servicenow

Gestion des ressources informatiques Xanadu

Dernière mise à jour: 17/12/2025

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La présente documentation a été traduite pour vous simplifier sa lecture, à l'aide d'un logiciel de traduction. Tous les efforts possibles ont été déployés pour fournir une traduction précise, toutefois, la traduction automatique ne peut en aucun cas remplacer les traducteurs humains. La traduction est fournie « en l'état ». Aucune garantie, quelle qu'elle soit, express ou implicite, n'est fournie concernant la précision, la fiabilité ou l'exactitude des traductions, quelle que soit la langue cible. En raison des limites inhérentes au logiciel de traduction, certaines traductions du contenu peuvent ne pas être exactes. La langue officielle de la présente documentation est l'anglais Toute déviation ou différence générée par la traduction ne peut en aucun cas être considérée comme juridiquement contraignante, et ne pourra avoir d'effet juridique sur la conformité ou l'application des dispositions de la documentation.

Certains des exemples et graphiques présentés ici sont fournis à des titres d'illustration uniquement.ªucune association ou connexion réelle à des produits ou services ServiceNow n'est voulue et ne devrait être inférée.

ServiceNow, le logo ServiceNow, Now et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays. Les autres sociétés et noms de produits peuvent être des marques commerciales des sociétés respectives avec lesquelles ils sont associés.

Veuillez lire les Conditions d'utilisation du site Web de ServiceNow à l'adresse www.servicenow.fr/terms-of-use.html

Traduction automatique

Siège social de la société
2225 Lawson Lane
Santa Clara, CA 95054
États-Unis
(408) 501-8550

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Sommaire

IT Asset Management 5

Software Asset Management 13

Explorer Gestion des actifs logiciels 15

Configurer Gestion des actifs logiciels 168

Configurer Software Asset Workspace 183

Configurer la version classique de Gestion des actifs logiciels 195

Utiliser Software Asset Workspace 206

Utiliser la version classique de Gestion des actifs logiciels 336

Abonnements pour Gestion des actifs logiciels 365

Solution Platform Analytics pour Gestion des actifs logiciels classique 368

Licences d'éditeur de logiciels prises en charge 386

Gestion des licences SaaS 593

Détection des dépenses logicielles 888

Administration Gestion des actifs logiciels 898

Références de Gestion des actifs logiciels 924

Gestion des actifs matériels 1024

Explorer Gestion des actifs matériels 1026

Configurer Gestion des actifs matériels 1114

Utiliser Gestion des actifs matériels 1117

Référence Gestion des actifs matériels 1279

Gestion des actifs matériels intégration avec Zero Touch Mobility 1330

Appareil en tant que service 1332

Gestion des actifs 1363

Explorer Gestion des actifs Espace de travail 1364

Gestion des actifs d'entreprise 1372

Explorer Gestion des actifs d'entreprise 1373

Configurer Gestion des actifs d'entreprise 1432

Gestion des actifs et modèles d'entreprise 1465

Gestion de l'inventaire des actifs d'entreprise et des contrats 1531

Gestion des commandes de travaux pour vos actifs d'entreprise 1614

Utilisation de Catalogue de services pour Gestion des actifs d'entreprise les demandes et les flux 1642

Gestion des actifs et des tâches d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile 1650

Acquisition d'actifs d'entreprise 1681

Référence Gestion des actifs d'entreprise 1682

Gestion des coûts du cloud 1714

Explorer Gestion des coûts du cloud 1716

Configurer Gestion des coûts du cloud 1760

Utiliser Gestion des coûts du cloud 1835

Référence Gestion des coûts du cloud 1888

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des contrats....1933
Utiliser le module de vue d'ensemble Contrats d'actifs....1934
Composants installés avec Gestion des contrats....1934
Workflow de renouvellement de contrat....1938
Utilisation de Gestion des contrats....1951
Définitions des vérifications de conditions....1978
Séparation de domaine et Gestion des contrats....1979
Approvisionnement....1980
Rôles de l'application Approvisionnement....1980
Workflow de l'application Approvisionnement....1981
Utiliser le module de vue d'ensemble d'Approvisionnement....1981
Activer Approvisionnement....1982
Éléments d'approvisionnement dans une demande de Catalogue de services....1986
Gestion des bons de commande Approvisionnement pour les actifs....1993
Recevoir des actifs....2005
Intégrer à des applications d'approvisionnement externes....2009
Séparation de domaine et Approvisionnement....2021
Catalogue de produits....2022
Composants installés avec Catalogue de produits....2023
Modèles....2024
Éléments de catalogue du fournisseur....2034
Éléments du catalogue de produits....2038
Catégories de modèles....2042
Séparation de domaine et Catalogue de produits....2048
Processus de demande de contenu IT Asset Management....2048
Créer une demande de contenu IT Asset Management....2049
Gestion des licences pour IT Asset Management....2050
Résumé de l’abonnement à l’application Gestion des actifs informatiques....2051
Afficher le rapport de licence de l’application Gestion des actifs informatiques....2052

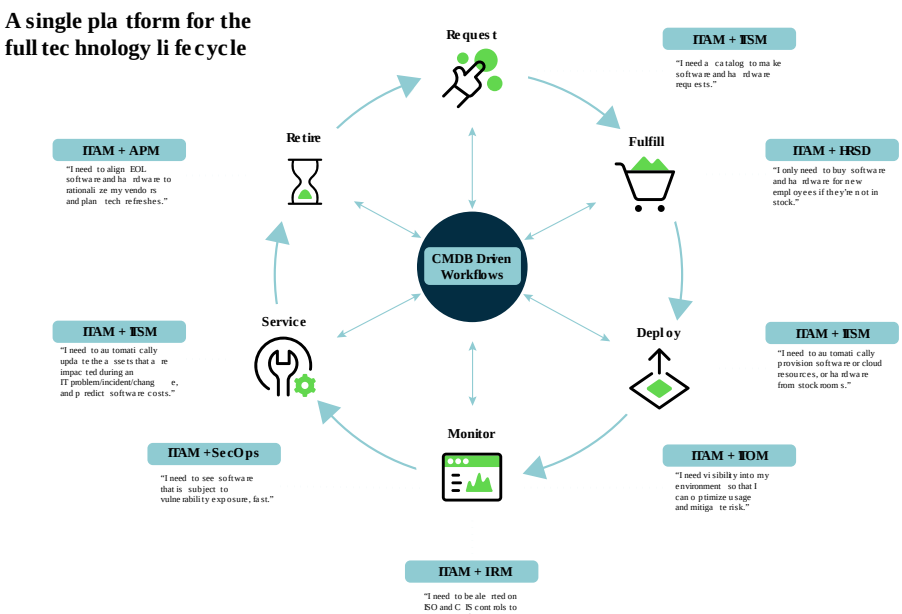
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

IT Asset Management

Gérez les licences logicielles, les actifs matériels et les actifs cloud grâce à des flux de travail intuitifs et à une visibilité du cycle de vie.

Gestion des ressources informatiques



Prenez le contrôle de vos actifs logiciels, matériels et cloud

Gartner, Inc. affirme que les entreprises sont souvent confrontées à trois audits logiciels ou plus par an. Le nombre d'audits et l'absence d'une plate-forme de gestion des actifs consolidée peuvent créer des difficultés pour une organisation qui doit contrôler et optimiser les dépenses logicielles. Utilisez l'application pour prendre le ServiceNow® Gestion des actifs logiciels contrôle de vos actifs logiciels.

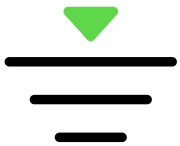
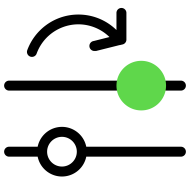
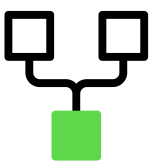
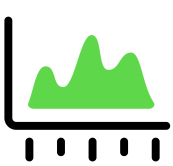
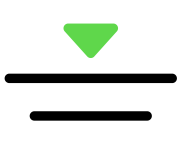
Les entreprises doivent savoir quels actifs elles possèdent, où se trouvent ces actifs, qui utilise ces actifs, à quelle fréquence ces actifs sont utilisés, quand ces actifs sont configurés, combien ces actifs coûtent et quelle valeur ces actifs apportent. Utilisez l'application ServiceNow® Gestion des actifs matériels pour fournir une visibilité accrue sur votre parc d'actifs et pour automatiser le cycle de vie informatique, de l'approvisionnement à la mise au rebut.

À mesure que les entreprises migrent vers le cloud, elles peuvent rencontrer des difficultés lorsqu'il s'agit d'associer les coûts à la valeur commerciale fournie en raison du manque de visibilité sur leurs dépenses et leur utilisation du cloud. Utilisez l'application pour obtenir une visibilité complète sur l'utilisation et les coûts associés à vos actifs dans le cloud, afin d'optimiser les opérations et de réduire vos dépenses dans le ServiceNow® Gestion des coûts du cloud cloud.

Affichez et téléchargez la fiche d'information complète Gestion des actifs logiciels ou Gestion des actifs matériels pour découvrir les fonctionnalités.

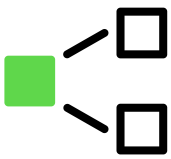
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

	Normaliser les actifs logiciels Normalisez automatiquement vos actifs logiciels avec les Gestion des actifs logiciels mises à jour du service de contenu.
	Gérer les droits logiciels Suivez et gérez les droits de vos produits logiciels en créant ou en important des droits d'utilisation du logiciel.
	Exploiter les packs d'éditeurs Utilisez les données métriques de licence pour des éditeurs de logiciels spécifiques afin de suivre avec précision votre utilisation du logiciel.
	Suivre SaaS l'utilisation de l'abonnement Intégrez SaaS des applications et des fournisseurs SSO pour suivre l'utilisation de vos SaaS abonnements. Utilisez ces données pour gérer la conformité et optimiser la gestion des licences de vos abonnements.
	Afficher et prendre des mesures concernant votre position de licence Utilisez la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace) ou la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) pour afficher votre position de conformité de licence et corriger facilement tout problème de conformité de licence.
	Suivre les dépenses logicielles Suivez et gérez les données relatives aux transactions financières de vos produits logiciels afin d'optimiser vos dépenses en logiciels.
	Analyser et améliorer vos processus business à l'aide de tableaux de bord d'analyse des actifs logiciels Analysez les processus business et identifiez les domaines d'amélioration à l'aide de tableaux de bord consolidés avec des visualisations de données exploitables.
	Normaliser les actifs matériels Tirez parti de la vaste bibliothèque de contenu matériel pour normaliser les données des fabricants et des modèles de vos actifs et pour renseigner les dates importantes du cycle de vie afin d'améliorer la visibilité de votre parc d'actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Automatiser le cycle de vie de vos actifs

Réduisez les efforts manuels et améliorez la prestation de services à l'aide de workflows prescriptifs low-code basés sur les bonnes pratiques du secteur disponibles à chaque étape du cycle de vie des actifs. Utiliser les tâches d'actifs pour automatiser les flux de travail pour les commandes de stock en masse ; les ordres d'élimination ; et le déploiement, l'échange et la mise hors service des actifs. Avec les tâches d'actifs, vous pouvez éliminer le risque d'inexactitude des données causé par la saisie manuelle.



Actualiser les actifs matériels vieillissants

Suivez et planifiez de manière proactive les actifs vieillissants qui approchent de la fin de leur cycle de vie afin de réduire les coûts de remplacement et le risque de vulnérabilités matérielles.



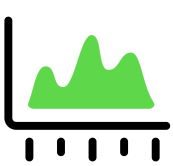
Auditer votre inventaire d'actifs

Effectuez des audits planifiés ou ad hoc de vos entrepôts d'actifs et d'autres emplacements d'actifs, tels que les bureaux et les centres de données.



Gérer les contrats de maintenance et de bail arrivant à échéance

Prenez des mesures concernant vos contrats de maintenance et de location arrivant à échéance à l'aide de workflows basés sur des tâches dans le cadre du processus simplifié de renouvellement de contrat.



Stimulez la productivité des gestionnaires d'actifs à l'aide d'un espace de travail spécialement conçu

Utilisez Hardware Asset Workspace pour obtenir une vue centralisée à volet unique de votre patrimoine d'actifs matériels. Bénéficiez d'une visibilité sur les éléments d'action essentiels qui génèrent Gestion des actifs matériels des résultats à chaque étape du cycle de vie des actifs. De plus, plongez dans vos actions importantes pour éliminer les conjectures des processus du cycle de vie de vos actifs.



Accélérez votre stratégie cloud et réduisez vos coûts

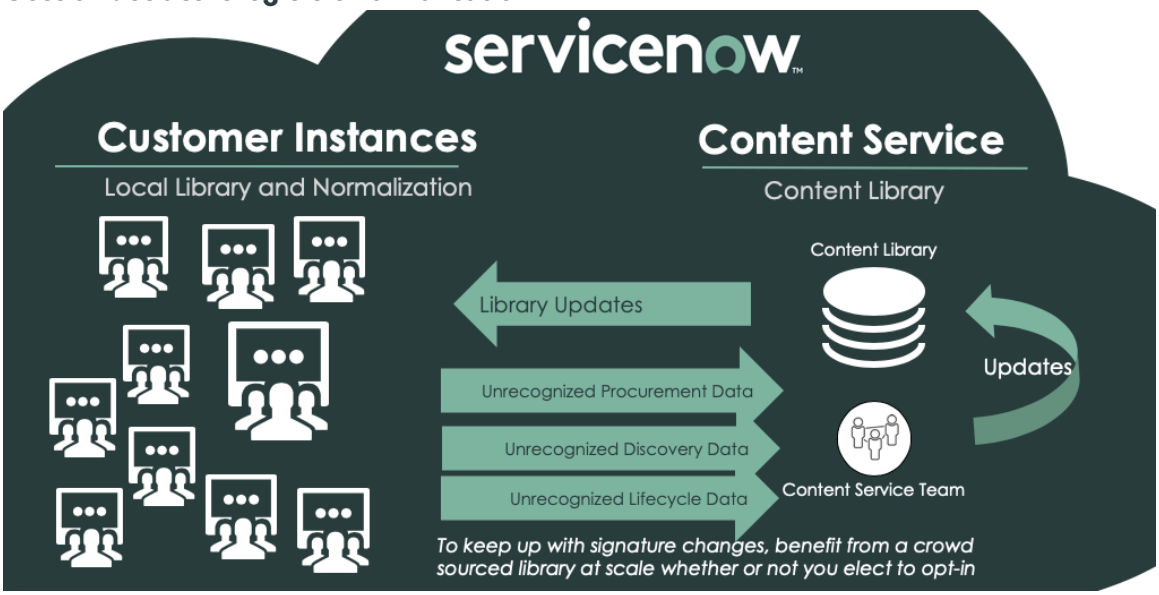
Accélérez la mise en œuvre dans le cloud grâce à un portail de ressources cloud en libre-service simplifié, réactif et intuitif et à des garde-fous de politique non intrusifs. Réduisez les coûts en redimensionnant vos ressources dans le cloud pour qu'elles correspondent à l'utilisation de votre organisation et en désactivant automatiquement les ressources dans le cloud en dehors des heures de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Normaliser les actifs logiciels

Gestion des actifs logiciels normalisation



Après avoir activé une source de détection, l'application normalise les Gestion des actifs logiciels données d'installation de logiciel de votre organisation. Des mises à jour hebdomadaires de contenu pour les noms d'éditeurs, les noms de produits, les dates de cycle de vie des logiciels, etc. sont mises à disposition pour normaliser vos données découvertes afin que vous puissiez les maintenir précises et à jour. Vous pouvez également améliorer vos taux de normalisation en prédisant les valeurs normalisées de vos données détectées via l'apprentissage machine. En outre, vous pouvez vous abonner au Service de Gestion des actifs logiciels contenu pour envoyer de manière sécurisée et anonyme votre contenu non normalisé à des fins de recherche, de validation et de mise à ServiceNow jour.

Gérer les droits logiciels

Suivez et gérez les droits des logiciels que vous avez achetés à l'aide de droits d'utilisation du logiciel. Déterminez le nombre de droits que votre organisation a achetés, le coût de ces droits, à qui ces droits sont alloués, etc. Vous pouvez créer et mettre à jour des autorisations d'utilisation du logiciel individuellement ou importer des autorisations d'utilisation du logiciel en bloc en une seule fois.

Exploiter les packs d'éditeurs

Les éditeurs de logiciels utilisent différents modèles de gestion des licences pour définir la façon dont les licences de logiciels doivent être consommées, ce qui peut rendre difficile le suivi de la conformité des licences sur tous les éditeurs de logiciels. En plus des milliers d'éditeurs de logiciels disponibles via la bibliothèque de contenu, l'application Gestion des actifs logiciels propose des packs d'éditeurs qui étendent les fonctionnalités entre les principaux éditeurs de Now Platform logiciels tiers et les principaux éditeurs de logiciels. Avec les packs d'éditeurs, vous pouvez accéder à des options supplémentaires pour vous aider à suivre et à optimiser la gestion des licences pour les éditeurs de logiciels spécifiés.

Suivre SaaS l'utilisation de l'abonnement

L'application Gestion des actifs logiciels Gestion des licences SaaS vous permet d'intégrer votre ServiceNow instance à des applications tierces SaaS et à des fournisseurs SSO. Avec ces intégrations, vous pouvez extraire les données d'utilisation des abonnements de vos

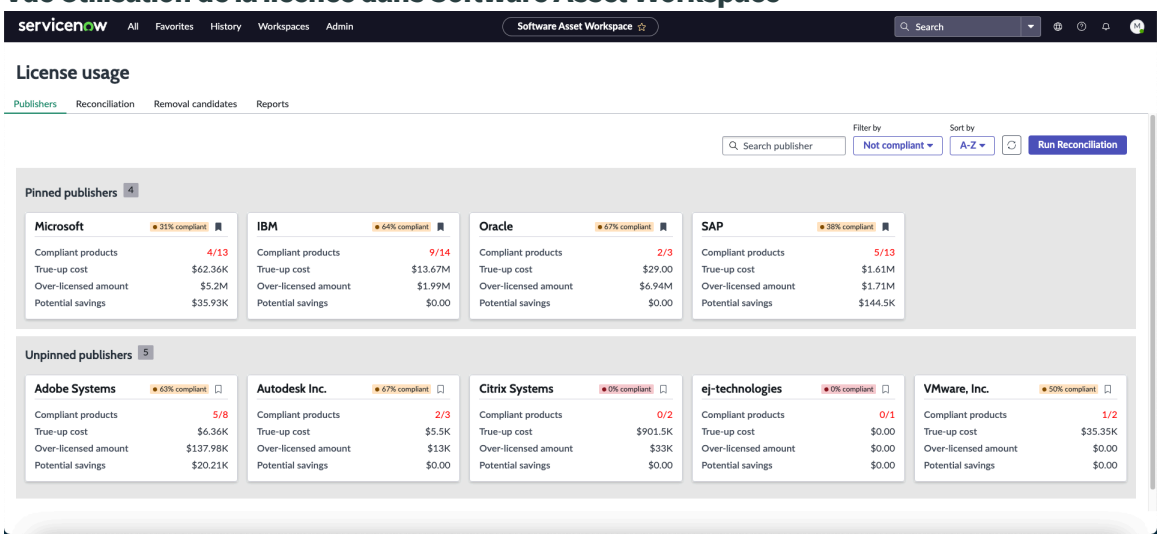
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

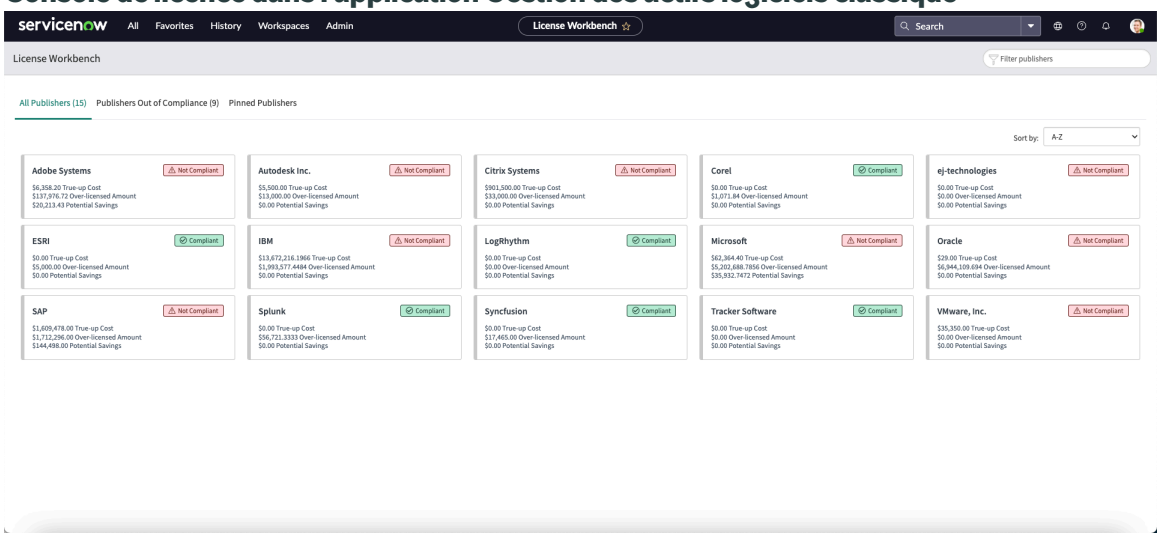
applications SSO et des applications SSO connectées pour suivre l'utilisation SaaS , gérer la conformité et optimiser la gestion des licences pour vos abonnements.

Afficher et prendre des mesures concernant votre position de licence

Vue Utilisation de la licence dans Software Asset Workspace



Console de licence dans l'application Gestion des actifs logiciels classique



La vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace) et la Console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) vous offrent la possibilité d'afficher les positions de conformité de licence de tous vos produits logiciels à partir d'un emplacement centralisé. Si l'une de vos licences n'est pas conforme, vous pouvez analyser le produit spécifié pour examiner les options de rattrapage suggérées. Sélectionnez une option pour rétablir efficacement la conformité de votre licence.

Suivre les dépenses logicielles

Utilisez l'application pour suivre et optimiser les dépenses logicielles Software Spend Detection en fonction des données de transaction financière importées. Vous pouvez utiliser ces données pour identifier les logiciels redondants et prendre des mesures à leur égard, renforcer ou mettre à jour les politiques d'achat de logiciels de l'entreprise et commencer à gérer les produits logiciels non gérés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Analyser et améliorer vos processus business à l'aide de tableaux de bord d'analyse des actifs logiciels

L'application Gestion des actifs logiciels fournit des tableaux de bord préconfigurés avec des visualisations de données activables pour vous aider à suivre les performances et à améliorer vos processus business. Utilisez ces tableaux de bord pour obtenir une visibilité sur la conformité de vos licences, vos abonnements SSO, SaaS vos applications d'ingénierie, les optimisations de gestion des licences recommandées, les économies de coûts potentielles, les tendances de normalisation, etc.

Normaliser les actifs matériels

L'application Gestion des actifs matériels normalise les données d'actif dans vos modèles matériels et consommables. Des mises à jour hebdomadaires du contenu pour les fabricants, les types d'appareils et plus encore sont mises à disposition pour normaliser vos données afin que vous puissiez les garder précises et à jour. Vous pouvez également vous abonner au Service de Gestion des actifs matériels contenu pour envoyer de manière sécurisée et anonyme votre contenu non normalisé à des fins de recherche, de validation et de mise à ServiceNow jour.

Automatiser le cycle de vie de vos actifs

Utilisez l'application Gestion des actifs matériels pour contrôler l'ensemble du cycle de vie de vos actifs matériels, de l'acquisition à la mise au rebut. L'application Gestion des actifs matériels automatise chaque étape du cycle de vie des actifs en suivant les détails financiers, contractuels et d'inventaire de vos actifs matériels. Les tâches d'actif sont fournies pour déployer, remplacer ou échanger, ou mettre hors service vos actifs. Les gestionnaires des actifs peuvent affecter des tâches d'actifs aux incidents, aux changements et aux commandes de travaux, ce qui réduit les efforts de résolution des tickets et accélère la prestation de services. Les tâches d'actifs mettent automatiquement à jour les CI et les enregistrements d'actifs pour éliminer le risque d'inexactitude des données causé par une saisie manuelle.

Actualiser les actifs matériels vieillissants

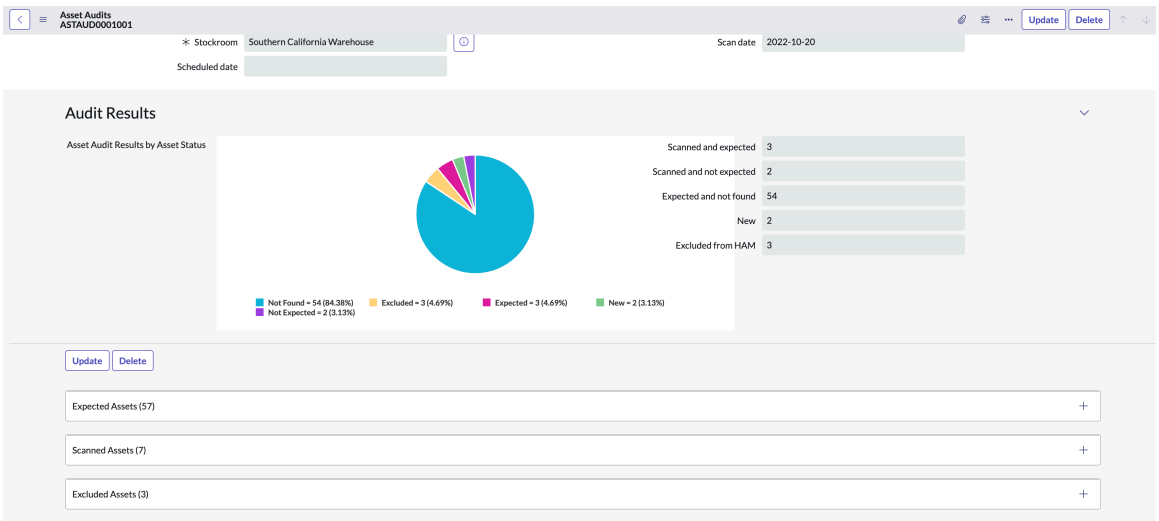
À mesure que les actifs matériels approchent de la fin de leur cycle de vie, les coûts de maintenance associés et les risques de défaillance augmentent, tandis que les performances diminuent. Vous pouvez maintenir vos actifs matériels à jour en remplaçant les actifs matériels anciens par de nouveaux actifs matériels du même modèle matériel ou de modèles matériels différents.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Auditer votre inventaire d'actifs

Formulaire d'audit des actifs



L'application Gestion des actifs matériels vous permet de capturer l'inventaire des actifs dans des entrepôts ou des emplacements spécifiques à l'aide des fonctionnalités d'analyse ServiceNow Agent mobile et mobile. Vous pouvez comparer vos résultats numérisés avec les données stockées sur le afin d'améliorer la qualité des données et la conformité du processus d'inventaire Now Platform .

Gérer les contrats de maintenance et de bail arrivant à échéance

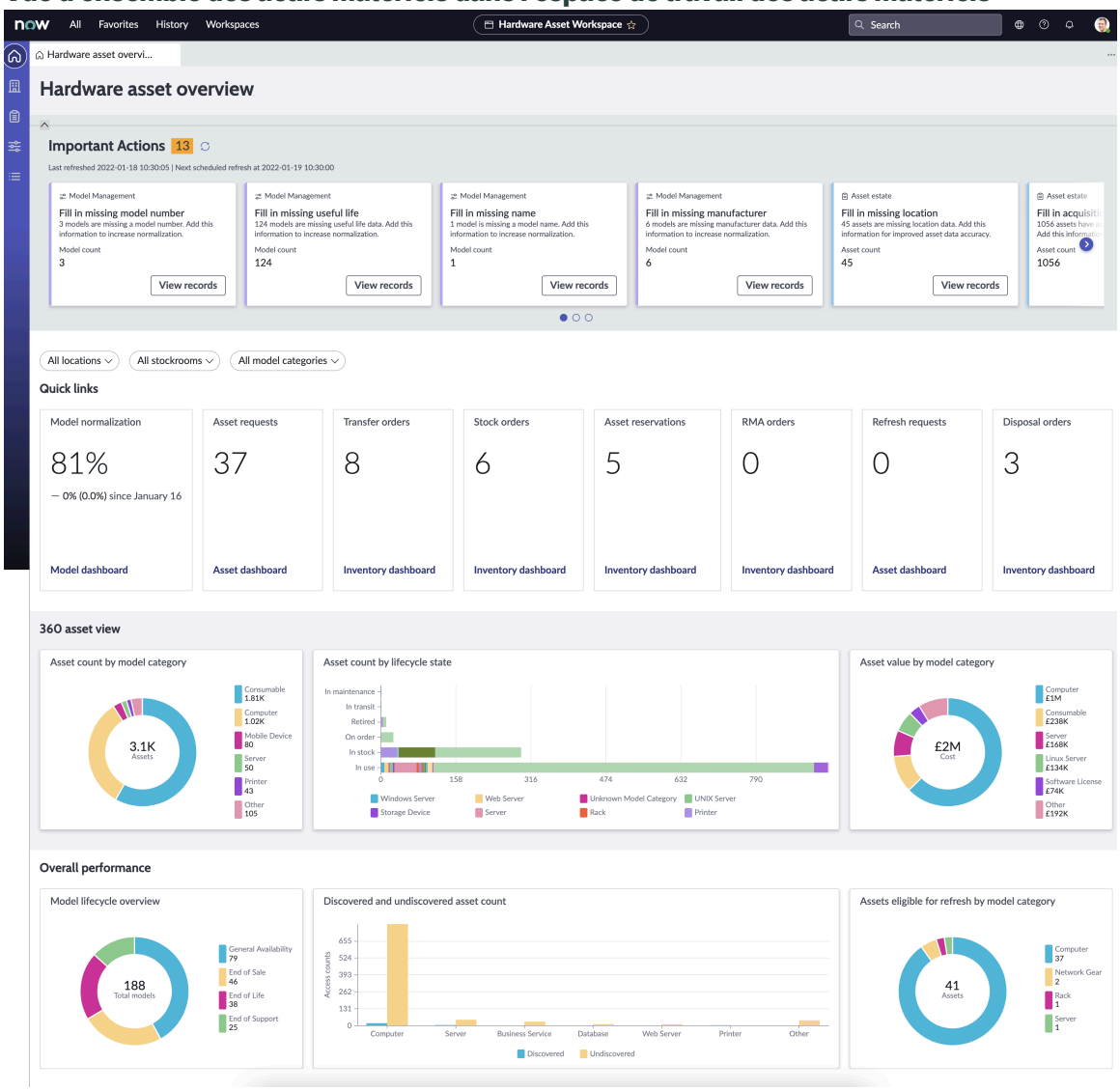
Évitez les pénalités liées à l'expiration des contrats de maintenance et de location en étant informé et en prenant des mesures concernant ces contrats avant leur expiration. Utilisez le tableau de bord des actifs matériels pour afficher la liste consolidée des contrats arrivant à échéance à partir d'un emplacement centralisé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Stimulez la productivité des gestionnaires d'actifs à l'aide d'un espace de travail spécialement conçu

Vue d'ensemble des actifs matériels dans l'espace de travail des actifs matériels



Utilisez Hardware Asset Workspace pour obtenir une vue intuitive et centralisée de votre patrimoine d'actifs matériels. Bénéficiez d'une visibilité sur les modèles et les actifs qui arrivent à la fin de leur cycle de vie, sur l'intégrité et l'état de vos actifs, sur l'état de normalisation de vos modèles de matériel et de consommables, sur les bons de commande, sur les commandes de stock, etc. L'espace de travail des actifs matériels comprend également des actions importantes pour vous aider à éliminer les conjectures des processus de cycle de vie de vos actifs.

Accélérez votre stratégie cloud et réduisez vos coûts

Le champ Gestion des coûts du cloud vous permet d'analyser la gamme complète des coûts associés à vos actifs dans le cloud. Vous pouvez identifier et corriger les cibles d'optimisation des coûts, telles que les actifs cloud sous-utilisés, surprovisionnés et bloqués, en choisissant des opérations automatisées ou semi-automatisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Apprendre

- Qu’est-ce que l’IT Asset Management (ITAM) ?
- Qu’est-ce que la gestion des actifs logiciels (SAM) ?
- Qu’est-ce que la mise en service ?
- Qu’est-ce que le SaaS d’entreprise ?
- Qu’est-ce que la gestion des licences SaaS ?
- Qu’est-ce qu’un système d’inventaire par codes-barres ?
- Qu’est-ce que la gestion des stocks ?
- Qu’est-ce que le suivi des ressources informatiques ?
- Qu’est-ce que la gestion des actifs d’entreprise (EAM) ?

Premiers pas

- Travaillez avec un spécialiste de l'implémentation pour rationaliser votre processus d'installation de Gestion des actifs logiciels. Pour en savoir plus ou voir une démo, consultez le Customer Success Center .
- Inscrivez-vous au programme de formation et de certification Notions fondamentales de ServiceNow Software Asset Management pour en savoir plus sur les fonctionnalités principales Gestion des actifs logiciels et les fonctionnalités spécifiques à la version.
- Inscrivez-vous au cours de mise en route Software Asset Management (SAM) pour apprendre les concepts de base et la terminologie de l’application Gestion des actifs logiciels .
- Pour plus d’informations sur la façon de demander Gestion des actifs logiciels et de commencer la configuration, consultez Configuration de Gestion des actifs logiciels.
- Installez-le Gestion des coûts du cloud en le demandant sur le ServiceNow Store site internet.
- Installez-le Appareil en tant que service en le demandant sur le ServiceNow Store site internet.

Applications et fonctionnalités

- Software Asset Management
- Hardware Asset Management
- Enterprise Asset Management
- Gestion des coûts du cloud
- Contract Management
- Procurement
- Product Catalog
- Demande de contenu IT Asset Management
- Gestion des licences pour IT Asset Management

Software Asset Management

L’application ServiceNow® Gestion des actifs logiciels (SAM) suit, évalue et gère systématiquement les licences logicielles, la conformité et l’optimisation. Vous pouvez

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

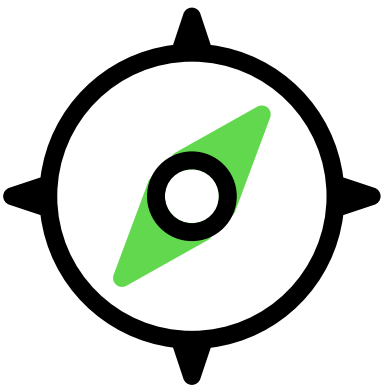
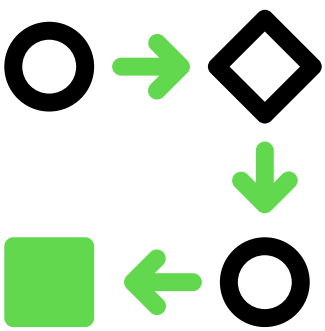
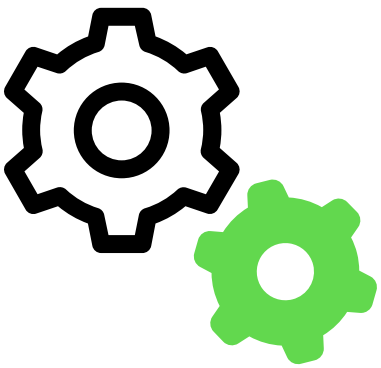
récupérer les droits logiciels inutilisés, acheter de nouveaux droits logiciels et gérer les allocations pour les autorisations.

Cette courte vidéo est une introduction à l'application Gestion des actifs logiciels.

https://player.vimeo.com/video/995307472?badge=0&autopause=0&player_id=0&app_id=58479

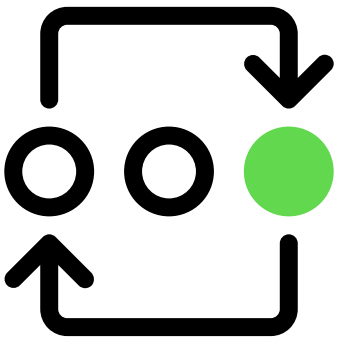
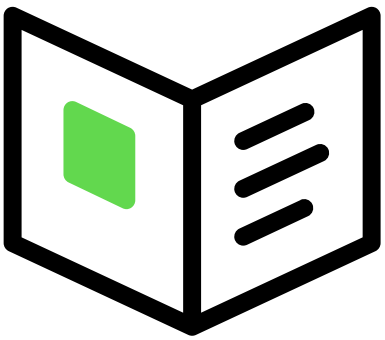
Remarque :
À partir de la Now Platform Xanadu version, une prise en charge limitée de l'interface Gestion des actifs logiciels utilisateur classique est fournie. Bien qu'il reste actif dans votre instance, y compris lorsque vous effectuez une mise à niveau vers une nouvelle Now Platform version, nous vous encourageons à passer à la nouvelle expérience d'espace de travail.

Pour la Gestion des actifs logiciels pour ITSM fonctionnalité de Gestion des actifs, reportez-vous à la rubrique Gestion des actifs logiciels ITSM .

Explorer	Mise en place	Configurer
		
Découvrez les fonctionnalités clés et la valeur commerciale de l'application Gestion des actifs logiciels.	Planifiez et configurez l'application.	Configurez les fonctionnalités et les composants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utiliser	Intégrer	Référence
		
Utilisez la nouvelle interface utilisateur intuitive pour gérer les licences logicielles, la conformité et l'optimisation.	Étendez les options de Gestion des actifs logiciels en les intégrant aux applications SaaS.	Obtenez des détails sur les composants tels que les champs, les rôles et les types de contrats de licence.

Apprendre

Qu'est-ce que la gestion des actifs logiciels (SAM) ?

Explorer Gestion des actifs logiciels

L'interface utilisateur de l'application Gestion des actifs logiciels est améliorée pour la rendre plus conviviale et intuitive, ce qui vous permet de mieux gérer vos installations de logiciels.

À partir de la Now Platform Xanadu version, nous fournirons une prise en charge limitée de l'interface Gestion des actifs logiciels utilisateur classique. Bien qu'il reste actif dans votre instance, y compris lorsque vous effectuez une mise à niveau vers une nouvelle version Now Platform, nous vous encourageons à passer à la nouvelle expérience d'espace de travail.

La fonctionnalité principale de l'application Gestion des actifs logiciels reste la même dans les deux interfaces utilisateur.

Utiliser Software Asset Workspace

L'application Gestion des actifs logiciels est disponible avec l'activation des nouveaux modules d'extension Activate all Software Asset Management Professional, y compris Software Asset Workspace (com.sn_samp_master_ws). L'activation de ce module d'extension active automatiquement les modules d'extension Activate all Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master) et Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Une fois le nouveau module d'extension activé, vous ne pouvez pas accéder à l'interface utilisateur classique.

Pour les versions antérieures à Xanadu, si vous avez activé l'ancien Gestion des actifs logiciels module d'extension Professional (com.sn_samp_master), Software Asset Workspace est disponible avec l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Une fois le module d'extension Workspace activé, vous ne pouvez pas revenir à l'application Software Asset Management classique.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Une fois Software Asset Workspace activé, les menus de l'application classique Gestion des actifs logiciels sont masqués pour les fonctionnalités qui ont été déplacées vers Software Asset Workspace.

Pour en savoir plus sur la configuration et l'utilisation de Software Asset Workspace, consultez les rubriques Configurer Software Asset Workspace et Utiliser Software Asset Workspace.

Utiliser l'application Gestion des actifs logiciels classique

Pour continuer à utiliser l'application classique, vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs logiciels Gestion des actifs logiciels Professional (com.sn_samp_master).

Si vous décidez ultérieurement d'utiliser Software Asset Workspace, vous devez activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Pour en savoir plus sur la configuration et l'utilisation de l'application Gestion des actifs logiciels classique, consultez les rubriques Configurer la version classique de Gestion des actifs logiciels et Utiliser la version classique de Gestion des actifs logiciels.

Menus qui continuent de résider dans Gestion des actifs logiciels classique

Même après avoir activé le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace), les menus suivants restent dans le cadre de travail classique :

Actif logiciel		
Demande d'actifs logiciels • Créer • Demandes • Besoin de la demande Administration • Produits personnalisés • Numéros de pièces personnalisés • Mesures de licence personnalisées • Actions de demandes d'actifs logiciels • Règles de normalisation de modèle • Règles de réclamation • Résultats des tâches • Configuration du service de contenu • Actualiser les définitions de processeurs • Migrer les résultats du logiciel		

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Actif logiciel		
• Propriétés • Restaurer les personnalisations • Modèle logiciel avec cartes Discovery désactivées Licence SaaS • Identificateur d'abonnement non reconnu • Profils d'intégration SSO • Profils d'intégration directe Conformité et optimisation SAP • Connections SAP • Configuration de la connexion • Importation planifiée • Historique de transformation		

Vue d'ensemble de Gestion des actifs logiciels

Une vue d’ensemble de la fonctionnalité de l’application Gestion des actifs logiciels .

Gestion des actifs logiciels fonctionnalité se compose de ces principales caractéristiques.

Domaine de fonctionnalité	Description
Dashboards	Ces tableaux de bord affichent les résultats d’installation de logiciels pour votre environnement sous forme de statistiques et de graphiques. • Analyse des actifs logiciels : vue d’ensemble, résumé de licence, résumé de conformité et résumé de la suppression • Normalisation et service de contenu : graphiques de tendance de normalisation • Analyse des éditeurs de logiciels : Citrix, IBM, Microsoft, OracleSAP, et VMware. **Remarque :** Le module complémentaire du pack d’éditeur doit être activé pour afficher le tableau de bord d’analyse de l’éditeur de logiciel. • Office 365 et Adobe Cloud

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Domaine de fonctionnalité	Description
	Remarque : Le module complémentaire du pack d'éditeurs doit être activé pour afficher Office 365 et Adobe Cloud le tableau de bord. • Gestion des actifs logiciels: vue d'ensemble, optimisation, analyse de conformité
Gestion des licences	Les modèles logiciels créés pour tous les produits logiciels installés sont utilisés pour lier les installations de logiciel (logiciels utilisés) aux autorisations (logiciels acquis). Les autorisations définissent les détails de licence et sont attribuées aux modèles logiciels. Les fonctionnalités incluent la recherche de numéro de référence de l'éditeur, les mesures de licence communes par cœur et par processeur, les cartes de détection des autorisations, la liste d'exclusion, l'accès client, la projection des changements de licence, l'importation des autorisations et la liste des résultats des erreurs d'importation des autorisations.
Détection et normalisation	Un processus de détection, tel que ServiceNow DécouverteMicrosoft SCCM (2012 v2 ou 2016), peut être utilisé pour découvrir le logiciel installé dans votre environnement. Le processus de normalisation compare les valeurs de l'éditeur détecté, du produit détecté et de la ServiceNow version détectée au référentiel d'équivalents normalisés Une bibliothèque de normalisation OOB contient tout le contenu, à l'exception de l'éditeur et du produit. Il est possible de créer des produits personnalisés si un produit logiciel n'existe pas dans la bibliothèque de logiciels. Vous pouvez également normaliser les logiciels détectés manuellement pour le rapprochement. Un modèle de détection de logiciels est ensuite mis en correspondance avec les installations de logiciels détectées. Les fonctionnalités incluent la normalisation partielle, complète et de l'éditeur, la console de licence, le rapport de position de la licence, les règles de normalisation de modèle personnalisées, les suggestions de normalisation, le support client sur site et un service de contenu facultatif Gestion des actifs logiciels pour mettre à jour la bibliothèque de normalisation avec les règles de normalisation de modèle. Le module d'extension Intégration — Microsoft SCCM 2016 est compatible avec les versions SCCM 1606, 1906, 1910 et 2002.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Domaine de fonctionnalité	Description
	Remarque : Les modules d'extension SCCM hérités, SCCM 2012 et SCCM 2016, seront obsolètes dans les versions à venir.Si vous créez l'intégration pour la première fois, commencez par Microsoft SCCM Service Graph Connector SG Connector. Si vous utilisez déjà l'un de ces modules d'extension, utilisez l'application intitulée Outil de préparation à la migration pour Connecteur du graphe de services pour SCCM dans le ServiceNow Store pour préparer la migration vers Connecteur du graphe de services.
Rapprochement	Le processus de rapprochement calcule l'état de conformité des produits logiciels en matière de détection et d'autorisations. Les candidats à la suppression sont générés pour les logiciels inutilisés qui peuvent être utilisés pour réclamer des droits logiciels. Les fonctionnalités incluent le rapprochement, le regroupement et les actions de rattrapage pour résoudre les problèmes de conformité.
Optimisation	Le processus de réclamation corrige la non-conformité en désinstallant les logiciels des appareils et en réclamant ces droits logiciels. Le processus de réclamation peut être automatisé à l'aide Distribution de logiciel client de (CSD). Les fonctionnalités incluent le candidat à la suppression et les workflows, la création de règles de réclamation, la liste d'utilisation du logiciel et la prise en charge de la création d'un bon de commande directement à l'aide de l'intégration Approvisionnement . Pour plus d'informations, consultez la vue d'ensemble d'Approvisionnement .
Droits de passage à une version antérieure	Le concept de rétrogradation des licences est intégré à la fonctionnalité du module d'extension Gestion des actifs logiciels . Les droits de passage à une version antérieure sont le processus qui consiste à acquérir les droits sur la dernière version d'un logiciel, mais à utiliser les droits pour obtenir une licence pour des versions antérieures du même logiciel. Pour plus d'informations, consultez Droits de passage à une version antérieure.

Application Now Mobile pour Gestion des actifs logiciels

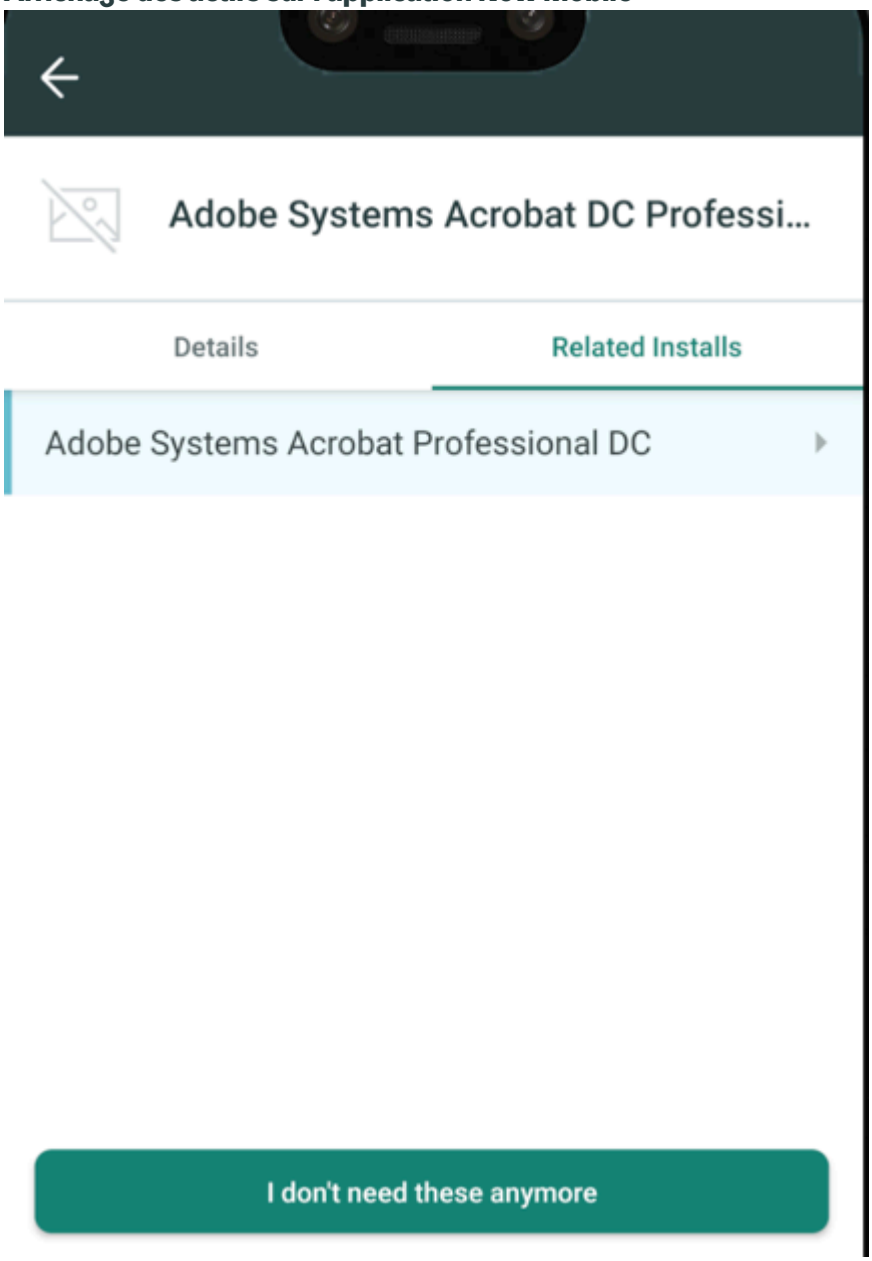
Utilisez l'application Now Mobile pour afficher les actifs matériels et logiciels qui vous sont affectés.

Dans l'application Now Mobile , vous pouvez afficher une liste des logiciels installés et des logiciels d'abonnement en accédant à **Mes éléments** > **Mes actifs** > **Logiciel**. Vous pouvez trouver des informations sur la date de votre dernière utilisation d'un logiciel. Si certains logiciels sont installés sur plusieurs appareils, vous pouvez également afficher tous les appareils. L'application Now Mobile obtient la liste des actifs à partir des tables Abonnement logiciel, Droits utilisés par et Droits requis par

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Affichage des actifs sur l'application Now Mobile



Appuyez sur l'un de vos actifs pour en afficher les détails, tels que son coût commercial, sa dernière activité et d'autres informations. Si vous souhaitez rendre l'actif, appuyez sur **Je n'en ai plus besoin**. Un candidat à la suppression est généré afin que le gestionnaire des actifs logiciels puisse examiner et approuver la demande de suppression.

Agent virtuel pour les demandes logicielles

Vous pouvez implémenter ServiceNow® Agent virtuel pour permettre à vos employés de demander des logiciels via une interface conversationnelle prédéfinie alimentée par l'intelligence artificielle. Agent virtuel permet de traiter automatiquement les demandes logicielles afin que vos professionnels de l'exécution informatique puissent se concentrer sur les demandes et incidents plus complexes.

Pour en savoir plus sur l'implémentation et l'utilisation Agent virtuelde , consultez Agent virtuel .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Prérequis

Avant de pouvoir commencer à utiliser Agent virtuel pour vos demandes de logiciel, remplissez les conditions préalables suivantes :

- Activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional (com.snc.samp) sur votre ServiceNow instance.

  Consultez Demander le Gestion des actifs logiciels pour plus d'informations sur l'activation de ce module d'extension.

- Activez le module d'extension Agent virtuel Glide (com.glide.cs.chatbot) sur votre ServiceNow instance.

  Reportez-vous à la section Activer l'Agent virtuel pour en savoir plus sur l'activation de ce module d'extension.

- Demandez et installez l'application ITSM Agent virtuel Conversations à partir de ServiceNow Store .
- Demandez et installez l'application Modèle pour Agent virtuel les ITSM NLU conversations à partir de ServiceNow Store .
- Activez l'allocation automatique de vos logiciels en définissant le workflow des éléments du catalogue de logiciels correspondants sur **Flux de processus d'approvisionnement : allocation automatique activée**. Voir Créer ou modifier un élément de catalogue pour plus d'informations sur la définition du workflow d'un élément de catalogue de logiciels.

Flux de demande de logiciel sur Agent virtuel

Lorsqu'un utilisateur demande un logiciel, Agent virtuel recommande automatiquement les options appropriées en fonction des logiciels disponibles dans votre catalogue de logiciels. Lors de la sélection d'une option, l'utilisateur est invité à spécifier l'utilisateur ou l'appareil pour lequel le logiciel est demandé. Agent virtuel Génère ensuite un élément de demande et lance l'un des workflows suivants pour allouer des droits à l'utilisateur ou à l'appareil spécifié :

- Workflow d'allocation d'utilisateur : alloue des droits à l'utilisateur spécifié. Agent virtuel lance ce workflow lorsque les autorisations logicielles correspondantes prennent en charge soit les allocations d'utilisateur uniquement, soit les allocations d'utilisateur et d'appareil.
- Workflow d'allocation d'appareil : alloue des droits à l'appareil spécifié. Agent virtuel lance ce workflow lorsque les autorisations logicielles correspondantes prennent en charge soit les allocations d'appareil uniquement, soit les allocations d'utilisateur et d'appareil.

Remarque :
Les droits sont alloués à l'utilisateur ou à l'appareil spécifié dans l'ordre chronologique croissant des autorisations logicielles, en commençant par l'autorisation logicielle la plus ancienne.

Remarque :
Si une autorisation logicielle prend en charge à la fois les allocations d'utilisateur et d'appareil, ou si votre logiciel contient à la fois des autorisations logicielles basées sur l'allocation d'utilisateur et l'allocation d'appareil, Agent virtuel lance d'abord le workflow d'allocation d'utilisateur. Agent virtuel Lance le workflow d'allocation d'appareil uniquement une fois que toutes les allocations d'utilisateur ont été consommées.

Si les autorisations logicielles correspondantes contiennent suffisamment de droits et d'allocations actifs pour répondre à la demande, Agent virtuel la demande est

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

automatiquement approuvée et des droits sont alloués à l'utilisateur ou à l'appareil spécifié. L'utilisateur reçoit ensuite des instructions pour télécharger et installer le logiciel.

Si les autorisations logicielles correspondantes ne contiennent pas suffisamment de droits et d'allocations actifs pour répondre à la demande, vous devez approvisionner les droits requis manuellement. Une fois que vous avez obtenu ces droits, Agent virtuel ils sont automatiquement attribués à l'utilisateur ou à l'appareil spécifié. L'utilisateur reçoit ensuite des instructions pour télécharger et installer le logiciel.

Important :
Les logiciels peuvent être demandés et alloués à l'aide de ce même flux dans le et Centre des employés.ServiceNow® Catalogue de services Reportez-vous à la section Catalogue de services pour plus d'informations sur le .Catalogue de services Pour plus d'informations sur le Centre des employés.

Gestion des actifs logiciels Service de contenu

Abonnez-vous au Gestion des actifs logiciels Service de contenu partage des données d'installation de logiciel non normalisées de votre organisation avec ServiceNow afin d'améliorer le processus de normalisation.

Il Gestion des actifs logiciels Service de contenu s'agit d'un Gestion des ressources informatiques service partagé (ITAM) qui fournit aux utilisateurs des améliorations continues de la reconnaissance logicielle. En partageant des données d'installation logicielle non normalisées avec , vous recevez des mises à jour de contenu automatiques en ServiceNowfonction de votre empreinte d'installation logicielle unique.

Les données partagées à l'aide du Gestion des actifs logiciels Service de contenu restent anonymes et sécurisées, conformément aux ServiceNow politiques de confidentialité, et sont éliminées correctement après examen.

Ce nouveau contenu améliore vos taux de correspondances de normalisation, ce qui vous permet de mieux gérer vos actifs logiciels. Par défaut, vous n'êtes pas abonné au service de contenu. Pour plus d'informations sur l'adhésion, reportez-vous à la section Activer le service de Gestion des actifs logiciels contenu.

Si vous souhaitez exclure du partage ServiceNowavec des modèles de détection de logiciels, des produits logiciels personnalisés ou des numéros de référence d'éditeur personnalisés, cochez la case **Exclure du service de contenu** sur le formulaire Modèle de détection de logiciels, produit logiciel personnalisé ou numéro de pièce personnalisé.

Le processus de normalisation n'agit que sur les éditeurs, les produits et les règles actifs. Les règles obsolètes ne sont pas utilisées. Vous pouvez désactiver à tout moment n'importe quelle version du contenu de la bibliothèque de normalisation.

Le partage de données pour les modèles de détection de logiciels, les cycles de vie des modèles logiciels, les numéros de référence et les cartes de détection, les noms de processeurs et les règles d'exception de licence de produit est automatiquement activé après l'adhésion. Si vous ne souhaitez pas partager un type de données d'actif, sélectionnez le bouton bascule en regard du type de données sur la Service de contenu page Configuration, puis sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels Service de contenu Types de données de la ressource

Données de ressource logicielle	Définition	Détails transférés
Modèles de détection de logiciels	Modèle créé pour classer et réduire la duplication des installations logicielles lorsque de nouvelles installations sont identifiées. Seuls les modèles de détection de logiciels avec les états suivants sont transférés : • Correspondance introuvable • Normalisé par l'éditeur • Partiellement normalisé • Manuellement normalisé • Modèle de détection normalisé **Remarque :** Seuls les modèles de détection dont l'état est Normalisé et dont la version est vide sont transférés. **Remarque :** Pour améliorer la précision des prédictions d'apprentissage machine, des modèles de détection de logiciels normalisés par l'apprentissage machine sont transférés.	• Éditeur détecté • Produit détecté • Version détectée • Éditeur normalisé • Produit normalisé • Version normalisée • Édition • Langue • Plateforme • Table de règles • ID de règle • Version du modèle ML • État de la normalisation ML • Valeurs de prédiction ML **Remarque :** Vous pouvez remplacer le modèle ML utilisé pour la prédiction en spécifiant d'autres valeurs dans le com.snc.samp.ml.overrride_ml_model_versi de propriété. L'administrateur et sam_admin disposent d'un accès en lecture à cette propriété, mais seul l'administrateur dispose d'un accès en lecture et en écriture.
Cycles de vie des produits logiciels	Cycle de vie du produit logiciel, défini en externe ou défini par l'éditeur. Seuls les cycles de vie des produits logiciels qui ne sont pas créés par ServiceNow et dont le type de cycle n'est pas interne sont transférés.	• Éditeur • Produit • Version sous licence • Édition • Version complète • Phase de cycle de vie

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels Service de contenu Types de données de la ressource (suite)

Données de ressource logicielle	Définition	Détails transférés
		• Date de démarrage de la phase • Source de cycle de vie
Numéros de pièces et cartes de découverte	Numéros de référence personnalisés et cartes de détection personnalisées créés manuellement pour représenter le numéro de référence de l'éditeur et la version correspondante ainsi que l'édition du produit logiciel.	• Numéro de référence de l'éditeur • Type de licence • Éditeur • Produit • Carte de détection • Condition de la version • Version • Condition de modification • Édition • Plateforme • Condition de la plateforme • Langue • Condition de la langue • Option de base de données
Noms de processeurs	Processeur identifié sur un élément de configuration (CI). Seuls les processeurs mappés au facteur de processeur par défaut sont transférés.	• Type de processeur • Nombre de cœurs • Vitesse
Signatures de fichier	Signature qui identifie les packages logiciels détectés sur les CI. Les packages logiciels sont détectés en fonction des attributs du fichier, tels que le nom ou la taille du fichier. Seules les signatures de fichier normalisées manuellement sont transférées.	• Nom de fichier • Taille du fichier • Éditeur • Produit • Version • Édition • Plateforme • Langue

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels Service de contenu Types de données de la ressource (suite)

Données de ressource logicielle	Définition	Détails transférés
Transactions de dépenses logicielles **Remarque :** S'affiche uniquement si Software Spend Detection est installé. Le partage de données pour les transactions de dépenses logicielles est inactif par défaut.	Enregistrements de transaction de dépenses logicielles qui ont été importés pour Software Spend Detection. Seul le nom du fournisseur, la description de la transaction, le compte du Grand Livre et les résultats de prédiction sont transférés.	• Nom du fournisseur • Description • Compte GL • Est un logiciel • ID de l'éditeur • ID produit
Identificateur d'abonnement non reconnu	Identificateurs d'abonnement auxquels les modèles logiciels ne sont pas associés dans le ServiceNow contenu.	• Identificateur d'abonnement • Modèle logiciel • Nombre d'abonnements
Règle de normalisation CPE (Common Platform Enumeration)	Éditeur, Produit, Version et Édition, ainsi que leurs valeurs correspondantes du produit logiciel dans la Gestion des actifs logiciels bibliothèque de contenu (SAM).	• Éditeur • Produit • Version • Version complète • Édition • Langue
Règles d'exception de licence de produit	Produit, condition d'édition, édition et type de produit, ainsi que leurs valeurs correspondantes du produit logiciel dans la Gestion des actifs logiciels bibliothèque de contenu (SAM). La table des règles d'exception offre la possibilité de baliser	• Produit • Condition de modification • Édition • Type de produit • Actif

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels Service de contenu Types de données de la ressource (suite)

Données de ressource logicielle	Définition	Détails transférés
	certaines éditions de produits comme n'étant pas sous licence. **Remarque :** Si un produit est étiqueté comme ne pouvant pas être sous licence et que vous souhaitez marquer une édition de ce produit comme étant sous licence, vous devez soumettre une demande à l'équipe Service de contenu .	**Remarque :** Cet enregistrement vous permet d'ajouter vos propres règles d'exception à l'aide de la table Règles d'exception de licence de produit personnalisé [samp_custom_lic_exception_rules]. Cette table est à votre disposition et dispose d'options de push inversé. Cette fonctionnalité vous permet de créer une règle d'exception pour les cas où le produit est sous licence, mais que certaines éditions du produit ne le sont pas.
Produits logiciels personnalisés	Produits logiciels personnalisés qui ont été ajoutés manuellement à votre ServiceNow instance. Vous pouvez ajouter un produit logiciel personnalisé pour n'importe quel produit logiciel accessible au public qui n'existe pas déjà dans la bibliothèque de Gestion des actifs logiciels contenus. Consultez Ajouter des produits logiciels personnalisés dans l'espace de travail les instructions détaillées.	• Éditeur • Produit • Type de produit • Classification du produit • Logiciel d'abonnement **Avertissement :** En plus de transférer ces détails, l'application Gestion des actifs logiciels transfère le nom de l'instance et le nom du client.
Autorisations extraites des contrats de logiciel à l'aide de l'apprentissage machine	Les détails des droits d'utilisation du logiciel sont extraits des contrats de logiciel à l'aide de l'apprentissage machine. Cela permet d'améliorer notre modèle d'apprentissage machine pour prédire les valeurs de produit, d'éditeur et d'édition. En outre, il améliore également nos capacités de mappage en ajoutant plus d'entrées à la table de mappage.	• Numéro de référence de l'éditeur • Description du produit • Éditeur • Produit • Version • Édition • Type d'utilisateur nommé • Option de base de données • Type de licence

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels Service de contenu Types de données de la ressource (suite)

Données de ressource logicielle	Définition	Détails transférés
		• Mesure de licence • Période d'abonnement • Type d'accord

Retrait

Vous pouvez annuler votre adhésion à tout moment à partir de la page Configuration du service de contenu.

Lorsque vous vous désinscrivez, votre entreprise ne contribue plus à l'amélioration du processus de normalisation. Vous recevez toujours des mises à jour de contenu, mais les mises à jour peuvent être moins applicables, car elles ne sont pas informées par l'empreinte d'installation logicielle unique de votre entreprise qui existe dans votre environnement et CMDB.

Votre société peut rejoindre le Gestion des actifs logiciels service de contenu à tout moment.

Information associée

Tableau de bord Normalisation et service de contenu

Mises à jour de contenu pour Gestion des actifs logiciels

Le Gestion des actifs logiciels Service de contenu fournit des mises à jour hebdomadaires de contenu pour votre instance que vous pouvez utiliser pour normaliser vos données.

Les types de contenu suivants peuvent être mis à jour dans le cadre d'une mise à jour de contenu :

- Catégories
- Carte de découverte
- Suggestions de normalisation
- Classifications des produits
- Règles d'exception de licence de produit
- Noms des produits
- Types de produit
- Éditeurs
- Définitions des suites
- Cycles de vie des modèles logiciels
- Suggestions de modèle de logiciel
- Suggestions de produits logiciels personnalisés
- Règle de normalisation CPE (Common Platform Enumeration)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Les modèles logiciels ne sont pas mis à jour lorsque le nom d'un éditeur est mis à jour dans le cadre des mises à jour de contenu. Le modèle logiciel n'est pas mis à jour, car son nom d'affichage est supprimé de la référence de la société principale. Toutefois, si un produit est déplacé vers un autre éditeur, le modèle logiciel est mis à jour lors des mises à jour de contenu lorsque le produit passe d'une entreprise principale à une autre entreprise principale. Le nom de l'éditeur est mis à jour pour les nouveaux modèles logiciels, mais pas pour les modèles logiciels existants.

Les types de produit peuvent être mis à jour au niveau de l'édition d'un produit à l'aide de la table Règles d'exception de licence de produit personnalisé [samp_cust_prod_lic_excep_rules]. Dans les cas où certaines éditions ne sont pas sous licence, le type de produit est mis à jour automatiquement si la règle d'exception est définie dans la table Règles d'exception de licence de produit [samp_prod_lic_excep_rules] ou dans la table Règles d'exception de licence de produit personnalisé [samp_cust_prod_lic_excep_rules]. Toutefois, si un produit n'est pas sous licence, une règle d'exception ne peut pas être créée pour une édition sous licence. Dans ce cas, vous devez soumettre un ticket à l'équipe Service de contenu avec des documents de support et l'équipe examine si l'édition doit être étiquetée comme étant sous licence.

La tâche **planifiée SAM - Appliquer les derniers changements de contenu** s'exécute et traite les mises à jour de contenu. Une fois le téléchargement du contenu terminé, le contenu mis à jour est extrait descolonnes intermédiaires vers les colonnes cibles correspondantes. Les enregistrements connexes en aval sont également mis à jour.

Une requête s'exécute et identifie quelles données transactionnelles de votre instance doivent être mises à jour avec le nouveau contenu. Une fois les changements identifiés, ils sont propagés à votre instance.

Une autre tâche planifiée, **SAM - Créer des cycles de vie et des suites pour un modèle logiciel**, exécute et propage les changements de composant et de cycle de vie de la suite aux modèles logiciels. Si vous ne souhaitez pas que les modifications de contenu soient appliquées à un modèle logiciel, vous pouvez décocher le marqueur **Autoriser les mises à jour de contenu automatisées** sur le formulaire Modèle logiciel. Par défaut, le marqueur est sélectionné pour activer les mises à jour de contenu automatisées pour tous les modèles logiciels.

Remarque :
Si une mise à jour de contenu ajoute des données de cycle de vie, elle ne peut pas être supprimée du modèle logiciel, mais vous pouvez la désactiver. La source est définie sur **ServiceNow** pour toutes les données de cycle de vie qui sont ajoutées dans le cadre d'une mise à jour de contenu.

Utilisez le rapport Modèles logiciels avec des cartes de détection désactivées pour afficher les modèles logiciels qui pointent vers des cartes de détection désactivées.

Pour afficher les changements qui ont été apportés à la bibliothèque de logiciels, passez en revue la table d'audit du contenu SAM [sam_content_audit].

Remarque :
Les mises à jour de contenu n'ont aucun impact sur les produits personnalisés ou les cartes de détection personnalisées.

Pour en savoir plus sur la manière d'envoyer votre contenu et de l'inclure dans les mises à jour de contenu, reportez-vous à ServiceNow la section Activer le service de Gestion des actifs logiciels contenu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modèles logiciels et autorisations logicielles

Un modèle logiciel est un profil du logiciel que vous avez acheté, y compris des informations sur l'éditeur, la version et la carte de détection. Les autorisations d'utilisation du logiciel sont utilisées pour relier le modèle logiciel aux droits que vous avez achetés.

Modèles logiciels

Les modèles logiciels sont utilisés pour enregistrer les informations de l'éditeur et créer un profil. Vous pouvez lier plusieurs autorisations à un modèle logiciel.

Si vous supprimez un modèle logiciel, tous les enregistrements associés au modèle logiciel, dans les tables Droits de passage à une version antérieure [samp_sw_downgrade_model et samp_downgrade_model], sont automatiquement supprimés. Pour en savoir plus sur les droits de passage à une version antérieure, reportez-vous à la section Droits de passage à une version antérieure.

Pour en savoir plus sur la création manuelle de modèles logiciels, reportez-vous à la section Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail. Pour plus d'informations sur la création automatique de modèles logiciels, reportez-vous à la section Création automatique de modèles logiciels.

Rapport sur le cycle de vie du produit logiciel

Vous pouvez également suivre une phase de cycle de vie du logiciel pour l'utiliser avec le Technology Portfolio Management fichier .

La table Cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecycle] contient les informations du produit logiciel, son type de cycle de vie (interne ou externe), sa version complète, les phases du cycle de vie, la date de début de la phase et le risque.

La colonne Contenu actif de la table Cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecycle] est définie sur la valeur vrai par le service de contenu Gestion des actifs logiciels si les enregistrements du cycle de vie sont valides. Si vous ne souhaitez pas qu'une phase de cycle de vie soit affichée sur la chronologie de Gestion des portefeuilles technologiques (TPM), définissez la colonne **Actif** sur faux. Par exemple, vous pouvez avoir des phases de cycle de **vie Disponibilité générale**, **Fin de support étendu** et **Fin de support** sous la forme de trois enregistrements pour le modèle logiciel Oracle DB Server dans la liste des cycles de vie du produit logiciel. Toutefois, si vous ne souhaitez pas que la phase **Disponibilité générale** soit affichée sur la chronologie, décochez la case **Actif** dans le formulaire Cycle de vie du produit logiciel pour cet enregistrement de phase de cycle de vie. Par conséquent, la chronologie commence avec la phase **de fin de support** . Bien que l'enregistrement de phase de cycle de vie existe pour le cycle de vie du produit logiciel, les données du cycle de vie ne sont pas affichées sur la chronologie, car seuls les enregistrements de cycle de vie actifs sont pris en compte et tracés dans la chronologie TPM.

Consultez le rapport sur le cycle de vie des produits logiciels pour être informé des produits qui arrivent en fin de vie, en fin de support et en fin de support étendu. afficher le rapport en accédant à **Rapports** > **Afficher/Exécuter**. Le rapport est basé sur la tâche planifiée, *`SAM - Generate Data For Software Lifecycle Report`*.

Rapport sur le cycle de vie du logiciel

La table Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report] calcule les phases de cycle de vie actuelles et à venir à partir des phases de cycle de vie mentionnées dans la table Cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecyle].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour les enregistrements ayant le même éditeur, le même produit, la même version, la même version complète et la même édition, il existe un enregistrement unique pour les différentes phases du cycle de vie. Cela permet d'éviter le nombre d'installations logicielles en double pour chaque phase du cycle de vie. Vous pouvez exporter des cycles de vie à partir de la table Installation de logiciel [cmdb-sam-sw-install]. Les enregistrements d'installation de logiciel sont liés aux cycles de vie via la *`Installs associated to lifecycle`* colonne de la table Installation de logiciel [cmdb-sam-sw-install].

Cinq nouvelles colonnes ont été ajoutées à la table Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report] :

Nouvelles colonnes dans la table Rapport sur le cycle de vie du logiciel

Nouvelle étiquette et nouveau nom de colonne	Description
Phase actuelle [current_lifecycle_phase]	Phase du cycle de vie actuellement en cours.
Date de début de la phase de cycle de vie actuelle [current_lifecycle_phase_start_date]	Date de début de la phase de cycle de vie actuelle.
Phase de cycle de vie à venir [upcoming_lifecycle_phase]	La phase du cycle de vie qui approche bientôt.
Date de début de la phase de cycle de vie à venir [upcoming_lifecycle_phase_start_date]	Date de début de la phase de cycle de vie à venir.
Propriétaires [owners]	La personne responsable du modèle logiciel.

Remarque :
La colonne Phase de cycle de vie est supprimée de la table Rapport sur le cycle de vie logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report].

Autorisations logicielles

Pour effectuer le suivi des droits logiciels de votre logiciel, créez une autorisation logicielle qui peut être liée aux informations de l'éditeur.

Une autorisation logicielle enregistre les termes de votre licence de logiciel. En utilisant les autorisations d'utilisation du logiciel, vous pouvez :

- Traitez rapidement si le nombre d'allocations de licences a été dépassé et revenez au statut de conformité en supprimant les logiciels non autorisés ou en commandant des licences supplémentaires.
- Si l'allocation de licences n'est pas utilisée complètement, réduisez le nombre de licences futures achetées.

Par exemple, une entreprise achète une autorisation logicielle pour 100 droits. À partir de l'autorisation logicielle, 100 allocations d'employés ou de machines sont créées et reçoivent légitimement une licence. Si l'outil Découverte détecte que le logiciel est installé sur 200 machines, le gestionnaire des actifs logiciels doit identifier les employés ou les machines qui disposent d'un logiciel installé sans licence, puis remédier à la situation.

Pour en savoir plus sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.

Importer des autorisations logicielles

Vous pouvez importer des autorisations logicielles en bloc en une seule fois.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si un numéro de référence d'éditeur (PPN) est spécifié pour les autorisations que vous importez, le PPN est mis en correspondance avec le PPN dans la bibliothèque de services de contenu et les données sont utilisées pour créer automatiquement un modèle logiciel.

Remarque :
Si une erreur de numéro de référence d'éditeur introuvable se produit pendant l'importation de l'autorisation logicielle (produit, éditeur, version, édition, plateforme et langue) mais qu'une carte de détection est trouvée, un numéro de référence d'éditeur personnalisé est automatiquement créé. Si aucune carte de découverte n'est trouvée, vous pouvez créer une carte de découverte à associer au numéro de référence de l'éditeur.

Si la feuille de calcul d'importation contient un PPN en conflit (ou manquant), la valeur PPN est définie sur la valeur de la définition de produit existante, lorsqu'elle est disponible.

Remarque :
Si vous importez un lot d'autorisations Microsoft et que le champ **Durée de la licence** est défini sur **Contractuel**, vous devez spécifier une date de début et une date de fin.

Le type de licence ascendante n'est disponible que si l'éditeur est Microsoft. Si vous essayez de spécifier un autre éditeur, un message d'erreur s'affiche.

Création automatique de modèles logiciels

Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour les installations logicielles s'il n'en existe pas déjà un.

Toutes les installations logicielles doivent être associées à des modèles logiciels. Le fait d'être associé à un modèle logiciel facilite la correction et garantit que les installations de logiciels sont incluses dans l'estimation des coûts afin d'être conformes.

Si une installation logicielle ne correspond à aucun modèle logiciel, le système crée automatiquement un modèle logiciel.

- Pour créer automatiquement un modèle logiciel pour les produits sous licence, activez la propriété *`Automatically create software models for all 'licensable' products`*.
- Pour créer un modèle logiciel pour les produits ne pouvant pas être sous licence, activez la propriété *`Automatically create software models for all 'not licensable' products`*.

Remarque :
Vous pouvez mettre à jour les propriétés mentionnées ci-dessus en accédant à **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Propriétés**.

Lorsque le rapprochement s'exécute, le système recherche s'il existe un modèle logiciel pour l'installation du logiciel. La recherche d'un modèle logiciel existant repose sur des attributs tels que la version, l'édition, la langue, la plateforme et la condition d'installation. Si toutes les conditions des attributs d'un modèle logiciel existant correspondent, un modèle logiciel n'est pas créé, ce qui évite la création de modèles logiciels en double.

Un modèle logiciel n'est créé que si aucune correspondance n'est trouvée. Le modèle logiciel est créé dans toutes les versions et pour l'édition spécifique, le cas échéant. Cependant, un modèle logiciel n'est jamais créé par rapport à une version spécifique.

Les cartes de détection sont associées aux modèles logiciels uniquement si une carte de détection existe pour ce modèle de logiciel. Si une carte de détection correspondante

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

n’existe pas dans la bibliothèque de services de contenu, un modèle logiciel est quand même créé sans carte de détection.

Vous pouvez identifier si un modèle logiciel est automatiquement créé par la *`Automatically create software models for all 'licensable' products`* propriété ou *`Automatically create software models for all 'not licensable' products`* . Dans la vue de liste Modèle logiciel, cliquez sur l’icône d’engrenage pour afficher la colonne *`Source créée`* . Si la valeur de cette propriété indique Propriété système, cela indique que le modèle logiciel a été automatiquement créé par l’une des propriétés.

Numéros de référence d’éditeur personnalisés (PPN)

Propagez les modifications apportées aux autorisations et aux modèles logiciels en remplaçant vos PPN personnalisés et vos cartes de détection personnalisées (DMAP) par les PPN et DMAP de Gestion des actifs logiciels service de contenu.

Remarque :
Les PPN personnalisés qui utilisent un numéro de référence qui n’est pas un SKU valide de l’éditeur ne peuvent pas être remplacés.

Une fois les mises à jour du service de contenu téléchargées sur votre instance, la tâche planifiée, *`SAM - Find Product Definition Suggestions`*, s’exécute. La tâche planifiée vérifie tous les enregistrements PPN et DMAP personnalisés pour trouver les correspondances PPN et DMAP correspondantes sur le service de contenu. Si une correspondance pour le PPN et le DMAP personnalisés est trouvée, un enregistrement de suggestion est créé dans la table Suggestions de numéro de pièce [samp_sw_part_number_suggestion]. Vous pouvez afficher l’enregistrement de suggestions en accédant à l’option **de suggestions de numéro de pièce** .

Remarque :
Si vous avez exclu les PPN personnalisés du service de contenu en sélectionnant l’option **Exclure du service de contenu** dans le formulaire de numéro de pièce personnalisé, aucune suggestion ne s’affiche pour ces PPN personnalisés.

Remarque :
Pour en savoir plus sur l’affichage des enregistrements de suggestion, reportez-vous à la rubrique Afficher les suggestions de numéro de référence de l’éditeur (PPN) dans l’espace de travail ou Afficher les suggestions de numéro de référence de l’éditeur (PPN) au format Gestion des actifs logiciels classique.

Vous pouvez accepter ou rejeter les suggestions. Si vous acceptez la suggestion, le PPN et le DMAP personnalisés sont remplacés par le PPN et le DMAP de service de contenu. Tous les changements apportés aux autorisations et aux modèles logiciels sont propagés automatiquement.

La propagation du PPN du service de contenu entraîne les changements suivants :

- Toutes les autorisations impactées sont mises à jour avec le nouveau PPN.
- Droits de passage à une version antérieure associés au service de contenu : DMAP est copié dans l’autorisation.
- Les droits de passage à une version antérieure copiés remplacent toutes les entrées existantes que vous avez faites.
- Les valeurs du type de licence et de la mesure de licence sont modifiées en fonction du PPN (si nécessaire).
- L’autorisation reste à l’état **En cours d’utilisation**.

La propagation du service de contenu DMAP entraîne les modifications suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Le modèle logiciel associé est mis à jour avec le nouveau DMAP.
- Les champs ont un impact sur le modèle logiciel :
  - Brève description, Stratégie/unité de suivi des actifs, prochaine version.
  - Les composants/parents de suite sont remplacés par les valeurs DMAP du service de contenu.
  - Tous les composants personnalisés qui ont été ajoutés sont supprimés, comme indiqué dans un avertissement.
  - Les cycles de vie sont écrasés (avec un message d'avertissement).

Relation entre le modèle logiciel et l'installation de logiciel

L'association de chaque installation de logiciel à un modèle logiciel vous permet de générer des rapports d'audit sur les logiciels sous licence et sans licence.

Vue d'ensemble

Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour les produits sous licence et sans licence si les propriétés système suivantes sont activées :

- `com.snc.samp.automaticsmrcreation`: pour les produits sous licence
- `com.snc.samp.automaticsmcreation`: pour les produits ne pouvant faire l'objet d'une licence

Si les propriétés système sont activées et qu'une correspondance de modèle de détection existe, même si la correspondance est générique, un modèle logiciel ne sera pas créé. Si les propriétés système ne sont pas activées, le modèle logiciel est simplement mis en correspondance avec un modèle de détection. Aucun modèle logiciel n'est créé.

Une correspondance est établie avec le modèle logiciel le plus spécifique. S'il n'existe aucun modèle logiciel spécifique pour le modèle de détection, la correspondance est établie avec le modèle logiciel le plus générique.

Au cours du processus de correspondance, si un modèle logiciel correspondant est trouvé, mais qu'il est assorti d'une condition d'installation, il n'est pas considéré comme une correspondance. Dans ce cas, un modèle logiciel est automatiquement créé sans condition d'installation.

Pour chaque éditeur normalisé et chaque paire de produits normalisés dans la table Modèle de détection de logiciels (cmdb_sam_sw_discovery_model), la tâche planifiée *`SAM – Discovery Model to Software Model matching`*obtient tous les modèles logiciels avec l'éditeur et le produit correspondants. Si le modèle logiciel n'a pas de condition d'installation, de condition d'abonnement ou d'option de base de données, le système obtient des modèles de détection correspondants avec des valeurs d'éditeur normalisé, de produit normalisé, d'édition normalisée et de version normalisée. Une fois qu'une correspondance est trouvée, la référence du modèle logiciel est placée sur la colonne du modèle logiciel dans la table Modèle de détection de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model].

Définir manuellement le modèle logiciel

Si vous choisissez de faire correspondre sur un modèle logiciel plus générique que celui défini par la tâche *`SAM – Discovery Model to Software Model matching`* planifiée, vous pouvez définir manuellement le modèle logiciel souhaité dans la vue de formulaire

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

de la table Modèle de détection de logiciels (cmdb_sam_sw_discovery_model). La colonne Correspondance automatique est décochée.

Si un modèle logiciel est défini et que la valeur de la colonne Correspondance automatique est définie sur faux, la tâche planifiée ne remplacera pas la valeur du modèle logiciel lors des exécutions suivantes.

Exemples de correspondances

Voici quelques exemples de scénarios de correspondances entre le modèle logiciel et le modèle de détection.

Modèle de détection	Modèles logiciels	Correspond à
SQL Server 2019 Entreprise	• SQL Server 2019 Entreprise • Serveur SQL 2019	Modèle logiciel SQL Server 2019 Enterprise
SQL Server 2019 Entreprise	• SQL Server 2019 Enterprise avec conditions d'installation • SQL Server 2019 (Edition is anything)	Modèle logiciel SQL Server 2019
Serveur SQL 2019	SQL Server 2019 avec conditions d'installation (l'édition est n'importe quoi)	Aucune correspondance trouvée. Si la propriété système est activée, un nouveau modèle logiciel est créé : SQL Server Enterprise (la version est n'importe laquelle).

Mesures de licences logicielles

Les mesures de licence sont définies dans les autorisations d'utilisation du logiciel et utilisées pour le rapprochement de divers groupes de mesures et combinaisons de modèles logiciels.

Chaque groupe de mesure dispose d'un ensemble de métriques de licence propres à l'éditeur.

Vous pouvez afficher la liste connexe des attributs de mesures dans les modèles logiciels pour définir la valeur de l'attribut. Pour plus d'informations, consultez Champs des modèles logiciels.

Vous pouvez également ajouter des métriques de licence personnalisées. Pour plus d'informations, consultez Ajouter une mesure de licence personnalisée. Vous pouvez utiliser la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value] pour améliorer l'aptitude métrique de licence personnalisée en effectuant un calcul 1:1 entre la colonne Unité de consommation de la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value] et la colonne Licences requises de la table Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Adobe, Citrix, IBM (comprend à la fois et IBM), Red HatMicrosoft, Oracle, SAP, et VMware les packs d'éditeurs sont disponibles en tant que modules complémentaires. Ils permettent de gérer les logiciels sous licence selon les modèles de licences d'éditeur.

L'installation de Gestion des licences SaaS ajoute les groupes de mesures Abonnement et Consommation.

Vous pouvez afficher les descriptions de vos mesures de licence en sélectionnant l'icône de référence (ⓘ) en regard du champ **Mesure de licence** dans vos autorisations d'utilisation du logiciel.

Mesures de licence

Groupe de mesures	Métrique de licence
Adobe **Remarque :** Adobe Les mesures de licence ne sont visibles que si le pack d'éditeurs Adobe est installé.	• Par appareil : autorise un appareil pour le nombre d'installations de logiciel. • Par utilisateur : autorise un utilisateur pour le nombre d'installations de logiciel. • Abonnement de l'utilisateur : accorde une licence à un utilisateur pour le nombre d'abonnements aux logiciels activés. Lorsque vous exécutez un rapprochement pour les modèles logiciels avec une ou plusieurs autorisations, un droit est consommé pour chaque enregistrement d'abonnement logiciel unique actif affecté à un utilisateur. ◦ Un droit est considéré comme **alloué en cours d'utilisation** lorsqu'un utilisateur possède à la fois une allocation d'utilisateur et un enregistrement d'abonnement. ◦ Un droit est considéré comme **non alloué en cours d'utilisation** lorsqu'un utilisateur n'a pas d'allocation d'utilisateur mais a un enregistrement d'abonnement. ◦ Un droit est considéré comme **alloué et non utilisé** lorsqu'un utilisateur dispose d'une allocation d'utilisateur, mais n'a pas d'enregistrement d'abonnement. Si plusieurs droits sont affectés à un utilisateur dans une allocation d'utilisateur, l'utilisateur dispose du nombre d'abonnements correspondant pour le modèle logiciel. Par exemple, un utilisateur dispose d'une allocation d'utilisateur avec deux droits, mais un seul enregistrement d'abonnement lié à un modèle logiciel. Dans cet exemple,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
	un droit est considéré comme **Alloué en cours d'utilisation** et le second droit est considéré comme **Alloué hors utilisation**.
Citrix **Remarque :** Citrix Les mesures de licence ne sont visibles que si le pack d'éditeurs Citrix est installé. Un processus de détection est requis pour Citrix que les données soient collectées. Les utilisateurs administrateurs doivent créer une planification de détection à exécuter sur le Delivery Controller pour communiquer Citrix avec le serveur de Citrix licences. Pour en savoir plus sur le modèle et les tables de détection, reportez-vous à la Citrix rubrique	• Utilisateur simultané : autorise le nombre d'utilisateurs simultanés accédant au programme. • Par appareil : autorise un appareil pour le nombre d'installations de logiciel. • Par processeur (nombre de processeurs) : octroie des licences aux processeurs sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel. • Par utilisateur : autorise un utilisateur pour le nombre d'installations de logiciel. Si vous rapprochez le Citrix logiciel du serveur par le biais d'un enregistrement d'accès client, cette mesure de licence accorde une licence aux utilisateurs qui accèdent au serveur. • Par utilisateur/appareil : autorise un utilisateur unique ou un appareil partagé. Si la licence est attribuée à un utilisateur, il dispose d'un nombre illimité de connexions à un nombre illimité d'appareils. Si la licence est attribuée à un appareil, un nombre illimité d'utilisateurs peut se connecter à un seul appareil. Si vous créez une autorisation avec le Citrix groupe de mesures et que la mesure de licence Par utilisateur/appareil est spécifiée, le calculateur de licence vérifie la conformité de tous les modèles logiciels connexes en fonction du nombre d'utilisateurs et d'appareils distincts. Si vous rapprochez le Citrix logiciel du serveur par le biais d'un enregistrement d'accès client, cette mesure de licence accorde une licence aux utilisateurs et aux périphériques qui accèdent au serveur.
Commun	• Par cœur : octroie des licences aux cœurs sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel. CPU core count * CPU count

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
	• Par appareil : autorise un appareil pour le nombre d'installations de logiciel. • Par appareil nommé : autorise un appareil spécifique pour le nombre d'installations de logiciel. **Remarque :** Vous devez ajouter des allocations. • Par utilisateur nommé : autorise un utilisateur spécifique pour le nombre d'installations de logiciel. **Remarque :** Vous devez ajouter des allocations. • Par processeur (nombre de processeurs) : octroie des licences aux processeurs sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel. • Par utilisateur : autorise un utilisateur pour le nombre d'installations de logiciel. • CAL utilisateur : octroie une licence à chaque utilisateur qui accède à votre serveur, quel que soit le nombre d'appareils utilisés par chaque utilisateur pour accéder au serveur. • CAL de l'appareil : octroie une licence à chaque appareil qui accède à votre serveur, quel que soit le nombre d'utilisateurs qui utilisent chaque appareil pour accéder au serveur. • CAL utilisateur/appareil : octroie une licence à chaque utilisateur ou appareil qui accède à votre serveur. • Consommation de ressources. Mesure de licence basée sur la consommation qui prend en charge le rapprochement CAL. Calcul d'un rapport 1:1 entre la colonne Consommation unitaire de la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value] et la colonne Licences requises de la table Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
Licences simultanées **Remarque :** Les mesures de licence des licences simultanées ne sont visibles que si le module d'extension pour les applications d'ingénierie Gestion des actifs logiciels - Professional (sn_samp_eng_app) est activé.	Ces licences sont basées sur le nombre d'utilisateurs ou d'appareils accédant simultanément au logiciel. • Flottant : partage et gère un pool de logiciels entre des utilisateurs ou des appareils sur un réseau. Extrait une licence lorsqu'un utilisateur ou un appareil demande l'accès au logiciel. S'il n'y a plus de licence au plus fort de la consommation de licences, l'utilisateur ou l'appareil se voit refuser l'accès au logiciel. Le nombre de droits consommés est basé sur le nombre maximum de licences extraites au cours d'une période spécifiée. • Jeton : partage et gère un ensemble de jetons entre les utilisateurs ou les appareils. Extrait un jeton ou un ensemble de jetons lorsqu'un utilisateur ou un appareil demande l'accès au logiciel. S'il n'y a plus de jetons au plus fort de la consommation de licences, l'utilisateur ou l'appareil se voit refuser l'accès au logiciel. Le nombre de droits consommés est basé sur le nombre maximum de jetons extraits au cours d'une période spécifiée. • Réseau : partage et gère un ensemble de licences entre les utilisateurs ou les appareils au sein d'un réseau TCP ou IP spécifié. Extrait une licence lorsqu'un utilisateur ou un appareil demande l'accès au logiciel. S'il n'y a plus de licence au plus fort de la consommation de licences, l'utilisateur ou l'appareil se voit refuser l'accès au logiciel. Le nombre de droits consommés est basé sur le nombre maximum de licences extraites au cours d'une période spécifiée.
Consommation **Remarque :** Les mesures de licence de consommation ne sont visibles que si le Gestion des licences SaaS est installé.	Consommation SaaS : autorise une organisation en fonction de l'unité de mesure des unités logicielles qui peuvent être consommées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
IBM **Remarque :** IBM Les mesures de licence ne sont visibles que si le pack d'éditeurs IBM est installé.	• Utilisateur autorisé : octroie une licence à chaque utilisateur qui a accès à un IBM produit logiciel. • Unité de valeur de l'utilisateur autorisé : autorise le nombre d'utilisateurs sélectionnés qui ont accès à un IBM produit logiciel. • Unité de valeur d'utilisateur employé : autorise le nombre total d'utilisateurs de votre organisation qui ont accès à un IBM produit logiciel. • Unité de valeur Utilisateur externe : autorise le nombre total d'utilisateurs extérieurs à votre organisation qui ont accès à un IBM produit logiciel. • Par appareil : autorise un appareil pour le nombre d'installations de logiciel. • Par utilisateur nommé : autorise un utilisateur spécifique pour le nombre d'installations de logiciel. • Par processeur (nombre de processeurs) : octroie des licences aux processeurs sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel. • Par utilisateur : autorise un utilisateur pour le nombre d'installations de logiciel. • Unité de valeur du processeur (PVU) : la gestion des licences est basée sur la technologie du processeur et le nombre de processeurs mis à la disposition du programme. Les autorisations PVU de pleine capacité nécessitent des licences pour tous les cœurs de processeur activés dans l'environnement matériel physique. Les autorisations PVU de sous-capacité nécessitent des licences pour une capacité inférieure à la pleine capacité de votre serveur ou groupe de serveurs. • Unité de valeur de la ressource (RVU) : la gestion des licences est basée sur le nombre de cœurs de processeur activés utilisés ou gérés par un produit. Les autorisations RVU de pleine capacité nécessitent des licences pour tous les cœurs de processeur activés dans l'environnement matériel physique. Les autorisations RVU de sous-capacité

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
	nécessitent des licences pour une capacité inférieure à la pleine capacité de votre serveur ou groupe de serveurs. • Cœur de processeur virtuel (VPC) : autorise le nombre de processeurs virtuels (vCPU) disponibles ou gérés par un produit. **Remarque :** Cette mesure de licence n'est disponible que si vous demandez et installez la conformité de licence IBM pour Gestion des actifs logiciels l'application à partir du ServiceNow Store.
Microsoft **Remarque :** Microsoft Les mesures de licence ne sont visibles que si le pack d'éditeurs Microsoft est installé.	• Device CAL : autorise le nombre de licences d'accès client de périphérique au logiciel serveur. • Par cœur : octroie des licences pour les cœurs sur le serveur physique et les cœurs virtuels qui prennent en charge les ordinateurs virtuels et présente un modèle rentable basé sur le nombre de droits utilisés. Pour plus d'informations sur le nombre de cœurs pour l'édition Microsoft SQL Server Enterprise avec Software Assurance, reportez-vous à la section Créer des autorisations pour Microsoft Software Assurance au format Gestion des actifs logiciels classique. **Remarque :** Les métriques Par cœur (cœur physique) et Par cœur (OSE virtuel) sont obsolètes depuis la version New York. Toutes les autorisations existantes utilisant les mesures Par cœur (cœur physique) et Par cœur (OSE virtuel) sont remplacées par Par cœur. Vous pouvez voir un changement dans vos résultats de rapprochement. • Par cœur (avec CAL) : octroie des licences aux serveurs physiques. Le nombre de licences dépend du nombre d'installations et d'environnements de système d'exploitation (OSE). Les licences par cœur (avec CAL) au niveau du cluster uniquement lorsque le serveur physique est un serveur ESX et

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
	fait partie d'un cluster. Cette mesure de licence utilise tous les processeurs sur chaque serveur ESX au sein d'une grappe pour déterminer le nombre total de cœurs ou de processeurs qui doivent être sous licence sur la grappe. **Remarque :** Si vMotion ou DRS est activé sur un cluster, n'importe quel ordinateur virtuel peut être déplacé vers n'importe quel serveur ESX au sein de ce cluster. La capacité maximale des cœurs sur tous les serveurs ESX est prise en compte pour les droits nécessaires à l'octroi d'une licence au cluster. • Par appareil : autorise un appareil pour le nombre d'installations de logiciel. • Par processeur : autorise un nombre défini de processeurs sur un serveur physique. • Par utilisateur : autorise un utilisateur pour le nombre d'installations de logiciel. • Serveur (par instance) : autorise un nombre déterminé d'installations logicielles sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel. • Serveur (par serveur) : autorise toutes les installations de logiciels sur un serveur physique et toutes les machines virtuelles hébergées par le serveur physique. • CAL utilisateur : autorise le nombre de licences d'accès client utilisateur au logiciel serveur. • Abonnement de l'utilisateur : accorde une licence à un utilisateur pour le nombre d'abonnements aux logiciels activés. Lorsque le rapprochement est effectué pour un modèle logiciel qui a un ou plusieurs droits avec la mesure de licence d'abonnement de l'utilisateur, un droit est utilisé pour chaque enregistrement d'abonnement logiciel unique actif attribué à un utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
Oracle **Remarque :** Oracle Les mesures de licence ne sont visibles que si le pack d'éditeurs Oracle est installé.	• Utilisateur nommé Plus : octroie une licence à l'hôte physique. Si vous rapprochez un Oracle logiciel serveur, tel que Oracle Database Server ou Oracle WebLogic Server, par le biais d'un enregistrement d'accès client, cette mesure de licence accorde une licence aux utilisateurs qui accèdent au serveur. • Par processeur : autorise le nombre de cœurs sur un processeur. **Remarque :** Pour la mesure de licence Oracle **par processeur** , activez l'Hyper-Threading si vous utilisez un ordinateur virtuel exécutant Amazon Web Services (AWS). • Employé : octroie des licences au nombre total d'employés à temps plein, à temps partiel et temporaires, y compris ceux employés directement et indirectement par l'intermédiaire d'agents, de prestataires et de consultants, conformément à Oraclela définition des opérations business internes de . **Remarque :** Le nombre de licences requises est déterminé par le nombre total d'employés et non par le nombre d'employés qui utilisent Oracle Java SE Universal. **Remarque :** Vous pouvez sélectionner le niveau d'agrégation pour le calcul de rapprochement des instances basées sur Oracle , à l'aide de VMware la `com.snc.samp.oracle.reconlevel` propriété. Consultez Propriétés du Gestion des actifs logiciels.
Red Hat **Remarque :** Les métriques de licence Red Hat ne sont visibles que si le pack d'éditeurs IBM est installé.	• Par paire d'embases : autorise le nombre de paires d'embases sur l'hôte physique ou le nombre de paires d'ordinateurs virtuels exécutant un Red Hat Enterprise Linux serveur sur un hôte physique. • Par cœur : autorise les cœurs sur les cœurs virtuels qui prennent en charge

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
	les ordinateurs virtuels et le serveur physique. Il présente également un modèle rentable basé sur le nombre de droits utilisés.
SAP **Remarque :** SAP Les mesures de licence ne sont visibles que si le pack d'éditeurs SAP est installé.	• Utilisateur nommé : autorise le nombre d'utilisateurs nommés qui peuvent être affectés à un type d'utilisateur nommé. Le type d'utilisateur nommé est défini par le modèle logiciel lié à l'autorisation. • Mesure du moteur : autorise la quantité d'utilisation du moteur. • Accès numérique : autorise l'utilisation indirecte d'applications par le biais d'une SAP application tierce ou d'un logiciel nonSAP intermédiaire en fonction du nombre de documents créés par l'application tierce.
Abonnement **Remarque :** Les mesures de licence d'abonnement ne sont visibles que si le Gestion des licences SaaS est installé.	Abonnement de l'utilisateur : licences pour le nombre d'utilisateurs.
VMware **Remarque :** Cette métrique de licence n'est visible que si le VMware pack d'éditeur est installé.	• Par instance d'application : licences par instance d'application. S'applique aux VMware produits : logiciel vCenter Server. • Par appareil : licences par appareil spécifique. Une licence ne peut être réutilisée que si elle est supprimée de l'appareil. Le nombre d'utilisateurs de logiciels sur l'appareil n'a pas d'importance tant que la licence est utilisée sur l'appareil sous licence. S'applique à la VMware suite de produits : Horizon FLEX, ThinApp, ThinApp Virtualization Packager et Mirage Windows Migration. • Par utilisateur nommé : licences par utilisateur nommé. S'applique aux VMware utilisateurs nommés : Horizon Advanced, Horizon

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence (suite)

Groupe de mesures	Métrique de licence
	Enterprise, Horizon Suite, Mirage, Horizon Socialcast on Premise, Workspace (Portal), Workspace Suite, Horizon Air, Horizon Air Desktop DR, ThinApp, ThinApp Virtualization Packager, vRealize Operations for Horizon, User Environment Manager, vRealize Business. • Par OSI : autorise tout serveur, virtuel ou physique, ayant une adresse IP qui génère des journaux, y compris les périphériques réseau et les baies de stockage. S'applique à la VMware suite de produits : vRealize Operations, vRealize Log Insight, vRealize Automation, vRealize Business for Cloud et vRealize Code Stream. • Par processeur : autorise un processeur physique (CPU) dans un serveur. Un processeur nécessite une licence pour 32 cœurs. Un attribut **de mesure Nombre maximal de cœurs par processeur** avec une valeur par défaut de 32 est automatiquement créé sur les modèles logiciels pour VMware les autorisations par processeur. Cet attribut de mesure est utilisé pendant le rapprochement pour déterminer la conformité de la licence. S'applique aux produits de VMware la suite : vSphere, vSphere avec Gestion des opérations.

Licences logicielles illimitées

Les licences logicielles illimitées vous permettent de créer des autorisations avec des allocations et des droits illimités, ce qui vous permet d'obtenir des licences pour n'importe quel nombre d'installations de logiciel sans coût réel.

Un rôle sam_admin ou sam_user peut spécifier une autorisation de licence illimitée, ce qui permet des allocations illimitées (allocations d'utilisateurs ou d'appareils) et ne classe pas les résultats de métrique de licence comme non conformes.

Lors de la création ou de l'importation d'une autorisation, vous pouvez cocher la case **Licence illimitée** sur la page Autorisation logicielle ou sur la page Importer l'autorisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Considérations relatives aux licences illimitées

- Le processus de rapprochement prend en compte un nombre illimité de licences lorsque les installations de logiciel correspondent et sont sous licence. La licence illimitée est prioritaire sur la licence à montant fixe
- Les résultats de métrique de licence sont générés séparément pour un nombre illimité de licences.
- Une autorisation perpétuelle de licence illimitée ne peut être associée qu'à une seule autorisation de maintenance de licence illimitée.
- Le coût unitaire est égal au coût total.
- Les droits de passage à une version antérieure sont pris en charge pour un nombre illimité de licences.
- **Les champs Droits achetés**, **Droits actifs** et **Allocations disponibles** ne sont pas affichés pour une licence illimitée sur la page Droits d'utilisation du logiciel.

Mesures de licence et types de licences pris en charge

Les mesures de licence suivantes sont prises en charge dans tous les groupes de mesures pour les licences illimitées :

- Par utilisateur
- Par appareil
- Par utilisateur nommé
- Par appareil nommé
- Abonnement de l'utilisateur
- Utilisateur nommé Plus
- Par processeur

Les types de licences suivants sont pris en charge pour les licences illimitées :

- Perpétuel
- Maintenance/Assurance de logiciel
- Perpétuel + Maintenance/Perpétuel + Assurance de logiciel
- Abonnement

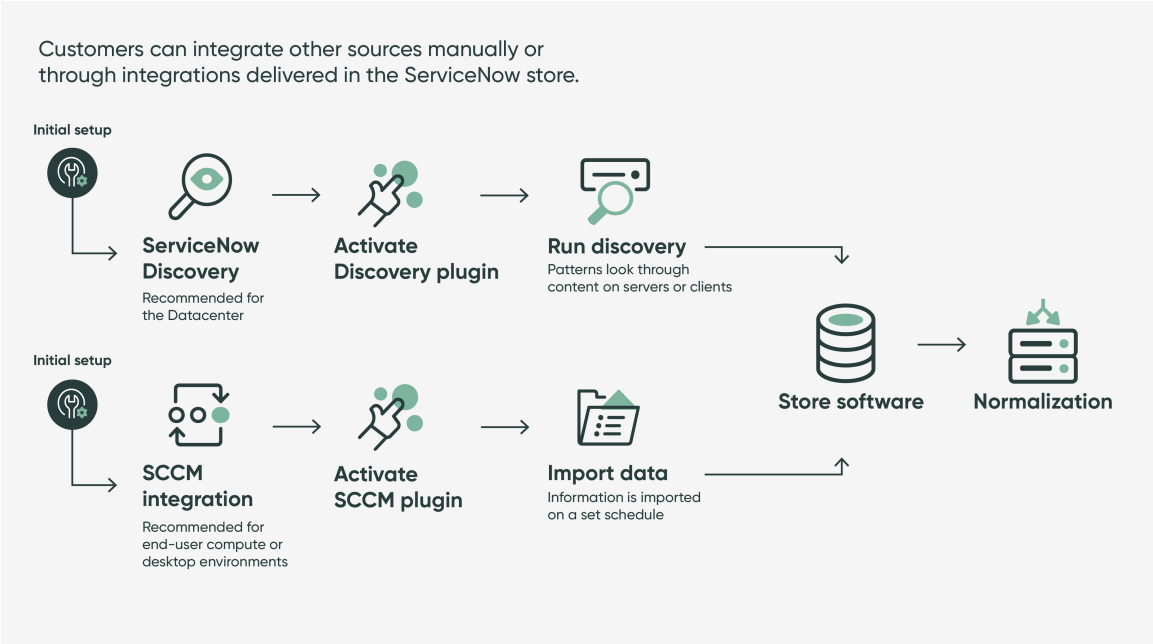
Détection et normalisation de logiciels

Une fois que vous avez importé vos autorisations, utilisez ServiceNow Découverte ou Microsoft SCCM pour détecter les installations de logiciels dans votre environnement et transférer ces données dans le Now Platformfichier .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Infographie montrant la configuration de ServiceNow Discovery ou de Microsoft SCCM



Bien que vous puissiez l'utiliser Accueil Découverte pour les centres de données et Microsoft SCCM pour les environnements de bureau, vous pouvez intégrer d'autres solutions de détection tierces pour CMDB prendre en charge Gestion des actifs logiciels. Pour intégrer une autre solution de détection, ajoutez-la manuellement ou téléchargez une application, à partir de ServiceNow Store. Pour plus d'informations sur l'intégration manuelle d'une source de détection, consultez le Customer Success Center.

Pour en savoir plus sur la collecte de données après l'intégration à Détection et à SCCM, consultez Collecter des données logicielles à l'aide de SCCM ou de Découverte.

Découverte integration

ServiceNow Découverte est utilisé pour remplir automatiquement la table Installations de logiciel afin que le logiciel puisse être normalisé et rapproché.

Remarque :
Pour utiliser Découverte, le module d'extension Discovery doit être activé.

Découverte utilise des modèles dans le processus de détection qui peuvent être créés ou personnalisés. Le système de base contient un large éventail de modèles qui couvrent la plupart des applications et périphériques réseau standard du secteur. Voici quelques-uns des modèles de système de base utilisés par Gestion des actifs logiciels.

- Citrix XenApp
- Citrix XenDesktop,
- VMware vCenter
- Microsoft SQL Server
- Microsoft Serveur Exchange
- Oracle Serveur de base de données

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez également personnaliser d'autres modèles pour Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, reportez-vous à la rubrique Créer ou modifier des modèles .

Le logiciel détecté est stocké dans la table Installations de logiciel [cmdb_sam_sw_install].

Lorsque les enregistrements d'installation de logiciels sont écrits sur la table Installations de logiciel, une règle métier vérifie si la combinaison unique de l'éditeur détecté, du produit détecté et de la version détectée existe dans la table Modèle de détection.

- Si tel est le cas, la référence au modèle de détection est définie dans la table Installations de logiciel.
- Dans le cas contraire, un nouvel enregistrement est créé dans la table Modèle de détection, et cette référence de modèle de détection est définie dans la table Installations de logiciel.

Après la détection, la normalisation est exécutée.

Pour plus d'informations sur Découverte, consultez Détection avec Gestion des actifs logiciels .

Intégration SCCM

Vous pouvez utiliser SCCM seul ou avec Accueil Découverte pour identifier les logiciels sur vos appareils.

Remarque :
Bien que vous puissiez utiliser Microsoft SCCM pour détecter les installations de logiciels dans vos environnements de bureau, vous pouvez intégrer d'autres outils tiers.

Les modules d'extension Microsoft SCCM 2012 v2 et 2016 sont certifiés .Gestion des actifs logiciels Le module d'extension Intégration SCCM correspondant Microsoft doit être installé pour intégrer Microsoft SCCM à Gestion des actifs logiciels.

Modules d'extension Microsoft SCCM Integration :

- Intégration — Module d'extension Microsoft SCCM 2012 v2 (com.snc.integration.sccm2012v2)
- Intégration — Module d'extension Microsoft SCCM 2016 (com.snc.integration.sccm2016)

Modules d'extension Microsoft SCCM Software Usage :

- Intégration : module d'extension Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm)
- Intégration : module d'extension Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016)

Le module d'extension Intégration — Microsoft SCCM 2016 est compatible avec les versions SCCM 1606, 1906, 1910 et 2002.

Important :
Ces Microsoft modules d'extension SCCM seront obsolètes dans la Tokyo version. Si vous intégrez SCCM pour la première fois, demandez et installez plutôt l'application Service Graph Connector for Microsoft SCCM à partir duServiceNow Store . Si vous avez déjà activé l'un Microsoft des modules d'extension SCCM sur votre ServiceNow instance, utilisez l'application de stockage Outil de préparation à la migration pour le connecteur du graphe de services pour SCCM afin de préparer votre instance à la migration du module d'extension SCCM vers le connecteur du graphe de Microsoft services. Pour plus d'informations sur le connecteur du graphe de services, consultez Connecteur du graphe de services pour Microsoft SCCM .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur SCCM et sur l'importation de vos données dans votre instance, reportez-vous à la section Microsoft Utilisation du logiciel SCCM.

Normalisation

Le processus de normalisation compare les valeurs d'éditeur et de produit détectées et de version et d'édition ServiceNow détectées au référentiel d'équivalents normalisés. Les correspondances sont ajoutées aux champs normalisés correspondants (éditeur, produit, version et édition) de la table Modèle de détection. Les champs normalisés sont ensuite utilisés pour rapprocher les autorisations achetées et pour calculer les positions de licence.

Par exemple, l'entreprise d'éditeurs MicrosoftMicrosoft détectée peut être normalisée pour le champ d'éditeur normalisé.

Le processus de normalisation recherche également des correspondances de modèle entre les champs détectés et les valeurs normalisées, et met à jour les champs normalisés en conséquence.

Si certains modèles de détection de logiciels partagent des valeurs de champ détectées similaires, l'application les normalise à l'aide Gestion des actifs logiciels des principes de normalisation à grande échelle, ce qui évite à l'équipe Service de contenu de créer des règles de normalisation distinctes pour chaque produit.

Remarque :
Seuls certains produits logiciels sont éligibles à la normalisation à l'échelle du réseau. Ces produits logiciels sont déterminés par l'équipe Service de contenu .

Une tâche planifiée s'exécute pour extraire du contenu normalisé et des mises à jour de modèle quotidiennement, mais vous pouvez modifier la fréquence d'exécution de la tâche planifiée. Lorsque des modifications sont apportées à une règle de normalisation, les modèles normalisés et partiellement normalisés Découverte applicables sont renormalisés avec les valeurs mises à jour.

Évaluez les suggestions pour normaliser les modèles de détection qui ont été normalisés manuellement à l'aide de la fonctionnalité Suggestions de normalisation . Les suggestions sont automatiquement identifiées s'il y a une différence entre le contenu de normalisation mis à jour et le vôtre. Étant donné que le contenu des mises à jour contient les informations les plus à jour, l'utilisation du contenu fourni permet de maintenir l'exactitude de vos installations de logiciels.

Vous pouvez opter pour le Gestion des actifs logiciels Service de contenu qui vous permet de fournir des modèles de détection de logiciels manqués et non entièrement normalisés pour ServiceNow la recherche. Le nouveau contenu et les règles créées sont renvoyés aux clients afin d'améliorer continuellement la normalisation logicielle.

Avantages de la normalisation

- La normalisation crée une liste définitive des logiciels détectés dans votre entreprise. Les entreprises ont besoin d'un inventaire complet de leurs logiciels installés, que ce soit pour la préparation à l'audit logiciel ou les opérations informatiques. Sans normalisation, votre organisation sera confrontée à plusieurs noms pour le même éditeur, ce qui nécessitera un effort considérable de rationalisation et diluera l'exactitude et la valeur des rapports que vous exécutez.
- La normalisation améliore la précision et l'efficacité du rapprochement pour vos autorisations logicielles. En utilisant les valeurs normalisées dans les modèles de détection pour effectuer un mappage avec les autorisations logicielles acquises, ce qui permet

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d'obtenir des résultats de rapprochement plus précis. Il est ainsi plus facile de planifier et d'effectuer des audits logiciels en sachant que les décomptes sont exacts et qu'ils correspondent aux enregistrements d'autorisations.

- Le processus de normalisation permet de standardiser les données d'installation provenant de plusieurs outils de détection.

Suggestions de normalisation pour les modèles de détection

Les suggestions de normalisation sont créées pour les modèles de détection avec des valeurs de champ qui diffèrent de celles du package ou des règles de schéma. Vous pouvez accepter ou rejeter ces suggestions.

Au cours du processus de normalisation hebdomadaire, si des différences (ou mises à jour) sont identifiées entre la valeur normalisée manuellement pour l'éditeur, le produit, la version, l'édition, la plateforme et la langue, et les valeurs correspondantes dans le package ou le modèle, un enregistrement de suggestion de normalisation est créé.

Remarque :
Les suggestions normalisées ne sont générées que lorsque les valeurs normalisées diffèrent de celles affichées dans la bibliothèque de contenus. S'il s'agit d'une correspondance exacte, aucune suggestion n'est faite.

Vous pouvez évaluer les suggestions pour normaliser les modèles de détection qui ont été manuellement mal normalisés. Les suggestions peuvent être acceptées, ce qui met à jour le modèle de détection avec les valeurs correctes, ou rejetées, ce qui ne modifie pas les valeurs normalisées manuellement.

Les enregistrements sont contenus dans la table Suggestion de normalisation [samp_normalization_suggestion].

Si vous **acceptez** la suggestion :

- L'éditeur, le produit, la version, l'édition, la plateforme et la langue du modèle de détection sont mis à jour avec les valeurs de la règle de normalisation.
- L'état de normalisation passe de Manuellement normalisé à Normalisé.
- L'état de la suggestion de normalisation devient Accepté
- La date de normalisation sur le modèle de détection est remplacée par la date à laquelle la suggestion a été acceptée.

Si vous **refusez** la suggestion :

- Le modèle de découverte conserve les valeurs manuellement normalisées et reste à l'état Manuellement normalisé.
- L'état de la suggestion de normalisation devient Rejeté.

Formulaire de suggestions de normalisation

Champ	Description
Modèle de détection	Modèle de détection de logiciel représentant le logiciel installé.
État de la suggestion	Statut suggéré pour le processus de normalisation.
Éditeur détecté	Éditeur de logiciel détecté.
Produit détecté	Nom de logiciel détecté.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de suggestions de normalisation (suite)

Champ	Description
Version détectée	Version de logiciel détectée.
Normalisation suggérée	
Éditeur suggéré	Éditeur suggéré du logiciel.
Produit suggéré	Nom suggéré pour le logiciel.
Version suggérée	Version suggérée du logiciel.
Édition suggérée	Édition suggérée du logiciel.
Plateforme suggérée	Plate-forme suggérée du logiciel.
Langue suggérée	Langue suggérée du logiciel.
Éditeur	Éditeur normalisé du logiciel.
Produit	Nom de produit normalisé du logiciel.
Version	Version normalisée du produit logiciel.
Édition	Édition normalisée du produit logiciel.
Plateforme	Plateforme normalisée du produit logiciel.
Langue	Langue normalisée du produit logiciel.

Ajouter une règle de normalisation de modèle logiciel

Vous pouvez ajouter une règle de normalisation de modèle pour normaliser des produits logiciels spécifiques dans votre environnement en fonction d'un modèle commun.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Lors de la création d'une règle de normalisation de modèle pour les produits personnalisés et les éditeurs, créez d'abord les enregistrements personnalisés de produit et de société.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Règles de normalisation de modèle** et créez un nouvel enregistrement (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire Règle de normalisation de modèle

Champ	Description
Nom	Spécifiez un nom unique pour la règle de normalisation de modèle.
Éditeur détecté contient	Spécifiez le texte à rechercher dans le champ Éditeur du logiciel.
Produit détecté contient	Spécifiez le texte à rechercher dans le champ Produit.
Actif	Option qui active la règle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Éditeur détecté est vide	Option qui inclut les produits dont le champ d'éditeur est vide (la règle s'applique aux modèles de détection dont l'éditeur est inconnu).
Attributs normalisés	
Éditeur	Spécifiez le nom normalisé de l'éditeur du logiciel.
Produit	Spécifiez le nom normalisé du produit.
Édition	Spécifiez l'édition du produit.
Type de produit	Choisissez le type de produit. ○ Enfant : sous-composant du logiciel principal (ne peut faire l'objet d'une licence). ○ Pilote : produit logiciel qui contrôle un appareil. ○ Assujetti à la licence : produit logiciel fourni sous licence. ○ Non assujetti à la licence : produit logiciel fourni sans licence. ○ Correctif : produit logiciel conçu pour mettre à jour, corriger ou améliorer un programme informatique existant.
Version	Spécifiez la version du produit.
Plateforme	Choisissez la plateforme. ○ Windows ○ MacOS ○ UNIX
Langue	Choisissez la langue. ○ Néerlandais ○ Anglais ○ Français ○ Allemand ○ Italien ○ Espagnol

2. Une fois la règle créée, cliquez sur le lien connexe **Appliquer la règle pour appliquer la règle** afin que les modèles de détection applicables soient normalisés sans délai.

Créer une règle de fichier personnalisée pour définir manuellement des jeux de fichiers

Créez des règles personnalisées pour définir manuellement les jeux de fichiers et normaliser les données non reconnues par l'API SAM. Une fois que vous avez créé des règles personnalisées, vous pouvez détecter File Signature Normalization des jeux de fichiers personnalisés et générer des enregistrements logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

File Signature Normalization Identifie les packages d'installation de logiciel en fonction des attributs de fichier d'un élément de configuration. L'entrée est ensuite envoyée à l'API SAM. Si des propriétés de fichier ne sont pas associées à la File Signature Normalization règle, vous pouvez normaliser manuellement les données et envoyer l'entrée à l'API pour créer un enregistrement d'installation de logiciel.

Remarque :
Les règles de signature de fichier détectées dans la bibliothèque de services de contenu ont priorité sur les règles de signature de fichier personnalisées.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Règles de normalisation de fichier personnalisées** et créez un nouvel enregistrement (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire Jeu de fichiers non identifiés

Champ	Description
Éditeur	Éditeur du logiciel. Vous pouvez utiliser la liste de recherche fournie. **Remarque :** L'éditeur est une référence à la table de la société [core_company]. Seules les entreprises que vous utilisez en interne s'affichent.
Produit	Nom du produit logiciel. La même liste de recherche est fournie sur le formulaire Modèles logiciels Découverte . Vous pouvez créer un produit personnalisé à partir de la liste de recherche, si vous le souhaitez. **Remarque :** Si la relation entre la table Éditeur de logiciel [samp_sw_publisher] et la table Société [core_company] n'est pas correcte, les produits de cet éditeur ne seront pas affichés.
Version	Version du produit logiciel. Requis si la valeur de la condition de la version est **[commence par]** ou **[is-].**
Édition	Édition du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé. Requise si la valeur de la condition de l'édition est **[commence par]** ou **[is].**
Plateforme	Plateforme du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé. La valeur par défaut est **Anything** pour Windows, MacOS, UNIX.
Langue	Langue du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé, qui est renseigné une fois qu'il a été normalisé ou ajouté manuellement. La valeur par défaut est **Quelconque**.
Exclure du service de contenu	Option permettant d'exclure la règle d'ensemble de fichiers de l'inclusion dans la bibliothèque de services de contenu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom de fichier	Nom du fichier associé à l'installation du logiciel tel qu'il existe dans le système.
Taille du fichier	Taille du fichier de nom de fichier en octets.
Version du fichier	Version du fichier de nom de fichier.

2. Cliquez sur **Envoyer**.

Résultats
La règle personnalisée est ajoutée à la liste Jeux de fichiers non identifiés.

Normalisation des modèles de détection à l'aide de l'apprentissage machine

Utilisez l'apprentissage machine pour améliorer vos taux de normalisation en temps réel en normalisant vos logiciels découverts non reconnus.

L'application Gestion des actifs logiciels utilise l'apprentissage machine pour améliorer la normalisation des modèles de détection. Les valeurs de prédiction actuellement prises en charge par l'apprentissage machine sont les suivantes : version, version complète et édition.

Abonnez-vous à la normalisation de l'apprentissage machine en activant le module d'extension – Normalisation de l'apprentissage Gestion des actifs logiciels automatique (com.sn_sam_ml_normalization).

Une fois le module d'extension activé, assurez-vous que la *Enable ML Normalization for discovered software* propriété (com.snc.samp.enable.ml_normalization) est sélectionnée. Pour plus de détails sur cette propriété, reportez-vous à la rubrique Propriétés du Gestion des actifs logiciels. Vous pouvez désactiver la normalisation de l'apprentissage machine en désactivant cette propriété. Si vous annulez votre adhésion, la normalisation des modèles de détection s'effectue uniquement par rapport aux règles du service de contenu.

La tâche planifiée *SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide de règles de bibliothèque de contenu*, se déclenche quotidiennement et normalise les modèles de détection en fonction des règles de contenu. Cette tâche planifiée s'exécute indépendamment du fait que le Gestion des actifs logiciels module d'extension – Machine Learning Normalization soit activé ou non. Si ce module d'extension est activé, les modèles de détection partiellement normalisés sont récupérés par une autre tâche planifiée, *SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide de l'apprentissage machine*. La tâche planifiée, *SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide des règles de bibliothèque de contenu* , est améliorée pour invoquer la tâche planifiée à la demande, *SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide de l'apprentissage machine* et valide également les prédictions d'apprentissage machine.

Une fois la tâche planifiée *SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide de l'apprentissage machine* terminée, vous pouvez afficher les valeurs mises à jour dans les colonnes basées sur l'apprentissage machine suivantes de la table Modèle de détection de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model] :

- Valeurs de prédiction ML : indique les valeurs prévues pour les attributs.
- Version du modèle ML : indique la version du modèle utilisée pour prédire les attributs.
- État de la normalisation ML : indique l'état de la normalisation de l'apprentissage machine. Les valeurs de cette colonne comprennent :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- ML normalisé : le modèle de détection est normalisé par l'apprentissage machine
- Rétabli : le modèle de détection est normalisé par l'apprentissage machine, mais l'utilisateur a rétabli les valeurs normalisées
- Contenu remplacé : prédictions d'apprentissage machine remplacées par les nouvelles règles de contenu

Remarque :
L'état de la tâche planifiée, *`SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide de l'apprentissage machine`* , est suivi dans la table Résultat de la tâche des actifs logiciels [samp_job_log].

Étant donné que les règles de contenu sont constamment mises à jour, la tâche planifiée hebdomadaire *`SAM-Normaliser les modèles de détection à l'aide des règles de bibliothèque de contenu`* récupère les modèles de détection normalisés par l'apprentissage machine et tente de normaliser ces modèles avec les dernières règles de contenu. Si les valeurs prévues de l'apprentissage machine diffèrent des valeurs prédictives du service de contenu, les prédictions d'apprentissage machine sont remplacées par les valeurs du service de contenu. Les valeurs de prédiction de service de contenu ont toujours priorité sur les valeurs de prédiction d'apprentissage machine.

Remarque :
Pour plus de détails sur les règles de normalisation pour les valeurs prédictives, consultez les tableaux **intitulés Règles de normalisation pour les produits sous licence** et**Règles de normalisation pour les produits sans licence**.

Vous pouvez normaliser manuellement un modèle de détection en rétablissant les valeurs de normalisation. Lorsque vous rétablissez les normalisations dans le formulaire du modèle de détection de logiciels, toutes les valeurs normalisées obtenues à partir du contenu et de l'apprentissage machine sont supprimées. Le modèle de détection revient à l'état Correspondance introuvable.

Remarque :
Lorsque vous rétablissez un modèle de détection normalisé par l'apprentissage machine, les règles de contenu ne sont pas désactivées. Toutefois, si un modèle de détection n'est normalisé que par des règles de contenu, les règles de contenu sont désactivées.

Règles de normalisation pour les produits sous licence

Champs	État de la normalisation
Tous les champs sont normalisés **Remarque :** Tous les champs incluent l'éditeur, le produit, la version, l'édition et la version complète.	Normalisé
Seul l'éditeur est normalisé	Normalisé par l'éditeur
Si aucun des champs n'est normalisé : éditeur, produit, version, édition, version complète	Correspondance introuvable
Seuls le produit et l'éditeur sont normalisés.	Partiellement normalisé

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles de normalisation pour les produits sans licence

Champs	État de la normalisation
Si seuls l'éditeur et le produit sont normalisés	Normalisé
Seul l'éditeur est normalisé	Normalisé par l'éditeur
Si aucun des champs n'est normalisé : éditeur, produit, version, édition, version complète	Correspondance introuvable

Gestion des actifs logiciels Suites logicielles

Les suites logicielles permettent à un éditeur de logiciel de regrouper des applications connexes en tant qu'ensemble.

Vue d'ensemble des suites logicielles

Créez une suite et ajoutez-y des composants afin que les droits de vos organisations soient correctement comptés lors du rapprochement.

Un exemple de suites logicielles clientes est la Microsoft suite Office, qui comprend Word, Excel, PowerPoint, Outlook et Access. Microsoft Office est considéré comme le parent de la suite et les composants de la suite sont les enfants de la suite.

Un exemple plus complexe est la « suite de suites » qui est courante dans les logiciels serveurs. Microsoft La suite CIS (Core Infrastructure Server) comporte deux composants de suite : Windows Server et System Center (qui est également une suite).

Les composants de suite sont concédés sous licence ensemble à l'aide d'une licence de suite plutôt que chaque composant logiciel nécessitant une licence individuelle. Par conséquent, une autorisation pour le parent de suite octroie une licence à tous les composants de la suite, y compris aux enfants de la suite qui sont eux-mêmes des suites.

Pour les abonnements logiciels, une seule licence d'abonnement utilisateur par suite est requise pour chaque utilisateur. Par exemple, la Microsoft 365 suite comprend les composants suivants : Office 365, EMS (Enterprise Mobility plus Security) et Windows 10. Une Microsoft 365 licence autorise un utilisateur à utiliser un ou plusieurs composants.

La table Suites logicielles [cmdb_m2m_suite_model] capture la relation entre un parent de suite et un enfant de suite.

Pour n'importe quel modèle logiciel, vous pouvez spécifier si le modèle est une suite (parent) ou un composant (enfant). Un modèle logiciel peut être un composant de plusieurs suites. Par exemple, Microsoft Word est un composant de deux suites : Microsoft Office Standard et Microsoft Office Professionnel. Bien que vous puissiez définir un modèle logiciel unique en tant que suite et composant, le logiciel n'est généralement pas vendu comme suites imbriquées.

Les informations de suite telles que les **composants de suite** et les **parents de suite** sont disponibles sous forme d'onglets dans le formulaire Modèle logiciel. Chaque fois qu'un modèle logiciel est automatiquement créé dans le cadre d'une tâche planifiée, ses composants enfants sont automatiquement créés et apparaissent dans l'onglet Composants de suite du formulaire de modèle logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suites prédéfinies

La Gestion des actifs logiciels bibliothèque de contenu contient des suites prédéfinies pour simplifier votre expérience utilisateur. Si le contenu de la suite existe pour un produit, les informations de la suite renseignent automatiquement l'onglet Composants de la **suite** dans le modèle logiciel à partir de. Les mises à jour du contenu de la suite sont téléchargées et les définitions des suites existantes sont mises à jour via les travaux planifiés.

Allocations

Les allocations sont utilisées pour appliquer une licence à un appareil ou à un utilisateur. Dans le contexte des suites, les allocations permettent au gestionnaire des actifs logiciels d'appliquer une licence de composant individuel à un utilisateur/appareil au lieu de la licence de suite.

Cas d'utilisation pour les allocations

Une organisation dispose à la fois Microsoft 365 d'autorisations E5 (suite) et d'autorisations Windows 10. L'utilisateur A a installé Windows 10, Word, Excel et d'autres composants d'Office 365 sur son appareil. L'autorisation Windows 10 est allouée à l'utilisateur A. L'installation de Windows 10 de l'utilisateur A est sous licence avec l'autorisation Windows 10 plutôt qu'avec l'autorisation Microsoft 365 Suite, tandis que les composants restants sont sous licence dans le cadre de la Microsoft 365 suite.

Carte de détection

Les cartes de détection (DMAP) sont des variantes du logiciel prédéfinies dans la bibliothèque de contenu SAMP. Bien qu'un modèle logiciel puisse être défini manuellement en définissant l'éditeur, le produit, la version, l'édition, la meilleure approche consiste à utiliser des DMAP dans la mesure du possible. Les DMAP associent automatiquement le contenu pertinent au modèle logiciel, comme les relations de suite, les modèles de versions antérieures, le cycle de vie et la version suivante.

Suites logicielles hybrides et par abonnement

Gestion des actifs logiciels prend en charge les suites logicielles hybrides et par abonnement. Dans une suite logicielle hybride, le composant parent ou enfant de la suite est basé sur un abonnement. Dans une suite logicielle basée sur un abonnement, le composant parent et le composant enfant de la suite sont tous deux basés sur un abonnement. La licence que vous utilisez pour déterminer la conformité varie selon que le composant parent et enfant de suite sont basés sur un abonnement :

- Si seul le parent de suite est basé sur un abonnement, toutes les installations de composants enfants sont déduites comme faisant partie du parent de suite. Vous pouvez déterminer la conformité de votre licence à l'aide de la licence parente de la suite.
- Si seul le composant enfant d'un parent de suite est basé sur un abonnement, les instances de ce composant enfant ne sont pas déduites comme faisant partie du parent de suite. Vous pouvez déterminer la conformité de votre licence à l'aide de la licence du composant enfant.
- Si le parent de suite et les composants enfants sont tous deux basés sur un abonnement, les instances des composants enfants sont déduites comme faisant partie du parent de suite. Vous pouvez déterminer la conformité de votre licence à l'aide de la licence parente de la suite. Par exemple, Microsoft 365 E5 est une suite logicielle par abonnement qui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

comprend Office 365 E5, EMS E5 et Windows les logiciels d'abonnement 10. Étant donné que les composants parent et enfant de la suite sont basés sur un abonnement, ils sont rapprochés de la Microsoft licence parent 365 E5.

Inférence des suites logicielles

L'inférence de suite est utilisée pour déterminer si le logiciel fait partie d'une suite et pour en déduire la suite la meilleure ou la plus efficace à utiliser lors de l'octroi de licences.

Flux d'inférence de la suite

Le processus d'inférence de la suite est divisé en deux étapes :

- Construction de la structure de la suite.
- Déduire la meilleure suite pour l'installation de logiciel ou les enregistrements d'abonnement.

Une fois la structure de la suite créée en fonction des autorisations, des modèles logiciels et des relations de la suite, les enregistrements d'installation et d'abonnement sont traités.

Une fois le moteur de suite exécuté, la colonne Suite déduite de tous les enregistrements d'installation et d'abonnement qui font partie d'une suite est marquée avec une référence au modèle logiciel du parent de suite le plus optimal. Pour plus d'informations sur le classement des règles, consultez les **règles d'inférence de suite**. Les autorisations pour cette licence de modèle logiciel sont des enregistrements marqués chacun.

Le moteur de suite hiérarchise les modèles de suite d'abonnements et les inférences sur les enregistrements d'abonnement logiciel. Ensuite, les modèles de suites locales et les enregistrements d'installation de logiciels sont déduits.

Lorsqu'une gestion des licences parent de suite est utilisée, la gestion des licences des composants enfants individuels n'est pas utilisée.

Remarque :
Les utilisateurs disposant du rôle model_manager peuvent accéder à **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles logiciels**, mais ne peut pas gérer tous les aspects des modèles logiciels.

La propriété système **Utiliser les licences de composant pour optimiser la conformité lorsque les licences de suite sont épuisées** est définie par défaut sur **faux** pour Microsoft les mesures de licence, ce qui vous permet d'utiliser à la fois des licences de composant de suite et des licences parentes de suite. Cette propriété s'applique uniquement aux mesures de Microsoft licence.

Options d'inférence

Utilisez les champs **d'option Obligatoire** et **Inférence** lorsque le parent de suite n'est pas défini dans la table d'installation.

Le champ **Obligatoire** indique si un composant doit être installé pour en déduire que la suite est installée. Les choix sont **Facultatif**, **Toujours obligatoire** et **Groupe obligatoire**.

Le champ **Option d'inférence** contient les options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Nombre : spécifie le nombre de composants installés pour la suite. Ce nombre peut être n'importe quel nombre non négatif.

  Remarque :
  Pour tous les nouveaux modèles logiciels en cours de création avec des composants de suite, l'option **Nombre** est sélectionnée par défaut.

- Pourcentage : spécifie le pourcentage de composants qui doit être installé pour la suite.

  Remarque :
  Pour les modèles logiciels existants avec des composants de suite qui utilisaient le pourcentage d'inférence, l'option **Pourcentage** est sélectionnée par défaut. Cependant, vous pouvez choisir d'utiliser l'option **Nombre** .

Si la propriété *`Use component licenses to optimize compliance when suite licenses run out`* système est définie sur true, le nombre d'inférences et le pourcentage d'inférence spécifient un seuil permettant de déterminer si la gestion des licences de suite ou de composant est optimale.

Pour illustrer l'utilisation du nombre d'inférence, considérons le scénario où Microsoft Office a un nombre d'inférence de 2. Si vous avez deux composants Microsoft Office tels que Microsoft Word et Microsoft Excel, le nombre d'inférence suggère d'utiliser la licence Microsoft Office au lieu de composants individuels.

Pour illustrer l'utilisation du pourcentage d'inférence, considérez un scénario où les suites d'infrastructure de base (CIS) ont deux composants tels que Windows Server et System Center avec un pourcentage d'inférence de 50 %. Ce pourcentage d'inférence suggère d'utiliser la licence CIS lorsque plus de 50 % des composants individuels sont installés. Lorsque moins de 50 % des composants individuels sont installés, l'utilisation des licences de composants est optimale.

Règles d'inférence de suite

Les règles de classement par inférence de suite sont les suivantes :

1. Si l'une des installations logicielles appartient au modèle logiciel de la suite, la suite est déduite directement sans qu'il soit nécessaire de respecter le pourcentage d'inférence.
2. Si la première règle n'est pas respectée, toute suite qui répond au pourcentage d'inférence sur cet appareil peut être considérée comme une suite candidate déduite.
3. Le candidat ayant le plus grand nombre de composants installés est choisi.
4. En cas d'égalité, la suite avec la version antérieure la plus basse est choisie. Par exemple, Office 2016 et Office 2013 sont tous deux candidats et ont le même nombre de composants installés. Toutefois, étant donné qu'Office 2013 est la version antérieure d'Office 2016, Office 2013 est choisi.
5. S'il y a toujours égalité, celui avec le pourcentage le plus élevé de composants installés est choisi.

Règles d'inférence de suite pour Microsoft les mesures de licence

En fonction de la propriété système **Utilisez des licences de composant pour optimiser la conformité Lorsque les licences de suite sont épuisées**, l'application Gestion des actifs logiciels utilise des licences de suite ou de composant. Par exemple, si vous avez à la fois des suites CIS (Core Infrastructure Server) et des installations Windows Server, les deux ont leurs licences individuelles. Si des installations de Windows Server sont détectées, l'application

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

va d'abord Gestion des actifs logiciels utiliser les licences Windows Server disponibles. Après l'utilisation de toutes les licences du serveur Windows, les licences CIS seront utilisées.

Lorsque la propriété système **Utiliser les licences de composant pour optimiser la conformité lorsque les licences de suite sont épuisées** est définie sur true, le classement des règles pour Microsoft les mesures de licence est le suivant :

1. Si plusieurs suites peuvent être déduites pour le composant, la suite qui répond au pourcentage d'inférence est préférée.
2. Le candidat de suite avec le nombre le plus élevé de composants installés est préféré.
3. En cas d'égalité, la suite avec les droits de déclassement les plus faibles est choisie. Par exemple, CIS 2019 et CIS 2016 sont tous deux candidats et ont le même nombre de composants installés. Toutefois, étant donné que CIS 2016 est la version antérieure de CIS 2019 et qu'il dispose de moins de droits de passage à une version antérieure, CIS 2016 est choisi.
4. La suite parente qui répond au pourcentage d'inférence est préférée à la suite enfant. Si la suite parente ne répond pas au pourcentage d'inférence, la suite enfant est préférée.
5. S'il y a toujours égalité, celui qui a le pourcentage le plus élevé de composants installés est préféré.

Cas d'utilisation pour l'inférence de suite

À titre d'exemple, supposons que vous spécifiiez un **pourcentage d'inférence** de 75 % et que vous définissiez le champ **Obligatoire** sur **Toujours obligatoire** sur Microsoft Access. Ces paramètres spécifient que Microsoft Access doit être installé, ainsi que trois autres produits sur quatre (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint et Microsoft Outlook), pour en déduire que Microsoft Office Professionnel est installé sur un appareil.

Modèles de détection et installations de logiciels

Les modèles de détection de logiciels sont automatiquement créés lors de la détection afin d'identifier et de normaliser le logiciel installé dans votre environnement.

Les modèles de détection de logiciels sont sauvegardés dans la table Modèle de détection de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model]. Le processus de normalisation est automatiquement exécuté lorsqu'un nouveau modèle de détection est créé. Les modèles de détection ne sont pas créés pour les installations logicielles dont le nom contient Mise à jour de sécurité.

Une différence distincte existe entre les modèles logiciels et les modèles de détection de logiciels.

- Un modèle logiciel est une version ou une configuration spécifique du logiciel qui est acheté et/ou mis à disposition des utilisateurs.
- Un modèle de détection de logiciels est un modèle créé lorsqu'une version du logiciel est détectée dans un environnement réseau.

Plusieurs modèles de détection de logiciels peuvent être associés à un modèle logiciel. Par exemple, un modèle logiciel peut être défini comme suit :

- Éditeur = X
- Produit = Y
- Version = Commence par 10

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si deux installations distinctes de ce produit existent (version 10.1 et version 10.2), deux modèles de détection sont créés. L'un des modèles de détection comporte la version détectée 10.1, et l'autre est constitué de la version détectée 10.2. Le processus de rapprochement associe ces deux modèles de détection au même modèle logiciel puisqu'ils répondent tous les deux au critère de version de Commence par 10.

Modèles de détection

Les modèles de détection de logiciels ne peuvent pas être créés manuellement. La combinaison de champ suivante, appelée la clé principale, sert à associer les nouvelles installations de logiciel à un modèle de détection de logiciels, nouveau ou existant.

Clé principale : **Éditeur**, **Nom d'affichage** et **Version**

Remarque :
lors de l'analyse des numéros de version, une correspondance exacte est toujours recherchée en premier, mais à défaut de correspondance exacte, la recherche arrondit au numéro de version majeure.

Par exemple, si aucune correspondance n'est trouvée pour la version numéro 8.0.4, mais que la version 8.0 est trouvée, la version 8.0 est alors utilisée dans le champ **Modèle logiciel**.

Remarque :
Si les valeurs des champs normalisés diffèrent des valeurs du package ou du schéma, une icône d'avertissement s'affiche en regard du champ État de normalisation pour indiquer qu'un enregistrement de suggestion de normalisation a été créé. Cliquez sur l'icône d'avertissement pour ouvrir l'enregistrement de suggestion de normalisation pour ce modèle de détection.

Les différentes valeurs peuvent être définies par l'utilisateur ou en acceptant les modifications de la suggestion de normalisation. Une fois qu'une nouvelle valeur est définie, l'état de normalisation passe de Normalisé à Manuellement normalisé.

Sous certaines conditions, certains champs généralement en lecture seule peuvent être modifiés. Si cette modification est effectuée, l'état bascule sur Manuellement normalisé.

Rétablir la normalisation

Vous pouvez rétablir une normalisation si nécessaire.

Lorsque vous rétablissez une normalisation, les modèles de détection dotés de l'état **Normalisé**, **Partiellement normalisé** ou **Normalisé par l'éditeur** reviennent à l'état **Correspondance introuvable**. Tous les champs normalisés sont également réinitialisés à leurs valeurs non normalisées d'origine. Vous pouvez ensuite normaliser manuellement vos modèles de détection ou attendre que la normalisation suivante s'exécute automatiquement. Si vous normalisez manuellement vos modèles de détection, l'application Gestion des actifs logiciels crée des suggestions de normalisation en fonction des dernières règles de normalisation de l'équipe Service de contenu . Vous pouvez choisir d'accepter ou de rejeter ces suggestions. Si vous attendez que la normalisation s'exécute automatiquement, les modèles de détection sont normalisés à l'aide des dernières règles de normalisation de l'équipe Service de contenu . Les modèles de détection sont ensuite définis sur un état **Normalisé**, **Partiellement normalisé** ou **Normalisé par l'éditeur**, et les valeurs de champ normalisées sont définies.

Installations de logiciels

La liste des installations de logiciels contient le logiciel installé dans votre entreprise et est renseignée par détection.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le logiciel installé est placé dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] par Découverte et une clé principale est créée (à l'aide des champs **Éditeur**, **Nom d'affichage** et **Version**).

Découverte associe automatiquement l'installation de logiciel détectée à un modèle de détection de logiciels, nouveau ou existant, à l'aide de la clé principale.

Cycles de vie en fin de vie (EOL) et en fin de support (EOS)

En l'absence de cycles de vie fournis par les fournisseurs, utilisez des cycles de vie calculés pour évaluer et gérer vos risques en créant des cycles de vie EOL et EOS pour vos produits logiciels. Vous pouvez également utiliser des dates approximatives pour améliorer la couverture du cycle de vie.

Cycles de vie calculés

Vous pouvez créer des cycles de fin de vie EOL et EOS basés sur les moyennes du secteur, mesurées en mois, à partir des dates de disponibilité générale.

Remarque :
Les cycles de vie peuvent être créés par le rôle sam_user ou sam_admin.

Vous pouvez remplacer les moyennes globales du secteur en spécifiant des valeurs personnalisées relatives à un produit ou à un éditeur. Les cycles de vie sont calculés en fonction des valeurs de produit ou d'éditeur que vous avez spécifiées. Pour plus d'informations sur la spécification de valeurs personnalisées dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des moyennes pour les cycles de vie des produits dans l'espace de travail, et pour spécifier des valeurs dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, reportez-vous à la section Créer des moyennes pour les cycles de vie des produits au format Gestion des actifs logiciels classique.

Lors de la création de cycles de vie EOL ou EOS, gardez à l'esprit les conditions préalables suivantes :

- Le Gestion des actifs logiciels module d'extension Professional (com.sn_samp_master) doit être activé.
- Dates GA disponibles pour le produit.
- Cycles de vie EOL et EOS non fournis par le Service de contenu.
- Le produit est expédié par le service de contenu.

Processus de cycle de vie logiciel

La tâche *SAM - Generate Data For Software Lifecycle Report* planifiée collecte des données pour les cycles de vie des produits dont les dates de disponibilité générale sont disponibles et publiées par le service de contenu. Cette tâche planifiée vérifie si un enregistrement de cycle de vie EOL ou EOS est associé à tous ces enregistrements GA. Si aucun enregistrement de cycle de vie EOL ou EOS n'est créé par vous ou le service de contenu, les enregistrements de cycle de vie EOL ou EOS calculés sont créés par une autre tâche planifiée, *SAM - Create Calculated Software Lifecycles*.

Pour que la tâche *SAM - Create Calculated Software Lifecycles* planifiée génère des cycles de vie, gardez à l'esprit les points suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si Séparation de domaine est désactivée, activez la *com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles* propriété système dans la table Propriétés système [sys_properties].
- Si Séparation de domaine est activée, utilisez la table Propriétés de l'application [sys_application_properties] pour activer la *com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles*propriété). Dans la table Propriétés de l'application [sys_application_properties], cliquez sur la *com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles* propriété pour ouvrir la page Propriétés de l'application. Faites défiler l'écran vers le bas jusqu'à **Valeurs de propriété de l'application** et cliquez sur **Nouveau** pour créer un enregistrement. Les champs **Application** , **Propriété et Domaine** sont pré-remplis avec des valeurs. Dans le champ **Valeur** , entrez **vrai** et cliquez sur **Soumettre**. Vous devez également activer le rapprochement en spécifiant que la valeur de la colonne *Run asset process [run_asset_process]* est vraie dans la table Paramètre du processus des actifs de domaine [alm_domain_asset_process_setting].

Remarque :
Le rapprochement peut être activé soit pour le domaine parent, soit pour le domaine enfant. Il ne peut pas être activé à la fois pour le domaine parent et pour le domaine enfant.

Les cycles de vie calculés et les cycles de vie que vous avez créés sont stockés dans la table Cycle de vie du produit logiciel personnalisé [sam_custom_sw_product_lifecycle]. Les cycles de vie créés par le service de contenu sont stockés dans la table Cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecycle].

Les moyennes du secteur sont stockées dans la table Moyennes des cycles de vie des logiciels [samp_sw_lifecycle_averages]. La colonne source des cycles de vie créés à l'aide de ces moyennes est définie comme **calculée**.

Remarque :
Si vous créez un enregistrement EOS ou EOL, un EOL ou un EOS créé par la tâche planifiée est supprimé dans la prochaine mise à jour du service de contenu, car la priorité est donnée aux enregistrements personnalisés que vous créez. De même, si la tâche planifiée crée des enregistrements EOL et EOS, puis que vous créez des enregistrements personnalisés, les enregistrements créés par la tâche planifiée sont supprimés dans la prochaine mise à jour du service de contenu, car les enregistrements personnalisés sont prioritaires.

Une fois créés, les cycles de vie EOL et EOS sont visibles sur la page du modèle logiciel.

Remarque :
Si un sam_user ou un sam_admin supprime un cycle de vie EOL ou EOS sur un modèle logiciel, les cycles de vie ne sont pas rétablis dans le modèle logiciel.

Dates approximatives des cycles de vie et des codes de cycle de vie

Pour améliorer la couverture des rapports de cycle de vie, des dates approximatives de cycle de vie sont attribuées à des cycles de vie sans date.

Sélectionnez la propriété système (com.snc.samp.use_lifecycle_approximation) pour inclure les dates approximatives du cycle de vie lors de la génération du rapport de cycle de vie. Pour obtenir des détails sur cette propriété, consultez Propriétés du Gestion des actifs logiciels.

La nouvelle table, Software Lifecycle Code [software_lifecycle_code], contient tous les codes d'approximation ainsi qu'une description de chaque code. Pour une explication détaillée des codes de cycle de vie, reportez-vous à la section https://support.servicenow.com/kb?id=kb_article_view&sysparm_article=KB1642485 .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une nouvelle colonne, Code de cycle de vie, est ajoutée à la table Cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecycle]. La colonne Code de cycle de vie fait référence à la table Code de cycle de vie logiciel [software_lifecycle_code] si des dates approximatives sont affectées à un cycle de vie. La colonne Code de cycle de vie est vide si le cycle de vie comporte des dates confirmées.

Pour une meilleure visibilité de toutes les phases du cycle de vie, les colonnes suivantes ont été ajoutées à la table Rapports sur le cycle de vie logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report']

- Date de début de disponibilité générale
- Disponibilité générale
- Date de début de fin de support
- Fin de cycle de vie du support
- Date de début de fin de support étendu
- Fin de cycle de vie du support étendu
- Date de début de fin de vie
- Fin du cycle de vie
- Modèle de logiciel
- Propriétaires

Les dates de fin de vie, de fin de vie et de fin de support étendu pour toutes les versions ne sont pas expédiées par le service de contenu. Le rapport de cycle de vie hérite de ces dates de la version générique.

File Signature Normalization

La détection basée sur les fichiers trouve des fichiers sur UNIX des Windows serveurs et les traite selon un ensemble de règles établies qui améliorent l'identification des logiciels installés. Utilisez les résultats pour surveiller des types de fichiers spécifiques sur les serveurs réseau à des fins de sécurité ou pour gérer vos licences logicielles avec le File Signature Normalization plug-in for Gestion des actifs logiciels - Professional (SAMP).

Pour plus d'informations sur la détection basée sur les fichiers, reportez-vous à la section Détection basée sur les fichiers .

Remarque :
Les informations fournies dans cette page couvrent uniquement les fonctionnalités disponibles avec le module d'extension File Signature Normalization (com.snc.file_signature_normalization).

Modules d'extension requis

Le File Signature Normalization module d'extension est requis pour permettre de mapper les informations de fichier aux logiciels installés. Pour activer ce module d'extension, Demander le Gestion des actifs logiciels.

Vous pouvez également activer la détection basée sur les fichiers avec le module d'extension File-based Discovery (com.snc.discovery.file_based_discovery) pour filtrer les signatures de fichier. Ce module d'extension est inclus dans un abonnement, mais vous devez demander l'activation du module d'extension Découverte . La normalisation des produits et des éditeurs est disponible pour la détection basée sur les fichiers avec ou sans Gestion des actifs logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mode de fonctionnement de File Signature Normalization

File Signature Normalization utilise les fichiers détectés et leurs attributs, tels que le nom du fichier, les tailles de fichier et la version, pour trouver une correspondance de signature dans le service de données de contenu (CDS). Ensuite, File Signature Normalization crée un enregistrement d'installation de logiciel normalisé.

Au cours des travaux planifiés Découverte régulièrement, les informations de fichier sont détectées à tous les points d'extrémité spécifiés d'un environnement utilisateur et envoyées au Serveur MID. Les informations provenant du Serveur MID sont ensuite renvoyées à l'instance ServiceNow . Les informations sont mises en correspondance avec la bibliothèque de contenus et les enregistrements d'installation de logiciel sont créés.

Si un nom de fichier détecté ne correspond pas à une règle de signature de fichier prédéfinie dans le CDS, un enregistrement d'ensemble de fichiers non identifié est créé dans la table d'ensemble de fichiers non identifiés [cmdb_unidentified_file_set]. Les utilisateurs disposant du rôle sam_admin peuvent créer une règle de signature de fichier personnalisée pour le jeu de fichiers non identifiés afin de normaliser manuellement les données.

Si vous optez pour le service de contenu, ces signatures de fichier personnalisées sont renvoyées au SNC pour analyse plus approfondie et incluses dans le service de contenu en vue d'une détection ultérieure. Vous pouvez également empêcher l'envoi de certaines signatures de fichiers personnalisés au CDS en modifiant la valeur de la colonne Exclure du CDS sur Vrai.

Remarque :
Les modèles de détection de logiciels sont sauvegardés dans la table Modèle de Découverte de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model]. Contrairement à la normalisation de détection de modèles, les modèles de détection créés par File Signature Normalization ne passent pas automatiquement par le processus de normalisation et sont ignorés pendant les tâches de normalisation planifiées.

File Signature Normalization Identifie également les doublons. Les installations de logiciel détectées sur le même élément de configuration, mais provenant de sources de détection différentes, sont considérées comme des doublons. Toutes les installations identifiées sont marquées comme inactives par défaut. Une fois la duplication supprimée, l'installation restante est marquée comme étant active et le modèle de détection récupère toutes les installations associées.

Remarque :
Par défaut, les travaux planifiés sont effectués à des heures spécifiques afin qu'ils n'exécutent pas de charges lourdes qui pourraient entraîner des problèmes de performance ou de stabilité. Si ces heures de tâche planifiée sont modifiées, des problèmes de performances peuvent survenir.

Toutes les installations de logiciels détectées lors de la détection basée sur les fichiers sont mises à jour pour refléter tout changement CDS dans les attributs d'installation de logiciels, comme le changement de nom du produit ou de l'éditeur. Le produit d'étape et l'éditeur d'étape sont de nouvelles colonnes dans la table Jeu de fichiers [samp_file_set].

Rôles de File Signature Normalization

File Signature Normalization ajoute le rôle suivant.

Rôles	Description
file_normalization_admin	Les utilisateurs disposant de ce rôle peuvent accéder à l'attribut du fichier et aux informations de fichier non identifiées. Nécessaire pour s'assurer que la

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôles	Description
	normalisation de signature de fichier prend en charge les sources de découverte d'installation de logiciels tierces.

Tables

File Signature Normalization ajoute les tables suivantes.

Table	Description
samp_file_set	Jeu de fichiers mappé à un produit logiciel. Plusieurs enregistrements samp_file_map peuvent pointer vers un enregistrement samp_file_set.
samp_file_map	Enregistrement de mappage de fichier pour chaque hachage de fichier détecté par l'appareil de l'utilisateur final. Le hachage de fichier est créé en fonction du fichier détecté et de ses attributs.
samp_file_name	Noms de fichiers utilisés pour effectuer une recherche sur les appareils de l'utilisateur final.
samp_custom_file_name	Noms de fichiers entrés par l'utilisateur et pouvant être détectés sur les appareils de l'utilisateur final.
cmdb_unidentified_file_set	Règles personnalisées qui sont créées si aucune correspondance logicielle n'est trouvée pour le fichier détecté dans le CDS.

Droits de passage à une version antérieure

Le concept de rétrogradation des licences est intégré à la fonctionnalité du module d'extension Gestion des actifs logiciels . Les droits de passage à une version antérieure sont le processus qui consiste à acquérir les droits sur la dernière version d'un logiciel, mais à utiliser les droits pour obtenir une licence pour des versions antérieures du même logiciel.

Les droits de passage à une version antérieure sont ajoutés au niveau du modèle logiciel.

Le Gestion des actifs logiciels service de contenu génère des droits de passage à une version antérieure. Les droits de passage à une version antérieure correspondent à une carte de découverte. Une tâche planifiée, *`Download software content: Downgrade Rights`* déclenchée chaque semaine, obtient les droits de passage à une version antérieure du service de contenu Gestion des actifs logiciels et transmet les données à la table Droits de passage à une version antérieure [samp_dmap_downgrade_model].

Une autre tâche planifiée, *`SAM- Create downgrades/upgrades for a software entitlement`*, récupère les informations de la table [samp_dmap_downgrade_model]. La table propage la version suivante et les droits de passage à une version antérieure sur les modèles logiciels existants et leurs autorisations correspondantes.

S'il n'existe aucun modèle logiciel correspondant à une carte de détection, lors du remplissage de la table Droits de passage à une version antérieure [samp_sw_downgrade_model], un nouveau modèle logiciel est automatiquement créé.

Si la carte de détection, correspondant au modèle logiciel, dispose de droits de passage à une version antérieure, la liste connexe Droits de passage à une version antérieure est automatiquement renseignée avec une liste hiérarchique des versions antérieures du logiciel.

Une fois que les droits de passage à une version antérieure sont créés et enregistrés dans les tables Droits de passage à une version antérieure, [samp_sw_downgrade_model]

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

et [samp_downgrade_model], ils ne peuvent pas être supprimés. Toutefois, vous pouvez désactiver les droits de rétrogradation.

Si vous supprimez un modèle logiciel, tous les enregistrements correspondant au modèle logiciel dans la table Droits de passage à une version antérieure [samp_sw_downgrade_model] sont automatiquement supprimés.

Les droits de passage à une version antérieure sont pris en charge pour tous les produits d'un même éditeur, ce qui aide à gérer efficacement les changements de nom de produit. Lorsqu'un produit est renommé, il est traité comme deux produits. Par exemple, si le produit Captivate est renommé Illustrator, Captivate et Illustrator sont considérés comme des produits distincts. Vous pouvez ajouter manuellement des droits de rétrogradation de modèle logiciel d'Illustrator vers Captivate, soit dans le formulaire de modèle logiciel, soit dans le formulaire d'autorisation logicielle.

Le système ne permet pas de créer des droits de passage à une version antérieure en double. soit via la tâche planifiée, soit manuellement dans la mise en page du formulaire Modèle logiciel et autorisation. Si vous essayez de créer des droits de passage à une version antérieure sur des modèles logiciels ou des autorisations, un message d'erreur s'affiche pour vous informer que le modèle de version antérieure existe. S'ils ont les mêmes valeurs dans tous les champs suivants, les droits de passage à une version antérieure sont considérés comme des doublons.

- **Éditeur**
- **Produit**
- **Condition de la version**
- **Version**
- **Condition de modification**
- **Édition**
- **Plateforme**
- **Langue**
- **Condition d'installation de logiciels**
- **Type d'utilisateur nommé** : s'affiche uniquement pour SAP les produits.

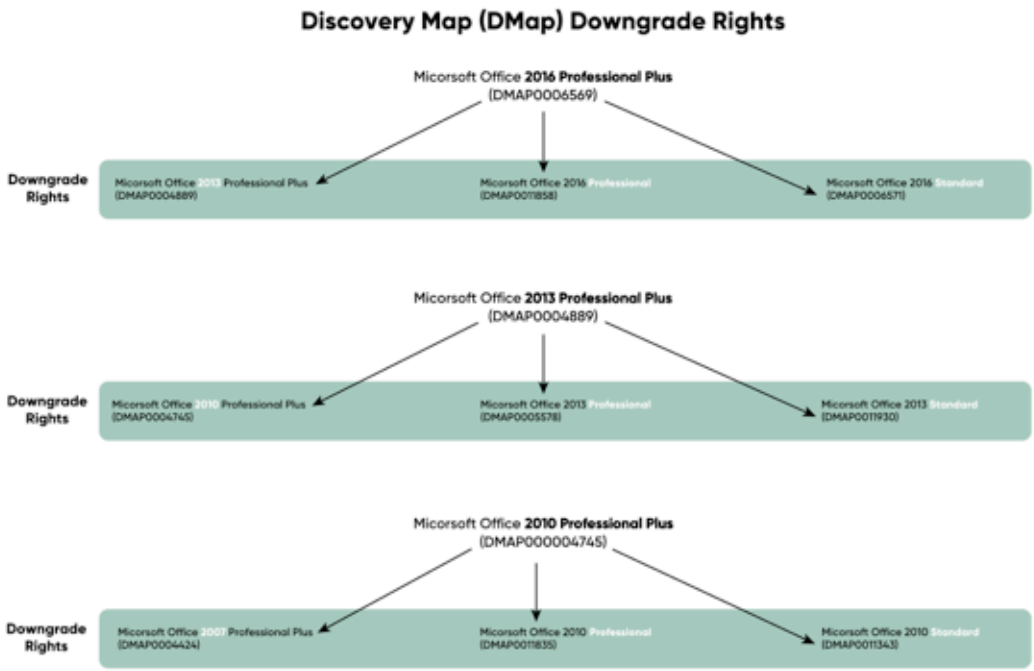
Si vous disposez déjà de droits de passage à une version antérieure en double provenant de versions précédentes Gestion des actifs logiciels - Professional , ces droits de passage à une version antérieure en double ne sont ni modifiés ni supprimés.

Si vous essayez de créer un droit de passage à une version antérieure en double pour un droit de passage à une version antérieure inactif, un message d'erreur s'affiche. Le message d'erreur vous informe qu'il existe un droit de passage à une version antérieure inactif et que vous pouvez le réactiver.

La prise en charge du passage à une version antérieure est disponible pour toutes les mesures de licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Maintenance de la licence logicielle

Bénéficiez d'une visibilité sur vos droits de maintenance logicielle afin de gérer efficacement ces licences tout au long de leur cycle de vie.

Gérez et optimisez vos dépenses de maintenance logicielle en :

- Importation, mise à jour et création d'autorisations de maintenance spécifiant une date de début et une date de fin.
- Obtenir des coûts réels précis.
- Maximiser vos ressources en apprenant à connaître vos économies potentielles.
- Être au courant des autorisations de maintenance arrivant à expiration, inutilisées et sous-utilisées.

Détermination des autorisations de maintenance arrivant à échéance

ServiceNow Gestion des actifs logiciels - Professionalvous permet de suivre toutes les autorisations de maintenance arrivant à expiration à l'aide de .Software Asset Workspace Vous pouvez suivre vos autorisations en accédant à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Maintenance et abonnements arrivant à expiration**. Cette fonction de suivi permet aux gestionnaires SAM d'obtenir une vue d'ensemble de toutes leurs autorisations de maintenance arrivant à expiration et de prendre les mesures nécessaires.

Maintenance pour Microsoft

Microsoft Software Assurance (SA) est le programme de maintenance utilisé Microsoft pour fournir une maintenance active à ses utilisateurs.

Microsoft offre plusieurs avantages tels que l'accès aux dernières versions et versions logicielles, des droits spéciaux dans le cloud, la mobilité des licences et bien d'autres. Pour en savoir plus sur ces avantages, consultez Microsoft la documentation .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ServiceNow Gestion des actifs logiciels - Professional tire parti de ces avantages tout en concédant des licences Microsoft de produits de la manière suivante :

- Droits de nouvelle version : avec l'accès à la dernière version d'un Microsoft produit, les utilisateurs SA peuvent mettre à niveau leurs licences de produit sans frais supplémentaires. De plus, il n'est pas nécessaire de suivre ou de réaffecter les licences couvertes en fonction uniquement de la version du logiciel. Gestion des actifs logiciels - Professional Ajoute la prise en charge des versions à l'aide des mécanismes suivants :
  - Application automatique de la nouvelle version : si une autorisation logicielle avec SA actif est associée à un modèle logiciel de version plus récente, Gestion des actifs logiciels - Professional met automatiquement à niveau cette autorisation et l'associe au modèle logiciel de la dernière version. En outre, ces modifications sont enregistrées dans la liste connexe Historique des mises à niveau. Pour en savoir plus sur les modèles logiciels et leurs versions, reportez-vous à la section Champs des modèles logiciels.
  - Gestion des droits d'utilisation des logiciels : Microsoft fournit le numéro de référence de l'éditeur (PPN) avec une couverture SA sans qu'aucune version ne soit attribuée au produit. Il existe donc un risque d'affectation incorrecte des avantages SA à toutes les versions des produits Microsoft. ServiceNow Gestion des actifs logiciels - Professional détermine la dernière version logicielle publiée Microsoft au plus tard à la date d'expiration de la couverture SA, sélectionne le modèle logiciel avec la version correcte et associe l'autorisation à celle-ci. En outre, ces modifications sont enregistrées dans la section Autorisation de l'historique des mises à niveau.
- Avantages de la mobilité des licences : la mobilité des licences offre la flexibilité nécessaire pour gérer les licences sur site (dans les environnements virtualisés haute densité) ou dans les environnements cloud (AWS ou Azure) à l'aide d'Azure Hybrid Benefits (AHB). Pour en savoir plus sur la mobilité des licences, consultez Microsoft la documentation .

  Gestion des actifs logiciels - Professional applique automatiquement les avantages de mobilité de licence lors de la gestion des licences pour les déploiements de vos produits de centre de données, tels que Windows Server et SQL Server. Voici quelques-uns des avantages qui sont appliqués automatiquement :
  - Fournit des options de licence par couche d'ordinateur virtuel (VM) : avec les licences d'abonnement ou les licences avec SA, SQL Server 2022 peut être concédé sous licence par l'ordinateur virtuel et les licences peuvent être déplacées avec l'ordinateur virtuel à tout moment vers un autre serveur de la même batterie de serveurs.
  - Prise en charge illimitée de la virtualisation : vous permet d'exécuter n'importe quel nombre d'instances du logiciel SQL Server Enterprise Edition dans un nombre illimité d'ordinateurs virtuels si les hôtes disposent d'une licence complète. Cette fonctionnalité s'applique uniquement au modèle de gestion des licences de base.
  - Fournit la prise en charge d'AHB et de Bring Your Own License (BYOL) : AHB pour SQL Server est un avantage qui Azure vous permet d'utiliser des licences SQL Server avec des licences SA ou d'abonnement pour payer un tarif réduit uniquement pour le cloud computing. Pour plus d'informations sur la prise en charge BYOL, consultez Prise en charge BYOL.

Si vous êtes couvert par Microsoft SA, vous pouvez également mettre à niveau, ou faire passer une version standard, de votre logiciel à une édition Enterprise. Utilisez l'onglet **Autorisations mises à niveau du formulaire Autorisations** logicielles pour lier les versions connexes de votre logiciel en cours de maintenance active à vos mises à niveau.

Vous pouvez mettre à niveau une autorisation de type de licence Step-up vers une autorisation de type Abonnement, Perpétuel, Perpétuel + Software Assurance ou une

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

autorisation de type de licence Step-up. Vous pouvez mettre à niveau une autorisation de type de licence d'abonnement supérieur vers une autorisation avec un type de licence d'abonnement uniquement.

Remarque :
Passez à l'action à tout moment si vous disposez d'un contrat de Microsoft valeur ouverte avec Software Assurance.

Les types de licences supplémentaires sans autorisation de mise à niveau peuvent entraîner des résultats de rapprochement inexacts en raison du double comptage des droits actifs.

Si vous disposez de l'édition Microsoft SQL Server Enterprise avec SA pour la métrique de licence par cœur, vous pouvez exécuter un nombre illimité d'ordinateurs virtuels sur l'ordinateur hôte. Le nombre de licences physiques principales dont vous disposez n'a pas d'importance. Par exemple, supposons que vous disposiez d'une licence vous permettant d'exécuter seulement quatre cœurs physiques sur un ordinateur hôte. Vous pouvez ensuite exécuter un nombre illimité de machines virtuelles sur la machine hôte.

Si vous créez une autorisation logicielle au moment de la réception d'un bon de commande et que SA est activé sur cette autorisation, la nouvelle autorisation est créée avec l'un des types de licence suivants :

- Perpétuel + SA : si le type de licence de toutes les autorisations précédentes est Perpétuel + SA.
- Perpétuel : si les autorisations précédentes ont une combinaison de types de licences définis sur Perpétuel + SA et Perpétuel.

Vous ne pouvez pas utiliser les autorisations SA pour obtenir une licence pour votre logiciel. Les autorisations SA ne sont pas comptabilisées lors du rapprochement. Seules les autorisations de licence perpétuelle sont prises en compte.

Les autorisations SA nécessitent une autorisation de base, ou une autorisation perpétuelle, pour déterminer la conformité de la licence. Ainsi, lorsque vous importez des autorisations à partir d'une Microsoft déclaration de licence (MLS), sans autorisation de base, une erreur s'affiche. Pour importer des autorisations à partir d'un MLS, consultez Importation d'autorisations à partir d'un MLS.

Remarque :
Pour créer des autorisations pour Microsoft SA dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations Microsoft Software Assurance dans l'espace de travail. Pour créer des autorisations dans for Microsoft SA au format Gestion des actifs logiciels classique ou pour ajouter une couverture SA à une autorisation existante, reportez-vous à la section Créer des autorisations pour Microsoft Software Assurance au format Gestion des actifs logiciels classique.

Maintenance pour les éditeurs autres que Microsoft

Pour tous les éditeurs autres que Microsoft, vous pouvez créer des autorisations de maintenance pour répondre à leurs besoins en matière de maintenance des licences logicielles.

Vous pouvez associer les autorisations de maintenance avec les autorisations Perpétuel, Perpétuel + Maintenance et Mise à niveau. Ouvrez la mise en page du formulaire d'autorisation de maintenance, sélectionnez l'onglet **Autorisations mises à niveau** , puis sélectionnez l'autorisation perpétuelle que vous souhaitez associer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Si une autorisation de maintenance est associée à une autorisation perpétuelle, le coût de l'autorisation de maintenance fait partie du coût total lorsque le rapprochement s'exécute.

Si vous créez une autorisation logicielle alors que vous recevez un bon de commande et que la maintenance est activée sur cette autorisation, la nouvelle autorisation est créée avec l'un des types de licence suivants :

- Perpétuel + Maintenance : si le type de licence de toutes les autorisations précédentes est Perpétuel + Maintenance.
- Perpétuel : si les autorisations précédentes ont une combinaison de types de licences définis sur Perpétuel + Maintenance et Perpétuel.

Remarque :
Pour créer des autorisations de maintenance dans Software Asset Workspace, reportez-vous Créer des autorisations de maintenance dans l'espace de travailà . Pour créer des autorisations de maintenance au format classique, reportez-vous à Gestion des actifs logiciels la section Créer des autorisations de maintenance au format Gestion des actifs logiciels classique.

Mesures de licence pour Microsoft les produits

Une description détaillée des mesures de licence qui peuvent être utilisées avec Microsoft les produits.

Microsoft Produits et Gestion des actifs logiciels mesures de licence

Produit	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Mesures de licence Gestion des actifs logiciels à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels
Windows Server **Remarque :** Pour les versions héritées du serveur, consultez le tableau des versions héritées du Windows serveur Windows.	Centre de données/ Standard	• Par cœur • Gestion des licences CAL	• Par cœur (avec CAL) • CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL
Microsoft Centre système	Centre de données/ Standard	• Serveur : utiliser des licences basées sur cœur (Licences de gestion de serveur) • Client : utiliser les licences de gestion client	• ML de serveur : par cœur (avec CAL) • ML clients : utilisateur/ appareil

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Produit	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Mesures de licence Gestion des actifs logiciels à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels
Microsoft Exchange Server	Standard/Entreprise	• Licences du serveur • Licences CAL	• Serveur (par instance) pour la gestion des licences de serveur • CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL
Microsoft Serveur de projet	Standard/Entreprise	• Licences du serveur • Licences CAL	• Serveur (par instance) pour la gestion des licences de serveur • CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL
Microsoft SharePoint Server	Standard/Entreprise	• Licences du serveur • Licences CAL	• Serveur (par instance) pour la gestion des licences de serveur • CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL
Microsoft SQL Server **Remarque :** Pour les versions héritées de SQL Server, consultez la table des versions héritées de SQL Server.	Standard/Entreprise	• Par cœur • Serveur/CAL	• Pour la gestion des licences Core : Par cœur • Pour le serveur/CAL : ◦ Serveur (par instance) pour la gestion des licences de serveur ▪ Utiliser Server (par instance) pour la gestion des licences serveur pour les éditions Standard, Web et Business Intelligence ▪ Utiliser le serveur (par serveur) pour les versions héritées de l'édition Enterprise 1

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Produit	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Mesures de licence Gestion des actifs logiciels à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels
			Remarque : SQL Server Enterprise est concédé sous licence en utilisant uniquement le modèle de gestion des licences par cœur. Toutefois, si vous disposez d'une assurance logicielle, vous pouvez suivre les modèles de gestion des licences Serveur/CAL hérités. ServiceNow recommande d'utiliser la mesure de licence Serveur (par serveur) sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels. ◦ CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL
Microsoft Office 365	Entreprise E3/E5/E1	Abonnement de l'utilisateur	Abonnement de l'utilisateur
Microsoft Office	Professionnel/ Standard	Par appareil	Par appareil
Windows 10	Professionnel d'entreprise	Par appareil	Par appareil
Microsoft Dynamics CRM Serveur 365 (sur site)		Serveur/CAL	Nécessite uniquement la création des CAL utilisateur/appareil. Aucune licence Server n'est requise.
Microsoft Dynamics 365 Operations Server (sur site) ERP		Serveur/CAL	• Nécessite la création des CAL utilisateur/appareil. • Serveur (par instance) pour les licences serveur
Microsoft 365	Entreprise E3/E5/F3	Abonnement de l'utilisateur	Abonnement de l'utilisateur
Suite d'infrastructures de base	Centre de données/ Standard	Par cœur	Par cœur (avec CAL)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Versions héritées de Windows Server

Version	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Gestion des actifs logiciels Mesures de licence à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels	Règles de gestion des licences
2003-2008 R2	Standard	Serveur	Serveur (par instance) + ajouter des CAL utilisateur/appareil	Min : NA Virtualisation : 1 VM par licence. Un seul serveur de licence Standard Edition vous permet d'exécuter une instance du logiciel dans un environnement de système d'exploitation physique ou virtuel sur le serveur. Vous devez attribuer une licence Standard Edition à chaque instance en cours d'exécution.
	Centre de données	Processeur	Par processeur + ajouter des CAL utilisateur/appareil	Minimum : 2 processeurs Virtualisation : illimitée Lorsque DataCenter Edition est sous licence pour chaque processeur physique d'un serveur, le serveur peut s'exécuter à la fois dans l'environnement de système d'exploitation physique et dans un nombre illimité d'instances de Windows Server dans les environnements d'exploitation virtuels.
2012-2012R2	Standard	Processeur	Par processeur + ajouter des CAL utilisateur/appareil	Minimum : 2 processeurs. Virtualisation : 2 VM pour chaque serveur sous licence complète.
	Centre de données	Processeur	Par processeur + ajouter des CAL utilisateur/appareil	Minimum : 2 processeurs. Virtualisation : illimitée.
2016-2019	Standard	Par cœur/CAL	Par cœur (avec CAL) + ajouter des CAL utilisateur/appareil	Minimum : 16 cœurs par serveur ou 8 par processeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Version	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Gestion des actifs logiciels Mesures de licence à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels	Règles de gestion des licences
				Virtualisation : 2 VM pour chaque serveur sous licence complète.
	Centre de données	Par cœur/CAL	Par cœur (avec CAL) + ajouter des CAL utilisateur/appareil	Minimum : 16 cœurs par serveur ou 8 par processeur. Virtualisation : illimitée.

Versions héritées de SQL Server

Version	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Gestion des actifs logiciels Mesures de licence à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels	Règles de gestion des licences
2005	Standard	• Serveur/CAL • Processeur	• Pour l'utilisation serveur/CAL : serveur (par instance) pour la gestion des licences serveur et CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL. • Par processeur	Une règle de gestion des licences serveur (pour les éditions Workgroup, Standard ou Enterprise) est requise pour chaque environnement de système d'exploitation sur lequel cette édition du logiciel SQL Server ou l'un de ses composants, tels qu'Analysis Services, est en cours d'exécution. Une licence de processeur est requise pour chaque processeur installé sur chaque environnement de système d'exploitation exécutant SQL Server ou l'un de ses composants, tels qu'Analysis Services.
	Entreprise	• Serveur/CAL • Processeur	• Pour l'utilisation serveur/CAL : serveur (par instance) pour la gestion des licences serveur et CAL utilisateur/appareil pour	Uniquement pour l'édition Enterprise : si tous les processeurs d'une machine disposent d'une licence, vous pouvez exécuter un nombre illimité d'instances de SQL Server 2002 sur un nombre illimité d'environnements d'exploitation virtuels sur la même machine.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Version	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Gestion des actifs logiciels Mesures de licence à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels	Règles de gestion des licences
			la gestion des licences CAL. • Par processeur	
2008-2008 R2	Standard	• Serveur/CAL • Processeur	• Pour l'utilisation serveur/CAL : serveur (par instance) pour la gestion des licences serveur et CAL utilisateur/ appareil pour la gestion des licences CAL. • Par processeur	• Serveur/CAL : chaque licence de serveur pour ces éditions vous permet d'exécuter un nombre illimité d'instances du logiciel dans un environnement de système d'exploitation ou une machine virtuelle (VM). Pour exécuter le logiciel dans d'autres environnements de système d'exploitation ou machines virtuelles, vous avez besoin de licences de serveur supplémentaires. • Licence de processeur : nombre d'environnements de système d'exploitation sur lesquels vous pouvez exécuter SQL Server. Uniquement les OSE physiques.
	Entreprise	• Serveur/CAL • Processeur	• Utilisez Serveur (par serveur) pour la gestion des licences serveur et CAL utilisateur/ appareil pour la gestion des licences CAL. • Par processeur	• Serveur/CAL : chaque licence serveur pour l'édition Enterprise vous permet d'exécuter un nombre illimité d'instances du logiciel dans un maximum de quatre environnements de système d'exploitation ou machines virtuelles. • Licence de processeur : nombre d'environnements de système d'exploitation sur lesquels vous pouvez exécuter SQL Server. Jusqu'à quatre OSE par licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Version	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Gestion des actifs logiciels Mesures de licence à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels	Règles de gestion des licences
	Centre de données	Processeur	Par processeur	Licence de processeur : Nombre d'environnements de système d'exploitation sur lesquels vous pouvez exécuter SQL Server : illimité. L'édition Datacenter exige que tous les processeurs physiques du serveur disposent d'une licence et qu'au moins deux licences de processeur soient attribuées au serveur.
2012-2014	Standard	• Serveur/CAL • Par cœur	• Pour le serveur/CAL : utilisez Serveur (par instance) pour la gestion des licences de serveur et CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL • Par cœur	Gestion des licences basée sur le cœur : **1.** Comptez le nombre total de cœurs physiques dans le serveur. Multipliez le nombre de cœurs par le facteur de cœur approprié pour déterminer le nombre total de licences requises pour le serveur. **Remarque :** Le facteur de cœur utilisé dépend du type de processeur déployé et un minimum de quatre licences de cœur est requis pour chaque processeur physique sur un serveur physique. **2.** Pour attribuer une licence à des ordinateurs virtuels individuels utilisant le modèle par cœur, vous devez acheter une licence principale pour chaque cœur virtuel (ou processeur virtuel, processeur virtuel, thread virtuel) alloué à l'ordinateur virtuel, sous réserve d'un minimum de licence quatre cœurs par ordinateur virtuel. À des fins de gestion des licences, un v-core est mappé à un thread

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Version	Édition	Modèle de gestion des licences fourni par Microsoft	Gestion des actifs logiciels Mesures de licence à utiliser sur ServiceNow Gestion des actifs logiciels	Règles de gestion des licences
				matériel. Lors de la gestion des licences d'ordinateurs virtuels individuels, les facteurs de base ne s'appliquent pas.
	Entreprise	Par cœur1	Par cœur	Idem que ci-dessus.
2016-2019	Standard	• Serveur/CAL • Par cœur	• Pour le serveur/CAL : serveur (par instance) pour la gestion des licences de serveur et CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL • Pour la gestion des licences Core : Par cœur	• Serveur/CAL : chaque serveur exécutant le logiciel SQL Server nécessite une licence de serveur. • Par cœur : un minimum de quatre licences de cœur est requis pour chaque processeur physique du serveur.
	Entreprise	Par cœur1	Par cœur	Idem que ci-dessus. **Remarque :** Si vous utilisez déjà l'édition SQL Server Enterprise avec des licences serveur (Server/CAL) avec assurance logicielle, continuez à utiliser le modèle de gestion des licences Server+CAL. Utilisez la mesure de licence en tant que serveur (par serveur) pour la gestion des licences serveur et CAL utilisateur/appareil pour la gestion des licences CAL. Les nouveaux achats pour SQL Server Enterprise seront basés uniquement sur le modèle de gestion des licences par cœur.

Microsoft Règles de gestion des licences par cœur

Le modèle de gestion des licences par cœur est utilisé par de nombreux Microsoft produits serveur, tels que SQL Server et BizTalk Server. C'est utile lorsque le comptage des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

utilisateurs ou des appareils se connectant au logiciel est difficile, souvent pour les logiciels orientés vers Internet.

Par conséquent, le modèle de gestion des licences par cœur est couramment utilisé pour les logiciels d'entreprise tels que Microsoft SQL Server.

Les règles de gestion des licences pour les installations sur site de ces produits et les installations dans le cloud sont distinctes. Les règles de gestion des licences dans le cloud suivent la technologie Bring Your Own License (BYOL). Pour plus d'informations, consultez Règles d'octroi de licences pour BYOL et BYOS.

Pour obtenir une licence pour l'installation sur site de ces produits à l'aide du modèle de gestion des licences par cœur, envisagez les deux options suivantes.

- Gestion des licences par cœurs physiques, également connue sous le nom de gestion des licences par hôtes physiques
- Gestion des licences par ordinateurs virtuels individuels

Remarque :
Vous pouvez allouer à des hôtes individuels ou à des machines virtuelles individuelles, et non à des clusters.

Vous pouvez allouer manuellement ou l'application Gestion des actifs logiciels peut sélectionner automatiquement l'option de gestion des licences la plus rentable en fonction de critères d'optimisation. Le nombre de licences de cœur requises varie selon que vous achetez une licence pour le serveur physique en fonction de ses cœurs physiques ou pour des machines virtuelles individuelles.

Pour en savoir plus sur la manière d'effectuer une allocation, consultez Gestion des allocations et sur la manière dont l'application effectue l'optimisation automatisée, reportez-vous Gestion des actifs logiciels à la section Affichez les optimisations de gestion des licences basées sur les coûts réalisées et potentielles pour Microsoft.

Remarque :
Les deux options, qu'il s'agisse d'une licence par des cœurs physiques ou d'une licence par des machines virtuelles individuelles, sont accompagnées de leur propre ensemble de Microsoft règles qui doivent être suivies. Pour plus d'informations, consultez SQL Server .

D'autres modèles de licences, tels que le modèle de licence CAL serveur, sont également disponibles pour ces produits.

Gestion des licences par cœurs physiques

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge la gestion des licences par des règles de base physiques, introduites Microsoft en 2016.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des licences par règles de base physiques

Règle	SQL Server Standard	SQL Server Enterprise
Applicabilité	Non autorisé **Remarque :** La licence est uniquement autorisée par le biais de machines virtuelles individuelles.	Le nombre de licences requises est égal au nombre de cœurs physiques sur le serveur sous licence. Les cœurs physiques sur les serveurs sont égaux au nombre de processeurs * le nombre de cœurs.
Licences minimales requises	Non autorisé **Remarque :** La licence est uniquement autorisée par le biais de machines virtuelles individuelles.	4 licences par processeur physique
Droits de virtualisation	Non autorisé **Remarque :** La licence est uniquement autorisée par le biais de machines virtuelles individuelles.	• Sans assurance logicielle ni licences d'abonnement, exécutez des ordinateurs virtuels égaux au nombre de licences principales affectées au serveur physique. **Remarque :** Chaque ordinateur virtuel supplémentaire nécessiterait une licence Core supplémentaire. • Avec une assurance logicielle active ou une licence d'abonnement, exécutez un nombre illimité d'ordinateurs virtuels si tous les cœurs physiques du serveur disposent d'une licence complète.
Droits de basculement	Non autorisé **Remarque :** La licence est uniquement autorisée par le biais de machines virtuelles individuelles.	Pour chaque environnement de système d'exploitation de serveur (OSE) sous licence avec des licences d'abonnement SQL Server couvertes par l'assurance de logiciel active, vous pouvez utiliser les réplicas passifs suivants avant un événement de basculement : • Un réplica de basculement passif pour la haute disponibilité dans un

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des licences par règles de base physiques (suite)

Règle	SQL Server Standard	SQL Server Enterprise
		environnement de système d'exploitation distinct • Un réplica de basculement passif pour la récupération d'urgence dans un environnement de système d'exploitation distinct • Un réplica de basculement passif pour la récupération d'urgence dans un seul ordinateur virtuel ou instance sur Azure
Gestion des licences de services de composants	Non autorisé **Remarque :** La licence est uniquement autorisée par le biais de machines virtuelles individuelles.	Les composants logiciels d'une seule licence SQL Server ne peuvent pas être séparés. Un environnement de système d'exploitation exécutant l'un des composants sous licence de SQL Server nécessite sa propre licence. Pour plus d'informations sur les composants SQL Server, consultez Éditions et fonctionnalités prises en charge de SQL Server 2022.

Lors du déploiement de Microsoft produits tels que Windows Server ou System Center (à l'aide du modèle de licence par cœur) sur des technologies de virtualisation de cluster telles que VMware vSphereHyper-V Microsoft ou Nutanix Acropolis HyperVisor (AHV), le nombre de licences requises pour l'hôte physique dépend des ordinateurs virtuels qui pourraient potentiellement migrer vers celui-ci au sein du cluster.

Des technologies telles que VMware vMotion, qui permet la migration en direct des machines virtuelles sur tous les hôtes, et Host Affinity, qui permet de verrouiller les machines virtuelles aux hôtes au sein d'un cluster, gèrent le déplacement des machines virtuelles entre les hôtes. Pour en savoir plus sur la technologie de virtualisation de cluster et sa prise en charge sur l'application, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Comprendre l'infrastructure de votre cluster.

Selon les règles de Microsoft gestion des licences, si un ordinateur virtuel sur lequel un Microsoft produit tel que Windows Server est installé est hébergé sur un serveur mais peut potentiellement migrer vers un autre, le serveur de destination doit être sous licence comme si l'ordinateur virtuel y était déjà en cours d'exécution.

Conseil :
Étant donné que seule la licence Enterprise Edition peut être utilisée pour cette option et que vous devez attribuer une licence à l'hôte physique en fonction du nombre d'ordinateurs virtuels qui peuvent s'y exécuter, cette option de licence peut être plus coûteuse.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des licences par les ordinateurs virtuels

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les règles de gestion des licences par machines virtuelles individuelles, introduites Microsoft en 2022.

Remarque :
Cette option de gestion des licences est la seule disponible pour SQL Server Standard Edition lors de l'utilisation du modèle de gestion des licences par cœur.

Gestion des licences par règles d'ordinateurs virtuels individuels

Règle	SQL Server Standard et SQL Server Enterprise
Nombre de licences requis	Est égal au nombre de cœurs virtuels sur l'ordinateur virtuel Les cœurs virtuels sur les serveurs sont égaux au nombre de processeurs * au nombre de cœurs * au nombre de threads du processeur.
Licences minimales requises	4 licences par machine virtuelle
Assurance de logiciel ou licence d'abonnement **Remarque :** L'option de gestion des licences par ordinateur virtuel n'est disponible qu'avec l'assurance logicielle ou une licence d'abonnement.	Obligatoire
Mobilité des licences au sein des batteries de serveurs (avantage de l'assurance logicielle) **Remarque :** Les licences peuvent être réaffectées au sein d'une même batterie de serveurs aussi souvent que nécessaire. La règle des 90 jours s'applique uniquement lors du passage à une autre batterie de serveurs ou à un autre fournisseur de cloud.	Pris en charge
Gestion des licences des services de composants	Les composants logiciels d'une seule licence SQL Server ne peuvent pas être séparés. Un environnement de système d'exploitation exécutant l'un des composants sous licence de SQL Server nécessite sa propre licence. Pour plus d'informations sur les composants SQL Server, consultez Éditions et fonctionnalités prises en charge de SQL Server 2022.
Droits de basculement	Pour chaque environnement de système d'exploitation de serveur sous licence avec des licences d'abonnement SQL Server ou des licences couvertes par l'assurance logicielle active, utilisez les réplicas passifs suivants en amont d'un événement de basculement :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des licences par règles d'ordinateurs virtuels individuels (suite)

Règle	SQL Server Standard et SQL Server Enterprise
	• Un réplica de basculement passif pour la haute disponibilité dans un environnement de système d'exploitation distinct • Un réplica de basculement passif pour la récupération d'urgence dans un environnement de système d'exploitation distinct • Un réplica de basculement passif pour la récupération d'urgence dans un seul ordinateur virtuel ou instance sur Azure

Microsoft Règles de gestion des licences par cœur (avec CAL)

Le modèle de gestion des licences de mesures par cœur (avec CAL) est suivi par divers Microsoft produits Server tels que Windows Server, System Center et Core Infrastructure Server Suite. Le nombre de licences dépend du nombre d'installations et d'environnements de système d'exploitation (OSE).

Les règles de gestion des licences pour les installations sur site de ces produits et les installations dans le cloud sont distinctes. Les règles de gestion des licences dans le cloud suivent la technologie Bring Your Own License (BYOL). Pour plus d'informations, consultez Règles d'octroi de licences pour BYOL et BYOS.

Pour obtenir une licence pour l'installation sur site de ces produits à l'aide du modèle de gestion des licences par cœur (avec CAL), envisagez les deux options suivantes.

- Gestion des licences par cœurs physiques, également connue sous le nom de gestion des licences par hôtes physiques
- Gestion des licences par ordinateurs virtuels individuels

Remarque :
Vous pouvez allouer à des hôtes individuels ou à des machines virtuelles individuelles, et non à des clusters.

Vous pouvez allouer manuellement ou l'application Gestion des actifs logiciels peut sélectionner automatiquement l'option de gestion des licences la plus rentable en fonction de critères d'optimisation. Pour en savoir plus sur la manière d'effectuer une allocation, consultez Gestion des allocations et sur la manière dont l'application effectue l'optimisation automatisée, reportez-vous Gestion des actifs logiciels à la section Affichez les optimisations de gestion des licences basées sur les coûts réalisées et potentielles pour Microsoft.

Remarque :
Les deux options, qu'il s'agisse d'une licence par des cœurs physiques ou d'une licence par des machines virtuelles individuelles, sont accompagnées de leur propre ensemble de Microsoft règles qui doivent être suivies. Pour plus d'informations, consultez Windows Server Standard, Datacenter et Essentials .

Gestion des licences par cœurs physiques

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge la gestion des licences par des règles de base physiques, introduites Microsoft en 2016.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des licences par règles de base physiques

Règle	Windows Server Standard	Centre de données du serveur Windows
Nombre de licences requis	Est égal au nombre de cœurs physiques sur le serveur sous licence Les cœurs physiques sur les serveurs sont égaux au nombre de processeurs * le nombre de cœurs.	
Licences minimales requises	• 8 par processeur physique • 16 licences par serveur	
Besoin d'une licence d'accès client	Des CAL d'appareil ou d'utilisateur sont requises pour les utilisateurs ou les appareils qui accèdent au serveur	
Droits de virtualisation	Droits d'utilisation de 2 machines virtuelles si tous les cœurs de l'hôte sont sous licence avec l'option d'empilement de licences **Remarque :** Vous devez à nouveau attribuer une licence à l'hôte pour obtenir les droits d'utilisation de 2 ordinateurs virtuels supplémentaires.	Droits d'exécution d'un nombre illimité de machines virtuelles lorsque tous les cœurs de l'hôte sont sous licence
Mobilité des licences au sein des batteries de serveurs (avantage de l'assurance logicielle) **Remarque :** La mobilité des licences n'est pas disponible pour Windows Server. Les licences peuvent être réaffectées aux serveurs tous les 90 jours.	Non pris en charge	

Lors du déploiement de Microsoft produits tels que Windows Server ou System Center (à l'aide du modèle de licence Core with CAL) sur des technologies de virtualisation de cluster telles que VMware vSphere, Microsoft Hyper-V ou Nutanix AHV, le nombre de licences requises pour l'hôte physique dépend des machines virtuelles qui pourraient potentiellement migrer vers celui-ci au sein du cluster.

Des technologies telles que VMware vMotion, qui permet la migration en direct des machines virtuelles sur tous les hôtes, et Host Affinity, qui permet de verrouiller les machines virtuelles aux hôtes au sein d'un cluster, gèrent le déplacement des machines virtuelles entre les hôtes. Pour en savoir plus sur la technologie de virtualisation de cluster et sa prise en charge sur l'application, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Comprendre l'infrastructure de votre cluster.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Selon les règles de Microsoft gestion des licences, si un ordinateur virtuel sur lequel un Microsoft produit tel que Windows Server est installé est hébergé sur un serveur mais peut potentiellement migrer vers un autre, le serveur de destination doit être sous licence comme si l'ordinateur virtuel y était déjà en cours d'exécution.

Gestion des licences par les ordinateurs virtuels

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les règles de gestion des licences par machines virtuelles individuelles, introduites Microsoft en 2022.

Gestion des licences par règles d'ordinateurs virtuels individuels

Règle	Windows Server Standard et Windows Server Data Center
Nombre de licences requis	Est égal au nombre de cœurs virtuels sur l'ordinateur virtuel Les cœurs virtuels sur les serveurs sont égaux au nombre de processeurs * au nombre de cœurs * au nombre de threads du processeur.
Licences minimales requises	8 licences par machine virtuelle
Assurance de logiciel ou licence d'abonnement **Remarque :** L'option de gestion des licences par ordinateur virtuel n'est disponible qu'avec l'assurance logicielle ou une licence d'abonnement.	Obligatoire
Mobilité des licences au sein des batteries de serveurs (avantage de l'assurance logicielle) **Remarque :** Les licences peuvent être réaffectées au sein d'une même batterie de serveurs aussi souvent que nécessaire. La règle des 90 jours s'applique uniquement lors du passage à une autre batterie de serveurs ou à un autre fournisseur de cloud.	Pris en charge

Gestion des actifs logiciels Vérification de l'intégrité

L'application Health Check ServiceNow Store donne une vue d'ensemble correcte et fiable de vos Gestion des actifs logiciels configurations et vous recommande de corriger les erreurs qui peuvent exister.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L’application Vérification de l’intégrité peut être utilisée par plusieurs profils tels que des partenaires d’implémentation, des gestionnaires SAM et des analystes de support pour déterminer la vérification de l’intégrité de leurs configurations.

Utilisez l’application Vérification ServiceNow Store de l’intégrité à n’importe quel moment du déploiement de l’application Gestion des actifs logiciels pour identifier les erreurs. Par exemple, des erreurs de configuration telles qu’une configuration incorrecte des autorisations ou des modèles logiciels, ou des attributs de données manquants trouvés dans .Découverte Pour plus d’informations sur l’exécution d’une analyse de vérification de l’intégrité, reportez-vous à la section Exécuter une analyse de vérification de l’intégrité pour Gestion des actifs logiciels.

L’ensemble actuel de vérifications comprend des vérifications pour les configurations suivantes :

- Configuration de SQL Server
- CMDB de SQL Server
- CMDB de Windows Server
- Configuration de Windows Server
- Serveur de base de données : Oracle
- Java - Oracle
- Microsoft 365
- Général

La tâche planifiée s’exécute *SAM - Trigger Full Scan*chaque semaine sur les catégories de KPI expédiées dans le cadre du service de contenu, sur votre ServiceNow instance. Les catégories de KPI peuvent être liées à une autorisation, à une mauvaise configuration, à une version antérieure, à une allocation ou à tout autre problème de configuration. Vous pouvez configurer ces KPI ou même ajouter d’autres catégories de KPI. La tâche planifiée effectue une analyse de l’intégrité globale pour vérifier toute erreur qui peut exister dans votre Gestion des actifs logiciels configuration.

Les notifications concernant les vérifications de l’intégrité peuvent être consultées dans la vue d’ensemble des actifs logiciels.

Une fois l’analyse de l’intégrité effectuée, affichez les résultats sur le tableau de bord de vérification de l’intégrité. Affichez les résultats sous la forme de rapports que vous pouvez télécharger et ces rapports donnent des recommandations pour résoudre les problèmes. Pour plus d'informations, consultez Vérification de l'intégrité.

Rapprochement des licences entre les entités mondiales

Partagez les autorisations entre différentes entités au sein de votre organisation en créant des règles de consommation pour les autorisations.

Limitez la consommation d’autorisations à un ensemble spécifique d’entités pendant le processus de rapprochement. Cela permet à un centre de coûts d’acheter des licences et de les fournir en tant que service à d’autres centres de coûts pour obtenir des licences de logiciels exécutés sur leurs équipements sans nécessiter d’allocations.

Vue d’ensemble des règles de consommation

Créez des règles de consommation pour les autorisations afin de restreindre l’utilisation de ces autorisations par toutes les entités. Si aucune règle de consommation n’est définie

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

pour une autorisation et lorsque le processus de rapprochement s'exécute, n'importe quelle entité peut utiliser cette autorisation, peu importe qui possède cette autorisation.

Des règles de consommation peuvent être créées pour les groupes de rapprochement suivants :

- Société
- Département
- Région
- Centre de coûts
- Pays

Il est possible d'utiliser une règle de consommation unique pour plusieurs autorisations, ce qui facilite la réutilisation des règles de consommation.

Après avoir créé des règles de consommation dans la vue Opérations de licence, vous devez lier une règle de consommation à une ou plusieurs autorisations dans la liste connexe **Règles de consommation des autorisations** de la page Autorisation. Une fois que vous avez lié une règle de consommation à une autorisation, la consommation est limitée aux utilisateurs ou aux appareils appartenant à au moins une des entités spécifiées dans la règle de consommation.

Si aucune règle de consommation active n'existe dans la liste connexe **Règles de consommation des autorisations** , tous les membres de votre organisation peuvent utiliser cette autorisation.

Remarque :
Les règles de consommation ne sont pas prises en charge pour les métriques de licence suivantes : IBM RVU, IBM UVU et Workday.

Quel que soit le regroupement, les règles de consommation s'appliquent et les licences sont limitées. Une fois que vous avez lié les règles de consommation à une autorisation et exécuté le processus de rapprochement, les actions suivantes ont lieu :

- avec regroupement : le résultat du rapprochement apparaît sous la forme de résultats de produits, de résultats de modèles logiciels et de résultats de mesures de licences ; tous générés individuellement pour chaque groupe.
- sans regroupement : le résultat du rapprochement apparaît sous la forme de résultats de produits, de modèles logiciels et de résultats de mesures de licence, le tout sous un seul en-tête.

La table Répartition de la consommation de licence [samp_lmr_consumption_result] indique les droits alloués et non alloués utilisés par résultat de mesure de licence par règle de consommation.

D'autres générations de rapports peuvent être créées via la colonne Règle de consommation de la table Licences requises par [samp_licenses_required_by]. La colonne de règle de consommation marque la règle de consommation à laquelle cette entité a satisfait.

Cas d'utilisation pour les règles de consommation

Supposons que vous ayez créé trois règles de consommation distinctes pour trois départements, à savoir les ventes, les RH et le marketing.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous associez maintenant ces trois règles de consommation à une autorisation, intitulée ENT A. Une fois le rapprochement effectué, l'ENT A peut être utilisé par les départements des ventes, des ressources humaines et du marketing. Aucune allocation ne doit être créée pour l'ENT A.

Hiérarchie des parents et des enfants

Les règles de consommation prennent également en charge la hiérarchie parent ou enfant pour les groupes. Si vous avez une règle de consommation pour la société parente A, vous pouvez choisir d'inclure la société enfant B et la société enfant C sans créer de règles distinctes.

La page *`Créer une règle de consommation`* de l'espace de travail des actifs d'entreprise vous permet d'inclure les enfants de la société, du département et du centre de coûts dans la règle de consommation. Cela réduit l'effort requis pour créer des règles de consommation individuelles pour chaque entité et pour mettre à jour les règles de consommation lorsque de nouvelles entités sont ajoutées, mises à jour ou supprimées.

Pools de licences

Les règles de consommation vous permettent de définir des pools de licences pour les entités. Un pool de licences est une réserve de droits pour une entité de groupe définie sur une règle de consommation. Les pools de licences sont spécifiques à une entité par autorisation. Si aucun pool de licences n'est défini, l'entité peut consommer des droits, mais aucun n'est mis de côté à titre de garantie.

Par exemple, une autorisation avec 100 droits disponibles peut avoir une règle de consommation RH avec un pool de licences de 50. Cela met de côté 50 droits pour les consommateurs RH, et les 50 droits restants peuvent être utilisés par RH ou d'autres entités définies dans les règles de consommation.

Vous pouvez afficher les règles de consommation et les pools de licences associés dans la liste connexe **Règles de consommation des autorisations** sur la page des autorisations.

Si vous ne souhaitez pas que la consommation de licence soit limitée aux entités dans les règles de consommation, vous pouvez utiliser la case à cocher **Consommation sans restriction** sur la page d'autorisation. Une fois cette case cochée, n'importe quelle entité peut utiliser des droits, mais les entités dans les règles de consommation ont une réserve de droits mise de côté.

Remarque :
Bien que les allocations et la case à cocher **Consommation sans restriction** permettent à d'autres groupes d'accéder à l'autorisation ; Seules les allocations sont prioritaires.

Allocations

Les allocations ont priorité sur les règles de consommation. Vous n'avez pas besoin de créer des règles de consommation pour que les allocations fonctionnent. Par exemple, supposons que vous ayez une règle de consommation qui stipule que seuls les appareils RH peuvent utiliser cette autorisation. Cette autorisation peut toujours inclure des allocations en dehors des RH, telles que les ventes ou le marketing.

Les allocations sont automatiquement comptabilisées dans les pools de licences lorsque la première règle de consommation applicable est satisfaite. Il s'agit du paramètre par défaut, mais les allocations seront toujours honorées même s'il n'existe pas de règle de consommation ou de pool de licences défini.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Toutes les nouvelles allocations qui dépassent le nombre de pools de licences seront honorées. Toutes les allocations qui ne satisfont pas à une règle de consommation seront également honorées.

Mise à niveau à partir de versions antérieures à Utah

Si vous effectuez une mise à niveau à partir d'une version préliminaire Xanadu et en fonction de ce que vous avez sélectionné dans les *com.snc.samp.recon.group* propriétés et *com.snc.samp.recon.subgroup* (dans la Gestion des actifs logiciels page Propriétés), les actions de mise à niveau suivantes ont lieu :

- Regroupement : **Société**, **Centre de coûts**, **Région**, **Département** ou **Pays** est sélectionné. Une règle de consommation est automatiquement créée pour l'entité de groupement sélectionnée si l'autorisation est utilisée. Par exemple, si **Département** est sélectionné et que **Société** est sélectionnée comme sous-groupe, alors une règle de consommation combinée est créée pour le groupe, Département et le sous-groupe, Société. Lorsque le rapprochement est exécuté, l'utilisation des autorisations est limitée au groupe de départements et au sous-groupe de sociétés.

  Remarque :
  Une autorisation est considérée comme utilisée si, dans la table Autorisation, la colonne État de l'installation a la valeur 1.

- Non-groupement : **aucun** n'est sélectionné. Aucune règle de consommation n'est créée car le rapprochement s'exécute sans regroupement. Les autorisations peuvent être utilisées par n'importe quel groupe.

Rapprochement de logiciel pour la conformité

Le rapprochement automatisé de licence maintient les positions de licence précises et à jour sans calculs manuels. Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou sur demande.

Le rapprochement est une tâche planifiée qui s'exécute à une fréquence spécifiée (définie par défaut sur Hebdomadaire). Il peut également être exécuté sur demande pour tous les éditeurs, groupes et sous-groupes ou pour des éditeurs spécifiques.

Les valeurs des groupes et sous-groupes incluent le pays, le département, la société, la région ou le centre de coûts. Les propriétés de groupe et de sous-groupe par défaut qui s'appliquent à l'exécution de rapprochement hebdomadaire peuvent être définies dans **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Propriétés**.

Lorsque le rapprochement s'exécute, une liste des résultats de rapprochement est créée pour afficher l'état de conformité des produits logiciels en matière de détection et d'autorisations. Les utilisateurs disposant du rôle sam_user peuvent afficher les résultats de rapprochement.

Outre la création d'un bon de commande pour les nouvelles licences logicielles, d'autres options de rattrapage sont disponibles dans les résultats du modèle logiciel. Utilisez les résultats pour créer et supprimer automatiquement des allocations, supprimer des installations non allouées et supprimer des installations sans licence.

Examinez les résultats du rapprochement dans une vue simplifiée de la console de licence et utilisez le rapport de position de la licence pour afficher les détails de conformité pour chaque modèle logiciel dans une seule liste.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats du rapprochement de logiciel

Les résultats du rapprochement de logiciel montrent l'état de conformité des produits logiciels en ce qui concerne la détection et les autorisations. Les utilisateurs disposant du rôle sam_user peuvent afficher les résultats du rapprochement.

Lorsque le rapprochement de logiciel s'exécute, il calcule la conformité en fonction du nombre de droits utilisés par rapport au nombre de droits actifs qui ont été achetés. Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou sur demande pour un éditeur spécifique ou tous les éditeurs. Ce processus génère une liste des résultats de rapprochement qui affiche l'état de conformité du logiciel en ce qui concerne la détection et les autorisations. Pour en savoir plus sur l'exécution du rapprochement de logiciel, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel.

Il existe trois niveaux de résultats de rapprochement :

- Résultats du produit
- Résultats de modèle logiciel
- Résultats de métrique de licence

Vous pouvez afficher les résultats de rapprochement à l'aide de l'interface utilisateur principale et Software Asset Workspace.

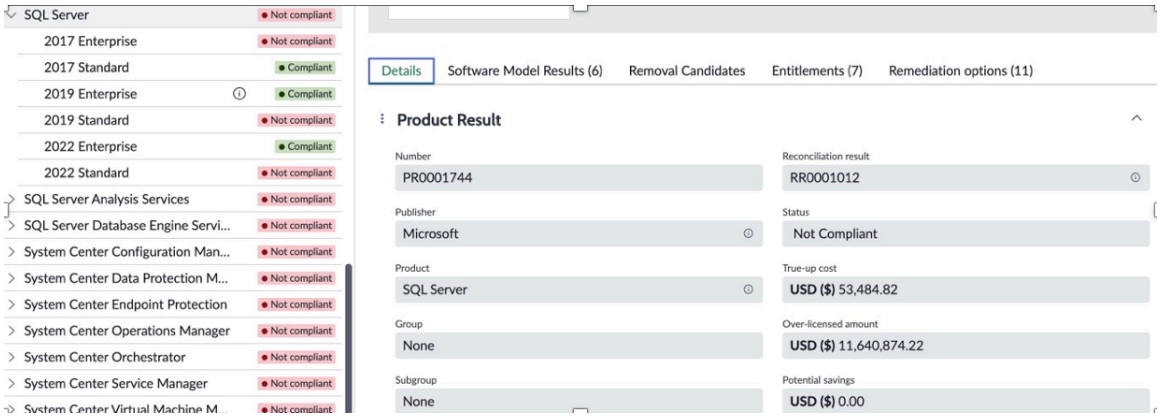
Interface	Action
Interface utilisateur principale	1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Rapprochement** > **Résultats historiques**. 2. Sélectionnez un résultat de rapprochement. 3. Dans le formulaire Résultat du rapprochement, sélectionnez un enregistrement Résultats du produit pour afficher les détails du résultat du produit.
Software Asset Workspace	1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence**. 2. Sélectionnez une carte d'éditeur, puis sélectionnez un enregistrement Résultats du produit pour afficher les détails du résultat du produit.

Résultats de rapprochement

Résultats du produit

Traduction automatique

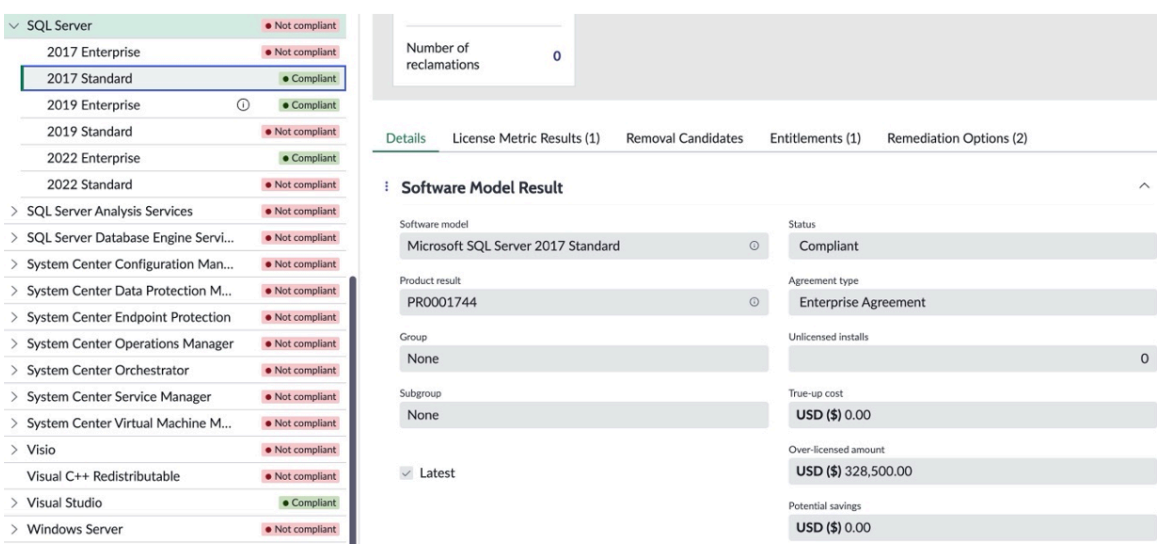
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Ces résultats concernent tous les modèles et installations associés à un produit logiciel et sont spécifiques à un éditeur. Les résultats des produits sous licence sont générés après le rapprochement, même si les produits n'ont pas de modèles logiciels définis pour eux. Ces résultats déterminent le statut de conformité de la licence du produit. En outre, les résultats du produit fournissent des détails sur le coût réel, le montant des excédents de licence et les économies potentielles. Les listes connexes suivantes s'affichent lorsque vous sélectionnez un enregistrement Résultats de produit :

- Résultats de modèle logiciel
- Installations avec licence
- Installations sans licence (SAP : utilisateurs sans licence ou moteurs sans licence)
- Abonnements sans licence (logiciels basés sur un abonnement)
- Candidats à la suppression

Résultats de modèle logiciel



Ces résultats concernent chaque modèle logiciel individuel lié au produit. Les résultats du modèle logiciel apparaissent sous la forme d'une liste connexe dans les enregistrements de résultats du produit après l'exécution du rapprochement. Un enregistrement des résultats de modèle logiciel n'est créé que lorsqu'une autorisation ou un modèle logiciel existe pour le produit logiciel. Les listes connexes suivantes s'affichent lorsque vous sélectionnez les détails du modèle logiciel :

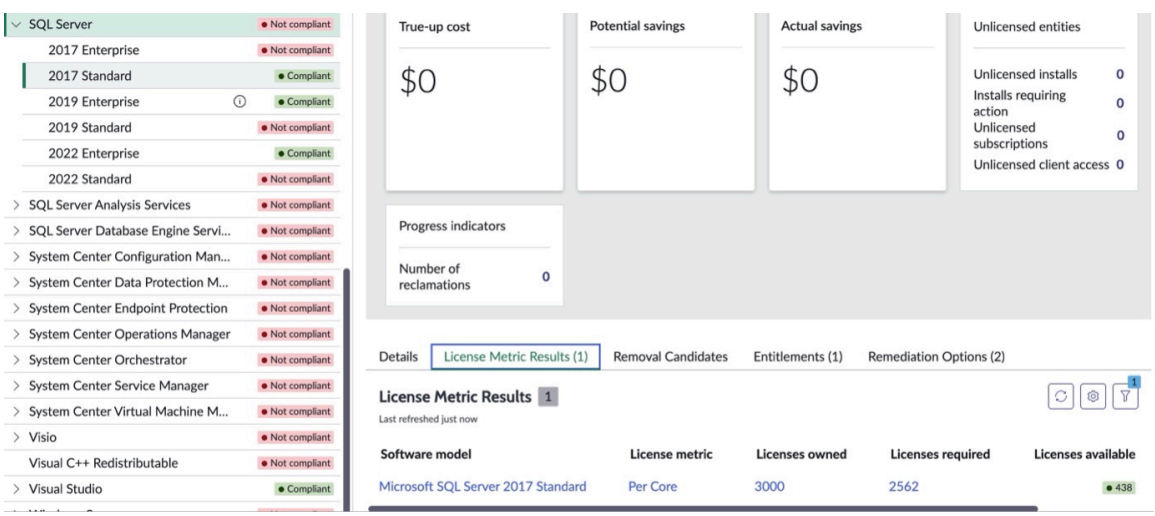
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Résultats de métrique de licence
- Options de rattrapage
- Installations avec licence
- Installations sans licence (SAPutilisateurs sans licence)
- Abonnements sans licence (logiciels basés sur un abonnement)
- Consommations sans licence (modèles logiciels basés sur la consommation)
- Options sans licence (Oracle uniquement)
- Candidats à la suppression
- Bons de commande (uniquement lorsque le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) est actif)

Pour plus d'informations sur les listes connexes et les descriptions des résultats des modèles logiciels, reportez-vous à la section Afficher les résultats de modèle logiciel.

Résultats de métrique de licence



Ces résultats concernent chaque mesure de licence associée au modèle logiciel. Les résultats de métrique de licence s'affichent sous la forme d'une liste connexe dans les résultats du modèle logiciel. Les détails du résultat de métrique de licence incluent les droits acquis et les droits utilisés, ainsi que la ventilation de l'allocation de licence afin que vous puissiez déterminer vos options pour rester en conformité. Il peut y avoir plusieurs résultats de métrique de licence pour un modèle logiciel, car plusieurs licences peuvent être achetées pour le même logiciel.

À partir du formulaire Résultats du modèle logiciel, vous pouvez analyser un résultat de mesure spécifique. Les listes connexes suivantes s'affichent lorsque vous sélectionnez les détails des résultats des mesures de licence :

- Droits utilisés par (Cet onglet n'est pas visible pour la métrique de licence de l'unité de valeur de ressource (RVU) IBM .)
- Installations avec licence
- Installations utilisées (SAP : utilisateurs système)
- Versions antérieures/ultérieures

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Abonnements sous licence
- Droits spéciaux du cloud (Cet onglet n'est visible que si vous avez des installations dans le cloud sur des plateformes cloud telles que AWS ou Azure.)

Pour plus d'informations sur les listes connexes et les descriptions des résultats des mesures de licence, reportez-vous à Résultats de modèle logiciel Champs de résultats de mesures de licences.

Des rapports précis sur le coût réel de vos logiciels

Déclarez avec précision vos coûts réels logiciels pour éviter les problèmes de conformité.

Spécifiez le coût de la licence ou la licence plus le coût de la maintenance dans le modèle logiciel pour générer des rapports précis sur les coûts réels pendant le rapprochement. Si vous ne spécifiez pas de coût de licence ou de licence plus coût de maintenance, le coût moyen des droits d'utilisation du logiciel est utilisé pour les calculs de coûts réels.

Remarque :
Pour la mesure de licence de l'employé dans le Oracle pack d'éditeur, le coût réel est affiché pour une période d'abonnement d'un an.

Si vous utilisez une mesure de licence pour créer une autorisation logicielle pour un modèle logiciel, un enregistrement de coût de licence de remplacement est créé s'il n'en existe pas déjà pour la même mesure de licence. L'enregistrement du coût de la licence est ajouté dans la liste connexe Remplacer le coût de la licence. Le coût de la licence et le coût de la licence plus la maintenance sont définis sur zéro. Si une licence de maintenance existe, vous pouvez remplacer le coût de la licence ou la licence plus le coût de maintenance. Pour plus de détails, voir Créer ou mettre à jour un enregistrement de coût de licence de remplacement.

Position de conformité de la licence de logiciel

Le Gestion des actifs logiciels rapport de position de la licence affiche les détails de conformité pour chaque modèle logiciel dans une seule liste.

Vous pouvez afficher et exporter la liste de conformité du modèle logiciel de votre environnement afin de comprendre votre position de licence.

Deux résultats de mesure de licence sont générés si un modèle logiciel a deux autorisations, l'une avec un type de licence SA perpétuelle et l'autre avec un type de licence d'abonnement. Un résultat de mesure de licence où la maintenance active est vraie et l'autre où la maintenance active est faux. Dans un tel scénario, deux rapports de position de licence sont générés, l'un avec la maintenance active true et l'autre avec la maintenance active false.

Un seul rapport de position de licence est généré s'il existe des installations sans licence. Un rapport de position de licence unique est également généré s'il existe des abonnements sans licence. Si les deux sont présents, deux rapports de position de licence sont générés.

Liste du rapport de position de licence

Champ	Description
Éditeur du logiciel	Éditeur du modèle logiciel.
Produit logiciel	Produit logiciel du modèle logiciel.
Édition	Édition du produit logiciel.
Version	Version du produit logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liste du rapport de position de licence (suite)

Champ	Description
État de modèle logiciel	État de conformité du modèle logiciel. • Conforme (indiqué par un point vert) • Non conforme (indiqué par un point rouge)
Métrique de licence	Métrique de licence du modèle logiciel.
Dépense totale	Coût total des droits détenus.
Droits acquis	Somme de tous les droits actifs.
Droits utilisés	Somme des droits alloués en cours d'utilisation et non alloués en cours d'utilisation.
Droits nécessaires	Droits nécessaires pour couvrir le nombre d'installations sans licence.
Droits disponibles	Droits détenus moins droits utilisés.
Installations sans licence	Nombre d'installations de logiciels sans licence qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage de la non-conformité sur la base du nombre minimal de droits requis.
Économies potentielles	Économies estimées issues de la récupération des installations inutilisées.
Montant des excédents de licence	Coût total des droits inutilisés.
Modèle logiciel	Nom du modèle logiciel.

Le formulaire Rapport de position de licence contient également des champs **Groupe** et **Sous-groupe** qui spécifient le groupe et le sous-groupe sur lesquels le rapprochement a été exécuté.

Règles de regroupement et de consommation dans le rapprochement

Les règles de regroupement et de consommation peuvent fonctionner en tandem pendant le processus de rapprochement dans l'application Gestion des actifs logiciels.

Le regroupement est une configuration de rapprochement qui contrôle la façon dont les résultats de rapprochement sont affichés. Les résultats sont ventilés par titulaire de l'autorisation, déterminé par le groupe et l'ensemble de sous-groupes. Par exemple, si vous choisissez de regrouper par société pendant le rapprochement, les résultats affichent uniquement les autorisations associées aux produits et appartenant à cette société spécifique. Cependant, cela n'implique pas que ces droits sont exclusivement utilisés par l'entreprise sélectionnée ; D'autres entreprises peuvent également les utiliser.

La règle de consommation est une méthodologie permettant de restreindre l'utilisation des autorisations à un groupe particulier ou à une combinaison de groupes. Pour en savoir plus sur les règles de consommation, reportez-vous à la section Rapprochement des licences entre les entités mondiales.

Vous pouvez créer une règle de consommation en spécifiant n'importe quelle combinaison, telle que société, département et pays. Seules les installations qui répondent à ces critères

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

sont éligibles pour utiliser cette autorisation. Cependant, cela ne se limite pas uniquement au groupe avec lequel vous effectuez le rapprochement.

Remarque :
Les règles de consommation ne sont pas automatiquement ajoutées aux nouvelles autorisations.

Le regroupement n'affecte pas la gestion des licences. La gestion des licences reste la même, que vous exécutiez le rapprochement avec ou sans regroupement.

Les règles de gestion des licences ne peuvent être modifiées que si vous utilisez simultanément des règles de regroupement et de consommation ou si vous utilisez uniquement des règles de consommation. L'utilisation du regroupement en soi ne modifie pas les règles de gestion des licences.

Information associée

Cas d'utilisation pour les règles de regroupement et de consommation

Cas d'utilisation pour les règles de regroupement et de consommation

Découvrez comment les règles de regroupement et de consommation sont utilisées pendant le processus de rapprochement à travers certains cas d'utilisation.

Les cas d'utilisation suivants vous aident à comprendre les ramifications de l'utilisation du regroupement uniquement, des règles de consommation uniquement ou de l'utilisation des règles de groupement et de consommation pendant le processus de rapprochement.

Nous avons deux droits. L'autorisation 1 appartient à l'entreprise A et l'autorisation 2 appartient à l'entreprise B. Chaque autorisation a sa propre règle de consommation. Les deux autorisations appartiennent à la même métrique de licence, au même produit et disposent chacune de cinq droits. De plus, il y a 11 installations ; cinq installations pour l'entreprise A, 5 installations pour l'entreprise B et une installation pour l'entreprise C.

Sans regroupement et sans règles de consommation Cas d'utilisation

Dans ce cas d'utilisation, aucune règle de regroupement ou de consommation ne conduit à un résultat de produit unique qui affiche les résultats suivants :

Product Result

- License Metric Result – 10 rights
- 10 licensed installations (any)
- One unlicensed installation (any)

Dans ce scénario, les titulaires des autorisations sont ignorés et la consommation n'est pas restreinte. Les droits disponibles des deux autorisations sont combinés en un seul résultat de mesure de licence sous un seul résultat de produit. De plus, toute installation peut faire l'objet d'une licence, la dernière installation n'ayant pas de licence en raison de droits insuffisants.

Avec regroupement et sans règles de consommation Cas d'utilisation

Dans ce cas d'utilisation, le regroupement est spécifié, mais il n'existe aucune règle de consommation qui conduit à un résultat de produit parent qui affiche les résultats suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Product Result

- Product Result (company A)
  - License Metric Result (company A)- 5 rights
  - 5 licensed installations (any)
  - 1 unlicensed installation (any)

- Product Result (company B)
  - License Metric Result (company B)
  - 5 licensed installations (any)
  - 0 unlicensed installation (any)

Dans ce scénario, le titulaire de l'autorisation est reconnu et les résultats du rapprochement sont ventilés. Affichez qu'il existe un résultat de produit parent, des résultats de produit individuel et des résultats de métrique de licence pour la société A et la société B. Notez toutefois que les cinq installations sous la société A LMR peuvent être de 5 installations puisque la consommation n'est pas restreinte. Idem pour l'entreprise B. Cela dépendra de l'ordre des appareils traités, de l'autorisation utilisée.

Sans regroupement et avec des règles de consommation Cas d'utilisation

Dans ce cas d'utilisation, aucun regroupement n'est spécifié, mais des règles de consommation sont spécifiées qui conduisent à un résultat de produit unique qui affiche les résultats suivants :

Product Result

- License Metric Result – consumption rule A, 5 rights
- 5 licensed installations (installation 1- 5 from company A)
- 0 unlicensed installation

- License metric Result – consumption rule B, 5 rights
- 5 licensed installations (installation 6 - 10 from company B)
- 0 unlicensed installation

1 unlicensed installation (Installation 11 from company C)

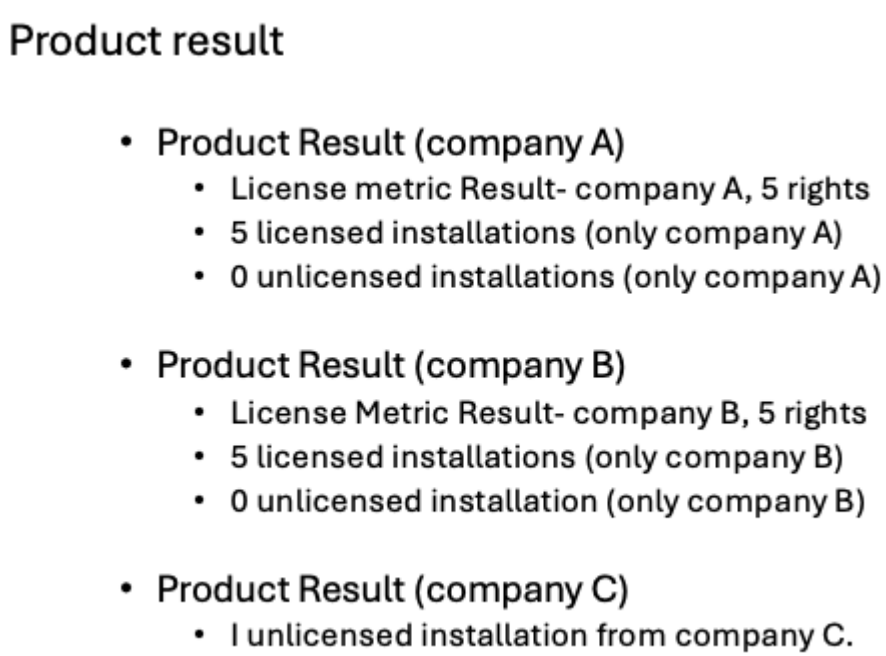
Dans ce scénario, il existe un seul résultat de produit, mais les autorisations ne peuvent plus être combinées en un seul résultat de mesure de licence. Deux résultats de mesure de licence sont créés, que seules la société A et la société B peuvent utiliser respectivement. L'installation C de l'entreprise n'est pas autorisée.

Avec regroupement et avec des règles de consommation Cas d'utilisation

Dans ce cas d'utilisation, des règles de regroupement et de consommation sont spécifiées qui mènent à un résultat de produit parent qui affiche les résultats suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Dans ce scénario, la consommation est limitée et les résultats des produits sont ventilés par regroupement d'entreprises. La société C obtient également son propre résultat de produit sans résultat de mesure de licence pour montrer l'installation sans licence.

Détermination de la conformité des licences via l'adaptateur de virtualisation

Gestion des actifs logicielsL'adaptateur de virtualisation détermine la conformité des licences de SQL Server, Windows Server et Red Hat Enterprise Linux Server (RHEL) déployés sur les technologies de virtualisation en appliquant des règles de conformité de Microsoft licence. Cette fonctionnalité est activée et installée avec le système de base dans Gestion des actifs logiciels.

La virtualisation est un processus de simulation des fonctionnalités du matériel et de création d'un environnement virtuel dans lequel vous pouvez exécuter plus d'une machine virtuelle sur un seul serveur dans un environnement en cluster. Les technologies de virtualisation prises en charge par Gestion des actifs logiciels sont les suivantes :

- VMware
- Microsoft Hyper-V
- Red Hat
- Nutanix

ITOM Découverte détecte les technologies de virtualisation en fonction de leur architecture relationnelle. Gestion des actifs logiciels Dépend des relations détectées pour déterminer la conformité de licence des installations de logiciels.

Gestion des actifs logiciels L'adaptateur de virtualisation normalise l'architecture des relations grâce à des vues de base de données et des vues de métadonnées, qui sont utilisées pour Gestion des actifs logiciels déterminer la conformité de la licence.

Gestion des actifs logiciels tient compte de l'architecture de la technologie de virtualisation tout en appliquant les règles de gestion des licences. Par exemple, l'architecture Hyper-V permet Windows à Server Standard Edition d'utiliser une instance en cours d'exécution

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

du logiciel serveur dans l'environnement de système d'exploitation physique sur le serveur sous licence, Microsoft en plus de deux environnements de système d'exploitation virtuels si l'environnement de système d'exploitation physique est utilisé uniquement pour héberger et gérer les environnements de système d'exploitation virtuels. Gestion des actifs logiciels L'adaptateur de virtualisation applique automatiquement cet ensemble de règles.

Règles de réclamation de logiciel

Les règles de réclamation regroupent l'utilisation au fil du temps et spécifient un nombre minimum d'heures ou la dernière date à laquelle une unité logicielle doit être utilisée avant que le logiciel ne soit marqué pour réclamation.

Vue d'ensemble des règles de réclamation

Vous pouvez éviter d'acheter davantage de droits logiciels pour des produits en sachant quels droits ont déjà été alloués mais sont utilisés peu fréquemment, n'ont pas été utilisés assez récemment ou ne sont pas utilisés du tout. Les règles de réclamation récupèrent ces droits logiciels afin que ces droits puissent être libérés et alloués ailleurs. Les règles de réclamation sont configurées pour spécifier une période, une durée ou la date la plus récente à laquelle une unité logicielle doit être utilisée avant que le logiciel ne soit marqué pour réclamation.

Lorsqu'une règle de réclamation est créée pour un parent de suite, l'utilisation du parent de suite ainsi que celle des composants de suite sont automatiquement transférées vers la règle.

Lorsque vous créez une règle de réclamation, vous pouvez ajouter les produits logiciels associés à la règle de réclamation. Lorsque vous ajoutez un produit, qui est un parent de suite, tous les composants de la suite sont automatiquement ajoutés et apparaissent dans la liste connexe Produits logiciels dans le formulaire Règle de réclamation. De même, les processus produit pour tous les produits de la suite logicielle et les composants ajoutés sont également ajoutés et apparaissent dans la liste connexe Processus du produit.

Remarque :
Les produits de la liste connexe Produits logiciels sont mis à jour en fonction des mises à jour de contenu dans le service de contenu Gestion des actifs logiciels. Par exemple, si un composant de suite a été ajouté ou supprimé d'un parent de suite, le changement est reflété dans la liste connexe Produits logiciels.

Une fois qu'un parent de suite est ajouté à une règle de réclamation, vous ne pouvez pas modifier ou supprimer de composants de suite, mais vous pouvez modifier ou supprimer le parent de suite. Si vous supprimez le parent de suite, les composants de la suite sont également automatiquement supprimés ainsi que les processus produit. Si vous modifiez un parent de suite, les changements de la modification sont reflétés pour les composants de la suite et les processus de produit associés. Par exemple, si vous remplacez le parent de Microsoft Office 365 la suite par Microsoft Word, tous les composants de la suite et les processus produit de Microsoft Office 365 sont supprimés. Microsoft Word devient le nouveau parent et tous les composants de suite et processus produit sont Microsoft Word automatiquement ajoutés.

Conditions de filtre

Vous pouvez ajouter une condition de filtre à un enregistrement parent de suite. La condition de filtre que vous spécifiez pour un parent de suite est automatiquement appliquée à tous les composants de la suite du parent et le champ de condition de filtre sur l'enregistrement du composant de suite n'est plus modifiable. Vous pouvez toutefois modifier la condition de filtre sur l'enregistrement parent de la suite. Vous pouvez ouvrir

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

un enregistrement parent de suite à partir de la liste connexe Produits logiciels et spécifier votre condition de filtre dans l'enregistrement.

Vous pouvez également spécifier une condition de filtre au niveau de la règle de réclamation. La condition de filtre que vous spécifiez s'applique à tous les produits qui appartiennent à la règle de réclamation. La condition de filtre peut uniquement être appliquée lorsque le champ **S'applique à** du formulaire de règle de réclamation a la valeur **Logiciel installé** ou **Logiciel d'abonnement**. Pour en savoir plus, consultez Ajouter une règle de réclamation de logiciel.

Mise à niveau vers Xanadu

Si vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu une version antérieure, vos règles de réclamation existantes ne prennent pas automatiquement en compte la réclamation en bloc. Vous devez configurer manuellement vos règles de réclamation existantes pour que la réclamation en bloc prenne effet. Par exemple, dans une règle de réclamation existante, vous avez Microsoft Office 365 répertorié dans la liste connexe Installations de logiciel. Lorsque vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu, vous devez le supprimer Microsoft Office 365 de la liste connexe Produit logiciel et l'ajouter à nouveau à la même règle de réclamation pour déclencher l'ajout automatique des composants de la suite et de leurs processus produit.

Ajouter une règle de réclamation de logiciel

Ajoutez une règle de réclamation pour regrouper les enregistrements d'utilisation et identifier les logiciels inutilisés.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si vous sélectionnez l'option **Notifier l'utilisateur** dans la règle de réclamation, l'utilisateur a la possibilité de répondre avec approbation pendant le processus de réclamation. Si aucune réponse n'est reçue pendant une période spécifiée, les droits logiciels sont automatiquement réclamés. Si l'utilisateur souhaite conserver l'installation du logiciel, il incombe au gestionnaire d'approuver ou de refuser la suppression.

Pour plus d'informations sur la création d'une règle de réclamation pour les produits SCCM, reportez-vous à la section Créer une règle de réclamation pour importer Microsoft des données d'utilisation SCCM.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Règles de réclamation**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

> **Remarque :**
> Vous pouvez modifier les membres logiciels de la liste Produits logiciels une fois la règle de réclamation créée.

Formulaire Règles de réclamation

Champ	Description
Nom	Nom de la règle de réclamation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
S'applique à	Type d’élément auquel la règle de réclamation s’applique.
Type de réclamation	Type de règle de réclamation. Les valeurs possibles sont les suivantes : ○ Temps d’utilisation total (par défaut) ○ Date de la dernière utilisation ○ Utilisation simultanée maximale (s’affiche uniquement lorsque vous sélectionnez **Licence d’application d’ingénierie** dans la liste S’applique à) ○ Codes de transaction actifs (s’affiche uniquement lorsque vous sélectionnez **Utilisateur nommé SAP** dans la liste S’applique à)
Type d'utilisateur nommé	SAP Type d’utilisateur nommé. Ce champ s’affiche uniquement lorsque vous sélectionnez **Utilisateur nommé SAP** dans la liste S’applique à. **Remarque :** Ce champ ne s’applique qu’à l’éditeur SAP .
Créer un candidat à la réclamation	Lorsque cette option est sélectionnée, un candidat à la suppression est créé pour cette règle de réclamation, en plus de l’utilisation par pull pour tous les produits logiciels associés à cette règle. Par défaut, cette case est cochée. Si vous décochez cette case, aucun candidat à la suppression n’est créé pour cette règle, bien que l’utilisation des produits logiciels soit toujours extraite.
Inclure aucune activité	Lorsque cette option est sélectionnée, les produits logiciels qui ont des installations sur des appareils mais qui n’ont pas d’enregistrement d’utilisation dans la table d’utilisation sont également récupérés en fonction des règles suivantes : ○ L’utilisation est disponible pour le produit sélectionné (au moins un enregistrement d’utilisation) pendant la période définie par la règle de réclamation. ○ Pour le type de réclamation **Dernière date utilisée** , l’installation doit être créée à une valeur supérieure à la valeur **Dernière utilisation avant** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Pour le type de réclamation **Temps d'utilisation total** , la date d'installation doit être supérieure à la valeur **Utilisation agrégée par** .
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation pour gérer les candidats à la suppression créés par la règle de réclamation spécifique. Chaque fois qu'un candidat à la suppression est créé en fonction de cette règle, le groupe d'affectation mentionné dans la règle de réclamation est copié dans le candidat à la suppression. Par défaut, la valeur **Gestionnaires de logiciels** est sélectionnée. Vous pouvez sélectionner n'importe quel autre groupe ou créer un groupe à partir de la table Groupe [sys_user_group].
Notifier l'utilisateur	Option permettant de notifier l'utilisateur affecté au matériel sur lequel le logiciel est installé que vous demandez l'autorisation de supprimer le logiciel.
Jours avant réclamation automatique	Ce champ s'affiche si vous sélectionnez **Notifier l'utilisateur**. Une fois que le candidat à la suppression est soumis à approbation et qu'aucune réponse n'est reçue de l'utilisateur, après le nombre de jours mentionnés dans ce champ, le produit logiciel est révoqué.
Condition d'installation de logiciels/condition d'abonnement	Le champ Condition d'installation du logiciel s'affiche si vous sélectionnez **Logiciel installé** dans le champ **S'applique à** . Le champ Condition d'abonnement s'affiche si vous sélectionnez **Logiciel d'abonnement** dans le champ **S'applique à** .
Données de mesure d'utilisation	
Cette section s'affiche uniquement lorsque vous sélectionnez **Temps d'utilisation total**, **Utilisation simultanée maximale** ou **Codes de transaction active** dans le champ **Type de réclamation** .	
Utilisation d'agrégat par	Période au cours de laquelle les informations d'utilisation sont agrégées. Les valeurs possibles sont les suivantes : ○ Le mois dernier ○ Deux derniers mois

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Trois derniers mois ○ Six derniers mois (disponible uniquement si vous sélectionnez **Logiciel installé** dans la liste **S'applique à**)
Nombre total d'heures d'utilisation	Durée pendant laquelle le logiciel doit être utilisé pour éviter une réclamation.
Pourcentage utilisé	Pourcentage d'utilisation de la licence. Par exemple, si vous spécifiez 60 % et que vous avez utilisé moins de 60 %, un candidat à la réclamation est automatiquement créé pour les droits de 40 % restants. Ce champ n'est disponible que lorsque vous sélectionnez **Licence d'application d'ingénierie** dans la liste S'applique à.
Codes de transaction minimum requis	Nombre minimum de codes de SAP transaction qui doivent être actifs pour qu'un utilisateur nommé puisse éviter une réclamation. Vous pouvez spécifier les codes de transaction applicables dans la SAP liste connexe Codes de transaction. La liste s'affiche une fois que vous avez soumis la règle de réclamation. Ce champ ne s'applique qu'à l'éditeur SAP . Ce champ n'est disponible que lorsque **l'utilisateur SAP nommé** est sélectionné dans la liste S'applique à.
Dernières données utilisées	
Cette section s'affiche uniquement lorsque vous sélectionnez **Date de la dernière utilisation** dans le champ **Type de réclamation** .	
Dernière utilisation avant	Durée de conservation d'un logiciel inutilisé avant qu'il ne soit récupéré. ○ Il y a un mois ○ Il y a deux mois ○ Il y a trois mois ○ Il y a six mois ○ Il y a neuf mois ○ Il y a une année

4. Sélectionnez **Envoyer**.

   Une fois la règle de réclamation créée, ajoutez des produits logiciels à la règle de réclamation. Vous pouvez également ajouter un produit logiciel personnalisé.

   En outre, vous pouvez spécifier des conditions de filtre sur les produits logiciels parents de suite. Pour en savoir plus sur l'ajout d'un produit logiciel personnalisé, reportez-vous à la section Ajouter un produit logiciel personnalisé. Pour en savoir plus sur les conditions de filtre, reportez-vous à Règles de réclamation de logiciel.

5. Sélectionnez **Modifier** dans la liste connexe Produits logiciels pour ajouter des produits logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque vous ajoutez un produit qui est également un parent de suite, tous les composants de la suite sont automatiquement ajoutés et apparaissent dans la liste connexe des produits logiciels. Le champ **Parent** est automatiquement renseigné pour tous les composants de la suite, mais il est vide pour le parent de la suite.

En outre, lorsqu'un produit est ajouté à la liste connexe, la liste connexe du processus produit s'affiche, ainsi que tous les processus produit (s'ils sont déjà présents dans le système) pour les produits parents et la suite.

6. Si un processus de produit n'existe pas pour le produit logiciel, vous pouvez ajouter un processus de produit personnalisé.

   a. Sélectionnez **Nouveau** dans la liste connexe Processus de produit.

   b. Renseignez les champs du formulaire.

   Remarque :
   La liste connexe Processus de produit s'affiche uniquement lorsque vous sélectionnez un produit logiciel avec un processus de produit.

Champ	Description
Produit	Produit logiciel.
Nom de fichier	Nom de fichier du produit logiciel. Le nom du fichier est requis pour que l'utilisation SCCM puisse extraire les données.
Plateforme	Plateforme du produit logiciel.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.

   Remarque :
   La liste connexe Processus produit n'est affichée que lorsqu'un produit logiciel avec un processus produit est sélectionné.

7. Si vous avez sélectionné **Utilisateur nommé SAP** dans la liste S'applique à, spécifiez les codes de transaction qui doivent être actifs pour empêcher la SAP réclamation.

   Remarque :
   Cette étape s'applique uniquement à l'éditeur SAP .

   Tous les codes de transaction spécifiés ne doivent pas nécessairement être actifs pour empêcher la réclamation. Le nombre minimal de codes de transaction qui doivent être actifs est basé sur la valeur du champ **Codes de transaction minimum requis** .

   a. Dans la SAP liste connexe Codes de transaction, sélectionnez **Modifier...**

   b. Dans le formulaire Modifier les membres, sélectionnez un code de transaction dans la liste Collection ou dans la SAP liste Codes de transaction.
   La liste Collecte affiche tous les codes de transaction disponibles. La SAP liste des codes de transaction affiche uniquement les codes de transaction qui doivent être actifs pour empêcher la réclamation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Sélectionnez les icônes des flèches droite et gauche pour déplacer le code de transaction entre les listes.

d. Sélectionnez **Enregistrer**.

Microsoft Utilisation du logiciel SCCM

Activez le module d'extension d'utilisation du Microsoft logiciel SCCM pour intégrer vos données d'utilisation du logiciel au Now Platformfichier .

L'un des modules d'extension d'utilisation du logiciel SCCM suivants Microsoft doit être installé pour importer des données d'utilisation du logiciel de Microsoft SCCM vers Gestion des actifs logiciels.

- Intégration : module d'extension Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm)
- Intégration : module d'extension Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016)

Le module d'extension Intégration — Microsoft SCCM 2016 est compatible avec les versions SCCM 1606, 1906, 1910 et 2002.

Important :
Les deux Microsoft modules d'extension SCCM seront obsolètes dans cette Tokyo version. Si vous intégrez SCCM pour la première fois, demandez et installez plutôt l'application Service Graph Connector for Microsoft SCCM à partir duServiceNow Store . Si vous avez déjà activé l'un Microsoft des modules d'extension SCCM sur votre ServiceNow instance, utilisez l'application de stockage Outil de préparation à la migration pour le connecteur du graphe de services pour SCCM afin de préparer votre instance à la migration du module d'extension SCCM vers le connecteur du graphe de Microsoft services. Pour plus d'informations sur le connecteur du graphe de services, consultez Connecteur du graphe de services pour Microsoft SCCM .

Le module d'extension d'intégration SCCM installe plusieurs composants.

Une fois le module d'extension Utilisation SCCM activé et configuré, une importation planifiée s'exécute tous les mois pour apporter des données d'utilisation du logiciel SCCM dans votre instance . Les données d'utilisation sont ensuite mappées à la table Utilisation du logiciel. Pendant la tâche planifiée, une requête SQL est exécutée.

L'importation planifiée s'exécute une fois par mois, mais vous pouvez exécuter l'importation sur demande en désactivant l'option **Conditionnel** sur le formulaire d'importation de données planifiée. Toutefois, les données sont toujours extraites du mois précédent, de sorte qu'il n'y a pas de changement dans les données avant l'importation planifiée suivante.

Remarque :
La source de données d'utilisation du logiciel SCCM ne peut pas être exécutée directement, car l'instruction SQL n'extrait pas réellement les données, de sorte que les enregistrements ne sont pas récupérés. Une instruction SQL valide sur la source de données est mise à jour dynamiquement par le biais d'une importation planifiée. Donc, si vous devez extraire les données dans votre ServiceNow instance, utilisez l'importation planifiée.

Il existe deux types de données (utilisation totale et dernière utilisation) que vous pouvez extraire de SCCM et importer dans votre instance. Les données de la dernière utilisation n'afficheront que la dernière fois que le logiciel a été utilisé au cours du mois précédent.

Les données d'utilisation totales s'affichent à la seconde près lorsque le logiciel a été utilisé au cours du mois précédent, ce qui peut représenter une grande quantité de données

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

importées dans votre instance. Un enregistrement d'utilisation suit la somme de l'utilisation sur une base mensuelle afin que vous puissiez évaluer l'utilisation du logiciel dans votre environnement.

Selon ce que vous avez spécifié dans la règle de réclamation pour le produit, l'une des importations planifiées suivantes s'exécutera pour extraire les données.

- Importation de l'utilisation SAMP
- Importation de l'utilisation SAMP 2016
- Dernière utilisation du logiciel SCCM 2012 v2
- Dernière utilisation du logiciel SCCM 2016

Remarque :
Seules les données d'utilisation des produits associés à une règle de réclamation sont importées. Le champ **Type de réclamation** du formulaire Règle de réclamation doit correspondre à l'importation planifiée que vous exécutez, sinon les données ne sont pas extraites vers votre instance. Pour plus d'informations, consultez Créer une règle de réclamation pour importer Microsoft des données d'utilisation SCCM.

Vous pouvez également extraire les données utilisateur à partir de SCCM. Les données utilisateur sont comparées au champ user_name de l'enregistrement de sys_user. Si les noms ne correspondent pas, les données utilisateur ne sont pas importées.

Remarque :
Les valeurs d'élément de configuration (CI), d'utilisateur, de produit et d'éditeur sont utilisées pour identifier une installation logicielle correspondante.

Impossible de créer des informations d'utilisation en double pour les mêmes valeurs de CI, d'utilisateur, de produit ou d'éditeur au cours du même mois et de la même année.

Vous pouvez également importer des informations d'utilisation à l'aide ServiceNow de la fonctionnalité Ensembles d'importation .

Composants installés avec le module d'extension Utilisation du Microsoft logiciel SCCM

Plusieurs types de composants sont installés lors de l'activation du module d'extension Microsoft d'utilisation du logiciel SCCM.

Elle est installée avec le module d'extension SCCM Software Usage

	SCCM 2012 v2	SCCM 2016
Source de données	• Utilisation SAMP (utilisation totale) • Dernière utilisation du logiciel SCCM 2012 v2 (dernière utilisation)	• Utilisation SAMP 2016 (utilisation totale) • Dernière utilisation du logiciel SCCM 2016 (Dernière utilisation)
Importations planifiées	• Importation de l'utilisation SAMP • Dernière utilisation du logiciel SCCM 2012 v2	• Importation de l'utilisation SAMP 2016 • Dernière utilisation du logiciel SCCM 2016

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Elle est installée avec le module d'extension SCCM Software Usage (suite)

	SCCM 2012 v2	SCCM 2016
Carte de transformation	• Importation de l'utilisation SAMP (utilisation totale) • Importation de données de la dernière utilisation SAMP (dernière utilisation) (Un script de transformation onComplete est associé à la carte de transformation)	• Importation de l'utilisation SAMP 2016 (utilisation totale) • Importation des dernières données SAMP utilisées 2016 (dernière utilisation) (Un script de transformation onComplete est associé à la carte de transformation)
Script include	SAMPUsageUtil	SAMPUsage2016Utilitaire

Si vous avez activé le module d'extension Integration — Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm), accédez à **Intégration : Microsoft SCCM 2012 v2** > **Importation planifiée**.

Données SCCM importées pour SCCM 2012 v2

	Table SCCM	Table intermédiaire	Table cible
Utilisation totale	v_MonthlyUsageSummary	Importation de l'utilisation de logiciel [imp_samp_usage_import]	Utilisation de logiciel [samp_sw_usage]
Dernière utilisation	v_GS_CCM_RECENTLY_USED_APPS	Dernière utilisation du logiciel SCCM 2012 v2 [imp_sccm2012v2_software_last_used]	Utilisation de logiciel [samp_sw_usage]

Si vous avez activé le module d'extension Intégration — Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016), accédez à **Intégration — Microsoft SCCM 2016** > **Importation planifiée**.

Données SCCM importées pour SCCM 2016

	Table SCCM	Table intermédiaire	Table cible
Utilisation totale	v_MonthlyUsageSummary	Importation 2016 de l'utilisation du logiciel [imp_samp_usage_2016_import]	Utilisation de logiciel [samp_sw_usage]
Dernière utilisation	v_GS_CCM_RECENTLY_USED_APPS	Dernière utilisation du logiciel SCCM 2016 [imp_sccm2016_software_last_used]	Utilisation de logiciel [samp_sw_usage]

Créer une règle de réclamation pour importer Microsoft des données d'utilisation SCCM

Pour importer vos Microsoft données SCCM, créez une règle de réclamation pour le produit dont vous souhaitez obtenir les informations d'utilisation.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Un produit logiciel doit avoir un processus produit, qui consiste en un nom de fichier, requis pour que l'utilisation SCCM puisse extraire des données. Lors de l'ajout d'un produit logiciel à une règle de réclamation, tous les processus de produit associés au produit logiciel sont affichés dans la liste connexe **Processus de produit** . Les processus de produit sont stockés dans la table Processus de produit logiciel [samp_sw_product_process].

Si un processus de produit n'existe pas pour un produit logiciel, vous pouvez en créer un personnalisé sur le formulaire. Les processus produit sont stockés dans la table Processus produit personnalisé [samp_custom_product_process].

Certains produits logiciels peuvent ne pas inclure de processus de produit, mais de nouveaux processus de produit sont ajoutés chaque semaine via les mises à jour de la bibliothèque de contenu.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Règles de réclamation** et sélectionnez **Nouveau**.
2. Dans le formulaire Règle de réclamation, créez un nouvel enregistrement (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire Règle de réclamation

Champ	Description
Nom	Nom du produit pour lequel vous créez la règle de réclamation.
S'applique à	Type de logiciel auquel s'applique la règle de réclamation. ○ Logiciel installé ○ Licence d'application d'ingénierie
Type de réclamation	Type de données extraites de SCCM. ○ Temps d'utilisation total ○ Date de la dernière utilisation
Notifier l'utilisateur	Case à cocher permettant de notifier par e-mail l'utilisateur affecté au logiciel pour lui demander l'autorisation de supprimer le logiciel.

3. Si vous avez sélectionné Temps **d'utilisation total** dans le champ **Type de réclamation** , renseignez les champs de la section Données de mesure d'utilisation.

Champ	Description
Utilisation d'agrégat par	Période pendant laquelle regrouper les informations d'utilisation. ○ Le mois dernier ○ Deux derniers mois ○ Trois derniers mois ○ Six derniers mois
Nombre total d'heures d'utilisation	Durée pendant laquelle le logiciel doit être utilisé pour éviter d'être récupéré.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Si vous avez sélectionné **Date de la dernière utilisation** dans le champ **Type de réclamation** , renseignez les champs de la section Données de la dernière utilisation.

Champ	Description
Dernière utilisation avant	Durée pendant laquelle un utilisateur peut conserver un logiciel inutilisé avant qu'il ne soit récupéré.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Dans la liste connexe Produit logiciel, procédez comme suit si un produit n'existe pas pour votre règle de réclamation.
   a. Sélectionnez **Nouveau**.
   b. Renseignez les détails du formulaire Produit logiciel personnalisé pour ajouter les informations sur le produit.
   c. Sélectionnez **Soumettre**.
   d. Dans le formulaire Règle de réclamation, sélectionnez **Modifier** dans la liste connexe Produit logiciel.
7. Dans la liste connexe Produit logiciel, sélectionnez **Modifier**.
8. Sélectionnez le produit que vous avez créé avec dans le formulaire Produit logiciel personnalisé.
9. Sélectionnez **Enregistrer**.
10. Procédez comme suit si le produit logiciel que vous avez sélectionné n'est associé à aucun processus de produit.
    a. Sélectionnez le lien dans la bannière qui s'affiche sur le formulaire Règle de réclamation une fois que vous avez appliqué le produit logiciel.
    b. Renseignez les détails du formulaire Processus de produit personnalisé pour ajouter un processus au produit.

Formulaire Processus de produit personnalisé

Champ	Description
Produit	Nom du produit.
Nom de fichier	Nom du fichier associé au produit.
Plateforme	Plate-forme du produit.

    c. Sélectionnez **Soumettre**.

Example: Créer une règle de réclamation pour importer Microsoft des données d'utilisation SCCM

Créez une règle de réclamation pour extraire les données d'utilisation totales de Microsoft Excel à partir de Microsoft SCCM.

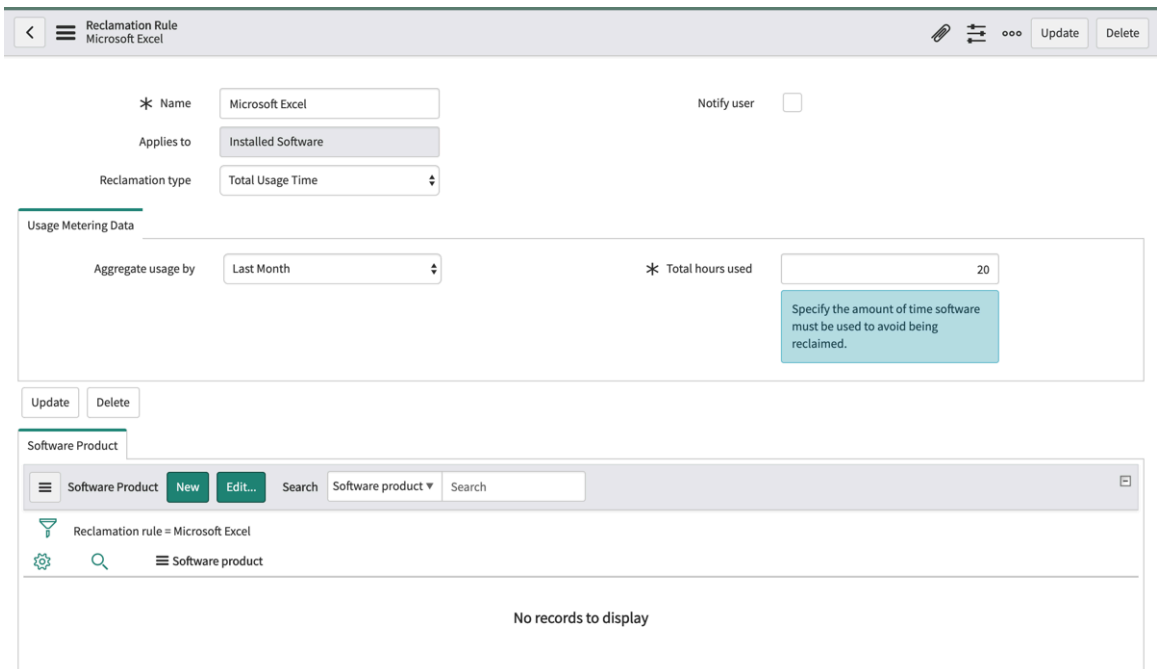
Pour commencer à créer une règle de réclamation, ajoutez les informations suivantes au formulaire Règle de réclamation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom	Microsoft Excel
S'applique à	Logiciel installé
Type de réclamation	Temps d'utilisation total
Données de mesure d'utilisation	
Utilisation d'agrégat par	Le mois dernier
Nombre total d'heures d'utilisation	20

Cliquez sur **Enregistrer**.



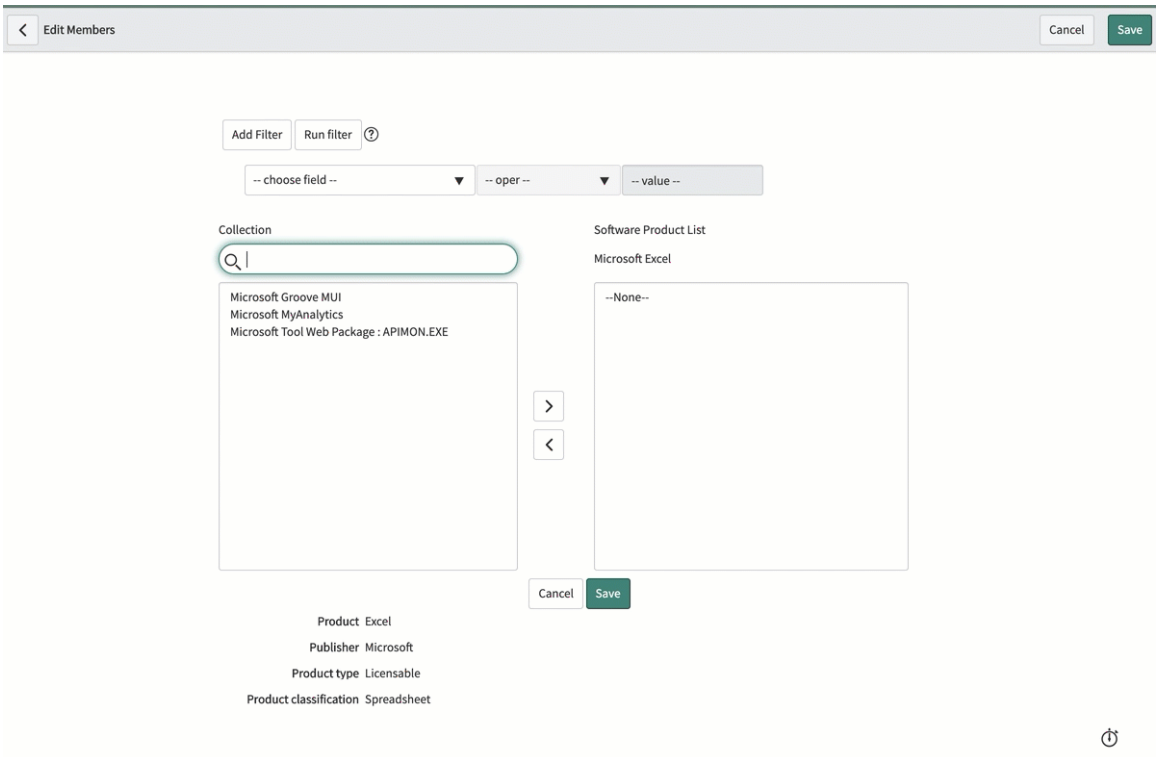
Un produit logiciel existe déjà pour Microsoft Excel, vous devez donc associer le produit à la règle de réclamation.

Dans la liste connexe Produit logiciel, cliquez sur **Modifier**.

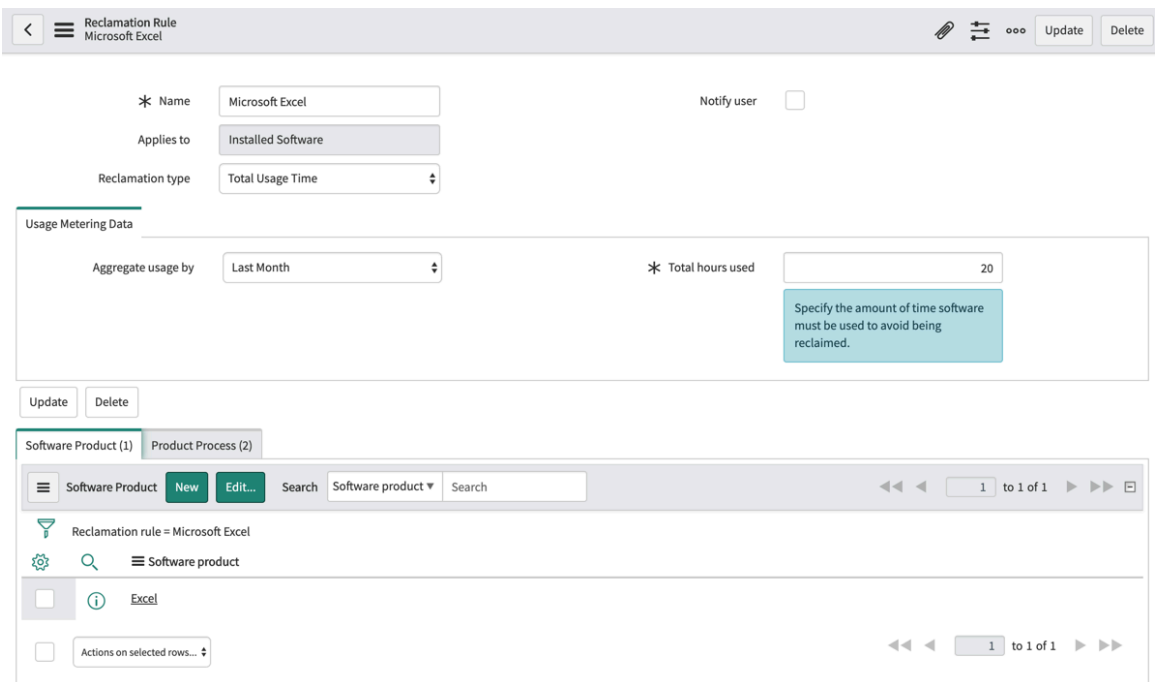
Dans le formulaire Modifier les membres, accédez à Excel dans la colonne Collection et sélectionnez Excel. Ajoutez-le à la colonne Liste des produits logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



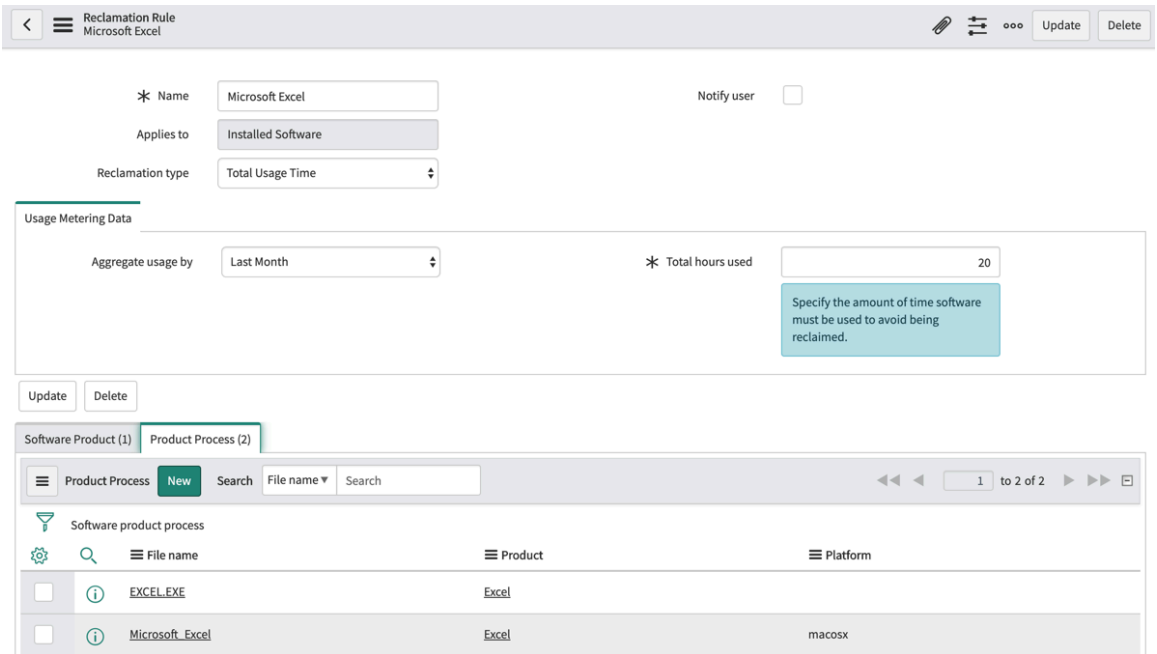
Cliquez sur **Enregistrer**.



Deux processus produit sont associés à Excel. Cliquez sur la liste connexe Processus produit pour afficher les processus produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Sur le formulaire Règle de réclamation, cliquez sur **Enregistrer**.

Que faire ensuite

La règle de réclamation est ajoutée à la liste des règles de réclamation et les données du produit sont importées de SCCM lors de la prochaine importation planifiée mensuelle.

Optimisation de l'installation de logiciels et suppression de

Vous pouvez optimiser votre environnement en récupérant les logiciels inutilisés et en supprimant les logiciels non autorisés.

Si un utilisateur n'utilise pas ou rarement un logiciel installé, ce logiciel peut être candidat à la suppression. La suppression signifie la désinstallation et la réaffectation du logiciel à une personne qui l'utilisera plus souvent. Les candidats à la suppression sont utilisés pour récupérer les installations de logiciels.

Vue d'ensemble

La réclamation de logiciel est intégrée à Workflow la distribution de logiciel client (CSD) pour automatiser le processus de désinstallation des logiciels des appareils et la réclamation des droits de ces logiciels. Au cours du workflow, l'état du candidat à la suppression change en fonction de la progression dans le workflow.

Remarque :
Si vous modifiez l'état d'un actif logiciel sur **Mis** hors service ou **Manquant**, l'installation associée à l'actif logiciel est supprimée et un candidat à la suppression ne sera pas créé.

La réclamation peut être effectuée pour les produits basés sur une suite et pour les produits individuels qui ne font pas partie d'une suite.

Pour les produits basés sur une suite, la réclamation en bloc est effectuée au niveau de l'utilisateur. Un candidat à la suppression est créé pour récupérer la suite. Vous pouvez ajouter les composants de la suite au même candidat à la suppression via la liste connexe Installation de logiciel sur le formulaire du candidat à la suppression. Les économies potentielles affichées concernent l'ensemble de la suite. Les composants de suite ne peuvent pas être récupérés individuellement. Dans Software Asset Workspace, vous pouvez ajouter un par un les composants de suite au candidat à la suppression. Dans le

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

cadre de Gestion des actifs logiciels travail classique, vous pouvez ajouter les composants de la suite en une seule fois.

Pour des produits individuels, vous pouvez spécifier l'installation de logiciel que vous souhaitez récupérer.

Il existe plusieurs façons de créer des candidats à la suppression. Une tâche planifiée mensuelle, *SAM – Identify new reclamation candidates*, utilise les règles de réclamation et l'utilisation de logiciels pour créer des candidats à la suppression. En outre, des candidats à la suppression sont également créés dans le cadre de l'utilisation des options de rattrapage pour les installations de logiciels sans licence et non allouées, ainsi que pour les logiciels restreints. Lorsqu'un modèle logiciel est marqué comme restreint, des candidats à la suppression sont créés pour tous les logiciels associés à ce modèle logiciel. Le flux et le processus de réclamation sont les mêmes dans tous ces cas d'utilisation.

La *SAM – Identify new reclamation candidates* tâche planifiée crée des candidats à la suppression et le marqueur de réclamation en bloc est automatiquement coché pour ces candidats à la suppression. Les candidats à la suppression créés sont basés sur les résultats du processus de rapprochement. Vérifiez qu'au moins un processus de rapprochement s'est exécuté avec des résultats positifs avant d'exécuter la *SAM – Identify new reclamation candidates* tâche planifiée. Cela permet de s'assurer que la tâche planifiée *SAM – Identify new reclamation candidates* crée avec précision des candidats à la suppression afin d'identifier les économies potentielles appropriées.

Dans chaque liste de candidats à la suppression, vous pouvez sélectionner des enregistrements individuels à réclamer (**Récupérer**) ou **Récupérer tout** pour récupérer tous les candidats à la suppression éligibles. Les candidats qualifiés sont les candidats à l'état Prêt. Une fois que vous avez sélectionné **Récupérer** ou **Récupérer tout**, le workflow de suppression du logiciel est lancé.

Mise à niveau vers Xanadu

Lorsque vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu et si vous avez un candidat à la suppression existant dans l'état**En attente de révocation** , rien ne sera fait avec ce candidat à la suppression. Si ce candidat à la suppression faisait partie d'une suite, des candidats à la suppression sont créés pour chacune des autres installations logicielles de cette suite. Toutefois, si l'état des candidats à la suppression existants est autre chose **qu'En attente de révocation** , ces candidats à la suppression sont annulés et un seul candidat à la suppression est créé pour toutes les installations logicielles qui font partie de cette suite. Dans la section **Activité** du formulaire de candidat à la suppression, une raison est mentionnée pour la fermeture de chaque candidat à la suppression.

Regroupement des candidats à la suppression

Les candidats à la suppression sont regroupés en fonction de leur justification.

- Faible utilisation
- Logiciel restreint
- Toutes les autres justifications (telles que Sans licence, Non alloué)

État du candidat à la suppression

État	Description
Attention requise	Un candidat à la suppression requiert une attention particulière si le champ **Utilisateur** est vide sur un

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

État du candidat à la suppression (suite)

État	Description
	candidat à la suppression automatique pour lequel la case **Notifier l'utilisateur** est cochée. Une fois le champ **Utilisateur** renseigné, l'état passe automatiquement à Prêt.
Prêt	Lorsqu'un candidat à la suppression a l'état Prêt, vous pouvez sélectionner **Récupérer** pour faire avancer le workflow.
En attente de l'utilisateur	Si la case **Notifier l'utilisateur** était cochée, l'utilisateur recevait une notification du candidat à la suppression à approuver ou à refuser.
En attente d'approbation	Si la case **Notifier l'utilisateur** a été cochée, l'utilisateur peut approuver ou refuser le candidat à la suppression. Si l'utilisateur souhaite conserver l'installation du logiciel, il incombe au gestionnaire d'approuver ou de refuser la suppression.
En attente de révocation	Dernière étape du workflow. Vous pouvez sélectionner **Fermer terminé** pour récupérer manuellement les droits logiciels dans le candidat à la suppression. Dans le cas contraire, une tâche planifiée hebdomadaire (appelée SAM (mise à jour des candidats à la réclamation existants) met automatiquement à jour les candidats à la suppression à l'état **En attente de révocation** et avec le champ d'installation de logiciel vide à **l'état Fermé terminé** . Si le candidat à la suppression se trouve dans un autre état ET que l'installation du logiciel est vide, le workflow de réclamation est annulé et mis à jour vers l'état **Fermé ignoré** . L'état d'un candidat à la suppression pour lequel le logiciel est restreint est automatiquement défini sur **En attente de révocation** et la justification est définie sur **Logiciel restreint**.
Fermé terminé	Les droits logiciels ont été récupérés.
Fermé ignoré	Droits logiciels non réclamés par le candidat à la suppression.
Fermé annulé	Droits logiciels non récupérés par le candidat à la suppression lorsque l'activité de l'utilisateur est détectée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Justification de logiciel restreint et justification sans licence

Les workflows pour les candidats à la suppression avec une justification de logiciel restreint ou une justification sans licence sont exécutés automatiquement. L'utilisateur est informé de l'utilisation non autorisée du logiciel et n'est pas invité à donner son approbation.

- Logiciel restreint :

  Utilisation non autorisée de logiciels

  [Editeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil] n'est pas autorisé à être utilisé sur un bien de la société. Ne pas installer ce logiciel à nouveau.

- Non autorisée:

  Utilisation non autorisée de logiciels

  Vous n'êtes pas autorisé à utiliser [Éditeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil]. Utilisez le processus approprié pour demander une licence pour le logiciel.

L'état du workflow pour une justification de logiciel restreint et une justification sans licence est alors défini sur En attente de révocation et, une fois que Discovery identifie que l'installation n'existe plus, l'état passe à Fermé terminé.

Justification non allouée et justification de faible utilisation

Les workflows pour les candidats à la suppression avec une justification non allouée ou une justification d'utilisation faible invitent l'utilisateur à donner son approbation.

- Non alloué :

  [Editeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil] a été marqué pour suppression, car l'allocation d'utilisation du logiciel n'existe pas. Avez-vous encore besoin d'accéder à ce logiciel ?

- Faible utilisation :

  [Editeur] [Produit] a été marqué pour réclamation. Avez-vous encore besoin d'installer ce logiciel sur [nom de l'appareil] ?

Descriptions des justifications

Les descriptions des candidats à la suppression sont mises à jour en fonction de la justification.

- Non alloué :

  [Editeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil] a été marqué pour suppression, car l'allocation d'utilisation du logiciel n'existe pas. Si vous n'avez pas besoin de ce logiciel, refusez cette tâche. Si vous devez quand même avoir accès à ce logiciel, approuvez cette tâche et votre demande d'utilisation continue du logiciel sera acheminée pour approbation au gestionnaire de logiciels.

- Non autorisée:

  [Editeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil] a été marqué pour suppression car les licences d'utilisation n'ont pas été achetées. Veuillez demander l'accès à ce logiciel en suivant la procédure appropriée.

- Logiciel restreint :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

[Editeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil] n'est pas autorisé à être utilisé sur un bien appartenant à la société.

- Faible utilisation :

  [Editeur] [Produit] installé sur l'appareil, [nom de l'appareil] a été marqué pour réclamation en raison d'une faible utilisation. Si vous n'avez pas besoin de ce logiciel, refusez cette tâche. Si vous devez quand même avoir accès à ce logiciel, approuvez cette tâche et votre demande d'utilisation continue du logiciel sera acheminée pour approbation au gestionnaire de logiciels.

Lorsque vous cliquez sur l'action de **récupération** , si le champ **Notifier l'utilisateur** est sélectionné et que le nombre de jours avant la réclamation est supérieur à 0, l'état est défini sur En attente de l'utilisateur. Sinon, l'état est défini sur En attente de réclamation.

Lorsque l'état passe à En attente d'utilisateur, une notification est envoyée à l'utilisateur.

Processus de départ d'employé pour la réclamation d'actifs

Coordonnez le processus de départ d'un employé via un workflow qui vous permet de demander, d'évaluer et de supprimer des actifs.

Le Gestion des actifs logiciels processus de séparation implique le retour de toutes les licences logicielles affectées à l'employé. En outre, toutes les installations logicielles sont supprimées des périphériques, toutes les allocations d'utilisateurs sont supprimées et l'accès à SSO SAPet Citrix aux produits est révoqué.

Lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle, la récupération des actifs affectés à l'employé nécessite une coordination approfondie entre le département des ressources humaines et le gestionnaire des actifs. Vous pouvez créer une demande de catalogue de départ, qui lance un workflow prescriptif pour récupérer efficacement les actifs et les réapprovisionner dans l'inventaire, les réaffecter, les envoyer en réparation ou les mettre au rebut si besoin.

Remarque :
Pour en savoir plus sur le processus de réclamation des actifs, reportez-vous Gestion des actifs matériels à la section Réclamation d'actifs.

Vous pouvez créer une demande de récupération d'actifs via le Catalogue de servicesfichier . Une fois la demande créée, des éléments de ligne de réclamation comprenant une série de tâches sont créés. Ces tâches ne peuvent être consultées et effectuées que par le rôle sam_user. Une fois que toutes les tâches sont fermées, l'élément de ligne de réclamation est terminé. Une fois que tous les éléments de ligne de réclamation sont terminés, la demande du catalogue est également terminée. Pour plus d'informations sur la création d'une demande de catalogue de départ, reportez-vous à la section Créer une demande du catalogue pour récupérer des actifs.

Remarque :
Les éléments de ligne de réclamation de logiciel de type Réclamation d'appareil sont créés pour chaque appareil renvoyé, à condition que l'appareil soit installé et qu'il ait été sélectionné dans le formulaire Récupérer l'actif. Un élément de ligne de réclamation de logiciel supplémentaire de type réclamation de l'utilisateur est créé si la case à cocher **Départ de l'employé** a été cochée dans le formulaire Récupérer l'actif.

Apporter votre propre licence ou abonnement au cloud public

La prise en charge d'Apporter votre propre licence (BYOL) vous permet de déterminer la conformité de vos licences et Oracle de vos Microsoft produits logiciels sur l'ensemble des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

infrastructures hybrides. La prise en charge du BYOS (Bring Your Own Subscription) vous permet de déterminer la conformité des licences de vos Red Hat Enterprise Linux produits logiciels (RHEL) sur les infrastructures hybrides.

Lorsque les entreprises migrent vers le cloud public, les licences perpétuelles sur site existantes sont transférées dans le cloud à l'aide du BYOL. Les licences d'abonnement sur site existantes sont également transférées dans le cloud à l'aide du BYOS. Le BYOL et le BYOS permettent d'optimiser les licences, car les entreprises ne doivent payer que les coûts d'infrastructure.

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge BYOL pour Microsoft les Oracle produits logiciels et BYOS pour RHEL les produits logiciels comme suit :

Produit	Édition du produit	BYOL ou BYOS	Fournisseurs de cloud pris en charge	Modèle de service pris en charge	Type d'infrastructure pris en charge **Remarque : Cette colonne s'applique uniquement aux modèles IaaS (Infrastructure as a Service).**
Microsoft SQL Server	Toutes les éditions	BYOL	• AWS • Microsoft Azure • Google Cloud Platform (GCP)	Infrastructure en tant que service (IaaS)	Partagé et dédié
Microsoft Windows Server	Toutes les éditions	BYOL	• AWS • Microsoft Azure • Google Cloud Platform (GCP)	Infrastructure en tant que service (IaaS)	Partagé et dédié

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Produit	Édition du produit	BYOL ou BYOS	Fournisseurs de cloud pris en charge	Modèle de service pris en charge	Type d'infrastructure pris en charge **Remarque :** Cette colonne s'applique uniquement aux modèles IaaS (Infrastructure as a Service).
Oracle Database	• Oracle Base de données Édition Standard • Oracle Base de données Standard Edition One • Oracle Base de données Standard Edition 2 • Oracle Édition Base de données Enterprise	BYOL	• AWS • Microsoft Azure	• AWS: Infrastructure as a Service (IaaS) et Platform as a Service (PaaS) **Remarque :** Dans AWS, le modèle IaaS fait référence au Amazon service Web Elastic Computing (EC2), tandis que le modèle PaaS fait référence au Amazon service de base de données relationnelle (RDS). • Microsoft Azure: Infrastructure en tant que service (IaaS)	Partagé et dédié
Oracle Serveur Weblogic	• Oracle WebLogic Server Édition Standard • Oracle WebLogic Server Enterprise Edition	BYOL	• AWS • Microsoft Azure	Infrastructure en tant que service (IaaS)	Partagé et dédié
Red Hat Enterprise Linux Server	Toutes les éditions	BYOS	• AWS • Microsoft Azure	Infrastructure en tant que service (IaaS)	Partagé

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Produit	Édition du produit	BYOL ou BYOS	Fournisseurs de cloud pris en charge	Modèle de service pris en charge	Type d'infrastructure pris en charge **Remarque :** Cette colonne s'applique uniquement aux modèles IaaS (Infrastructure as a Service).
			• Google Cloud Platform (GCP)		

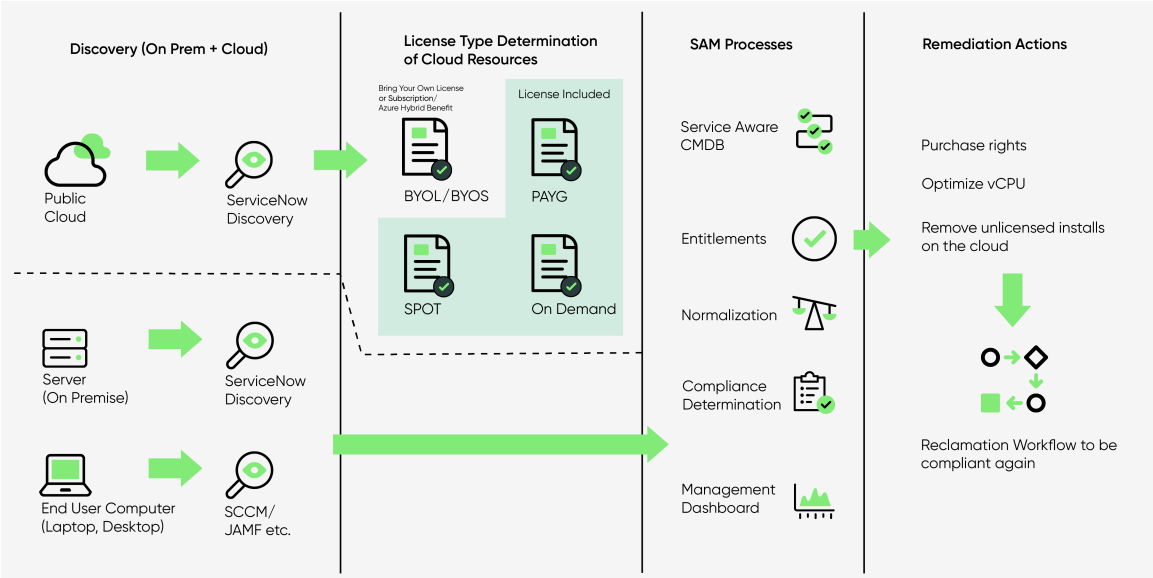
La prise en charge du BYOL et du BYOS sur l'application Gestion des actifs logiciels vous aide à :

- Détectez automatiquement les licences logicielles perpétuelles et basées sur un abonnement dans les environnements sur site et cloud, tels que AWS, Microsoft Azure, et GCP.
- Déterminez la conformité des licences des produits logiciels suivants sur l'ensemble de votre infrastructure hybride :
  - Microsoft SQL Server
  - Microsoft Windows Server
  - Oracle Database
  - Oracle Serveur WebLogic
  - Red Hat Enterprise Linux Server
- Fournir une prise en charge avancée de l'optimisation par le biais de droits spéciaux du cloud, tels que les droits d'utilisation double, la flexibilité d'édition et la virtualisation illimitée.
- Effectuez un rattrapage lorsque votre logiciel n'est plus conforme.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Apporter votre propre flux d'abonnement ou de licence



Prérequis

Avant de pouvoir commencer à déterminer la conformité des licences des logiciels sur vos infrastructures hybrides, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Activez le module d'extension Découverte (com.snc.discovery) sur votre ServiceNow instance.

  Consultez Demander la détection pour obtenir des instructions détaillées.

- Demandez et installez l'application Découverte and Mappage des services Patterns à partir du ServiceNow Store.

  Pour plus d'informations sur les modèles, reportez-vous DécouverteMappage des services à la section Modèles de détection utilisés par Visibilité ITOM.

- Migrer les découvertes dans le cloud des sondes API dans le cloud (CAPI) vers la détection basée sur les modèles.

  Consultez CAPI to Pattern Migration : Procedure for switching from CAPI-based Cloud Discovery to Pattern Discovery [KB0827153] pour obtenir des instructions détaillées.

- Demandez et installez l'application CMDB Modèles de classe CI à partir de ServiceNow Store.

  Consultez l'application du magasin Modèles de classe CI CMDB pour plus d'informations sur l'application CMDB Modèles de classe CI.

- Demandez et installez l'application Gestion des coûts du cloud à partir de ServiceNow Store.

  L'application Gestion des coûts du cloud est requise pour détecter les types de licences de logiciels dans vos Microsoft déploiements SQL Server sur AWS. Consultez l'application Cloud Insights pour plus d'informations sur l'application Gestion des coûts du cloud.

Détection BYOL et BYOS

Avec BYOL et BYOS, l'application ServiceNow® Découverte localise et identifie les logiciels sous licence dans vos environnements sur site et dans le cloud à l'aide Découverte de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

modèles AND Mappage des services . L'application Découverte utilise Amazon AWS Clouddes modèles , Microsoft Azure Cloudet Google Cloud détection pour détecter les ressources suivantes pour les logiciels dans les environnements cloud :

- Fournisseur dans le cloud
- Détails de l'ordinateur virtuel
- Type de modèle de service, tel que IaaS ou PaaS
- Type d'infrastructure hôte pour IaaS, partagée ou dédiée
- Type de licence, tel que BYOL, BYOS ou Licence incluse
- Logiciel installé sur l'ordinateur virtuel

Remarque :
Les Amazon AWS Cloudmodèles , Microsoft Azure Cloudet Google Cloud discovery sont inclus dans l'application Découverte de stockage and Mappage des services Patterns. Pour plus d'informations sur Amazon AWS Cloud les modèles de détection, consultez Détection des composants Amazon AWS Cloud à l'aide de modèles . Pour plus d'informations sur Microsoft Azure Cloud les modèles de détection, consultez Détection des composants Microsoft Azure Cloud à l'aide de modèles . Pour en savoir plus sur les modèles de détection, reportez-vous Google Cloud aux rubriques et Google Cloud Platform (GCP) Organization discovery with Patterns .

Les ressources de vos logiciels détectés sont renseignées et stockées dans les tables correspondantes Base de données de gestion des configurations (CMDB) , y compris les tables Hôte [cmdb_ci_cloud_host] et Matériel sans serveur [cmdb_ci_serverless_hardware], sur votre ServiceNow instance.

L'application Gestion des actifs logiciels détermine ensuite les types de licences du logiciel détecté, soit indépendamment, soit avec l'application Gestion des coûts du Découverte cloud.

- Pour Microsoft Windows le serveur et Oracle la base de données sur AWS, Microsoft AzureGoogle Cloud Platform (GCP)et , l'application détermine les Gestion des actifs logiciels types de licence de manière indépendante.
- Pour Microsoft SQL Server le AWS, l'application Gestion des actifs logiciels détermine les types de licences à l'aide des enregistrements de facturation de l'application Gestion des coûts du cloud.
- Pour
  - Microsoft SQL Server sur Microsoft Azure et Google Cloud Platform (GCP)
  - et Red Hat Enterprise Linux Server sur AWS, Microsoft Azure, et Google Cloud Platform (GCP), L'application Gestion des actifs logiciels détermine les types de licence à l'aide des ressources détectées via l'application Découverte .
- Pour Oracle WebLogic Server on AWS et Microsoft Azure, vous devez spécifier manuellement les types de licence.

Pour tous les produits logiciels, à l'exception de Oracle WebLogic Server, les types de licences sont appliqués aux éléments de configuration (CI) associés à l'aide de paires clé-valeur générées automatiquement. Les paires clé-valeur sont stockées dans la table Valeurs de clé [cmdb_key_value]. Chaque paire clé-valeur se compose d'une **clé** au format **<*`logiciel-produit`*>_License_Type_automatic** et d'une **valeur** de **licence incluse**, **BYOL** ou **BYOS**.

Pour Oracle WebLogic Server, vous devez spécifier manuellement les types de licence en créant des paires clé-valeur. Les paires clé-valeur doivent avoir une **clé** de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle_WebLogic_Server_License_Type et une **valeur** de licence incluse ou BYOL. Une fois ces paires clé-valeur créées, les types de licences spécifiés peuvent être appliqués aux CI associés.

Remarque :
Si le type de licence n'est pas spécifié manuellement pour un produit logiciel, l'application Gestion des actifs logiciels n'octroie pas de licence pour l'installation en raison d'informations insuffisantes.

Vous pouvez utiliser ces paires clé-valeur pour déterminer si les licences de logiciel associées utilisent le modèle de gestion des licences BYOL, BYOS ou licence incluse. Les modèles de licence BYOL et BYOS incluent des options d'achat de licences telles que l'Hybrid Azure Benefit. Le modèle de gestion des licences incluses inclut des options d'achat de licences telles que Pay As You Go (PAYG), SPOT et On Demand. Avec le modèle de gestion des licences incluses, le fournisseur dans le cloud est responsable de la gestion des licences.

Remarque :
Pour Oracle la base de données, la prise en charge des modèles de licences BYOL et Licence incluse dépend du fournisseur de cloud et Oracle de la version de la base de données que vous utilisez.

- AWS RDS (PaaS) : le modèle de gestion des licences BYOL est pris en charge sur Oracle Database Standard Edition, Standard Edition One, Standard Edition 2 et Enterprise Edition. Le modèle de gestion des licences incluse n'est pris en charge que Oracle sur Database Standard Edition 2.
- AWS EC2 (IaaS) : seul le modèle de gestion des licences BYOL est pris en charge.
- Microsoft Azure (IaaS) : seul le modèle de licence BYOL est pris en charge.

Rapprochement logiciel pour la conformité des licences BYOL et BYOS

Une fois que votre logiciel détecté est marqué comme BYOL, BYOS ou Licence incluse, le rapprochement s'exécute sur le logiciel marqué comme BYOL ou BYOS. Vous pouvez ensuite utiliser les informations qui en résultent pour déterminer la conformité logicielle sur l'ensemble de votre infrastructure hybride.

Les règles de gestion des licences BYOL et BYOS peuvent différer pour les mêmes produits logiciels selon les fournisseurs de cloud. Par exemple, Windows Server a des règles de gestion des licences différentes sur AWS et sur Microsoft Azure. Ces règles doivent être combinées aux règles existantes sur site afin que vous puissiez déterminer la position complète de conformité de licence de chaque produit logiciel sur vos infrastructures hybrides. Microsoft offre des droits spéciaux pour les produits déployés sur AWS VS Microsoft Azure, tels que des droits d'utilisation double, une flexibilité d'édition et une virtualisation illimitée. Pour en savoir plus sur les règles relatives à la gestion des licences, reportez-vous à la section Règles d'octroi de licences pour BYOL et BYOS.

L'application Gestion des actifs logiciels rapproche automatiquement ces règles et fournit un rapport précis de position de licence qui peut être consulté dans la vue Utilisation de la Software Asset Workspacelicence du .

- Vous pouvez afficher les droits de licence BYOL pour vos Microsoft produits logiciels dans la vue d'ensemble de l'éditeur Microsoft du Software Asset Workspace. Pour en savoir plus sur la vue d'ensemble Microsoft des éditeurs, reportez-vous Vue d'ensemble de l'éditeur pour Microsoft dans Software Asset Workspaceà .
- Vous pouvez afficher les droits de licence BYOL pour vos Oracle produits logiciels dans la vue d'ensemble de l'éditeur Oracle du Software Asset Workspace. Vous pouvez également afficher des informations sur vos Oracle déploiements de serveurs de base de données sur

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

des infrastructures hybrides, en fonction du type d'accord, dans le rapport Déploiements de serveurs de base de données Oracle par accord. Pour en savoir plus sur la vue d'ensemble Oracle des éditeurs, reportez-vous Vue d'ensemble de l'éditeur pour Oracle dans Software Asset Workspaceà . Pour plus d'informations sur le rapport Déploiements de serveurs de base de données Oracle par accord, consultez le rapport Déploiements de serveurs de base de données Oracle par accord.

- Vous pouvez afficher les droits de licence BYOS pour vos RHEL produits logiciels dans la vue d'ensemble Red Hat de l'éditeur du Software Asset Workspace. Pour en savoir plus sur la vue d'ensemble Red Hat des éditeurs, reportez-vous Vue d'ensemble de l'éditeur pour Red Hat dans Software Asset Workspaceà .

Options de rattrapage basées sur le cloud

Pour remédier à la non-conformité des installations dans le cloud, l'application Gestion des actifs logiciels fournit les options de rattrapage suivantes :

Supprimer les installations sans licence - Cloud

L'option **Supprimer les installations sans licence -** Correction dans le cloud supprime toutes les installations dans le cloud qui n'ont pas de licence pour le produit logiciel associé.

Lorsque vous sélectionnez l'option **Supprimer les installations sans licence - Correction dans le cloud** , les candidats à la suppression qui suivent le workflow de correction habituel sont créés. Une fois que les candidats à la suppression ont atteint l'état **En attente de révocation** , vous pouvez désinstaller les installations dans le cloud de votre fournisseur dans le cloud, puis marquer les candidats à la suppression comme terminés.

Optimiser les vCPU

L'option Optimiser la correction **des vCPU** fournit des optimisations du dimensionnement des vCPU en fonction du nombre de cœurs et du nombre de threads principaux. Cette option de rattrapage s'applique uniquement aux Oracle licences de base de données par processeur sur AWS RDS (PaaS). Cette gestion des licences par processeur est basée sur le nombre de vCPU sur lesquels vous installez ou exécutez une Oracle base de données.

Pour plus d'informations sur AWS le nombre de cœurs et le nombre de threads principaux, consultez Configuration du processeur pour une classe d'instance de base de données .

Règles d'octroi de licences pour BYOL et BYOS

Consultez les règles de gestion des licences BYOL (OracleApporter votre propre licence) et Microsoft les produits dans les environnements de cloud public. En outre, consultez les règles de gestion des licences BYOS (Bring Your Own Subscription) pour les Red Hat Enterprise Linux produits (RHEL) dans les environnements de cloud public. Les règles de gestion des licences peuvent différer pour les ordinateurs virtuels qui résident sur des hôtes partagés ou des hôtes dédiés entre différents fournisseurs de cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles de gestion des licences pour Microsoft Windows Server et Microsoft SQL Server

Remarque :
Les tables suivantes répertorient uniquement un sous-ensemble de règles pour Windows le BYOL Serveur et SQL Server. Consultez les sites Web officiels Windows du serveur et du serveur SQL pour obtenir la liste complète des règles de gestion des licences.

Windows Règles de gestion des licences de serveur

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
AWS pour Windows serveur	Hôte partagé	BYOL n'est pas pris en charge, car Windows Server ne dispose pas de droits de mobilité de licence.	BYOL n'est pas pris en charge.
	Hôte dédié	• BYOL est pris en charge pour les achats ou les versions de logiciels uniquement avant le 1er octobre 2019. • Licence par l'hôte physique. • Virtualisation illimitée pour Windows DC pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019.	• BYOL est pris en charge pour les achats ou les versions de logiciels uniquement avant le 1er octobre 2019. • Licence par l'hôte physique. • Virtualisation illimitée pour Windows DC pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019.
Microsoft Azure pour Windows serveur	Hôte partagé	• Le BYOL est pris en charge à l'aide d'avantages Microsoft Azure sociaux hybrides (AHB). • Un nombre suffisant de licences de cœur éligibles doit être alloué pour couvrir tous les cœurs sur les ordinateurs virtuels en cours d'exécution. • Au moins huit licences de base	BYOL n'est pas pris en charge.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Windows Règles de gestion des licences de serveur (suite)

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
		sont allouées pour l'utilisation d'AHB. • Windows DC permet des droits d'utilisation simultanés ou doubles. **Remarque :** Microsoft Windows Server Data Center offre l'option de droits d'utilisation double, ce qui vous permet d'utiliser vos Windows licences Server simultanément sur Microsoft Azure et sur les serveurs sous licence au sein de vos centres de données. Cette fonctionnalité, Hybrid Benefit, Azure n'est disponible que sur Microsoft Azure. Pour plus d'informations, consultez Azure Hybrid Benefit pour Windows Server . • Flexibilité d'édition : Windows Standard peut obtenir une licence Windows DC.	
	Hôte dédié	• Le BYOL est pris en charge à l'aide d'avantages Microsoft Azure sociaux hybrides (AHB).	• BYOL est pris en charge pour les achats ou les versions de logiciels uniquement avant

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Windows Règles de gestion des licences de serveur (suite)

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
		• Licence par machine virtuelle ou cœurs disponibles. Uniquement pour Windows DC. • Virtualisation illimitée pour Windows le contrôleur de domaine en cas de licence des cœurs disponibles. • Windows DC autorise les droits d'utilisation simultanés ou doubles pour les	le 1er octobre 2019. • Licence pour le nombre total de cœurs physiques pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019. • Virtualisation illimitée pour Windows DC pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Windows Règles de gestion des licences de serveur (suite)

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
		machines virtuelles uniquement. **Remarque :** Microsoft Windows Server Data Center offre l'option de droits d'utilisation double, ce qui vous permet d'utiliser vos Windows licences Server simultanément sur Microsoft Azure et sur les serveurs sous licence au sein de vos centres de données. Cette fonctionnalité, Hybrid Benefit, Azure n'est disponible que sur Microsoft Azure. Pour plus d'informations, consultez Azure Hybrid Benefit pour Windows Server .	
GCP pour Windows serveur	Hôte partagé	BYOL n'est pas pris en charge, car Windows Server ne dispose pas de droits de mobilité de licence.	BYOL n'est pas pris en charge.
	Hôte dédié	BYOL n'est pas pris en charge.	BYOL n'est pas pris en charge.

Règles de gestion des licences SQL Server

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
AWS pour SQL Server	Hôte partagé	• BYOL est pris en charge par le biais des droits	BYOL n'est pas pris en charge.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles de gestion des licences SQL Server (suite)

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
		de mobilité des licences. • Licence de cœurs virtuels (vCPU) : quatre cœurs minimum par ordinateur virtuel.	
	Hôte dédié	• BYOL est pris en charge par le biais des droits de mobilité des licences. • Licence par l'hôte physique. • Virtualisation illimitée (SQL Server Enterprise) pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019.	• BYOL est pris en charge pour les achats ou les versions de logiciels uniquement avant le 1er octobre 2019. • Licence par nombre total de cœurs physiques pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019. • Virtualisation illimitée pour Windows DC pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019.
Microsoft Azure pour SQL Server	Hôte partagé	• Le BYOL est pris en charge à l'aide d'avantages Microsoft Azure sociaux hybrides (AHB). • Flexibilité d'édition : 1 licence SQL Enterprise sur site peut couvrir 4 cœurs SQL Server Standard. De même, 4 licences SQL Server standard sur site peuvent couvrir 1 SQL Server Enterprise.	BYOL n'est pas pris en charge.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles de gestion des licences SQL Server (suite)

Fournisseur dans le cloud	Type d'instance	Avec assurance logicielle	Sans assurance logicielle
		• Licence de cœurs virtuels (vCPU) : quatre cœurs minimum par ordinateur virtuel.	
	Hôte dédié	• Le BYOL est pris en charge à l'aide d'avantages Microsoft Azure sociaux hybrides (AHB). • Licence par machine virtuelle ou cœurs disponibles (SQL Server Enterprise). • Licence par machine virtuelle ou nombre total de cœurs (SQL Server Standard). • Virtualisation illimitée (SQL Server Enterprise) en cas de licence pour les cœurs disponibles.	• BYOL est pris en charge pour les achats ou les versions de logiciels uniquement avant le 1er octobre 2019. • Licence par nombre total de cœurs physiques pour les achats effectués avant le 1er octobre 2019.
GCP pour SQL Server	Hôte partagé	• BYOL est pris en charge par le biais des droits de mobilité des licences. • Licence de cœurs virtuels (vCPU) : quatre cœurs minimum par ordinateur virtuel.	BYOL n'est pas pris en charge.
	Hôte dédié	BYOL n'est pas pris en charge.	BYOL n'est pas pris en charge.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles de gestion des licences pour Oracle la base de données et Oracle le serveur WebLogic

Remarque :
Les tableaux suivants répertorient uniquement un sous-ensemble de règles pour Oracle la base de données et Oracle le serveur WebLogic BYOL. Consultez les sites Web officiels Oracle de Database et Oracle de WebLogic Server pour obtenir la liste complète des règles de gestion des licences.

Remarque :
Sauf indication contraire, les règles de gestion des licences sont les mêmes pour les deux et AWS .Microsoft Azure

Oracle Règles de gestion des licences de base de données

Type de gestion des licences	Règle de gestion des licences
Gestion des licences par processeur	La gestion des licences est basée sur le nombre de vCPU sur lesquels la Oracle base de données est installée ou en cours d'exécution. Différentes règles de gestion des licences sont appliquées en fonction de la version de la Oracle base de données installée ou en cours d'exécution. **Remarque :** La Oracle table de facteur de cœur de processeur ne s'applique pas aux environnements cloud. **Oracle Base de données Standard Edition, Standard Edition One et Standard Edition 2** Quatre vCPU équivalent à un socket, et un socket nécessite une licence. Le nombre de vCPU est arrondi au multiple de quatre le plus proche. Par exemple, une Oracle base de données qui s'exécute sur 10 vCPU nécessite un total de trois licences. **Oracle Édition Base de données Enterprise** Si l'hyper-threading est activé, une licence est requise pour deux vCPU sur lesquels vous installez ou exécutez une Oracle base de données. Si l'hyper-threading n'est pas activé, une licence est requise pour chaque vCPU sur lequel vous installez ou exécutez une Oracle base de données.
Gestion des licences d'utilisateur nommé	Une seule licence est requise pour chaque utilisateur ou appareil physique qui accède à une Oracle base de données. Différentes valeurs minimales de licences sont appliquées en fonction de l'édition Oracle Database à laquelle vos utilisateurs et vos appareils accèdent : **Oracle Base de données Standard Edition et Standard Edition One** Ces éditions de base de données n'ont pas de minimum de licence. **Oracle Base de données Standard Edition 2** Vous devez disposer d'un minimum de 10 licences pour huit vCPU. **Oracle Édition Base de données Enterprise**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Règles de gestion des licences de base de données (suite)

Type de gestion des licences	Règle de gestion des licences
	Vous devez disposer d'un minimum de 25 licences par vCPU ou du nombre total d'utilisateurs et d'appareils qui accèdent à cette édition de base de données. Le minimum de licence est défini sur la plus élevée des deux valeurs.
Oracle Option de base de données et gestion des licences de pack	Les options de base de données et les packs d'administration doivent faire l'objet d'une licence distincte des serveurs de base de données. Les options de base de données et les packs d'administration suivants ne sont pas pris en charge dans les environnements cloud : • Oracle Grappes d'applications réelles (RAC) • Oracle Exploration de données • Oracle Pack Gestion des changements • Oracle Mise en service et pack d'automatisation des correctifs pour la base de données
Oracle Gestion des licences d'option de base de données pour Active Data Guard	Si vous utilisez l'option Oracle Active Data Guard sur une Oracle base de données Enterprise Edition, l'instance de base de données principale et les réplicas de lecture associés à cette base de données nécessitent chacun une Oracle licence Database Enterprise Edition et une Oracle licence Active Data Guard. **Remarque :** L'option Active Data Guard n'est disponible que sur Oracle Database Enterprise Edition.
Licence Accord de licence illimitée (ULA)	Les licences acquises par le biais d'un contrat de licence illimité (ULA) sont prises en charge dans les environnements cloud autorisés. Toutefois, la certification de ces licences n'est pas requise à la fin de la durée de validité de l'ULA.
Gestion des licences haute disponibilité (Multi-AZ)	Les déploiements à haute disponibilité, ou multi-AZ, nécessitent deux fois plus de licences que les déploiements à une seule disponibilité afin qu'ils puissent prendre en compte les instances de base de données de secours Oracle .

En plus de ces Oracle règles de gestion des licences de base de données, tenez compte des limitations de taille de vCPU suivantes lorsque vous configurez un Oracle déploiement dans le cloud. Ces limitations de taille peuvent vous aider à déterminer le nombre maximal de licences prises en charge sur vos instances de cloud.

Remarque :
Les limites de taille des vCPU sont les mêmes pour les deux et AWSMicrosoft Azure

Limitations de taille des vCPU

Oracle Édition de la base de données	Limitation de taille du vCPU
Oracle Base de données Édition Standard	Oracle Database Standard Edition est pris en charge uniquement sur les instances cloud disposant d'un maximum de 16 vCPU.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Limitations de taille des vCPU (suite)

Oracle Édition de la base de données	Limitation de taille du vCPU
Oracle Base de données Standard Edition One et Standard Edition 2	Oracle Database Standard Edition One et Standard Edition 2 sont pris en charge uniquement sur les instances cloud disposant d'un maximum de huit vCPU.
Oracle Édition Base de données Enterprise	Oracle Database Enterprise Edition est pris en charge sur toutes les instances cloud, quel que soit le nombre de vCPU.

Oracle Règles de gestion des licences WebLogic Server

Type de gestion des licences	Règle de gestion des licences
Gestion des licences par processeur	La gestion des licences est basée sur le nombre de vCPU sur lesquels le Oracle serveur WebLogic est installé ou en cours d'exécution. Différentes règles de gestion des licences sont appliquées en fonction de la version du Oracle Serveur WebLogic installée ou en cours d'exécution. **Remarque :** La Oracle table de facteur de cœur de processeur ne s'applique pas aux environnements cloud. **Oracle WebLogic Server Édition Standard** Quatre vCPU équivalent à un socket, et un socket nécessite une licence. Le nombre de vCPU est arrondi au multiple de quatre le plus proche. Par exemple, un Oracle serveur WebLogic qui s'exécute sur sept vCPU nécessite un total de deux licences. **Oracle WebLogic Server Enterprise Edition** Si l'hyper-threading est activé, une licence est requise pour deux vCPU sur lesquels vous installez ou exécutez un Oracle serveur WebLogic. Si l'hyper-threading n'est pas activé, une licence est requise pour chaque vCPU sur lequel vous installez ou exécutez un Oracle serveur WebLogic.
Gestion des licences d'utilisateur nommé	Une seule licence est requise pour chaque utilisateur ou appareil physique qui accède à un Oracle serveur WebLogic. Différents minimums de licences sont appliqués en fonction de l'édition Oracle WebLogic Server à laquelle vos utilisateurs et périphériques accèdent : **Oracle WebLogic Server Édition Standard** Vous devez disposer d'un minimum de 10 licences pour huit vCPU ou du nombre total d'utilisateurs et de périphériques qui accèdent à cette version du serveur WebLogic. Le minimum de licence est défini sur la plus élevée des deux valeurs. **Oracle WebLogic Server Enterprise Edition**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Règles de gestion des licences WebLogic Server (suite)

Type de gestion des licences	Règle de gestion des licences
	Si l'hyper-threading est activé, vous devez disposer d'un minimum de 10 licences pour deux vCPU ou du nombre total d'utilisateurs et d'appareils qui accèdent à cette édition du serveur WebLogic. Si l'hyper-threading n'est pas activé, vous devez disposer d'un minimum de 10 licences par vCPU ou du nombre total d'utilisateurs et de périphériques qui accèdent à cette édition du serveur WebLogic. Le minimum de licence est défini sur la plus élevée des deux valeurs.

Règle de gestion des licences pour Red Hat Enterprise Linux Server

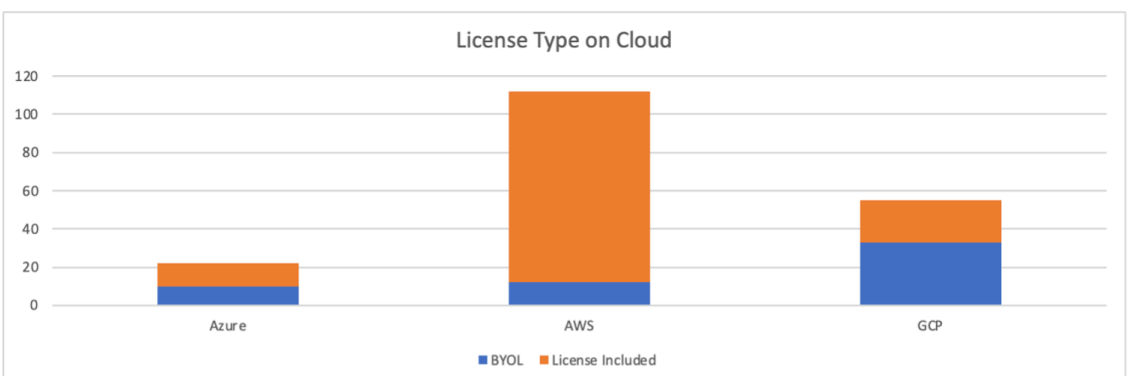
Une licence d'abonnement sur site est requise pour deux ordinateurs virtuels basés sur le cloud sur lesquels vous installez et exécutez Red Hat Enterprise Linux Server.

Remarque :
Cette règle n'est que l'une des règles d'octroi de licences pour Red Hat Enterprise Linux Server BYOS. Reportez-vous au site officiel Red Hat Enterprise Linux pour la liste complète des règles de licence.

Microsoft Windows et des rapports de détails sur l'infrastructure SQL Server

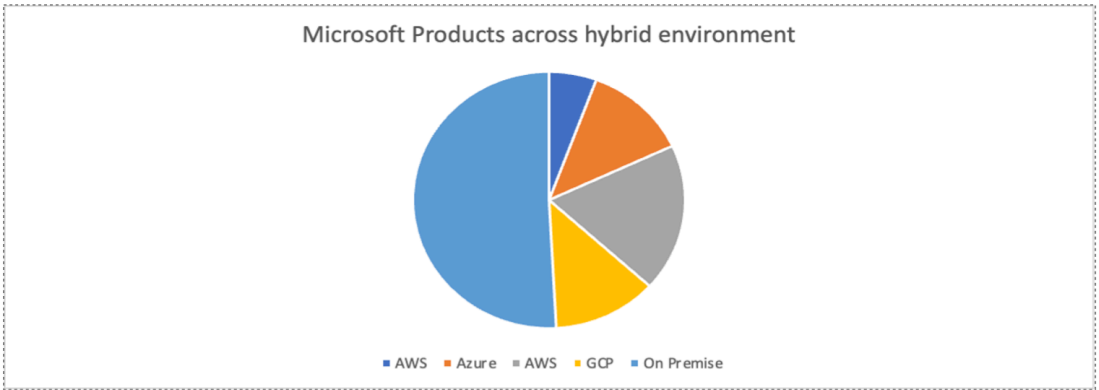
Vous pouvez utiliser les rapports et les rapports de détails de l'infrastructure Microsoft Windows SQL Server pour obtenir une visibilité sur les déploiements et l'infrastructure SQL Server et Windows Server pour différents fournisseurs de cloud, notamment Microsoft Azure, AWS, et GCP.

Types de licences sur le cloud



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Rapport Azure BYOL sur les économies réalisées

Vous pouvez utiliser le rapport Azure BYOL Realized Savings (Économies réalisées Azure BYOL) pour obtenir une visibilité sur les économies potentielles et réelles réalisées pour vos Microsoft déploiements SQL Server et Microsoft Windows Server lors de Microsoft Azure l'utilisation d'Azure Hybrid Benefit, qui est le modèle de gestion des licences BYOL (Bring Your Own License) pour Microsoft Azure.

Le rapport Azure BYOL Realized Savings (Économies réalisées Azure BYOL) n'est généré que si vous avez demandé et installé l'application ServiceNow® Gestion des coûts du cloud à partir du ServiceNow Store. Reportez-vous à Gestion des coûts du cloud l'application Pour plus d'informations sur Gestion des coûts du cloud.

Remarque :
Ce rapport est disponible uniquement dans Software Asset Workspace. Ce rapport n'est pas disponible dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Pour afficher ce rapport, lancez Software Asset Workspace en accédant à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles** sur votre ServiceNow instance. Dans Software Asset Workspace, accédez à **Utilisation de la licence** > **Rapports** > **Rapport sur les économies réalisées Azure BYOL**.

Rapport Azure BYOL sur les économies réalisées

Champ	Description
Ordinateur virtuel	Ordinateur virtuel Azure sur lequel Microsoft SQL Server ou Microsoft Windows le serveur s'exécute.
Type d'hôte	Type d'hôte Azure sur lequel l'ordinateur virtuel Azure s'exécute. Les options sont **Partagé** et **Dédié.**
Emplacement	Emplacement géographique dans lequel réside l'hôte Azure.
vCPU	Nombre de processeurs virtuels (vCPU) affectés à l'ordinateur virtuel Azure.
Type de matériel	Type de matériel de l'hôte Azure.
Système d'exploitation	Version et édition du système d'exploitation en cours d'exécution sur Azure.
Serveur SQL	Microsoft Version et édition de SQL Server en cours d'exécution sur l'ordinateur virtuel Azure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport Azure BYOL sur les économies réalisées (suite)

Champ	Description
AHB sur Windows serveur	Champ indiquant si Azure Hybrid Benefit est activé pour Microsoft Windows le serveur.
AHB sur un serveur SQL	Champ indiquant si Azure Hybrid Benefit est activé pour Microsoft SQL Server.
Prix standard par mois sans AHB	Coût mensuel potentiel d'un VM lorsqu'Azure Hybrid Benefit n'est pas activé. Cette valeur est basée sur l'hypothèse que l'ordinateur virtuel est en cours d'exécution pendant tout le mois (720 heures).
Prix standard par mois avec un AHB	Coût mensuel potentiel d'un VM lorsque Azure Hybrid Benefit est activé. Cette valeur est basée sur l'hypothèse que l'ordinateur virtuel est en cours d'exécution pendant tout le mois (720 heures).
Économies standard réalisées	Économies potentielles de coûts de VM par mois en utilisant Azure Hybrid Benefit. Cette valeur est basée sur l'hypothèse que l'ordinateur virtuel est en cours d'exécution pendant tout le mois (720 heures).
Prix réel par mois sans AHB	Coût mensuel réel d'un VM lorsqu'Azure Hybrid Benefit n'est pas activé. Cette valeur est basée sur le nombre réel d'heures pendant lesquelles le VM a été exécuté au cours d'un mois.
Prix réel par mois avec un AHB	Coût mensuel réel d'un VM lorsque Azure Hybrid Benefit est activé. Cette valeur est basée sur le nombre réel d'heures pendant lesquelles le VM a été exécuté au cours d'un mois.
Économies réelles réalisées	Économie de coûts réelles de VM par mois en utilisant Azure Hybrid Benefit. Cette valeur est basée sur le nombre réel d'heures pendant lesquelles le VM a été exécuté au cours d'un mois.

Prise en charge de la suite d'infrastructures de base (CIS) pour BYOL

Utilisez vos autorisations CIS sur site pour autoriser les installations de Windows Server sur des plateformes cloud telles que AWS et Microsoft Azure.

Les autorisations CIS permettraient d'attribuer une licence aux installations de Windows Server conformément aux règles de gestion des licences dans le Microsoft cloud : Si vous avez obtenu une licence Windows Server via CIS, vous pouvez utiliser Azure Hybrid Use Benefit. Toutefois, le composant System Center de CIS n'est pas couvert.

Comprendre l'infrastructure de votre cluster

Obtenez une analyse holistique et stratégique de toutes les entités de vos clusters dans une vue unique de l'application Gestion des actifs logiciels .

La fonctionnalité SAM Cluster 360° simplifie le processus d'analyse d'un cluster, qui est généralement une tâche chronophage. Cette fonctionnalité aide les gestionnaires SAM à prendre des décisions stratégiques en leur fournissant une vue visuellement complète de la configuration de leur cluster, de leur gestion des licences et des problèmes d'intégrité de leur cluster. Explorez chaque nœud d'une grappe pour une compréhension plus approfondie. Pour en savoir plus sur votre cluster, reportez-vous à la section Visualisez la configuration de votre cluster à 360 degrés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble de la grappe

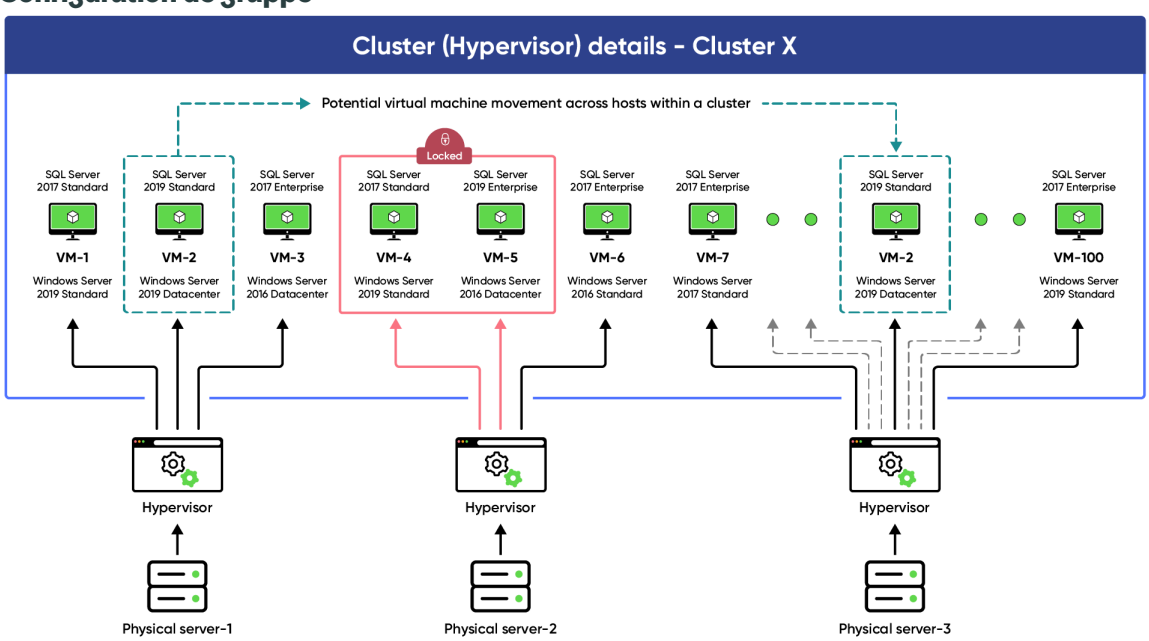
Un cluster est un type de virtualisation où les hôtes sont regroupés et partagent des ressources. Cette technologie offre une haute disponibilité, un pool de ressources et un équilibrage de charge pour les ordinateurs virtuels qui s'y exécutent. Cette technologie constitue la base de la création d'environnements virtualisés hautement résilients, évolutifs et efficaces.

Chaque hôte a la capacité d'exécuter plusieurs ordinateurs virtuels (VM) et peut être configuré pour prendre en charge des fonctionnalités telles que la haute disponibilité, la planification dynamique des ressources (DRS) et la relation avec l'hôte.

Les machines virtuelles peuvent se déplacer d'un hôte à l'autre en fonction de certains paramètres tels que la haute disponibilité ou le planificateur de ressources distribuées (DRS). Des paramètres tels que la relation avec l'hôte peuvent verrouiller les ordinateurs virtuels sur certains hôtes.

Des facteurs tels que le nombre d'ordinateurs virtuels, le déplacement des ordinateurs virtuels, des hôtes et des cœurs d'ordinateur virtuel dans un cluster peuvent affecter la conformité de votre licence.

Configuration de grappe



Avantages de SAM Cluster 360°

SAM Cluster 360° fournit une analyse holistique et stratégique des clusters pour prendre en charge la compréhension de l'infrastructure, la conformité des licences et les vérifications de l'intégrité dans l'ensemble du cluster.

La fonctionnalité SAM Cluster 360° vous aide à visualiser et à analyser les concepts suivants :

- Infrastructure de base d'un cluster : hôtes, machines virtuelles, logiciels, cœurs et processeurs.
- Tous les hôtes et les ordinateurs virtuels qui peuvent potentiellement s'y déplacer.
- Tous les logiciels, sous licence et sans licence, s'exécutant sur une grappe.
- Tous les logiciels consommant des licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

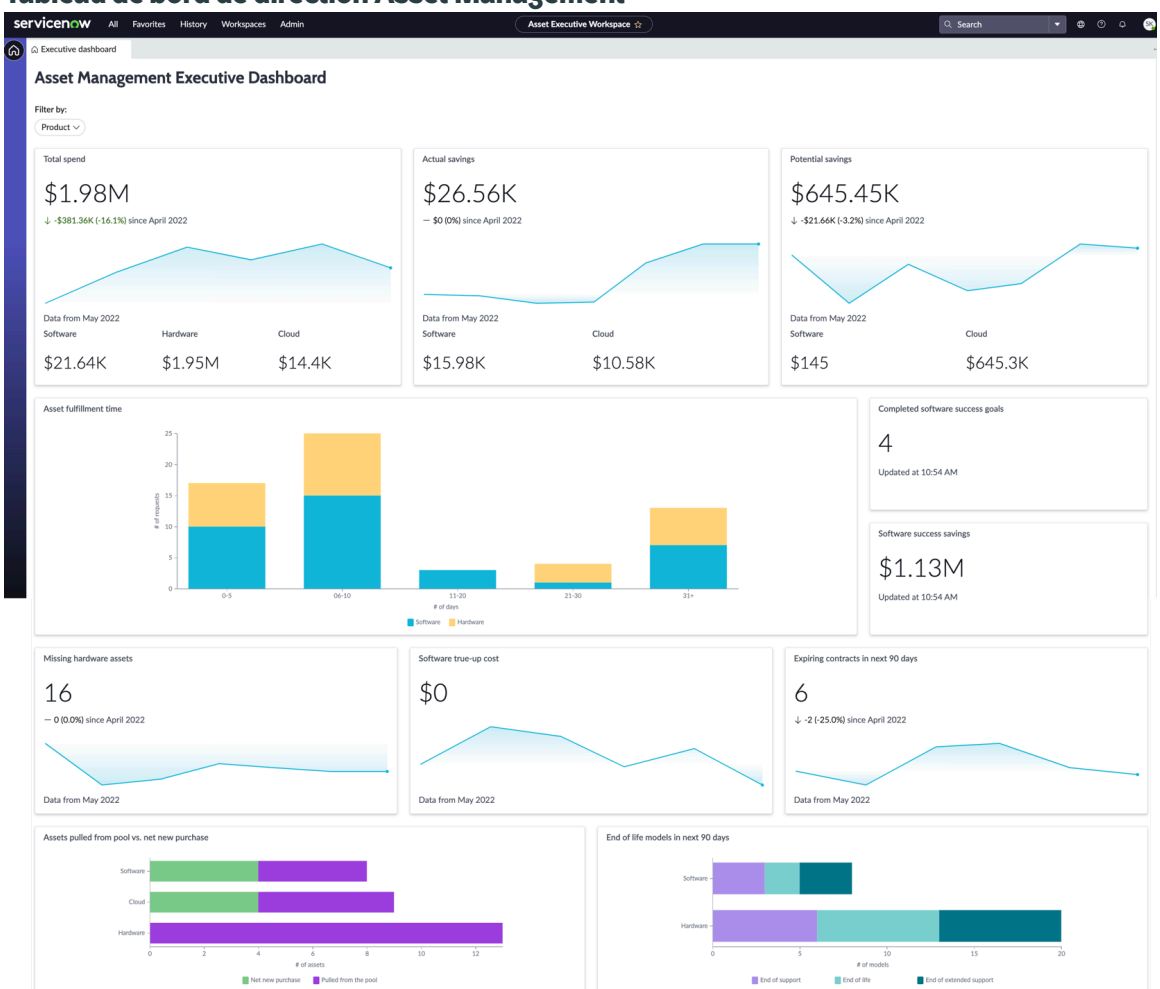
Aperçus de la direction dans les KPI à l'aide du tableau de bord de direction Gestion des actifs

Utilisez le tableau de bord de direction Gestion des actifs pour obtenir une visibilité sur les KPI critiques de l'application, Gestion des actifs matériels de l'application et de l'application Gestion des actifs logiciels Gestion des coûts du cloud via un seul tableau de bord.

Pour accéder au tableau de bord exécutif Gestion des actifs , vous devez disposer de l'application Gestion des actifs logiciels ou avoir l'application Gestion des actifs matériels dans votre ServiceNow instance.

Pour afficher le Gestion des actifs tableau de bord Direction, accédez à **Espace de travail de direction des actifs** > **Tableau de bord de direction de Gestion des actifs**. Un utilisateur ayant le rôle de sn_itam_common.asset_exec peut accéder au tableau de bord.

Tableau de bord de direction Asset Management



Vous pouvez filtrer les résultats du tableau de bord par produit, par domaine, ou par produit et domaine. Si vous filtrez par domaine, le filtre est appliqué à tous les widgets. Si vous filtrez par produit, puisque certains widgets sont spécifiques à certains produits, le filtre n'est pas appliqué à tous les widgets.

Une fois que vous avez sélectionné un filtre, une zone bleue apparaît sur le côté droit de chaque widget, affichant l'un des nombres suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- 0 : indique qu'aucun filtre n'est appliqué à un widget.
- 1 : indique qu'un seul filtre est appliqué à un widget.
- 2 : indique que les deux filtres sont appliqués à un widget.

Remarque :
Pour utiliser le filtre de domaine, vous devez activer les modules d'extension : com.glide.domain.msp_extensions.installer et com.snc.pa.domain_support.

La tâche planifiée s'exécute *Asset Management - Populate KPI aggregate table*quotidiennement pour mettre à jour les données sur le tableau de bord. Pour afficher les dernières données d'un widget, cliquez sur le widget pour afficher la page de la vue de liste.

Les widgets du tableau de bord varient en fonction des modules d'extension d'application que vous avez activés dans votre instance. Les widgets disponibles avec chaque application sont répertoriés dans le tableau suivant :

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Dépense totale	Coût total de toutes les autorisations pour tous les produits. Table source : résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result].	Coût total de tous les actifs matériels dont l'état est **En stock**, **En cours d'utilisation**, **En cours de maintenance** ou **En transit**. Table source : Matériel [alm_hardware].	Coût actif total de toutes les ressources dans le cloud. Table source : Coût agrégé quotidien du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost].
Économies réelles	Économies annuelles totales pour tous les produits. Cette valeur correspond aux économies totales des candidats à la réclamation fermés terminés. Table source : Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate].	Non applicable.	Cette valeur correspond aux économies mensuelles réalisées sur les ressources cloud. **Remarque :** Ce widget s'affiche uniquement si vous avez installé l'application Gestion des actifs logiciels sur votre instance. Table source : Recommandations automatiques de redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud (sn_clin_core_rs_recommendation_automatic) où état = terminé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés. Table source : Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate].	Non applicable.	Total des économies potentielles mensuelles sur le redimensionnement dans le cloud, les ordinateurs inutilisés dans le cloud, les réservations dans le cloud et les heures ouvrables dans le cloud. **Remarque :** Ce widget s'affiche uniquement si vous avez installé l'application Gestion des actifs logiciels sur votre instance. Tables sources : • Recommandations automatiques sur le redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]. • Recommandation inutilisée d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]. • Recommandation d'instance réservée [sn_clin_core_ri_recommendation].
Délai de réalisation de l'évaluation	Histogramme à barres de délai d'exécution des demandes logicielles provenant du Catalogue de services. Le graphique affiche le nombre de demandes et le nombre de jours pris pour fermer ces demandes dans les plages de 0 à 5, 6 à 10, 11 à 20, 21 à 30 ou 31+ jours. Table source : délai de réalisation des actifs [asset_fulfillment_time].	Graphique à barres pour le délai d'exécution des demandes de matériel provenant du Catalogue de services. Le graphique affiche le nombre de demandes et le nombre de jours pris pour fermer ces demandes dans les plages de 0 à 5, 6 à 10, 11 à 20, 21 à 30 ou 31+ jours. Table source : délai de réalisation des actifs [asset_fulfillment_time].	Non applicable.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Objectifs de réussite du logiciel atteints	Nombre d'objectifs de réussite atteints pour l'application Gestion des actifs logiciels . Table source : Objectif de réussite SAM [samp_success_goal]. **Remarque :** Ce widget est disponible uniquement lorsque le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) est installé.	Non applicable.	Non applicable.
Économies liées au succès du logiciel	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints. Table source : Objectif de réussite SAM [samp_success_goal]. **Remarque :** Ce widget est disponible uniquement lorsque le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) est installé.	Non applicable.	Non applicable.
Actifs matériels manquants	Non applicable.	Nombre d'actifs matériels manquants, perdus ou volés. Table source : actifs matériels	Non applicable.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
		manquants [missing_hardware_assets].	
Coût réel de logiciel	Coût des produits réellement utilisés. Table source : Résultats du produit [samp_product_result].	Non applicable.	Non applicable.
Contrats arrivant à échéance dans 90 jours	Nombre de contrats de logiciel qui vont expirer dans les 90 prochains jours. **Remarque :** Si l'application et l'application Gestion des actifs logicielsGestion des actifs matériels existent toutes les deux dans votre instance, ce widget affiche le nombre total de contrats de logiciel et de matériel ensemble, et non les contrats individuels de logiciel et de matériel.	Nombre de contrats matériels qui vont arriver à expiration dans les 90 prochains jours. **Remarque :** Si Gestion des actifs logiciels l'application et l'application Gestion des actifs matériels existent toutes les deux dans votre instance, ce widget affiche le nombre total de contrats logiciels et matériels ensemble, et non les contrats individuels pour les logiciels et le matériel.	Non applicable.
Actifs extraits d'un achat de pool par rapport à un nouvel achat net	Histogrammes représentant le nombre de demandes d'actifs logiciels exécutés à partir de votre inventaire par rapport à la création de bons de	Histogrammes représentant le nombre de demandes d'actifs matériels exécutés à partir de votre inventaire par rapport à la création de bons de commande	Histogrammes représentant le nombre d'actifs utilisés à partir de votre inventaire par rapport aux nouveaux actifs achetés via des bons de commande. Tables sources :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	commande pour de nouveaux actifs. **Remarque :** Assurez-vous que le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) est activé dans votre instance pour afficher les données liées au logiciel pour ce widget. Tables sources : • Actifs de pool : Allocations affectées [alm_licenses_assigned]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].	pour de nouveaux actifs. Tables sources : • Actifs de pool : tâche d'actif consommable [consume_asset_task]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].	• Actifs de pool : coût mensuel du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_monthly_cost]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].
Modèles en fin de vie au cours des 90 prochains jours	Nombre de modèles logiciels qui arriveront en fin de vie au cours des 90 prochains jours. • Fin de vie • Fin de support • Fin de support étendu Table source : Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report].	Nombre de modèles matériels qui atteindront leur fin de vie au cours des 90 prochains jours. • Fin de vie • Fin de support • Fin de support étendu Table source : modèle matériel [cmdb_hardware_model_lifecycle].	Non applicable.

Simulation du coût du cloud

Simulez le coût du déplacement de vos ressources sur site vers l'environnement cloud avant d'effectuer la migration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension requis :

Les modules d'extension suivants sont requis pour prendre en charge les recommandations du stimulateur de coûts cloud :

- Module d'extension de l'application Analyse des coûts du cloud (sn_clin_billing) : pour les détails et le coût de l'infrastructure dans le cloud.
- Gestion des actifs matériels (sn_hamp) : pour la fin du cycle de vie du matériel.
- Application Cloud Migration Assessment (com.sn_cloud_migration) : pour l'utilisation des ressources.

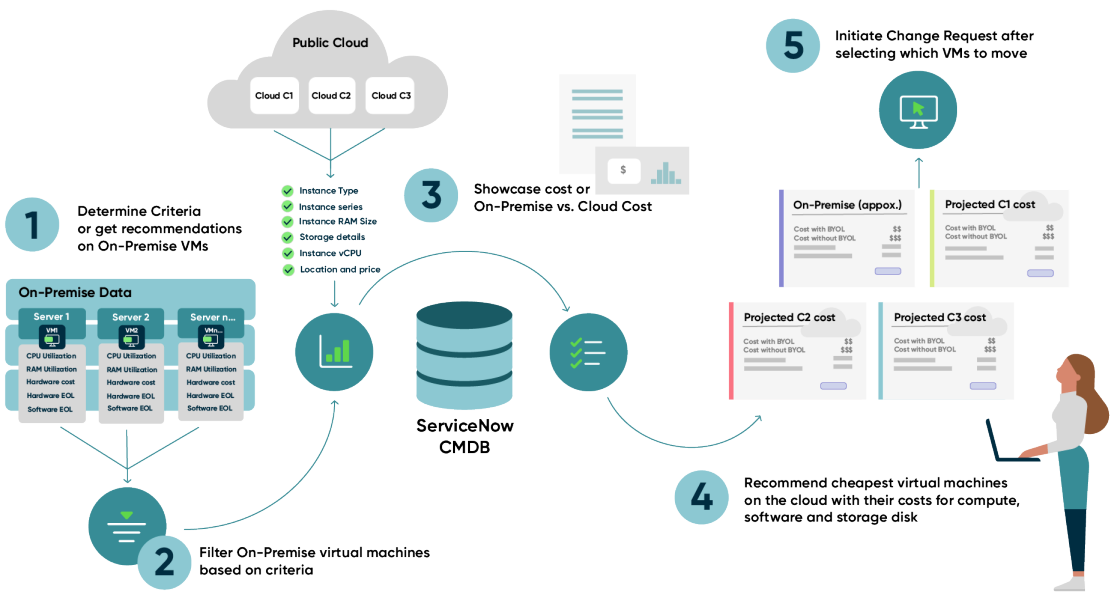
Vue d'ensemble

Le rôle sam_manager spécifie les critères de migration des ressources vers le cloud. Par exemple, vous pouvez avoir besoin de toutes les machines virtuelles installées avec SQL Server ou de toutes les machines virtuelles ayant un logiciel en fin de vie. En outre, l'application Gestion des actifs logiciels fournit automatiquement des recommandations en fonction de la fin de vie des logiciels, du matériel et de l'utilisation des ressources.

Sur la base des critères ou des recommandations, l'application Gestion des actifs logiciels sélectionne automatiquement les ordinateurs virtuels qui correspondent à vos critères. Une fois que toutes les machines virtuelles sur site ont été identifiées, l'application Gestion des actifs logiciels met ces machines virtuelles en correspondance avec les machines virtuelles du cloud : AWS ou Azure.

L'appariement le plus optimal des ressources est effectué et le coût total impliqué vous est donné. Coût pour les différents fournisseurs de cloud : AWS et Azure sont mentionnés avec ou sans le coût de Bring Your Own License (BYOL). Une fois que la décision est prise de passer à un fournisseur de cloud particulier, une demande de changement peut être créée pour poursuivre l'implémentation.

Pour plus d'informations sur la comparaison et l'évaluation du coût estimé de la migration de vos ressources vers le cloud, reportez-vous à la section Tableau de bord du simulateur de cloud.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cas d'utilisation

Un rôle sam_manager peut recevoir des recommandations pour la migration des ressources sur site vers le cloud tout en tenant compte des considérations suivantes :

- Fin de vie du logiciel : sur certaines machines virtuelles, il se peut que le logiciel approche de la fin de son cycle de vie. Calculez le coût de la migration de ces machines virtuelles vers le cloud, en tenant compte de tous les avantages. Par exemple, Microsoft Azure offre des mises à jour de sécurité étendues gratuites pour certains Microsoft produits qui ont atteint la fin de leur cycle de vie.

  Remarque :
  Les recommandations ne sont affichées que pour Microsoft AzureAWS les ordinateurs virtuels VMware partagés et non pour les ordinateurs hôtes dédiés.

- Fin de vie du matériel : vous pouvez avoir des machines virtuelles en cours d'exécution sur du matériel qui approche de sa phase de fin de vie. Simulez le coût du déplacement de ces ordinateurs virtuels vers le cloud.

  Remarque :
  Assurez-vous d'avoir activé le module d'extension Gestion des actifs matériels (sn_hamp) pour obtenir des données sur la fin du cycle de vie du matériel et le coût du matériel.

- Utilisation des ressources : certaines machines virtuelles sur site peuvent avoir une faible utilisation du processeur et de la RAM. Simulez le coût du déplacement de ces ordinateurs virtuels vers le cloud en recommandant les ordinateurs virtuels de taille appropriée. Par exemple, si une machine virtuelle de 32 vCPU sur site n'utilise que 4 vCPU, il est recommandé d'utiliser une machine virtuelle de 4 vCPU sur le cloud, ce qui permet de réaliser des économies.

  Remarque :
  Assurez-vous d'avoir activé le module d'extension de l'application Cloud Migration Assessment (com.sn_cloud_migration) pour obtenir des données sur l'utilisation des ressources.

Connexions d'actifs logiciels

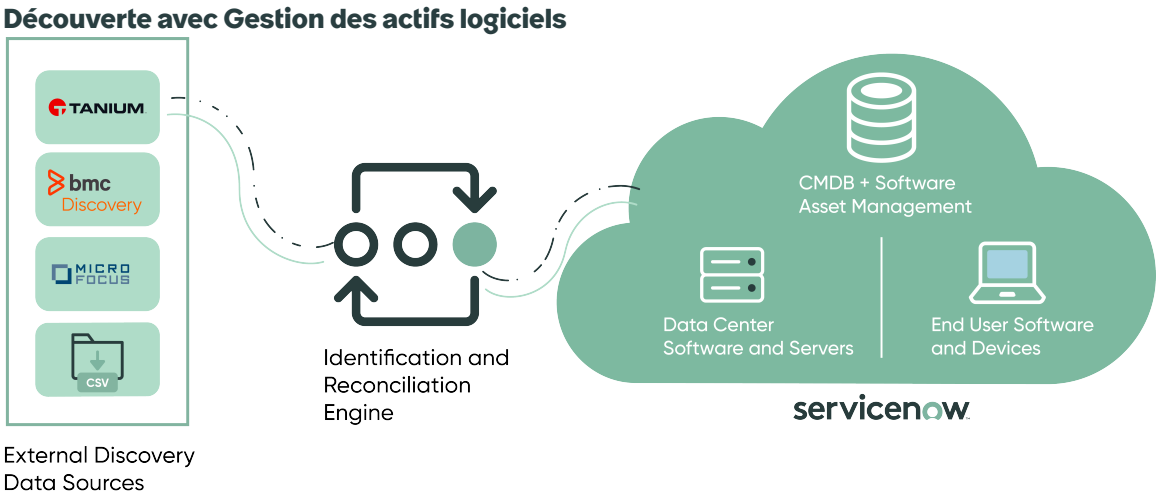
Utilisez des sources de détection tierces pour détecter les données logicielles installées que vous pouvez intégrer à l'application Gestion des actifs logiciels .

Le processus de détection fait partie intégrante de l'application Gestion des actifs logiciels . Le processus de détection consiste à découvrir où les logiciels installés dans votre organisation sont installés, qui est le propriétaire de l'appareil et où il se trouve. Les informations détectées sont ensuite fusionnées dans une base de données de gestion des configurations commune telle que l'application CMDB .

Elle CMDB permet à d'autres applications d'entreprise d'utiliser les informations détectées pour répondre à divers besoins professionnels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



ServiceNow Le cadre de travail IRE (Identification and Réconciliation Engine) de la plateforme permet toutes les intégrations de données tierces à l'application CMDB .

IRE fournit un cadre de travail centralisé dans lequel vous pouvez effectuer des rapprochements et une déduplication des données lorsque plusieurs sources ingèrent des données en même temps. IRE utilise des règles d'identification, des règles de rapprochement et des règles de source de données IRE pour traiter les données entrantes, puis insère les données dans les tables CMDB correspondantes. Vous pouvez étendre ces règles pour insérer les données dans des tables qui étendent les tables principales de la CMDB, telles que les Gestion des actifs logiciels tables. Il existe deux types de règles d'identification pour IRE :

- Indépendant : si la case **Indépendant** est cochée sur un identificateur de CI, cela signifie que le CI ne dépend d'aucun autre CI.
- Dépendant : si la case **Indépendant** n'est pas cochée sur un identificateur de CI, cela signifie que ce CI est dépendant d'autres CI.

Pour plus d'informations sur IRE, consultez Moteur d'identification et de rapprochement .

Vous devez déjà avoir configuré le chargement des CI dans l'instance ServiceNow . Pour chaque CI de votre environnement, la table Matériel [cmdb_ci_hardware] dispose d'une règle d'identificateur de CI correspondante. Lorsque l'application de détection tierce s'exécute, le logiciel est identifié sur les CI. L'application tierce construit une charge utile et l'envoie via le point de terminaison de l'API REST IRE à l'instance ServiceNow pour insérer ou mettre à jour des données dans les Gestion des actifs logiciels tables.

Une charge utile générique est utilisée pour créer des enregistrements de logiciels installés. Pour Oracle, VMwareet Citrix, des charges utiles spécifiques alimentent des données supplémentaires spécifiques à l'éditeur en dehors des installations de logiciels.

Si plusieurs sources de détection sont activées et que les détails clés du logiciel, tels que le nom d'affichage et la version de toutes les sources de détection, correspondent, l'enregistrement d'installation est remplacé. Si plusieurs sources de découverte identifient le même logiciel avec des valeurs de champ différentes, une entrée est créée dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]. Lorsque la tâche *`SAM- Deduplication install table`* de planification s'exécute et si toutes les valeurs normalisées de ces installations correspondent, un seul enregistrement est défini sur actif. Les autres enregistrements sont marqués comme inactifs.

L'application Séparation de domaine est prise en charge pour la découverte tierce avec SAM avec les considérations suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- L'API REST IRE marque le domaine auquel vous êtes connecté lorsque l'appel REST est effectué.
- Connectez-vous au domaine où réside le CI et à partir duquel vous exécutez la charge utile.
- Ne vous connectez pas au domaine parent. Le fait d'être connecté au domaine parent met à jour le CI existant et crée également un nouveau CI dans le domaine parent.
- Envoyez la charge utile depuis le même domaine où résident les CI. Par exemple, si vous envoyez une charge utile à partir du domaine A et si la charge utile possède des CI appartenant au domaine B, un nouveau CI est créé dans le domaine A.

Configurer des sources de détection tierces pour Gestion des actifs logiciels

Configurez une source de détection tierce pour Gestion des actifs logiciels afin de remplir la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] avec les logiciels trouvés dans votre environnement.

Avant de commencer

Pour utiliser les fonctionnalités de l'application Gestion des actifs logiciels avec une source de détection tierce, vous devez renseigner l'application CMDB et les tables connexes qui résident sur l'instance ServiceNow. L'application Gestion des actifs logiciels utilise l'API IRE pour vous aider à remplir les tables Gestion des actifs logiciels. Comme l'API IRE s'appuie sur les identificateurs d'élément de configuration (CI), les tables SAM nécessitent une relation avec le CI pour la prise en charge IRE. Pour plus d'informations sur l'API IRE, consultez Moteur Identification et rapprochement .

Rôle requis : sam_developer

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Propriétés**.
2. Sélectionnez la propriété **Activer les travaux planifiés lors de l'utilisation de l'infrastructure d'intégration de source de données tierce [** com.snc.samp.ire.datasource.integration].
3. Exécutez votre source de découverte pour identifier les logiciels sur les CI.
   Le CI est utilisé pour construire une charge utile.
4. Envoyez la charge utile à l'instance ServiceNow à l'aide de l'API REST IRE.

   Pour en savoir plus sur un exemple de charge utile, reportez-vous à la section Exemple de charge utile pour les enregistrements d'installation de logiciel générique.

   Dans la charge utile, assurez-vous d'envoyer le sys_class_name du CI, afin que le CI ne soit pas reclassé lors d'une opération d'insertion ou de mise à jour.

   Une entrée est créée dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] avec un nom d'affichage, un éditeur et une version. Le rapprochement est exécuté par rapport au service de contenu et un modèle de détection est identifié pour ce logiciel. Si aucun modèle de détection n'existe, un modèle de détection est automatiquement créé pour le logiciel. Vous pouvez commencer à utiliser l'application Gestion des actifs logiciels .

Résoudre les installations de logiciels en double dans la table Installation de logiciel

Résolvez les enregistrements d'installation de logiciel en double qui sont créés dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] lors de l'exécution de plusieurs sources de détection.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_developer

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les installations de logiciel détectées sur le même élément de configuration, mais provenant de sources de détection différentes, sont considérées comme des doublons. Si vous exécutez plusieurs sources de détection sur les CI, des enregistrements d'installation de logiciel en double sont créés dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] à partir de différentes sources de détection. Vous pouvez résoudre ces entrées en double en exécutant la tâche *SAM - Deduplicate Install Table*planifiée.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Propriétés**.
2. Sélectionnez **Oui** pour sélectionner la propriété **Activer les travaux planifiés lors de l'utilisation de l'infrastructure d'intégration de source de données tierce [** com.snc.samp.ire.datasource.integration].
3. Exécutez la tâche *SAM - Deduplicate Install Table*planifiée.
   Selon la logique de déduplication, un seul enregistrement d'installation de logiciel est marqué comme vrai et les autres enregistrements dupliqués sont comme faux. Dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install], la valeur de la colonne Installations actives pour un seul des enregistrements en double est vraie.
4. Accédez à la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install].
   La valeur de la colonne Installations actives pour un seul des enregistrements en double est définie sur vrai. Les entrées en double restantes pour l'enregistrement d'installation de logiciel sont définies sur faux.

Supprimer le logiciel désinstallé de la table Installation de logiciel

Supprimez les installations de la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] si ces installations de logiciel sont également désinstallées à partir d'un CI.

Avant de commencer

Une fois que le processus de détection est exécuté et que vous avez identifié les installations de logiciel qui sont désinstallées d'un CI, supprimez ces installations de la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] dans l'application CMDB.

Créez un script pour supprimer plusieurs enregistrements d'installation de logiciel de la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]. Vous pouvez utiliser l'API de table pour interroger la table Installation de logiciel afin d'obtenir la liste d'installation du CI.

Rôle requis : sam_developer

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez également supprimer des enregistrements d'installation de logiciel pour des éditeurs spécifiques tels que Oracle, VMware, et Citrix.

Procédure

1. Utilisez l'API de table REST `api/now/table/cmdb_sam_sw_install ?sysparm_query=installed_on%3D28c9c3b8c0a8000b009b2d941d7e3ee9` pour interroger et identifier la liste des logiciels installés sur un CI spécifique.
   Pour plus d'informations sur l'API de point de terminaison REST, consultez la table API-GET .

   a. Spécifiez le nom de la table, la table d'installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] et les paramètres de requête.
      Pour les paramètres de requête, spécifiez le sys_id du CI ou une liste de champs séparés par des virgules, tels que l'éditeur, la version et le produit sur lequel vous souhaitez effectuer l'opération de suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Après avoir entré les paramètres de requête, envoyez la demande.
Vous obtenez une réponse au format JSON répertoriant toutes les installations de logiciels pour ce CI spécifique. Vous pouvez afficher les sys_id de toutes les installations de logiciels dans la réponse.

2. En fonction de la réponse, identifiez le sys_ids des installations de logiciels qui sont supprimées sur un CI. Seule la sys_ids de ces installations logicielles doit être transmise par l'API Delete.
3. Utilisez `l'API de suppression request.setEndpoint('http ://xyz/api/now/table/cmdb_sam_sw_install/728e87dafd841010fa9bea491bfdc1ff') ; request.setHttpMethod('DELETE') ;` pour supprimer les installations de logiciels de la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install].
xyz dans l'URL fait référence à votre ServiceNow instance.

a. Spécifiez le nom de la table, la table d'installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] et la sys_ids des installations de logiciel qui sont supprimées sur les CI.

b. Envoyez la demande.
Les installations de logiciel sont supprimées de la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install].

Exemple de charge utile pour les enregistrements d'installation de logiciel générique

Exemple de charge utile qui remplit la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] dans l'instance ServiceNow avec des données de détection collectées par des sources de détection tierces.

Voici un exemple de charge utile pour la création d'enregistrements d'installation de logiciels pour des éditeurs tels que Microsoft et IBM. Pour Oracle, VMware et Citrix, des charges utiles spécialisées sont utilisées.

Dans cet exemple de charge utile, vous transmettez les informations du logiciel installé, Microsoft Word 2016 et du CI connexe pour indiquer où il est installé (sur un CI d'ordinateur « SAMILMT8 »). Vous pouvez rechercher des noms de colonnes dans la table cmdb_sam_sw_install et envoyer des informations en transmettant les paires de valeurs et colonnes dans la charge utile. Par exemple, dans cette charge utile, vous envoyez les colonnes Éditeur, Version et display_name. Vous pouvez également envoyer des informations supplémentaires telles que la colonne d'édition.

Remarque :
Pour plus d'informations sur les règles d'identificateur de CI, consultez Règles d'identificateurs .

```
{ 'items': [{'className':'cmdb_ci_computer',
            'related': [{
                        className:'cmdb_sam_sw_install',
                        values: {
                          'publisher':'Microsoft',
                          'version':'2016',
                          'display_name':'Word'
                          }
                      }
                ],
              'values': {'name':'SAMILMT8'}
                    }]
          }
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Élément	Valeur	Description
Nom de classe	cmdb_ci_computer	Le nom de classe du CI.
Nom de classe	cmdb_sam_sw_install	Nom de la table connexe dans l'application CMDB où le CI doit être créé.
éditeur	Microsoft	Nom de l'éditeur pour lequel cette entrée est créée dans la table.
version	2016	Version du logiciel pour lequel cette entrée est créée dans la table.
nom d'affichage	Mot	Nom d'affichage de cette entrée dans la table.
nom	SAMILMT8	Identificateur unique du CI.

Exemple de payload pour les enregistrements d'installation de logiciel Oracle

Exemple de charge utile pour le pack d'éditeurs Oracle qui remplit la table d'instance Oracle [cmdb_ci_db_ora_instance] avec des enregistrements d'installation de logiciels provenant de sources de détection tierces.

Une fois que vous avez détecté les installations de logiciels Oracle via votre source de détection, envoyez une charge utile contenant l'instance Oracle et les options Oracle associées à l'instance Oracle.

Remarque :
Dans la page Propriétés, assurez-vous de sélectionner la propriété Activer les travaux planifiés lors de l'utilisation de l'infrastructure d'intégration de source de données tierce [com.snc.samp.ire.datasource.integration].

Lorsque la tâche planifiée SAM - Connexions des actifs logiciels s'exécute, elle recherche les enregistrements avec des installations de logiciel nulles, remplit le champ Installation de logiciel dans la table d'instance Oracle et crée l'enregistrement d'installation de logiciel associé à l'instance.

Voici un exemple de charge utile permettant de créer des enregistrements d'installation de logiciel pour Oracle dans la table d'instance Oracle [cmdb_ci_db_ora_instance]. L'exemple d'entrée contient une liste de CI et de relations qui existent entre ces CI.La charge utile indique qu'il existe un serveur de base de données Oracle, Dev development 1969 avec une édition standard. Le serveur de base de données Oracle a de nombreuses options Oracle activées telles que Armstrong, Aldrin, Collins et s'exécute sur un serveur Linux.

```
{
 'items': [
  {
   'className': 'cmdb_ci_db_ora_instance',
   'related': [
    {
     'className': 'samp_oracle_options',
     'values': {
      "option": "Armstrong",
      "currently_used": "true"
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
        }
       },
       {
        'className': 'samp_oracle_options',
        'values': {
         "option": "Aldrin",
         "currently_used": "true"
        }
       },
       {
        'className': 'samp_oracle_options',
        'values': {
         "option": "Collins",
         "currently_used": "true"
        }
       }
     ],
     'values': {
      'name': 'Dev development 1969',
      'edition': 'Standard',
      'sid': '1-2-569',
      'version': '11.2'
     }
    },
    {
     'className': 'cmdb_ci_linux_server',
     'values': {
      'name': 'CI DATAI 6-002',
      'mac_address': '4653XYZAA',
      'ip_address': '10.10.10.8',
      'asset_tag': 'HWR0003',
      'assigned_to': 'a8f98bb0eb32010045e1a5115206fe3a',
      'cpu_count': '16',
      'cpu_manufacturer': '820351a1c0a8018b67c73d51c074097c',
      'manufacturer': '820351a1c0a8018b67c73d51c074097c',
      'os': 'Linux Red Hat',
      'os_version': '2.6.9-22.0.1.ELsmp',
      'ram': '2014'
     }
    }
  ],
  'relations': [
    {
     'type': 'Runs on::Runs',
     'parent': 0,
     'child': 1
    }
  ]
}
```


Élément	Valeur	Description
Nom de classe	cmdb_ci_db_ora_instance	Nom de la table d’instance Oracle associée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Élément	Valeur	Description
Nom de classe	samp_oracle_options	Nom de la table d'options de base de données Oracle.
option	Armstrong	Nom de l'option de base de données Oracle.
currently_used	VRAI	Indique que l'option Armstrong est actuellement activée.
Nom de classe	samp_oracle_options	Nom de la table d'options de base de données Oracle.
option	Aldrine	Nom de l'option de base de données Oracle
currently_used	VRAI	Indique que l'option Aldrin est actuellement activée.
nom	Développement développement 69	Nom du serveur de base de données Oracle
edition	standard	édition du serveur de base de données Oracle
sid	1-2-569	ID système Oracle
version	11.2	Version du serveur de base de données Oracle
Nom de classe	cmdb_ci_linux_server	Nom de la table de serveur Linux connexe.
adresse MAC	4653XYZAA	Adresse MAC de l'interface dans le serveur Linux.

Exemple de payload pour les enregistrements d'installation de logiciels VMware

Exemple de payload pour le pack d'éditeurs VMware qui remplit la table Consommation de la clé de licence détectée VMware [samp_vmware_license_key_usage] avec des enregistrements d'installation de logiciels provenant de sources de détection tierces.

Après avoir détecté les installations de logiciels via votre source de détection, envoyez une charge utile via le point de terminaison d'API REST IRE à l'instance ServiceNow pour remplir la table Consommation de la clé de licence détectée VMware [samp_vmware_license_key_usage] avec les enregistrements d'installation de logiciels.

Remarque :
Dans la page Propriétés, assurez-vous de sélectionner la propriété Activer les travaux planifiés lors de l'utilisation de l'infrastructure d'intégration de source de données tierce [com.snc.samp.ire.datasource.integration].

1. Envoyez une charge utile pour créer une clé de licence dans la table Clé de licence détectée VMware [samp_vmware_license_key].
2. À partir du corps de réponse de la charge utile, copiez l'ID système de la nouvelle clé de licence et collez-le dans un éditeur de texte pour une utilisation ultérieure.
3. Utilisez l'API IRE améliorée pour interroger les ID système des CI qui utilisent la nouvelle clé de licence.
4. Dans le corps de la réponse, copiez les ID système des CI et collez-les dans un éditeur de texte pour une utilisation ultérieure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Envoyez une charge utile avec l'ID système de la clé de licence et l'ID système des CI.
6. Exécutez la tâche planifiée SAM - Mettre à jour l'utilisation du logiciel pour remplir la table de consommation de la clé de licence détectée VMware [samp_vmware_license_key_usage] avec les enregistrements d'installation de logiciel.

```
Request Body
{ 'items': [
            {'className':'cmdb_ci_vcenter',
          'related': [
                  {
                  className:'samp_vmware_license_key',
                   values:{
                    'cost_unit':'cpuPackage',
                          'edition':'esxEnterprisePlus.vram',
                          'features':'autodeploy,das,dpvmotion',
                          'license_key':'SYDOJ-28J5Q-78X48-0NC24-REKAR',
                          'product_name':'VMware vSphere 5 Enterprise Plus',
                          'product_version':'5.0',
                          'rights_owned':'8',
                          'rights_used':'6'
                     }
                  }

                ],
          'values': {
             'name':'VCenter Ref 1A'
              }
          },
          {
            'className':'cmdb_ci_win_server',
             'values': {'name':'VirtualMachine-WS2'
                    }
                }
          ],
          'relations':[{
              'type':'Runs on::Runs',
              'parent':0,
              'child':1
            }]
        }

Response Body
{
  "result": {
    "items": [
      {
        "className": "cmdb_ci_vcenter",
        "operation": "INSERT",
        "sysId": "8fb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93a",
        "relatedSysIds": [
          "cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f"
        ],
        "relatedItems": [
          {
            "className": "samp_vmware_license_key",
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
        "sysId": "cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f",
        "markers": [],
        "inputIndices": [
         {
          "mainIndex": 0,
          "subIndex": 0
         }
        ]
       }
      ],
      "additionalRelatedItems": [],
      "identifierEntrySysId": "Unknown",
      "identificationAttempts": [
       {
        "attributes": [
         "name"
        ],
        "identifierName": "VMWare VCenter Ref CI",
        "attemptResult": "NO_MATCH",
        "searchOnTable": "cmdb_ci_vcenter",
        "hybridEntryCiAttributes": []
       }
      ],
      "errorCount": 0,
      "markers": [],
      "inputIndices": [
       0
      ]
     },
     {
      "className": "cmdb_ci_win_server",
      "operation": "UPDATE",
      "sysId": "30ccb31ddbe7720087b9fd441d961992",
      "identifierEntrySysId": "556eb250c3400200d8d4bea192d3ae92",
      "identificationAttempts": [
       {
        "attributes": [
         "serial_number",
         "serial_number_type"
        ],
        "identifierName": "Hardware Rule",
        "attemptResult": "SKIPPED",
        "searchOnTable": "cmdb_serial_number",
        "hybridEntryCiAttributes": []
       },
       {
        "attributes": [
         "serial_number"
        ],
        "identifierName": "Hardware Rule",
        "attemptResult": "SKIPPED",
        "searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
        "hybridEntryCiAttributes": []
       },
       {
        "attributes": [
         "name"
```


Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
          ],
          "identifierName": "Hardware Rule",
          "attemptResult": "MATCHED",
          "searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
          "hybridEntryCiAttributes": []
        }
      ],
      "errorCount": 0,
      "markers": [],
      "inputIndices": [
        1
      ]
    }
  ],
  "additionalCommittedItems": [],
  "relations": [
    {
      "className": "cmdb_rel_ci",
      "operation": "INSERT",
      "sysId": "43b47793e7cc10107aea07d8d2f6a940",
      "identifierEntrySysId": "Unknown",
      "errorCount": 0,
      "markers": [],
      "inputIndices": [
        0
      ]
    }
  ],
  "additionalCommittedRelations": []
 }
}
```


From this we get the samp_vmware_license_key sys id


```
"relatedSysIds": [
        "cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f"
      ]
```


-- Obtaining the CI sys id (POST)
role: sam_admin

https://k8s0057813-node1.thunder.lab3.service-now.com/api/now/identifyreconcile/queryEnhanced?sysparm_data_source=ServiceNow

Request Body


```
{ 'items': [ {'className':'cmdb_ci_win_server', 'values': {'name':'Server-WS11'} }]}
```


Response Body


```
{
 "result": {
  "items": [
    {
      "className": "cmdb_ci_win_server",
      "operation": "UPDATE",
      "sysId": "99ccb31ddbe7720087b9fd441d9619da",
      "identifierEntrySysId": "556eb250c3400200d8d4bea192d3ae92",
      "identificationAttempts": [
```


Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
        {
          "identifierName": "Hardware Rule",
          "attemptResult": "SKIPPED",
          "attributes": [
            "serial_number",
            "serial_number_type"
          ],
          "searchOnTable": "cmdb_serial_number",
          "hybridEntryCiAttributes": []
        },
        {
          "identifierName": "Hardware Rule",
          "attemptResult": "SKIPPED",
          "attributes": [
            "serial_number"
          ],
          "searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
          "hybridEntryCiAttributes": []
        },
        {
          "identifierName": "Hardware Rule",
          "attemptResult": "MATCHED",
          "attributes": [
            "name"
          ],
          "searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
          "hybridEntryCiAttributes": []
        }
      ],
      "markers": [],
      "inputIndices": [
        0
      ],
      "mergedPayloadIds": [],
      "errorCount": 0
    }
  ],
  "additionalCommittedItems": [],
  "relations": [],
  "additionalCommittedRelations": []
 }
}
```


where "sysId": "99ccb31ddbe7720087b9fd441d9619da" is the sys id of the ci/used_by

// create usage table
POST
https://k8s0057813-node1.thunder.lab3.service-now.com/api/now/table/samp_vmware_license_key_usage?sysparm_fields=sys_id


```
{"license_key":"cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f","rights_used":"1","used_by":"99ccb31ddbe7720087b9fd441d9619da"}
```


Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Élément	Valeur	Description
Nom de classe	cmdb_ci_vcenter	Nom de la table connexe [samp_vmware_license_key] table
Nom de classe	samp_vmware_license_key	Nom de la table où la clé de licence est créée.
Nom de classe	cmdb_ci_win_server	Le nom de la table du serveur Windows
nom	Ordinateur virtuel-WS2	Nom de l'ordinateur virtuel du serveur Windows.

Exemple de charge utile pour les enregistrements d'installation de logiciel Citrix

Exemple de charge utile pour le pack d'éditeurs Citrix qui remplit la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw__install] avec des enregistrements d'installation de logiciel provenant de sources de détection tierces.

Le pack d'éditeurs Citrix prend en charge deux produits : les applications virtuelles et le bureau virtuel. Pour ces produits, Citrix prend en charge les licences simultanées et les licences utilisateur/appareil.

Remarque :
Pour plus d'informations sur les mesures de licence, consultez Mesures de licence de logiciel

L'API IRE s'appuie sur deux règles d'identificateur CI pour créer des enregistrements d'installation de logiciel Citrix. L'identificateur de serveur de licences Citrix [cmdb_ci_appl_license_server] renseigne les entrées CAL et l'identificateur Citrix Delivery Controller [cmdb_ci_appl_delivery_controler] crée les enregistrements d'installation de logiciel.

Les entrées CAL sont utilisées pendant le rapprochement pour les comparer aux droits achetés dans les autorisations afin d'obtenir la position correcte de la licence pour les produits Citrix. L'identificateur de serveur de licences Citrix fournit des informations sur les tables samp_concurrent_license_consumption et samp_user_device_license_consumption. En fonction de vos droits de licence, vous devez renseigner l'une de ces deux tables.

Envoyez une charge utile pour remplir la table samp_concurrent_license_consumption ou samp_user_device_license_consumption. Veillez à mentionner les attributs clés des tables dans la charge utile :

- samp_concurrent_license_consumption : product_code et numéro
- samp_user_device_license_consumption : product_code, consommateur et consumer_type

Remarque :
Les deux tables sont transmises dans une charge utile puisqu'elles sont toutes deux des entrées connexes de la table de CI parente, cmdb_ci_appl_license_server. Dans la charge utile, spécifiez la relation entre les tables et la table parente de CI.

Une fois que vous avez envoyé la charge utile, des entrées sont créées dans les tables samp_concurrent_license_consumption et samp_user_device_license_consumption. Exécutez maintenant la tâche planifiée, SAM - Créer des entrées Citrix CAL, pour mettre à jour la table Client Access [samp_sw_client_access]. Les enregistrements d'accès client sont créés pour chaque produit avec un nombre d'utilisateurs/d'appareils.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Assurez-vous de configurer la tâche planifiée, SAM : créer des entrées CAL Citrix à exécuter après le traitement réussi de la charge utile.

À l'aide de l'identificateur Citrix Delivery Controller [cmdb_ci_appl_delivery_controler], envoyez une charge utile pour remplir les 7 tables Citrix. Assurez-vous de mentionner les attributs clés des 7 tables dans la charge utile.

Remarque :
Cliquez sur **Entrées connexes** dans l'identificateur Citrix Delivery Controller pour rechercher les attributs de clé (**attributs de critère**) des tables Citrix.

Une fois les entrées créées dans les tables, exécutez la tâche planifiée SAM : créer des installations de logiciels Citrix. Les enregistrements d'installation de logiciel Citrix sont créés dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install].

```
{ 'items': [{'className':'cmdb_ci_appl_license_server',
            'related': [
                    {
                    'className':'samp_concurrent_license_consumption',
                     'values':{
                      'product_code':'MW2ZPSE0001',
                      'in_use_count':511,
                      'overdraft':11,
                      'pooled_available':0,
                      'total_count':500
                       }
                    },
                    {
                     'className':'samp_user_device_license_consumption',
                      'values':{
                       'product_code':'XDT_PLT_CCS',
                       'consumer':'consumer1',
                       'consumer_type':'user'

                       }
                    },
                     {
                     'className':'samp_user_device_license_consumption',
                      'values':{
                       'product_code':'XDT_PLT_CCS',
                       'consumer':'Device1',
                       'consumer_type':'device'
                       }
                    },
                     {
                     'className':'samp_user_device_license_consumption',
                      'values':{
                      'product_code':'XDT_PLT_CCS',
                       'consumer':'consumer2',
                       'consumer_type':'user'
                       }
                    },
                     {
                     'className':'samp_user_device_license_consumption',
                      'values':{
                      'product_code':'XDT_PLT_CCS',
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
                'consumer':'consumer3',
                'consumer_type':'user'
                }
            },
            {
             'className':'samp_user_device_license_consumption',
              'values':{
              'product_code':'XDT_PLT_CCS',
               'consumer':'consumer4',
               'consumer_type':'user'
                }
            },
            {
             'className':'samp_user_device_license_consumption',
              'values':{
              'product_code':'MW2ZPSE0001',
               'consumer':'consumer5',
               'consumer_type':'user'
                }
            },
             {
             'className':'samp_user_device_license_consumption',
              'values':{
               'product_code':'MW2ZPSE0001',
               'consumer':'Device1',
               'consumer_type':'device'
                }
            }
          ],
    'values': {
        'name': 'ACME License Server 2',
        'tcp_port': 22,
         'install_directory': 'Documents'
        }
    },
    {
      'className':'cmdb_ci_win_server',
      'values': {'name':'samlabvm450'}
          }
    ],
    'relations':[{
         'type':'Runs on::Runs',
         'parent':0,
         'child':1
       }]
  }
```

Exemple de charge utile pour BYOL

Exemple de charge utile qui remplit la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] dans l'instance ServiceNow avec les données de détection collectées par le modèle de gestion des licences BYOL.

Certaines entités doivent être renseignées pour que BYOL fonctionne avec Software Asset Connection en tant que source de détection tierce. La relation entre ces entités est cruciale pour que BYOL fonctionne correctement avec les connexions d'actifs logiciels. Par exemple, certaines valeurs requises pour remplir les hôtes dans le cloud sont différentes pour AWS

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

et Azure. Bien que l'ID d'objet et le nom de l'hôte soient requis pour les deux AWS et , pour AWS, le nombre de cœurs du processeur est requis et pour Azure, la valeur du type d'hôte Azureest requise. Pour plus d'informations sur les entités et leurs relations, reportez-vous à Entités pour BYOL et Relations entre les entités pour BYOL.

Dans cet exemple, le compte de services dans le cloud est l'entité la plus élevée. Toutes les autres entités répertoriées dans la table Entités pour BYOL sont des entités dépendantes de Cloud Service Account. Si une entité est marquée comme entité dépendante, l'entité parente et la relation entre cette entité et son parent doivent être mentionnées dans la même charge utile. Par exemple, si vous souhaitez créer un centre de données sur un AWS compte de services dans le cloud, vous devez inclure l'entité du compte de services dans le cloud dans la même charge utile, même si le compte de services dans le cloud existe déjà dans votre instance. De même, lorsque vous créez des installations logicielles, vous devez inclure toutes les entités dépendantes pour les installations logicielles dans la hiérarchie dans la même charge utile.

Entités pour BYOL

Entités	Champs obligatoires
Compte de services dans le cloud [cmdb_ci_cloud_service_account]	account_id – Identificateur unique
AWS Centres de données [cmdb_ci_aws_datacenter]	object_id – Identificateur unique
Azure Centres de données [cmdb_ci_azure_datacenter]	object_id – Identificateur unique
Hôtes dans le cloud [cmdb_ci_cloud_host] **Remarque :** Non nécessaire pour les ordinateurs virtuels partagés.	• object_id – Identificateur unique • nom : nom de l'hôte • host_type : type d'hôte pour Azure. Par exemple, DSv3-Type1 (pour Azure les hôtes uniquement). • cpu_core-count : nombre total de cœurs du processeur de l'hôte (pour AWS les hôtes uniquement).
Instances d'ordinateurs virtuels [cmdb_ci_vm_instance]	object_id – Identificateur unique
Ordinateurs [cmdb_ci_computer]	• Nom : nom de l'ordinateur virtuel • cpu_count nombre de processeurs de l'ordinateur virtuel • cpu_core_count nombre de cœurs du processeur de l'ordinateur virtuel • cpu_core_thread nombre de threads par cœur de processeur de l'ordinateur virtuel • virtuel : indique si l'ordinateur est un ordinateur virtuel (toujours défini sur vrai)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Entités	Champs obligatoires
Installations de logiciels [cmdb_sam_sw_install] **Remarque :** Installations de logiciels [cmdb_sam_sw_install] est une entrée connexe pour Ordinateurs [cmdb_ci_computer]	• éditeur • version • display_name • cloud_license_type : type de licence de l'installation dans le cloud (BYOL ou licence incluse) • cloud_license_type_source : source à partir de laquelle le type de licence cloud est renseigné. La valeur est définie sur third_party_integration pour les connexions de ressources logicielles.

Relations entre les entités pour BYOL

Relations entre les entités	Type	Parent	Enfant
Centres de données AWS/ Azure – Compte de service dans le cloud	Hébergé sur : Hôtes	Centres de données AWS/ Azure	Compte de services dans le cloud
Centres de données AWS/ Azure : hôtes dans le cloud	Hébergé sur : Hôtes	Hôtes dans le cloud	Centres de données AWS/ Azure
Centres de données AWS/Azure : instances d'ordinateurs virtuels	Hébergé sur : Hôtes	Instances d'ordinateurs virtuels	Centres de données AWS/ Azure
Hôtes dans le cloud : instances d'ordinateurs virtuels	Runs on::Runs	Instances d'ordinateurs virtuels	Hôtes dans le cloud
Ordinateurs : instances d'ordinateurs virtuels	Virtualized by::Virtualizes	Ordinateurs	Instances d'ordinateurs virtuels

Exemple de charge utile pour ordinateur et installations pour ordinateur virtuel dédié (similaire pour AWS et Azure)

Dans cet exemple de charge utile, un enregistrement d'ordinateur dédié est transmis. Cet enregistrement d'ordinateur contient un tableau connexe qui contient toutes les installations de logiciels. Une instance de VM correspond à l'enregistrement de l'ordinateur. L'hôte dans le cloud est l'hôte dédié sur lequel réside l'ordinateur virtuel et le centre de AWS données doit être créé sur le compte de services dans le cloud. Si vous disposez de plusieurs ordinateurs virtuels dédiés, vous pouvez envoyer une API REST pour chaque ordinateur virtuel dédié. Par exemple, si vous avez 50 machines virtuelles dédiées, vous devez envoyer 50 appels d'API REST ayant chacun la même charge utile. Toutes les installations logicielles sur une machine virtuelle dédiée peuvent être envoyées dans une seule charge utile dans la baie connexe.

```
var payload = {
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
'items': [{
  'className': 'cmdb_ci_computer',
  'values': {
    'name': 'Comp - Dedicated AWS - 1',
    'cpu_count': 1,
    'cpu_core_count': 4,
    'cpu_core_thread': 1,
    'virtual': true
  },
  'related': [{
    'className': 'cmdb_sam_sw_install',
    'values': {
      'publisher': 'Microsoft',
      'display_name': 'SQL Server',
      'version': '2017',
      'cloud_license_type': 'BYOL',
      'cloud_license_type_source': 'third_party_integration'
    }
  }]
}, {
  'className': 'cmdb_ci_vm_instance',
  'values': {
    'object_id': 'sample_object_id_aws_vm_dedicated',
    'name': 'VM Dedicated AWS - 1',
  }
}, {
  'className': 'cmdb_ci_cloud_host',
  'values': {
    'object_id': 'sample_object_id_aws_host',
```


Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
    'name': 'AWS Dedicated Host - 1',
    'cpu_core_count': 32
  }
}, {
  'className': 'cmdb_ci_aws_datacenter',
  'values': {
    'object_id': 'sample_object_id_aws_dc',
    'name': 'AWS DataCenter - 1'
  }
}, {
  'className': 'cmdb_ci_cloud_service_account',
  'values': {
    'account_id': 'sample_account_id_aws_service_account',
    'name': 'Cloud Service Account AWS - 1'
  }
}],
'relations': [{
    'type': 'Virtualized by::Virtualizes',
    'parent': 0,
    'child': 1
  }, {
    'type': 'Runs on::Runs',
    'parent': 1,
    'child': 2
  },
  {
    'type': 'Hosted on::Hosts',
    'parent': 2,
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
    'child': 3
   }, {
    'type': 'Hosted on::Hosts',
    'parent': 3,
    'child': 4
   }
 ]
}

 var jsonUntil = new JSON();
var input = jsonUntil.encode(payload);
gs.info("Input: " + input.toString());
var options = {
  "partial_payloads": false,
  "deduplicate_payloads": true
};
var output = SNC.IdentificationEngineScriptableApi.createOrUpdateCIEnhanced('ServiceNow',
 input, options);
gs.print("Output:" + output);
```

Utiliser Gestion des actifs logiciels avec Gouvernance, risque et conformité

Utilisez l'application Gestion des actifs logiciels conjointement avec la suite d'applications pour travailler de manière holistique sur la conformité, les Gouvernance, risque et conformité risques et les aspects réglementaires.

La gestion des ressources informatiques alimente directement les informations critiques requises par GRC les programmes pour surveiller les mesures de cybersécurité, telles que les contrôles CIS du Center for Internet Security ™ , afin d'améliorer la préparation globale à la sécurité et la posture de cyberdéfense. Par exemple, les contrôles CIS 2.2 et 2.4 exigent que les organisations tiennent un inventaire de tous les actifs logiciels et s'assurent qu'ils sont pris en charge par le fournisseur. Ces informations sont automatiquement collectées et mises en évidence sur le modèle d'indicateur de contrôle CIS à partir de GRC.

Pour plus d'informations sur les accélérateurs de contrôle de cybersécurité et les réglementations telles que les contrôles CIS, ISO 27001, 27002, voir Accélérateurs de contrôles de cybersécurité .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utiliser Gestion des actifs logiciels avec Agent Client Collector

Utilisez l'application Agent Client Collector pour collecter les données d'inventaire et d'utilisation des logiciels de l'application Gestion des actifs logiciels .

Un agent est utile pour détecter les logiciels déployés sur les ordinateurs de l'utilisateur final tels que les ordinateurs portables, ainsi que les ordinateurs déployés sur des réseaux isolés qui n'autorisent que la transmission de données sortantes. Vous n'avez pas besoin de conserver la trace des informations d'identification de connexion ou des plages d'adresses IP, ni de créer un calendrier de détection. L'agent, ainsi que d'autres logiciels, peuvent être déployés via une image de déploiement, puis il effectue une détection en continu et renvoie des données à votre ServiceNow instance. Pour en savoir plus sur l'application, reportez-vous Agent Client Collector à la section Agent Client Collector for Visibility .

Vous pouvez télécharger l'application Agent Client Collector à partir du ServiceNow Storefichier .

Gestion des actifs logiciels Playbooks et configurations guidées

Les playbooks et les configurations guidées fournissent des conseils étape par étape pour l'exécution des tâches de vos activités quotidiennes de gestion logicielle.

Vue d'ensemble du playbook

Un playbook prend un workflow et le divise en plusieurs voies. Chaque voie comprend :

- Une liste des tâches que vous devez effectuer.
- Indicateurs d'état qui affichent l'état actuel de chaque tâche.
- Cases à cocher qui indiquent où vous vous trouvez dans le workflow.

Lorsque vous marquez une tâche comme terminée dans une voie, vous passez à la tâche suivante. Vous pouvez enregistrer une tâche à tout moment et revenir au playbook plus tard. Une fois que vous avez terminé toutes les tâches d'une voie, vous pouvez passer à la voie suivante. Au fur et à mesure que vous terminez des tâches et des voies, l'état continue d'être reflété dans le panneau de gauche. Un journal d'activité sur le côté droit du playbook affiche toutes les données que vous avez saisies pour chaque tâche. Une fois que vous avez terminé toutes les tâches, vous êtes invité à examiner les informations que vous avez saisies dans toutes les voies. Vous pouvez choisir de modifier n'importe quel champ ou de sélectionner **Terminer** pour terminer le processus de création de l'autorisation.

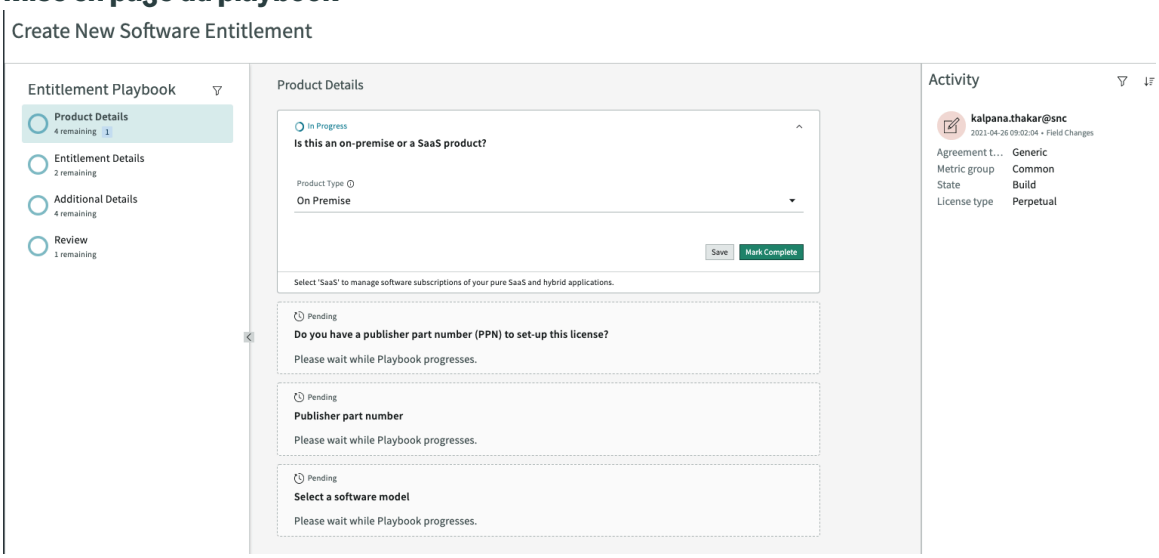
Un playbook est divisé en trois parties :

- voies sur le côté gauche.
- zone de travail au centre.
- journal d'activité sur le côté droit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mise en page du playbook



Utilisation playbook pour définir les autorisations

Vous pouvez utiliser le playbook de visite guidée pour configurer les autorisations. Le playbook de visite guidée vous guide pas à pas à travers chaque étape du processus de création des autorisations, du début à la fin.

Pour accéder au Gestion des actifs logiciels playbook, vous devez l'installer à partir du ServiceNow Store , puis accéder au playbook à partir de la page de destination du Software Asset Workspace.

Utilisation Configuration guidée pour implémenter Microsoft SQL Server

Microsoft La gestion des Configuration guidée licences SQL Server fournit une séquence de tâches qui vous permet de configurer Microsoft SQL Server sur votre ServiceNow instance. Pour ouvrir Microsoft la configuration guidée de Gestion des licences SQL Server, accédez à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Vue d'ensemble des actifs logiciels** > **Configuration guidée**. Pour plus d'informations, consultez Vue d'ensemble des actifs logiciels.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'interface, reportez-vous à la section Utilisation de la Configuration guidée configuration guidée.

Utilisation Configuration guidée pour implémenter Microsoft Windows Server

Microsoft Windows Server Configuration guidée fournit une séquence de tâches qui vous aident à configurer Microsoft Windows Server sur votre ServiceNow instance. Pour accéder à Microsoft Windows Server Configuration guidée, accédez à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Vue d'ensemble des actifs logiciels** > **Configuration guidée**.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'interface, reportez-vous à la section Utilisation de la Configuration guidée configuration guidée.

Installer Gestion des actifs logiciels Playbooks et Configurations guidées

Installez l'application Gestion des actifs logiciels Playbooks and Guided Setups (com.sn_sam_playbook) pour obtenir des instructions étape par étape sur l'exécution des tâches de vos activités quotidiennes de gestion des logiciels.Cette application inclut des données de démonstration et installe les modules d'extension et les applications ServiceNow® Store connexes, le cas échéant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow .

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

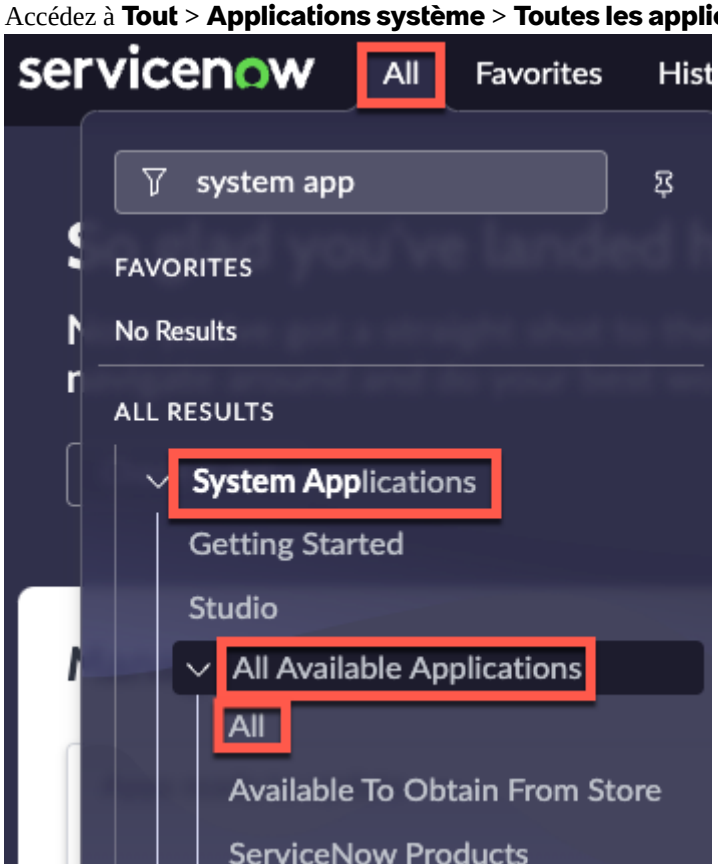
Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les éléments suivants sont installés avec l'application Gestion des actifs logiciels Playbooks and Guided Setups :

- Modules d'extension
  - Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp)
  - Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace)
  - com.glide.playbook_experience.config
- Applications du magasin : Expérience de playbook (sn_playbook_exp) et Composants de l'expérience de playbook (now_playbook_exp)
- Tables

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Utilisez les critères de filtrage et la barre de recherche pour rechercher Playbooks Gestion des actifs logiciels et Guided Setups (com.sn_sam_playbook).

   Vous pouvez rechercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès de ServiceNow Store.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Visitez le site Web ServiceNow Store pour découvrir toutes les applications disponibles et pour obtenir des informations sur la procédure à suivre pour soumettre des demandes à la boutique. Pour obtenir des informations sur les notes de publication cumulatives pour toutes les applications publiées, consultez les ServiceNow Storenotes de publication relatives à l'historique des versions .

3. Dans la boîte de dialogue d'installation de l'application, examinez les dépendances d'applications.

   Les modules d'extension et applications dépendants sont répertoriés s'ils seront installés, sont actuellement installés ou doivent être installés. Si des modules d'extension ou des applications doivent être installés, vous devez les installer avant de pouvoir installer le Gestion des actifs logiciels Playbook.

4. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

   Important :
   Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.

5. Sélectionnez **Installer**.

Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée

Utilisez le playbook de visite guidée pour un processus étape par étape de création des autorisations.

Avant de commencer

Vous pouvez créer des autorisations perpétuelles avec ou sans numéro de référence d'éditeur. Vous pouvez également créer des autorisations SaaS pour gérer les abonnements logiciels de vos applications SaaS et hybrides pures.

La visite guidée vous oriente tout au long du processus de création d'une autorisation. Initialement, l'autorisation est à l'état **de la version** lorsque vous commencez à la créer. Une fois que vous avez publié l'autorisation, l'état devient **En cours d'utilisation** et l'autorisation peut être incluse dans le processus de rapprochement.

Le processus de création d'une autorisation est organisé en voies. Les voies s'affichent dans le volet gauche de la page. Chaque voie comporte quelques tâches que vous êtes invité à accomplir. Une fois que vous avez terminé une tâche, cliquez sur **Marquer comme terminé** pour passer à la tâche suivante. Vous pouvez cliquer sur **Enregistrer** à tout moment du processus pour enregistrer vos modifications et revenir au playbook plus tard. Vous pouvez également cliquer sur **Annuler** pour annuler la configuration des autorisations à tout moment. Pendant que vous effectuez une tâche particulière, l'état En cours s'affiche pour cette tâche. Lorsque vous marquez une tâche comme terminée, l'état de cette tâche devient Terminé. Une fois que vous avez terminé toutes les tâches d'une voie, vous passez à la voie suivante.

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

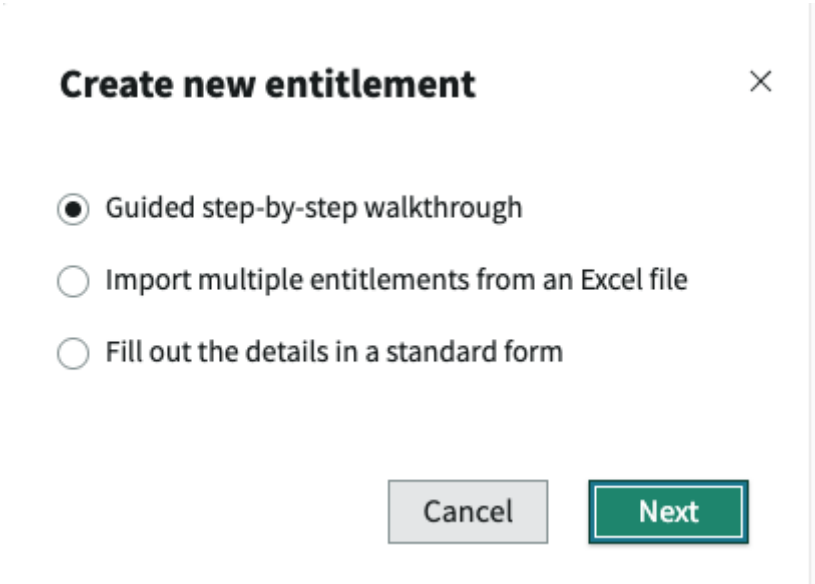
Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   La page Vue d'ensemble des actifs logiciels s'affiche.

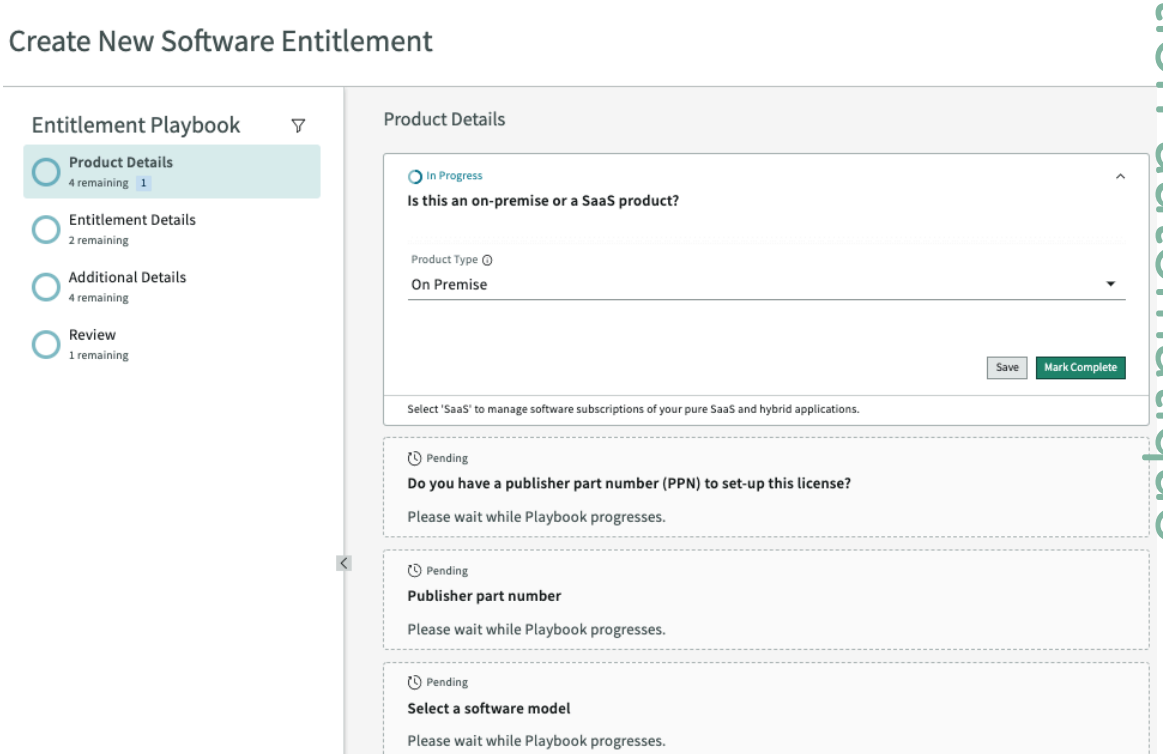
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

2. Sélectionnez **Créer une autorisation**.



3. Sélectionnez **Visite guidée étape par étape** , puis sélectionnez **Suivant**.
La page Créer une autorisation logicielle s'ouvre et l'état de l'autorisation est Dans la **version**.



4. Indiquez si vous créez une autorisation pour un produit sur site ou pour un produit SaaS.

- Si vous sélectionnez **sur site**, renseignez les champs répertoriés dans la table des autorisations sur site ci-dessous.
- Si vous sélectionnez **SaaS**, renseignez les champs répertoriés dans la table Autorisation SaaS ci-dessous.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous êtes invité à sélectionner sur site ou SaaS uniquement si le module d'extension Gestion des actifs logiciels - SaaS License Management Integrations (com.sn_sam_saas_int)SaaS est activé. Si ce module d'extension n'est pas activé, le type de produit est automatiquement sélectionné comme Sur site.

Autorisation sur site

Champs d'autorisation sur site	Description
Avez-vous un PPN ?	Sélectionnez si vous disposez d'un numéro de référence d'éditeur (PPN) pour configurer l'autorisation.
Numéro de référence de l'éditeur	Entrez le PPN si vous en avez un ; sinon, créez un PPN personnalisé en cliquant sur le lien dans le message d'information pour accéder à la page Numéros de pièces personnalisés.

Autorisation SaaS

Champs d'autorisation SaaS	Description
A un profil d'intégration en cours de configuration	Si vous avez déjà configuré un profil d'intégration, sélectionnez-le. sinon, cliquez sur le lien approprié pour créer un profil d'intégration directe ou SSO. **Remarque :** Un profil d'intégration est nécessaire pour afficher les informations d'utilisation des logiciels et optimiser les licences expirées.
Utilisez-vous un profil d'intégration direct ou SSO pour ce produit SaaS ?	Sélectionnez le type de profil, direct ou SSO, que vous utilisez pour ce produit SaaS.
Sélectionner un profil d'intégration	En fonction du type de profil que vous avez spécifié, sélectionnez un profil d'intégration.

5. Sélectionnez un modèle logiciel pour l'autorisation.
   Une fois que vous avez terminé toutes les tâches de la voie Détails du produit, vous pouvez passer à la voie Détails de l'autorisation.
6. Sélectionnez **les détails de l'autorisation**.
   Si vous avez saisi un PPN, le groupe de mesures, le type d'accord et le type de licence sont automatiquement renseignés. Vous pouvez modifier les valeurs si nécessaire.
7. Saisissez une valeur dans **le champ Balise d'actif** pour suivre l'actif tout au long de son cycle de vie.
8. Sélectionnez une valeur dans **Métrique de licence** pour le groupe de licences par lequel la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement.
   Si vous sélectionnez Par cœur ou Par cœur (avec CAL), vous devez saisir des valeurs dans les champs suivants :
   a. Dans **Droits par pack de licence**, entrez les droits associés à chaque pack acheté pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
   b. Dans **Nombre de packs**, entrez le nombre de packs pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
9. Saisissez le nombre de droits achetés dans **Droits achetés**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si vous avez spécifié un type de licence Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec CAL, ce champ est automatiquement renseigné. Cette valeur est basée sur les valeurs saisies dans le champ Droits par pack de licence multipliées par la valeur du champ Nombre de packs.

10. Saisissez le coût du logiciel dans **Coût unitaire**.
    Une fois que vous avez terminé toutes les tâches de la voie Détails des autorisations, vous pouvez passer à la voie Détails supplémentaires.
11. Sélectionnez **Détails supplémentaires**.
12. Saisissez le nom de la société à laquelle cette ressource appartient dans **Société**.
13. Entrez l'emplacement où la licence est utilisée.
    Par exemple, vous pouvez spécifier un site, un pays ou une région spécifique.
14. Entrez le département de la personne affectée à cette licence de logiciel dans **Département**.
15. Saisissez l'utilisateur ou le département ayant la propriété financière de l'actif dans **Propriété de**.
    Le propriétaire de l'actif peut être différent du gestionnaire.
16. Saisissez les informations financières du fournisseur dans les champs **Fournisseur**, **Numéro de facture**, **Ligne de demande**, **Acheté**, **Ouvert**, **Compte GL** et Centre de **coûts** .
17. Entrez les détails du contrat dans les champs **Contrat de bail**, **Expiration de garantie**, **Groupe de support** et **Pris en charge par** .
    Une fois que vous avez terminé toutes les tâches de la voie Détails supplémentaires, vous pouvez passer à la voie Révision.
18. Sélectionnez **Examiner** pour afficher tous les détails que vous avez saisis dans toutes les voies.
19. Vous pouvez choisir de modifier n'importe quel champ, sinon sélectionnez **Terminer**.
20. Sélectionnez **Publier** pour publier cette autorisation en vue de son utilisation.
    L'autorisation est créée et l'état de l'autorisation est défini sur **En cours d'utilisation** à partir de **la version**. L'autorisation est prête à être utilisée pour le processus de rapprochement.

Configurer Gestion des actifs logiciels

Avant de pouvoir commencer à utiliser l'application Gestion des actifs logiciels , terminez le processus de configuration.

Vous devrez demander le module d'extension Gestion des actifs logiciels . Intégrez ensuite votre logiciel de détection afin que vos données d'installation de logiciel puissent être extraites dans votre instance. Vous pouvez ensuite adhérer à la bibliothèque de services de contenu Gestion des actifs logiciels pour renvoyer vos données à ServiceNow en toute sécurité. Les données sont utilisées pour aider à créer le service de contenu afin de normaliser automatiquement vos données. Si nécessaire, déterminez si vous devez exclure des actifs logiciels sur les éléments de configuration que vous gérez.

Demander le Gestion des actifs logiciels

Le module d'extension ServiceNow® Gestion des actifs logiciels Professional (com.snc.samp) nécessite un abonnement distinct. Ce module d'extension inclut des données de démonstration. En fonction de votre environnement, vous pouvez choisir de demander un ou plusieurs modules d'extension connexes.

Avant de commencer

Pour acheter un abonnement ou charger des données de démonstration après l'activation, contactez votre ServiceNow chargé de clientèle. En quelques jours, le chargé de clientèle peut activer le module d'extension et charger toutes les données de démonstration sur les instances de production et de non-production de votre organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si vous n’avez pas de chargé de clientèle, si vous décidez de retarder l’activation jusqu’après votre achat ou si vous souhaitez évaluer le produit sur une instance de non-production sans frais supplémentaires, vous pouvez utiliser cette procédure pour soumettre une demande d’activation de module d’extension via le ServiceNow® Now Support Portail de services.

⚠ Avertissement :
Si vous effectuez une mise à niveau vers le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) à partir du Module d'extension de gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management), vous ne pouvez pas revenir au Module d'extension de gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management).

Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

En fonction de votre environnement, vous pouvez demander des modules d’extension connexes à l’aide du module d’extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Vous pouvez demander les modules d’extension facultatifs suivants via Service Now Support Portal ou via le ServiceNow Storefichier .

Seul ServiceNow le personnel peut activer le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) et d’autres modules d’extension connexes. Les modules d’extension ne sont pas visibles dans la liste des modules d’extension, même après l’activation.

⚠ Avertissement :
Après avoir installé l’application Gestion des actifs logiciels pour la première fois ou effectué une mise à niveau à partir de , Module d'extension Software Asset Management Foundationvous devez rétablir les personnalisations pour toutes les fonctionnalités fonctionnelles. Le module Restaurer les personnalisations de l’application Gestion des actifs logiciels permet de restaurer les fichiers personnalisés liés aux Gestion des actifs logiciels configurations de base qui ont été ignorées lors du processus d’installation ou de mise à niveau. Reportez-vous à la rubrique Restaurer Gestion des actifs logiciels les personnalisations.

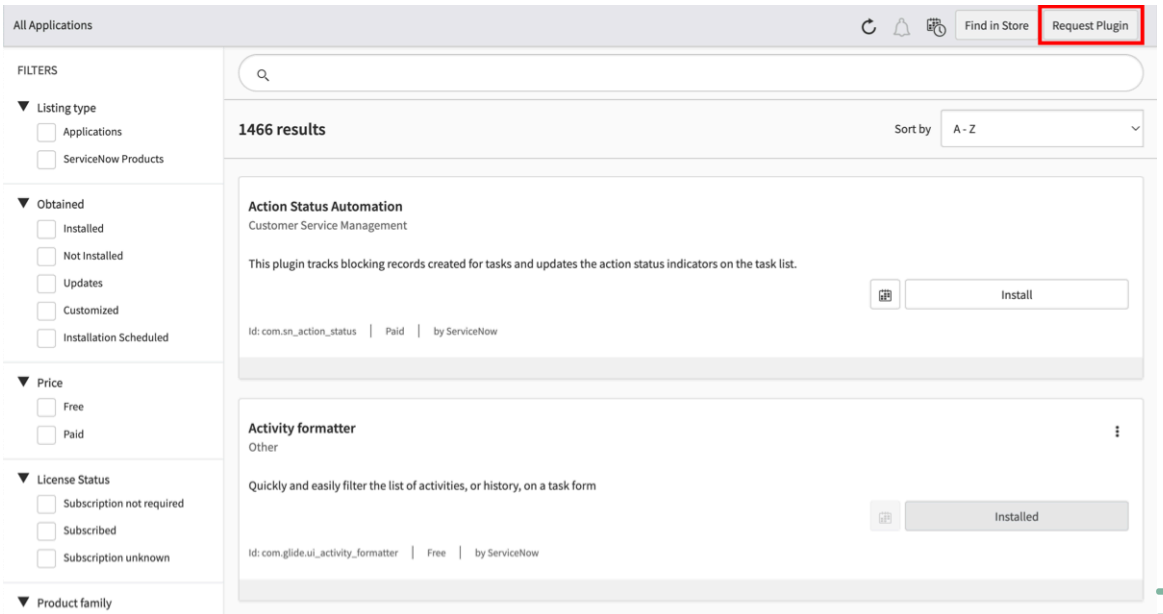
Pour obtenir la liste des modules d’extension Gestion des actifs logiciels - Professional , reportez-vous à la section Composants installés avec Gestion des actifs logiciels - Professional.

Procédure

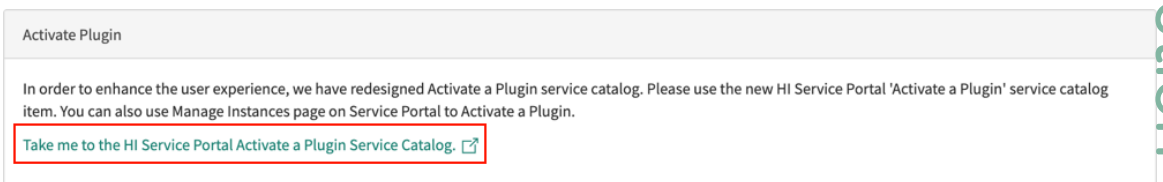
1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.
2. Sur la page Toutes les applications, sélectionnez **Demander un module d'extension** pour ouvrir le formulaire **Activer le module d'extension** sur Now Support.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



3. Dans Now Support, sélectionnez le lien pour accéder à Now Support Portail de services Catalogue de services.



4. Sélectionnez votre instance.
5. Sélectionnez **Actions > Activer le module d'extension**.
6. Sur le formulaire **Activer le module d'extension**, fournissez les informations suivantes.

Formulaire Activer le module d'extension

Champ	Description
Quelle est votre instance cible	Instance sur laquelle activer le module d'extension.
Quel module d'extension voulez-vous activer	Nom du module d'extension à activer. **Remarque :** Si le système ne répertorie pas le module d'extension que vous souhaitez ou si vous activez le module d'extension sur une instance OEM ou sur site, cochez la case **Le module d'extension que je recherche n'est pas répertorié** puis saisissez le nom du module d'extension.

Traduction automatique

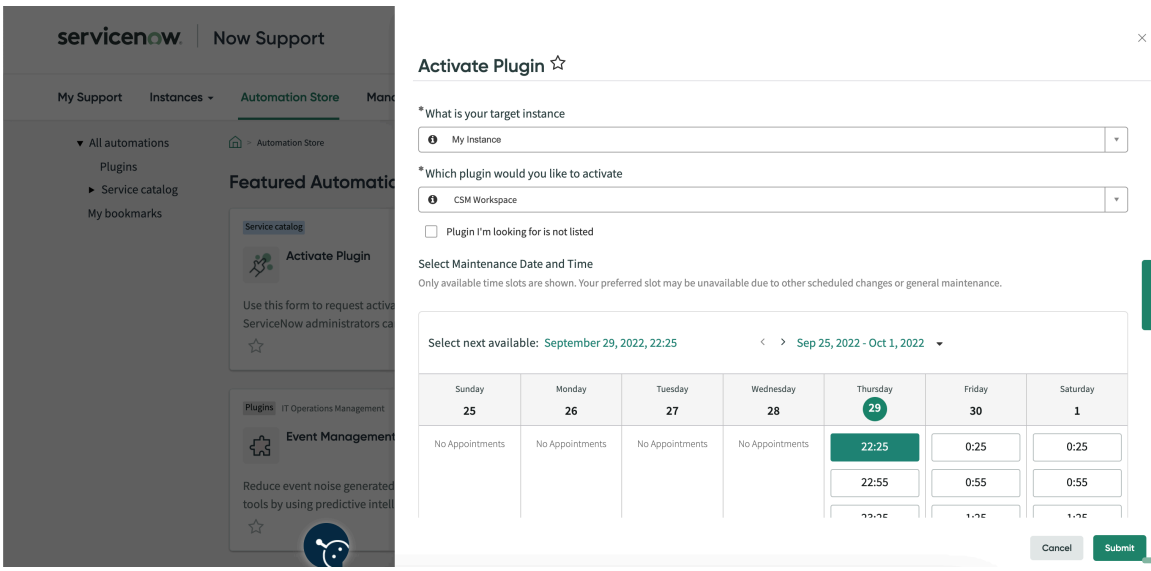
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Sélectionner la date et l'heure de maintenance	Date et heure d'activation du module d'extension. **Remarque :** Les modules d'extension sont activés deux fois par jour ouvrable (une fois le matin et une fois le soir dans le fuseau horaire du Pacifique). Si le module d'extension doit être activé à un moment précis, indiquez cette demande dans le champ **Motif/commentaires**.

Example

Par exemple, consultez le formulaire suivant pour activer le module d'extension CSM Workspace sur une instance nommée Mon instance.

Formulaire Activer le module d'extension



7. Sélectionnez **Envoyer**.
   Pour plus de détails sur la demande d'un module d'extension, consultez l'article Requesting a Plugin from the Service Catalog [KB0751715] de la Now Support Base de connaissances.

Migration du Gestion des actifs logiciels

Migrez du module d'extension Gestion des actifs logiciels (Gestion des actifs logiciels pour ITSM fonctionnalité de Gestion des actifs) vers l'application Gestion des actifs logiciels pour profiter de fonctionnalités plus puissantes. Des actions manuelles du client sont nécessaires après l'activation du module d'extension.

Une fois que des modifications automatiques ont été effectuées lors de l'activation du module d'extension, une migration réussie du module d'extension Gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management) vers le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) nécessite une procédure manuelle effectuée par le client.

Après l'activation du module d'extension, il est parfois nécessaire que le client remplace les personnalisations des formulaires et des listes manuellement. En outre, certains champs

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

dans Modèles logiciels, Autorisations d'utilisation du logiciel et des formulaires d'allocations utilisateur/appareil nécessitent une configuration manuelle par le client après l'activation du module d'extension.

Changements automatiques

Le Gestion des actifs logiciels - Professional module d’extension (com.snc.samp) effectue ces changements automatiques :

- Tables
  - Étiquettes de table renommées

Table	Étiquette d'origine	Nouvelle étiquette
[alm_license]	Licence de logiciel	Autorisation logicielle
[alm_entitlement_user]	Autorisation d’utilisateur	Allocations d’utilisateur
[alm_entitlement_asset]	Autorisation d'actif	Allocations d'appareil

  - Ajoute de nouvelles tables et de nouveaux includes de script.
  - Ajoute toute valeur de chaîne dans le champ **Clé de licence** des autorisations d'utilisation du logiciel à la table de la clé de licence [samp_sw_license_key]
- Noms et valeurs de champ
  - Champ **Inférence obligatoire**

    Pour les modèles logiciels qui contiennent des composants de suite (pour regrouper les modèles logiciels), la valeur de champ **Inférence obligatoire** de la table de la suite logicielle [cmdb_m2m_suite_model] est transférée vers un nouveau champ **Obligatoire**

  - Champ **Droits**

    La valeur du champ **Droits** des Autorisations d'utilisation du logiciel (anciennement Licences de logiciel) de la table des autorisations de licence [alm_entitlement] est transférée vers un nouveau champ **Droits achetés** et le nom passe de **Droits** à **Droits actifs**

  - Le champ **Modèle logiciel** d'une allocation d'autorisations logicielles (Table Autorisation logicielle [alm_licence]) est automatiquement défini sur le modèle logiciel de l'autorisation (Table Autorisations de licence [alm_entitlement])
  - La quantité d'allocation d'une autorisation logicielle (Table Autorisations de licence [alm_entitlement]) est fixée à 1, à moins qu'il n'y ait plusieurs allocations

    S'il y a plusieurs allocations d'autorisations logicielles pour un même utilisateur ou appareil, les allocations sont agrégées en un seul enregistrement, la quantité est définie sur le nombre d'enregistrements agrégés et les allocations en double ne sont pas autorisées.
- Formulaires et listes

  Les modèles logiciels, les autorisations (anciennement Licence de logiciel), les modèles de détection et les mises en page des listes et des formulaires d'installations de logiciel sont modifiés pour s'adapter à la nouvelle application

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
la personnalisation de ces formulaires et listes doit être remplacée manuellement après l'activation du module d'extension.

- Fonction

Fonction désactivée

Fonction	Description
Compteurs logiciels et licences	Le déclencheur de la tâche planifiée des compteurs de licences SAM est basculé sur Aucun afin qu'il soit désactivé, et les compteurs logiciels sont désactivés.
Fonction de correspondance automatique	La fonction de correspondance automatique, qui tente d'associer un modèle de détection à un modèle logiciel correspondant, est désactivée.
Menu de navigation	Le menu de navigation du module d'extension Gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management) est désactivé et renommé.
Règles métier	Les règles métier héritées appliquées aux modèles de détection sont désactivées.

Remplacer les personnalisations pour la migration du Gestion des actifs logiciels

Lors de la migration du module d'extension Gestion des actifs logiciels (fonctionnalité Gestion des actifs logiciels ITSM de Gestion des actifs) vers l'application Gestion des actifs logiciels, d'autres actions sont nécessaires de la part du client après l'activation du module d'extension pour garantir la bonne migration des listes et des formulaires personnalisés.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si ces listes et formulaires ont été personnalisés avant la migration, ils peuvent avoir été ignorés lors de l'activation du module d'extension et, dans ce cas, nécessiter d'autres actions.

- Autorisations d'utilisation du logiciel (anciennement Licences de logiciel)
- Allocations logicielles (anciennement Autorisations d'utilisation du logiciel)
- Modèles logiciels
- Modèles de détection
- Installations de logiciels

Vous pouvez consulter les changements apportés à l'activation du module d'extension dans le module Historique des mises à niveau pour déterminer quels changements ont été automatiquement ignorés afin de pouvoir résoudre une mise à jour ignorée, si nécessaire.

Certains champs ajoutés par la migration doivent également être configurés pour tirer parti des nouvelles fonctionnalités offertes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Diagnostics du système** > **Historique des mises à niveau**.
2. Identifiez les enregistrements qui correspondent à l'historique de mise à niveau pour l'activation du module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp).
   Dans la liste des mises à niveau système, les enregistrements qui représentent l'activation du module d'extension contiennent la valeur **n/a** dans le champ **De** et le nom du module d'extension dans le champ **À** (tel que com.snc.samp, com.snc.samp.core, com.snc.sam.core, com.glide.data_services_canonicalization.client, com.snc.asset_management, com.snc.model, com.snc.procurement). Vous pouvez déterminer la liste des modules d'extension connexes en fonction de l'horodatage de l'activation du module d'extension Gestion des actifs logiciels en triant la colonne **Mise à niveau démarrée**.
3. Ouvrez un enregistrement de mise à niveau du Gestion des actifs logiciels dont les changements ont été ignorés.
4. Dans la liste connexe des **Détails de mise à niveau**, ouvrez un enregistrement de détails mis à niveau, puis cliquez sur **Résoudre les conflits** pour afficher une comparaison côte à côte du fichier système de base et du fichier personnalisé.
5. Cliquez sur **Revenir au système de base** pour remplacer le changement ignoré s'il s'applique à la personnalisation de formulaire ou de liste, et notez les changements.
   Répétez ces étapes pour toutes les entrées de mise à niveau ayant des changements ignorés relatifs aux personnalisations.
6. Dans l'application Gestion des actifs logiciels , reconfigurez manuellement vos personnalisations de formulaire et de liste initiales.
7. Dans l'application Gestion des actifs logiciels , définissez de nouvelles valeurs de champ (ajoutées dans le cadre des modifications automatiques effectuées par l'activation du plugin) pour profiter des nouvelles fonctionnalités offertes.

   a. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Modèles logiciels**.
      - Sélectionnez le produit logiciel dans le champ de référence **Produit**.
      - Sélectionnez une carte de détection, ou effacez le champ **Carte de détection** et définissez les conditions de détection pour trouver tous les modèles de détection qui correspondent au modèle logiciel.

   b. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Droits d'utilisation du logiciel** (anciennement Licences de logiciels).
      - Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Droits d'utilisation du logiciel** (anciennement Licences de logiciels).
      - Sélectionnez la **Métrique de licence** par laquelle la licence de logicielle est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement.
      - Définissez les scénarios de mise à niveau et de passage à une version antérieure couverts par certains droits.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Dans les listes connexes relatives aux **Allocations d'utilisateur** et aux **Allocations d'appareil** (anciennement les autorisations des utilisateurs et des appareils), vérifiez que le nombre de droits alloués n'est pas supérieur au nombre de droits acquis.
Si tel est le cas, supprimez des allocations afin que le nombre d'allocations ne dépasse pas le nombre de droits acquis.

8. Si certaines de vos autorisations nécessitent une gestion des clés de licence, vous pouvez créer plusieurs clés de licence associées à la même autorisation, et allouer ces clés de licence à un utilisateur ou un appareil.

Information associée

module d'extension

Configurer SCCM pour Gestion des actifs logiciels

Configurez Microsoft SCCM pour Gestion des actifs logiciels remplir la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install] avec le logiciel client qui se trouve dans votre environnement. Vous pouvez également configurer SCCM pour Distribution de logiciel client afin de récupérer les logiciels inutilisés et sous-utilisés.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_client_sf_dist.csd_admin ou admin

Conseil :
Inscrivez-vous au cours Gestion des actifs logiciels : intégration avec SCCM pour la réclamation et la distribution pour en savoir plus sur la configuration SCCM, la réclamation et plus encore.

Procédure

1. Activez le module d'extension Intégration SCCM pour votre version de SCCM.
   - Intégration — Microsoft SCCM 2012 v2 (com.snc.integration.sccm2012v2)
   - Intégration — Microsoft SCCM 2016 (com.snc.integration.sccm2016)

   Si vous souhaitez extraire des données d'utilisation de logiciels à partir de SCCM, activez le module d'extension d'utilisation de logiciels pour votre version de SCCM.

   - Intégration : module d'extension Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm)
   - Intégration : module d'extension Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016)

   Important :
   Ces Microsoft modules d'extension SCCM seront obsolètes dans la Tokyo version. Si vous intégrez SCCM pour la première fois, demandez et installez plutôt l'application Service Graph Connector for Microsoft SCCM à partir duServiceNow Store . Si vous avez déjà activé l'un Microsoft des modules d'extension SCCM sur votre ServiceNow instance, utilisez l'application de stockage Outil de préparation à la migration pour le connecteur du graphe de services pour SCCM afin de préparer votre instance à la migration du module d'extension SCCM vers le connecteur du graphe de Microsoft services. Pour plus d'informations sur le connecteur du graphe de services, consultez Connecteur du graphe de services pour Microsoft SCCM .

2. **Facultatif :** Si vous souhaitez récupérer des logiciels inutilisés ou sous-utilisés, configurez SCCM pour Distribution de logiciel client (CSD).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Demandez le module d'extension Distribution de logiciel client (com.snc.orchestration.client_sf_distribution).
La distribution de logiciel client nécessite un abonnement à Orchestration .

b. Dans SCCM, créez une application, une collection d'installation et une collection de désinstallation pour tous les logiciels pour lesquels vous n'avez pas encore créé ces éléments.

(Optional) Une fois ces éléments créés, vous pouvez déployer l'application pour les collections d'installation et de désinstallation. Pour obtenir des instructions détaillées, consultez Créer et déployer une application avec SCCM et Créer des collections dans SCCM à partir de la documentation du Microsoft produit SCCM.

Pour récupérer un logiciel, une application, une collection d'installation et une collection de désinstallation doivent exister pour le logiciel. Si vous avez installé le logiciel manuellement ou à l'aide d'un ancien package SCCM, vous devez quand même créer ces éléments afin de pouvoir récupérer le logiciel.

Remarque :
Si vous avez installé un logiciel à l'aide d'un package SCCM hérité, vous pouvez utiliser Microsoft Package Conversion Manager pour créer l'application.

3. Configurez le MID Server .
4. Configurez SCCM et Now Platform .
5. Pour proposer une application depuis le Catalogue de services, créez un élément de catalogue .

Que faire ensuite
Une fois que vous avez configuré SCCM et détecté vos applications logicielles, vous pouvez créer des règles de réclamation pour identifier les logiciels inutilisés ou sous-utilisés, afficher l'utilisation des logiciels et récupérer les logiciels.

Activer le service de Gestion des actifs logiciels contenu

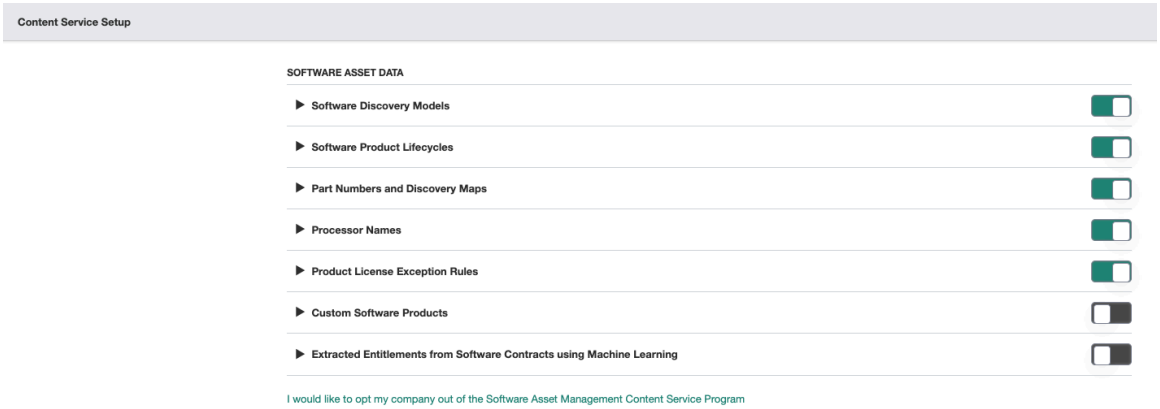
Choisir de participer au service de Gestion des actifs logiciels contenu. Cependant, vous pouvez annuler votre adhésion à tout moment.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Configuration du service de contenu**.
2. Sélectionnez **Accord d'adhésion** pour lire l'accord.
3. Après avoir lu l'accord, sélectionnez **Terminé**.
4. Cochez la case **Oui, j'ai lu et j'accepte l'accord d'adhésion** , puis sélectionnez **Adhésion**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Une fois abonnés, les KPI des modèles de détection de logiciels, des cycles de vie des produits logiciels, des numéros de référence et des cartes de détection, des noms de processeurs et des règles d'exception de licence de produit sont automatiquement activés. Le KPI Produits logiciels personnalisés est automatiquement désactivé.

5. Pour activer ou désactiver un KPI, sélectionnez le bouton bascule en regard du KPI, puis sélectionnez **Enregistrer**.
6. Pour annuler l'adhésion, sélectionnez **Je souhaite désabonner ma société du programme Service de contenu Gestion des actifs logiciels** , puis sélectionnez **Annuler l'adhésion**.
   Les modèles de détection de logiciels, les cycles de vie des produits logiciels, les numéros de référence et les cartes de détection, les noms de processeurs, les règles d'exception de licence de produit et les produits logiciels personnalisés sont désactivés et votre contenu de normalisation unique n'est Gestion des actifs logiciels plus fourni au service de contenu.

Exclure les actifs logiciels sur les CI

Vous souhaitez peut-être gérer les actifs logiciels installés sur un sous-ensemble de vos éléments de configuration dans l'application Gestion des actifs logiciels .

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Par exemple, certains de vos appareils peuvent être loués à un tiers et vous n'êtes pas responsable de la conformité de la licence pour le logiciel sur ces appareils. Vous pouvez également commencer par gérer les logiciels installés sur les appareils uniquement à un emplacement spécifique (par exemple, le bureau de New York). Ensuite, vous pouvez étendre la gestion des logiciels sur les appareils situés dans d'autres emplacements. Transmettez à l'application Gestion des actifs logiciels les appareils que vous souhaitez exclure. Le système exclut tout logiciel installé sur ces périphériques dans les calculs de conformité de licence.

Procédure

1. Dans la table Matériel [cmdb_ci_hardware], ajoutez une colonne vrai/faux, par exemple, Exclure de SAM [u_exclude_from_sam].
2. Définissez la valeur de la colonne Exclure de SAM sur vrai pour les appareils pour lesquels vous ne souhaitez pas gérer les logiciels installés dans l'application.

Remarque :
La valeur par défaut de la colonne Exclure de SAM est faux. Par défaut, le système gère les logiciels installés sur tous les appareils.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Propriétés** , puis entrez le nom de colonne, [u_exclude_from_sam], dans le champ en regard de la propriété **Entrez le nom du champ vrai/faux ajouté à cmdb_ci_hardware table pour exclure de Gestion des actifs logiciels installés sur les appareils sélectionnés**.
   Assurez-vous de saisir le nom de la colonne sans les crochets.
   Une fois la tâche planifiée (SAM — Ajuster les installations pour les CI exclus) exécutée, les logiciels installés sur les appareils dont la colonne Exclure de SAM est définie sur vrai sont exclus de l'application.
4. Pour commencer à gérer les installations de logiciels sur des appareils précédemment exclus de l'application, définissez la valeur de la colonne Exclure de SAM pour l'appareil sur faux.
   Une fois la tâche planifiée (SAM — Ajuster les installations pour les CI exclus) exécutée, le système commence à gérer les installations de logiciels sur ces appareils.
5. Effectuez les étapes suivantes pour commencer à gérer les installations de logiciels sur tous les appareils précédemment exclus.

   a. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Propriétés**.

   b. Supprimez le nom de colonne [u_exclude_from_sam] de la propriété

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
      Une fois la tâche planifiée (SAM — Ajuster les installations pour les CI exclus) exécutée, le système commence à gérer le logiciel installé sur tous les appareils précédemment exclus.

Gestion des suites logicielles

Simplifiez la gestion des licences et réduisez le coût des licences des fournisseurs. Bénéficiez d'une visibilité sur vos licences de suite complexe, gérez la conformité et optimisez vos dépenses sur ces licences.

Créez une suite et ajoutez-y des composants afin que les droits de vos organisations soient comptabilisés avec précision lors du rapprochement.

Une suite logicielle est un groupe de logiciels connexes proposés en une seule unité. Un exemple est la Microsoft suite Office Professionnel qui comprend PowerPoint, Word, Excel, Outlook et Access.

Un autre exemple de suite côté serveur est la Microsoft suite CIS (Core Infrastructure Server). La suite CIS peut inclure le logiciel Windows Server ainsi que la suite System Center, qui comprend Configuration Manager, Operations Manager et d'autres titres. La suite CIS, qui est sous licence avec Microsoft des mesures de serveur (Par cœur, Par cœur (avec CAL), Par instance, Par processeur, Par serveur), est prise en compte lors du rapprochement.

Pour n'importe quel modèle logiciel, vous pouvez spécifier si le modèle est une suite (parent) ou un composant (enfant). Un modèle logiciel peut être un composant de plusieurs suites. Par exemple, Microsoft Word est un composant de deux suites : Microsoft Office Standard et Microsoft Office Professionnel. Bien que vous puissiez définir un modèle logiciel unique en tant que suite et composant, le logiciel n'est généralement pas vendu comme suites imbriquées.

Chaque fois qu'un modèle logiciel est automatiquement créé dans le cadre d'une tâche planifiée, ses composants enfants sont automatiquement créés et apparaissent dans la section Composants de suite .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisez les champs **Pourcentage d'inférence** et **Obligatoire** lorsque le parent de suite n'est pas défini dans la table d'installation.

- **Pourcentage d'inférence** : spécifie quel pourcentage de composants doit être installé pour la suite.
- **Obligatoire** : impose l'installation d'un composant spécifique pour en déduire que la suite est installée. Les choix sont Facultatif, Toujours obligatoire, Groupe obligatoire.

> **Remarque :**
> Si deux composants logiciels ou plus font partie d'un groupe obligatoire, au moins l'un d'eux doit être présent pour que tous les composants logiciels soient considérés comme une suite. Cela suppose que le pourcentage d'inférence et d'autres exigences sont également remplis.

Par exemple, supposons que vous spécifiiez un **pourcentage d'inférence** de 75 % et que vous définissiez le champ **Obligatoire** sur **Toujours obligatoire** dans Microsoft Access. Ces paramètres spécifient que Microsoft Access doit être installé, ainsi que trois autres produits sur quatre (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint et Microsoft Outlook), pour en déduire que Microsoft Office Professionnel est installé sur un appareil.

Lorsqu'un parent de suite est détecté lors du rapprochement, les composants enfants ne comptent pas pour la licence individuelle.

> **Remarque :**
> Les utilisateurs disposant du rôle model_manager peuvent accéder à **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles logiciels**, mais ne peut pas gérer tous les aspects des modèles logiciels.

Les règles de classement des suites d'inférence sont les suivantes :

- Si l'une des installations logicielles appartient au modèle logiciel de la suite, la suite est déduite directement sans qu'il soit nécessaire de respecter le pourcentage d'inférence.
- Si la règle ci-dessus n'est pas respectée, toute suite qui répond au pourcentage d'inférence sur cet appareil peut être considérée comme une suite candidate déduite.
- Le candidat ayant le plus grand nombre de composants installés est choisi.
- En cas d'égalité, la suite avec la version antérieure la plus basse est choisie. Par exemple, Office 2016 et Office 2013 sont tous deux candidats et ont le même nombre de composants installés ; Toutefois, étant donné qu'Office 2013 est la version antérieure d'Office 2016, Office 2013 sera choisi.
- S'il y a toujours égalité, celui avec le pourcentage le plus élevé de composants installés sera choisi.

Gestion des actifs logiciels prend en charge les suites logicielles hybrides et par abonnement. Dans une suite logicielle hybride, le composant parent ou enfant de la suite est basé sur un abonnement. Dans une suite logicielle basée sur un abonnement, le composant parent et le composant enfant de la suite sont tous deux basés sur un abonnement. La licence que vous utilisez pour déterminer la conformité varie selon que le composant parent et enfant de la suite sont basés sur un abonnement ou non :

- Si seul le parent de suite est basé sur un abonnement, toutes les installations de composants enfants sont déduites comme faisant partie du parent de suite. Vous pouvez déterminer la conformité de votre licence à l'aide de la licence parente de la suite.
- Si seul le composant enfant d'un parent de suite est basé sur un abonnement, les instances de ce composant enfant ne sont pas déduites comme faisant partie du parent de suite. Vous pouvez déterminer la conformité de votre licence à l'aide de la licence du composant enfant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si le parent de suite et les composants enfants sont tous deux basés sur un abonnement, les instances des composants enfants sont déduites comme faisant partie du parent de suite. Vous pouvez déterminer la conformité de votre licence à l'aide de la licence parente de la suite. Par exemple, Microsoft 365 E5 est une suite logicielle par abonnement qui se compose des logiciels d'abonnement Office 365 E5, EMS E5 et Windows 10. Étant donné que les composants parent et enfant de la suite sont basés sur un abonnement, ils sont rapprochés de la Microsoft licence parent 365 E5.

Optimisation des licences de grappe Windows Server

Optimisez les droits utilisés pour la mise en grappe Windows Server en fonction des coûts et des critères de conformité.

Les installations Windows Server sont classées en deux éditions : Standard et Datacenter. Les éditions Windows Server Standard et Datacenter sont concédées sous licence par des cœurs physiques. Les licences sont disponibles en packs de 2 et en packs de 16. La configuration minimale requise pour la mise en grappe Windows Server est la suivante :

- Tous les cœurs physiques doivent être sous licence
- 8 licences Core par processeur
- 16 licences Core par serveur

Une grappe obtient une licence en calculant le nombre maximal d'ordinateurs virtuels pouvant s'exécuter sur un hôte physique.

L'édition Windows Server Standard est sous licence pour 2 environnements de système d'exploitation (OSE) ou conteneurs Hyper-V. Les environnements de système d'exploitation supplémentaires nécessitent des licences supplémentaires (le serveur physique est sous licence pour 2 environnements de système d'exploitation, minimum de 16 droits). L'édition Windows Server Datacenter est concédée sous licence pour un nombre illimité d'environnements de système d'exploitation.

La densité du cluster ou de l'hôte est déterminée en divisant les systèmes d'exploitation actifs par 2. La propriété `com.snc.samp.windowserver.license.threshold` système avec une valeur par défaut de 4,59 est utilisée pour marquer la densité de l'hôte ou du cluster. Cette propriété est un rapport du coût des licences de centre de données et des licences hors centre de données et identifie la taille de grappe optimale pour les licences de centre de données. Vous pouvez modifier la valeur de cette propriété en fonction des coûts d'achat de ces licences. Les clusters de faible densité sont sous licence par des licences autres que celles des centres de données, de faible à haute densité. Les clusters haute densité sont autorisés par des licences de centre de données allant de la densité élevée à faible. Une licence optimale et des économies potentielles sont générées pour l'hôte ou la grappe en utilisant des licences non optimales.

Les droits Windows Standard sont utilisés en premier pour la liste Standard en les utilisant du plus petit au plus grand dans cette liste. Après l'utilisation des droits standard pour un hôte ou une grappe de faible densité, l'hôte ou la grappe de faible densité restants est concédé sous licence par les droits de centre de données restants, de haute densité à faible densité. Après utilisation des droits de centre de données pour l'hôte ou la grappe haute densité, l'hôte ou la grappe haute densité restants est autorisé par les droits Standard restants, de faible densité à haute densité. Les clusters qui ne disposent pas de suffisamment de droits de centre de données ou standard pour être utilisés sont marqués comme sans licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une nouvelle table, Économies potentielles en optimisant les licences, [samp_license_optimization_summary] est créée pour stocker des informations sur la gestion des licences des logiciels Windows Server installés sur chaque appareil.

Créer une demande du catalogue pour récupérer des actifs

Créez une demande du catalogue pour récupérer efficacement les actifs logiciels lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à **Catalogue de services**.
2. Dans la Catalogue de services page, saisissez Récupérer l'actif dans le champ **Catalogue de recherche** sur le côté droit de la page.
3. Sélectionnez **Récupérer l'actif**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Récupérer l'actif

Champs	Description
Demandés par	Rôle de la personne, par exemple RH, responsable ou employé, qui crée cette demande du catalogue.
Demandé pour	Nom de la personne pour laquelle vous soumettez la demande de catalogue.
Départ d'un employé	Indique si la personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs quitte l'organisation ou change de rôle.
Actif	Actifs affectés à la personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs.
Date de récupération	Date à laquelle vous souhaitez que l'actif soit récupéré. Vous pouvez entrer la date du jour ou une date dans le futur.
Méthode de récupération	La méthode que vous avez l'intention d'utiliser pour collecter les actifs auprès de l'employé qui quitte l'entreprise. Vous pouvez récupérer les actifs, l'employé peut les déposer ou les expédier à l'organisation.
Méthode de conservation légale	Si les actifs doivent être conservés pour des raisons juridiques.
Notes/Instructions spéciales	Toutes les instructions que vous souhaitez mentionner.

5. Sélectionnez **Soumettre**.
   La demande de réclamation d'actifs est créée. Une fois la demande créée, le sam_user doit fermer toutes les tâches mentionnées dans la demande. Pour en savoir plus, voir Fermer une demande de réclamation d'actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fermer une demande de réclamation d'actifs

Fermez une demande de réclamation d'actifs pour récupérer efficacement les actifs logiciels lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou asset.

Procédure

1. Accédez à la **Inventaire** > **Réclamation d'actifs** > **Demandes de réclamation d'actifs**.
2. Ouvrez la demande que vous souhaitez remplir.

   Dans la liste connexe Lignes de réclamation des actifs logiciels, un élément de ligne de réclamation d'appareil est créé pour chaque appareil qui est renvoyé, qui a un enregistrement de CI correspondant, qui contient des installations logicielles et qui a été sélectionné dans le formulaire Récupérer l'actif. Par exemple, si cinq ordinateurs ont été affectés à un employé, un élément de ligne de réclamation d'appareil distinct est créé pour chaque ordinateur.

   Un élément de ligne de réclamation d'utilisateur supplémentaire est créé si la case à cocher **Départ de l'employé** a été cochée dans le formulaire Récupérer l'actif.
3. Cliquez sur l'élément de ligne de réclamation de l'appareil.
   La page Ligne de réclamation des actifs logiciels s'ouvre, où une tâche de réclamation des actifs logiciels intitulée **Recevoir, évaluer et mettre à jour l'actif** est créée.
4. Cliquez sur la tâche **Recevoir, évaluer et mettre à jour.**
   La page Tâche de réclamation des actifs logiciels s'ouvre. Vous devez maintenant recevoir manuellement l'actif, évaluer s'il peut être redéployé ou réutilisé, puis mettre à jour l'actif.
5. Sélectionnez des valeurs pour les champs **Groupe d'affectation** et **Affecté à** .
6. Cliquez sur **Fermer la tâche** une fois que vous avez terminé toutes les tâches.

   L'état de l'élément de ligne bascule maintenant sur **Fermé terminé**

   Pour chaque élément de ligne de réclamation d'actifs logiciels dont le type est Réclamation d'appareil, effectuez les étapes 3 à 6.

   Remarque :
   Une fois que vous avez reçu l'actif de l'employé, accédez à la page Actif et modifiez les valeurs des champs **État** et **Affecté à** . Étant donné que la ressource n'est plus affectée à un utilisateur, assurez-vous que le champ **Affecté à** est vide et que le champ **État** n'est pas à l'état **En cours d'utilisation** .

   Si l'actif qui a été mis à jour a des allocations d'appareils, une tâche de ligne de réclamation des actifs logiciels intitulée **Supprimer les allocations de licence de l'appareil** est créée. Tous les enregistrements d'allocations d'appareil sur cet actif (CI) sont supprimés et la tâche est marquée comme **Fermée terminée**.

   Si l'actif qui a été mis à jour a des enregistrements d'installation de logiciel, une tâche de ligne de réclamation des actifs logiciels intitulée **Supprimer les installations de logiciel** est créée. Tous les enregistrements d'installation de logiciel sur cet actif (CI) sont supprimés et la tâche est marquée comme **fermée terminée**.

   Une fois que toutes les tâches de réclamation de l'appareil sont terminées et si un élément de ligne de réclamation d'utilisateur n'est pas créé, l'état de la demande du catalogue devient **Terminé**. Toutefois, si une tâche de réclamation d'utilisateur est créée,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

vous devez suivre les étapes suivantes pour terminer et fermer l'élément de ligne de réclamation de l'utilisateur.

Remarque :
Une tâche de réclamation d'utilisateur est créée si la case à cocher **Départ d'un employé** a été sélectionnée dans le formulaire Récupérer l'actif.

Un workflow de réclamation d'utilisateur est initié une fois que la date de récupération mentionnée dans le formulaire de demande de réclamation d'actifs a expiré. Une tâche d'allocation de licence utilisateur intitulée **Révoquer les allocations de licence utilisateur** est automatiquement créée pour supprimer toutes les allocations de licence utilisateur. Quelques tâches manuelles sont également créées qui doivent être accomplies.

7. Effectuez les tâches de réclamation d'utilisateur manuelle suivantes :
   - Révoquer l'accès SSO (si un module d'extension de fournisseur SSO était activé pour l'employé)
   - Révoquer Citrix l'accès (si le module d'extension était activé pour l'employé Citrix)
   - Révoquer SAP l'accès (si SAP le module d'extension du pack d'éditeurs a été activé)
   - Révoquer les abonnements des utilisateurs Ouvrez la tâche et assurez-vous que des enregistrements de candidats à la suppression sont créés pour chaque enregistrement d'abonnement d'utilisateur.
8. Une fois que toutes les tâches de réclamation d'utilisateur sont fermées, l'état de la demande du catalogue devient **Terminé**.

Configurer Software Asset Workspace

Une fois que vous avez terminé la configuration de l'application Gestion des actifs logiciels , vous devez configurer le Software Asset Workspacefichier .

Si vous avez plusieurs autorisations, vous pouvez les importer en une seule fois à l'aide d'un modèle de feuille de calcul Microsoft Excel. Vous pouvez également créer des autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook ou utiliser le formulaire standard. Pour plus d'informations sur l'utilisation du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Gestion des actifs logiciels Playbooks et configurations guidées.

Si des modèles logiciels n'ont pas été créés automatiquement, vous devez les créer manuellement. Pour plus d'informations sur la création de modèles logiciels, reportez-vous à la section Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail.

Importer des autorisations en bloc dans l'espace de travail

Vous pouvez importer plusieurs autorisations en une seule fois dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_user ou sam_admin

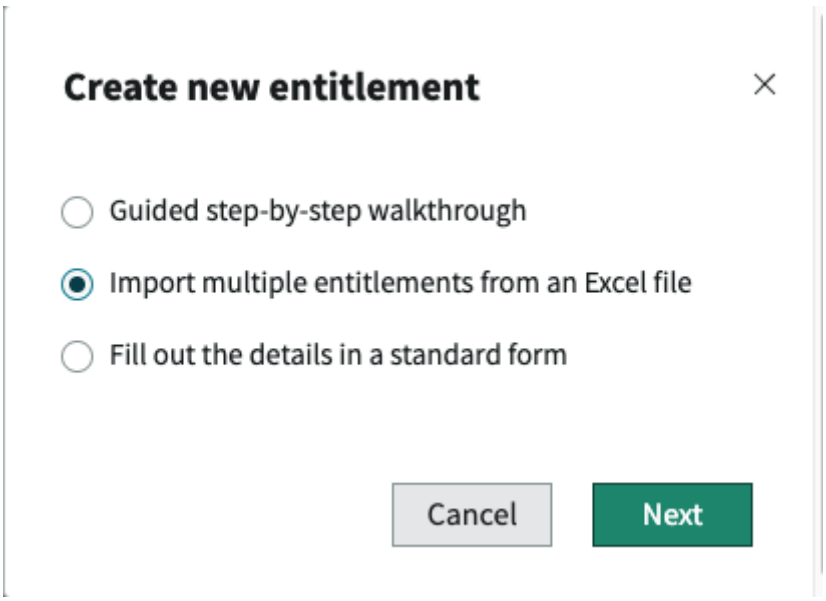
Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les enregistrements d'importation des autorisations sont stockés dans la table d'importation Autorisation [samp_bulk_import]. Vous pouvez utiliser le centre d'activités dans la page de destination Vue d'ensemble des actifs logiciels afin d'afficher les erreurs d'importation et l'état de l'importation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Sélectionnez **Créer une autorisation**.



3. Dans la boîte de dialogue Créer une autorisation, sélectionnez **Importer plusieurs autorisations à partir d'un fichier Excel** , puis cliquez **sur Suivant**.
4. Sur la page Créer une autorisation importée, sélectionnez Télécharger le **modèle** pour télécharger un modèle de feuille de calcul (.xlsx).

   Vous pouvez ajouter des champs d'autorisation logicielle au modèle pour inclure des champs supplémentaires dans votre importation. Ajoutez chaque champ sous forme de nouvelle colonne dans le modèle. Le nom de colonne doit correspondre exactement à l'étiquette du champ. Outre l'éditeur, le produit, la version, l'édition, la plateforme et la langue, la colonne Nom de la condition d'installation est également prise en compte pour trouver le modèle logiciel approprié lors de l'importation des autorisations.

   Vous pouvez inclure des champs d'autorisation logicielle du système de base ainsi que vos champs d'autorisation logicielle personnalisés. Les colonnes de choix personnalisées (où le type est Choix) créées dans la table Actif [alm_asset] ou Autorisation logicielle [alm_license] sont également prises en charge.

   Remarque :
   Par défaut, la colonne **Coût unitaire** de la feuille de calcul tient compte de la devise définie par votre système. Cependant, vous pouvez modifier manuellement la devise et l'application Gestion des actifs logiciels respectera la devise que vous spécifiez. Pour spécifier une devise, entrez le code de devise suivi d'un point-virgule et du coût. Par exemple, EUR ; Débloquer le niveau 200. Les codes de devise valides sont ceux répertoriés dans la table Devise [fix_currency] et dont la colonne **Actif** est définie sur vrai.

5. Saisissez les détails de l'autorisation dans le modèle et sélectionnez **Joindre un fichier** pour charger la feuille de calcul.
   Une fois le fichier téléchargé, le nom du fichier apparaît et le champ **Description** est automatiquement renseigné. Vous pouvez modifier la description pour la rendre plus précise.
6. Sélectionnez **Importer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un enregistrement d'importation est créé qui conserve l'historique du chargement pour que vous puissiez le consulter ultérieurement.

Un message de confirmation s'affiche pour vous informer que l'importation des autorisations est en cours. Une fois l'enregistrement d'importation traité, le champ **État** affiche l'une des valeurs suivantes : **Terminé**, **Terminé avec des erreurs** ou **Échoué**.

7. Sélectionnez le lien dans le message de confirmation pour vérifier l'état de l'enregistrement.
   La vue Opérations de licence s'affiche et affiche l'enregistrement de l'autorisation sur la page Importation de l'autorisation
8. Ouvrez l'enregistrement d'autorisation pour en afficher les détails.
9. Cliquez sur l'onglet **Autorisations** pour afficher la liste des autorisations créées correctement.

   Remarque :
   L'onglet **Autorisations** s'affiche uniquement si le champ **État** affiche les valeurs **Terminé** ou **Terminé avec des erreurs**.

10. Si des erreurs se produisent et que l'état indique **Terminé avec des erreurs**, cliquez sur **Examiner les erreurs d'importation**.

    La page Examiner les erreurs d'importation d'autorisation s'ouvre et contient deux onglets :

    - **Erreurs d'importation** : affiche les enregistrements dont l'état d'erreur est **Requiert une revue**.
    - **Relier les autorisations** : répertorie les autorisations, telles que les autorisations de maintenance, qui sont à l'état de création et qui peuvent être liées aux autorisations de base.

11. Sélectionnez l'enregistrement d'erreur d'importation pour afficher les erreurs.
    Pour obtenir une description détaillée des champs d'erreur d'importation d'autorisation, consultez Champs d'erreur d'importation de l'autorisation
12. Corrigez les erreurs et sélectionnez **Importer**.
    L'autorisation a été créée. Le traitement de l'autorisation se poursuit, comme la validation des modèles de rétrogradation pour l'autorisation. Pour plus d'informations sur la résolution des erreurs, reportez-vous à la section Actions d'erreur d'importation de l'autorisation.

Créer des autorisations dans l'espace de travail

Créez des autorisations dans Software Asset Workspace pour saisir les détails de votre licence et allouer les droits logiciels achetés aux utilisateurs ou aux appareils.

Avant de commencer

Ces instructions concernent l'utilisation du formulaire standard permettant de créer des autorisations logicielles une par une. Vous pouvez également utiliser l'approche étape par étape d'une procédure guidée pour créer des autorisations. Si une feuille de calcul contient déjà des détails de l'autorisation logicielle, vous pouvez également les importer à l'aide de la fonctionnalité d'importation en bloc.

Lorsque vous commencez à créer l'autorisation, elle se trouve à l'état de **la conception** . Une fois que vous avez publié l'autorisation, l'état devient **En cours d'utilisation** et l'autorisation peut être incluse dans le processus de rapprochement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si vous avez installé Gestion des licences SaaS, un modèle logiciel est généré automatiquement une fois que vous avez créé un profil d'intégration. Créez une autorisation pour le modèle logiciel afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels qu'ils possèdent.

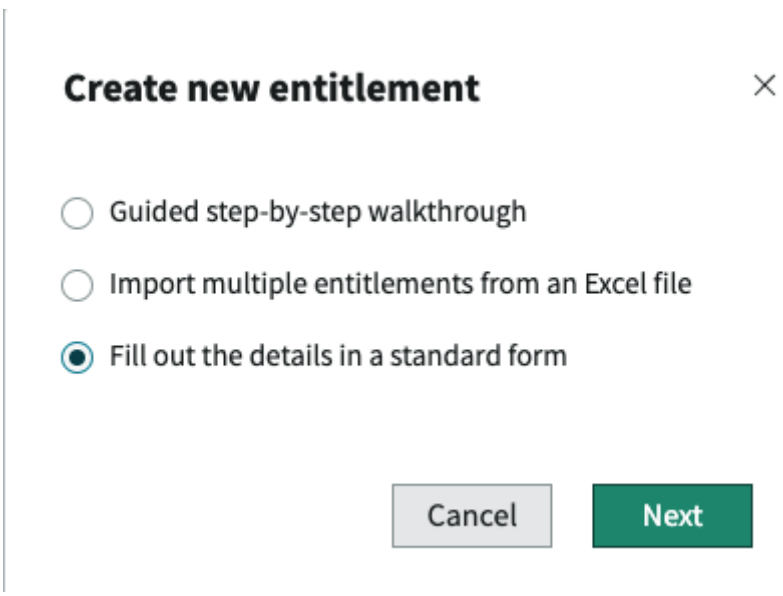
Si vous avez installé le pack d'éditeur, reportez-vous à la SAP section Créer des autorisations pour SAP.

Vous pouvez également créer des autorisations et RHELCitrix des packs d'éditeurs. Pour en savoir plus sur les champs du formulaire Autorisation pour RHEL, reportez-vous à la section Formulaire de l'autorisation logicielle.

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Sélectionnez **Créer une autorisation** pour ouvrir la boîte de dialogue Créer une autorisation.
   Vous pouvez également accéder à la boîte de dialogue Créer une autorisation à partir de **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**



3. Sélectionnez **Renseigner les détails dans un formulaire standard** , puis sélectionnez **Suivant**.
4. Sur la page Créer une autorisation logicielle, renseignez les champs.
   Pour obtenir une description détaillée des champs, consultez la rubrique Champs Autorisations logicielles.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une fois l'autorisation enregistrée, les onglets **Allocations**, **Général**, **Financier** et **Contrats** s'affichent sur la page. Vous pouvez maintenant ajouter des détails dans ces onglets connexes.
6. Une fois que vous avez saisi les informations requises, sélectionnez **Publier**.

   L'autorisation est créée et l'état de l'autorisation est défini sur **En cours d'utilisation** à partir de **la version**. L'autorisation est prête à être récupérée pour le processus de rapprochement.

   Vous pouvez effectuer une configuration supplémentaire sur la nouvelle autorisation en saisissant des détails dans les autres onglets tels que Contrats, Droits de passage à

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

une version antérieure, Lignes de dépenses, Historique des autorisations. Pour obtenir une description détaillée des champs de ces onglets, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.

Créer des autorisations de maintenance dans l'espace de travail

Définissez les détails de la licence, pour tous les éditeurs autres que Microsoft dans Software Asset Workspace. Créez des autorisations de maintenance pour gérer tous vos besoins de maintenance de licence logicielle, tels que les dates de début et de fin de vos contrats et mises à niveau logicielles.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Cliquez sur **Créer une autorisation** pour ouvrir la boîte de dialogue Créer une autorisation.
   Vous pouvez également accéder à la boîte de dialogue Créer une autorisation à partir de **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
3. Sélectionnez **Formulaire standard** , puis cliquez sur **Suivant**.
   La page Créer une autorisation logicielle s'ouvre et l'autorisation est à l'état Créer.
4. Sur la page Créer une autorisation logicielle, renseignez les champs obligatoires et sélectionnez **Maintenance** dans le champ **Type de licence** .

   Pour obtenir une description détaillée de tous les champs, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.

   Si le champ **Version suivante** est renseigné dans le modèle logiciel auquel l'autorisation de maintenance est associée et que le groupe de mesures sélectionné dans l'autorisation de maintenance est **Commun**, l'autorisation de maintenance est mise à jour avec la version suivante du modèle logiciel. La version suivante ne s'applique qu'au groupe **de mesures communes** .

5. Une fois que vous avez saisi les informations **requises**, cliquez sur Publier.
   L'autorisation de maintenance est créée et l'état de l'autorisation est changé sur **En cours d'utilisation** à partir de la **version**. L'autorisation de maintenance est prête à être utilisée pour le processus de rapprochement.

   Remarque :
   Si vous achetez un droit perpétuel et que vous n'associez qu'une partie des droits de ce droit à un droit de maintenance, votre droit perpétuel est automatiquement divisé en deux droits. Par exemple, vous avez acheté une autorisation perpétuelle avec 50 droits actifs (E1). Vous associez 20 de ces droits à 20 droits d'une pension alimentaire. Votre autorisation perpétuelle E1 est désormais automatiquement divisée en deux autorisations : une autorisation perpétuelle (E1) avec 20 droits actifs (et 50 droits d'achat) associés à 20 droits de l'autorisation de maintenance (M1) et une autre autorisation perpétuelle (E2) avec 30 droits actifs sans association de maintenance et sans droits achetés.

6. Vous pouvez effectuer des configurations supplémentaires sur votre nouvel enregistrement d'autorisation de maintenance.

   Pour une description détaillée, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.

   Vous ne pouvez pas ajouter d'allocations d'utilisateur ou d'appareil pour les autorisations de maintenance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Saisissez des informations relatives à la finance telles que le fournisseur auprès duquel la ressource a été achetée ou le numéro de facture dans l'onglet **Finances** .

b. Entrez les informations relatives aux contrats tels que les contrats de bail, la date d'expiration de la garantie dans l'onglet **Contrats** .

c. Liez les autorisations perpétuelles associées à votre autorisation de maintenance à partir de la liste connexe **Autorisations connexes** .

i. Sélectionnez la liste connexe **Autorisations connexes** , puis cliquez sur **Nouveau**.

Le formulaire Créer une autorisation connexe s'ouvre dans un nouvel onglet.

ii. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire d'autorisation connexe

Champ	Description
Droits actifs	Nombre de droits que vous voulez accorder à l'autorisation perpétuelle connexe.
Autorisation logicielle	Autorisation logicielle à laquelle vous liez l'autorisation perpétuelle connexe. Ce champ se remplit automatiquement.
Autorisation connexe	Autorisation perpétuelle connexe que vous souhaitez associer.
Domaine	Domaine auquel s'applique l'autorisation perpétuelle associée. La valeur par défaut est **global**.

iii. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour supprimer la relation entre l'autorisation perpétuelle et l'autorisation de maintenance, supprimez l'autorisation de la liste connexe **des autorisations connexes** dans l'autorisation de maintenance.

Si l'autorisation a été fractionnée et que vous avez supprimé l'autorisation de maintenance, l'autorisation perpétuelle n'est pas supprimée.

d. Affichez les droits de passage à une version antérieure pour le modèle logiciel associé à l'autorisation de maintenance dans la liste connexe Droits de passage à une **version antérieure** .

e. Pour gérer les clés de licence et spécifier quelles clés de licence sont allouées aux autorisations, cliquez sur la liste connexe des **clés de licence**

f. Pour suivre le coût de votre logiciel tout au long de son cycle de vie, cliquez sur la liste connexe **Lignes de dépense** .

g. Pour afficher l'historique de toutes les autorisations de maintenance que vous avez achetées, cliquez sur la liste connexe**Historique des autorisations** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Par exemple, si vous avez acheté deux autorisations de maintenance, M1 (qui est maintenant retirée) et M2 (actuellement utilisée), le lien connexe Historique des autorisations affiche à la fois M1 et M2.

h. Pour afficher l'historique du modèle logiciel récemment mis à niveau associé à votre autorisation et du modèle logiciel précédent, cliquez sur la liste connexe **Historique des mises à niveau** .

7. Une fois que vous avez renseigné les détails supplémentaires de la configuration, cliquez sur **Enregistrer**.

Créer des autorisations Microsoft Software Assurance dans l'espace de travail

Définissez les détails de la licence pour Microsoft Software Assurance (SA) dans Software Asset Workspace afin de gérer les dates de début et de fin de vos contrats, les mises à niveau de logiciel et les autorisations logicielles associées.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.

2. Cliquez sur **Créer une autorisation** pour ouvrir la boîte de dialogue Créer une autorisation.
Vous pouvez également accéder à la boîte de dialogue Créer une autorisation à partir de **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.

3. Sélectionnez **Formulaire standard** , puis cliquez sur **Suivant**.
La page Créer une autorisation logicielle s'ouvre et l'autorisation est à l'état Créer.

4. Dans le formulaire Créer une autorisation logicielle, renseignez les champs obligatoires et sélectionnez **SA** dans le champ Type de **licence** .

Vous devez saisir le nombre de droits à accorder pour l'autorisation SA dans le champ **Droits actifs** .

Pour obtenir une description détaillée des champs associés à toutes les autorisations, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.

Remarque :
Vous ne pouvez pas ajouter d'allocations d'utilisateur ou d'appareil pour les autorisations SA.

5. Cliquez sur **Publier**.
Une autorisation apparaît dans la liste des autorisations logicielles.

Remarque :
Si vous achetez un droit perpétuel et que vous n'associez qu'une partie des droits de ce droit à un droit SA, votre droit perpétuel est automatiquement divisé en deux droits. Par exemple, vous avez acheté une autorisation perpétuelle avec 50 droits actifs (E1). Vous associez 20 de ces droits à 20 droits d'un droit SA. Votre autorisation perpétuelle E1 est désormais automatiquement divisée en deux autorisations : une autorisation perpétuelle (E1) avec 20 droits actifs (et 50 droits d'achat) associés à 20 droits de l'autorisation SA (M1) et une autre autorisation perpétuelle (E2) avec 30 droits actifs sans aucune association SA et aucun droit acheté.

6. Pour effectuer une configuration supplémentaire, sélectionnez votre nouvel enregistrement d'autorisations logicielles dans la liste des droits d'utilisation du logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Pour lier les autorisations perpétuelles et SA connexes, procédez comme suit :

i. Sélectionnez la liste connexe Autorisations connexes, puis cliquez sur **Nouveau**.

Le formulaire Créer une autorisation connexe s'ouvre dans un nouvel onglet.

ii. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire d'autorisation connexe

Champ	Description
Droits actifs	Nombre de droits que vous voulez accorder à l'autorisation perpétuelle ou SA connexe.
Autorisation logicielle	Autorisation logicielle à laquelle vous liez l'autorisation perpétuelle ou SA connexe. Ce champ se remplit automatiquement.
Autorisation connexe	Autorisation perpétuelle ou SA connexe que vous souhaitez lier.
Domaine	Domaine auquel s'applique l'autorisation perpétuelle ou SA connexe. La valeur par défaut est **global**.

iii. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour supprimer la relation entre l'autorisation perpétuelle et l'autorisation SA, supprimez l'autorisation de la liste connexe Autorisations connexes dans l'autorisation SA.

Si vous supprimez l'autorisation perpétuelle ou SA qui est liée, l'autre autorisation n'est pas supprimée.

Si l'autorisation a été fractionnée et que vous avez supprimé l'autorisation SA, l'autorisation perpétuelle n'est pas supprimée.

b. Pour lier votre logiciel à une version plus récente dans le cadre de votre contrat de maintenance, cliquez sur la liste connexe Autorisations mises à niveau.

Remarque :
Cette liste connexe n'est disponible que si vous avez sélectionné **Step-up** comme type de licence d'autorisation.

Si le champ **Version suivante** est renseigné sur le modèle logiciel, les autorisations avec SA actif sont mises à jour vers la nouvelle version du modèle logiciel.

Une fois que vous avez lié vos autorisations connexes, un message d'erreur s'affiche si vous n'avez pas assez de droits SA pour couvrir les droits d'autorisation perpétuels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Pour afficher toutes les autorisations précédemment associées qui sont liées, cliquez sur la liste connexe Historique des autorisations.

> **Remarque :**
> La validation est exécutée automatiquement par rapport aux droits actifs de toutes les autorisations connexes. En cas d'erreur dans le calcul, un message contenant des informations supplémentaires sur la façon de résoudre le problème s'affiche.

7. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail

Créez un modèle logiciel dans Software Asset Workspace afin d'ajouter les détails du produit qui sont utilisés pour connecter les droits logiciels achetés aux installations de logiciels découvertes sur votre système.

Avant de commencer

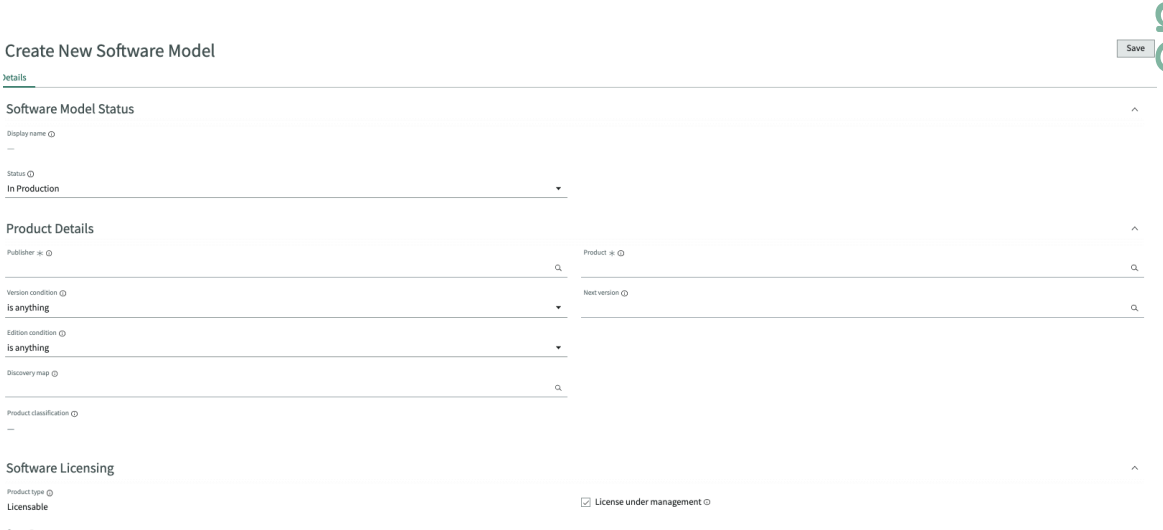
Rôle requis : sam_user, sam_admin ou model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer manuellement un modèle logiciel. Toutefois, vous pouvez tirer parti de la bibliothèque de services de contenu Gestion des actifs logiciels pour automatiser la création des modèles logiciels via leur relation avec les autorisations d'utilisation du logiciel. Lors de la création ou de l'importation d'une autorisation logicielle, la spécification d'un numéro de référence d'éditeur crée automatiquement un modèle logiciel (si nécessaire) ou des liens vers un modèle logiciel existant. Vous devez créer manuellement un modèle logiciel si un numéro de référence d'éditeur n'est pas disponible, si un numéro de référence d'éditeur n'existe pas dans la bibliothèque de services de contenu ou si vous créez un modèle logiciel pour un produit personnalisé.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Sélectionnez **la vue Opérations de licence** dans la barre de gauche.
3. Sous **Gestion des licences**, sélectionnez **modèles logiciels**.
4. Sélectionnez **Nouveau**.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Sur la page Créer un nouveau modèle logiciel, renseignez les détails dans les champs.
   Consultez Champs des modèles logiciels.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une fois le modèle logiciel enregistré, les onglets **Général**, **Composants de suite**, **Parents de suite** et **Catalogue de produits** s'affichent sur la page. Vous pouvez maintenant ajouter des détails dans ces onglets connexes.
7. Spécifiez si votre éditeur de logiciel fait partie d'une suite.
   - Pour désigner votre modèle logiciel en tant que parent de suite, cliquez sur Parents de suite et ajoutez tous les logiciels inclus dans la suite.
   - Pour désigner votre modèle logiciel comme composant de suite, cliquez sur Composants de suite et ajoutez la suite parente.

   Remarque :
   Si vous avez ajouté une carte de détection aux détails de votre produit, des suites prédéfinies sont utilisées et des composants de suite sont créés automatiquement pour le parent de suite connu.
8. Pour afficher tous les cycles de vie du produit associés à votre modèle logiciel, sélectionnez Cycle de vie du produit logiciel.
   Sélectionnez **Nouveau** pour créer un cycle de vie du produit personnalisé.
9. Pour afficher le coût de la licence de remplacement pour vos autorisations, sélectionnez Remplacer le coût de la licence.
10. Pour définir la valeur de l'attribut, sélectionnez les attributs de mesure et remplissez le formulaire.
    Lorsque vous ajoutez une valeur d'attribut, le champ **Groupe de mesures** est automatiquement renseigné pour les autorisations auxquelles sont associées ces informations d'éditeur. En fonction du groupe de mesures, seules les mesures de licence liées à l'éditeur sont disponibles.
11. Pour associer votre modèle logiciel à un fournisseur, sélectionnez Éléments de catalogue du fournisseur et remplissez le formulaire.
12. Pour spécifier le nombre d'appareils ou d'utilisateurs qui accèdent au logiciel, sélectionnez Accès client et remplissez le formulaire.
13. Pour créer un enregistrement pour les droits de passage à une version antérieure de logiciel, cliquez sur Droits de passage à une version antérieure et remplissez le formulaire.

    Remarque :
    Si une carte de détection est associée à votre modèle logiciel et que la carte de détection dispose de droits de passage à une version antérieure, les droits de passage à une version antérieure sont renseignés automatiquement. Les versions antérieures du logiciel apparaissent dans une liste hiérarchique. Pour plus d'informations, consultez Droits de passage à une version antérieure.
14. Pour activer les options en libre-service pour le logiciel associé à votre modèle logiciel, publiez le modèle logiciel dans votre catalogue de services.

    a. Sélectionnez **Publier dans le catalogue de logiciels**.
       La boîte de dialogue Publier <*modèle logiciel*> dans le catalogue de logiciels s'ouvre.

    b. Dans la boîte de dialogue, définissez le champ **Catégorie** sur **Logiciel**.

    c. Sélectionnez **OK**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer des moyennes pour les cycles de vie des produits dans l'espace de travail

Créez des moyennes pour calculer les cycles de vie des logiciels en fin de vie (EOL) et en fin de support (EOS) dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer des moyennes qui peuvent être utilisées globalement pour tous les produits et éditeurs ou créer des moyennes spécifiques à un produit ou à un éditeur. Ces moyennes sont utilisées pour créer des cycles de vie calculés pour les produits.

Assurez-vous que la *com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles* propriété système est activée. Pour en savoir plus, reportez-vous Cycles de vie en fin de vie (EOL) et en fin de support (EOS)à .

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Moyennes des cycles de vie des logiciels**.
2. Sélectionnez **Nouveau** pour ouvrir la page Créer de nouvelles moyennes de cycles de vie de logiciels.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Type	Type d'option que vous sélectionnez pour créer des cycles de vie. Choisissez parmi les options suivantes : ○ **Moyenne personnalisée du secteur** : désigne les moyennes du secteur basées sur les dates de disponibilité générale (GA). ○ **Produit** : fait référence à un produit spécifique. Cela inclut également les produits personnalisés. ○ **Éditeur** : se réfère à un éditeur spécifique. Cela inclut également les éditeurs personnalisés.
Nom d'affichage	Nom unique pour cet enregistrement de moyenne de cycle de vie.
Produit	Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez la valeur **Produit** dans le champ **Type** .
Éditeur	Ce champ est automatiquement renseigné une fois que vous avez sélectionné un produit. Si vous avez sélectionné la valeur **Éditeur** dans le champ **Type** , vous sélectionnez un éditeur.
Domaine	Indique le domaine dans lequel se trouve votre instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Période moyenne de fin de vie (mois)	Spécifiez le nombre de mois du cycle de vie EOL.
Période moyenne de fin du support (mois)	Spécifiez le nombre de mois du cycle de vie EOS.
Actif	Indique que l'enregistrement moyen du cycle de vie sera utilisé pour créer des cycles de vie logiciels.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'enregistrement est créé et apparaît dans la vue de liste Moyennes des cycles de vie des logiciels.

Exécuter une analyse de vérification de l'intégrité pour Gestion des actifs logiciels

Exécutez une analyse de vérification de l'intégrité de vos Gestion des actifs logiciels configurations et obtenez des recommandations pour corriger les erreurs qui peuvent exister.

Avant de commencer

Rôle requis :

- sam_manager
- Partenaires d'implémentation
- Analyste de support

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez exécuter une analyse de vérification de l'intégrité pour connaître le score d'intégrité de la configuration complète de l'application Gestion des actifs logiciels ou d'une partie spécifique de la configuration.

Procédure

1. Accédez à la **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite** > **Vérification de l'intégrité**.
2. Sélectionnez le widget **Suites de vérification disponible** .
   La page Suites s'affiche et répertorie toutes les vérifications d'intégrité disponibles par suite.
3. Sélectionnez la suite sur laquelle vous souhaitez exécuter l'analyse de vérification de l'intégrité.
   Toutes les vérifications de cette suite particulière apparaissent dans la page, ainsi qu'une brève description et la catégorie de chaque vérification.
4. Sélectionnez **Exécuter l'analyse de la suite** pour commencer l'analyse.
   La boîte de dialogue Exécuter l'analyse de la suite s'affiche et affiche la progression de l'analyse. Toutes les vérifications de cette suite sont exécutées sur l'ensemble de votre environnement.
5. Sélectionnez **Accéder aux résultats** une fois l'analyse terminée.
   Tous les enregistrements de problèmes pour les vérifications de l'intégrité sont affichés sous **Conclusions de l'analyse** dans la page Résultat de l'analyse.
6. Sélectionnez sur un enregistrement de problème pour obtenir plus de détails sur une erreur, tels qu'une description détaillée de l'erreur et des détails de résolution.
   Vous pouvez créer des tâches et les affecter à des personnes chargées de donner suite aux recommandations.
7. Créez des tâches et affectez-les à des personnes chargées de donner suite aux recommandations.
   Une fois les erreurs corrigées, vous pouvez exécuter à nouveau l'analyse pour voir des scores de santé améliorés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer la version classique de Gestion des actifs logiciels

Maintenant que vous avez terminé de configurer l'application Gestion des actifs logiciels , vous devez la configurer.

Vous pouvez importer plusieurs autorisations en une seule fois à l'aide d'un modèle de Microsoft feuille de calcul Excel. Vous pouvez également créer des autorisations d'utilisation du logiciel. Pour en savoir plus sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.

Si des modèles logiciels n'ont pas été créés automatiquement, vous pouvez les créer manuellement. Pour plus d'informations sur la création de modèles logiciels, reportez-vous à la section Créer des modèles logiciels au format Gestion des actifs logiciels classique.

Importer des autorisations en bloc au format Gestion des actifs logiciels classique

Vous pouvez importer plusieurs autorisations à l'aide d'une Microsoft feuille de calcul Excel au format Gestion des actifs logiciels classique.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les enregistrements d'importation des autorisations sont stockés dans la table d'importation Autorisation [samp_bulk_import].

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Importation de l'autorisation**.
2. Sur la page Importations d'autorisations, sélectionnez **Nouveau**.
   Un nouvel enregistrement d'importation d'autorisation s'ouvre.
3. Sur la page d'importation de l'autorisation, cliquez sur **Télécharger le modèle** pour télécharger un ou plusieurs modèles de feuille de calcul.xlsx.

   Vous pouvez ajouter des champs d'autorisation logicielle au modèle pour inclure des champs supplémentaires dans votre importation. Ajoutez chaque champ sous forme de nouvelle colonne dans le modèle. Le nom de colonne doit correspondre exactement à l'étiquette du champ. Vous pouvez inclure des champs d'autorisation logicielle du système de base ainsi que vos champs d'autorisation logicielle personnalisés. Pour en savoir plus sur la création d'un champ personnalisé, consultez Ajouter et personnaliser un champ dans une table .

   Par défaut, la colonne **Coût unitaire** de la feuille de calcul tient compte de la devise définie par votre système. Cependant, vous pouvez modifier manuellement la devise et l'application Gestion des actifs logiciels respectera la devise que vous spécifiez. Pour spécifier une devise, entrez le code de devise suivi d'un point-virgule et du coût. Par exemple, EUR ; Débloquer le niveau 200. Les codes de devise valides sont ceux répertoriés dans la table Devise [fx_currency] et dont la colonne **Actif** est définie sur vrai.
4. Entrez les détails de l'autorisation dans le modèle et sélectionnez **Cliquer pour ajouter** pour sélectionner et charger la feuille de calcul.
   Une fois le fichier téléchargé, le nom du fichier apparaît et le champ **Description** est automatiquement renseigné.
5. Sélectionnez **Importer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un message de confirmation s'affiche pour vous informer que l'importation des autorisations est en cours. Une fois le processus terminé, les champs de la page affichent le nombre de lignes qui ont été traitées, qui ont réussi et qui comportent des erreurs. Une fois que vous avez joint et importé une feuille de calcul, un enregistrement d'importation est créé. Il conserve l'historique du chargement à consulter ultérieurement.

6. Cliquez sur le lien dans le message de confirmation pour afficher l'état de l'enregistrement d'importation.
   La page Entitlement Imports (Importations d'autorisations) s'affiche et répertorie tous les enregistrements d'importation d'autorisations.
7. Sélectionnez l'enregistrement d'importation de l'autorisation pour afficher la page d'importation de l'autorisation.
   La page Importation de l'autorisation contient deux onglets :
   - **Autorisations** : répertorie toutes les autorisations qui ont été créées avec succès.
   - **Relier les autorisations** : répertorie les autorisations, telles que les autorisations de maintenance, qui sont à l'état de création et qui peuvent être liées aux autorisations de base.
8. Si des erreurs se produisent, sélectionnez **Examiner les erreurs d'importation** pour ouvrir la page Erreurs d'importation d'autorisation.
   Seuls les enregistrements dont l'état d'erreur est **Requiert une revue** sont répertoriés par défaut. Vous devrez peut-être recharger la page pour afficher **Examiner les erreurs d'importation**.
9. Sélectionnez un enregistrement d'erreur d'importation pour afficher ses erreurs.
   La page Entitlement Import Errors (Erreurs d'importation de l'autorisation) s'affiche. Pour obtenir une description détaillée des champs d'erreur d'importation d'autorisation, reportez-vous à la section Champs d'erreur d'importation de l'autorisation.
10. Corrigez les erreurs, puis sélectionnez **Importer**.
    L'autorisation a été créée. Pour plus d'informations sur la résolution des erreurs, reportez-vous à la section Actions d'erreur d'importation de l'autorisation.

Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique

Créez des autorisations dans l'application Gestion des actifs logiciels classique pour enregistrer les détails de votre licence et allouer les droits logiciels achetés aux utilisateurs ou aux appareils.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Ces instructions permettent de créer manuellement des autorisations d'utilisation du logiciel ou des autorisations de maintenance, un par un. Si vous avez déjà des autorisations d'utilisation du logiciel enregistrées dans une feuille de calcul, vous pouvez les importer .

Pour automatiser le processus de création d'une autorisation logicielle, spécifiez un numéro de référence d'éditeur dans le formulaire d'autorisation logicielle. En fonction du numéro de pièce de l'éditeur, le modèle logiciel, le groupe de mesures, le type d'accord et les données de cycle de vie du logiciel (le cas échéant) s'affichent automatiquement dans le formulaire.

Pour mieux gérer vos autorisations existantes, vous pouvez modifier certains champs dans les autorisations. Vous pouvez modifier des champs tels que **Droits achetés**, **Modèle logiciel**, **Type de licence**, **Nombre de packs et Numéro de référence de l'éditeur**. Les autorisations qui ont des autorisations, un historique de mise à niveau, un historique d'autorisations ou une autorisation mise à niveau connexes ne sont pas modifiables.

Remarque :
Microsoft Les autorisations de réserve et les autorisations sources ne sont pas modifiables.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si vous avez installé Gestion des licences SaaS, un modèle logiciel est généré automatiquement une fois que vous avez créé un profil d'intégration. Créez une autorisation pour le modèle logiciel afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels qu'ils possèdent. Pour en savoir plus sur le suivi des licences SaaS et de leur utilisation, reportez-vous à la section Affichage de vos SaaS abonnements et SSO.

Si vous avez installé le pack d'éditeur SAP , consultez Droits logiciels d'enregistrement pour SAP.

Si vous avez installé le pack d'éditeur Citrix , consultez Droits logiciels d'enregistrement pour Citrix

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Droits d'utilisation du logiciel**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire pour enregistrer vos informations de licence.
   Pour obtenir une description détaillée des champs, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.
   Si vous enregistrez le formulaire au lieu de le soumettre, vous conservez l'enregistrement d'autorisation afin de pouvoir effectuer une configuration supplémentaire.
5. Pour spécifier les utilisateurs et les appareils auxquels des droits logiciels sont alloués, sélectionnez la section **Allocations d'utilisateur** ou **Allocations de périphérique** .
   La section **Allocations de périphériques** n'est pas visible pour la métrique de licence IBM Resource Value Unit (RVU). La mesure de licence de l'unité de valeur de ressource (RVU) est concédée sous licence au niveau du produit, de sorte que les droits ne sont pas utilisés par les appareils individuels. Lorsque vous effectuez une mise à niveau à partir d'une version antérieure qui disposait d'allocations d'appareils vers la Xanadu version, les délocalisations d'appareils existantes sont supprimées.
6. Pour suivre vos droits de passage à une version antérieure de logiciel, sélectionnez la liste connexe Droits de passage à une version antérieure et spécifiez la version.
   La création d'un nouvel enregistrement vous permet de définir une autorisation pour les versions précédentes du logiciel. Par exemple, l'achat des Microsoft droits Office Professionnel Plus 2016 vous donne également droit à Microsoft Office Professionnel Plus 2013).

   Pour plus d'informations, consultez Droits de passage à une version antérieure.
7. Pour suivre le coût de votre logiciel tout au long de son cycle de vie, configurez des lignes de dépense .
8. Pour gérer les clés de licence, sélectionnez la liste connexe des clés de licence et spécifiez quelles clés de licence sont allouées aux autorisations.
9. Pour afficher l'historique de toutes les autorisations de maintenance que vous avez achetées, sélectionnez la liste connexe Historique des autorisations.
   Par exemple, si vous avez acheté deux autorisations de maintenance, M1 (qui est maintenant retirée) et M2 (actuellement utilisée), le lien connexe Historique des autorisations affiche à la fois M1 et M2.
10. Pour afficher l'historique du modèle logiciel récemment mis à niveau lié à votre autorisation et au modèle logiciel précédent, sélectionnez la liste connexe Historique des mises à niveau.
11. Sélectionnez **Mettre à jour**.
    L'autorisation est créée et ajoutée à la vue de liste des autorisations.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Champs Autorisations logicielles

Modèles logiciels et autorisations logicielles

Mesures de licences logicielles

Créer des autorisations de maintenance au format Gestion des actifs logiciels classique

Définissez les détails de licence pour tous les éditeurs autres que Microsoft, afin de gérer tous vos besoins en matière de maintenance de licence logicielle, tels que les dates de début et de fin de vos contrats et mises à niveau logicielles.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Droits d'utilisation du logiciel**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Renseignez les champs obligatoires du formulaire Droits d'utilisation du logiciel et sélectionnez **Maintenance** dans le champ **Type de licence** .

   Pour obtenir une description détaillée de tous les champs, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.

   Si le champ **Version suivante** est renseigné dans le modèle logiciel auquel l'autorisation de maintenance est associée et que le groupe de mesures sélectionné dans l'autorisation de maintenance est **Commun**, l'autorisation de maintenance est mise à jour avec la version suivante du modèle logiciel. La version suivante ne s'applique qu'au groupe **de mesures communes** .
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.

   Remarque :
   Si vous achetez un droit perpétuel et que vous n'associez qu'une partie des droits de ce droit à un droit de maintenance, votre droit perpétuel est automatiquement divisé en deux droits. Par exemple, vous avez acheté une autorisation perpétuelle avec 50 droits actifs (E1). Vous associez 20 de ces droits à 20 droits d'une pension alimentaire. Votre autorisation perpétuelle E1 est désormais automatiquement divisée en deux autorisations : une autorisation perpétuelle (E1) avec 20 droits actifs (et 50 droits d'achat) associés à 20 droits de l'autorisation de maintenance (M1) et une autre autorisation perpétuelle (E2) avec 30 droits actifs sans association de maintenance et sans droits achetés.
5. Effectuez des configurations supplémentaires sur votre nouvel enregistrement d'autorisation de maintenance.

   Pour une description détaillée, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.

   Vous ne pouvez pas ajouter d'allocations d'utilisateur ou d'appareil pour les autorisations de maintenance.

   a. Saisissez des informations relatives à la finance telles que le fournisseur auprès duquel la ressource a été achetée ou le numéro de facture dans l'onglet **Finances** .

   b. Entrez les informations relatives aux contrats tels que les contrats de bail, la date d'expiration de la garantie dans l'onglet **Contrats** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Liez les autorisations perpétuelles connexes à votre autorisation de maintenance à partir de l'onglet **Autorisations connexes** .

i. Sélectionnez l'onglet **Autorisations connexes** .

ii. Dans le champ **Autorisation connexe** de la liste Autorisations connexes, double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne...**

iii. Lorsque vous y êtes invité, recherchez et sélectionnez l'autorisation perpétuelle connexe que vous souhaitez lier, puis cliquez sur l'icône Enregistrer ( ).

iv. Double-cliquez sur le champ **Droits actifs** correspondant.

v. Lorsque vous y êtes invité, entrez le nombre de droits que vous souhaitez accorder à l'autorisation perpétuelle connexe, puis cliquez sur l'icône Enregistrer ( ).

vi. Cliquez sur **Enregistrer** dans l'en-tête du formulaire Droits d'utilisation du logiciel.

Pour supprimer la relation entre l'autorisation perpétuelle et l'autorisation de maintenance, supprimez l'autorisation de la liste des autorisations connexes.

Si l'autorisation a été fractionnée et que vous avez supprimé l'autorisation de maintenance, l'autorisation perpétuelle n'est pas supprimée.

d. Affichez les droits de passage à une version antérieure pour le modèle logiciel associé à l'autorisation de maintenance dans la liste connexe Droits de passage à une **version antérieure** .

e. Pour gérer les clés de licence et spécifier quelles clés de licence sont allouées aux autorisations, cliquez sur la liste connexe des **clés de licence**

f. Pour suivre le coût de votre logiciel tout au long de son cycle de vie, cliquez sur la liste connexe **Lignes de dépense** .

g. Pour afficher l'historique de toutes les autorisations de maintenance que vous avez achetées, cliquez sur la liste connexe**Historique des autorisations** .
Par exemple, si vous avez acheté deux autorisations de maintenance, M1 (qui est maintenant retirée) et M2 (actuellement utilisée), le lien connexe Historique des autorisations affiche à la fois M1 et M2.

h. Pour afficher l'historique du modèle logiciel récemment mis à niveau associé à votre autorisation et du modèle logiciel précédent, cliquez sur la liste connexe **Historique des mises à niveau** .

6. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Créer des autorisations pour Microsoft Software Assurance au format Gestion des actifs logiciels classique

Définissez les détails de la licence pour Microsoft Software Assurance (SA) afin de gérer les dates de début et de fin de vos contrats, les mises à niveau de logiciel et les autorisations logicielles associées.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Droits d'utilisation du logiciel**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Dans le formulaire Droits d'utilisation du logiciel, renseignez les détails sur les droits d'éditeur de logiciel que vous avez achetés et sélectionnez **Maintenance** dans le champ **Type de licence** .

   Remarque :
   Veillez à saisir le nombre de droits à accorder pour l'autorisation SA dans le champ **Droits actifs** . Vous ne pouvez pas ajouter d'allocations d'utilisateur ou d'appareil pour les autorisations SA.

   Pour obtenir une description détaillée des champs associés à toutes les autorisations, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.

4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.
   Une autorisation apparaît dans la liste des autorisations logicielles.

   Remarque :
   Si vous achetez un droit perpétuel et que vous n'associez qu'une partie des droits de ce droit à un droit SA, votre droit perpétuel est automatiquement divisé en deux droits. Par exemple, vous avez acheté une autorisation perpétuelle avec 50 droits actifs (E1). Vous associez 20 de ces droits à 20 droits d'un droit SA. Votre autorisation perpétuelle E1 est désormais automatiquement divisée en deux autorisations : une autorisation perpétuelle (E1) avec 20 droits actifs (et 50 droits d'achat) associés à 20 droits de l'autorisation SA (M1) et une autre autorisation perpétuelle (E2) avec 30 droits actifs sans aucune association SA et aucun droit acheté.

5. Pour effectuer une configuration supplémentaire, sélectionnez votre nouvel enregistrement d'autorisations logicielles dans la liste des droits d'utilisation du logiciel.

   a. Pour lier les autorisations perpétuelles et SA connexes, procédez comme suit :

      i. Dans le formulaire Droits d'utilisation du logiciel, sélectionnez l'onglet **Autorisations connexes** .

      ii. Dans le champ **Autorisation connexe** de la liste Autorisations connexes, double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne...**

      iii. Lorsque vous y êtes invité, recherchez et sélectionnez l'autorisation perpétuelle ou SA connexe que vous souhaitez lier, puis cliquez sur l'icône Enregistrer ( ).

      iv. Double-cliquez sur le champ **Droits actifs** correspondant.

      v. Lorsque vous y êtes invité, entrez le nombre de droits que vous souhaitez accorder à l'autorisation perpétuelle ou SA connexe, puis cliquez sur l'icône Enregistrer ( ).

      vi. Cliquez sur **Enregistrer** dans l'en-tête du formulaire Droits d'utilisation du logiciel.

   Pour supprimer la relation entre l'autorisation perpétuelle et l'autorisation SA, supprimez l'autorisation de la liste des autorisations connexes.

   Si vous supprimez l'autorisation perpétuelle ou SA qui est liée, l'autre autorisation n'est pas supprimée.

   Si l'autorisation a été fractionnée et que vous avez supprimé l'autorisation SA, l'autorisation perpétuelle n'est pas supprimée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Pour lier votre logiciel à une version plus récente dans le cadre de votre contrat de maintenance, cliquez sur la liste connexe Autorisations mises à niveau.

> **Remarque :**
> Cette liste connexe n'est disponible que si vous avez sélectionné **Step-up** comme type de licence d'autorisation.

Si le champ **Version suivante** est renseigné sur le modèle logiciel, les autorisations avec SA actif sont mises à jour vers la nouvelle version du modèle logiciel.

Une fois que vous avez lié vos autorisations connexes, un message d'erreur s'affiche si vous n'avez pas assez de droits SA pour couvrir les droits d'autorisation perpétuels.

c. Pour afficher toutes les autorisations précédemment associées qui sont liées, cliquez sur la liste connexe Historique des autorisations.

> **Remarque :**
> La validation est exécutée automatiquement par rapport aux droits actifs de toutes les autorisations connexes. En cas d'erreur dans le calcul, un message contenant des informations supplémentaires sur la façon de résoudre le problème s'affiche.

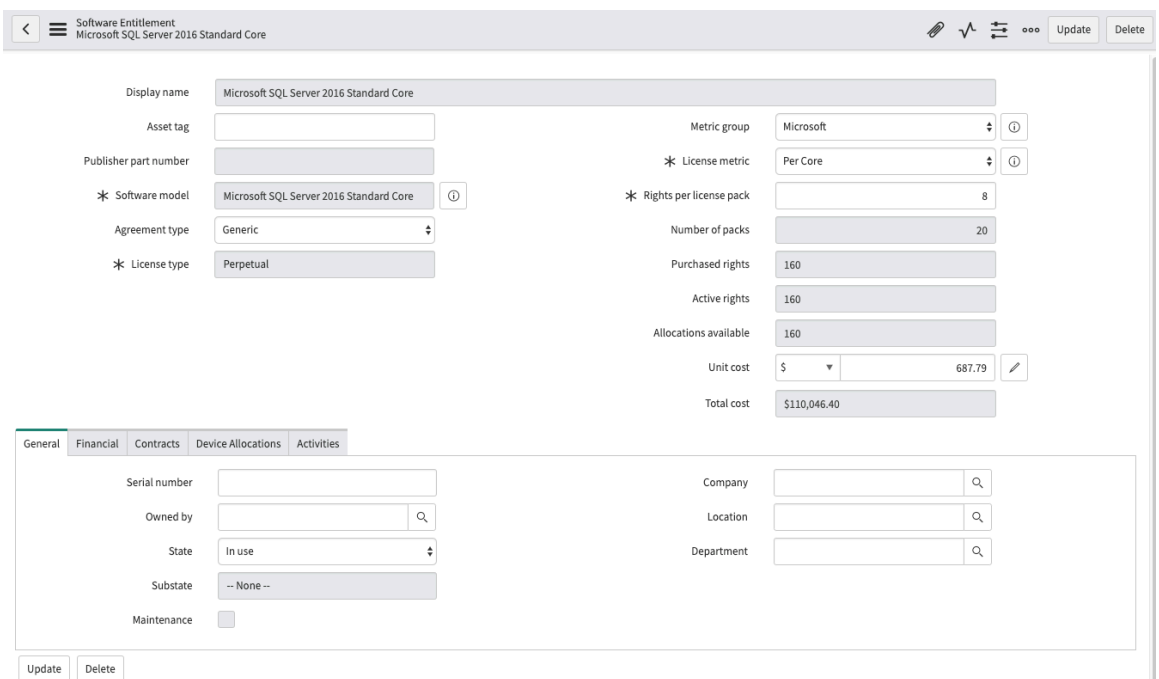
6. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Résultats

Une fois que vous avez créé une autorisation, vous pouvez commencer à afficher l'utilisation de la licence.

Example: Enregistrer les droits logiciels pour Microsoft Software Assurance

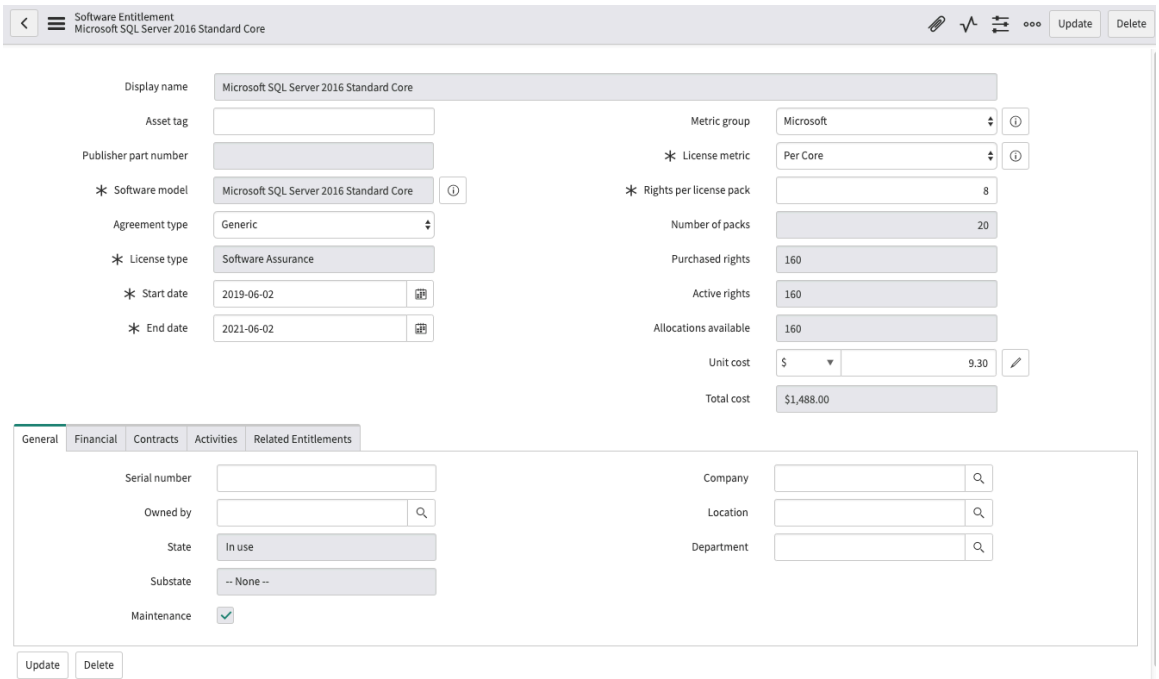
Vous avez acheté 100 droits de Microsoft SQL Server 2016.



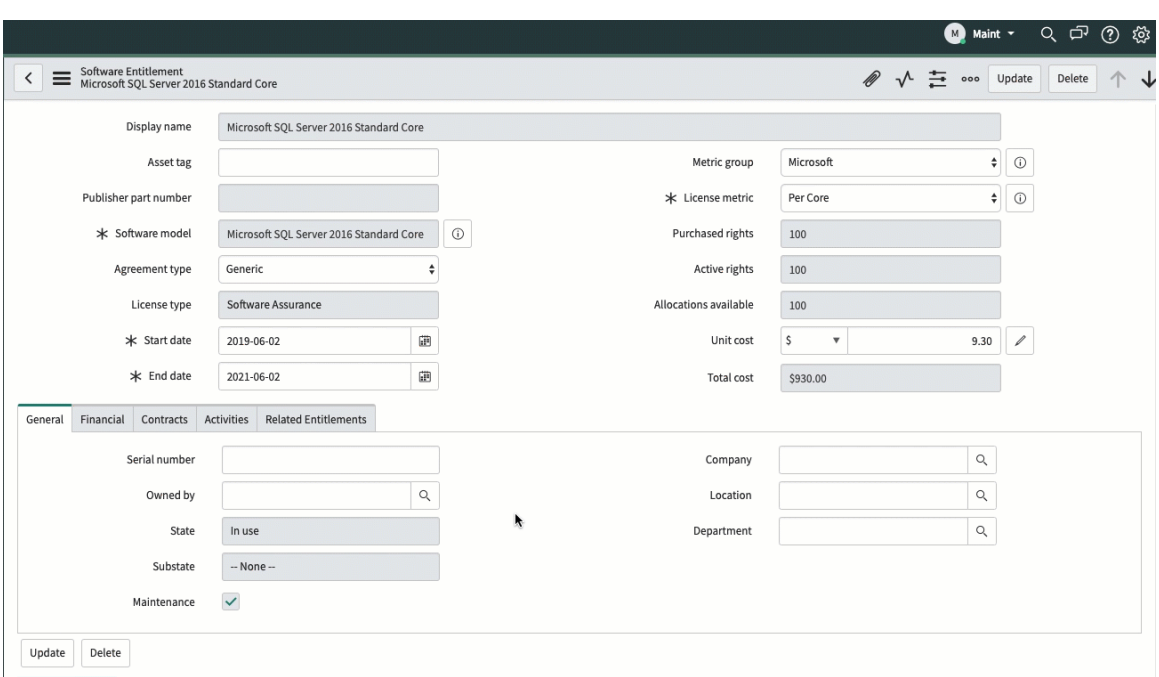
Vous avez également acheté SA pour vos Microsoft licences SQL Server 2016.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



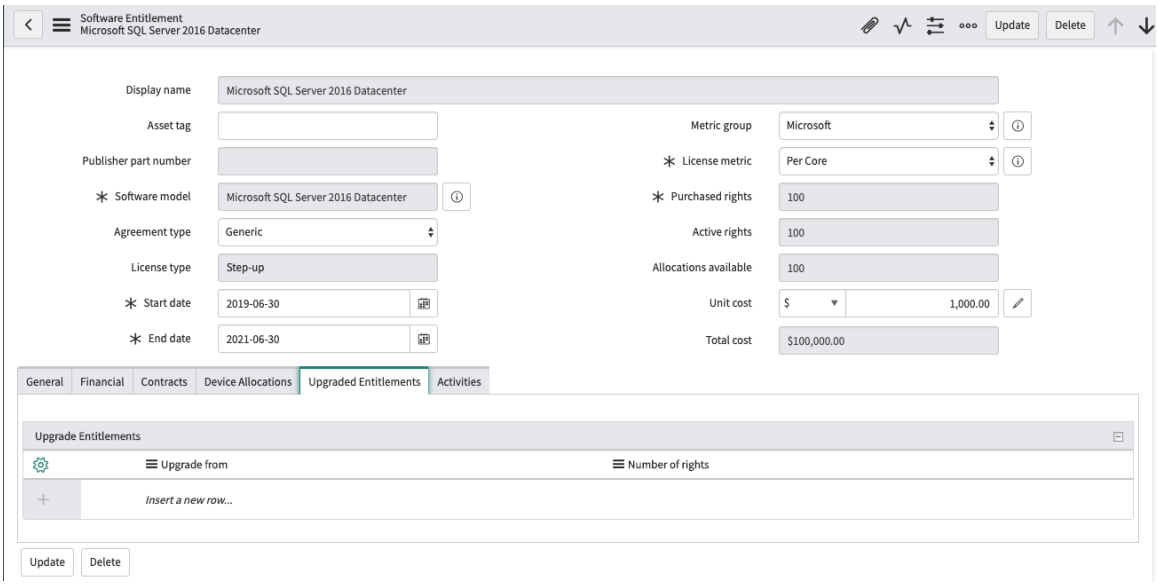
Pour assurer un suivi précis de vos licences, associez vos autorisations perpétuelles et SA.



Pendant que vous êtes sous maintenance active, Microsoft libère le centre de données SQL Server 2016. Passez de votre version actuelle à la nouvelle version en créant une autorisation pour votre logiciel mis à niveau et en liez les autorisations connexes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Créer des modèles logiciels au format Gestion des actifs logiciels classique

Créez un modèle logiciel pour ajouter les détails du produit qui sont utilisés pour connecter les droits logiciels achetés aux installations de logiciels découvertes sur votre système.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer manuellement un modèle logiciel. Toutefois, vous pouvez tirer parti de la bibliothèque de services de contenu Gestion des actifs logiciels pour automatiser la création des modèles logiciels via leur relation avec les autorisations d'utilisation du logiciel. Lors de la création ou de l'importation d'une autorisation logicielle, la spécification d'un numéro de référence d'éditeur crée automatiquement un modèle logiciel (si nécessaire) ou des liens vers un modèle logiciel existant. Vous devez créer manuellement un modèle logiciel si un numéro de référence d'éditeur n'est pas disponible, si un numéro de référence d'éditeur n'existe pas dans la bibliothèque de services de contenu ou si vous créez un modèle logiciel pour un produit personnalisé.

Remarque :
Si vous disposez du rôle model_manager, vous pouvez accéder à **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles logiciels** mais ne peut pas administrer tous les aspects des modèles logiciels.

Affichez et suivez les informations sur le cycle de vie de vos versions de produit (sous licence, mineures ou version) via les cycles de vie du produit. Les cycles de vie des produits sont associés à des modèles logiciels. Les cycles de vie des produits sont basés sur des attributs tels que l'éditeur, le produit, l'édition, la condition de l'édition, la version et la condition de la version. Les informations sur le cycle de vie sont conservées dans les tables Cycle de vie du produit [sam_sw_product_lifecycle] et Cycle de vie du produit personnalisé [sam_custom_sw_product_lifecycle].

Vous pouvez afficher un rapport détaillé de cycle de vie du produit dans le tableau de bord Analyse des actifs logiciels et explorer les installations de logiciels. Vous pouvez également créer manuellement des cycles de vie du produit et afficher les cycles de vie du produit associés à un modèle logiciel dans la liste connexe Cycle de vie du produit logiciel dans la mise en page du formulaire de modèle logiciel.

Remarque :
Des cycles de vie de produits en double peuvent être créés, mais dans différents domaines.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez afficher les cycles de vie de toutes les versions du produit sur la mise en page du formulaire de modèle logiciel en cliquant sur le lien connexe **Afficher les cycles de vie du produit pour toutes les versions** .

Si vous avez installé le pack d'éditeur SAP , consultez Détails de l'éditeur d'enregistrement pour SAP.

Procédure

1. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Modèles logiciels**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les détails sur l'éditeur du logiciel dans le formulaire Modèle logiciel.
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.
5. Spécifiez si votre éditeur de logiciel fait partie d'une suite.
   - Pour désigner votre modèle logiciel en tant que parent de suite, sélectionnez la liste connexe Parents de suite et ajoutez tous les logiciels inclus dans la suite.
   - Pour désigner votre modèle logiciel en tant que composant de suite, sélectionnez la liste connexe Composants de suite et ajoutez la suite parente.

   Remarque :
   Si vous avez ajouté une carte de détection aux détails de votre produit, des suites prédéfinies sont utilisées et des composants de suite sont créés automatiquement pour le parent de suite connu.

6. Pour activer les options en libre-service pour le logiciel associé à votre modèle logiciel, publiez le modèle logiciel dans votre catalogue de services.

   a. Sélectionnez le lien connexe **Publier dans le catalogue de logiciels** .
   La boîte de dialogue Publier <*modèle logiciel*> dans le catalogue de logiciels s'ouvre.

   b. Dans la boîte de dialogue, définissez le champ **Catégorie** sur **Logiciel**.

   c. Sélectionnez **OK**.

7. Pour afficher les cartes de détection qui ont la correspondance avec l'éditeur de logiciels et les champs de produit du modèle logiciel, sélectionnez le lien connexe **Afficher les modèles de détection correspondants** .
8. Pour afficher tous les cycles de vie de produits associés à votre modèle logiciel, sélectionnez .Cycles de vie des produits logiciels
   Sélectionnez **Nouveau** pour créer un cycle de vie du produit personnalisé.
9. Pour définir la valeur de l'attribut, sélectionnez la liste connexe des attributs de mesures et remplissez le formulaire.
   Lorsque vous ajoutez une valeur d'attribut, le champ **Groupe de mesures** est automatiquement renseigné pour les autorisations auxquelles sont associées ces informations d'éditeur. En fonction du groupe de mesures, seules les mesures de licence liées à l'éditeur sont disponibles.
10. Pour associer votre modèle logiciel à un fournisseur, sélectionnez la liste connexe Élément de catalogue du fournisseur et remplissez le formulaire.
11. Pour spécifier le nombre d'appareils ou d'utilisateurs qui accèdent au logiciel, sélectionnez la liste connexe Accès client et remplissez le formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

12. Pour créer un enregistrement pour les droits de passage à une version antérieure de logiciel, sélectionnez la liste connexe Droits de passage à une version antérieure et remplissez le formulaire.

> **Remarque :**
> Si une carte de détection est associée à votre modèle logiciel et que la carte de détection dispose de droits de passage à une version antérieure, les droits de passage à une version antérieure sont renseignés automatiquement. Les versions antérieures du logiciel apparaissent dans une liste hiérarchique. Pour plus d'informations, consultez Droits de passage à une version antérieure.

13. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Information associée

Licences d'éditeur de logiciels prises en charge

Modèles logiciels et autorisations logicielles

Champs des modèles logiciels

Créer des moyennes pour les cycles de vie des produits au format Gestion des actifs logiciels classique

Créez des moyennes pour calculer les cycles de vie des logiciels en fin de vie (EOL) et en fin de support (EOS) dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer des moyennes qui peuvent être utilisées globalement pour tous les produits et éditeurs ou créer des moyennes spécifiques à un produit ou à un éditeur. Ces moyennes sont utilisées pour créer des cycles de vie calculés pour les produits. Pour en savoir plus sur les cycles de vie calculés, reportez-vous à la section Cycles de vie en fin de vie (EOL) et en fin de support (EOS).

Procédure

1. Accédez à la **Actif logiciel** > **Moyennes des cycles de vie des logiciels**.
2. Sélectionnez **Nouveau** pour ouvrir la page Moyennes des cycles de vie logiciels.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Type	Type d'option que vous sélectionnez pour créer des cycles de vie. Choisissez parmi les options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ **Moyenne personnalisée du secteur** : fait référence aux moyennes du secteur basées sur les dates GA. ○ **Produit** : fait référence à un produit spécifique. Cela inclut également les produits personnalisés. ○ **Éditeur** : se réfère à un éditeur spécifique. Cela inclut également les éditeurs personnalisés.
Nom d'affichage	Nom unique pour cet enregistrement de moyenne de cycle de vie.
Produit	Ce champ n'apparaît que si vous sélectionnez la valeur **Produit** dans le champ **Type**
Éditeur	Ce champ est automatiquement renseigné une fois que vous avez sélectionné un produit. Si vous avez sélectionné la valeur **Éditeur** dans le champ **Type** , vous sélectionnez un éditeur.
Domaine	Indique le domaine dans lequel se trouve votre instance.
Période moyenne de fin de vie (mois)	Spécifiez le nombre de mois du cycle de vie EOL.
Période moyenne de fin du support (mois)	Spécifiez le nombre de mois du cycle de vie EOS.
Actif	Indique que l'enregistrement moyen du cycle de vie sera utilisé pour créer des cycles de vie logiciels.

4. Sélectionnez **Soumettre**.
   L'enregistrement est créé et apparaît dans la vue de liste Moyennes des cycles de vie des logiciels.

Utiliser Software Asset Workspace

Utilisez le Software Asset Workspace, l'interface utilisateur intuitive et simplifiée de l'application pour gérer les licences logicielles, la conformité et l'optimisation Gestion des actifs logiciels .

Software Asset Workspace paysage

Il s'agit Software Asset Workspace d'un média unifié avec plusieurs vues. Les vues vous permettent de créer des autorisations et des modèles logiciels, d'exécuter et d'examiner les résultats de rapprochement, de corriger la non-conformité, de donner une visibilité sur vos actifs logiciels et d'accéder à l'analyse via des tableaux de bord.

Le Software Asset Workspace contient les vues suivantes :

- Vue d'ensemble des actifs logiciels: page de destination du Software Asset Workspacefichier . Vous pouvez créer des autorisations, exécuter le rapprochement, afficher les mesures clés et obtenir des notifications et des alertes urgentes concernant vos actifs logiciels.
- Utilisation de la licence : vous pouvez afficher l'état de conformité de tous vos éditeurs, examiner les résultats du rapprochement, récupérer les logiciels inutilisés et afficher et exécuter des rapports.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Opérations de licence : répertorie l'ensemble des autorisations, des modèles logiciels, des erreurs d'autorisation d'importation et des modèles de détection.
- Analyse des actifs logiciels : affichez des tableaux de bord consolidés pour l'inventaire détecté, l'optimisation, la gestion du cycle de vie, le simulateur de coût dans le cloud, la licence d'ingénierie, ainsi que SaaSla normalisation et le contenu.
- Vue du portail de réussite dans Software Asset Workspace: évaluer les performances de l'application Gestion des actifs logiciels dans votre environnement.
- Calendrier des renouvellements : affichez les autorisations sur le point d'expirer et les contrats sur le point d'expirer ou qui ont déjà expiré.
- Utilisation avec chevauchement : affichez l'utilisation au niveau des fonctionnalités de vos SaaS applications et des applications SSO.
- Recherche de contenu: afficher les données stockées dans le service de Gestion des actifs logiciels contenu.

Vue d'ensemble des actifs logiciels

Améliorez votre expérience de gestion des actifs logiciels à l'aide de la vue d'ensemble moderne et conviviale des actifs logiciels du tableau de bord. La vue d'ensemble des actifs logiciels est un environnement simplifié et intuitif qui vous aide à utiliser l'application plus efficacement en réduisant la complexité.

Utilisez la vue d'ensemble des actifs logiciels pour :

- Obtenez de plus amples informations sur les mesures clés, telles que les tendances de conformité, les coûts réels, les économies potentielles et les taux de normalisation.
- exécuter des tâches courantes telles que l'exécution du rapprochement ou la création d'autorisation.
- Configurez Microsoft SQL Server et Microsoft Windows Server sur votre ServiceNow instance via le Configuration guidée. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs logiciels Playbooks et configurations guidées.
- Obtenez des aperçus exploitables de vos actifs logiciels via des alertes et des notifications.
- Effectuez un tri par produit ou éditeur pour affiner vos résultats.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

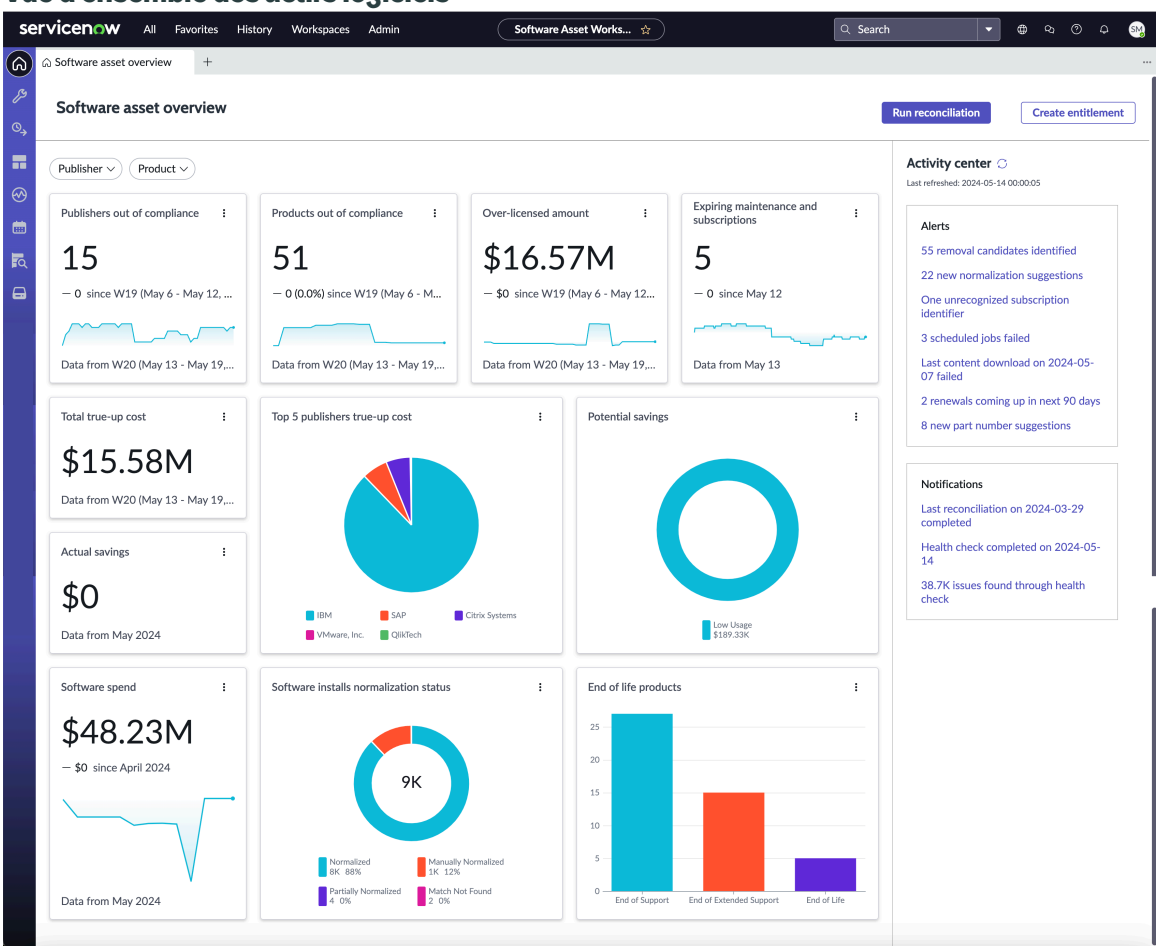
- Filtrer par état publié pour afficher les rapports et tableaux de bord uniquement associés aux produits logiciels que vous gérez dans une implémentation par phase de Gestion des actifs logiciels.

Remarque :
Le filtre État publié n'est affiché que lorsque la propriété système com.snc.samp.manage.published.products est activée sur votre ServiceNow instance. Par défaut, ce filtre est défini sur **Publié** et les rapports suivants affichent les détails des produits publiés :

  - Éditeurs non conformes
  - Produits non conformes
  - Montant des excédents de licence
  - Coût réel total
  - 5 principaux éditeurs par coût réel
  - Dépenses logicielles

Toutefois, vous pouvez également afficher les rapports relatifs aux produits qui ne sont pas publiés en définissant ce filtre sur **Non publié**. Pour afficher les rapports liés à tous les produits, désactivez le filtre État publié.

Vue d'ensemble des actifs logiciels



Sélectionnez n'importe quel widget pour afficher des informations détaillées. Tous les widgets sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.

Pour affiner vos résultats, vous pouvez filtrer l'espace de travail par éditeur ou par produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Si vous sélectionnez plusieurs éditeurs dans le filtre, puis que vous sélectionnez le widget **Éditeurs non conformes** , tous les éditeurs non conformes sont répertoriés. Il en va de même pour les produits.

Tableau de bord Vue d'ensemble des actifs logiciels

Rapport	Source	Description
Éditeurs non conformes	Résultats du produit [samp_product_result]	Nombre d'éditeurs qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans la vue Utilisation de la licence.
Produits non conformes	Résultats du produit [samp_product_result]	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans la vue Utilisation de la licence.
Montant des excédents de licence	Résultats du produit [samp_product_result]	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Maintenance et abonnement arrivant à expiration	Autorisation logicielle [alm_license]	Date de fin de la somme totale de toutes les autorisations qui vont expirer dans les 6 mois. La somme totale des autorisations comprend : • Perpétuel • Maintenance • Perpétuel + Maintenance • Mise à niveau • SA • Perpétuel + SA • Intensifier Sélectionnez le rapport pour afficher les détails des autorisations spécifiques sur le point d'expirer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord Vue d'ensemble des actifs logiciels (suite)

Rapport	Source	Description
		Remarque : Les autorisations de maintenance et d'AS ne s'affichent pas, car les autorisations perpétuelles qui leur sont associées s'affichent.
Coût réel total	Résultats du produit [samp_product_result]	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits par éditeur.
5 principaux éditeurs par coût réel	Résultats du produit [samp_product_result]	Les 5 principaux éditeurs illustrés dans un graphique à secteurs par ordre de coût réel.
Économies potentielles	Résultats du produit [samp_product_result]	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés. Placez le pointeur de la souris sur le graphique en anneau pour afficher le nombre de candidats à la suppression pour une justification spécifique ainsi que le coût. Les candidats à la suppression sont regroupés par justification. Sélectionnez une justification sur le graphique en anneau pour accéder à la liste des candidats à la suppression avec cette justification spécifique.
Économies réelles	Candidat à la réclamation [samp_sw_reclamation_candidate]	Somme des économies potentielles au cours d'un mois donné de candidats à la suppression terminés fermés.
Dépenses de logiciels	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Coût logiciel total de toutes les autorisations qui ne sont pas mises hors service.
Statut du taux de normalisation des installations de logiciels	Modèles de découverte de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model]	Nombre d'installations de logiciels basées sur l'état de normalisation. Sélectionnez un état de normalisation sur le graphique en anneau pour afficher la liste des modèles

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord Vue d'ensemble des actifs logiciels (suite)

Rapport	Source	Description
		de détection ainsi que le nombre d'installations pour chaque modèle de détection. Vous pouvez également sélectionner un modèle de détection pour afficher la liste des installations de logiciels. Le rapport de ce widget est renseigné uniquement une fois que les tâches planifiées quotidiennes suivantes ont été exécutées : • SAM : normaliser les modèles de détection à l'aide des règles de la bibliothèque de contenus • SAM : tâche quotidienne **Remarque :** Seul le filtre Produit peut être appliqué à ce widget.
Produits en fin de vie	Cycle de vie du produit [sam_sw_product_lifecycle]	Graphique des cycles de vie des produits logiciels qui arrivent en fin de vie. Sélectionnez cette option pour accéder aux installations de logiciels.

Centre d'activités

Recevez des alertes et des notifications concernant vos actifs logiciels. Ces alertes et notifications sont de nature asynchrone. Le centre d'activités affiche un ensemble prédéfini d'alertes pour vous informer des actions qui nécessitent votre attention immédiate. Les notifications sur les événements ou les activités que vous devez connaître s'affichent également dans le centre d'activités. Sélectionnez une alerte ou une notification pour plus d'informations.

Tout utilisateur disposant du rôle sam_user peut accéder à l'ensemble des alertes et notifications, à l'exception des alertes suivantes, qui nécessitent le rôle sam_admin.

- Échec des travaux planifiés.
- Échec du dernier téléchargement de contenu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Alertes dans le centre d'activités

Alertes	Source	Description
Candidats à la suppression identifiés	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Nouveaux candidats à la suppression dont l'état actif est défini sur true et dont l'état est Prêt. Sélectionnez cette option pour afficher la liste complète des candidats à la suppression dans la vue Utilisation de la licence.
Nouvelles suggestions de normalisation	Suggestions de normalisation [samp_normalization_suggestions]	Enregistrements de suggestion de normalisation créés et dont l'état est défini sur Nouveau. Sélectionnez cette option pour afficher les nouveaux enregistrements de suggestions de normalisation en détail.
Identificateurs d'abonnement non reconnus	Identificateur d'abonnement non reconnu [samp_sw_unrecognized_subscription_identifier]	Le nombre d’abonnements non reconnus est identifié lorsque la colonne Identifiant modèle logiciel est vide.
Nouvelle demande de logiciel	Demande [sc_request]	Demandes de logiciel dont l'état est défini sur En attente d'approbation. Sélectionnez cette option pour afficher la liste des demandes logicielles dans l’interface classique Gestion des actifs logiciels.
Dernier échec du rapprochement	Résultat du rapprochement [samp_reconciliation_result]	La dernière tâche planifiée pour le processus de rapprochement a échoué. Sélectionnez cette option pour afficher les résultats dans la vue Utilisation de la licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Alertes dans le centre d'activités (suite)

Alertes	Source	Description
		Remarque : Le dernier échec du rapprochement (une alerte) ou le dernier rapprochement terminé (une notification) s'affiche en fonction de l'état du processus de rapprochement. Si le processus de rapprochement a échoué, une alerte s'affiche. Si le processus de rapprochement a réussi, une notification s'affiche.
Échec des travaux planifiés	Résultat des tâches des actifs logiciels [samp_job_log]	Tâches planifiées qui ont échoué lors de leur dernière exécution au cours de la dernière semaine. Sélectionnez cette option pour ouvrir les journaux des tâches des actifs logiciels dans un nouvel onglet. **Remarque :** seul un utilisateur disposant du rôle sam_admin peut accéder à la table des résultats des tâches des actifs logiciels.
Erreurs d'importation de l'autorisation	Erreur d'importation de l'autorisation [samp_entitlement_import]	Erreurs d'importation de l'autorisation lorsque la colonne d'état d'erreur a la valeur ouverte.
Échec du dernier téléchargement de contenu	Journal des tâches de la ressource [asset_job_log]	Échec de la dernière tâche planifiée pour le téléchargement du contenu. **Remarque :** seul un utilisateur disposant du rôle sam_admin peut accéder à la table des journaux des tâches des actifs.
Échec - importation de l'autorisation de <<.xlsx>>	Importation de l'autorisation [samp_bulk_import]	État de l'importation de l'autorisation en fonction de sa réussite ou de son échec. L'état Échec s'affiche sous forme d'alerte ou l'un des états Terminé s'affiche sous forme de notification :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Alertes dans le centre d'activités (suite)

Alertes	Source	Description
		• Terminé : importation de l'autorisation • Terminé avec des erreurs : importation de l'autorisation
Nouvelle suggestion de normalisation CPE	Suggestions de normalisation CPE [sn_samp_vr_cpe_mapping_suggestion]	Enregistrements de suggestion de normalisation CPE créés et dont l'état est défini sur Nouveau. Sélectionnez cette option pour afficher les nouveaux enregistrements de suggestions de normalisation CPE en détail.
Nombre de renouvellements à venir dans les 90 jours	• Contrat [ast_contract] • Licence de logiciel [alm_license]	Le nombre de renouvellements de contrats et d'autorisations d'utilisation du logiciel à venir dans 90 jours. Sélectionnez l'alerte pour afficher les renouvellements à venir dans les 90 jours à compter de la date actuelle.

Notifications dans le centre d'activités

Notifications	Source	Description
Nouvelles applications SSO identifiées la semaine dernière	Application SSO [samp_sso_application]	Nouvelles applications SSO (Single Sign-on) dont l'état SSO est déconnecté et qui ont été créées au cours de la semaine dernière à compter de la date actuelle.
Dernier rapprochement terminé	Résultat du rapprochement [samp_reconciliation_result]	La dernière tâche planifiée pour le processus de rapprochement a été effectuée avec succès. Sélectionnez cette option pour afficher les résultats dans la vue Utilisation de la licence.
Produits qui arrivent en fin de vie	Rapport sur le cycle de vie des logiciels [sam_sw_product_lifecycle_report]	Produits qui arrivent en fin de vie et dont le nombre d'installations est supérieur à 0.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Notifications dans le centre d'activités (suite)

Notifications	Source	Description
Nouveaux PPN ajoutés à la bibliothèque	Définition du produit logiciel [samp_sw_product_definition]	Nouveaux PPN ajoutés à la bibliothèque de services de contenu avec la dernière version de contenu par rapport à la date actuelle.
Demandes d'actifs logiciels approuvées	Demande d'actifs logiciels [samp_demand]	Vue de listes des demandes d'actifs logiciels, filtrée par demandes approuvées.
Terminé : importation de l'autorisation ou Terminé avec des erreurs : importation de l'autorisation	Importation de l'autorisation [samp_bulk_import]	L'importation de l'autorisation a réussi ou s'est terminée avec des erreurs. **Remarque :** Si l'importation de l'autorisation échoue, cela s'affiche sous forme d'alerte.

Vue Utilisation de la licence

Utilisez la vue Utilisation de la licence comme un plan unique afin de comprendre la position de licence de tous les produits logiciels, corriger la non-conformité, afficher les résultats de rapprochement, afficher ou ajouter des candidats à la suppression et afficher les Gestion des actifs logiciels rapports associés.

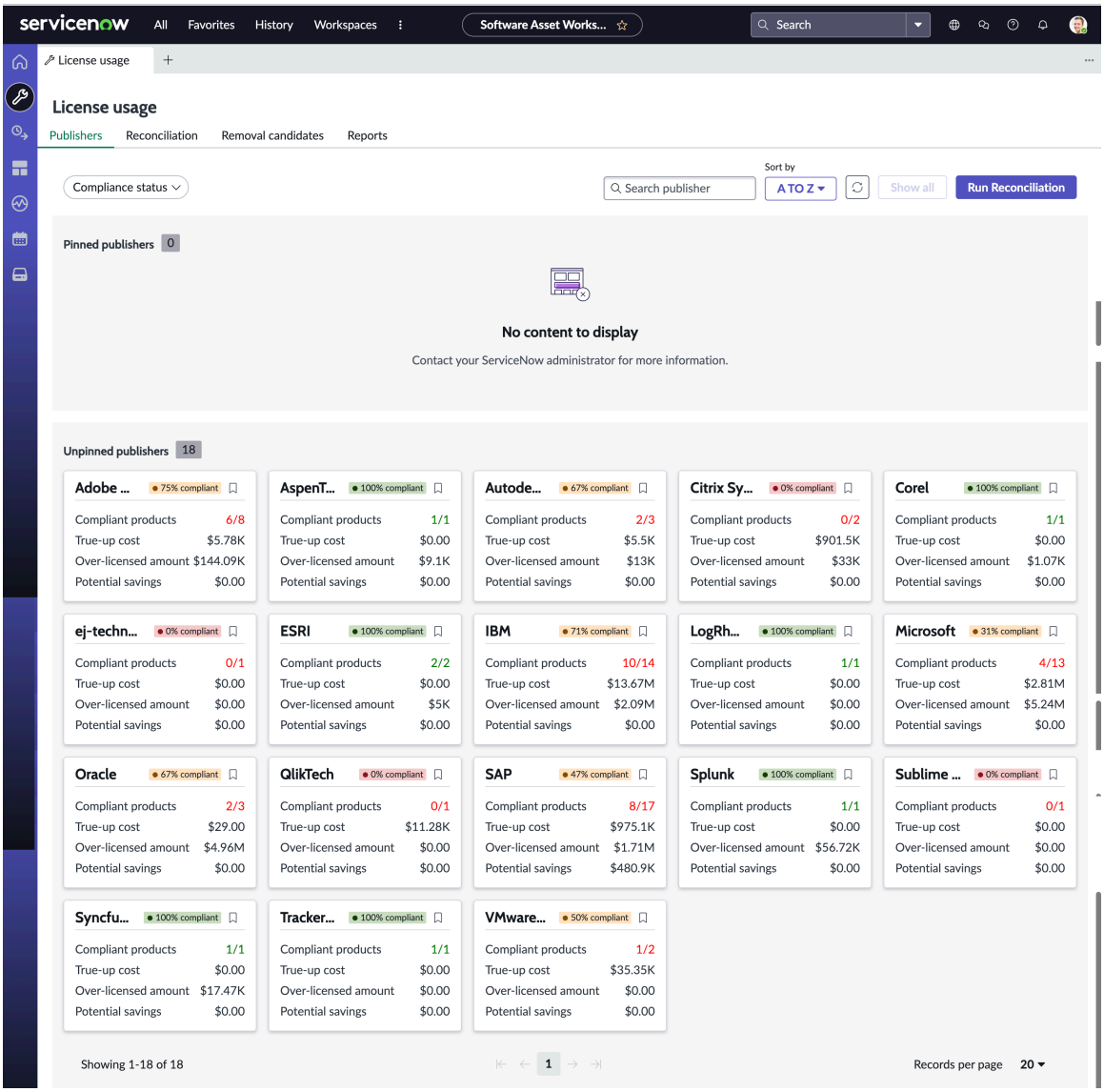
La vue Utilisation de la licence vous permet de visualiser les tendances d'utilisation des licences pour votre organisation et aide à prévoir les besoins de votre organisation en analysant la tendance du nombre de licences requises par rapport au nombre de licences achetées. Gérez vos positions de licence en achetant des droits supplémentaires avant que la consommation de logiciels ne dépasse le nombre de droits acquis.

Accédez à la vue Utilisation de la licence en naviguant vers **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Utilisation de la licence



Utilisez la vue Utilisation de la licence pour :

- Éditeurs d'épingles (spécifiques à l'utilisateur, enregistrés).
- Affichez les mesures clés pour les éditeurs, telles que le montant des excédents de licence et le coût réel.
- filtrer par domaine et par état de conformité ;
- Trier par coût réel, montant des excédents de licence et économies potentielles
- Exécutez un rapprochement et affichez ses résultats.
- être informé de la dernière opération de rapprochement ;
- Affichez et ajoutez de nouveaux candidats à la suppression.
- afficher et exporter des rapports.
- Affichez les cartes d'éditeur spécifiques aux produits logiciels que vous avez publiés dans le cadre de l'implémentation progressive de Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, consultez Publier un ensemble spécifique de vos produits logiciels.

Remarque :
Le filtre de l'état publié est automatiquement appliqué.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Éditeurs

Affichez l'état de conformité de tous vos éditeurs. Chaque carte d'éditeur affiche son état de conformité à code couleur ainsi que le pourcentage de conformité. Au fur et à mesure que les produits deviennent conformes, la couleur passe au vert.

- conforme : Indiqué par la couleur verte. Tous les produits sous l'éditeur sont conformes.
- non conforme : Indiqué par la couleur rouge. Tous les produits sous l'éditeur ne sont pas conformes.

Une sur la carte d'un éditeur indique que le rapprochement a échoué pour cet éditeur. Ouvrez la carte pour lire les détails. Pour plus d'informations sur les produits spécifiques ayant échoué, reportez-vous à l'arborescence de navigation sur la page des détails de l'éditeur.

Remarque :
Même si une carte d'éditeur peut afficher une icône rouge, il se peut que vous ne remarquiez aucun produit défaillant dans l'arborescence de navigation, car l'échec peut s'être produit avant que les résultats du produit ne soient générés.

Les éditeurs épinglés sont affichés, suivis des éditeurs non épinglés. Pour afficher la conformité des éditeurs sélectionnés, vous pouvez épingler les éditeurs pour y accéder facilement. Sélectionnez l'icône de signet sur une carte pour l'épingler. Dès que vous épinglez une carte d'éditeur, elle passe de la section Éditeurs non épinglés à la section Éditeurs épinglés.

Remarque :
La liste des éditeurs épinglés est enregistrée pour chaque utilisateur. Les éditeurs épinglés sont stockés dans la table Éditeur utilisateur épinglé [samp_pinned_user_publisher].

Affichez les cartes d'éditeur associées aux produits logiciels que vous gérez dans une implémentation par phase de l'utilisation du Gestion des actifs logiciels filtre État publié. Le filtrage par statut Publié vous permet de réduire l'encombrement dans la vue Utilisation de la licence.

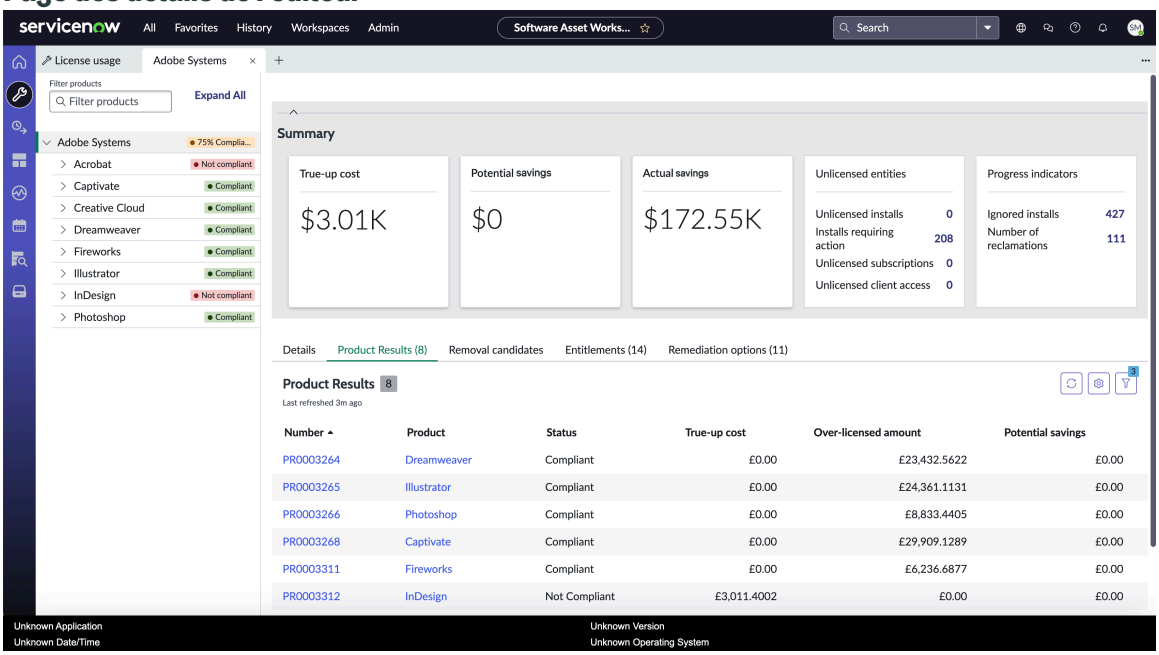
Remarque :
Le filtre État publié s'affiche lorsque la propriété `com.snc.samp.manage.published.products` système est activée sur votre ServiceNow instance. Par défaut, ce filtre est défini sur **Publié** et toutes les cartes d'éditeur affichent les détails des produits publiés. Toutefois, vous pouvez également afficher les rapports de conformité de licence liés aux produits qui ne sont pas publiés en définissant ce filtre sur **Non publié**. Pour afficher les rapports liés à tous les produits, désactivez le filtre État publié.

Pour afficher les détails de conformité d'un éditeur, sélectionnez une carte d'éditeur. Un résumé de la conformité de cet éditeur s'affiche sur la page des détails de l'éditeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Page des détails de l'éditeur



L'arborescence de navigation de l'éditeur apparaît sur la page des détails de l'éditeur avec l'un des états conformes suivants :

- Conforme : le rapprochement s'est terminé avec succès et il a été déterminé que les installations et les abonnements sont conformes.
- Non conforme : le rapprochement s'est terminé avec succès et il a été déterminé que les installations et les abonnements ne sont pas conformes aux licences achetées.
- Échec : un échec de rapprochement s'est produit et ne peut donc pas déterminer correctement la conformité. Si un produit échoue, tout ce qui s'y trouve en dessous, comme les résultats du modèle logiciel, échoue également.

La vue de navigation affiche les détails de conformité de licence des produits qui ont été publiés. Faites défiler vers le bas jusqu'aux rapports mentionnés dans le tableau Mesures de l'éditeur pour afficher les détails des produits publiés. Si vous souhaitez afficher les détails et les résultats de conformité d'autres produits non publiés, vous devez définir le filtre d'état publié sur **Non publié**.

Dans la vue de navigation, une icône de non-consommation s'affiche en regard d'un modèle logiciel qui n'a utilisé aucune licence. Ces modèles logiciels sont toujours positionnés au bas de l'arborescence et aucun résultat de modèle logiciel n'est affiché pour ce modèle logiciel.

Un bref résumé des mesures s'affiche, ainsi que les listes connexes relatives à cet éditeur. Pour en savoir plus sur les mesures, consultez la table Mesures de l'éditeur. Pour en savoir plus sur les listes connexes, reportez-vous à Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

L'arborescence de navigation vous permet d'effectuer les actions suivantes :

- Explorez dans le détail un produit, un modèle logiciel ou une mesure de licence pour afficher les informations de calcul et de conformité à partir des derniers résultats de rapprochement.
- Filtrer les produits (filtrage actif, y compris les éléments réduits).
- Développer et réduire les liens de l'arborescence.

Par défaut, l'arborescence de navigation est réduite.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de l'éditeur

Rapport	Source	Description
Coût réel	Résultat du produit [samp_product_result]	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence sur la base du plus petit nombre de droits requis (droits nécessaires multipliés par le prix moyen par droit issu des autorisations). Le coût le plus bas des options de rattrapage des droits d'achat.
Économies potentielles	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Coût estimé des économies réalisées si les installations de logiciel sont récupérées. La somme de toutes les économies potentielles de tous les candidats à la suppression. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste des candidats à la suppression.
Économies réelles	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Économies totales réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste des candidats à la suppression.
Entités sans licence	Installation logicielle [cmdb_sam_sw_install] Abonnement logiciel [samp_sw_subscription] Options Oracle [samp_oracle_options]. Utilisateurs SAP [samp_sap_system_user] Utilisation du moteur SAP [samp_sap_sw_client_access] Motif de l'entité sans licence [samp_entity_unlicensed_reason]	Indique les entités sans licence pour cet éditeur, ce produit et ce modèle logiciel. Voici quelques-uns de ces indicateurs : • Installations sans licence : désigne les installations pour lesquelles vous avez acheté des autorisations, mais les droits acquis ne sont pas suffisants pour couvrir toutes les entités qui ont besoin de droits. • Installations nécessitant une action : indique une action que vous devez effectuer pour résoudre un problème pour une installation, tel que des problèmes de CI, d'autorisation ou de configuration du modèle logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de l'éditeur (suite)

Rapport	Source	Description
		Remarque : Une installation peut rencontrer plusieurs problèmes. Il est nécessaire d'aborder chaque problème pour résoudre complètement les problèmes d'une installation. Par conséquent, le nombre affiché sur l'indicateur de progression et les détails lorsque vous explorez dans le détail peuvent ne pas être alignés. Veuillez vous assurer que tous les problèmes sont résolus pour l'installation. • Abonnements sans licence : abonnements sans licence. • Accès client sans licence : désigne les enregistrements CAL sans licence en raison de l'absence de droits suffisants sur les autorisations pour couvrir les enregistrements CAL. Sélectionnez le numéro adjacent à chaque catégorie pour obtenir une explication plus détaillée de chaque installation, y compris la raison et les causes de leur statut sans licence.
Indicateurs de progression	Installation logicielle [cmdb_sam_sw_install] Élément demandé [sc_req_item] Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Indique la progression de la conformité déjà réalisée pour cet éditeur, ce produit et ce modèle logiciel. Les indicateurs de progression diffèrent pour chaque éditeur. Voici quelques-uns de ces indicateurs :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de l'éditeur (suite)

Rapport	Source	Description
		• Installations ignorées : installations ignorées du processus de rapprochement. • Candidats à la suppression : nombre de candidats à la suppression créés. Sélectionnez le numéro adjacent à chaque catégorie pour obtenir une explication plus détaillée de chaque installation.

Onglet Rapprochement

Vous pouvez afficher tous les résultats de rapprochement historiques dans cet onglet, ainsi que l'état suivant :

- **Terminé** : si tous les produits et éditeurs ont terminé le rapprochement avec succès.
- **Échec** : si le rapprochement de tous les produits et éditeurs a échoué.
- **Partiellement terminé** : si seuls certains produits ou éditeurs ont terminé le rapprochement avec succès.

Les résultats de la dernière opération de rapprochement sont affichés dans la vue Utilisation de la licence. Pour en savoir plus, voir Rapprochement de logiciel pour la conformité.

Onglet Candidats à la suppression

Affichez la liste de tous les candidats à la suppression dans cet onglet. Les candidats à la suppression sont utilisés pour récupérer les installations de logiciels qui ne sont pas utilisées.

Vous pouvez également créer des candidats à la suppression. Pour en savoir plus, consultez Ajouter un candidat à la suppression de logiciel dans l'espace de travail.

Onglet Rapports

Vous pouvez créer, afficher et exécuter des rapports à partir de cet onglet. Tous les rapports du système de base suivants sont disponibles dans cet onglet :

- Rapport sur le cycle de vie du produit logiciel
- Position de conformité de la licence de logiciel
- Rapport sur les économies réalisées Azure BYOL
- Modèles logiciels avec cartes de détection désactivées
- Oracle Rapport Déploiements de serveurs de base de données par accord
- Oracle Rapport sur l'infrastructure

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Microsoft Windows et des rapports de détails sur l’infrastructure SQL Server
- SaaS Rapport de détection

Pour créer et gérer des rapports, reportez-vous à la section Créer et gérer des rapports dans l’espace de travail.

Exécuter le rapprochement de logiciel dans l’espace de travail

Le rapprochement est exécuté en tant que tâche planifiée (par défaut, de manière hebdomadaire), mais vous pouvez également l'exécuter manuellement pour rapprocher les produits logiciels dans l'environnement Software Asset Workspace sur demande.

Avant de commencer

Le rapprochement est exécuté pour les produits qui disposent d'autorisations d'utilisation du logiciel ou d'installations de logiciels. Le regroupement et le sous-regroupement sont pris en charge afin de pouvoir affiner les résultats de conformité.

Lorsque vous exécutez le rapprochement manuellement, prévoyez suffisamment de temps pour que le processus se termine. Pour des résultats plus rapides, réduisez la portée en sélectionnant des éditeurs spécifiques.

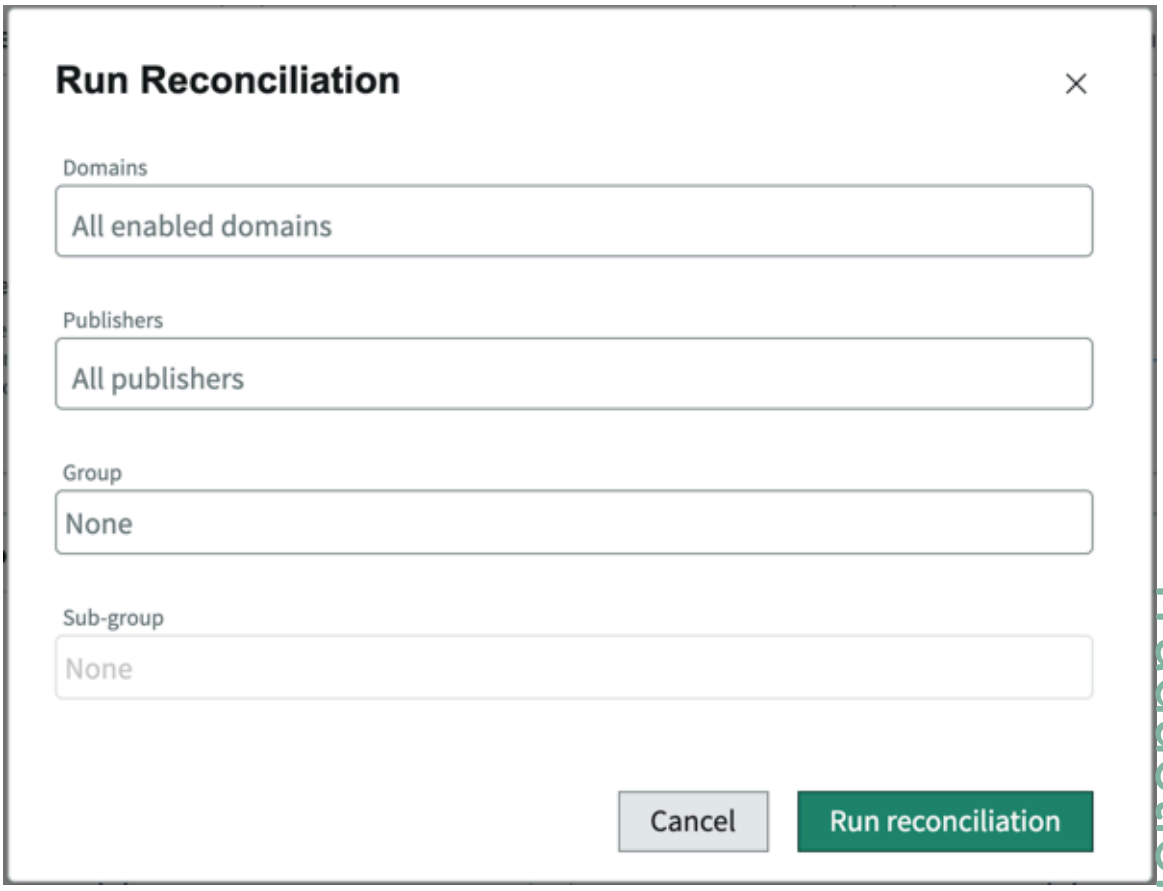
Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. Accédez à la boîte de dialogue Exécuter le rapprochement de l'une des deux façons suivantes :
   - **Espace de travail des ressources logicielles** > **Vue d'ensemble des actifs logiciels** > **Exécuter le rapprochement**
   - **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence** > **Exécuter le rapprochement**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Remarque :
Si Séparation de domaine est activé sur votre instance, la liste déroulante Filtre de domaine s'affiche dans la boîte de dialogue Exécuter le rapprochement.

2. Sélectionnez l'éditeur particulier pour lequel la conformité doit être calculée.
   Vous pouvez également sélectionner tous les éditeurs.
3. Pour affiner davantage les résultats, sélectionnez un groupe ou un sous-groupe.
   Les valeurs de groupe et de sous-groupes disponibles comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
4. Sélectionnez **Exécuter le rapprochement**.
   Le processus de rapprochement peut prendre beaucoup de temps. Une fois le rapprochement terminé, les résultats du rapprochement sont affichés dans l'onglet **Rapprochement**.

Résultats de rapprochement

Champ	Description
Numéro	Numéro d'identification unique généré au cours du processus de rapprochement.
Dernier rapprochement	Date de la dernière exécution de rapprochement.
États	État du rapprochement. ○ Terminé ○ En cours ○ Échoué

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Exécution pour	Tous les éditeurs, ou des éditeurs spécifiques.
Éditeurs	S'affiche uniquement si vous avez spécifié des éditeurs sur lesquels exécuter le rapprochement.
Groupe	Groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent **Aucun**, **Pays**, **Département**, **Société**, **Région** et **Centre de coûts**.
Sous-groupe	Sous-groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent **Aucun**, **Pays**, **Département**, **Société**, **Région** et **Centre de coûts**.
Progression	Pourcentage terminé et barre de progression pour l'opération de rapprochement.
Résumé de l'avancement	Étape spécifique du processus de rapprochement. **Remarque :** Cette colonne de liste n'est pas affichée par défaut. Vous pouvez personnaliser les paramètres de colonne de votre liste pour l'ajouter, si vous le souhaitez.
Mises à jour	Date et heure auxquelles le processus de rapprochement particulier s'est terminé.

Ajouter un candidat à la suppression de logiciel dans l'espace de travail

Les candidats à la suppression récupèrent les ressources logicielles dans votre environnement. Elles sont créées automatiquement à partir de règles de réclamation ou peuvent être créées manuellement.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La réclamation de logiciel est intégrée et WorkflowDistribution de logiciel client vise à automatiser le processus de désinstallation des logiciels des appareils et de réclamation des droits logiciels. Toutefois, vous pouvez également créer un candidat à la suppression manuellement. Les étapes suivantes permettent de créer manuellement un candidat à la suppression.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Sélectionnez **Utilisation de la licence**.
3. Sélectionnez l'onglet **Candidats à la suppression** .
4. Sélectionnez **Nouveau** pour ouvrir la page Créer un nouveau candidat à la suppression.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de candidat à la suppression

Champ	Description
Numéro	Numéro unique de candidat à la suppression généré automatiquement.
Groupe d'affectation	Défini automatiquement sur le groupe de gestionnaires de logiciels autorisé à répondre aux candidats à la suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Affecté à	Personne principalement responsable de l'exécution de cette tâche.
Nom	Nom du candidat à la suppression généré automatiquement. Contient le nom d'affichage de l'installation du logiciel. **Remarque :** Si vous utilisez la fonctionnalité de réclamation en bloc, pour que le nom soit généré, au moins une installation de logiciel doit être sélectionnée dans le formulaire de candidat à la suppression. Si aucune installation de logiciel n'est sélectionnée, aucun nom n'est généré et le champ **Nom** est vide. Si vous ajoutez des installations de logiciel et décidez ultérieurement de les supprimer toutes, le champ **Nom** redevient vide.
Description	Description de la raison d'être de la tâche et de ce que l'utilisateur doit faire s'il reçoit une approbation.
État	État actuel du candidat à la suppression. ○ Attention requise ○ Prêt ○ En attente de l'utilisateur ○ En attente d'approbation ○ En attente de révocation ○ Fermé terminé ○ Fermé ignoré ○ Fermé annulé
Ouverts	Date à laquelle la tâche a été ouverte.
Fermé	Date à laquelle la tâche a été fermée.
Justification	Justification pour devenir un candidat à la suppression. ○ Faible utilisation (par défaut) ○ Non alloué ○ Sans licence ○ Logiciel restreint
Concerne	Type d'élément auquel s'applique la règle de réclamation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Logiciel installé ○ Logiciel d'abonnement ○ Licence d'application d'ingénierie
Installation de logiciel	Installation de logiciel récupérée.
Licence d'application d'ingénierie **Remarque :** S'affiche uniquement si **la licence d'application d'ingénierie** est sélectionnée dans la liste **S'applique à** .	La licence de l'application d'ingénierie que vous souhaitez récupérer.
Utilisateur	Nom de l'utilisateur affecté à l'installation du logiciel. Cette valeur peut être modifiée afin qu'un autre utilisateur reçoive la notification de désinstallation du logiciel. Si la case **Réclamation en bloc** est cochée, ce champ devient obligatoire.
Réclamation en bloc	Cochez cette case pour récupérer plusieurs installations de logiciels. Une fois que vous cochez cette case, le champ **Installation de logiciel** n'est plus visible. Pour ajouter des installations de logiciels, reportez-vous aux sous-étapes mentionnées à l'étape 6.
Élément de configuration	Appareil sur lequel le logiciel est installé.
Règle de réclamation	Règle de réclamation qui a créé le candidat à la suppression.
Droits de réclamation **Remarque :** S'affiche uniquement si **la licence d'application d'ingénierie** est sélectionnée dans la liste **S'applique à** .	Nombre de droits que vous souhaitez récupérer. Par exemple, vous avez 100 droits installés sur un serveur de licences, mais vous souhaitez récupérer seulement 40 droits.
Économies potentielles	Coût estimé des économies réalisées si tous les candidats à la suppression sont à l'état Fermé terminé, ce qui signifie que le logiciel a été désinstallé et que les droits ont été collectés (droits inutilisés * prix moyen par droit issu des autorisations).
Notifier l'utilisateur	Case à cocher permettant de notifier l'utilisateur affecté au matériel sur lequel le logiciel est installé,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	en demandant l'autorisation par e-mail de supprimer le logiciel.
Élément de configuration	Appareil sur lequel le logiciel est installé.
Activité	
Notes de travail	Utilisé pour suivre les actions qui ont été effectuées sur cette tâche.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'enregistrement du candidat à la suppression est créé. Si vous avez coché la case **Réclamation en bloc** , l'état du candidat à la suppression devient **Attention requise**. Effectuez les sous-étapes suivantes pour ajouter des installations de logiciel avant de passer à l'étape suivante. Si vous n'avez pas coché la case **Réclamation en bloc** , passez à l'étape suivante.

   a. Sélectionnez **Nouveau** dans la liste connexe Installation de logiciel.

   b. Sélectionnez une installation de logiciel, puis cliquez sur **Enregistrer**.
      L'installation de logiciel que vous avez ajoutée apparaît dans la liste connexe Installations de logiciel. L'état du candidat à la suppression passe de **Attention requise** à **Prêt** et un nom est généré dans le champ **Nom** . Continuez à sélectionner **Nouveau** pour ajouter d'autres installations de logiciels. Si vous décidez de supprimer toutes les installations de logiciels, l'état revient à **Attention requise** et le nom n'apparaît plus dans le champ **Nom** . Pour que le nom soit généré et que le candidat à la suppression soit **à** l'état Prêt, au moins une installation de logiciel doit être sélectionnée dans le formulaire de demande de suppression.

7. Sélectionnez **Récupérer**.

Une fois l'installation de votre logiciel récupérée et supprimée de votre système, la colonne Installation de logiciel devient vide. Vous pouvez faire référence aux champs suivants de la liste connexe Installation de logiciel pour vous donner un aperçu de l'historique de l'installation de logiciel récupérée.

- Nom d'affichage
- Produit
- Éditeur
- Modèle de logiciel

Vous pouvez sélectionner n'importe quel bouton d'action sur le formulaire pour configurer davantage le candidat à la suppression. Les boutons d'action dépendent de la justification et de l'état du candidat à la suppression.

Boutons d'action

Action	Description
Mettre à jour	Mettez à jour le candidat à la suppression.
Fermer terminé	Réclamez vos droits et fermez le candidat à la suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Action	Description
Fermé ignoré	Fermer le candidat à la suppression sans réclamer les droits.
Suppression	Supprimer le candidat à la suppression.

Créer et gérer des rapports dans l'espace de travail

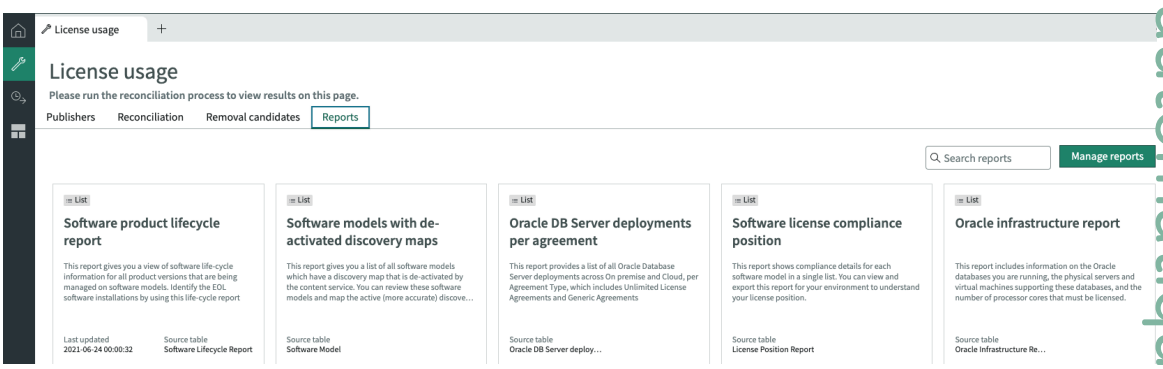
Créez et gérez vos vignettes de rapport dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Tous les rapports du système Gestion des actifs logiciels de base et les rapports créés personnalisés sont stockés dans la table Rapport de la console SAM [samp_workbench_report]. Les rapports de liste sont pris en charge par défaut. Pour créer d'autres types de rapports, vous devez créer une page UIB dans Software Asset Workspace avec la visualisation des données nécessaire. Un paramètre appelé *`reportSysId`* doit être transmis à la page UIB. Vous pouvez utiliser l'itinéraire de la page UIB dans le formulaire de création de la vignette du rapport une fois qu'il a été créé.

Procédure

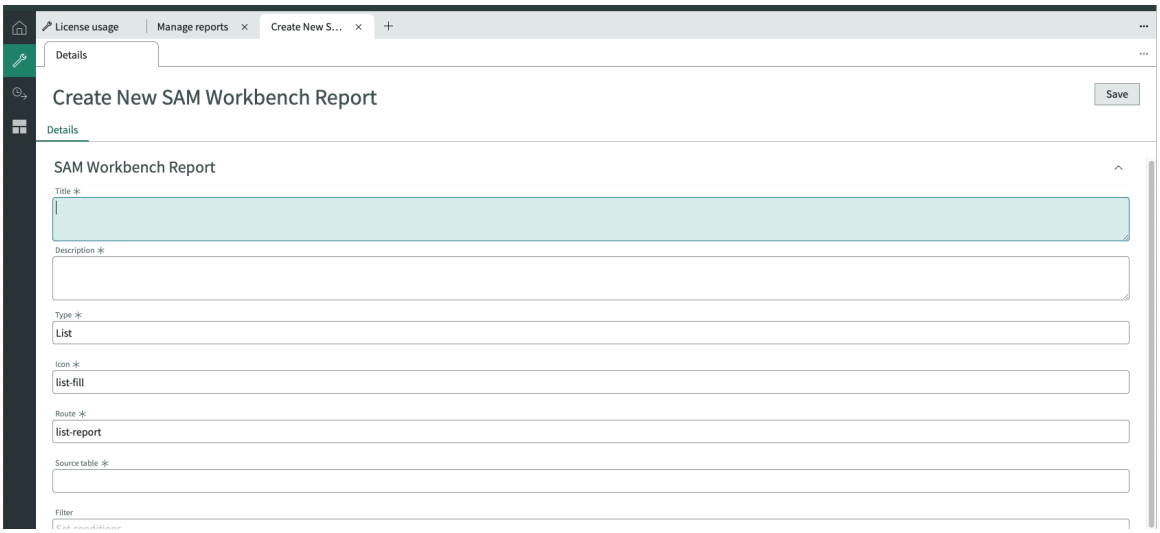
1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence**.
2. Dans la vue Utilisation de la licence, sélectionnez l'onglet **Rapports** .



3. Sélectionnez **Gérer les rapports**.
4. Dans la page Vue de liste Rapports, sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer un rapport de la console SAM s'affiche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



5. Renseignez les détails dans la page.

Champ	Description
Titre	Titre de la vignette de rapport.
Description	Une brève description de la vignette de rapport.
Type	Type du rapport. Par exemple, liste, histogramme, graphique à secteurs. La valeur par défaut est Liste.
Icône	L'identificateur d'icône unique de la bibliothèque d'icônes Now Design System. Par exemple, chart-bar-group-fill, chart-camember-fill. La valeur par défaut est list-fill.
Routage	Il s'agit du chemin d'accès pris par un rapport lorsqu'il est cliqué. Vous accédez alors à la vue de liste de la table source avec les conditions de filtre spécifiées. Il peut être acheminé vers n'importe quelle autre page de l'application Gestion des actifs logiciels , à condition que la page accepte le `reportSysId` paramètre. La valeur par défaut est list-report.
Table source	Table sur laquelle le rapport est basé.
Filtrer (définir les conditions)	Filtre à utiliser sur le rapport de liste.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
La nouvelle vignette de rapport apparaît dans l'onglet Rapports. Vous devrez peut-être recharger l'onglet Rapports pour afficher la nouvelle vignette de rapport.

Visualisez la configuration de votre cluster à 360 degrés

Obtenez une perspective à 360 degrés de la configuration de votre cluster pour gérer la consommation de licences sur l'ensemble du cluster.

Avant de commencer

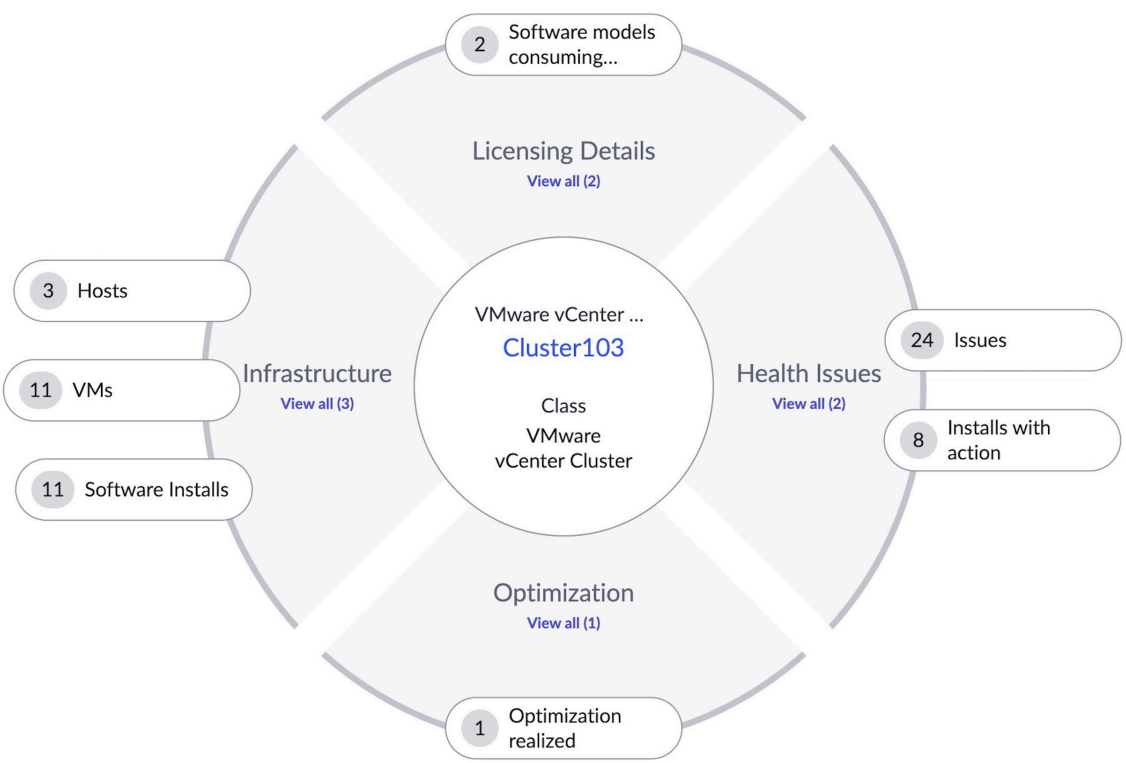
Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence**.
2. Sélectionnez une carte d'éditeur pour ouvrir la page des détails de l'éditeur.
3. Dans la page des détails de l'éditeur, sélectionnez un modèle logiciel dans l'arborescence de navigation sur le côté gauche.
4. Dans l'onglet **Résultats des mesures de licence** , sélectionnez la valeur de la colonne **Licences requises** .
5. Sur la page Licences requises par, sélectionnez un cluster dans la colonne **Cluster** .
   La page d'enregistrement de grappe s'ouvre.
6. Sélectionnez **SAM Cluster 360°**.
   La configuration de la grappe s'affiche.



7. Affichez les détails suivants sur la grappe.
   - Infrastructure : affichez les entités telles que les hôtes, les ordinateurs virtuels, les règles de relation d'hôte et les installations logicielles dans la grappe. Sélectionnez une entité pour afficher la liste complète. Par exemple, sélectionnez **Installations de logiciels** pour afficher toutes les installations de logiciels. Vous pouvez regrouper les installations de logiciels par éditeur normalisé, produit normalisé ou par résultats de modèle logiciel. Vous pouvez également sélectionner n'importe quelle installation logicielle dans la liste, telle que SQL Server, pour afficher toutes les installations de logiciels SQL Server sur ce cluster. En outre, vous pouvez sélectionner **des machines virtuelles** pour afficher la liste potentielle de tous les hôtes qu'une machine virtuelle peut parcourir dans un cluster.
   - Détails de gestion des licences : affichez les modèles logiciels consommant des licences, des allocations, l'analyse de la consommation de licence d'appareil et les installations ignorées sur la grappe. Sélectionnez une entité pour afficher la liste complète.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Problèmes d'intégrité : affichez tous les problèmes d'intégrité des produits de la grappe. En outre, affichez les installations qui nécessitent votre attention pour être prises en compte pour le rapprochement.
- Optimisation : affichez les recommandations d'optimisation des économies de coûts via Microsoft le rapport d'optimisation des licences Microsoft Core. Affichez les optimisations de licence effectuées par ServiceNow et déterminez si elles entraînent une réduction des coûts. De plus, consultez les recommandations pour réaliser d'autres économies. Pour en savoir plus sur les optimisations, reportez-vous Microsoft à la section Optimisation de la gestion des licences basée sur les coûts pour Microsoft.

La vue à 360 degrés vous permet d'explorer la vue de dessus d'une entité jusqu'au niveau le plus bas afin de mieux comprendre la composition des licences et les actions de rattrapage sur l'ensemble du cluster. Par exemple, vous pouvez sélectionner un modèle logiciel à explorer pour afficher ses attributs de mesures, remplacer les coûts de licence, les droits de passage à une version antérieure, les autorisations logicielles et les résultats du modèle logiciel. Vous pouvez également sélectionner l'une de ces entités, telle que les résultats du modèle logiciel, pour obtenir son plus petit dénominateur.

Afficher les calculs de vos licences dans l'espace de travail

Évaluez la conformité des licences des applications logicielles en affichant les détails de toutes les licences requises via la vue Utilisation de la licence de Software Asset Workspace.

Avant de commencer

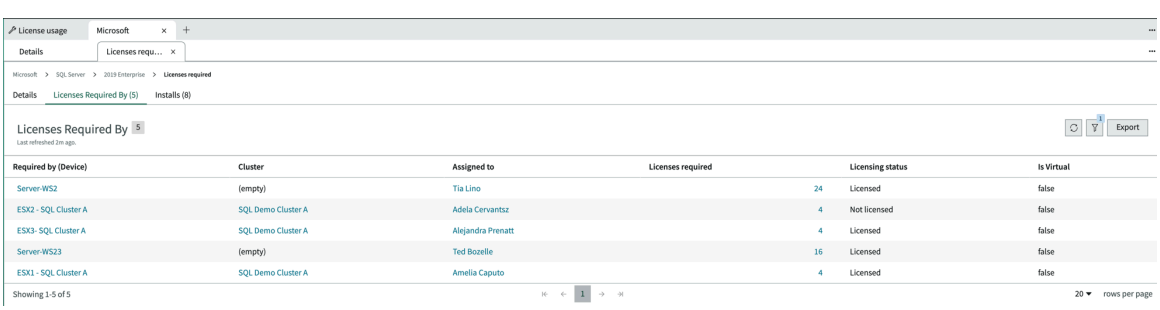
Rôle requis : sam_admin et sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence**.
2. Affichez le résumé d'un modèle logiciel en sélectionnant un éditeur dans le volet gauche.
3. Affichez le nombre de licences achetées et requises en sélectionnant l'onglet Résultats de métrique de **licence** .

   Pour plus d'informations sur les champs de l'onglet Résultats des mesures de licence, reportez-vous à la table des résultats des mesures de licence dans Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

4. Affichez les détails des licences requises en sélectionnant la valeur d'un élément de configuration dans la colonne **Licence requise** .



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Licences requises par

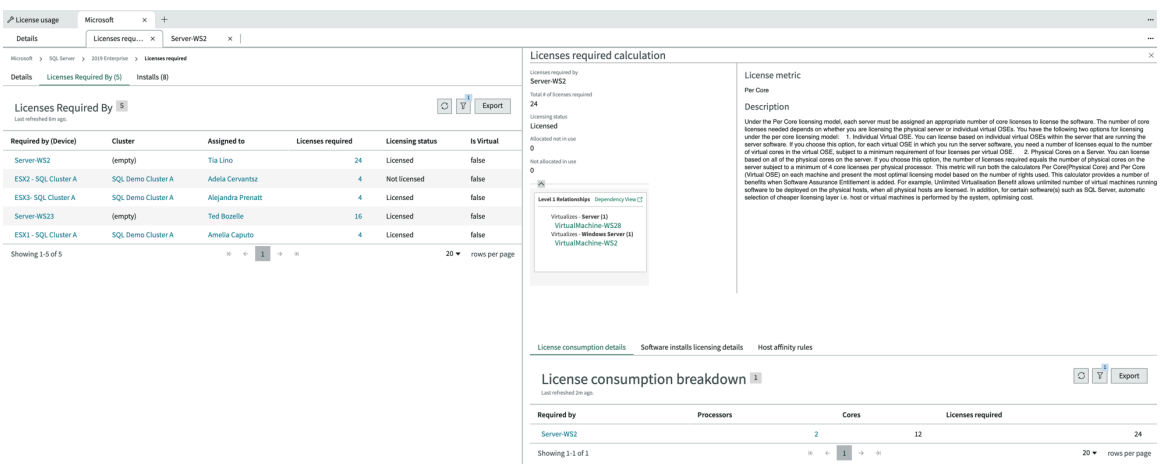
Champ	Description
Requis par (appareil)	Nom de l'élément de configuration, tel que serveur ou grappe, qui consomme les licences.
Grappe	○ Si l'élément de configuration fait partie d'une grappe, le nom de la grappe s'affiche. ○ Si l'élément de configuration ne fait partie d'aucune grappe, la valeur est vide.
Affecté à	Nom de l'utilisateur affecté à cet élément de configuration particulier.
Licences requises	Somme des droits que l'élément de configuration (alloué, non alloué et installé) utilise.
État de la gestion des licences	Indique si l'élément de configuration est sous licence ou non.
Est virtuel	Indique si l'élément de configuration est un hôte virtuel ou physique.

5. Affichez toutes les versions antérieures utilisées par la licence.
Cette liste connexe n'apparaît que si la licence spécifiée est utilisée par une version antérieure du logiciel. Si une version antérieure n'utilise aucun droit, elle n'apparaît pas dans cette liste connexe.

Installations de la version antérieure

Champ	Description
Modèle de logiciel	Nom du modèle logiciel.
Droits utilisés	Nombre de droits utilisés par la licence.
Nombre d'installations	Nombre d'installations utilisées pour le modèle logiciel pour la licence spécifiée.

6. Dans la liste connexe Licences requises par, affichez les détails des licences requises en sélectionnant la valeur d'un appareil dans la colonne **Licence requise** .



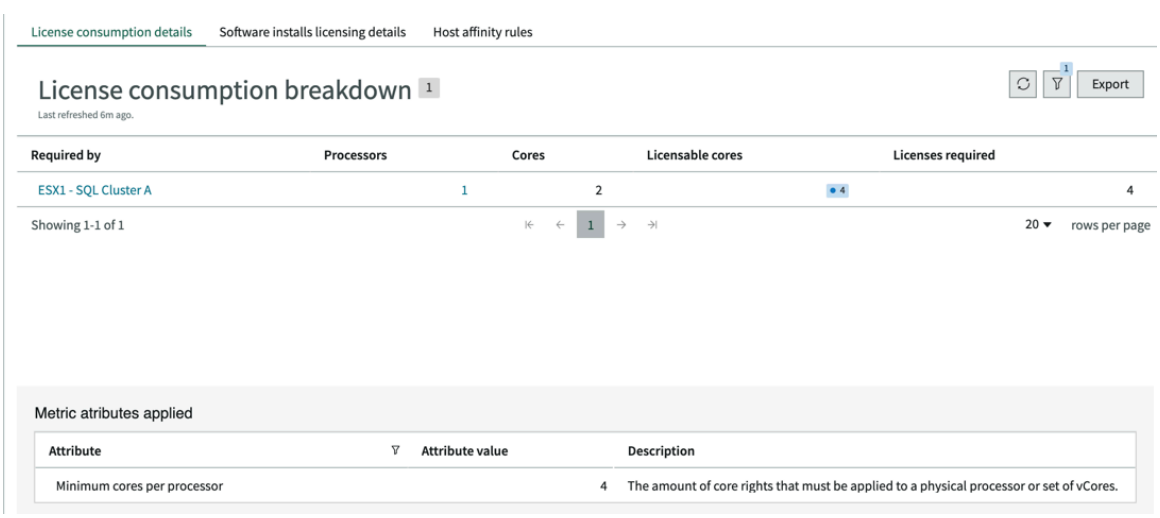
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Calcul des licences requises

Champ	Description
Licences requises par	Grappe pour laquelle les calculs sont affichés.
# total de licences requises	Le nombre total de licences consommées ou requises.
État de la gestion des licences	Affiche l'état des licences. **La licence** implique que tous les droits ont été utilisés. **Pas de licence** implique que des droits sont requis.
Alloué hors utilisation	Droits alloués sur la grappe, mais qui ne sont pas utilisés pour autoriser une quelconque installation. La valeur 0 implique qu'il n'y a aucune allocation sur la grappe. **Remarque :** **Les droits alloués non utilisés** sont ceux qui sont gaspillés parce que le logiciel n'est pas installé pour l'utilisateur ou l'appareil pour lequel ces droits ont été attribués.
Non alloué en cours d'utilisation	Nombre de droits pour les installations de licence, mais non alloués.
Relations de niveau 1	Relation des hôtes avec l'élément de configuration actuel. **Remarque :** S'affiche uniquement pour les calculatrices basées sur un serveur.
Vue des dépendances	Affiche graphiquement une vue d'infrastructure pour un élément de configuration.
Métrique de licence	Explication détaillée de la métrique de licence.

7. Affichez l'infrastructure d'un élément de configuration et les attributs de mesures appliqués en sélectionnant l'onglet **Répartition de la consommation de licence** .



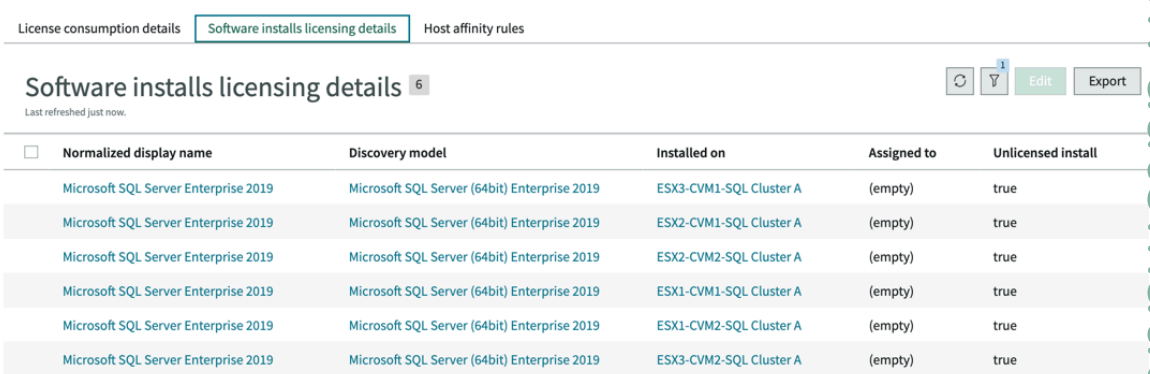
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Répartition de la consommation de licence

Champs	Description
Requis par	Nom de l'élément de configuration qui consomme les droits.
Processeurs	Nombre de processeurs sur cet élément de configuration.
Cœurs	Nombre de cœurs dans ce processeur.
Cœurs pouvant être sous licence	Nombre de licences de cœur requises pour obtenir une licence pour cet élément de configuration.
Licences requises	Nombre de licences requises pour obtenir une licence pour cet élément de configuration.
Attributs de mesure appliqués	Les produits logiciels d'éditeurs tels que nécessitent Microsoft l'attribution d'un nombre minimum de licences. Par exemple, Microsoft SQL Server nécessite un minimum de 4 licences de base pour chaque processeur d'un serveur. Les attributs de mesures affectent automatiquement ces licences.

8. Affichez les détails des installations couvertes par la gestion des licences liées à l'élément de configuration en sélectionnant **Détails de la gestion des licences des installations de logiciels**.



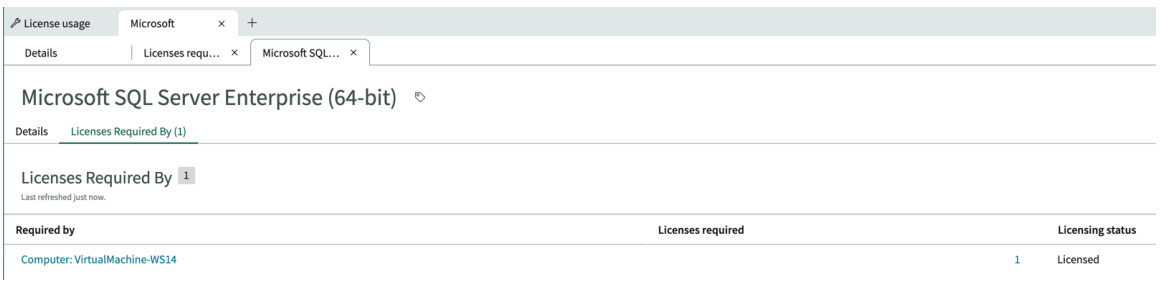
Détails de la gestion des licences des installations de logiciels

Champ	Description
Nom d'affichage normalisé	Nom d'affichage normalisé d'un produit logiciel.
Modèle de détection	Normalise le logiciel que vous possédez en analysant et en classant les modèles pour réduire les doublons.
Installé sur	Élément de configuration sur lequel le logiciel est installé.
Affecté à	Nom de l'utilisateur affecté à cet élément de configuration.
Installation sans licence	Indique si l'installation est sous licence ou sans licence.

Traduction automatique

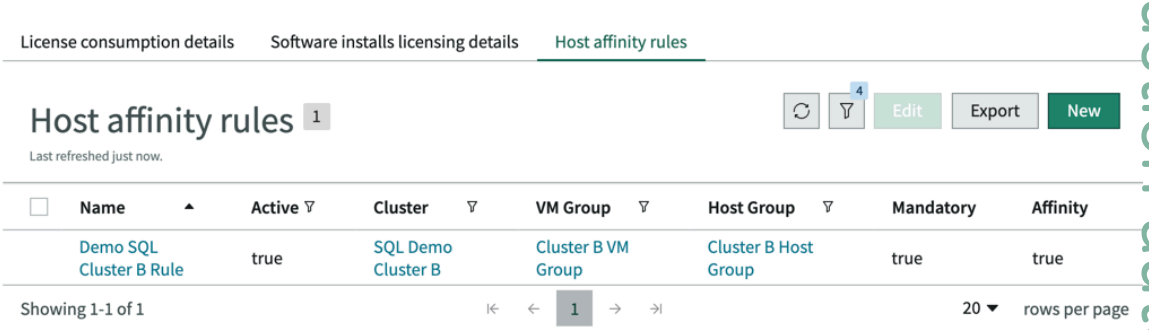
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Affichez l'état de gestion des licences d'une installation sur différents hôtes au sein d'une grappe en sélectionnant un nom d'affichage normalisé pour les métriques de licence Par cœur et Par cœur (avec CAL).



9. Vérifiez l'exactitude de la consommation de licences et affichez les règles de relation hôte configurées pour un cluster en sélectionnant l'onglet **Règles de relation hôte** .

Les règles de relation d'hôte peuvent être configurées pour SQL Server et Windows Server Standard lors de la détermination de la consommation de licence. Cela permet d'optimiser le nombre de licences requises et de réduire considérablement le nombre de licences requises, ce qui permet de réaliser des économies.



Héberger les règles de relation

Champ	Description
Nom	Nom de la règle configurée pour la grappe.
Actif	Indique si la règle configurée est active ou inactive.
Grappe	Nom de la grappe sur laquelle la règle de relation de l'hôte est configurée.
Groupe ordinateurs virtuels	Nom du groupe d'ordinateurs virtuels.
Groupe hôte	Nom du groupe d'hôtes.
Obligatoire	Indique si la règle configurée est requise.
Relation	Indique si les ordinateurs virtuels résident sur un groupe hôte.

Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail

Descriptions des champs des listes connexes pour les éditeurs dans la page Éditeurs de la vue Utilisation de la licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats du produit

Champ	Description
Numéro	Numéro de résultat de produit unique généré au cours du processus de rapprochement.
Éditeur	Éditeur du logiciel.
Produit	Nom du produit logiciel.
Groupe	Groupe auquel le résultat du produit appartient.
Sous-groupe	Sous-groupe auquel appartient le résultat du produit.
Dernier	Indique si ce résultat de produit provient de la dernière exécution de rapprochement.
Résultat de rapprochement	Numéro de résultat de rapprochement unique généré au cours du processus de rapprochement.
Statut	État du produit. • Conforme • Non conforme
Coût réel	Coût estimé du rattrapage de la non-conformité sur la base du plus petit nombre de droits requis.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés. La somme de toutes les valeurs de montant des excédents de licence de chaque résultat de modèle logiciel.
Économies potentielles	Coût estimé des économies réalisées si les installations de logiciel sont récupérées. La somme de toutes les économies potentielles de tous les candidats à la suppression.
Installations avec licence	Nombre total d'installations concédées sous licence pour le produit.
Installations sans licence	Nombre total d'installations dont le produit n'a pas de licence.

Résultats de modèle logiciel

Champ	Description
Résultat de modèle de logiciel	Nom du modèle logiciel.
Statut	États du modèle logiciel.
Installations sans licence	Nombre total d'installations sans licence pour le produit logiciel associé.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage de la non-conformité sur la base du plus petit nombre de droits requis.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Économies potentielles	Estimation du coût économisé si les candidats à la réclamation sont réclamés.

Résultats de métrique de licence

Champ	Description
Modèle de logiciel	Nom du modèle logiciel
Métrique de licence	Nom de la métrique de licence par laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement.
Licences détenues	Somme de tous les droits actifs provenant des autorisations qui partagent une métrique de licence.
Licences requises	Somme des droits utilisés pendant le rapprochement (alloués plus non alloués et installés).
Licences disponibles	Somme des droits qui ne sont pas utilisés pendant le rapprochement (droits acquis moins droits utilisés).
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence basé sur le plus petit nombre de droits requis.

Autorisations

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de l'éditeur.
Groupe de mesures	Groupe de mesures spécifique à l'éditeur.
Métrique de licence	Métrique de licence du groupe de mesures par laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement.
Type de licence	Le type détermine si les droits accordent un accès complet au logiciel ou s'ils sont mis à niveau à partir d'une version précédente du logiciel.
Droits actifs	Nombre de droits à accorder pour cette autorisation. **Remarque :** Si un contrat d'entreprise est joint à la licence, le champ **Droits actifs** n'est pas affiché
Droits acquis	Nombre de droits que vous avez achetés.
Coût total	

Candidats à la suppression

Champ	Description
Numéro	Numéro du candidat à la suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom	Nom du candidat à la suppression.
Éditeur	Nom de l’éditeur.
Produit	Nom du produit.
Économies potentielles	Économies à réaliser en récupérant les installations logicielles inutilisées.
État	État du candidat à la suppression. • Attention requise • Prêt • En attente de l'utilisateur • En attente d'approbation • Approbation • En attente de révocation • Fermé terminé • Fermé ignoré
Justification	Raison pour laquelle vous devenez un candidat à la suppression. • Faible utilisation (par défaut) • Non alloué • Sans licence • Logiciel restreint

Options de rattrapage

Champ	Description
Action de rattrapage	Mesures à prendre pour la conformité. • Acheter des droits • Supprimer les allocations • Créer des allocations • Supprimer les installations non allouées (non disponible pour les options de base de données Oracle) • Supprimer les installations sans licence (non disponible pour les options de base de données Oracle) • Supprimer les installations sans licence - Cloud (disponible uniquement si vous avez des installations dans le cloud)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Statut	État de l'option de rattrapage. • Nouveau (bleu) • Terminé (vert) • Nul (rouge) • En cours (jaune) L'état En cours indique que des candidats à la suppression ont été créés pour les installations.
Incidence sur la conformité	Spécifie si les options de rattrapage affectent la conformité.
Nom d'affichage	Métrique de licence spécifique du résultat de modèle logiciel.
Droits exploitables	Total des droits touchés par l'action.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence sur la base du plus petit nombre de droits requis.

Vue Opérations de licence

Utilisez la vue Opérations de licence pour Software Asset Workspace gérer les opérations d'actifs logiciels telles que les licences, les contrats, la détection, l'accès client, la valeur des ressources, les abonnements utilisateur, les suggestions de contenu, la réussite des actifs logiciels, la simulation des coûts du cloud, l'implémentation SAM, IBM ASP et IBM les intégrations ILMT V2.

Vous pouvez accéder à la vue Opérations de licence en accédant à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.

La vue Opérations de licence comprend les catégories suivantes :

- **Gestion des licences**
  - **Autorisations logicielles**

    Affichez les détails des autorisations d'utilisation du logiciel qui enregistrent les termes de vos licences de logiciel. Vous pouvez également créer des autorisations pour saisir les détails de votre licence et allouer les droits achetés aux utilisateurs ou aux appareils. Pour plus d'informations, consultez Créer des autorisations dans l'espace de travail.

  - **Modèles logiciels**

    Affichez les détails des modèles logiciels créés et créez également un modèle logiciel. Pour plus d'informations, consultez Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail.

  - **Importation de l'autorisation**

    Affichez les détails des autorisations importées et importez des autorisations en une seule fois. Pour plus d'informations, consultez Importer des autorisations en bloc dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Erreur d'importation de l'autorisation**

  Affichez les détails sur les erreurs d'importation d'autorisation qui sont générées lors de l'importation des autorisations logicielles. Pour plus d'informations, consultez Champs d'erreur d'importation de l'autorisation.

- **Moyennes des cycles de vie des logiciels**

  Créez des moyennes pour calculer les cycles de vie en fin de vie (EOL) et en fin de support (EOS) de votre logiciel. Pour plus d'informations, consultez Créer des moyennes pour les cycles de vie des produits dans l'espace de travail.

- **Règles de consommation**

  Créez des règles de consommation pour restreindre la consommation de licences à certaines entités au sein de votre organisation. Vous devez lier cette règle à une ou plusieurs autorisations. Pour plus d'informations, consultez Créer des règles de consommation et Lier les règles de consommation aux autorisations.

- **Condition d'installation du produit**

  Affichez la condition d'installation du produit qui tient compte de toutes les installations de modèles logiciels pour un produit pendant le rapprochement. Les présentes conditions d'installation s'appliquent au produit logiciel et à tous ses composants. Par exemple, si vous avez acheté Microsoft Visual Studio, configurez les conditions d'installation du produit pour une utilisation Visual Studio uniquement pour consommer des licences dans votre environnement de non-production. Ces mêmes conditions s'appliquent ensuite à tous les modèles logiciels sous , y Visual Studiocompris les versions antérieures et les éditions. Pour plus d'informations, consultez Créer des conditions d'installation de produit.

- **Installations de logiciels**

  Affichez les détails de l'installation logicielle tels que le modèle de détection, l'éditeur et les détails de rapprochement. Pour plus d'informations, consultez Champs d'installation de logiciel.

- **Contrat : contrats de logiciel**

  Créez un contrat de logiciel pour lier l'accord entre deux parties. Créer un contrat.

- **Discovery**
  - **Licence d'ingénierie détectée**

    Affichez une liste de tous les logiciels détectés et normalisés pour vos applications d'ingénierie.

  - **Modèles de détection**

    Affichez et mettez à jour les modèles de détection de logiciels créés lorsqu'une version du logiciel est détectée dans un environnement réseau. Pour plus d'informations, consultez Modèles de détection et installations de logiciels.

  - **Serveur de la licence d'ingénierie**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Consultez une liste de tous les serveurs de gestion des licences avec lesquels OpenLM ou Open iT se connectent pour obtenir des données dans votre ServiceNow instance. Des détails sur les serveurs de gestion des licences, tels que le type de serveur, le nom du serveur, l'état du serveur et l'heure de la dernière connexion, sont également fournis.

- **Utilisation de logiciel**

  Affichez les enregistrements d'utilisation de logiciels pour suivre l'utilisation des produits logiciels pour lesquels vous avez créé des règles de réclamation. Vous pouvez également créer manuellement des enregistrements d'utilisation de logiciels à partir d'intégrations tierces ou Microsoft d'intégrations System Center Configuration Manager (SCCM). Pour plus d'informations, consultez Afficher ou créer une utilisation du logiciel dans l'espace de travail.

- **Tous les moteurs SAP**

  Affichez les mesures mensuelles d'utilisation du moteur pour SAP les clients en fonction de la métrique de licence de chaque moteur.

- **Tous les utilisateurs SAP**

  Affichez tous les utilisateurs détectés extraits des systèmes et leurs détails tels que SAP les rôles d'utilisateur, SAP les transactions actives de l'utilisateur, SAP les activités de l'utilisateur et SAP les SAP activités Web. Pour plus d'informations, consultez Afficher SAP les utilisateurs dans l'espace de travail.

- **Types d'utilisateur nommés SAP**

  Créez un type d'utilisateur avec un nom personnalisé qui peut être utilisé avec vos SAP droits d'utilisation du logiciel. La création d'un type d'utilisateur avec un nom personnalisé permet aux utilisateurs de suivre les licences de leurs SAP systèmes. Pour plus d'informations, consultez Créer un type d'utilisateur nommé personnalisé dans l'espace de travail.

- **Listes de prix SAP**

  Créez des listes de prix personnalisées SAP afin de pouvoir suivre et gérer les licences SAP en fonction des contrats de votre SAP système. Pour plus d'informations, consultez Créer des listes de prix personnalisées SAP dans l'espace de travail.

- **Règles SAP USMM**

  Affichez SAP les règles de mesure de licence utilisateur (USMM) qui mappent les rôles au type d'utilisateur nommé pour un SAP client. Pour plus d'informations, consultez SAP Optimisation basée sur USMM.

- **Applications SSO**

  Affichez les détails relatifs aux applications que vous pouvez connecter via un fournisseur SSO. Pour plus d'informations, consultez Afficher les applications SSO dans l'espace de travail.

- **Groupes SSO**

  Affichez les détails relatifs à tous les groupes SSO ayant accès à une application SSO.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Utilisateurs SSO**

  Affichez les détails de tous les utilisateurs qui ont un accès direct à une application SSO, mais pas par adhésion à un groupe.

- **Accès client**

  Affichez les détails des enregistrements d'accès client au logiciel. Vous pouvez également créer un enregistrement pour suivre et gérer les utilisateurs ou les appareils qui accèdent à une version de votre logiciel serveur à l'aide d'une licence d'accès client (CAL). Pour plus d'informations, consultez Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail.

- **Valeur de ressource**

  Affichez et créez des enregistrements de valeur de ressource pour les modèles logiciels. Pour plus d'informations, consultez Créer un enregistrement de valeur de ressource.

- **Abonnement de l'utilisateur**
  - **Abonnement de l'utilisateur**

    Affichez les détails des abonnements logiciels pour SaaS les applications SSO et SSO. Vous pouvez également créer un abonnement au logiciel. Pour plus d'informations, consultez Créer un abonnement utilisateur dans l'espace de travail.

  - **Profils d'intégration directe**

    Affichez les détails des profils d'intégration déjà créés SaaS . Vous pouvez également créer un profil d'intégration en sélectionnant le type d'intégration pour afficher l'utilisation des logiciels et optimiser les licences expirées. Pour connaître les applications et procédures prises en charge SaaS , reportez-vous à la section Intégration aux applications SaaS.

  - **Profils d'intégration SSO**

    Affichez les détails des profils d'intégration SSO déjà créés. Vous pouvez également créer un profil d'intégration SSO en sélectionnant le type d'intégration pour afficher l'utilisation du logiciel et suivre les données de connexion des utilisateurs pour toutes les applications SSO connectées, et récupérer les licences inutilisées. Pour connaître les applications et procédures SSO prises en charge, reportez-vous à la section Intégrer aux fournisseurs SSO.

  - **Utilisation de la fonctionnalité SaaS**

    Affichez les détails de l'événement pour chaque SaaS intégration SSO effectuée par les utilisateurs, tels que l'ID d'événement, le nom de l'événement, la dernière activité, l'abonnement, le produit, le profil d'abonnement et l'éditeur. Pour plus d'informations, consultez Vue d'utilisation avec chevauchement.

- **Suggestions de contenu**
  - **Suggestions de numéro de pièce**

    Affichez les suggestions de service de contenu pour vos numéros de référence d'éditeur (PPN) personnalisés. Pour plus d'informations, consultez Numéros de référence d'éditeur personnalisés (PPN).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Suggestions de normalisation**

  Affichez les enregistrements de suggestions de normalisation de service de contenu créés pour les modèles de détection. Pour plus d'informations, consultez Suggestions de normalisation pour les modèles de détection.

- **Réussite des actifs logiciels**
  - **Maturité logicielle**

    Affichez la liste des détails des éléments de Gestion des actifs logiciels maturité. Pour plus d'informations, consultez Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs logiciels.

  - **Objectifs de réussite**

    Créez des objectifs de réussite pour suivre le succès de votre Gestion des actifs logiciels application et afficher la liste des objectifs de réussite créés. Pour plus d'informations, consultez Créer des objectifs de réussite pour Gestion des actifs logiciels.

  - **Activités de réussite**

    Créez des activités de réussite pour suivre la réussite de vos objectifs et afficher la liste de ceux déjà créés. Pour plus d'informations, consultez Créer des activités de réussite pour Gestion des actifs logiciels.

  - **Catégories de réussite**

    Créez des catégories de réussite pour ajouter des catégories à votre objectif de réussite et afficher la liste de celles déjà créées. Pour plus d'informations, consultez Créer une catégorie d'objectif de réussite pour les actifs logiciels.

  - **Toutes les tâches actives du générateur de valeur**

    Créez des tâches du générateur de valeur pour les packs d'éditeurs qui ne sont pas entièrement utilisés et affichez la liste de ceux déjà créés. Pour plus d'informations, consultez Créer une tâche du générateur de valeur.

  - **Mes tâches du générateur de valeur**

    Créez des tâches du générateur de valeur et affichez la liste des tâches qui vous sont affectées. Pour plus d'informations, consultez Générateur de valeur et Créer une tâche du générateur de valeur.

- **Simulateur de coût cloud : paramètres**

  Affichez les paramètres de simulation, c'est-à-dire le coût du déplacement de vos ressources sur site vers l'environnement cloud. Vous pouvez également créer des paramètres Cloud Cost Simulator. Pour plus d'informations, consultez Simulation du coût du cloud.

- **Intégration d'IBM ASP**
  - **Utilisation quotidienne maximale agrégée**

    Affichez la sous-capacité quotidienne la plus élevée et l'utilisation de la pleine capacité de vos IBM produits logiciels en fonction de l'édition, de la métrique de licence, du domaine et de la région de chaque produit. Pour plus d'informations, consultez Afficher l'utilisation quotidienne maximale agrégée de vos IBM produits logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Utilisation quotidienne de marque d'eau élevée**

  Affichez la répartition de l'utilisation quotidienne la plus élevée de vos IBM produits logiciels par hôte physique, en fonction de l'édition et de la métrique de licence de chaque produit. Pour plus d'informations, consultez Affichez les appareils ayant l'utilisation quotidienne la plus élevée de vos IBM produits logiciels.

- **Classification du produit**

  Affichez les classifications de produits pour tous les IBM composants installés dans votre environnement. Ces classifications de produit vous permettent de suivre et de gérer les licences de vos IBM composants. Pour plus d'informations, consultez Affichez les classifications de produits pour vos IBM composants.

- **Appareils à analyser**

  Spécifiez les gestionnaires d'ordinateurs virtuels, tels que VMware les serveurs vCenter et IBM les consoles HMC (Hardware Management Consoles), pour lesquels vous souhaitez suivre IBM les licences. Vous pouvez suivre les licences des logiciels détectés uniquement dans ces gestionnaires d'ordinateurs virtuels IBM spécifiés. Pour plus d'informations sur la mise à jour des gestionnaires d'ordinateurs virtuels, reportez-vous à la section Spécifier les gestionnaires d'ordinateurs virtuels (VM) dont vous effectuez le suivi IBM des licences.

- **Paramètres de l'appareil**

  Pour améliorer la précision de vos IBM calculs de licence, vérifiez les métadonnées pour les hôtes physiques sur lesquels votre IBM logiciel est installé. Mettez à jour toutes les métadonnées incorrectes ou obsolètes. Pour en savoir plus sur la mise à jour des métadonnées, reportez-vous à la section Vérifiez les métadonnées de vos IBM hôtes.

- **Intégration IBM ILMT V2**
  - **Consommation maximale par produit**

    Affichez la sous-capacité la plus élevée et l'utilisation de la pleine capacité de vos IBM produits logiciels en fonction du nom du produit et du modèle de détection. Pour plus d'informations, consultez Afficher l'utilisation maximale de vos IBM produits logiciels.

  - **Répartition de la consommation maximale par appareil**

    Affichez la répartition de la sous-capacité la plus élevée et de l'utilisation de la pleine capacité de vos IBM produits logiciels par hôte physique en fonction de l'appareil détecté. Pour plus d'informations, consultez Affichez l'utilisation maximale de vos IBM produits logiciels par appareil.

  - **Ordinateur ILMT détecté**

    Affichez les détails de l'appareil détecté, y compris le nom du serveur, l'ID du serveur, le type de serveur, le modèle de matériel, le numéro de série du matériel, le fournisseur du matériel, le processeur total et CMDB l'ordinateur. Pour plus d'informations, consultez Afficher les appareils qui exécutent vos IBM produits logiciels.

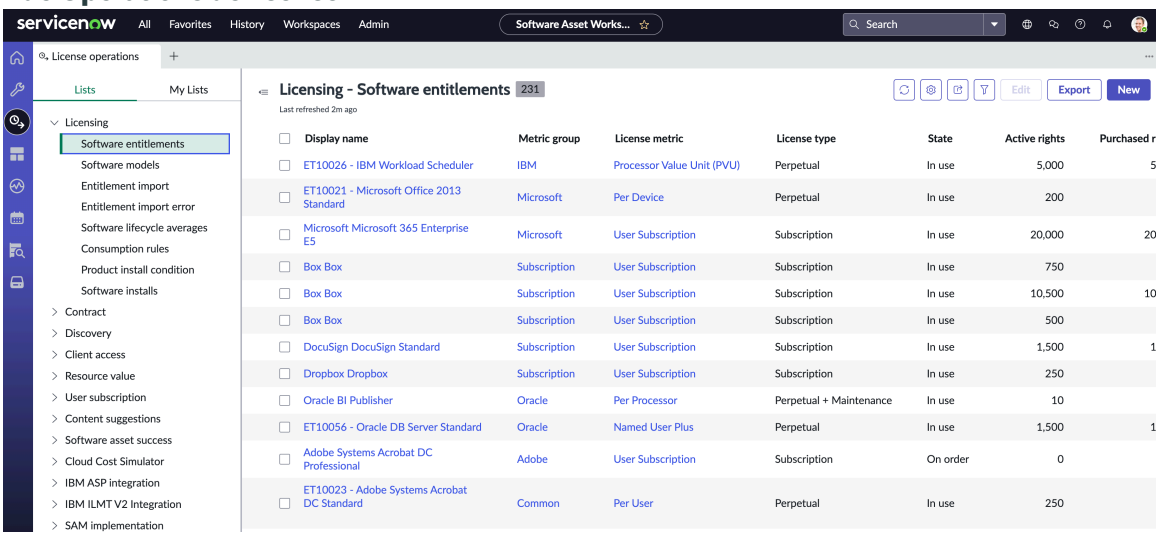
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Implémentation SAM : produits publiés**

  Affichez la liste des produits logiciels publiés dans une implémentation progressive de Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, consultez Gérer l’implémentation par Gestion des actifs logiciels phase.

Vue Opérations de licence



Copier les allocations d’utilisateurs ou d’appareils

Copiez les allocations d’utilisateurs ou d’appareils d’une autorisation à l’autre.

Avant de commencer

Copiez les allocations d’une autorisation source vers une autorisation cible pour renouveler les autorisations expirées ou ajouter une nouvelle maintenance. En outre, vous pouvez copier des allocations lors de la création d’autorisations qui requièrent les mêmes allocations que dans une autre autorisation.

L’autorisation à partir de laquelle vous souhaitez copier les allocations est appelée autorisation source. L’autorisation dans laquelle vous souhaitez copier les allocations est appelée autorisation cible.

Les allocations d’utilisateur ne peuvent être copiées que dans les autorisations qui prennent en charge les allocations d’utilisateur. De même, les allocations d’appareils peuvent être copiées dans les autorisations qui prennent en charge les allocations d’appareils. Pour en savoir plus sur les mesures de licence, reportez-vous à Mesures de licences logicielles.

Si l’utilisateur ou l’appareil sélectionné est déjà alloué dans l’autorisation cible, la quantité de cette allocation est incrémentée.

Avant de copier les allocations, assurez-vous que les conditions préalables suivantes sont remplies :

- L’autorisation cible dispose de suffisamment d’allocations disponibles. Le bouton **Copier les allocations** n’apparaît que lorsque les allocations disponibles sur l’autorisation sont supérieures à zéro. Une erreur se produit si le nombre d’allocations copiées dépasse le nombre d’allocations disponibles dans l’autorisation cible
- L’autorisation cible est à l’état **Version**, **En cours d’utilisation** ou **Sur commande** .
- L’autorisation cible dispose de suffisamment de droits disponibles.

Rôle requis : sam_admin or sam_user.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Autorisations logicielles**.
2. Ouvrez l'autorisation cible dans laquelle vous souhaitez copier les allocations d'utilisateur ou d'appareil.
3. Sélectionnez la liste connexe des allocations appropriées (Allocations d'utilisateur ou Allocations d'appareil).
4. Sélectionnez **Copier les allocations**.
   Les détails de l'autorisation cible tels que les allocations disponibles, le type de licence, les droits actifs s'affichent en haut de la page.
5. Sélectionnez l'autorisation à partir de laquelle vous souhaitez copier les allocations dans la liste **Autorisation source** .
   Tous les détails de l'autorisation source, tels que la métrique de licence et le groupe de métriques, s'affichent sur la page Détails.
6. Sélectionnez la liste connexe Allocations sources, puis sélectionnez les allocations.
7. Sélectionnez **Soumettre**.

   Si le processus d'allocation des copies réussit, **l'envoi** est désactivé. Un message vous informe que la copie des allocations est en cours de traitement. Vous pouvez vérifier l'état en cliquant sur le lien dans le message.

   Le lien vous dirige vers la table Résultats des tâches des actifs logiciels [samp_job_log]. Utilisez la colonne Nom pour rechercher l'enregistrement du journal des tâches, intitulé *`Copy Allocations to < >`*, où les chevrons renvoient au nom d'affichage de l'autorisation cible.

Créer des règles de consommation

Créez des règles de consommation pour restreindre la consommation de licences à certaines entités au sein de votre organisation.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Règles de consommation**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer une règle de consommation s'ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La nouvelle règle de consommation apparaît dans la vue de liste Règles de consommation. Vous devez lier cette règle à une ou plusieurs autorisations.

Lier les règles de consommation aux autorisations

Une fois que vous avez créé une règle de consommation, vous devez la lier à une ou plusieurs autorisations.

Avant de commencer

Les règles de consommation ne sont pas prises en charge pour les métriques de licence suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- IBM UVR
- IBM UVU
- Workday
- Employé

La liste connexe Règles de consommation d'autorisation sur le formulaire d'autorisation ne s'affiche pas pour ces mesures de licence.

Rôle requis : sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Ouvrez l'autorisation à laquelle vous souhaitez lier la règle de consommation.
3. Sélectionnez la liste connexe Règles de consommation des autorisations.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer une règle de consommation d'autorisation s'ouvre.
5. Renseignez les champs du formulaire.
6. Sélectionnez **Enregistrer**,
   La règle de consommation apparaît dans la liste connexe Règles de consommation des autorisations.

Afficher les licences d'ingénierie détectées dans l'espace de travail

Affichez une liste de tous les logiciels détectés et normalisés pour vos applications d'ingénierie dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Vous pouvez afficher une liste de tous les éditeurs et produits normalisés pour vos applications d'ingénierie. Des informations supplémentaires telles que la version, la quantité de licences et le type de licence sont également affichées.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **Licence d'ingénierie détectée** dans la vue de liste Détection.
3. Vous pouvez cliquer sur un enregistrement pour afficher des détails supplémentaires.
   L'affichage classique de la page Société apparaît.

Afficher les serveurs de licences d'ingénierie dans l'espace de travail

Consultez la liste des serveurs de gestion des licences avec lesquels OpenLM ou Open iT se connectent pour obtenir des données dans votre instance dans Software ServiceNow Asset Workspace.

Avant de commencer

Des informations telles que le nom et le type du serveur, son état actuel, s'il est actif et l'heure de la dernière connexion sont affichées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Les serveurs de licences d'ingénierie n'apparaissent que si le module d'extension pour les applications d'ingénierie Gestion des actifs logiciels - Professional (com.sn_samp_eng_app) est activé.

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Serveur de la licence d'ingénierie**.
2. Sélectionnez un enregistrement de serveur de licences pour en afficher les détails.

Ajouter des produits logiciels personnalisés dans l'espace de travail

Ajoutez un produit logiciel personnalisé pour tout produit logiciel accessible au public qui n'existe pas dans le Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenu. Les produits logiciels personnalisés vous permettent de normaliser et de comptabiliser les Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenu produits logiciels qui n'en font pas encore partie.

Avant de commencer

Si vous souhaitez permettre à l'application Gestion des actifs logiciels de soumettre des demandes de contenu pour vos produits logiciels personnalisés, abonnez-vous Gestion des actifs logiciels Service de contenu au KPI Produits logiciels personnalisés, puis activez-le. Consultez Activer le service de Gestion des actifs logiciels contenu les instructions détaillées.

Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. À partir de , Software Asset Workspaceouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de la vue Opérations de licence, accédez à **Contenu** > **Produits logiciels personnalisés**.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un produit logiciel personnalisé

Champ	Description
Éditeur	Éditeur du produit logiciel personnalisé.
Produit	Nom du produit logiciel personnalisé.
Logiciel d'abonnement	Option permettant d'indiquer si le produit logiciel personnalisé dispose d'un abonnement.
Type de produit	Type de produit logiciel. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Enfant** : composant d'un produit logiciel principal. Ce type de produit logiciel n'est pas assujetti à une licence. ○ **Pilote** : produit logiciel qui contrôle un appareil. ○ **Assujetti à la licence** : produit logiciel fourni sous licence. ○ **Non assujetti à la licence** : produit logiciel fourni sans licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ **Correctif** : produit logiciel qui met à jour, corrige ou améliore un programme informatique existant. ○ **Inconnu** : un produit logiciel qui est inconnu.
Classification du produit	Classification UNSPSC® (United Nations Standard Products and Services Code®) pour le produit logiciel personnalisé.
Actif	Option permettant d'indiquer si le produit logiciel personnalisé est actif.
Exclure du service de contenu	Option empêchant le produit logiciel personnalisé d'être partagé avec le Gestion des actifs logiciels Service de contenu.

6. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Le produit logiciel personnalisé est immédiatement disponible pour être utilisé dans vos processus en aval, tels que la normalisation et le rapprochement. Selon que vous avez activé ou désactivé l'option **Exclure du service de contenu** , l'application Gestion des actifs logiciels peut soit continuer à utiliser le produit logiciel personnalisé, soit commencer à utiliser le produit logiciel correspondant dans le Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenufichier .

- Si vous avez activé l'option **Exclure du service de contenu** , l'application Gestion des actifs logiciels continue d'utiliser le produit logiciel personnalisé dans vos processus en aval.
- Si vous avez désactivé l'option **Exclure du service de contenu** , l'application Gestion des actifs logiciels se déroule comme suit :
  1. L'application Gestion des actifs logiciels crée automatiquement et envoie une demande de contenu correspondante à l'équipe Service de contenu .
  2. Une fois que l'équipe Service de contenu a examiné et approuvé la demande, le produit logiciel est ajouté au Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenu.
  3. Lors de la prochaine mise à jour de contenu planifiée, le nouveau produit logiciel de la Bibliothèque de contenu est transmis via push à votre ServiceNow instance, puis mappé au produit logiciel personnalisé.
  4. L'application Gestion des actifs logiciels génère automatiquement une suggestion de produit qui vous permet de consolider le produit logiciel personnalisé avec le produit logiciel dans le Bibliothèque de contenufichier . Cette consolidation met à jour toutes les références au produit logiciel personnalisé avec des références au produit logiciel dans le Bibliothèque de contenu. Vous pouvez choisir d'accepter ou de rejeter la suggestion.
     - Si vous acceptez la suggestion, l'application Gestion des actifs logiciels commence à utiliser le produit logiciel dans vos Bibliothèque de contenu processus en aval.
     - Si vous rejetez la suggestion, l'application Gestion des actifs logiciels continue d'utiliser le produit logiciel personnalisé dans vos processus en aval.

     Pour plus d'informations sur les suggestions de produits, reportez-vous à la section Afficher des suggestions de produits logiciels personnalisés dans l'espace de travail.

Afficher des suggestions de produits logiciels personnalisés dans l'espace de travail

Affichez les suggestions de produits qui vous permettent de consolider vos produits logiciels personnalisés avec les produits logiciels correspondants dans le Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenufichier . En consolidant ces produits logiciels, vous pouvez mettre à jour toutes les références à vos produits logiciels personnalisés avec les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

références aux produits logiciels dans le Bibliothèque de contenufichier . Vous pouvez choisir d'accepter ou de rejeter ces suggestions.

Avant de commencer

Rôle requis :

- sam_admin : acceptez ou rejetez les suggestions de produits.
- sam_user : affichez les suggestions de produits.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez ajouter des produits logiciels personnalisés pour tous les produits logiciels accessibles au public qui n'existent pas dans le Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenu. Pour plus d'informations sur les produits logiciels personnalisés, reportez-vous à la section Ajouter des produits logiciels personnalisés dans l'espace de travail.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. À partir de , Software Asset Workspaceouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de la vue Opérations de licence, accédez à **Contenu** > **Suggestions de produits logiciels personnalisés**.
4. Affichez la liste de toutes les suggestions de produits pour vos produits logiciels personnalisés.
   Sélectionnez un enregistrement de suggestion de produit pour afficher plus de détails sur la suggestion. Vous pouvez également choisir d'accepter ou de rejeter la suggestion.
   - Si vous acceptez la suggestion, toutes les références au produit logiciel personnalisé sont mises à jour avec les références au produit logiciel correspondant dans le Gestion des actifs logiciels Bibliothèque de contenufichier .
   - Si vous refusez la suggestion, toutes les références au produit logiciel personnalisé restent les mêmes.

Afficher les suggestions de normalisation dans l'espace de travail

Affichez les enregistrements de suggestion de normalisation dans Software Asset Workspace qui sont créés pour les modèles de détection. Vous pouvez accepter ou rejeter ces suggestions.

Avant de commencer

Rôle requis :

- sam_admin : accepte ou rejette les suggestions de normalisation.
- sam_user : affiche les suggestions de normalisation.

Les enregistrements de suggestions de normalisation sont stockés dans la table Suggestions de normalisation [samp_normalization_suggestions].

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionner des suggestions de normalisation dans la vue de liste Détection
3. Sélectionnez un enregistrement de suggestion de normalisation pour en afficher les détails.
   Pour obtenir une description détaillée des champs de suggestion de normalisation, reportez-vous à la section Suggestions de normalisation pour les modèles de détection.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez **Accepter** pour mettre à jour le modèle de détection avec les valeurs correctes ou cliquez sur **Rejeter** pour conserver les valeurs normalisées manuellement.

> **Remarque :**
> Seul le rôle sam_admin peut accepter ou rejeter les suggestions de normalisation. Pour en savoir plus sur l'acceptation ou le rejet de suggestions, reportez-vous à la section Suggestions de normalisation pour les modèles de détection.

Rétablir la normalisation dans l'espace de travail

Vous pouvez rétablir la normalisation des modèles de détection dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer

Les modèles de détection dotés de l'état **Normalisé**, **Partiellement normalisé** ou **Normalisé par l'éditeur** reviennent à l'état **Correspondance introuvable**. Les modèles de détection dotés de l'état **Manuellement normalisé** et les modèles de détection normalisés à l'aide de règles de modèle ne peuvent pas être rétablis.

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Modèles de découverte**.
2. Sélectionnez un enregistrement de modèle de détection.
3. Sélectionnez **Rétablir la normalisation**.
   Une fois le processus de normalisation inversé terminé, les champs sont réinitialisés à leurs valeurs d'origine et toutes les règles associées au modèle de détection de logiciels sont désactivées.

Remplacer manuellement la valeur d'édition dans l'espace de travail

Si l'édition d'une installation de logiciel n'est pas automatiquement détectée, vous pouvez spécifier l'édition sur le formulaire d'installation de logiciel (si elle est connue) afin que le logiciel puisse être rapproché avec succès.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour que le rapprochement s'exécute correctement, les champs Éditeur, Produit, Version et Édition du logiciel doivent être renseignés. Lorsque l'édition n'est pas détectée automatiquement (la valeur de l'édition n'est pas incluse dans le champ **Nom d'affichage**) mais que vous connaissez l'édition, vous pouvez la définir manuellement sur la valeur correcte (par exemple, Entreprise).

Une fois que la valeur de l'édition est définie, le modèle de détection de l'installation de logiciel est automatiquement réinitialisé. Si le modèle de détection approprié n'existe pas, un nouveau modèle est créé.

> **Remarque :**
> les produits logiciels ne comprennent pas tous une édition. Parmi les produits logiciels qui comprennent une édition, les valeurs d'édition ne sont pas toutes automatiquement détectables.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **des modèles de détection**.
3. Dans la page Modèles de détection, ouvrez un modèle de détection.
4. Sélectionnez l'onglet Installations de logiciel et ouvrez l'enregistrement d'installation de logiciel pour lequel vous souhaitez définir la valeur de l'édition.

   Remarque :
   Le champ **Remplacement d'édition** est un champ de forme libre (pas de liste de recherche) et comme ce champ est utilisé comme une clé, la valeur saisie doit être exacte.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'installation du logiciel est associée à un modèle de détection différent contenant la valeur de l'édition sous la clé principale. Si le modèle de détection approprié n'existe pas, un nouveau modèle est créé.

Normaliser manuellement un modèle logiciel dans l'espace de travail

Vous pouvez normaliser manuellement un modèle de détection de logiciels qui n'a pas été entièrement normalisé (partiellement normalisé, normalisé par l'éditeur ou correspondance introuvable) afin de le rapprocher.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Modèles de découverte**.
2. Sélectionnez un enregistrement de modèle de détection dont l'état de normalisation est**Partiellement normalisé**, **Normalisé par l'éditeur** ou **Correspondance introuvable**.
3. Sélectionnez l'icône représentant des points de suspension sur le côté droit de la page.
4. Sélectionnez **Normaliser**.
   L'état de normalisation devient **Manuellement normalisé**.

Afficher ou créer une utilisation du logiciel dans l'espace de travail

Affichez les enregistrements d'utilisation de logiciels pour suivre l'utilisation des produits logiciels pour lesquels vous avez créé des règles de réclamation dans Software Asset Workspace. Vous pouvez également créer manuellement des enregistrements d'utilisation de logiciels à partir d'intégrations tierces ou Microsoft d'intégrations SCCM.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La table Utilisation du logiciel [samp_sw_usage] suit l'utilisation jusqu'au niveau du produit et non jusqu'au niveau de la version ou de l'édition.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Procédez comme suit pour créer manuellement des enregistrements d'utilisation de logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Opérations de licence**.
   La vue Opérations de licence s'ouvre.
3. Sous l'onglet **Listes** de la vue Opérations de licence, accédez à **Découverte** > **Utilisation de logiciel**.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire Créer une nouvelle utilisation de logiciel.

Formulaire Créer une nouvelle utilisation de logiciel

Champ	Description
Utilisation de logiciel	
Éditeur	Éditeur du produit logiciel.
Produit	Nom du produit logiciel.
Type de réclamation	Type de réclamation utilisé lors de l'installation du logiciel. Les options sont **Temps d'utilisation total** et **Date de la dernière utilisation**. **Remarque :** Si vous sélectionnez **Temps d'utilisation total**, la section du formulaire Données de mesure de l'utilisation s'affiche. Si vous sélectionnez **Date de la dernière utilisation**, la section du formulaire Données de la dernière utilisation s'affiche.
ID d'élément de configuration	Élément de configuration (CI) auquel le produit logiciel est associé. **Remarque :** Si le champ **État** du CI ou **État du matériel** bascule sur Hors service ou Volé, les installations associées au CI sont supprimées.
Utilisateur	Nom de l'utilisateur qui utilise le produit logiciel.
Source de découverte	Source de découverte de vos données d'utilisation du logiciel. Si la source de détection appropriée n'est pas affichée dans la liste **Source de détection** , vous pouvez l'afficher en cliquant avec le bouton droit sur le nom du champ **Source de détection** , puis en sélectionnant **Configurer les choix**. Lorsque vous y êtes invité, utilisez l'une des options suivantes pour afficher la source de détection :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Si la source de détection existe déjà sur votre ServiceNow instance, elle apparaît dans la liste Disponible. Déplacez la source de détection vers la liste sélectionnée afin qu'elle s'affiche dans la liste de **sources de détection** . Sélectionnez **Enregistrer** pour revenir au formulaire Créer une nouvelle utilisation de logiciel, où vous pouvez afficher la liste des **sources de détection** mise à jour. ○ Si la source de détection n'existe pas déjà sur votre ServiceNow instance, entrez le nom de la source de détection dans le champ **Entrer un nouvel élément** , puis sélectionnez **Ajouter**. Déplacez la nouvelle source de détection de la liste Disponible vers la liste sélectionnée afin qu'elle s'affiche dans la liste **Source de détection** . Sélectionnez **Enregistrer** pour revenir au formulaire Créer une nouvelle utilisation de logiciel, où vous pouvez afficher la liste des **sources de détection** mise à jour.
Données de mesure d'utilisation **Remarque :** Cette section de formulaire s'affiche uniquement si le **type de réclamation** est défini sur **Temps d'utilisation total**.	
Mois	Mois d'utilisation du produit logiciel.
Année	Année d'utilisation du produit logiciel.
Compte d'utilisations	Nombre d'accès au produit logiciel.
Nombre total de secondes utilisés	Durée d'utilisation (en secondes) du produit logiciel.
Dernières données utilisées **Remarque :** Cette section de formulaire s'affiche uniquement si le **type de réclamation** est défini sur **Date de la dernière utilisation**.	
Dernière utilisation	Date et heure de la dernière utilisation du produit logiciel.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Afficher SAP les moteurs dans l'espace de travail

Affichez les mesures mensuelles d'utilisation du moteur pour SAP les clients en fonction de la métrique de licence de chaque moteur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Vous pouvez également afficher tous les utilisateurs détectés extraits des SAP systèmes.

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **Tous les moteurs SAP**.
3. Sélectionnez sur un enregistrement de SAP moteur pour afficher plus de détails sur SAP les utilisateurs système et SAP l'utilisation du moteur.

Afficher SAP les utilisateurs dans l'espace de travail

Affichez tous les utilisateurs détectés extraits des SAP systèmes dans le Software Asset Workspace.

Avant de commencer

La table Utilisateurs détectés [samp_discovered_user] mappe les utilisateurs détectés SAP aux enregistrements des utilisateurs système dans la table Utilisateurs [sys_user].

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **Tous les utilisateurs SAP**.
3. Sélectionnez un enregistrement pour afficher des détails tels que les SAP rôles d'utilisateur, SAP les transactions actives de l'utilisateur, SAP les activités de l'utilisateur et SAP les activités Web.
   - SAP Rôles d'utilisateur [samp_sap_user_has_role] : SAP utilisateurs et leurs rôles affectés.
   - SAP Transactions actives de l'utilisateur [samp_named_user_type_has_transactions] : données relatives à l'activité de transaction d'un utilisateur nommé sur un SAP client. L'activité de transaction de l'utilisateur est basée sur SAP les codes de transaction, qui sont des raccourcis permettant d'effectuer des transactions ou des tâches sur un SAP client. Par exemple, le code de transaction ME21N vous permet de créer un bon de commande au format SAP.
   - SAP Activité utilisateur [samp_sap_user_activity] : données relatives à l'activité d'un utilisateur sur un SAP client, telles que le temps passé sur un SAP système ou le nombre d'enregistrements de base de données créés ou mis à jour.
   - SAP Activité Web [samp_sap_web_activity] : Données relatives à l'activité Web ou aux connexions RFC effectuées sur le SAP client, telles que le nombre d'appels ou la quantité de données reçues ou envoyées par chaque connexion.

Créer un type d'utilisateur nommé personnalisé dans l'espace de travail

Créez un type d'utilisateur nommé personnalisé qui peut être utilisé avec votre SAP droit d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace. La création d'un type d'utilisateur nommé personnalisé permet aux utilisateurs de suivre les licences spécifiques à leurs SAP systèmes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Remarque :
Les types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP que vous créez directement sur votre ServiceNow instance ne sont pas reflétés dans votre SAP système. Vous devez apporter les mêmes modifications à votre SAP système.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **les types d'utilisateurs nommés SAP**.
3. Sélectionnez **Nouveau** et renseignez les détails.

Champ	Description
Nom	Nom de l'utilisateur au nom personnalisé.
Liste de prix	Liste de prix par défaut.
Est développeur	Indique que l'utilisateur dispose d'un rôle de développeur.
Accorder l'accès à	Accordez l'accès à un type d'utilisateur nommé.
Valeur	Valeur associée au type d'utilisateur nommé. Cette valeur peut être composée de chiffres ou de lettres.
Classement	Priorité du type d'utilisateur nommé pendant le rapprochement. Les valeurs de classement inférieures ont priorité.
Est sous licence	Indique l'état de la licence du type d'utilisateur nommé.
Actif	Indique si le type d'utilisateur nommé est actif.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le type d'utilisateur nommé est ajouté à la liste Types d'utilisateurs nommés.

Créer des listes de prix personnalisées SAP dans l'espace de travail

Créez des listes de prix personnalisées SAP afin de pouvoir suivre et gérer SAP les licences en fonction des contrats spécifiques à votre SAP système.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Remarque :
Les listes de prix personnalisées SAP que vous créez directement sur votre ServiceNow instance ne sont pas reflétées dans votre SAP système. Vous devez apporter les mêmes modifications à votre SAP système.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Dans Software Asset Workspace, ouvrez la vue Opérations de licence.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, sélectionnez **Découverte** > **Listes de prix SAP**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire Créer une nouvelle liste de prix personnalisée.

Créer une liste de prix personnalisée

Champ	Description
Nom	Nom de la liste de prix.
Id	Identificateur unique pour la liste de prix.
Type d'utilisateur nommé par défaut	Type d’utilisateur nommé par défaut pour la liste de prix.
Actif	Option qui indique si la liste de prix est active.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Vous êtes automatiquement redirigé vers l’enregistrement de la SAP liste de prix.
6. **Facultatif :** Associez les SAP types d’utilisateurs nommés à la liste de prix personnalisée SAP .

   a. Dans l’onglet **Types d’utilisateurs nommés** de l’enregistrement de la SAP liste de prix, sélectionnez **Nouveau**.

   b. Renseignez les champs du formulaire Créer un nouveau type d’utilisateur nommé personnalisé.

Créer un nouveau formulaire de type d’utilisateur nommé personnalisé

Champ	Description
Nom	Nom du type d’utilisateur nommé.
Liste de prix	Liste de prix à laquelle vous souhaitez associer le type d’utilisateur nommé. Ce champ se remplit automatiquement.
Est développeur	Option qui indique si les utilisateurs avec ce type d’utilisateur nommé ont un rôle de développeur.
Accorde l'accès à	Applications auxquelles le type d’utilisateur nommé a accès.
Valeur	Valeur alphanumérique qui identifie le type d’utilisateur nommé.
Classement	Priorité du type d’utilisateur nommé pendant le rapprochement. Les valeurs de classement inférieures sont corrélées à une priorité plus élevée pendant le rapprochement.
Est sous licence	Option qui indique si le type d’utilisateur nommé peut être possédé sous licence.
Actif	Option qui indique si le type d’utilisateur nommé est actif.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.

   d. Répétez les étapes a à c pour chaque type d’utilisateur nommé personnalisé que vous souhaitez ajouter.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Afficher les applications SSO dans l'espace de travail

Affichez les détails relatifs aux applications que vous pouvez connecter via un fournisseur SSO dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **les applications SSO**.
   La liste de toutes les applications SSO connectées et déconnectées est affichée.
3. Sélectionnez un enregistrement d'application pour afficher des détails supplémentaires tels que les groupes d'applications SSO, les utilisateurs, les abonnements SSO et les candidats à la réclamation d'une application.

Applications SSO

Liste	Description
Utilisateurs des applications SSO	Tous les utilisateurs qui ont un accès direct à l'application, mais pas par adhésion à un groupe.
Groupes d'applications SSO	Tous les groupes ayant accès à l'application.
Abonnements SSO	Nombre total d'abonnements pour l'application. Un utilisateur peut avoir à la fois un accès direct à une application et un accès par l'intermédiaire d'un groupe. Mais l'accès de l'utilisateur compte pour un seul abonnement, donc comme un seul enregistrement dans la liste des abonnements SSO.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liste	Description
	Remarque : ○ Ajoutez la colonne **Rôle de l'application SSO** pour voir comment l'utilisateur bénéficie de l'accès à l'application. Si la valeur est un groupe, l'utilisateur y a accès via son appartenance à ce groupe. Si la valeur est le nom de l'utilisateur, l'utilisateur a un accès direct à l'application. Les abonnements de l'utilisateur ne peuvent pas être récupérés Gestion des actifs logiciels si l'utilisateur a accès à l'application via une appartenance au groupe. Pour récupérer l'abonnement, supprimez l'utilisateur du groupe dans le portail Azure AD et définissez l'état du candidat à la réclamation sur **Fermé terminé**. ○ Lorsque les abonnements SSO sont créés via des groupes d'applications SSO, la valeur **Abonnement affecté** est vide. Lorsque les abonnements sont créés via les utilisateurs de l'application SSO, la valeur **Abonnement affecté** affiche la date à laquelle l'abonnement est affecté à l'utilisateur. Après la mise à niveau vers la version 13.1.0 Gestion des licences SaaS ou ultérieure Gestion des actifs logiciels , les valeurs **affectées à l'abonnement** existant pour les abonnements qui ont été créés via les groupes d'applications SSO deviennent vides.
Candidats à la réclamation	Les abonnements qui ne répondent pas aux exigences d'utilisation définies par la règle de réclamation de l'application.

Traduction automatique

Afficher les groupes SSO dans l'espace de travail

Affichez les détails relatifs à tous les groupes SSO ayant accès à une application SSO dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **les groupes SSO**.
3. Sélectionnez un enregistrement de groupe pour afficher des détails supplémentaires tels que les utilisateurs et les groupes enfants au sein de ce groupe.

Afficher les utilisateurs SSO dans l'espace de travail

Affichez les détails de tous les utilisateurs qui ont un accès direct à une application SSO dans Software Asset Workspace, mais pas via l'adhésion à un groupe.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **les utilisateurs SSO**.
3. Sélectionnez un enregistrement utilisateur pour afficher des détails supplémentaires le concernant.

Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail

Ajoutez un enregistrement d'accès client pour suivre et gérer les utilisateurs ou les périphériques qui accèdent à une version particulière de votre logiciel serveur à l'aide d'une licence d'accès client (CAL).

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Remarque :
Vous pouvez également utiliser le rôle sam_user pour afficher et lire les enregistrements d'accès client. Toutefois, vous ne pouvez pas utiliser ce rôle pour créer des enregistrements d'accès client.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Gestion des actifs logiciels utilise les enregistrements d'accès client pour rapprocher le logiciel serveur en fonction des mesures de licence suivantes :

Groupe de mesures	Métrique de licence
Citrix	• Par utilisateur • Par utilisateur/appareil
Commun	• CAL utilisateur • CAL de l'appareil • CAL utilisateur/appareil

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Groupe de mesures	Métrique de licence
IBM	• Utilisateur autorisé • Unité de valeur de l'utilisateur autorisé • Unité de valeur d'utiliateur employé • Unité de la valeur Utilisateur externe
Microsoft	• CAL utilisateur • CAL de l'appareil • Par cœur (avec CAL)
Oracle	Utilisateur nommé Plus

Les mesures de licence sont définies sur le formulaire d'autorisation de logiciel et sont accessibles à partir de la liste connexe des **attributs de mesures** sur le formulaire de modèle logiciel .

Important :
Vous pouvez activer l'application Gestion des actifs logiciels pour créer automatiquement des enregistrements d'accès client pour Oracle le serveur de base de données à l'aide de l'option **Générer automatiquement l'accès client pour les allocations** sur le modèle logiciel correspondant. Pour utiliser cette option, vous devez demander l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services auprès du ServiceNow Store. Pour plus de détails, consultez Champs des modèles logiciels l'option **Générer automatiquement l'accès client pour les allocations** . Pour plus d'informations sur la collecte de données pour l'application Global Licensing and Advisory Services, consultez la rubrique Demander la collecte de données pour Oracle la gestion des licences mondiales et les services de conseils pour plus de détails sur la collecte de données pour Oracle l'application Global Licensing and Advisory Services.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Opérations de licence**.
   La vue Opérations de licence s'ouvre.
3. Sous l'onglet **Listes** de la vue Opérations de licence, accédez à **Accès client** > **Accès client**.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire Créer un nouvel accès client.

Créer un nouveau formulaire Accès client

Champ	Description
Nom	Nom de l'enregistrement d'accès client.
Modèle de logiciel	Modèle logiciel du serveur auquel vous accordez l'accès aux utilisateurs ou aux appareils.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type	Type de CAL associé à l'enregistrement d'accès client. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **CAL utilisateur** : octroie une licence à chaque utilisateur qui accède au serveur associé, quel que soit le nombre d'appareils utilisés par chaque utilisateur pour accéder au serveur. Par exemple, si deux utilisateurs accèdent au Microsoft Windows serveur, l'autorisation logicielle correspondante doit inclure deux CAL utilisateur. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez affecter les CAL d'utilisateur associées à des utilisateurs spécifiques. Reportez-vous à l'étape 7 pour plus de détails. ○ **CAL de l'appareil** : octroie une licence à chaque appareil qui accède au serveur spécifié, quel que soit le nombre d'utilisateurs qui utilisent chaque appareil pour accéder au serveur. Par exemple, si deux périphériques accèdent au Microsoft Windows serveur, l'autorisation logicielle correspondante doit inclure deux CAL de périphérique. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez affecter les CAL d'appareil associées à des appareils spécifiques. Reportez-vous à l'étape 7 pour plus de détails. ○ **CAL utilisateur/appareil** : octroie une licence à chaque utilisateur ou appareil qui accède au serveur associé. **Remarque :** Si vous utilisez un Citrix modèle logiciel, le type de CAL utilisateur/appareil est basé sur les licences utilisateur/appareil qui sont affectées à vos utilisateurs ou appareils partagés. Par exemple, si deux utilisateurs et deux périphériques accèdent au Microsoft Windows serveur, l'autorisation logicielle correspondante doit inclure deux CAL utilisateur et deux CAL de périphérique.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez affecter les CAL d'utilisateur et d'appareil associées à des utilisateurs et des appareils spécifiques. Reportez-vous à l'étape 7 pour plus de détails. ○ **Utilisateur autorisé** : octroie une licence à chaque utilisateur qui accède à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel. ○ **Unité de valeur de l'utilisateur autorisé** : autorise le nombre d'utilisateurs sélectionnés qui accèdent à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel. ○ **Unité de valeur d'utilisateur employé** : autorise le nombre total d'utilisateurs de votre organisation qui accèdent à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel. ○ **Unité de valeur Utilisateur externe** : autorise le nombre total d'utilisateurs extérieurs à votre organisation qui accèdent à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel.
Application WebLogic **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel WebLogic Server.	Oracle Application WebLogic Server à laquelle vos utilisateurs ou appareils ont accès.
Instance de base de données	Oracle Instance de base de données qui accède aux données de votre Oracle base de données et les gère.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Remarque : Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données.	
Source **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données.	Source de vos Oracle données. Ce champ est automatiquement défini sur l'une des options suivantes : ○ **ServiceNow** : indique que les données de l'enregistrement d'accès client ont été générées automatiquement via la tâche planifiée SAM : synchroniser l'accès client généré automatiquement avec les utilisateurs du serveur de base de données, qui s'exécute quotidiennement ou sur demande. ○ **Interne** : indique que les données d'enregistrement d'accès client ont été ajoutées manuellement.
Nombre	Nombre d'utilisateurs ou d'appareils uniques ayant accès au serveur associé. **Remarque :** Dans les enregistrements d'accès client générés automatiquement pour Oracle le serveur de base de données, ce champ se remplit automatiquement en fonction du nombre d'utilisateurs ou d'appareils qui sont actuellement ajoutés à l'enregistrement. Reportez-vous à l'étape 7 pour plus d'informations sur la façon d'ajouter des utilisateurs ou des appareils à l'enregistrement d'accès client. **Remarque :** Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, le champ **Nombre** est basé sur le nombre de licences utilisateur/appareil qui sont affectées à vos utilisateurs ou appareils partagés.
PaaS **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données.	Option permettant d'indiquer si votre instance de base de données Oracle est gérée par le Amazon service de base de données relationnelle (RDS) sur Amazon Web Services (AWS).
Centre de coûts	Centre de coûts des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Département	Département d'entreprise des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Emplacement	Emplacement géographique des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Société	Société des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se recharge avec les **onglets Utilisateurs** et **Appareils** .
7. Pour affecter les CAL associées à des utilisateurs ou des périphériques spécifiques, ajoutez ces utilisateurs ou périphériques à votre enregistrement d'accès client en fonction du type de CAL que vous avez sélectionné dans le champ **Type** .
   En affectant des CAL à des utilisateurs ou des périphériques spécifiques, vous pouvez éviter que ces utilisateurs ou périphériques ne soient comptés plusieurs fois dans différents enregistrements d'accès client pendant le rapprochement.
   - Si vous définissez le champ **Type** sur **CAL utilisateur**, **CAL utilisateur/appareil**, **Utilisateur autorisé**, **Unité de valeur Utilisateur autorisé**, **Unité de valeur Utilisateur employé** ou **Unité de valeur Utilisateur externe**, ajoutez les utilisateurs auxquels vous souhaitez affecter votre CAL basé sur l'utilisateur.

     Remarque :
     Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, ajoutez les utilisateurs auxquels vous souhaitez affecter une licence utilisateur/appareil.

     a. Sélectionnez l'onglet **Utilisateurs** , puis cliquez sur **Nouveau**.

     Le formulaire Créer une nouvelle répartition des utilisateurs bénéficiant de l'accès client s'ouvre dans un nouvel onglet.

     b. Dans le champ **Utilisateur** , recherchez et sélectionnez un utilisateur auquel vous souhaitez affecter une CAL basée sur l'utilisateur.

     Les champs **Appareil**, **Actif**, **Type d'utilisateur** et **Source** sont renseignés automatiquement pour l'utilisateur spécifié. Toutefois, vous pouvez modifier les champs **Appareil**, **Actif** et **Type d'utilisateur** selon vos besoins.

     c. Sélectionnez **Enregistrer**.

     d. Fermez le formulaire pour revenir à votre dossier d'accès client.

     e. Répétez les étapes a-d pour chaque utilisateur auquel vous souhaitez affecter une CAL basée sur l'utilisateur.
   - Si vous définissez le champ **Type** sur **CAL de l'appareil** ou **CAL utilisateur/appareil**, ajoutez les appareils auxquels vous souhaitez affecter les CAL de l'appareil.

     Remarque :
     Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, ajoutez les appareils auxquels vous souhaitez affecter une licence utilisateur/appareil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Sélectionnez l'onglet **Appareils**, **puis Nouveau.**

Le formulaire Créer une nouvelle répartition des dispositifs d'accès client s'ouvre dans un nouvel onglet.

b. Dans le champ **Appareil** , recherchez et sélectionnez un appareil auquel vous souhaitez affecter une CAL d'appareil.

Les champs **Actif** et **Source** sont renseignés automatiquement pour l'appareil spécifié. Toutefois, vous pouvez modifier le champ **Actif** selon vos besoins.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

d. Fermez le formulaire pour revenir à votre dossier d'accès client.

e. Répétez les étapes a à d pour chaque appareil auquel vous souhaitez affecter une CAL d'appareil.

8. Pour suivre les éléments de configuration (CI) sur lesquels le serveur associé est installé, ajoutez-les à l'enregistrement d'accès client, et donnez-leur une licence.

> **Important :**
> Cette étape ne s'applique pas si vous avez activé l'option **Autoriser toutes les installations accessibles par les clients** sur le modelogiciel associé l. Si cette option est activée, les CI sont concédés sous licence en fonction des conditions que vous spécifiez dans le modèle logiciel, telles que les conditions d'installation de logiciel. Voir Champs des modèles logiciels pour plus de détails sur cette option.

Pour Windows le serveur, chaque installation de serveur nécessite des droits par cœur (avec CAL) qui sont sous licence distincte des droits CAL utilisateur et appareil dans les enregistrements d'accès client associés. D'autres produits, tels que Oracle Java, ne nécessitent pas de droits d'exploitation sous licence distincte pour les installations de serveurs. Par exemple, si vous utilisez des CAL pour attribuer une licence aux utilisateurs et aux appareils qui accèdent à Oracle Java, vous pouvez activer Gestion des actifs logiciels le marquage automatique des installations Java correspondantes Oracle comme étant sous licence. Dans ce scénario, Gestion des actifs logiciels autorise les Oracle installations Java dans le cadre de la gestion des licences CAL.

Pour activer cette option, vous devez ajouter tous les CI sur lesquels un serveur donné est installé à l'enregistrement d'accès client associé. En spécifiant ces CI, vous pouvez activer Gestion des actifs logiciels pour déterminer les installations de serveur auxquelles vos utilisateurs et vos appareils sont connectés. Une fois que tous les utilisateurs et appareils de l'enregistrement d'accès client sont autorisés, toutes les installations de serveur sur les CI spécifiés sont également marquées comme étant sous licence. Aucune licence supplémentaire n'est consommée pour ces installations.

a. Sélectionnez l'onglet **Périphériques avec installations** , puis cliquez sur **Nouveau**.

b. Dans le champ **Appareil** du formulaire Créer un appareil installé bénéficiant d'un accès au client, recherchez et sélectionnez un CI sur lequel le serveur associé est installé.
Le champ **Actif** est automatiquement renseigné pour le CI spécifié. Toutefois, vous pouvez modifier ce champ selon vos besoins.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Fermez le formulaire pour revenir à votre dossier d'accès client.

e. Répétez les étapes a-d pour chaque CI sur lequel le serveur associé est installé.

Que faire ensuite

Une fois que vous avez créé un enregistrement d'accès client, le rapprochement s'exécute sur le logiciel serveur associé en tant que tâche planifiée ou sur demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la vue Utilisation de la licence. Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

Vous pouvez remédier à la non-conformité de votre logiciel serveur à l'aide des options de correction suivantes :

- **Droits d'achat** : génère un bon de commande lorsque le nombre de droits requis est supérieur au nombre de droits détenus dans tous les enregistrements d'accès client pour le logiciel serveur spécifié.
- **Créer des allocations** : alloue des droits aux utilisateurs ou appareils sans licence qui ont été ajoutés aux enregistrements d'accès client pour le logiciel serveur spécifié.
- **Supprimer les allocations** : supprime les droits des utilisateurs ou des appareils sous licence lorsque des droits suffisants ne sont pas disponibles.

Créer un enregistrement de valeur de ressource

Créez un enregistrement de valeur de ressource pour chaque modèle logiciel pour lequel vous souhaitez calculer les besoins de gestion des licences.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Valeur de ressource**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de valeur de ressource

Champ	Description
Nom	Nom de la valeur de ressource.
Modèle de logiciel	Modèle logiciel du produit logiciel auquel la valeur de ressource est associée.
Société	Société de l'enregistrement de valeur de ressource associé.
Emplacement	Emplacement physique de l'enregistrement de valeur de ressource associé.
Unités consommées	Nombre total d'unités de valeur de ressource du produit logiciel associé que vous utilisez actuellement. Par exemple, si vous protégez 50 téraoctets de données à l'aide d'un logiciel de protection des données, définissez le champ **Unités consommées** sur 50. Pour la mesure de licence de l'employé, le champ **Unités consommées** doit être défini sur le nombre d'employés utilisant les licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Département	Département auquel l'enregistrement de valeur de ressource est affecté.
Centre de coûts	Il s'agit du centre de coûts qui est financièrement responsable de la valeur de la ressource.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Le nouvel enregistrement de valeur de ressource est répertorié dans la vue de liste Valeur de ressource.

Créer un abonnement utilisateur dans l'espace de travail

Créez des abonnements logiciels et SaaS des applications SSO pour les utilisateurs dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer
L'option d'abonnement utilisateur n'est disponible que si le module d'extension Gestion des actifs logiciels - SaaS License Management Integrations est activé.

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez **l'abonnement de l'utilisateur**.
3. Sur la page d'abonnement de l'utilisateur, sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs de la page Créer un abonnement au logiciel.

Champ	Description
Nom d'affichage	L'éditeur du logiciel et le produit de l'abonnement.
Éditeur	L'éditeur de l'abonnement
Produit	Produit logiciel pour l'abonnement
Version	Version du produit logiciel
Édition	Édition du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé.
Modèle logiciel	Modèle logiciel de l'abonnement.
Utilisateur	Nom de l'utilisateur auquel cet abonnement est alloué.
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur pour l'abonnement.
Dernière activité	Date de la dernière utilisation de cet abonnement.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Afficher les suggestions de numéro de référence de l'éditeur (PPN) dans l'espace de travail

Affichez les suggestions de services de contenu pour vos PPN et DMAPS personnalisés dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer

Les suggestions de PPN ne sont disponibles que si une correspondance correspondante est trouvée pour votre PPN personnalisé dans le service de contenu. Les enregistrements de suggestion PPN sont stockés dans la table Suggestions de numéro de pièce [samp_sw_part_number_suggestion].

Rôle requis : sam_admin.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
   Vous pouvez également afficher les suggestions de numéro de référence à partir de la vue Utilisation de la **licence** en accédant à la page des détails de l'éditeur et à la section **Indicateurs de progression** .
2. Sélectionnez **Suggestions de numéro de pièce** dans la vue de liste Suggestions de contenu.
3. Ouvrez un enregistrement de suggestion pour afficher la page de suggestion de numéro de pièce.
   Vous pouvez afficher les détails du PPN personnalisé dans la partie supérieure de la page de suggestion de numéro de pièce. La deuxième moitié de la page contient les détails suggérés sur les numéros de pièce. Toutes les autorisations dans lesquelles le PPN personnalisé est utilisé s'affichent dans l'onglet **Autorisations impactées** . Tous les modèles logiciels dans lesquels le DMAP personnalisé est utilisé s'affichent dans l'onglet **Modèles logiciels impactés** . Si aucun modèle logiciel impacté n'existe, cet onglet n'apparaît pas.
4. Sélectionnez **Accepter** ou **Rejeter**.
   - **Accepter** : le PPN et le DMAP du service de contenu remplacent le PPN et le DMAP personnalisés. Dans l'autorisation affectée, le PPN du service de contenu est remplacé. De même, le DMAP du service de contenu est remplacé sur le modèle logiciel.
   - **Rejeter** : l'état de cet enregistrement devient rejeté et vous continuez à utiliser le PPN personnalisé.

Gérer l'implémentation par Gestion des actifs logiciels phase

Implémentez par phase Gestion des actifs logiciels en publiant uniquement sur quelques produits logiciels que vous souhaitez gérer initialement. Vous pouvez également supprimer les produits logiciels de la liste publiée lorsque vous ne souhaitez plus gérer ces produits.

Définir la propriété spécifique au domaine pour publier vos produits logiciels

Utilisez la propriété de l'application Séparation de domaine pour définir la propriété des Gestion des actifs logiciels produits logiciels publiés pour des domaines spécifiques.

Avant de commencer

Pour configurer les propriétés de l'application Séparation de domaine pour Gestion des actifs logiciels, vous devez activer le module d'extension Prise en charge de domaine - Programme d'installation d'extensions de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer) sur votre instance ServiceNow.

Rôle requis : sam_admin ou admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La `com.snc.samp.manage.published.product` propriété d'application vous permet de spécifier les domaines pour lesquels vous souhaitez activer la publication des produits logiciels dans une implémentation progressive de Gestion des actifs logiciels.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Gestion des actifs logiciels** > **Administration** > **Propriétés de l'application**.
2. Dans la liste des propriétés d'application disponibles, sélectionnez **com.snc.samp.manage.published.products**.
3. Créer ou mettre à jour une valeur de propriété de l'application.
   - Pour créer une valeur de propriété d'application, sélectionnez **Nouveau**.
   - Pour mettre à jour une valeur de propriété d'application existante, sélectionnez-la dans la liste des valeurs disponibles.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de valeurs de propriétés de l'application

Champ	Description
Valeur	Valeur de la propriété de l'application. Vous pouvez spécifier l'une des options suivantes : ○ **vrai** pour activer la propriété. ○ **faux** pour désactiver la propriété.
Domaine	Domaine auquel vous souhaitez que la valeur de propriété de l'application s'applique.

5. Enregistrez les valeurs des propriétés de l'application.
   - Pour mettre à jour une valeur de propriété d'application existante, sélectionnez **Mettre à jour.**
   - Pour enregistrer une nouvelle valeur de propriété d'application, sélectionnez **Soumettre**.

Que faire ensuite

Publiez les produits logiciels que vous souhaitez gérer dans le cadre de l'implémentation progressive de Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, consultez Publier un ensemble spécifique de vos produits logiciels.

Publier un ensemble spécifique de vos produits logiciels

Ne signalez que les produits logiciels sous licence qui font partie de la phase d'implémentation actuelle ou Gestion des actifs logiciels en publiant ces produits logiciels. En ne publiant que quelques produits logiciels dans un premier temps, vous pouvez évaluer les progrès initiaux et augmenter progressivement la portée de la mise en œuvre.

Avant de commencer

Pour pouvoir publier vos produits logiciels, assurez-vous que la propriété système ou la `com.snc.samp.manage.published.products` propriété application `com.snc.samp.manage.published.products` est activée sur votre ServiceNow instance.

Remarque :
La propriété d'application est spécifique à un domaine et disponible uniquement sur une ServiceNow instance pour laquelle Séparation de domaine est activée depuis Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, consultez Séparation de domaine et Gestion des actifs logiciels et Définir la propriété spécifique au domaine pour publier vos produits logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Pour afficher des données précises sur les rapports, vous devez exécuter un rapprochement de logiciel chaque fois que les événements suivants se produisent :

- La propriété `com.snc.samp.manage.published.products` système est mise à jour
- Les produits logiciels sont publiés ou supprimés de la liste des logiciels publiés

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail Software Asset Management** > **Opérations de licence**.
2. Dans la liste **Implémentation SAM** , sélectionnez **Produits publiés**.
3. Sélectionnez **Ajouter**.

Remarque :
Si l'option **Ajouter** n'est pas disponible, assurez-vous que la `com.snc.samp.manage.published.products` propriété est activée.

4. Dans la boîte **de dialogue Ajouter aux produits publiés** , sélectionnez les produits logiciels sous licence que vous souhaitez publier, puis sélectionnez **Ajouter**.

Remarque :

Lorsque vous publiez un produit logiciel qui fait partie d'une suite, les messages contenant des liens contenant les détails de la suite logicielle parente et de ses composants logiciels enfants s'affichent. Vous pouvez afficher les détails et publier ces produits logiciels si nécessaire.

Résultats

- Les produits logiciels sont ajoutés à la liste des produits publiés qui est regroupée par l'éditeur.
- Une fois que vous avez publié les produits et exécuté le rapprochement de logiciel, vous pouvez afficher des rapports spécifiques à ces produits publiés uniquement dans les vues Utilisation de la licence et Vue d'ensemble des actifs logiciels.

Supprimer les produits logiciels publiés

Supprimez les produits logiciels publiés que vous ne gérez plus ou dont vous ne générez plus de rapports dans le cadre de votre Gestion des actifs logiciels implémentation.

Avant de commencer

Pour pouvoir supprimer des produits logiciels de la liste des produits logiciels publiés, assurez-vous que la propriété système ou la `com.snc.samp.manage.published.products` propriété application `com.snc.samp.manage.published.products` est activée sur votre ServiceNow instance.

Remarque :
La propriété d'application est spécifique à un domaine et disponible uniquement sur une ServiceNow instance pour laquelle Séparation de domaine est activée depuis Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, consultez Séparation de domaine et Gestion des actifs logiciels et Définir la propriété spécifique au domaine pour publier vos produits logiciels.

Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Dans la liste **Implémentation SAM** , sélectionnez **Produits publiés**.
3. Sélectionnez les produits logiciels publiés que vous souhaitez supprimer de la liste.
4. Sélectionnez **Supprimer**.

Résultats

Les produits logiciels que vous avez supprimés ne figurent plus dans la liste des produits publiés.

Créer des conditions d'installation de produit

Créez des conditions d'installation de produit dans le qui s'appliquent à tous les modèles logiciels d'un produit pendant le Software Asset Workspace rapprochement. Seuls les produits logiciels qui répondent aux conditions d'installation de produit définies sont inclus dans le rapprochement.

Avant de commencer

Pour créer les conditions d'installation d'un produit, vous devez demander et activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Pour en savoir plus sur la demande et l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace), reportez-vous à la section Demander le Gestion des actifs logiciels.

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les conditions d'installation définissent l'emplacement dans lequel un produit logiciel peut être installé. Les conditions d'installation du produit tiennent compte de toutes les installations de modèle logiciel d'un produit pendant le rapprochement.

Remarque :
Si vous souhaitez configurer des conditions d'installation pour des modèles logiciels spécifiques et non pour l'ensemble de la suite de produits logiciels, vous pouvez choisir d'ajouter des conditions d'installation de logiciels. Pour en savoir plus sur l'ajout de conditions d'installation de logiciels, reportez-vous à la section Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail.

Procédure

1. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Gestion des licences**.
2. Sélectionnez **Condition d'installation du produit**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Dans la liste des produits disponibles, sélectionnez un produit.
5. Sélectionnez **Définir les conditions**.
6. Ajoutez des conditions de filtre qui contiennent un champ, un opérateur et une valeur.
   Vous pouvez ajouter plusieurs conditions d'installation à un produit logiciel à l'aide des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **ou** : vous permet de spécifier n'importe quelle condition qu'une installation de logiciel peut remplir pour être incluse dans le rapprochement.
- **et** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'une installation de logiciel doit remplir pour être incluse dans le rapprochement.
- **+ Nouvel ensemble de conditions** : vous permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'une installation logicielle peut remplir pour être inclus dans le rapprochement.

7. Sélectionnez **Définir**.
8. Une fois les conditions d'installation configurées, sélectionnez **Enregistrer**.
   Les conditions d'installation sont ajoutées pour la suite complète du produit logiciel. Vous pouvez afficher les conditions d'installation que vous avez créées sur la page de destination des conditions d'installation du produit.

Créer ou mettre à jour un enregistrement de coût de licence de remplacement

Créez ou mettez à jour un enregistrement de coût de licence de remplacement pour vos droits d'utilisation du logiciel en fonction de vos besoins.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user, sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez ajouter ou mettre à jour manuellement les informations de coût de licence de remplacement pour vos modèles logiciels et vos autorisations. Lorsque vous créez une autorisation pour la mesure de licence de l'employé, les enregistrements de coûts de licence de remplacement sont renseignés pour Oracle Java, en fonction des données présentes dans la table Niveau de prix [samp_price_tier]. Vous pouvez mettre à jour les enregistrements de coûts de licence de remplacement existants conformément au contrat de licence. Pour en savoir plus sur le modèle de tarification par palier, reportez-vous à la section Modèle de tarification pour Oracle Java SE Universal.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Sélectionnez le modèle logiciel cible pour lequel vous souhaitez créer ou mettre à jour le remplacement du coût de la licence.
3. Sélectionnez l'onglet **Remplacer les coûts de licence** .
4. Sélectionnez **Nouveau/Modifier les plages**.
   - Une fois que vous avez sélectionné **Nouveau**, la limite inférieure est calculée en fonction de la plage de nombre d'employés dans la table Niveau de prix [samp_price_tier], en incrémentant la limite supérieure précédente de 1. Par exemple, si la plage d'employés précédente est comprise entre 40 000 et 49 999, la limite inférieure est automatiquement renseignée comme 50 000 pour un nouvel enregistrement.
   - Une fois que vous avez sélectionné **Modifier les plages**, tous les enregistrements existants sont définis comme inactifs. Vous pouvez sélectionner **Activer** une fois vos mises à jour terminées pour remplacer les plages de coûts de licence.
5. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour plus d'informations sur les champs et descriptions des coûts de licence de remplacement, reportez-vous à la section Remplacer les coûts des licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous pouvez rétablir les valeurs par défaut de vos modifications en sélectionnant **Restaurer les valeurs par défaut**.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

L'enregistrement de remplacement du coût de la licence que vous avez créé ou modifié s'affiche dans la vue de listes **Remplacer le coût de la licence** . Les détails suivants sont affichés pour chaque enregistrement :

- Groupe de mesures
- Mesure de licence
- Coût de la licence
- Coût de la maintenance et de la licence

Vue Analyse des actifs logiciels

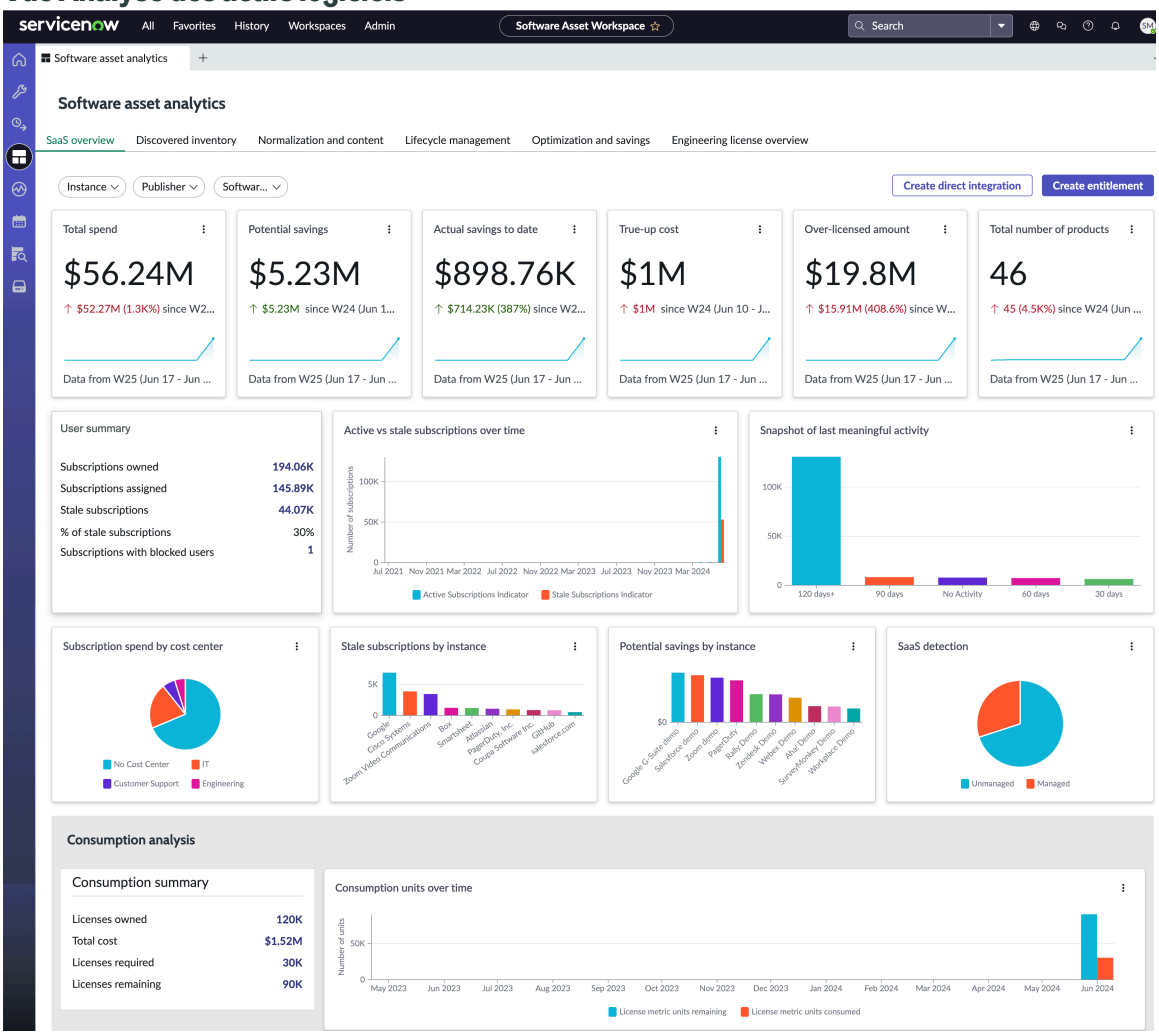
Les tableaux de bord unifiés et rationalisés de la vue Analyse des actifs logiciels dans Software Asset Workspace vous permettent de suivre vos performances et d'afficher vos analyses.

Vous pouvez accéder à la vue Analyse des actifs logiciels en naviguant vers **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Analyse des actifs logiciels



La vue Analyse des actifs logiciels inclut les tableaux de bord suivants :

- SaaS Vue d'ensemble : un tableau de bord unique Oracle affichant les KPI clés pour les purs Oracle et Microsoft 365 les Adobe Cloud. Pour en savoir plus, consultez SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble dans l'espace de travail.
- Inventaire détecté : affichez vos logiciels et appareils découverts pouvant être sous licence. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord de l'inventaire détecté.
- Normalisation et contenu : affichez les graphiques de tendance de normalisation et de service de contenu. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord de normalisation et contenu.
- Gestion du cycle de vie : examinez et suivez les produits logiciels en fin de vie (EOL) de votre parc d'actifs. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord de gestion du cycle de vie.
- Optimisation et économies : affichez des mesures sur la façon d'optimiser et d'économiser des coûts sur vos actifs logiciels. Le tableau de bord affiche également les optimisations de gestion des licences pour les éditeurs tiers tels que Microsoft, Red Hat, Adobe, et SAP. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Vue d’ensemble de la licence d’ingénierie : affichez la position et l’utilisation de toutes vos licences d’applications d’ingénierie. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord de vue d’ensemble de la licence d’ingénierie dans l’espace de travail.
- Simulateur de coût cloud : comparez et évaluez les coûts estimés de la migration de vos ressources locales vers le cloud pour chaque environnement cloud. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord du simulateur de cloud.

SaaS Tableau de bord de vue d’ensemble dans l’espace de travail

Affichez toutes les SaaS analyses connexes pour les analyses pures SaaSMicrosoft Office 365, et Adobe Cloud dans le tableau de bord de vue d’ensemble SaaS de la vue Analyse des actifs logiciels.

Optimisez les coûts de votre organisation en SaaS analysant l’utilisation, le coût et la conformité des abonnements pour vos SaaS applications sur le tableau de bord de vue d’ensemble SaaS . Vous pouvez également afficher les résultats de l’analyse de conformité liés à Microsoft Office 365 et Adobe Cloud.

Remarque :
Le SaaS tableau de bord de vue d’ensemble n’est visible que si vous activez le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS à partir de ServiceNow Store.

Vous pouvez filtrer le tableau de bord par instance, éditeur, modèle logiciel ou domaine. Sélectionnez n’importe quel rapport pour afficher plus d’informations.

Remarque :
Le filtre de domaine affine vos résultats en fonction du domaine que vous sélectionnez. La valeur par défaut pour le filtre de domaine est global. Vous pouvez sélectionner un domaine à tout moment pour que les widgets reflètent le domaine sélectionné. Une fois que vous avez effacé le domaine sélectionné, il revient par défaut à global. Le filtre de domaine n’apparaît à l’écran que si les modules d’extension suivants sont installés :

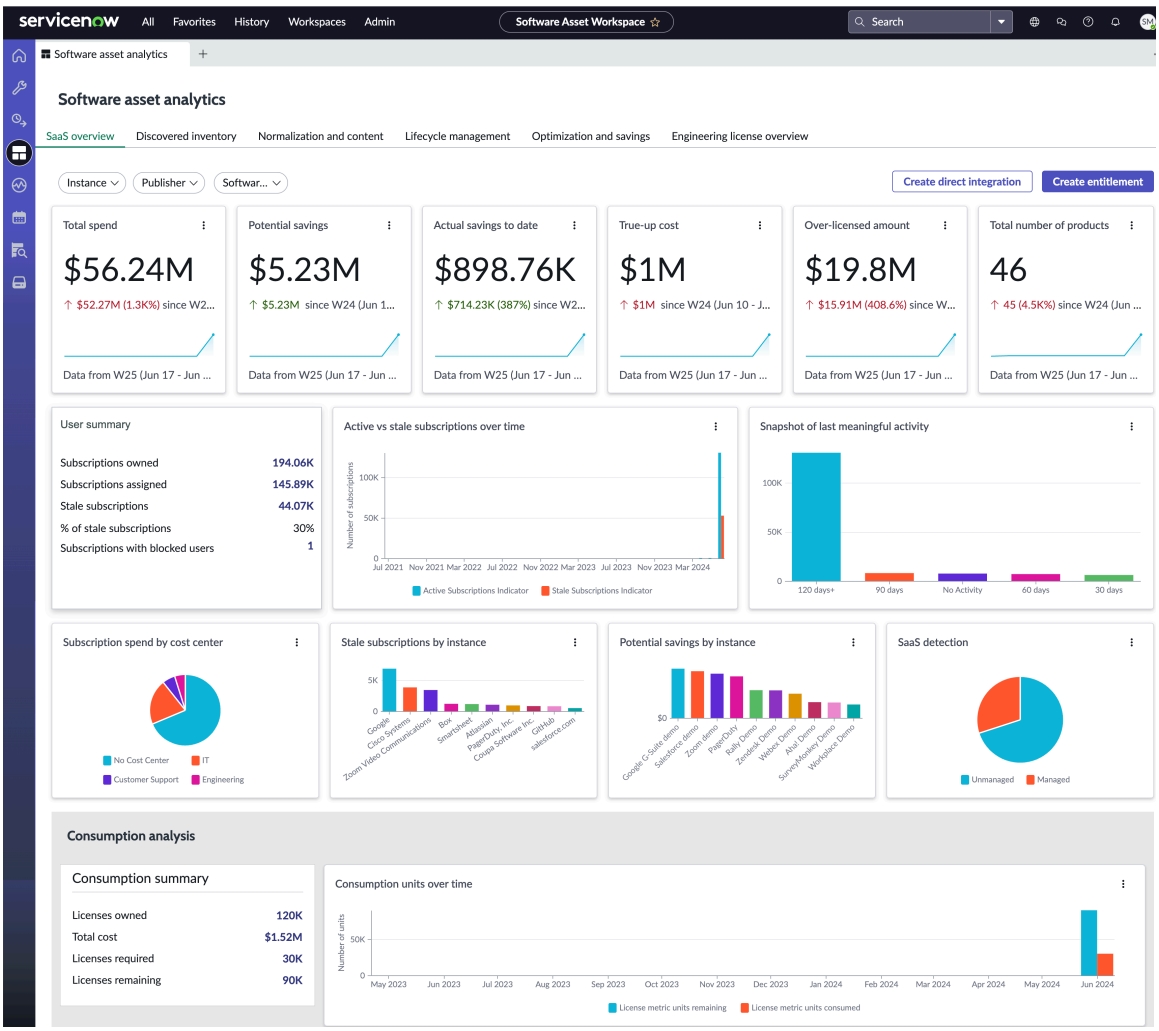
- Prise en charge de domaine : programme d’installation d’extensions de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics : assistance du domaine (com.snc.pa.domain_support)

Vous pouvez accéder au tableau de bord de vue d’ensemble SaaS en accédant à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble



SaaS Vue d'ensemble des mesures du tableau de bord

Rapport	Source	Description
Dépense totale	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Coût total de toutes les autorisations logicielles d'abonnement actives.
Économies potentielles	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Économies potentielles si vous récupérez des abonnements inutilisés.
Économies réelles à cette date	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Économies annuelles totales pour tous les logiciels d'abonnement. Cette valeur correspond aux économies totales des candidats à la réclamation fermés terminés.
Coût réel	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Coût pour que le nombre de droits que vous possédez corresponde au nombre de droits que vous avez attribués aux utilisateurs. Cette mesure permet de vérifier que votre organisation paie pour tous les droits qu'elle utilise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Vue d'ensemble des mesures du tableau de bord (suite)

Rapport	Source	Description
Montant des excédents de licence	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Nombre total de produits	Abonnement logiciel [samp_sw_subscription]	Nombre total de produits, y compris les produits détectés automatiquement à partir de transactions financières importées et les produits ajoutés manuellement aux transactions.
Résumé de l'utilisateur Abonnements détenus	Autorisation logicielle [alm_license]	Toutes les autorisations actives avec le type de licence comme abonnement.
Résumé de l'utilisateur Abonnements affectés	Abonnement de logiciel [samp_sw_subscription]	Nombre total de droits affectés pour SaaS les modèles logiciels.
Résumé de l'utilisateur Abonnements périmés	Abonnement de logiciel [samp_sw_subscription]	Nombre d'abonnements qui ne répondent pas aux exigences d'utilisation définies par les règles de réclamation.
Résumé de l'utilisateur Pourcentage d'abonnements périmés	Abonnement de logiciel [samp_sw_subscription]	Pourcentage d'abonnements qui ne répondent pas aux exigences d'utilisation définies par les règles de réclamation. Ce pourcentage est calculé en divisant le nombre de droits périmés par le nombre total de droits affectés.
Résumé de l'utilisateur Abonnements avec utilisateurs bloqués	Abonnement de logiciel [samp_sw_subscription]	Nombre d'abonnements consommés par des utilisateurs dont l'accès est bloqué par l'administrateur en raison de problèmes de sécurité. **Remarque :** Actuellement, le rapport Utilisateurs bloqués n'est pris en charge que pour Microsoft 365.
Abonnements actifs par rapport aux abonnements périmés au fil du temps	Abonnement de logiciel [samp_sw_subscription]	Représentation graphique des abonnements activement utilisés par rapport aux abonnements périmés sur une période donnée.
Instantané de la dernière activité significative	Abonnement de logiciel [samp_sw_subscription]	Répartition des utilisateurs en fonction de leur comportement d'utilisation du logiciel d'abonnement. Utilisez ces données pour identifier les utilisateurs ayant la plus forte utilisation de logiciels et déterminer le seuil le plus

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Vue d'ensemble des mesures du tableau de bord (suite)

Rapport	Source	Description
		approprié pour vos règles de réclamation de logiciels. Ce rapport affiche les données s'il n'y a pas d'activité, pendant 30 jours et pendant 120 jours ou plus.
Dépenses d'abonnement par centre de coûts	Autorisation logicielle [alm_license]	Coût total de toutes les autorisations logicielles d'abonnement actives par centre de coûts.
Abonnements périmés par instance	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Nombre total d'abonnements périmés pour chaque profil d'abonnement. Si vous avez plusieurs profils pour le même logiciel d'abonnement, ce rapport affiche chaque profil séparément.
Économies potentielles par instance	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Coûts potentiels économisés pour chaque profil d'abonnement lorsque vous récupérez des abonnements inutilisés.
SaaS détection	Applications DEX [samp_dex_application]	Nombre d'applications SaaS ou pourcentage du total des applications qui sont gérées et non gérées. • **Géré** : un modèle logiciel existe pour un produit. • **Non géré** : aucun modèle logiciel n'existe pour un produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Vue d’ensemble des mesures du tableau de bord (suite)

Rapport	Source	Description
		Important : Pour afficher ce graphique, procédez comme suit : • Demandez et installez la version 13.1.0 ou ultérieure de l’application Gestion des actifs logiciels àGestion des licences SaaS partir de ServiceNow Store. Pour plus d'informations, consultez Demander le Gestion des licences SaaS. • Installez le Expérience numérique de l'utilisateur final produit (DEX) [sn_dex] version 2.1.0 ou ultérieure. Pour plus d'informations, consultez Install Digital End-User Experience. Pour plus d’informations, consultez le SaaS Rapport de détection rapport.
Résumé de la consommation Unités totales	Résumé de la consommation de l’abonnement [sam_saas_consumption_summary]	Nombre total d’unités logicielles que vous avez achetées pour toutes les autorisations actives pour le modèle logiciel.
Résumé de la consommation Coût total	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Coût total des unités logicielles pour toutes les autorisations actives pour le modèle logiciel.
Résumé de la consommation Unités consommées	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Nombre d’unités logicielles que vous avez consommées. Unité de mesure des unités logicielles qui peuvent être consommées.
Unités de résumé de la consommation restantes	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Nombre d’unités logicielles qui n’ont pas été consommées.
Unités de consommation au fil du temps	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Représentation graphique du nombre d’unités logicielles consommées par rapport au nombre d’unités logicielles qui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Vue d'ensemble des mesures du tableau de bord (suite)

Rapport	Source	Description
		ne sont pas consommées sur une période.

Tableau de bord de l'inventaire détecté

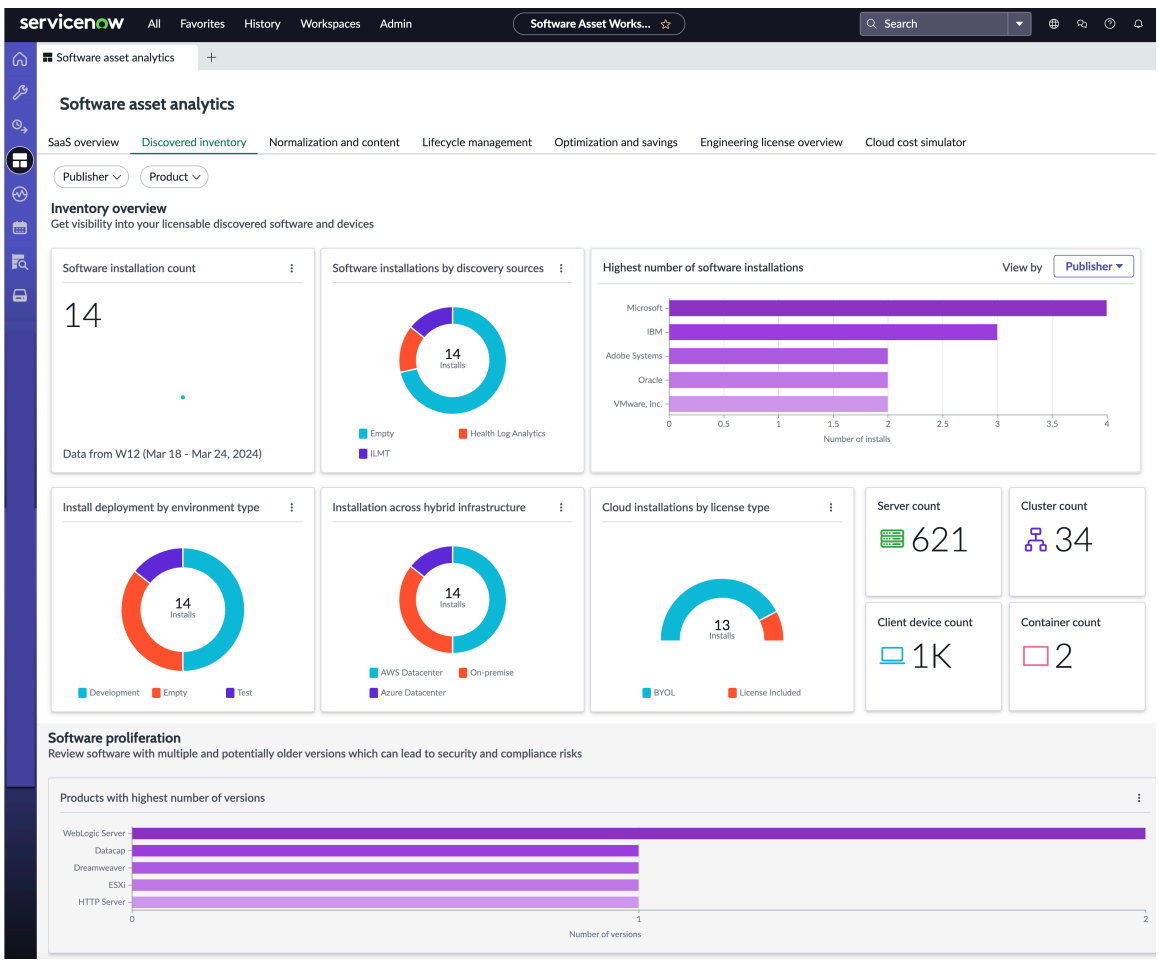
Affichez vos logiciels et appareils détectés pouvant être sous licence sur le tableau de bord Inventaire détecté dans la vue Analyse des actifs logiciels de Software Asset Workspace.

Le tableau de bord d'inventaire détecté vous permet d'afficher tous vos logiciels et appareils détectés pouvant être sous licence. Ce tableau de bord fournit également un aperçu des produits logiciels avec des versions multiples et potentiellement plus anciennes qui peuvent entraîner des risques de sécurité et de conformité.

Vous pouvez filtrer le nombre d'installations en fonction d'un éditeur ou d'un produit. Sélectionnez n'importe quel rapport pour afficher plus d'informations sur les installations de logiciels.

Vous pouvez accéder au tableau de bord de l'inventaire détecté en accédant à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Inventaire détecté**.

Tableau de bord de l'inventaire détecté



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord d'inventaire détectées

Rapport	Source	Description
Nombre d'installation logicielle	Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]	Nombre d'installations normalisées et non normalisées. Pour plus d'informations sur les installations normalisées, reportez-vous à la section États de normalisation.
Installations de logiciels par des sources de découverte	Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]	Nombre total d'installations de logiciels regroupées par sources de découverte.
Nombre le plus élevé d'installations logicielles	Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]	Le plus grand nombre d'installations de logiciels pour différents produits ou éditeurs. Vous pouvez afficher le nombre d'installations par éditeur ou par produit.
Installer le déploiement par type d'environnement	Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]	Nombre de déploiements de logiciels regroupés par type d'environnement.
Installation sur l'ensemble de l'infrastructure hybride	Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]	Nombre d'installations regroupées par type d'infrastructure.
Installations dans le cloud par type de licence	Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install]	Nombre d'installations dans le cloud regroupées par type de licence.
Décompte de serveurs	Serveur [cmdb_ci_server]	Nombre de serveurs détectés.
Décompte des grappes	Grappe [cmdb_ci_cluster] Windows Grappe [cmdb_ci_win_cluster] UNIX Grappe [cmdb_ci_unix_cluster] VMware Grappe vCenter [cmdb_ci_vcenter_cluster] Grappe Hyper-V [cmdb_ci_hyper_v_cluster] Grappe Nutanix [cmdb_ci_nutanix_cluster]	Nombre de grappes détectées.
Décompte des appareils clients	Ordinateur [cmdb_ci_computer]	Nombre d'ordinateurs détectés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord d'inventaire détectées (suite)

Rapport	Source	Description
Nombre de conteneurs	Docker Conteneur [cmdb_ci_docker_container]	Nombre de conteneurs détectés Docker .
Produits avec le nombre de versions le plus élevé	Modèles de découverte de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model]	Produits logiciels ayant le plus grand nombre de versions par ordre décroissant.

Tableau de bord de normalisation et contenu

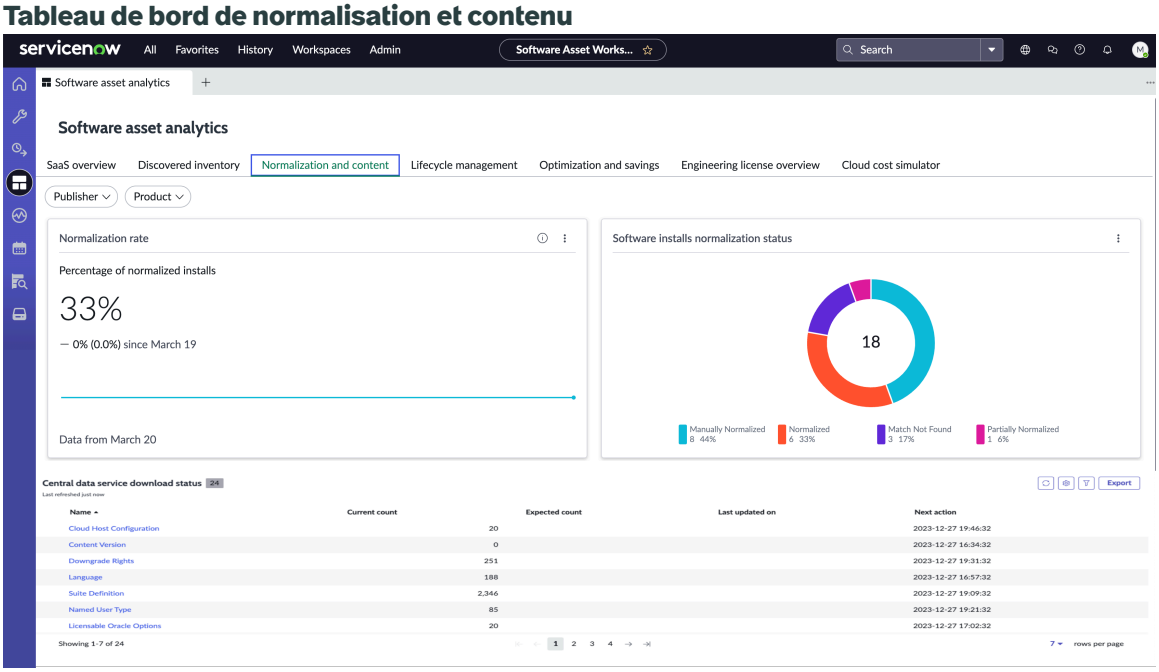
Affichez les graphiques de tendance de normalisation sur le tableau de bord Normalisation et contenu, qui est intégré à Analyse des performances dans Software Asset Workspace.

Les résultats du graphique de normalisation sont mis à jour quotidiennement lors de l'exécution de la *SAM - Discovery Model Normalization* tâche.

Vous pouvez filtrer le nombre d'installations en fonction d'un éditeur ou d'un produit à l'aide du filtre Éditeur ou Produit.

Vous pouvez accéder au tableau de bord de normalisation et de contenu en accédant à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Normalisation et contenu**.

Tableau de bord de normalisation et contenu



Mesures du tableau de bord de contenu et de normalisation

Rapport	Source	Description
Pourcentage d'installations normalisées	Modèles de découverte de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model]	Pourcentage d'installations de logiciels entièrement normalisées par rapport au nombre total d'installations de logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord de contenu et de normalisation (suite)

Rapport	Source	Description
		Vous pouvez afficher le pourcentage d'installations à l'aide du filtre, de l'éditeur ou du produit.
Statut du taux de normalisation des installations de logiciels	Modèles de découverte de logiciels [cmdb_sam_sw_discovery_model]	Nombre d'installations de logiciels basées sur l'état de normalisation. Sélectionnez un état de normalisation sur le graphique en anneau pour afficher la liste des modèles de détection ainsi que le nombre d'installations pour chaque modèle de détection. Vous pouvez également sélectionner un modèle de détection pour afficher la liste des installations de logiciels. Le rapport de ce widget est renseigné uniquement une fois que les tâches planifiées quotidiennes suivantes ont été exécutées avec succès : • *SAM - Normalize discovery models using content library rules* • *SAM - Daily Job*

État du téléchargement du service central de données

La liste connexe État de téléchargement du service central de données est mise à jour quotidiennement lors de l'exécution de la *SAM - Central Data Service Download Status* tâche.

Champs État de téléchargement du service central de données

Champ	Description
Nom	Nom de la table à partir de laquelle le contenu est extrait.
Nombre actuel	Nombre d'enregistrements dans la table.
Nombre attendu	Nombre attendu d'enregistrements dans la table.
Dernière mise à jour le	Date et heure auxquelles les données ont été extraites pour la dernière fois.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs État de téléchargement du service central de données (suite)

Champ	Description
Action suivante	Prochaines date et heure planifiées pour extraire les données de la table.

Tableau de bord de gestion du cycle de vie

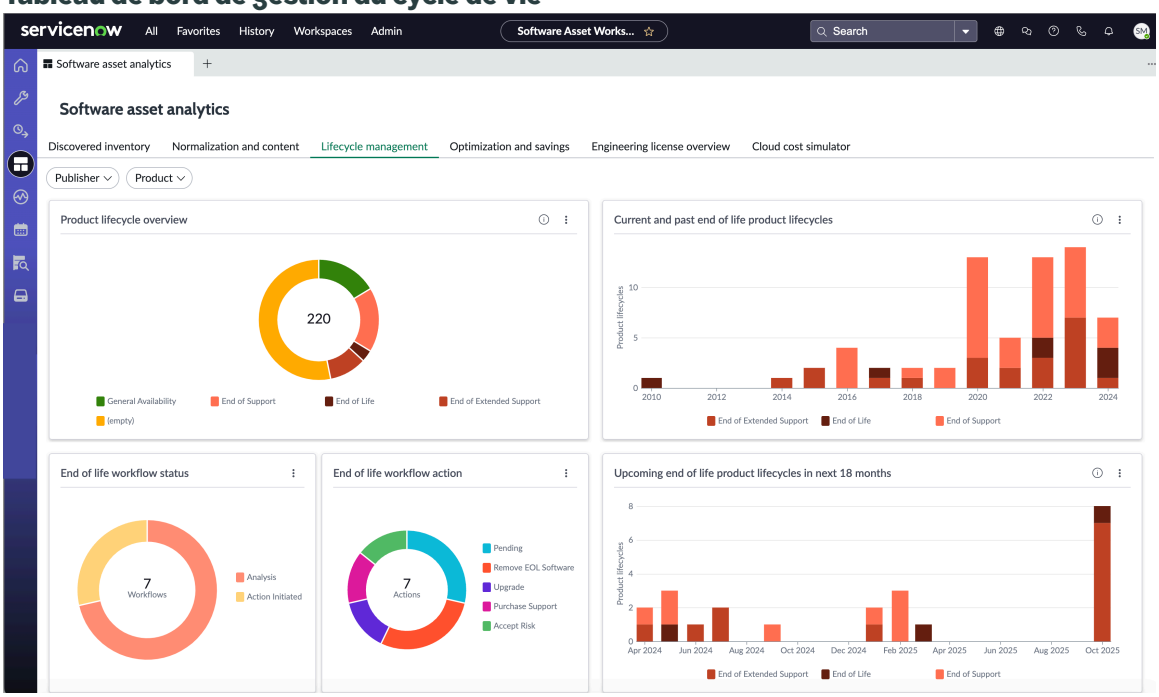
Examinez et suivez les produits logiciels en fin de vie (EOL) de votre parc d'actifs afin de réduire les risques associés aux produits logiciels qui atteignent ou ont atteint leur fin de vie.

Le tableau de bord de gestion du cycle de vie affiche des rapports sur les cycles de vie des produits, les cycles de vie actuels et passés des produits en fin de vie, ainsi que les cycles de vie des produits en fin de vie à venir pour les 18 prochains mois. Vous pouvez également afficher l'état du workflow de fin de vie et l'action du workflow.

Accéder au tableau de bord de gestion du cycle de vie en naviguant jusqu'à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Gestion du cycle de vie**.

Vous pouvez filtrer les rapports du tableau de bord en fonction d'un éditeur ou d'un produit. Sélectionnez n'importe quel rapport pour afficher plus d'informations sur les cycles de vie des produits.

Tableau de bord de gestion du cycle de vie



Mesures du tableau de bord de gestion du cycle de vie

Rapport	Source	Description
Vue d'ensemble du cycle de vie du produit	Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report]	Détails du cycle de vie de tous les produits logiciels installés dans votre environnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord de gestion du cycle de vie (suite)

Rapport	Source	Description
		Sélectionnez une phase de cycle de vie pour déterminer la phase actuelle des produits logiciels dans votre environnement.
Cycles de vie actuels et passés des produits en fin de vie	Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report]	cycles de vie des produits logiciels dans votre environnement qui sont basés sur leurs chronologies de fin de vie. Le graphique affiche les données de l'année en cours et des 15 années précédentes.
Étapes du workflow en fin de vie	Demande de fin de vie de logiciel [samp_sw_eol_request]	Workflows EOL regroupés selon les étapes suivantes : • Ouvert • Analyse • Action initiée • Terminé • Annulé
Actions du workflow en fin de vie	Demande de fin de vie de logiciel [samp_sw_eol_request]	Workflows de fin de vie regroupés par action initiée : • En attente : l'action est en attente. • Supprimer le logiciel en fin de vie : supprimez le produit logiciel en fin de vie de l'inventaire des actifs. • Mise à niveau : effectuez une mise à niveau vers la version logicielle la plus récente ou prise en charge. • Aide à l'achat : achetez une assistance supplémentaire pour la maintenance. • Déplacer vers Azure : migrer vers Microsoft Azure. Cette action n'est

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord de gestion du cycle de vie (suite)

Rapport	Source	Description
		disponible que pour les Microsoft produits. • Accepter le risque : acceptez les risques associés au logiciel en fin de vie. **Remarque :** Ce graphique n'inclut pas les workflows EOL qui sont à l'étape Brouillon ou Annulé.
Cycles de vie des produits en fin de vie à venir au cours des 18 prochains mois	Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report]	Cycles de vie des produits logiciels dans votre environnement qui arrivent en fin de vie au cours des 18 prochains mois.

Gestion du workflow pour réduire les risques associés aux logiciels en fin de vie

Le suivi des cycles de vie des produits vous permet de gérer les produits logiciels qui atteignent ou ont déjà atteint leur fin de vie, leur fin de support (EOS) ou leur fin de support étendu.

Vous pouvez prendre les mesures requises pour vos produits logiciels en fin de vie à l'aide du rapport sur le cycle de vie du produit logiciel. Le rapport s'ouvre lorsque vous sélectionnez le rapport **Cycles de vie des produits en fin de vie à venir au cours des 18 prochains mois** ou **Cycles de vie actuels et passés des produits en fin de vie sur** le tableau de bord de gestion du cycle de vie. Vous pouvez créer une demande de fin de vie pour les produits logiciels dont la phase actuelle est Fin de support, Fin de support étendu ou Fin de vie. Pour en savoir plus, consultez Créer une demande de workflow en fin de vie pour vos produits logiciels.

Créer une demande de workflow en fin de vie pour vos produits logiciels

Gérez les risques associés à vos installations de produits logiciels qui ont atteint leur fin de vie (EOL) ou qui vont l'être au cours des 18 prochains mois. Vous pouvez créer une demande de fin de vie et effectuer l'action requise pour le logiciel en fin de vie.

Avant de commencer
Rôle requis :

- Créer ou modifier une demande EOL : sam_admin
- Lire une demande EOL : sam_user, utilisateurs disposant d'un rôle itil auxquels une tâche est affectée
- Terminer une tâche en fin de vie : sam_user, utilisateurs disposant d'un rôle itil auxquels une tâche est affectée

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque les produits logiciels atteignent leur fin de vie, leur fin de support ou leur fin de support étendu augmente. Vous pouvez choisir de supprimer ces produits logiciels qui atteignent ou ont atteint leur fin de vie, de les mettre à niveau vers la dernière version du

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

logiciel ou d'acheter un support supplémentaire pour leur maintenance. Le workflow de fin de vie vous guide tout au long du processus d'exécution de votre demande de changement en fonction de l'action que vous choisissez pour vos produits logiciels en fin de vie. Si vous souhaitez acheter un support supplémentaire pour votre logiciel en fin de vie, vous pouvez créer un bon de commande.

Remarque :
Vous devez avoir activé le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour terminer un bon de commande.

Le workflow EOL peut également être effectué à l'aide du flux de fin de vie de logiciel dans l'application Flow Designer. Vous pouvez personnaliser le flux de fin de vie du logiciel en fonction de vos besoins en créant une copie du flux et en personnalisant la copie que vous avez créée.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Gestion du cycle de vie**.
2. Dans le Tableau de bord de gestion du cycle de vie, sélectionnez le rapport **Cycles de vie des produits en fin de vie à venir au cours des 18 prochains mois** ou le rapport **Cycles de vie actuels et passés des produits en fin de vie** .

   La page Produits en fin de vie affiche les phases de cycle de vie actuelles et à venir, calculées à l'aide de la table Cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecyle]. Pour en savoir plus, consultez Modèles logiciels et autorisations logicielles.
3. Sélectionnez un enregistrement dont la **phase actuelle** est Fin de support, Fin de support étendu ou Fin de vie.
   Le rapport sur le cycle de vie du produit logiciel s'ouvre pour l'enregistrement sélectionné.

   Remarque :
   Vous pouvez également accéder au rapport sur le cycle de vie du produit logiciel en accédant à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence** > **Rapports**.
4. Créez une demande de fin de vie en sélectionnant **Gérer le risque de fin de vie**.

   Les détails du produit figurant dans le formulaire de demande de fin de vie de logiciel sont renseignés à partir de la table Rapport sur le cycle de vie du produit logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report].
5. Renseignez les champs du formulaire Demande de fin de vie de logiciel.
   Pour en savoir plus sur les champs et les descriptions, reportez-vous à la section Champs de demande de fin de vie de logiciel.
6. Démarrez le workflow de fin de vie pour prendre les mesures requises pour votre logiciel en fin de vie.
   a. Sélectionnez **Démarrer le workflow EOL**.
   b. Sélectionnez l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** .
   c. Renseignez les champs du formulaire Tâche de fin de vie de logiciel.
      Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et les descriptions, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Terminez les sous-tâches de la tâche parente en sélectionnant l'onglet **Sous-tâches de fin de vie de logiciel** .

Remarque :
Si une tâche parente comporte des sous-tâches, vous devez fermer toutes les sous-tâches.

e. Répétez les étapes b à d pour toutes les tâches répertoriées dans l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** .

- Si vous sélectionnez l'une des valeurs suivantes dans le champ **Action** de l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** , une demande de changement est générée :
  - Supprimer le logiciel en fin de vie
  - Mise à niveau
  - Déplacer vers Azure

  Pour en savoir plus sur la suppression d'un produit logiciel en fin de vie, reportez-vous à la section Terminer la demande de workflow de fin de vie pour votre produit logiciel. Pour plus d'informations sur l'exécution d'une demande de changement et le rôle requis pour celle-ci, reportez-vous à la section Process a change request .
- Si vous sélectionnez **Prise en charge des achats** dans le champ **Action** et sélectionnez l'option **Créer automatiquement un bon de commande** dans la tâche EOL, un bon de commande est créé. Pour en savoir plus sur la façon de remplir un bon de commande et sur le rôle requis pour celui-ci, reportez-vous Créer un élément de ligne de bon de commandeà .

Une fois que vous avez terminé la tâche parente, le champ **Étape** est mis à jour pour refléter l'étape de la tâche. De plus, le champ **Action initiée** est mis à jour pour refléter l'action que vous avez sélectionnée pour la demande de fin de vie.

Remarque :
Vous pouvez annuler le workflow de fin de vie à tout moment en sélectionnant l'icône **avec des points de suspension Plus d'actions** , puis en sélectionnant **Annuler la demande de fin de vie**.

Résultats
Une fois la demande de changement ou le bon de commande terminée, la demande de workflow est terminée.

Terminer la demande de workflow de fin de vie pour votre produit logiciel

Effectuez toutes les tâches nécessaires pour supprimer les produits logiciels en fin de vie de votre inventaire d'actifs. Si vous définissez le champ **Action** sur **Supprimer le logiciel en fin de vie** dans la tâche Décider de la stratégie informatique, vous devez effectuer ces tâches en fin de vie de logiciel.

Avant de commencer
Avant de procéder à la suppression du logiciel en fin de vie, vous devez lancer une demande de workflow de fin de vie. Pour plus de détails, voir Créer une demande de workflow en fin de vie pour vos produits logiciels.

Rôle requis : sam_user, utilisateurs disposant d'un rôle itil auxquels une tâche est affectée

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

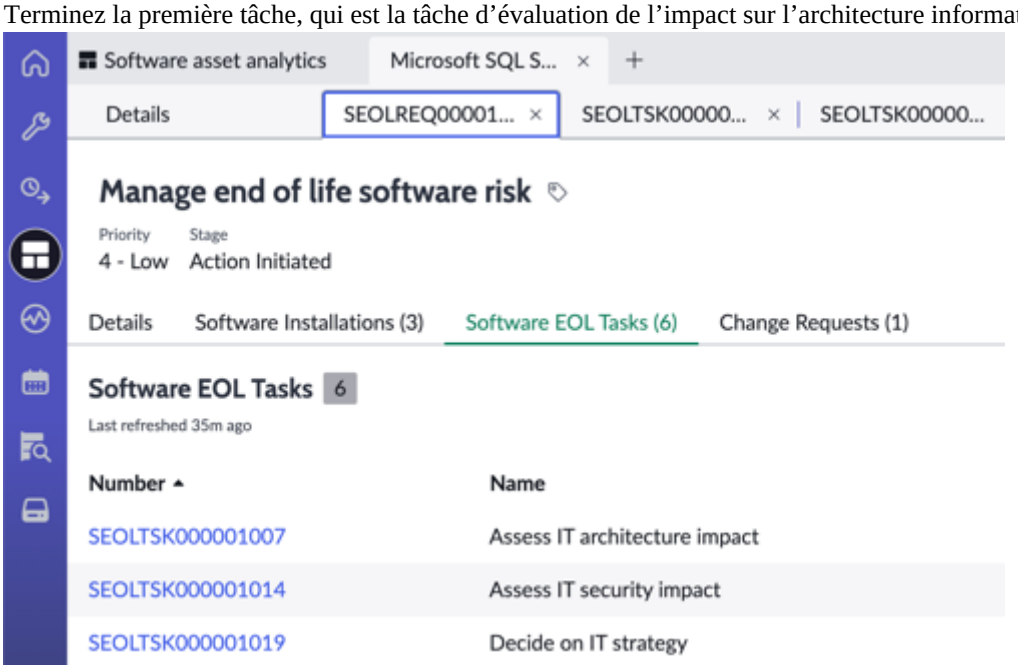
Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour fermer une demande EOL, vous devez fermer et terminer toutes les tâches requises pour terminer le workflow. La procédure suivante explique comment fermer la demande de fin de vie, lorsque vous définissez le champ **Action** sur **Supprimer le logiciel en fin de vie** dans la tâche Décider de la stratégie informatique. Vous pouvez appliquer la même approche pour fermer la demande de fin de vie pour les valeurs possibles suivantes dans le champ **Action** de la tâche Décider de la stratégie informatique :

- Mise à niveau
- Assistance à l'achat
- Déplacer vers Azure
- Accepter le risque

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Gestion du cycle de vie**.
2. Dans le tableau de bord de gestion du cycle de vie, ouvrez la page Produits en fin de vie (EOL) en sélectionnant le rapport **Cycles de vie des produits en fin de vie à venir au cours des 18 prochains mois** ou le rapport **Cycles de vie actuels et passés des produits en fin de vie** .
3. Dans la liste des produits en fin de vie disponibles, sélectionnez le produit pour lequel vous souhaitez effectuer le workflow de fin de vie.
4. Sur l'enregistrement du produit, sélectionnez l'onglet **Demandes de fin de vie de logiciel** .
5. Dans la liste des demandes de fin de vie de logiciel disponibles, sélectionnez le numéro de demande pour lequel vous souhaitez effectuer les tâches.
6. Terminez la première tâche, qui est la tâche d'évaluation de l'impact sur l'architecture informatique.



   a. Dans l'onglet **Tâches de fin de vie de logiciel** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche Évaluer l'impact sur l'architecture informatique.

   b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Évaluer l'impact sur l'architecture informatique.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et leur description, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

c. Terminez les sous-tâches de la tâche Évaluer l'impact sur l'architecture informatique en sélectionnant l'onglet **Sous-tâches de fin de vie de logiciel** .

> **Remarque :**
> Si une tâche parente comprend des sous-tâches, vous devez fermer toutes les sous-tâches. Une fois que vous avez fermé toutes les sous-tâches, la tâche parente est automatiquement mise à jour avec un état de Fermé terminé. En outre, une nouvelle tâche apparaît dans l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** uniquement une fois que vous avez fermé et terminé la tâche précédente.

7. Terminez la tâche Évaluer l'impact sur la sécurité informatique.

a. Dans l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche d'évaluation de l'impact sur la sécurité informatique.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Évaluer l'impact sur la sécurité informatique.
Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et leur description, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

c. Terminez les sous-tâches de la tâche Évaluer l'impact sur la sécurité informatique en sélectionnant l'onglet **Sous-tâches de fin de vie de logiciel** .

8. Terminez la tâche Décider de la stratégie informatique.

a. Dans l'onglet **Tâches de fin de vie de logiciel** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche Décider de la stratégie informatique.

b. Sous l'onglet **Détails** , sélectionnez **Supprimer le logiciel en fin de vie** dans le champ **Action** .
Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et leur description, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche Décider de la stratégie informatique est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé. La tâche Évaluer l'impact de la gestion des licences logicielles correspondante s'affiche dans la vue de liste de l'onglet **Tâches de fin de vie de logiciel** .

9. Terminez la tâche Évaluer l'impact de la gestion des licences logicielles.

a. Dans l'onglet **Tâches de fin de vie** de logiciel, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche Évaluer l'impact de la gestion des licences logicielles.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Évaluer l'impact de la gestion des licences logicielles.
Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et leur description, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche Évaluer l'impact de la gestion des licences logicielles est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé. La tâche Terminer la sauvegarde sécurisée correspondante s'affiche dans la vue de liste de l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Terminez la tâche Terminer la sauvegarde sécurisée.

    a. Dans l'onglet **Tâches de fin de vie du logiciel** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche Terminer la sauvegarde sécurisée.

    b. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de sauvegarde sécurisée terminée, renseignez les champs.
    Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et leur description, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

    c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    La tâche de sauvegarde sécurisée Terminée est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé. La tâche correspondante Créer des plans de changement informatique apparaît dans la vue de liste de l'onglet **Tâches de fin de** vie de logiciel.

11. Terminez la tâche Créer des plans de changement informatique.

    a. Dans l'onglet **Tâches de fin de vie** de logiciel, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche Créer des plans de changement informatique.

    b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Créer des plans de changement informatique.
    Pour en savoir plus sur les champs de formulaire et leur description, reportez-vous à la section Onglet Tâches de fin de vie de logiciel.

    c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    La tâche Créer des plans de changement informatique est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé. Une demande de changement apparaît dans l'onglet **Demandes de changement** .

12. Sélectionnez la demande de changement et examinez les valeurs automatiquement renseignées dans le formulaire de demande de changement.
    Pour en savoir plus sur la procédure à suivre pour remplir une demande de changement, reportez-vous Process a change request à .

Résultats
Une fois la demande de changement terminée, la demande de workflow l'est également.

Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail

Utilisez le tableau de bord Optimisation et économies pour afficher les économies de coûts réelles et potentielles de vos actifs logiciels. En outre, consultez les optimisations de gestion des licences recommandées pour les éditeurs de logiciels tiers, notamment , Red Hat, Microsoftet SAP. Utilisez ces informations pour passer à une version antérieure ou récupérer des licences afin d'optimiser vos coûts de gestion des licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous pouvez utiliser le filtre de domaine pour affiner vos résultats en fonction du domaine que vous sélectionnez. La valeur par défaut du filtre de domaine est **globale**. Vous pouvez sélectionner un domaine à tout moment pour que les widgets reflètent le domaine sélectionné. Si vous effacez le domaine sélectionné, il revient par défaut à **global**.

Le filtre de domaine n'apparaît à l'écran que si les modules d'extension suivants sont installés :

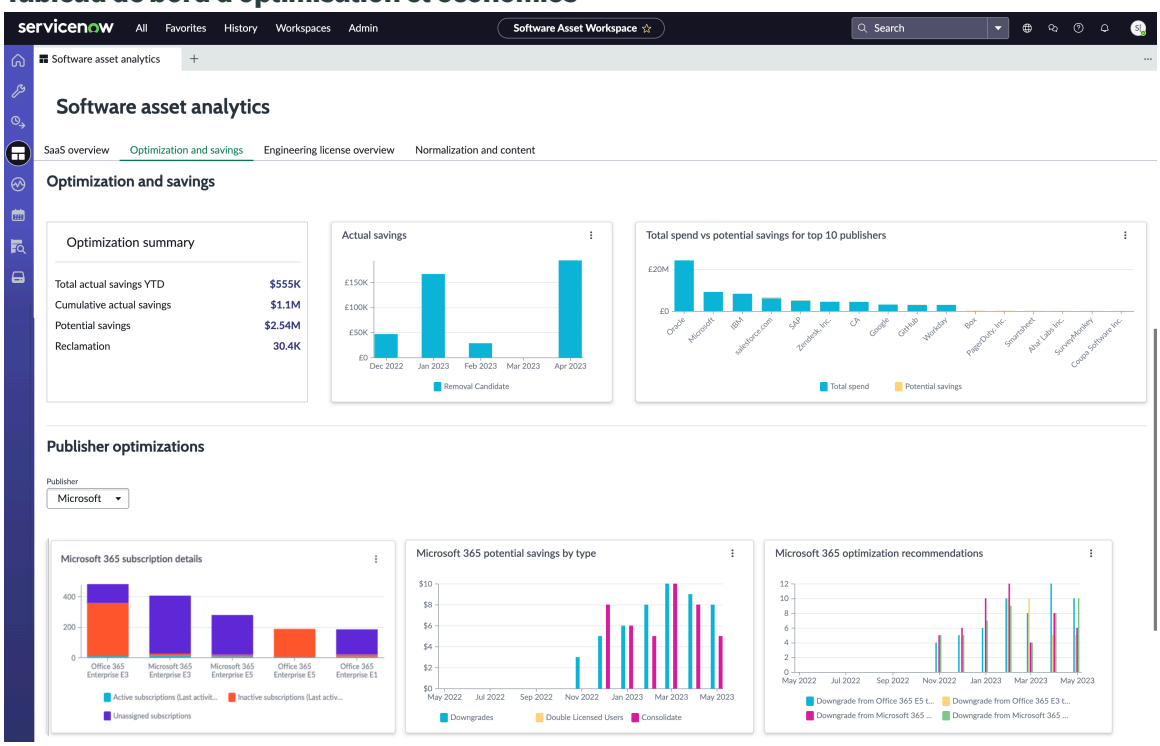
- Prise en charge de domaine : programme d'installation d'extensions de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics : assistance du domaine (com.snc.pa.domain_support)

Vous pouvez accéder au tableau de bord Optimisation et économies en naviguant vers **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Optimisation et économies**.

Pour afficher les optimisations de la gestion des licences pour un éditeur, sélectionnez-le dans la liste déroulante **Éditeur** .

- Optimisations de l'éditeur pour SAP
- Optimisations de l'éditeur pour Red Hat
- Optimisations de l'éditeur pour Microsoft
- Optimisations de l'éditeur pour Adobe

Tableau de bord d'optimisation et économies



Mesures du tableau de bord d'optimisation et d'économies

Rapport	Source	Description
Total des économies réelles (annuellement)	Candidat à la suppression	L'état est défini sur Fermé, terminé et fermé cette année.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord d'optimisation et d'économies (suite)

Rapport	Source	Description
	[samp_sw_reclamation_candidate]	
Économies réelles cumulées	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	L'état est défini sur Fermé terminé et la somme des économies potentielles est définie sur Fermé.
Économies potentielles	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	L'état n'est PAS fermé terminé OU fermé annulé OU fermé ignoré et la somme des économies potentielles
Réclamation	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Actif est défini sur vrai.
Économies réelles	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Cinq mois d'historique des candidats à la réclamation complète clôturée et de leurs économies correspondantes.
Dépenses totales par rapport aux économies potentielles 10 principaux éditeurs	Résultat du produit [samp_product_result] et candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Historique des 10 principaux éditeurs triés par les dépenses les plus élevées et leurs économies potentielles correspondantes.

Tableau de bord de vue d'ensemble de la licence d'ingénierie dans l'espace de travail

Surveillez et obtenez des informations sur la position et l'utilisation de la licence de vos applications d'ingénierie en affichant les rapports d'utilisation des produits dans le tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie.

Le tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie affiche des rapports sur les produits normalisés et les éditeurs appartenant à des applications d'ingénierie telles qu'AutoCAD et GIS.

Pour affiner vos résultats en fonction des produits ou des éditeurs dans tous les onglets, utilisez le filtre dans le coin gauche du tableau de bord. Vous pouvez affiner davantage vos résultats en fonction de la date, de l'utilisateur ou du serveur de licences.

Remarque :
Seuls les produits et éditeurs appartenant à des applications d'ingénierie et répertoriés dans la table Licence d'application d'ingénierie [samp_eng_app_license] apparaissent dans le filtre. Si aucun produit ou éditeur n'est sélectionné, les données cumulatives de tous les produits et éditeurs appartenant aux applications d'ingénierie s'affichent.

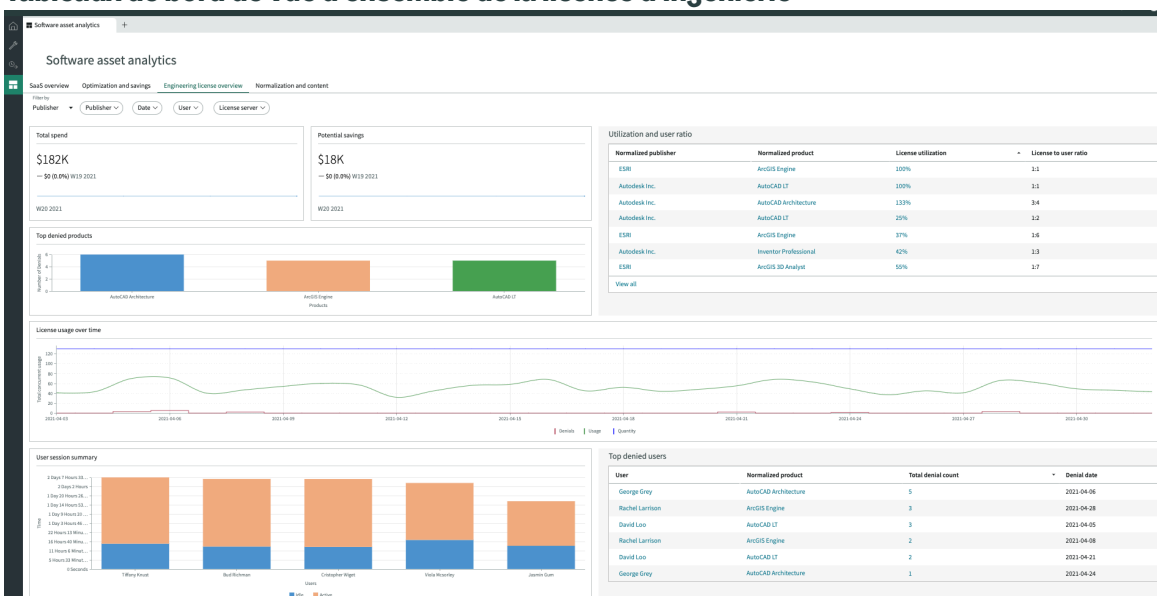
Tous les rapports sont mis à jour quotidiennement ou chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.

Vous pouvez accéder au tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie en accédant à **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableaux de bord de vue d'ensemble de la licence d'ingénierie



Mesures du tableau de bord de vue d'ensemble de la licence d'ingénierie

Rapport	Source	Description
Dépense totale	Résultat du produit [samp_product_result]	Coût total de toutes les autorisations pour tous les produits.
Économies potentielles	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Principaux produits refusés	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Les principaux produits refusés aux utilisateurs, car ces produits ont atteint leur pic d'utilisation simultanée.
Taux d'utilisation et d'utilisateur	Utilisation de l'application d'ingénierie et taux d'utilisation [samp_eng_utilization_user_ratio]	Taux d'utilisation des licences, pour les produits normalisés et les éditeurs, par rapport au nombre d'utilisateurs utilisant ces licences. • Éditeur normalisé • Produit normalisé • Utilisation de la licence : pourcentage de la consommation maximale du produit par rapport au nombre de droits. • Licence par rapport au taux d'utilisation : rapport entre les droits utilisant cette licence et

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures du tableau de bord de vue d'ensemble de la licence d'ingénierie (suite)

Rapport	Source	Description
		les utilisateurs utilisant ce produit sur une période de 90 jours de droits.
Utilisation de la licence sur la durée	Licence d'application d'ingénierie [samp_eng_app_license] Utilisation simultanée des applications d'ingénierie [samp_eng_app_concurrent_usage] Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Le nombre total ou la quantité de toutes les licences disponibles ; Pas seulement les produits actifs, mais tous les produits. • La ligne bleue représente le nombre total de licences allouées à un produit ou à un éditeur • La ligne verte indique l'utilisation simultanée des licences. • La ligne rouge indique les refus ou si et quand l'utilisation simultanée atteint un pic.
Résumé de la session d'utilisateur	Résumé de l'utilisation des applications d'ingénierie [samp_eng_app_usage_summary]	Durée du temps passé par les utilisateurs (inactif par rapport à actif) sur les produits. **Remarque :** Inactif est la somme agrégée sur la colonne Durée totale d'inactivité et Actif est la somme agrégée sur la colonne Durée totale de la session.
Principaux utilisateurs refusés	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Principaux utilisateurs à qui les licences de produits sont refusées.

Tableau de bord du simulateur de cloud

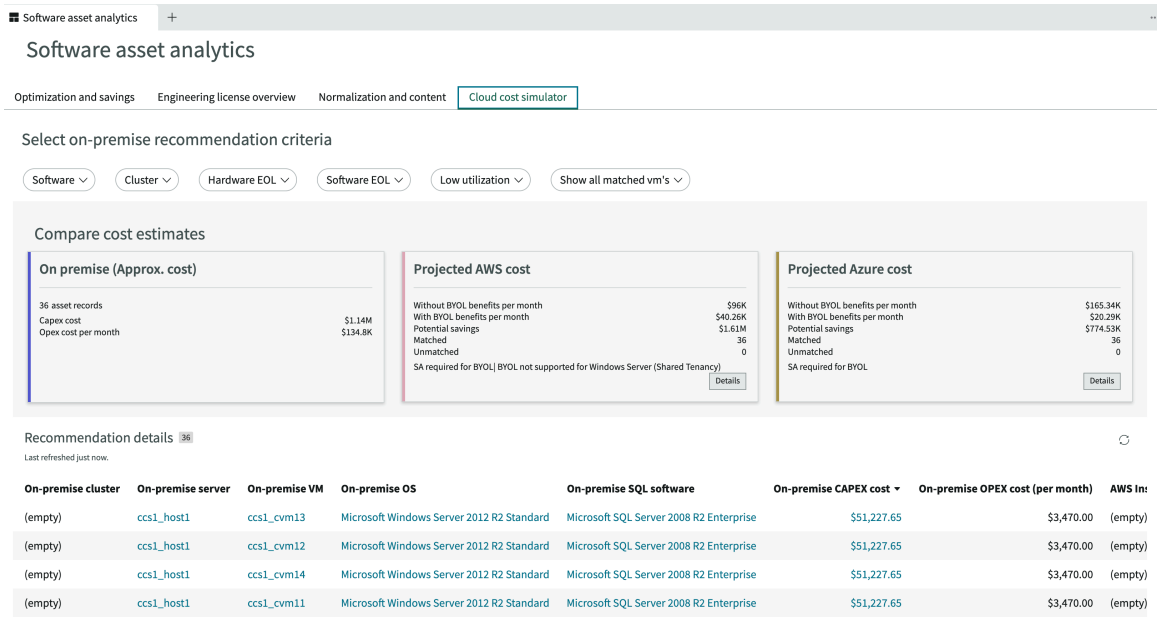
Comparez et évaluez les coûts estimés de la migration de vos ressources locales vers le cloud pour chaque environnement cloud.

Accédez au tableau de bord du simulateur de coût cloud en naviguant vers **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels** > **Simulateur de coût cloud**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord du simulateur de coût cloud



Utilisez des filtres sur vos ressources locales pour spécifier un critère de réception de recommandations de coûts pour la migration vers le cloud.

- Logiciel
- Grappe
- EOL matériel
- EOL logiciel
- Utilisation faible
- Afficher tous les ordinateurs virtuels avec correspondance

Remarque :
Vous pouvez également utiliser le tableau de bord Optimisation et économies pour afficher les recommandations sans filtre.

Les recommandations sont répertoriées en fonction des critères que vous avez spécifiés. Les enregistrements d'ordinateurs virtuels qui répondent aux critères que vous avez spécifiés sont répertoriés. En plus du coût local indiqué pour chaque machine virtuelle, l'application Gestion des actifs logiciels répertorie automatiquement la correspondance de prix la plus optimale pour les machines virtuelles correspondantes sur le cloud : AWS et Microsoft Azure.

Vous pouvez afficher le coût total de tous les enregistrements locaux et comparer le coût individuel pour AWS et Microsoft Azure dans la section Comparer les estimations de coûts.

Une fois que vous avez choisi l'environnement cloud vers lequel vous souhaitez migrer, cliquez sur **Demande** de changement pour lancer votre demande de migration vers le cloud.

Comparer les estimations de coûts

Coût Capex	Coût matériel calculé après amortissement inclus
Coût OPEX mensuel	Calculé à partir des autorisations logicielles : Windows Server, SQL Server, assurance logicielle

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Comparer les estimations de coûts (suite)

	et coûts des mises à jour de sécurité étendues. Également calculé à partir des cartes d'évaluation d'éléments de configuration (CI) créées par l'utilisateur.
Sans avantages BYOL par mois	Coût de l'instance (coût de calcul, coût du système d'exploitation et coût du logiciel) plus coût de stockage.
Avec avantages BYOL par mois	Coût de l'instance (coût de calcul) plus coût de stockage.
Économies potentielles	Total des économies si toutes les recommandations sont appliquées.
En correspondance	Nombre d'ordinateurs virtuels dans le cloud qui correspondent aux ordinateurs virtuels locaux.
Sans correspondance	Nombre d'ordinateurs virtuels dans le cloud qui ne correspondent pas aux ordinateurs virtuels locaux.

Vue du portail de réussite dans Software Asset Workspace

Utilisez la vue du portail de réussite dans Software Asset Workspace pour suivre la progression de votre Gestion des actifs logiciels application (SAM) avec des objectifs de réussite, affecter des activités pour suivre la réussite de vos objectifs, exécuter des vérifications de l'intégrité de votre logiciel, maximiser l'utilisation de vos options SAM et faire évoluer votre programme SAM avec des éléments de maturité prédéfinis.

Le portail de réussite vous aide à effectuer les actions suivantes :

- **Suivre la progression de votre application SAM via des objectifs de réussite**

  Les objectifs de réussite vous aident à analyser la valeur que vous tirez de vos licences logicielles et à calculer vos économies prévues. Créez des objectifs de réussite pour les licences que vous souhaitez suivre. Pour en savoir plus sur la création d'un objectif de réussite, reportez-vous à la section Créer des objectifs de réussite pour Gestion des actifs logiciels.

- **Suivre la progression de vos objectifs de réussite**

  Suivez la réussite de vos objectifs en créant des activités de réussite pour les objectifs. Pour plus d'informations, consultez Créer des activités de réussite pour Gestion des actifs logiciels.

- **Effectuer une vérification de l'intégrité de votre logiciel**

  Exécutez des vérifications de l'intégrité pour examiner l'intégrité des licences, des autorisations et des configurations afin de tirer le meilleur parti de chaque suite logicielle. Pour plus d'informations, consultez Vérification de l'intégrité.

- **Maintenez votre logiciel à jour à l'aide des tâches du générateur de valeur**

  Obtenez une vue d'ensemble des mises à niveau logicielles, des packs d'éditeurs et des intégrations que vous devez configurer avec les tâches du générateur de valeur. Ces tâches sont créées automatiquement, mais vous pouvez créer les vôtres si nécessaire. Pour plus d'informations, consultez Générateur de valeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Développer votre programme SAM avec des éléments de maturité prédéfinis**

  La maturité du programme est classée en étapes d'analyse, de marche et d'exécution pour vous aider à améliorer le retour sur valeur de votre programme SAM, y compris les processus, les fonctionnalités, les fonctionnalités et les options au sein de votre organisation. Vous pouvez lier ces éléments de maturité à des objectifs de réussite et à des tâches du générateur de valeur pour suivre et rendre compte des améliorations de votre application SAM au fil du temps. Pour plus d'informations, consultez Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs logiciels.

Les notifications par e-mail sont envoyées lorsque les conditions suivantes sont remplies :

- À un groupe, lorsqu'un objectif de réussite est affecté à ce groupe.
- À un propriétaire, lorsqu'un objectif de réussite lui est affecté.
- Pour un propriétaire, lorsqu'un objectif de réussite est marqué comme Révision en attente.
- À un utilisateur affecté ou à un groupe d'affectation, lorsqu'une activité de réussite est affectée.

Accédez à la vue Portail de réussite en naviguant vers **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite**.

Le portail de réussite prend en charge Séparation de domaine lorsque le module d'extension Analyse des performances - Domain Support (com.snc.pa.domain_support) est activé. Pour filtrer les données par domaine, sélectionnez un domaine en haut du tableau de bord.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue du portail de réussite

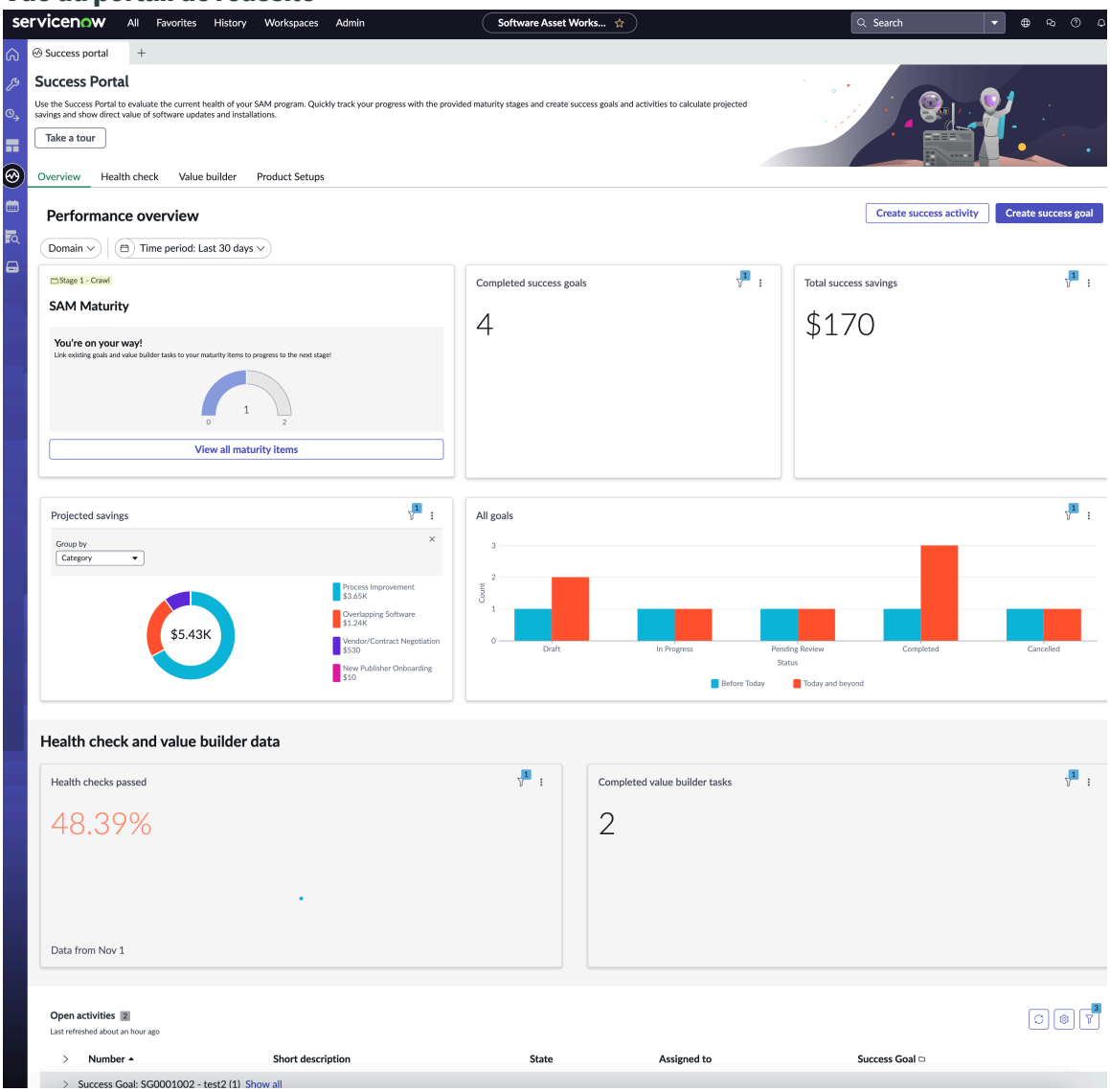


Tableau de bord du portail de réussite

Widget	Description
Maturité SAM	Étape actuelle de la maturité de votre programme SAM, par exemple l'étape Ramper, Marcher ou Courir. Affichez les éléments de maturité de chaque étape en sélectionnant **Afficher tous les éléments de maturité**. Pour plus d'informations, consultez Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs logiciels.
Objectifs de réussite atteints	Nombre total d'objectifs de réussite atteints.
Économies totales de réussite	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints.
Économies prévues	Les économies attendues des objectifs de réussite sont regroupées par état et catégorie de l'objectif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord du portail de réussite (suite)

Widget	Description
Tous les objectifs	Tous les objectifs de réussite regroupés par les états suivants : • Brouillon • En cours • Révision en attente • Terminé • Annulé
Contrôle d'intégrité et données du générateur de valeur	
Contrôles d'intégrité réussis	Pourcentage de vérifications d'intégrité réussies.
Tâches du générateur de valeur terminées	Nombre de tâches du générateur de valeur terminées.
Activités en cours	Ouvrez les activités de l'objectif de réussite.

Vérification de l'intégrité

Utilisez le tableau de bord de vérification de l'intégrité pour afficher les résultats de l'analyse de l'intégrité effectuée sur les configurations de votre Gestion des actifs logiciels application.

Pour accéder au tableau de bord de vérification de l'intégrité, accédez à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite** > **Vérification de l'intégrité**.

Assurez-vous d'avoir activé le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) et installé l'application ITAM Health Check à partir de ServiceNow Store pour afficher le tableau de bord de vérification de l'intégrité. Vous devez disposer du rôle scan_user et sam_admin pour accéder à ce tableau de bord et afficher les données de score d'intégrité.

Remarque :
Si vous êtes sur la Rome ou les San Diego versions, vous devez exécuter l'analyse complète pour afficher les résultats dans le tableau de bord d'analyse du système de base. Pour plus d'informations sur l'exécution d'une analyse complète, reportez-vous à la section Exécuter une analyse complète .

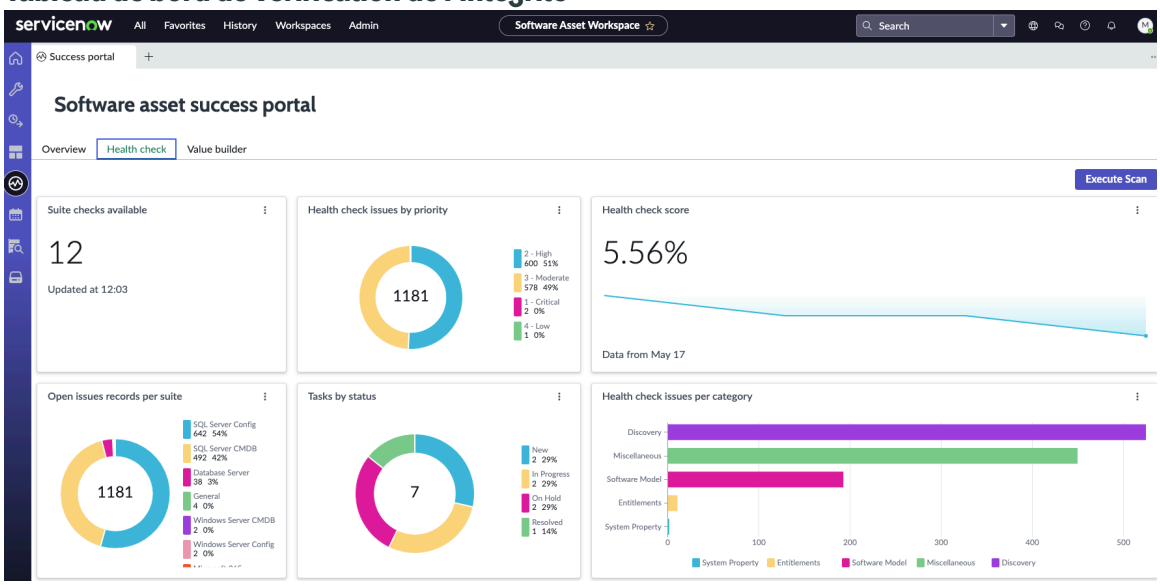
Sélectionnez **Domaine** et choisissez un domaine pour afficher les résultats de la vérification de l'intégrité.

Vous pouvez également effectuer une analyse pour une suite en sélectionnant **Exécuter l'analyse**. Vérifiez le résultat de l'analyse pour agir en conséquence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord de vérification de l'intégrité



Widgets du tableau de bord de vérification de l'intégrité

Widget	Description
Vérifications de suite disponibles	Nombre de vérifications disponibles pour les suites suivantes : • Configuration de SQL Server • CMDB de SQL Server • CMDB de Windows Server • Configuration de Windows Server • Serveur de base de données : Oracle • Java- Oracle • Microsoft 365 • Général
Problèmes de vérification de l'intégrité par priorité	Problèmes basés sur la priorité. Vous pouvez choisir entre : • Faible • Moyen • Élevé • Critique
Score de vérification de l'intégrité	Indique le nombre de vérifications de l'intégrité réussies. Par exemple, si 10 vérifications de l'intégrité ont été effectuées et que seulement 6 vérifications ont réussi, le score sera de 60 %.
Ouvrir les enregistrements de problèmes par suite	Nombre d'enregistrements ouverts pour chacune des suites suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de vérification de l'intégrité (suite)

Widget	Description
	• Configuration de SQL Server • CMDB de SQL Server • CMDB de Windows Server • Configuration de Windows Server • Serveur de base de données : Oracle • Java- Oracle • Microsoft 365 • Général
Tâches par état	L'état des tâches créées par rapport aux résultats du score d'intégrité. • Nouveau • En cours • En suspens • Résolu
Problèmes de vérification de l'intégrité par catégorie	Catégorisation des problèmes identifiés à la suite de l'analyse de vérification de l'intégrité. • Discovery • Modèle logiciel • Autorisations • Propriété système • Divers

Traduction automatique

Générateur de valeur

Optimisez l'utilisation des fonctionnalités de votre Gestion des actifs logiciels application en obtenant des aperçus des intégrations, des playbooks et d'autres installations.

Vue d'ensemble du générateur de valeur

Le rôle sam_manager peut identifier et classer par ordre de priorité les fonctionnalités qui n'ont pas encore été implémentées ou qui ne sont pas utilisées.

La fonctionnalité Générateur de valeur vous permet d'effectuer les actions suivantes :

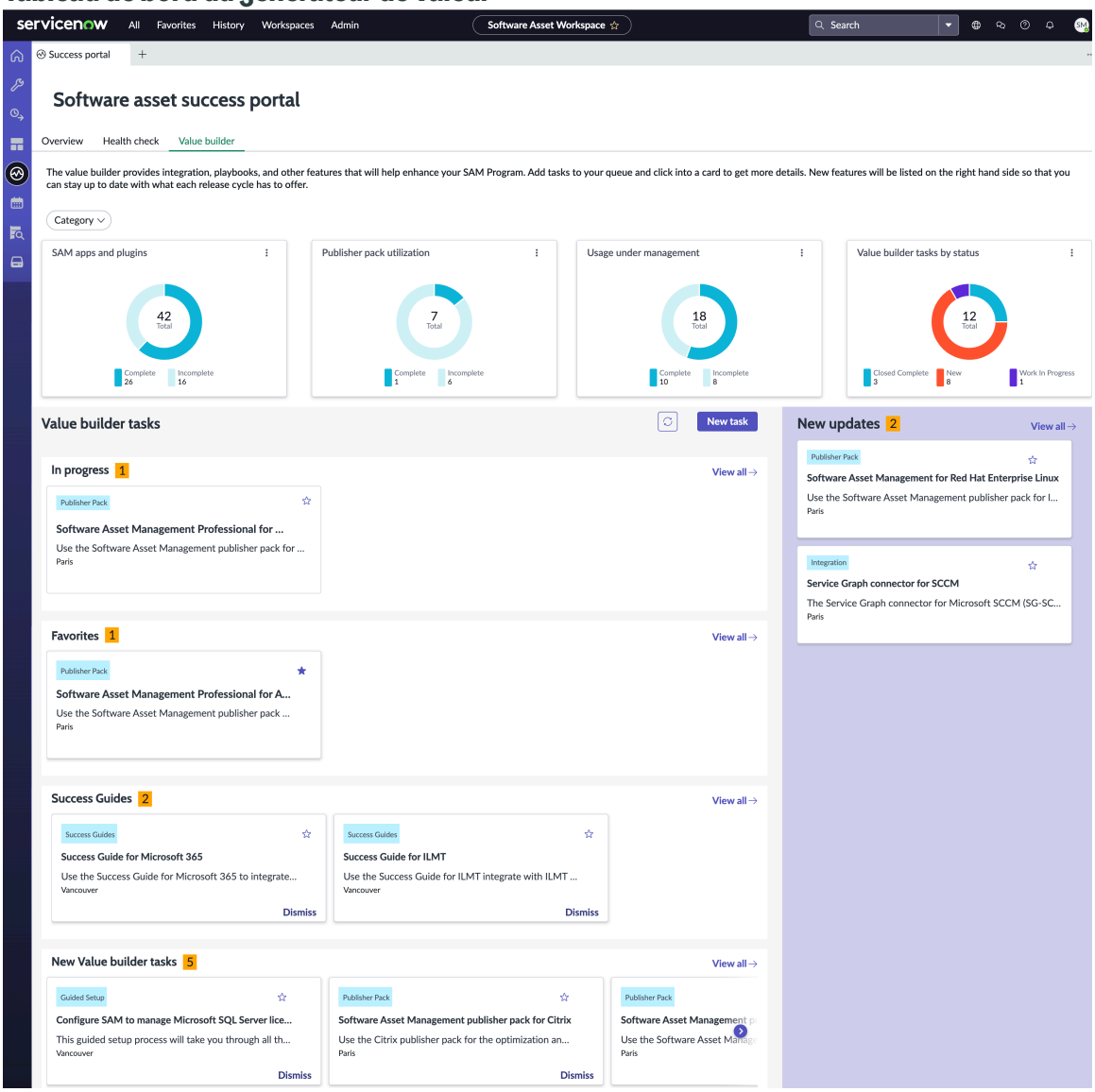
- Découvrez à quel point votre instance est proche de l'optimisation de la valeur de votre Gestion des actifs logiciels application.
- Suivez les tâches du générateur de valeur qui sont générées automatiquement lorsque les packs d'éditeurs ne sont pas entièrement utilisés et sont identifiés comme incomplètes. Vous pouvez également créer manuellement des tâches du générateur de valeur. Pour obtenir des détails, consultez Créer une tâche du générateur de valeur.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Filtrez les données par domaine ou par catégorie, ou vous pouvez filtrer par domaine et par catégorie. Le filtre s'applique à l'ensemble du tableau de bord et, lorsqu'il est sélectionné, affiche uniquement les données qui correspondent au filtre spécifique.
- Priorisez ou augmentez la visibilité de certaines tâches en les marquant comme favoris.
- Restez à jour et obtenez un aperçu des nouvelles fonctionnalités disponibles dans la prochaine version.

Vous pouvez afficher un maximum de 15 tâches dans la section Générateur de valeur. Pour afficher des tâches supplémentaires, cliquez sur **Afficher tout**.

Tableau de bord du générateur de valeur



Cas d'utilisation du générateur de valeur

Le générateur de valeur affiche quatre widgets de graphiques en anneau au rôle sam_user. Chaque widget vous indique dans quelle mesure votre instance est loin d'utiliser pleinement les Gestion des actifs logiciels options.

Par exemple, le widget Utilisation du pack d'éditeur affiche cinq packs d'éditeur, mais seulement quatre sont utilisés dans votre instance. Une tâche du générateur de valeur est automatiquement créée pour le pack d'éditeurs supplémentaire qui n'est pas utilisé et qui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

apparaît dans la section des tâches du générateur de nouvelle valeur. Vous pouvez prioriser cette tâche et cliquer sur l'icône en forme d'étoile pour l'ajouter à votre liste de favoris. Si vous décidez de ne pas travailler sur cette tâche, vous pouvez cliquer sur **Ignorer** pour la supprimer de la section des tâches du nouveau générateur de valeur.

Widgets du générateur de valeur

Sélectionnez un widget de graphique en anneau pour accéder à la vue de liste des enregistrements. Par exemple, si vous souhaitez afficher les enregistrements incomplets du pack d'éditeur, sélectionnez la partie incomplète dans le widget de graphique en anneau.

Tous les widgets sont actualisés et les tâches du générateur de valeur sont créées après l'exécution des deux travaux planifiés suivants :

- *SAM- Update value builder usage*
- *SAM- Value builder content handler*

Widget	Source	Description
Applications et modules d'extension SAM	Applications et modules d'extension SAM [samp_sp_apps_and_plugins]	Tous les Gestion des actifs logiciels modules d'extension et applications de stockage qui sont disponibles et combien n'ont pas été installés sur votre instance. **Terminé** indique les applications du magasin et les modules d'extension qui sont installés. **Incomplet** indique les applications et modules d'extension du magasin qui n'ont pas encore été installés.
Utilisation du pack d'éditeur	Utilisation du pack d'éditeurs SAM [samp_sp_publisher_pack_utilization]	Tous les packs d'éditeurs disponibles et le nombre de packs réellement utilisés. **Terminé** indique les packs d'éditeurs entièrement utilisés. **Incomplet** indique les packs d'éditeurs qui ne sont pas entièrement utilisés. L'utilisation d'un pack d'éditeurs dépend d'un critère. Si la valeur est true pour les trois détails de la section **Détails de l'utilisation** d'un enregistrement de pack d'éditeur, à savoir **Module d'extension activé**, **Utilisation**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widget	Source	Description
		trouvée ? et **Autorisations créées ?**, le pack d'éditeur est considéré comme entièrement utilisé et défini comme terminé. Si la valeur de l'une des trois entités est false, le pack d'éditeurs est considéré comme n'étant pas entièrement utilisé et défini comme incomplet. Les tâches du générateur de valeur sont automatiquement créées pour les packs d'éditeurs incomplets. Les critères **d'utilisation trouvée ?** diffèrent pour chaque pack d'éditeur. Pour en savoir plus sur les critères **d'utilisation spécifiques trouvés ? pour chaque pack d'éditeur** , reportez-vous à la section Critères d'utilisation pour les packs d'éditeurs.
Utilisation sous gestion	Utilisation de SAM sous gestion [samp_usage_under_management]	Utilisation de tous les produits sous licence. L'utilisation des produits sous licence dépend d'un critère. Si la valeur est vraie pour **Utilisation trouvée etAutorisation créée ?**, le produit est considéré comme utilisé. Les critères **d'utilisation trouvée ?** diffèrent pour chaque produit. Pour **Utilisation trouvée ?** Pour être considérée comme terminée, l'une des entités suivantes doit être détectée dans votre instance pour un produit. • Modèle de découverte • Enregistrement d'accès client • Abonnement

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widget	Source	Description
Tâches du générateur de valeur par état	Tâche du générateur de valeur SAM [samp_sp_vb_task]	Toutes les tâches du générateur de valeur qui sont dans les états suivants : • **Nouveau** • **En cours** • **Révision en attente** • **Fermées et terminées** **Remarque :** Les tâches du générateur de valeur dont l'état est **Fermé ignoré**ne s'affichent pas.
Tâches du générateur de valeur (en cours)	Tâche du générateur de valeur SAM [samp_sp_vb_task]	Tâches du générateur de valeur qui sont actuellement en cours.
Tâches du générateur de valeur (favoris)	Tâche du générateur de valeur SAM [samp_sp_vb_task]	Tâches du générateur de valeur marquées comme favoris. Cliquez sur l'icône en forme d'étoile devant une tâche du générateur de valeur, dans la section Tâche du générateur de valeur pour la marquer comme favori.
Tâches du générateur de valeur (guides de réussite)	Tâche du générateur de valeur SAM [samp_sp_vb_task]	Tâches du générateur de valeur qui vous permettraient d'accéder aux guides de réussite.
Nouvelles tâches du générateur de valeur	Tâche du générateur de valeur SAM [samp_sp_vb_task]	Toutes les tâches du générateur de valeur qui sont encore dans l'état **Nouveau** et qui ne sont pas des favoris.
Nouvelles mises à jour	Tâche du générateur de valeur SAM [samp_sp_vb_task]	Aperçu des fonctionnalités de la version à venir.

Traduction automatique

Créer une tâche du générateur de valeur

Créez manuellement une tâche du générateur de valeur pour les packs d'éditeurs qui ne sont pas entièrement utilisés dans votre instance.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les tâches du générateur de valeur sont automatiquement créées pour tous les packs d'éditeurs indiqués comme incomplets dans le widget Utilisation du pack d'éditeur. Cependant, vous pouvez également créer manuellement des tâches de générateur de valeur.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite des actifs logiciels** > **Générateur de valeur**.
2. Cliquez sur **Nouvelle tâche**.
   La page Créer une nouvelle tâche du générateur de valeur SAM s'affiche.
3. Renseignez les champs du formulaire.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.
   La tâche du générateur de valeur est créée et l'état par défaut est **Nouveau**.
5. Cliquez sur **Démarrer**.
   L'état de la tâche passe à **Travail en cours**.

Critères d'utilisation pour les packs d'éditeurs

Description des critères d'utilisation qui indiquent si un pack d'éditeur est utilisé ou non dans votre instance.

Cette table décrit les critères utilisés pour que l'entité *Usage found* identifie chaque pack d'éditeur comme étant entièrement utilisé. Les critères diffèrent pour chaque pack d'éditeur.

Critères d'utilisation Entité trouvée pour les packs d'éditeurs

Pack d'éditeurs	Critères d'utilisation	Tables sources
Red Hat Enterprise Linux	Installations de logiciels	cmdb_sam_sw_install
Adobe	• Installations de logiciels • Abonnements	• cmdb_sam_sw_install • samp_sw_subscription
Citrix	• Installations de logiciels • Accès client	• cmdb_sam_sw_install • samp_sw_client_access
Microsoft	• Installations de logiciels • Abonnements	• cmdb_sam_sw_install • samp_sw_subscription
IBM	Installations de logiciels	cmdb_sam_sw_install
Oracle	Installations de logiciels	cmdb_sam_sw_install
SAP	• Utilisateur SAP • Accès client	• samp_sap_system_user • samp_sap_sw_client_access
VMware	Installations de logiciels	cmdb_sam_sw_install

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Guides de réussite

Utilisez les guides de réussite, qui font partie des tâches du générateur de valeurs, pour trouver facilement des informations sur les tâches impliquées dans diverses configurations et intégrations.

Les instructions des guides d'utilisationvous aident à effectuer les opérations suivantes :

- Suivez les licences d'abonnement et identifiez de manière proactive les possibilités d'économies pour Microsoft 365. Pour en savoir plus, reportez-vous Microsoft 365 Gestion des licences SaaS Guide de réussiteà .
- Suivez l'utilisation et l'utilisation des licences IBM en vous permettant de configurer la connexion entre l'outil de mesure de licence (ILMT) ou BigFix Now PlatformIBM Inventory. Pour plus d'informations, consultez IBM Guide de réussite de la configuration ILMT.

Microsoft 365 Gestion des licences SaaS Guide de réussite

Suivez Microsoft 365 SaaS les licences d'abonnement dans l'application ServiceNow Gestion des actifs logiciels et identifiez de manière proactive les possibilités d'économies pour Microsoft 365.

Remarque :
Microsoft Dynamics 365 et Power Apps n'ont pas été abordés dans ce guide. Pour en savoir plus, consultez Intégration à Microsoft Dynamics 365 et Power Apps.

Microsoft 365 est un produit basé sur un abonnement et offre diverses caractéristiques et fonctionnalités. Pour plus d'informations, consultez Microsoft 365 Questions fréquentes .

Microsoft 365 Licences

Microsoft 365 est une application hybride de logiciel en tant que service (SaaS). La gestion des licences dépend Microsoft 365 des informations d'abonnement provenant du cloud et des installations sur des appareils de point de terminaison, tels que des ordinateurs portables, des stations de travail ou des systèmes virtuels.

Vous devez collecter les informations suivantes et effectuer le rapprochement pour l'octroi de licences :

- Microsoft 365 utilisateurs d'abonnements depuis le Microsoft Cloud.
- Informations d'installation locales provenant des terminaux pertinents avec suffisamment de détails pour aligner correctement les installations sur les abonnements des utilisateurs dans le Microsoft cloud.

Microsoft 365 Opportunités d'économies

Vous pouvez collecter et analyser des données provenant de plusieurs sources pour identifier les possibilités d'économies Microsoft 365 . L'application Gestion des actifs logiciels automatise ce processus avec les intégrations du système de base au cloud et aux outils d'inventaire sur site. Ces données d'installation sont normalisées avec les profils d'abonnement, ce qui facilite l'importation des Microsoft 365 autorisations Office 365.

Le rapprochement produit automatiquement des positions de conformité de licence en fonction des attributs et des calculs inclus dans le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour Microsoft. Pour plus d'informations, consultez Identifier les opportunités d'économies.

Suivez les licences d'abonnement et identifiez les possibilités d'économie en Microsoft 365 procédant comme suit :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

1. Créer une Microsoft 365 intégration
2. Valider les données d'abonnement, d'installation et d'utilisation
3. Importer Microsoft 365 les autorisations d'abonnement
4. Identifier les opportunités d'économies
5. Microsoft 365 Optimisation des licences

Créer une Microsoft 365 intégration

Comparez Microsoft 365 les abonnements des utilisateurs avec les données d'utilisation de l'installation pour obtenir une position complète de conformité de la licence.

Avant de commencer

Rôle requis : accédez aux rubriques liées à chaque étape pour les rôles requis.

Activez les modules d'extension suivants :

- Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft)
- Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (sn_sam_saas_int)
-

Suivez les étapes décrites dans la Demander le Gestion des actifs logiciels rubrique.

Procédure

1. Intégrez Microsoft 365 dans le cloud pour les données d'abonnement de l'utilisateur.
   Pour plus d'informations, consultez Créer un profil d'intégration Microsoft 365.
2. Configurez Microsoft Power BI pour accéder au contenu de service et aux API Power BI.
   Le contenu de service et les API Power BI permettent d'optimiser vos Microsoft 365 abonnements, par exemple en passant à une version antérieure des abonnements d'Office 365 E5 à Office 365 E3. Pour plus d'informations, consultez Activer l'authentification du principal de service pour les API en lecture seule Power-BI.
3. Intégrer un outil d'inventaire pour les données d'utilisation de l'installation.
   - Pour l'intégration à Microsoft SCCM, suivez les étapes de la Service Graph Connector for Microsoft SCCM rubrique et de toutes les sous-rubriques.
   - Pour l'intégration avec ServiceNow Agent Client Collector (ACC), suivez les étapes de la Agent Client Collector installation rubrique et de toutes les sous-rubriques.

     Remarque :
     ServiceNow Agent Client Collector (ACC) est un produit sous licence Gestion des opérations informatiques distincte (ITOM). Pour en savoir plus, contactez votre ServiceNow chargé de compte.

   - Pour l'intégration avec les appareils Jamf pour MAC OS, suivez les étapes de la rubrique et de Service Graph Connector for Jamf toutes les sous-rubriques.
   - Pour une intégration à un outil d'inventaire tiers, suivez les étapes de la Connexions d'actifs logiciels rubrique et de toutes les sous-rubriques.

Que faire ensuite

Valider les données d'abonnement, d'installation et d'utilisation

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Valider les données d'abonnement, d'installation et d'utilisation

Validez l'abonnement, l'installation et les données d'utilisation avant d'exécuter un rapprochement pour garantir l'exhaustivité et l'exactitude de vos rapports.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin, sam_user

Procédure

1. Validez les données d'abonnement de l'utilisateur à partir de l'intégration dans le Microsoft cloud.

a. Connectez-vous à votre instance ServiceNow.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Abonnements logiciels**.
Software Asset Workspace	Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Abonnement de l'utilisateur** > **Abonnement de l'utilisateur**.

b. Passez en revue les données de la table Abonnement de l'utilisateur en vérifiant le nombre d'enregistrements d'abonnement Microsoft 365 .
Pour en savoir plus sur la personnalisation et le filtrage des données, reportez-vous à la section Configure user experiences .

- Si le nombre d'enregistrements d'abonnements n'est pas exact, vérifiez que la *SAM - Import M365 User Subscriptions* tâche planifiée dans le journal des Microsoft 365 tâches SAMP [samp_job_log] s'est terminée avec succès pour extraire les abonnements.
  - Vérifiez que les intégrations existantes fonctionnent correctement.
  - Déterminez si des intégrations supplémentaires sont nécessaires pour d'autres Microsoft environnements.
- Si les enregistrements s'affichent Microsoft 365 correctement, vérifiez les valeurs dans les champs **Nom d'affichage**, **Nom principal de l'utilisateur**, **Modèle logiciel** et **Identificateur d'abonnement** .

  Remarque :
  Les identificateurs d'abonnement identifient SaaS les applications de manière unique. Chaque identificateur est associé à une carte de détection et à un modèle logiciel, qui normalise les installations de logiciels en Microsoft 365 abonnements depuis le cloud.

  - Vérifiez si le modèle logiciel est résolu correctement selon la définition du produit d'abonnement.
  - Vérifiez si le champ **User** des enregistrements d'abonnement est résolu. Si le problème n'est pas résolu, vérifiez l'adresse e-mail de l'utilisateur, qui doit correspondre au nom principal de l'utilisateur. Vous pouvez également faire

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

correspondre le nom d'utilisateur du principal de l'utilisateur avec le user_name de l'enregistrement sys_user.

- Si les identificateurs d'abonnement sont incorrects ou vides, gérez et résolvez les identificateurs d'abonnement. Pour plus d'informations, consultez Identificateurs d'abonnement et SaaS applications SSO.

2. Validez les données d'installation et d'utilisation des outils d'inventaire.

Remarque :

Établissez un périmètre de validation, en tant que proxy pour la validation complète de l'inventaire, avec un exemple d'appareils connus pour avoir Microsoft 365 des installations de produits. La taille de l'échantillon ne doit pas être plus grande que nécessaire pour valider les données d'installation à partir de l'intégration. S'il existe plusieurs intégrations, compilez des jeux d'échantillons distincts pour chaque intégration.

a. Accédez à la table Installations de logiciel [cmdb_sam_sw_install], qui répertorie les Microsoft 365 installations.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Dans le navigateur de filtre d'application, recherchez et sélectionnez **cmdb_sam_sw_install.list**.
Espace de travail des ressources logicielles	**i.** Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Découverte** > **Modèles de découverte**. **ii.** Sélectionnez un nom de modèle de détection. **iii.** Sélectionnez l'onglet **Installations de logiciel** .

b. Localisez le champ **de colonne Installé sur** et filtrez sur un ou plusieurs appareils faisant partie du périmètre de validation.

i. Filtrez davantage la liste pour afficher toutes les installations de Microsoft 365 produits pour les appareils.

- Si le nombre d'enregistrements Microsoft 365 est inférieur à celui attendu, procédez comme suit :
  - Vérifiez que les outils existants de découverte ou d'inventaire fonctionnent correctement.
  - Déterminez si des intégrations supplémentaires d'outils d'inventaire sont nécessaires.
- Si le nombre d'enregistrements est supérieur à celui attendu, vérifiez que les outils de découverte ou d'inventaire Microsoft 365 existants fonctionnent correctement. Si les intégrations des outils d'inventaire fonctionnent correctement, le nombre élevé d'enregistrements peut indiquer des possibilités d'économies potentielles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ii. Vérifiez les enregistrements d'ordinateurs pour les appareils dans le périmètre de validation.

1. Sélectionnez le nom de l'appareil lié par hypertexte dans le champ **de colonne Installé le** .
2. Examinez les valeurs de données telles que **Nom, Affecté** à et **Système d'exploitation**.
   - Si le nombre d'enregistrements de périphériques informatiques est inférieur à celui attendu, procédez comme suit :
     - Vérifiez que les outils existants de découverte ou d'inventaire fonctionnent correctement.
     - Déterminez si des intégrations d'outils d'inventaire supplémentaires sont nécessaires pour les données manquantes.
   - Si le nombre d'enregistrements d'appareils informatiques est supérieur à celui prévu, vérifiez que les outils de découverte ou d'inventaire existants fonctionnent correctement. Si les intégrations des outils d'inventaire fonctionnent correctement, le nombre élevé d'enregistrements peut indiquer des possibilités d'économies potentielles.

Que faire ensuite

Importer Microsoft 365 les autorisations d'abonnement

Importer Microsoft 365 les autorisations d'abonnement

Importez Microsoft 365 les autorisations d'abonnement dans l'application ServiceNow Gestion des actifs logiciels .

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Rassembler autant d'autorisations Microsoft 365 d'abonnement que possible.
2. Remplissez le modèle d'autorisation et importez-le dans l'application ServiceNow Gestion des actifs logiciels .

   a. Ouvrez la page **Importer les droits d'utilisation du logiciel** .

Interface	Action
Interface utilisateur principale	i. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Importer les autorisations**. ii. Sélectionnez **Télécharger le fichier de modèle (.xlsx).**
Software Asset Workspace	i. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**. ii. Sélectionnez **Créer une autorisation**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Interface	Action
	iii. Dans la boîte de dialogue Créer une autorisation, sélectionnez **Importer plusieurs autorisations** à partir d'un fichier Excel. iv. Sélectionnez **Suivant**. v. Sur la page Créer une autorisation importée, sélectionnez Télécharger le **modèle** pour télécharger un modèle de feuille de calcul (.xlsx).

b. Ouvrez le modèle d'importation et passez en revue l'onglet **Itinéraires** .

c. Renseignez le modèle d'importation avec les données de vos autorisations collectées.
Pour plus d'informations sur les détails supplémentaires sur le modèle d'importation, consultez le Guide de l'utilisateur d'importation de l'autorisation SAM ServiceNow .

d. Utilisez les valeurs suivantes sur le modèle pour Microsoft 365 les autorisations :

- **Groupe de mesures** : Microsoft
- **Mesure de licence** : Abonnement de l'utilisateur

3. Une fois le modèle renseigné avec les données d'autorisation, importez le modèle dans l'application Gestion des actifs logiciels.

a. Importez le modèle dans l'application Gestion des actifs logiciels.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Importer les autorisations**.
Software Asset Workspace	i. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**. ii. Sélectionnez **Créer une autorisation**. iii. Dans la boîte de dialogue Créer une autorisation, sélectionnez **Importer plusieurs autorisations** à partir d'un fichier Excel. iv. Sélectionnez **Suivant**.

b. Importez le modèle terminé via **Parcourir les fichiers** ou faites-le glisser.

c. Vérifiez les droits logiciels importés et résolvez les erreurs d'importation, le cas échéant.

4. Vérifiez les autorisations importées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Vérifiez que les autorisations logicielles sont liées aux modèles logiciels appropriés.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Gestion des licences** > **Droits d'utilisation du logiciel**.
Software Asset Workspace	Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Gestion des licences** > **Autorisations logicielles**.

b. Sélectionnez le nom d'affichage d'un enregistrement d'autorisation logicielle.

c. Dans le formulaire Autorisations d'utilisation du logiciel, sélectionnez l'icône d'aperçu ( ) en regard du champ **Modèle logiciel** .

d. Vérifiez que les composants de la carte de détection et de la suite correspondent aux valeurs du modèle pour Microsoft 365 les autorisations.

Si la carte de détection ne correspond pas, ajoutez-la ou modifiez-la directement sur le formulaire de modèle logiciel, puis sélectionnez **Mettre à jour**.

Conseil :
Une fois les autorisations importées, vous devrez peut-être acheter des abonnements supplémentaires pendant le processus d'ajustement réel avec Microsoft. Pour plus d'informations, consultez . Création de droits de réserve pour Microsoft les services en ligne.

Que faire ensuite

Rapprocher pour conformité

Rapprocher pour conformité

Exécutez le rapprochement pour déterminer une position de conformité de licence.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Exécuter le rapprochement pour Microsoft 365.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Rapprochement**.
Software Asset Workspace	Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Vue d'ensemble des actifs logiciels**.

2. Sélectionnez **Exécuter le rapprochement**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **Microsoft** dans le champ **Éditeurs** .
4. Sélectionnez **Continuer**.
5. Sélectionnez **Exécuter**.
   Vous êtes automatiquement dirigé vers la page Résultats du rapprochement.
6. Surveillez les valeurs d'état et de progression pour confirmer l'achèvement.
   Actualisez la page Résultats du rapprochement pour afficher les valeurs mises à jour. Si la valeur **Affecté à** est vide pour les ordinateurs sur Microsoft 365 lesquels des applications sont installées, le rapprochement peut ne pas fonctionner. Pour plus d'informations sur la validation des données d'installation et d'utilisation, reportez-vous à la section Valider les données d'abonnement, d'installation et d'utilisation.

Que faire ensuite

Identifier les opportunités d'économies

Identifier les opportunités d'économies

Identifiez les possibilités d'économies et économisez de l'argent avec l'application ServiceNow Gestion des actifs logiciels .

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour les abonnements d'entreprise tels que E1, E3 et E5, Microsoft vous pouvez spécifier un niveau de validation, qui sert de minimum ou de plancher à votre nombre de licences, ce qui signifie que vous ne pouvez pas réduire les quantités d'abonnements d'entreprise en dessous du niveau de validation pendant la durée du contrat. Si votre contrat existant Microsoft comporte un niveau de validation, vous pouvez réaliser des opportunités d'économies potentielles à la fin de la durée du contrat.

Procédure

1. Réalisez vos possibilités d'économies à partir des montants excédentaires de licence.

   a. Accédez aux Microsoft 365 données.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Rapprochement** > **Console de licence**.
Software Asset Workspace	Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence**.

   b. Localisez et sélectionnez Microsoft 365.
      Les données de conformité de la licence sont renseignées pour l'abonnement Microsoft 365 .

      i. Localisez la valeur Droits disponibles, qui est calculée par Droits utilisés : droits acquis.

      ii. Localisez le montant des excédents de licence, qui est calculé selon la formule Droits disponibles * Coût unitaire des droits d'utilisation du logiciel. Ce montant présente les possibilités d'économies potentielles suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si de nouveaux Microsoft 365 abonnements ne sont pas nécessaires, vous pouvez supprimer le montant des excédents de licence lors de la prochaine régularisation en cours de contrat sans dépasser le niveau de validation.
- Si le niveau de validation empêche le régularisation dans le contrat, vous pouvez utiliser le montant des excédents de licence pour informer les négociations d'un nouveau contrat, ce qui constituerait une approche proactive de réduction des coûts.

2. Réalisez vos opportunités d'économies à partir des dates des dernières activités des abonnements logiciels.

a. Accédez à la page Abonnements logiciels ou Abonnement utilisateur.

Interface	Action
Interface utilisateur principale	Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Abonnements logiciels**.
Software Asset Workspace	**i.** Accédez à la **Opérations de licence** > **Abonnement de l'utilisateur** > **Abonnement de l'utilisateur**. **ii.** Sélectionnez un nom d'affichage d'utilisateur.

b. Ajoutez le champ **Dernière activité** et filtrez la liste pour afficher les abonnements souhaités.

Remarque :
La dernière date d'activité est extraite du profil d'intégration et des outils d'inventaire publiés Microsoft 365 . Si un abonnement est un produit de suite, la dernière date d'activité correspond aux dernières informations sur l'activité de l'un de ses composants de suite. Validez les dates des dernières activités auprès des administrateurs cloud Microsoft selon les besoins.

c. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête de colonne **Nom d'affichage** et sélectionnez **Histogramme**.

d. Dans le formulaire Créer un rapport, définissez **Grouper par** sur **Dernière activité** et sélectionnez **Exécuter**.
Pour plus d'informations, consultez Create a report .
La visualisation du rapport est automatiquement mise à jour pour afficher les abonnements logiciels filtrés regroupés par dernière activité sous forme d'histogramme.

e. Pointez sur n'importe quelle barre du graphique pour afficher des détails supplémentaires et sélectionnez une barre pour afficher les enregistrements individuels qui la composent.
Pour plus d'informations sur l'utilisation des rapports, reportez-vous à la section Using reporting .

3. Trouvez Gestion des actifs logiciels des recommandations d'optimisation en Microsoft 365 fonction des détails de l'abonnement, de l'utilisation et des économies potentielles en fonction du type de recommandation.

Pour plus d'informations, consultez Optimisations de l'éditeur pour Microsoft.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

Microsoft 365 Les abonnements qui n'ont pas enregistré d'activité utilisateur depuis plus de quelques mois sont les candidats potentiels à la réclamation.

Que faire ensuite

Voici quelques mesures de suivi :

- Examinez le **nom principal de l'utilisateur** pour tous les anciens employés. Si des abonnements sont trouvés, récupérez-les.
- Pour les abonnements liés à des employés actifs, accédez à la table Installations de logiciel (cmdb_sam_sw_install).
- Filtrez la liste Microsoft 365 des installations de logiciel et ajoutez la colonne **Dernière utilisation** . Créez un rapport si vous le souhaitez.
- Comparez le rapport sur les installations de logiciel avec le rapport sur les abonnements de logiciels.

Microsoft 365 Optimisation des licences

Trouver Gestion des actifs logiciels des recommandations d'optimisation pour Microsoft 365 en fonction de l'utilisation.

Microsoft 365 Détails de l'abonnement disponible

Amélioration de la visibilité de l'activité utilisateur au sein* Microsoft 365 *des abonnements

Rapport	Description
Microsoft 365 détails de l'abonnement	Nombre de détails d'abonnement utilisateur actifs, inactifs et non affectés pour Microsoft 365les produits Office 365 et Power BI, qui sont regroupés par modèles logiciels. Sélectionnez un point de données pour afficher plus de détails sur les abonnements des utilisateurs pour un modèle logiciel. • Sélectionnez la barre **Abonnements actifs** pour afficher les abonnements utilisateur actifs, lorsque la date de la dernière activité est égale ou inférieure à 90 jours. • Sélectionnez la barre **Abonnements inactifs** pour afficher les abonnements inactifs, lorsque la dernière date d'activité est vide ou était antérieure à 90 jours. • Sélectionnez la barre **Abonnements non affectés** pour afficher le nombre de droits disponibles ou d'abonnements utilisateur non affectés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Microsoft 365 Recommandations d'optimisation pour les abonnements basés sur l'utilisation

Rapport	Description
Microsoft 365 Recommandations d'optimisation	Nombre de licences par mois qui peuvent être rétrogradées ou récupérées en fonction des candidats recommandés pour la rétrogradation, la double licence et la consolidation. Ce rapport affiche les données des 12 derniers mois. Sélectionnez n'importe quelle barre pour afficher plus de détails et agir sur les candidats recommandés pour une version antérieure ou une double licence pour un mois donné. • Sélectionnez une barre marquée comme **Versions antérieures d'Office 365 E5 à E3** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés d'Office 365 E5 à Office 365 E3. Sélectionnez un candidat dans la liste pour passer à une version antérieure de la licence connexe. • Sélectionnez une barre marquée comme **Versions antérieures d'Office 365 E3 à E1** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés d'Office 365 E3 à Office 365 E1. Sélectionnez un candidat dans la liste pour passer à une version antérieure de la licence associée. • Sélectionnez une barre marquée comme**Versions antérieures de Microsoft 365 E5 à E3** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés de Microsoft 365 E5 à Microsoft 365 E3. • Sélectionnez une barre marquée comme **Versions antérieures de Microsoft 365 E3 à F3** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés de Microsoft 365 E3 à Microsoft 365 F3. • Sélectionnez une barre marquée comme **Consolider** pour afficher la liste des candidats à l'optimisation consolidée Microsoft 365 .

Économies potentielles basées sur le type de recommandation

Rapport	Description
Économies potentielles en optimisant les licences	Économies potentielles pour les licences sur vos hôtes physiques et clusters qui sont basées sur les optimisations de licence recommandées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Économies potentielles basées sur le type de recommandation (suite)

Rapport	Description
	Remarque : Ce rapport n'est disponible que pour Microsoft les licences Windows Server. Sélectionnez le rapport pour afficher les détails sur les optimisations de licence recommandées et les économies de coûts associées pour chaque hôte ou grappe. Les optimisations de licence incluent la licence recommandée, les droits recommandés et les dépenses recommandées.
Microsoft 365 Économies potentielles par type	Économies mensuelles potentielles pour Microsoft 365 les licences Office 365 basées sur les candidats recommandés pour la mise à niveau vers une version antérieure, la double licence et la consolidation. Ce rapport affiche les économies potentielles pour les 12 derniers mois. Sélectionnez n'importe quelle barre pour afficher plus de détails sur les candidats recommandés pour une version antérieure ou une double licence pour un mois donné. • Sélectionnez une barre marquée comme **Versions antérieures** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés vers une version Microsoft 365 antérieure et Office 365. • Sélectionnez une barre marquée comme **Utilisateurs avec double licence** pour afficher la liste des candidats avec des abonnements aux deux Microsoft 365 et à ses applications (Office 365, Enterprise Mobility+Security (EMS), Windows). • Sélectionnez une barre marquée comme **Consolider** pour afficher la liste des candidats à la réclamation de Microsoft 365 consolider les abonnements.
Microsoft 365 Détails de l'abonnement disponible sur le portail	Nombre de licences disponibles sur le Microsoft portail par abonnement. Sélectionnez une barre pour afficher les détails de l'abonnement acheté, tels que le modèle logiciel, le produit, les droits achetés, les droits affectés, les droits disponibles et le profil d'abonnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

IBM Guide de réussite de la configuration ILMT

Ce guide de réussite fournit des informations sur l'intégration de License IBM Metric Tool (ILMT) ou IBM de BigFix Inventory à l'application Gestion des actifs logiciels .

Cette intégration prend en charge la conformité des licences pour IBM les produits à l'aide des mesures de licence suivantes IBM :

- Unité de valeur du processeur (PVU)
- Unité de valeurs de ressources (RVU MAPC)

L'intégration importe uniquement les IBM données d'utilisation du produit requises pour ces mesures de licence.

Remarque :
Cette intégration n'importe aucune donnée de détection ou d'utilisation pour IBM les produits qui sont sous licence via d'autres mesures.

Pour que IBM la conformité de la licence fonctionne avec cette intégration, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Configurez et exécutez ILMT ou BigFix Inventory sur votre instance.
- Configurez IBM les agents ILMT pour qu'ils analysent votre instance conformément aux directives de mesure de l'utilisation IBM .
- Activez ILMT ou BigFix Inventory pour détecter les configurations des ordinateurs virtuels et des hôtes physiques, ainsi que les relations entre eux.
- Classez IBM les composants en IBM produits via ILMT ou BigFix Inventory.
- Regroupez IBM les composants dans IBM des produits via ILMT ou BigFix Inventory.
- Installez ILMT version 9.2.7 ou ultérieure.

Effectuez les étapes suivantes pour le IBM Intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory avec l'application Gestion des actifs logiciels :

1. Créer une connexion à ILMT ou BigFix Inventory
2. Valider l'intégrité de votre connexion ILMT

Alternative à ILMT ou BigFix Inventory

Vous pouvez suivre et gérer IBM les licences dans les environnements et IBM les VMware vSphere infrastructures LPAR en intégrant le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels avec Gestion des actifs logicielsIBM les IBM fournisseurs autorisés à participer au programme Fournisseur SAM agréé (IASP). Grâce à ces intégrations, vous pouvez suivre et gérer IBM directement les licences sans avoir à les intégrer à l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) ou à BigFix Inventory. Pour plus d'informations, consultez IBM Intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ressources supplémentaires

- IBMGestion des licences par l'application Gestion des actifs logiciels
  - Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour IBM
  - Types de licences pris en charge IBM
- Corriger les numéros de série d'ordinateurs non valides

Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs logiciels

Affichez la maturité de votre Gestion des actifs logiciels programme (SAM) pour analyser l'état de chaque étape de maturité, où chaque étape affiche le nombre d'éléments de maturité terminés.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin, sam_user

Remarque :
Le sam_user ne peut afficher que les éléments de maturité. Le sam_admin peut afficher et modifier l'état et l'objectif de réussite de l'élément de maturité.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La maturité de votre programme SAM est divisée en trois étapes :

- Analyser
- Marcher
- Exécuter

Pour plus d'informations, consultez Étapes de maturité de votre Gestion des actifs logiciels programme.

Remarque :
Le niveau de maturité ne peut pas être modifié pour un élément de maturité requis.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite**.
2. Sur la page Vue d'ensemble, sélectionnez **Afficher tous les éléments de maturité**.
   La page Tous les éléments de maturité s'ouvre, et répertorie tous les éléments de maturité inclus dans l'étape dans laquelle se trouve votre programme SAM.
3. Sélectionnez un élément de maturité pour en afficher les détails.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Détails de l'élément de maturité.
4. Si vous souhaitez créer une tâche du générateur de valeur pour l'élément de maturité, sélectionnez l'onglet **Tâches du générateur de valeur** .
   Pour en savoir plus sur la création d'une tâche du générateur de valeurs, reportez-vous à la section Créer une tâche du générateur de valeur.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer des objectifs de réussite pour Gestion des actifs logiciels

Créez des objectifs de réussite pour suivre la réussite de l'application Gestion des actifs logiciels dans votre instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite**.
2. Sélectionnez **Créer un objectif de réussite**.
3. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Réussite SAM : détails d'objectif.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'objectif de réussite apparaît dans la vue Opération de licence sous la liste Objectifs de réussite. Vous pouvez annuler ou supprimer un objectif de réussite à partir de la vue Opérations de licence.

Créer des activités de réussite pour Gestion des actifs logiciels

Créez des activités de réussite pour suivre la réussite de vos objectifs.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin et sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Portail de réussite**.
2. Sélectionnez **Créer une activité de réussite**.
3. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Activité de réussite SAM.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
L'activité de réussite apparaît dans la vue Opération de licence sous la liste des activités de réussite.

Créer une catégorie d'objectif de réussite pour les actifs logiciels

Créez une catégorie d'objectif de réussite pour ajouter la catégorie à l'objectif de Gestion des actifs logiciels réussite.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Objectifs de réussite** > **Catégories**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Dans le formulaire Catégorie de l'objectif de réussite, renseignez la catégorie que vous souhaitez ajouter et cochez la case **Catégorie d'actifs logiciels** .

Résultats
La catégorie que vous ajoutez est répertoriée en tant qu'option dans le champ **Catégorie** lors de la création d'un objectif de réussite pour Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations, consultez Créer des objectifs de réussite pour Gestion des actifs logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue du calendrier des renouvellements

Utilisez le calendrier des renouvellements dans Software Asset Workspace pour afficher les autorisations sur le point d'expirer et les contrats sur le point d'expirer ou ont déjà expiré.

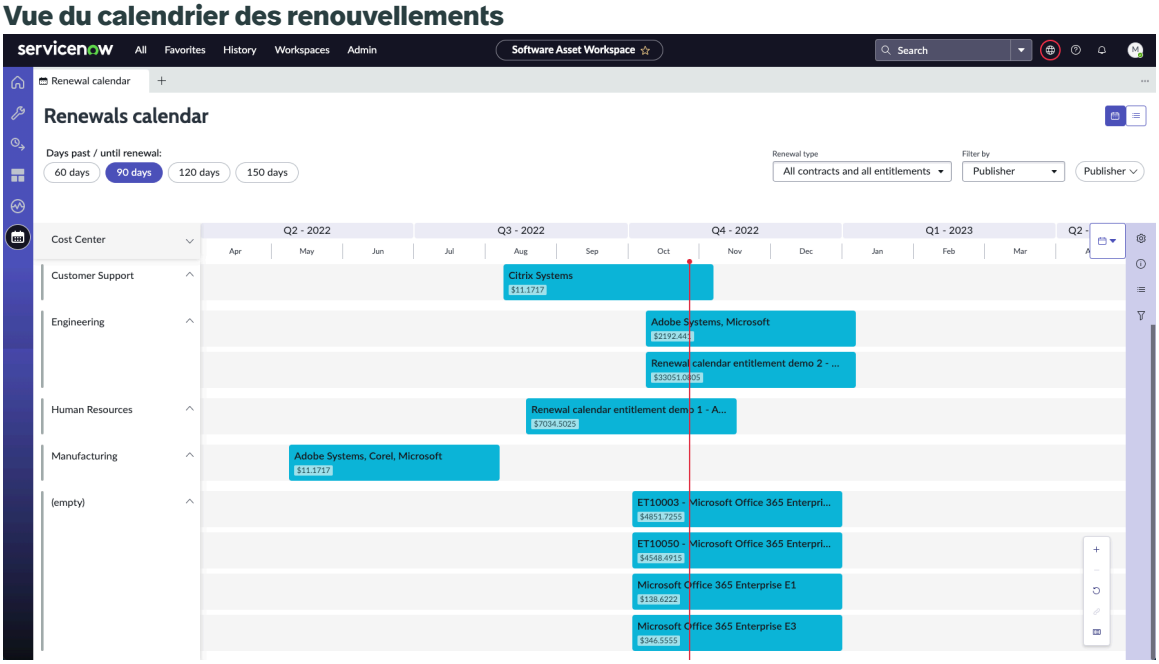
Les rôles sam_user et sam_admin peuvent mieux comprendre les renouvellements de contrats et d'autorisations à venir ainsi que les contrats expirés en accédant à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Calendrier des renouvellements**.

Remarque :
Activez le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) pour afficher le calendrier des renouvellements.

Cette vue affiche les renouvellements à venir et ayant expiré avec les conditions suivantes :

- Contrats avec des types de modèles de contrat tels que l'abonnement, la licence de logiciel et la maintenance.
- Autorisations avec des types de licences tels que Perpétuel et Abonnement.
- Autorisations sans contrat associé.

Vue du calendrier des renouvellements



Le calendrier des renouvellements vous permet d'afficher :

- Vue de calendrier et de liste des contrats et des autorisations
- Détails des contrats et des autorisations dans la vue de calendrier

  Vous pouvez basculer vers la vue de liste à partir du coin supérieur droit de la page du calendrier des renouvellements.

  - Contrats
    - Nom du contrat
    - Date de début de renouvellement pour les contrats proches de leur date d'échéance
    - Date de début de renouvellement pour les contrats expirés

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

        - Date de fin de contrat
        - Coût total
    - Autorisations
        - Nom de l’autorisation
        - Date de début
        - Date de fin

          Remarque :
          La date de fin des autorisations perpétuelles est la date d’expiration de la maintenance.

        - Coût total

Remarque :
La vue de calendrier affiche la date de début du renouvellement, calculée selon les éléments suivants :

End date - Days past/until renewal

. Sélectionnez la valeur de renouvellement Jours passés/jusqu’à, par exemple 60, 90, 120 ou 150 jours. Vous devez ouvrir l’enregistrement du contrat et de l’autorisation pour afficher la date de début réelle.

- Nombre de renouvellements d’autorisations et de contrats à venir, regroupés en fonction du centre de coûts indiqué dans le volet de gauche
- Formulaire d’informations sur le contrat lors de la sélection de la barre de contrat

Remarque :
Vous pouvez renouveler, ajuster ou annuler un contrat à partir de ce formulaire d’enregistrement.

- Formulaire d’informations sur l’autorisation lors de la sélection de la barre d’autorisation

Remarque :
Vous devez créer ou associer un contrat pour poursuivre le workflow de renouvellement de contrat.

- Une ligne rouge indiquant la date actuelle. La barre de contrat ou d’autorisation sur la vue de calendrier affiche la date de début six mois avant la date actuelle et la date de fin six mois après la date actuelle.

Vous pouvez filtrer et affiner vos résultats en :

- Renouvellements à venir en fonction de l’échelle de temps dans la vue de calendrier
- Jours passés ou jusqu’au renouvellement, par exemple pour 60, 90, 120 ou 150 jours
- Types de renouvellements tels que Tous les contrats, Toutes les autorisations et Tous les contrats et toutes les autorisations
- Sous-filtres Éditeur, Produit, Modèle de contrat et Centre de coûts basés sur le type de renouvellement
- Domaine

Remarque :
Vous devez installer les modules d’extension Domain Extension Installer [com.glide.domain.msp_extensions.installer] et Domain Support [com.snc.pa.domain_support] pour afficher les données du domaine dans la vue Calendrier de renouvellement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'utilisation avec chevauchement

Utilisez la vue Utilisation superposée dans Software Asset Workspace pour obtenir un aperçu de l'utilisation au niveau des fonctionnalités et rationaliser vos applications et celles SaaS de l'authentification unique (SSO).

La vue Utilisation superposée affiche des rapports affichant les dépenses sur vos applications en fonction de la catégorie d'application SaaS (ou de la détection des dépenses). Vous pouvez également consulter la liste des applications regroupées par catégories en fonction de la fonction principale de l'application logicielle, telles que la visioconférence, la gestion de projet et le marketing par e-mail. Cette liste d'applications comprend les détails suivants :

- Dépenses
- Utilisation
- Nombre total d'abonnements
- Candidats à la réclamation

Accédez à la vue Utilisation superposée en naviguant vers **Espaces de travail** > *Software Asset Workspace* > **Utilisation avec chevauchement**.

Remarque :
Demandez l'application Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS Intégrations à partir du ServiceNow Store pour afficher la vue Chevauchement d'utilisation.

Remarque :
Le tableau de bord Chevauchement d'utilisation prend en charge la séparation de domaine lorsque les modules d'extension Domain Extension Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) et Domain Support (com.snc.pa.domain_support) sont activés. Pour filtrer les données, sélectionnez un domaine dans la liste déroulante Domaine.

Utilisateurs finaux et rôles

Utilisateur final	Rôle requis	Objectif
Administrateur SAM/Utilisateur SAM	sam_admin/sam_user	Affichez le tableau de bord Utilisation superposée. **Remarque :** Un administrateur SAM ou un utilisateur SAM doit avoir le rôle it_demand_user pour créer la demande. Vous pouvez créer une demande à partir de la page Utilisation de la fonctionnalité d'application.

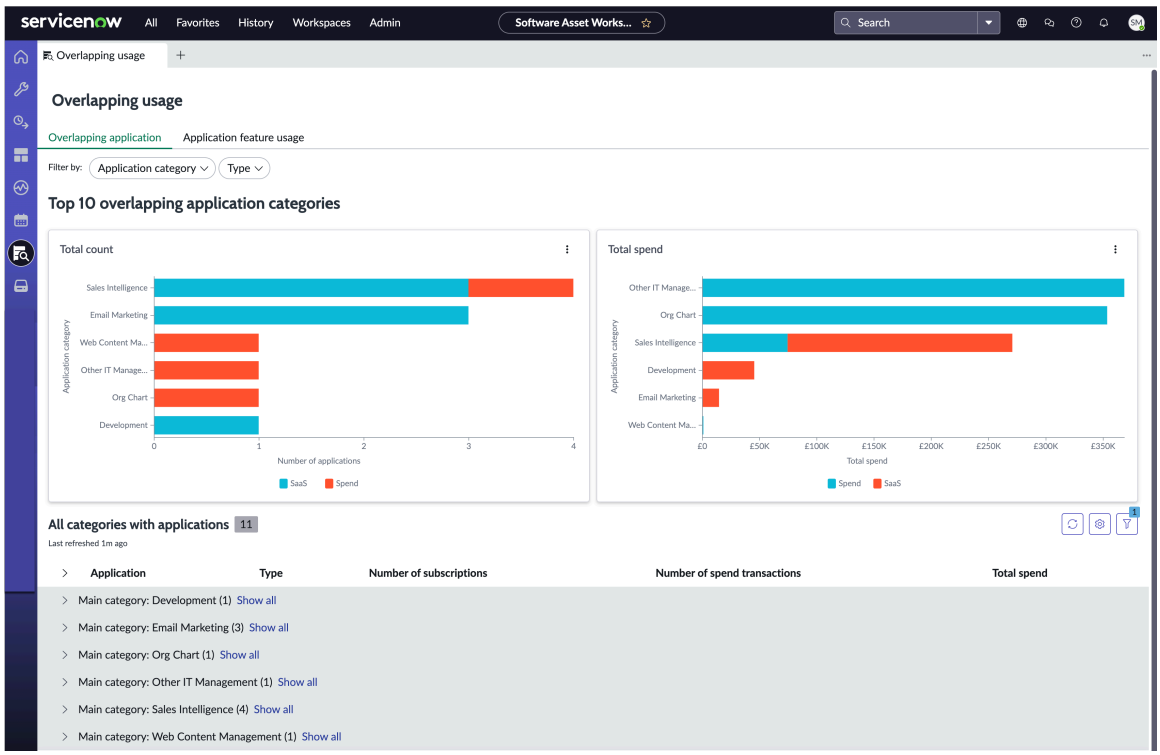
Chevauchement des applications

En sélectionnant l'onglet **Chevauchement des applications** , vous pouvez afficher les informations suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Nombre total** : nombre total d'applications logicielles se chevauchant regroupées par catégorie d'application, telles que la détection des dépenses ou SaaS. La sélection d'une barre de catégorie d'application vous dirige vers la liste des applications de ce type avec des détails sur leur nombre pertinent d'abonnements, leurs dépenses totales et leur utilisation globale.
- **Dépenses totales** : dépenses totales pour les applications logicielles se chevauchant regroupées par catégorie d'application, telles que la détection des dépenses ou SaaS. La sélection d'une barre de catégorie d'application vous dirige vers la liste des applications de ce type avec des détails sur leur nombre pertinent d'abonnements, leurs dépenses totales et leur utilisation globale.
- **Toutes les catégories avec applications** : liste des applications logicielles se chevauchant regroupées par catégorie en fonction de la fonction principale de l'application logicielle. Le nombre à côté de chaque catégorie indique le nombre d'applications de cette catégorie, telles que le développement et le marketing par e-mail.



Utilisation de la fonctionnalité de l'application

En sélectionnant l'onglet Utilisation de la **fonctionnalité de l'application** , vous pouvez afficher les informations suivantes :

- Vue de liste des catégories d'applications.
- Informations détaillées et descriptives sur l'utilisation des fonctionnalités d'une application. En développant une catégorie d'application, vous pouvez afficher les données suivantes pour chaque application de cette catégorie.

Attribut/Graphique	Description
Dépenses	Dépenses totales pour l'application.
Utilisation globale	Pourcentage d'utilisateurs ayant effectué au moins un événement dans l'application.

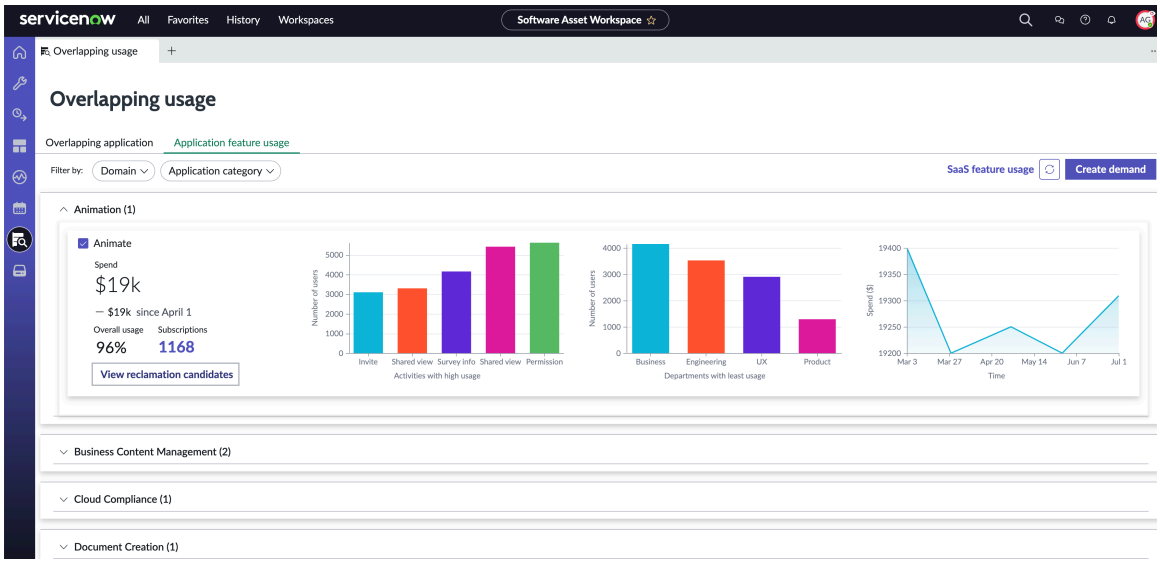
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut/Graphique	Description
Abonnements	Nombre total d'abonnements pour l'application.
Afficher les candidats à la réclamation	Liste des candidats à la réclamation de l'application qui ne sont pas fermés.
Activités avec une utilisation élevée	Cinq principales activités avec l'utilisation la plus élevée en fonction du nombre d'utilisateurs. **Remarque :** ○ Ce graphique est remplacé par **Utilisateurs ayant la dernière activité de connexion** pour les applications SSO et les SaaS applications pour lesquelles seule la dernière activité de connexion est extraite. ○ Ce graphique affiche les données de tous les événements pour lesquels des mappages normalisés sont disponibles dans la table Mappage d'événements SaaS (samp_saas_event_mapping).
Départements avec la plus faible utilisation	Cinq départements ayant le moins d'utilisation de l'application dans votre organisation. L'utilisation est basée sur le nombre d'utilisateurs. Ces données aident les administrateurs informatiques à déterminer si les utilisateurs de ces départements ont besoin d'un accès et à favoriser l'adoption pour ces utilisateurs. **Remarque :** Ce graphique affiche uniquement les données des utilisateurs qui sont affectés à un département spécifique.
Graphique de tendance des dépenses	Représentation graphique des tendances de dépenses mensuelles sur l'application.

Traduction automatique

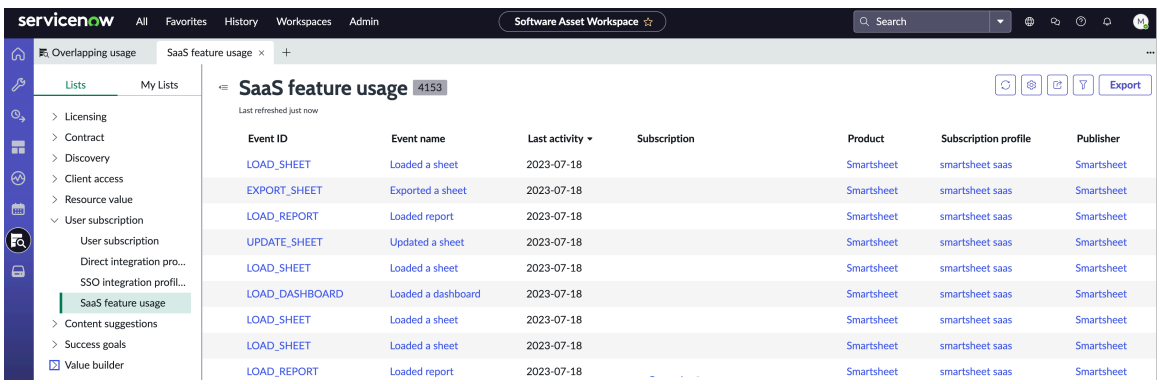
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



SaaS Utilisation des fonctionnalités

La SaaS page d'utilisation des fonctionnalités inclut les détails de l'événement pour chaque intégration, tels que l'ID d'événement, le nom de l'événement, la dernière activité, l'abonnement, le produit, le profil d'abonnement et l'éditeur. Accédez à la page Utilisation de la SaaS fonctionnalité dans la vue Opérations de licence en sélectionnant le lien **Utilisation de la fonctionnalité SaaS** .

Remarque :
La SaaS page d'utilisation des fonctionnalités affiche les détails de l'événement pendant un an à partir de la date actuelle.



Création d'une demande pour rationaliser les applications logicielles

La création de demandes vous permet de prendre des mesures significatives contre tous les logiciels redondants que vous détectez. Vous pouvez interrompre le logiciel, réduire l'utilisation du logiciel, migrer les utilisateurs vers un logiciel approuvé ou prendre d'autres mesures.

Remarque :
Le module d'extension PPM Standard (com.snc.financial_planning_pmo) doit être installé pour créer des demandes.

Sélectionnez **Créer une demande** pour rationaliser les applications logicielles. Pour plus d'informations, consultez Créer une demande pour rationaliser les applications logicielles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une demande pour rationaliser les applications logicielles

Créez des demandes de rationalisation et d'authentification unique des applications en interrompant SaaS les abonnements aux logiciels, en réduisant l'utilisation des logiciels et en migrant les utilisateurs vers des logiciels approuvés.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Remarque :
Les rôles sam_admin et sam_user doivent avoir le rôle it_demand_user pour créer la demande.

Le module d'extension PPM Standard (com.snc.financial_planning_pmo) doit être installé pour créer des demandes.

L'application Gestion des actifs logiciels inclut les actions de demande suivantes prêtes à l'emploi :

- Interrompre après l'expiration
- Migrer vers un produit approuvé
- Interrompre immédiatement
- Récupérer les licences
- Aucune action

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Utilisez la vue Utilisation superposée pour optimiser SaaS la rationalisation des applications SSO en visualisant l'utilisation au niveau des fonctionnalités de chaque application. Pour plus d'informations, consultez Vue d'utilisation avec chevauchement.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation avec chevauchement**.
2. Sélectionnez l'onglet Utilisation de la **fonctionnalité d'application** .
3. Sélectionnez l'application dans une catégorie pour laquelle vous souhaitez créer une demande.
4. Sélectionnez **Créer une demande**.
   L'option **Créer une demande** n'est disponible que lorsque vous sélectionnez une application pour laquelle vous souhaitez créer une demande.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Demande d'actifs logiciels

Champ	Description
Nom	Nom de la demande.
Numéro	Numéro d'identification unique généré automatiquement pour la demande.
État de la soumission	Étape de l'enregistrement de la demande. ○ Brouillon ○ Soumis ○ Examen

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Qualifié ○ Approuvé
Date de début	Date de début de la demande. Le nom de champ est remplacé par **Date de début prévue** lorsque le type de demande est converti en projet. **Remarque :** lorsque vous modifiez la date de début planifiée d'une demande ou d'un projet, les coûts et les plans de ressource associés changent également.
Date d'échéance	Date d'achèvement requise de la demande. Le nom de champ est remplacé par **Date de fin prévue** lorsque le type de demande est converti en projet.
Catégorie	Catégorie logicielle de la demande. ○ Stratégique ○ Opérationnel
Type	Type de demande. ○ Amélioration ○ Project ○ Changement ○ Défaut La valeur sélectionnée dans le champ **Catégorie** détermine les sélections disponibles de ce champ.
Évaluation obligatoire	Option permettant d'activer les évaluations de la demande. Par défaut, ce champ est sélectionné. Lorsque cette option est désactivée, le questionnaire d'évaluation n'est pas déclenché pour la demande. Lorsque ce champ est vide et que vous réinitialisez la demande en **Brouillon**, la valeur du champ **Évaluation obligatoire** reste claire.

6. **Facultatif :** Sélectionnez l'onglet Besoins de la **demande** pour afficher les détails des besoins déjà créés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez également créer un besoin de demande. Pour plus d'informations, consultez Créer un besoin de demande.

7. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
La demande est créée avec le champ État de la **soumission** défini sur **Soumis**.

Que faire ensuite
Utilisez l'application ServiceNow® Gestion de la demande pour approuver et terminer la demande. Pour plus d'informations, consultez Demand Management .

Vous pouvez créer un projet pour la demande en sélectionnant le lien connexe **Créer un projet** . Un projet vous permet de suivre l'état, le pourcentage d'achèvement et la durée du travail requis pour accomplir la demande. Vous pouvez également créer des tâches de projet pour définir les éléments de travail nécessaires à la réalisation du projet. Pour plus d'informations, consultez Project Management .

Pour afficher toutes les Gestion des actifs logiciels demandes, accédez à **Actifs Logiciels** > **Demande d'actifs logiciels** > **Demandes**.

Pour afficher toutes les Gestion des actifs logiciels exigences de la demande, accédez à **Actifs Logiciels** > **Demande d'actifs logiciels** > **Besoins des demandes**.

Créer un besoin de demande

Créez un besoin de demande pour rationaliser vos SaaS applications et SSO.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Remarque :
Les rôles sam_admin et sam_user doivent avoir le rôle it_demand_user pour créer la demande.

Le module d'extension PPM Standard (com.snc.financial_planning_pmo) doit être installé pour créer des demandes.

Procédure
1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation avec chevauchement**.
2. Sélectionnez l'onglet Utilisation de la **fonctionnalité d'application** .
3. Sélectionnez l'application dans une catégorie pour laquelle vous souhaitez créer une demande.
4. Sélectionnez **Créer une demande**.
   L'option **Créer une demande** n'est disponible que lorsque vous sélectionnez une application pour laquelle vous souhaitez créer une demande.
5. Sélectionnez l'onglet **Besoins de la demande** .
6. Sélectionnez **Nouveau**.
   Tous les champs sont renseignés automatiquement.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau besoin de demande

Champ	Description
Besoin de la demande	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Numéro	Numéro d’identification unique généré automatiquement pour le besoin de demande.
Demande d'actifs logiciels	Demande d’actifs logiciels pour laquelle vous créez le besoin.
Produit	Produit ou application pour lequel le besoin de demande est créé.
Catégorie principale	Catégorie de l’application. Par exemple, si vous sélectionnez **Zoom** dans le champ **Produit** , le champ **Catégorie principale** sera défini sur **Visioconférence**.
Action	Éléments d’action identifiés pour la demande. ○ Interrompre après l'expiration ○ Migrer vers un produit approuvé ○ Interrompre immédiatement ○ Récupérer les licences ○ Aucune action
Description	Description du besoin de demande.
Notes	Remarques supplémentaires pour l’exigence de demande.
Informations sur les dépenses	
Dépenser le montant	Dépenses totales pour l’application en fonction des autorisations.

8. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Le besoin de demande pour la demande est créé. Vous pouvez afficher la demande créée dans la table Demande d’actifs logiciels [samp_demand].

Que faire ensuite
Pour afficher toutes les Gestion des actifs logiciels exigences de la demande, accédez à **Actifs Logiciels** > **Demande d'actifs logiciels** > **Besoins des demandes**.

Recherche de contenu

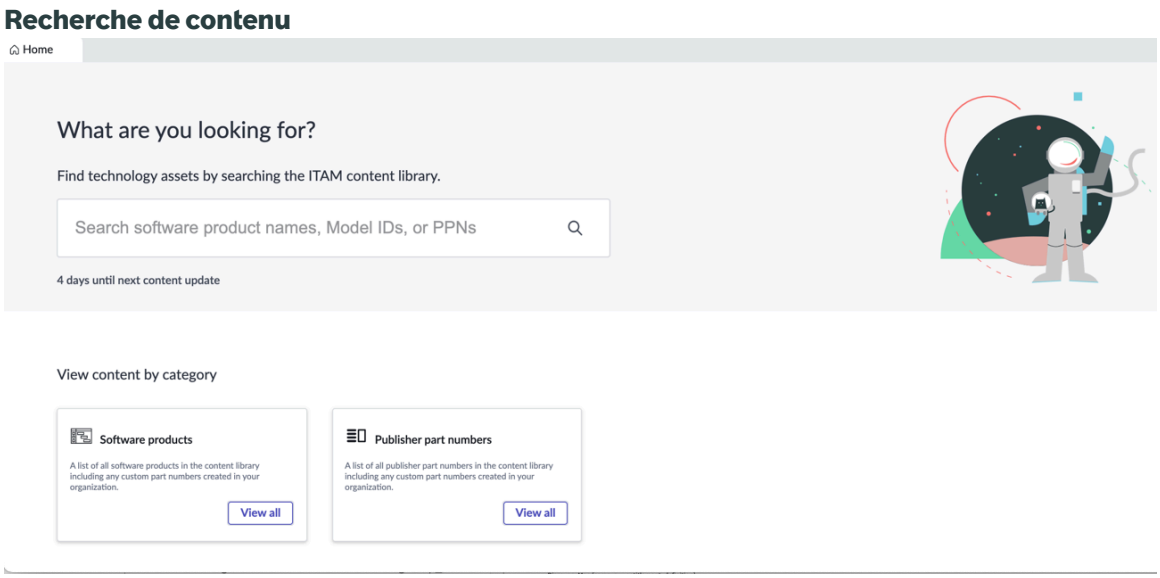
Le portail de la bibliothèque de contenu vous donne une visibilité sur les données stockées dans le Gestion des actifs logiciels service de contenu via une interface utilisateur intuitive.

Le Gestion des actifs logiciels service de contenu est un référentiel de noms de produits logiciels et de toutes les informations supplémentaires telles que les dates de cycle de vie des produits logiciels, les cartes de détection, les numéros de modèle, les numéros de référence de l’éditeur (PPN). Ces informations sont stockées dans différentes tables du service de contenu. Pour en savoir plus sur le service de contenu, reportez-vous à Gestion des actifs logiciels Service de contenu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour accéder au portail de la bibliothèque de contenu, accédez à Software Asset Workspace et cliquez sur l'icône d'affichage de recherche de contenu sur le côté gauche de la page.



L'application Portail de la bibliothèque de contenu est disponible dans le ServiceNow Store. Une fois l'application installée, assurez-vous que le module d'extension Recherche IA (com.glide.ais) est activé. Pour en savoir plus sur l'installation de l'application Portail de la bibliothèque de contenu, reportez-vous à la section Installer le portail de la bibliothèque de contenu pour Gestion des actifs logiciels.

Le portail de la bibliothèque de contenu utilise la fonctionnalité Recherche IA et vous aide à :

- Recherchez un produit logiciel, un PPN ou un ID de modèle spécifique.
- Affichez la liste complète des produits logiciels, des PPN et des ID de modèles dans le service de contenu.
- Affichez des détails supplémentaires relatifs aux produits logiciels, tels que la version du logiciel et les cycles de vie des produits logiciels.
- Affichez les jours restants pour la prochaine mise à jour de contenu.

Une fois que vous avez entré vos critères de recherche dans la barre de recherche, les résultats de la recherche sont répertoriés avec les correspondances les plus pertinentes en haut. Les filtres sur le côté gauche de la page vous aident à affiner davantage vos résultats.

En fonction de vos critères de recherche, les informations contenues dans le service de contenu sont extraites de plusieurs tables, telles que :

- Produit logiciel [samp_sw_product]
- Carte de détection [samp_sw_entitlement_definition]
- Numéros de référence de l'éditeur [samp_sw_product_definition]

Cliquez sur le résultat de recherche qui correspond à vos critères pour afficher la page détaillée du produit ainsi que les listes connexes. La page détaillée du produit s'ouvre en mode lecture seule. Par exemple, si vous cliquez sur le résultat du Microsoft produit SQL Server 2008 Enterprise, la page SQL Server 2008 Enterprise s'affiche Microsoft avec les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

listes connexes telles que la version du logiciel, les données de cycle de vie du logiciel et le PPN.

Installer le portail de la bibliothèque de contenu pour Gestion des actifs logiciels

Installez l'application du magasin du portail de la bibliothèque de contenus pour afficher les données stockées dans le service de Gestion des actifs logiciels contenu.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow .
- L'application Portail de la bibliothèque de contenu nécessite les modules d'extension suivants. Assurez-vous que ces modules d'extension sont activés avant d'installer l'application Portail de la bibliothèque de contenu.

Modules d'extension ServiceNow requis

Activer tous les Gestion des actifs logiciels modules d'extension Professional (com.sn_samp_master)

Charge les modules d'extension Gestion des actifs logiciels Professional suivants en une étape : module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional (com.snc.samp), modules d'extension du complément All Publisher Pack et Composants d'interface utilisateur Gestion des actifs logiciels (com.sn_samp_workbench). Pour activer Gestion des licences SaaS, vous devez demander le module d'extension Gestion des actifs logiciels — Intégrations Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) séparément auprès du ServiceNow Store.

Module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace)

Requis pour utiliser Software Asset Workspace, la nouvelle interface utilisateur de l'application Software Asset Management.

Module d'extension Recherche IA (com.glide.ais)

Active la fonctionnalité Recherche IA.

Remarque :
Si vous avez installé le module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional (com.sn_samp_master), vous pouvez afficher les données stockées dans le Gestion des actifs logiciels service de contenu. Si vous avez installé les modules d'extension Gestion des actifs logiciels Professional (com.sn_samp_master) et Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp), vous pouvez les afficher tous les deux Gestion des actifs logiciels ainsi que Gestion des actifs matériels les données stockées dans le service de contenu. Pour plus d'informations sur l'installation du portail de recherche de contenu pour , reportez-vous à Gestion des actifs matérielsla section Installer le contenu Rechercher pour afficher Gestion des actifs matériels les données.

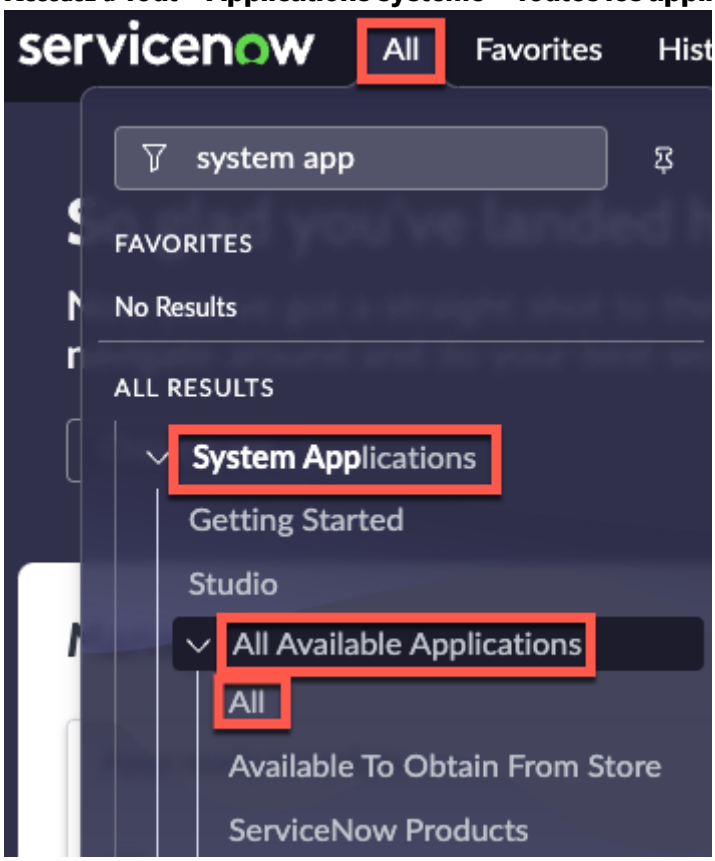
Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Recherchez l’application du portail de la bibliothèque de contenu à l’aide des critères de filtre et de la barre de recherche.

   Vous pouvez chercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès du ServiceNow Store.

   Visitez le site Web ServiceNow Store pour découvrir toutes les applications disponibles et pour obtenir des informations sur la procédure à suivre pour soumettre des demandes à la boutique. Pour obtenir des informations sur les notes de publication cumulatives pour toutes les applications publiées, consultez les ServiceNow Storenotes de publication relatives à l'historique des versions .

3. Dans la boîte de dialogue d'installation de l'application, examinez les dépendances d'applications.

   Les modules d'extension et applications dépendants sont répertoriés s'ils seront installés, sont actuellement installés ou doivent être installés. Si des modules d’extension ou des applications doivent être installés, vous devez les installer avant de pouvoir installer l’application Portail de la bibliothèque de contenu.

4. Sélectionnez **Installer**.

Utiliser la version classique de Gestion des actifs logiciels

Utilisez le cadre de travail classique Gestion des actifs logiciels pour gérer vos licences, la conformité et l’optimisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Afficher les suggestions de normalisation

Affichez les enregistrements de suggestions de normalisation créés pour les modèles de détection. Vous pouvez accepter ou rejeter ces suggestions.

Avant de commencer

Rôle requis :

- sam_admin : accepte ou rejette les suggestions de normalisation.
- sam_user : affiche les suggestions de normalisation.

Les enregistrements figurent dans la table Suggestions de normalisation [samp_normalization_suggestions].

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Suggestions de normalisation** Pour en savoir plus sur les champs de suggestion de normalisation, reportez-vous à Suggestions de normalisation pour les modèles de détection.

   Remarque :
   Les valeurs de champ suggérées qui diffèrent des valeurs de champ réelles sont indiquées par un point bleu.

2. Sélectionnez **Accepter** pour apporter les changements suggérés au modèle de détection ou cliquez sur **Rejeter** pour conserver les paramètres existants.

   Remarque :
   Seul le rôle sam_admin peut accepter ou rejeter les suggestions de normalisation. Pour en savoir plus sur l'acceptation ou le rejet de suggestions, reportez-vous à la section Suggestions de normalisation pour les modèles de détection.

Afficher le résultat d'une tâche logicielle

Vous pouvez afficher les résultats des Gestion des actifs logiciels tâches qui ont été exécutées pour vérifier l'achèvement.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les résultats de l'emploi sont les suivants :

- Normalisation du modèle de détection
- Identifier les installations restreintes
- Identifier les nouveaux candidats à la réclamation
- Importation de l'utilisation de logiciel
- Mettre à jour les candidats à la réclamation existants
- Service de contenu Gestion des actifs logiciels Chargement/Téléchargement

Tous les Gestion des actifs logiciels travaux planifiés sont répertoriés dans le **Définition du système** > **Travaux planifiés** zone de navigation. Gestion des actifs logiciels Les noms des tâches planifiées commencent par le nom du produit (SAM).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
La date, l'heure et l'ordre par défaut des Gestion des actifs logiciels travaux planifiés sont configurés pour des performances optimales. Le changement d'une tâche planifiée à partir du paramètre d'exécution par défaut peut ne pas être optimal en termes de performances ou de disponibilité des données.

Procédure

1. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Résultats des tâches**.
2. Ouvrez un enregistrement pour afficher les résultats de la tâche.

Formulaire de résultat de la tâche des actifs logiciels

Champ	Description
Numéro	Nombre des résultats de tâche générés lors de l'exécution de la tâche.
Nom	Nom de la tâche.
Statut	Statut de la tâche.
Date de création	Date et heure de création de la tâche.
Mises à jour	Date et heure auxquelles la tâche a été mise à jour.

Normaliser manuellement un modèle de détection de logiciels

Vous pouvez modifier un modèle de détection de logiciels pour normaliser manuellement le logiciel détecté qui n'a pas été entièrement normalisé (partiellement normalisé, normalisé par l'éditeur ou correspondance introuvable) sur le formulaire des modèles de détection de logiciels afin qu'il puisse être rapproché.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si les informations automatiquement ajoutées au modèle de détection de logiciels sont incomplètes, vous pouvez ajouter les champs manquants afin de normaliser manuellement le modèle de détection de logiciels.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Modèles de découverte** et ouvrez un enregistrement de modèle de détection dont l'état de normalisation est Partiellement normalisé, Normalisé par l'éditeur ou Correspondance introuvable.
2. Renseignez les champs **Éditeur**, **Produit** et **Version**, le cas échéant.
   Vous pouvez créer un produit personnalisé à partir de la liste de recherche Produit, si vous le souhaitez.
3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'état de normalisation est réglé sur la normalisation manuelle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. **Facultatif :** Pour rétablir la normalisation, sélectionnez **Rétablir la normalisation**.

Remarque :
Les modèles de détection dotés de l'état Normalisé, Partiellement normalisé ou Normalisé par l'éditeur reviennent à l'état Correspondance introuvable. Les modèles de détection dotés de l'état Manuellement normalisé et les modèles de détection normalisés à l'aide de règles de modèle ne peuvent pas être rétablis.

(Optional) Les champs sont rétablis à leur valeur d'origine et toutes les règles associées au modèle de détection de logiciels sont désactivées.

Remplacer manuellement la valeur d'édition au format classique

Lorsque l'édition d'une installation de logiciel n'est pas automatiquement détectée, vous pouvez saisir la valeur correcte (si elle est connue) dans le formulaire d'installation de logiciel afin que le logiciel puisse faire partie du processus de rapprochement.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour que le rapprochement s'exécute correctement, les champs Éditeur, Produit, Version et Édition du logiciel doivent être renseignés. Lorsque l'édition n'est pas détectée automatiquement (la valeur Édition n'est pas incluse dans le champ **Nom d'affichage**) mais que vous connaissez l'édition, vous pouvez saisir manuellement la valeur correcte (`Entreprise`, par exemple).

Une fois que la valeur de l'édition est définie, le modèle de détection de l'installation de logiciel est automatiquement réinitialisé. Si le modèle de détection approprié n'existe pas, un nouveau modèle est créé.

Remarque :
les produits logiciels ne comprennent pas tous une édition. Parmi les produits logiciels qui comprennent une édition, les valeurs d'édition ne sont pas toutes automatiquement détectables.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Installations de logiciels** et ouvrez l'enregistrement d'installation de logiciel dont vous devez définir la valeur de l'édition.
2. Renseignez le champ **Remplacement d'édition**, le cas échéant.

Remarque :
le champ **Remplacement d'édition** est un champ de forme libre (pas de liste de recherche) ; par conséquent, puisque ce champ est utilisé comme une clé, la valeur saisie doit être exacte.

3. Sélectionnez **Mettre à jour**.
L'installation du logiciel est associée à différents modèles de détection contenant la valeur de l'édition sous la clé principale. Si le modèle de détection approprié n'existe pas, un nouveau modèle est créé.

Licences d'ingénierie détectées

Affichez une liste de tous les logiciels détectés et normalisés pour vos applications d'ingénierie.

Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Licences d'ingénierie détectées**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez afficher une liste de tous les éditeurs et produits normalisés pour vos applications d'ingénierie. Des informations supplémentaires telles que la version, la quantité de licences et le type de licence sont également affichées.

Utilisation de la licence logicielle

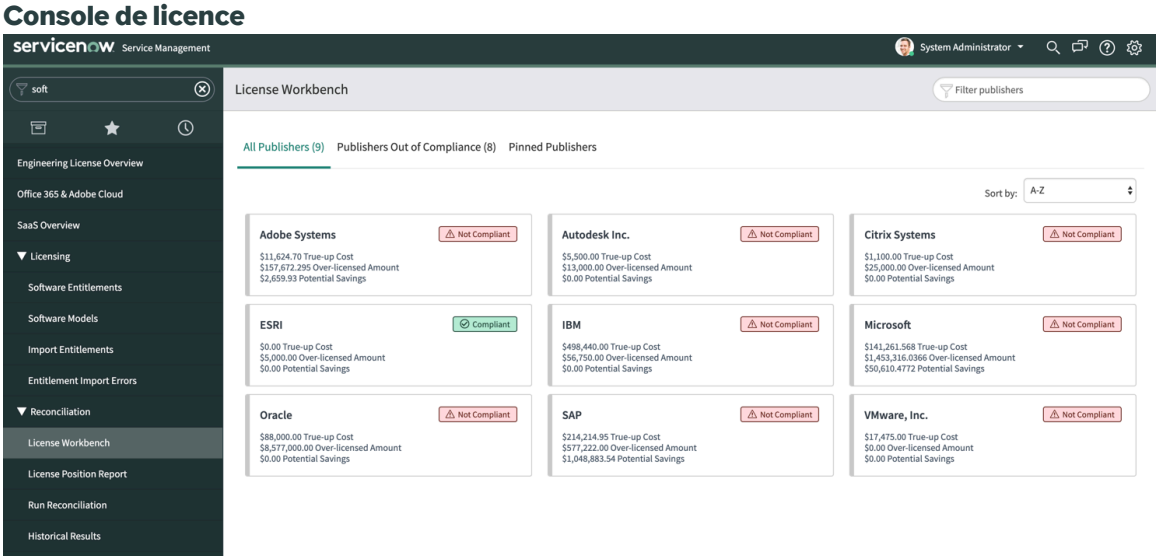
Examinez les résultats du rapprochement dans une vue de console simplifiée.

La console de licence vous permet de prévoir les besoins de votre organisation en analysant la tendance du nombre de droits consommés par rapport au nombre de droits actifs achetés. Vous pouvez rester en conformité en achetant des droits supplémentaires avant que la consommation de logiciels ne dépasse le nombre de droits acquis.

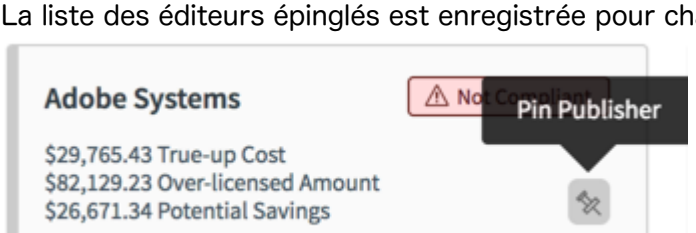
Les fonctionnalités de la console sont les suivantes :

- Bannière de conformité à code couleur
- Calculs financiers sur carte
- Fonctionnalité d'épinglage de l'éditeur (spécifique à l'utilisateur, enregistrée)
- Fonctionnalité de carte de tri
- Filtrage actif
- Explorer la carte jusqu'à la liste des résultats du produit
- Contrôle du clavier
- Informations de rapprochement de groupes et de sous-groupes, le cas échéant

Console de licence



Les éditeurs épinglés sont répertoriés dans l'onglet **Éditeurs épinglés** . La liste des éditeurs épinglés est enregistrée pour chaque utilisateur.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglets de la console de licence

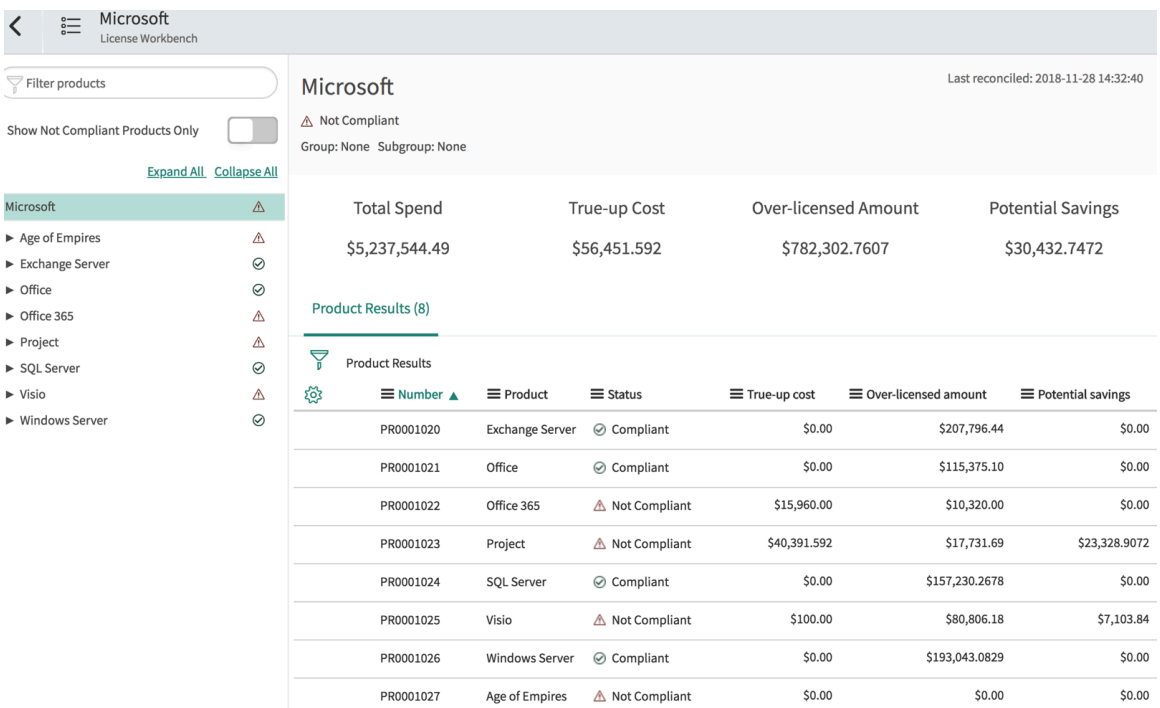
Onglet	Description
Tous les éditeurs	Liste de tous les éditeurs.
Éditeurs non conformes	Liste de tous les éditeurs pour lesquels l'état n'est pas conforme.
Éditeurs épinglés	Liste enregistrée spécifique à l'utilisateur des éditeurs qui ont été regroupés.

Arborescence de navigation de la console d'éditeur

Explorez un éditeur, un produit, un modèle logiciel ou une mesure de licence spécifique dans l'arborescence de navigation de la console pour afficher les informations de calcul et de conformité à partir des derniers résultats de rapprochement.

Les fonctionnalités de l'arborescence de navigation sont les suivantes :

- Filtrer les produits (filtrage actif, y compris les éléments réduits)
- Commutateur de conformité
- Développer et réduire les liens de l'arborescence
- Icônes de conformité de modèle logiciel



Par défaut, l'arborescence de navigation sur la page de vue d'ensemble de la licence d'éditeur est réduite. Lorsqu'il est développé, il est regroupé par éditeur.

Éditeur : Listes connexes des résultats de produit :

- Résultats de modèle logiciel
- Installations avec licence
- Installations sans licence (SAPutilisateurs sans licence ou moteurs sans licence)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Abonnements sans licence (logiciels basés sur un abonnement)
- Candidats à la suppression

Listes connexes Résultats de modèle logiciel :

- Résultats de métrique de licence
- Options de rattrapage : l'onglet **Droits requis par** n'est pas visible pour la métrique de licence IBM de l'unité de valeur de ressource (RVU). Les droits ne sont pas utilisés par les appareils individuels, car la mesure de licence de l'unité de valeur de ressource (RVU) est concédée sous licence au niveau du produit.

> **Remarque :**
> Pour en savoir plus sur les options de rattrapage, reportez-vous Afficher les résultats de modèle logicielà .

- Installations avec licence
- Installations sans licence (SAPutilisateurs sans licence)
- Abonnements sans licence (logiciels basés sur un abonnement)
- Consommations sans licence (modèles logiciels basés sur la consommation)
- Options sans licence (Oracle uniquement)
- Candidats à la suppression
- Bons de commande (uniquement lorsque le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) est actif)

Liste connexe des résultats de métrique de licence :

- Droits utilisés par : Non visible pour la métrique de licence IBM de l'unité de valeur de ressource (RVU). La mesure de licence de l'unité de valeur de ressource (RVU) est concédée sous licence au niveau du produit. Il est calculé en fonction de la consommation totale du produit dans votre entreprise.

> **Remarque :**
> Quatre champs supplémentaires sont visibles dans la liste connexe Droits utilisés par si vous avez des installations dans le cloud.

- Installations avec licence
- Installations utilisées (SAP : utilisateurs système)
- Versions antérieures/ultérieures
- Abonnements sous licence
- Droits spéciaux du cloud : cet onglet n'est disponible que si vous disposez d'installations dans le cloud sur des plateformes cloud telles qu'AWS ou Azure. Cet onglet est un sous-ensemble de l'onglet Droits utilisés par et affiche les champs relatifs aux installations dans le cloud. Pour obtenir des descriptions détaillées des champs Droits spéciaux du cloud, consultez l'onglet Droits utilisés par.

Calculs du rapport

Rapport	Description
Éditeur, produit, modèle logiciel	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Calculs du rapport (suite)

Rapport	Description
Dépenses totales	Coût total des droits détenus.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence sur la base du plus petit nombre de droits requis (droits nécessaires multipliés par le prix moyen par droit issu des autorisations). Le coût le plus bas des options de rattrapage des droits d'achat.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés. La somme du montant des excédents de licence issu des coûts de la valeur réelle.
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Type d'accord	Type de licence de logiciel.
Résultats de mesures de licences	
Nom d'affichage	Nom de la métrique de licence par laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement.
Droits acquis	Somme de tous les droits actifs provenant des autorisations qui partagent une métrique de licence.
Droits utilisés	Somme des droits utilisés pendant le rapprochement (alloués plus non alloués et installés).
Droits disponibles	Somme des droits qui ne sont pas utilisés pendant le rapprochement (droits acquis moins droits utilisés).
Licence héritée **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si votre environnement dispose d'hôtes dédiés sur AWS ou Azure.	Indique les licences achetées avant le 1er octobre 2019. **Remarque :** Microsoft a mis à jour les règles de gestion des licences pour les hôtes dédiés en fonction de la date d'achat.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits inutilisés.
Allocations correctes	• Alloué en cours d'utilisation • Non alloué en cours d'utilisation • Alloué hors utilisation • Non alloué • Allocations nécessaires

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Calculs du rapport (suite)

Rapport	Description
	Remarque : Pour Microsoft Per Core et Microsoft Per Core with (CAL), vous pouvez disposer de droits non transférables. Les droits non transférables sont tous les droits restants d'un pack de base qui ne peuvent pas être utilisés pour obtenir une licence pour des appareils supplémentaires.
Droits nécessaires **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre de droits requis pour couvrir les installations sans licence.
Installations sans licence **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'installations de logiciels sans licence qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Utilisateurs sans licence SAP (SAP uniquement) **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'utilisateurs sans licence SAP qui ne sont couverts par aucune autorisation.
Options sans licence (Oracle uniquement) **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'options de base de données sans licence Oracle qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Abonnements sans licence **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'abonnements à des logiciels sans licence qui ne sont couverts par aucune autorisation.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence basé sur le plus petit nombre de droits requis.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Calculs du rapport (suite)

Rapport	Description
Remarque : Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	
Économies potentielles **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste () pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Estimation du coût économisé en récupérant les candidats à la suppression.
Droits de passage à une version antérieure **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste () pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Versions logicielles précédentes sous licence que vous pouvez utiliser des autorisations d'utilisation pour la dernière version du logiciel.

Droits utilisés par

Champ	Description
Utilisé par	Utilisateur ou appareil utilisant les droits.
Droits utilisés	Somme des droits utilisés au cours du rapprochement (alloués + non alloués et installés).
Fournisseur dans le cloud	Nom du fournisseur dans le cloud. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez des installations dans le cloud sur AWS ou Azure.
Droits d'utilisation double appliqués	Indique si les droits simultanés fournis par Microsoft Azure qui permet l'utilisation simultanée des droits sur site et dans le cloud sont appliqués ou non. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez des installations dans le cloud sur AWS ou Azure.
Type d'hôte	Type d'hôte sur le cloud : partagé ou dédié. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez des installations dans le cloud sur AWS ou Azure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Flexibilité d'édition appliquée	Indique si les avantages de flexibilité d'édition fournis par Microsoft Azure pour Windows Server et SQL Server sont appliqués ou non. **Remarque :** Pour plus d'informations sur les avantages de la flexibilité d'édition, reportez-vous à Règles d'octroi de licences pour BYOL et BYOS. Ce champ s'affiche uniquement si vous avez des installations dans le cloud sur AWS ou Azure.
Alloué en cours d'utilisation	Droits qui sont alloués et utilisés pour autoriser les installations.
Non alloué en cours d'utilisation	Nombre de droits qui sont utilisés pour autoriser les installations, mais qui ne sont pas alloués. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, deux options de rattrapage (Créer des allocations et Supprimer les installations non allouées) sont automatiquement créées pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition, à l'exception de l'utilisateur CAL et de l'appareil CAL.
Alloué hors utilisation	Droits qui sont alloués mais qui ne sont pas utilisés pour autoriser une quelconque installation. **Remarque :** le champ **Alloué hors utilisation** reflète les droits qui sont perdus car l'utilisateur ou l'appareil, pour lequel ces droits ont été alloués, n'a pas installé le logiciel. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, l'option de rattrapage Supprimer les allocations est automatiquement créée pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition.
Allocations nécessaires	Nombre d'allocations nécessaires à la conformité. Utilisé uniquement pour les métriques de licence Par utilisateur nommé et Par appareil nommé.

Exécuter le rapprochement de logiciel

Le rapprochement est exécuté en tant que tâche planifiée (par défaut, de manière hebdomadaire), mais vous pouvez également l'exécuter manuellement pour rapprocher les produits logiciels dans votre environnement sur demande.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Le rapprochement est exécuté pour les produits qui disposent d'autorisations ou d'installations de logiciels. Le regroupement et le sous-regroupement sont pris en charge afin de pouvoir affiner les résultats de conformité.

Lorsque vous exécutez le rapprochement manuellement, prévoyez suffisamment de temps pour que le processus se termine. Pour des résultats plus rapides, réduisez la portée en sélectionnant des éditeurs spécifiques.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Rapprochement** > **Exécuter le rapprochement** et sélectionnez les éditeurs pour lesquels la conformité doit être calculée, ou sélectionnez tous les éditeurs.
2. Pour affiner davantage les résultats, sélectionnez **Groupe** et **sous-groupe**, si vous le souhaitez.
   Les valeurs de groupe et de sous-groupes disponibles comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
3. Sélectionnez **Continuer**.
   Le processus de rapprochement peut prendre beaucoup de temps. Une fois le rapprochement terminé, les résultats du rapprochement s'affichent.

Afficher les résultats de modèle logiciel

Affichez les informations de conformité pour les résultats des modèles logiciels de la liste des résultats du produit après l'exécution du rapprochement.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez afficher les listes connexes des résultats des métriques de licence, des options de rattrapage, des installations avec licence, des installations sans licence et des candidats à la suppression pour un résultat de modèle logiciel à partir d'un enregistrement de résultat de produit. Lorsque l'application Approvisionnement (com.snc.procurement) est active, vous pouvez également créer et afficher des bons de commande directement à partir du formulaire Options de rattrapage. Parmi les autres options de rattrapage, citons la création et la suppression automatiques d'allocations, la suppression des installations non allouées et la suppression des installations sans licence.

Par exemple, si l'état d'un résultat de produit montre qu'il n'est pas conforme, vous pouvez analyser le résultat du produit pour afficher les détails du modèle logiciel. Ces détails peuvent inclure le nombre d'installations sans licence et le coût réel pour devenir conforme. En outre, vous pouvez analyser le résultat du modèle logiciel pour afficher le résultat de métrique de licence, qui est basé sur les autorisations du produit.

Les informations sur le résultat de métrique de licence comprennent les droits acquis et les droits utilisés, ainsi que la ventilation de l'allocation de licence afin que vous puissiez déterminer vos options pour devenir conforme. La liste connexe des options de rattrapage indique le nombre de droits nécessaires et calcule le coût de ces droits, en fonction de la métrique de licence.

Vous pouvez utiliser l'icône d'action de champ du tableau de bord ( ) sur le formulaire Résultats du modèle logiciel pour afficher le graphique Droits détenus par rapport aux droits utilisés afin de prévoir quand des licences supplémentaires sont nécessaires.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Rapprochement** > **Résultats historiques** et sélectionnez un résultat de rapprochement.
2. Dans le formulaire Résultat du rapprochement, sélectionnez un enregistrement Résultats du produit pour afficher les détails du résultat du produit.
3. Dans la liste connexe Résultats de modèle logiciel, ouvrez un enregistrement pour afficher les détails du résultat du modèle logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de résultats du modèle logiciel

Champ	Description
Modèle logiciel	Modèle logiciel associé au produit. Analysez le modèle logiciel pour voir le résultat du modèle logiciel. L'icône d'action de champ du tableau de bord () affiche le graphique Droits acquis par rapport aux droits utilisés pour le modèle logiciel.
Résultat du produit	Nombre de résultats de produit unique générés au cours du processus de rapprochement.
Groupe	Groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
Sous-groupe	Sous-groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
Dernier	Indique si ce résultat de modèle logiciel provient de la dernière exécution de rapprochement.
Statut	États du modèle logiciel. ○ Conforme ○ Non conforme
Type d'accord	Le type d'accord est défini sur l'autorisation logicielle. ○ Commun : Générique, Contrat de licence d'entreprise (ELA) ○ IBM : Générique, Contrat de licence d'entreprise (ELA), Accord de licence de programme international (IPLA), Contrat client IBM (ICA), Accord de niveau illimité (ULA) ○ Microsoft : générique, contrat de licence d'entreprise (ELA) ○ Oracle : générique, accord de niveau illimité (ULA) ○ VMware : Générique, Contrat de licence d'entreprise (ELA), Programme d'achats d'entreprise (EPP), Programme d'achats en volume (VPP)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si le type d'accord est Accord de niveau d'entreprise ou Accord de niveau illimité, **l'état** est conforme même s'il existe des installations ou des abonnements sans licence.
Installations sans licence	Nombre d'installations de logiciels sans licence qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence sur la base du plus petit nombre de droits requis (droits requis * prix moyen par droit issu des autorisations). Le coût le plus bas des options de rattrapage des droits d'achat.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés. La somme du montant des excédents de licence issu des coûts de la valeur réelle.
Économies potentielles	Coût qui peut être enregistré en agissant sur la consommation sous-utilisée ou incorrecte de licences dans les candidats à la suppression connexes.
Résultats de métrique de licence	
Nom d'affichage	Nom de la métrique de licence par laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement. Sélectionnez le **nom d'affichage** pour ouvrir l'enregistrement correspondant des résultats de mesures de licence, dans lequel vous pouvez afficher des informations plus détaillées sur les résultats de mesures de licence. Reportez-vous à la rubrique Résultats de modèle logiciel Champs de résultats de mesures de licences pour en savoir plus.
Droits acquis	Somme de tous les droits actifs provenant des autorisations qui partagent une métrique de licence.
Droits utilisés	Somme des droits utilisés au cours du rapprochement (alloués plus non alloués et installés).
Droits disponibles	Somme des droits non utilisés au cours du rapprochement (droits acquis moins droits utilisés).
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits inutilisés.
Licence héritée	Indique les licences achetées avant le 1er octobre 2019. Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'environnement dispose d'hôtes dédiés sur AWS ou Azure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Microsoft a mis à jour les règles de gestion des licences pour les hôtes dédiés en fonction de la date d'achat.
Alloué en cours d'utilisation	Droits qui sont alloués et utilisés pour autoriser les installations.
Non alloué en cours d'utilisation	Nombre de droits qui sont utilisés pour autoriser les installations, mais qui ne sont pas alloués. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, deux options de rattrapage (Créer des allocations et Supprimer les installations non allouées) sont automatiquement créées pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition, à l'exception de l'utilisateur CAL et de l'appareil CAL.
Alloué hors utilisation	Droits qui sont alloués mais qui ne sont pas utilisés pour autoriser une quelconque installation. **Remarque :** le champ **Alloué hors utilisation** reflète les droits qui sont perdus car l'utilisateur ou l'appareil, pour lequel ces droits ont été alloués, n'a pas installé le logiciel. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, l'option de rattrapage Supprimer les allocations est automatiquement créée pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition.
Droits non transférables	Droits restants d'un pack de base qui ne peut pas être utilisé pour obtenir une licence pour des appareils supplémentaires. Les droits non transférables ne sont disponibles que pour Microsoft Per Core et Microsoft Per Core with (CAL).
Non alloué	Nombre de droits qui n'ont pas été alloués (droits acquis moins alloués, qu'ils soient installés ou non).
Allocations nécessaires	Nombre d'allocations nécessaires à la conformité. Utilisé uniquement pour les métriques de licence Par utilisateur nommé et Par appareil nommé.
Droits nécessaires	Nombre de droits requis pour couvrir les installations sans licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Remarque : Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	
Installations sans licence **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'installations de logiciels sans licence qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Utilisateurs sans licence SAP (SAP uniquement) **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'utilisateurs sans licence SAP qui ne sont couverts par aucune autorisation.
Options sans licence (Oracle uniquement) **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'options de base de données sans licence Oracle qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Abonnements sans licence **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Nombre d'abonnements à des logiciels sans licence qui ne sont couverts par aucune autorisation.
Coût réel **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence basé sur le plus petit nombre de droits requis.
Économies potentielles **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste () pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Estimation du coût économisé en récupérant les candidats à la suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Droits de passage à une version antérieure **Remarque :** Ce champ est masqué par défaut. Sélectionnez l'icône Personnaliser la liste ( ) pour modifier les champs qui apparaissent dans les résultats de métrique de licence.	Versions logicielles précédentes sous licence que vous pouvez utiliser des autorisations d'utilisation pour la dernière version du logiciel.
Options de rattrapage	
Action de rattrapage	Mesures à prendre pour la conformité. ○ Acheter des droits ○ Supprimer les allocations ○ Créer des allocations ○ Supprimer les installations non allouées (non disponible pour les options de base de données Oracle) ○ Supprimer les installations sans licence (non disponible pour les options de base de données Oracle) ○ Supprimer les installations sans licence - Cloud (disponible uniquement si vous avez des installations dans le cloud). ○ Si la valeur des droits exploitables est de 0, le bouton **Action de rattrapage** n'apparaîtra pas.
Incidence sur la conformité	Spécifie si les options de rattrapage affectent la conformité.
Métrique de licence	Métrique de licence spécifique du résultat de modèle logiciel.
Résultat de modèle logiciel	Résultat de modèle logiciel spécifique relatif à l'option de rattrapage.
Statut	État de l'option de rattrapage. ○ Nouveau (bleu) ○ Terminé (vert) ○ Terminé avec des erreurs (jaune) ○ Nul (rouge) ○ En cours (jaune) L'état En cours indique que l'action de rattrapage est en cours. Si des candidats à la suppression sont en cours de création, l'état devient **Terminé** une fois les candidats à la suppression créés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Droits non utilisés Droits non alloués Droits nécessaires Droits récupérables Droits sans licence (Le champ affiché dépend du type d'action de rattrapage)	○ L'action **Supprimer les allocations** affiche le champ **Droits non utilisés**. ○ L'action **Créer des allocations** affiche le champ **Droits non alloués**. ○ **Droits d'achat** affiche **le champ Droits nécessaires** . ○ L'action **Supprimer les installations non allouées** affiche le champ **Droits récupérables**. ○ L'action **Supprimer les installations sans licence** affiche le champ **Droits sans licence**.
Droits exploitables	Total des droits touchés par l'action.
Bon de commande	Numéro de bon de commande associé à l'option de rattrapage, si un bon de commande a été créé.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence sur la base du plus petit nombre de droits requis.
Abonnements sans licence **Remarque :** Cette liste connexe est affichée uniquement pour les produits logiciels basés sur un abonnement.	
Nom d'affichage	Nom de l'abonnement au logiciel sans licence qui n'est couvert par aucune autorisation.
Nom principal de l'utilisateur	Nom de l'utilisateur associé à l'abonnement de logiciel sans licence.
Modèle logiciel	Modèle logiciel auquel l'abonnement de logiciel sans licence est associé.
Profil d'abonnement	Profil d'intégration auquel l'abonnement de logiciel sans licence est associé.
Type d'abonnement	Type d'abonnement.
Consommations sans licence **Remarque :** Cette liste connexe n'est affichée que pour les modèles logiciels basés sur la consommation.	
Modèle logiciel	Modèle logiciel qui a des consommations de logiciels sans licence.
Profil d'abonnement	Profil d'intégration qui a des consommations de logiciels sans licence.
Unités consommées	Nombre d'unités logicielles consommées par vos utilisateurs.
Début du contrat	Date de début de votre contrat de licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Fin de contrat	Date de fin de votre contrat de licence.
Consommation mensuelle réelle	Nombre réel d'unités logicielles que vos utilisateurs utilisent par mois.
Consommation mensuelle attendue	Nombre d'unités logicielles que vous espérez que vos utilisateurs consomment par mois.
Centre de coûts	Unité business qui a des consommations de logiciels sans licence.
Département	Département ayant des consommations de logiciels sans licence.
Emplacement	Emplacement géographique dans lequel il y a des consommations de logiciels sans licence.
Société	Nom de la société qui consomme des logiciels sans licence.

La liste connexe des installations avec licence contient les installations de logiciels qui sont sous licence. Pour afficher plus d'informations sur une installation de logiciel sous licence, ouvrez l'enregistrement d'installation de logiciel correspondant en cliquant sur le **nom d'affichage**. Reportez-vous à Champs d'installation de logiciel la section pour obtenir une description détaillée de chaque champ dans l'enregistrement d'installation de logiciel.

La liste connexe des installations sans licence contient les installations de logiciel qui ne disposent d'aucune licence. Pour afficher plus d'informations sur une installation de logiciel sans licence, ouvrez l'enregistrement d'installation de logiciel correspondant en cliquant sur le **nom d'affichage**. Reportez-vous à Champs d'installation de logiciel la section pour obtenir une description détaillée de chaque champ dans l'enregistrement d'installation de logiciel.

La liste connexe Utilisateurs sans licence contient les utilisateurs du système SAP qui n'ont pas de licence.

Remarque :
Cette liste connexe n'est affichée que pour l'éditeur SAP .

La liste connexe des candidats à la suppression contient les candidats à la suppression liés aux installations de logiciels.

4. Pour exécuter des options de rattrapage pour des actions de rattrapage spécifiques, sélectionnez une option dans la liste connexe Options de rattrapage, puis cliquez sur l'action applicable.

Boutons d'action de l'option de rattrapage

Action d'option de rattrapage	Bouton d'action	Résultat
Supprimer les installations sans licence	**Créer tous les candidats à la suppression**	Lorsque des candidats à la suppression sont créés pour des installations sans licence, l'état est défini sur En attente de révocation.
Supprimer les installations non allouées	**Créer tous les candidats à la suppression**	Lorsque des candidats à la suppression sont créés pour des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Action d'option de rattrapage	Bouton d'action	Résultat
		installations non allouées, l'état est défini sur Prêt.
Supprimer les allocations	**Supprimer toutes les allocations**	Lorsque des allocations sont supprimées, le nombre d'allocations est ajusté.
Créer des allocations	**Créer toutes les allocations**	Lorsque des allocations sont créées, l'état des options de rattrapage Supprimer les installations non allouées (pour la même métrique de licence du même résultat de modèle logiciel) est alors défini sur Null.
Acheter des droits	**Créer un bon de commande** **Remarque :** Le bouton **Créer un bon de commande** crée un bon de commande, mais ne s'affiche que lorsque les droits requis sont supérieurs à 0 et Approvisionnement qu'il est actif. Le bouton **Créer un bon de commande** reste actif jusqu'à ce que le traitement du bon de commande soit terminé. Par conséquent, pour éviter de créer un bon de commande en double pour le même élément, attendez que le traitement du bon de commande soit terminé avant d'exécuter à nouveau le rapprochement.	Lorsqu'un bon de commande est créé, l'état de toutes les options de rattrapage des droits d'achat pour le même résultat de modèle logiciel est alors défini sur Null. Les champs Bon de commande Numéro de **pièce**, **Groupe de mesures**, **Mesure de licence** et **Quantité commandée** sont automatiquement renseignés avec le contenu de l'option de rattrapage. **Les champs Groupe de mesures** et **Mesure de licence** sont ajoutés au formulaire de bon de commande afin que l'autorisation puisse être créée automatiquement lorsque la commande est terminée. Une notification s'affiche si au moins un élément de ligne de bon de commande actif existe pour le modèle logiciel. Une fois qu'un bon de commande est créé, le champ **Bon de commande** , contenant la référence du bon de commande, est ajouté à l'option de rattrapage.

Un message de confirmation s'affiche et tous les candidats à la suppression applicables sont ajoutés à la liste connexe des candidats à la suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ajouter un candidat à la suppression de logiciel

Les candidats à la suppression récupèrent les ressources logicielles dans votre environnement. Elles sont créées à partir de règles de réclamation ou peuvent être créées manuellement.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La réclamation de logiciel est intégrée et WorkflowDistribution de logiciel client vise à automatiser le processus de désinstallation des logiciels des appareils et de réclamation des droits logiciels. Toutefois, vous pouvez également créer un candidat à la suppression manuellement.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Candidats à la suppression**
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Candidat à la suppression

Champ	Description
Numéro	Numéro unique de candidat à la suppression généré automatiquement.
Groupe d'affectation	Défini automatiquement sur le groupe de gestionnaires de logiciels autorisé à répondre aux candidats à la suppression.
Affecté à	Personne principalement responsable de l'exécution de cette tâche.
Nom	Nom du candidat à la suppression généré automatiquement. Contient le nom d'affichage de l'installation du logiciel.
Description	Description de la raison d'être de la tâche et de ce que l'utilisateur doit faire s'il reçoit une approbation.
État	État actuel du candidat à la suppression. ○ Attention requise ○ Prêt ○ En attente de l'utilisateur ○ En attente d'approbation ○ En attente de révocation ○ Fermé terminé ○ Fermé ignoré ○ Fermé annulé
Ouverts	Date à laquelle la tâche a été ouverte.
Fermé	Date à laquelle la tâche a été fermée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Justification	Justification pour devenir un candidat à la suppression. ○ Faible utilisation (par défaut) ○ Non alloué ○ Sans licence ○ Logiciel restreint
Candidat à la suppression	
S'applique à	Type d'élément auquel s'applique la règle de réclamation. ○ Logiciel installé ○ Logiciel d'abonnement ○ Licence d'application d'ingénierie
Installation de logiciel	Installation de logiciel récupérée.
Licence d'application d'ingénierie **Remarque :** S'affiche uniquement si **la licence d'application d'ingénierie** est sélectionnée dans la liste **S'applique à** .	La licence de l'application d'ingénierie que vous souhaitez récupérer.
Utilisateur	Nom de l'utilisateur affecté à l'installation du logiciel. Cette valeur peut être modifiée afin qu'un autre utilisateur reçoive la notification de désinstallation du logiciel. Si la case **Réclamation en bloc** est cochée, ce champ devient obligatoire.
Réclamation en bloc	Cochez cette case pour récupérer plusieurs installations de logiciels. Une fois que vous cochez cette case, le champ **Installation de logiciel** n'est plus visible. Pour ajouter des installations de logiciels, reportez-vous aux sous-étapes mentionnées à l'étape 4.
Règle de réclamation	Règle de réclamation qui a créé le candidat à la suppression.
Droits de réclamation **Remarque :** S'affiche uniquement si **la licence d'application d'ingénierie** est sélectionnée dans la liste **S'applique à** .	Nombre de droits que vous souhaitez récupérer. Par exemple, vous avez 100 droits installés sur un serveur de licences, mais vous souhaitez récupérer seulement 40 droits.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Économies potentielles	Coût estimé des économies réalisées si tous les candidats à la suppression sont à l'état Fermé terminé, ce qui signifie que le logiciel a été désinstallé et que les droits ont été collectés (droits inutilisés * prix moyen par droit issu des autorisations).
Notifier l'utilisateur	Case à cocher permettant de notifier l'utilisateur affecté au matériel sur lequel le logiciel est installé et de lui demander l'autorisation par e-mail de supprimer le logiciel.
Élément de configuration	Appareil sur lequel le logiciel est installé.
Activité	
Notes de travail	Utilisé pour suivre les actions qui ont été effectuées sur cette tâche.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'enregistrement du candidat à la suppression est créé. Si vous avez activé la case à cocher **Réclamation en bloc** , effectuez les sous-étapes suivantes pour ajouter des installations de logiciel avant de passer à l'étape suivante. Si vous n'avez pas coché la case **Réclamation en bloc** , passez à l'étape suivante.

   a. Sélectionnez **Modifier** dans la liste connexe Installation de logiciel.

   b. Sur la page Modifier les membres, déplacez les installations de logiciels de la zone Collection vers la zone Liste d'installation de logiciel.
   Seules les installations de logiciels affectées à l'utilisateur spécifié s'affichent dans la zone Collection.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'installation de logiciel que vous avez ajoutée apparaît dans la liste connexe Installations de logiciel. L'état du candidat à la suppression passe de **Attention requise** à **Prêt** et un nom est généré dans le champ **Nom** . Continuez à sélectionner **Modifier** pour ajouter d'autres installations de logiciels. Si vous décidez de supprimer toutes les installations de logiciels, l'état revient à **Attention requise** et le nom n'apparaît plus dans le champ **Nom** . Pour que le nom soit généré et que le candidat à la suppression soit **à** l'état Prêt, au moins une installation de logiciel doit être sélectionnée dans le formulaire de demande de suppression.

5. Sélectionnez **Récupérer**.

Une fois l'installation de votre logiciel récupérée et supprimée de votre système, la colonne Installation de logiciel devient vide. Vous pouvez faire référence aux champs suivants de la liste connexe Installation de logiciel pour vous donner un aperçu de l'historique de l'installation de logiciel récupérée.

- Nom d'affichage
- Produit
- Éditeur
- Modèle de logiciel

Vous pouvez sélectionner n'importe quel bouton d'action sur le formulaire pour configurer davantage le candidat à la suppression. Les boutons d'action dépendent de la justification et de l'état du candidat à la suppression.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Boutons d'action

Action	Description
Mettre à jour	Mettez à jour le candidat à la suppression.
Fermer terminé	Réclamez vos droits et fermez le candidat à la suppression.
Fermé ignoré	Fermer le candidat à la suppression sans réclamer les droits.
Suppression	Supprimer le candidat à la suppression.

Rapprochement et résultats du produit

Descriptions de champ pour les résultats de rapprochement, les résultats de produit et les résultats de produit logiciel.

Résultats de rapprochement

Les résultats du rapprochement sont répertoriés dans le chemin de navigation **Actifs Logiciels** > **Rapprochement** > **Résultats historiques**

Formulaire de résultats de rapprochement

Champ	Description
Numéro	Numéro d'identification unique généré au cours du processus de rapprochement.
Dernier rapprochement	Date de la dernière exécution de rapprochement.
Exécution pour	Tous les éditeurs, ou des éditeurs spécifiques.
Éditeurs	S'affiche uniquement si vous avez spécifié des éditeurs sur lesquels exécuter le rapprochement.
Groupe	Groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
Sous-groupe	Sous-groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
Statut	État du rapprochement. • Terminé • En cours • Échoué
Progression	Pourcentage terminé et barre de progression pour l'opération de rapprochement.
Résumé de l'avancement	Étape spécifique du processus de rapprochement. **Remarque :** Cette colonne de liste n'est pas affichée par défaut. Vous pouvez personnaliser les paramètres de colonne de votre liste pour l'ajouter, si vous le souhaitez.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats du produit logiciel

Vous pouvez accéder aux listes connexes des modèles logiciels, des installations sans licence et des candidats à la suppression à partir d'un enregistrement de résultats de produit.

Un résultat de produit d'un produit sous licence est généré après le rapprochement même si aucun modèle logiciel n'est défini pour le produit.

Remarque :
un enregistrement de résultats de modèle logiciel n'est créé que lorsqu'un modèle logiciel ou une autorisation existe pour le produit.

Pour les produits sous licence, un modèle logiciel est automatiquement créé pour toutes les installations, abonnements ou options sans licence de la liste des résultats du produit qui n'ont pas d'autorisation par défaut. Voir les propriétés pour modifier le paramètre de propriété `com.snc.samp.automaticsmrcreation` . Vous pouvez également définir la `com.snc.samp.automaticsmcreation` propriété pour qu'un modèle logiciel soit créé automatiquement pour les produits ne pouvant pas être sous licence, si vous le souhaitez.

Pour afficher plus d'informations sur un résultat de produit logiciel spécifique, sélectionnez une entrée dans la liste Résultats du produit. Consultez la table suivante pour connaître la description des champs.

Formulaire de résultats de produit

Champ	Description
Numéro	Numéro de résultat de produit unique généré au cours du processus de rapprochement.
Éditeur	Éditeur du logiciel.
Produit	Nom du produit logiciel.
Groupe	Groupe auquel le résultat du produit appartient.
Sous-groupe	Sous-groupe auquel appartient le résultat du produit.
Dernier	Indique si ce résultat de produit provient de la dernière exécution de rapprochement.
Résultat de rapprochement	Numéro de résultat de rapprochement unique généré au cours du processus de rapprochement.
Statut	État du produit. • Conforme • Non conforme
Coût réel	Coût estimé du rattrapage de la non-conformité sur la base du plus petit nombre de droits requis.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés. La somme de toutes les valeurs de montant des excédents de licence de chaque résultat de modèle logiciel.
Économies potentielles	Coût estimé des économies réalisées si les installations de logiciel sont récupérées. La somme de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de résultats de produit (suite)

Champ	Description
	toutes les économies potentielles de tous les candidats à la suppression.
Installations avec licence	Nombre total d'installations concédées sous licence pour le produit.
Installations sans licence	Nombre total d'installations dont le produit n'a pas de licence.
Résultats de modèle logiciel	
Statut	États du modèle logiciel.
Modèle logiciel	Nom du modèle logiciel.
Installations sans licence	Nombre total d'installations sans licence pour le produit logiciel associé.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage de la non-conformité sur la base du plus petit nombre de droits requis.
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés.
Économies potentielles	Estimation du coût économisé si les candidats à la réclamation sont réclamés.
Installations avec licence	
Nom d'affichage	Nom de l'installation de logiciel sous licence.
Éditeur	Éditeur du produit logiciel.
Version	Version du produit logiciel.
Modèle Découverte	Modèle de détection de logiciels représentant le produit logiciel installé.
Installé sur	Appareil sur lequel le produit est installé.
Affecté à	Utilisateur auquel le produit est affecté.
Installations sans licence	
Nom d'affichage	Nom de l'installation de logiciel sans licence.
Éditeur	Éditeur du produit logiciel.
Version	Version du produit logiciel.
Installé sur	Appareil sur lequel le produit est installé.
Affecté à	Utilisateur auquel le produit est affecté.
Abonnements sans licence **Remarque :** Cette liste connexe n'est affichée que si le produit logiciel est un abonnement.	
Éditeur	Éditeur du produit logiciel associé à l'abonnement sans licence.
Produit	Nom du produit logiciel associé à l'abonnement de logiciel sans licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de résultats de produit (suite)

Champ	Description
Utilisateur	Nom de l'utilisateur associé à l'abonnement de logiciel sans licence.
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur associé.
Modèle logiciel	Modèle logiciel associé à l'abonnement de logiciel sans licence.
Profil d'abonnement	Profil d'intégration associé à l'abonnement de logiciel sans licence.
Utilisateurs sans licence **Remarque :** Cette liste connexe contient les utilisateurs du système SAP et n'est affichée que pour SAP l'éditeur.	
Nom d'affichage	Nom d'affichage unique.
Utilisateur	Utilisateur dans le SAP système.
SAP identifiant	SAP ID de l'utilisateur ayant accès à un système SAP.
E-mail	SAP E-mail de l'utilisateur.
Noms	Noms et prénoms de l'utilisateur SAP .
Type d'utilisateur	Type d'utilisateur dans le SAP système. • Dialogue • Système
Type de licence	Valeur du type d'utilisateur nommé affectée à l'utilisateur dans le système spécifié SAP .
Type d'utilisateur nommé	Type d'utilisateur nommé normalisé attribué à l'utilisateur dans le système spécifié SAP .
SAP client	SAP Client à partir duquel les informations utilisateur ont été extraites.
Candidats à la suppression	
Numéro	Numéro du candidat à la suppression.
Nom	Nom du candidat à la suppression.
Justification	Justification pour devenir un candidat à la suppression. • Faible utilisation (par défaut) • Non alloué • Sans licence • Logiciel restreint
Produit	Nom du produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de résultats de produit (suite)

Champ	Description
Éditeur	Nom de l'éditeur.
État	État du candidat à la suppression. • Attention requise • Prêt • En attente de l'utilisateur • En attente d'approbation • Approbation • En attente de révocation • Fermé terminé • Fermé ignoré
Économies potentielles	Économies à réaliser en récupérant les installations logicielles inutilisées.

Afficher ou créer une utilisation du logiciel au format Gestion des actifs logiciels classique

Affichez les enregistrements d'utilisation de logiciels pour suivre l'utilisation des produits logiciels pour lesquels vous avez créé des règles de réclamation dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Vous pouvez également créer manuellement des enregistrements d'utilisation de logiciels à partir d'intégrations tierces ou Microsoft d'intégrations SCCM.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La table Utilisation du logiciel [samp_sw_usage] suit l'utilisation jusqu'au niveau du produit et non jusqu'au niveau de la version ou de l'édition.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Procédez comme suit pour créer manuellement des enregistrements d'utilisation de logiciels.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Utilisation de logiciel** , puis sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire Utilisation du logiciel.

Formulaire d'utilisation de logiciel

Champ	Description
Éditeur	Éditeur du produit logiciel.
Produit	Nom du produit logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type de réclamation	Type de réclamation utilisé lors de l'installation du logiciel. Les options sont **Temps d'utilisation total** et **Date de la dernière utilisation**. **Remarque :** Si vous sélectionnez **Temps d'utilisation total**, la section du formulaire Données de mesure de l'utilisation s'affiche. Si vous sélectionnez **Date de la dernière utilisation**, la section du formulaire Données de la dernière utilisation s'affiche.
ID d'élément de configuration	Élément de configuration (CI) auquel le produit logiciel est associé. **Remarque :** Si le champ **État** du CI ou **État du matériel** bascule sur Hors service ou Volé, les installations associées au CI sont supprimées.
Utilisateur	Nom de l'utilisateur qui utilise le produit logiciel.
Source de découverte	Source de découverte de vos données d'utilisation du logiciel. Si la source de détection appropriée n'est pas affichée dans la liste **Source de détection** , vous pouvez l'afficher en cliquant avec le bouton droit sur le nom du champ **Source de détection** , puis en sélectionnant **Configurer les choix**. Lorsque vous y êtes invité, utilisez l'une des options suivantes pour afficher la source de détection : ○ Si la source de détection existe déjà sur votre ServiceNow instance, elle apparaît dans la liste Disponible. Déplacez la source de détection vers la liste sélectionnée afin qu'elle s'affiche dans la liste de **sources de détection** . Sélectionnez **Enregistrer** pour revenir au formulaire Créer une nouvelle utilisation de logiciel, où vous pouvez afficher la liste des **sources de détection** mise à jour. ○ Si la source de détection n'existe pas déjà sur votre ServiceNow instance, entrez le nom de la source de détection dans le champ **Entrer un nouvel élément** , puis sélectionnez **Ajouter**. Déplacez la nouvelle source de détection de la liste Disponible vers la liste sélectionnée afin qu'elle s'affiche dans la liste **Source de**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	détection . Sélectionnez **Enregistrer** pour revenir au formulaire Créer une nouvelle utilisation de logiciel, où vous pouvez afficher la liste des **sources de détection** mise à jour.
Données de mesure d'utilisation **Remarque :** Cette section de formulaire s'affiche uniquement si le **type de réclamation** est défini sur **Temps d'utilisation total**.	
Mois	Mois d'utilisation du produit logiciel.
Année	Année d'utilisation du produit logiciel.
Compte d'utilisations	Nombre d'accès au produit logiciel.
Nombre total de secondes utilisés	Durée d'utilisation (en secondes) du produit logiciel.
Dernières données utilisées **Remarque :** Cette section de formulaire s'affiche uniquement si le **type de réclamation** est défini sur **Date de la dernière utilisation**.	
Dernière utilisation	Date et heure de la dernière utilisation du produit logiciel.

3. Sélectionnez **Soumettre**.

Abonnements pour Gestion des actifs logiciels

La ServiceNow plateforme utilise une méthode de gestion des licences dans laquelle votre organisation est facturée pour l'utilisation des applications Gestion des actifs informatiques. ServiceNow Gestion des actifs logiciels

Gestion des actifs logiciels La gestion des licences vous permet de payer pour les catégories de ressources que vous utilisez. Pour calculer le coût, Gestion des actifs logiciels utilise des unités d'abonnement. Une unité d'abonnement est une unité de mesure utilisée pour gérer les ressources informatiques à l'aide de ratios définis. La valeur pour le client de la gestion de différents types de ressources informatiques varie. Les unités d'abonnement permettent d'appliquer un prix unitaire unique via des ratios à ces différents types de ressources informatiques pour refléter cette valeur client variable. Pour en savoir plus sur les ressources informatiques gérées et les ratios d'unités d'abonnement, consultez la vue d'ensemble des unités d'abonnement sur le https://www.servicenow.com/products/entitlements-packages.html .

Types de ressources informatiques gérées

Il existe cinq catégories de ressources informatiques : ServiceNow Gestion des actifs logiciels serveur, appareil de calcul de l'utilisateur final, utilisateur d'abonnement SaaS, ressources PaaS et stockage IaaS.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Un serveur est un serveur physique ou virtuel représenté comme un élément de configuration (CI) dans les CMDB tables répertoriées dans les catégories de ressources de licence suivantes et géré par l'application Gestion des actifs logiciels .
- Un appareil de calcul de l'utilisateur final est un CI physique ou virtuel non serveur figurant dans les CMDB tables répertoriées dans les catégories de ressources de licence suivantes et géré par l'application Gestion des actifs logiciels .
- Un utilisateur d'abonnement SaaS est un nom principal d'utilisateur unique dans la table Utilisateur d'abonnement SaaS répertorié dans les catégories de ressources de licence suivantes et géré par l'application Gestion des actifs logiciels .
- Les ressources PaaS sont des services de plateforme basés sur le cloud qui sont représentés en tant que CI dans les CMDB tables répertoriées dans les catégories de ressources de licence suivantes et gérés par l'application Gestion des actifs logiciels .
- Le stockage IaaS est un service d'infrastructure basé sur le cloud représenté en tant que CI dans une CMDB table répertoriée dans les catégories de ressources de licence suivantes et gérée par l'application Gestion des actifs logiciels .

Les serveurs et les appareils de calcul de l'utilisateur final sont gérés par l'application Gestion des actifs logiciels lorsque le logiciel installé sur Ressources informatiques gérées est représenté dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install].

Catégories de ressources de licences Software Asset Management

Catégorie de la ressource	Ratio d'unités d'abonnements	Catégorie de modèle
Serveur	1:1	• cmdb_ci_server • cmdb_ci_win_server • cmdb_ci_linux_server • cmdb_ci_aix_server • cmdb_ci_esx_server • cmdb_ci_solaris_server • cmdb_ci_hyper_v_server • cmdb_ci_hpux_server Toutes les CMDB classes dérivées des classes ou cmdb_ci_hardware répertoriées ci-dessus et qui ne sont pas définies comme un autre type de ressource informatique gérée.
Appareil informatique de l'utilisateur final	1:4	• cmdb_ci_computer • cmdb_ci_handheld_computing • cmdb_ci_pc_hardware

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de ressources de licences Software Asset Management (suite)

Catégorie de la ressource	Ratio d'unités d'abonnements	Catégorie de modèle
		Toutes les CMDB classes dérivées de cmdb_ci_pc_hardware.
Utilisateur d'abonnement SaaS	1:15	samp_sw_subscription
Ressources PaaS	1:3	• cmdb_ci_database • cmdb_ci_cloud_database Toutes les classes enfants des classes répertoriées ci-dessus.
Stockage IaaS	1:3	cmdb_ci_storage_volume Toutes les classes enfants des classes répertoriées ci-dessus.

Afficher le rapport de licence de l'application Gestion des actifs informatiques

Les ressources que les applications Gestion des actifs informatiques détectent, surveillent et mettent en service sont des éléments de configuration (CI) stockés dans la CMDB. Le module de gestion des licences ITAM combine ces informations sur les CI avec les informations sur les abonnements que votre organisation a achetés pour produire des statistiques sur l'utilisation des abonnements par les applications IT Asset Management.

Avant de commencer

Le processus de collecte et d'agrégation de l'information aux fins de l'octroi de licences comporte les interactions suivantes. Vous pouvez ainsi consulter les statistiques sur la façon dont votre organisation utilise les unités d'abonnement achetées.

1. Les applications Gestion des actifs informatiques comptent les CI et les affectent quotidiennement à des catégories de CI.
2. Les applications IT Asset Management rapportent quotidiennement le nombre de CI par catégorie de CI au module de gestion des licences IT Asset Management. Si des fonctionnalités de la même application spécifient les mêmes CI en tant que ressources, le nombre de CI est manipulé pour supprimer la duplication.
3. Le module de gestion des licences met en corrélation le nombre moyen quotidien de CI pour les applications IT Asset Management avec les informations de gestion des licences du contrat client pour produire des statistiques de licence.

Rôle requis :

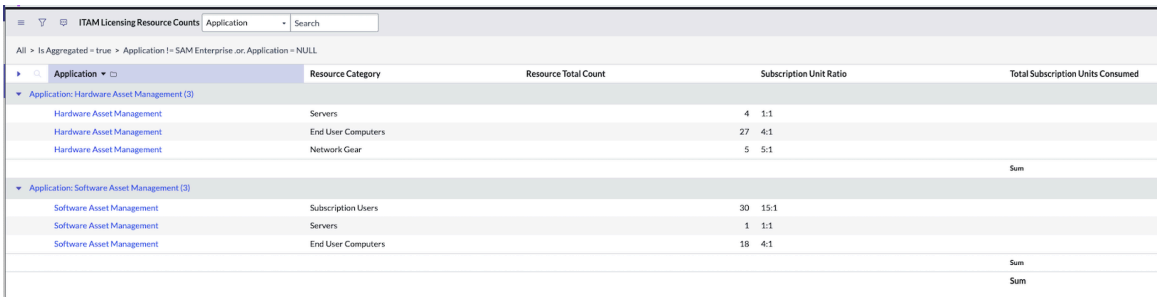
- admin
- usage_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Gestion des licences ITAM** > **Rapport de licence ITAM**.
2. Sélectionnez une application pour afficher l'abonnement pour une catégorie de CI particulière.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Vous pouvez afficher les informations suivantes sur le nombre de CI et les abonnements achetés séparément pour chaque application Gestion des opérations IT (à la carte) :

- **Catégorie de ressource** : catégories de CI pour les applications Gestion des actifs informatiques.
- **Nombre total de ressources** : nombre de CI pour les CI organisés par catégories de CI, pour chaque application Gestion des actifs informatiques.
- **Ratio d'unités d'abonnement** : les ratios définissent le nombre de CI d'une certaine catégorie de CI nécessitant un abonnement. L'application Gestion des actifs logiciels a des valeurs prédéfinies pour les ordinateurs des utilisateurs finaux (4:1), pour les serveurs (1:1), pour les volumes de stockage (3:1), pour les bases de données (3:1) et pour les utilisateurs d'abonnements (15:1).
- **Nombre total d'unités d'abonnement consommées** : nombre d'abonnements par catégorie de CI pour chaque application Gestion des ressources informatiques que votre organisation a consommés. Le module de gestion des licences calcule ce nombre en appliquant le taux d'abonnements au nombre de CI pour chaque catégorie de CI de l'application.

À des fins de gestion des licences, l'application Gestion des actifs logiciels ne prend en compte que les CI avec des installations de logiciels détectées au cours des 90 derniers jours ou celles pour lesquelles la dernière détectée est vide. En outre, tous les CI qui ont une colonne ajoutée à la table cmdb_ci_hardware et dont le nom de colonne est référencé dans la propriété intitulée *`Enter the name of the true/false field added to cmdb_ci_hardware table to exclude software installed on selected devices from Software Asset Management`*. Pour plus d'informations sur l'exclusion des CI, reportez-vous à la section Exclure les actifs logiciels sur les CI.

Solution Platform Analytics pour Gestion des actifs logiciels classique

Cette Solution Platform Analytics contient des tableaux de bord préconfigurés. Ces tableaux de bord contiennent des visualisations de données activables qui vous aident à améliorer vos processus de gestion et vos pratiques commerciales.

Activer la solution Performance Analytics

Utilisez les widgets Analyse des performances sur le tableau de bord pour visualiser les données au fil du temps, analyser vos processus métier et identifier des domaines d'amélioration. Avec les solutions, Analyse des performances aide à améliorer votre application sans nécessiter de configuration complexe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Les solutions incluent certains tableaux de bord qui sont inactifs par défaut. Vous pouvez activer ces tableaux de bord pour les rendre visibles par les utilisateurs finaux en fonction de vos besoins professionnels.

Pour un accès illimité à toutes les fonctionnalités de cette Solution Platform Analytics, souscrivez un abonnement à Analyse des performances. Pour plus d'informations, consultez la rubrique Activer votre abonnement à Analyse des performances .

Le pack Gestion des actifs logiciels classique de contenu Analyse des performances est activé automatiquement lorsque ServiceNow Software Asset Professional est activé sur votre instance.

Séparation de domaine et « Exécuter en tant » qu'utilisateur

Pour certaines solutions, l'administrateur système est l'utilisateur **Exécuter en tant que** qui s'occupe des travaux de collecte de données dans Solutions Platform Analytics. Dans d'autres solutions, l'utilisateur **Exécuter en tant que** pour les travaux de collecte de données est laissé vide. Vérifiez que l'utilisateur **Exécuter en tant que** existe sur l'instance et que cet utilisateur dispose du niveau d'accès approprié. Un utilisateur **Exécuter en tant que** inapproprié peut causer des erreurs ou limiter les données collectées. Ce paramètre n'a d'effet que si l'application Séparation de domaine est activée.

Information associée

Solutions Platform Analytics

Activer votre abonnement Analyse des performances

Tableau de bord d'analyse des actifs logiciels

Affichez les coûts réels et les graphiques de tendances des résumés des licences, de la conformité et de la suppression sur le tableau de bord Analyse des actifs logiciels intégré à Analyse des performances.

Remarque :
Le tableau de bord d'analyse des actifs logiciels n'est plus disponible pour les nouveaux Xanadu utilisateurs qui ont activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) ou qui ont effectué une mise à niveau vers le module d'extension Xanadu Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu. Si vous avez activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu, mais que vous n'avez pas encore activé le module d'extension Espace de travail (com.sn_sam_workspace), vous avez accès à ce tableau de bord. Si vous avez activé le module d'extension Espace de travail (avant ou après la mise à niveau vers Xanadu), vous ne pouvez pas accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Actifs logiciels** de votre instance. Vous pouvez toutefois accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Tableaux de bord**.

L'onglet Tableau de bord d'analyse des actifs logiciels est accessible en naviguant vers **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble**. Sélectionnez un élément dans un rapport pour afficher plus d'informations ou ajouter et déplacer des widgets au besoin.

Les onglets Vue d'ensemble, Résumé de licence et Résumé de conformité sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Les résultats sont mis à jour quotidiennement pour l'onglet **Résumé de la suppression** . Vous pouvez enregistrer les graphiques aux formats PNG ou JPG.

Traduction automatique

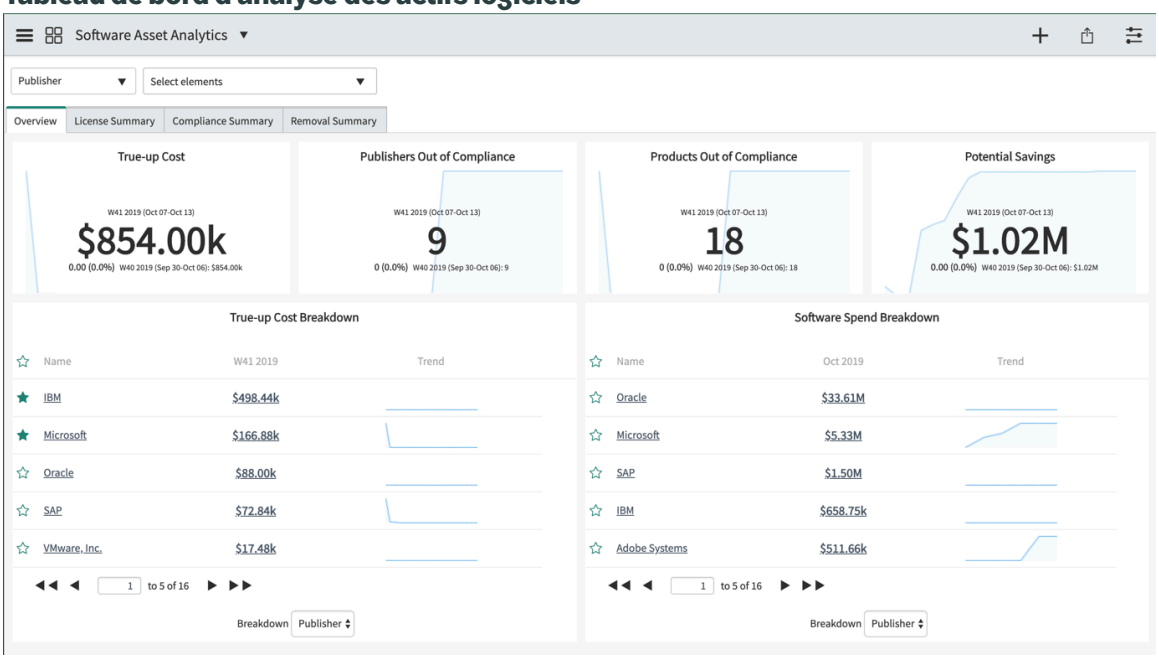
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les graphiques présentent des statistiques importantes sur le logiciel suivi. Dans Vue **d'ensemble** et **optimisation**, vous pouvez filtrer par éditeur et par produit pour affiner les résultats.

Remarque :
Si vous ne voyez pas de données dans le tableau de bord Vue d'ensemble, vérifiez que la *glide.cms.enable.responsive_grid_layout* propriété système est définie sur true.

Vue d'ensemble

Tableau de bord d'analyse des actifs logiciels



Onglet Vue d'ensemble

Rapport	Liste des sources	Description
Coût réel	Résultats du produit	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations.
Éditeurs non conformes	Résultats du produit	Nombre d'éditeurs qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans le Utilisation de la licence logiciellefichier .
Produits non conformes	Résultats du produit	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans le Utilisation de la licence logiciellefichier .

Traduction automatique

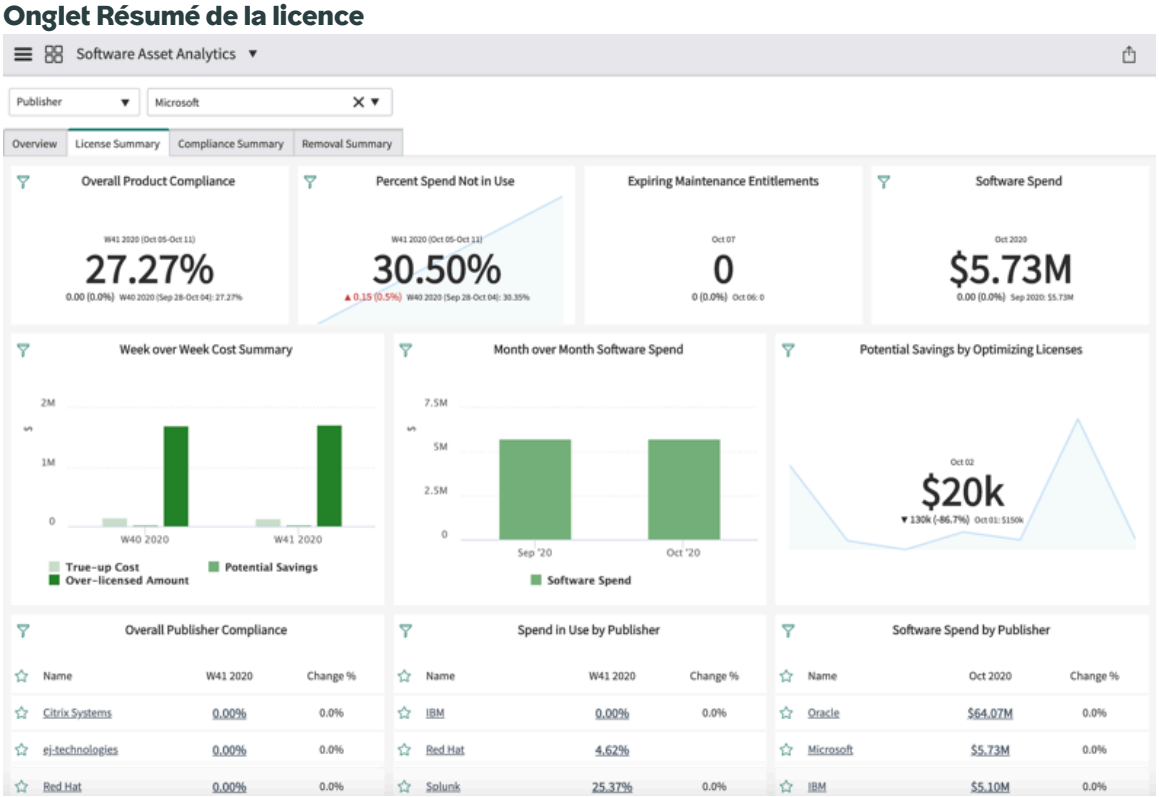
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Vue d'ensemble (suite)

Rapport	Liste des sources	Description
Économies potentielles	Résultats du produit	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Répartition des coûts réels	Résultats du produit	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits par éditeur.
Répartition des dépenses de logiciels	Résultats de métrique de licence	Coût logiciel total de toutes les autorisations non retirées par l'éditeur.
Produits en fin de vie	Cycle de vie du produit [sam_sw_product_lifecycle]	Carte thermique des cycles de vie des produits logiciels qui atteignent leur fin de cycle de vie. Sélectionnez cette option pour accéder aux installations de logiciels.

Résumé des licences

Onglet Résumé de la licence



Onglet Résumé de la licence

Rapport	Table source	Description
Conformité du produit global	Résultat du produit	Pourcentage total de produits conformes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Résumé de la licence (suite)

Rapport	Table source	Description
	[samp_product_result]	
Pourcentage de dépenses non utilisés	Résultats de résultat de produit et de métrique de licence [samp_product_result] et [samp_license_metric_result]	Pourcentage des dépenses logicielles qui ne sont pas utilisées (montant des excédents de licence et économies potentielles).
Autorisations de maintenance arrivant à expiration	Autorisation logicielle [alm_license]	Date de fin de la somme totale de toutes les autorisations qui vont expirer dans les 6 mois. La somme totale des autorisations comprend : • Perpétuel • Maintenance • Perpétuel + Maintenance • Mise à niveau • SA • Perpétuel + SA • Intensifier Sélectionnez le rapport pour afficher les détails des autorisations spécifiques sur le point d'expirer. **Remarque :** Les autorisations de maintenance et SA ne sont pas affichées, car les autorisations perpétuelles qui leur sont associées s'affichent.
Dépenses de logiciels	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Coût logiciel total de toutes les autorisations qui ne sont pas hors service.
Résumé des coûts semaine par semaine	Résultats de résultat de produit et de métrique de licence [samp_product_result] et [samp_license_metric_result]	Coût réel, économies potentielles et montant des excédents de licence pour une série de semaines.
Dépenses de logiciels mois par mois	Résultats de métrique de licence	Dépenses totales en logiciels sur une série de mois.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Résumé de la licence (suite)

Rapport	Table source	Description
	[samp_license_metric_result]	
Économies potentielles en optimisant les licences	Économies potentielles en optimisant les licences [samp_license_optimization_summary]	Économies potentielles pour les licences sur vos hôtes physiques et clusters qui sont basées sur les optimisations de licence recommandées. **Remarque :** Ce rapport n'est disponible que pour les Microsoft Windows licences Server et sur siteRed Hat Enterprise LinuxRHEL. Sélectionnez le rapport pour afficher les détails sur les optimisations de licence recommandées et les économies de coûts associées pour chaque hôte ou grappe. Les optimisations de licence incluent la licence recommandée, les droits recommandés et les dépenses recommandées.
Conformité de l'éditeur global	Résultat du produit [samp_product_result]	Pourcentage de produits conformes par éditeur.
Dépenses utilisées par l'éditeur	Résultats de résultat de produit et de métrique de licence [samp_product_result] et [samp_license_metric_result]	Dépenses en cours d'utilisation par l'éditeur = [[Dépenses totales] — [Montant des excédents de licence] — [Économies potentielles]] / Dépenses totales.
Dépenses en logiciels par l'éditeur	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Dépenses totales en logiciels par éditeur.

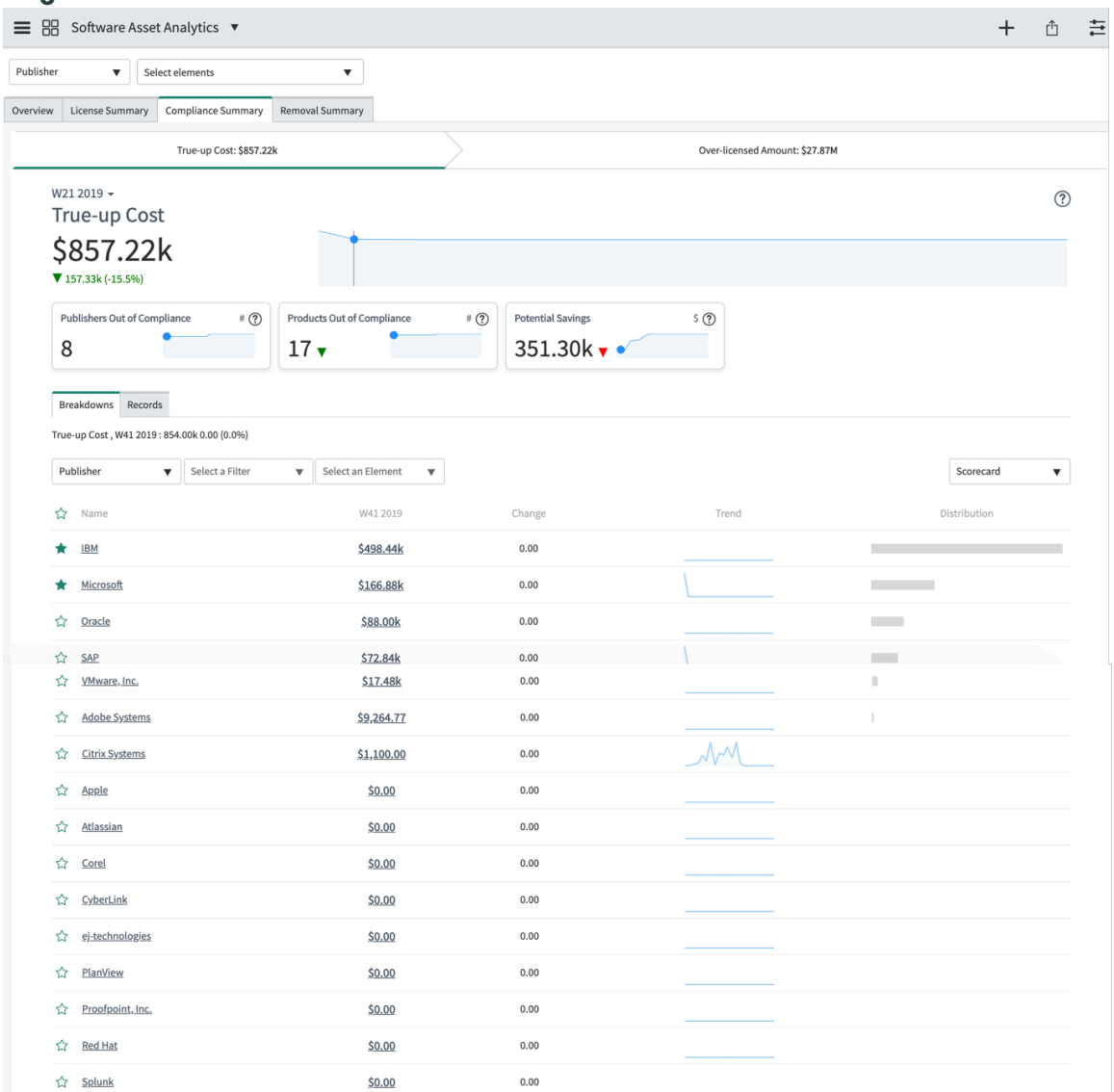
Résumé de conformité

Le résumé de conformité se compose de données de séries chronologiques qui utilisent Analyse des performances pour afficher les tendances de conformité au fil du temps. Les données de l'analyse de conformité sont issues de la table Résultat du produit [samp_product_result].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Résumé de conformité



Tendance de conformité : coût réel

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
Éditeurs non conformes	Nombre d'éditeurs qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité.
Produits non conformes	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité.
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Répartitions	Affiche la liste détaillée des résultats en fonction du widget sélectionné. Les répartitions comprennent l'éditeur, le produit et le tableau de résultats.
Enregistrements	Affiche la liste détaillée des résultats du produit en fonction du widget sélectionné.

Traduction automatique

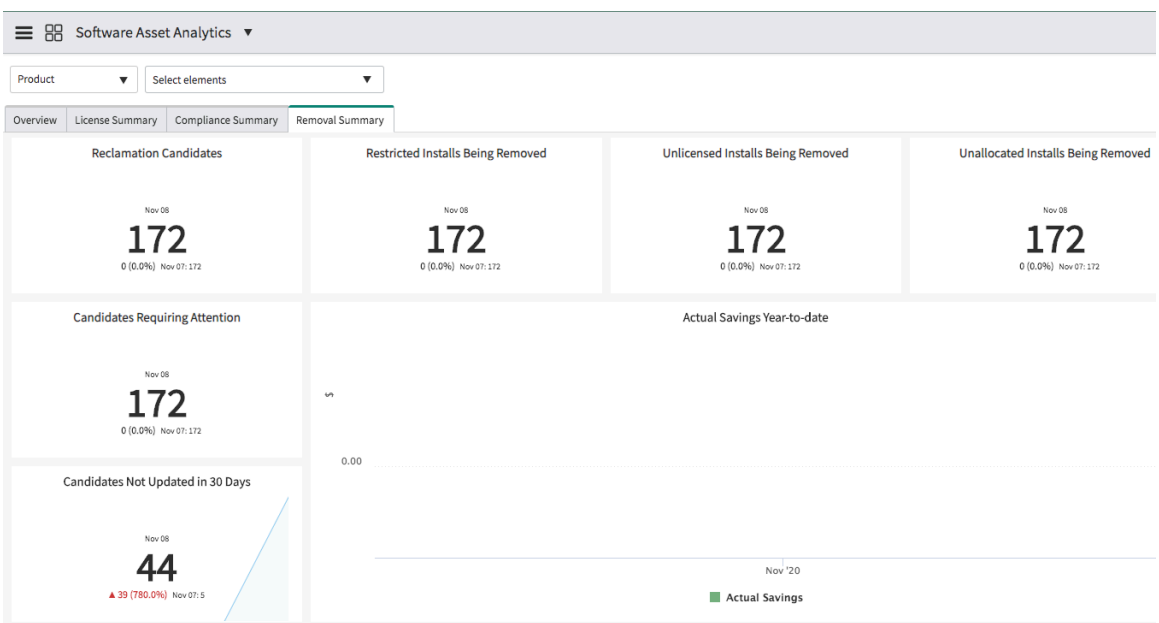
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tendance de conformité : montant des excédents de licence

Rapport	Description
Montant des excédents de licence	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Éditeurs disposant d'un excédent de licences	Nombre d'éditeurs qui ont au moins un droit logiciel non utilisé.
Produits en excédent de licences	Nombre de produits dont au moins un droit logiciel n'est pas utilisé.
Répartitions	Affiche la liste détaillée des résultats en fonction du widget sélectionné. Les répartitions comprennent l'éditeur, le produit et le tableau de résultats.
Enregistrements	Affiche la liste détaillée des résultats du produit en fonction du widget sélectionné.

Résumé du retrait

Les données récapitulatives de suppression sont issues de la table Candidat à la réclamation [samp_sw_reclamation_candidate].



Onglet Résumé de la suppression

Rapport	Description
Candidats à la réclamation	Nombre total de candidats actifs à la suppression avec une faible justification d'utilisation. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Installations limitées en cours de suppression	Nombre total de candidats à la suppression actifs avec une justification de logiciel restreint. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Résumé de la suppression (suite)

Rapport	Description
Installations sans licence en cours de suppression	Nombre total de candidats actifs à la suppression avec une justification sans licence. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Installations non allouées supprimées	Nombre total de candidats actifs à la suppression avec une justification non allouée. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Candidats nécessitant une attention	Nombre de candidats à la suppression ayant l'état Attention requise. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Candidats non mis à jour dans les 30 jours	Nombre de candidats à la suppression dont la valeur de date de mise à jour remonte à plus de 30 jours. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Économies réelles depuis le début de l'année	Somme des économies potentielles au cours d'un mois donné de candidats à la suppression terminés fermés.
Répartition des candidats de suppression	Candidats actifs à la suppression dans diverses répartitions (état, éditeur, produit, justification et dernière mise à jour).

Tableau de bord de Gestion des actifs logiciels

Affichez les coûts réels, les résultats d'optimisation et les graphiques des tendances de conformité sur le Gestion des actifs logiciels tableau de bord.

Remarque :
Le tableau de bord n'est plus disponible pour les Gestion des actifs logiciels nouveaux Xanadu utilisateurs qui ont activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) ou qui ont effectué une mise à niveau vers le module d'extension Xanadu Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu. Si vous avez activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu, mais que vous n'avez pas encore activé le module d'extension Espace de travail (com.sn_sam_workspace), vous avez accès à ce tableau de bord. Si vous avez activé le module d'extension Espace de travail (avant ou après la mise à niveau vers Xanadu), vous ne pouvez pas accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Actifs logiciels** de votre instance. Vous pouvez toutefois accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Tableaux de bord**.

L'onglet Tableau Gestion des actifs logiciels de bord est accessible en naviguant vers **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble** et en sélectionnant **Gestion des actifs logiciels** dans la liste de tableau de bord. Sélectionnez un élément dans un rapport pour afficher plus d'informations ou ajouter et déplacer des widgets au besoin.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

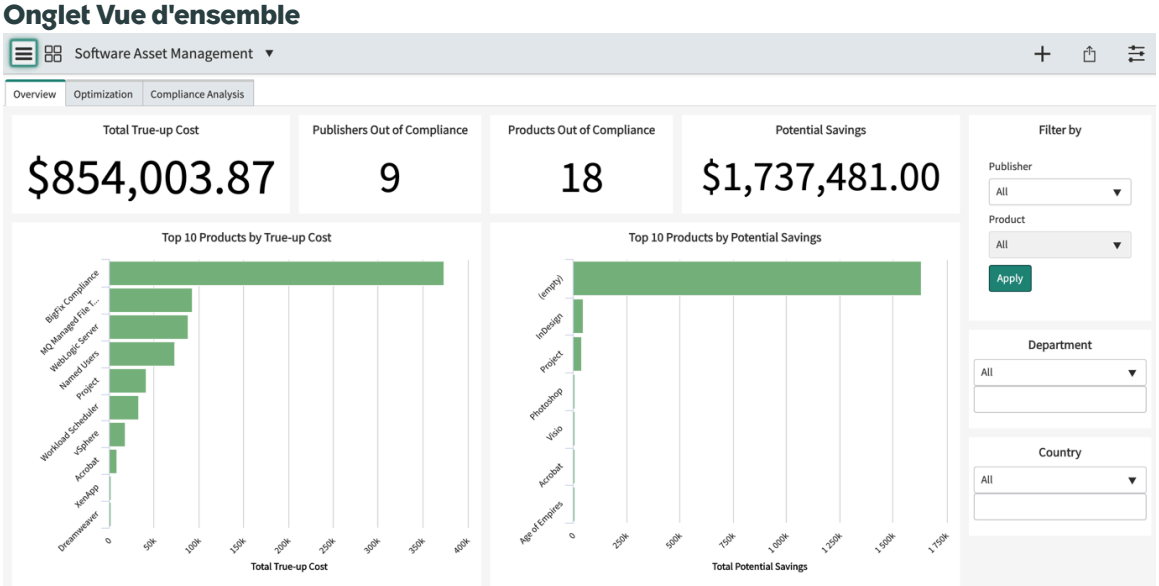
Les résultats sont mis à jour quotidiennement, ou chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible, et peuvent être actualisés en sélectionnant l'icône **Actualiser** pour chaque résultat. Vous pouvez également enregistrer les graphiques aux formats PNG ou JPG.

Les graphiques présentent des statistiques importantes sur le logiciel suivi. Dans les onglets Vue d'ensemble et Optimisation, vous pouvez filtrer par éditeur, produit, département et pays pour affiner les résultats.

Vue d'ensemble

Les données de la vue d'ensemble sont issues de la table Résultat du produit [samp_product_result].

Onglet Vue d'ensemble



Onglet Vue d'ensemble

Rapport	Description
Coût réel total	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations.
Éditeurs non conformes	Nombre d'éditeurs qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Produits non conformes	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste filtrée des enregistrements.
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Top 10 des produits par coût réel	Top 10 des produits représentés dans un graphique par ordre de coût réel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

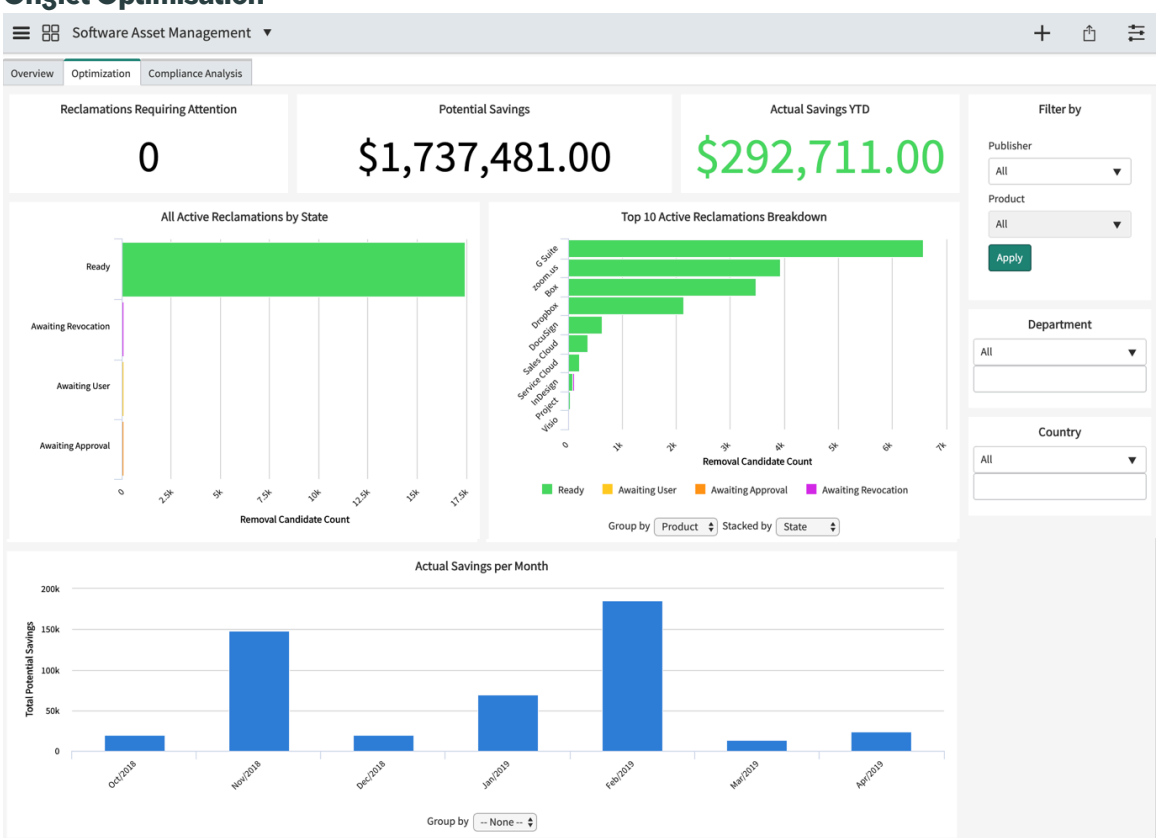
Onglet Vue d'ensemble (suite)

Rapport	Description
10 meilleurs produits par économies potentielles	Top 10 des produits représentés dans un graphique par ordre d'économies potentielles.

Optimisation

Les données d'optimisation sont issues de la table Candidat à la réclamation [samp_sw_reclamation_candidate].

Onglet Optimisation



Onglet Optimisation

Rapport	Description
Rélamations nécessitant une attention particulière	L'état est Attention requise
Économies potentielles	• Créé le Cette année OU actif est vrai OU • Fermé cette année ET ouvert l'année dernière
Économies réelles (cumul annuel)	Fermé le cette année ET état est Fermé terminé
Toutes les rélamations actives par état	Actif est défini sur Vrai
Répartition des 10 meilleures rélamations actives	Actif est défini sur Vrai

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Optimisation (suite)

Rapport	Description
Économies réelles par mois	L'état est Fermé terminé ET Fermé au cours des 12 derniers mois

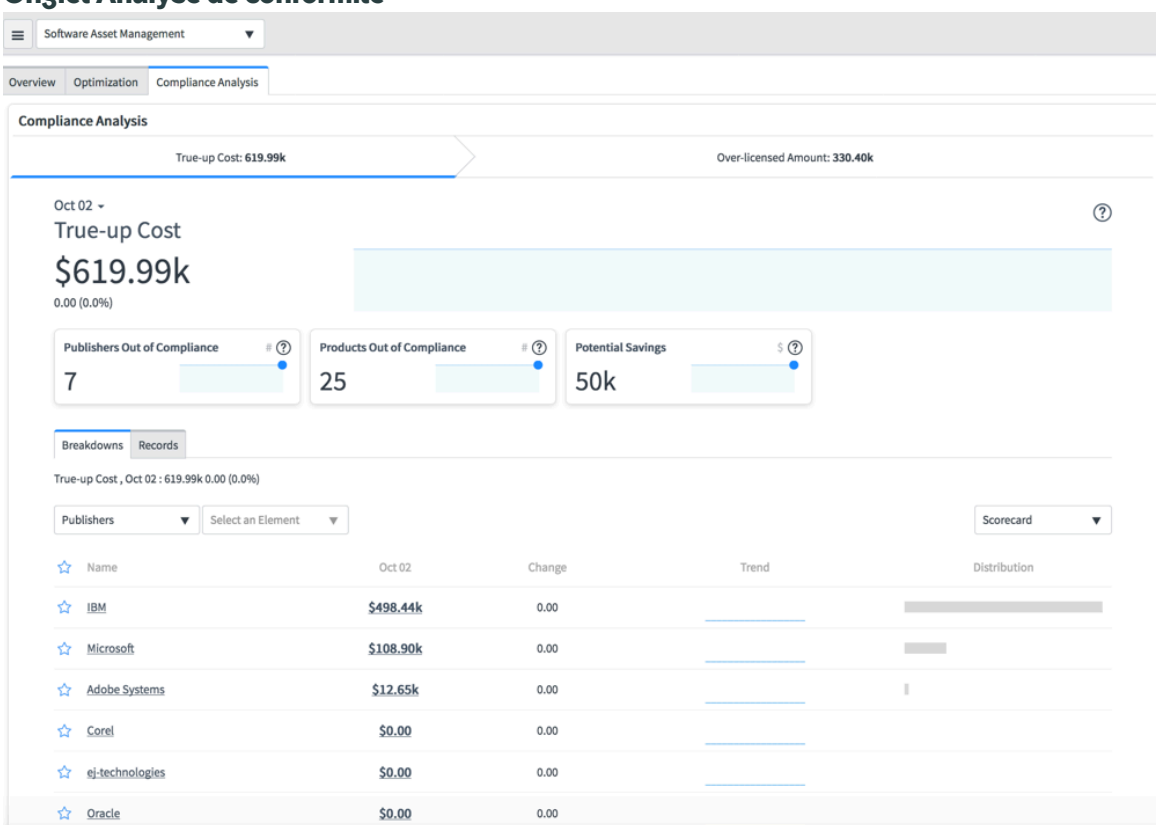
Clé de couleur de l'état candidat à la suppression :

Couleur	État
Rouge	Attention requise
Vert	Prêt
Jaune	En attente d'utilisation
Orange	En attente d'approbation
Violet	En attente de révocation
Bleu	Fermé terminé

Analyse de conformité

L'analyse de conformité se compose de données de séries chronologiques utilisées Analyse des performances pour montrer les tendances de conformité au fil du temps. Les données d'analyse de conformité sont la table Résultat du produit [samp_product_result].

Onglet Analyse de conformité



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Analyse de conformité : coût réel

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
Éditeurs non conformes	Nombre d'éditeurs qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité.
Produits non conformes	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité.
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Répartitions	Affiche la liste détaillée des résultats en fonction du widget sélectionné.
Enregistrements	Affiche la liste détaillée des résultats du produit en fonction du widget sélectionné.

Analyse de conformité : montant des excédents de licence

Rapport	Description
Montant des excédents de licence	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Éditeurs disposant d’un excédent de licences	Nombre d’éditeurs qui ont au moins un droit logiciel non utilisé.
Produits en excédent de licences	Nombre de produits dont au moins un droit logiciel n’est pas utilisé.
Répartitions	Affiche la liste détaillée des résultats en fonction du widget sélectionné.
Enregistrements	Affiche la liste détaillée des résultats du produit en fonction du widget sélectionné.

Tableau de bord Normalisation et service de contenu

Affichez les graphiques de tendance de normalisation sur le tableau de bord Normalisation et service de contenu intégré à Analyse des performances.

Remarque :
Le tableau de bord Normalisation et service de contenu n’est plus disponible pour les nouveaux Xanadu utilisateurs qui ont activé le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) ou qui ont effectué une mise à niveau vers le module d’extension Xanadu Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu. Si vous avez activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu, mais que vous n'avez pas encore activé le module d'extension Espace de travail (com.sn_sam_workspace), vous avez accès à ce tableau de bord. Si vous avez activé le module d'extension Espace de travail (avant ou après la mise à niveau vers Xanadu), vous ne pouvez pas accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Actifs logiciels** de votre instance. Vous pouvez toutefois accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Tableaux de bord**.

L’onglet Tableau de bord Normalisation et service de contenu est accessible en naviguant vers **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble** et en sélectionnant **Normalisation et service de contenu** dans la liste de tableau de bord. Vous pouvez également y accéder à partir de la

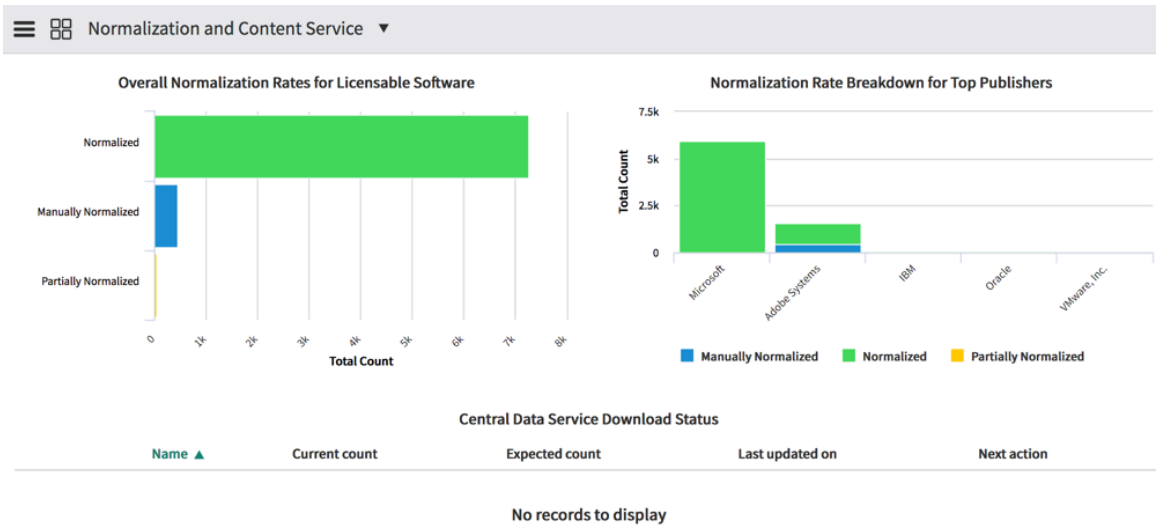
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

liste des tableaux de bord d'un autre Gestion des actifs logiciels tableau de bord. Sélectionnez un élément dans un rapport pour afficher plus d'informations ou ajouter et déplacer des widgets au besoin.

Les résultats du graphique de normalisation sont mis à jour quotidiennement lorsque la tâche **SAM — Normalisation du modèle de détection** est exécutée. Vous pouvez enregistrer les graphiques aux formats PNG ou JPG.

Tableau de bord Normalisation et service de contenu

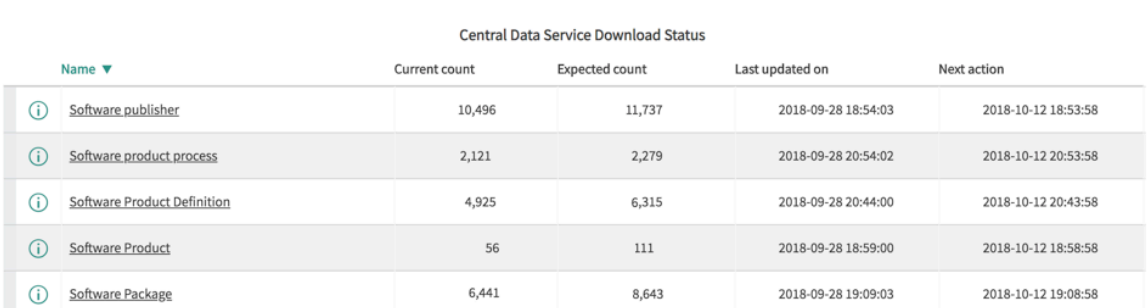


Rapport	Liste des sources	Description
Taux de normalisation globaux pour les logiciels sous licence	Taux de normalisation des installations de logiciels	Nombre global d'états de normalisation pour tous les produits sous licence.
Répartition du taux de normalisation pour les principaux éditeurs	Taux de normalisation des installations de logiciels pour les principaux éditeurs	Nombre d'états de normalisation sous licence par éditeur principal pour Microsoft, Oracle, IBM, VMware, Citrix, SAP et Adobe.

Liste connexe État de téléchargement du service de données central

La liste connexe État de téléchargement du service central de données est mise à jour quotidiennement lorsque la tâche **SAM — État de téléchargement du service central de données** est exécutée.

Liste connexe État de téléchargement du service de données central



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom	Nom de la table à partir de laquelle le contenu est extrait.
Nombre actuel	Nombre d'enregistrements dans la table.
Nombre attendu	Nombre attendu d'enregistrements dans la table.
Dernière mise à jour le	Date et heure auxquelles les données ont été extraites pour la dernière fois.
Action suivante	Prochaines date et heure planifiées pour extraire les données.

Tableau de bord de vue d'ensemble de la licence d'ingénierie

Surveillez et obtenez des informations sur la position et l'utilisation de la licence de vos applications d'ingénierie en affichant les rapports d'utilisation des produits dans le tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie.

Remarque :
Le tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie n'est plus disponible pour les nouveaux Xanadu utilisateurs qui ont activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) ou qui ont effectué une mise à niveau vers le module d'extension Xanadu Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu. Si vous avez activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu, mais que vous n'avez pas encore activé le module d'extension Espace de travail (com.sn_sam_workspace), vous avez accès à ce tableau de bord. Si vous avez activé le module d'extension Espace de travail (avant ou après la mise à niveau vers Xanadu), vous ne pouvez pas accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Actifs logiciels** de votre instance. Vous pouvez toutefois accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Tableaux de bord**.

Le tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie affiche des rapports sur les produits normalisés et les éditeurs appartenant à des applications d'ingénierie telles qu'AutoCAD et SIG.

Accédez au tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie en naviguant vers **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie**.

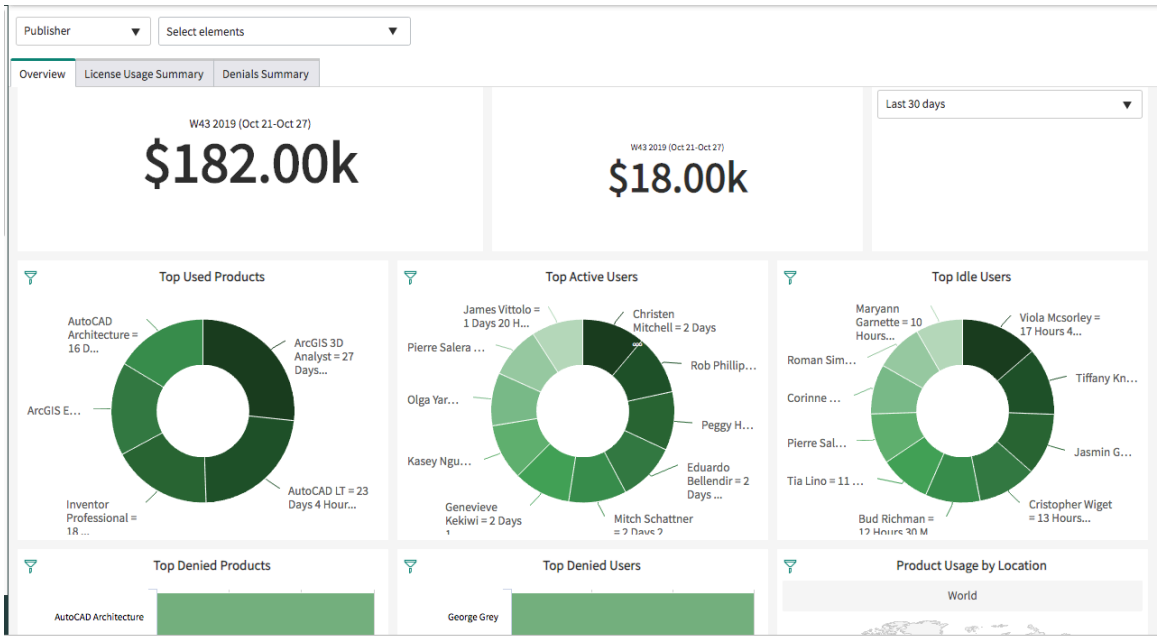
Pour affiner vos résultats en fonction des produits ou des éditeurs dans tous les onglets, utilisez le filtre dans le coin gauche du tableau de bord. Seuls les produits et éditeurs appartenant à des applications d'ingénierie et répertoriés dans la table Licence d'application d'ingénierie [samp_eng_app_license] apparaissent dans le filtre. Si aucun produit ou éditeur n'est sélectionné, les onglets affichent les données cumulatives pour tous les produits et éditeurs appartenant aux applications d'ingénierie.

Les onglets **Vue d'ensemble**, **Résumé de l'utilisation de la licence** et **Résumé du refus** sont mis à jour quotidiennement ou chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer des graphiques aux formats PNG ou JPG pour les visualiser localement et les partager.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Vue d'ensemble



Cet onglet donne une vue d'ensemble des mesures de haut niveau de toutes les applications d'ingénierie. Vous pouvez filtrer les résultats de cet onglet selon différentes options de date.

Remarque :
Le filtre Date ne s'applique pas aux **dépenses actuelles** et aux **économies potentielles**.

Onglet Vue d'ensemble

Rapport	Table source	Description
Dépense actuelle	Résultat du produit [samp_product_result]	Coût total de toutes les autorisations pour tous les produits.
Économies potentielles	Inventaire du tableau de bord des licences [license_dashboard_inventory]	Économie de coûts si les licences ne sont pas utilisées à leur plein potentiel ou si elles sont sous-utilisées. Pour optimiser vos coûts, vous pouvez réaffecter ces licences ou renvoyer les licences et enregistrer le coût.
Meilleurs produits utilisés	Utilisation des applications d'ingénierie [samp_eng_app_usage]	Principaux produits actuellement utilisés. Le nombre de jours et d'heures d'utilisation par produit s'affiche également.
Principaux utilisateurs actifs	Utilisation des applications d'ingénierie [samp_eng_app_usage]	Principaux utilisateurs qui utilisent actuellement le produit. Le nombre

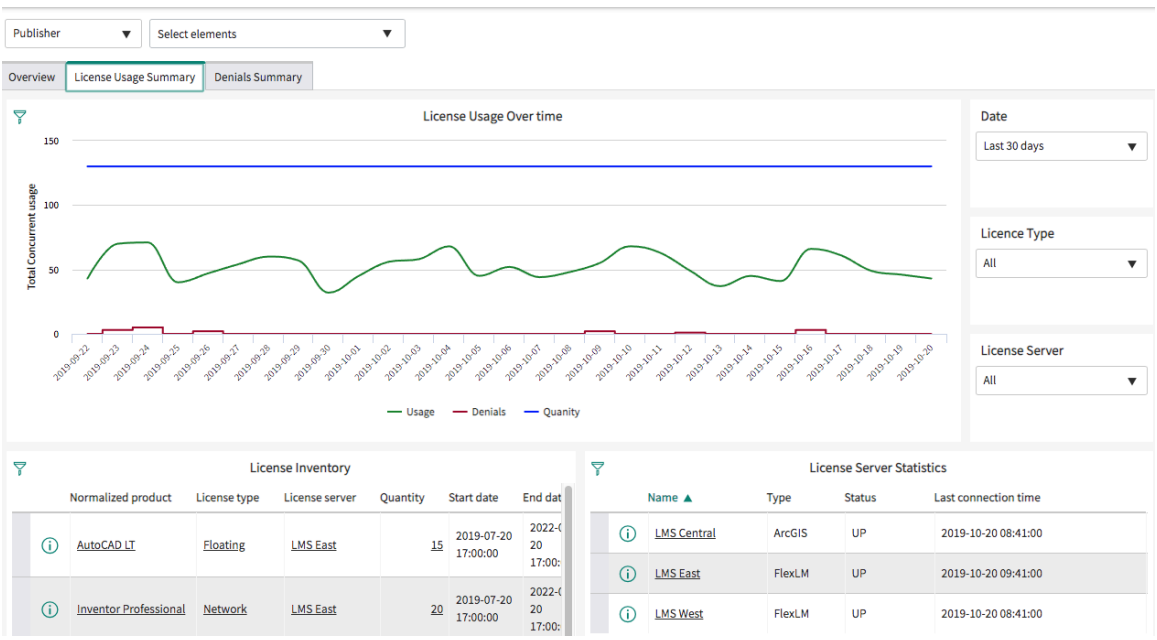
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Vue d'ensemble (suite)

Rapport	Table source	Description
		de jours et d'heures d'utilisation par utilisateur s'affiche également.
Utilisateurs les plus inactifs	Utilisation des applications d'ingénierie [samp_eng_app_usage]	Principaux utilisateurs qui ont demandé une licence, mais qui ne l'utilisent pas. Le nombre de jours et d'heures d'inactivité par utilisateur s'affiche également.
Meilleurs produits refusés	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Les principaux produits refusés aux utilisateurs, car ces produits ont atteint leur pic d'utilisation simultanée.
Utilisateurs les plus refusés	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Principaux utilisateurs à qui les licences de produits sont refusées.
Utilisation du produit par emplacement	Utilisation des applications d'ingénierie [samp_eng_app_usage]	Basé sur le nombre d'utilisateurs utilisant des produits par emplacement.

Onglet Résumé de l'utilisation de la licence



Cet onglet vous permet d'afficher les données en fonction d'un type de licence (flottante, réseau ou jeton). Vous pouvez filtrer les données de cet onglet par date, type de licence et serveur de gestion des licences.

Onglet Résumé de l'utilisation de la licence

Rapport	Table source	Description
Heures supplémentaires d'utilisation de la licence	Licence d'application d'ingénierie [samp_eng_app_license]	Le nombre total ou la quantité de toutes les licences disponibles ; Pas

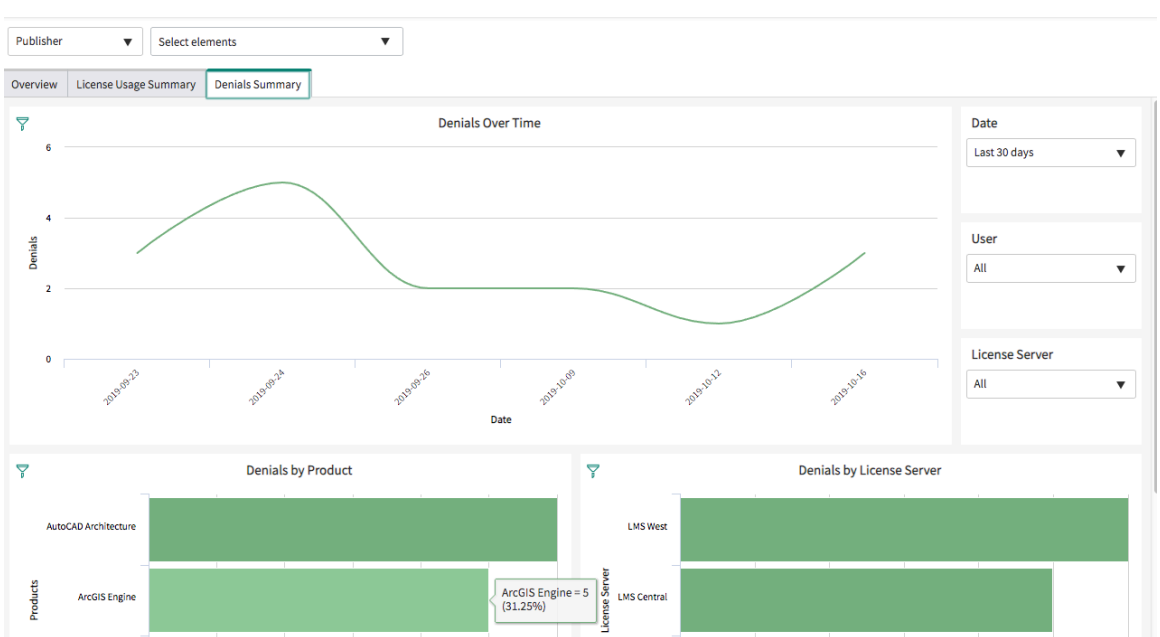
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Résumé de l'utilisation de la licence (suite)

Rapport	Table source	Description
	Utilisation simultanée des applications d'ingénierie [samp_eng_app_concurrent_usage] Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	seulement les produits actifs, mais tous les produits. • La ligne bleue représente le nombre total de licences allouées à un produit ou à un éditeur • La ligne verte indique l'utilisation simultanée des licences. • La ligne rouge indique les refus ou si et quand l'utilisation simultanée atteint un pic.
Inventaire des licences	Licence d'application d'ingénierie [samp_eng_app_license]	Toutes les licences disponibles pour un produit ou un éditeur.
Statistique du serveur de licences	Serveur de licences d'application d'ingénierie [samp_end_app_license_server]	Tous les serveurs de gestion des licences avec lesquels OpenLM ou Open iT se connectent.

Onglet Résumé des dénégations



Vous pouvez filtrer les données de cet onglet par date, utilisateur ou groupe d'utilisateurs.

Onglet Résumé des dénégations

Rapport	Table source	Description
Refus au fil du temps	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Refus pour un produit sur une période donnée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Résumé des dénégations (suite)

Rapport	Table source	Description
Refus par produit	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Les produits qui ont été refusés le plus aux utilisateurs.
Refus par serveur de licences	Refus d'application d'ingénierie [samp_eng_app_denial]	Les serveurs de licences auxquels les licences de produits ont été refusées le plus.

Licences d'éditeur de logiciels prises en charge

Avec Gestion des actifs logiciels, il existe plusieurs packs d'éditeurs qui peuvent être utilisés pour étendre les fonctionnalités entre le et vos Now Platform applications logicielles tierces.

Les modules d'extension du pack d'éditeurs suivants Gestion des actifs logiciels peuvent être demandés au ServiceNow personnel pour activation. Reportez-vous à la section Demander Gestion des actifs logiciels pour plus d'informations sur la demande de ces modules d'extension.

- Adobe
- Citrix
- IBM (comprend à la fois et IBMRed Hat Enterprise Linux)
- Microsoft
- Oracle
- SAP
- VMware

Chaque éditeur dispose d'un ensemble de métriques de licence spécifiques à ce groupe de métriques. Les mesures de licence sont définies dans les autorisations d'utilisation du logiciel et utilisées pour le rapprochement (groupe de mesures, métrique de licence et combinaison de modèles logiciels).

Modules d'extension du pack d'éditeurs

Module d'extension	Description
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Adobe (com.sn_samp_adobe)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Adobe le logiciel d'abonnement.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Citrix (com.sn_samp_citrix)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Citrix les logiciels, telles que les applications virtuelles et le bureau virtuel.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour IBM (com.sn_samp_ibm)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher IBM les produits à l'aide de mesures de licence PVU et RVU. Ce module d'extension fournit également des options supplémentaires pour rapprocher Red Hat Enterprise Linux les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Module d'extension	Description
	logiciels, telles que Red Hat Enterprise Linux Server et Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Microsoft les logiciels, telles que Microsoft SQL Server.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Oracle (com.snc.samp.oracle)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Oracle les logiciels, telles que Oracle DB Server.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour SAP (com.sn_samp_sap)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher SAP la conformité et l'optimisation des utilisateurs nommés.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour VMware (com.sn_samp_vmware)	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher VMware les logiciels, telles que vCenter et vSphere.

Tableaux de bord du pack d'éditeurs

Affichez les résultats de l'analyse de conformité pour les éditeurs suivants sur les tableaux de bord Analyse des éditeurs de logiciels.

- Adobe
- Citrix
- IBM
- Microsoft
- Oracle
- SAP
- VMware

Remarque :
Vous devez avoir activé l'un des modules complémentaires du pack d'éditeurs (autres que Adobe) pour afficher le module de navigation du tableau de bord Vue d'ensemble de l'éditeur de logiciel. En outre, le pack d'éditeurs correspondant doit être activé pour afficher l'onglet Résultats de l'analyse de conformité pour cet éditeur.

Affichez les résultats de l'analyse de conformité pour Microsoft Office 365 et Adobe Cloud sur le tableau de bord Office 365 et Adobe.

Remarque :
Le Gestion des actifs logiciels - Professional module complémentaire for Adobe publisher pack doit être activé pour afficher Office 365 et Adobe Cloud le tableau de bord.

Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour Adobe

Utilisez le pack d'éditeurs pour suivre la Gestion des actifs logiciels conformité à l'aide Adobe de mesures de gestion des licences spécifiques et intégrez-les au AdobeAdobe cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Options de gestion des licences Adobe

Le Adobe pack d'éditeurs (com.sn_samp_adobe) ajoute Adobe des options de gestion des licences spécifiques pour les autorisations d'utilisation du logiciel.

Champ	Options
Type d'accord	• Générique • Accord de licence à terme d'entreprise (ETLA) • Programme de licences cumulatives (CLP) • Programme de gestion des licences transactionnelles (TLP) • Plan incitatif de valeur (VIP)
Métrique de licence	• Par appareil • Par utilisateur • Abonnement de l'utilisateur

Pour utiliser les options de Adobe gestion des licences spécifiques, sélectionnez le groupe de Adobe mesures pour l'autorisation logicielle.

Adobe Intégration dans le cloud

Créez un profil d'intégration Adobe dans le cloud pour comparer les abonnements avec les installations de logiciels pour la génération de rapports de conformité.

Remarque :
Les sources de détection d'installation comprennent ServiceNow Détection, Microsoft SCCM et d'autres sources de détection tierces qui peuvent s'intégrer en tant que source de données dans le ServiceNow CMDBfichier .

Pour obtenir des instructions sur la création d'un profil d'intégration Adobe dans le cloud, reportez-vous à la section Intégration à Adobe Cloud.

Adobe Génération de rapports dans le cloud

Adobe Les rapports dans le cloud sont accessibles en naviguant vers **Rapports** > **Afficher/ Exécuter** et en recherchant dans tous les rapports Adobe.

- Adobe Utilisateurs dans le cloud sans installations
- Installations dans le cloud sous-inutilisées Adobe

Vous pouvez afficher Adobe les abonnements, la conformité et les coûts à l'aide de ou Tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud en Gestion des actifs logiciels classiqueVue d'ensemble de l'éditeur pour Adobe Systèmes dans Software Asset Workspace.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration à Adobe Cloud

Intégrez votre application à Adobe Cloud des Gestion des actifs logiciels services permettant de suivre vos abonnements logiciels et de déterminer la conformité de votre licence.

L'intégration Adobe Cloud prend en charge les services Adobe Cloud suivants :

- Adobe Creative Cloud
- Adobe Cloud d'expérience
- Adobe Cloud de documents

Remarque :
Vous ne pouvez créer une Adobe Cloud intégration que si vous utilisez la formule d'abonnement Adobe Creative Cloud abonnement Entreprise. Si vous utilisez une autre formule d'abonnement, telle que Adobe Creative Cloud abonnement Équipe, Éducation ou Individus, vous ne pouvez pas créer d'intégration.

Intégrez vos Adobe abonnements à Gestion des actifs logiciels la génération de rapports de conformité à l'aide de l'authentification Adobe . Pour en savoir plus sur les intégrations et les certificats d'authentification, reportez-vous Adobe au Guide d'authentification Adobe .

Vous pouvez intégrer des services à Adobe Cloud votre ServiceNow® instance à l'aide de l'une des méthodes d'authentification suivantes :

- Informations d'identification du compte de service (JWT)
- Informations d'identification de serveur à serveur OAuth

Remarque :
Toutes les nouvelles Adobe intégrations dans le cloud doivent être créées à l'aide du type d'authentification OAuth. Adobe migre des informations d'identification du compte de service (JWT) vers les informations d'identification de serveur à serveur OAuth. Pour plus d'informations, reportez-vous au Guide de migration Adobe .

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Adobe Cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur système	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur système	Aucun
Récupérer l'abonnement	Administrateur système	Aucun

Intégrer Adobe Cloud à l'aide des informations d'identificationdu compte de service (JWT)

Intégrez votre ServiceNow® instance aux Adobe Cloud services à l'aide des informations d'identification du compte de service (JWT).

Créer un projet et ajouter des API à l'aide d'un compte de service (JWT)

Créez un projet dans la Adobe Developer Console pour accéder aux Adobe API et ajoutez des API à votre projet à l'aide d'un compte de Adobe service (JWT).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : Adobe administrateur cloud

Procédure

1. Créez un projet dans la Adobe console développeur pour accéder aux Adobe API.
   Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Vue d'ensemble des projets .
2. Ajoutez une API à votre projet à l'aide d'un compte de Adobe service (JWT).
   Pour plus d'informations, consultez Ajouter une API à un projet à l'aide d'un compte de service (JWT).

   Gardez les points suivants à l'esprit lors de l'ajout d'une API à votre projet :

   - Pour le Adobe service auquel vous souhaitez vous intégrer, sélectionnez **API de gestion des utilisateurs**. Ce service vous permet d'accéder à l'API de Adobe gestion des utilisateurs.
   - Lorsque vous créez des informations d'identification de compte de service (JWT), qui vous permettent d'accéder à l'API dans le service sélectionné Adobe , sélectionnez l'option permettant de générer une paire de clés. Avec cette option, la console développeur génère à la Adobe fois une paire de clés publiques et une paire de clés privées qui peuvent être utilisées pour authentifier votre compte de service (JWT). La clé privée est automatiquement téléchargée sur votre appareil.

   Une fois que vous avez ajouté l'API à votre projet, vous êtes redirigé vers la page de présentation de l'API.
3. Copiez les valeurs des champs **ID CLIENT**, **ID de compte technique** et **ID d'organisation** dans la section Compte de service (JWT) de la page Vue d'ensemble.
4. Sélectionnez **Récupérer le secret client** pour afficher et copier la valeur dans le champ **SECRET CLIENT** .
   Conservez ces informations dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
5. Utilisez la commande openssl suivante pour convertir la clé du format KEY au format PKS : `openssl pkcs12 -export -out test1-certificate.pfx -inkey private.key -nocerts`

   La clé a été automatiquement téléchargée sur votre appareil lors de l'étape précédente. La clé doit être au format PKS pour que vous puissiez créer un certificat X.509 correspondant ServiceNow pour l'intégration Adobe Cloud .

   Vous devez créer un mot de passe pour convertir une clé. Utilisez ce mot de passe dans les champs Mot de passe du magasin de clés et Mot de passe du certificat lors de la création du profil d'intégration et du ServiceNow certificat X.509 au cours des étapes suivantes.

   Remarque :
   Ce mot de passe doit comporter au moins six caractères.

Créer un profil d'intégration à l'aide de Adobe Cloud JWT

Créez un profil d'intégration Adobe Cloud sur votre ServiceNow instance à l'aide des informations d'identification du compte de service (JWT) pour suivre vos abonnements aux logiciels et déterminer la conformité de votre licence.

Avant de commencer

Rôle requis :

Une combinaison des rôles suivants peut créer un Adobe Cloud profil d'intégration à l'aide des informations d'identification JWT :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- administrateur et sam_admin
- administrateur et sam_integrator

Activez les modules d'extension suivants :

- Gestion des actifs logiciels - Professional pour Adobe (com.sn_samp_adobe)
- Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) à partir de ServiceNow Store

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Adobe Cloud dans Interface utilisateur principale est inactive.

Remarque :
Toutes les nouvelles Adobe intégrations doivent être créées à l'aide du type d'authentification OAuth. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Intégrer Adobe Cloud à l'aide des informations d'identificationde serveur à serveur OAuth. Adobe migre des informations d'identification du compte de service (JWT) vers les informations d'identification de serveur à serveur OAuth. Pour plus d'informations sur la migration, consultez Adobe Migration Guide .

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration Adobe .
Type d'authentification	Type d'authentification pour accéder Adobe Cloud aux API. ○ OAuth 2.0 ○ JWT

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : ○ Pour les profils d'intégration existants Adobe Cloud avant la mise à niveau vers Gestion des actifs logiciels la version 13.1.0 Gestion des licences SaaS ou une version ultérieure, ce champ est automatiquement défini sur **JWT**. ○ Pour tous les nouveaux Adobe Cloud profils d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **OAuth 2.0**. Pour plus d'informations, consultez Intégrer Adobe Cloud à l'aide des informations d'identificationde serveur à serveur OAuth.
ID client	ID client qui est affecté à votre Adobe compte de service (JWT) lors de la création d'un projet et de l'ajout d'API.
ID d'organisation	Adobe ID d'organisation qui est affecté à votre Adobe compte de service (JWT) lors de la création d'un projet et de l'ajout d'API.
ID de compte technique	Adobe ID de compte technique affecté à votre Adobe compte de service (JWT) lors de la création d'un projet et de l'ajout d'API.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Adobe**.
Secret client	Secret client qui est affecté à votre Adobe compte de service (JWT) lors de la création d'un projet et de l'ajout d'API.
Certificat	ServiceNow Certificat X.509 pour l'intégration Adobe Cloud .
Mot de passe du certificat	Mot de passe de certificat que vous créez lors de la conversion de votre clé du format KEY au format PKS.

Traduction automatique

3. Ajoutez un certificat X.509 à votre profil d'intégration.
   Ce certificat est basé sur la clé des informations d'identification de votre Adobe compte de service (JWT).

   a. Accédez au formulaire Certificat X.509.

   - Pour l'interface utilisateur principale :

     i. Dans le formulaire Profil d'intégration, sélectionnez l'icône de recherche (icône 🔍) en regard du champ **Certificat** .

     ii. Dans la boîte de dialogue Certificats X.509, sélectionnez **Nouveau**.

   - Pour Software Asset Workspace :

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

i. Accédez à la **Définitions système** > **Certificats**.

ii. Sélectionnez **Nouveau**.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Certificat X.509

Champ	Description
Nom	Nom du certificat.
Notification d'échéance	Option d'envoi d'une notification lorsque le certificat est sur le point d'expirer.
Notification à l'expiration	Utilisateurs que vous souhaitez notifier à l'expiration du certificat. Ce champ n'est disponible que lorsque **l'option Notification d'expiration** est sélectionnée.
Avertissement avant l'expiration (en jours)	Nombre de jours avant l'expiration du certificat pendant lesquels vous souhaitez envoyer une notification. Ce champ n'est disponible que lorsque **l'option Notification d'expiration** est sélectionnée.
Actif	Option permettant d'indiquer si le certificat est actif.
Description brève	Une brève description du certificat.
Certificat PEM	Texte codé en base 64 au format PEM contenant le certificat DER. L'instance décode le certificat pour renseigner les champs **Début de validité**, **Expire,Expire in days**, **Issuer** et **Subject** .
Format	Format du certificat.
Type	Type de certificat. Définissez ce champ sur **Magasin de clés PKCS12**.
Échéance en jours	Nombre de jours restants avant l'expiration du certificat. Ce champ se remplit automatiquement.
Mot de passe de magasin de clés	Mot de passe de certificat que vous avez créé lors de la conversion de votre clé du format KEY au format PKS à l'étape 3.

c. Chargez votre clé (fichier PKS) en sélectionnant l'icône sur l'en-tête du formulaire Certificat X.509.

d. Dans la boîte de dialogue Pièces jointes, sélectionnez **Choisir le fichier** à localiser et sélectionnez votre clé.

La boîte de dialogue se ferme et vous revenez au formulaire Certificat X.509.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Validez le certificat en sélectionnant le lien connexe **Valider les banques/certificats** .

f. Une fois le certificat validé, sélectionnez **Soumettre**.

4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire Profil d'intégration, puis sélectionnez **Enregistrer**.
5. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez le lien connexe **Valider les informations d'identification Adobe** pour terminer la connexion.

Résultats

Adobe Les données d'abonnement sont extraites Gestion des actifs logiciels lorsque la tâche planifiée s'exécute *`SAM - Import Adobe User Subscriptions`* . Lorsque les données d'abonnement sont extraites, la tâche planifiée s'exécute *`SAM - Optimize Adobe Subscriptions`* mensuellement pour optimiser les Adobe abonnements Creative Cloud.

L'achèvement de cette tâche entraîne les résultats suivants :

- Candidat d'optimisation qui consolide au moins trois abonnements à une seule application ou à un produit individuel (configurables) et recommande Adobe tout Creative Cloud lorsqu'il n'est pas installé.
- Candidat à la réclamation qui récupère les abonnements à une seule application ou aux produits individuels avec des licences doubles lorsque Adobe Creative Cloud All Apps est installé.

  Supposons qu'un utilisateur soit abonné à Adobe Creative Cloud Toutes les applications et consomme également des licences pour une seule application ou des produits individuels tels qu'Adobe Acrobat et Adobe Photoshop. Dans ce scénario de double licence, Gestion des actifs logiciels recommande de récupérer les licences pour les abonnements à une seule application ou à un produit individuel.

- Un candidat à la réclamation qui récupère au moins trois abonnements à une seule application ou à un produit individuel (configurables) qui sont activement utilisés, ainsi qu'un candidat à l'optimisation qui recommande d'affecter Adobe toutes les applications Creative Cloud.

  Supposons qu'un utilisateur soit abonné à Adobe Acrobat, Adobe Illustrator et Adobe Photoshop et qu'il utilise tous ces produits activement. Dans ce scénario, Gestion des actifs logiciels il est recommandé de récupérer les licences de ces abonnements au produit individuel et d'utiliser Adobe Tout Creative Cloud.

- Un candidat à la réclamation qui récupère Adobe toutes les applications Creative Cloud lorsque moins de trois produits individuels (configurables) sont activement utilisés et un candidat à l'optimisation qui recommande d'affecter des abonnements à une seule application ou à des produits individuels qui sont activement utilisés.

  Supposons qu'un utilisateur soit abonné à Adobe Tout Creative Cloud Applications, mais qu'il utilise moins de trois produits Creative Cloud individuels de manière active. Dans ce scénario, Gestion des actifs logiciels récupère la Adobe licence Tout Creative Cloud et recommande d'affecter ces abonnements aux produits individuels qui sont activement utilisés.

Que faire ensuite

Afficher les données d'abonnement en accédant à **Tout** > **Licence SaaS** > **Tous les abonnements des utilisateurs**. Vous pouvez vérifier l'état de la *`SAM - Import Adobe User Subscriptions`* tâche en accédant à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Résultats des tâches**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez également afficher des informations sur vos abonnements, votre conformité et vos Adobe coûts sur le Tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud en Gestion des actifs logiciels classique.

Information associée

Optimisations de l'éditeur pour Adobe

Intégrer Adobe Cloud à l'aide des informations d'identificationde serveur à serveur OAuth

Intégrez des services à votre ServiceNow® instance Adobe Cloud à l'aide des informations d'identification de serveur à serveur OAuth.

Créer un projet et ajouter des API à l'aide d'OAuth

Créez un projet dans la Adobe Developer Console pour accéder aux Adobe API et ajoutez des API à votre projet à l'aide d'OAuth.

Avant de commencer

Rôle requis : Adobe Cloud admin

Procédure

1. Créez un projet dans la Adobe console développeur pour accéder aux Adobe API.
   Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Vue d'ensemble des projets .
2. Ajoutez une API à votre projet à l'aide d'OAuth.
   Pour plus d'informations, consultez Ajouter une API à un projet à l'aide d'OAuth .

   Pour le Adobe service auquel vous souhaitez vous intégrer, sélectionnez **API de gestion des utilisateurs**. Ce service vous permet d'accéder à l'API de Adobe gestion des utilisateurs.

   Une fois que vous avez ajouté l'API à votre projet, vous êtes redirigé vers la page de présentation de l'API.

Créer des informations d'identification Adobe Cloud OAuth

Créez des informations d'identification Adobe Cloud OAuth pour accéder aux Adobe Cloud API.

Avant de commencer

Rôle requis : Adobe Cloud admin

Procédure

1. Connectez-vous à Adobe Developer Console .
2. Dans le formulaire Configurer l'API, développez les **informations d'identification**.
3. Sélectionnez l'authentification **de serveur à serveur OAuth** .
4. Fournissez un nom dans le champ **Nom des informations d'identification** pour trouver facilement les informations d'identification API correctes sur le **Console d'administration** > **Utilisateurs** > **Informations d'identification d'API**.
   Vous pouvez également modifier le nom ultérieurement dans votre projet, sur la page de présentation des informations d'identification de serveur à serveur OAuth.
5. Sélectionnez les profils de produits pour les affecter à vos informations d'identification.
   Les profils de produit régissent les données auxquelles votre application peut accéder dans votre organisation.
6. Sélectionnez **Enregistrer l'API configurée**.
   L'ID CLIENT et le SECRET CLIENT s'affichent sur la page de présentation des informations d'identification. Copiez l'ID CLIENT et récupérez le SECRET CLIENT pour les utiliser plus tard.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un profil d'intégration Adobe Cloud à l'aide d'OAuth

Créez un profil d'intégration Adobe Cloud sur votre ServiceNow instance à l'aide des informations d'identification OAuth pour suivre vos abonnements logiciels et déterminer la conformité de votre licence.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin, sam_integrator

Activez les modules d'extension suivants :

- Gestion des actifs logiciels - Professional pour Adobe (com.sn_samp_adobe)
- Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) à partir de ServiceNow Store

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Adobe Cloud dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration Adobe Cloud .
Type d'authentification	Type d'authentification pour accéder Adobe Cloud aux API. ○ OAuth 2.0 ○ JWT **Remarque :** ○ Pour les profils d'intégration existants Adobe Cloud avant la mise à niveau vers Gestion des actifs logiciels la version 13.1.0 Gestion des licences SaaS ou une version ultérieure, ce champ est automatiquement défini sur **JWT**. Pour plus d'informations, consultez Intégrer Adobe Cloud à l'aide des informations d'identificationdu compte de service (JWT). ○ Pour tous les nouveaux Adobe Cloud profils d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **OAuth 2.0**.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Adobe Cloud spoke. Ce

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	champ est automatiquement défini sur **Adobe OAuth**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Adobe Abonnement.

3. Sélectionnez **Soumettre**.
4. Sélectionnez l'icône d'aperçu (ⓘ) à côté du champ Connexion et informations d'identification pour ouvrir l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification.
5. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .
6. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Adobe Cloud connexion.
URL de connexion (URL d'instance)	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur https://<Nom d'instance>.adobelogin.com. Pour plus d'informations sur la procédure d'obtention de l'URL, reportez-vous à la section Obtenir l'URL de connexion.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client que vous avez généré lors de la création d'informations d'identification Adobe Cloud OAuth.
Secret client OAuth	Secret client que vous avez récupéré lors de la création d'informations d'identification Adobe Cloud OAuth.
URL de redirection OAuth	https://<instance_name>/oauth_redirect.do, où le nom d'instance est le nom de votre ServiceNow instance.
Informations supplémentaires pour le post-traitement	
ID d'organisation	Adobe Cloud ID d'organisation que vous trouvez lors de la création d'informations d'identification Adobe Cloud OAuth.

7. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.
   Le flux de jetons OAuth est exécuté avec succès.

Résultats

Adobe Les données d'abonnement sont extraites Gestion des actifs logiciels lorsque la tâche planifiée s'exécute *SAM - Import Adobe User Subscriptions* . Lorsque les données d'abonnement sont extraites, la tâche planifiée s'exécute *SAM - Optimize Adobe Subscriptions* mensuellement pour optimiser les Adobe abonnements Creative Cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'achèvement de cette tâche entraîne les résultats suivants :

- Candidat d'optimisation qui consolide au moins trois abonnements à une seule application ou à un produit individuel (configurables) et recommande Adobe tout Creative Cloud lorsqu'il n'est pas installé.
- Candidat à la réclamation qui récupère les abonnements à une seule application ou aux produits individuels avec des licences doubles lorsque Adobe Creative Cloud All Apps est installé.

  Supposons qu'un utilisateur soit abonné à Adobe Creative Cloud Toutes les applications et consomme également des licences pour une seule application ou des produits individuels tels qu'Adobe Acrobat et Adobe Photoshop. Dans ce scénario de double licence, Gestion des actifs logiciels recommande de récupérer les licences pour les abonnements à une seule application ou à un produit individuel.

- Un candidat à la réclamation qui récupère au moins trois abonnements à une seule application ou à un produit individuel (configurables) qui sont activement utilisés, ainsi qu'un candidat à l'optimisation qui recommande d'affecter Adobe toutes les applications Creative Cloud.

  Supposons qu'un utilisateur soit abonné à Adobe Acrobat, Adobe Illustrator et Adobe Photoshop et qu'il utilise tous ces produits activement. Dans ce scénario, Gestion des actifs logiciels il est recommandé de récupérer les licences de ces abonnements au produit individuel et d'utiliser Adobe Tout Creative Cloud.

- Un candidat à la réclamation qui récupère Adobe toutes les applications Creative Cloud lorsque moins de trois produits individuels (configurables) sont activement utilisés et un candidat à l'optimisation qui recommande d'affecter des abonnements à une seule application ou à des produits individuels qui sont activement utilisés.

  Supposons qu'un utilisateur soit abonné à Adobe Tout Creative Cloud Applications, mais qu'il utilise moins de trois produits Creative Cloud individuels de manière active. Dans ce scénario, Gestion des actifs logiciels récupère la Adobe licence Tout Creative Cloud et recommande d'affecter ces abonnements aux produits individuels qui sont activement utilisés.

Que faire ensuite

Afficher les données d'abonnement en accédant à **Tout** > **Licence SaaS** > **Tous les abonnements des utilisateurs**. Vous pouvez vérifier l'état de la *`SAM - Import Adobe User Subscriptions`* tâche en accédant à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Résultats des tâches**.

Vous pouvez également afficher des informations sur vos abonnements, votre conformité et vos Adobe coûts sur le Tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud en Gestion des actifs logiciels classique.

Information associée

Optimisations de l'éditeur pour Adobe

Obtenir l'URL de connexion

Obtenez l'URL de connexion (instance) à partir de la Adobe console développeur pour créer et obtenir un jeton OAuth pour Adobe Cloud.

Avant de commencer

Rôle requis : Adobe Cloud admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

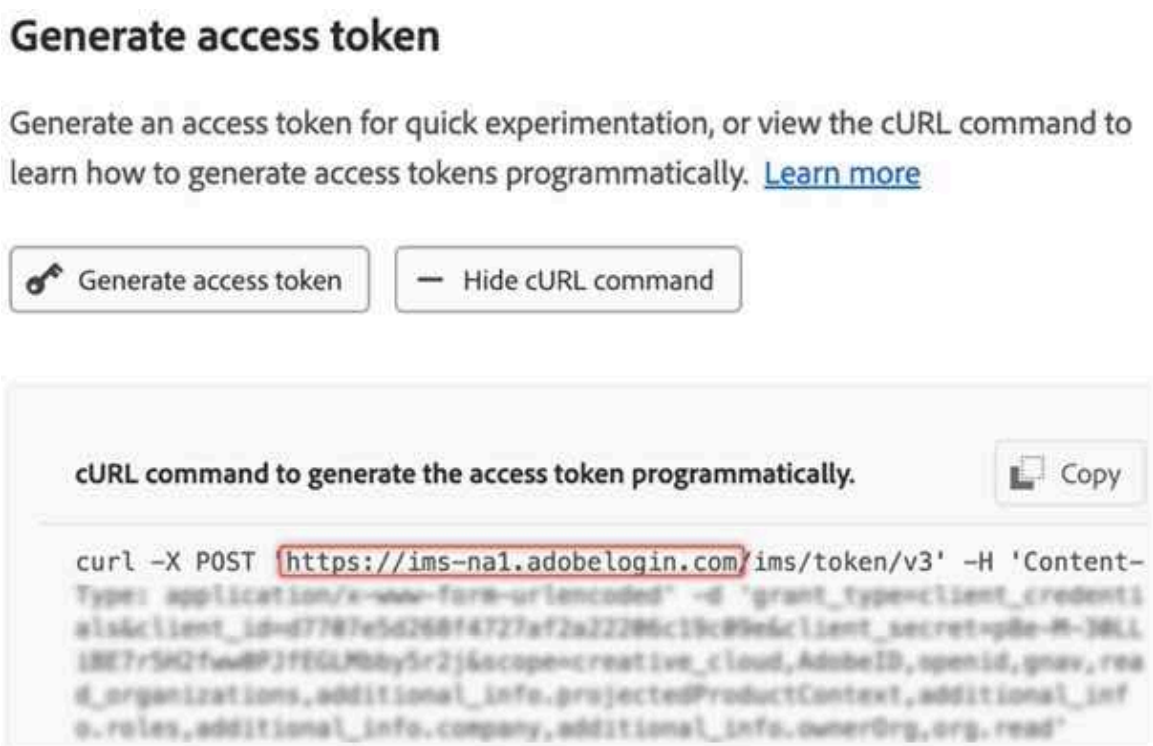
Procédure

1. Connectez-vous à Adobe Developer Console .
2. Sélectionnez votre projet dans la section Tous les projets.
3. Dans la section Informations d'identification, sélectionnez **Serveur à serveur OAuth**.
4. Dans la section Générer un jeton d'accès, sélectionnez **Afficher la commande cURL**.
5. Copiez l'URL de connexion.

Remarque :

Copiez uniquement l'URL requise de l'ensemble de la commande.

Par exemple, ici, l'URL de connexion est la partie en surbrillance.



Traduction automatique

Tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud en Gestion des actifs logiciels classique

Affichez les résultats de l'analyse de conformité liés à Microsoft Office 365 et Adobe Gestion des licences cloud en Gestion des actifs logiciels version classique.

Remarque :

Le tableau de bord Office 365 et Adobe cloud n'est plus disponible pour les nouveaux Xanadu utilisateurs qui ont activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) ou qui ont effectué une mise à niveau vers le module d'extension Xanadu Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu. Si vous avez activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu, mais que vous n'avez pas encore activé le module d'extension Espace de travail (com.sn_sam_workspace), vous avez accès à ce tableau de bord. Si vous avez activé le module d'extension Espace de travail (avant ou après la mise à niveau vers Xanadu), vous ne pouvez pas accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Actifs logiciels** de votre instance. Vous pouvez toutefois accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Tableaux de bord**.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Accéder au tableau de bord en naviguant jusqu'à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Office 365 et Adobe Cloud**.

Vous pouvez filtrer par **modèles logiciels d'abonnement** ou **par éditeur d'abonnement** à l'aide de listes de filtres.

Remarque :
La liste des filtres d'éditeurs d'abonnements inclut toujours Microsoft et Adobe, même lorsqu'un seul pack d'éditeurs d'abonnement est actif.

Le tableau de bord est mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer les graphiques au format PNG ou JPG.

Adobe

Vous pouvez gérer les Adobe informations d'abonnement avec Adobe l'intégration de l'authentification E/S.

Remarque :
Vous devez installer le module d'extensionAdobe Publisher Pack (com.sn_samp_adobe) pour afficher les Adobe rapports sur les abonnements.

Seuls les Adobe produits logiciels reconnus comme logiciels d'abonnement sont affichés. L'intégration Adobe doit être configurée pour afficher les informations de conformité.

- Liste des abonnements actifs sans installation de logiciel active Adobe

  Si un utilisateur dispose d'un abonnement actif, mais qu'aucune suite de produits correspondante Adobe n'est déployée.

  Nom d'utilisateur | ID d'e-mail | Nom de l'abonnement | Liste des appareils affectés aux utilisateurs.

- Optimisation de l'installation à l'aide des Adobe données de mesure SCCM

  Si l'utilisateur sous-utilise Adobe les abonnements

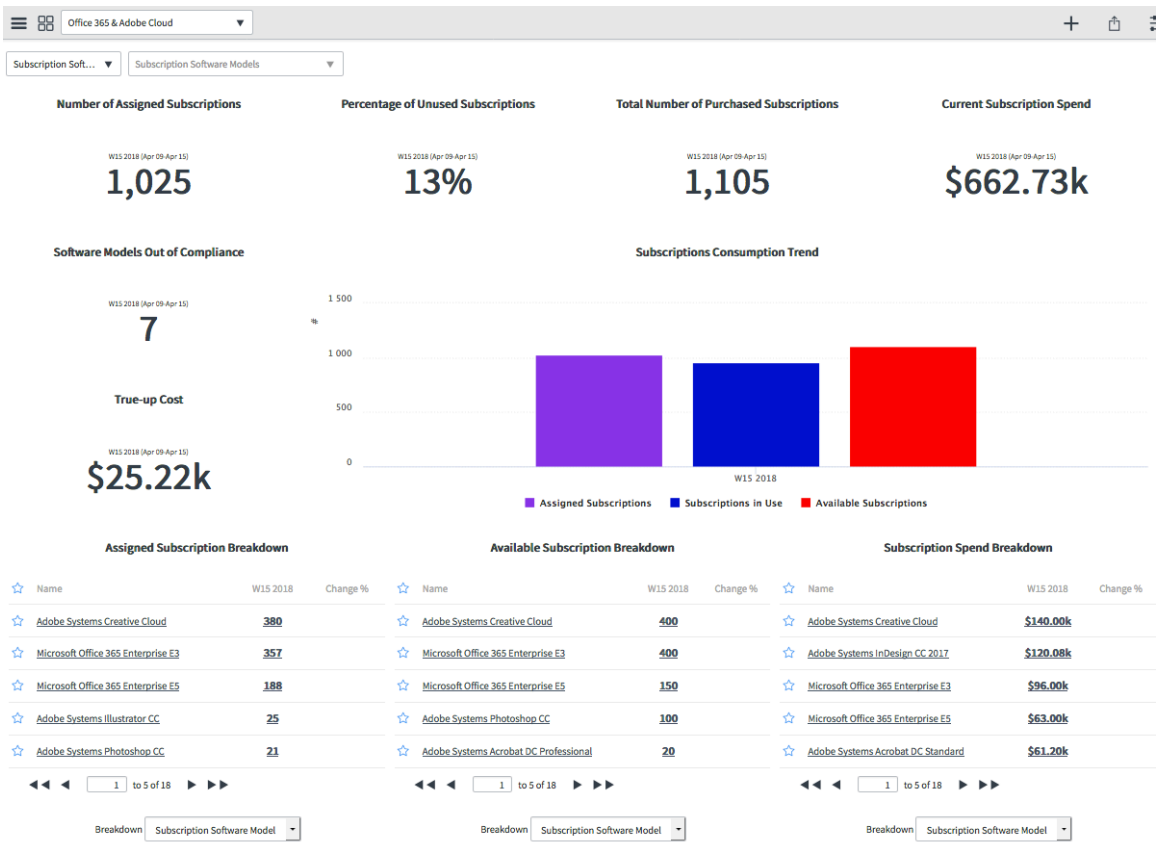
  Nom d'utilisateur | ID d'e-mail | Nom de l'abonnement | Coût de l'abonnement | Liste des appareils affectés aux utilisateurs | Liste de Adobe la suite de produits | Heure du dernier accès

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Rapports d'abonnement

Office 365 et Adobe Cloud

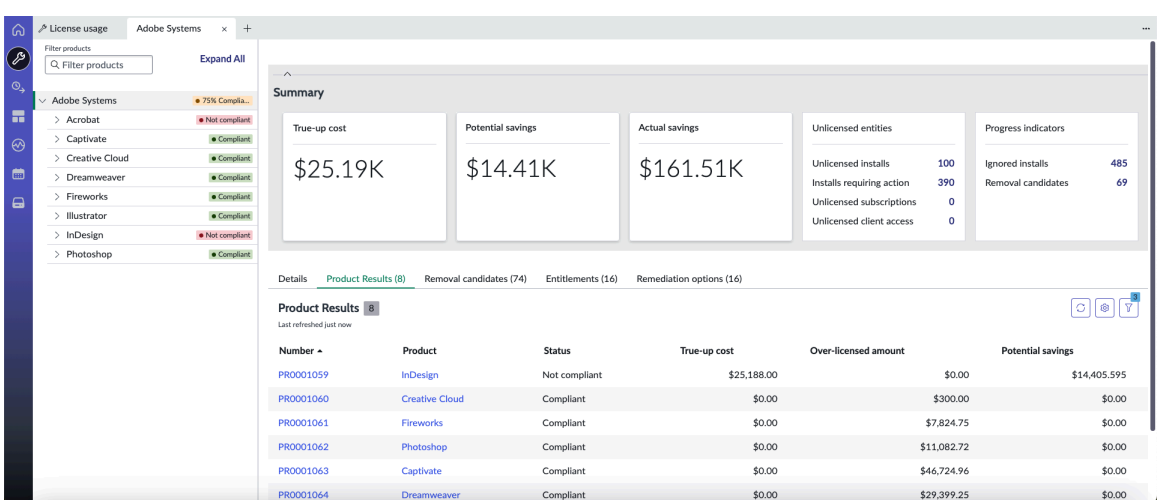


Vue d'ensemble de l'éditeur pour Adobe Systèmes dans Software Asset Workspace

Affichez les informations d'utilisation de licence associées Adobe à dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour Adobe les systèmes du Software Asset Workspace.

À partir de , Software Asset Workspaceaccédez à la vue d'ensemble de l'éditeur Adobe de systèmes en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **Adobe Systems** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur Adobe Systèmes.

Adobe Résumé des systèmes

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos Adobe autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos Adobe licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos Adobe licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes : • **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence Adobe . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence Adobe . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de Adobe logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces Adobe installations de logiciels. • **Abonnements sans licence** : nombre total d'abonnements sans licence Adobe . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des abonnements sans licence Adobe . • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence Adobe . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence Adobe .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de Adobe logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées Adobe . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à Adobe la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour Citrix

Utilisez le pack d'éditeurs Citrix pour l'optimisation et le rapprochement de vos Citrix produits. Vous pouvez suivre les positions de licence de vos utilisateurs et de vos Citrix appareils afin de déterminer la conformité de votre licence.

Pour utiliser le pack d'éditeurs Citrix , activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional for Citrix (com.sn_samp_citrix). Pour plus d'informations, consultez Demander Gestion des actifs logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le Citrix pack d'éditeurs prend en charge les produits Applications virtuelles (anciennement XenApp) et les produits Bureau virtuel (anciennement XenDesktop). À l'aide de ce pack d'éditeur, vous pouvez gérer les licences et déterminer la conformité des licences pour vos Citrix produits. Vous pouvez obtenir une meilleure visibilité sur les applications tierces fournies par le biais de vos applications et postes de travail virtuels. Vous pouvez également obtenir une visibilité sur les utilisateurs susceptibles d'accéder à ces applications.

Utilisez l'application ServiceNow® Découverte pour collecter des données à partir de Citrix. Les données de consommation de licences de vos Citrix produits sont collectées à partir du Citrix serveur de licences.

Découverte utilise des API OData pour identifier les applications tierces qui sont fournies via votre Citrix batterie de serveurs à partir du Citrix Delivery Controller. Utilisez ces informations pour créer des enregistrements d'installation de logiciels et suivre l'utilisation de la licence de ces applications. Pour identifier ces applications, les administrateurs doivent créer une planification de détection à exécuter selon le modèle de Citrix détection. Pour plus d'informations sur le modèle et les tables de détection, reportez-vous à la section Détection du serveur de licences Citrix et du Citrix contrôleur de livraison.

Citrix Modèles de gestion des licences

Le Citrix pack d'éditeurs prend en charge les modèles de licences suivants Citrix :

Modèle de licence simultanée

Les licences simultanées ne sont utilisées que pendant les sessions actives. Lorsqu'un utilisateur commence une session, l'application ou le bureau extrait une licence pour l'appareil qui exécute la session. Lorsque la session se déconnecte ou se termine, l'application ou le bureau réenregistre la licence pour la rendre disponible à d'autres utilisateurs et appareils. Les licences simultanées permettent soit une connexion à un bureau virtuel, soit un nombre illimité d'applications pour n'importe quel utilisateur ou appareil. La consommation de licences est basée sur le nombre de licences utilisées.

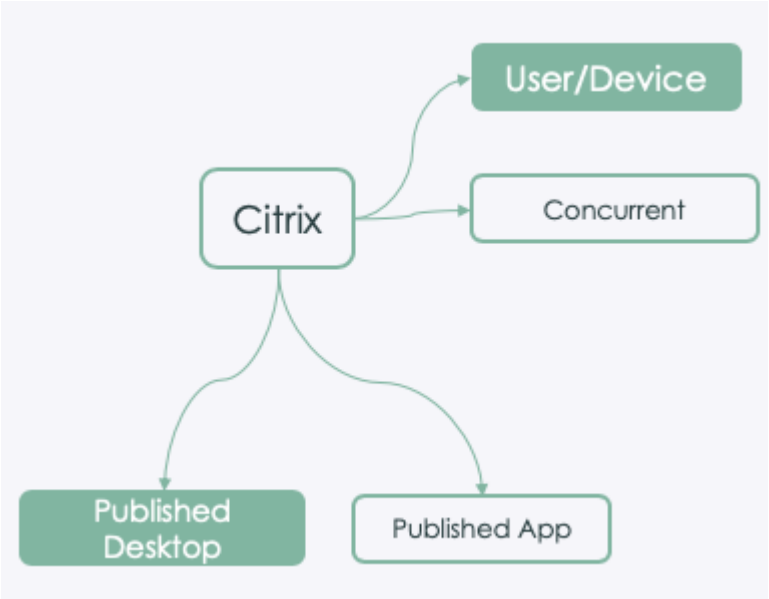
Modèle de gestion des licences utilisateur/appareil

Modèle de licence utilisateur/appareil : les licences utilisateur/appareil sont attribuées soit à un utilisateur, soit à un appareil partagé. Si le Citrix serveur de licences affecte une licence à un utilisateur, cet utilisateur peut établir un nombre illimité de connexions à partir d'un nombre illimité d'appareils. Si le Citrix serveur de licences attribue une licence à un périphérique, un nombre illimité d'utilisateurs peut effectuer un nombre illimité de connexions à partir de cet appareil. La consommation de licence est basée sur l'utilisateur ou l'appareil qui utilise la licence.

L'architecture Citrix des licences est illustrée dans la figure suivante :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



La gestion des licences pour les applications tierces fournies par le biais Citrix de technologies de virtualisation est basée sur l'accès potentiel. N'importe quel utilisateur ou appareil peut utiliser une licence tant qu'il a la possibilité d'accéder à une application ou à un bureau déployé dans un environnement virtuel Citrix . Vous pouvez contrôler l'accès à ces applications et bureaux à l'aide des groupes de mise à disposition et des groupes d'applications :

Groupes de livraison

Les groupes de mise à disposition sont des ensembles d'appareils sur lesquels vous pouvez utiliser Citrix des applications ou des bureaux. Chaque groupe de mise à disposition désigne les utilisateurs qui ont accès à ces appareils. En outre, les groupes de mise à disposition spécifient les applications ou les postes de travail disponibles pour ces utilisateurs.

Groupes d'applications

Les groupes d'applications sont des ensembles d'applications partagés entre des groupes de mise à disposition ou des sous-ensembles d'utilisateurs de groupes de mise à disposition. Chaque groupe d'applications spécifie les utilisateurs ou groupes Active Directory (AD) qui ont accès à ces applications.

Consultez la documentation du produit Citrix pour plus d'informations sur Citrix les directives et recommandations de déploiement. Utilisez ces informations pour déterminer si vous devez mapper vos utilisateurs au niveau du groupe de mise à disposition ou au niveau du groupe d'applications. Si vous mappez les utilisateurs aux deux niveaux, Gestion des actifs logiciels les mappages ne sont pris en compte qu'au niveau du groupe d'applications.

Vous pouvez afficher vos Citrix données d'utilisation de la licence à partir du tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels pour Citrix. Utilisez ces données pour optimiser la position de votre licence en récupérant toutes les licences non utilisées ou non autorisées.

Créer des autorisations pour Citrix

Les autorisations logicielles vous permettent de définir les détails de licence qui correspondent aux modèles logiciels. Vous pouvez ajouter une autorisation individuellement ou importer une liste à partir d'une feuille de calcul.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou sam_admin. Le rôle sam_admin est nécessaire pour importer les autorisations.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Vous pouvez créer et importer des autorisations à la fois dans l'application classique et dans le Gestion des actifs logicielsSoftware Asset Workspacefichier . Les étapes suivantes fournissent des détails sur la façon de créer des autorisations dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur la création d'autorisations dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Créer des autorisations dans l'espace de travail. Pour en savoir plus sur l'importation des autorisations dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Importer des autorisations en bloc dans l'espace de travail.

Avant de pouvoir créer une autorisation logicielle, créez un modèle logiciel.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Gérez les logiciels disponibles et reliez les installations de logiciels (logiciels utilisés) aux autorisations (logiciels acquis) à l'aide de modèles logiciels. Créez des modèles logiciels pour tous les logiciels à surveiller.

Remarque :
Les utilisateurs disposant du rôle model_manager peuvent accéder à **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles logiciels** mais ne peut pas gérer tous les aspects des modèles logiciels.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Portefeuilles** > **Autorisation logicielle** et sélectionnez **Nouveau**.

   Pour obtenir une description détaillée des champs associés à toutes les autorisations, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.

   Formulaire de l'autorisation logicielle

Champ	Description
Métrique de licence	Mesure de licence du groupe de licences via laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement. Pour plus d'informations sur les mesures de licence, reportez-vous à la section Mesures de licences logicielles.

2. Pour définir les autorisations de mise à niveau ou de passage à une version antérieure, sélectionnez le nouvel enregistrement d'autorisation logicielle dans la liste des autorisations d'utilisation du logiciel.
   Pour obtenir une description détaillée de la procédure à suivre pour effectuer des configurations supplémentaires pour les autorisations d'utilisation du logiciel, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
3. Sélectionnez **Soumettre**.
   Votre autorisation est ajoutée à la liste des autorisations logicielles.

Que faire ensuite

Exécutez le rapprochement de logiciel sur vos licences.

Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour Citrix au Gestion des actifs logiciels format classique

Affichez les résultats de l'analyse de conformité sur Citrix le tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Accédez au tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels en naviguant jusqu'à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble de l'éditeur**.

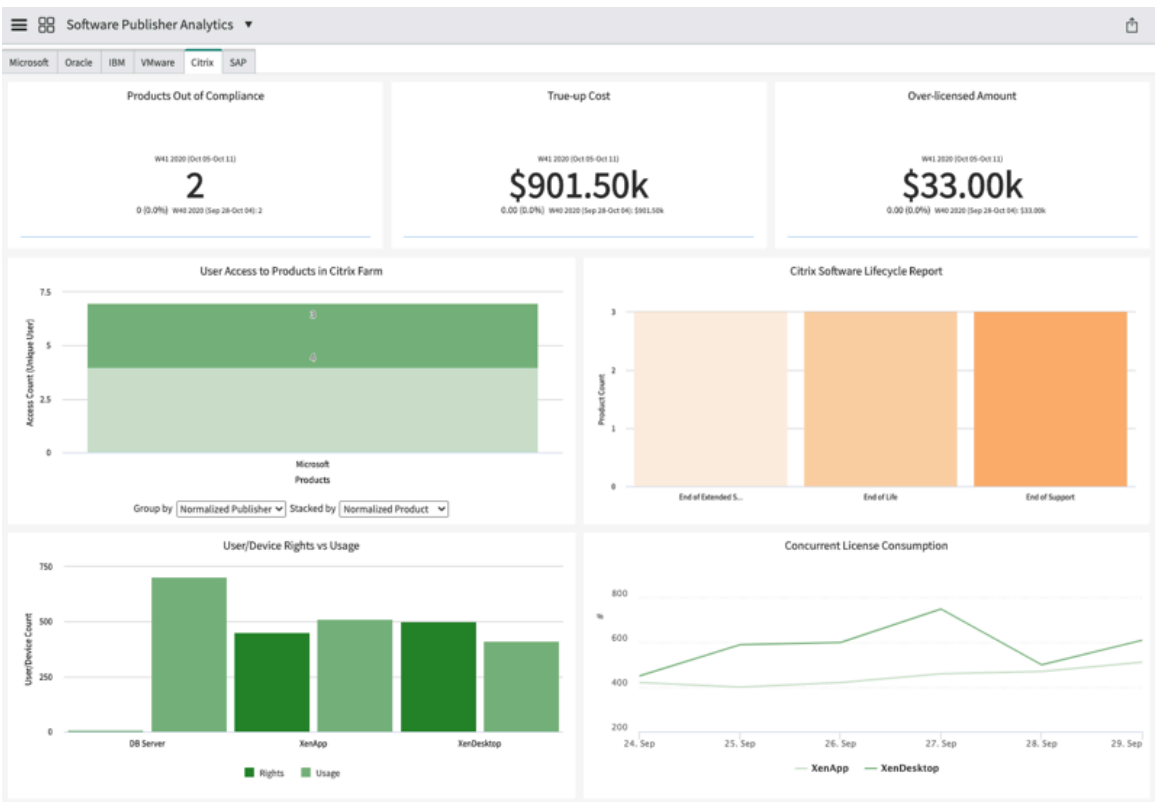
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Le module d'extensionCitrix Publisher Pack (com.sn_samp_citrix) du complément doit être installé pour afficher l'onglet Tableau Citrix de bord.

Un processus de détection est requis pour Citrix que les données soient collectées. Pour ServiceNow Découverte, un utilisateur disposant du rôle administrateur doit créer une planification de découverte à exécuter sur le Delivery Controller pour communiquer Citrix avec le serveur de Citrix licences.

Le tableau de bord est mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer les graphiques au format PNG ou JPG.



Onglet Citrix

Rapport	Liste des sources	Description
Coût réel	Résultats du produit	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
Produits non conformes	Résultats du produit	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans la console de licence.
Montant des excédents de licence	Résultats du produit	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Accès utilisateur aux produits de la batterie de Citrix serveurs	Installations de logiciels	Nombre d'utilisateurs ayant accès aux batteries de Citrix serveurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Citrix (suite)

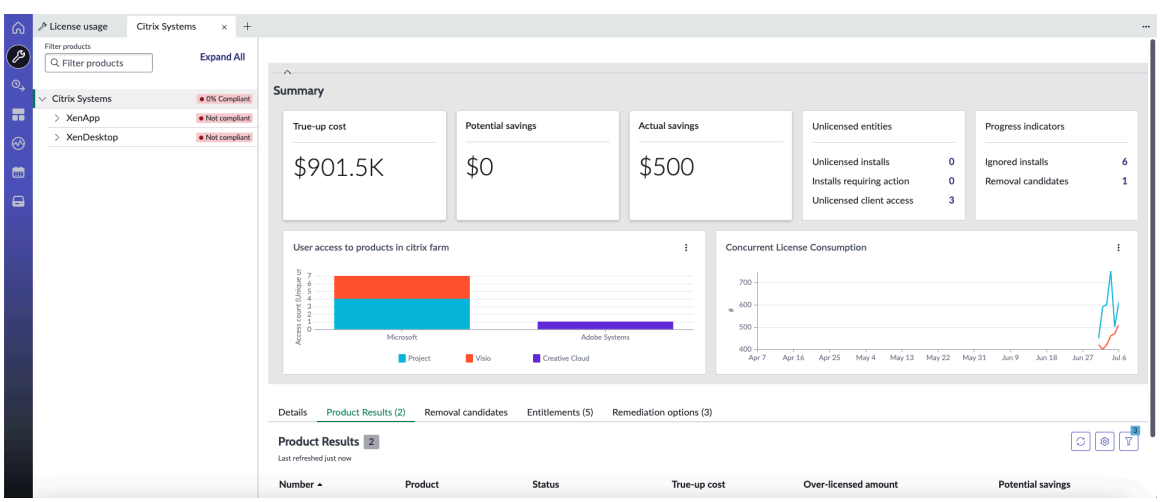
Rapport	Liste des sources	Description
Citrix Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Nombre de produits dans chaque phase de cycle de vie logiciel, y compris la fin de support étendu, la fin de vie et la fin de support.
Droits de l'utilisateur/de l'appareil par rapport aux installations de logiciels d'utilisation dans la batterie de Citrix serveurs	Installations de logiciels	Nombre de droits d'utilisateur/d'appareil détenus par rapport au nombre de droits consommés.
Tendance de la consommation de licence simultanée	Historique de consommation de licence	Tendances de consommation de licences pour vos Citrix produits logiciels. Chaque point de données représente le nombre maximal de licences en cours d'utilisation par jour. Sélectionnez un point de données pour afficher des données supplémentaires de consommation de licence pour un produit logiciel spécifique Citrix .

Vue d'ensemble de l'éditeur pour Citrix Systèmes dans Software Asset Workspace

Affichez les informations d'utilisation de licence associées Citrix à dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour Citrix les systèmes du Software Asset Workspace.

À partir de , Software Asset Workspaceaccédez à la vue d'ensemble de l'éditeur Citrix de systèmes en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **Citrix Systems** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur Citrix Systèmes.

Citrix Résumé des systèmes

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos Citrix autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos Citrix licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos Citrix licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes : • **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence Citrix . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence Citrix . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de Citrix logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces Citrix installations de logiciels. • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence Citrix . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence Citrix .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de Citrix logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées Citrix . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à Citrix la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.
Accès utilisateur aux produits de la batterie de serveurs Citrix	Nombre d'utilisateurs qui ont accès à des produits logiciels spécifiques au sein de votre Citrix batterie de serveurs. Sélectionnez une barre pour afficher la liste complète des utilisateurs ayant accès au produit logiciel spécifié.
Consommation de licence simultanée	Tendances de consommation de licences pour vos Citrix produits logiciels. Chaque point de données représente le nombre maximal de licences en cours d'utilisation par jour. Sélectionnez un point de données pour afficher des données supplémentaires de consommation de licence pour un produit logiciel spécifique Citrix .

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour IBM

Utilisez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour IBM suivre et optimiser la gestion des licences de vos IBM produits logiciels. Vous pouvez également utiliser le pack d'éditeurs pour suivre et optimiser la gestion des licences pour les Red Hat Enterprise Linux Server produits and Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters .

Pour utiliser le pack d'éditeursIBM, activez le module d'extensionGestion des actifs logiciels Professional pour IBM (com.sn_samp_ibm).

Le IBM pack d'éditeurs prend en charge les métriques de licence suivantes :

- Utilisateur autorisé
- Unité de valeur de l'utilisateur autorisé
- Unité de valeur d'utiliateur employé
- Unité de la valeur Utilisateur externe
- Par appareil
- Par utilisateur nommé
- Par processeur
- Par utilisateur
- Unité de valeur du processeur (PVU)
- Unité de valeurs de ressources (RVU)
- Cœur de processeur virtuel

Pour en savoir plus sur les mesures de licence prises en charge IBM , reportez-vous à Mesures de licences logicielles.

Important :
Le IBM pack d'éditeurs est disponible dans le cadre du module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Le pack d'éditeurs comprend toutes les options requises pour le suivi et la gestion des licences PVU et RVU de pleine capacité ou de sous-capacité pour vos IBM produits. Il n'est pas nécessaire d'utiliser le pack de processus PVU hérité IBM pour suivre et gérer IBM les licences PVU. Pour plus d'informations sur le pack de processus hérité, consultez Pack de processus iBM PVU .

Lorsque vous exécutez une détection à l'aide d'un outil de détection tel que l'application ServiceNow Découverte , l'outil de détection localise les IBM installations de logiciel dans votre environnement, puis importe les données associées dans votre ServiceNow instance. L'application Gestion des actifs logiciels compare ces données à vos IBM autorisations logicielles pour rapprocher automatiquement vos IBM produits logiciels, y compris les produits dans des scénarios complexes de gestion des licences serveur.

Vous pouvez intégrer différents outils de détection en fonction de la métrique de licence que vous utilisez pour le rapprochement :

- Pour rapprocher vos IBM produits logiciels à l'aide des métriques de licence Processor Value Unit (PVU) ou Resource Value Unit (RVU), vous pouvez les intégrer à l'outil IBM de détection License Metric Tool (ILMT) ou BigFix Inventory lorsque vous utilisez la version 1 ou la version 2 des API d'intégration ILMT ou BigFix Inventory. Vous pouvez également l'intégrer à l'application ServiceNow Découverte lorsqu'elle est utilisée conjointement avec la conformité de licence IBM de Gestion des actifs logiciels l'application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour rapprocher vos IBM produits logiciels à l'aide de la mesure de licence Virtual Processor Core (VPC), vous pouvez l'intégrer à l'outil IBM de détection License Metric Tool (ILMT) ou BigFix Inventory lors de l'utilisation de la version 2 des API d'intégration ILMT ou BigFix Inventory. Vous pouvez également l'intégrer à l'application ServiceNow Découverte lorsqu'elle est utilisée conjointement avec la conformité de licence IBM de Gestion des actifs logiciels l'application.
- Pour rapprocher vos IBM produits logiciels à l'aide d'une autre mesure de licence prise en charge, y compris des mesures de licence basées sur l'utilisateur telles que Utilisateur autorisé et Unité de valeur de l'utilisateur externe, vous pouvez procéder à une intégration avec n'importe quel autre outil de détection.

Pour en savoir plus sur les intégrations ILMT et BigFix Inventory, reportez-vous à la section IBM Intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory. Pour plus d'informations sur la conformité de licence pour l'applicationIBM, reportez-vous à la section IBM Intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP).Gestion des actifs logiciels Pour plus d'informations sur l'application ServiceNow Découverte , consultez Données collectées par ITOM Visibility .

Types de licences pris en charge IBM

Pack Gestion des actifs logiciels d'éditeurs pour IBM ajoute des mesures de licence pour différents IBM types de licences.

IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU)

Vous pouvez utiliser le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour IBM suivre et gérer vos IBM licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Le pack d'éditeurs ajoute des mesures de licence spécifiques afin que vous puissiez calculer la gestion des licences pour ces types de IBM licences.

Remarque :
IBM Les licences PVU et RVU sont prises en charge dans les environnements physiques et virtualisés.

Gestion des licences de l'unité de valeur du processeur (PVU)

Une unité de valeur de processeur (PVU) est une unité de mesure qui vous permet de déterminer les exigences de gestion des licences pour un IBM produit logiciel en fonction de la technologie de processeur utilisée dans votre environnement matériel physique. Chaque technologie de processeur se voit attribuer une valeur PVU par cœur en fonction du fournisseur du processeur, du nom du processeur et du numéro de modèle. Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour une licence PVU en multipliant les PVU appropriées par valeur de cœur par le nombre de cœurs de processeur activés dans l'environnement matériel physique disponible ou géré par votre IBM produit logiciel.

Le IBM pack d'éditeurs prend en charge les licences PVU pleine capacité et sous-capacité. Si vous utilisez une licence PVU pleine capacité, vous devez tenir compte de tous les cœurs de processeur activés dans l'environnement matériel physique disponible ou géré par le IBM produit logiciel. Si vous utilisez une licence PVU de sous-capacité, vous devez prendre en compte uniquement les cœurs de processeur activés spécifiques qui sont disponibles ou gérés par le produit logiciel, tels que définis dans les IBMrègles de comptage des licences de capacité de virtualisation .

Vous pouvez obtenir une visibilité sur la façon dont vos licences PVU sont appliquées à vos périphériques en utilisant le champ **Type d'utilisation** dans la console de licence. Utilisez ces informations pour déterminer si vos licences PVU sont appliquées à la pleine capacité ou à la sous-capacité de chaque appareil. Selon le type d'intégration IBM que vous utilisez,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

spécifiez comment une licence PVU est appliquée à un appareil à l'aide de l'une des options suivantes :

- Si vous intégrez le pack d'éditeurs IBM à l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) ou à BigFix Inventory, accédez à **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Données du jeu d'importation** > **Utilisation de pic de mesure de licence IBM** pour modifier la valeur du champ **Type d'utilisation** correspondant dans la table Consommation maximale IBM [samp_ilmt_sw_install]. Par défaut, le champ **Type d'utilisation** pour les périphériques de la table Consommation maximale IBM [samp_ilmt_sw_install] est automatiquement défini sur **Sous-capacité**. Toutefois, le champ **Type d'utilisation** pour les appareils avec des allocations dans vos autorisations PVU pleine capacité est automatiquement défini sur **Pleine capacité** à la place.

  Pour en savoir plus sur ILMT et BigFix Inventory, reportez-vous à la section IBM Intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory.

- Si vous intégrez le pack d'éditeurs IBM à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**. Lorsque Software Asset Workspace s'ouvre, ouvrez la vue Opérations de licence. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Paramètres de l'appareil** pour modifier la valeur du champ **Type d'utilisation** correspondant. Par défaut, le champ **Type d'utilisation** est automatiquement défini sur **Sous-capacité**. Toutefois, le champ **Type d'utilisation** pour les appareils avec des allocations dans vos autorisations PVU pleine capacité est automatiquement défini sur **Pleine capacité** à la place.

  Pour en savoir plus sur les paramètres de périphérique disponibles, reportez-vous à la section Vérifiez les métadonnées de vos IBM hôtes.

  Pour en savoir plus sur les fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels , reportez-vous à la section IBM Intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP).

Reportez-vous à la section Unités de valeur de processeur (PVU) pour plus d'informations sur IBM la gestion des licences PVU, y compris la liste complète des technologies de processeur prises en charge et les PVU correspondantes par valeur de cœur.

Gestion des licences d'unités de valeurs de ressources (RVU)

Une unité de valeur de ressource (RVU) est une unité de mesure qui vous permet de déterminer les exigences de gestion des licences pour un IBM produit logiciel en fonction du nombre de cœurs de processeur activés disponibles ou gérés par ce produit. Le nombre de cœurs de processeur activés correspond directement à un numéro de niveau RVU et à une valeur de facteur.

Niveaux et facteurs RVU

Nombre de cœurs de processeur activés	Niveau	Facteur
0 à 2 500	1	1.00
2 501 à 10 000	2	0.80
10 001 à 50 000	3	0.60
50 001 à 150 000	4	0.40

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Niveaux et facteurs RVU (suite)

Nombre de cœurs de processeur activés	Niveau	Facteur
150 001 et plus	5	0.20

Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour une licence RVU à l'aide d'une fonction d'étapes basée sur ces niveaux RVU. Tout d'abord, vous devez diviser le nombre total de cœurs de processeur activés en niveaux en fonction de la table des niveaux et des facteurs RVU. Étant donné que la gestion des licences RVU est calculée au niveau du produit et non au niveau de chaque appareil, vous devez tenir compte de tous les appareils sur lesquels le produit est installé pour déterminer le nombre total de cœurs de processeur activés qui doivent être sous licence. Ensuite, vous devez multiplier le nombre de cœurs de processeur activés dans chaque niveau par les valeurs de facteur correspondantes. Enfin, vous devez additionner les nombres obtenus pour déterminer le nombre total de droits requis pour la licence PVU.

Important :
Si vous ne disposez pas de droits suffisants pour obtenir une licence pour tous les cœurs de processeur activés sur tous les appareils, aucun des appareils n'est sous licence et le produit est marqué comme non conforme.

Par exemple, un produit a accès à un total de 150 000 cœurs de processeur activés sur 100 appareils. Le nombre total de droits requis pour la licence RVU est de 72 500, sur la base des calculs suivants :

Niveau	Nombre de cœurs de processeur activés dans le niveau	Facteur	Nombre de droits requis
1 (0 à 2 500 cœurs de processeur activés)	2,500	1.00	2,500 x 1.00 = 2,500
2 (2 501 à 10 000 cœurs de processeur activés)	7,500	0.80	7,500 x 0.80 = 6,000
3 (10 001 à 50 000 cœurs de processeur activés)	40,000	0.60	40,000 x 0.60 = 24,000
4 (50 001 à 150 000 cœurs de processeur activés)	100,000	0.40	100,000 x 0.40 = 40,000
n/a	150 000 au total	n/a	2 500 + 6 000 + 24 000 + 40 000 = 72 500 au total

Remarque :
Le nombre de droits consommés pour les licences RVU est rapporté différemment du nombre de droits consommés pour les licences PVU. Pour les licences PVU, ce nombre est indiqué au niveau de chaque appareil. Pour les licences UVR, ce nombre est indiqué au niveau du produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Consultez Unité de valeur de ressource (MAPC RVU) pour plus d'informations sur IBM les niveaux RVU.

Le IBM pack d'éditeurs prend en charge les licences RVU pleine capacité et sous-capacité. Si vous utilisez une licence RVU pleine capacité, vous devez tenir compte de tous les cœurs de processeur activés dans l'environnement matériel physique disponible ou géré par le IBM produit logiciel. Si vous utilisez une licence RVU de sous-capacité, qui n'est disponible que dans les environnements virtualisés, vous devez prendre en compte uniquement les cœurs de processeur activés qui sont utilisés par les ordinateurs virtuels sur lesquels le IBM produit logiciel est installé.

Vous pouvez obtenir une visibilité sur la façon dont vos licences RVU sont appliquées à vos appareils en utilisant le champ **Type d'utilisation** dans la console de licence. Utilisez ces informations pour déterminer si vos licences RVU sont appliquées à la pleine capacité ou à la sous-capacité de chaque appareil. Selon le type d'intégration IBM que vous utilisez, spécifiez comment une licence RVU est appliquée à un appareil à l'aide de l'une des options suivantes :

- Si vous intégrez le pack d'éditeurs IBM à l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) ou à BigFix Inventory, accédez à **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Données du jeu d'importation** > **Utilisation de pic de mesure de licence IBM** pour modifier la valeur du champ **Type d'utilisation** correspondant dans la table Consommation maximale IBM [samp_ilmt_sw_install]. Par défaut, le champ **Type d'utilisation** pour les périphériques de la table Consommation maximale IBM [samp_ilmt_sw_install] est automatiquement défini sur **Sous-capacité**.

  Pour en savoir plus sur ILMT et BigFix Inventory, reportez-vous à la section IBM Intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory.

- Si vous intégrez le pack d'éditeurs IBM à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , tel que Anglepoint, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**. Lorsque Software Asset Workspace s'ouvre, ouvrez la vue Opérations de licence. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Paramètres de l'appareil** pour modifier la valeur du champ **Type d'utilisation** correspondant. Par défaut, le champ **Type d'utilisation** est automatiquement défini sur **Sous-capacité**.

  Pour en savoir plus sur les paramètres de périphérique disponibles, reportez-vous à la section Vérifiez les métadonnées de vos IBM hôtes.

  Pour en savoir plus sur les fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels , reportez-vous à la section IBM Intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP).

IBM Licences basées sur l'utilisateur

Vous pouvez utiliser le pack d'éditeurs pour IBM suivre et gérer vos IBM licences basées sur l'utilisateurGestion des actifs logiciels, y compris les licences utilisateur autorisées et les licences basées sur l'unité de valeur utilisateur (UVU).

Les licences basées sur UVU prises en charge incluent UVU autorisé, UVU d'employé et UVU externe. Le pack d'éditeurs ajoute des mesures de licence spécifiques afin que vous puissiez calculer la gestion des licences pour ces types de IBM licences.

IBM La gestion des licences basée sur l'utilisateur vous permet d'attribuer une licence aux utilisateurs qui ont besoin d'accéder à vos IBM produits logiciels. Vous pouvez suivre

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

et optimiser la conformité de vos IBM licences basées sur l'utilisateur en rapprochant les produits logiciels associés IBM via les enregistrements d'accès client. Un enregistrement d'accès client vous permet de spécifier le nombre total d'utilisateurs qui reçoivent l'accès à une version particulière d'un IBM produit logiciel. Pour un contrôle plus précis, vous pouvez également identifier les utilisateurs spécifiques qui ont accès à ce produit. L'application Gestion des actifs logiciels peut ensuite comparer ces informations avec les droits logiciels et les allocations qui sont définis dans les autorisations logicielles correspondantes afin de déterminer si les licences basées sur l'utilisateur associées sont conformes.

Pour en savoir plus sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace, reportez-vous Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travailà . Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel.

Gestion des licences des utilisateurs autorisés

La gestion des licences d'utilisateur autorisé vous permet d'attribuer une licence à chaque utilisateur unique qui a besoin d'accéder à un IBM produit logiciel.

Avec ce type de licence, vous pouvez installer un produit logiciel donné IBM sur un nombre illimité d'éléments de configuration (CI), tels que des serveurs et des ordinateurs. Chaque utilisateur peut ensuite accéder à un nombre illimité d'installations pour ce produit logiciel sur n'importe lequel des CI sur lesquels le produit logiciel est installé.

Gestion des licences AUVU (Authorized User Value Unit)

La gestion des licences AUVU (Authorized User Value Unit) vous permet d'attribuer une licence au nombre total d'utilisateurs uniques qui ont besoin d'accéder à un IBM produit logiciel.

Avec ce type de licence, vous pouvez installer un produit logiciel donné IBM sur un nombre illimité d'éléments de configuration (CI), tels que des serveurs et des ordinateurs. Chaque utilisateur peut ensuite accéder à un nombre illimité d'installations pour ce produit logiciel sur n'importe lequel des CI sur lesquels le produit logiciel est installé.

Avec la gestion des licences AUVU, le nombre d'utilisateurs qui ont besoin d'accéder à un IBM produit logiciel correspond directement à un numéro de niveau AUVU et à une valeur de facteur.

Niveaux et facteurs AUVU

Nombre d'utilisateurs	Niveau	Facteur
1 à 20	1	1.00
21 à 50	2	0.83
51 ou plus	3	0.80

Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour une licence AUVU à l'aide d'une fonction d'étapes basée sur ces niveaux AUVU. Tout d'abord, divisez le nombre total d'utilisateurs en niveaux en fonction de la table des niveaux et des facteurs AUVU. Multipliez ensuite le nombre d'utilisateurs dans chaque niveau par les valeurs de facteur correspondantes. Enfin, additionnez les nombres obtenus pour déterminer le nombre total de droits requis pour la licence AUVU.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Si vous n'avez pas les droits suffisants pour attribuer une licence à tous les utilisateurs, aucun d'entre eux n'a de licence et le produit est marqué comme non conforme.

Par exemple, une entreprise souhaite accorder à 150 employés et sous-traitants l'accès à un IBM produit logiciel afin qu'ils puissent collaborer sur un projet à venir. Le nombre total de droits requis pour la licence AUVU correspondante est de 125, sur la base des calculs suivants :

Niveau	Nombre d'utilisateurs dans le niveau	Facteur	Nombre de droits requis
1 (1 à 20 utilisateurs)	20	1.00	20 x 1.00 = 20
2 (21 à 50 utilisateurs)	30	0.83	30 x 0.83 = 24.9
3 (51 utilisateurs ou plus)	100	0.80	100 x 0.8 = 80
—	150 au total	—	20 + 24,9 + 80 = 124,9 au total (arrondi à 125 au total)

Gestion des licences d'unité de valeur d'utilisateur employé (EUVU)

La gestion des licences EUVU (Employee User Value Unit) vous permet d'attribuer une licence au nombre total d'utilisateurs de votre organisation qui ont besoin d'accéder à un IBM produit logiciel. Ces utilisateurs peuvent inclure à la fois des employés et des sous-traitants.

Avec la gestion des licences EUVU, le nombre d'utilisateurs qui ont besoin d'accéder à un IBM produit logiciel correspond directement à un numéro de niveau EUVU et à une valeur de facteur.

Niveaux et facteurs EUVU

Nombre d'utilisateurs	Niveau	Facteur
1 000 à 2 500	1	1.000
2 501 à 5 000	2	0.800
5 001 à 10 000	3	0.700
10 001 à 30 000	4	0.650
30 001 à 50 000	5	0.550
50 001 à 100 000	6	0.500
100 001 à 300 000	7	0.465

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Niveaux et facteurs EUVU (suite)

Nombre d'utilisateurs	Niveau	Facteur
300 001 à 500 000	8	0.400
500 001 à 1 000 000	9	0.360
1 000 001 à 100 000 000	10	0.320

Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour une licence EUVU à l'aide d'une fonction d'étape basée sur ces niveaux EUVU. Tout d'abord, divisez le nombre total d'utilisateurs en niveaux en fonction de la table des niveaux et des facteurs EUVU. Multipliez ensuite le nombre d'utilisateurs dans chaque niveau par les valeurs de facteur correspondantes. Enfin, additionnez les nombres qui en résultent pour déterminer le nombre total de droits requis pour la licence EUVU.

Important :
Si vous n'avez pas les droits suffisants pour attribuer une licence à tous les utilisateurs, aucun d'entre eux n'a de licence et le produit est marqué comme non conforme.

Par exemple, une entreprise souhaite accorder à 11 000 employés l'accès à un IBM produit logiciel. Le nombre total de droits requis pour la licence EUVU correspondante est de 8 650, sur la base des calculs suivants :

Niveau	Nombre d'utilisateurs dans le niveau	Facteur	Nombre de droits requis
1 (1 000 à 2 500 utilisateurs)	2,500	1.000	2,500 x 1.000 = 2,500
2 (2 501 à 5 000 utilisateurs)	2,500	0.800	2,500 x 0.800 = 2,000
3 (5 001 à 10 000 utilisateurs)	5,000	0.700	5,000 x 0.700 = 3,500
4 (10 001 à 30 000 utilisateurs)	1,000	0.650	1,000 x 0.650 = 650
—	11 000 au total	—	2 500 + 2 000 + 3 500 + 650 = 8 650 au total

Gestion des licences de l'unité de valeur de l'utilisateur externe (XUVU)

La gestion des licences d'unité de valeur utilisateur externe (XUVU) vous permet d'attribuer une licence au nombre total d'utilisateurs extérieurs à votre organisation qui ont besoin d'accéder à un IBM produit logiciel. Ces utilisateurs peuvent inclure des partenaires tiers, des fournisseurs et des sous-traitants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avec la gestion des licences XUVU, le nombre d'utilisateurs qui ont besoin d'accéder à un IBM produit logiciel correspond directement à un numéro de niveau XUVU et à une valeur de facteur.

Niveaux et facteurs XUVU

Nombre d'utilisateurs	Niveau	Facteur
1000 à 10 000	1	1.00000
10 001 à 50 000	2	0.87500
50 001 à 100 000	3	0.60000
100 001 à 500 000	4	0.43750
500 001 à 1 000 000	5	0.30000
1 000 001 à 25 000 000	6	0.24375
25 000 001 à 50 000 000	7	0.15000
50 000 001 à 250 000 000	8	0.13750
250 000 001 à 500 000 000	9	0.05000
500 000 001 à 100 000 000 000	10	0.05000

Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour une licence XUVU à l'aide d'une fonction d'étape basée sur ces niveaux XUVU. Tout d'abord, divisez le nombre total d'utilisateurs en niveaux en fonction de la table des niveaux et des facteurs XUVU. Multipliez ensuite le nombre d'utilisateurs dans chaque niveau par les valeurs de facteur correspondantes. Enfin, additionnez les nombres obtenus pour déterminer le nombre total de droits requis pour la licence XUVU.

Important :
Si vous n'avez pas les droits suffisants pour attribuer une licence à tous les utilisateurs, aucun d'entre eux n'a de licence et le produit est marqué comme non conforme.

Par exemple, une entreprise souhaite accorder à 15 000 partenaires tiers l'accès à un IBM produit logiciel. Le nombre total de droits requis pour la licence XUVU correspondante est de 14 375, sur la base des calculs suivants :

Niveau	Nombre d'utilisateurs dans le niveau	Facteur	Nombre de droits requis
1 (1 000 à 10 000 utilisateurs)	10,000	1.00000	10,000 x 1.00000 = 10,000
2 (10 001 à 50 000 utilisateurs)	5,000	0.87500	5,000 x 0.87500 = 4,375
—	15 000 au total	—	10 000 + 4 357 = 14 375 au total

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC)

Si vous intégrez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels auprès IBM de Gestion des actifs logiciels fournisseurs autorisés à participer au programme Fournisseur SAM agréé (IASP), vous pouvez suivre et gérer les IBM licences de cœurs de processeurs virtuels IBM (VPC). Vous pouvez également suivre et gérer ces licences lorsque vous les intégrez à License IBM Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide de la version 2 des API d'intégration.

Avec ces intégrations, le pack d'éditeur ajoute la mesure de licence Virtual Processor Core (VPC) pour IBM afin que vous puissiez calculer la gestion des licences pour ce type de licence. Pour en savoir plus sur les intégrations de fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels , reportez-vous à la section IBM Intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP). Pour en savoir plus sur les intégrations ILMT et BigFix Inventory, reportez-vous à la section IBM Intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory.

Un cœur de processeur virtuel (VPC) est une unité de mesure qui vous permet de déterminer les exigences de gestion des licences pour un IBM produit logiciel en fonction du nombre de cœurs disponibles ou gérés par ce produit. Si vous achetez une licence pour un ordinateur virtuel, le VPC est basé sur le nombre de cœurs virtuels qui sont affectés à l'ordinateur virtuel. Si vous achetez une licence pour un hôte physique qui n'est pas partitionné pour les machines virtuelles, VPC est basé sur le nombre de cœurs de processeur sur l'hôte. Chaque licence VPC nécessite un droit pour chaque cœur disponible ou géré par le produit logiciel associé IBM .

Si vous intégrez le pack d'éditeurs IBM à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , le pack d'éditeurs prend en charge les licences VPC de pleine capacité et de sous-capacité. Si vous effectuez l'intégration à ILMT ou BigFix Inventory, le pack d'éditeurs ne prend en charge que les licences VPC de sous-capacité. Avec une licence VPC pleine capacité, vous devez tenir compte de tous les cœurs de processeur sur l'hôte physique qui sont disponibles ou gérés par le IBM produit logiciel. Avec une licence VPC de sous-capacité, qui n'est disponible que dans les environnements virtuels, vous devez prendre en compte uniquement les cœurs virtuels affectés aux ordinateurs virtuels sur lesquels le produit logiciel est installé et en cours d'exécution IBM .

Vous pouvez obtenir une visibilité sur la façon dont vos licences VPC sont appliquées à vos appareils en utilisant le champ **Type d'utilisation** dans la console de licence. Utilisez ces informations pour déterminer si vos licences VPC sont appliquées à la pleine capacité ou à la sous-capacité de chaque appareil. Si vous effectuez l'intégration avec un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , vous pouvez spécifier comment une licence VPC est appliquée à un appareil en accédant à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**. Lorsque Software Asset Workspace s'ouvre, ouvrez la vue Opérations de licence. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Paramètres de l'appareil** pour modifier la valeur du champ **Type d'utilisation** correspondant. Par défaut, le champ **Type d'utilisation** est automatiquement défini sur **Sous-capacité**.

Pour en savoir plus sur les paramètres de périphérique disponibles, reportez-vous à la section Vérifiez les métadonnées de vos IBM hôtes.

IBM Intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory

Vous pouvez utiliser une IBM intégration ILMT (License Metric Tool) ou BigFix Inventory pour créer une connexion entre vos IBM serveurs et le Now Platform. Utilisez cette connexion pour importer des données dans votre ServiceNow instance afin de suivre et d'optimiser la gestion des licences pour vos IBM produits logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez effectuer l'intégration à ILMT ou BigFix Inventory à l'aide de la version 1 ou de la version 2 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory. L'application Gestion des actifs logiciels utilise ces API pour récupérer des données, telles que les données d'installation de logiciel et les données d'utilisation maximale, à partir de l'inventaire ILMT ou BigFix. Pour plus d'informations sur l'intégration à ILMT ou à BigFix Inventory à l'aide de la version 1 des API, reportez-vous à la section Intégration à l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) ou à BigFix Inventory à l'aide des API v1. Pour plus d'informations sur l'intégration à ILMT ou BigFix Inventory à l'aide de la version 2 des API, reportez-vous à la section Intégration à License IBM Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide des API v2.

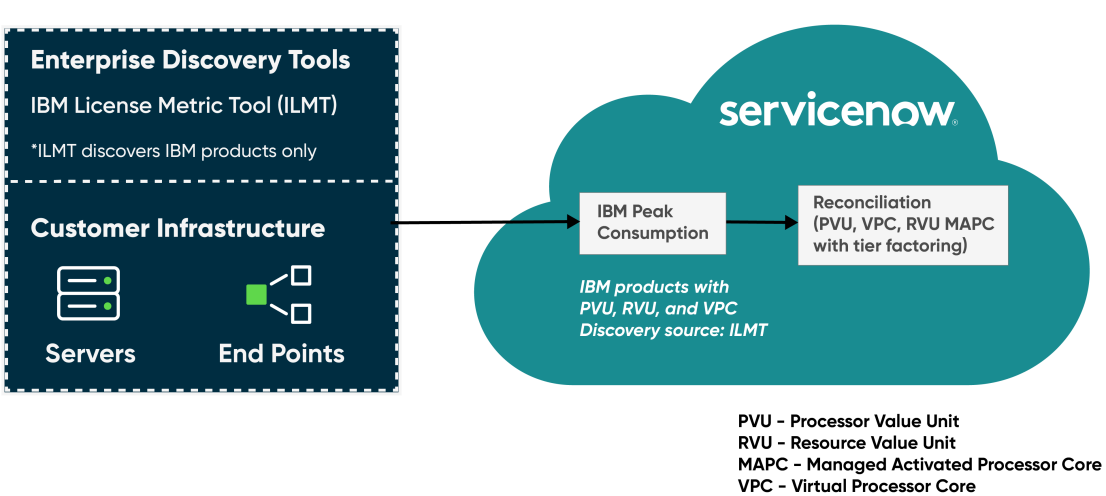
Important :
La version 1 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory a été déconseillée par IBM. Toutefois, l'application Gestion des actifs logiciels continue de prendre en charge les intégrations qui utilisent cette version des API. Si vous configurez une intégration ILMT ou BigFix Inventory pour la première fois, utilisez plutôt la version 2 des API. Pour plus d'informations sur l'obsolescence de ces API, consultez API REST déconseillées .

Intégration à License IBM Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide des API v2

Vous pouvez utiliser la version 2 de l'outil IBM de mesure de licence (ILMT) et les API d'intégration de BigFix Inventory pour créer une connexion entre vos IBM serveurs et le Now Platform.

Cette connexion vous permet d'importer des données d'utilisation dans votre ServiceNow instance afin de suivre et d'optimiser les licences d'unités de valeur de processeur (PVU) et d'unités de valeur de ressource (RVU) de pleine capacité ou de sous-capacité, ainsi que les licences de cœurs de processeur virtuel de sous-capacité (VPC) pour vos IBM produits logiciels.

Consultez Ressources de l'API REST et méthodes HTTP pour plus d'informations sur les API d'intégration ILMT et BigFix Inventory.



L'intégration d'ILMT et de BigFix Inventory vous permet de créer des connexions entre un ou plusieurs IBM serveurs et les serveurs à l'aide de Now Platform HTTP ou HTTPS. Lorsque vous lancez l'intégration, vous recevez un alias de IBM connexion au serveur que vous pouvez utiliser pour configurer vos IBM connexions au serveur. Si une connexion réussit, l'application Gestion des actifs logiciels récupère les données d'utilisation maximale au cours de la période agrégée que vous avez définie dans ILMT ou BigFix Inventory.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Prérequis

Pour suivre vos IBM licences PVU, RVU et VPC de pleine capacité et de sous-capacité à l'aide de cette intégration, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Installez, configurez et exécutez ILMT ou BigFix Inventory sur un hôte physique ou un ordinateur virtuel.

> **Important :**
> Lors de la configuration d'ILMT, assurez-vous que toutes les données d'élément de configuration (CI) requises, y compris les numéros de série, les noms et les adresses IP, sont correctement configurées afin que votre ServiceNow instance puisse créer avec précision les enregistrements CI correspondants dans le Base de données de gestion des configurations (CMDB). Reportez-vous à KB0691430 pour plus de détails.

- Installez ILMT version 9.2.24 ou ultérieure.

> **Remarque :**
> Si vous utilisez la version 9.2.23 ou antérieure d'ILMT, vous pouvez importer les données d'utilisation uniquement sur vos produits logiciels détectés IBM et non sur les hôtes qui exécutent ces produits.

- Configurez vos IBM agents ILMT pour analyser vos hôtes physiques ou ordinateurs virtuels conformément aux IBM directives de mesure de l'utilisation.

> **Remarque :**
> Reportez-vous à la section Mesure de l'utilisation de la licence pour plus d'informations sur les directives relatives IBM à la mesure de l'utilisation.

- Activez ILMT ou BigFix Inventory pour détecter les configurations des hôtes physiques et des ordinateurs virtuels, ainsi que les relations entre eux.
- Classez et regroupez les IBM composants en IBM produits via ILMT ou BigFix Inventory.
- Demandez et installez la conformité de licence pour l'application IBM à partir du ServiceNow® Store.Gestion des actifs logiciels Consultez Demander la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application IBM pour IBM les intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory les instructions détaillées.
- Définissez la propriété **Se connecter à ILMT à l'aide** de (*`sn_samp_ibm_lic.ilmt_api_version`*) Gestion des actifs logiciels sur **v2 API**. Pour plus de détails sur cette propriété, reportez-vous à la rubrique Propriétés du Gestion des actifs logiciels.

Demander la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application IBM pour IBM les intégrations de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory

Si vous utilisez la version 2 de l'outil IBM de mesure de licence (ILMT) et des API d'intégration BigFix Inventory pour l'intégration à ILMT ou BigFix Inventory, demandez la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application IBM auprès du ServiceNow® Store. Utilisez l'intégration pour suivre et gérer vos IBM licences.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store .
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans la barre de recherche, saisissez IBM License Compliance for Software Asset Management , puis sélectionnez **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat intitulé **IBM License Compliance for Software Asset Management**.
5. Sur la page Conformité Gestion des actifs logiciels de la licence, sélectionnez **Demander l'installation**IBM.
   La ServiceNow boîte de dialogue Demande d'installation d'application - IBM Conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels s'ouvre.
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

ServiceNow Demander l'installation d'une application : IBM conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels la boîte de dialogue

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer l'application. Après avoir entré le nom de l'instance, sélectionnez **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande d'application.

7. Sélectionnez **Demander**.
8. Sélectionnez **Fermer**.

Résultats
Si votre demande est approuvée, vous recevrez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer l'application.

Que faire ensuite
Installez l'application en suivant les instructions de l'e-mail.

IBM License Metric Tool (ILMT) et carte de transformation BigFix Inventory pour les API v2

Lorsque vous importez des données à partir de License IBM Metric Tool (ILMT) ou de BigFix Inventory à l'aide de la version 2 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory, votre ServiceNow instance utilise une carte de transformation par défaut pour traiter ces données en ServiceNow tables.

Carte de transformation de l'inventaire ILMT et BigFix par défaut

Par défaut, le Now Platform fournit la carte de transformation Utilisation de la licence de logiciel ILMT pour traiter les données d'utilisation de la licence que vous importez à l'aide IBM de la version 2 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory. Lorsque vous importez ces données dans votre ServiceNow instance, elles sont ajoutées aux tables ILMT Product Usage Staging [ilmt_v2_product_usage_staging] et ILMT Device Usage Staging [ilmt_v2_device_usage_staging]. La carte de transformation de l'utilisation de la licence de logiciel ILMT utilise ensuite les mappages de tables suivants pour mapper les données de ces tables sources aux tables cibles correspondantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisation de la licence de logiciel ILMT Carte de transformation Mappages de tables

Table source	Table cible
Intermédiaire d'utilisation de produit ILMT [ilmt_v2_product_usage_staging] **Remarque :** Les données importées dans cette table sont rapportées par rapport à vos produits logiciels détectés IBM .	Utilisation du produit ILMT [ilmt_v2_product_usage]
Étape intermédiaire de l'utilisation de l'appareil ILMT [ilmt_v2_device_usage_staging] **Remarque :** Les données importées dans cette table sont rapportées aux hôtes qui exécutent vos IBM produits logiciels. **Remarque :** Vous pouvez importer des données dans cette table uniquement si vous utilisez la version 9.2.24 ou ultérieure d'ILMT. Vous ne pouvez pas importer de données dans cette table si vous utilisez ILMT version 9.2.23 ou antérieure ou si vous utilisez BigFix Inventory.	Utilisation du produit ILMT par serveur [ilmt_v2_usage_per_server] Ordinateur ILMT détecté [ilmt_discovered_computer]

Une fois le mappage des données réussi, ils sont mis à jour dans les enregistrements de table cible correspondants. Vous pouvez ensuite utiliser les données de table cible mises à jour pour rapprocher vos IBM produits logiciels et vérifier la conformité.

Traitement des données ILMT et BigFix Inventory

La carte de transformation de l'utilisation de la licence de logiciel ILMT traite les données à l'aide du script de carte de transformation onStart. Le script de carte de transformation onStart est un script d'événement qui est traité au début d'une importation. Pour plus d'informations sur ce script de carte de transformation, consultez Mapper avec des scripts d'événements de transformation .

Afficher l'utilisation maximale de vos IBM produits logiciels

Si vous effectuez l'intégration à l'outil IBM de mesure de licence (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide de la version 2 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory, affichez l'utilisation la plus élevée de l'unité de valeur de processeur (PVU), de l'unité de valeur de ressource (RVU) et du cœur de processeur virtuel (VPC) la plus élevée pour vos IBM produits logiciels sur une période agrégée pouvant aller jusqu'à 90 jours.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration IBM ILMT V2** > **Consommation maximale par produit**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Affichez l'utilisation maximale de la pleine capacité et de la sous-capacité PVU, RVU et VPC la plus élevée pour vos produits logiciels IBM.
   L'application Gestion des actifs logiciels affiche l'utilisation la plus élevée sur une période agrégée allant jusqu'à 90 jours. Vous pouvez définir cette période agrégée dans ILMT ou BigFix Inventory.

Affichez l'utilisation maximale de vos IBM produits logiciels par appareil

Si vous effectuez l'intégration à License IBM Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide de la version 2 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory, affichez l'utilisation la plus élevée de l'unité de valeur de processeur (PVU), de l'unité de valeur de ressource (RVU) et du cœur de processeur virtuel (VPC) la plus élevée pour vos IBM produits logiciels par hôte physique ou ordinateur virtuel (VM).

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration IBM ILMT V2** > **Répartition de la consommation maximale par appareil**.
4. Affichez l'utilisation maximale de PVU, RVU et VPC de pleine capacité et de sous-capacité la plus élevée pour vos IBM produits logiciels par hôte physique ou machine virtuelle.
   L'application Gestion des actifs logiciels affiche l'utilisation la plus élevée sur une période agrégée allant jusqu'à 90 jours. Vous pouvez définir cette période agrégée dans ILMT ou BigFix Inventory.

Afficher les appareils qui exécutent vos IBM produits logiciels

Si vous effectuez l'intégration à License IBM Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide de la version 2 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory, affichez la liste complète des hôtes physiques et des ordinateurs virtuels qui exécutent vos IBM produits logiciels.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration IBM ILMT V2** > **Ordinateur ILMT détecté**.
4. Affichez la liste des hôtes physiques et des ordinateurs virtuels qui exécutent vos IBM produits logiciels. Vous pouvez également afficher des informations détaillées sur chaque hôte ou machine virtuelle, y compris le modèle de matériel, le numéro de série du matériel et l'élément de configuration (CI) correspondant dans le Base de données de gestion des configurations (CMDB)fichier .

Intégration à l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) ou à BigFix Inventory à l'aide des API v1

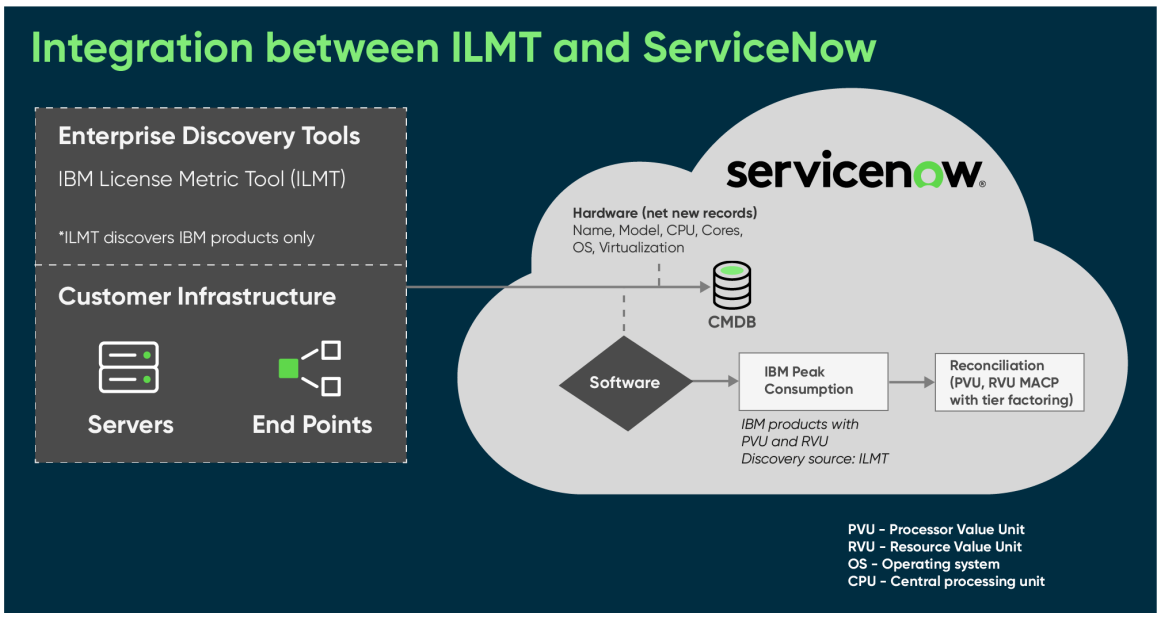
Vous pouvez utiliser la version 1 de l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) et les API d'intégration de BigFix Inventory pour établir une connexion entre vos IBM serveurs et le Now Platform.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cette connexion vous permet d'importer des données d'installation logicielle dans votre ServiceNow instance afin de suivre et d'optimiser la gestion des licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU) de pleine capacité ou de sous-capacité pour vos IBM produits logiciels.

Important :
La version 1 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory a été déconseillée par IBM. Toutefois, l'application Gestion des actifs logiciels continue de prendre en charge les intégrations qui utilisent cette version des API. Si vous configurez une intégration ILMT ou BigFix Inventory pour la première fois, utilisez plutôt la version 2 des API. Pour plus d'informations sur la configuration de l'intégration à l'aide de la version 2 des API, reportez-vous à la section Intégration à License IBM Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory à l'aide des API v2. Pour plus d'informations sur l'obsolescence de ces API, consultez API REST déconseillées .



L'intégration d'ILMT et de BigFix Inventory vous permet de créer des connexions entre un ou plusieurs IBM serveurs et les serveurs à l'aide de Now Platform HTTP ou HTTPS. Lors de l'activation du module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional for IBM (com.sn_samp_ibm), vous recevez un alias de IBM connexion au serveur que vous pouvez ensuite utiliser pour configurer vos IBM connexions au serveur. Si une connexion réussit, l'application Gestion des actifs logiciels récupère les données d'installation de logiciel historiques au cours de la période agrégée que vous avez définie dans ILMT ou BigFix Inventory. Ces données incluent les produits, les composants, les éditions, les hôtes, les ordinateurs virtuels et l'utilisation des licences.

Remarque :
L'utilisation de la licence est basée sur l'utilisation du produit et non sur l'utilisation des composants.

Prérequis

Pour suivre vos IBM licences PVU et RVU de pleine capacité et de sous-capacité à l'aide de cette intégration, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Installez, configurez et exécutez ILMT ou BigFix Inventory sur un hôte physique ou un ordinateur virtuel.

> **Important :**
> Lors de la configuration d'ILMT, assurez-vous que toutes les données d'élément de configuration (CI) requises, y compris les numéros de série, les noms et les adresses IP, sont correctement configurées afin que votre ServiceNow instance puisse créer avec précision les enregistrements CI correspondants dans le Base de données de gestion des configurations (CMDB). Reportez-vous à KB0691430 pour plus de détails.

- Installez ILMT version 9.2.7 ou ultérieure.
- Configurez vos IBM agents ILMT pour analyser vos hôtes physiques ou ordinateurs virtuels conformément aux IBM directives de mesure de l'utilisation.

> **Remarque :**
> Reportez-vous à la section Mesure de l'utilisation de la licence pour plus d'informations sur les directives relatives IBM à la mesure de l'utilisation.

- Activez ILMT ou BigFix Inventory pour détecter les configurations des hôtes physiques et des ordinateurs virtuels, ainsi que les relations entre eux.
- Classez et regroupez les IBM composants en IBM produits via ILMT ou BigFix Inventory.
- Définissez la propriété **Se connecter à ILMT à l'aide** de (*sn_samp_ibm_lic.ilmt_api_version*) Gestion des actifs logiciels sur **v1 API**. Pour plus de détails sur cette propriété, reportez-vous à la rubrique Propriétés du Gestion des actifs logiciels.

IBM Cartes de transformation de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory pour les API v1

Lorsque vous importez des données à partir de License IBM Metric Tool (ILMT) ou de BigFix Inventory à l'aide de la version 1 des API d'intégration ILMT et BigFix Inventory, votre ServiceNow instance utilise des cartes de transformation pour traiter ces données en ServiceNow tables.

Cartes de transformation ILMT et BigFix Inventory par défaut

Par défaut, ServiceNow fournit les cartes de transformation suivantes pour les données ILMT et BigFix Inventory lorsque vous utilisez la version 1 des API ILMT et BigFix Inventory :

Cartes de transformation ILMT et BigFix Inventory par défaut

Carte de transformation	Table source	Table cible	Description
Identité d'ordinateur ILMT V1	Ordinateur [imp_samp_ilmt_computer_system]	Ordinateur [cmdb_ci_computer]	Traite les données d'identification de vos ordinateurs virtuels et de vos hôtes. La carte de transformation ILMT Computer Identity V1 utilise l'API CMDB IRE pour créer un

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cartes de transformation ILMT et BigFix Inventory par défaut (suite)

Carte de transformation	Table source	Table cible	Description
			enregistrement d'élément de configuration (CI) pour chaque ordinateur virtuel ou hôte de la table Ordinateur [cmdb_ci_computer]. Si un ordinateur virtuel utilise le même numéro de série matériel que son hôte, la carte de transformation crée un enregistrement CI pour l'hôte uniquement. Pour plus d'informations sur l'API IRE CMDB, consultez Moteur Identification et réconciliation (IRE). **Remarque :** ServiceNow ne prend pas en charge les numéros de série matériels contenant des points (.).
Instance logicielle ILMT	Instance logicielle ILMT [imp_samp_ilmt_sw_instance]	Global [global]	Traite les données d'installation de chaque IBM composant logiciel et produit sur vos ordinateurs virtuels et vos hôtes. Les composants logiciels sont les unités logicielles indépendantes que vous installez ou exécutez sur un ordinateur virtuel. Vous pouvez identifier les composants logiciels, mais sans obtenir de licence individuellement. Les produits logiciels sont les unités d'emballage logiciel sur un hôte qui peuvent comprendre une collection de composants logiciels. Vous pouvez obtenir une licence pour le produit logiciel dans son ensemble. Pour plus

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cartes de transformation ILMT et BigFix Inventory par défaut (suite)

Carte de transformation	Table source	Table cible	Description
			d'informations sur les composants et produits logiciels, consultez IBM Knowledge Center . La carte de transformation d'instance logicielle ILMT crée un enregistrement pour chaque IBM installation de composant logiciel et de produit dans la IBM table Consommation maximale [samp_ilmt_sw_install]. **Remarque :** Bien que les produits logiciels ne soient pas des installations logicielles réelles, la carte de transformation les traite comme des installations afin que vous puissiez mettre à jour et suivre l'utilisation de la licence par rapport à chaque produit logiciel à des fins de rapprochement et de conformité.
Utilisation de la licence de logiciel ILMT	Consommation de licence [imp_samp_ilmt_license_usage]	Global [global]	Traite les données d'utilisation des licences pour vos IBM produits logiciels. Vous pouvez utiliser ces données pour rapprocher vos IBM produits logiciels et vérifier la conformité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cartes de transformation ILMT et BigFix Inventory par défaut (suite)

Carte de transformation	Table source	Table cible	Description
			Remarque : Les données d'utilisation de la licence sont rapportées uniquement sur les hôtes physiques, car IBM les produits logiciels sont concédés sous licence en fonction de l'utilisation de l'hôte physique et non de l'utilisation d'ordinateurs virtuels. La carte de transformation de l'utilisation de la licence de logiciel ILMT met à jour les données d'utilisation de la licence sur les enregistrements correspondants dans la IBM table Consommation de pointe [samp_ilmt_sw_install]. Si aucun enregistrement correspondant n'existe, la carte de transformation crée un enregistrement pour vos données d'utilisation de licence avec la version définie sur Non signalé.

Traitement des données ILMT et BigFix Inventory

Chaque carte de transformation ILMT et BigFix Inventory traite les données à l'aide de cartes de champs ou de scripts de carte de transformation.

Carte de transformation de l'identité de l'ordinateur ILMT V1

La carte de transformation ILMT Computer Identity V1 traite les données de la table Ordinateur [imp_samp_ilmt_computer_system] source vers la table Ordinateur [cmdb_ci_computer] cible à l'aide de cartes de champs et d'un script de carte de transformation.

Par défaut, la carte de transformation ILMT Computer Identity V1 inclut les cartes de champs suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cartes de champs par défaut

Champ source	Champ cible	Description
u_ip_address	ip_address	Adresse IP de l'hôte ou de l'ordinateur virtuel.
u_dns_name	dns_domain	Nom de domaine de l'hôte ou de l'ordinateur virtuel.
u_server_processors	cpu_count	Nombre de processeurs ou de processeurs virtuels (vCPU) sur l'hôte ou l'ordinateur virtuel.
u_host_name	nom	Nom de l'hôte ou de l'ordinateur virtuel.
u_processor_brand_string	cpu_name	Nom de marque du processeur ou du vCPU sur l'hôte ou l'ordinateur virtuel (par exemple, IBM).
u_server_cores	cpu_core_count	Nombre de cœurs de processeur ou de vCPU sur l'hôte ou l'ordinateur virtuel.
[Script]	discovery_source	Source de détection qui extrait les données d'installation de logiciels IBM . Les valeurs possibles sont ILMT ou BigFix Inventory.
[Script]	virtual	Option indiquant si un ordinateur est virtuel.
u_processor_brand	cpu_type	Type de processeur ou de vCPU sur l'hôte ou l'ordinateur virtuel (par exemple, processeur double cœur).
u_hardware_serial_number	serial_number	Numéro de série qui identifie l'hôte.

En plus d'utiliser des cartes de champs, la carte de transformation traite les données à l'aide du script de carte de transformation onAfter, qui est un script d'événement traité à la fin de chaque transformation de ligne. Pour plus d'informations sur ce script de carte de transformation, consultez Mapper avec des scripts d'événements de transformation .

Carte de transformation de l'instance logicielle ILMT

La carte de transformation d'instance logicielle ILMT traite les données de la table source d'instance logicielle ILMT [imp_samp_ilmt_sw_instance] vers la table de consommation maximale [samp_ilmt_sw_install] cible IBM à l'aide du script de carte de transformation onComplete. Le script de carte de transformation onComplete est un script d'événement qui est traité à la fin d'une importation. Pour plus d'informations sur ce script de carte de transformation, consultez Mapper avec des scripts d'événements de transformation .

Carte de transformation de l'utilisation de la licence de logiciel ILMT

La carte de transformation Utilisation de la licence de logiciel ILMT traite les données de la table Consommation de licence [imp_samp_ilmt_license_usage] source vers la table Consommation maximale [samp_ilmt_sw_install] cible IBM à l'aide du script de carte de transformation onStart. Le script de carte de transformation onStart est un script d'événement qui est traité au début d'une importation. Pour plus d'informations sur ce script de carte de transformation, consultez Mapper avec des scripts d'événements de transformation .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configuration d'une IBM intégration ILMT (License Metric Tool) ou BigFix Inventory pour HTTPS

Vous pouvez configurer une intégration de License Metric Tool (ILMT) ou de IBM BigFix Inventory pour IBM générer des rapports de conformité.

Si vous utilisez une connexion HTTPS, vous pouvez utiliser l'un des types de connexion suivants :

- HTTPS avec l'attribut Serveur MID
- HTTPS sans l'option Serveur MID

HTTPS avec l'attribut Serveur MID

Configurez l'intégration IBM de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory pour IBM la génération de rapports de conformité à l'aide d'une connexion HTTPS avec le Serveur MID.

Avant de commencer

Rôle requis : sys_admin

Procédure

1. Téléchargez le certificat en vous connectant au serveur ILMT ou BigFix Inventory, puis en accédant à **Gestion** > **Paramètres du serveur**.
2. Importez un certificat pour le serveur MID .

Que faire ensuite

Une fois que vous avez terminé de charger vos certificats, créez une connexion à ILMT/BigFix Inventory.

HTTPS sans l'option Serveur MID

Configurez l'intégration IBM de License Metric Tool (ILMT) et de BigFix Inventory pour IBM la génération de rapports de conformité à l'aide d'une connexion HTTPS sans .Serveur MID

Avant de commencer

Rôle requis : sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Le port de pare-feu doit être ouvert pour la connectivité à l'adresse IP de votre ServiceNow instance.

Procédure

1. Téléchargez le certificat en vous connectant au serveur ILMT ou BigFix Inventory, puis en accédant à **Gestion** > **Paramètres du serveur**.
2. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Définition du système** > **Certificats** et créer un certificat (Trust Store Cert, format PEM).
3. Collez l'intégralité du contenu du certificat de serveur ILMT ou BigFix Inventory téléchargé dans le champ **Certificat PEM** (y compris les bannières).
4. Sélectionnez le lien connexe **Valider les stocks/certificats** .
5. Pour créer le fichier Java Key Store à l'aide du IBM fichier de certificat, ouvrez l'invite de commande sur votre ordinateur et accédez au dossier qui contient l'outil clé JRE.
6. Exécutez les commandes suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
keytool -import -trustcacerts -alias <Certificate alias> -file <Certificate file path> -keystore
 IBM_Server.keystore -storetype jks
keytool -list -v -keystore IBM_Server.keystore
```

Ces commandes génèrent le fichier IBM_Server.keystore .

7. Revenez au , accédez Now Platformà **Définition du système** > **Certificats** et créez un certificat (Java Key Store).
8. Chargez le fichier IBM_Server.keystore que vous avez généré en tant que pièce jointe à l'enregistrement de certificat.
9. Sélectionnez le lien connexe **Valider les stocks/certificats** .
10. Accédez à la **Sécurité de système** > **Profils du protocole** et créez un profil de protocole à l'aide du certificat Java Key Store que vous avez créé.

Remarque :
Vous devez sélectionner le profil de protocole que vous créez lorsque vous créez une connexion à ILMT/BigFix Inventory.

Que faire ensuite
Une fois que vous avez terminé de charger vos certificats, créez une connexion à ILMT/BigFix Inventory.

Créer une connexion à ILMT ou BigFix Inventory

Si vous utilisez une connexion HTTP ou si vous avez terminé la configuration initiale pour HTTPS, établissez une connexion entre votre IBM serveur et le Now Platformfichier .

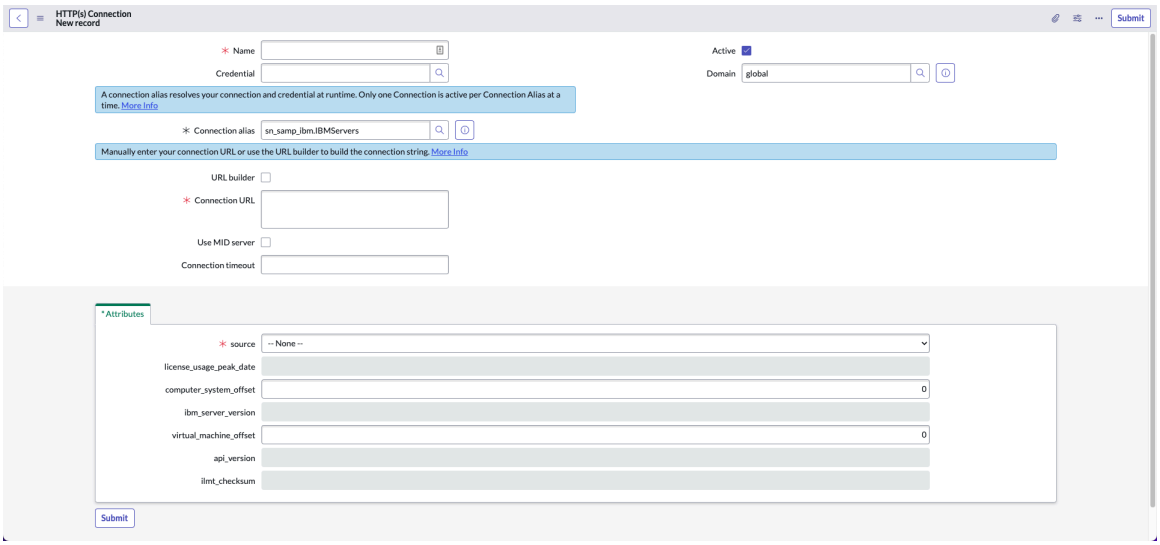
Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Remarque :
Si vous utilisez une connexion HTTP ou HTTPS sans , Serveur MIDle port de pare-feu doit être ouvert pour la connectivité à l'adresse IP de votre ServiceNow instance.

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Configuration**.
2. Dans l'onglet **connexe Connexions** du formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez **Nouveau**.
   Le formulaire de connexion HTTP(s) s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Connexion HTTP(s)

Champ	Description
Nom	Nom unique de la connexion.
Informations d'identification	Informations d'identification utilisées pour établir la connexion. Vous pouvez utiliser des informations d'identification d'authentification de base, telles qu'un nom d'utilisateur et un mot de passe, ou des informations d'identification de clé API. **Remarque :** Sélectionnez les mêmes informations d'identification que celles que vous utilisez pour accéder au serveur ILMT.
Alias de connexion	Alias de connexion auquel la connexion peut être référencée. Cet alias de connexion résout votre connexion et vos informations d'identification lors de l'exécution. Ce champ est automatiquement défini sur le **sn_samp_ibm. Alias IBMServers** .
Actif	Option indiquant que la connexion est active.
Domaine	Domaine auquel appartient la connexion.

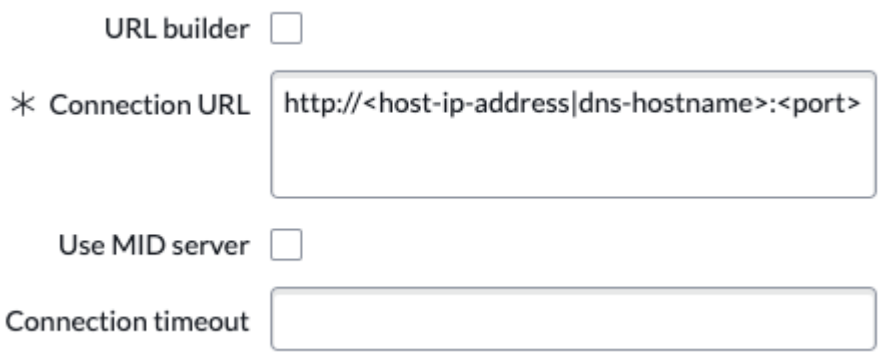
4. Spécifiez l'URL pour la connexion.
Selon que vous utilisez une connexion HTTP ou HTTPS, utilisez l'une des options suivantes pour spécifier l'URL de connexion :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

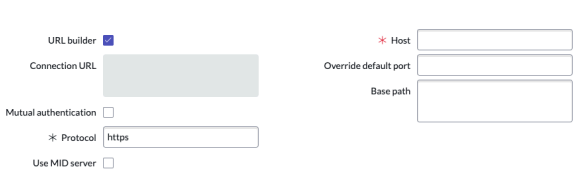
- **Connexion HTTP** : spécifiez l'URL de connexion HTTP à l'aide du champ **URL de connexion** .

  Dans le champ **URL de connexion** , saisissez une URL au format http://*<host-ip-address|dns-hostname>*:*<port>* .



Remarque :
Vous ne pouvez pas modifier le champ **URL de connexion** si vous cochez la case **Générateur d'URL** .

- **Connexion HTTPS** : spécifiez l'URL de connexion HTTPS à l'aide du générateur d'URL ou d'un certificat SSL.

Option d'URL de connexion HTTPS	Procédure
Générateur d'URL	**a.** Pour permettre à votre ServiceNow instance de créer une URL de connexion à l'aide du générateur d'URL, cochez la case **Générateur d'URL** . Les champs **Authentification réciproque**, **Protocole**, **Hôte**, **Remplacer le port par défaut** et **Chemin d'accès de base** s'affichent sur le formulaire.  **b.** Dans le champ **Protocole** , spécifiez le protocole sous-jacent utilisé par la connexion. Ce champ est automatiquement défini sur **https**. **c.** Dans le champ **Hôte** , entrez l'URL de l'hôte cible utilisé par la connexion.

Traduction automatique

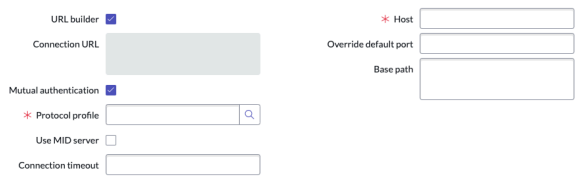
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option d'URL de connexion HTTPS	Procédure
	Vous devez saisir une URL au format https://<*host-ip-address*|*dns-hostname*> :<*port*> . **d.** (Facultatif) Dans le champ **Remplacer le port par défaut** , entrez le numéro de port du port cible utilisé par la connexion. Vous devez saisir le même numéro de port que celui que vous avez utilisé pour la configuration de votre inventaire ILMT ou BigFix. **e.** (Facultatif) Dans le champ **Chemin d'accès de base** , saisissez le chemin d'accès de base de la connexion.
Certificat SSL	**a.** Récupérez un certificat SSL à partir de votre IBM serveur. **b.** Selon que vous utilisez une connexion HTTPS avec ou sans , Serveur MIDutilisez l'une des options suivantes pour appliquer le certificat à votre ServiceNow instance : ▪ Sans le Serveur MID: **i.** Dans un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre, chargez le certificat sur votre ServiceNow instance. Reportez-vous à pour obtenir HTTPS sans l'option Serveur MID des instructions détaillées. **ii.** Revenez au formulaire de connexion HTTP(s). **iii.** Activez votre ServiceNow instance pour créer une URL de connexion en sélectionnant la case à cocher **Générateur d'URL** . Les champs **Authentification réciproque**, **Protocole**, **Hôte**, **Remplacer le port par défaut** et **Chemin d'accès de base** s'affichent sur le formulaire.  **iv.** Activez l'authentification réciproque pour la connexion en sélectionnant la case à cocher **Authentification réciproque** . Le champ **Protocole** est remplacé par le champ **Profil de protocole** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option d'URL de connexion HTTPS	Procédure



v. Dans le champ **Profil de protocole** , sélectionnez l'icône de recherche (icône 🔍) pour localiser et sélectionner le profil de protocole HTTPS qui spécifie le certificat utilisé pour l'authentification réciproque.

Vous devez sélectionner le même profil de protocole que celui que vous avez créé dans HTTPS sans l'option Serveur MID.

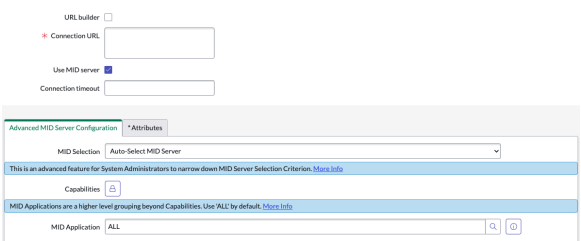
- Avec le Serveur MID:

i. Dans un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre, chargez le certificat sur votre ServiceNow instance.

Reportez-vous à pour obtenir HTTPS avec l'attribut Serveur MID des instructions détaillées.

ii. Revenez au formulaire Connexion HTTP(s), puis cochez la case **Utiliser un serveur MID** .

L'onglet **Configuration avancée du Serveur MID** s'affiche.



iii. Dans le champ **Sélection de MID** de l'onglet **Configuration avancée de Serveur MID** , spécifiez comment vous souhaitez sélectionner un Serveur MID élément pour la connexion.

Sélectionnez l'une des options suivantes :

- **Sélectionner automatiquement un serveur MID** : en sélectionne automatiquement un dans Serveur MID la liste configuré Serveurs MID pour la connexion. Cette option est sélectionnée par défaut.

  Si vous sélectionnez cette option, l'onglet **Configuration avancée du Serveur MID** affiche les champs **Options** et **Application MID** . Vous pouvez utiliser ces champs pour filtrer la liste des options

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option d'URL de connexion HTTPS	Procédure
	disponibles Serveurs MID en fonction des options et des applications prises en charge Serveur MID . ▪ Pour filtrer cette liste en fonction des Serveur MID options, sélectionnez l'icône Déverrouiller les options (icône dans le champ **Options** . Une fois que vous avez déverrouillé le champ, sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône pour rechercher et sélectionner les options souhaitées. ▪ Pour filtrer cette liste en fonction des Serveur MID applications, sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône dans le champ **Application MID** pour rechercher et sélectionner les applications souhaitées. Reportez-vous à la section Sélection du serveur MID pour plus d'informations sur Serveur MID les options et les applications. ▪ **Serveur MID spécifique** : vous permet d'en sélectionner un spécifique Serveur MID pour la connexion. Si vous sélectionnez cette option, l'onglet **Configuration avancée de Serveur MID** affiche le champ **Serveur MID** . Sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône dans le champ **Serveur MID** pour rechercher et sélectionnez celle Serveur MID que vous souhaitez utiliser pour la connexion. **Important :** Pour sélectionner un élément spécifique Serveur MID pour la connexion, vous devez décocher la case **Inclus dans l'application TOUT** pour toutes les applications configurées pour utiliser le Serveur MID. Pour plus d'informations sur cette case à cocher, reportez-vous à la section Sélectionner les applications à inclure dans la définition de TOUT pour une Serveur MID section de Configurer un serveur MID par défaut pour chaque application . ▪ **Grappe MID spécifique** : vous permet de sélectionner une grappe spécifique Serveur MID pour la connexion. Si vous sélectionnez cette option, l'onglet **Configuration avancée du Serveur MID** affiche le champ **Grappe MID** . Sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide de la liste (icône dans le champ **Grappe MID** pour rechercher et sélectionnez la Serveur MID grappe que vous souhaitez utiliser pour la connexion.

5. Configurer le délai de connexion.
Utilisez l'une des options suivantes pour configurer le délai de connexion :

- **Propriété système glide.http.outbound.max_timeout.enabled** : cette Now Platform *glide.http.outbound.max_timeout.enabled* propriété système vous permet de spécifier le nombre de secondes pendant lesquelles les API RESTMessageV2

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

et SOAPMessageV2 attendent une réponse d'un appel synchrone. Vous pouvez configurer cette propriété système en ouvrant un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre, puis en naviguant jusqu'à **Propriétés système** > **Toutes les propriétés** > **glide.http.outbound.max_timeout.enabled**. Si cette propriété système est définie sur **vrai** ou n'est pas disponible sur votre ServiceNow instance, celle-ci utilise une valeur de délai d'expiration par défaut de 30 secondes. Si cette propriété système est définie sur **faux**, votre ServiceNow instance utilise une valeur de délai d'expiration par défaut de 600 secondes. Consultez Propriétés système disponibles pour plus d'informations sur cette propriété système.

- **Champ Délai de connexion** : le champ **Délai de connexion** du formulaire de connexion HTTP(s) vous permet de spécifier le nombre de secondes pendant lesquelles votre ServiceNow instance attend pour établir la connexion donnée.

  Important :
  Cette option s'applique uniquement dans les versions ultérieures San Diego . Dans la version et les Rome versions antérieures, vous devez configurer le délai de connexion à l'aide de la `glide.http.outbound.max_timeout.enabled` propriété système uniquement.

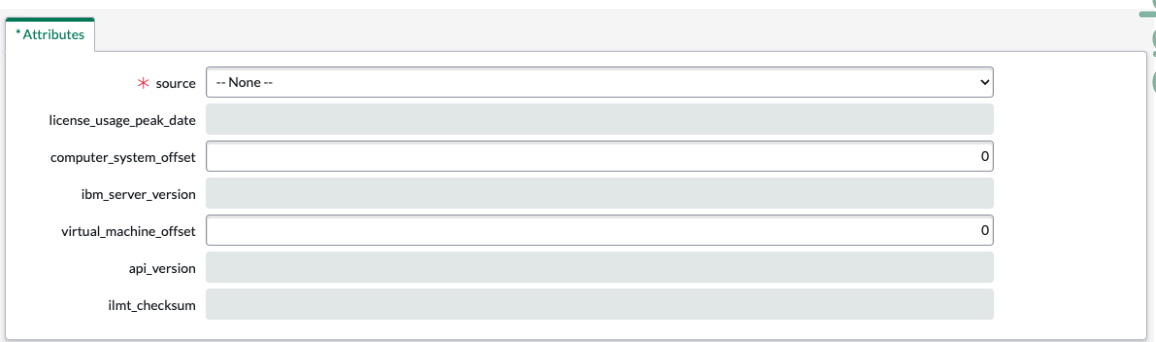
  L'application du champ **Délai de connexion** dépend de la configuration de votre `glide.http.outbound.max_timeout.enabled` propriété système. Si la propriété système est définie sur **faux**, votre ServiceNow instance respecte la valeur spécifiée dans le champ **Délai de connexion** .

  Remarque :
  Si le champ **Délai de connexion** est vide, votre ServiceNow instance utilise une valeur de délai de connexion par défaut de 300 secondes.

  Si la propriété système est définie sur **vrai** ou n'est pas disponible sur votre ServiceNow instance, votre instance ignore la valeur spécifiée dans le champ **Délai de connexion** . Au lieu de cela, votre instance utilise une valeur de délai de connexion par défaut de 30 secondes.

6. Configurez des attributs supplémentaires pour la connexion.

   Sélectionnez l'onglet **Attributs** , puis renseignez les champs.



Onglet Attributs

Champ	Description
source	Source de vos IBM données d'installation de logiciels. Les options sont **ILMT** et **BigFix Inventory**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
computer_system_offset	Valeur de décalage qui empêche votre ServiceNow instance de réimporter des enregistrements d'ordinateur à partir d'ILMT ou de BigFix Inventory. Chaque fois que vous exécutez une importation, la valeur de décalage est automatiquement mise à jour en fonction des enregistrements d'ordinateur inclus dans l'importation. Chaque importation suivante récupère alors uniquement les nouveaux enregistrements d'ordinateur à partir de la valeur de décalage spécifiée. Si vous établissez une nouvelle connexion, vérifiez que la valeur du décalage est définie sur **0**. Si vous souhaitez réimporter tous les enregistrements d'ordinateur pour une connexion existante, réinitialisez la valeur de décalage sur **0**.
virtual_machine_offset	Valeur de décalage qui empêche votre ServiceNow instance de réimporter les enregistrements d'ordinateurs virtuels (VM) à partir d'ILMT ou de BigFix Inventory. Chaque fois que vous exécutez une importation, la valeur de décalage est automatiquement mise à jour en fonction des enregistrements d'ordinateurs virtuels inclus dans l'importation. Chaque importation suivante récupère alors uniquement les nouveaux enregistrements d'ordinateur virtuel à partir de la valeur de décalage spécifiée. Si vous établissez une nouvelle connexion, vérifiez que la valeur du décalage est définie sur **0**. Si vous souhaitez réimporter tous les enregistrements d'ordinateur virtuel pour une connexion existante, réinitialisez la valeur de décalage sur **0**.

7. Sélectionnez **Soumettre**.
   Les informations sur la connexion active s'affichent.
8. **Facultatif :** Si vous utilisez la version 1 des API ILMT et BigFix Inventory, importez manuellement les données planifiées ILMT ou BigFix Inventory.

   a. Accédez à la **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Importation planifiée** , puis sélectionnez **Exécuter maintenant**.

   b. Vérifiez que l'importation s'est terminée avec succès.

   - Pour vérifier que l'importation et la transformation se sont terminées avec succès, accédez à **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Historique de transformation**.

     Remarque :
     Chaque enregistrement de la table Historiques de transformation affiche une valeur **d'insertion** de 0.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour afficher toutes les données qui ont été importées dans la table Consommation de licence [samp_ilmt_sw_install], accédez à **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Données du jeu d'importation** > **Consommation de licence**.
- Pour afficher toutes les données qui ont été importées dans la table Ordinateur [cmdb_ci_computer], accédez à **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **Données du jeu d'importation** > **Ordinateurs**.

Valider l'intégrité de votre connexion ILMT

Validez l'intégrité de vos connexions ILMT pour améliorer le succès de chaque connexion. Utilisez les résultats pour évaluer comment résoudre les connexions infructueuses, par exemple en ajustant le temps de réponse de la connexion ou en corrigeant les erreurs liées à des numéros de série de matériel non valides.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Intégration : Inventaire ILMT/BigFix** > **État des connexions**.
2. Sélectionnez **Valider**.
   La liste Intégrité des connexions se recharge avec le dernier état de chaque connexion ILMT.
3. Vérifiez l'état de chaque connexion à l'aide du champ **État** .
   Si le champ **État** est défini sur **Échec**, reportez-vous au champ **Informations** correspondant pour plus de détails sur les raisons de l'échec de cette connexion et sur les actions que vous pouvez entreprendre pour l'aider à s'établir correctement.

   Par exemple, si une connexion a échoué en raison d'un problème de délai, le champ **Informations** indique que la connexion a expiré. Le champ **Informations** suggère également une valeur de délai recommandée pour éviter que la connexion n'échoue à nouveau.

IBM Intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP)

Vous pouvez suivre et gérer IBM les licences dans les environnements et IBM les VMware vSphere infrastructures LPAR en intégrant le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels avec Gestion des actifs logicielsIBM les IBM fournisseurs autorisés à participer au programme Fournisseur SAM agréé (IASP). Grâce à ces intégrations, vous pouvez suivre et gérer IBM directement les licences sans avoir à les intégrer à l'outil IBM ILMT (License Metric Tool) ou à BigFix Inventory.

Le programme IASP est un programme de vérification des licences sur invitation seulement qui permet aux clients qui passent un contrat avec des fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels de rendre compte de l'utilisation de leur IBM licence de manière indépendante. Pour de plus amples renseignements sur le programme IASP, consultez la section Vérification du PAIA .

Le IBM pack d'éditeurs prend en charge les intégrations avec les fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels suivants :

- Anglepoint (par l'intermédiaire de l' Anglepoint Plate-forme Elevate)
- Deloitte (en anglais seulement)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour une intégration à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , vous devez demander et installer la conformité de licence IBM pour Gestion des actifs logiciels l'application à partir du ServiceNow® Store. Cette application fournit les fonctionnalités de base et les mesures de licence requises pour suivre et gérer directement la IBM gestion des licences. Si vous effectuez l'intégration à Anglepoint, vous devez également demander et installer Anglepointla IBM gestion des licences Gestion des actifs logiciels de pour l'application à partir du ServiceNow® Store. Cette application vous permet de stocker IBM des informations logicielles à partir de Anglepoint.

Après avoir installé les applications nécessaires, vous devez récupérer le catalogue de détection de logiciels auprès du fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels avec lequel vous effectuez l'intégrationIBM. Ce catalogue, qui est géré séparément par chaque fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , est un référentiel centralisé d'informations logicielles que les outils de IBM détection, tels que l'application ServiceNow® Découverte , peuvent utiliser pour identifier le IBM logiciel détecté dans votre environnement. Une fois le catalogue récupéré, vous devez le charger sur votre ServiceNow instance.

Une fois le chargement réussi, vous pouvez utiliser l'application ServiceNow Découverte pour exécuter une détection de votre IBM logiciel. L'application Découverte utilise le catalogue chargé pour identifier tous les IBM logiciels détectés dans votre environnement. Il envoie ensuite ces données au fournisseur agréé Gestion des actifs logiciels pour une classification et un regroupement complets des logiciels.

Une fois que le logiciel détecté IBM est correctement classifié et regroupé, le fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels renvoie ces données à votre ServiceNow® instance. L'application Gestion des actifs logiciels peut ensuite utiliser les mesures de licence de l'unité de valeur du processeur (PVU), de l'unité de valeur de ressource (RVU) et du cœur de processeur virtuel (VPC) pour rapprocher ces données afin que vous puissiez suivre votre IBM utilisation du logiciel et optimiser vos coûts de gestion des licences. Pour plus d'informations sur les métriques de licence PVU et PVU, reportez-vous à la section IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Pour en savoir plus sur la métrique de licence VPC, reportez-vous à la section IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC).

Prérequis

Avant de pouvoir intégrer le pack d'éditeurs IBM à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Demandez et installez la conformité de licence pour l'application IBM à partir du ServiceNow® Store.Gestion des actifs logiciels Consultez Demander la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application pour les IBM intégrations de fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels les instructions détaillées.
- Activez la propriété **Utiliser ServiceNow Gestion des actifs logiciels et découverte pour la conformité de licence IBM** (*com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing*). Gestion des actifs logiciels Voir Propriétés du Gestion des actifs logiciels pour plus d'informations sur cette propriété.
- Activez le module d'extension Découverte (com.snc.discovery) sur votre ServiceNow instance. Consultez Demander la détection pour obtenir des instructions détaillées.
- Activez le module d'extension File-based Découverte (com.snc.discovery.file_based_discovery) sur votre ServiceNow instance. Pour plus d'informations, reportez-vous Découverteà la section File-based Discovery .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Demandez et installez l'application Découverte and Mappage des services Patterns à partir du ServiceNow Store. Pour plus d'informations sur les modèles, reportez-vous DécouverteMappage des services à la section Modèles de détection utilisés par Visibilité ITOM.
- Si vous souhaitez utiliser Séparation de domaine pour l'intégration, activez le module d'extension Domain Support - Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) sur votre ServiceNow instance. Voir le module d'extension Domain Separation pour obtenir des instructions détaillées.
- Téléchargez le IBM catalogue de détection de logiciels auprès du fournisseur agréé Gestion des actifs logiciels .
- Si vous souhaitez suivre et gérer les IBM licences dans les environnements de cloud public, configurez un ou plusieurs des services suivants afin d'analyser et de mettre à jour automatiquement les changements d'infrastructure dans le CMDB cloud toutes les 30 minutes :
  - Pour les clouds publics hébergés par AWS, configurez le AWS service Config. Consultez Configure the AWS Config service to send event notifications to the ServiceNow instance les instructions détaillées.
  - Pour les clouds publics hébergés par Microsoft Azure, configurez le Microsoft Azure service Alerte. Consultez Configure the Microsoft Azure Alert service to auto-update the CMDB les instructions détaillées.
  - Pour les clouds publics hébergés par Google Cloud Platform (GCP), configurez le service Journalisation de Stackdriver Google . Consultez les instructions détaillées.

Si vous intégrez le pack d'éditeurs IBM à Anglepoint, vous devez également remplir les conditions préalables supplémentaires suivantes :

- Demandez et installez Anglepointla gestion des licences Gestion des actifs logiciels de pour IBM l'application à partir du ServiceNow® Store. Consultez Demande Anglepointde IBM gestion des licences pour Gestion des actifs logiciels l'application les instructions détaillées.
- Configurez la Anglepoint plateforme Elevate.

Technologies de virtualisation et plates-formes de cloud public prises en charge par IBM les intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP)

IBM Les intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP) prennent en charge IBM la gestion des licences dans VMware vSphere les environnements et IBM les infrastructures LPAR. Ces intégrations prennent également en charge IBM la gestion des licences dans les environnements de cloud public détenus et gérés parAWSMicrosoft Azure et Google Cloud Platform (GCP).

IBM Gestion des licences dans VMware vSphere les environnements

Lorsque vous intégrez le pack d'éditeurs pour aux fournisseurs autorisés à participer IBM au programme Fournisseur SAM agréé (IASP), l'application prend en charge IBM les Gestion des actifs logiciels règles de gestion des licences pour VMware vSphere.Gestion des actifs logicielsIBMGestion des actifs logiciels

VMware vSphere est une plate-forme de virtualisation grâce à laquelle vous pouvez installer et exécuter IBM des produits logiciels sur des ordinateurs virtuels. L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les licences d'unité de valeur de processeur (PVU), d'unité de valeur de ressource (RVU) et de cœur de processeur virtuel (VPC) de pleine capacité et de sous-capacité pour IBM les produits logiciels dans VMware vSphere les environnements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

IBM modèles de gestion des licences sur VMware vSphere

Capacité de gestion des licences	Modèle de gestion des licences
Capacité totale	Lorsque vous installez et exécutez un IBM produit logiciel sur un ordinateur virtuel, vous devez attribuer une licence à chaque cœur de processeur sur l'hôte physique ESXi sous-jacent qui exécute l'ordinateur virtuel. Si l'hôte ESXi physique exécute plusieurs ordinateurs virtuels simultanément, vous devez toujours attribuer une licence à chaque cœur de processeur sur l'hôte, quel que soit le nombre d'ordinateurs virtuels sur lesquels vous installez et exécutez le IBM produit logiciel. Utilisez le nombre total de cœurs de processeur sur l'hôte physique ESXi sous-jacent pour déterminer le nombre de droits requis pour votre licence, en fonction du type de licence. Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence PVU ou PVU, reportez-vous à la section IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence VPC, reportez-vous à la section IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC).
Sous-capacité **Remarque :** Vous pouvez utiliser la gestion des licences de sous-capacité uniquement si vous configurez et spécifiez un gestionnaire d'ordinateurs virtuels pour vos ordinateurs virtuels. Pour en savoir plus sur les gestionnaires d'ordinateurs virtuels, reportez-vous à la section Spécifier les gestionnaires d'ordinateurs virtuels (VM) dont vous effectuez le suivi IBM des licences.	Vous devez attribuer une licence uniquement aux cœurs virtuels affectés aux ordinateurs virtuels sur lesquels vous installez et exécutez un IBM produit logiciel. Utilisez la somme des cœurs virtuels qui doivent être sous licence sur vos machines virtuelles pour déterminer le nombre de droits requis pour votre licence, en fonction du type de licence. Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence PVU ou PVU, reportez-vous à la section IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence VPC, reportez-vous à la section IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC). **Remarque :** Par défaut, le nombre de droits requis est calculé à l'aide de la somme des cœurs virtuels. Si la somme des cœurs virtuels dépasse le nombre total de cœurs de processeur sur les hôtes ESXi physiques sous-jacents qui exécutent les ordinateurs virtuels, le nombre de droits requis est calculé à l'aide du nombre total de cœurs de processeur sur les hôtes à la place. **Remarque :** Si vous installez et exécutez un IBM produit logiciel à la fois sur un ordinateur virtuel et sur l'hôte physique ESXi sous-jacent qui exécute l'ordinateur virtuel, vous devez également obtenir une licence pour l'installation sur l'hôte.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

IBM licences dans IBM les infrastructures LPAR

Lorsque vous intégrez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels aux Gestion des actifs logicielsIBM fournisseurs autorisés à participer au programme Fournisseur SAM agréé (IASP), l'application prend en charge IBM les Gestion des actifs logiciels règles de gestion des licences pour IBM les IBM partitions logiques.

Une partition logique (LPAR) est un sous-ensemble défini de matériel de processeur prenant en charge le système d'exploitation. Une LPAR contient des ressources, telles que des processeurs, de la mémoire et des périphériques d'entrée ou de sortie, qui fonctionnent comme un système indépendant. Vous pouvez avoir plusieurs LPAR dans chaque système matériel d'ordinateur central.

La détection des LPAR et des ressources LPAR au sein de votre IBM infrastructure LPAR nécessite ServiceNow Découverte des modèles pour la IBM console HMC (Hardware Management Console), qui est l'appliance matérielle qui vous permet de gérer et de configurer vos LPAR. Pour accéder à ces modèles de détection, vous devez demander et installer l'application Découverte and Mappage des services Patterns à partir du ServiceNow Store. Pour en savoir plus sur la configuration d'une détection sur vos LPAR, reportez-vous à la section .

Remarque :
La commande `lparstat` extrait un rapport des informations et de l'utilisation de LPAR. Pour plus d'informations, consultez l'IBM Knowledge Center .

Lorsque vous exécutez une détection, vos données LPAR détectées sont renseignées et stockées dans les tables suivantes Base de données de gestion des configurations (CMDB) sur votre ServiceNow instance :

- cmdb_ci_ibm_frame
- cmdb_ci_aix_server
- cmdb_ci_lpar_instance
- cmdb_ci_lpar_resource
- cmdb_rel_ci
- cmdb_sam_sw_install

Pour renseigner et stocker ces données, vous devez demander et installer l'application Modèles de classe CI CMDB à partir du ServiceNow Store. Cette application ajoute ou met à jour des classes CMDB pour la IBM console HMC. Pour plus d'informations sur les classes HMC CMDB, reportez-vous IBM à la section .

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les licences d'unité de valeur de processeur (PVU), d'unité de valeur de ressource (RVU) et de cœur de processeur virtuel (VPC) de pleine capacité et de sous-capacité pour IBM les produits logiciels dans IBM les infrastructures LPAR.

IBM Règles de gestion des licences dans IBM les infrastructures LPAR

Gestion des licences de pleine capacité

Lorsque vous utilisez la gestion des licences à pleine capacité, vous devez attribuer une licence à chaque cœur de processeur sur le système matériel sous-jacent qui exécute les LPAR sur lesquels vous avez installé et exécuté un IBM produit logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

En utilisant le nombre total de cœurs de processeur sur le système matériel sous-jacent, vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour votre licence en fonction du type de licence. Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence PVU ou PVU, reportez-vous à la section IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence VPC, reportez-vous à la section IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC).

Gestion des licences de sous-capacité

Lorsque vous utilisez la gestion des licences de sous-capacité, vous ne devez attribuer une licence qu'aux cœurs de processeur affectés aux LPAR sur lesquels vous installez et exécutez un IBM produit logiciel.

Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour une licence de sous-capacité en fonction du type de pools de processeurs et de licences que vous utilisez pour votre IBM produit logiciel.

IBM Les LPAR prennent en charge à la fois les pools de processeurs dédiés et partagés. Si vous utilisez un pool de processeurs dédiés, dans lequel les cœurs de processeur sont affectés à une seule LPAR dédiée, vous devez obtenir une licence pour chaque cœur de processeur dédié affecté à la LPAR sur laquelle vous installez ou exécutez un IBM produit logiciel. Si vous utilisez un pool de processeurs partagé, dans lequel les cœurs de processeur sont partagés entre des micro-partitions, vous devez obtenir une licence pour les cœurs de processeur qui sont partagés entre les micro-partitions sur lesquelles vous installez ou exécutez un IBM produit logiciel. Vous pouvez déterminer le nombre de cœurs de processeur qui doivent être sous licence sur vos micro-partitions en fonction du type de LPAR :

- **LPAR plafonnée** : une LPAR plafonnée est une partition logique à laquelle est affectée une capacité autorisée maximale, qui correspond au nombre de ressources de processeur que la LPAR est autorisée à recevoir. Les LPAR plafonnées ne peuvent pas utiliser plus de puissance de processeur que la capacité autorisée affectée.
- **LPAR non plafonnée** : une LPAR non plafonnée est une partition logique qui peut utiliser plus de puissance de processeur que la capacité autorisée affectée. L'utilisation de la puissance du processeur est limitée par le nombre de cœurs de processeur virtuels affectés à la LPAR ou par le nombre maximal de cœurs de processeur disponibles dans le pool de processeurs partagés.

Pour plus d'informations, consultez Règles de comptage des licences de sous-capacité (virtualisation).

En utilisant la somme des cœurs de processeur qui doivent être sous licence dans vos pools de processeurs, vous pouvez déterminer le nombre de droits requis pour votre licence en fonction du type de licence. Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence PVU ou PVU, reportez-vous à la section IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence VPC, reportez-vous à la section IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC).

IBM Gestion des licences dans les environnements de cloud public

Lorsque vous intégrez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels aux Gestion des actifs logicielsIBM fournisseurs autorisés à participer IBM au programme Fournisseur SAM agréé

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

(IASP), l'application prend en charge IBM les règles de gestion des licences dans les Gestion des actifs logiciels environnements de cloud public.

Un cloud public est un modèle de cloud computing dans lequel les ressources informatiques sont détenues et gérées par un fournisseur de cloud tiers, mais partagées par plusieurs clients via Internet. Les clients peuvent accéder à ces ressources informatiques partagées via les ordinateurs virtuels qui s'exécutent sur des serveurs virtuels au sein de chaque cloud public.

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les licences PVU (Processor Value Unit) et VPC (Virtual Processor Core) de sous-capacité pour IBM les produits logiciels dans les environnements de cloud public. Les fournisseurs de cloud public pris en charge incluent Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure, et Google Cloud Platform (GCP).

Avec la gestion des licences sous-capacité dans les environnements de cloud public, vous devez attribuer une licence aux cœurs virtuels affectés aux ordinateurs virtuels basés sur le cloud sur lesquels vous installez et exécutez un IBM produit logiciel. Vous pouvez déterminer le nombre total de droits requis pour une licence en fonction de la somme des cœurs virtuels qui doivent être sous licence entre vos ordinateurs virtuels basés sur le cloud. Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence PVU, reportez-vous à la section IBM Licences d'unité de valeur de processeur (PVU) et d'unité de valeur de ressource (RVU). Pour déterminer le nombre de droits requis pour une licence VPC, reportez-vous à la section IBM Licences de cœurs de processeurs virtuels (VPC).

Important :
Lorsque vous déterminez le nombre de droits requis pour une licence PVU utilisée pour les machines virtuelles déployées dans un environnement de cloud public, vous devez toujours utiliser une valeur PVU standard par cœur de 70, quel que soit l'environnement de cloud public que vous choisissez.

IBM réconciliation des IBM intégrations de fournisseurs SAM agréés (IASP)

IBM Le rapprochement maintient vos IBM positions de licence précises et à jour sans nécessiter de calculs manuels. Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou sur demande.

Lorsque l'application Gestion des actifs logiciels calcule le nombre de droits requis pour une licence d'unité de valeur de processeur (PVU), d'unité de valeur de ressource (RVU) ou de cœur de processeur virtuel (VPC), elle calcule deux nombres différents selon que vous utilisez la licence à sa pleine ou sous-capacité. L'application Gestion des actifs logiciels utilise ces informations ainsi que l'utilisation maximale quotidienne agrégée de votre produit logiciel IBM et le type d'utilisation de votre licence PVU, RVU ou VPC pour déterminer la marque d'eau élevée, ou l'utilisation maximale, de votre IBM produit logiciel sur une période de 90 jours.

Remarque :
Vous pouvez déterminer la limite supérieure de votre IBM produit logiciel par région, y compris les Amériques, les zones EMEA et APAC.

L'application Gestion des actifs logiciels utilise ensuite la valeur de la marque d'eau élevée pour rapprocher votre IBM produit logiciel afin que vous puissiez déterminer si votre licence est conforme.

Configuration d'une IBM intégration de fournisseur SAM agréé (IASP)

Avant de pouvoir intégrer le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels à IBM un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , terminez le processus de configuration.

Pour une intégration à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , vous devez demander et installer la conformité de licence IBM pour Gestion des actifs logiciels l'application

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

à partir du ServiceNow® Store. Si vous effectuez l'intégration à Anglepoint, vous devez également demander et installer Anglepointla IBM gestion des licences Gestion des actifs logiciels de pour l'application à partir du ServiceNow® Store. Vous devez également charger le IBM catalogue de détection de logiciels du fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels vers votre ServiceNow instance.

Demander la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application pour les IBM intégrations de fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels

Demandez la conformité de la licence pour Gestion des actifs logiciels l'application ServiceNow® Store auprès de afin de pouvoir intégrer le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels à IBM un fournisseur autoriséGestion des actifs logiciels.IBM Utilisez l'intégration pour suivre et gérer vos IBM licences.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store .
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.
3. Dans la barre de recherche, saisissez IBM License Compliance for Software Asset Management , puis sélectionnez **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat intitulé **IBM License Compliance for Software Asset Management**.
5. Sur la page Conformité Gestion des actifs logiciels de la licence, sélectionnez **Demander l'installation**IBM.
   La ServiceNow boîte de dialogue Demande d'installation d'application - IBM Conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels s'ouvre.
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

ServiceNow Demander l'installation d'une application : IBM conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels la boîte de dialogue

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer l'application. Après avoir entré le nom de l'instance, sélectionnez **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande d'application.

7. Sélectionnez **Demander**.
8. Sélectionnez **Fermer**.

Résultats

Si votre demande est approuvée, vous recevrez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer l'application.

Que faire ensuite

Installez l'application en suivant les instructions de l'e-mail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mesures de licence ajoutées par la conformité de licence IBM pour Gestion des actifs logiciels l'application

La IBM conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application ajoute des mesures de licence qui vous permettent de classer vos IBM produits logiciels.

Ces mesures de licence supplémentaires ne sont disponibles que si vous avez activé le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels et IBM installé la conformité de la licence pour Gestion des actifs logiciels l'applicationIBM. Ils ne sont pas disponibles si vous avez uniquement activé le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour IBM.

Vous pouvez également utiliser des mesures de licence pour rapprocher les produits logiciels détectés dans votre environnement. L'application Gestion des actifs logiciels ajoute automatiquement des mesures de licence par défaut pour les éditeurs de logiciels pris en charge à l'aide de groupes de mesures spécifiques à l'éditeur, tels que les groupes de Adobe mesures et Microsoft . Ces mesures de licence sont ensuite définies dans vos droits d'utilisation du logiciel correspondants et utilisées pour le rapprochement. Toute mesure de licence supplémentaire qui n'est pas incluse dans un groupe de mesures existant doit être ajoutée en tant que mesure de licence personnalisée afin d'être utilisée pour le rapprochement. Les métriques de licence personnalisées modifient le processus de rapprochement en ajoutant des calculs de licence de logiciel qui ne sont pas déjà inclus dans la liste par défaut des métriques de licence prises en charge.

Par défaut, le groupe de mesures inclut les mesures de licence suivantes pour IBM le IBM rapprochement :

- Utilisateur autorisé
- Unité de valeur de l'utilisateur autorisé
- Unité de valeur d'utiliateur employé
- Unité de la valeur Utilisateur externe
- Par appareil
- Par utilisateur nommé
- Par processeur (nombre de processeurs)
- Par utilisateur
- Unité de valeur du processeur (PVU)
- Unité de valeurs de ressources (RVU)
- Cœur de processeur virtuel (VPC)

Toutes les autres mesures de licence ajoutées par la conformité de licence IBM pour Gestion des actifs logiciels l'application ne sont pas incluses dans le groupe de IBM mesures. Si vous souhaitez rapprocher vos IBM produits logiciels à l'aide de l'une de ces mesures de licence, vous devez créer une mesure de licence personnalisée correspondante sur votre ServiceNow instance. Reportez-vous à la section Ajouter une mesure de licence personnalisée pour plus d'informations sur la création d'une métrique de licence personnalisée.

Demande Anglepointde IBM gestion des licences pour Gestion des actifs logiciels l'application

Si vous intégrez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour IBM avec Anglepoint, demandez Anglepointla gestion des licences de pour Gestion des actifs logicielsIBM l'application à partir du ServiceNow® Store. Cette application étend les tables de base Gestion des actifs logiciels Noms de fichiers [samp_file_name], Cartes de fichiers [samp_file_map] et Jeux de fichiers

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

[samp_file_set] afin que vous puissiez stocker IBM des informations logicielles à partir de Anglepoint.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La IBM gestion des licences de Gestion des actifs logiciels l'application contient des dictionnaires de table qui étendent les tables de base Noms de fichiers [samp_file_name], Cartes de fichiers [samp_file_map] et Jeux de fichiers [samp_file_set] comme suit :

Table de base	Table étendue
Noms des fichiers [samp_file_name]	Anglepoint Noms des fichiers [samp_anglepoint_file_name]
Cartes de fichiers [samp_file_map]	Anglepoint Cartes de fichiers [samp_anglepoint_file_map]
Jeux de fichiers [samp_file_set]	Anglepoint Jeux de fichiers [samp_anglepoint_file_set]

Les tables étendues stockent des informations logicielles provenant du IBM catalogue de détection de logiciels géré par Anglepoint. Vous pouvez ajouter ces informations logicielles à ces tables en téléchargeant le IBM catalogue de détection de logiciels à partir de la Anglepoint plateforme Elevate, puis en le chargeant sur votre ServiceNow instance. Les outils de détection, tels que l'application ServiceNow® Découverte , peuvent ensuite utiliser ces informations logicielles pour identifier les IBM logiciels détectés dans votre environnement. Pour plus d'informations, consultez Chargez le IBM catalogue de détection de logiciels sur votre ServiceNow instance le catalogue de détection de logiciels IBM .

Procédure
1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store .
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.
3. Dans la barre de recherche, saisissez Gestion des licences IBM pour Software Asset Management , puis sélectionnez **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat intitulé **Gestion des licences IBM pour Software Asset Management**.
5. Sur la page Gestion des licencesGestion des actifs logiciels, sélectionnez **Demander l'installation**IBM. La ServiceNow boîte de dialogue Demande d'installation d'application - IBM Gestion des licences pour Gestion des actifs logiciels s'ouvre.
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

ServiceNow Demande d'installation d'application : IBM licence pour Gestion des actifs logiciels la boîte de dialogue

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer l'application. Après avoir entré le nom de l'instance, sélectionnez **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande d'application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Sélectionnez **Demander**.
8. Sélectionnez **Fermer**.

Résultats
Si votre demande est approuvée, vous recevrez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer l'application.

Que faire ensuite
Installez l'application en suivant les instructions de l'e-mail.

Chargez le IBM catalogue de détection de logiciels sur votre ServiceNow instance

Chargez le catalogue de IBM détection de logiciels sur votre ServiceNow instance afin que les outils de détection, tels que l'application ServiceNow® Découverte , puissent identifier les IBM logiciels détectés dans votre environnement.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Le IBM catalogue de détection de logiciels est un référentiel centralisé d'informations logicielles que les outils de IBM détection peuvent utiliser pour identifier les logiciels détectés IBM . Ce catalogue est géré séparément par chaque fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels .

Procédure
1. Téléchargez le IBM catalogue de détection de logiciels auprès du fournisseur agréé Gestion des actifs logiciels que vous intégrez.
2. Chargez le catalogue sur votre ServiceNow instance.
   a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Importer le contenu IBM**.
   b. Dans le formulaire Gérer la bibliothèque de logiciels, sélectionnez **Joindre un fichier de contenu**. La boîte de dialogue Pièces jointes s'ouvre.
   c. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **Choisir le fichier** à rechercher, puis sélectionnez le IBM catalogue de détection de logiciels que vous avez téléchargé à partir de la Anglepoint plate-forme Elevate.
   d. Fermez la boîte de dialogue pour revenir au formulaire Gérer la bibliothèque de logiciels.
   e. Sélectionnez **Exécuter l'importation**.

Résultats
Si vous intégrez Anglepointavec , toutes les IBM informations logicielles incluses dans le catalogue sont stockées dans les tables suivantes Gestion des actifs logiciels :

- Anglepoint Noms des fichiers [samp_anglepoint_file_name]
- Anglepoint Cartes de fichiers [samp_anglepoint_file_map]
- Anglepoint Jeux de fichiers [samp_anglepoint_file_set]

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Ces tables sont des extensions des tables de base Noms de fichiers [samp_file_name], Cartes de fichiers [samp_file_map] et Jeux de fichiers [samp_file_set]. Pour étendre les tables de base, vous devez demander et installer Anglepointla gestion des licences Gestion des actifs logiciels de pour IBM l'application. Consultez Demande Anglepointde IBM gestion des licences pour Gestion des actifs logiciels l'application les instructions détaillées.

Création d'une connexion pour l'intégration Anglepoint

Si vous intégrez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour IBM avec Anglepoint, vous pouvez créer une connexion entre votre ServiceNow instance et la Anglepoint plateforme Elevate pour transférer les données de gestion des licences de vos IBM produits logiciels.

Créer un utilisateur d'API pour l'intégration Anglepoint

Créez un utilisateur autorisé à accéder aux API utilisées par l'intégration Anglepoint . Ces API fournissent à l'utilisateur donné l'accès aux Anglepoint ressources d'intégration disponibles sur votre ServiceNow instance.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
L'intégration Anglepoint utilise les API suivantes :

Anglepoint API d'intégration

API	Chemin d'accès de l'	Description
Transformer (POST)	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/transform	Traite les informations pour le logiciel que vous avez installé.IBM
Obtenir un ordinateur	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/ordinateur	Récupère des informations sur les ordinateurs virtuels et les hôtes sur lesquels votre IBM logiciel est installé.
Obtenir des autorisations	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/entitlement	Récupère les informations d'autorisation pour votre logiciel installé IBM .
Obtenir la classification	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/classification	Récupère les informations de classification de votre logiciel installé IBM .
Classification postérieure	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/classification	Envoie des informations de classification pour le logiciel que vous avez installé.IBM

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Organisation** > **Utilisateurs** , puis sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'utilisateur

Champ	Description
ID d'utilisateur	Identificateur unique pour l'utilisateur.
Prénom	Le prénom de l'utilisateur.
Nom	Le nom de famille de l'utilisateur.
Titre	Fonction ou description de poste de l'utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Département	Département auquel l'utilisateur appartient.
Réinitialisation du mot de passe requise	Option permettant d'exiger de l'utilisateur qu'il change le mot de passe affecté lors de la première connexion. **Remarque :** Cette option doit être désactivée.
Verrouillé	Option permettant de verrouiller l'utilisateur hors de l'instance ServiceNow et de mettre fin à toutes les sessions actives.
Actif	Option qui indique que l'utilisateur est actif. **Remarque :** Cette option doit être activée.
Accès au service Web uniquement	Option permettant de désigner l'utilisateur comme utilisateur non interactif. Les utilisateurs non interactifs peuvent utiliser uniquement les informations d'identification affectées pour autoriser les connexions d'API, y compris JSON, SOAP et WSDL. Voir Sessions non interactives pour plus d'informations sur les utilisateurs non interactifs. **Remarque :** Cette option doit être activée.
Utilisateur d'intégration interne	Option permettant de désigner l'utilisateur en tant qu'utilisateur d'intégration interne. Pour en savoir plus sur les utilisateurs d'intégration interne, consultez Marquer les comptes de service en tant qu'utilisateurs d'intégration interne.
E-mail	Adresse e-mail de l'utilisateur.
Langue	Préférence de langue de l'utilisateur.
Intégration du calendrier	Calendrier par le biais duquel l'utilisateur reçoit des invitations à des réunions et des notifications.
Fuseau horaire	Fuseau horaire dans lequel se trouve l'utilisateur.
Format de date	Format de date préféré de l'utilisateur.
Tél. professionnel	Numéro de téléphone professionnel affecté à l'utilisateur.
Tél. mobile	Numéro de téléphone mobile affecté à l'utilisateur.
Photo	Photo de l'utilisateur.

3. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se recharge automatiquement avec des actions de formulaire supplémentaires, des liens connexes et des onglets connexes.
4. Générez un mot de passe pour l'utilisateur.
   a. Sélectionnez **Définir le mot de passe**.
      La boîte de dialogue Définir le mot de passe s'ouvre.
   b. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **Générer**.
      Votre ServiceNow instance génère automatiquement un mot de passe pour l'utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Copiez la valeur dans le champ **Mot de passe** .
Conservez-le dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.

d. Sélectionnez **Enregistrer le mot de passe**.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Utilisateur.

5. Affectez des rôles à l'utilisateur.

a. Dans l'onglet **connexe Rôles**, sélectionnez **Modifier...**

b. Dans la liste Collection du formulaire Modifier les membres, recherchez et sélectionnez les rôles suivants :

- snc_platform_rest_api_access
- oauth_user
- sn_samp_ibm_lic.sam_ibm_data_integrator

c. Sélectionnez le bouton Ajouter (bouton ) pour déplacer les rôles sélectionnés de la liste Collection vers la liste Rôles.

d. Sélectionnez **Enregistrer**.
Le formulaire Modifier les membres se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Utilisateur.

e. Vérifiez que tous les rôles sélectionnés s'affichent dans l'onglet **connexe Rôles** .

Configuration de la méthode d'authentification de l'API pour l'intégration Anglepoint

Vous pouvez configurer la méthode d'authentification d'API qui accorde aux utilisateurs l'accès aux ressources d'intégration Anglepoint sur votre ServiceNow instance.

Les API utilisées par l'intégration prennent en charge à la fois l'authentification de base et l'authentification Anglepoint OAuth 2.0. L'authentification de base utilise des noms d'utilisateur et des mots de passe standard pour accorder aux utilisateurs l'accès aux ressources de votre ServiceNow instance. L'authentification OAuth 2.0 utilise des jetons OAuth pour accorder aux utilisateurs l'accès à ces ressources. Pour configurer une authentification de base, consultez Configurer un message REST avec une authentification de base ou Activer l'authentification de base pour SOAP sortant . Pour configurer l'authentification OAuth 2.0, reportez-vous à Configurer l'authentification OAuth 2.0 pour l'intégration Anglepoint.

Configurer l'authentification OAuth 2.0 pour l'intégration Anglepoint

Configurez l'authentification OAuth 2.0 pour permettre aux utilisateurs d'accéder Anglepoint aux ressources d'intégration via des API à l'aide de jetons OAuth.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, créez un point de terminaison d'API OAuth.

La Anglepoint plateforme Elevate utilise le point de terminaison de l'API OAuth pour demander les jetons OAuth qui autorisent l'accès aux ressources d'intégration Anglepoint sur votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Consultez Créer un point de terminaison pour que les clients accèdent à l'instance pour obtenir des instructions sur la façon de créer un point de terminaison d'API OAuth.

> **Important :**
> Une fois que vous avez créé un point de terminaison d'API OAuth, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** . Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.

2. À partir de la Anglepoint plateforme Elevate, créez une connexion d'API à votre ServiceNow instance.

   La connexion à l'API vous permet de transférer des données en toute sécurité entre la Anglepoint plateforme Elevate et votre ServiceNow instance.

Résultats
La Anglepoint plateforme Elevate envoie les informations d'identification que vous avez spécifiées pour votre connexion API à `https://<servicenow-instance-url>.service-now.com/oauth_token.do` à l'aide d'une demande HTTP POST. Votre ServiceNow instance répond à la demande en générant des jetons OAuth, puis en les envoyant à la Anglepoint plateforme Elevate. La Anglepoint plateforme Elevate peut ensuite utiliser ces jetons pour effectuer des demandes d'API afin d'accéder aux ressources d'intégration Anglepoint sur votre ServiceNow instance.

Afficher l'utilisation quotidienne maximale agrégée de vos IBM produits logiciels

Affichez l'utilisation quotidienne de l'unité de valeur de processeur (PVU), de l'unité de valeur de ressource (RVU) et du cœur de processeur virtuel (VPC) la plus élevée pour vos IBM produits logiciels en fonction de l'édition, de la métrique de licence et de la région de chaque produit.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Utilisation quotidienne maximale agrégée**.
4. Affichez des détails supplémentaires sur l'utilisation d'un produit logiciel donné IBM en sélectionnant la valeur dans le champ **Date** correspondant.

Affichez les appareils ayant l'utilisation quotidienne la plus élevée de vos IBM produits logiciels

Affichez la répartition de l'utilisation quotidienne la plus élevée de vos IBM produits logiciels par hôte physique, en fonction de l'édition et de la métrique de licence de chaque produit.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Utilisation quotidienne de marque d'eau élevée**.
4. Affichez la liste des hôtes physiques ayant l'utilisation quotidienne la plus élevée de vos IBM produits logiciels.

Affichez les classifications de produits pour vos IBM composants

Affichez les classifications de produits pour tous les IBM composants installés dans votre environnement. Ces classifications de produit vous permettent de suivre et de gérer les licences de vos IBM composants.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Classification du produit**.
4. Affichez les classifications de produits pour tous les IBM composants installés dans votre environnement. Chaque classification de produit inclut le produit classifié, l'édition du produit, la version du produit et la métrique de licence affectée.

Spécifier les gestionnaires d'ordinateurs virtuels (VM) dont vous effectuez le suivi IBM des licences

Spécifiez les gestionnaires d'ordinateurs virtuels, tels que VMware les serveurs vCenter et IBM les consoles HMC (Hardware Management Consoles), pour lesquels vous souhaitez suivre IBM les licences. Vous pouvez suivre les licences des logiciels détectés uniquement dans ces gestionnaires d'ordinateurs virtuels IBM spécifiés.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Appareils à analyser**.
4. Sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Renseignez les champs du formulaire Gestionnaire d'ordinateurs virtuels IBM de gestion des licences.

IBM Formulaire du gestionnaire d'ordinateurs virtuels de gestion des licences

Champ	Description
Gestionnaire d'ordinateurs virtuels	Gestionnaire d'ordinateurs virtuels dont vous souhaitez suivre IBM les licences.
Type	Type de gestionnaire d'ordinateurs virtuels. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **vCenter** ○ **Serveur ESX** ○ **HMC** ○ **Tous les serveurs AIX**

6. Sélectionnez **Soumettre**.

Déduplication des installations logicielles IBM

Pour suivre et gérer vos IBM licences, vous pouvez intégrer le pack d'éditeurs IBM à un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels , IBM à License Metric Tool (ILMT) ou à BigFix Inventory. Si vous passez d'une intégration de fournisseur agréé Gestion des actifs logiciels à une intégration ILMT ou BigFix Inventory, vous pouvez dédupliquer des installations de logiciel qui ont la même édition, la même version et la même langue, mais qui sont détectées par des sources différentes.

Si vous détectez la même IBM installation de logiciel via plusieurs sources, telles qu'ILMT Anglepoint , l'application Gestion des actifs logiciels crée un enregistrement d'installation de logiciel distinct pour chaque détection de cette installation de logiciel. Vous pouvez résoudre ces enregistrements d'installation de logiciel en double en exécutant la tâche planifiée, ce qui garantit qu'un seul enregistrement d'installation de logiciel en double est marqué comme actif et inclus dans le *SAM - Deduplicate Install Table* rapprochement. Pour plus d'informations sur la déduplication, reportez-vous Résoudre les installations de logiciels en double dans la table Installation de logiciel à la rubrique

Par défaut, l'application donne la Gestion des actifs logiciels priorité aux installations logicielles qui sont détectées IBM via ILMT ou BigFix Inventory. Lorsque vous exécutez la *SAM - Deduplicate Install Table* tâche planifiée, les enregistrements de toutes les IBM installations de logiciels détectées via ILMT ou BigFix Inventory sont marqués comme actifs, tandis que les enregistrements des mêmes installations de logiciels détectées par l'intermédiaire d'un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels sont marqués comme inactifs. Si une installation de IBM logiciel est détectée par l'intermédiaire d'un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels uniquement, l'enregistrement correspondant est marqué comme actif.

Pour donner la priorité IBM aux installations de logiciels qui sont détectées par l'intermédiaire de fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels , vous pouvez mettre à jour la valeur de la propriété **Utiliser ServiceNow Gestion des actifs logiciels et découverte pour la conformité de licence IBM** (*com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing*) en accédant à **Tout** > **Propriétés système** > **Toutes les propriétés**. Dans la liste des propriétés système disponibles, recherchez et sélectionnez la *com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing* propriété. Lorsque l'enregistrement de propriété système s'ouvre, définissez le champ **Valeur** sur vrai , puis sélectionnez **Mettre à jour**. Chaque fois que vous exécutez la tâche

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

planifiée par la *SAM - Deduplicate Install Table* suite, les enregistrements de toutes les IBM installations de logiciel détectées via un fournisseur autorisé Gestion des actifs logiciels sont marqués comme actifs, tandis que les enregistrements des mêmes installations de logiciel détectées via ILMT ou BigFix Inventory sont marqués comme inactifs. Si une installation de IBM logiciel est détectée uniquement via ILMT ou BigFix Inventory, l'enregistrement correspondant est marqué comme actif.

Remarque :
La propriété **Utiliser ServiceNow Gestion des actifs logiciels et découverte pour la conformité de licence IBM** prend en charge Séparation de domaine.

Activer IBM le rapprochement pour des domaines spécifiques

Si vous utilisez Séparation de domaine pour l'intégration entre le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels et un fournisseur autoriséGestion des actifs logiciels, activez IBM le rapprochement uniquement pour des domaines spécifiques.IBM

Avant de commencer
Rôle requis : asset ou domain_admin

Procédure

1. Ouvrez la table Paramètres du processus des actifs de domaine [alm_domain_asset_process_setting] en accédant à **Tout** > **alm_domain_asset_process_setting_list.do**.
2. Double-cliquez sur le champ **Exécuter le processus d'actif** pour le domaine pour lequel vous souhaitez activer le rapprochement.
3. Lorsque vous y êtes invité, définissez la valeur sur **vrai**, puis sélectionnez l'icône Enregistrer (
4. Répétez les étapes 2 et 3 pour chaque domaine pour lequel vous souhaitez activer le rapprochement.

Important :
Si vous avez à la fois des domaines parent et enfant, vous pouvez activer le rapprochement pour le domaine parent ou le domaine enfant. Vous ne pouvez pas activer le rapprochement pour les domaines parent et enfant.

Vérifiez les métadonnées de vos IBM hôtes

Pour améliorer la précision de vos IBM calculs de licence, vérifiez les métadonnées pour les hôtes physiques sur lesquels votre IBM logiciel est installé. Mettez à jour toutes les métadonnées incorrectes ou obsolètes.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Ouvrez la vue Opérations de licence.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Intégration d'IBM ASP** > **Paramètres de l'appareil**.
4. Vérifiez les métadonnées pour tous les hôtes disponibles.
5. Si l'une des métadonnées suivantes est incorrecte, mettez-la à jour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- IBM PVU par cœur
- Région

> **Remarque :**
> Si les métadonnées Region (Région) sont vides pour l'un de vos hôtes physiques, la propriété **Default Region for IBM Devices** (*sn_samp_ibm_lic.default_region*) Gestion des actifs logiciels associe automatiquement ces hôtes à une région par défaut. Par défaut, cette propriété système est définie sur **Amérique du Nord et Amérique du Sud**. Toutefois, vous pouvez également définir cette propriété système sur **Europe et Afrique** ou **sur Asie et Australie**. L'utilisation de la licence peut être calculée uniquement pour les hôtes physiques associés à une région. Voir Propriétés du Gestion des actifs logiciels pour plus d'informations sur cette propriété.

- Type d'utilisation

> **Remarque :**
> Vous ne pouvez pas mettre à jour les métadonnées de mappage de l'appareil, du commentaire PVU et IBM du PVU.

a. Double-cliquez sur la valeur dans le champ de métadonnées incorrect.

b. Lorsque vous y êtes invité, entrez ou sélectionnez la valeur correcte, puis sélectionnez l'icône Enregistrer (
Le champ de métadonnées est mis à jour avec la valeur correcte.

Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour IBM au Gestion des actifs logiciels format classique

Affichez les résultats de l'analyse de conformité liés au tableau de bord Analyse de l'éditeur IBM de logiciel dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Accédez au tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels en naviguant jusqu'à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble de l'éditeur**.

> **Remarque :**
> Le module d'extension IBM Publisher Pack (com.sn_samp_ibm) du complément doit être installé pour afficher l'onglet Tableau IBM de bord.
>
> L'intégration de l'outil de mesure de licence IBM (ILMT) doit être configurée pour afficher les informations de conformité.

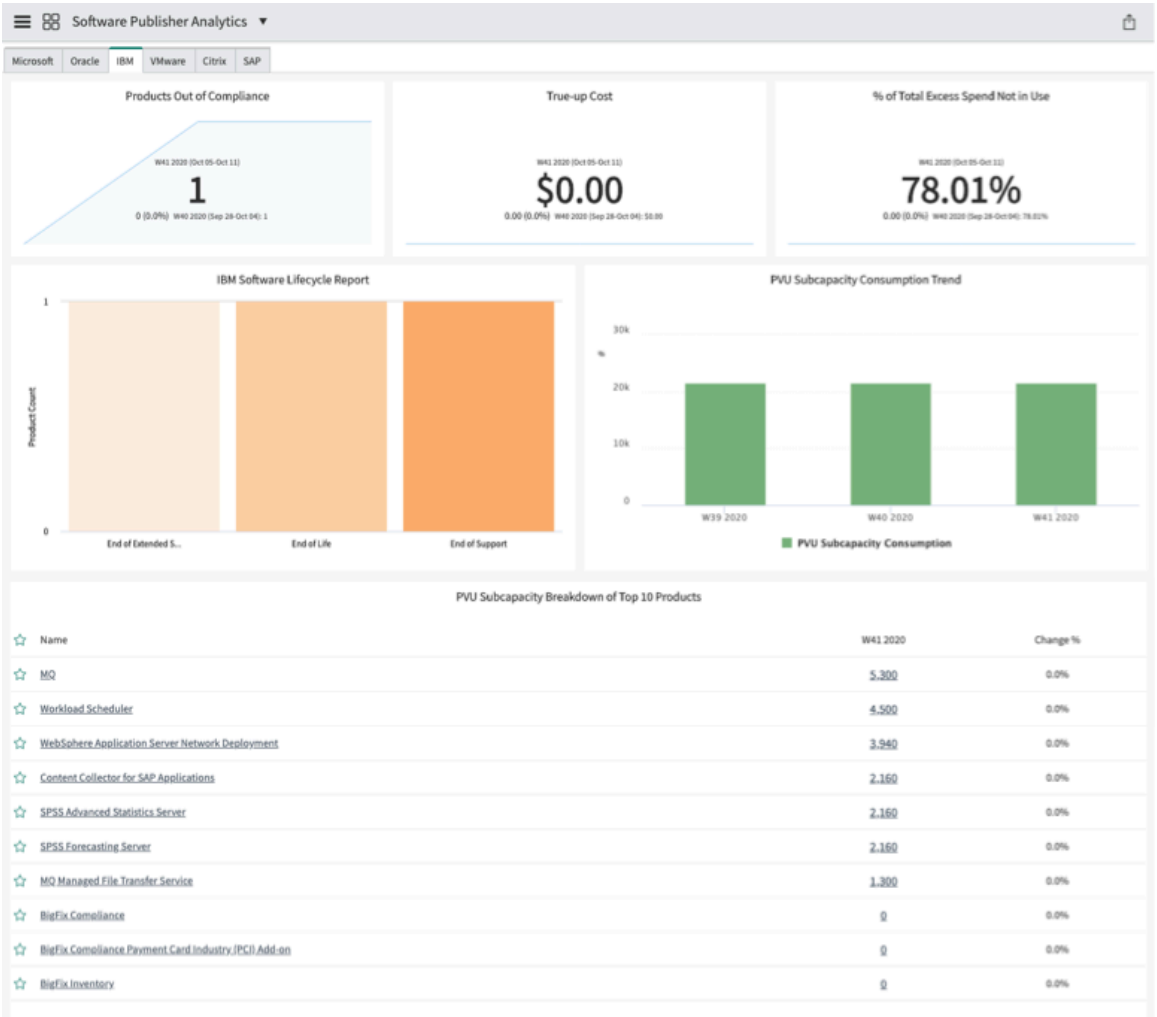
Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer les graphiques au format PNG ou JPG.

Tableau de bord de IBM

Vous pouvez gérer les IBM logiciels à l'aide du pack d'éditeur IBM .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Onglet IBM

Rapport	Liste des sources	Description
Produits non conformes	Résultats du produit [samp_product_result]	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans la console de licence.
Coût réel	Résultats du produit [samp_product_result]	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
% du total des dépenses excédentaires non utilisés	Autorisations logicielles [alm_license]	Somme du montant des excédents de licence sur le total des licences.
Tendance de la consommation de sous-capacité PVU	IBM Consommation maximale [samp_ilmt_sw_install]	Comparaison de la consommation maximale globale de tous les produits au fil du temps.
IBM Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Nombre de produits dans chaque phase de cycle de vie logiciel, y

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet IBM (suite)

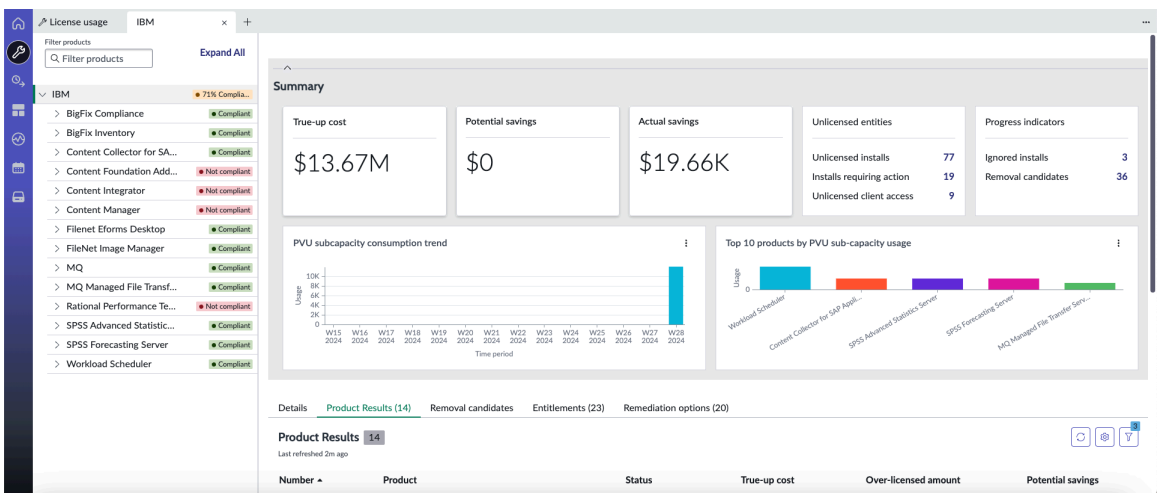
Rapport	Liste des sources	Description
	[sam_sw_product_lifecycle_report]	compris la fin de support étendu, la fin de vie et la fin de support.
Répartition sous-capacité PVU des 10 principaux produits	IBM Consommation maximale [samp_ilmt_sw_install]	Utilisation PVU maximale pour le top 10 IBM des produits.

Vue d'ensemble de l'éditeur pour IBM dans Software Asset Workspace

Affichez les informations d'utilisation de la licence associées IBM à dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour IBM dans le Software Asset Workspace.

Depuis , accédez Software Asset Workspaceà la vue d'ensemble de l'éditeur IBM en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** puis en sélectionnant **IBM** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de la licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur IBM .

IBM Résumé

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos IBM autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos IBM licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos IBM licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

IBM Résumé (suite)

Rapport	Description
	• **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence IBM . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence IBM . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de IBM logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces IBM installations de logiciels. • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence IBM . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence IBM .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de IBM logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées IBM . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à IBM la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.
Tendance de consommation de sous-capacité PVU	Comparaison de la consommation maximale globale de tous les IBM produits logiciels au fil du temps.
10 principaux des produits par utilisation de sous-capacité PVU	Utilisation PVU maximale pour vos 10 IBM principaux produits logiciels.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Gestion des actifs logiciels pour Red Hat Enterprise Linux

Utilisez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour IBM suivre et optimiser les Red Hat Enterprise Linux Server positions de licence des produits.

Modules d'extension et applications requis pour Red Hat Enterprise Linux

Pour gérer les licences de vos Red Hat Enterprise Linux produits (RHEL), demandez et activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for (IBM com.sn_samp_ibm) à partir du Now Support portail de services. Consultez Demander le Gestion des actifs logiciels pour plus d'informations sur la façon de demander et d'activer ce module d'extension.

Vous devez également demander et installer l'application Modèles de classe CI CMDB à partir du ServiceNow Store. Cette application contient les tables qui stockent RHEL des données sur votre ServiceNow instance et est requise pour RHEL le rapprochement.

L'application ServiceNow® Découverte utilise le modèle de détection de virtualisation (RHV) pour localiser les Red Hat composants RHV. Pour activer la détection de ces ressources,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

vous devez installer l'application Modèles de détection et de mappage des services à partir du ServiceNow Store.

Types de licences pris en charge

Le IBM pack d'éditeurs prend en charge la gestion des licences pour les deux et .Red Hat Enterprise Linux ServerRed Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters Les mesures de licence prises en charge sont basées sur la paire de sockets et sur le cœur.

Red Hat Enterprise Linux Gestion des licences basée sur des paires d'embases

Utilisez la gestion des licences en fonction du nombre de paires d'embases ou de paires d'ordinateurs virtuels RHEL Server sur un hôte physique pour gérer les licences de vos RHEL produits.

Vue d'ensemble du modèle de gestion des licences basé sur les paires de sockets

Red Hat Enterprise Linux Server

Red Hat Enterprise Linux Server permet Linux les distributions dans des environnements physiques, virtuels et hybrides. Bien que vous puissiez utiliser RHEL des licences dans des environnements virtuels à faible densité et à haute densité, elles sont plus rentables dans des environnements virtuels à faible densité.

Pour déterminer si un environnement virtuel est de faible densité ou de haute densité, divisez le nombre de licences requises RHEL par le nombre de licences requises RHEL for Virtual Datacenters . Comparez cette valeur à la valeur de seuil indiquée dans le champ **Seuil d'optimisation des coûts de licence Red Hat Enterprise Linux pour les centres de données virtuels** que vous avez défini dans votre Propriétés du Gestion des actifs logicielsfichier . Si votre valeur est inférieure à la valeur de seuil, l'environnement virtuel est considéré comme de faible densité. Si votre valeur est égale ou supérieure à la valeur de seuil, l'environnement virtuel est considéré comme une densité élevée.

Remarque :
La valeur par défaut du **champ Seuil d'optimisation des coûts de licence de Red Hat Enterprise Linux pour les centres de données virtuels** est 3.2. Cette valeur est basée sur le rapport entre le prix catalogue de l'abonnement actuel RHEL Server et le prix catalogue de l'abonnement actuel RHEL for Virtual Datacenters . Si vos autorisations contiennent des prix différents pour ces produits, vous pouvez calculer cette valeur en divisant le prix de votre RHEL for Virtual Datacenters abonnement par le prix de votre RHEL Server abonnement.

RHEL utilise différents modèles de licences en fonction de l'environnement dans lequel vous déployez un serveur.

RHEL Modèles de gestion des licences

Environnement	Description	Modèle de gestion des licences	Modèle de gestion des licences de grappe
Physique	Déploiement de RHEL serveurs sur	La gestion des licences est basée sur le nombre de paires de sockets sur l'hôte physique. Par exemple, un	La gestion des licences est basée sur le nombre total de paires de sockets sur les hôtes physiques au sein

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

RHEL Modèles de gestion des licences (suite)

Environnement	Description	Modèle de gestion des licences	Modèle de gestion des licences de grappe
	des hôtes physiques.	hôte physique avec 10 sockets nécessite cinq RHEL Server licences. Les hôtes à socket unique doivent faire l'objet d'une licence individuelle.	d'un cluster. Par exemple, si l'hôte de cluster A a 10 sockets et que l'hôte de cluster B a 20 sockets, vous devez utiliser 15 RHEL Server licences pour obtenir une licence pour l'ensemble du cluster.
Virtuel (basse densité et haute densité)	Déploiement des RHEL serveurs sur les machines virtuelles en cours d'exécution sur des hôtes physiques.	La gestion des licences est basée sur le nombre de paires d'ordinateurs virtuels qui exécutent le serveur sur un hôte physique. Par exemple, un hôte physique avec six ordinateurs virtuels qui exécutent un RHEL serveur nécessite trois RHEL Server licences. Les machines virtuelles uniques qui exécutent un serveur doivent disposer d'une RHEL licence individuelle.	La gestion des licences est basée sur le nombre total de paires d'ordinateurs virtuels sur les hôtes physiques au sein d'une grappe. Par exemple, si l'hôte de cluster A a 10 ordinateurs virtuels et que l'hôte de grappe B en a 20, vous devez utiliser 15 RHEL Server licences pour obtenir une licence pour l'ensemble du cluster.
Hybride	Déploiement de RHEL serveurs sur les hôtes physiques et sur les ordinateurs virtuels qui s'exécutent sur ces hôtes.	La gestion des licences est basée sur le nombre de paires d'embases sur l'hôte physique et sur le nombre de paires d'ordinateurs virtuels qui exécutent le serveur sur le même hôte. Par exemple, vous pouvez exécuter un RHEL serveur sur un hôte physique avec 10 sockets, ainsi que sur les 20 machines virtuelles en cours d'exécution sur cet hôte. Dans cet exemple, l'hôte nécessite un total de 15 RHEL Server licences.	La gestion des licences est basée sur le nombre total de paires de sockets et de paires d'ordinateurs virtuels sur les hôtes physiques au sein d'une grappe. Par exemple, si l'hôte de cluster A a 10 sockets et 10 machines virtuelles alors que l'hôte de grappe B a 20 sockets et 20 machines virtuelles, vous devez utiliser 30 RHEL Server licences pour obtenir une licence pour l'ensemble de la grappe.

Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters

Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters utilise des hyperviseurs, tels que Red Hat Virtualization et VMware, pour activer Linux les distributions dans les environnements virtuels basse densité et haute densité. RHEL for Virtual Datacenters Les licences sont plus rentables dans les environnements virtuels haute densité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour déterminer si un environnement virtuel est de faible densité ou de haute densité, divisez le nombre de licences requises RHEL Server par le nombre de licences requises RHEL for Virtual Datacenters . Comparez cette valeur à la valeur de seuil indiquée dans le champ **Seuil d'optimisation des coûts de licence Red Hat Enterprise Linux pour les centres de données virtuels** que vous avez défini dans votre Propriétés du Gestion des actifs logicielsfichier . Si votre valeur est inférieure à la valeur de seuil, l'environnement virtuel est considéré comme de faible densité. Si votre valeur est égale ou supérieure à la valeur de seuil, l'environnement virtuel est considéré comme une densité élevée.

Remarque :
La valeur par défaut du **champ Seuil d'optimisation des coûts de licence de Red Hat Enterprise Linux pour les centres de données virtuels** est 3.2. Cette valeur est basée sur le rapport entre le prix catalogue de l'abonnement actuel RHEL Server et le prix catalogue de l'abonnement actuel RHEL for Virtual Datacenters . Si vos autorisations contiennent des prix différents pour ces produits, vous pouvez calculer cette valeur en divisant le prix de votre RHEL for Virtual Datacenters abonnement par le prix de votre RHEL Server abonnement.

RHEL for Virtual Datacenters La gestion des licences est basée sur le nombre de paires de sockets sur les hôtes physiques qui exécutent vos machines virtuelles. Avec ce type de licence, vous n'avez pas besoin d'obtenir de licence pour les machines virtuelles qui exécutent un RHEL for Virtual Datacenters serveur, car vous pouvez accéder à un nombre illimité de machines virtuelles à partir de vos hôtes physiques. Les hôtes à socket unique doivent faire l'objet d'une licence individuelle.

Si vous déployez un RHEL for Virtual Datacenters serveur sur des machines virtuelles au sein d'une grappe, la gestion des licences est basée sur le nombre total de paires de sockets sur tous les hôtes qui exécutent ces machines virtuelles. Étant donné que vous pouvez accéder à un nombre illimité d'ordinateurs virtuels à partir de vos hôtes physiques, vous n'avez pas besoin d'attribuer une licence au cluster en fonction du nombre total d'ordinateurs virtuels qui exécutent le serveur au sein du cluster. Par exemple, si l'hôte de cluster A a 10 sockets et 20 machines virtuelles alors que l'hôte de grappe B a 20 sockets et 60 machines virtuelles, vous devez utiliser 15 RHEL for Virtual Datacenters licences pour obtenir une licence pour l'ensemble de la grappe.

Ordre de consommation de licence

Si vous possédez les deux RHEL ServerRHEL for Virtual Datacenters et des licences, utilisez-les dans l'ordre suivant :

1. RHEL for Virtual Datacenters licences sur les hôtes physiques, les ordinateurs virtuels ou les grappes auxquels des licences ont été allouées.
2. RHEL Server licences sur les hôtes physiques, les ordinateurs virtuels ou les grappes auxquels des licences ont été allouées.
3. RHEL for Virtual Datacenters licences sur des hôtes physiques, des machines virtuelles ou des clusters dans des environnements virtuels haute densité.
4. RHEL Server licences sur des hôtes physiques, des machines virtuelles ou des clusters dans des environnements virtuels à faible densité.
5. RHEL Server licences sur des hôtes physiques, des machines virtuelles ou des clusters dans des environnements virtuels haute densité. Utilisez ce type de licence uniquement

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

si vous n'avez plus de RHEL for Virtual Datacenters licences dans les environnements virtuels haute densité.

6. RHEL for Virtual Datacenters licences sur des hôtes physiques, des machines virtuelles ou des clusters dans des environnements virtuels à faible densité. Utilisez ce type de licence uniquement si vous n'avez plus de RHEL Server licences dans les environnements virtuels à faible densité.

Red Hat Enterprise Linux Gestion des licences basée sur les cœurs

Utilisez la mesure de RHEL licence Par cœur pour obtenir une licence de produits basés RHEL sur Core sur des environnements physiques et virtuels.

Vue d'ensemble du modèle de gestion des licences par cœur

Pour obtenir une licence d'un produit logiciel dans le cadre du modèle de gestion des licences par cœur, chaque serveur doit se voir attribuer un nombre approprié de licences principales. Le nombre de licences Core nécessaires varie selon que vous achetez une licence pour le serveur physique ou pour un environnement de système d'exploitation virtuel (OSE) individuel.

La gestion des licences dans le cadre du modèle par cœur offre les avantages suivants :

- Assure le suivi des packs de base pour Red Hat les produits.
- Importe les autorisations avec le nombre de droits par pack de licence et le nombre de packs pour Red Hat les autorisations basées sur les cœurs.
- Permet aux clients d'entrer le nombre de droits par pack de licence et le nombre de packs pour n'importe quel Red Hat produit basé sur les cœurs.
- Calcule les droits achetés en fonction du nombre de droits par pack de licence multiplié par le nombre de packs.
- Crée et supprime des allocations basées sur le rapprochement des Red Hat produits basés sur les bases.

Les allocations peuvent être appliquées aux ordinateurs virtuels ou uniquement aux hôtes. Cette mesure exécute des calculs pour les cœurs physiques et les cœurs virtuels sur chaque ordinateur et présente le modèle de gestion des licences le plus optimal en fonction du nombre de droits utilisés.

Calcul du besoin total de licence

Le besoin total de licences est calculé au niveau de l'hôte physique. La table suivante comprend des exemples des différents cas d'utilisation de l'exigence de licence totale :

Total des calculs des besoins en licences

Environnement	Description	Exigence de licence
Physique	Déploiement de produits basés sur des RHEL cœurs sur des machines physiques.	La gestion des licences est basée sur le nombre total de cœurs physiques sur l'ordinateur. Le nombre total peut être trouvé en multipliant le nombre de sockets par le nombre de cœurs par socket. Par exemple, supposons qu'un ordinateur physique

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Total des calculs des besoins en licences (suite)

Environnement	Description	Exigence de licence
		dispose de 2 sockets et de 8 cœurs par socket. Multiplier 2 par 8 signifierait que le nombre total de cœurs physiques serait de 16. `2*8 = 16` Ainsi, le nombre total de droits requis est de 16 cœurs.
Virtuel	Déploiement de RHEL produits basés sur cœur sur les ordinateurs virtuels qui s'exécutent sur des hôtes physiques.	La gestion des licences est basée sur le nombre total de cœurs affectés aux ordinateurs virtuels qui exécutent le serveur sur un hôte physique. Ce nombre est limité à la capacité maximale de l'hôte physique. Par exemple, supposons qu'un hôte physique dispose de 2 sockets avec 8 cœurs par socket et de 6 machines virtuelles avec 2 cœurs par machine virtuelle. Chaque machine virtuelle a installé un produit basé sur les RHEL cœurs. Dans ce cas, le nombre de droits requis est égal à la valeur minimale entre la capacité de cœurs physiques de l'hôte physique et le nombre de cœurs physiques non hyperthreadés affectés aux ordinateurs virtuels. 2 sockets multipliés par 8 cœurs par socket équivalent à 16 cœurs, et 6 ordinateurs virtuels multipliés par 2 cœurs par ordinateur virtuel équivalent à 12 cœurs. La valeur minimale entre les deux est de 12 cœurs. `Min(2*8 = 16, 2*6 = 12)` Ainsi, le nombre total de droits requis est de 12 cœurs.
Hybride	Déploiement de RHEL produits basés sur cœur sur les hôtes physiques et sur les ordinateurs virtuels qui s'exécutent sur ces hôtes physiques.	La gestion des licences est basée sur le nombre de cœurs physiques sur lesquels l'application basée sur les RHEL cœurs est installée. Par exemple, un hôte physique dispose de 2

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Total des calculs des besoins en licences (suite)

Environnement	Description	Exigence de licence
		sockets avec 8 cœurs par socket et de 20 VM avec 2 cœurs par VM. Un RHEL produit basé sur des cœurs est installé sur l'hôte physique et sur les 20 machines virtuelles. Dans ce cas, le nombre de droits requis est la valeur minimale entre la capacité de cœurs physiques de l'hôte physique et le nombre de cœurs physiques non hyperthreadés affectés aux ordinateurs virtuels ajoutés au nombre d'hôtes physiques. 2 sockets multipliés par 8 cœurs par socket équivalent à 16 cœurs. Ensuite, 2 cœurs multipliés par 8 cœurs équivalent à 16 cœurs, et 20 machines virtuelles multipliées par 2 cœurs par machine virtuelle équivalent à 40 cœurs. Ajoutez 16 cœurs à 40 cœurs, et cela équivaut à 56 cœurs. La valeur minimale entre les deux est de 16 cœurs. Min((2*8) = 16, (2*8 + 2*20) = 56) Ainsi, le nombre total de droits requis est de 16 cœurs.

Traduction automatique

Red Hat Enterprise Linux autorisations liées aux services

Les droits d'utilisation du logiciel définissent les détails de la licence de vos Red Hat Enterprise Linux (RHEL) produits. Vous pouvez créer des autorisations individuelles ou importer une liste d'autorisations à partir d'une feuille de calcul.

Important :
Vous pouvez créer et importer des autorisations à la fois dans l'application classique et dans le Gestion des actifs logicielsSoftware Asset Workspacefichier . Les sections suivantes fournissent des détails sur la façon de créer et d'importer des autorisations dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur la création d'autorisations dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Créer des autorisations dans l'espace de travail. Pour en savoir plus sur l'importation des autorisations dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Importer des autorisations en bloc dans l'espace de travail.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer des autorisations pour Red Hat Enterprise Linux

Créez des droits d'utilisation du logiciel individuels pour vos Red Hat Enterprise Linux produits (RHEL).

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Important :
Vous pouvez créer des autorisations à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans le Software Asset Workspacefichier . Les étapes suivantes fournissent des détails sur la façon de créer des autorisations dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur la création d'autorisations dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Créer des autorisations dans l'espace de travail.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Portefeuilles** > **Autorisation logicielle**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de l'autorisation logicielle

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom de l'autorisation logicielle. Ce champ est automatiquement défini en fonction des champs **Balise d'actif** et **Modèle logiciel** .
Balise de ressource	Numéro de série et code barre utilisés pour identifier et suivre l'actif.
Numéro de référence de l'éditeur	Numéro de référence de l'éditeur (PPN) pour l'autorisation.
Modèle logiciel	Modèle logiciel doté de l'autorisation.
Type d'accord	Type de contrat de licence. Les valeurs possibles sont les suivantes : ○ Générique ○ Accord de licence d'entreprise (ELA)
Type de licence	Type de licence. Définissez ce champ sur **Abonnement**.
Période d'abonnement	Durée de la validité de l'abonnement. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Abonnement** est sélectionnée dans le champ **Type de licence** .
Date de début	Date de début de l'abonnement. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Abonnement** est sélectionnée dans le champ **Type de licence** .
Date de fin	Date d'expiration de l'abonnement. Ne sélectionnez pas de date si l'abonnement n'expire pas. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Abonnement** est sélectionnée dans le champ **Type de licence** .
Groupe de mesures	Éditeur de logiciel ou groupe de logiciels auquel les calculs de logiciels prédéfinis sont affectés. Sélectionnez **Red Hat**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Métrique de licence	Groupe de calculs logiciels prédéfinis affectés à un groupe de mesures. Gestion des actifs logiciels utilise des mesures de licence pour calculer les droits d'un ensemble spécifique de produits logiciels pendant le rapprochement. Les options de mesures de licence sont basées sur l'éditeur de logiciels ou le groupe de logiciels que vous sélectionnez dans la liste de groupes de mesures. Les valeurs possibles sont les suivantes : ○ Par paire d'embases ○ Par cœur
Droits par pack de licence	Nombre total de droits associés à chaque pack que vous avez acheté pour Red Hat. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Par cœur** est sélectionnée dans le champ **Métrique de licence** .
Droits acquis	Nombre total de droits que vous avez achetés.
Droits actifs	Nombre total de droits que vous pouvez allouer à vos utilisateurs ou appareils. Ce champ est défini automatiquement.
Allocations disponibles	Nombre de droits actifs que vous n'avez pas encore alloués à un utilisateur ou à un appareil. Ce champ est défini automatiquement.
Coût unitaire	Coût de chaque droit logiciel.
Coût total	Coût total des droits que vous avez achetés. Ce champ est automatiquement défini en fonction des champs **Droits achetés** et **Coût unitaire** .

4. Sélectionnez **Soumettre**.

Importer les autorisations pour Red Hat Enterprise Linux

Importer une liste de Red Hat Enterprise Linux (RHEL) droits d'utilisation du logiciel à partir d'une feuille de calcul.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Important :
Vous pouvez importer des autorisations logicielles à la fois dans l'application classique et dans le Gestion des actifs logicielsSoftware Asset Workspacefichier . Les étapes suivantes fournissent des détails sur la façon d'importer des autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur l'importation d'autorisations logicielles dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Importer des autorisations en bloc dans l'espace de travail.

Procédure

1. Téléchargez le modèle de feuille de calcul pour l'importation des droits d'utilisation du logiciel.

   a. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.

   b. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_bulk_import_list.do`.
   La table Entitlement Imports [samp_bulk_import] s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Sélectionnez **Nouveau**.

d. Dans le formulaire Importation de l'autorisation, sélectionnez **Télécharger le modèle**.

2. Renseignez la feuille de calcul avec tous les droits d'utilisation du logiciel que vous souhaitez importer.
3. Importez vos droits d'utilisation du logiciel dans votre ServiceNow instance.

a. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.

b. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_bulk_import_list.do`.
La table Entitlement Imports [samp_bulk_import] s'ouvre.

c. Sélectionnez **Nouveau**.

d. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'importation de l'autorisation

Champ	Description
Type d'importation	Type de document à partir duquel vous importez des droits d'utilisation du logiciel. Les options sont les suivantes : **document d'importation standard** et **déclaration de licence Microsoft (MLS).** Définissez ce champ sur **Document d'importation standard**.
Fichier	Feuille de calcul des autorisations logicielles que vous souhaitez importer. Sélectionnez **Cliquer pour ajouter...** pour rechercher et sélectionner la feuille de calcul que celle que vous avez remplie à l'étape 2.
Description	Brève description de l'importation de l'autorisation logicielle.

e. Sélectionnez **Importer**.

Résultats

Tous les droits d'utilisation du logiciel sont importés dans votre ServiceNow instance.

Vue d'ensemble de l'éditeur pour Red Hat dans Software Asset Workspace

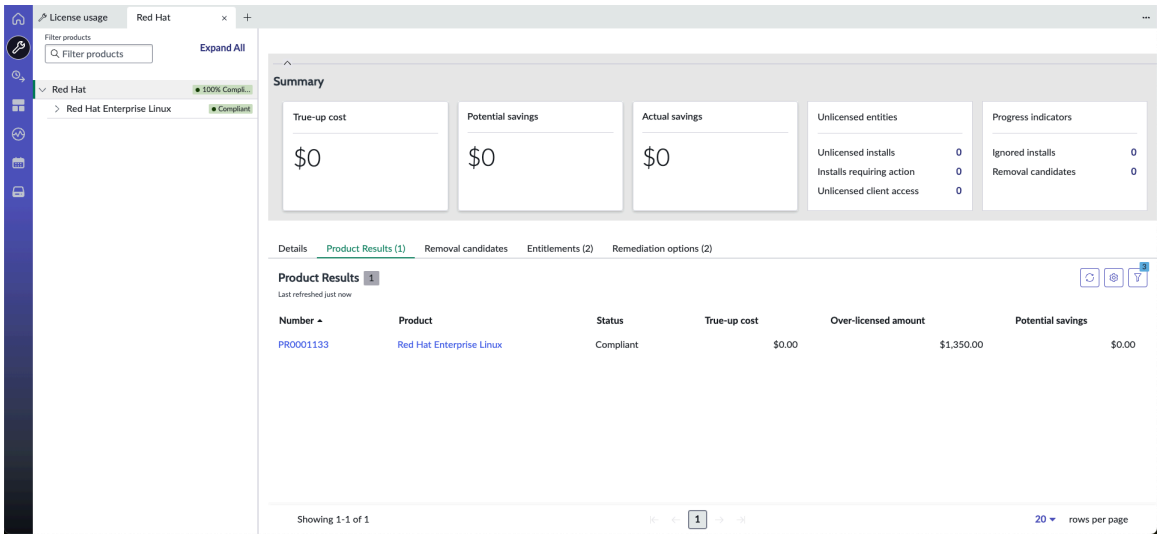
Affichez les informations d'utilisation de la licence relatives à Red Hat Enterprise Linux (RHEL) dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour Red Hat dans le Software Asset Workspace.

Depuis , accédez Software Asset Workspaceà la vue d'ensemble de l'éditeur Red Hat en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **Red Hat** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de la licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur Red Hat .

Red Hat Résumé

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos RHEL autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos RHEL licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos RHEL licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes : • **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence RHEL . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence RHEL . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de RHEL logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces RHEL installations de logiciels. • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence RHEL . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence RHEL .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de RHEL logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées RHEL . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à RHEL la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour plus d’informations sur l’utilisation de la licence fournies dans la vue d’ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l’éditeur d’utilisation de licence dans l’espace de travail.

Gestion des actifs logiciels Pack d’éditeurs pour Microsoft

Utilisez le pack d’éditeurs Gestion des actifs logiciels pour Microsoft suivre votre position de conformité de licence à l’aide Microsoft de métriques de gestion des licences.

Remarque :
Pour utiliser le pack d’éditeurs, activez le module d’extension Gestion des actifs logiciels Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).

Microsoft offre une grande variété de produits qui vont des serveurs de base de données aux services d’abonnement. Chaque Microsoft produit suit son propre modèle de licence, ce qui peut rendre difficile le suivi de votre position en matière de conformité de licence. Avec le pack d’éditeurs Gestion des actifs logiciels pour Microsoft, vous pouvez suivre avec précision votre position de conformité de licence pour Microsoft les produits. Le rapprochement identifie les licences non conformes et fournit une liste d’options de rattrapage. Pour plus d'informations, consultez Rapprochement de logiciel pour la conformité.

Pour en savoir plus sur Microsoft les modèles de gestion des licences, consultez Gestion des licences Microsoft .

Configurez ServiceNow Découverte pour identifier les Microsoft installations sur votre réseau. Pour plus d’informations, consultez Données collectées par Visibilité ITOM .

Le Gestion des actifs logiciels pack d’éditeurs prend Microsoft en charge les modèles de licences suivants.

- Par utilisateur
- Par appareil
- Par cœur
- Par cœur (avec CAL)
- CAL utilisateur
- CAL de l'appareil
- Serveur (par instance)
- Serveur (par serveur)
- Par processeur
- Abonnement de l'utilisateur
- Assurance de logiciel

Pour plus d'informations, consultez Types de licences pris en charge Microsoft.

Si aucune version n’est attribuée à un PPN avec type de licence P+SA, un modèle logiciel avec la version exacte est automatiquement défini sur une nouvelle autorisation et lors de l’importation des autorisations à partir d’une déclaration de licence Microsoft (MLS). Cette action automatique applique correctement les avantages d’assurance Microsoft à une autorisation. Pour obtenir des détails sur l’historique de mise à niveau d’une autorisation, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Autorisations logicielles** > **Historique des mises à niveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le *SAMP - Update generic PSA entitlements* script correctif met automatiquement à jour les autorisations P+SA existantes avec la version en tant que n'importe quoi, avec la version spécifique, et applique les conditions de gestion des licences appropriées.

Microsoft 365 integration

Créez une intégration avec Microsoft 365 pour télécharger les informations d'abonnement qui sont comparées aux installations de logiciels pour la conformité.

Microsoft 365 est une suite de produits logiciels qui comprend une gamme de logiciels et de services d'abonnement tels que Microsoft Office 365, Windows, et Enterprise Mobility and Security (EMS). Microsoft 365 et EMS incluent de nombreux autres produits et services.

Microsoft 365 Le Centre d'administration comprend de nombreux autres produits que vous pouvez acheter et activer. Cependant, certains de ces produits ne sont pas fournis avec l'abonnement Microsoft 365 , tels que Dynamics 365 et Visio Online.

Voici quelques-uns des produits et services disponibles avec l'abonnement Microsoft 365 :

- Microsoft 365
- Microsoft Exchange Online
- Suite de mobilité d'entreprise
- Microsoft Office 365
- Microsoft SharePoint Online
- Microsoft Entra ID
- Microsoft Power BI
- Microsoft OneDrive
- Microsoft Teams
- Windows
- Microsoft Intune

Les gestionnaires SAM peuvent utiliser l'intégration Microsoft 365 pour effectuer les opérations suivantes :

- Obtenir des informations sur l'abonnement de l'utilisateur pour tous les Microsoft 365 plans achetés sur le centre d'administration Microsoft 365 , tels que Microsoft Office 365, Microsoft 365, et ainsi de suite.
- Déterminez la conformité des licences des Microsoft 365 abonnements en rapprochant l'abonnement utilisateur, l'autorisation et les installations de logiciels.
- Affichez les abonnements actifs, inactifs et non affectés par date de dernière activité.
- Obtenez l'activité utilisateur pour les produits logiciels individuels Microsoft Office 365 dans Microsoft 365 les abonnements. Pour plus d'informations, consultez Évaluation de l'activité d'utilisation du logiciel pour Microsoft 365 les abonnements.
- Obtenez l'activité de l'utilisateur avec des détails sur le nombre d'activations spécifiques à l'appareil à partir du portail d'administration Microsoft 365 qui permet d'identifier les utilisateurs qui ont activé leurs Microsoft abonnements sur au moins un appareil. Le nombre d'activations aide également les gestionnaires SAM à déterminer avec précision le nombre total d'activations sur les postes de travail et les appareils.
- Obtenez des recommandations d'optimisation automatisées et des workflows pour Microsoft 365 les abonnements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Déterminez les économies potentielles tout en donnant suite à la recommandation.
- Recherchez vos licences disponibles dans les détails de l'abonnement pour le Microsoft 365 portail dans le tableau de bord Optimisation et économies du Software Asset Workspace. Pour plus d'informations, consultez Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail.

Accédez au contenu relatif aux abonnements logiciels en naviguant vers **Licence SaaS** > **Vue d'ensemble**.

- **Office 365 et Adobe Cloud** dans la vue Analyse des actifs logiciels de SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble dans l'espace de travail.
- **Modèles logiciels** Répertorie les enregistrements de modèles logiciels pour les produits avec abonnement.
- **Tous les abonnements des utilisateurs** Répertorie tous les enregistrements d'abonnement pour les produits d'abonnement (également accessible via le **Actifs Logiciels** > **Découverte** > **Abonnements logiciels** menu de navigation).
- **Créer un profil Crée** un profil d'abonnement Microsoft 365 .
- **Tous les profils d'intégration** répertorie les Microsoft 365 enregistrements de profils d'abonnement.

Gestion des actifs logiciels Utilise les informations de l'abonnement pour déterminer la conformité de la licence et effectuer l'optimisation. Affichez la conformité des licences dans la vue Utilisation de la licence et l'optimisation dans le tableau de bord Optimisation et économies.

La *SAM - Import M365 User Subscriptions* tâche planifiée s'exécute une fois par semaine pour obtenir les informations sur l'abonnement à partir de Gestion des actifs logiciels.

Pour configurer l'intégration Microsoft 365 afin de déterminer la conformité et l'optimisation des licences, suivez les étapes décrites dans Intégration à Microsoft 365.

Remarque :
Vous devez activer le module d'extension Pack de contenu du Microsoft complément (com.snc.samp.microsoft) pour afficher Microsoft 365 les rapports de conformité sur le Tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud en Gestion des actifs logiciels classique et SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble dans l'espace de travail.

Intégration avec Microsoft 365

L'intégration de Microsoft 365 votre ServiceNow instance au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et leur utilisation afin de déterminer la conformité de la licence et d'agir sur les opportunités d'optimisation.

Pour plus d'informations sur les Microsoft 365 services, consultez Offres Microsoft 365 .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Microsoft 365	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Développeur d'application	• Utilisateur.Lecture.Tout • Organisation.Lecture.Tout
Extraire l'activité utilisateur	• Administrateur Power Platform • Développeur d'application	Rapports.Lecture.Tous

Enregistrer une Microsoft Azure AD application

Enregistrez une application via le Microsoft Azure portail.

Avant de commencer

Microsoft Azure AD Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez la page Inscriptions des applications du Microsoft Azure portail.
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur général.
3. Sur la page Inscriptions de l'application, sélectionnez **Nouvelle inscription**.
4. Dans la section Nom du formulaire Enregistrer une demande, entrez un nom pour l'application.
5. Dans la section Types de comptes pris en charge, sélectionnez **Comptes dans n'importe quel répertoire d'organisation (n'importe quel annuaire Azure AD : multitentant).**
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'application est enregistrée et vous êtes automatiquement redirigé vers la page Vue d'ensemble de la nouvelle application.
7. Sur la page Vue d'ensemble, copiez les valeurs des champs **ID (client) de l'application** et **ID (locataire) du répertoire** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
8. Générez un secret client pour votre application.

   a. Dans le menu de navigation de gauche, accédez à **Gérer** > **Certificats et secrets**.
   La page Certificats et secrets s'ouvre.

   b. Dans la section Clés secrètes client, générez une clé secrète client pour l'application en sélectionnant **Nouvelle clé secrète client**.
   La boîte de dialogue Ajouter un secret client s'ouvre.

   c. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Boîte de dialogue Ajouter un secret client

Champ	Description
Description	Description de la clé secrète du client.
Date d'expiration	Période après laquelle vous souhaitez que le secret client expire. Les options sont les suivantes : ▪ Dans 1 an ▪ Dans 2 ans ▪ Jamais

d. Sélectionnez **Ajouter**.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez à la page Certificats et secrets.

e. Dans la section Clés secrètes client, copiez la valeur du champ **VALEUR** pour la clé secrète client nouvellement générée.
Conservez-le dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.

9. Spécifiez le niveau d'accès de l'application à vos ressources protégées.

a. Dans le menu de navigation de gauche, accédez à **Gérer** > **Autorisations d'API**.
La page des autorisations d'API s'ouvre.

b. Sélectionnez **Ajouter une autorisation**.
La boîte de dialogue Demander les autorisations d'API s'ouvre.

c. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez l'onglet **API Microsoft** .

d. Dans la liste des API disponibles Microsoft , sélectionnez **Microsoft Graph**.

e. Lorsque vous êtes invité à sélectionner les types d'autorisations requis par l'application, sélectionnez **Autorisations d'application**.

f. Sous Sélectionner des autorisations, cochez les cases des autorisations suivantes :

- Rapports.Lecture.Tous
- Utilisateur.Lecture.Tout
- Organisation.Lecture.Tout

g. Sélectionnez **Ajouter des autorisations**.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez à la page des autorisations d'API.

10. Accordez le consentement de l'administrateur pour votre application.

Que faire ensuite

Une fois que vous avez inscrit et configuré votre application, restez dans le Microsoft Azure portail si vous devez activer votre application pour accéder au contenu du service et aux API Power BI.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Activer l'authentification du principal de service pour les API en lecture seule Power-BI

Accordez à votre application l'accès au contenu de service et aux API Power BI en activant l'authentification principale du service pour les API en lecture seule Power BI. Le contenu de service et les API Power BI permettent d'optimiser vos Microsoft 365 abonnements, par exemple en passant à une version antérieure des abonnements d'Office 365 E5 à Office 365 E3.

Avant de commencer

Microsoft Azure AD Rôle requis : administrateur général

Power BI Rôle requis : administrateur de Power Platform

Remarque :
Cette configuration permet ServiceNow Gestion des actifs logiciels d'obtenir les informations d'utilisation (heure de dernière utilisation) pour tous les déploiements Power BI Pro sur le Web et le bureau. Gestion des actifs logiciels Extrait la dernière date d'activité pour les déploiements Power BI qui font partie des Microsoft 365 abonnements.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Le principal de service est une méthode d'authentification qui permet à votre application d'accéder à des ressources sécurisées Microsoft Azure AD , telles que le contenu de service et les API Power BI.

Procédure

1. Créez un groupe de sécurité pour l'authentification du principal du service.
   Les groupes de sécurité vous permettent de gérer les utilisateurs, les appareils, les groupes et les principaux de services qui peuvent accéder aux ressources partagées. Si vous souhaitez utiliser un groupe de sécurité existant pour l'authentification du principal du service, passez à l'étape 2.

   a. Dans l'en-tête de la page du portail, utilisez la barre de Microsoft Azure recherche pour rechercher et sélectionner le service **Azure Active Directory** .
   La page Vue d'ensemble du service Azure Active Directory s'ouvre.

   b. Dans le menu de navigation de gauche du service Azure Active Directory, accédez à **Gérer** > **Groupes**.
   Le champ **Groupes** > **Tous les groupes** La page s'ouvre.

   c. Sur la page Tous les groupes, sélectionnez **Nouveau groupe**.

   d. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Nouveau groupe

Champ	Description
Type de groupe	Type de groupe. Définissez ce champ sur **Sécurité**.
Nom du groupe	Nom du groupe.
Adresse e-mail de groupe	Adresse e-mail partagée entre tous les membres du groupe.
Description du groupe	Description du groupe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type d'adhésion	Méthode par laquelle des membres peuvent être ajoutés ou supprimés du groupe. Les options sont les suivantes : ▪ **Affecté** : les membres doivent être ajoutés ou supprimés manuellement. ▪ **Utilisateur dynamique** : les membres sont ajoutés ou supprimés automatiquement en fonction des règles de groupe dynamique que vous définissez. Consultez Créer ou mettre à jour un groupe dynamique dans Azure Active Directory pour plus d'informations sur les règles de groupes dynamiques. ▪ **Appareil dynamique** : les appareils sont ajoutés ou supprimés automatiquement en fonction des règles de groupe dynamique que vous définissez. Consultez Créer ou mettre à jour un groupe dynamique dans Azure Active Directory pour plus d'informations sur les règles de groupes dynamiques.

e. Sélectionnez **Créer**.

Le groupe de sécurité est créé, puis vous êtes redirigé vers la page Vue d'ensemble du nouveau groupe.

2. Ajoutez l'application que vous avez créée en Enregistrer une Microsoft Azure AD application tant que membre de votre groupe de sécurité.

a. Si vous n'avez pas créé de groupe de sécurité à l'étape 1 et que vous utilisez un groupe de sécurité existant à la place, ouvrez votre groupe de sécurité existant.
Si vous avez créé un groupe de sécurité à l'étape 1, passez à l'étape b.

i. Dans l'en-tête de la page du portail, utilisez la barre de Microsoft Azure recherche pour rechercher et sélectionner le service **Azure Active Directory** .

La page Vue d'ensemble du service Azure Active Directory s'ouvre.

ii. Dans le menu de navigation de gauche du service Azure Active Directory, accédez à **Gérer** > **Groupes**.

Le champ **Groupes** > **Tous les groupes** La page s'ouvre.

iii. Dans la liste des groupes disponibles, localisez et sélectionnez votre groupe de sécurité existant.

La page Vue d'ensemble du groupe de sécurité s'ouvre.

b. Dans le menu de navigation de gauche de votre groupe de sécurité, accédez à **Gérer** > **Membres**.
La page Membres s'ouvre.

c. Sur la page Membres, sélectionnez **Ajouter des membres**.
La boîte de dialogue Ajouter des membres s'ouvre.

d. Dans la boîte de dialogue, recherchez et sélectionnez l'application que vous avez créée dans Enregistrer une Microsoft Azure AD application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
L'application ne doit pas avoir d'autorisations d'administrateur Power BI définies à partir du Microsoft Azure portail. Vous pouvez vérifier les autorisations de votre application en procédant comme suit :

i. Connectez-vous au portail à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur général, d'administrateur d'application ou d'administrateur d'application dans le Microsoft Azure cloud.

ii. Dans l'en-tête de la page du portail, utilisez la barre de Microsoft Azure recherche pour rechercher et sélectionner le service **Azure Active Directory** .

La page Vue d'ensemble du service Azure Active Directory s'ouvre.

iii. Dans le menu de navigation de gauche du service Azure Active Directory, accédez à **Gérer** > **Applications d'entreprise**.

La page Applications d'entreprise s'ouvre.

iv. Dans la liste des applications d'entreprise disponibles, localisez et sélectionnez votre application.

v. Sélectionnez **Autorisations**.

vi. Vérifiez qu'aucune autorisation requise par l'administrateur Power BI n'est définie sur l'application.

e. Sélectionnez **Sélectionner**.
L'application est ajoutée en tant que membre de votre groupe de sécurité.

3. Autorisez votre groupe de sécurité à accéder aux API administrateur Power BI en lecture seule.

a. Dans un nouvel onglet ou navigateur web, ouvrez Power BI.

b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur général ou d'administrateur Power BI.
Le portail Power BI s'ouvre.

c. Dans l'en-tête de page du portail Power BI, sélectionnez l'icône Paramètres (icône) puis sélectionnez **Portail d'administration**.
Le portail administrateur Power BI s'ouvre.

d. Dans le menu de navigation de gauche du portail d'administration, sélectionnez **Paramètres du locataire**.
Les paramètres de votre locataire Power BI s'ouvrent.

e. Dans la section Paramètres de l'API d'administration, développez le paramètre **Autoriser les principaux de service à utiliser les API d'administration Power BI en lecture seule** .

f. Sélectionnez le bouton bascule pour activer le paramètre.

g. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez l'option permettant d'appliquer le paramètre à **des groupes de sécurité spécifiques**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

h. Dans la zone de texte correspondante, entrez le nom de votre groupe de sécurité.

i. Sélectionnez **Appliquer**.

Une fois que vous avez activé ce paramètre via le portail administrateur Power BI, toutes les autorisations d'application que vous avez définies à partir du Microsoft Azure portail ne sont plus effectives. Toutes les autorisations d'application doivent ensuite être définies et gérées via le portail administrateur Power BI.

Configurer les mises à jour sur Microsoft 365 Admin Center

Empêchez l'importation d'informations utilisateur anonymes dans Microsoft 365 les rapports sur l'activité vers ServiceNow.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous au centre d'administration Microsoft 365 à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur.
2. Accédez à la **Paramètres** > **Services** > **Paramètres de l'organisation** > **Rapports**.
3. Décochez la case **Afficher les noms masqués d'utilisateurs, de groupes et de sites dans tous les rapports** .
   Pour plus d'informations sur les Microsoft 365 rapports affichant des informations utilisateur anonymes, consultez Les rapports Microsoft 365 affichent des noms d'utilisateurs anonymes au lieu de noms d'utilisateurs réels .

Créer un profil d'intégration Microsoft 365

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser les licences expirées pour le Microsoft 365 service.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pour une intégration avec Microsoft 365, activez les modules d'extension suivants :

- Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft le module d'extension (com.snc.samp.microsoft)
- Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) module d'extension à partir de ServiceNow Store

  Pour plus d'informations, consultez Demander le Gestion des licences SaaS.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration directe dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Depuis un navigateur Web, ouvrez votre ServiceNow instance.
2. Sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez **Profil d'intégration Microsoft 365**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration de Microsoft 365 pour <*votre-entreprise*>.
ID client	ID client de l'application que vous avez enregistrée dans le Microsoft Azure portail. Saisissez l'ID (client) de l'application que vous avez copié dans Enregistrer une Microsoft Azure AD application.
Secret client	Secret client de l'application que vous avez enregistrée dans le portail Microsoft Azure. Saisissez le secret client que vous avez copié dans Enregistrer une Microsoft Azure AD application.
Nom ou ID du locataire	Identificateur global unique (GUID) de l'application que vous avez enregistrée dans le Microsoft Azure portail. Saisissez l'ID (locataire) du répertoire que vous avez copié dans Enregistrer une Microsoft Azure AD application. **⚠ Avertissement :** Lors de la saisie de l'ID (locataire) du répertoire, n'ajoutez pas d'extensions supplémentaires à l'ID. Saisissez l'ID tel qu'il a été copié dans Enregistrer une Microsoft Azure AD application.
Message REST	Message vous permettant d'envoyer des demandes à un point de terminaison de service Web REST.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Microsoft 365**.

5. Sélectionnez **Soumettre**.
6. **Facultatif :** Vérifier l'état de la tâche d'abonnement de l'utilisateur en accédant à **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Résultats des tâches**.

Que faire ensuite

Affichez tous les modèles logiciels générés automatiquement pour Microsoft 365 en accédant à **Intégration : Microsoft 365** > **Modèles logiciels**. Un modèle logiciel est un profil du logiciel que vous avez acheté, y compris des informations sur l'éditeur, la version et la carte de détection. Les modèles logiciels enregistrent les informations de l'éditeur et créent un profil.

Lorsque vous créez un profil d'intégration, une règle de réclamation est automatiquement créée pour le logiciel. Il est important que vous examiniez la règle de récupération pour vous assurer qu'elle répond à vos spécifications. Vous pouvez afficher toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour Office 365 en accédant à **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Règles de réclamation**. Les règles de réclamation sont appliquées en

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

fonction des données d'utilisation Microsoft de System Center Configuration Management (SCCM) qui sont extraites via l'intégration d'utilisation Microsoft SCCM. Pour en savoir plus sur ces règles de réclamation, reportez-vous à la section Créer une règle de réclamation pour importer Microsoft des données d'utilisation SCCM.

Remarque :
ServiceNow crée automatiquement une règle de réclamation par défaut pour Office 365. Vous pouvez également mettre à jour le champ Seuil de la dernière activité sous l'onglet Condition d'utilisation de l'abonnement.

Déterminer et vérifier Microsoft 365 les informations d'abonnement dans votre ServiceNow instance

Déterminez les informations exactes sur l'abonnement logiciel à extraire du centre d'administration et vérifiez si les informations complètes sur l'abonnement Microsoft 365 sont transmises avec précision vers ServiceNow.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Filtrez avec le profil d'intégration Microsoft 365 que vous avez créé pour déterminer les informations exactes sur l'abonnement logiciel à extraire du centre d'administration Microsoft 365 vers ServiceNow.
   Cet abonnement inclut tous les abonnements disponibles sur le centre d'administration Microsoft 365 .
2. Vérifiez auprès de l'administrateur si les informations complètes sur l'abonnement Microsoft 365 sont extraites avec précision vers ServiceNow.

   Remarque :

   Gestion des actifs logicielsextrait la dernière date d'activité pour Microsoft 365 les produits à l'aide d'une combinaison de l'intégration de System Center Configuration Manager (SCCM) et Microsoft 365 de l'intégrationMicrosoft.

3. Si vos Microsoft 365 données d'abonnement ne sont pas extraites vers Gestion des actifs logiciels, vérifiez votre configuration d'intégration :

   a. Dans le formulaire Profil d'intégration, ouvrez l'enregistrement de message REST en sélectionnant l'icône Aperçu ( ) en regard du champ Message **REST** , puis en sélectionnant **Enregistrement ouvert** dans l'aperçu de l'enregistrement.

   b. Dans le formulaire Message Rest, sélectionnez le lien connexe **Obtenir un jeton OAuth** .

      Remarque :
      Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

   c. Dans la boîte de dialogue Vérification du flux OAuth, affichez l'état du flux OAuth pour déterminer si votre intégration est correctement configurée.

      - Si le message « Flux de jetons OAuth terminé avec succès » s'affiche, cela signifie que votre intégration est correctement configurée.
      - Si le message d'échec du flux OAuth s'affiche, cela signifie que votre intégration n'est pas configurée correctement. Utilisez les informations contenues dans ce message pour identifier les erreurs dans la configuration de votre intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Si votre utilisation de Power BI n'est pas extraite Gestion des actifs logiciels, vérifiez l'état de votre connexion à l'API Power BI :

   a. Dans le formulaire Profil d'intégration, cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire.

   b. Sélectionnez **Afficher le code XML**.

   c. Sous **<xml>** > **<samp_sw_subscription_profile>** > **<custom_properties>**, affichez la *powerBIStatus* propriété pour déterminer l'état de votre connexion d'API Power BI.

   - Si la *powerBIStatus* propriété est définie sur **Réussite**, la connexion de l'API Power BI a réussi.
   - Si la *powerBIStatus* propriété est définie sur **Échec**, la connexion de l'API Power BI a échoué. Vérifiez que vous avez correctement suivi toutes les étapes de configuration de l'intégration. Vous pouvez également consulter vos journaux pour plus d'informations sur les erreurs dans la configuration de votre intégration.

5. **Facultatif :** Si le champ **Utilisateur** de la table Abonnement logiciel [samp_sw_subscription] est vide, vous pouvez mapper le champ avec un utilisateur associé.

   (Optional) Pour plus d'informations, consultez Associer un utilisateur à des enregistrements d'abonnement.

Chargez les rapports d'utilisation Microsoft 365 Copilotde Visio Online et Project Online dans votre ServiceNow instance

Surveillez les données d'activité d'utilisation de Microsoft 365 Copilot, Visio Online et Project Online afin d'identifier les candidats à la réclamation en fonction d'une faible utilisation.

Avant de commencer

Rôle requis :

- Accéder à l'Admin Microsoft 365 Center : admin
- Ajouter des rapports à l'instance ServiceNow : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez exporter les rapports d'utilisation pour Microsoft Copilot, Visio Online et Project Online à partir du centre d'administration Microsoft 365 et ajouter les rapports à votre ServiceNow instance. Ces rapports d'activité d'utilisation contribuent à l'optimisation des licences en identifiant les candidats potentiels à la réclamation en fonction d'une faible utilisation.

Procédure

1. Connectez-vous au centre d'administration Microsoft 365 à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur général.
2. Accédez à la **Rapports** > **Utilisation**.
3. Télécharger les rapports d'utilisation.

   a. Sélectionnez **Copilot pour Microsoft 365** et téléchargez le fichier CSV en sélectionnant **Exporter**.

   b. Sélectionnez **Projet** et téléchargez le fichier CSV en sélectionnant **Exporter**.

   c. Sélectionnez **Visio** et téléchargez le fichier CSV en sélectionnant **Exporter**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Vous ne devez pas modifier les noms des fichiers téléchargés. Vous devez charger les fichiers en l'état dans votre ServiceNow instance.

4. Dans le menu de navigation, sélectionnez **Identité**.
   Le Azure portail du locataire actuel s'ouvre.
5. Sur la page Vue d'ensemble, copiez la valeur dans le champ **ID de locataire** .
   Enregistrez l'ID de locataire dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.
6. Depuis un navigateur Web, ouvrez votre ServiceNow instance.
7. Appliquez des filtres pour ouvrir les profils d'intégration pour un ID de locataire spécifique pour lequel vous souhaitez charger les rapports d'utilisation.
8. Ajoutez les rapports d'utilisation à un profil d'intégration.

Que faire ensuite

Les rapports d'activité d'utilisation que vous chargez peuvent être surveillés pour l'optimisation de la licence et la génération de candidats à la réclamation. Pour plus de détails, voir Évaluation de l'activité d'utilisation du logiciel pour Microsoft 365 les abonnements.

Évaluation de l'activité d'utilisation du logiciel pour Microsoft 365 les abonnements

Évaluez l'activité d'utilisation du logiciel pour détecter les abonnements actifs, inactifs et non affectés parmi tous les abonnements trouvés sur le Microsoft 365 portail.

L'activité d'utilisation de logiciels correspond à l'utilisation de produits logiciels et vous pouvez surveiller l'utilisation de licences en suivant l'activité d'utilisation de logiciels. La surveillance de l'activité d'utilisation des logiciels vous aide également à optimiser vos abonnements aux logiciels existants.

La table suivante répertorie les sources de collecte de l'activité d'utilisation de logiciel, du support de la plate-forme associé et des produits pris en charge Microsoft 365 .

Sources de la collecte d'activités d'utilisation du logiciel	Prise en charge de la plateforme	Produits pris en charge Microsoft Office 365
API Microsoft Graph	Ordinateur de bureau, Web, Mobile	Outlook, Word, PowerPoint, Excel, OneNote, Teams, Exchange Online, SharePoint Online, Power BI
Microsoft SCCM ou ACC-V	Ordinateur de bureau	Microsoft Office 365 applications pour les entreprises
Jamf pour MacOS les appareils	Ordinateur de bureau	Microsoft Office 365 applications pour les entreprises
Chargement manuel des rapports d'utilisation sur l'instance ServiceNow à partir de l'Admin Microsoft Office 365 Center	Ordinateur de bureau, Web, Mobile	Microsoft 365 Copilot, Visio Online et Project Online

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous pouvez télécharger l'utilisation de Microsoft 365 Copilot, Visio Online et Project Online à partir du centre d'administration Microsoft Office 365 . Pour plus de détails, voir Chargez les rapports d'utilisation Microsoft 365 Copilotde Visio Online et Project Online dans votre ServiceNow instance.

Surveillance de l'activité d'utilisation des logiciels pour l'optimisation des licences

En fonction de l'activité d'utilisation de logiciel, génère des recommandations d'optimisation pour vos abonnements aux logiciels, Gestion des actifs logiciels notamment :

- Rétrograder de E5 à E3 et de Microsoft 365 E3 à E1
- Abonnements consolidés Microsoft 365 pour plusieurs licences. Par exemple, si vous avez à la fois des abonnements Office 365 Entreprise E5 et Microsoft 365 Entreprise E3, une seule licence peut être recommandée pour couvrir plusieurs produits.
- Utilisateurs avec double licence avec les abonnements Microsoft 365 Office 365, Enterprise Mobility+Security (EMS), Windows
- Abonnements individuels pour Microsoft Teams, Microsoft Exchange Online, Microsoft SharePoint Online, Microsoft OneDrive, et Power BI
- Abonnements des utilisateurs non affectés

Vous pouvez afficher les recommandations d'optimisation sur le Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail.

Une fois l'intégration Microsoft 365 terminée, vous pouvez afficher les informations sur l'activité d'utilisation à l'aide de l'une des tables suivantes :

- Utilisations de logiciels [samp_sw_usage]

  Affichez les données d'utilisation des produits logiciels individuels dans le cadre de l'abonnement dans la table Utilisations de logiciels. Cette table stocke l'utilisation totale et la dernière activité récupérées à partir des API et d'autres solutions de Microsoft détection telles que SCCM Jamfet ACC-V. La *`SAM - Collect Microsoft 365 Usage`* tâche planifiée collecte les données d'utilisation quotidiennement et *`SAM - Create New Reclamation Candidates for Office 365 Integration`* génère les candidats à la suppression chaque semaine. Pour en savoir plus sur les champs d'utilisation de logiciels et leur description, reportez-vous Afficher ou créer une utilisation du logiciel dans l'espace de travailà .

  La table Utilisations du logiciel inclut la date à laquelle le logiciel a été utilisé pour la dernière fois et le type d'activités effectuées sur le bureau, le Web, le mobile ou cumulées sur plusieurs plateformes. Les dernières données d'activité vous aident à sélectionner un plan optimisé pour les produits individuels de vos Microsoft 365 abonnements. Gestion des actifs logiciels génère un candidat à la suppression pour l'abonnement actuel en affichant une recommandation optimisée sur la console de licence.

- Rapports d'utilisation des applications Microsoft 365 [samp_m365_apps_usage_report]

  Affichez la dernière date d'activité des Microsoft 365 produits dans la table Rapports d'utilisation des applications Microsoft 365 pour chaque utilisateur. Cette table stocke les données Microsoft 365 d'utilisation des produits dans Vrai ou Faux, récupérées à partir des Microsoft API uniquement. La dernière date d'activité vous aide à déterminer plus précisément les candidats à la réclamation pour Microsoft 365 les produits, notamment

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Microsoft Outlook, Microsoft Word, Excel Microsoft PowerPointet OneNote. Pour en savoir plus sur les champs d'utilisation des applications et leur description, reportez-vous Microsoft 365 à la section Microsoft 365 Rapports d'utilisation des applications.

Optimisation des licences pour Microsoft les abonnements

L'activité d'utilisation de logiciels vous aide à optimiser les licences en détectant les candidats à la réclamation à partir des produits individuels Microsoft et des abonnements à la Microsoft 365 suite. Vous pouvez déterminer les candidats à la réclamation à l'aide des API et des solutions de détection.

- Rétrogradations de E5 à E3 et de Microsoft 365 E3 à E1 : déterminez le nombre de licences par mois qui peuvent être passées à une version antérieure ou récupérées en fonction des candidats à la version antérieure générés.

  Remarque :
  Vous pouvez également déterminer l'utilisation d'Access Microsoft et de Publisher à partir de solutions de détection supplémentaires, telles que Microsoft SCCM ou ACC-V pour l'optimisation de E3 à E1.

- Abonnements consolidés Microsoft 365 : recherchez Microsoft 365 des candidats à la réclamation d'abonnements consolidés.
- Utilisateurs avec double licence : déterminez le nombre de licences par mois qui peuvent être rétrogradées ou récupérées en fonction des candidats recommandés avec les abonnements aux deux Microsoft 365 abonnements et à ses applications (Office 365, Enterprise Mobility+Security (EMS), Windows).
- Abonnements individuels : les règles de réclamation sont automatiquement créées pour les abonnements individuels lorsque la tâche planifiée s'exécute *`SAM - Import user subscription`* . Ces abonnements individuels incluent Microsoft Teams, Microsoft Exchange Online, Microsoft SharePoint Online, Microsoft OneDrive, et Power BI. Vous pouvez passer en revue les règles de réclamation pour les abonnements individuels en fonction de vos besoins. Pour en savoir plus, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

En outre, la date d'affectation de l'abonnement qui est automatiquement renseignée à partir du portail permet de générer les candidats à la Microsoft 365 réclamation pour les abonnements individuels. L'utilisation de la date d'affectation de l'abonnement au lieu de la date de création de l'enregistrement Now Platform permet de créer des candidats à la réclamation corrects en fonction de l'utilisation réelle à partir Microsoft 365 du portail.

Évaluer Microsoft 365 les résultats de conformité et d'optimisation

Évaluez Microsoft 365 les résultats de conformité et d'optimisation pour réaliser des économies de coûts réelles et potentielles, ainsi que des optimisations recommandées pour la gestion des licences.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin ou sam_user

La détection de Microsoft 365 doit être complète pour évaluer la conformité du logiciel. Pour plus d'informations sur l'utilisation conjointe de Détection et Microsoft de SCCM, voir Détection et SCCM conjointement .

L'utilisation des Microsoft 365 plans doit être disponible à la fois Microsoft à partir d'API certifiées et Microsoft de SCCM pour évaluer l'optimisation logicielle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence**.
2. Dans le volet gauche, sélectionnez **Gestion des licences** > **Autorisations logicielles**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Créez des autorisations en Microsoft 365 sélectionnant le numéro de référence de l'éditeur (PPN) correct pour vérifier la conformité.
   Pour en savoir plus sur la création d'autorisations, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.

   Remarque :
   Assurez-vous que la valeur de mesure de licence est Abonnement de l'utilisateur.

5. Accédez à la **Utilisation de la licence** dans le volet gauche.
6. Sélectionnez l'onglet **Rapprochement** .
7. Sélectionnez **Exécuter le rapprochement**.
8. Afficher les résultats de l'analyse de conformité dans Tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud en Gestion des actifs logiciels classique et SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble dans l'espace de travail.
   Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement de logiciel, consultez Exécuter le rapprochement de logiciel et Exécuter Module d'extension Software Asset Management Foundation Rapprochement de logiciel dans Classic .
9. Affichez tous les plans optimisés pour Microsoft 365 l'abonnement sur le Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail.

Mettre à jour les points de terminaison REST et OAuth pour Microsoft Office 365 les plans gouvernementaux

Modifiez les points de terminaison du message REST et de l'application OAuth sur votre ServiceNow profil d'abonnement afin de pouvoir utiliser vos abonnements.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'prend Now Platform® en charge Microsoft Office 365 les plans gouvernementaux, qui fournissent toutes les fonctionnalités et options des Microsoft 365 services dans une communauté cloud gouvernementale segmentée qui permet aux organisations de respecter les normes américaines de conformité et de sécurité.

Pour plus d'informations sur Microsoft Office 365 les plans Government, voir Office 365 Government .

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Licence SaaS** > **Profils d'intégration directe**.
2. Sélectionnez le profil d'intégration Microsoft 365 que vous souhaitez mettre à jour.
3. Dans l'enregistrement du profil d'intégration, sélectionnez l'icône Afficher un aperçu de cet enregistrement (icône ⓘ) en regard du champ de **message REST** .
4. Dans l'aperçu de l'enregistrement, sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement**.
   L'enregistrement de message REST s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Mettre à jour les points de terminaison du message REST sur votre Microsoft 365 profil d'intégration.

   Les points de terminaison de message REST vous permettent de récupérer des données d'utilisation à partir de vos Microsoft 365 applications et services.

   a. Dans la liste connexe **Méthodes HTTP** , mettez à jour les points de terminaison du message REST en fonction de vos besoins.

      Microsoft fournit divers points de terminaison pour Microsoft Office 365 les plans gouvernementaux. Pour plus d'informations sur les points de terminaison disponibles, voir Office 365 U.S. Government GCC High endpoints .

      Important :
      Vous devez modifier le .comen .us dans l'URL de chaque point de terminaison. Par exemple, vous devez changer https://graph.microsoft.com/v1.0/reports en https://graph.microsoft.us/v1.0/reports.

   b. Sélectionnez **Enregistrer**.

   c. Mettez à jour le périmètre de l'entité OAuth pour le point de terminaison **GET PowerBI Usage** .
      Le périmètre de l'entité OAuth spécifie le niveau d'accès des utilisateurs à vos ressources protégées.

      i. Sélectionnez le point de terminaison **GET PowerBI Usage** .

         L'enregistrement de méthode HTTP s'ouvre.

      ii. Dans la section Authentification de l'enregistrement de méthode HTTP, sélectionnez l'icône ⓘ) en regard du champ de **profil OAuth** .

      iii. Dans l'aperçu de l'enregistrement, sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement**.

         L'enregistrement de profil d'entité OAuth s'ouvre.

      iv. Dans la liste Périmètres des profils d'entité OAuth, mettez à jour le champ **d'application OAuth** du périmètre de l'entité **PowerBIPermissions** OAuth avec l'URL de l'API back-end que vous utilisez pour Microsoft Power BI.

         Remarque :
         Microsoft prend en charge diverses URL d'API back-end pour Power BI. Pour plus d'informations sur les URL disponibles, consultez Power BI pour le gouvernement des États-Unis .

      v. Sélectionnez **Mettre à jour**.

         L'enregistrement de profil d'entité OAuth se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement de message REST.

6. Mettre à jour le point de terminaison de l'application OAuth sur votre Microsoft 365 profil d'intégration.
   Le point de terminaison de l'application OAuth permet à votre ServiceNow instance d'accéder à vos Microsoft 365 données d'abonnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans la section Authentification de l'enregistrement de message REST, sélectionnez l'icône Afficher un aperçu de cet enregistrement (icône ⓘ) en regard du champ de **profil OAuth** .

b. Dans l'aperçu de l'enregistrement, sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement**.
L'enregistrement de profil d'entité OAuth s'ouvre.

c. Dans la liste Périmètres des profils d'entité OAuth, remplacez le `.com.us` dans l'URL répertoriée dans le champ **d'application OAuth du périmètre** de l'entité OAuth **des autorisations** .

d. Sélectionnez l'icône Prévisualiser cet enregistrement (icône ⓘ) en regard du champ **Fournisseur OAuth** .

e. Dans l'aperçu de l'enregistrement, sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement**.
L'enregistrement des registres d'application s'ouvre.

f. Sélectionnez l'icône Modifier l'URL (🔒) en regard du champ **URL du jeton** .

g. Dans l'URL, remplacez le `.com.us`.
Par exemple, remplacez `https://login.microsoftonline.com` par `https://login.microsoftonline.us`.

h. Sélectionnez l'icône Verrouiller l'URL (icône 🔓

i. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Associer un utilisateur à des enregistrements d'abonnement

Si le champ Utilisateur de la table Abonnement logiciel [samp_sw_subscription] est vide, mappez le champ avec un utilisateur associé.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

SaaS intégrations créent des enregistrements d'abonnement dans la table Abonnements [samp_sw_subscription]. Les champs de cette table sont renseignés par des intégrations et des tâches automatisées. Le champ Utilisateur est résolu en fonction de la valeur de la colonne Nom principal de l'utilisateur et vérifié par défaut par rapport aux champs **E-mail** et **user_name** de la table Utilisateur [sys_user].

Procédure

Pour mapper efficacement les données utilisateur, effectuez l'une des actions suivantes :

- Mettez à jour manuellement le champ Utilisateur sur les abonnements.

  Par défaut, l'intégration remplace le champ **Utilisateur** , même si vous définissez une valeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Mettez à jour manuellement le champ **Utilisateur** de l'enregistrement d'abonnement pour remplacer la valeur de colonne Utilisateur automatiquement définie par l'intégration.

Une fois la valeur mise à jour, l'intégration ne la réinitialise pas.

b. Si vous souhaitez revenir à la logique utilisateur de l'intégration, décochez la valeur du champ **Utilisateur** .

Une fois la valeur effacée, l'exécution de l'intégration suivante remplit à nouveau automatiquement le champ **Utilisateur** .

- Modifiez la logique de recherche d'utilisateur pour SaaS les abonnements.

Si vous avez une colonne différente pour la recherche d'utilisateurs, vous pouvez l'utiliser pour la recherche au lieu de la recherche du système de base.

a. Ouvrez l'include de script SAMSaasIntegrationUtils.

b. Remplacez l'appel de méthode *getSysUser* par le script suivant et votre nom de champ dans la table sys_user pour remplacer le <replace_field_name>.

```
getSysUser: function (upn) {
if (upn) {
        var userGr = new GlideRecord('sys_user');
        userGr.addActiveQuery();
        userGr.addNotNullQuery('<replace_field_name>');
        userGr.addQuery('<replace_field_name>', upn);
        userGr.setLimit(1);
        userGr.query();
        if (userGr.next()) {
                return userGr;
        }
          }
            }
```

Création de droits de réserve pour Microsoft les services en ligne

Vous pouvez créer des droits de réserve pour Microsoft les services en ligne afin d'ajouter des licences à vos abonnements existants Microsoft 365 . Vous pouvez payer les nouvelles licences au cours de votre processus d'ajustement normal.

Vue d'ensemble de la réservation de licence

Une réservation de licence vous permet de passer une commande de réservation de licence pour la migration d'actifs sur site vers le cloud sans nécessiter de bon de commande. Seuls les Microsoft services en ligne sont éligibles pour les commandes de réservation de licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous pouvez créer un droit de réserve uniquement à partir d'une autorisation existante Microsoft . L'autorisation existante doit répondre aux critères suivants :

- **Le type de licence** est Abonnement.
- **Le groupe de mesures** est Microsoft.
- **La métrique de licence** est l'abonnement de l'utilisateur.
- **L'éditeur** est Microsoft pour le produit sur le modèle logiciel.
- **Le logiciel d'abonnement** est sélectionné pour le produit sur le modèle logiciel.

Créer un droit de réserve pour Microsoft les services en ligne au format Gestion des actifs logiciels classique

Créez un droit de réserve pour tous les Microsoft services en ligne dans l'application Gestion des actifs logiciels classique afin de pouvoir ajouter des licences à un abonnement existant Microsoft 365 .

Avant de commencer
Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Portefeuilles** > **Autorisation logicielle** , puis sélectionnez une Microsoft Office 365 autorisation.
2. Sélectionnez le lien connexe **Créer un droit de réserve** .
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Date de début	Date de début des nouvelles licences.
Date de fin	Le premier anniversaire de la date de fin de l'autorisation source. Ce champ est calculé automatiquement.
Droits acquis	Nombre de nouvelles licences.
Coût unitaire mensuel	Coût unitaire de l'autorisation source divisé par la durée de l'autorisation source (en mois). Ce champ est calculé automatiquement.
Modèle logiciel	Modèle logiciel pour l'autorisation existante. Ce champ se remplit automatiquement.
Autorisation de la source	Autorisation existante utilisée pour créer l'autorisation de réserve. Ce champ se remplit automatiquement.

4. Sélectionnez **Soumettre**.
   Le nouveau droit de réserve est ajouté à la liste **connexe Droits de réserve** dans l'autorisation source. L'état de l'autorisation de réserve est En cours d'utilisation et la case **Autorisation de réserve** est cochée.

Que faire ensuite
Exécutez un rapprochement pour inclure le nouveau droit de réserve dans le calcul du coût réel. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Office 365 et Adobe Cloud** pour afficher le tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud. Le coût du droit de réserve est inclus dans le coût réel et n'est pas inclus dans les dépenses d'abonnement actuelles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque vous dépassez la date de fin de l'autorisation de réserve, la tâche planifiée SAM - Maintenance des abonnements crée une nouvelle autorisation pour la remplacer.

Remarque :
La nouvelle autorisation n'est pas ajoutée à la liste connexe des autorisations de réserve dans l'autorisation source d'origine.

Enregistrement de nouvelle autorisation

Champ	Valeur
Autorisation de réserve	Option qui indique si la nouvelle autorisation est une autorisation de réserve. Cette option n'est pas sélectionnée.
Date de début	Date de création de la nouvelle autorisation.
Date de fin	Date de fin de l'autorisation source d'origine.
Autorisation de la source	Autorisation de la source d'origine.
Droits acquis	Même nombre de droits achetés que le droit de réserve.
Droits actifs	Même nombre de droits actifs que l'autorisation de réserve.
Allocations disponibles	Même nombre d'allocations disponibles que l'autorisation de réserve.
État	État de l'autorisation. Ce champ est défini sur **En cours d'utilisation**.

L'état de l'autorisation de réserve est mis à jour sur **Mis** hors service. Sur le tableau de bord Office 365 et Adobe Cloud, le coût de l'autorisation de réserve retirée est supprimé du coût réel. Le coût de la nouvelle autorisation est inclus dans les dépenses d'abonnement actuelles.

Créer un droit de réserve pour Microsoft les services en ligne dans le Software Asset Workspace

Créer un droit de réserve pour Microsoft les services en ligne dans le Software Asset Workspace afin de pouvoir ajouter des licences à un abonnement existant Microsoft 365 .

Avant de commencer

Pour créer des droits de réserve pour Microsoft les services en ligne dans , Software Asset Workspacevous devez demander et activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Pour en savoir plus sur la demande et l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace), reportez-vous à la section Demander le Gestion des actifs logiciels.

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Les Software Asset Workspace lancements dans un nouvel onglet.
2. Dans le menu de navigation de gauche du Software Asset Workspace, sélectionnez **Opérations de licence**.
   La vue Opérations de licence s'ouvre.
3. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations de licence, accédez à **Gestion des licences** > **Autorisations logicielles**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans la liste des autorisations logicielles disponibles, sélectionnez une Microsoft Office 365 autorisation.
   La page des détails de l'autorisation logicielle s'ouvre dans un nouvel onglet.
5. Sélectionnez **Créer un droit de réserve**.
6. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire du créateur d'enregistrement d'autorisation de réserve

Champ	Description
Date de début	Date de début des nouvelles licences.
Date de fin	Le premier anniversaire de la date de fin de l'autorisation source. Ce champ est calculé automatiquement.
Droits acquis	Nombre de nouvelles licences.
Coût unitaire mensuel	Coût unitaire de l'autorisation source divisé par la durée de l'autorisation source (en mois). Ce champ est calculé automatiquement.
Modèle logiciel	Modèle logiciel pour l'autorisation existante. Ce champ se remplit automatiquement.
Autorisation de la source	Autorisation existante qui est utilisée pour créer l'autorisation de réserve. Ce champ se remplit automatiquement.

7. Sélectionnez **Soumettre**.
8. Une fois votre demande envoyée, sélectionnez **Fermer**.
   Le nouveau droit de réserve est ajouté à la liste **connexe Droits de réserve** dans l'autorisation source.
   L'état de l'autorisation de réserve est En cours d'utilisation et la case **Autorisation de réserve** est cochée.

Que faire ensuite

Exécutez un rapprochement pour inclure le nouveau droit de réserve dans le calcul du coût réel. Affichez les résultats de votre rapprochement dans la vue d'ensemble des éditeurs Microsoft. Le coût du droit de réserve est inclus dans le rapport **sur les coûts réels** .

Lorsque vous dépassez la date de fin de l'autorisation de réserve, la tâche planifiée SAM - Maintenance des abonnements crée une nouvelle autorisation pour la remplacer.

Remarque :
La nouvelle autorisation n'est pas ajoutée à la liste **connexe des autorisations de réserve** dans l'autorisation source d'origine.

Enregistrement de nouvelle autorisation

Champ	Valeur
Autorisation de réserve	Option qui indique si la nouvelle autorisation est une autorisation de réserve. Cette option n'est pas sélectionnée.
Date de début	Date à laquelle la nouvelle autorisation est créée.
Date de fin	Date de fin de l'autorisation source d'origine.
Autorisation de la source	Autorisation de la source d'origine.
Droits acquis	Même nombre de droits achetés que le droit de réserve.
Droits actifs	Même nombre de droits actifs que l'autorisation de réserve.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Enregistrement de nouvelle autorisation (suite)

Champ	Valeur
Allocations disponibles	Le même nombre d'allocations disponibles que le droit de réserve.
État	État de l'autorisation. Ce champ est défini sur **En cours d'utilisation**.

L'état de l'autorisation de réserve est mis à jour sur **Mis** hors service. Dans la vue **d'ensemble** de l'éditeurMicrosoft, le coût de l'autorisation de réserve retirée est supprimé du rapport de coût réel. Le coût de la nouvelle autorisation est inclus dans les dépenses d'abonnement actuelles.

Microsoft Gestion des licences SQL Server dans les déploiements de conteneurs

Le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Microsoft prend en charge les règles de gestion des licences pour Microsoft les produits SQL Server déployés dans des environnements sur site et cloud à l'aide Docker de conteneurs.

Les conteneurs sont des packages logiciels exécutables qui regroupent tout le code et les dépendances nécessaires au déploiement et à l'exécution d'une application spécifique. Avec un conteneur, vous pouvez déployer et exécuter la même application uniformément dans n'importe quel environnement informatique, tel qu'un ordinateur de bureau ou le cloud, sans avoir à reconfigurer l'application. Chaque conteneur virtualise également un système d'exploitation (OS) afin que vous puissiez déployer rapidement et facilement plusieurs applications isolées dans le même environnement informatique.

L'application Gestion des actifs logiciels fonctionne conjointement avec l'application ServiceNow® Découverte pour identifier les informations suivantes dans les environnements sur site et cloud :

- Les Docker conteneurs par le biais desquels vos Microsoft produits SQL Server sont déployés.
- Les grappes correspondantes Kubernetes qui permettent à chaque conteneur de s'exécuter.
- Système d'exploitation du serveur physique sous-jacent sur lequel le conteneur s'exécute.
- La version et l'édition Microsoft de SQL Server déployées via chaque conteneur.
- Nombre de cœurs de processeur virtuel affectés à chaque conteneur.

L'application Gestion des actifs logiciels utilise les données résultantes pour créer les enregistrements d'installation logicielle correspondants pour chacun des conteneurs détectés. Vous pouvez ensuite rapprocher ces installations logicielles basées sur des conteneurs pour suivre et optimiser la conformité de licence Microsoft des produits SQL Server déployés via chaque conteneur.

Pour plus de visibilité sur les Microsoft produits SQL Server déployés via vos Docker conteneurs, consultez le Rapport sur les produits logiciels sous licence déployés sur des conteneurs.

Pour plus d'informations sur Docker la découverte, consultez Virtualisation de Docker . Pour plus d'informations sur Kubernetes la découverte, consultez Découverte Kubernetes .

Modèles de gestion des licences pris en charge

Le Microsoft pack d'éditeurs prend en charge les modèles de licences suivants pour Microsoft les produits SQL Server déployés via des conteneurs :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Pour plus d'informations sur chaque modèle de licence, reportez-vous à Types de licences pris en charge Microsoft.

Modèles de gestion des licences SQL Server pris en charge Microsoft dans les déploiements de conteneurs

Modèle de gestion des licences	Description
Par cœur	Vous devez attribuer une licence à chaque conteneur en tant qu'appareil autonome. La gestion des licences est basée sur le nombre de processeurs virtuels (vCPU) détectés sur chaque conteneur, avec un minimum de quatre licences par cœur par conteneur.
Serveur/ CAL	Vous devez attribuer une licence à chaque conteneur à l'aide d'une licence serveur (par instance ou par serveur). Vous devez également attribuer une licence à chaque utilisateur ou appareil accédant au serveur physique sous-jacent exécutant ces conteneurs à l'aide d'une licence CAL pour l'utilisateur ou l'appareil. Les licences de serveur vous permettent d'obtenir une licence pour les installations logicielles basées sur des conteneurs sur vos serveurs physiques. Pour autoriser uniquement un certain nombre d'installations sur un serveur physique, utilisez une licence de serveur (par instance). Pour obtenir une licence pour toutes les installations sur un serveur physique, utilisez une licence de serveur (par serveur). Les licences CAL sont des licences d'accès client qui accordent à un nombre défini d'utilisateurs ou d'appareils l'accès au serveur physique sous-jacent sur lequel vos conteneurs sont en cours d'exécution. • Pour accorder à un nombre défini d'utilisateurs l'accès à un serveur physique, quel que soit le nombre d'appareils via lesquels ces utilisateurs accèdent au serveur, utilisez une licence CAL utilisateur. • Pour accorder à un nombre défini d'appareils l'accès à un serveur physique, quel que soit le nombre d'utilisateurs accédant au serveur via ces appareils, utilisez une licence CAL appareil

Rapport sur les produits logiciels sous licence déployés sur des conteneurs

Vous pouvez utiliser le rapport Produits logiciels sous licence déployés sur des conteneurs pour obtenir une meilleure visibilité sur les produits logiciels déployés dans les environnements sur site et cloud à l'aide Docker de conteneurs.

Remarque :
Pour afficher ce rapport, activez le module d'extension (com.snc.samp) et le Gestion des actifs logiciels - Professional Modèles de détection et de mappage des services application.

Le rapport Produits logiciels sous licence déployés sur des conteneurs n'est disponible que dans le Software Asset Workspace. Pour afficher ce rapport, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**. À partir du , accédez Software Asset Workspaceà **Utilisation de la licence** > **Rapports** > **Produits logiciels sous licence déployés dans des conteneurs**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport sur les produits logiciels sous licence déployés sur des conteneurs

Champ	Description
Nom du conteneur	Docker conteneur par le biais duquel vous déployez un produit logiciel.
Environnement	Environnement sur site ou cloud dans lequel vous déployez un produit logiciel via le Docker conteneur.
ID du conteneur	Identificateur unique du Docker conteneur.
Hébergé sur le serveur	Serveur physique sur lequel le conteneur est en cours d'exécution Docker .
Cluster du Kubernetes	Kubernetes Grappe qui active l'exécution du Docker conteneur.
Processeur virtuel	Nombre de processeurs virtuels (vCPU) affectés au Docker conteneur.
Logiciel installé	Produit logiciel que vous déployez via le Docker conteneur.

Gérer les licences pour Microsoft Visual Studio

Gérez vos Visual Studio abonnements avec le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour Microsoft. Vérifiez la conformité des licences et détectez les installations sans licence. Réduisez les coûts de gestion des licences en identifiant les abonnements alloués mais non utilisés.

Avant de commencer

Configurez ServiceNow Détection pour rechercher Microsoft les installations de logiciels sur votre réseau. À l'aide Découvertede , vous pouvez afficher des informations de conformité de licence en comparant vos licences achetées avec les installations réelles.

Vous devez configurer l'environnement le avant de Base de données de gestion des configurations (CMDB) commencer. La configuration d'un environnement de développement, de production ou de test permet Gestion des actifs logiciels - Professional d'appliquer correctement les licences. Vous devez utiliser le champ Environnement de l'élément de configuration (CI).

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Visual Studio Les abonnements permettent aux développeurs de télécharger, d'installer, de configurer et d'utiliser la plupart des Microsoft produits logiciels sur un nombre illimité d'appareils ou de machines virtuelles sans avoir à acheter de droits individuels. Les droits individuels ne sont pas requis si le logiciel est déployé uniquement dans des environnements de développement ou de test. Utilisez le pack d'éditeurs pour gérer les Visual Studio licences et réduire les Microsoft risques de conformité.

Pour bénéficier des avantages des Visual Studio abonnements Standard, vous devez maintenir une Software Assurance active Microsoft . Ces avantages vous permettent d'utiliser une gamme de produits, y compris SQL Server et Windows Server à des fins de développement et de Microsoft test uniquement.

Tout d'abord, configurez des modèles logiciels et des autorisations pour suivre vos Visual Studio abonnements. Ensuite, exécutez le rapprochement et affichez la console de licence pour gérer la conformité de la licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Importez les droits d'utilisation du logiciel pour vos Visual Studio abonnements.

> **Important :**
> Renseignez la colonne **Numéro de référence de l'éditeur** sur le modèle d'importation d'autorisation pour créer automatiquement des modèles logiciels et Visual Studio tous les logiciels inclus (composants de suite). Vous pouvez rechercher les numéros de référence de l'éditeur dans la table Définition du produit logiciel [samp_sw_product_definition]. Si vous renseignez le champ Numéro de **référence de l'éditeur**, **l'éditeur**, le produit, **la version**, **l'édition**, la **plateforme** et la **langue** ne sont pas requis, car le numéro de référence de l'éditeur fournit ces informations.

   Une fois l'importation terminée, des modèles logiciels et des autorisations sont automatiquement créés pour vos Visual Studio abonnements. Les Visual Studio modèles logiciels sont automatiquement renseignés avec les composants de suite et les droits de passage à une version antérieure.

   Vous pouvez également créer des autorisations d'utilisation du logiciel manuellement. Pour plus de détails, voir Créer des autorisations dans l'espace de travail.

> **Important :**
> Vous pouvez afficher vos modèles logiciels à la fois dans l'application classique et dans le Gestion des actifs logicielsSoftware Asset Workspacefichier .

2. Ajoutez des conditions d'installation de produits à vos Visual Studio modèles logiciels qui s'appliquent à tous les modèles logiciels, y compris les versions antérieures et les éditions.
   Les conditions d'installation définissent l'emplacement où le logiciel peut être installé. Par exemple Visual Studio, l'installation du logiciel dans un environnement autre qu'un environnement de développement ou de test constitue une violation du contrat de Microsoft licence. Les conditions d'installation sont utilisées pendant le rapprochement. Lorsque vous exécutez le rapprochement, les Microsoft logiciels installés dans des environnements de production, de récupération d'urgence ou autres ne sont pas couverts par vos Visual Studio licences. Ces produits sont considérés comme des installations sans licence, sauf s'ils sont couverts par une autre Microsoft licence.

   Pour en savoir plus sur l'ajout de conditions d'installation de produits, reportez-vous à la section Créer des conditions d'installation de produit.

   Vous pouvez ajouter des conditions de filtre au champ de condition d'installation du produit pour limiter les installations à vos environnements de développement ou de test. Par exemple, vous pouvez utiliser les conditions `Installed on contains dev` ou `Installed on contains test`.

3. Ajoutez des allocations d'utilisateur à vos Visual Studio autorisations.
   Vous pouvez importer des allocations d'utilisateurs à l'aide d'un jeu d'importation et d'une carte de transformation. Importez dans la table Allocations d'utilisateurs [alm_entitlement_user]. Dans la carte de transformation, mappez le champ **Affecté à** à la table Utilisateur [sys_user]. Utilisez le champ **Balise d'actif** de l'enregistrement d'autorisation pour lier les allocations aux autorisations appropriées. Pour la valeur fusionnée, utilisez une fusion à deux attributs sur l'autorisation et l'utilisateur.

   Pour plus d'informations, reportez-vous à la rubrique Jeux d'importation .

   En outre, vous pouvez modifier le pourcentage d'inférence des modèles logiciels Visual Studio . Le pourcentage d'inférence spécifie quel pourcentage de composants doit être installé pour la suite. Il peut être de 0 % dans la plupart des cas. Vérifiez également que l'édition Visual Studio communautaire est gratuite. Pour plus de détails sur l'ajout du pourcentage d'inférence et de la licence du produit au niveau de l'édition, reportez-vous à Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite
Exécutez un rapprochement pour afficher la conformité de votre Visual Studio licence. Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou sur demande. Le rapprochement compare vos droits achetés Visual Studio enregistrés dans les autorisations logicielles avec les installations réelles trouvées par Découverte. Pour afficher les résultats du rapprochement dans une vue de console simplifiée, accédez à **Actifs Logiciels** > **Rapprochement** > **Console de licence**. Pour plus d'informations, consultez Rapprochement de logiciel pour la conformité.

Optimisation de la gestion des licences basée sur les coûts pour Microsoft

L'optimisation des licences basée sur les coûts vous Microsoft aide à déterminer la manière la plus optimale d'attribuer une licence à vos Microsoft produits logiciels sur des infrastructures hybrides. Grâce à cette optimisation, vous pouvez automatiquement équilibrer la conformité des licences et la rentabilité afin de maximiser les économies de coûts.

Remarque :
Cette optimisation de la gestion des licences est automatiquement incluse dans le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp), ce qui signifie que vous n'avez pas besoin d'optimiser et de gérer manuellement les allocations de vos Microsoft droits logiciels. Toutefois, vous pouvez choisir de gérer vos allocations manuellement si les optimisations de gestion des licences recommandées ne suivent pas la stratégie de gestion des licences de votre organisation. Pour plus d'informations sur la gestion manuelle des allocations, reportez-vous à la section Gestion des allocations sur ServiecNow SAM Pro .

Cette optimisation de la gestion des licences est prise en charge par les types de licences suivants Microsoft :

- Licences par cœur pour Microsoft SQL Server et Microsoft BizTalk Server
- Licences par cœur (avec CAL) pour Microsoft Windows Server, Microsoft Core Infrastructure Server et Microsoft System Center

Pour plus d'informations sur les licences par cœur et par cœur (avec CAL), consultez la section Types de licences pris en charge Microsoft pour plus d'informations.

Avantages de l'optimisation de la gestion des licences

Cette optimisation de la gestion des licences offre les avantages suivants :

- Vous aide à déterminer les économies de coûts que vous avez déjà réalisées grâce à votre autorisation logicielle actuelle et à la configuration de l'infrastructure.
- Vous aide à déterminer si vous pouvez réaliser d'autres économies en suivant les optimisations de gestion des licences recommandées.
- Vous aide à mieux comprendre chacune des optimisations de licence recommandées afin que vous puissiez comprendre le raisonnement qui les sous-tend et déterminer si vous souhaitez les suivre ou les ignorer.

Comprendre les optimisations de votre gestion des licences

Vous pouvez afficher et obtenir un aperçu de vos optimisations de gestion des licences recommandées à l'aide des tables et vues suivantes :

- Pour afficher des informations détaillées sur chacune de vos optimisations de licence recommandées, y compris le type de licence recommandé et la couche de consommation de licence recommandée, utilisez la table Rapports d'optimisation Microsoft de licence principaux [samp_ms_optimization_report]. Consultez Affichez les optimisations de gestion

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

des licences basées sur les coûts réalisées et potentielles pour Microsoft pour plus de détails sur ce tableau.

- Pour afficher toutes les optimisations de gestion des licences recommandées pour une grappe spécifique Microsoft , utilisez la vue à 360° de la grappe SAM. Consultez Comprendre l'infrastructure de votre cluster pour plus d'informations sur cette vue.
- Pour afficher les économies potentielles que vous pouvez réaliser grâce aux optimisations de gestion des licences recommandées, utilisez le rapport Économies potentielles sur site en optimisant les licences dans le tableau de bord Optimisation et économies du Software Asset Workspace. Consultez Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail pour plus d'informations sur le tableau de bord. Voir Optimisations de l'éditeur pour Microsoft pour plus d'informations sur le rapport.
- Pour afficher les économies de coûts réelles que vous avez déjà réalisées grâce à votre configuration actuelle des droits d'utilisation du logiciel et de l'infrastructure, utilisez le rapport Économies réalisées grâce à l'optimisation sur site dans le tableau de bord Optimisation et économies du Software Asset Workspace. Consultez Tableau de bord d'optimisation et économies dans l'espace de travail pour plus d'informations sur le tableau de bord. Voir Optimisations de l'éditeur pour Microsoft pour plus d'informations sur le rapport.

Microsoft Exemple d'optimisation des licences basée sur les coûts

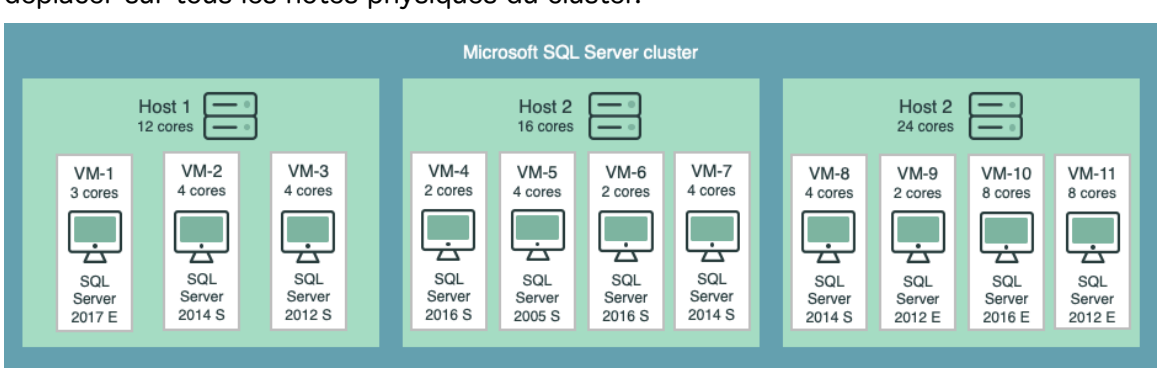
Cet exemple montre comment un gestionnaire d'actifs logiciels peut optimiser Microsoft la gestion des licences SQL Server dans un déploiement de cluster.

Dans cet exemple, un gestionnaire d'actifs logiciels gère les autorisations SQL Server suivantes Microsoft :

Microsoft Autorisations de SQL Server

Nom d'autorisation	Type de licence	Nombre de droits achetés	Coût par cœur
Licences SQL Server Enterprise	SQL Server 2019 Enterprise Core avec Software Assurance	1800	5000 $
Licences standard de SQL Server	SQL Server 2019 Standard Core avec Software Assurance	600	1 300 $

L'infrastructure suivante est une VMware grappe composée de trois hôtes physiques. Chaque hôte physique contient des ordinateurs virtuels qui exécutent différentes versions et éditions de Microsoft SQL Server. Ces machines virtuelles peuvent potentiellement se déplacer sur tous les hôtes physiques du cluster.



En fonction des autorisations disponibles et de l'infrastructure du cluster, le gestionnaire des actifs logiciels peut obtenir une licence pour le cluster à l'aide de l'une des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Options de gestion des licences

Numéro de l'option	Type de licence	Couche de gestion des licences	Nombre de droits requis sur chaque hôte ou VM	Nombre total de droits requis	Coût approximatif total
1	SQL Server 2019 Enterprise Core avec Software Assurance	Couche d'hôte physique	• Hôte 1 : 12 droits • Animateur 2 : 16 droits • Animateur 3 : 24 droits	12 droits (Hôte 1) + 16 droits (Hôte 2) + 24 droits (Hôte 3) = 52 droits au total	52 droits X 5 000 $ = 260 000 $
2	SQL Server 2019 Enterprise Core avec Software Assurance	Couche virtuelle	• VM-1 : 4 droits • VM-2 : 4 droits • VM-3 : 4 droits • VM-4 : 4 droits • VM-5 : 4 droits • VM-6 : 4 droits • VM-7 : 4 droits • VM-8 : 4 droits • VM-9 : 4 droits • VM-10 : 8 droits • VM-11 : 8 droits	4 droits (VM-1) + 4 droits (VM-2) + 4 droits (VM-3) + 4 droits (VM-4) + 4 droits (VM-5) + 4 droits (VM-6) + 4 droits (VM-7) + 4 droits (VM-8) + 4 droits (VM-9) + 8 droits (VM-10) + 8 droits (VM-11) = 52 droits au total	52 droits X 5 000 $ = 260 000 $
3	SQL Server 2019 Enterprise Core avec Software Assurance et SQL Server 2019 Standard Core avec Software Assurance	Couche virtuelle	• SQL Server 2019 Enterprise Core avec Software Assurance :	• SQL Server 2019 Enterprise Core avec Software Assurance : 4 droits (VM-1) + 4 droits (VM-9) + 8 droits (VM-10) + 8 droits (VM-11) = 24 droits au total	(24 droits X 5000 $) + (28 droits X 1300 $) = 156 400 $

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Options de gestion des licences (suite)

Numéro de l'option	Type de licence	Couche de gestion des licences	Nombre de droits requis sur chaque hôte ou VM	Nombre total de droits requis	Coût approximatif total
			◦ VM-1 : 4 droits ◦ VM-9 : 4 droits ◦ VM-10 : 8 droits ◦ VM-11 : 8 droits • SQL Server 2019 Standard Core avec Software Assurance : ◦ VM-2 : 4 droits ◦ VM-3 : 4 droits ◦ VM-4 : 4 droits ◦ VM-5 : 4 droits ◦ VM-6 : 4 droits ◦ VM-7 : 4 droits ◦ VM-8 : 4 droits	• SQL Server 2019 Standard Core avec Software Assurance : 4 droits (VM-2) + 4 droits (VM-3) + 4 droits (VM-4) + 4 droits (VM-5) + 4 droits (VM-6) + 4 droits (VM-7) + 4 droits (VM-8) = 28 droits au total	

Traduction automatique

Le gestionnaire des actifs logiciels détermine que l'option numéro 3 est la solution de gestion des licences la plus rentable pour la grappe. En utilisant cette option de licence, le gestionnaire des actifs logiciels peut réaliser des économies totales d'environ 103 600 $.

Affichez les optimisations de gestion des licences basées sur les coûts réalisées et potentielles pour Microsoft

Consultez les optimisations de gestion des licences basées sur les coûts réalisées et potentielles pour vos Microsoft produits logiciels. Acquérir une compréhension approfondie de chaque optimisation de licence afin de maximiser les économies de coûts dans vos Microsoft déploiements.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pack Gestion des actifs logiciels d'éditeurs pour Microsoft prend en charge l'optimisation des licences basée sur les coûts pour Microsoft. Ces optimisations des licences vous permettent de déterminer les solutions de gestion des licences les plus rentables pour vos Microsoft produits logiciels sur les infrastructures hybrides.

Vous pouvez afficher des informations détaillées sur vos optimisations de licence réalisées et potentielles dans le tableau Rapports d'optimisation Microsoft de licence de base [samp_ms_optimization_report]. Cette table peut vous aider

- d'avoir un aperçu des optimisations de gestion des licences qui ont déjà été implémentées dans vos Microsoft déploiements,
- avoir un aperçu des optimisations de licence recommandées qui peuvent potentiellement vous apporter des économies supplémentaires,
- mieux comprendre votre Microsoft consommation de licences,
- déterminer les économies de coûts que vous avez réalisées en utilisant l'application Gestion des actifs logiciels pour suivre et gérer vos Microsoft licences,
- et téléchargez des rapports d'optimisation que vous pouvez partager avec d'autres utilisateurs de votre organisation.

Pour plus d'informations sur l'optimisation des licences basées sur les coûts, reportez-vous à la section Optimisation de la gestion des licences basée sur les coûts pour Microsoft.

Procédure
1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_ms_optimization_report_list.do`.
   La table Rapports d'optimisation Microsoft des licences principales [samp_ms_optimization_report] s'ouvre.
3. Affichez vos optimisations de gestion des licences basées sur les coûts réalisées et potentielles pour Microsoft.

   La Microsoft table Rapports d'optimisation des licences principales [samp_ms_optimization_report] fournit des informations détaillées sur chaque optimisation de licence réalisée et potentielle, y compris le type de licence recommandé, la couche de consommation de licence recommandée et les économies de coûts potentielles et réalisées. Pour obtenir une description détaillée de chaque champ de cette table, reportez-vous à la section Microsoft Champs de rapports d'optimisation des licences principales.

Optimisation de la consommation de licence de base de données et de Microsoft composants SQL Server

Vous pouvez optimiser la consommation de licences pour vos Microsoft bases de données et composants SQL Server en fonction des éditions des composants identifiées via ITOM Découverte.

Remarque :
Pour identifier les éditions de vos Microsoft composants SQL Server via , vous devez demander et installer la version 1.7.0 ou ultérieure de l'application Modèles de détection et de mappage des services à ITOM Découvertepartir du ServiceNow Store .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Les Microsoft bases de données et les composants SQL Server consomment des licences pour l'édition SQL Server associée Microsoft . Pour Microsoft les composants SQL Server, l'équipe de services de ServiceNow® contenu associe automatiquement chaque composant à une édition de SQL Server appropriée Microsoft en fonction de l'édition du composant. En optimisant la consommation de licences pour vos bases de données et composants, vous optimisez la gestion des licences pour Microsoft SQL Server et ses éditions de composants.

ITOM Découverte localise et identifie les bases de données et les Microsoft composants SQL Server dans votre déploiement. Lorsqu'il localise et identifie vos Microsoft composants SQL Server, il identifie également l'édition de chaque composant. L'application Gestion des actifs logiciels crée ensuite un enregistrement d'installation logicielle pour chacun de vos composants en fonction de l'édition du composant identifiée. L'application Gestion des actifs logiciels crée également un enregistrement d'installation logicielle pour chacune de vos Microsoft bases de données SQL Server. Vous pouvez utiliser ces enregistrements d'installation de logiciel pour rapprocher vos composants et bases de données en fonction de l'édition SQL Server associée Microsoft et des règles de gestion des licences SQL Server suivantes Microsoft :

- Si votre base de données SQL Server et vos Microsoft composants sont déployés sur le même appareil, une seule licence doit être consommée sur l'appareil.
- Si votre base de données SQL Server et vos Microsoft composants sont déployés sur des appareils différents, des licences distinctes doivent être consommées sur chaque appareil.

Pour plus d'informations sur Microsoft la détection de l'édition du composant SQL Server, consultez Détection MSSQL Server .

Rapprochement des Microsoft composants SQL Server en fonction des éditions de composants détectées

Vous pouvez rapprocher Microsoft les composants SQL Server en fonction des éditions de composants détectées afin que les licences soient consommées de manière optimale par rapport aux éditions SQL Server appropriées Microsoft .

Lorsque vous créez des modèles logiciels pour vos différentes Microsoft éditions de SQL Server, telles que Microsoft SQL Server Standard ou Enterprise edition, vos Microsoft composants SQL Server sont automatiquement associés à un modèle approprié en fonction des mappages fournis par l'équipe de ServiceNow® services de contenu. Les mappages entre vos Microsoft modèles logiciels SQL Server et vos composants sont basés sur l'édition de chaque composant. L'équipe Service de contenu fournit ces mappages par le biais de cartes de détection prédéfinies (DMAP) dans la bibliothèque de logiciels, qui est un référentiel centralisé de contenu logiciel que vous pouvez utiliser pour normaliser vos données détectées. Chaque DMAP associe un modèle logiciel à un contenu logiciel pertinent, tel que les relations de suite de modèles logiciels et les cycles de vie des produits logiciels. Pour plus d'informations sur le service de contenu et la bibliothèque de logiciels, reportez-vous à la section Gestion des actifs logiciels Service de contenu.

L'application Gestion des actifs logiciels prend en compte les suites de modèles logiciels au cours du rapprochement afin que vous puissiez compter avec précision vos droits logiciels et optimiser vos licences, car les composants enfants sont concédés sous licence pour le modèle logiciel parent et non pour le composant lui-même. Le rapprochement s'exécute automatiquement en tant que tâche planifiée. Toutefois, vous pouvez également exécuter le rapprochement sur demande entre les travaux planifiés. Pour en savoir plus sur les suites de modèles logiciels, reportez-vous à Gestion des actifs logiciels Suites logicielles. Pour obtenir des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

instructions sur l'exécution manuelle du rapprochement via l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel. Pour obtenir des instructions sur la façon d'exécuter manuellement le rapprochement via le , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Importation des autorisations à partir d'une MicrosoftMicrosoft déclaration de licence (MLS)

Vous pouvez importer des autorisations à partir d'un MLS pour définir automatiquement les détails de licence et les contrats de licence qui correspondent à vos Microsoft modèles logiciels.

Un MLS est un rapport qui contient un inventaire complet des informations de licence pour chacun de vos Microsoft produits. Ce rapport fournit un aperçu approfondi de l'historique complet des transactions de licence de votre société, que vous pouvez utiliser pour mieux prévoir vos Microsoft besoins en matière de gestion des licences.

Chaque MLS contient les informations suivantes :

- **Résumé des organisations** : Champ d'application du MLS, y compris le type de MLS et les organisations qui y sont associées.
- **Récapitulatif des licences** : récapitulatif des licences que vous êtes autorisé à utiliser.
- **Résumé de la transaction** : informations détaillées sur la transaction pour chaque licence.
- **Contrat de licence** : contrats de licence associés à chaque licence.
- **Données de transaction** : informations supplémentaires sur la transaction pour chaque licence.
- **Foire aux questions et glossaire** : Réponses aux questions fréquemment posées et définitions de la terminologie courante Microsoft .
- **Données dynamiques** : données que vous pouvez utiliser pour générer une position de licence pour Microsoft.

Lorsque vous importez des informations de gestion des licences à partir d'un MLS, Gestion des actifs logiciels crée automatiquement des autorisations et des contrats de licence en utilisant uniquement les données de l'onglet **Données de transaction** du MLS.

Importer Microsoft des autorisations à partir d'une Microsoft déclaration de licence (MLS) au format Gestion des actifs logiciels classique

Importez des autorisations à partir d'un MLS à l'aide de l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Avant de commencer

Avant de pouvoir importer des autorisations à partir d'un MLS, vous devez demander le MLS à partir de Microsoft. Microsoft fournit le MLS sous forme de fichier Excel.

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_bulk_import_list.do`.
   La table Entitlement Imports [samp_bulk_import] s'ouvre.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire Importation de l'autorisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire d'importation de l'autorisation

Champ	Description
Type d'importation	Type de document à partir duquel vous importez des droits d'utilisation du logiciel. Les options sont les suivantes : **document d'importation standard** et **déclaration de licence Microsoft (MLS).** Définissez ce champ sur **Microsoft license statement (MLS).**
Fichier	Feuille de calcul des autorisations logicielles que vous souhaitez importer. Sélectionnez **Cliquer pour ajouter...** pour rechercher et sélectionner le fichier Excel MLS que vous avez demandé à .Microsoft
Description	Brève description de l'importation de l'autorisation logicielle.
Création automatique de contrats	Option permettant d'activer la création automatique de contrats parents et enfants pour le MLS sélectionné. Consultez la section Contrats pour plus d'informations sur les contrats.
État de l'importation	État de l'importation. Ce champ se remplit automatiquement.

5. Sélectionnez **Importer**.
   Un message de confirmation s'affiche, vous informant que l'importation est en cours. Vous pouvez sélectionner le lien dans le message pour ouvrir la liste d'importation d'autorisations dans le Software Asset Workspace, qui fournit l'état de votre importation et la liste complète des importations d'autorisations.
6. Une fois l'importation terminée, ouvrez l'enregistrement d'importation de l'autorisation correspondant pour afficher des informations supplémentaires sur l'importation.

   a. Dans la table Entitlement Imports [samp_bulk_import], sélectionnez votre importation d'autorisation MLS.

   b. Utilisez les options suivantes pour afficher des informations supplémentaires sur l'importation :

   - Pour afficher des informations supplémentaires sur l'état de l'importation, consultez les champs suivants :

Champs d'état de l'importation

Champ	Description
État de l'importation	État de l'importation.
Nombre de lignes traitées	Nombre de lignes Excel qui ont été traitées pendant l'importation.
Nombre de lignes réussies	Nombre de lignes Excel importées avec succès.
Nombre de lignes avec des erreurs	Nombre de lignes Excel importées avec des erreurs.
Nombre d'autorisations de l'état de la version	Nombre d'autorisations d'assurance de logiciel (SA) ou d'amélioration importées Microsoft qui sont à l'état de version et peuvent être liées à une autorisation de base.

   - Pour afficher la liste complète des autorisations importées, sélectionnez la liste connexe **Autorisations** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si vous avez activé l'option **Création automatique de contrats à l'étape**4, affichez la liste des contrats créés automatiquement en sélectionnant la liste connexe **Contrats** .

  Remarque :
  Ces contrats sont automatiquement liés aux autorisations importées avec succès.

- Pour afficher la liste des autorisations SA ou Step-up importées Microsoft qui sont à l'état de la version et peuvent être liées aux autorisations de base, sélectionnez la liste connexe **Autorisations à l'état de la build** .

  Reportez-vous à l'étape 7 pour plus d'informations sur la façon d'affecter une Microsoft autorisation SA ou Majoration à une autorisation de base.

7. Si votre importation d'autorisation contient des Microsoft autorisations SA ou supérieures, affectez ces autorisations aux autorisations de base.

a. Dans l'enregistrement Importation d'autorisation, sélectionnez la liste connexe **Autorisations à l'état de la version** .

b. Dans la liste des autorisations SA ou Step-up disponibles Microsoft , sélectionnez l'autorisation que vous souhaitez affecter à une autorisation de base.

c. Sur le formulaire Droits d'utilisation du logiciel correspondant, sélectionnez **Publier**.

d. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez l'onglet **Autorisations connexes** .

e. Dans le champ **Autorisation connexe** , double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne**.

f. Lorsque vous y êtes invité, recherchez et sélectionnez l'autorisation de base à laquelle vous souhaitez affecter l'autorisation SA ou SupérieurMicrosoft, puis sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

Remarque :
Si une autorisation de base appropriée n'est pas disponible pour l'autorisation SA ou Step-up spécifiée Microsoft , vous pouvez en créer une.

g. Double-cliquez sur le champ **Droits actifs** correspondant.

h. Lorsque vous y êtes invité, entrez le nombre de droits que vous souhaitez accorder à l'autorisation de base, puis sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

i. Sélectionnez **Enregistrer** dans l'en-tête du formulaire Droits d'utilisation du logiciel.
L'autorisation Microsoft SA ou Supérieure est affectée à l'autorisation de base spécifiée.

j. Revenez à l'enregistrement d'importation d'autorisation et répétez les étapes a à i pour chaque importation que vous souhaitez résoudre.

8. Si votre importation d'autorisation contient des erreurs, identifiez et résolvez ces erreurs.

a. Dans l'enregistrement Importation d'autorisation, sélectionnez **Examiner les erreurs d'importation**.
La liste des erreurs d'importation d'autorisation s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Dans le champ **État de l'erreur** , sélectionnez **Requiert une revue** pour l'erreur que vous souhaitez résoudre.

c. Mettez à jour le formulaire d'erreur d'importation de l'autorisation correspondant selon les besoins pour résoudre l'erreur.
Pour obtenir des descriptions des champs du formulaire Erreur d'importation d'autorisation, reportez-vous à la section Champs d'erreur d'importation de l'autorisation. Pour en savoir plus sur les mesures que vous pouvez prendre en cas d'erreurs d'importation d'autorisations, reportez-vous à la section Actions d'erreur d'importation de l'autorisation.

d. Sélectionnez **Importer**.
Les autorisations associées sont réimportées sans erreur et vous revenez automatiquement au formulaire d'importation de l'autorisation.

e. Répétez les étapes a à d pour chaque erreur que vous souhaitez résoudre.

Importer Microsoft des autorisations à partir d'une Microsoft déclaration de licence (MLS) dans le Software Asset Workspace

Importez des autorisations à partir d'un MLS à l'aide de .Software Asset Workspace

Avant de commencer

Avant de pouvoir importer des autorisations à partir d'un MLS, vous devez demander le MLS à partir de Microsoft. Microsoft fournit le MLS sous forme de fichier Excel.

Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actif logiciel** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   L'espace de travail des actifs logiciels s'ouvre dans un nouvel onglet, affichant la vue d'ensemble des actifs logiciels.
2. Dans la vue d'ensemble des actifs **logiciels, sélectionnez Créer une autorisation**.
   La boîte de dialogue Créer une autorisation s'ouvre.
3. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **Importer plusieurs autorisations à partir d'un fichier Excel** , puis sélectionnez **Suivant**.
   La boîte de dialogue se ferme, puis le formulaire Créer une autorisation importée s'ouvre dans un nouvel onglet.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une autorisation Formulaire d'importation

Champ	Description
Type d'importation	Type de document à partir duquel vous importez les autorisations. Définissez ce champ sur **Microsoft license statement (MLS).**
Fichier	Fichier à partir duquel vous souhaitez importer des autorisations. Recherchez et sélectionnez le fichier Excel MLS que vous avez demandé à partir de Microsoft.
Description	Description de l'importation de l'autorisation. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du fichier que vous avez sélectionné dans le champ **Fichier** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Création automatique de contrats	Option permettant d'activer la création automatique de contrats parents et enfants pour le MLS sélectionné. Consultez la section Contrats pour plus d'informations sur les contrats.
État de l'importation	État de l'importation. Ce champ se remplit automatiquement.

5. Sélectionnez **Importer**.
   Un message de confirmation s'affiche, vous informant que l'importation est en cours. Vous pouvez sélectionner le lien dans le message pour ouvrir la liste d'importation d'autorisation, qui fournit l'état de votre importation et la liste complète des importations d'autorisations.
6. Une fois l'importation terminée, ouvrez l'enregistrement d'importation de l'autorisation correspondant pour afficher des informations supplémentaires sur l'importation.

   a. Dans la vue d'importation d'autorisation, sélectionnez votre importation d'autorisation MLS.
   L'enregistrement d'importation de l'autorisation correspondante s'ouvre.

   b. Utilisez les options suivantes pour afficher des informations supplémentaires sur l'importation :

   - Pour afficher des informations supplémentaires sur l'état de l'importation, consultez les champs suivants de l'onglet **Détails** :

Champs d'état de l'importation

Champ	Description
État de l'importation	État de l'importation.
Nombre de lignes traitées	Nombre de lignes Excel qui ont été traitées pendant l'importation.
Nombre de lignes réussies	Nombre de lignes Excel importées avec succès.
Nombre de lignes avec des erreurs	Nombre de lignes Excel importées avec des erreurs.
Nombre d'autorisations de l'état de la version	Nombre d'autorisations d'assurance de logiciel (SA) ou d'amélioration importées Microsoft qui sont à l'état de version et peuvent être liées à une autorisation de base. Reportez-vous à l'étape 7 pour plus d'informations sur la façon d'affecter une Microsoft autorisation SA ou Majoration à une autorisation de base.

   - Pour afficher la liste complète des autorisations importées, sélectionnez l'onglet **Autorisations** .
   - Si vous avez activé l'option **Création automatique de contrats à l'étape**4, affichez la liste complète des contrats créés automatiquement dans l'onglet **Contrats** .

> **Remarque :**
> Ces contrats sont automatiquement liés aux autorisations importées avec succès.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Si votre importation d'autorisation contient des erreurs, identifiez et résolvez ces erreurs.

a. Dans l'enregistrement d'importation de l'autorisation, sélectionnez **Examiner les erreurs d'importation**.
La vue Examiner les erreurs d'importation d'autorisation correspondante s'ouvre.

b. Utilisez l'une ou les deux options suivantes pour résoudre vos erreurs d'importation :

- Résolvez les erreurs liées à vos autorisations importées.
  - **i.** Sélectionnez l'onglet **Erreurs d'importation** .
  - **ii.** Dans le champ **État de l'erreur** , sélectionnez **Requiert une revue** pour l'erreur que vous souhaitez résoudre.

    L'enregistrement d'erreur d'importation de l'autorisation correspondante s'ouvre dans un nouvel onglet.
  - **iii.** Mettez à jour l'enregistrement selon les besoins pour résoudre l'erreur.

    Pour obtenir une description des champs d'erreur d'importation de l'autorisation, reportez-vous à la section Champs d'erreur d'importation de l'autorisation. Pour en savoir plus sur les mesures que vous pouvez prendre en cas d'erreurs d'importation d'autorisations, reportez-vous à la section Actions d'erreur d'importation de l'autorisation.
  - **iv.** Sélectionnez **Importer**.

    Les autorisations associées sont réimportées sans erreur.
  - **v.** Fermez l'enregistrement pour revenir à la vue Examiner les erreurs d'importation d'autorisation.
  - **vi.** Répétez les étapes i-v pour chaque erreur que vous souhaitez résoudre.

- Résolvez les erreurs dans lesquelles les autorisations SA ou Intensifier importées Microsoft ne sont pas affectées à des autorisations de base.
  - **i.** Sélectionnez l'onglet **Relier les autorisations** .
  - **ii.** Dans la liste des autorisations SA ou Step-up disponibles Microsoft , sélectionnez l'autorisation que vous souhaitez affecter à une autorisation de base.

    L'enregistrement de l'autorisation logicielle correspondante s'ouvre dans un nouvel onglet.
  - **iii.** Sélectionnez **Publier**.
  - **iv.** Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez la liste connexe Autorisations connexes, puis sélectionnez **Nouveau**.

    Le formulaire Créer une autorisation connexe s'ouvre dans un nouvel onglet.
  - **v.** Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire d'autorisation connexe

Champ	Description
Droits actifs	Nombre de droits que vous voulez accorder à l'autorisation de base.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Autorisation logicielle	Microsoft Autorisation SA ou Step-up que vous affectez à l'autorisation de base. Ce champ se remplit automatiquement.
Autorisation connexe	Autorisation de base à laquelle vous souhaitez affecter votre Microsoft autorisation SA ou Step-up. **Remarque :** Si une autorisation de base appropriée n'est pas disponible pour l'autorisation SA ou Step-up spécifiée Microsoft , vous pouvez en créer une.
Domaine	Domaine auquel l'autorisation de base s'applique. La valeur par défaut est **global**.

vi. Sélectionnez **Enregistrer**.

vii. Fermez l'enregistrement de l'autorisation logicielle pour revenir à la vue Examiner les erreurs d'importation de l'autorisation.

viii. Répétez les étapes i-vii pour chaque Microsoft autorisation SA ou Step-up que vous voulez affecter à une autorisation de base.

Windows et le rapport sur l'infrastructure SQL Server

Vous pouvez utiliser le rapport et l'infrastructure Windows SQL Server pour obtenir une visibilité sur les détails de l'infrastructure de tous les hôtes physiques et ordinateurs virtuels (VM) qui exécutent Microsoft Windows Server ou Microsoft SQL Server dans vos environnements sur site et dans le cloud public, tels que AWS et Microsoft Azure.

Le Windows rapport and SQL Server Infrastructure est disponible dans l'application Software Asset Workspace et dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Pour afficher ce rapport dans le Software Asset Workspace, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles**. À partir du , accédez Software Asset Workspaceà **Utilisation de la licence** > **Rapports** > **Windows et infrastructure SQL Server**.

Pour afficher ce rapport dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, accédez à **Tout** > **Rapports** > **Afficher/Exécuter**. Dans la liste des rapports disponibles, recherchez et sélectionnez **un rapport de détails Windows et infrastructure SQL Server**. Lorsque la page Modifier le rapport correspondante s'ouvre, sélectionnez **Exécuter**.

Windows et rapport sur l'infrastructure SQL Server

Champ	Description
Type de déploiement	Type de déploiement dans lequel l'hôte physique ou l'ordinateur virtuel s'exécute. Les options sont **On premise** et **Cloud**.
Fournisseur dans le cloud	Fournisseur dans le cloud sur lequel Microsoft Windows le serveur ou Microsoft le serveur SQL est déployé. Les options sont **AWS** et **Microsoft Azure**. **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux déploiements dans le cloud.
vCenter	VMware vCenter Server que vous utilisez pour gérer l'hôte physique ou l'ordinateur virtuel dans un environnement virtuel VMware vSphere .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Windows et rapport sur l'infrastructure SQL Server (suite)

Champ	Description
	Remarque : Ce champ ne s'applique que si vous utilisez une VMware technologie de virtualisation.
Grappe	Grappe dans laquelle l'hôte physique ou l'ordinateur virtuel réside.
Hôte	Pour les hôtes physiques, ce champ identifie l'hôte sur lequel Microsoft Windows le serveur ou Microsoft le serveur SQL est installé. Pour les machines virtuelles, ce champ identifie l'hôte physique sur lequel la machine virtuelle s'exécute.
Nombre de processeur de l'hôte	Nombre de processeurs affectés à l'hôte physique.
Nombre de cœurs d'hôte	Nombre de cœurs dans chaque processeur affecté à l'hôte physique.
Technologie de virtualisation	Technologie de virtualisation que vous utilisez pour déployer et gérer vos hôtes physiques et ordinateurs virtuels.
Serveur virtuel	VM sur lequel vous exécutez Microsoft Windows Server ou Microsoft SQL Server. **Remarque :** Si un ordinateur virtuel réside dans un cluster sur site, il peut migrer vers n'importe quel hôte physique au sein de ce cluster. En outre, si vous utilisez des règles de relation VM-Hôte pour spécifier les hôtes physiques sur lesquels un VM peut s'exécuter, le VM peut migrer vers n'importe quel hôte physique spécifié dans ces règles. Dans ces scénarios, la même machine virtuelle peut apparaître plusieurs fois dans le rapport d'infrastructure Windows SQL Server en fonction des hôtes physiques vers lesquels elle peut migrer. **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux ordinateurs virtuels.
Windows Installation du serveur	Microsoft Windows Version du serveur installée sur l'hôte physique ou l'ordinateur virtuel. Si plusieurs Microsoft Windows versions de serveur sont installées sur le même hôte ou machine virtuelle, ce champ affiche toutes les versions installées à l'aide d'une liste séparée par des virgules.
Installation de SQL Server	Microsoft Version de SQL Server installée sur l'hôte physique ou l'ordinateur virtuel. Si plusieurs Microsoft versions de SQL Server sont installées sur le même hôte ou machine virtuelle, ce champ affiche toutes les versions installées à l'aide d'une liste séparée par des virgules.
Nombre de processeurs de l'ordinateur virtuel	Nombre de processeurs virtuels (vCPU) affectés à l'ordinateur virtuel. **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux ordinateurs virtuels.
Nombre de cœurs de	Nombre de cœurs virtuels dans chaque vCPU affecté à l'ordinateur virtuel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Windows et rapport sur l'infrastructure SQL Server (suite)

Champ	Description
l'ordinateur virtuel	**Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux ordinateurs virtuels.
Nombre de threads du processeur de l'ordinateur virtuel	Nombre de threads qui divisent chaque cœur virtuel au sein des vCPU affectés à l'ordinateur virtuel. **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux ordinateurs virtuels.
Type d'hôte dans le cloud	Type d'hôte dans le cloud sur lequel l'ordinateur virtuel s'exécute. Les options sont **Partagé** et **Dédié.** **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux déploiements dans le cloud.
Type de licences de cloud : Windows serveur	Type de licence cloud de l'installation Microsoft Windows du serveur. Les options sont **BYOL** et **Licence incluse**. **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux déploiements dans le cloud.
Type de licences de cloud : SQL Server	Type de licence cloud de l'installation Microsoft SQL Server. Les options sont **BYOL** et **Licence incluse**. **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux déploiements dans le cloud.

Microsoft Tableaux de bord au format Gestion des actifs logiciels classique

Affichez les installations, les coûts et la conformité des Microsoft logiciels tels que SQL Server dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Affichez l'utilisation, le coût et la conformité des abonnements pour Microsoft 365.

Remarque :
Le module d'extension Microsoft Publisher Pack (com.snc.samp.microsoft) doit être installé pour afficher les tableaux de bord.

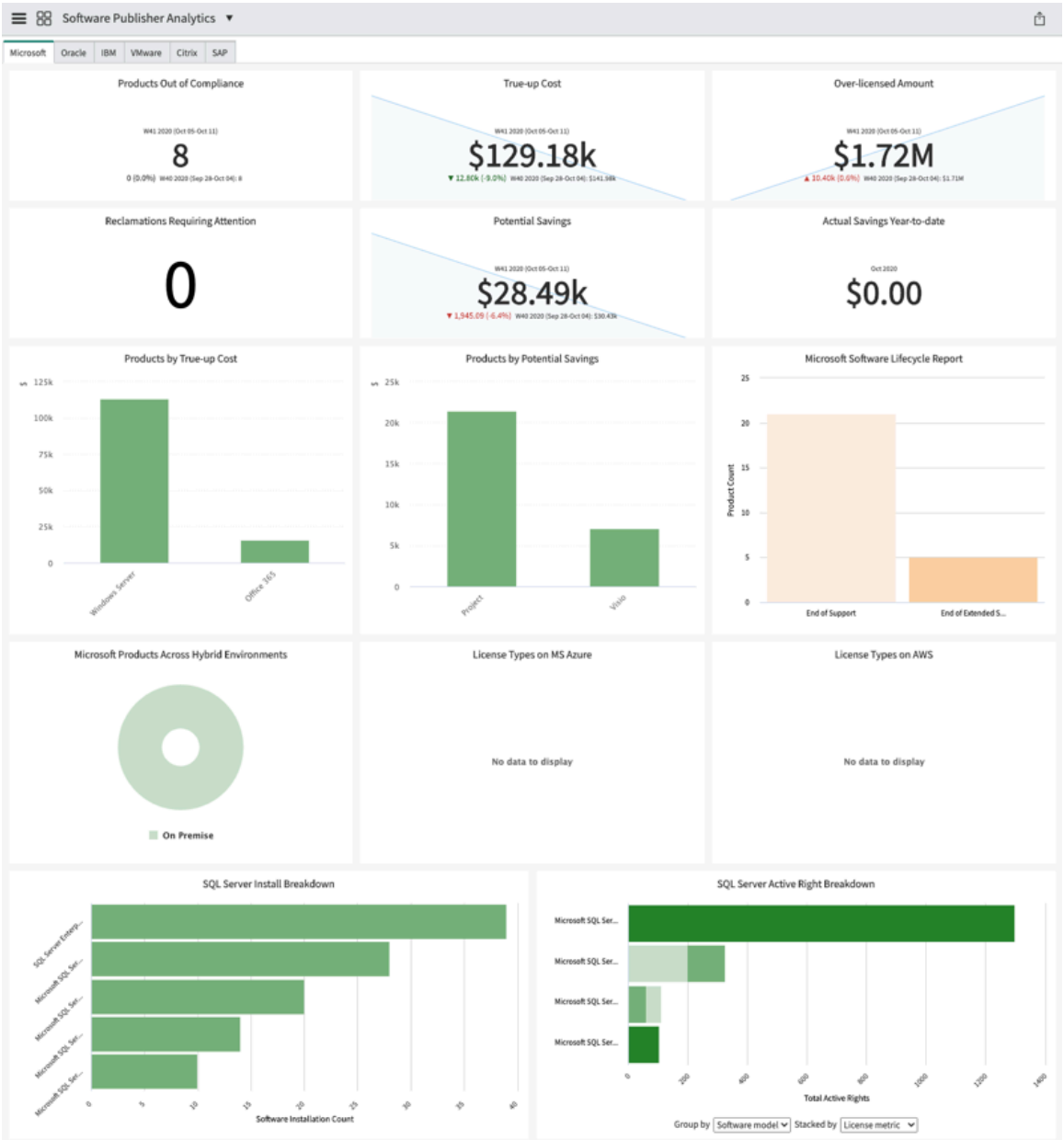
Les tableaux de bord sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer les graphiques au format PNG ou JPG.

Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour Microsoft

Accédez au tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels pour Microsoft en naviguant vers **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble de l'éditeur**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Onglet Microsoft

Rapport	Liste des sources	Description
Produits non conformes	Résultats du produit	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans la console de licence.
Coût réel	Résultats du produit	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
Montant des excédents de licence	Résultats du produit	Coût des licences détenues, mais non utilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Microsoft (suite)

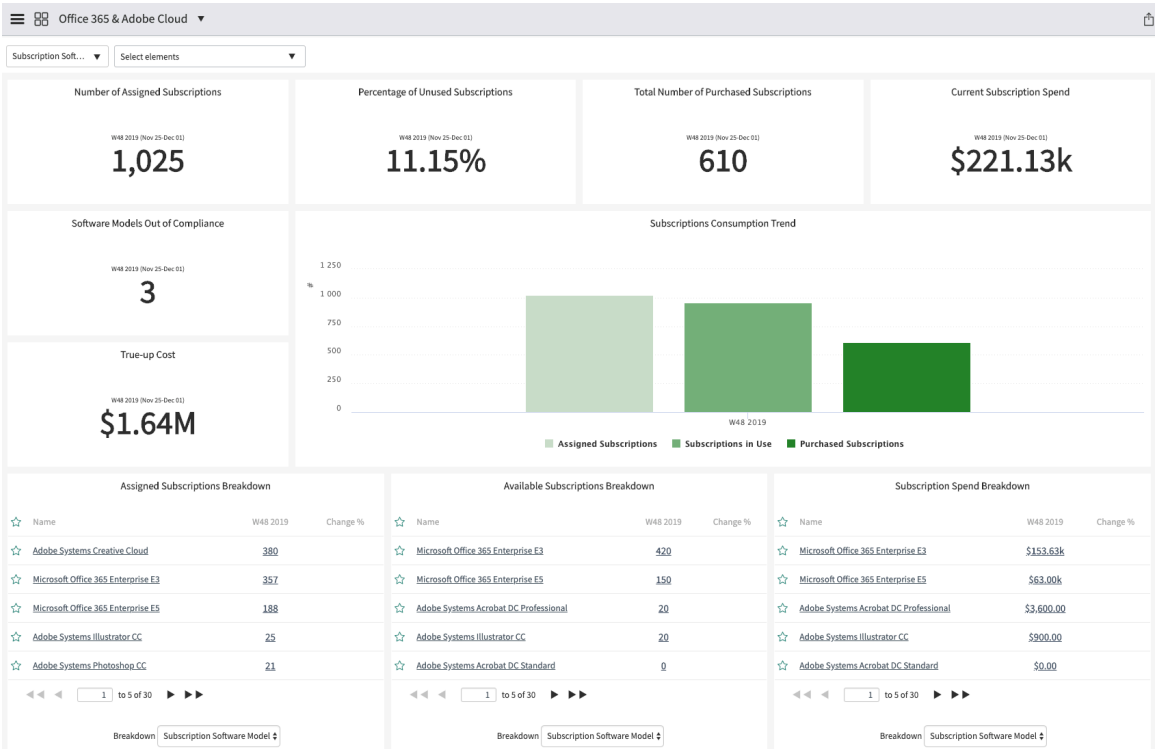
Rapport	Liste des sources	Description
Rélamations nécessitant une attention particulière	Candidats à la réclamation	L'état est Attention requise.
Économies potentielles	Candidats à la réclamation	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés.
Économies réelles depuis le début de l'année	Candidats à la réclamation	Fermé cette année et l'état est défini sur Fermé terminé.
Produits par coût réel	Résultats du produit	Coûts réels les plus élevés par produit.
Produits par économies potentielles	Candidats à la réclamation	Économies potentielles les plus importantes par produit.
Microsoft Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Nombre de produits dans chaque phase de cycle de vie logiciel, y compris la fin de support étendu, la fin de vie et la fin de support.
Microsoft Produits dans des environnements hybrides	Installations de logiciels	Distribution des Microsoft produits dans les environnements sur site et cloud.
Types de licences sur Microsoft Azure	Installations de logiciels	Types de licences utilisés sur Microsoft Azure.
Types de licences sur AWS	Installations de logiciels	Types de licences utilisés sur AWS.
Répartition de l'installation du serveur SQL	Installations de logiciels	Nombre total d'installations de logiciels par SQL Server.
Répartition des droits actifs du serveur SQL	Autorisations logicielles	Nombre total de droits actifs par serveur SQL.

Office 365 et Adobe Cloud tableau de bord

Seuls les Microsoft 365 produits logiciels reconnus comme logiciels d'abonnement sont affichés. Microsoft Intégration d'Office 365 doit être configuré pour afficher les informations de conformité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Rapport	Liste des sources	Description
Nombre d'abonnements affectés	Abonnements logiciels	Somme d'agrégats du nombre d'abonnements utilisés (par exemple, comptes d'utilisateurs actifs).
Pourcentage d'abonnements inutilisés	Abonnements logiciels	Ratio des droits disponibles par rapport aux droits détenus.
Nombre total des abonnements achetés	Résultats de métrique de licence	Nombre total de droits détenus.
Dépenses d'abonnement actuelles	Résultats de métrique de licence	Somme d'agrégats du coût total des droits d'abonnement.
Modèles logiciels non conformes	Résultats de modèle logiciel	Nombre de modèles logiciels non conformes. Sélectionnez le rapport, affichez les résultats dans la console de licence.
Coût réel	Résultats de modèle logiciel	Somme des coûts réels sur les derniers résultats du modèle logiciel.
Tendance de la consommation des abonnements	Abonnements logiciels Résultats de métrique de licence	Tendance des abonnements affectés, actifs et disponibles.
Répartition des abonnements affectés	Abonnements logiciels	Répartition des abonnements affectés par modèle logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

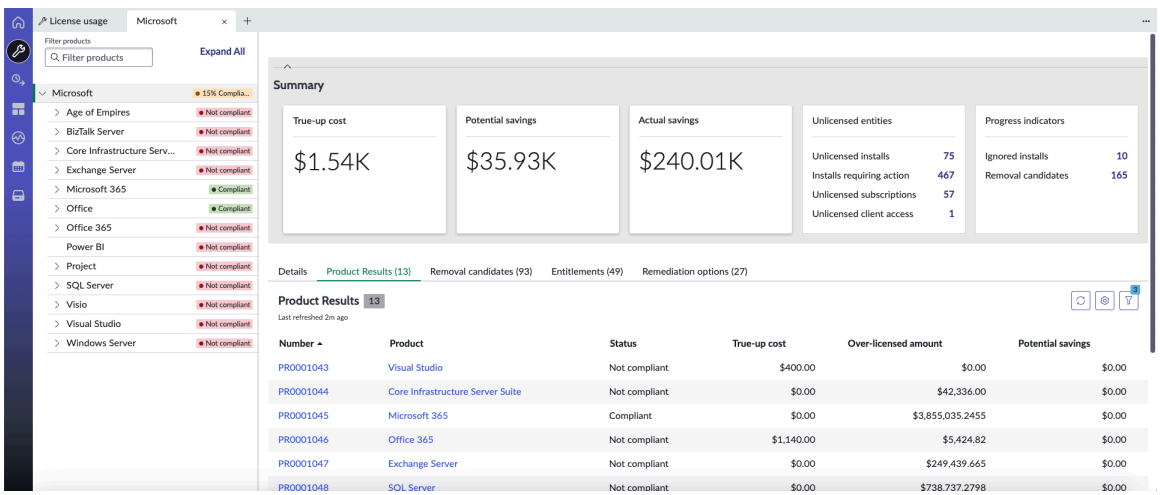
Rapport	Liste des sources	Description
Répartition des abonnements disponibles	Résultats de métrique de licence	Répartition des droits totaux actifs par modèle logiciel.
Répartition des dépenses d'abonnement	Résultats de métrique de licence	Répartition du coût total de l'abonnement par produit/version/édition (modèle logiciel).

Vue d'ensemble de l'éditeur pour Microsoft dans Software Asset Workspace

Affichez les informations d'utilisation de la licence associées Microsoft à dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour Microsoft dans le Software Asset Workspace.

Depuis , accédez Software Asset Workspaceà la vue d'ensemble de l'éditeur Microsoft en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **Microsoft** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de la licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur Microsoft .

Microsoft Résumé

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos Microsoft autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos Microsoft licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos Microsoft licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Microsoft Résumé (suite)

Rapport	Description
	• **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence Microsoft . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence Microsoft . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de Microsoft logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces Microsoft installations de logiciels. • **Abonnements sans licence** : nombre total d'abonnements sans licence Microsoft . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des abonnements sans licence Microsoft . • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence Microsoft . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence Microsoft .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de Microsoft logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées Microsoft . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à Microsoft la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Types de licences pris en charge Microsoft

Pack Gestion des actifs logiciels d'éditeurs pour Microsoft ajoute des mesures de licence spécifiques à Microsoft.

Les mesures de licence sont disponibles lorsque Microsoft est sélectionné comme **groupe de mesures** pour l'autorisation.

Licences par utilisateur

Une licence par utilisateur est utilisée lorsque chaque utilisateur accédant au logiciel est titulaire d'une licence, quel que soit le nombre d'appareils qu'il utilise pour accéder au logiciel.

Pour définir le nombre d'installations d'un utilisateur, sélectionnez Nombre **maximal d'installations par droit** dans la liste connexe Attribut de mesure du modèle logiciel associé. Si l'utilisateur dépasse le nombre d'installations que vous avez définies, des droits supplémentaires sont utilisés jusqu'à ce que l'utilisateur dispose d'une licence complète ou qu'il n'y ait plus de droits disponibles.

Vous pouvez gérer les allocations d'utilisateurs pour la mesure de licence par utilisateur. Les utilisateurs se voient attribuer un certain nombre de droits. Même s'il n'a pas besoin de toutes les allocations, l'utilisateur consommera le nombre de droits que vous lui avez

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

alloués. Si un utilisateur n'est pas affecté à un appareil, un droit est utilisé pour chaque appareil unique avec une installation de logiciel.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette mesure de licence, un droit est utilisé pour chaque utilisateur unique qui a au moins une installation du logiciel sur n'importe quel appareil qui lui est affecté.

Lorsqu'un modèle logiciel dispose des droits de passage à une version antérieure ou de mise à niveau vers d'autres versions d'un produit logiciel, les droits sont attribués aux utilisateurs dont les versions spécifiées du logiciel sont installées une fois que la version principale du logiciel a été entièrement autorisée.

Licences par appareil

Une licence par appareil est utilisée lorsque chaque appareil accédant au logiciel est sous licence, quel que soit le nombre d'utilisateurs accédant au logiciel.

Pour définir le nombre d'installations qu'un appareil peut avoir, sélectionnez Nombre **maximal d'installations par droit** dans la liste connexe Attribut de mesure du modèle logiciel associé. Si l'appareil dépasse le nombre d'installations que vous avez défini, des droits supplémentaires sont utilisés jusqu'à ce que l'appareil soit entièrement autorisé ou qu'il n'y ait plus de droits disponibles.

Vous pouvez gérer les allocations d'appareil pour la mesure de licence par appareil. Les appareils se voient attribuer un certain nombre de droits. Même s'ils n'ont pas besoin de toutes les allocations, l'appareil consommera le nombre de droits que vous leur avez alloués.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette mesure de licence, un droit est utilisé pour chaque appareil unique qui a au moins une installation du logiciel.

Lorsqu'un modèle logiciel dispose des droits de passage à une version antérieure ou de mise à niveau vers d'autres versions d'un produit logiciel, les droits sont attribués aux utilisateurs dont les versions spécifiées du logiciel sont installées une fois que la version principale du logiciel a été entièrement autorisée.

Licences par cœur

Un processeur de serveur est l'un des principaux composants d'un serveur. Chaque processeur de serveur contient des unités de traitement plus petites appelées cœurs et le nombre de cœurs de votre processeur dépend du matériel de votre système.

Le matériel système s'exécute dans un environnement de système d'exploitation (OSE) et agit comme un intergiciel entre le système d'exploitation et les applications logicielles de votre système. Les environnements de sécurité peuvent être physiques ou virtuels. Selon l'environnement de système d'exploitation dont vous disposez, votre processeur sera physique, virtuel ou une combinaison des deux.

Que votre processeur soit dans un environnement d'exploitation physique ou virtuel, Microsoft exige que chaque cœur de processeur exécutant SQL Server, Windows Server ou l'un de leurs composants soit sous licence. Toutefois, le nombre de licences de base dont vous avez besoin varie selon que vous achetez une licence pour un serveur physique ou un OSE virtuel individuel. Le nombre de licences dont vous avez besoin est basé sur la table de facteur de base fournie par Microsoft.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Si vous achetez une licence pour un Microsoft cluster qui contient à la fois des serveurs physiques et des environnements de système d'exploitation virtuels, vous pouvez utiliser des optimisations de la gestion des licences basées sur les coûts pour déterminer s'il est plus rentable d'attribuer une licence uniquement aux serveurs physiques, aux environnements de système d'exploitation virtuels uniquement ou à une combinaison des deux. Consultez Optimisation de la gestion des licences basée sur les coûts pour Microsoft pour plus d'informations sur ces optimisations.

Utilisez la mesure de licence par cœur pour n'importe laquelle de vos licences physiques ou virtuelles basées sur des cœurs. Si vous achetez une licence d'OSE virtuel, vous devez utiliser une licence d'assurance de logiciel (SA) active Microsoft ou Microsoft un abonnement de logiciel.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette mesure de licence, une vérification est effectuée pour voir quelle édition du logiciel est installée. S'il s'agit d'une édition Enterprise, un nombre défini de droits est utilisé en fonction du nombre de cœurs normalisés sur un serveur physique qui comporte au moins une installation du logiciel de l'édition Enterprise dans l'environnement de système d'exploitation physique (OSE) ou sur un ordinateur virtuel (VM) hébergé par le serveur physique. Une autre vérification est exécutée pour s'assurer que le nombre d'environnements de système d'exploitation disposant d'une installation Enterprise Edition ne dépasse pas le nombre de droits de base appliqués au serveur physique. Si le nombre d'OSE dépasse le nombre de droits de base, un droit de base sera utilisé pour chaque OSE supplémentaire. Si l'édition n'est pas Enterprise, un droit est toujours utilisé pour chaque cœur sur un serveur physique qui a au moins une installation dans l'OSE physique. La différence, c'est le contrôle supplémentaire. Dans ce cas, la vérification garantit que ces autres éditions du logiciel ne sont installées que sur le serveur physique.

Si d'autres éditions du logiciel sont trouvées dans un environnement virtuel et qu'aucun autre droit n'est détenu, le résultat du rapprochement n'est pas conforme.

Vous pouvez gérer les allocations d'appareils. Les appareils se voient attribuer un certain nombre de droits. Même s'ils n'ont pas besoin de toutes les allocations, l'appareil consommera le nombre de droits que vous leur avez alloués. Pour cette métrique de licence, toutes les allocations d'appareil doivent être créées par rapport au serveur physique. Quelle que soit l'édition du logiciel, si le nombre de cœurs normalisés est inférieur à la valeur spécifiée dans l'attribut **de mesure Nombre minimal de cœurs par processeur** associé au modèle logiciel, le nombre minimal de droits est alors utilisé.

Licences par cœur (avec CAL)

Vous pouvez gérer les allocations d'appareil pour cette mesure de licence. Les appareils se voient attribuer un certain nombre de droits. Même s'ils n'ont pas besoin de toutes les allocations, l'appareil consommera le nombre de droits que vous leur avez alloués. Par exemple, si une allocation d'appareil avec une quantité de six est créée pour un serveur, mais que seuls quatre droits de base sont nécessaires pour autoriser entièrement le serveur, six droits seront toujours utilisés pendant le rapprochement. Les deux droits additionnels seraient considérés comme alloués et non utilisés dans les résultats du rapprochement.

Pour la mesure de licence par cœur (avec CAL), les allocations d'appareil peuvent être créées sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel. Les allocations d'appareil créées sur un VM doivent être concédées sous licence à l'aide d'une licence Software Assurance (SA) ou Microsoft d'un abonnement logiciel activeMicrosoft. Si le nombre de cœurs est inférieur à la valeur spécifiée dans les attributs **de mesure Nombre minimum de cœurs par**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

processeur ou **Nombre minimum de cœurs par serveur** du modèle logiciel, le nombre minimal de droits est utilisé.

Remarque :
Si vous achetez des allocations d'appareils sur un Microsoft cluster qui contient à la fois des serveurs physiques et des machines virtuelles, vous pouvez utiliser des optimisations de la gestion des licences basées sur les coûts pour déterminer s'il est plus rentable d'attribuer une licence aux serveurs physiques uniquement, aux machines virtuelles uniquement ou à une combinaison des deux. Consultez Optimisation de la gestion des licences basée sur les coûts pour Microsoft pour plus d'informations sur ces optimisations.

Cette mesure de licence doit être utilisée avec les mesures de licence CAL de l'appareil ou de l'utilisateur. Vous devez créer des autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide de ces mesures de licence séparément.

Au cours du rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette métrique de licence, un droit est utilisé pour chaque cœur sur un serveur physique qui a au moins une installation du logiciel dans l'environnement de système d'exploitation physique ou sur un ordinateur virtuel hébergé par le serveur physique. Une vérification s'exécute pour vérifier que le nombre d'installations dans un environnement de système d'exploitation et le nombre d'environnements de système d'exploitation actifs ne dépassent pas les valeurs maximales spécifiées que vous avez définies dans la liste connexe des **attributs de mesures** du formulaire de modèle logiciel.

Si le nombre spécifié d'installations et de systèmes d'exploitation est dépassé, les droits de base égaux au nombre de cœurs ou au nombre minimal de cœurs sur le serveur physique ou la machine virtuelle sont consommés jusqu'à ce que toutes les installations et tous les environnements de système d'exploitation soient sous licence ou qu'il n'y ait plus de droits disponibles.

Licences CAL de l'utilisateur

Une licence CAL utilisateur est une licence d'accès client (CAL) qui permet aux utilisateurs d'accéder à un serveur pour utiliser ses services, quel que soit le nombre d'appareils qu'ils utilisent pour accéder aux services.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui a un ou plusieurs droits d'utilisation qui utilisent cette mesure de licence, le nombre de droits consommés est égal au nombre total d'utilisateurs dans tous les enregistrements d'accès client liés à ce modèle logiciel.

Licences CAL de l'appareil

Une licence CAL appareil est une licence d'accès client (CAL) qui permet à un nombre défini d'appareils d'accéder à un serveur pour utiliser ses services, quel que soit le nombre d'utilisateurs accédant aux services à partir de l'appareil.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui a un ou plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette mesure de licence, le nombre de droits consommés est égal au nombre total d'appareils dans tous les enregistrements d'accès client liés à ce modèle logiciel.

Licences de serveur (par instance)

Une licence de serveur (par instance) est utilisée pour autoriser un nombre défini d'installations logicielles sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette mesure de licence, un droit est utilisé pour le nombre d'installations qui existent dans un environnement de sécurité. Si le nombre d'installations dans un environnement de système d'exploitation dépasse la valeur spécifiée dans l'attribut de mesure Nombre maximal d'installations par environnement de système d'exploitation, des droits supplémentaires sont utilisés jusqu'à ce que toutes les installations sur un serveur physique ou un ordinateur virtuel soient sous licence ou qu'il n'y ait plus de variable droits.

Vous pouvez gérer les allocations d'appareils. Les appareils se voient attribuer un certain nombre de droits. Même si le logiciel s'installe, l'appareil consomme le nombre de droits que vous lui avez alloués pendant le rapprochement. Par exemple, si une allocation d'appareil avec une quantité de deux est créée pour un serveur, mais qu'un seul droit de serveur (par instance) est nécessaire pour obtenir une licence complète pour le serveur, deux droits seront toujours utilisés pendant le rapprochement. Le droit supplémentaire serait marqué comme alloué et non utilisé dans les résultats de métrique de licence. Les allocations d'appareil peuvent être créées sur des serveurs physiques ou des ordinateurs virtuels.

Licences de serveur (par serveur)

Une licence de serveur (par serveur) est utilisée pour autoriser toutes les installations de logiciels sur un serveur physique et toutes les machines virtuelles hébergées par le serveur physique.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation qui utilisent cette mesure de licence, un droit est consommé pour chaque serveur physique unique. Cette mesure de licence diffère de la mesure de licence par appareil, qui consomme un droit pour chaque serveur physique unique et chaque machine virtuelle sur lequel est installé un logiciel.

Vous pouvez gérer les allocations d'appareils. Les appareils se voient attribuer un certain nombre de droits. Même si le logiciel s'installe, l'appareil consomme le nombre de droits que vous lui avez alloués pendant le rapprochement. Par exemple, si une allocation d'appareil avec une quantité de deux est créée pour un serveur, mais qu'un seul droit est nécessaire pour autoriser entièrement le serveur, deux droits seront toujours utilisés pendant le rapprochement. Le droit supplémentaire serait marqué comme alloué non utilisé dans les résultats de métrique de licence. Les allocations d'appareil doivent être créées par rapport au serveur physique.

Licences par processeur

Une licence par processeur permet d'attribuer une licence à un certain nombre de processeurs sur un serveur physique.

Au cours du rapprochement, pour un modèle logiciel qui dispose d'un ou de plusieurs droits d'utilisation du logiciel qui utilisent cette mesure de licence, un droit est utilisé pour les processeurs sur un serveur physique qui ont au moins une installation du logiciel dans l'environnement de système d'exploitation physique ou sur un ordinateur virtuel hébergé par le serveur physique. La quantité de processeurs sous licence pour un droit unique est déterminée par le **nombre maximal de processeurs par droits** sur la liste connexe Attribut de mesure du modèle logiciel.

Une vérification supplémentaire est effectuée pour s'assurer que le nombre d'installations dans un environnement de système d'exploitation et le nombre d'environnements de système d'exploitation sur un serveur ne dépassent pas les valeurs maximales spécifiées dans la liste **connexe Nombre maximal d'installations par environnement de système d'exploitation** et **Nombre maximal d'environnements de système d'exploitation actifs**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

par serveur Attribut de mesure du modèle logiciel. En cas de dépassement de l'un des attributs de mesure, des droits supplémentaires sont consommés jusqu'à ce que tous les processeurs, installations et environnements de système d'exploitation soient sous licence, ou qu'il n'y ait plus de droits disponibles. Les droits par processeur ne peuvent pas concéder une licence partielle à un serveur physique ou des installations de logiciels sur deux serveurs physiques différents.

Vous pouvez gérer les allocations d'appareils. Les appareils se voient attribuer un certain nombre de droits. Même si le logiciel s'installe, l'appareil consomme le nombre de droits que vous lui avez alloués pendant le rapprochement. Toutes les allocations d'appareil doivent être créées par rapport au serveur physique.

Licences d'abonnement de l'utilisateur

L'abonnement utilisateur accorde une licence à un utilisateur pour le nombre d'abonnements logiciels activés.

Pendant le rapprochement, pour un modèle logiciel qui a un ou plusieurs droits d'utilisation qui utilisent cette mesure de licence, un droit est utilisé pour chaque utilisateur unique qui a au moins un enregistrement d'abonnement logiciel associé au modèle logiciel. Toutes les installations logicielles qui correspondent au modèle logiciel seront également sous licence. Toutefois, si un utilisateur a des installations de logiciels, mais aucun enregistrement d'abonnement, cet utilisateur n'utilisera pas de droit et les installations seront sans licence.

Licences de l'assurance de logiciel

Microsoft L'assurance de logiciel (SA) est le programme de maintenance utilisé pour Microsoft fournir une maintenance active à ses utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Maintenance de la licence logicielle.

Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour Oracle

Utilisez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour Oracle suivre et optimiser la gestion des licences de vos Oracle produits.

Le Oracle pack d'éditeurs prend en charge les produits suivants Oracle :

- Oracle Database
- Oracle Options de base de données
- Oracle Packs d'administration
- Oracle Serveur Weblogic
- Oracle Java

Pour utiliser le pack d'éditeurs, activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for Oracle (com.snc.samp.oracle).

Gestion des licences Oracle

Le Oracle pack d'éditeurs ajoute Oracle des options de gestion des licences spécifiques pour les autorisations d'utilisation du logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs Autorisations logicielles

Champ	Options
Type d'accord	• Générique • Accord de licence illimité (ULA)
Métrique de licence	• Utilisateur nommé Plus • Par processeur • Employé
Groupe de mesures	Oracle

Important :
L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge le BYOL (Bring Your Own License) pour Oracle les serveurs Database et WebLogic sur les infrastructures hybrides. Avec la prise en charge BYOL, vous pouvez suivre les licences de vos Oracle serveurs Database et WebLogic dans les environnements sur site et dans le cloud public. Pour en savoir plus sur Oracle la prise en charge de BYOL, reportez-vous à la section Apporter votre propre licence ou abonnement au cloud public.

Oracle Mesures de licence

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les mesures de licence suivantes pour Oracle:

Utilisateur nommé Plus

La mesure de licence Named User Plus octroie une licence à tous les utilisateurs et appareils physiques qui accèdent aux produits suivants Oracle :

- Oracle Database
- Oracle Options de base de données
- Oracle Packs d'administration
- Oracle Serveur Weblogic

Si un utilisateur utilise un appareil qui accède à l'un de ces Oracle produits, la mesure de licence Utilisateur nommé plus accorde une licence à la fois à l'utilisateur et à l'appareil. Utilisez cette métrique de licence dans des environnements où les utilisateurs et les appareils sont facilement identifiables et dénombrables.

Important :
Pour utiliser cette métrique de licence, vous devez créer un enregistrement d'accès client correspondant. Les enregistrements d'accès client vous permettent de suivre et de gérer les utilisateurs ou les appareils qui accèdent à une version particulière de votre logiciel. L'application Gestion des actifs logiciels peut ensuite utiliser les informations contenues dans ces enregistrements d'accès client pour rapprocher votre logiciel. Pour en savoir plus sur les dossiers d'accès client, consultez Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail ou Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La mesure de licence Named User Plus implémente différentes valeurs minimales de gestion des licences en fonction de l'édition Oracle Database ou Oracle WebLogic Server à laquelle vos utilisateurs et appareils accèdent.

- Si vos utilisateurs et vos appareils accèdent à Oracle Database Standard Edition (SE) ou Standard Edition One (SE1), vous devez disposer d'un minimum de cinq licences Named User Plus.
- Si vos utilisateurs et vos appareils accèdent à Oracle Database Standard Edition 2 (SE2), vous devez disposer d'un minimum de 10 licences Named User Plus par serveur de base de données. De plus, chaque base de données SE2 peut utiliser un maximum de 16 threads de processeur à un moment donné.
- Si vos utilisateurs et appareils accèdent à Oracle Database Enterprise Edition (EE), vous devez disposer d'un minimum de 25 licences Named User Plus par processeur ou du nombre total d'utilisateurs et d'appareils qui accèdent à cette édition de Database. La mesure de licence définit ce minimum de gestion des licences sur la plus élevée des deux valeurs.
- Si vos utilisateurs et périphériques accèdent à Oracle WebLogic Server Standard Edition, vous devez disposer d'un minimum de 10 licences Named User Plus par processeur.
- Si vos utilisateurs et périphériques accèdent à Oracle WebLogic Server Enterprise Edition, vous devez disposer d'un minimum de 10 licences Named User Plus par cœur de processeur.

Les licences minimales sont automatiquement appliquées aux modèles logiciels de vos Oracle produits à l'aide des attributs de mesures suivants :

- **Nombre minimum d'utilisateurs par processeur** (Oracle produits de base de données)
- **Nombre minimal de NUP pour les déploiements sur site WebLogic** (Oracle produits WebLogic Server dans des environnements sur site)
- **Nombre minimal de NUP pour les déploiements dans le cloud WebLogic** (Oracle produits WebLogic Server dans les environnements cloud)

L'application Gestion des actifs logiciels peut ensuite utiliser les valeurs d'attribut de mesure pour déterminer le nombre de droits requis pour chaque Oracle produit. Pour déterminer ce nombre, l'application Gestion des actifs logiciels multiplie la valeur d'attribut de mesure appropriée par le nombre de processeurs (Oracle WebLogic Server Standard Edition et toutes les Oracle éditions Database Standard) ou de cœurs de processeur (Oracle WebLogic Server Enterprise Edition et Oracle Database Enterprise Edition) sur le serveur physique sous-jacent sur lequel le produit est installé ou en cours d'exécution Oracle . La valeur résultante est comparée au nombre total d'utilisateurs et d'appareils qui accèdent au Oracle produit. Le nombre de droits requis est défini sur la plus élevée des deux valeurs.

Par exemple, 20 utilisateurs accèdent à une base de données Enterprise Edition (EE) qui s'exécute sur un serveur physique avec huit cœurs de processeur. La mesure de licence Utilisateur nommé plus consomme 200 droits, car le nombre de droits basé sur la valeur de l'attribut de mesure (25 licences minimales x 8 cœurs de processeur = 200 droits) est supérieur au nombre d'utilisateurs qui accèdent à la base de données (20 utilisateurs).

Par processeur

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La mesure de licence Par processeur autorise les processeurs de serveur sur lesquels vous installez ou exécutez les produits suivants Oracle :

- Oracle Database
- Oracle Options de base de données
- Oracle Packs d'administration
- Oracle Serveur Weblogic
- Oracle Java

Bien que vous puissiez installer et exécuter Oracle des produits sur des serveurs physiques, des serveurs virtuels, des serveurs partitionnés et dans le cloud, la mesure de licence Par processeur autorise les processeurs uniquement sur le serveur physique sous-jacent ou le serveur cloud.

La mesure de licence par processeur calcule le nombre de droits requis pour vos Oracle produits en multipliant le nombre total de cœurs de processeur par un facteur de licence de processeur principal, tel que spécifié dans la table Facteur de cœur de processeur Oracle. Utilisez cette métrique de licence dans les environnements où un grand nombre d'utilisateurs et de périphériques accèdent au même environnement ou où les utilisateurs ne sont pas facilement identifiables et dénombrables, comme Internet.

Par exemple, un serveur physique qui exécute une base de données Enterprise Edition (EE) dispose de deux processeurs de quatre cœurs chacun. Si le facteur de gestion des licences de votre processeur principal est de 0,5, la mesure de licence Par processeur consomme quatre droits pour le serveur physique.

2 processeurs x 4 cœurs de processeur x 0,5 facteur de licence = 4 droits.

Lorsque vous allouez des droits pour une base de données à l'aide de la mesure de licence Utilisateur nommé plus ou Par processeur, Gestion des actifs logiciels les droits sont automatiquement alloués pour les options de base de données associées et les packs d'administration à l'aide de la même mesure de licence.

Si vous créez un enregistrement de licence d'accès client (CAL) pour spécifier le nombre d'utilisateurs ou d'appareils pouvant accéder à une base de données ou à un Oracle serveur WebLogic, l'application Gestion des actifs logiciels octroie des licences aux utilisateurs et aux appareils en utilisant uniquement la mesure de licence Utilisateur nommé plus. n'utilise pas la mesure de licence par processeur, Gestion des actifs logiciels même si des licences par processeur sont disponibles.

Employé

La mesure de licence de l'employé autorise le nombre total d'employés à temps plein, à temps partiel et temporaires, y compris ceux employés directement et indirectement par l'intermédiaire d'agents, de prestataires et de consultants, conformément à Oraclela définition des opérations business internes de .

La mesure de licence de l'employé calcule le nombre de licences requises par le nombre total d'employés et non le nombre d'employés qui utilisent Java Oracle SE Universal. Le coût de la gestion des licences est calculé à l'aide d'un modèle de tarification basé sur des niveaux défini par Oracle. Le modèle de tarification

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

est stocké dans la table Niveau de prix [samp_price_tier]. Pour en savoir plus, consultez Modèle de tarification pour Oracle Java SE Universal.

En outre, pour la mesure de licence de l'employé, le coût réel est affiché pour une période d'abonnement d'un an.

Lorsque vous exécutez le rapprochement d'un modèle logiciel qui dispose d'une ou de plusieurs autorisations avec la mesure de licence de l'employé, un droit est consommé pour chaque employé enregistré dans les enregistrements de valeur de ressource.

Oracle Outil de fournisseur tiers vérifié

Pour collecter les Oracle données d'installation et d'utilisation des produits déployés dans votre environnement, vous devez utiliser un processus de détection. Lors de la vérification et de l'inscription dans le Oracle programme 3PTV (Third-Party Tool Vendor), l'application et Gestion des actifs logiciels l'application ServiceNow Découverte sont toutes deux vérifiées Oracle afin de ServiceNow collecter et de signaler ces données sans nécessiter d'outils Oracle de mesure. Vous pouvez collecter et générer des rapports sur les données pour Oracle Database, Oracle WebLogic Server, Oracle Fusion Middleware et le matériel sous-jacent qui prend en charge ces produits.

Lors des renouvellements de contrats et des audits, Oracle vous oblige à fournir des données d'utilisation spécifiques pour vos Oracle produits. Vous pouvez collecter ces données en exécutant les scripts fournis par Oracle. Ces scripts collectent des données sur les Oracle produits déployés dans votre environnement, ainsi que sur le matériel physique et virtuel qui prend en charge ces produits. Cependant, le processus de collecte et d'examen de ces données peut prendre beaucoup de temps.

L'application ServiceNow Découverte utilise des modèles et des rapports vérifiés Découverte par Oracle pour collecter les mêmes données que celles fournies dans la sortie du script. Vous pouvez collecter ces données régulièrement pour suivre votre conformité et minimiser les résultats d'audit inattendus.

Pour plus d'informations sur la détection, reportez-vous à Oracle la section Collecte de données Oracle Global License Advisory Services (GLAS).

Remarque :
Pour accéder à tous les avantages de la détection, demandez et installez l'application Modèles de ServiceNow classe CI CMDB à partir du ServiceNow Store. Pour plus d'informations sur cette application, consultez l'application Modèles de classe CI CMDB .

Oracle Gestion des licences de bases de données et de serveurs WebLogic dans des environnements partitionnés

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge Oracle les règles de gestion des licences pour Oracle Database et WebLogic Server dans les environnements à partitionnement logiciel et matériel. Vous pouvez utiliser le partitionnement pour réduire le nombre de licences requises pour vos installations.

Oracle Gestion des licences de bases de données et de serveurs WebLogic dans des environnements à partitionnement logiciel

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge Oracle les règles de gestion des licences Database et WebLogic Server dans les environnements à partitionnement logiciel, tels que VMware la technologie de virtualisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le partitionnement logiciel vous permet de segmenter le système d'exploitation (OS) de l'environnement en différents types de systèmes d'exploitation et versions de systèmes d'exploitation à l'aide de gestionnaires de ressources de systèmes d'exploitation. Les gestionnaires de ressources du système d'exploitation limitent le nombre de processeurs sur lesquels chaque Oracle base de données ou serveur WebLogic peut s'exécuter en créant des segments dans lesquels les ressources du processeur sont allouées aux applications au sein du même système d'exploitation. Pour plus d'informations sur Oracle la gestion des licences et le partitionnement logiciel, consultez le Centre d'aide Oracle .

VMware vSphere

VMware vSphere est une plate-forme de virtualisation grâce à laquelle vous pouvez installer et exécuter Oracle des bases de données ou des serveurs WebLogic sur des machines virtuelles (VM). Pour exécuter une base de données ou un serveur WebLogic sur une machine virtuelle, vous devez attribuer une Oracle licence à tous les processeurs sur l'hôte physique ESXi sous-jacent qui exécute votre machine virtuelle. Si votre hôte ESXi physique exécute plusieurs ordinateurs virtuels simultanément, vous devez toujours attribuer une licence à tous les processeurs de l'hôte, quel que soit le nombre d'ordinateurs virtuels exécutant la base de données ou le serveur WebLogic.

Oracle la gestion des licences est VMware vSphere basée sur la VMware fonctionnalité vMotion associée à chaque version de vSphere. VMware vMotion est la VMware vSphere technologie qui permet aux ordinateurs virtuels de migrer d'un hôte ESXi physique à un autre sans interruption de service.

Le Oracle pack d'éditeurs prend en charge les modèles de licences suivants Oracle sur VMware vSphere:

Oracle modèles de gestion des licences sur VMware vSphere

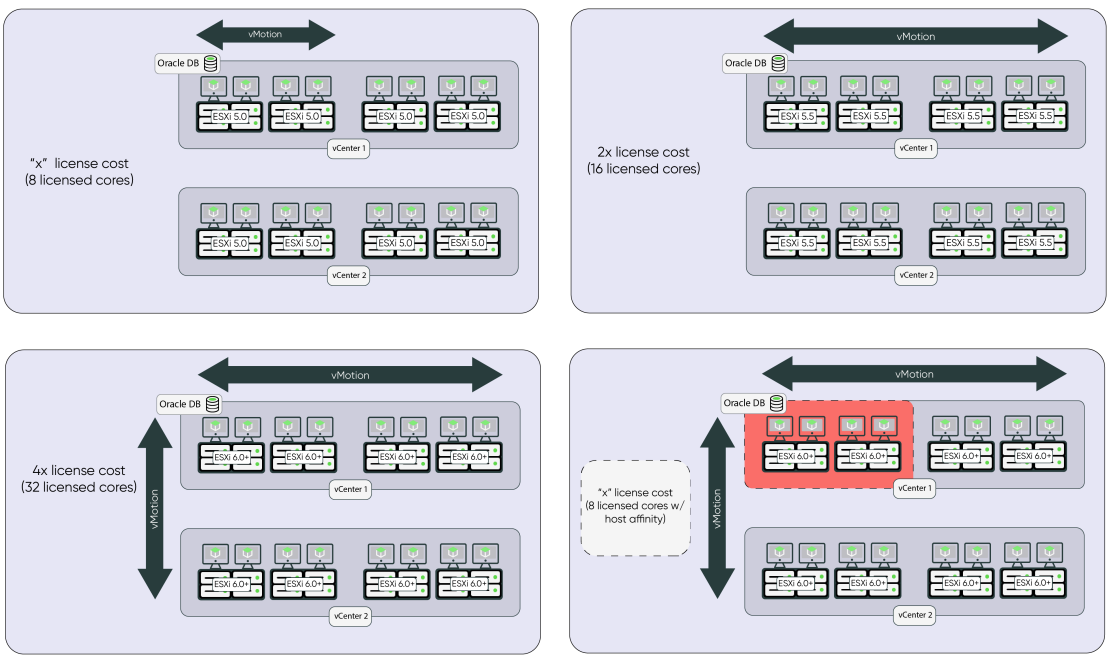
VMware vSphere Version	VMware Aptitude vMotion	Modèle de gestion des licences
VMware vSphere ESXi 5.0 et versions antérieures	Les machines virtuelles peuvent migrer vers n'importe quel hôte ESXi physique au sein du même stockage partagé sous le même centre de données.	Vous devez attribuer une licence aux processeurs sur tous les hôtes ESXi physiques au sein du même stockage partagé sous le même centre de données.
VMware vSphere ESXi 5.1 à 5.5	Les machines virtuelles peuvent migrer vers n'importe quel hôte ESXi physique au sein de la même VMware instance de vCenter Server.	Vous devez attribuer une licence aux processeurs sur tous les hôtes ESXi physiques au sein de la même VMware instance vCenter Server.
VMware vCenter Server 6.0 et versions ultérieures	Les machines virtuelles peuvent migrer vers des hôtes ESXi physiques au sein de n'importe quelle VMware instance de vCenter Server de votre réseau. La migration n'est prise en charge que sur les hôtes physiques qui exécutent VMware vSphere ESXi 5.1 ou une version ultérieure sur VMware vCenter Server 6.0 et des instances ultérieures.	Vous devez attribuer une licence aux processeurs à tous les hôtes physiques qui exécutent VMware vSphere ESXi 5.1 ou une version ultérieure dans toutes les VMware instances vCenter Server 6.0 et ultérieure de votre réseau.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :

Si vous activez l'option **Utiliser la relation d'hôte pour le rapprochement des licences pour les bases de données Oracle et les serveurs WebLogic sur VMware au niveau d'agrégation vCenter(s)** dans votre Propriétés du Gestion des actifs logiciels, l'application Gestion des actifs logiciels respecte toutes les règles de relation VM-Hôte lors du Oracle rapprochement des licences au sein de vos VMware instances vCenter Server. Dans ce scénario, la gestion des licences est basée sur la somme de tous les hôtes ESXi physiques sur lesquels les ordinateurs virtuels peuvent résider, comme spécifié dans vos règles de relation entre les ordinateurs virtuels et les hôtes.



Pour plus d'informations sur la Oracle gestion des licences sur , reportez-vous à VMwarela section Présentation de la certification, du support et de la gestion des licences Oracle pour les environnements VMware .

Oracle Gestion des licences de bases de données et de serveurs WebLogic dans des environnements partitionnés en dur

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge Oracle les règles de gestion des licences de partitionnement matériel pour IBM AIX, LPAR et Solaris Zone.

Lorsque vous partitionnez un serveur, celui-ci est divisé en systèmes plus petits qui s'exécutent indépendamment les uns des autres. Chaque système contient ses propres processeurs, ressources réseau, système d'exploitation, mémoire, etc. Pour plus d'informations sur Oracle la gestion des licences et le partitionnement matériel, reportez-vous à la politique de partitionnement Oracle .

IBM LPAR

Une partition logique (LPAR) est un sous-ensemble défini de matériel de processeur prenant en charge le système d'exploitation. Une LPAR contient des ressources, telles que des processeurs, de la mémoire et des périphériques d'entrée ou de sortie, qui fonctionnent comme un système indépendant. Vous pouvez avoir plusieurs LPAR dans chaque système matériel d'ordinateur central.

La détection des LPAR et des ressources LPAR au sein de votre IBM infrastructure LPAR nécessite ServiceNow Découverte des modèles pour la IBM console HMC (Hardware

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Management Console), qui est l'appliance matérielle qui vous permet de gérer et de configurer vos LPAR. Pour accéder à ces modèles de détection, vous devez demander et installer l'application Découverte and Mappage des services Patterns à partir du ServiceNow Store. Pour plus d'informations sur la configuration d'une détection sur vos LPAR, reportez-vous à la rubrique Détection de la virtualisation IBM et de la console de gestion matérielle.

Remarque :
La commande `lparstat` extrait un rapport des informations et de l'utilisation de LPAR. Pour plus d'informations, consultez l'IBM Knowledge Center .

Lorsque vous exécutez une détection, vos données LPAR détectées sont renseignées et stockées dans les tables suivantes Base de données de gestion des configurations (CMDB) sur votre ServiceNow instance :

- cmdb_ci_ibm_frame
- cmdb_ci_aix_server
- cmdb_ci_lpar_instance
- cmdb_ci_lpar_resource
- cmdb_rel_ci
- cmdb_sam_sw_install

Pour renseigner et stocker ces données, vous devez demander et installer l'application Modèles de classe CI CMDB à partir du ServiceNow Store. Cette application ajoute ou met à jour des classes CMDB pour la IBM console HMC. Pour plus d'informations sur les classes HMC CMDB, reportez-vous à IBM la rubrique Classes d'extension HMC (Hardware Management Console) IBM.

Une fois que vos données LPAR détectées sont renseignées dans les tables CMDB appropriées, vous pouvez utiliser la `samp_frame_to_lpar_resource` vue de base de données pour joindre les tables et consolider toutes les données LPAR dans une vue unique. Sur la base de cette vue de base de données et des Oracle règles de gestion des licences de base de données et de serveur WebLogic pour IBM LPAR, vous pouvez identifier et déterminer la conformité de licence de toutes les Oracle installations de base de données et de serveurs WebLogic sur votre IBM infrastructure LPAR.

Oracle Règles de gestion des licences de base de données et de serveur WebLogic pour IBM LPAR

Pool de processeurs	Description	Règle de gestion des licences
Dédié	Les processeurs sont affectés à une seule LPAR dédiée, qui est une LPAR construite sur des ressources de processeur dédiées.	Vous devez obtenir une licence pour les processeurs dédiés sur lesquels vous installez ou exécutez une base de données ou un Oracle serveur WebLogic. Pour déterminer le nombre de droits requis pour une LPAR dédiée, multipliez le nombre total de cœurs de processeur qui exécutent une base de données ou un Oracle serveur WebLogic sur la LPAR par un facteur de licence de processeur principal, comme spécifié dans la table de facteurs de cœur de processeur Oracle .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Règles de gestion des licences de base de données et de serveur WebLogic pour IBM LPAR (suite)

Pool de processeurs	Description	Règle de gestion des licences
partagé	Les processeurs sont partagés entre des micro-partitions, qui sont des LPAR qui reposent sur des ressources de processeur partagées.	Vous devez posséder une licence pour les processeurs partagés sur lesquels vous installez ou exécutez une base de données ou un Oracle serveur WebLogic. Vous pouvez déterminer le nombre de droits requis sur vos micro-partitions en fonction du type de LPAR : • **LPAR plafonnée** : une LPAR plafonnée est une partition logique à laquelle est affectée une capacité autorisée maximale, qui correspond au nombre de ressources de processeur que la LPAR est autorisée à recevoir. Les LPAR plafonnées ne peuvent pas utiliser plus de puissance de processeur que la capacité autorisée affectée. Pour déterminer le nombre de droits requis sur vos micro-partitions plafonnées, multipliez la somme de toutes les capacités autorisées affectées par un facteur de licence de processeur principal, tel que spécifié dans la table de facteur de cœur de processeur Oracle . • **LPAR non plafonnée** : une LPAR non plafonnée est une partition logique qui peut utiliser plus de puissance de processeur que la capacité autorisée affectée. L'utilisation de la puissance du processeur est limitée par le nombre de processeurs virtuels affectés à la LPAR ou par le nombre maximal de cœurs de processeur physiques disponibles pour le pool de processeurs partagés. Pour déterminer le nombre de droits requis sur vos micro-partitions non plafonnées, ajoutez la somme de tous les processeurs virtuels affectés à la somme de toutes les capacités autorisées affectées. ○ Si la valeur résultante est inférieure au nombre de cœurs de processeur physique disponibles pour le pool de processeurs partagés, multipliez la valeur par un facteur de licence de processeur principal, tel que spécifié dans la table de facteurs de cœurs de processeur Oracle . ○ Si la valeur résultante est supérieure au nombre de cœurs de processeur physique disponibles pour le pool de processeurs partagés, multipliez le nombre de cœurs de processeur physique par un facteur de licence de processeur principal, tel que spécifié dans la table de facteurs de cœur de processeur Oracle .

Pour plus d'informations sur les vues de base de données, reportez-vous à Working with database views for reporting .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Zones Solaris

Vous pouvez configurer une zone globale sur un Solaris serveur et la partitionner matériellement avec plusieurs zones locales. Vous pouvez ensuite exécuter une base de données ou un Oracle serveur WebLogic sur une ou plusieurs zones locales. Pour autoriser vos installations de base de données ou de serveurs Oracle WebLogic, les droits doivent être alloués à l'hôte physique qui exécute l'ensemble Solaris de la configuration de zone. Pour la métrique de licence par processeur, les droits doivent couvrir les cœurs pour toutes les zones locales jusqu'à la capacité maximale de l'hôte physique. Pour la métrique de licence Utilisateur nommé plus, les droits doivent couvrir les clients qui accèdent à la base de données ou au serveur WebLogic sur les zones locales. Pour plus d'informations sur la découverte de zone, reportez-vous à Solarisla rubrique Solaris Discovery .

Oracle Gestion des licences de bases de données et de serveurs WebLogic dans les environnements cloud

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les règles de gestion des licences pour Oracle Database et WebLogic Server dans les environnements cloud.

Important :
L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge le BYOL (Bring Your Own License) pour Oracle les serveurs Database et WebLogic sur les infrastructures hybrides. Avec la prise en charge BYOL, vous pouvez suivre les licences de vos Oracle serveurs Database et WebLogic dans les environnements sur site et dans le cloud public. Pour en savoir plus sur Oracle la prise en charge de BYOL, reportez-vous à la section Apporter votre propre licence ou abonnement au cloud public.

Lorsque vous installez ou exécutez une base de données ou un serveur WebLogic dans le cloud, vous pouvez obtenir une Oracle licence à l'aide de la mesure de licence Utilisateur nommé plus ou Par processeur. La mesure de licence Named User Plus autorise tous les utilisateurs et appareils physiques qui accèdent à une base de données cloud ou à un Oracle serveur WebLogic. La mesure de licence Par processeur octroie une licence aux processeurs virtuels (vCPU) sur lesquels vous installez ou exécutez une base de données cloud ou un Oracle serveur WebLogic.

Remarque :
La Oracle table de facteur de cœur de processeur ne s'applique pas aux environnements cloud.

Amazon Web Services (AWS)

Amazon Web Services (AWS) est une plate-forme de cloud computing sur laquelle vous pouvez installer et exécuter Oracle des bases de données et des serveurs WebLogic. Vous pouvez gérer vos Oracle bases de AWS données à l'aide d'Elastic Amazon Compute Cloud (EC2) ou Amazon de Relational Database Service (RDS). Toutefois, vous pouvez gérer vos Oracle serveurs WebLogic en utilisant uniquement Amazon Elastic Compute Cloud (EC2). Pour plus d'informations sur Amazon EC2, consultez la documentation Amazon Elastic Compute Cloud . Pour plus d'informations sur Amazon RDS, consultez la documentation du service Amazon Relational Database .

Si vous activez l'hyper-threading sur votre AWS instance de machine virtuelle, l'application Gestion des actifs logiciels fournit une licence par processeur pour deux vCPU sur lesquels vous installez ou exécutez une base de données cloud ou un Oracle serveur WebLogic. Si vous n'activez pas l'hyper-threading, l'application Gestion des actifs logiciels fournit une licence par processeur pour chaque vCPU sur lequel vous installez ou exécutez une base de données cloud ou un Oracle serveur WebLogic.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour plus d'informations sur Oracle les bases de données et les serveurs WebLogic dans AWS, consultez Base de données Oracle sur le cloud AWS : déploiement de référence de démarrage rapide .

Microsoft Azure

Microsoft Azure est une plate-forme de cloud computing sur laquelle vous pouvez créer et exécuter Oracle des bases de données et des serveurs WebLogic.

Si vous activez l'hyper-threading sur votre Microsoft Azure instance de machine virtuelle, l'application Gestion des actifs logiciels fournit une licence par processeur pour deux vCPU sur lesquels vous installez ou exécutez une base de données cloud ou un Oracle serveur WebLogic. Si vous n'activez pas l'hyper-threading, l'application Gestion des actifs logiciels fournit une licence par processeur pour chaque vCPU sur lequel vous installez ou exécutez une base de données cloud ou un Oracle serveur WebLogic.

Pour plus d'informations sur Oracle les bases de données et les serveurs WebLogic dans , reportez-vous à Microsoft Azurela section Accélérer l'adoption du cloud avec Microsoft et Oracle .

Oracle Gestion des licences de bases de données dans les architectures mutualisées

L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge les règles de gestion des licences pour Oracle les bases de données dans les architectures mutualisées.

L'architecture Oracle mutualisée simplifie la gestion des bases de données en vous permettant de consolider plusieurs bases de données enfichables (PDB) dans une base de données de conteneur unique (CDB). Avec une CDB, vous pouvez suivre, provisionner, cloner, gérer les ressources et mettre à niveau plusieurs PDB simultanément. Cette architecture mutualisée est prise en charge sur Oracle la version 12c Release 1 (12.1) de Database et les versions ultérieures.

Pour exécuter une Oracle base de données dans une architecture mutualisée, vous devez acheter et gérer des licences pour la base Oracle de données et l'option Oracle mutualisée. Dans la plupart des cas, Oracle les licences d'option mutualisées doivent être achetées et gérées séparément des licences de base de Oracle données. Toutefois, Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - High Performance (DBCS EE-HP), Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - Extreme Performance (DBCS EE-EP) et Oracle Database Exadata Cloud Service (ExaCS) ne nécessitent pas de licence distincte pour l'option Oracle Multitenant, car elle est déjà incluse dans la licence de base de données. Pour plus d'informations sur la gestion des licences de base de données, reportez-vous Oracle à la section Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour Oracle.

Oracle Gestion des licences d'option mutualisées

L'option Oracle Plusieurs locataires prend en charge les mesures de licence Utilisateur nommé plus et Par processeur. La mesure de licence Named User Plus octroie une licence à tous les utilisateurs et appareils physiques qui accèdent à une PDB créée par l'utilisateur. La mesure de licence Par processeur octroie une licence aux cœurs de processeur sur tous les hôtes physiques qui exécutent un PDB créé par l'utilisateur. Pour en savoir plus sur ces mesures de licence, reportez-vous à la section Oracle Mesures de licence.

Important :
Oracle Multitenant option licensing accounts for user-created PDBs only. It does not account for proxy PDBs or seed PDBs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez déterminer si une Oracle gestion des licences d'option mutualisées est requise pour le déploiement de votre base de données en fonction des critères suivants :

- Version Oracle et édition de base de données de vos PDB et CDB.
- Nombre de PDB créées par l'utilisateur dans chaque instance de base de données en cours d'exécution sur l'installation de la base de données.

Oracle Exigences relatives à la gestion des licences d'options mutualisées

Oracle Version de la base de données	Oracle Édition de la base de données	Exigence de gestion des licences
12c Version 1 (12.1)	Oracle Base de données Standard Edition (SE)	L'option Oracle Plusieurs locataires n'est pas prise en charge.
	Oracle Base de données Standard Edition One (SE1)	
	Oracle Base de données Standard Edition 2 (SE2)	
	Oracle Base de données Enterprise Edition (EE)	• Si chaque instance de base de données ne contient qu'une seule PDB créée par l'utilisateur, aucune licence n'est requise car l'option Plusieurs locataires n'est Oracle pas utilisée. • Si une instance de base de données contient plusieurs PDB créés par l'utilisateur, la gestion des licences est requise à l'aide de la mesure de licence Utilisateur nommé plus ou Par processeur. **Important :** Cette version et cette édition de Database prennent en charge jusqu'à 252 PDB créées par l'utilisateur par instance de base de Oracle données. Si une instance de base de données contient plus de 252 PDB créées par l'utilisateur, Gestion des actifs logiciels crée des candidats à la suppression pour les PDB supplémentaires. Vous devez supprimer les PDB supplémentaires pour maintenir la conformité.
12c Version 2 (12.2) et 18c	Oracle Base de données Enterprise Edition (EE)	• Si chaque instance de base de données ne contient qu'une seule PDB créée par l'utilisateur, aucune licence n'est requise car l'option Plusieurs locataires n'est Oracle pas utilisée. • Si une instance de base de données contient plusieurs PDB créés par l'utilisateur, la gestion des licences est requise à

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Exigences relatives à la gestion des licences d'options mutualisées (suite)

Oracle Version de la base de données	Oracle Édition de la base de données	Exigence de gestion des licences
		l'aide de la mesure de licence Utilisateur nommé plus ou Par processeur. **Important :** Cette version et cette édition de Database prennent en charge jusqu'à 252 PDB créées par l'utilisateur par instance de base de Oracle données. Si une instance de base de données contient plus de 252 PDB créées par l'utilisateur, Gestion des actifs logiciels crée des candidats à la suppression pour les PDB supplémentaires. Vous devez supprimer les PDB supplémentaires pour maintenir la conformité.
	Oracle Base de données Standard Edition 2 (SE2)	L'option Oracle Plusieurs locataires n'est prise en charge que dans les déploiements où chaque instance de base de données contient une PDB créée par l'utilisateur. Toutefois, la gestion des licences n'est pas requise car l'option mutualisée n'est Oracle pas utilisée.
	Oracle Base de données Cloud Service Enterprise Edition - Haute performance (DBCS EE-HP) Oracle Base de données Cloud Service Enterprise Edition - Performances extrêmes (DBCS EE-EP) Oracle Base de données Exadata Cloud Service (ExaCS)	• Si chaque instance de base de données contient une PDB créée par l'utilisateur, aucune licence n'est requise car l'option Plusieurs locataires n'est Oracle pas utilisée. • Si une instance de base de données contient plusieurs PDB créés par l'utilisateur, l'option Oracle Plusieurs locataires est utilisée. Toutefois, une gestion des licences distincte n'est pas requise pour cette option, car elle est déjà incluse dans la licence Database Oracle . **Important :** Ces versions et éditions de Database prennent en charge jusqu'à 4 096 PDB créées par l'utilisateur par instance de base de Oracle données. Si une instance de base de données contient plus de 4 096 PDB créées par l'utilisateur, Gestion des actifs logiciels crée des candidats à la suppression pour les PDB supplémentaires. Vous devez supprimer les PDB supplémentaires pour maintenir la conformité.
19c et ultérieures	Oracle Base de données Enterprise Edition (EE)	• Si chaque instance de base de données contient trois PDB ou moins créées par l'utilisateur, la gestion des licences n'est pas requise car l'option Plusieurs locataires n'est Oracle pas utilisée. • Si une instance de base de données contient plus de trois PDB créées par l'utilisateur, la gestion des licences est

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Exigences relatives à la gestion des licences d'options mutualisées (suite)

Oracle Version de la base de données	Oracle Édition de la base de données	Exigence de gestion des licences
		requise à l'aide de la mesure de licence Utilisateur nommé plus ou Par processeur. **Important :** Cette version et cette édition de Database prennent en charge jusqu'à 252 PDB créées par l'utilisateur par instance de base de Oracle données. Si une instance de base de données contient plus de 252 PDB créées par l'utilisateur, Gestion des actifs logiciels crée des candidats à la suppression pour les PDB supplémentaires. Vous devez supprimer les PDB supplémentaires pour maintenir la conformité.
	Oracle Base de données Standard Edition 2 (SE2)	L'option Oracle Plusieurs locataires n'est prise en charge que dans les déploiements où chaque instance de base de données contient trois PDB créées par l'utilisateur ou moins. Toutefois, la gestion des licences n'est pas requise car l'option mutualisée n'est Oracle pas utilisée.
	Oracle Base de données Cloud Service Enterprise Edition - Haute performance (DBCS EE-HP) Oracle Base de données Cloud Service Enterprise Edition - Performances extrêmes (DBCS EE-EP) Oracle Base de données Exadata Cloud Service (ExaCS)	• Si chaque instance de base de données contient trois PDB ou moins créées par l'utilisateur, la gestion des licences n'est pas requise car l'option Plusieurs locataires n'est Oracle pas utilisée. • Si une instance de base de données contient plus de trois PDB créés par l'utilisateur, l'option Oracle Plusieurs locataires est utilisée. Toutefois, une gestion des licences distincte n'est pas requise pour cette option, car elle est déjà incluse dans la licence Database Oracle . **Important :** Ces versions et éditions de Database prennent en charge jusqu'à 4 096 PDB créées par l'utilisateur par instance de base de Oracle données. Si une instance de base de données contient plus de 4 096 PDB créées par l'utilisateur, Gestion des actifs logiciels crée des candidats à la suppression pour les PDB supplémentaires. Vous devez supprimer les PDB supplémentaires pour maintenir la conformité.

Oracle Cas d'utilisation d'options mutualisées

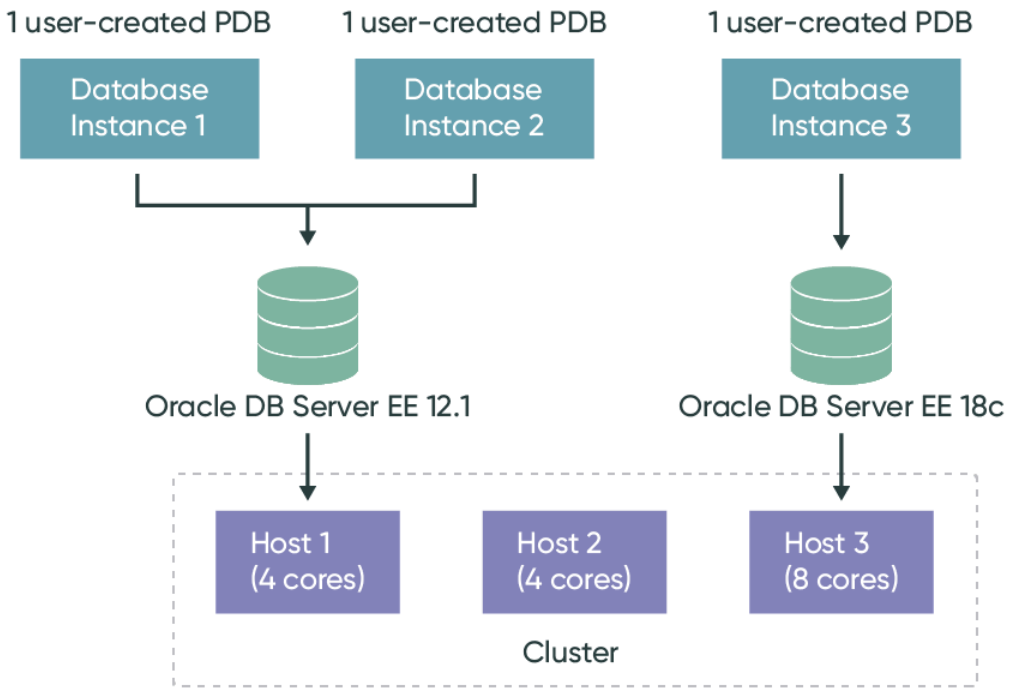
Vous pouvez consulter les cas d'utilisation suivants pour mieux comprendre les exigences de gestion des licences pour l'option Oracle Plusieurs locataires.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'option Oracle Plusieurs locataires n'est pas utilisée

Oracle Exemple d'option mutualisée non utilisée



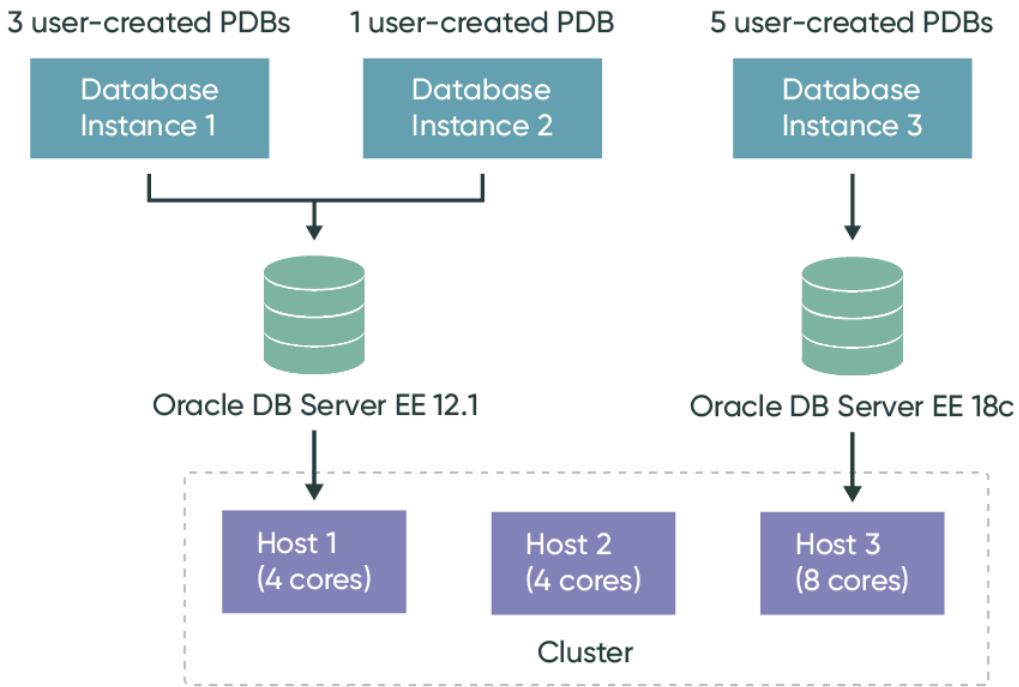
Dans ce scénario, l'instance de base de données 1 et l'instance de base de données 2 exécutent Oracle Database 12.1 Enterprise Edition et contiennent chacune un PDB créé par l'utilisateur. L'instance de base de données 3 exécute Oracle Database 18c Enterprise Edition et contient également un fichier PDB créé par l'utilisateur. Étant donné qu'aucune des instances de base de données n'atteint ou ne dépasse le nombre minimal de PDB créées par l'utilisateur pour lesquels l'option Oracle Plusieurs locataires est requise, elle n'est utilisée sur aucune des instances de base de données. Aucune gestion des licences supplémentaire pour l'option mutualisée n'est Oracle requise sur les hôtes du cluster.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'option Oracle Plusieurs locataires est en cours d'utilisation

Oracle Exemple d'utilisation d'une option à locataires multiples



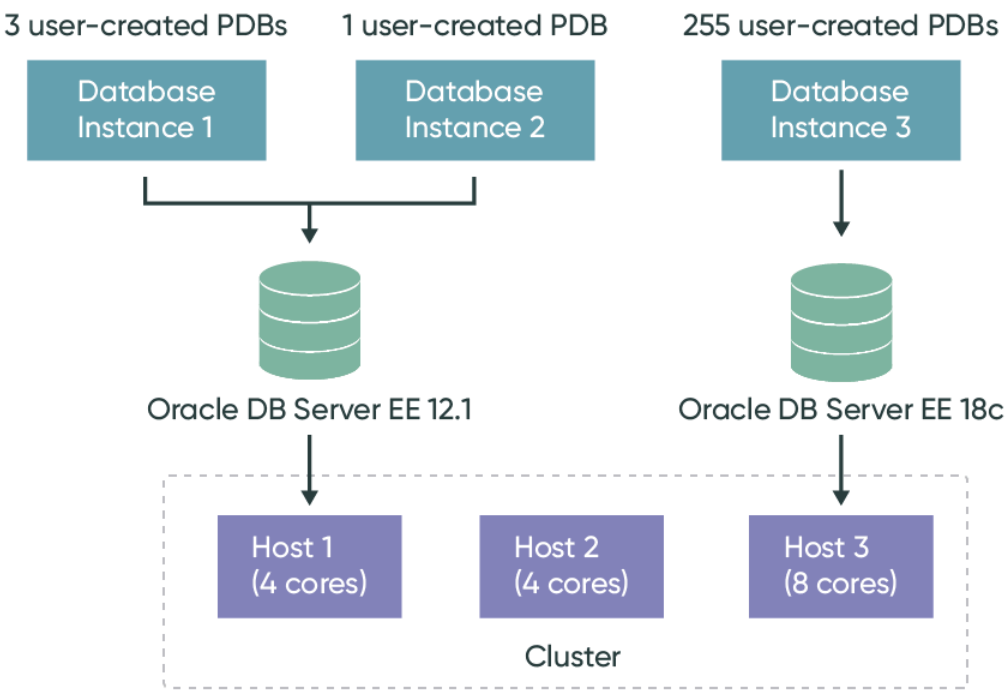
Dans ce scénario, l'instance de base de données 1 et l'instance de base de données 2 exécutent Oracle Database 12.1 Enterprise Edition. L'instance de base de données 1 contient trois PDB créés par l'utilisateur, tandis que l'instance de base de données 2 contient un PDB créé par l'utilisateur. L'instance de base de données 3 exécute Oracle Database 18c Enterprise Edition et contient cinq PDB créées par l'utilisateur. Étant donné que l'instance de base de données 1 et l'instance de base de données 3 dépassent le nombre minimal de PDB créées par l'utilisateur pour lesquels l'option Oracle Plusieurs locataires est requise, l'option est utilisée sur les deux instances de base de données. Une gestion des licences supplémentaire pour l'option Oracle Plusieurs locataires est requise sur tous les hôtes de la grappe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'option Oracle Plusieurs locataires est en cours d'utilisation, mais dépasse le montant maximal de la PDB

Oracle Option mutualisée en cours d'utilisation, mais exemple de dépassement du montant maximum de la PDB



Dans ce scénario, l'instance de base de données 1 et l'instance de base de données 2 exécutent Oracle Database 12.1 Enterprise Edition. L'instance de base de données 1 contient trois PDB créés par l'utilisateur, tandis que l'instance de base de données 2 contient un PDB créé par l'utilisateur. L'instance de base de données 3 exécute Oracle Database 18c Enterprise Edition et contient 255 PDB créés par l'utilisateur. Étant donné que l'instance de base de données 1 et l'instance de base de données 3 dépassent le nombre minimal de PDB créées par l'utilisateur pour lesquels l'option Oracle Plusieurs locataires est requise, l'option est utilisée sur les deux instances de base de données. Une gestion des licences supplémentaire pour l'option Oracle Plusieurs locataires est requise sur tous les hôtes de la grappe.

Toutefois, l'instance de base de données 3 est considérée comme non conforme. Selon les règles de gestion des licences pour l'option Oracle mutualisée, le nombre maximal de PDB créées par l'utilisateur qui sont prises en charge sur les instances de base de données exécutant Oracle Database 18c Enterprise Edition est de 252. Étant donné que l'instance de base de données 3 contient 255 PDB créés par l'utilisateur, Gestion des actifs logiciels elle crée des candidats à la suppression pour les trois autres PDB créées par l'utilisateur. Ces PDB supplémentaires doivent être supprimées pour maintenir la conformité.

Oracle Gestion des licences de base de données pour les éditions Standard

Oracle Les éditions Database Standard sont concédées sous licence sur des serveurs dont la valeur est inférieure à la capacité maximale des sockets afin de garantir une conformité de licence sans risque.

Les sockets sont des emplacements sur lesquels sont placés les processeurs ou les CPU. Vous devez entrer manuellement les informations d'embase sous le champ non détectable **Nombre d'embases** dans la table de modèles matériels **cmdb_hardware_product_model** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ITOM Découverte ne détecte que les créneaux occupés, effectue Gestion des actifs logiciels le rapprochement et assure la conformité.

Règles de gestion des licences Oracle Database Standard Edition

Édition	Règle maximale pour NUP et processeur
Base de données Oracle Édition Standard	4 sockets par serveur
Base de données Oracle Édition Standard 1	2 sockets par serveur
Base de données Oracle Édition Standard 2	2 sockets par serveur

Example: Oracle Standard Edition 2 déployée sur un serveur avec plus de 2 sockets

L'exemple suivant montre le message qui s'afficherait pour un candidat à la réclamation ou à la suppression qui ne respecte pas les règles de gestion des licences.

Oracle DB Server Standard Edition 2 installé sur <nom du serveur> a été marqué comme une installation sans licence. Conformément à la politique de gestion des licences Oracle, Oracle Database Standard Edition 2 ne peut être concédé sous licence que sur des serveurs ayant une capacité maximale de 2 sockets. Il s'avère que ce serveur a <no. de socket> nombre de sockets disponibles. Il est recommandé de désinstaller Oracle DB Server Standard Edition 2 de ce serveur ou d'effectuer une mise à niveau vers Oracle DB Enterprise Edition. Nous vous suggérons de travailler avec votre administrateur de base de données Oracle pour évaluer l'impact avant de poursuivre cette action. Veuillez noter que le nombre maximal de sockets ou d'emplacements disponibles sur un serveur fait partie de la spécification matérielle. Par conséquent, il est conseillé de mettre à jour ces informations sur le modèle du produit matériel <nom du modèle matériel>. Si cette information n'est pas présente sur le modèle matériel, il est supposé que tous les sockets sont occupés et détectés.

Oracle Options de base de données et packs de gestion

Vous pouvez utiliser le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour Oracle suivre les positions de gestion des licences de vos options de base de données et de vos Oracle packs de gestion. La table Options Oracle sous licence [samp_oracle_option_set] fournit la liste complète des options de base de données et des packs de gestion pour lesquels vous pouvez créer des modèles logiciels.

Vous devez gérer les licences de vos options de base de données et de vos Oracle packs d'administration séparément de vos Oracle serveurs de base de données. Des modèles logiciels et des autorisations distincts sont requis pour chacun de vos serveurs de base de données, options de base de données et packs d'administration, offrant ainsi une vue plus complète de votre position de conformité de licence Oracle .

Par exemple, Oracle DB Server 12c R1 Enterprise avec l'option Partitionnement nécessite deux modèles logiciels et des autorisations distincts.

Exemple de gestion des licences de base de données Oracle

Objectif	Modèle logiciel	Autorisation logicielle
Suivez les licences pour Oracle DB Server 12c R1 Enterprise.	Serveur de base de données Oracle 12c R1 Entreprise	Enregistrez vos droits achetés pour Oracle DB Server 12c R1 Enterprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Exemple de gestion des licences de base de données Oracle (suite)

Objectif	Modèle logiciel	Autorisation logicielle
	Aucune valeur sélectionnée pour le champ **d'option Base de données** .	
Suivez la gestion des licences pour l'option Partitionnement.	Partitionnement d'entreprise Oracle DB Server 12c R1 **Partitionnement** sélectionné pour le champ **d'option Base de données** .	Enregistrez vos droits achetés pour l'option de partitionnement.

Pour suivre et mesurer l'utilisation de vos options de base de données et de vos Oracle packs de gestion, demandez et installez l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services à partir du ServiceNow Store. Consultez Demander la collecte de données pour Oracle la gestion des licences mondiales et les services de conseils les instructions détaillées.

Important :
Si vous activez l'application pour la Gestion des actifs logiciels première fois dans la version et les San Diego versions ultérieures, l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services est requise pour détecter et mesurer l'utilisation de vos options de base de données et de vos packs de gestion.

Si vous activez l'application Gestion des actifs logiciels pour la première fois dans la version et les Rome versions antérieures, ou si vous mettez à niveau une instance existante de l'application Gestion des actifs logiciels à partir Rome des versions antérieures vers les San Diego versions ultérieures, vous pouvez continuer à utiliser les modèles existants pour détecter et mesurer l'utilisation de vos options de base de données et de vos packs de gestion. Toutefois, ServiceNow vous recommande d'utiliser plutôt l'application Collecte de données pour Oracle les services de conseil et de gestion des licences globales, car l'application offre des options améliorées qui répondent à des cas d'utilisation supplémentaires.

Une fois l'application installée, la tâche planifiée SAM : évaluer l'utilisation des options de base de données à partir des Oracle données GLAS s'exécute chaque semaine ou sur demande pour récupérer les Oracle données d'utilisation des options de base de données et des packs d'administration installés dans votre Oracle environnement et Oracle des fonctionnalités qui leur sont associées. L'application Gestion des actifs logiciels peut ensuite inclure ces données dans le Oracle processus de rapprochement pour vous aider à déterminer les positions de conformité de licence de vos options de base de données et de vos packs d'administration, qui sont signalés séparément des positions de conformité de licence de vos Oracle serveurs de base de données.

[store-future: BEGIN review]

Remarque :
La tâche planifiée Évaluer l'utilisation de l'option de base de données à partir des données GLAS prend en charge Séparation de Oracle domaine.

[End]

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Pour plus d'informations sur la façon dont les données d'utilisation de vos Oracle fonctionnalités peuvent vous aider à déterminer la conformité de licence de vos options de base de données et de vos packs de gestion, reportez-vous à la section Mappage des fonctionnalités pour Oracle les options de base de données et les packs de gestion.

Oracle Les options de base de données et les packs d'administration suivent le cycle de vie du Oracle serveur de base de données et s'affichent dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace) ou dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique). Toutefois, les options de rattrapage suivantes ne sont pas disponibles pour les options de base de données et les packs d'administration :

- Supprimer les installations non allouées
- Supprimer les installations sans licence

Options de base de données prises en charge Oracle et packs de gestion

Le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs prend Oracle en charge les options de base de données et les packs d'administration suivants selon que vous utilisez les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants ou l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services pour suivre et mesurer l'utilisation de vos options de base de données et de vos packs de gestion.

Option base de données Oracle ou pack d'administration	Pris en charge par les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants	Pris en charge par l'application Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services
Garde de données actif	Oui	Oui
Compression avancée	Oui	Oui
Sécurité avancée	Oui	Oui
Archivage d'audit et pare-feu de base de données **Remarque :** Bien qu'Audit Vault and Database Firewall soit un Oracle produit, le pack d'éditeur Oracle le suit en tant qu'option de base de données, car il doit être utilisé conjointement avec une base de données.	Non	Oui
Pack Change Management	Oui	Oui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option base de données Oracle ou pack d'administration	Pris en charge par les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants	Pris en charge par l'application Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services
Remarque : Si votre base de données exécute Oracle Database 12c ou une version ultérieure, le pack de gestion des changements, le pack de gestion de la configuration pour Oracle la base de données et le pack d'automatisation des mises en service et des correctifs pour la base de données sont consolidés dans le Oracle pack de gestion du cycle de vie de la base de données pour Oracle la base de données. Pour utiliser le pack Gestion des changements, vous devez posséder une licence du pack de gestion du cycle de vie de la Oracle base de données pour Oracle la base de données.		
Pack de gestion des configurations pour Oracle la base de données **Remarque :** Si votre base de données exécute Oracle Database 12c ou une version ultérieure, le pack de gestion des changements, le pack de gestion de la configuration pour Oracle la base de données et le pack d'automatisation des mises en service et des correctifs pour la base de données sont consolidés dans le Oracle pack de gestion du cycle de vie de la base de données pour Oracle la base de données. Pour utiliser le pack de gestion des configurations pour Oracle la base de données, vous devez posséder une licence du pack de gestion du cycle de vie de la Oracle base de données pour Oracle la base de données.	Oui	Oui
Suite de base de données de contenu **Remarque :** Content Database Suite n'est disponible que sur les bases de données exécutant Oracle Database 11g Release 1 et les versions antérieures.	Non	Oui
Pack de masquage des données	Oui	Non

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option base de données Oracle ou pack d'administration	Pris en charge par les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants	Pris en charge par l'application Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services
		Remarque : Si vous utilisez l'application Collecte de données pour Oracle les services de conseil et de gestion des licences globales, vous pouvez suivre et mesurer l'utilisation du Oracle pack de masquage et de sous-définition des données à la place.
Exploration de données **Remarque :** L'exploration de données nécessite une gestion des licences distincte uniquement si votre base de données exécute Oracle Database 11g Release 1 ou une version antérieure. Si votre base de données exécute Oracle Database 11g Release 2 ou une version ultérieure, l'exploration de données est déjà incluse dans la licence de base de données.	Non	Oui
Base de données en mémoire	Oui	Oui
Archivage de la base de données	Oui	Oui
Pack Diagnostics	Oui	Oui
Sécurité de l'étiquette	Oui	Oui
Plusieurs locataires	Oui	Oui
OLAP	Oui	Oui
Oracle Pack Gestion cloud pour Oracle la base de données	Non	Oui
Oracle Pack de masquage et de sous-paramétrage des données	Non	Oui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option base de données Oracle ou pack d'administration	Pris en charge par les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants	Pris en charge par l'application Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services
	Remarque : Si vous utilisez les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants pour vos options de base de données et vos packs de gestion, vous pouvez suivre et mesurer l'utilisation du pack de masquage des données à la place.	
Oracle Pack de gestion du cycle de vie de la base de données pour Oracle la base de données **Remarque :** Si votre base de données exécute Oracle Database 12c ou une version ultérieure, le pack de gestion des changements, le pack de gestion de la configuration pour Oracle la base de données et le pack d'automatisation des mises en service et des correctifs pour la base de données sont consolidés dans le Oracle pack de gestion du cycle de vie de la base de données pour Oracle la base de données. Vous pouvez accéder aux trois packs en attribuant une licence uniquement au pack de gestion du cycle de Oracle vie de la base de données pour Oracle la base de données.	Non	Oui
Oracle Spatial et graphique	Non	Oui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option base de données Oracle ou pack d'administration	Pris en charge par les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants	Pris en charge par l'application Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services
Remarque : Oracle Spatial and Graph nécessite une gestion des licences distincte uniquement si votre base de données exécute Oracle Database 11g Release 1 ou une version antérieure. Si votre base de données exécute Oracle Database 11g Release 2 ou une version ultérieure, Oracle Spatial and Graph est déjà inclus dans la licence de base de données.	**Remarque :** Si vous utilisez les modèles de mesure d'utilisation et de détection existants pour vos options de base de données et vos packs de gestion, vous pouvez suivre et mesurer l'utilisation pour Spatial et Graph à la place.	
Partitionnement	Oui	Oui
Mise en service et pack d'automatisation des correctifs pour la base de données **Remarque :** Si votre base de données exécute Oracle Database 12c ou une version ultérieure, le pack de gestion des changements, le pack de gestion de la configuration pour Oracle la base de données et le pack d'automatisation des mises en service et des correctifs pour la base de données sont consolidés dans le Oracle pack de gestion du cycle de vie de la base de données pour Oracle la base de données. Pour utiliser le pack d'automatisation des mises en service et des correctifs pour la base de données, vous devez posséder une licence du pack de gestion du cycle de vie de la base de données pour Oracle la Oracle base de données.	Oui	Oui
Grappes d'applications réelles	Oui	Oui
Nœud de grappes unique d'applications réelles	Oui	Oui
Tests d'applications réelles	Oui	Oui
Enregistrements Base de données	Non	Oui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option base de données Oracle ou pack d'administration	Pris en charge par les modèles de détection et de mesure d'utilisation existants	Pris en charge par l'application Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services
Remarque : La base de données d'enregistrements n'est disponible que sur les bases de données exécutant Oracle Database 10g Release 2 ou une version antérieure.		
Spatial and Graph **Remarque :** Spatial and Graph nécessite une gestion des licences distincte uniquement si votre base de données exécute Oracle Database 11g Release 1 ou une version antérieure. Si votre base de données exécute Oracle Database 11g Release 2 ou une version ultérieure, Spatial and Graph est déjà inclus dans la licence de base de données.	Oui	Non **Remarque :** Si vous utilisez l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services, vous pouvez suivre et mesurer l'utilisation de Oracle Spatial and Graph à la place.
Rappel total **Remarque :** Total Recall n'est disponible que sur les bases de données exécutant Oracle Database 11g et les versions antérieures.	Non	Oui
Pack de syntonisation **Remarque :** Tuning Pack n'est pris en charge que sur les bases de données exécutant Oracle Database Enterprise Edition. Si Tuning Pack est détecté sur une base de données exécutant Oracle Database Standard Edition ou Express Edition, l'application Gestion des actifs logiciels génère un candidat à la suppression pour cette installation de Tuning Pack. Pour maintenir la conformité avec Oracle, vous devez soit désinstaller Tuning Pack de la base de données, soit mettre à niveau la base de données vers Oracle Databse Enterprise Edition.	Oui	Oui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Demander la collecte de données pour Oracle la gestion des licences mondiales et les services de conseils

Demandez la collecte de données pour Oracle l'application Global Licensing and Advisory Services depuis le afin de suivre et de mesurer l'utilisation ServiceNow Store de vos Oracle options de base de données et de vos packs de gestion.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store .
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.
3. Dans la barre de recherche, saisissez Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services , puis sélectionnez **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat appelé Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services.
5. Sur la page Collecte de données pour Oracle Global Licensing and Advisory Services, sélectionnez **Demander l'installation**.
   La ServiceNow boîte de dialogue Demande d'installation d'application - Collecte de données pour Oracle la gestion des licences globales et les services de conseils s'ouvre.
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

ServiceNow Boîte de dialogue Demande d'installation d'application : collecte de données pour Oracle la gestion des licences globales et les services de conseils

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer l'application. Après avoir entré le nom de l'instance, sélectionnez **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande d'application.

7. Sélectionnez **Demander**.
8. Sélectionnez **Fermer**.

Résultats

Si votre demande est approuvée, vous recevrez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer l'application.

Que faire ensuite

Installez l'application en suivant les instructions de l'e-mail.

Mappage des fonctionnalités pour Oracle les options de base de données et les packs de gestion

L'application Gestion des actifs logiciels mappe automatiquement les entités détectées Oracle aux options de base de données et aux Oracle packs d'administration auxquels elles sont associées. Ces mappages peuvent vous aider à déterminer l'utilisation et la conformité de licence de vos options de base de données et de vos packs de gestion.

Chaque Oracle option de base de données et chaque pack d'administration contient un ensemble de fonctionnalités qui améliorent les capacités de la base de Oracle données. Par

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

exemple, l'option Active Data Guard assure la protection et la disponibilité des données en temps réel pour Oracle la base de données à l'aide de fonctionnalités telles que la réparation automatique des blocs, les Oracle services de données globaux et la continuité des applications. Pour plus d'informations sur les fonctionnalités prises en charge par chaque option de base de données et pack d'administration, consultez la documentation Oracle .

Lorsque vous exécutez une détection, l'application ServiceNow® Découverte localise et identifie les options de base de données et les packs d'administration installés dans votre Oracle environnement, ainsi que les fonctionnalités qui leur sont associées. Ces données sont ensuite envoyées à l'application Gestion des actifs logiciels , où elles peuvent être normalisées et rapprochées.

Une fois les données normalisées, l'application Gestion des actifs logiciels utilise la Oracle table Mappages des options de fonctionnalités [samp_oracle_feature_option_mapping] pour mapper vos entités aux options de base de données appropriées et aux packs de gestion au niveau de l'instance de base de données. Toutes les données d'utilisation ultérieures que vous récupérez pour chaque fonctionnalité via la tâche planifiée SAM - Évaluer l'utilisation des options de base de données à partir des Oracle données GLAS peuvent ensuite être appliquées aux options de base de données mappées et aux packs de gestion. L'application Gestion des actifs logiciels utilise ces données conjointement avec les règles d'utilisation prédéfinies des options de base de données et des packs d'administration pour déterminer les options de base de données et les packs d'administration utilisés sur chaque instance de base de données. Les informations d'utilisation qui en résultent sont incluses dans le Oracle processus de rapprochement pour vous aider à déterminer la conformité de licence de vos options de base de données et de vos packs de gestion.

Mettre à jour le mappage par défaut d'une fonctionnalité

Si une entité détectée est associée à plusieurs Oracle options de base de données ou pack d'administration, vous pouvez modifier l'option de base de données ou le pack d'administration auquel les données d'utilisation des entités sont appliquées en mettant à jour le mappage par défaut de cette entité.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Oracle Les fonctionnalités peuvent être associées à plusieurs options de base de données et packs de gestion. Toutefois, l'application Gestion des actifs logiciels ne peut mapper chaque fonctionnalité qu'à une seule option de base de données ou à un seul pack d'administration à la fois.

L'application Gestion des actifs logiciels mappe automatiquement chaque entité détectée à une option de base de données appropriée ou à un pack d'administration en fonction des mappages par défaut prédéfinis pour chaque entité. Les données d'utilisation de chaque fonctionnalité peuvent ensuite être appliquées aux options de base de données mappées et aux packs d'administration pour vous aider à déterminer si elles sont utilisées.

Si l'une de vos entités détectées est associée à plusieurs options de base de données ou pack d'administration, vous pouvez mettre à jour les mappages par défaut de ces entités en fonction de la façon dont vous utilisez chaque fonctionnalité et des autorisations que vous avez achetées pour les options de base de données et les packs d'administration associés. En mettant à jour les mappages par défaut pour ces entités, vous pouvez modifier les options de base de données et les packs d'administration auxquels les données d'utilisation des entités correspondantes sont appliquées, ce qui vous permet de mieux optimiser les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

positions de conformité de licence de vos options de base de données et de vos packs d'administration en fonction des besoins de votre organisation.

Remarque :
Vous pouvez mettre à jour les mappages par défaut uniquement pour les entités associées à plusieurs options de base de données et packs de gestion.

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_oracle_option_for_feature_inuse.list`.
   L'option par défaut pour la fonctionnalité en cours d'utilisation s'affiche. Cette liste affiche les mappages par défaut pour toutes les entités détectées qui sont actuellement utilisées et qui peuvent être mappées à plusieurs options de base de données ou pack d'administration.
3. Dans la liste des fonctionnalités disponibles, sélectionnez la fonctionnalité dont vous souhaitez modifier le mappage par défaut.
4. Dans la liste déroulante **Option de base de données par défaut en cours d'utilisation** de la liste déroulante Option par défaut pour la fonctionnalité en cours d'utilisation, sélectionnez l'option de base de données ou le pack de gestion auquel vous souhaitez mapper l'entité.

   Remarque :
   L'option de base de données par défaut dans la liste déroulante Utilisation est automatiquement filtrée pour afficher uniquement les options de base de données et les packs de gestion auxquels l'entité sélectionnée est associée.

5. Sélectionnez **Mettre à jour**.
   Vous revenez automatiquement à l'option par défaut pour la liste des entités en cours d'utilisation, qui affiche le nouveau mappage par défaut.

Que faire ensuite

Pour activer le nouveau mappage par défaut, vous devez exécuter la tâche planifiée SAM : évaluer l'utilisation de l'option de base de données à partir des Oracle données GLAS. Vous pouvez exécuter la tâche sur demande ou attendre la tâche planifiée suivante. Une fois la tâche terminée avec succès, les données d'utilisation de la fonctionnalité spécifiée peuvent être appliquées à l'option de base de données ou au pack d'administration nouvellement mappé.

Non signalé Rapport d'utilisation des options de base de données

Vous pouvez utiliser le rapport Utilisation des options de base de données non signalées pour obtenir une visibilité sur les options de base de données et les Oracle packs d'administration utilisés sur les instances de base de données non détectées. Bien que vous ne puissiez pas suivre l'utilisation de ces options de base de données et de ces packs d'administration, ce rapport peut vous aider à déterminer les implications potentielles en matière de gestion des licences qui leur sont associées.

Remarque :
Ce rapport n'est disponible que dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Pour afficher ce rapport, accédez à **Tout** > **Rapports** > **Afficher/Exécuter**. Dans la liste des rapports disponibles, recherchez et sélectionnez **Utilisation des options de base de données non signalées**. Lorsque la page Modifier le rapport correspondante s'ouvre, sélectionnez **Exécuter**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Non signalé Rapport d'utilisation des options de base de données

Champ	Description
Nom de base de données	Instance de base de données non détectée sur laquelle l'option de base de données ou le pack d'administration est utilisé.
Option de base de données	Option de base de données ou pack d'administration en cours d'utilisation sur l'instance de base de données non détectée.
Hôte	Hôte physique sur lequel l'instance de base de données non détectée est en cours d'exécution.
Serveur	Serveur sur lequel l'hôte physique est en cours d'exécution.

Oracle réconciliation

Oracle Le rapprochement maintient vos Oracle positions de licence précises et à jour sans nécessiter de calculs manuels. Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou sur demande.

Lorsque vous exécutez un Oracle rapprochement, Gestion des actifs logiciels il détermine les **allocations Droits utilisés par** et **Droits requis par** pour les utilisateurs nommés, les appareils physiques et les hôtes physiques qui accèdent à un Oracle produit ou l'exécutent. Vous pouvez utiliser ces informations pour assurer la conformité de vos Oracle produits.

Remarque :
Toutes les allocations que vous effectuez sur un hôte physique sont considérées comme valides. Gestion des actifs logiciels marque ces allocations comme **Allouées en cours d'utilisation** dans la console de licence. Toutes les allocations que vous effectuez sur un hôte virtuel, tel qu'un ordinateur virtuel, sont considérées comme non valides. Gestion des actifs logiciels marque ces allocations comme **Allouées non utilisées**.

Pour Oracle la gestion des licences de base de données et de serveurs WebLogic sur VMware la technologie de virtualisation, vous pouvez sélectionner le niveau d'agrégation de votre calcul de rapprochement à l'aide de la *`Select the level of aggregation for reconciling licenses for Oracle databases and WebLogic servers on VMware`* propriété. Vous pouvez également activer Gestion des actifs logiciels la prise en compte des règles de relation VM-Hôte pendant le rapprochement à Oracle l'aide de la *`Use host affinity for reconciling licenses for Oracle databases and WebLogic servers on VMware at the vCenter(s) aggregation level`* propriété. Voir Propriétés du Gestion des actifs logiciels pour plus d'informations sur ces propriétés.

Configurer des propriétés de rapprochement spécifiques au domaine pour Oracle

Utilisez les propriétés de l'application Séparation de domaine pour Gestion des actifs logiciels configurer Oracle des propriétés de rapprochement pour des domaines spécifiques.

Avant de commencer

Pour configurer les propriétés de l'application Séparation de domaine pour Gestion des actifs logiciels, vous devez activer le module d'extension Domain Support - Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) sur votre ServiceNow instance.

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les propriétés de l'application Séparation de domaine sont disponibles pour l'application Gestion des actifs logiciels . Ces propriétés correspondent directement aux propriétés

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

existantes Gestion des actifs logiciels et vous permettent de spécifier le domaine auquel vous souhaitez que chaque propriété s'applique.

L'application Séparation de domaine est prise en charge dans les propriétés de rapprochement suivantes Oracle :

- **Sélectionner le niveau d'agrégation pour le rapprochement des licences pour les bases de données Oracle et les serveurs WebLogic sur VMware** (`com.snc.samp.oracle.reconlevel`)
- **Utiliser la relation d'hôte pour le rapprochement des licences pour les bases de données Oracle et les serveurs WebLogic sur VMware au niveau de l'agrégation vCenter** (`com.snc.samp.oracle.hostaffinityenabled`)

Pour plus d'informations sur les propriétés existantes Gestion des actifs logiciels , reportez-vous à la section Propriétés du Gestion des actifs logiciels. Pour plus d'informations sur les propriétés de l'application Séparation de domaine, consultez Propriétés de l'application Séparation de domaine .

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow® instance, accédez à **Tout** > **Gestion des actifs logiciels** > **Administration** > **Propriétés de l'application**.
2. Dans la liste des propriétés d'application disponibles, sélectionnez la propriété d'application que vous souhaitez modifier.
3. Dans la liste connexe Valeurs de propriété d'application, sélectionnez la valeur de propriété d'application que vous souhaitez modifier.

   Si vous n'avez pas de valeurs de propriété d'application existantes ou si vous souhaitez ajouter des valeurs de propriété d'application supplémentaires, sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de valeurs de propriétés de l'application

Champ	Description
Propriété de l'application	Nom de la propriété d'application à laquelle la valeur de la propriété d'application s'applique. Ce champ se remplit automatiquement.
Valeur	Valeur de la propriété de l'application. Cette valeur doit être équivalente à l'une des valeurs disponibles dans la propriété correspondante Gestion des actifs logiciels . Par exemple, vous pouvez définir la valeur de la `com.snc.samp.oracle.reconlevel` propriété d'application sur `esx`, `cluster` ou `vcenter`. Consultez Propriétés du Gestion des actifs logiciels pour plus de détails sur les valeurs disponibles dans les Gestion des actifs logiciels propriétés.
Domaine	Domaine auquel vous souhaitez que la valeur de propriété de l'application s'applique.

5. Selon que vous mettez à jour une valeur de propriété d'application existante ou que vous ajoutez une nouvelle valeur de propriété d'application, sélectionnez **Mettre à jour** ou **Soumettre**.
   Si vous mettez à jour une valeur de propriété d'application existante, sélectionnez **Mettre à jour**. Si vous ajoutez une nouvelle valeur de propriété d'application, sélectionnez **Soumettre**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Rapport sur l'infrastructure

Vous pouvez utiliser le Oracle rapport Infrastructure pour obtenir une meilleure visibilité sur votre Oracle infrastructure. Ce rapport comprend des informations sur les Oracle bases de données que vous exécutez et les éléments de configuration qui prennent en charge ces bases de données.

Remarque :
Le rapport d'infrastructure Oracle est séparé par domaine.

Vous pouvez afficher le Oracle rapport Infrastructure à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans le Software Asset Workspacefichier .

Pour afficher ce rapport dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, accédez à **Tout** > **Rapports** > **Afficher/Exécuter** sur votre ServiceNow instance. En haut de la page **Rapports**, sélectionnez Tout. Dans la liste de tous les rapports disponibles, localisez et sélectionnez **le rapport d'infrastructure Oracle**.

Pour afficher ce rapport dans le Software Asset Workspace, accédez à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** sur votre ServiceNow instance. Après les Software Asset Workspace lancements, accédez à **Utilisation de la licence** > **Rapports** > **Rapport d'infrastructure Oracle**.

Rapport d'infrastructure Oracle

Colonne	Description
Requis par (appareil)	Élément de configuration, tel qu'un serveur, une grappe, un vCenter ou un centre de données, sur lequel la base de données, l'option de base de données ou le pack d'administration Oracle est installé. Sélectionnez une entrée pour afficher des informations supplémentaires sur les exigences de gestion des licences pour cet élément de configuration. Reportez-vous à la rubrique Formulaire Licences requises par pour en savoir plus.
Option de base de données	Option de base de données ou pack d'administration en cours d'utilisation avec la Oracle base de données.
Version	Oracle Version de la base de données installée sur votre élément de configuration.
Édition	Oracle Édition de base de données installée sur votre élément de configuration.
Modèle logiciel	Modèle logiciel associé à la base de données, à l'option de base de données ou au pack d'administration Oracle .
Résultat de mesure de licence	Métrique de licence par laquelle la licence est comptabilisée lors de l'exécution Oracle du rapprochement. Les options sont **Named User Plus** et **Par processeur**.
Licences requises	Nombre de droits requis pour la conformité de la licence.
ID de modèle	ID de modèle de l'élément de configuration sur lequel la base de données, l'option de base de données ou le pack d'administration Oracle est installé.
Fabricant du processeur	Fabricant du processeur utilisé par l'élément de configuration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport d'infrastructure Oracle (suite)

Colonne	Description
Type de processeur	Type de processeur utilisé par l'élément de configuration.
Nombre de processeurs	Nombre de processeurs dans l'élément de configuration.
Nombre de cœurs de processeur	Nombre de cœurs dans chaque processeur.
Thread principal de processeur	Nombre de threads qui divisent chaque cœur au sein d'un processeur.
Oracle Facteur de base	Oracle Facteur de cœur de processeur utilisé pour déterminer le nombre de droits requis.
Vitesse du processeur (MHz)	Vitesse d'horloge (en mégahertz) du processeur utilisé par l'élément de configuration.
Acheté	Nombre de droits que vous avez achetés.
Système d'exploitation	Système d'exploitation de l'élément de configuration sur lequel la base de données, l'option de base de données ou le pack d'administration Oracle est installé.
Nombre d'embases	Nombre d'emplacements disponibles sur la carte mère.

Formulaire Licences requises par

Pour afficher des informations supplémentaires sur les exigences de gestion des licences pour un élément de configuration spécifique, sélectionnez l'élément de configuration dans le champ **Requis par (appareil)** du rapport sur l'infrastructure Oracle . Le formulaire Licences requises par correspondant s'ouvre, dans lequel vous pouvez afficher des informations sur la consommation de licence, les installations de logiciels de base de données, OracleOracle les options de base de données et les packs de gestion, ainsi que les instances de base de données associées à l'élément de configuration sélectionné.

Formulaire Licences requises par

Champ	Description
Requis par	Élément de configuration, tel qu'un serveur, une grappe, un vCenter ou un centre de données, sur lequel la base de données, l'option de base de données ou le pack d'administration Oracle est installé.
Résultat de mesure de licence	Métrique de licence par laquelle la licence est comptabilisée lors de l'exécution Oracle du rapprochement. Les options sont **Named User Plus** et **Par processeur**.
Licences requises	Nombre de droits requis pour la conformité de la licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Licences requises par (suite)

Champ	Description
État de la gestion des licences	État de gestion des licences de la base de données, de l'option de base de données ou du Oracle pack d'administration.
Liste connexe Détails de la consommation de licence	
Requis par	Élément de configuration sur lequel la base de données, l'option de base de données ou le pack d'administration Oracle est installé.
ID de modèle	ID de modèle de l'élément de configuration.
Nom de processeur	Nom des processeurs en cours d'exécution sur l'élément de configuration.
Processeurs	Nombre de processeurs en cours d'exécution sur l'élément de configuration.
Cœurs	Nombre total de cœurs dans l'élément de configuration.
Nombre de processeurs	Nombre de processeurs dans l'élément de configuration.
Nombre de cœurs de processeur	Nombre de cœurs dans chaque processeur.
Thread principal de processeur	Nombre de threads qui divisent chaque cœur au sein d'un processeur.
Facteur de base	Oracle Facteur de cœur de processeur utilisé pour déterminer le nombre de droits requis.
Licences requises	Nombre de droits requis pour la conformité de la licence.
Vitesse du processeur (MHz)	Vitesse d'horloge (en mégahertz) du processeur utilisé par l'élément de configuration.
Acheté	Nombre de droits que vous avez achetés.
Système d'exploitation	Système d'exploitation de l'élément de configuration.
Liste connexe Options **Remarque :** Cette liste connexe s'affiche uniquement lorsque le modèle logiciel de la licence requise est associé à une option de base de données ou à un Oracle pack d'administration.	
Instance	Instance de base de données qui accède aux données associées à votre option Base de données ou à votre Oracle pack d'administration et les gère.
Option	Oracle Option de base de données ou pack d'administration installé sur votre élément de configuration.
Sous licence	Valeur indiquant si l'option Base de données ou le pack d'administration Oracle est disponible sous licence. Si l'option ou le pack d'administration est sous licence, la valeur

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Licences requises par (suite)

Champ	Description
	est automatiquement définie sur **vrai**. Si l'option ou le pack d'administration n'est pas sous licence, la valeur est automatiquement définie sur **faux**.
Actuellement utilisé	Valeur qui indique si l'option de base de données ou le pack d'administration Oracle a une utilisation actuelle ou passée. Si l'option ou le pack d'administration a une utilisation actuelle ou passée, la valeur est automatiquement définie sur **En cours d'utilisation**. Si l'option ou le pack d'administration n'a pas d'utilisation actuelle ou passée, la valeur est automatiquement définie sur **Non utilisé**.
Date de la première utilisation	Date à laquelle vous avez commencé à utiliser pour la première fois l'option Base de données ou le pack d'administration Oracle .
Date de la dernière utilisation	Date de la dernière utilisation de l'option Base de données ou du pack d'administration Oracle .
Liste connexe des installations **Remarque :** Cette liste connexe s'affiche uniquement lorsque le modèle logiciel de la licence requise est associé à une installation de Oracle logiciel de base de données.	
Nom d'affichage	Nom de l'installation Oracle du logiciel Base de données.
Éditeur	Éditeur du logiciel installé. Ce champ est toujours défini sur **Oracle**.
Version	Oracle Version de la base de données installée sur votre élément de configuration.
Modèle de détection	Modèle de détection associé à l'installation du Oracle logiciel Base de données.
Installé sur	Élément de configuration sur lequel le Oracle logiciel de base de données est installé.
Affecté à	Utilisateur associé à l'installation du Oracle logiciel Base de données.
Liste connexe des instances **Remarque :** Cette liste connexe s'affiche uniquement lorsque le modèle logiciel de la licence requise est associé à une installation de Oracle logiciel de base de données.	
Nom	Nom de l'instance de base de données qui accède aux données de votre Oracle base de données et les gère.
Environnement	Environnement dans lequel réside l'instance de base de données.
Version	Version de la base de données à laquelle l'instance de base de données accède et qu'elle gère.
Fournisseur	Fournisseur de la base de données à laquelle l'instance de base de données accède et qu'elle gère. Ce champ est toujours défini sur **Oracle**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Rapport Déploiements de serveurs de base de données par accord

Vous pouvez utiliser le Oracle rapport Déploiements de serveurs de base de données par accord pour obtenir une visibilité sur vos Oracle déploiements de serveurs de base de données dans des infrastructures hybrides, en fonction du type d'accord.

Remarque :
Le Oracle rapport Déploiements de serveurs de base de données par accord n'est disponible que dans le Software Asset Workspace. Ce rapport n'est pas disponible dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Pour afficher ce rapport, lancez le Software Asset Workspace en naviguant jusqu'à **Espaces de travail** > **Espace de travail des ressources logicielles** sur votre ServiceNow instance. À partir du , accédez Software Asset Workspaceà **Utilisation de la licence** > **Rapports** > **Déploiements de serveurs de base de données Oracle par accord**.

Oracle Rapport Déploiements de serveurs de base de données par accord

Champ	Description
Nom	Nom du déploiement du serveur de base de Oracle données.
Produit	Oracle Produit en cours d'exécution dans votre déploiement. Ce champ est toujours défini sur **Serveur de base de données**.
Version	Oracle Version de la base de données installée ou en cours d'exécution sur vos serveurs.
Édition	Oracle Édition de base de données installée ou en cours d'exécution sur vos serveurs.
Métrique de licence	Métrique de licence par laquelle la licence de base de données est comptabilisée lors de l'exécution Oracle du rapprochement. Les options sont **Named User Plus** et **Par processeur**.
Type d'accord	Type d'accord pour le déploiement de votre Oracle serveur de base de données. Les options sont **ULA** (Unlimited License Agreement) et **Générique**.
Fournisseur dans le cloud	Fournisseur dans le cloud par lequel vos Oracle serveurs de base de données sont déployés.
Type de service dans le cloud	Modèle de service dans le cloud via lequel vos Oracle serveurs de base de données sont déployés. Les options sont **PaaS** et **IaaS**.

Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour Oracle au Gestion des actifs logiciels format classique

Affichez les résultats de l'analyse de conformité liés au tableau de bord Analyse de l'éditeur Oracle de logiciel dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Accédez au tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels en naviguant jusqu'à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble de l'éditeur**.

Remarque :
Le module d'extension Pack d'éditeurs (Oracle com.snc.samp.oracle) doit être installé pour afficher l'onglet Tableau Oracle de bord.

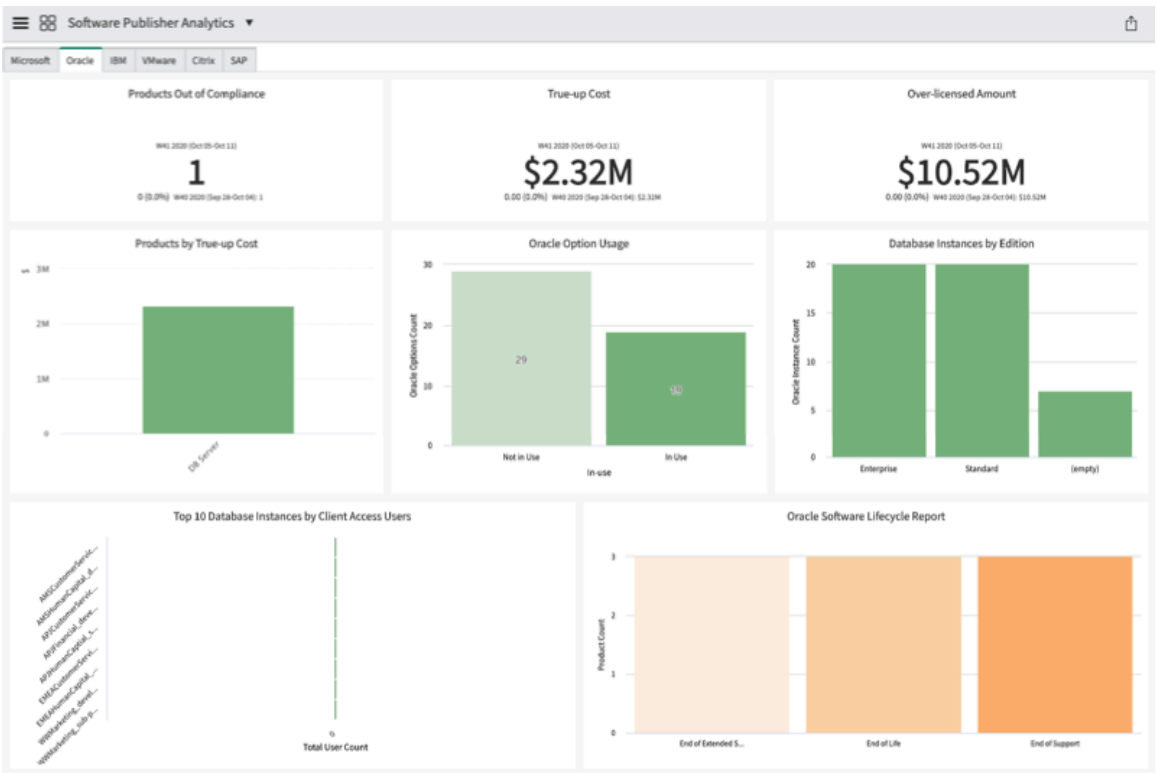
Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer les graphiques au format PNG ou JPG.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord de Oracle

Vous pouvez gérer les Oracle logiciels serveur, tels que le serveur de base de données, à l'aide du pack d'éditeur Oracle .



Onglet Oracle

Rapport	Liste des sources	Description
Produits non conformes	Résultats du produit	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans la console de licence.
Coût réel	Résultats du produit	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
Montant des excédents de licence	Résultats du produit	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Produits par coût réel	Résultats du produit	Coûts réels les plus élevés par produit.
Oracle Utilisation des options	Oracle options	Licences installées Oracle par rapport aux licences en cours d'utilisation (vrai par rapport à faux).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Oracle (suite)

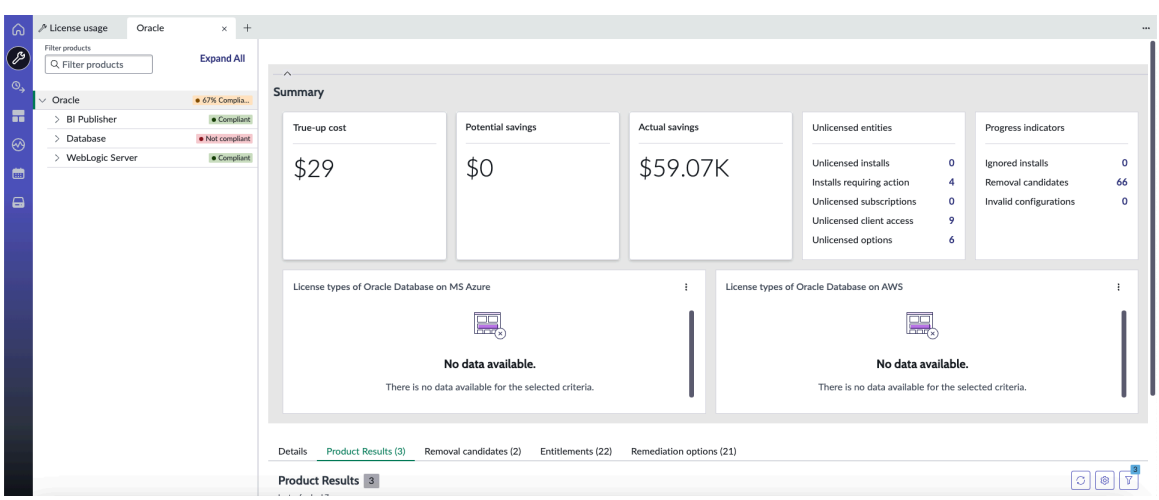
Rapport	Liste des sources	Description
Instances de base de données par édition	Oracle Cas	Nombre total d'instances de base de données par édition de base de données.
10 premières instances de la base de données par les utilisateurs d'accès au client	Accès client	Instances de base de données avec le plus grand nombre d'utilisateurs d'accès au client.
Oracle Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Nombre de produits dans chaque phase de cycle de vie logiciel, y compris la fin de support étendu, la fin de vie et la fin de support.

Vue d'ensemble de l'éditeur pour Oracle dans Software Asset Workspace

Affichez les informations d'utilisation de la licence associées Oracle à dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour Oracle dans le Software Asset Workspace.

Depuis , accédez Software Asset Workspaceà la vue d'ensemble de l'éditeur Oracle en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **Oracle** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de la licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur Oracle .

Oracle Résumé

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos Oracle autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos Oracle licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Oracle Résumé (suite)

Rapport	Description
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos Oracle licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes : • **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence Oracle . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence Oracle . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de Oracle logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces Oracle installations de logiciels. • **Abonnements sans licence** : nombre total d'abonnements sans licence Oracle . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des abonnements sans licence Oracle . • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence Oracle . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence Oracle . • **Options sans licence** : nombre total d'options de base de données sans licence Oracle et de packs de gestion. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des options de base de données sans licence Oracle et des packs de gestion.
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de Oracle logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées Oracle . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à Oracle la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels. • **Configurations non valides** : nombre total de candidats à Oracle la suppression avec des configurations non valides. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces Oracle candidats à la suppression.
Types de licences de base de Oracle données sur MS Azure	Nombre d'installations logicielles pour chaque type de licence que vous utilisez dans Microsoft Azure les environnements cloud. Les types de licences incluent BYOL et Licence incluse.
Types de licences de base de Oracle données sur AWS	Nombre d'installations logicielles pour chaque type de licence que vous utilisez dans AWS les environnements cloud, en fonction du modèle de service dans le cloud via lequel vos Oracle serveurs de base de données sont déployés. Les types de licences incluent BYOL et Licence incluse. Les modèles de services cloud incluent le PaaS (Platform as a Service) et l'IaaS (Infrastructure as a Service).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour SAP

Utilisez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour SAP gérer et optimiser vos SAP licences. Bénéficiez d'une visibilité complète sur la conformité de votre SAP licence et découvrez des économies potentielles.

Remarque :
Vous pouvez utiliser le pack d'éditeurs pour gérer et optimiser les SAP licences pour SAP NetWeaver 7.4, SAP_BASIS 740 et les versions ultérieures.

Remarque :
Pour utiliser le pack d'éditeurs, activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional for SAP (com.sn_samp_sap).

Types de licences pris en charge

Le SAP pack d'éditeurs prend en charge la gestion des licences pour les utilisateurs nommés, les moteurs et l'accès tiers aux SAP systèmes.

Utilisateurs nommés

SAP Les utilisateurs nommés sont les membres de votre organisation qui utilisent SAP les applications. Vous pouvez acheter différents types de licences d'utilisateur nommé, puis affecter chaque licence à un utilisateur nommé.

Le SAP pack d'éditeurs prend en charge les licences d'utilisateur nommé pour les SAP applications ECC (Composant central ERP) et SAP S/4 HANA. Différents types de licences d'utilisateur nommé sont pris en charge en fonction du type d'application. SAP Les applications ECC prennent en charge différents types de licences d'utilisateur nommé, notamment Professionnel, Professionnel limité et Libre-service employé. SAP Les applications S/4 HANA prennent uniquement en charge les types de licences Accès développeur, Gestion d'entreprise pour une utilisation professionnelle, Gestion d'entreprise pour une utilisation fonctionnelle, Gestion d'entreprise pour une utilisation de productivité, Utilisateur du moteur technique SAP et Utilisation technique des types de licences d'utilisateur nommé. Il Now Platform prend en charge tous les types d'utilisateurs nommés pour les SAP applications ECC et SAP les applications S/4 HANA.

Moteurs (automatisés, calculés et autodéclarés)

SAP Les moteurs, également appelés packages, sont des applications facultatives qui nécessitent des licences supplémentaires. Chaque moteur a une métrique de licence unique qui est utilisée pour calculer l'utilisation de la licence pour le moteur. Le nombre d'employés ou le nombre de contrats sont des exemples de mesures de licence.

L'utilisation de la licence est calculée à l'aide d'une mesure automatisée SAP du moteur, d'un calcul basé sur plusieurs mesures du moteur et d'un indicateur, ou d'un processus manuel d'auto-déclaration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si un moteur est pris en charge par le processus de mesure du SAP moteur, Gestion des actifs logiciels calcule automatiquement l'utilisation de la licence pour ce moteur.
- Si un moteur est identifié comme étant composé de plusieurs mesures de moteur, Gestion des actifs logiciels calcule cette valeur si la mesure de licence de l'indicateur est également disponible.
- Si un moteur n'est pas pris en charge par le processus de mesure du SAP moteur, vous devez saisir manuellement les informations d'utilisation de la licence de ce moteur à l'aide du processus d'auto-déclaration. Pour plus d'informations sur la façon de déclarer vous-même l'utilisation de votre licence moteur, reportez-vous SAP à la section Utilisation de la licence moteur auto-déclarée SAP.

Pour afficher la liste complète des moteurs pris en charge par chaque processus, reportez-vous à la section Mesure du moteur et du produit d'auto-déclaration dans le portail d'assistance SAP .

Important :
Vous devez disposer d'un compte sur le SAP portail de support pour accéder au portail de SAP support.

Le SAP pack d'éditeurs prend en charge les licences de moteur pour les SAP applications ECC (ERP Central Component) et SAP S/4 HANA.

Accès numérique

La licence Digital Access s'applique à l'utilisation indirecte de SAP systèmes par des personnes ou des applications tierces sans se connecter directement au système. Voici quelques exemples d'utilisation indirecte des SAP systèmes :

- Utilisation d'une application tierce pour effectuer des actions dans le SAP système
- Saisie de données dans le système à partir d'une application tierce SAP
- Affichage des données dans le système à partir d'une application tierce SAP

Lorsque vous avez de nombreuses intégrations de produits tiers avec SAP des systèmes, vous pouvez éviter la consommation inutile de votre licence d'utilisateur nommé en achetant des licences Digital Access. Dans ce modèle de gestion des licences, l'utilisation des SAP applications est autorisée par le nombre de documents prédéfinis créés par l'application tierce. Les détails des types de documents prédéfinis sont stockés dans la SAP table Type de document [samp_sap_document] installée avec le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for SAP (com.sn_samp_sap).

Types de documents SAP

Nom de document	Multiplicateur de document
Document de vente	1
Document d'achat	1
Document de facture	1
Document de fabrication	1

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Types de documents SAP (suite)

Nom de document	Multiplicateur de document
Document matériel	0,2
Document de gestion de la qualité	1
Document de service et de maintenance	1
Document financier	0,2
Document de gestion du temps	1

Le SAP système stocke les données d'accès numérique des types de documents pris en charge pour différents utilisateurs et systèmes clients. Assurez-vous de disposer de l'un des outils suivants pour extraire les SAP données d'accès numérique du système vers votre ServiceNow instance :

- SAP Outil de passeport
- SAP Outil d'estimation

Remarque :
Lorsque vous achetez une licence Digital SAP Access, ces outils peuvent être installés sans frais supplémentaires. Pour plus d'informations sur les outils, consultez le portail d'aide SAP SAP.

Lorsque l'un des types de documents prédéfinis est créé dans le système par le biais d'une application tierce, le coût de la SAP gestion des licences d'accès numérique est applicable. Cependant, il n'y a pas de frais supplémentaires associés à la lecture, à la mise à jour ou à la suppression de ces documents.

Pour le modèle logiciel Digital Access, l'utilisation de l'accès SAP numérique est calculée comme suit :

1. Le nombre total de documents d'un type de document particulier créés sur chaque SAP système par tous vos utilisateurs est calculé.

   Imaginons un scénario dans lequel l'utilisateur A crée 5 documents matériel et l'utilisateur B crée 5 documents matériel et 10 documents vente sur un SAP système. Le nombre total de documents article est de 10 et celui des documents de vente est de 10.

2. La consommation de licence est calculée en multipliant le nombre total d'un type de document particulier par le multiplicateur de document.

   Sur la base du scénario mentionné à l'étape précédente, le nombre de licences consommées par les documents Matériel est de 2 (10*0,2) et par les Documents Ventes est de 10 (10*1). Ainsi, la licence totale d'accès numérique consommée est de 12.

Remarque :
Le SAP modèle logiciel Digital Access est installé avec le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for SAP (com.sn_samp_sap).

Le rapprochement du SAP modèle logiciel Digital Access est effectué en comparant les droits achetés avec les licences que vous avez consommées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Connexion SAP avec le Now Platform

Pour commencer à connecter vos SAP systèmes et votre ServiceNow instance, déployez le programme ABAP pour SAP. Ensuite, suivez les étapes pour établir une connexion SAP.

Le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs utilise SAP une conception centralisée. Lorsque vous importez des fichiers de transport dans un SAP client considéré comme un système central, le client utilise la liste de connexion RFC (Remote Function Call) sélectionnée par le programme pour connecter tous les autres clients via RFC à partir du système central. Il récupère ensuite les données à stocker dans des tables personnalisées du système central. Pour importer les fichiers de transport, utilisez le gestionnaire de SAP solution ou un autre SAP client sur lequel des connexions RFC sont activées pour extraire les données dans un système central.

Une fois la connexion établie, les données sont extraites de votre SAP système vers votre ServiceNow instance. Pour obtenir la liste de toutes les données extraites, reportez-vous à la section Tables installées avec le pack d'éditeurs SAP.

SAP L'extraction des données est planifiée chaque semaine. Les données d'activité utilisateur, les données d'activité Web et les données d'utilisation du moteur sont extraites mensuellement. Toute activité utilisateur et Web est supprimée après 90 jours. Les enregistrements de mesure de l'utilisation du moteur dans la table de mesure de SAP licence [samp_sap_license_metric_measurement] sont supprimés au bout d'un an.

Lorsque SAP les données entrent dans le , elles sont d'abord stockées dans des Now Platformtables intermédiaires avant d'être transférées vers les tables finales SAP . Pour modifier les tables dans lesquelles le transfert de données a lieu ou pour afficher la logique de transfert, reportez-vous à la rubrique Cartes de transformation .

Remarque :
Les cartes de transformation de l'activité utilisateur et de l'activité Web ne sont pas activées par défaut, car elles peuvent entraîner des problèmes de performances en raison de la grande quantité de données. Toutefois, vous pouvez activer manuellement ces cartes de transformation. Pour activer les cartes de transformation d'activité, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Conformité et optimisation SAP** > **Connections SAP** et sélectionnez la connexion. Dans la section Configuration, définissez le champ **Extraire l'activité** sur **Vrai** , puis sélectionnez **Mettre à jour**.

Afficher SAP l'utilisation et la conformité des licences

Affichez vos coûts de licence, votre utilisation et votre SAP conformité à l'aide du tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels (Gestion des actifs logiciels application classique) ou de la vue d'ensemble de l'éditeur (Software Asset Workspace). Le tableau de bord et la vue d'ensemble montrent également comment vous pouvez optimiser la consommation de licences en réaffectant des rôles d'utilisateur dans votre SAP système. Vous pouvez afficher les détails de l'optimisation de licence dans la vue Analyse des actifs logiciels. Pour en savoir plus, consultez Optimisations de l'éditeur pour SAP.

Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou à la demande pour déterminer votre position de conformité de licence pour tous vos SAP produits. Le rapprochement compare vos droits achetés enregistrés dans les autorisations d'utilisation avec les données d'utilisation réelles extraites de vos SAP systèmes. Vous pouvez afficher les résultats du rapprochement dans SAP la vue Utilisation de la Software Asset Workspacelicence du . La vue Utilisation de la licence affiche les utilisateurs et les moteurs sans licence, les licences d'accès numérique disponibles et requises, ainsi que les options de rattrapage pour rendre votre position de licence conforme, les économies potentielles et bien plus encore. Pour en savoir plus sur la vue Utilisation de la licence, reportez-vous à Vue Utilisation de la licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour afficher les rapports de position de conformité des licences logicielles pour SAP, accédez à **Utilisation de la licence** > **Rapports** > **Position de conformité de la licence de logiciel** dans le Software Asset Workspacefichier .

Tables installées avec le pack d'éditeurs SAP

Les tables sont installées avec le module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional for SAP Les tables stockent les SAP données extraites des systèmes.

Remarque :
Utilisez la table Fichiers d'application pour afficher tous les composants installés avec le pack d'éditeurs SAP. Pour plus d'informations, consultez Rechercher les composants installés avec une application .

Les données de démonstration sont disponibles pour le pack d'éditeurs SAP.

Tables

Table	Description
Type d'utilisateur nommé Rôle [samp_named_user_type_has_role]	Rôles affectés à chaque type d'utilisateur nommé.
SAP Client [samp_sap_client]	Destination RFC (Remote Function Call) connectant des systèmes ABAP (Advanced Business Application Programming) à des systèmes externes. Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Administration** > **Clients SAP**.
SAP Connexion [samp_sap_connection]	SAP connexions système. Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Administration** > **Connections SAP**.
SAP Utilisation du moteur [samp_sap_sw_client_access]	Mesures d'utilisation du moteur les plus récentes pour SAP les clients en fonction de la métrique de licence de chaque moteur.
SAP Mesure de licence [samp_sap_license_metric]	Cette table est renseignée par le service de ServiceNow contenu. Il s'agit d'une liste de toutes les métriques de licence utilisées par SAP les moteurs. Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Administration** > **Moteurs**. **Remarque :** La table est régulièrement mise à jour avec les nouvelles données du service de contenu. De nouvelles mesures de licence peuvent être ajoutées et les mesures de licence existantes peuvent être désactivées pour refléter la gestion des licences actuelle SAP . Pour afficher vos modèles logiciels dont les mesures de licence sont désactivées, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Administration** > **Modèles logiciels avec mesures de licence SAP désactivées**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
SAP Mesure métrique de licence [samp_sap_license_metric_measurement]	Mesures mensuelles de l'utilisation du moteur pour SAP les clients en fonction de la métrique de licence pour chaque moteur. Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Gestion des licences** > **Tous les moteurs SAP**.
SAP Rôles [samp_sap_role]	SAP rôles tirés des SAP systèmes.
SAP Utilisateur système [samp_sap_system_user]	Utilisateurs détectés extraits des SAP systèmes. Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Gestion des licences** > **Tous les utilisateurs SAP**. **Remarque :** La table Utilisateurs détectés [samp_discovered_user] mappe les utilisateurs SAP détectés aux enregistrements des utilisateurs système dans la table Utilisateurs [sys_user].
SAP Activité utilisateur [samp_sap_user_activity]	Données relatives à l'activité d'un utilisateur sur un SAP client, telles que le temps passé sur un SAP système ou le nombre d'enregistrements de base de données créés ou mis à jour.
SAP Rôles d'utilisateur [samp_sap_user_has_role]	SAP utilisateurs et leurs rôles affectés.
SAP Activité Web [samp_sap_web_activity]	Données relatives à l'activité Web ou aux connexions RFC effectuées dans le SAP client, telles que le nombre d'appels ou la quantité de données reçues ou envoyées par chaque connexion.
SAP Transactions actives de l'utilisateur [samp_named_user_type_has_transactions]	Données relatives à l'activité de transaction d'un utilisateur nommé sur un SAP client. L'activité de transaction de l'utilisateur est basée sur SAP les codes de transaction, qui sont des raccourcis permettant d'effectuer des transactions ou des tâches sur un SAP client. Par exemple, le code de transaction ME21N vous permet de créer un bon de commande au format SAP.
SAP Règles de l'USMM [samp_sap_usmm_rule]	USMM règle les informations de toutes les applications connectées SAP .

Remarque :
Des tables intermédiaires pour SAP les données sont également installées.

Les données de sont SAP également stockées dans des tables supplémentaires qui ne font pas partie du SAP pack d'éditeur.

- Les données de la liste de prix sont extraites et stockées dans la table de la liste de prix [samp_price_list].

  Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Administration** > **Listes de prix**.

- Les types d'utilisateurs nommés sont extraits et stockés dans la table Type d'utilisateur nommé [samp_named_user_type].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour afficher la table, accédez à **Conformité et optimisation SAP** > **Administration** > **Types d'utilisateurs nommés**.

- Les détails de l'accès numérique tels que le client, le nom d'utilisateur, le type de document, le SAP nombre de types de documents et la valeur Mesuré par sont extraits des systèmes et stockés dans la table SAP Digital Access [samp_sap_digital_access].

  Pour afficher les données de la table, accédez à **Tout** > **Espace de travail des ressources logicielles** > **Opérations de licence** > **Découverte** > **Données de l'accès numérique SAP**.

Déployer le programme ABAP pour SAP

Pour commencer à établir une connexion entre votre SAP système et votre ServiceNow instance, déployez le programme ABAP (Advanced Business Application Programming). Le déploiement du programme ABAP permet le partage des données entre SAP votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

Pour accéder au programme ABAP, téléchargez le SAP programme ABAP pour Gestion des actifs logiciels application à partir du ServiceNow Store . Assurez-vous de télécharger la version de l'application compatible avec la Xanadu version.

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour déployer le programme ABAP, importez les fichiers de transport fournis par le biais du programme ABAP pour Gestion des actifs logiciels l'applicationSAP, puis configurez un fournisseur de service avec le gestionnaire d'architecture orientée services (SOA).

Remarque :
Si vous mettez à niveau votre ServiceNow instance, vous devez télécharger et déployer la version du programme ABAP compatible avec la nouvelle version. Vous devez ensuite reconfigurer un fournisseur de service avec le gestionnaire SOA.

Pour plus d'informations sur la configuration SAP, consultez KB0813999 .

Pour plus d'informations sur SAP les outils connexes, consultez le portail d'aide SAP .

Procédure

1. Dans votre SAP système, importez les fichiers de transport à l'aide du système de gestion des SAP transports (STMS).
   a. Copiez et extrayez les fichiers COFILE et DATA dans votre répertoire.
   b. Démarrez STMS et sélectionnez **Vue d'ensemble de l'importation**.
   c. Double-cliquez sur le système cible, sélectionnez **Extras** > **Autres demandes** > **Ajouter**, puis saisissez le numéro de demande de transport.
   d. Mettre en surbrillance la demande et sélectionner **Demande** > **Importer**.
   e. Dans la fenêtre Importer la demande de transport, entrez le numéro de client dans le champ **Client cible** .
   f. Sélectionnez l'onglet Options, puis la case à cocher **Ignorer la version de composant non valide** .
   g. Sélectionnez **OK**.
2. Dans votre SAP système, configurez un fournisseur de service avec le gestionnaire SOA.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. démarrez SOA Manager et sélectionnez **Administration des services** > **Configuration des services Web**.

b. Sélectionnez **Définition du service** dans le champ **Rechercher par** .

c. Entrez l'emplacement de la définition de service dans le champ **Modèle de recherche** .

d. Sélectionnez **Aller**.

e. Dans le volet Résultats de la recherche, sélectionnez la ligne de définition de service, puis sélectionnez **Appliquer la sélection**.

f. Dans l'onglet Configurations, sélectionnez **Créer**.

g. Renseignez les champs suivants.

Boîte de dialogue Gestion SOA

Champ	Description
Nom de service	Nom du service.
Description	Description du service.
Nouveau nom de liaison	Nom de la liaison.

h. Sélectionnez **Appliquer les paramètres**.

i. Sélectionner **Sécurité du fournisseur** > **Authentification de message**, puis cochez la case **ID d'utilisateur/Mot de passe** .

j. Sélectionnez **Enregistrer**.

k. Sélectionner **Vue d'ensemble** > **Ouvrir le document WSDL de l'heure de conception**.
Une fenêtre de navigateur s'ouvre et un nouveau WSDL est généré.

l. Sélectionnez **Génération WSDL pour service ouvert**.

m. Copiez le lien à partir de **l'URL WSDL pour le champ de liaison** .

3. Vérifiez la connexion RFC.

Que faire ensuite

Revenez à votre ServiceNow instance pour établir votre SAP connexion.

Établir une SAP connexion

Une fois que vous avez déployé le programme ABAP (Advanced Business Application Programming) dans votre SAP système, créez un profil de connexion pour établir une connexion entre votre SAP système et votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Avant d'établir une connexion entre SAP et votre ServiceNow instance, vérifiez si votre SAP réseau système est accessible aux applications externes telles que ServiceNow. Si les connexions externes sont bloquées, vous pouvez installer un Serveur MIDfichier . A Serveur MID permet la communication et le déplacement de données entre une instance et des ServiceNow applications ou sources de données externes. Pour obtenir des instructions, reportez-vous à la section Installation du serveur MID .

Si vous avez déjà installé un Serveur MID dans le réseau et que vous êtes connecté à votre ServiceNow instance, cette SAP connexion l'utilisera automatiquement.

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Conformité et optimisation SAP** > **Configuration de la connexion** et sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

SAP Formulaire Configuration de la connexion

Champ	Description
Nom	Nom du profil de connexion.
Liste de prix par défaut	Liste de prix par défaut à prendre en compte pour le rapprochement.
WSDL	URL WSDL (Web Service Description Language) du gestionnaire SOA, qui comprend une adresse IP utilisée pour se connecter au SAP système. **Remarque :** Ne modifiez pas le SAP nom WSDL. Le nom de définition de service WSDL doit être /NOW/SAMP et le nom de liaison de service doit être NOW_SAMP. Le seul nom WSDL modifiable est le nom de génération WSDL.
Noms d'utilisateur	Nom d'utilisateur SAP utilisé pour se connecter au système.
Mot de passe	Mot de passe utilisé pour se connecter au SAP système.

3. Sélectionnez **Soumettre**.
   La connexion initiale est établie.
4. Sélectionnez la SAP connexion et examinez les champs de l'enregistrement.

SAP Enregistrement de connexion

Champ	Description
Nom	Nom du profil de connexion. La valeur est générée dans le formulaire Configuration de la SAP connexion.
Liste de prix par défaut	Liste de prix par défaut à prendre en compte pour le rapprochement. La valeur est générée dans le formulaire Configuration de la SAP connexion.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Utiliser l'optimisation des rôles USMM	Case à cocher pour spécifier l'optimisation basée sur le rôle USMM qui doit être appliquée pendant le rapprochement.
Dernière exécution	Date et heure auxquelles les données ont été extraites pour la SAP dernière connexion.
Message SOAP	Message SOAP qui contient les SAP informations WSDL.
Alias d'identification	Alias de connexion qui contient les informations d'identification de la connexion. L'alias de connexion résout votre connexion et vos informations d'identification lors de l'exécution.
Actif	Option qui indique que la SAP connexion est active.
Mappage des utilisateurs	
Champ utilisateur SAP	SAP Utilisateurs de différents clients qui sont mappés à un utilisateur correspondant ServiceNow .
Champ d'utilisateur	ServiceNow champ d'utilisateur. **Remarque :** La modification des valeurs dans les champs de mappage des utilisateurs après l'extraction des données entraîne la perte du mappage entre les utilisateurs détectés et les utilisateurs système. Le mappage entre les utilisateurs détectés et les champs **Droits utilisés par** et **Droits requis par** est également perdu.
Configuration	
Rôles d'extraction	Contrôle les données extraites pour les données de SAP rôles.
Extraire l'utilisation du moteur	Contrôle les données extraites pour les données d'utilisation du SAP moteur.
Extraire l'activité	Contrôle les données extraites pour l'activité de l'utilisateur et les données d'activité SAP Web.
Extraire les transactions utilisateur	Contrôle les données extraites pour les données d'activité des transactions de SAP l'utilisateur.

5. Dans la liste connexe Informations d'identification SAP , affichez les informations d'identification que vous avez utilisées pour créer la connexion.

   Remarque :
   Un seul enregistrement d'informations d'identification doit être actif pour une connexion donnée SAP . Pour déterminer les rôles associés à vos informations d'identification, contactez votre SAP administrateur Basis. Votre administrateur affecte des rôles respectifs aux informations d'identification de votre SAP ID d'utilisateur.

6. Pour tester votre SAP connexion et si vous exécutez la dernière version du programme ABAP, sélectionnez le lien connexe **Tester la connexion et la version SAP** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Si vous mettez à niveau votre ServiceNow instance, vous devez télécharger et déployer la nouvelle version du programme ABAP et reconfigurer un fournisseur de service avec SOA Manager.

7. Pour envoyer une demande au programme ABAP personnalisé afin de collecter à nouveau les SAP données dans les tables personnalisées, sélectionnez le lien connexe **Actualiser les données dans SAP** .
8. Si les données SAP que vous avez extraites sont corrompues et que vous avez besoin de voir les données actuelles, sélectionnez le lien connexe **Extraire toutes les données SAP vers ServiceNow** .
   SAP Les données sont planifiées pour être extraites régulièrement.
9. Affichez SAP les clients dans la liste connexe **Clients SAP** .
   Les SAP clients sont générés lorsque SAP les données sont extraites pendant la tâche planifiée.
10. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Résultats
Vous pouvez maintenant commencer à créer des modèles logiciels et des autorisations.

Créer des autorisations pour SAP

Créez des droits d'utilisation du logiciel pour enregistrer vos informations de licence pour SAP les produits. Vous pouvez créer des autorisations individuellement ou les importer à partir d'une feuille de calcul.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_user ou sam_admin

Remarque :
Le rôle sam_admin est nécessaire pour importer les autorisations.

Important :
Vous pouvez créer et importer des autorisations à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans Software Asset Workspace. Les étapes suivantes fournissent des détails sur la création d'autorisations dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur la création d'autorisations dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail. Pour en savoir plus sur l'importation des autorisations dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Importer des autorisations en bloc dans l'espace de travail.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les étapes suivantes décrivent les informations spécifiques à SAP. Pour obtenir des instructions générales sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel, reportez-vous à Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Portefeuilles** > **Autorisation logicielle** et sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Remarque :
Seules les informations spécifiques aux SAP autorisations d'utilisation du logiciel sont affichées dans la table suivante. Pour obtenir une description détaillée de tous les champs d'autorisations logicielles, reportez-vous à la section Champs Autorisations logicielles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de l'autorisation logicielle

Champ	Valeur
Groupe de mesures	SAP
Mesure de licence	Sélectionnez l'une des valeurs suivantes : ○ **Utilisateur nommé** : pour autoriser le nombre d'utilisateurs nommés qui peuvent être affectés à un type d'utilisateur nommé donné. Le type d'utilisateur nommé est défini par le modèle logiciel lié à l'autorisation. ○ **Mesure du moteur** : pour autoriser la quantité d'utilisation d'un SAP moteur. ○ **Accès numérique** : pour autoriser l'utilisation indirecte d'applications par le biais d'une SAP application tierce ou d'un logiciel nonSAP intermédiaire en fonction du nombre de documents créés par l'application tierce Le type d'utilisation est défini par le champ **Mesure de licence SAP** sur le modèle logiciel. Pour en savoir plus sur les mesures de licence, reportez-vous à la section Mesures de licences logicielles.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
4. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.

Créer des modèles logiciels pour SAP

Créez des modèles logiciels pour enregistrer SAP des informations sur le produit.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user

Important :
Vous pouvez créer des modèles logiciels à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans Software Asset Workspace. Les étapes suivantes fournissent des détails sur la création de modèles logiciels dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur la création de modèles logiciels dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour les moteurs et les mesures de licence qui sont extraits de vos SAP systèmes. Vous pouvez créer manuellement des modèles logiciels supplémentaires pour SAP les produits au besoin.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les étapes suivantes décrivent les informations spécifiques à SAP. Pour obtenir des instructions générales sur la création de modèles logiciels, reportez-vous à la section Créer des modèles logiciels au format Gestion des actifs logiciels classique.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles logiciels** et sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Remarque :
Seuls les champs spécifiques aux SAP modèles logiciels sont affichés ci-dessous. Pour obtenir une description détaillée de tous les champs du modèle logiciel, reportez-vous à la section Champs des modèles logiciels.

Formulaire de modèle logiciel

Champ	Description
Type d'utilisateur nommé	SAP Type d'utilisateur nommé. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Utilisateurs nommés** est sélectionnée dans le champ **Produit** .
Liste de prix	Groupe de logiciels qui correspond au type d'utilisateur nommé. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Utilisateurs nommés** est sélectionnée dans le champ **Produit** .
SAP Mesure de licence	Mesure de licence utilisée pour calculer la consommation de licence d'un moteur. Le nombre d'employés ou le nombre de contrats sont des exemples de mesures de licence. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsqu'un SAP moteur est sélectionné dans le champ **Produit** .
Est pertinent	Certains SAP moteurs ne nécessitent pas de licence supplémentaire. Cochez la case si le moteur nécessite une gestion des licences supplémentaire. Les modèles logiciels dont le paramètre **Est pertinent** est défini sur faux sont toujours considérés comme conformes par le rapprochement. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsqu'un SAP moteur est sélectionné dans le champ **Produit** .
Seuil	Certains SAP moteurs autorisent une certaine quantité d'utilisation sans licence avant que votre position de licence ne devienne non conforme. Le seuil définit l'utilisation autorisée et est spécifique à chaque mesure de moteur et de licence. Si votre utilisation du moteur dépasse la quantité de licence mais est inférieure à la valeur de seuil, le modèle logiciel est toujours considéré comme conforme par rapprochement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Ce champ s'affiche uniquement lorsqu'un SAP moteur est sélectionné dans le champ **Produit** .

3. Sélectionnez **Soumettre**.

Que faire ensuite

Créez une autorisation logicielle pour enregistrer vos licences pour le modèle logiciel.

Créer un type d'utilisateur nommé personnalisé SAP

Créez un type d'utilisateur nommé personnalisé SAP afin de pouvoir suivre et gérer vos SAP licences en fonction du type d'utilisateur nommé spécifique à votre SAP système.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Important :
Vous pouvez créer des types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans l'application.Software Asset Workspace Pour créer des types d'utilisateurs nommés SAP personnalisés dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, procédez comme suit. Pour plus d'informations sur la création de types d'utilisateurs nommés personnalisés dans , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Créer un type d'utilisateur nommé personnalisé dans l'espace de travail.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Les types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP que vous créez directement sur votre ServiceNow instance ne sont pas reflétés dans votre SAP système. Vous devez apporter les mêmes modifications à votre SAP système.

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_named_user_type_list.do`.
   La table Types d'utilisateurs nommés [samp_named_user_type] s'ouvre.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de type d'utilisateur nommé personnalisé

Champ	Description
Nom	Nom de l'utilisateur au nom personnalisé.
Liste de prix	Liste de prix par défaut.
Est développeur	Option qui indique que l'utilisateur dispose d'un rôle de développeur.
Accorde l'accès à	Accordez l'accès à un type d'utilisateur nommé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Valeur	Valeur associée au type d'utilisateur nommé. Cette valeur peut être composée de chiffres ou de lettres.
Classement	Priorité du type d'utilisateur nommé pendant le rapprochement. Les valeurs de classement inférieures ont priorité.
Est sous licence	Option qui indique l'état de la licence du type d'utilisateur nommé.
Actif	Option qui indique si le type d'utilisateur nommé est actif.

5. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats
Le type d'utilisateur nommé est ajouté à la table Types d'utilisateurs nommés [samp_named_user_type].

Que faire ensuite
Après avoir ajouté l'utilisateur nommé personnalisé, créez un modèle logiciel désignant l'utilisateur nommé personnalisé dans le formulaire.

Mapper un rôle à un type d'utilisateur nommé

Vous pouvez optimiser vos SAP licences en mappant les rôles à un type d'utilisateur nommé. Au cours du rapprochement, les rôles d'utilisateur détectés et leurs types d'utilisateurs nommés affectés sont comparés à ces rôles pour identifier l'utilisateur auquel il est possible d'attribuer un type d'utilisateur nommé inférieur.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Procédure
1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_named_user_type_list.do`.
   La table Types d'utilisateurs nommés [samp_named_user_type] s'ouvre.
3. Sélectionnez le type d'utilisateur nommé auquel vous souhaitez mapper un rôle.
4. Dans la liste connexe **Rôles SAP**, sélectionnez **Modifier...**
5. Dans la liste Collection du formulaire Modifier les membres, recherchez et sélectionnez le rôle que vous souhaitez mapper au type d'utilisateur nommé.
6. Sélectionnez l'icône Ajouter (icône) pour déplacer le rôle sélectionné vers la SAP liste des rôles.
7. Répétez les étapes 5 et 6 pour chaque rôle que vous souhaitez mapper au type d'utilisateur nommé.
8. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer des listes de prix personnalisées SAP

Créez des listes de prix personnalisées SAP afin de pouvoir suivre et gérer SAP les licences en fonction des contrats spécifiques à votre SAP système.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Les types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP que vous créez directement sur votre ServiceNow instance ne sont pas reflétés dans votre SAP système. Vous devez apporter les mêmes modifications à votre SAP système.

Important :
Vous pouvez créer des listes de prix personnalisées SAP à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans l'application Software Asset Workspace. Pour créer des listes de prix personnalisées SAP dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, procédez comme suit. Pour plus d'informations sur la création de listes de prix personnalisées SAP dans le , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Créer des listes de prix personnalisées SAP dans l'espace de travail.

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_price_list_list.do`.
   La table Listes de prix [samp_price_list] s'ouvre.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de liste de prix personnalisée

Champ	Description
Nom	Nom de la liste de prix.
Id	Identificateur unique pour la liste de prix.
Type d'utilisateur nommé par défaut	Type d'utilisateur nommé par défaut pour la liste de prix.
Actif	Option qui indique si la liste de prix est active.

5. Sélectionnez **Soumettre**.
   Vous revenez automatiquement à la table Listes de prix [samp_price_list].
6. **Facultatif :** Associez les SAP types d'utilisateurs nommés à la liste de prix personnalisée SAP .

   a. Dans la table Listes de prix [samp_price_list], sélectionnez la liste de prix personnalisée SAP que vous avez créée.
   L'enregistrement Liste de prix personnalisée s'ouvre.

   b. Dans la liste **connexe Types d'utilisateurs nommés** , sélectionnez **Nouveau**.

   c. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un type d'utilisateur nommé personnalisé

Champ	Description
Nom	Nom du type d'utilisateur nommé.
Liste de prix	Liste de prix à laquelle vous souhaitez associer le type d'utilisateur nommé. Ce champ se remplit automatiquement.
Est développeur	Option qui indique si les utilisateurs avec ce type d'utilisateur nommé ont un rôle de développeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Accorde l'accès à	Applications auxquelles le type d'utilisateur nommé a accès.
Valeur	Valeur alphanumérique qui identifie le type d'utilisateur nommé.
Classement	Priorité du type d'utilisateur nommé pendant le rapprochement. Les valeurs de classement inférieures sont corrélées à une priorité plus élevée pendant le rapprochement.
Est sous licence	Option qui indique si le type d'utilisateur nommé peut être possédé sous licence.
Actif	Option qui indique si le type d'utilisateur nommé est actif.

d. Sélectionnez **Soumettre**.

e. Répétez les étapes a à c pour chaque type d'utilisateur nommé personnalisé que vous souhaitez ajouter.

Importer des types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP

Importez des types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP dans votre ServiceNow® instance afin de pouvoir suivre et gérer SAP les licences en fonction des types d'utilisateurs nommés spécifiques à votre SAP système.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Procédure

1. Accédez à KB1299127 pour télécharger le modèle de Microsoft feuille de calcul Excel (imp_samp_sap_custom_nut.xlsx) que vous pouvez utiliser pour importer des types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP dans votre ServiceNow instance.
2. Renseignez la feuille de calcul avec tous les types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP que vous souhaitez importer.
   Les champs **Client**, **Système**, **Valeur du type d'utilisateur nommé** et **Nom du type d'utilisateur nommé** sont requis pour chaque entrée de la feuille de calcul.
3. À partir de votre ServiceNow instance, ouvrez la SAP table Types d'utilisateurs nommés personnalisés [imp_samp_sap_custom_nut].

   Remarque :
   Le périmètre de l'application de votre ServiceNow instance doit être défini sur **Gestion des actifs logiciels Professional for SAP**.

   a. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.

   b. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `imp_samp_sap_custom_nut_list.do`.
   La SAP table Types d'utilisateurs nommés personnalisés [imp_samp_sap_custom_nut] s'ouvre.

4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête de la table, puis sélectionnez **Importer**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Importer des données externes dans un SAP formulaire de type d'utilisateur nommé personnalisé

Champ	Description
Voulez-vous insérer ou mettre à jour des données ?	Option qui indique si vous insérez de nouvelles données ou si vous mettez à jour des données existantes dans la SAP table Types d'utilisateurs nommés personnalisés [imp_samp_sap_custom_nut].
Voulez-vous créer un modèle Excel pour entrer les données ?	Option permettant de générer le modèle de Microsoft feuille de calcul Excel que vous pouvez utiliser pour insérer ou mettre à jour des données dans la SAP table Types d'utilisateurs nommés personnalisés [imp_samp_sap_custom_nut]. N'activez cette option que si vous n'avez pas déjà téléchargé le modèle de feuille de calcul à l'étape 1.
Étape 1 : Créer un fichier de modèle Excel pour entrer les données **Remarque :** Cette section de formulaire s'affiche uniquement lorsque vous activez l'option **Voulez-vous créer un modèle Excel pour entrer des données ?** .	
Inclure tous les champs dans le modèle	Option permettant d'inclure tous les champs disponibles dans le modèle de feuille de Microsoft calcul Excel.
Créer un modèle Excel	Option permettant de générer le modèle de Microsoft feuille de calcul Excel.
Étape 2 : télécharger le fichier de modèle	
Fichier de modèle Excel	Microsoft Feuille de calcul Excel contenant les types d'utilisateurs nommés que vous souhaitez insérer ou mettre à jour dans la SAP table Types d'utilisateurs nommés personnalisés [imp_samp_sap_custom_nut].

6. Sélectionnez **Charger**.
7. Une fois le chargement réussi, sélectionnez **Prévisualiser les données importées**.
   La page Imp Tmpl Samp Sap Custom Nuts s'ouvre.
8. Vérifiez que le nombre correct de types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP a été chargé, puis sélectionnez **Terminer l'importation**.
   Les types d'utilisateurs nommés personnalisés SAP sont importés dans votre ServiceNow® instance.
   Les types d'utilisateurs nommés sont ensuite ajoutés à la table Types d'utilisateurs nommés [samp_named_user_type].

Importer des listes de prix personnalisées SAP

Importez des listes de prix personnalisées SAP dans votre ServiceNow® instance afin de pouvoir suivre et gérer SAP les licences en fonction des contrats spécifiques à votre SAP système.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à KB1299127 pour télécharger le modèle de Microsoft feuille de calcul Excel (imp_samp_sap_custom_price_list.xlsx) que vous pouvez utiliser pour importer des données de liste de prix personnalisées SAP dans votre ServiceNow instance.
2. Remplissez la feuille de calcul avec toutes les données de liste de prix personnalisées SAP que vous souhaitez importer.
   Les champs **Client**, **Système** et **Valeur de la liste de prix** sont requis pour chaque entrée de la feuille de calcul.

   Remarque :
   Vous devez remplir une feuille de calcul distincte pour chaque liste de prix personnalisée SAP pour laquelle vous souhaitez importer des données.

3. À partir de votre ServiceNow instance, ouvrez la SAP table Données de liste de prix personnalisées [imp_samp_sap_custom_price_list].

   Remarque :
   Le périmètre de l'application de votre ServiceNow instance doit être défini sur **Gestion des actifs logiciels Professional for SAP**.

   a. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**.

   b. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `imp_samp_sap_custom_price_list_list.do`.
   La SAP table Données de liste de prix personnalisées [imp_samp_sap_custom_price_list] s'ouvre.

4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête de la table, puis sélectionnez **Importer**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Importer des données externes dans le SAP formulaire de données de liste de prix personnalisé

Champ	Description
Voulez-vous insérer ou mettre à jour des données ?	Option qui indique si vous insérez de nouvelles données ou si vous mettez à jour des données existantes dans la SAP table Données de liste de prix personnalisées [imp_samp_sap_custom_price_list].
Voulez-vous créer un modèle Excel pour entrer les données ?	Option permettant de générer le modèle de Microsoft feuille de calcul Excel que vous pouvez utiliser pour insérer ou mettre à jour des données dans la table Données de liste SAP de prix personnalisées [imp_samp_sap_custom_price_list]. N'activez cette option que si vous n'avez pas déjà téléchargé le modèle de feuille de calcul à l'étape 1.
Étape 1 : Créer un fichier de modèle Excel pour entrer les données **Remarque :** Cette section de formulaire s'affiche uniquement lorsque vous activez l'option **Voulez-vous créer un modèle Excel pour entrer des données ?** .	
Inclure tous les champs dans le modèle	Option permettant d'inclure tous les champs disponibles dans le modèle de feuille de Microsoft calcul Excel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Créer un modèle Excel	Option permettant de générer le modèle de Microsoft feuille de calcul Excel.
Étape 2 : télécharger le fichier de modèle	
Fichier de modèle Excel	Microsoft Feuille de calcul Excel contenant les données que vous souhaitez insérer ou mettre à jour dans la SAP table Données de liste de prix personnalisées [imp_samp_sap_custom_price_list].

6. Sélectionnez **Charger**.
7. Une fois le chargement réussi, sélectionnez **Prévisualiser les données importées**.
   La page Imp Tmpl Imp Samp Sap Custom Price Lists s'ouvre.
8. Vérifiez que le nombre correct d'entrées a été chargé pour votre liste de prix personnalisée SAP , puis sélectionnez **Terminer l'importation**.
   Les données de votre liste de prix personnalisée SAP sont importées dans votre ServiceNow instance. La liste de prix est ensuite ajoutée à la table Listes de prix [samp_price_list].
9. **Facultatif :** Associez votre liste de prix personnalisée SAP à d'autres SAP types d'utilisateurs nommés.
   Par défaut, l'application Gestion des actifs logiciels associe automatiquement votre liste de prix personnalisée SAP aux SAP types d'utilisateurs nommés que vous avez spécifiés dans la feuille de calcul Excel importée Microsoft . Toutefois, vous pouvez associer votre liste de prix à d'autres SAP types d'utilisateurs nommés en y ajoutant des types d'utilisateurs nommés personnalisés.

   a. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**.

   b. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_price_list_list.do`.
   La table Listes de prix [samp_price_list] s'ouvre.

   c. Sélectionnez votre liste de prix personnalisée SAP .
   L'enregistrement Liste de prix s'ouvre.

   d. Dans la liste **connexe Types d'utilisateurs nommés** , sélectionnez **Nouveau**.

   e. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de type d'utilisateur nommé personnalisé

Champ	Description
Nom	Nom du type d'utilisateur nommé.
Liste de prix	Liste de prix à laquelle vous souhaitez associer le type d'utilisateur nommé. Ce champ se remplit automatiquement.
Est développeur	Option qui indique si les utilisateurs avec ce type d'utilisateur nommé ont un rôle de développeur.
Accorde l'accès à	Applications auxquelles le type d'utilisateur nommé a accès.
Valeur	Valeur alphanumérique qui identifie le type d'utilisateur nommé.
Classement	Priorité du type d'utilisateur nommé pendant le rapprochement. Les valeurs de classement inférieures sont corrélées à une priorité plus élevée pendant le rapprochement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Est sous licence	Option qui indique si le type d'utilisateur nommé peut être possédé sous licence.
Actif	Option qui indique si le type d'utilisateur nommé est actif.

f. Sélectionnez **Soumettre**.

g. Répétez les étapes d à f pour chaque type d'utilisateur nommé personnalisé que vous souhaitez ajouter.

SAP Optimisation basée sur USMM

Optimisez la gestion des licences grâce aux SAP règles de mesure des licences d'utilisateur (USMM) qui mappent les rôles au type d'utilisateur nommé pour un SAP client.

Les règles de l'USMM SAP mappent les rôles à un type d'utilisateur nommé sur une base de client système. Si vous souhaitez appliquer ces règles à la gestion des licences d'utilisateur nommé, Now Platform extrait les règles USMM et stocke toutes les informations dans la SAP table Règles USMM [samp_sap_usmm_rule]. Une tâche planifiée, *`SAM - SAP USMM Based Optimization`*, s'exécute chaque semaine pour optimiser la gestion des licences conformément aux règles USMM d'un client système pour l'utilisateur détecté. Ce type d'utilisateur nommé optimisé est renseigné dans la colonne Type d'utilisateur nommé USMM de la table Utilisateurs du système SAP [samp_sap_system_user]. Pour plus d'informations, consultez Tables installées avec le pack d'éditeurs SAP.

Si vous optez pour les règles USMM en cochant la case **Utiliser l'optimisation des rôles USMM** dans l'enregistrement SAP de connexion, l'application Gestion des actifs logiciels préfère le type d'utilisateur nommé USMM optimisé pendant le rapprochement. Pour plus d'informations sur la création d'un profil de connexion pour établir une connexion entre votre SAP système et votre instance, reportez-vous à la ServiceNow section Établir une SAP connexion.

Activité des transactions utilisateur pour les types d'utilisateurs nommés

Déterminez les optimisations de licence pour vos SAP types d'utilisateurs nommés en fonction de l'activité de transaction de votre SAP utilisateur.

Les activités des transactions utilisateur sont les transactions ou les tâches que les utilisateurs effectuent sur un SAP client. Ces activités sont basées sur SAP des codes de transaction (codes t), qui sont les raccourcis qui vous permettent d'identifier et d'effectuer ces transactions ou tâches. Lorsque vous exécutez des travaux planifiés pour SAP, l'application Gestion des actifs logiciels récupère les SAP codes de transaction qui ont été activement utilisés par vos SAP utilisateurs.

Lorsque vous créez une règle de réclamation pour un type d'utilisateur SAP nommé, vous pouvez spécifier les codes de transaction et le nombre minimal de ces codes de transaction qui doivent être actifs pour qu'un utilisateur conserve la licence d'utilisateur nommé qui lui est affectée. Pendant le rapprochement, l'application Gestion des actifs logiciels compare ces codes de transaction aux codes de transaction de l'utilisateur détecté pour le type d'utilisateur nommé. Vous pouvez afficher les données résultantes dans le rapport Utilisateurs pour l'optimisation des licences basée sur les transactions sur le tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels pour SAP. Utilisez ces informations pour optimiser la position de votre licence d'utilisateur nommé en déclassant des licences ou en récupérant des licences inutilisées. Voir Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour SAP au Gestion des actifs logiciels format classique pour plus d'informations sur ce rapport.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Afficher les codes de transaction actifs pour vos SAP utilisateurs

Affichez les codes de SAP transaction (codes t) qui ont été activement utilisés par vos SAP utilisateurs. Cette liste est comparée à vos règles de réclamation pour déterminer si une licence optimisée est affectée à l'utilisateur.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Important :
Vous pouvez afficher ces SAP codes de transaction à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans Software Asset Workspace. Les étapes suivantes fournissent des détails sur l'affichage de ces codes de transaction dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour plus de détails sur l'affichage de ces codes de transaction dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Afficher SAP les utilisateurs dans l'espace de travail.

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow® instance, sélectionnez **Tout**.
2. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez `samp_sap_system_user_list.do`.
   La SAP table Utilisateurs système [samp_sap_system_user] s'ouvre.
3. Sélectionnez l'utilisateur SAP pour lequel vous souhaitez afficher les codes de transaction actifs SAP .
4. Dans l'enregistrement SAP Utilisateur système, sélectionnez l'onglet **connexe Transactions actives de l'utilisateur SAP** pour afficher la liste complète des codes de SAP transaction qui ont été détectés pour l'utilisateur donné.

Utilisation de la licence moteur auto-déclarée SAP

Vous pouvez déclarer vous-même l'utilisation de la licence pour tous les SAP moteurs qui ne peuvent pas être mesurés par le processus automatisé SAP de mesure du moteur. Utilisez ces informations pour obtenir une visibilité plus complète de votre position en matière de conformité de licence SAP afin d'optimiser vos coûts de licence.

Auto-déclaration de SAP l'utilisation de la licence de moteur dans l'application Gestion des actifs logiciels classique

Utilisez l'application Gestion des actifs logiciels classique pour déclarer automatiquement l'utilisation de la licence pour tous les SAP moteurs qui ne peuvent pas être mesurés par le processus automatisé SAP de mesure du moteur.

Avant de commencer
Rôle requis : admin ou sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour déterminer si vous devez déclarer vous-même l'utilisation de la licence pour un moteur donné, consultez Mesure du moteur et de l'autodéclaration du produit dans le portail d'assistance SAP . Vous devez déclarer vous-même l'utilisation de la licence pour tout moteur inclus dans la liste des produits d'autodéclaration.

Important :
Vous devez disposer d'un compte sur le SAP portail de support pour accéder au portail de SAP support.

Procédure

1. Créez un modèle logiciel pour le SAP moteur.
   Reportez-vous à pour obtenir Créer des modèles logiciels pour SAP des instructions détaillées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :

Dans le formulaire Modèle logiciel, vous devez définir le champ **Éditeur** sur SAP. Le formulaire se recharge ensuite avec uniquement les champs du modèle logiciel applicables à SAP.

En outre, vous devez définir le champ **Produit** sur le SAP moteur pour lequel vous souhaitez déclarer vous-même l'utilisation de la licence.

2. Créez des autorisations pour votre modèle logiciel.
   Reportez-vous à pour obtenir Créer des autorisations pour SAP des instructions détaillées.

Remarque :
Sur le formulaire Droits d'utilisation du logiciel, vous devez définir le champ Modèle **logiciel** sur le même modèle logiciel que celui que vous avez créé à l'étape 1.

3. Créez un enregistrement d'accès client pour spécifier l'utilisation de la licence du SAP moteur.

   a. Dans l'en-tête de page de votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**.

   b. Dans le filtre de navigation du menu, saisissez samp_sw_client_access_list.do.
   La table Accès client [samp_sw_client_access] s'ouvre.

   c. Sélectionnez **Nouveau**.

   d. Dans le champ **Nom** du formulaire Accès client, entrez un nom pour l'enregistrement d'accès client.

   e. Sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône dans le champ **Modèle logiciel** pour localiser et sélectionner le modèle logiciel pour le SAP moteur.

Remarque :
Sélectionnez le même modèle logiciel que celui que vous avez créé à l'étape 1.

   f. Saisissez une valeur d'utilisation de la licence de moteur dans le champ **Utilisation** .

Cette valeur d'utilisation de la licence est basée sur la métrique de licence associée au moteur. Par exemple, la mesure de licence du SAP moteur de recrutement en ligne est **Employés**. Si 200 employés utilisent une SAP licence de recrutement électronique, vous devez saisir une valeur d'utilisation de licence de 200 dans le champ **Utilisation** .

Reportez-vous à la section Mesure du moteur et de l'auto-déclaration du produit pour plus d'informations sur les mesures de licence associées à chaque SAP moteur.

   g. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Une fois que vous avez auto-déclaré l'utilisation de la licence pour le SAP moteur, elle est automatiquement incluse dans le prochain SAP rapprochement qui s'exécute sur votre ServiceNow instance. Le rapprochement s'exécute de manière hebdomadaire ou sur demande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Auto-déclarer SAP l'utilisation de la licence de moteur dans Software Asset Workspace

Utilisez le Software Asset Workspace pour auto-déclarer l'utilisation de la licence pour tous les SAP moteurs qui ne peuvent pas être mesurés par le processus automatisé SAP de mesure du moteur.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour déterminer si vous devez déclarer vous-même l'utilisation de la licence pour un moteur donné, consultez Mesure du moteur et de l'autodéclaration du produit dans le portail d'assistance SAP . Vous devez déclarer vous-même l'utilisation de la licence pour tout moteur inclus dans la liste des produits d'autodéclaration.

Important :
Vous devez disposer d'un compte sur le SAP portail de support pour accéder au portail de SAP support.

Procédure

1. Créez un modèle logiciel pour le SAP moteur.
   Reportez-vous à pour obtenir Créer des modèles logiciels dans l'espace de travail des instructions détaillées.

   Remarque :

   Dans le formulaire Créer un nouveau modèle logiciel, vous devez définir le champ **Éditeur** sur SAP. Le formulaire se recharge ensuite avec uniquement les champs du modèle logiciel applicables à SAP.

   En outre, vous devez définir le champ **Produit** sur le SAP moteur pour lequel vous souhaitez déclarer vous-même l'utilisation de la licence.

2. Créez des autorisations pour votre modèle logiciel.
   Vous pouvez créer des autorisations à l'aide de l'une des options suivantes :

   - Le bouton **Créer une autorisation** de la vue d'ensemble des actifs logiciels.

     Consultez Créer des autorisations dans l'espace de travail pour obtenir des instructions détaillées sur la façon de créer des autorisations à l'aide de cette option.

     Remarque :
     Dans le formulaire Créer une autorisation logicielle, vous devez définir le champ Modèle **logiciel** sur le modèle logiciel identique à celui que vous avez créé à l'étape 1.

   - Onglet **Autorisations d'utilisation du logiciel** de l'enregistrement de modèle logiciel.

     Pour créer des autorisations à l'aide de cette option, ouvrez l'enregistrement du modèle logiciel que vous avez créé à l'étape 1. Sous l'onglet **Autorisations d'utilisation du logiciel** de l'enregistrement de modèle logiciel, sélectionnez **Nouveau** , puis renseignez les champs du formulaire Créer une autorisation d'utilisation du logiciel correspondant.

     Consultez la section Champs Autorisations logicielles pour obtenir une description détaillée de chaque champ.

     Remarque :
     Le champ **Modèle logiciel** se remplit automatiquement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Spécifiez l’utilisation de la licence du SAP moteur.

   a. Ouvrez l’enregistrement du modèle logiciel que vous avez créé à l’étape 1.

   b. Dans l’onglet **Utilisations du moteur SAP** , sélectionnez **Nouveau**.

   c. Renseignez les champs du formulaire Créer une nouvelle utilisation du moteur SAP.

Formulaire Créer une nouvelle utilisation du moteur SAP

Champ	Description
Nom	Nom utilisé pour identifier et suivre l’utilisation de votre SAP licence de moteur.
Modèle logiciel	Modèle logiciel auquel le SAP moteur est associé. Ce champ se remplit automatiquement.
SAP client	SAP Client sur lequel le moteur est installé ou en cours d’exécution SAP .
Utilisation	Utilisation de la licence du SAP moteur. Cette valeur est basée sur la métrique de licence associée au moteur. Par exemple, la mesure de licence du SAP moteur de recrutement en ligne est **Employés**. Si 200 employés utilisent une SAP licence de recrutement électronique, vous devez saisir une valeur d’utilisation de licence de 200 dans le champ **Utilisation** . Reportez-vous à la section Mesure du moteur et de l’auto-déclaration du produit pour plus d’informations sur les mesures de licence associées à chaque SAP moteur.

   d. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Une fois que vous avez auto-déclaré l’utilisation de la licence pour le SAP moteur, elle est automatiquement incluse dans le prochain SAP rapprochement qui s’exécute sur votre ServiceNow instance. Le rapprochement s’exécute de manière hebdomadaire ou sur demande.

Tableau de bord d’analyse des éditeurs de logiciels pour SAP au Gestion des actifs logiciels format classique

Affichez votre position de conformité de licence sur SAP le tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels de l’application Gestion des actifs logiciels classique.

Accéder au tableau de bord en naviguant jusqu’à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Conformité et optimisation SAP** > **Vue d'ensemble**.

Le tableau de bord est mis à jour chaque fois qu’un nouveau résultat de rapprochement est disponible.

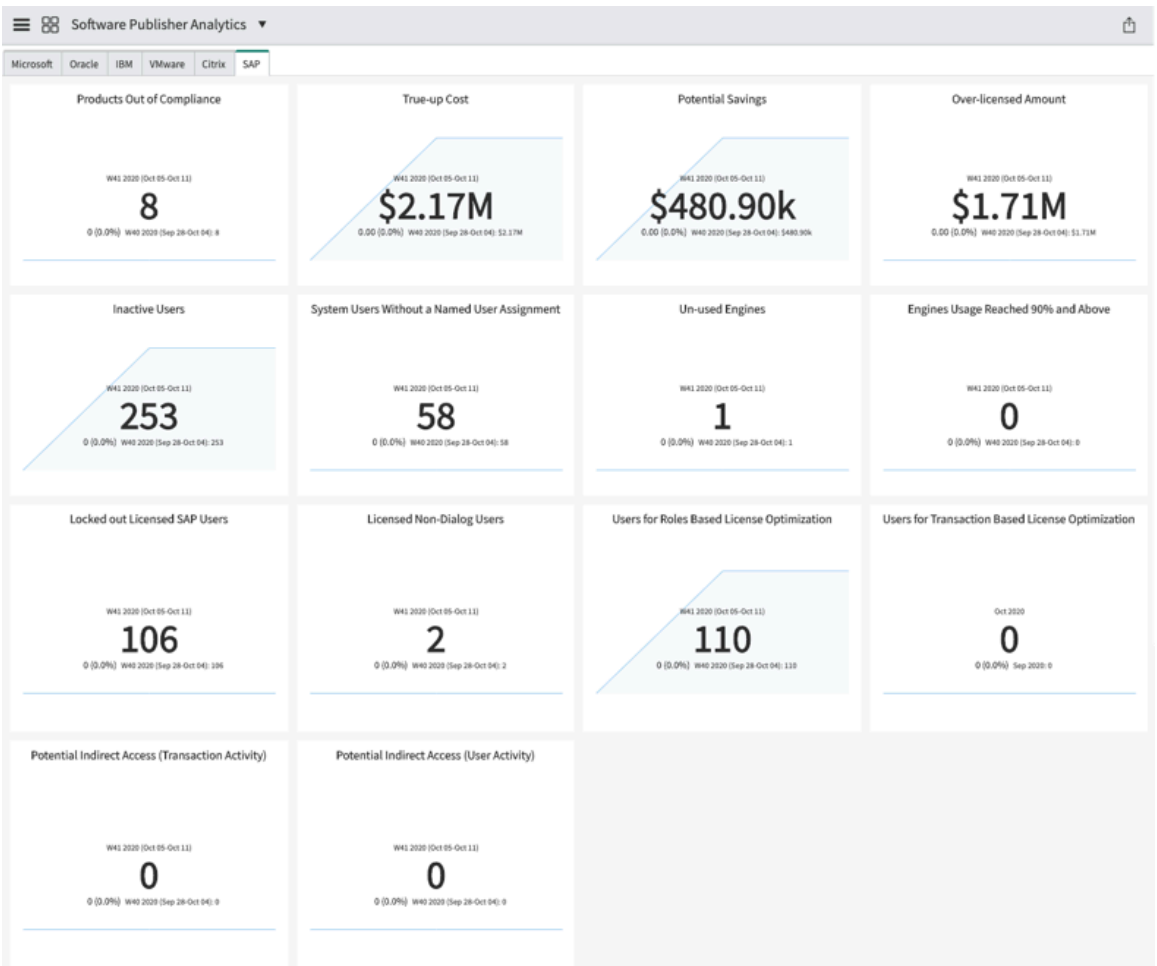
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisateurs finaux et rôles

Utilisateur final et objectif	Rôle requis
Utilisateur SAM : peut afficher le tableau de bord pour suivre SAP la conformité de licence et les économies potentielles.	sam_user

Tableau de bord de SAP



Onglet SAP

Rapport	Liste des sources	Description
Produits non conformes	Résultat de modèle logiciel	Nombre de modèles logiciels non conformes.
Coût réel	Résultat de modèle logiciel	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations. Le coût couvre les types d'utilisateurs nommés et les moteurs.
Économies potentielles	Résultat de modèle logiciel	Montant économisé si les candidats à la suppression sont réclamés. Les économies couvrent les types

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet SAP (suite)

Rapport	Liste des sources	Description
		d'utilisateurs nommés et les moteurs.
Montant des excédents de licence	Résultat de modèle logiciel	Coût des licences qui sont détenues mais non utilisées. Le coût couvre les types d'utilisateurs nommés et les moteurs.
Utilisateurs inactifs	SAP Utilisateurs système	SAP Utilisateurs qui se sont connectés il y a plus de 90 jours.
Utilisateurs du système sans attribution d'utilisateur nommé	SAP Utilisateurs système	SAP Utilisateurs qui n'ont pas d'affectation d'utilisateur nommé.
Moteurs non utilisés	Résultats de métrique de licence	Nombre de moteurs qui n'ont SAP pas été utilisés mais qui ont des autorisations logicielles actives.
L'utilisation des moteurs a atteint 90 % et plus	Résultats de métrique de licence	Nombre de moteurs ayant atteint 90 % d'utilisation SAP ou plus.
Utilisateurs sous licence SAP verrouillés	SAP Utilisateurs système	Utilisateurs verrouillés SAP utilisant une licence.
Utilisateurs sous licence sans boîte de dialogue	SAP Utilisateurs système	SAP Utilisateurs sans boîte de dialogue ayant une affectation d'utilisateur nommée.
Utilisateurs pour l'optimisation des licences basée sur les rôles	SAP Utilisateurs système	Nombre d'utilisateurs dont le rôle peut être modifié pour optimiser la consommation de SAP licences.
Utilisateurs pour l'optimisation des licences basée sur les transactions	SAP Utilisateurs système	Nombre d'utilisateurs pour lesquels Gestion des actifs logiciels des optimisations de SAP licence basées sur les transactions d'utilisateur ont été détectées. Sélectionnez le rapport pour afficher la liste des utilisateurs qui peuvent être optimisés.
Accès indirect potentiel (activité de la transaction)	SAP Utilisateurs système	Nombre d'utilisateurs ayant un accès indirect au système en fonction de SAP l'activité SAP des transactions de l'utilisateur. Les utilisateurs reçoivent un score basé sur la quantité de données reçues ou envoyées par chaque connexion.
Accès indirect potentiel (activité de l'utilisateur)	SAP Utilisateurs système	Nombre d'utilisateurs SAP ayant un accès indirect au SAP système.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet SAP (suite)

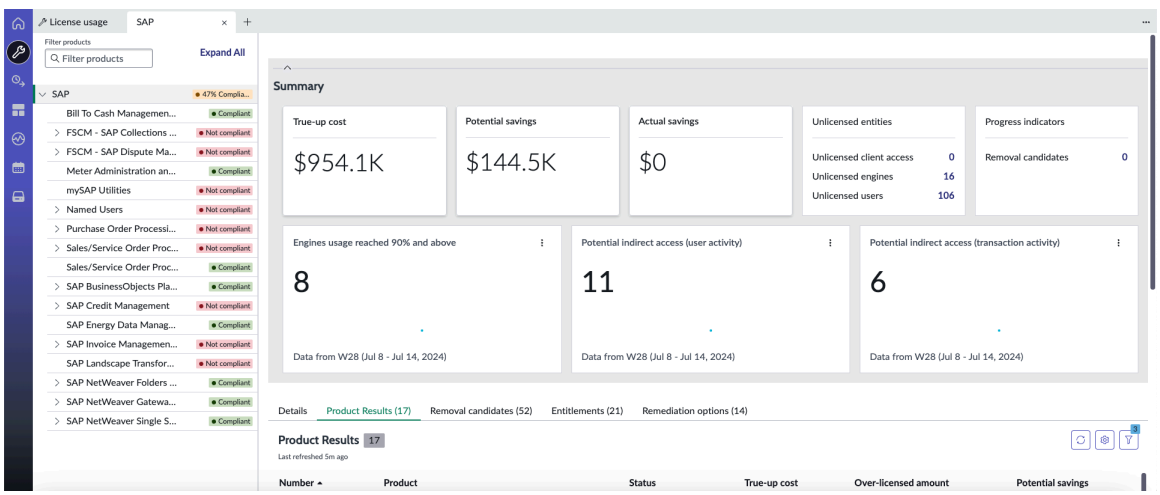
Rapport	Liste des sources	Description
		Les utilisateurs reçoivent un score basé sur le temps total du processeur, le nombre de pics et les étapes.

Vue d'ensemble de l'éditeur pour SAP dans Software Asset Workspace

Affichez les informations d'utilisation de la licence associées SAP à dans la vue d'ensemble de l'éditeur pour SAP dans le Software Asset Workspace.

Depuis , accédez Software Asset Workspaceà la vue d'ensemble de l'éditeur SAP en naviguant vers **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **SAP** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Vous pouvez afficher un résumé de vos informations d'utilisation de la licence dans la section Résumé de la vue d'ensemble de l'éditeur SAP .

SAP Résumé

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos SAP autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos SAP licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos SAP licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SAP Résumé (suite)

Rapport	Description
	• **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence SAP . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence SAP . • **Moteurs sans licence** : nombre total de moteurs sans licence SAP . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des moteurs sans licence SAP . • **Utilisateurs sans licence** : nombre total d'utilisateurs sans licence SAP . Sélectionnez le nombre pour afficher la liste complète des utilisateurs sans licence SAP .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé inclut l'indicateur Candidats à la **suppression** , qui affiche le nombre total de candidats à SAP la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.
L'utilisation des moteurs a atteint 90 % et plus	Nombre total de moteurs ayant atteint 90 % d'utilisation SAP ou plus.
Accès indirect potentiel (activité de l'utilisateur)	Nombre total d'utilisateurs SAP qui ont un accès indirect au SAP système. Les utilisateurs reçoivent un score basé sur le temps total du processeur, le nombre de pics et les étapes.
Accès indirect potentiel (activité de la transaction)	Nombre total d'utilisateurs ayant un accès indirect au système en fonction de SAP l'activité SAP des transactions de l'utilisateur. Les utilisateurs reçoivent un score basé sur la quantité de données reçues ou envoyées par chaque connexion.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour VMware

Utilisez le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour VMware créer des autorisations logicielles, des modèles logiciels et suivre vos positions de gestion des licences à l'aide de mesures de gestion des licences spécifiques à VMware.

Remarque :
Pour accéder à tous les avantages du pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels pour VMware, activez le module d'extensionVMware Content Pack (com.sn_samp_vmware).

VMware est un logiciel de virtualisation et de cloud computing. VMware La virtualisation propose deux types d'hyperviseurs, ainsi que des produits supplémentaires que vous pouvez utiliser pour optimiser la virtualisation.

La plupart des VMware fonctionnalités du produit sont accessibles à l'aide d'une clé de licence, ce qui peut compliquer la gestion de la conformité de votre licence. Le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs vous VMware permet de suivre votre position de conformité de licence afin d'optimiser vos dépenses logicielles et de réduire le risque d'audit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un processus de détection est requis pour VMware que les données soient collectées. Pour plus d'informations, consultez Données collectées par Visibilité ITOM .

Suivez les droits logiciels que vous avez achetés pour votre VMware compte avec le formulaire Droits d'utilisation du logiciel. Vous pouvez également stocker les informations de clé de licence de votre logiciel à l'aide de la liste connexe des clés de licence du formulaire. Pour plus d'informations sur les différents types de contrats de licence pris en charge pour , reportez-vous à VMwarela section Types de contrats de licence.

Affichez la conformité de votre VMware licence à l'aide de la vue Utilisation de la licence du Software Asset Workspace. Si votre VMware logiciel n'est pas conforme, la vue Utilisation de licence fournit des suggestions de rattrapage sur la façon de rétablir la conformité de vos licences. Pour plus d'informations, consultez Vue Utilisation de la licence.

Affichez les résultats de l'analyse de conformité liés à l'utilisation du tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels (Gestion des actifs logicielsapplication classique) ou de la vue d'ensemble de l'éditeur VMware (Software Asset Workspace). Pour en savoir plus sur le tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels, reportez-vous à la section Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour VMware au Gestion des actifs logiciels format classique. Pour en savoir plus sur la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous Vue d'ensemble de l'éditeur pour VMware, Inc. dans Software Asset Workspaceà .

Tableau de bord d'analyse des éditeurs de logiciels pour VMware au Gestion des actifs logiciels format classique

Affichez les résultats de l'analyse de conformité liés au tableau de bord Analyse de l'éditeur VMware de logiciel dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Accédez au tableau de bord Analyse des éditeurs de logiciels en naviguant jusqu'à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Vue d'ensemble de l'éditeur**.

Remarque :
Vous devez installer le module d'extension VMware Publisher Pack (com.sn_samp_vmware) pour afficher l'onglet Tableau VMware de bord.

Le tableau de bord est mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible. Vous pouvez enregistrer les graphiques au format PNG ou JPG.

Tableau de bord de VMware

Les informations provenant du VMware logiciel vCenter sont détectées et utilisées pour VMware le rapprochement. Découverte utilise ces sondes et remplit ces tables :

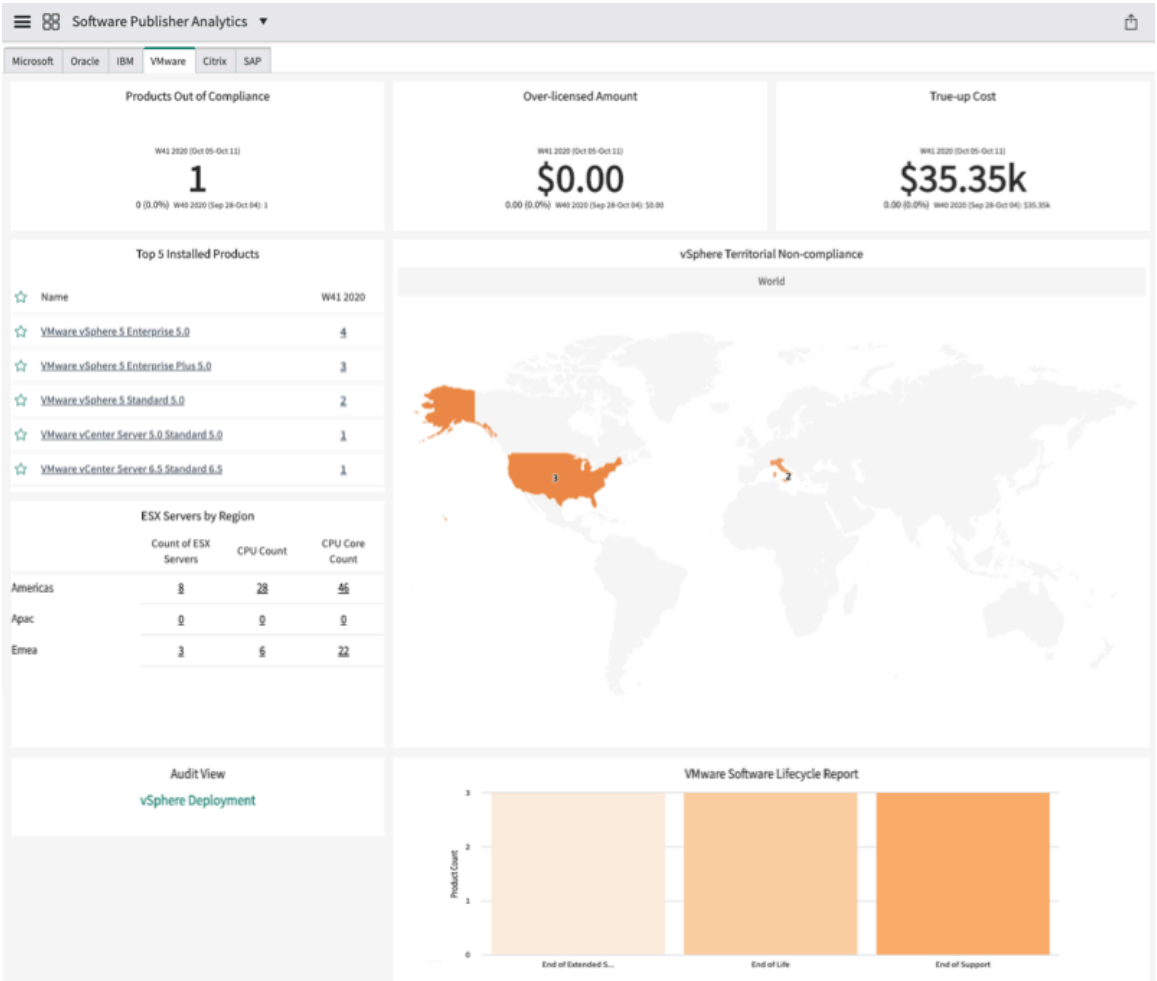
- Sonde vCenter VMware — Licence des hôtes vCenter ESX
- VMware Tables Clé de licence détectée [samp_vmware_license_key] et VMware Consommation de clé de licence détectée [samp_vmware_license_key_usage]

Pour plus d'informations, consultez Détection vCenter avec Gestion des actifs logiciels .

Remarque :
Vous devez installer le module d'extension VMware Publisher Pack (com.sn_samp_vmware) pour afficher l'onglet Tableau VMware de bord.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Onglet VMware

Rapport	Liste des sources	Description
Produits non conformes	Résultats du produit	Nombre de produits qui ont au moins un modèle logiciel hors conformité. Sélectionnez le rapport pour afficher les résultats dans le Utilisation de la licence logiciellefichier .
Montant des excédents de licence	Résultats du produit	Coût des licences détenues, mais non utilisées.
Coût réel	Résultats du produit	Coût pour atteindre la conformité en fonction des prix moyens des autorisations pour les droits.
Produits du top 5 installés	Installations de logiciels	Nombre des 5 VMware meilleurs produits installés.
Non-conformité territoriale vSphere	VMware Consommations de clé de licence détectées	Conformité des VMware déploiements vCenter. Explorez l’emplacement à filtrer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet VMware (suite)

Rapport	Liste des sources	Description
Serveurs ESX par région	Serveurs ESX	Emplacement, nombre d'ESX, nombre de processeurs et nombre de cœurs.
Vue Audit	VMware Consommations de clé de licence détectées	VMware Déploiements vSphere : produit, clé de licence, utilisé par, affecté à, emplacement, nombre de cœurs du processeur, nombre de processeurs, référence vCenter, date d'expiration de l'évaluation et installation de logiciel.
VMware Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Rapport sur le cycle de vie du logiciel	Nombre de produits dans chaque phase de cycle de vie logiciel, y compris la fin de support étendu, la fin de vie et la fin de support.

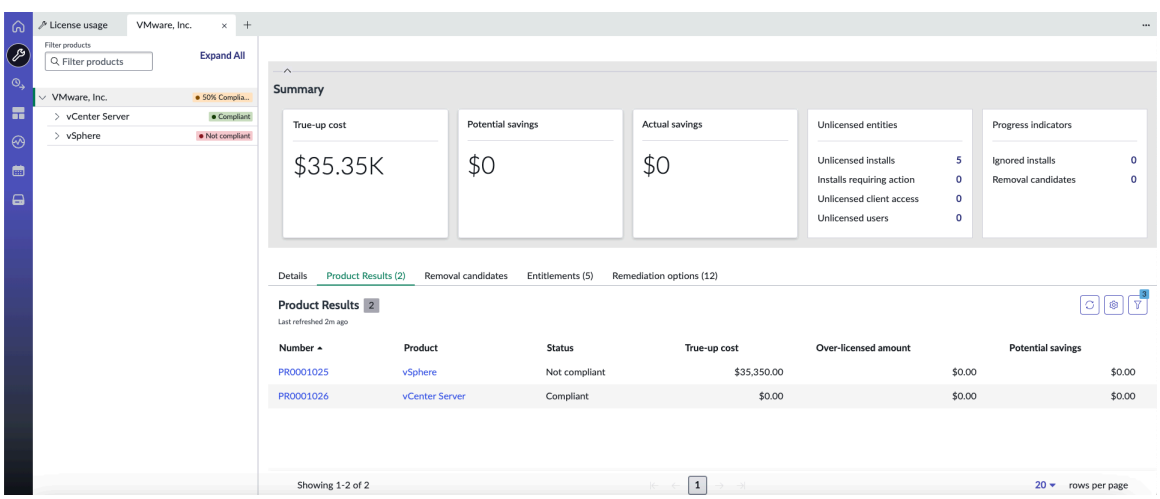
Le lien connexe **Déploiement vSphere** affiche la liste des consommations de VMware clé de licence détectées.

Vue d'ensemble de l'éditeur pour VMware, Inc. dans Software Asset Workspace

Affichez les informations relatives à VMware l'utilisation de la licence relatives à la vue d'ensemble de l'éditeur pour VMware, Inc. dans le Software Asset Workspace.

À partir de , Software Asset Workspaceaccédez à la vue d'ensemble de l'éditeur VMware, Inc. en accédant à **Utilisation de la licence** > **Éditeurs** , puis en sélectionnant **VMware, Inc.** dans la liste des éditeurs de logiciels disponibles.

Les résultats sont mis à jour chaque fois qu'un nouveau résultat de rapprochement est disponible.



Vous pouvez consulter un résumé de vos informations d'utilisation de la licence dans la section Résumé de la présentation de l'éditeur VMware, Inc.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

VMware, Inc. Résumé

Rapport	Description
Coût réel	Coût pour atteindre la conformité en fonction du prix moyen des droits de vos VMware autorisations logicielles.
Économies potentielles	Économies potentielles pour vos VMware licences.
Économies réelles	Économies réelles sur le coût de vos VMware licences.
Entités sans licence	Récapitulatif de vos entités sans licence. Ce résumé comprend les informations suivantes : • **Installations sans licence** : nombre total d'installations de logiciels sans licence VMware . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels sans licence VMware . • **Installations nécessitant une action** : nombre total d'installations de VMware logiciels sur lesquelles vous devez effectuer une action. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète de ces VMware installations de logiciels. • **Accès client sans licence** : nombre total d'enregistrements d'accès client sans licence VMware . Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des enregistrements d'accès client sans licence VMware . • **Utilisateurs sans licence** : nombre total d'utilisateurs sans licence VMware . Sélectionnez le nombre pour afficher la liste complète des utilisateurs sans licence VMware .
Indicateurs de progression	Résumé de la progression de votre conformité de licence. Ce résumé comprend les indicateurs suivants : • **Installations ignorées** : nombre total d'installations de VMware logiciels qui ont été ignorées pendant la réclamation. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste complète des installations de logiciels ignorées VMware . • **Candidats à la suppression** : nombre total de candidats à VMware la suppression. Sélectionnez le numéro pour afficher la liste de tous les candidats à la suppression de logiciels.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de la licence fournies dans la vue d'ensemble des éditeurs, reportez-vous à la section Champs de l'éditeur d'utilisation de licence dans l'espace de travail.

Gestion des licences d'ingénierie

Bénéficiez d'une visibilité sur la position de vos licences et l'utilisation de vos applications d'ingénierie afin d'éliminer les risques d'audit, l'utilisation inefficace des licences et les prévisions inexactes, et d'éviter les refus.

Regardez cette courte vidéo pour découvrir la gestion des licences d'ingénieur.

Vue d'ensemble de la gestion des licences d'ingénierie.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

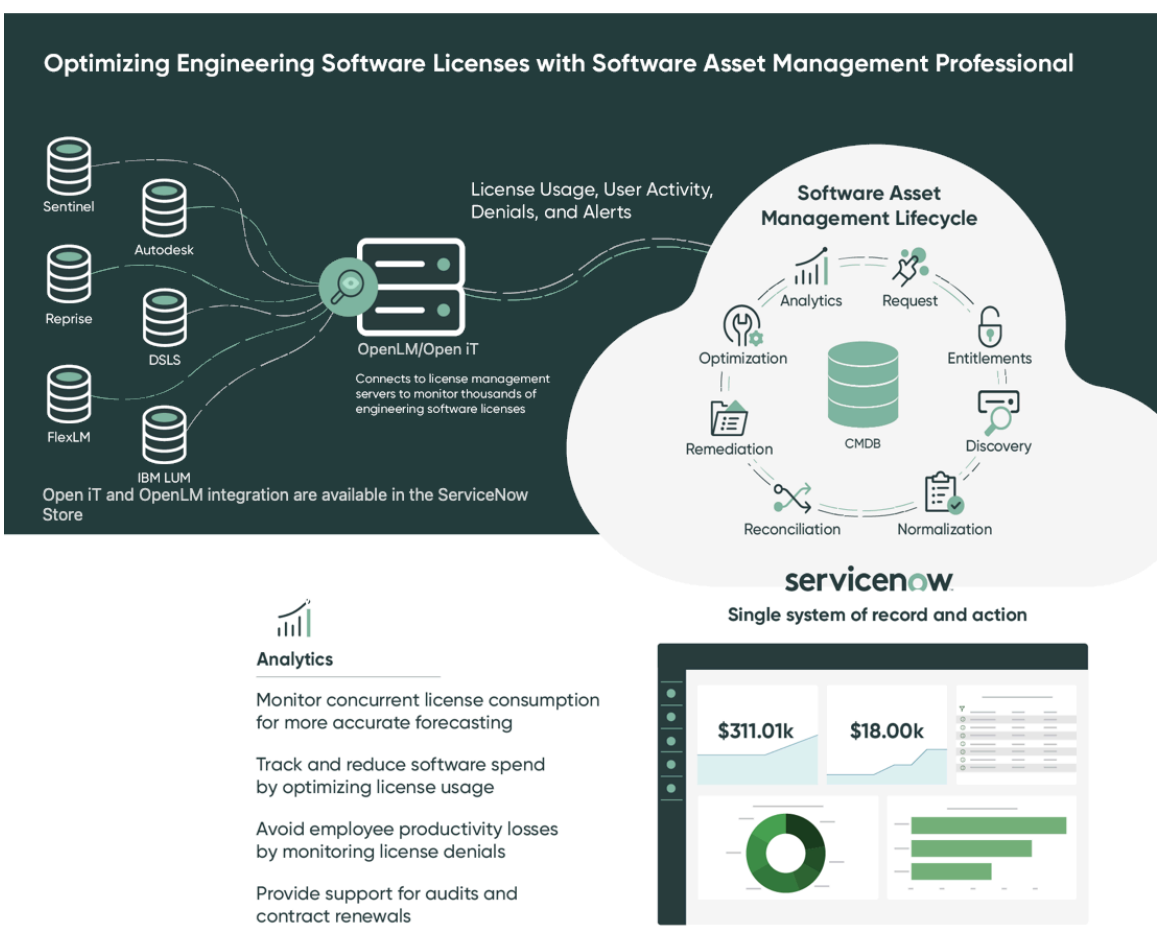
Remarque :
Pour accéder à tous les avantages des applications for Gestion des actifs logiciels - Professional engineering, demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for Engineering Applications (com.sn_samp_eng_app). Pour plus d'informations, consultez Demander le Gestion des actifs logiciels.

Les applications d'ingénierie font référence à la catégorisation des produits logiciels dans des secteurs tels que l'aérospatiale, le pétrole et le gaz, et la construction.

Une licence simultanée permet à plusieurs utilisateurs de partager l'accès à des applications logicielles à partir de n'importe quel ordinateur, d'un réseau ou d'un ordinateur virtuel. Les serveurs de gestion des licences installés sur le réseau gèrent la distribution d'un pool de licences partagées.

Vous pouvez avoir plusieurs serveurs de gestion des licences ; un pour chaque application d'ingénierie. Le nombre de licences simultanées dans le pool partagé détermine le nombre d'utilisateurs qui peuvent utiliser l'application logicielle à un moment donné. Lorsque vous souhaitez utiliser une application, celle-ci envoie une demande au serveur de gestion des licences approprié pour déterminer si une licence est disponible. Si une licence est disponible, l'application démarre et le nombre de licences disponibles diminue d'une unité. Lorsque l'utilisateur quitte l'application, la licence retourne dans le pool.

Le graphique suivant illustre la façon dont OpenLM et Open iT fonctionnent avec l'instance ServiceNow .



L'application Gestion des actifs logiciels prend en charge trois types de licences : les licences flottantes, les licences réseau et les licences à jeton. Pour en savoir plus sur ces licences, reportez-vous à la section Mesures de licences logicielles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'instance ServiceNow s'intègre à OpenLM et Open iT pour collecter des données à partir des serveurs de gestion des licences. OpenLM et Open iT sont des outils de surveillance et de gestion des licences logicielles qui s'intègrent à une grande variété de serveurs de gestion des licences tels qu'IBM License Use Management (LUM), Sentinel Technologies et Bentley Systems, Inc. OpenLM et Open iT se connectent à chaque serveur de gestion des licences, consolident les données et les transfèrent dans votre ServiceNow instance via l'application ServiceNow Store .

Une fois l'application ServiceNow Store téléchargée et configurée via Configuration guidée, OpenLM et Open iT déclenchent la collecte de données à partir de tous les serveurs de gestion des licences connectés à l'un ou l'autre. Les données telles que l'utilisation des licences, les refus, l'activité des utilisateurs et les alertes sont collectées à partir des serveurs de gestion des licences par OpenLM et Open iT, et transférées à l'instance ServiceNow . Les données sont normalisées et rapprochées pour produire des rapports. Vous pouvez consulter les dépenses totales en logiciels d'ingénierie, les produits les plus refusés, l'utilisation de la licence au fil du temps et de nombreux autres rapports sur le tableau de bord Vue d'ensemble de la licence d'ingénierie (Gestion des actifs logiciels application classique) ou sur le Tableau de bord de vue d'ensemble de la licence d'ingénierie dans l'espace de travail (Software Asset Workspace).

Important :
Pour plus d'informations sur l'installation et la configuration d'OpenLM, reportez-vous à la section Liens et documents de support de la page Intégration de l'adaptateur OpenLM dans le ServiceNow Store.

Pour plus d'informations sur l'installation et la configuration d'Open iT, reportez-vous à la page Open iT LicenseAnalyzer dans le ServiceNow Store.

Gestion des licences SaaS

Utilisez l'application pour afficher SaaS les données d'utilisation SSO afin de gérer la ServiceNow Gestion des licences SaaS conformité et d'optimiser la gestion des licences.

- Créez et gérez des intégrations directes avec des applications SaaS. Pour obtenir la liste des intégrations prises en charge, reportez-vous à la section Intégration aux applications SaaS.
- Créez des intégrations avec des fournisseurs SSO pour afficher l'utilisation des abonnements pour toutes les applications connectées.
  - Microsoft Azure AD
  - Okta
- Affichez SaaS les informations relatives à l'utilisation, au coût et à la conformité de l'abonnement SSO sur le tableau de bord Vue d'ensemble Gestion des licences SaaS .
- Récupérez les abonnements utilisateur ayant une activité limitée, voire nulle.

Importez SaaS les données d'utilisation SSO en ServiceNow Gestion des actifs logiciels les intégrant dans l'ordre suivant :

1. Intégrations directes
2. Intégrations de Single Sign-On (SSO)
3. Création d'intégrations personnalisées avec SaaS Connexions de licence

Remarque :
Pour plus d'informations sur la gestion des licences pour Microsoft Office 365 et Adobe Cloud, voir Microsoft 365 integration et Gestion des actifs logiciels Pack d'éditeurs pour Adobe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Demander le Gestion des licences SaaS

Demandez le module d'extension Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS - (com.sn_sam_saas_int) afin de pouvoir créer et gérer des intégrations avec vos SaaS applications et vos applications Single Sign-on (SSO). Vous pouvez utiliser ces intégrations pour suivre l'utilisation des licences et récupérer les licences inutilisées.

Avant de commencer

Activez le module d'extension ServiceNow Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) sur votre ServiceNow instance. Pour plus d'informations sur la demande et l'activation du module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp), reportez-vous à la section Demander le Gestion des actifs logiciels.

Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour utiliser l'application Gestion des licences SaaS , vous devez demander le module d'extension Gestion des actifs logiciels — Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) à partir du ServiceNow Store.

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store .
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.
3. Dans la barre de recherche, saisissez `Gestion des actifs logiciels : gestion des licences SaaS` , puis sélectionnez **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat appelé Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS.
5. Sur la page -Gestion des licences SaaS, sélectionnez **Demander l'installation**Gestion des actifs logiciels.
6. Dans la boîte de ServiceNow dialogue Demande d'installation d'application - Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS , renseignez les champs.

ServiceNow Demander l'installation d'une application - Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS - boîte de dialogue

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer le module d'extension. Après avoir entré le nom de l'instance, sélectionnez **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande de module d'extension.

7. Sélectionnez **Demander**.
8. Sélectionnez **Fermer**.

Résultats

Si votre demande est approuvée, vous recevez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer le module d'extension.

Que faire ensuite

Installez le module d'extension en suivant les instructions de l'e-mail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

[store-future: BEGIN review]**Remarque :**
Choisissez les applications requises et activez uniquement les dépendances dont vous avez besoin.
[End]

Installé avec Gestion des licences SaaS

Les rôles d'utilisateur et les tables sont installés avec Gestion des licences SaaS. Des données de démonstration sont disponibles pour le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int).

Rôles d'utilisateur

Rôle	Description
sam_integrator	Hérite du rôle sam_user et peut également créer et gérer des profils d'intégration SaaS.

Tables

Table	Description
Définitions de produits d'abonnements personnalisés [samp_sw_custom_subscription_product_definition]	Vous permet de créer et de mettre à jour des modèles logiciels personnalisés pour les applications SaaS et SSO.
Intégration d'abonnement personnalisée [samp_sw_custom_subscription_integration]	Liste des fournisseurs SaaS et SSO pour vos profils d'intégration personnalisés.
Types de profils de produits [samp_sw_product_profile_type]	Il fournit un mappage entre les types de profils et les produits d'intégration dans la table Produit logiciel [samp_sw_product].
Acheminements des scripts d'abonnement SAM [sam_saas_script_route]	Stocke les scripts includes et les périmètres qui implémentent un type d'intégration donné pour enregistrer les intégrations disponibles à partir d'applications distinctes dans le périmètre.
Application SSO [samp_sso_application]	Liste de toutes les applications SSO pour toutes les intégrations SSO.
Groupes d'applications SSO [m2m_sso_group_application]	Fournit un mappage entre les applications SSO connectées et les groupes d'annuaires qui y ont accès.
Rôle d'application SSO [samp_sso_application_role]	Liste des utilisateurs et des groupes SSO pour toutes les applications SSO connectées.
Utilisateurs d'applications SSO [m2m_sso_user_application]	Fournit un mappage entre les applications SSO connectées et les utilisateurs d'annuaire qui y ont accès.
Profil d'intégration SSO [samp_sso_integration_profile]	Liste de tous les profils d'intégration SSO.
Abonnement SSO [samp_sso_subscription]	Liste des abonnements SSO pour toutes les applications SSO connectées.
Résumés de la consommation d'abonnement [sam_saas_consumption_summary]	Informations récapitulatives sur la consommation, y compris les unités consommées, la consommation mensuelle et les dates de contrat.
Intégration de l'abonnement [samp_sw_subscription_integration]	Liste des fournisseurs SaaS et SSO mappés aux produits d'abonnement dans la table

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
	Définition du produit d'abonnement [samp_sw_subscription_product_definition].
Définitions des produits d'abonnements [samp_sw_subscription_product_definition]	Gestion des licences SaaS utilise cette table pour créer automatiquement des modèles logiciels pour les applications SaaS et SSO. Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour les applications avec un **ID de catalogue externe** qui correspond à un **identificateur** de cette table.
Résumé de l'utilisation de l'abonnement [samp_subscription_usage_summary]	Informations récapitulatives sur l'utilisation du logiciel, y compris les droits acquis, les droits affectés, les droits périmés, les droits disponibles et le coût.
Identificateurs d'abonnement non reconnus [samp_sw_unrecognized_subscription_identifier]	Liste des identificateurs d'abonnement qui ne sont pas associés à un modèle logiciel.

Gestion des licences SaaS Configuration pour les grandes entreprises

Configuré Gestion des licences SaaS pour les grandes entreprises afin de pouvoir afficher toutes les données d'utilisation SaaS dans votre ServiceNow instance.

Certaines grandes entreprises doivent mettre à jour la propriété système avant de `com.snc.pa.dc.max_row_count_indicator_source` créer des profils d'intégration. Si l'une des affirmations suivantes est vraie pour votre entreprise, un utilisateur doté du rôle administrateur doit mettre à jour cette propriété.

- Vous avez plus de 50 000 abonnements utilisateur pour Adobe Workfront, Aha!, BoxCalendlyCrowdStrikeGitHubCisco WebexLookerDropboxG SuiteConfluence CloudAsanaDocuSignGoToDynamics 365, PagerDutyMiromonday.comRallyRoadmunkSalesforceSalesforce CRMSalesforce Marketing CloudSmartRecruitersSlackSmartsheetSAP SuccessFactorsSurveyMonkeyTableau cloudTrelloWorkplace from FacebookZendeskZoom
- Vous avez plus de 50 000 abonnements utilisateur pour Adobe Cloud et Microsoft Office 365 combinés.

Mettez à jour la `com.snc.pa.dc.max_row_count_indicator_source` propriété système afin qu'elle soit la plus grande valeur entre vos abonnements pour les deux groupes. Par exemple, si vous avez 60 000 abonnements utilisateur pour Adobe Workfront, Aha!, , Asana, BoxConfluence CloudGitHubCrowdStrikeDropboxDocuSignCisco WebexCalendlyG SuiteGoToDynamics 365, PagerDutyMiromonday.comRoadmunkSalesforceSalesforce CRMSalesforce Marketing CloudSlackSmartRecruitersSmartsheetSAP SuccessFactorsSurveyMonkeyTableau cloudTrelloWorkplace from FacebookZendeskZoomAdobe CloudMicrosoft Office 365

Remarque :
Pour plus d'informations sur l'utilisation de la propriété, consultez Propriétés `com.snc.pa.dc.max_row_count_indicator_source` du collecteur de données .

Tableau de bord de vue d'ensemble SaaS

Optimisez les dépenses de votre organisation en licences SaaS SSO en analysant l'utilisation, le coût et la conformité des abonnements de vos SaaS applications et fournisseurs SSO à l'aide du tableau de bord Vue d'ensemble SaaS .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Le SaaS tableau de bord Vue d'ensemble est disponible à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans Software Asset Workspace. Cette rubrique fournit des informations sur le tableau de bord Vue d'ensemble SaaS dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour en savoir plus sur le tableau de bord Vue d'ensemble SaaS de Software Asset Workspace, reportez-vous à la section SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble dans l'espace de travail.

Le SaaS tableau de bord Vue d'ensemble n'est plus disponible pour les nouveaux Xanadu utilisateurs qui ont activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) ou qui ont effectué une mise à niveau vers le module d'extension Xanadu Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu. Si vous avez activé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) antérieur à Xanadu, mais que vous n'avez pas encore activé le module d'extension Espace de travail (com.sn_sam_workspace), vous avez accès à ce tableau de bord. Si vous avez activé le module d'extension Espace de travail (avant ou après la mise à niveau vers Xanadu), vous ne pouvez pas accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Actifs logiciels** de votre instance. Vous pouvez toutefois accéder à ce tableau de bord à partir du menu de navigation **Tableaux de bord**.

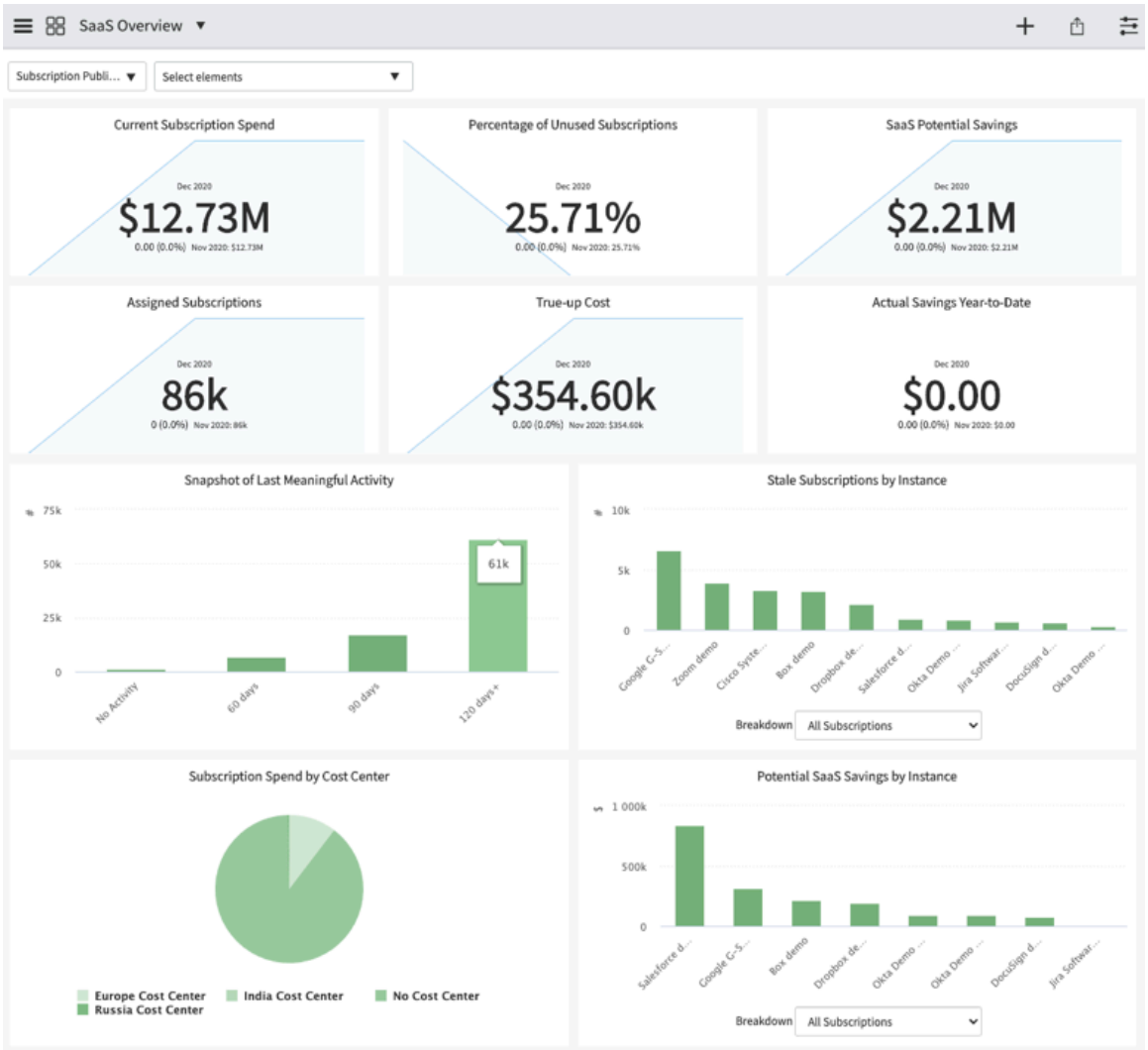
Le SaaS tableau de bord Vue d'ensemble affiche des informations sur l'utilisation, les coûts et les économies potentielles associés à vos SaaS applications et aux applications SSO. Accéder à ce tableau de bord en naviguant jusqu'à **Licence SaaS** > **Vue d'ensemble**. Vous pouvez filtrer le tableau de bord par modèle logiciel ou par éditeur. Cliquez sur n'importe quel rapport pour afficher plus d'informations.

Remarque :
Pour afficher l'utilisation et la conformité des logiciels de votre organisation pour Microsoft Office 365 et Adobe Cloud, accédez à **Licence SaaS** > **Office 365 et Adobe Cloud**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord de vue d'ensemble SaaS



SaaS Rapports de vue d'ensemble

Rapport	Description
Dépenses d'abonnement actuelles	Coût total de toutes les autorisations logicielles d'abonnement actives.
Pourcentage d'abonnements inutilisés	Pourcentage d'abonnements qui ne répondent pas aux exigences d'utilisation définies par les règles de réclamation. Ce pourcentage est calculé en divisant le nombre de droits périmés (abonnements dont l'activité est limitée ou inexistante dans le seuil d'activité défini dans la règle de réclamation) divisé par le nombre total de droits affectés.
SaaS Économies potentielles	Économies potentielles si vous récupérez les abonnements inutilisés.
Abonnements affectés	Nombre total d'abonnements affectés.
Coût réel	Coût pour que le nombre de droits que vous possédez corresponde au nombre de droits que vous avez attribués aux utilisateurs. Cette mesure permet de vérifier que votre organisation paie pour tous les droits qu'elle utilise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS Rapports de vue d'ensemble (suite)

Rapport	Description
Économies réelles depuis le début de l'année	Économies annuelles totales pour tous les logiciels d'abonnement. Cette valeur correspond aux économies totales des candidats à la réclamation fermés terminés.
Instantané de la dernière activité significative	Répartition des utilisateurs en fonction de leur comportement d'utilisation du logiciel d'abonnement. Utilisez ces données pour identifier les utilisateurs ayant la plus forte utilisation de logiciels et déterminer le seuil le plus approprié pour vos règles de réclamation de logiciels. Ce rapport affiche les données des 30 derniers jours, 30 à 60 jours, 60 à 90 jours et 90 à 120 jours.
Abonnements périmés par instance	Nombre total d'abonnements périmés pour chaque profil d'abonnement. Si vous avez plusieurs profils pour le même logiciel d'abonnement, ce rapport affiche chaque profil séparément. Vous pouvez filtrer les données affichées dans ce rapport en sélectionnant une option dans la liste Répartition. Pour afficher les abonnements périmés pour les profils d'abonnement SaaS SSO et SSO, sélectionnez **Tous les abonnements**. Pour afficher les abonnements périmés pour les profils d'abonnement uniquement SaaS , sélectionnez **Abonnements hors SSO**.
Dépenses d'abonnement par centre de coûts	Coût total de toutes les autorisations logicielles d'abonnement actives par centre de coûts.
Économies potentielles SaaS par instance	Économies potentielles pour chaque profil d'abonnement si vous récupérez les abonnements inutilisés. Vous pouvez filtrer les données affichées dans ce rapport en sélectionnant une option dans la liste Répartition. Pour afficher les économies potentielles pour les profils d'abonnement SaaS SSO et SSO, sélectionnez **Tous les abonnements**. Pour afficher les économies potentielles pour les profils d'abonnement uniquement SaaS , sélectionnez **Abonnements hors SSO**.

Traduction automatique

Playbook pour SaaS les intégrations

Le SaaS playbook fournit des instructions étape par étape pour l'intégration d'une SaaS application. Il vous guide de manière progressive à travers chaque étape du processus d'intégration, de l'initiation à la réalisation.

Le SaaS playbook comprend plusieurs voies qui se composent de :

- Liste des tâches que vous devez effectuer dans une voie
- Indicateurs d'état qui affichent l'état actuel de chaque tâche

Une fois que vous marquez une tâche comme terminée, vous passez à la tâche suivante. Vous pouvez enregistrer une tâche à tout moment et revenir au playbook plus tard.

Terminez toutes les tâches d'une voie pour passer à la voie suivante. Au fur et à mesure que vous terminez des tâches et des voies, l'état est reflété dans le panneau de gauche.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une fois que vous avez terminé toutes les tâches, passez en revue les détails que vous avez entrés dans toutes les voies.

Information associée

Interagir avec un playbook

Créer une Salesforce CRM intégration

Intégrez votre ServiceNow instance aux services de gestion de la Salesforce relation client (CRM) pour suivre vos abonnements logiciels et récupérer les licences inutilisées à l'aide du playbook de visite guidée.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur Salesforce, sam_admin

- Créez l'intégration Salesforce CRM uniquement dans le champ d'application Global.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Analyse des actifs logiciels**.
2. Sélectionnez **Créer une intégration directe**.
3. Dans la liste des intégrations prises en charge, sélectionnez **Salesforce CRM**.
4. Enregistrez l'application Salesforce via le portail d'administration Salesforce .
   Pour plus d'informations, consultez Enregistrer une Salesforce application.
   a. Sélectionnez **Enregistrer une application Salesforce** dans le volet gauche.
   b. Effectuez les tâches dans l'application Salesforce .
   Cochez chaque case à la fin de chaque étape.
   c. Sélectionnez **Marquer comme terminé**.
5. Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences.
   a. Sélectionnez **Détails du profil** dans le volet gauche.
   b. Renseignez les champs du formulaire,

Détails du profil

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration permettant d'identifier uniquement l'organisation pour laquelle vous créez le profil.
Statut	État du profil d'intégration. Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur Salesforce CRM.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	La valeur doit être définie sur **Abonnements au téléchargement de Salesforce CRM**.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	La valeur doit être définie sur **Abonnement de récupération Salesforce CRM**.

c. Enregistrez vos données.

- Pour enregistrer vos données sans poursuivre l'intégration, sélectionnez **Enregistrer**.
- Pour enregistrer vos données et poursuivre l'intégration, sélectionnez **Marquer comme terminé**.

6. Créez une connexion et des informations d'identification dans l'interface ServiceNow Classic .

a. Sélectionnez **Connexion et informations d'identification** dans le volet de gauche.

b. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en cliquant sur l'icône d'aperçu (en regard du champ **Connexion et informations d'identification** .

c. Sélectionnez **Continuer**.

d. Sélectionnez le lien **Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .

e. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la connexion permettant d'identifier de manière unique l'organisation Salesforce pour laquelle vous créez cette connexion et ces informations d'identification.
URL de connexion (URL d'instance)	URL qui s'affiche après la connexion à Salesforce, qui est l'URL de domaine personnalisée de Salesforce.
ID client OAuth	ID client (clé du consommateur) affecté à votre Salesforce application.
Secret client OAuth	Secret client (secret du consommateur) affecté à votre Salesforce application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de rappel que vous avez spécifiée lors de l'enregistrement d'une Salesforce application à l'étape 4.

f. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

g. Dans la boîte de dialogue Authentification OAuth2, connectez-vous au même Salesforce compte administrateur que celui que vous avez utilisé pour créer votre Salesforce application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Votre ServiceNow instance crée un jeton OAuth pour Salesforce.

h. Sélectionnez **Marquer comme terminé**.

Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Salesforce CRM abonnements et Salesforce CRM Récupérer les abonnements pour récupérer les données utilisateur de vos Salesforce CRM services.

7. Facultatif : Créez un alias enfant et un profil d'intégration supplémentaire.

(Optional) L'alias enfant identifie de manière unique la connexion et les informations d'identification de ce profil d'intégration supplémentaire.

Le premier profil d'intégration Salesforce CRM que vous créez utilise l'alias de connexion et d'informations d'identification par défaut (parent) pour Salesforce. Chaque profil d'intégration supplémentaire Salesforce CRM que vous créez nécessite un alias enfant unique qui permet de différencier la connexion et les informations d'identification des différents profils d'intégration.

Remarque :
Le périmètre de l'application doit être défini sur **Salesforce Spoke**.

a. Sélectionnez **Se connecter à une organisation Salesforce supplémentaire (facultatif)** dans le volet gauche.

b. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en cliquant sur l'icône d'aperçu (en regard du champ **Connexion et informations d'identification** .
L'affichage redirige vers l'interface dans laquelle ServiceNow Classic vous pouvez configurer l'alias enfant.

c. Dans l'onglet **Alias enfants** , sélectionnez **Nouveau**.

d. Entrez un nom pour l'alias enfant dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification.

e. Sélectionnez **Envoyer**.
Une fois le formulaire rechargé, vous pouvez voir l'alias enfant nouvellement créé dans la liste **Alias enfants** .

f. Sélectionnez le lien connexe **Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** pour créer plusieurs connexions.
Suivez les mêmes étapes que pour la création de la connexion parente.

g. Sélectionnez **Marquer comme terminé** une fois que vous avez terminé les étapes et coché toutes les cases dans la vue Playbook.

8. Vérifiez les champs requis avant de publier le profil d'intégration.

a. Sélectionnez **Examiner et publier dans le volet** gauche.

b. Passez en revue les détails du profil d'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. **Facultatif :** Dans le champ Connexion et informations d'identification, sélectionnez l'icône d'aperçu ( ) pour localiser et sélectionner l'alias enfant que vous avez créé à l'étape 7.
La sélection de l'alias enfant associe le profil d'intégration supplémentaire à l'alias enfant. Votre instance ServiceNow utilise cet alias pour identifier la connexion et les informations d'identification de ce profil d'intégration

d. Sélectionnez **Enregistrer** si vous souhaitez publier le profil d'intégration ultérieurement.

e. Sélectionnez **Marquer comme terminé**.

9. Sélectionnez **Publier** pour publier le profil d'intégration.
10. **Facultatif :** Vérifie si l'état de tous les résultats de la tâche planifiée est terminé.

Résultats

Une fois l'intégration publiée, vous êtes redirigé vers la page d'enregistrement. Vous pouvez afficher les détails du profil d'intégration, des modèles logiciels associés, des travaux planifiés déclenchés, des résultats des travaux planifiés et de l'identificateur d'abonnement non reconnu.

Intégration aux applications SaaS

Créez un profil d'intégration pour afficher les informations d'utilisation des logiciels et optimiser les licences expirées.

Un SaaS profil d'intégration extrait les informations sur l'utilisation des logiciels de votre société auprès du fournisseur du logiciel. Ces informations incluent une liste de tous les utilisateurs et identifient les utilisateurs qui n'ont pas récemment utilisé le logiciel.

Vous pouvez créer un profil d'intégration pour les applications suivantes SaaS :

- Adobe Workfront
- Aha!
- Asana
- Box
- Calendly
- Cisco Webex
- Confluence Cloud
- CrowdStrike
- DocuSign
- Dropbox
- Google Workspace
- GitHub
- GoTo
- Jira Logiciel
- Looker
- Microsoft Dynamics 365 et Power Apps

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Miro
- monday.com
- PagerDuty
- Rally
- Roadmunk
- Salesforce CRM
- Salesforce Marketing Cloud
- Slack
- SmartRecruiters
- Smartsheet
- SAP SuccessFactors
- SurveyMonkey
- Tableau cloud
- Trello
- Workday
- Workplace from Facebook
- Zendesk
- Zoom

Vous pouvez également créer des intégrations pour Adobe Cloud et Microsoft Office 365. Pour plus d'informations, voir Microsoft 365 integration et Gestion des actifs logiciels Pack d’éditeurs pour Adobe.

Si vous souhaitez intégrer une SaaS application qui ne figure pas sur cette liste, vous pouvez créer un profil d’intégration personnalisé. Pour plus d'informations, consultez Créer un profil d’intégration personnalisé.

Remarque :

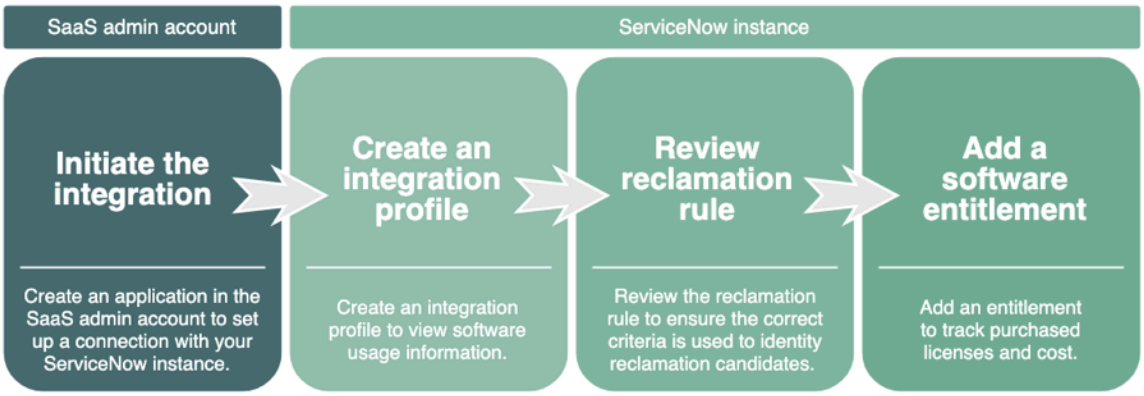
L’intégration SaaS crée automatiquement un modèle logiciel et une règle de réclamation pour le logiciel. Passez toujours en revue la règle de réclamation pour vous assurer que les candidats à la réclamation sont identifiés à l’aide des critères souhaités.

Après avoir examiné la règle de réclamation, créez une autorisation logicielle pour suivre les licences achetées et leur coût.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration aux SaaS applications



Après avoir suivi ce processus, vous êtes prêt à commencer à récupérer les licences inutilisées afin de réduire les coûts logiciels pour votre entreprise.

Intégration à Adobe Workfront

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Adobe Workfront vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Adobe Workfront	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Générer une Workfront clé API

Générez une clé API pour authentifier les Workfront demandes d'API.

Avant de commencer
Workfront Rôle requis : administrateur

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Adobe Workfront .
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
   Votre Adobe Workfront instance s'ouvre.
3. Dans l'en-tête de page de votre Adobe Workfront instance, sélectionnez l'icône Menu principal (puis **Configuration**.
4. Dans le menu de navigation de gauche de la page Configuration, accédez à **Système** > **Informations sur le client**.
   La page Informations sur le client s'ouvre.
5. Dans la section Paramètres de clé API, sélectionnez **Générer une clé API**.
   Adobe Workfront génère automatiquement votre clé API et l'affiche sous la clé API de votre utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Copiez votre clé API et enregistrez-la dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.
7. Dans la même section, sélectionnez la période après laquelle vous souhaitez que la clé API expire dans la liste **Après la création, les clés API expirent** .
   Le délai par défaut est d'un mois.

> **Remarque :**
> Vous pouvez modifier cette période à tout moment. Chaque fois que vous modifiez la période, la période nouvellement sélectionnée commence à partir du moment où vous effectuez la modification.

Créer une connexion Workfront

Créez une connexion entre vos Workfront applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Localisez votre Workfront connexion, puis sélectionnez **Ajouter une connexion**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Workfront connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Saisissez https://<*nom-domaine*>.my.workfront.com où <*nom-domaine*> *est le sous-domaine* de votre entreprise.
Informations d'identification	
Clé API	Clé API pour vos Workfront applications. Entrez la même clé API que celle que vous avez générée dans Générer une Workfront clé API.

5. Sélectionnez **Créer une connexion**.

Créer un profil d'intégration Workfront

Créez un profil d'intégration Workfront pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Workfront applications.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Workfront , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Workfront dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Workfront Integration.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Workfront spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_workfront_spoke. Workfront**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Workfront**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement Workfront**.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'activité utilisateur de mise à jour Workfront**.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération Workfront**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Workfront abonnements, Workfront Mettre à jour l'activité utilisateur et Workfront Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Workfront .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.

> **Remarque :**
>
> Pour optimiser la mémoire et éviter les problèmes de performances dans votre Workfront flux, vous pouvez désactiver le niveau de génération de rapports du moteur de flux en accédant à **Propriétés système** > **Toutes les propriétés** et en sélectionnant la *com.snc.process_flow.reporting.level* propriété système. Sur la page Propriétés système, définissez la **valeur** sur DÉSACTIVÉ , puis sélectionnez **Mettre à jour**.
>
> En outre, vous pouvez réduire le nombre d'éléments dans les détails de l'exécution en accédant à **Propriétés système** > **Toutes les propriétés** puis en sélectionnant la *com.snc.process_flow.reporting.datastream.item.lastn* propriété système. Sur la page Propriétés système, définissez la **valeur** sur 10 , puis sélectionnez **Mettre à jour**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Aha!

L'intégration de Aha! votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour plus d'informations sur le service, consultez AhaAha! ! Guide de gestion des produits.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Aha!	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Créer une Aha! application OAuth2

Créez une Aha! application OAuth2 pour accéder à l'API Aha! .

Avant de commencer
Aha! Rôle requis : admin

Procédure

1. Accédez à Authentification OAuth2 .
2. Connectez-vous au site à l'aide Aha! de vos informations d'identification administrateur.
3. Sur la page Paramètres personnels, sélectionnez **Développeur**.
4. Sélectionnez l'onglet **Applications OAuth** .
5. Sélectionnez **Enregistrer l'application OAuth**.
6. Dans le formulaire Register new OAuth application (Enregistrer une nouvelle application OAuth), saisissez `https:// instance/oauth_redirect.do` comme URI de redirection, où *`instance`* est le nom de votre ServiceNow instance.
7. Sélectionnez **Créer**.
   L'onglet **Applications OAuth** affiche l'ID client et les clés secrètes du client.
8. Notez les valeurs des champs ID client et Secret client.

Configurer l'instance ServiceNow pour Aha!

Configurez votre ServiceNow instance pour ajouter l'ID client et les Aha! clés secrètes du client.

Avant de commencer
ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow.
2. Accédez à la **Connexion et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
   La page Alias de connexion et d'informations d'identification s'affiche et affiche la liste des applications.
3. Recherchez et ouvrez l'enregistrement Connexion et informations d'identification pour Aha!.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .
5. Renseignez les champs du formulaire Créer une connexion et ajouter des informations d'identification.

Formulaire Créer une connexion et ajouter des informations d'identification

Champs	Descriptions
Nom de la connexion	Nom du profil d'intégration.
URL de connexion	URL de connexion pour Aha!.
ID client OAuth	Clé OAuth2 que vous avez reçue lors de la création d'une authentification OAuth2 à partir du Aha! site.
Secret client OAuth	Clé secrète du client OAuth que vous avez reçue lors de la création d'une authentification OAuth2 à partir du Aha! site.
URL de redirection OAuth	ServiceNow URL de redirection.

6. Sélectionnez **Configurer et obtenir un jeton OAuth**, puis **Autoriser**

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Créer un profil d'intégration Aha!

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Aha! service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Aha! , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Aha! dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Dans le champ **Nom d'affichage** , entrez un nom d'affichage de votre choix.

   Sur le formulaire, les champs suivants sont renseignés automatiquement.

Aha! Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Alias de connexion et d'informations d'identification	sn_aha_spoke. Aha_
Statut	Brouillon

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Type de profil	Abonnement à Aha!
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Aha! Télécharger l’abonnement Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu’à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel. **Remarque :** Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Aha! Récupérer l’abonnement

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
4. Une fois le Aha! formulaire enregistré **, sélectionnez Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l’intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d’informations sur la création d’autorisations d’utilisation du logiciel dans l’application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d’informations sur la création d’autorisations d’utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l’espace de travail.
- Pour plus d’informations sur la création d’autorisations d’utilisation du logiciel à l’aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l’aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s’exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Asana

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Asana vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Remarque :
Cette intégration prend en charge tous les plans au niveau de l'organisation Asana uniquement.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Asana	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Par défaut
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Par défaut
Récupérer l'abonnement	administrateur	Par défaut

Enregistrer une Asana application OAuth 2.0

Enregistrez une Asana application OAuth pour accéder à l'API Asana 1.0 et recevoir un ID et un secret client.

Avant de commencer
Asana Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à votre compte Asana.
2. Sélectionnez l'icône de profil de l'utilisateur dans le coin supérieur droit.
3. Sélectionnez **Mes paramètres**.
4. Sélectionnez l'onglet **Applications** .
5. Sélectionnez le lien **Gérer l'application Développeurs** en bas pour accéder à la fenêtre de la console développeur.
6. Sélectionnez **+ Créer une application**.
7. Sur la page **Créer une application** , attribuez un nom à votre application.
8. Cochez la case **J'accepte les termes et conditions de l'API** .
9. Sélectionnez **Créer une application**.
10. **Facultatif :** Fournissez des informations de base sur votre application.
11. Sélectionnez **OAuth** dans le volet gauche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

12. Copiez l'ID client et le secret client pour une utilisation ultérieure.
13. Dans le champ **URL de redirection** , sélectionnez **+ Ajouter une URL de redirection**.
14. Entrez https://<instance>.service-now.com/oauth_redirect.do où <instance> est le nom de votre ServiceNow instance.

Créer un profil d'intégration Asana

Créez un profil d'intégration Asana pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Asana solutions.

Avant de commencer

Le Gestion des actifs logiciels module d'extension - Gestion des licences SaaS Intégrations (com.sn_sam_saas_int) doit être installé à partir du ServiceNow Store .

Rôle requis : admin ou sam_integrator

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration Asana .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Asana spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_asana_spoke. Asana.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Asana Abonnement.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Asana Télécharger les abonnements.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Asana Mettre à jour le flux secondaire d'activité de l'utilisateur.
5. **Facultatif :** Dans le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** , sélectionnez la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez commencer à analyser l'activité de l'utilisateur.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

6. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Asana Récupérer les abonnements.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d'intégration est créée. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Asana abonnements, Asana Mettre à jour l'activité utilisateur et Asana Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Asana .
8. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu ( ) à côté du champ **Connexion et informations d'identification** .
9. Sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
10. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .
11. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
Nom de la connexion	Nom de la Asana connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur https://app.asana.com.
ID client	ID client que vous avez créé lors de l'enregistrement de l'application Asana OAuth.
Secret client	Secret client que vous avez créé lors de l'enregistrement de l'application Asana OAuth.
URL de redirection OAuth	Ce champ est automatiquement renseigné sur https://<nom d'instance>.service-now.com/oauth_redirect.do, où le nom d'instance est le nom de votre ServiceNow instance.

12. Sélectionnez **Enregistrer**.
13. Revenez au profil d'intégration et sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Box

L'intégration de Box votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Box	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	• Co-administrateur avec autorisation **Gérer les utilisateurs** • Coadministrateur avec **l'autorisation Afficher le contenu des utilisateurs**	• Gérer les utilisateurs • Écrivez tous les fichiers et dossiers stockés dans Box
Extraire l'activité utilisateur	• Coadministrateur avec l'autorisation Exécuter de nouveaux rapports et accéder aux rapports existants • Coadministrateur avec **l'autorisation Afficher le contenu des utilisateurs**	• Gérer les propriétés de l'entreprise • Écrivez tous les fichiers et dossiers stockés dans Box
Récupérer l'abonnement	• Co-administrateur avec autorisation **Gérer les utilisateurs** • Coadministrateur avec **l'autorisation Afficher le contenu des utilisateurs**	• Gérer les utilisateurs • Écrivez tous les fichiers et dossiers stockés dans Box

Pour plus d'informations sur le Box service, consultez la communauté Box .

Créer une Box application

Créez une application sur la Box plateforme.

Avant de commencer

Box Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Accédez à la Box Developer Console et connectez-vous à votre compte.
2. Sur la page Mes applications, sélectionnez **Créer une application**.
3. Sélectionnez **une application personnalisée**.
4. Sur la page Méthode d'authentification, sélectionnez **Standard OAuth 2.0 (User Authentication).**
5. Entrez un nom d'application, puis sélectionnez **Créer une application**.
6. Sur la page de configuration, récupérez l'ID et le secret client.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous devrez copier et coller ces valeurs dans votre ServiceNow instance lors des étapes suivantes.

Remarque :
Votre ID client et votre clé secrète client sont sensibles. Ne les partagez pas.

7. Entrez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do* comme URI de redirection, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance.
8. Cochez les cases suivantes du périmètre de l'application :
   - Lire et écrire tous les fichiers et dossiers stockés dans Box
   - Gérer les utilisateurs
   - Gérer les propriétés de l'entreprise

   Ces champs d'application permettent à l'intégration d'obtenir une liste d'utilisateurs, d'obtenir l'activité des utilisateurs et de récupérer les abonnements inutilisés.
9. Sélectionnez **Enregistrer les modifications**.

Créer un profil d'intégration Box

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Box service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Box , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Box dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Box Integration
ID client	ID client de l'application OAuth créée dans le SaaS compte administrateur.
URL de redirection	URL du fournisseur OAuth vers lequel vous êtes redirigé après authentification. Cette valeur est automatiquement renseignée.
Secret client	Mot de passe associé à l'ID client.
	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur *Box* Abonnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Type de profil	
Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de	Vous pouvez choisir de commencer à analyser les données à partir de la date actuelle ou jusqu'à 60 jours dans le passé. Le choix d'une date dans le passé vous permet de détecter les abonnements périmés sans attendre en temps réel, car vous pouvez voir les abonnements qui n'ont pas été utilisés récemment. Étant donné que le choix d'une date dans le passé augmente la quantité de données analysées, il peut s'écouler plusieurs heures avant que vous puissiez visualiser les résultats.

3. Sélectionnez **Soumettre**.
4. Sur le profil d'intégration, sélectionnez **Obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

5. Dans la fenêtre contextuelle, sélectionnez votre Box compte administrateur, puis sélectionnez **Autoriser**.

> **Remarque :**
> Lorsque les abonnements des utilisateurs sont récupérés, les fichiers des comptes récupérés sont transférés vers le compte administrateur sélectionné à cette étape. Ce compte peut être un compte administrateur différent de celui utilisé pour configurer l'intégration. Si vous transférez des fichiers à un nouvel administrateur, vous pouvez sélectionner à nouveau le lien connexe **Obtenir un jeton OAuth** à tout moment pour sélectionner un autre compte administrateur. Après avoir sélectionné un nouvel administrateur, vous pouvez récupérer l'ancien compte administrateur pour transférer tous ses fichiers au nouvel administrateur, y compris tous les fichiers utilisateur précédemment récupérés.

Résultats

Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

> **Remarque :**
> Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Calendly

L'intégration de Calendly votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Calendly	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Créer une Calendly application OAuth

Enregistrez une application publique auprès du Calendly service afin de pouvoir accéder à l'API à l'aide d'OAuth Calendly 2.0.

Avant de commencer
Calendly Rôle requis : admin

Vous devez disposer d'un Google compte GitHub pour vous inscrire auprès d'un Calendly développeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au portail des développeurs Calendly .
   - Si vous avez déjà un Calendly compte développeur, connectez-vous avec vos informations d'identification et passez à l'étape 3.
   - Si vous n'avez pas de Calendly compte développeur, effectuez l'étape 2.
2. **Facultatif :** Créez un Calendly compte de développeur via votre GitHub compte ou Google en sélectionnant **S'inscrire** dans le coin supérieur droit de la Calendly page du site du développeur.
   Ce compte n'est pas associé à votre Calendly Google compte d'utilisateur.
3. Accédez à la **Compte** > **Mes applications** pour créer une application OAuth.
4. Sélectionnez **Créer une application**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une application OAuth

Champ	Description
Nom de l'application	Nom de votre application.
Type d'application	Le type d'application, par exemple Web ou Native.
Type d'environnement	Le type d'environnement auquel vous souhaitez associer votre application, par exemple Bac à sable ou Production.
URI de redirection	ServiceNow URL de redirection. Par exemple, https://app.example.com/auth.

6. Sélectionnez **Enregistrer et continuer**.

Que faire ensuite
Copiez votre ID client et votre secret client.

Important :

Vous devez copier ces valeurs, car vous ne pouvez plus accéder au secret client.

Créer un profil d'intégration Calendly

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser les licences expirées pour le Calendly service.

Avant de commencer
Pour créer un profil d'intégration Calendly , demandez le Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Calendly dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Calendly Integration.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Calendly spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_calendly_spoke. Calendement**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Calendly**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'abonnements de téléchargement Calendly**.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'activité d'utilisateur de mise à jour calendaire**.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Récupérer l'abonnement Calendly**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Calendly abonnements, Calendly Mettre à jour l'activité de l'utilisateur et Calendly Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur du Calendly service.
7. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
8. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

9. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la connexion.
URL de connexion	URL de base pour l'API Calendly . Ce champ est automatiquement défini sur https://api.calendly.com.
ID client OAuth	ID client affecté à l'application publique que vous avez enregistrée auprès du Calendly service.
Secret client OAuth	Clé secrète du client affectée à l'application publique que vous avez enregistrée auprès du Calendly service.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du nom de votre instance.

10. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

11. Dans la boîte de dialogue Autoriser l'application, connectez-vous à votre Calendly compte.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Profil d'intégration.
12. Sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Cisco Webex

L'intégration de votre application à Cisco Webex des Gestion des actifs logiciels applications vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Les applications prises en charge Cisco Webex sont les suivantes :

- Webex Réunions
- Webex Équipes
- Webex Formation
- Webex Épreuves
- Webex Session d'assistance

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Cisco Webex	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur en lecture seule	• spark-admin :licenses_read • spark-admin :people_read
Extraire l'activité utilisateur	• Agent de conformité • Administrateur complet	• spark-compliance :events_read • Réunion :admin_schedule_read
Récupérer l'abonnement	Administrateur complet	• spark-admin :people_read • spark-admin :people_write

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une Webex application OAuth pour les réunions

Créez une application d'intégration OAuth dans Cisco DevNet.

Avant de commencer

Webex Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Connectez-vous au portail des développeurs Webex à l'aide de vos Webex informations d'identification.
2. Sélectionnez l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Mes applications Webex**.
3. Accédez à la **Créer une application** > **Sélectionner l'intégration** > **Créer une intégration**.
4. Renseignez les champs suivants du formulaire :

Formulaire Nouvelle intégration

Champ	Valeur
Cette intégration utilisera-t-elle un SDK mobile ?	Non
Nom de l'intégration	Nom de votre intégration tel qu'il apparaît dans Webex. Par exemple, l'intégration ServiceNow .
E-mail du contact	Adresse e-mail de l'administrateur.
Icône	Icône à afficher sur la page Mes applications. Téléchargez votre propre icône d'application ou sélectionnez-en une dans la liste des icônes par défaut.
Description	Description de votre intégration. Par exemple, la fonctionnalité de l'intégration et ses avantages.
URI de redirection	L'URI qui sera redirigé lors de l'exécution d'un flux d'octroi OAuth. https://<instance>.service-now.com/oauth_redirect.do, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance.
Périmètres	Pour accéder aux API d'intégration, vous devez sélectionner le périmètre **meeting :admin_schedule_read** .

5. Sélectionnez **Ajouter une intégration**.
6. Copiez et enregistrez **l'ID client OAuth** et le **secret client OAuth** qui s'affichent pour une utilisation ultérieure.

Créer une Webex application OAuth Teams

Créer une application d'intégration OAuth dans Cisco Webex pour les développeurs.

Avant de commencer

Webex Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Naviguez et connectez-vous à Cisco Webex pour développeurs .
2. Sous l'icône de profil, sélectionnez **Mes applications Webex**.
3. Accédez à la **Créer une application** > **Sélectionner l'intégration** > **Créer une intégration**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Renseignez les champs suivants du formulaire :

Formulaire Nouvelle intégration

Champ	Valeur
Cette intégration utilisera-t-elle un SDK mobile ?	Non
Nom de l'intégration	Nom de votre intégration tel qu'il apparaît dans Webex. Par exemple, l'intégration ServiceNow .
E-mail du contact	Adresse e-mail de l'administrateur.
Icône	Icône à afficher sur la page Mes applications. Téléchargez votre propre icône d'application ou sélectionnez-en une dans la liste des icônes par défaut.
Description	Description de votre intégration. Par exemple, la fonctionnalité de l'intégration et ses avantages.
URI de redirection	L'URI qui sera redirigé lors de l'exécution d'un flux d'octroi OAuth. https://<instance>.service-now.com/oauth_redirect.do, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance.
Champs d'application	Pour accéder aux API d'intégration, vous devez sélectionner les champs d'application suivants : ○ spark-admin :licenses_read ○ spark-admin :organizations_read ○ spark-admin :people_read ○ spark-admin :people_write ○ spark-admin :roles_read ○ spark-compliance :events_read ○ Réunion :admin_schedule_read

5. Sélectionnez **Ajouter une intégration**.
6. Copiez et enregistrez **l'ID client OAuth** et le **secret client OAuth** qui s'affichent pour une utilisation ultérieure.

Créer un profil d'intégration Webex

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour les Cisco Webex applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Webex , demandez les Cisco Webex applications de spoke Réunions et Webex Équipes auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Webex dans Interface utilisateur principale est inactive.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil. Par exemple, l'intégration Webex .
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Webex Abonnement.

3. Dans la section de formulaire **Calculer le flux secondaire d'activité** , choisissez une valeur pour le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** .

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d'intégration est créée. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger l'abonnement, Webex Calculer l'activité Webex et Webex Réclamer l'abonnement pour obtenir les données utilisateur des Webex applications.

5. Dans le **flux secondaire Télécharger l'abonnement**, sélectionnez l'icône d'aperçu ( ) en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.

6. Si vous voyez un texte sur l'enregistrement en tant que Cet enregistrement se trouve dans l'application Spoke Cisco Webex Teams, mais 'xxx' est l'application actuelle. Pour modifier l'enregistrement, cliquez ici, puis sélectionnez le lien.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Définissez l’enregistrement du modèle de configuration sur **SAM SaaS Webex Teams**.

b. Enregistrez l'enregistrement.

7. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d’identification** .
8. Renseignez **l’ID client OAuth** et le **secret client OAuth** que vous avez enregistrés lors de la création de l’application Webex OAuth Teams.
   Laissez tous les autres champs tels quels.
9. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

10. Lorsque vous y êtes invité, connectez-vous à l’aide de votre adresse e-mail et de votre Webex mot de passe.
11. Une fois la connexion créée, accédez au profil d’intégration Webex .
12. Dans le **flux secondaire Calculer l’activité**, sélectionnez l’icône d’aperçu ( ) en regard du champ **Connexion et informations d’identification** , puis sélectionnez **Ouvrir l’enregistrement** dans l’aperçu de l’enregistrement.
13. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d’identification** .
14. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

URL de connexion	Remplacez < sous-domaine > par le domaine du site de Webex réunion configuré pour l’organisation. Connectez-vous au portail d’administration Webex et accédez à **SERVICES** > **Réunion** > **Sites**. Dans la colonne Nom du site, < sous-domaine > est la partie de < sous-domaine>.webex.com dans le nom du site.
Nom d’utilisateur administrateur Webex	Nom d’utilisateur ou adresse e-mail pour se connecter à Webex.

15. Renseignez les valeurs **ID client OAuth** et **Secret client OAuth** que vous avez enregistrées lors de la création de l’application Webex Meetings OAuth.
16. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth** et suivez les étapes pour obtenir un jeton OAuth.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

17. Revenez au profil d’intégration et sélectionnez **Publier**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Confluence Cloud

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Confluence Cloud vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Actuellement, cette intégration ne prend en charge qu'une seule intégration de site par profil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Confluence Cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Rôle d'utilisateur pour le produit Confluence	• Lire les groupes d'utilisateurs (read :confluence-groups) • Utilisateur en lecture (read :confluence-user)
Extraire l'activité utilisateur	Rôle d'utilisateur pour le produit Confluence	Rechercher des résumés de contenu et d'espace Confluence (search :confluence)
Récupérer l'abonnement	Administrateur du site	• Lire les groupes d'utilisateurs (read :confluence-groups) • Créer, supprimer et mettre à jour des groupes d'utilisateurs (write :confluence-groups)

Créer une Confluence Cloud application OAuth 2.0 (3LO)

Créez une Confluence Cloud application OAuth 2.0 (3LO) pour permettre l'accès à l'API Confluence Cloud .

Avant de commencer

Atlassian Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez le portail Atlassian Developer .
2. Connectez-vous à votre compte administrateur du site.
3. Dans l'en-tête de la page du portail, sélectionnez l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Console développeur**.
   La page Mes applications de la Atlassian Developer Console s'ouvre.
4. Sélectionnez le menu **Créer une application**, puis **l'intégration OAuth 2.0 (3LO).**
   La page Créer une intégration OAuth 2.0 (3LO) s'ouvre.
5. Entrez un nom pour l'application OAuth 2.0 (3LO) dans le champ **Nom** .
6. Cochez la case **J'accepte d'être lié par les conditions d'utilisation d'Atlassian pour les développeurs** , puis sélectionnez **Créer**.
7. Configurez les paramètres d'autorisation de votre application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Autorisation**.

b. Sélectionnez **Configurer** pour le type d'autorisation OAuth 2.0 (3LO).
La page Autorisations de code OAuth 2.0 (3LO) pour les applications s'ouvre.

c. Dans le champ **URL de rappel** , entrez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification.
Saisissez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où <*instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.

d. Sélectionnez **Enregistrer les modifications**.

8. Configurez les périmètres d'API pour votre application.
Les périmètres des API spécifient le niveau d'accès de l'application aux Atlassian API.

a. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Autorisations**.

b. Dans la liste des API disponibles, localisez l'API Confluence, puis sélectionnez **Ajouter**.
Le bouton **Ajouter** une action se transforme automatiquement en bouton **Configurer** l'action.

c. Sélectionnez **Configurer**.
La page de l'API Confluence s'ouvre.

d. Ajoutez les champs d'application suivants pour l'API Confluence :

- Rechercher des résumés de contenu et d'espace Confluence
- Lire des groupes d'utilisateurs
- Créer, supprimer et mettre à jour des groupes d'utilisateurs
- Lire un utilisateur

9. Récupérez l'ID client et le secret client qui sont affectés à votre application.

a. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Paramètres**.

b. Dans la section Détails de l'authentification, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret** .
Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.

Créer un profil d'intégration Confluence Cloud

Créez un profil d'intégration Confluence Cloud pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Confluence Cloud applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Confluence Cloud , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

Atlassian Rôle requis : site admin

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator, sn_confluence_spoke.confluence_cloud_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Confluence Cloud dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Confluence Cloud Integration.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Confluence Cloud. Ce champ se remplit automatiquement.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Confluence Cloud**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'abonnements de téléchargement Confluence Cloud**.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'activité de l'utilisateur de Confluence Cloud**.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'abonnement de récupération Confluence Cloud**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Confluence Cloud abonnements, Confluence Cloud Mettre à jour l'activité utilisateur et Confluence Cloud Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Confluence Cloud .

7. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (ⓘ en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
8. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
9. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom	Nom de la connexion.
Site URL	URL de votre Confluence Cloud site.
URL de connexion	URL d'API pour Confluence Cloud. Ce champ est automatiquement défini sur **https://api.atlassian.com**.
ID client OAuth	ID client affecté à votre Confluence Cloud application OAuth 2.0 (3LO).
Secret client OAuth	Clé secrète du client affectée à votre Confluence Cloud application OAuth 2.0 (3LO).
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de rappel que vous avez spécifiée dans Créer une Confluence Cloud application OAuth 2.0 (3LO).

10. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification.

11. Spécifiez les groupes qui ont accès aux produits Confluence.
En spécifiant ces groupes sur votre ServiceNow instance, vous pouvez récupérer des données et gérer les licences des utilisateurs au sein de ces groupes.

    a. Dans un nouvel onglet, ouvrez le portail d'administration Atlassian .

    b. Connectez-vous à votre compte administrateur du site.

    c. Accédez à la **PARAMÈTRES DU SITE** > **Accès au produit**.

    d. Dans la section Confluence, consultez la liste des groupes ayant accès aux produits Confluence.
    Prenez note de ces informations pour une utilisation ultérieure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Revenez à votre ServiceNow instance et accédez à **Confluence Cloud** > **Groupes Confluence**.

f. Sur le formulaire Groupes Confluence, sélectionnez le lien connexe **Ajouter des groupes** .
La boîte de dialogue Ajouter des groupes Confluence s'ouvre.

g. Dans la liste Disponibles, sélectionnez les groupes qui ont accès aux produits Confluence.

Conseil :
La liste Disponible inclut tous les groupes associés à votre Atlassian compte. Sélectionnez uniquement les groupes qui ont accès aux produits Confluence.

h. Sélectionnez le bouton flèche vers la droite pour déplacer les groupes de la liste Disponible vers la liste Sélectionné.

i. Sélectionnez **OK**.

12. Revenez à votre profil d'intégration en naviguant vers **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe** puis en sélectionnant le profil dans la liste Profils d'intégration.
13. Sélectionnez **Publier**.
14. Dans la boîte de dialogue Publier la confirmation, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à CrowdStrike

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application au CrowdStrike vous permet d'afficher CrowdStrike les informations des capteurs hôtes actifs et de vérifier la conformité des licences.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application CrowdStrike	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur Falcon	Aucun

Enregistrer une CrowdStrike application OAuth

Enregistrez l'application CrowdStrike OAuth pour accéder à l'API CrowdStrike et recevoir un ID et un secret client.

Avant de commencer

Le CrowdStrike Hub d'intégration spoke doit être actif. Pour plus d'informations, consultez Spoke CrowdStrike .

CrowdStrike Rôle requis : administrateur Falcon

Procédure

1. Connectez-vous à Falcon à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur.
2. Accédez à la **Prise en charge** > **Clients et clés API**.
3. Sélectionnez **Ajouter un nouveau client API**.
4. Fournissez le nom et la description du client.
5. Cochez la case **Lecture** pour le périmètre **Hôtes** .
6. Sélectionnez **AJOUTER.**
   L'écran API Client créé s'affiche.
7. Copiez l'ID client et le secret client pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion CrowdStrike

Créez une connexion entre vos CrowdStrike applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow.
2. Accédez à la **Connexion et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
3. Localisez votre CrowdStrike connexion et sélectionnez **Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la CrowdStrike connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur https://api.crowdstrike.com.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client que vous avez généré lors de la configuration des paramètres d'API CrowdStrike .
Secret client OAuth	Secret client que vous avez généré lors de la configuration des paramètres de l'API CrowdStrike .
URL de redirection OAuth	https://<nom d'instance>/oauth_redirect.do, où le nom d'instance est le nom de votre instance ServiceNow.

5. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Le jeton OAuth est généré avec succès.

Créer un profil d'intégration CrowdStrike

Créez un profil d'intégration CrowdStrike pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos CrowdStrike applications.

Avant de commencer

Le Gestion des actifs logiciels module d'extension - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) doit être installé à partir du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration CrowdStrike dans Interface utilisateur principale est inactive.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au profil d’intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de profil d’intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d’intégration. Par exemple, l’intégration CrowdStrike .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d’informations d’identification pour le CrowdStrike spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_crowdstrk_spoke. CrowdStrike.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n’avez pas publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur CrowdStrike Abonnement.

3. Dans l’onglet **Télécharger le flux secondaire d’abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Télécharger les informations du CrowdStrike capteur hôte.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d’intégration est créée. Le profil d’intégration utilise les CrowdStrike abonnements au téléchargement pour afficher CrowdStrike les informations des capteurs hôtes actifs à partir de l’application CrowdStrike .

5. Une fois la page rechargée, sélectionnez **Publier**.
   L’enregistrement CAL de l’appareil est automatiquement créé, ce qui correspond à une moyenne du nombre d’hôtes sur 4 semaines. CrowdStrike Le modèle logiciel de protection Falcon est créé.

Que faire ensuite

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés. Vous devez utiliser la mesure de licence CAL de l’appareil lors de la création d’une autorisation logicielle pour CrowdStrike l’intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à DocuSign

L'intégration de DocuSign votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

DocuSign Les achats effectués par l'intermédiaire de revendeurs ne sont pas pris en compte dans le DocuSign système de facturation standard. Par conséquent, aucune valeur n'est renvoyée via les API pour la consommation d'enveloppe disponible pour ServiceNow.

Remarque :
DocuSign a supprimé le champ **lastLogin** de l'API Users. Les dernières activités des utilisateurs ne sont donc pas suivies dans le cadre de cette intégration.

Pour plus d'informations sur le DocuSign service, consultez le site DocuSign Developer .

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application DocuSign	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun champ d'application
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun champ d'application

Enregistrer une DocuSign application

Enregistrez une DocuSign application via le portail d'administration DocuSign .

Avant de commencer

DocuSign Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous à votre DocuSign compte de démonstration (non-production).
2. Sélectionnez votre image de profil.
3. Sélectionnez **Mes applications et mes clés**.
   - Si vous disposez déjà d'une clé d'intégration API provenant d'une intégration précédente prête à être utilisée en production, passez à l'étape 33.
   - Si vous n'avez pas sauvegardé votre secret client, vous devez en générer un nouveau.
4. Dans le volet gauche, sélectionnez **INTÉGRATIONS** > **Applications et clés**.
5. Dans la section **Applications et clés d'intégration**, sélectionnez **AJOUTER UNE APPLICATION ET UNE CLÉ D'INTÉGRATION.**
6. Dans le formulaire Ajouter une clé d'intégration, fournissez un nom dans le champ **Nom de l'application** et sélectionnez**CRÉER UNE APPLICATION**.
7. Sélectionnez **AJOUTER UN URI** dans le champ **URI de redirection** de la section **Paramètres supplémentaires** .
8. Ajoutez `https://oauth.pstmn.io/v1/browser-callback`.
9. Sélectionnez **à nouveau AJOUTER UN URI** et ajoutez `https://` *`instance ServiceNow.service-now.com/oauth_redirect.do`*.
10. Sélectionnez **AJOUTER UNE CLÉ SECRÈTE.**
    Enregistrez la clé d'intégration (ID client) et la clé secrète (secret client) dans un emplacement sécurisé pour les utiliser ultérieurement dans l'application Postman, ainsi que la clé d'intégration (ID client) dans l'instance ServiceNow .
11. Sélectionnez **Enregistrer**.
12. Téléchargez la dernière version de Postman App et ignorez la connexion.
13. Sélectionner **Nouvelle collection** et donnez un nom à la collection.
14. Sélectionnez l'onglet **Autorisation** .
15. Dans le menu Liste Type, sélectionnez **OAuth 2.0**.
16. Fournissez un nom et renseignez les champs de l'onglet **Options de configuration** pour créer un jeton :

Champ	Valeur
URL de rappel	`https://oauth.pstmn.io/v1/browser-callback`
URL d'authentification	`https://account-d.docusign.com/oauth/auth`
URL du jeton d'accès	`https://account-d.docusign.com/oauth/token`
ID client	Clé d'intégration de votre DocuSign compte démo créée à l'étape 10.
Secret client	La clé secrète de votre DocuSign compte démo étape 10.

17. Sélectionnez **Obtenir un nouveau jeton d'accès**.
    Vous êtes redirigé vers DocuSign.
18. Sélectionnez **Accepter**.
19. Une fois le jeton d'accès collecté et l'authentification terminée, copiez le jeton d'accès pour l'utiliser ultérieurement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

20. Sélectionnez **Nouvelle demande** pour créer une demande GET pour votre ID de compte.
21. Entrez l'URL dans le champ GET en tant que https://account-d.docusign.com/oauth/userinfo.
22. Dans l'onglet En-têtes, sélectionnez **Autorisation** sous **CLÉ** et saisissez le porteur *<jeton d'accès que vous avez copié lors de l'authentification>* sous **Valeur**.
23. Sélectionnez **Envoyer** et vérifiez que votre demande est terminée.
    L'ID de compte s'affiche dans le corps de la réponse.
24. Dupliquez la demande GET.
    Copiez la clé et la valeur d'autorisation sous **En-têtes**.
25. Mettez à jour l'URL dans le champ GET en tant que https://demo.docusign.net/restapi/v2/accounts/<account-id>/users.
    Ici, *account-id* est l'ID que vous avez enregistré à partir de la demande précédente.
26. Sélectionnez **Envoyer** 20 fois pour effectuer 20 appels d'API.
    Vous devez appeler un minimum de 20 appels d'API pour enregistrer votre application via le portail d'administration DocuSign .
27. Accédez aux **applications et aux clés d'intégration** sur le portail d'administration DocuSign .
28. Sélectionner **Actions** > **Afficher le tableau de bord de l'API** à côté de votre application.
29. Attendez quelques minutes pour DocuSign enregistrer les 20 appels d'API.
30. Accédez à la **INTÉGRATIONS** > **Applications et clés** et sélectionnez **Soumettre pour révision**.
    Après 5 à 20 minutes, l'examen de votre demande est terminé. Vous pouvez promouvoir l'application vers votre compte de production.
31. Sélectionner **Actions** > **Revue Start-Go- Live** pour promouvoir l'application auprès du compte de production.
32. Sélectionnez un compte de production éligible pour gérer la clé d'intégration.
33. Connectez-vous à votre DocuSign compte de contenu de production.
34. Sélectionnez votre image de profil.
35. Sélectionnez **Accéder à l'administrateur**.
36. Dans le volet gauche, sélectionnez **INTÉGRATIONS** > **Applications et clés**.
    Localisez votre ID de compte API à utiliser pour le profil d'intégration dans votre ServiceNow instance.
37. À côté de votre application, sélectionnez **Actions** > **Modifier**.
38. Sélectionnez **AJOUTER UN URI** et ajoutez https:// *instance ServiceNow.service-now.com/oauth_redirect.do*.
39. Sélectionnez **AJOUTER UNE CLÉ SECRÈTE.**
    Enregistrez la clé secrète (secret client) de votre compte de production dans un emplacement sécurisé pour l'utiliser dans votre ServiceNow instance.
40. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer un profil d'intégration DocuSign

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le DocuSign service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration DocuSign , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration DocuSign dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration DocuSign
ID client	ID client de l'application OAuth créé à l'étape 10 dans le SaaS compte administrateur.
URL de redirection	URL du fournisseur OAuth vers lequel vous êtes redirigé après authentification. Cette valeur est automatiquement renseignée.
ID de compte technique	ID de compte API de votre DocuSign compte de production.
URL d'instance	URL de la page de connexion utilisée pour accéder à votre DocuSign compte de production. Ce champ est automatiquement défini sur **https://account.docusign.com**.
Secret client	Mot de passe associé à l'ID client créé à l'étape 39.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Abonnement DocuSign**.

3. Sélectionnez **Soumettre**.

4. Sur le profil d'intégration, sélectionnez **Obtenir un jeton OAuth** et suivez les étapes pour obtenir un jeton OAuth.

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Résultats

Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Dropbox

L'intégration de Dropbox votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Pour en savoir plus sur le Dropbox service, consultez les guides de l'utilisateur et de l'administrateur Dropbox Business .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Dropbox	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur de sécurité	• membres.read • team_data.membre
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur de sécurité	• events.read • team_data.membre
Récupérer l'abonnement	Administrateur de sécurité	• team_info.read • membres.write • membres.supprimer

Créer une Dropbox application pour les abonnements de l'utilisateur

Créez une application sur la plateforme DBX pour développeurs.

Avant de commencer

Dropbox Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Accédez aux applications Dropbox Developer et connectez-vous à votre compte.
2. Sur la page Mes applications, sélectionnez **Créer une application**.
3. Sélectionnez l'API d'accès incluse dans le périmètre.
4. Spécifiez le type d'accès à **Full Dropbox**.
5. Attribuez un nom à votre application et sélectionnez **Créer une application**.
6. Sélectionnez l'onglet **Autorisation** .
7. Cochez les cases d'autorisation suivantes :
   - team_info.read
   - membres.write
   - membres.supprimer
   - groupes.lecture
   - events.read
   - team_data.membre
8. Sélectionnez **Soumettre** pour enregistrer les modifications.
9. Accédez à l'onglet **Paramètres** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Obtenez la clé d'application et le secret d'application.
    Vous devrez copier et coller ces valeurs dans les champs ID client et Secret client de votre ServiceNow instance en procédant comme suit.

    Remarque :
    Votre clé d'application (ID client) et votre clé secrète d'application (secret client) sont sensibles. Ne les partagez pas.

11. Entrez https:// `instance.service-now.com/oauth_redirect.do` comme URI de redirection, où `instance` est le nom de votre ServiceNow instance.
12. Cliquez sur **l'onglet Marques** et sur **Enregistrer les modifications**.

Créer un profil d'intégration Dropbox

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Dropbox service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Dropbox , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Dropbox dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Revenez à votre instance pour créer un profil d'intégration à l'aide des informations issues de l'application avec les autorisations définies sur **l'accès aux fichiers des membres de l'équipe**ServiceNow.
2. Accédez au profil d'intégration.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration DropBox
ID client	ID client de l'application OAuth créée dans le SaaS compte administrateur.
URL de redirection	URL du fournisseur OAuth vers lequel vous êtes redirigé après authentification. Cette valeur est automatiquement renseignée.
Secret client	Mot de passe associé à l'ID client.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Abonnement DropBox**.
Analyser l'activité de	Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
l'utilisateur à partir de	l’activité des utilisateurs jusqu’à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil. **Remarque :** Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l’activité de l’utilisateur, quelle que soit la date de création du profil. Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

4. Sélectionnez **Envoyer**.
5. Sur le profil d’intégration, sélectionnez **Obtenir un jeton OAuth**.
6. Sélectionnez **Autoriser** si vous êtes déjà connecté à l’application Dropbox .
7. **Facultatif :** Si vous ne vous êtes pas connecté à l’application Dropbox , connectez-vous avec vos informations d’identification administrateur, puis passez aux étapes suivantes.
8. Dans la fenêtre contextuelle, sélectionnez **Autoriser**.

Remarque :
Lorsque les abonnements des utilisateurs sont récupérés, les fichiers des comptes récupérés sont transférés vers le compte administrateur sélectionné à cette étape. Ce compte peut être un compte administrateur différent de celui utilisé pour configurer l’intégration. Si vous devez commencer à transférer des fichiers vers un nouvel administrateur, vous pouvez sélectionner à nouveau le lien connexe **Obtenir un jeton OAuth** à tout moment pour sélectionner un autre compte administrateur. Après avoir sélectionné un nouvel administrateur, vous pouvez récupérer l’ancien compte administrateur pour transférer tous ses fichiers au nouvel administrateur, y compris tous les fichiers utilisateur précédemment récupérés.

Que faire ensuite

Une fois l’intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d’informations sur la création d’autorisations d’utilisation du logiciel dans l’application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d’informations sur la création d’autorisations d’utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l’espace de travail.
- Pour plus d’informations sur la création d’autorisations d’utilisation du logiciel à l’aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l’aide de la procédure guidée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Google Workspace

L'intégration de Google Workspace votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Pour plus d'informations sur le Google Workspace service, voir Google Workspace Aide de l'administrateur .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Google Workspace	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Privilèges de l'API d'administration : Utilisateurs en lecture	• [API SDK administrateur] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly • [API SDK administrateur] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.domain.readonly • [API Enterprise License Manager] https://www.googleapis.com/auth/apps.licensing
Extraire l'activité utilisateur	Privilèges de l'API d'administration : Utilisateurs en lecture	• [API SDK administrateur] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly • [API SDK administrateur] https://www.googleapis.com/auth/admin.reports.usage.readonly
Récupérer l'abonnement	Super administrateur	• [API SDK administrateur] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly • [API SDK de personnes] https://www.googleapis.com/auth/userinfo.email • [API SDK de personnes] https://www.googleapis.com/auth/userinfo.profile • [API SDK administrateur] https://www.googleapis.com/auth/admin.datatransfer.readonly • [API SDK

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays. D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un Google Workspace projet

Créez un nouveau projet dans la Google console API.

Avant de commencer

Google Workspace Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Connectez-vous à la console API Google .
2. Sélectionner **Sélectionner un projet** > **Nouveau projet**.
3. Saisissez un nom pour votre projet dans le champ Nom du projet, puis sélectionnez votre organisation et votre emplacement.
4. Sélectionnez **Créer**.
5. Sélectionnez l'écran de consentement OAuth dans le menu de navigation de gauche.
6. Sélectionnez **Type d'utilisateur** comme **interne** , puis sélectionnez **Créer**.
7. Saisissez le nom de l'application et sélectionnez E-mail d'assistance utilisateur dans la section Informations sur l'application.
8. Dans Domaines autorisés, sélectionnez le bouton **AJOUTER UN DOMAINE** et ajoutez `service-now.com`.
9. Entrez les adresses e-mail dans la section Informations de contact du développeur.
10. Sélectionnez **Enregistrer et continuer** pour ajouter des champs d'application.
11. Sur la page Champs d'application, sélectionnez le bouton **Ajouter ou supprimer des champs d'application** .
12. Dans la section Ajouter manuellement des champs d'application, saisissez les champs d'application suivants en les collant dans la zone de texte :
    - https://www.googleapis.com/auth/apps.licensing
    - https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user
    - https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly
    - https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.domain.readonly
    - https://www.googleapis.com/auth/admin.datatransfer
    - https://www.googleapis.com/auth/admin.datatransfer.readonly
    - https://www.googleapis.com/auth/admin.reports.usage.readonly
    - https://www.googleapis.com/auth/userinfo.profile
    - https://www.googleapis.com/auth/userinfo.email
13. Sélectionnez **AJOUTER À LA TABLE** , puis Mettre **à jour**.
14. Sélectionnez **Enregistrer et continuer**.
15. Sélectionnez **Informations d'identification** dans le menu de navigation de gauche, puis **CRÉER DES INFORMATIONS D'IDENTIFICATION.**
16. Sélectionnez **l'ID client OAuth**.
17. Remplissez le formulaire comme indiqué et sélectionnez **Créer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Type d'application **Remarque :** La sélection d'une valeur pour ce champ entraîne l'affichage des champs restants.	Application Web
Nom	N'importe quel nom de votre choix
Origines JavaScript autorisées	https:// *instance.service-now.com*, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance
URI de redirection autorisées	https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance

18. Sélectionnez **OK**.
    Vous pouvez maintenant afficher votre ID client et votre clé secrète client que vous utiliseriez dans votre ServiceNow instance.

    Remarque :
    Votre ID client et votre clé secrète client sont sensibles. Ne les partagez pas.

19. Sélectionnez **Bibliothèque** dans le menu de navigation de gauche.
    Recherchez et activez les API suivantes :
    - Enterprise License Manager API
    - SDK de l'administrateur
    - Google API de personnes

Créer un profil d'intégration Google Workspace

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Google Workspace service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Google Workspace , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Google Workspace dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, `Google Workspace` Intégration
ID client	ID client de l'application OAuth créée dans le SaaS compte administrateur.
URL de redirection	URL du fournisseur OAuth vers lequel vous êtes redirigé après authentification. Cette valeur est automatiquement renseignée.
Secret client	Mot de passe associé à l'ID client.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur `Google Workspace` **Abonnement**.

3. Sélectionnez **Soumettre**.
4. Sur le profil d'intégration, sélectionnez **Obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

5. Dans la fenêtre contextuelle, sélectionnez votre Google compte administrateur, puis sélectionnez **Autoriser**.

> **Remarque :**
> Lorsque les abonnements des utilisateurs sont récupérés, les fichiers des comptes récupérés sont transférés vers le compte administrateur sélectionné à cette étape. Ce compte peut être un compte administrateur différent de celui utilisé pour configurer l'intégration. Si vous devez commencer à transférer des fichiers vers un nouvel administrateur, vous pouvez sélectionner à nouveau le lien connexe **Obtenir un jeton OAuth** à tout moment pour sélectionner un autre compte administrateur. Après avoir sélectionné un nouvel administrateur, vous pouvez récupérer l'ancien compte administrateur pour transférer tous ses fichiers au nouvel administrateur, y compris tous les fichiers utilisateur précédemment récupérés.

Résultats

Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

> **Remarque :**
> Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à GitHub

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application au service d'hébergement GitHub de référentiel vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Avec cette intégration, vous pouvez récupérer et analyser les informations de gestion des licences pour les GitHub applications Enterprise Cloud et GitHub Enterprise Server.

- Intégration à GitHub Enterprise Cloud
- Intégrer à GitHub Enterprise Server

Intégration à GitHub Enterprise Cloud

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application GitHub Enterprise Cloud vous aide à suivre vos abonnements logiciels et à récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application GitHub Enterprise Cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Propriétaire de l'organisation	lire :org
Extraire l'activité utilisateur	Propriétaire de l'organisation	• lire :org • réf.
Récupérer l'abonnement	Propriétaire de l'organisation	write :org

Générer un jeton d'accès API pour GitHub Enterprise Cloud

Générez un jeton que vous pouvez utiliser pour accéder à l'API Enterprise GitHub Cloud.

Avant de commencer
GitHub Rôle requis : propriétaire de l'organisation

Le compte d'utilisateur que vous utilisez pour l'authentification doit être en mesure de lire tous les référentiels de l'organisation dont il fait partie.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Le GitHub service d'hébergement du référentiel utilise des jetons d'accès personnels pour accorder aux utilisateurs l'accès à l'API GitHub . Les jetons d'accès personnels fonctionnent de la même manière que les jetons d'accès OAuth en autorisant les demandes d'API. En générant un jeton d'accès personnel pour autoriser vos GitHub demandes d'API d'Enterprise Cloud, vous pouvez accéder à l'API d'Enterprise GitHub Cloud.

Procédure
1. À partir d'un navigateur web, ouvrez GitHub .
2. Connectez-vous à votre GitHub compte.
3. Dans l'en-tête de la GitHub page, sélectionnez votre photo de profil, puis sélectionnez **Paramètres**.
   Les paramètres de votre profil s'ouvrent.
4. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Paramètres du développeur**.
   Vos paramètres de développeur s'ouvrent.
5. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Jetons d'accès personnels**.
6. **Sélectionner des jetons (classique).**
7. Sur la page Jetons d'accès personnels, sélectionnez **Générer un nouveau jeton**.
8. Sélectionnez **Générer un nouveau jeton (classique).**
9. Si vous êtes invité à confirmer votre mot de passe avant de continuer, saisissez-le GitHub , puis sélectionnez **Confirmer le mot de passe**.
10. Sur le formulaire Nouveau jeton d'accès personnel, décrivez l'objectif du jeton dans le champ **Remarque** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

11. Pour donner une date d'expiration à votre jeton, sélectionnez le menu déroulant Expiration et sélectionnez une valeur par défaut ou utilisez le sélecteur de calendrier.
12. Dans la section du formulaire Sélectionner les champs d'application, activez les champs d'application OAuth repo, write :org et read :org.
    Les champs d'application OAuth limitent le niveau d'accès de l'application à vos ressources protégées. Le champ d'application OAuth du référentiel vous donne un contrôle total de vos référentiels privés. Les champs d'application OAuth write :org et read :org vous permettent de gérer l'ensemble de votre organisation, y compris toutes les équipes, tous les projets et toutes les appartenances. Pour plus d'informations sur les étendues OAuth, reportez-vous à GitHub la section Étendues des applications OAuth.

    a. Activez le périmètre OAuth du référentiel en cochant la case du **référentiel** .
       En activant ce périmètre OAuth, vous activez automatiquement les champs d'application repo :status, repo_deployment, public_repo, repo :invite et security_events OAuth.

    b. Activez le périmètre OAuth write :org et read :org.

13. Sélectionnez **Générer un jeton**.
    Votre jeton d'accès personnel est généré.
14. Copiez le jeton d'accès et enregistrez-le dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.
15. Pour utiliser votre jeton pour accéder aux ressources appartenant à une organisation qui utilise l'authentification unique SAML, autorisez le jeton.
    Pour plus d'informations, consultez Autorisation d'un jeton d'accès personnel pour une utilisation avec l'authentification unique SAML .

Créer une GitHub connexion Enterprise Cloud

Créez une connexion entre vos GitHub applications Enterprise Cloud et votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

Si vous souhaitez utiliser un Serveur MID pour la communication entre votre instance et vos applications Enterprise Cloud, vous devez d'abord configurer un Serveur MID pour la communication entre votre ServiceNow instance et vos GitHub applications Enterprise Cloud. Voir Serveur MID pour obtenir des instructions détaillées.

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   L'onglet Concepteur de flux est créé.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre GitHub connexion.
4. Dans la liste des connexions disponibles, localisez GitHub , puis sélectionnez **Configurer**.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Configurer la connexion.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Boîte de dialogue Configurer la connexion

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la GitHub connexion.
URL de connexion	URL du point de terminaison de l'API GitHub . Saisissez `https://api.github.com`.
Utiliser Serveur MID	Option qui permet à votre ServiceNow instance d'utiliser un Serveur MID pour la communication avec vos GitHub applications Enterprise Cloud. ○ Si votre instance nécessite un Serveur MID, définissez ce champ sur `vrai`. ○ Si votre instance n'a pas besoin d'un Serveur MID, laissez ce champ vide. **Important :** Pour activer cette option, vous devez déjà avoir configuré Serveur MID votre instance. Voir Serveur MID pour obtenir des instructions détaillées.
Clé API	Jeton d'accès personnel qui vous permet d'accéder à l'API Enterprise GitHub Cloud. ○ Si la version de spoke GitHub installée est 2.2.5 ou supérieure, saisissez `<api-key>`. ○ Si la version de spoke GitHub installée est inférieure à la version 2.2.5, saisissez le `support <api-key>`. La *<api-key>* est le jeton d'accès personnel que vous avez généré dans Générer un jeton d'accès API pour GitHub Enterprise Cloud

6. Sélectionnez **Configurer la connexion**.

Créer un profil d'intégration dans le GitHub Enterprise cloud

Créez un profil d'intégration d'Enterprise GitHub Enterprise Cloud pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos GitHub applications Enterprise Cloud.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration GitHub Enterprise dans le cloud, demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration dans le GitHub cloud dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration dans le cloud GitHub.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le GitHub spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_github_spoke. GitHub**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **github_cloud_subscription**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement GitHub Cloud**.
Gestion des actifs logiciels extrait les membres, les collaborateurs externes, les invitations en attente et les collaborateurs externes en attente pour fournir une vue complète de vos abonnements GitHub Enterprise Cloud.

> **Important :**
> Pour extraire des collaborateurs externes en attente, activez la *sn_sam_saas_int.pull_pending_collaborator_github* propriété système. Un plus grand nombre de référentiels entraînerait une augmentation du nombre de transactions d'API.

4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **GitHub Cloud Mettre à jour l'activité de l'utilisateur**.

Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

> **Remarque :**
> Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

> **Conseil :**
> Pour éviter les problèmes de performances avec ce flux secondaire, la meilleure approche consiste à définir le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** sept jours au maximum avant la date actuelle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération dans le cloud GitHub**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Abonnements de téléchargement dans le cloud, GitHub Activité utilisateur de mise à jour dans le cloud et GitHub Abonnement de récupération dans le GitHub cloud pour récupérer les données utilisateur de vos GitHub Enterprise applications dans le cloud.
7. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.
   La boîte de dialogue Publier la confirmation s'ouvre.
8. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégrer à GitHub Enterprise Server

Vous pouvez intégrer votre ServiceNow instance à l'application GitHub Enterprise Server pour suivre vos abonnements logiciels et récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application GitHub Enterprise Server	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur de site	site_admin
Récupérer l'abonnement	Administrateur de site	site_admin

Générer un jeton d'accès API pour GitHub le serveur Enterprise

Générez un jeton que vous pouvez utiliser pour accéder à l'API Enterprise GitHub Server.

Avant de commencer
GitHub Rôle requis : administrateur du site

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Le GitHub service d'hébergement du référentiel utilise des jetons d'accès personnels pour accorder aux utilisateurs l'accès à l'API GitHub . Les jetons d'accès personnels fonctionnent de la même manière que les jetons d'accès OAuth en autorisant les demandes d'API. En générant un jeton d'accès personnel pour autoriser vos GitHub demandes d'API Enterprise Server, vous pouvez accéder à l'API Enterprise GitHub Server.

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez votre GitHub instance de serveur Enterprise.
2. Connectez-vous à votre GitHub compte.
3. Dans l'en-tête de la GitHub page, sélectionnez votre photo de profil, puis sélectionnez **Paramètres**.
   Les paramètres de votre profil s'ouvrent.
4. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Paramètres du développeur**.
   Vos paramètres de développeur s'ouvrent.
5. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Jetons d'accès personnels**.
6. Sur la page Jetons d'accès personnels, sélectionnez **Générer un nouveau jeton**.
7. Si vous êtes invité à confirmer votre mot de passe avant de continuer, saisissez-le GitHub , puis sélectionnez **Confirmer le mot de passe**.
8. Sur le formulaire Nouveau jeton d'accès personnel, décrivez l'objectif du jeton dans le champ **Remarque** .
9. Dans la section du formulaire Sélectionner les champs d'application, activez le champ d'application site_admin OAuth en cochant la case **site_admin** .
   Les champs d'application OAuth limitent le niveau d'accès de l'application à vos ressources protégées.
   Le champ d'application OAuth site_admin vous permet de gérer les utilisateurs, les organisations et les référentiels de votre entreprise.
10. Sélectionnez **Générer un jeton**.
    Votre jeton d'accès personnel est généré.
11. Copiez le jeton d'accès et enregistrez-le dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une connexion à un serveur d'entreprise GitHub

Créez une connexion entre vos GitHub applications Enterprise Server et votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

Si vous souhaitez utiliser un Serveur MID pour la communication entre votre instance et vos applications Serveur Entreprise, vous devez d'abord configurer un Serveur MID pour la communication entre votre ServiceNow instance et vos GitHub applications Serveur Entreprise. Voir Serveur MID pour obtenir des instructions détaillées.

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre GitHub connexion au serveur.
4. Dans la liste des connexions disponibles, localisez GitHub Serveur, puis sélectionnez **Configurer**.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Configurer la connexion.

Boîte de dialogue Configurer la connexion

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la GitHub connexion au serveur.
URL de connexion	URL de votre GitHub instance.
Utiliser Serveur MID	Option qui permet à votre ServiceNow instance d'utiliser un Serveur MID pour la communication avec vos GitHub applications Serveur d'entreprise. ○ Si votre instance nécessite un Serveur MID, définissez ce champ sur `vrai`. ○ Si votre instance n'a pas besoin d'un Serveur MID, laissez ce champ vide. **Important :** Pour activer cette option, vous devez déjà avoir configuré Serveur MID votre instance. Voir Serveur MID pour obtenir des instructions détaillées.
Clé API	Jeton d'accès personnel qui vous permet d'accéder à l'API Enterprise GitHub Server. Saisissez `<api-key>`, où `<api-key>` est le jeton d'accès personnel que vous avez généré dans Générer un jeton d'accès API pour GitHub le serveur Enterprise.

6. Sélectionnez **Configurer la connexion**.

Créer un profil d'intégration GitHub Enterprise Server

Créez un profil d'intégration GitHub Enterprise Server pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos GitHub applications Enterprise Server.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration GitHub de serveur d'entreprise, demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store.

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration du GitHub serveur dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration de GitHub Server.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le GitHub spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_github_spoke. GitHub_Server.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur github_server_subscription.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement GitHub Server**.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

4. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération GitHub Server**.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires d'abonnements GitHub de téléchargement de serveur et GitHub d'abonnement de récupération de serveur pour récupérer des données de vos GitHub applications serveur d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.
7. Dans la boîte de dialogue Publier la confirmation, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à GoTo

L'intégration de votre application à GoTo des Gestion des actifs logiciels applications vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Avec cette intégration, vous pouvez récupérer et analyser les informations de gestion des licences pour les applications suivantes GoTo :

- GoToMeeting (abonnements utilisateur, activité utilisateur et candidats à la réclamation)
- GoToWebinar (abonnements utilisateur, activité utilisateur et candidats à la réclamation)
- GoToConnect (abonnements utilisateur, activité utilisateur et candidats à la réclamation)
- GoTo Formation (abonnements de l'utilisateur uniquement)
- GoTo Assist (abonnements de l'utilisateur uniquement)
- OpenVoice (abonnements de l'utilisateur uniquement)

Utilisez ces informations pour gérer et optimiser votre GoTo position de licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application GoTo	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Compte de développeur LogMeIn et rôle administrateur	• Profil • Centre d'administration
Extraire l'activité utilisateur	Compte de développeur LogMeIn et rôle administrateur	• Profil • GoToMeeting, GoToWebinar ou GoToTraining • Support à distance ou centre de services GoToAssist
Récupérer l'abonnement	Compte de développeur LogMeIn et rôle administrateur	Centre d'administration

Créer un GoTo client OAuth

Créez un client OAuth pour authentifier les demandes d'API GoTo .

Avant de commencer

GoTo Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez le centre de développement GoTo .
2. Connectez-vous à l'aide de votre compte développeur LogMeIn.
   Si vous n'avez pas encore configuré de compte développeur LogMeIn, consultez l'article Comment se connecter ou créer un compte développeur pour obtenir des instructions détaillées.
3. Sur la page d'accueil des développeurs LogMeIn, sélectionnez l'onglet **Clients OAuth** .
4. Sélectionnez **Créer un client**.
5. Dans l'onglet Détails du formulaire Créer un client, renseignez les détails du client.

Onglet Détails

Champ	Description
Nom du client	Nom du client OAuth.
Description	Description facultative pour le client OAuth.
URL de redirection	URL de redirection de l'instance ServiceNow sur laquelle vous intégrez vos GoTo applications. Saisissez https://<*instance-url*>/oauth_redirect.do, où <*instance-url*> correspond à l'URL de votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Sélectionnez **Suivant**.
7. Dans l'onglet Champs d'application, spécifiez le niveau d'accès du client OAuth à vos GoTo utilisateurs et applications.

Onglet Champs d'application

Champ	Description
Profil	Champs d'application OAuth pour l'obtention et la modification des informations utilisateur de vos utilisateurs authentifiés. Le champ **d'application Obtenir des informations utilisateur** est activé automatiquement. Cochez la case pour activer le périmètre **Modifier les détails de l'utilisateur** .
GoToMeeting, GoToWebinarou GoToTraining	Champ d'application OAuth pour la création, le démarrage et la modification de sessions pour vos GoToMeetingapplications , GoToWebinar, et GoToTraining. Cochez la case pour activer ce périmètre. **Remarque :** L'intégration Gestion des licences SaaS GoTo ne prend pas en charge la gestion des licences pour l'application GoToTraining.
Support à distance ou centre de services GoToAssist	Champ d'application OAuth pour la création, le démarrage et la modification de sessions pour les applications GoToAssist Remote Support et Service Desk. Laissez cette case décochée. **Remarque :** L'intégration Gestion des licences SaaS GoTo ne prend pas en charge la gestion des licences pour les applications GoToAssist.
SCIM	Champ d'application OAuth permettant d'automatiser la gestion des utilisateurs à l'aide du protocole SCIM (System for Cross-domain Identity Management). Laissez cette case décochée.
Centre d'administration	Champ d'application OAuth pour la gestion des utilisateurs LogMeIn via l'Admin GoTo Center. Cochez la case pour activer ce périmètre.
GoToConnect	Champ d'application OAuth pour l'initiation d'appels téléphoniques et d'autres services téléphoniques à l'aide du GoToConnect. Si GoToConnect la licence est activée, cochez les cases suivantes : ○ Accéder à l'historique des appels pour les lignes téléphoniques dans le PBX [cr.v1.read] ○ Récupérez les informations de votre ligne téléphonique [users.v1.lines.read]

8. Sélectionnez **Enregistrer**.
9. Dans l'onglet Informations d'identification, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** . Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
10. Cochez cette case pour vérifier que vous avez stocké le secret client.
11. Sélectionnez **Terminé**.

Créer une connexion GoTo

Créez une connexion entre vos GoTo applications et votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre GoTo connexion.
4. Dans la liste des connexions disponibles, localisez GoTo , puis sélectionnez **Configurer**.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Configurer la connexion

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la GoTo connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
Nom	Nom de vos GoTo informations d'identification. Ce champ se remplit automatiquement.
ID client OAuth	ID client affecté au GoTo client OAuth.
Secret client OAuth	Clé secrète du client qui est affectée à votre GoTo client OAuth.
URL de redirection OAuth	URL de redirection de l'instance ServiceNow sur laquelle vous intégrez vos GoTo applications. Ce champ se remplit automatiquement.

6. Sélectionnez **Configurer et obtenir un jeton OAuth**.

   Remarque :
   Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

7. Dans la boîte de dialogue Autoriser l'application, sélectionnez **Autoriser**.
   Le jeton d'accès OAuth devient disponible pour autoriser votre GoTo connexion.
8. Si GoToConnect la licence est activée, accédez à l'onglet **Connexions** .
9. Recherchez la connexion et GoToConnect sélectionnez **Afficher les détails**.
10. Sélectionnez **Obtenir un jeton OAuth** pour générer un jeton pour GoToConnect.

    Remarque :
    Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Créer un profil d'intégration GoTo

Créez un profil d'intégration GoTo pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos GoTo applications.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration GoTo , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration GoTo dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs suivants du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, GoTo Integration.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le GoTo spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_goto_spoke. Accédez à.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur GoTo Subscription.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Accéder aux abonnements de téléchargement**.

   Remarque :
   Ce flux secondaire est utilisé pour toutes les applications prises en charge GoTo .

4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Accéder à Mettre à jour l'activité de l'utilisateur**.

   Ce flux secondaire n'est utilisé que pour les GoToMeeting applications et GoToWebinar .

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Accéder à la récupération de l'abonnement**.

Remarque :
Ce flux secondaire n'est utilisé que pour les GoToMeeting applications et GoToWebinar .

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les abonnements, GoTo Mettre à jour l'activité GoTo utilisateur et GoTo Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur de vos GoTo applications.
7. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.
8. Dans la boîte de dialogue Publier la confirmation, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration à Jira Software Cloud

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à Atlassian Jira Software Cloud vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Remarque :
Actuellement, cette intégration ne prend en charge qu'une seule intégration de site par profil.

- Si la version de votre spoke installé Jira est 4.1.0 ou supérieure, vous pouvez l'intégrer Jira à votre ServiceNow instance à l'aide de l'une des méthodes suivantes :
  - Utilisation de l'authentification de base
  - Utilisation de l'authentification OAuth
- Si la version de votre spoke installé Jira est inférieure à la version 4.1.0, intégrez-la Jira à votre ServiceNow instance par Utilisation de l'authentification de base méthode.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Jira Software Cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	• Autorisation d'accès Jira • Parcourir les utilisateurs et les groupes Autorisation globale	• lire :rôle-application :jira • Lire :Groupe :Jira • Lire :Utilisateur :Jira • Lire :Avatar :Jira
Extraire l'activité utilisateur	• Administrer Jira l'autorisation globale • Parcourir les projets Autorisation de projet pour le projet qui contient le problème. Si la sécurité au niveau du problème est configurée, autorisation de sécurité au niveau du problème pour afficher le problème.	• Lire :Utilisateur :Jira • Lire :Détails-du-problème :Jira • lire :audit-log :jira • Lire :Avatar :Jira • lecture :configuration_champ :jira • read :issue-meta :jira
Récupérer l'abonnement	• Parcourir les utilisateurs et les groupes Autorisation globale • Administration du site, c'est-à-dire membre du groupe site-admin	• Lire :Groupe :Jira • écrire :groupe :jira

Traduction automatique

Utilisation de l'authentification de base

Intégrer l'application et Jira utiliser une clé API pour authentifier ServiceNow les Gestion des actifs logiciels demandes.

Vous pouvez intégrer une ServiceNow instance à plusieurs Jira instances. Pour cette intégration, créez un enregistrement d'alias de connexion et d'informations d'identification et un enregistrement de connexion pour chaque Jira instance.

Créer un compte Jeton d'API Jira

Créez un jeton d'API pour Jira authentifier les demandes.

Avant de commencer
Jira Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez aux jetons d'API Atlassian .
2. Sélectionnez **Créer un jeton d'API**.
3. Saisissez un nom pour votre jeton d'API, puis sélectionnez **Créer**.
4. Copiez le jeton d'API et enregistrez-le.
   Vous utiliserez le jeton plus tard.

Configurer l'enregistrement de connexion et d'informations d'identification

Configurez l'enregistrement d'alias de connexion et d'informations d'identification par défaut pour authentifier les demandes provenant de ServiceNow.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
2. Ouvrez l'enregistrement d'alias pour Jira celui qui est fourni avec le spoke.
3. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .
4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
URL de connexion	URL de votre Jira instance au format https://<nom-domaine-fournisseur>.atlassian.net .
Nom d'utilisateur	Entrez l'adresse e-mail de l'utilisateur.
Clé API	Saisissez le jeton d'API que vous avez généré pour Jira.

5. Sélectionnez **Créer**.

Utilisation de l'authentification OAuth

Intégrez l'application à votre Jira compte à l'aide Gestion des actifs logiciels d'OAuth pour authentifier les ServiceNow demandes.

Créer une intégration OAuth 2.0 dans le Jira compte

Créez une intégration OAuth 2.0 dans la Atlassian console développeur pour authentifier les demandes.

Avant de commencer

Jira Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous à la console Atlassian Developer .
2. Sous **Mes applications**, sélectionnez **Créer** et sélectionnez **Intégration OAuth 2.0**.
3. Sur le formulaire, fournissez un nom pour l'intégration et sélectionnez **Créer**.

   L'intégration est créée et la valeur de l'ID d'application s'affiche.
4. Sélectionnez **Autorisation**.

   a. Sélectionnez **Ajouter** sous **Action**.

   b. Dans **URL de rappel**, fournissez l'URL de votre ServiceNow instance au format suivant : https://<ServiceNow-Instance-Name>.service-now.com/oauth_redirect.do.
   Par exemple, https://example.service-now.com/oauth_redirect.do.

   c. Sélectionnez **Enregistrer les modifications**.
5. Sélectionnez **Paramètres**.
6. Sous **Détails de l'authentification**, copiez les valeurs ID client et Secret client.
7. Sélectionner **Autorisations** > **Jira API** > **Configurer**.
8. Sélectionnez l'onglet **Champs d'application granulaires** .
9. Sélectionnez **Modifier les champs d'application** pour ajouter les champs d'application suivants :
   - lire :rôle-application :jira
   - Lire :Groupe :Jira
   - Lire :Utilisateur :Jira
   - Lire :Avatar :Jira
   - lire :audit-log :jira
   - Lire :Détails-du-problème :Jira
   - lecture :configuration_champ :jira
   - read :issue-meta :jira
   - écrire :groupe :jira

   Vous pouvez configurer d'autres champs d'application en fonction de vos besoins.

Obtenir la valeur de Cloud ID

Obtenir la valeur de l'ID cloud de l'instance dans le Jira cloud. Cette valeur est requise lors de la configuration de l'enregistrement de connexion dans votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

Jira Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à l'Administration Atlassian .
2. Sélectionnez **Sélectionner** en regard de l'organisation requise.
3. Dans le Jira produit logiciel, sélectionnez **Gérer le produit**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'URL est au format suivant dans une nouvelle fenêtre : https://admin.atlassian.com/o/<orgID>/products/jira-software/<Cloud-ID>.

4. Copiez la valeur de l'ID dans le cloud pour une utilisation ultérieure.

Créer un registre d'application dans l'instance ServiceNow

Utilisez les informations générées lors de la création de l'intégration OAuth 2.0 pour créer un enregistrement de registre d'application dans votre ServiceNow instance.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **OAuth système** > **Registre d'application**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   Le système affiche un message sous la forme Quel type d'application OAuth ?.
3. Sélectionnez **Se connecter à un fournisseur OAuth tiers**.
4. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Registres d'application

Champ	Description
Nom	Nom permettant d'identifier l'enregistrement du registre d'application.
ID client	ID client généré lors de la création de l'intégration OAuth 2.0 dans la Atlassian console développeur.
Secret client	Secret client généré lors de la création de l'intégration OAuth 2.0 dans la Atlassian console développeur.
Type d'accord par défaut	Type d'accord utilisé pour établir le jeton. Sélectionnez **Code d'autorisation**.
URL d'autorisation	Point de terminaison du code d'autorisation OAuth. Saisissez https://auth.atlassian.com/authorize.
URL de jeton	Point de terminaison de jeton du serveur OAuth. Saisissez https://auth.atlassian.com/oauth/token.
URL de redirection	Point de terminaison de rappel OAuth. Le système génère l'URL lors de l'enregistrement du registre d'application.
Actualiser l'URL du jeton	URL permettant d'actualiser un jeton. Saisissez https://auth.atlassian.com/oauth/token. **Remarque :** Ce champ est masqué dans la mise en page du formulaire. Configurez la mise en page du formulaire pour afficher ce champ.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Sélectionnez et maintenez enfoncé (ou cliquez avec le bouton droit de la souris) l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.
   Un enregistrement de profil d'entité OAuth par défaut est créé dans l'onglet **Profils des entités OAuth** .
6. Dans les champs d'application de l'entité OAuth, créez les enregistrements de périmètre de l'entité suivants.

Nom	Périmètre OAuth
lire :rôle-application :jira	lire :rôle-application :jira
Lire :Groupe :Jira	Lire :Groupe :Jira
Lire :Utilisateur :Jira	Lire :Utilisateur :Jira
Lire :Avatar :Jira	Lire :Avatar :Jira
lire :audit-log :jira	lire :audit-log :jira
Lire :Détails-du-problème :Jira	Lire :Détails-du-problème :Jira
lecture :configuration_champ :jira	lecture :configuration_champ :jira
read :issue-meta :jira	read :issue-meta :jira
écrire :groupe :jira	écrire :groupe :jira
offline_access	offline_access

Résultats
Un enregistrement de registre d'application est créé dans votre ServiceNow instance.

Créer un enregistrement d'informations d'identification pour Jira

Créez un enregistrement d'informations d'identification pour le Jira compte. Les Jira alias de connexion et d'informations d'identification du spoke utilisent ces informations d'identification pour autoriser des actions.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Informations d'identification**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   Le système affiche un message sous la forme Quel type d'informations d'identification voulez-vous créer ?
3. Sélectionnez **Informations d'identification OAuth 2.0**.
4. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Informations d'identification OAuth 2.0

Champ	Description
Nom	Nom permettant d'identifier l'enregistrement d'informations d'identification pour le Jira spoke. Par exemple, les informations d'identification Jira OAuth.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Profil de l'entité OAuth	Enregistrement de profil d'entité OAuth par défaut créé lorsque l'enregistrement du registre d'application est configuré.

5. Sélectionnez **Soumettre**.

Créer un enregistrement de connexion pour Jira

Créez un enregistrement de connexion pour le Jira compte. L'alias de connexion et d'informations d'identification utilise cette connexion pour effectuer des actions dans Jira.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
2. Ouvrez l'enregistrement d'alias pour Jira celui qui est fourni avec le spoke.
3. Dans l'onglet **Connexions** , sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire Connexion HTTP(s).

Connexion HTTP(S)

Champ	Description
Nom	Entrez un nom unique pour identifier l'enregistrement de connexion. Par exemple, entrez Jira Connexion OAuth.
Informations d'identification	Sélectionnez l'enregistrement d'informations d'identification créé pour Jira. Par exemple, sélectionnez Jira Informations d'identification OAuth.
Alias de connexion	Recherchez et sélectionnez **sn_jira_spoke. Alias Jira** .
URL de connexion	Saisissez l'URL de votre Jira instance au format https://api.atlassian.com/ex/jira/<Cloud-ID>. Pour en savoir plus sur l'obtention de la valeur de Cloud ID, reportez-vous à la section Obtenir la valeur de Cloud ID.

5. Dans la liste connexe Attributs, fournissez ces valeurs.
   a. Entrez la valeur de 2 pour **api_version**.
   b. Saisissez le cloud de valeurs pour **server_type**.
6. Sélectionnez **Soumettre**.
7. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Informations d'identification**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

8. Ouvrez l'enregistrement d'informations d'identification que vous avez créé pour le Jira spoke.
   Par exemple, Jira les informations d'identification OAuth.
9. Sélectionnez le lien connexe **Obtenir un jeton OAuth** .
   Dans une nouvelle fenêtre, le système vous demande l'accès à votre Atlassian compte.

   Remarque :
   Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

10. Sélectionnez **Accepter**.
    L'accès Atlassian est accordé au compte et un message de confirmation s'affiche dans votre ServiceNow instance pour indiquer que le jeton d'actualisation est disponible.

Créer un profil d'intégration Jira Software Cloud

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour Atlassian Jira Software Cloud.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Jira , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

Pour permettre au profil d'intégration de récupérer et de mettre à jour l'activité de l'utilisateur via le Jira flux secondaire Mettre à jour l'activité de l'utilisateur, définissez la valeur de la `com.glide.transform.json.max-partial-length` propriété système **sur**32768.

Atlassian Rôle requis : site admin

ServiceNow Rôle requis :

- À partir de la version 5.0.1 de - Gestion des licences SaaS et de Gestion des actifs logiciels la Jira version 3.0.4 du spoke, l'un des rôles suivants ServiceNow est requis :
  - sam_integrator et sn_jira_spoke.jira_admin
  - administrateur
- Avant la version 5.0.1 de Gestion des actifs logiciels - et la Jira version 3.0.4 du spoke, le rôle sam_integrator ou admin ServiceNow était Gestion des licences SaaS requis.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Jira dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom de votre choix. Par exemple, l'intégration Jira .
Connexion et information d'identification	sn_jira_spoke. Jira. Ce champ est automatiquement renseigné.
Statut	État du profil d'intégration. Les options sont **Brouillon** et **Publié**. Ce champ est automatiquement renseigné.
Type de profil	Jira Abonnement. Ce champ est automatiquement renseigné.

3. Dans la section de formulaire **Calculer le flux secondaire d'activité** , choisissez une valeur pour le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** .

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Une fois le profil d'intégration enregistré, le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** passe en lecture seule.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d'intégration est créée. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Jira abonnements, Jira Mettre à jour l'activité utilisateur et Jira Récupérer l'abonnement pour obtenir les données utilisateur de l'application logicielle Jira .

5. Spécifiez les groupes qui ont accès aux Jira produits.

   Important :
   Cette étape s'applique uniquement à partir de la version 5.0.1 de Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS Intégrations et de la version 3.0.4 du Jira spoke.

   En spécifiant ces groupes sur votre ServiceNow instance, vous pouvez récupérer des données et gérer les licences des utilisateurs au sein de ces groupes.

   a. Dans un nouvel onglet, ouvrez le portail d'administration Atlassian .

   b. Connectez-vous à votre compte administrateur du site.

   c. Accédez à la **PARAMÈTRES DU SITE** > **Accès au produit**.

   d. Dans la Jira section, affichez la liste des groupes ayant accès aux logiciels Jira .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Prenez note de ces informations pour une utilisation ultérieure.

e. Revenez à votre ServiceNow instance et accédez à **Jira** > **Groupes Jira**.

f. Dans le Jira formulaire Groupes, sélectionnez le lien connexe **Ajouter des groupes** .
La boîte de dialogue Ajouter Jira des groupes s'ouvre.

g. Dans la liste Disponibles, sélectionnez les groupes ayant accès aux Jira produits.

> **Conseil :**
> La liste Disponible inclut tous les groupes associés à votre Atlassian compte. Sélectionnez uniquement les groupes ayant accès aux Jira produits.

h. Sélectionnez le bouton flèche vers la droite pour déplacer les groupes de la liste Disponible vers la liste Sélectionné.

i. Sélectionnez **OK**.

6. Revenez à votre profil d'intégration en naviguant vers **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe** puis en sélectionnant le profil dans la liste Profils d'intégration.
7. Sélectionnez **Publier**.
8. Dans la boîte de dialogue Publier la confirmation, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Looker

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application au , une Lookerapplication Google Cloud vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Box	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Utilisateur disposant d'une autorisation see_users	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	Utilisateur disposant d'une autorisation see_users	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Configurer les Looker paramètres de clé API

Configurez les paramètres de clé API pour gérer et récupérer Looker les clés API.

Avant de commencer
Looker Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à votre Looker instance (https://<instancename>.looker.com/).
2. Sélectionnez l'icône d'engrenage pour ouvrir les paramètres d'administration.
3. Sélectionner **Utilisateurs** > **Ouvrir le compte d'utilisateur administrateur**.
4. Sélectionnez **Modifier les clés API3** sous l'onglet Profil.
5. Sélectionnez **Nouvelle clé API3**.
6. Copiez l'ID client et le secret client pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion Looker

Créez une connexion entre vos Looker applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer
ServiceNow Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow.
2. Accédez à la **Connexion et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
3. Localisez votre Looker connexion et sélectionnez **Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Looker connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur https://<nom d'instance >.looker.com.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client que vous avez généré lors de la configuration des paramètres d'API Looker .
Secret client OAuth	Secret client que vous avez généré lors de la configuration des paramètres de l'API Looker .
URL de redirection OAuth	https://<nom d'instance >/oauth_redirect.do, où le nom d'instance est le nom de votre instance ServiceNow.

5. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Créer un profil d'intégration Looker

Créez un profil d'intégration Looker pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Looker solutions.

Avant de commencer

Le Gestion des actifs logiciels module d'extension - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) doit être installé à partir du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration dans l'interface Looker utilisateur principale est inactive.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au profil d’intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de profil d’intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d’intégration. Par exemple, l’intégration Looker .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d’informations d’identification pour le Looker spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_looker_spoke. Spectateur.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n’avez pas publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Looker Abonnement.

3. Dans l’onglet **Télécharger le flux secondaire d’abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Looker Télécharger les abonnements.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu’à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

4. Dans l’onglet **Récupérer le flux secondaire de l’abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Récupérer l’abonnement Looker .

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d’intégration est créée. Le profil d’intégration utilise les Looker flux secondaires Télécharger les abonnements et Looker Récupérer les abonnements pour récupérer les données utilisateur à partir de l’application Looker .

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

7. Une fois la page rechargée, sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l’intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Microsoft Dynamics 365 et Power Apps

L'intégration de Microsoft votre ServiceNow instance au service Dynamics 365 et Power Apps vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :

Cette intégration récupère les détails de l'abonnement de l'utilisateur pour tous les Microsoft produits Dynamics 365 et Power Apps. En outre, Gestion des actifs logiciels assure la conformité des licences pour les produits à l'aide de modèles basés sur l'abonnement de l'utilisateur.

Pour l'optimisation, Gestion des actifs logiciels suit automatiquement la date de la dernière activité et identifie la faible utilisation pour les applications suivantes :

- Dynamics 365 for Sales (Professionnel, Premium, Entreprise)
- Dynamics 365 for Customer Service (Enterprise Attach to Qualifying Dynamics)
- Dynamics 365 pour les membres de l'équipe

Pour plus d'informations sur le Microsoft 365 service, consultez Forum Aux Questions sur Microsoft 365 .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Microsoft Dynamics 365 et Power Apps	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	• Administrateur général • Administrateur Dynamics 365	• Organisation.Lecture.Tout • Utilisateur.Lecture.Tout • user_impersonation
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur Dynamics 365	user_impersonation

Configurer Microsoft Azure Active Directory

Configurer Microsoft Azure Active Directory (AD).

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur général et administrateur Dynamics 365 dans le centre d'administration Microsoft

Procédure

1. Ouvrez la page d'inscription de l'application Microsoft Azure et connectez-vous à l'aide d'un compte administrateur.
2. Sélectionnez **+ Nouvelle inscription**.
   Une page d'enregistrement d'application s'affiche.
3. Dans le champ **Nom** , saisissez le nom de l'application que vous souhaitez enregistrer.
4. Sous Types de comptes pris en charge, sélectionnez un compte avec le répertoire d'organisation requis.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Ouvrez l'application que vous avez enregistrée et accédez à la section **Vue d'ensemble** .
7. Collectez l'ID (client) de l'application et l'ID (locataire) de l'application.
8. Accédez à la section Certificats et secrets.
9. Créez un secret client.
10. Récupérez la clé secrète du client.
    Vous avez besoin de la clé secrète du client lors de la configuration de votre ServiceNow instance.
11. Sous Autorisation d'API, sélectionnez **+ Ajouter une autorisation** , puis sélectionnez **API utilisées par mon organisation**.
12. Sélectionnez Microsoft Graph et ajoutez les autorisations déléguées suivantes.
    - Organisation.Lecture.Tout
    - Utilisateur.Lecture.Tout
    - Offline_access
13. Sélectionnez Dynamics CRM et ajoutez l'autorisation suivante.
    user_impersonation

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

14. Sous Accorder le consentement, sélectionnez **Accorder le consentement de l'administrateur**.
15. Dans la section Authentification, sous l'URI de redirection, saisissez l'URI de redirection de l'instance ServiceNow .

Configurer Microsoft Dynamics 365 et Power Apps

Définissez les paramètres au niveau du système pour Microsoft Dynamics 365 et Power Apps.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Procédure

1. Accédez à https://admin.powerplatform.microsoft.com/ .
2. Sous Environnements, sélectionnez l'environnement pour lequel vous souhaitez extraire les activités dynamiques.
3. Dans le ruban supérieur, sélectionnez **Paramètres**.
4. Sélectionnez **Audit et journaux**.
5. Cochez les cases suivantes.
   - Démarrer l'audit
   - Accès au journal
   - Lire les journaux
6. Sélectionnez **Paramètres d'audit supplémentaires**.
7. Dans la liste **Paramètres**, sélectionnez **Audit.**
8. Sélectionnez **Paramètres d'audit global**.
9. Cochez les cases suivantes.
   - Démarrer l'audit
   - Auditer l'accès de l'utilisateur
   - Démarrer l'audit en lecture
   - Entités communes
   - Entités de vente
   - Entités du service client
10. Sélectionnez **OK**.

Configurer l'instance ServiceNow pour Microsoft Dynamics 365 et Power Apps

Configurez ServiceNow l'instance pour Microsoft Dynamics 365 et Power Apps afin de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Avant de commencer
Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Microsoft Dynamics 365 et Power Apps dans Interface utilisateur principale est inactive.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Dans le champ **Nom d'affichage** , saisissez un nom de votre choix.
3. Sous l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , dans le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur** , sélectionnez la date à partir de laquelle vous souhaitez extraire l'activité.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Sous l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , à côté du champ **Connexion et informations d'identification** , sélectionnez l'icône d'aperçu (ⓘ).
6. Dans la section **Veuillez saisir les informations d'identification** , entrez les valeurs que vous avez reçues de Configurer Microsoft Azure Active Directory.
   a. Dans le champ **ID de locataire** , entrez votre ID de locataire.
   b. Dans le champ **ID client OAuth** , entrez l'ID client OAuth.
   c. Dans le champ **Secret du client OAuth** , entrez la clé secrète du client OAuth.
7. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Important :**
> Cette étape doit être exécutée par un utilisateur ayant le rôle d'administrateur général dans le centre d'administration Microsoft .

8. Si vous êtes invité à vous connecter à votre Microsoft 365 compte, saisissez vos Microsoft 365 informations d'identification et connectez-vous à votre Microsoft 365 compte.
9. Sous l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , à côté du champ **Connexion et informations d'identification** , sélectionnez l'icône Aperçu (ⓘ).
10. Sélectionnez **Créer un alias de connexion et d'informations d'identification**.
11. Dans la fenêtre Créer une connexion et des informations d'identification, procédez comme suit.
    a. Dans le champ **URL de connexion** , saisissez l'URL de connexion.
    Pour extraire l'URL de connexion, connectez-vous au portail d'administration Microsoft et accédez à **Centres d'administration** > **Tous les centres d'administration** > **Sélectionner les applications Dynamics 365** > **Environnements**. Sélectionnez l'environnement avec lequel vous souhaitez vous intégrer. L'URL d'environnement est l'URL de connexion.
    b. Dans le champ **ID client OAuth** , entrez l'ID client OAuth.
    c. Dans le champ **Secret du client OAuth** , entrez la clé secrète du client OAuth.
12. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Important :**
> Cette étape doit être exécutée par un utilisateur ayant le rôle d'administrateur Dynamics 365 dans le centre d'administration Microsoft .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Miro Enterprise

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Miro Enterprise vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Miro Enterprise	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur de la société	organisations :lire
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur de la société	organisations :lire
Récupérer l'abonnement	Administrateur de la société	Aucun

Créer une Miro Enterprise application OAuth 2.0

Créez une Miro Enterprise application OAuth 2.0 pour permettre l'accès à l'API Miro .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Miro Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez la plateforme Miro .
2. Si vous n'avez créé aucune équipe au sein de votre organisation ou si vous souhaitez créer et tester l'application OAuth 2.0 à l'aide de fausses données, faites appel à une équipe de développeurs .
3. Dans l'en-tête de la page de la Miro plateforme, sélectionnez **Vos applications**.
   La page d'inscription s'ouvre.
4. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur de société.
   Votre profil d'organisation par défaut s'ouvre.
5. En haut du volet de navigation de gauche, sélectionnez l'icône de profil d'organisation pour laquelle vous souhaitez créer l'application OAuth 2.0.
   Le profil de l'organisation sélectionnée s'ouvre.
6. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Paramètres du profil**.
7. Sélectionnez l'onglet **API, SDK & Embed** des paramètres de votre profil.
8. Dans la section Vos applications, cochez la case **J'accepte les termes et conditions** , puis sélectionnez **Créer une nouvelle application**.
9. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une nouvelle application

Champ	Description
Nom de l'application	Nom de l'application OAuth 2.0.
Description	Brève description de l'application OAuth 2.0.

10. Sélectionnez l'équipe pour laquelle vous souhaitez créer l'application OAuth 2.0.
11. Sélectionnez **Créer une application**.
    Les paramètres de l'application que vous venez de créer s'ouvrent.
12. Dans la section Votre application <*nom-application*>, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** .
    Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
13. Dans la section URL de redirection, entrez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification, puis sélectionnez **Ajouter**.
    Saisissez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où <*instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.
14. Dans la section Périmètres OAuth, activez le périmètre **OAuth organizations :read**
    Les champs d'application OAuth spécifient le niveau d'accès de l'application à vos ressources protégées. Le périmètre OAuth organizations :read permet à votre application de lire des informations sur vos organisations et leurs membres.

Que faire ensuite

Gardez le profil de votre organisation ouvert afin de pouvoir activer SCIM (System for Cross-domain Identity Management) sur votre Miro Enterprise compte. Pour plus d'informations, consultez Activer SCIM sur votre Miro Enterprise compte.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Activer SCIM sur votre Miro Enterprise compte

Activez SCIM (System for Cross-domain Identity Management) sur votre Miro Enterprise compte afin de pouvoir générer un jeton d'accès API pour authentifier vos Miro demandes d'API.

Avant de commencer

Miro Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Dans le volet de navigation de gauche de votre Miro profil d'organisation, sélectionnez **Sécurité**.
2. Sur la page Sécurité, sélectionnez l'option **Activer SSO/SAML.**
3. Une fois SSO/SAML activé, sélectionnez l'option permettant d'activer la **mise en service SCIM**.
   Miro génère et affiche automatiquement votre jeton d'accès API dans le champ **Jeton d'API** .
4. **Facultatif :** Cochez la case **Envoyer des notifications par e-mail aux utilisateurs approvisionnés par SCIM** pour activer Miro l'envoi de notifications par e-mail à tous les utilisateurs qui ont été provisionnés à l'aide de SCIM.
5. Copiez le jeton d'accès API dans le champ **Jeton d'API** .
   Conservez-le dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion Miro Enterprise

Créez une connexion entre vos Miro Enterprise applications et votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre Miro Enterprise connexion.
4. Dans les détails de votre Miro Enterprise connexion, sélectionnez **Configurer**.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Miro Enterprise connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client affecté à votre Miro Enterprise application OAuth 2.0.
Secret client OAuth	Clé secrète du client affectée à votre Miro Enterprise application OAuth 2.0.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de redirection que vous avez spécifiée dans Créer une Miro Enterprise application OAuth 2.0.

6. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Important :**
>
> Cette étape doit être exécutée par un ServiceNow administrateur disposant du rôle d'administrateur de la société dans Miro.

7. Dans la boîte de Miro dialogue Autorisation OAuth, recherchez l'équipe pour laquelle vous avez créé l'application Miro Enterprise OAuth 2.0, puis sélectionnez **Installer**.

> **Remarque :**
> Si une autre ServiceNow instance utilise les mêmes informations d'identification, vous serez invité à procéder à une réinstallation.

Le jeton d'accès OAuth devient disponible pour autoriser votre Miro Enterprise connexion.

Créer une Miro Enterprise connexion SCIM

Créez une connexion entre SCIM Miro Enterprise et votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre Miro Enterprise connexion SCIM.
4. Dans les détails de votre Miro Enterprise connexion SCIM, sélectionnez **Ajouter une connexion**.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Miro Enterprise connexion SCIM. Ce champ se remplit automatiquement.
Informations d'identification	
Jeton d'API	Jeton d'accès API pour l'authentification des Miro demandes API.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Saisissez le même jeton d'accès API que celui que vous avez généré et copié dans Activer SCIM sur votre Miro Enterprise compte.

6. Sélectionnez **Créer une connexion**.

Créer un profil d'intégration Miro Enterprise

Créez un profil d'intégration Miro d'entreprise pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Miro applications d'entreprise.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Miro Enterprise , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Miro Enterprise dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs suivants du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Miro Enterprise Integration.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Miro Enterprise**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Connexion et informations d'identification** est défini sur sn_miro_spoke. Miro_Enterprise et le champ **Flux secondaire** sont définis sur **Abonnements de téléchargement Miro**.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

4. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Connexion et informations d'identification** est défini sur sn_miro_spoke. Miro_Enterprise_SCIM et le champ **Flux secondaire** sont définis sur **Abonnement de récupération Miro**.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Miro abonnements et Miro Récupérer les abonnements pour récupérer les données utilisateur de vos Miro applications d'entreprise.
6. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.
   La boîte de dialogue Publier la confirmation s'ouvre.
7. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à monday.com

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application monday.com à vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application monday.com	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Membre	utilisateurs :lecture
Extraire l'activité utilisateur	Membre	utilisateurs :lecture

Créer une monday application OAuth2

Créez une monday application OAuth2 pour autoriser l'accès à l'API monday.com .

Avant de commencer

monday.com Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une monday application vous permet de créer des workflows, des expériences utilisateur et des produits en plus du système d'exploitation de travail existant monday.com (Work OS). Lorsque vous configurez une monday application pour qu'elle utilise OAuth2, l'accès est accordé à l'API monday.com afin qu'elle puisse lire et modifier les données utilisateur.

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, accédez à monday.com .
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
3. En bas du menu de navigation de gauche, sélectionnez l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Développeurs**.
   La page Mes applications s'ouvre.
4. Sélectionnez **Créer une application**.
   La page Informations de base de la nouvelle application s'ouvre.
5. Dans la section Afficher les informations, renseignez les champs.

Afficher les informations

Champ	Description
Nom	Nom de l'application monday .
Description brève	Description de l'application.

6. **Facultatif :** Dans la même section, ajoutez votre propre icône d'application en sélectionnant l'icône générée automatiquement, puis en sélectionnant une image d'icône.
   Vous pouvez également modifier la couleur de l'icône en sélectionnant **Couleur de l'application** , puis une couleur prédéfinie ou personnalisée. Si vous n'ajoutez pas votre propre icône d'application ou sélectionnez une couleur d'icône, l'application utilise l'icône générée automatiquement et la couleur d'icône par défaut.
7. Dans la section Informations d'identification de l'application, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

8. Sélectionnez **Enregistrer l'application**.
9. Dans le menu de navigation de gauche de la nouvelle application, accédez à **Général** > **OAuth**. L'onglet **Champs d'application** de la page OAuth et autorisations s'ouvre.
10. Dans la section Scopes (Champs d'application), spécifiez comment l'application peut accéder à différents types de données utilisateur ou les utiliser en cochant la case pour **le champ d'application OAuth users :read** .
11. Sélectionnez **Enregistrer l'entité**.
12. Sélectionnez l'onglet **URL de redirection** de la page OAuth et autorisations.
13. Dans la section URL de redirection, entrez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification.
    Saisissez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où <*instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.
14. Sélectionnez **Enregistrer l'entité**.

Créer un profil d'intégration monday.com

Créez un profil d'intégration monday.com pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos monday applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration monday.com , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration monday.com dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, monday.com Intégration.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le monday.com spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_monday_com_spok. Lundi**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **monday.com Abonnement**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **monday.com Télécharger le flux secondaire d'abonnements**.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les monday.com abonnements et monday.com Mettre à jour l'activité utilisateur pour récupérer les données utilisateur de vos monday applications.
5. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (ⓘ en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
6. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
7. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la connexion.
URL de connexion	URL de base pour l'API monday.com . Ce champ est automatiquement défini sur `https://api.monday.com/`.
ID client OAuth	ID client affecté à l'application monday .
Secret client OAuth	Clé secrète du client qui est affectée à votre monday application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de redirection que vous avez spécifiée dans Créer une monday application OAuth2.

8. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

9. Dans la boîte de dialogue Autoriser l'application, connectez-vous à l'aide des mêmes monday.com informations d'identification que celles utilisées pour créer votre monday application.
10. Sélectionner **Autoriser**.
    La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Profil d'intégration.
11. Sélectionnez **Publier**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à PagerDuty

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application PagerDuty vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application PagerDuty	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	• Créer une application OAuth : Gestionnaire • Génération de jetons : Observer	• OAuth inclus dans le périmètre : utilisateurs :lecture • OAuth de l'utilisateur classique : lecture
Extraire l'activité utilisateur	• Créer une application OAuth : Gestionnaire • Génération de jetons : Observer	• OAuth inclus dans le champ d'application : oncalls :read • OAuth de l'utilisateur classique : lecture
Récupérer l'abonnement	Créez une application OAuth et générez un jeton : Administrateur général	• OAuth inclus dans le périmètre : utilisateurs : écriture • OAuth de l'utilisateur classique : lecture/ écriture

Créer une PagerDuty application

Créez une PagerDuty application à intégrer à votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

PagerDuty Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez PagerDuty .
2. Connectez-vous à votre compte PagerDuty.
3. Accédez au mode développeur.
   - Si vous êtes connecté avec un compte développeur, vous pouvez accéder automatiquement au mode développeur.
   - Si vous êtes connecté avec un compte client, vous devez accéder au mode développeur manuellement.

   a. Dans l'en-tête de la page, sélectionnez l'icône de menu ( ).

   b. Sélectionnez **le mode développeur**.
   Vous êtes redirigé vers la page Mes applications en mode développeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sur la page Mes applications, sélectionnez **Créer une application**.
5. Renseignez les champs du formulaire Créer une application.

Formulaire Créer une application

Champ	Description
Nom de l'application	Nom de l'application PagerDuty . Par exemple, Intégration ServiceNow.
Brève description	Brève description de l'application.
Catégorie	Catégorie d'application. Sélectionnez **Gestion des API** dans la liste Catégorie.
Nous aimerions vous aider à publier une application publique pour tous les PagerDuty utilisateurs. Avez-vous l'intention de publier l'application pour tous les PagerDuty utilisateurs et l'écosystème de l'application ?	Option qui vous permet de rendre votre application publique en la publiant pour tous les PagerDuty utilisateurs. Ce champ est facultatif.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   PagerDuty enregistre votre application, puis vous renvoie à la page Mes applications.
7. **Facultatif :** Configurez des paramètres d'application supplémentaires.
   a. Sur la page Mes applications, sélectionnez votre PagerDuty application.
      La page de configuration de l'application s'ouvre.
   b. Dans le champ **URL du site Web de l'application** , saisissez l'URL du site Web par le biais duquel les utilisateurs peuvent en savoir plus sur votre application.
   c. Dans le champ **URL de l'icône** , saisissez l'URL d'un fichier image hébergé que vous souhaitez utiliser comme icône d'application.
      Les icônes doivent mesurer 50 px x 50 px.
   d. Sélectionnez **Enregistrer**.

Ajouter la fonctionnalité OAuth 2.0 à votre PagerDuty application

Après avoir créé une application, ajoutez la PagerDuty fonctionnalité OAuth 2.0 pour autoriser votre application à administrer PagerDuty les données spécifiques à l'utilisateur et à y accéder lors de la connexion de l'utilisateur.

Avant de commencer

PagerDuty Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Sur la page Mes applications de votre PagerDuty compte, sélectionnez votre PagerDuty application.
   La page de configuration de l'application s'ouvre.
2. Dans la section Fonctionnalité, localisez OAuth 2, puis sélectionnez **Ajouter**.
   La page OAuth 2 s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans la section Add OAuth 2 Functionality (Ajouter une fonctionnalité OAuth 2), saisissez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification dans le champ **URL de redirection** .
   Saisissez https://<*nom-instance*>/oauth_redirect.do, où <*nom-instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Dans la section Jetons, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
6. Dans la section Champs d'application, sélectionnez **OAuth inclus dans le champ d'application** ou **OAuth d'utilisateur classique**.
   Pour plus d'informations sur les étendues d'autorisation, consultez le tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Créer un profil d'intégration PagerDuty

Créez un profil d'intégration PagerDuty pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos PagerDuty applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration PagerDuty , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration PagerDuty dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration PagerDuty.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le PagerDuty spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_pagerduty_spoke. PagerDuty.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Type de profil	Type de profil d'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est automatiquement défini sur *PagerDuty* Abonnement.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement**, vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur *PagerDuty* Télécharger le flux secondaire d'abonnement.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur *PagerDuty* Mettre à jour le flux secondaire d'activité de l'utilisateur.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur *PagerDuty*Récupérer le flux secondaire d'abonnement.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les PagerDuty abonnements, PagerDuty Mettre à jour l'activité utilisateur et PagerDuty Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application PagerDuty .
7. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
8. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
9. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom	Nom de la connexion. Par exemple, Connexion PagerDuty.
ID client OAuth	ID client affecté à l'application PagerDuty .
Secret client OAuth	Clé secrète du client qui est affectée à votre PagerDuty application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Saisissez https://<*nom-instance*>/oauth_redirect.do, où <*nom-instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

    Remarque :
    Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

    Vous êtes redirigé vers la PagerDuty page Comptes.

11. Sélectionnez le même PagerDuty compte que celui que vous avez utilisé pour créer votre PagerDuty application.

12. Lorsque vous êtes invité à autoriser <*pagerduty-app-name*> à utiliser votre compte, sélectionnez **Autoriser**.
    Votre ServiceNow instance crée un jeton OAuth pour le formulaire Profil d'intégration et PagerDuty vous renvoie automatiquement au formulaire Profil d'intégration.

13. Sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Rally

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Broadcom Rally vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Rally	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur de l'espace de travail	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur de l'espace de travail	Aucun
Récupérer l'abonnement	Administrateur de l'espace de travail	Aucun

Enregistrer une Rally application OAuth

Enregistrez l'application Rally OAuth pour accéder à l'API Rally 2.0 et recevoir un ID et un secret client.

Avant de commencer

Le Rally Hub d'intégration spoke doit être actif. Pour plus d'informations, consultez Spoke Rally .

Rally Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. Connectez-vous à CA Agile Central à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur.
2. Sélectionner **OAUTH CLIENTS** > **Créer un nouveau client**.
3. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer un client OAuth

Champ	Valeur
Nom d'application	Attribuez un nom à l'application.
URL de rappel	URL de rappel de l'instance ServiceNow à laquelle l'application doit être intégrée. Par exemple, https://<instance_url>/oauth_redirect.do.

4. Sélectionnez **Suivant**.
5. Copiez l'ID client et le secret client pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion Rally

Créez une connexion entre vos Rally applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow.
2. Accédez à la **Connexion et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
3. Localisez votre Rally connexion et sélectionnez **Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification.

Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Rally connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur https://rally1.rallydev.com/slm/webservice.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client que vous avez généré lors de la configuration Rally des paramètres de l'API.
Secret client OAuth	Secret client que vous avez généré lors de la configuration Rally des paramètres de l'API.
URL de redirection OAuth	https://<instance_name>/oauth_redirect.do, où le nom d'instance est le nom de votre instance ServiceNow.

5. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Créer un profil d'intégration Rally

Créez un profil d'intégration Rally pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Rally solutions.

Avant de commencer

Le Gestion des actifs logiciels module d'extension - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) doit être installé à partir du ServiceNow Store .

Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Rally dans Interface utilisateur principale est inactive.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration Rally .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Rally spoke. Ce champ est automatiquement défini sur sn_rally_spoke. Rallye.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Rally Abonnement.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Rally Télécharger les abonnements.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

4. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Récupérer l'abonnement Rally .

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d'intégration est créée. Le profil d'intégration utilise les Rally flux secondaires Télécharger les abonnements et Rally Récupérer les abonnements pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Rally .

6. Une fois la page rechargée, sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Roadmunk

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Roadmunk vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Roadmunk	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur de compte	Aucun champ d'application
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur de compte	Aucun champ d'application
Récupérer l'abonnement	Administrateur de compte	Aucun champ d'application

Générer un jeton d'accès Roadmunk API

Générez un jeton d'accès à l'API qui autorise l'accès à l'API Roadmunk GraphQL.

Avant de commencer

Roadmunk Rôle requis : Administrateur de compte

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Roadmunk .
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur de compte.
3. Dans le menu de navigation de gauche du tableau de bord, sélectionnez l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Paramètres du**Roadmunk compte.
4. Dans l'en-tête de la page des paramètres de votre compte, sélectionnez l'onglet **Intégrations** .
5. Sous Intégrations existantes, sélectionnez **Ajouter une intégration**.
6. Lorsque vous êtes invité à sélectionner une intégration à configurer, sélectionnez **Jetons d'API**.
7. Sur le formulaire Jetons d'API Roadmunk , saisissez un nom pour votre jeton d'accès API dans le champ **Nom de l'application** .
8. Sélectionnez **Créer un jeton d'API**.
   Le jeton d'accès d'API est généré, puis la boîte de dialogue Jeton d'API créé s'ouvre.
9. Dans la boîte de dialogue Jeton d'API créé, copiez votre jeton d'accès API en sélectionnant **Copier dans le presse-papiers**.
   Conservez-le dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion Roadmunk

Créez une connexion entre vos Roadmunk applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Localisez votre Roadmunk connexion, puis sélectionnez **Ajouter une connexion**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Roadmunk connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur **https://app-gateway.roadmunk.com**, où **l'application** est la région géographique par défaut (Amérique du Nord) dans laquelle la connexion est créée. Si vous créez la connexion en dehors de la région de **l'application** par défaut (Amérique du Nord), vous pouvez modifier la valeur de la région en **EU** (Europe) ou **APAC** (région Asie-Pacifique).
Informations d'identification	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Jeton d'API	Jeton d'accès à l'API qui autorise l'accès à l'API Roadmunk GraphQL. Saisissez le même jeton d'accès API que celui que vous avez généré dans Générer un jeton d'accès Roadmunk API.

5. Sélectionnez **Créer une connexion**.

Créer un profil d'intégration Roadmunk

Créez un profil d'intégration Roadmunk pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Roadmunk applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Roadmunk , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration dans l'interface Roadmunk utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration Roadmunk.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Roadmunk spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_roadmunk_spoke. Roadmunk**.
Statut	État du profil d'intégration. Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Roadmunk**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement Roadmunk**.

4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Mettre à jour le flux secondaire d'activité de l'utilisateur Roadmunk**.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

5. Dans l'onglet **Flux secondaire d'abonnement de récupération** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération Roadmunk**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Roadmunk abonnements et Roadmunk Mettre à jour l'activité utilisateur pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Roadmunk .
7. **Facultatif :** Pour éviter que votre profil d'intégration n'inclue des utilisateurs inactifs dans votre liste d'abonnements Roadmunk , activez le Roadmunk flux secondaire Télécharger les abonnements pour télécharger uniquement les utilisateurs actifs de votre Roadmunk compte.
   Par défaut, le Roadmunk flux secondaire Télécharger les abonnements télécharge tous les utilisateurs de votre Roadmunk compte, y compris les utilisateurs actifs et inactifs.

   a. Dans un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre, ouvrez Roadmunk .

   b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur de compte.
   Le tableau de bord s'ouvre Roadmunk .

   c. Dans le menu de navigation de gauche du tableau de bord, cliquez sur l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Paramètres du**Roadmunk compte.
   Les paramètres de votre compte s'ouvrent.

   d. Dans l'en-tête de la page des paramètres de votre compte, sélectionnez l'onglet **Rapports** .

   e. Dans la liste des rapports disponibles Roadmunk , cliquez sur **Télécharger le CSV de l'utilisateur**.
   Le Roadmunk rapport de l'utilisateur est téléchargé au format CSV.

   f. Revenez au formulaire Profil d'intégration.

   g. Dans l'en-tête du formulaire, cliquez sur l'icône Gérer les pièces jointes (icône
   La boîte de dialogue Pièces jointes s'ouvre.

   h. Dans la boîte de dialogue, cliquez sur **Choisir le fichier** à localiser et sélectionnez le rapport utilisateur que vous avez téléchargé à l'étapeRoadmunk e.

   i. Une fois le rapport téléchargé, fermez la boîte de dialogue pour revenir au formulaire Profil d'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Conseil :
ServiceNow vous recommande de télécharger et de joindre régulièrement la dernière version du rapport d'utilisateur Roadmunk afin de pouvoir supprimer en permanence les utilisateurs inactifs de votre liste d'abonnements Roadmunk .

8. Cliquez sur **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Salesforce CRM

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application aux services de gestion de la Salesforce relation client (CRM) vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Remarque :

Si vous utilisez Software Asset Workspace, utilisez SaaS Playbook pour intégrer votre ServiceNow instance au Salesforce CRMfichier . Pour en savoir plus sur la création d'un Salesforce CRM profil d'intégration via Playbook, reportez-vous à la section Créer une Salesforce CRM intégration.

Les services pris en charge Salesforce CRM sont les suivants

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Salesforce Sales Cloud
- Salesforce Service Cloud
- Salesforce Plateforme
- Salesforce Communauté de clients
- Salesforce Communauté de partenaires
- Salesforce Communauté d’entreprise
- Salesforce Bavarder

Les organisations Classic et Salesforce Lightning sont toutes deux Salesforce prises en charge.

Remarque :
Vous pouvez suivre les autorisations pour d’autres services que vous payez mais qui ne sont pas basés sur l’abonnement de l’utilisateur à l’aide de métriques de licence personnalisées. Pour plus d’informations sur la création d’une métrique de licence personnalisée, consultez Ajouter une mesure de licence personnalisée pour en savoir plus sur la création d’une métrique de licence personnalisée.

Le Salesforce compte que vous utilisez pour connecter l’intégration nécessite une Salesforce licence utilisateur et les autorisations d’accès utilisateur suivantes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Salesforce CRM	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Utilisateur disposant des autorisations suivantes : • Afficher l'installation et la configuration • Personnaliser l'application • Gérer les applications connectées • API activée	• Gérer vos données (API) • Effectuer des demandes en votre nom à tout moment (refresh_token, accès hors ligne)
Extraire l'activité utilisateur	Utilisateur disposant des autorisations suivantes : • Afficher l'installation et la configuration • Personnaliser l'application • Gérer les applications connectées • API activée	• Gérer vos données (API) • Effectuer des demandes en votre nom à tout moment (refresh_token, accès hors ligne)
Récupérer l'abonnement	Utilisateur avec des autorisations d'administrateur	• Gérer vos données (API) • Effectuer des demandes en votre nom à tout moment (refresh_token, accès hors ligne)

Traduction automatique

Pour en savoir plus sur les Salesforce services CRM, consultez la documentation du développeur Salesforce .

Enregistrer une Salesforce application

Enregistrez une application via le portail d'administration Salesforce .

Avant de commencer

Salesforce Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à Salesforce et passez à l'environnement classique.
2. Sélectionnez **Configuration**.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans le menu de navigation de gauche, sélectionnez **Version** > **Créer** > **Applications**.
4. Dans la section Applications connectées, sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'application Nouvelle connexion

Champ	Description
Nom de l'application connectée	Nom de votre application.
Nom	Nom de l'API. Ce champ est automatiquement renseigné.
E-mail du contact	Adresse e-mail que vous souhaitez associer à l'application.
Activer le paramètre OAuth	Option permettant d'activer les paramètres OAuth.
URL de rappel	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Saisissez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où <*instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.
Périmètres OAuth sélectionnés	Champs d'application OAuth qui déterminent la quantité d'accès accordée à un jeton d'accès. Les valeurs suivantes sont requises : ○ **Accédez à vos données et gérez-les (api)** ○ **Effectuer des demandes en votre nom à tout moment (refresh_token, offline_access)**

6. Assurez-vous que la valeur de politique du **jeton d'actualisation** est définie comme Jeton d'actualisation valide jusqu'à sa révocation.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.
8. Sur la page de votre nouvelle application, copiez les valeurs des champs **Clé du consommateur** et **Clé secrète du consommateur** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure. Votre clé de consommateur (ID client) et votre clé secrète de consommateur (secret client) sont sensibles. Ne les partagez pas.

Créer un profil d'intégration Salesforce CRM

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour les Salesforce CRM services.

Remarque :
Vous devez créer une Salesforce CRM intégration uniquement dans le périmètre global.

Créer votre premier Salesforce CRM profil d'intégration

Créez un profil d'intégration pour la première Salesforce organisation pour laquelle vous souhaitez suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Salesforce CRM , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Salesforce CRM dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Entrez un nom qui identifie de manière unique l'organisation Salesforce pour laquelle vous créez ce profil d'intégration. Par exemple, SFDC Org1. **Conseil :** Faites en sorte que ce nom soit court pour qu'il s'affiche mieux lors de la génération de rapports.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Salesforce. Pour votre premier Salesforce CRM profil d'intégration, utilisez l'alias de connexion et d'informations d'identification par défaut qui se remplit automatiquement.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Salesforce CRM**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement Salesforce CRM**.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération Salesforce CRM**.
5. Dans l'onglet **Flux secondaire de consommation de téléchargement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Consommation de téléchargement de Salesforce CRM**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Remarque :
Le flux secondaire Calculer l'activité n'est pas requis pour Salesforce CRM les intégrations, car celles-ci utilisent des informations sur les dernières connexions des utilisateurs à partir des enregistrements des utilisateurs.

Vous pouvez afficher les nombres de consommation pour l'application spécifique basée sur Salesforce CRM la consommation.

7. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu ( ) en regard du champ **Connexion et informations d'identification** .
8. Sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
9. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
10. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la connexion. Entrez un nom qui identifie de manière unique l'organisation Salesforce pour laquelle vous créez cette connexion et ces informations d'identification. Par exemple, SFDC Org1.
URL de connexion (URL d'instance)	URL qui s'affiche après la connexion à ou votre Salesforce URL de domaine personnalisé de Salesforce.
ID client OAuth	ID client (clé du consommateur) qui est affecté à votre Salesforce application.
Secret client OAuth	Secret client (secret du consommateur) qui est affecté à votre Salesforce application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de rappel que vous avez spécifiée dans Enregistrer une Salesforce application.

11. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

12. Dans la boîte de dialogue OAuth2, connectez-vous au même Salesforce compte administrateur que celui que vous avez utilisé pour créer votre Salesforce application.

    Conseil :
    Si la boîte de dialogue ne s'ouvre pas automatiquement, assurez-vous que les fenêtres contextuelles sont autorisées sur votre navigateur.

    Votre ServiceNow instance crée un jeton OAuth pour le formulaire Profil d'intégration et Salesforce vous renvoie automatiquement au formulaire Profil d'intégration.

13. Sélectionnez **Publier**.

Résultats

Une fois que vous avez publié le profil d'intégration, votre ServiceNow instance commence à récupérer les données de vos Salesforce CRM services. Pour les organisations comptant moins de 100 utilisateurs, ce processus ne prend généralement que quelques minutes. Pour les organisations comptant 100 à 5 000 utilisateurs, ce processus peut prendre environ 15 minutes. Pour les organisations comptant plus de 5 000 utilisateurs, ce processus peut prendre plus d'une heure.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer des profils d'intégration CRM supplémentaires Salesforce

Créez un profil d'intégration pour chaque organisation supplémentaire Salesforce pour laquelle vous souhaitez suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Salesforce CRM, demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Salesforce CRM dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Entrez un nom qui identifie de manière unique l'organisation Salesforce pour laquelle vous créez ce profil d'intégration. Par exemple, SFDC Org2. **Conseil :** Faites en sorte que ce nom soit court pour qu'il s'affiche mieux lors de la génération de rapports.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Salesforce CRM**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement Salesforce CRM**.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération Salesforce CRM**.
5. Dans l'onglet **Flux secondaire de consommation de téléchargement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Consommation de téléchargement de Salesforce CRM**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

> **Remarque :**
> Le flux secondaire Calculer l'activité n'est pas requis pour Salesforce CRM les intégrations, car ces intégrations utilisent des informations sur les dernières connexions des utilisateurs à partir des enregistrements des utilisateurs.

Vous pouvez afficher les nombres de consommation pour l'application spécifique basée sur Salesforce CRM la consommation.

7. Sélectionnez l'icône d'aperçu (ⓘ en regard du champ **Connexion et informations d'identification** pour ouvrir l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification.
8. Sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
9. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, créez un alias enfant qui peut identifier de manière unique la connexion et les informations d'identification pour ce profil d'intégration. Le premier profil d'intégration Salesforce CRM que vous créez utilise l'alias de connexion et d'informations d'identification par défaut (parent) pour Salesforce. Chaque profil d'intégration supplémentaire Salesforce CRM que vous créez nécessite un alias enfant unique qui permet de différencier la connexion et les informations d'identification des différents profils d'intégration.

   a. Sélectionnez le lien sous **Alias enfants** > **Parentalias=*** ** pour ajouter des alias enfants.

   b. Sélectionnez **Nouveau**.
   Le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification pour l'alias enfant s'ouvre.

   c. Donnez un nom à l'alias enfant dans le champ **Nom** .

   d. Sélectionnez et maintenez enfoncé (ou cliquez avec le bouton droit de la souris) l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.

   e. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez le lien connexe **Create New Connection & Credential** (Créer une connexion et des informations d'identification).

   f. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la connexion. Entrez un nom qui identifie de manière unique l'organisation Salesforce pour laquelle vous créez cette connexion et ces informations d'identification. Par exemple, SFDC Org2.
URL de connexion	URL de l'instance Salesforce à laquelle vous vous connectez via cette intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
(URL d'instance)	
ID client OAuth	ID client (clé du consommateur) qui est affecté à votre Salesforce application.
Secret client OAuth	Secret client (secret du consommateur) qui est affecté à votre Salesforce application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de rappel que vous avez spécifiée dans Enregistrer une Salesforce application.

g. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

h. Dans la boîte de dialogue OAuth2, connectez-vous au même Salesforce compte administrateur que celui que vous avez utilisé pour enregistrer votre Salesforce application.

> **Conseil :**
> Si la boîte de dialogue ne s'ouvre pas automatiquement, assurez-vous que les fenêtres contextuelles sont autorisées sur votre navigateur.

Votre ServiceNow instance crée un jeton OAuth et Salesforce vous renvoie automatiquement au formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification.

10. Revenez à votre profil d'intégration en naviguant vers **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe** puis en sélectionnant le profil dans la liste Profils d'intégration.
11. Dans le champ **Connexion et informations d'identification** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez l'icône de recherche pour localiser et sélectionner l'alias enfant que vous avez créé à l'étape 8. La sélection de l'alias enfant associe l'alias au profil d'intégration. Votre instance ServiceNow utilise cet alias pour identifier la connexion et les informations d'identification de ce profil d'intégration
12. Sélectionnez **Publier**.

Résultats

Une fois que vous avez publié le profil d'intégration, votre ServiceNow instance commence à récupérer les données de vos Salesforce CRM services. Pour les organisations comptant moins de 100 utilisateurs, ce processus ne prend généralement que quelques minutes. Pour les organisations comptant entre 100 et 5 000 utilisateurs, ce processus peut prendre environ 15 minutes. Pour les organisations comptant plus de 5 000 utilisateurs, ce processus peut prendre plus d'une heure.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Salesforce Marketing Cloud

L'intégration de Salesforce Marketing Cloud votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Utilisez l'une des méthodes d'authentification suivantes pour intégrer votre ServiceNow® instance Salesforce Marketing Cloudà :

- Authentification de base
- OAuth 2.0

Intégrer Salesforce Marketing Cloud à l'aide de l'authentification de base

Intégrez votre ServiceNow instance à Salesforce Marketing Cloud l'aide de l'authentification de base.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Salesforce Marketing Cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	• Accès à l'API > administrateur > e-mail >API de service Web • Vue > utilisateurs > administration	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	• Accès à l'API > administrateur > e-mail >API de service Web • Vue > utilisateurs > administration	Aucun
Récupérer l'abonnement	• Accès à l'API > administrateur > e-mail >API de service Web • Vue > utilisateurs > administration • Mise à jour des utilisateurs > administration >	Aucun
Télécharger les consommations	• Accès à l'API > administrateur > e-mail >API de service Web • E-mail > les abonnés > l'extension de données > vue • E-mail > les abonnés >extension de données > Gérer les données	Aucun

Créer un utilisateur pour accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP

Créez un utilisateur avec lequel vous pouvez accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP. L'API SOAP vous permet de récupérer des enregistrements à partir de vos Salesforce Marketing Cloud extensions de données et d'obtenir des informations sur vos Salesforce Marketing Cloud utilisateurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : utilisateur administrateur disposant des privilèges nécessaires pour créer des utilisateurs et des rôles

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :

Pour utiliser les services Web, accédez à **Page d'accueil de la configuration** > **Paramètres** > **Sécurité** > **Paramètres de sécurité**. Dans la section Nom d'utilisateur et connexions, cochez la case **Activer le nom d'utilisateur et le mot de passe pour les services Web** .

Pour accéder à une extension de données, l'utilisateur de l'API doit être créé directement dans la même unité business que l'extension de données.

Procédure

1. Depuis un navigateur Web, accédez à votre Salesforce Marketing Cloud instance.
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
3. Dans l'en-tête de page de votre instance, sélectionnez l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Configuration**.
4. Créez un Salesforce Marketing Cloud utilisateur.
   a. Accédez à la **Administration** > **Utilisateurs** > **Utilisateurs**.
   b. Sélectionnez **Créer**.
   c. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Paramètres généraux

Champ	Description
Nom	Nom de l'utilisateur.
Adresse e-mail de réponse	Adresse e-mail à partir de laquelle vous souhaitez envoyer des e-mails et y répondre. Salesforce Marketing Cloud envoie également des demandes d'oubli du mot de passe à cette adresse e-mail. Après avoir saisi une adresse e-mail, sélectionnez **Vérifier** pour vérifier l'adresse e-mail.
Ajouter à la liste déroulante Depuis le nom	Option permettant d'envoyer l'adresse e-mail de réponse via un processus de vérification de domaine avant que l'adresse e-mail ne soit renseignée dans un e-mail.
Adresse e-mail pour les notifications	L'adresse e-mail à laquelle vous souhaitez envoyer des Salesforce Marketing Cloud notifications.
Nom d'utilisateur	Nom d'utilisateur de l'utilisateur.
Clé externe	Clé qui identifie de manière unique l'utilisateur lors des appels d'API.
Fuseau horaire	Fuseau horaire dans lequel se trouve l'utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Culture Code	Langue utilisée dans l'interface Salesforce Marketing Cloud utilisateur pour cet utilisateur.
Utilisateur de l'API	L'option indiquant si l'utilisateur peut accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP. Cochez la case pour activer cette option.
Mot de passe temporaire	Mot de passe temporaire avec lequel vous pouvez vous connecter pour la première fois. Vous êtes invité à changer ce mot de passe lors de la première connexion.
Vérifier le mot de passe	Champ permettant de vérifier le mot de passe temporaire.

d. Sélectionnez **Enregistrer**.

5. Créez un rôle d'utilisateur qui permet aux utilisateurs affectés d'accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP et de gérer les utilisateurs et les extensions de données.

a. Accédez à la **Administration** > **Utilisateurs** > **Rôles**.

b. Sélectionnez **Créer**.

c. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés

Champ	Description
Nom	Nom du rôle d'utilisateur.
Clé externe	Clé qui identifie le rôle d'utilisateur de façon unique.
Description	Description du rôle d'utilisateur.

d. Dans la section du formulaire Autorisations, développez l'icône **E-mail** > **Abonnés** > **Extension de données** , puis cochez la case **Autoriser** pour les autorisations d'accès Afficher et gérer les données.

e. Agrandissez la catégorie **E-mail** > **Administrateur** > **Accès API** , puis cochez la case **Autoriser** pour l'autorisation d'accès à l'API de service Web.

f. Agrandissez la catégorie **Administration** > **Utilisateurs** , puis cochez la case **Autoriser** pour les autorisations d'accès suivantes :

- Vue
- Mettre à jour
- Désactiver

g. Sélectionnez **Enregistrer**.

6. Affectez le rôle d'utilisateur à votre Salesforce Marketing Cloud utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Accédez à la **Administration** > **Utilisateurs** > **Utilisateurs**.

b. Dans la liste des utilisateurs disponibles, cochez la case correspondant à l'utilisateur que vous avez créé à l'étape 4.

c. Sélectionnez **Gérer les rôles**.
Le formulaire Rôles de l'utilisateur sélectionné s'ouvre.

d. Dans la section du formulaire Rôles, sélectionnez **Modifier les rôles**.

e. Lorsque la liste des rôles disponibles s'affiche, cochez la case en regard du rôle d'utilisateur que vous avez créé à l'étape 5.

f. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud

Créez un rapport Nombres de contacts pour récupérer et afficher le nombre total de contacts facturables dans votre Salesforce Marketing Cloud compte.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Procédure

1. Depuis un navigateur Web, accédez à votre Salesforce Marketing Cloud instance.
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
3. Dans l'en-tête de page de votre instance, sélectionnez l'icône de profil de l'unité business, puis sélectionnez l'unité business parente de niveau supérieur afin que votre rapport Nombres de contacts inclue les données de l'unité business parente et de toutes les unités business enfants correspondantes.
4. Dans la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud , sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'analyse** , puis sélectionnez **Rapports**.
   La vue d'ensemble de l'application Rapports s'ouvre.
5. Dans la section Catalogue de rapports, sélectionnez **Afficher le catalogue**.
6. Dans le catalogue de rapports, recherchez **Nombres de contacts** , puis sélectionnez **Créer**.
   La boîte de dialogue Créer un rapport s'ouvre.
7. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez la période pour laquelle vous souhaitez récupérer et afficher les données dans la liste **Plage de dates** .
   La valeur par défaut est de **30 derniers jours**.

   Conseil :
   Pour éviter les problèmes de performances lors de la génération de rapports, vous devez définir cette valeur sur **7 derniers jours**.

8. Sélectionnez **Soumettre**.
   Votre Salesforce Marketing Cloud instance génère le rapport et affiche les résultats sur la page Résultats : nombres de contacts.
9. Sur la page Résultats : nombre de contacts, sélectionnez **Enregistrer**.
   La boîte de dialogue Enregistrer le rapport s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Enregistrer le rapport

Champ	Description
Nom du rapport	Le nom du rapport.
Source des rapports	Source du rapport. Ce champ est automatiquement défini sur **Nombre de contacts**.
Description	La description du rapport.

11. Sélectionnez **Enregistrer**.
12. Créez un calendrier pour exécuter automatiquement le rapport Nombres de contacts.

    a. Dans l'en-tête de la page de l'application Rapports, sélectionnez l'onglet **Vue d'ensemble** pour revenir à la vue d'ensemble de l'application Rapports.

    b. À partir de votre liste de rapports, ouvrez votre rapport Nombres de contacts que vous venez de créer.

    c. Dans la section Options de planification, sélectionnez **Modifier**.

    d. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Modifier les options de calendrier

Champ	Description
Options de calendrier	
Début	Date et heure à partir desquelles vous souhaitez commencer à exécuter le rapport.
Fuseau horaire	Fuseau horaire dans lequel le rapport est planifié.
Répétition	Fréquence à laquelle vous souhaitez exécuter le rapport. Configurez le rapport pour qu'il s'exécute une fois par semaine, le dimanche.
Fin	Date à laquelle vous souhaitez arrêter l'exécution du rapport.
Options de livraison	
Format	Type de fichier et extension de fichier dans lequel vous souhaitez recevoir les résultats du rapport. Sélectionnez **Fichier de données (.csv).**
Emplacement	Emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer ou partager le rapport. Définissez ce champ sur **Enregistrer le rapport pour FTP** , puis renseignez les champs correspondants : ▪ **Nom du rapport** : nom de fichier du rapport, à l'exclusion de l'extension de fichier. Si vous souhaitez inclure la date et l'heure dans le nom du rapport, ajoutez-les au format `Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS` . **Remarque :** Prenez note de ce nom de fichier pour une utilisation ultérieure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	▪ **Option unique** : option permettant de créer un enregistrement de rapport au lieu de remplacer l'enregistrement de rapport existant dans SFTP. Laissez cette case décochée. ▪ **Emplacement FTP** : emplacement de vos Salesforce Marketing Cloud fichiers FTP. Sélectionnez **ExactTarget Enhanced FTP** afin que le rapport soit enregistré dans votre dossier Rapports SFTP (SSH File Transfer Protocol).

e. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts

Créez une extension de données pour stocker les données de votre rapport Nombres de contacts sur votre Salesforce Marketing Cloud instance.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les extensions de données sont des tables qui contiennent des attributs représentant les données de votre rapport. Lorsque votre ServiceNow instance se connecte au Salesforce Marketing Cloud service, elle récupère les données de cette extension de données.

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .
2. Sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'audience** , puis sélectionnez **Générateur de contacts**.
   L'application Contact Builder s'ouvre.
3. Sélectionnez l'onglet **Extensions de données** .
4. Dans la boîte de dialogue contextuelle, sélectionnez **Démarrer** , puis **Créer**.
   La boîte de dialogue Créer une extension de données s'ouvre.
5. Dans l'étape Propriétés, renseignez les champs.

Champs de propriétés

Champ	Description
Méthode de création	Méthode dans laquelle vous souhaitez créer l'extension de données. Sélectionnez **Créer à partir de nouveau**.
Nom	Nom de l'extension de données.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de manière unique l'extension de données. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.
Description	Description de l'extension de données.
Type	Type d'extension de données.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est automatiquement défini sur **Standard**.
Emplacement	Emplacement dans lequel vous souhaitez stocker l'extension de données. Ce champ est automatiquement défini sur **Extensions de données**. Sélectionnez **Changer d'emplacement** pour sélectionner un autre emplacement.
Peut être envoyé ?	Option permettant d'indiquer si l'extension de données peut être envoyée à vos abonnés.

6. Sélectionnez **Suivant**.
7. À l'étape Politique de conservation des données, définissez le champ **Paramètre de conservation** sur **Désactivé**.
8. Sélectionnez **Suivant**.
9. Dans l'étape Attributs, ajoutez les attributs que vous souhaitez inclure dans l'extension de données. Les attributs sont utilisés pour mapper et importer les données d'un rapport vers une extension de données. Vous devez créer un attribut pour chaque colonne de rapport à partir de laquelle vous souhaitez importer des données. Chaque nom d'attribut doit correspondre exactement au nom de colonne de rapport correspondant.

   Pour l'intégration, les Salesforce Marketing Cloud attributs des colonnes du rapport Nombres de contacts suivantes sont requis :

   Champs d'attributs

Champ	Description
Clé primaire	Option pour que l'attribut inclue un identificateur unique pour tous les enregistrements dans l'extension de données. Cette option doit être activée pour l'attribut **Count_Date** .
Nom	Nom de l'attribut. Ce nom doit correspondre exactement au nom de colonne de rapport correspondant.
Type de données	Type de données de l'attribut.
Obligatoire	Option qui indique si l'attribut nécessite une valeur pour chaque enregistrement dans l'extension de données.
Longueur	Nombre maximal de caractères autorisés dans la valeur d'attribut.
Valeur par défaut	Valeur par défaut facultative pour l'attribut. Pour l'attribut **Flag** , définissez la valeur par défaut sur 1. **Remarque :** N'entrez pas de valeur par défaut pour les attributs qui sont affectés en tant que clé primaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Type de données
Count_Date	Texte
Total_Distinct_Contacts_Count	Texte
Total_Distinct_Email_Addresses1	Texte
Total_Distinct_Mobile_Addresses_Count	Texte
Marqueur	Texte

Remarque :
Vous pouvez ajouter des attributs supplémentaires et le nom doit être identique à celui des attributs d'intégration. Pour plus d'informations, voir Créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide de l'authentification de base ou Créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide d'OAuth 2.0.

Les attributs pour toutes les autres colonnes du rapport Nombre de contacts sont facultatifs. Renseignez les champs de chaque attribut que vous souhaitez ajouter.

10. Sélectionnez **Terminer**.
11. Dans la boîte de dialogue Extension de données créée, sélectionnez **OK**.

Créer une automatisation pour importer les données du rapport Nombres de contacts dans votre extension de données

Créez une automatisation pour importer automatiquement les données du rapport Nombres de contacts dans votre extension de données après la génération du rapport.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .
2. Sélectionnez l'icône de l'application **Journey Builder** , puis sélectionnez **Automation Studio**.
   La vue d'ensemble de l'application Automation Studio s'ouvre.
3. Sélectionnez **Nouvelle automatisation**.
   Le workflow pour la nouvelle automatisation s'ouvre.
4. Créez un calendrier d'automatisation en faisant glisser l'icône **Calendrier** de la section Sources de démarrage du volet de menu de gauche vers la section Source de démarrage du canevas du workflow.
5. Définissez un calendrier pour l'automatisation.
   a. Dans la section Source de démarrage du canevas du workflow, sélectionnez **Configurer**.
   b. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Définir la planification

Champ	Description
Date de démarrage	Date à partir de laquelle vous souhaitez commencer à exécuter l'automatisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Heure de début	Heure à partir de laquelle vous souhaitez commencer à exécuter l'automatisation.
Fuseau horaire	Fuseau horaire dans lequel l'automatisation est planifiée.
Répétition	Fréquence à laquelle vous souhaitez exécuter l'automatisation. Configurez l'automatisation pour qu'elle s'exécute après la génération du rapport Nombres de contacts. Sélectionnez la même fréquence que celle que vous avez sélectionnée pendant Création d'un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud. **Conseil :** Si vous configurez l'automatisation pour qu'elle s'exécute le jour même de la génération du rapport, sélectionnez une heure de début qui laisse suffisamment de temps pour que la génération du rapport se termine. ServiceNow recommande une heure de démarrage d'au moins deux heures après l'heure de début du rapport.
Fin	Nombre de fois où l'automatisation peut s'exécuter jusqu'à la fin du calendrier d'automatisation. Si vous ne souhaitez pas que le calendrier d'automatisation se termine, définissez ce champ sur **Jamais**. Ce champ n'apparaît pas uniquement lorsque **l'option Aucun (exécuter une fois)** est sélectionnée dans **Répéter**.

c. Sélectionnez **Terminé**.

6. Ajoutez une activité de script pour exécuter JavaScript côté serveur pour toutes les activités qui l'exigent.

a. Dans la section Activités du volet de menu de gauche, faites glisser l'icône **Script** dans le canevas du workflow.
L'activité de script devient la première étape du workflow d'automatisation.

b. Sélectionnez **Choisir** dans l'étape d'activité de script.
La boîte de dialogue Choisir une activité de script s'ouvre.

c. Sélectionnez **Créer une nouvelle activité de script**.
La boîte de dialogue Créer une activité de script s'ouvre.

d. Dans l'étape Propriétés, renseignez les champs.

Champs de propriétés

Champ	Description
Nom	Nom de l'activité de script.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de façon unique l'activité de script. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Emplacement du dossier	L'emplacement dans lequel vous souhaitez stocker vos scripts. Sélectionnez **Choisir...** pour sélectionner un autre emplacement. Ce champ est automatiquement défini sur **Scripts**.
Description	Description de l'activité de script.

e. Copiez et collez le JavaScript côté serveur suivant dans la zone de texte JavaScript côté serveur :

```
<script runat="server">
var rows = Platform.Function.DeleteData('*<data-extension-name>*',['Flag'],['1']);
</script>
```

Le *`*<data-extension-name>*`* doit correspondre exactement au nom de fichier de l'extension de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

f. Sélectionnez **Valider la syntaxe** pour vérifier que la syntaxe JavaScript côté serveur est valide.

g. Sélectionnez **Suivant**.

h. À l'étape Résumé, vérifiez que la configuration de l'activité de script est correcte, puis sélectionnez **Terminer**.

7. Ajoutez une activité d'extraction de données pour copier le rapport Contacts Counts du dossier SFTP Reports vers le dossier SFTP Import.
L'instance Salesforce Marketing Cloud utilise le dossier d'importation SFTP pour localiser et importer les données de rapport dans vos extensions de données. Pour permettre à votre instance d'importer les données du rapport Nombres de contacts dans l'extension de données correspondante, vous devez copier le rapport dans le dossier d'importation SFTP.

a. Dans la section Activités du volet du menu de gauche, faites glisser l'icône **d'extraction de données** dans le canevas du workflow.
L'activité d'extraction de données devient la deuxième étape du workflow d'automatisation.

b. Sélectionnez **Choisir** à l'étape d'activité d'extraction de données.
La boîte de dialogue Choisir une activité d'extraction de données s'ouvre.

c. Sélectionnez **Créer une activité d'extraction de données**.
La boîte de dialogue Créer une activité d'extraction de données s'ouvre.

d. Dans l'étape Propriétés, renseignez les champs.

Champs de propriétés

Champ	Description
Nom	Nom de l'activité d'extraction de données.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de manière unique l'activité d'extraction de données. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Modèle d'affectation de nom de fichier	Le nom de fichier du rapport Nombres de contacts dont vous souhaitez extraire les données. Si vous souhaitez inclure la date et l'heure dans le nom du rapport, ajoutez-les au format Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS en sélectionnant les champs **de la variable Date** et de la **variable Heure** . Ce nom doit correspondre exactement au nom de fichier du rapport Nombres de contacts que vous avez créé dans Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud, y compris l'extension de fichier.
Type d'extraction	Méthode d'extraction des données. Définissez ce champ sur **Transfert et copie de fichiers FTP améliorés**.
Description	Description de l'activité d'extraction de données.

e. Sélectionnez **Suivant**.

f. Dans l'étape de configuration, renseignez les champs.

Champs de configuration

Champ	Description
Dossier d'entrée	Emplacement dans lequel vous avez enregistré le rapport Nombres de contacts. Entrez \reports\.
Dossier de sortie	Emplacement vers lequel vous souhaitez copier le rapport. Entrez \import\.
Copier vers le dossier	Option permettant de copier au lieu de déplacer le rapport du dossier d'entrée vers le dossier de sortie. Cette option vous permet de conserver le rapport aux deux emplacements. Cochez la case pour activer cette option.

g. Sélectionnez **Suivant**.

h. À l'étape Résumé, vérifiez que la configuration de l'activité d'extraction de données est correcte, puis sélectionnez **Terminer**.

8. Ajoutez une activité de fichier d'importation pour importer les données du rapport Nombres de contacts dans l'extension de données.

a. Dans la section Activités du volet de menu de gauche, faites glisser l'icône **de copie ou d'importation de données** dans le canevas du workflow.
L'activité de copie ou d'importation de données devient la troisième étape du workflow d'automatisation.

b. Sélectionnez **Choisir** dans l'étape d'activité Copie ou importation de données.
La boîte de dialogue Choisir une copie ou une importation de données s'ouvre.

c. Sélectionnez **Créer une définition de copie ou d'importation**.
La boîte de dialogue Créer une définition de copie ou d'importation s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Renseignez les champs de l'étape Informations sur l'activité.

Champs d'informations sur l'activité

Champ	Description
Nom	Nom de l'activité du fichier d'importation.
Description	Description de l'activité du fichier d'importation.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de façon unique l'activité du fichier d'importation. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.
Envoyer un e-mail de notification à	Adresse e-mail à laquelle vous souhaitez envoyer des notifications lorsqu'une importation est terminée. Si vous spécifiez une adresse e-mail, un e-mail de notification contenant le nombre de lignes insérées et mises à jour est envoyé à cette adresse une fois l'importation réussie. **Important :** L'e-mail de notification contient une erreur de validation du nombre de champs non valide en raison de la présence de lignes vides dans le fichier CSV importé. Ces lignes vides s'affichent automatiquement lorsque vous enregistrez le rapport sur FTP. Cependant, ils n'ont aucun impact sur l'intégration.

e. Sélectionnez **Suivant**.

f. À l'étape Source, sélectionnez **Emplacement du fichier** dans l'en-tête Source de données et renseignez les champs.

Champs Importer fichier

Champ	Description
Emplacement du fichier	Emplacement du rapport Nombre de contacts à partir duquel vous souhaitez importer des données. Sélectionnez **ExactTarget Enhanced FTP**.
Modèle d'affectation de nom de fichier	Nom de fichier du rapport Nombres de contacts à partir duquel vous souhaitez importer des données. Ce nom doit correspondre exactement au nom de fichier du rapport Nombres de contacts que vous avez créé dans Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud, y compris l'extension de fichier.
Format de date	Format dans lequel vous souhaitez afficher la date et l'heure des données du rapport.
Délimiteur	Format dans lequel vous souhaitez séparer chaque enregistrement de rapport. Sélectionnez **une virgule** pour séparer chaque enregistrement par une virgule. Si vous souhaitez activer l'utilisation de guillemets doubles pour séparer chaque enregistrement, activez l'option **Respecter les guillemets doubles (") comme délimiteur de texte** .
Mauvais comportement des données	Option permettant d'ignorer les lignes avec des données incorrectes. Cochez la case pour activer cette option.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

g. Sélectionnez **Suivant**.

h. À l'étape Destination, recherchez et sélectionnez l'extension de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

i. Sélectionnez **Suivant**.

j. À l'étape de mappage, sélectionnez les options **Ajouter et mettre à jour** et **Mapper par ordinal** dans l'en-tête Action de données.

k. Lorsque vous y êtes invité, activez l'option **Importer le fichier a des en-têtes de colonne** , puis mappez chaque attribut d'extension de données au numéro de colonne correspondant dans le rapport Nombres de contacts.

Remarque :
Laissez l'attribut **Flag** non mappé.

l. Sélectionnez **Suivant**.

m. À l'étape Examiner, vérifiez que la configuration de l'activité du fichier d'importation est correcte, puis sélectionnez **Terminer**.

9. Sélectionnez **Enregistrer**.
10. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Enregistrer l'automatisation

Champ	Description
Nom	Nom de l'automatisation.
Description	Description de l'automatisation.
Clé externe	Clé facultative qui identifie l'automatisation de façon unique.
Emplacement	Emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer l'automatisation.

11. Sélectionnez **Enregistrer**.
12. Dans la section Source de démarrage du canevas du workflow, sélectionnez **Actif**.
13. Dans la boîte de dialogue Activer la confirmation du calendrier, sélectionnez **Activer** pour activer le calendrier d'automatisation.

Récupérer manuellement les données du rapport Nombres de contacts

Une fois que vous avez créé le rapport Nombres de contacts, l'extension de données et l'automatisation, vous pouvez récupérer les données de rapport entre votre rapport planifié et les tâches d'automatisation en exécutant ces tâches manuellement.

Avant de commencer
Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Votre Salesforce Marketing Cloud instance exécute automatiquement le rapport et les tâches d'automatisation en fonction des calendriers que vous définissez. Si vous souhaitez récupérer les données du rapport Nombres de contacts avant le prochain rapport planifié et les prochaines tâches d'automatisation, vous pouvez exécuter ces tâches manuellement.

Procédure

1. Exécutez votre rapport Nombres de contacts.

   a. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .

   b. Sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'analyse** , puis **Rapports**.
   La vue d'ensemble de l'application Rapports s'ouvre.

   c. Dans votre liste de rapports, sélectionnez le rapport Nombres de contacts que vous avez créé dans Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud.

   d. Sélectionnez **Exécuter**.
   Votre Salesforce Marketing Cloud instance génère le rapport et affiche les résultats sur la page Résultats : <*nom-rapport*>.

   e. Sur la page Résultats : <*nom-rapport*>, sélectionnez l'icône Télécharger les résultats ( ).

   f. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

   Boîte de dialogue Télécharger les résultats

Champ	Description
Nom de fichier	Nom de fichier du rapport, à l'exclusion de l'extension de fichier.
Source des rapports	Source du rapport. Ce champ est automatiquement défini sur **Nombre de contacts**.
Format	Type de fichier et extension de fichier dans lequel vous souhaitez recevoir les résultats du rapport. Sélectionnez **Fichier de données (.csv).**

   g. Sélectionnez **Enregistrer**.

   h. Enregistrez le fichier dans votre système.

2. Importez le fichier dans votre extension de données.

   a. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .

   b. Sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'audience** , puis sélectionnez **Générateur de contacts**.

   c. Ouvrez l'extension de données récemment créée que vous avez créée lors de la création d'une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

   d. Sélectionnez **Importer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Dans la boîte de dialogue Confirmation de l'importation des données, sélectionnez **Importer dans l'extension de données** , puis sélectionnez **OK**.

f. À l'étape Importer dans l'extension de données, choisissez le fichier que vous avez téléchargé à l'étape 1 précédente.

g. Sélectionnez **Délimiteur** sous forme **de virgule**.

h. Sélectionnez **le type d'importation** comme **Ajouter et mettre à jour**.

i. Sélectionnez **Options d'importation** comme **Ignorer les lignes dans le fichier d'importation avec des données incorrectes**.

j. Sélectionnez **Suivant**.

k. Dans la boîte de dialogue Configurer le mappage, sélectionnez **Mapper manuellement**.

l. Faites correspondre les colonnes d'extension de données disponibles avec les colonnes de rapport importées et laissez la colonne Marqueur vide.

m. Sélectionnez **Suivant**.

n. Dans la boîte de dialogue Réviser et créer, saisissez l'ID d'e-mail sur lequel vous souhaitez recevoir une notification à la fin de l'importation, puis sélectionnez **Terminer**.

o. Dans la boîte de dialogue Exécuter la confirmation, sélectionnez **Terminé**.

Résultats

Les dernières données du rapport Nombres de contacts sont importées dans l'extension de données.

Créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide de l'authentification de base

Créez un profil d'intégration à l'aide de l'authentification de base pour suivre les abonnements logiciels et optimiser les licences expirées pour le Salesforce Marketing Cloud service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

Conseil :
Pour éviter d'encourir des coûts d'abonnement supplémentaires, installez le module d'extension et créez l'intégration sur une instance de non-production.

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, le profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud.
Type d'authentification	Type d'authentification pour accéder Salesforce Marketing Cloud aux API. ○ Authentification de base : sélectionnez cette valeur. ○ OAuth 2.0 **Remarque :** Pour un nouveau Salesforce Marketing Cloud profil, le type d'authentification est défini par défaut sur **Authentification de base** .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Salesforce Marketing Cloud. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_sforce_mc_spoke. SalesforceMarketingCloud**.
Statut	État du profil d'intégration. Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Abonnement Salesforce Marketing Cloud**.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnements au téléchargement de Salesforce Marketing Cloud**. Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel. **Remarque :** Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement de récupération Salesforce Marketing Cloud**.
Télécharger le flux secondaire de consommation	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Consommation de contacts de téléchargement Salesforce Marketing Cloud**.
Attributs d'intégration	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Attributs	Les attributs nom-valeur tels que la date du nombre, les contacts, les contacts d'e-mail et les contacts mobiles sont automatiquement renseignés pour le profil d'intégration. Vous pouvez ajouter ou supprimer les attributs en fonction de vos besoins. **Remarque :** Le nom de l'attribut doit correspondre à l'en-tête de colonne du rapport dans Salesforce Marketing Cloud l'instance. Pour plus d'informations, consultez Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires de consommation Télécharger les abonnements, Salesforce Marketing Cloud Récupérer l'abonnement Salesforce Marketing Cloud et Salesforce Marketing Cloud Télécharger les contacts pour récupérer les données utilisateur de vos Salesforce Marketing Cloud services.
4. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (ⓘ en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
5. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Veuillez entrer les informations de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la connexion.
URL de connexion SOAP	URL de votre point de terminaison de connexion SOAP. Entrez `https://<sous-domaine>.soap.marketingcloudapis.com/Service.asmx`, où <*sous-domaine*> est votre Salesforce Marketing Cloud sous-domaine.
Veuillez entrer les informations d'identification	
Nom d'utilisateur Nom du profil	Nom de vos informations d'identification.
Nom d'utilisateur	Nom d'utilisateur de l'utilisateur avec lequel vous pouvez accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP. Saisissez le nom d'utilisateur de l'utilisateur que vous avez créé dans Créer un utilisateur pour accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP.
Mot de passe	Mot de passe de l'utilisateur avec lequel vous pouvez accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP. Saisissez le mot de passe de l'utilisateur que vous avez créé dans Créer un utilisateur pour accéder à l'API Salesforce Marketing Cloud SOAP.
Veuillez saisir les informations supplémentaires utilisées pour le post-traitement	
Nombres de contacts	Nom de l'extension de données à partir de laquelle vous souhaitez récupérer les données du rapport Nombres de contacts. Ce nom doit correspondre exactement au nom de l'extension

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Extension de données	de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

7. Sélectionnez **Créer**.
   La boîte de dialogue se ferme.
8. Dans l'en-tête du formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le bouton Retour pour revenir au formulaire Profil d'intégration.
9. Sélectionnez **Publier**.
10. Dans la boîte de dialogue Publier la confirmation, sélectionnez **OK**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide d'OAuth 2.0

Intégrez des services à votre ServiceNow instance Salesforce Marketing Cloud à l'aide d'OAuth 2.0.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Salesforce Marketing Cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Utilisateur	Utilisateurs : Lecture
Extraire l'activité utilisateur	Utilisateur	Utilisateurs : Lecture
Récupérer l'abonnement	Utilisateur	Utilisateurs : écriture
Télécharger les consommations	Utilisateur	Extensions de données : lecture, écriture

Créer des Salesforce Marketing Cloud informations d'identification OAuth 2.0

Créez Salesforce Marketing Cloud des informations d'identification OAuth 2.0 pour accéder aux Salesforce Marketing Cloud API.

Avant de commencer

Rôle requis : Salesforce Marketing Cloud admin

Procédure

1. Connectez-vous au Salesforce Marketing Cloud locataire.
2. Accédez à la **Page d'accueil de la configuration** > **Outils de plateforme** > **Applications** > **Packages installés**.
3. Sélectionnez **Nouveau** pour créer un package.
4. Dans la boîte de dialogue Détails du nouveau package, renseignez les champs **Nom** et **Description** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Sélectionnez **Ajouter un composant**.
7. Sélectionnez **Intégration d'API** pour intégrer Salesforce Marketing Cloud des API à votre application.
8. Sélectionnez **Suivant**.
9. Sélectionnez **Serveur à serveur** comme type d'intégration.
10. Sélectionnez **Suivant**.
11. Sélectionnez les périmètres suivants pour votre intégration.
    - Utilisateurs : Lecture
    - Utilisateurs : écriture
    - Extensions de données : lecture, écriture
12. Sélectionnez **Enregistrer**.
    Votre ID client, votre secret client et votre URI de base SOAP s'affichent dans le résumé de votre configuration. Accédez à la section Composants sous **COUP MONTÉ** > **PACKAGES INSTALLÉS** > **DÉTAILS** pour afficher l'ID client, le secret client et l'URI de base SOAP. Copiez les valeurs pour les utiliser ultérieurement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Remarque : vous devez ajouter /service.asmx dans l'URI de base SOAP lors de sa transmission dans votre ServiceNow instance.

13. Sélectionnez l'onglet **ACCÈS** et confirmez que votre unité d'affaires est activée.

    Si votre unité business est inactive, sélectionnez-la et **activez-la**, puis sélectionnez Enregistrer.

Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud

Créez un rapport Nombres de contacts pour récupérer et afficher le nombre total de contacts facturables dans votre Salesforce Marketing Cloud compte.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Procédure

1. Depuis un navigateur Web, accédez à votre Salesforce Marketing Cloud instance.
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
3. Dans l'en-tête de page de votre instance, sélectionnez l'icône de profil de l'unité business, puis sélectionnez l'unité business parente de niveau supérieur afin que votre rapport Nombres de contacts inclue les données de l'unité business parente et de toutes les unités business enfants correspondantes.
4. Dans la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud , sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'analyse** , puis sélectionnez **Rapports**.
   La vue d'ensemble de l'application Rapports s'ouvre.
5. Dans la section Catalogue de rapports, sélectionnez **Afficher le catalogue**.
6. Dans le catalogue de rapports, recherchez **Nombres de contacts** , puis sélectionnez **Créer**.
   La boîte de dialogue Créer un rapport s'ouvre.
7. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez la période pour laquelle vous souhaitez récupérer et afficher les données dans la liste **Plage de dates** .
   La valeur par défaut est de **30 derniers jours**.

   Conseil :
   Pour éviter les problèmes de performances lors de la génération de rapports, vous devez définir cette valeur sur **7 derniers jours**.

8. Sélectionnez **Soumettre**.
   Votre Salesforce Marketing Cloud instance génère le rapport et affiche les résultats sur la page Résultats : nombres de contacts.
9. Sur la page Résultats : nombre de contacts, sélectionnez **Enregistrer**.
   La boîte de dialogue Enregistrer le rapport s'ouvre.
10. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Enregistrer le rapport

Champ	Description
Nom du rapport	Le nom du rapport.
Source des rapports	Source du rapport. Ce champ est automatiquement défini sur **Nombre de contacts**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Description	La description du rapport.

11. Sélectionnez **Enregistrer**.
12. Créez un calendrier pour exécuter automatiquement le rapport Nombres de contacts.

    a. Dans l'en-tête de la page de l'application Rapports, sélectionnez l'onglet **Vue d'ensemble** pour revenir à la vue d'ensemble de l'application Rapports.

    b. À partir de votre liste de rapports, ouvrez votre rapport Nombres de contacts que vous venez de créer.

    c. Dans la section Options de planification, sélectionnez **Modifier**.

    d. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Modifier les options de calendrier

Champ	Description
Options de calendrier	
Début	Date et heure à partir desquelles vous souhaitez commencer à exécuter le rapport.
Fuseau horaire	Fuseau horaire dans lequel le rapport est planifié.
Répétition	Fréquence à laquelle vous souhaitez exécuter le rapport. Configurez le rapport pour qu'il s'exécute une fois par semaine, le dimanche.
Fin	Date à laquelle vous souhaitez arrêter l'exécution du rapport.
Options de livraison	
Format	Type de fichier et extension de fichier dans lequel vous souhaitez recevoir les résultats du rapport. Sélectionnez **Fichier de données (.csv).**
Emplacement	Emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer ou partager le rapport. Définissez ce champ sur **Enregistrer le rapport pour FTP** , puis renseignez les champs correspondants : ▪ **Nom du rapport** : nom de fichier du rapport, à l'exclusion de l'extension de fichier. Si vous souhaitez inclure la date et l'heure dans le nom du rapport, ajoutez-les au format `Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS` . **Remarque :** Prenez note de ce nom de fichier pour une utilisation ultérieure. ▪ **Option unique** : option permettant de créer un enregistrement de rapport au lieu de remplacer l'enregistrement de rapport existant dans SFTP. Laissez cette case décochée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	▪ **Emplacement FTP** : emplacement de vos Salesforce Marketing Cloud fichiers FTP. Sélectionnez **ExactTarget Enhanced FTP** afin que le rapport soit enregistré dans votre dossier Rapports SFTP (SSH File Transfer Protocol).

e. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts

Créez une extension de données pour stocker les données de votre rapport Nombres de contacts sur votre Salesforce Marketing Cloud instance.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les extensions de données sont des tables qui contiennent des attributs représentant les données de votre rapport. Lorsque votre ServiceNow instance se connecte au Salesforce Marketing Cloud service, elle récupère les données de cette extension de données.

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .
2. Sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'audience** , puis sélectionnez **Générateur de contacts**.
   L'application Contact Builder s'ouvre.
3. Sélectionnez l'onglet **Extensions de données** .
4. Dans la boîte de dialogue contextuelle, sélectionnez **Démarrer** , puis **Créer**.
   La boîte de dialogue Créer une extension de données s'ouvre.
5. Dans l'étape Propriétés, renseignez les champs.

Champs de propriétés

Champ	Description
Méthode de création	Méthode dans laquelle vous souhaitez créer l'extension de données. Sélectionnez **Créer à partir de nouveau**.
Nom	Nom de l'extension de données.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de manière unique l'extension de données. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.
Description	Description de l'extension de données.
Type	Type d'extension de données. Ce champ est automatiquement défini sur **Standard**.
Emplacement	Emplacement dans lequel vous souhaitez stocker l'extension de données.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est automatiquement défini sur **Extensions de données**. Sélectionnez **Changer d'emplacement** pour sélectionner un autre emplacement.
Peut être envoyé ?	Option permettant d'indiquer si l'extension de données peut être envoyée à vos abonnés.

6. Sélectionnez **Suivant**.
7. À l'étape Politique de conservation des données, définissez le champ **Paramètre de conservation** sur **Désactivé**.
8. Sélectionnez **Suivant**.
9. Dans l'étape Attributs, ajoutez les attributs que vous souhaitez inclure dans l'extension de données. Les attributs sont utilisés pour mapper et importer les données d'un rapport vers une extension de données. Vous devez créer un attribut pour chaque colonne de rapport à partir de laquelle vous souhaitez importer des données. Chaque nom d'attribut doit correspondre exactement au nom de colonne de rapport correspondant.

   Pour l'intégration, les Salesforce Marketing Cloud attributs des colonnes du rapport Nombres de contacts suivantes sont requis :

Champs d'attributs

Champ	Description
Clé primaire	Option pour que l'attribut inclue un identificateur unique pour tous les enregistrements dans l'extension de données. Cette option doit être activée pour l'attribut **Count_Date** .
Nom	Nom de l'attribut. Ce nom doit correspondre exactement au nom de colonne de rapport correspondant.
Type de données	Type de données de l'attribut.
Obligatoire	Option qui indique si l'attribut nécessite une valeur pour chaque enregistrement dans l'extension de données.
Longueur	Nombre maximal de caractères autorisés dans la valeur d'attribut.
Valeur par défaut	Valeur par défaut facultative pour l'attribut. Pour l'attribut **Flag** , définissez la valeur par défaut sur 1. **Remarque :** N'entrez pas de valeur par défaut pour les attributs qui sont affectés en tant que clé primaire.

Nom	Type de données
Count_Date	Texte
Total_Distinct_Contacts_Count	Texte

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Type de données
Total_Distinct_Email_Addresses1	Texte
Total_Distinct_Mobile_Addresses_Count	Texte
Marqueur	Texte

Remarque :
Vous pouvez ajouter des attributs supplémentaires et le nom doit être identique à celui des attributs d'intégration. Pour plus d'informations, voir Créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide de l'authentification de base ou Créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide d'OAuth 2.0.

Les attributs pour toutes les autres colonnes du rapport Nombre de contacts sont facultatifs. Renseignez les champs de chaque attribut que vous souhaitez ajouter.

10. Sélectionnez **Terminer**.
11. Dans la boîte de dialogue Extension de données créée, sélectionnez **OK**.

Créer une automatisation pour importer les données du rapport Nombres de contacts dans votre extension de données

Créez une automatisation pour importer automatiquement les données du rapport Nombres de contacts dans votre extension de données après la génération du rapport.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Procédure

1. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .
2. Sélectionnez l'icône de l'application **Journey Builder** , puis sélectionnez **Automation Studio**.
   La vue d'ensemble de l'application Automation Studio s'ouvre.
3. Sélectionnez **Nouvelle automatisation**.
   Le workflow pour la nouvelle automatisation s'ouvre.
4. Créez un calendrier d'automatisation en faisant glisser l'icône **Calendrier** de la section Sources de démarrage du volet de menu de gauche vers la section Source de démarrage du canevas du workflow.
5. Définissez un calendrier pour l'automatisation.

   a. Dans la section Source de démarrage du canevas du workflow, sélectionnez **Configurer**.

   b. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Définir la planification

Champ	Description
Date de démarrage	Date à partir de laquelle vous souhaitez commencer à exécuter l'automatisation.
Heure de début	Heure à partir de laquelle vous souhaitez commencer à exécuter l'automatisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Fuseau horaire	Fuseau horaire dans lequel l'automatisation est planifiée.
Répétition	Fréquence à laquelle vous souhaitez exécuter l'automatisation. Configurez l'automatisation pour qu'elle s'exécute après la génération du rapport Nombres de contacts. Sélectionnez la même fréquence que celle que vous avez sélectionnée pendant Création d'un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud. **Conseil :** Si vous configurez l'automatisation pour qu'elle s'exécute le jour même de la génération du rapport, sélectionnez une heure de début qui laisse suffisamment de temps pour que la génération du rapport se termine. ServiceNow recommande une heure de démarrage d'au moins deux heures après l'heure de début du rapport.
Fin	Nombre de fois où l'automatisation peut s'exécuter jusqu'à la fin du calendrier d'automatisation. Si vous ne souhaitez pas que le calendrier d'automatisation se termine, définissez ce champ sur **Jamais**. Ce champ n'apparaît pas uniquement lorsque **l'option Aucun (exécuter une fois)** est sélectionnée dans **Répéter**.

c. Sélectionnez **Terminé**.

6. Ajoutez une activité de script pour exécuter JavaScript côté serveur pour toutes les activités qui l'exigent.

a. Dans la section Activités du volet de menu de gauche, faites glisser l'icône **Script** dans le canevas du workflow.
L'activité de script devient la première étape du workflow d'automatisation.

b. Sélectionnez **Choisir** dans l'étape d'activité de script.
La boîte de dialogue Choisir une activité de script s'ouvre.

c. Sélectionnez **Créer une nouvelle activité de script**.
La boîte de dialogue Créer une activité de script s'ouvre.

d. Dans l'étape Propriétés, renseignez les champs.

Champs de propriétés

Champ	Description
Nom	Nom de l'activité de script.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de façon unique l'activité de script. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.
Emplacement du dossier	L'emplacement dans lequel vous souhaitez stocker vos scripts. Sélectionnez **Choisir...** pour sélectionner un autre emplacement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est automatiquement défini sur **Scripts**.
Description	Description de l'activité de script.

e. Copiez et collez le JavaScript côté serveur suivant dans la zone de texte JavaScript côté serveur :

```
<script runat="server">
var rows = Platform.Function.DeleteData('*<data-extension-name>*',['Flag'],['1']);
</script>
```

Le *`*<data-extension-name>*`* doit correspondre exactement au nom de fichier de l'extension de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

f. Sélectionnez **Valider la syntaxe** pour vérifier que la syntaxe JavaScript côté serveur est valide.

g. Sélectionnez **Suivant**.

h. À l'étape Résumé, vérifiez que la configuration de l'activité de script est correcte, puis sélectionnez **Terminer**.

7. Ajoutez une activité d'extraction de données pour copier le rapport Contacts Counts du dossier SFTP Reports vers le dossier SFTP Import.
L'instance Salesforce Marketing Cloud utilise le dossier d'importation SFTP pour localiser et importer les données de rapport dans vos extensions de données. Pour permettre à votre instance d'importer les données du rapport Nombres de contacts dans l'extension de données correspondante, vous devez copier le rapport dans le dossier d'importation SFTP.

a. Dans la section Activités du volet du menu de gauche, faites glisser l'icône **d'extraction de données** dans le canevas du workflow.
L'activité d'extraction de données devient la deuxième étape du workflow d'automatisation.

b. Sélectionnez **Choisir** à l'étape d'activité d'extraction de données.
La boîte de dialogue Choisir une activité d'extraction de données s'ouvre.

c. Sélectionnez **Créer une activité d'extraction de données**.
La boîte de dialogue Créer une activité d'extraction de données s'ouvre.

d. Dans l'étape Propriétés, renseignez les champs.

Champs de propriétés

Champ	Description
Nom	Nom de l'activité d'extraction de données.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de manière unique l'activité d'extraction de données. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.
Modèle d'affectation	Le nom de fichier du rapport Nombres de contacts dont vous souhaitez extraire les données.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
de nom de fichier	Si vous souhaitez inclure la date et l'heure dans le nom du rapport, ajoutez-les au format Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS en sélectionnant les champs **de la variable Date** et de la **variable Heure** . Ce nom doit correspondre exactement au nom de fichier du rapport Nombres de contacts que vous avez créé dans Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud, y compris l'extension de fichier.
Type d'extraction	Méthode d'extraction des données. Définissez ce champ sur **Transfert et copie de fichiers FTP améliorés**.
Description	Description de l'activité d'extraction de données.

e. Sélectionnez **Suivant**.

f. Dans l'étape de configuration, renseignez les champs.

Champs de configuration

Champ	Description
Dossier d'entrée	Emplacement dans lequel vous avez enregistré le rapport Nombres de contacts. Entrez \reports\.
Dossier de sortie	Emplacement vers lequel vous souhaitez copier le rapport. Entrez \import\.
Copier vers le dossier	Option permettant de copier au lieu de déplacer le rapport du dossier d'entrée vers le dossier de sortie. Cette option vous permet de conserver le rapport aux deux emplacements. Cochez la case pour activer cette option.

g. Sélectionnez **Suivant**.

h. À l'étape Résumé, vérifiez que la configuration de l'activité d'extraction de données est correcte, puis sélectionnez **Terminer**.

8. Ajoutez une activité de fichier d'importation pour importer les données du rapport Nombres de contacts dans l'extension de données.

a. Dans la section Activités du volet de menu de gauche, faites glisser l'icône **de copie ou d'importation de données** dans le canevas du workflow.
L'activité de copie ou d'importation de données devient la troisième étape du workflow d'automatisation.

b. Sélectionnez **Choisir** dans l'étape d'activité Copie ou importation de données.
La boîte de dialogue Choisir une copie ou une importation de données s'ouvre.

c. Sélectionnez **Créer une définition de copie ou d'importation**.
La boîte de dialogue Créer une définition de copie ou d'importation s'ouvre.

d. Renseignez les champs de l'étape Informations sur l'activité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs d'informations sur l'activité

Champ	Description
Nom	Nom de l'activité du fichier d'importation.
Description	Description de l'activité du fichier d'importation.
Clé externe	Clé facultative qui identifie de façon unique l'activité du fichier d'importation. Vous pouvez entrer une clé de votre choix.
Envoyer un e-mail de notification à	Adresse e-mail à laquelle vous souhaitez envoyer des notifications lorsqu'une importation est terminée. Si vous spécifiez une adresse e-mail, un e-mail de notification contenant le nombre de lignes insérées et mises à jour est envoyé à cette adresse une fois l'importation réussie. **Important :** L'e-mail de notification contient une erreur de validation du nombre de champs non valide en raison de la présence de lignes vides dans le fichier CSV importé. Ces lignes vides s'affichent automatiquement lorsque vous enregistrez le rapport sur FTP. Cependant, ils n'ont aucun impact sur l'intégration.

e. Sélectionnez **Suivant**.

f. À l'étape Source, sélectionnez **Emplacement du fichier** dans l'en-tête Source de données et renseignez les champs.

Champs Importer fichier

Champ	Description
Emplacement du fichier	Emplacement du rapport Nombre de contacts à partir duquel vous souhaitez importer des données. Sélectionnez **ExactTarget Enhanced FTP**.
Modèle d'affectation de nom de fichier	Nom de fichier du rapport Nombres de contacts à partir duquel vous souhaitez importer des données. Ce nom doit correspondre exactement au nom de fichier du rapport Nombres de contacts que vous avez créé dans Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud, y compris l'extension de fichier.
Format de date	Format dans lequel vous souhaitez afficher la date et l'heure des données du rapport.
Délimiteur	Format dans lequel vous souhaitez séparer chaque enregistrement de rapport. Sélectionnez **une virgule** pour séparer chaque enregistrement par une virgule. Si vous souhaitez activer l'utilisation de guillemets doubles pour séparer chaque enregistrement, activez l'option **Respecter les guillemets doubles (") comme délimiteur de texte** .
Mauvais comportement des données	Option permettant d'ignorer les lignes avec des données incorrectes. Cochez la case pour activer cette option.

g. Sélectionnez **Suivant**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

h. À l'étape Destination, recherchez et sélectionnez l'extension de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

i. Sélectionnez **Suivant**.

j. À l'étape de mappage, sélectionnez les options **Ajouter et mettre à jour** et **Mapper par ordinal** dans l'en-tête Action de données.

k. Lorsque vous y êtes invité, activez l'option **Importer le fichier a des en-têtes de colonne** , puis mappez chaque attribut d'extension de données au numéro de colonne correspondant dans le rapport Nombres de contacts.

> **Remarque :**
> Laissez l'attribut **Flag** non mappé.

l. Sélectionnez **Suivant**.

m. À l'étape Examiner, vérifiez que la configuration de l'activité du fichier d'importation est correcte, puis sélectionnez **Terminer**.

9. Sélectionnez **Enregistrer**.
10. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Enregistrer l'automatisation

Champ	Description
Nom	Nom de l'automatisation.
Description	Description de l'automatisation.
Clé externe	Clé facultative qui identifie l'automatisation de façon unique.
Emplacement	Emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer l'automatisation.

11. Sélectionnez **Enregistrer**.
12. Dans la section Source de démarrage du canevas du workflow, sélectionnez **Actif**.
13. Dans la boîte de dialogue Activer la confirmation du calendrier, sélectionnez **Activer** pour activer le calendrier d'automatisation.

Récupérer manuellement les données du rapport Nombres de contacts

Une fois que vous avez créé le rapport Nombres de contacts, l'extension de données et l'automatisation, vous pouvez récupérer les données de rapport entre votre rapport planifié et les tâches d'automatisation en exécutant ces tâches manuellement.

Avant de commencer

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Votre Salesforce Marketing Cloud instance exécute automatiquement le rapport et les tâches d'automatisation en fonction des calendriers que vous définissez. Si vous souhaitez

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

récupérer les données du rapport Nombres de contacts avant le prochain rapport planifié et les prochaines tâches d'automatisation, vous pouvez exécuter ces tâches manuellement.

Procédure

1. Exécutez votre rapport Nombres de contacts.
   a. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .
   b. Sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'analyse** , puis **Rapports**.
   La vue d'ensemble de l'application Rapports s'ouvre.
   c. Dans votre liste de rapports, sélectionnez le rapport Nombres de contacts que vous avez créé dans Créer un rapport sur le nombre de contacts dans Salesforce Marketing Cloud.
   d. Sélectionnez **Exécuter**.
   Votre Salesforce Marketing Cloud instance génère le rapport et affiche les résultats sur la page Résultats : *<nom-rapport>*.
   e. Sur la page Résultats : *<nom-rapport>*, sélectionnez l'icône Télécharger les résultats ( ).
   f. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Télécharger les résultats

Champ	Description
Nom de fichier	Nom de fichier du rapport, à l'exclusion de l'extension de fichier.
Source des rapports	Source du rapport. Ce champ est automatiquement défini sur **Nombre de contacts**.
Format	Type de fichier et extension de fichier dans lequel vous souhaitez recevoir les résultats du rapport. Sélectionnez **Fichier de données (.csv).**

   g. Sélectionnez **Enregistrer**.
   h. Enregistrez le fichier dans votre système.
2. Importez le fichier dans votre extension de données.
   a. Dans l'en-tête de page de votre Salesforce Marketing Cloud instance, pointez l'icône Salesforce pour afficher la liste des applications disponibles Salesforce Marketing Cloud .
   b. Sélectionnez l'icône de l'application **Générateur d'audience** , puis sélectionnez **Générateur de contacts**.
   c. Ouvrez l'extension de données récemment créée que vous avez créée lors de la création d'une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.
   d. Sélectionnez **Importer**.
   e. Dans la boîte de dialogue Confirmation de l'importation des données, sélectionnez **Importer dans l'extension de données** , puis sélectionnez **OK**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

f. À l'étape Importer dans l'extension de données, choisissez le fichier que vous avez téléchargé à l'étape 1 précédente.

g. Sélectionnez **Délimiteur** sous forme **de virgule**.

h. Sélectionnez **le type d'importation** comme **Ajouter et mettre à jour**.

i. Sélectionnez **Options d'importation** comme **Ignorer les lignes dans le fichier d'importation avec des données incorrectes**.

j. Sélectionnez **Suivant**.

k. Dans la boîte de dialogue Configurer le mappage, sélectionnez **Mapper manuellement**.

l. Faites correspondre les colonnes d'extension de données disponibles avec les colonnes de rapport importées et laissez la colonne Marqueur vide.

m. Sélectionnez **Suivant**.

n. Dans la boîte de dialogue Réviser et créer, saisissez l'ID d'e-mail sur lequel vous souhaitez recevoir une notification à la fin de l'importation, puis sélectionnez **Terminer**.

o. Dans la boîte de dialogue Exécuter la confirmation, sélectionnez **Terminé**.

Résultats
Les dernières données du rapport Nombres de contacts sont importées dans l'extension de données.

Créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide d'OAuth 2.0

Créez un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud à l'aide d'OAuth 2.0 pour suivre les abonnements logiciels et optimiser les licences expirées pour le Salesforce Marketing Cloud service.

Avant de commencer
Pour créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

Conseil :
Pour éviter d'encourir des coûts d'abonnement supplémentaires, installez le module d'extension et créez l'intégration sur une instance de non-production.

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : sn_sforce_mc_spoke. Administrateur Salesforce Marketing Cloud

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration dans l'interface Salesforce Marketing Cloud utilisateur principale est inactive.

Procédure
1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, le profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud.
Type d'authentification	Type d'authentification pour accéder Salesforce Marketing Cloud aux API. ○ Authentification de base ○ OAuth 2.0 : sélectionnez cette valeur. **Remarque :** Pour un nouveau Salesforce Marketing Cloud profil, le type d'authentification est défini par défaut sur **Authentification de base** .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Salesforce Marketing Cloud. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_sforce_mc_spoke. SalesforceMarketingCloudSoapConnection**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Abonnement Salesforce Marketing Cloud**.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnements au téléchargement de Salesforce Marketing Cloud**. Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel. **Remarque :** Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement de récupération Salesforce Marketing Cloud**.
Télécharger le flux secondaire de consommation	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Consommation de contacts de téléchargement Salesforce Marketing Cloud**.
Attributs d'intégration	
Attributs	Les attributs nom-valeur tels que la date du nombre, les contacts, les contacts d'e-mail et les contacts mobiles sont automatiquement renseignés pour le profil d'intégration. Vous pouvez ajouter ou supprimer les attributs en fonction de vos besoins. **Remarque :** Le nom de l'attribut doit correspondre à l'en-tête de colonne du rapport dans Salesforce Marketing Cloud l'instance. Pour plus d'informations, consultez Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires de consommation Télécharger les abonnements, Salesforce Marketing Cloud Récupérer l'abonnement Salesforce Marketing Cloud et Salesforce Marketing Cloud Télécharger les contacts pour récupérer les données utilisateur de vos Salesforce Marketing Cloud services.
4. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
5. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la connexion. Par exemple, Connexion SOAP SFMC.
URL de connexion SOAP	URL de votre point de terminaison de connexion SOAP. Entrez https://<*sous-domaine*>.soap.marketingcloudapis.com/Service.asmx, où <*sous-domaine*> est votre Salesforce Marketing Cloud sous-domaine.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client que vous avez généré lors de la création d'un Salesforce Marketing Cloud Informations d'identification OAuth.
Secret client OAuth	Secret client que vous avez récupéré lors de la création d'informations d'identification Salesforce Marketing Cloud OAuth.
URL de redirection OAuth	https://<instance_name>/oauth_redirect.do, où le nom d'instance est le nom de votre ServiceNow instance.
Informations supplémentaires utilisées pour le post-traitement	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nombres de contacts Extension de données	Nom de l'extension de données à partir de laquelle vous souhaitez récupérer les données du rapport Nombres de contacts. Ce nom doit correspondre exactement au nom de l'extension de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

7. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

8. Sélectionnez **Enregistrer**.
9. Revenez au profil d'intégration et sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Créer des profils d'intégration supplémentaires Salesforce Marketing Cloud

Créez un profil d'intégration pour chaque élément supplémentaire Salesforce Marketing Cloud pour lequel vous souhaitez suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès de ServiceNow Store

Rôle requis : sam_integrator ou admin

Salesforce Marketing Cloud Rôle requis : sn_sforce_mc_spoke. Administrateur Salesforce Marketing Cloud

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, le profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud.
Type d'authentification	Type d'authentification pour accéder Salesforce Marketing Cloud aux API. ○ Authentification de base ○ OAuth 2.0 : sélectionnez cette valeur. **Remarque :** Pour un nouveau Salesforce Marketing Cloud profil, le type d'authentification est défini par défaut sur **Authentification de base** .
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Salesforce Marketing Cloud. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_sforce_mc_spoke. SalesforceMarketingCloudSoapConnection**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur **Abonnement Salesforce Marketing Cloud**.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnements au téléchargement de Salesforce Marketing Cloud**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel. **Remarque :** Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement de récupération Salesforce Marketing Cloud**.
Télécharger le flux secondaire de consommation	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Consommation de contacts de téléchargement Salesforce Marketing Cloud**.
Attributs d'intégration	
Attributs	Les attributs nom-valeur tels que la date du nombre, les contacts, les contacts d'e-mail et les contacts mobiles sont automatiquement renseignés pour le profil d'intégration. Vous pouvez ajouter ou supprimer les attributs en fonction de vos besoins. **Remarque :** Le nom de l'attribut doit correspondre à l'en-tête de colonne du rapport dans Salesforce Marketing Cloud l'instance. Pour plus d'informations, consultez Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

3. Sélectionnez l'icône d'aperçu (ⓘ) à côté du champ **Connexion et informations d'identification** pour ouvrir l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification.
4. Sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
5. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, créez un alias enfant qui peut identifier de manière unique la connexion et les informations d'identification pour ce profil d'intégration.
   Le premier profil d'intégration Salesforce Marketing Cloud que vous créez utilise l'alias de connexion et d'informations d'identification par défaut (parent) pour Salesforce. Chaque profil d'intégration supplémentaire Salesforce Marketing Cloud que vous créez nécessite un alias enfant unique qui permet de différencier la connexion et les informations d'identification des différents profils d'intégration.

   a. Sélectionnez le lien sous **Alias enfants** > **Parentalias=***** pour ajouter des alias enfants.

   b. Sélectionnez **Nouveau**.
   Le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification pour l'alias enfant s'ouvre.

   c. Donnez un nom à l'alias enfant dans le champ **Nom** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.

e. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez le lien connexe **Create New Connection & Credential** (Créer une connexion et des informations d'identification).

6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la connexion. Par exemple, `Connexion SOAP SFMC`.
URL de connexion SOAP	URL de votre point de terminaison de connexion SOAP. Entrez `https://<sous-domaine>.soap.marketingcloudapis.com/Service.asmx`, où `<sous-domaine>` est votre Salesforce Marketing Cloud sous-domaine.
Informations d'identification	
ID client OAuth	ID client que vous avez généré lors de la création d'un Salesforce Marketing Cloud Informations d'identification OAuth.
Secret client OAuth	Secret client que vous avez récupéré lors de la création d'informations d'identification Salesforce Marketing Cloud OAuth.
URL de redirection OAuth	`https://<instance_name>/oauth_redirect.do`, où le nom d'instance est le nom de votre ServiceNow instance.
Informations supplémentaires utilisées pour le post-traitement	
Nombres de contacts Extension de données	Nom de l'extension de données à partir de laquelle vous souhaitez récupérer les données du rapport Nombres de contacts. Ce nom doit correspondre exactement au nom de l'extension de données que vous avez créée dans Créer une extension de données pour votre rapport sur le nombre de contacts.

7. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

8. Sélectionnez **Enregistrer**.

9. Revenez au profil d'intégration et sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à SAP SuccessFactors

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application SAP SuccessFactors vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :

Vous devez demander et installer les applications suivantes à partir de ServiceNow Store :

- Gestion des licences SaaS
- SuccessFactors Rayon
- Gestion des actifs logiciels intégration avec SuccessFactors

- Si la version de votre spoke installé SAP SuccessFactors est 3.1.5 ou antérieure, procédez comme suit :
  1. Configurer l'authentification de base pour SAP SuccessFactors
  2. Créer une connexion SAP SuccessFactors
  3. Créer un profil d'intégration SAP SuccessFactors
- Si la version de votre spoke installé SAP SuccessFactors est 4.0.0 ou supérieure, procédez comme suit :
  1. Enregistrer l'application OAuth dans SuccessFactors
  2. Chargez le certificat JKS dans votre ServiceNow instance
  3. S'inscrire SuccessFactors en tant que fournisseur OAuth
  4. Créer l'enregistrement du créateur d'assertion SAML2

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Créer un enregistrement d'informations d'identification pour l'API OData
6. Créer un enregistrement de connexion pour l'API OData
7. Créer un profil d'intégration SAP SuccessFactors

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application SAP SuccessFactors	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Configurer l'authentification de base pour SAP SuccessFactors

Configurez une authentification de base pour permettre l'accès à l'API SAP SuccessFactors .

Avant de commencer

SAP SuccessFactors Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à l'instance à l'aide SAP SuccessFactors de vos informations d'identification d'administrateur.
2. Dans l'en-tête de page de votre instance, sélectionnez **Accueil** > **Centre d'administration**.
3. Créez un groupe auquel affecter des autorisations d'accès à l'API.

Conseil :
Incluez uniquement les utilisateurs non-administrateurs dans ce groupe, car les utilisateurs administrateurs ont automatiquement accès à l'API SuccessFactors .

a. Dans le champ **Recherche d'outils** de l'Admin Center, recherchez et sélectionnez **Gérer les groupes d'autorisations**.

b. Dans la boîte de dialogue Groupe d'autorisations, entrez un nom pour le groupe d'autorisations dans le champ **Nom du groupe** .

c. Dans la section Choisir des membres du groupe, spécifiez les utilisateurs ou les groupes d'utilisateurs que vous souhaitez inclure dans ce groupe d'autorisations en les ajoutant à un pool de personnes.

Les pools de personnes vous permettent de spécifier les ensembles d'utilisateurs ou de groupes d'utilisateurs que vous souhaitez inclure ou exclure pour un groupe d'autorisations. Vous pouvez inclure tous les utilisateurs et groupes d'utilisateurs dans un seul pool de personnes ou les regrouper dans différents pools de personnes. Par exemple, vous pouvez créer différents groupes de personnes pour chaque département ou emplacement de bureau au sein de votre organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour ajouter des utilisateurs ou des groupes d'utilisateurs à un pool de personnes, sélectionnez une catégorie d'identification, telle que **Nom d'utilisateur**, puis saisissez chaque utilisateur ou groupe d'utilisateurs dans la zone de texte correspondante. Chaque entrée doit être séparée par une virgule.

Vous pouvez appliquer plusieurs catégories d'identification à un seul pool de personnes en cliquant sur **Ajouter une autre catégorie**. Vous pouvez également ajouter des groupes de personnes supplémentaires en cliquant sur **Ajouter un autre groupe de personnes**.

d. Facultatif : Dans la section Exclure ces personnes du groupe, spécifiez les utilisateurs ou les groupes d'utilisateurs que vous souhaitez exclure de ce groupe d'autorisations en les ajoutant à un pool de personnes.

(Optional) Pour ajouter des utilisateurs ou des groupes d'utilisateurs à un pool de personnes, sélectionnez une catégorie d'identification, telle que **Nom d'utilisateur**, puis saisissez chaque utilisateur ou groupe d'utilisateurs dans la zone de texte correspondante. Chaque entrée doit être séparée par une virgule.

Vous pouvez appliquer plusieurs catégories d'identification à un seul pool de personnes en cliquant sur **Ajouter une autre catégorie**. Vous pouvez également ajouter des groupes de personnes supplémentaires en cliquant sur **Ajouter un autre groupe de personnes**.

e. Sélectionnez **Terminé**.

4. Configurez les autorisations d'accès aux API pour votre groupe.

a. Dans le champ **Recherche d'outils** de l'Admin Center, recherchez et sélectionnez **Gérer les rôles d'autorisation**.

b. Sélectionnez **Créer nouveau**.

c. Dans le formulaire Détails du rôle d'autorisation, saisissez un nom pour le rôle d'autorisation dans le champ **Nom du rôle** .

d. Facultatif : Saisissez une description du rôle d'autorisation dans le champ **Description** .

e. Sous Paramètres d'autorisation, sélectionnez **Autorisation...**

f. Dans la boîte de dialogue Paramètres d'autorisation, sélectionnez **Gérer les outils d'intégration** dans le volet de navigation de gauche.

g. Cochez la case **Autoriser l'administrateur à accéder à l'API OData via l'authentification de base** .

h. Sélectionnez **l'API Centre des employés** dans le volet de navigation de gauche.

i. Cochez la case API **OData SIRH du Centre des employés (modifiable).**

j. Sélectionnez **Terminé**.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez au formulaire Détails du rôle d'autorisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

k. Sous l'onglet **Accorder ce rôle à...** , sélectionnez **Ajouter...** pour rechercher et sélectionner les groupes d'autorisations que vous avez créés à l'étape 4.
L'ajout de ce groupe d'autorisations permet aux utilisateurs et groupes d'utilisateurs associés d'accéder aux API activées dans ce rôle d'autorisation.

l. Sélectionnez **Enregistrer les modifications**.

Créer une connexion SAP SuccessFactors

Créez une connexion entre votre SAP SuccessFactors API OData et votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre connexion SuccessFactors_OData.
4. Dans la liste des connexions disponibles, recherchez et sélectionnez SuccessFactors_OData.
5. Sélectionnez **Configurer**.
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Configurer la connexion.

Boîte de dialogue Configurer la connexion

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom de la connexion SuccessFactors_OData.
URL de connexion	URL de l'API OData de votre SAP SuccessFactors instance.
Noms d'utilisateur	Nom d'utilisateur de votre SAP SuccessFactors compte administrateur. Entrez le même nom d'utilisateur que celui que vous avez utilisé pour vous connecter à votre SAP SuccessFactors instance dans Configurer l'authentification de base pour SAP SuccessFactors.
Mot de passe	Mot de passe de votre SAP SuccessFactors compte administrateur. Saisissez le même mot de passe que celui utilisé pour vous connecter à votre SAP SuccessFactors instance dans Configurer l'authentification de base pour SAP SuccessFactors.

7. Sélectionnez **Configurer la connexion**.

Enregistrer l'application OAuth dans SuccessFactors

Activez l'authentification par certificat client pour la communication sortante à partir du service Master SAP Data en générant les fichiers keystore.jks et keystore.cer .

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Créez un certificat JKS à l'aide de l'une des méthodes suivantes :
   - Suivez les étapes de la rubrique Création d'un magasin de clés Java (JKS) avec une clé privée et une chaîne de certificats SAP Portail d'aide .
   - Installez Java JDK 8 et Open SSL et exécutez les commandes suivantes dans le terminal :
     a. `openssl genrsa -out private.key 2048`

        Le fichier `private.key` est généré.

     b. `openssl req -new -x509 -key private.key -out publickey.cer -days 365`

        Entrez les détails du nom unique (ND). Le fichier `publickey.cer` est généré.

     c. `openssl pkcs12 -export -in publickey.cer -inkey private.key -out successfactors.p12 -name « successfactors »`

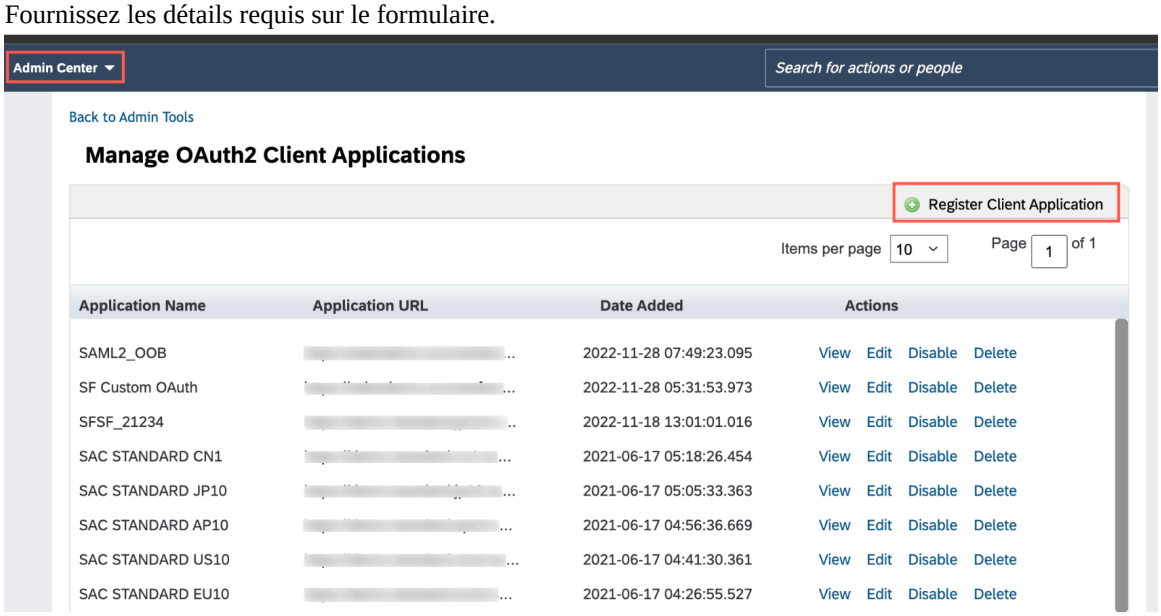
        Vous êtes invité à entrer un mot de passe. Le fichier `successfactors.p12` est généré à l'aide des clés privées et publiques créées à l'étape a et à l'étape b.

     d. `keytool -importkeystore -srckeystore successfactors.p12 -srcstoretype pkcs12 -destkeystore successfactors.jks`

        Vous êtes invité à saisir le mot de passe du fichier source et de destination. Le fichier `successfactors.jks` est créé à l'aide du fichier `successfactors.p12` créé à l'étape c.

     Remarque :
     Assurez-vous d'entrer les mêmes mots de passe aux étapes c et d. Par exemple, si vous saisissez le mot de passe `123456` à l'étape c, vous devez également saisir `123456` mot de passe à l'étape d.

2. Connectez-vous au SuccessFactors compte en tant qu'administrateur.
3. Accédez à **Admin Center** et sélectionnez **Paramètres de l'entreprise**.
4. Sélectionnez **Gérer les applications clientes OAuth2**.
5. Sélectionnez **Enregistrer l'application cliente**.
6. Fournissez les détails requis sur le formulaire.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Dans le champ **Certificat X.509** , fournissez le contenu du fichier publickey.cer (clé publique) sans les en-têtes.

7. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats
La clé API est générée et affichée.

Que faire ensuite
Copiez la clé API générée et enregistrez la valeur pour une utilisation ultérieure.

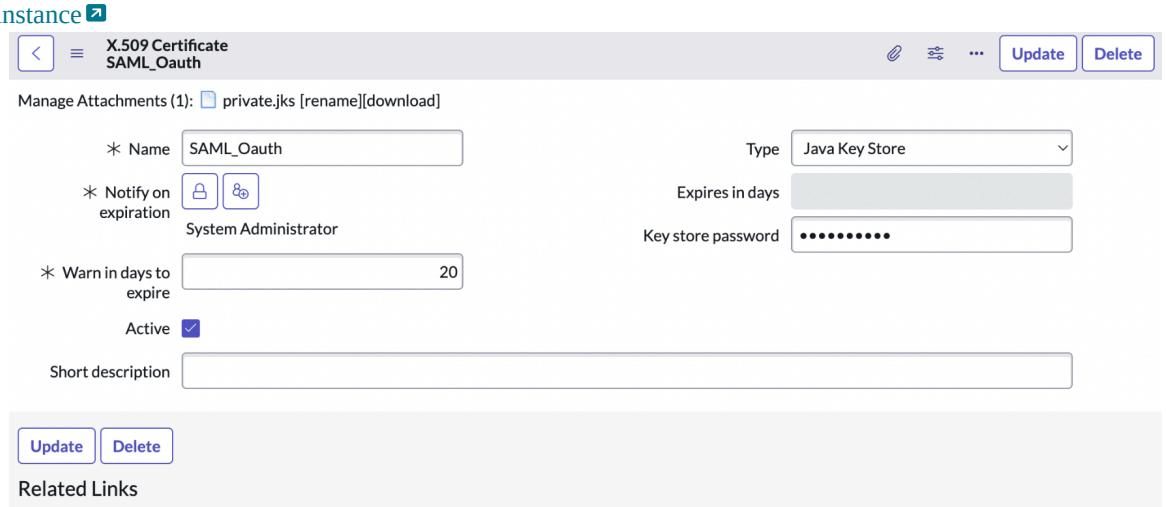
Chargez le certificat JKS dans votre ServiceNow instance

Activez l'authentification par certificat client pour la communication sortante en chargeant le certificat JKS dans votre ServiceNow instance.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Connectez-vous à votre ServiceNow instance en tant qu'administrateur.
2. Chargez le certificat JKS sur votre ServiceNow instance.
   Pour obtenir des instructions sur le chargement du certificat JKS, consultez Charger un certificat sur une instance



S'inscrire SuccessFactors en tant que fournisseur OAuth

Utilisez la clé API générée pendant la configuration de l'application cliente pour enregistrer l'application en tant que fournisseur OAuth.

Avant de commencer
Changez le périmètre de l'application en spoke SuccessFactors .

Rôle requis : administrateur

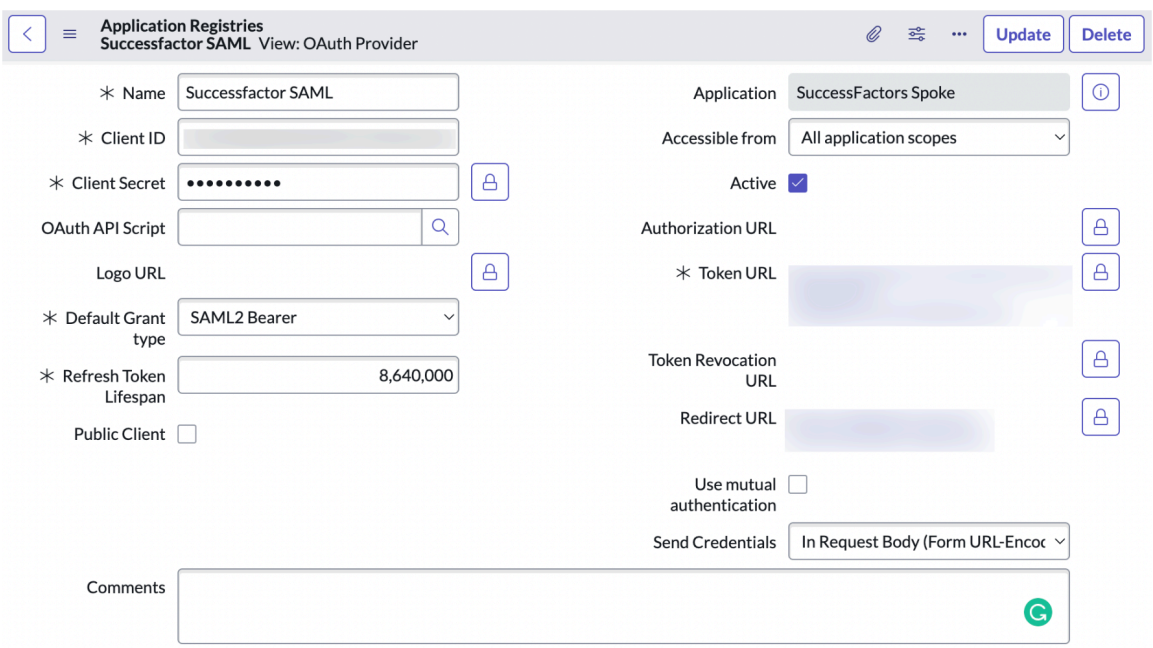
Procédure

1. Dans votre ServiceNow instance, accédez à **OAuth système** > **Registre d'application**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs suivants du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom	Nom unique permettant d'identifier le certificat. Par exemple, SuccessFactors SAML.
ID client	Valeur de la clé API que vous avez copiée après l'enregistrement de l'application cliente OAuth dans SuccessFactors.
Secret client	**Remarque :** Le secret client n'est pas nécessaire pour enregistrer l'application en tant que fournisseur OAuth. Vous pouvez fournir n'importe quelle valeur pour ce champ.
Type d'accord par défaut	Type d'accord par défaut utilisé pour établir le jeton. Sélectionnez **le support SAML2**.
URL de jeton	SuccessFactors URL du point de terminaison du serveur OAuth qui inclut l'ID de société au format suivant : https://<SuccessFactors_Instance_Name>/oauth/token ?company_id=<Company_ID>. Par exemple, https://example.successfactors.eu/oauth/token?company_id=SFCPART123456.



4. Sélectionnez **Soumettre**.

Créer l'enregistrement du créateur d'assertion SAML2

Créez un enregistrement d'assertion SAML2 pour générer l'assertion SAML2 et échanger l'assertion contre les jetons d'accès avec le fournisseur.

Avant de commencer

Changez le périmètre de l'application en spoke SuccessFactors .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôle requis : admin

Procédure

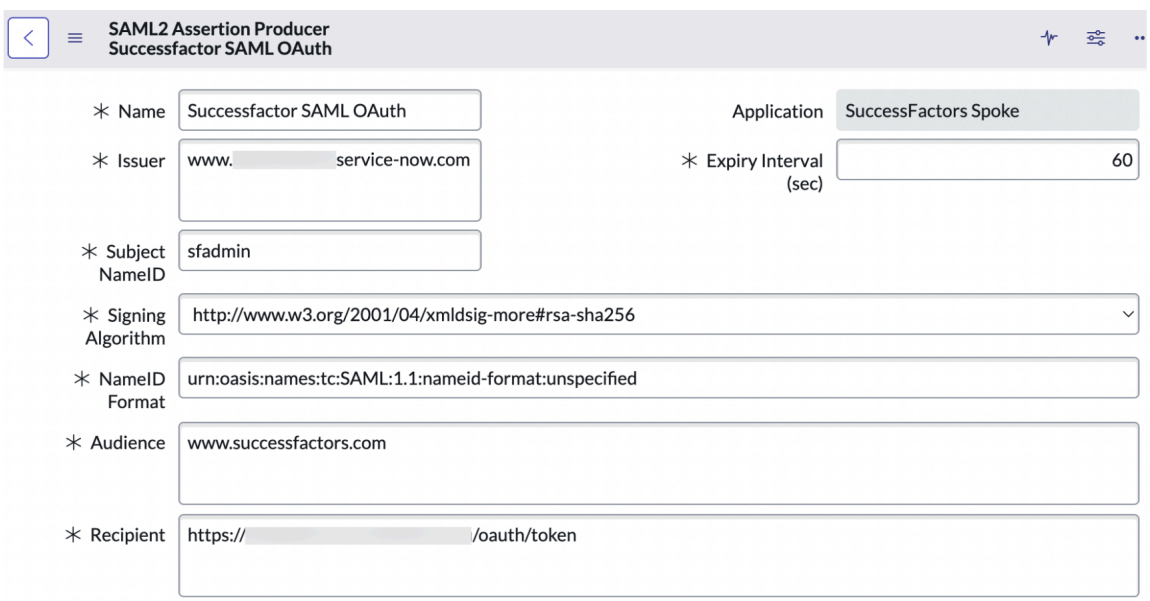
1. Créez un enregistrement de créateur d’assertion SAML2 dans votre instance.

   a. Accédez à la **Tout** > **OAuth système** > **Créateurs d'assertions SAML2**.

   b. Sélectionnez **Nouveau**.

   c. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Champ	Description
Nom	Nom unique permettant d’identifier l’enregistrement du créateur d’assertion SAML2. Par exemple, Successfactor SAML OAuth.
Émetteur	Identificateur unique de l’entité émettrice de l’assertion. Indiquez l’URL de l’instance ServiceNow.
NameID de l'objet	Nom d’utilisateur pour se connecter à l’instance SuccessFactors. Par exemple, sfadmin.
Audience	Public prévu pour l’assertion. Saisissez la valeur www.successfactors.com.
Destinataire	Destinataire souhaité de l’assertion. Saisissez l’URL au format suivant : https://<SuccessFactors-Instance-Name>/oauth/token.



   d. Sélectionnez et maintenez enfoncé (ou cliquez avec le bouton droit de la souris) l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.

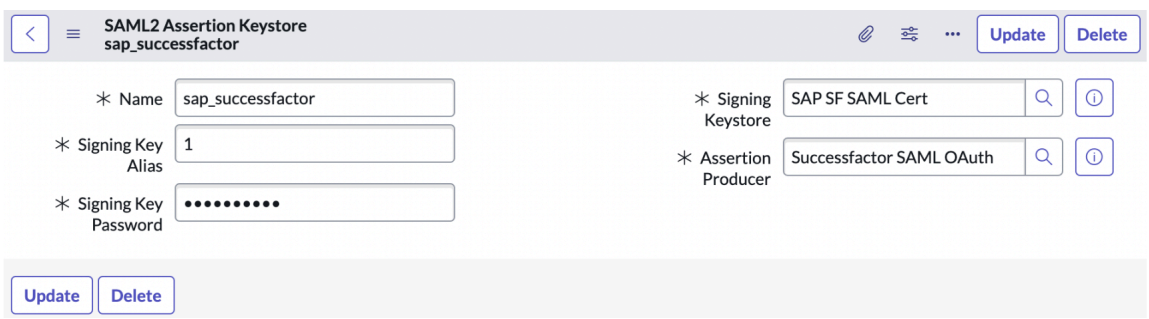
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Sous l'onglet **Magasins de clés d'assertion SAML2** , sélectionnez **Nouveau**.

f. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Champ	Description
Nom	Nom unique permettant d'identifier l'enregistrement du magasin de clés d'assertion SAML2. Par exemple, les facteurs de réussite.
Signature avec l'alias de clé	Alias de saisie de clé stocké dans le magasin de clés utilisé pour signer l'assertion. Par exemple, les facteurs de réussite.
Signature avec le mot de passe de clé	Mot de passe de l'entrée de clé stocké dans le magasin de clés utilisé pour signer l'assertion.
Magasin de clés de signature	Enregistrement de certificat X.509 requis. Sélectionnez l'enregistrement de certificat X.509 que vous avez créé précédemment. Pour plus d'informations, consultezChargez le certificat JKS dans votre ServiceNow instance.



g. Sélectionnez **Soumettre**.

h. Accédez à la **Tout** > **OAuth système** > **Créateurs d'assertions SAML2**.

i. Ouvrez l'enregistrement du créateur d'assertion SAML2 que vous avez créé. Par exemple, **Successfactor SAML OAuth**.

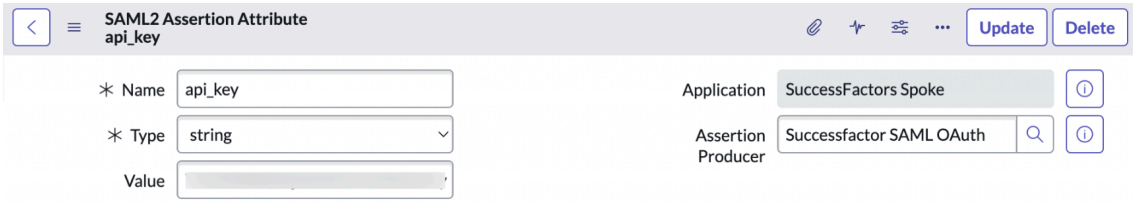
j. Sous l'onglet **Attributs d'assertion SAML2** , sélectionnez **Nouveau**.

k. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Champ	Description
Nom	Nom permettant d'identifier l'enregistrement de l'attribut d'assertion SAML2. Saisissez api_key.
Type	Type du champ **Valeur** . Sélectionnez **Chaîne**.
Valeur	Clé API générée après la création de l'application cliente OAuth dans SuccessFactors.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



l. Sélectionnez **Soumettre**.

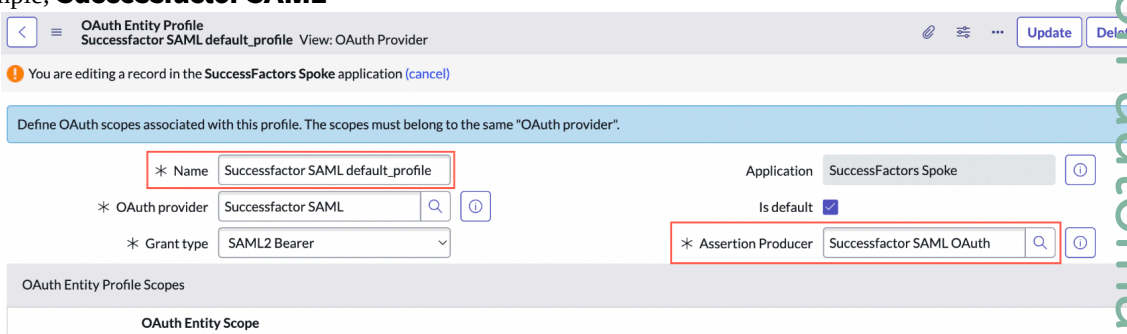
2. Associez le créateur d'assertion SAML2 à l'enregistrement du registre d'application.

   a. Accédez à la **OAuth système** > **Registre d'application**.

   b. Ouvrez l'enregistrement du registre d'application que vous avez créé.
   Par exemple, **SuccessFactors OAuth Reg**. Pour plus d'informations sur la création du registre d'application, reportez-vous à la section S'inscrire SuccessFactors en tant que fournisseur OAuth.

   c. Sous l'onglet **Profils des entités OAuth** , ouvrez l'enregistrement de profil d'entité OAuth par défaut.
   Par exemple, **Successfactor SAML default_profile**.

   d. Pour le champ **Créateur d'assertion** , sélectionnez l'enregistrement du créateur d'assertion SAML2 que vous avez créé.
   Par exemple, **Successfactor SAML**



   OAuth.

   e. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Créer un enregistrement d'informations d'identification pour l'API OData

Créez un enregistrement de connexion pour l'API OData dans SuccessFactors. Les alias de connexion et d'informations d'identification SuccessFactors du spoke utilisent ces connexions pour effectuer des actions dans SuccessFactors.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Informations d'identification**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
   Le système affiche le **message Quel type d'informations d'identification voulez-vous créer ?**
3. Sélectionnez **Informations d'identification OAuth 2.0**.

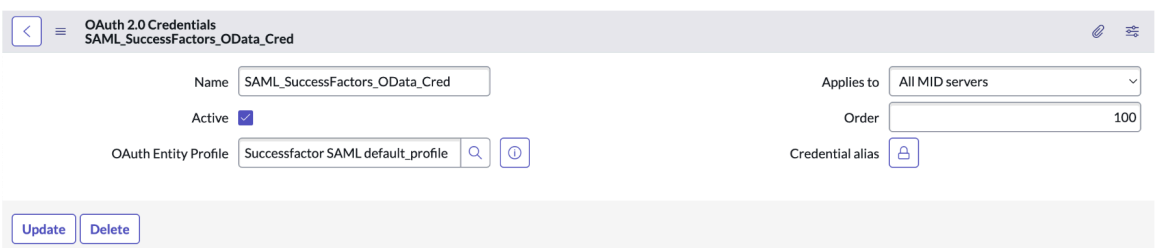
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un formulaire d’informations d’identification OAuth 2.0 vide s’affiche.

4. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Champ	Valeur requise
Nom	Nom permettant d'identifier l'enregistrement de façon unique. Par exemple, saisissez SAML_SuccessFactors_OData_Cred.
Profil de l'entité OAuth	Enregistrement de profil d’entité OAuth associé au registre d’application OAuth que vous avez créé. Par exemple, Successfactor SAML default_profile. Pour plus d’informations sur la création du registre d’application, reportez-vous à la section S’inscrire SuccessFactors en tant que fournisseur OAuth.
Actif	Option permettant d'utiliser activement l'enregistrement des informations d'identification.
Ordre	Ordre dans lequel appliquer ces informations d’identification. Par exemple, saisissez 100.



5. Cliquez sur **Envoyer**.

Résultats
L’enregistrement d’informations d’identification permettant d’autoriser les actions à l’aide de l’API OData est créé.

Créer un enregistrement de connexion pour l’API OData

Créez un enregistrement de connexion pour l’API OData dans SuccessFactors. Les alias de connexion et d’informations d’identification SuccessFactors du spoke utilisent ces connexions pour effectuer des actions dans SuccessFactors.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
2. Ouvrir pour l’enregistrement pour **SuccessFactors OData**.
   Par exemple, **SuccessFactors_OData**.
3. Dans l’onglet **Connexions** , cliquez sur **Nouveau**.
   Le système affiche un formulaire de connexion HTTP(s) vide.
4. Renseignez ces valeurs sur le formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Connexion HTTP(s)

Champ	Description
Nom	Nom permettant d'identifier l'enregistrement de façon unique. Par exemple, SAML_SuccessFactors_OData_Conn.
Informations d'identification	Enregistrement d'informations d'identification que vous avez créé pour l'API OData. Par exemple, SAML_SuccessFactors_OData_Cred.
URL de connexion	SuccessFactors URL racine du service au format suivant : https://<SuccessFactors_Instance_Name>/odata/v2. Par exemple, https://apisalesdemo2.successfactors.eu/odata/v2.
Actif	Option permettant d'utiliser activement l'enregistrement de connexion.

5. Cliquez sur **Envoyer**.

Résultats
L'enregistrement de connexion pour l'API OData dans SuccessFactors est créé.

Créer un profil d'intégration SAP SuccessFactors

Créez un profil d'intégration SAP SuccessFactors pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos SAP SuccessFactors applications.

Avant de commencer
Le Gestion des actifs logiciels module d'extension - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) doit être installé à partir du ServiceNow Store .

Changez le périmètre de l'application en **Global**.

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration dans l'interface SuccessFactors utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration SuccessFactors.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour SAP SuccessFactors. Ce champ se remplit automatiquement.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Abonnement SuccessFactors.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Flux secondaire d'abonnements de téléchargement SuccessFactors.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Flux secondaire Mettre à jour l'activité de l'utilisateur SuccessFactors.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur SuccessFactors Reclaim Subscription Subflow.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les SuccessFactors abonnements, SuccessFactors Mettre à jour l'activité utilisateur et SuccessFactors Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application SAP SuccessFactors .
7. Générez et ajoutez le rapport de connexion de l'utilisateur SAP SuccessFactors à votre profil d'intégration.
   Ce rapport est nécessaire pour récupérer la date de la dernière activité de vos SAP SuccessFactors utilisateurs. Vous devez générer et ajouter la dernière version de ce rapport chaque fois que vous voulez mettre à jour la date de la dernière activité de vos SAP SuccessFactors utilisateurs dans la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

   a. Connectez-vous à votre SAP SuccessFactors instance à l'aide des informations d'identification d'administrateur.

   b. Dans l'en-tête de page de votre instance, sélectionnez **Accueil** > **Centre d'administration**.

   c. Dans l'en-tête de page de l'Admin Center, sélectionnez **Rapports**.

   d. Sélectionnez **Nouveau** pour créer un rapport.

   e. Lorsque vous êtes invité à sélectionner le type de rapport que vous souhaitez créer, sélectionnez **Rapport : Table** > **Sélectionner**.

   f. Sous Comment souhaitez-vous que vos données soient structurées ?, sélectionnez **Domaine unique**.

   g. Sous Avec quelles données voulez-vous commencer ?, sélectionnez **Données de connexion**.

   h. Cliquez sur **Sélectionner**.
      La page de rapport Création de données de connexion s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

i. Dans l'onglet **Informations générales** , renseignez les champs.

Onglet Informations générales

Champ	Description
Domaine	Domaine à partir duquel vous récupérez les données. Ce champ est automatiquement défini sur **Données de connexion**.
Nom du rapport	Le nom du rapport.
Description	La description du rapport.
Priorité du rapport	Priorité du rapport.
Supprimer le style	Décochez cette case.

j. Dans l'onglet **Personnes** , sélectionnez **Affiner les critères**.

k. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Définir l'équipe.

Boîte de dialogue Définir l'équipe

Champ	Description
Chef d'équipe	Gestionnaire de l'équipe pour laquelle vous souhaitez créer ce rapport. Sélectionnez **Utilisateur connecté**.
Type de rapport d'équipe	Type de rapport que vous souhaitez créer pour l'équipe. Sélectionnez **d'autres filtres**. Lorsque vous sélectionnez ce type de rapport, vous pouvez définir des champs d'application de rapport pour filtrer les groupes d'utilisateurs que vous souhaitez inclure dans le rapport. Reportez-vous à l'étape 14 pour plus de détails.
Inclure les utilisateurs inactifs	Option permettant d'inclure tous les membres inactifs de l'équipe dans le rapport. Laissez cette option non sélectionnée.

l. Sélectionnez **OK**.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez à l'onglet **Personnes** .

m. **Facultatif :** Dans la section Définir le périmètre du rapport de l'onglet **Personnes** , sélectionnez les périmètres de **rapport Division**, **Département** et **Emplacement** pour définir les critères de filtrage pour les groupes d'utilisateurs que vous souhaitez inclure dans le rapport.
Par défaut, tous les critères de filtre pour ces champs d'application de rapport sont activés.

n. Dans l'onglet **Colonnes** , cliquez sur **+ Sélectionner des colonnes** pour spécifier les colonnes de données que vous souhaitez inclure dans le rapport.
Vous pouvez trier, regrouper ou réorganiser les colonnes selon vos besoins.

o. Cochez les cases Dernière connexion et ID système de l'utilisateur de sorte que la première colonne soit Dernière connexion et la deuxième colonne l'ID système de l'utilisateur dans le rapport.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

p. **Facultatif :** Dans l'onglet **Configuration** , indiquez si vous souhaitez que vos colonnes de données affichent des données au format de date uniquement ou au format de date et d'heure.
Pour chaque colonne de données applicable, sélectionnez **Date** (date uniquement) ou **Horodatage** (date et heure). Une fois que vous avez sélectionné le format de chaque colonne de données, sélectionnez **OK**.

q. Dans l'onglet **Filtres** , sélectionnez des filtres pour affiner les données affichées sur le rapport.

r. Sélectionner **Affiner les critères** > **Détails de connexion de l'employé** > **Dernière connexion**.
Une fenêtre contextuelle s'affiche avec le filtre Définir la dernière connexion.

s. Sélectionner **Par règle** > **Ajouter une règle** onglet.

t. Dans la liste déroulante, sélectionnez l'option **Supérieur à** .

u. Entrez la date à partir de laquelle vous souhaitez générer le rapport.
Vous devez sélectionner une date ne datant pas de plus de deux semaines pour que la taille du fichier ne dépasse pas les limites autorisées.

v. Sélectionnez **Terminé** après avoir sélectionné les filtres.

w. Sélectionnez **Générer**.

x. Dans la section Télécharger du rapport généré, sélectionnez **Excel** pour exporter le rapport sous forme de fichier Excel.

> **Remarque :**
> La taille du fichier Excel ne doit pas être supérieure à 5 Mo.

y. Revenez à votre ServiceNow instance et accédez à **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe**.

z. Sélectionnez votre SAP SuccessFactors profil d'intégration.

aa. Dans l'en-tête du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez l'icône Gérer les pièces jointes (icône 

ab. Dans la boîte de dialogue Pièces jointes, sélectionnez **Choisir le fichier** à localiser et sélectionnez votre rapport de connexion de l'utilisateur.

ac. Une fois le rapport téléchargé avec succès, fermez la boîte de dialogue pour revenir au formulaire de profil d'intégration.

8. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

9. Dans la boîte de dialogue Publier la confirmation, sélectionnez **OK**.

Remarque :

Par défaut, la tâche d'activité s'exécute toutes les heures et supprime le fichier joint au profil d'intégration dans le cadre du nettoyage. Si le fichier est introuvable, la tâche d'activité échoue, ce qui indique qu'il n'y a pas de nouvelle pièce jointe. L'échec de la tâche n'a aucun impact sur la dernière activité déjà mise à jour.

Si vous prévoyez de joindre le fichier une fois par jour ou une fois par semaine, vous pouvez mettre à jour la durée d'exécution de la tâche **planifiée SAM : actualiser l'activité des facteurs de succès** en conséquence. Vous pouvez également exécuter ce travail sur demande chaque fois que vous joignez un fichier.

Vous devez joindre un fichier à chaque fois que la tâche s'exécute, car SAP SuccessFactors ne dispose pas d'API pour l'extraction des données d'activité.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Slack

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Slack vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L'intégration ServiceNow Slack prend en charge le Slack plan Enterprise Grid. Ce plan vous permet de connecter plusieurs espaces de travail dans votre organisation.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Slack	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Propriétaire de l'organisation	administrateur
Extraire l'activité utilisateur	Propriétaire de l'organisation	administrateur
Récupérer l'abonnement	Propriétaire de l'organisation	administrateur

Créer une Slack application Enterprise Grid

Créez une Slack application Enterprise Grid pour gérer et connecter plusieurs espaces de travail dans votre organisation.

Avant de commencer

Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Slack .
2. Connectez-vous à l'aide de vos Slack informations d'identification.
3. Accédez à la plateforme Slack .
4. Dans l'en-tête de la page de la Slack plateforme, sélectionnez **Vos applications**.
5. Sur la page Vos applications, sélectionnez **Créer une application**.
   La boîte de dialogue Créer une Slack application s'ouvre.
6. Dans la boîte de dialogue, entrez un nom d'application dans le champ **Nom de l'application** .
7. Dans la liste Espace de travail Slack de développement, sélectionnez l'espace de travail auquel vous souhaitez que l'application appartienne.
8. Sélectionnez **Créer une application**.
   La Slack plateforme crée l'application, puis vous redirige vers la page Informations de base. Utilisez cette page pour afficher et configurer les paramètres de l'application.
9. Sur la page Informations de base, développez la section Informations d'identification de l'application, puis copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
10. Développez la section Ajouter des caractéristiques et **des fonctionnalités**, puis sélectionnez Autorisations.
11. Sur la page OAuth et autorisations, configurez les autorisations qui activent les interactions entre l'application et l'API Slack .

    a. Dans la section URL de redirection, ajoutez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel vous souhaitez rediriger les utilisateurs après authentification.

       i. Sélectionnez **Ajouter une nouvelle URL de redirection**.

       ii. Lorsque vous y êtes invité, entrez `https://<nom-instance>/oauth_redirect.do`, où `<nom-instance>` est le nom de votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

iii. Sélectionnez **Ajouter**.

iv. Sélectionnez **Enregistrer les URL.**

b. Dans la section Champs d'application du jeton d'utilisateur, ajoutez le champ d'application OAuth administrateur à l'application.

Les champs d'application OAuth limitent le niveau d'accès de l'application à vos utilisateurs, canaux et espaces de travail. Pour plus d'informations sur Slack les étendues OAuth, consultez Étendues d'autorisation OAuth .

i. Sélectionnez **Ajouter un champ d'application OAuth**.

ii. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **admin** dans la liste Champ d'application OAuth.

Ce périmètre OAuth permet à l'application d'administrer votre espace de travail.

Remarque :
Le champ **Description** du champ d'application OAuth se remplit automatiquement.

12. Activez votre application.

a. Dans le volet de navigation de gauche, accédez à **Paramètres** > **Gérer la distribution**.

b. Sous Partager votre application avec d'autres espaces de travail, développez la section Supprimer les informations codées en dur.

c. Vérifiez que votre application ne contient pas d'informations codées en dur, telles que des jetons OAuth.

d. Après vérification, cochez la case **J'ai révisé et supprimé toutes les informations codées en dur** .

e. Vérifiez que vous avez rempli toutes les autres sections.

f. Sélectionnez **Activer la distribution publique**.

Créer une application d'espace Slack de travail

Créez une Slack application sur chaque espace de travail sur lequel vous souhaitez suivre l'activité des utilisateurs.

Avant de commencer

Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Slack .
2. Connectez-vous à l'aide de vos Slack informations d'identification.
3. Accédez à la plateforme Slack .
4. Dans l'en-tête de la page de la Slack plateforme, sélectionnez **Vos applications**.
5. Sur la page Vos applications, sélectionnez **Créer une application**.
   La boîte de dialogue Créer une Slack application s'ouvre.
6. Dans la boîte de dialogue, entrez un nom d'application dans le champ **Nom de l'application** .
7. Dans la liste Espace de travail Slack de développement, sélectionnez l'espace de travail auquel vous souhaitez que l'application appartienne.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

8. Sélectionnez **Créer une application**.
   La Slack plateforme crée l'application, puis vous redirige vers la page Informations de base. Utilisez cette page pour afficher et configurer les paramètres de l'application.
9. Sur la page Informations de base, développez la section Informations d'identification de l'application, puis copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
10. Développez la section Ajouter des caractéristiques et **des fonctionnalités**, puis sélectionnez Autorisations.
11. Sur la page OAuth et autorisations, configurez les autorisations qui activent les interactions entre l'application et l'API Slack .

    a. Dans la section URL de redirection, ajoutez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel vous souhaitez rediriger les utilisateurs après authentification.

       i. Sélectionnez **Ajouter une nouvelle URL de redirection**.

       ii. Lorsque vous y êtes invité, entrez `https://<nom-instance>/oauth_redirect.do`, où `<nom-instance>` est le nom de votre ServiceNow instance.

       iii. Sélectionnez **Ajouter**.

       iv. Sélectionnez **Enregistrer les URL.**

    b. Dans la section Champs d'application du jeton d'utilisateur, ajoutez le champ d'application OAuth administrateur à l'application.

       Les champs d'application OAuth limitent le niveau d'accès de l'application à vos utilisateurs, canaux et espaces de travail. Pour plus d'informations sur Slack les étendues OAuth, consultez Étendues d'autorisation OAuth .

       i. Sélectionnez **Ajouter un champ d'application OAuth**.

       ii. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **admin** dans la liste Champ d'application OAuth.

       Ce périmètre OAuth permet à l'application d'administrer votre espace de travail.

       Remarque :
       Le champ **Description** du champ d'application OAuth se remplit automatiquement.

12. Dans la section Jetons OAuth et URL de redirection de la page OAuth et autorisations, sélectionnez **Installer l'application dans l'espace de travail**.
13. Sélectionner **Autoriser**.
    Slack Crée l'application pour l'espace de travail spécifié.
14. Répétez les étapes 4 à 13 pour chaque espace de travail sur lequel vous souhaitez créer une application.

Créer une connexion d'entreprise Slack

Créez une connexion entre l'application Slack Enterprise Grid et votre ServiceNow instance. Cette connexion permet à votre instance de récupérer les données utilisateur de votre application.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_integrator ou admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Les Studio de workflow lancements dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Afficher les détails** de votre Slack connexion d'entreprise.
4. Dans la liste des connexions disponibles, localisez Slack Entreprise, puis sélectionnez **Configurer**.
5. Dans la boîte de dialogue Configurer la connexion, renseignez ou vérifiez les champs suivants.

Boîte de dialogue Configurer la connexion

Champ	Valeur
Nom de la connexion	Nom de la connexion d'entreprise Slack . Ce champ se remplit automatiquement.
Nom	Nom de vos Slack informations d'identification d'entreprise. Ce champ se remplit automatiquement.
ID client OAuth	ID client affecté à votre Slack application Enterprise Grid. Saisissez l'ID client que celui que vous avez copié dans Créer une Slack application Enterprise Grid.
Secret client OAuth	Clé secrète du client qui est affectée à votre Slack application Enterprise Grid. Saisissez le même secret client que celui que vous avez copié dans Créer une Slack application Enterprise Grid.
URL de redirection OAuth	URL de redirection pour votre Slack application Enterprise Grid. Ce champ se remplit automatiquement.

6. Sélectionnez **Configurer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

7. Dans la boîte de dialogue Autoriser l'application, vérifiez si l'espace de travail Enterprise Grid est disponible dans la liste supérieure droite.
8. Si l'espace de travail Enterprise Grid est disponible, sélectionnez l'espace de travail Enterprise Grid.
9. Si l'espace de travail Enterprise Grid n'est pas disponible,
   a. Sélectionnez **Ajouter un autre espace de travail**.
   b. Saisissez l'URL de l'espace de travail Enterprise Grid.
   c. Sélectionnez **Continuer**.
      Vous êtes redirigé vers la boîte de dialogue Autoriser l'application.
   d. Sélectionner **Autoriser**.
      Le jeton d'accès OAuth devient disponible pour autoriser votre connexion d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une connexion d’espace Slack de travail

Créez une connexion entre vos Slack espaces de travail et votre ServiceNow instance. Cette connexion permet à votre instance de récupérer les données utilisateur de vos espaces de travail.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Créez une connexion distincte pour chacun de vos Slack espaces de travail.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Les Studio de workflow lancements dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l’onglet **Connexions** .
3. Sélectionnez **Ajouter une connexion** pour votre Slack connexion d’entreprise.
4. Dans la boîte de dialogue Créer une connexion, renseignez ou vérifiez les champs suivants.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Valeur
Nom de la connexion	Nom de la connexion de l’espace Slack de travail. Par exemple, `Slack-Workspace-1`.
Nom	Nom des informations d’identification de votre Slack espace de travail. Par exemple, `Slack-Workspace-1`.
ID client OAuth	ID client affecté à votre Slack application d’espace de travail. Saisissez l’ID client que celui que vous avez copié dans Créer une application d’espace Slack de travail.
Secret client OAuth	Clé secrète du client que vous avez affectée à votre Slack application d’espace de travail. Saisissez le même secret client que celui que vous avez copié dans Créer une application d’espace Slack de travail.
URL de redirection OAuth	URL de redirection de votre Slack application d’espace de travail. Ce champ se remplit automatiquement.

5. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

6. Dans la boîte de dialogue Autoriser l’application, sélectionnez **Autoriser**.
   Le jeton d’accès OAuth devient disponible pour autoriser la connexion de votre Slack espace de travail.
7. Répétez les étapes 3 à 6 pour chaque espace de travail que vous souhaitez connecter.
8. Revenez à votre ServiceNow instance pour associer vos Slack connexions d’espace de travail à l’instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Accédez à la **Slack** > **Jetons de l'espace de travail Slack**.

b. Sélectionnez **Nouveau**.

c. Renseignez les champs suivants du formulaire Jetons d’espace Slack de travail.

Slack Formulaire Jetons d’espace de travail

Champ	Valeur
Alias de connexion	Nom de la connexion de votre Slack espace de travail. Entrez le même nom de connexion que celui que vous avez saisi à l’étape 4.
Nom de l'espace de travail	Le nom de l’espace de travail auquel votre Slack application appartient.
Slack Appli	Nom de votre Slack application d’espace de travail. Saisissez le même nom d’application que celui que vous avez saisi dans Créer une application d’espace Slack de travail.

d. Sélectionnez **Soumettre**.

e. Répétez les étapes a à d pour chaque connexion d’espace de travail que vous souhaitez associer à votre instance.

Créer un profil d'intégration Slack

Créez un profil d’intégration Slack pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Slack applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d’intégration Slack , demandez le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l’option permettant de créer le profil d’intégration Slack dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d’intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d’intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d’intégration. Par exemple, `Slack` Intégration.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Slack. Ce champ se remplit automatiquement.
Statut	État du profil d'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur `Slack` Abonnement d'entreprise.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement**, vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur `Slack` Télécharger le flux secondaire d'abonnement.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur `Slack` Mettre à jour le flux secondaire d'activité de l'utilisateur.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur `Slack` Récupérer le flux secondaire d'abonnement.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Slack abonnements, Slack Mettre à jour l'activité utilisateur et Slack Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Slack .
7. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.
   La boîte de dialogue Publier la confirmation s'ouvre.
8. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **OK**.

   Remarque :
   Pour optimiser la mémoire et éviter les problèmes de performances dans votre Slack flux, vous pouvez désactiver le niveau de génération de rapports du moteur de flux en accédant à **Propriétés système** > **Toutes les propriétés** et en sélectionnant la `com.snc.process_flow.reporting.level` propriété système. Sur la page Propriétés système, définissez la **valeur** sur DÉSACTIVÉ , puis sélectionnez **Mettre à jour**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à SmartRecruiters

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application SmartRecruiters vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de désactiver les utilisateurs périmés. Le flux de réclamation désactive uniquement l'accès des utilisateurs. Le flux de réclamation n'affecte pas le coût de l'abonnement, car SmartRecruiters sa tarification n'est pas basée sur le nombre d'utilisateurs.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application SmartRecruiters	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Générer une SmartRecruiters clé API

Générez une clé API pour authentifier les SmartRecruiters demandes d'API.

Avant de commencer
SmartRecruiters Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous au compte SmartRecruiters à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur pour générer une clé API.
2. Dans l'en-tête de la page du portail, sélectionnez l'icône SmartRecruiters de votre profil, puis sélectionnez **Paramètres/Administrateur**.
3. Sous Paramètres de l'entreprise, localisez la section Administration, puis sélectionnez **Applications et intégrations**.
4. Sélectionnez l'onglet **INFORMATIONS D'IDENTIFICATION**, puis sélectionnez **NOUVELLES INFORMATIONS D'IDENTIFICATION.**
5. Lorsque vous êtes invité à sélectionner le type d'informations d'identification que vous souhaitez générer pour vos applications, sélectionnez **Clé API**.
6. Sélectionnez **Suivant**.
7. Saisissez un nom pour votre clé API dans le champ **Nom des informations d'identification** .
8. Saisissez une description pour votre clé API dans le champ **Description** .
9. Sélectionnez **Générer**.
   SmartRecruiters génère et affiche automatiquement votre clé API.
10. Copiez votre clé API et enregistrez-la dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion SmartRecruiters

Créez une connexion entre vos SmartRecruiters applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
2. Dans Concepteur de flux, sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Localisez votre SmartRecruiters connexion, puis sélectionnez **Ajouter une connexion**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la SmartRecruiters connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Ce champ est automatiquement défini sur https://api.smartrecruiters.com.
Informations d'identification	
Clé API	Clé API pour vos SmartRecruiters applications.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Entrez la même clé API que celle que vous avez générée dans Générer une SmartRecruiters clé API.

5. Sélectionnez **Créer une connexion**.

Créer un profil d'intégration SmartRecruiters

Créez un profil d'intégration SmartRecruiters pour suivre les abonnements et l'utilisation des logiciels. Identifiez les utilisateurs qui n'ont plus besoin d'accéder à SmartRecruiters leur accès et désactivez-le.

Avant de commencer

Le Gestion des actifs logiciels module d'extension - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) doit être installé à partir du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration SmartRecruiters dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration de SmartRecruiters.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le SmartRecruiters spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_smartrec_spoke. Recruteurs intelligents**.
Statut	État du profil d'intégration. Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement SmartRecruiters**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Abonnements de téléchargement SmartRecruiters.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Flux secondaire d'activité d'utilisateur de mise à jour SmartRecruiters.
5. **Facultatif :** Dans le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** , sélectionnez la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez commencer à analyser l'activité de l'utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

6. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur Récupérer l'abonnement SmartRecruiters.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les SmartRecruiters abonnements, SmartRecruiters Mettre à jour l'activité utilisateur et SmartRecruiters Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application SmartRecruiters .
8. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Smartsheet

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Smartsheet vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Smartsheet	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Créer un jeton d'accès Smartsheet API

Créez un jeton d'accès API pour authentifier les Smartsheet demandes API.

Avant de commencer
Smartsheet Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Smartsheet .
2. Connectez-vous à l'aide de vos Smartsheet informations d'identification.
3. Dans l'en-tête de la Smartsheet page, sélectionnez l'icône de compte (puis Applications **et intégrations**.
4. Dans la boîte de dialogue Paramètres personnels, sélectionnez **Accès à l'API**.
5. Sous Gérer les jetons d'accès API, sélectionnez **Générer un nouveau jeton d'accès**.
6. Lorsque vous y êtes invité, saisissez un nom pour votre jeton d'accès API dans le champ **Nom du jeton d'accès API** , puis sélectionnez **OK**.
   Smartsheet génère et affiche automatiquement votre jeton d'accès à l'API. À des fins de sécurité, ce jeton d'accès API n'apparaît qu'une seule fois.
7. Copiez votre jeton d'accès API et enregistrez-le dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.
8. Sélectionnez **OK**.

Créer un profil d'intégration Smartsheet

Créez un profil d'intégration Smartsheet pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Smartsheet applications.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Smartsheet , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Smartsheet dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration Smartsheet.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Smartsheet spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_smrtsheet_spoke. Smartsheet**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Smartsheet**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'abonnements de téléchargement Smartsheet**.

4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Smartsheet Mettre à jour le flux secondaire d'activité de l'utilisateur**.

Important :
Pour activer le suivi détaillé des événements, procurez-vous un complément Event Reporting auprès de Smartsheet.

Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'abonnement de récupération Smartsheet**.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les flux secondaires Télécharger les Smartsheet abonnements, Smartsheet Mettre à jour l'activité utilisateur et Smartsheet Récupérer l'abonnement pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Smartsheet .
7. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
8. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
9. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom	Nom de la connexion.
Clé API	Clé API de votre Smartsheet application. Saisissez une clé API au format `api-access-token` , où <*`api-access-token`*> est le jeton d'accès API que vous avez créé dans Smartsheet.

10. Sélectionnez **Créer**.
    Vous revenez automatiquement au profil d'intégration.
11. Sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à SurveyMonkey

L'intégration de votre application à SurveyMonkey l'application Gestion des actifs logiciels vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

L'intégration Gestion des licences SaaS SurveyMonkey prend en charge les plans Enterprise et Enterprise Platinum, car la prise en charge de l'API SurveyMonkey n'est disponible que pour ces plans.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application SurveyMonkey	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	administrateur	• Afficher les équipes • Afficher les utilisateurs
Extraire l'activité utilisateur	administrateur	Afficher les équipes

Créer une application privée SurveyMonkey

Créez une application privée SurveyMonkey pour créer, suivre et analyser des enquêtes au sein de votre organisation.

Avant de commencer

SurveyMonkey Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :

Pour éviter les problèmes de limitation de débit, créez une application privée SurveyMonkey pour chaque ServiceNow instance.

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez le portail des développeurs d'API SurveyMonkey .
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
3. Dans l'en-tête de page du portail des développeurs d'API, sélectionnez **Mes applications**.
4. Sur la page Mes applications, sélectionnez **Ajouter une nouvelle application**.
5. Dans la boîte de dialogue CRÉATION D'APPLICATION, entrez un nom pour l'application dans le champ **Surnom de l'application** .
6. Dans la section Sélectionner un type d'application, sélectionnez **Application privée**.
7. Sélectionnez **Créer une application**.
   La boîte de dialogue se ferme, puis la vue d'ensemble de l'application nouvellement créée s'ouvre.
8. Dans la section Détails de la vue d'ensemble de l'application, copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret** .
   Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
9. Accédez aux paramètres de l'application en sélectionnant l'onglet **PARAMÈTRES** .
10. Dans la section Paramètres des paramètres de l'application, entrez l'URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification dans le champ **URL de redirection OAuth** .
    Saisissez https:// `instance.service-now.com/oauth_redirect.do`, où <`instance`> est le nom de votre ServiceNow instance.
11. Sélectionnez **Soumettre les changements**.
12. Dans la section Champs d'application des paramètres de l'application, sélectionnez les champs d'application **Afficher les groupes** et **Afficher les utilisateurs** pour permettre à votre application d'accéder aux informations sur les groupes et les utilisateurs.
13. Sélectionnez **Mettre à jour les champs d'application**.
14. En haut des paramètres de l'application, sélectionnez **Déployer**.

Créer un profil d'intégration SurveyMonkey

Créez un profil d'intégration SurveyMonkey pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos SurveyMonkey applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration SurveyMonkey , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration SurveyMonkey dans Interface utilisateur principale est inactive.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez au profil d’intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d’intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d’intégration. Par exemple, Intégration de SurveyMonkey.
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d’informations d’identification pour le SurveyMonkey spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_sv_monkey_spoke.surveyMonkey**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n’avez pas publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement à SurveyMonkey**.

3. Dans l’onglet **Télécharger le flux secondaire d’abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d’abonnements de téléchargement SurveyMonkey**.
4. Dans l’onglet **Calculer le flux secondaire d’activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d’activité de l’utilisateur de mise à jour de SurveyMonkey**.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l’heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l’activité de l’utilisateur dans le champ Analyser l’activité de l’utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l’activité des utilisateurs jusqu’à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l’activité de l’utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d’intégration. Le profil d’intégration utilise les flux secondaires Télécharger les SurveyMonkey abonnements et SurveyMonkey Mettre à jour l’activité utilisateur pour récupérer les données utilisateur à partir de l’application SurveyMonkey .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu (ⓘ en regard du champ **Connexion et informations d'identification** , puis en sélectionnant **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
7. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .
8. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom	Nom de la connexion.
ID client OAuth	ID client affecté à l'application SurveyMonkey .
Secret client OAuth	Clé secrète du client qui est affectée à votre SurveyMonkey application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de redirection OAuth que vous avez spécifiée dans Créer une application privée SurveyMonkey.

9. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

10. Dans la boîte de dialogue Autoriser l'application, connectez-vous à l'aide des mêmes SurveyMonkey informations d'identification que celles utilisées pour créer votre SurveyMonkey application.
11. Sélectionner **Autoriser**.
    La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Profil d'intégration.
12. Sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Tableau cloud

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Tableau cloud vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences qui ont expiré.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Tableau cloud	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur du site	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur du site	Aucun
Récupérer l'abonnement	Administrateur du site	Aucun

Enregistrer une Tableau cloud application

Enregistrez une Tableau cloud application via le portail d'administration Tableau cloud .

Avant de commencer

- Activez le spoke Tableau . Pour plus d'informations, consultez Tableau spoke .
- Tableau cloud Rôle requis : administrateur du site

Procédure

Utilisez l'un des types d'authentification suivants pour valider ServiceNow les demandes d'instance avec Tableau cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Jeton d'accès personnel (PAT)
- Jeton Web JSON (JWT)

a. Validez ServiceNow les demandes d'instance en Tableau cloud utilisant le type d'authentification PAT.

i. Connectez-vous au compte à l'aide des informations d'identification d'administrateur Tableau cloud .

ii. Sélectionnez l'icône de votre profil.

iii. Sélectionnez **Paramètres de mon compte**.

iv. Faites défiler vers le bas jusqu'à la section **Jetons d'accès personnels** sur votre page de profil.

v. Dans le champ de texte, fournissez un nom de jeton.

Par exemple, `Test 1`.

vi. Sélectionnez **Créer un jeton**.

Le jeton d'accès personnel est généré avec un nom de jeton et un secret.

vii. Pour copier le secret du jeton d'accès personnel, sélectionnez **Copier le secret**.

> **Important :**
>
> Conservez le secret du jeton d'accès personnel dans un endroit sûr. Vous en avez besoin lorsque vous créez un enregistrement de connexion pour Tableau.

b. Validez ServiceNow les demandes d'instance en Tableau cloud utilisant le type d'authentification JWT.

i. Connectez-vous au compte à l'aide des informations d'identification d'administrateur Tableau cloud .

ii. Sélectionnez l'icône de votre profil.

iii. Dans le volet de gauche, sélectionnez **Paramètres**.

iv. Sélectionnez l'onglet **Applications connectées** .

v. Sur la page Applications connectées, sélectionnez l'option **Approbation directe** dans la liste déroulante **Nouvelles applications connectées** .

vi. Dans la boîte de dialogue **Créer une application connectée** , renseignez les détails du nom de l'application connectée, du niveau d'accès et de la liste d'autorisation de domaine.

vii. Sélectionnez **Créer**.

L'application connectée que vous avez créée s'affiche sur la page Applications connectées. Par défaut, l'application connectée est inactive.

viii. Pour activer l'application connectée, sélectionnez l'icône représentant des points de suspension (icône représentant des •••) en regard du nom de l'application connectée , puis sélectionnez **Activer**.

L'état de l'application connectée indique qu'elle est activée.

ix. Sélectionnez le nom de l'application connectée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Conservez l'ID et la valeur du secret en lieu sûr. Vous en avez besoin lorsque vous créez un enregistrement de connexion pour Tableau.

x. Pour copier l'ID client, sélectionnez **Copier l'ID client**.

Conservez l'ID client en lieu sûr. Vous en avez besoin lorsque vous créez un enregistrement de connexion pour Tableau.

Créer un profil d'intégration Tableau cloud

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Tableau cloud service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Tableau cloud , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez le Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration Tableau.
Connexion et informations d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Tableau cloud. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_tableau_spoke. TableauCloud**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Tableau cloud Abonnement.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Le champ **Flux secondaire** est automatiquement défini sur **Abonnements de téléchargement Tableau Cloud**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Le champ **Flux secondaire** est automatiquement défini sur **Abonnement Tableau Cloud Reclaim**.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une ébauche de profil d'intégration est créée. Le profil d'intégration utilise le Tableau cloud flux secondaire Télécharger les abonnements pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Tableau cloud .
4. Ouvrez l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification en sélectionnant l'icône d'aperçu ( en regard du champ **Connexion et informations d'identification** .
5. Sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement.
6. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Veuillez entrer les informations de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la connexion. Ce champ est automatiquement défini sur *`Tableau cloud`* Connexion.
URL de connexion	URL utilisée pour la connexion au serveur sur lequel Tableau cloud est installé.
URL de contenu	Le nom permanent du site auquel vous connecter. L'URL de contenu apparaît dans le chemin de l'URL du contenu dans la barre d'adresse de Tableau votre navigateur après l'URL du Tableau serveur. mySite est l'URL de contenu dans l'exemple suivant : http://<URL de serveur ou de cloud>/#/site/mySite/explore.
Veuillez entrer les informations d'identification Sélectionnez le type d'authentification Personal Access Token (PAT) ou JSON Web Token (JWT). Les champs changent en fonction du type d'authentification que vous sélectionnez.	
Champs pour le type d'authentification PAT	
Nom du jeton	Nom du jeton que vous avez fourni lors de l'enregistrement de l'application Tableau cloud à l'aide du type d'authentification PAT. Pour plus d'informations, consultez Enregistrer une Tableau cloud application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Secret du jeton	Clé secrète du jeton que vous avez copiée lors de l'enregistrement de l'application Tableau cloud à l'aide du type d'authentification PAT. Pour plus d'informations, consultez Enregistrer une Tableau cloud application.
Intervalle d'expiration (s)	Durée de vie du jeton d'accès personnel (PAT) généré. Valeur par défaut : 14 400 s **Important :** Vous ne devez pas modifier la valeur de ce champ.
Champs du type d'authentification JWT	
Secret ID	ID secret que vous avez copié lors de l'enregistrement de l'application Tableau cloud à l'aide du type d'authentification JWT. Pour plus d'informations, consultez Enregistrer une Tableau cloud application.
Valeur secrète	Valeur secrète que vous avez copiée lors de l'enregistrement de l'application Tableau cloud à l'aide du type d'authentification JWT. Pour plus d'informations, consultez Enregistrer une Tableau cloud application.
Nom d'utilisateur	Nom d'utilisateur, c'est-à-dire l'adresse e-mail de l'utilisateur authentifié Tableau cloud .
ID client	ID client que vous avez copié lors de l'enregistrement de l'application Tableau cloud à l'aide du type d'authentification JWT.
Intervalle d'expiration (s)	Durée de vie du jeton JSON Web généré (JWT). Valeur par défaut : 3600 s **Important :** Vous ne devez pas modifier la valeur de ce champ.

8. Sélectionnez **Créer**.
9. Revenez au profil d'intégration et sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Trello

L'intégration de Trello votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Pour plus d'informations sur le Trello service, consultez le guide du développeur Trello .

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Trello	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur de produit	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur de produit	Aucun
Récupérer l'abonnement	Administrateur de produit	Aucun

Générer une Trello clé API et un jeton

Générez une clé API et un Trello jeton pour accéder au Trello portail.

Avant de commencer
Trello Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vérifiez que vous disposez d'un compte d'utilisateur géré et Atlassian d'un accès administrateur.

Procédure

1. Allez sur Trello .
2. Connectez-vous en tant qu'administrateur d'entreprise.
3. Accédez aux clés API du développeur .
4. Copiez la clé API à partir de la clé personnelle sur la page Clés API du développeur.
5. Dans le lien suivant, remplacez {YourAPIKey} par la clé API que vous avez copiée à la dernière étape et ouvrez le lien.
   `https://trello.com/1/authorize?expiration=never&scope=read,write,account&response_type=token&name=ServerToken&key={VotreAPIKey}`

   Par exemple, si votre clé API est 123xyz, ouvrez le lien suivant `https://trello.com/1/authorize?expiration=never&scope=read,write,account&response_type=token&name=ServerToken&key=123xyz`

   La page MyPersonalToken s'affiche et vous demande si vous souhaitez donner accès à votre compte.
6. Sélectionner **Autoriser**.
   Un jeton d'API est généré. Copiez ce jeton d'API et stockez-le en toute sécurité.

Créer une connexion Trello

Configurez votre ServiceNow instance pour ajouter la clé API et le Trello jeton API.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow.
2. Accédez à la **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
3. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
4. Localisez l'alias de Trello connexion Alias et sélectionnez **Afficher les détails**.
5. Configurez le Trello spoke.
   - Si vous configurez le spoke pour la première fois, sélectionnez **Configurer**.
   - Si vous ne configurez pas le spoke pour la première fois, sélectionnez **Modifier**.
6. Renseignez les champs du formulaire.

Modifier le formulaire de connexion

Champ	Description
Nom de la connexion	Nom permettant d'identifier l'enregistrement de connexion.
URL de connexion	Saisissez l'URL en tant que https://api.trello.com/.
Clé API	Clé API que vous avez copiée à partir du Trello portail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Jeton d'API	Jeton d’API que vous avez copié à Trello partir du portail.

7. Sélectionnez **Configurer la connexion**.

Créer un profil d'intégration Trello

Créez un profil d’intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Trello service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d’intégration Trello , demandez le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : admin ou sam_integrator et sn_trello_spoke.trello_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l’option permettant de créer le profil d’intégration Trello dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d’intégration.

2. Dans le champ **Nom d’affichage** , entrez un nom d’affichage de votre choix.
Sur le formulaire, les champs suivants sont renseignés automatiquement.

Formulaire Profil d’intégration Trello

Champ	Valeur
Alias de connexion et d'informations d'identification	Ce champ est automatiquement défini sur sn_trello_spoke.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n’avez pas publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d’intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Type de profil	Ce champ est automatiquement défini sur Abonnement Trello Enterprise.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Ce champ est automatiquement défini sur Abonnements au téléchargement Trello. Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu’à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	Remarque : Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Ce champ est automatiquement défini sur Abonnement de récupération Trello.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
4. Une fois le Trello formulaire enregistré **, sélectionnez Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Workday

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application aux Workday applications vous permet de suivre vos abonnements aux logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avec cette intégration, vous pouvez suivre les abonnements logiciels pour les applications suivantes Workday :

- Workday Gestion du capital humain
- Workday Gestion financière

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Workday	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Utilisateur ayant des données d'agent : Rapports d'agents publics Politique de sécurité du domaine	Aucun

Configurer les autorisations dans Workday

Pour réussir la configuration de l'intégration Workday , effectuez cette procédure dans Workday.

Avant de commencer

Rôle requis : utilisateurs ayant des rôles tels que Administrateur de sécurité, Administrateur d'intégration, Auditeur d'intégration, qui peuvent créer des utilisateurs système d'intégration et affecter les politiques de sécurité requises.

Procédure

1. Enregistrez un utilisateur du système d'intégration.

Remarque :
Lorsque vous renseignez les détails des informations de compte, vous devez cocher la case **Ne pas autoriser les sessions d'interface utilisateur** .

2. Créez un groupe de sécurité et affectez-le à l'utilisateur du système d'intégration.

a. Dans **Action**, accédez à **Groupe de sécurité** > **Gérer les autorisations de domaine pour le groupe de sécurité** et fournissez l'autorisation suivante :

Autorisations de politique de sécurité de domaine

Opération	Politique de sécurité du domaine	Domaines fonctionnels
Obtenir uniquement	Données de l'agent : rapports publics des agents	Dotation en personnel

Remarque :
Confirmez que les politiques de sécurité de domaine sont activées pour le groupe de sécurité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. [store-future: BEGIN review] Pour affecter un groupe à la politique de sécurité du domaine Données de l'agent : Rapports de l'agent public, accédez à la page **Afficher la sécurité pour l'élément sécurisable** .
   Cette page affiche toutes les tâches associées à Obtenir des agents.

   a. Sélectionnez la tâche **Obtenir des agents (service Web) (tâche de service Web).**

   b. Sélectionnez **Afficher la sécurité**.
   Vous pouvez afficher la valeur **Autorisation requise** comme définie sur **Obtenir** et des détails tels que la politique de sécurité, le domaine, les domaines fonctionnels et les groupes de sécurité autorisés dans la table Sécurité du domaine.

   c. Sélectionnez à côté de l'icône de recherche dans la colonne Domaine pour la politique de sécurité **Données de l'agent : politique de sécurité des rapports d'agents publics** .
   Vous pouvez afficher une liste d'actions telles que Domaine, Audits, ID d'intégration et Reporting.

   d. Sélectionnez **Domaine** , puis **Modifier les autorisations de la politique de sécurité**.

   e. Sur la page, faites défiler vers le bas jusqu'à la section Autorisations d'intégration.

   f. Sélectionnez l'icône Ajouter.

   g. Ajoutez les groupes de sécurité requis et sélectionnez **Obtenir**.

   Les utilisateurs sont ajoutés au groupe de sécurité.
   [End]

Résultats

Les nouvelles informations d'identification de cet utilisateur du système d'intégration seront utilisées pour configurer la connexion dans l'instance ServiceNow .

Créer un profil d'intégration Workday

Créez un profil d'intégration Workday pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Workday applications.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, sam_admin, sam_integrator

Installez la dernière version Workday du spoke RH. Pour plus d'informations sur la dernière version, reportez-vous à la section **Version des spokes** dans Workday HR Spoke .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Workday dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Profil d'intégration	
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration de Workday.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Workday**.
Configuration de la connexion	
Détails de la connexion	○ Si les détails de la connexion existent, ce champ est déjà renseigné. ○ Si les détails de la connexion n'existent pas, vous devez les créer.
Nom d'utilisateur SOAP	Nom d'utilisateur du système d'intégration que l'utilisateur a créé pendant Configurer les autorisations dans Workday.
Mot de passe SOAP	Mot de passe de l'utilisateur système d'intégration créé lors de la création Configurer les autorisations dans Workday.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnements de téléchargement Workday**.

3. Si les détails de connexion n'existent pas, créez les détails de la connexion.

a. Sélectionnez **Nouveau**.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Détails de la connexion

Champ	Description
URL de base	Workday URL DE L'API SOAP avec le nom de locataire au format suivant : https://<workday_host_url>/ccx/service/<workday_tenant_name>.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Version	Version de l'API SOAP, par exemple, `v33.2`.
Type de service web	Doit être défini sur **SOAP.**

c. Sélectionnez **Envoyer**.
Un enregistrement est créé et ajouté dans le champ Détails de la connexion.

d. **Facultatif :** Vérifiez les détails de la connexion en sélectionnant le nouveau profil d'intégration, puis l'icône de recherche dans le champ Détails de la **connexion** .

4. Créez un nom d'utilisateur et un mot de passe SOAP lorsque ces informations d'identification ne sont pas renseignées automatiquement.

Remarque :

Seul un rôle administrateur peut créer ou mettre à jour le nom d'utilisateur et le mot de passe SOAP.

a. Dans le formulaire Politique de sécurité SOAP, sélectionnez l'icône le champ **Profil du nom d'utilisateur de WS-Security** .

b. Sélectionnez **Nouveau**.

c. Dans le formulaire Profils de nom d'utilisateur de sécurité WS (sortants), renseignez le nom, le nom d'utilisateur et le mot de passe du profil d'intégration.

d. Sélectionnez **Envoyer**.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

6. Sous l'onglet **Calcul des agents FSE** , activez les catégories d'agents couvertes par votre contrat en définissant la valeur **Actif** sur **vrai** et en saisissant le pourcentage FSE.

7. **Facultatif :** Si les catégories d'agents sont répertoriées dans votre contrat, mais qu'elles ne sont pas disponibles dans l'onglet Calcul des agents FSE, ajoutez une nouvelle catégorie d'agents.

a. Dans l'onglet **Calcul des agents FSE** , sélectionnez **Nouveau**.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Workday Calcul des agents FSE

Champ	Description
Catégorie d'agent	La catégorie d'agent indiquée dans votre contrat.
Pourcentage FSE	Le pourcentage FSE pour la catégorie d'agent que vous avez ajoutée. L'équivalent service complet (FSE) est la méthode de calcul des abonnements.
Profil d'intégration	Le Workday profil d'intégration que vous avez créé.
Actif	Option permettant d'activer la catégorie d'agent.

c. Sélectionnez **Envoyer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

8. Définissez le mappage de la catégorie d’agents nouvellement créée.

   a. Sélectionnez l’onglet **Catégorie d’agent,** puis sélectionnez **Nouveau**.

   b. Renseignez les champs suivants du formulaire :

Catégorie d'agent Workday

Champ	Description
Type d'agent	Type d’agent, employé ou temporaire.
Type d’employé/d’agent temporaire	Type d’employé ou d’agent temporaire.
Type d'heure	Indique si le travailleur travaille à temps plein ou à temps partiel.
Catégorie d'agent	La catégorie d’agent que vous avez créée.
Profil d'intégration	Le profil d’intégration Workday que vous avez créé.
Actif	Option permettant d’activer le mappage.

   c. Sélectionnez **Envoyer**.

9. Activez la liste des modules qui sont définis dans votre contrat.

   a. Sélectionnez l’onglet **Modules** .

   b. Ouvrez l’enregistrement du module.

   c. Définissez le champ **Actif** sur **vrai**.

   d. Sélectionnez **Enregistrer**.

10. Sélectionnez **Publier**.

Résultats

Le profil d’intégration Workday est publié.

Intégration à Workplace from Facebook

L’intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l’application Workplace from Facebook vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Workplace from Facebook	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Administrateur système	• Lire l'appartenance au groupe • Gérer les profils de travail
Extraire l'activité utilisateur	Administrateur système	• Groupe de lecture • Lire l'appartenance au groupe • Lire le contenu du groupe • Lire tous les messages • Lire le contenu de la bibliothèque de connaissances
Récupérer l'abonnement	Administrateur système	Mettre en service des comptes d'utilisateurs

Traduction automatique

Créer un profil d'intégration Workplace from Facebook

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour l'application Workplace from Facebook .

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Workplace from Facebook , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : admin ou sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Workplace from Facebook dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, l'intégration Workplace from Facebook .
Connexion et informations d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Workplace from Facebook. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_fb_wp_spoke. FB_Workplace_Alias**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur Workplace from Facebook Abonnement.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire d'abonnements de téléchargement Workplace from Facebook**.
4. Dans l'onglet **Calculer le flux secondaire d'activité** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Flux secondaire de mise à jour de l'activité utilisateur de l'espace de travail**.

   Vous pouvez également sélectionner la date et l'heure à partir desquelles vous souhaitez analyser l'activité de l'utilisateur dans le champ Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de. Par défaut, vous pouvez analyser l'activité des utilisateurs jusqu'à 60 jours avant la date actuelle et afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels à partir du moment où vous créez ce profil.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à analyser l'activité de l'utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

   Vous pouvez modifier cette valeur dans le champ Seuil de la dernière activité de vos règles de réclamation de logiciels. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.
5. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Espace de travail de l'abonnement Facebook**.
6. Sélectionnez l'icône d'aperçu (ⓘ) en regard du champ **Connexion et informations d'identification** et sélectionnez **Ouvrir l'enregistrement** dans l'aperçu de l'enregistrement pour ouvrir l'enregistrement des alias de connexion et d'informations d'identification.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Dans le formulaire **Alias de connexion et d'informations d'identification** , sélectionnez **FB_Workplace_Credentials** sous la colonne **Informations d'identification** de la liste **Connexions** .
8. Sur le formulaire **Informations d'identification de Workplace from Facebook** , sélectionnez **Installer sur votre Workplace**.

   Vous êtes redirigé vers la page d'inscription/de connexion à Workplace .
9. Connectez-vous à votre Workplace from Facebook compte à l'aide de vos informations d'identification.

   La fenêtre **contextuelle Ajouter un spoke ServiceNow à Workplace s'affiche** .
10. Sélectionnez **Ajouter à l'espace de travail**.
11. Sélectionnez **Terminé**.

    Vous êtes redirigé vers votre ServiceNow instance et les champs pertinents sont mis à jour.
12. Revenez au profil d'intégration et sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration à Zendesk

L'intégration de votre Gestion des actifs logiciels application à l'application Zendesk vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Zendesk	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Agent léger	Aucun
Extraire l'activité utilisateur	Agent léger	Aucun
Récupérer l'abonnement	administrateur	Aucun

Créer un Zendesk client OAuth

Créez un client OAuth pour authentifier les demandes d'API Zendesk .

Avant de commencer

Zendesk Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Zendesk .
2. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.
3. Dans le menu de navigation de gauche d'Espace de travail d'agentZendesk, sélectionnez l'icône Administrateur (icône ⚙
4. Dans le menu Admin, accédez à **Canaux** > **API**.
   La page API s'ouvre Zendesk .
5. Sélectionnez l'onglet **Clients OAuth** , puis Ajouter **un client OAuth**.
6. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un nouveau client OAuth

Champ	Description
Nom du client	Nom du client OAuth.
Description	Brève description du client OAuth.
Société	Nom de la société à laquelle le client OAuth accorde l'accès via l'API Zendesk . Le nom de l'entreprise s'affiche lors de l'authentification de vos Zendesk demandes d'API. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'entreprise à laquelle votre Zendesk compte est associé. Toutefois, vous pouvez modifier le nom de la société si nécessaire.
Logo	Logo qui s'affiche lors de l'authentification de vos Zendesk demandes d'API.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Sélectionnez le carré vert pour localiser et sélectionner le logo que vous souhaitez afficher.
Identificateur unique	Identificateur unique pour le client OAuth. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du nom de client OAuth que vous avez spécifié dans le champ **Nom du client** . Toutefois, vous pouvez modifier l'identificateur unique selon vos besoins. **Remarque :** L'identificateur unique n'est utilisé que dans le Zendesk code.
URL de redirection	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Saisissez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où <*instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.

7. Sélectionnez **Enregistrer**.
8. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **OK**.
   La boîte de dialogue se ferme et le formulaire se recharge
9. Copiez la valeur du champ **Secret** .
   Enregistrez la valeur secrète dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.

Créer une connexion Zendesk

Créez une connexion entre vos Zendesk applications et votre ServiceNow instance afin que votre instance puisse récupérer les données utilisateur de vos applications.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : admin

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sélectionnez l'onglet **Connexions** .
3. Localisez votre Zendesk connexion, puis sélectionnez **Configurer**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion

Champ	Description
Information de connexion	
Nom de la connexion	Nom de la Zendesk connexion. Ce champ se remplit automatiquement.
URL de connexion	URL de connexion. Saisissez https://< sous-domaine>.zendesk.com où < *sous-domaine* > est le sous-domaine de votre organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Informations d'identification	
ID client OAuth	Identificateur unique pour votre Zendesk client OAuth. Entrez le même identificateur unique que celui que vous avez spécifié dans Créer un Zendesk client OAuth.
Secret client OAuth	Clé secrète qui est affectée à votre Zendesk client OAuth. Saisissez la même clé secrète que celle que vous avez copiée dans Créer un Zendesk client OAuth.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'URL de redirection que vous avez spécifiée dans Créer un Zendesk client OAuth.

5. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

> **Remarque :**
> Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

6. Dans la Zendesk boîte de dialogue Autorisation OAuth, sélectionnez **Autoriser**.
Le jeton d'accès OAuth devient disponible pour autoriser votre Zendesk connexion.

Créer un profil d'intégration Zendesk

Créez un profil d'intégration Zendesk pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour vos Zendesk applications.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Zendesk , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Zendesk dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Zendesk Integration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Connexion et information d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour le Zendesk spoke. Ce champ est automatiquement défini sur **sn_zendesk_spoke. Zendesk**.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Zendesk**.

3. Dans l'onglet **Télécharger le flux secondaire d'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnements de téléchargement Zendesk**.

   Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

   Remarque :
   Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

4. Dans l'onglet **Récupérer le flux secondaire de l'abonnement** , vérifiez que le champ **Flux secondaire** est défini sur **Abonnement de récupération Zendesk**.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Votre ServiceNow instance crée une ébauche de profil d'intégration. Le profil d'intégration utilise les Zendesk flux secondaires Télécharger les abonnements et Zendesk Récupérer les abonnements pour récupérer les données utilisateur à partir de l'application Zendesk .
6. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez **Publier**.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Zoom

L'intégration de Zoom votre Gestion des actifs logiciels application au service vous permet de suivre vos abonnements logiciels et de récupérer les licences inutilisées.

Avec cette intégration, vous pouvez récupérer et analyser les informations de gestion des licences pour les applications suivantes Zoom :

- Zoom Compte régulier (pas un compte Master / Master-sub) pour les réunions
- Zoom Compte régulier (pas un compte Master / Master-sub) pour le webinaire

Pour en savoir plus sur Zoom, consultez la documentation du développeur Zoom .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Zoom	Périmètres d'authentification
Télécharger les abonnements	Afficher ou modifier les informations utilisateur (par exemple, affectation de licences et de groupes aux utilisateurs) : afficher	• utilisateur :read :list_users :admin • Utilisateur :Lecture :Paramètres :Administ
Extraire l'activité utilisateur	Afficher les rapports d'utilisation détaillés pour le compte : Afficher	• rapport :lire :utilisateur :admin **Remarque :** Si votre version installée Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS est 14.0.4 ou antérieure, utilisez ce champ d'application. Vous ne devez pas utiliser le périmètre meeting :read :list_meetings :admin. • Réunion : Lecture : list_meetings : Administrateur **Remarque :** Si votre version installée Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS est supérieure à 14.0.4, utilisez ce champ d'application. Vous ne devez pas utiliser le périmètre report :read :user :admin. • Webinaire :Lire :list_webinars :Admin
Récupérer l'abonnement	Afficher ou modifier les informations utilisateur (par exemple, l'affectation de licences et de groupes aux utilisateurs) : Modifier	• Utilisateur :Mise à jour :Paramètres :Administrateur • utilisateur :mise à jour :utilisateur :admin • utilisateur :supprimer :utilisateur :admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une Zoom application

Créez une application dans App Zoom Marketplace.

Avant de commencer

Zoom Rôle requis : Zoom pour les développeurs : modifier

Procédure

1. Accédez à Zoom App Marketplace et connectez-vous à votre compte.
2. Sélectionner **Développer** > **Créer une application**.
3. Dans la section **Sélectionner le mode de gestion de l'application** de la page Informations de base, sélectionnez l'option **Géré par l'administrateur** .
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Dans la section Informations d'identification de l'application, obtenez l'ID client et le secret client. Copiez et enregistrez ces valeurs dans un emplacement sécurisé pour une utilisation ultérieure.

   Remarque :
   Votre ID client et votre clé secrète client sont sensibles. Ne les partagez pas.

6. Entrez https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do* dans les champs **URL de redirection OAuth** et **Listes d'autorisation OAuth**, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance.
7. Sélectionnez l'onglet **Champs d'application** dans le menu de navigation de gauche.
8. Ajoutez les champs d'application suivants pour activer l'intégration afin d'obtenir une liste d'utilisateurs, de suivre l'activité des réunions et des webinaires pour les utilisateurs et de récupérer les abonnements inutilisés.
   - utilisateur :read :list_users :admin
   - Utilisateur :Lecture :Paramètres :Administrateur
   - rapport :lire :utilisateur :admin

     Remarque :
     Si votre version installée Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS est 14.0.4 ou antérieure, utilisez ce champ d'application. Vous ne devez pas utiliser le périmètre meeting :read :list_meetings :admin.

   - Réunion : Lecture : list_meetings : Administrateur

     Remarque :
     Si votre version installée Gestion des actifs logicielsGestion des licences SaaS est supérieure à 14.0.4, utilisez ce champ d'application. Vous ne devez pas utiliser le périmètre report :read :user :admin.

   - Webinaire :Lire :list_webinars :Admin
   - Utilisateur :Mise à jour :Paramètres :Administrateur
   - utilisateur :mise à jour :utilisateur :admin
   - utilisateur :supprimer :utilisateur :admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un profil d'intégration Zoom

Créez un profil d'intégration pour suivre les abonnements logiciels et optimiser la gestion des licences pour le Zoom service.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Zoom , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Zoom dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration Zoom
ID client	ID client de l'application OAuth créé dans le compte administrateur à l'étapeSaaS 6.
URL de redirection	Cette valeur est automatiquement renseignée.
Secret client	Mot de passe associé à l'ID client créé dans le compte administrateur à l'étape SaaS6.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Cette valeur est automatiquement définie sur *Zoom* Abonnement.
Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de	Vous pouvez choisir de commencer à analyser les données à partir de la date actuelle ou jusqu'à 30 jours dans le passé. Le choix d'une date dans le passé vous permet de détecter les abonnements périmés sans attendre en temps réel, car vous pouvez voir les abonnements qui n'ont pas été utilisés récemment. Étant donné que le choix d'une date dans le passé augmente la quantité de données analysées, il peut s'écouler plusieurs heures avant que vous puissiez visualiser les résultats.

3. Sélectionnez **Soumettre**.

4. Sur le profil d'intégration, sélectionnez le lien connexe **Obtenir un jeton OAuth** et suivez les étapes pour obtenir un jeton OAuth.

Remarque :
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations utilisateur minimales .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

Vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à un an avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Remarque :
Gestion des actifs logiciels Extrait les événements à partir du moment où vous commencez à télécharger les abonnements utilisateur, quelle que soit la date de création du profil.

Que faire ensuite

Une fois l'intégration connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des modèles logiciels, des règles de réclamation et des abonnements utilisateur qui sont actualisés quotidiennement.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour récupérer les abonnements des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés.

- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail.
- Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel.
- Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégrer aux fournisseurs SSO

Intégrez un fournisseur Single Sign-On (SSO) pour afficher l'utilisation du logiciel pour toutes les applications SSO connectées.

Télécharger une liste de toutes vos applications, utilisateurs et groupes. Suivez les données de connexion des utilisateurs pour toutes les applications connectées et récupérez les licences inutilisées. Exploitez les données d'utilisation pour prévoir les besoins futurs en matière de licences et réduire le nombre de licences inutilisées lors du renouvellement.

Intégration à Azure AD

Vous pouvez intégrer votre ServiceNow instance à Microsoft Azure Active Directory (AD) pour afficher l'utilisation du logiciel pour toutes les applications SSO connectées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Microsoft Azure AD	Périmètres d'authentification
• Télécharger les utilisateurs • Télécharger les groupes • Télécharger les appartenances au groupe	Développeur d'application	Répertoire.Lecture.Tout
Télécharger les applications	Développeur d'application	Répertoire.Lecture.Tout
• Connecter les applications • Mettre à jour les applications connectées	• Lecteur global • Lecteur de rapports • Sécurité • Administrateur • Opérateur de sécurité • Lecteur de sécurité • Développeur d'application	• Journal d'audit.Lecture.Tout • Répertoire.Lecture.Tout

Créer une Azure application AD

Créez une application dans le Microsoft Azure portail à intégrer au Now Platform.

Avant de commencer

Azure Rôle AD requis : reportez-vous à la table Autorisation minimale des utilisateurs .

Procédure

1. À partir du Azure portail, accédez à Azure Active Directory.
2. Créez une Azure application AD.
   Consultez Créer une application Azure Active Directory pour obtenir des instructions détaillées sur l'inscription et la configuration d'une application.

   a. Dans le champ **URI de redirection** , saisissez `https://<nom-instance>.service-now.com/oauth_redirect.do`, où `<nom-instance>` est le nom de votre ServiceNow instance.

   b. Enregistrez l'ID (client) de l'application et l'ID (locataire) du répertoire pour enregistrer l'application en tant que fournisseur OAuth tiers sur votre ServiceNow instance.

   c. Créez un secret client et enregistrez la valeur pour enregistrer l'application en tant que fournisseur OAuth tiers sur votre ServiceNow instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Ajoutez des autorisations pour accéder à l'API Microsoft Graph .

Autorisation	Type
Journal d'audit.Lecture.Tout	Délégué
Répertoire.AccèsCommeUtilisateur.Tout	Délégué
Répertoire.Lecture.Tout	Délégué
Utilisateur.Lecture	Délégué

Pour plus d'informations, consultez Ajouter des autorisations pour accéder aux API Web .

e. Accorder le consentement de l'administrateur à votre application.
Pour plus d'informations, consultez Présentation des autorisations d'API et de l'interface utilisateur du consentement de l'administrateur .

Créer un profil d'intégration Azure AD

Créez un profil d'intégration Azure AD dans votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Azure AD, demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
À partir de la version 7.0.0 de - Gestion des licences SaaS et de Gestion des actifs logiciels la Microsoft Azure AD version 3.1.0 du spoke, votre ServiceNow instance crée une connexion AD distincte Azure pour chaque Azure profil d'intégration AD que vous créez. Chaque connexion s'exécute indépendamment l'une de l'autre, ce qui permet à votre instance de prendre en charge plusieurs profils d'intégration AD indépendants Azure .

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Microsoft Azure AD dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Dans le champ **Nom d'affichage** , saisissez un nom pour le profil d'intégration.

Les champs restants sont automatiquement renseignés lorsque vous envoyez le formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
L'intégration SSO est créée à l'aide d'une intégration d'annuaire. L'intégration de répertoire extrait les applications SSO, les utilisateurs et les données de groupe associés à vos intégrations SSO. Pour plus d'informations, consultez Affichage des informations sur l'abonnement SSO.

Si vous disposez déjà d'une Microsoft Azure AD intégration d'annuaire, l'intégration SSO utilise votre intégration d'annuaire existante. Sinon, une intégration d'annuaire Microsoft Azure AD est automatiquement créée.

3. Sélectionnez **Soumettre**.
4. Sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .

Remarque :
Si vous avez installé Software Asset Workspace, ouvrez l'enregistrement de connexion et d'informations d'identification et sélectionnez le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** .

5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
URL d'authentification	https://login.microsoftonline.com/directory-id>/oauth2/v2.0/authorize, où<directory-id> est l'ID (locataire) du Azure répertoire du portail.
URL de jeton	https://login.microsoftonline.com/<directory-id>/oauth2/v2.0/token, où<directory-id> est l'ID (locataire) du Azure répertoire du portail.
Révoquer l'URL du jeton	https://login.microsoftonline.com/<directory-id>/oauth2/v2.0/revoke, où<directory-id> est l'ID (locataire) du répertoire provenant du Azure portail.
ID client OAuth	ID de l'application (client) pour l'application que vous avez créée dans le Azure portail.
Secret client OAuth	Clé secrète du client pour l'application que vous avez créée dans le Azure portail.
URL de redirection OAuth	https://<instance-name>.service-now.com/oauth_redirect.do, où <instance-name> est le nom de votre ServiceNow instance. Cette valeur est automatiquement renseignée.

6. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.
Pour connaître le rôle requis pour effectuer cette étape, consultez la table Autorisations minimales des utilisateurs .
7. Dans la fenêtre contextuelle, connectez-vous à votre compte à l'aide Azure des informations d'identification d'administrateur AD.
8. Sélectionnez **Publier**.
Les travaux planifiés et les travaux de répertoire téléchargent une liste de vos applications, utilisateurs et groupes. Pour plus d'informations, consultez Affichage des informations sur l'abonnement SSO. Affichez l'état de vos tâches dans les listes connexes Résultats des travaux planifiés et Résultats des tâches de répertoire du profil d'intégration. Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour les applications avec un **ID de catalogue externe** qui correspond à un **identificateur** dans la table Définitions de produit d'abonnement [samp_sw_subscription_product_definition].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

Une fois que vous avez publié le profil d'intégration et connecté les applications au profil, vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à 60 jours avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Connecter les applications SSO

Connectez une application Single Sign-On (SSO) pour afficher tous les utilisateurs et groupes ayant accès à l'application. Suivez les données de connexion des utilisateurs et récupérez les licences inutilisées.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Pour Azure Active Directory (Azure AD), le bouton bascule **Affectation requise** de la page de configuration de l'application contrôle l'accès de l'application par les utilisateurs.

- Si ce bouton bascule est défini sur **Oui**, vous devez affecter cette application aux utilisateurs AD et aux Azure applications et services associés. Une fois l'application affectée, Azure les utilisateurs AD, les applications associées et les services peuvent y accéder.
- Si ce bouton bascule est défini sur **Non**, tous les utilisateurs peuvent se connecter à l'application. Les applications et services associés peuvent également obtenir un jeton d'accès à ce service.

Gestion des licences SaaS offre des intégrations directes avec certaines applications. Les intégrations directes fournissent les données d'utilisation les plus robustes. Pour obtenir la liste des intégrations directes disponibles, reportez-vous à la section Intégration aux applications SaaS. Si vous disposez d'une intégration directe pour une application, la connexion de la même application dans une intégration SSO crée des enregistrements d'abonnement en double dans votre ServiceNow instance. Si vous connectez une application SSO et décidez ultérieurement de créer une intégration directe pour cette application, déconnectez l'application avant de créer une intégration directe.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Licence SaaS** > **Applications SSO**.
2. Sélectionnez l'application que vous souhaitez connecter.
3. Si le champ **Modèle logiciel** est vide, ajoutez un modèle logiciel pour l'application.
   Une application doit disposer d'un modèle logiciel avant de pouvoir la connecter. Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour les applications avec un **ID de catalogue externe** qui correspond à un **identificateur** dans la table Définitions de produit d'abonnement [samp_sw_subscription_product_definition]. Pour toutes les autres applications, vous pouvez créer un modèle logiciel manuellement. Pour plus d'informations, consultez Créer des modèles logiciels au format Gestion des actifs logiciels classique.
4. Sélectionnez une date pour le champ **Analyser la dernière activité à partir de** .

   Vous pouvez choisir de commencer à analyser les données de connexion pour des utilisateurs individuels et des applications à partir de la date actuelle ou jusqu'à 60 jours dans le passé. La valeur par défaut est de 30 jours. Le choix d'une date dans le passé vous permet de détecter les abonnements périmés sans attendre en temps réel, car vous pouvez voir les abonnements qui n'ont pas été utilisés récemment. Étant donné que le

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

choix d'une date dans le passé augmente la quantité de données analysées, l'affichage des résultats peut prendre plus de temps.

Une fois que vous avez soumis une valeur dans le champ **Analyser la dernière activité à partir de** , le champ passe en lecture seule.

5. Sélectionnez **Connexion**.

> **Conseil :**
> Vous pouvez également connecter plusieurs applications simultanément à partir de la liste **Applications SSO** . Sélectionnez les applications à l'aide de la case à cocher située sur le côté gauche de la liste. En bas de la liste, sélectionnez le menu déroulant **Actions sur les lignes sélectionnées** , puis sélectionnez **Se connecter**. Si certaines applications n'ont pas de modèle logiciel, l'action **Connexion** indique que toutes les applications ne sont pas connectées. Par exemple, **Connect (1 sur 4)** indique qu'une seule des quatre applications que vous avez sélectionnées est connectée. Ajoutez des modèles logiciels pour connecter les applications restantes.

Résultats

Une fois l'application SSO connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des utilisateurs, des groupes, des abonnements et des règles de réclamation qui sont actualisés quotidiennement.

- Si le bouton bascule **Affectation requise** est défini sur **Oui**, l'abonnement est créé uniquement pour les utilisateurs AD associés Azure .
- Si le bouton bascule **Affectation requise** est défini sur **Non**, l'abonnement est créé pour tous les Azure utilisateurs AD.

Que faire ensuite

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour répondre à vos spécifications de récupération des abonnements utilisateur. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés. Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique. Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail. Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité. Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel. Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Intégration à Okta

Vous pouvez intégrer votre ServiceNow instance à Okta pour afficher l'utilisation du logiciel pour toutes les applications SSO connectées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Minimisez les risques de sécurité et protégez les informations en n'accordant l'accès qu'aux utilisateurs ou aux autorisations d'API nécessaires.

Autorisations utilisateur minimales

Processus	Rôle d'utilisateur requis dans l'application Okta	Périmètres d'authentification
Télécharger les utilisateurs	Administrateur en lecture seule	okta.users.read
• Télécharger les groupes • Télécharger les appartenances au groupe	Administrateur en lecture seule	okta.groups.read
Télécharger les applications	Administrateur en lecture seule	• okta.apps.read • okta.logs.read
Connecter les applications	Administrateur en lecture seule	okta.logs.read
Mettre à jour les applications connectées	Administrateur en lecture seule	• okta.apps.read • okta.logs.read
Récupérer les abonnements	Administrateur d'application	okta.apps.manage

Créer une Okta application

Créez une Okta application que vous pouvez intégrer au Now Platform.

Avant de commencer

Okta Rôle requis : reportez-vous au tableau Autorisations minimales de l'utilisateur .

Pour plus d'informations sur les étendues OAuth, reportez-vous à la section Rôles et autorisations d'administrateur , ainsi qu'aux Okta points de Oktaterminaison pris en charge .

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, connectez-vous à la console d'administration Okta .
2. Créez une application avec la Okta fonctionnalité OAuth 2.0.

   Pour obtenir des instructions détaillées, consultez Créer une application OAuth 2.0 pour Okta .

   Gardez les points suivants à l'esprit lorsque vous créez votre Okta application :

   - Dans les champs **URI de redirection de connexion** et **URI de redirection de déconnexion** , saisissez `https://<nom-instance>.service-now.com/oauth_redirect.do`, où *`<nom-instance>`* est le nom de votre ServiceNow instance.
   - Copiez les valeurs des champs **ID client** et **Secret client** . Conservez-les dans un endroit sûr pour une utilisation ultérieure.
   - Accordez les champs d'application suivants à votre Okta application OAuth 2.0 :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- okta.groups.read
- okta.groups.manage
- okta.apps.read
- okta.utilisateurs.gérer
- okta.users.read
- okta.logs.read
- okta.apps.manage

- Cochez la case **Jeton d'actualisation** sous le **type d'accord Client agissant au nom d'un utilisateur** sur le portail Okta.

Créer un profil d'intégration Okta

Créez un profil d'intégration Okta dans votre ServiceNow instance.

Avant de commencer

Pour créer un profil d'intégration Okta , demandez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int) auprès du ServiceNow Store .

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
À partir de la version 7.0.0 de - Gestion des licences SaaS et de Gestion des actifs logiciels la Okta version 4.1.2 du spoke, votre ServiceNow instance crée une connexion distincte Okta pour chaque Okta profil d'intégration que vous créez. Chaque connexion s'exécute indépendamment l'une de l'autre, ce qui permet à votre instance de prendre en charge plusieurs profils d'intégration indépendants Okta .

Si vous utilisez Software Asset Workspace, l'option permettant de créer le profil d'intégration Okta dans Interface utilisateur principale est inactive.

Procédure

1. Accédez au profil d'intégration.

2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration SSO

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration. Par exemple, Intégration Okta.
Statut	État du profil d'intégration. ○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Brouillon**. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Intégration de répertoire	Référence au profil d'intégration d'annuaire, qui est utilisé pour extraire les utilisateurs Active Directory, les groupes et les appartenances à des groupes d'une organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ S'il existe un enregistrement Okta d'intégration d'annuaire, vous pouvez sélectionner l'enregistrement existant. ○ S'il Okta n'existe aucun enregistrement d'intégration de répertoire, un nouvel enregistrement est créé lorsque vous enregistrez ou soumettez ce formulaire.
Type de profil	Type du profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Okta**.
Connexion et information d'identification	Référence à l'alias de connexion et d'informations d'identification utilisé dans l'intégration de l'annuaire et de l'authentification unique. ○ Si un enregistrement d'intégration d'annuaire existe et que vous le sélectionnez dans le champ d'intégration d'annuaire, ce champ est automatiquement défini sur l'alias de connexion et d'informations d'identification de l'enregistrement d'intégration d'annuaire. ○ Si aucune valeur d'intégration de répertoire n'existe, ce champ est automatiquement renseigné.
Créer des abonnements Okta	Option de création d'un profil d'intégration direct pour afficher Okta les abonnements après la publication de ce profil d'intégration. Valeur par défaut : faux

3. Sélectionnez **Soumettre**.
4. Ouvrez la boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom	Nom de la connexion. Par exemple, Connexion Okta.
URL de connexion	URL de connexion. Saisissez https://<*votredomaineOkta*>.com où <*votredomaineOkta*> est le domaine de votre organisation.
URL d'autorisation	URL du point de terminaison d'autorisation OAuth. Saisissez https://<*votredomaineOkta*>.com/oauth2/v1/authorize, où <*votredomaineOkta*> est le domaine de votre organisation.
URL de jeton	URL du point de terminaison OAuth qui récupère et actualise les jetons d'accès. Saisissez https://<*votreOktaDomain*>.com/oauth2/v1/token où <*votreOktaDomain*> est le domaine de votre organisation.
URL de révocation du jeton	URL du point de terminaison OAuth qui révoque les jetons d'accès. Saisissez https://<*votredomaineOkta*>.com/oauth2/v1/revoke, où <*votredomaineOktaDomain*> est le domaine de votre organisation.
ID client OAuth	ID client affecté à l'application Okta .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Secret client OAuth	Clé secrète du client qui est affectée à votre Okta application.
URL de redirection OAuth	URL du fournisseur OAuth vers lequel les utilisateurs sont redirigés après authentification. Ce champ est automatiquement défini sur **https://<nom-instance>.service-now.com/oauth_redirect.do**, où <*nom-instance*> est le nom de votre ServiceNow instance.

6. Sélectionnez **Créer et obtenir un jeton OAuth**.
   La Okta boîte de dialogue de connexion au portail s'ouvre.
7. Dans la boîte de dialogue, entrez vos Okta informations d'identification, puis sélectionnez **Se connecter**.

   Remarque :
   Vous devez vous connecter à l'aide des mêmes informations d'identification que dans les rôles de super administrateur, d'administrateur d'application ou d'administrateur de Gestion de l'accès aux API.

   La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Profil d'intégration SSO.
8. Sélectionnez **Publier**.

Résultats

Les travaux planifiés et les travaux d'annuaire téléchargent une liste de toutes les applications, utilisateurs, groupes et abonnements logiciels associés à votre Okta application. Affichez l'état de votre tâche dans les onglets **Résultats des travaux planifiés** et **Résultats des travaux de répertoire** de votre profil d'intégration. Gestion des actifs logiciels crée automatiquement des modèles logiciels pour les applications avec un ID de catalogue externe qui correspond à un **identificateur** dans la table Définitions de produit d'abonnement [samp_sw_subscription_product-définition].

Que faire ensuite

Si vous avez coché la case **Créer des abonnements Okta** et que ce profil d'intégration est publié, un profil d'intégration direct est Okta créé. Vous pouvez accéder au profil d'intégration directe en sélectionnant le lien **Profil d'intégration directe** dans le message d'information.

Une fois que vous avez accédé au profil d'intégration directe, vous pouvez afficher Okta les abonnements en sélectionnant l'onglet **Abonnements logiciels** . Pour plus d'informations, consultez Okta Profil d'intégration directe SSO.

Avertissement :

Lorsque votre jeton OAuth expire, votre Okta profil d'intégration affiche un message d'erreur indiquant que vous devez obtenir un nouveau jeton OAuth. Sélectionnez le lien dans le message d'erreur pour obtenir le nouveau jeton OAuth.

Pour votre Okta profil d'intégration, ne supprimez pas l'enregistrement d'informations d'identification OAuth 2.0 associé à l'enregistrement de connexion. Si vous supprimez l'enregistrement des informations d'identification OAuth 2.0, vous ne pourrez pas obtenir de nouveau jeton OAuth après l'expiration de votre jeton OAuth actuel.

Une fois que vous avez publié le profil d'intégration et connecté les applications au profil, vous pouvez afficher les événements effectués par des utilisateurs individuels jusqu'à 60 jours avant la date actuelle. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Okta Profil d’intégration directe SSO

Okta Le profil d’intégration directe SSO vous aide à gérer Okta les licences utilisateur en créant des abonnements pour Okta les utilisateurs lors de la configuration d’une Okta intégration SSO.

Profil d’intégration OKTA SSO Direct

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d’intégration.
Statut	État du profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Publié**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnement Okta**.
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	
Flux secondaire	Ce champ est automatiquement défini sur **Abonnements au téléchargement Okta**.

Connecter les applications SSO

Connectez une application SSO pour surveiller tous les utilisateurs et groupes qui ont accès à cette application. Vous pouvez également suivre les données de connexion des utilisateurs et récupérer les licences inutilisées.

Avant de commencer

ServiceNow Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

ServiceNow® Gestion des licences SaaS offre des intégrations directes avec certaines applications. Les intégrations directes fournissent les données d’utilisation les plus complètes. Pour obtenir la liste des intégrations directes disponibles, reportez-vous à la section Intégration aux applications SaaS.

Si vous avez déjà créé une intégration directe pour une application, la connexion de la même application dans une intégration SSO crée des enregistrements d’abonnement en double dans votre ServiceNow instance. Vous ne devez utiliser que l’intégration directe. Si vous connectez une application dans une intégration SSO, mais que vous souhaitez créer ultérieurement une intégration directe pour cette application, déconnectez l’application avant de créer l’intégration directe.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Licence SaaS** > **Applications SSO**.
2. Sélectionnez l’application que vous souhaitez connecter.
3. Si le champ **Modèle logiciel** est vide, ajoutez un modèle logiciel pour l’application.
   Avant de pouvoir connecter une application, celle-ci doit être associée à un modèle logiciel. ServiceNow® Gestion des actifs logiciels crée automatiquement des modèles logiciels pour les applications avec un ID de catalogue externe qui correspond à un **identificateur** dans la table Définitions de produit d’abonnement [samp_sw_subscription_product_definition]. Pour toutes les autres applications, vous pouvez créer un modèle

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

logiciel manuellement. Pour obtenir des instructions, consultez Créer des modèles logiciels au format Gestion des actifs logiciels classique.

4. Sélectionnez la date à partir de laquelle vous souhaitez analyser la dernière activité dans le champ **Analyser la dernière activité à partir de** .

   Vous pouvez commencer à analyser les données de connexion d'utilisateurs et d'applications individuels à partir de la date actuelle ou jusqu'à 60 jours avant. La valeur par défaut est de 30 jours. Si vous sélectionnez une date antérieure à la date actuelle, l'affichage des résultats peut prendre plus de temps en raison de la quantité de données que vous souhaitez analyser.

   Une fois que vous avez soumis une valeur dans le champ **Analyser la dernière activité à partir de** , le champ passe en lecture seule.

5. Sélectionnez **Connexion**.

Conseil :
Pour connecter plusieurs applications simultanément, cochez la case en regard de chaque application que vous souhaitez connecter dans la liste Applications SSO. Sélectionnez les actions dans le menu de ligne sélectionné, puis sélectionnez **Connecter**. Si des applications ne sont pas associées à un modèle logiciel, le nom de l'élément de menu **Connexion** est mis à jour pour indiquer que seules certaines des applications seront connectées. Par exemple, un élément **de menu Connexion (1 sur 4)** indique qu'une seule des quatre applications que vous avez sélectionnées sera connectée. Ajoutez des modèles logiciels aux applications restantes pour procéder aux connexions.

Que faire ensuite

Une fois l'application SSO connectée, votre ServiceNow instance crée automatiquement des utilisateurs, des groupes, des abonnements et des règles de réclamation qui sont actualisés quotidiennement. Si vous supprimez un utilisateur, une application, un groupe ou une appartenance à un groupe de la Okta console développeur, les modifications sont répercutées sur votre ServiceNow instance.

Passez en revue toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour vous assurer qu'elles répondent à vos spécifications de récupération des abonnements utilisateur. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des autorisations logicielles pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels possédés. Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique. Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer des autorisations dans l'espace de travail. Pour plus d'informations sur la création d'autorisations d'utilisation du logiciel à l'aide du Gestion des actifs logiciels Playbook, reportez-vous à la section Créer des autorisations à l'aide de la procédure guidée.

Le rapprochement s'exécute également sur vos abonnements en tant que tâche planifiée ou à la demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence (Gestion des actifs logiciels application classique) ou dans la vue Utilisation de la licence (Software Asset Workspace). Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité. Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans l'application classique, reportez-vous à la Gestion des actifs logiciels section Exécuter le rapprochement de logiciel. Pour plus d'informations sur l'exécution du rapprochement dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Exécuter le rapprochement de logiciel dans l'espace de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Affichage de vos SaaS abonnements et SSO

Affichez la liste de tous les abonnements pour vos SaaS applications et vos applications Single Sign-On (SSO).

Important :
Vous pouvez afficher vos SaaS abonnements et SSO dans le et le Gestion des actifs logiciels Interface utilisateur principaleSoftware Asset Workspace. Cette rubrique fournit des détails sur l'affichage de vos abonnements dans l'application Gestion des actifs logiciels Interface utilisateur principale . Pour plus d'informations sur l'affichage de vos abonnements dans le , reportez-vous Software Asset Workspaceà la section SaaS Tableau de bord de vue d'ensemble dans l'espace de travail.

Pour afficher les abonnements pour toutes les SaaS applications et les applications SSO, accédez à **Tout** > **Licence SaaS** > **Tous les abonnements des utilisateurs**.

Liste d'abonnements logiciels

Colonne	Description
Nom d'affichage	L'éditeur du logiciel et le produit de l'abonnement.
Nom du principe de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur pour l'abonnement.
Modèle logiciel	Modèle logiciel de l'abonnement.
Profil d'abonnement	Profil d'intégration directe de l'abonnement. Ce champ est vide si l'abonnement provient d'une intégration SSO.
Type d'abonnement	Classe l'abonnement comme abonnement logiciel ou abonnement SSO.

Remarque :
Vous pouvez ajouter la colonne **Abonnement affecté** pour afficher la date à laquelle un utilisateur a reçu l'accès à une application. Pour les abonnements SSO, ce champ est vide si l'utilisateur a accès à l'application via une appartenance à un groupe.

Vous pouvez également afficher tous les abonnements pour une application dans la liste connexe Abonnements logiciels sur le modèle logiciel.

Affichage des informations sur l'abonnement SSO

Vous pouvez afficher des informations sur les applications Single Sign-On (SSO), les utilisateurs SSO et les groupes SSO associés à vos intégrations SSO.

Important :
Vous pouvez afficher des informations sur vos applications SSO, vos utilisateurs et vos groupes dans et Gestion des actifs logiciels Interface utilisateur principaleSoftware Asset Workspace. Les sections suivantes fournissent des détails sur l'affichage de ces informations dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Pour plus d'informations sur l'affichage de ces informations dans le , reportez-vous à la Software Asset Workspacesection Vue Opérations de licence.

Affichage des informations sur l'intégration SSO

Pour afficher les applications, les utilisateurs et les groupes d'une intégration SSO, accédez à **Tout** > **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration SSO** , puis sélectionnez un profil. Les listes connexes fournissent des informations sur l'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Listes connexes des profils d'intégration SSO

Liste	Description
Applications SSO	Toutes les applications SSO.
Utilisateurs de répertoires	Tous les utilisateurs SSO.
Groupes de répertoires	Tous les groupes SSO.
Tâches planifiées	*SAM - SSO <sso-provider> download applications* tâche planifiée qui télécharge toutes les applications SSO. La tâche s'exécute lorsque le profil d'intégration SSO est publié, puis s'exécute quotidiennement. La *SAM - SSO <sso-provider> update connected applications* tâche planifiée télécharge les utilisateurs, les groupes et les abonnements pour les applications SSO. La tâche s'exécute quotidiennement et chaque fois qu'une application est connectée.
Résultats de la tâche planifiée	État des travaux planifiés.
Tâches de répertoire	La *<sso-provider> - Download Group Membership* tâche de répertoire qui télécharge les appartenances à des groupes pour tous les utilisateurs. La tâche s'exécute lorsque le profil d'intégration SSO est publié, puis s'exécute quotidiennement. La *<sso-provider> - Download Users* tâche d'annuaire télécharge tous les utilisateurs. La tâche s'exécute lorsque le profil d'intégration SSO est publié, puis s'exécute quotidiennement. La tâche d'annuaire *<sso-provider> - Download Groups* télécharge tous les groupes pour tous les utilisateurs. La tâche s'exécute lorsque le profil d'intégration SSO est publié, puis s'exécute quotidiennement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Listes connexes des profils d'intégration SSO (suite)

Liste	Description
	Remarque : Lors de la mise à niveau vers Microsoft la version Entra ID spoke 4.3, le travail d'annuaire ne sera pas exécuté pour les `Microsoft Azure AD - Download Group Membership` intégrations SSO ou Directory existantes Microsoft Azure AD . Cette tâche de répertoire ne sera pas non plus créée pour les nouvelles Microsoft Azure AD intégrations SSO ou Directory. Au lieu de cela, la tâche d'annuaire `Microsoft Azure AD - Download Groups` télécharge tous les groupes et appartenances à des groupes configurés le Microsoft Azure AD.
Résultats des tâches de répertoire	État des tâches du répertoire.

Affichage des informations sur l'application SSO

Pour afficher les utilisateurs, les groupes et les candidats à la réclamation d'une application, accédez à **Tout** > **Licence SaaS** > **Applications SSO** et sélectionnez une application. Les listes connexes affichent des informations relatives à l'application. Pour afficher les informations relatives à l'application SSO dans , reportez-vous à Software Asset Workspacela section Afficher les applications SSO dans l'espace de travail.

Applications SSO

Liste	Description
Utilisateurs des applications SSO	Tous les utilisateurs qui ont un accès direct à l'application, mais pas par adhésion à un groupe.
Groupes d'applications SSO	Tous les groupes ayant accès à l'application.
Abonnements SSO	Nombre total d'abonnements pour l'application. Un utilisateur peut avoir à la fois un accès direct à une application et un accès par l'intermédiaire d'un groupe. Mais l'accès de l'utilisateur compte pour un seul abonnement, donc comme un seul enregistrement dans la liste des abonnements SSO.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Applications SSO (suite)

Liste	Description
	Remarque : • Ajoutez la colonne **Rôle de l'application SSO** pour voir comment l'utilisateur bénéficie de l'accès à l'application. Si la valeur est un groupe, l'utilisateur y a accès via son appartenance à ce groupe. Si la valeur est le nom de l'utilisateur, l'utilisateur a un accès direct à l'application. Les abonnements de l'utilisateur ne peuvent pas être récupérés Gestion des actifs logiciels si l'utilisateur a accès à l'application via une appartenance au groupe. Pour récupérer l'abonnement, supprimez l'utilisateur du groupe dans le portail Azure AD et définissez l'état du candidat à la réclamation sur **Fermé terminé**. • Lorsque les abonnements SSO sont créés via des groupes d'applications SSO, la valeur **Abonnement affecté** est vide. Lorsque les abonnements sont créés via les utilisateurs de l'application SSO, la valeur **Abonnement affecté** affiche la date à laquelle l'abonnement est affecté à l'utilisateur. Après la mise à niveau vers la version 13.1.0 Gestion des licences SaaS ou ultérieure Gestion des actifs logiciels , les valeurs **affectées à l'abonnement** existant pour les abonnements qui ont été créés via les groupes d'applications SSO deviennent vides.
Candidats à la réclamation	Les abonnements qui ne répondent pas aux exigences d'utilisation définies par la règle de réclamation de l'application.

Synchronisation des données avec les fournisseurs SSO

Si vous supprimez un utilisateur, un groupe ou une application dans le portail Azure AD ou dans la Okta console développeur, les enregistrements correspondants sont Gestion des actifs logiciels supprimés lors de l'exécution des travaux planifiés quotidiens. Si vous révoquez l'accès d'un utilisateur à une application dans le portail Azure AD ou dans la Okta console développeur, directement ou indirectement en le supprimant d'un groupe, l'enregistrement d'abonnement de l'utilisateur correspondant est supprimé lors de l'exécution des travaux planifiés quotidiens.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Connexions de licence SaaS

Pour vous connecter à une application SaaS qui n'a pas d'intégration existante dans Gestion des licences SaaS, créez une intégration personnalisée.

Le cadre de travail low-code utilise ServiceNow® Hub d'intégration Flow ServiceNow® Designer pour se connecter aux points de terminaison d'API d'un fournisseur SaaS. Téléchargez une liste de tous les utilisateurs, affichez des données d'utilisation significatives et optimisez vos dépenses SaaS en récupérant les abonnements inutilisés. Gérez vos connexions SaaS personnalisées ainsi que les connexions SaaS du système de base à l'aide Gestion des actifs logiciels de modèles logiciels et de rapports.

Installez Hub d'intégration Starter, Standard, Professional ou Enterprise pour créer une intégration personnalisée. L'installation Hub d'intégration de modules d'extension sur une instance de sous-production est gratuite. Créez une intégration personnalisée sur une instance de sous-production qui a Hub d'intégration été installée, puis intégrez-la dans votre environnement de production à l'aide d'un ensemble de mises à jour. Pour plus d'informations sur les ensembles de mises à jour, consultez Ensembles de mises à jour système . De cette façon, vous pouvez valider vos intégrations personnalisées avant de les mettre en production et vous n'êtes pas facturé pour un Hub d'intégration abonnement. Pour plus d'informations sur Hub d'intégration, consultez Demander un Centre d'intégration .

Remarque :
Vous ne pouvez créer des intégrations personnalisées que pour les applications SaaS qui utilisent la mesure de licence Abonnement utilisateur. Les autres métriques de licence, telles que DocuSign les enveloppes, ne sont pas prises en charge.

Certaines applications SaaS ont des spokes existants Hub d'intégration que vous pouvez utiliser pour créer votre intégration personnalisée. S'il existe un spoke pour l'application SaaS que vous intégrez, ignorez l'étape de création d'un spoke personnalisé. Si vous utilisez un spoke existant, vous pouvez également utiliser certaines de ses actions de flux de données. Découvrez quelles actions sont incluses dans le spoke avant de créer vos propres actions. Pour obtenir la liste des applications dotées Hub d'intégration de spokes, consultez Spokes disponibles dans IntegrationHub .

La création d'une intégration personnalisée avec des connexions de licence SaaS vous oblige à suivre de nombreuses valeurs différentes. Utilisez la feuille de calcul des connexions de licence SaaS lors de la recherche de l'API SaaS et de la création de vos actions de flux de données pour vous assurer que vous disposez de toutes les informations dont vous avez besoin.

Créer un spoke personnalisé

Pour configurer une intégration personnalisée dans Gestion des licences SaaS, créez un spoke pour vous connecter à une application SaaS.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
S'il existe déjà un spoke pour l'application SaaS à laquelle vous intégrez, vous pouvez utiliser le spoke existant au lieu d'en créer un. Pour obtenir la liste des applications dotées ServiceNow® Hub d'intégration de spokes, consultez Spokes disponibles dans IntegrationHub .

Utilisez cette fonction ServiceNow® Studio pour créer un spoke. Pour en savoir plus sur Studio, consultez ServiceNow Studio .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Applications système** > **Studio**.
2. Cliquez sur **Créer une application**.
3. Attribuez à votre application un nom qui inclut le nom de l'application SaaS que vous intégrez et une description.
   Conservez la valeur renseignée automatiquement pour le champ **Champ d'application** .
4. Cliquez sur **Créer**.
5. Ajoutez les rôles `administrateur`, `sam_developer` et `delegated_developer`, puis cliquez sur **Continuer**.
6. Sélectionnez le format classique, puis cliquez sur **Continuer**.
7. Cliquez sur **Done with tables (Terminé avec les tables**).
8. Pour fermer la session et créer votre application, cliquez sur **X**.

> **Conseil :**
> Vous devrez peut-être actualiser la page pour afficher votre nouvelle application de spoke dans la liste des applications.

Que faire ensuite

Au fur et à mesure que vous poursuivez la création de votre intégration personnalisée, utilisez le spoke pour enregistrer les éléments suivants.

- Alias de connexion et d'informations d'identification
- Actions de flux de données pour obtenir les utilisateurs et l'activité des utilisateurs
- Action de récupération d'un utilisateur

Si vous publiez votre application de spoke personnalisée sur , ServiceNow Storeutilisez également le spoke pour enregistrer vos flux secondaires.

Créer un profil d'intégration personnalisé

Créez un profil d'intégration personnalisé pour suivre les abonnements logiciels et optimiser les licences expirées pour toute application SaaS.

Avant de commencer

Avant de créer un profil d'intégration personnalisé dans votre ServiceNow instance, configurez une méthode d'authentification dans le compte d'administrateur ou de développeur d'application SaaS. Par exemple, créez une application OAuth ou un jeton d'API.

Si vous créez une application OAuth, assurez-vous d'activer les champs d'application appropriés. L'application a besoin de champs d'application pour lire les utilisateurs, lire l'activité des utilisateurs et modifier ou supprimer des utilisateurs. Ces champs d'application permettent à l'intégration d'obtenir une liste d'utilisateurs, d'obtenir l'activité des utilisateurs et de récupérer les abonnements inutilisés. Enregistrez l'ID client et le secret client pour l'application OAuth. Vous entrerez ces valeurs dans votre ServiceNow instance.

Si vous créez un jeton d'API, enregistrez la valeur du jeton d'API. Vous entrerez cette valeur dans votre ServiceNow instance.

Rôle requis : sam_integrator ou admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Licence SaaS** > **Administration** > **Créer un profil** et sélectionnez **Profil d'intégration personnalisé**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Profil d'intégration

Champ	Valeur
Nom d'affichage	Nom de votre choix. Par exemple, le nom de l'application SaaS que vous intégrez.
Connexion et information d'identification	Cliquez sur l'icône de recherche (icône), puis cliquez sur **Nouveau**. Renseignez les champs du formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification. ○ Nom : Nom de votre choix. Par exemple, *app*_alias, où *app* est le nom de l'application SaaS avec laquelle vous intégrez. ○ Application : spoke pour la connexion à l'application SaaS. Il peut s'agir d'un spoke existant Hub d'intégration ou d'un nouveau spoke que vous avez créé. Vous pouvez modifier l'application dans la section Développeur de . ○ Type : **connexion et informations d'identification**. ○ Type de connexion : **HTTP.** ○ Prise en charge de plusieurs connexions actives : non sélectionné. ○ Politique des nouveaux essais par défaut : **politique des nouveaux essais HTTP par défaut**. ○ Modèle de configuration : si vous utilisez le type d'accord de code d'autorisation **OAuth, Code d'autorisation OAuth**. Si vous utilisez un jeton d'API, **authentification de base avec clé API**. Si vous utilisez une autre méthode d'authentification, créez un modèle de configuration. Pour plus d'informations, consultez Créer un modèle de configuration et Configurer un modèle pour le type d'attribution OAuth JWT Bearer . Cliquez sur **Envoyer**.
Statut	État du profil d'intégration. Les options sont **Brouillon** et **Publié**. Cette valeur est automatiquement renseignée.
Type de profil	Intégration personnalisée. Cette valeur est automatiquement renseignée.

3. Cliquez sur **Enregistrer**.
4. Ouvrez l'enregistrement d'alias de connexion et d'informations d'identification en cliquant sur l'icône d'aperçu ( ), puis sur **Ouvrir l'enregistrement**.
5. Cliquez sur le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification** .
6. Si vous utilisez le modèle de configuration du code d'autorisation OAuth, remplissez le formulaire comme indiqué.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
URL de connexion	URL de base pour l'API.
URL d'autorisation	Point de terminaison du code d'autorisation OAuth.
URL de jeton	Point de terminaison OAuth utilisé pour récupérer et actualiser les jetons d'accès.
URL de révocation du jeton	Point de terminaison OAuth pour révoquer les jetons d'accès.
URL de redirection OAuth	https:// *instance.service-now.com/oauth_redirect.do*, où *instance* est le nom de votre ServiceNow instance.
Durée de vie du jeton d'actualisation	**8640000**.
ID client OAuth	ID client que vous avez créé dans le compte d'administrateur ou de développeur d'application SaaS.
Secret client OAuth	Secret client que vous avez créé dans le compte administrateur ou développeur de l'application SaaS.
Périmètres OAuth	Champs d'application que vous avez activés pour votre application OAuth dans le compte d'administrateur ou de développeur d'application SaaS.

7. Si vous utilisez le modèle de configuration Authentification de base avec clé API, remplissez le formulaire comme indiqué.

Formulaire Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Valeur
URL de connexion	URL de votre compte SaaS.
Nom d'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur administrateur qui a créé le jeton d'API dans le compte administrateur ou développeur de l'application SaaS.
Clé API	Jeton d'API créé dans le compte administrateur ou développeur de l'application SaaS.

Remarque :
Si vous utilisez une autre méthode d'authentification, les champs disponibles sont déterminés par le modèle de configuration que vous avez créé.

8. Cliquez sur **Créer** et autorisez l'accès à l'intégration.

Conseil :
Connectez-vous à votre compte administrateur d'application SaaS dans un nouvel onglet de navigateur pour vous assurer que l'intégration se connecte au compte approprié.

Si la connexion réussit, un nouvel enregistrement de connexion est créé dans la liste connexe Connexions de l'enregistrement d'alias de connexion et d'informations d'identification. Si la connexion échoue, vous devez supprimer l'enregistrement de connexion, l'enregistrement d'informations d'identification et l'enregistrement du registre d'application qui ont été créés lors de la tentative de connexion.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Accédez à la **Connexions et informations d'identification** > **Connexions** et supprimez l'enregistrement de connexion de l'application SaaS.
- Accédez à la **Connexions et informations d'identification** > **Informations d'identification** et supprimez l'enregistrement des informations d'identification pour l'application SaaS.
- Accédez à la **OAuth système** > **Registre d'application** et supprimez l'enregistrement du registre d'application pour l'application SaaS.

Revenez à l'enregistrement de l'alias de connexion et d'informations d'identification pour l'application SaaS et cliquez sur le lien **connexe Créer une nouvelle connexion et informations d'identification** pour retenter la connexion.

Créer une action de flux de données pour obtenir des utilisateurs

Créez une action de flux de données pour obtenir une liste des abonnements utilisateur à partir de l'application SaaS.

Avant de commencer

Si vous utilisez un spoke existant ServiceNow® Hub d'intégration , vérifiez s'il dispose d'une action de flux de données pour obtenir une liste d'utilisateurs que vous pouvez utiliser au lieu d'en créer un.

Pour plus d'informations sur les actions de flux de données, consultez Actions de flux de données .

Rôle requis : flow_designer ou admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Concepteur de flux** > **Concepteur**.
2. Cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Flux de données**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés de l'action

Champ	Valeur
Nom	Nom de votre choix. Par exemple, **Obtenir des utilisateurs**.
Accessible depuis	**Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Laissez ce champ vide.
Protection	**Aucune**.
Application	Application de spoke à intégrer à l'application SaaS. Il peut s'agir d'un spoke existant Hub d'intégration ou d'un nouveau spoke que vous avez créé.
Annotation dans le flux	Laissez ce champ vide.
Description	Description de votre choix.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
5. Si l'API avec laquelle vous travaillez nécessite une authentification de l'utilisateur pour les demandes, cliquez sur Entrées dans le plan **d'action** et ajoutez des entrées pour l'authentification.
   L'ID d'utilisateur administrateur et le nom du site sont des exemples d'entrées d'authentification utilisateur courantes. Consultez la documentation de l'API choisie pour en savoir plus sur les exigences en matière

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d'authentification utilisateur dans votre cas spécifique. Si l'API nécessite un jeton d'accès, une variable *`Valeur d'informations d'identification`* est automatiquement créée ultérieurement. Vous n'avez pas besoin d'ajouter un jeton d'accès comme entrée.

Lorsque vous utilisez votre action de flux de données terminée dans un flux secondaire, vous définissez les valeurs à transmettre comme entrées.

6. Cliquez sur **Demander** dans le plan d'action.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de demande

Champ	Valeur
Comment obtiendrez-vous des données ?	Choisissez Étape **REST** ou **Étape SOAP**. Votre choix dépend de l'API de l'application SaaS à laquelle vous intégrez.
Activer la pagination	Sélectionné.
Exécuter un script avant chaque demande	Non sélectionné.

8. Cliquez sur **l'étape de configuration de la pagination** dans le plan d'action.
9. Définissez les variables de pagination en fonction des paramètres de requête utilisés par l'API SaaS.

Si vous utilisez une pagination basée sur le décalage, utilisez le modèle de pagination Limite/Décalage pour précharger la configuration de pagination.

Remarque :
La valeur de la variable `réservée getNextPage` détermine s'il faut demander une autre page de résultats. Tant que la variable `getNextPage` est **vraie**, l'action continue d'envoyer des demandes pour la page suivante.

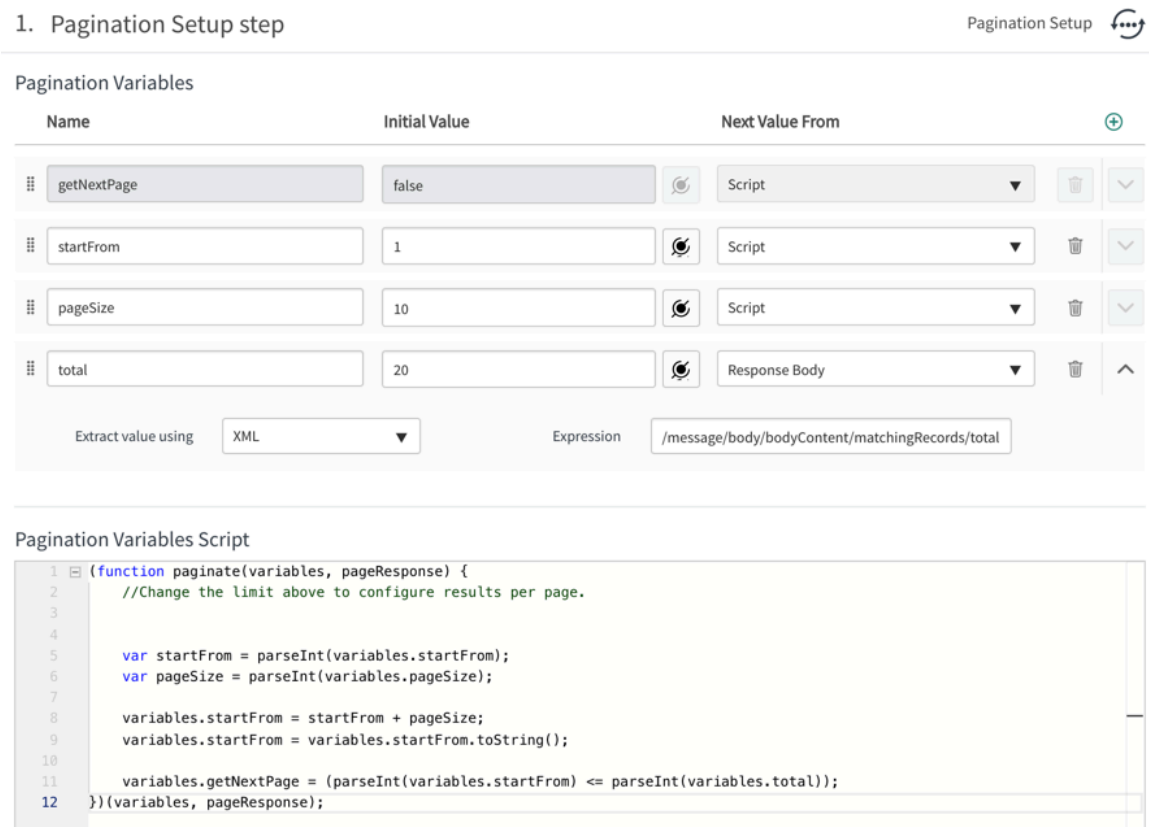
10. Écrivez un script de variables de pagination pour mettre à jour les variables de pagination.

Le script s'exécute à chaque demande. Si vous utilisez un modèle de pagination, ajustez le script préchargé selon vos besoins.

L'image suivante montre un exemple terminé de l'étape de configuration de la pagination. Cet exemple est issu de l'action de flux de données Obtenir les utilisateurs utilisée dans le flux secondaire Webex Télécharger les abonnements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Remarque :
Les variables de pagination prennent uniquement en charge les données de type chaîne. Pour effectuer des opérations mathématiques, vous devez convertir la valeur en nombre entier, effectuer toutes les opérations requises, puis la convertir en chaîne.

11. Cliquez sur **Étape SOAP** ou **Étape REST** dans le plan d'action en fonction de l'option que vous avez sélectionnée pour la façon dont vous obtiendrez des données.
12. Si vous avez sélectionné **l'étape SOAP**, remplissez le formulaire comme indiqué.

Formulaire de l'étape SOAP

Champ	Valeur
Détails de la connexion	
Connexion	**Utilisez un alias de connexion**.
Alias de connexion	Alias de connexion que vous avez créé lors de la création du profil d'intégration. Si vous n'avez pas encore créé de profil d'intégration, suivez les étapes pour créer un profil d'intégration personnalisé avec un alias de connexion.
Point de terminaison	Cette valeur est automatiquement renseignée lorsque vous sélectionnez l'alias de connexion. Il est défini sur l'URL de connexion à partir de l'enregistrement de connexion HTTP(s) lié à l'alias.
Détails de la demande	
Enveloppe de version	**Manuellement**.
Action SOAP	Demande API pour obtenir une liste de tous les utilisateurs. Consultez la documentation de l'API choisie pour sélectionner la demande appropriée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Enveloppe SOAP	Message de demande XML pour obtenir une liste de tous les utilisateurs. Consultez la documentation de l'API choisie pour apprendre à écrire un message de requête XML. En général, l'en-tête doit contenir vos variables d'entrée pour l'authentification de l'utilisateur ainsi que la variable `Valeur d'informations d'identification` comme jeton d'accès. Le corps doit inclure la demande d'obtention d'une liste de tous les utilisateurs et de vos variables à partir de l'étape de configuration de la pagination. **Remarque :** Pour obtenir un exemple d'enveloppe SOAP, consultez l'action de flux de données Obtenir les utilisateurs utilisée dans le flux secondaire Télécharger les Webex abonnements.

13. Si vous avez sélectionné **l'étape REST**, remplissez le formulaire comme indiqué.

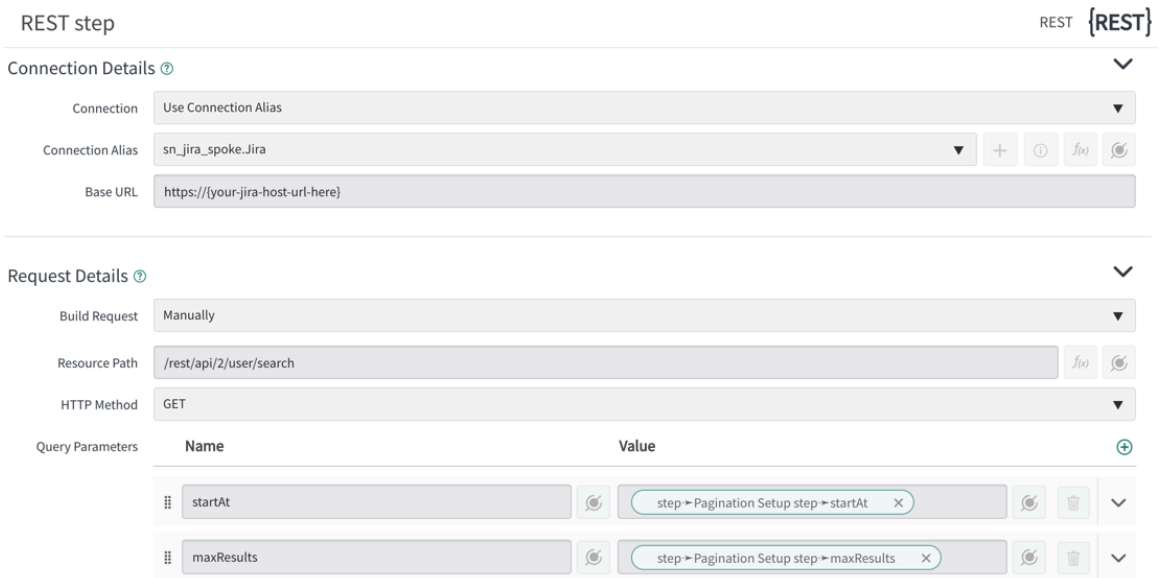
Formulaire Étape REST

Champ	Valeur
Détails de la connexion	
Connexion	**Utilisez un alias de connexion**.
Alias de connexion	Alias de connexion que vous avez créé lors de la création du profil d'intégration. Si vous n'avez pas encore créé de profil d'intégration, suivez les étapes pour créer un profil d'intégration personnalisé avec un alias de connexion.
URL de base	Cette valeur est automatiquement renseignée lorsque vous sélectionnez l'alias de connexion. Il est défini sur l'URL de connexion à partir de l'enregistrement de connexion HTTP(s) lié à l'alias.
Détails de la demande	
Demande de version	**Manuellement**.
Chemin d'accès à la ressource	Chemin d'accès à la ressource. Cette valeur est ajoutée à l'URL de base. Consultez la documentation de l'API avec laquelle vous travaillez pour savoir comment construire le chemin d'accès de la ressource.
Fonction de message REST	**GET**.
Paramètres de requêtes	Ajoutez des paramètres pour la pagination. Définissez les valeurs en tant que variables que vous avez créées dans l'étape de configuration de la pagination.

L'image suivante montre un exemple terminé de l'étape REST. Cet exemple est issu de l'action de flux de données Obtenir Jira les utilisateurs utilisée dans le flux secondaire Jira Télécharger les abonnements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



14. Cliquez sur **Analyse** dans le plan d'action.
15. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'analyse

Champ	Valeur
Comment identifierez-vous chaque enregistrement ?	**Séparateur JSON/XML**
Comment analyserez-vous chaque élément dans un objet ?	**Analyseur de script**

16. Cliquez sur **l'étape Séparateur** dans Plan d'action.
17. Renseignez les champs du formulaire.

Étape de séparation

Champ	Valeur
Format source	Sélectionnez **XML** ou **JSON**, selon le format renvoyé par la réponse API.
Chemin de l'élément	Chemin d'accès absolu à un élément utilisateur dans le message de réponse. Consultez la documentation de l'API que vous utilisez pour plus d'informations sur le format du message de réponse. ○ Exemple de chemin d'accès d'un élément XML : `/message/body/user` ○ Exemple de chemin d'accès d'un élément JSON : `$.data.user`

18. Cliquez sur **Sorties** dans le plan d'action.
19. Cliquez sur **Créer une sortie** et modifiez la variable comme indiqué.

Résultat de l'action

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
targetObject	targetObject	Objet	Non

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

20. Ajoutez des éléments enfants pour *targetObject* en fonction des éléments enfants d'utilisateur renvoyés dans le message de réponse.
Par exemple, une réponse XML peut ressembler à ceci.

```
<message>
 <body>
  <user>
   <userID>12345</userID>
   <email>email@email.com</email>
   <firstName>Jane</firstName>
   <lastName>Doe</lastName>
   <lastLoginTime>08/13/2019 20:08:16</lastLoginTime>
   <active>TRUE</active>
  </user>
  <user>
   ...
  </user>
 </body>
</message>
```

Pour cette réponse, ajoutez les éléments enfants comme indiqué.

Éléments enfants pour targetObject

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
userID	userID	Chaîne	Non
E-mail	E-mail	Chaîne	Non
prénom	prénom	Chaîne	Non
nom de famille	nom de famille	Chaîne	Non
lastLoginTime	lastLoginTime	Chaîne	Non
active	active	Vrai/Faux	Non

21. Cliquez sur **l'étape de l'analyseur de script** dans Plan d'action.

22. Créez un objet de sortie *targetObject* pour chaque élément utilisateur de la réponse, puis mappez chaque élément enfant d'utilisateur à un élément enfant *targetObject* .

Le script de l'analyseur est exécuté pour chaque élément utilisateur.

Remarque :
Ces exemples montrent les types d'éléments qui sont généralement contenus dans une réponse à une requête d'obtention des utilisateurs. Ne copiez pas directement ces scripts. Utilisez les noms d'éléments de la documentation de l'API sur laquelle vous travaillez.

Exemple de script qui analyse une réponse XML.

```
(function parse(inputs, outputs) {
   var xmlDoc = new XMLDocument(inputs.sourceItem, false);
   outputs.targetObject.userID = xmlDoc.getNodeText('/user/userID');
   outputs.targetObject.email = xmlDoc.getNodeText('/user/email');
   outputs.targetObject.firstName = xmlDoc.getNodeText('/user/firstName');
   outputs.targetObject.lastName = xmlDoc.getNodeText('/user/lastName');
   outputs.targetObject.lastLoginTime = xmlDoc.getNodeText('/user/lastLoginTime');
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
    outputs.targetObject.active = xmlDoc.getNodeText('/user/active');
})(inputs, outputs)
```

Exemple de script qui analyse une réponse JSON.

```
(function parse(inputs, outputs) {
    var record = JSON.parse(inputs.sourceItem);
    outputs.targetObject.userID = record.userID;
    outputs.targetObject.email = record.email;
    outputs.targetObject.firstName = record.firstName;
    outputs.targetObject.lastName = record.lastName;
    outputs.targetObject.lastLoginTime = record.lastLoginTime;
    outputs.targetObject.active = record.active;
})(inputs, outputs)
```

23. Pour tester votre action de flux de données, cliquez sur **Tester**.

a. Affichez les résultats des tests et les journaux système pour plus de détails sur les erreurs.
Pour afficher les journaux système, accédez à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout**.

b. Si votre action de flux de données comporte des erreurs, assurez-vous que vous utilisez les bons points de terminaison et que les demandes et réponses d'API sont structurées comme prévu.

24. Après avoir vérifié que l'action de flux de données fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Créer un flux secondaire pour obtenir des utilisateurs

Créez un flux secondaire pour ajouter une liste d'utilisateurs à la table Abonnement au logiciel.

Avant de commencer

Ce flux secondaire nécessite une action de flux de données pour obtenir des utilisateurs. Pour plus d'informations, consultez Créer une action de flux de données pour obtenir des utilisateurs.

Rôle requis : flow_designer ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Pour obtenir des exemples de flux secondaires permettant d'obtenir des utilisateurs, consultez les Jira flux secondaires Abonnements de téléchargement et Webex Abonnements de téléchargement.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Concepteur de flux** > **Concepteur**.

2. Cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Flux secondaire**.

3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés de flux secondaire

Champ	Valeur
Nom	Nom de votre choix. Par exemple, Abonnements au téléchargement *d'applications* , où *Application* est le nom de l'application SaaS à laquelle vous intégrez.
Application	**Gestion des actifs logiciels : gestion des licences SaaS**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	Remarque : Si vous enregistrez le flux secondaire dans l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS , il est inclus dans votre Gestion des actifs logiciels abonnement. Si vous enregistrez le flux secondaire dans une autre application, des frais de transaction peuvent vous être facturés ServiceNow® Hub d'intégration . Si vous publiez votre application de spoke personnalisée sur , ServiceNow Storesélectionnez plutôt votre application personnalisée.
Accessible depuis	**Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Laissez ce champ vide.
Protection	**Aucune**.
Annotation dans le flux	Laissez ce champ vide.
Description	Description de votre choix.
Exécuter en tant que	Utilisateur qui lance la session.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
5. Ajoutez une entrée de profil d'intégration.

Entrées

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
Profil d'intégration	integration_profile	Référence.Profil d'intégration	Oui

6. Dans la section Actions, cliquez sur l'icône plus, puis sur **Action** pour ajouter une nouvelle action.
7. Sélectionnez le spoke de l'application SaaS que vous souhaitez intégrer dans la liste des spokes installés.

Remarque : Pour ajouter des spokes supplémentaires à votre liste de spokes installés, demandez-les sur le ServiceNow Store . Pour obtenir la liste complète des spokes disponibles, consultez Spokes disponibles dans IntegrationHub . S'il n'y a pas de spoke existant pour l'application SaaS à intégrer, vous pouvez créer un nouveau spoke.

8. Sélectionnez une action de flux de données pour obtenir des utilisateurs.
9. Définissez les valeurs à transmettre pour toutes les entrées d'authentification utilisateur pour l'action de flux de données.

L'action de flux de données peut renvoyer des utilisateurs que vous ne souhaitez pas inclure dans votre liste d'abonnements utilisateur. Si vous effectuez un filtrage pour exclure certains utilisateurs, ajoutez une logique de flux If en tant qu'enfant de l'action de flux de données Obtenir les utilisateurs.

La quantité de filtrage requise, le cas échéant, dépend de l'application à laquelle vous intégrez. Par exemple, si l'utilisateur targetObject possède une *`active`* propriété, vous pouvez ajouter une condition pour vérifier que la valeur est **vraie** afin de vous assurer

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

que le flux secondaire ne télécharge pas d'utilisateurs désactivés. Un exemple de filtrage utilisé par le Jira flux secondaire Télécharger les abonnements est que le type de compte ne peut pas être **une application** afin d'empêcher le flux secondaire de renvoyer des comptes qui ne sont pas des utilisateurs réels.

Ajoutez des conditions à la logique de flux Si pour tout filtrage requis. Si vous utilisez une logique de flux If pour filtrer les utilisateurs, ajoutez l'action *`Upsert user subscription using subscription identifier`* à partir du Gestion des actifs logiciels spoke en tant qu'enfant de la logique de flux. Si vous ne filtrez pas les utilisateurs, ajoutez l'action *`Upsert user subscription using subscription identifier`* en tant qu'enfant de l'action de flux de données Obtenir les utilisateurs.

Cette action ajoute l'abonnement utilisateur de l'application SaaS à la table Abonnement logiciel [samp_sw_subscription]. Si l'abonnement se trouve déjà dans la table, l'action met à jour l'enregistrement de l'abonnement.

10. Renseignez les entrées applicables à votre intégration.

    Utilisez les valeurs du panneau de données pour renseigner les entrées d'action. Il se peut que votre demande à l'API SaaS ne renvoie pas les données de toutes les entrées.

    Action d'abonnement d'utilisateur de mise à jour et d'insertion

Champ	Valeur
ID utilisateur externe	ID d'utilisateur ou ID de compte de l'utilisateur targetObject. Il s'agit généralement d'une valeur numérique non lisible par l'homme. Cette valeur doit être unique.
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur targetObject. Si une adresse e-mail n'est pas disponible, utilisez une autre valeur telle que nom d'utilisateur et ID d'utilisateur. Cette valeur doit être lisible par l'homme.
Profil d'intégration	Entrée de profil d'intégration que vous avez créée pour le flux secondaire.
Dernière activité	Date de l'activité la plus récente de l'utilisateur targetObject. Par exemple, l'heure de la dernière connexion.
Créé en externe	Date de création du compte à partir de l'utilisateur targetObject. Cette valeur permet de créer de meilleurs candidats à la réclamation. Il se peut qu'un nouvel utilisateur n'ait pas encore d'activité. Si l'enregistrement montre que le compte d'utilisateur a été créé, un candidat à la réclamation ne sera pas créé pour cet utilisateur, car il s'agit d'un nouveau compte et non d'un compte inutilisé.
Identificateur	Un identificateur unique pour identifier l'intégration. Les modèles logiciels sont automatiquement créés pour l'abonnement avec un identificateur qui correspond à un identificateur dans la table Définitions de produit d'abonnement [samp_sw_subscription_product_definition]. S'il n'existe aucun identificateur, configurez-le. Pour plus d'informations, consultez Configurer un identificateur.
Attributs supplémentaires	Cela est utilisé pour mettre à jour tout autre champ de la table samp_sw_subscription qui n'est pas mentionné ci-dessus.

11. Pour tester votre flux secondaire, cliquez sur **Tester**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Affichez les résultats des tests et les journaux système pour plus de détails sur les erreurs.
Pour afficher les journaux système, accédez à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout**.

Remarque :
L'action de flux de données pour obtenir des utilisateurs doit récupérer plusieurs pages d'utilisateurs avec succès. N'écrivez pas à la table Abonnement logiciel [samp_sw_subscription] tant que vous n'avez pas vérifié que l'action de flux de données récupère tous les utilisateurs. Pour vérifier, vous pouvez créer un flux secondaire qui consomme le flux de données et consigner les résultats.

12. Après avoir vérifié que le flux secondaire fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Conseil :
Vous pouvez toujours modifier le flux secondaire après sa publication.

Configurer un identificateur

Configurez un identificateur s'il n'existe pas pour identifier une intégration.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Créez un produit personnalisé lorsque votre produit n'existe pas dans la table Produit logiciel [samp_sw_product].

a. Sélectionnez **Nouveau**.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Éditeur	Éditeur du produit personnalisé.
Produit	Nom du produit personnalisé.
Type de produit	Type de produit du produit logiciel personnalisé.
Classification du produit	Classification UNSPSC officielle.
Logiciel d'abonnement	Option indiquant que votre produit est un produit basé sur un abonnement.
Ignorer les installations	Option indiquant que le type de produit est assujetti à une licence. Cette case à cocher ne s'affiche que si vous sélectionnez le type de produit sur Sous licence et que le logiciel d'abonnement est défini sur vrai.
Exclure du service de contenu	Option qui indique que le produit sera exclu du service de contenu. Vous ne devez pas cocher cette case.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Actif	Option indiquant si ce produit est utilisé ou non.

c. Sélectionnez **Envoyer**.

2. Créez une carte de découverte personnalisée en créant une définition d'autorisation personnalisée à partir de la table Cartes de découverte [samp_custom_sw_entitlement_definition].

a. Sélectionnez **Nouveau**.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Produit	Nom actuel du produit logiciel. Produit personnalisé que vous avez créé à l'étape 1.
Condition de la version	Qualificateur de condition pour le champ Version : ▪ commence par ▪ est ▪ est quelconque Par défaut, le champ est défini sur **est quelconque**.
Version	Version du produit logiciel. Requise si la valeur de la condition de la version est commence par ou est.
Condition de modification	Qualificateur de condition pour le champ Édition : ▪ commence par ▪ est ▪ est quelconque Par défaut, le champ est défini sur **est quelconque**.
Édition	Plateforme du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé.
Plateforme	Plateforme du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé.
Langue	Langue du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé, qui est renseigné une fois qu'il a été normalisé ou ajouté manuellement.

c. Sélectionnez **Envoyer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Créez une définition de produit d'abonnement personnalisée en créant une définition d'autorisation personnalisée à partir de la table Définitions de produit d'abonnement personnalisées [samp_sw_custom_subscription_product_definition].

   a. Sélectionnez **Nouveau**.

   b. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Identificateur	Identificateur d'abonnement associé au produit personnalisé.
Intégration de l'abonnement	Liste des fournisseurs SaaS et SSO mappés aux produits d'abonnement dans la table Définition du produit d'abonnement [samp_sw_subscription_product_definition]. Pour ce scénario, sélectionnez Intégration personnalisée.
Définition de l'autorisation	Carte de détection personnalisée que vous avez créée à l'étape 2.
Actif	Case à cocher indiquant que l'identificateur est utilisé ou non.

   c. Sélectionnez **Envoyer**.

Créer une action de flux de données pour obtenir l'activité de l'utilisateur

Créez une action de flux de données pour obtenir l'activité de l'utilisateur à partir d'une application SaaS.

Avant de commencer

Si vous utilisez un spoke existant ServiceNow® Hub d'intégration , vérifiez s'il dispose d'une action de flux de données pour obtenir une activité utilisateur que vous pouvez utiliser au lieu d'en créer une.

Pour plus d'informations sur les actions de flux de données, consultez Actions de flux de données .

Rôle requis : flow_designer ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Surveillez l'activité des utilisateurs pour rechercher les abonnements logiciels payants par votre entreprise, mais qui ne sont pas utilisés. Vous pouvez récupérer ces abonnements inutilisés pour réduire les dépenses logicielles de votre entreprise.

Avant de créer l'action de flux de données, décidez de la manière dont vous souhaitez définir l'activité significative de l'utilisateur. Une activité significative peut être une combinaison d'actions de l'utilisateur. Créez une action de flux de données distincte pour chaque mesure d'activité utilisateur. Par exemple, l'intégration des réunions du système Webex de base définit une activité significative comme l'organisation d'une réunion. Il utilise une action de flux de données pour obtenir les dates des dernières réunions hébergées pour tous les utilisateurs. Si vous souhaitez également que l'intégration des Webex réunions inclue la connexion en tant qu'activité significative, vous devez créer une deuxième action

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

de flux de données pour obtenir les heures de connexion les plus récentes pour tous les utilisateurs.

Votre action de flux de données pour obtenir des utilisateurs peut renvoyer une mesure d'activité utilisateur telle que l'heure de la dernière connexion. Dans ce cas, vous n'avez pas besoin de créer une action de flux de données pour obtenir l'activité de l'utilisateur ou un flux secondaire pour obtenir l'activité de l'utilisateur, sauf si vous souhaitez définir des mesures supplémentaires de l'activité de l'utilisateur. Assurez-vous que votre flux secondaire pour obtenir des utilisateurs définit cette mesure d'activité utilisateur comme **dernière entrée d'activité** dans l'action **Mettre à jour et insérer l'abonnement de l'utilisateur** .

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Concepteur de flux** > **Concepteur**.
2. Cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Flux de données**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés de l'action

Champ	Valeur
Nom	Nom de votre choix. Par exemple, **Obtenir l'activité de l'utilisateur**.
Accessible depuis	**Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Laissez ce champ vide.
Protection	**Aucune**.
Application	Application de spoke à intégrer à l'application SaaS. Il peut s'agir d'un spoke existant Hub d'intégration ou d'un nouveau spoke que vous avez créé.
Annotation dans le flux	Laissez ce champ vide.
Description	Description de votre choix.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
5. Dans la section Entrées du Plan d'action, cliquez sur **Créer une entrée**.
6. Ajoutez une entrée de temps de rétrospective.

Entrées

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
Heure de la rétrospective	look_back_time	Date/Heure	Oui

7. Si l'API avec laquelle vous travaillez exige une authentification de l'utilisateur pour les demandes, ajoutez des entrées pour l'authentification.
   L'ID d'utilisateur administrateur et le nom du site sont des exemples d'entrées d'authentification utilisateur courantes. Consultez la documentation de l'API choisie pour en savoir plus sur les exigences en matière d'authentification utilisateur dans votre cas spécifique. Si l'API nécessite un jeton d'accès, une variable `Valeur d'informations d'identification` est automatiquement créée ultérieurement. Vous n'avez pas besoin d'ajouter un jeton d'accès comme entrée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque vous utilisez votre action de flux de données terminée dans un flux secondaire, vous définissez les valeurs à transmettre comme entrées.

8. Cliquez sur **Demander** dans le plan d'action.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de demande

Champ	Valeur
Comment obtiendrez-vous des données ?	Choisissez Étape **REST** ou **Étape SOAP**. Votre choix dépend de l'API de l'application SaaS à laquelle vous intégrez.
Activer la pagination	Sélectionné.
Exécuter un script avant chaque demande	Non sélectionné.

10. Cliquez sur **l'étape de configuration de la pagination** dans le plan d'action.
11. Définissez les variables de pagination en fonction des paramètres de requête utilisés par l'API SaaS.

Si vous utilisez une pagination basée sur le décalage, utilisez le modèle de pagination Limite/Décalage pour précharger la configuration de pagination.

Remarque :
La valeur de la variable réservée `getNextPage` détermine s'il faut demander une autre page de résultats. Tant que la variable `getNextPage` est **vraie**, l'action continue d'envoyer des demandes pour la page suivante.

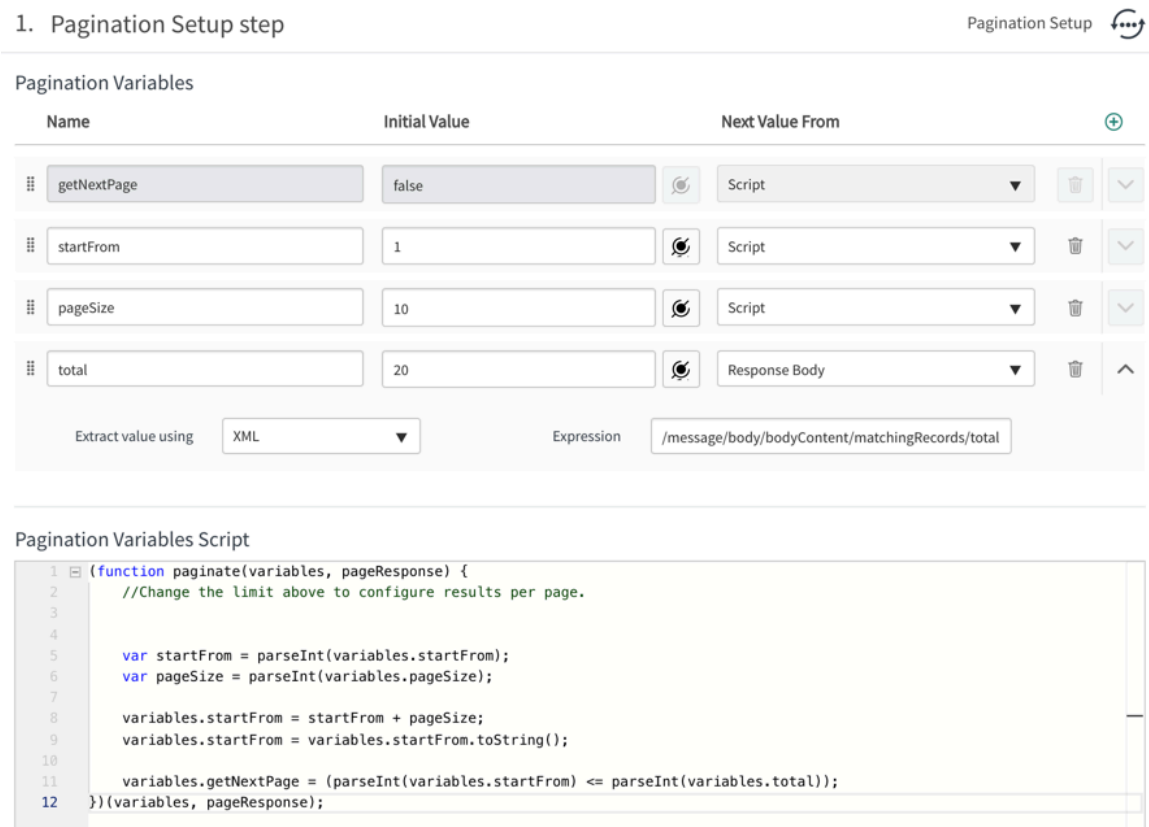
12. Écrivez un script de variables de pagination pour mettre à jour les variables de pagination.

Le script s'exécute à chaque demande. Si vous utilisez un modèle de pagination, ajustez le script préchargé selon vos besoins.

L'image suivante montre un exemple terminé de l'étape de configuration de la pagination. Cet exemple est issu de l'action de flux de données Obtenir les utilisateurs utilisée dans le flux secondaire Webex Télécharger les abonnements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Remarque :
Les variables de pagination prennent uniquement en charge les données de type chaîne. Pour effectuer des opérations mathématiques, convertissez la valeur en nombre entier, effectuez toutes les opérations requises, puis reconvertissez-la en chaîne.

13. Cliquez sur **Étape SOAP** ou **Étape REST** dans le plan d'action en fonction de l'option que vous avez sélectionnée pour la façon dont vous obtiendrez des données.
14. Si vous avez sélectionné **SOAP**, remplissez le formulaire comme indiqué.

Formulaire de l'étape SOAP

Champ	Valeur
Détails de la connexion	
Connexion	**Utilisez un alias de connexion**.
Alias de connexion	Alias de connexion que vous avez créé lors de la création du profil d'intégration. Si vous n'avez pas encore créé de profil d'intégration, suivez les étapes pour créer un profil d'intégration personnalisé avec un alias de connexion.
Point de terminaison	Cette valeur est automatiquement renseignée lorsque vous sélectionnez l'alias de connexion. Il est défini sur l'URL de connexion à partir de l'enregistrement de connexion HTTP(s) lié à l'alias.
Détails de la demande	
Enveloppe de version	**Manuellement**.
Action SOAP	Demande API pour obtenir une liste d'activités utilisateur significatives. Par exemple, l'intégration Réunions du système Webex de base définit une activité utilisateur significative

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	comme l'hébergement d'une réunion afin qu'elle utilise la demande LstsummaryMeeting pour obtenir une liste de toutes les réunions. Consultez la documentation de l'API choisie pour sélectionner la demande appropriée.
Enveloppe SOAP	Message de demande XML pour obtenir une liste de tous les utilisateurs. Consultez la documentation de l'API choisie pour apprendre à écrire un message de requête XML. En général, l'en-tête doit contenir vos variables d'entrée pour l'authentification de l'utilisateur ainsi que la variable *`Valeur d'informations d'identification`* comme jeton d'accès. Le corps doit inclure la demande d'obtention d'une liste d'activités utilisateur significatives, une date de début définie comme entrée **Heure de la rétrospective** et vos variables de l'étape de configuration de la pagination. **Remarque :** Pour obtenir un exemple d'enveloppe SOAP, consultez l'action de flux de données Obtenir l'activité de l'utilisateur utilisée dans le flux secondaire Mettre à jour l'activité de l'utilisateur Webex .

15. Si vous avez choisi **REST**, remplissez le formulaire comme indiqué.

Formulaire Étape REST

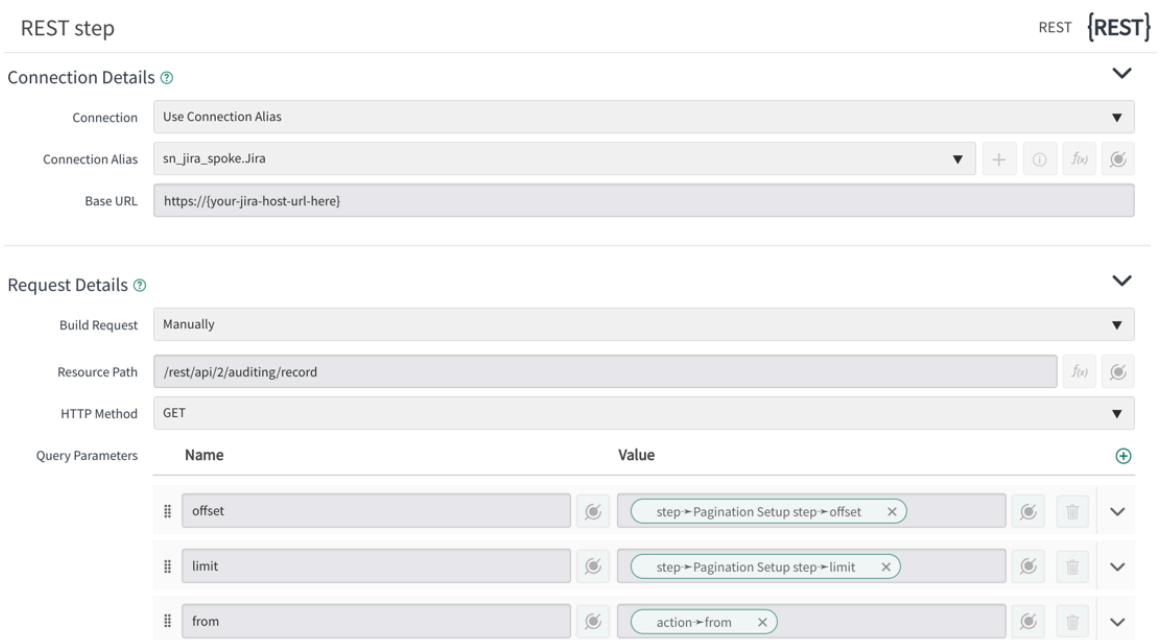
Champ	Valeur
Détails de la connexion	
Connexion	**Utilisez un alias de connexion**.
Alias de connexion	Alias de connexion que vous avez créé lors de la création du profil d'intégration. Si vous n'avez pas encore créé de profil d'intégration, suivez les étapes pour créer un profil d'intégration personnalisé avec un alias de connexion.
URL de base	Cette valeur est automatiquement renseignée lorsque vous sélectionnez l'alias de connexion. Il est défini sur l'URL de connexion à partir de l'enregistrement de connexion HTTP(s) lié à l'alias.
Détails de la demande	
Demande de version	**Manuellement**.
Chemin d'accès à la ressource	Chemin d'accès à la ressource. Cette valeur est ajoutée à l'URL de base. Consultez la documentation de l'API avec laquelle vous travaillez pour savoir comment construire le chemin d'accès de la ressource.
Fonction de message REST	**GET**.
Paramètres de requêtes	Ajoutez des paramètres pour la pagination. Définissez les valeurs en tant que variables que vous avez créées à l'étape de configuration de la pagination. Ajoutez un autre paramètre pour la date de début afin que la demande renvoie les résultats de la date de début à la date actuelle. Définissez la valeur comme entrée de **délai de la rétrospective** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	Remarque : Assurez-vous que la variable Date/Heure d'entrée de la **rétrospective** est correctement formatée pour l'API avec laquelle vous travaillez. Si vous devez reformater ou convertir en un autre type de données tel qu'une chaîne, vous pouvez le faire dans l'étape de script de prétraitement de l'action.

L'image suivante montre un exemple terminé de l'étape REST. Cet exemple est tiré de l'action de flux de données Obtenir le journal d'audit utilisée dans le flux secondaire Mettre à jour l'activité de l'utilisateur Jira .



16. Cliquez sur **Analyse** dans le plan d'action.
17. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'analyse

Champ	Valeur
Comment identifierez-vous chaque enregistrement ?	**Séparateur JSON/XML**
Comment analyserez-vous chaque élément dans un objet ?	**Analyseur de script**

18. Cliquez sur **l'étape Séparateur** dans Plan d'action.
19. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Étape de séparation

Champ	Valeur
Format source	Sélectionnez **XML** ou **JSON** en fonction du format renvoyé par la réponse API.
Chemin de l'élément	Chemin d'accès absolu à un élément d'activité significatif dans le message de réponse. Consultez la documentation de l'API que vous utilisez pour plus d'informations sur le format du message de réponse.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	○ Exemple de chemin d'accès d'un élément XML : `/message/body/meeting` ○ Exemple de chemin d'accès d'un élément JSON : `$.data.meeting`

20. Cliquez sur **Sorties** dans le plan d'action.
21. Cliquez sur **Créer une sortie** et modifiez la variable comme indiqué.

Résultat de l'action

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
targetObject	targetObject	Objet	Non

22. Ajoutez des éléments enfants pour *`targetObject`* afin de stocker l'e-mail de l'utilisateur et la date de l'activité significative.
Par exemple, une réponse XML peut ressembler à ceci.

```
<message>
 <body>
  <meeting>
   <meetingID>12345</meetingID>
   <startDate>08/13/2019 20:08:16</startDate>
   <hostEmail>email@email.com</hostEmail>
  </meeting>
  <meeting>
   ...
  </meeting>
 </body>
</message>
```

Pour cette réponse, ajoutez les éléments enfants comme indiqué.

Éléments enfants pour targetObject

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
E-mail	E-mail	Chaîne	Non
last_activity	last_activity	Chaîne	Non

23. Dans Plan d'action, cliquez sur **Étape de l'analyseur de script**.
24. Créez un objet de sortie *`targetObject`* pour chaque élément d'activité significatif dans la réponse, puis mappez la date de l'activité et l'e-mail de l'utilisateur aux éléments *`enfants targetObject`* .

Le script de l'analyseur est exécuté pour chaque élément utilisateur.

Remarque :
Ces exemples montrent les types d'éléments qui pourraient être contenus dans une réponse. Ne copiez pas directement ces scripts. Utilisez les noms d'éléments de la documentation de l'API sur laquelle vous travaillez.

Exemple de script qui analyse une réponse XML.

```
(function parse(inputs, outputs) {
  var xmlDoc = new XMLDocument(inputs.sourceItem, false);
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
    outputs.targetObject.email = xmlDoc.getNodeText('/meeting/hostEmail');
    outputs.targetObject.last_activity = xmlDoc.getNodeText('/meeting/startDate');
})(inputs, outputs)
```

Exemple de script qui analyse une réponse JSON.

```
(function parse(inputs, outputs) {
    var record = JSON.parse(inputs.sourceItem);
    outputs.targetObject.email = record.hostEmail;
    outputs.targetObject.last_activity = record.startDate;
})(inputs, outputs)
```

25. Pour tester votre action de flux de données, cliquez sur **Tester**.

a. Affichez les résultats des tests et les journaux système pour plus de détails sur les erreurs.
Pour afficher les journaux système, accédez à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout**.

b. Si votre action de flux de données comporte des erreurs, assurez-vous que vous utilisez les bons points de terminaison et que les demandes et réponses d'API sont structurées comme prévu.

26. Après avoir vérifié que l'action de flux de données fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Créer un flux secondaire pour obtenir l'activité de l'utilisateur

Créez un flux secondaire pour mettre à jour la table Abonnement logiciel avec l'activité la plus récente de chaque utilisateur dans l'application SaaS .

Avant de commencer

Ce flux secondaire nécessite une action de flux de données pour obtenir l'activité de l'utilisateur. Pour plus d'informations, consultez Créer une action de flux de données pour obtenir l'activité de l'utilisateur.

Rôle requis : flow_designer ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Pour obtenir des exemples de flux secondaires permettant d'obtenir l'activité de l'utilisateur, consultez les flux secondaires Mettre à jour l'activité de l'utilisateur et Webex Mettre à jour l'activité Jira de l'utilisateur.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Concepteur de flux** > **Concepteur**.

2. Cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Flux secondaire**.

3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés de flux secondaire

Champ	Valeur
Nom	Nom de votre choix. Par exemple, Activité utilisateur de mise à jour de *`l'application`* , où *`Application`* est le nom de l'application SaaS avec laquelle vous effectuez l'intégration.
Application	**Gestion des actifs logiciels : gestion des licences SaaS**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	Remarque : Si vous enregistrez le flux secondaire dans l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS , il est inclus dans votre Gestion des actifs logiciels abonnement. Si vous enregistrez le flux secondaire dans une autre application, des frais de transaction peuvent vous être facturés ServiceNow® Hub d'intégration . Si vous publiez votre application de spoke personnalisée sur , ServiceNow Storesélectionnez plutôt votre application personnalisée.
Accessible depuis	**Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Laissez ce champ vide.
Protection	**Aucune**.
Annotation dans le flux	Laissez ce champ vide.
Description	Description de votre choix.
Exécuter en tant que	**Utilisateur qui lance la session**.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
5. Ajoutez une entrée de profil d'intégration et une entrée de date de la rétrospective.

Entrées

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
Profil d'intégration	integration_profile	Référence.Profil d'intégration	Oui
Heure de la rétrospective	look_back_time	Date/Heure	Oui

6. Dans la section Actions, cliquez sur l'icône plus, puis sur **Action** pour ajouter une nouvelle action.
7. Sélectionnez le spoke de l'application SaaS que vous souhaitez intégrer dans la liste des spokes installés.

Remarque : Pour ajouter des spokes supplémentaires à votre liste de spokes installés, demandez-les sur le ServiceNow Store . Pour obtenir la liste complète des spokes disponibles, consultez Spokes disponibles dans IntegrationHub . S'il n'existe aucun spoke pour l'application SaaS à intégrer, vous pouvez créer un nouveau spoke.

8. Sélectionnez une action de flux de données pour obtenir l'activité de l'utilisateur.
9. Ajoutez l'entrée de flux secondaire **Heure de la rétrospective** comme valeur à transmettre à l'entrée **Heure de la rétrospective** pour l'action de flux de données.
10. Définissez les valeurs à transmettre pour toutes les entrées d'authentification utilisateur pour l'action de flux de données.
11. Ajoutez l'action *`Update User Activity If Later Using User`* à partir du Gestion des actifs logiciels spoke en tant qu'enfant de l'action Obtenir les données d'activité de l'utilisateur.
12. Utilisez les valeurs du panneau de données pour terminer l'action.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mettre à jour l'activité de l'utilisateur si action ultérieure

Champ	Valeur
Dernière activité	Date de l'activité la plus récente à partir de targetObject.
Profil d'intégration	Entrée de profil d'intégration que vous avez créée pour le flux secondaire.
ID utilisateur externe	ID d'utilisateur ou ID de compte de l'utilisateur targetObject. Cet identifiant est généralement une valeur numérique non lisible par l'homme. Cette valeur doit être unique.
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur targetObject. Si une adresse e-mail n'est pas disponible, utilisez une autre valeur telle que nom d'utilisateur et ID d'utilisateur. Cette valeur doit être lisible par l'homme.

13. Si vous souhaitez utiliser plus d'une action de flux de données pour obtenir plusieurs types d'activité utilisateur, répétez les étapes 6 à 12 pour ajouter chaque action de flux de données au flux secondaire.
14. Cliquez sur **Test** pour tester votre flux secondaire.
    a. Affichez les résultats des tests et les journaux système pour plus de détails sur les erreurs. Pour afficher les journaux système, accédez à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout**.
15. Après avoir vérifié que le flux secondaire fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Conseil :
Vous pouvez toujours modifier le flux secondaire après sa publication.

Créer une action pour supprimer un utilisateur

Créez une action pour désactiver ou supprimer un compte utilisateur dans l'application SaaS.

Avant de commencer

Si vous utilisez un spoke existant ServiceNow® Hub d'intégration , vérifiez s'il dispose d'une action permettant de supprimer un utilisateur que vous pouvez utiliser au lieu d'en créer un.

Rôle requis : flow_designer ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Cette action est utilisée pour récupérer les abonnements inutilisés afin de réduire les dépenses logicielles de votre entreprise.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Concepteur de flux** > **Concepteur**.
2. Cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Action**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés de l'action

Champ	Valeur
Nom	Nom de votre choix. Par exemple, **Supprimer un utilisateur**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Accessible depuis	**Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Laissez ce champ vide.
Protection	**Aucune**.
Application	Application de spoke à intégrer à l'application SaaS. Il peut s'agir d'un spoke existant Hub d'intégration ou d'un nouveau spoke que vous avez créé.
Annotation dans le flux	Laissez ce champ vide.
Description	Description de votre choix.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
5. Dans la section Entrées du Plan d'action, cliquez sur **Créer une entrée**.
6. Ajoutez une entrée d'ID d'utilisateur.

   C'est ainsi que l'action obtient l'ID utilisateur de l'utilisateur à supprimer.

   Entrées

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
ID d'utilisateur	userID	Chaîne	Oui

7. Si l'API avec laquelle vous travaillez exige une authentification de l'utilisateur pour les demandes, ajoutez des entrées pour l'authentification.
   L'ID d'utilisateur administrateur et le nom du site sont des exemples d'entrées d'authentification utilisateur courantes. Consultez la documentation de l'API choisie pour en savoir plus sur les exigences en matière d'authentification utilisateur dans votre cas spécifique. Si l'API nécessite un jeton d'accès, une variable `Valeur d'informations d'identification` est automatiquement créée ultérieurement. Vous n'avez donc pas besoin de l'ajouter en tant qu'entrée.

   Lorsque vous utilisez votre action terminée dans un flux secondaire, vous définissez les valeurs à transmettre comme entrées.

8. Ajoutez une **étape SOAP** ou **REST** au plan d'action.
   Votre choix dépendra de l'API de l'application SaaS à laquelle vous intégrez.
9. Si vous avez sélectionné **SOAP**, remplissez le formulaire comme indiqué.

   Formulaire de l'étape SOAP

Champ	Valeur
Détails de la connexion	
Connexion	**Utilisez un alias de connexion**.
Alias de connexion	Alias de connexion que vous avez créé lors de la création du profil d'intégration. Si vous n'avez pas encore créé de profil d'intégration, suivez les étapes pour créer un profil d'intégration personnalisé avec un alias de connexion.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Point de terminaison	Cette valeur est automatiquement renseignée lorsque vous sélectionnez l'alias de connexion. Il est défini sur l'URL de connexion à partir de l'enregistrement de connexion HTTP(s) lié à l'alias.
Détails de la demande	
Enveloppe de version	**Manuellement**.
Action SOAP	Demande API pour supprimer ou désactiver un utilisateur. Consultez la documentation de l'API choisie pour sélectionner la demande appropriée.
Enveloppe SOAP	Message de demande XML pour supprimer un utilisateur. Consultez la documentation de l'API choisie pour apprendre à écrire un message de requête XML. En général, l'en-tête doit contenir vos variables d'entrée pour l'authentification de l'utilisateur ainsi que la variable `Valeur d'informations d'identification` comme jeton d'accès. Le corps doit inclure la demande de suppression d'un utilisateur et l'entrée de l'ID de l'utilisateur. **Remarque :** Pour obtenir un exemple d'enveloppe SOAP, reportez-vous à l'action Supprimer l'utilisateur utilisée dans le flux secondaire Récupérer l'abonnement Webex .

10. Si vous avez choisi **REST,** remplissez le formulaire comme indiqué.

Formulaire Étape REST

Champ	Valeur
Détails de la connexion	
Connexion	**Utilisez un alias de connexion**.
Alias de connexion	Alias de connexion que vous avez créé lors de la création du profil d'intégration. Si vous n'avez pas encore créé de profil d'intégration, suivez les étapes pour créer un profil d'intégration personnalisé avec un alias de connexion.
URL de base	Cette valeur est automatiquement renseignée lorsque vous sélectionnez l'alias de connexion. Il est défini sur l'URL de connexion à partir de l'enregistrement de connexion HTTP(s) lié à l'alias.
Détails de la demande	
Demande de version	**Manuellement**.
Chemin d'accès à la ressource	Chemin d'accès à la ressource. Cette valeur est ajoutée à l'URL de base. Consultez la documentation de l'API avec laquelle vous travaillez pour savoir comment construire le chemin d'accès de la ressource.
Fonction de message REST	**SUPPRIMER.**
Paramètres de requêtes	Ajoutez un paramètre pour l'ID d'utilisateur. Définissez la valeur en tant qu'entrée ID d'utilisateur.

11. Ajoutez une **étape de script** au plan d'action pour la gestion des erreurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Pour **Required Runtime (Exécution requise)**, sélectionnez **Instance (Instance)**.

b. Créer des variables d'entrée.

Variables d'entrée

Nom	Valeur
response	Corps de la réponse sortie de l'étape SOAP ou REST
status_code	Sortie de code d'état à partir de l'étape SOAP ou REST

c. Créez des variables de sortie.

Variables de sortie

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
état	état	Choix	Oui
error_message	error_message	Chaîne	Oui

d. Dans le champ **Script** , écrivez un script pour attribuer des valeurs aux sorties d'état et de message d'erreur.

- Utilisez l'entrée **status_code** pour vérifier s'il y a une erreur. Définissez la sortie d'état sur **Erreur** s'il y a une erreur et **sur Réussite** s'il n'y a pas d'erreur.
- En cas d'erreur, utilisez l'entrée de **réponse** pour obtenir des informations sur le type d'erreur. Définissez la sortie du **message d'erreur** sur une description de l'erreur afin qu'un utilisateur puisse comprendre ce qui s'est mal passé.

12. Dans Plan d'action, cliquez sur **Sorties**.

13. Créez des variables de sortie.

Variables de sortie

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
Statut	état	Choix	Non
Message d'erreur	error_message	Chaîne	Non

14. Attribuez des valeurs aux variables de sortie.

Variables de sortie

Étiquette	Valeur
Statut	**Variable** de sortie d'état de l'étape Script
Message d'erreur	**error_message** variable de sortie de l'étape de script

15. Pour tester votre action, cliquez sur **Tester**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Affichez les résultats des tests et les journaux système pour plus de détails sur les erreurs.
Pour afficher les journaux système, accédez à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout**.

b. Si votre action comporte des erreurs, assurez-vous que vous utilisez les bons points de terminaison et que la demande d'API est structurée comme prévu.

Remarque :
Lors du test, n'oubliez pas que cette action désactive un utilisateur. Tester cette action dans un environnement de sous-production. Si seul un environnement de production est disponible, vous pouvez créer de faux utilisateurs pour les tester.

16. Après avoir vérifié que l'action fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Créer un flux secondaire pour récupérer un utilisateur

Créez un flux secondaire pour récupérer un abonnement utilisateur.

Avant de commencer

Ce flux secondaire nécessite une action pour supprimer un utilisateur. Pour plus d'informations, consultez Créer une action pour supprimer un utilisateur.

Rôle requis : flow_designer ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Pour obtenir des exemples de flux secondaires permettant de récupérer un utilisateur, consultez les flux secondaires Récupérer l'abonnement et Webex Récupérer l'abonnementJira.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Concepteur de flux** > **Concepteur**.

2. Cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Flux secondaire**.

3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Propriétés de flux secondaire

Champ	Valeur
Nom	Nom de votre choix. Par exemple, *`Abonnement`* de récupération d'application, où *`Application`* est le nom de l'application SaaS avec laquelle vous intégrez.
Application	**Gestion des actifs logiciels : intégrations de gestion des licences SaaS**. **Remarque :** Si vous enregistrez le flux secondaire dans l'application Gestion des actifs logiciels SaaS License Management Integrations, il est inclus dans votre Gestion des actifs logiciels abonnement. Si vous enregistrez le flux secondaire dans une autre application, des frais de transaction peuvent vous être facturés ServiceNow® Hub d'intégration . Si vous publiez votre application de spoke personnalisée sur , ServiceNow Storesélectionnez plutôt votre application personnalisée.
Accessible depuis	**Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Laissez ce champ vide.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Protection	**Aucune**.
Annotation dans le flux	Laissez ce champ vide.
Description	Description de votre choix.
Exécuter en tant que	**Utilisateur qui lance la session**.

4. Ajoutez une entrée de profil d'intégration et une entrée d'abonnement d'utilisateur.

Entrées

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
Profil d'intégration	integration_profile	Référence.Profil d'intégration	Oui
Abonnement de l'utilisateur	user_subscription	Référence.Abonnement logiciel	Oui

5. Ajoutez une sortie de message d'erreur et une sortie d'état.

Sorties

Étiquette	Nom	Type
Message d'erreur	error_message	Chaîne
Statut	statut	Chaîne

6. Dans la section Actions, cliquez sur l'icône plus, puis sur **Action** pour ajouter une nouvelle action.
7. Dans la liste des spokes installés, sélectionnez le spoke de l'application SaaS que vous intégrez.

Remarque :
Pour ajouter des spokes supplémentaires à votre liste de spokes installés, demandez-les sur le ServiceNow Store. Pour obtenir la liste complète des spokes disponibles, consultez Spokes disponibles dans IntegrationHub. S'il n'y a pas de spoke existant pour l'application SaaS à intégrer, vous pouvez créer un nouveau spoke.

8. Pour supprimer un utilisateur, sélectionnez une action.
   a. Définissez la valeur à transmettre comme entrée **ID d'utilisateur** .
   La valeur que vous utilisez dépend de l'API avec laquelle vous travaillez, mais il s'agit généralement du champ **ID d'utilisateur externe ou Nom** principal de l'utilisateur de l'entrée Abonnement de **l'utilisateur** pour ce flux secondaire.
   b. Définissez les valeurs à transmettre pour toutes les entrées d'authentification utilisateur pour l'action.
9. Pour vérifier si l'action Supprimer l'utilisateur renvoie une erreur, ajoutez une logique de flux Si.
10. Ajoutez une logique de flux enfant pour affecter des sorties de flux secondaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Affecter des sorties de flux secondaire

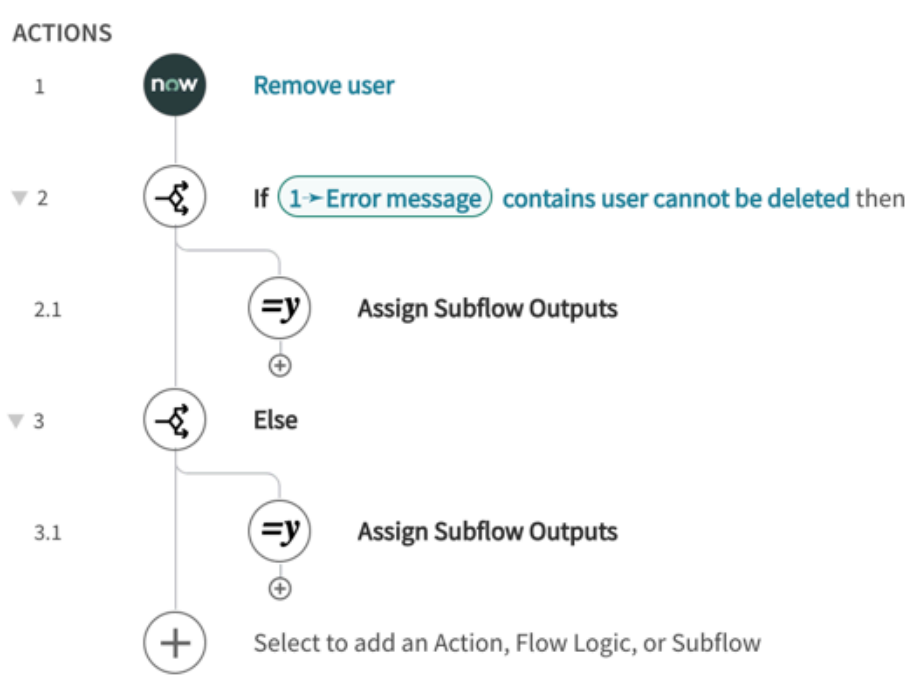
Nom	Données
Message d'erreur	Sortie du message d’erreur de l’action Supprimer l’utilisateur
Statut	échec

11. Ajoutez une logique de flux Sinon au même niveau que la logique Si pour les tickets lorsque l’action Supprimer l’utilisateur ne renvoie pas d’erreur.
12. Ajoutez une logique de flux enfant pour affecter des sorties de flux secondaire.

Affecter des sorties de flux secondaire

Nom	Données
Statut	réussite

L’image suivante montre un exemple terminé d’un flux secondaire pour récupérer un abonnement utilisateur. L’exemple affiché est le flux secondaire Récupérer l’abonnement Webex .



13. Pour tester votre flux secondaire, cliquez sur **Tester**.

    a. Affichez les résultats des tests et les journaux système pour plus de détails sur les erreurs.
    Pour afficher les journaux système, accédez à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout**.

Remarque :
Lors du test, n’oubliez pas que ce flux secondaire désactive un utilisateur. Testez ce flux secondaire dans un environnement de sous-production. Si seul un environnement de production est disponible, vous pouvez créer de faux utilisateurs pour les tester.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

14. Après avoir vérifié que le flux secondaire fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Conseil :
Vous pouvez toujours modifier le flux secondaire après sa publication.

Créer un flux secondaire pour obtenir la consommation de licence

Créez un flux secondaire pour ajouter des données de consommation de licence à la table Résumés de la consommation d'abonnement [sam_saas_consumption_summary].

Avant de commencer

Ce flux secondaire s'applique à toute intégration qui utilise le cadre de travail de connexion de licence SaaS , y compris les intégrations personnalisées.

Rôle requis : flow_designer ou admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Automatisation des processus** > **Concepteur de flux**.
   Flow Designer apparaît dans un nouvel onglet.
2. Sur la page d'accueil de Concepteur de flux, cliquez sur **Nouveau** , puis sélectionnez **Flux secondaire**.
   La boîte de dialogue Propriétés du flux secondaire s'ouvre.
3. Renseignez les champs suivants de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Propriétés de flux secondaire

Champ	Valeur
Nom de flux secondaire	Nom du flux secondaire. Par exemple, Télécharger Consommation de licence.
Description	Description du flux secondaire.
Application	Périmètre de l'application auquel vous souhaitez que le flux secondaire s'applique. Définissez ce champ sur **Gestion des actifs logiciels - Intégrations Gestion des licences SaaS**. **Remarque :** Si vous enregistrez le flux secondaire dans le périmètre de l'application Gestion des actifs logiciels - Intégrations Gestion des licences SaaS, il est inclus dans votre Gestion des actifs logiciels abonnement. Si vous enregistrez le flux secondaire dans un autre périmètre de l'application, des transactions peuvent vous être facturées ServiceNow® Hub d'intégration . Si vous publiez votre application de spoke personnalisée sur , ServiceNow Storesélectionnez plutôt votre périmètre d'application personnalisé.
Accessible depuis	Périmètre de l'application à partir duquel le flux secondaire est accessible. Définissez ce champ sur **Tous les périmètres de l'application**.
Catégorie	Catégorie de flux secondaire. Laissez ce champ vide.
Protection	Protections en lecture seule pour votre flux secondaire. Définissez ce champ sur **Aucun**.
Annotation sous-faible	Message qui s'affiche sous le titre du flux secondaire dans le sélecteur de flux secondaire. Laissez ce champ vide.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Exécuter en tant que	Option permettant de spécifier si le flux s'exécute en tant qu'utilisateur système ou en tant qu'utilisateur qui initie la session. Définissez ce champ sur **Utilisateur qui lance la session**.
Exécuter avec le(s) rôle(s)	Rôles avec lesquels ce flux secondaire est exécuté.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
   Le concepteur de flux crée le flux secondaire de brouillon, puis vous redirige vers la page de configuration du flux secondaire.
5. Sur la page de configuration du flux secondaire, ajoutez une entrée de profil d'intégration.
   a. Sous ENTRÉES et SORTIES, cliquez sur l'icône plus (+) pour ajouter une entrée à votre flux secondaire.
   b. Dans la section Entrées, cliquez sur l'icône plus (+).
   c. Lorsque vous y êtes invité, entrez les informations suivantes pour votre entrée de profil d'intégration.

Entrées

Étiquette	Nom	Type	Obligatoire
Profil d'intégration	integration_profile	Référence.Profil d'intégration	Oui

   d. Cliquez sur **Terminé**.
6. Ajoutez une action de flux de données pour obtenir des données de consommation de licence.
   a. Sous ACTIONS, cliquez sur l'icône plus (+), puis sélectionnez **Action** pour ajouter une nouvelle action.
   b. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez le spoke **Global** dans la liste des SPOKES INSTALLÉS.
   c. Dans la liste des actions par défaut, sélectionnez **Obtenir <application saas-> Consommation**.
   d. Cliquez sur **Terminé**.
7. Ajoutez une action de mise à jour et d'insertion de consommation en tant qu'enfant de l'action Obtenir <application saas> Consommation.
   L'action Mettre à jour et insérer la consommation charge les données de consommation de licence dans la table Résumé de la consommation de votre ServiceNow instance.
   a. Sous l'action Obtenir <application saas> Consommation, cliquez sur l'icône plus (+), puis sélectionnez **Action**.
   b. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **Gestion des actifs logiciels** dans la liste des SPOKES INSTALLÉS.
   c. Dans la liste des actions par défaut, sélectionnez **Mettre à jour et insérer la consommation**.
   Les entrées d'action Mettre à jour et insérer la consommation s'affichent.
   d. Dans la liste Produit [Produit logiciel], recherchez et sélectionnez le produit logiciel auquel vous vous connectez avec votre intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cette valeur doit être une référence à la table Produit logiciel (samp_sw_product). Si le produit n'existe pas dans la table, ajoutez un produit logiciel personnalisé.

e. Utilisez les valeurs du panneau de données pour renseigner les entrées d'action restantes.
Il se peut que votre demande à l'API SaaS ne renvoie pas les données de toutes les entrées. Renseignez les entrées applicables à votre intégration.

Mettre à jour et insérer les entrées d'action de consommation

Champ	Valeur
Version	Version de l'application SaaS .
Édition	Édition de l'application SaaS , par exemple Standard ou Enterprise.
Unité de consommation	Unité de mesure des unités logicielles qui peuvent être consommées.
Unités totales	Nombre total d'unités logicielles que vous avez achetées pour toutes les autorisations actives pour le produit logiciel.
Unités consommées	Nombre total d'unités logicielles que vos utilisateurs ont consommées.
Début du contrat	Date de début de votre contrat.
Fin de contrat	Date de fin de votre contrat.

f. Cliquez sur **Terminé**.

8. Vérifiez le bon fonctionnement de votre flux secondaire en cliquant sur **Tester**.
Affichez les résultats des tests et les journaux système pour obtenir des détails sur les erreurs éventuelles dans votre flux secondaire. Vous pouvez afficher les journaux système en accédant à **Journaux Système** > **Journal système** > **Tout** dans votre ServiceNow instance.
9. Après avoir vérifié que le flux secondaire fonctionne comme prévu, cliquez sur **Publier**.

Conseil :
Vous pouvez toujours modifier le flux secondaire après sa publication.

Publier un profil d'intégration personnalisé

Publiez un profil d'intégration personnalisée pour terminer l'intégration personnalisée.

Avant de commencer

Assurez-vous que toutes les actions et tous les flux secondaires sont publiés ServiceNow® Studio de workflow avant de les ajouter au profil d'intégration.

Rôle requis : sam_integrator ou admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Licence SaaS** > **Administration** > **Tous les profils d'intégration** et sélectionnez le profil d'intégration personnalisé que vous avez créé.
2. Dans la section du formulaire Télécharger le flux secondaire d'abonnement, sélectionnez le flux secondaire Télécharger les abonnements pour l'application SaaS.
3. Cliquez sur **Publier**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un modèle logiciel est automatiquement créé pour l'application SaaS. Une tâche planifiée est créée pour exécuter immédiatement le flux secondaire d'abonnement de téléchargement, qui ajoute des abonnements utilisateur pour l'application SaaS à la table Abonnement logiciel [samp_sw_subscription].

4. Dans la section du formulaire Calculer le flux secondaire d'activité, sélectionnez le flux secondaire Mettre à jour l'activité de l'utilisateur pour l'application SaaS.

Remarque :
La tâche planifiée pour obtenir les abonnements des utilisateurs doit être terminée avant de pouvoir ajouter le flux secondaire Mettre à jour l'activité de l'utilisateur.

5. Choisissez une valeur pour le champ **Analyser l'activité de l'utilisateur à partir de** .
Vous pouvez choisir de commencer à analyser les données à partir de la date actuelle ou jusqu'à 60 jours dans le passé. Le choix d'une date dans le passé vous permet de détecter les abonnements périmés sans attendre en temps réel, car vous pouvez voir les abonnements qui n'ont pas été utilisés récemment. Étant donné que le choix d'une date dans le passé augmente la quantité de données analysées, il peut s'écouler plusieurs heures avant que vous puissiez visualiser les résultats.

Cette valeur est transmise en tant qu'entrée de **délai de la rétrospective** pour le flux secondaire afin d'obtenir l'activité de l'utilisateur.

6. Dans la section du formulaire Récupérer le flux secondaire d'abonnement, sélectionnez le flux secondaire Récupérer l'abonnement pour l'application SaaS.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.

Que faire ensuite
Les règles de réclamation et les candidats à la réclamation des utilisateurs périmés sont créés automatiquement une fois l'intégration connectée. Les abonnements des utilisateurs et les candidats à la réclamation sont actualisés quotidiennement.

Il est important que vous examiniez toutes les règles de réclamation générées automatiquement pour vous assurer qu'elles répondent à vos spécifications de récupération des abonnements utilisateur. Pour plus d'informations, consultez Réviser une règle de réclamation de logiciel.

Créez des droits d'utilisation du logiciel pour les modèles logiciels générés automatiquement afin de suivre les logiciels utilisés par rapport aux logiciels qu'ils possèdent. Pour plus d'informations, consultez Créer des autorisations dans Gestion des actifs logiciels classique.

Créer une application de stockage pour une intégration personnalisée

Publiez votre application d'intégration personnalisée sur le ServiceNow Store pour la rendre disponible à d'autres utilisateurs.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous devez effectuer ces étapes afin que votre intégration personnalisée fonctionne correctement lorsque d'autres utilisateurs la téléchargent à partir du ServiceNow Storefichier .

Procédure

1. Créez un script correctif dans votre application d'intégration personnalisée.
Lorsqu'un nouveau profil d'intégration est créé à l'aide de votre application, les flux secondaires et les alias de connexion que vous avez créés sont automatiquement liés au profil via ce script correctif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Accédez à la **Applications système** > **Studio**.

b. Sélectionnez votre application d'intégration personnalisée.

c. Sur la page Bienvenue dans Studio, cliquez sur **+ Créer**.
La boîte de dialogue Créer un fichier d'application s'ouvre.

d. Dans la boîte de dialogue, recherchez et sélectionnez `Script correctif`.

e. Cliquez sur **Créer**.

f. Renseignez les champs suivants du formulaire Script correctif.

Formulaire Script correctif

Champ	Valeur
Nom	Nom du script correctif. Par exemple, `Script correctif d'intégration personnalisée`.
Non téléchargeable	Option permettant de créer des enregistrements de mise à jour du client [sys_update_xml] lorsque le script correctif s'exécute. Ne sélectionnez pas cette option.
Application	Votre application d'intégration personnalisée. Ce champ est renseigné automatiquement.
Avant	Option qui vous permet d'exécuter le script correctif avant l'installation ou la mise à niveau de l'application. Ne sélectionnez pas cette option.
Description	Description du script correctif.

g. Entrez le script suivant dans le champ de **Script**.
Pour les flux secondaires et l'alias de connexion, remplacez les ID d'exemple par les ID réels. Vous pouvez trouver l'ID dans l'URL de chaque élément.

```
new global.CustomIntegrationProfileUtils().createCustomIntegration({
 name: 'Name', // choose a name for the integration
 downloadSubscriptionSubflow: '3a23e189a1400010fa9bed1383c83d38', //replace example id
 updateActivitySubflow: '77a66d23e5500010fa9bc9581d0c0f47', //replace example id
 reclamationSubflow: 'e62b672e39400010fa9b4845e477fe02', //replace example id
 connectionAlias: '629ad2bfdb1893005963ff041d961971' //replace example id
});
```

Remarque :
L'activité de mise à jour et les flux secondaires de réclamation ne sont pas requis. Si vous n'incluez pas de flux secondaire pour mettre à jour l'activité, l'intégration n'obtient pas l'activité de l'utilisateur, sauf si votre flux secondaire d'abonnement de téléchargement inclut l'activité de l'utilisateur. Si vous n'incluez pas de flux secondaire de réclamation, l'intégration ne peut pas désactiver SaaS les abonnements des utilisateurs.

h. Cliquez sur **Envoyer**.

2. Créez un enregistrement de privilège entre périmètres.
Cet enregistrement permet au script correctif que vous avez créé d'accéder à l'include de script CustomIntegrationProfileUtils().

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Accédez à la **Applications système** > **Accès à l'application entre périmètres**.

b. Cliquez sur **Nouveau**.

c. Renseignez les champs du formulaire.

Privilège entre périmètres

Champ	Valeur
Source Scope (Périmètre source)	Votre application d'intégration personnalisée. Ce champ est renseigné automatiquement. Pour sélectionner une autre application, cliquez sur l'icône Paramètres ( ) sur la bannière de votre ServiceNow instance. Dans la boîte de dialogue Paramètres système, sélectionnez l'onglet **Développeur** , puis choisissez une application dans la liste déroulante **Application** .
Périmètre cible	Application à partir de laquelle les ressources sont demandées. Cliquez sur l'icône de recherche ( ) pour localiser et sélectionner l'application **globale** .
Nom cible	Nom de l'include de script. Définissez ce champ sur CustomIntegrationProfileUtils.
Target Type (Type cible)	Type de demande. Sélectionnez **Include de script**.
Application	Votre application d'intégration personnalisée. Ce champ est renseigné automatiquement.
Opération	Opération que le script effectue sur le périmètre cible. Sélectionnez **Exécuter l'API.**
Statut	Autorisation pour cet enregistrement de privilège entre périmètres. Sélectionnez **Autorisé**.

d. Cliquez sur **Envoyer**.

Que faire ensuite
Avant de publier votre application d'intégration personnalisée sur , ServiceNow Storeassurez-vous que vos actions et flux secondaires sont activés, publiés et enregistrés dans votre application.

Réviser une règle de réclamation de logiciel

Utilisez les règles de réclamation pour annuler les abonnements des utilisateurs qui ont limité ou pas d'activité.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque vous créez un profil d'intégration directe ou que vous connectez une application SSO, une règle de réclamation est automatiquement créée pour le logiciel. Il est important que vous examiniez la règle de réclamation pour vérifier qu'elle répond à vos spécifications. Pour plus d'informations sur les règles de réclamation pour chaque application, reportez-vous à la section Règles de réclamation.

Pour les abonnements SSO, la règle de réclamation vérifie les connexions des utilisateurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Règles de réclamation** et sélectionnez la règle de réclamation qui correspond à votre profil d'intégration.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Règles de réclamation

Champ	Description
Nom	Nom de la règle de réclamation.
S'applique à	Type d'élément auquel la règle de réclamation s'applique.
Inclure l'utilisation à partir de sources de découverte supplémentaires	Ce champ s'affiche uniquement lorsque vous passez en revue la règle de Microsoft 365 réclamation. Lorsque cette option est sélectionnée, l'utilisation d'Access Microsoft et de Publisher est prise en compte à partir de solutions de détection supplémentaires telles que Microsoft SCCM ou ACC-V pour l'optimisation de E3 à E1.
Notifier l'utilisateur	Option permettant d'informer les utilisateurs par e-mail que leurs comptes seront récupérés, sauf s'ils répondent en demandant de conserver les comptes. Si un utilisateur souhaite conserver une licence, il incombe au gestionnaire d'approuver ou de rejeter la suppression de la licence.
Jours avant réclamation automatique	Si aucune réponse n'est reçue de l'utilisateur dans le délai spécifié, le compte est récupéré. **Remarque :** Ce champ s'affiche lorsque **l'option Notifier l'utilisateur** est sélectionnée.
Condition d'utilisation d'abonnement	
Seuil de la dernière activité	Limite de temps sans activité significative avant qu'un compte utilisateur ne soit ajouté à la liste des candidats à la réclamation. La valeur par défaut est de 60 jours pour les intégrations directes et de 30 jours pour les applications SSO.

3. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Que faire ensuite

Affichez les candidats à la réclamation identifiés par votre règle de réclamation et commencez à récupérer les abonnements des utilisateurs.

Récupération des abonnements des utilisateurs

Vous pouvez récupérer les abonnements inutilisés SaaS et SSO pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Le processus de récupération d'un abonnement utilisateur est similaire à la récupération d'une licence de logiciel dans ServiceNow® Gestion des actifs logiciels. Vous pouvez récupérer les abonnements utilisateur à la fois dans l'application Gestion des actifs logiciels classique et dans Software Asset Workspace.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque vous récupérez un abonnement utilisateur, vous pouvez déterminer l'état du candidat à la suppression associé à l'aide des états candidats à la suppression suivants.

États des candidats à la suppression

État	Description
Attention requise	Le candidat à la suppression requiert une attention particulière. L'état est défini sur **Attention requise** lorsque le champ **Utilisateur** est vide sur un candidat à la suppression automatique pour lequel l'option **Notifier l'utilisateur** est activée. Une fois le champ **Utilisateur** renseigné, l'état bascule automatiquement sur **Prêt**. L'état peut également être défini sur **Attention requise** lorsqu'une réclamation échoue. Une fois l'erreur résolue, l'état bascule automatiquement sur **Prêt**.
Prêt	Le candidat à la suppression est prêt pour la réclamation. Cliquez sur **Récupérer** pour faire avancer le workflow de réclamation.
En attente de l'utilisateur	L'utilisateur a reçu une notification par e-mail pour approuver ou refuser la demande de suppression. Cet état ne s'applique que si l'option **Notifier l'utilisateur** est activée sur le candidat à la suppression.
En attente d'approbation	L'utilisateur doit approuver ou refuser la demande de suppression. Si l'utilisateur souhaite conserver l'abonnement, le gestionnaire devient alors responsable de l'approbation ou du refus de la suppression. Cet état ne s'applique que si l'option **Notifier l'utilisateur** est activée sur le candidat à la suppression.
En attente de révocation	Le candidat à la suppression est en attente de réclamation. Vous pouvez récupérer manuellement l'abonnement utilisateur dans le candidat à la suppression en cliquant sur **Fermer terminé**. Vous pouvez également récupérer l'abonnement de l'utilisateur via la tâche **planifiée hebdomadaire SAM : mise à jour des candidats à la réclamation existants** . Lorsque la tâche planifiée s'exécute, les candidats à la suppression qui sont dans l'état **En attente de révocation** et dont le champ **d'abonnement utilisateur** est vide sont automatiquement mis à jour vers l'état **Fermé terminé** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

États des candidats à la suppression (suite)

État	Description
	Si le champ **Abonnement de l'utilisateur** est vide pour un candidat à la suppression qui est dans un autre état, le workflow de réclamation est annulé et l'état passe automatiquement à **Fermé ignoré**. L'état d'un candidat à la suppression avec un logiciel restreint est automatiquement défini sur **En attente de révocation**. La justification est définie sur **Logiciel restreint**.
Fermé terminé	L'abonnement de l'utilisateur a été récupéré.
Fermé ignoré	L'abonnement de l'utilisateur n'a pas été récupéré par le candidat à la suppression.
Fermé annulé	L'abonnement de l'utilisateur n'a pas été récupéré par le candidat à la suppression, car l'activité de l'utilisateur est détectée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

⚠ Avertissement :
Assurez-vous que les utilisateurs ne perdent pas l'accès à leurs fichiers lorsque leur compte est récupéré. Les utilisateurs ne peuvent pas empêcher la récupération de leur compte sauf si la case à cocher **Notifier l'utilisateur** est sélectionnée dans la règle de réclamation.

- La récupération d'un Adobe Workfront compte supprime l'accès de l'utilisateur à votre Workfront application. L'utilisateur n'est plus autorisé à se connecter.
- La récupération d'un Aha! compte le désactive afin que vous ne puissiez plus vous connecter au Aha! portail.
- La récupération d'un Asana compte supprime le compte d'utilisateur. L'utilisateur ne peut plus accéder aux projets ni aux Asana espaces de travail. Le contenu créé par l'utilisateur reste accessible aux autres utilisateurs et l'administrateur peut réaffecter les tâches à partir du Asana tableau de bord.
- La récupération d'un Box compte le supprime. Tous les fichiers sont déplacés vers un dossier dans le Box compte administrateur qui a authentifié l'intégration.
- La récupération d'un Calendly compte supprime le compte de votre organisation.
- La récupération d'un Cisco Webex abonnement supprime l'accès de l'utilisateur au produit spécifique. L'utilisateur peut toujours accéder à tous les autres Cisco Webex produits et aux licences gratuites attribuées.
- La récupération d'un Confluence Cloud compte supprime l'utilisateur de tous les groupes Confluence associés. Bien que l'utilisateur ne puisse plus accéder au site Confluence, tout le contenu qui a été créé par l'utilisateur reste accessible aux autres utilisateurs.
- La récupération d'un Dropbox compte le supprime. Tous les fichiers sont déplacés vers un dossier dans le Dropbox compte administrateur qui a authentifié l'intégration. Le nom du dossier créé est l'adresse e-mail de l'utilisateur supprimé.
- La récupération d'un DocuSign compte le supprime. L'administrateur DocuSign peut accéder aux fichiers de l'utilisateur via le portail d'administration DocuSign .
- La récupération d'un Google Workspace compte le supprime. Tous les fichiers sont déplacés du Google lecteur vers un dossier du Google Workspace compte administrateur qui a authentifié l'intégration. Le nom du dossier créé est l'adresse e-mail de l'utilisateur supprimé. Tous les e-mails sont supprimés lorsque le compte est récupéré. Pour transférer des e-mails, utilisez le service de migration de Google données avant de récupérer le compte.
- La récupération d'un GitHub compte Enterprise Server suspend le compte. Tous les problèmes, commentaires, référentiels, gists et autres données créés par l'utilisateur sont conservés.

  La récupération d'un GitHub compte Enterprise Cloud supprime le compte de toutes les organisations d'entreprise. Si vous restaurez l'adhésion d'un utilisateur dans les trois mois suivant la réclamation, l'accès de l'utilisateur aux branches privées des référentiels de votre organisation est restauré.
- La récupération d'une licence de produit à partir d'un GoTo compte utilisateur supprime l'accès de l'utilisateur à ce produit. Sans licence, les utilisateurs ne peuvent pas se connecter au produit. Si vous récupérez toutes les licences de produit d'un compte utilisateur, le compte est automatiquement suspendu. Les utilisateurs suspendus restent sur le compte mais ne peuvent se connecter à aucun produit.
- La récupération d'un Jira compte supprime l'utilisateur de tous les groupes associés à Jira. Bien que l'utilisateur ne puisse plus accéder au Jira site, tout le contenu qui a été créé par l'utilisateur reste accessible aux autres utilisateurs.
- La récupération d'un Looker compte supprime l'accès de l'utilisateur à Looker. Sans

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être des marques déposées appartenant à leurs sociétés respectives.

Récupérer les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique

Récupérez les abonnements SaaS et SSO inutilisés dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_user

Important :
L'intégration Gestion des licences SaaS de SurveyMonkey ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Pour récupérer un abonnement d'utilisateur SurveyMonkey, vous devez réaffecter ou supprimer l'utilisateur de votre équipe SurveyMonkey directement à l'aide du portail administrateur SurveyMonkey. Une fois l'utilisateur supprimé de votre équipe, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression correspondant sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. Consultez Récupérer SurveyMonkey les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique les instructions détaillées.

Important :
L'intégration Gestion des licences SaaS monday.com ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Pour récupérer un monday.com abonnement utilisateur, vous devez désactiver l'utilisateur sur votre monday.com compte. Une fois l'utilisateur désactivé, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression correspondant sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. Consultez Récupérer monday.com les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique les instructions détaillées.

Important :
L'intégration Gestion des licences SaaS Roadmunk ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Pour récupérer un Roadmunk abonnement utilisateur, vous devez désactiver l'utilisateur sur votre Roadmunk compte. Une fois l'utilisateur désactivé, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression correspondant sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. Consultez Récupérer Roadmunk les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique les instructions détaillées.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Candidats à la suppression** > **Candidats à la réclamation**.
2. Pour récupérer un abonnement utilisateur qui n'a pas été automatiquement identifié par une règle de réclamation de logiciel, créez un candidat à la suppression de logiciel.
   Pour obtenir des instructions détaillées sur la création d'un candidat à la suppression de logiciels dans l'application classique, reportez-vous Ajouter un candidat à la suppression de logiciel à la section pour obtenir des instructions détaillées Gestion des actifs logiciels .
3. Récupérer les abonnements des utilisateurs.
   - Pour récupérer tous les abonnements des utilisateurs, cliquez sur **Tout récupérer**.

     Remarque :
     Soyez prudent lors de la récupération de tous les abonnements utilisateur. Certains utilisateurs peuvent toujours avoir besoin de leurs abonnements même s'ils n'ont aucune activité.

   - Pour récupérer un ensemble d'abonnements utilisateur, spécifiez vos critères de filtre de recherche, puis cliquez sur **Tout récupérer**. Par exemple, vous pouvez récupérer tous

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

les abonnements utilisateur pour Adobe InDesign en sélectionnant **Produit** dans la liste de recherche, puis en saisissant *InDesign.

- Pour récupérer un abonnement d'utilisateur individuel, sélectionnez un candidat à la suppression, puis cliquez sur **Récupérer** sur le formulaire Candidat à la suppression.

Résultats

Une fois que vous avez récupéré un abonnement utilisateur, l'enregistrement de l'abonnement est supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. L'état du candidat à la réclamation est défini sur **Fermé terminé**. Si la réclamation échoue, l'état est défini sur **Attention requise**. Un message d'erreur s'affiche en haut de l'écran avec des détails supplémentaires sur la façon de résoudre l'erreur.

Récupérer SurveyMonkey les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique

Récupérez les abonnements inutilisés SurveyMonkey pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Avant de commencer

SurveyMonkey Rôle requis : admin

ServiceNow Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'intégration Gestion des licences SaaS SurveyMonkey ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Lors Gestion des actifs logiciels de la création d'un candidat à la suppression pour votre SurveyMonkey intégration, vous pouvez récupérer l'abonnement utilisateur en supprimant l'utilisateur associé directement de votre SurveyMonkey équipe. Après avoir supprimé l'utilisateur de votre équipe, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

Procédure

1. Identifiez les candidats à la suppression pour votre SurveyMonkey intégration.
   a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Licence SaaS** > **Profils d'intégration directe**.
   b. Sélectionnez votre SurveyMonkey profil d'intégration dans la liste Profils d'intégration.
   c. Dans l'onglet **Modèles logiciels** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez le modèle logiciel associé au profil d'intégration.
   d. Dans le formulaire Modèle logiciel, sélectionnez l'onglet **connexe Candidats à la réclamation** pour afficher la liste des candidats à la suppression disponibles.
   e. Notez le nom principal de l'utilisateur pour chaque candidat à la suppression pour lequel vous souhaitez récupérer l'abonnement de l'utilisateur.
   Enregistrez ces informations pour une utilisation ultérieure.
2. Supprimez les utilisateurs associés de votre SurveyMonkey équipe.
   En fonction de la liste des candidats à la suppression que vous avez identifiée à l'étape 1, vous pouvez récupérer les abonnements utilisateur en réaffectant ou en supprimant les utilisateurs associés de votre SurveyMonkey équipe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. À partir d'un navigateur Web, ouvrez SurveyMonkey .

b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.

c. Dans le menu de navigation de gauche, sélectionnez **Gérer les utilisateurs**.
La page Gérer les utilisateurs s'ouvre, dans laquelle vous pouvez consulter la liste complète des utilisateurs de votre équipe SurveyMonkey.

d. Cliquez sur l'icône représentant des points de suspension (...) pour l'utilisateur que vous souhaitez supprimer de votre équipe.
Vous pouvez identifier l'utilisateur que vous souhaitez supprimer en fonction du nom d'utilisateur associé. Le nom d'utilisateur correspond directement au nom principal d'utilisateur de chaque candidat à la suppression que vous avez identifié à l'étape 1.

e. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **Réaffecter le compte** ou **Supprimer le compte**.
Sélectionnez **Réaffecter le compte** pour déplacer l'utilisateur vers une autre SurveyMonkey équipe.
Sélectionnez **Supprimer le compte** pour désactiver complètement l'utilisateur.

f. Répétez les étapes d et e pour chaque utilisateur que vous souhaitez supprimer.

3. Revenez à votre ServiceNow instance pour mettre à jour l'état de chaque candidat à la suppression sur **Fermé ignoré**.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe**.

b. Sélectionnez votre SurveyMonkey profil d'intégration dans la liste Profils d'intégration.

c. Dans l'onglet **Modèles logiciels** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez le modèle logiciel associé au profil d'intégration.

d. Dans le formulaire Modèle logiciel, sélectionnez l'onglet **connexe Candidats à la réclamation** .

e. Dans la liste des candidats à la suppression disponibles, sélectionnez le numéro de candidat à la suppression (RCCxxxxxxx) d'un utilisateur que vous avez supprimé de votre équipe à l'étapeSurveyMonkey 2.

f. Sur le formulaire Candidat à la suppression, mettez à jour l'état du candidat à la suppression en cliquant sur **Fermé ignoré**.
Gestion des actifs logiciels supprime l'abonnement utilisateur de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription] et vous renvoie automatiquement au formulaire Modèle logiciel.

g. Répétez les étapes d à f pour chaque utilisateur que vous avez supprimé de votre SurveyMonkey équipe.

Récupérer monday.com les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique

Récupérez les abonnements inutilisés monday.com pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Avant de commencer

monday.com Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ServiceNow Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'intégration Gestion des licences SaaS monday.com ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Lorsque Gestion des actifs logiciels vous créez un candidat à la suppression pour votre monday.com intégration, vous pouvez récupérer l'abonnement utilisateur en désactivant l'utilisateur associé sur votre monday.com compte. Après avoir désactivé l'utilisateur, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

Procédure

1. Identifiez les candidats à la suppression pour votre monday.com intégration.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Licence SaaS** > **Profils d'intégration directe**.

b. Sélectionnez votre monday.com profil d'intégration dans la liste Profils d'intégration.

c. Dans l'onglet **Modèles logiciels** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez le modèle logiciel associé au profil d'intégration.

d. Dans le formulaire Modèle logiciel, sélectionnez l'onglet **connexe Candidats à la réclamation** pour afficher la liste des candidats à la suppression disponibles.

e. Notez le nom principal de l'utilisateur pour chaque candidat à la suppression pour lequel vous souhaitez récupérer l'abonnement de l'utilisateur.
Enregistrez ces informations pour une utilisation ultérieure.

2. Désactivez les utilisateurs associés à votre monday.com compte.
En fonction de la liste des candidats à la suppression que vous avez identifiée à l'étape 1, vous pouvez récupérer les abonnements des utilisateurs en désactivant les utilisateurs associés à votre monday.com compte.

a. À partir d'un navigateur Web, accédez à monday.com .

b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.

c. En bas du menu de navigation de gauche, cliquez sur l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Administrateur**.
La section Admin s'ouvre.

d. Dans le menu de navigation de gauche de la section Administrateur, sélectionnez **Utilisateurs**.
L'onglet **Utilisateurs** de la sous-section Utilisateurs s'ouvre. Cet onglet affiche la liste complète des utilisateurs de votre monday.com compte.

e. Dans la liste des utilisateurs, cliquez sur l'icône représentant des points de suspension (...) pour l'utilisateur que vous souhaitez désactiver.
Vous pouvez identifier l'utilisateur que vous souhaitez désactiver en fonction du nom d'utilisateur ou de l'adresse e-mail associé. Le nom d'utilisateur ou l'adresse e-mail correspond directement au nom principal de chaque candidat à la suppression que vous avez identifié à l'étape 1.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

f. Lorsque vous y êtes invité, cliquez sur **Désactiver l'utilisateur**.

g. Répétez les étapes e et f pour chaque utilisateur que vous souhaitez désactiver.

3. Revenez à votre ServiceNow instance pour mettre à jour l'état de chaque candidat à la suppression sur **Fermé ignoré**.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe**.

b. Sélectionnez votre monday.com profil d'intégration dans la liste Profils d'intégration.

c. Dans l'onglet **Modèles logiciels** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez le modèle logiciel associé au profil d'intégration.

d. Dans le formulaire Modèle logiciel, sélectionnez l'onglet **connexe Candidats à la réclamation** .

e. Dans la liste des candidats à la suppression disponibles, sélectionnez le numéro de candidat à la suppression (RCCxxxxxxx) d'un utilisateur que vous avez désactivé à l'étape 2.
Les ouvertures.

f. Sur le formulaire Candidat à la suppression, mettez à jour l'état du candidat à la suppression en cliquant sur **Fermé ignoré**.
Gestion des actifs logiciels supprime l'abonnement utilisateur de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription] et vous renvoie automatiquement au formulaire Modèle logiciel.

g. Répétez les étapes d à f pour chaque utilisateur que vous avez désactivé sur votre monday.com compte.

Récupérer Roadmunk les abonnements des utilisateurs dans Gestion des actifs logiciels classique

Récupérez les abonnements inutilisés Roadmunk pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Avant de commencer

Roadmunk Rôle requis : Administrateur de compte

ServiceNow Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'intégration Gestion des licences SaaS Roadmunk ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Lorsque Gestion des actifs logiciels vous créez un candidat à la suppression pour votre Roadmunk intégration, vous pouvez récupérer l'abonnement utilisateur en désactivant l'utilisateur associé sur votre Roadmunk compte. Après avoir désactivé l'utilisateur, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Identifiez les candidats à la suppression pour votre Roadmunk intégration.

   a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Licence SaaS** > **Profils d'intégration directe**.

   b. Sélectionnez votre Roadmunk profil d'intégration dans la liste Profils d'intégration.

   c. Dans l'onglet **Modèles logiciels** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez le modèle logiciel associé au profil d'intégration.

   d. Dans le formulaire Modèle logiciel, sélectionnez l'onglet **connexe Candidats à la réclamation** pour afficher la liste des candidats à la suppression disponibles.

   e. Notez le nom principal de l'utilisateur pour chaque candidat à la suppression pour lequel vous souhaitez récupérer l'abonnement de l'utilisateur.
   Enregistrez ces informations pour une utilisation ultérieure.

2. Désactivez les utilisateurs associés à votre Roadmunk compte.
   En fonction de la liste des candidats à la suppression que vous avez identifiée à l'étape 1, vous pouvez récupérer les abonnements des utilisateurs en désactivant les utilisateurs associés à votre Roadmunk compte.

   a. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Roadmunk .

   b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur de compte.
   Le tableau de bord Roadmunk s'ouvre.

   c. Dans le menu de navigation de gauche du tableau de bord, cliquez sur l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Paramètres du**Roadmunk compte.
   Les paramètres de votre compte s'ouvrent.

   d. Dans l'en-tête de la page des paramètres de votre compte, sélectionnez l'onglet **Utilisateurs** .
   Cet onglet affiche la liste complète des utilisateurs de votre Roadmunk compte, y compris les collaborateurs, les réviseurs et les utilisateurs inactifs.

   e. Cliquez sur le bouton bascule **Actif** pour chaque utilisateur que vous souhaitez désactiver.
   Vous pouvez déterminer les utilisateurs que vous souhaitez désactiver en fonction de l'adresse e-mail associée à chaque utilisateur. L'adresse e-mail correspond directement au nom d'utilisateur principal de chaque candidat à la suppression que vous avez identifié à l'étape 1.

   f. Cliquez sur **Enregistrer**.

   Les utilisateurs sont désactivés et ajoutés à la liste des utilisateurs inactifs.

   Remarque :
   Par défaut, le Roadmunk flux secondaire Télécharger les abonnements au sein de l'intégration ServiceNow Gestion des licences SaaS Roadmunk télécharge tous les utilisateurs de votre Roadmunk compte, y compris les utilisateurs actifs et inactifs. Pour télécharger uniquement les utilisateurs actifs de votre compte, vous devez télécharger votre Roadmunk rapport d'utilisateur, puis le joindre au profil d'intégration Roadmunk sur votre ServiceNow instance. Reportez-vous à l'étape 7 pour obtenir des Créer un profil d'intégration Roadmunk instructions détaillées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. **Facultatif :** Supprimez les utilisateurs désactivés de votre Roadmunk compte.
   Si un utilisateur désactivé ne fait plus partie de votre organisation ou équipe, vous pouvez supprimer l'utilisateur de votre Roadmunk compte.

   ⚠ Avertissement :
   Les utilisateurs sont supprimés définitivement. Procédez avec prudence, car les utilisateurs ne peuvent pas être restaurés une fois supprimés.

   a. Dans le même onglet **Utilisateurs** des paramètres de votre Roadmunk compte, sélectionnez **UTILISATEURS INACTIFS.**
   La liste des utilisateurs inactifs s'ouvre.

   b. Cliquez sur l'icône Supprimer (icône  de l'utilisateur que vous souhaitez supprimer.
   La boîte de dialogue de confirmation de la suppression s'ouvre.

   c. Dans la boîte de dialogue, cliquez sur **Supprimer**.
   L'utilisateur est supprimé de votre compte et toutes les feuilles de route lui sont désaffectées.

   ⓘ Remarque :
   L'utilisateur n'est pas informé de sa suppression de votre compte. Tous les commentaires qui mentionnent l'utilisateur ou qui sont faits par lui sont mis à jour pour indiquer que l'utilisateur a été supprimé. Toutes les feuilles de route qui appartiennent à l'utilisateur sont conservées dans votre compte et peuvent être gérées par n'importe quel administrateur de compte. Vous pouvez consulter ces feuilles de route à tout moment dans la liste Toutes les feuilles de route de la page d'accueil des feuilles de route. Si l'utilisateur est invité à Roadmunk revenir sous la même adresse e-mail, vous devez réaffecter manuellement ces feuilles de route à l'utilisateur.

   d. Répétez les étapes b et c pour chaque utilisateur que vous souhaitez supprimer.

4. Revenez à votre ServiceNow instance pour mettre à jour l'état de chaque candidat à la suppression sur **Fermé ignoré**.

   a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Licence SaaS** > **Administration** > **Profils d'intégration directe**.

   b. Sélectionnez votre Roadmunk profil d'intégration dans la liste Profils d'intégration.

   c. Dans l'onglet **Modèles logiciels** du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez le modèle logiciel associé au profil d'intégration.

   d. Dans le formulaire Modèle logiciel, sélectionnez l'onglet **connexe Candidats à la réclamation** .

   e. Dans la liste des candidats à la suppression disponibles, sélectionnez le numéro de candidat à la suppression (RCCxxxxxxx) d'un utilisateur que vous avez désactivé à l'étape 2.

   f. Sur le formulaire Candidat à la suppression, mettez à jour l'état du candidat à la suppression en cliquant sur **Fermé ignoré**.
   Gestion des actifs logiciels supprime l'abonnement utilisateur de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription] et vous renvoie automatiquement au formulaire Modèle logiciel.

   g. Répétez les étapes d à f pour chaque utilisateur que vous avez désactivé sur votre Roadmunk compte.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Récupérer les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace

Récupérez les abonnements SaaS et SSO inutilisés dans Software Asset Workspace.

Avant de commencer

Pour récupérer les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace, vous devez demander et activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Pour Demander le Gestion des actifs logiciels plus de détails sur la demande et l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Rôle requis : sam_user

Important :
L'intégration Gestion des licences SaaS de SurveyMonkey ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Pour récupérer un abonnement d'utilisateur SurveyMonkey, vous devez réaffecter ou supprimer l'utilisateur de votre équipe SurveyMonkey directement à l'aide du portail administrateur SurveyMonkey. Une fois l'utilisateur supprimé de votre équipe, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression correspondant sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. Consultez Récupérer SurveyMonkey les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace les instructions détaillées.

Important :
L'intégration Gestion des licences SaaS monday.com ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Pour récupérer un monday.com abonnement utilisateur, vous devez désactiver l'utilisateur sur votre monday.com compte. Une fois l'utilisateur désactivé, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression correspondant sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. Consultez Récupérer monday.com les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace les instructions détaillées.

Important :
L'intégration Gestion des licences SaaS Roadmunk ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Pour récupérer un Roadmunk abonnement utilisateur, vous devez désactiver l'utilisateur sur votre Roadmunk compte. Une fois l'utilisateur désactivé, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression correspondant sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. Consultez Récupérer Roadmunk les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace les instructions détaillées.

Procédure

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.
2. Pour récupérer un abonnement utilisateur qui n'a pas été automatiquement identifié par une règle de réclamation de logiciel, créez un candidat à la suppression de logiciel.
   Pour obtenir des instructions détaillées sur la création d'un candidat à la suppression de logiciel dans Software Asset Workspace, consultez Ajouter un candidat à la suppression de logiciel dans l'espace de travail les instructions détaillées sur la façon de créer un candidat à la suppression de logiciel dans Software Asset Workspace.
3. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
   La vue Utilisation de la licence s'ouvre.
4. Dans la vue Utilisation de la licence, sélectionnez l'onglet **Candidats à la suppression** .
5. Récupérer les abonnements des utilisateurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour récupérer tous les abonnements des utilisateurs, cliquez sur **Tout récupérer**.

  Remarque :
  Soyez prudent lors de la récupération de tous les abonnements utilisateur. Certains utilisateurs peuvent toujours avoir besoin de leurs abonnements même s'ils n'ont aucune activité.

- Pour récupérer un abonnement d'utilisateur individuel, sélectionnez un candidat à la suppression, puis cliquez sur **Récupérer** sur le formulaire Candidat à la suppression.

Résultats

Une fois que vous avez récupéré un abonnement utilisateur, l'enregistrement de l'abonnement est supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]. L'état du candidat à la réclamation est défini sur **Fermé terminé**. Si la réclamation échoue, l'état est défini sur **Attention requise**. Un message d'erreur s'affiche en haut de l'écran avec des détails supplémentaires sur la façon de résoudre l'erreur.

Récupérer SurveyMonkey les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace

Récupérez les abonnements inutilisés SurveyMonkey pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Avant de commencer

Pour récupérer les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace, vous devez demander et activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Pour Demander le Gestion des actifs logiciels plus de détails sur la demande et l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

SurveyMonkey Rôle requis : admin

ServiceNow Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'intégration Gestion des licences SaaS SurveyMonkey ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Lors Gestion des actifs logiciels de la création d'un candidat à la suppression pour votre SurveyMonkey intégration, vous pouvez récupérer l'abonnement utilisateur en supprimant l'utilisateur associé directement de votre SurveyMonkey équipe. Après avoir supprimé l'utilisateur de votre équipe, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

Procédure

1. Identifiez les candidats à la suppression pour votre SurveyMonkey intégration.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.

b. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
La vue Utilisation de la licence s'ouvre.

c. Dans l'onglet **Éditeurs** de la vue Utilisation de la licence, sélectionnez **SurveyMonkey** dans la liste des éditeurs disponibles.
La vue d'ensemble de l'éditeur SurveyMonkey s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Sélectionnez la liste connexe Candidats à la **suppression** pour afficher la liste des candidats à la suppression disponibles.

e. Prenez note des candidats à la suppression pour lesquels vous souhaitez récupérer l'abonnement utilisateur. Enregistrez ces informations pour une utilisation ultérieure.

2. Supprimez les utilisateurs associés de votre SurveyMonkey équipe.
En fonction de la liste des candidats à la suppression que vous avez identifiée à l'étape 1, vous pouvez récupérer les abonnements utilisateur en réaffectant ou en supprimant les utilisateurs associés de votre SurveyMonkey équipe.

a. À partir d'un navigateur Web, ouvrez SurveyMonkey .

b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.

c. Dans le menu de navigation de gauche, sélectionnez **Gérer les utilisateurs**.
La page Gérer les utilisateurs s'ouvre, dans laquelle vous pouvez consulter la liste complète des utilisateurs de votre équipe SurveyMonkey.

d. Cliquez sur l'icône représentant des points de suspension (...) pour l'utilisateur que vous souhaitez supprimer de votre équipe.

e. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **Réaffecter le compte** ou **Supprimer le compte**.
Sélectionnez **Réaffecter le compte** pour déplacer l'utilisateur vers une autre SurveyMonkey équipe.
Sélectionnez **Supprimer le compte** pour désactiver complètement l'utilisateur.

f. Répétez les étapes d et e pour chaque utilisateur que vous souhaitez supprimer.

3. Revenez à votre ServiceNow instance pour mettre à jour l'état de chaque candidat à la suppression sur **Fermé ignoré**.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.

b. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
La vue Utilisation de la licence s'ouvre.

c. Dans l'onglet **Éditeurs** de la vue Utilisation de la licence, sélectionnez **SurveyMonkey** dans la liste des éditeurs disponibles.
La vue d'ensemble de l'éditeur SurveyMonkey s'ouvre.

d. Sélectionnez la liste connexe **Candidats à la suppression** .

e. Dans la liste des candidats à la suppression disponibles, sélectionnez le numéro de candidat à la suppression (RCCxxxxxxx) d'un utilisateur que vous avez supprimé de votre équipe à l'étapeSurveyMonkey 2.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

f. Sur le formulaire Candidat à la suppression, mettez à jour l'état du candidat à la suppression en cliquant sur **Fermé ignoré**.
Gestion des actifs logiciels supprime l'abonnement utilisateur de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

g. Fermez l'onglet du formulaire Candidat à la suppression.

h. Répétez les étapes e à g pour chaque utilisateur que vous avez supprimé de votre SurveyMonkey équipe.

Récupérer monday.com les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace

Récupérez les abonnements inutilisés monday.com pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Avant de commencer

Pour récupérer les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace, vous devez demander et activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Pour Demander le Gestion des actifs logiciels plus de détails sur la demande et l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

monday.com Rôle requis : admin

ServiceNow Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'intégration Gestion des licences SaaS monday.com ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Lorsque Gestion des actifs logiciels vous créez un candidat à la suppression pour votre monday.com intégration, vous pouvez récupérer l'abonnement utilisateur en désactivant l'utilisateur associé sur votre monday.com compte. Après avoir désactivé l'utilisateur, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

Procédure

1. Identifiez les candidats à la suppression pour votre monday.com intégration.

   a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
   Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.

   b. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
   La vue Utilisation de la licence s'ouvre.

   c. Dans l'onglet **Éditeurs** de la vue Utilisation de la licence, sélectionnez **monday.com Ltd.** dans la liste des éditeurs disponibles.
   La vue d'ensemble de l'éditeur monday.com Ltd. s'ouvre.

   d. Sélectionnez la liste connexe Candidats à la **suppression** pour afficher la liste des candidats à la suppression disponibles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Prenez note des candidats à la suppression pour lesquels vous souhaitez récupérer l'abonnement utilisateur. Enregistrez ces informations pour une utilisation ultérieure.

2. Désactivez les utilisateurs associés à votre monday.com compte.
En fonction de la liste des candidats à la suppression que vous avez identifiée à l'étape 1, vous pouvez récupérer les abonnements des utilisateurs en désactivant les utilisateurs associés à votre monday.com compte.

a. À partir d'un navigateur Web, accédez à monday.com .

b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification administrateur.

c. En bas du menu de navigation de gauche, cliquez sur l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Administrateur**.
La section Admin s'ouvre.

d. Dans le menu de navigation de gauche de la section Administrateur, sélectionnez **Utilisateurs**.
L'onglet **Utilisateurs** de la sous-section Utilisateurs s'ouvre. Cet onglet affiche la liste complète des utilisateurs de votre monday.com compte.

e. Dans la liste des utilisateurs, cliquez sur l'icône représentant des points de suspension (...) pour l'utilisateur que vous souhaitez désactiver.

f. Lorsque vous y êtes invité, cliquez sur **Désactiver l'utilisateur**.

g. Répétez les étapes e et f pour chaque utilisateur que vous souhaitez désactiver.

3. Revenez à votre ServiceNow instance pour mettre à jour l'état de chaque candidat à la suppression sur **Fermé ignoré**.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.

b. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
La vue Utilisation de la licence s'ouvre.

c. Dans l'onglet **Éditeurs** de la vue Utilisation de la licence, sélectionnez **monday.com Ltd.** dans la liste des éditeurs disponibles.
La vue d'ensemble de l'éditeur monday.com Ltd. s'ouvre.

d. Sélectionnez la liste connexe **Candidats à la suppression** .

e. Dans la liste des candidats à la suppression disponibles, sélectionnez le numéro de candidat à la suppression (RCCxxxxxxx) d'un utilisateur que vous avez désactivé à l'étape 2.

f. Sur le formulaire Candidat à la suppression, mettez à jour l'état du candidat à la suppression en cliquant sur **Fermé ignoré**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels supprime l'abonnement utilisateur de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

g. Fermez l'onglet du formulaire Candidat à la suppression.

h. Répétez les étapes e à g pour chaque monday.com utilisateur que vous avez désactivé.

Récupérer Roadmunk les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace

Récupérez les abonnements inutilisés Roadmunk pour réduire vos coûts logiciels totaux.

Avant de commencer

Pour récupérer les abonnements utilisateur dans Software Asset Workspace, vous devez demander et activer le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Pour Demander le Gestion des actifs logiciels plus de détails sur la demande et l'activation du module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Roadmunk Rôle requis : Administrateur de compte

ServiceNow Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'intégration Gestion des licences SaaS Roadmunk ne prend pas en charge la réclamation via le Now Platformfichier . Lorsque Gestion des actifs logiciels vous créez un candidat à la suppression pour votre Roadmunk intégration, vous pouvez récupérer l'abonnement utilisateur en désactivant l'utilisateur associé sur votre Roadmunk compte. Après avoir désactivé l'utilisateur, vous devez mettre à jour l'état du candidat à la suppression sur **Fermé ignoré** afin que l'abonnement de l'utilisateur soit supprimé de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

Procédure

1. Identifiez les candidats à la suppression pour votre Roadmunk intégration.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.

b. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
La vue Utilisation de la licence s'ouvre.

c. Dans l'onglet **Publishers (Éditeurs**) de la vue Utilisation de la licence, sélectionnez **Roadmunk** dans la liste des éditeurs disponibles.
La vue d'ensemble de l'éditeur Roadmunk s'ouvre.

d. Sélectionnez la liste connexe Candidats à la **suppression** pour afficher la liste des candidats à la suppression disponibles.

e. Prenez note des candidats à la suppression pour lesquels vous souhaitez récupérer l'abonnement utilisateur. Enregistrez ces informations pour une utilisation ultérieure.

2. Désactivez les utilisateurs associés à votre Roadmunk compte.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

En fonction de la liste des candidats à la suppression que vous avez identifiée à l'étape 1, vous pouvez récupérer les abonnements des utilisateurs en désactivant les utilisateurs associés à votre Roadmunk compte.

a. À partir d'un navigateur Web, ouvrez Roadmunk .

b. Connectez-vous à l'aide de vos informations d'identification d'administrateur de compte.
Le tableau de bord Roadmunk s'ouvre.

c. Dans le menu de navigation de gauche du tableau de bord, cliquez sur l'icône de votre profil, puis sélectionnez **Paramètres du**Roadmunk compte.
Les paramètres de votre compte s'ouvrent.

d. Dans l'en-tête de la page des paramètres de votre compte, sélectionnez l'onglet **Utilisateurs** .
Cet onglet affiche la liste complète des utilisateurs de votre Roadmunk compte, y compris les collaborateurs, les réviseurs et les utilisateurs inactifs.

e. Cliquez sur le bouton bascule **Actif** pour chaque utilisateur que vous souhaitez désactiver.

f. Cliquez sur **Enregistrer**.

Les utilisateurs sont désactivés et ajoutés à la liste des utilisateurs inactifs.

Remarque :
Par défaut, le Roadmunk flux secondaire Télécharger les abonnements au sein de l'intégration ServiceNow Gestion des licences SaaS Roadmunk télécharge tous les utilisateurs de votre Roadmunk compte, y compris les utilisateurs actifs et inactifs. Pour télécharger uniquement les utilisateurs actifs de votre compte, vous devez télécharger votre Roadmunk rapport d'utilisateur, puis le joindre au profil d'intégration Roadmunk sur votre ServiceNow instance. Reportez-vous à l'étape 7 pour obtenir des Créer un profil d'intégration Roadmunk instructions détaillées.

3. Facultatif : Supprimez les utilisateurs désactivés de votre Roadmunk compte.
Si un utilisateur désactivé ne fait plus partie de votre organisation ou équipe, vous pouvez supprimer l'utilisateur de votre Roadmunk compte.

Avertissement :
Les utilisateurs sont supprimés définitivement. Procédez avec prudence, car les utilisateurs ne peuvent pas être restaurés une fois supprimés.

a. Dans le même onglet **Utilisateurs** des paramètres de votre Roadmunk compte, sélectionnez **UTILISATEURS INACTIFS.**
La liste des utilisateurs inactifs s'ouvre.

b. Cliquez sur l'icône Supprimer (icône de l'utilisateur que vous souhaitez supprimer.
La boîte de dialogue de confirmation de la suppression s'ouvre.

c. Dans la boîte de dialogue, cliquez sur **Supprimer**.
L'utilisateur est supprimé de votre compte et toutes les feuilles de route lui sont désaffectées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
L'utilisateur n'est pas informé de sa suppression de votre compte. Tous les commentaires qui mentionnent l'utilisateur ou qui sont faits par lui sont mis à jour pour indiquer que l'utilisateur a été supprimé. Toutes les feuilles de route qui appartiennent à l'utilisateur sont conservées dans votre compte et peuvent être gérées par n'importe quel administrateur de compte. Vous pouvez consulter ces feuilles de route à tout moment dans la liste Toutes les feuilles de route de la page d'accueil des feuilles de route. Si l'utilisateur est invité à Roadmunk revenir sous la même adresse e-mail, vous devez réaffecter manuellement ces feuilles de route à l'utilisateur.

d. Répétez les étapes b et c pour chaque utilisateur que vous souhaitez supprimer.

4. Revenez à votre ServiceNow instance pour mettre à jour l'état de chaque candidat à la suppression sur **Fermé ignoré**.

a. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Actifs Logiciels** > **Espace de travail des ressources logicielles**.
Software Asset Workspace apparaît dans un nouvel onglet.

b. Dans le menu de navigation de gauche de Software Asset Workspace, sélectionnez **Utilisation de la licence**.
La vue Utilisation de la licence s'ouvre.

c. Dans l'onglet **Publishers (Éditeurs**) de la vue Utilisation de la licence, sélectionnez **Roadmunk** dans la liste des éditeurs disponibles.
La vue d'ensemble de l'éditeur Roadmunk s'ouvre.

d. Sélectionnez la liste connexe **Candidats à la suppression** .

e. Dans la liste des candidats à la suppression disponibles, sélectionnez le numéro de candidat à la suppression (RCCxxxxxxx) d'un utilisateur que vous avez désactivé à l'étape 2.

f. Sur le formulaire Candidat à la suppression, mettez à jour l'état du candidat à la suppression en cliquant sur **Fermé ignoré**.
Gestion des actifs logiciels supprime l'abonnement utilisateur de la table Abonnements logiciels [samp_sw_subscription].

g. Fermez l'onglet du formulaire Candidat à la suppression.

h. Répétez les étapes e à g pour chaque Roadmunk utilisateur que vous avez désactivé.

Déconnecter les applications SSO

Déconnectez une application SSO pour arrêter d'afficher les informations d'abonnement de l'application ou avant de créer une intégration directe pour l'application.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_integrator

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Gestion des licences SaaS offre des intégrations directes avec certaines applications. Les intégrations directes fournissent les données d'utilisation les plus robustes. Pour obtenir la liste des intégrations directes disponibles, reportez-vous à la section Intégration aux applications

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS. Si vous disposez d'une application SSO connectée et que vous souhaitez la remplacer par une intégration directe, déconnectez l'application avant de créer l'intégration directe pour éviter de créer des enregistrements d'abonnement en double pour l'application.

Lorsqu'une application est déconnectée, tous les abonnements SSO de l'application sont supprimés et tous les candidats à la réclamation ouverts sont définis sur Fermé ignoré.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Licence SaaS** > **Applications SSO**.
2. Cliquez sur l'application que vous souhaitez déconnecter.
3. Cliquez sur **Déconnecter**.

> **Conseil :**
> Vous pouvez également déconnecter plusieurs applications à la fois de la liste **des applications SSO** . Sélectionnez les applications à l'aide de la case à cocher située sur le côté gauche de la liste. En bas de la liste, cliquez sur le menu déroulant **Actions sur les lignes sélectionnées** , puis cliquez sur **Déconnecter**.

Supprimer un profil d'intégration

Si votre entreprise cesse d'utiliser une application SaaS ou un fournisseur SSO, vous pouvez supprimer le profil d'intégration.

Pour supprimer un profil d'intégration, accédez à l'enregistrement du profil d'intégration et cliquez sur **Supprimer**. Le rôle sam_integrator est requis pour supprimer des profils d'intégration.

Intégrations directes

Lorsque vous supprimez un profil d'intégration directe, tous les abonnements, travaux planifiés et résumés de consommation pour l'intégration sont également supprimés. Les candidats à la réclamation ouverts sont mis à jour vers Fermé ignoré. Les règles de réclamation ne sont pas supprimées.

Intégrations SSO

Lorsque vous supprimez un profil d'intégration SSO, toutes les applications SSO, tous les abonnements et tous les travaux planifiés pour l'intégration sont également supprimés. Les candidats à la réclamation ouverts sont mis à jour vers Fermé ignoré. Les règles de réclamation ne sont pas supprimées.

Une intégration SSO est créée à l'aide d'une intégration d'annuaire. Lorsque vous supprimez un profil d'intégration SSO, l'intégration d'annuaire (y compris les tâches d'annuaire, les utilisateurs d'annuaire et les groupes d'annuaires) n'est pas supprimée. Avant de supprimer une intégration d'annuaire, assurez-vous qu'elle n'est pas utilisée par des connexions supplémentaires, telles que l'intégration de Microsoft Azure AD pour l'intégration des nouveaux employés . Le rôle sn_remote_dir_sync.admin est requis pour supprimer les intégrations de répertoire.

Identificateurs d'abonnement et SaaS applications SSO

Utilisez l'application Gestion des licences SaaS pour afficher, gérer et résoudre les identificateurs d'abonnement pour vos SaaS applications et les applications SSO.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les identificateurs d'abonnement identifient de manière unique vos SaaS applications et SSO. Chaque identificateur d'abonnement est associé à une carte de détection et à un modèle logiciel qui aident à normaliser le logiciel installé dans votre environnement. Vous pouvez utiliser ces informations pour suivre vos abonnements logiciels et comprendre vos positions de licence.

Gérer les identificateurs d'abonnement mis à jour

Maintenez vos positions et celles SaaS de votre licence SSO exactes et à jour en gérant les identificateurs d'abonnement mis à jour qui sont détectés par le Now Platform.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_integrator ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsqu'un fournisseur ou un SaaS fournisseur SSO met à jour un identificateur d'abonnement existant, il Now Platform détecte automatiquement les modifications apportées à votre ServiceNow instance par le biais de mises à jour de contenu hebdomadaires et les transmet. Les changements incluent le nom du produit, l'édition, la version, la plateforme et la langue. Votre instance utilise ces informations pour mettre à jour les identificateurs d'abonnement sur les modèles logiciels existants, ce qui peut empêcher la création de plusieurs modèles logiciels pour le même logiciel d'abonnement.

Les identificateurs d'abonnement sont mis à jour automatiquement ou manuellement en fonction du type de modèle logiciel associé. Si un identificateur d'abonnement est associé à un modèle logiciel généré automatiquement, il se met à jour automatiquement. Si un identificateur d'abonnement est associé à un modèle logiciel personnalisé, vous devez le mettre à jour manuellement à l'aide de suggestions de modèle logiciel. Les suggestions de modèle de logiciel identifient les changements apportés à vos identificateurs d'abonnement existants. Vous pouvez utiliser ces informations pour déterminer si vous devez mettre à jour vos modèles logiciels personnalisés en fonction des derniers identificateurs d'abonnement. Par exemple, si un SaaS fournisseur met à jour le nom du produit pour une application, les suggestions de modèle logiciel identifient à la fois la valeur actuelle et la valeur mise à jour du nom du produit. Si les modifications sont correctes, vous pouvez accepter les suggestions de modèle logiciel pour mettre à jour votre modèle logiciel avec le dernier nom de produit.

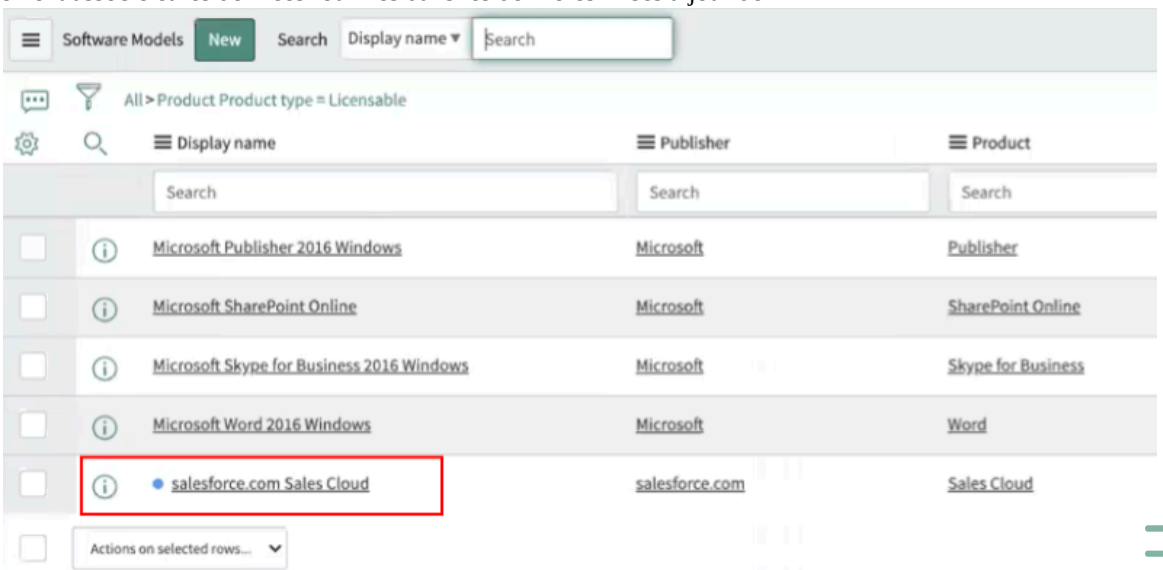
Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Licence SaaS** > **Modèles logiciels**.
2. Sélectionnez un modèle logiciel marqué d'un point.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un point indique qu'il existe des différences entre l'identificateur d'abonnement associé et les données fournies dans les dernières mises à jour de contenu.



3. Dans le formulaire Modèle logiciel, ouvrez les suggestions de modèle logiciel en cliquant sur l'icône d'avertissement (⚠) en regard du champ **Nom d'affichage** .
   La boîte de dialogue Suggestions de modèles logiciels s'ouvre.
4. Dans la boîte de dialogue, affichez le champ **Carte de découverte suggérée** pour vérifier que votre modèle logiciel utilise la carte de découverte pour l'identificateur d'abonnement mis à jour.
   Ce champ est en lecture seule. Toutefois, vous pouvez cliquer sur l'icône d'aperçu (ⓘ) pour afficher des informations supplémentaires sur la carte de découverte.
5. Vérifiez les changements apportés à l'identificateur d'abonnement.

   La boîte de dialogue Suggestions de modèles logiciels affiche les valeurs actuelles et mises à jour de tous les champs d'identificateur d'abonnement. Bien que ces champs soient en lecture seule, vous pouvez comparer les valeurs pour comprendre comment l'identificateur d'abonnement a changé. Utilisez ces informations pour déterminer si les changements sont corrects et doivent être appliqués à votre modèle logiciel.

Champs d'identificateur d'abonnement

Champ	Description
Éditeur suggéré	Éditeur du logiciel mis à jour.
Éditeur	Éditeur actuel du logiciel.
Produit suggéré	Nom du produit logiciel mis à jour.
Produit	Nom actuel du produit logiciel.
Condition de la version suggérée	Mis à jour Qualificateur que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Version** du modèle logiciel à la valeur du champ **Version** du modèle de découverte. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Condition de la version	Qualificateur actuel que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Version** du modèle logiciel à la valeur du champ **Version** du modèle de détection. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Version suggérée	Version logicielle mise à jour.
Version	Version logicielle actuelle.
Condition de modification suggérée	Mis à jour Qualificateur que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Édition** de modèle logiciel à la valeur du champ **Édition** du modèle de découverte. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Condition de modification	Qualificateur actuel que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Édition** du modèle logiciel à la valeur du champ **Édition** du modèle de détection Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Édition suggérée	Édition logicielle mise à jour.
Édition	Édition logicielle actuelle.
Condition de la plateforme suggérée	Mis à jour Qualificateur que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Plateforme** du modèle logiciel à la valeur du champ **Plateforme** du modèle de découverte. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Condition de la plateforme	Qualificateur actuel que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Plateforme** du modèle logiciel à la valeur du champ **Plateforme** du modèle de détection. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Plateforme suggérée	Plate-forme mise à jour sur laquelle vous pouvez installer ou exécuter le logiciel.
Plateforme	Plate-forme actuelle sur laquelle vous pouvez installer ou exécuter le logiciel.
Condition de la langue suggérée	Mis à jour Qualificateur que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Langue** du modèle logiciel à la valeur du champ **Langue** du modèle de découverte. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Condition de la langue	Qualificateur actuel que vous pouvez utiliser pour comparer la valeur du champ **Langue** du modèle logiciel à la valeur du champ **Langue** du modèle de détection. Votre instance utilise des qualificateurs tels que **is** ou **is anything** pour déterminer si le logiciel détecté s'applique au modèle logiciel.
Langue suggérée	Langue mise à jour dans laquelle vous souhaitez exécuter le logiciel.
Langue	Langue actuelle dans laquelle vous exécutez le logiciel.

6. Acceptez ou rejetez les modifications.
   - Si les modifications sont correctes, cliquez sur **Accepter** pour mettre à jour le modèle logiciel avec les valeurs de champ suggérées.
   - Si les modifications ne sont pas correctes, cliquez sur **Rejeter** pour ignorer les valeurs de champ suggérées. Le modèle logiciel continue d'utiliser l'identificateur d'abonnement existant.

   Vous revenez automatiquement au formulaire Modèle logiciel.
7. Cliquez sur **Mettre à jour** pour enregistrer vos modifications et effacer les suggestions de modèles logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résoudre les identificateurs d'abonnement non reconnus

Conservez des positions de licence précises pour votre logiciel d'abonnement en résolvant les identificateurs d'abonnement non reconnus détectés par le Now Platform.

Avant de commencer

Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Marque Now Platform un identificateur d'abonnement comme non reconnu lorsqu'il n'est pas associé à un modèle logiciel. En associant l'identificateur d'abonnement non reconnu à un modèle logiciel, vous pouvez suivre l'utilisation de l'abonnement pour le logiciel d'abonnement associé.

Procédure

1. **Facultatif :** Renvoyez les identificateurs d'abonnement non reconnus à l'équipe de ServiceNow contenu en vous abonnant au Gestion des actifs logiciels service de contenu.
   Lorsque vous vous abonnez au service de Gestion des actifs logiciels contenu, vérifiez que le KPI **Identificateur d'abonnement non reconnu** est activé. Consultez Activer le service de Gestion des actifs logiciels contenu les instructions détaillées.
2. Accédez à la **Licence SaaS** > **Identificateurs d'abonnement non reconnus**.
3. Sélectionnez un identificateur d'abonnement non reconnu.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'identificateur d'abonnement non reconnu

Champ	Valeur
Identificateur d'abonnement	Nom de l'identificateur d'abonnement non reconnu. Ce champ se remplit automatiquement.
Modèle logiciel	Modèle logiciel que vous souhaitez associer à l'identificateur d'abonnement.
Profils d'abonnement	Profils d'intégration directe associés à l'identificateur d'abonnement. Ce champ se remplit automatiquement.
Nombre d'abonnements	Nombre d'abonnements associés à l'identificateur d'abonnement. Ce champ se remplit automatiquement.
Exclure du service de contenu	Option qui empêche votre ServiceNow instance de renvoyer l'identificateur d'abonnement non reconnu à l'équipe de ServiceNow contenu. Cette option ne s'applique que si vous avez opté pour le Gestion des actifs logiciels service de contenu.

5. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Résultats

Une fois que l'identificateur d'abonnement est associé au modèle logiciel spécifié, tous les abonnements logiciels connexes sont automatiquement mis à jour avec ce modèle logiciel.

Si vous avez choisi de partager vos données d'identificateur d'abonnement non reconnu avec ServiceNow, votre ServiceNow instance renvoie l'identificateur d'abonnement non reconnu à l'équipe de ServiceNow contenu. L'équipe de contenu peut utiliser ces informations pour approfondir les recherches et améliorer le processus de normalisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détection des dépenses logicielles

Utilisez l'application pour suivre, analyser et optimiser les dépenses logicielles ServiceNow Software Spend Detection à partir des données financières importées.

Utilisez cette fonction Software Spend Detection pour optimiser les dépenses logicielles.

- Rationalisez les processus métier et réduisez les coûts en consolidant les produits logiciels avec des fonctionnalités similaires.
- Renforcez les politiques d'achat de logiciels de l'entreprise en visualisant tous les logiciels achetés dans chaque département.
- Commencez à gérer tous les logiciels non gérés en créant des modèles logiciels et des autorisations à l'aide Gestion des actifs logicielsde .

Demander le Software Spend Detection

Demande Software Spend Detection de suivi, d'analyse et d'optimisation des dépenses logicielles. Pour accéder à Software Spend Detection, activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Spend Detection (com.sn_sam_spend). Ce module d'extension inclut des données de démonstration.

Avant de commencer

Avant de pouvoir demander Software Spend Detection, vous devez signer l'accord Software Spend Detection juridique. Pour plus d'informations sur l'accord Software Spend Detection juridique, contactez votre ServiceNow représentant de compte.

Pour utiliser Software Spend Detection, vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) sur votre ServiceNow instance. Pour plus d'informations sur l'activation , reportez-vous Gestion des actifs logiciels - Professionalà la section Demander le Gestion des actifs logiciels.

Remarque :
Software Spend Detection n'est pas pris en charge pour les utilisateurs locaux hébergeant leur propre ServiceNow instance.

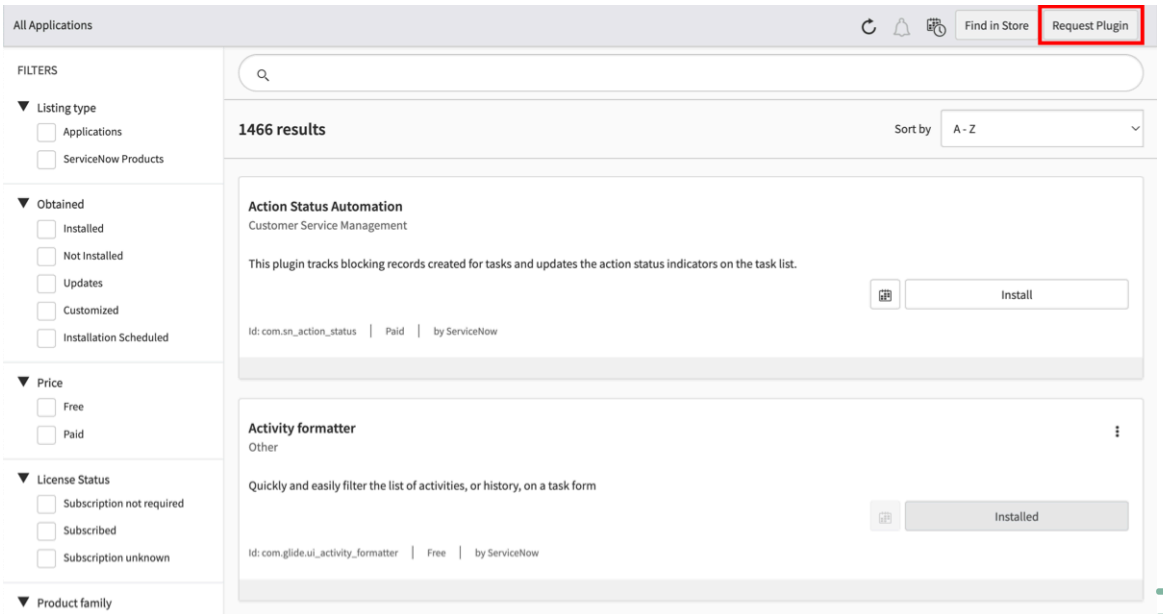
Rôle requis : admin

Procédure

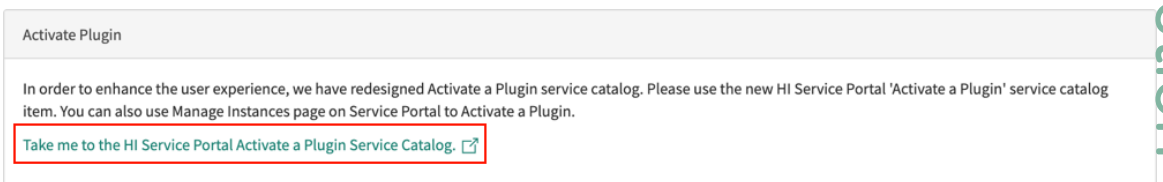
1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.
2. Sur la page Toutes les applications, sélectionnez **Demander un module d'extension** pour ouvrir le formulaire **Activer le module d'extension** sur Now Support.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



3. Dans Now Support, sélectionnez le lien pour accéder à Now Support Portail de services Catalogue de services.



4. Sélectionnez votre instance.
5. Sélectionnez **Actions > Activer le module d'extension**.
6. Sur le formulaire **Activer le module d'extension**, fournissez les informations suivantes.

Formulaire Activer le module d'extension

Champ	Description
Quelle est votre instance cible	Instance sur laquelle activer le module d'extension.
Quel module d'extension voulez-vous activer	Nom du module d'extension à activer. **Remarque :** Si le système ne répertorie pas le module d'extension que vous souhaitez ou si vous activez le module d'extension sur une instance OEM ou sur site, cochez la case **Le module d'extension que je recherche n'est pas répertorié** puis saisissez le nom du module d'extension.

Traduction automatique

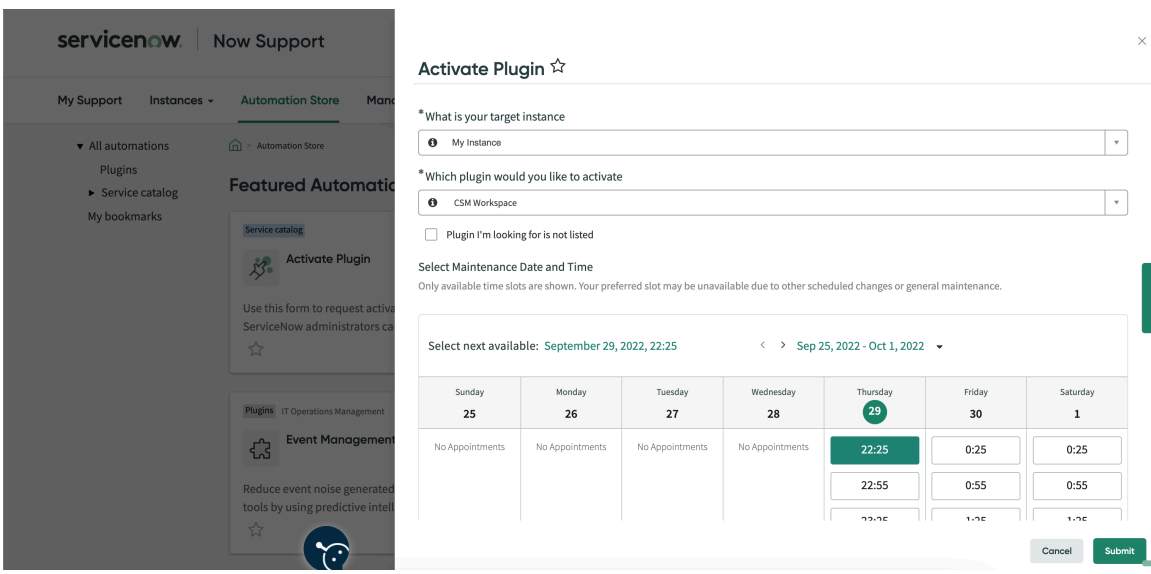
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Sélectionner la date et l'heure de maintenance	Date et heure d'activation du module d'extension. **Remarque :** Les modules d'extension sont activés deux fois par jour ouvrable (une fois le matin et une fois le soir dans le fuseau horaire du Pacifique). Si le module d'extension doit être activé à un moment précis, indiquez cette demande dans le champ **Motif/commentaires**.

Example

Par exemple, consultez le formulaire suivant pour activer le module d'extension CSM Workspace sur une instance nommée Mon instance.

Formulaire Activer le module d'extension



7. Sélectionnez **Envoyer**.
   Pour plus de détails sur la demande d'un module d'extension, consultez l'article Requesting a Plugin from the Service Catalog [KB0751715] de la Now Support Base de connaissances.

Tableau de bord de vue d'ensemble de détection des dépenses logicielles

Affichez toutes les dépenses logicielles à partir des données financières téléchargées dans le tableau de bord Vue d'ensemble Software Spend Detection .

Accéder au Software Spend Detection tableau de bord en naviguant jusqu'à **Détection des dépenses logicielles** > **Vue d'ensemble**.

Développez un éditeur dans la barre de menus de gauche pour afficher ses produits. Sélectionnez un éditeur ou un produit pour afficher uniquement ces transactions. Sélectionnez **Modifier la plage de dates** pour filtrer les transactions par date. Par défaut, le tableau de bord affiche toutes les transactions de l'année écoulée. Déplacez votre curseur sur le graphique Dépenses logicielles au fil du temps pour afficher les montants exacts des

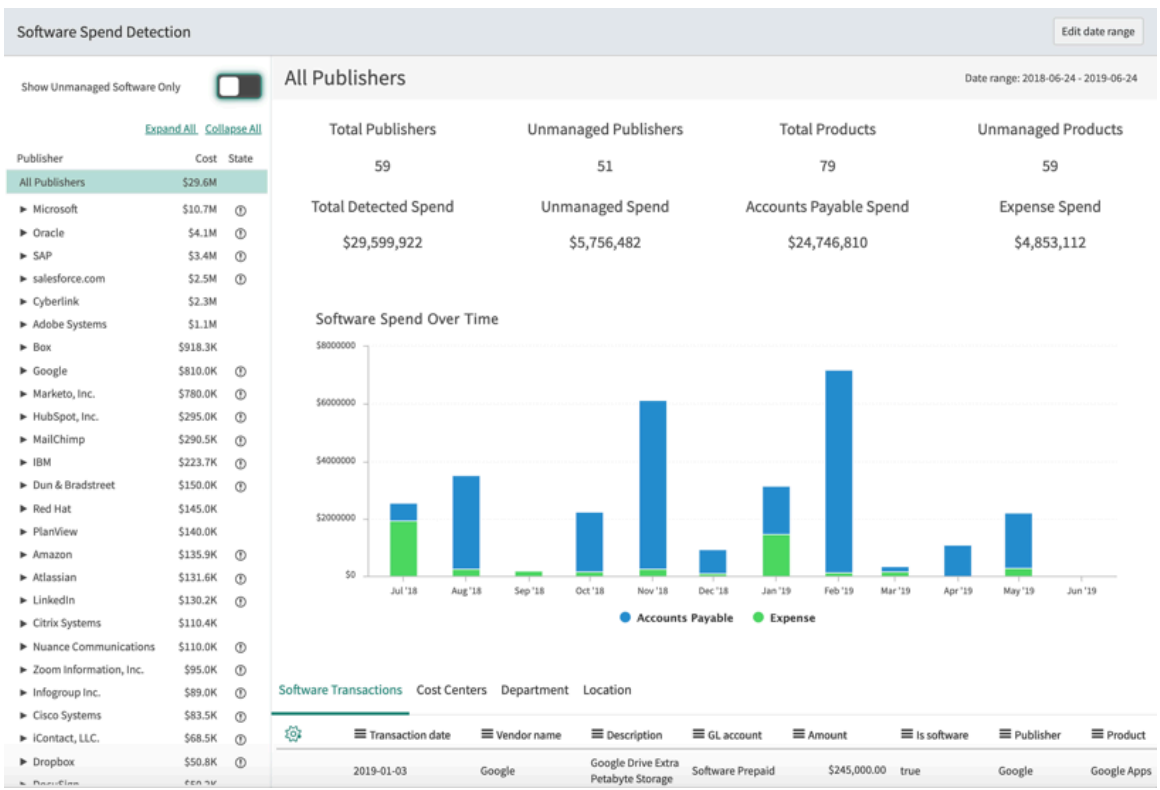
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

dépenses. Vous pouvez également afficher les transactions regroupées par centre de coûts, département ou emplacement à l'aide des onglets situés en bas du tableau de bord.

Le partage de l'URL du tableau de bord affiche l'éditeur, le produit et la plage de dates que vous avez sélectionnés. Pour afficher les filtres appliqués, les destinataires de l'URL doivent déjà être connectés à leur ServiceNow instance.

Remarque :
Les transactions qui ne sont pas étiquetées avec un éditeur de logiciel ne sont pas incluses dans le tableau de bord. Vous pouvez mettre à jour manuellement ces transactions avec un éditeur pour les ajouter au tableau de bord. Pour plus d'informations, consultez Mettre à jour manuellement les transactions.



Indicateur	Description
Nombre total d'éditeurs	Nombre total d'éditeurs. Il s'agit notamment des éditeurs détectés automatiquement à partir des transactions financières importées et des éditeurs ajoutés manuellement aux transactions.
Éditeurs non gérés	Nombre d'éditeurs qui ont des produits non gérés.
Nombre total des produits	Nombre total de produits. Cela inclut les produits détectés automatiquement à partir de transactions financières importées et les produits ajoutés manuellement aux transactions.
Produits non gérés	Nombre de produits qui n'ont pas de modèle logiciel.
Dépenses totales détectées	Montant total dépensé en logiciel. Cette valeur est égale aux dépenses des comptes créditeurs plus les dépenses des dépenses.
Dépenses non gérées	Dépenses totales pour les transactions où l'éditeur et le produit sont identifiés, mais où il n'existe pas de modèle logiciel pour le produit. Vous pouvez créer des modèles logiciels et des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Indicateur	Description
	autorisations pour commencer à suivre ces produits et transformer les dépenses non gérées en dépenses gérées.
Dépenses des comptes créditeurs	Dépenses totales pour les transactions dont le type est Comptes fournisseurs. Ces transactions proviennent d'un système de comptabilité ou d'approvisionnement.
Frais dépensés	Dépenses totales pour les transactions dont le type est Dépense. Ces transactions proviennent d'un système de dépense des employés ou d'un flux de carte de crédit.
Dépenses logicielles au fil du temps	Montant dépensé en logiciels chaque mois.

S'abonner au service de contenu

Abonnez-vous au service de contenu pour les transactions de dépenses logicielles afin d'obtenir des prédictions plus précises en Software Spend Detection partageant les données de transaction financière avec l'équipe de service de ServiceNow contenu.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'abonnement au service de contenu pour les transactions de dépenses logicielles signifie que vous acceptez qu'une copie de vos données de transaction financière soit envoyée de manière sécurisée à ServiceNow. Vos données ne sont utilisées que pour améliorer les prédictions futures de l'éditeur et du produit lors de l'importation de données dans Software Spend Detection. Vous pouvez vous désabonner du service de contenu à tout moment.

Si vous avez déjà opté pour le service de Gestion des actifs logiciels contenu, vous devez quand même activer manuellement le partage de données en Software Spend Detection sélectionnant le bouton bascule Transactions de dépenses logicielles sur la page Configuration du service de contenu. Le partage des données des transactions de dépenses logicielles est désactivé par défaut.

Si vous vous abonnez après avoir déjà importé des données dans Software Spend Detection, les données des importations précédentes sont partagées, ainsi que les données des importations futures.

Remarque :
Si vous souhaitez masquer la possibilité d'adhérer, un utilisateur disposant du rôle administrateur peut définir la propriété système glide.samp.spend_detection_opt_in.enabled sur `false`. La définition de cette valeur masque le bouton d'activation `false` /désactivation utilisé pour activer le partage pour les transactions de dépenses logicielles. De plus, si cette propriété est définie sur `false` le moment où vous êtes déjà abonné, vos données de transaction ne sont plus partagées.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Détection des dépenses logicielles** > **Administration** > **Configuration du service de contenu**.
2. Cochez la case pour accepter l'accord d'adhésion, puis sélectionnez **Accepter**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Si vous vous êtes déjà abonné au service de contenu via Gestion des actifs logiciels, l'écran d'adhésion ne s'affiche pas.

Le partage de données pour les modèles de détection de logiciels, les cycles de vie des modèles logiciels, les numéros de référence et les cartes de détection, ainsi que les KPI de noms de processeurs est automatiquement activé après adhésion. Si vous ne souhaitez pas partager de données pour certains KPI, désactivez le partage individuellement en sélectionnant le bouton bascule en regard du KPI, puis en sélectionnant **Enregistrer**. Pour en savoir plus sur les KPI de services de contenu, reportez-vous à la section Gestion des actifs logiciels Service de contenu.

3. Pour activer le partage des données de transaction de dépenses logicielles, sélectionnez le bouton bascule en regard de Transactions de dépenses logicielles, puis sélectionnez **Enregistrer**.

Que faire ensuite

Vous pouvez revenir à la page Configuration du service de contenu pour ajuster vos paramètres de partage de données pour chaque KPI. Vous pouvez vous désabonner complètement en sélectionnant **Je souhaite désabonner ma société du programme de service de contenu Gestion des actifs logiciels**. Après vous être désabonné, vous pouvez vous réabonner à tout moment.

Service de contenu pour Software Spend Detection

Abonnez-vous au service de Gestion des actifs logiciels contenu pour les transactions de dépenses logicielles afin d'obtenir des prédictions plus précises en Software Spend Detection partageant les données de transaction financière avec l'équipe de service de ServiceNow contenu.

L'abonnement au service de contenu pour les transactions de dépenses logicielles signifie que vous acceptez qu'une copie de vos données de transaction financière soit envoyée de façon sécurisée à l'équipe ServiceNow de service de contenu. ServiceNow n'utilise vos données que pour améliorer les prévisions futures de l'éditeur et du produit lors de l'importation de données dans Software Spend Detection. ServiceNow Protège toutes les données à l'aide des mêmes politiques que celles qui protègent les instances des clients.

Opting-in partage les données suivantes avec ServiceNow:

- Nom du fournisseur
- Description de la transaction
- Compte GL
- Résultats de prédiction (ID de l'éditeur, ID du produit, Est un logiciel)

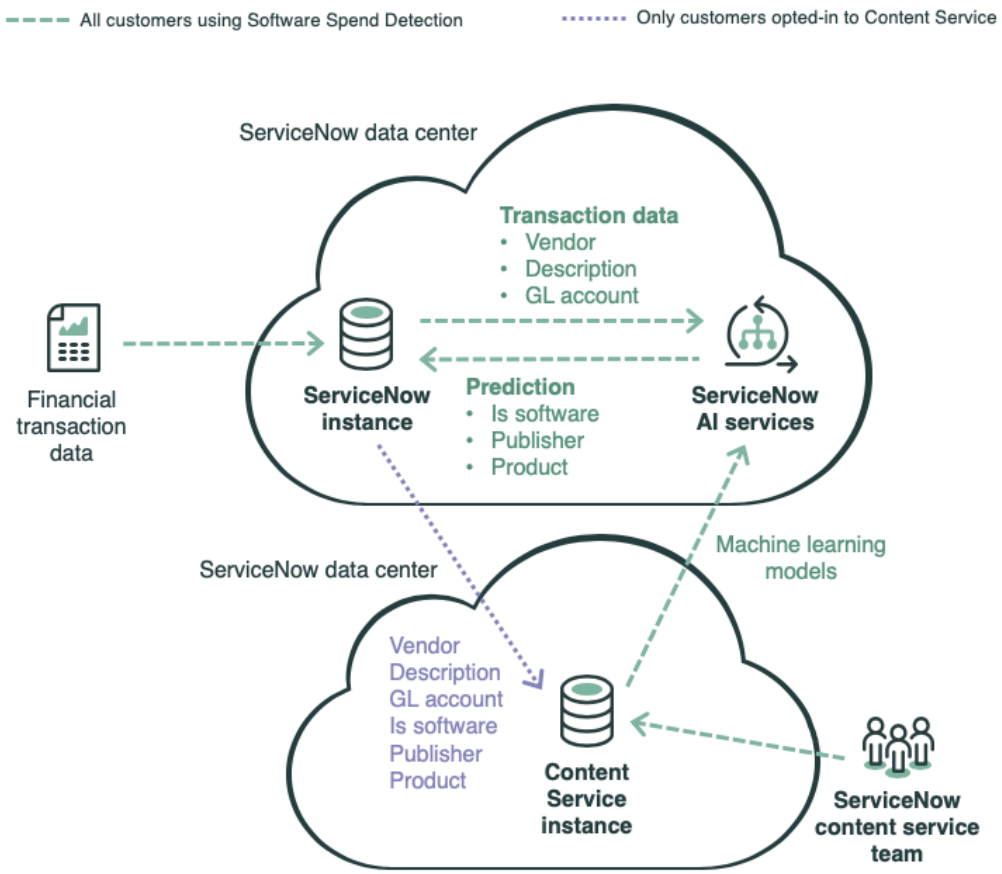
Vos données sont envoyées de manière anonyme à l'équipe Content Service. Vos données ne sont pas liées à des informations identifiables, telles que le nom de l'entreprise ou de l'instance. Avant d'importer des données, il est de votre responsabilité de vous assurer que les champs **Nom du fournisseur**, Description de la **transaction** et **Compte GL** ne contiennent pas d'informations identifiables telles que les noms de la société ou des employés.

L'équipe ServiceNow du service de contenu utilise ces points de données pour améliorer les modèles d'apprentissage machine utilisés par ServiceNow les services d'intelligence artificielle (IA). Les services d'IA sont un ensemble de services Web qui résident dans chaque ServiceNow centre de données. Tous les Software Spend Detection utilisateurs bénéficient des améliorations continues des services d'IA ServiceNow , mais ce sont les utilisateurs qui sont abonnés au service de contenu qui en bénéficient le plus. ServiceNow AI Services apprend à identifier les produits logiciels et les éditeurs dans vos transactions qui Software

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Spend Detection n'étaient pas en mesure d'identifier auparavant. Cet apprentissage améliore les fonctionnalités de vos futures importations.



Vous pouvez vous désabonner du service de contenu à tout moment. Si vous annulez votre adhésion, aucune donnée provenant d'importations futures n'est envoyée à l'équipe de services de ServiceNow contenu, mais vos données précédemment partagées ne sont pas supprimées. Si vous souhaitez participer au service de contenu, mais que vous excluez certaines transactions du partage avec ServiceNow, vous pouvez cocher la case **Exclure du service de contenu** sur ces enregistrements de transaction.

Importer des transactions financières

Importez une Microsoft feuille de calcul Excel contenant les données de transaction financière pour commencer à gérer les dépenses logicielles.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_spend_import ou sam_admin

Remarque :

Les utilisateurs disposant du rôle sam_user peuvent créer manuellement des enregistrements de transactions en sélectionnant **Nouveau** en haut de la page Toutes les transactions importées.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vos données importées peuvent inclure toutes les données relatives aux transactions financières de votre entreprise. Software Spend Detection Détermine automatiquement si chaque transaction constitue un achat de logiciel. Avant d'importer des données, assurez-vous que les champs **Nom du fournisseur**, Description de la **transaction** et **Compte GL** ne contiennent pas d'informations identifiables telles que les noms de la société ou des employés. Apportez les modifications nécessaires aux données avant d'importer. Tous

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

les champs de données de transaction financière importés sont en lecture seule une fois chargés dans votre instance.

L'importation peut prendre plusieurs heures lors de l'importation d'un grand nombre de transactions.

Remarque :
Software Spend Detection prend actuellement en charge les données de transaction en anglais uniquement. Si vous souhaitez participer à la formation ServiceNow de l'intelligence artificielle à l'aide de données dans d'autres langues, contactez l'équipe ServiceNow produit IT Asset Management.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Détection des dépenses logicielles** > **Administration** > **Transactions d'importation**.
2. Sélectionnez **Télécharger le fichier de modèle (.xlsx).**
3. Copiez vos données financières dans le fichier de modèle.
   Les champs requis sont **Date de la transaction**, Nom ou **description dufournisseur** et **Type**. Renseignez autant de champs que possible pour obtenir les résultats les plus robustes.

Modèle d'importation de transactions de dépenses logicielles

Champ	Description
Date des transactions	Requis. Date des transactions.
Nom du fournisseur	Société associée à la transaction. N'incluez pas d'informations identifiables telles que votre entreprise ou vos noms d'employés. Fournissez au moins un nom ou une description du fournisseur.
Description	Description de l'achat. N'incluez pas d'informations identifiables telles que votre entreprise ou vos noms d'employés. Fournissez au moins un nom ou une description du fournisseur.
Compte GL	Compte ou catégorie de dépenses du grand livre. N'incluez pas d'informations identifiables telles que votre entreprise ou vos noms d'employés. Facultatif.
Montant	Montant de la transaction. Facultatif.
Type	Requis. Sélectionnez Comptes fournisseurs ou Dépenses. Les transactions de comptes créditeurs proviennent d'un système de comptabilité ou d'approvisionnement. Les transactions de dépenses proviennent d'un système de dépense des employés ou d'un flux de carte de crédit.
Emplacement	Emplacement. Facultatif.
Centre de coûts	Centre de coûts. Facultatif.
Département	Département Facultatif.
Source	Nom du système d'où provient la transaction. Facultatif.
Détail du type	Description du champ Type. Pour les comptes fournisseurs, les exemples sont facture fournisseur ou paiement de facture. Pour les dépenses, les exemples sont l'achat par carte de crédit ou le remboursement de l'employé. Facultatif.
ID externe	ID de la transaction dans le système source. Facultatif.
ID d'employé	ID d'employé. Facultatif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom de l'employé	Nom de l'employé. Facultatif.
E-mail de l'employé	E-mail de l'employé. Facultatif.

4. Chargez le fichier terminé.
5. Accédez à la **Détection des dépenses logicielles** > **Administration** > **Résultats d'importation de transaction** pour afficher des informations sur l'importation et résoudre les erreurs d'importation. Lorsque l'importation est terminée, Software Spend Detection commence à faire correspondre vos transactions aux éditeurs de logiciels et aux produits. Software Spend Detection Attribue également une valeur de **0 à 1** aux champs **Probabilité logicielle**, **Fiabilité du produit** et **Confiance de l'éditeur** pour chaque transaction. Par exemple, une valeur de **0,85** pour la **confiance de l'éditeur** signifie qu'il est sûr à Software Spend Detection 85 % qu'il correspondait au bon éditeur à la transaction. Une fois le processus de correspondance terminé, vous pouvez afficher les données dans les modules Vue d'ensemble, Logiciels de chevauchement et Transactions de dépenses logicielles sous Software Spend Detection.

Que faire ensuite

Accédez à la **Détection des dépenses logicielles** > **Transactions non normalisées** pour afficher toutes les transactions qui Software Spend Detection n'ont pas pu correspondre à un éditeur de logiciel et à un produit. Vous pouvez mettre à jour manuellement ces transactions pour ajouter un éditeur et un produit. S'abonner au service de contenu afin d'améliorer l'appariement pour les importations futures.

Si nécessaire, vous pouvez supprimer en masse toutes les transactions d'une importation. Accédez à la **Détection des dépenses logicielles** > **Administration** > **Résultats d'importation de transaction**, sélectionnez l'enregistrement d'importation, puis sélectionnez **Supprimer**.

Mettre à jour manuellement les transactions

Mettez à jour manuellement les transactions logicielles importées qui n'ont pas été automatiquement étiquetées avec un produit logiciel et un éditeur pour suivre toutes les dépenses logicielles.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Parfois, Software Spend Detection impossible de faire correspondre une transaction à un éditeur de logiciel et à un produit. Si Software Spend Detection l'éditeur peut être identifié mais pas le produit, la transaction est classée comme non normalisée dans la liste des produits de cet éditeur dans le Software Spend Detection tableau de bord. Le montant de la transaction est ajouté au coût total pour cet éditeur. Si Software Spend Detection l'éditeur est impossible, la transaction est ajoutée aux **transactions non normalisées et exclue** du tableau de Software Spend Detection bord. Le montant de la transaction n'est inclus dans aucun des montants de dépenses affichés sur le tableau de bord.

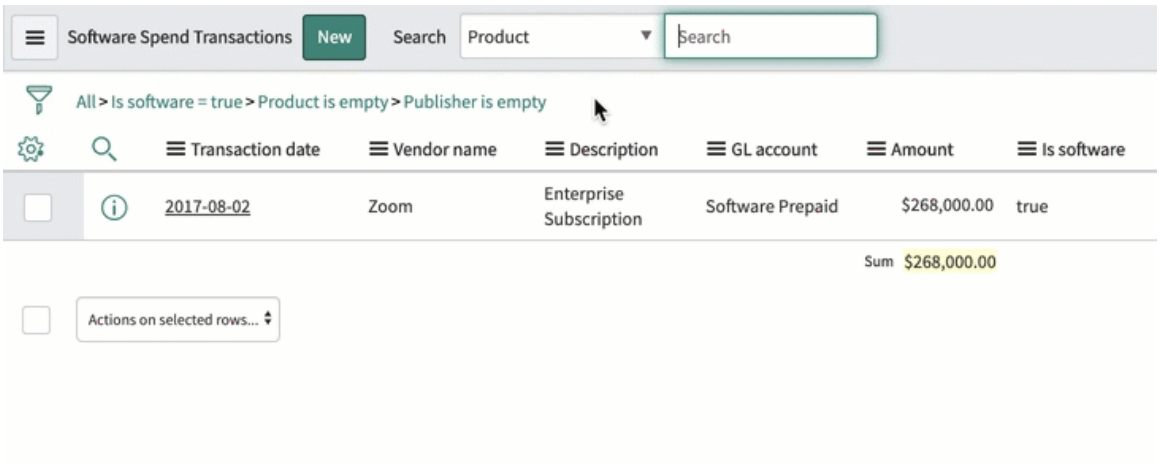
Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Détection des dépenses logicielles** > **Transactions non normalisées**.

Remarque :
Par défaut, cette liste affiche uniquement les transactions identifiées comme logicielles par Software Spend Detection. Pour inclure les transactions non identifiées comme logicielles, supprimez la condition de filtre **Est logiciel = vrai**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



2. Sélectionnez une date de transaction.
3. Sélectionnez des valeurs pour les champs **Éditeur** et **Produit** .

> **Remarque :**
> Vous pouvez créer des éditeurs de logiciels et des produits directement à partir de ce formulaire en sélectionnant l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône) en regard du champ, puis en sélectionnant **Nouveau**.

4. Décochez ou cochez la case **Est un logiciel** pour indiquer si la transaction est un achat de logiciel.
5. Sélectionnez **Mettre à jour**.
   La transaction est supprimée de la liste des transactions non normalisées et ajoutée au Software Spend Detection tableau de bord.

Installé avec Software Spend Detection

Les rôles d'utilisateur et les tables sont installés avec Software Spend Detection. Les données de démonstration sont disponibles pour Software Spend Detection.

Rôles d'utilisateur

Rôle	Description
sam_spend_import	Rôle requis pour importer des données de transaction financière dans Software Spend Detection. Les utilisateurs disposant de ce rôle peuvent afficher tous les modules à l'exception de **Configuration du service** de Software Spend Detection contenu. Les utilisateurs disposant de ce rôle ne peuvent pas afficher Gestion des actifs logiciels.

Tables

Table	Description
Transactions de dépenses logicielles [sam_spend_transaction]	Données sur les transactions financières.
Importation de transactions de dépenses logicielles [sam_spend_transaction_import]	Table récapitulative d'importation affichant le nombre de lignes importées et les erreurs d'importation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Importation de transactions de dépenses logicielles [imp_sam_spend_transaction]	Table intermédiaire pour les importations de données de transactions financières.
Configuration logicielle superposée [sam_sw_overlap_configuration]	Liste des rapports affichés sur le tableau de bord Logiciels de chevauchement.
Résumé des logiciels de chevauchement [sam_sw_overlap_summary]	Liste des produits logiciels avec des transactions de dépenses.

Administration Gestion des actifs logiciels

Gestion des actifs logiciels Les tâches d'administration incluent l'ajout d'enregistrements d'accès client, de produit personnalisé et de numéros de pièce personnalisés, ainsi que la création de règles de normalisation et de réclamation de modèle. Vous pouvez également afficher les Gestion des actifs logiciels résultats des tâches, actualiser les définitions de processeur et migrer les installations de logiciels. Gestion des actifs logiciels Le service de contenu peut être activé et des procédures de migration sont également incluses.

Le rôle sam_admin est nécessaire pour configurer les tâches administratives. Toutefois, le rôle sam_user permet d'afficher et de lire les configurations.

Gestion des actifs logiciels Les résultats des tâches montrent l'état des tâches de normalisation du modèle de détection et d'importation de l'utilisation du logiciel.

Les enregistrements des résultats des tâches des actifs logiciels sont répertoriés dans le chemin de navigation **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Résultats des tâches** (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire de résultat de la tâche des actifs logiciels

Champ	Description
Numéro	Nombre des résultats de tâche générés lors de l'exécution de la tâche.
Nom	Nom de la tâche.
Statut	Statut de la tâche.
Date de création	Date et heure de création de la tâche.
Mises à jour	Date et heure auxquelles la tâche a été mise à jour.

Serveurs des licences d'ingénierie

Consultez la liste de tous les serveurs de gestion des licences avec lesquels OpenLM ou Open iT se connectent pour obtenir des données dans votre ServiceNow instance.

Vous pouvez afficher des informations sur tous les serveurs de gestion des licences en accédant à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Serveur de la licence d'ingénierie**.

Les informations telles que le nom du serveur, l'état actuel du serveur et l'heure de la dernière connexion s'affichent dans la mise en page du formulaire *`Serveurs de licences d'application d'ingénierie`* .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ajouter un enregistrement d’accès client au logiciel

Ajoutez un enregistrement d’accès client pour suivre et gérer les utilisateurs ou les périphériques qui accèdent à une version particulière de votre logiciel serveur à l’aide d’une licence d’accès client (CAL).

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Remarque :

Vous pouvez également utiliser le rôle sam_user pour afficher et lire les enregistrements d’accès client. Toutefois, vous ne pouvez pas utiliser ce rôle pour créer des enregistrements d’accès client.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Gestion des actifs logiciels utilise les enregistrements d’accès client pour rapprocher le logiciel serveur en fonction des mesures de licence suivantes :

Groupe de mesures	Métrique de licence
Citrix	• Par utilisateur • Par utilisateur/appareil
Commun	• CAL utilisateur • CAL de l'appareil • CAL utilisateur/appareil
IBM	• Utilisateur autorisé • Unité de valeur de l'utilisateur autorisé • Unité de valeur d'utiliateur employé • Unité de la valeur Utilisateur externe
Microsoft	• CAL utilisateur • CAL de l'appareil • Par cœur (avec CAL)
Oracle	Utilisateur nommé Plus

Les mesures de licence sont définies sur le formulaire d’autorisation de logiciel et sont accessibles à partir de la liste connexe des **attributs de mesures** sur le formulaire de modèle logiciel .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Vous pouvez activer l'application Gestion des actifs logiciels pour créer automatiquement des enregistrements d'accès client pour Oracle le serveur de base de données à l'aide de l'option **Générer automatiquement l'accès client pour les allocations** sur le modèle logiciel correspondant. Pour utiliser cette option, vous devez demander l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services auprès du ServiceNow Store. Pour plus de détails, consultez Champs des modèles logiciels l'option **Générer automatiquement l'accès client pour les allocations** . Pour plus d'informations sur la collecte de données pour l'application Global Licensing and Advisory Services, consultez la rubrique Demander la collecte de données pour Oracle la gestion des licences mondiales et les services de conseils pour plus de détails sur la collecte de données pour Oracle l'application Global Licensing and Advisory Services.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Accès client** , puis sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire Accès client.

Formulaire Accès client

Champ	Description
Nom	Nom de l'enregistrement d'accès client.
Modèle de logiciel	Modèle logiciel du serveur auquel vous accordez l'accès aux utilisateurs ou aux appareils.
Type	Type de CAL associé à l'enregistrement d'accès client. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **CAL utilisateur** : octroie une licence à chaque utilisateur qui accède au serveur associé, quel que soit le nombre d'appareils utilisés par chaque utilisateur pour accéder au serveur. Par exemple, si deux utilisateurs accèdent au Microsoft Windows serveur, l'autorisation logicielle correspondante doit inclure deux CAL utilisateur. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez affecter les CAL d'utilisateur associées à des utilisateurs spécifiques. Voir l'étape 3 pour plus de détails. ○ **CAL de l'appareil** : octroie une licence à chaque appareil qui accède au serveur spécifié, quel que soit le nombre d'utilisateurs qui utilisent chaque appareil pour accéder au serveur. Par exemple, si deux périphériques accèdent au Microsoft Windows serveur, l'autorisation logicielle correspondante doit inclure deux CAL de périphérique.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez affecter les CAL d'appareil associées à des appareils spécifiques. Voir l'étape 3 pour plus de détails. ○ **CAL utilisateur/appareil** : octroie une licence à chaque utilisateur ou appareil qui accède au serveur associé. **Remarque :** Si vous utilisez un Citrix modèle logiciel, le type de CAL utilisateur/appareil est basé sur les licences utilisateur/appareil qui sont affectées à vos utilisateurs ou appareils partagés. Par exemple, si deux utilisateurs et deux périphériques accèdent au Microsoft Windows serveur, l'autorisation logicielle correspondante doit inclure deux CAL utilisateur et deux CAL de périphérique. Si vous sélectionnez cette option, vous pouvez affecter les CAL d'utilisateur et d'appareil associées à des utilisateurs et des appareils spécifiques. Voir l'étape 3 pour plus de détails. ○ **Utilisateur autorisé** : octroie une licence à chaque utilisateur qui accède à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel. ○ **Unité de valeur de l'utilisateur autorisé** : autorise le nombre d'utilisateurs sélectionnés qui accèdent à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel. ○ **Unité de valeur d'utilisateur employé** : autorise le nombre total d'utilisateurs de votre organisation qui accèdent à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ **Unité de valeur Utilisateur externe** : autorise le nombre total d'utilisateurs extérieurs à votre organisation qui accèdent à un IBM produit logiciel. **Remarque :** Ce type de CAL s'applique uniquement au IBM logiciel.
Application WebLogic **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel WebLogic Server.	Oracle Application WebLogic Server à laquelle vos utilisateurs ou appareils ont accès.
Instance de base de données **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données.	Oracle Instance de base de données qui accède aux données de votre Oracle base de données et les gère.
Source **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données.	Source de vos Oracle données. Ce champ est automatiquement défini sur l'une des options suivantes : ○ **ServiceNow** : indique que les données de l'enregistrement d'accès client ont été générées automatiquement via la tâche planifiée SAM : synchroniser l'accès client généré automatiquement avec les utilisateurs du serveur de base de données, qui s'exécute quotidiennement ou sur demande. ○ **Interne** : indique que les données d'enregistrement d'accès client ont été ajoutées manuellement.
Nombre	Nombre d'utilisateurs ou d'appareils uniques ayant accès au serveur associé. Dans les enregistrements d'accès client générés automatiquement pour Oracle le serveur de base de données ou Oracle le serveur WebLogic, ce champ se remplit automatiquement en fonction du nombre d'utilisateurs ou de périphériques qui sont actuellement ajoutés à l'enregistrement. Reportez-vous à l'étape 3 pour plus d'informations sur la façon d'ajouter des utilisateurs ou des appareils à l'enregistrement d'accès client.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, le champ **Nombre** est basé sur le nombre de licences utilisateur/appareil qui sont affectées à vos utilisateurs ou appareils partagés.
PaaS **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données.	Option permettant d'indiquer si votre instance de base de données Oracle est gérée par le Amazon service de base de données relationnelle (RDS) sur Amazon Web Services (AWS).
Centre de coûts	Centre de coûts des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Département	Département d'entreprise des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Emplacement	Emplacement géographique des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Société	Société des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.

3. Pour affecter les CAL associées à des utilisateurs ou des périphériques spécifiques, ajoutez ces utilisateurs ou périphériques à votre enregistrement d'accès client en fonction du type de CAL que vous avez sélectionné dans le champ **Type** .
   En affectant des CAL à des utilisateurs ou des périphériques spécifiques, vous pouvez éviter que ces utilisateurs ou périphériques ne soient comptés plusieurs fois dans différents enregistrements d'accès client pendant le rapprochement.
   - Si vous définissez le champ **Type** sur **CAL utilisateur**, **CAL utilisateur/appareil**, **Utilisateur autorisé**, **Unité de valeur Utilisateur autorisé, Unité** de **valeur Utilisateur employé** ou **Unité de valeur Utilisateur externe**, ajoutez les utilisateurs auxquels vous souhaitez affecter vos CAL basées sur l'utilisateur.

     Remarque :
     Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, ajoutez les utilisateurs auxquels vous souhaitez affecter une licence utilisateur/appareil.

     a. Sélectionnez l'onglet **Utilisateurs** .

     b. Dans le champ **Utilisateur** de la liste Répartitions des utilisateurs bénéficiant de l'accès client, double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne...**

     Remarque :
     Si vous utilisez un Oracle modèle logiciel de serveur de base de données, double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne...** dans le champ **Utilisateur de base de données** de la liste Répartitions des utilisateurs bénéficiant de l'accès au client.

     c. Lorsque vous y êtes invité, recherchez et sélectionnez un utilisateur auquel vous souhaitez affecter une CAL basée sur l'utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

Les champs **Appareil**, **Actif**, **Type d'utilisateur** et **Source** sont renseignés automatiquement pour l'utilisateur spécifié. Toutefois, vous pouvez modifier les champs **Appareil**, **Actif** et **Type d'utilisateur** selon vos besoins.

e. Répétez les étapes b-d pour chaque utilisateur auquel vous souhaitez affecter une CAL basée sur l'utilisateur.

- Si vous définissez le champ **Type** sur **CAL de l'appareil** ou **CAL utilisateur/appareil**, ajoutez les appareils auxquels vous souhaitez affecter les CAL de l'appareil.

> **Remarque :**
> Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, ajoutez les appareils auxquels vous souhaitez affecter une licence utilisateur/appareil.

a. Sélectionnez l'onglet **Appareils** .

b. Dans le champ **Appareil** de la liste Répartitions des appareils d'accès client, double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne...**

c. Lorsque vous y êtes invité, recherchez et sélectionnez un appareil auquel vous souhaitez affecter une CAL d'appareil.

d. Sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

Les champs **Actif** et **Source** sont renseignés automatiquement pour l'appareil spécifié. Toutefois, vous pouvez modifier le champ **Actif** selon vos besoins.

e. Répétez les étapes b-d pour chaque appareil auquel vous souhaitez affecter une CAL d'appareil.

4. Pour suivre les éléments de configuration (CI) sur lesquels le serveur associé est installé, ajoutez-les à l'enregistrement d'accès client, et donnez-leur une licence.

> **Important :**
> Cette étape ne s'applique pas si votre enregistrement d'accès client est associé à un Oracle modèle logiciel WebLogic Server ou si vous avez activé l'option **Autoriser toutes les installations accessibles par les clients** sur le modèle logiciel associé. Si cette option est activée, les CI sont concédés sous licence en fonction des conditions que vous spécifiez dans le modèle logiciel, telles que les conditions d'installation de logiciel. Voir Champs des modèles logiciels pour plus de détails sur cette option.

Pour Windows le serveur, chaque installation de serveur nécessite des droits par cœur (avec CAL) qui sont sous licence distincte des droits CAL utilisateur et appareil dans les enregistrements d'accès client associés. D'autres produits, tels que Oracle Java, ne nécessitent pas de droits d'exploitation sous licence distincte pour les installations de serveurs. Par exemple, si vous utilisez des CAL pour attribuer une licence aux utilisateurs et aux appareils qui accèdent à Oracle Java, vous pouvez activer Gestion des actifs logiciels le marquage automatique des installations Java correspondantes Oracle comme étant sous licence. Dans ce scénario, Gestion des actifs logiciels autorise les Oracle installations Java dans le cadre de la gestion des licences CAL.

Pour activer cette option, vous devez ajouter tous les CI sur lesquels un serveur donné est installé à l'enregistrement d'accès client associé. En spécifiant ces CI, vous pouvez activer Gestion des actifs logiciels pour déterminer les installations de serveur auxquelles vos

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

utilisateurs et vos appareils sont connectés. Une fois que tous les utilisateurs et appareils de l'enregistrement d'accès client sont autorisés, toutes les installations du serveur sur les CI spécifiés sont marquées comme étant sous licence. Aucune licence supplémentaire n'est consommée pour ces installations.

a. Sélectionnez l'onglet **Périphériques avec installations** .

b. Dans le champ **Appareil** de la liste Appareils installés pour l'accès client, double-cliquez sur **Insérer une nouvelle ligne...**

c. Lorsque vous y êtes invité, recherchez et sélectionnez un CI sur lequel le serveur associé est installé.

d. Sélectionnez l'icône Enregistrer (icône
Le champ **Actif** est automatiquement renseigné pour le CI spécifié. Toutefois, vous pouvez modifier ce champ selon vos besoins.

e. Répétez les étapes b-d pour chaque CI sur lequel le serveur associé est installé.

5. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Que faire ensuite

Une fois que vous avez créé un enregistrement d'accès client, le rapprochement s'exécute sur le logiciel serveur associé en tant que tâche planifiée ou sur demande. Vous pouvez afficher les résultats de votre rapprochement dans la console de licence. Utilisez ces résultats pour déterminer votre position de conformité de licence et pour remédier à toute non-conformité.

Vous pouvez remédier à la non-conformité de votre logiciel serveur à l'aide des options de correction suivantes :

- **Droits d'achat** : génère un bon de commande lorsque le nombre de droits requis est supérieur au nombre de droits détenus dans tous les enregistrements d'accès client pour le logiciel serveur spécifié.
- **Créer des allocations** : alloue des droits aux utilisateurs ou appareils sans licence qui ont été ajoutés aux enregistrements d'accès client pour le logiciel serveur spécifié.
- **Supprimer les allocations** : supprime les droits des utilisateurs ou des appareils sous licence lorsque des droits suffisants ne sont pas disponibles.

Ajouter un produit logiciel personnalisé

Si un produit logiciel n'existe pas dans la bibliothèque de logiciels, vous pouvez ajouter un produit personnalisé. Les produits personnalisés vous permettent de normaliser et de comptabiliser les logiciels développés en interne, ou les logiciels qui ne font pas encore partie de la bibliothèque de logiciels.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La combinaison produit et éditeur est utilisée lors de la normalisation du modèle de détection. Si le produit personnalisé existe, un message s'affiche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Produits personnalisés** et créez un nouvel enregistrement (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire de produit logiciel personnalisé

Champ	Description
Éditeur	Éditeur du produit logiciel personnalisé. S'il n'existe pas, vous pouvez en créer un nouveau sur la liste de recherche des sociétés du champ Éditeur.
Produit	Nom du produit logiciel personnalisé.
Logiciel d'abonnement	Option qui indique que le logiciel dispose d'un abonnement.
Type de produit	Type de produit du produit logiciel personnalisé. • Enfant : sous-composant du logiciel principal (ne peut faire l'objet d'une licence). • Pilote : produit logiciel qui contrôle un appareil. • Assujetti à la licence : produit logiciel fourni sous licence. • Non assujetti à la licence : produit logiciel fourni sans licence. • Correctif : produit logiciel conçu pour mettre à jour, corriger ou améliorer un programme informatique existant. • Inconnu : un produit logiciel qui est inconnu.
Classification du produit	Classification UNSPSC officielle.
Exclure du service de contenu	Option qui exclut le partage des détails du produit personnalisé avec Gestion des actifs logiciels Service de contenu si vous y êtes abonné.
Actif	Option qui indique que la règle est active.

Ajouter un numéro de pièce personnalisé

Vous pouvez ajouter un numéro de pièce personnalisé pour résoudre une erreur d'importation d'autorisation qui se produit lorsqu'un numéro de pièce n'existe pas dans la bibliothèque de logiciels.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Numéros de pièces personnalisés** et créez un nouvel enregistrement (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire de numéro de pièce personnalisé

Champ	Description
Numéro de référence de l'éditeur	Code produit du fabricant.
Définition de l'autorisation	Carte de découverte associée au numéro de pièce. • Éditeur • Produit • Version • Édition • Langue • Plateforme
Type de licence	Spécifie si les droits accordent un accès complet au logiciel ou s'ils sont mis à niveau à partir d'une version précédente du logiciel. • Plein • Mise à niveau
Métrique de licence	Métrique de licence qui sera utilisée pendant le rapprochement pour déterminer la façon dont les droits logiciels sont consommés.
Exclure du service de contenu	Option qui exclut le partage des détails du produit personnalisé avec Gestion des actifs logiciels Service de contenu si vous y êtes abonné.

Ajouter une mesure de licence personnalisée

Vous pouvez ajouter une métrique de licence personnalisée pour modifier le processus de rapprochement par défaut.

Avant de commencer

Rôle requis :

- Pour créer ou modifier un script de métrique personnalisé : sam_developer
- Pour lire le script de mesure personnalisée : sam_admin

Rôle requis pour créer ou modifier un script de métrique personnalisé : sam_developer

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer des métriques de licence personnalisées pour définir des calculs de logiciels spécifiques non inclus dans la liste prédéfinie des métriques de licence. Les métriques de licence personnalisées sont utiles pour permettre au rapprochement de calculer les droits par utilisateur ou par appareil pour certains produits logiciels et groupes d'éditeurs de logiciels moins connus.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Par exemple, vous pouvez créer une métrique personnalisée pour éviter de compter des installations en excédent pour des produits qui font partie d'un ensemble non reconnu.

Vous pouvez utiliser la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value] pour améliorer l'option de mesure de licence personnalisée en effectuant un calcul 1:1 entre la colonne Unités consommées de la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value] et la colonne Licences requises de la table Résultats de mesures de licence [samp_license_metric_result]. Vous pouvez créer vos propres calculs dans vos scripts de métrique de licence personnalisés et écrire votre propre logique pour personnaliser davantage votre métrique de licence personnalisée. Pour plus d'informations sur l'ajout de valeurs de ressource à la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value], reportez-vous à la rubrique Spécifier des valeurs de ressource pour vos métriques de licence personnalisées.

Les métriques personnalisées peuvent être désactivées à l'aide de la propriété de métrique de licence personnalisée. Cette fonctionnalité est activée par défaut.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Mesures de licence personnalisées** et créez un nouvel enregistrement (voir la table des descriptions de champ).

Formulaire de métrique de licence personnalisée

Champ	Description
Métrique de licence	Nom de la métrique de licence personnalisée. Ce nom est indiqué dans le champ **Métrique de licence** des autorisations logicielles, et dans les résultats de la métrique de licence du modèle logiciel.
Source de la table	Spécifiez si cette mesure de licence personnalisée appartient à la table Installations de logiciels [cmdb_sam_sw_install] ou à la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value]. **Remarque :** Si la table spécifiée est la table Valeur de ressource, les champs suivants : **Commande de rapprochement – alloué**, **Ordre de rapprochement – non alloué** et **Type d'allocation** ne sont pas affichés. En outre, le script de calcul affiche un exemple de script lié à la valeur de ressource.
Groupe de mesures	Métrique de licence personnalisée.
Type d'allocation	Type d'allocation de la licence de la métrique, Par appareil ou Par utilisateur. ○ appareil ○ Utilisateur
Description	Description de la métrique de licence personnalisée.
Commande de rapprochement : alloué	Priorité de classement de la métrique de rapprochement pour les licences allouées. La valeur de classement inférieure a priorité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Commande de rapprochement : non alloué	Priorité de classement de la métrique de rapprochement pour les licences non allouées. La valeur de classement inférieure a priorité.
Calcul	
Script de calcul	La méthode de calcul de la métrique de licence est le script. Spécifiez le script de rapprochement.

2. Sélectionnez **Soumettre**.

Exemple de script de métrique de licence personnalisée

Voici un exemple de script de métrique de licence personnalisé.

Remarque :
Cet exemple est fourni à des fins de démonstration uniquement et n'est pas destiné à être utilisé dans le cadre de scénarios de conformité réels.

```
<script><![CDATA[getRightsForDevice();
function getRightsForDevice(){
var rightsForDevice = -1;
 var deviceRecord = new SampRecord('cmdb_ci_computer');
 if(deviceRecord.get(entity)){
  rightsForDevice = deviceRecord.getValue('disk_space');
 }
 return rightsForDevice;
}]]></script>
```

Spécifier des valeurs de ressource pour vos métriques de licence personnalisées

Si vous créez une métrique de licence personnalisée basée sur les valeurs de ressource, spécifiez la valeur de ressource pour chaque produit logiciel pour lequel vous souhaitez calculer les besoins de gestion des licences.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Ouvrez la table Valeur de ressource [samp_sw_resource_value].
   - Si vous utilisez le Software Asset Workspace, ouvrez la vue Opérations de licence. À partir de la vue Opérations de licence, accédez à **Valeur de ressource** > **Valeur de ressource**.
   - Si vous utilisez l'application Gestion des actifs logiciels classique, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Valeur de ressource**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de valeur de ressource

Champ	Description
Nom	Nom de la valeur de ressource.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Modèle de logiciel	Modèle logiciel du produit logiciel auquel la valeur de ressource est associée.
Société	Société du produit logiciel associé.
Emplacement	Emplacement physique du produit logiciel associé.
Unités consommées	Nombre total d'unités de valeur de ressource du produit logiciel associé que vous consommez actuellement. Par exemple, si vous protégez 50 téraoctets de données à l'aide d'un logiciel de protection des données, définissez le champ **Unités consommées** sur 50.
Département	Département auquel le produit logiciel associé est affecté.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable du produit logiciel associé.

4. Enregistrez la valeur de ressource.
   - Si vous utilisez l'icône Software Asset Workspace, sélectionnez **Enregistrer**.
   - Si vous utilisez l'application Gestion des actifs logiciels classique, sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Lors de rapprochements ultérieurs, l'application Gestion des actifs logiciels détermine la position de conformité de licence du produit logiciel associé en comparant la valeur du champ **Unités consommées** à la valeur du champ **Licences requises** correspondant dans la table Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result].

Actualiser les définitions de processeurs

Après l'activation, actualisez Gestion des actifs logicielsles définitions de processeur pour normaliser les processeurs sur les serveurs du CMDB.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Actualisez les définitions de processeurs après l'activation et avant l'exécution du Gestion des actifs logiciels rapprochement. L'actualisation des définitions de processeur permet de mapper les types de processeurs (nom du processeur détecté) à la définition de processeur correcte.

L'actualisation des définitions de processeur peut être chronophage lors de la première exécution. Allouez suffisamment de temps pour terminer cette tâche avant de poursuivre.

Procédure

Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Actualiser les définitions de processeurs** et sélectionnez **Continuer**.
La liste des définitions de processeurs s'affiche.

Migrer les installations logicielles

Si vous utilisez Découverte, exécutez ce script après l'installation de l'application Gestion des actifs logiciels pour copier les enregistrements d'installation de logiciel détectés précédemment de la table [cmdb_software_instance] à la table [cmdb_sam_sw_install], que

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

l’application utilise pour stocker les Gestion des actifs logiciels enregistrements d’installation de logiciel.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous exécutez Découverte un script et que vous l’avez déjà utilisé, il n’est pas nécessaire d’exécuter Gestion des actifs logiciels ce script.

Lors de l'exécution du script Migrer les installations de logiciel, prévoyez suffisamment de temps pour que le processus se termine.

Procédure

Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Migrer les installations logicielles** et sélectionnez **Continuer**.
La liste des installations de logiciel s'affiche. Si les données ont déjà été migrées, un message s'affiche.

Propriétés du Gestion des actifs logiciels

Vous pouvez définir des propriétés de rapprochement par défaut telles que le regroupement et le débogage de rapprochement.

Ces propriétés sont disponibles pour l’application Gestion des actifs logiciels .

Pour accéder à ces propriétés, accédez à **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Propriétés**.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels

Propriété	Description
Sélectionner le paramètre de groupe par défaut pour l’exécution hebdomadaire du rapprochement com.snc.samp.recon.group	Détermine comment les droits et les installations logicielles sont regroupés pendant le rapprochement. Valeurs (la valeur par défaut est **Aucun**) : • **Société** • **Centre de coûts** • **Pays** • **Service** • **Région**
Sélectionner le paramètre de sous-groupe par défaut pour l’exécution hebdomadaire du rapprochement com.snc.samp.recon.subgroup	Détermine le regroupement secondaire des droits et des installations logicielles pendant le rapprochement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	À l'exception de Aucun, les valeurs de groupe et de sous-groupe doivent être différentes. Valeurs (la valeur par défaut est **Aucun**) : • **Société** • **Centre de coûts** • **Pays** • **Service** • **Région**
Exécuter le rapprochement avec toutes les métriques de licence personnalisées disponibles com.snc.samp.recon.enablecustommetrics	Active les métriques de licence personnalisées lors de l'exécution du rapprochement. Si une métrique de licence personnalisée est configurée, elle n'est pas appliquée lorsque cette propriété est définie sur **Non**. La valeur par défaut est **Oui**.
Activez le débogage des résultats de rapprochement. Notez que l'activation du débogage aura un impact sur les performances. com.snc.samp.debug	Active le débogage des résultats de rapprochement pour résoudre un problème lié au résultat. La valeur par défaut est **Non**. En outre, cette propriété déclenche également la journalisation pour le débogage d'importation sur site.
Créer automatiquement des modèles logiciels pour tous les produits « pouvant être sous licence » com.snc.samp.automaticsmrcreation	Crée automatiquement un modèle logiciel, dans un état non conforme, pour toutes les installations, abonnements ou options (de produits sous licence) sans licence dans la liste des résultats du produit qui n'ont pas d'autorisation. Le nouveau modèle logiciel et les résultats sont utilisés pour afficher le nombre de licences non autorisées dans le

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	rapport de position de la licence. **Remarque :** Pour plus d'informations sur la création automatique de modèles logiciels, reportez-vous à la section Création automatique de modèles logiciels.
Sélectionner le niveau d'agrégation pour le rapprochement des licences pour Oracle les bases de données et les serveurs WebLogic sur VMware com.snc.samp.oracle.reconlevel **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Oracle. **Remarque :** Cette propriété prend en charge Séparation de domaine à l'aide des propriétés de l'application Séparation de domaine pour Gestion des actifs logiciels. Reportez-vous à la rubrique Configurer des propriétés de rapprochement spécifiques au domaine pour Oracle pour en savoir plus.	Niveau d'agrégation utilisé pour rapprocher Oracle les licences de base de données et de serveur WebLogic sur VMware la technologie de virtualisation. Gestion des actifs logiciels prend en charge les niveaux d'agrégation suivants : • **ESX** : le niveau d'agrégation **ESX** prend en compte tous les cœurs de processeur sur l'hôte ESX. • **Grappe ESX** (valeur par défaut) : le niveau d'agrégation **de grappe ESX** prend en compte tous les processeurs sur chaque serveur ESX au sein d'une grappe. • **vCenter(s)** : le ou **les niveaux d'agrégation vCenter** prennent en compte tous les cœurs de processeur sur chaque serveur ESX. Si vous sélectionnez ce niveau d'agrégation, les calculs de gestion des licences sont basés sur la version d'ESXi que vous utilisez dans votre VMware environnement virtuel. Consultez

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	Oracle Gestion des licences de bases de données et de serveurs WebLogic dans des environnements à partitionnement logiciel pour plus d'informations sur les versions ESXi prises en charge.
Utiliser la relation d'hôte pour le rapprochement des licences pour Oracle les bases de données et les serveurs VMware WebLogic au niveau de l'agrégation vCenter com.snc.samp.oracle.hostaffinityenabled **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Oracle. **Remarque :** Cette propriété prend en charge Séparation de domaine à l'aide des propriétés de l'application Séparation de domaine pour Gestion des actifs logiciels. Reportez-vous à la rubrique Configurer des propriétés de rapprochement spécifiques au domaine pour Oracle pour en savoir plus.	Permet à l'application Gestion des actifs logiciels de prendre en compte les règles de relation VM-Hôte lors du Oracle rapprochement des licences Database et WebLogic Server au sein VMware des instances vCenter Server. Cette propriété ne s'applique que si vous définissez le niveau d'agrégation pour Oracle le rapprochement avec **vCenter(s)** dans la propriété **Sélectionner le niveau d'agrégation pour le rapprochement des licences pour les bases de données Oracle et les serveurs WebLogic sur VMware** . Les règles de relation VM-Hôte vous permettent de spécifier les hôtes ESXi physiques sur lesquels vos ordinateurs virtuels peuvent s'exécuter. Si des règles de relation VM-Host sont prévues dans votre Oracle contrat de licence, vous pouvez réduire vos obligations de gestion des licences en tenant compte de ces règles lors de la gestion des licences de vos Oracle serveurs Database et WebLogic.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
Créez automatiquement des modèles logiciels pour tous les produits « ne pouvant pas être sous licence » com.snc.samp.automaticsmcreation	Crée automatiquement un modèle logiciel, dans un état non conforme, pour toutes les installations sans licence (de produits ne pouvant pas être sous licence) dans la liste des résultats du produit. Le nouveau modèle logiciel est utilisé par Gestion des portefeuilles d'applications. La valeur par défaut est Non.
Entrez le nom du champ vrai/faux ajouté à cmdb_ci_hardware table pour exclure de Gestion des actifs logiciels les logiciels installés sur les appareils sélectionnés com.snc.samp.exclude_device_flag	Exclut le logiciel installé sur les appareils (de l'application Gestion des actifs logiciels) pour lesquels la colonne Exclure de SAM est définie sur vrai lorsque vous entrez le nom de colonne, exclude_from_sam.
Entrez la période de licence (en jours) à prendre en compte pendant le rapprochement, pour les applications publiées sur Citrix l'environnement com.snc.samp.citrix.app.licence.période **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Citrix.	Indique la période de licence (en jours) pour Citrix les demandes à prendre en compte pendant le rapprochement. La valeur par défaut est de 90 jours.
Entrez la période (en jours) à prendre en compte pour la consommation d'utilisation maximale, pour les applications d'ingénierie. com.snc.samp.eng.app.peak.usage.period	Indique la période (en jours) pendant laquelle les applications d'ingénierie doivent être prises en compte pour la consommation d'utilisation maximale. La valeur par défaut est de 30 jours et seul un utilisateur ayant le rôle sam_admin peut mettre à jour ce champ.
Entrez le nombre de travaux planifiés à exécuter en parallèle pour le rapprochement. com.snc.samp.recon.max_workers	Indique le nombre de travaux planifiés qui s'exécutent parallèlement au rapprochement. Plusieurs travaux planifiés exécutent simultanément le

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	rapprochement pour différents éditeurs.
Indique si la normalisation à grande échelle est activée sur l'instance. Si cette option est activée, les règles/schémas de normalisation à grande échelle sont appliqués aux modèles de détection qui n'ont pas été entièrement normalisés par les règles de normalisation de package standard. com.snc.samp.wide_net_normalization.enabled	Permet d'effectuer une normalisation à grande échelle sur les modèles de détection. Cette propriété est activée par défaut. La normalisation à grande échelle est effectuée uniquement sur les modèles de détection qui n'ont pas pu être normalisés à l'aide de règles de contenu. Seuls les utilisateurs disposant d'un rôle administrateur peuvent modifier la propriété.
Activez la normalisation ML pour les logiciels détectés. com.snc.samp.enable.ml_normalization	Permet d'effectuer la normalisation de l'apprentissage machine sur les modèles de détection. Cette propriété est activée par défaut. La normalisation de l'apprentissage machine est effectuée uniquement sur les modèles de détection qui n'ont pas pu être normalisés à l'aide de règles de contenu. Seuls les utilisateurs disposant d'un rôle administrateur peuvent modifier la propriété.
Entrez la période seuil (en jours) après laquelle les données de facturation extraites du cloud sont considérées comme anciennes. Cela affecte la confiance du type de licence. com.snc.samp.sam_ci_billing_threshold	Indique la période de seuil, basée sur le nombre de jours, après laquelle les données de facturation extraites d'Analyse des coûts du cloud sont considérées comme anciennes. Cloud Insights est utilisé pour déterminer le type de licence pour SQL Server installé sur AWS.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	La valeur par défaut est de 30 jours et cette propriété est activée par défaut.
Red Hat Enterprise Linux Server pour le seuil d'optimisation des coûts de licence des centres de données virtuels **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour IBM.	Détermine si vous devez utiliser RHEL Server une ou RHEL for Virtual Datacenters des licences pour votre RHEL déploiement. La valeur de seuil par défaut est 3,2. Cette valeur est basée sur le rapport entre le prix catalogue de l'abonnement actuel RHEL Server et le prix catalogue de l'abonnement actuel RHEL for Virtual Datacenters . Si vos autorisations contiennent des prix différents pour ces produits, vous pouvez calculer cette valeur en divisant le prix de votre RHEL for Virtual Datacenters abonnement par le prix de votre RHEL Server abonnement. Reportez-vous à la section Gestion des actifs logiciels pour Red Hat Enterprise Linux pour en savoir plus sur l'utilisation de cette valeur de seuil afin de déterminer le type de licence le plus optimal pour votre RHEL déploiement.
Microsoft Seuil d'optimisation des coûts de licence Windows Server for Datacenter com.snc.samp.windowserver.license.threshold	Détermine s'il est plus rentable d'attribuer une licence aux hôtes physiques ou aux

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
Remarque : Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Microsoft.	ordinateurs virtuels (VM) au sein de vos Microsoft clusters Windows Server en fonction du rapport de coût entre Microsoft les licences Windows Server Datacenter Edition et Microsoft les licences Windows Server Standard Edition. Sur la base du prix catalogue actuel de chaque type de licence, la valeur du rapport de coût par défaut est de 4,59. Si vos autorisations contiennent une tarification différente pour ces types de licences, vous pouvez modifier cette valeur en divisant le prix moyen de vos Microsoft licences Windows Server Datacenter Edition par le prix moyen de vos Microsoft licences Windows Server Standard Edition.
Utilisation ServiceNow Gestion des actifs logiciels et Découverte pour IBM la conformité des licences com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels et IBM installé la conformité de la licence pour Gestion des actifs logiciels l'applicationIBM. Pour en savoir plus sur l'installation de l'application, reportez-vous à la section Demander la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application pour les IBM intégrations de fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels.	Permet à l'application de rapprocher IBM les Gestion des actifs logiciels licences à l'aide des données de la conformité de licence de Gestion des actifs logiciels l'applicationIBM.
Région par défaut pour IBM les appareils sn_samp_ibm_lic.default_region	Associe automatiquement les hôtes physiques à une

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
Remarque : Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le pack d'éditeurs Gestion des actifs logiciels et IBM installé la conformité de la licence pour Gestion des actifs logiciels l'applicationIBM. Pour en savoir plus sur l'installation de l'application, reportez-vous à la section Demander la conformité de licence pour Gestion des actifs logiciels l'application pour les IBM intégrations de fournisseurs autorisés Gestion des actifs logiciels.	région par défaut s'ils ne sont pas déjà associés à l'une d'entre elles. IBM L'utilisation de la licence ne peut être calculée que pour les hôtes physiques associés à une région. La valeur par défaut est **Amérique du Nord et Amérique du Sud**.
Se connecter à ILMT à l'aide de sn_samp_ibm_lic.ilmt_api_version **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour IBM.	Indique la version des API d'intégration IBM de License Metric Tool (ILMT) ou de BigFix Inventory que vous utilisez pour créer une connexion entre vos IBM serveurs et la Now Platform plateforme.
Taux du coût d'autorisation d'un Microsoft SQL Server Standard avec assurance de logiciel par rapport à Microsoft SQL Server Enterprise avec assurance de logiciel com.snc.samp.sqlserver.standard_sa.to.enterprise_sa.cost.ratio **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Microsoft.	Détermine s'il est plus rentable d'attribuer une licence aux hôtes physiques ou aux ordinateurs virtuels (VM) au sein de vos Microsoft clusters SQL Server en fonction du rapport de coût entre Microsoft les licences SQL Server Standard Edition avec Software Assurance et Microsoft les licences SQL Server Enterprise Edition avec Software Assurance. Sur la base du prix catalogue actuel de chaque type de licence, la valeur du rapport de coût par défaut est de 0,25. Si vos autorisations contiennent une tarification différente pour ces types de licences, vous pouvez modifier cette valeur en divisant le prix de vos Microsoft licences SQL Server Standard

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	Edition avec Software Assurance par le prix de vos Microsoft licences SQL Server Enterprise Edition avec Software Assurance.
Taux du coût de l'autorisation d'une Microsoft assurance logicielle par rapport au coût d'une Microsoft autorisation hors assurance de logiciel com.snc.samp.ms.sa.to.nonsa.cost.ratio **Remarque :** Cette propriété n'est disponible que si vous avez activé le Gestion des actifs logiciels pack d'éditeurs pour Microsoft.	Détermine s'il est plus rentable d'utiliser des licences avec ou sans Microsoft assurance logicielle sur vos Microsoft clusters SQL Server. L'application Gestion des actifs logiciels effectue cette détermination en fonction du rapport de coût entre Microsoft les licences SQL Server avec assurance logicielle et sans assurance logicielle. Sur la base du prix catalogue actuel de chaque type de licence, la valeur du rapport de coût par défaut est de 1,25. Si vos autorisations contiennent une tarification différente pour ces types de licences, vous pouvez modifier cette valeur en divisant le prix de vos Microsoft licences SQL Server avec Software Assurance par le prix de vos Microsoft licences SQL Server sans Software Assurance.
com.snc.samp.use_lifecycle_approximation	Détermine s'il faut inclure des dates approximatives du cycle de vie lors de la génération du rapport de cycle de vie. Cette propriété est activée par défaut.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés pour Gestion des actifs logiciels (suite)

Propriété	Description
	Lorsqu'elle est sélectionnée, cette propriété permet de générer des dates de cycle de vie automatiques basées sur une logique d'approximation construite sur les dates de disponibilité générale fournies par l'éditeur, les informations accessibles au public et les moyennes du secteur.
com.snc.samp.manage.published.products	Vous permet de publier des produits logiciels dans l'implémentation progressive Gestion des actifs logiciels et de supprimer les produits logiciels publiés. La valeur par défaut de cette propriété est **faux**. En définissant la valeur de cette propriété sur **vrai**, vous pouvez afficher les rapports et les tableaux de bord uniquement liés aux produits logiciels que vous gérez dans une implémentation progressive de Gestion des actifs logiciels dans les vues suivantes de :Software Asset Workspace • Vue d'ensemble des actifs logiciels • Vue Utilisation de la licence

Traduction automatique

Restaurer Gestion des actifs logiciels les personnalisations

Après avoir installé l'application Gestion des actifs logiciels pour la première fois ou effectué une mise à niveau à partir de , Module d'extension Software Asset Management Foundationvous devez rétablir les personnalisations pour toutes les fonctionnalités fonctionnelles. Le module Restaurer les personnalisations de l'application Gestion des actifs logiciels permet de restaurer les fichiers personnalisés liés aux Gestion des actifs logiciels configurations de base qui ont été ignorées lors du processus d'installation ou de mise à niveau.

Avant de commencer

Rôle requis : sam_admin

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Le module Restaurer les personnalisations affiche la liste des **fichiers ignorés des actifs logiciels** . Toutes les personnalisations et configurations associées à Gestion des actifs logiciels peuvent être restaurées à la version d'application de base.

Pour garantir la fonctionnalité de fonctionnalité, vous devez rétablir les personnalisations après :

- Une nouvelle installation du module d'extension Gestion des actifs logiciels Professional (com.snc.samp)
- Mise à niveau à partir du module d'extension Gestion des actifs logiciels Foundation (com.snc.sams)

Vous pouvez également rétablir les personnalisations à l'aide de la commande **Diagnostics du système** > **Historique des mises à niveau** navigation.

Procédure

1. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Restaurer les personnalisations** pour afficher la liste des fichiers ignorés des actifs logiciels.
2. Sélectionnez **Rétablir** pour rétablir la version d'application de base de tous les fichiers dont la disposition est **Ignorée** .
3. Vérifiez que la disposition de tous les fichiers ignorés est **rétablie** dans le résumé de personnalisation. Vous pouvez également vérifier la disposition de tous les fichiers ignorés dans la table Détails de mise à niveau [sys_upgrade_history_log] et la version prête à l'emploi actuelle dans la table Versions de mise à jour [sys_update_version].

Gérer la bibliothèque de logiciels

Utilisez le module Gérer la bibliothèque de logiciels pour charger manuellement les données de la bibliothèque de logiciels vers des instances sur site (instances qui ne sont pas dans le cloud pour recevoir des mises à jour automatiques de la bibliothèque de logiciels). Vous pouvez également choisir d'exporter votre contenu de normalisation pour participer au Gestion des actifs logiciels service de contenu.

Avant de commencer

Rôle requis : admin (pour activer le module), sam_admin (pour gérer la bibliothèque de logiciels)
Activez le module Gérer la bibliothèque de logiciels pour gérer les importations ou exportations de contenu de la bibliothèque de logiciels en accédant à **Définition du système** > **Modules**. Assurez-vous que la colonne **Actif** du module Gérer la bibliothèque de logiciels est définie sur true.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Le module Gérer la bibliothèque de logiciels doit être activé à l'aide du module Définition du système pour qu'il s'affiche dans la navigation d'administration Gestion des actifs logiciels .

Les données de contenu de la bibliothèque de logiciels sont fournies dans un fichier zip. Le fichier zip contient des fichiers avec des tailles de fichier cohérentes pour des performances améliorées. Au cours de l'importation, les tables de données sont mises à jour avec succès avec le contenu du fichier XML au cours d'un processus en arrière-plan.

Un worker est un objet qui effectue un travail dans un ou plusieurs threads d'arrière-plan. Pour importer plusieurs fichiers XML simultanément, des workers sont utilisés. Pour modifier le nombre de workers qui s'exécutent simultanément, mettez à jour les deux propriétés système suivantes avec le nombre de workers utilisés :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- glide.sys.planificateurs
- com.snc.samp.recon.max_workers

Pour charger une pièce jointe de plus de 1 Go, vous devez mettre à jour la *com.glide.attachment.max_size* propriété système pour refléter la taille du fichier zip de contenu.

Vous pouvez également exporter vos données pour participer à la Gestion des actifs logiciels Service de contenu pour contribuer à l'amélioration du service de normalisation.

Procédure

1. Accédez à la **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Gérer la bibliothèque de logiciels**.
2. Pour importer le fichier de contenu de la bibliothèque de logiciels :
   a. Sélectionnez **Importer le fichier de contenu de la bibliothèque de logiciels**.
   b. Sélectionnez **Joindre un fichier de contenu** pour choisir le fichier de contenu de la bibliothèque de logiciels (.zip).
   c. Sélectionnez **Exécuter l'importation**.
   Dans la liste connexe Importer des fichiers, suivez la progression de l'importation en observant combien de fichiers ont été traités et combien sont encore en cours de traitement. Toutes les données de la liste connexe Importer des fichiers sont stockées dans la table Importer un fichier SAMP [samp_import_file]. Pour obtenir une vue plus élevée du processus d'importation, vous pouvez également consulter la table Journaux des tâches d'actif [asset_job_log].
3. Pour exporter votre contenu de normalisation :
   a. **Sélectionner le contenu Abonnement au service : exporter le contenu de normalisation**.
   b. Sélectionnez **Exécuter l'exportation**.
   c. Lorsque l'état de l'exportation est **Prêt pour le téléchargement**, sélectionnez **Actualiser**.
   d. Sélectionnez la pièce jointe à ouvrir ou à enregistrer.

Afficher les suggestions de numéro de référence de l'éditeur (PPN) au format Gestion des actifs logiciels classique

Affichez les suggestions de services de contenu pour vos PPN et DMAPS personnalisés dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.

Avant de commencer

Les suggestions de PPN ne sont disponibles que si une correspondance correspondante est trouvée pour votre PPN personnalisé dans le service de contenu. Les enregistrements de suggestion PPN sont stockés dans la table Suggestions de numéro de pièce [samp_sw_part_number_suggestion].

Rôle requis : sam_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Actifs Logiciels** > **Administration** > **Suggestions de numéro de pièce**.
2. Ouvrez un enregistrement de suggestion pour afficher la page de suggestion de numéro de pièce.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez afficher les détails du PPN personnalisé dans la partie supérieure de la page de suggestion de numéro de pièce. La deuxième moitié de la page contient les détails suggérés sur les numéros de pièce. Toutes les autorisations dans lesquelles le PPN personnalisé est utilisé s'affichent dans l'onglet **Autorisations impactées** . Tous les modèles logiciels dans lesquels le DMAP personnalisé est utilisé s'affichent dans l'onglet **Modèles logiciels impactés** . Si aucun modèle logiciel impacté n'existe, cet onglet n'apparaît pas.

3. Sélectionnez **Accepter** ou **Rejeter**.
   - **Accepter** : le PPN et le DMAP du service de contenu remplacent le PPN et le DMAP personnalisés. Dans l'autorisation affectée, le PPN du service de contenu est remplacé. De même, le service de contenu DMAP est remplacé sur le modèle logiciel.
   - **Rejeter** : l'état de cet enregistrement devient rejeté et vous continuez à utiliser le PPN personnalisé.

Références de Gestion des actifs logiciels

Utilisez les descriptions fournies pour vous aider à remplir les Gestion des actifs logiciels formulaires.

Composants installés avec Gestion des actifs logiciels - Professional

Les rôles, les modules d'extension et les travaux planifiés sont installés avec l'activation de l'application Gestion des actifs logiciels - Professional . Les données de démonstration sont disponibles avec cette application.

Travaux planifiés installés

Pour afficher la liste des travaux planifiés installés avec l'application Gestion des actifs logiciels - Professional , accédez à votre ServiceNow instance, sélectionnez **Tout**, puis entrez Travaux planifiés dans le navigateur d'application. Sur la page Travaux planifiés, sélectionnez Afficher/masquer le filtre et dans le générateur de conditions, entrez la condition de filtre, le nom commence par SAM.

Rôles installés

Les rôles suivants sont installés avec l'application Gestion des actifs logiciels - Professional.

Gestion des actifs logiciels - Professional rôles

Nom du rôle	Description	Contient des rôles
Administrateur Gestion des actifs logiciels [sam_admin]	Ce rôle dispose d'un accès complet à l'application Gestion des actifs logiciels . Ce rôle permet d'importer des autorisations, de gérer les règles de réclamation, d'exécuter le rapprochement, de créer des produits personnalisés et des règles de normalisation de modèle, de configurer le service de contenu et d'autres fonctionnalités administratives.	• sam_user • sam_spend_import • asset • model_manager • contract_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs logiciels - Professional rôles (suite)

Nom du rôle	Description	Contient des rôles
		Remarque : Le rôle sam_spend_import est installé avec Software Spend Detection. Le rôle it_demand_user n'est plus automatiquement installé avec PPM Standard.
Utilisateur Gestion des actifs logiciels [sam_user]	Ce rôle a accès à toutes les fonctionnalités, à l'exception de celles Gestion des actifs logiciels qui sont administratives. S'il Software Spend Detection est installé, ce rôle a accès à toutes les fonctionnalités, à l'exception de l'importation Software Spend Detection des données des transactions financières et de la configuration du service de contenu.	• pa_viewer • cmdb_read • report_user • sn_remote_dir_sync.lecteur
Gestion des actifs logiciels promoteur [sam_developer]	Écrit des scripts sur la plateforme, comparables aux privilèges d'écriture de script accordés à un sys_admin. Les utilisateurs ayant ce rôle doivent être des administrateurs formés ServiceNow .	sam_admin
Gestion des licences SaaS Administrateur d'intégration [sam_integrator]	Rôle requis pour créer et gérer les profils d'intégration SaaS.	• sam_user • connection_admin • flow_operator
Software Spend Detection Importer l'utilisateur [sam_spend_import]	Rôle requis pour importer des données de transaction financière dans Software Spend Detection. Les utilisateurs ayant ce rôle ont accès à toutes les Software Spend Detection fonctionnalités, à l'exception de la configuration du service de contenu. Les utilisateurs disposant de ce rôle ne peuvent pas afficher Gestion des actifs logiciels sans se voir accorder des rôles supplémentaires.	pa_viewer

Modules d'extension installés

Les modules d'extension suivants sont installés avec l'application Gestion des actifs logiciels - Professional .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension de Gestion des actifs logiciels - Professional

Module d'extension	Emplacement	Description
Activer tous les modules d'extension Gestion des actifs logiciels Professional, y compris Software Asset Workspace com.sn_samp_master_ws	Now Support Portail de services	Nécessite un abonnement. Permet de normaliser les informations de découverte de logiciels, de rapprocher les autorisations avec les installations et de récupérer les logiciels inutilisés. Fournit des options supplémentaires pour rapprocher les produits de l'éditeur.
Activer tous les Gestion des actifs logiciels - Professional modules d'extension (com.sn_samp_master)	Now Support Portail de services	Ce module d'extension est destiné aux versions antérieures à Xanadu. Charge les modules d'extension suivants Gestion des actifs logiciels - Professional en une étape : • Gestion des actifs logiciels - Professional Module d'extension (com.snc.samp) • Tous les modules d'extension du complément Publisher Pack • Gestion des actifs logiciels Composants de l'interface utilisateur (com.sn_samp_workbench) **Remarque :** Pour activer Gestion des licences SaaS, vous devez demander le module d'extension Gestion des actifs logiciels — Gestion des licences SaaS Integrations (com.sn_sam_saas_int) séparément du ServiceNow Storefichier . Consultez Demander le Gestion des licences SaaS pour en savoir plus sur la façon de demander et d'activer ce module d'extension.
Espace de travail des ressources logicielles	Now Support Portail de services	Ce module d'extension est destiné aux versions antérieures à Xanadu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension de Gestion des actifs logiciels - Professional (suite)

Module d'extension	Emplacement	Description
(com.sn_sam_workspace)		Requis pour utiliser Software Asset Workspace, la nouvelle interface utilisateur de l'application Gestion des actifs logiciels .
Intégration : Microsoft utilisation du logiciel SCCM 2012 v2 (com.snc.samp_usage_sccm)	Now Support Portail de services	Requis pour collecter des données d'utilisation du logiciel à partir de Microsoft SCCM (System Center Configuration Manager) 2012 v2. Active automatiquement le module d'extension Intégration — Microsoft SCCM 2012 v2 (com.snc.integration.sccm2012v2) s'il n'est pas déjà activé. **Important :** Ce module d'extension sera obsolète dans la Tokyo version. Si vous intégrez SCCM pour la première fois, demandez et installez plutôt l'application Service Graph Connector for Microsoft SCCM à partir duServiceNow Store . Si vous avez déjà activé ce module d'extension sur votre ServiceNow instance, utilisez l'outil de préparation à la migration pour l'application de stockage Connecteur du graphe de services pour SCCM afin de préparer votre instance à la migration vers Connecteur du graphe de services. Pour plus d'informations sur le connecteur du graphe de services, consultez Connecteur du graphe de services pour Microsoft SCCM .
Intégration — Microsoft Utilisation du logiciel SCCM 2016 (com.snc.samp.usage_sccm_2016)	Now Support Portail de services	Requis pour recueillir des données d'utilisation du logiciel à partir de Microsoft SCCM (System Center Configuration Manager) 2016. Active automatiquement le module d'extension Intégration —

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension de Gestion des actifs logiciels - Professional (suite)

Module d'extension	Emplacement	Description
		Microsoft SCCM 2016 (com.snc.integration.sccm2016) s'il n'est pas déjà activé. **Important :** Ce module d'extension sera obsolète dans la Tokyo version. Si vous intégrez SCCM pour la première fois, demandez et installez plutôt l'application Service Graph Connector for Microsoft SCCM à partir duServiceNow Store . Si vous avez déjà activé ce module d'extension sur votre ServiceNow instance, utilisez l'outil de préparation à la migration pour l'application de stockage Connecteur du graphe de services pour SCCM afin de préparer votre instance à la migration vers Connecteur du graphe de services. Pour plus d'informations sur le connecteur du graphe de services, consultez Connecteur du graphe de services pour Microsoft SCCM .
Orchestration — Distribution de logiciels clients (com.snc.orchestration.client_sf_distribution)	Now Support Portail de services	Nécessaire pour activer ServiceNow® Orchestration l'application, qui active les fonctionnalités d'installation et de désinstallation des logiciels sur les appareils.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension de Gestion des actifs logiciels - Professional (suite)

Module d'extension	Emplacement	Description
		Remarque : Les utilisateurs qui achètent le module d'extension (com.snc.samp) disposent d'une licence pour la Gestion des actifs logiciels - Professional fonctionnalité de désinstallation de logiciel uniquement, également appelée réclamation de logiciel. Des licences supplémentaires sont nécessaires pour la fonctionnalité d'installation de logiciel.
Gestion des actifs logiciels — Gestion des licences SaaS Intégrations (com.sn_sam_saas_int)	ServiceNow Store Pour plus d'informations sur la demande et l'activation de ce module d'extension, reportez-vous à la ServiceNow Storesection Demander le Gestion des licences SaaS .	Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Fournit des intégrations pour gérer les licences des SaaS produits.
Gestion des actifs logiciels — Spend Detection (com.sn_sam_spend)	Now Support Portail de services	Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Fournit des fonctionnalités de base pour détecter les dépenses logicielles à partir des données de transaction financière.
File Signature Normalization (com.snc.file_signature_normalization)	Now Support Portail de services	Nécessaire pour normaliser les signatures de fichier détectées lors de la création d'enregistrements de logiciels installés. Ce module d'extension est également activé avec la découverte basée sur les fichiers.
Expérience des employés mobiles My Asset (com.glide.mobile-employee.myassets)	Now Support Portail de services	Fournit les options requises pour que les utilisateurs finaux puissent afficher les actifs sur un équipement mobile et créer des incidents pour demander un service pour ces actifs.
Mobile Gestion des ressources informatiques (com.sn_itam_mobile)	Now Support Portail de services	Permet au personnel récepteur de recevoir les actifs achetés sur un équipement mobile.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension de Gestion des actifs logiciels - Professional (suite)

Module d'extension	Emplacement	Description
Modules d’extension du complément Publisher Pack		
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Adobe (com.sn_samp_adobe)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Adobe le logiciel d’abonnement.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Citrix (com.sn_samp_citrix)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Citrix les logiciels, telles que les applications virtuelles et le bureau virtuel.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour IBM (com.sn_samp_ibm)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher IBM les produits à l’aide de mesures de licence PVU et RVU. Ce module d’extension fournit également des options supplémentaires pour rapprocher Red Hat Enterprise Linux les logiciels, telles que Red Hat Enterprise Linux Server et Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Microsoft des logiciels tels que Microsoft SQL Server.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour Oracle (com.snc.samp.oracle)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher Oracle les logiciels, telles que Oracle DB Server.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour SAP (com.sn_samp_sap)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher SAP la conformité et l’optimisation des utilisateurs nommés.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour VMware (com.sn_samp_vmware)	Now Support Portail de services	Fournit des options supplémentaires pour rapprocher VMware les logiciels, telles que vCenter et vSphere.
Gestion des actifs logiciels - Professional pour les applications d’ingénierie	Now Support Portail de services	Nécessite le module d’extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Fournit des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension de Gestion des actifs logiciels - Professional (suite)

Module d'extension	Emplacement	Description
(com.sn_samp_eng_app)		options supplémentaires pour rapprocher les applications d'ingénierie telles qu'AutoCAD.

Types de contrats de licence

Les types de contrats de licence déterminent les droits d'utilisation du produit.

Types d'accords

Types d'accords pour les packs d'éditeurs.

Pack d'éditeurs	Type d'accord
Adobe	• Générique • Accord de licence à terme d'entreprise (ETLA) • Programme de licences cumulatives (CLP) • Programme de gestion des licences transactionnelles (TLP) • Plan incitatif de valeur (VIP)
Citrix	Générique
Commun	• Générique • Accord de licence d'entreprise (ELA)
Personnalisé	• Générique • Accord de licence d'entreprise (ELA)
IBM	• Générique • Accord de licence d'entreprise (ELA) • Accord de licence de programme international (IPLA) : aucun impact sur la licence. • Accord client IBM (ICA) : aucun impact sur la licence. • Accord de licence IBM Unlimited License Agreement (IULA)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pack d'éditeurs	Type d'accord
Microsoft	• Générique • Accord d'entreprise • Inscription de l'entreprise • Accord de souscription d'entreprise • Accord sur les produits et services Microsoft • Licence ouverte • Valeur ouverte • Abonnement à valeur ouverte • Sélectionner l'inscription • Sélectionner licence • Sélectionner plus
Oracle	• Générique • Accord de licence illimité (ULA)
VMware	• Générique • Accord de licence d'entreprise (ELA) • Programme d'achats d'entreprise (EPP) : aucun impact sur la licence. • Programme d'achats en volume (VPP) : aucun impact sur la licence.

Champs des modèles de découverte

Descriptions des champs du formulaire et de la liste connexe des modèles de détection.

Formulaire des modèles de détection

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du modèle de détection tel qu'il figure dans les listes d'enregistrements. Cette valeur est générée automatiquement à l'aide de l'éditeur détecté, du produit détecté et de la version détectée.
État de la normalisation	État du processus de normalisation : • Normalisé • Partiellement normalisé • Normalisé par l'éditeur • Correspondance introuvable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• Manuellement normalisé • Nouveau **Remarque :** Si un enregistrement de suggestion de normalisation existe, une icône d'avertissement s'affiche à côté du champ **État de normalisation** . L'icône d'avertissement ouvre l'enregistrement de suggestion de normalisation pour le modèle de détection.
Éditeur	Éditeur normalisé du logiciel.
Produit	Nom de produit normalisé du logiciel.
Version	Version normalisée du produit logiciel.
Éditeur détecté	Éditeur de logiciel détecté.
Produit détecté	Nom de logiciel détecté.
Version détectée	Version de logiciel détectée.
Informations supplémentaires	
Type de produit	• Enfant : sous-composant du logiciel principal (ne peut faire l'objet d'une licence). • Pilote : produit logiciel qui contrôle un appareil. • Assujetti à la licence : produit logiciel fourni sous licence. • Non assujetti à la licence : produit logiciel fourni sans licence. • Correctif : produit logiciel conçu pour mettre à jour, corriger ou améliorer un programme informatique existant. • Inconnu : non détecté. Pour les types de produits inconnus, le type de produit peut être modifié par une autre valeur. Lorsque le type de produit est modifié, l'état de normalisation du modèle de détection est basculé sur Manuellement normalisé. Le processus de rapprochement tient compte uniquement des modèles de détection de logiciels qui sont fournis sous licence.
Plateforme	Plateformes prises en charge : • Windows • MacOS • UNIX
Langue	Les langues sont les suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• Néerlandais • Anglais • Français • Allemand • Italien • Espagnol En cas de détection, d'autres langues sont générées.
Édition	Édition normalisée du logiciel.
Version complète	Version complète normalisée du logiciel.
Exclure du service de contenu	Option qui exclut le transfert des détails du modèle de détection de logiciels vers le service de contenu Gestion des actifs logiciels. La valeur est définie sur le formulaire Produit personnalisé . **Remarque :** Ce champ n'est affiché que pour les produits personnalisés lorsque vous avez opté pour le Gestion des actifs logiciels service de contenu.

Section Informations supplémentaires

Champ	Description
Type de produit	• Enfant : sous-composant du logiciel principal (ne peut faire l'objet d'une licence). • Pilote : produit logiciel qui contrôle un appareil. • Assujetti à la licence : produit logiciel fourni sous licence. • Non assujetti à la licence : produit logiciel fourni sans licence. • Correctif : produit logiciel conçu pour mettre à jour, corriger ou améliorer un programme informatique existant. • Inconnu : non détecté. Pour les types de produits inconnus, le type de produit peut être modifié par une autre valeur. Lorsque le type de produit est modifié, l'état de normalisation du modèle de détection est basculé sur Manuellement normalisé. Le processus de rapprochement tient compte uniquement des modèles de détection de logiciels qui sont fournis sous licence.
Plateforme	Plateformes prises en charge :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• Windows • MacOS • UNIX
Langue	Les langues sont les suivantes : • Néerlandais • Anglais • Français • Allemand • Italien • Espagnol En cas de détection, d'autres langues sont générées.
Édition	Édition normalisée du logiciel.
Version complète	Version complète normalisée du logiciel.
Exclure du service de contenu	Option qui exclut le transfert des détails du modèle de détection de logiciels vers le service de contenu Gestion des actifs logiciels. La valeur est définie sur le formulaire Produit personnalisé . **Remarque :** Ce champ n'est affiché que pour les produits personnalisés lorsque vous avez opté pour le Gestion des actifs logiciels service de contenu.

Liste connexe Installation de logiciel

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de l'installation du logiciel tel qu'il figure dans les listes d'enregistrements.
Éditeur	Nom de l'éditeur du logiciel.
Version	Version du logiciel.
Installé sur	Nom du matériel sur lequel le logiciel est installé.

Champs d'installation de logiciel

Descriptions du formulaire d'installation de logiciel et des champs de la liste connexe.

Remarque :
Cette rubrique décrit uniquement les champs disponibles dans le formulaire d'installation de logiciel. Pour obtenir des détails sur tous les champs disponibles à la fois dans le formulaire Installation de logiciel et dans la table Installation de logiciel [cmdb_sam_sw_install], consultez Examen des attributs de la table Installations de logiciel .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Installation de logiciel

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de l’installation du logiciel tel qu’il figure dans les listes d’enregistrements. Peut être une combinaison du nom et de l'édition du produit détecté.
Modèle de détection	Modèle de détection de logiciels représentant le logiciel installé.
Éditeur	Éditeur du logiciel.
Version	Version du logiciel.
Remplacement d'édition	Remplacement du paramètre de l'édition logicielle. Pour les abonnements Office 365, ce champ est défini à partir de l’enregistrement des abonnements aux logiciels. Si l'édition du logiciel n'a pas été détectée, vous pouvez modifier ce champ pour définir l'édition, si elle est connue, afin que le rapprochement puisse être effectué avec succès.
Onglet Installation	
Identifiant de produit **Remarque :** Ce champ est obsolète. Toutefois, il apparaît toujours dans l’onglet **Installation** avec une valeur vide.	Identificateur unique du produit, affecté par le fabricant. Détecté via Détection
Emplacement d’installation	Chemin d’accès de l’emplacement d’installation du logiciel.
Date d’installation	Date à laquelle le logiciel a été installé.
Révision **Remarque :** Ce champ est obsolète. Toutefois, il apparaît toujours dans l’onglet **Installation** avec une valeur vide.	Révision du logiciel.
Clé d’instance	Identificateur unique de l'instanciation du logiciel. Générée automatiquement lors de l'installation du logiciel.
Installé sur	Matériel sur lequel le logiciel est installé.
Chaîne désinstaller	Identificateur utilisé pour désinstaller le logiciel.
Numéro de série ISO	Numéro ISO du logiciel.
Onglet Rapprochement	
Autorisation	Autorisation trouvée, à utiliser avec cette installation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Remarque : Ce champ est obsolète. Toutefois, il apparaît toujours dans l'onglet **Rapprochement** avec une valeur vide.	
Suite déduite	Modèle de suite déduite auquel cette installation appartient.
Omettre des suites	Cochez la case pour ne pas intégrer l'installation de logiciel dans une suite au cours du rapprochement.

États de normalisation

Description des états de normalisation pour les modèles de détection.

Lorsqu'un modèle de détection est normalisé, il est normalisé à la version et à la version complète. Toutefois, si le modèle de détection est partiellement normalisé ou normalisé par l'éditeur, le modèle de détection n'est pas mis à jour vers la version complète. Si le modèle de détection est normalisé manuellement, vous pouvez décider si vous souhaitez qu'il soit normalisé en version et en version complète.

L'état de normalisation peut avoir six résultats différents :

Statut	Description
Normalisé	Un modèle de détection est entièrement normalisé en fonction des champs Éditeur, Produit et Version. Aucun champ n'est modifiable. Sous certaines conditions, certains champs généralement en lecture seule peuvent être modifiés. Si cette modification est effectuée, l'état bascule sur **Manuellement normalisé**. Si seuls les champs Éditeur et Produit sont détectés, mais que le type de produit est Non sous licence, Enfant, Pilote ou Correctif, l'état est **Normalisé**.
Partiellement normalisé	Un modèle de détection est partiellement normalisé en fonction des champs d'éditeur et de produit uniquement. Dans ce cas, le champ Version est modifiable et une fois que ces informations sont ajoutées, l'état de normalisation passe à **Manuellement normalisé**.
Normalisé par l'éditeur	Un modèle de détection partiellement normalisé en fonction du champ d'éditeur uniquement. Dans ce cas, les champs Version et Produit sont modifiables, et une fois ces informations ajoutées, l'état de normalisation passe à **Manuellement normalisé**.
Correspondance introuvable	Le processus de normalisation n'a pas pu faire correspondre l'un des trois champs clés du modèle de détection avec une règle de la bibliothèque de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Statut	Description
	logiciels. Dans ce cas, tous les champs clés sont modifiables et une fois les informations ajoutées, l'état de normalisation passe à **Manuellement normalisé**. **L'état Correspondance introuvable** peut se produire si une règle de normalisation pour le logiciel n'existe pas. Par exemple, si l'organisation a créé un logiciel personnalisé spécifique à l'organisation.
Manuellement normalisé	Un modèle de détection est normalisé manuellement lorsque les champs clés d'un modèle de détection **Nouveau**, **Correspondance introuvable**, **Partiellement normalisé** ou **Normalisé par l'éditeur sont renseignés** manuellement.
Nouveau	Le modèle de détection de logiciels n'a pas encore été exécuté dans le processus de normalisation.

Champs des modèles logiciels

Descriptions du formulaire de modèle logiciel et des champs de la liste connexe.

Une fois que vous avez renseigné une autorisation logicielle avec le PPN correct, un modèle logiciel est automatiquement créé. Les onglets du formulaire de modèle logiciel, tels que Composants de suite, Parents de suite, Cycles de vie du produit logiciel, Attributs de mesures, Droits de passage à une version antérieure, Cycles de vie du produit pour toutes les versions, etc., sont renseignés automatiquement. Toutefois, vous pouvez ajouter ou mettre à jour manuellement les détails du modèle logiciel en fonction de vos besoins.

Détails

Cette liste affiche les détails d'un modèle logiciel, tels que l'état du modèle, les détails du produit, la gestion des licences, les conditions et les informations du catalogue de produits.

Champ	Descriptio
Nom d'affichage	Nom du modèle. La propriété système `glide.cmdb_model.display_name.shorten` contrôle la façon dont les noms d'affichage des modèles logiciels sont générés. Les utilisateurs disposant du rôle administrateur peuvent configurer cette propriété. Le format par défaut est éditeur + produit + version + édition + plateforme + langue. Si les champs **Plateforme** ou **Langue** ne sont pas définis sur **Quelque chose**, les valeurs sont ajoutées.
Statut	L'état du modèle. Les options sont **En production**, **Hors service** et **Vendu**.
Détails du produit	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
Éditeur	Éditeur du logiciel. Vous pouvez utiliser la liste de recherche fournie. **Remarque :** L'éditeur est une référence à la table de la société [core_company]. Seules les entreprises que vous utilisez en interne s'affichent.
Produit	Nom du produit logiciel. La même liste de recherche est fournie sur le formulaire des modèles de détection de logiciels. Vous pouvez créer un produit personnalisé à partir de la liste de recherche, si vous le souhaitez. **Remarque :** Si la relation entre les tables Éditeur de logiciel [samp_sw_publisher] et Société [core_company] n'est pas correcte, les produits de cet éditeur ne seront peut-être pas affichés. Si l'éditeur et le produit n'existent pas, vous pouvez Ajouter un produit logiciel personnalisé.
Condition de la version	Qualificateurs de condition pour le champ **Version** . • **commence par** • **est** • **est quelconque** La valeur par défaut **est n'importe quoi**.
Version	Version du produit logiciel.
Condition de modification	Qualificateurs de condition pour le champ **Édition** . • **commence par** • **est** • **est quelconque** La valeur par défaut **est n'importe quoi**.
Édition	Édition du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé.
Carte de découverte	Un ensemble de conditions qui déterminent les modèles de détection de logiciels qui sont mappés aux modèles logiciels. Les droits acquis ne sont appliqués qu'aux modèles de détection de logiciels qui remplissent la condition. Cette correspondance est importante pour la réconciliation. Les modèles de détection avec des suites prédéfinies sont indiqués dans le champ **Suite définie** . Une valeur **Oui** indique que le modèle de détection est un parent de suite.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	Vous pouvez utiliser les cartes de découverte fournies ou choisir de spécifier les informations de condition directement à la place. Un utilisateur disposant du rôle sam_admin peut choisir de créer une carte de découverte personnalisée. Lorsque vous sélectionnez une carte de détection, le message suivant peut s'afficher : De nombreux modèles logiciels sous-jacents seront créés. Ceux-ci peuvent faire partie des composants de suite, des droits de passage à une version antérieure ou de la version suivante. Veuillez valider une fois la finalisation terminée. Le message s'affiche uniquement si le modèle logiciel comporte un nombre supérieur ou égal à 50 composants de suite et si l'une des conditions suivantes est remplie : • Aucun modèle logiciel n'existe pour aucun composant de suite • Il n'existe pas de modèle logiciel pour le droit de passage à une version antérieure • Aucun modèle logiciel n'existe pour la version suivante **Remarque :** Si vous modifiez la carte de détection dans un modèle logiciel existant, un message d'avertissement s'affiche. Le message d'avertissement vous informe que les droits de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel et les autorisations connexes changent également. Par exemple, si vous modifiez la carte de détection sur un modèle logiciel de DMAP1 à DMAP2 et que vous enregistrez le modèle logiciel, tous les droits de passage à une version antérieure associés à DMAP1 sont supprimés du modèle logiciel et les droits de passage à une version antérieure associés à DMAP2 sont renseignés. Toutefois, si la valeur du **champ Type d'accord** de la mise en page du formulaire Autorisation logicielle est **Générique**, les droits de passage à une version antérieure pour cette autorisation ne changent pas. Vous pouvez vérifier quels modèles de détection sont mappés au modèle logiciel en cliquant sur le lien connexe **Afficher les modèles de détection correspondants** . Si les champs **Éditeur** et **Produit** sont vides, les valeurs sont automatiquement renseignées en fonction de la carte de détection.
Version suivante	Référence à un autre modèle logiciel du même fabricant, qui représente la prochaine version du produit. La version suivante est définie sur la carte de détection et fait partie du service de contenu. La

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	version suivante est renseignée sur le modèle logiciel de l'une des deux façons suivantes : • Lorsque vous créez un modèle logiciel ou mettez à jour la carte de détection sur un modèle logiciel, une règle métier est déclenchée lorsque vous sélectionnez **Enregistrer**. La version suivante est renseignée si une prochaine version est définie pour la carte de découverte. • Si le service de contenu dispose d'une version suivante spécifiée pour la carte de détection associée sur un modèle logiciel existant, la version suivante est renseignée lorsque la tâche *SAM- Create downgrades/upgrades for a software entitlement* de planification s'exécute. **Remarque :** La version suivante n'est renseignée qu'après les exécutions hebdomadaires de la *SAM- Create downgrades/upgrades for a software entitlement* tâche planifiée. Toutefois, si vous avez saisi une valeur dans le champ **Version suivante** , cette valeur n'est pas remplacée.
Classification du produit	Classification officielle du Code normalisé des produits et services des Nations Unies (UNSPSC). À partir de cette version, les classifications de produits ont été améliorées avec un ensemble complet de codes UNSPSC disponibles via la bibliothèque de services de contenu. Les mises à jour des codes UNSPSC seront également disponibles via la mise à jour hebdomadaire de la bibliothèque de services de contenu.
Gestion des licences logicielles	
Type de produit	Les valeurs du type de produit sont les suivantes : **Enfant**, **Pilote**, **Sous licence**, **Ne requiert pas de licence**, **Correctif** et **Inconnu**. **Remarque :** Le processus de rapprochement ne prend en compte que les produits logiciels qui sont sous licence.
Licence sous gestion	L'option indiquant que vous souhaitez gérer les licences pour le logiciel spécifié. Si vous désactivez cette option, votre modèle logiciel ne sera pas inclus dans vos résultats de rapprochement. Cette option est sélectionnée par défaut. Il est également sélectionné pour tous les modèles logiciels qui ont été mis à niveau. Si vous avez mis à niveau et que vous avez des modèles logiciels avec cette option sélectionnée, vous

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	pouvez effectuer une mise à jour en bloc et effacer l'option **Licence sous gestion** de tous les modèles logiciels que vous ne souhaitez pas inclure dans vos résultats de rapprochement. Lorsque vous réexécutez le rapprochement, seuls les modèles logiciels avec l'option toujours sélectionnée s'affichent dans vos résultats.
Propriétaire	La personne responsable du modèle.
Unité de consommation	Unité de mesure des unités logicielles qui peuvent être consommées.
Conditions	
Nom de condition	Nom de la condition que vous souhaitez définir pour le modèle logiciel.
Condition d'installation de logiciels	Condition pour ne prendre en compte que des installations logicielles spécifiques pendant le rapprochement. Seules les installations de logiciels qui répondent aux conditions d'installation de logiciels spécifiées sont incluses dans le rapprochement. Par exemple, si vous avez acheté Microsoft Visual Studio, définissez des conditions d'installation de logiciel pour une utilisation Visual Studio utilisant uniquement des licences dans votre environnement de non-production. En outre, vous devez créer des conditions d'installation de logiciel distinctes pour chaque modèle de composant sous Visual Studio. **Remarque :** Si vous désactivez l'option **Licence sous gestion** , les installations de logiciels qui répondent aux conditions d'installation de logiciels spécifiées sont exclues du rapprochement. Dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, vous pouvez ajouter plusieurs conditions d'installation de logiciel à un seul modèle logiciel à l'aide des options suivantes : • **Ajouter une condition de filtre** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'une installation de logiciel doit remplir pour être incluse dans le rapprochement. • **Ajouter une clause « OU »** : vous permet de spécifier n'importe quelle condition qu'une installation de logiciel peut remplir pour être incluse dans le rapprochement. Dans le , vous Software Asset Workspacepouvez ajouter plusieurs conditions d'installation de logiciels à un modèle logiciel unique à l'aide des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	• **ou** : vous permet de spécifier n'importe quelle condition qu'une installation de logiciel peut remplir pour être incluse dans le rapprochement. • **et** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'une installation de logiciel doit remplir pour être incluse dans le rapprochement. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : vous permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'une installation logicielle peut remplir pour être inclus dans le rapprochement.
Condition d'abonnement **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement sur les modèles logiciels basés sur un abonnement, y compris les modèles logiciels hybrides qui contiennent à la fois des abonnements logiciels et des installations de logiciels sur site.	Condition pour ne prendre en compte que les groupes d'abonnements pendant le rapprochement. Seuls les abonnements qui remplissent les conditions d'abonnement spécifiées sont inclus dans le rapprochement. Par exemple, vous pouvez définir une condition d'abonnement pour rapprocher uniquement les abonnements d'un emplacement géographique ou d'un service d'entreprise spécifique. **Remarque :** Si vous désactivez l'option **Licence sous gestion** , les abonnements qui remplissent les conditions logicielles spécifiées sont exclus du rapprochement. Dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, vous pouvez ajouter plusieurs conditions d'abonnement à un modèle logiciel unique à l'aide des options suivantes : • **Ajouter une condition de filtre** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'un abonnement doit remplir pour être inclus dans le rapprochement. • **Ajouter une clause « OU »** : vous permet de spécifier n'importe quelle condition qu'un abonnement peut remplir pour être incluse dans le rapprochement. Dans le Software Asset Workspace, vous pouvez ajouter plusieurs conditions d'abonnement à un modèle logiciel unique à l'aide des options suivantes : • **ou** : vous permet de spécifier l'une des conditions qu'un abonnement peut remplir pour être inclus dans le rapprochement. • **et** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'un abonnement doit remplir pour être inclus dans le rapprochement. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : vous permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'un abonnement peut remplir pour être inclus dans le rapprochement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	⚠ Avertissement : Vous ne pouvez pas ajouter de conditions d'abonnement aux modèles logiciels prêts à l'emploi. Vous devez créer un modèle logiciel pour définir les conditions d'abonnement au logiciel d'abonnement associé.
Général	
Brève description	Une description courte du modèle.
Plateforme	Plateforme du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé. La valeur par défaut est **Anything** pour Windows, MacOS, UNIX.
Langue	Langue du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé, qui est renseigné après avoir été normalisé ou ajouté manuellement. La valeur par défaut est **Quelconque**.
Stratégie de suivi des ressources	Autorise à remplacer la manière dont les ressources sont suivies pour le modèle.
Unité de suivi des actifs	Unité de mesure de la ressource.
Coût	Le coût d'une seule unité du logiciel.
Certifié	Indique si le produit associé à ce modèle logiciel est approuvé ou non par TRM. Lorsqu'un architecte d'entreprise ajoute un produit à la bibliothèque TRM, le produit est marqué comme approuvé ou non approuvé. Lorsqu'un modèle logiciel est créé pour un produit approuvé, cette case est automatiquement cochée. Si vous créez un modèle logiciel pour un produit non approuvé, le modèle logiciel est défini comme restreint. Au cours du processus de rapprochement, toutes les installations logicielles associées à des produits non approuvés sont identifiées comme candidates à la suppression. Si vous activez le module d'extension Gestion des portefeuilles d'applications - TRM (com.snc.apm_trm) pour les modèles logiciels qui existent déjà, cette case peut être cochée ou non selon que le produit est approuvé ou non.
Logiciel restreint	Option de restriction du logiciel. Les logiciels restreints identifient les logiciels que vous ne devez pas installer dans votre environnement (logiciels inappropriés ou présentant des vulnérabilités, par exemple).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	Si les candidats à la suppression n'existent pas, une tâche planifiée s'exécute chaque nuit qui crée des candidats à la suppression des logiciels restreints.
Allouer une licence à toutes les installations accessibles par les clients **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement sur les modèles logiciels associés à des enregistrements d'accès client, à l'exception des Oracle modèles logiciels de serveur de base de données.	Option d'octroi d'une licence pour les éléments de configuration (CI) sur lesquels le logiciel est installé, en fonction des conditions que vous spécifiez dans le modèle logiciel, telles que les conditions d'installation de logiciel. Si l'un des enregistrements d'accès client associés n'a pas de licence en raison de droits insuffisants, tous les CI restent sans licence. Si vous désactivez cette option, seuls les CI qui ont été ajoutés à vos enregistrements d'accès client sont sous licence. Consultez Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel les instructions détaillées sur la façon d'ajouter des CI à vos enregistrements d'accès client. Si vous activez cette option après avoir déjà ajouté des CI à vos enregistrements d'accès client, ces CI sont supprimés de vos enregistrements, puis concédés sous licence en fonction des conditions que vous spécifiez dans le modèle logiciel.
Option de base de données **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement sur Oracle les modèles logiciels de base de données.	Option de base de données Oracle ou pack de gestion. Chaque option ou pack nécessite un modèle logiciel distinct. L'option de base de données est un identificateur pour les modèles logiciels. Ce champ est affiché lors de la création de modèles logiciels qui répondent aux conditions suivantes : • **L'éditeur** est **Oracle**. • Le **produit** est **un serveur de base de données**.
Condition d'option de base de données **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement sur Oracle les modèles logiciels de base de données associés à une option de base de données ou à un pack d'administration, comme spécifié dans le champ **Option de base de données** .	Condition pour ne prendre en compte que les sous-ensembles d'options de base de données ou de packs d'administration Oracle pendant le rapprochement. Seules les options de base de données ou les packs d'administration qui répondent aux conditions d'option de base de données spécifiées sont inclus dans le rapprochement. **Remarque :** Si vous désactivez l'option **Licence sous gestion** , les options de base de données ou les packs d'administration qui répondent aux conditions spécifiées de l'option de base de données sont exclus du rapprochement. Dans l'application Gestion des actifs logiciels classique, vous pouvez ajouter plusieurs conditions d'option de base de données à un seul modèle logiciel à l'aide des options suivantes : • **Ajouter une condition de filtre** : permet de spécifier toutes les conditions qu'une option de base de données ou un pack d'administration doit remplir pour être inclus dans le rapprochement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	• **Ajouter une clause « OU »** : vous permet de spécifier n'importe quelle condition qu'une option de base de données ou un pack d'administration peut remplir pour être incluse dans le rapprochement. Dans le , vous Software Asset Workspacepouvez ajouter plusieurs conditions d'option de base de données à un seul modèle logiciel à l'aide des options suivantes : • **ou** : vous permet de spécifier l'une des conditions qu'une option de base de données ou un pack d'administration peut remplir pour être incluse dans le rapprochement. • **et** : Permet de spécifier toutes les conditions qu'une option de base de données ou un pack d'administration doit remplir pour être inclus dans le rapprochement. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'une option de base de données ou un pack d'administration peut remplir pour être inclus dans le rapprochement.
Appliquer aux abonnements	Possibilité d'appliquer ce modèle logiciel uniquement aux suites logicielles basées sur un abonnement. Si vous n'activez pas cette option, vous pouvez appliquer ce modèle logiciel uniquement aux suites logicielles sur lesquelles le logiciel est installé.
Générer automatiquement l'accès client pour les allocations. **Remarque :** Ce champ n'apparaît que sur les Oracle modèles logiciels de serveur de base de données. **Important :** Pour utiliser cette option, vous devez demander l'application Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services auprès du ServiceNow Store. Pour plus d'informations sur la collecte de données pour l'application Global Licensing and Advisory Services, consultez la rubrique Demander la collecte de données pour Oracle la gestion des licences mondiales et les services de conseils pour plus de détails sur la collecte de données pour Oracle l'application Global Licensing and Advisory Services.	Option permettant de générer et de gérer automatiquement les enregistrements d'accès client pour Oracle le serveur de base de données. Si vous activez cette option, l'application génère et gère les enregistrements d'accès Gestion des actifs logiciels client en fonction de vos dernières Oracle autorisations Utilisateur nommé Plus du serveur de base de données, des utilisateurs et des périphériques auxquels les droits associés sont alloués, ainsi que des Oracle instances de base de données prises en charge par ces utilisateurs et périphériques. L'application Gestion des actifs logiciels génère un enregistrement d'accès client distinct pour chaque instance de base de données prise en charge. Si vous désactivez cette option après que l'application Gestion des actifs logiciels a généré automatiquement des enregistrements d'accès client pour Oracle le serveur de base de données, ces enregistrements d'accès client ne sont plus gérés et mis à jour automatiquement. Vous devez gérer et mettre à jour manuellement ces enregistrements d'accès client pour qu'ils restent exacts et à jour. Si vous activez cette option et que vous disposez déjà d'enregistrements d'accès client pour Oracle le serveur de base de données, tous les enregistrements d'accès client générés automatiquement sont gérés et à nouveau mis à jour automatiquement. Toutefois, vous

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Descriptio
	devez continuer à gérer et à mettre à jour tous les enregistrements d'accès client générés manuellement.
Catalogue de produits	
Élément de catalogue	Informations sur le modèle telles qu'elles apparaissent dans le catalogue de produits et le catalogue de services. Les informations n'apparaissent que si le modèle a été publié dans le catalogue de produits.
Description	La description du modèle logiciel telle qu'elle figure dans le catalogue de produits.
Image	L'image du logo du logiciel peut être ajoutée. Ce logo apparaît dans le catalogue de services si le modèle logiciel est publié.
Activité	
Notes de travail	Notes sur la tâche de commande de travaux qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

Composants de suite

Cette liste affiche les détails du composant de la suite logicielle. Les composants logiciels sont les enfants de suite d'un parent de suite logicielle. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs logiciels Suites logicielles.

Champ	Description
Autoriser la mise à jour de contenu automatisée	Option permettant ServiceNow d'envoyer automatiquement des définitions de suite mises à jour à votre instance via des mises à jour de contenu hebdomadaires.
Enfant de suite	Le ou les produits enfants de la suite. Par exemple, Microsoft Word et Microsoft Excel sont des produits enfants d'Office Microsoft .
Obligatoire	Besoin d'un composant de suite. Un composant de suite peut être **facultatif**, **toujours obligatoire** ou **groupe obligatoire**. Défini sur **Toujours obligatoire** si le logiciel doit être installé pour compter le modèle en tant que suite.
Relation supposée de la suite	Relation qui indique qu'il existe plusieurs modèles logiciels pour un ou plusieurs composants de la suite. Par conséquent, la relation entre le parent de suite et le composant de suite a été supposée. Passez en revue les composants de la suite créés pour garantir que la relation est correcte.
Utilisation du contenu de la suite	
Option d'inférence :	**Nombre** : spécifie le nombre de composants installés pour la suite. Spécifiez un nombre inférieur ou égal au nombre de composants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
nombre et **pourcentage**	**Remarque :** Pour tous les nouveaux modèles logiciels en cours de création avec des composants de suite, l'option **Nombre** est sélectionnée par défaut. **Pourcentage** : spécifie le pourcentage de composants qui doit être installé pour la suite. **Remarque :** Pour les modèles logiciels existants avec des composants de suite qui utilisaient le pourcentage d'inférence, l'option **Pourcentage** est sélectionnée par défaut. Cependant, vous pouvez choisir d'utiliser l'option **Nombre** . Si la propriété *`Use component licenses to optimize compliance when suite licenses run out`* système est définie sur vrai, le pourcentage d'inférence spécifie un seuil permettant de déterminer si la gestion des licences de suite ou de composant est optimale.
Autoriser la mise à jour de contenu automatisée	Option permettant d'activer les changements de contenu automatiques apportés aux modèles logiciels.

Parents de suite

Cette liste affiche les détails du parent de la suite logicielle. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs logiciels Suites logicielles.

	Description
Parent de suite	Les suites parentes auxquelles le logiciel est affecté. Par exemple, la suite parente de plusieurs produits courants Microsoft est une version d'Office Microsoft .
Enfant de suite	
Obligatoire	Besoin d'un composant de suite. Un composant de suite peut être **facultatif**, **toujours obligatoire** ou **groupe obligatoire**. Défini sur **Toujours obligatoire** si le logiciel doit être installé pour compter le modèle en tant que suite.
Relation supposée de la suite	Relation qui indique que plusieurs modèles logiciels existent pour un ou plusieurs composants de la suite, par conséquent, la relation entre le parent de la suite et le composant de la suite a été supposée. Passez en revue les composants de la suite créés pour garantir que la relation est correcte.

Cycles de vie des produits logiciels

Cette liste affiche les informations sur le cycle de vie d'une version de produit logiciel. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Rapport sur le cycle de vie des produits logiciels dans Modèles logiciels et autorisations logicielles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Éditeur	Nom de l’éditeur.
Produit	Nom du produit logiciel.
Version	Version sous licence du logiciel
Édition	Édition du logiciel.
Version complète	La version granulaire sous licence du logiciel.
Date de démarrage de la phase	Date à laquelle la phase du cycle de vie démarre.
Type de cycle de vie	Les valeurs du type de cycle de vie incluent : • **Interne** • **Éditeur**
Risque	Niveau de risque pour une organisation en ce qui concerne la phase du cycle de vie. Par exemple, le risque de la phase de fin de support pour un éditeur peut être modéré ou la phase de fin de vie peut être élevé. Les valeurs des types de risque comprennent : • **Très élevé** • **Élevé** • **Modéré** • **Faible** • **Aucun**
Phase de cycle de vie	Les valeurs des phases de cycle de vie comprennent : • **Version préliminaire** : date à laquelle le logiciel a été publié. • **Disponibilité générale** : date à laquelle le logiciel est devenu disponible sur le marché. • **Mise à niveau** **Remarque :** S'affiche seulement lorsque le champ **Type de cycle de vie** est défini sur Interne. • **Fin de support** : Date à laquelle le logiciel ne sera plus amélioré par l’éditeur. Cette valeur correspond à la date de fin du support standard conformément Microsoft à sa politique de cycle de vie fixe .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Fin de support étendu** : date à laquelle l'éditeur ne fournira plus de support ni de mises à jour au logiciel. Cette valeur correspond à la date de fin de support étendu conformément Microsoft à sa politique de cycle de vie fixe . • **Fin de vie** : date à laquelle le logiciel ne sera plus fabriqué par l'éditeur. **Remarque :** Cette valeur n'est pas applicable, Microsoft car elle suit la politique de cycle de vie fixe fournissant un support standard et un support étendu. Pour plus d'informations, consultez Politique de cycle de vie fixe .
Actif	Indique si le cycle de vie doit être pris en compte ou non lors de l'évaluation du risque associé au logiciel. **Remarque :** Par défaut, seuls les cycles de vie actifs sont affichés.
Source	Source du cycle de vie. Si l'enregistrement est créé manuellement, il est défini sur **Interne**. S'il est créé automatiquement, le champ est défini sur ServiceNow.
Description	Description du cycle de vie du produit logiciel.

Droits d'utilisation du logiciel

Cette liste répertorie les termes de l'autorisation de votre licence de logiciel. Pour en savoir plus, reportez-vous à la section Autorisations logicielles de la .Modèles logiciels et autorisations logicielles

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom généré automatiquement en fonction du nom d'affichage du modèle logiciel.
Mesure de licence	Mesure de licence du groupe de licences via laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement. Options de changement de mesure de licence en fonction du champ Groupe de mesures. Pour plus d'informations, consultez Mesures de licences logicielles.
Groupe de mesures	Groupe de mesures basé sur le champ Modèle logiciel. Chaque groupe de mesures dispose d'un ensemble de mesures de licence propres à l'éditeur du logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type de licence	Le type détermine si les droits accordent un accès complet au logiciel ou s'ils sont mis à niveau à partir d'une version précédente du logiciel. Les différents types de licences sont les suivants : • Perpétuel • Perpétuel + Assurance de logiciel • Assurance de logiciel • Abonnement • Intensifier • Intensifier les abonnements
Droits actifs	Nombre de droits accordés pour cette autorisation.
Droits acquis	Nombre de droits achetés pour cette autorisation.
Coût total	Coût total de l'autorisation calculé à partir du coût unitaire.

Remplacer les coûts des licences

Cette liste affiche les informations de remplacement sur le coût de la licence pour vos droits d'utilisation du logiciel.

Champ	Description
Modèle logiciel	Le modèle logiciel auquel appartient l'autorisation logicielle.
Groupe de mesures	Le groupe de mesures auquel appartient l'autorisation logicielle.
Métrique de licence	La mesure de licence spécifiée pour l'autorisation logicielle.
Coût de la licence	Coût de la licence.
Coût de la maintenance et de la licence	Coût de la licence combiné au coût de la licence de maintenance. Spécifiez un coût de licence ou un coût de licence et de maintenance pour remplacer le coût réel pendant le rapprochement. Si aucune valeur n'est spécifiée dans les champs Coût de la **licence** ou Coût de la **licence et de la maintenance** , le coût des droits d'utilisation du logiciel est utilisé pour calculer le coût réel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Pour SaaS les licences, seul le coût de la licence s'applique. Les coûts de licence et de maintenance ne s'appliquent pas.
Les champs suivants s'affichent lorsque la valeur sélectionnée dans le champ Mesure de licence est Employé.	
Actif	Indique si le coût de la licence doit être pris en compte pour les calculs de coût réel.
Limite inférieure	Le nombre minimal d'employés pour lesquels les licences sont requises.
Limite supérieure	Le nombre maximal d'employés pour lesquels les licences sont requises.

Résultats de modèle logiciel

Cette liste affiche les résultats de modèle logiciel associés aux résultats de mesure de licence.

Champ	Description
Statut	États du modèle logiciel. Les valeurs possibles sont Conforme et Non conforme. Sélectionnez le champ **État** pour ouvrir l'enregistrement des résultats du modèle logiciel correspondant, dans lequel vous pouvez afficher des informations plus détaillées sur le résultat du modèle logiciel. Reportez-vous à la section Afficher les résultats de modèle logiciel pour obtenir une description détaillée de chaque champ dans le formulaire Résultats du modèle logiciel.
Type d'accord	Le type d'accord est défini sur l'autorisation logicielle. • Commun : Générique, Contrat de licence d'entreprise (ELA) • IBM : Générique, Contrat de licence d'entreprise (ELA), Accord de licence de programme international (IPLA), Contrat client IBM (ICA), Accord de niveau illimité (ULA) • Microsoft : générique, contrat de licence d'entreprise (ELA) • Oracle : générique, accord de niveau illimité (ULA) • VMware : Générique, Contrat de licence d'entreprise (ELA), Programme d'achats d'entreprise (EPP), Programme d'achats en volume (VPP) **Remarque :** Si le type d'accord est Accord de niveau d'entreprise ou Accord de niveau illimité, **l'état** est conforme même s'il existe des installations ou des abonnements sans licence.
Installations sans licence	Nombre d'installations de logiciels sans licence qui ne sont couvertes par aucune autorisation.
Coût réel	Coût estimé du rattrapage des installations sans licence sur la base du plus petit nombre de droits requis (droits requis * prix moyen par droit issu des autorisations). Le coût le plus bas des options de rattrapage des droits d'achat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits non utilisés. La somme du montant des excédents de licence issu des coûts de la valeur réelle.
Économies potentielles	
Groupe	Groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.
Sous-groupe	Sous-groupe spécifié sur lequel exécuter le rapprochement. Les valeurs comprennent Aucun, Pays, Département, Société, Région et Centre de coûts.

Attributs de mesures

Cette liste répertorie les informations sur les attributs de mesures d'un modèle logiciel.

Champ	Description
Modèle logiciel	Modèle logiciel associé aux attributs de mesures.
Groupe de mesures	Regroupement pour la métrique logicielle. Si vous avez installé des packs d'éditeurs facultatifs auxquels le logiciel s'applique, ces options s'affichent. Dans le cas contraire, la valeur du groupe de mesures est **Commun**.
Métrique de licence	Métrique de licence par laquelle la licence logicielle est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement (par utilisateur, par appareil, par exemple).
Description	Description du type d'attribut qui est basée sur la valeur métrique de licence.
Attribut	Type d'attribut pour le rapprochement des mesures de licence d'autorisation. Pour en savoir plus sur chaque type d'attribut, reportez-vous à Attributs de mesures de licences logicielles.
Valeur d'attribut	Valeur de l'attribut (nombre entier).
La valeur de l'attribut est illimitée	Option permettant de définir l'attribut comme illimité.

Éléments de catalogue du fournisseur

Cette liste vous montre les détails des modèles logiciels associés à un fournisseur. Pour plus d'informations, consultez Éléments de catalogue du fournisseur.

Champ	Description
Nom	Nom de l'élément de catalogue.
ID produit	Numéro d'identification d'élément attribué par votre entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Description brève	Courte description de l'élément.
Prix fournisseur	Le prix auquel l'élément est disponible dans le catalogue du fournisseur. Si le fournisseur offre une remise, le prix fournisseur reflète le prix réduit.
Niveau de rang	Affiche le classement global des produits et services de ce fournisseur.

Accès client

Cette liste affiche les détails d'un enregistrement d'accès client des utilisateurs ou des appareils qui accèdent à une version particulière de votre logiciel serveur à l'aide d'une licence d'accès client (CAL).

Champ	Description
Nom	Nom de l'enregistrement d'accès client. Sélectionnez un nom pour ouvrir l'enregistrement d'accès client correspondant, dans lequel vous pouvez afficher des informations plus détaillées sur l'enregistrement, telles que les utilisateurs ou les appareils auxquels les licences d'accès client (CAL) associées sont affectées et les éléments de configuration (CI) sur lesquels le logiciel serveur associé est installé. Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans l'application classique, consultez la Gestion des actifs logiciels rubrique Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace.
Count	Nombre d'utilisateurs ou d'appareils uniques ayant accès au serveur associé. **Remarque :** Si vous utilisez un modèle logiciel et un Citrix type de CAL utilisateur/appareil, le champ **Nombre** est basé sur le nombre de licences utilisateur/appareil qui sont affectées à vos utilisateurs ou appareils partagés.
Type	Type de CAL associé à l'enregistrement d'accès client. • **CAL utilisateur** : octroie une licence à chaque utilisateur qui accède au serveur associé, quel que soit le nombre d'appareils utilisés par chaque utilisateur pour accéder au serveur. • **CAL de l'appareil** : octroie une licence à chaque appareil qui accède au serveur spécifié, quel que soit le nombre d'utilisateurs qui utilisent chaque appareil pour accéder au serveur. • **CAL utilisateur/appareil** : octroie une licence à chaque utilisateur ou appareil qui accède au serveur associé. **Remarque :** Si vous utilisez un Citrix modèle logiciel, le type de CAL utilisateur/appareil est basé sur les licences utilisateur/appareil qui sont affectées à vos utilisateurs ou appareils partagés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Centre de coûts	Centre de coûts des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Département	Département d'entreprise des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Emplacement	Emplacement géographique des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.
Société	Société des utilisateurs ou des appareils qui ont accès au serveur associé.

Abonnements logiciels

Cette liste répertorie les abonnements disponibles pour une application logicielle.

Champ	Description
Nom d'affichage	Éditeur du logiciel et produit pour l'abonnement.
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur pour l'abonnement.
Modèle de logiciel	Modèle logiciel de l'abonnement.
Dernière activité	Date de la dernière utilisation de cet abonnement.
Profil d'abonnement	Profil associé à l'identificateur d'abonnement.

Droits de passage à une version antérieure

Cette liste contient les informations sur les droits de passage à une version antérieure d'un modèle logiciel. Pour plus d'informations, consultez Droits de passage à une version antérieure.

Champ	Description
Modèle de logiciel parent	Parent (ou hiérarchie supérieure) du modèle logiciel.
Modèle logiciel	Modèle logiciel associé aux droits de passage à une version antérieure. En fonction du modèle logiciel parent que vous sélectionnez, les modèles logiciels connexes apparaissent dans la liste. Par exemple, si vous sélectionnez Microsoft SQL Server 2012 Standard comme modèle logiciel parent, seuls Microsoft les modèles logiciels associés s'affichent dans la liste.
Source	Source des droits de passage à une version antérieure. Si l'enregistrement est créé manuellement, il est défini sur **Interne**. S'il est créé automatiquement, le champ est défini sur ServiceNow.
Actif	Option qui indique si les droits de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel sont actifs ou non. Si nécessaire, vous pouvez désactiver les droits de passage à une version antérieure. Seuls les droits de passage à une version antérieure actifs apparaissent dans le champ. Pour afficher tous les droits de passage à une version antérieure, supprimez la condition Actif du filtre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Si vous désactivez un droit de passage à une version antérieure sur un modèle logiciel, la modification se répercute sur les droits de passage à une version antérieure de l'autorisation logicielle connexe, quelle que soit la source du droit de passage à une version antérieure. Vous ne pouvez pas désactiver le droit de passage à une version antérieure sur un modèle logiciel et garder le droit de passage à une version antérieure activé sur l'autorisation logicielle. Pour désactiver un passage à la version antérieure avec le droit de la souris, double-cliquez sur le champ pour afficher le bouton bascule, sélectionnez **faux**, puis sélectionnez l'icône Enregistrer (icône). • **Faux** : désactive le droit de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel et sur les autorisations logicielles connexes. • **Vrai** : réactive le droit de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel et sur les autorisations logicielles connexes.

Modèles de découverte correspondants

Cette liste affiche les cartes de détection qui correspondent à l'éditeur de logiciels et aux champs Produit du modèle logiciel.

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du modèle de détection. Cette valeur est générée automatiquement à l'aide de l'éditeur détecté, du produit détecté et de la version détectée.
État de la normalisation	État du processus de normalisation : • Normalisé • Partiellement normalisé • Normalisé par l'éditeur • Correspondance introuvable • Manuellement normalisé • Nouveau
Éditeur	Éditeur normalisé du logiciel.
Produit	Nom de produit normalisé du logiciel.
Version	Version normalisée du produit logiciel.
Édition	Édition normalisée du logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Cycles de vie du produit pour toutes les versions

Cette liste montre le cycle de vie de toutes les versions du produit logiciel.

Champ	Description
Éditeur	Nom de l'éditeur.
Produit	Nom du produit logiciel.
Version	Version sous licence du logiciel.
Version complète	La version granulaire sous licence du logiciel.
Édition	Édition du logiciel.
Phase de cycle de vie	Les valeurs des phases de cycle de vie comprennent : • **Version préliminaire** : date à laquelle le logiciel a été publié. • **Disponibilité générale** : date à laquelle le logiciel est devenu disponible sur le marché. • **Mise à niveau** **Remarque :** S'affiche seulement lorsque le champ **Type de cycle de vie** est défini sur Interne. • **Fin de vie** : date à laquelle le logiciel ne sera plus fabriqué par l'éditeur. **Remarque :** Cette valeur n'est pas applicable, Microsoft car elle suit la politique de cycle de vie fixe qui fournit un support standard et un support étendu. Pour plus d'informations, consultez Politique de cycle de vie fixe . • **Fin de support** : Date à laquelle le logiciel ne sera plus amélioré par l'éditeur. Cette valeur correspond à la date de fin du support standard conformément Microsoft à sa politique de cycle de vie fixe . • **Fin de support étendu** : date à laquelle l'éditeur ne fournira plus de support ni de mises à jour au logiciel. Cette valeur correspond à la date de fin de support étendu conformément Microsoft à sa politique de cycle de vie fixe .
Type de cycle de vie	Les valeurs du type de cycle de vie comprennent :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• Interne • Éditeur
Source	Source du cycle de vie. • Si l'enregistrement est créé manuellement, cette valeur est définie sur Interne. • Si l'enregistrement est créé automatiquement, le champ est défini sur ServiceNow.
Description	Description du cycle de vie du produit logiciel.
Date de démarrage de la phase	Date à laquelle la phase du cycle de vie démarre.
Risque	Niveau de risque pour une organisation en ce qui concerne la phase du cycle de vie. Par exemple, le risque de la phase de fin de support pour un éditeur peut être modéré ou la phase de fin de vie peut être élevé. Les valeurs des types de risque comprennent : • Très élevé • Élevée • Modéré • Faible • Aucun
Actif	Indique si le cycle de vie doit être pris en compte ou non lors de l'évaluation du risque du logiciel. **Remarque :** Par défaut, seuls les cycles de vie actifs sont affichés.

Traduction automatique

Attributs de mesures de licences logicielles

Attributs de mesures de licences logicielles et descriptions des champs de listes connexes.

Attributs de mesures

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
Nombre maximum		Vrai	Nombre d'installations que	Par appareil nommé	Commun

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
d'installations par droit			chaque droit peut licencier.		
Nombre minimum de cœurs par processeur	8	Faux	Nombre de droits de cœur qui doivent être appliqués à un processeur physique ou à un ensemble de vCores. Cœurs pouvant être sous licence = processeurs * Max (nombre minimum de cœurs par processeur, cœurs)	Par cœur (avec CAL)	Microsoft
Nombre minimum de cœurs par VM	8	Faux	Le nombre de droits de base qui doivent être appliqués à un ordinateur virtuel.	Par cœur (avec CAL)	Microsoft
Nombre maximum d'environnements de système d'exploitation actifs par serveur	2	Faux	Nombre maximal d'environnements de système d'exploitation (OSE) autorisés à exécuter des logiciels sur un serveur physique. Licences requises = (environnements de système d'exploitation pouvant être sous licence/ nombre maximum d'environnements de système d'exploitation actifs par serveur) *	Par cœur (avec CAL)	Microsoft

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
			cœurs pouvant être sous licence		
Nombre minimum de cœurs par serveur	16	Faux	Nombre de droits de base qui doivent être appliqués à un serveur physique. Cœurs pouvant être sous licence = Max (processeurs * Max (nombre minimum de cœurs par processeur, cœurs), nombre minimum de cœurs par serveur)	Par cœur (avec CAL)	Microsoft
Nombre maximum d'installations par environnement de système d'exploitation	1	Faux	Nombre maximal d'installations autorisées dans l'un des environnements de système d'exploitation d'un serveur. Licences requises = (installations sous licence par système d'exploitation/ nombre maximum d'installations par système d'exploitation) * cœurs pouvant être sous licence	Par cœur (avec CAL)	Microsoft
Nombre minimum de	1	Faux	Nombre de droits de cœur qui doivent	Par cœur	Commun

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
cœurs par processeur			être appliqués à un processeur physique.		
Taille maximale de l'instance dans le cloud	8	Faux	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One et Oracle Database Standard Edition 2 ont des limites maximales sur la taille des instances sur lesquelles elles sont déployées sur Oracle des environnements cloud autorisés tels que Microsoft Azure et AWS. Oracle Database Enterprise Edition n'a pas de limite maximale quant à la taille des instances vers lesquelles il est déployé dans Oracle des environnements cloud autorisés tels que Microsoft Azure et AWS.	Par processeur	Oracle
Nombre maximal d'embases par serveur	2	Faux	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One et Oracle Database Standard Edition 2 ne peuvent être sous licence que sur des serveurs dont la valeur est inférieure au nombre maximal de sockets.	Par processeur	Oracle
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d'installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur nommé	VMware

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d'installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur nommé	IBM
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d'installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur nommé	Commun
Nombre maximum d'ordinateurs virtuels par droit	2	Faux	Pour RHEL Server, il s'agit du nombre d'ordinateurs virtuels en cours d'exécution sur un hôte physique sous licence pour chaque abonnement. Une seule machine virtuelle en cours d'exécution sur un hôte a besoin d'un abonnement. Pour RHEL for Virtual Datacenters, il s'agit du nombre d'ordinateurs virtuels qui peuvent être sous licence avec un abonnement pour chaque paire de sockets sur l'hôte physique.	Par paire d'embases	Red Hat
Nombre maximal d'embases par droit	2	Faux	Nombre de sockets sur l'hôte physique sous licence de chaque abonnement. Un hôte socket unique	Par paire d'embases	Red Hat

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
			a besoin d'un abonnement.		
Nombre maximum de processeurs par droit	2	Faux	Nombre maximal de processeurs physiques sous licence pour chaque droit. Licences requises = processeurs/ nombre maximal de processeurs par droit	Par processeur	Microsoft
Nombre maximum d'environnements de système d'exploitation actifs par serveur	2	Faux	Nombre maximal d'environnements de système d'exploitation autorisés à exécuter des logiciels sur un serveur physique. Licences requises = Environnements de système d'exploitation pouvant être sous licence/ Nombre maximum d'environnements de système d'exploitation actifs par serveur	Par processeur	Microsoft
Nombre maximum d'installations par environnement de système d'exploitation	1	Faux	Nombre maximal d'installations autorisées dans l'un des environnements de système d'exploitation du serveur.	Par processeur	Microsoft

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
			Licences requises = installations sous licence par système d'exploitation/ nombre maximum d'installations par environnement de système d'exploitation		
Nombre maximum d'installations par environnement de système d'exploitation	1	Faux	Nombre maximal d'installations autorisées dans l'un des environnements de système d'exploitation du serveur. Licences requises = installations sous licence par environnement de système d'exploitation	Serveur (par instance)	Microsoft
Nombre maximum d'installations par droit	1	Faux	Nombre maximal d'installations que chaque droit peut licencier.	Par instance d'application	VMware
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d'installations que chaque droit peut licencier.	Par OSI	VMware
Nombre minimal de NUP	5	Faux	En cas de licence Named User Plus (NUP), Database Standard Edition et Oracle Database Standard Edition One nécessitent chacune Oracle un minimum de cinq licences NUP.	Utilisateur nommé Plus	Oracle

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
Nombre minimal de NUP pour les déploiements sur site WebLogic	10	Faux	Le nombre minimal d'utilisateurs qui doivent posséder une licence pour les programmes accédant à un processeur. Cet attribut est utilisé pour rapprocher les autorisations avec une mesure de Oracle licence NUP pour Oracle WebLogic Standard et WebLogic Enterprise déployés sur site. Pour WebLogic Standard, l'attribut compte les sockets occupés et pour WebLogic Enterprise, l'attribut compte les cœurs de processeur.	Utilisateur nommé Plus	Oracle
Nombre maximal d'embases par serveur	2	Faux	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One et Oracle Database Standard Edition 2 ne peuvent être sous licence que sur des serveurs dont la valeur est inférieure au nombre maximal de sockets.	Utilisateur nommé Plus	Oracle
Nombre minimum d'utilisateurs par processeur	25	Faux	Nombre minimal d'utilisateurs autorisés à accéder à un processeur physique. Cet attribut de mesure s'applique à la fois aux environnements cloud sur site	Utilisateur nommé Plus	Oracle

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
			et Oracle aux environnements cloud autorisés, tels que Microsoft Azure et AWS.		
Nombre minimal de NUP dans le cloud	10	Faux	En cas de licence NUP, Oracle Database Standard Edition 2 nécessite un minimum de 10 licences NUP pour 8 vCPU sur Oracle des environnements cloud autorisés tels que Microsoft Azure et AWS.	Utilisateur nommé Plus	Oracle
Taille maximale de l'instance dans le cloud	8	Faux	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One et Oracle Database Standard Edition 2 ont des limites maximales sur la taille des instances sur lesquelles elles sont déployées sur Oracle des environnements cloud autorisés tels que Microsoft Azure et AWS. Oracle Database Enterprise Edition n'a pas de limite maximale quant à la taille des instances vers lesquelles il est déployé dans Oracle des environnements cloud autorisés tels que Microsoft Azure et AWS.	Utilisateur nommé Plus	Oracle
Nombre minimal de NUP pour les déploiements	10	Faux	Le nombre minimal d'utilisateurs qui doivent posséder	Utilisateur nommé Plus	Oracle

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
dans le cloud WebLogic			une licence pour les programmes accédant à un vCPU. Cet attribut est utilisé pour rapprocher les autorisations avec une mesure de Oracle licence NUP pour Oracle WebLogic Standard et WebLogic Enterprise sur Oracle les environnements cloud autorisés tels que AWS ou Azure Cloud. Pour l'édition Standard, un minimum de 10 licences NUP est requis pour 8 vCPU sur l'un ou Azure l'autre AWS Cloud. Pour l'édition Enterprise, si l'hyper-threading est activé, 10 licences NUP sont requises pour 2 vCPU, et si l'hyper-threading n'est pas activé, 10 licences NUP sont requises par vCPU.		
Nombre minimum de NUP par serveur	10	Faux	En cas de licence NUP, Oracle Database Standard Edition 2 nécessite un minimum de 10 licences NUP par serveur.	Utilisateur nommé Plus	Oracle
Nombre maximum de cœurs par processeur		Vrai	Une licence est requise par processeur jusqu'au maximum de cœur	Par processeur	IBM

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
			physique par processeur. Si un processeur a plus de cœurs physiques que le maximum, des licences de processeur supplémentaires sont nécessaires. Licences requises = Processeurs * (cœurs/nombre maximum de cœurs par processeur)		
Nombre maximum de cœurs par processeur		Vrai	Une licence est requise par processeur jusqu'au maximum de cœur physique par processeur. Si un processeur a plus de cœurs physiques que le maximum, des licences de processeur supplémentaires sont nécessaires. Licences requises = Processeurs * (cœurs/nombre maximum de cœurs par processeur)	Par processeur	Citrix
Nombre maximum de cœurs par processeur	32	Faux	À compter du 2 avril 2020, VMware une licence est	Par processeur	VMware

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
			requise pour un maximum de 32 cœurs physiques. Si un processeur a plus de 32 cœurs, des licences de processeur supplémentaires sont nécessaires. Licences requises = Processeurs * (cœurs/nombre maximum de cœurs par processeur)		
Nombre maximum de cœurs par processeur		Vrai	Une licence est requise par processeur jusqu'au maximum de cœur physique par processeur. Si un processeur a plus de cœurs physiques que le maximum, des licences de processeur supplémentaires sont nécessaires. Licences requises = Processeurs * (cœurs/nombre maximum de cœurs par processeur)	Par processeur	Commun
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d'installations que chaque droit peut licencier.	Par appareil	Adobe

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par appareil	IBM
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par appareil	Microsoft
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par appareil	Citrix
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par appareil	Commun
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par appareil	VMware
Nombre minimum de cœurs par VM	4	Faux	Nombre de droits de base qui doivent être appliqués à un ordinateur virtuel.	Par cœur	Microsoft
Nombre minimum de cœurs par processeur	4	Faux	Nombre de droits de cœur qui doivent être appliqués à un processeur physique ou à un ensemble de vCores.	Par cœur	Microsoft
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur	Adobe
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur	Microsoft
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur	IBM
Nombre maximum		Vrai	Nombre maximal d’installations que	Par utilisateur	Citrix

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Attribut	Valeur d'attribut	La valeur de l'attribut est illimitée	Description	Mesure de licence	Groupe de mesures
d'installations par droit			chaque droit peut licencier.		
Nombre maximum d'installations par droit		Vrai	Nombre maximal d’installations que chaque droit peut licencier.	Par utilisateur	Commun

Champs Autorisations logicielles

Descriptions du formulaire Droits d’utilisation du logiciel et des champs de la liste connexe.

Formulaire de l'autorisation logicielle

Remarque :
À compter de la Xanadu mise en production, la colonne d’option Base de données n’existe plus dans les tables Droits d’utilisation du logiciel [alm_license] et Remplacer le coût de la licence [samp_override_license_cost]. Si vous avez personnalisé votre vue de formulaire avant la Xanadu version pour inclure la colonne d’option de base de données, vous pouvez voir l’option Base de données dans le formulaire d’autorisation logicielle.

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom généré automatiquement en fonction du nom d’affichage du modèle logiciel.
Balise de ressource	Numéro de série et code-barres utilisés pour le suivi de l’actif.
Numéro de référence de l'éditeur	Numéro de référence de l’éditeur (PPN) à partir de la liste de recherche Définitions de produits logiciels prédéfinis qui ont peut-être déjà été achetés. Vous pouvez modifier ce champ dans les autorisations existantes. Lorsque vous sélectionnez un numéro de référence d’éditeur, le message suivant peut s’afficher : De nombreux modèles logiciels sous-jacents sont en cours de création. Ceux-ci peuvent faire partie des composants de suite, des droits de passage à une version antérieure ou de la version suivante. Veuillez valider une fois la finalisation terminée. Le message s’affiche uniquement si le modèle logiciel comporte un nombre supérieur ou égal à 50 composants de suite et si l’une des conditions suivantes est remplie : • Aucun modèle logiciel n’existe pour aucun composant de suite • Il n’existe pas de modèle logiciel pour le droit de passage à une version antérieure • Aucun modèle logiciel n’existe pour la version suivante

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si un modèle logiciel existe pour le numéro de référence de l'éditeur, le champ **Modèle logiciel** est automatiquement renseigné. Dans le cas contraire, le modèle logiciel est créé automatiquement pour vous directement à partir de ce formulaire. Si plusieurs modèles logiciels sont créés avec les mêmes conditions de carte de détection, le modèle logiciel doit être sélectionné manuellement.
Modèle logiciel	Le modèle logiciel pour correspondre à l'autorisation. **Remarque :** Un message d'avertissement s'affiche si le numéro de référence de l'éditeur n'est pas associé à l'éditeur et au produit pour le modèle logiciel. Vous pouvez soit modifier le modèle logiciel, soit enregistrer l'autorisation telle quelle. Vous pouvez modifier ce champ dans les autorisations existantes.
Type d'accord	En fonction du type d'accord que vous sélectionnez, les droits de passage à une version antérieure sont automatiquement générés. **Remarque :** Si le type d'accord est **Contrat de licence d'entreprise** ou **Accord de niveau illimité**, l'état est Conforme même s'il existe des installations sans licence.
Type de licence	Le type détermine si les droits accordent un accès complet au logiciel ou s'ils sont mis à niveau à partir d'une version précédente du logiciel. Les différents types de licences sont les suivants : • Perpétuel • Perpétuel + Assurance de logiciel • Assurance de logiciel • Abonnement • Intensifier • Intensifier les abonnements **Remarque :** Après la mise à niveau vers la Xanadu mise en production et l'exécution d'une mise à jour de contenu, si la mise à jour de contenu modifie le type de licence d'un PPN spécifique de Supérieur à Abonnement supérieur, toutes les autorisations associées à ce PPN sont remplacées par des autorisations d'abonnement supérieur. La valeur par défaut des SaaS autorisations est **Abonnement**.
Groupe de mesures	Ce champ est automatiquement renseigné en fonction du champ **Modèle logiciel** . Chaque groupe de mesures dispose d'un ensemble de mesures de licence propres à l'éditeur du logiciel. **Remarque :** Si ce champ est défini sur **Consommation** ou **Abonnement**, le champ Type de **licence** est automatiquement défini sur **Abonnement**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Mesure de licence	Mesure de licence du groupe de licences via laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement. Options de changement de mesure de licence en fonction du champ **Groupe de mesures**. Pour plus d'informations, consultez Mesures de licences logicielles. **Remarque :** • La valeur par défaut des SaaS autorisations est **l'abonnement de l'utilisateur**. • Pour la consommation SaaS, les dépenses dans les résultats de mesure de licence (samp_license_metric_result) sont calculées uniquement pour la période d'abonnement actuelle, ce qui ne correspond pas au coût total de l'autorisation. Par exemple, si les droits achetés sont de 100, que le coût unitaire est de 1 USD, que le type de licence est Abonnement, que la période d'abonnement est mensuelle et que les dates de début et de fin sont définies sur une période de 2 mois, alors le coût total sera de 200 USD. Toutefois, étant donné que la consommation est rapprochée pour la période d'abonnement actuelle, les dépenses dans les résultats de métrique de licence s'affichent comme étant de 100 $.
Licence illimitée	Indique que l'autorisation en cours de création est une licence illimitée.
Période d'abonnement	Fréquence de facturation de votre abonnement au logiciel. Les options sont **mensuelles**, **trimestrielles**, **annuelles** et **pendant toute la période d'abonnement**. L'option **Période d'abonnement entière** indique que vous n'êtes tenu de payer qu'après toute la durée de votre abonnement. Si vous sélectionnez **Mensuel**, **Trimestriel** ou **Annuel**, vous devez spécifier la période de validité de l'abonnement dans les champs **Date de début** et **Date de fin** . Si vous sélectionnez **Période d'abonnement entière**, seul le champ **Date de début** est obligatoire. Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez **Abonnement** ou **Abonnement supérieur** dans la liste Type de licence.
Date de début	Date de début de votre abonnement, de votre autorisation de maintenance ou de votre service SA. Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez **Abonnement**, **Perpétuel + Maintenance**, **Maintenance**, **Perpétuel + Assurance de logiciel**, **Assurance de logiciel**, **Supérieur** ou **Abonnement supérieur** dans la liste Type de licence.
Date de fin	Date de fin de votre abonnement, de votre droit de maintenance ou de votre service SA. Une fois la date de fin atteinte, le marqueur de maintenance est effacé et l'état est mis hors service si **l'assurance de logiciel** a été spécifiée comme **type de licence**. Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez **Abonnement**, **Perpétuel + Maintenance**, **Maintenance**, **Perpétuel + Assurance de logiciel**, **Assurance**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	de logiciel, **Supérieur** ou **Abonnement supérieur** dans la liste Type de licence.
Droits par pack de licence	Droits associés à chaque pack acheté pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
Nombre de packs	Nombre de packs pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL. Vous pouvez modifier ce champ dans une autorisation existante. Si vous modifiez la valeur de ce champ, le champ **Droits achetés** est automatiquement mis à jour.
Acheté correctement	Nombre de droits que vous achetez. Vous pouvez modifier ce champ dans une autorisation existante. Si vous modifiez la valeur de ce champ, l'élément de ligne de dépense est automatiquement mis à jour. **Remarque :** Si vous avez spécifié un type de Microsoft licence Par cœur ou Microsoft Par cœur avec CAL, ce champ est automatiquement renseigné. Cette valeur est basée sur les valeurs saisies dans le champ **Droits par pack de licence** multipliées par la valeur du champ **Nombre de packs** .
Droits actifs	Nombre de droits à accorder pour cette autorisation. **Remarque :** Si un contrat d'entreprise est joint à la licence, le champ **Droits actifs** n'est pas affiché.
Allocations disponibles	Nombre d'allocations d'utilisateur ou d'appareil qui n'ont pas été créées pour une autorisation. Allocations disponibles = (nombre de droits actifs) - (somme de toutes les quantités d'allocation).
Coût unitaire	Coût unitaire du logiciel. **Remarque :** Requis pour calculer le coût total et les économies sur le Gestion des actifs logiciels tableau de bord.
Coût total	Coût total de l'autorisation calculé à partir du coût unitaire.
Unités totales	Nombre total d'unités logicielles que vous avez achetées pour cette autorisation. Ce champ s'affiche uniquement si le champ **Groupe de mesures** est défini sur **Consommation**.
Consommation sans restriction	Si cette option est sélectionnée, la consommation de licence n'est pas limitée aux entités répertoriées dans la règle de consommation. Toute entité peut utiliser des droits, mais les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	entités dans les règles de consommation ont des droits qui leur sont réservés. Les droits réservés proviennent de la colonne pool de licences. **Remarque :** Cette case ne peut être cochée que si toutes les règles de consommation existantes disposent d'un pool de licences. Toute nouvelle règle de consommation doit également définir un pool.

Onglet Général

Champ	Description
Numéro de série	Numéro unique attribué pour identification de l'actif.
Propriété de	Utilisateur ou département ayant la propriété financière de l'actif. Le propriétaire de l'actif peut être différent du gestionnaire.
État	État actuel de l'actif. Les valeurs incluent **Sur commande**, **En stock**, **En transit**, **En cours d'utilisation**, **Consommé**, **En cours de maintenance**, **Hors service**, **Manquant** et **Générer**. **Remarque :** Lorsque vous commencez à créer une autorisation, son état initial est **Générer**. Une fois que vous avez publié l'autorisation, l'état devient **En cours d'utilisation**. Si l'état est **Hors service**, le champ **Droits actifs** est défini sur **0**. Pour les autorisations ayant une durée de licence **d'abonnement** , le champ **État** est automatiquement mis à jour en fonction des champs **Date de début** et **Date de fin**.
Sous-état	Plus de détails sur l'étape de la licence de logiciel. Les paramètres de sous-état disponibles dépendent de l'état sélectionné dans le champ **État**. Par exemple, si vous sélectionnez l'état Hors service, les options de sous-état disponibles sont Mis au rebut, Vendu, Donner et Crédit fournisseur.
Maintenance active	Indique si l'abonnement, le SA ou la maintenance est activé sur l'autorisation. Si une SA, un abonnement ou une maintenance active est associé à l'autorisation, la case est automatiquement cochée. Si un abonnement, une SA ou une maintenance était initialement activé pour une autorisation et que l'abonnement, la SA ou la maintenance n'est plus actif, la case est automatiquement décochée. Si vous effectuez une mise à niveau d'une version antérieure vers la Xanadu version, cette case est automatiquement cochée pour vos autorisations existantes associées à un SA, un abonnement ou une maintenance actif.
Société	Société à laquelle cette ressource appartient.
Emplacement	Lieu où la licence est utilisée. Par exemple, vous pouvez spécifier un site, un pays ou une région.
Département	Département de la personne **affectée à** cette licence de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Finances

Champ	Description
Fournisseur	Société à laquelle l'actif a été acheté.
Numéro de facture	Facture sur laquelle l'actif a été facturé.
Ligne de demande	Ligne de demande liée à l'actif.
Acheté	Date d'achat de l'autorisation. Cette date est prise en compte lorsque le rapprochement s'exécute. Microsoft a mis à jour ses règles de gestion des licences pour les hôtes dédiés le AWS et Microsoft Azure. **Remarque :** La date d'achat est également visible lors de l'importation des autorisations.
Ouvert	Date d'ouverture de la demande.
Compte GL	Numéro de compte du Grand Livre associé à l'actif.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable de l'actif.

Onglet Contrats

Lors de l'importation de droits d'utilisation du logiciel, utilisez la colonne **Numéro de contrat** du modèle téléchargeable pour lier les contrats aux autorisations. Étant donné que le **numéro de contrat** est un champ de référence, le système recherche d'abord les correspondances avec les contrats existants. Saisissez donc les numéros de contrats existants. Si aucun numéro de contrat correspondant n'est trouvé, des erreurs d'importation d'autorisation sont générées.

Vous devez être en mesure de créer le contrat à partir de l'erreur, ce qui permet de créer l'autorisation et d'afficher le contrat sur le formulaire d'autorisation dans la liste connexe Contrats. Vous pouvez également ignorer le processus de création du contrat et créer quand même l'autorisation, mais sans contrat.

Champ	Description
Contrat de bail	Contrat qui s'applique à l'actif.
Délai d'expiration de garantie	Date d'expiration de la garantie.
Groupe de support	Groupe qui prend en charge les incidents liés à l'actif.
Pris en charge par	Personne qui prend en charge les incidents liés à l'actif.

Onglet Allocations d'utilisateur

Remarque :
Cet onglet s'affiche uniquement si vous utilisez une métrique de licence basée sur l'utilisateur, telle que Par utilisateur ou CAL utilisateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Condition affectée	Condition pour prendre en compte uniquement les allocations d'utilisateur pendant le rapprochement. Seules les allocations d'utilisateur qui remplissent les conditions spécifiées sont incluses dans le rapprochement.
Affecté à	Utilisateur auquel les droits associés sont alloués. **Remarque :** Si vous utilisez un enregistrement d'accès client pour suivre et gérer les utilisateurs qui accèdent à votre logiciel serveur, ce champ affiche le nom de chaque utilisateur auquel vous avez attribué les licences d'accès client (CAL) associées. Consultez Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel les instructions détaillées sur la façon d'affecter des CAL aux utilisateurs dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Consultez Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail pour obtenir des instructions détaillées sur la façon d'affecter des licences d'accès client à des utilisateurs dans Software Asset Workspace.
Quantité	Nombre de droits alloués à l'utilisateur.
Clé de licence	Clé de licence unique allouée à l'utilisateur.

Onglet Allocations d'appareil

Remarque :
Cet onglet s'affiche uniquement si vous utilisez une mesure de licence basée sur l'appareil, telle que Par appareil ou Par licence d'accès client de l'appareil.

Champ	Description
Condition allouée	Condition pour prendre en compte uniquement les allocations d'appareil pendant le rapprochement. Seules les allocations d'appareil qui remplissent les conditions spécifiées sont incluses dans le rapprochement.
Affecté à	Appareil auquel les droits associés sont alloués. **Remarque :** Si vous utilisez un enregistrement d'accès client pour suivre et gérer les périphériques qui accèdent à votre logiciel serveur, ce champ affiche le nom de chaque périphérique auquel vous avez affecté les licences d'accès client (CAL) associées. Consultez Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel les instructions détaillées sur la façon d'affecter des licences d'accès client aux périphériques dans l'application Gestion des actifs logiciels classique. Consultez Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail pour obtenir des instructions détaillées sur la façon d'affecter des licences d'accès client à des périphériques dans Software Asset Workspace.
Quantité	Nombre de droits alloués à l'appareil.
Clé de licence	Clé de licence unique allouée à l'appareil.

Onglet Autorisations connexes

Remarque :
Cet onglet s'affiche uniquement si votre autorisation logicielle est liée à une autorisation connexe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Autorisation connexe	Autorisation connexe que vous souhaitez lier à votre autorisation logicielle.
Type de licence	Type de licence associé à l'autorisation connexe.
Droits actifs	Nombre de droits que vous voulez accorder à l'autorisation connexe.
Autorisation logicielle **Remarque :** Ce champ apparaît uniquement dans Software Asset Workspace. Ce champ n'apparaît pas dans l'application Gestion des actifs logiciels classique.	Autorisation logicielle à laquelle vous liez l'autorisation connexe.

Onglet Autorisations mises à niveau

Champ	Description
Autorisation d'origine	Autorisation depuis laquelle les droits sont mis à niveau. Plusieurs autorisations de mise à niveau sont prises en charge. Vous pouvez mettre à niveau les droits précédemment détenus pour une version particulière du logiciel vers une version plus récente (par exemple, Microsoft Office Professionnel Plus 2013 à Microsoft Office Professionnel Plus 2016). **Remarque :** Ce champ est disponible lorsque **l'option Mise à niveau** est sélectionnée dans le champ **Type de licence** . Les droits issus des autorisations depuis lesquelles vous mettez à niveau sont désactivés lorsque vous mettez à niveau, car ils sont transférés vers la nouvelle autorisation.
Nombre de droits	Nombre de droits à mettre à niveau.

Onglet Activités

Champ	Description
Notes de travail	Notes de travail pour l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liste connexe Droits de passage à une version antérieure

Champ	Description
Autorisation logicielle	Autorisation logicielle à laquelle la version antérieure est associée.
Modèle logiciel	Modèle logiciel correspondant à la droite de passage à une version antérieure.
Actif	Indique si les droits de passage à une version antérieure sur l'autorisation logicielle sont actifs ou non. Si nécessaire, vous pouvez désactiver les droits de passage à une version antérieure. Seuls les droits de passage à une version antérieure actifs apparaissent dans la liste. Pour afficher tous les droits de passage à une version antérieure, supprimez la condition Actif du filtre. Si vous désactivez un droit de passage à une version antérieure sur un modèle logiciel, la modification se répercute sur les droits de passage à une version antérieure de l'autorisation logicielle connexe. quelle que soit la source du droit de rétrogradation. Pour désactiver un déclassement vers le droit de la version, double-cliquez sur le champ pour afficher le bouton bascule. Sélectionnez faux et sélectionnez l'icône Enregistrer (icône). • false : désactive le droit de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel et sur les autorisations logicielles connexes. • true : désactive le droit de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel et sur les autorisations logicielles connexes.
Ordre	Ordre de la version antérieure. Si nécessaire, vous pouvez modifier ce champ.
Date de début	Date de début du passage à une version antérieure.
Date de fin	Date de fin du passage à une version antérieure.

Règles de consommation de l'autorisation

Remarque :
Cet onglet s'affiche pour tous les éditeurs à l'exception de Workday. En outre, l'onglet apparaît pour toutes les mesures de licence, à l'exception des suivantes :

- Unité de valeurs de ressources (RVU)
- Capacité totale de l'unité de valeurs de ressources (RVU)
- Sous-capacité de l'unité de valeurs de ressources (RVU)
- Unité de valeur de l'utilisateur autorisé
- Unité de valeur d'utiliateur employé
- Unité de la valeur Utilisateur externe
- Employé

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Autorisation logicielle	Autorisation logicielle à laquelle la consommation est liée.
Règle de consommation	Règle de consommation liée à l'autorisation.
Pool de licences	Pool de licences associé à la règle de consommation. Pour en savoir plus sur les pools de licences, reportez-vous à la section Rapprochement des licences entre les entités mondiales.

Liste connexe des clés de licence

Champ	Description
Est alloué	Option qui indique que la clé de licence a été allouée.
Clé de licence	Valeur de la clé de licence. Doit être unique pour une autorisation.
Autorisation logicielle	Autorisation logicielle associée à la clé de licence.

Résultats de modèle logiciel Champs de résultats de mesures de licences

Résultats de modèle logiciel, descriptions du formulaire Résultats de métrique de licence et des champs de liste connexe. Vous pouvez accéder à ce formulaire via la liste connexe des résultats de métriques de licence dans vos résultats de modèle logiciel.

Formulaire de résultats de métrique de licence

Deux résultats de mesure de licence sont générés si un modèle logiciel a deux autorisations, l'une avec un type de licence SA perpétuelle et l'autre avec un type de licence d'abonnement. Un résultat de mesure de licence où la maintenance active est vraie et l'autre où la maintenance active est faux. Dans un tel scénario, deux rapports de position de licence sont générés, l'un avec la maintenance active true et l'autre avec la maintenance active false.

Champ	Description
Métrique de licence	Nom de la métrique de licence par laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement.
Résultat de modèle logiciel	Résultat de modèle logiciel associé aux résultats de mesure de licence.
Groupe	Groupe sur lequel le rapprochement a été exécuté.
Sous-groupe	Sous-groupe sur lequel la réconciliation a été exécutée.
Droits acquis	Somme de tous les droits actifs provenant des autorisations qui partagent une métrique de licence.
Droits utilisés	Somme des droits utilisés au cours du rapprochement (alloués + non alloués et installés).
Droits disponibles	Somme des droits non utilisés au cours du rapprochement (droits acquis — droits utilisés).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Montant des excédents de licence	Coût estimé des droits inutilisés.
Allocations correctes	
Alloué en cours d'utilisation	Droits qui sont alloués et utilisés pour autoriser les installations.
Non alloué en cours d’utilisation	Nombre de droits qui sont utilisés pour autoriser les installations, mais qui ne sont pas alloués. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, deux options de rattrapage (Créer des allocations et Supprimer les installations non allouées) sont automatiquement créées pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition, à l'exception de l'utilisateur CAL et de l'appareil CAL.
Alloué hors utilisation	Droits qui sont alloués mais qui ne sont pas utilisés pour autoriser une quelconque installation. **Remarque :** le champ **Alloué hors utilisation** reflète les droits qui sont perdus car l'utilisateur ou l'appareil, pour lequel ces droits ont été alloués, n'a pas installé le logiciel. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, l'option de rattrapage Supprimer les allocations est automatiquement créée pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition.
Non alloué	Nombre de droits qui n’ont pas été alloués (droits acquis — alloués, qu’ils soient installés ou non).
Allocations nécessaires	Nombre d'allocations nécessaires à la conformité. Utilisé uniquement pour les métriques de licence Par utilisateur nommé et Par appareil nommé.

Droits utilisés par la liste connexe

Champ	Description
Utilisé par	Utilisateur ou appareil qui utilise les droits.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si vos droits sont associés à des enregistrements d'accès client, le champ **Utilisé par** affiche le nom de chaque enregistrement d'accès client qui utilise ces droits. Sélectionnez un nom d'enregistrement d'accès client pour afficher la répartition correspondante des utilisateurs ou des appareils qui utilisent les droits associés. Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans l'application classique, consultez la Gestion des actifs logiciels rubrique Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace.
Droits utilisés	Somme des droits utilisés au cours du rapprochement (alloués + non alloués et installés).
Alloué en cours d'utilisation	Droits qui sont alloués et utilisés pour autoriser les installations.
Non alloué en cours d'utilisation	Nombre de droits qui sont utilisés pour autoriser les installations, mais qui ne sont pas alloués. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, deux options de rattrapage (Créer des allocations et Supprimer les installations non allouées) sont automatiquement créées pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition, à l'exception de l'utilisateur CAL et de l'appareil CAL.
Alloué hors utilisation	Droits qui sont alloués mais qui ne sont pas utilisés pour autoriser une quelconque installation. **Remarque :** le champ **Alloué hors utilisation** reflète les droits qui sont perdus car l'utilisateur ou l'appareil, pour lequel ces droits ont été alloués, n'a pas installé le logiciel. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, l'option de rattrapage Supprimer les allocations est automatiquement créée pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition.
Droits non transférables	Droits restants d'un pack de base qui ne peut pas être utilisé pour obtenir une licence pour des appareils supplémentaires. Les droits non transférables ne sont disponibles que pour Microsoft Per Core et Microsoft Per Core with (CAL).
Allocations nécessaires	Nombre d'allocations nécessaires à la conformité. Utilisé uniquement pour les métriques de licence Par utilisateur nommé et Par appareil nommé.

Droits requis par la liste connexe

Champ	Description
Droits requis par	Utilisateur ou appareil sans licence requérant des droits.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si des droits sont nécessaires pour couvrir des utilisateurs ou des appareils sans licence dans un enregistrement d'accès client associé, le champ **Droits requis** affiche le nom de l'enregistrement d'accès client qui nécessite ces droits supplémentaires. Sélectionnez le nom d'enregistrement de l'accès client pour afficher la répartition correspondante des utilisateurs sans licence ou des appareils nécessitant des droits. Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans l'application classique, consultez la Gestion des actifs logiciels rubrique Ajouter un enregistrement d'accès client au logiciel Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace, reportez-vous à la section Créer un enregistrement d'accès client logiciel dans l'espace de travail Pour plus d'informations sur les enregistrements d'accès client dans Software Asset Workspace.
Droits nécessaires	Nombre de droits requis pour couvrir l'utilisateur ou l'appareil sans licence.

Liste connexe des installations avec licence

Remarque :
Cette liste connexe n'est pas disponible pour SAP les mesures de licence.

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de l'installation du logiciel.
Éditeur	Éditeur du logiciel.
Version	Version du logiciel.
Modèle de détection	Modèle de détection de logiciels pour le logiciel installé.
Installé sur	Matériel sur lequel le logiciel est installé.
Affecté à	Utilisateur ou appareil auquel le logiciel est affecté.

Liste connexe des versions antérieures/mises à niveau

Remarque :
Cette liste connexe n'est pas disponible pour SAP les mesures de licence.

Champ	Description
Modèle logiciel	Modèle logiciel disponible pour une mise à niveau ou une version antérieure.
Droits utilisés	Somme des droits utilisés au cours du rapprochement (alloués + non alloués et installés).
Alloué en cours d'utilisation	Droits qui sont alloués et utilisés pour autoriser les installations.
Non alloué en cours d'utilisation	Nombre de droits qui sont utilisés pour autoriser les installations, mais qui ne sont pas alloués.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Lorsque cette valeur est supérieure à 0, deux options de rattrapage (Créer des allocations et Supprimer les installations non allouées) sont automatiquement créées pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition, à l'exception de l'utilisateur CAL et de l'appareil CAL.
Alloué hors utilisation	Droits qui sont alloués mais qui ne sont pas utilisés pour autoriser une quelconque installation. **Remarque :** le champ **Alloué hors utilisation** reflète les droits qui sont perdus car l'utilisateur ou l'appareil, pour lequel ces droits ont été alloués, n'a pas installé le logiciel. Lorsque cette valeur est supérieure à 0, l'option de rattrapage Supprimer les allocations est automatiquement créée pour chaque métrique de licence unique dans le modèle logiciel qui répond à cette condition.
Allocations nécessaires	Nombre d'allocations nécessaires à la conformité. Utilisé uniquement pour les métriques de licence Par utilisateur nommé et Par appareil nommé.

Liste connexe des utilisateurs du système SAP

Remarque : Cette liste connexe n’est disponible que pour SAP les métriques de licence d’utilisateur nommé.

Champ	Description
Nom d'affichage	Identificateur contenant l’ID utilisateur et SAP le SAP client.
Utilisateur	Nom complet de l’utilisateur SAP .
SAP identifiant	Identificateur unique pour l’utilisateur SAP .
E-mail	Adresse e-mail de l’utilisateur SAP .
Prénom	Le prénom de l’utilisateur SAP .
Nom	Le nom de famille de l’utilisateur SAP .
Type d'utilisateur	Type d’utilisateur SAP .
Type de licence	Valeur de type d’utilisateur nommé affectée à l’utilisateur SAP .
Type d'utilisateur nommé	Type d’utilisateur nommé normalisé de l’utilisateur SAP .
Type d'utilisateur nommé optimisé	Type d’utilisateur nommé optimisé de l’utilisateur SAP .
SAP client	Sous-unité organisationnelle à laquelle l’utilisateur SAP appartient.

Liste connexe Abonnements sous licence

Champ	Description
Nom d'affichage	Identificateur contenant l’éditeur et le produit de l’abonnement au logiciel.
Utilisateur	Nom de l’utilisateur de l’abonnement.
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l’utilisateur de l’abonnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Modèle logiciel	Modèle logiciel pour le logiciel de l'abonnement.
Profil d'abonnement	Profil d'intégration directe du logiciel d'abonnement.
Type d'abonnement	Type d'abonnement.

Champs d'erreur d'importation de l'autorisation

Descriptions du formulaire Erreur d'importation de l'autorisation et des champs de liste connexe.

Formulaire d'erreur d'importation de l'autorisation

Champ	Description
État de l'erreur	État de l'autorisation. Un enregistrement d'erreur peut avoir l'un des deux états suivants : • Correction manuelle : lorsque toutes les erreurs dans l'enregistrement d'erreur sont corrigées et que l'autorisation est créée avec succès. • Revue requise : l'enregistrement de l'erreur est créé et vous devez examiner et corriger les erreurs.
Motif	Motif pour lequel l'autorisation importée n'a pas pu être ajoutée à la liste d'autorisations.
Balise de ressource	Numéro de série et code-barres utilisés pour le suivi de l'actif.
Numéro de référence de l'éditeur	Numéro de référence de l'éditeur à partir de la liste de recherche Définitions de produits logiciels prédéfinis qui ont peut-être déjà été achetés. Lorsque vous sélectionnez un numéro de référence d'éditeur, le message suivant peut s'afficher : De nombreux modèles logiciels sous-jacents sont en cours de création. Ceux-ci peuvent faire partie des composants de suite, des droits de passage à une version antérieure ou de la version suivante. Veuillez valider une fois la finalisation terminée. Le message s'affiche uniquement si le modèle logiciel comporte un nombre supérieur ou égal à 50 composants de suite et si l'une des conditions suivantes est remplie : • Aucun modèle logiciel n'existe pour aucun composant de suite • Il n'existe pas de modèle logiciel pour tout droit de passage à une version antérieure • Un modèle logiciel n'existe pas pour la version suivante **Remarque :** Si un modèle logiciel existe pour le numéro de référence de l'éditeur, le champ **Modèle logiciel** est automatiquement renseigné. Dans le cas contraire, le modèle logiciel est créé automatiquement pour vous directement à partir de ce formulaire. Si plusieurs modèles logiciels sont créés avec les mêmes conditions de carte de détection, le modèle logiciel doit être sélectionné manuellement.
Modèle logiciel	Le modèle logiciel pour correspondre à l'autorisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Un message d'avertissement s'affiche si le numéro de référence de l'éditeur n'est pas associé à l'éditeur et au produit pour le modèle logiciel. Vous pouvez soit modifier le modèle logiciel, soit enregistrer l'autorisation telle quelle.
Type de licence	Type de licence. Que les droits accordent un accès complet au logiciel ou qu'ils soient mis à niveau à partir d'une version précédente du logiciel. Lorsque le type est **mis à niveau**, la liste connexe des autorisations mises à niveau s'affiche. Le type de licence de mise à niveau est utilisé pour spécifier les autorisations que vous mettez à niveau. Ce champ passe en lecture seule une fois le formulaire envoyé. **Remarque :** Pour SaaS les autorisations, conservez la valeur par défaut **(Complet).**
Groupe de mesures	Ce champ est automatiquement renseigné en fonction du champ **Modèle logiciel** . Chaque groupe de mesures dispose d'un ensemble de mesures de licence propres à l'éditeur du logiciel.
Métrique de licence	Mesure de licence du groupe de licences via laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement. Options de changement de mesure de licence en fonction du champ **Groupe de mesures**. La valeur par défaut des SaaS autorisations est **l'abonnement de l'utilisateur**. Pour plus d'informations, consultez Mesures de licences logicielles. **Remarque :** Utilisez la mesure de licence Enveloppes uniquement pour DocuSign les autorisations.
Droits par pack de licence	Droits associés à chaque pack acheté pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
Nombre de packs	Nombre de packs pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
Acheté correctement	Nombre de droits que vous achetez. **Remarque :** Si vous avez spécifié un Microsoft type de licence Par cœur ou Microsoft Par cœur avec CAL, ce champ est automatiquement renseigné. Cette valeur est basée sur les valeurs saisies dans le champ **Droits par pack de licence** multipliées par la valeur du champ **Nombre de packs** .
Type d'accord	En fonction du type d'accord que vous sélectionnez, les droits de passage à une version antérieure sont automatiquement générés. **Remarque :** Si le type d'accord est **Contrat de licence d'entreprise** ou **Accord de niveau illimité**, l'état est Conforme même s'il existe des installations sans licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Générique** : les droits de passage à une version antérieure ne sont pas automatiquement renseignés. Si vous changez le type d'accord d'une autorisation logicielle existante de **Générique** à n'importe quel autre type (par exemple **CLP**), les droits de passage à une version antérieure sont automatiquement renseignés. • Tout type d'accord autre que Générique : les droits de passage à une version antérieure sont automatiquement renseignés. Si vous changez le type d'accord d'une autorisation logicielle existante d'un type d'accord autre que **Générique** (par exemple, **ELTA)** en **Générique**, les droits de passage à une version antérieure qui étaient déjà renseignés ne sont ni supprimés ni désactivés.
Droits acquis	Nombre de droits que vous achetez.
Options Oracle	Options Oracle associées à l'autorisation.
Numéro de contrat	Numéro de contrat de l'autorisation.

Liste connexe des logiciels de référence

Champ	Description
Éditeur	Nom de l'éditeur du logiciel.
Produit	Nom du produit.
Version	Version du produit logiciel.
Édition	Édition du produit logiciel.
Langue	Langue du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé, qui est renseigné une fois qu'il a été normalisé ou ajouté manuellement.
Plateforme	Plateforme du produit logiciel à utiliser lors de la recherche du modèle de détection normalisé.

Liste connexe générale

Champ	Description
Propriété de	Utilisateur ou département ayant la propriété financière de l'actif. Le propriétaire de l'actif peut être différent du gestionnaire.
Numéro de bon de commande	Numéro de bon de commande.
Société	Société à laquelle cette ressource appartient.
Emplacement	Lieu où la licence est utilisée. Par exemple, un site, un pays ou une région spécifique.
Département	Département de la personne **affectée à** cette licence de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liste financière connexe

Champ	Description
Fournisseur	Société à laquelle l'actif a été acheté.
Coût unitaire	Coût unitaire du logiciel. **Remarque :** Requis pour calculer le coût total et les économies sur le Gestion des actifs logiciels tableau de bord.
Compte GL	Numéro de compte du Grand Livre associé à l'actif.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable de l'actif.

Actions d'erreur d'importation de l'autorisation

Erreur d'importation de l'autorisation Descriptions des actions de formulaire.

Actions erreurs d'importation de l'autorisation

Action	Description
Importer	Option qui enregistre l'enregistrement d'erreur d'importation de l'autorisation. Une fois l'enregistrement enregistré, vous restez sur le formulaire Erreur d'importation de l'autorisation, ce qui vous permet d'enregistrer facilement le formulaire entre les actions Lors de l'enregistrement, toutes les valeurs sont réévaluées et le formulaire est mis à jour. Par exemple, si les champs Numéro de référence de l'éditeur et Modèle logiciel sont manquants, une fois qu'un numéro de référence d'éditeur connu est ajouté et que le formulaire est enregistré, le champ **Modèle logiciel** est rempli automatiquement. **Remarque :** Étant donné que le formulaire est réévalué après chaque enregistrement, les changements apportés à une autorisation peuvent entraîner une erreur pour une autre autorisation, telle qu'une **entrée en double**. Lorsque tous les champs obligatoires sont renseignés et que le formulaire est enregistré, un enregistrement d'autorisation est créé et l'état de l'erreur devient Résolu.
Créer un PPN	Numéro de pièce d'un logiciel personnalisé. Si vous importez des autorisations à l'aide de l'application d'espace Gestion des actifs logiciels de travail, en sélectionnant **Créer un PPN**, vous êtes redirigé vers la page de vue de liste Numéros de pièces personnalisés. Sélectionnez **Nouveau** pour créer un numéro de référence d'éditeur. Si vous importez des autorisations à l'aide de l'application classique, lorsque vous sélectionnez **Créer un PPN**, la boîte de dialogue Créer une carte de détection pour le numéro de référence de l'éditeur Gestion des actifs logiciels s'affiche. Sélectionnez un nom de produit dans le champ **Produit** , puis

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Action	Description
	sélectionnez **Soumettre** pour créer une carte de découverte personnalisée qui est automatiquement associée au numéro de référence de l'éditeur.
Créer une autorisation dupliquée	Les enregistrements d'autorisation en double entraînent une erreur d'importation. Sélectionnez **Créer une autorisation en double** pour remplacer l'erreur et créer une autorisation pour l'enregistrement en double. **Remarque :** Cette action s'affiche uniquement si une autorisation existe déjà et qu'une autorisation en double est en cours de création.
Suppression	Option qui supprime l'erreur. Aucun enregistrement d'autorisation n'est créé. Cette action peut également être effectuée en tant que mise à jour en masse à l'aide **d'actions sur les lignes sélectionnées** de la liste Erreurs d'importation d'autorisation.

Optimisations de l'éditeur pour SAP

Pour afficher les optimisations de la gestion des licences pour SAP, sélectionnez **SAP** dans la liste déroulante **Éditeur** .

Important :
Pour afficher les optimisations de gestion des licences recommandées pour SAP, vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for (SAP com.sn_samp_sap) sur votre ServiceNow instance.

Rapport	Source	Description
Utilisateurs inactifs	Utilisateurs du système SAP [samp_sap_system_user]	Utilisateurs du système SAP qui se sont connectés pour la dernière fois il y a plus de 90 jours.
Utilisateurs système sans attribution d'utilisateur nommé	Utilisateurs du système SAP [samp_sap_system_user]	Utilisateurs du système SAP sans affectation d'utilisateur nommé.
Utilisateurs SAP sous licence verrouillés	Utilisateurs du système SAP [samp_sap_system_user]	Utilisateurs SAP verrouillés utilisant une licence.
Utilisateurs sous licence sans boîte de dialogue	Utilisateurs du système SAP [samp_sap_system_user]	Utilisateurs SAP sans boîte de dialogue avec affectation d'utilisateur nommée.
Moteurs non utilisés	Résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result]	Nombre de moteurs SAP qui n'ont pas été utilisés, mais qui ont des autorisations logicielles actives.
Utilisation de l'accès numérique par client/système	Accès numérique SAP [samp_sap_digital_access]	Nombre total de licences d'accès numérique consommées, regroupées par client SAP .
Utilisation de l'ccès numérique par type de document	Accès numérique SAP	Nombre total de licences d'accès numérique consommées,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Source	Description
	[samp_sap_digital_access]	regroupées par type de document créé.

Optimisations de l'éditeur pour Red Hat

Affichez les optimisations de gestion des licences en Red Hat sélectionnant **Red Hat** dans la liste déroulante **Éditeur** .

> **Important :**
> ***Pour afficher les optimisations de gestion des licences recommandées pour Red Hat, vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for Gestion des actifs logiciels - Professional for (IBM com.sn_samp_ibm) sur votre ServiceNow® instance.***

Rapport	Source	Description
Économies potentielles en optimisant les licences	Économies potentielles en optimisant les licences [samp_license_optimization_summary]	Économies potentielles pour les licences sur vos hôtes physiques et clusters qui sont basées sur les optimisations de licence recommandées. **Remarque :** Ce rapport n'est disponible que pour les licences Red Hat Enterprise Linux (RHEL) sur site. Sélectionnez le rapport pour afficher les détails sur les optimisations de licence recommandées et les économies de coûts associées pour chaque hôte ou grappe. Les optimisations de licence incluent la licence recommandée, les droits recommandés et les dépenses recommandées.

Optimisations de l'éditeur pour Microsoft

Pour afficher les optimisations de la gestion des licences Microsoft , sélectionnez **Microsoft** dans la liste déroulante **Éditeur** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Pour afficher les optimisations de gestion des licences recommandées pour Microsoft, vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft) sur votre ServiceNow® instance. Pour afficher les optimisations de gestion des licences recommandées pour vos Microsoft 365 abonnements, vous devez également demander et installer l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS à partir du ServiceNow Store .

Rapport	Source	Description
Microsoft 365 détails de l'abonnement **Remarque :** Ce rapport s'affiche uniquement si vous demandez et installez l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS .	• Abonnements actifs et inactifs : Abonnements logiciels [samp_sw_subscription] • Abonnements non affectés : détails de l'abonnement acheté [samp_purchased_subscription_details]	Nombre de détails d'abonnement utilisateur actifs, inactifs et non affectés pour Microsoft 365les produits Office 365 et Power BI, qui sont regroupés par modèles logiciels. Sélectionnez un point de données pour afficher plus de détails sur les abonnements des utilisateurs pour un modèle logiciel. • Sélectionnez la barre **Abonnements actifs** pour afficher les abonnements utilisateur actifs, lorsque la date de la dernière activité est égale ou inférieure à 90 jours. • Sélectionnez la barre **Abonnements inactifs** pour afficher les abonnements inactifs, lorsque la dernière date d'activité est vide ou était antérieure à 90 jours. • Sélectionnez la barre **Abonnements non affectés** pour afficher le nombre de droits disponibles ou d'abonnements utilisateur non affectés.
Microsoft 365 Économies potentielles par type	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Économies mensuelles potentielles pour vos Microsoft 365 licences et celles

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Source	Description
Remarque : Ce rapport s'affiche uniquement si vous demandez et installez l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS .		d'Office 365 basées sur les candidats recommandés pour la mise à niveau vers une version antérieure, la double licence et la consolidation. Ce rapport affiche les économies potentielles pour les 12 derniers mois. Sélectionnez n'importe quelle barre pour afficher plus de détails sur les candidats recommandés pour une version antérieure ou une double licence pour un mois donné. • Sélectionnez la barre **Versions antérieures** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés vers une version Microsoft 365 antérieure et Office 365. • Sélectionnez la barre **Utilisateurs avec double licence** pour afficher la liste des candidats disposant d'abonnements Microsoft 365 et ses applications (Office 365, Enterprise Mobility +Security (EMS), Windows). • Sélectionnez la barre **Consolider** pour afficher la liste des candidats à la réclamation de Microsoft 365 consolider les abonnements.
Microsoft 365 Recommandations d'optimisation **Remarque :** Ce rapport s'affiche uniquement si vous demandez et installez l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS .	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Nombre de licences par mois qui peuvent être rétrogradées ou récupérées en fonction des candidats à la passage à une version antérieure ou à la double licence recommandés. Ce rapport affiche les données des 12 derniers mois. Sélectionnez n'importe quelle barre pour afficher plus de détails et agir sur les candidats recommandés pour une version

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Source	Description
		antérieure, une double licence ou une consolidation pour un mois donné. • Sélectionnez la barre **Versions antérieures d'Office 365 E5 à E3** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés d'Office 365 E5 à Office 365 E3. Sélectionnez un candidat dans la liste pour passer à une version antérieure de la licence associée. • Sélectionnez la barre **Versions antérieures d'Office 365 E3 à E1** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés d'Office 365 E3 à Office 365 E1. Sélectionnez un candidat dans la liste pour passer à une version antérieure de la licence associée. • Sélectionnez la barre **Versions antérieures de Microsoft 365 E5 à E3** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés de Microsoft 365 E5 à Microsoft 365 E3. • Sélectionnez la barre**Versions antérieures de Microsoft 365 E3 à F3** pour afficher la liste des candidats qui peuvent être rétrogradés de Microsoft 365 E3 à Microsoft 365 F3. • Sélectionnez la barre **Consolider** pour afficher la liste des candidats à l'optimisation consolidée Microsoft 365 .
Économies potentielles sur site en optimisant les licences	Économies potentielles en optimisant les licences [samp_license_optimization_summary]	Économies potentielles pour les licences sur vos hôtes physiques et grappes en fonction des optimisations de licence recommandées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Source	Description
		Remarque : Ce rapport n'est disponible que pour les types de licences suivants Microsoft : • Licences par cœur pour Microsoft SQL Server et Microsoft BizTalk Server • Licences par cœur (avec CAL) pour Microsoft Windows Server, Microsoft Core Infrastructure Server et Microsoft System Center Sélectionnez le rapport pour afficher les détails sur les optimisations de gestion des licences recommandées et les économies de coûts associées pour chaque hôte ou grappe. Les optimisations de la gestion des licences incluent la licence recommandée, les droits recommandés et les dépenses recommandées.
Économies réalisées grâce à l'optimisation sur site	Microsoft Rapports d'optimisation des licences principales [samp_ms_optimization_report]	Économies de coûts que vous avez réalisées pour les licences sur vos hôtes physiques et grappes en fonction des optimisations de gestion des licences recommandées. **Remarque :** Ce rapport n'est disponible que pour les types de licences suivants Microsoft : • Licences par cœur pour Microsoft SQL Server et Microsoft BizTalk Server • Licences par cœur (avec CAL) pour Microsoft Windows Server, Microsoft Core Infrastructure Server et Microsoft System Center

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Source	Description
		Sélectionnez le rapport pour afficher les détails des économies de coûts que vous avez réalisées pour chaque hôte ou cluster.
Microsoft 365 Détails de l'abonnement disponible sur le portail **Remarque :** Ce rapport s'affiche uniquement si vous demandez et installez l'application Gestion des actifs logiciels - Gestion des licences SaaS .	Détails de l'abonnement acheté [samp_purchased_subscription_details]	Nombre de licences disponibles sur le portail Microsoft par abonnement. Sélectionnez une barre pour afficher les détails de l'abonnement acheté, tels que le modèle logiciel, le produit, les droits achetés, les droits affectés, les droits disponibles et le profil d'abonnement.

Optimisations de l'éditeur pour Adobe

Affichez les optimisations de gestion des licences en Adobe sélectionnant **Adobe** dans la liste déroulante **Publisher** .

Important :
Pour afficher les optimisations de gestion des licences recommandées pour Adobe, vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for (Adobe com.sn_samp_adobe) sur votre ServiceNow instance. En outre, vous devez demander et installer l'application Gestion des actifs logiciels Intégrations Gestion des licences SaaS à partir du ServiceNow Store .

Rapport	Source	Description
Activité de l'utilisateur Creative Cloud selon l'abonnement	Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]	Nombre d'abonnements utilisateur par mois avec une activité significative. Ce rapport affiche les données de tous vos Adobe abonnements à Creative Cloud All Apps au cours des 12 derniers mois. Sélectionnez n'importe quel point de données pour afficher la dernière date d'activité des abonnements utilisateur avec une activité significative pour un type d'abonnement donné.
Économies potentielles de Creative Cloud par type	Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate]	Des économies mensuelles potentielles pour vos Adobe licences Creative Cloud All Apps basées sur une faible utilisation, des utilisateurs avec double licence

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Source	Description
		et des abonnements consolidés. Ce rapport affiche les économies potentielles pour les 12 derniers mois. • **Faible utilisation** : les Adobe applications Creative Cloud ne sont pas utilisées pendant plus de 60 jours. • **Utilisateurs disposant d'une double licence** : un utilisateur disposant d'un abonnement à la fois Adobe via toutes les applications Creative Cloud et des applications Creative Cloud individuelles Adobe . • **Abonnements consolidés** : un utilisateur disposant de plusieurs applications individuelles Adobe (supérieures à 3 par défaut) et tous ces abonnements sont regroupés en un seul Adobe abonnement Tout Creative Cloud.
Abonnements utilisateur inactifs	Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]	Nombre d'abonnements utilisateur inactifs dans la table Utilisateur [sys_user] de votre ServiceNow instance en fonction de l'état de l'utilisateur.
Abonnements de l'utilisateur non résolus	Abonnements logiciels [samp_sw_subscription]	Nombre d'utilisateurs n'ayant pas d'enregistrement dans la table Utilisateur [sys_user] de votre ServiceNow instance.

Information associée

Intégration à Adobe Cloud

Microsoft Champs de rapports d'optimisation des licences principales

Descriptions de champ de la table Rapports d'optimisation Microsoft des licences principales [samp_ms_optimization_report].

Microsoft Table Rapports d'optimisation des licences principales [samp_ms_optimization_report]

Champ	Description
Produit	Microsoft Produit logiciel pour lequel vous optimisez la gestion des licences.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Microsoft Table Rapports d'optimisation des licences principales [samp_ms_optimization_report] (suite)

Champ	Description
Type de grappe/ d'hôte	Indique si l'optimisation recommandée de la gestion des licences s'applique à une grappe ou à un hôte physique autonome.
Technologie de virtualisation	Technologie de virtualisation que vous utilisez pour exécuter des ordinateurs virtuels au sein du cluster ou sur l'hôte physique autonome.
Référence de la grappe/de l'hôte	Grappe ou hôte physique autonome auquel l'optimisation recommandée de la gestion des licences s'applique.
Relation avec l'hôte configurée	Indique si les règles de relation avec l'hôte sont configurées pour la grappe. **Remarque :** Les règles de relation d'hôte ne s'appliquent qu'aux clusters. Si le champ **Grappe/ Type d'hôte** est défini sur **Grappe**, ce champ peut être défini sur **vrai** ou **faux**. Si le champ **Type de grappe/d'hôte** est défini sur **Hôte autonome**, ce champ est automatiquement défini sur **faux**.
Nombre d'hôtes	Nombre d'hôtes physiques. Si le champ **Type de cluster/hôte** est défini sur **Hôte autonome**, ce champ est défini sur **1**. Si le champ **Grappe/Type d'hôte** est défini sur **Grappe**, ce champ est défini sur le nombre total d'hôtes physiques au sein de la grappe.
Host Cores	Nombre de cœurs dans chaque processeur affecté à vos hôtes physiques. Si le champ **Type de grappe/d'hôte** est défini sur **Hôte autonome**, ce champ est défini sur le nombre de cœurs dans chaque processeur qui est affecté à l'hôte physique autonome. Si le champ **Grappe/Type d'hôte** est défini sur **Grappe**, ce champ est défini sur le nombre de cœurs dans chaque processeur qui est affecté à un hôte physique au sein de la grappe.
Nombre d'ordinateurs virtuels	Nombre d'ordinateurs virtuels au sein de la grappe ou sur l'hôte physique autonome.
Cores d'ordinateur virtuel	Nombre de cœurs virtuels dans chaque processeur virtuel (vCPU) affecté à vos machines virtuelles. Si le champ **Type de grappe/d'hôte** est défini sur **Hôte autonome**, ce champ est défini sur le nombre de cœurs virtuels dans chaque processeur virtuel affecté aux machines virtuelles sur l'hôte physique autonome. Si le champ **Grappe/Type d'hôte** est défini sur **Grappe**, ce champ est défini sur le nombre de cœurs virtuels dans chaque processeur virtuel qui est affecté aux machines virtuelles au sein de la grappe.
Nombre d'ordinateurs virtuels avec installations logicielles	Nombre d'ordinateurs virtuels sur lesquels le Microsoft produit logiciel est installé.
Licences Host Core demandées	Nombre de droits requis pour l'octroi d'une licence aux hôtes physiques au sein de la grappe ou à l'hôte physique autonome.
Licences Core d'ordinateur virtuel demandées	Nombre de droits requis pour l'octroi d'une licence aux ordinateurs virtuels au sein de la grappe ou sur l'hôte physique autonome.
Consommation de licence actuelle	Type de licence et nombre total de droits que vous consommez actuellement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Microsoft Table Rapports d'optimisation des licences principales [samp_ms_optimization_report] (suite)

Champ	Description
Couche de consommation de licence actuelle	Couche sur laquelle vous consommez actuellement des droits. Les options sont **Physique**, **Virtuel** et **Physique/Virtuel**.
Consommation de licence recommandée	Type de licence et nombre total de droits qu'il est recommandé d'utiliser.
Couche de consommation de licence recommandée	Couche sur laquelle il est recommandé d'utiliser les droits. Les options sont **Physique**, **Virtuel** et **Physique/Virtuel**.
Consommation de licence classique	Méthode conservatrice d'utilisation des droits sans appliquer d'optimisations de licence. Par exemple, vous pouvez utiliser les droits de vos Microsoft Windows licences Server Data Center ou Microsoft SQL Server Enterprise sur la couche hôte.
Coût de licence classique	Coût total de la licence basé sur la consommation de licence classique.
Coût de licence recommandée	Coût total de la licence basé sur la consommation de licence recommandée et la couche de consommation de licence.
Coût de licence actuelle	Coût total de la licence basé sur la consommation de licence actuelle et la couche de consommation de licence.
Licence recommandée appliquée	Indique si l'optimisation recommandée de la gestion des licences a été implémentée sur la grappe ou sur l'hôte physique autonome.
État de la gestion des licences	État de gestion des licences de la grappe ou de l'hôte physique autonome. Les options sont les suivantes : **Sous licence** et **Sans licence**.
A une allocation	Indique si vous disposez de droits suffisants pour les allouer à la grappe ou à l'hôte physique autonome.
Détails de recommandation	Résumé de l'optimisation recommandée pour la gestion des licences.
Économies réalisées via l'optimisation	Indique si vous avez économisé de l'argent en implémentant l'optimisation recommandée de la gestion des licences.
Économies réalisées grâce à l'optimisation	Montant d'argent que vous avez économisé en implémentant l'optimisation recommandée de la gestion des licences.
Économies potentielles	Montant d'argent que vous pouvez économiser en implémentant l'optimisation recommandée de la gestion des licences.

Détails de l'élément de maturité

Les champs du formulaire Détails de l'élément de maturité vous aident à visualiser et à mettre à jour l'état et l'objectif de réussite de l'élément de maturité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détails de l’élément de maturité

Champ	Description
Nom	Nom de l’élément de maturité.
Type	Type de l’élément de maturité. • Processus • Utilisateur final • SaaS • Centre de données • Dans le cloud
Description brève	Un bref résumé de l’élément de maturité.
Objectif de réussite	Objectif de réussite associé à l’élément de maturité. Pour en savoir plus sur la création d’un objectif de réussite, reportez-vous à la section Créer des objectifs de réussite pour Gestion des actifs logiciels.
État	Étape actuelle de l’élément de maturité. • Nouvelle • Travail en cours • Fermé terminé • Fermé ignoré
Niveau de maturité	Niveau de maturité actuel. • Analyser • Marcher • Exécuter
Niveau de maturité suggéré	Niveau de maturité suggéré pour un meilleur retour sur valeur de votre application SAM. • Analyser • Marcher • Exécuter
Date de début	Date de début de l’élément de maturité.
Date d'achèvement	Date d’achèvement de l’élément de maturité.
Objectif	Description de l’objectif et du résultat de l’élément de maturité.
Étapes à suivre	Liste des étapes à suivre pour atteindre l’objectif de l’élément de maturité.
Notes de travail	Notes sur l’élément de maturité, qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Étapes de maturité de votre Gestion des actifs logiciels programme

La maturité de votre Gestion des actifs logiciels programme est divisée en trois étapes telles que Ramper, Marcher et Courir.

Étapes de maturité

Étape	Description
Analyser	Commencez votre Gestion des actifs logiciels parcours, par exemple la mise en œuvre ou le développement d'un nouveau Gestion des actifs logiciels programme. À ce stade, vous pouvez établir une Base de données de gestion des configurations (CMDB) saine, identifier des outils pour détecter les données et établir des processus et des rôles. Vous pouvez vous concentrer sur l'informatique de l'utilisateur final ou SaaS sur les intégrations pour lesquelles la gestion des licences n'est pas complexe.
Marcher	Commencez à établir des processus, des procédures, des politiques, des ressources et des outils pour exécuter la feuille de route du Gestion des actifs logiciels programme. Vous pouvez automatiser les processus et procédures manuels que vous avez établis au cours de l'étape d'analyse. Passez à des modèles de gestion des licences plus complexes dans les environnements de centres de données, aux cas d'utilisation BYOL (Bring Your Own License) et aux éditeurs supplémentaires SaaS . Vous pouvez envisager une gouvernance et un contrôle des coûts supplémentaires grâce au comptage et à la réclamation de logiciels, identifier les logiciels qui se chevauchent et redimensionner le parc logiciel en fonction des résultats de conformité.
Exécuter	Établissez et utilisez des processus et des procédures matures, standardisés et automatisés pour le suivi centralisé des actifs logiciels et la gestion du système. Vous utilisez le catalogue standard et le processus d'intégration pour les nouveaux éléments de catalogue dans le processus d'achat. Fournissez des logiciels aux utilisateurs finaux par le biais de mécanismes automatisés à la demande et redimensionnez vos dépenses en logiciels. Vous devez également évaluer les processus et établir régulièrement des Gestion des actifs logiciels objectifs.

Réussite SAM : détails d'objectif

Les champs des détails de l'objectif de réussite SAM vous aident à créer des objectifs de réussite pour suivre la réussite de l'application Gestion des actifs logiciels dans votre instance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Réussite SAM : détails d'objectif

Champ	Description
Numéro	Identificateur unique de l’objectif de réussite.
Titre	Le titre de l’objectif de réussite.
Statut	État de l’objectif de réussite. Par défaut, l’objectif de réussite est à l’état brouillon.
Catégorie	Catégorie à laquelle appartient l’objectif de réussite.
Fournisseur	Fournisseur ou éditeur associé à l’objectif de réussite.
Type d'objectif	Définit les mesures de votre objectif. • Enregistrements • Count
Description de l'objectif	Une explication détaillée de l’objectif de réussite.
Groupe	Le groupe auquel l’objectif doit être affecté.
Propriétaire	L’utilisateur du groupe auquel l’objectif est affecté.
Date de début prévue	Date de début prévue pour l’objectif de réussite.
Date de fin prévue	Date de fin prévue de l’objectif de réussite.
Date de début réelle	Date de début réelle de l’objectif de réussite.
Date de fin réelle	Date de fin réelle de l’objectif de réussite.
Économies prévues	Économies prévues par rapport à l’objectif de réussite. Ce champ n’est visible que lorsque vous définissez le **type d’objectifÉconomies**.
Économies réelles	Économies réelles issues de l’objectif de réussite. Ce champ n’est visible que lorsque vous définissez le **type d’objectifÉconomies**.
Nombre prévu	Nombre anticipé à partir de l’objectif de réussite. Ce champ n’est visible que lorsque vous définissez le **type d’objectif** sur **Nombre**.
Nombre réel	Nombre réel de l’objectif de réussite. Ce champ n’est visible que lorsque vous définissez le **type d’objectif** sur **Nombre**.
Description de l'accomplissement	Une description de la façon dont l’objectif de réussite a été atteint.

Activité de réussite SAM

Les champs du formulaire Activité de réussite SAM vous aident à créer des activités de réussite pour suivre la réussite des objectifs que vous avez créés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Activité de réussite SAM

Champ	Description
Numéro	Un identificateur unique de l'activité de réussite.
Objectif de réussite	Objectif de réussite auquel l'activité est associée.
État	État actuel de l'activité de réussite. Choisissez parmi les options suivantes : • En attente • Ouvert • Fermé terminé • Fermé incomplet • Fermé ignoré
Groupe d'affectation	Groupe auquel cette activité est affectée.
Affecté à	Une personne particulière dans le groupe affecté.
Description brève	Brève description de l'activité de réussite.
Description	Description détaillée de l'activité de réussite.
Notes de travail	Notes relatives à l'activité de réussite.

SaaS Rapport de détection

Utilisez le SaaS rapport de détection pour détecter et gérer toutes les SaaS applications accessibles via un navigateur et configurées dans le ServiceNow® Expérience numérique de l'utilisateur final produit (DEX). Les applications SaaS qui peuvent être gérées par le biais de ce rapport peuvent être payantes ou gratuites.

Important :
Pour afficher le rapport de SaaS détection, procédez comme suit :

- Demandez et installez la version 13.1.0 ou ultérieure de l'application Gestion des actifs logiciels àGestion des licences SaaS partir de ServiceNow Store. Pour plus d'informations, consultez Demander le Gestion des licences SaaS.
- Installez le Expérience numérique de l'utilisateur final produit (DEX) [sn_dex] version 2.1.0 ou ultérieure.

Ce rapport vous aide à gérer plus efficacement vos dépenses de Shadow IT en visualisant tous les utilisateurs qui accèdent à ces applications, l'utilisation de ces applications et la durée d'utilisation de chaque application.

Remarque :
Par défaut, le SaaS rapport de détection affiche les données des 90 derniers jours.

Pour afficher ce rapport, accédez à **Espace de travail des ressources logicielles** > **Utilisation de la licence** > **Rapports**.

Le SaaS rapport de détection inclut des données séparées par domaine lorsque Prise en charge de domaine : programme d'installation d'extensions de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer) et Analyse des performances : prise en charge de domaine (com.snc.pa.domain_support) sont activés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

SaaS détection

Champ	Description
Produit	Nom de l'application SaaS en cours de détection.
Éditeur	Éditeur de l'application SaaS . Éditeur est une référence à la table Éditeurs de logiciels [samp_sw_publisher].
Est surveillé	Indique s'il DEX surveille le produit ou non. Cette valeur est référencée à partir de la DEX table. • Si le produit est surveillé par l'application, la DEX valeur de la colonne Est surveillé s'affiche comme vrai. • Si le produit n'est pas surveillé par l'application, la DEX valeur de la colonne Est surveillé s'affiche comme faux.
est géré	Indique si le produit est géré ou non géré. • Si un modèle logiciel existe pour un produit, la valeur de la colonne Est géré s'affiche comme vrai. • Si aucun modèle logiciel n'existe pour un produit, la valeur de la colonne Est géré s'affiche comme faux.
URL(s)	URL ou plusieurs URL pour votre SaaS application.
Total des utilisateurs	Nombre total d'utilisateurs qui ont accédé au produit. Sélectionnez la valeur de cette colonne pour afficher plus d'informations sur les utilisateurs dans la table Données d'utilisation de l'utilisateur.
Heure du dernier accès	Heure à laquelle un utilisateur a accédé pour la dernière fois au produit.
Temps d'accès total	Durée totale pendant laquelle le produit a été consulté par ses utilisateurs.

Données d'utilisation de l'utilisateur

Champ	Description
Utilisateur détecté	Utilisateur référencé à partir de la table Utilisateurs détectés [samp_discovered_user].
Utilisateur	Utilisateur accédant à l'application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Données d'utilisation de l'utilisateur (suite)

Champ	Description
Appareil	Appareil ou CI à partir duquel l'utilisateur a accédé à l'application.
Centre de coûts	Centre de coûts alloué à l'utilisateur dans une organisation.
Département	Département de l'utilisateur dans une organisation.
Temps d'accès total	Durée totale pendant laquelle un utilisateur a accédé à l'application.
Heure du dernier accès	Dernière fois qu'un utilisateur a accédé à l'application.

Autorisations utilisateur minimales

Minimisez les implications potentielles sur les licences et les politiques de risque de sécurité en extrayant les détails de l'abonnement des applications SaaS avec des exigences minimales en matière d'autorisations utilisateur.

Autorisations utilisateur pour les applications SaaS

Processus	Rôle d'application SaaS requis	Périmètres d'authentification
Box		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Coadministrateur avec **autorisation de gestion des utilisateurs activée**	Gérer les utilisateurs
Calculer le flux secondaire d'activité	Coadministrateur avec **Activé Exécuter de nouveaux rapports et accéder aux autorisations de rapports existants**	Gérer les propriétés de l'entreprise
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Coadministrateur avec **autorisation de gestion des utilisateurs activée**	Gérer les utilisateurs
	Coadministrateur avec**autorisation de contenu des utilisateurs d'affichage activée**	Lecture et écriture de tous les fichiers et dossiers stockés dans Box
Confluence Cloud		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Utilisateur avec autorisation globale	• Lire groupes d'utilisateurs/ read :group :confluence • Lire utilisateur/ lire :utilisateur :confluence
Calculer le flux secondaire d'activité		Rechercher des résumés de contenu et d'espace Confluence/ read :content-details :confluence

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Autorisations utilisateur pour les applications SaaS (suite)

Processus	Rôle d'application SaaS requis	Périmètres d'authentification
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Utilisateur avec autorisation globale	Lire groupes d'utilisateurs/ read :user :confluence, read :group :confluence
	Administrateur du site	Créer, supprimer et mettre à jour des groupes d'utilisateurs/ write :group :confluence
Intégration à GitHub Enterprise Cloud		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Propriétaire de l'organisation	• admin :org • lire :org
Calculer le flux secondaire d'activité	Propriétaire de l'organisation	• admin :org • lire :org • réf.
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Propriétaire de l'organisation	• admin :org • write :org
Jira		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Autorisation utilisateur d'accéder à Jira	• lire :rôle-application :jira • Lire :Groupe :Jira • Lire :Utilisateur :Jira • Lire :Avatar :Jira
	Parcourir les utilisateurs et les groupes Autorisation globale	Lire :Groupe :Jira
	Administrer l'autorisation globale Jira	• Lire :Groupe :Jira • Lire :Utilisateur :Jira • Lire :Avatar :Jira
Calculer le flux secondaire d'activité	Administrer l'autorisation globale Jira	• lire :audit-log :jira • Lire :Utilisateur :Jira
	Parcourir les projets Autorisation pour le projet contenant le problème. Si la sécurité au niveau du problème est configurée,	• Lire :Détails-du-problème :Jira • lire :journal d'audit :jira, lire :avatar :jira

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Autorisations utilisateur pour les applications SaaS (suite)

Processus	Rôle d'application SaaS requis	Périmètres d'authentification
	une autorisation de sécurité au niveau du problème est requise pour afficher le problème.	• lecture :configuration_champ :jira • read :issue-meta :jira
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Parcourir les utilisateurs et les groupes Autorisation globale	Lire :Groupe :Jira
	Administration du site, c'est-à-dire membre du groupe site-admin.	écrire :groupe :jira
Miro Enterprise		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Administrateur de la société	organisations :lire
Calculer le flux secondaire d'activité		
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	Administrateur de la société	Clé API
Slack		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Propriétaire de l'organisation	administrateur
Calculer le flux secondaire d'activité		
Récupérer le flux secondaire d'abonnement		
SurveyMonkey		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	Administrateur	• Afficher les utilisateurs • Afficher les équipes
Calculer le flux secondaire d'activité	Administrateur	Afficher les équipes
Zoom		
Télécharger le flux secondaire d'abonnement	• Administrateur avec l'autorisation **Afficher ou modifier les informations de l'utilisateur** • Utilisateurs ayant un rôle personnalisé avec **l'autorisation Afficher ou modifier les informations de l'utilisateur**	utilisateur :read :admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Autorisations utilisateur pour les applications SaaS (suite)

Processus	Rôle d'application SaaS requis	Périmètres d'authentification
Calculer le flux secondaire d'activité	• Administrateur avec **Afficher les rapports d'utilisation détaillés pour l'autorisation du compte** • Utilisateurs de rôles personnalisés avec **Afficher les rapports d'utilisation détaillés pour l'autorisation du compte**	• rapport :lire :admin • Webinaire :Lire :Admin
Récupérer le flux secondaire d'abonnement	• Administrateur avec l'autorisation **Afficher ou modifier les informations de l'utilisateur** • Utilisateurs ayant un rôle personnalisé avec **l'autorisation Afficher ou modifier les informations de l'utilisateur**	utilisateur :écrire :admin

Règles de réclamation

Les règles de réclamation définissent la quantité minimale d'utilisation d'un abonnement. Si l'abonnement ne comporte aucune activité dans un délai spécifié, il est ajouté à la liste des candidats à la réclamation. L'activité de l'utilisateur est définie différemment pour chaque intégration directe. Une seule des actions énumérées doit se produire dans le délai imparti, pas toutes.

Intégration directe	Activité
Aha!	Connexion de l'utilisateur **Remarque :** La période d'analyse est de 60 jours.
Asana	• Tâches créées • Tâches terminées • Sous-tâches créées • Sous-tâches terminées • Affectation de tâches ou de sous-tâches • Déplacement de tâches ou de sous-tâches entre des projets

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration directe	Activité
	• Commentaires ajoutés aux tâches ou aux sous-tâches • Story créée
Box	• Connexion de l'utilisateur • Toute activité de fichier, y compris 60 actions telles que créer, modifier, supprimer, partager, charger ou télécharger
Calendly	Planifier un événement
Confluence Cloud	Créer ou mettre à jour un espace, une page, un article de blog, un commentaire ou une pièce jointe
Dropbox	• Connexion de l'utilisateur • Toute activité de fichier, y compris 60 actions telles que créer, modifier, supprimer, partager, charger ou télécharger
Google Workspace	**Google Lecteur et Google documents** Toute activité de fichier, telle que créer, modifier, supprimer, charger, télécharger ou synchroniser **Gmail** Toute activité d'e-mail, telle que la lecture, la création, la modification, l'envoi ou la suppression
GitHub	• Créer un commentaire de validation • Créer une branche ou une balise Git • Supprimer une branche ou une balise Git • Dupliquer un référentiel • Créer ou mettre à jour une page Wiki • Toute activité de commentaire de problème, telle que créer, modifier ou supprimer • Toute activité de problème, telle que l'ouverture, la fermeture, la réouverture, l'affectation, la désaffectation, l'étiquetage ou la suppression de l'étiquette • Toute activité de collaborateur du référentiel, telle que la modification des autorisations d'accès des collaborateurs • Rendre un dépôt privé public • Toute activité de demande d'extraction, telle que l'ouverture, la fermeture, la réouverture, l'affectation, l'annulation d'affectation, l'examen, l'annulation de l'étiquetage et la synchronisation • Toute activité de commentaire d'examen de demande d'extraction • Transmettre par push au moins une validation à une branche ou à une balise de référentiel

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration directe	Activité
	• Toute activité de mise en production, telle que la publication ou la modification • Toute activité d'annonce de parrainage • Ajouter un référentiel à une étoile
GoTo	**GoToMeeting** Organiser une réunion **GoToWebinar** Organiser un webinaire ou une réunion **GoToConnect** Passer un appel à l'aide d'une GoToConnect ligne
Jira Logiciel	• Créer un problème • Commenter un problème • Mettre à jour un commentaire sur un problème • Activités dans les catégories suivantes : ◦ Audit ◦ Changements de projet ◦ Changements d'autorisations ◦ Changements du workflow ◦ Changements de notification ◦ Modifications des champs personnalisés ◦ Changements des feuilles de route avancées
Looker	Dernière connexion de l'utilisateur
Microsoft Dynamics 365 et Power Apps	Créez ou mettez à jour les enregistrements suivants dans Dynamics 365 : • Entités communes : Compte, Contact, Objectif, Produit et Utilisateur, Appel téléphonique, Tâche, Lettre, E-mail, Rendez-vous, Fax, Activités personnalisées • Entités liées à la vente : concurrent, opportunité, facture, commande et devis • Entités de service client : ticket, contrat, file d'attente et activité de l'entité de service
Miro	Accéder à un tableau ou le mettre à jour

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration directe	Activité
monday.com	• Toute activité du tableau, telle que créer, ajouter ou supprimer une note, ajouter ou supprimer un utilisateur, et supprimer • Toute activité d'élément, telle que ajouter, modifier, dupliquer et supprimer • Dernière connexion de l'utilisateur
PagerDuty	Être sur un calendrier d'astreinte
Rally	• Dernière connexion de l'utilisateur • Heure de la dernière activité
Roadmunk	• Connexion de l'utilisateur • Ajouter des commentaires aux idées ou aux commentaires • Créer ou mettre à jour un commentaire • Archiver ou restaurer des feuilles de route
Salesforce	Connexion de l'utilisateur
SAP SuccessFactors	Connexion de l'utilisateur
Slack Enterprise	Connexion de l'utilisateur
SmartRecruiters	Toute activité de l'utilisateur, telle que la création d'une offre d'emploi ou d'une offre d'emploi.
Smartsheet	Dernière activité de l'utilisateur Pour obtenir la liste des activités, consultez la rubrique Référence de génération de rapports d'événements .
SurveyMonkey	• Connexion ou déconnexion de l'utilisateur • Mettre à jour un nom de groupe • Ajouter ou supprimer un membre • Mettre à jour le type de membre du groupe • Créer ou renvoyer une invitation • Créer ou mettre à jour une autorisation • Créer ou mettre à jour une vue partagée • Créer ou télécharger une exportation • Mettre à jour ou supprimer une personne chargée de répondre • Créer ou supprimer des informations sur l'octroi

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration directe	Activité
	• Toute activité d'information d'enquête, telle que la création, la suppression, la copie, la mise à jour et le transfert • Toute activité d'informations du collecteur, telle que la création, la suppression et la mise à jour
Tableau cloud	Connexion de l'utilisateur
Trello	Connexion de l'utilisateur **Remarque :** La période d'analyse est de 60 jours.
Webex	**Webex Formation** Animer une formation **Webex Épreuves** Organiser un événement **Webex Session d'assistance** Héberger une session de support **Webex Réunions** Organiser une réunion **Webex Équipes** • Envoyer ou mettre à jour des messages • Charger un fichier • Créer ou mettre à jour les adhésions à un espace d'équipe
Workfront	• Créer ou mettre à jour des projets • Créer ou mettre à jour des tâches • Créer ou mettre à jour des problèmes • Créer ou mettre à jour des portefeuilles • Créer ou mettre à jour des programmes • Créer ou mettre à jour des rapports • Créer ou mettre à jour des filtres • Créer ou mettre à jour des documents • Créer ou mettre à jour des modèles • Créer ou mettre à jour des dépenses
Workplace from Facebook	• Créer, mettre à jour ou afficher une publication dans un groupe Workplace. • Commentez une publication dans un groupe Workplace. • Envoyer des messages sur le lieu de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Intégration directe	Activité
	• Créez ou mettez à jour une catégorie de la bibliothèque de connaissances du lieu de travail. • Commentez une catégorie de la bibliothèque de connaissances du lieu de travail. • Créez un événement public dans la communauté Workplace.
Zendesk	Connexion de l'utilisateur
Zoom	• Organiser une réunion • Organiser un webinaire

Microsoft 365 Rapports d'utilisation des applications

Recherchez la dernière date d'activité des Microsoft 365 produits pour déterminer les candidats à la réclamation.

Les valeurs de chaque champ de la table Rapports d'utilisation des applications Microsoft 365 [samp_m365_apps_usage_report] sont renseignées à l'aide des Microsoft Graph API. La **dernière date d'activité** aide à déterminer plus précisément les candidats à la réclamation pour les produits pris en charge Microsoft 365 , notamment Microsoft OutlookWord, PowerPoint, Excel, Teams et OneNote.

Rapports d'utilisation des applications Microsoft 365

Champ	Description
Nom principal de l'utilisateur	Adresse e-mail de l'utilisateur.
Date de la dernière activité	Date de la dernière utilisation du produit logiciel.
Date de la dernière activation	Date à laquelle la licence de produit logiciel a été activée pour la dernière fois pour l'utilisateur.
Période de rapport	Nombre de jours sans activité significative avant qu'un compte utilisateur ne soit ajouté à la liste des candidats à la réclamation. La valeur par défaut est de 30 jours.
Date d'actualisation du rapport	Date de la dernière actualisation du rapport.
Windows	Indique l'utilisation de Windows avec la valeur Vrai ou Faux.
Mac	Indique l'utilisation de MacOS avec la valeur Vrai ou Faux.
Excel (Mac)	Indique l'utilisation d'Excel Microsoft sur MacOS la valeur Vrai ou Faux.
PowerPoint (Mac)	Indique l'utilisation de Microsoft PowerPoint activé MacOS avec la valeur Vrai ou Faux.
Outlook (Mac)	Indique l'utilisation de Microsoft Outlook activé MacOS avec la valeur Vrai ou Faux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapports d'utilisation des applications Microsoft 365 (suite)

Champ	Description
Word (Mac)	Indique l'utilisation de Microsoft Word activé MacOS avec la valeur Vrai ou Faux.
OneNote (Mac)	Indique l'utilisation de Microsoft OneNote activé MacOS avec la valeur Vrai ou Faux.
Équipes (Mac)	Indique l'utilisation de Microsoft Teams activé MacOS avec la valeur Vrai ou Faux.
Excel (Windows)	Indique l'utilisation de Microsoft PowerPoint activé Windows avec la valeur Vrai ou Faux.
PowerPoint (Windows)	Indique l'utilisation de Microsoft PowerPoint activé Windows avec la valeur Vrai ou Faux.
Outlook (Windows)	Indique l'utilisation de Microsoft Outlook activé Windows avec la valeur Vrai ou Faux.
Word (Windows)	Indique l'utilisation de Microsoft Word activé Windows avec la valeur Vrai ou Faux.
OneNote (Windows)	Indique l'utilisation de Microsoft OneNote activé Windows avec la valeur Vrai ou Faux.
Équipes (Windows)	Indique l'utilisation de Microsoft Teams activé Windows avec la valeur Vrai ou Faux.

Modèle de tarification pour Oracle Java SE Universal

Le prix de l'abonnement mensuel par employé basé sur les niveaux est basé sur le nombre d'employés travaillant directement ou indirectement dans une organisation.

Table des niveaux de prix

La table Niveau de prix [samp_price_tier] prend en charge la mesure de licence de l'employé et contient des valeurs en lecture seule. Cette table est fournie avec le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for Oracle (com.snc.samp.oracle).

Nombre d'employés	Coût de l'abonnement mensuel par employé
1–999	15 $
1,000-2,999	12 $
3,000-9,999	10,50 $
10,000-19,999	$8.25
20,000-29,999	$6.25
30,000-39,999	$5.70
40,000-49,999	$5.25

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs de demande de fin de vie de logiciel

Utilisez le formulaire de demande de fin de vie de logiciel pour créer une demande de fin de vie de logiciel (EOL) pour les produits logiciels de votre patrimoine d'actifs qui atteignent ou ont atteint leur fin de vie.

Formulaire de demande de fin de vie de logiciel

Champ	Description
Numéro	Un identificateur unique pour la demande de fin de vie.
Société	Nom de l'éditeur du produit logiciel.
Produit	Nom du produit logiciel.
Édition	Édition du logiciel.
Version	Version sous licence du logiciel.
Version complète	La version granulaire sous licence du logiciel.
Justification	Motif du lancement de la demande de fin de vie sur le logiciel.
Étape	Étape de la demande de fin de vie de logiciel. L'étape par défaut est **Brouillon**. Les valeurs possibles sont les suivantes : • Brouillon • Ouvert • Analyse • Action initiée • Terminé • Annulé
Action initiée	Action effectuée pour gérer le risque de fin de vie. Les valeurs possibles sont les suivantes : • En attente • Supprimer le logiciel en fin de vie • Mise à niveau • Assistance à l'achat • Déplacer vers Azure • Accepter le risque
Type de version	Les valeurs du type de version incluent : • Version (build version) • Version complète (version principale)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Vous pouvez gérer le risque de fin de vie pour une version ou la version complète d'un produit logiciel.
Priorité	Priorité de la demande de fin de vie de logiciel.
Groupe d'affectation	Groupe à partir duquel une personne est choisie pour effectuer la demande de fin de vie de logiciel.
Affecté à	Personne affectée à l'exécution de la demande de fin de vie de logiciel, qui est sélectionnée dans le **groupe d'affectation**.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Informations sur la façon dont la tâche de workflow de fin de vie est résolue.

Onglet Tâches de fin de vie de logiciel

Champ	Description
Numéro	Un identificateur unique pour la tâche de fin de vie du logiciel.
Nom	Nom de la tâche de fin de vie du logiciel.
Demande de fin de vie de logiciel	L'identificateur de la demande de fin de vie de logiciel.
Société parente	L'identificateur de la tâche parente.
État	État de la tâche de fin de vie du logiciel. L'état par défaut est **Ouvert**.
Action	Indique l'action que vous pouvez effectuer après avoir décidé d'une stratégie informatique. Les valeurs possibles sont les suivantes : • Supprimer le logiciel en fin de vie : supprimez le produit logiciel en fin de vie de l'inventaire des actifs. • Mise à niveau : effectuez une mise à niveau vers la version logicielle la plus récente ou prise en charge. • Aide à l'achat : achetez une assistance supplémentaire pour la maintenance. • Déplacer vers Azure : migrer vers Microsoft Azure. Cette action n'est disponible que pour les Microsoft produits. • Accepter le risque : acceptez les risques associés au logiciel en fin de vie.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ s’affiche uniquement lorsque la valeur sélectionnée dans le champ **Nom** est **Décider de la stratégie informatique**.
Priorité	Priorité de la tâche de fin de vie du logiciel.
Groupe d'affectation	Groupe à partir duquel une personne est choisie pour effectuer la tâche de fin de vie du logiciel.
Affecté à	Personne affectée à l’exécution de la tâche de fin de vie du logiciel, qui est sélectionnée dans le **groupe d’affectation**.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes	Informations supplémentaires sur la tâche de fin de vie.
Notes de travail	Informations sur la façon dont la tâche de fin de vie du logiciel est résolue.

Séparation de domaine et Gestion des actifs logiciels

L'application Séparation de domaine est prise en charge dans Gestion des actifs logiciels. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Amélioré

- Inclut les niveaux **Basique** et **Standard**.
- Le processus piloté par les données permet aux clients du fournisseur de service de modifier la logique métier basée sur des cas d'utilisation définis. Ces configurations sont basées sur l'interface utilisateur et sont sécurisées de sorte que les configurations d'un client ne peuvent pas en affecter une autre.
- Les locataires de l'instance doivent être en mesure de configurer la logique métier et les paramètres de données du produit minimum viable (MVP) pour eux-mêmes. Cette logique et ces paramètres sont attendus pour un fonctionnement normal de l'application.

Exemple de cas d'utilisation : les locataire-clients d'un environnement partagé doivent être en mesure de modifier la matrice d'impact, d'urgence ou de priorité pour définir la priorité au sein de leur domaine.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Vue d'ensemble

La prise en charge de Séparation de domaine dans le produit permet aux fournisseurs de services de proposer à leurs clients des services gérés pour la gestion des actifs logiciels et matériels. Cette fonctionnalité s’adresse également aux grandes organisations qui gèrent leurs filiales en tant que domaines indépendants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonctionnement de Séparation de domaine dans Software Asset Management

Dans le SAM, la séparation de domaine se déroule en deux étapes : la séparation des données et la séparation des processus. Deux propriétés système sont utilisées pour activer ou désactiver la séparation. Dans la version Paris, les données et le processus sont séparés par domaine.

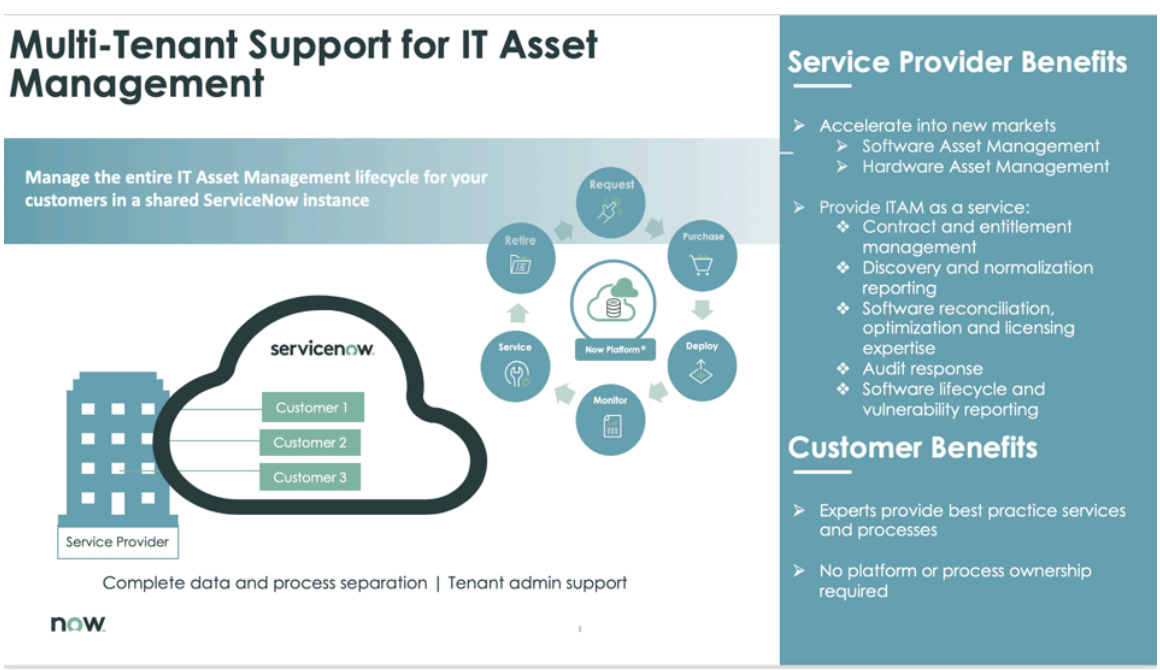
Tout utilisateur disposant sam_integrator rôle a accès à la création et à la modification des profils d'intégration SaaS. Étant donné que les utilisateurs disposant de ce rôle peuvent également accéder au registre d'application OAuth (actuellement non séparé par domaine, de sorte que les enregistrements de tous les domaines sont visibles), ce rôle sam_integrator doit être attribué avec prudence. L'utilisateur doit faire partie de l'organisation du fournisseur de service et satisfaire aux critères d'autorisations élevées.

Pour afficher les journaux de séparation de domaine, vous devez créer une propriété système intitulée `asset.log_level` , ou `info`définir sa valeur `debugtrace` sur . En fonction de la valeur que vous définissez, les journaux s'affichent lorsqu'une tâche planifiée qui étend la tâche planifiée AssetManagementBaseJobscheduled s'exécute.

Dans une instance séparée par domaine, le service de données de contenu (CDS) doit renseigner les données de l'instance avec le domaine défini comme **global**.

Remarque :

Il est recommandé d'éviter de personnaliser l'enregistrement de configuration du domaine du système de base.



Modules d'extension requis

- Extension Séparation de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Analyse des performances : assistance de domaine (com.snc.pa.domain_support)
- SAMP (com.sn_samp_master)
- HAMP (application de stockage)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Autres modules d'extension pris en charge

- Catalogue de services – Séparation de domaine (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)
- Approvisionnement (com.snc.procurement)
- Gestion des coûts (com.snc.cost_management)
- Gestion des contrats (com.snc.contract_management)

Pour en savoir plus, consultez Explication de Séparation de domaine , Contient des requêtes et un accès au domaine , et Importance du domaine par défaut .

Information associée

Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Séparation de domaine et rapports de cycle de vie

Certains aspects de Séparation de domaine sont à prendre en compte lors de l'exécution de rapports sur les cycles de vie des logiciels.

Vue d'ensemble de Gestion des actifs logiciels

Dans un environnement séparé par domaine, le rapport sur le cycle de vie du logiciel est généré au niveau de conformité appliqué par le fournisseur de services (SP) pour l'environnement de ses clients. En règle générale, le niveau auquel le rapprochement est exécuté reflète cette conformité, et le rapport sur le cycle de vie du logiciel est généré au même niveau.

La table suivante montre la façon dont le rapprochement doit se comporter. Dans cet exemple :

- Le SP gère le programme Gestion des actifs logiciels (SAM) de Cisco au niveau de l'entreprise Cisco. Cela signifie que le rapport de cycle de vie doit s'exécuter au niveau de l'entreprise Cisco.
- Le SP gère le programme SAM de Walmart pour chaque division (États-Unis et Mexique). Cela signifie que le rapport de cycle de vie doit s'exécuter au niveau des divisions de Walmart.

Voici la hiérarchie du SP :

- Cisco Entreprise
  - Cisco États-Unis
  - Cisco Mexico
- Walmart Entreprise
  - Walmart États-Unis
  - Walmart Mexico

Paramètres de domaine (rapprochement/normalisation)	Reporting de conformité	Niveau du rapport de cycle de vie
HAUT/Cisco	Vrai	Oui
HAUT/Cisco/États-Unis	Faux	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Paramètres de domaine (rapprochement/normalisation)	Reporting de conformité	Niveau du rapport de cycle de vie
HAUT/Cisco/Mexique	Faux	
HAUT/Cisco/Allemagne	Faux	
HAUT/Walmart	Faux	
HAUT/Walmart/États-Unis	Vrai	Oui
HAUT/Walmart/Mexique	Vrai	Oui

Si le SP définit des modèles logiciels pour Cisco Entreprise ainsi que Cisco Mexico (même si son intention est de gérer la conformité pour Cisco au niveau global de l'entreprise), il se peut que le rapport de cycle de vie affiche des données de cycle de vie dupliquées avec le même nombre d'installations.

Rapport de cycle de vie

Domaine de modèle		Date		Modèle logiciel	Domaine
Cisco	Serveur SQL 2012	2014	10	Serveur SQL 2012	Cisco
Cisco Mexico	Serveur SQL 2012	2014	10	Serveur SQL 2012	Cisco
Walmart États-Unis	Serveur SQL 2012	2014	5		
Walmart Mexico	Serveur SQL 2012	2014	20		

Pour en savoir plus sur les cycles de vie des logiciels, consultez Créer des modèles logiciels dans la version classique de Gestion des actifs logiciels. Pour en savoir plus sur la configuration du chemin d'accès de Séparation de domaine, consultez Administration et configuration de Séparation de domaine .

Tests de démarrage rapide pour Gestion des actifs logiciels

Validez que Gestion des actifs logiciels fonctionne toujours après avoir apporté un changement de configuration telle que l'application d'une mise à niveau ou le développement d'une application. Copiez et personnalisez ces tests de démarrage rapide à effectuer lorsque vous utilisez des données spécifiques à votre instance.

Les tests de démarrage rapide pour Module d'extension Software Asset Management Foundation Gestion des actifs logiciels nécessitent l'activation du module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Certains tests de démarrage rapide nécessitent l'activation des modules d'extension supplémentaires suivants :

- Gestion des actifs logiciels - Spend Detection (com.sn_sam_spend)
- Gestion des actifs logiciels - Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft)
- Gestion des actifs logiciels - Professional for SAP (com.sn_samp_sap)
- Gestion des actifs logiciels - Professional for Oracle (com.snc.samp.oracle)
- Gestion des actifs logicielsIntégrations Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suite de tests Gestion des actifs logiciels

Test	Description	Version de mise en production
SAM : mappage du PPN/DMAP personnalisé au PPN et au contenu nouvellement publiés	Valide le remplacement d'un numéro de référence de l'éditeur (PPN) personnalisé par un nouveau PPN de service de contenu Gestion des actifs logiciels.	San Diego
SAM : PaaS BYOL Oracle	• Valide l'ajout de la nouvelle table Matériel sans serveur [cmdb_ci_serverless_hardware], qui stocke des informations sur les appareils PaaS. • Valide la conformité des licences des serveurs de base de données Oracle dans les environnements PaaS Amazon Web Services (AWS). **Remarque :** Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional for Oracle (com.snc.samp.oracle) et l'application de stockage Modèles de classe CI CMDB.	Rome
SAM - Enregistrements de cycles de vie des produits logiciels sur le modèle logiciel	Valide le fait que l'onglet Cycle de vie logiciel du formulaire de modèle logiciel affiche les enregistrements. **Remarque :** nécessite des données de démonstration et le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft).	Quebec
SAM - BYOL	• Valide la date d'achat indiquée sur le formulaire des autorisations logicielles. • Valide l'ajout de la nouvelle colonne legacy_license	Quebec

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suite de tests Gestion des actifs logiciels (suite)

Test	Description	Version de mise en production
	dans les tables Résultats de mesure de licence [samp_license_metric_result] et Rapport de position de licence [samp_license_position_report]. • Valide l'ajout des nouvelles colonnes, cloud_license_type et cloud_license _type_source dans la table Installations de logiciels [cmdb_sam_sw_install]. **Remarque :** nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft).	
SAM : valider les suites CIS	Valide le rapprochement des suites CIS (Core Infrastructure Server), ainsi que les droits de passage à une version antérieure. **Remarque :** nécessite des données de démonstration et le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft).	Paris
SAM : PerCoreForMSCluster	Vérifie la fonctionnalité de rapprochement pour Microsoft par cœur avec la grappe. **Remarque :** Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft).	Paris
SAM : valider la mise à niveau/le passage à une version antérieure pendant le rapprochement de Microsoft Publisher	Valide les droits de mise à niveau et de passage à une version antérieure pendant le rapprochement des produits Microsoft.	Paris

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suite de tests Gestion des actifs logiciels (suite)

Test	Description	Version de mise en production
	Remarque : nécessite des données de démonstration et le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft).	
SAM : générer une demande pour consolider des applications SaaS	Valide la génération et l'envoi d'une demande sur les applications SaaS. **Remarque :** Nécessite les modules d'extension Gestion des actifs logiciels - Détection des dépenses (com.sn_sam_spend) et PPM standard (com.snc.financial_planning_pmo).	Paris
SAM : vérification du modèle logiciel et de l'autorisation logicielle des moteurs SAP	Vérifie que les formulaires du modèle logiciel et de l'autorisation logicielle changent lorsque le produit est un moteur SAP. **Remarque :** Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour SAP (com.sn_samp_sap).	Paris
SAM : droits de passage à une version antérieure sur le modèle logiciel	Valide que les droits de passage à une version antérieure transmis depuis le service de contenu sont correctement renseignés sur la liste connexe Droits de passage à une version antérieure sur le formulaire de modèle logiciel.	Orlando
SAM : valider le pack multicœur sur l'autorisation logicielle	Valide la fonctionnalité des nouveaux champs pour un pack multicœur sur Autorisations d'utilisation du logiciel.	Orlando

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suite de tests Gestion des actifs logiciels (suite)

Test	Description	Version de mise en production
	Remarque : Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour Microsoft (com.snc.samp.microsoft).	
SAM : droits de passage à une version antérieure sur l'autorisation logicielle	Valide que les droits de passage à une version antérieure transmis depuis le service de contenu sont correctement renseignés sur la liste connexe Droits de passage à une version antérieure sur le formulaire d'autorisation logicielle.	Orlando
SAM : transaction de dépenses logicielles	Valide la création d'une transaction de dépenses logicielles. **Remarque :** Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Spend Detection (com.sn_sam_spend).	Orlando
SAM : modèle logiciel et autorisation logicielle	Testez la capacité d'un utilisateur à créer un modèle logiciel et une autorisation logicielle, et validez ces enregistrements.	New York
SAM : installation de logiciels et modèle de détection	Testez la capacité d'un utilisateur à créer une installation de logiciel et un modèle de détection, et validez ces enregistrements.	New York
SAM : création d'une autorisation logicielle avec un PPN personnalisé	Crée un produit logiciel personnalisé, un DMAP personnalisé pour le produit personnalisé, un numéro de pièce personnalisé pour le DMAP personnalisé, une autorisation logicielle à l'aide du numéro de pièce personnalisé ; vérifie qu'un modèle logiciel est automatiquement créé.	New York
SAM : vérifications des modèles logiciels pour SAP Named Users	Teste que le formulaire de modèle logiciel change lorsque l'éditeur est SAP et que le produit est Named Users.	New York

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suite de tests Gestion des actifs logiciels (suite)

Test	Description	Version de mise en production
	Remarque : Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional pour SAP (com.sn_samp_sap).	
SAM : vérifications des modèles logiciels pour SaaS	Teste que le formulaire de modèle logiciel change lorsqu'un produit SaaS est sélectionné. **Remarque :** Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Intégrations Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int).	New York
SAM : valider les champs sur les produits logiciels SaaS	Teste que les champs **Logiciel d'abonnement** et **Ignorer les installations** sont présents sur le formulaire de produit logiciel. **Remarque :** Nécessite le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Intégrations Gestion des licences SaaS (com.sn_sam_saas_int).	New York

Information associée

Tests de démarrage rapide

Gestion des actifs matériels

L'application ServiceNow® Gestion des actifs matériels (HAM) est une application sous licence qui, lors de son activation, fournit des options de workflow, d'automatisation et mobiles avancées pour gérer vos actifs.

Cette courte vidéo est une introduction à l'application Gestion des actifs matériels.

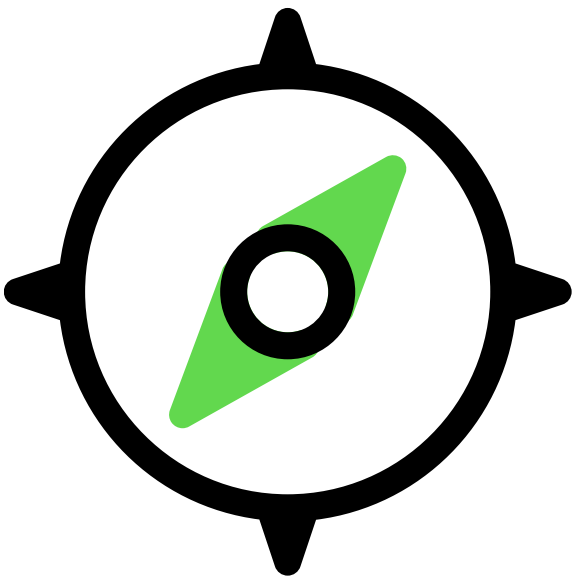
https://player.vimeo.com/video/995199429?badge=0&autopause=0&player_id=0&app_id=58479

Remarque :
À compter de la version Now Platform® Washington DC, nous fournirons un support limité pour l'interface Gestion des actifs matériels Interface utilisateur principale. Bien qu'il reste actif dans votre instance, y compris lorsque vous effectuez une mise à niveau vers une nouvelle version Now Platform, nous vous encourageons à passer à la nouvelle expérience d'espace de travail. Pour plus d'informations, reportez-vous à KB1584544 Espace de travail des actifs matériels et Next Experience UI .

Traduction automatique

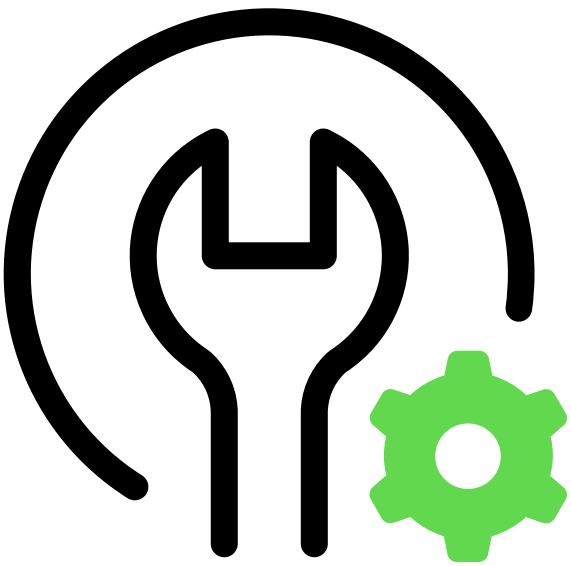
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Explorer



Découvrez les fonctionnalités clés et la valeur commerciale qu'offre l'application Gestion des actifs matériels .

Configurer



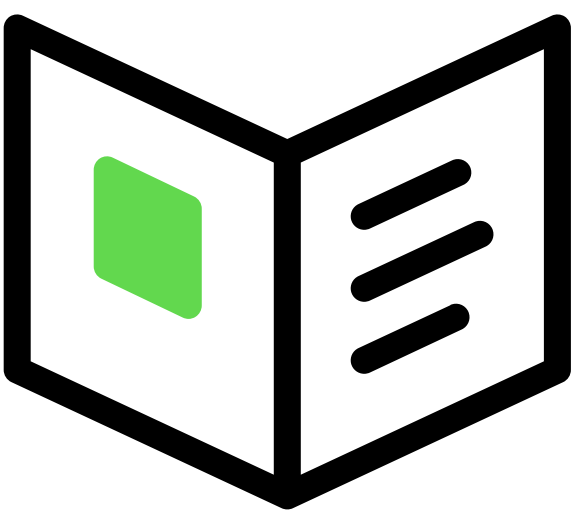
Activez Gestion des actifs matériels les modules d'extension de prise en charge et affectez des rôles.

Utiliser



Utilisez le Gestion des actifs matériels pour gérer efficacement vos actifs matériels.

Référence



Améliorez vos processus et pratiques d'affaires en visualisant des données exploitables.

Traduction automatique

Visitez le site Web ServiceNow Store pour découvrir toutes les applications disponibles et obtenir des informations sur la procédure à suivre pour soumettre des demandes à la boutique. Pour obtenir des informations sur les notes de publication cumulatives pour

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

toutes les applications publiées, consultez les notes de publication relatives à l'historique des versions ServiceNow Store .

Apprendre

En quoi consiste Hardware Asset Management ?

Explorer Gestion des actifs matériels

Apprenez-en plus sur Gestion des actifs matériels les avantages qu'il peut apporter aux différents utilisateurs de votre organisation.

Vue d'ensemble de Gestion des actifs matériels

Gestion des actifs matériels vous permet de suivre et de gérer le cycle de vie de bout en bout de tous vos actifs organisationnels tels que le matériel et les consommables. Vous pouvez simplifier chaque étape du cycle de vie des actifs grâce à des workflows et des tâches prescriptifs. Le balisage des actifs, l'affectation de propriété et le suivi de l'emplacement des actifs atténuent le risque de perte d'actifs. Gestion des actifs matériels permet également d'identifier les actifs matériels non approuvés et d'assurer la conformité avec les politiques et réglementations établies par votre organisation.

Gestion des actifs matériels avantages

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
Gérez le cycle de vie de vos actifs et maintenez les enregistrements d'actifs précis et à jour grâce à une vue intuitive, centralisée et à volet unique du patrimoine d'actifs matériels qui vous oriente vers les priorités et les activités critiques Gestion des actifs matériels .	Espace de travail des actifs matériels	Dirigeants/Propriétaires d'applications/ Gestionnaires des actifs/Utilisateurs de l'inventaire
Utilisez les équipements mobiles pour recevoir les actifs dans les entrepôts et effectuer des audits sur site pour des contrôles d'inventaire précis.	Analyse des actifs mobiles	Gestionnaires des actifs/ Administrateurs des actifs/Administrateurs des stocks
Rationalisez le cycle de vie de vos actifs grâce aux workflows prédéfinis et guidés de Gestion des actifs matériels.	Automatisation du cycle de vie des actifs	Gestionnaires des actifs/ administrateurs des actifs
Automatisez les processus d'automatisation des retours de marchandises (RMA) pour les actifs à retourner, remplacer ou réparer.	Autorisation de retour de marchandise	Gestionnaires des actifs/administrateurs d'inventaire
Gérez un groupe complexe d'actifs en tant qu'enregistrement parent unique.	Lots d'actifs	Gestionnaires des actifs/ administrateurs des actifs
Automatisez le processus de récupération des actifs affectés à un employé qui quitte l'entreprise.	Réclamation d'actifs	Employés/Gestionnaires des actifs/Administrateurs d'inventaire
Gérez les dons d'actifs à des associations caritatives avec workflow.	Don d'actifs	Employés/Gestionnaires des actifs/Gestionnaires des stocks

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
Exploitez les entrepôts avec une plus grande précision en reliant les actifs aux palettes et en suivant les actifs au niveau des allées et des espaces.	Palettes pour l'inventaire	Gestionnaires des actifs/administrateurs d'inventaire
Traitez toutes les demandes d'actifs prêtés et assurez-vous de la préparation et du déploiement en temps opportun des actifs prêtés.	Actifs prêtés	Employés/administrateurs d'inventaire
Automatisez la commande, le balisage des actifs et la livraison des demandes d'actualisation des actifs matériels de vos employés.	Actualisation sans intervention	Employés/Gestionnaires des actifs/Administrateurs d'inventaire
Suivez les envois en créant des connexions avec les transporteurs via des API.	Intégration du transporteur d'expédition	Administrateurs/ Gestionnaires des actifs/Administrateurs d'inventaire
Automatisez et créez des enregistrements d'actifs matériels avant leur réception.	Notification avancée d'expédition (ASN)	Administrateurs
Demandez des produits matériels à utiliser dans l'organisation, intégrez le produit et définissez les phases de cycle de vie TRM.	Gérer l'intégration de produits matériels à l'aide de Gestion des portefeuilles d'applications	Architectes d'entreprise/ propriétaires d'applications
Faites réparer rapidement les actifs matériels défectueux dans un entrepôt à l'aide du flux de réparation.	Flux de réparation	Gestionnaires des actifs
Localisez et sélectionnez efficacement les actifs dans votre entrepôt à l'aide de l'application ServiceNow Agent mobile .	Préparation d'inventaire pour Gestion des actifs matériels	Utilisateurs de l'inventaire
Permet de répondre aux demandes d'actifs matériels avec une intervention minimale.	Flux de demande sans intervention	Employés/ Fournisseurs externes/ Administrateurs de catalogue

Utilisation Configuration guidée pour implémenter Gestion des actifs matériels

Gestion des actifs matériels Configuration guidée fournit une séquence de tâches qui vous aident à configurer Gestion des actifs matériels sur votre ServiceNow instance. Pour ouvrir Gestion des actifs matériels la configuration guidée, accédez à **Application** > **Configuration guidée**. Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'interface, reportez-vous à la section Utilisation de la Configuration guidée configuration guidée.

Abonnement à Gestion des actifs matériels

La ServiceNow plate-forme utilise une méthode de gestion des licences où votre organisation est facturée pour l'utilisation de l'application Gestion des ressources informatiques - ServiceNow Gestion des actifs matériels.

Remarque :
Vous devez installer Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store pour vous aider à automatiser les tâches et à simplifier le travail.

Tirez le meilleur parti de vos données d'actifs pour économiser du temps et des ressources avec les workflows ou fonctionnalités prescriptifs suivants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Espace de travail des actifs matériels
- Tableau de bord des actifs matériels
- Normalisation des modèles matériels
- Portail de recherche de contenu
- Automatisation du cycle de vie des actifs
  - Actualisation des actifs matériels
  - Mise au rebut du matériel
  - Commande d’actifs prêtés ou réservations d’actifs
  - Autorisation de retour de marchandise
  - Expiration du bail d’actif
  - Retour de l’actif loué
  - Lots d'actifs
  - Notifications avancées d’expédition (ASN)
  - Don d’actifs
  - Actualisation sans intervention
- Tâches d’actif automatisées telles que le déploiement, l’échange et la mise hors service
- Mobile
  - Audit de l’inventaire des actifs
  - Analyse de l’élimination des actifs
- Intégration d’actifs : transporteur
- Actifs de palettes
- Tableau de bord de direction Asset Management
- Gestion et renouvellement des contrats
- Tableau de bord des actifs matériels
- Portail de recherche de contenu
- HAM Configuration guidée
- Intégration RFID Zebra
- Emplacements des services
- Prise en charge des canaux de distribution pour Stockroom
- Aptitude Indoor Mapping pour l’actif matériel
- Maturité de Gestion des actifs matériels
- Coût total de possession des actifs
- Intégration de la garantie de l’actif dans Lenovo
- Flux de réparation
- Préparation d’inventaire
- Flux de demande sans intervention

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les fonctionnalités suivantes du système de base de Core Gestion des actifs sont fournies avec ServiceNow Gestion des services informatiques le produit (ITSM) et Gestion du service clientèle (CSM).

- Enregistrements d'actifs et de modèles
- Entrepôts
- Ordres de transfert
- Bons de commande
- Contrats
- Mobile - Réception des actifs
- Mobile – Mes actifs

Pour plus d'informations, consultez Asset Management et Gérer les Gestion des actifs matériels abonnements.

Gestion des actifs matériels Licences

Gestion des actifs matériels La gestion des licences (HAM) vous permet de choisir les Gestion des actifs matériels catégories de ressources que vous souhaitez utiliser. Vous pouvez économiser de l'argent en ne payant que pour les catégories que vous utilisez, et non pour les catégories que vous n'utilisez pas.

Seules les catégories de ressources sélectionnées sont prises en compte dans les unités d'abonnement.

Remarque :
Par défaut, pour une catégorie de ressources particulière, les fonctions de normalisation pour ses modèles associés et les actions d'actif pour ses actifs associés ne fonctionnent pas. Si vous souhaitez utiliser les fonctions de normalisation et les actions d'actif, vous devez opter pour cette catégorie de ressource.

Pour plus d'informations sur l'acceptation ou le refus des catégories de ressources de licence HAM, reportez-vous à la section Adhésion ou désabonnement des catégories de ressources de licence HAM.

Sur la base de l'utilisation des catégories de modèle, la ServiceNow licence HAM est divisée en catégories de ressources. Il existe différents types de catégories de ressources. Les différents actifs appartiennent également à différentes catégories. Assurez-vous d'opter pour les catégories correctes et obligatoires. Un actif représenté dans la table Actif [alm_asset] et qui répond aux critères de chaque type de ressource informatique gérée tel que Serveur, Ordinateurs des utilisateurs finaux, Équipement réseau et Équipement mobile, est compté dans une unité d'abonnement en fonction du rapport prédéfini entre le nombre d'actifs et les unités d'abonnement.

Remarque :
Les catégories de ressources dans HAM sont associées à certaines autorisations. Par exemple, la catégorie Ressource informatique n'est affichée que si l'autorisation d'ordinateur est disponible dans la HAM licence. Sur une instance sur site ServiceNow , les autorisations ne sont pas téléchargées. Toutefois, vous pouvez stocker les détails de votre HAM autorisation à l'aide de la `sn_ham_active_entitlements` propriété système. Vous pouvez mettre à jour cette propriété système avec une liste d'autorisations séparées par des virgules auxquelles vous avez accès.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de ressources de la licence HAM

Le ratio d'unités de souscription est le rapport entre le nombre d'actifs et le nombre d'unités de souscription. Par exemple, le ratio d'unités d'abonnement des ordinateurs des utilisateurs finaux est de 4:1, où 4 actifs nécessitent une seule unité de licence. Si 1 licence coûte 100 $, alors 4 actifs informatiques coûtent 100 $ et 8 actifs informatiques coûtent 200 $.

Catégorie de la ressource	Ratio d'unités d'abonnements	Catégorie de modèle
Ordinateurs des utilisateurs finaux	4:1	Ordinateur
Serveurs	1:1	N'importe quel serveur tel que les suivants : • AIX Server • Serveur ESX • Serveur HPUX • Serveur Linux • Serveur Netware • Serveur OS / X • Serveur • Solaris Server • Serveur Unix • Serveur Windows
Équipement réseau	5:1	• Équipement réseau • Commutateur IP • Routeur IP
Équipement mobile	10:1	Équipement mobile
Inventaire des réseaux de télécommunication	1:1	• Carte • Interface réseau • Connexion logique • Connexion physique • Équipement de télécommunications
Matériel non classifié	1:1	Matériel
Surveillances	15:1	Moniteur
Stockage	3:1	Équipement de stockage
Imprimantes	10:1	Imprimante

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Le matériel, les moniteurs, le stockage et les imprimantes non classifiés ne sont disponibles qu'avec Gestion des actifs matériels la version 10.1.0 et ultérieure uniquement lorsque vous effectuez une mise à niveau vers la HAM version de licence 5.0.

Pour accéder aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités de Telecommunications Network Inventory, vous devez installer l'application Telecommunications Network Inventory et vous abonner à la catégorie de ressources de l'inventaire des réseaux de télécommunication. Pour plus d'informations, consultez Telecommunications Network Inventory integration with Hardware Asset Management .

HAM Gestion des licences pour les catégories de modèles personnalisées

HAM fournit certaines catégories de modèles prêtes à l'emploi. Toute catégorie de modèle que vous créez est considérée comme une catégorie de modèle personnalisée. Lorsque vous effectuez une mise à niveau vers la Gestion des actifs matériels licence publiée dans Washington DC et les versions ultérieures, tout actif avec une catégorie de modèle personnalisée peut accéder aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités et aux workflows uniquement si l'une des conditions suivantes est vérifiée :

- La catégorie de modèle personnalisée de l'actif appartient à la hiérarchie des catégories de modèle sélectionnées.
- La catégorie de modèle parente d'une catégorie de modèle personnalisée est associée à une catégorie de ressource pouvant faire l'objet d'une licence et d'une option d'adhésion.

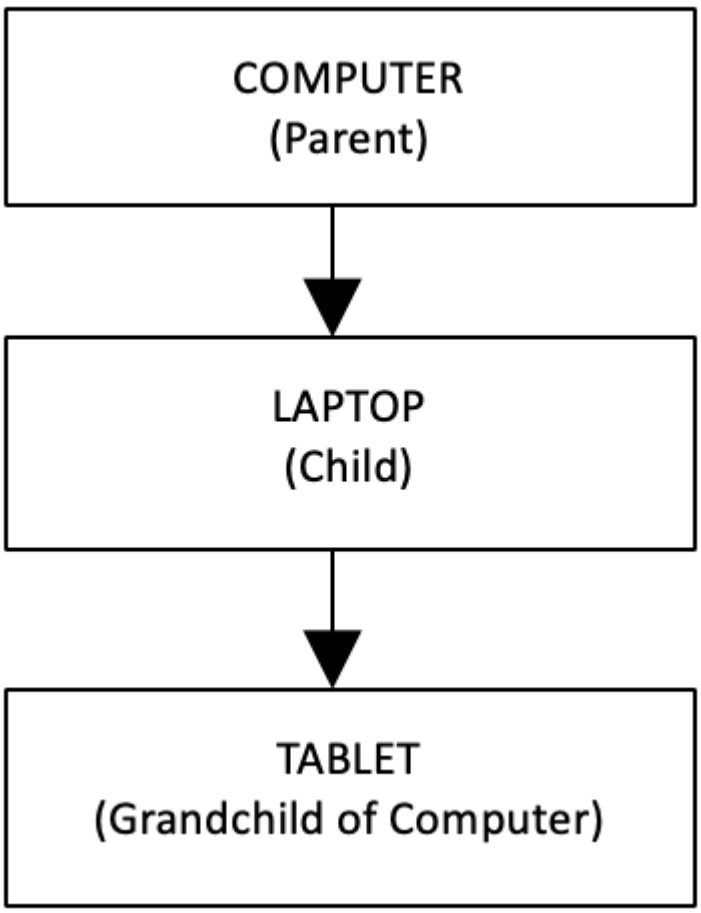
Remarque :
Si vous utilisez une HAM version de licence antérieure Gestion des actifs matériels à la version de licence 4, les actifs avec des catégories de modèles personnalisées peuvent accéder aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités et aux workflows, même s'ils ne sont pas associés à une catégorie de ressources sous licence et avec abonnement. De plus, les catégories de modèles personnalisées ne sont pas comptabilisées dans une unité d'abonnement.

À partir de Gestion des actifs matériels la version 11.0.1, même si vous utilisez une version de licence antérieure Gestion des actifs matériels à la version de licence 4, vous pouvez activer HAM la gestion des licences pour les catégories de modèles personnalisées à l'aide de la *sn_hamp.enable_custom_category_licensing* propriété système. Par défaut, la valeur de cette propriété système est définie sur **false**. Lorsque vous définissez la propriété système sur **vrai**, les *sn_hamp.enable_custom_category_licensing* actifs de catégorie de modèle personnalisé sont exclus des HAM workflows, sauf si le parent de la catégorie de modèle personnalisé est une catégorie avec abonnement et sous licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Exemple pour la hiérarchie des catégories de modèles



Dans l'exemple, la catégorie de modèle Ordinateur est associée aux catégories de modèle personnalisées Ordinateur portable et Tablette. Notez ce qui suit à propos des catégories de modèles personnalisées :

- Lorsque vous choisissez Ordinateurs, les ordinateurs portables et les tablettes sont également comptabilisés dans une unité d'abonnement dans la catégorie de ressources Ordinateurs des utilisateurs finaux. En outre, ces catégories de modèles personnalisées peuvent accéder aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités et aux workflows.
- Lorsque vous désactivez les ordinateurs, les ordinateurs portables et les tablettes sont également désactivés et ces catégories de modèles personnalisés ne peuvent pas accéder aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités et aux workflows.

Remarque :
Une catégorie de modèle qui appartient à une catégorie de ressources sous licence et qui a une catégorie de modèle parente n'est sous licence que dans sa catégorie de ressource associée. Par exemple, la catégorie de modèle Moniteur associée à la catégorie de ressource Moniteurs sous licence et parente Ordinateur est concédée sous licence uniquement sous Moniteurs.

Les actifs appartenant aux catégories de modèle suivantes sont exclus de l'accès aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités et aux workflows :

- Toute catégorie de modèle qui est un enfant d'une catégorie de ressource désabonnée.
- Toute catégorie de modèle enfant de catégories de modèle telles que imprimante et périphérique de stockage. Cette exclusion ne concerne que la Gestion des actifs matériels version 10.0.0.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Les catégories de modèles existantes, telles que l'imprimante, les consommables et les périphériques de stockage, continuent d'accéder aux fonctionnalités uniquement à partir Gestion des actifs matériels de la version 10.0.0 et des versions antérieures.Gestion des actifs matériels

À partir de Gestion des actifs matériels la version 10.1.0, les catégories de ressources telles que les imprimantes, les moniteurs, le stockage et le matériel non classifié sont sous licence et disponibles uniquement lorsque vous effectuez une mise à niveau vers la version de HAM licence 5.0. Vous devez choisir ces catégories de ressources pour accéder aux Gestion des actifs matériels fonctionnalités. Lorsque vous choisissez ces catégories de ressources, toutes leurs catégories de modèles enfants peuvent également accéder aux fonctionnalités et workflows HAM.

Après la mise à niveau vers la HAM version de licence 5.0, les imprimantes, les moniteurs, les périphériques de stockage et les actifs matériels non classifiés créés dans les versions antérieures ne peuvent pas accéder Gestion des actifs matériels aux fonctionnalités par défaut. Vous devez explicitement opter pour ces catégories de ressources.

- Toute autre catégorie de modèle personnalisée sans catégorie parente.

Cadre de travail pour Gestion des actifs matériels les solutions

Gérez les unités d'abonnement achetées et consommées par votre organisation pour toutes les Gestion des actifs matériels solutions avec le cadre de travail de gestion des licences amélioré HAM . Lorsque plusieurs solutions sont activées sur une ServiceNow instance, toutes les catégories de ressources pouvant faire l'objet d'une Gestion des actifs matériels licence ou d'une adhésion sont concédées sous licence uniquement pour une seule solution.

Les solutions sous licence telles que Gestion des actifs matériels l'intégration avec Zero Touch Mobility et Gestion des actifs matériels l'intégration avec Telecommunications Network Inventory installez-les Gestion des actifs matériels sur votre ServiceNow instance.

Chaque Gestion des actifs matériels solution prend en charge certaines catégories de ressources par défaut qui peuvent bénéficier Gestion des actifs matériels de fonctionnalités et de workflows.

Catégories de ressources pour les solutions Hardware Asset Management

Application/Solution	Catégories de ressources prises en charge
Gestion des actifs matériels intégration avec Zero Touch Mobility	Équipement mobile
Gestion des actifs matériels intégration avec Telecommunications Network Inventory	• Inventaire des réseaux de télécommunication • Serveur • Équipement réseau
Gestion des actifs matériels	• Ordinateurs des utilisateurs finaux • Équipement mobile

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de ressources pour les solutions Hardware Asset Management (suite)

Application/Solution	Catégories de ressources prises en charge
	• Serveur • Équipement réseau • Imprimantes • Surveillances • Stockage • Matériel non classifié

HAM La gestion des licences est basée sur le ratio d'unités d'abonnement défini pour chaque catégorie de ressource. Vous pouvez choisir et payer uniquement pour les catégories de ressources que vous souhaitez utiliser. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Licences.

Ordre de priorité des licences pour Gestion des actifs matériels les solutions

Important :
La HAM fonctionnalité de priorisation des licences est disponible à partir de la Gestion des actifs matériels version 10.1.0.

Lorsque vous activez toutes les Gestion des actifs matériels solutions sur votre ServiceNow instance et que vous choisissez toutes les catégories de ressources, tenez compte des éléments suivants :

- Une catégorie de ressources n'est autorisée que sous une seule application en fonction de la priorité d'application définie dans le cadre de travail de gestion HAM des licences.
- La priorité de l'application est définie en fonction du coût de la gestion des licences et se présente dans l'ordre suivant :
  1. Gestion des actifs matériels intégration avec Zero Touch Mobility
  2. Gestion des actifs matériels intégration avec Telecommunications Network Inventory
  3. Gestion des actifs matériels
- L'appareil mobile est sous licence d'intégration Gestion des actifs matériels avec Zero Touch Mobility.
- L'inventaire des réseaux de télécommunications, les serveurs et l'équipement réseau sont sous licence d'intégration Gestion des actifs matériels avec Telecommunications Network Inventory.
- La licence Ordinateurs des utilisateurs finaux est accordée en vertu de Gestion des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modèle de gestion des licences pour les solutions HAM

Catégorie de la ressource	Ratio d'unités d'abonnement	HAM intégration avec Zero Touch Mobility	HAM intégration avec Telecommunications Network Inventory	Gestion des actifs matériels	Licence en vertu de
Mobile	10:1	Installé	La catégorie de ressource n'est pas disponible	Installé	Mobilité sans intervention
Serveur	1:1	La catégorie de ressource n'est pas disponible	Installé	Installé	Telecommunications Network Inventory
Équipement réseau	5:1	La catégorie de ressource n'est pas disponible	Installé	Installé	Telecommunications Network Inventory
Inventaire des réseaux de télécommunication	1:1	La catégorie de ressource n'est pas disponible	Installé	Installé	Telecommunications Network Inventory
Ordinateurs des utilisateurs finaux	4:1	La catégorie de ressource n'est pas disponible	La catégorie de ressource n'est pas disponible	Installé	Gestion des actifs matériels

Vous pouvez afficher les détails de l'abonnement de votre application et de vos Gestion des actifs matériels solutions à l'aide du rapport de licence ITAM. Pour en savoir plus, consultez Afficher le rapport de licence pour l'application Gestion des actifs matériels.

Information associée

Gestion des actifs matériels intégration avec Zero Touch Mobility

Telecommunications Network Inventory integration with Hardware Asset Management

Espace de travail des actifs matériels

L'actif Espace de travail matériel est l'interface utilisateur intuitive et simplifiée de l'application Gestion des actifs matériels pour gérer vos actifs matériels.

Remarque :

Vous devez activer le module d'extension Espace de travail des actifs matériels (sn_itam_workspace) avec le module d'extension Gestion des actifs matériels (sn_hamp) pour utiliser le module d'extension Espace de travail des actifs matériels.

Il s'agit Espace de travail des actifs matériels d'un support unifié avec plusieurs vues qui vous aident à gérer efficacement vos actifs. Les vues vous offrent une visibilité sur tous les aspects importants de vos actifs, tels que les tableaux de bord sur la normalisation et l'entrepôt, le nombre d'actifs par modèle, l'état du cycle de vie, la catégorie de modèle et les performances globales des actifs.

Le Espace de travail des actifs matériels contient les vues suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Vue d’ensemble de l’actif matériel : affichez les actions importantes et les liens rapides vers les tâches actives. Obtenez également une vue à 360 degrés du patrimoine d’actifs pour obtenir un instantané des actifs par type de modèle, état du cycle de vie et valeur des actifs.
- Analyse des actifs : gérez efficacement les ressources en suivant le coût total de possession (TCO) des actifs.
- DaaS Vue du fournisseur: Gérer les actifs des clients des fournisseurs (Appareil en tant que serviceDaaS).

> **Remarque :**
> Gestion des actifs matériels for Appareil en tant que service (com.sn_daas_ham) doit être installé pour accéder à cette vue.

- Inventaire : affichez les détails de l’ensemble de l’inventaire des actifs et des entrepôts qui vous permettent d’effectuer des tâches d’inventaire.
- Parc d’actifs : affichez les fonctions des actifs et tenez à jour des enregistrements précis du matériel et des consommables.
- Gestion des modèles : affichez les détails des différents types de modèles gérés entre le matériel, les logiciels, les consommables et les groupes.
- Portail de recherche de contenu pour Gestion des actifs matériels: afficher les données relatives aux produits matériels stockés dans le service de Gestion des actifs matériels contenu.
- Vue Approvisionnement: afficher et gérer les détails de toutes les activités d’approvisionnement en cours.
- Gestion des contrats : affichez et gérez tous les contrats matériels et logiciels.
- Portail de réussite : suivez la progression de votre Gestion des actifs matériels application (HAM) avec des objectifs de réussite, affectez des activités pour suivre la réussite de vos objectifs et faites évoluer votre programme HAM avec des éléments de maturité prédéfinis.
- Opérations d’actifs : affichez les opérations d’actifs liées à l’inventaire, à l’expédition, à l’approvisionnement, à la normalisation des actifs matériels, aux contrats, à l’actualisation sans intervention et aux objectifs de réussite.

Vue d'ensemble de l'actif matériel

Améliorez votre Gestion des actifs matériels expérience à l’aide de la vue d’ensemble des actifs matériels moderne et conviviale. La vue d’ensemble des actifs matériels est un environnement simplifié et intuitif qui vous aide à utiliser l’application plus efficacement en réduisant la complexité.

Utilisez la vue d’ensemble des actifs matériels pour :

- Corrigez les écarts, par exemple lorsqu’un actif n’a pas de numéro de bon de commande, de numéro de modèle, de fonction d’actif ou de fabricant.
- Accédez à des tableaux de bord spécifiques sur les fonctions d’actifs telles que la normalisation de modèle, les demandes d’actifs, les ordres de transfert, les commandes de stock, les réservations d’actifs, les commandes RMA, les demandes d’actualisation et les commandes de mise au rebut.

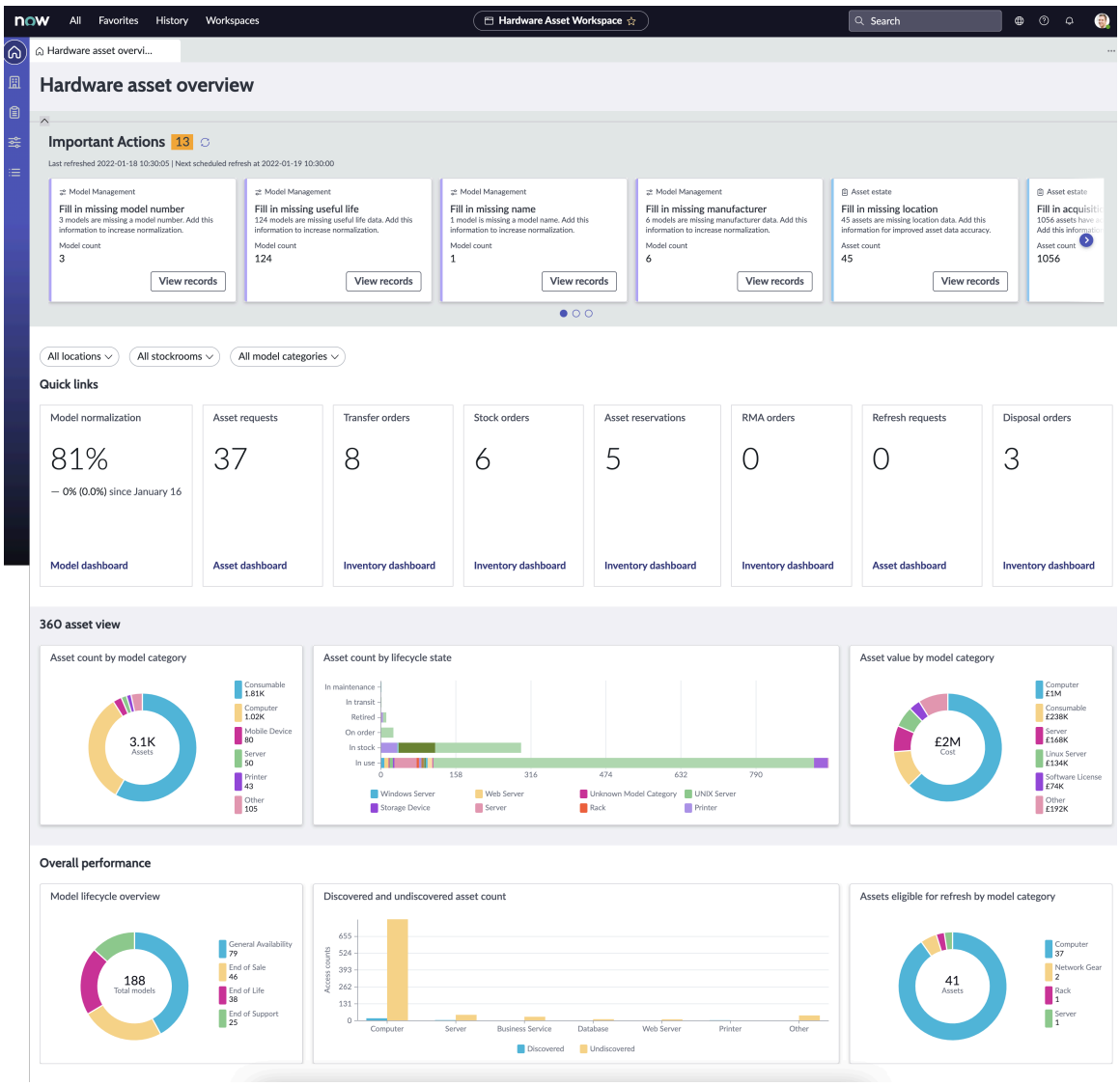
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Affichez la section Vue des actifs à 360° affichant le nombre d'actifs par catégorie de modèle et par état du cycle de vie, ainsi que la valeur de l'actif par catégorie de modèle.
- Affichez la section Performances globales affichant la vue d'ensemble du cycle de vie du modèle de tous les actifs, le nombre d'actifs détectés et non détectés et les actifs éligibles à l'actualisation par catégorie de modèle.

Sélectionnez n'importe quel widget ou graphique pour afficher des informations détaillées et prendre les mesures appropriées. Vous pouvez également utiliser les listes **de catégories d'emplacement**, **d'entrepôt** et de **modèle** pour filtrer vos résultats.

Vue d'ensemble de l'actif matériel



Liens rapides

Widget ou graphique	Description
Normalisation du modèle	Pourcentage de modèles de matériels et de consommables normalisés.
Demandes d'actif	Nombre d'éléments demandés dont le modèle d'élément est matériel, consommable ou groupe.
Ordres de transfert	Nombre d'ordres de transfert actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liens rapides (suite)

Widget ou graphique	Description
Commandes de stock	Nombre d’éléments de commande de stock d’inventaire de matériel demandés.
Réservations d'actifs	Nombre de commandes d’actifs prêtés actives.
Commandes RMA	Nombre d’ordres RMA ouverts.
Demandes d'actualisation	Nombre de demandes d’ordre d’actualisation des actifs matériels ouvertes.
Ordres de mise au rebut	Nombre d’ordres de mise au rebut de matériel ouverts.

Vue des actifs à 360°

Widget ou graphique	Description
Nombre d'actifs par catégorie de modèle	Nombre d’actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Consommable, Ordinateur et Équipement mobile.
Nombre d'actifs par état du cycle de vie	Nombre d’actifs regroupés par l’état du cycle de vie, par exemple Mis hors service, En cours d’utilisation et En stock.
Valeur de l'actif par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Licence de logiciel, Consommable et Serveur.

Performance globale

Widget ou graphique	Description
Vue d'ensemble du cycle de vie du modèle	Vue d’ensemble du cycle de vie des modèles regroupés par phase du cycle de vie telle que Fin de support, Fin de vie, Disponibilité générale et Fin de vente.
Nombre d'actifs détectés et non détectés	Comparaison du nombre d’actifs détectés et non détectés regroupés par catégorie de modèle. Les actifs non détectés sont les actifs qui ne sont pas détectés du tout ou qui ne sont pas détectés dans un délai d’un mois.
Actifs éligibles à l'actualisation par catégorie de modèle	Nombre d’actifs qui ont déjà expiré ou qui sont le jour même est la date d’expiration et qui sont éligibles à une actualisation.

Charger les rapports sur Vue d’ensemble des actifs matériels

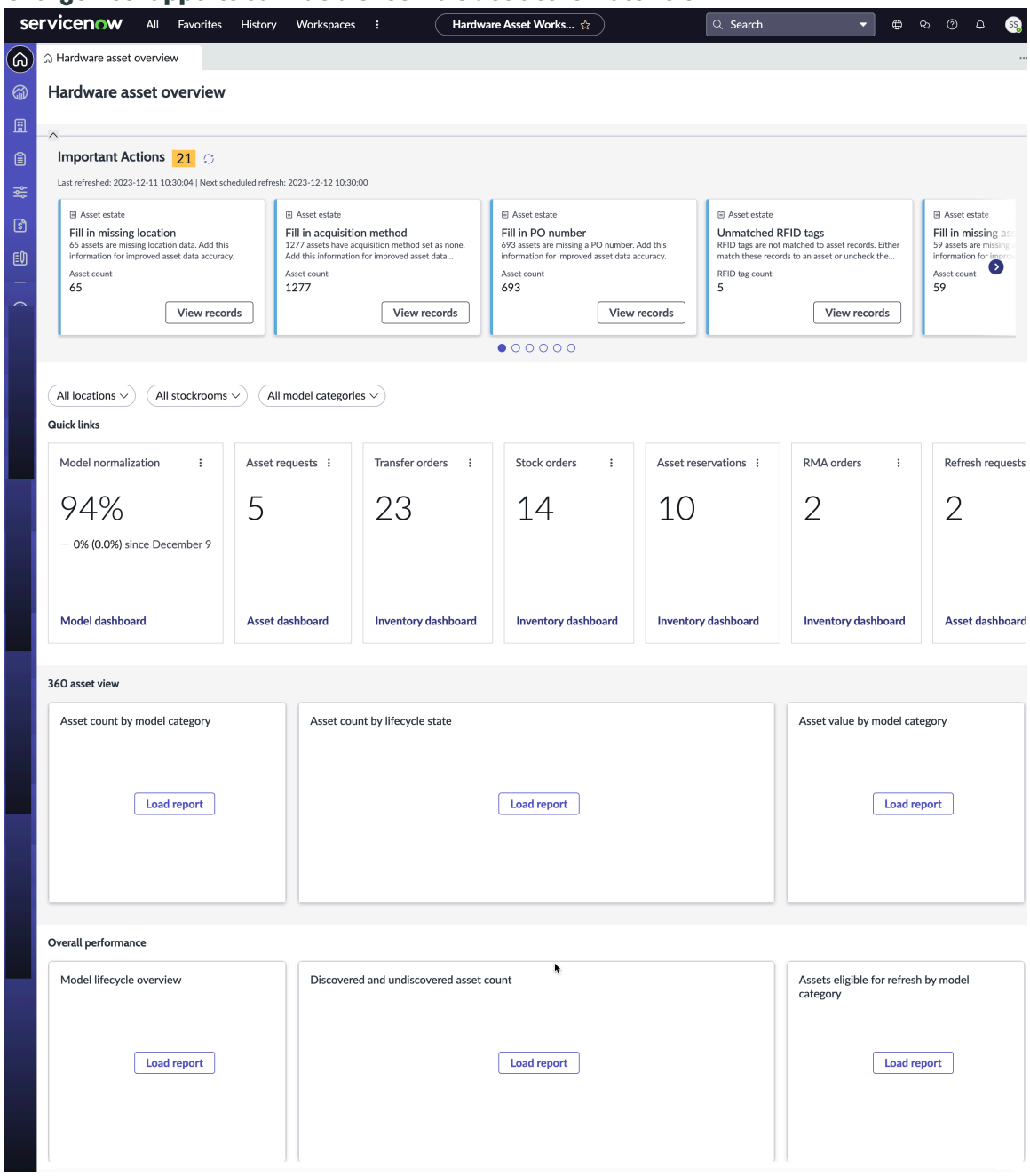
Vous pouvez charger des graphiques ou des widgets qui extraient un énorme ensemble d’enregistrements d’actifs à la demande au lieu de les charger avec la page. Cette approche vous permet de réduire le temps de chargement de la page Vue d’ensemble des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La propriété *sn_itam_workspace.asset_overview_enable_lazy_loading* système vous permet de charger sélectivement les rapports que vous souhaitez afficher ou de charger des rapports simultanément avec la page. Par défaut, cette propriété système est définie sur **False**. Lorsque cette propriété système est activée sur votre ServiceNow instance, vous pouvez afficher des rapports à l'aide de l'option **Charger le rapport** .

Charger les rapports sur Vue d'ensemble des actifs matériels



Traduction automatique

Information associée

Solutions d'analyse et de reporting pour Gestion des actifs matériels

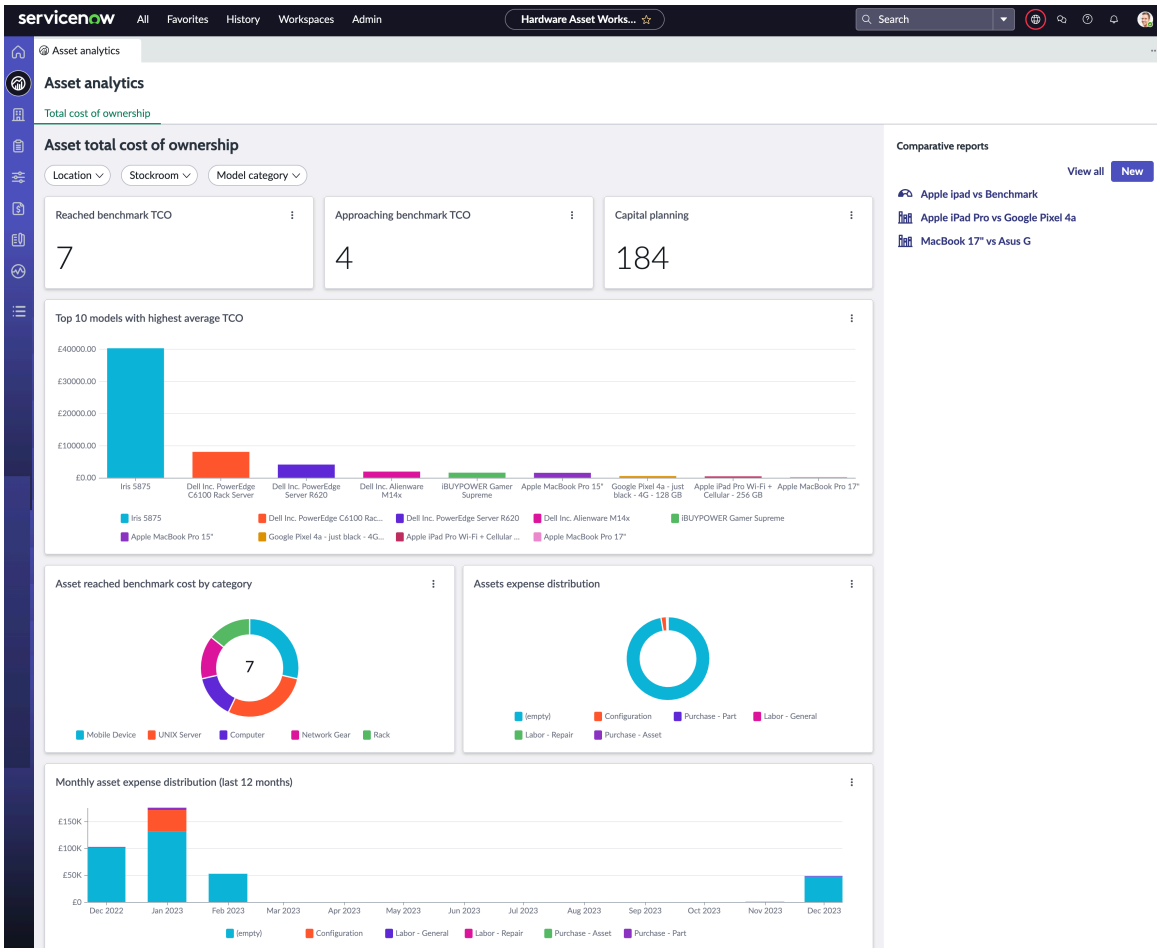
Vue Analyse des actifs

Utilisez la vue Analyse des actifs pour obtenir une vue détaillée de tous vos actifs matériels, de leurs performances globales et du coût total de possession (TCO) de vos actifs.

Pour plus d'informations sur le TCO de vos actifs, reportez-vous à la section Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
La vue Analyse des actifs est disponible à partir de la Gestion des actifs matériels version 10.0.0.



Vous pouvez filtrer et affiner vos résultats en sélectionnant un emplacement, un entrepôt et une catégorie de modèle.

Remarque :

Les rapports du TCO prennent en charge Séparation de domaine lorsque les modules d'extension Domain Extension Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) et Domain Support (com.snc.pa.domain_support) sont activés.

Coût total de possession des actifs

Champ	Description
TCO du point de référence atteint	Nombre d'actifs dont le TCO est supérieur ou égal au coût de référence.
Approche du TCO du point de référence	Nombre d'actifs dont le TCO est supérieur ou égal au seuil de référence, mais inférieur au coût de référence. Le pourcentage du seuil du point de référence du TCO est défini par défaut sur 75 % du coût du point de référence du TCO.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Coût total de possession des actifs (suite)

Champ	Description
	Par exemple, si vous avez fixé l'indice de référence à 1 000 $ et que le coût de l'actif a atteint 750 $, l'actif est considéré comme proche du TCO de référence. Utilisez la propriété *sn_itam_common.asset_tco_benchmark_threshold_perc* système pour mettre à jour le pourcentage de seuil de point de référence. Pour en savoir plus sur les valeurs de champ Actif matériel, reportez-vous à Champs de l'enregistrement Actif.
Planification des capitaux	Nombre d'actifs dont le cycle de vie des actifs est supérieur à 60 jours et qui ne sont pas mis hors service.
10 premiers modèles avec le TCO moyen le plus élevé	Top 10 des modèles qui ont le TCO moyen des actifs le plus élevé sur une durée de 12 mois.
L'actif a atteint le coût du point de référence par catégorie	Nombre d'actifs dont le TCO des actifs a atteint le coût du point de référence basé sur la catégorie de modèle.
Répartition des dépenses d'actifs	Coûts encourus sur vos actifs en fonction des catégories de dépenses telles que la main-d'œuvre, l'expédition et l'achat.
Répartition mensuelle des dépenses d'actifs (12 derniers mois)	Coûts mensuels initiaux et opérationnels de vos actifs au cours des 12 derniers mois.

Rapports comparatifs

Consultez les rapports du TCO les plus récemment créés dans cette section.

Vous pouvez également créer un rapport en sélectionnant **Nouveau** dans la section Rapports comparatifs. Pour en savoir plus, Créer un rapport du TCO dans Espace de travail des actifs matériels.

DaaS Vue du fournisseur

La DaaS vue du fournisseur dans le Espace de travail des actifs matériels est une interface intuitive de l'application Appareil en tant que service permettant de gérer les actifs des clients des DaaS fournisseurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous devez activer les modules d'extension suivants pour accéder à la vue du DaaS fournisseur :

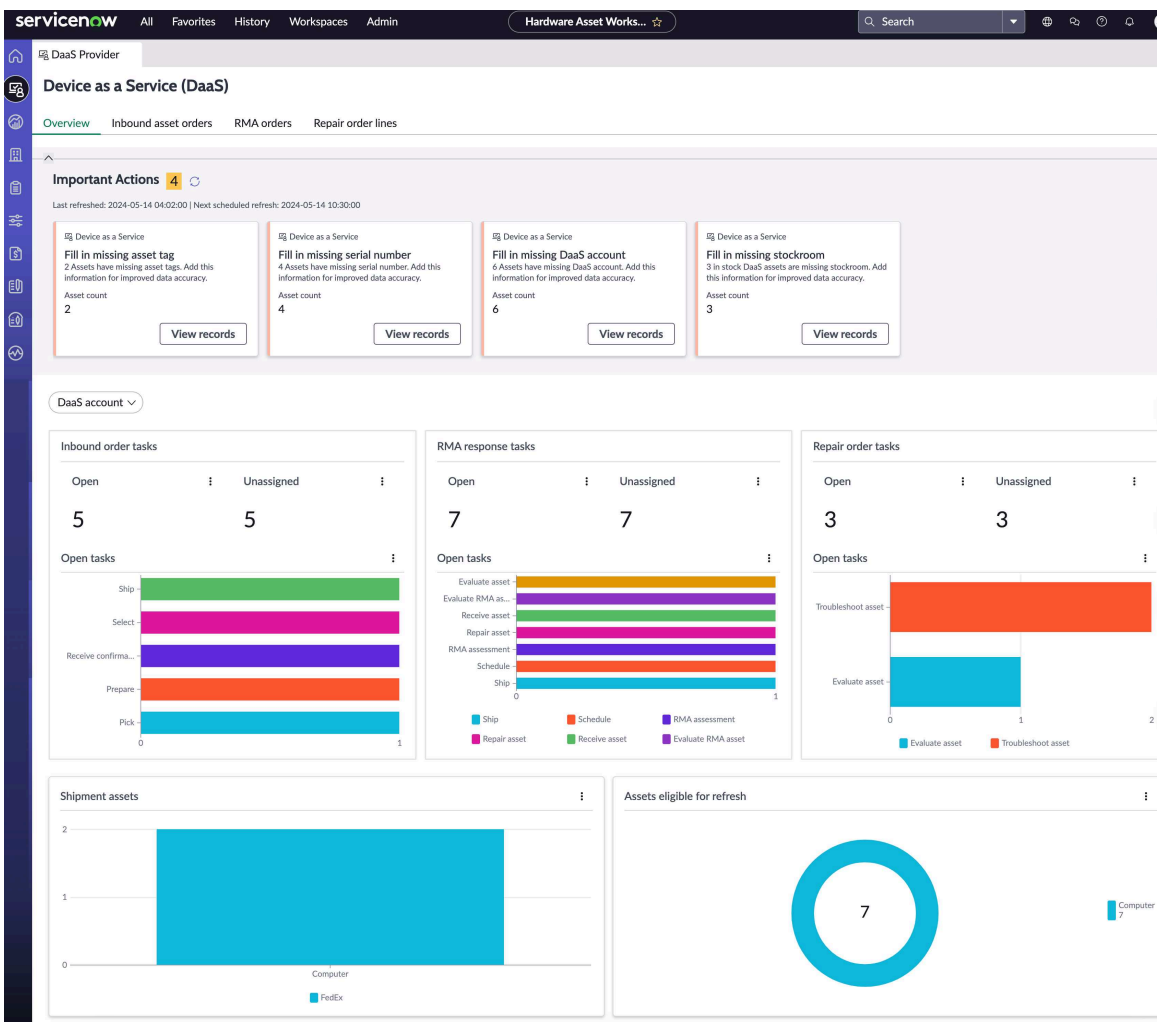
- Gestion des actifs matériels Application (sn_hamp)
- Espace de travail des actifs matériels (sn_itam_workspace)
- Gestion des actifs matériels pour Appareil en tant que service (com.sn_daas_ham)

Pour en savoir plus sur cette fonctionnalité, reportez-vous à la DaaS section Appareil en tant que service.

Utilisez la DaaS vue du fournisseur pour effectuer les actions suivantes :

- Corrigez les discordances telles que l'absence d'un numéro de série, d'un entrepôt ou DaaS de comptes d'actifs.
- Sélectionnez un DaaS compte pour lequel vous souhaitez afficher les enregistrements, tels que les tâches ouvertes ou non affectées, l'état de l'expédition et le nombre d'actifs éligibles à l'actualisation.
- Créez et gérez les commandes d'actifs entrants, les commandes de réponse à la RMA et les lignes de commande de réparation pour les DaaS actifs de vos clients.

Sélectionnez n'importe quel widget ou graphique pour afficher des informations détaillées et effectuer les actions appropriées sur les actifs marqués comme actifs DaaS ou dédiés à des comptes.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widget/Graphique	Description
Actions importantes	
Renseigner la balise d'actif manquante	Action à effectuer sur les actifs pour lesquels il manque une balise d’actif.
Renseigner le numéro de série manquant	Action à effectuer sur les actifs dont le numéro de série est manquant.
Renseigner le compte manquant DaaS	Action à effectuer sur les actifs pour lesquels des comptes sont manquants DaaS .
Renseigner l'entrepôt manquant	Action à effectuer sur les actifs pour lesquels des informations d’entrepôt sont manquantes.
DaaS compte	Client du fournisseur dont les DaaS données sont en cours de référencement.
Tâches de commandes entrantes	• Tâches ouvertes : nombre de tâches ouvertes à chaque étape du flux de commande d’actifs entrants. • Tâches non affectées : nombre de tâches non affectées à chaque étape du flux de commande d’actifs entrants. Le flux de commandes entrantes comprend les étapes suivantes : • Sélectionner • Sélectionner • Préparer • Expédier • Recevoir une confirmation Pour plus d'informations, consultez Gestion des commandes d’actifs entrants pour DaaS les actifs.
Tâches de réponse du RMA	• Tâches ouvertes : nombre de tâches ouvertes à chaque étape du flux de commande de réponse RMA. • Tâches non affectées : nombre de tâches non affectées à chaque étape du flux de commande de réponse RMA. Le flux de commande de réponse RMA comprend les étapes suivantes : • Évaluer l'actif • Planifier l'expédition • Recevoir une confirmation • Réparer l'actif • Actualiser le calendrier

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widget/Graphique	Description
	Pour plus d'informations, consultez Gestion des commandes de réponse RMA pour DaaS les actifs.
Réparer les tâches de commandes	• Tâches ouvertes : nombre de tâches ouvertes à chaque étape du flux de commande de réparation. • Tâches non affectées : nombre de tâches non affectées à chaque étape du flux de commande de réparation. Le flux d'ordre de réparation comprend les étapes suivantes :
Actifs d'expédition	Ouvrez les tâches d'expédition dans le flux de commande de réponse RMA ou de commande d'actif entrant.
Actifs éligibles à l'actualisation	Nombre d'actifs éligibles à l'actualisation qui ont dépassé la date d'actualisation.

Vue d'inventaire

Utilisez la vue Inventaire dans le pour afficher les fonctions d'inventaire telles que les audits des actifs et les ordres de mise au rebut et pour prendre des mesures liées à l'inventaire Espace de travail des actifs matériels .

Utilisez les onglets suivants pour afficher les fonctions d'inventaire et prendre les mesures appropriées :

- **Vue d'ensemble** : affichez diverses données d'inventaire, telles que le nombre de demandes de matériel ouvertes du stock, les lignes de demande de RMA et les ordres de transfert ouverts.
- **Tous les entrepôts** : affichez, créez et gérez les entrepôts.
- **Audits des actifs** : effectuez des audits planifiés ou aveugles des entrepôts d'actifs et d'autres emplacements tels que les bureaux ou les centres de données.
- **Ordres de mise au rebut** : créez et gérez un ordre de mise au rebut pour le matériel ou les actifs consommables qui ont atteint leur fin de cycle de vie ou qui ne sont plus fonctionnels.
- **Commandes d'actifs prêtés** : affichez toutes les commandes d'actifs prêtés et prenez les mesures appropriées.
- **Ordres RMA** : affichez tous les ordres RMA et prenez les mesures appropriées.
- **Éléments de ligne RMA** : affichez tous les éléments de ligne RMA et prenez les mesures appropriées.
- **Ordres de transfert** : créez des ordres de transfert, consultez les ordres de transfert existants et prenez les mesures appropriées.
- **Ordres de don** : consultez la liste des ordres de don d'actifs.
- **Ordres de réparation** : affichez la liste des ordres de réparation soumis pour la réparation des actifs avec votre entrepôt. Vous pouvez également créer des commandes de réparation.

Traduction automatique

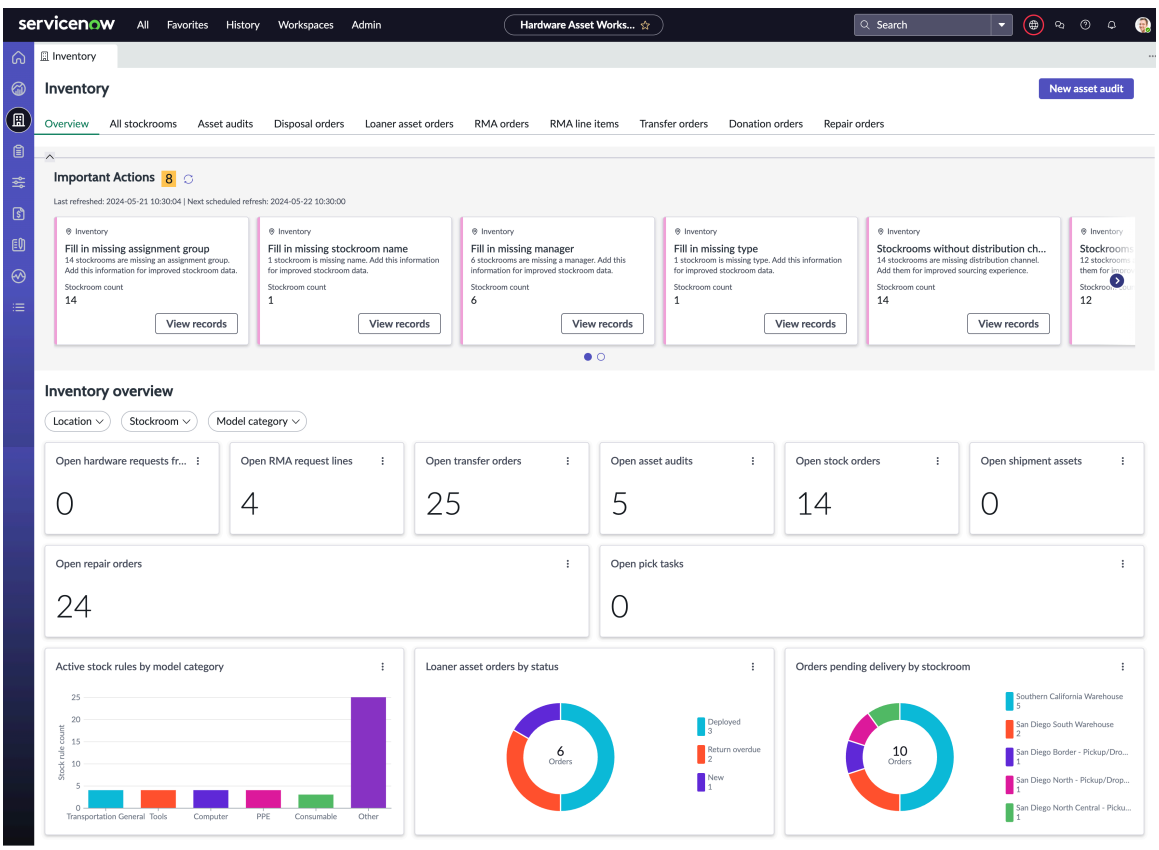
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour créer un audit d'actif pour votre inventaire, sélectionnez **Nouvel audit d'actif**. Pour en savoir plus, consultez Auditez votre inventaire.

Onglet Vue d'ensemble

Utilisez l'onglet **Vue d'ensemble** pour obtenir une vue consolidée de diverses données d'inventaire sous forme de widgets. Vous pouvez également afficher des notifications sur les actions avec des liens permettant d'agir en cas d'écart, telles que des informations incomplètes sur les audits d'actifs ou des ordres de mise au rebut.

Vue d'inventaire



Sélectionnez n'importe quel widget ou graphique à afficher en détail et effectuez les actions nécessaires. Vous pouvez également utiliser les listes **de catégories de domaine**, **d'emplacement**, **d'entrepôt** et de **modèle** pour affiner vos résultats. Le filtre **de domaine** n'est disponible que lorsque Séparation de domaine est activé.

Vue d'ensemble de l'inventaire

Widget ou graphique	Description
Demandes de matériel ouvertes du stock (cumul annuel)	Nombre d'ordres de transfert de type Approvisionnement déjà livrés et créés cette année civile.
Lignes de demande RMA ouvertes	Nombre de lignes de demande RMA ouvertes.
Ordres de transferts ouverts	Nombre d'ordres de transfert annulés ou non livrés.
Audits des actifs ouverts	Nombre d'audits d'actifs actuellement nouveaux ou en cours.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble de l'inventaire (suite)

Widget ou graphique	Description
Commandes de stock ouvertes	Nombre de commandes de stock incomplètes ou annulées.
Livraison en attente des commandes par l'entrepôt	Nombre de bons de commande non reçus ou annulés.
Règles de stockage actives par catégorie de modèle	Toutes les règles de stockage actives regroupées par leur catégorie de modèle.
Commandes d'actifs prêtés par état	Nombre de commandes d’actifs prêtés regroupées par leur état, tel que Retour en retard, Déployé et Nouveau.

Vous pouvez utiliser les cartes d’action importantes suivantes liées aux emplacements de service, aux canaux de distribution et aux expéditions pour afficher la liste des éléments qui nécessitent votre action :

- Entrepôts sans emplacements de service : liste des entrepôts qui ne sont associés à aucun emplacement de service. Les entrepôts qui ne sont pas autorisés à fournir un support aux emplacements de service ne sont pas affichés dans la liste.
- Entrepôts sans canaux de distribution : liste des entrepôts qui ne sont associés à aucun canal de distribution. Les entrepôts qui sont exclus des canaux de distribution ne sont pas affichés dans la liste.
- Envois périmés : liste des envois qui n’ont pas été mis à jour avec les informations de suivi du transporteur intégré.
- Écart entre les données d’expédition : liste des enregistrements d’expédition dont l’état du transporteur est « livré » et dont l’étape est « En cours de transit ».
- Échecs d’intégration de l’opérateur : liste des profils d’intégration qui n’ont pas réussi à se connecter trois fois de suite.
- Profils de transporteur non mappés : liste des profils d’intégration qui ne sont pas associés à un transporteur.

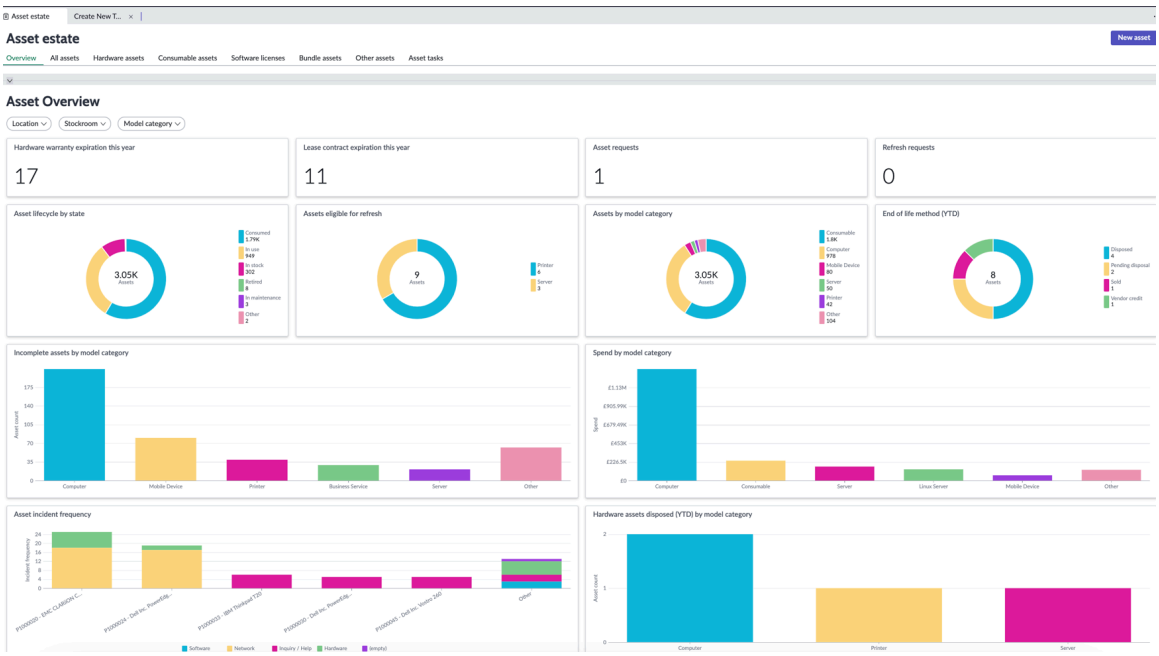
Vue Patrimoine

Utilisez la vue Patrimoine dans le Espace de travail des actifs matériels pour afficher les fonctions et les notifications des actifs telles que les actifs arrivant à échéance, les contrats de bail arrivant à échéance, et prendre les mesures appropriées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Patrimoine



Remarque :
L’onglet Licence de logiciel est masqué lorsque Gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management) ou Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.pa.samp) est actif. Vous pouvez afficher cet onglet de licence de logiciel dans Software Asset Workspace.

Vue d'ensemble des actifs

Widget ou graphique	Description
Expiration de la garantie matérielle cette année	Nombre d’actifs matériels et consommables arrivant à expiration cette année.
Échéance du contrat de bail cette année	Nombre de modèles de contrats de bail arrivant à échéance pour l’année en cours.
Demandes d'actif	Nombre de demandes de matériel, de consommables et de lots dans le catalogue.
Demandes d'actualisation	Nombre d’actifs en attente d’actualisation.
Cycle de vie de l'actif par état	Nombre d’actifs regroupés par l’état du cycle de vie tel que Hors service, En cours d’utilisation, En stock.
Actifs éligibles à l'actualisation	Actifs qui arrivent en fin de vie et qui sont éligibles à l’actualisation.
Actifs par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Licence de logiciel, Consommable, Serveur.
Méthode de fin de vie (cumul annuel)	Actifs mis hors service jusqu’à ce jour dans l’année en cours.
Actifs incomplets par catégorie de modèle	Modèles d’actifs sans numéro de bon de commande, ligne de bon de commande ou ligne de réception.
Dépenses par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle.
Fréquence de l'incident de l'actif	Actifs qui ont été signalés avec des incidents fréquents.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble des actifs (suite)

Widget ou graphique	Description
Actifs matériels supprimés (cumul annuel) par catégorie de modèle	Actifs mis au rebut jusqu'à la date en cours de cette année et regroupés par catégorie de modèle.

Pour créer des actifs matériels, logiciels, consommables, en lot, de palettes, mobiles et d'installations, sélectionnez **Nouvel actif**. Pour en savoir plus, consultez Créer des actifs.

Charger des rapports dans la vue Patrimoine

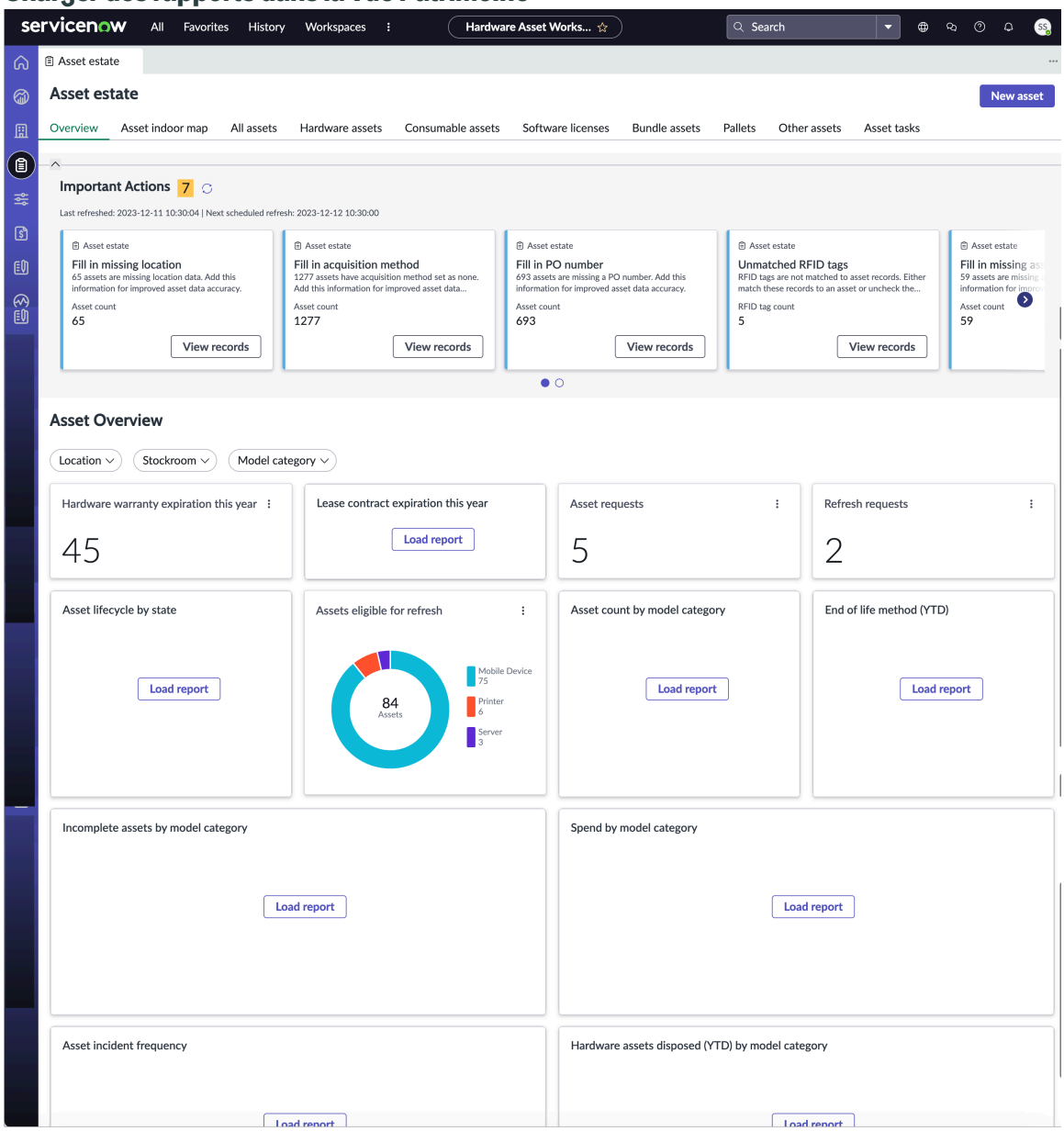
Vous pouvez charger des graphiques ou des widgets qui extraient un énorme ensemble d'enregistrements d'actifs à la demande au lieu de les charger avec la page. Cette approche vous permet de réduire le temps de chargement de la vue Patrimoine.

La propriété *sn_itam_workspace.asset_estate_enable_lazy_loading* système vous permet de charger sélectivement les rapports que vous souhaitez afficher ou de charger des rapports simultanément avec la page. Par défaut, cette propriété système est définie sur **False**. Lorsque cette propriété système est activée sur votre ServiceNow instance, vous pouvez afficher des graphiques ou des widgets à l'aide de l'option **Charger le rapport** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Charger des rapports dans la vue Patrimoine



Vue de gestion des modèles

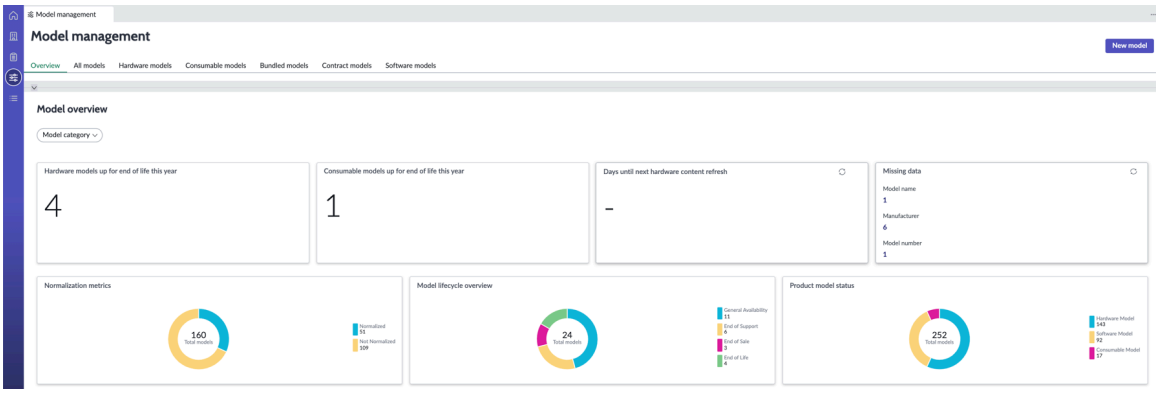
Utilisez la vue Gestion des modèles dans l'espace de travail des actifs matériels pour créer ou modifier des modèles, afficher les fonctions liées au modèle d'actifs, telles que les modèles de matériel et de consommables proches de leur fin de vie, et prendre les mesures appropriées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue de gestion des modèles

Tous les rapports, à **l'exception des jours jusqu'à la prochaine actualisation du contenu matériel** dans la vue Gestion des modèles, sont filtrés en fonction de la catégorie de modèle que vous choisissez.



Remarque :
L'onglet Modèle logiciel est masqué lorsque Gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management) ou Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.pa.samp) est actif. Vous pouvez afficher cet onglet de modèle logiciel dans Software Asset Workspace.

Vue d'ensemble du modèle

Widget ou graphique	Description
Modèles matériels arrivant en fin de vie cette année	Nombre de modèles de matériel dont la date de début de la phase de fin de vie est l'année en cours.
Modèles de consommables arrivant en fin de vie cette année	Nombre de modèles de consommables dont la date de début de la phase de fin de vie est l'année en cours.
Jours jusqu'au prochain rafraîchissement des données matérielles	Nombre de jours après lesquels la prochaine actualisation du contenu matériel sera effectuée par Gestion des actifs matériels.
Données manquantes	Nombre de modèles pour lesquels il manque un nom de modèle, un fabricant et un numéro de modèle.
Mesures de normalisation	Nombre de modèles normalisés et de ceux qui ne l'ont pas été.
Vue d'ensemble du cycle de vie du modèle	Nombre de modèles présents à chaque étape du cycle de vie, comme la disponibilité générale, la fin de support, la fin de vie et la fin de vente.
État du modèle de produit	Nombre actuel de modèles matériels, consommables et logiciels basé sur l'état des modèles.

Portail de recherche de contenu pour Gestion des actifs matériels

Le Gestion des ressources informatiques portail de recherche de contenu vous donne une visibilité sur les données stockées dans le Gestion des actifs matériels service de contenu via une interface utilisateur intuitive.

Une fois que vous avez installé Gestion des actifs matériels Professional (sn_hamp), le portail de recherche de contenu vous permet d'effectuer les opérations suivantes :

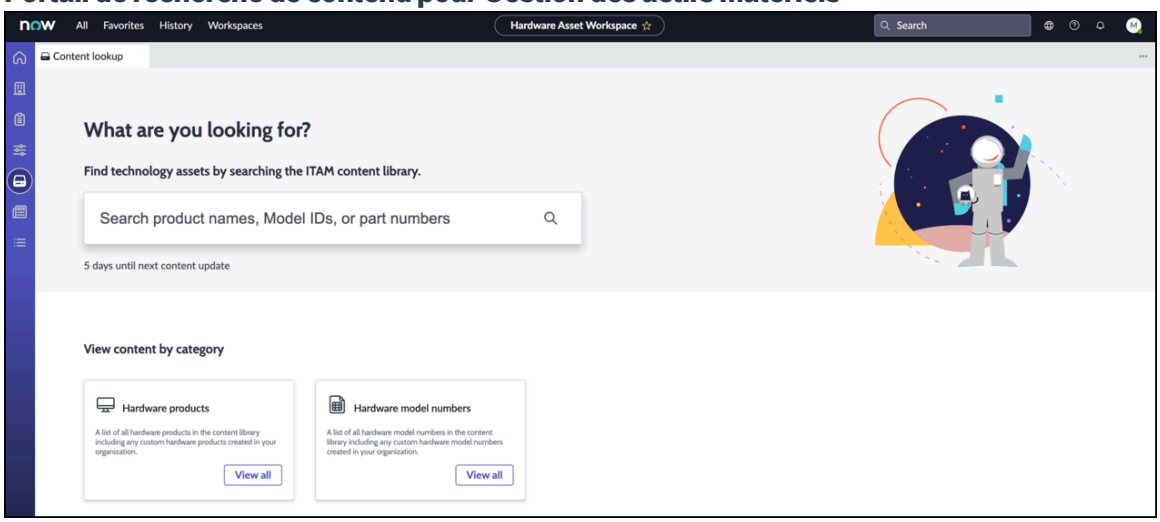
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Rechercher des produits matériels ou des numéros de modèles
- Afficher la liste complète des produits matériels et des numéros de modèles dans le service de contenu
- Afficher les jours restants cumulés pour la prochaine mise à jour de contenu

Pour plus d'informations sur l'installation de la recherche de contenu, Installer le contenu Rechercher pour afficher Gestion des actifs matériels les données.

Portail de recherche de contenu pour Gestion des actifs matériels



Une fois que vous avez entré vos critères dans la barre de recherche, les résultats de la recherche sont répertoriés avec les correspondances les plus pertinentes en haut. Les filtres sur le côté gauche de la page vous aident à affiner davantage vos résultats.

En fonction de vos critères de recherche, les informations du service de contenu sont extraites des tables suivantes.

- Produit matériel [sn_hamp_hw_product]
- Bibliothèque de modèles de matériel [sn_hamp_hw_product_model]

Sélectionnez le résultat de recherche qui correspond à vos critères pour afficher les détails de l'enregistrement de contenu et des listes connexes. La page d'enregistrement de contenu s'ouvre en mode lecture seule.

Installer le contenu Rechercher pour afficher Gestion des actifs matériels les données

Installez l'application Recherche de Gestion des ressources informatiques contenu pour afficher les données stockées dans le service de Gestion des actifs matériels contenu.

Avant de commencer

- Installez Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp) à partir de ServiceNow Store .
- Activez le module d'extension Recherche IA (com.glide.ais).

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si vous avez installé le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.sn_samp_master), vous pouvez afficher les données stockées dans le service de Gestion des actifs logiciels contenu. Si vous avez installé les modules d'extension Gestion des

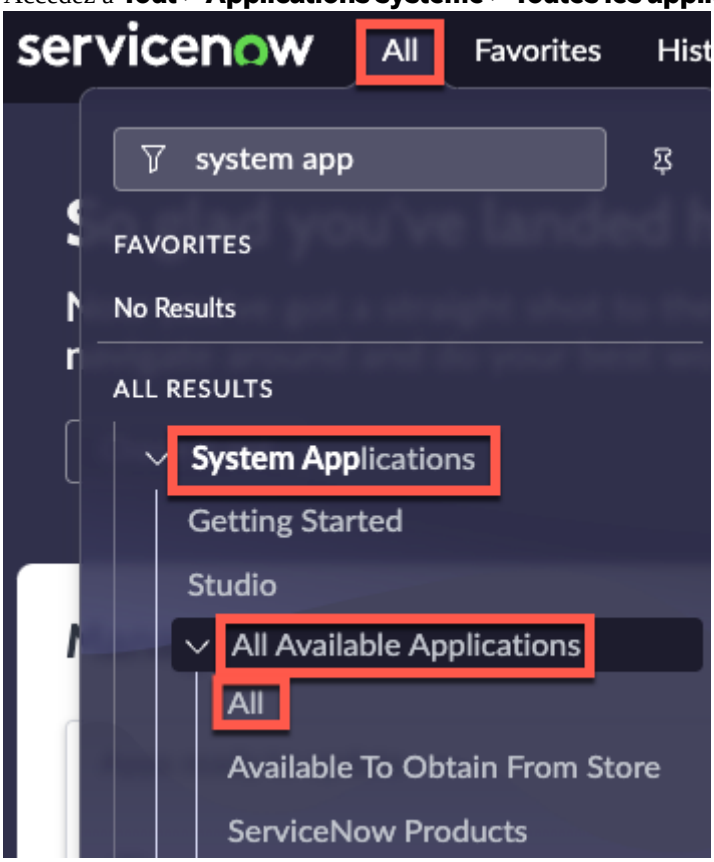
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

actifs logiciels Professional (com.sn_samp_master) et Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp), vous pouvez afficher leurs données de contenu dans l'application Recherche de Gestion des ressources informatiques contenu. Vous pouvez également filtrer vos résultats de recherche en fonction du type de contenu, tel que logiciel ou matériel. Pour plus d'informations sur l'installation du portail de recherche de contenu pour Gestion des actifs logiciels, consultez Installer le portail de recherche de contenu pour Gestion des actifs logiciels.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Recherchez l'application de recherche de Gestion des ressources informatiques contenu à l'aide des critères de filtre, de la barre de recherche et des onglets Produit.

   Vous pouvez rechercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, faites-en la demande auprès du ServiceNow Store.

   Visitez le site Web ServiceNow Store pour découvrir toutes les applications disponibles et pour obtenir des informations sur la procédure à suivre pour soumettre des demandes à la boutique. Pour obtenir des informations sur les notes de publication cumulatives pour toutes les applications publiées, consultez les ServiceNow Storenotes de publication relatives à l'historique des versions .

3. Dans la boîte de dialogue d'installation de l'application, examinez les dépendances d'applications.
4. Sélectionnez **Installer**.

Vue Approvisionnement

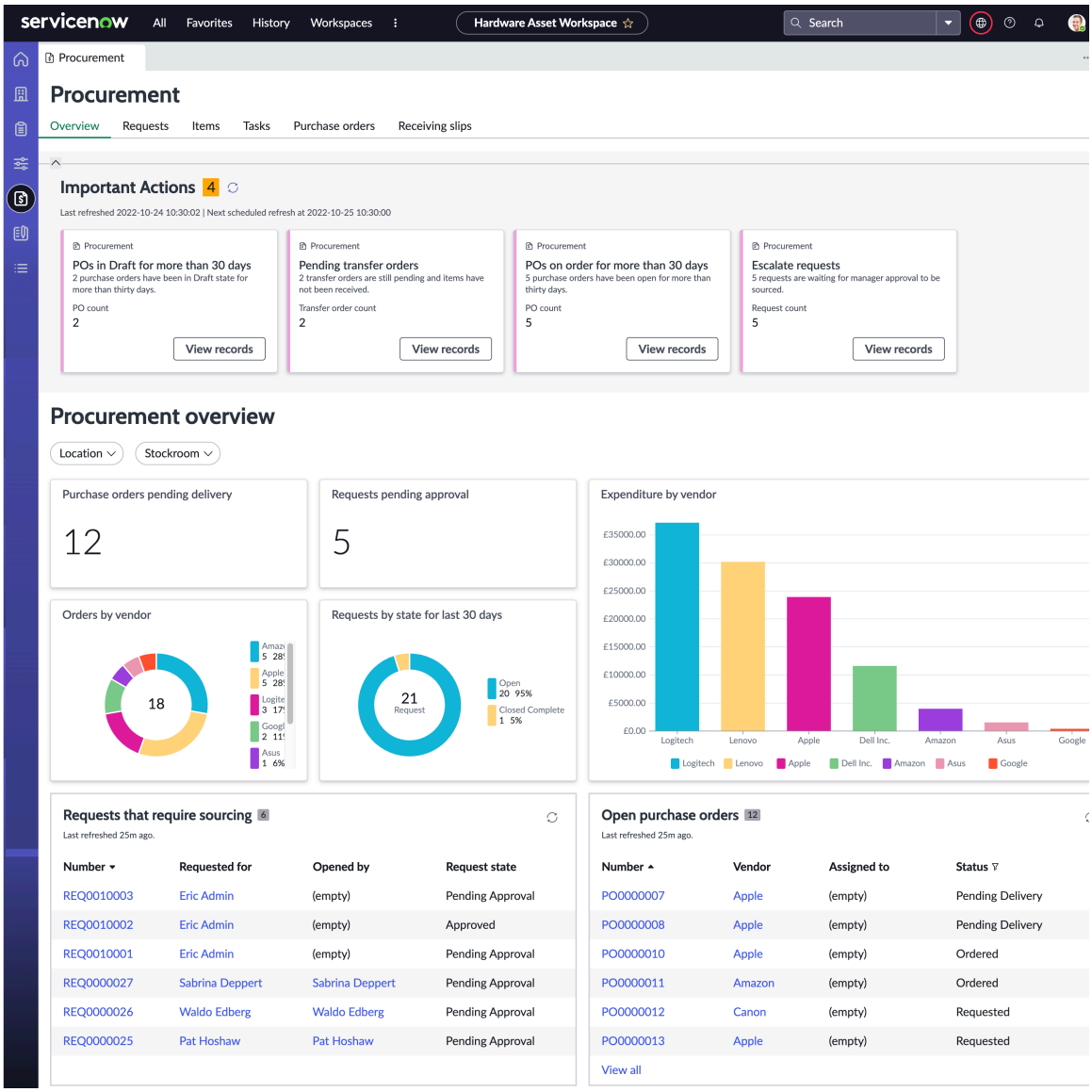
Utilisez la vue Approvisionnement dans le Espace de travail des actifs matériels pour afficher et gérer les détails liés à l'approvisionnement tels que les demandes d'approvisionnement, les bons de commande, les tâches d'approvisionnement et les bordereaux de réception.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La vue Approvisionnement permet d'accéder aux actions de gestion de vos demandes ouvertes, des bons de commande et des ordres de transfert en attente, ainsi qu'aux demandes qui nécessitent l'approbation du gestionnaire.

Vue Approvisionnement



Sélectionnez n'importe quel widget ou graphique pour afficher les détails. Vous pouvez également utiliser des filtres **d'emplacement**, **d'entrepôt** et de **domaine** pour affiner vos résultats.

Remarque :
Le filtre de domaine n'est disponible que lorsque vous avez activé les modules d'extension de domaine Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) et Séparation de domaine (module d'extension com.snc.pa.domain_support).

Vue d'ensemble d'acquisition

Widget ou graphique	Description
Bon de commande en attente de livraison	Nombre de bons de commande non reçus et non annulés. Seuls les bons de commande dont l'état est Demandé, Commandé ou En attente de livraison s'affichent.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble d'acquisition (suite)

Widget ou graphique	Description
Demandes en attente d'approbation	Nombre de demandes sourçables et actives dont l'état de demande est En attente d'approbation.
Dépenses par fournisseur	Coût que vous avez payé à chacun de vos fournisseurs pour l'acquisition de l'inventaire. Seuls les bons de commande à l'état Commandé, En attente de livraison ou Reçu sont répertoriés.
Commandes par fournisseur	Bons de commande qui ont été commandés, qui sont en attente de livraison ou qui ont été reçus par le fournisseur.
Demandes par état au cours des 30 derniers jours	Demandes créées au cours des 30 derniers jours, regroupées par état.
Demandes nécessitant un approvisionnement	Liste des demandes pour lesquelles un bon de commande, une commande locale ou un ordre de transfert n'a pas été initié.
Bons de commande ouverts	Liste des bons de commande qui ont été demandés, commandés ou non livrés.

Information associée

Procurement

Vue Gestion des contrats

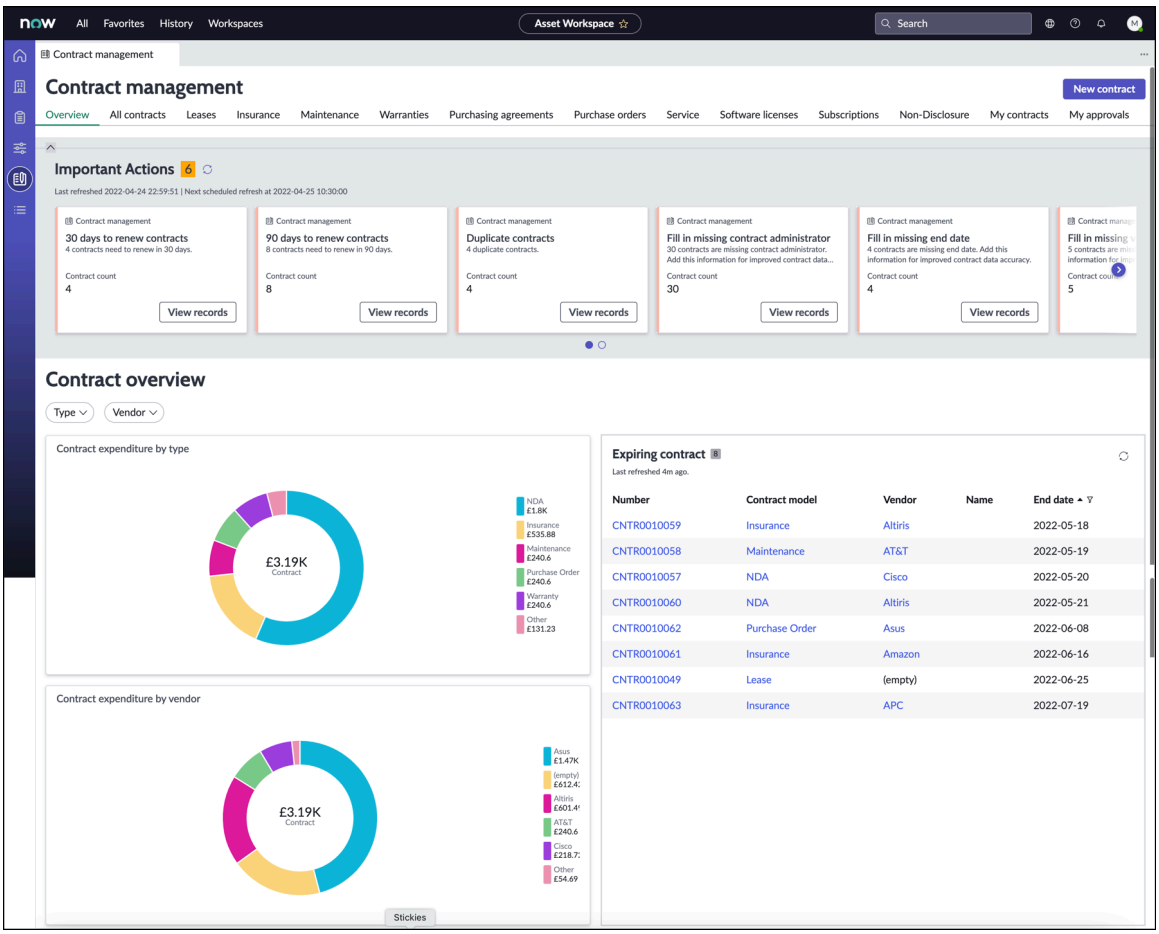
Utilisez la vue Gestion des contrats dans le Espace de travail des actifs matériels pour afficher et gérer les détails des contrats tels que le numéro de contrat, les dates de début et de fin de contrat, les termes et conditions.

La vue Gestion des contrats comprend des actions importantes pour la gestion de votre contrat, les dépenses de contrat par type et par fournisseur, ainsi que la liste des contrats arrivant à expiration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Gestion des contrats



Pour créer un contrat, sélectionnez **Nouveau contrat**. Pour en savoir plus, consultez Créer un contrat.

Information associée

Gestion des contrats

Workflow de renouvellement de contrat

Vue du portail de réussite dans Espace de travail des actifs matériels

Utilisez la vue du portail de réussite dans Espace de travail des actifs matériels pour suivre la progression de votre Gestion des actifs matériels application (HAM) avec des objectifs de réussite, affecter des activités pour suivre la réussite de vos objectifs et faire mûrir votre programme HAM avec des éléments de maturité prédéfinis.

Le portail de réussite vous aide à effectuer les actions suivantes :

- **Suivre la progression de votre application HAM via des objectifs de réussite**

  Les objectifs de réussite vous aident à analyser la valeur que vous tirez de vos actifs matériels et à calculer vos économies prévues. Créez des objectifs de réussite pour les actifs que vous souhaitez suivre. Pour en savoir plus sur la création d'un objectif de réussite, reportez-vous à la section Créer un objectif de réussite pour Gestion des actifs matériels.

- **Suivre la progression de vos objectifs de réussite**

  Suivez la réussite de vos objectifs en créant des activités de réussite pour les objectifs. Pour plus d'informations, consultez Créer des activités de réussite pour les objectifs de réussite HAM.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Développer votre programme HAM avec des éléments de maturité prédéfinis**

  La maturité du programme est classée en étapes d'analyse, de marche et d'exécution pour vous aider à améliorer le retour sur valeur de votre application HAM au sein de votre organisation. Vous pouvez lier ces éléments de maturité à des objectifs de réussite et utiliser efficacement l'application HAM. Pour plus d'informations, consultez Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs matériels.

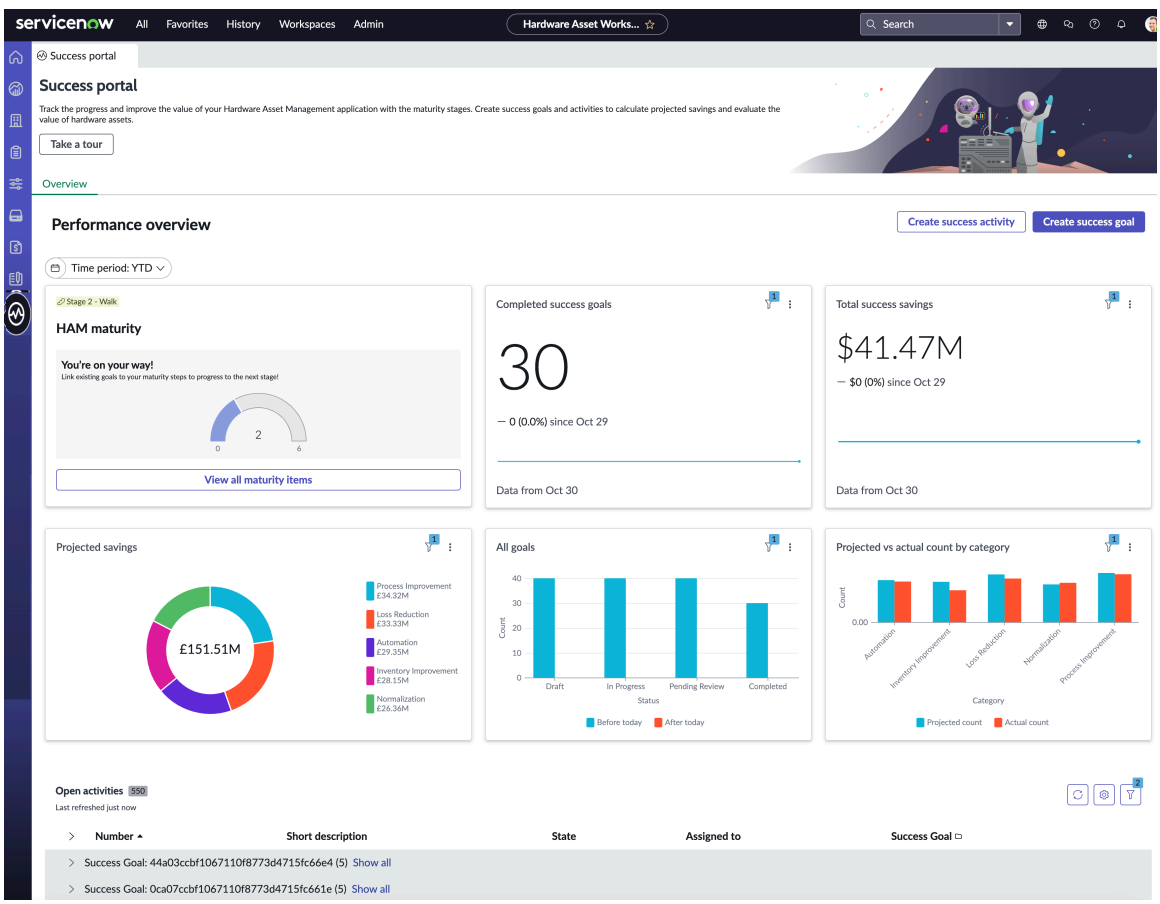
  Important :
  Le programme de maturité HAM est disponible avec la version 10.0.0 ou ultérieure Gestion des actifs matériels .

Les notifications par e-mail sont envoyées lorsque les conditions suivantes sont remplies :

- À un groupe, lorsqu'un objectif de réussite est affecté à ce groupe.
- À un propriétaire, lorsqu'un objectif de réussite lui est affecté.
- Pour un propriétaire, lorsqu'un objectif de réussite est marqué comme Révision en attente.
- À un utilisateur affecté ou à un groupe d'affectation, lorsqu'une activité de réussite est affectée.

Accédez au portail de réussite en naviguant jusqu'à **Espace de travail des actifs matériels** > **Portail de réussite**.

Le portail de réussite prend en charge Séparation de domaine lorsque le module d'extension Analyse des performances - Domain Support (com.snc.pa.domain_support) est activé. Pour filtrer les données par domaine, sélectionnez un domaine en haut du tableau de bord.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour affiner vos résultats, vous pouvez filtrer par période.

Tableau de bord du portail de réussite

Widget	Description
Maturité HAM	Étape actuelle de la maturité de votre programme HAM, par exemple l'étape ramper, marcher ou courir. Affichez les éléments de maturité de chaque étape en sélectionnant **Afficher tous les éléments de maturité**. Pour plus d'informations, consultez Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs matériels.
Objectifs de réussite atteints	Nombre total d'objectifs de réussite atteints.
Économies totales de réussite	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints.
Économies prévues	Les économies attendues des objectifs de réussite sont regroupées par état et catégorie de l'objectif.
Tous les objectifs	Terminez la liste des objectifs de réussite avec l'un des états suivants : • Brouillon • En cours • Révision en attente
Nombre prévu par rapport au nombre réel par catégorie	La comparaison entre les objectifs de réussite projetés et réels compte avec l'état **Brouillon**, **En cours** ou **En attente de révision**.
Activités ouvertes	Ouvrez les activités de l'objectif de réussite.

Important :
Les champs **Maturité HAM**, **Économies totales de réussite**, **Économies prévues** et **Tous les objectifs** sont disponibles avec la version 10.0.0 ou ultérieure Gestion des actifs matériels .

Vue Opérations d'actifs

Utilisez la vue Opérations d'actifs dans le Espace de travail des actifs matériels pour afficher les fonctions liées aux opérations d'actifs telles que les règles de stockage, les commandes de stock, les demandes d'approvisionnement d'approvisionnement, toutes les demandes de renouvellement de contrat, les éléments de ligne de renouvellement de contrat, les produits personnalisés, les modèles personnalisés et prendre les mesures appropriées.

La vue Opérations d'actifs comprend la liste suivante :

- Inventaire
  - Type d'entrepôts : affichez les types d'entrepôts. Pour plus d'informations, consultez Créer un nouveau type d'entrepôt.
  - Règles de stockage : affichez les règles de stockage associées à l'entrepôt. Pour en savoir plus, consultez Créer une règle de stockage.
  - Commandes de stock : affichez les commandes de stock associées à l'inventaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Expédition
  - Expéditions : visualisez et suivez les expéditions provenant de différentes sources ou flux. Pour plus d'informations, consultez Afficher les détails de l’expédition des actifs matériels.
  - Actifs d’expédition : affichez la liste des actifs inclus dans les expéditions. Pour plus d'informations, consultez Afficher les détails de l’expédition des actifs matériels.
  - Transporteurs : créez et visualisez la liste des transporteurs. Pour plus d'informations, consultez Créer un enregistrement de transporteur.
  - Profils d’intégration du transporteur : consultez la liste des profils d’intégration du transporteur associés aux transporteurs. Pour plus d'informations, consultez Afficher les détails du profil d’intégration du transporteur.
- Procurement-Requests : affichez et suivez les demandes Procurement. Pour plus d'informations, consultez Éléments d'approvisionnement dans une demande de Catalogue de services.
- Normalisation de l'actif matériel
  - Produits personnalisés : affichez les détails des produits personnalisés qui ne sont pas représentés dans le service de Gestion des actifs contenu. Pour plus d'informations, consultez Ajouter un produit personnalisé.
  - Modèles personnalisés : affichez les détails des modèles personnalisés. Pour plus d'informations, consultez Créer un modèle de matériel ou de consommable.
  - Modèles de cycle de vie calculé : affichez et créez des modèles de cycle de vie et des formules qui peuvent être appliqués aux modèles de matériel et de consommables. Pour plus d'informations, consultez Créer un modèle de matériel ou de consommable.
- Renouvellement du contrat
  - Toutes les demandes de renouvellement de contrat : affichez les détails de toutes les demandes de renouvellement de contrat.
  - Éléments de ligne de renouvellement de contrat : affichez les détails de tous les éléments de ligne associés aux demandes de renouvellement de contrat.

  Pour plus d'informations, consultez Workflow de renouvellement de contrat.
- Configuration de TCO
  - Grille tarifaire de tâche : définissez le type de tâche et la méthode de calcul des coûts associés, et affichez les détails des grilles tarifaires de tâches créées. Pour plus d'informations, consultez Créer une grille tarifaire de tâche dans Espace de travail des actifs matériels.
  - Grille tarifaire de main d’œuvre : enregistrez le temps passé sur une tâche et associez un taux à la tâche, et affichez les détails des cartes d’évaluation de main-d’œuvre créées. Pour plus d'informations, consultez Créer une carte d’évaluation de main-d’œuvre dans Espace de travail des actifs matériels.
- Sans intervention
  - Demandes d’actifs : affichez la liste des demandes d’actifs matériels de vos employés soumises via le flux de demande sans intervention. Pour plus d'informations, consultez Gérer les demandes d’actifs matériels à l’aide du flux de demande sans intervention.
  - Profils d’intégration du fournisseur : créez un profil d’intégration du fournisseur pour transformer les mises à jour du bloc-notes de votre fournisseur dans un format requis pour le flux de demande sans intervention. Pour plus d'informations, consultez Créer un profil d’intégration de fournisseur.
- Actualisation sans intervention

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

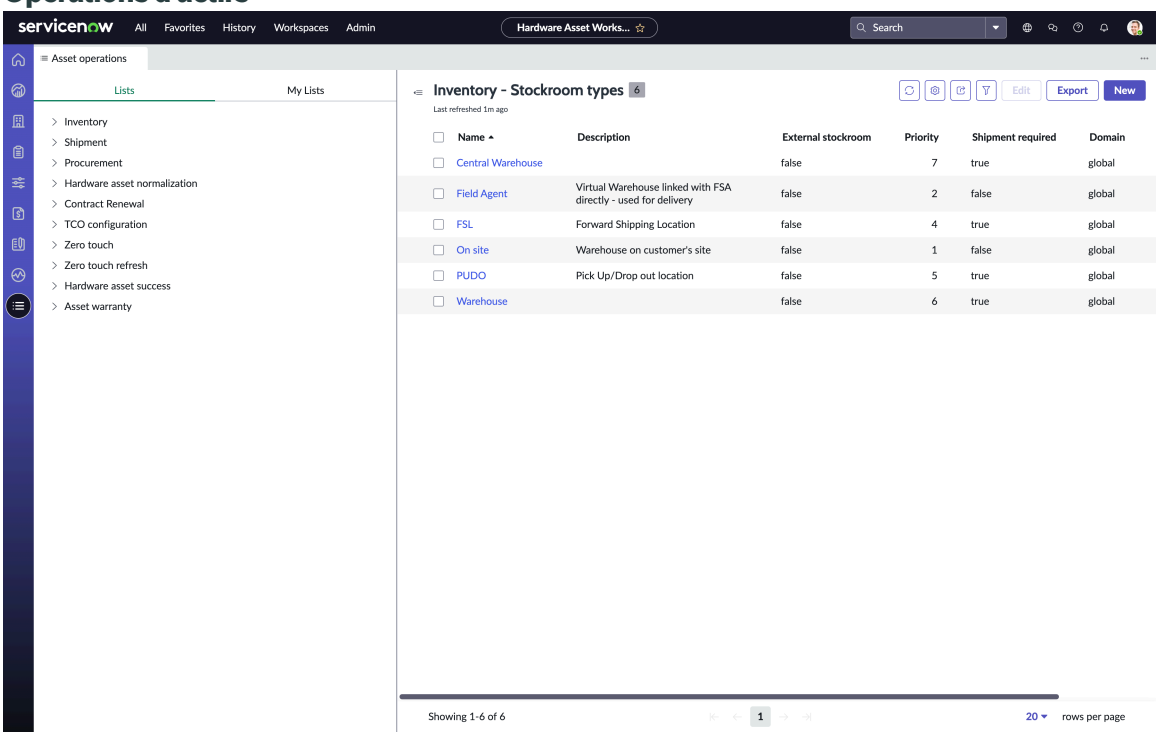
- Demandes : affichez la liste des demandes d’actualisation sans intervention de vos employés. Pour plus d'informations, consultez Traiter une demande d’actualisation sans intervention.
- Modèles d’actualisation : créez et affichez la liste des modèles d’actualisation avec les modèles de remplacement configurés. Pour plus d'informations, consultez Configurer des modèles de remplacement pour un modèle d’actualisation.

• Réussite des actifs matériels

- Objectifs de réussite : créez des objectifs de réussite et affichez la liste des objectifs de réussite créés pour Gestion des actifs matériels. Pour plus d'informations, consultez Créer un objectif de réussite pour Gestion des actifs matériels.
- Activités de réussite : créez des activités de réussite et affichez la liste des activités de réussite créées pour Gestion des actifs matériels. Pour plus d'informations, consultez Créer des activités de réussite pour les objectifs de réussite HAM.
- Catégories de réussite : créez une catégorie pour un objectif de réussite et affichez la liste des catégories. Pour plus d'informations, consultez Créer une catégorie d’objectif de réussite pour les actifs matériels.
- Maturité matérielle : affichez les éléments qui vous aident à assurer la réussite de vos ressources matérielles. Pour plus d'informations, consultez Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs matériels.

Vous pouvez également créer vos vues de listes personnalisées et y accéder facilement à partir de l’onglet **Mes listes** .

Opérations d'actifs



Information associée

Vue d’inventaire

Demander l'approvisionnement d'éléments

Travailler avec la normalisation du matériel

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Application Mobile pour Gestion des actifs matériels

Utilisez les applications ServiceNow Mobile et ServiceNow Agent pour gérer vos actifs.

Application ServiceNow Agent

Utilisez l'application ServiceNow Agent pour créer, rechercher et recevoir des actifs à partir d'un bon de commande.

Créer un actif

Utilisez l'application ServiceNow Agent pour créer un enregistrement d'actif en analysant l'actif.

Avant de commencer
Téléchargez l'application ServiceNow Agent à partir de l'App Store d'Apple ou du Google Play Store.

Rôle requis : asset

Le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) doit être installé pour bénéficier des fonctionnalités Approvisionnement dans l'application ServiceNow Agent.

Traduction automatique

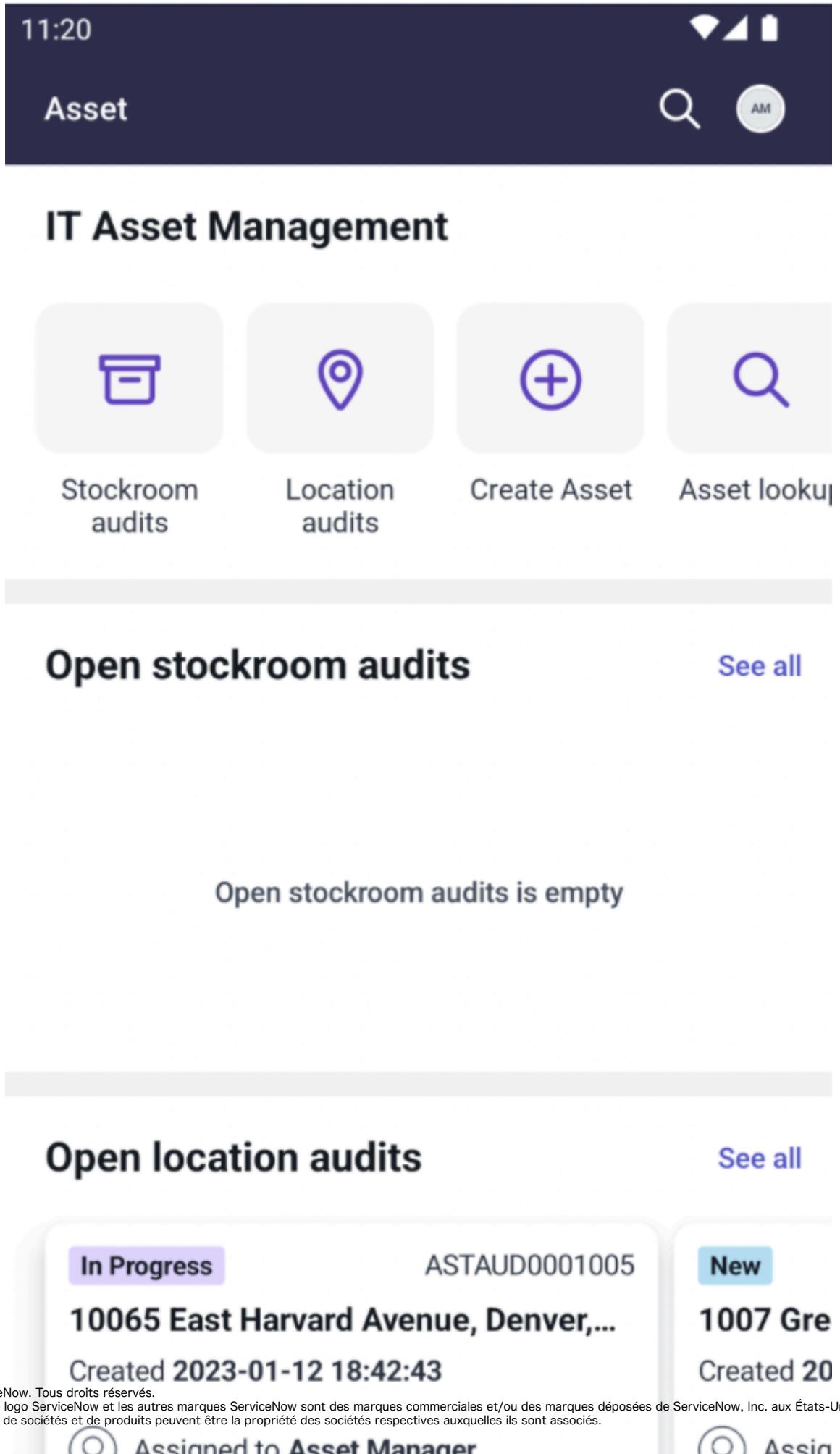
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Actif** et appuyez sur **Créer un actif**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

2. Analysez le numéro de série d'actif ou la balise d'actif, puis appuyez sur **Rechercher**.
   Si l'actif existe dans votre instance ServiceNow, un enregistrement d'actif s'affiche. Vous ne risquez ainsi pas de créer des enregistrements d'actifs en double.
3. **Facultatif :** Pour mettre à jour un actif existant, sélectionnez-le, puis appuyez sur **Update Asset** (Mettre à jour l'actif).
4. Si aucun enregistrement d'actif existant n'est trouvé, appuyez sur l'icône d'action en haut à droite et sélectionnez **Créer un actif**.
5. Numérisez ou saisissez des valeurs dans les champs **Asset Tag** (Balise d'actif), **Numéro de série**, **Modèle** (non logiciel), **Stockroom** (Entrepôt), **État** et **Sous-état**.
6. Appuyez sur **Envoyer** pour créer l'actif.

Recherche d'actifs

Recherchez un enregistrement d'actif dans votre instance ServiceNow en analysant l'actif.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à **Actif** et appuyez sur **Recherche d'actifs**.
2. Analysez la balise d'actif, puis appuyez sur **Rechercher**.
3. Un enregistrement d'actif s'affiche si l'actif existe dans votre instance ServiceNow.
   Vous pouvez sélectionner l'actif existant pour le mettre à jour ou pour créer un incident lié à cet actif.

Recevoir des actifs à partir d'un bon de commande

Analysez les actifs à partir d'un bon de commande (PO) pour vérifier que vous avez reçu tous les actifs de la commande.

Avant de commencer

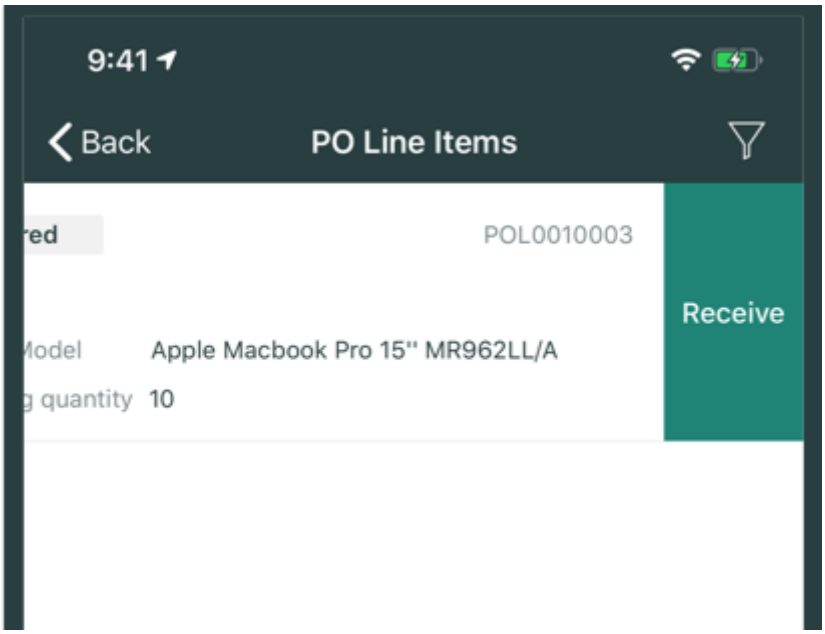
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Approvisionnement** et appuyez sur **Bons de commande des 30 prochains jours**.
2. Sélectionnez un bon de commande.
3. Appuyez sur **Liste connexe**.
4. Appuyez sur l'actif **Éléments de ligne de bon de commande** que vous avez commandé et balayez l'option **Recevoir** pour obtenir l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



5. Si vous n'avez besoin que d'un seul achat, sur le formulaire Recevoir, scannez le code QR pour récupérer la balise d'actif ou le numéro de série.
6. Si vous devez recevoir plusieurs achats, sur le formulaire Recevoir, appuyez sur **Analyser l'élément suivant** jusqu'à ce que vous ayez scanné tous vos achats.
7. Appuyez sur **Soumettre**.

Résultats
Le bon de commande est marqué comme reçu.

Vérifiez vos actifs et laissez-les mettre au rebut

Utilisez l'application ServiceNow Agent pour analyser, vérifier et supprimer vos actifs en vue de leur mise au rebut.

Avant de commencer
Pour vérifier un actif à l'aide de l'application ServiceNow Agent , assurez-vous qu'un ordre de mise au rebut existe dans votre Gestion des actifs matériels instance.

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Une fois qu'un ordre de mise au rebut est initié pour votre actif, utilisez l'application ServiceNow Agent pour analyser, vérifier et quitter l'actif. Vous n'avez pas besoin de vérifier et de quitter manuellement vos actifs.

Sur l'application, vous pouvez utiliser les mêmes fonctionnalités lorsque vous êtes hors ligne. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Mode hors ligne .

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Élimination des actifs**.
   L'onglet **Vérification** affiche la liste des tâches de vérification, tandis que l'onglet **Départ** affiche la liste des tâches de départ. Ces tâches concernent les actifs présents dans un emplacement d'actif particulier en vue de leur mise au rebut.
2. Analysez et vérifiez vos actifs de l'une des manières suivantes.

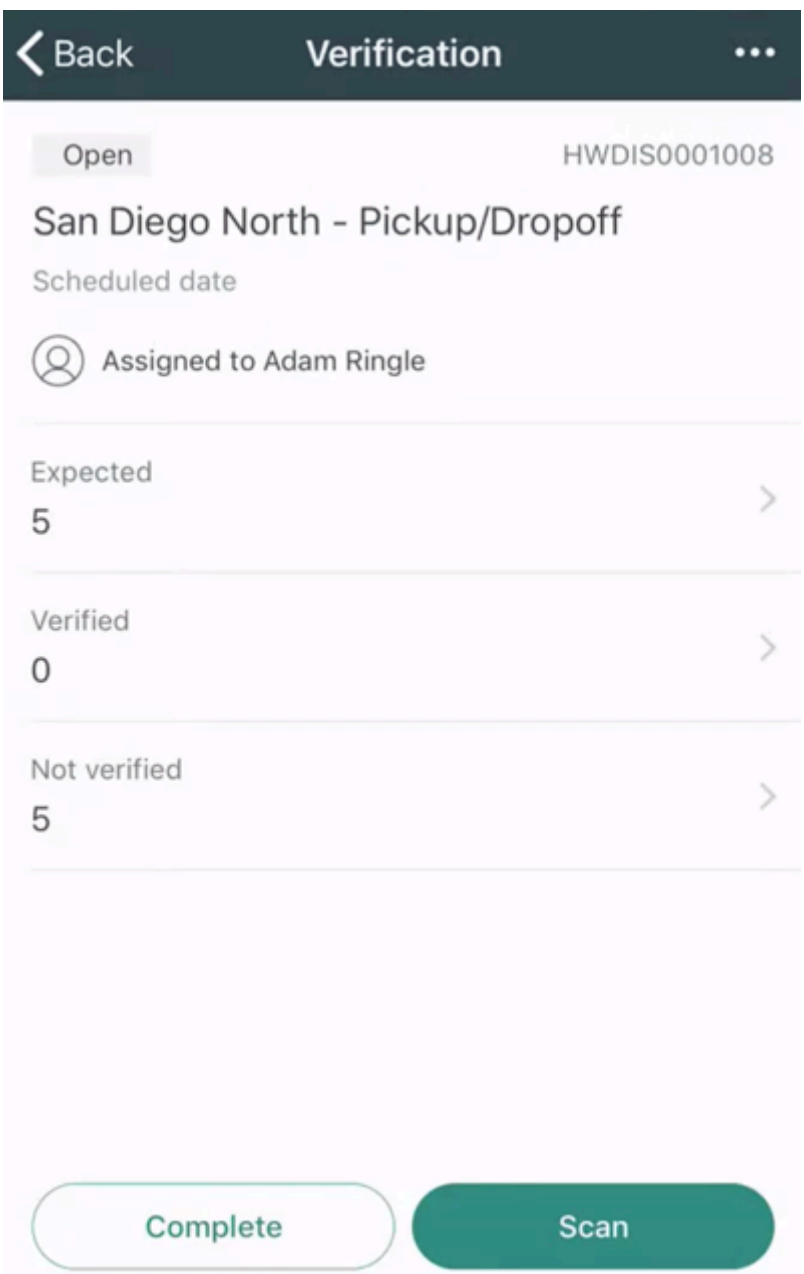
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Faites glisser une tâche de vérification vers la gauche.
- Appuyez sur une tâche de vérification pour l'ouvrir, puis appuyez sur **Analyser**.

Vous pouvez analyser plusieurs actifs simultanément. Une fois que vous avez ouvert une tâche de vérification, celle-ci affiche le nombre d'actifs vérifiés, non vérifiés ou censés l'être. Cliquez sur **Attendu**, **Vérifié** ou **Non vérifié** pour afficher les types de ressources respectifs.

Voici un exemple d'onglet **Vérification** qui affiche les actifs attendus, vérifiés et non vérifiés.



3. Robinet **Revue** > **Soumettre**.
   Un message contextuel s'affiche et indique la vérification réussie des actifs analysés. Les listes des actifs vérifiés et non vérifiés sont mises à jour.
4. Une fois que vous avez analysé tous les actifs, appuyez sur **Terminé** pour fermer la tâche de vérification.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

S’il reste des actifs à numériser et que vous cliquez sur **Terminer**, une fenêtre contextuelle s’affiche pour confirmer si vous souhaitez toujours fermer la tâche. Si vous appuyez sur **Terminé**, la tâche est fermée.

5. Saisissez les détails du fournisseur et la date planifiée à l’aide de votre instance de Gestion des actifs matériels.
   Consultez Créer un ordre de mise au rebut.
   Une fois que vous avez saisi les détails du fournisseur et fermé la tâche Planifier l’enlèvement à partir de votre instance Gestion des actifs matériels, l’onglet **Départ** affiche la liste des tâches de départ à traiter.
6. Analysez et quittez vos actifs de l’une des façons suivantes.
   - Faites glisser une tâche de départ vers la gauche.
   - Appuyez sur une tâche de départ pour l’ouvrir, puis appuyez sur **Analyser**.

   Vous pouvez analyser plusieurs actifs simultanément. Une fois que vous avez ouvert une tâche de départ, celle-ci affiche le nombre d’actifs qui sont partis, non partis ou censés l’être. Cliquez sur **Attendu**, **Parti** ou **Non écarté** pour afficher les types d’actifs respectifs.
7. Robinet **Revue** > **Soumettre**.
   Une fenêtre contextuelle apparaît et affiche le départ réussi des actifs analysés. Les listes des actifs partis et non partis sont mises à jour.
8. Une fois que vous avez analysé tous les actifs, appuyez sur **Terminer** pour fermer la tâche de départ.
   S’il reste des actifs à analyser et que vous cliquez sur **Terminer**, une fenêtre contextuelle s’affiche pour confirmer si vous souhaitez fermer la tâche. Si vous appuyez sur **Terminé**, la tâche est fermée.

Application Now Mobile

Utilisez l’application Now Mobile pour afficher les actifs qui vous sont affectés, signaler un problème avec vos actifs et recevoir de nouveaux actifs à distance. Créez des incidents pour signaler tout problème avec vos actifs à votre service IT.

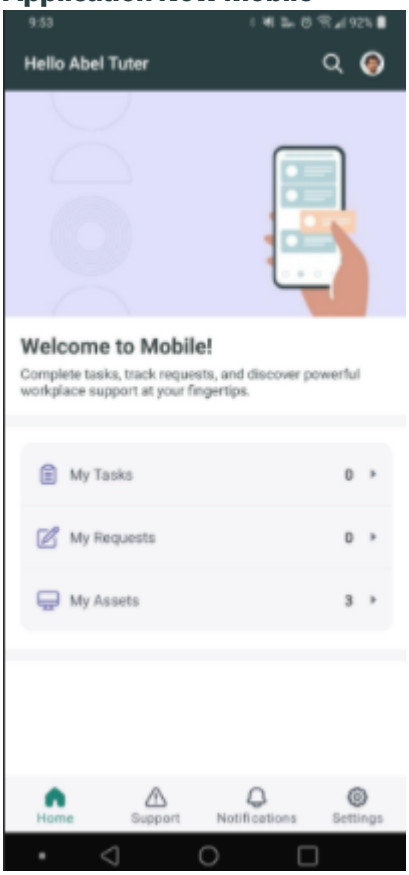
Téléchargez l'application Now Mobile à partir de l'App Store d'Apple ou du Google Play Store.

L’application Now Mobile propose différents services dédiés aux tâches et aux demandes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Application Now Mobile



Pour afficher tous les actifs qui vous sont affectés, allez dans **Mes éléments** > **Mes actifs** > **Matériel**. L'onglet affiche les actifs dont le champ État est défini sur En cours de transit ou En cours d'utilisation, le champ Sous-état est défini sur Réservé et le champ Reserved to (Réservé à) est défini sur votre nom. Vous pouvez créer un incident pour un actif en cours d'utilisation.

Si vous n'êtes pas au bureau, vous pouvez recevoir un actif en cours de transit à distance. Scannez le code QR pour voir la balise d'actif et informer automatiquement le département IT que vous l'avez bien reçu.

Tableau de bord de direction Asset Management

Utilisez le tableau de bord de direction Gestion des actifs pour obtenir une visibilité sur les KPI critiques pour , Gestion des actifs logicielset Gestion des coûts du cloud les applications via Gestion des actifs matérielsun tableau de bord unique.

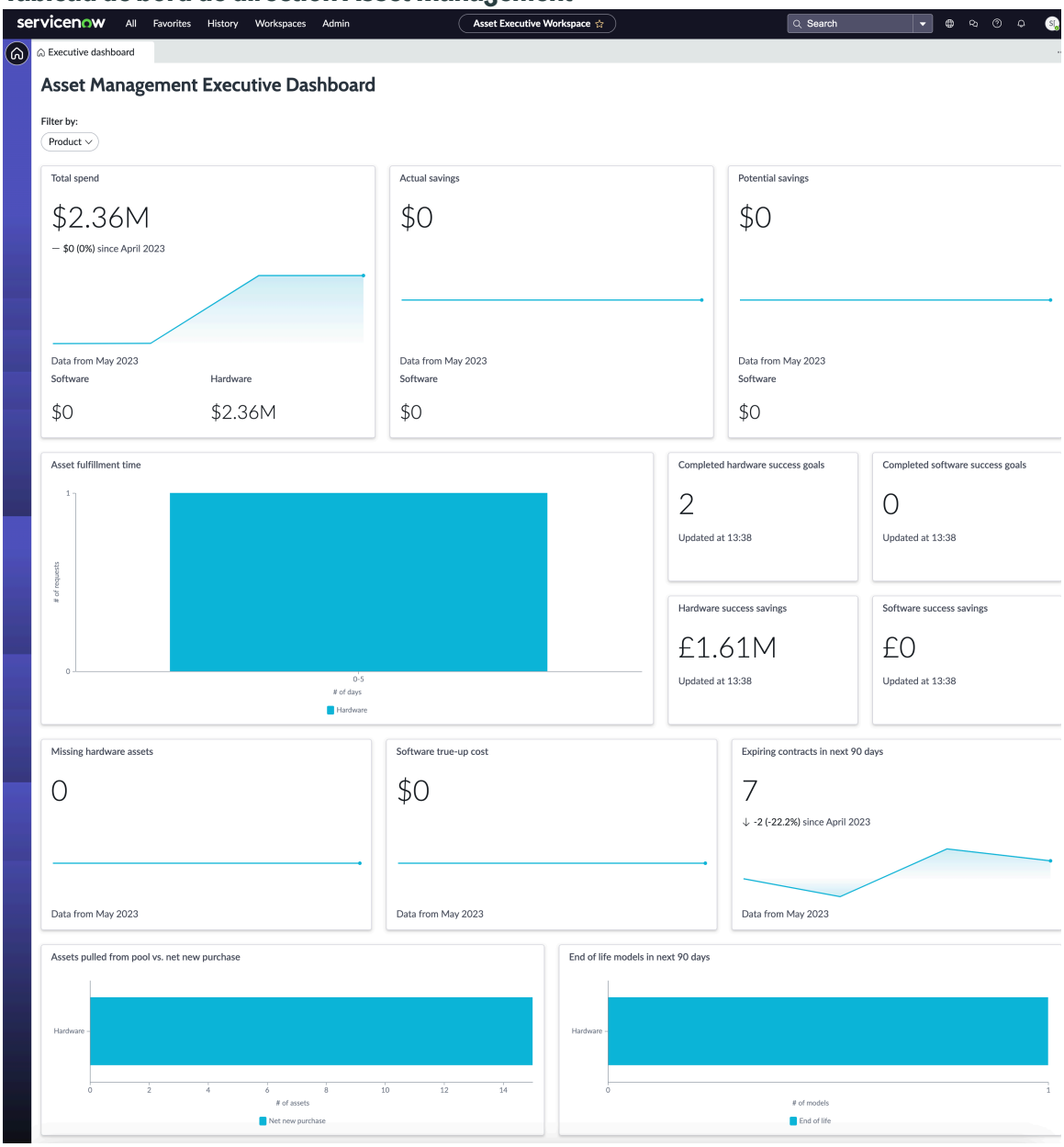
Pour accéder au tableau de bord Direction Gestion des actifs , vous devez disposer Gestion des actifs logiciels de ou Gestion des actifs matériels dans votre ServiceNow instance.

Pour afficher le Gestion des actifs tableau de bord Direction, accédez à **Espace de travail de direction des actifs** > **Tableau de bord de direction de Gestion des actifs**. Un utilisateur ayant le rôle de sn_itam_common.asset_exec peut accéder au tableau de bord.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tableau de bord de direction Asset Management



Traduction automatique

Vous pouvez filtrer les résultats du tableau de bord par produit, par domaine, ou par produit et domaine. Si vous filtrez par domaine, le filtre est appliqué à tous les widgets. Si vous filtrez par produit, puisque certains widgets s'appliquent à certains produits, le filtre n'est pas appliqué à tous les widgets.

Une fois que vous avez sélectionné un filtre, une zone bleue s'affiche sur le côté droit de chaque widget affichant l'un des nombres :

- 0 : indique qu'aucun filtre n'est appliqué à un widget.
- 1 : indique qu'un seul filtre est appliqué à un widget.
- 2 : indique que les deux filtres sont appliqués à un widget.

Remarque :
Pour utiliser le filtre de domaine, vous devez activer les modules d'extension : com.glide.domain.msp_extensions.installer et com.snc.pa.domain_support.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La tâche planifiée s'exécute *Asset Management - Populate KPI aggregate table*quotidiennement pour mettre à jour les données sur le tableau de bord. Pour afficher les dernières données d'un widget, sélectionnez le widget pour afficher la page de la vue de liste.

Les widgets du tableau de bord varient en fonction des modules d'extension d'application que vous avez activés dans votre instance. Les widgets disponibles avec chaque application sont répertoriés dans le tableau suivant :

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Dépense totale	Coût total de toutes les autorisations pour tous les produits. Table source : résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result].	Coût total de tous les actifs matériels dont l'état est **En stock**, **En cours d'utilisation**, **En cours de maintenance** ou **En transit** Table source : Matériel [alm_hardware].	Coût actif total de toutes les ressources dans le cloud. Table source : Coût agrégé quotidien du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost].
Économies réelles	Économies annuelles totales pour tous les produits. Cette valeur correspond aux économies totales des candidats à la réclamation fermés terminés. Table source : Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate].	Non applicable	Cette valeur correspond aux économies mensuelles réalisées sur les ressources cloud. **Remarque :** Ce widget s'affiche uniquement si l'application Gestion des actifs logiciels est installée sur votre instance. Table source : Recommandations automatiques de redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud (sn_clin_core_rs_recommendation_automatic) où état = terminé.
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés. Table source : Candidat à la	Non applicable	Total des économies potentielles mensuelles sur le redimensionnement dans le cloud, les ordinateurs inutilisés dans le cloud, les réservations dans le cloud et les heures ouvrables dans le cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	suppression [samp_sw_reclamation_candidate].		**Remarque :** Ce widget s'affiche uniquement si vous avez installé l'application Gestion des actifs logiciels sur votre instance. Tables sources : • Recommandations automatiques sur le redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]. • Recommandation inutilisée d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]. • Recommandation d'instance réservée [sn_clin_core_ri_recommendation].
Délai de réalisation de l'évaluation	Histogramme à barres de délai d'exécution des demandes logicielles provenant de Catalogue de services. Le graphique affiche le nombre de demandes et le nombre de jours pris pour fermer ces demandes dans les plages de 0 à 5, 6 à 10, 11 à 20, 21 à 30, 31+ jours. Table source : délai de réalisation des actifs [asset_fulfillment_time].	Histogramme à barres pour le délai d'exécution des demandes matérielles provenant de Catalogue de services. Le graphique affiche le nombre de demandes et le nombre de jours pris pour fermer ces demandes dans les plages de 0 à 5, 6 à 10, 11 à 20, 21 à 30, 31+ jours. Table source : délai de réalisation des actifs [asset_fulfillment_time].	Non applicable
Objectifs de réussite du logiciel atteints	Nombre d'objectifs de réussite atteints pour l'application Gestion des actifs logiciels .	Non applicable	Non applicable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	Table source : Objectif de réussite SAM [samp_success_goal]. **Remarque :** Ce widget est disponible uniquement lorsque le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) est installé.		
Objectifs de réussite du matériel atteints	Non applicable	Nombre d'objectifs de réussite atteints pour l'application Gestion des actifs matériels . Table source : objectif de réussite HAM [sn_hamp_success_goal] **Remarque :** Ce widget n'est disponible que lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.	Non applicable
Économies liées au succès du logiciel	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints. Table source : Objectif de réussite SAM [samp_success_goal].	Non applicable	Non applicable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	Remarque : Ce widget est disponible uniquement lorsque le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) est installé.		
Gains de la réussite matérielle	Non applicable	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints. Table source : objectif de réussite HAM [sn_hamp_success_goal] **Remarque :** Ce widget n'est disponible que lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.	
Actifs matériels manquants	Non applicable	Nombre d'actifs matériels manquants, perdus ou volés. Table source : actifs matériels manquants [missing_hardware_assets].	Non applicable
Coût réel de logiciel	Coût des produits réellement utilisés. Table source : Résultats du produit [samp_product_result].	Non applicable	Non applicable
Contrats arrivant à	Nombre de contrats de logiciel qui vont	Nombre de contrats matériels	Non applicable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
échéance dans 90 jours	expirer dans les 90 prochains jours. **Remarque :** Si l'application et l'application Gestion des actifs logicielsGestion des actifs matériels existent toutes les deux dans votre instance, ce widget affiche le nombre total de contrats de logiciel et de matériel ensemble, et non les contrats individuels de logiciel et de matériel.	qui vont arriver à expiration dans les 90 prochains jours. **Remarque :** Si Gestion des actifs logiciels les Gestion des actifs matériels deux existent dans votre instance, ce widget affiche le nombre total de contrats de logiciel et de matériel ensemble, et non les contrats individuels de logiciel et de matériel.	
Actifs extraits d'un achat de pool par rapport à un nouvel achat net	Histogrammes représentant le nombre de demandes d'actifs logiciels exécutés à partir de votre inventaire par rapport à la création de bons de commande pour de nouveaux actifs. **Remarque :** Assurez-vous que le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) est activé dans votre instance pour afficher les données liées au logiciel pour ce widget. Tables sources :	Histogrammes représentant le nombre de demandes d'actifs matériels exécutés à partir de votre inventaire par rapport à la création de bons de commande pour de nouveaux actifs. Tables sources : • Actifs de pool : tâche d'actif consommable [consume_asset_task]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].	Histogrammes représentant le nombre d'actifs utilisés à partir de votre inventaire par rapport aux nouveaux actifs achetés via des bons de commande. Tables sources : • Actifs de pool : coût mensuel du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_monthly_cost]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	• Actifs de pool : Allocations affectées [alm_licenses_assigned]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].		
Modèles en fin de vie au cours des 90 prochains jours	Nombre de modèles logiciels qui arriveront en fin de vie au cours des 90 prochains jours. • Fin de vie • Fin de support • Fin de support étendu Table source : Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report].	Nombre de modèles matériels qui atteindront leur fin de vie au cours des 90 prochains jours. • Fin de vie • Fin de support • Fin de support étendu Table source : modèle matériel [cmdb_hardware_model_lifecycle].	Non applicable

Tableau de bord de Informatique durable

Le Informatique durable tableau de bord vous aide à suivre l'impact environnemental de vos ressources informatiques et affiche une variété d'informations pour évaluer facilement l'impact sur le développement durable des ressources matérielles d'une organisation.

Vous devez installer le module d'extension Informatique durable (sn_esg_sustain) pour afficher le Informatique durable tableau de bord. Pour plus d'informations sur l'activation du module d'extension Informatique durable , reportez-vous à la section Activate the Sustainable IT plugin .

Pour en savoir plus sur les données du tableau de bord relatives à vos actifs matériels, reportez-vous Informatique durable à la section Sustainable IT dashboard .

Solutions d'analyse et de reporting pour Gestion des actifs matériels

Cette Solution Platform Analytics contient des tableaux de bord préconfigurés. Ces tableaux de bord contiennent des visualisations de données activables qui vous aident à améliorer vos processus de gestion et vos pratiques commerciales.

Activer la solution Performance Analytics

Utilisez les widgets Analyse des performances sur le tableau de bord pour visualiser les données au fil du temps, analyser vos processus métier et identifier des domaines d'amélioration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avec les solutions, Analyse des performances aide à améliorer votre application sans nécessiter de configuration complexe.

Remarque :
Les solutions incluent certains tableaux de bord qui sont inactifs par défaut. Vous pouvez activer ces tableaux de bord pour les rendre visibles par les utilisateurs finaux en fonction de vos besoins professionnels.

Pour un accès illimité à toutes les fonctionnalités de cette Solution Platform Analytics, souscrivez un abonnement à Analyse des performances. Pour plus d'informations, consultez la rubrique Activer votre abonnement à Analyse des performances .

Pour utiliser cette solution d'analyse et de reporting, vous devez être autorisé à utiliser Analyse des performances avec Gestion des actifs matériels . Pour en savoir plus sur les autorisations à , reportez-vous à Analyse des performancesla rubrique Activer votre abonnement à Analyse des performances

Cette solution Performance Analytics prête à l'emploi est disponible auprès du ServiceNow Store. Pour activer cette solution, un administrateur doit accéder à **Applications système** > **Rechercher dans ServiceNow Store**. Lorsque la page de destination s'ouvre ServiceNow Store , recherchez Gestion des actifs matériels . Lorsque vous avez trouvé la solution, suivez les instructions dans la boutique. Le ServiceNow Store possède sa propre documentation.

Séparation de domaine et « Exécuter en tant » qu'utilisateur

Pour certaines solutions, l'administrateur système est l'utilisateur **Exécuter en tant que** qui s'occupe des travaux de collecte de données dans Solutions Platform Analytics. Dans d'autres solutions, l'utilisateur **Exécuter en tant que** pour les travaux de collecte de données est laissé vide. Vérifiez que l'utilisateur **Exécuter en tant que** existe sur l'instance et que cet utilisateur dispose du niveau d'accès approprié. Un utilisateur **Exécuter en tant que** inapproprié peut causer des erreurs ou limiter les données collectées. Ce paramètre n'a d'effet que si l'application Séparation de domaine est activée.

Analyse des performances Tableaux de bord pour Gestion des actifs matériels

Important :
Vous pouvez accéder aux tableaux de bord de l'interface utilisateur Analyse des performances principale uniquement si vous avez effectué une mise à Xanaduniveau vers . À compter de cette Xanadu version, les tableaux de bord de l'interface utilisateur Analyse des performances principale ne sont plus disponibles pour les nouveaux utilisateurs de Gestion des actifs matériels.

Les Analyse des performances tableaux de bord disponibles pour Gestion des actifs matériels sont les suivants :

- Tableau de bord des actifs matériels
- Tableau de bord de normalisation du matériel
- Mes actifs
- Vue d'ensemble d'acquisition
- Vue d'ensemble des contrats d'actifs
- Vue d'ensemble des actifs

En commençant avec la Xanadu version, notez les points suivants concernant les Interface utilisateur principale Analyse des performances tableaux de bord :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Les liens des modules Vue d'ensemble d'acquisition et Contrats d'actifs sont redirigés vers Espace de travail des actifs matériels.
- Les versions de tableau de bord suivantes Next Experience Platform Analytics des tableaux de bord Vue d'ensemble des actifs et Mes actifs Interface utilisateur principale Analyse des performances sont disponibles :
  - Vue d'ensemble des analyses : Vous pouvez accéder à ce tableau de bord en naviguant vers **Ressource** > **Vue d'ensemble des analyses**.
  - Mes analyses d'actifs : vous pouvez accéder à ce tableau de bord en accédant à **Libre-service** > **Mes analyses d'actifs**.

Remarque :
Après la mise à niveau vers Xanadu, vous pouvez afficher à la fois les Interface utilisateur principale Analyse des performances tableaux de bord et les Next Experience Platform Analytics tableaux de bord pour Gestion des actifs matériels. Lors de la Interface utilisateur principale Analyse des performances migration des tableaux de bord vers les Next Experience Platform Analytics tableaux de bord, la migration automatique est désactivée par défaut pour éviter les doublons de tableaux de bord.

Information associée

Solutions Platform Analytics

Activer votre abonnement Analyse des performances

Tableau de bord des actifs matériels

Affichez les mesures clés sur vos modèles et actifs matériels et consommables pour l'ensemble du cycle de vie des actifs dans le tableau de bord des actifs matériels.

Accéder au tableau de bord des actifs matériels en naviguant vers **Ressource** > **Tableau de bord des actifs matériels**.

Les résultats de tous les onglets du tableau de bord des actifs matériels sont mis à jour en temps réel. Seuls les rapports qui affichent des données dans les sections **Vue d'ensemble du cycle de vie** sont mis à jour quotidiennement en fonction des travaux planifiés. Vous pouvez enregistrer les graphiques aux formats PNG ou JPEG pour les partager ou les afficher localement.

Utilisateur final et rôles

Utilisateur final et objectif	Rôle requis	Avantages
Le gestionnaire des actifs doit voir des modèles dans les données tout au long du cycle de vie de l'actif.	asset	Affichez les rapports qui fournissent des informations essentielles sur les actifs, tels que les besoins d'approvisionnement, les stocks et l'état en fin de vie. Vous pouvez également afficher l'état de normalisation et la vue d'ensemble du cycle de vie des modèles de matériel et de consommables.

Traduction automatique

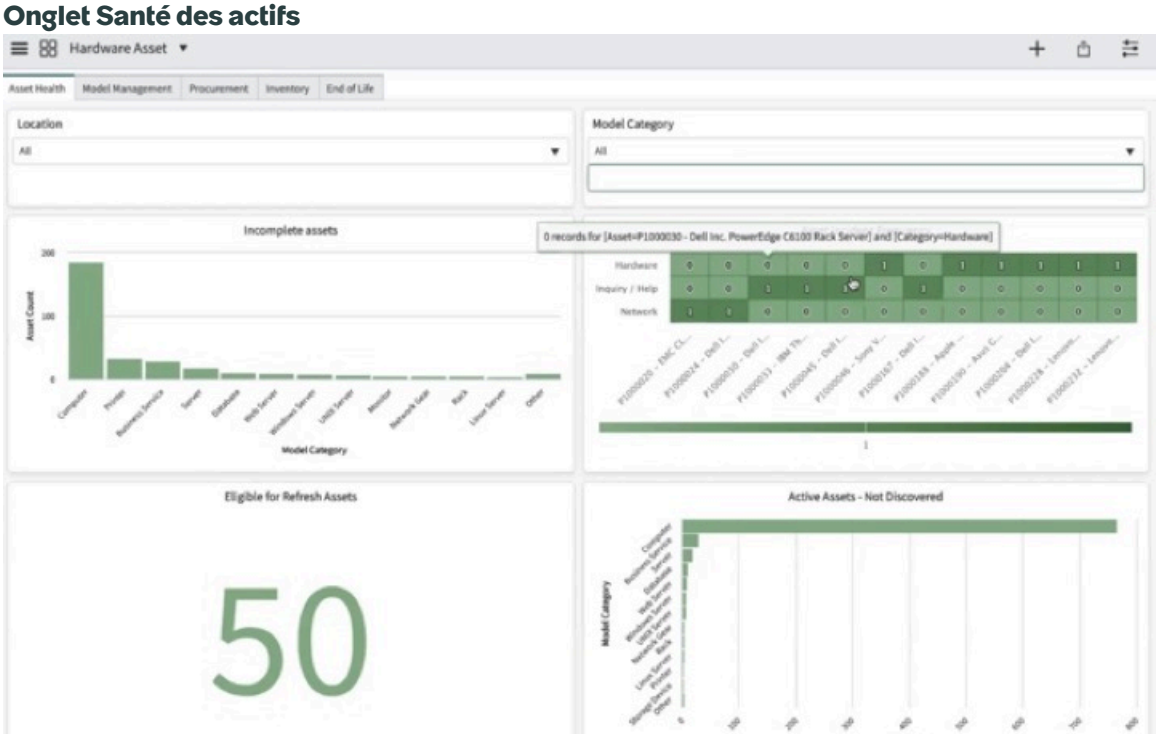
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Santé des actifs

Cet onglet vous donne une vue d'ensemble des modèles de matériel et de consommables pour lesquels il manque des informations d'achat, qui ne sont pas détectés sur une période d'un mois manquante, dont la mise hors service est planifiée ou qui ont été signalés avec la plupart des incidents. Utilisez les filtres Emplacement et Catégorie de modèle pour afficher les rapports d'intégrité des actifs d'un emplacement et d'un modèle particulier, respectivement.

Rapport	Table source	Description
Actifs incomplets	Actif [alm_asset]	Modèles d'actifs sans numéro de bon de commande, ligne de bon de commande ou ligne de réception.
Éligible pour l'actualisation des actifs	Matériel [alm_hardware]	Actif qui arrive en fin de vie et qui est éligible à l'actualisation.
Fréquence de l'incident d'actif	Incident [incident]	Actifs qui ont été signalés avec des incidents fréquents.
Actifs actifs : non détectés	Actif [alm_asset]	Actifs qui ne sont pas détectés du tout ou qui ne sont pas détectés dans un délai d'un mois.

Onglet Santé des actifs



Onglet Gestion des modèles

Cet onglet vous donne une vue d'ensemble des modèles de matériel et de consommables qui arrivent en fin de vie. Vous pouvez également afficher l'état de normalisation, la vue d'ensemble du cycle de vie et des informations sur la bibliothèque de services de contenu. Vous pouvez gérer efficacement vos modèles en consultant leur état de fin de vie sur une base mensuelle, trimestrielle ou annuelle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Table source	Description
Modèles de matériel potentiellement en fin de vie	Cycle de vie du modèle matériel [cmdb_hardware_model_lifecycle]	Phase initiale de la fin de vie des modèles matériels. Affiche le nombre de modèles matériels dont la date de début de la phase de fin de vie est le mois, le trimestre ou l'année en cours. **Remarque :** Seuls les enregistrements de cycle de vie de modèle de matériel actifs, dont l'état du modèle est En production et dont le type de cycle de vie est Éditeur apparaissent dans **Ce mois**, **Ce trimestre** ou **Cette année**.
État de la normalisation	Modèle de produit matériel [cmdb_hardware_product_model]	État de normalisation de tous les modèles de matériels. Affichez le nombre de modèles matériels qui ont été normalisés et de ceux qui ne l'ont pas été. Vous pouvez explorer plus en détail pour afficher l'état des modèles normalisés : Manuellement normalisé, Normalisé par le fabricant ou Partiellement normalisé. Vous pouvez également descendre dans la hiérarchie pour afficher l'état des modèles non normalisés : Nouveau et Correspondance introuvable.
Vue d'ensemble du cycle de vie	Cycle de vie du modèle matériel [cmdb_hardware_model_lifecycle]	Nombre de modèles de matériel présents à chaque étape du cycle de vie : disponibilité générale, fin de support, fin de support étendu et fin de vente.
Modèles de consommables potentiellement en fin de vie	Cycle de vie du modèle de consommable [cmdb_consumable_model_lifecycle]	Phase initiale de la fin de vie des modèles consommables. Affiche le nombre de modèles matériels dont la date de début de la phase de fin de vie est le mois, le trimestre ou l'année en cours.

Traduction automatique

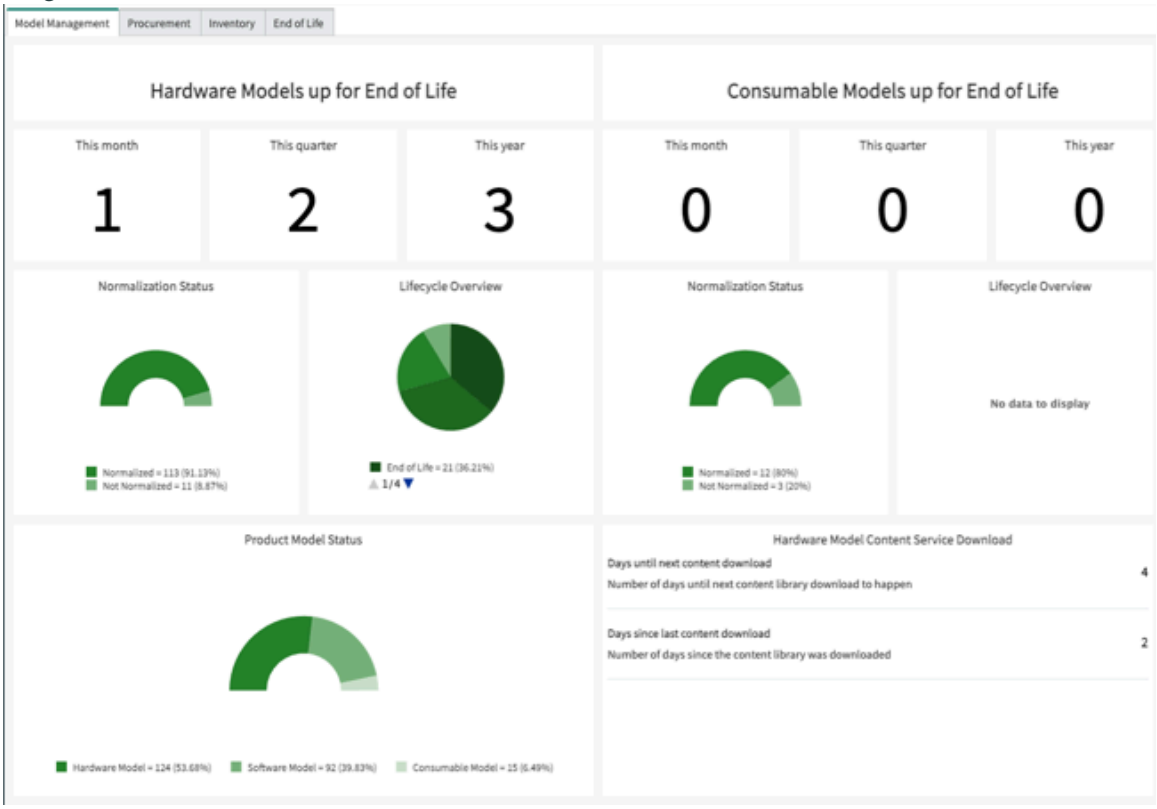
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Table source	Description
		Remarque : Seuls les enregistrements de cycle de vie du modèle de consommable actuellement actifs, dont l'état du modèle est En production et dont le type de cycle de vie est Éditeur apparaissent dans **Ce mois-ci**, **Ce trimestre** ou **Cette année**.
État de la normalisation	Modèle de produit consommable [cmdb_consumable_product_model]	État de normalisation de tous les modèles de consommables. Vous pouvez afficher le nombre de modèles de consommables qui ont été normalisés et ceux qui ne l'ont pas été. Vous pouvez analyser plus en détail pour voir l'état des modèles normalisés : Manuellement normalisé, Normalisé par le fabricant ou Partiellement normalisé. Vous pouvez également descendre dans la hiérarchie pour afficher l'état des modèles non normalisés : Nouveau et Correspondance introuvable.
Vue d'ensemble du cycle de vie	Cycle de vie du modèle de consommable [cmdb_consumable_model_lifecycle]	Les modèles de consommables présents à chaque étape du cycle de vie : disponibilité générale, fin de support, fin de support étendu et fin de vente.
État du modèle de produit	Modèle de produit [cmdb_ modèle]	Nombre actuel de modèles matériels, consommables et logiciels basé sur l'état des modèles. Explorez un modèle pour afficher son état. Par exemple, cliquez sur les modèles matériels sur le graphique pour afficher l'état de tous les modèles matériels : En production, Mis hors service ou Vendu.
Téléchargement du service de contenu du modèle de matériel	Table CDS [cds_client_schedule]	Jours depuis le dernier téléchargement de la bibliothèque de services de contenu sur votre instance et jours restants pour le prochain téléchargement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Gestion des modèles



Onglet Approvisionnement

Cet onglet vous donne une vue des bons de commande pour les actifs matériels en attente de livraison dans le monde entier. Vous pouvez également afficher les bons de commande qui n'ont pas encore été approvisionnés et les informations relatives au coût des bons de commande par fournisseur. Vous pouvez filtrer les résultats de cet onglet par lieu et par année.

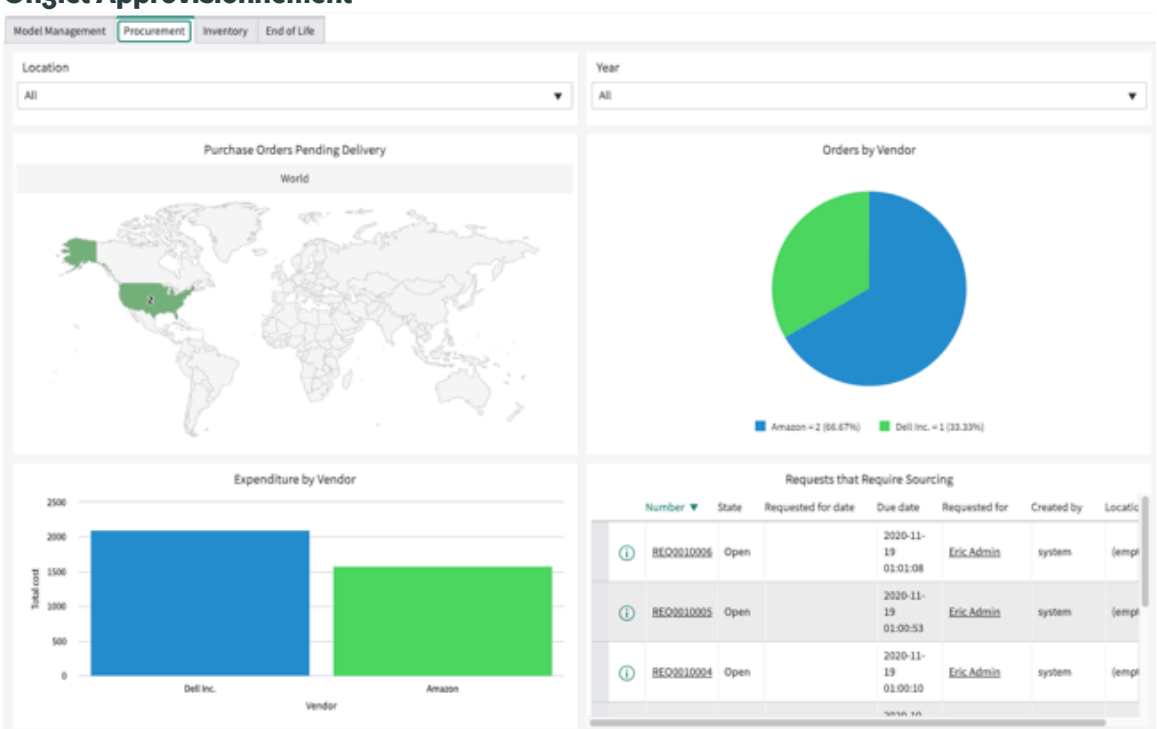
Rapport	Table source	Description
Bons de commande en attente de livraison	Bon de commande [proc_po]	Bons de commande qui ne sont pas encore reçus ou annulés. Seuls les bons de commande dont l'état est Commandé ou En attente de livraison sont affichés. **Remarque :** Le rôle actif, procurement_user ou inventory_admin ou contract_manager ne peut accéder qu'aux rapports sur les bons de commande [proc_po].
Dépenses par fournisseur	Bon de commande [proc_po]	Le coût que vous avez payé à chacun de vos fournisseurs pour l'acquisition de l'inventaire. Seuls les bons de commande dont l'état

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Table source	Description
		est Commandé, En attente de livraison ou Reçu s'affichent. **Remarque :** Le rôle actif, procurement_user ou inventory_admin ou contract_manager ne peut accéder qu'aux rapports sur les bons de commande [proc_po].
Commandes par fournisseur	Bon de commande [proc_po]	Bons de commande commandés, en attente de livraison ou reçus. **Remarque :** Le rôle actif, procurement_user ou inventory_admin ou contract_manager ne peut accéder qu'aux rapports sur les bons de commande [proc_po].
Demandes nécessitant une approvisionnement	Demande [sc_request]	Demandes qui n'ont pas encore été traitées. Demandes pour lesquelles un bon de commande ou un ordre de transfert n'a pas été initié.

Onglet Approvisionnement



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Inventaire

Cet onglet affiche les données relatives à vos commandes de stock ouvertes. Vous pouvez également afficher des informations sur les règles de stockage actives, les ordres de transfert ouverts et les demandes provenant du stock. Vous pouvez filtrer les résultats de cet onglet par emplacement et par entrepôt.

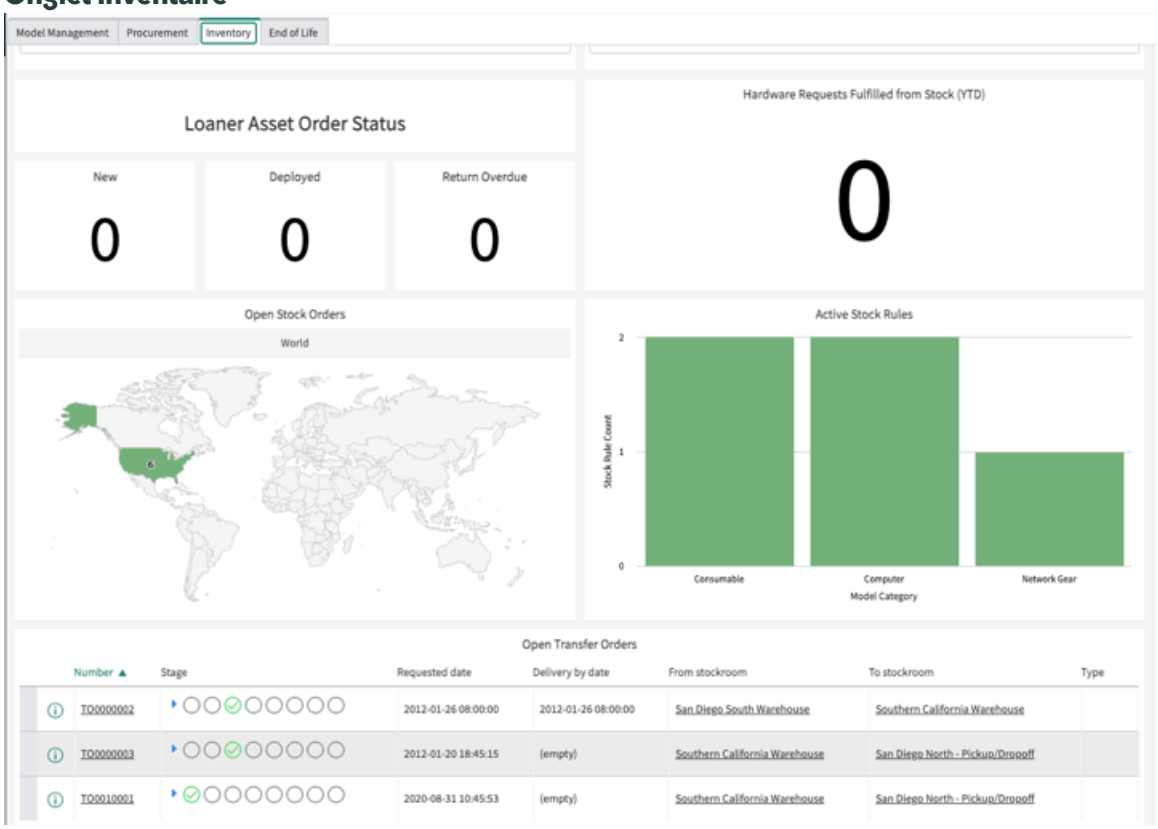
Rapport	Table source	Description
Demandes de matériel réalisées à partir du stock (cumul annuel)	Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Demandes approvisionnées par le stock de l'année en cours. **Remarque :** Le rôle inventory_user, asset ou procurement_user ne peut accéder qu'aux rapports sur les ordres de transfert [alm_transfer_order].
Ouvrir les commandes de stock	Élément demandé [sc_req_item]	Toutes les commandes de stock qui n'ont pas encore été exécutées. Les commandes de stock ouvertes peuvent être considérées géographiquement sous forme de données numériques.
Règles d'inventaire actives	Règle d'entrepôt [alm_stock_rule]	Nombre de règles de stockage actives regroupées par catégorie de modèle. Si le modèle d'un article pour lequel une règle de stockage est active tombe en dessous de la valeur de seuil, une nouvelle commande est passée.
Ordres de transfert ouverts	Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Ordres de transfert non encore livrés ou annulés. **Remarque :** Le rôle inventory_user, asset ou procurement_user ne peut accéder qu'aux rapports sur les ordres de transfert [alm_transfer_order].
Actifs d'audit ouverts	Audits des actifs [sn_hamp_asset_audit]	Audits qui sont actuellement nouveaux ou en cours. **Remarque :** Le rôle actif ou inventory_user ne peut accéder qu'aux rapports d'audits d'actifs [sn_hamp_asset_audit].
Nouveaux actifs matériels trouvés par les audits	Actif [alm_asset]	Répartition des catégories auxquelles appartiennent les actifs

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Table source	Description
		pour les audits effectués au cours de l'année écoulée.
État de la commande d'actifs prêtés	Commande d'actifs prêtés [sn_hamp_loaner_asset_order]	Nombre de commandes d'actifs prêtés qui sont nouvelles, déployées et dont le retour est en retard.
Lignes de demande RMA ouvertes	Ligne de demande RMA [sn_hamp_rma_request_line]	Liste de toutes les lignes de demande RMA ouvertes. **Remarque :** Le rôle actif, itil ou inventory_user ne peut accéder qu'aux rapports de la ligne de demande RMA [sn_hamp_rma_request_line].

Onglet Inventaire



Onglet Fin de vie

Affichez cet onglet pour surveiller vos actifs qui approchent de leur stade de fin de vie et leur état de mise au rebut. Vous pouvez filtrer les résultats de cet onglet par emplacement, entrepôt et catégorie de modèle. Le filtre de catégorie de modèle ne s'applique pas à **l'état d'élimination des actifs matériels**.

Traduction automatique

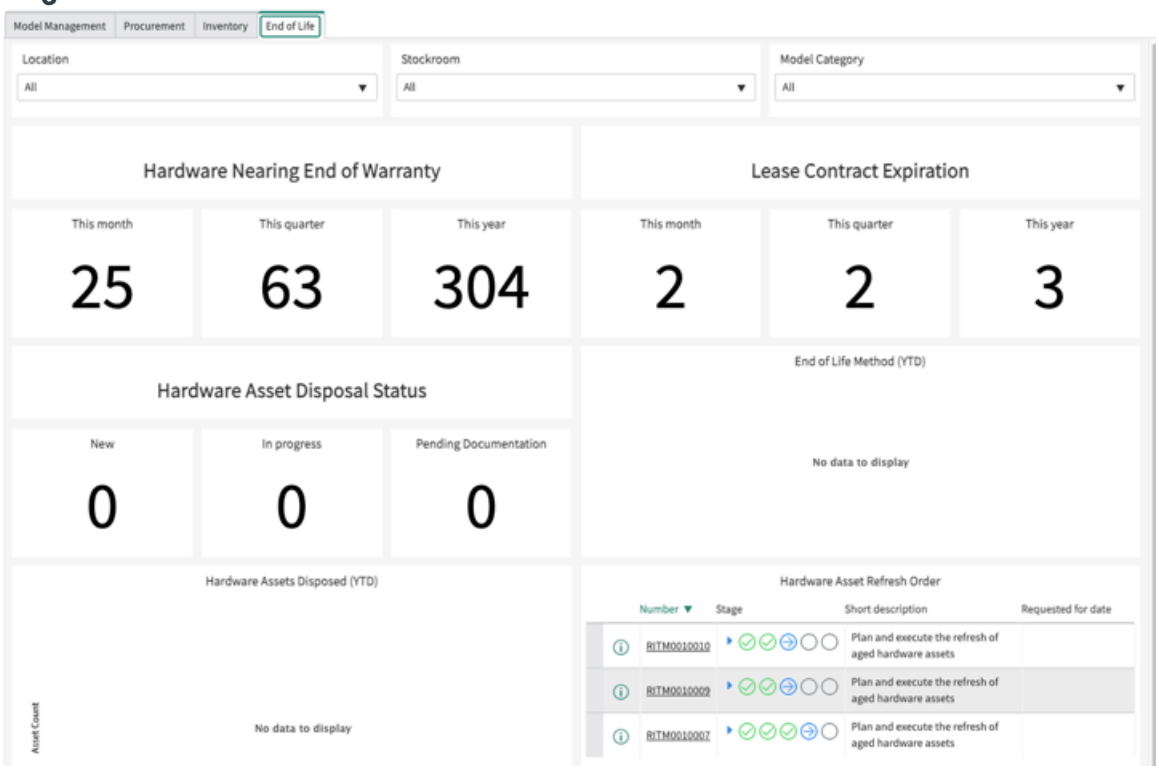
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Table source	Description
Matériel proche de la fin de garantie	Actif [alm_asset]	Actifs matériels et consommables dont la date d'expiration de garantie tombe dans le mois, le trimestre ou l'année en cours. **Remarque :** Seuls les actifs qui se trouvent dans les états suivants s'affichent. • En stock • En cours de transit • en usage • En cours de maintenance • consommé
État d'élimination des actifs matériels	Ordre de mise au rebut du matériel [hamp_hardware_disposal]	État des demandes créées pour l'élimination des actifs matériels. Le nombre de nouvelles demandes apparaît dans **Nouveau**. Le nombre de demandes de mise au rebut du matériel actuellement aux étapes de planification, de transit et de confirmation est répertorié sous **En cours**.**La documentation en attente** affiche toutes les demandes de mise au rebut qui sont à l'étape de la documentation.
Actifs matériels supprimés (cumul annuel)	Actif [alm_asset]	Actifs matériels et consommables, basés sur la catégorie de modèle, qui ont été mis au rebut au cours de l'année en cours.
Méthode de fin de vie (cumul annuel)	Actif [alm_asset]	Nombre d'actifs matériels et consommables mis hors service, en fonction de leurs sous-états. Un actif matériel à l'état Mis hors service comporte de nombreux sous-états (mis au rebut, aucun, vendu, crédit fournisseur et mise au rebut en attente).
Échéance du contrat de bail	Contrat [ast_contract]	Actifs matériels et consommables dont la date d'expiration du bail tombe dans le mois, le trimestre ou l'année en cours. Il affiche uniquement les contrats actifs.
Ordre d'actualisation des actifs matériels	Élément demandé [sc_req_item]	Une liste d'actualisations d'actifs matériels commandées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Fin de vie



Gestion des actifs et des CI

La gestion des actifs et des éléments de configuration (CI) concerne la création des actifs, la définition d'états et de sous-états appropriés, la synchronisation des actifs et des CI, la gestion des consommables et la mise hors service des actifs.

Relation entre les actifs et les CI

Il est important de gérer la relation entre les actifs et les CI associés. Le suivi des actifs s'effectue avec l'application Gestion des actifs, qui se concentre sur les aspects financiers du bien détenu. Les éléments de configuration sont stockés dans la CMDB, qui est utilisée pour suivre les éléments et les mettre à la disposition des utilisateurs.

Lorsqu'un actif possède un élément de configuration correspondant, l'enregistrement de l'actif et l'enregistrement de l'élément de configuration sont synchronisés avec deux règles métier.

- *`Update CI fields on change`* (dans la table Actif [alm_asset])
- *`Update Asset fields on change`* (dans la table Élément de configuration [cmdb_ci])

Remarque :
les actifs et les CI ne peuvent être synchronisés que s'ils sont mappés de façon logique.

Mappage et synchronisation Actif-CI

Le champ État de l'enregistrement d'actif et le champ État de l'enregistrement de CI sont synchronisés de sorte que les modifications apportées sur un formulaire déclenchent la même mise à jour sur le formulaire correspondant, afin de garantir la cohérence du reporting.

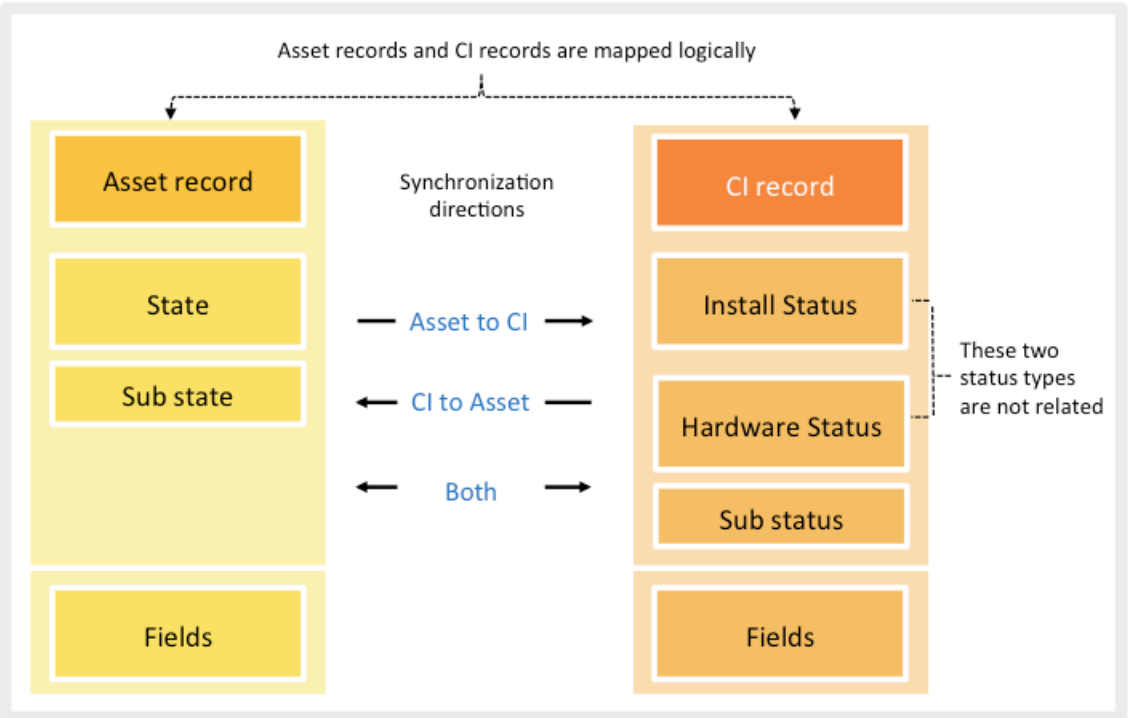
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
la solution Now Platform synchronise les mises à jour entre les actifs et les éléments de configuration uniquement si l'actif et l'élément de configuration sont pointés l'un vers l'autre.

Le diagramme suivant illustre le concept de mappage et de synchronisation Actif-CI.

Vue d'ensemble du mappage et de la synchronisation Actif-CI



Cette opération de synchronisation et de mappage s'appuie sur les facteurs suivants :

- Les états des actifs et des CI ne sont pas mappés de façon individuelle. Ils sont plutôt mappés à la contrepartie la plus logique de l'autre table. Par exemple, pour un actif matériel ayant l'état **En stock - Mise hors service en attente**, le CI correspondant bascule sur l'état **En disposition** sans sous-état.
- Cette synchronisation se produit entre le champ État de l'actif et les champs CI suivants :
  - Champ État d'installation : l'état d'installation n'a pas de sous-état et doit être utilisé pour les CI non matériels.
  - Champ État et sous-état matériel : l'état matériel n'est visible que pour le CI matériel.
- Gérez les changements en mettant à jour l'état sur le formulaire Actif. La synchronisation Actif-CI peut être gérée de la manière suivante :
  - Synchronisation d'un actif sur un CI : le changement de l'état de l'actif met à jour l'état et le sous-état d'installation ou matériel du CI mappé de façon logique.
  - CI sur actif : le changement de l'état d'installation ou matériel du CI met à jour les états et sous-états de l'actif mappé de façon logique.
- Pour un CI matériel de CMDB, si l'état Matériel et l'état Installation sont mis à jour simultanément, le changement de l'état Matériel est pris en compte pour mapper l'état correspondant de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- L'état Installation et l'état Matériel du CI fonctionnent de façon indépendante, les deux champs ne sont donc pas liés. Le changement de l'état Matériel du CI ne modifie pas l'état Installation du CI et inversement. Pour éviter toute confusion, il est déconseillé de conserver les deux états pour le matériel d'un CI CMDB.

Liste des champs qui sont synchronisés entre l'actif et le CI

Lorsqu'un des champs suivants est modifié sur l'enregistrement de l'actif ou du CI, le même champ de l'enregistrement correspondant est automatiquement mis à jour (à l'exception du champ **Coût**, fourni à titre informatif uniquement sur l'enregistrement CI).

Vous trouverez ci-dessous la liste des champs synchronisés.

- Balise de ressource
- Affecté
- Affectés à
- Date d'entrée
- Date de sortie
- Société
- Coût (la synchronisation s'effectue à sens unique : actif vers CI)
- Centre de coûts
- Date de livraison
- Département
- Échéance dans
- Échéance
- Compte GL
- Date d’installation
- Numéro de facture
- Justification
- ID de bail
- Emplacement
- Géré par
- Modèle (model_id dans le CI)
- Date de commande
- Commande reçue
- Commandé
- Propriété de
- Numéro de bon de commande
- Date d’achat
- Acheté
- Numéro de série
- Groupe de support

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pris en charge par
- Fournisseur
- Délai d'expiration de garantie

Synchronisation actif, CI et IBI

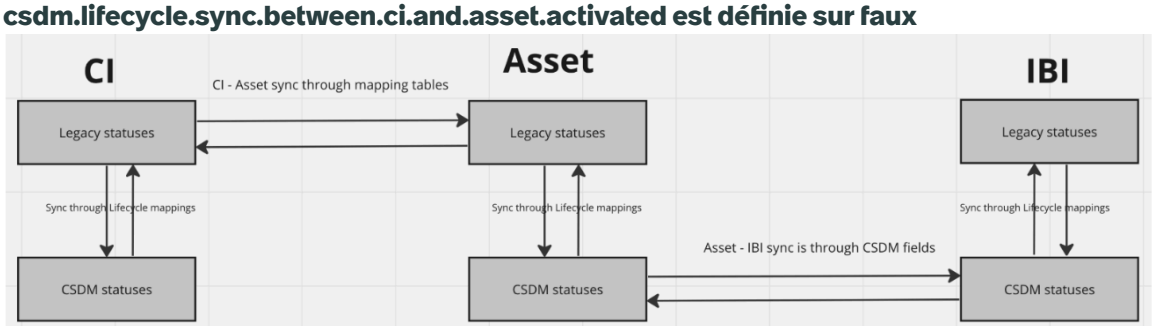
Tout élément fourni en tant que service ou vendu à votre client est suivi en tant qu'élément de base d'installation (IBI). La table Catégorie de modèle associe l'actif, le CI et l'élément de base d'installation (IBI). La synchronisation entre l'actif et l'IBI se fait via les champs d'Étape du cycle de vie et État CSDM.

Lorsque le module d'extension CSDM (csdm.lifecycle.migration.activated) est activé sur votre instance ServiceNow, la synchronisation des champs de cycle de vie CSDM entre l'actif et le CI dépend de la propriété système *csdm.lifecycle.sync.between.ci.and.asset.activated*. Si vous effectuez une mise à niveau vers la version Xanadu, cette propriété système est définie par défaut sur **faux**. La synchronisation entre l'actif et le CI s'effectue de l'une des façons suivantes :

- Lorsque la propriété système est définie sur **faux**, la synchronisation des champs de cycle de vie CSDM s'effectue via les champs d'état et de sous-état hérités.
- Lorsque la propriété système est définie sur **vrai**, les champs Étape du cycle de vie CSDM et État sont directement synchronisés.

Remarque :
Si vous activez le module d'extension CSDM (csdm.lifecycle.migration.activated) sur votre instance ServiceNow pour la première fois et que vous avez des états et sous-états personnalisés pour l'actif ou le CI, assurez-vous de configurer le mappage entre les champs hérités et les champs de cycle de vie CSDM. Pour plus d'informations, consultez Enabling CSDM life-cycle sync between legacy fields and related assets .

Synchronisation de l'actif, du CI et de l'IBI lorsque la propriété système csdm.lifecycle.sync.between.ci.and.asset.activated est définie sur faux



Synchronisation des mises à jour de l'actif vers l'IBI et le CI

Les mises à jour portant sur le champ État ou le champ Sous-état d'un actif sont synchronisées avec l'IBI et le CI associés. Par exemple, lorsque le champ État de l'actif est mis à jour sur En cours d'utilisation, la synchronisation se produit comme suit.

- L'étape du cycle de vie et l'état de l'étape du cycle de vie de l'actif sont définis sur Opérationnel et En cours d'utilisation. Ces valeurs de champ sont ensuite synchronisées avec les champs Étape et État de l'actif IBI.
- Les champs État et Sous-état du CI basculent sur Installé et En cours d'utilisation.

Synchronisation des mises à jour de l'actif vers l'IBI et le CI

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

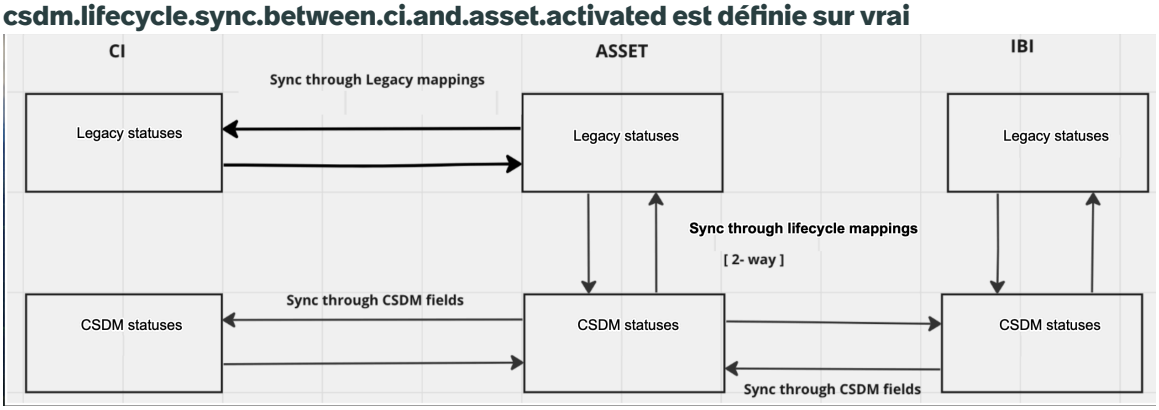
Les mises à jour portant sur les champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie d'un actif IBI sont synchronisées avec les champs État et Sous-état hérités de l'actif via les champs CSDM. Les champs hérités de l'actif sont ensuite synchronisés avec le CI associé. Par exemple, lorsque les champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie d'un actif IBI sont mis à jour sur Défectueux et En stock, la synchronisation se produit comme suit.

1. L'Étape du cycle de vie et l'État d'étape du cycle de vie de l'actif basculent sur En stock et Défectueux. Ces valeurs de champ sont synchronisées avec les champs État et Sous-état de l'actif.
2. Les champs État et Sous-état hérités de l'actif sont ensuite synchronisés avec les champs correspondants du CI associé.

Synchronisation des mises à jour du CI vers l'actif et l'IBI

Les mises à jour portant sur les champs État et Sous-état d'un actif sont synchronisées avec les champs correspondants de l'actif. Les champs hérités de l'actif sont ensuite synchronisés avec les champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie de l'actif IBI via les champs CSDM. Par exemple, lorsque les champs État et Sous-état d'un CI sont mis à jour sur Mis hors service et Donné, les champs correspondants de l'actif changent. Les changements de l'actif sont synchronisés avec l'actif IBI et les champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie basculent sur Fin de vie et Mis hors service.

Synchronisation de l'actif, du CI et de l'IBI lorsque la propriété système csdm.lifecycle.sync.between.ci.and.asset.activated est définie sur vrai



Synchronisation des mises à jour de l'actif vers le CI et l'IBI

Les mises à jour apportées aux champs État et Sous-état hérités de l'actif sont synchronisées entre l'actif et le CI comme suit :

- Les champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie d'un actif sont mis à jour avec les valeurs correspondant aux champs État et Sous-état hérités de l'actif.
- Les champs État et Sous-état hérités de l'actif sont ensuite directement synchronisés avec les champs hérités correspondants du CI associé.
- Les champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie hérités de l'actif sont ensuite directement synchronisés avec les champs CSDM correspondants du CI associé.

Toutefois, la synchronisation des mises à jour de l'actif vers l'IBI s'effectue uniquement via les champs de cycle de vie CSDM.

Synchronisation des mises à jour de l'actif vers l'IBI et le CI

Les mises à jour apportées aux champs Étape du cycle de vie et État de l'étape du cycle de vie de l'IBI sont synchronisées comme suit :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Les champs État et Sous-état hérités de l'actif sont synchronisés via les champs CSDM.
- Les champs hérités de l'actif sont synchronisés avec les champs hérités du CI associé.
- Les champs Étape du cycle de vie et État de l'actif sont directement synchronisés avec les champs CSDM correspondants du CI associé.

Synchronisation des mises à jour du CI vers l'actif et l'IBI

Les mises à jour apportées aux champs Étape du cycle de vie et État d'un CI sont synchronisées comme suit :

- Les champs Étape du cycle de vie et État du CI sont directement synchronisés avec les champs CSDM correspondants de l'actif.
- Les champs hérités de l'actif sont ensuite mis à jour avec les valeurs correspondant aux champs CSDM.
- Les champs hérités de l'actif sont ensuite synchronisés avec les champs correspondants du CI.
- Les champs hérités de l'IBI sont synchronisés avec l'actif via les champs de cycle de vie CSDM.

Propriétés de création d'actifs et de CI

glide.create_alm_asset.async

La propriété système *glide.create_alm_asset.async* contrôle si les actifs sont créés immédiatement lorsqu'un ou les éléments de configuration (CI) sont créés après un délai. Un délai dans la création d'actifs permet de créer rapidement un grand nombre de CI. Si cette propriété est définie sur **vrai**, les actifs sont créés par la tâche planifiée *Asset - Create asset delayed sync* qui s'exécute toutes les 15 minutes. Affichez l'état de la tâche planifiée dans la table du journal des tâches d'actifs [asset_job_log]. Pour afficher les actifs en attente d'être créés et les erreurs de création d'actifs, accédez à **Actif** > **Administration** > **File d'attente de création d'actif**. Pour traiter à nouveau une erreur, passez l'état de **Erreur** à **Prêt**. La prochaine fois que la tâche planifiée s'exécute, elle tente de nouveau de créer l'actif.

Lorsque la propriété *glide.create_alm_asset.async* est définie sur **false**, les actifs sont créés immédiatement à partir des CI.

Remarque :
Si vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu depuis Orlando ou une version antérieure, la valeur par défaut de cette propriété est **false**. Avant de mettre à jour cette propriété, passez en revue vos processus qui dépendent d'une valeur d'actif présente sur un CI et apportez les changements nécessaires pour tenir compte de la création de l'actif retardé.

glide.asset.create_ci_with_ire

La propriété système *glide.asset.create_ci_with_ire* permet de créer des CI à partir des actifs à l'aide du moteur Identification et Rapprochement (IRE) ServiceNow® Base de données de gestion des configurations (CMDB). Cette propriété affecte les classes CI qui ont une règle d'identification sur le numéro de série et n'ont aucune relation dépendante avec d'autres classes CI.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Cette propriété s'applique aux classes CI qui sont étendues à partir de la classe CI de matériel [cmdb_ci_hardware].

Les CI créés avec l'IRE sont nommés selon la nomenclature `Numéro de série - Nom de modèle` et la source est `SNAssetManagement`. Le champ **Numéro de série** est requis sur les actifs avec des catégories de modèles qui correspondent à ces classes CI. La création de l'actif échoue si son numéro de série est présent sur un CI ou un actif existant. Le champ **Numéro de série** est également requis pour recevoir des éléments de ligne de bon de commande pour les catégories de modèles qui correspondent à ces classes CI. Le champ **Numéro de série** n'est pas requis pour créer des actifs préalloués, mais le numéro de série doit être fourni lors de l'allocation de l'actif.
La valeur par défaut de cette propriété est false si vous effectuez une mise à niveau vers depuis ou une version antérieure. Avant de mettre à jour cette propriété, passez en revue les personnalisations du champ Numéro de série et toutes les intégrations ou flux qui utilisent un numéro de série existant pour créer un actif.

Autres propriétés système d'actif et de CI

sn_itam_enable_cache_for_asset_ci_mapping

Les champs Actif et CI sont synchronisés en fonction des mappages définis dans les tables de mappage pertinentes. L'extraction de ces mappages lors de la mise à jour d'un actif ou d'un CI a un impact sur les performances. La propriété système `sn_itam_enable_cache_for_asset_ci_mapping` vous permet de mettre en cache les mappages suivants :

- Champs d'actif et de CI
- État de l'actif et état d'installation du CI
- État de l'actif et état matériel du CI

À moins qu'il n'y ait aucun changement dans les tables de mappage, ces mappages mis en cache sont récupérés pendant la synchronisation, ce qui améliore les performances du système.

Fonctionnalité d’instance de produit dans Gestion des actifs matériels

Vous pouvez représenter un produit de manière cohérente dans toutes les applications, tous les processus, tous les workflows et toutes les interactions des utilisateurs via la fonctionnalité d’instance de produit. Les modifications apportées à l’une des représentations de produits sont synchronisées automatiquement.

La fonctionnalité d’instance de produit vous permet d’avoir une représentation commune pour n’importe quel produit suivi en tant qu’actif dans Gestion des ressources informatiques, un élément de base d’installation (IBI) dans Gestion du service client (CSM)et un élément de configuration dans Base de données de gestion des configurations (CMDB). Une instance de produit est associée à des actifs d’une catégorie de modèle particulière.

Remarque :
L’instance de produit est actuellement activée uniquement pour la catégorie de modèle d’appareil médical.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurations d'identificateurs d'instances de produits (PID) pour une catégorie de modèle

L'identificateur d'instance de produit (PID) est un identificateur unique pour une instance de produit et relie l'actif, le CI et l'IBI.

Un PID est généré en fonction des éléments suivants définis dans la table Configurations de l'identificateur d'instance de produit [product_instance_identifier_configuration] :

- Configurations des PID
- Ordre affecté à chaque configuration

Remarque :
Les configurations PID sont en lecture seule.

Notez ce qui suit à propos de la génération de PID :

- Si les champs spécifiés dans les paramètres des configurations PID sont vides, un PID n'est pas généré et la ressource n'est pas créée.
- Les actifs qui sont à l'état Sur commande ou Préalloué et qui n'ont pas de numéro de série n'auront pas de PID généré.
- Le PID est recalculé et régénéré chaque fois que des modifications sont apportées aux champs spécifiés dans les paramètres de configuration du PID (par exemple, des mises à jour du numéro de série d'un actif, d'un CI ou d'un IBI).

Remarque :
Le PID est stocké dans les champs product_instance_id des tables Actif [alm_asset], Élément de configuration [cmdb_CI] et Élément de base d'installation [sn_install_base_item].

Pour la catégorie de modèle de dispositif médical, les paramètres par défaut d'une configuration PID sont basés sur les champs **Numéro de série**, **Parent** et **ID de composant de modèle** de la table. La configuration du PID basée sur le numéro de série de l'élément a la priorité la plus élevée lors de la génération d'un PID. Mais lorsque le numéro de série n'est pas présent, les paramètres basés sur les champs Parent et ID de composant de modèle sont pris en compte pour générer le PID. Si vous spécifiez un numéro de série existant, le PID généré sera un doublon d'un PID existant, de sorte que l'actif n'est pas créé.

Remarque :
Pour activer le recalcul PID pour les actifs enfants lorsque des mises à jour sont apportées à l'actif parent, définissez la propriété `sn_itam_enable_pid_recalculation_for_child_asset` système sur true. La valeur par défaut est false.

Synchronisation PID entre un actif, un CI et un IBI

La synchronisation du PID entre un actif, un CI et un IBI se produit dans les circonstances suivantes :

- Tous les champs du PID sont mis à jour sur un actif, un CI ou un IBI
- Un actif, CI ou IBI possède des valeurs spécifiées dans les champs des paramètres de configuration du PID.

Créer ou mettre à jour des actifs

Lorsque vous créez un actif en spécifiant une valeur pour un champ inclus dans le paramètre de configuration PID, en fonction de la configuration PID de la catégorie de modèle associée, les actions suivantes se produisent :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

1. Un PID est généré pour la ressource en fonction de la valeur de champ que vous avez spécifiée.
2. L'actif est créé.
3. Le PID de l'actif est synchronisé avec le CI associé.

Lorsque vous mettez à jour le champ inclus dans le paramètre de configuration PID d'un actif, le PID est recalculé et régénéré en fonction de la nouvelle valeur de champ. Le PID mis à jour de l'actif est ensuite synchronisé avec son CI associé.

Créer ou mettre à jour un CI

Lorsque vous créez un CI, un PID est généré uniquement lorsque l'actif est créé pour ce CI. Le PID de l'actif est ensuite synchronisé avec le CI.

Lorsque vous mettez à jour un champ inclus dans le paramètre de configuration PID sur un CI, les actions suivantes se produisent :

1. La valeur du champ est copiée du CI vers l'actif.
2. Le PID est recalculé et régénéré pour l'actif.
3. Le PID de l'actif est synchronisé avec le CI associé.

Créer ou mettre à jour un IBI

Lorsque vous créez un IBI en spécifiant un champ inclus dans le paramètre de configuration PID, un actif et le CI associé sont créés. Le PID est généré sur l'élément de base d'installation et est synchronisé avec l'actif et son CI associé.

Un PID est régénéré et synchronisé lorsque des mises à jour sont apportées aux champs de l'IBI qui font partie des paramètres de configuration du PID.

Automatisation du cycle de vie des actifs

Automatisez la mise à jour de vos enregistrements d'actifs tout au long de leur cycle de vie et supprimez l'effort de maintenir manuellement l'exactitude des actifs.

Les actifs doivent être mis à jour et suivis depuis leur achat jusqu'à leur mise au rebut. Le processus d'automatisation commence à partir du moment où vous demandez un actif jusqu'à déterminer si l'actif est en stock ou s'il doit être acheté. S'il est en stock, l'actif est transféré via le workflow d'ordre de transfert. Si l'actif doit être acheté, le workflow du bon de commande est déclenché. Grâce aux workflows automatisés, il n'est plus nécessaire de mettre à jour manuellement chaque enregistrement d'actif ou l'élément de configuration (CI) associé. Une fois le workflow terminé, les enregistrements d'actifs ou les CI sont automatiquement mis à jour.

Remarque :
Le workflow automatisé n'est pas déclenché pour les actifs exclus. Vous devez mettre à jour manuellement vos enregistrements d'actifs ou CI pour les actifs exclus.

Vous pouvez créer des commandes de stock en bloc pour les actifs matériels de vos entrepôts. Vous pouvez spécifier le modèle et la quantité exacte dont vous avez besoin. Une fois l'élément acheté ou transféré, le workflow est terminé.

Vous pouvez également créer des ordres de mise au rebut pour les actifs matériels et consommables. Ce workflow vous guide tout au long de cinq tâches d'élimination des actifs. Ces tâches comprennent la planification, l'ordonnancement, la vérification, le départ et la

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

confirmation finale des actifs mis au rebut. La fermeture d'une tâche complète la tâche et crée la tâche suivante dans le workflow.

Par exemple, Vérifier est la première tâche du workflow d'élimination des actifs. Une fois que vous avez terminé et fermé la tâche de vérification, la tâche Planifier l'enlèvement est automatiquement créée. Ce processus se poursuit jusqu'à ce que vous clôturiez toutes les tâches requises pour la mise au rebut de l'actif. (pour en savoir plus, consultez Étapes de l'ordre de mise au rebut du matériel) ;

Tâches d'actifs

Les tâches d'actif sont fournies pour les opérations de déploiement, de remplacement ou d'échange ou de mise hors service de vos actifs. Ces tâches mettent automatiquement à jour l'enregistrement du CI/de l'actif à l'achèvement de ces opérations.

Si un actif est en cours de déploiement, de remplacement ou de retrait via un incident, une demande de changement ou une commande de travaux de service sur site, l'enregistrement du CI/de l'actif est automatiquement mis à jour ainsi que les enregistrements connexes du CI/de l'actif. Par exemple, vous avez un ticket de changement pour mettre hors service un serveur. Une fois le changement implémenté, l'application Gestion des changements déclenche l'événement Mettre hors service l'actif. La tâche de mise hors service est déclenchée et met à jour les éléments suivants :

- CI
- Enregistrement d'actif connexe
- Allocations logicielles
- Contrats de maintenance

La précision des données est améliorée en réduisant le besoin d'intervention manuelle pour mettre à jour les enregistrements.

Lorsqu'un actif est retiré ou échangé via un incident, le champ Entrepôt est renseigné en fonction de l'emplacement de l'actif. S'il n'y a pas d'entrepôt à l'emplacement de l'actif, le champ Entrepôt n'est pas renseigné. Toutefois, si l'emplacement de l'actif est pris en charge par plusieurs entrepôts dans le cadre des emplacements de service, le champ Entrepôt est automatiquement renseigné avec les détails de l'entrepôt de support en fonction de la priorité. Pour en savoir plus sur les emplacements de service, reportez-vous à Associer un entrepôt à des emplacements de service.

Ce tableau répertorie les tâches d'actif disponibles dans chaque application.

Application	Tâches d'actifs
Gestion des incidents	• Mettre hors service • Échanger/Remplacer
Gestion des changements	• Déployer • Mettre hors service
Gestion des services sur site	Déployer

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs matériels Exclusion de licence

Payez uniquement pour les actifs utilisant des fonctionnalités sous licence Gestion des actifs matériels et excluez un actif pour lequel vous ne souhaitez pas utiliser les fonctionnalités sous licence.

Les fonctionnalités d'actifs matériels sont limitées aux enregistrements d'actifs matériels et consommables. Utilisez l'exclusion de niveau d'actif lorsque vous souhaitez utiliser Gestion des actifs matériels des fonctionnalités sous licence, mais que vous souhaitez exclure quelques actifs. Pour en savoir plus sur l'exclusion d'une ressource, reportez-vous à la section Exclure des actifs.

Les actifs matériels appartenant à une catégorie à laquelle vous ne vous abonnez pas sont exclus par défaut. Par exemple, si vous n'optez pas pour la catégorie Ordinateur de l'utilisateur final, tous les ordinateurs de l'utilisateur final seront exclus. Pour plus d'informations, consultez Adhésion ou désabonnement des catégories de ressources de licence HAM.

Vous ne pouvez pas sélectionner et utiliser les actifs exclus dans les flux et tâches HAM suivants :

- Prêt
- Mise au rebut
- Actualiser
- Bail
- Ensemble
- Autorisation de retour de marchandise (RMA)
- Audit
- RFID
- Automatisation du cycle de vie des actifs
- Palettes
- Don

Remarque :
Une fois démarré sur un actif, tout workflow peut se terminer, même si l'actif est marqué comme exclu à mi-parcours.

Cadre de travail CSDM pour HAM

Modèle de données de services de base (CSDM) est un ensemble standard et cohérent de termes et de définitions à adopter sur tous les produits ServiceNow de la Now Platform.

L'utilisation d'un ensemble standard et cohérent de termes et de définitions CSDM permet de suivre efficacement les actifs durant leurs transitions, tout au long de leur cycle de vie. Pour en savoir plus sur CSDM, consultez Common Service Data Model .

Pour configurer l'environnement CSDM pour HAM, consultez Configurer l'environnement CSDM .

Remarque :
L'adoption de CSDM est facultative. Vous avez le choix d'adopter CSDM, ou de continuer à utiliser le modèle existant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Normalisation des modèles matériels

Gestion des actifs Normalisation des modèles matériels vous permet de normaliser les détails, tels que le fabricant, le produit, le modèle et le type d'appareil, de vos modèles de matériel et de consommables. Les données des modèles sont comparées aux données du service de Normalisation des modèles matériels contenu.

L'activation du module d'extension Normalisation du modèle de matériel (com.sn_hwnorm) nécessite du ServiceNow personnel. Ce module d'extension est activé lorsque vous activez le module d'extension Gestion des actifs matériels [sn_hamp].

Pour plus d'informations sur le processus de normalisation des modèles de matériel et de consommables, reportez-vous à la section Normaliser les modèles de matériel et de consommables.

Remarque :
Cette documentation est destinée aux Normalisation des modèles matérielsfichiers . Pour en savoir plus sur Gestion des actifs, consultez la documentation Gestion des actifs .

Travaux planifiés

Pour standardiser vos modèles de matériel et de consommables, les données d'actif doivent être normalisées. Vous pouvez mettre à jour manuellement les enregistrements de modèle avec le contenu de normalisation ou comparer vos données avec le service de contenu matériel Gestion des actifs .

La tâche planifiée HAM s'exécute Normalisation du matériel quotidiennement.

Le contenu du service de Normalisation des modèles matériels contenu est extrait dans le Now Platformfichier . Utilisez la table Journal des tâches de la ressource (asset_job_log) pour examiner l'état de la tâche planifiée.

L'état de normalisation des modèles peut être rétabli en sélectionnant **Rétablir la normalisation** sur le modèle. Toute normalisation qui s'est produite sur le modèle est restaurée et la règle est désactivée. Lorsque la tâche planifiée s'exécute, les modèles sont traités avec les règles actives et l'état est mis à jour. Pour plus d'informations sur le rétablissement de la normalisation, reportez-vous à la section Rétablir la normalisation des modèles de matériel et de consommables.

La tâche planifiée génère des rapports de modèles de matériel et de consommables. Ces rapports identifient l'état global de vos modèles et fournissent une répartition de l'état de normalisation.

Les rapports suivants sont inclus.

- État de normalisation global du produit matériel
- Produit consommable État de normalisation global
- État de normalisation du modèle de matériel
- État de normalisation du modèle de consommable

Information associée

Travailler avec la normalisation du matériel

Gestion des actifs matériels Personnalisation du flux

Personnalisez les flux dans certaines fonctionnalités à l'aide des tables de Gestion des actifs matériels décision disponibles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez également créer à l'aide Studio de workflow un flux qui correspond à vos besoins. Vous pouvez ensuite personnaliser les flux existants à l'aide du flux nouvellement créé dans les tables de décision facilement disponibles. Par exemple, dans le module d'actualisation matérielle, vous pouvez supprimer un flux existant, ajouter un nouveau flux ou une condition.

Mettez à jour les entrées de table de décision associées pour déclencher le nouveau flux. Pour plus d'informations, consultez Mettre à jour les tables de décision associées pour les flux HAM.

Pour obtenir la liste des tables de décision facilement disponibles et des fonctionnalités associées Gestion des actifs matériels que vous pouvez mettre à jour, reportez-vous à la section Tables de décision pour Gestion des actifs matériels les flux.

Autorisation de retour de marchandise

L'autorisation de retour de marchandise (RMA) est un accord entre un acheteur et un vendeur qui permet à l'acheteur de retourner ou de remplacer un produit défectueux. L'élément de catalogue Ordre d'autorisation de retour de marchandise d'actif comporte des flux prescriptifs pour rationaliser le processus d'autorisation de retour de marchandise.

Une demande RMA comporte des lignes de demande RMA. Lorsqu'une demande RMA est soumise, une ligne de demande RMA est créée pour chaque actif et consommable sélectionné. Vous pouvez afficher une liste de toutes les lignes de demande RMA ouvertes dans le tableau de bord des actifs matériels. Pour en savoir plus, consultez Tableau de bord des actifs matériels.

Workflow pour l'autorisation de retour de marchandise

L'application Flow Designer crée des tâches RMA pour chaque ligne de demande RMA. La demande RMA est effectuée via les tâches RMA. Une tâche d'évaluation est créée pour chaque ligne de demande RMA. La tâche d'évaluation est utilisée pour évaluer l'actif défectueux. Lorsque l'état d'une tâche RMA est mis à jour, le champ **Étape** du formulaire de ligne de demande RMA est mis à jour par défaut.

Lorsque vous recevez un produit défectueux ou si un produit devient défectueux pendant sa période de garantie, vous pouvez demander une commande RMA d'actifs. En fonction de votre accord avec le fournisseur, vous pouvez décider de réparer l'actif défectueux sur site ou hors site. Sur le formulaire de tâche d'évaluation, lorsque vous sélectionnez Réparation hors site, le concepteur de flux déclenche le flux Actif RMA hors site. Le flux hors site d'actif RMA génère les tâches RMA suivantes pour terminer le processus RMA.

- Expédition
- Décision RMA du fournisseur
- Recevoir

Sur la tâche d'évaluation à partir de, lorsque vous sélectionnez Réparation sur site, le concepteur de flux déclenche le flux Actif RMA sur site. Le flux d'actifs RMA sur site génère la tâche RMA (tâche de réparation sur site) pour terminer le processus RMA.

Après avoir tenté une réparation sur site, si l'actif défectueux n'a pas pu être réparé, vous pouvez envoyer le produit pour une réparation hors site. Si vous souhaitez envoyer le produit défectueux pour une réparation hors site, le flux hors site de RMA d'actif est déclenché et le processus de RMA est terminé via les tâches RMA de flux hors site d'actif RMA.

Vous pouvez annuler une demande RMA tant qu'aucune des tâches d'évaluation n'est fermée pour l'une des lignes de demande RMA. Après l'annulation d'une demande RMA,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

toutes les lignes de demande RMA et toutes les tâches RMA associées sont annulées. Si vous soumettez une RMA pour un actif qui fait partie d'une RMA existante, les lignes de demande RMA de la demande RMA existante sont automatiquement annulées. Si une tâche RMA est annulée, la ligne de demande RMA associée est également annulée. Si vous disposez du rôle itil ou utilisateur d'inventaire, vous pouvez annuler une tâche d'évaluation, une tâche de réparation interne ou une tâche d'expédition.

Information associée

Gérer les demandes RMA

Intégration du système RFID Zebra Technology

L'intégration d'un système d'identification par radiofréquence (RFID) ZebraTechnology à votre ServiceNow instance vous permet d'identifier, de suivre et de gérer automatiquement vos emplacements d'actifs matériels.

Une fois l'intégration des actifs au système RFID Zebra terminée, vous pouvez afficher les informations de la balise RFID telles que le groupe de zones, la zone et les emplacements mappés avec vos actifs. Les informations RFID sont mappées à la table Actif [alm_asset] en fonction du numéro de série de l'actif. Pour en savoir plus sur les tables Asset Management, reportez-vous à Installé avec Gestion des actifs.

Remarque :
Si l'actif est exclu, les informations RFID ne sont pas mappées à la table Actif [alm_asset] en fonction du numéro de série de l'actif. Pour en savoir plus sur l'exclusion des actifs, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Les données du système RFID Zebra Technology sont importées ServiceNow régulièrement. Tout changement de données dans le système RFID est mis à jour dans votre ServiceNow instance.

La table Actif RFID [rfid_asset] stocke les informations RFID des actifs. Pour plus d'informations sur l'affichage des informations RFID, reportez-vous à la section Afficher les informations RFID des actifs.

Lots d'actifs

Les lots d'actifs vous permettent de regrouper un groupe d'actifs déjà présents dans votre inventaire en une seule entité.

Un lot d'actifs comprend des actifs consommables et matériels.

Exemple d'un lot d'actifs de développeur

Composant	Catégorie de modèle
Apple MacBook W9576XA	Actif matériel
Moniteur Samsung B2156C	Actif matériel
Souris Logitech PB567VT	consommable
Clavier Apple MT65021R	consommable

Les lots d'actifs sont basés sur des modèles groupés. Un modèle groupé est un regroupement de modèles. Pour plus d'informations sur les modèles groupés, reportez-vous à la section Modèles groupés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les actifs existants des entrepôts sont utilisés pour créer un lot d'actifs. Seuls les actifs dont l'état est En **stock** et le sous-état **Disponible** sont ajoutés à un lot d'actifs. Si vous souhaitez exclure des actifs, vous devez supprimer l'actif du lot. Pour en savoir plus sur l'exclusion des actifs, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence. Les actifs qui font partie d'un lot d'actifs ne sont pas disponibles en tant qu'actifs individuels. Aucun CI n'est associé à un lot d'actifs.

Un lot d'actifs passe par l'ensemble du cycle de vie des actifs. De la création d'un lot d'actifs à l'allocation du lot à un utilisateur, en passant par son état de maintenance si les actifs doivent être réparés, et enfin la mise hors service du lot lorsque sa fonction est atteinte.

Les lots d'actifs peuvent être transférés d'un entrepôt à l'autre. Toutefois, les actifs individuels d'un lot ne peuvent pas être transférés d'un entrepôt à l'autre. Les actifs d'un lot ne peuvent pas être supprimés. Une fois qu'un lot d'actifs est mis hors service, les actifs sont dissociés du lot et peuvent être éliminés individuellement. La suppression d'un lot d'actifs déplace tous les actifs appartenant au lot vers un entrepôt.

Vous pouvez échanger des actifs appartenant à un lot d'actifs. Les actifs peuvent être échangés lorsque l'état du lot est **En cours de maintenance** ou **En stock** et sous-état **Réparation en attente**.

Vous pouvez mettre hors service un lot d'actifs et libérer tous les actifs appartenant au lot. Les actifs libérés sont renvoyés dans un entrepôt et vous pouvez supprimer le lot.

Les actifs appartenant à un lot sont exclus des flux d'approvisionnement, d'ordres de transfert et d'ordres de mise au rebut.

Pour en savoir plus sur la création de lots d'actifs, reportez-vous à la section Gérer les lots d'actifs de votre inventaire.

Réclamation d'actifs

L'élément de catalogue Récupérer l'actif intègre le module Gestion des actifs au module RH pour vous permettre de récupérer efficacement les actifs.

Lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle, la récupération des actifs affectés à l'employé est une tâche fastidieuse qui nécessite beaucoup de coordination entre le professionnel des RH et le gestionnaire des actifs. L'élément de catalogue Récupérer les actifs dispose de workflows prescriptifs permettant de récupérer efficacement les actifs matériels et de les stocker dans l'inventaire, de les réaffecter, de les envoyer pour réparation ou de les mettre au rebut selon les besoins.

Un professionnel des RH, un responsable ou un employé peut soumettre une demande de réclamation d'actifs à l'aide de l'élément de catalogue Récupérer l'actif. Un gestionnaire peut soumettre une demande de réclamation d'actifs pour les membres générant des rapports. Un professionnel des RH peut soumettre une demande de réclamation d'actifs pour n'importe quel employé de l'organisation. Un employé autre qu'un professionnel des RH et un gestionnaire peuvent soumettre une demande de réclamation d'actifs pour eux-mêmes. Pour en savoir plus, consultez Soumettre une demande de réclamation d'actifs.

Remarque :
Vous ne pouvez pas récupérer des lots d'actifs.

Lorsque vous créez une demande de récupération d'actifs via Catalogue de services, une demande de récupération d'actif est créée. Pour chaque matériel ou consommable affecté à l'employé sur le départ, une ligne de réclamation des actifs matériels est créée pour les actifs que vous sélectionnez dans la section Récupérer l'actif Catalogue de services. Chaque

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ligne de réclamation des actifs matériels est fermée via les tâches de réclamation des actifs matériels suivantes :

- Planifier le dépôt, l'enlèvement ou la tâche d'expédition en fonction de la méthode de réclamation que vous sélectionnez dans le formulaire Récupérer l'actif
- Recevoir l'actif
- Évaluer

La ligne de réclamation des actifs matériels comporte également un champ d'étape, qui change lorsque vous fermez une tâche de réclamation des actifs matériels comme suit :

- Prêt
- Réception en attente
- En attente d'évaluation
- Terminé

Pour plus d'informations, consultez Fermer une demande de réclamation d'actifs.

La table de décision du flux secondaire de réclamation des actifs matériels vous permet de déclencher votre flux secondaire de réclamation personnalisé pour les actifs matériels et consommables. En fonction de la condition liée à l'actif que vous spécifiez dans la table de décision, le flux secondaire correspondant est déclenché et le processus de réclamation se termine.

Pour utiliser Catalogue de services Request, vous devez installer SAM Professional ou HAM Professional. Si vous avez uniquement installé SAM Professional, vous pouvez accéder au Catalogue de services, mais seul le flux de réclamation des actifs logiciels est déclenché.

Don d'actifs

Vous pouvez facilement faire don de matériel et de consommables en stock dans votre organisation à des organisations caritatives par le biais d'un ordre de don d'actifs.

Le flux de don d'actifs gère les différentes étapes du processus de don d'actifs. Une fois que vous avez soumis l'ordre de don d'actifs, le gestionnaire d'actifs examine l'ordre de don d'actifs et, s'il est approuvé, traite le don. Le processus de don d'actifs se termine lorsque l'organisme de bienfaisance accuse réception de la livraison des actifs.

Remarque :
Vous ne pouvez pas faire don d'actifs exclus. Pour en savoir plus sur les actifs exclus, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Pour en savoir plus sur le don d'actifs, reportez-vous à la section Faire don d'actifs à des organisations caritatives.

Actifs préalloués

Les actifs préalloués sont souvent des actifs qui appartiennent toujours au fournisseur, mais qu'il a accepté de stocker dans un entrepôt client pour l'approvisionnement juste-à-temps.

Un actif préalloué existe physiquement, mais n'est pas encore un passif financier. Par exemple, un actif préalloué pourrait être une palette de 100 ordinateurs prêts à être alloués. L'allocation d'actif génère un élément de configuration (si requis par la catégorie) et vous permet d'allouer l'actif. Les actifs préalloués peuvent être des composants d'un autre actif déjà utilisé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Par exemple, les serveurs préinstallés et préalloués peuvent être configurés dans des racks de serveurs à proximité des serveurs de production, mais les serveurs préalloués ne deviennent un passif financier qu'une fois qu'ils sont activés. L'option de préallocation ne peut être utilisée que pour les actifs, et non pour les consommables ou les licences. Les actifs préalloués ne peuvent pas être constitués de lots.

Remarque :
les garanties ne sont pas actives tant qu'un élément n'est pas installé. Par conséquent, tant qu'un actif n'est pas alloué et assigné, il n'est pas sous garantie.

Vous pouvez créer un actif préalloué, allouer les actifs à partir d'enregistrements d'actifs préalloués et diviser un actif préalloué pour créer un groupe qui peut être déplacé vers un autre entrepôt. Pour plus d'informations, consultez Gérer les actifs préalloués.

Actifs de palettes

Utilisez la classe d'actifs Palette pour suivre et gérer les actifs de votre inventaire en tant que groupe. Vous pouvez facilement déplacer un groupe d'actifs entre les emplacements ou les supprimer en tant que groupe.

Une palette est un actif avec la catégorie de modèle Palette. Les palettes sont les parents des ressources qu'elles contiennent. Les types de palettes prédéfinis sont la palette, le bac, la boîte et le conteneur.

Remarque :
La classe d'actifs Pallet et ses options d'interface utilisateur associées ne sont disponibles qu'avec le module d'extension Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp).

Vous pouvez créer un actif de palette et y ajouter des actifs de base, du matériel, des lots, des consommables et d'autres actifs de palette dans la vue Patrimoine.

Les actifs de palettes ne sont associés à aucune ligne de dépense.

La table Palette [alm_pallet] stocke des informations sur les actifs de palettes. L'emplacement d'une palette dans l'entrepôt est indiqué par les colonnes **Allée** et **Espace** de la table Actif [alm_asset].

Notez les points suivants lorsque vous prévoyez d'utiliser des actifs de palettes pour la gestion des stocks :

- Vous ne pouvez pas ajouter de logiciels, d'entreprises et d'actifs exclus à une palette.

  Remarque :
  Pour en savoir plus sur les actifs exclus, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

- Vous ne pouvez pas ajouter un actif qui est déjà associé à un actif parent.
- Les actifs de palettes ne peuvent pas faire partie de lots d'actifs.

Pour plus d'informations sur les actifs de palettes, reportez-vous à la section Gérez votre inventaire grâce aux actifs de palettes.

Actifs prêtés

Demandez un actif ou un consommable de prêt lorsque vous en avez besoin pour une courte période.

Une demande de commande de prêt passe par les étapes suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Préparer la tâche : préparez l'actif prêté, par exemple en installant le logiciel requis avant de remettre l'actif prêté à l'utilisateur demandé. Par défaut, la tâche Préparer est créée deux jours avant le jour de début. Vous pouvez modifier ce paramètre en modifiant la variable *Nombre de jours requis pour préparer l'actif prêté* sur l'élément de catalogue Demande d'actifs prêtés.

  Remarque :
  La variable *Nombre de jours requis pour préparer l'actif prêté* ne s'affiche pas sur le formulaire de catalogue lorsque vous demandez un actif prêté. Pour rechercher cette variable, accédez au module Élément de catalogue. Seuls les utilisateurs disposant du rôle catalog_admin peuvent modifier la valeur de cette variable.

- Déployer la tâche : remettez l'actif prêté à l'utilisateur demandé ou installez l'actif prêté sur l'ordinateur de l'utilisateur. La tâche de déploiement est créée une fois la tâche de préparation fermée.
- Tâche de récupération : récupérez l'actif prêté après un certain temps. La tâche de récupération est créée un jour avant le jour de retour.

Remarque :

Les actifs prêtés ne sont pas comptabilisés dans le décompte d'entrepôt lorsque les règles de stockage sont en cours de traitement.

Vous ne pouvez pas allouer un actif de prêt exclu. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Information associée

Gérer les actifs prêtés

Réservation d'actifs prêtés

Les commandes de prêt sur liste d'attente donnent une visibilité sur les demandes futures d'actifs prêtés.

Avec les actifs de prêt disponibles, l'utilisateur qui soumet une commande de prêt reçoit d'abord l'actif de prêt. Les actifs prêtés sont automatiquement affectés aux utilisateurs par une tâche planifiée quotidienne le jour du début de la préparation. Lorsqu'il n'y a aucun actif prêté dans un entrepôt, toutes les commandes de prêt font partie d'une liste d'attente. Le module Commandes sur liste d'attente sous Prêt affiche toutes les commandes de prêt sur liste d'attente. Si de nouveaux actifs de prêt sont ajoutés à un entrepôt ou si une commande de prêt confirmée est annulée, les commandes de prêt sur liste d'attente sont confirmées dans l'ordre de leur envoi. Une commande de prêt envoyée avant est prioritaire sur la commande envoyée ultérieurement.

En tant qu'administrateur d'inventaire, si vous souhaitez confirmer une commande de prêt sur liste d'attente, décochez la case **En liste d'attente** dans le formulaire de commande d'actifs prêtés et, dans le champ **Actif** , sélectionnez l'actif. Si vous souhaitez déplacer une commande de prêt confirmée vers la liste d'attente, cochez la case **En liste d'attente** et supprimez l'actif du champ **Actif** . Vous pouvez affecter un actif prêté à partir de n'importe quel emplacement et avec l'un des états et sous-états suivants :

- En stock
- Disponible
- Installation en attente

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Réservé
- En cours d’utilisation

Remarque :
Vous ne pouvez pas sélectionner d’actif de prêt exclu. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Entrepôts

Les entrepôts sont des endroits où les actifs sont affectés.

Quand le stock est faible pour un actif spécifique, les règles de stockage peuvent soit notifier un gestionnaire des actifs, soit transférer automatiquement l'inventaire d'un entrepôt vers un autre.

Les entrepôts sont des entités distinctes et autonomes dans l'application Gestion des actifs.

Règles de stockage

Les règles de stockage sont des critères définis indiquant que lorsque l'inventaire d'un actif particulier dans un entrepôt particulier atteint un seuil spécifié, une certaine quantité doit être transférée d'un autre entrepôt ou commandée à un fournisseur.

Par exemple, l'inventaire d'un modèle spécifique de clavier d'ordinateur indique qu'il en reste 10 dans un entrepôt particulier et, comme une règle de stockage est en place, un ordre de transfert est créé automatiquement pour en transférer 50 pièces depuis un entrepôt différent. Un entrepôt pouvant stocker plusieurs actifs d'un modèle, les règles de stockage vous permettent de vérifier tous les actifs qui correspondent aux critères et d'afficher un nombre total.

Il existe deux options de réapprovisionnement :

- Un e-mail peut être envoyé au gestionnaire de l'entrepôt (utilisateur identifié dans le champ **Gestionnaire** sur l'enregistrement de l'entrepôt) pour passer une commande au fournisseur. Une tâche est automatiquement créée pour le gestionnaire d'entrepôt ou, si Procurement est actif, un bon de commande et un élément de ligne de bon de commande sont créés.
- Un ordre de transfert peut être généré automatiquement pour réapprovisionner l'élément depuis un autre entrepôt.

Si le réapprovisionnement est déjà en cours, les règles de stockage tiennent compte des ordres de transfert existants et ne créent pas d'ordres de transfert supplémentaires.

L'exécuteur de règle de stockage s'exécute tous les jours pour créer des ordres de transfert, des bons de commande ou des commandes de stock (fonctionnalité HAM), envoyer des e-mails aux gestionnaires d'entrepôt et créer des tâches pour ces derniers.

Important :
Si le réapprovisionnement est en cours, le système ne crée pas de messages électroniques ou d'ordres de transfert en double. Il est important d'agir rapidement.

Si Approvisionnement est actif lorsque le travail planifié est exécuté, un bon de commande et un élément de ligne de bon de commande sont automatiquement créés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
vous devez disposer d'un rôle procurement_user pour accéder au bon de commande et à l'élément de ligne de bon de commande.

Information associée

Créer une règle de stockage

Intégration avec Lenovo pour les détails de garantie de l'actif

Le Lenovo flux de garantie des actifs vous permet d'obtenir les informations de garantie des actifs matériels en vous connectant à l'API de Lenovo garantie.

L'intégration avec Lenovo a les exigences suivantes :

- Spoke Lenovo (sn_lenovo_spoke) installé sur votre ServiceNow instance à partir du ServiceNow Store. Pour en savoir plus, consultez la rubrique Lenovo Spoke .
- L'ID client de pour vous connecter à l'API de LenovoLenovo garantie.

  Remarque :
  Si vous n'avez pas d'ID client, communiquez avec le représentant des ventes ou du service après-vente Lenovo de votre organisation.

- Une Lenovo connexion. Si vous n'avez pas cette connexion, elle doit être créée à l'aide de la Lenovo commande [sn_lenovo_spoke. Lenovo] alias de connexion et d'informations d'identification. Pour plus d'informations, consultez Se connecter à l'API de Lenovo garantie.

Remarque :
Pour plus d'informations sur les champs d'entrée et de réponse de l'API Lenovo de garantie, consultez la rubrique « Garantie » dans la documentation de Lenovo WebAPI.

Le processus d'extraction des détails de la garantie de l'actif à partir duquel Lenovo est le suivant :

1. La tâche planifiée de téléchargement des informations sur la garantie de l'actif qui s'exécute Lenovo toutes les semaines invoque le flux de garantie de l'actif Lenovo qui récupère tous les actifs matériels auprès du fabricant sous la forme Lenovo.
2. Le Lenovo flux de garantie de l'actif appelle ensuite l'action Télécharger la garantie de l'actif qui réside dans l'application Lenovo Spoke et transmet 1 000 numéros de série dans un lot.
3. L'action Télécharger la garantie de l'actif connecte votre ServiceNow instance à l'API de Lenovo garantie en transmettant les numéros de série et l'ID client. Cette action télécharge également les informations de garantie pour tous les numéros de série transmis.
4. L'action Traiter les informations sur la garantie des actifs dans le Lenovo flux de garantie des actifs crée ou met à jour les enregistrements de garantie des actifs dans la table Garantie des actifs [sn_itam_common_asset_warranty] à l'aide de la réponse de l'API Lenovo de garantie.

   La table Garantie de l'actif [sn_itam_common_asset_warranty] stocke les détails de la garantie de l'actif. Cette table contient des champs correspondant à la Lenovo réponse API. Voici quelques-uns des champs de la table :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **ID de garantie externe** : identifie les enregistrements de garantie d'un actif et met à jour les informations de garantie.
- **Actif** : champ booléen basé sur la valeur du champ **Garantie** de la Lenovo réponse API.
- **État** : Indique si la garantie est active. Ce champ est renseigné en fonction de la valeur **du champ Actif** .
- **Date de début** et **date de fin** : indiquent la période de garantie.

Remarque :
Les enregistrements de garantie pour les actifs exclus ne sont pas récupérés.

Plusieurs garanties peuvent être associées à un actif. Vous pouvez afficher les informations relatives à la garantie à l'aide de l'onglet Garanties des actifs du formulaire d'actif. Vous pouvez également consulter tous les enregistrements de garantie des actifs à partir d'un emplacement central à l'aide de la liste Garanties des actifs de la vue Opérations sur les actifs. Pour plus d'informations, consultez Suivre les détails de la garantie de vos Lenovo actifs.

Information associée

Recevoir les détails de la garantie de l'actif de Lenovo

Actualisation sans intervention

Utilisez le flux d'actualisation sans intervention pour répondre aux demandes d'actualisation du matériel des employés par l'intermédiaire d'un fournisseur externe sans avoir à gérer de nouveaux actifs dans l'entrepôt local.

Les différentes étapes du processus d'actualisation des actifs sont les suivantes :

1. Un employé de votre organisation soumet une demande d'actualisation de l'actif matériel.

   La tâche de confirmation de la demande est créée lorsque la demande d'actualisation sans intervention est approuvée. L'état de cette tâche devient Fermé automatiquement lorsque le fournisseur confirme la demande.

2. Le fournisseur expédie le nouvel actif à l'employé.

   Remarque :
   Un fournisseur peut répondre à une demande d'actualisation sans intervention à l'aide de l'application Gestion des actifs .

   Les tâches suivantes sont créées :

   a. Expédition de la demande : cette tâche est créée lorsque le fournisseur confirme la demande d'actualisation sans intervention. L'état de cette tâche devient Fermé automatiquement lorsque le fournisseur expédie le nouvel actif.

      Voici ce qui se produit lorsque le fournisseur expédie l'actif :

      - Un actif portant le numéro de série et la balise d'actif spécifiés par le fournisseur est affecté à l'employé.
      - En fonction de la méthode d'actualisation sélectionnée par l'employé dans la demande d'actualisation sans intervention, des notifications par e-mail contenant les détails du nouvel actif de remplacement expédié sont envoyées comme suit :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Lorsque l'actif est expédié à l'employé, une notification par e-mail est envoyée à tous les utilisateurs ayant le rôle d'actif.
- Lorsque l'actif est expédié à l'entrepôt, une notification par e-mail est envoyée à tous les utilisateurs ayant le rôle d'actif, ainsi qu'au gestionnaire de l'entrepôt sélectionné où l'employé récupère le nouvel actif.

- En fonction du numéro de suivi et des détails du transporteur spécifiés par le fournisseur dans la demande, des enregistrements d'expédition uniques sont créés pour les expéditions de l'actif de remplacement et de l'ancien actif. Lorsque le même numéro de suivi est fourni pour les deux envois, un seul enregistrement d'expédition est créé. Vous pouvez afficher les enregistrements d'expédition avec les actifs associés dans la vue Opérations d'actifs de l'espace de travail des actifs matériels. Pour en savoir plus, voir Afficher les détails de l'expédition des actifs matériels.

b. Prêt pour l'enlèvement : cette tâche est créée uniquement pour la méthode d'actualisation de récupération selon laquelle le fournisseur expédie le nouvel actif à l'entrepôt où l'employé récupère l'actif.

c. Recevoir l'actif : cette tâche est créée comme suit :

- Pour la méthode d'actualisation Expédier, lorsque le fournisseur expédie l'actif à l'employé.
- Pour la méthode d'actualisation de l'enlèvement, lorsque la tâche Prêt pour l'enlèvement est fermée.

d. Recevoir l'actif retourné : cette tâche est créée lorsque le fournisseur expédie le nouvel actif.

3. L'employé confirme la réception du nouvel actif.

4. L'employé renvoie l'ancien actif à l'entrepôt dans la boîte étiquetée expédiée par le fournisseur.

5. Le gestionnaire d'inventaire confirme que l'ancien actif a été reçu et l'évalue.

Remarque :
Le flux d'actualisation sans intervention nécessite l'assistance d'un fournisseur externe et est préconfiguré pour s'intégrer à Insight.

Le flux d'actualisation sans intervention a les exigences suivantes :

- L'organisation de l'employé et le fournisseur doivent être sur le même ServiceNow Cloud.
- L'application Pont de services doit être configurée sur l'instance ServiceNow .

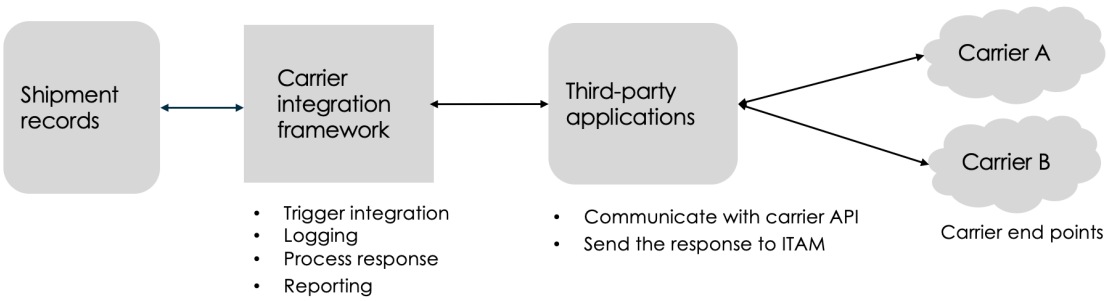
Pour en savoir plus, voir Gérer l'actualisation des actifs à l'aide de l'actualisation sans intervention.

Gestion des expéditions en s'intégrant à des applications de transporteur tierces

Vous pouvez vérifier l'état de vos envois en temps réel en intégrant votre ServiceNow instance à une application de transporteur tiers à l'aide du cadre de travail d'intégration fourni par l'application Gestion des ressources informatiques .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Exigences relatives à l'intégration avec des applications de transporteur tiers

Important :
L'application Gestion des ressources informatiques fournit uniquement le cadre de travail d'intégration à intégrer à vos applications d'opérateur tierces. Pour que l'intégration fonctionne de manière transparente, l'équipe d'implémentation doit prendre en charge les exigences suivantes.

1. Créer un include de script qui s'étend à partir du script ITAMShipmentIntegration de classe de base.

   Pour en savoir plus, consultez Création d'un include de script d'intégration pour les applications de transporteur tiers.

2. Si vous utilisez des informations d'identification, utilisez la table Informations d'identification ou toute table avec des champs Password2 et fournissez la stratégie de carte d'accès KMF pour permettre à vos clients d'accéder à votre application.

   Pour en savoir plus, consultez Password2 encryption with the Key Management Framework (KMF) .

3. Ajoutez le nom de l'application, l'API et les détails de connexion à la table Profil d'intégration du transporteur [sn_itam_carrier_int_profile].

   Pour en savoir plus, consultez Afficher les détails du profil d'intégration du transporteur.

Remarque :
Si vous créez l'intégration dans le cadre d'une application, procédez comme suit avant de créer un script include :

1. Créer une application.
2. Rendez l'application accessible depuis n'importe quelle application appartenant à un périmètre différent. Pour en savoir plus, consultez Création d'un include de script d'intégration pour les applications de transporteur tiers.

Pour en savoir plus, voir Suivre les envois à l'aide du cadre de travail d'intégration.

Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels

Les actifs supportent des coûts tout au long de leur cycle de vie, y compris les coûts d'investissement initiaux et les coûts d'exploitation. Le coût total de possession des actifs aide les gestionnaires d'actifs à comprendre, analyser et suivre le coût total de possession (TCO) des actifs, où le coût total inclut le coût d'investissement initial et le coût d'exploitation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Vous devez installer Gestion des actifs matériels la version 10.0.0 ou une version ultérieure pour accéder à la fonctionnalité Coût total de possession des actifs.

Avantages du TCO

- Suivez et analysez les dépenses engagées dans la hiérarchie des actifs.
- Comparez les coûts des actifs par rapport aux actifs et au modèle d'actif pour comparer les performances.
- Créez des rapports du TCO et utilisez des rapports prédéfinis pour une meilleure planification financière de vos actifs.

Calcul du TCO

Les coûts encourus sur les actifs sont créés en tant que lignes de dépense. La ligne de dépense affiche l'historique des coûts encourus pour un actif, qui comprend le montant total sur les lignes de dépense, ou le coût en capital initial et la dépense totale sur tous les actifs enfants.

Le TCO est la somme de toutes les dépenses qui se sont produites sur l'actif au cours de sa durée de vie.

- Lorsqu'un enregistrement d'actif est créé, le coût initial inclut le coût d'achat d'une ligne de dépense créée. Si vous mettez à jour le coût, l'enregistrement de ligne de dépense est mis à jour.
- Pour les actifs sérialisés, le coût d'investissement n'est ajouté qu'une seule fois et le reste est considéré comme le coût opérationnel. Toute ligne de dépense créée est ajoutée au coût total.
- Pour un actif enfant,
  - Si un coût est engagé sur un actif enfant, le même coût est ajouté au TCO de l'actif parent.
  - Si un actif enfant est supprimé, les lignes de dépense de l'actif enfant sont conservées et le TCO du parent n'est pas affecté.
  - Si un actif enfant est échangé, une ligne de dépense est créée pour le coût opérationnel.
- Toute ligne de dépense créée par des grilles tarifaires est ajoutée au TCO des actifs.
- Les incidents affectant les actifs matériels incluent déjà des cartes d'évaluation de tâche.

Grilles tarifaires, lignes de dépense et catégories de dépenses

Les grilles tarifaires vous aident à suivre les coûts d'investissement, de main-d'œuvre, de matériel et de contrat, et les lignes de dépense générées suivent ces coûts. Pour chaque tâche, Gestion des actifs matériels capture le temps de travail sur cette tâche. Après la fermeture d'une tâche, Gestion des actifs matériels crée des lignes de dépense en fonction du temps passé sur la tâche. Ces montants de lignes de dépense sont ajoutés au coût total de l'actif. Une catégorie de dépense est ensuite attribuée à la ligne de dépense. Les lignes de dépense apparaissent dans l'onglet **Lignes de dépense** du formulaire Détails de l'actif matériel.

L'application Gestion des actifs matériels prend en charge les grilles tarifaires suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Grilles tarifaires de tâches
- Cartes d'évaluation de main-d'œuvre

Remarque :
La grille tarifaire de main d'œuvre fait partie de la ligne de dépense créée et est valide si vous avez inclus les informations de la grille tarifaire de main d'œuvre dans la grille tarifaire de tâche, qui enregistre le temps de travail sur la tâche.

Capturer le temps pour les tâches

Chaque tâche dispose d'une option de capture de temps qui crée des enregistrements de temps de travail pour cet utilisateur.

Vous pouvez démarrer, démarrer un minuteur, mettre en pause, reprendre et enregistrer vos tâches. Une nouvelle entrée d'enregistrement est créée dans l'onglet Temps passé dans les scénarios suivants :

- Sélectionnez **Démarrer** pour commencer votre travail, puis sélectionnez **Enregistrer**.
- Sélectionnez **Commencer le minuteur** pour commencer à enregistrer le temps d'une tâche.
- Sélectionnez **Pause** pour mettre l'enregistrement en pause.
- Sélectionnez **Reprendre** pour reprendre l'enregistrement.

Le minuteur ne s'arrête que lorsque vous fermez une tâche. Pour obtenir le temps total passé sur une tâche, toutes les entrées d'enregistrement sont additionnées, puis multipliées par le taux de main-d'œuvre pour obtenir le coût total d'une tâche.

Vous pouvez sélectionner **l'heure d'enregistrement** pour ajouter du temps aux tâches manuellement.

Travailler avec le TCO

TCO vous permet d'effectuer les actions suivantes :

- Créez des lignes de dépense pour suivre le coût initial et opérationnel de vos actifs matériels.
- Suivez et calculez le TCO pour les tâches de workflow suivantes et le temps travaillé sur une tâche individuelle dans un workflow :
  - Mise au rebut
  - Don
  - Actualisation sans intervention
  - Renouvellement du contrat

    Remarque :
    Pour Coût du contrat, allouez et distribuez le montant des options d'actif qui sont utilisées sur la grille tarifaire de contrat pour répartir le coût du contrat uniformément. Vous devez ajouter des actifs à l'actif couvert pour la grille tarifaire de contrat.

  - Autorisation de retour de marchandise (RMA)
  - Bail
  - Prêt

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Actualisation des actifs matériels
- Réclamation d'actifs

Remarque :

Des cartes d'évaluation sont incluses pour les Gestion des actifs matériels workflows. Pour activer ces grilles tarifaires, cochez la case **Actif** sur le formulaire Grille tarifaire de tâche.

- Suivre le point de référence du TCO d'un modèle matériel. Une fois que vous avez spécifié un coût de point de référence du TCO, le seuil de point de référence du TCO est calculé à l'aide de la formule suivante :

```
TCO benchmark cost * TCO benchmark threshold percentage
```

, où le pourcentage de seuil du point de référence du TCO est défini à 75 % du coût du point de référence du TCO par défaut. Pour plus d'informations, consultez Détails du modèle de matériel.

- Créez un rapport et comparez le coût total de possession d'un groupe d'actifs. Pour plus d'informations sur le tableau de bord et les rapports TCO, reportez-vous à la section Vue Analyse des actifs.
- Pour les rapports du TCO en temps réel ou hors ligne, normalisez le TCO de l'actif sur sa durée de vie utile et comparez le TCO normalisé pour différents modèles et actifs.
  - Lorsque la durée de vie utile de l'actif est égale ou supérieure à la durée de vie de l'actif, le TCO normalisé (TCO par mois) est calculé à l'aide de la formule suivante :

    ```
    (Purchase cost / Useful life) + (Sum of operational cost / Asset life)
    ```

  - Lorsque la durée de vie utile de l'actif est inférieure à la durée de vie de l'actif, le TCO normalisé (TCO par mois) est calculé à l'aide de la formule suivante :

    ```
    (Purchase cost + Sum of operational cost) / Asset life
    ```

Remarque :

Le TCO n'est pas calculé et suivi pour les actifs et consommables suivants :

- Actifs en lot
- Actifs de palettes
- Consommables individuels

  Si vous avez utilisé des consommables en tant qu'actifs enfants, leurs lignes de dépense sont ajoutées à l'actif parent.

- Actifs exclus
- Actifs qui font partie des catégories de modèle désabonnées.

Gérer l'intégration de produits matériels à l'aide de Gestion des portefeuilles d'applications

Intégrez vos produits matériels et gérez le Technology Reference Model cycle de vie (TRM) à l'aide Technology Reference Model de (TRM) avec Gestion des portefeuilles d'applications l'applicationGestion des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le Technology Reference Model vous permet de gérer une liste des produits matériels avec des informations sur leur approbation d'utilisation au sein de l'organisation. La bibliothèque TRM est gérée par des architectes d'entreprise et utilisée par les propriétaires d'applications. Pour plus d'informations sur TRM, reportez-vous à la section Technology Reference Model . TRM permet aux propriétaires d'applications de demander des produits matériels à utiliser dans l'organisation, d'intégrer le produit et de définir les phases de cycle de vie TRM .

Chaque modèle de produit matériel est associé à un ensemble de phases de cycle de vie avec une date de début et une date de fin. L'application Gestion des actifs matériels donne une visibilité sur les phases de cycle de vie TRM pour tous les modèles matériels associés à un produit.

Synchronisation des informations TRM avec Gestion des actifs matériels

La tâche planifiée HAM - Synchroniser les informations TRM s'exécute Gestion des actifs matériels quotidiennement pour extraire des informations telles que la phase TRM et le cycle de vie pour les modèles de produits normalisés à partir de TRM. La tâche envoie ensuite les détails TRM à l'application Gestion des actifs matériels . Lorsque la tâche planifiée s'exécute quotidiennement, toutes les mises à jour apportées à la phase TRM sont synchronisées avec Gestion des actifs matériels.

Vous pouvez afficher les informations TRM suivantes relatives à un modèle de produit matériel dans la vue Gestion des modèles de Espace de travail des actifs matériels:

- Phase TRM à l'aide du champ **phase de produit TRM** de l'onglet **Détails** du modèle de produit matériel.
- Informations sur le cycle de vie TRM à l'aide de l'onglet **connexe Cycles de vie du produit TRM** du modèle de produit matériel.

Flux de réparation pour corriger les actifs matériels défectueux dans un entrepôt

Utilisez le flux de réparation pour que les actifs matériels défectueux dans votre entrepôt soient réparés afin qu'ils puissent être utilisés dans différents Gestion des actifs matériels workflows.

En utilisant le flux de réparation, votre entreprise peut réparer en interne les ressources endommagées ou hors période de garantie. Les actifs réparés peuvent être remis en service après validation. Aucun fournisseur externe n'est impliqué dans la réparation des actifs défectueux.

En tant que gestionnaire des actifs, vous pouvez demander la réparation des actifs défectueux ou en attente de réparation dans votre entrepôt en soumettant des ordres de réparation. Pour en savoir plus, consultez Demander la réparation des actifs matériels défectueux dans votre entrepôt. Le flux de réparation est déclenché lorsque vous soumettez une commande de réparation. Un ordre de réparation comporte des lignes d'ordre de réparation associées à des tâches de réparation pour les actifs. Le technicien des actifs effectue les tâches de réparation dans ou Espace de travail des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile . Le flux de réparation se termine une fois l'actif réparé évalué. Pour en savoir plus, consultez Gérer la réparation des actifs défectueux dans votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels et Gérer les tâches de réparation des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Étapes dans le flux de réparation

1. Dépannage : étape permettant d'évaluer l'actif défectueux et d'évaluer les éléments suivants :
   - Problèmes avec l'actif
   - Pièces requises
   - Étapes de réparation de l'actif défectueux

   À ce stade, un technicien des actifs confirme si l'actif est réparable, redéployable ou irréparable. Le flux de réparation ne passe à l'étape suivante que si l'actif est réparable. Sinon, l'ordre de réparation est marqué comme Terminé.
2. Réparation : étape permettant de confirmer la réparation de l'actif défectueux. Dans cette tâche, l'actif est soit réparé, soit redéployé, soit marqué comme irréparable.

   Le flux de réparation passe à l'étape suivante uniquement si l'actif est réparé. Sinon, l'ordre de réparation est marqué comme Terminé.
3. Évaluer : étape permettant d'effectuer un contrôle de la qualité de l'actif réparé. En fonction des résultats de l'évaluation, l'actif est soit redéployé, soit mis au rebut. Le flux de réparation est terminé après l'évaluation de l'actif.

Préparation d'inventaire pour Gestion des actifs matériels

En tant qu'utilisateur d'inventaire travaillant dans de grands entrepôts, utilisez la fonctionnalité de prélèvement d'inventaire pour prélever facilement les actifs dans l'entrepôt et faciliter la récupération des actifs par les techniciens.

La fonctionnalité de prélèvement d'inventaire comprend l'ajout d'une tâche de sélection d'actif dans les workflows suivants Gestion des actifs matériels :

- Demande d'actifs matériels standard
- Demande d'actualisation matérielle
- Workflow d'approvisionnement

Remarque :
La tâche de sélection d'actif n'est disponible que si elle est activée explicitement pour un entrepôt utilisé pour des demandes d'approvisionnement en actifs, des demandes d'actualisation ou des demandes d'approvisionnement. Pour plus de détails, voir Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels.

La tâche de sélection des actifs vous permet de prélever les actifs dans n'importe quelle allée et n'importe quel espace de votre entrepôt. Vous pouvez ensuite déposer l'actif que vous avez sélectionné à un endroit spécifié dans l'entrepôt. Une fois que vous avez terminé la tâche de récupération d'actif, les techniciens d'actifs peuvent récupérer les actifs pour répondre aux demandes qui leur sont affectées.

Pour plus d'informations sur la tâche de sélection d'actif, consultez Gérer la sélection des actifs matériels dans votre entrepôt pour Gestion des actifs matériels les workflows et Gérer les tâches de récupération des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile.

Flux de demande sans intervention

Répondez aux demandes matérielles de vos employés par l'intermédiaire d'un fournisseur externe avec une intervention minimale à l'aide du flux de demande sans intervention.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Besoins en matière de flux de demandes sans intervention

Le flux de demande sans intervention a les exigences de base suivantes :

1. Votre organisation et le fournisseur doivent être sur le ServiceNow Cloud.
2. L'application ServiceNow Pont de services doit être configurée sur l'instance ServiceNow .
3. Votre fournisseur doit avoir publié les éléments de catalogue distant ou les créateurs d'enregistrements distants.

Workflow de demande sans intervention

1. Un employé de votre organisation soumet une demande du catalogue pour un élément de catalogue associé au flux de demande sans intervention.

   Une demande du catalogue est créée avec **l'état de la demande** En **attente d'approbation**.

2. L'approbateur examine la demande du catalogue et effectue l'une des tâches suivantes :
   - Rejette la demande du catalogue : l'état de la demande bascule sur **Fermé rejeté** et l'étape de l'élément demandé passe à **Fermé incomplet**.
   - Approuve la demande du catalogue : **l'état** de la demande passe à **Approuvé** et **l'état** de l'élément demandé passe à **En attente de confirmation**.

   Remarque :
   Si un demandeur qui n'a pas accès au créateur d'enregistrement distant envoie une demande de catalogue, l'élément demandé est marqué comme **Fermé incomplet**.

3. Une fois la demande du catalogue approuvée, la demande subit les changements suivants :
   a. La demande est envoyée au fournisseur en fonction du créateur d'enregistrement distant configuré dans le mappage des éléments de catalogue.
   b. L'étape de l'élément demandé passe à **l'état En attente de confirmation** sur l'instance ServiceNow de votre organisation.
4. Le fournisseur envoie une mise à jour de bloc-notes confirmant la commande à votre ServiceNow instance. **L'étape** de l'élément demandé passe à **Expédition en attente**.
5. Le fournisseur expédie l'actif à votre employé et envoie une mise à jour du bloc-notes contenant les détails de l'expédition à votre ServiceNow instance.

   Les événements suivants se produisent lorsque le fournisseur expédie l'actif :
   - Un actif portant le numéro de série et la balise d'actif spécifiés par le fournisseur est affecté à l'employé.

   Remarque :
   Dans les cas suivants, une notification par e-mail est envoyée aux gestionnaires des actifs pour qu'ils prennent les mesures nécessaires :
   - Un enregistrement d'actif avec le numéro de série fourni par le fournisseur existe sur votre ServiceNow instance.
   - Le numéro de modèle fourni par le fournisseur n'est pas disponible sur votre ServiceNow instance.
   - L'actif expédié est un consommable.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- En fonction du numéro de suivi et des détails du transporteur spécifiés par le fournisseur dans la mise à jour du bloc-notes, un enregistrement d'expédition unique est créé pour l'envoi. Vous pouvez afficher les enregistrements d'expédition avec les actifs associés dans la vue Opérations d'actifs de l'espace de travail des actifs matériels. Pour en savoir plus, consultez Afficher les détails de l'expédition des actifs matériels.

Lors de l'expédition d'un lot d'actifs, le fournisseur peut choisir d'expédier les actifs entièrement par le biais d'un seul envoi ou partiellement par le biais de plusieurs expéditions. Ce n'est que lorsque les actifs sont entièrement expédiés que **l'étape** de l'élément demandé passe à **Réception en attente**.

6. L'employé accuse réception de l'actif sur un appareil mobile. L'étape de l'élément demandé passe à l'état Terminé.

Remarque :
La réception de l'actif consommable ne peut pas être confirmée sur un appareil mobile. Le gestionnaire des actifs prend les mesures nécessaires en fonction des notifications par e-mail reçues et des confirmations au nom de l'employé.

Pour plus d'informations sur la création et l'exécution de demandes d'actifs matériels via le flux de demande sans intervention, reportez-vous à la section Gérer les demandes d'actifs matériels à l'aide du flux de demande sans intervention.

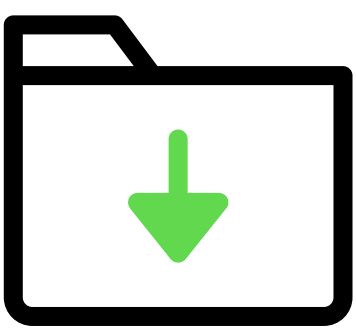
Configurer Gestion des actifs matériels

Configurez Gestion des actifs matériels pour centraliser les données sur les actifs afin d'obtenir un inventaire et des informations précis, automatiser le cycle de vie informatique avec des workflows et réduire les coûts et les risques liés aux actifs.

Vue d'ensemble de la configuration

Voici une vue d'ensemble du processus de configuration Gestion des actifs matérielsde .

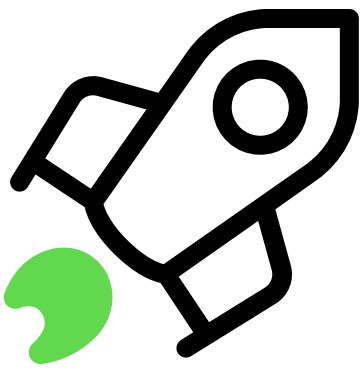
Configurer Gestion des actifs matériels

Phase	Action	Ressource
 Installer Gestion des actifs matériels	Téléchargez l'application depuis ServiceNow Gestion des actifs matériels Store.	Installer Gestion des actifs matériels

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer Gestion des actifs matériels (suite)

Phase	Action	Ressource
 Utiliser Gestion des actifs matériels	Utilisez cette fonction Gestion des actifs matériels pour gérer vos actifs matériels et consommables et réduire les coûts et les risques liés aux actifs.	Utiliser Gestion des actifs matériels

Installer Gestion des actifs matériels

Vous pouvez installer l'application Gestion des actifs matériels (sn_hamp) si vous disposez du rôle administrateur. L'application inclut des données de démonstration. Installez les applications et modules d'extension connexes ServiceNow® Store , le cas échéant.

Avant de commencer

Passez en revue la liste des applications Gestion des actifs matériels dans le pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou les ServiceNow Store abonnements, et la compatibilité des versions.

Rôle requis : ham_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les éléments suivants sont installés avec Gestion des actifs matériels :

- Rôles
- Travaux planifiés
- Tables

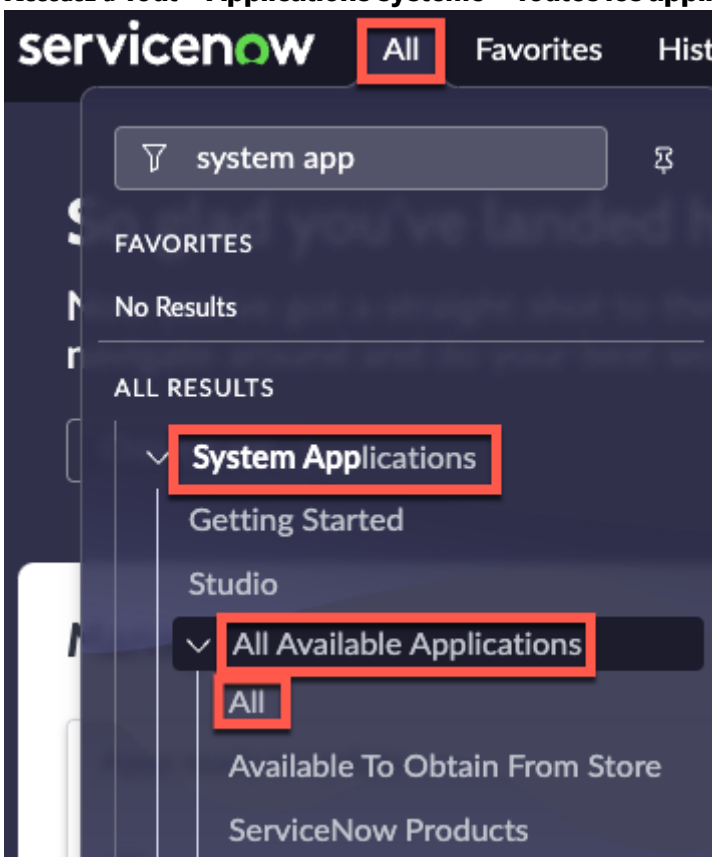
Pour en savoir plus, reportez-vous à la rubrique Installé avec Gestion des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Utilisez les critères de filtrage et la barre de recherche pour rechercher l'application Gestion des actifs matériels (sn_hamp).

   Vous pouvez rechercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès du ServiceNow Store.

   La liste située en regard du bouton **Installer** affiche les versions disponibles.

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.

5. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

   Important :
   Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.

6. Sélectionnez **Installer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utiliser Gestion des actifs matériels

Utilisez l'application Gestion des actifs matériels pour gérer vos actifs matériels et consommables.

Travailler avec la normalisation du matériel

Gestion des actifs Normalisation des modèles matériels Permet aux utilisateurs de normaliser les détails, tels que le fabricant, le produit, le modèle et le type d'appareil, de vos modèles de matériel et de consommables. Les données des modèles sont comparées aux données du service de Normalisation des modèles matériels contenu.

Le module d'extension Client des services de normalisation de données (com.glide.data_services_canonicalization.client) est également activé lorsque vous activez le module d'extension Normalisation des modèles matériels .

Remarque :
Cette documentation est destinée aux Normalisation des modèles matérielsfichiers . Pour en savoir plus sur Gestion des actifs, consultez la documentation Gestion des actifs .

Travaux planifiés

Pour standardiser vos modèles de matériel et de consommables, les données d'actif doivent être normalisées. Vous pouvez mettre à jour manuellement les enregistrements de modèle avec le contenu de normalisation ou comparer vos données avec le service de contenu matériel Gestion des actifs .

La tâche planifiée HAM s'exécute Normalisation des modèles matériels quotidiennement.

Le contenu du service de Normalisation des modèles matériels contenu est extrait dans le Now Platformfichier . Utilisez la table Journal des tâches de la ressource (asset_job_log) pour examiner l'état de la tâche planifiée.

L'état de normalisation des modèles peut être rétabli en cliquant sur **Rétablir la normalisation** sur le modèle. Toute normalisation qui s'est produite sur le modèle est restaurée et la règle est désactivée. Lorsque la tâche planifiée s'exécute, les modèles sont traités avec les règles actives et l'état est mis à jour.

La tâche planifiée génère des rapports de modèles de matériel et de consommables. Ces rapports identifient l'état global de vos modèles et fournissent une répartition de l'état de normalisation.

Les rapports suivants sont inclus.

- État de normalisation global du produit matériel
- Produit consommable État de normalisation global
- État de normalisation du modèle de matériel
- État de normalisation du modèle de consommable

S'abonner au service de contenu matériel Gestion des actifs

Abonnez-vous au service de contenu matériel Gestion des actifs pour améliorer le processus de normalisation en partageant les données de modèle de matériel et de consommable de votre organisation avec ServiceNow.

Avant de commencer
Rôle requis :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- ham_admin : pour une instance non séparée par domaine
- ham_admin plus domain_admin : pour les instances séparées par domaine

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

En vous abonnant au service de contenu matériel Gestion des actifs , vos données sont partagées en toute sécurité avec ServiceNow pour créer le référentiel de service de contenu. L'ajout au service de contenu permet de normaliser automatiquement d'autres modèles. Ces mises à jour ont lieu chaque semaine.

Les mises à jour de contenu sont basées sur les données des modèles de matériel et de consommables, des cycles de vie et des modèles de produits matériels personnalisés renvoyés au service de contenu matériel Gestion des actifs .

Toutes les données récupérées par le service de contenu restent anonymes et sécurisées, conformément aux ServiceNow politiques de confidentialité. Une fois que les données ont été examinées, elles sont éliminées de manière appropriée.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Administration** > **Normalisation du modèle de matériel** > **Configuration du service de contenu**.
2. Lisez le contrat de service de contenu de Gestion des actifs matériels.
3. Sélectionnez **Oui, j'ai lu et j'accepte l'accord d'adhésion**.
4. Cliquez sur **S'abonner**.
5. S'il existe des données de modèle matériel, de modèle de consommable ou de cycle de vie que vous souhaitez exclure, activez/désactivez l'option sur le formulaire Configuration du service de contenu.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Example: S'abonner au service de contenu matériel Gestion des actifs

Votre organisation a décidé d'activer le service de contenu matériel Gestion des actifs .

Accédez au module Configuration du service de contenu et passez en revue l'accord de service de contenu de Gestion des actifs matériels.

Accord de service de contenu de Gestion des actifs matériels



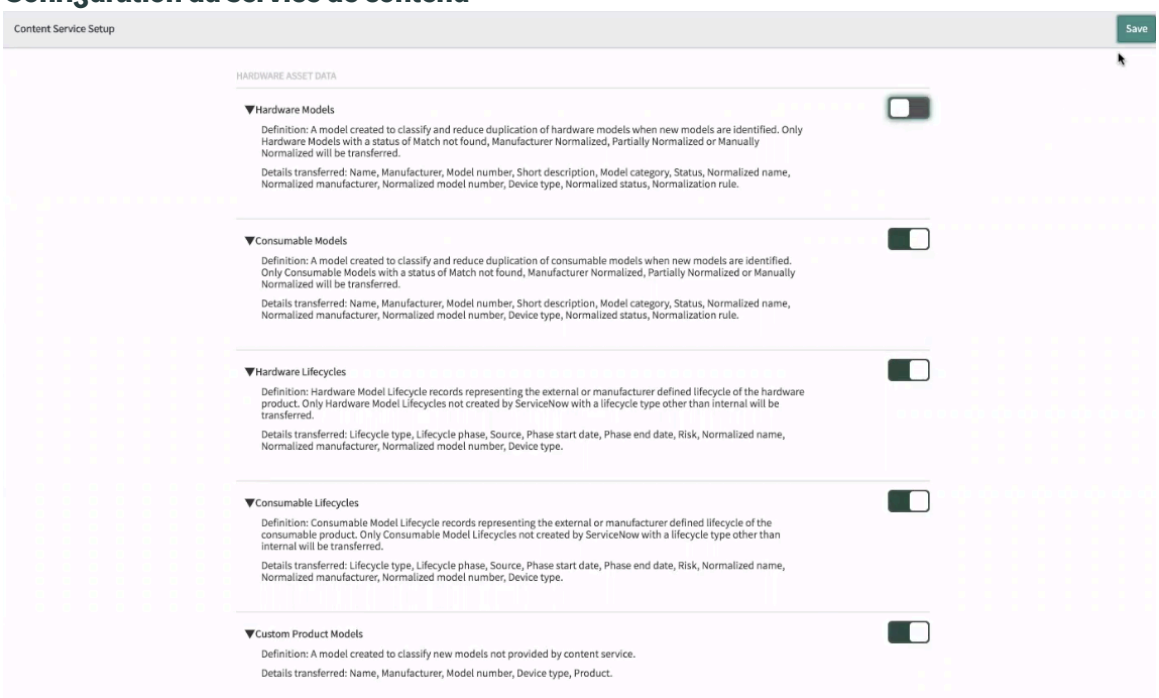
Sélectionnez **Oui, j'ai lu et j'accepte l'accord d'adhésion** pour afficher la page Configuration du service de contenu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous décidez que vous ne souhaitez pas envoyer de données de modèle matériel au service de contenu matériel Gestion des actifs . Basculez le bouton en regard de Modèles de matériels pour refuser l'envoi des données d'actifs de modèle matériel.

Configuration du service de contenu



Cliquez sur **Enregistrer**.

Votre organisation a décidé qu'elle ne voulait envoyer aucune de ses données et qu'elle souhaitait se désabonner du service de contenu matériel Gestion des actifs . Pour arrêter d'envoyer vos données, désactivez tous les boutons.

Un message s'affiche pour vérifier que vous souhaitez refuser d'utiliser le service de contenu matériel Gestion des actifs .

Annulation de l'adhésion au service de contenu ServiceNow



Cliquez sur **Annuler l'adhésion**.

Vous êtes renvoyé au contrat de service de contenu matériel Gestion des actifs et vous pouvez vous réabonner à tout moment.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Importer et exporter des données de contenu

Importez et exportez des données de contenu vers le ServiceNow Gestion des actifs matériels service de contenu pour améliorer le processus de normalisation. Les utilisateurs sur site peuvent utiliser le module Gérer la bibliothèque de matériel pour importer ou exporter des données via un fichier zip.

Avant de commencer

Rôle requis :

- ham_admin
- domain_admin (si Séparation de domaine est activée)

Procédure

1. Accédez à **Modules** et recherchez **Gérer la bibliothèque de matériel**.
2. Ouvrez l'écran du formulaire Gérer la bibliothèque de matériel et cochez la case **Actif** pour activer le module.
3. Cliquez sur **Enregistrer** et actualisez la mise en page du formulaire.
4. Accédez au module Gérer la bibliothèque de matériels.
5. Importez les données de contenu pour obtenir les nouvelles données dans votre système.
   a. Cliquez sur **Importer le contenu de la bibliothèque de matériels**.
   b. Cliquez sur **Joindre un fichier de contenu** , puis sélectionnez le fichier zip qui contient le contenu.
   c. Cliquez sur **Exécuter l'importation**.
   Une fois les données importées, la tâche planifiée de mise à jour de contenu, *`HAM - Apply latest content changes`*, est déclenchée pour traiter les mises à jour de contenu.
6. Exportez le contenu pour envoyer les données personnalisées ou tout modèle matériel qui n'est pas entièrement normalisé à l'équipe de service de ServiceNow contenu.
   a. Cliquez sur **Abonnement au service de contenu : exporter le contenu de normalisation du matériel**.
   b. Si vous n'avez pas encore choisi de partager les données avec ServiceNow le service de contenu, cliquez sur **vous abonner** et actualisez la page Gérer la bibliothèque de matériels.
   c. Cliquez sur **Exécuter l'exportation**.
   d. Une fois que l'état passe à Prêt pour le téléchargement, actualisez la page.
   Un fichier zip est créé et s'affiche en haut de la page Gérer la bibliothèque de matériel. S'il n'y a pas de contenu à exporter, un message d'erreur s'affiche pour vous informer qu'aucun contenu n'existe.
   e. Téléchargez et envoyez ce fichier zip à l'équipe de service de contenu ServiceNow.

Créer un modèle de matériel ou de consommable

Pour commencer le suivi de vos actifs matériels et consommables, créez un modèle de matériel ou de consommable. Ajoutez ensuite des informations sur le cycle de vie pour suivre la phase de cycle de vie de votre modèle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou asset

Procédure

1. Accédez à l'un des chemins d'accès suivants.
   - **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles de matériels**
   - **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles de consommables**
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Procédez comme suit si vous ajoutez un modèle matériel.

   a. Sur le formulaire Modèle matériel, cliquez sur la section **Champs du modèle de consommable** .

   b. Cliquez sur **Enregistrer**.

   c. Pour ajouter des informations supplémentaires sur l'actif, cliquez sur le .Détails du modèle de matériel

   d. Pour ajouter des informations sur l'unité, cliquez sur le Détails du modèle de matériel.

   e. Pour lier un modèle compatible, cliquez sur , Compatibles puis cliquez sur **Ajouter un modèle compatible**.

   f. Pour ajouter une substitution de modèle, cliquez sur , Substituts puis cliquez sur **Ajouter une substitution**.

   g. Pour normaliser manuellement votre modèle matériel, cliquez sur la section Normalisation.

   h. Pour ajouter un élément de configuration, cliquez sur le Éléments de configuration.

   i. Pour ajouter votre modèle au catalogue de produits, cliquez sur le .Détails du modèle de matériel

   j. Pour publier le modèle dans le catalogue de matériels, cliquez sur le lien connexe **Publier dans le catalogue de matériels** .

   k. Pour ajouter des actifs connexes, cliquez sur le Détails du modèle de matériel.

   l. Pour ajouter un composant de modèle, cliquez sur le Composants de modèles.

   m. Pour ajouter des informations de fournisseur à votre modèle, cliquez sur et Éléments de catalogue du fournisseur cliquez sur **Nouveau**.

   n. Pour ajouter des informations sur le cycle de vie, cliquez sur , Cycles de vie des modèles de matérielcliquez sur **Nouveau**.
   Si un cycle de vie ayant la même source, le même type de cycle de vie, la même phase du cycle de vie et la même source se termine, un message d'erreur s'affiche.

   Remarque :
   Bien que vous puissiez supprimer les cycles de vie que vous avez ajoutés, vous ne pouvez pas supprimer les cycles de vie créés à partir du service de contenu matériel Gestion des actifs .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Procédez comme suit si vous ajoutez un modèle de consommable.

   a. Renseignez les champs du formulaire Modèle de consommable.

   b. Cliquez sur **Enregistrer**.

   c. Pour ajouter des informations supplémentaires sur l'actif consommable, cliquez sur le .Détails du modèle de matériel

   d. Pour ajouter votre modèle au catalogue de produits, cliquez sur le .Détails du modèle de matériel

   e. Pour ajouter des informations de fournisseur à votre modèle, cliquez sur la liste connexe Éléments fournisseur.

   f. Pour ajouter des informations sur le cycle de vie, cliquez sur la liste connexe Cycle de vie du modèle de consommable , puis cliquez sur **Nouveau**.
   Si un cycle de vie ayant la même source, le même type de cycle de vie, la même phase du cycle de vie et la même source se termine, un message d'erreur s'affiche.

   Remarque :
   Bien que vous puissiez supprimer les cycles de vie que vous avez ajoutés, vous ne pouvez pas supprimer les cycles de vie créés à partir du service de contenu matériel Gestion des actifs

5. Cliquez sur **Envoyer**.

Résultats
Le modèle apparaît dans la liste Modèle matériel ou Modèle de consommable.

Remarque :
Si vous souhaitez exclure ce modèle du service de contenu matériel Gestion des actifs , sélectionnez l'option **Exclure du service de contenu** .

Example: Créer un modèle matériel

Vous avez acheté le ThinkPad T43 et vous devez commencer à suivre l'actif.

Pour commencer le suivi de votre actif, ajoutez les informations suivantes au formulaire Matériel.

Champ	Description
Fabricant	Lenovo
Nom	ThinkPad T43

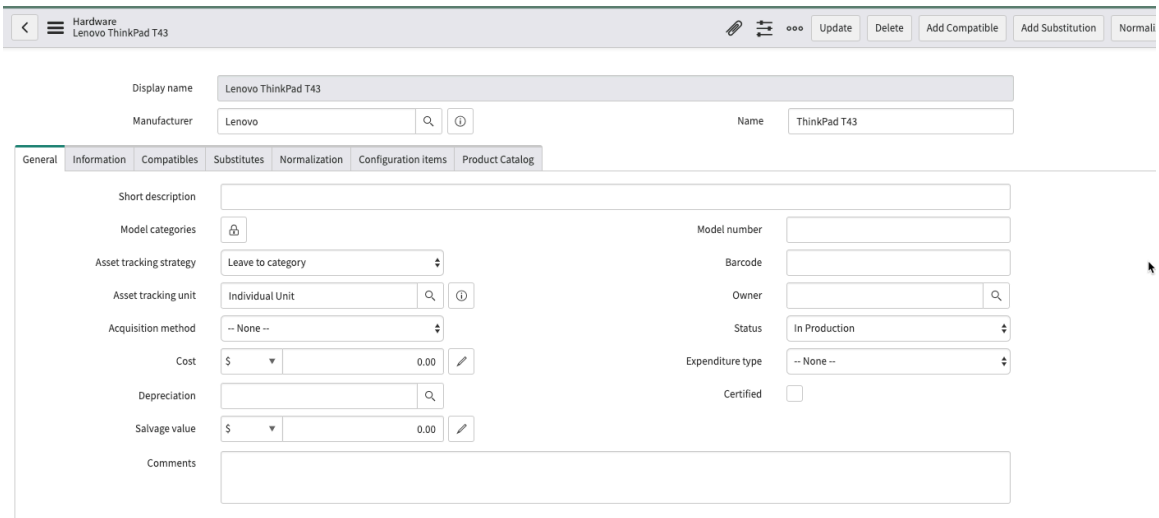
Cliquez sur **Enregistrer**.

Le champ **Nom d'affichage** est mis à jour avec le nom du fabricant et le nom du matériel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de matériel



Actuellement, le Lenovo ThinkPad T43 est généralement disponible. Ajoutez l'état du cycle de vie pour suivre avec précision la phase de l'actif.

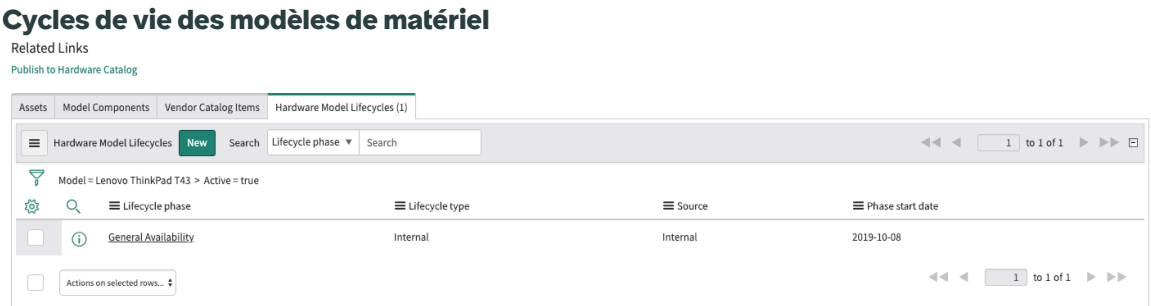
Cliquez sur la liste connexe Modèle de cycle de vie du matériel, puis cliquez sur **Nouveau**. Ajoutez les informations suivantes au formulaire Cycle de vie du modèle de matériel.

Champ	Description
Type de cycle de vie	Disponibilité générale
Date de démarrage de la phase	2019-10-08
Date de fin de phase	2019-10-31

Cliquez sur **Envoyer**.

Le cycle de vie est ajouté à l'enregistrement.

Cycles de vie des modèles de matériel



Lorsque la phase de disponibilité générale sera terminée, le ThinkPad T43 sera abandonné. Ajoutez les informations de fin de vie à l'actif pour suivre avec précision le cycle de vie.

Cliquez sur la liste connexe Modèle de cycle de vie du matériel, puis cliquez sur **Nouveau**. Ajoutez les informations suivantes au formulaire Cycle de vie du modèle de matériel.

Champ	Description
Type de cycle de vie	Fin de vie
Date de démarrage de la phase	2019-11-01

Traduction automatique

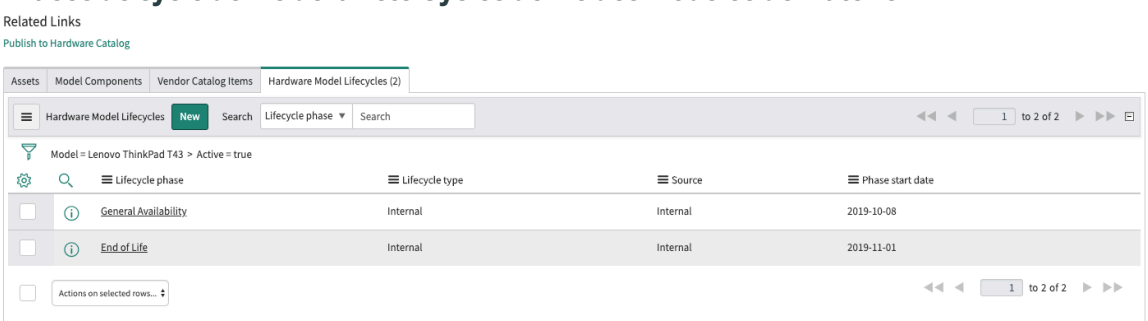
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Date de fin de phase	2019-11-30

Cliquez sur **Envoyer**.

Le cycle de vie en fin de vie est ajouté à l'enregistrement et les deux phases du cycle de vie sont affichées dans la liste connexe Cycle de vie du modèle matériel.

Phases de cycle de vie de la liste Cycles de vie des modèles de matériel



Que faire ensuite

Une fois que vous avez ajouté vos modèles de matériel ou de consommables, vous pouvez normaliser les données.

Normaliser les modèles de matériel et de consommables

Une fois que vous avez créé vos modèles matériels et consommables, normalisez les informations du modèle.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :

- Si vous avez opté pour le service de contenu matériel Gestion des actifs , vous pouvez remplacer toutes les valeurs de cycle de vie qui ont été ajoutées à partir de la tâche planifiée ou ajouter manuellement vos propres cycles de vie.
- Pour qu'un modèle soit entièrement normalisé, vous devez ajouter les détails du fabricant et un numéro de modèle, et éventuellement un nom de modèle.
- Si vous mettez à jour le champ **Type d'appareil** , l'état de normalisation est mis à jour.

Procédure

1. Accédez à l'un des chemins d'accès suivants.
   - **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles de matériels**
   - **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles de consommables**
2. Pour créer un modèle, sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire Modèle de matériel ou Modèle de consommable.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Si les informations sont disponibles, le modèle est comparé aux données du service de contenu Hardware Normalization, et le modèle est normalisé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Si le modèle de matériel ou de consommable est normalisé par rapport au service de contenu Gestion des actifs matériels, un cycle de vie est ajouté si des cycles de vie applicables existent dans le service de contenu.

5. En fonction des détails que vous avez ajoutés, procédez comme suit.

   a. Si l'état de normalisation de votre modèle est Partiellement normalisé ou Normalisé par l'éditeur, sélectionnez la section **Normalisé** et la section **Champs de modèle de consommable** pour normaliser manuellement le modèle.

   b. Si l'état de normalisation de votre modèle est Entièrement normalisé, mais que vous n'aimez pas les informations qui ont été ajoutées, sélectionnez **Rétablir la normalisation**.
   Tous les champs de normalisation sont effacés et vous pouvez normaliser manuellement votre modèle.

   Remarque :
   Cette option n'est disponible que si le modèle est Entièrement normalisé, Partiellement normalisé ou Normalisé par le fabricant. **Rétablir la normalisation** n'est visible que par les utilisateurs ayant le rôle ham_admin dans une instance non séparée par domaine et par les utilisateurs ayant le rôle ham_admin + domain_admin dans une instance séparée par domaine. Pour plus d'informations, consultez Rétablir la normalisation des modèles de matériel et de consommables.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le champ **État de la normalisation** est mis à jour.

Example: Normaliser un modèle de matériel

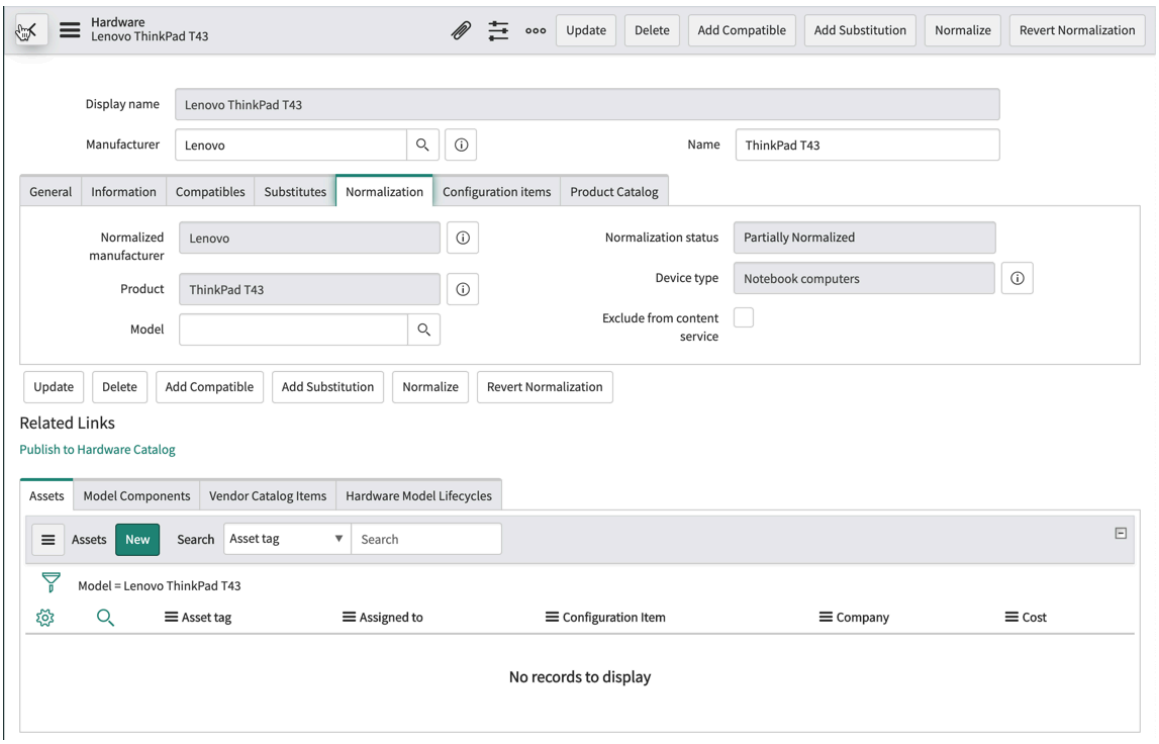
Vous avez créé un modèle matériel pour le Lenovo ThinkPad T43 et vous souhaitez que vos informations sur les actifs soient cohérentes dans l'ensemble de l'organisation.

Examinez l'état de normalisation du modèle en sélectionnant la section **Normalisation** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

État de la normalisation



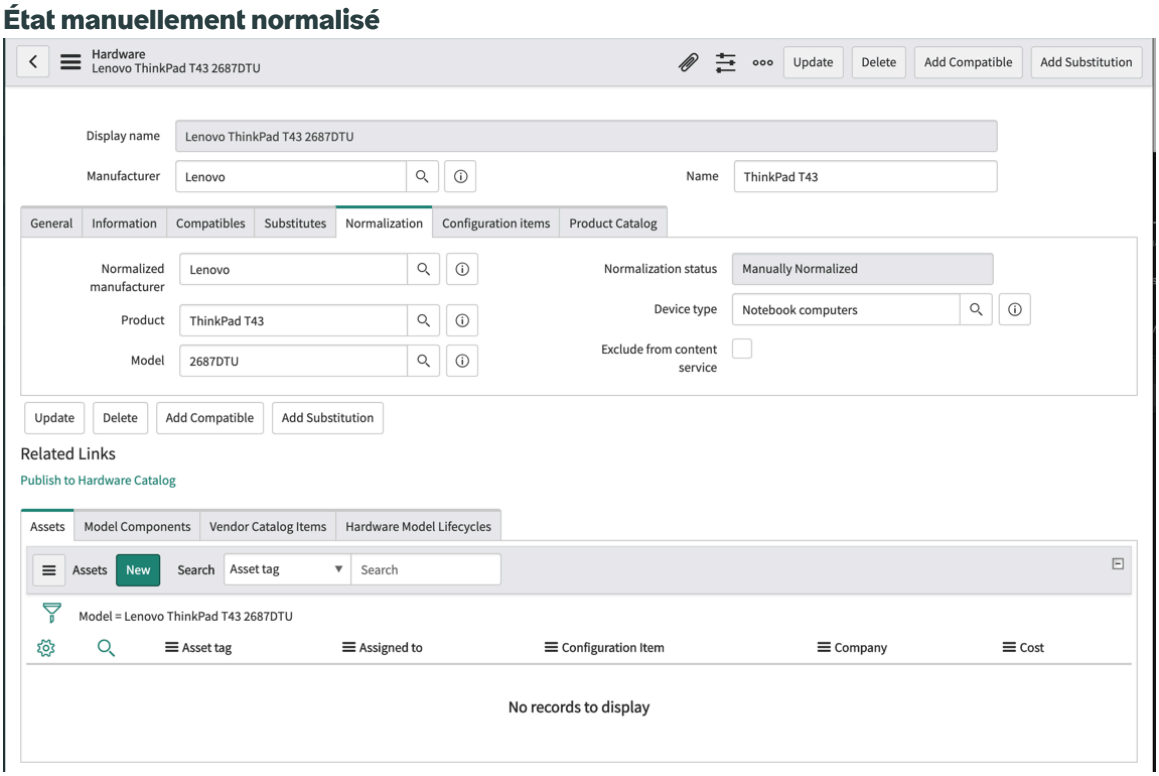
L'état de normalisation est défini sur Partiellement normalisé, car le nom du modèle est manquant.

Dans le champ **Modèle**, saisissez 2687DTU.

Sélectionnez **Enregistrer**.

Le champ **État de normalisation** affiche **Manuellement normalisé**.

État manuellement normalisé



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rétablir la normalisation des modèles de matériel et de consommables

Rétablir la normalisation des modèles de matériel et de consommable dans l'espace de travail des actifs matériels.

Avant de commencer
Rôle requis : ham_admin, asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les modèles de matériel et de consommables ayant un état **Entièrement normalisé**, **Partiellement normalisé**, **Normalisé par le fabricant** ou **Manuellement normalisé peuvent être restaurés** .

Procédure

1. Accédez à un enregistrement de matériel ou de consommable normalisé.
2. Ouvrez un enregistrement de modèle de matériel ou de consommable déjà normalisé.
3. Cliquez sur **Rétablir la normalisation**.
4. Cliquez sur **OK** dans la zone de message de confirmation.

Résultats
Une fois le processus de rétablissement de la normalisation terminé, les changements suivants ont lieu :

- Tous les champs normalisés présents dans le modèle sont restaurés et l'état de normalisation devient **Correspondance introuvable**.
- Les champs sont rétablis à leurs valeurs d'origine et toutes les règles associées au modèle sont désactivées.
- Après la désactivation de la règle, le retour à la normalisation est exécuté sur tous les modèles qui ont été normalisés à l'aide de cette règle auparavant.
- La règle désactivée ne peut plus normaliser de modèles. La règle désactivée ne peut pas être réactivée. Il s'agit d'une procédure unique.
- L'option **Rétablir la normalisation** de l'enregistrement du modèle est remplacée par l'option **Normaliser** .

Ajouter un produit personnalisé

Si vous avez un produit qui n'est pas encore représenté dans le service de Gestion des actifs contenu, vous pouvez créer un produit personnalisé.

Avant de commencer
Rôle requis : ham_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Administration** > **Produits personnalisés**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.

Champ	Description
Nom	Nom du produit personnalisé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Fabricant	Nom du fabricant.
Description	Description du produit.
Type d'équipement	Type d’appareil.
Actif	Option qui indique que le produit est actif.
Exclure du service de contenu	Option qui indique que le produit sera exclu du service de contenu.

3. Cliquez sur **Envoyer**.

Que faire ensuite
Une fois que vous avez créé le modèle matériel, normalisez le modèle.

Ajouter un modèle matériel personnalisé

Si vous disposez d’un modèle matériel qui n’est pas encore représenté dans le service de Gestion des actifs contenu, vous pouvez créer un modèle personnalisé.

Avant de commencer
Rôle requis : ham_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Administration** > **Modèles personnalisés**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.

Formulaire de bibliothèque de modèles de matériels personnalisés

Champ	Description
Numéro de modèle	Numéro associé au modèle de matériel.
Produit	Nom du produit.
Description	Description du modèle de matériel.
Nom	Nom du modèle.
Actif	Option qui indique que le modèle est actif.
Exclure du service de contenu	Option qui indique que le modèle est exclu de l’envoi au service de contenu.

3. Cliquez sur **Envoyer**.

Que faire ensuite
Une fois que vous avez créé le modèle matériel, normalisez le modèle.

Travailler avec l’actif et le CI

La gestion des actifs et des éléments de configuration (CI) concerne la création des actifs, la définition d'états et de sous-états appropriés, la synchronisation des actifs et des CI, la gestion des consommables et la mise hors service des actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Relation entre les actifs et les CI

Il est important de gérer la relation entre les actifs et les CI associés. Le suivi des actifs s'effectue avec l'application Gestion des actifs, qui se concentre sur les aspects financiers du bien détenu. Les éléments de configuration sont stockés dans la CMDB, qui est utilisée pour suivre les éléments et les mettre à la disposition des utilisateurs.

Lorsqu'un actif possède un élément de configuration correspondant, l'enregistrement de l'actif et l'enregistrement de l'élément de configuration sont synchronisés avec deux règles métier.

- *`Update CI fields on change`* (dans la table Actif [alm_asset])
- *`Update Asset fields on change`* (dans la table Élément de configuration [cmdb_ci])

Remarque :
les actifs et les CI ne peuvent être synchronisés que s'ils sont mappés de façon logique.

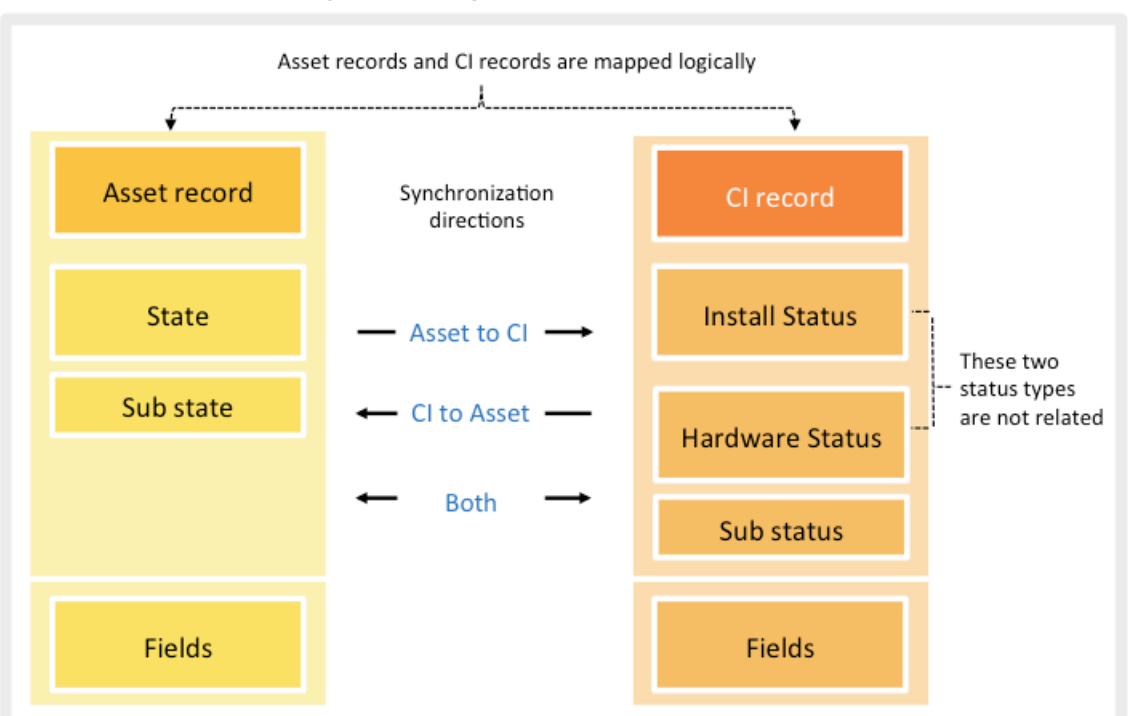
Mappage et synchronisation Actif-CI

Le champ État de l'enregistrement d'actif et le champ État de l'enregistrement de CI sont synchronisés de sorte que les modifications apportées sur un formulaire déclenchent la même mise à jour sur le formulaire correspondant, afin de garantir la cohérence du reporting.

Remarque :
la solution Now Platform synchronise les mises à jour entre les actifs et les éléments de configuration uniquement si l'actif et l'élément de configuration sont pointés l'un vers l'autre.

Le diagramme suivant illustre le concept de mappage et de synchronisation Actif-CI.

Vue d'ensemble du mappage et de la synchronisation Actif-CI



Cette opération de synchronisation et de mappage s'appuie sur les facteurs suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Les états des actifs et des CI ne sont pas mappés de façon individuelle ; ils sont plutôt mappés sur leur équivalent le plus logique de l'autre table. Par exemple, pour un actif matériel ayant l'état **En stock - Mise hors service en attente**, le CI correspondant bascule sur l'état **En disposition** sans sous-état.
- Cette synchronisation se produit entre le champ État de l'actif et les champs CI suivants :
  - Champ État d'installation : l'état d'installation n'a pas de sous-état et doit être utilisé pour les CI non matériels.
  - Champ État et sous-état matériel : l'état matériel n'est visible que pour le CI matériel.
- Gérez les changements en mettant à jour l'état sur le formulaire Actif. La synchronisation Actif-CI peut être gérée de la manière suivante :
  - Synchronisation d'un actif sur un CI : le changement de l'état de l'actif met à jour l'état et le sous-état d'installation ou matériel du CI mappé de façon logique.
  - CI sur actif : le changement de l'état d'activation ou matériel du CI met à jour les états et sous-états de l'actif mappé de façon logique.
- Pour un CI matériel de CMDB, si l'état Matériel et l'état Installation sont mis à jour simultanément, le changement de l'état Matériel est pris en compte pour mapper l'état correspondant de l'actif.
- L'état d'installation et l'état matériel du CI fonctionnent de façon indépendante, les deux champs ne sont donc pas liés. Le changement de l'état matériel du CI ne modifie pas l'état d'installation du CI et vice versa. Pour éviter toute confusion, il n'est pas recommandé de conserver les deux états pour le matériel d'un CI CMDB.

Liste des champs qui sont synchronisés entre l'actif et le CI

Quand l'un des champs suivants est modifié sur l'enregistrement de l'actif ou du CI, le même champ de l'enregistrement correspondant est automatiquement mis à jour (à l'exception du champ **Coût**, fourni à titre informatif uniquement sur l'enregistrement CI).

Voici une liste de champs qui sont synchronisés.

- Balise d'actif
- Affecté
- Affectés à
- Date d'entrée
- Date de sortie
- Société
- Coût (la synchronisation s'effectue à sens unique : actif vers CI)
- Centre de coûts
- Date de livraison
- Département
- Échéance dans
- Échéance
- Compte GL
- Date d'installation

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Numéro de facture
- Justification
- ID de bail
- Emplacement
- Géré par
- Modèle
- Date de commande
- Commande reçue
- Commandé
- Propriété de
- Numéro de bon de commande
- Date d’achat
- Acheté
- Numéro de série
- Groupe de support
- Pris en charge par
- Fournisseur
- Délai d’expiration de garantie

Propriétés de création d'actifs et de CI

glide.create_alm_asset.async

La propriété système *glide.create_alm_asset.async* contrôle si les actifs sont créés immédiatement lorsqu'un ou les éléments de configuration (CI) sont créés après un délai. Un délai dans la création d'actifs permet de créer rapidement un grand nombre de CI. Si cette propriété est définie sur **vrai**, les actifs sont créés par la tâche planifiée *Asset - Create asset delayed sync* qui s'exécute toutes les 15 minutes. Affichez l'état de la tâche planifiée dans la table du journal des tâches d'actifs [asset_job_log]. Pour afficher les actifs en attente d’être créés et les erreurs de création d’actifs, accédez à **Ressource** > **Administration** > **File d'attente de création d'actif**. Pour traiter à nouveau une erreur, passez l'état de **Erreur** à **Prêt**. La prochaine fois que la tâche planifiée s'exécute, elle tente de nouveau de créer l'actif.

Lorsque la propriété *glide.create_alm_asset.async* est définie sur **faux**, les actifs sont créés immédiatement à partir des CI.

Remarque :
La valeur par défaut de cette propriété est **faux** si vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu depuis Orlando ou une version antérieure. Avant de mettre à jour cette propriété, passez en revue vos processus qui dépendent d'une valeur d'actif présente sur un CI et apportez les changements nécessaires pour tenir compte de la création de l'actif retardé.

glide.asset.create_ci_with_ire

La propriété système *glide.asset.create_ci_with_ire* permet de créer des CI à partir des actifs à l'aide du moteur Identification et Rapprochement (IRE)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ServiceNow® Base de données de gestion des configurations (CMDB). Cette propriété affecte les classes CI qui ont une règle d'identification sur le numéro de série et n'ont aucune relation dépendante avec d'autres classes CI.

Remarque :
Les classes CI qui sont étendues à partir de la classe CI de matériels [cmdb_ci_hardware] sont également créées à partir des actifs à l'aide de l'IRE, mais ne sont pas contrôlées par cette propriété.

Les CI créés avec l'IRE sont nommés selon la nomenclature `Numéro de série - Nom de modèle` et la source est `SNAssetManagement`. Le champ **Numéro de série** est obligatoire sur les actifs avec des catégories de modèles qui correspondent à ces classes CI. La création de l'actif échoue si son numéro de série est présent sur un CI ou un actif existant. Le champ **Numéro de série** est également requis pour recevoir des éléments de ligne de bon de commande pour les catégories de modèles qui correspondent à ces classes CI. Le champ **Numéro de série** n'est pas obligatoire pour créer des actifs préalloués, mais le numéro de série doit être fourni lors de l'allocation de l'actif.
La valeur par défaut de cette propriété est **faux** si vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu depuis Orlando ou une version antérieure. Avant de mettre à jour cette propriété, passez en revue les personnalisations sur le champ **Numéro de série** et toutes les intégrations ou flux qui utilisent un numéro de série existant pour créer un actif.

Créer des actifs

Créez des actifs matériels, logiciels, consommables, en lot, de palettes, mobiles et d'installations à l'aide de l'interface utilisateur principale ou de l'espace de travail des actifs matériels.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Procédure

1. Créez un actif.
2. Renseignez les champs sur le formulaire Champs de l'enregistrement Actif.

   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Champs de l'enregistrement Actif.
3. Envoyez ou enregistrez le formulaire d'actif.

Actifs mis hors service

Vous pouvez mettre un actif hors service à tout moment.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Après avoir basculé l'état d'un actif sur **Mis hors service**, le champ **Sous-état** est actif. Lorsque vous mettez un actif hors service, l'état des CI connexes bascule également sur **Mise hors service**. Aucune sélection de sous-état n'est nécessaire, mais elle peut être utile pour le suivi et le reporting.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Tous les actifs**.
2. Dans **État**, sélectionnez **Mise hors service**.
3. **Facultatif :** Dans **Sous-état**, sélectionnez **Mise hors service**, **Vendue**, **Donnée** ou **Crédit fournisseur**.
4. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Supprimer les actifs

Vous pouvez supprimer un actif à tout moment.

Avant de commencer

Remarque :
Si un actif fait partie d'un lot d'actifs, celui-ci ne peut pas être supprimé.

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une confirmation doit être acceptée avant que l'actif et les composants ne soient définitivement supprimés. Si un CI et un actif sont liés, la suppression de l'un supprime également l'autre.

Supprimez un actif uniquement pour nettoyer les erreurs. À des fins de suivi, la bonne méthode pour gérer un actif qui n'est plus utilisé consiste à basculer l'état de l'actif sur **Mis hors service**.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Tous les actifs**.
2. Cochez la case située à gauche du **Nom** de l'actif.
3. Dans la liste de choix **Actions** située en dessous de la liste, sélectionnez **Supprimer**.

Mapper les champs d'actifs et des CI

Lorsque vous mappez les champs d'actifs et des CI, la synchronisation se produit dans les deux sens. Les changements apportés à l'enregistrement d'actif ou de CI sont mis à jour dans l'enregistrement mappé de façon logique. Vous pouvez synchroniser les mappages personnalisés et les mappages fournis avec l'instance de base.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou asset

Remarque :
si vous avez mis à niveau à partir d'une version antérieure et que vous avez personnalisé l'include de script `AssetAndCISynchronizer` inclus avant la mise à niveau, vous devez remplacer la personnalisation, puis recréer les mappages personnalisés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez mapper sous condition les champs pour la synchronisation. Par exemple, vous pouvez mapper le champ Emplacement uniquement pour un actif matériel et non pour un actif logiciel. Ainsi, lorsqu'un actif est mis à jour, le champ **Emplacement** est synchronisé uniquement pour l'actif matériel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Administration** > **Mappage de champ Actif-CI** et cliquez sur **Nouveau**.
2. Dans la liste de **Champ d'actif**, sélectionnez le champ.
   Cette liste se réfère à la table alm_asset.
3. Sélectionnez le champ associé de façon logique dans la liste **Champ d'élément de configuration** qui fait référence à la table cmdb_ci.
4. Pour créer les conditions de mappage, cliquez sur le lien connexe de la **Vue avancée**.
   - Pour spécifier les conditions de synchronisation du champ Actif avec le champ CI, utilisez le créateur de **condition de mappage d'un actif**.
   - Pour spécifier les conditions de synchronisation du champ CI avec le champ Actif, utilisez le créateur de **condition de mappage d'un élément de configuration**.
5. Cochez la case **Actif** pour activer le mappage.
6. Cliquez sur **Envoyer**.

Mapper l'état de l'actif et l'état d'installation du CI

Mappez les champs **État** et **Sous-état** de l'actif au champ **État d'installation du CI**. Le champ **Sous-état** du champ **État d'installation du CI** ne doit pas être utilisé pour les CI matériels.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou asset

Remarque :
si vous avez mis à niveau à partir d'une version antérieure et que vous avez personnalisé l'include de script `AssetAndCISynchronizer` inclus avant la mise à niveau, vous devez remplacer la personnalisation, puis recréer les mappages personnalisés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La synchronisation des actifs ne met pas à jour ce champ lorsque les actifs matériels sont mis à jour. Lorsque vous créez le mappage, vous pouvez définir le sens de synchronisation de l'actif vers le CI, mais pas du CI vers l'actif. Pour les classes de CI non matérielles, vous pouvez définir la synchronisation dans les deux sens.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Administration** > **Mappage de l'état d'installation Actif-CI**.
   Par défaut, seuls les mappages personnalisés s'affichent. La liste des mappages utilise la condition de filtre **[Out of the box] [is] [False]**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Dans la liste **État de l'actif**, sélectionnez l'état que vous voulez mapper.
4. **Facultatif :** Le cas échéant, sélectionnez un sous-état dans la liste **Sous-état de l'actif**.
   Certains États d'actif n'ont pas de Sous-état.
5. Dans la liste **État de l'élément de configuration**, sélectionnez l'état du CI associé de façon logique que vous voulez mapper.
6. Dans la liste **Sens de synchronisation**, sélectionnez le sens dans lequel vous voulez effectuer la synchronisation.
7. Cochez la case **Actif** pour activer le mappage.
8. Cliquez sur **Envoyer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mapper l'état de l'actif et l'état matériel du CI

Mappez les champs **État** et **Sous-état** de l'actif au champ **État matériel du CI**. N'utilisez pas le champ **Sous-état** sur les CI matériels car la synchronisation CI ne met pas à jour le champ lorsque les actifs sont mis à jour. Lorsque vous créez le mappage, vous pouvez définir le sens de synchronisation à partir de l'actif, du CI ou des deux.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou asset

Remarque :
si vous avez mis à niveau à partir d'une version antérieure et que vous avez personnalisé le script `AssetAndCISynchronizer` avant la mise à niveau, remplacez la personnalisation, puis recréez les mappages personnalisés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les champs **État d'installation** et **État matériel** d'un CI sont indépendants l'un l'autre. Aucune corrélation n'est établie entre eux. Un changement du champ **État matériel** ne modifie pas le champ **État d'installation du CI** et vice versa.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Administration** > **Mappage de l'état matériel Actif-CI**.
   Par défaut, seuls les mappages personnalisés s'affichent. La liste des mappages utilise la condition de filtre **[Out of the box] [is] [False]**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Dans la liste **État de l'actif**, sélectionnez l'état que vous voulez mapper.
4. **Facultatif :** Le cas échéant, sélectionnez un sous-état dans la liste **Sous-état de l'actif**.
   Certains États d'actif n'ont pas de Sous-état.
5. Dans la liste **État de l'élément de configuration**, sélectionnez l'état du CI associé de façon logique que vous voulez mapper.
6. **Facultatif :** Le cas échéant, sélectionnez un sous-état dans la liste **Sous-état de l'élément de configuration**.
   Certains états de CI n'ont pas de sous-état.
7. Dans la liste **Sens de la synchronisation**, sélectionnez le sens dans lequel vous voulez effectuer la synchronisation.
8. Cochez la case **Actif** pour activer le mappage.
9. Cliquez sur **Envoyer**.

Cycle de vie des consommables

Les consommables sont des actifs qui ne sont pas suivis individuellement, mais en tant que groupe du même modèle.

Le groupe de consommables comporte une ou plusieurs des caractéristiques suivantes.

- Même emplacement
- Même état
- Consommé par le même actif, généralement en tant qu'accessoire ou pièce

Certains actifs de consommables communs incluent les souris d'ordinateur, les claviers d'ordinateur et les crayons. Le système ServiceNowde base comprend la catégorie de modèle

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Consommable. Pour travailler avec les modèles, la première étape consiste à créer un modèle dans la Catégorie de modèle pour un actif consommable individuel. Les éléments tels que les moniteurs, les claviers et les souris d'ordinateur sont souvent suivis comme des consommables. Les consommables ne peuvent pas être préalloués.

Les actifs consommables sont stockés dans la table Consommable [alm_consumable]. Les consommables suivent un cycle de vie légèrement différent des autres actifs.

Étapes des consommables

Les étapes du cycle de vie des consommables sont les suivantes.

- Sur commande
- En stock
- En cours de transit
- Utilisé
- En cours de maintenance
- Mis hors service
- Manquant

Afficher les actifs consommables

Les consommables sont suivis en tant que groupe du même modèle, mais vous pouvez afficher les consommables individuels dans l'enregistrement du modèle de consommable.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles de consommables**.
2. Ouvrez un enregistrement de modèle de consommable.
3. Affichez les consommables individuels dans la liste connexe **Consommables**.

Créer des actifs consommables

Créez un consommable pour suivre un actif en tant que groupe du même modèle.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Consommables** et créez un nouvel enregistrement (consultez la table des descriptions de champ).

Formulaire d'enregistrement de consommable

Champ	Description
Nom d’affichage	Nom de l'actif.
Catégorie de modèle	Catégorie de modèle qui contrôle si un actif est lié à un CI.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Modèle	Modèle de produit de l'actif.
Quantité	Nombre d'éléments que représente l'actif.
Général	
État	État de l'actif.
Parent	Actif parent. Lorsqu'un actif parent est défini, les champs **Affectation** et **État** de l'actif enfant sont automatiquement renseignés en fonction des champs **Affectation** et **État** de l'actif parent et sont en lecture seule.
Classe	Type d'actif. Le système définit automatiquement la **Classe** sur **Consommable**.
Type de dépense	Le type de dépenses. Choisissez parmi les options suivantes : ◦ **Capex** : les frais d'investissement sont une dépense ponctuelle qui crée de la valeur sur le long terme. Par exemple, une photocopieuse. ◦ **Opex** : les dépenses opérationnelles constituent une dépense courante. Par exemple, les toners pour la photocopieuse.
Sous-état	Sous-état de l'actif.
Emplacement	Emplacement de l'actif.
Coût	Prix auquel l'actif a été acheté.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable de l'actif.
Mise au rebut	
Numéro de l'ordre de mise au rebut	Un numéro unique affecté à l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Fournisseur de services de mise au rebut	Le fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
ID d'ordre de mise au rebut du fournisseur	Numéro de commande affecté par le fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Date de mise au rebut	Date à laquelle le processus d'ordre d'élimination des actifs est achevé. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Motif de destruction	Texte expliquant pourquoi l'actif est mis hors service.
Bénéficiaire	Entreprise qui reçoit l'actif lorsqu'il est mis hors service.
Prix de revente	Valeur de l'actif lorsqu'il est mis hors service. Par exemple, si l'actif est donné, la valeur utilisée lors de la déclaration des taxes.
Retrait planifié	Date à laquelle l'actif est prévu être mis hors service.
Date de mise hors service	Date réelle à laquelle l'actif a été mis hors service.
Activités	
Notes de travail	Notes de travail relatives à l'actif.

2. Cliquez sur **Envoyer**.

Utiliser les actifs consommables

Pour utiliser des actifs consommables, ils doivent avoir l'état **En stock** et le sous-état **Disponible**.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Consommables**.
2. Cliquez sur le **Nom d'affichage** d'un actif consommable ayant un état **Stock** et un sous-état **Disponible**.
3. Cliquez sur **Utiliser**.
4. Saisissez la **Quantité** à utiliser.
5. Dans **Actif**, cliquez sur l'icône de recherche et sélectionnez l'actif associé au consommable.

   Example
   Par exemple, une souris suivie comme un actif consommable peut être associée à un actif non consommable comme un ordinateur.
6. Dans **Utilisateur**, cliquez sur l'icône de recherche et sélectionnez un utilisateur associé au consommable.
7. Cliquez sur **OK**.
   Sur la formulaire **Consommable**, le champ **Quantité** indique le nombre réduit. La liste des consommables contient deux enregistrements concernant le consommable qui se trouve dans l'entrepôt spécifique : l'un avec l'état **En stock** et le sous-état **Disponible** (si vous n'avez pas utilisé la quantité entière), et l'autre avec l'état **Utilisé**. Si un consommable n'est pas en cours de transfert dans un entrepôt différent et que les informations contenues dans l'enregistrement de données sont identiques, les enregistrements similaires fusionnent automatiquement. Une fois qu'un consommable est utilisé, l'enregistrement est conservé dans le système à des fins de reporting.

Renvoyer les actifs consommables aux entrepôts

Remplacez un actif consommable qui est à l'état Consommé et dont le cycle de vie a terminé vers l'état En stock.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, itil, itil_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Consommables**.
2. Dans l'enregistrement du consommable, cliquez sur **Mettre hors service**.
   L'état Mettre hors service n'apparaît que si l'actif consommable est actuellement à l'état Consommé.
3. Dans la boîte de dialogue Mettre hors service l'actif, sélectionnez un entrepôt.
   La quantité est renseignée en fonction de la quantité de consommation de l'actif consommable.
4. Mettez à jour le champ **Quantité** en fonction de la quantité d'actifs consommables à mettre hors service.
   Vous pouvez choisir de mettre hors service la totalité de la quantité d'actifs consommables ou seulement une partie de la quantité.
5. Sélectionnez un sous-état, puis cliquez sur **OK**.
   Vous revenez à l'enregistrement du consommable. Un message apparaît en haut de la mise en page du formulaire avec le nombre d'actifs que vous avez mis hors service.

Mettre au rebut des actifs consommables

Éliminez les actifs consommables qui ne sont plus nécessaires dans vos entrepôts.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, itil, itil_admin

Sachez que la colonne Mise au rebut prévue de la table Consommable [alm_consumable] indique si l'actif consommable est marqué pour mise au rebut ou non.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Consommables**.
2. Dans l'enregistrement du consommable en haut à droite de la page, cliquez sur **Marquer pour mise au rebut**.
   L'option Marquer pour mise au rebut s'affiche uniquement pour les actifs consommables qui sont à l'état en stock et qui ne sont pas marqués pour mise au rebut.
3. Dans la boîte de dialogue Mise au rebut prévue, entrez la quantité totale ou partielle de l'actif consommable.
   Si vous saisissez une quantité partielle, un nouvel enregistrement de consommable est créé avec le sous-état Mise au rebut en attente. Si vous saisissez une quantité totale, le sous-statut de l'enregistrement du consommable passe à « Mise au rebut en attente » et vous revenez au même enregistrement de consommable.
   Une fois que vous avez marqué l'actif consommable pour mise au rebut, **la marque pour mise au rebut** n'apparaît plus.

   Remarque :
   Seul un consommable marqué pour mise au rebut est inclus dans un ordre de mise au rebut. Une fois que vous avez marqué un consommable pour mise au rebut, il n'est pas fusionné avec un autre enregistrement de consommable.

4. Cliquez sur **Annuler à partir de la mise au rebut** pour annuler la mise au rebut d'un actif consommable.
   L'option Annuler la mise au rebut s'affiche si la colonne Mise au rebut prévue du consommable est définie sur vrai et que le champ **Numéro de mise au rebut** est vide.
5. Dans la boîte de dialogue Annuler la mise au rebut, sélectionnez un entrepôt.
   Si un entrepôt est déjà sélectionné, le champ **Entrepôt** est en lecture seule.
6. Sélectionnez un sous-état, puis cliquez sur **OK**.
   La colonne Mise au rebut prévue est définie sur faux. Si vous avez ajouté cet enregistrement de consommable à un enregistrement de mise au rebut, l'enregistrement d'actif planifié est supprimé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gérer les lots d'actifs de votre inventaire

Créez des lots d'actifs à partir d'actifs existants dans votre inventaire pour suivre, réserver ou déployer un groupe d'actifs en tant qu'entité unique.

Avant de commencer

Un lot d'actifs est un regroupement d'actifs et comprend des actifs consommables et matériels. Seuls les actifs dont l'état est En **stock** et le sous-état **Disponible** sont ajoutés à un lot d'actifs. Les actifs qui font partie d'un lot d'actifs ne sont pas disponibles en tant qu'actifs individuels.

Remarque :
Pour en savoir plus sur les lots d'actifs, reportez-vous à la section Lots d'actifs.

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Actifs en lot**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
   La catégorie de modèle est définie par défaut **sur Lot** et la valeur par défaut sur **Build**. L'état de build est associé uniquement à la catégorie de modèle **groupé** . L'état de build n'est pas valide pour les actifs.
3. Dans la mise en page du formulaire Groupe, sélectionnez un modèle de produit dans la liste **Modèle** .
4. Dans le champ **Entrepôt** , sélectionnez un entrepôt d'où proviennent les actifs du lot.
5. Ajoutez automatiquement des actifs à votre groupe en cliquant sur **Allouer automatiquement des actifs** ou sélectionnez des actifs spécifiques en cliquant sur **Sélectionner des actifs** :
   - **Sélectionner automatiquement les actifs** : ajoute automatiquement des actifs au lot d'actifs. Les actifs sont ajoutés à partir de l'entrepôt spécifié dans le lot d'actifs.

     Remarque :
     Les actifs ne sont alloués que lorsque tous les actifs du lot sont disponibles. Les actifs exclus ne sont pas pris en compte pour la sélection automatique. Pour en savoir plus sur l'exclusion des actifs, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

   - **Sélectionner des actifs** : sélectionnez les actifs souhaités dans votre lot d'actifs, puis cliquez sur **Ajouter des actifs**.

     Remarque :

     Vous ne pouvez pas sélectionner d'actif exclu. Pour en savoir plus sur l'exclusion des actifs, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence. Les actifs affichés sont confinés à l'entrepôt spécifié dans le lot d'actifs.

   Une fois les actifs alloués au groupe, les actifs apparaissent dans la liste connexe des actifs, et **Allouer automatiquement les actifs** et **Sélectionner des actifs** n'apparaissent plus dans la mise en page du formulaire de groupe.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.
   Le lot d'actifs est créé. Le coût du modèle groupé est indiqué sur le lot d'actifs et sur la ligne de dépense du lot d'actifs. Le coût n'est pas le coût cumulé de tous les composants du modèle groupé.
7. Vous pouvez échanger des actifs à partir d'un lot d'actifs en cliquant sur **Remplacer les actifs**.
   Les actifs appartenant à un lot d'actifs peuvent être échangés lorsque l'état du lot est **En cours de maintenance** ou **En stock** (sous-état **En attente de réparation**).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans la boîte de dialogue Remplacer les actifs, sélectionnez les actifs que vous souhaitez échanger.

b. Sélectionnez l'actif avec lequel vous souhaitez échanger l'actif actuel.

c. Cliquez sur **Remplacer**.
L'actif qui a été échangé est renvoyé à l'entrepôt.

8. Vous pouvez supprimer un lot d'actifs en cliquant sur **Supprimer**.
Vous devez dissocier les actifs d'un lot d'actifs pour supprimer le lot. Une fois que tous les actifs sont libérés du lot, vous pouvez le supprimer.

a. Dans le champ **État** , sélectionnez **Hors service**.

b. Cliquez sur **Enregistrer**.

c. Cliquez sur le lien connexe **Actifs de mise en production**

d. Dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez sur **Libérer les actifs**.
Tous les actifs sont dissociés du lot d'actifs et déplacés vers un entrepôt.

e. Cliquez sur **Supprimer**.
Le lot d'actifs est supprimé.

Gérer divers actifs via des classes d'actifs

Les classes d'actifs par défaut sont de type Matériel, Licence de logiciel, Consommable, Lot, Droit d'utilisation du logiciel et Installation. Ces classes générales peuvent être utilisées pour gérer une variété d'actifs.

Si les classes générales fournies ne conviennent pas à un groupe d'actifs spécifique, vous pouvez créer une nouvelle classe d'actifs. Par exemple, une flotte de voitures pourrait être suivie dans une classe d'actifs personnalisée nommée Véhicule. Avant de créer de nouvelles classes d'actifs, analysez les besoins de l'entreprise pour voir si vous pouvez utiliser les classes générales. En effet, la gestion d'un grand nombre de classes d'actifs peut s'avérer difficile.

La fonctionnalité intégrée vous permet d'utiliser des classes d'actifs pour le suivi financier, dans un ensemble de modèles et en tant qu'actif préalloué.

Créer une classe d'actifs

La création d'une classe d'actifs nécessite la définition d'une nouvelle table et la création d'une application et d'un module correspondants, puis l'ajout de la nouvelle classe d'actifs aux catégories de modèles nouvelles ou existantes. Les classes d'actifs par défaut sont de type Matériel, Licence de logiciel et Consommable. Ces classes générales peuvent être utilisées pour gérer une variété d'actifs.

Avant de commencer
Rôle requis : asset ou category_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Si les classes générales ne conviennent pas à un groupe d'actifs spécifique, vous pouvez créer une classe d'actifs. Par exemple, une flotte de voitures pourrait être suivie dans une classe d'actifs personnalisée nommée Véhicule. Avant de créer des classes d'actifs,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

analysez les besoins de l'entreprise pour savoir si vous pouvez utiliser les classes générales. En effet, la gestion d'un grand nombre de classes d'actifs peut s'avérer difficile.

La fonctionnalité intégrée vous permet d'utiliser des classes d'actifs pour le suivi financier, dans un ensemble de modèles et en tant qu'actif préalloué.

Assurez-vous que les catégories de modèle contiennent des modèles. Utilisez le formulaire Table pour étendre une table existante.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Définition du système** > **Tables et colonnes** > **Créer une table** et remplissez les champs du formulaire Table avec les informations de la nouvelle table.

Champ	Description
Étiquette	Nom d'affichage de la table, qui peut être localisé. Par exemple, une classe d'actifs personnalisée pour suivre un parc automobile peut être nommée Véhicule.
Nom	Nom interne de la table, qui ne peut pas être modifié ultérieurement. Par exemple, la classe d'actifs Véhicule peut être nommée alm_u_vehicle.
Étend la table	Table dont cette table hérite les champs. Il est possible d'étendre la table Actif (alm_asset) pour créer une classe d'actifs personnalisée.
Application	Application qui utilise l'enregistrement.
Créer un module	Case à cocher pour créer un module.
Créer un module mobile	Case à cocher pour créer un module mobile.
Ajouter un module au menu	Menu que le module affiche.
Nouveau nom de menu	Nouveau nom de menu.

2. Cliquez sur **Envoyer**.
3. Accédez à la nouvelle application (par exemple, **Actif** > **Véhicule**) et cliquez sur **Nouveau**.
4. Configurez le formulaire pour inclure le **Modèle**, la **Catégorie de modèle** et la **Quantité**.
5. Créez une catégorie de modèle et ajoutez la classe d'actifs que vous avez créée dans le champ **Classe d'actifs**.
6. Créez des modèles et ajoutez-les à la catégorie de modèle.

Que faire ensuite

Maintenant que la catégorie de modèle (associée à la nouvelle classe d'actifs) et les modèles sont créés, vous devez gérer les modèles en tant qu'actifs. Par exemple, utilisez le modèle dans un groupe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer des actifs de licence

Vous pouvez gérer les actifs de licence logicielle de votre entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sam

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
L'exemple inclut une licence d'utilisation d'une seule copie d'un logiciel de bureau et une licence d'entreprise pour installer un logiciel sur plusieurs ordinateurs.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Actifs de licence** et cliquez sur **Nouveau**.
2. Dans le champ **Droits**, tapez le nombre d'autorisations qui sera accordé par cette licence.
3. Remplissez le formulaire tel que décrit dans Créer des actifs.

Définir les états et les sous-états des actifs

Utilisez les états et sous-états des actifs pour suivre les actifs avec précision et de façon détaillée.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
De bonnes informations sur les actifs vous aident au reporting, contrôler les actifs et réduire les coûts. Par exemple, l'enregistrement précis des éléments manquants à l'aide des champs **État** et **Sous-état** vous permet d'exécuter des rapports et d'analyser les informations. Vous pouvez utiliser ces informations pour réduire les coûts.

Conseil :
vous ne devez pas modifier les valeurs d'état. Si les valeurs de l'état sont prises en charge et définies par le processus, vous pouvez modifier les sous-états.

Certaines des valeurs de sous-état sont disponibles avec plusieurs états. Par exemple, le sous-état **Mise au rebut en attente** est disponible avec les états **En stock**, **En cours de transit** et **Hors service**. La combinaison des champs **État** et **Sous-état** fournit les informations correctes de suivi des actifs. Par exemple, un actif avec les états **En stock** et **Mise au rebut en attente** implique qu'il n'est plus utilisé et qu'il se trouve dans l'entrepôt en attente de mise au rebut.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Tous les actifs**.
2. Sélectionnez un actif.
3. Modifiez les champs **État** et **Sous-état**.

Définitions des états et sous-états d'actifs

État	Sous-états disponibles	Notes
Sur commande	Aucun	L'actif est commandé, mais n'est pas encore reçu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

État	Sous-états disponibles	Notes
En stock	○ Disponible : l'actif peut être utilisé. ○ Réservé : l'actif est réservé pour un utilisateur qui l'a demandé via une demande d'approvisionnement. ○ Défectueux : l'actif est défectueux ou ne fonctionne pas. ○ Réparation en attente : l'actif défectueux est marqué pour réparation par le fournisseur. ○ Installation en attente : l'actif doit encore être installé. ○ Mise au rebut en attente : l'actif est marqué pour mise au rebut, car il n'est plus nécessaire dans l'entrepôt. ○ Transfert en attente : l'actif est planifié pour être transféré via un ordre de transfert. ○ Préalloué : l'actif est prêt à être alloué, mais n'est pas un passif financier tant qu'il n'est pas alloué à un utilisateur. ○ En suspens : l'actif n'est pas prêt à être utilisé, car il est en attente d'une action. Par exemple, la documentation nécessaire est en attente. ○ Conservation légale : l'actif est maintenu en suspens pour des raisons juridiques. ○ Quarantaine : l'actif est maintenu en isolement dans l'entrepôt. ○ En attente d'exécution : l'actif est fonctionnel, mais attend des conditions business telles que la facturation et la signature. ○ Certificat en attente : l'actif est en attente d'un certificat pour la mise au rebut. ○ Retour en attente : l'actif loué doit encore être restitué. ○ Test : l'actif est en phase de test et n'est pas encore opérationnel. ○ Fin de support : l'actif ne bénéficie plus de support dans le cadre d'incidents ou de contrats. ○ En attente de mise hors service : l'actif a atteint sa fin de vie et peut être vendu, mis au rebut ou donné.	L'actif est stocké dans un entrepôt. Le sous-état indique si l'actif peut être utilisé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

État	Sous-états disponibles	Notes
	○ Revente en attente : l'actif est en attente de revente. ○ Évaluation en attente : l'actif doit encore être évalué pour confirmer s'il peut être utilisé.	
En cours de transit	○ Disponible : l'actif peut être utilisé. ○ Réservé : l'actif est réservé pour un utilisateur qui l'a demandé via une demande d'approvisionnement. ○ Défectueux : l'actif est défectueux ou ne fonctionne pas. ○ Installation en attente : l'actif doit encore être installé. ○ Mise au rebut en attente : l'actif est marqué pour mise au rebut, car il n'est plus nécessaire dans votre entrepôt. ○ Préalloué : l'actif est prêt à être alloué, mais n'est pas un passif financier tant qu'il n'est pas alloué à un utilisateur. ○ Revente en attente : l'actif est en attente de revente.	Les actifs sont en cours de transport.
En cours d'utilisation	○ En attente d'exécution : l'actif est fonctionnel, mais attend des conditions business telles que la facturation et la signature. ○ Fin de support : aucun service de support n'est assuré pour l'actif. ○ En attente de mise hors service : l'actif est marqué pour mise hors service, car il n'est plus en service. ○ Aucun	L'actif est utilisé actuellement. Cette option est uniquement disponible pour les actifs non consommables.
En cours de maintenance	Aucun	L'actif est en cours de réparation ou en cours de maintenance.
Mis hors service	○ Mis au rebut : l'actif est mis au rebut, car il a atteint sa fin de vie. ○ Mise au rebut en attente : l'actif est marqué pour mise au rebut, car il approche de sa fin de vie. ○ Vendu : l'actif est vendu. ○ Donné : l'actif est donné à une organisation caritative par le biais d'ordres de don d'actifs. ○ Crédit fournisseur : l'ancien actif défectueux est renvoyé au fournisseur	Passez l'actif à l'état Mis hors service lorsque l'actif a atteint la fin de sa vie. Supprimez uniquement les enregistrements d'actif qui ont été créés à tort.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

État	Sous-états disponibles	Notes
	contre un actif de remplacement via l'autorisation de retour de marchandise (RMA). ○ Retour de bail : l'actif matériel loué est retourné avant l'expiration du contrat. ○ Obsolète : l'actif est obsolète et doit être mis au rebut. ○ RMA : l'actif défectueux est renvoyé au fournisseur ou remplacé par le fournisseur via l'autorisation de retour de marchandise (RMA). ○ Acheter : l'actif matériel loué est acheté avant l'expiration du contrat. ○ Revente en attente : l'actif est en attente de revente.	
Manquant	○ Perdu ○ Volé	Un actif qui manque ou qui est perdu.
Version	Aucun	L'actif est en cours de préparation. Cet état est utilisé lors de la création d'un lot d'actifs. **Remarque :** Le matériel et les consommables n'ont pas d'état de version.

Ajouter la dépréciation à un actif

La dépréciation désigne la réduction de la valeur d'un actif au fil du temps.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez ajouter un calendrier de dépréciation aux actifs matériels. Sur la base des informations spécifiées dans l'enregistrement de l'actif, la plateforme ServiceNow calcule quotidiennement le montant de la dépréciation à l'aide de la tâche planifiée **Calcul de la dépréciation**.

L'application Now Platform calcule les champs en lecture seule **Date résiduelle** et **Valeur résiduelle** en fonction des champs **Coût**, **Dépréciation** et **Date d'effet de dépréciation**. Par exemple, si le **Coût** de l'actif s'élève à 1 000,00 $, que la méthode de dépréciation **Ligne droite** est choisie et que deux ans exactement se sont écoulés, la **Valeur résiduelle** est de 500,00 $.

Lorsqu'un actif est à l'état En cours d'utilisation, le formulaire d'actif renseigne la date d'effet de la dépréciation.

Pour plus d'informations sur les actifs immobilisés et la dépréciation, voir Utilisation de la dépréciation avec les actifs immobilisés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Actifs matériels**.
2. Sélectionnez un actif.
3. Renseignez les champs **Dépréciation**, **Date d'effet de la dépréciation**, **Valeur d'épave** et **Couvert par l'actif immobilisé** tels que décrits dans Créer des actifs.
   Examinez les points ci-dessous.
   - Si la date d'effet de la dépréciation est dans le futur, la dépréciation est égale à 0 et la valeur résiduelle actuelle est le prix d'achat initial. Le système ne commence pas à calculer la dépréciation tant que la date d'effet n'a pas été atteinte.
   - La valeur d'épave doit être inférieure ou égale au coût de l'actif. Si la valeur d'épave saisie est supérieure au coût, un message d'avertissement s'affiche et l'enregistrement ne peut pas être enregistré.
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête, puis cliquez sur **Enregistrer**.
5. Cliquez sur **Calculer la dépréciation**.
   Les champs **Date résiduelle**, **Valeur résiduelle** et **Montant déprécié** s'affichent automatiquement.

Gérez votre inventaire grâce aux actifs de palettes

Gérez efficacement vos stocks à l'aide d'actifs de palettes.

Créer des actifs de palettes

Créez un actif de palette à partir de la vue Patrimoine d'actifs dans l'espace de travail des actifs matériels pour suivre et gérer les actifs de l'inventaire.

Avant de commencer

Vous devez créer un modèle pour un actif de palette. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles .

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lors de la création d'un actif de palette, seules les sections Détails, Élimination, Activités et Audit du formulaire d'actif s'affichent. Bien que les champs liés à l'audit soient affichés sur le formulaire d'actif, vous ne pouvez pas effectuer l'audit des actifs de palettes. Vous pouvez spécifier les détails de l'allée et de l'espace pour indiquer l'emplacement exact de la palette dans un entrepôt.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Patrimoine**.
2. Sélectionnez **Nouvel actif**.
3. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **Palette** comme type d'actif, puis sélectionnez **Créer**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Section Détails des actifs de palette

Champs	Description
Nom d'affichage	Nom de l'actif de palette basé sur les valeurs des champs **Balise de ressource** et **Modèle** définies lors de la création de l'actif de palette. Par exemple, le nom d'affichage

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs	Description
	d’une palette avec une balise d’actif PAL0000001 dont le modèle est palette en bois 3Com serait PAL0000001 palette en bois 3Com.
Catégorie de modèle	Le regroupement de modèle de l’actif de palette. Ce champ est en lecture seule et est automatiquement défini sur Palette.
Numéro	Numéro unique généré automatiquement pour l’actif de palette.
Modèle	Modèle de produit de l’actif de palette.
Quantité	Nombre d’éléments que représente l’actif de palette. Ce champ est automatiquement défini sur 1.
Balise d'actif	Informations de suivi alphanumériques à partir de la balise attachée à l’actif de palette.
Type de palette	Type de palette. Les valeurs possibles sont les suivantes : ◦ Palette ◦ Bac ◦ Diagramme à boîtes ◦ Conteneur ◦ autre
État	État actuel de l’actif de palette. Les valeurs possibles sont les suivantes : ◦ En stock ◦ En cours de transit ◦ Mis hors service ◦ Manquant
Sous-état	Sous-état actuel de la ressource, tel que Disponible ou Réservé. Les valeurs de la liste Sous-état changent en fonction de ce que vous sélectionnez dans la liste État.
Entrepôt	Nom de l’entrepôt.
Réservé pour	Nom de la personne pour qui la palette est réservée.
Allée	Détails de l’allée de la palette dans l’entrepôt. Ce champ s’affiche uniquement lorsque En stock ou Version est sélectionné dans le champ **État** .
Emplacement	Emplacement physique de l’entrepôt.
Espace	Détails de l’espace de la palette dans l’allée. Ce champ s’affiche uniquement lorsque En stock ou Version est sélectionné dans le champ **État** .
Société parente	Actif parent de l’actif de palette.
Commentaires	Informations supplémentaires facultatives.

Section de mise au rebut

Champs	Description
Numéro de l'ordre de mise au rebut	Ce champ est automatiquement défini sur le numéro unique affecté à l’ordre d’élimination des actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs	Description
	Remarque : Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Retrait planifié	Date à laquelle l'actif doit être mis hors service.
Fournisseur de services de mise au rebut	Le fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Date de mise hors service	Date réelle de mise hors service de l'actif.
ID d'ordre de mise au rebut du fournisseur	Numéro de commande du fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Rafraîchir la ligne de demande	Actualisez le numéro de ligne de demande si l'actif a été identifié comme un actif vieilli par le flux d'actualisation des actifs matériels.
Date de mise au rebut	Date à laquelle le processus d'élimination des actifs est terminé. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez installé Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Bénéficiaire	Organisation qui recevra l'actif une fois l'actif mis hors service.
Prix de revente	Valeur de l'actif lorsqu'il est mis hors service. Par exemple, si l'actif est donné, la valeur utilisée lors de la déclaration des taxes.

Section Activités

Champ	Description
Notes de travail	Toute information supplémentaire sur l'actif. Les notes de travail sont mises à jour automatiquement dans les situations suivantes : ◦ Met à jour les champs **État**, **Sous-état** ou **Réservé pour** de l'enregistrement d'actif. Toute mise à jour de ces champs est automatiquement enregistrée dans le champ **Notes de travail** . ◦ Lorsque l'actif est reçu par un ordre de transfert. Ces notes de travail permettent de suivre le cycle de vie d'un actif.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
La palette que vous avez créée est ajoutée à la liste affichée dans l'onglet Palettes.

Ajouter des actifs à une palette

Ajoutez des actifs de palettes de base, de matériel, de lot, de consommables et autres à une palette en stock pour suivre et gérer les actifs d'un entrepôt en tant que groupe.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez ajouter des actifs à une palette uniquement dans les conditions suivantes :

- L'actif appartient au même entrepôt que la palette ou n'a pas de valeur définie dans le champ **Entrepôt** .
- La valeur du champ **État** de la palette est En stock.
- La valeur **du champ État** de l'actif est l'une des suivantes :
  - Sur commande
  - En stock
  - En cours de transit
  - Mis hors service
- L'actif n'est pas associé à un autre actif parent.

  Supprimez l'association parent-enfant existante, puis ajoutez l'actif à la palette ou ajoutez directement la palette en tant que parent de l'actif.

Lorsqu'un actif parent d'autres actifs est ajouté à une palette, tous ses actifs enfants sont également ajoutés. Toutefois, le champ parent des actifs enfants n'est pas remplacé par les détails de la palette.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Patrimoine**.
2. Sélectionnez l'onglet **Palettes** .
3. Sélectionnez la palette à laquelle vous souhaitez ajouter des actifs.
4. Sélectionnez l'onglet **Actifs** .
5. Ajoutez des actifs de base, matériels et groupés à la palette.

   a. Sélectionnez **Ajouter des actifs**.

   b. Dans la boîte de dialogue Ajouter des actifs, sélectionnez les actifs à ajouter.
   Vous pouvez utiliser le filtre pour réduire la liste des actifs disponibles.

   c. Sélectionnez **Ajouter**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les actifs que vous avez ajoutés à la palette sont ajoutés à la liste affichée dans l'onglet Actifs. Les détails de l'état, du sous-état, de l'emplacement, de l'entrepôt, de l'allée et de l'espace des actifs sont synchronisés avec la palette.

Remarque :
Seul le sous-état des actifs préalloués n'est pas synchronisé avec la palette. Pour plus d'informations, consultez Créer des actifs préalloués .

6. Ajoutez des actifs consommables à la palette.
   a. Sélectionnez **Ajouter des consommables**.
   b. Dans la boîte de dialogue Ajouter un consommable à la palette, sélectionnez le consommable dans la liste des consommables disponibles ou recherchez-le.
   c. Dans le champ **Quantité** , acceptez la valeur de champ par défaut correspondant à la quantité maximale disponible du consommable sélectionné ou modifiez la valeur selon le nombre de consommables que vous souhaitez ajouter.
   d. Sélectionnez **Ajouter**.

L'actif consommable que vous avez ajouté à la palette est ajouté à la liste affichée dans l'onglet Actifs.

Supprimer des actifs d'une palette

Supprimez les actifs contenus dans une palette lorsque vous n'avez pas besoin de les suivre et de les gérer à l'aide de palettes.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La suppression des actifs d'une palette rompt l'association parent-enfant entre eux.

Vous ne pouvez supprimer des actifs que d'une palette dont la valeur **du champ État** est En stock.

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Patrimoine**.
2. Sélectionnez l'onglet **Palettes** .
3. Sélectionnez la palette à partir de laquelle vous souhaitez supprimer les actifs.
4. Dans le formulaire Détails de la palette, sélectionnez l'onglet **Actifs** .
5. Sélectionnez les actifs que vous souhaitez supprimer de la palette, puis sélectionnez **Supprimer**.

Résultats
Les actifs que vous avez supprimés de la palette ne sont plus affichés sous l'onglet Actifs.

Supprimer les actifs de palettes

Supprimez un actif de palette lorsqu'aucun actif ne lui est associé.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous ne pouvez supprimer une palette que si elle est vide. Supprimez tous les actifs avant d'essayer de supprimer la palette.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Patrimoine**.
2. Sélectionnez l'onglet **Palettes** .
3. Sélectionnez la palette que vous souhaitez supprimer.
4. Cliquez sur l'icône Actions supplémentaires (icône •••) en regard du bouton **Enregistrer** et sélectionnez **Supprimer**.

Résultats

La palette que vous avez supprimée n'apparaît plus sous l'onglet Palettes.

Utilisation des actifs de palettes pour la gestion des stocks

Vous pouvez ajouter une palette contenant les actifs qu'elle contient pour transférer des ordres et des ordres de mise au rebut afin de gérer efficacement votre inventaire.

Déplacement de palettes d'un entrepôt à un autre

Déplacez une palette en stock avec les actifs qu'elle contient d'un entrepôt à un autre à l'aide d'ordres de transfert. Lorsque vous déplacez uniquement les actifs contenus dans une palette, les actifs sont retirés de la palette une fois la tâche Prêt pour l'exécution terminée. Vous pouvez également utiliser un ordre de transfert pour déplacer une palette vide.

Les mises à jour que vous effectuez sur la palette dans le cadre du workflow d'ordre de transfert s'appliquent aux actifs qu'elle contient.

En cas de problème avec tout ou partie des actifs que vous recevez dans le cadre d'un ordre de transfert, vous pouvez renvoyer la palette avec ses actifs. Vous ne pouvez pas retourner les actifs individuels contenus dans la palette.

Pour plus d'informations, consultez Ordres de transfert pour Gestion des actifs.

Mise au rebut des palettes

Éliminez une palette avec ses actifs qui arrivent à la fin du cycle de vie ou qui ne sont pas fonctionnels à l'aide d'un ordre de mise au rebut. Lorsque vous ajoutez une palette à un ordre de mise au rebut, les actifs et les actifs enfants de la palette sont également ajoutés. Toutefois, les lots d'actifs de la palette ne sont pas inclus.

Le workflow d'ordre de mise au rebut lors de la mise au rebut d'une palette ou de ses actifs est le suivant :

- Mise au rebut de la palette avec les actifs qu'elle contenait : la palette vérifiée et ses actifs sont éliminés.
- Élimination des actifs uniquement et conservation de la palette : les actifs sont retirés de la palette une fois qu'ils ont été vérifiés.
- Se débarrasser de la palette avec seulement une partie de ses actifs et conserver les actifs restants : les actifs qui n'ont pas été vérifiés ou éliminés sont automatiquement retirés de la palette.

Pour plus d'informations, consultez Créer un ordre de mise au rebut.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utiliser des actifs à partir d'une palette

Remarque :
Lorsqu'un actif de la palette est consommé dans le cadre d'un workflow, il est automatiquement supprimé de la palette.

Les actifs contenus dans une palette peuvent également être consommés dans le cadre des workflows suivants :

- Autorisation de retour de marchandise (RMA) : lorsqu'un actif d'une palette est ajouté au RMA, l'actif est immédiatement retiré de la palette.

  Remarque :
  Dans une demande RMA avec un remplacement ou une réparation hors site, les actifs qui se trouvent dans la palette ne sont pas affichés dans le champ Actif de remplacement du formulaire de tâche de réception.

- Stock local d'actif : lorsqu'un actif de la palette est consommé dans le cadre du stock local, l'actif est retiré de la palette après la fermeture de la tâche Confirmer l'actif affecté.
- Prêt : lorsqu'un actif d'une palette est utilisé en tant qu'actif de prêt, l'actif est retiré de la palette une fois que la tâche de préparation de l'ordre de prêt est fermée.
- Renvoyer les actifs loués : lorsqu'un actif loué d'une palette est retourné, l'actif est retiré de la palette après la fermeture de la tâche d'expédition.
- Échanger et déployer des tâches à partir d'ITSM : lorsque l'action de déploiement d'actif est déclenchée à partir d'ITSM, l'actif devant être déployé est supprimé de la palette. Lorsque l'action d'échange est déclenchée à partir d'ITSM, l'actif dans la palette qui remplace un actif défectueux est retiré de la palette.

Créer des actifs immobilisés

Les actifs immobilisés sont des conteneurs qui peuvent contenir plusieurs actifs. Les actifs immobilisés sont généralement suivis au niveau de l'entreprise par le département des finances ou de la comptabilité, mais peuvent contenir des actifs informatiques telles que du matériel et des logiciels.

Dans l'application Coût, l'option **Actif immobilisé** affiche les actifs informatiques liés à un enregistrement d'actif immobilisé. Ce lien peut aider le service informatique à rester coordonné avec le système d'actifs de l'entreprise. Les utilisateurs disposant des rôles financial_mgmt_admin et financial_mgmt_user sont en mesure de créer des actifs immobilisés. Après la création d'un actif immobilisé et l'ajout des actifs, la valeur résiduelle peut être calculée automatiquement.

Pour créer un actif immobilisé, procédez comme suit :

1. Accédez à **Coût** > **Actifs immobilisés**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Saisissez un nom pour l'actif immobilisé.
4. Cliquez sur **Envoyer**.

Pour ajouter des actifs à un actif immobilisé, procédez comme suit :

1. Accédez à **Coût** > **Actifs immobilisés**.
2. Cliquez sur un actif immobilisé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans la liste connexe des **Actifs couverts**, cliquez sur **Modifier**.
4. Dans la liste **Collecte**, double-cliquez sur un actif pour l'ajouter à la **Liste des actifs couverts**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour résumer les valeurs résiduelles de tous les actifs d'un actif immobilisé, procédez comme suit :

1. Accédez à **Coût** > **Actifs immobilisés**.
2. Cliquez sur un actif immobilisé.
3. Cliquez sur **Valeur résiduelle de la somme**.

   La plateforme ServiceNow calcule la **Valeur résiduelle**, le **Coût total** et la **Dépréciation totale** en fonction des informations contenues dans les sections **Financière** et **Dépréciation** des enregistrements de l'actif individuel.

Utiliser la dépréciation des actifs immobilisés

Vous pouvez calculer la dépréciation d'un actif immobilisé à l'aide de plusieurs calendriers de dépréciation. Le calcul de la dépréciation d'un actif immobilisé peut aider le service informatique à se coordonner avec le système des actifs immobilisés de l'entreprise pour présenter une évaluation et une valeur comptable correctes.

Avant de commencer

Rôle requis : financial_mgmt_admin ou financial_mgmt

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lors de la création d'un nouveau calendrier de dépréciation, sélectionnez la **Catégorie** de dépréciation **Solde dégressif** ou **Ligne droite**. Les deux catégories déprécient un actif du même montant global au cours du cycle de vie de l'actif, mais le font selon des calendriers différents.

- **Solde dégressif** : déprécie un actif d'un montant plus élevé dans les périodes comptables antérieures que dans les périodes ultérieures.
- **Ligne droite** : déprécie un actif d'un montant égal à chaque période comptable.

L'exemple suivant montre la valeur dépréciée sur un actif de 10 000 $ sur cinq ans en utilisant les deux méthodes différentes.

Utilisation de la dépréciation des actifs immobilisés

Année	Solde dégressif	Ligne droite
1	5 000,00 $	8 000,00 $
2	2 500,00 $	6 000,00 $
3	1 250,00 $	4 000,00 $
4	625,00 $	2 000,00 $
5	0 $	0 $

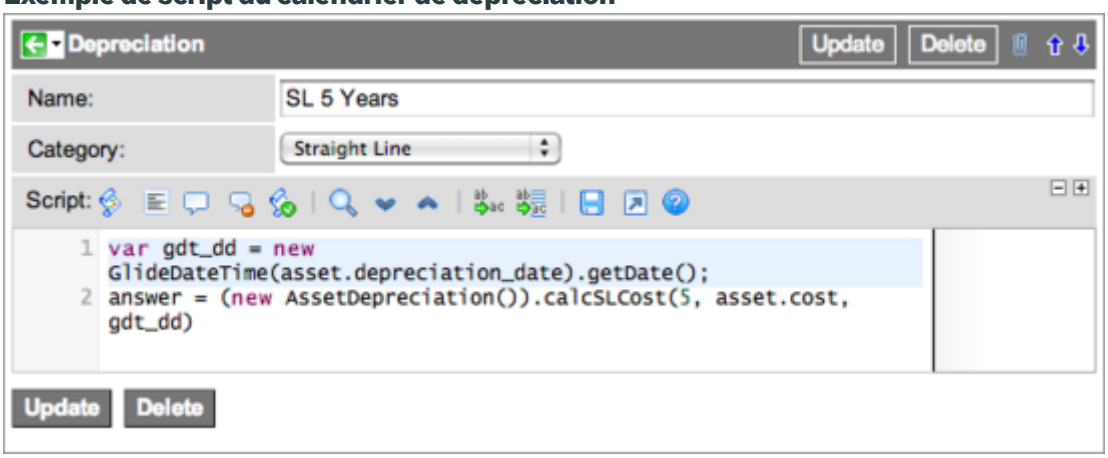
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Pour afficher un calendrier de dépréciation, accédez à **Gestion financière** > **Dépréciation** et cliquez sur **Catégorie**.
2. Pour créer un nouveau calendrier de dépréciation, cliquez sur **Nouveau**.
3. Saisissez un **Nom**.
4. Sélectionnez une **Catégorie**.
5. Ajoutez un **Script** pour calculer la valeur de dépréciation.

Exemple de script du calendrier de dépréciation



6. Cliquez sur **Envoyer**.
   Le calendrier de dépréciation est maintenant disponible dans le champ **Dépréciation** de l'enregistrement de l'actif.

Gérer les actifs préalloués

Gérez les actifs préalloués, c'est-à-dire les actifs que le fournisseur possède toujours, mais qu'il a accepté de stocker dans un entrepôt client pour l'approvisionnement juste-à-temps.

Créer des actifs préalloués

Créez un actif préalloué qui existe physiquement, mais n'est pas encore un passif financier.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Tous les actifs** et créez un enregistrement (reportez-vous à la table des descriptions de champ).

Remarque :
dans la Catégorie, l'option **Autoriser la préallocation** doit être cochée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire d'enregistrement de consommable

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de l'actif.
Catégorie de modèle	Catégorie de modèle qui contrôle si un actif est lié à un CI.
Modèle	Modèle de produit de l'actif.
Quantité	Nombre d'éléments que représente l'actif.
Général	
État	État de l'actif.
Entrepôt	Entrepôt de l'actif. Ce champ est disponible uniquement si le champ État est défini sur **En stock**.
Parent	Actif parent. Lorsqu'un actif parent est défini, les champs **Affectation** et **État** de l'actif enfant sont automatiquement renseignés en fonction des champs **Affectation** et **État** de l'actif parent et sont en lecture seule.
Classe	Type d'actif. Le système définit automatiquement la **Classe** sur **Consommable**.
Type de dépense	Le type de dépenses. Vous pouvez choisir entre : ○ **Capex** : les frais d'investissement sont une dépense ponctuelle qui crée de la valeur sur le long terme. Par exemple, une photocopieuse. ○ **Opex** : les dépenses opérationnelles constituent une dépense courante. Par exemple, les toners pour la photocopieuse.
Sous-état	Sous-état de l'actif.
Emplacement	Emplacement de l'actif.
Coût	Prix auquel l'actif a été acheté.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable de l'actif.
Activités	
Notes de travail	Notes de travail relatives à l'actif.

2. Sélectionnez **Envoyer**.

Allouer un actif préalloué

Les actifs peuvent être répartis depuis les enregistrements d'actifs préalloués, ce qui crée de nouveaux enregistrements d'actifs et réduit la **Quantité** dans l'enregistrement d'actif préalloué initial.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
L'allocation d'un actif en fait un passif financier. Une fois que tous les actifs préalloués ont été alloués, l'enregistrement de l'actif préalloué est retiré de la liste des actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Tous les actifs**.
2. Filtrez la colonne **Sous-état** pour afficher uniquement les actifs **préalloués**.
3. Sélectionnez l'icône de référence située dans la ligne contenant l'actif à allouer.
4. Sélectionnez **Allouer** en bas du formulaire.

> **Remarque :**
> Si la propriété `glide.asset.create_ci_with_ire` est définie sur vrai, un formulaire s'affiche lorsque vous cliquez sur **Allouer**. Dans le formulaire, renseignez les champs **Balise d'actif**, **Numéro de série** et **Réservé pour**, puis cliquez sur **OK**.

Résultats
Le système crée et navigue vers un nouvel enregistrement d'actif, qui a le même modèle et les mêmes informations parentes que l'actif préalloué. Le nouvel actif est doté d'une **Quantité** égale à 1, tandis que la **Quantité** de l'actif préalloué est réduite de 1.

Fractionner un actif préalloué

Vous pouvez fractionner un actif préalloué pour créer un groupe qui peut être déplacé vers un autre entrepôt.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Par exemple, un groupe de 100 ordinateurs préalloués se trouve dans l'entrepôt A. Fractionnez le groupe en deux groupes de 50 et déplacez un groupe vers l'entrepôt B. Allouez les ordinateurs des deux entrepôts différents.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Portefeuilles** > **Tous les actifs**.
2. Filtrez la colonne **Sous-état** pour afficher uniquement les actifs **préalloués**.
3. Sélectionnez l'icône de référence située dans la ligne contenant l'actif à fractionner.
4. Sélectionnez **Fractionner**.
5. Renseignez le champ **Quantité à fractionner** et sélectionnez **OK**.
   L'actif préalloué est divisé en deux groupes et le champ **Quantité** de chaque enregistrement indique le nombre dans chaque groupe.

Gérer les actifs prêtés

Demandez un actif ou un consommable de prêt pour une courte période. Vous pouvez également préparer l'actif prêté ou le consommable pour le déploiement et la réclamation à l'aide des tâches d'actif prêté. Déployez l'actif ou le consommable prêté pour une période spécifique et récupérez-le à la date de retour.

Demander un actif prêté

Demandez un actif ou un consommable temporaire ou de prêt et utilisez-le pendant une courte période.

Avant de commencer
Rôle requis : aucun

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lors de la demande d'un actif prêté, assurez-vous que la date de début se situe dans les trois mois à compter de la date de soumission et que la date de fin se situe dans les six mois à compter de la date de début.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Demandez un actif prêté pour une période spécifique. Vous pouvez en faire la demande pour vous-même, pour un autre employé de votre organisation ou pour un fournisseur tiers. Avant l'installation de l'actif, vous pouvez annuler la demande d'actif prêté à tout moment.

Vous pouvez envoyer une commande de prêt même si le produit n'est pas disponible pour le moment dans l'emplacement que vous souhaitez sélectionner. Dans ce cas, votre commande est placée dans la file d'attente.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs**.
   La catégorie **Cycle de vie des actifs** n'apparaît pas par défaut sur la page de Catalogue de services. Pour ajouter cette catégorie, connectez-vous avec les informations d'identification de l'administrateur, sélectionnez l'icône Ajouter du contenu (icône) en regard de la barre de catalogue de recherche, puis sélectionnez **Cycle de vie des actifs**.
2. Sélectionnez **Demande d'actif prêté**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de demande d'actifs prêtés

Champ	Description
Demandé pour	Personne pour qui vous demandez l'actif. Vous pouvez effectuer une demande pour vous-même, pour un autre employé de votre organisation ou pour un fournisseur tiers.
Demandé pour l'utilisateur	Utilisateur pour lequel vous avez demandé la ressource. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Pour l'utilisateur de l'entreprise** est sélectionnée dans le champ **Demandé pour** .
Emplacement	Emplacement où l'actif demandé doit être fourni. Lorsque l'emplacement que vous avez spécifié est un emplacement de service comprenant plusieurs entrepôts, le champ Modèle affiche la liste des modèles d'actifs prêtés disponibles dans tous ces entrepôts, en plus des modèles disponibles dans l'entrepôt de cet emplacement. Pour en savoir plus sur les emplacements de service, reportez-vous à Associer un entrepôt à des emplacements de service.
Modèle	Modèle de l'actif que vous demandez.
Date de début	Date à laquelle vous souhaitez commencer à utiliser l'actif.
Date de retour	Date à laquelle vous souhaitez retourner l'actif.
Justification	Raison pour laquelle vous avez besoin de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Après la saisie de la **date de début** et de **la date de retour**, s'il n'y a pas d'actifs prêtés disponibles à l'emplacement sélectionné et pour la période sélectionnée, un avertissement s'affiche. Si vous soumettez quand même la commande de prêt, votre commande de prêt sera dans une liste d'attente.

4. Sélectionnez **Envoyer**.
   Un message s'affiche et indique si votre commande de prêt a été passée avec succès ou si la commande a été placée dans une liste d'attente.

Que faire ensuite

Pour afficher votre demande, accédez à **Libre-service** > **Mes demandes**. Vous pouvez également consulter votre commande à l'aide de l'application Now Mobile .

Avant de recevoir votre actif prêté, vous pouvez annuler la demande d'actif prêté en sélectionnant **Annuler**. Une fois que vous avez reçu votre actif prêté, le bouton **Annuler** n'apparaît plus. Vous pouvez également retourner votre actif prêté avant la date de **retour** spécifiée.

Préparer, déployer et récupérer les actifs prêtés

Sélectionnez et préparez l'actif prêté ou le consommable pour le déploiement et la réclamation à l'aide des tâches d'actif prêté. Déployez l'actif ou le consommable prêté pour une période spécifique et récupérez-le à la date de retour.

Avant de commencer

Pour utiliser un actif en tant qu'actif prêté ou consommable, accédez à l'enregistrement de l'actif et définissez le champ **Fonction d'actif** sur **Prêt**. Ces actifs sont réservés pour être utilisés en tant qu'actifs prêtés. Vous ne pouvez pas utiliser un actif dont le champ **Fonction d'actif** est défini sur autre chose que **Prêt.** Seuls le matériel, l'ensemble et les consommables peuvent être utilisés comme actifs prêtés.

La liste connexe des commandes d'actifs prêtés dans le formulaire d'actif affiche toutes les commandes de prêt que l'actif a signifiées dans le passé et à l'heure actuelle. Lorsque le consommable ne se trouve pas dans un entrepôt, il affiche uniquement la commande d'actifs prêtés actuelle qu'il sert actuellement.

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Utilisez le module Commandes d'actifs prêtés pour afficher et compléter les commandes d'actifs prêtés demandées par les utilisateurs.

Le tableau de bord des actifs matériels fournit une vue consolidée de toutes les commandes d'actifs prêtés dont l'état est Nouveau, Déployé ou Retour en retard. Pour plus d'informations, consultez le tableau de bord des actifs matériels.

Remarque :

Il existe des tables de décision facilement disponibles que vous pouvez utiliser pour personnaliser le flux de demande d'actifs prêtés. Pour en savoir plus, consultez Gestion des actifs matériels Personnalisation du flux.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Inventaire** > **Prêt** > **Commandes d'actifs prêtés**.
2. Ouvrez un enregistrement de commande d'actifs prêtés.
3. Dans la liste connexe Tâches d'actifs prêtés, ouvrez la tâche Préparer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Renseignez les champs du formulaire.

Préparer le formulaire de tâche

Champs	Descriptions
Actif	Actif utilisé pour répondre à la demande d'actif prêté. Lorsque la valeur du champ Emplacement du formulaire de demande d'actifs prêtés est un emplacement de service de plusieurs entrepôts, le champ Actif affiche la liste des actifs prêtés disponibles dans tous ces entrepôts, en plus des actifs prêtés disponibles dans l'entrepôt de cet emplacement. Pour en savoir plus sur les emplacements de service, reportez-vous à Associer un entrepôt à des emplacements de service. **Remarque :** L'entrepôt disponible à l'emplacement spécifié est préféré pour répondre à la demande d'actif prêté. Les entrepôts qui prennent en charge l'emplacement spécifié ne sont pris en compte que lorsqu'il n'y a pas d'entrepôt à cet emplacement.
État	État de la tâche.
Affecté à	Personne à qui est affectée la tâche d'exécution de la tâche de déploiement.

5. Une fois que vous avez physiquement préparé l'actif matériel pour le déploiement, sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la tâche de préparation.
Une fois la tâche de préparation terminée, une tâche de déploiement est créée sous la liste connexe des tâches d'actifs prêtés. Sur la table Enregistrement d'actif [alm_asset], les changements suivants se produisent :
   - L'état de l'actif prêté bascule sur En stock.
   - Le champ **Réservé pour** est automatiquement défini sur le nom de l'utilisateur pour lequel l'actif prêté a été demandé.
   - Le sous-état passe à Installation en attente.
6. Ouvrez la tâche de déploiement.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche de déploiement

Champs	Descriptions
État	État de la tâche.
Affecté à	Personne à qui est affectée la tâche d'exécution de la tâche de déploiement.

8. Déployez l'actif matériel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

9. Définissez le champ **État** sur **Fermé terminé**.
10. Pour fermer la tâche de déploiement, sélectionnez **Fermer la tâche**.

    Sur la table Enregistrement d'actif [alm_asset], les changements suivants se produisent :

    - L'état de l'actif prêté bascule sur En cours d'utilisation.
    - Le champ **Entrepôt** bascule sur Null.
    - Le champ **Affecté à** est automatiquement défini sur le nom de l'utilisateur pour lequel la ressource a été demandée.
    - Si vous avez demandé l'actif prêté pour un fournisseur tiers, le champ **Géré par** est automatiquement défini sur le nom de l'utilisateur pour lequel la ressource a été demandée.

    Pour un consommable, l'état devient Consommé.

    Deux jours avant la date de retour, les utilisateurs qui ont demandé l'actif reçoivent une notification par e-mail au sujet de la récupération. Un jour avant la date de retour, une tâche de récupération est créée sous la liste connexe des tâches d'actif prêté.
11. Ouvrez la tâche Récupérer.
12. Renseignez les champs du formulaire.

    Formulaire de tâche de récupération

Champ	Description
Entrepôt	Entrepôt où l'actif renvoyé est stocké. Si vous êtes entré dans un entrepôt différent de celui où vous avez reçu l'actif prêté, un message d'avertissement s'affiche indiquant que les commandes de prêt existantes de l'entrepôt initial peuvent être affectées.
Retourné le	Date réelle à laquelle l'actif a été retourné.
État	État de la tâche.
Affecté à	Personne à qui est affectée la tâche d'exécution de la tâche de récupération.
Actif renvoyé	Option permettant de marquer l'actif comme retourné. La tâche de récupération ne peut pas être fermée si l'actif n'est pas retourné.
Actif fonctionnel	État fonctionnel de l'actif prêté après sa récupération.

    Si l'actif n'est pas fonctionnel, l'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Réparation en attente.
13. Pour fermer la tâche de récupération, sélectionnez **Fermer la tâche**.
14. Si un utilisateur renvoie l'actif avant la date de retour, procédez comme suit :

    a. Sélectionnez **Récupérer**.

    b. Sur le formulaire Récupérer l'actif, mettez à jour les champs.

    c. Fermez la tâche de récupération.

    Sur la table Enregistrement d'actif [alm_asset], les changements suivants se produisent :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- L’état de l’actif prêté bascule sur En stock.
- Le sous-état devient Disponible.
- Le champ **Entrepôt** est automatiquement défini sur la valeur sélectionnée dans le formulaire Tâche de récupération.
- Si l’actif est affecté à une commande de prêt future, le sous-état bascule sur Réservé et reflète les détails de la commande de prêt.

Faire don d’actifs à des organisations caritatives

Utilisez le flux de don d’actifs pour faire don du matériel et des consommables de votre organisation à des associations caritatives.

Créer un ordre de don d’actifs

Créez une demande de catalogue de services pour faire don du matériel et des actifs consommables en stock de votre organisation à des organisations caritatives.

Avant de commencer
Rôle requis : aucun

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs**.
   La catégorie Cycle de vie des actifs n’apparaît pas par défaut sur la page de Catalogue de services. Pour ajouter cette catégorie, sélectionnez l’icône Ajouter du contenu (icône) en regard de la barre de catalogue de recherche, puis sélectionnez **Cycle de vie des actifs**.

   Remarque :
   Vous avez besoin du rôle administrateur pour ajouter une catégorie au Catalogue de services.

2. Sur la page Cycle de vie des actifs, sélectionnez **Ordre de don d’actifs**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de demande de don d’actifs

Champ	Description
Association caritative	Nom de l’association caritative à laquelle vous souhaitez faire don de vos actifs. Vous pouvez filtrer la liste des associations caritatives en fonction du nom, de la ville, de l’état/province, du pays ou des détails du téléphone.
Description	Nom et quantité des actifs que vous souhaitez donner. Par exemple, Demande de don de deux ordinateurs Dell.

4. Sélectionnez **Envoyer**.

   Votre ordre de don d’actifs a été soumis avec succès.

5. **Facultatif :** Affichez l’état de votre ordre de don d’actifs en accédant à **Tout** > **Libre-service** > **Mes demandes**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Approuver ou rejeter un ordre de don d'actifs

En tant que gestionnaire d'actifs, examinez, puis approuvez ou rejetez un ordre de don d'actifs.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Contrat** > **Mes approbations**.
2. Sélectionnez un enregistrement d'ordre de don d'actifs qui se trouve dans l'état **Demandé** .
3. Approuvez ou rejetez l'ordre de don d'actifs.
   - Pour approuver la commande, sélectionnez **Approuver.**

     L'état de la commande devient **Approuvé**.
   - Pour rejeter la commande, sélectionnez **Refuser** et entrez un motif de rejet dans le champ **Commentaires** .

     L'état de la commande devient **Rejeté**.

Traiter un ordre de don d'actifs

Traitez un ordre de don d'actifs pour préparer et envoyer des actifs à un organisme de bienfaisance.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez annuler un ordre de don d'actifs jusqu'à ce qu'il atteigne l'étape de transit dans le workflow. Une fois que votre ordre de don d'actifs a atteint l'étape de confirmation, vous ne pouvez pas l'annuler.

Remarque :
Vous pouvez traiter les ordres de don d'actifs uniquement dans l'interface Espace de travail des actifs matériels utilisateur principale et non dans Gestion des actifs matériels celle-ci.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Ouvrez l'onglet **Ordres de don.**
   Une liste des ordres de don d'actifs s'affiche.
3. Sélectionnez un ordre de don d'actifs qui est à l'étape **Planification** .
4. Ajoutez des actifs à l'ordre de don d'actifs.

   a. Ouvrez l'onglet **Actifs planifiés** .

   b. Sélectionnez **Ajouter**.

   c. Dans la fenêtre contextuelle Ajouter des actifs, sélectionnez les actifs qui font partie du domaine dont l'état est En stock et dont le sous-état est En attente de don, puis sélectionnez **Ajouter**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisez le filtre pour rechercher les actifs souhaités.
Les actifs que vous avez ajoutés sont affichés sous l'onglet Actifs planifiés.

5. Préparez les actifs pour le don et indiquez une date pour récupérer les actifs.

a. Ouvrez l'onglet **Tâches de don d'actifs** .

b. Sélectionnez la tâche Préparer les actifs et fournir la date planifiée.

c. Dans la liste connexe Actifs planifiés, sélectionnez les actifs que vous souhaitez préparer, puis sélectionnez **Préparer**.

Remarque :
Vous pouvez configurer des flux secondaires pour les tâches de préparation d'actifs en fonction de vos besoins et du type d'actifs à donner. Par exemple, vous pouvez configurer des tâches de préparation d'actif pour un actif de stockage de données qui nécessite un effacement des données ou un actif matériel qui doit être mis en package avant d'être donné.

L'état des actifs planifiés passe à Préparé.

d. Sur le formulaire Détails du calendrier, dans le champ **Date planifiée** , sélectionnez une date de prélèvement.

e. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
L'état de la tâche passe à Fermé terminé et la tâche Sélectionner les actifs au départ pour don est créée en tant que tâche de don d'actifs.

6. Sélectionnez les actifs à envoyer.

a. Ouvrez la tâche Sélectionner les actifs au départ pour le don.

b. Dans la liste connexe Actifs planifiés, sélectionnez les actifs que vous souhaitez envoyer depuis l'entrepôt et sélectionnez **Partir**.
L'état des actifs planifiés passe de Préparé à En transit. L'état des actifs passe à En cours de transit et le Sous-état passe à Don en attente.

7. Fournissez le nom du fournisseur pour récupérer les actifs et les détails de suivi de l'expédition.

a. Ouvrez l'onglet Détails.

b. Dans le formulaire Détails du calendrier, spécifiez :

i. Dans le champ **Nom du contact responsable de l'enlèvement** , saisissez le nom du fournisseur qui récupérera les actifs à donner.

ii. (Facultatif) Dans le champ **Transporteur** , sélectionnez votre transporteur.

iii. (Facultatif) Dans le champ **Numéro de suivi** , saisissez le numéro de suivi de l'envoi.

Remarque :
Les champs Transporteur et Numéro de suivi permettent de suivre les expéditions à partir de la liste Expédition dans la vue Opérations sur les actifs de l'espace de travail des actifs matériels. Pour plus de détails, consultezAfficher les détails de l'expédition des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
L'état de la tâche devient Fermé terminé. La confirmation de la tâche de l'association caritative est créée sous les tâches de don d'actifs.

8. Confirmez le don des actifs.

a. Sélectionnez la tâche Confirmation de l'association caritative.

b. Dans la liste connexe Actifs planifiés, sélectionnez les actifs, puis sélectionnez **Confirmer le don**.
L'état des actifs passe à l'état Terminé. L'état des actifs passe à Mis hors service et le sous-état à Donné.

9. Joignez les documents de don de l'association caritative à l'enregistrement de l'ordre de don d'actifs.

a. Sélectionnez la tâche Confirmation de l'association caritative.

b. Dans la liste connexe Détails, sélectionnez l'icône Pièce jointe (icône).

c. Sélectionnez le document.

d. Dans la liste Certificat de don, sélectionnez **Oui**.
L'état de l'ordre de don d'actifs est défini sur Terminé.

e. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
Toutes les tâches de don d'actifs sont à l'état Fermé terminé et l'étape Ordre de don d'actifs passe à l'état Terminé.

Ajouter une association caritative pour le don d'actifs

Ajoutez une association caritative à la table Association caritative [sn_itam_common_charity_org] pour la rendre disponible pour les dons d'actifs.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Inventaire** > **Ordres de don** > **Association caritative**.

2. Sélectionnez **Nouveau**.

3. Indiquez l'emplacement et les coordonnées de l'association caritative.
Les champs **Nom** et **Code postal** sont obligatoires.

4. Renseignez les champs restants du formulaire.

Formulaire du nouvel enregistrement de l'association caritative

Champ	Description
ID	Identificateur unique que vous attribuez à l'association caritative. Le champ ID est obligatoire.
Actif	Option permettant de marquer l'enregistrement de l'association caritative comme actif.
Domaine	Domaine de l'enregistrement de l'association caritative.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	L'enregistrement de l'association caritative est automatiquement défini sur le domaine global lorsqu'aucun domaine par défaut n'est disponible.

5. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats
L'enregistrement d'association caritative que vous avez ajouté est ajouté à la liste Associations caritatives.

Exclure des actifs

Excluez un actif pour lequel vous ne souhaitez pas utiliser Gestion des actifs matériels les fonctionnalités sous licence.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des actifs matériels** > **Patrimoine** > **Actifs matériels**.
2. Sélectionnez un actif matériel que vous souhaitez exclure.
3. Sur le formulaire d'actif, cochez la case **Exclure des fonctionnalités HAM** .
4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
L'actif est exclu de l'utilisation des fonctionnalités sous licence Gestion des actifs matériels .

Utiliser la notification avancée d'expédition

Utilisez la notification avancée d'expédition (ASN) pour automatiser et créer des enregistrements d'actifs lorsque vos actifs sont en transit.

Avant de commencer
Téléchargez votre modèle d'ASN et faites-le mettre à jour par le fournisseur de votre actif. Chargez ensuite le modèle mis à jour dans votre ServiceNow instance. Avant d'importer des enregistrements d'actifs à l'aide du modèle ASN, vérifiez que l'ID de modèle est défini sur votre ServiceNow instance et que le même ID de modèle est mentionné dans le modèle.

L'adresse d'expédition indiquée dans le modèle ASN doit correspondre à l'adresse d'expédition indiquée dans la table Emplacement [cmn_location].

Le transporteur dans le modèle ASN doit être disponible dans la table Transporteur [sn_itam_shipping_carrier].

Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La création manuelle d'enregistrements d'actifs prend du temps et peut entraîner des erreurs dans vos enregistrements. Utilisez ASN pour automatiser et créer des enregistrements d'actifs lorsque les actifs sont en transit. Le numéro de suivi du modèle ASN permet de suivre les actifs en transit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Acquisition** > **Ordres** > **Importer les notifications d'expédition**.
2. Sur la page Importer le modèle, sélectionnez le lien **Télécharger le fichier de modèle (.xlsx)** pour télécharger un modèle ASN.
3. Envoyez le modèle ASN à votre fournisseur d'actifs, par exemple par e-mail.
   Le fournisseur doit mettre à jour le modèle avec les détails de chaque actif qui vous sera livré. Le fournisseur peut saisir des valeurs dans chaque colonne en fonction de l'en-tête de colonne. Par exemple, `TrackASN1`dans la colonne Numéro de suivi et `CarrierABC` dans la colonne Opérateur. Le fournisseur partage ensuite le modèle mis à jour avec vous.
4. Une fois que vous avez reçu un modèle ASN mis à jour de votre fournisseur, sélectionnez **Parcourir les fichiers** , puis sélectionnez le modèle ASN mis à jour.
5. Sélectionnez **Charger**.
   Le téléchargement peut prendre un certain temps. Le processus d'importation étant asynchrone, attendez donc que le processus d'importation se termine et que tous les actifs soient créés.
6. Vérifiez l'état de l'importation du modèle de l'une des façons suivantes.
   - Accédez à la **Acquisition** > **Ordres** > **État de l'importation**.
   - Pour ouvrir directement l'enregistrement du jeu d'importation, sélectionnez le lien dans la barre de message qui affiche `Afficher la progression de l'importation ici`.

   La page Ensembles de données à importer affiche une liste des enregistrements des ensembles de données à importer.
7. Sélectionnez l'enregistrement du jeu d'importation qui indique l'état de l'importation de votre modèle.
   L'enregistrement du jeu d'importation indique si l'enregistrement d'actif a été créé avec succès. Si l'importation a échoué, procédez comme suit :
   a. Dans l'enregistrement du jeu d'importation, sélectionnez l'onglet **Lignes du jeu d'importation** .
   b. Pour comprendre l'échec, vérifiez le champ **Commentaire** .
   c. Essayez d'importer à nouveau un modèle mis à jour.

Utiliser la gestion des organisations

L'application Gestion des organisations est un outil qui simplifie les tâches de gestion d'actifs telles que la mise à jour des utilisateurs et l'ajout de fournisseurs.

Elle comprend la gestion de vos fournisseurs et fabricants, ainsi que la gestion des emplacements.

Créer un nouveau fournisseur ou fabricant

Vous pouvez créer un nouveau fournisseur, qui désigne une entreprise qui vend des actifs ou des services à votre entreprise qui les achète. Vous pouvez également créer un nouveau fabricant, qui désigne une entreprise qui fabrique les actifs que votre entreprise achète.

Avant de commencer
Rôle requis : user_admin et asset

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à l'un des modules suivants :
   - **Organisation** > **Fournisseurs**
   - **Organisation** > **Fabricants**
   - **Organisation** > **Sociétés**
2. Cliquez sur **Nouveau** et créez un nouvel enregistrement.
3. Remplissez le formulaire et sélectionnez **Fabricant** ou **Fournisseur**.

   Remarque :
   une société peut être considérée à la fois comme un fournisseur et un fabricant.

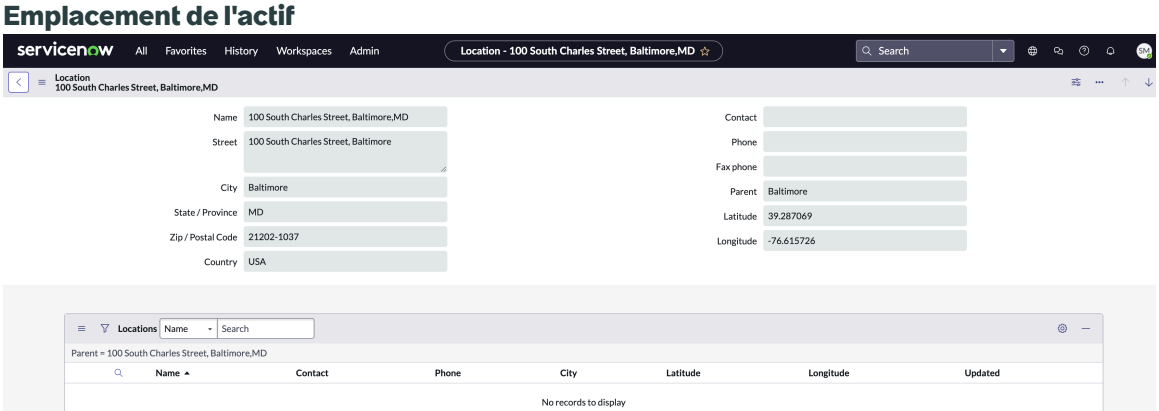
4. Cliquez sur **Envoyer**.

Module Emplacements

Le module Emplacements désigne la vue Actif de la table Emplacement [cmn_localition].

En plus des spécificités physiques de l'emplacement, la vue Actif comprend la désignation de l'**Entrepôt** et une liste d'éléments de configuration (CI) en stock à cet emplacement.

Emplacement de l'actif



Gérer les demandes RMA

Lancez un processus d'autorisation de retour de marchandise (RMA) en soumettant une demande RMA pour initier un processus RMA avec votre fournisseur. Vous pouvez réparer ou remplacer un actif défectueux.

Après avoir soumis une demande RMA pour un actif défectueux, vous devez effectuer différentes tâches pour finaliser la réparation ou le remplacement de l'actif.

Pour fermer une demande RMA, vous devez fermer chacune de ses lignes séparément. Pour fermer une ligne, vous devez effectuer toutes les tâches RMA de la ligne et vous devez fournir toutes les informations nécessaires sur la ligne. Vous fermez une ligne en fermant d'abord sa tâche d'évaluation. Ensuite, l'actif défectueux est envoyé pour une réparation hors site ou sur site. La ligne est fermée une fois toutes ces tâches terminées.

Soumettre une demande RMA

Soumettez une demande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour lancer un processus de RMA avec votre fournisseur. Vous pouvez réparer ou remplacer un actif défectueux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : utilisateur d'actifs et d'inventaires

Le rôle asset, inventory_user ou itil ne peut accéder qu'aux rapports des lignes de demande RMA.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs** > **Ordre d'autorisation de retour de marchandise de l'actif**.
2. Pour lancer une demande RMA pour un actif ou un consommable défectueux, cliquez sur **Ajouter**.
3. Dans le champ **Actif** du formulaire Ajouter une ligne, sélectionnez l'actif défectueux ou le consommable pour lequel vous souhaitez initier la demande RMA.
   Vous pouvez sélectionner plusieurs lignes d'actifs et de consommables. Vous ne pouvez pas sélectionner d'actif exclu. Pour en savoir plus sur l'exclusion des actifs, reportez-vous à la section Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.
   Si vous sélectionnez un consommable, un champ **Quantité** s'affiche en regard du champ **Actif** . Dans le champ **Quantité** , saisissez le nombre de consommables défectueux pour lesquels vous souhaitez lancer le RMA.
4. Pour ajouter les actifs ou consommables sélectionnés, cliquez sur **Ajouter**.
5. Pour soumettre la demande RMA, cliquez sur **Envoyer**.

Résultats
La demande RMA est créée. Un message de confirmation s'affiche avec le numéro de demande RMA.

Fermeture d'une demande RMA

Après avoir soumis une demande RMA pour un actif défectueux, vous devez effectuer différentes tâches pour finaliser la réparation ou le remplacement de l'actif.

Pour fermer une demande RMA, vous devez fermer chacune de ses lignes séparément. Pour fermer une ligne, vous devez effectuer toutes les tâches RMA de la ligne et fournir toutes les informations nécessaires sur la ligne. Vous fermez une ligne en fermant d'abord sa tâche d'évaluation. Ensuite, l'actif défectueux est envoyé pour une réparation hors site ou sur site. La ligne est fermée une fois toutes ces tâches terminées.

Les procédures suivantes expliquent comment fermer une seule ligne en fermant ses tâches. Vous devez répéter ces procédures pour toutes les lignes de demande.

Fermer la tâche d'évaluation pour une demande RMA

Fermez la tâche d'évaluation d'une demande RMA afin que les actifs défectueux puissent être réparés ou remplacés.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, inventory user ou itil

Le rôle asset, inventory_user ou itil ne peut accéder qu'aux rapports des lignes de demande RMA.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Inventaire** > **Autorisation de retour de marchandise** > **Toutes les demandes RMA**.
   La page RMA Request (Demande de RMA) s'affiche et affiche une liste de demandes RMA.
2. Ouvrez la demande RMA que vous souhaitez fermer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans la liste connexe Lignes de demande RMA, ouvrez une ligne de demande RMA.
4. Dans la liste connexe Tâches RMA d'actifs, ouvrez la tâche Évaluation.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche d'évaluation

Champ	Description
État	État de la tâche.
Entrepôt	Entrepôt de l'actif ou du consommable défectueux.
Fournisseur	Fournisseur chez qui l'actif a été acheté.
Numéro RMA du fournisseur	Numéro de référence RMA donné par votre fournisseur d'actifs.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche RMA est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche RMA est affectée.
Action RMA	Action à effectuer sur le RMA. L'actif peut être réparé sur site ou hors site, sur le site du fournisseur. Les choix sont les suivants : ○ **Sur site** ○ **Hors site** Avant de fermer la tâche, vous devez mettre à jour ce champ.

6. Cliquez sur **Tâche de clôture**.
   Dans le formulaire Actif, l'état de l'actif défectueux bascule sur En stock et le sous-état passe à Réparation en attente.

   Si l'actif défectueux fait partie d'un lot d'actifs, après la fermeture de la tâche d'évaluation, l'état du lot passe à En stock et En attente de réparation. S'il existe plusieurs demandes RMA à partir d'un lot, l'état du lot reste En stock et En attente de réparation jusqu'à ce que toutes les demandes RMA soient fermées.

Résultats

Selon que vous avez sélectionné **Sur site** ou **Hors site** dans le champ d'action **RMA** , le flux Actif RMA sur site ou le flux Actif RMA hors site est déclenché pour générer les tâches RMA connexes afin de terminer le processus RMA.

Fermer une demande de RMA avec une réparation ou un remplacement hors site

Fermez une demande RMA dans laquelle un actif défectueux est réparé ou remplacé à l'emplacement du fournisseur.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, inventory user ou itil

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une fois que vous avez sélectionné **Hors site** dans le champ **Action RMA** du formulaire de tâche d'évaluation, une tâche d'expédition est générée sous la liste connexe Tâches RMA d'actif dans la ligne de demande RMA. Fermez la tâche d'expédition et les autres tâches RMA une par une pour terminer le processus RMA.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez annuler une ligne de demande RMA qui a été déclenchée à partir d'un flux hors site d'actif RMA si vous disposez du rôle ITIL, utilisateur d'inventaire. Pour annuler une ligne de demande RMA, vous devez le faire avant la fermeture de la tâche d'expédition.

Procédure

1. Dans le formulaire Ligne de demande RMA, sous la liste connexe Tâches RMA d'actifs, ouvrez la tâche Expédition.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche d'expédition

Champ	Description
État	État de la tâche d'expédition.
Numéro RMA du fournisseur	Numéro de référence RMA donné par votre fournisseur d'actifs.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche RMA est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche RMA est affectée.
Transporteur	Nom du transporteur qui expédie l'actif à l'emplacement du fournisseur pour réparation ou remplacement. Ce champ est une référence à la table Transporteur [sn_itam_shipping_carrier].
Date de l'envoi	Date d'expédition de l'actif. Pour fermer la tâche, vous devez mettre à jour ce champ.
Numéro de suivi	Numéro de référence de l'expédition fourni par le fournisseur du transporteur.

3. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   Dans le formulaire Actif, l'état de l'actif bascule sur En transit. Dans le formulaire Ligne de demande RMA, sous la liste connexe Tâches RMA d'actifs, une tâche de décision RMA du fournisseur est générée.
4. Dans le formulaire Ligne de demande RMA, sous la liste connexe Tâches RMA d'actifs, ouvrez la tâche de décision RMA du fournisseur.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche de décision RMA du fournisseur

Champ	Description
État	État de la tâche de décision RMA du fournisseur.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche RMA est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche RMA est affectée.
Action du fournisseur	Ce que le fournisseur veut faire avec l'actif défectueux. Les choix sont les suivants : ○ **Réparer** ○ **Remplacer** Pour fermer la tâche, vous devez mettre à jour ce champ.

6. En fonction de ce que le fournisseur veut faire avec l'actif défectueux, effectuez l'une des actions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si le fournisseur souhaite réparer l'actif défectueux, sélectionnez **Réparer** dans le champ Action du **fournisseur** .
- Si le fournisseur souhaite remplacer l'actif défectueux par un nouvel actif, sélectionnez **Remplacer** dans le champ Action du **fournisseur** .

7. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   Dans le formulaire Ligne de demande RMA, sous la liste connexe Tâches RMA d'actif, une tâche de réception est générée.
8. Dans le formulaire Ligne de demande RMA, sous la liste connexe Tâches RMA d'actifs, ouvrez la tâche Recevoir.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Recevoir un formulaire de tâche

Champ	Description
État	État de la tâche de réception.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche RMA est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche RMA est affectée.
Actif reçu	Informations indiquant si vous avez reçu l'actif réparé ou neuf. Pour fermer la tâche, vous devez mettre à jour ce champ.
Actif de remplacement	Le nouvel actif que vous avez reçu en remplacement de l'actif défectueux. Cette option s'affiche uniquement lorsque l'option **Remplacer** est sélectionnée dans le champ **Action du fournisseur** dans la tâche de décision RMA du fournisseur.

10. Si vous avez reçu l'actif réparé, procédez comme suit :
    a. Dans la liste Actif reçu, sélectionnez **Oui**.
    b. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    Dans le formulaire Actif, l'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Disponible.
11. Si vous avez reçu un nouvel actif en remplacement de l'actif défectueux, procédez comme suit :
    a. Dans la liste Actif reçu, sélectionnez **Oui**.
    b. Ajoutez le nouvel actif à la table Actif [alm_asset] du formulaire Actif et revenez au formulaire Recevoir une tâche.
    c. Dans le champ **Actif de remplacement** , sélectionnez le nouvel actif.
    d. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    Dans le formulaire Actif, l'état du nouvel actif est En stock et le sous-état est Disponible Le champ **Méthode d'acquisition** sous la section Financière du formulaire d'actif affiche Remplacement de l'autorisation de retour de marchandise.

Dans le formulaire Actif, l'état de l'ancien actif défectueux passe à Mis hors service et le sous-état passe à Crédit fournisseur.

Si un fournisseur remplace un actif qui faisait partie d'un lot par un modèle différent, un avertissement s'affiche lorsque vous sélectionnez le nouvel actif. Le nouveau modèle ne

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

peut pas être ajouté à l'ensemble. Si vous fermez la tâche Recevoir, l'actif défectueux est supprimé du lot. L'état du lot bascule sur Générer, celui du nouvel actif sur En stock et le sous-état sur Disponible.

Résultats
Le processus RMA est terminé.

Fermer une demande RMA avec réparation sur site

Fermez une demande RMA dans laquelle les actifs défectueux sont réparés sur site.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, inventory user ou itil

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Une fois que vous avez sélectionné **Sur site** dans le champ **Action RMA** du formulaire Évaluation, une tâche de réparation sur site est générée sous la liste connexe Tâches RMA d'actif dans la ligne de demande RMA.

Si l'actif est réparé avec succès sur site, fermez la tâche de réparation sur site. Le processus de RMA sera terminé pour l'actif défectueux.

Si l'actif n'a pas pu être réparé sur place, vous pouvez l'envoyer pour une réparation hors site. Si vous envoyez l'actif défectueux pour une réparation hors site, le flux hors site de l'actif RMA déclenche les tâches RMA requises pour terminer le processus RMA.

Si vous disposez du rôle ITIL ou utilisateur d'inventaire, vous pouvez annuler une ligne de demande RMA qui a été déclenchée à partir d'un flux sur site d'autorisation de retour de marchandise d'actif jusqu'à ce que la tâche de confirmation de réparation soit fermée.

Procédure

1. Dans le formulaire Ligne de demande RMA, sous la liste connexe Tâches RMA d'actifs, ouvrez la tâche Réparation sur site.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche de réparation sur site

Champ	Description
Numéro RMA du fournisseur	Numéro de référence RMA donné par votre fournisseur d'actifs.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche RMA est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche RMA est affectée.
Confirmation de la réparation	Confirmation de la réparation sur site ou non de l'actif. Pour fermer la tâche, vous devez mettre à jour ce champ.
Changement d'action	Option permettant d'envoyer l'actif défectueux pour réparation hors site, car il n'a pas pu être réparé sur site. Cette option s'affiche uniquement si vous avez sélectionné **Non** dans le champ **Confirmation de réparation** .

3. Si l'actif défectueux a été réparé avec succès sur site, procédez comme suit :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans la liste de confirmation de réparation, sélectionnez **Oui**.

b. Cliquez sur **Fermer la tâche**.
Dans le formulaire Actif, l'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Disponible. Le processus RMA est terminé.

4. Si l'actif défectueux n'a pas pu être réparé sur site et que vous souhaitez l'envoyer pour une réparation hors site, procédez comme suit :

a. Dans la liste de confirmation de réparation, sélectionnez **Non**.

b. Dans la liste Changement d'action, sélectionnez **Hors site**.

c. Cliquez sur **Fermer la tâche**.
Le flux hors site d'actif RMA est déclenché et la tâche d'expédition est générée. Consultez Fermer une demande de RMA avec une réparation ou un remplacement hors site pour en savoir plus.

Dans le formulaire Actif, l'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Réparation en attente.

Créer une demande de commande de stock d'inventaire

Créez une demande de commande de stock d'inventaire afin de pouvoir commander du nouveau matériel en bloc pour vos entrepôts. Une fois votre demande approuvée, le flux de commande de stock de matériel vous oriente tout au long du processus de demande, d'approvisionnement et de réception de votre commande.

Avant de commencer
Rôle requis : utilisateur d'inventaire

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Une commande de stock est une demande du catalogue pour réapprovisionner le stock dans un entrepôt.

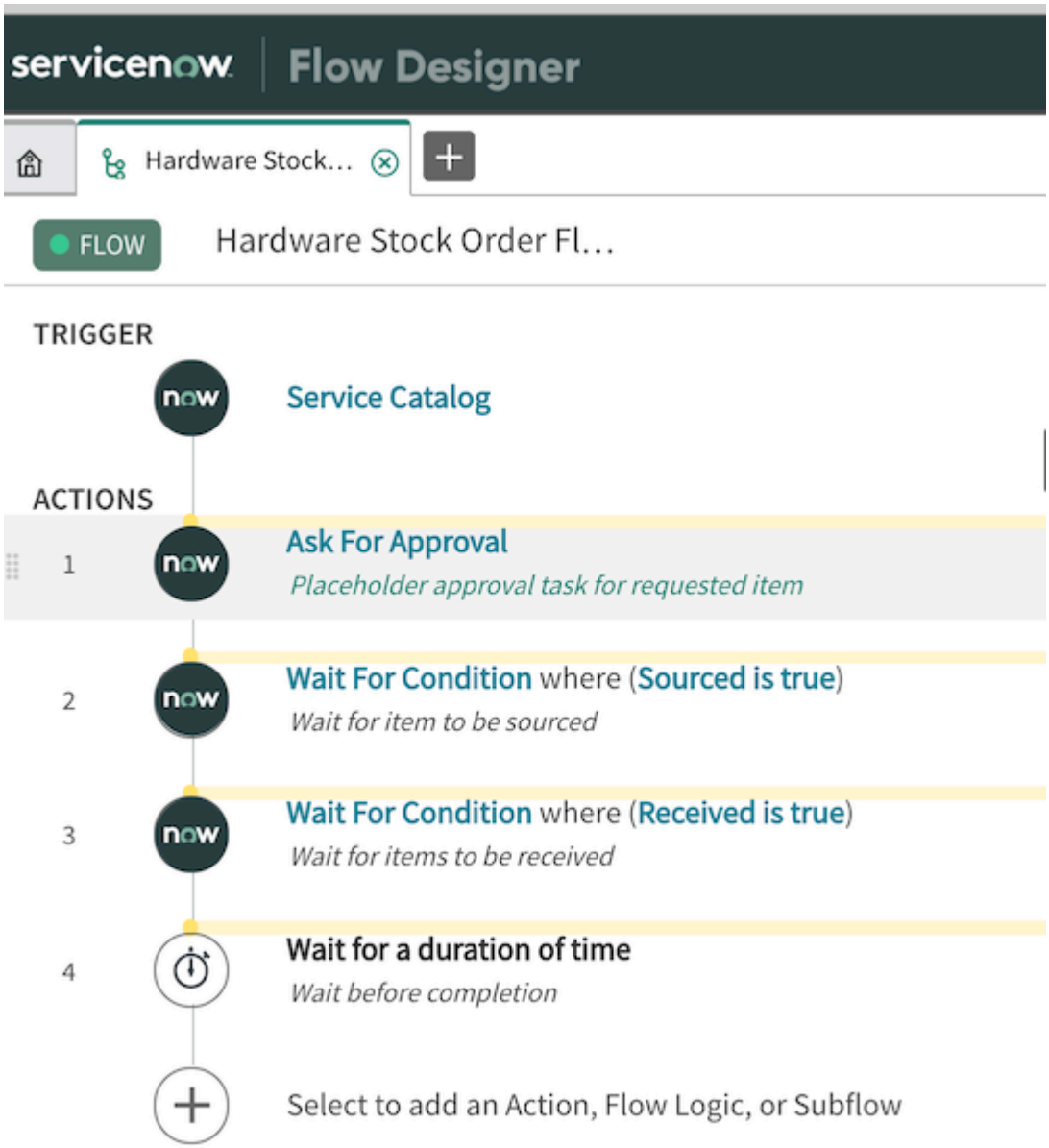
Vous pouvez créer manuellement une demande de commande de stock d'inventaire matériel. Toutefois, une demande de commande de stock d'inventaire est automatiquement créée à partir d'un déclencheur de règle de stockage lorsque le seuil de la règle de stockage est dépassé.

Une fois votre demande de commande de stock approuvée, le flux de commande de stock de matériel est déclenché. L'application Studio de workflow est utilisée pour créer un flux de commande de stock de matériel qui vous accompagne tout au long du processus de demande, d'approvisionnement et de réception de votre commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Flux de commande du stock de matériel



Rôle requis : inventory_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Inventaire** > **Soumettre une commande de stock**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de commande de stock de l'inventaire de matériel

Champ	Description
Modèle	Nouveau matériel que vous souhaitez commander.
Quantité	Quantité de nouveau matériel que vous souhaitez commander.
Entrepôt	Entrepôt où vous souhaitez stocker le nouveau matériel.
Commentaires	Détails spécifiques à votre demande de commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Cliquez sur **Commander maintenant**.
   Le formulaire État de la commande affiche tous les détails de la commande. Un workflow de demande de Catalogue de services existant prend en charge toutes les approbations requises pour la demande. Vous pouvez maintenant approvisionner votre demande.
4. Cliquez sur le numéro de la demande pour l'ouvrir.
   Le prix de l'élément de demande est le prix du modèle. Le prix de la demande est calculé en multipliant la quantité de l'élément de demande par le prix de l'élément de demande. Le prix de l'élément de demande affiché dans la liste connexe Éléments demandés est le prix du modèle calculé par la quantité.

   Le prix de l'élément de demande est le prix du modèle et le prix de la demande est calculé comme suit : quantité de l'élément de demande * prix de l'élément de demande.

   Une tâche de catalogue est créée une fois la demande approuvée.
5. Cliquez sur **Tâches du catalogue** et ouvrez la tâche du catalogue.
6. Cliquez sur **Approvisionner la demande**.
   La mise en page du formulaire Demande d'approvisionnement répertorie le nom du modèle, la quantité d'éléments à approvisionner et la quantité totale de matériel en stock.
7. Cliquez sur **Ajouter un ordre de transfert** ou **Ajouter un bon de commande** pour approvisionner la demande via un ordre de transfert ou un bon de commande.

   La quantité mentionnée dans **Total en stock** n'inclut pas le stock disponible dans l'entrepôt de destination.

   Si l'élément demandé n'est disponible dans aucun entrepôt, **l'option Ajouter un ordre de transfert** est désactivée. S'il n'y a pas de fournisseurs disponibles pour l'élément demandé, **l'option Ajouter un bon de commande** est désactivée.

   Pour activer **Ajouter un bon de commande**, effectuez l'une des opérations suivantes :

   - Ajoutez un fournisseur désigné en accédant aux éléments du fournisseur.
   - Ajoutez un élément de catalogue pour le modèle demandé avec les détails du fournisseur.

Ordres de transfert pour Gestion des actifs

Les ordres de transfert déplacent les actifs entre les différents entrepôts de l'entreprise.

L'application Gestion des actifs permet aux gestionnaires des actifs de créer des ordres de transfert pour le déplacement d'actifs entre les différents entrepôts de l'entreprise.

Les actifs consommables et les actifs non consommables peuvent être transférés comme suit :

- Si un actif est consommable, il peut être transféré et la quantité peut être supérieure ou égale à un. Les éléments consommables sont suivis par le système du point de vue de la qualité.
- Si une actif n'est pas consommable, il doit être transféré en tant qu'entité unique avec une quantité égale à un. Les éléments non consommables correspondent aux actifs définis dans le système.

Lignes d'ordre de transfert

Transfer Order Lines est un nouveau module sous l'inventaire qui comprend des tâches de modèle et des sous-tâches de modèle comme sous-modules. Les lignes d'ordre de transfert permettent de transférer plusieurs actifs sur un seul ordre de transfert. Des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

actions telles que la préparation de l'expédition peuvent avoir lieu au niveau de la ligne d'ordre de transfert. Les actifs préalloués peuvent être inclus dans une ligne d'ordre de transfert, mais ne peuvent être transférés que dans leur totalité. Une règle métier empêche de transférer simultanément un même actif présent sur deux ordres de transfert différents.

Remarque :
Les workflows d'ordre de transfert et de ligne d'ordre de transfert sont passés du module d'extension Approvisionnement au module d'extension Gestion des actifs. Le workflow de la ligne d'ordre de transfert s'exécute uniquement si aucun autre workflow ne correspond ou ne s'exécute sur un enregistrement spécifique.

Tâches de la ligne d'ordre de transfert

Lorsque vous créez une ligne d'ordre de transfert, basée sur la catégorie de modèle spécifiée dans l'actif, une tâche de ligne d'ordre de transfert est automatiquement créée. Les tâches de la ligne d'ordre de transfert sont créées pour déplacer les lignes d'ordre de transfert d'une étape à l'autre. Les tâches de la ligne d'ordre de transfert vous aident également à suivre les niveaux de service et le délai nécessaire pour exécuter un ordre de transfert.

Les tâches de modèle par défaut sont disponibles avec l'application Gestion des actifs. Les tâches de modèle sont basées sur les catégories de modèle. Les tâches de modèle par défaut ne peuvent pas être supprimées ou modifiées. Si nécessaire, vous pouvez également créer vos propres tâches de modèle personnalisées. Pour plus d'informations, voir Créer une tâche de modèle personnalisée. Lorsque vous créez une ligne d'ordre de transfert et que vous sélectionnez un actif, cet actif correspond à une catégorie de modèle. Si une tâche de modèle personnalisée existe pour cette catégorie de modèle, cette tâche de modèle est ajoutée à la ligne d'ordre de transfert en tant que tâche de la ligne d'ordre de transfert. Si aucune correspondance de tâche de modèle personnalisée n'est trouvée pour l'actif que vous avez sélectionné, la tâche de modèle par défaut est ajoutée en tant que tâche de la ligne d'ordre de transfert.

La clôture d'une tâche de la ligne d'ordre de transfert complète la tâche et crée la tâche suivante dans le processus. Par exemple, une fois que vous fermez la tâche Prêt pour l'exécution, l'état de cette tâche s'affiche comme **Fermé terminé** et une nouvelle tâche est ouverte pour l'étape suivante, Prêt pour l'expédition. Ce processus se poursuit jusqu'à ce que vous clôturiez toutes les tâches requises pour terminer la ligne d'ordre de transfert. Au fur et à mesure que la tâche est fermée et transférée d'une étape à l'autre, l'actif se met à jour automatiquement. Par exemple, lorsque la ligne d'ordre de transfert passe de Prêt à l'exécution à Préparer pour l'expédition, l'état de l'actif bascule également de Disponible à Réservé.

Remarque :

si vous ignorez une tâche de la ligne d'ordre de transfert et sélectionnez **Fermé ignoré**, l'actif n'est pas mis à jour automatiquement. Une fois l'actif reçu ou livré, vous pouvez effectuer la mise à jour manuellement.

si vous mettez à niveau n'importe quelle version antérieure vers la version New York, et qu'une ligne d'ordre de transfert ouverte est encore en cours de traitement, toutes les tâches de la ligne d'ordre de transfert associées à cette ligne d'ordre de transfert sont simultanément créées et affichées dans la mise en page du formulaire de la ligne d'ordre de transfert. Selon l'étape de la ligne d'ordre de transfert, les tâches qui doivent encore être traitées seront ouvertes ; toutes les autres tâches qui ont déjà été exécutées seront fermées. Selon l'ordre, si vous fermez une tâche de la ligne d'ordre de transfert ultérieure, toutes les tâches précédentes, qui sont actuellement ouvertes, basculeront automatiquement sur **Fermé ignoré**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Sous-tâches de la ligne d'ordre de transfert

Pour ajouter plus de granularité et d'efficacité au processus, vous pouvez également créer des sous-tâches pour chaque tâche de la ligne d'ordre de transfert. Chaque tâche de la ligne d'ordre de transfert peut comporter plusieurs sous-tâches. Par exemple, avant de préparer l'expédition d'un ordinateur, vous pouvez créer des sous-tâches pour l'imagerie de l'ordinateur ou l'ajout de logiciels supplémentaires. Si des sous-tâches sont définies pour une tâche de la ligne d'ordre de transfert particulière, les sous-tâches sont automatiquement ajoutées à la tâche de la ligne d'ordre de transfert. Une fois que toutes les sous-tâches sont fermées, la tâche de la ligne d'ordre de transfert est automatiquement fermée. Pour plus d'informations, voir Créer un modèle de sous-tâche.

Transférer des actifs à l'aide d'ordres de transfert

Transférez les actifs d'un endroit à l'autre en les déplaçant par le biais du processus d'ordre de transfert. Vous créez un ordre de transfert et basculez son état de **Brouillon** initial à **Reçu** final.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Le rôle inventory_user, asset ou procurement_user ne peut accéder qu'aux rapports sur les ordres de transfert [alm_transfer_order]. Vous devez activer le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour les rôles inventory_user, asset et procurement_user.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Inventaire** > **Ordres de transfert** > **Créer un ordre de transfert**.
2. Dans la liste **Entrepôt de départ**, sélectionnez un entrepôt à partir duquel vous souhaitez expédier les éléments.
3. Dans la liste **Entrepôt d'arrivée**, sélectionnez un entrepôt où expédier les éléments.

   Remarque :
   Si vous sélectionnez le même entrepôt dans les champs Entrepôt de départ et Entrepôt d'arrivée, l'ordre de transfert passe automatiquement de l'état **Brouillon** à l'état **Reçu** dès qu'une ligne d'ordre de transfert est ajoutée.

4. Sélectionnez une date et une heure de livraison dans le sélecteur de date **Date de livraison**.
5. Sélectionnez **Envoyer**.
6. Ouvrez l'ordre de transfert.
7. Au regard de **Lignes d'ordre de transfert**, cliquez sur **Nouveau**.
8. Sélectionnez un modèle pour la ligne d'ordre de transfert.
9. Si le modèle est un consommable, saisissez une quantité dans **Quantité demandée**.
10. Cliquez sur **Envoyer**.
    Après la création de lignes d'ordre de transfert, l'ordre de transfert et toutes les lignes d'ordre de transfert sont à l'étape de brouillon. Bien qu'un ordre de transfert ou qu'une ligne d'ordre de transfert soit à l'étape de brouillon, il/elle peut être supprimé(e).

    Remarque :
    quand un actif fait partie d'un ordre de transfert défini sur **Brouillon**, l'enregistrement de l'actif se met à jour pour afficher l'actif comme réservé. Vous ne pouvez pas demander ou transférer l'actif pendant qu'il est réservé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque vous créez une ligne d'ordre de transfert, basée sur la catégorie de modèle spécifiée dans l'actif, une tâche de ligne d'ordre de transfert est automatiquement créée. La tâche de la ligne d'ordre de transfert vous aide à progresser à travers les différentes étapes de la ligne d'ordre de transfert. Chaque tâche de la ligne d'ordre de transfert représente une étape particulière dans le processus de transfert. Lorsque vous fermez une tâche, une nouvelle tâche est créée et le processus de transfert passe à l'étape suivante.

11. Ouvrez la tâche de la ligne d'ordre de transfert et cliquez sur **Fermer la tâche**.
La tâche de la ligne d'ordre de transfert est terminée et une nouvelle tâche de ligne d'ordre de transfert est ouverte.

Que faire ensuite

Continuez à fermer chaque tâche jusqu'à la dernière étape (Reçue). Une fois que vous fermez la tâche par l'étape Reçue, la ligne d'ordre de transfert est terminée et se ferme. Toutes les lignes d'ordre de transfert et l'ordre de transfert sont marqués avec l'état **Livré**.

Résumé des tâches de la ligne d'ordre de transfert

Au fur et à mesure que les actifs avancent dans le processus de transfert, l'étape d'un ordre de transfert est toujours basée sur les tâches des lignes d'ordre de transfert individuelles.

Tâches de la ligne d'ordre de transfert

Étapes de la ligne d'ordre de transfert	Description
Brouillon	Lorsqu'une ligne d'ordre de transfert est créée.
Demandée	Il s'agit de la première tâche créée pour la ligne d'ordre de transfert.
Préparation de l'expédition	Cette tâche est créée une fois que la tâche **Demandée** est fermée. Cette tâche porte sur la préparation de la ligne d'ordre de transfert pour l'expédition. Spécifiez les valeurs des champs de suivi de l'expédition tels que **Transporteur**, **Fournisseur**, **Numéro de suivi** et **Date d'expédition**.
En cours de transit	Cette tâche est créée une fois que la tâche **Préparation de l'expédition** est fermée.
Reçue	Cette tâche est créée une fois que la tâche **En cours de transit** est fermée.
Livrée	Cette tâche est créée une fois que la tâche **Reçue** est fermée. La ligne d'ordre de transfert est terminée une fois que vous avez fermé la tâche **Livrée**.

Supprimer un ordre de transfert

Vous pouvez supprimer un ordre de transfert uniquement s'il est encore à l'étape de brouillon.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Le rôle inventory_user, asset ou procurement_user ne peut accéder qu'aux rapports sur les ordres de transfert [alm_transfer_order]. Vous devez activer le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour les rôles inventory_user, asset et procurement_user.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Gestion d'inventaire** > **Ordres de transfert** > **Ordres de transfert**.
2. Cochez la case située en regard d'un ordre de transfert.
3. Dans le menu Actions sur les lignes sélectionnées situé en bas de la liste, cliquez sur **Supprimer**.

Sinon, vous pouvez annuler un ordre de transfert ou une ligne d'ordre de transfert pendant qu'il ou elle est à l'étape **Demandée** ou **Préparation de l'expédition**.

Information associée

Supprimer une ligne d'ordre de transfert

Renvoyer des éléments reçus dans un ordre de transfert

Supprimer une ligne d'ordre de transfert

Vous pouvez supprimer une ligne d'ordre de transfert uniquement si elle est encore à l'étape de brouillon.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Le rôle inventory_user, asset ou procurement_user ne peut accéder qu'aux rapports sur les ordres de transfert [alm_transfer_order]. Vous devez activer le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour les rôles inventory_user, asset et procurement_user.

Procédure

1. Ouvrez un ordre de transfert.
2. Cochez la case située en regard d'une ligne d'ordre de transfert.
3. Dans le menu Actions sur les lignes sélectionnées situé en bas de la liste, cliquez sur **Supprimer**.

Sinon, vous pouvez annuler un ordre de transfert ou une ligne d'ordre de transfert pendant qu'il ou elle est à l'étape **Demandée** ou **Préparation de l'expédition**.

Information associée

Supprimer un ordre de transfert

Renvoyer des éléments reçus dans un ordre de transfert

Renvoyer des éléments reçus dans un ordre de transfert

Lorsque vous recevez un ordre de transfert dont tout ou partie des éléments rencontre un problème, vous pouvez renvoyer l'ordre de transfert.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Le rôle inventory_user, asset ou procurement_user ne peut accéder qu'aux rapports sur les ordres de transfert [alm_transfer_order]. Vous devez activer le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour les rôles inventory_user, asset et procurement_user.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous devez avoir reçu les éléments de l'ordre de transfert avant de pouvoir les renvoyer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Gestion d'inventaire** > **Ordres de transfert**.
2. Sélectionnez un ordre de transfert lorsqu'il est à l'étape **Reçu**.
3. Cliquez sur la ligne d'ordre de transfert **Numéro** de l'élément à renvoyer.
4. Cliquez sur **Renvoyer**.
5. Saisissez la quantité à renvoyer.
6. Saisissez la raison du renvoi.
7. Cochez la case **Défectueux** pour renvoyer les éléments qui sont cassés.

   Les éléments défectueux sont renvoyés à l'entrepôt de départ, mais ne sont pas ajoutés au stock disponible. Au lieu de cela, ils sont suivis dans la catégorie distincte nommée « Défectueux » de sorte qu'ils ne peuvent pas être demandés ou transférés à nouveau.

8. Cliquez sur **OK**.
9. Cliquez sur **Mettre à jour**.

   Une nouvelle ligne d'ordre de transfert est automatiquement créée.

   Un nouvel ordre de transfert parent correspondant est également créé automatiquement avec la nouvelle ligne d'ordre de transfert.

10. Si vous renvoyez un consommable, accédez à l'enregistrement de la ligne d'ordre de transfert et cliquez sur le nom du modèle pour ouvrir l'enregistrement du modèle.

    L'enregistrement du modèle indique quels entrepôts contiennent le modèle. Le seul modèle défectueux est répertorié.

    Remarque :
    le modèle défectueux se trouve toujours dans l'entrepôt de destination. Le modèle défectueux doit être renvoyé à l'entrepôt de départ.

11. Déplacez le nouvel ordre de transfert par le biais du processus d'ordre de transfert habituel.
    Les éléments sont automatiquement renvoyés à l'entrepôt de départ. Un élément de la ligne d'ordre de transfert qui a été renvoyé ne peut pas être livré ultérieurement.

    Si vous renvoyez un autre modèle défectueux de la même commande initiale, les deux retours défectueux sont fusionnés en un seul élément de ligne.

Créer un ordre de transfert pour Gestion des actifs

Créez un ordre de transfert afin de transférer des actifs d'un endroit à un autre.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Gestion d'inventaire** > **Ordres de transfert** > **Créer un ordre de transfert**.
2. Cliquez sur la liste **Entrepôt de départ** pour sélectionner l'entrepôt depuis lequel l'élément doit être expédié.
3. Cliquez sur la liste **Entrepôt de destination** pour sélectionner l'entrepôt vers lequel l'élément doit être expédié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Cliquez sur **Envoyer**.
   Une fois l'ordre de transfert créé, vous pouvez créer des lignes d'ordre de transfert pour spécifier les éléments qui sont compris dans l'ordre de transfert. Voir Créer une ligne d'ordre de transfert.

Créer une ligne d'ordre de transfert

Les lignes d'ordre de transfert spécifient les éléments exacts qui composent un ordre de transfert.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Un ordre de transfert peut contenir une ou plusieurs lignes d'ordre de transfert. Dans un ordre de transfert unique, les lignes d'ordre de transfert auront toutes le même emplacement de départ et le même emplacement de destination. Chaque ligne contient un actif à transférer et la quantité à transférer. L'élément à transférer est identifié par nom d'actif et nom de modèle. Une ligne d'ordre de transfert peut impliquer une quantité d'actif non consommable ou plusieurs quantités d'actif consommable. Un modèle groupé peut être transféré.

Procédure

Après avoir créé un ordre de transfert, cliquez sur **Nouveau** dans la liste connexe **Lignes d'ordre de transfert** et renseignez les champs comme il convient.

Champ	Description
Numéro	Numéro interne unique identifiant la ligne d'ordre de transfert.
Ordre de transfert	Ordre de transfert auquel la ligne d'ordre de transfert appartient.
Modèle	Modèle des éléments demandés par la ligne d'ordre de transfert. Par exemple, une imprimante. Si le champ Actif est renseigné en premier, le champ Modèle est automatiquement renseigné avec le modèle correspondant à l'actif.
Quantité demandée	Nombre d'éléments demandés par la ligne d'ordre de transfert. Par exemple, la demande porte sur le transfert de 3 ordinateurs.
Quantité reçue	Nombre d'éléments déjà reçus. Par exemple, 3 claviers sont transférés, 2 sont reçus.
Étape	Étape actuelle de l'ordre de transfert. Les lignes d'ordre de transfert ne peuvent être créées que lorsqu'un ordre de transfert est en phase de **Brouillon**.
Ligne de demande	Élément demandé à associer à la ligne d'ordre de transfert.
Actif	Actif demandé par la ligne d'ordre de transfert. Par exemple, une imprimante spécifique. L'actif peut être filtré sur les entrepôts.
Quantité restante	Nombre d'éléments encore à recevoir. Par exemple, 3 claviers ont été demandés, 2 ont été reçus, 1 restant à recevoir.
Quantité renvoyée	Nombre d'éléments qui ont déjà été renvoyés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une tâche de modèle personnalisée

Créez des tâches de modèle personnalisées pour configurer votre workflow de tâches en fonction des lignes d'ordre de transfert. Les tâches de modèle par défaut sont disponibles avec l'application Gestion des actifs. Vous ne pouvez pas modifier ou supprimer une tâche de modèle par défaut.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les tâches de modèle vous aident à progresser à travers les différentes étapes de la ligne d'ordre de transfert. Les tâches de modèle personnalisées sont stockées dans la table Tâche de modèle personnalisée [alm_custom_template_task]. Les tâches de modèle sont basées sur les catégories de modèle. Par exemple, lorsque vous créez une tâche de modèle personnalisée pour la catégorie de modèle d'application, chaque fois qu'une ligne d'ordre de transfert est créée pour cette catégorie, les tâches de modèle associées à la catégorie de modèle d'application sont utilisées comme tâches de ligne d'ordre de transfert. Lorsque vous créez des tâches de modèle personnalisées, faites une copie du workflow Ligne d'ordre de transfert et mettez à jour le workflow en conséquence. Par exemple, si vous n'avez besoin que de quatre tâches sur cinq, vous pouvez supprimer la tâche en trop du workflow.

Remarque :

Vous ne pouvez pas créer deux tâches de modèle lorsqu'elles sont basées sur la même catégorie de modèle, le même numéro de commande et la même étape. La catégorie de modèle, la commande et l'étape doivent être uniques pour chaque tâche de modèle. Par exemple, vous ne pouvez pas créer deux tâches de modèle avec l'état Préparer pour l'expédition, basées sur la catégorie de modèle d'application, le numéro de commande 200 et l'étape Demandée. Si vous essayez de créer une tâche de modèle identique comme mentionné dans l'exemple, un message d'erreur s'affiche.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Inventaire** > **Lignes d'ordre de transfert** > **Tâches de modèle**.
   Toutes les tâches de modèle par défaut qui sont disponibles avec l'application Gestion des actifs sont énumérées.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
   Vous pouvez également personnaliser une tâche de modèle en copiant une tâche de modèle par défaut. Cliquez sur **Copier le modèle par défaut** et sélectionnez une catégorie de modèle.
3. Renseignez les champs de formulaire (comme indiqué dans la table).

Champ	Description
Nom de la tâche	Nom de la tâche de modèle.
Catégorie de modèle	Catégorie de modèle sur laquelle la tâche de modèle est basée.
Ordre	Ordre dans lequel la tâche de modèle est ajoutée à la ligne d'ordre de transfert.
Brève description	Brève description de la tâche de modèle.
Étape suivante	Étape au cours de laquelle la tâche de modèle est exécutée.

4. Cliquez sur **Envoyer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un modèle de sous-tâche

Créez des sous-tâches de modèle pour ajouter de la granularité aux tâches de la ligne d'ordre de transfert. Par exemple, avant de préparer l'expédition d'un ordinateur, vous pouvez créer des sous-tâches pour l'imagerie de l'ordinateur ou l'ajout de logiciels supplémentaires.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les sous-tâches de modèle que vous créez sont stockées dans la table Sous-tâche de modèle [alm_template_subtask]. Lorsqu'une tâche de la ligne d'ordre de transfert est créée et si des sous-tâches sont définies pour cette tâche de la ligne d'ordre de transfert, les sous-tâches sont automatiquement ajoutées à la tâche de la ligne d'ordre de transfert.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Inventaire** > **Lignes d'ordre de transfert** > **Sous-tâches de modèle**.
2. Cliquez sur **Nouveau** et renseignez les champs de formulaire (comme indiqué dans la table).

Champ	Description
Brève description	Courte description de la sous-tâche.
Nom de la sous-tâche	Nom attribué à la sous-tâche.
Tâche	Tâche à laquelle cette sous-tâche est associée.

3. Cliquez sur **Envoyer**.

Suivi des actifs de la ligne d'ordre de transfert

Au fur et à mesure que les actions de la ligne d'ordre de transfert sont déclenchées, les informations de stock et les états de n'importe quel actif alloué sont mis à jour. Les consommables et les non-consommables sont suivis différemment.

L'intégration d'un actif dans une ligne d'ordre de transfert entraîne ce qui suit :

- Un champ Sous-état du formulaire d'actif s'actualise pour refléter les états de la ligne d'ordre de transfert
- L'option TO actif du formulaire d'actif est automatiquement sélectionnée pour montrer que l'actif fait partie d'un ordre de transfert et ne peut pas être ajouté à plusieurs ordres de transfert
- L'actif est retiré du pool d'actifs disponibles et son état bascule sur *En stock Transfert en attente*

Information associée

Supprimer un ordre de transfert

Supprimer une ligne d'ordre de transfert

Renvoyer des éléments reçus dans un ordre de transfert

Suivi des actifs de la ligne d'ordre de transfert des non-consommables

Lorsque les étapes d'une ligne d'ordre de transfert changent pour les non-consommables, cela affecte les sous-états de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Étape de la ligne d'ordre de transfert	Incidence sur le sous-état de l'actif
Brouillon	L'actif bascule sur **En Stock** > **Transfert en attente** (à partir de l'entrepôt actuel). Si l'actif est un consommable, la quantité peut être modifiée.
Demandé	L'actif reste sur **En stock** > **Transfert en attente**.
Préparation de l'expédition	L'actif reste sur **En stock** > **Transfert en attente**.
En cours de transit	L'actif bascule sur **En cours de transit** > **Réservé**.
Reçu	L'actif bascule sur **En stock** > **Disponible** (dans l'entrepôt de destination).

Information associée

Supprimer un ordre de transfert

Supprimer une ligne d'ordre de transfert

Renvoyer des éléments reçus dans un ordre de transfert

Suivi des actifs de la ligne d'ordre de transfert des consommables

Lorsqu'un consommable est ajouté à une ligne d'ordre de transfert, le stock du consommable est fractionné en deux enregistrements et l'ordre de transfert est lié à la nouvelle ligne de stock créée.

Par exemple :

1. L'entrepôt A possède dix claviers en stock.
2. Une ligne d'ordre de transfert appelée TOL1 transfère trois claviers de l'entrepôt A à l'entrepôt B.
3. Le stock de dix claviers de l'entrepôt A est fractionné en deux enregistrements : sept qui s'affichent **En stock** > **Disponible** et trois qui s'affichent **En stock** > **Transfert en attente**.
4. Un autre ordre de transfert est créé avec une ligne d'ordre de transfert appelée TOL2 qui transfère deux claviers de l'entrepôt A à l'entrepôt B.
5. Les sept claviers restants sont fractionnés en deux autres lignes : cinq **En stock** > **Disponible** et deux **En stock** > **En attente de transfert**.

   Remarque :
   les trois **En stock** > **Transfert en attente** et les deux **En stock** > **Transfert en attente** ne sont pas fusionnés car ils ne font pas partie de la même ligne d'ordre de transfert et ne proviennent pas nécessairement de la même personne.

6. Tandis que la ligne TOL2 des deux claviers passe de *Brouillon* à *Demandé* à *Préparation de l'expédition*, la ligne TOL1 des trois claviers reste sur **En stock** > **Transfert en attente**.
7. Lorsque la ligne TOL1 des trois claviers passe à l'étape *En cours de transit*, les trois claviers passent à l'étape **En cours de transit** > **Réservé**. Il en va de même pour la ligne TOL2 des deux claviers.
8. Lorsque la ligne TOL1 affiche l'état *Reçu*, les trois claviers basculent sur **En stock** > **Disponible** dans l'entrepôt B.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

9. Lorsque la ligne TOL2 est reçue dans l'entrepôt B, les deux claviers basculent sur **En stock** > **Disponible** et sont fusionnés avec les trois claviers qui sont également **En stock** > **Disponible** dans l'entrepôt B.
10. À la fin, l'entrepôt B affiche cinq claviers **En stock** > **Disponible**.

Information associée

Supprimer un ordre de transfert

Supprimer une ligne d'ordre de transfert

Renvoyer des éléments reçus dans un ordre de transfert

Créer un ordre de mise au rebut

Créez un ordre de mise au rebut pour les actifs matériels ou consommables. Vous pouvez créer un ordre de mise au rebut pour un actif qui arrive en fin de cycle de vie ou pour un actif qui n'est plus fonctionnel.

Avant de commencer

Remarque :
Installez l'application Gestion des actifs matériels à partir du ServiceNow Store.

Utilisez l'application Studio de workflow pour créer un flux d'élimination des actifs matériels qui vous accompagnera tout au long du processus d'ordre de mise au rebut du matériel.

L'ordre de mise au rebut du matériel passe par différentes étapes avant d'être terminé. Chaque étape est associée à une tâche de mise au rebut du matériel. Pour passer d'une étape à l'autre, fermez chaque tâche jusqu'à la dernière étape. Une fois que vous avez terminé la dernière tâche, l'ordre de mise au rebut du matériel est terminé. Pour en savoir plus sur les étapes d'ordre de mise au rebut du matériel, reportez-vous à la section Étapes de l'ordre de mise au rebut du matériel.

Vous pouvez annuler un ordre de mise au rebut jusqu'à ce qu'il atteigne l'étape de transit dans le workflow. Une fois que votre commande de mise au rebut est à l'étape de confirmation, vous ne pouvez pas l'annuler. Vous pouvez annuler une tâche qui est à l'étape de brouillon, de planification ou de transit en sélectionnant **Fermé incomplet** dans la liste **d'état** et en fermant la tâche.

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Vue d'inventaire**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau formulaire d'ordre de mise au rebut du matériel

Champ	Description
Numéro	Numéro de référence de l'ordre de mise au rebut.
Entrepôt	Entrepôt à partir duquel l'actif est mis au rebut.
Fournisseur	Fournisseur pour lequel vous souhaitez mettre l'actif au départ.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Emplacement	Emplacement de l’entrepôt d’où l’actif est mis au rebut. L’emplacement s’affiche automatiquement une fois que vous avez sélectionné un entrepôt. Si vous modifiez l’emplacement et qu’aucun emplacement n’est associé à l’entrepôt sélectionné, le champ de l’entrepôt devient vide. Dans ce scénario, vous pouvez sélectionner un entrepôt à partir de la liste des entrepôts pour un emplacement spécifié.
Affecté à	Personne responsable de la mise au rebut de l’actif.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L’ordre de mise au rebut est créé et le workflow d’élimination des actifs matériels est déclenché.
4. Dans la section Détails de l’enlèvement du formulaire Détails d’enlèvement de l’ordre de mise au rebut du matériel, renseignez les champs.

Section Détails de l’enlèvement

Champ	Description
Date planifiée	Date à laquelle vous souhaitez vous départir de l’actif.
Nom du contact responsable de l'enlèvement	Nom de la personne du fournisseur qui récupérera l’actif à éliminer.
Détails de l'enlèvement	Détails de la prise en charge.
Informations supplémentaires	N’importe quel message que vous souhaitez ajouter.

5. Sélectionnez l’onglet **Actifs planifiés** .
6. Sélectionnez **Ajouter**.
7. Dans la liste des actifs disponibles, sélectionnez les actifs dont vous souhaitez vous débarrasser.
   Les actifs que vous avez sélectionnés sont affichés dans l’onglet Actifs planifiés. En outre, la tâche Vérifier l’actif est créée en tant que tâche de mise au rebut du matériel.
8. Sélectionnez la tâche Vérifier l’actif.
9. Sélectionnez l’actif que vous souhaitez vérifier, puis sélectionnez **Vérifier**.
   Vous ne pouvez pas sélectionner d’actif exclu. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.
   L’état de l’actif passe à Mis hors service et le sous-état à Mise au rebut en attente. La tâche d’enlèvement planifié est créée en tant que tâche de mise au rebut du matériel.
10. Mettez à jour la section Détails du calendrier avec les détails du fournisseur, de l’ID de commande du fournisseur, de la date planifiée et du nom du contact responsable de l’enlèvement, puis sélectionnez **Fermer la tâche**.
    La tâche de départ de l’actif est créée en tant que tâche de mise au rebut du matériel.
11. Dans la section Détails du calendrier de la tâche Départ de l’actif, spécifiez les détails dans les champs Expédié à, Transporteur et Numéro de suivi.
12. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

13. Dans la tâche Départ de l'actif, sélectionnez l'onglet **Actifs planifiés** .
14. Sélectionnez les actifs que vous souhaitez quitter, puis sélectionnez **Quitter**.

> **Remarque :**
> Les actifs planifiés qui ne sont pas partis sont annulés automatiquement.

L'état de l'actif passe à En cours de transit et le sous-état à Mise au rebut en attente. La tâche de confirmation du fournisseur est créée en tant que tâche de mise au rebut du matériel.

15. Sélectionnez la tâche de confirmation du fournisseur, puis la **tâche Fermer**.
L'étape passe à la documentation. La tâche de documentation de mise au rebut est créée en tant que tâche de mise au rebut du matériel.
16. Sélectionnez la tâche Documentation sur la mise au rebut et procédez comme suit :
    a. Sélectionnez l'icône Joindre un fichier pour joindre la documentation de mise au rebut des actifs planifiés.
    b. Dans la liste **Certificat de mise au rebut** , sélectionnez **Oui**.

    Vous devez joindre la documentation relative à la commande et définir le champ sur **Oui** pour fermer l'ordre de mise au rebut à l'état Terminé.
17. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    - Toutes les tâches de mise au rebut du matériel sont terminées et l'étape d'ordre de mise au rebut du matériel passe à Terminé.
    - Le champ **Date de mise au rebut** de la section **Mise au rebut** du formulaire d'actif est renseigné.
    - Pour tous les contrats de maintenance associés à l'actif mis au rebut, le champ **Date de suppression** de l'onglet **Contrats** est renseigné et l'actif mis au rebut ne fait plus partie du contrat.
    - Toutes les autorisations associées à l'actif mis au rebut sont également supprimées.

Utiliser un flux de demande d'actifs matériels

Utilisez un flux de demande d'actifs matériels pour demander, approvisionner et déployer des éléments du catalogue de matériels à partir de l'application Catalogue de services .

Avant de commencer

Rôle requis :

- catalog_admin
- procurement_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

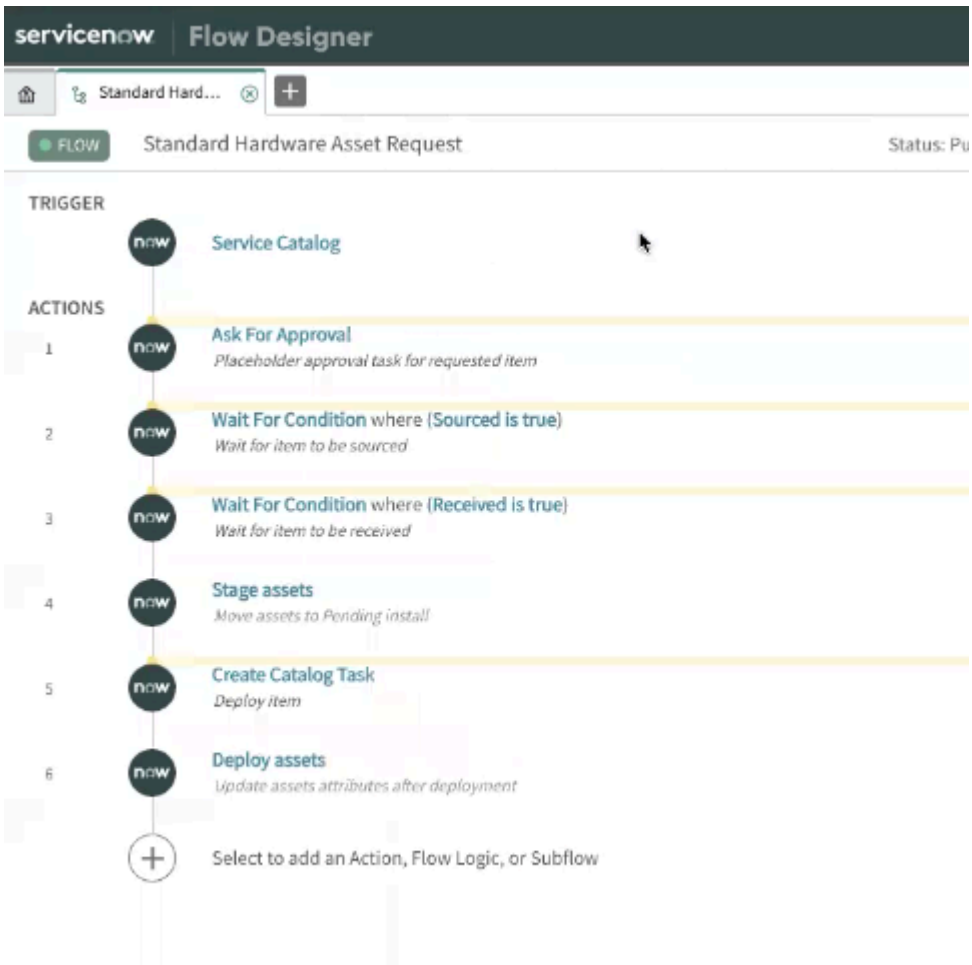
Créez une demande pour un élément du catalogue de matériels à partir de l'application Catalogue de services . Associez l'élément de catalogue au flux standard de demande d'actifs matériels pour déclencher le flux.

L'application Studio de workflow est utilisée pour créer le flux standard de demande d'actifs matériels pour vous guider dans le processus d'approvisionnement, d'acquisition et de déploiement de vos éléments du catalogue de matériels. Les détails de l'actif sont automatiquement mis à jour au fil des étapes du flux. Vous pouvez ouvrir le flux standard de demande d'actifs matériels pour afficher l'état de ses étapes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Flux de demande d'actifs matériels standard



Procédure

1. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle de catalog_admin et accédez à **Catalogue de services** > **Gérer les éléments**.
2. Ouvrez l'élément du catalogue de matériels et, dans le champ **Flux** , sélectionnez **Demande d'actifs matériels standard**.
   Si le champ **Flux** n'est pas visible, ajoutez-le à la mise en page du formulaire en cliquant avec le bouton droit sur l'icône de menu et en naviguant jusqu'à **Configurer** > **Mise en page**.
3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le flux standard de demande d'actifs matériels est maintenant associé à l'élément du catalogue de matériels.
4. Accédez à **Catalogue de services** et sélectionnez **Matériel**.
5. Sélectionnez votre élément de catalogue dans la liste.
6. Dans le champ **Emplacement** , spécifiez l'emplacement où les actifs doivent être déployés.
   Par défaut, ce champ est défini sur l'emplacement de l'utilisateur connecté. Toutefois, vous pouvez sélectionner un emplacement dans la liste des emplacements disponibles.

   Remarque :
   Ce champ est disponible uniquement pour les éléments du catalogue Hardware qui sont publiés à partir de modèles matériels après la mise à niveau vers Gestion des actifs matériels la version 8.0.0.

7. Dans le champ **Quantité** , spécifiez la quantité des actifs et sélectionnez **Commander maintenant**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

8. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle de procurement_admin et ouvrez la nouvelle demande.
9. Dans la liste connexe Éléments demandés, sélectionnez l'élément de demande.
10. Dans l'écran du formulaire Élément demandé, sélectionnez le lien connexe **Contexte de flux** pour afficher l'étape actuelle du flux standard de demande d'actifs matériels.
11. Sélectionnez la liste connexe **Tâches du catalogue** pour afficher la tâche d'approvisionnement associée à la demande.
12. Ouvrez la tâche du catalogue et sélectionnez **Approvisionner la demande**.
13. Dans l'écran du formulaire Approvisionner la demande, sélectionnez **Ajouter un ordre de transfert** ou **Ajouter un bon de commande** pour approvisionner la demande via un ordre de transfert ou un bon de commande.
    Une fois que vous avez fourni l'élément de catalogue, la tâche de récupération d'actif est créée pour l'élément demandé uniquement si l'actif provient de l'entrepôt pour lequel la tâche de sélection d'actif est activée. Sinon, la tâche deportefeuille est créée pour l'élément demandé sans la tâche de sélection d'actif. Pour en savoir plus, reportez-vous Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matérielsà .
14. Sélectionnez la liste connexe Éléments demandés, puis sélectionnez l'élément demandé.
15. Sélectionnez la liste connexe **Tâches du catalogue** .
    - Si la tâche de sélection est activée pour l'entrepôt source, effectuez d'abord la tâche de sélection d'actif, puis la tâche de déploiement.
    - Si la tâche de sélection n'est pas activée, terminez la tâche de déploiement.
16. Effectuez la tâche de sélection d'actif à l'aide de l'application Agent mobile .
    Pour en savoir plus sur la réalisation de cette étape, reportez-vous à la section Gérer les tâches de récupération des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile.
    La tâche de déploiement est créée pour l'élément demandé.
17. Fermez la tâche de déploiement .
    Dans le flux de demande d'actifs matériels standard, l'action associée au déploiement des actifs est terminée. Leschamps**État**, **Affecté,Installé**, **Emplacement** et **Affecté à de l'actif** sont mis à jour. Le CI associé à l'actif est également mis à jour.

Auditez votre inventaire

Effectuez des audits planifiés ou aveugles des entrepôts d'actifs et d'autres emplacements tels que les bureaux ou les centres de données.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Le rôle actif ou inventory_user ne peut accéder qu'aux rapports d'audits d'actifs [sn_hamp_asset_audit].

- Gestion des actifs matériels
- Application ServiceNow Agent

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer un audit sur l'applicationNow Platform. Utilisez le Now Platform pour ServiceNow Agent créer des audits planifiés et l'application pour les ServiceNow Agent audits aveugles. Pour en savoir plus sur l'analyse des actifs, reportez-vous à la section Analyser les actifs à l'aide de l'application ServiceNow Agent.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Créez un audit.

2. Renseignez les champs du formulaire Créer des audits d’actifs.

Formulaire Créer des audits d’actifs

Champ	Description
Numéro d'audit	Numéro de référence de l’audit.
Affecté à	Personne responsable de l’audit.
Type	Type d’audit. Les valeurs disponibles sont les suivantes ○ Emplacement ○ Entrepôt
Statut	État actuel de l’audit.
Entrepôt	Emplacement où vous souhaitez effectuer l’audit.
Date de l'analyse	Date à laquelle vous souhaitez analyser les actifs.
Date planifiée	Date à laquelle vous souhaitez effectuer l’audit.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La section Résultats d’audit est activée et affiche les détails du résultat d’audit.

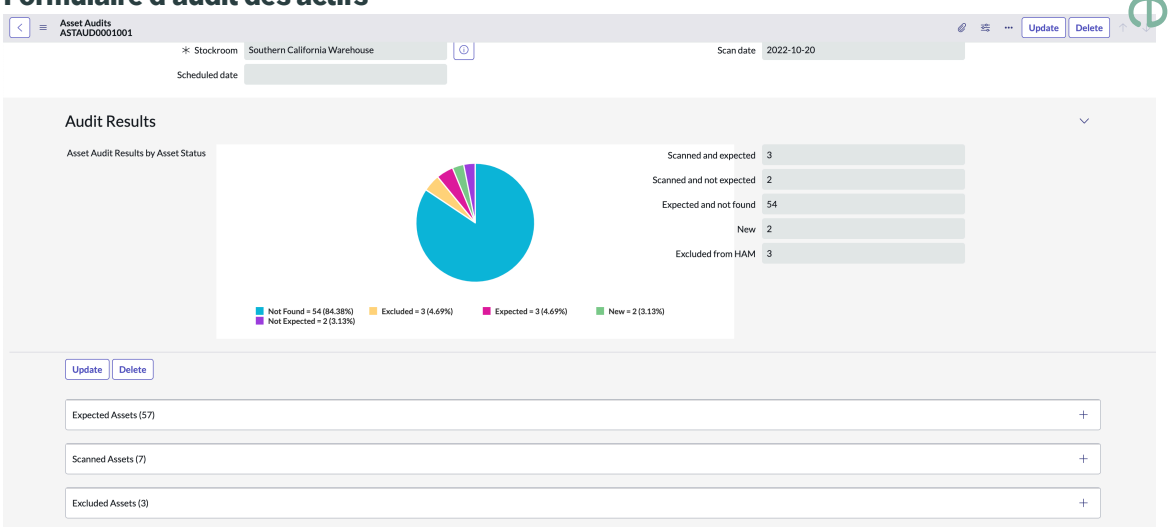
4. **Facultatif :** Affichez les résultats d’audit sur le Now Platform.

   a. Accédez à la **Audits des actifs** > **Audits des actifs**.

   b. Sélectionnez l’audit.

   (Optional) Vous pouvez afficher le formulaire d’audit des actifs et les résultats de l’audit. Pour plus d'informations, consultez Résultats d’audit.

Formulaire d’audit des actifs



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Analyser les actifs à l'aide de l'application ServiceNow Agent.

Afficher les résultats d'audit

Affichez les résultats de l'audit après avoir vérifié votre inventaire. La section Résultats d'audit est activée et affiche les détails du résultat d'audit.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Audits des actifs** > **Audits des actifs** forme.
2. Sélectionnez le numéro d'audit.

   Vous pouvez afficher le formulaire d'audit des actifs et les résultats de l'audit. Les résultats de l'audit indiquent l'état des actifs lorsque les audits planifiés ou aveugles des entrepôts d'actifs et d'autres emplacements sont terminés. Pour plus d'informations, consultez Résultats d'audit.

Résultats d'audit

Les résultats de l'audit indiquent l'état des actifs lorsque les audits planifiés ou aveugles des entrepôts d'actifs et d'autres emplacements sont terminés.

Résultats d'audit

Champ	Description
Analysé et prévu	Nombre d'actifs prévus qui ont été analysés.
Analysé et non prévu	Nombre d'actifs qui ont été analysés mais qui n'étaient pas attendus.
Prévu et introuvable	Nombre d'actifs attendus qui n'ont pas été analysés.
Nouvelle	Nombre d'actifs qui ont été analysés mais qui n'ont pas d'enregistrement dans votre ServiceNow instance.
Exclu de HAM	Nombre d'actifs qui ont été exclus de l'utilisation Gestion des actifs matériels des fonctionnalités sous licence.

Les listes connexes suivantes affichent des informations sur les actifs :

- Actifs attendus : affiche tous les actifs affectés à l'entrepôt ou à l'emplacement en cours d'audit. La liste n'est pas renseignée tant que l'analyse n'a pas commencé.
- Actifs analysés : affiche tous les actifs analysés pendant l'audit. La liste est mise à jour chaque fois que des analyses sont soumises à partir de l'application mobile.
- Actifs exclus : affiche tous les actifs et Gestion des actifs d'entreprise actifs matériels exclus. La liste n'est pas renseignée tant que l'analyse n'a pas commencé.

Analyser les actifs à l'aide de l'application ServiceNow Agent

Analysez vos actifs à l'aide de l'application ServiceNow Agent .

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Sélectionnez l'audit que vous avez créé, puis sélectionnez **Analyser**.
   Vous pouvez également saisir manuellement la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** . Une fois que vous avez entré la balise d'actif, appuyez sur la touche **Entrée** ou sur **la touche Retour** .
2. Lorsque vous avez terminé d'analyser les actifs, sélectionnez **Examiner**.

   Sur la page de révision, vous pouvez supprimer des actifs si nécessaire. Toutefois, Gestion des actifs matériels supprime automatiquement les doublons pour les ressources que vous analysez accidentellement deux fois.
3. Sélectionnez **Envoyer**.
4. Marquez l'audit comme terminé lorsque vous avez terminé l'analyse des actifs et marquez l'audit comme étant dans l'application Mobile Agent.

   Sinon, revenez à l'audit et poursuivez l'analyse.

Remarque :

Vous pouvez lancer une nouvelle analyse autant de fois que nécessaire pendant que l'audit est en cours. Une fois que vous avez marqué l'audit comme **terminé**, vous ne pouvez plus analyser d'actifs.

Demander une actualisation des actifs matériels

Utilisez le flux de demande d'actualisation du matériel pour suivre les actifs matériels vieillis qui approchent de la fin de leur cycle de vie. Remplacez-les par de nouveaux actifs matériels.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque les actifs matériels vieillissent, leurs coûts de maintenance et les risques de défaillance augmentent, tandis que leurs performances diminuent. Vous pouvez choisir de remplacer tous les anciens actifs matériels par des modèles identiques ou différents de nouveaux actifs matériels. Une fois votre demande d'actualisation des actifs matériels approuvée, le flux d'actualisation des actifs matériels vous guide via l'approvisionnement et déclenche le flux de ligne d'actualisation des actifs matériels. Le flux Ligne d'actualisation des actifs matériels utilise les tâches de la ligne d'actualisation pour vous guider à travers les étapes de préparation du nouvel actif, de planification de sa livraison, de déploiement et de récupération de l'ancien actif.

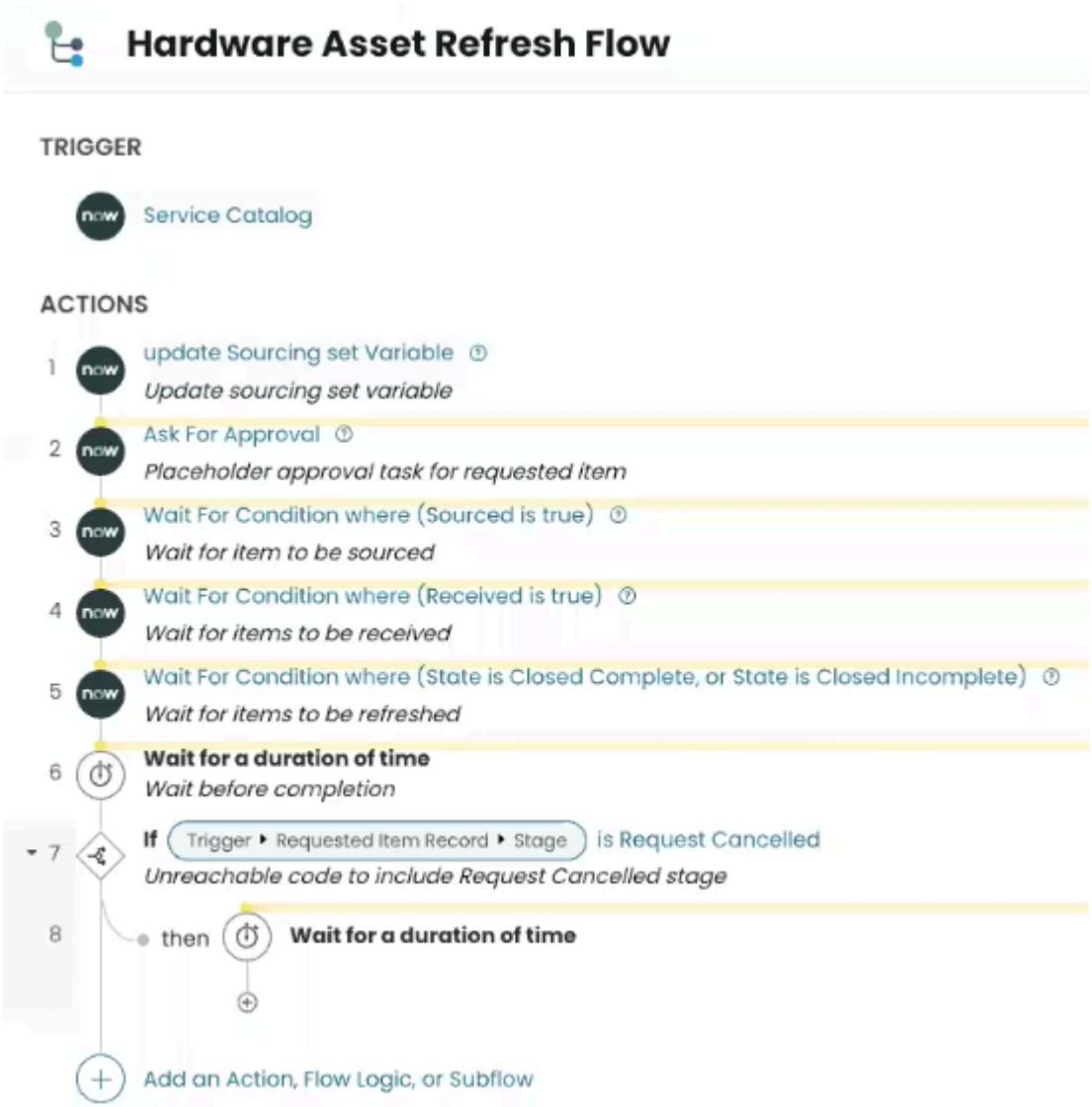
L'application Flow Designer est utilisée pour créer le flux d'actualisation des actifs matériels et le flux de ligne d'actualisation des actifs matériels. Lors de la personnalisation du module d'actualisation des actifs matériels, ne supprimez pas ou ne personnalisez pas l'étape **Mettre à jour la variable du jeu d'approvisionnement** dans le flux d'actualisation des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous pouvez vérifier si un modèle de matériel est éligible à l'actualisation à l'aide du champ Éligible à l'actualisation de la table Matériel [alm_hardware]. La tâche planifiée SAM : calculer l'éligibilité d'actualisation des actifs s'exécute chaque semaine et invoque la `Process` méthode dans l'include de `SAMRefreshEligibityCalculator` script. L'include de script extrait les enregistrements de modèles de produits matériels pour les actifs pour lesquels le champ useful_life (en mois) est spécifié. La date de création de l'enregistrement d'actif est comparée au champ useful_life pour déterminer si l'actif se trouve dans la période de vie utile. Le marqueur Éligible à l'actualisation est défini sur vrai pour les actifs qui ne sont pas dans la période de vie utile.

Flux d'actualisation des actifs matériels



Lors de la personnalisation d'un élément de catalogue d'actualisation des actifs matériels sur le formulaire d'élément de catalogue, ne supprimez ni ne modifiez les variables suivantes.

Formulaire d'élément de catalogue d'actualisation des actifs matériels

Onglets dans l'élément de catalogue	Variables
Variables	Type d'actualisation
	Processus

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire d'élément de catalogue d'actualisation des actifs matériels (suite)

Onglets dans l'élément de catalogue	Variables
Jeux de variables	Jeu de processus Hardware Asset Management
	Jeu d'approvisionnement Hardware Asset Management

Remarque :
Il existe des tables de décision facilement disponibles que vous pouvez utiliser pour personnaliser le flux de ligne d'actualisation des actifs matériels. Pour en savoir plus, consultez Gestion des actifs matériels Personnalisation du flux.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs**.
   La catégorie **Cycle de vie des actifs** n'apparaît pas par défaut sur la page de Catalogue de services. Pour ajouter cette catégorie, sélectionnez l'icône Ajouter du contenu (icône + en regard de la barre de catalogue de recherche, puis sélectionnez **Cycle de vie des actifs**.
2. **Ouvrez l'ordre d'actualisation des actifs matériels**.
3. Si vous souhaitez remplacer tous les actifs matériels vieillis par le même modèle de nouveaux actifs matériels, procédez comme suit :

   a. Dans le champ **Type de liste d'actualisation** , sélectionnez **Modèle unique**.

   b. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'actualisation des actifs matériels

Champ	Description
Modèle de remplacement	Nouveau modèle d'actif matériel par lequel vous souhaitez remplacer les actifs matériels anciens.
Emplacement	Emplacement où vous souhaitez déployer le nouvel actif. Par défaut, ce champ est défini sur l'emplacement de l'utilisateur connecté. Toutefois, vous pouvez sélectionner un emplacement dans la liste des emplacements disponibles.
Actifs	Actifs matériels vieillis que vous souhaitez remplacer. Vous pouvez utiliser un filtre pour rechercher des actifs matériels que vous souhaitez remplacer.

4. Si vous souhaitez remplacer les actifs matériels vieillis par différents modèles de nouveaux actifs matériels, procédez comme suit :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans le champ **Type d'actualisation** , sélectionnez **Modèle multiple**.

b. Sélectionnez **Ajouter**.

c. Pour chaque nouvel actif matériel que vous souhaitez utiliser, ajoutez une ligne pour saisir le modèle matériel.

Remarque :

Vous pouvez créer 50 lignes.

Vous ne pouvez pas créer plusieurs lignes pour le même actif matériel vieilli que vous souhaitez remplacer.

5. Sélectionnez **Commander maintenant**.
Vous ne pouvez pas afficher un actif exclu. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Résultats
Les actifs vieillis sont configurés pour être actualisés. Dans la table Matériel, sous la liste connexe Mise au rebut des actifs vieillis, le champ **Ligne de demande d'actualisation** est renseigné.

Une page d'état de la commande s'affiche et affiche les détails de la commande. Une demande est créée afin d'approvisionner les nouveaux actifs matériels et de remplacer les actifs matériels anciens. Le formulaire de demande affiche le prix total de tous les nouveaux modèles d'actifs matériels.

Utiliser les tâches des lignes d'actualisation des actifs matériels pour remplacer les actifs vieillis

Remplacez les actifs matériels obsolètes par de nouveaux actifs matériels.

Avant de commencer
Rôle requis :

- proc_user pour l'approvisionnement.
- asset et itil pour les tâches de la ligne d'actualisation.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lors de l'actualisation des actifs matériels, vous n'avez pas besoin de mettre à jour les enregistrements d'actifs manuellement. Lors de la fermeture des lignes d'actualisation des actifs matériels, les enregistrements d'actifs et les actifs sont automatiquement mis à jour. Fermez chaque tâche pour passer à la tâche suivante, terminer l'actualisation et récupérer les anciens actifs.

Après l'approvisionnement des nouveaux actifs, l'actualisation des actifs est effectuée via les étapes suivantes :

- Préparer la tâche d'actif : préparez le nouvel actif avant de le remettre au demandeur. Par exemple, installez n'importe quel logiciel requis.
- Planifier la tâche d'actualisation : planifiez une date de remise de l'actif au demandeur.
- Déployer un nouvel actif : remettez l'actif au demandeur ou installez l'actif à l'emplacement du demandeur si nécessaire.
- Récupérer l'ancien actif : collectez l'ancien actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Sélectionnez la demande d'actualisation des actifs matériels.
   Une fois votre demande d'actualisation des actifs matériels approuvée, les événements suivants se produisent :
   - Le flux de demande source est déclenché pour approvisionner de nouveaux actifs.
   - Dans l'onglet **Tâches du catalogue** , une tâche de catalogue est créée pour l'acquisition du nouvel actif matériel.
2. Éléments sources dans la demande.
   Vous pouvez approvisionner des éléments dans la demande en consommant le stock local, via des bons de commande ou des ordres de transfert.

   Pour en savoir plus sur les éléments d'approvisionnement, reportez-vous Éléments d'approvisionnement dans une demande de Catalogue de servicesà .

   Une fois le nouvel actif reçu, les événements suivants se produisent :
   - Le flux Ligne d'actualisation des actifs matériels est déclenché pour l'actif.
   - L'onglet Ligne d'actualisation des actifs matériels s'affiche en regard de l'onglet Tâches d'actifs sur le formulaire d'élément demandé.
   - La tâche de récupération d'actif est créée sous les tâches de la ligne d'actualisation uniquement si l'élément demandé est consommé à partir de l'entrepôt local pour lequel la tâche de récupération d'actif est activée. Sinon, la tâche Préparer l'actif est créée directement sans la tâche de sélection. Pour en savoir plus, consultez la rubrique Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels.
3. Sélectionnez l'onglet **Ligne d'actualisation des actifs matériels** .
4. Sélectionnez la ligne d'actualisation des actifs matériels.
5. Sélectionnez l'onglet **Actualiser les tâches de la ligne** .
6. Effectuez la tâche de sélection d'actif à l'aide de l'application Agent mobile .
   Pour en savoir plus sur la réalisation de cette étape, reportez-vous à la section Localiser et sélectionner les actifs matériels dans votre entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile.
7. Préparez l'actif.
   a. Sélectionnez la tâche **Préparer un actif** .
   b. Dans le champ **Actif** , sélectionnez l'actif matériel que vous souhaitez remplacer.
   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
   d. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   - Une tâche d'actualisation du calendrier est créée sous les tâches de la ligne d'actualisation.
   - L'état de l'actif de remplacement passe à En stock.
   - Le sous-état devient Réservé.
   - Le champ **Réservé pour** est renseigné avec les détails du demandeur.
8. Terminez la tâche d'actualisation du calendrier.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Sélectionnez la tâche **d'actualisation du calendrier** .

b. Dans le champ **Date de déploiement planifiée** , sélectionnez la date à laquelle le nouvel actif sera déployé.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

- La tâche Déployer un nouvel actif est créée sous les tâches Actualiser la ligne.
- L'état de l'actif de remplacement passe à En stock et le sous-état passe à Installation en attente.

9. Terminez la tâche Déployer un nouvel actif.

a. Sélectionnez la tâche **Déployer un nouvel actif** .

b. Confirmez si vous avez récupéré l'ancien actif dans la liste **Est récupéré.**

- Si vous avez collecté l'actif vieilli, sélectionnez **Oui**.
- Si vous n'avez pas collecté l'actif ancien, sélectionnez **Non**.

Le champ Emplacement indique l'emplacement où le nouvel actif doit être déployé.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Remarque :
Si vous sélectionnez **Oui** dans la liste Est récupéré, la tâche Récupérer l'ancien actif est également fermée par défaut.

- La tâche de récupération de l'actif vieilli est créée sous les tâches de la ligne d'actualisation.
- L'état de l'actif de remplacement devient En cours d'utilisation.
- Les allocations sont transférées de l'actif vieilli vers l'actif de remplacement.

10. Terminez la récupération des actifs anciens.

a. Sélectionnez la tâche **Récupérer l'ancien actif** .

b. Confirmez si vous avez récupéré l'ancien actif dans la liste **Est récupéré.**

- Si vous avez collecté l'actif vieilli, sélectionnez **Oui**.
- Si vous n'avez pas collecté l'actif ancien, sélectionnez **Non**.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Remarque :
Vous pouvez annuler la ligne d'actualisation de l'actif matériel en sélectionnant **Annuler** ou en changeant le champ **État** sur **Fermé incomplet** dans la tâche Ligne d'actualisation.

Résultats

Une fois l'actif matériel vieilli récupéré, les changements suivants se produisent sur le formulaire Matériel :

- L'état de l'actif vieilli bascule sur En stock.
- Le sous-état passe à Mise au rebut en attente.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gérez vos contrats arrivant à échéance pour les actifs matériels loués

Utilisez le flux d'expiration du contrat de bail et décidez de ce qu'il faut faire avant l'expiration de votre contrat d'actifs matériels loué. Recevez des notifications sur les contrats de bail qui approchent de leur date d'expiration.

Avant de commencer

Rôle requis : contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsqu'un contrat de bail est sur le point d'expirer, les administrateurs de contrat et les propriétaires d'entreprise sont avisés 90, 60 et 30 jours avant la date d'expiration. Recevoir ces notifications tôt peut leur donner suffisamment de temps pour agir et éviter de payer une pénalité. Vous pouvez personnaliser les notifications par e-mail en accédant à **Notification système** > **i** > **Notification** > **Seuil de contrat de bail dépassé**.

Vous pouvez afficher une liste consolidée des contrats d'actifs venant à expiration dans le tableau de bord des actifs matériels aux formats mois, trimestre et année. Pour plus d'informations, consultez Tableau de bord des actifs matériels.

Remarque :

Lorsque la Gestion des actifs matériels licence est activée, le bouton **Renouveler** l'interface utilisateur n'apparaît pas pour les contrats de bail actifs dont les actifs sont couverts.

Si un actif est associé à plusieurs contrats de bail, le champ **Contrat de bail** de l'enregistrement d'actif reflète le dernier contrat associé.

Il existe des tables de décision facilement disponibles que vous pouvez utiliser pour personnaliser le flux d'expiration du contrat de bail, le flux de rachat de l'actif loué, le flux d'extension de l'actif loué et le flux de retour de l'actif loué. Pour en savoir plus, voir Gestion des actifs matériels Personnalisation du flux.

Avec le flux d'expiration du contrat de bail, les actions de bail possibles sont le rachat de l'actif loué, la prolongation du contrat de bail ou la restitution de l'actif ou d'un autre produit similaire.

Remarque :

Pour un actif couvert, si le champ **Date de suppression** est dans le passé, l'état de l'actif est automatiquement défini sur Annulé et vous ne pouvez effectuer aucune action de location.

Procédure

1. Accédez à la **Contrat** > **Contrats** > **Baux**.
   La page Bail s'ouvre. Il affiche une liste de contrats de bail.
2. Ouvrez le contrat de bail actif pertinent et cliquez sur le lien connexe **Commencer le processus d'expiration du bail** .

Remarque :

Le lien connexe **Commencer le processus d'expiration du bail** n'est visible que dans les contrats actifs qui ont au moins un actif couvert.

Vous ne pouvez pas choisir une action de bail telle que Acheter, Retourner et Étendre pour un actif de bail exclu. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La liste connexe des actifs loués affiche tous les actifs matériels couverts par le contrat de bail.

Dans chaque enregistrement d'actif couvert par le contrat de bail, une tâche de planification est générée. La tâche de planification est automatiquement affectée aux administrateurs de contrat.

3. Dans la liste connexe Actifs loués, effectuez l'une des opérations suivantes pour effectuer une action de location :
   - Ouvrez un enregistrement, puis ouvrez la tâche de planification. Dans la tâche de planification, sélectionnez une action de bail dans la liste Action de bail.
   - Ouvrez un actif. À partir du formulaire Actif couvert, sélectionnez une action de bail souhaitée dans la liste Action de bail.
   - Dans la liste des actifs, double-cliquez sur le champ **Action de bail** d'un actif et sélectionnez une action de location.

   Un ensemble de tâches est créé. Si vous sélectionnez une action de bail par une méthode autre que l'ouverture de la tâche de planification, l'état de la tâche de planification passe automatiquement à Fermé.

Remarque :
Par défaut, les tâches de planification ne sont créées que pour les 1 000 premiers actifs du contrat. Si vous souhaitez créer des tâches de planification pour plus de 1 000 actifs, vous pouvez modifier la valeur par défaut (1 000) de la `com.sn_hamp.flow.lease_contract_expiration.max_results` clé dans la table Propriété de l'actif (asset_property.list). Seuls les utilisateurs disposant du rôle asset peuvent modifier cette propriété.

Résultats
En fonction de l'action que vous avez sélectionnée, le workflow correspondant est déclenché et les tâches d'actif de contrat associées sont créées. Fermez une tâche pour passer à la tâche suivante.

Que faire ensuite
En fonction de l'action de bail que vous avez sélectionnée, effectuez l'une des actions suivantes :

- Retourner votre actif matériel loué.
- Racheter votre actif matériel loué.
- Prolongez votre contrat de bail.

Retourner votre actif matériel loué

Retournez votre actif matériel avant l'expiration du contrat et évitez de payer une pénalité.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, itil, contract_manager, inventory_admin ou ham_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Une fois que vous avez choisi de retourner votre actif loué, diverses tâches d'actif de contrat sont créées pour prendre en charge le processus de retour des actifs loués. Fermez chaque tâche pour passer à la suivante et terminer le processus.

Procédure

1. Ouvrez un enregistrement de bail.

2. Sélectionnez la liste connexe Actifs loués.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez un actif.
4. Sous l'onglet **Tâches d'actif de contrat** , sélectionnez la tâche de planification.
5. Sur le formulaire Tâche d'actif de contrat, sélectionnez **Retour** dans la liste Action de location.
6. Changez **l'état** en **Fermé terminé**.
   Pour prendre une mesure de location, vous pouvez suivre l'une des méthodes mentionnées à la section Gérez vos contrats arrivant à échéance pour les actifs matériels loués.
   Une tâche de collecte est générée sous la liste connexe **des tâches d'actif de contrat** .
7. Sélectionnez la tâche de collecte.
8. Si vous avez récupéré l'actif avec succès, procédez comme suit :
   a. Sélectionnez l'onglet **Collecte d'actifs** .
   b. Définissez le champ **Actif collecté** sur **Oui**.
   c. Dans le champ **Entrepôt** , saisissez l'entrepôt où l'actif est stocké.
   Dans le formulaire Matériel de l'actif loué, l'actif passe à l'état En stock et au sous-état Transfert en attente.
9. Si vous n'avez pas collecté l'actif auprès de votre utilisateur, procédez comme suit :
   a. Mettez à jour le champ **Actif collecté** sur **Non**.
   Le champ **Changement d'action** s'affiche sous l'onglet **Collecte d'actifs** .
   b. Si vous ne parvenez pas à collecter l'actif loué auprès de votre utilisateur et que vous souhaitez l'acheter, sélectionnez **Rachat** dans la liste Changement d'action.
   D'autres tâches liées au rachat sont créées pour prendre en charge le processus de rachat. Consultez Racheter votre actif matériel loué.
   c. Si vous n'êtes pas en mesure de collecter l'actif loué auprès de votre utilisateur et que vous souhaitez étendre le contrat de bail, sélectionnez **Étendre** dans la liste Changement d'action.
   D'autres tâches liées à l'extension sont créées pour prendre en charge le processus de prolongation du bail. Consultez Prolongez votre contrat de bail.
   d. Si vous n'êtes pas en mesure de récupérer l'actif loué auprès de votre utilisateur et que le bailleur accepte que vous lui rendiez un autre actif similaire, procédez comme suit :
      i. Sélectionnez **Retour similaire** dans la liste Changement d'action.

      Sur l'actif d'origine, le champ **d'échange similaire** est renseigné et l'actif passe à l'état Manquant.

      ii. Dans le champ **Actif retourné similaire** , sélectionnez l'actif que vous souhaitez renvoyer au bailleur.
      iii. Dans le champ **Entrepôt** , sélectionnez l'entrepôt qui contient l'actif similaire que vous souhaitez renvoyer.

      D'autres tâches liées au retour sont créées pour l'actif similaire afin de prendre en charge le processus de retour.

      Dans le formulaire Matériel, les changements suivants se produisent :

      - L'actif est passé à l'état Manquant.
      - L'actif similaire passe à l'état En stock et au sous-état Transfert en attente.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Sur le formulaire Tâche de collecte, fermez la tâche.
    Lors de la confirmation du retour, s'il est nécessaire de procéder à un règlement, vous pouvez mettre à jour le champ **Règlement** sur **Oui** et mettre à jour le champ **Montant du règlement** avec le coût du règlement. Si vous faites cela, une tâche de règlement de retour et un bon de commande sont alors générés. Une fois le bon de commande passé à l'état Reçu, la tâche de règlement est fermée automatiquement.
    Une fois la tâche de collecte fermée, une tâche de préparation est créée pour supprimer les allocations d'appareils de l'actif.
11. Dans la liste connexe **Tâches d'actifs de contrat** , ouvrez la tâche Préparation.
12. Sur le formulaire, définissez le champ **État** sur **Fermé terminé**.
    Une fois la tâche de préparation fermée, une tâche d'expédition est créée pour mettre à jour les détails de l'expédition.
13. Dans la liste connexe **Tâches d'actifs de contrat** , ouvrez la tâche Expédition.
14. Mettez à jour les champs **Transporteur**, **Date d'expédition** et **Numéro de suivi** .
15. Fermez la tâche Expédition.
    Une tâche de confirmation de retour est créée. Sur le formulaire Matériel, l'actif loué passe à l'état En cours de transit et au sous-état Aucun.
16. Dans la liste connexe **Tâches d'actif de contrat** , ouvrez la tâche Confirmation de retour et procédez comme suit :
    a. Définissez le champ **État** sur **Fermé terminé**.
    b. Définissez le champ **de confirmation de retour** sur **Oui**.

Résultats

La tâche de confirmation de retour est automatiquement affectée à l'administrateur du contrat. Si nécessaire, vous pouvez l'affecter à n'importe quel autre utilisateur.

Dans le formulaire Matériel de l'actif loué, l'actif passe à l'état Mis hors service et au sous-état Retour de bail.

Racheter votre actif matériel loué

Rachetez votre actif matériel loué avant l'expiration du contrat et évitez de payer une pénalité.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, itil, contract_manager, inventory_admin ou ham_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une fois que vous avez choisi de racheter votre actif loué, diverses tâches d'actif de contrat sont créées pour prendre en charge le processus d'achat des actifs loués. Fermez chaque tâche pour passer à la tâche suivante et terminer le processus.

Remarque :
Pour fermer les tâches de rachat, le bon de commande créé pour l'actif loué doit être approuvé par le gestionnaire des approvisionnements.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Contrat** > **Contrats** > **Baux**.
2. Cliquez sur la liste connexe Actifs loués.
3. Ouvrez un actif.
4. Dans la liste connexe **Tâches d'actif de contrat** , ouvrez la tâche de planification.
5. Sur le formulaire Tâche d'actif de contrat, sélectionnez **Rachat** dans la liste Action de location.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Changez **l'état** en **Fermé terminé**.
   Pour prendre une mesure de location, vous pouvez suivre l'une des méthodes mentionnées à la section Gérez vos contrats arrivant à échéance pour les actifs matériels loués.

   Le bon de commande et les lignes de bon de commande sont créés. Dans le formulaire de bon de commande, le champ **Type de bon de commande** sous la section Détails est défini sur **Rachat de bail**. Vous pouvez commander les bons de commande uniquement après avoir terminé toutes les tâches d'actifs associées aux éléments de ligne du bon de commande.

   Après réception des bons de commande, des lignes de dépense sont créées pour suivre le coût du rachat.

   Si le bon de commande de rachat de bail de votre contrat est dans l'état Demandé, et si certains actifs couverts par le même contrat sont mis à jour avec l'action de bail de rachat, les lignes de bon de commande des actifs couverts sont ajoutées au bon de commande. Un nouveau bon de commande n'est créé que si un bon de commande existant pour un rachat de bail n'est pas dans l'état Demandé.

   Une tâche de rachat est créée pour mettre à jour les informations de rachat.

7. Dans la liste connexe **Tâches d'actifs de contrat** , ouvrez la tâche Rachat.
8. Sous l'onglet **Détails du rachat** , procédez comme suit :
   a. Mettez à jour le champ **Date de rachat** avec la date à laquelle vous souhaitez acheter l'actif.
   b. Mettez à jour le champ **Montant du rachat** avec le montant d'achat de l'actif.
9. Renseignez les champs demandés.
10. Modifiez le champ **État** sur **Fermé terminé**.

    Une fois que vous avez mis à jour le champ **Coût** sur la ligne de bon de commande, le champ **Montant du rachat** est automatiquement renseigné avec le même montant. Vous pouvez modifier le champ **Coût** sur la ligne de bon de commande jusqu'à ce que la tâche de rachat soit fermée.

    Une tâche de confirmation de rachat est créée pour prendre en charge le processus de confirmation.

11. Dans la liste connexe **Tâches d'actif de contrat** , ouvrez la tâche Confirmation de rachat et procédez comme suit :
    a. Renseignez les champs obligatoires.
    b. Mettez à jour le **champ Confirmation de rachat** sur **Oui**.
    c. Modifiez le champ **État** sur **Fermé et Terminé**.

    Si vous souhaitez modifier le champ **Montant de rachat** du formulaire de tâche de confirmation de rachat, vous pouvez modifier le montant du bon de commande.

    Pour fermer la tâche de confirmation de rachat, le bon de commande doit être à l'état Reçu.

Résultats

Une fois le rachat confirmé, les changements suivants se produisent dans l'enregistrement de l'actif sous l'onglet **Indicateurs financiers** :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Le champ **Coût** est mis à jour en fonction du montant de rachat.
- Le champ **Méthode d'acquisition** est remplacé par Achat.

Prolongez votre contrat de bail

Prolongez votre contrat de location avant l'expiration du contrat et évitez de payer une pénalité.

Avant de commencer

Rôle requis : itil, contract_manager, inventory_admin ou ham_admin,

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une fois que vous avez choisi de prolonger le contrat de bail de votre actif, diverses tâches d'actif de contrat sont créées pour prendre en charge le processus d'extension du contrat. Fermez chaque tâche pour passer à la tâche suivante et terminer le processus.

Remarque :
Pour fermer les tâches d'extension, le bon de commande créé pour l'actif loué doit être approuvé par le gestionnaire des approvisionnements.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Contrat** > **Contrats** > **Baux**.
2. Dans la section Liens connexes, cliquez sur la liste connexe Actifs loués.
3. Ouvrez un actif.
4. Sous l'onglet **Tâches d'actif de contrat** , ouvrez la tâche de planification.
5. Sélectionnez **Extension** dans la liste Action de bail.
6. Modifiez le champ **État** sur **Fermé terminé**.
   Pour prendre une mesure de location, vous pouvez suivre l'une des méthodes mentionnées à la section Gérez vos contrats arrivant à échéance pour les actifs matériels loués.

   Le bon de commande et les lignes de bon de commande sont créés. Le champ **Type de bon de commande** de la ligne de bon de commande est automatiquement défini sur **Extension**. Vous pouvez commander les bons de commande uniquement après avoir terminé toutes les tâches d'actif associées aux éléments de la ligne de bon de commande.

   Une fois les bons de commande créés, des lignes de dépense sont créées pour suivre les coûts de l'extension de contrat.

   Une tâche d'extension est créée pour prendre en charge le processus d'extension.
7. Dans la liste connexe **Tâches d'actif de contrat** , ouvrez la tâche d'extension.
8. Sous l'onglet **Détails de l'extension** , mettez à jour les champs Date de début de **l'extension** et **Date de fin de l'extension** .
9. Mettez à jour le champ **Coût de l'extension** avec le montant de l'extension du contrat de location de l'actif couvert.
   La ligne de bon de commande est automatiquement mise à jour avec le même montant.
10. Modifiez le champ **État** sur **Fermé terminé**.
    Une tâche de confirmation d'extension est créée pour prendre en charge le processus de confirmation.
11. Dans la liste connexe **Tâches d'actif de contrat** , ouvrez la tâche Confirmation de l'extension.
    Si vous souhaitez modifier le montant de l'extension à partir de la tâche de confirmation de l'extension, vous pouvez modifier le montant du bon de commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Pour fermer la tâche de confirmation de l'extension, le bon de commande doit être à l'état Reçu.

12. Définissez le champ **Confirmation de l'extension** sur **Oui**.
13. Modifiez le champ **État** sur **Fermé terminé**.

Résultats
Un nouveau contrat est créé avec les dates de début et de fin définies comme dates de début et de fin d'extension.

Récupérer les actifs matériels

Récupérez efficacement les actifs matériels et stockez-les dans l'inventaire, réaffectez-les, envoyez-les pour réparation ou éliminez-les selon vos besoins.

Soumettre une demande de réclamation d'actifs

Utilisez l'élément de catalogue Récupérer les actifs pour récupérer efficacement les actifs matériels lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle.

Avant de commencer
Rôle requis : n'importe quel employé peut soumettre une demande de réclamation d'actifs.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs** > **Récupérer l'actif**.
2. Renseignez les champs du formulaire Récupérer l'actif.

Formulaire Récupérer l'actif

Champs	Description
Demandés par	Le rôle de la personne, par exemple un professionnel des RH, un gestionnaire ou un employé, qui soumet la réclamation d'actifs. ○ Si Gestionnaire est sélectionné, tous les employés relevant du Gestionnaire apparaissent dans le champ **Demandé pour** . ○ Si Employé est sélectionné, la **valeur Demandé pour** passe en lecture seule.
Demandé pour	Personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs.
Départ d'un employé	Indique si la personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs quitte l'organisation ou change de rôle.
Actif	Actifs matériels affectés à la personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs.
Méthode de récupération	Méthode utilisée pour collecter les actifs matériels auprès de l'employé qui quitte l'entreprise. Vous pouvez récupérer les actifs ou l'employé peut les déposer ou les expédier à l'organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs	Description
Méthode de conservation légale	Si les actifs matériels doivent être maintenus en suspens pour des raisons juridiques.
Notes/Instructions spéciales	Toutes les instructions que vous souhaitez mentionner.

3. Cliquez sur **Envoyer**.
   Une demande de réclamation d'actifs est créée.

Fermer une demande de réclamation d'actifs

Récupérez efficacement les ressources matérielles lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user ou inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour chaque actif récupéré, une ligne de réclamation des actifs matériels est créée. Pour chaque ligne de réclamation des actifs matériels, au maximum trois tâches de réclamation des actifs matériels sont créées.

Vous devez fermer toutes les tâches d'une ligne de réclamation des actifs matériels pour fermer la ligne de réclamation des actifs matériels. Une fois toutes les lignes de réclamation des actifs matériels fermées, la demande de réclamation des actifs est fermée.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Inventaire** > **Réclamation d'actifs** > **Demande de réclamation d'actifs**.
2. Ouvrez la demande de réclamation des actifs que vous souhaitez fermer, puis ouvrez une ligne de réclamation des actifs matériels.
   En fonction de la méthode de récupération sélectionnée lors de la soumission de la demande de réclamation d'actifs, une tâche Planifier le retour, Planifier l'enlèvement ou Planifier l'expédition est créée dans la ligne de réclamation des actifs matériels.
   Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation des actifs matériels indique **Prêt**.
3. Ouvrez la tâche Planifier le dépôt, Planifier l'enlèvement ou Planifier l'expédition qui est présente dans la ligne de réclamation des actifs matériels.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche de planification d'expédition

Noms de champs	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche Planifier l'expédition est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche Planifier l'expédition est affectée.
Entrepôt	Emplacement où les actifs récupérés sont stockés. Ce champ est obligatoire.
Arrierd'expédition	Nom du fournisseur transporteur qui expédie l'actif à l'entrepôt.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Noms de champs	Description
	Ce champ est obligatoire et fait référence à la table Transporteur d'expédition [sn_itam_shipping_carrier].
Numéro de suivi	Numéro de référence de l'expédition fourni par le fournisseur du transporteur. Ce champ est obligatoire.
Date de l'envoi	Date d'expédition de l'actif. Ce champ est obligatoire.
Notes de travail	Toute information supplémentaire que vous souhaitez mentionner.

5. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation des actifs matériels passe de **Prêt** à **En attente de réception**.
   Une tâche Recevoir l'actif est créée dans la ligne de réclamation des actifs matériels.
6. Ouvrez la tâche Recevoir un actif.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Recevoir un formulaire de tâche d'actif

Noms de champs	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche Recevoir l'actif est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche Recevoir l'actif est affectée.
L'actif a-t-il été récupéré ?	Cochez cette case si vous avez reçu les actifs. Cette case à cocher est obligatoire.
Quantité reçue	Nombre de consommables reçus. Ce champ est obligatoire et s'affiche uniquement si la ligne de réclamation des actifs matériels est créée pour un consommable.
Notes de travail	Toute information supplémentaire que vous souhaitez mentionner.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

   Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation des actifs matériels passe de **En attente de réception** à **En attente d'évaluation**.

   Après la réception d'un actif, dans le formulaire d'actif, les changements suivants se produisent :

   - Le champ **Affecté à** de l'enregistrement de l'actif devient vide.
   - L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à En attente de réparation.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de tâche d’évaluation d’actif

Noms de champs	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche d’évaluation d’actif est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d’affectation auquel la tâche d’évaluation de l’actif est affectée.
État de l'évaluation	État de l’actif récupéré. Cette listedéroulante est requise et les valeurs disponibles sont les suivantes : ○ Redéployable ○ A besoin d'une réparation ○ À supprimer
Notes de travail	Toute information supplémentaire que vous souhaitez mentionner.

10. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    En fonction de ce que vous avez sélectionné dans la liste déroulante État de **l’évaluation** , l’état et le sous-état de l’actif changent comme suit :

Valeurs de l’état de l’évaluation	État et sous-état de la ressource	
	État	Sous-état
Redéployable	En stock	Disponible
A besoin d'une réparation	En stock	Réparation en attente
À supprimer	En stock	Mise au rebut en attente

Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation des actifs matériels passe de **En attente d’évaluation** à **Terminé**.

Remarque :
Lorsque l’état de toutes les lignes de réclamation des actifs matériels est passé à Fermé terminé, l’état de la demande de réclamation d’actif passe également à Terminé.

Afficher les informations RFID des actifs

Affichez les informations d’identification par radiofréquence (RFID) des actifs pour gérer et localiser facilement les actifs importants.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Procédure

Accédez à un actif matériel pour lequel vous souhaitez afficher les informations RFID.

Remarque :
Le champ de balise RFID n’existe pas pour un actif exclu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Balise RFID	Identificateur unique de la balise RFID dans le système RFID.
Nom du site	Nom du site tel que défini dans le système RFID.
Type	Type de ressource tel que défini dans le système RFID.
Groupe de zones	Groupe de zone comme défini dans le système RFID.
Numéro de série	Identificateur unique tel que défini dans le système RFID.
Temporisation en groupe de zones	Temps passé par l'actif dans le groupe de zones actuel par rapport à l'horodatage de l'importation des données.
Source de la balise	La source d'application des données RFID.
Zone	Zone telle que définie dans le système RFID.
Heure du dernier clignotement	Dernière fois que l'étiquette RFID a été analysée.
Temporisation en zone	Durée pendant laquelle l'actif a séjourné dans la zone actuelle par rapport à l'horodatage de l'importation des données.
Temps écoulé depuis le dernier clignotement	Durée pendant laquelle l'actif a été analysé dans le système RFID par rapport à l'horodatage de l'importation des données.
Grille-x, Grille-y, Grille-z	Emplacement physique tel que défini dans le système RFID.
Statut	État de la correspondance des informations RFID à la ressource.
Actif	Option permettant de mapper les informations RFID à la table Actif [alm_asset]. Cette option est sélectionnée par défaut.

Remarque :

L'historique de l'activité est capturé uniquement pour la balise RFID et la zone.

Information associée

Intégration du système RFID Zebra Technology

Recevoir les détails de la garantie de l'actif de Lenovo

Connectez-vous à l'API de Lenovo garantie et obtenez les détails de garantie de vos actifs matériels.

Information associée

Intégration avec Lenovo pour les détails de garantie de l'actif

Se connecter à l'API de Lenovo garantie

Créez une connexion et des informations d'identification pour vous connecter à l'API Lenovo de garantie et télécharger les informations de garantie pour les actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

L'ID client doit être fourni par Lenovo. Si vous n'en avez pas, contactez le représentant des ventes ou du Lenovo service après-vente de votre organisation.

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Connexions et informations d'identification** > **Alias de connexion et d'informations d'identification**.
2. Sélectionnez *Lenovo*.
3. Dans les **liens connexes**, sélectionnez **Créer une nouvelle connexion et de nouvelles informations d'identification**.
4. **Facultatif :** Modifiez le nom de connexion par défaut pour la connexion à l'API de garantie dans le Lenovo champ Nom de la **connexion** .
   Par défaut, ce champ est défini sur **Connexion Lenovo**.

   Important :
   Ne modifiez pas l'URL par défaut spécifiée dans le champ URL de connexion.

5. Dans le champ **ID client** , saisissez l'ID client fourni par Lenovo.
6. Sélectionnez **Créer**.

Résultats

La Lenovo connexion est créée avec succès et répertoriée dans l'onglet Connexions.

Suivre les détails de la garantie de vos Lenovo actifs

Affichez et suivez les détails de garantie de vos Lenovo actifs matériels à partir d'un emplacement central dans la vue Opérations sur les actifs du Espace de travail des actifs matériels.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Garantie des actifs** , sélectionnez **Garanties des actifs**.
   - Pour savoir si un actif est toujours sous garantie, vérifiez la colonne **État** .
   - Pour suivre les garanties qui approchent de leur expiration, vérifiez la colonne **Date de fin** de l'enregistrement d'actif et l'état de l'actif.
3. **Facultatif :** Sélectionnez un enregistrement de garantie pour afficher plus de détails.

Gérer les entrepôts

Gérez les actifs dans l'entrepôt à l'aide des règles de stockage, des emplacements de service et des canaux de distribution appropriés.

Pour en savoir plus, consultez Entrepôts et Règles de stockage.

Créer un entrepôt

Créez des entrepôts pour affecter des emplacements aux actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : asset ou inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les entrepôts sont des entités séparées et autonomes dans l'application Gestion des actifs. Lorsque le stock est faible pour un actif spécifique, les règles de stockage peuvent notifier un gestionnaire des actifs ou transférer automatiquement l'inventaire d'un entrepôt à un autre.

Procédure
1. Créez un entrepôt.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un entrepôt

Champ	Description
Nom	Nom d'affichage du type d'entrepôt.
Groupe d'affectation	Groupe qui utilise principalement l'entrepôt.
Emplacement	Emplacement physique de l'entrepôt.
Type	Type d'entrepôt, tel que Agent de terrain ou Sur site.
Gestionnaire	Personne en charge de l'entrepôt. Reçoit les notifications et demandes de réapprovisionnement en fonction des règles de stockage de l'entrepôt.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
L'entrepôt est ajouté à la liste affichée dans l'onglet Tous les entrepôts.

Supprimer un entrepôt avec des actifs
Vous pouvez supprimer un entrepôt. Si l'entrepôt contient des actifs, vous devez d'abord retirer les actifs de l'entrepôt.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Procédure
1. Accédez à **Tout** > **Actif** > **Tous les actifs**.
2. Personnalisez la liste pour ajouter la colonne **Entrepôt**.
3. Filtrez la liste pour afficher uniquement les actifs qui se trouvent dans l'entrepôt que vous souhaitez supprimer.
4. Modifiez ou supprimez l'entrepôt pour tous les enregistrements d'actifs.
5. Après avoir retiré les actifs de l'entrepôt que vous souhaitez supprimer, poursuivez avec les instructions de suppression d'un entrepôt sans actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Supprimer un entrepôt sans actifs

Vous pouvez supprimer un entrepôt qui ne contient pas d'actifs.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Inventaire** > **Stock** > **Entrepôts**.
2. Cochez la case située en regard du **Nom** de l'entrepôt.
3. Dans la liste de choix **Actions** située en dessous de la liste, sélectionnez **Supprimer**.

Créer un nouveau type d'entrepôt

Si vous avez besoin de types d'entrepôt qui ne sont pas inclus dans le système de base, vous pouvez créer un type d'entrepôt personnalisé.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vérifiez le niveau de priorité des types d'entrepôt fournis dans l'instance de base pour vous assurer d'attribuer le niveau de priorité correct à tous les nouveaux types d'entrepôt que vous créez. Vous pouvez également modifier les types d'entrepôt inclus dans le système de base.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Inventaire** > **Stock** > **Types d'entrepôt** et créez un nouvel enregistrement (consultez la table des descriptions de champ).

Champ	Description
Nom	Nom d’affichage du type d’entrepôt.
Description	Informations générales sur le type d’entrepôt.
Entrepôt externe	Que les entrepôts de ce type soient gérés en interne (case décochée) ou en externe par un tiers (case cochée).
Priorité	Niveau de priorité de ce type d'entrepôt.
Expédition requise	Option qui détermine si les entrepôts de ce type nécessitent une expédition par défaut.
Valeur	Identificateur interne du type d’entrepôt.

2. Cliquez sur **Envoyer**.

Afficher les détails de l’entrepôt

Affichez des informations détaillées sur les entrepôts où se trouvent votre matériel, vos consommables, vos groupes, vos palettes, vos actifs de prêt, d’entreprise et autres.

Avant de commencer
Rôle requis : admin ou asset

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Dans la liste des entrepôts disponibles, sélectionnez l'entrepôt.
4. Affichez les détails de l'entrepôt dans l'onglet Détails.
   Affichez les détails suivants sur l'entrepôt :
   - Toutes les tâches ouvertes associées à l'entrepôt via les cartes de tâches Entrepôt ouvert. La sélection d'une carte affiche une liste des enregistrements de tâches.
   - Les règles de stockage actives de votre entrepôt. Les cartes de règle de stock de la barre latérale contextuelle vous aident à savoir si le stock est inférieur au seuil et si le modèle a atteint la fin de la vente.
   - Les heures pendant lesquelles l'entrepôt est disponible sont indiquées dans le champ **Heures d'ouverture** .
   - L'emplacement de l'entrepôt en fonction de l'adresse spécifiée est indiqué sur la carte interactive. Pour afficher tous les emplacements de service et canaux de distribution associés à l'entrepôt, sélectionnez **Activer/désactiver l'affichage plein écran**.
5. Sous l'onglet Chronologie des tâches, affichez la chronologie de toutes les tâches d'entrepôt planifiées, ainsi que les expéditions entrantes, les expéditions sortantes et les activités de travail associées à ces tâches.
6. **Facultatif :** Sous l'onglet **Chronologie de la tâche** , ajustez l'affichage de la chronologie et la durée de la chronologie.
   - Définissez la vue sur la vue Calendrier avec une durée spécifiée en sélectionnant l'une des valeurs suivantes dans la liste déroulante **Calendrier** en haut à droite :
     - **Jour**
     - **Semaine de travail**
     - **Semaine**
     - **Mois**
   - Définissez la vue sur la vue de chronologie avec une durée spécifiée en sélectionnant l'une des valeurs suivantes dans la liste déroulante **Chronologie** en haut à droite :
     - **Jour**
     - **Semaine**
     - **4 semaines**
7. Affichez les emplacements de service et les canaux de distribution de l'entrepôt, ainsi que les détails des différents types d'actifs dans l'entrepôt en sélectionnant les onglets correspondant au type d'actif.

Remarque :
Les onglets associés aux actifs d'entreprise s'affichent uniquement si l'application Gestion des actifs d'entreprise est installée sur votre ServiceNow® instance. Si vous sélectionnez un actif d'entreprise, vous êtes automatiquement redirigé vers l'enregistrement correspondant dans le Enterprise Asset Workspacefichier . Si vous avez accès à un actif d'entreprise, vous avez également accès au Enterprise Asset Workspace. Pour en savoir plus, voir Espace de travail d'actif d'entreprise.

Associer un entrepôt à des emplacements de service

Gérez efficacement les demandes d'approvisionnement qui consomment des entrepôts locaux en associant votre entrepôt à plusieurs emplacements de service. Optimisez votre

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

workflow d'actifs prêtés et vos tâches d'actifs automatisées en desservant plusieurs emplacements à l'aide d'un entrepôt unique.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Remarque :

Vous ne pouvez pas ajouter d'emplacements de service à un entrepôt qui est exclu de la couverture d'emplacement. Pour en savoir plus, voir Exclure un entrepôt des emplacements de service.

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez l'entrepôt que vous souhaitez associer aux emplacements de service.
4. Sélectionnez l'onglet **Emplacements des services** .
5. Sélectionnez **Ajouter**.
6. Dans la boîte de dialogue Ajouter des emplacements de service, sélectionnez les emplacements actifs que vous souhaitez que l'entrepôt prenne en charge, puis sélectionnez **Ajouter**.

   Lorsque vous ajoutez un emplacement parent, tous ses emplacements enfants sont également pris en charge par l'entrepôt. Par exemple, lorsque vous ajoutez la ville de San Francisco, l'entrepôt prend en charge tous les emplacements au sein de San Francisco.

   Remarque :
   Si la case Actif n'est pas cochée, l'entrepôt ne prend pas en charge cet emplacement ni ses emplacements enfants, de sorte que cet emplacement ne peut pas être ajouté à l'entrepôt.

Résultats
Les emplacements sélectionnés sont ajoutés à la liste affichée dans l'onglet **Emplacements de service** .

Information associée
Faire des demandes d'approvisionnement aux entrepôts locaux

Demander un actif prêté

Créer un ordre de transfert à partir d'une demande

Automatisation du cycle de vie des actifs

Supprimer les emplacements de service
Supprimez des emplacements de service lorsque l'entrepôt associé ne prend pas en charge ces emplacements.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez l'entrepôt pour lequel vous souhaitez supprimer les emplacements pris en charge.
4. Dans l'onglet **Emplacements de service** , sélectionnez les emplacements que vous souhaitez supprimer, puis sélectionnez **Supprimer**.

Résultats
Les emplacements supprimés ne sont plus affichés dans la liste des emplacements de service.

Exclure un entrepôt des emplacements de service

Excluez un entrepôt des emplacements de service afin que l'entrepôt n'apparaisse pas dans la carte d'actions importantes d'emplacements de service manquants dans les entrepôts de la vue Inventaire.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Vous ne pouvez pas exclure un entrepôt qui a déjà des emplacements de service associés. Vous devez d'abord supprimer les emplacements de service associés, puis exclure l'entrepôt des emplacements de service. Pour en savoir plus, consultez Supprimer les emplacements de service.

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Dans la liste des entrepôts disponibles, sélectionnez l'entrepôt que vous souhaitez exclure des emplacements de service.
4. Cochez la case **Exclure des emplacements de service** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
- L'entrepôt n'est pas indiqué dans la carte Actions importantes d'emplacements de service manquants d'entrepôts, même si l'entrepôt ne prend pas en charge les emplacements de service.
- L'onglet **Emplacement de service** n'affiche pas l'option **Ajouter** permettant d'ajouter des emplacements de service à l'entrepôt.

Relier les entrepôts à un canal de distribution

Reliez deux entrepôts géographiquement liés pour créer un canal de distribution et rendre la distribution des actifs plus efficace. Vous pouvez affecter un ordre de préférence pour chaque canal afin d'approvisionner les actifs de l'entrepôt.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Un entrepôt peut avoir des canaux de distribution avec les fonctions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Entrant : le canal de distribution est utilisé pour approvisionner les actifs à partir de l'entrepôt lié.
- Sortant : le canal de distribution est utilisé pour transférer les actifs vers l'entrepôt lié.

Remarque :

Vous ne pouvez pas créer de canaux de distribution pour un entrepôt qui ne prend pas en charge l'approvisionnement en actifs via les canaux de distribution. Pour plus de détails, consultez Exclure un entrepôt des canaux de distribution .

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez l'entrepôt pour lequel vous souhaitez créer un canal de distribution.
4. Sélectionnez l'onglet **Canal de distribution** .
5. Sélectionnez **Nouveau**.
6. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un canal de distribution d'entrepôt

Champ	Description
Entrepôt de base	Nom de l'entrepôt pour lequel vous souhaitez créer un canal de distribution. Ce champ est automatiquement renseigné.
Entrepôt du canal	Nom de l'entrepôt que vous souhaitez lier à l'entrepôt de base pour créer un canal de distribution pour les actifs d'approvisionnement.
Classement	Ordre numérique de préférence donné au canal de distribution pour les actifs d'approvisionnement.
Fonction	Fonction du canal de distribution. Ce champ est en lecture seule et est automatiquement défini sur entrant.
Actif	Option qui indique si le canal de distribution est actif pour l'approvisionnement des actifs vers l'entrepôt de base. **Remarque :** Lorsque vous décochez la case **Actif** , la fonction sortante de l'entrepôt de base pour cet entrepôt de canal devient également automatiquement inactive.

7. Sélectionnez **Enregistrer**.
8. Répétez les étapes 4 à 7 pour créer un autre canal de distribution pour cet entrepôt de base.

Résultats

- Le canal de distribution est ajouté à la liste affichée dans l'onglet **Canal de distribution** .
- L'entrepôt de base est ajouté en tant que canal de distribution sortant pour l'entrepôt du canal. Le champ **Fonction** de l'entrepôt de base est défini sur **Sortant**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Créer un ordre de transfert à partir d'une demande

Faire des demandes d'approvisionnement aux entrepôts locaux

Exclure un entrepôt des canaux de distribution

Exclure un entrepôt des canaux de distribution afin que l'entrepôt n'apparaisse pas dans la carte d'actions importantes Entrepôts sans canaux de distribution dans la vue Inventaire.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Vous ne pouvez pas exclure un entrepôt qui est déjà lié à un canal de distribution.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Dans la liste des entrepôts disponibles, sélectionnez celui que vous souhaitez exclure des canaux de distribution.
4. Cochez la case **Exclure des canaux de distribution** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- L'entrepôt n'est pas affiché dans la carte Actions importantes sur les canaux de distribution manquants dans les entrepôts, même s'il n'est pas lié aux canaux de distribution.
- L'onglet **Canal de distribution** n'affiche pas la **nouvelle** option permettant de créer un canal de distribution pour l'entrepôt.

Créer une règle de stockage

Vous pouvez créer une règle de stockage pour contrôler ce qu'il se passe lorsque l'inventaire d'un actif particulier, dans un entrepôt particulier, atteint un seuil spécifié.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_admin

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Inventaire** > **Stock** > **Règles de stockage** et créez un nouvel enregistrement (consultez la table des descriptions de champ).

Champ	Description
Modèle	Modèle de produit auquel la règle s'applique.
Seuil	Quantité que le stock doit atteindre pour déclencher le réapprovisionnement. Par exemple, saisissez un seuil de 10 unités pour un ordinateur portable qui doit être réapprovisionné lorsque l'inventaire tombe en dessous de 10 dans l'entrepôt spécifié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si une règle de stock est créée pour indiquer quand un modèle matériel ou un modèle logiciel atteint la limite de seuil, une notification est envoyée au responsable des entrepôts et une demande de commande de stock est automatiquement créée.
Option de réapprovisionnement	Emplacement d'où les fournitures supplémentaires doivent provenir. Si Approvisionnement n'est pas actif, la seule option de réapprovisionnement disponible est **Entrepôt**. Sinon, sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Entrepôt** : crée un ordre de transfert pour obtenir l'actif d'un autre entrepôt. ○ **Fournisseur** : envoie un e-mail au gestionnaire d'entrepôt pour passer une commande auprès d'un fournisseur. Outre la notification par e-mail, un bon de commande et l'élément de la ligne de bon de commande sont créés. **Important :** Une fois qu'un ordre de transfert, un bon de commande ou un élément de ligne de bon de commande est créé, il est important d'agir rapidement. Aucune notification ou rappel par e-mail ne sera envoyé pour ces actions.
Actif	Option permettant d'activer la règle de stockage pour un réapprovisionnement automatique.
Entrepôt	Emplacement physique actuel de l'actif.
Taille de commande	Quantité de commande minimale pour les transferts d'entrepôt ou achats fournisseur. ServiceNow calcule le plus petit multiple de la taille de la commande nécessaire pour réapprovisionner l'élément au-dessus du seuil. Par exemple, il y a 3 ordinateurs portables en stock avec un seuil de 10 et l'option **Entrepôt** est sélectionnée. Si la taille de commande est fixée à 4, le système crée un ordre de transfert pour 8 ordinateurs portables afin de dépasser le seuil et respecter la règle (3 en stock + 8 commandés = 11). Lors du réapprovisionnement depuis un fournisseur, ServiceNow envoie un e-mail au gestionnaire d'entrepôt indiquant le nombre total d'éléments à commander, en tant que multiples de la taille de commande.

2. Sélectionnez **Soumettre**.

Information associée

Règles de stockage

Suivre les envois à l'aide du cadre de travail d'intégration

Suivez vos envois en temps réel en intégrant votre ServiceNow instance à l'application de votre transporteur tiers via le cadre de travail d'intégration fourni par l'application Gestion des ressources informatiques .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Création d'un include de script d'intégration pour les applications de transporteur tiers

Afin de s'intégrer à une ServiceNow instance, une application de transporteur tierce doit avoir un script include qui étend le script ITAMShipmentIntegration de classe de base sur son ServiceNow instance pour recevoir le numéro de suivi de l'expédition de l'instance ServiceNow du client et répondre avec les détails relatifs au transporteur.

Lors de la création de l'include de script, prenez en compte les éléments suivants :

- Assurez-vous que l'include de script est accessible à partir du périmètre de l'application Gestion des actifs commun en ajustant les paramètres suivants sur l'enregistrement de ressource d'application :
  - Définissez le champ **Accessible depuis** sur **Tous les périmètres de l'application**.
  - Définissez le champ **Accès pour l'appelant** sur **Aucun** pour vous assurer que l'accès de l'appelant n'est pas restreint.
- Le code de communication avec l'instance du ServiceNow client en fonction du numéro de suivi doit être inclus dans la fonction `fetchShipmentInfo` .
- Lorsque l'API est invoquée en mode test pour valider la connexion avec l'instance du ServiceNow client, la réponse de retour de la méthode `fetchShipmentInfo` doit être un objet JSON avec le code de réponse HTTP et le message de réponse, comme suit :

```
{
httpResponseCode: 200, httpResponseMessage: 'SUCCESS'
}
```

- Lorsque vous n'êtes pas en mode test, interrogez les expéditions et appelez la méthode `processResponse` avec le format de réponse suivant :

```
[
{
trackingNumber: '',
deliveryDate: '',
pickupDate: '',
packageStatus: ''.
statusDetail: '',
trackingURL: '',
parcelWeight: '',
deliveryServicesCost: '',
currency: ''
}
 ]
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Exemple de codes d'exemple de script include ITAMShipmentIntegration

Exemple d'include de script ITAMShipmentIntegration avec la fonction processResponse par défaut fournie par l'application Gestion des ressources informatiques

Script

```
var DemoFedexAPI = Class.create();
DemoFedexAPI.prototype = Object.extendsObject(sn_itam_common.ITAMShipmentIntegration, {
    initialize: function() {
    },

    // trackingNumbers: Array of shipment tracking numbers
    fetchShipmentInfo: function (trackingNumbers, mode) {
        var returnObj = {
            httpResponseCode: 0,
            httpResponseMessage: ''
        };
        // Mode = test indicates just check connectivity to API
        // If mode is test, just check the connection
        // Else get the status for the input tracking numbers
        if (mode != 'test') {
            // Make a call to the carrier API - pass the "trackingNumbers"
            // If there are no errors, returnObj.httpResponseCode should be 200, else, set it to the returned error code
            // In case of any error message being returned from API, copy it to returnObj.httpResponseMessage
            // If call is successful, make sure response is in the format as below:
            // array of JSON, where each JSON would have below keys with corresponding values
            // trackingNumber, deliveryDate, pickupDate, packageStatus, statusDetail, trackingURL
            // Then invoke the default function to update shipments
            this.processResponse(responseArray);
        } else {
            // Check the connection to carrier API and return response
            // If connection is successful, returnObj.httpResponseCode should be 200, else set it to the returned error code
        }
        return returnObj;
    },

    type: 'DemoFedexAPI'
});
```

Exemple de script include ITAMShipmentIntegration avec fonction processResponse personnalisée

Script

```
var DemoUPSAPI = Class.create();
DemoUPSAPI.prototype = Object.extendsObject(sn_itam_common.ITAMShipmentIntegration, {
    initialize: function() {
    },

    // trackingNumbers: Array of shipment tracking numbers
    fetchShipmentInfo: function (trackingNumbers, mode) {
        var returnObj = {
            httpResponseCode: 0,
            httpResponseMessage: ''
        };
        // Mode = test indicates just check connectivity to API
        // If mode is test, just check the connection
        // Else get the status for the input tracking numbers
        if (mode != 'test') {
            // Make a call to the carrier API - pass the "trackingNumbers"
            // If there are no errors, returnObj.httpResponseCode should be 200, else, set it to the returned error code
            // In case of any error message being returned from API, copy it to returnObj.httpResponseMessage
            // If call is successful, make sure response is in the format as below:
            // array of JSON, where each JSON would have below keys with corresponding values
            // trackingNumber, deliveryDate, pickupDate, packageStatus, statusDetail, trackingURL
            // Then invoke the default function to update shipments
            // In case there is a need for handling shipment updates, implement processResponse function like below
            this.processResponse(responseArray);
        } else {
            // Check the connection to carrier API and return response
            // If connection is successful, returnObj.httpResponseCode should be 200, else set it to the returned error code
        }
        return returnObj;
    },

    processResponse: function () {
        // Custom logic for updating shipment records
        // Query shipment table for each tracking number and then update the values from response onto the corresponding columns
    },

    type: 'DemoUPSAPI'
});
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonction fetchShipmentInfo

La fonction `fetchShipmentInfo` reçoit les numéros de suivi de l'instance ServiceNow du client et invoque l'API du transporteur pour récupérer les détails de l'expédition pour tous les numéros de suivi. Dans cette fonction, vous devez définir la logique métier qui permet à vos clients de communiquer avec vos API de transporteur en fonction des numéros de suivi. Cette fonction traite la réponse reçue de l'API du transporteur et invoque la fonction de post-traitement.

Fonction processResponse

La fonction `processResponse` reçoit la réponse de l'API du transporteur et met à jour les enregistrements d'expédition avec les détails suivants relatifs au transporteur :

- Lien du transporteur
- État du transporteur
- Détail sur l'état du transporteur
- Date de prélèvement du transporteur
- Date de livraison du transporteur
- Devise
- Coût des services de livraison
- Poids du colis

Vous pouvez utiliser la fonction `processResponse` par défaut ou définir une logique personnalisée pour mettre à jour les enregistrements d'expédition.

Connecter votre ServiceNow instance à une application de transporteur

Associez un transporteur à un profil d'intégration pour connecter votre ServiceNow instance à l'application du transporteur.

Avant de commencer
Assurez-vous que le transporteur que vous souhaitez associer à un profil d'intégration dispose d'un enregistrement de transporteur. Pour en savoir plus, voir Créer un enregistrement de transporteur.

Rôle requis : admin ou domain_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Un transporteur ne peut être associé qu'à un seul profil d'intégration actif.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **des expéditions** , sélectionnez **Fichiers d'integration dutransporteur**.
3. Sélectionnez le profil d'intégration de transporteur que vous souhaitez associer à un transporteur.

Remarque :
L'application de transporteur tierce insère automatiquement les enregistrements dans la liste des profils d'intégration du transporteur. Si le profil d'intégration associé à votre transporteur ne figure pas dans la liste, assurez-vous que les conditions préalables à l'intégration avec le transporteur sont remplies. Pour plus d'informations, consultez Gestion des expéditions en s'intégrant à des applications de transporteur tierces.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez l’onglet **Transporteurs** .
5. Associez le transporteur au profil d’intégration du transporteur .
   a. Sélectionnez **Ajouter**.
   b. Dans la boîte de dialogue **Ajouter des transporteurs** , sélectionnez le transporteur, puis sélectionnez **Ajouter**.

> **Remarque :**
> Si le transporteur que vous aviez l’intention d’associer ne figure pas dans la liste, il est probable qu’il soit déjà associé à un profil d’intégration.

Résultats
Le transporteur est associé au profil et les détails du transporteur sont affichés dans l’onglet **Transporteurs** .

Supprimer un transporteur d’un profil d’intégration

Supprimez un transporteur que vous ne souhaitez plus associer à un profil d’intégration.

Avant de commencer
Rôle requis : admin ou domain_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste Expédition, sélectionnez **Profils d’intégration du transporteur**.
3. Sélectionnez le profil d’intégration pour lequel vous souhaitez supprimer le transporteur associé.
4. Sélectionnez l’onglet **Transporteurs** , puis sélectionnez le transporteur que vous souhaitez supprimer.
5. Sélectionnez **Supprimer**.

Résultats
Le transporteur n’est plus associé au profil d’intégration.

Créer un profil d’intégration de transporteur

Créez un profil d’intégration de transporteur pour votre transporteur en spécifiant l’API et les détails de connexion utilisés pour connecter votre ServiceNow instance à l’application de transporteur tierce.

Avant de commencer
Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste Expédition, sélectionnez **Profils d’intégration du transporteur**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Détails du profil d'intégration du transporteur

Champ	Description
Nom	Nom du profil d'intégration.
Détails de la connexion	Référence à la table Alias de connexion et des informations d'identification qui stocke les informations d'identification du client. **Remarque :** Vos informations d'identification doivent être mises à jour dans la table Alias de connexion et d'informations d'identification afin que vous soyez authentifié pour vous connecter à l'API du transporteur.
API	Nom du script qui possède la logique métier d'intégration.
Tâche	Nom de la tâche planifiée qui invoque l'API du transporteur pour récupérer les détails de l'expédition. Cette tâche est automatiquement créée par une tâche qui s'exécute quotidiennement, ITAM : traiter les profils d'intégration et la tâche d'expédition périmée.
Actif	Option qui indique l'état du profil d'intégration. **Remarque :** Vous pouvez uniquement désactiver le profil d'intégration, mais vous ne pouvez pas supprimer le profil d'intégration. Lorsqu'un profil d'intégration est désactivé, la tâche associée qui appelle l'API du transporteur est désactivée automatiquement.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Le profil d'intégration du transporteur est créé et ajouté à la liste des profils d'intégration du transporteur.

Afficher les détails du profil d'intégration du transporteur

Affichez les détails de l'API du transporteur utilisée pour connecter votre ServiceNow instance à l'application du transporteur tierce.

Avant de commencer
Rôle requis : admin, domain_admin, asset ou inventory_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste Expédition, sélectionnez **Profils d'intégration du transporteur**.
   L'application de transporteur tierce insère automatiquement les enregistrements dans la liste des profils d'intégration du transporteur. Vous pouvez également créer un profil d'intégration de transporteur.
3. Sélectionnez le profil d'intégration de votre transporteur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Détails du profil d'intégration du transporteur

Champ	Description
Nom	Nom du profil d'intégration.
Détails de la connexion	Référence à la table Alias de connexion et des informations d'identification qui stocke les informations d'identification du client. **Remarque :** Vos informations d'identification doivent être mises à jour dans la table Alias de connexion et d'informations d'identification afin que vous soyez authentifié pour vous connecter à l'API du transporteur.
API	Nom du script qui possède la logique métier d'intégration.
Tâche	Nom de la tâche planifiée qui appelle l'API du transporteur pour récupérer les détails des expéditions. Cette tâche est créée par une tâche qui s'exécute quotidiennement, ITAM : traiter les profils d'intégration et la tâche d'expédition périmée.
Actif	Option qui indique l'état du profil d'intégration. **Remarque :** Seuls les utilisateurs disposant du rôle admin ou domain_admin peuvent désactiver le profil d'intégration, mais ils ne peuvent pas supprimer le profil d'intégration. Lorsqu'un profil d'intégration est désactivé, la tâche associée qui appelle l'API du transporteur est désactivée automatiquement.

Tester l'intégration avec l'API du transporteur

Vérifiez la connexion avec l'API du transporteur pour gérer tous les problèmes de connexion tels que les informations d'identification non valides, les informations de suivi incorrectes et les problèmes liés à l'include de script d'intégration.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou domain_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **des expéditions** , sélectionnez **Fichiers d'integration dutransporteur**.
3. Sélectionnez le profil d'intégration du transporteur que vous souhaitez tester.
4. Sélectionnez **Tester la connexion**.

Résultats

Un message indiquant la réussite ou l'échec de la connexion s'affiche.

Créer un enregistrement de transporteur

Créez un enregistrement de transporteur permettant d'associer le transporteur à un profil d'intégration.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Expédition** , sélectionnez **Transporteurs**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Fournissez les coordonnées du transporteur.
5. Renseignez les champs restants du formulaire.

Formulaire Créer un transporteur

Champ	Description
Nom	Nom du transporteur. Ce champ est obligatoire.
Société	Entreprise principale du transporteur.
Profil d'intégration	Profil pour l'intégration à l'application de l'opérateur tiers. Pour en savoir plus, voir Afficher les détails du profil d'intégration du transporteur.
Statut	État du transporteur. Ce champ est défini sur **Actif** par défaut.
Nombre maximal de jours d'attente	Nombre maximal de jours que le transporteur prend pour livrer un envoi. Par défaut, ce champ est défini sur 90. Vous pouvez modifier cette valeur. **Remarque :** Ce champ n'est pas affiché sur le formulaire par défaut. Vous pouvez choisir d'afficher ce champ sur le formulaire. Un enregistrement d'expédition qui n'est pas mis à jour par le transporteur après l'exécution de la tâche de profil d'intégration pendant le nombre maximal de jours d'attente spécifié est marqué comme étant périmé par ITAM : traiter les profils d'intégration et la tâche d'expédition périmée.
Notes	Informations supplémentaires sur le transporteur.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
L'enregistrement du transporteur est créé et ajouté à la liste des transporteurs.

Afficher les détails de l'expédition des actifs matériels

Affichez tous les détails d'expédition des actifs matériels en un seul endroit dans le Espace de travail des actifs matériels.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user (lecture) ou inventory_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La liste des expéditions affiche tous les enregistrements d'expédition initiés par les tâches d'expédition de différents flux. Pour en savoir plus, consultez Fermetures de tâches qui créent des enregistrements d'expédition.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un enregistrement d'expédition est créé automatiquement chaque fois qu'une tâche d'expédition d'un flux ou d'un processus est fermée.

Remarque :

La table Expédition [sn_itam_common_shipment] contient également les champs Devise, Coût des services de livraison et Poids du colis. Toutefois, ces champs ne sont pas affichés sur le formulaire Expédition.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Expédition** , sélectionnez **Expéditions**.
3. Sélectionnez un enregistrement d'expédition pour afficher les détails de l'expédition.

Formulaire Détails de l'expédition

Champ	Description
Numéro d'expédition	Identificateur unique généré automatiquement pour l'enregistrement de l'expédition.
Numéro de suivi	Numéro de suivi unique du transporteur pour l'envoi. Plusieurs commandes ou éléments de ligne peuvent avoir le même numéro de suivi lorsqu'ils appartiennent à la même expédition. De plus, plusieurs articles de campagne appartenant à la même commande peuvent avoir des numéros de suivi différents lorsqu'ils font partie de différentes expéditions.
Étape	Étape de l'enregistrement de l'expédition. Un envoi peut se trouver dans l'une des étapes suivantes : ○ Brouillon ○ Sur commande ○ Préparer ○ En cours de transit ○ Livrée ○ Annulé Lorsqu'un envoi comporte plusieurs commandes, l'étape de l'enregistrement d'expédition passe à **Livré** lorsque les actifs d'expédition d'une commande sont livrés.
Expédié de	Emplacement à partir duquel les actifs sont expédiés. Ce champ est renseigné avec le champ correspondant de la commande qui a créé cet enregistrement.
Expédié à	Emplacement vers lequel les actifs sont expédiés. Ce champ est renseigné avec le champ correspondant de la commande qui a créé cet enregistrement.
Expédié par	Nom de la personne qui a expédié les actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est renseigné avec le champ correspondant de la commande qui a créé cet enregistrement.
Date de l'envoi	Date d’expédition des actifs. Ce champ est renseigné avec le champ correspondant de la commande qui a créé cet enregistrement. La date correspond à la date à laquelle la tâche d’expédition de la source est fermée.
Date de réception	Date de réception des actifs. Ce champ est renseigné avec le champ correspondant de la commande qui est reçue en premier dans le cadre de l’expédition. La date correspond à la date de fermeture de la tâche de réception de la source.
Reçu par	Nom de la personne à qui les ressources sont envoyées. Ce champ est renseigné avec le champ correspondant de la commande qui est reçue en premier dans le cadre de l’expédition.
Transporteur	Référence à l’enregistrement du transporteur.
État du transporteur	État de l'expédition. **Remarque :** Ce champ n’est renseigné que lors de l’intégration à vos applications de transporteur tierces.
Date de prélèvement du transporteur	Date à laquelle le transporteur a récupéré les actifs. **Remarque :** Ce champ n’est renseigné que lors de l’intégration à vos applications de transporteur tierces.
Transporteur livré	Date à laquelle le transporteur a livré les actifs. **Remarque :** Ce champ n’est renseigné que lors de l’intégration à vos applications de transporteur tierces.
Lien du transporteur	Lien fourni par le transporteur pour suivre l’envoi.
Expédition périmée	Option qui indique si l’enregistrement de l’expédition est périmé. Cette option est en lecture seule.

Expéditions périmées

Les envois retardés pour diverses raisons, telles qu’un numéro de suivi incorrect, la perte d’un colis pendant le transport et des informations de connexion non valides, sont considérés comme des envois périmés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La tâche ITAM : traiter les profils d'intégration et les expéditions périmées s'exécute quotidiennement pour vérifier s'il n'y a pas d'expéditions périmées. Un enregistrement d'expédition qui n'est pas mis à jour par le transporteur, même après l'exécution de la tâche de profil d'intégration pendant le nombre maximal de jours d'attente pour un transporteur, est marqué comme envoi périmé.

Le numéro de suivi de l'enregistrement d'expédition qui est marqué comme périmé n'est pas envoyé au transporteur pour un suivi ultérieur. Si vous connaissez la raison pour laquelle un envoi est en retard, vous pouvez décider de continuer à le suivre. Pour plus d'informations, consultez Continuer à suivre les envois retardés.

Remarque :
Vous pouvez afficher la liste des expéditions qui n'ont pas été mises à jour avec les informations de suivi du transporteur intégré via la carte Actions importantes des expéditions périmées de la vue Inventaire. Pour plus d'informations, consultez Vue d'inventaire.

Continuer à suivre les envois retardés

Continuez à suivre une expédition d'actifs matériels périmée qui est retardée si la raison du retard est connue.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user (lecture) ou inventory_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Expédition** , sélectionnez **Expéditions**.
3. Sélectionnez un enregistrement d'expédition que vous souhaitez suivre.
4. Dans le formulaire Détails de l'expédition, cochez la case **Ignorer les éléments périmés** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- La case **Expédition périmée** du formulaire Détails de l'expédition est automatiquement décochée.
- Le numéro de suivi de cet envoi est envoyé au transporteur pour suivi et cet enregistrement d'expédition ne sera plus marqué comme périmé.

Suivre une expédition d'actifs matériels

Suivez la progression de l'expédition de vos actifs matériels qui ne sont pas livrés et dont un transporteur est associé à un profil d'intégration actif.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user (lecture) ou inventory_admin.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Expédition** , sélectionnez **Expéditions**.
3. Sélectionnez un enregistrement d'expédition que vous souhaitez suivre.
4. Sélectionnez **Suivre maintenant**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Les champs suivants du formulaire Détails de l'expédition affichent les détails de suivi reçus du transporteur :

- État du transporteur
- Date de prélèvement du transporteur
- Date de livraison du transporteur

Suivre l'emplacement des actifs à l'aide de cartes intérieures

Localisez et suivez les consommables et le matériel, les lots et les actifs de palettes de votre organisation à l'aide de cartes intérieures. Les cartes intérieures offrent une interface interactive qui vous permet de visualiser l'emplacement de vos actifs au sein de vos campus, bâtiments, étages et lieux.

Avant de commencer
Pour pouvoir utiliser des cartes intérieures dans Espace de travail des actifs matériels, assurez-vous de remplir les conditions suivantes :

- Vous devez installer Mappage d'intérieur explicitement l'application for Assets (com.sn_ima) à partir du ServiceNow® Store. Lorsque vous installez cette application, Mappage d'intérieur (sn_map_core) et Mappage d'intérieur composant (sn_map_component) sont également installés.

  Remarque :
  Pour pouvoir afficher les données de démonstration pour les cartes intérieures, vous devez réinstaller les données de démonstration après avoir installé l'application Mappage d'intérieur for Assets. Pour plus d'informations, consultez Add or repair demo data for applications and plugins .

- Définissez le paramètre d'actif `com.sn_ham.indoormap.enabled` sur **vrai sur votre**ServiceNow instance.

- Configurer vos cartes intérieures : vous pouvez concevoir des cartes intérieures à l'aide de Map Studio. Pour plus d'informations, consultez Configure Indoor Mapping .

  Remarque :
  Lorsque vous installez des cartes intérieures à l'aide de l'autorisation Gestion des actifs matériels de licence, vous ne pouvez utiliser que les fichiers de carte d'étage PNG dans Map Studio. Vous ne pouvez pas importer les fichiers au format AutoCAD ou Raster. Pour utiliser des fichiers AutoCAD ou Raster, vous devez disposer des droits relatifs à Prestation de services sur le lieu de travail.

- Synchroniser les données d'emplacement : l'application Gestion des actifs matériels prend en charge les types d'emplacement de mappage intérieur suivants :
  - Campus : représente un ensemble de bâtiments situés dans le même emplacement géographique.
  - Bâtiment : représente un bâtiment à plusieurs étages au sein d'un campus spécifique.
  - Étage : représente un étage dans un bâtiment spécifique.
  - Lieu : représente un polygone ou un point d'intérêt dans un étage spécifique. Les lieux peuvent représenter des zones, des salles, des bureaux, des imprimantes, des ressources, etc.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Pour que la carte intérieure affiche les actifs dans Espace de travail des actifs matériels, les actifs doivent être affectés à un emplacement de type **lieu** ou **pièce** dans la table Emplacement [cmn_location].

Pour afficher les emplacements nouvellement créés dans l'application Gestion des actifs matériels , assurez-vous de synchroniser les emplacements nouvellement créés à partir de Map Studio avec la table Emplacement [cmn_location].

Vous pouvez associer les emplacements créés dans Map Studio à des enregistrements préexistants ou à de nouveaux enregistrements dans la table Emplacement [cmn_location]. Pour plus d'informations, consultez Synchronize Indoor Mapping map data with CMN location .

Rôle requis : admin ou asset

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Patrimoine**.
2. Sélectionnez l'onglet **Carte interne de l'actif** .
3. Affichez les actifs d'un étage sélectionné à l'aide des filtres Campus, **Bâtiments** et **Étages**.
4. **Facultatif :** Sélectionnez une option d'affichage dans le coin inférieur droit de la page de la carte intérieure pour afficher les actifs et leur emplacement à l'étage sélectionné dans un format particulier.
   - Pour afficher l'emplacement des actifs sur une carte interactive, sélectionnez **Afficher la carte uniquement**.
   - Pour afficher à la fois la carte interactive et une vue de liste des actifs, sélectionnez **Afficher la carte et la liste**.
   - Pour afficher uniquement une vue de liste des actifs, sélectionnez **Afficher la liste uniquement**.
5. **Facultatif :** Si vous consultez la carte interactive, affichez la liste des actifs dans un emplacement sélectionné sur l'étage en sélectionnant un emplacement sur la carte.
6. **Facultatif :** Affichez l'emplacement des actifs en fonction d'un département, d'un utilisateur, d'une catégorie de modèle ou d'une combinaison de ces valeurs.
   a. Sélectionnez l'icône de l'onglet Filtres dans la barre latérale contextuelle de la carte.
   b. Sélectionnez les valeurs des filtres **de catégorie département**, **utilisateur** ou **modèle** dans la boîte de dialogue Filtrer par.

Évaluer les performances de Gestion des actifs matériels

Suivez la réussite de l'application Gestion des actifs matériels dans votre instance en créant des objectifs de réussite. Vous pouvez également créer une catégorie d'objectif de réussite pour un objectif de réussite et suivre la réussite de vos objectifs en créant des activités de réussite.

Créer un objectif de réussite pour Gestion des actifs matériels

Créez un objectif de réussite pour suivre la réussite de l'application Gestion des actifs matériels dans votre instance.

Avant de commencer

Rôle requis : ham_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à l'un des chemins d'accès suivants.
   - **Espace de travail des actifs matériels** > **Portail de réussite**
   - **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs** > **Objectifs de réussite**
2. Sélectionnez **Créer un objectif de réussite** ou **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Détails de l'objectif de réussite HAM.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Si vous souhaitez annuler un objectif de réussite, sélectionnez le numéro de l'objectif de réussite, puis sélectionnez **Annuler l'objectif**.

Résultats

L'objectif de réussite que vous avez créé s'affiche sur la page Objectifs de réussite de la vue Opérations sur les actifs.

Créer des activités de réussite pour les objectifs de réussite HAM

Créez des activités de réussite pour suivre la réussite des objectifs que vous avez créés.

Avant de commencer

Rôle requis : ham_admin, ressource (propriétaire de l'objectif)

Procédure

1. Accédez à l'un des chemins d'accès suivants.
   - **Espace de travail des actifs matériels** > **Portail de réussite**
   - **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs** > **Activités de réussite**
2. Sélectionnez **Créer une activité de réussite** ou **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Activité de réussite HAM.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

L'activité de réussite que vous avez créée s'affiche sur la page Activités de réussite dans la vue Opérations sur les actifs.

Créer une catégorie d'objectif de réussite pour les actifs matériels

Créez une catégorie d'objectif de réussite pour l'associer à l'objectif de Gestion des actifs matériels réussite.

Avant de commencer

Rôle requis : ham_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs** > **Objectifs de réussite** > **Catégories**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans le formulaire Catégorie de l'objectif de réussite, renseignez la catégorie que vous souhaitez ajouter et cochez la case **Catégorie d'actifs matériels** .
4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

La catégorie que vous ajoutez est répertoriée en tant qu'option dans le champ **Catégorie** lors de la création d'un objectif de réussite pour Gestion des actifs matériels. Pour plus d'informations, consultez Créer un objectif de réussite pour Gestion des actifs matériels.

Afficher tous les éléments de maturité pour Gestion des actifs matériels

Affichez la maturité de votre Gestion des actifs matériels programme (HAM) pour analyser l'état de chaque étape de maturité, où chaque étape affiche le nombre d'éléments de maturité terminés.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Remarque :
Le rôle de l'actif peut également modifier l'état et l'objectif de réussite de l'élément de maturité.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La maturité de votre programme HAM est divisée en trois étapes :

- Analyser
- Marcher
- Exécuter

Pour plus d'informations, consultez Étapes de maturité de votre Gestion des actifs matériels programme.

Remarque :
Le niveau de maturité ne peut pas être modifié pour un élément de maturité requis.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Portail de réussite**.
2. Sur la page Vue d'ensemble, sélectionnez **Afficher tous les éléments de maturité**.
   La page Tous les éléments de maturité s'ouvre, et répertorie tous les éléments de maturité inclus dans l'étape dans laquelle se trouve votre programme HAM.
3. Sélectionnez un élément de maturité pour en afficher les détails.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Détails de l'élément de maturité.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Gérer l'actualisation des actifs à l'aide de l'actualisation sans intervention

Permettez à vos employés de demander des actualisations matérielles auprès d'un fournisseur externe en utilisant le flux d'actualisation sans intervention sur votre ServiceNow instance. Ce processus vous permet d'éviter d'avoir à tenir un inventaire local des nouveaux actifs.

Pont de services configuration pour l'actualisation sans intervention

Le flux d'actualisation sans intervention utilise l'application pour connecter les Pont de services fournisseurs à votre ServiceNow instance afin de gérer les demandes d'actualisation

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

des actifs. Vos employés et le fournisseur peuvent travailler sur les demandes dans leurs propres environnements.

Pont de services Configuration pour les fournisseurs

Les fournisseurs doivent effectuer les tâches de configuration suivantes pour communiquer les détails des demandes d'actualisation sans intervention :

1. .
2. .
3. Déclencher l'affectation d'une tâche à distance.

Pont de services Configuration des demandes des employés

Effectuez la configuration suivante pour communiquer les détails des demandes d'actualisation sans intervention au fournisseur :

1. Installez Pont de services pour les clients.
2. Activez les définitions de tâches distantes publiées par le fournisseur.

Déclencher l'affectation d'une tâche à distance

En tant que fournisseur d'actifs, créez des définitions de tâches distantes qui déclenchent l'affectation d'une tâche à distance pour que votre client communique les détails des demandes d'actualisation sans intervention.

Avant de commencer
En tant que fournisseur, vous devez avoir créé un enregistrement de fournisseur. Pour en savoir plus, voir .

Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous recevez les détails d'une demande d'exécution d'actualisation sans intervention de l'instance de votre client via les champs entrants ServiceNow de la définition de tâche distante. Toutes les mises à jour apportées à la demande d'exécution d'actualisation sans intervention sont envoyées à l'instance de votre client via les champs sortants ServiceNow de la définition de tâche distante.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Service Bridge** > **Fournisseur** > **Définitions de tâches distantes**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez le formulaire de définition de la tâche distante.

4. Définissez les valeurs de champ **Table fournisseur** et **Table client** sur la table Demande d'exécution d'actualisation sans intervention [sn_itam_ztr_fulfillment_req].
5. Sélectionnez **Envoyer**.
6. Sélectionnez ce nouvel enregistrement de définition de tâche distante.
7. Créez des champs entrants qui vous permettent de recevoir des données de l'instance du client lorsqu'une tâche à distance est créée ou mise à jour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans l'onglet **Champs entrants** , sélectionnez **Nouveau**.

b. Pour chaque champ que vous créez, renseignez les champs, puis sélectionnez **Soumettre**.
Pour obtenir les informations requises sur les champs entrants que vous devez créer, reportez-vous à la section Champs entrants et sortants de définition de la tâche distante.

8. Créez des champs sortants qui vous permettent d'envoyer des données à l'instance du client lorsqu'une tâche distante est créée ou mise à jour.

a. Dans l'onglet **Champs sortants** , sélectionnez **Nouveau**.

b. Pour chaque champ que vous créez, renseignez les champs, puis sélectionnez **Soumettre**.
Pour obtenir les détails requis sur les champs sortants que vous devez créer, reportez-vous à la section Champs entrants et sortants de définition de la tâche distante.

9. Définissez des critères de client qui précisent les clients qui peuvent utiliser cette définition de tâche distante.
10. Sélectionnez **Publier**.

Remarque :
Si vous devez modifier ultérieurement cette définition de tâche distante, accédez-y et sélectionnez **Modifier**.

Résultats
Un enregistrement de définition de tâche distante est créé sur votre instance et le champ **État** de l'enregistrement est défini sur Publié. Cet enregistrement est également synchronisé avec l'instance de votre client et est en attente d'activation sur l'instance de votre client.

Activer les définitions de tâches distantes

Activez les définitions de tâches distantes publiées par le fournisseur sur votre instance afin que votre fournisseur puisse répondre à vos demandes d'actualisation sans intervention.

Avant de commencer
L'application Pont de services doit être installée sur votre instance. Pour plus d'informations, consultez Installer Pont de services pour les clients.

Avant de pouvoir activer une définition de tâche distante sur votre ServiceNow instance, votre fournisseur doit la créer et la publier. Pour plus d'informations, consultez Déclencher l'affectation d'une tâche à distance.

Rôle requis : administrateur

Procédure
1. Accédez à la **Tout** > **Service Bridge** > **Client** > **Définitions de tâches distantes**.
2. Sélectionnez l'enregistrement de définition de la tâche distante.
3. Dans le formulaire Définition de la tâche distante, dans la section Déclencheur simple, définissez la condition de déclenchement sur **Modèle n'est pas vide**.
Les tâches à distance sont automatiquement créées lorsque des enregistrements avec des valeurs dans le champ **Modèle** sont ajoutés à la table Demande d'exécution d'actualisation sans intervention [sn_itam_ztr_fulfillment_req].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Vérifiez les données dans les **onglets Champs entrants**, **Champs sortants** et **Variables de tâches distantes** .
   Le fournisseur définit ces valeurs. Lorsque vous créez une tâche distante, le fournisseur reçoit les données de la tâche distante via les champs entrants et répond avec les données de la tâche distante via les champs sortants.
6. Sélectionnez **Activer**.
7. Dans la fenêtre contextuelle, vérifiez les mappages des variables entrantes et sortantes, puis sélectionnez **OK**.

Configurer des modèles de remplacement pour un modèle d'actualisation

Configurez des modèles de remplacement pour un modèle d'actif matériel qui est actualisé. Une fois la configuration configurée, les employés peuvent sélectionner des modèles de remplacement pour leurs actifs matériels sur le formulaire d'actualisation sans intervention.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Actualisation sans intervention** , sélectionnez **Modèles d'actualisation**.
3. Créez le modèle d'actualisation.
   a. Sur la page Actualiser les modèles, sélectionnez **Nouveau**.
   b. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau formulaire de modèle d'actualisation sans intervention

Champ	Description
Modèle	Modèle en cours d'actualisation.
Emplacement	Emplacement pour lequel les modèles de remplacement sont valides. **Remarque :** La configuration des modèles de remplacement pour un pays est la configuration la plus efficace. Toutefois, vous pouvez configurer des modèles de remplacement pour des emplacements plus spécifiques tels que l'État ou la Ville.
Actif	Option qui indique si la règle de remplacement est active.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
4. Ajoutez des modèles de remplacement pour le modèle d'actualisation.
   a. Dans l'onglet **Modèles de remplacement** , sélectionnez **Ajouter**.
   b. Dans la boîte de dialogue **Modèle de remplacement** , sélectionnez les modèles que vous souhaitez ajouter en remplacement du modèle d'actif actualisé, puis sélectionnez **Ajouter**.
   c. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Le modèle d'actualisation avec les modèles de remplacement affectés est inclus dans la liste **Modèles d'actualisation** .

Demander une actualisation des actifs matériels via l'actualisation sans intervention

Demandez le remplacement d'un actif matériel que vous possédez par un nouvel actif directement auprès du fournisseur via l'actualisation sans intervention.

Avant de commencer
Rôle requis : aucun

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs**.
   Si la catégorie Cycle de vie des actifs n'est pas disponible dans le catalogue de services, contactez votre administrateur.
2. Sur la page Cycle de vie des actifs, sélectionnez **Actualisation sans intervention**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'actualisation sans intervention

Champ	Description
Actif	Actif matériel que vous possédez et que vous souhaitez actualiser. Si vous sélectionnez un actif qui n'est pas éligible à l'actualisation, un message indiquant que des approbations seront demandées s'affiche. Une demande d'approbation est alors automatiquement envoyée au gestionnaire d'actifs.
Modèle de remplacement	Modèle d'actif par lequel vous souhaitez remplacer l'actif matériel. La liste affiche les modèles d'actualisation en fonction du modèle de l'actif matériel que vous avez sélectionné et de l'emplacement de l'actif. Si l'emplacement de l'actif n'est pas spécifié dans l'enregistrement de l'actif, l'emplacement du demandeur est pris en compte.

4. Déterminez l'emplacement d'envoi de l'actif de remplacement.
5. Confirmez le choix de l'adresse d'expédition en cochant la case de confirmation au bas du formulaire Actualisation sans intervention.
6. Sélectionnez **Soumettre**.
7. **Facultatif :** Affichez l'état de votre demande d'actualisation sans intervention en accédant à **Tout** > **Libre-service** > **Mes demandes**.

Résultats
Votre demande d'actualisation sans intervention a été soumise avec succès.

Répondre à une demande d'exécution d'actualisation sans intervention

En tant que fournisseur, expédiez au demandeur un actif de remplacement demandé via une demande d'exécution d'actualisation sans intervention.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

La Pont de services configuration nécessaire pour le flux d'actualisation sans intervention doit avoir été mise en place. Pour en savoir plus, voir Pont de services configuration pour l'actualisation sans intervention.

Rôle requis : admin, asset, procurement_user ou inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsqu'un employé soumet une demande d'actualisation sans intervention sur l'instance ServiceNow® de votre client, une demande d'exécution d'actualisation sans intervention correspondante est créée sur votre ServiceNow® instance.

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow®.
2. Accédez à la **Tout** > **Demandes d'exécutions d'actualisation sans intervention**.
3. Sélectionnez une demande qui se trouve dans l'état Demandé.
4. Vérifiez les détails dans le formulaire de demande d'exécution d'actualisation sans intervention.

   Le champ Numéro de demande du client affiche le numéro de demande d'actualisation sans intervention correspondant. Les champs de l'onglet Détails de l'expédition et de l'onglet Détails de l'expédition de retour sont renseignés avec les détails spécifiés dans la demande d'actualisation sans intervention.

5. Confirmez la demande d'exécution d'actualisation sans intervention.
   a. Dans le champ **État** , sélectionnez **Commande confirmée**.
   b. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Expédiez l'actif de remplacement au demandeur ou à l'entrepôt.
   a. Saisissez les informations sur l'actif dans les champs **Balise d'actif** et **Numéro de série** .
   b. Dans l'onglet **Détails de l'expédition** , saisissez des valeurs dans les champs **Numéro de suivi** et **Transporteur** .
   c. Dans l'onglet **Détails du retour d'envoi** , saisissez des valeurs dans les champs **Numéro de suivi** et **Transporteur** .
   d. Dans le champ **État** , sélectionnez **Expédié**.
   e. Sélectionnez **Enregistrer**.
   f. Dans l'envoi, incluez une boîte que l'employé peut utiliser pour retourner l'ancien actif avec une étiquette d'adresse établie pour l'entrepôt.
   g. Expédiez le nouvel actif au demandeur ou à l'emplacement de l'entrepôt où le demandeur peut récupérer l'actif.

Résultats

Un actif portant le numéro de série et la balise d'actif spécifiés dans la demande d'exécution d'actualisation sans intervention est affecté à l'employé.

Traiter une demande d'actualisation sans intervention

Traitez une demande d'actualisation sans intervention pour recevoir les actifs de la part de votre fournisseur et terminez le flux d'actualisation sans intervention.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

La Pont de services configuration nécessaire pour le flux d'actualisation sans intervention doit avoir été mise en place. Pour en savoir plus, voir Pont de services configuration pour l'actualisation sans intervention.

Rôle requis : admin, asset, procurement_user ou inventory_user.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une fois que le fournisseur a expédié les actifs, le flux d'actualisation sans intervention se termine lorsque les actions suivantes se sont produites :

1. L'employé confirme que l'actif de remplacement a été reçu.
2. Le gestionnaire d'inventaire ou le gestionnaire des actifs confirme et évalue l'ancien actif reçu.

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow®.
2. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
3. Dans la **liste Actualisation sans intervention**, sélectionnez **Demandes**.
4. Sélectionnez la demande que vous souhaitez traiter.
5. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actualisation sans intervention** .
6. En tant que gestionnaire d'entrepôt, informez l'employé que le nouvel actif est prêt à être récupéré.
   a. Sélectionnez la tâche **Prêt pour le prélèvement** .
   b. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   - Un e-mail est envoyé à l'employé pour l'informer que l'actif est arrivé dans l'entrepôt et qu'il est prêt à être récupéré.
   - La tâche Recevoir l'actif est créée.
7. Assurez-vous que la tâche Recevoir un actif est fermée.
   - Si l'employé a accusé réception de l'actif de remplacement en ligne, la tâche est fermée automatiquement.

     Pour en savoir plus, reportez-vous aux rubriques Confirmer la réception d'un actif sur un appareil mobile ou Confirmer la réception d'un actif via l'interface utilisateur principale.
   - Si l'actif a été récupéré à l'entrepôt, mais que l'employé n'a pas accusé réception en ligne, les utilisateurs disposant du rôle admin ou asset peuvent fermer cette tâche au nom de l'employé en accédant à la tâche et en sélectionnant **Fermer la tâche**.
8. Confirmez que l'ancien actif a été renvoyé à l'entrepôt.
   a. Sélectionnez la tâche Recevoir l'actif retourné.
   b. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   - La tâche Recevoir l'actif est fermée.
   - La tâche d'évaluation de l'actif est créée.
9. Évaluez l'ancien actif et sélectionnez l'état approprié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Sélectionnez la tâche d'évaluation de l'actif.

b. Dans **l'état Évaluation**, marquez l'actif pour réutilisation, réparation ou prêt pour mise au rebut.

- Pour marquer l'actif en vue de sa réutilisation, sélectionnez **Redéployable**.

  L'état et le sous-état de l'actif sont définis sur En stock et Disponible.

- Pour marquer l'actif pour réparation, sélectionnez **A besoin d'une réparation**.

  Cette option lance le Autorisation de retour de marchandise flux (RMA).

  L'état et le sous-état de l'actif sont définis sur En stock et En attente de réparation.

- Pour marquer l'actif comme prêt à être mis au rebut, sélectionnez **À mettre au rebut**.

  L'état et le sous-état de l'actif sont définis sur En stock et En attente de mise au rebut.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

Le flux d'actualisation sans intervention se termine. L'étape et l'état de la demande d'actualisation sans intervention basculent sur Fermé, terminé et Terminé.

Confirmer la réception d'un actif sur un appareil mobile

En tant qu'employé, accusez réception du nouvel actif que vous avez reçu par le biais d'une demande d'actualisation sans intervention sur un équipement mobile.

Avant de commencer

Pour utiliser votre appareil mobile pour cette confirmation, vous devez avoir installé l'application ServiceNow Mobile sur votre appareil mobile iOS ou Android.

Rôle requis : aucun

Procédure

1. Accédez à la **Mes éléments** > **Mes actifs**.
2. Appuyez sur l'actif.
3. Appuyez sur **Analyser l'actif livré**.
4. Fournissez les informations de la balise d'actif.
   - Pour fournir les informations via une analyse, analysez la balise d'actif de l'actif.
   - Pour fournir les informations manuellement, saisissez une valeur dans le champ **Balise d'actif** .
5. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats

- L'état de l'actif bascule sur **En cours d'utilisation**.
- L'état de la tâche Recevoir un actif de la demande d'actualisation sans intervention devient **Fermé**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Confirmer la réception d'un actif via l'interface utilisateur principale

En tant qu'employé, accusez réception du nouvel actif que vous avez reçu via une demande d'actualisation sans intervention via l'interface utilisateur principale de votre ServiceNow instance.

Avant de commencer
Rôle requis : aucun

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Libre-service** > **Mes demandes**.
2. Sélectionnez la demande d'actualisation sans intervention.
3. Dans l'onglet **Tâches d'actualisation sans intervention** , sélectionnez la tâche **Recevoir un actif** .
4. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
L'état de la tâche Recevoir un actif de la demande d'actualisation sans intervention devient **Fermé**.

Configurer le coût total de possession des actifs

Configurez le coût total de possession (TCO) des actifs en créant des grilles tarifaires pour chaque tâche d'un Gestion des actifs matériels workflow.

Les cartes d'évaluation capturent les coûts d'une tâche ou le temps consacré à la tâche.

Information associée

Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels

Vue Analyse des actifs

Créer une grille tarifaire de tâche dans Espace de travail des actifs matériels

Créez une grille tarifaire de tâches pour définir le type de tâche et la méthode de calcul des coûts associés.

Avant de commencer
Rôle requis : asset_admin

Activez le module d'extension ServiceNow® Gestion des coûts (com.snc.cost_management). Pour plus d'informations, consultez Activate Cost Management .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs** > **Configuration de TCO** > **Grille tarifaire de tâches**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une nouvelle grille tarifaire de tâche

Champ	Description
Nom	Objectif de la grille tarifaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Utiliser le temps de travail	Option permettant de forcer la règle à calculer le coût de la tâche en fonction des entrées de temps travaillé de la tâche connexes. Par défaut, un taux forfaitaire pour chaque tâche est défini dans le champ **Tarif de tâche** .
Table	Type de tâches auxquelles s'applique la grille tarifaire.
Actif	Option permettant de déterminer si la grille tarifaire est activement utilisée.
Taux de la tâche	Taux de la tâche, avec une liste de devises. Pour ajouter une nouvelle devise, utilisez le lien Modifier.
Taux de main d'œuvre par défaut	Taux horaire par défaut à appliquer aux entrées de temps travaillé si l'agent ne possède pas de grille tarifaire de main-d'œuvre. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Utiliser le temps de travail** est sélectionnée.
Ordre	Ordre dans lequel la grille tarifaire de tâche s'applique à la même tâche. Lorsque plusieurs cartes d'évaluation de tâches s'appliquent à la même tâche, celle dont l'ordre est le plus bas est utilisée.
Définir les conditions	Filtre à exécuter sur la table sélectionnée pour déterminer si cette carte d'évaluation s'applique à une tâche donnée. Ce champ utilise le widget Nombre de conditions pour prévisualiser les enregistrements retournés par les conditions.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Une fois qu'une grille tarifaire de tâche est définie pour une tâche, des lignes de dépense sont créées par la valeur **Utiliser le temps travaillé** . Lorsque vous sélectionnez le champ Utiliser le temps passé pour une grille tarifaire de tâche, les enregistrements de temps travaillé créés pour les utilisateurs et le taux de main-d'œuvre sont utilisés pour calculer les lignes de dépense. Pour plus d'informations, consultez Process task rate cards .

Information associée

- Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels
- Vue Analyse des actifs
- Vue Opérations d'actifs

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une carte d'évaluation de main-d'œuvre dans Espace de travail des actifs matériels

Créez une grille tarifaire de main-d'œuvre pour enregistrer le temps passé sur une tâche et associer un taux à la tâche.

Avant de commencer

Rôle requis : asset_admin

Activez le module d'extension ServiceNow® Gestion des coûts (com.snc.cost_management). Pour plus d'informations, consultez Activate Cost Management .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs** > **Configuration de TCO** > **Grille tarifaire de main d'œuvre**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une nouvelle grille tarifaire de main-d'œuvre

Champ	Description
Nom	Objectif de la grille tarifaire.
Actif	Option permettant de déterminer si la grille tarifaire est activement utilisée.
Taux horaire	Identifie le taux horaire à appliquer aux entrées de temps passé sur la tâche lorsque l'agent remplit la condition définie.
Ordre	Ordre dans lequel la carte d'évaluation de main-d'œuvre s'applique à la même tâche. Lorsque plusieurs cartes d'évaluation de main-d'œuvre s'appliquent à la même tâche, celle dont l'ordre est le plus bas est utilisée.
Définir les conditions	Filtrez pour déterminer si l'option **Utiliser le temps passé** s'applique à cette grille tarifaire. Pour plus d'informations, consultez Créer une grille tarifaire de tâche dans Espace de travail des actifs matériels. Ce champ utilise le widget Nombre de conditions pour prévisualiser les enregistrements qui seraient renvoyés par les conditions.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Si vous travaillez sur plusieurs workflows HAM, y compris une carte d'évaluation de main-d'œuvre, la même valeur est utilisée pour toutes les tâches enregistrées. Toutefois, une grille tarifaire de main d'œuvre n'est pas incluse, le taux de rémunération par défaut

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

mentionné dans la grille tarifaire de tâche est utilisé. Pour plus d'informations, consultez Créer une grille tarifaire de tâche dans Espace de travail des actifs matériels.

Information associée

Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels

Vue Analyse des actifs

Vue Opérations d'actifs

Créer un rapport du TCO dans Espace de travail des actifs matériels

Créez votre propre rapport sur le coût total de possession (TCO) pour comparer le coût total de possession (TCO) réel ou projeté de plusieurs actifs ou comparer le coût total de possession des actifs réel ou projeté avec le coût de référence du modèle matériel.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Analyse des actifs**.
2. Dans la section Rapports comparatifs, sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Rapport du TCO

Champ	Description
Nom	Nom du rapport TCO.
Type	Type du rapport TCO. ○ Comparaison du TCO : les coûts de plusieurs actifs sont comparés. ○ TCO par rapport à l'indice de référence : les coûts des actifs sont comparés au coût de référence.
Table de rapports	Table pour Gestion des actifs matériels, Matériel (alm_hardware).
Type de coût total	○ TCO réel : valeur du TCO de l'actif sélectionné. ▪ Si les deux cases TCO réel et Rapport en temps réel sont cochées, le rapport TCO généré est en temps réel et hors ligne en fonction de la sélection de rapport en temps réel. ▪ Si seul le TCO réel est sélectionné, le rapport du TCO généré est hors ligne. ○ TCO projeté : cette valeur est référencée à partir des formules suivantes et le rapport généré est uniquement hors ligne.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description

	▪ Lorsque la durée de vie utile de l'actif est égale ou supérieure à la durée de vie de l'actif, le TCO projeté (à la fin de vie) est calculé à l'aide de la formule suivante :
	`Normalized TCO * Useful life`
	, où le TCO normalisé (TCO par mois) est
	`(Purchase cost / Useful life) + (Sum of operational cost / Asset life)`
	.
	▪ Lorsque la durée de vie utile de l'actif est inférieure à la durée de vie de l'actif, le TCO projeté (en fin de vie) est calculé à l'aide de la formule suivante :
	`Normalized TCO * Asset life`
	, où le TCO normalisé (TCO par mois) est
	`(Purchase cost + Sum of operational cost) / Asset life`
	.

Description	Une description brève et explicite du rapport.
Afficher le point de référence	Option permettant d'indiquer le coût de point de référence dans le rapport. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **Type** est sélectionné comme **comparaison TCO**.
Modèle de point de référence	Modèle d'actif pour indiquer le coût de point de référence. Lorsque la comparaison du TCO est sélectionnée dans le champ Type, ce champ n'apparaît que lorsque la case **Afficher le point de référence** est cochée.
Rapport en temps réel	Option permettant de générer des données en temps réel sur le rapport.
Espace de travail	L'espace de travail sur lequel vous travaillez. Par défaut : HAM

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Le rapport du TCO est généré et affiché dans la section Rapports comparatifs du tableau de bord Coût total de possession.

Créer une source de rapport du TCO

Créez une source de rapports sur le coût total de possession (TCO) pour les rapports TCO.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail des actifs matériels** > **Analyse des actifs**.
2. Ouvrez le rapport pour lequel vous souhaitez créer des sources de rapport à partir de la section Rapports comparatifs.
   Vous pouvez également créer un rapport comparatif. Pour plus d'informations, consultez Créer un rapport du TCO dans Espace de travail des actifs matériels.
3. Sélectionnez l'onglet **Sources des rapports** .
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une source du rapport du TCO

Champ	Description
Nom	Nom de la source du rapport.
Actif	Option permettant d'indiquer si la source du rapport est active ou non. Par défaut, cette case est cochée. **Remarque :** Vous pouvez avoir un maximum de quatre sources de rapports actives pour un rapport à un moment donné. Si vous souhaitez ajouter une autre source de rapport active, vous devez désactiver une autre source de rapport.
Table de rapports	Table pour Gestion des actifs matériels, Matériel (alm_hardware).
Définir les conditions	Filtrez pour sélectionner les actifs avec certaines conditions.
Description	Une description brève et explicite de la source du rapport.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
La nouvelle source de rapport est ajoutée à la liste des sources de rapport du TCO dans l'onglet **Sources des rapports du TCO** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels

Vue Analyse des actifs

Gérer les Gestion des actifs matériels abonnements

Économisez sur Gestion des actifs matériels le coût de la gestion des licences en choisissant uniquement les catégories de Gestion des actifs matériels ressources que vous utilisez.

Pour en savoir plus sur la gestion des licences, reportez-vous Gestion des actifs matériels à la section Abonnement à Gestion des actifs matériels.

Adhésion ou désabonnement des catégories de ressources de licence HAM

Acceptez les Gestion des actifs matériels catégories de ressources de licence (HAM) qui font partie de l'abonnement HAM. Vous pouvez acheter et choisir les catégories de ressources que vous utilisez, et vous pouvez vous désabonner et ne pas payer pour les catégories que vous n'utilisez pas.

Avant de commencer
Rôle requis : admin ou HAM admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Il s'agit d'une activité ponctuelle. Si vous effectuez une mise à niveau à partir de la version 1.0 ou 2.0 de HAM, toutes les catégories de ressources sont activées par défaut. L'exception est la catégorie de ressource Appareil mobile.

Si vous êtes un nouvel utilisateur, optez manuellement pour toutes les catégories de ressources qui font partie de l'abonnement HAM.

Important :
La catégorie de ressource de l'équipement mobile n'est accessible qu'avec l'autorisation de licence de l'appareil mobile HAM. Les catégories de ressources sont disponibles, quelles que soient les autorisations, dans les instances de non-production. Toutefois, dans les instances de production, les catégories de ressources ne sont disponibles qu'avec les autorisations qui leur sont associées.

Les actifs matériels appartenant à une catégorie à laquelle vous ne vous abonnez pas sont exclus par défaut. Par exemple, si vous n'optez pas pour la catégorie Ordinateur de l'utilisateur final, tous les ordinateurs de l'utilisateur final seront exclus. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.

Remarque :
Toutes les catégories de ressources de licence HAM sont activées par défaut lorsque vous chargez des données de démonstration dans une instance. Vous devez désélectionner les catégories de ressources auxquelles vous ne souhaitez pas adhérer.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **Normalisation du modèle de matériel** > **Catégories de ressources HAM**.
2. Ouvrez une catégorie de ressources.
   Chaque catégorie de ressource répertorie les catégories de modèle qui lui sont associées.
3. Pour adhérer ou vous désabonner de la catégorie de ressource, effectuez l'une des actions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si vous souhaitez opter pour la catégorie ressource, sélectionnez **Opt in**.
- Si vous souhaitez vous désabonner de la catégorie de ressource, sélectionnez **Annuler l'adhésion**.

Un message contextuel s'affiche et vous demande si vous souhaitez vous abonner ou vous désabonner.

4. Sélectionnez **OK**.

Résultats

La catégorie de ressource est abonnée ou désabonnée. Une exécution unique de la tâche exécute les mises à jour suivantes :

- Définit la colonne d'adhésion à la licence sur les modèles dont les catégories de modèle appartiennent aux catégories de ressources d'adhésion ou de désabonnement.
- Définit le marqueur d'exclusion sur les actifs de ces modèles. Pour plus d'informations, consultez Gestion des actifs matériels Exclusion de licence.
- Une tâche de normalisation est déclenchée pour les modèles associés à la catégorie de ressources.

Afficher le rapport de licence pour l'application Gestion des actifs matériels

Affichez les détails des abonnements achetés et consommés par votre organisation pour les types de ressources informatiques gérés tels que Serveur, Appareil de calcul de l'utilisateur final, Appareil réseau, Appareil mobile et Inventaire des réseaux de télécommunication à l'aide du rapport de licence ITAM.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, usage_admin

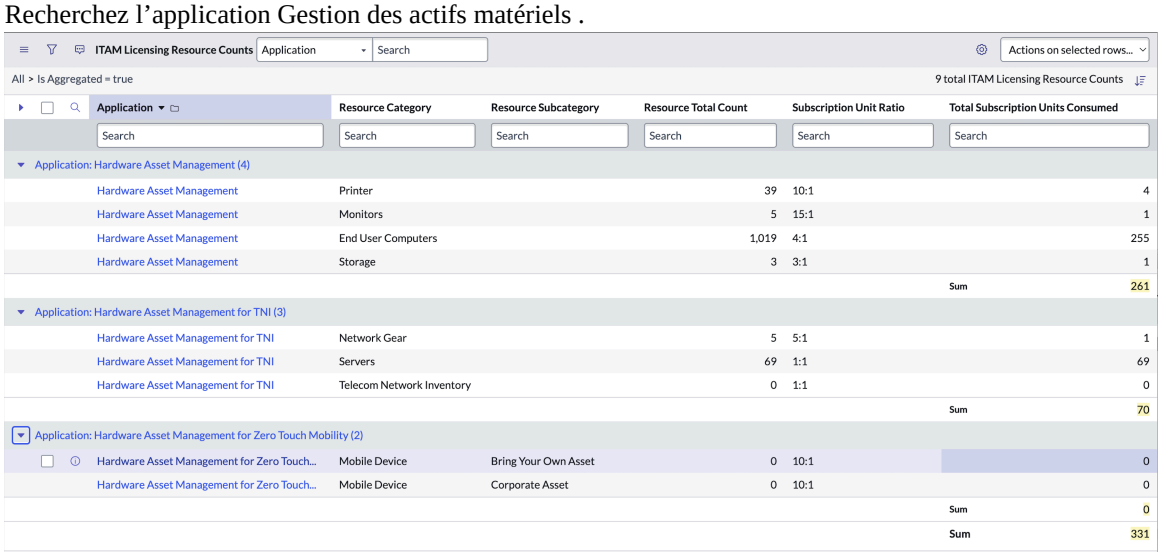
Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :

Le calcul du nombre de licences pour les types de ressources informatiques gérées est effectué tous les mois. Toute modification apportée à la consommation de licences n'est répercutée dans le rapport de licence ITAM qu'après le calcul mensuel du nombre de licences.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Gestion des licences ITAM** > **Rapport de licence ITAM**.
2. Recherchez l'application Gestion des actifs matériels .



Application	Resource Category	Resource Subcategory	Resource Total Count	Subscription Unit Ratio	Total Subscription Units Consumed
Application: Hardware Asset Management (4)					
Hardware Asset Management	Printer		39	10:1	4
Hardware Asset Management	Monitors		5	15:1	1
Hardware Asset Management	End User Computers		1,019	4:1	255
Hardware Asset Management	Storage		3	3:1	1
				Sum	261
Application: Hardware Asset Management for TNI (3)					
Hardware Asset Management for TNI	Network Gear		5	5:1	1
Hardware Asset Management for TNI	Servers		69	1:1	69
Hardware Asset Management for TNI	Telecom Network Inventory		0	1:1	0
				Sum	70
Application: Hardware Asset Management for Zero Touch Mobility (2)					
Hardware Asset Management for Zero Touch...	Mobile Device	Bring Your Own Asset	0	10:1	0
Hardware Asset Management for Zero Touch...	Mobile Device	Corporate Asset	0	10:1	0
				Sum	0
				Sum	331

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les détails de l'abonnement de toutes les applications activées Gestion des actifs matériels sur votre ServiceNow instance sont affichés.

Vous pouvez afficher les informations suivantes sur les abonnements achetés pour les catégories de ressources que vous avez choisies pour toutes les Gestion des actifs matérielsapplications :

- **Application** : nom de l'application activée sur votre ServiceNow instance. Le rapport de licence ITAM est regroupé par application.
- **Catégorie de ressource** : types de ressources informatiques gérés disponibles pour l'application Gestion des actifs matériels . Les types de ressources sont les suivants :
  - Serveur
  - Ordinateurs des utilisateurs finaux
  - Équipement réseau
  - Équipement mobile
  - Inventaire des réseaux de télécommunication
  - Imprimantes
  - Surveillances
  - Stockage
  - Matériel non classifié

  Notez les points suivants :
  - Les imprimantes, les moniteurs, le stockage et le matériel non classifié sont disponibles à partir de Gestion des actifs matériels la version 10.1.0.
  - Lorsque plusieurs Gestion des actifs matériels solutions sont activées sur votre ServiceNow instance, une catégorie de ressources avec abonnement disponible avec les solutions activées est sous licence uniquement dans le cadre de la solution. Pour en savoir plus, consultez Cadre de travail pour Gestion des actifs matériels les solutions.
- **Sous-catégorie de ressource** : sous-catégories d'une catégorie de ressource.

  Remarque :
  - La sous-catégorie de ressource est disponible à partir de la Gestion des actifs matériels version 10.1.0.
  - En fonction de la méthode d'acquisition, les sous-catégories de ressources suivantes sont disponibles pour l'appareil mobile uniquement lorsque l'intégration avec Zero Gestion des actifs matériels Touch Mobility est activée sur votre ServiceNow instance :
    - Apporter votre propre actif
    - Actif d'entreprise
- **Nombre total de ressources** : nombre d'actifs des ressources informatiques gérées, regroupées par catégories de ressources et catégories de modèle.
- **Ratio d'unités d'abonnement** : ratios prédéfinis qui déterminent le nombre d'actifs d'une catégorie de ressources nécessitant un abonnement. Par exemple, le rapport défini de 4:1 pour les ordinateurs des utilisateurs finaux signifie qu'une ressource sur quatre de cette catégorie nécessite une unité d'abonnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Nombre total d'unités d'abonnement consommées** : nombre d'abonnements par catégorie de ressources que votre organisation a consommés. Le module de gestion des licences calcule ce nombre en appliquant le ratio d'unités d'abonnement au nombre total de ressources pour chaque catégorie de ressources.

Gérer les demandes d'actifs matériels à l'aide du flux de demande sans intervention

Répondez aux demandes d'actifs matériels de vos employés par l'intermédiaire d'un fournisseur externe à l'aide du flux de demande sans intervention.

Configuration requise pour les fournisseurs

Le fournisseur doit effectuer les tâches suivantes pour répondre aux demandes reçues via le flux de demande sans intervention :

1. Renseignez le Pont de services Configuration pour les fournisseurs.
2. Configurez le bloc-notes pour envoyer des mises à jour à votre consommateur.

Remarque :
Après avoir rempli les conditions préalables du flux de demande sans intervention, le fournisseur peut accomplir les tâches du fournisseur. Pour plus de détails, voir Accomplir une tâche de fournisseur.

Configuration requise pour vos demandes de Catalogue de services

Assurez-vous d'avoir effectué les tâches suivantes afin que vos demandes de catalogue puissent être satisfaites par l'intermédiaire d'un fournisseur externe :

1. Renseignez le Pont de services Configuration de vos demandes de catalogue de services.
2. Gérer les Catalogue de services éléments pour le flux de demande sans intervention.
3. Créer un profil d'intégration de fournisseur.

Remarque :
Vous devez effectuer cette tâche uniquement si la mise à jour du bloc-notes reçue de votre fournisseur n'est pas au format requis pour le flux de demande sans intervention. Vous devez également créer un include de script pour transformer les mises à jour du bloc-notes de votre fournisseur.

Tâches de flux de demandes sans intervention pour vos employés

1. Demander un actif matériel via le flux de demande sans intervention.
2. Confirmer la réception d'un actif reçu via le flux de demande sans intervention.

Configurer Pont de services pour le flux de demande sans intervention

Le flux de demande sans intervention utilise l'application pour connecter les Pont de services fournisseurs à votre ServiceNow instance afin de gérer les demandes d'actifs matériels soumises via le Catalogue de services.

Pont de services Configuration pour les fournisseurs

Les fournisseurs doivent effectuer les tâches suivantes pour communiquer les détails de la demande à votre organisation :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

1. Install Service Bridge for Providers .
2. Register a Service Bridge consumer .
3. Créez et publiez des créateurs d'enregistrements distants dans un catalogue distant .

Pont de services Configuration de vos demandes de catalogue de services

Procédez comme suit pour recevoir des mises à jour sur les demandes de catalogue de votre fournisseur :

1. Install Service Bridge for Consumers .
2. Activez les créateurs d'enregistrements distants publiés par le fournisseur .

Utilisez le bloc-notes pour effectuer vos tâches d'exécution de demande

En tant que fournisseur, utilisez la fonctionnalité Bloc-notes de l'application Pont de services pour envoyer des mises à jour à l'instance ServiceNow de votre consommateur tout en effectuant des tâches d'exécution de demande.

Le flux de demande sans intervention vous oblige à envoyer des mises à jour de bloc-notes à l'instance de ServiceNow votre client lorsque vous terminez les tâches de confirmation et d'expédition avec succès. En fonction des mises à jour que vous envoyez, le flux sans intervention progresse sur l'instance de ServiceNow votre consommateur.

Vous devez inclure le code spécifique à vos tâches dans l'API `PSBScratchpadUtil` . Pour plus d'informations, consultez Using the Scratchpad for Service Bridge tasks . Vérifiez que les codes de bloc-notes associés aux tâches de votre flux d'exécution de demande se trouvent au format suivant.

Exemple de code pour la confirmation de la demande

```
var scratchPadJSON = {
  "orderStatus": "confirmed"
};
var value = JSON.stringify(scratchPadJSON);
var rtGR = new GlideRecord("sn_sb_pro_provider_task");
rtGR.get(<ProviderTaskID>);
if (rtGR.isValidRecord()) {
  var util = new sn_sb_pro.PSBScratchpadUtil();
  util.update(rtGR, "confirmation", value);
}
```

Lorsque vous confirmez une tâche du fournisseur, une mise à jour du bloc-notes dont l'état de la commande est **Confirmée** est envoyée à l'instance de ServiceNow votre consommateur.

Exemple de code pour l'expédition

```
var scratchPadJSON = {
"orderStatus": "partially_shipped / fully_shipped"
"orderLineItems" :
  [{
    "status": "shipped",
    "trackingNumber": "123",
    "carrier": "C1",
    "modelNumber": 'MD322LL/A',
    "assetTag": 'P1000177',
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
  "serialNumber": 'P1000177'
 },{
  "status": "shipped",
  "trackingNumber": "123",
  "carrier": "C1",
  "modelNumber": 'MD322LL/A',
  "assetTag": 'P1000178',
  "serialNumber": 'P1000178'
 }
]
};
```

Lorsque vous expédiez les articles demandés et confirmez l'expédition, une mise à jour du bloc-notes contenant les détails suivants est envoyée à l'instance de ServiceNow votre client :

- **État** de la commande : selon la façon dont le fournisseur a expédié les actifs dans une demande, l'état de la commande peut avoir les valeurs suivantes :
  - **partially_shipped** : les actifs de la demande sont expédiés par le biais de plusieurs expéditions.
  - **fully_shipped** : tous les actifs de la demande sont expédiés.

  Par exemple, imaginez qu'un demandeur a demandé cinq actifs. Si vous n'expédiez que trois actifs par le biais d'un envoi, vous devez transmettre **l'état** de la commande comme **partially_shipped**. Lorsque vous expédiez les deux actifs restants, vous devez transmettre **l'état** de la commande en **fully_shipped**.
- **Numéro de suivi** : Chaque envoi a un numéro de suivi unique.
- **Transporteur** : nom du transporteur par l'intermédiaire duquel le fournisseur a expédié les actifs.
- **Numéro de modèle** : numéro de modèle unique de l'actif expédié.
- **Balise d'actif** : balise d'actif unique de l'actif expédié.
- **Numéro de série** : numéro de série de l'actif.

Remarque :
La mise à jour de l'expédition des actifs consommables n'inclut pas les détails de la balise d'actif et du numéro de série. S'il y a plusieurs expéditions, les informations relatives à l'actif d'une expédition ne doivent être envoyées qu'une seule fois à l'instance de ServiceNow votre consommateur.

Gérer les Catalogue de services éléments pour le flux de demande sans intervention

En tant qu'administrateur de catalogue, configurez vos Catalogue de services éléments de sorte que les demandes d'actifs matériels puissent être satisfaites par un fournisseur externe.

Effectuez les tâches suivantes pour que vos demandes du catalogue soient disponibles pour l'exécution via le flux de demande sans intervention :

1. Associer vos éléments de catalogue au flux de demande sans intervention.
2. Créer des variables pour l'élément de catalogue associé au flux de demande sans intervention.
3. Associer un élément de catalogue à un créateur d'enregistrement distant.

Associer vos éléments de catalogue au flux de demande sans intervention

Définissez le flux de votre élément de catalogue sur Flux de demande sans intervention pour répondre à toutes les demandes pour cet élément de catalogue via un fournisseur externe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Définitions de catalogues** > **Gérer les éléments**.
2. Sélectionnez l'élément de catalogue.
3. Dans le formulaire Catalogue, sélectionnez **Demande sans intervention** dans le champ **Flux** .
4. Sélectionnez **Mettre à jour**.

Que faire ensuite
Créer des variables pour l'élément de catalogue associé au flux de demande sans intervention.

Créer des variables pour l'élément de catalogue associé au flux de demande sans intervention

Créez des variables pour votre élément de catalogue afin que votre fournisseur puisse répondre aux demandes pour cet élément en fonction des détails des variables.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour permettre à votre fournisseur de répondre avec précision aux demandes de catalogue, vous devez créer des variables similaires aux variables associées au créateur d'enregistrement distant de votre fournisseur. Par exemple, si le créateur d'enregistrement distant comporte des variables de taille et de couleur, vous devez créer le même ensemble de variables pour l'élément de catalogue. Pour plus de détails, voir Afficher les variables d'un créateur d'enregistrement distant.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Définitions de catalogues** > **Gérer les éléments**.
2. Sélectionnez l'élément de catalogue.
3. Dans le formulaire de catalogue, sélectionnez l'onglet **Variables** .
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour en savoir plus sur les champs de formulaire, reportez-vous à la section Catalogue de services Champs de formulaire de variables.

   Important :
   Si votre fournisseur prend en charge plusieurs quantités d'un actif dans une seule demande, masquez la variable de quantité équivalente pour l'élément de catalogue en cochant la case **Masqué** . Cette approche évite d'utiliser plusieurs champs de quantité dans la demande du catalogue.

6. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats
Les variables sont affichées sur la Catalogue de services demande pour cet élément de catalogue.

Que faire ensuite
Associer un élément de catalogue à un créateur d'enregistrement distant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Associer un élément de catalogue à un créateur d'enregistrement distant

Associez un élément de catalogue de services au créateur d'enregistrement distant de votre fournisseur pour envoyer les détails de la commande à votre fournisseur pour exécution.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Ressource** > **HAM sans intervention** > **Mappages des éléments de catalogue**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de mappage d'élément de catalogue

Champ	Description
Élément de catalogue	Élément de Catalogue de services que vous souhaitez associer au créateur d'enregistrement distant.
Créateur d'enregistrement distant	Créateur d'enregistrement distant du fournisseur externe.
Quantité multiple prise en charge	Option permettant d'indiquer que le créateur d'enregistrement distant de votre fournisseur prend en charge plusieurs quantités pour l'élément de catalogue.
Variable de quantité	Variable permettant de capturer la quantité dans la liste des variables définies pour l'élément de catalogue. Ce champ est modifiable uniquement si la case **Quantité multiple prise en charge** est cochée.
Actif	Option permettant d'indiquer que le mappage d'élément de catalogue est disponible pour utilisation.

3. Sélectionnez **Soumettre**.

Afficher les variables d'un créateur d'enregistrement distant

Affichez les variables associées au créateur d'enregistrement distant de votre fournisseur. Les variables vous aident à identifier les détails nécessaires à inclure dans les demandes de catalogue pour que votre fournisseur les exécute.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Client de Pont de services** > **Connexions des fournisseurs**.
2. Sélectionnez la connexion de votre fournisseur.
3. Sélectionnez l'onglet **Créateurs d'enregistrements distants** .
4. Sélectionnez le créateur d'enregistrement distant.
5. Sélectionnez l'onglet **Variables** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Les variablesdu créateur d'enregistrement distant sélectionné sont répertoriées dans l'onglet Variables.

Demander un actif matériel via le flux de demande sans intervention

Demandez un actif matériel directement auprès du fournisseur externe via le flux de demande sans intervention en commandant l'actif depuis le Catalogue de services.

Avant de commencer
Rôle requis : aucun

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Matériel**.
2. Sur la demande du catalogue, fournissez les détails requis.
   Les champs affichés sur le formulaire de demande du catalogue varient en fonction de l'élément de catalogue et du fournisseur. Le fournisseur a besoin de ces valeurs de champ pour répondre à la demande.
3. Dans le champ **Quantité** de la section Commander cet article, sélectionnez la quantité d'éléments que vous souhaitez commander.

   Remarque :
   Si votre fournisseur prend en charge plusieurs actifs dans une seule demande, un champ supplémentaire permettant de saisir les détails de quantité s'affiche sur la demande du catalogue uniquement lorsque votre client Un administrateur n'a pas masqué la variable de quantité équivalente pour l'élément de catalogue. Toutefois, la quantité que vous avez sélectionnée dans la section **Commander cet élément** est prise en compte pour votre demande.

4. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats
Votre demande de catalogue de matériels est soumise avec succès.

Accomplir une tâche de fournisseur

En tant que fournisseur, expédiez l'actif demandé au demandeur via le flux de demande sans intervention.

Avant de commencer

1. La Pont de services configuration nécessaire pour le flux d'actualisation sans intervention doit avoir été mise en place. Pour en savoir plus, consultez Configurer Pont de services pour le flux de demande sans intervention.
2. Le bloc-notes doit avoir été configuré pour les tâches de confirmation et d'expédition impliquées dans votre flux d'exécution de demande. Pour plus d'informations, consultez Utilisez le bloc-notes pour effectuer vos tâches d'exécution de demande.

Rôle requis : les rôles sont spécifiques au fournisseur

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsqu'un employé passe une commande pour l'élément de catalogue associé au flux de demande sans intervention sur l'instance de ServiceNow® votre consommateur, une tâche du fournisseur correspondante est créée sur votre ServiceNow® instance. La tâche du fournisseur déclenche un flux d'exécution de demande sur votre ServiceNow® instance. Au fur et à mesure que la tâche du fournisseur passe par différentes étapes du flux

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d’exécution, les informations sont envoyées à l’instance de votre consommateur via les mises à jour du bloc-notes.

Procédure

1. Connectez-vous à votre instance ServiceNow®.
2. Accédez à la **Tout** > **Fournisseur de Pont de services** > **Enregistrements ouverts** > **Tâches du fournisseur**.
3. Sélectionnez une tâche du fournisseur qui se trouve dans l’état Reçue .
4. Passez en revue les détails sur le formulaire de tâche du fournisseur.
   La section Variables fournit les détails que le demandeur a fournis dans sa Catalogue de services demande.
5. Confirmez la tâche du fournisseur en envoyant une mise à jour du bloc-notes à l’instance de ServiceNow® votre consommateur.
6. Expédiez les actifs demandés dans la tâche du fournisseur et envoyez une mise à jour du bloc-notes contenant les détails de l’expédition à l’instance de ServiceNow® votre consommateur.
   Les détails d’expédition suivants sont inclus dans le bloc-notes :
   - L’état de la commande peut être **fully_shipped** ou **partially_shipped**.
   - Numéro de suivi : Numéro de suivi unique pour l’envoi.
   - Numéro de modèle : numéro de modèle unique de l’actif expédié.
   - Balise d’actif : balise d’actif unique de l’actif expédié.
   - Numéro de série : numéro de série de l’actif.

Résultats

Un actif portant le numéro de série et la balise d’actif spécifiés dans le bloc-notes est affecté au demandeur.

Confirmer la réception d’un actif reçu via le flux de demande sans intervention

En tant qu’employé, accusez réception du nouvel actif que vous avez reçu via le flux de demande sans intervention sur un équipement mobile.

Avant de commencer

Pour utiliser votre appareil mobile pour cette confirmation, vous devez avoir installé l’application ServiceNow Mobile sur votre appareil ou sur votre iOSAndroid appareil mobile.

Rôle requis : utilisateur de la ressource.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous ne pouvez confirmer la réception des actifs matériels que sur un équipement mobile. Pour confirmer la réception des actifs consommables, contactez votre anager Asset M.

Procédure

1. Accédez à la **Mes éléments** > **Mes actifs**.
2. Appuyez sur l’actif.
3. Appuyez sur **Analyser l’actif livré**.
4. Fournissez les informations de la balise d’actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour fournir les informations via une analyse, analysez la balise d'actif de l'actif.
- Pour fournir les informations manuellement, saisissez une valeur dans le champ **Balise d'actif** .

5. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats

- L'état de l'actif bascule sur **En cours d'utilisation**.
- L'état de l'élément demandé dans la demande du catalogue passe à **l'état** Terminé.

Créer un profil d'intégration de fournisseur

Créez un profil d'intégration de fournisseur pour convertir n'importe quel format de mise à jour bloc-notes envoyée par votre fournisseur dans un format requis pour le flux de demande sans intervention.

Avant de commencer

Vous devez disposer du script include avec la méthode `transformScratchPadToHAMZTRFormat`. Pour plus de détails, voir Créer un include de script pour transformer les mises à jour du bloc-notes à partir du fournisseur.

Rôle requis : administrateur

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Zéro intervention** , sélectionnez **Profils d'intégration de fournisseur**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un profil d'intégration de fournisseur

Champ	Description
Fournisseur	Nom du fournisseur externe.
API	Nom de l'include de script qui inclut la logique métier pour la transformation de la mise à jour bloc-notes envoyée par le fournisseur au format requis.
Actif	Option permettant d'indiquer l'état du profil d'intégration du fournisseur.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Le profil d'intégration du fournisseur est créé et ajouté à la liste des profils d'intégration du fournisseur.

Créer un include de script pour transformer les mises à jour du bloc-notes à partir du fournisseur

Pour transformer les mises à jour du bloc-notes envoyées par votre fournisseur dans un format requis pour le flux de demande sans intervention, vous devez disposer d'un script include avec la méthode `transformScratchPadToHAMZTRFormat`.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Dans les étapes de confirmation et d'expédition du flux de demande sans intervention, votre fournisseur doit idéalement envoyer des mises à jour de bloc-notes à votre ServiceNow instance dans un format particulier. Pour plus de détails, voir Utilisez le bloc-notes pour effectuer vos tâches d'exécution de demande. Toutefois, si la mise à jour du bloc-notes de votre fournisseur n'est pas au format requis, vous pouvez la transformer à l'aide d'un Script Include avec la méthode `transformScratchPadToHAMZTRFormat`.

Prenez en compte les points suivants lorsque vous créez l'include de script :

- L'include de script est accessible à partir du périmètre de l'application Gestion des actifs commun en ajustant les paramètres suivants sur l'enregistrement de ressource d'application :
  - Définissez le champ **Accessible depuis** sur **Tous les périmètres de l'application**.
  - Définissez le champ **Accès pour l'appelant** sur **Aucun** pour vous assurer que l'accès de l'appelant n'est pas restreint.
- Définissez la méthode `transformScratchPadToHAMZTRFormat` au format suivant :

```
/*** Input to the following method is scratchpad value of type JSON ***/
transformScratchPadToHAMZTRFormat: function (input) {
// Logic to transform the input to the expected format
// This method should return a value of type JSON with expected format
}
```

Afficher les demandes d'actifs matériels soumises via le flux de demande sans intervention

Affichez la liste des demandes d'actifs matériels de vos employés soumises via le flux de demande sans intervention dans la vue Opérations d'actifs.

Avant de commencer
Rôle requis : admin ou asset

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Zéro intervention** , sélectionnez **Demandes d'actifs**.
   La liste des demandes d'actifs s'affiche. Vous pouvez obtenir les détails de la demande tels que l'élément demandé, la quantité et l'étape.
3. Sélectionnez une demande d'actif pour afficher les détails.

Gérer la réparation des actifs défectueux dans votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels

Optimisez votre inventaire en faisant réparer les actifs matériels défectueux dans votre entrepôt à l'aide du flux de réparation.

Dans le flux de réparation, un gestionnaire des actifs demande la réparation des actifs défectueux dans l'entrepôt. Un technicien des actifs dépanne, répare et évalue l'actif. L'actif évalué est soit mis en service, soit mis au rebut. Pour en savoir plus sur les étapes du flux de réparation, reportez-vous à la section Flux de réparation pour corriger les actifs matériels défectueux dans un entrepôt.

Demander la réparation des actifs matériels défectueux dans votre entrepôt

En tant que gestionnaire des actifs, vous pouvez faire réparer les actifs matériels défectueux dans votre entrepôt en créant des ordres de réparation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez demander la réparation des actifs matériels défectueux via l'une des options suivantes :

- Demander la réparation des actifs matériels à l'aide de Catalogue de services
- Créer des ordres de réparation pour les actifs matériels dans la vue Inventaire
- Demander la réparation d'un actif matériel à l'aide de l'option Réparer

Remarque :

Tenez compte des points suivants lorsque vous créez une demande de réparation :

- Vous ne pouvez pas demander la réparation des actifs suivants :
  - Consommables
  - Ressources faisant partie d'un autre workflow
- Vous pouvez demander la réparation d'un actif enfant uniquement si vous avez ajouté son actif parent à l'ordre de réparation. Cependant, les actifs dans les palettes peuvent être réparés.

Demander la réparation des actifs matériels à l'aide de Catalogue de services

Soumettez une demande de réparation des actifs matériels défectueux ou en attente de Catalogue de services réparation dans votre entrepôt.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez demander la réparation de plusieurs actifs matériels défectueux dans votre entrepôt à l'aide d'une seule demande du catalogue.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie des actifs** > **Réparation d'actif**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Demande de réparation de l'entrepôt d'un actif

Champ	Description
Date d'échéance	Date à laquelle vous souhaitez que les actifs défectueux soient réparés.
Entrepôt	Entrepôt qui contient des actifs à réparer.

3. Sélectionnez les actifs à réparer.
   a. Sélectionnez l'icône Modifier le ou les actifs (icône).
   b. Sélectionnez les actifs dans la liste.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez ajouter un ou plusieurs actifs à la demande.

c. Sélectionnez l'icône de verrouillage ( ).

4. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

- Votre demande de réparation a été soumise avec succès.
- Un ordre de réparation est créé à l'étape **Brouillon** .
- Chaque actif de l'ordre de réparation est associé à une ligne d'ordre de réparation qui est à l'étape **de dépannage** .

Créer des ordres de réparation pour les actifs matériels dans la vue Inventaire

Demandez la réparation des actifs matériels défectueux ou en attente de réparation en créant un ordre de réparation dans la vue Inventaire du Espace de travail des actifs matériels.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque vous créez un ordre de réparation à partir de la vue Inventaire, vous devez explicitement créer une ligne d'ordre de réparation pour l'actif que vous souhaitez faire réparer.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.

2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .

3. Créez un ordre de réparation.

a. Sélectionnez **Nouveau**.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Remarque :
Les champs suivants sont facultatifs :

- **Groupe d'affectation**
- **Affecté à**
- **Date d'échéance**
- **Note de travail**

Créer un nouveau formulaire de demande de réparation

Champ	Description
Entrepôt	Entrepôt qui contient des actifs à réparer. Ce champ est obligatoire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Groupe d'affectation	Groupe d’affectation auquel vous souhaitez affecter l’ordre de réparation.
Affecté à	Personne du groupe d’affectation qui est principalement responsable de l’ordre de réparation.
Date d'échéance	Date à laquelle les actifs matériels défectueux doivent être réparés.
Notes de travail	Notes sur l’ordre de réparation.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

- Un ordre de réparation qui est à l’étape **de brouillon** est créé.
- L’onglet **Lignes d’ordre de réparation** s’affiche en regard de l’onglet **Détails** de l’ordre de réparation.

4. Ajoutez des lignes d’ordre de réparation à l’ordre de réparation.

a. Sélectionnez l’onglet **Lignes d’ordre de réparation** .

b. Sélectionnez **Ajouter**.

c. Dans la boîte de dialogue **Ajouter des actifs** , sélectionnez-les, puis sélectionnez **Ajouter**.

> **Remarque :**
> Vous pouvez ajouter des actifs enfants d’un actif de palette à l’ordre de réparation. L’actif que vous avez ajouté à l’ordre de réparation est automatiquement supprimé de la palette.

Pour chaque actif que vous avez ajouté, une ligne d’ordre de réparation qui se trouve à l’étape **Dépannage** est créée.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Demander la réparation d’un actif matériel à l’aide de l’option Réparer

Demandez la réparation d’un actif matériel défectueux dans votre entrepôt directement via une option du formulaire d’actif.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Parc d’actifs**.

2. Sélectionnez l’onglet **Tous les actifs** .

3. Sélectionnez un actif dont l’état est **En stock** et dont le sous-état est **Défectueux** ou **En attente de réparation**.

4. Sélectionnez l’icône Plus d’options (icône •••) sur le formulaire d’actif.

5. Sélectionnez **Réparer**.

Résultats

Un ordre de réparation avec une ligne de bon de réparation à l’étape **Dépannage** est créé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Exécuter les ordres de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels

Exécutez un ordre de réparation en effectuant toutes les tâches d'actif de réparation ouvertes associées à ses lignes d'ordre de réparation.

Un ordre de réparation peut avoir une ou plusieurs lignes d'ordre de réparation en fonction du nombre d'actifs à réparer via cet ordre de réparation. Un ordre de réparation n'est exécuté que lorsque toutes ses lignes de commande de réparation sont terminées.

En tant que technicien, vous devez effectuer les tâches suivantes associées à chaque ligne de commande de réparation pour exécuter une commande de réparation :

1. Dépanner l'actif
2. Réparer l'actif
3. Évaluer l'actif

Vous pouvez également travailler sur les tâches de réparation d'actifs qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile . Pour plus de détails, voir Gérer les tâches de réparation des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile.

Afficher les commandes de réparation ouvertes pour votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels

Affichez les commandes de réparation ouvertes pour votre entrepôt afin d'obtenir les détails des lignes de commande de réparation et des tâches de réparation qui nécessitent une action.

Avant de commencer
Rôle requis : asset ou asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez l'entrepôt.
   Dans la section Tâches de l'entrepôt ouvert, la carte **Ouvrir des commandes de réparation** affiche le nombre de commandes de réparation ouvertes.
4. Sélectionnez la carte **Ouvrir des commandes de réparation** .

Résultats
La liste des ordres de réparation ouverts pour l'entrepôt s'affiche.

Dépanner les actifs dont la réparation a été demandée dans le Espace de travail des actifs matériels

Terminez la tâche de dépannage pour évaluer les problèmes liés à l'actif défectueux. Sur la base de vos observations, vous pouvez confirmer si l'actif peut être réparé, redéployé ou s'il doit être mis au rebut.

Avant de commencer
Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez un ordre de réparation qui est à l'étape Brouillon ou En cours.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez une ligne d'ordre de réparation qui est à l'étape Dépannage et à l'état Ouvert.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche **Dépanner l'actif** qui est à l'état Ouvert.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche de dépannage en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. **Facultatif :** Enregistrez le temps passé sur la tâche.
   Vous pouvez utiliser la minuterie ou enregistrer l'heure manuellement. Pour en savoir plus, consultez Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Espace de travail des actifs matériels.
   Une entrée pour le temps que vous avez travaillé est créée dans l'onglet **Temps passé** de la tâche Dépanner l'actif.
10. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
11. Sélectionnez le résultat du dépannage dans le champ **de résultat du dépannage** .
    - Si l'actif est réparable, sélectionnez **Réparable**.
    - Si l'actif n'est pas réparable, sélectionnez **Non réparable**.
    - Si l'actif peut être redéployé, sélectionnez **Redéployable**.
12. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Si vous aviez défini le résultat du dépannage sur **Non réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.
- Si vous aviez défini le résultat du dépannage sur **Redéployable**, les changements suivants se produisent lors de la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état bascule sur Disponible.
- Si vous aviez défini le résultat du dépannage sur **Réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'étape de la ligne d'ordre de réparation passe à Réparation.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Réparation en attente.
  3. La tâche de réparation d'actif est créée.

Que faire ensuite

Terminer la tâche de réparation d'actif dans le Espace de travail des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Terminer la tâche de réparation d'actif dans le Espace de travail des actifs matériels

Terminez la réparation de l'actif défectueux et confirmez si l'actif est réparé, irréparable ou redéployable.

Avant de commencer

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation pour lequel vous souhaitez effectuer la tâche de réparation d'actif.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation qui se trouve à l'étape Réparation.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche **Réparer l'actif** dont l'état est Ouvert.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche Réparer l'actif en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. **Facultatif :** Enregistrez le temps passé sur la tâche.
   Vous pouvez utiliser la minuterie ou enregistrer l'heure manuellement. Pour en savoir plus, consultez Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Espace de travail des actifs matériels.
   Une entrée pour le temps passé est créée dans l'onglet **Temps passé** de la tâche Réparer l'actif.
10. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
11. Sélectionnez le résultat de la réparation dans le champ Résultat de la **réparation** .
    - Si l'actif est réparé, sélectionnez **Réparé**.
    - Si l'actif n'a pas pu être réparé, sélectionnez **Non réparable**.
    - Si l'actif peut être redéployé, sélectionnez **Redéployable**.
12. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Si vous aviez défini le résultat de la réparation sur **Non réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.
- Si vous aviez défini le résultat de la réparation sur **Redéployable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état bascule sur Disponible.
- Si vous aviez défini le résultat de la réparation sur **Réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

1. L’étape de la ligne d’ordre de réparation bascule sur Évaluer.
2. L’état de l’actif bascule sur En stock et le sous-état passe à En attente d’évaluation.
3. La tâche d’évaluation d’actif est créée.

Que faire ensuite

Évaluer l’actif réparé dans le Espace de travail des actifs matériels.

Évaluer l’actif réparé dans le Espace de travail des actifs matériels

Évaluez l’actif réparé et confirmez s’il est redéployable ou s’il doit être mis au rebut. Le flux de réparation se termine une fois l’actif réparé évalué.

Avant de commencer

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l’onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l’ordre de réparation pour lequel vous souhaitez évaluer l’actif réparé.
4. Sélectionnez l’onglet **Lignes d’ordre de réparation** .
5. Sélectionnez une ligne de commande de réparation qui se trouve à l’étape Évaluation et à l’état Ouvert.
6. Sélectionnez l’onglet **Tâches de réparation d’actifs** .
7. Sélectionnez la tâche **Évaluer l’actif** qui est à l’état Ouvert.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche Évaluer l’actif en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L’option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l’heure d’enregistrement** .
9. **Facultatif :** Enregistrez le temps passé sur la tâche.
   Vous pouvez utiliser la minuterie ou enregistrer l’heure manuellement. Pour en savoir plus, consultez Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d’actifs dans le Espace de travail des actifs matériels.
   Une entrée pour le temps que vous avez travaillé est créée dans l’onglet **Temps travaillé** de la tâche Évaluer l’actif.
10. Sélectionnez l’onglet **Détails**.
11. Sélectionnez le résultat de l’évaluation dans le champ **Résultat de l’évaluation** .
    - Si l’actif est réparé et redéployable, sélectionnez **Redéployable**.
    - Si l’actif ne peut pas être utilisé et doit être mis au rebut, sélectionnez **À supprimer**.
12. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Si vous aviez défini le résultat de l’évaluation sur **À supprimer**, les changements suivants se produisent lors de la fermeture de la tâche :
  1. L’ordre de réparation et la ligne de l’ordre de réparation sont à l’étape Terminé.
  2. L’état de l’actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si vous aviez défini le résultat de l'évaluation sur **Redéployable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état bascule sur Disponible.

Fermer en bloc les tâches de réparation d'actifs dans le Espace de travail des actifs matériels

Terminez et fermez plusieurs tâches de réparation en une seule fois pour traiter un ordre de réparation avec plusieurs lignes de bon de réparation.

Avant de commencer

Rôle requis : asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous ne pouvez fermer en bloc que les tâches de réparation d'actifs similaires à l'état Ouvert. Toutefois, vous ne pouvez pas fermer en bloc des tâches de réparation similaires pour lesquelles le résultat de la tâche n'est pas le même. Par exemple, vous ne pouvez pas fermer en bloc deux tâches de dépannage d'actifs lorsque l'une comporte un actif réparable et l'autre un actif irréparable.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation avec plusieurs lignes d'ordre de réparation ouvertes pour lesquelles vous souhaitez effectuer les tâches de réparation d'actifs.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation que vous souhaitez compléter.
6. Sélectionnez la tâche de réparation que vous souhaitez fermer.
7. Dans le formulaire Détails, sélectionnez le résultat de la tâche.
   - Si vous effectuez une tâche Dépanner un actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat de dépannage** :
     - **Réparable**
     - **Irréparable**
     - **Redéployable**
   - Si vous effectuez une tâche de réparation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat de réparation** :
     - **Réparé**
     - **Irréparable**
     - **Redéployable**
   - Si vous effectuez une tâche d'évaluation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat d'évaluation** :
     - **Redéployable**
     - **À supprimer**
8. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
9. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Sélectionnez **Fermer en bloc**.
    La boîte de dialogue **Sélectionner des actifs** avec des tâches de réparation similaires s'affiche.
11. Sélectionnez les tâches que vous souhaitez fermer, puis sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
Toutes les tâches de réparation sélectionnées sont fermées avec le même résultat de tâche et les mêmes notes de travail.

Annuler un ordre de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels

Annulez un ordre de réparation qui n'a plus besoin d'être exécuté.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Procédure
1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation qui est à l'étape Brouillon ou En cours.
4. Sélectionnez **Annuler**.

Résultats
- L'étape de l'ordre de réparation passe à Annulé et l'état passe à Fermé incomplet.
- L'étape et l'état des lignes d'ordre de réparation qui n'ont pas été terminées basculent sur Annulé et Fermé incomplet.

Annuler une ligne d'ordre de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels

Annulez une ligne d'ordre de réparation qui n'a plus besoin d'être exécutée.

Avant de commencer
Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez annuler uniquement une ligne de commande de réparation qui n'est pas à l'étape Terminé.

Procédure
1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation qui est à l'étape Brouillon ou En cours.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation que vous souhaitez annuler.
6. Sélectionnez **Annuler**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

- L'étape de la ligne d'ordre de réparation passe à Annulé et l'état passe à Fermé incomplet.
- L'état des tâches d'actif de réparation associées qui étaient ouvertes bascule sur Fermé incomplet.
- L'étape de l'ordre de réparation passe à Annulé uniquement s'il n'y a pas d'autres lignes de commande de réparation à l'étape Dépannage, Réparation, Évaluation ou Terminé.

Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Espace de travail des actifs matériels

Gérez et enregistrez le temps consacré aux tâches Dépannage de l'actif, Réparation de l'actif et Évaluation de l'actif dans le Espace de travail des actifs matériels. Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche de réparation d'actifs, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail. Vous pouvez également enregistrer le temps de travail manuellement.

Enregistrer automatiquement le temps travaillé sur une tâche de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels

Enregistrez le temps que vous avez pris pour effectuer une tâche de réparation sans prendre de pause jusqu'à ce que vous ayez terminé la tâche.

Avant de commencer

Rôle requis : asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez enregistrer le temps travaillé pour les tâches Dépanner l'actif, Réparer l'actif et Évaluer l'actif qui sont à l'état Ouvert.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation sur lequel vous travaillez.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation sur laquelle vous travaillez.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche de réparation d'actif pour laquelle vous souhaitez enregistrer le temps de travail.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. Sélectionnez **Commencer la minuterie**.
10. Une fois que vous avez terminé de travailler sur la tâche, sélectionnez le résultat de la tâche dans le formulaire Détails.
    - Si vous avez effectué une tâche de dépannage d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **de résultat Dépanner** :
      - **Réparable**
      - **Irréparable**
      - **Redéployable**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si vous avez effectué une tâche de réparation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat de réparation** :
  - **Réparé**
  - **Irréparable**
  - **Redéployable**
- Si vous avez effectué une tâche d'évaluation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat d'évaluation** :
  - **Redéployable**
  - **À supprimer**

11. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
12. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

Le temps réel que vous avez consacré à l'achèvement de la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans l'onglet Temps passé de la tâche de réparation d'actif.

Enregistrer manuellement le temps de travail sur une tâche de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels

Créez une entrée pour le temps travaillé manuellement sur une tâche de réparation d'actif dans le Espace de travail des actifs matériels.

Avant de commencer

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation sur lequel vous travaillez.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation sur laquelle vous travaillez.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche pour laquelle vous souhaitez enregistrer l'heure manuellement.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. Sélectionnez **l'heure de l'enregistrement**.
10. Dans la boîte de dialogue **Heure d'enregistrement** , entrez les détails du temps de travail.
    a. Entrez la durée pendant laquelle vous avez travaillé sur la tâche dans les champs **Jours**, **Heures** et **Minutes** .
    b. **Facultatif :** Fournissez des informations supplémentaires dans le champ **Commentaires**.
11. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

Le formulaire Temps passé est enregistré et la carte de pointage est ajoutée à l'onglet Temps travaillé de la tâche de réparation d'actif.

Mettre en pause une tâche de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels

Enregistrez une pause d'une tâche de réparation dans le Espace de travail des actifs matériels si vous ne continuez pas à travailler dessus. Reprenez la tâche lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Avant de commencer

Vous pouvez suspendre une tâche de réparation d'actif dont l'état est Travail en cours. L'option permettant d'interrompre la tâche n'est disponible qu'après avoir effectué les actions suivantes pour la tâche de réparation d'actif :

1. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
2. Commencez à enregistrer l'heure en sélectionnant **Commencer la minuterie**.

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation sur lequel vous travaillez.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation sur laquelle vous travaillez.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche pour laquelle vous souhaitez mettre en pause.
8. Sélectionnez **Mettre le travail en pause**.
   L'option Suspendre le travail devient **Reprendre le travail**
9. Sélectionnez **Reprendre le travail** lorsque vous êtes prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats

Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans l'onglet Temps travaillé.

Gérer la sélection des actifs matériels dans votre entrepôt pour Gestion des actifs matériels les workflows

Activez explicitement la tâche de sélection d'actif pour votre entrepôt et fournissez des détails granulaires sur l'emplacement de l'actif pour faciliter la sélection des actifs au sein de votre entrepôt.

Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels

Activez la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt afin que la tâche soit automatiquement ajoutée aux demandes d'actifs matériels standard, aux demandes d'actualisation des actifs matériels et au workflow d'approvisionnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Dans la liste des entrepôts disponibles, sélectionnez l'entrepôt pour lequel vous souhaitez activer la tâche de sélection d'actif.
4. Dans le formulaire **Détails de l'entrepôt** , cochez la case **Sélectionner la tâche requise** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Ajouter des allées et des espaces à un entrepôt dans le Espace de travail des actifs matériels

Ajoutez des détails sur les allées et les espaces dans un entrepôt pour fournir des détails granulaires sur l'emplacement d'un actif dans cet entrepôt. Les détails de l'allée et de l'espace vous permettent de localiser et de choisir un actif dans l'entrepôt.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Un espace est associé à une allée dans l'entrepôt. Vous pouvez ajouter un espace uniquement après avoir ajouté au moins une allée à l'entrepôt.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez un entrepôt.
4. Sélectionnez l'onglet **Allée et espaces** .
   La liste des allées et des espaces existants dans cet entrepôt s'affiche.
5. Ajoutez des allées à l'entrepôt sélectionné.

   a. Sélectionnez **Ajouter une allée**.

      La boîte **de dialogue Ajouter une allée** s'affiche.

   b. Dans le champ **Allée** : saisissez un identificateur unique pour l'allée.

      Vous pouvez saisir n'importe quelle valeur de chaîne dans ce champ. Par exemple, `aisle_0001`.

   c. **Facultatif :** Pour ajouter d'autres allées, sélectionnez l'icône Ajouter (+) et entrez un identificateur unique pour l'allée dans le champ **Allée** .

   d. Sélectionnez **OK**.

   L'allée est ajoutée à la liste dans l'onglet Allée et espaces.
6. Ajoutez un espace à une allée dans l'entrepôt.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Sélectionnez **Ajouter un espace**.
La boîte de dialogue **Ajouter un espace** s'affiche.

b. Dans le champ **Allée** , sélectionnez l'allée pour laquelle vous souhaitez ajouter un espace.

c. Dans le champ **Espace** , saisissez un identificateur unique pour l'espace.

Vous pouvez saisir n'importe quelle valeur de chaîne dans ce champ. Par exemple, `space_0001`.

d. **Facultatif :** Pour ajouter d'autres espaces, sélectionnez l'icône Ajouter (+) et saisissez un identificateur unique pour l'espace dans le champ **Espace** .

e. Sélectionnez **OK**.

- L'espace est ajouté à la liste dans l'onglet Allée et espaces.
- Le nom d'affichage de l'espace est automatiquement défini en fonction des champs **Allée** et **Espace** . Par exemple, le nom d'affichage de l'espace dont l'allée est aisle_001 et dont l'espace est space_001 est **aisle_001 space_001**.

Afficher les tâches de sélection d'actifs matériels ouvertes pour votre entrepôt

Affichez les tâches de sélection d'actifs matériels ouvertes pour votre entrepôt afin d'obtenir les détails des tâches qui doivent faire l'objet d'une action.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez l'entrepôt.
   Dans la section Tâches d'entrepôt ouvertes, la carte **Ouvrir les tâches de sélection** affiche le nombre de tâches de prélèvement ouvertes.
4. Sélectionnez la carte **Ouvrir les tâches de sélection** .

Résultats
La liste des tâches de sélection d'actif ouvertes pour l'entrepôt s'affiche.

Que faire ensuite
Gérez toutes les tâches de récupération d'actifs matériels qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile . Pour plus de détails, voir Gérer les tâches de récupération des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile.

Gérer les tâches d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez les tâches d'actifs matériels telles que les tâches de réparation et les tâches de sélection d'actifs à l'aide de l'application intuitive Agent mobile .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gérer les tâches de réparation des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez toutes les tâches de réparation associées aux actifs matériels défectueux dans votre entrepôt à l'aide de l'application intuitive Agent mobile .

Affichez vos tâches de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Affichez les tâches Dépanner l'actif, Réparer l'actif et Évaluer l'actif qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer
Rôle requis : admin, asset ou asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Affichez toutes les tâches qui vous sont affectées en sélectionnant **Afficher tout**.
4. **Facultatif :** Filtrez vos tâches par valeurs de champ.
   a. Appuyez sur l'icône Filtre ( ).
   b. Saisissez des valeurs dans les champs par lesquels vous souhaitez filtrer votre tâche : **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité**.
5. **Facultatif :** Triez vos tâches.
   a. Appuyez sur l'icône Filtre ( ).
   b. Appuyez sur **Trier par**.
   c. Sélectionnez les champs en fonction desquels trier vos tâches.

Commencer à travailler sur une tâche de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Indiquez dans l'application Agent mobile lorsque vous commencez à travailler sur une tâche de réparation qui vous est affectée.

Avant de commencer
Rôle requis : asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez travailler sur les tâches de réparation qui appartiennent aux types de tâches suivants :

- Tâche de dépannage de l'actif
- Tâche de réparation d'actif
- Tâche d'évaluation d'actif

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de réparation que vous souhaitez démarrer.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Démarrer le travail**.

Résultats
Dans l'onglet **Détails** , le lien **Démarrer le travail** se transforme en **Démarrer le minuteur**, **Heure de l'enregistrement** et **Fermer** automatiquement.

Que faire ensuite
Enregistrer le temps de travail sur une tâche de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile.

Enregistrer le temps de travail sur une tâche de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez et enregistrez le temps consacré aux tâches Dépannage de l'actif, Réparation de l'actif et Évaluation de l'actif à l'aide de l'application Agent mobile . Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail. Vous pouvez également enregistrer le temps de travail manuellement.

Suspendre une tâche de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez une pause d'une tâche de réparation pour les actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile si vous ne continuez pas à travailler dessus.

Avant de commencer
Une fois que vous avez commencé à travailler sur la tâche de réparation, commencez à enregistrer l'heure en appuyant sur le **minuteur de démarrage** dans l'onglet **Détails** .

Rôle requis : asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez reprendre la tâche lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Procédure
1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez mettre en pause ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
- Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.

5. Appuyez sur l'enregistrement de tâche que vous souhaitez mettre en pause.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Pause**.
   Dans l'onglet **Détails** , l'option **Pause** devient **Reprendre**.
7. Appuyez sur **Reprendre** lorsque vous serez prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats

Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche de réparation, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans la section Temps passé de l'onglet Connexe.

Enregistrer manuellement le temps de travail sur une tâche de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez manuellement le temps de travail sur une tâche de réparation d'actifs matériels et fournissez tout commentaire supplémentaire sur la tâche à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer

Assurez-vous d'avoir indiqué que vous avez commencé à travailler sur la tâche de réparation en appuyant sur **Démarrer le travail** dans l'onglet **Détails** .

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche pour laquelle vous souhaitez enregistrer l'heure ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur l'enregistrement de tâche de réparation pour lequel vous souhaitez enregistrer l'heure.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Heure de l'enregistrement**.
7. Sur l'écran Heure d'enregistrement, spécifiez les détails de la tâche.
   a. Saisissez la durée pendant laquelle vous avez travaillé sur la tâche dans les champs **Temps travaillé (heures)** et **Temps travaillé (minutes).**
   b. **Facultatif :** Fournissez toute information supplémentaire dans le champ Commentaires sur le **temps passé**.
8. Appuyez sur **OK** , puis sur **Soumettre**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Le formulaire Enregistrer l'heure est enregistré et la carte de pointage est ajoutée à la section Temps passé de l'onglet Connexe.

Fermer une tâche de réparation d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Effectuez une tâche de réparation d'actifs matériels affectée et marquez la tâche comme fermée à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer
Rôle requis : asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez fermer n'importe quelle tâche appartenant aux types de tâches suivants :

- Tâche de dépannage d'actif
- Tâche de réparation d'actif
- Tâche d'évaluation d'actif

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez fermer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout afficher**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs pour trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de réparation que vous souhaitez fermer.
6. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de réparation, appuyez sur **Fermer** .
7. Sur l'écran du formulaire d'entrée de tâche de réparation, entrez le résultat de votre tâche.
8. Dans le champ **Notes de travail** , saisissez vos commentaires de fermeture.
9. Appuyez sur **OK** , puis sur **Soumettre**.

Résultats
L'état de la tâche de réparation passe à Fermé terminé.

Gérer les tâches de récupération des actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Travaillez sur les tâches de récupération d'actifs matériels qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile .

Commencer à travailler sur une tâche de récupération d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Indiquez dans l'application Agent mobile quand vous commencez à travailler sur une tâche de récupération d'actif qui vous est affectée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de sélection d'actif que vous souhaitez démarrer.
   Utilisez les détails fournis dans les champs suivants de l'onglet **Détails** pour commencer à travailler sur la tâche de sélection d'actif affectée :
   - **Actif** : actif que vous devez choisir.
   - **Entrepôt** : entrepôt à partir duquel vous devez choisir l'actif.
   - **Emplacement de sélection** : allée et espace dans l'entrepôt à partir duquel vous devez prélever l'actif.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Démarrer le travail**.

Résultats
Dans l'onglet **Détails** , le lien **Démarrer le travail** se transforme en **Démarrer le minuteur**, **Localiser** et **Analyser l'actif** automatiquement.

Que faire ensuite
Terminez la tâche de sélection d'actif qui vous est affectée. Pour plus de détails, voir Localiser et sélectionner les actifs matériels dans votre entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile.

Enregistrer le temps travaillé sur une tâche de récupération d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez et enregistrez le temps travaillé sur les tâches de récupération d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile . Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail.

Mettre en pause une tâche de récupération d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez une pause d'une tâche de récupération d'actifs matériels à l'aide de l'application Agent mobile si vous ne continuez pas à travailler dessus.

Avant de commencer
Une fois que vous avez commencé à travailler sur la tâche de récupération des actifs matériels, assurez-vous de commencer à enregistrer l'heure en appuyant sur **Démarrer le minuteur** dans l'onglet **Détails** .

Rôle requis : inventory_user

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Après avoir mis en pause une tâche, vous pouvez la reprendre lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez mettre en pause ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur l'enregistrement de tâche de sélection d'actif que vous souhaitez mettre en pause.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Pause**.

   Remarque :
   L'option **Pause** ne s'affiche qu'après avoir appuyé sur **Démarrer le minuteur**.

   Dans l'onglet **Détails** , l'option **Pause** devient **Reprendre**.
7. Appuyez sur **Reprendre** lorsque vous serez prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats

Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche de sélection d'actif, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans la section Temps passé de l'onglet Connexe.

Localiser et sélectionner les actifs matériels dans votre entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile

Localisez un actif matériel placé dans une allée et un espace spécifiques de l'entrepôt à l'aide de cartes internes. Après avoir localisé l'actif, prélevez et déposez l'actif à un autre emplacement dans l'entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer

Vous devez installer Mappage d'intérieur explicitement l'application for Assets (com.sn_ima) à partir du ServiceNow Store. Lorsque vous installez cette application, Mappage d'intérieur (sn_map_core) et Mappage d'intérieur composant (sn_map_component) sont également installés.

Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de sélection d'actif pour laquelle vous avez commencé à travailler.
6. Pour localiser l'actif matériel dans l'entrepôt, dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Localiser**.
   - L'emplacement exact de l'actif matériel dans l'entrepôt est affiché sur la carte.
   - L'option **Obtenir un itinéraire** s'affiche.
7. Obtenir les itinéraires vers l'emplacement de l'actif dans l'entrepôt.
   a. Appuyez sur **Obtenir un itinéraire**.
   b. Choisissez l'emplacement de départ sur la carte.
   c. Appuyez sur **Enregistrer**.
   - Les détails suivants sont affichés sur la carte :
     - Chemin d'accès de l'emplacement de départ à l'emplacement de l'actif
     - Temps approximatif nécessaire pour atteindre l'emplacement de ressource
   - **Les étapes d'affichage** et **les options d'analyse d'actif** s'affichent.
8. **Facultatif :** Pour afficher l'itinéraire jusqu'à l'emplacement de l'actif, appuyez sur **Afficher les étapes**.
9. Une fois l'emplacement de l'actif atteint, choisissez l'actif.
10. Terminez la tâche de sélection d'actif.

    a. Appuyez sur **Analyser l'actif**.

    b. Fournissez les informations de la balise d'actif.
     - Pour fournir les informations via une analyse, analysez la balise d'actif de l'actif.
     - Pour fournir les informations manuellement, saisissez une valeur dans le champ **Balise d'actif** .

    c. **Facultatif :** Dans le champ **Emplacement de dépôt** , sélectionnez l'espace de l'entrepôt dans lequel vous souhaitez déposer l'actif que vous avez choisi.

    d. Sélectionnez **Fermer terminé**.

   - L'état de la tâche de sélection d'actif passe à Fermé terminé.
   - Le champ **Emplacement** de l'actif n'est mis à jour avec l'emplacement de retour que si vous avez spécifié ce dernier.
   - Le flux de demande d'actifs matériels et le flux de demande d'actualisation matérielle passent à l'étape suivante.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mettre à jour les tables de décision associées pour les flux HAM

Mettez à jour les tables de décision associées pour Gestion des actifs matériels les flux (HAM) afin de déclencher un nouveau flux HAM ou un flux HAM personnalisé.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, decision_table_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Définition du système** > **Tables de décision**.
2. Ouvrez une table de décision que vous souhaitez mettre à jour.
3. Sur la page de flux, sélectionnez l'icône Ajouter (icône) dans la section Table de décision.
4. Sélectionnez **Ajouter une colonne de condition**.
5. Dans la boîte de dialogue NOUVELLE COLONNE DE CONDITION, renseignez les conditions en fonction des conditions dans lesquelles vous souhaitez déclencher le flux.
6. Sélectionnez **Terminé**.
   Une nouvelle ligne est créée et la condition s'affiche dans la section Table de décision.
7. Dans la colonne Flux, sélectionnez le flux que vous avez créé.
8. Sélectionnez **Enregistrer**.
9. Accédez à la table Décisions (sys_decision_question) et recherchez la table Décision mise à jour que vous avez mise à jour.
10. Mettez à jour le champ **Commande** avec une valeur inférieure à 100.

Référence Gestion des actifs matériels

Les rubriques de référence fournissent des informations supplémentaires sur les listes et formulaires que vous utilisez pour configurer et administrer Gestion des actifs matériels.

Séparation de domaine et Gestion des actifs matériels

L'application Séparation de domaine est prise en charge dans Gestion des actifs matériels. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Amélioré

- Inclut les niveaux **Basique** et **Standard**.
- Le processus piloté par les données permet aux clients du fournisseur de service de modifier la logique métier basée sur des cas d'utilisation définis. Ces configurations sont basées sur l'interface utilisateur et sont sécurisées de sorte que les configurations d'un client ne peuvent pas en affecter une autre.
- Les locataires de l'instance doivent être en mesure de configurer la logique métier et les paramètres de données du produit minimum viable (MVP) pour eux-mêmes. Cette logique et ces paramètres sont attendus pour un fonctionnement normal de l'application.

Exemple de cas d'utilisation : les locataire-clients d'un environnement partagé doivent être en mesure de modifier la matrice d'impact, d'urgence ou de priorité pour définir la priorité au sein de leur domaine.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications.

Vue d'ensemble

La prise en charge de Séparation de domaine dans le produit permet aux fournisseurs de services de proposer à leurs clients des services gérés pour la gestion des actifs logiciels et matériels. Cette fonctionnalité s'adresse également aux grandes organisations qui gèrent leurs filiales en tant que domaines indépendants.

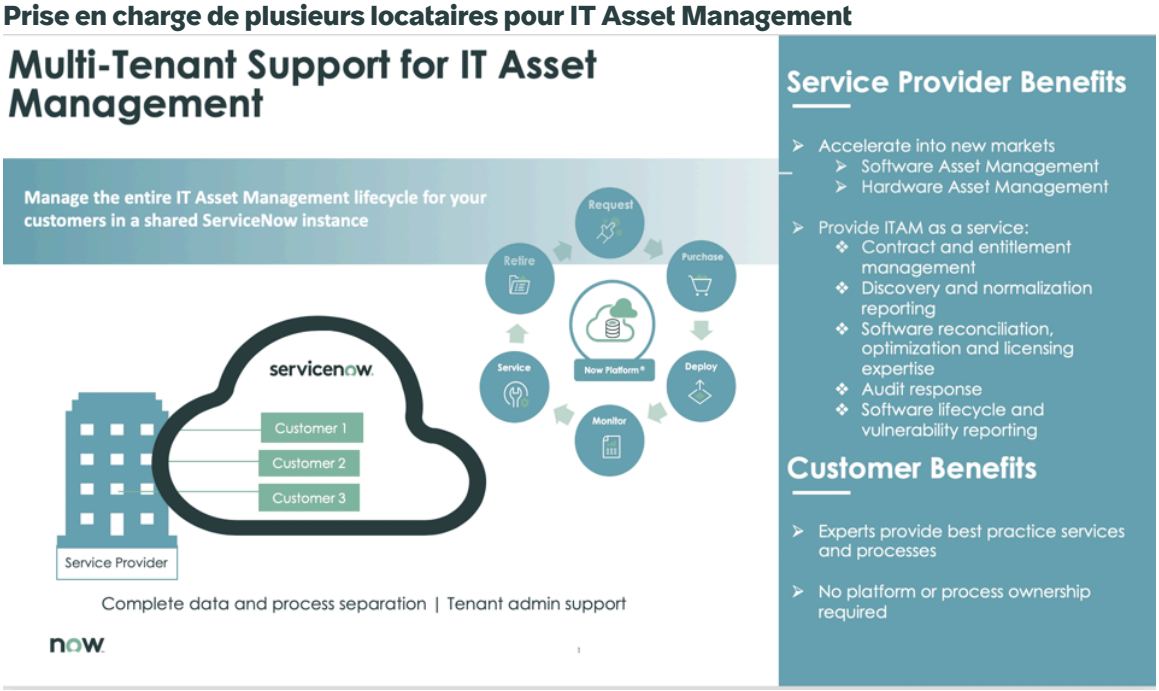
Fonctionnement de Séparation de domaine dans Gestion des actifs matériels

Dans HAM, la séparation de domaine se déroule en deux étapes : la séparation des données et la séparation des processus. Deux propriétés système sont utilisées pour activer ou désactiver la séparation. Dans la version Paris, les données et le processus sont séparés par domaine.

Remarque :

Il est recommandé d'éviter de personnaliser l'enregistrement de configuration du domaine du système de base.

Prise en charge de plusieurs locataires pour IT Asset Management



Modules d'extension requis

- Catalogue de services – Séparation de domaine (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)
- Extension Séparation de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Analyse des performances : assistance de domaine (com.snc.pa.domain_support)
- HAMP (application de stockage)

Pour en savoir plus, consultez Explication de Séparation de domaine, Contient des requêtes et un accès au domaine, et Importance du domaine par défaut.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Exemple de processus Gestion des actifs

La meilleure méthode de gestion des actifs dépend des besoins de l'entreprise et de la façon dont elle est organisée.

Avant de commencer

Rôle requis : asset

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les étapes ci-dessous sont un processus possible pour démarrer avec Gestion des actifs.

Procédure

1. Identifiez les actifs de votre système.

   La gestion des actifs repose sur un élément clé, à savoir l'inventaire initial et continu ou la détection de ce que vous possédez. La plateforme ServiceNow propose les options de détection d'actif suivantes.

   - L'outil Découverte distinct et fiable.
   - Pour les entreprises qui veulent utiliser les technologies de détection qu'elles ont déjà déployées, telles que SMS, Tally NetCensus, LanDesk, ou autres, ServiceNow peut soutenir l'intégration à ces technologies via des services Web. Les données numérisées analysées peuvent être mappées directement dans la Base de données de gestion des configurations (CMDB).

2. Nettoyez les informations dans la CMDB.
   Supprimez les informations obsolètes ou non valides. Assurez-vous que toutes les informations restantes sont exactes et complètes. Ajoutez toutes les informations nécessaires.
3. Créez des catégories de modèles d'actif telles que Ordinateur, Serveur, Imprimante et Logiciel.
4. Créez des modèles d'actif.
   Les modèles sont des versions spécifiques ou des configurations diverses d'un actif, comme un MacBook Pro 17".
5. Créez des actifs individuels, telles que Matériel, Consommables et Licences logicielles.
   Si vous avez utilisé un outil de détection, vous disposez déjà peut-être de nombreux actifs identifiés avec précision.
6. Gérez les actifs en comptant les licences logicielles, en visualisant les actifs en stock, en définissant les états et sous-états des actifs et en analysant les logiciels non alloués.

Tests de démarrage rapide pour Gestion des actifs matériels

Valider que (HAM) fonctionne toujours après avoir apporté un changement de configuration telle que Gestion des actifs matériels l'application d'une mise à niveau ou le développement d'une application. Copiez et personnalisez ces tests de démarrage rapide à effectuer lorsque vous utilisez des données spécifiques à votre instance.

Les tests de démarrage rapide pour Gestion des actifs matériels sont disponibles lorsque vous installez l'application HAM (Gestion des actifs matériels) depuis le ServiceNow Store.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Suite de tests Gestion des actifs matériels

Test	Description	Version de mise en production
HAM - Normalisation du matériel	Valide les différentes valeurs d'état de normalisation en fonction du fabricant, du produit et du modèle normalisés.	Orlando
HAM - Workflow d'élimination des actifs matériels	Validez le workflow d'élimination des actifs.	Paris
HAM - Automatisation du workflow de déploiement des actifs	Validez le workflow de déploiement des actifs.	Paris
HAM - Automatisation du workflow de permutation des actifs	Validez le workflow d'échange des actifs. **Remarque :** requiert des données de démonstration.	Paris
HAM - Flux de demande d'actifs matériels standard	Valide le flux standard de demande d'actifs matériels, qui fait partie de l'application Gestion des actifs matériels.	Paris
HAM - Flux d'actualisation des actifs matériels	Valide le workflow d'actualisation des actifs.	Quebec
HAM - Flux d'allocation des actifs de prêt	Valide le workflow d'actifs prêtés.	Quebec
HAM - Expiration des actifs de contrat de bail	Valide le workflow de bout en bout d'expiration des actifs de contrat de bail via le retour ou l'extension des actifs couverts dans le contrat de bail.	Quebec
HAM - Flux d'actifs de RMA	Valide le workflow d'autorisation de retour de marchandise (RMA) auprès de l'utilisateur d'inventaire.	Rome
HAM - Flux d'actifs de RMA (SP)	Valide le workflow d'autorisation de retour de marchandise (RMA) via le Portail des services.	Rome
HAM - Flux de demande d'actifs de prêt	Valide le workflow d'allocation d'actifs de prêt auprès de l'utilisateur administrateur d'inventaire.	Rome
HAM - Flux de renouvellement du contrat	Valide le flux de renouvellement de contrat avec l'utilisateur du gestionnaire de contrat.	Tokyo

Information associée

Tests de démarrage rapide

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Type d'entrepôts

Les types d'entrepôt sont des catégories d'entrepôt.

Le type d'entrepôt possède deux caractéristiques significatives.

- **Priorité** : ordre des entrepôts desquels les pièces doivent provenir. Par exemple, si un entrepôt personnel (priorité 2) contient la pièce requise, l'entrepôt personnel est prioritaire par rapport à l'entrepôt central (priorité 7) car la pièce qui se trouve dans l'entrepôt personnel ne nécessite pas de livraison.
- **Expédition requise** : informe le système s'il faut créer un ordre de transfert lorsque la pièce provient d'un entrepôt du type donné. Par exemple, une pièce qui se trouve dans un entrepôt personnel ne nécessite pas d'expédition, par conséquent aucun ordre de transfert n'est nécessaire.

Types d'entrepôt définis dans le système de base

Valeur	Nom	Priorité	Expédition requise	Description	Commentaire
on_site	Sur site	1	Faux	Entrepôt sur le site du client.	Proche des utilisateurs et ne nécessite pas d'expédition.
field_agent	Agent de terrain	2	Faux	Entrepôt personnel virtuel relié à un agent de service sur le terrain (FSA) directement, utilisé pour la livraison.	Utilisé pour indiquer au système que la pièce a été livrée et qu'elle est avec le FSA.
fsl	FSL	4	Vrai	Emplacement d'expédition de transfert (Forward Shipping Location, FSL).	Petits entrepôts où les pièces peuvent généralement être expédiées du jour au lendemain.
pudo	PUDO	5	Vrai	Point d'enlèvement/ de livraison (Pick Up/Drop Out, PUDO).	Ce type est parfois appelé By-Box. Peut désigner une boîte postale qui peut recevoir des pièces neuves et renvoyées souvent situées à proximité des principaux sites clients.
stockroom	Entrepôt	6	Vrai		Un entrepôt régional.
central_stockroom	Entrepôt central	7	True		Un entrepôt central, généralement une grande installation à partir de laquelle la plupart des pièces sont expédiées.

Installé avec Model Management

Plusieurs types de composants sont installés avec Model Management.

Les données de démonstration sont disponibles avec Model Management.

Règles métier installées avec Model Management

Model Management utilise un certain nombre de règles métier.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Table	Description
Annuler l'action si aucun type de licence	[cmdb_software_product_model]	Garantit qu'un type de licence (et non un groupe de type de licence qui ne peut être géré par les compteurs) a été sélectionné.
Déterminer le nom d'affichage	Modèle de produit [cmdb_model]	Définit le champ **Nom d'affichage** quand une des valeurs de champs suivants change : **Fabricant**, **Nom**, **Version**, **Édition**. Le nom de l'affichage diffère selon que la propriété `glide.cmdb_model.display_name.shorten` est définie sur **true** ou **false**.
Validation de la date	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Garantit que la date de début se trouve avant la date de fin.
Appliquer les règles de CI	[cmdb_model_category]	Garantit que les catégories qui suivent les actifs en tant que consommables ou licences de logiciel n'ont pas de classe CI.
Identifier un parent en tant que groupe à la création	[cmdb_m2m_model_component]	Identifie un modèle qui possède des composants en tant que groupe.
Type de licence - Nom complet	[cmdb_sw_license_calculation]	Calcule le nom complet du type de licence.
Validation de la licence	Mise à niveau de logiciel et versions antérieures [cmdb_m2m_downgrade_model]	Évite que les mises à niveau de logiciel et passages à une version antérieure soient dupliqués et empêche ainsi les doublons pour une même licence où la duplication implique également d'avoir les mêmes dates. Impose également un caractère obligatoire aux deux champs **Parent de mise à niveau** et **Version antérieure enfant** et garantit que si le champ **Licence** est renseigné, le champ **Parent de mise à niveau** ou **Version antérieure enfant** doit être égal à la variable license.model.
Protéger la variable cmdb_ci_class	[cmdb_model_category]	Empêche la classe CI d'être modifiée après la création.
Protéger la variable cmdb_ci_class à l'insertion	[cmdb_model_category]	Empêche la création d'une catégorie si une autre catégorie existe déjà pour la classe CI choisie.
Protéger le contrat	[cmdb_model_category]	Empêche toute modification de l'enregistrement de la catégorie de modèle Contrat.
Définir le lien de composant principal du parent	[cmdb_m2m_model_component]	Indique une référence en lecture seule du groupe au composant lorsqu'un composant de groupe est sélectionné en tant que composant principal.
Supprimer l'identification du parent à	[cmdb_m2m_model_component]	Supprime le marqueur de groupe d'un modèle lorsque le dernier composant est supprimé du groupe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Table	Description
la dernière suppression		
Mettre à jour la catégorie de modèle	[cmdb_ci]	Met à jour les catégories de modèle d'un modèle associé si le modèle n'est pas déjà associé à la catégorie de modèle du CI.
Valider l'enregistrement avant la création	[cmdb_m2m_model_component]	Garantit qu'un composant ne fait pas déjà partie d'un groupe lors de toute tentative d'ajout dudit composant à un groupe.

Scripts clients installés avec Model Management

Model Management comprend un certain nombre de scripts clients .

Nom	Table	Description
Supprimer les modèles ne correspondant pas à la licence	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Efface les champs **Parent de mise à niveau** et **Version antérieure enfant** lorsque le champ **Licence** est remplacé par une licence et que ni le champ de mise à niveau ou de version antérieure ne correspond au modèle de licence.
Contraintes basées sur la classe d'actifs	[cmdb_model_category]	Active ou désactive les options de regroupement en fonction de la classe d'actifs de la catégorie.
Masquer les sections en cas de besoin	[cmdb_model]	Affiche et masque les sections en fonction de ce qui est pertinent pour un modèle donné.
Changement de catégorie de modèle	[cmdb_model]	Assure la compatibilité des classes entre les différentes catégories référencées par un même modèle (partie du client).
Renseigner la version antérieure de la licence	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Définit la version antérieure de l'enfant sur le modèle logiciel sur la licence référencée lorsqu'une mise à niveau est sélectionnée. Définit seulement la version antérieure sur la licence si la licence est renseignée.
Renseigner la mise à niveau de la licence	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Définit le parent de mise à niveau sur le modèle logiciel sur la licence référencée lorsqu'un passage à la version antérieure est sélectionné. Définit seulement la mise à niveau sur la licence si la licence est renseignée.

Traduction automatique

Propriétés installées avec Model Management

Model Management inclut la propriété `glide.cmdb_model.display_name.shorten`.

Nom	Description
`glide.cmdb_model.display_name.shorten`	Lorsque cette propriété est réglée sur **true**, elle génère des noms d'affichage plus courts pour les modèles en éliminant la duplication du nom du fabricant. Prenez le modèle suivant, dont le paramètre **Fabricant** est réglé sur **Spotify** et le **Nom** sur **Spotify Premium**.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Description
	Le champ **Nom d'affichage** est défini comme suit, selon le paramètre de propriété. • false : le nom d'affichage est Spotify Spotify Premium • true : le nom d'affichage est Spotify Premium Pour les modèles logiciels, l'édition et la version sont également incluses dans le nom, si elles sont spécifiées. • Type : true | false • Valeur par défaut : false • Emplacement : table Propriétés système [sys_properties]

Includes de script installés avec Model Management

Model Management comprend des includes de script.

Nom	Description
ModelAndCategoryFilters	Affine les qualificatifs de référence pour les modèles et les catégories de modèles basés sur la classe.
ModelCategoryCheck	Assure la compatibilité des classes entre les différentes catégories référencées par le même modèle.

Tables installées avec Model Management

Model Management comprend de nombreuses tables.

Table	Description
Modèle d'application [cmdb_application_product_model]	Stocke les modèles utilisés pour décrire les produits d'applications logicielles.
Modèle de consommable [cmdb_consumable_product_model]	Décrit les modèles de produits consommables.
Modèle de contrat [cmdb_contract_product_model]	Stocke tous les modèles de contract.
Dépréciation [cmdb_depreciation]	Stocke les modèles de dépréciation des actifs.
Modèle de matériel [cmdb_hardware_product_model]	Décrit les modèles de produits matériels.
Catégorie de modèle [cmdb_model_category]	Définit les groupes d'actifs, de consommables, de lots de produits et d'éléments de configuration.
Compatibilité du modèle [cmdb_m2m_model_compatibility]	Stocke des relations plusieurs-à-plusieurs entre deux modèles signifiant leur compatibilité l'un avec l'autre.
Composant de modèle [cmdb_m2m_model_component]	Stocke des relations plusieurs-à-plusieurs entre deux modèles signifiant qu'ils forment un groupe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Modèle de produit [cmdb_model]	Décrit toutes sortes de modèles de produits.
Calcul de licence de logiciel [cmdb_sw_license_calculation]	Définit les modèles de gestion des licences de logiciel couramment utilisés.
Modèle logiciel [cmdb_software_product_model]	Décrit les modèles de produits logiciels.
Suite logicielle [cmdb_m2m_suite_model]	Stocke des relations plusieurs-à-plusieurs entre deux modèles qui définissent les éléments d'une suite logicielle.
Mise à niveau de logiciel et versions antérieures [cmdb_m2m_downgrade_model]	Stocke des relations plusieurs-à-plusieurs entre deux modèles signifiant que le fait d'avoir une licence pour un modèle accorde également des droits pour l'autre.

Politiques d'interface utilisateur installées avec Model Management

Model Management inclut des politiques d'interface utilisateur.

Nom	Table	Description
Masquer non vérifié	Catégorie de modèle [cmdb_model_category]	Affiche le champ **Appliquer la vérification de CI** si les champs **Classe d'actifs** et **Classe CI** ne sont pas vides.
Verrouiller les champs pour le contrat et le travail Verrouiller les champs pour le contrat	Catégorie de modèle [cmdb_model_category]	Définit tous les champs sur le formulaire de catégorie de modèle en lecture seule si le **Nom** est **Contrat**, **Commande de travaux** ou **Tâche**.
Protéger la catégorie de modèle	Modèle de produit [cmdb_model]	Rend le champ **Catégories de modèle** obligatoire et en lecture seule s'il contient l'une des valeurs suivantes : **Licence de logiciel**, **Contrat**, **Commande de travaux**, **Tâche**.
Afficher Facultatif si Oracle	Modèle logiciel [cmdb_software_product_model]	Affiche le champ **Facultatif** si le nom du **Fabricant** sélectionné commence avec **Oracle**.

Rôles d'utilisateur installés avec Model Management

Model Management inclut des rôles d'utilisateur.

Rôle	Contient des rôles	Description
category_manager	Gestionnaire des modèles	Peut créer, modifier et supprimer des catégories de modèles.
model_manager	Aucun	Peut créer de nouveaux modèles de CMDB. Le rôle du gestionnaire des modèles permet de contrôler les modèles de base et toutes les extensions de modèle qui ne sont pas de type matériel, logiciel ou consommables. Les modèles de matériel et de consommable sont contrôlés par le rôle de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôle	Contient des rôles	Description
		gestionnaire des actifs (asset). Les modèles logiciels sont contrôlés par le rôle de gestionnaire des actifs logiciels (sam).

Installé avec Gestion des actifs

Plusieurs tables, rôles d'utilisateur, politiques d'interface utilisateur, includes de script, scripts clients et règles métier sont installés avec Gestion des actifs.

Les données de démonstration sont disponibles avec Gestion des actifs. Les données de démonstration fournissent des informations telles que les utilisateurs, les actifs et les entrepôts individuels.

Tables

Gestion des actifs inclut les tables suivantes.

Tables Gestion des actifs

Table	Description
Actif [alm_asset]	Stocke des informations générales, financières et contractuelles sur les actifs.
Autorisation d'actif [alm_entitlement_asset]	Permet à ServiceNow de classer la table Autorisation d'actif par catégorie et de définir la manière dont les autorisations doivent se comporter.
Consommable [alm_consumable]	Stocke les données relatives aux actifs consommables (auparavant appelés pièces).
Entrepôt par défaut [alm_user_stockroom]	Stocke la relation qui existe entre un utilisateur et son entrepôt par défaut.
Actifs immobilisés [alm_fixed_assets]	Stocke les actifs immobilisés, qui sont des conteneurs qui peuvent contenir plusieurs actifs.
Actif immobilisé à l'actif [m2m_fixed_asset_to_asset]	Stocke les associations entre actifs immobilisés et actifs.
Matériel [alm_hardware]	Stocke des informations générales, financières et contractuelles sur les actifs matériels.
Autorisation de licence [alm_entitlement]	Stocke les autorisations qui permettent aux utilisateurs ou aux machines d'utiliser une licence de logiciel.
Licence de logiciel [alm_license]	Stocke des informations générales, financières et contractuelles sur les actifs logiciels.
Règle de stockage [alm_stock_rule]	Transfère le stock ou envoie un message électronique au gestionnaire des actifs lorsqu'un actif donné passe en dessous d'un seuil fixé.
Entrepôt [alm_stockroom]	Stocke des informations sur les entrepôts.
Modèle d'entrepôt [alm_m2m_stockroom_model]	Suit tous les modèles qui ont déjà été stockés dans un entrepôt. Cette table est automatiquement renseignée.
Type d'entrepôt [alm_stockroom_type]	Stocke des informations générales sur les types d'entrepôt.
Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Contient des données sur les ordres de transfert, y compris l'état et les entrepôts.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tables Gestion des actifs (suite)

Table	Description
	Remarque : les rôles inventory_user, asset ou procurement_user ne peuvent accéder qu'aux rapports. Vous devez activer le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour les rôles inventory_user, asset et procurement_user.
Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Contient des données sur les actifs individuels expédiés avec un ordre de transfert.
Autorisation de l'utilisateur [alm_entitlement_user]	Permet à ServiceNow de classer la table Autorisation d'utilisateur par catégorie et de définir la manière dont les autorisations doivent se comporter.

Rôles d'utilisateur

Gestion des actifs comprend les rôles d'utilisateur suivants.

Rôles d'utilisateur Gestion des actifs

Rôle	Contient les rôles	Tâches
asset (Gestionnaire des actifs)	• gestionnaire de catégorie • gestionnaire de contrat • utilisateur financier de gestion • utilisateur d'inventaire • utilisateur de Approvisionnement	• Gérer les actifs matériels et consommables ([alm_hardware] et [alm_consumable]). • Le gestionnaire des actifs ne peut pas modifier les enregistrements d'actif qui sont créés et mis à jour automatiquement, mais il peut les lire et les supprimer en cas de besoin. • Créer des demandes. • Créer et supprimer des informations de stock. • Accéder aux demandes, bons de commande et tâches du catalogue du système de base.
inventory_admin	utilisateur d'inventaire	• Créer et supprimer des informations de stock. • Modifier les règles de stockage, les entrepôts et les types d'entrepôt.
inventory_user	aucun	• Accéder à des informations de stock. • Créer et gérer les ordres de transfert.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôles d'utilisateur Gestion des actifs (suite)

Rôle	Contient les rôles	Tâches
sam	• gestionnaire de contrat • Gestionnaire des modèles • utilisateur financier de gestion	• Créer, modifier, changer et gérer des licences de logiciels. • Modifier le champ Modèle logiciel dans un modèle de détection et une installation de logiciel. • Approuver un modèle. Dispose du plein contrôle de l'application Gestion des actifs logiciels. • Contrôle le pack de processus IBM PVU de Gestion des actifs logiciels, s'il est activé.

Politiques d'interface utilisateur

Gestion des actifs inclut les politiques d'interface utilisateur suivantes.

Politiques d'interface utilisateur Gestion des actifs

Nom	Table	Description
Masquer la balise d'actif et le numéro de série	[alm_asset]	Masque la balise d'actif quand l'actif est préalloué et que la quantité est supérieure à 1.
Masquer/Afficher l'entrepôt parent sur Réapprovisionnement entrepôt	[alm_stock_rule]	Affiche le champ Entrepôt parent uniquement lorsque le champ d'option de réapprovisionnement est réglé sur Entrepôt.
Rendre obligatoires les champs Alloué à et Affecté à.	Autorisation de licence [alm_entitlement]	Rendre obligatoires les champs Alloué à et Affecté à.
Afficher le sous-état en lecture seule lorsqu'il n'est pas nécessaire	[alm_asset]	Affiche le sous-état en lecture seule si l'État est défini sur Sur commande, En cours d'utilisation, Consommé ou En cours de maintenance.
Champ Groupe de modèle masqué mais présent pour répondre aux conditions de la politique d'interface utilisateur	[alm_asset]	Masque le champ Groupe de modèle. Existe sur la page uniquement pour être utilisé par les politiques d'interface utilisateur et les scripts clients.
Contraintes de la préallocation	[alm_asset]	Masque les champs et les listes connexes inutiles lorsque l'actif est préalloué.
Quantité en lecture seule jusqu'à ce que le modèle et la catégorie qualifient l'actif et tant qu'ils ne forment pas un groupe	[alm_asset]	Affiche le champ Quantité en lecture seule pour les actifs qui ne sont pas consommables, logiciels ni préalloués. La quantité s'affiche également en lecture seule si les champs de la catégorie de modèle ou de modèle sont vides.
Afficher « Affecté à »	[alm_asset]	Affiche le champ Affecté à si le champ d'État n'est pas défini sur Sur commande, En stock ou En transit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Politiques d'interface utilisateur Gestion des actifs (suite)

Nom	Table	Description
Afficher « Réservé pour »	[alm_asset]	Affiche le champ Réservé pour si le champ d'État n'est pas défini sur Sur commande, En stock ou En transit.
Afficher « Entrepôt »	[alm_asset]	Affiche le champ Entrepôt si l'une ou l'autre des conditions suivantes est vraie : • Le champ État est défini sur En stock et le champ Sous-état n'est pas Préalloué. • Le Sous-état est défini sur Préalloué et le Parent est vide.

Includes de script

Gestion des actifs comprend les includes de script suivants.

Includes de script Gestion des actifs

Nom	Description
AssetandCI	Code pour la création et la gestion de la relation entre les enregistrements d'actif et de CI.
AssetAndCISynchronizer	Code de synchronisation entre les enregistrements d'actif et de CI.
AssetUtils	Fonctions d'utilitaire pour la gestion des actifs. Vérifie également si une licence peut être fusionnée, puis fusionne les licences si les conditions sont remplies.
AssetUtilsAJAX	Fonctions d'utilitaire basées sur AJAX pour la gestion des actifs. Appelle l'include de script AssetUtils à partir d'une action d'interface utilisateur côté client.
Consommables	Code pour changer (par exemple, consommer, diviser et fusionner) des consommables.
FixedAssetUtils	Méthodes de déploiement des coûts d'actifs immobilisés.
PortalFilters	Filtres utilisés dans le portail Mes actifs.
PreAllocatedAssets	Code pour changer les actifs préalloués.
StockRuleFilters	Code de qualificatif de référence pour le filtrage des options sur les champs de référence des règles de stockage.
StockRuleTransfer	Code de création d'ordre de transfert pour le moment où les règles de stockage sont déclenchées.
TransferOrderDateTimeAjax	Utilitaire de comparaison de date des ordres de transfert.
TransferOrderFilters	Code de qualificatif de référence pour les options de filtrage du champ de référence des ordres de transfert.
TransferOrderFinder	Trouve un ordre de transfert approprié pour y ajouter une ligne d'ordre de transfert.
TransferOrderHelper	Fonction qui vérifie si un ordre de transfert possède plusieurs lignes d'ordre de transfert.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Includes de script Gestion des actifs (suite)

Nom	Description
TransferOrderLineFilters	Code de qualificatif de référence pour les options de filtrage du champ de référence des lignes d'ordres de transfert.
TransferOrderReceiver	Code pour recevoir une ligne d'ordre de transfert.
TransferOrderReturn	Code pour renvoyer une ligne d'ordre de transfert.
TransferOrderStageHandler	Code pour modifier les étapes de l'ordre de transfert et les étapes des lignes d'ordre de transfert.
TransferOrderStageHelper	Méthode d'aide permettant d'obtenir des étapes numériques pour les ordres de transfert et les lignes d'ordre de transfert.

Scripts clients

Gestion des actifs comprend les scripts clients suivants.

Scripts clients de Gestion des actifs

Nom	Table	Description
Sous-état correct	[alm_asset]	Met à jour le champ Sous-état lorsque le champ État est modifié.
Garantir l'absence de quantité négative	[alm_asset]	Efface le champ Quantité lorsqu'il est défini sur Inférieur à 1.
Erreur sur le sous-état préalloué	[alm_consumable]	Empêche que le champ Sous-état ne soit défini sur Préalloué pour les actifs consommables. Affiche également un message d'erreur.
Erreur sur le sous-état préalloué	[alm_license]	Empêche que le champ Sous-état ne soit défini sur Préalloué pour les actifs de licence. Affiche également un message d'erreur.
Vider le champ allocated_to	[alm_entitlement]	Agit comme suit lorsque le champ Affecté à est défini : • Vide le champ Alloué à et le rend facultatif. • Rend obligatoire le champ Affecté à.
Vider le champ assigned_to	[alm_entitlement]	Agit comme suit lorsque le champ Alloué à est défini : • Vide le champ Affecté à et le rend facultatif. • Rend obligatoire le champ Alloué à.
La récupération doit être inférieure au coût	[alm_asset]	Affiche un avertissement si la valeur d'épave saisie est supérieure au coût d'un actif.
Définir le coût des actifs	[alm_asset]	Renseigne le champ Coût lorsque le champ Modèle est défini.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Scripts clients de Gestion des actifs (suite)

Nom	Table	Description
Définir Empl/CC/Dépt/Sté d'après le champ Affecté à	[alm_asset]	Renseigne les champs Emplacement, Centre de coûts, Département et Société lorsque le champ Affecté à est défini.
Définir l'emplacement d'après l'entrepôt	[alm_asset]	Renseigne le champ Emplacement lorsque le champ Entrepôt est défini.
Mettre à jour l'emplacement de départ d'après l'entrepôt	[alm_transfer_order]	Renseigne le champ Emplacement de départ lorsque le champ Entrepôt de départ est défini.
Mettre à jour le modèle et la quantité en fonction de l'actif	[alm_transfer_order_line]	Renseigne le champ Modèle lorsque le champ Actif est défini. Si l'actif est un actif préalloué, ce script client renseigne également le champ Quantité.
Mettre à jour l'emplacement de destination d'après l'entrepôt	[alm_transfer_order]	Renseigne le champ Emplacement de destination lorsque le champ Entrepôt de destination est défini.
Mettre à jour l'interface utilisateur en cas de changement de chargement et de modèle	[alm_transfer_order_line]	Exécute des vérifications et met à jour l'interface utilisateur, lorsque le formulaire de la ligne d'ordre de transfert est chargé et lorsqu'un modèle est sélectionné.
Valider la date de livraison	[alm_transfer_order]	Valide que la date de livraison est dans le futur.
Vérifier les stocks disponibles	[alm_transfer_order_line]	Vérifie qu'il reste suffisamment de stock pour répondre à la quantité demandée.
Vérifier les stocks disponibles (entrepôt)	[alm_transfer_order_line]	Vérifie qu'il reste suffisamment de stock pour répondre à la quantité demandée lorsque la valeur Entrepôt de départ change.

Règles métier

Gestion des actifs inclut les règles métier suivantes.

Règles métier de Gestion des actifs

Nom	Table	Description
Plus de licences allouées que de droits	Licence de logiciel [alm_license]	Empêche la création ou la mise à jour d'une licence si le nombre de licences allouées est supérieur au total des droits.
Mise hors service d'un actif	Actif [alm_asset]	Efface les champs Affecté à, Entrepôt et Réservé pour et fixe la date de mise hors service à l'heure où l'actif est véritablement mis hors service.
Changer automatiquement l'état de la ligne TOL	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Si un ordre de transfert indique un Entrepôt de départ et un Entrepôt de destination identiques et qu'il s'agit d'un entrepôt personnel, cette règle métier : • Définit l'étape de la ligne d'ordre de transfert sur Livré. • Définit le sous-état de l'actif sur Réservé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles métier de Gestion des actifs (suite)

Nom	Table	Description
		Si un ordre de transfert indique un Entrepôt de départ et un Entrepôt de destination identiques et qu'il ne s'agit pas d'un entrepôt personnel, cette règle métier : • Définit l'étape de l'ordre de transfert sur Reçu. • Définit le sous-état de l'actif sur Transfert en attente.
Créer des composants de groupe à l'insertion	Actif [alm_asset]	Crée des actifs pour les composants liés à un groupe si le modèle d'actif créé est un groupe.
Effacer le champ Affecté à lors de la mise à jour	Actif [alm_asset]	Vide le champ Affecté à si le champ d'État bascule sur Sur commande, En stock ou En transit.
Effacer les champs inappropriés aux préallocations	Actif [alm_asset]	Efface la valeur des champs qui ne sont pas appropriés aux actifs préalloués.
Créer un actif à l'insertion	Éléments de configuration [cmdb_ci]	Crée un actif correspondante lorsqu'un nouvel élément de configuration sans actif est créé.
Créer un actif au changement de modèle	Éléments de configuration [cmdb_ci]	Crée un nouvel actif associé lorsque le champ ID de modèle est modifié.
Créer un CI à l'insertion	Actif [alm_asset]	Crée un élément de configuration correspondant lorsqu'un nouvel actif sans élément de configuration est créé.
Créer une relation de modèle d'entrepôt	Actif [alm_asset]	Crée un enregistrement (s'il n'en existe pas) dans la table Modèle d'entrepôt indiquant l'entrepôt qui détient le modèle lorsqu'un actif est créé ou mis à jour.
Supprimer toutes les lignes d'ordre de transfert	Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Supprime toutes les lignes d'ordre de transfert connexes lorsqu'un ordre de transfert est supprimé.
Veiller à ce que les autorisations ne dépassent pas les droits	Autorisation de licence [alm_entitlement]	Vérifie que le nombre total d'autorisations pour la licence connexe ne dépasse pas le nombre de droits accordés par la licence lors de la création d'une autorisation.
GenerateAssets	Catégories de modèles [cmdb_model_category]	Exécute une tâche de script planifiée pour créer des actifs pour les éléments de configuration.
Hériter d'information du parent	Actif [alm_asset]	Affecte certaines valeurs de parent à l'actif lors de l'affectation d'un nouveau parent à un actif.
Entrepôt géré pour le fournisseur	Règle d'entrepôt [alm_stock_rule]	Valide qu'une règle de réapprovisionnement des stocks du fournisseur dispose d'un entrepôt sélectionné et que l'entrepôt est géré par un gestionnaire associé disposant d'une adresse e-mail valide.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles métier de Gestion des actifs (suite)

Nom	Table	Description
Rendre obligatoire les champs Alloué à ou Affecté à	Autorisation de licence [alm_entitlement]	Rend obligatoire la saisie d'une valeur dans le champ Alloué à ou Affecté à.
Fusionner les enregistrements	Consommable [alm_consumable]	Fusionne les consommables qui ont des champs correspondants et qui ne sont pas En transit dans un seul enregistrement contenant le nombre total.
Annuler l'actif à l'insertion et rester	Éléments de configuration [cmdb_ci]	Vide le champ Actif à l'insertion si le champ inclut un actif possédant un CI.
Annuler le CI à l'insertion et rester	Actif [alm_asset]	Vide le champ Actif afin qu'un nouvel actif soit créé pour le CI lorsqu'une insertion est effectuée sur un CI existant.
Renseigner le champ Réservé pour	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Si la ligne d'ordre de transfert possède une ligne de demande connexe, cette règle métier renseigne le champ Réservé pour de l'actif connexe avec les informations appropriées de la ligne de demande.
Transmettre l'état à l'actif/au consommable	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Change l'actif correspondant pour refléter l'état actuel du transit lorsqu'une ligne d'ordre de transfert bascule sur un autre état.
Libérer l'actif à l'annulation/ suppression de la ligne TOL	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Replace l'actif correspondant en stock et annule l'approvisionnement de la demande de pièce lorsqu'une ligne d'ordre de transfert à l'état de brouillon est annulée ou supprimée.
Déployer l'annulation de la ligne TOL à l'OT	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Signale à l'ordre de transfert correspondant que la ligne d'ordre de transfert a été annulée.
La valeur de récupération doit être inférieure au coût	Actif [alm_asset]	Empêche de sauvegarder un enregistrement d'actif si la valeur d'épave est supérieure au coût.
Vérifier la validité de la préallocation	Actif [alm_asset]	Empêche la création ou la mise à jour d'actifs préalloués s'ils ne respectent pas les conditions pour être préalloués.
Définir la classe	Autorisation de licence [alm_entitlement]	Définit la classe de cette autorisation selon qu'elle est affectée ou allouée.
Définir le type d'ordre de transfert	Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Définit le type d'ordre de transfert selon qu'il y a une tâche connexe de commande de service ou de commande de travaux.
Synchroniser la catégorie de modèle	Modèles de produit [cmdb_model]	Lorsque la catégorie de modèle change, cette règle métier crée des actifs s'ils n'existaient pas auparavant pour les éléments de configuration associés au modèle.
Règles d'entrepôt pour les ordres de transfert	Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Empêche de modifier le champ Entrepôt de départ si l'ordre de transfert comporte plusieurs lignes d'ordre de transfert.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règles métier de Gestion des actifs (suite)

Nom	Table	Description
Transition de Réservé à Affecté	Actif [alm_asset]	Renseigne le champ Affecté à avec la valeur du champ Réservé pour lorsque l'actif affiche un état approprié.
Transmettre les informations aux composants	Actif [alm_asset]	Met à jour les composants d'un actif pour refléter toute modification apportée à l'enregistrement de l'actif.
Mettre à jour les champs Actif lors de changement	Éléments de configuration [cmdb_ci]	Synchronise les champs afin que les changements apportés au formulaire d'élément de configuration déclenchent la même mise à jour sur le formulaire d'actif correspondant, assurant ainsi un reporting cohérent. Vous devez mettre à jour les états sur le formulaire d'actif.
Mettre à jour les champs CI lors de changement	Actif [alm_asset]	Synchronise les champs de sorte que les changements apportés au formulaire d'actif déclenchent la même mise à jour sur le formulaire d'élément de configuration correspondant, assurant ainsi un reporting cohérent.
Mettre à jour l'emplacement au besoin	Actif [alm_asset]	Met à jour l'emplacement de l'actif, si l'actif est défini sur un nouvel entrepôt ou affecté à un nouvel utilisateur.
Valider le type d'agent de terrain	Entrepôt [alm_stockroom]	Assure que vous ne créez pas d'entrepôt de type Agent de terrain sans avoir activé Gestion du travail ou Gestion des services sur site. N'autorise qu'un seul entrepôt personnel par utilisateur.
Valider une ligne TOL et vérifier la disponibilité	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Valide les changements apportés à la ligne d'ordre de transfert et vérifie la disponibilité des actifs à transférer dans l'entrepôt spécifié.
Valider l'ordre de transfert	Ordre de transfert [alm_transfer_order]	Valide que la date de livraison n'est pas antérieure à la date actuelle.
Valider les utilisateurs uniques	Entrepôt par défaut [alm_user_stockroom]	Empêche la création de plusieurs enregistrements avec le même utilisateur.
Vérifier l'autorisation (allouée)	Autorisation de licence [alm_entitlement]	Veille à ce que l'allocation de l'autorisation respecte la condition d'allocation de la licence, si une condition existe.
Vérifier l'autorisation (affectée)	Autorisation de licence [alm_entitlement]	Veille à ce que la personne bénéficiaire de l'autorisation respecte la condition d'affectation de la licence, si une condition existe.
Vérifier les autorisations (allouées)	Licence de logiciel [alm_license]	Veille à ce que les allocations de toutes les autorisations de licence respectent la condition d'allocation de la licence, si une condition existe.
Vérifier les autorisations (affectées)	Licence de logiciel [alm_license]	Veille à ce que les personnes bénéficiaires de toutes les autorisations de licence respectent la condition d'affectation de la licence, si une condition existe.
Vérifier qu'il ne s'agit pas d'un agent de terrain	Entrepôt par défaut [alm_user_stockroom]	Vérifie que l'entrepôt par défaut sélectionné n'est pas du type Agent de terrain.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Installé avec Gestion des actifs matériels

Plusieurs types de composants sont installés avec l'activation du module d'extension sn_hamp , notamment les tables, les rôles d'utilisateur et les travaux planifiés.

Rôles installés

Titre du rôle	Description	Contient les rôles
ham_admin	Accorde un accès complet aux fonctionnalités respectives de l'application Gestion des actifs matériels , y compris la possibilité de s'abonner au service de contenu. Ce rôle est utilisé pour Gestion des actifs matériels.	• inventory_admin • catalog_manager • report_user • sn_hamp.ham_user • asset • procurement_admin
sn_hamp.ham_user	Gérer les actifs matériels et les rapports.	asset

Tâches planifiées installées

Tâche planifiée	Description
HAM - Chargement de contenu	Publie les modèles de matériels normalisés.
HAM - Tâche quotidienne	Calcule le nombre de modèles de matériel et de consommables pour chaque catégorie de modèle, la phase de cycle de vie active pour les modèles et définit le délai d'extraction du calendrier du client.
HAM - Cycles de vie du matériel	Génère des cycles de vie du matériel.
HAM - Normalisation du matériel	Normalise les modèles de matériel et de consommables.
HAM - Allocations de commandes d'actifs prêtés	Alloue des actifs aux commandes d'actifs prêtés.
HAM - Renseigner les données de gestion des licences	Renseigne les détails de gestion des licences.
HAMP - Gestionnaire de fichiers de contenu	La tâche est déclenchée à partir de Gérer la bibliothèque de matériels.
Purger les audits des actifs vieux de plus d'un an ou avec plus de 10 000 actifs	Supprime les anciens enregistrements d'audit d'actifs ou les audits d'actifs ayant plus de 10 000 actifs.
[PA HAM] Travail de collecte quotidien	Tâche quotidienne qui collecte les scores de différents paramètres.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tables installées

Table	Description
Ensemble [alm_bundle]	Détails des actifs groupés.
Audits des actifs [sn_hamp_asset_audit]	Détails des audits d'actifs.
Ligne de réclamation des actifs matériels [sn_hamp_asset_reclaim_line]	Détails des lignes de réclamation des actifs matériels créées pour chaque actif récupéré.
Tâche de réclamation des actifs matériels [sn_hamp_asset_reclaim_task]	Détails des tâches créées pour chaque ligne de réclamation des actifs matériels.
Tâche d'actifs RMA [sn_hamp_asset_rma_task]	Liste des enregistrements de tâches d'actifs RMA.
Configuration d'actifs matériels [sn_hamp_configuration]	Enregistrements de configuration de Gestion des actifs matériels.
Audit du contenu HAM [sn_hamp_content_audit]	Détails des valeurs de contenu qui ont changé.
Type d'appareil personnalisé [sn_hamp_custom_hw_device_type]	Liste des enregistrements de type de périphérique matériel personnalisé.
Fabricant de matériel personnalisé [sn_hamp_custom_hw_manufacturer]	Liste des enregistrements de fabricants de périphériques matériels personnalisés.
Produit matériel personnalisé [sn_hamp_custom_hw_product]	Liste des enregistrements de produits matériels personnalisés.
Bibliothèque de modèles de matériels personnalisés	Liste des enregistrements de la bibliothèque de modèles de matériels personnalisés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
[sn_hamp_custom_hw_prod_model]	
Ordre de mise au rebut du matériel [sn_hamp_hardware_disposal]	Liste des enregistrements d'ordres de mise au rebut du matériel.
Tâches de mise au rebut du matériel [sn_hamp_hw_asset_disposal_task]	Détails des tâches associées au flux d'ordre de mise au rebut du matériel.
Type d'équipement [sn_hamp_hw_device_type]	Liste des enregistrements des types d'appareils matériels. **Important :** Vous ne devez pas modifier les enregistrements de cette table.
Fabricant de matériel [sn_hamp_hw_manufacturer]	Liste des enregistrements des fabricants de périphériques matériels.
Carte de normalisation du matériel [sn_hamp_hw_normalization_map]	Les détails du produit tels que le produit matériel et les ID de modèles de produits matériels.
Produit matériel [sn_hamp_hw_product]	Les détails du produit tels que le nom du produit et le type d'appareil.
Bibliothèque de modèles de matériel [sn_hamp_hw_product_model]	Les détails du produit tels que le numéro de produit et le numéro de modèle.
Ligne d'actualisation des actifs matériels [sn_hamp_hw_refresh_line]	Détails de la ligne d'actualisation des actifs matériels tels que l'étape, l'élément demandé, le modèle de remplacement et l'actif de remplacement.
Actualiser les tâches de la ligne [sn_hamp_hw_refresh_line_task]	Détails des tâches de ligne d'actualisation associées aux lignes d'actualisation des actifs matériels.
Étape d'importation [sn_hamp_import_template]	Modèle pour l'importation d'enregistrements d'actifs et de modèles.
Définition de cycle de vie du matériel [sn_hamp_lifecycle_definition]	Phase du cycle de vie d'un modèle de matériel ou de consommable et les dates associées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Commande d'actifs prêtés [sn_hamp_loaner_asset_order]	Liste des enregistrements de commandes d'actifs prêtés.
Tâche d'actif prêté [sn_hamp_loaner_asset_task]	Liste des enregistrements de tâches de commande d'actifs prêtés.
Audits des actifs analysés [sn_hamp_m2m_audit_asset]	Liste des enregistrements d'audit des actifs analysés.
Actifs planifiés [sn_hamp_m2m_hw_asset_disposal]	Détails des actifs inclus dans les ordres d'élimination des actifs matériels.
Modèles de remplacement [sn_hamp_m2m_ztr_replacement_model]	Liste des enregistrements de remplacement pour les modèles d'actualisation sans intervention.
Gérer la bibliothèque de matériel [sn_hamp_manage_hw_library]	Liste des enregistrements d'importation de contenu de la bibliothèque de matériels.
Synthèse de la normalisation des catégories de modèles [sn_hamp_model_ctg_norm_summary]	Résumé de la normalisation de la catégorie de modèle.
Catégorie de la ressource HAM [sn_hamp_resource_category]	Ratio d'unités d'abonnement et autres détails liés à la gestion des licences de chaque catégorie de ressource.
Demande RMA [sn_hamp_rma_request]	Liste des enregistrements de demande RMA.
Ligne de demande RMA [sn_hamp_rma_request_line]	Liste des enregistrements de lignes de demande RMA des demandes de RAM.
Activité de réussite HAM [sn_hamp_success_activity]	Liste des enregistrements d'activité de réussite HAM.
Objectif de réussite HAM	Liste des enregistrements d'objectifs de réussite HAM.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
[sn_hamp_success_goal]	
Modèle d'actualisation sans intervention [sn_hamp_ztr_refresh_model]	Détails des enregistrements de modèle d’actualisation pour le flux d’actualisation sans intervention.
Demande d'actualisation sans intervention [sn_hamp_ztr_request]	Liste des enregistrements de demande d’actualisation sans intervention.
Tâche d'actualisation sans intervention [sn_hamp_ztr_task]	Détails des tâches associées au flux d’actualisation sans intervention.
Actif RFID [rfid_asset]	Stocke les informations RFID des actifs.

Champs de l'enregistrement Actif

Les champs du formulaire Détails de l’actif matériel vous aident à créer des actifs matériels, logiciels, consommables, en lot, de palettes, mobiles et d’installations.

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de la ressource tel qu’il figure dans les listes d’enregistrements. Ce champ est automatiquement défini lors de la création d’un actif, en fonction des champs **Balise de ressource** et **Modèle** .
Catégorie de modèle	Regroupement de modèles d'actif. En fonction de la catégorie de modèle que vous sélectionnez, l’actif est lié à un élément de configuration.
Modèle	Modèle de produit propre à l'actif.
ID d'élément de configuration	Le CI est automatiquement créé lorsque vous créez un actif. Le nom qui apparaît dans ce champ est basé sur les valeurs de champ **Numéro de série** et **Modèle** . Pointez vers l’icône de référence pour afficher les détails de l’élément de configuration hérités de l’enregistrement de l’actif.
Quantité	Nombre d’éléments que cette ressource représente. Un actif a une quantité égale à un, sauf si un ou plusieurs de ces points sont vrais. • Si l’actif est un consommable, la quantité n’est pas restreinte, car les consommables sont suivis par groupes. • Si l’actif est préalloué, la quantité n’est pas restreinte lorsque la **catégorie de modèle** et les valeurs **de modèle** sont définies et que **le sous-état** est défini sur **Préalloué**.
Général Tous les champs ne sont pas disponibles pour chaque type d’actif.	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Balise d'actif	Informations alphanumériques affectées par votre entreprise pour simplifier le suivi de l'actif.
État	État actuel de l'actif, tel que **En commande** ou **En cours d'utilisation**.
Affecté à	Personne utilisant cet élément ou principalement responsable de ce dernier. Ce champ s'affiche lorsque **l'état** est **En cours d'utilisation**.
Entrepôt	Nom de l'entrepôt. Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'état de l'actif est **En stock** ou **Version**.
Allée et espace	Détails de l'allée et de l'espace de l'actif dans l'entrepôt. Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'état de l'actif est **En stock** ou **Version**. **Remarque :** Ce champ n'apparaît que lorsque le module d'extension Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp) est installé.
Géré par	Personne qui gère la ressource. La valeur de ce champ peut être différente de celle de la personne dans le champ **Propriété de** .
Propriété de	Personne ayant la propriété financière de l'actif. La valeur de ce champ peut être différente de celle de la personne dans le champ **Géré par** .
Société parente	Actif parent de l'actif. Par exemple, un moniteur ou un appareil peut avoir une station de travail comme actif parent. Quand un lien parent est défini, les champs associés à l'affectation et à l'état des ressources enfants sont en lecture seule et sont renseignés en fonction des champs d'affectation et d'état parents. Pour plus d'informations, consultez Bundled models .
Fonction de la ressource	Fonction de l'actif. Les valeurs disponibles sont les suivantes : • Primaire • Secondaire • Partagé • Prêt • Lot d'actifs
Classe	Groupe d'actifs, par exemple, Base, Matériel, Licence ou Consommable.
Commentaires	Informations sur l'actif qu'il serait utile à d'autres de connaître.
Numéro de série	Numéro de série de cet actif.
Sous-état	Sous-état actuel de l'actif. Les paramètres de sous-état disponibles dépendent de l'état sélectionné. Par exemple, l'état **Hors service** propose les options de **Sous-état** telles que **Détruite**, **Vendue**, **Donnée** et **Crédit fournisseur**.
Emplacement	Emplacement physique actuel de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Vous pouvez définir l'emplacement sur un lieu, un étage, un bâtiment ou un campus. Lorsque vous définissez l'emplacement sur l'une des options à l'exception du campus, la section Hiérarchie de l'emplacement s'affiche sur le formulaire d'actif. La hiérarchie des emplacements affiche la relation hiérarchique entre l'emplacement spécifié et ses emplacements parents. Si vous répondez aux critères suivants, le formulaire d'actif affiche une carte interactive qui montre l'emplacement en temps réel de l'actif : • L'emplacement est défini sur un emplacement spécifique. • Accédez aux cartes intérieures via l'application Indoor Mapping for Assets (com.sn_ima). Cette application est installée sur votre ServiceNow instance avec Gestion des actifs matériels. Vous pouvez également installer cette application explicitement à partir du ServiceNow Storefichier . • Le *sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets* paramètre système est défini sur **true** sur votre ServiceNow instance. La carte Emplacement n'apparaît pas par défaut. Pour afficher la carte, sélectionnez l'icône Carte des emplacements ( ) dans la barre latérale contextuelle de l'enregistrement d'actif. La carte d'emplacement ne s'affiche pas pour les actifs exclus.
Département	Département auquel l'actif appartient.
Société	Société ou entreprise à laquelle appartient cet actif.
Affecté	Date à laquelle la ressource a été affectée à un utilisateur.
Installé	Date à laquelle l'actif a été installé.
Hiérarchie des emplacements La section Hiérarchie des emplacements n'est disponible que pour le matériel, les consommables, les lots et les actifs de palettes. Cette section s'affiche uniquement dans les conditions suivantes : • Lorsque le *sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets* paramètre système est défini sur **vrai** sur votre ServiceNow instance • Lorsque vous sélectionnez un emplacement à l'exception du campus	
Étage	Étage où se trouve le lieu spécifié dans le champ Emplacement. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque vous sélectionnez un lieu dans le champ Emplacement et est renseigné automatiquement en fonction de l'emplacement.
Bâtiment/ Structure	Bâtiment auquel l'étage appartient. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque vous sélectionnez un lieu ou un étage dans le champ Emplacement et est renseigné automatiquement en fonction de l'emplacement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Campus	Campus où se trouve le bâtiment. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque vous sélectionnez un lieu, un étage ou un bâtiment dans le champ Emplacement et est renseigné automatiquement en fonction de l'emplacement.
Financier La section Finances n'est disponible que pour les actifs matériels, les droits d'utilisation des logiciels et les actifs d'installation.	
Ligne de demande	Élément demandé auquel l'actif est lié.
Numéro de facture	Facture sur laquelle l'actif a été facturé.
Coût	Le prix auquel la ressource a été achetée.
Fournisseur	Fournisseur chez qui l'actif a été acheté. Les actifs qui sont automatiquement créés à partir des bons de commande dans Approvisionnement, la valeur par défaut du champ **Fournisseur** est le fournisseur spécifié sur le bon de commande.
Ouverts	Date à laquelle l'enregistrement de l'élément demandé a été ouvert. Le système renseigne automatiquement le champ lorsqu'une ligne de demande est spécifiée.
Compte GL	Numéro de compte de la comptabilité auquel l'actif est associé.
Centre de coûts	Groupe financièrement responsable de l'actif.
Méthode d'acquisition	Le mode d'acquisition de l'actif. Les choix du système de base sont **Achat**, **Location**, **Apportez votre propre actif** et **Prêt**. Actifs créés automatiquement à partir des bons de commande dans Approvisionnement, la valeur par défaut est **Achat**
Type de dépense	Le type de dépenses. • **Capex** : les frais d'investissement sont une dépense ponctuelle qui crée de la valeur sur le long terme. Par exemple, une photocopieuse. • **Opex** : les dépenses opérationnelles constituent une dépense courante. Par exemple, les toners pour la photocopieuse.
Éligible à l'actualisation	
TCO de l'actif	Coût total de possession de l'actif, où le coût total inclut le coût d'investissement initial et le coût d'exploitation. Pour en savoir plus sur le TCO d'actif, reportez-vous à la section Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Coût de point de référence du TCO	Coût de point de référence prédéfini du modèle d’actif. **Remarque :** Ce champ est référencé à partir du formulaire de détails du modèle de matériel. Pour plus d'informations, consultez Détails du modèle de matériel.
Seuil du point de référence du TCO	La valeur de seuil de votre coût de modèle d’actif identifiant que l’actif atteint la valeur de coût de point de référence du TCO. Le seuil du point de référence est défini à 75 % du coût du point de référence du TCO par défaut. Par exemple, si vous définissez le coût de référence du TCO d’un modèle d’actif sur 1 000 $, le seuil du point de référence du TCO est automatiquement défini sur 750 $. Utilisez la propriété *sn_itam_common.asset_tco_benchmark_threshold_percentage* système pour mettre à jour la valeur de seuil de point de référence. Ce champ est référencé à partir du formulaire de détails du modèle de matériel. Pour plus d'informations, consultez Détails du modèle de matériel.
État du point de référence du TCO	État du TCO de l’actif. • Atteint : si la valeur **du TCO de l’actif** est égale ou supérieure à la valeur du **coût de référence du TCO** , l’état du point de référence du TCO indique **Atteint**. • En approche : si la valeur du **TCO de l’actif** est inférieure au **coût de référence du TCO** et supérieure à la valeur seuil du **point de référence du TCO** , l’état du point de référence du TCO indique **En approche**. • Non atteint : si la valeur **du TCO de l’actif** est inférieure à la valeur seuil du **point de référence du TCO** , l’état du point de référence du TCO indique **En approche**.
Mise au rebut	
Numéro de l’ordre de mise au rebut	Un numéro unique affecté à l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s’affiche uniquement si vous avez effectué l’installation Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Fournisseur de services de mise au rebut	Le fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs. **Remarque :** Ce champ s’affiche uniquement si vous avez effectué l’installation Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
ID d'ordre de mise au rebut du fournisseur	Numéro de commande affecté par le fournisseur pour exécuter l’ordre d’élimination des actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Ce champ s'affiche uniquement si vous avez effectué l'installation Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Date de mise au rebut	Date à laquelle le processus d'ordre d'élimination des actifs est achevé. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez effectué l'installation Gestion des actifs matériels à partir de ServiceNow Store.
Motif de mise au rebut	Texte expliquant pourquoi l'actif est mis hors service.
Bénéficiaire	Organisation qui reçoit l'actif lorsqu'il est mis hors service.
Prix de revente	Valeur de l'actif lorsqu'il est mis hors service. Par exemple, si l'actif est donné, la valeur est utilisée lors de la déclaration des taxes.
Mise hors service planifiée	Date à laquelle l'actif est prévu être mis hors service.
Date de mise hors service	Date réelle à laquelle l'actif a été mis hors service.
Dépréciation La section Dépréciation n'est disponible que pour les actifs matériels et d'installation.	
Dépréciation	Méthode de dépréciation appliquée. Les choix du système de base sont le **Solde dégressif** et la **Ligne droite**. La valeur de dépréciation est définie par défaut à partir du modèle associé.
Date d'effet de la dépréciation	Date à laquelle commence la méthode de dépréciation spécifiée.
Valeur de récupération	Valeur estimée d'un actif à la fin de sa durée de vie utile. Cette valeur doit être inférieure ou égale au coût de l'actif.
Date résiduelle	Nombre de jours qui se sont écoulés depuis la **Date d'entrée en vigueur de la dépréciation**.
Valeur résiduelle	Valeur affichée dans le champ Coût selon la méthode de dépréciation appliquée.
Montant déprécié	Montant de la dépréciation de l'actif.
Contrats La section Contrat n'est disponible que pour les actifs matériels, les droits d'utilisation du logiciel ou les actifs d'installation.	
Contrat de bail	Nom du contrat de bail qui s'applique à l'actif.
Délai d'expiration de garantie	Date d'expiration de garantie de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Date d'expiration du bail	Date à laquelle le contrat expire. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.
Durée du bail (mois)	Période en mois pendant laquelle le contrat de bail est actif. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.
Paiement de bail mensuel	Montant que vous payez mensuellement pour le contrat. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.
Groupe de support	Groupe gérant le contrat couvrant l'actif.
Échange similaire	Un actif similaire que vous souhaitez renvoyer au fournisseur sous contrat au lieu de l'actif que vous avez apporté en location. **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.
Pris en charge par	La personne qui gère le contrat couvrant le bien.
Activités	
Notes de travail	Les notes de travail sont mises à jour pour les cas suivants : • Lorsque les champs **Affecté à**, **Géré à**, **État**, **Sous-état** et **Réservé** de l'actif sont mis à jour. Les colonnes de ces champs sont auditées par défaut et toute mise à jour est enregistrée dans les notes de travail. • Les notes de travail pour les actifs matériels et logiciels sont mises à jour lorsque l'actif est reçu par un bon de commande et un ordre de transfert. Ces notes de travail permettent de suivre le cycle de vie de l'actif.
Audit	
Numéro d'audit	Numéro d'audit de l'actif.
Type d'audit	Type d'audit qui a été effectué sur l'actif.
Dernière date d'audit	Date à laquelle le dernier audit a été effectué.
État du dernier audit	État du dernier audit.
Audit effectué par	Personne ayant effectué le dernier audit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Mobile La section Mobile n’est disponible que pour la catégorie de modèle Appareil mobile. **Remarque :** Cette section s’affiche uniquement lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.	
Transporteur	Nom de la société de transport.
Propriété	Propriété de l’actif. Les valeurs possibles sont les suivantes : • Employé • Professionnel
IMEI	Numéro unique pour le suivi de l’appareil mobile.
ID de la pré-inscription	Utilisateur qui a effectué le dernier audit.
Adresse MAC	Adresse MAC de l’appareil mobile.
ID d'inscription	Utilisateur effectuant l’audit actuel.
Numéro de téléphone	Numéro de téléphone associé à l’appareil mobile.
Nom de l'inscription	Nom de l’inscription de l’appareil mobile.
Plateforme	Plateforme de l’appareil mobile. Les options disponibles sont les suivantes : • Android • iOS • Windows • ChromeOS • Autre
État de l'inscription	État d’inscription actuel de l’appareil. Les options disponibles sont les suivantes : • Inscrit(e) • Désinscrit • Expiré • Inscription en attente • Désinscription en attente
Acheté le	Date d’achat de l’appareil mobile.
Date d'inscription	Date d’inscription initiale.
Date d'éligibilité à la mise à niveau	Date à laquelle l’appareil mobile est éligible à une mise à niveau.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Dernière inscription	Date de la dernière inscription.
Contrat de service	Numéro de contrat associé à l'appareil mobile.
Appareil activé	État d'activation de l'appareil mobile. Les options disponibles sont les suivantes : • Oui : l'appareil mobile est activé. • Non : l'appareil mobile n'est pas activé.
DaaS **Remarque :** Cette section s'affiche uniquement lorsque l'application Gestion des actifs matérielsDaaS (com.sn_daas_ham) est installée.	
DaaS atout	Option permettant de sélectionner l'actif en tant qu'actif DaaS .
DaaS compte	Compte auquel la DaaS ressource est associée.
Liens connexes	
Calculer l'amortissement	Sélectionnez cette option pour calculer le montant de l'amortissement et la valeur résiduelle.
Supprimer les actifs uniquement	Sélectionnez cette option pour supprimer les actifs et non le CI associé.
Listes connexes	
Ressources	Ressources liées à la ressource que vous avez créée.
Lignes de dépense	Ligne de dépense associée à l'actif.
Autorisation de retour de marchandise (RMA)	Autorisation de retour de marchandise associée à l'actif.

Champs du modèle de consommable

Descriptions du formulaire Modèles de consommables et des champs de liste connexe.

Section Consommables

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du modèle qui dépend du nom de la ressource et du fabricant.
Catégorie de modèle	Catégorie de modèle de l'actif. Le type de catégorie dépend si la ressource est liée à un CI.
État	État actuel de l'actif.
Sous-état	Sous-état actuel de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Section Consommables (suite)

Champ	Description
Entrepôt	Nom de l’entrepôt où se trouve l’actif si l’actif est en stock.
Quantité	Nombre d’actifs.

Liste connexe des éléments de catalogue du fournisseur

Champ	Description
Nom	Nom d’affichage de l’élément de catalogue du fournisseur.
Fournisseur	Nom du fournisseur du produit.
Modèle de produit	Modèle de produit associé à l’élément de catalogue du fournisseur.
Épuisé	Option qui indique si le produit est en rupture de stock.
Application	Application contenant l’enregistrement du produit.
ID produit	ID de produit du fabricant.
Prix catalogue	Prix catalogue du produit avant l’application de remises.
Prix fournisseur	Prix fournisseur du produit.
Niveau de rang	Niveau de rang du fournisseur.
Brève description	Description du produit.
Général	
Élément de Product Catalog	Élément du catalogue de produits créé lors de la publication de l’élément.
UPC	Code universel de produit (UPC) du produit.
Description	Description du produit.
Image	Photo du produit.
Actif	Option qui indique si le produit est actif ou non.
Informations	
Spécifications	Spécifications du produit provenant du fournisseur.
Fonctionnalités	Fonctionnalités du produit provenant du fournisseur.

Liste connexe des cycles de vie des modèles de consommables

Champ	Description
Modèle	Nom du modèle.
Type de cycle de vie	Type de cycle de vie. • **Interne** • **Éditeur**
Phase de cycle de vie	Phase du cycle de vie.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Disponibilité générale** • **Fin de la vente** • **Fin de support** • **Fin de support étendu** • **Fin de vie**
Source	Source du cycle de vie du modèle.
Description	Description du cycle de vie.
Date de démarrage de la phase	Date à laquelle la phase du cycle de vie démarre.
Date de fin de phase	Date à laquelle la phase du cycle de vie se termine.
Risque	Risque associé au cycle de vie.
Actif	Option qui indique que le cycle de vie du modèle est actif.

Détails du modèle de matériel

Recherchez les détails du modèle de matériel et les descriptions des champs de liste connexes.

Détails

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom d'affichage du modèle. Le nom d'affichage est généré à partir du champ **Fabricant** et **nom** .
Fabricant	Nom du fabricant du modèle.
Brève description	Description du modèle.
Catégories de modèles	Catégories de modèles auxquelles le modèle peut être associé. Les catégories de modèles sont utilisées pour créer des éléments de configuration (CI) et des actifs.
Stratégie de suivi des actifs	Suivi des actifs pour le modèle.
Vie utile (mois)	Nombre de mois pendant lesquels le modèle de matériel peut être utilisé.
Unité de suivi de l'actif	Unité utilisée pour mesurer l'actif.
Méthode d'acquisition	Méthode d'acquisition des actifs ou des CI.
Coût	Coût d'un modèle individuel.
Dépréciation	Schéma de l'amortissement du modèle.
Valeur de récupération	Estimation de la valeur résiduelle du modèle.
Nom	Nom du modèle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Numéro de modèle	Le numéro qui identifie le modèle. Ce nombre peut être défini en interne ou par le fabricant du modèle.
Code barre	Code barre qui identifie le modèle.
Propriétaire	La personne responsable du modèle.
Statut	État du modèle de matériel, qui est hérité du modèle de produit.
Étape du cycle de vie	Étape du cycle de vie global des actifs matériels et des CI associés à leurs produits. Ce champ s'affiche uniquement lorsque vous avez opté pour le modèle de données de service commun (CSDM).
État de l'étape du cycle de vie	État dans le cycle de vie global des actifs matériels et des CI en relation avec leurs produits. Ce champ s'affiche uniquement lorsque vous avez opté pour le modèle de données de service commun (CSDM).
Type de dépense	Type de dépenses.
Certifié	Option qui indique si un modèle est certifié pour une utilisation.
Modèle de cycle de vie calculé	Modèle appliqué pour calculer les dates de cycle de vie.
Date de début du calcul du cycle de vie	Date d'application du modèle et dérivation des dates finales pour chaque phase définie dans le modèle.
Coût de point de référence du TCO	Coût de point de référence du modèle d'actif.
Seuil du point de référence du TCO	La valeur de seuil de votre coût de modèle d'actif identifiant que l'actif atteint la valeur de coût de point de référence du TCO. Le seuil du point de référence est défini à 75 % du coût du point de référence du TCO par défaut. Par exemple, si vous définissez le coût de référence du TCO d'un modèle d'actif sur 1 000 $, le seuil du point de référence du TCO est automatiquement défini sur 750 $. Utilisez la propriété *sn_itam_common.asset_tco_benchmark_threshold_percentage* système pour mettre à jour le pourcentage de seuil.
Matières dangereuses	Option permettant d'indiquer si votre modèle d'actif contient des matières dangereuses.
Commentaires	Commentaires sur le modèle.
Normalisation	
Fabricant normalisé	Nom normalisé du fabricant du modèle.
Produit	Nom normalisé du produit.
Modèle	Nom normalisé du modèle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
État de la normalisation	État de normalisation du modèle.
Type d'équipement	Type d’appareil.
Exclure du service de contenu	Option indiquant si les informations de normalisation sont exclues du service de contenu.
Dimensions	
Hauteur	Hauteur du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Largeur	Largeur du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Profondeur	Profondeur du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Alimentation	Puissance nominale du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Poids	Poids du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Critères environnementaux, sociaux et de gouvernance (ESG)	
Energy star	État certifié Energy Star du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Conforme à l'EPEAT	État conforme à l’évaluation environnementale des produits électroniques (EPEAT) du modèle, renseigné à partir du service de contenu.
Niveau de l'EPEAT	Niveau EPEAT (Or, Argent ou Bronze) du modèle renseigné à partir du service de contenu.
Informations supplémentaires	
Garantie du fabricant	Conditions de garantie du fabricant du modèle renseignées à partir du service de contenu.
Fonctionnalités	Vue d’ensemble du produit, spécifications ou attributs du modèle renseigné par le service de contenu.
Informations	
Alimentation	Puissance requise pour se connecter à la source d’alimentation.
Hauteur (U)	Hauteur du modèle en unités rack.
Débit (pi3/min)	Débit du modèle en pieds cube par minute.
Alimentation acoustique (bels)	Alimentation sonore du modèle en bels.
Poids (lb)	Poids du modèle en lbs.
CO2e de la durée de vie prévue	Équivalent de dioxyde de carbone consommé (CO_2e) au cours de la durée de vie du modèle.
Consommation d'énergie	Énergie consommée par ce modèle.
Energy Star	Exigences pour être certifié Energy Star par l’Agence de protection de l’environnement (EPA).
Product Catalog	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Élément de catalogue	Nom de l’élément de catalogue.
Description	Description de l’élément de catalogue.

Compatibles

Champ	Description
Modèle	Nom du modèle de matériel.
Modèle	Nom du modèle de matériel compatible avec l’enregistrement de modèle matériel.

Substituts

Champ	Description
Modèle	Nom du modèle de matériel.
Substitut	Nom du modèle de matériel qui peut être substitué au modèle de matériel.
Domaine	Domaine de l’enregistrement de modèle matériel.

Actifs

Pour en savoir plus sur les champs de l’onglet Actifs, reportez-vous à la rubrique Créer des actifs.

Éléments de configuration

Champ	Description
Nom	Nom du CI. Ce nom est souvent le nom DNS (Domain Name System) ou le nom d’hôte de l’ordinateur.
Fabricant	Nom du fabricant.
Emplacement	Emplacement du fabricant.
Description	Description du CI.
Classe	Type de classe d’actifs.

Composants de modèles

Champ	Description
Est un composant principal	Option permettant d’indiquer si ce composant est celui auquel les autres composants sont attachés.
Composant	Modèle qui servira à instancier le composant enfant lors de la création de la ressource.
Catégorie de modèle de composant	Catégorie de modèle sous laquelle le composant enfant sera instancié lors de la création de la ressource.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Paramètre de composant	Besoin de paramètre de composant. • **Obligatoire** • **Facultatif**
Composant principal	Nom du groupe si le modèle est un modèle abstrait. **Remarque :** Ce champ n'est utilisé que si un modèle abstrait a été défini.

Éléments de catalogue du fournisseur

Champ	Description
Nom	Nom de l'élément de catalogue du fournisseur.
ID produit	Numéro d'identification d'élément attribué par votre entreprise.
Brève description	Courte description de l'élément.
Prix fournisseur	Le prix auquel l'élément est disponible dans le catalogue du fournisseur. Si le fournisseur offre une remise, le prix fournisseur reflète le prix réduit.
Niveau de classement	Affiche le classement global des produits et services de ce fournisseur, tel que Partenaire apprécié ou Fournisseur tactique. Le niveau de rang exprime l'opinion de votre organisation sur les performances du fournisseur. Il aide à décider s'il faut promouvoir les produits du fournisseur, ou cesser de les utiliser. Les utilisateurs disposant du rôle vendor_manager sont habilités à modifier ce champ.

Cycles de vie des modèles de matériel

Champ	Description
Modèle	Nom du modèle de matériel.
Type de cycle de vie	Type de cycle de vie.
Phase de cycle de vie	Phase du cycle de vie. • **Disponibilité générale** • **Fin de la vente** • **Fin de support**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Fin de support étendu** • **Fin de vie**
Source	Source du modèle de matériel.
Date de démarrage de la phase	Date de début de la phase du cycle de vie.
Date de fin de phase	Date de fin de la phase du cycle de vie.
Risque	Risque associé au cycle de vie.
Actif	Option qui indique si le cycle de vie du modèle de matériel est actif.
Description	Description du modèle de matériel.

Étapes de l'ordre de mise au rebut du matériel

Un ordre de mise au rebut du matériel passe par différentes étapes du processus de mise au rebut avant d'être terminé. À chaque étape, la tâche associée change également.

La fermeture d'une tâche dans le processus de mise au rebut du matériel termine cette tâche et crée automatiquement la tâche suivante dans le processus. Par exemple, une fois que vous fermez la tâche Planifier l'enlèvement, l'état de cette tâche passe à Fermé terminé et la tâche suivante, Départ de l'actif, est créée. Ce processus se poursuit jusqu'à ce que vous clôturiez toutes les tâches requises pour la mise au rebut des actifs sélectionnés. Une fois que vous avez fermé toutes les tâches, l'ordre de mise au rebut est terminé.

Étapes de l'ordre de mise au rebut du matériel

Étapes de mise au rebut du matériel	Tâche	Description
Brouillon	Vérifier les actifs	L'enregistrement de mise au rebut du matériel est créé.
Planification	Planifier l'enlèvement	Détails de planification de l'ordre d'élimination des actifs matériels.
Transit	Départ de l'actif	Les actifs vérifiés sont prêts à partir.
Confirmation	Confirmation du fournisseur	L'ordre de mise au rebut du matériel est confirmé par le fournisseur.
Documentation	Documentation sur la mise au rebut	La documentation relative à l'enregistrement de mise au rebut est jointe.
Terminé	Aucun	La demande d'enregistrement de mise au rebut du matériel est terminée.
Annulé	Aucun	L'ordre de mise au rebut ne peut être annulé que jusqu'à l'étape de transit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Composants installés avec Normalisation des modèles matériels

Plusieurs types de composants sont installés avec l'activation du module d'extension Normalisation des modèles matériels, y compris les tables.

Remarque :
Pour afficher tous les autres composants installés avec cette application, reportez-vous à la table Fichiers d'application. Pour savoir comment accéder à cette table, consultez Trouver les composants installés avec une application .

Tables installées

Table	Description
Type d'équipement	Type de l'appareil, tel qu'un ordinateur, une imprimante ou un moniteur.
Définition de cycle de vie du matériel	Phase de cycle de vie d'un modèle de matériel ou de consommable et les dates associées.
Fabricant de matériel	Nom du fabricant du matériel.
Bibliothèque de modèles de matériel	Nom du produit et numéro de modèle.
Carte de normalisation du matériel	Produit matériel et ID de modèles de produit matériel.
Produit matériel	Nom du produit et type d'appareil, par exemple Apple Mac ou Lenovo Printer.

Détails de l'objectif de réussite HAM

Les champs du formulaire Détails de l'objectif de réussite HAM vous aident à créer des objectifs de réussite pour suivre la réussite de l'application Gestion des actifs matériels dans votre instance.

Formulaire Détails de l'objectif de réussite HAM

Champ	Description
Numéro	Identificateur unique de l'objectif de réussite.
Statut	État de l'objectif de réussite. Par défaut, l'objectif de réussite est à l'état brouillon.
Titre	Le titre de l'objectif de réussite.
Catégorie	Catégorie à laquelle appartient l'objectif de réussite. Choisissez parmi les options suivantes : • Automatisation • Amélioration de l'inventaire • Réduction des pertes • Normalisation

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Détails de l'objectif de réussite HAM (suite)

Champ	Description
	• Amélioration du processus • Négociation fournisseur/contrat
Fournisseur	Fournisseur ou éditeur associé à l'objectif de réussite.
Type d'objectif	Définit les mesures de votre objectif. • Enregistrements • Count
Description de l'objectif	Une explication détaillée de l'objectif de réussite.
Groupe	Le groupe auquel l'objectif doit être affecté.
Propriétaire	L'utilisateur du groupe affecté auquel l'objectif est affecté.
Date de début prévue	Date de début prévue pour l'objectif de réussite.
Date de fin prévue	Date de fin prévue de l'objectif de réussite.
Date de début réelle	Date de début réelle de l'objectif de réussite.
Date de fin réelle	Date de fin réelle de l'objectif de réussite.
Économies prévues	Économies prévues par rapport à l'objectif de réussite. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **le type d'objectif** est sélectionné comme **Économies**.
Économies réelles	Économies réelles issues de l'objectif de réussite. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **le type d'objectif** est sélectionné comme **Économies**.
Nombre prévu	Nombre anticipé à partir de l'objectif de réussite. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **le type d'objectif** est défini sur **Nombre**.
Nombre réel	Nombre réel de l'objectif de réussite. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **Type d'objectif** est défini sur **Nombre**.
Description de l'accomplissement	Une description de la façon dont l'objectif de réussite a été atteint.

Activité de réussite HAM

Les champs du formulaire Activité de réussite HAM vous aident à créer des activités de réussite pour suivre la réussite des objectifs que vous avez créés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire d'activité de réussite HAM

Champ	Description
Numéro	Un identificateur unique de l'activité de réussite.
Objectif de réussite	Objectif de réussite auquel l'activité est associée.
État	État actuel de l'activité de réussite. Choisissez parmi les options suivantes : • Ouvert • En attente • Travail en cours • Fermé terminé • Fermé incomplet • Fermé ignoré
Groupe d'affectation	Groupe auquel cette activité est affectée.
Affecté à	Une personne particulière dans le groupe affecté.
Description brève	Brève description de l'activité de réussite.
Description	Description détaillée de l'activité de réussite.
Notes de travail	Notes relatives à l'activité de réussite.

Détails de l'élément de maturité

Les champs du formulaire Détails de l'élément de maturité vous aident à visualiser et à mettre à jour l'état et l'objectif de réussite de l'élément de maturité.

Détails de l'élément de maturité

Champ	Description
Nom	Nom de l'élément de maturité.
Type	Type de l'élément de maturité. • Processus • Utilisateur final
Description brève	Un bref résumé de l'élément de maturité.
Objectif de réussite	Objectif de réussite associé à l'élément de maturité. Pour en savoir plus sur la création d'un objectif de réussite, reportez-vous à la section Créer un objectif de réussite pour Gestion des actifs matériels.
État	Étape actuelle de l'élément de maturité. • Nouvelle • Travail en cours

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détails de l'élément de maturité (suite)

Champ	Description
	• Fermé terminé • Fermé ignoré
Niveau de maturité	Niveau de maturité actuel. • Analyser • Marcher • Exécuter
Niveau de maturité suggéré	Niveau de maturité suggéré pour un meilleur retour sur valeur de votre application HAM. • Analyser • Marcher • Exécuter
Date de début	Date de début de l'élément de maturité.
Date d'achèvement	Date d'achèvement de l'élément de maturité.
Objectif	Description de l'objectif et du résultat de l'élément de maturité.
Étapes à suivre	Liste des étapes à suivre pour atteindre l'objectif de l'élément de maturité.
Notes de travail	Notes sur l'élément de maturité, qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

Étapes de maturité de votre Gestion des actifs matériels programme

La maturité de votre Gestion des actifs matériels programme (HAM) est divisée en trois étapes telles que Ramper, Marcher et Courir.

Étapes de maturité

Étape	Description
Analyser	Commencez votre parcours HAM, par exemple en mettant en œuvre ou en développant un nouveau programme HAM. À ce stade, vous pouvez définir des modèles, créer des entrepôts, identifier des outils pour détecter les données et établir des processus et des rôles. Vous pouvez configurer un processus de normalisation pour normaliser les modèles et obtenir la date ou l'heure des cycles de vie des actifs.
Marcher	Commencez à établir des processus, des procédures, des politiques, des ressources et des outils pour exécuter la feuille de route du programme Gestion des actifs matériels. Vous pouvez automatiser les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Étapes de maturité (suite)

Étape	Description
	processus et procédures manuels que vous avez établis au cours de l'étape d'analyse. Passez à l'automatisation de processus plus complexes à l'aide du workflow HAM.
Exécuter	À ce stade, vous établissez et utilisez des processus et des procédures matures, avancés et automatisés pour centraliser le suivi des actifs matériels et la gestion du système. Vous utilisez des fonctionnalités avancées telles que l'actualisation sans intervention, les lots d'actifs, les classes mobiles et les workflows de renouvellement de contrat. Vous devez également évaluer les processus et établir régulièrement des objectifs HAM.

Fermetures de tâches qui créent des enregistrements d'expédition

Un enregistrement d'expédition est créé automatiquement lorsqu'une tâche d'expédition est fermée. Vous pouvez facilement suivre un envoi en spécifiant un numéro de suivi et un transporteur sur la tâche d'expédition.

Sources des expéditions

Flux source	Source de la tâche pour la création de l'enregistrement d'expédition	Source pour la mise à jour de l'enregistrement d'expédition sur Fermé ou Livré
Don d'actifs	La tâche Sélectionner les actifs au départ pour le don est fermée.	La tâche Confirmation de l'association caritative est fermée.
Élimination des actifs	La tâche de départ de l'actif est fermée.	La tâche de confirmation du fournisseur est fermée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Sources des expéditions (suite)

Flux source	Source de la tâche pour la création de l'enregistrement d'expédition	Source pour la mise à jour de l'enregistrement d'expédition sur Fermé ou Livré
		Remarque : Vous pouvez modifier le numéro de suivi jusqu'à ce que cette tâche soit fermée. Si vous ne spécifiez aucun numéro de suivi, un enregistrement d'expédition est créé avec l'ID de commande du fournisseur comme numéro de suivi.
Bon de commande	• Créer les actifs matériels avant la livraison : lorsque les enregistrements d'actifs matériels sont automatiquement créés. • Notification avancée d'expédition : lorsque les actifs sont importés pour chaque numéro de suivi unique spécifié dans le fichier d'importation. **Remarque :** Si le transporteur spécifié pour une ligne du fichier d'importation n'est pas disponible dans la table Transporteur [sn_itam_shipping_carrier], cette ligne n'est alors pas importée. De plus, aucun enregistrement d'expédition n'est créé. Vous devez effectuer l'une des opérations suivantes et réimporter le fichier : ◦ Le transporteur doit être inclus dans la liste des transporteurs. Pour en savoir plus, voir Créer un enregistrement de transporteur. ◦ La valeur de la propriété système sn_hamp.enable_shipping_carrier_validation_asn doit être définie sur **faux**.	Le bon de commande est reçu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Sources des expéditions (suite)

Flux source	Source de la tâche pour la création de l'enregistrement d'expédition	Source pour la mise à jour de l'enregistrement d'expédition sur Fermé ou Livré
	• Recevoir un actif: lorsque les actifs sont reçus. **Remarque :** L'enregistrement de l'expédition est créé à l'étape Livré.	
Ordre de transfert	La tâche d'expédition de l'élément de ligne d'ordre de transfert est fermée.	L'élément de la ligne d'ordre de transfert est livré. **Remarque :** Vous pouvez modifier le numéro de suivi jusqu'à ce que l'élément de ligne d'ordre de transfert soit à l'étape En transit.
Expiration du bail	La tâche Expédier de l'action de bail de retour est fermée.	La tâche de confirmation de retour est fermée.
Autorisation de retour de marchandise (RMA)	1. La tâche Expédition de l'action de retour hors site est fermée. 2. La tâche de décision RMA du fournisseur est fermée.	1. La tâche de décision RMA du fournisseur est fermée. 2. La tâche Recevoir est fermée.
Réclamation d'actifs	La tâche de planification de l'expédition pour la méthode de récupération d'expédition est fermée.	La tâche Recevoir l'actif est fermée.
Actualisation sans intervention	La tâche Demander une expédition est fermée.	La tâche de réception d'actif utilisateur est fermée.

Champs entrants et sortants de définition de la tâche distante

Les champs entrants et sortants de la définition de tâche distante requis pour le flux d'actualisation sans intervention.

Valeurs des champs entrants

Pour chaque champ, la table source et la table cible correspondent à la table Demande d'exécution d'actualisation sans intervention [sn_itam_ztr_fulfillment_req].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La valeur **du champ cible** est la même que celle du **champ source** . La valeur du champ source est envoyée depuis la table source sur l'instance du ServiceNow demandeur vers le champ cible de la table sur l'instance du fournisseur avec laquelle le champ source est synchronisé.

La valeur **Synchroniser lorsque** est définie sur **Insérer**, ce qui met à jour le champ cible sur l'enregistrement parent de la tâche distante uniquement lorsque la tâche distante est initialement insérée.

Champs entrants

Étiquette de champ	Nom de champ	Longueur max.	Champ source
Numéro de demande du client	customer_request_number	40	Numéro de demande du client
Modèle	model	255	Modèle
État	État	40	État
Nom	nom	151	Nom
E-mail	E-mail	100	E-mail
Mobile.	mobile	40	Mobile.
Rue	rue	255	Rue (rue)
Ville	city	40	Ville (ville)
État ou province	state_loc	40	État/Province (state_loc)
Pays	pays	40	Pays (country)
Code postal	code postal	40	Code postal
Nom de retour	return_name	151	Nom (return_name)
Rue de retour	return_street	255	Rue (return_street)
Ville de retour	return_city	40	Ville (return_city)
Renvoyer l'État ou la province	return_state_loc	40	État/Province (return_state_loc)
Pays de retour	return_country	40	Pays (return_country)
Renvoyer le code postal	return_zip	40	Code postal (return_zip)

Valeurs de champs sortants

Pour chaque champ, la table source et la table cible correspondent à la table Demande d'exécution d'actualisation sans intervention [sn_itam_ztr_fulfillment_req].

La valeur **du champ cible** est la même que celle du **champ source** . La valeur du champ Source est envoyée depuis la table source sur l'instance du ServiceNow fournisseur vers le champ cible de la table sur l'instance du demandeur avec laquelle le champ source est synchronisé.

La valeur **Synchroniser lorsque** est définie sur **Insérer et mettre à jour**, ce qui met à jour le champ cible sur l'enregistrement parent de la tâche distante chaque fois que la tâche distante est mise à jour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs sortants

Étiquette de champ	Nom de champ	Longueur max.	Champ source
Numéro de série	serial_number	100	Numéro de série
Balise de ressource	asset_tag	40	Balise de ressource
État	État	40	État
Numéro de suivi	tracking_number	40	Numéro de suivi (tracking_number)
Transporteur	transporteur	80	Transporteur (transporteur)
Numéro de suivi de retour	return_tracking_number	40	Numéro de suivi (return_tracking_number)
Transporteur de retour	return_carrier	80	(return_carrier)

Tables de décision pour Gestion des actifs matériels les flux

Ces tables de Gestion des actifs matériels décision facilement disponibles vous aident à personnaliser les flux dans certaines fonctionnalités.

Tables de décision

Fonctionnalités de Gestion des actifs matériels	Tables de décision
Actualisation des actifs matériels	Flux de ligne d'actualisation des actifs matériels
Échéance du contrat de bail	Flux d’expiration du contrat de bail
Rachat d'actifs loués	Flux de rachat d’actifs loués
Extension des actifs en bail	Flux d’extension des actifs loués
Retour des actifs en bail	Flux de retour de l’actif loué
Demande d'actif prêté	Flux de demande d’actifs prêtés
Demande d’approvisionnement de l’entrepôt local	Flux secondaire de commande locale d’actifs **Remarque :** La table de décision du flux secondaire de commande locale d’actifs est disponible avec les modules d’extension Gestion des actifs matériels and Approvisionnement .
Réclamation	Flux de réclamation des actifs
Flux de réclamation de matériel	Flux de réclamation des actifs matériels, flux de la ligne de réclamation des actifs matériels
Demande RMA	Flux d’actifs RMA
Réparation sur site RMA	Flux sur site d’actifs RMA
Réparation hors site RMA	Flux hors site de l’actif RMA
Demande de renouvellement de contrat	Flux de renouvellement de contrat
Tâches de renouvellements de contrats	Flux de tâches de renouvellements de contrats

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catalogue de services Champs de formulaire de variables

Les champs de la variable vous aident à définir des variables pour un élément de catalogue.

Champ	Description
Application	Champ en lecture seule qui indique que l'application peut utiliser cette variable.
Type	Le type de variable que vous voulez créer.
Élément de catalogue	Élément de catalogue associé à la variable.
Ordre	Ordre dans lequel la variable est placée sur la page de l'élément de catalogue. Les variables sont organisées avec la valeur d'ordre la plus basse en haut et la valeur d'ordre la plus élevée en bas.
Actif	Option pour rendre la variable disponible pour utilisation.
Obligatoire	Option permettant de marquer la variable comme requise pour commander l'élément de catalogue.
Lecture seule	Option pour permettre la lecture seule de la variable.
Masqué	Option permettant de masquer la variable.
Onglet Question	
Question	Question à poser lors de la commande de l'élément de catalogue.
Nom	Nom permettant d'identifier la question. **Remarque :** Si ce champ est vide, sa valeur est renseignée automatiquement en fonction du champ **Question** .
Info-bulle	Texte d'info-bulles à afficher lorsque vous survolez la variable. Entrez une brève note pour décrire l'objet de la question.
Exemple texte	Conseil affiché dans le champ de question avant la saisie d'une valeur. Applicable pour les variables suivantes : • Adresse IP • E-mail • URL • Texte sur ligne unique • Texte sur ligne unique large • Texte sur plusieurs lignes • Date • Date/Heure
Annotation	
Afficher l'aide	Option permettant de fournir une aide et des instructions supplémentaires pour la variable.
Balise d'aide	Balise pour afficher le texte d'aide. Par exemple, « En savoir plus ».

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Texte d'aide	Informations d'aide pour une variable de catalogue de services.
Instructions	Informations qui nécessitent une mise en forme de texte riche ou l'ajout d'images pour clarifier les informations d'aide.
Spécifications de types Les champs de cette section varient pour chaque type de variable.	
Largeur de la variable	Largeur de la variable sur la page de l'élément de catalogue, pour spécifier le pourcentage de la taille de l'écran qu'elle peut couvrir.
Activer la liste Demander également	Option autorisant la soumission d'une demande d'élément de catalogue pour plusieurs utilisateurs. Une fois que vous avez sélectionné cette option, le champ **Demander également s'affiche** avec la variable **Demandé pour** d'un élément de catalogue.
Rôles pouvant utiliser la liste Demander également	Option permettant de spécifier les rôles qui peuvent soumettre une demande d'élément de catalogue pour plusieurs utilisateurs.
Sens des choix	Le sens dans lequel la liste est organisée. • **Horizontale** : dispose les choix horizontalement. • **Verticale** : dispose les choix verticalement. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche.
Champ de choix	Champ de table renseignant les options de la variable. Si aucun choix de champ n'est défini, la variable charge des valeurs distinctes liées au champ dans la table. Ce champ s'affiche pour les variables Zone de sélection.
Table Choix	Table contenant les valeurs du **champ Choix**. Ce champ s'affiche pour les variables Zone de sélection.
Ne pas sélectionner le premier choix	Case à cocher pour laisser toutes les options effacées pour la variable sur la page d'élément de catalogue. Si cette case est sélectionnée, le premier choix pour la variable est sélectionné par défaut. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiples et Échelle numérique.
Qualif. de réf. dynamique	Qualificateur dynamique. Sélectionnez un filtre dynamique pour exécuter une requête par rapport au champ Référence. Ce champ s'affiche pour les variables Référence lorsque l'option **Utiliser un qualificateur de référence** est définie sur **Dynamique**.
Inclure Aucun	Case à cocher pour inclure l'option **Aucun** dans une liste de choix. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche, Zone de sélection de recherche, Choix multiple et Zone de sélection.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Disposition	Mise en page d’un conteneur. Ce champ s'affiche pour les variables Début conteneur.
Table Liste	Table contenant les valeurs pour le collecteur de liste. La table doit avoir une colonne d'affichage spécifiée. Pour en savoir plus Ce champ s’affiche pour les variables de collecteur de liste.
Rechercher depuis la table	Table à partir de laquelle les valeurs à sélectionner par les utilisateurs sont obtenues. Les valeurs de cette table sont renseignées dans le champ Valeur de référence. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche et Zone de sélection de recherche.
Champ Valeur de référence	Champ dans la table de recherche qui fournit les options pour la variable. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche et Zone de sélection de recherche.
Champ(s) Étiquette de référence	Liste séparée par des virgules des champs dans la table de recherche dont les valeurs sont utilisées pour afficher les options. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche et Zone de sélection de recherche.
Champ Prix de référence	Champ dans la table de recherche dont la valeur est utilisée pour modifier le prix de l'élément commandé. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche et Zone de sélection de recherche.
Champ Prix récurrent de référence	Champ dans la table de recherche dont la valeur est utilisée pour modifier le prix récurrent de l'élément commandé. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche et Zone de sélection de recherche.
Macro	Macro d’interface utilisateur à insérer dans l’élément de catalogue. Ce champ s'affiche pour les variables Macro, Macro avec étiquette et Page d'interface utilisateur.
Macro résumé	Applicable uniquement aux macros et aux macros avec des variables de type Étiquette.
Widget	Applicable uniquement pour les variables de type Macro et Macro avec étiquette.
Prix si cochée	Prix de l'élément. Ce champ s'affiche pour les variables Case à cocher.
Prix récurrent si vérifié	Prix qui augmente pour l’élément lorsque vous demandez plus d’une commande de l’élément. Ce champ s'affiche pour les variables Case à cocher.
Référence	Table de référence de la variable. La table doit avoir une colonne d'affichage spécifiée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ s'affiche pour les variables Référence.
Qualificatif de référence	Qualificateurs permettant de restreindre les données disponibles dans le champ. Prend en charge les qualificatifs de référence et les qualificatifs avancés. Ce champ apparaît pour les variables Collecteur de liste, Choix multiple de recherche, Zone de sélection de recherche, Référence et Demandé pour. Le champ s'affiche également pour les variables de référence lorsque **l'option Utiliser le qualificatif de référence** est définie sur **Dynamique**.
Condition de qualificatif de référence	Options pour établir des conditions. Ce champ s'affiche pour les variables Référence lorsque l'option **Utiliser un qualificatif de référence** est définie sur **Simple**.
Échelle max.	Valeur la plus élevée sur l'échelle des options disponibles pour la variable. Ce champ s'affiche pour les variables Échelle numérique.
Échelle min.	Valeur la plus faible sur l'échelle des options disponibles pour la variable. Ce champ s'affiche pour les variables Échelle numérique.
Valeurs uniques seulement	Case à cocher pour exiger une valeur unique pour le champ. Lorsque cette case est cochée, deux enregistrements ne peuvent pas avoir la même valeur pour ce champ. Ce champ s'affiche pour les variables Choix multiple de recherche, Zone de sélection de recherche et Zone de sélection.
Confirmation de l'utilisation	Case à cocher pour inviter les utilisateurs à saisir à nouveau les données pour vérifier leurs entrées. Ce champ s'affiche pour les variables Masqué.
Utiliser le chiffrement	Case à cocher pour stocker la réponse en format chiffré dans la base de données. Si elle n'est pas chiffrée, la réponse est stockée en format texte brut. Ce champ s'affiche pour les variables Masqué.
Utiliser le qualificatif de référence	Type de qualificatif à utiliser. Ce champ s'affiche pour les variables Référence.
Regex de validation	Expression régulière qui valide la valeur de la variable. Ce champ s'affiche uniquement pour les types de variables Texte sur ligne unique et Texte sur ligne unique large.
Attributs de variable	Attributs qui définissent le comportement et les restrictions d'une variable.
Valeur par défaut	
Valeur par défaut	Valeur par défaut pour la variable.
Remplir automatiquement	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Question dépendante	Variable de type de référence pour l'élément de catalogue. Ce champ est utilisé pour remplir automatiquement la variable.
Référence	Champ de référence pour le remplissage automatique de la variable.
Autorisation Si aucun rôle n'est spécifié dans cet onglet pour les actions de lecture, d'écriture ou de création, tous les utilisateurs qui peuvent accéder à l'élément de catalogue peuvent effectuer ces actions, quel que soit leur rôle. Un utilisateur dont le rôle ne correspond à aucun des rôles suivants ne peut pas définir de valeurs de variables, même via un script. Ces rôles ne sont pas disponibles pour les variables Étiquette, Pause, Séparation du conteneur, Fin du conteneur, Macro, Macro avec étiquette et Page de l'interface utilisateur.	
Rôles de lecture	Rôles qui peuvent afficher la variable avant ou après avoir demandé l'élément de catalogue ou le créateur d'enregistrement. Seul un utilisateur disposant des rôles spécifiés dans ce champ peut afficher la variable.
Rôles d'écriture	Rôles pouvant modifier la variable dans l'éditeur de variables après avoir demandé l'élément de catalogue. Si un utilisateur ne dispose pas des rôles spécifiés dans ce champ, la variable est en lecture seule dans l'éditeur de variables.
Rôles de création	Rôles qui peuvent créer des valeurs pour la variable avant de demander l'élément de catalogue ou le créateur d'enregistrement. Si un utilisateur ne possède pas le rôle spécifié, la variable est en lecture seule avant de demander l'élément de catalogue ou le créateur d'enregistrement.
Graphique des disponibilités	
Visible ailleurs	Si cette option est sélectionnée, la variable apparaît sur le formulaire d'élément avant de commander l'élément, dans l'éditeur de variables après la commande de l'élément et dans la vue du panier de l'élément.
Visible dans les lots	Si cette option est sélectionnée, la variable apparaît lorsque l'élément est ajouté à un groupe.
Visible dans les guides	Si cette option est sélectionnée, la variable apparaît lorsqu'elle est ajoutée à un guide de commande ou lorsqu'elle est ajoutée à un élément de catalogue inclus dans le guide de commande. **Remarque :** Si un guide de commande comporte trop d'éléments et de variables, envisagez de décocher cette case pour autant d'éléments que possible afin d'améliorer les performances de chargement sur les guides de commande.
Visible sur les synthèses	Si cette option est sélectionnée, la variable apparaît sur n'importe quel outil de synthèse de variables de l'élément de catalogue.

Gestion des actifs matériels intégration avec Zero Touch Mobility

ServiceNow® Gestion des actifs matériels est intégré à Samsung SDS Zero Touch Mobility pour gérer le cycle de vie complet des appareils mobiles.

Les avantages de l'intégration Gestion des actifs matériels avec Zero Touch Mobility sont les suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Déployez, gérez et surveillez les actifs mobiles sur une plateforme unique en tirant parti des workflows automatisés pour les tâches quotidiennes de gestion des appareils mobiles telles que les suivantes :
  - Intégration de nouveaux appareils
  - Désinscription d'appareils
  - Demander de nouvelles commandes, des mises à niveau ou des remplacements avec des options en libre-service
- Gérez et établissez des rapports sur le cycle de vie des appareils mobiles grâce à une solution intégrée qui améliore la visibilité et la collaboration au sein de l'organisation.
- Optimisez les coûts et l'utilisation de tous vos appareils mobiles.

Exigences et limites

Les exigences et les limites de l'intégration de Gestion des actifs matériels avec la solution Zero Touch Mobility sont les suivantes :

- La solution dépend de l'application Gestion des actifs matériels (sn_hamp).
- Seule la catégorie de ressource Appareil mobile est disponible. Cette catégorie de ressource est choisie automatiquement.

  En fonction de la méthode d'acquisition des actifs, les sous-catégories de ressources suivantes sont disponibles pour l'appareil mobile :
  - Apporter votre propre actif
  - Actif d'entreprise
- Seuls les appareils mobiles sont sous licence dans le cadre de cette solution. Vous pouvez afficher les détails de l'abonnement à l'aide du rapport de licence ITAM. Pour plus d'informations, consultez Afficher le rapport de licence pour l'application Gestion des actifs matériels.

  Remarque :
  Même s'il Gestion des actifs matériels est activé explicitement sur votre ServiceNow instance, les équipements mobiles sont sous licence uniquement dans la catégorie de ressource Appareil mobile de l'intégration avec la Gestion des actifs matériels solution Zero Touch Mobility. Pour plus d'informations, consultez Cadre de travail pour Gestion des actifs matériels les solutions.

- Les fonctionnalités suivantes Gestion des actifs matériels ne sont pas disponibles :
  - Normalisation du modèle de matériel
  - Chargement et téléchargement de contenu
  - Tableau de bord Analyse des performances
  - Tableau de bord de direction des actifs
  - Portail de réussite

  Remarque :
  HAM Configuration guidée est disponible. Toutefois, il n'est pas nécessaire d'exécuter l'installation.

  Pour en savoir plus sur les workflows et les fonctionnalités, reportez-vous Gestion des actifs matériels à la section Abonnement à Gestion des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonctionnalités prises en charge Gestion des actifs matériels

Les fonctionnalités suivantes Gestion des actifs matériels sont disponibles sans aucune restriction :

- Commande de stock
- Notification avancée d'expédition
- Flux de demande d'actif standard
- Intégration du transporteur d'expédition
- Inventaire et distribution avancés
- Réclamation d'actifs

Les fonctionnalités suivantes Gestion des actifs matériels ont une disponibilité limitée :

- HAM Workflows : les HAM appareils non mobiles sont exclus des workflows.
- Flux d'expiration du bail : les équipements non mobiles sont exclus de ce flux.
- Espace de travail des actifs matériels: les rapports et tableaux de bord liés à la normalisation des actifs ne sont pas disponibles.

Information associée

Explorer Gestion des actifs matériels

Appareil en tant que service

La Appareil en tant que service fonctionnalité (DaaS) fournit des actifs et des services de gestion d'actifs aux clients des fournisseurs via un modèle d'abonnement DaaS .

Vue d'ensemble de DaaS

https://player.vimeo.com/video/985181543?h=c47ec1ec8f&badge=0&autopause=0&player_id=0&app_id=58479

La gestion de vos DaaS offressur une plate-forme unique via des vues et des tâches axées sur les fournisseurs apporte des avantages significatifs aux fournisseurs et aux clients. Les fournisseurs peuvent gérer leur inventaire d'actifs, DaaS de l'approvisionnement à la mise au rebut, pour prendre en charge leurs DaaS offres. En consolidant toutes les activités et informations DaaS connexes sur une seule plateforme, DaaS les fournisseurs peuvent rationaliser leurs opérations et améliorer leur efficacité. Pour plus d'informations, consultez DaaS Vue du fournisseur.

DaaS avantages

Avantage	Utilisateurs
Planifiez le niveau d'abonnement souhaité pour les clients du DaaS fournisseur.	DaaS Gestionnaire des actifs
Automatiser le processus d'acquisition des DaaS actifs.	DaaS Gestionnaire des actifs

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avantage	Utilisateurs
Gérez les niveaux d’inventaire et préparez les actifs pour l’expédition à la demande des clients.	• DaaS Gestionnaire des actifs • Utilisateur de l’inventaire
Réception et prélèvement des actifs sur le site client.	• DaaS Gestionnaire des actifs • Utilisateur de l’inventaire
Effectuer des audits sur les enregistrements d’actifs à des fins de conformité et de génération de rapports.	DaaS Gestionnaire des actifs
Surveillez les problèmes d’actifs et effectuez des réparations ou des remplacements pour restaurer la fonctionnalité du service.	• DaaS Gestionnaire des actifs • Utilisateur de l’inventaire
Actualisez, déclassez et éliminez systématiquement les actifs à la fin de leur durée de vie utile selon un calendrier prédéterminé.	• DaaS Gestionnaire des actifs • Utilisateur de l’inventaire

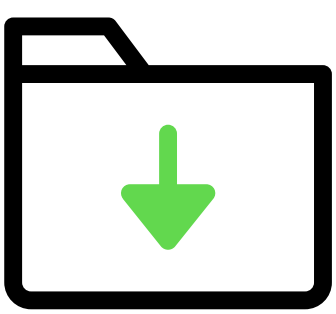
Configurer DaaS

Planifiez et configurez les Appareil en tant que serviceDaaS() caractéristiques et fonctionnalités.

Vue d'ensemble de la configuration

Voici une vue d’ensemble du processus de configuration DaaS des fonctionnalités et des attributions.

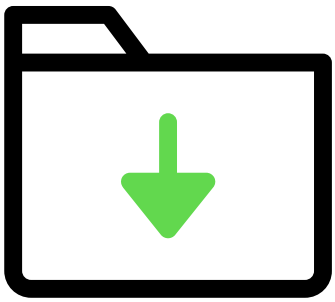
Configurer Gestion des actifs matériels pour DaaS

Étape	Action	Ressource
 Installer Gestion des actifs matériels	Téléchargez l’application depuis ServiceNow Gestion des actifs matériels Store.	Installer Gestion des actifs matériels

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

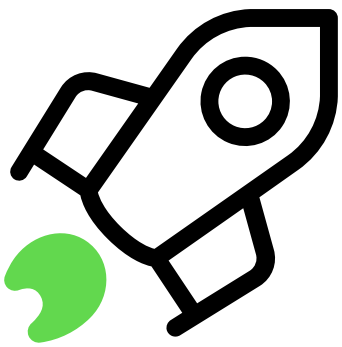
Configurer Gestion des actifs matériels pour DaaS (suite)

Étape	Action	Ressource
 Installer Gestion des actifs matériels pour DaaS	Obtenir l’application Gestion des actifs matériels for DaaSdepuis ServiceNow Store .	Installer Gestion des actifs matériels pour DaaS
 Marquer les actifs comme des DaaS actifs	Marquez vos actifs comme DaaS actifs sur le formulaire Détails de l’actif matériel.	Champs de l'enregistrement Actif
 Explorer la DaaS vue du fournisseur dans Espace de travail des actifs matériels	Explorez la vue intuitive DaaS du fournisseur dans Espace de travail des actifs matériels pour gérer les DaaS actifs.	DaaS Vue du fournisseur

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer Gestion des actifs matériels pour DaaS (suite)

Étape	Action	Ressource
 Utiliser Gestion des actifs matériels pour DaaS	Utilisez Gestion des actifs matériels pour DaaS offrir des actifs et des services de gestion d'actifs aux clients des DaaS fournisseurs.	• Gestion des commandes d'actifs entrants pour DaaS les actifs • Gestion des commandes de réponse RMA pour DaaS les actifs

Installer Gestion des actifs matériels pour DaaS

Vous pouvez installer le pour DaaS l'application Gestion des actifs matériels (com.sn_daas_ham) si vous disposez du rôle administrateur.Cette application inclut des données de démonstration et installe les modules d'extension et les applications ServiceNow® Store connexes, le cas échéant.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow .
- Passez en revue la liste des applications dans ServiceNow Store pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou des abonnements et la compatibilité des versions.

Rôle requis : administrateur

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les éléments suivants sont installés avec Gestion des actifs matériels pour DaaS:

- Applications de stockage
- Rôles
- Tables

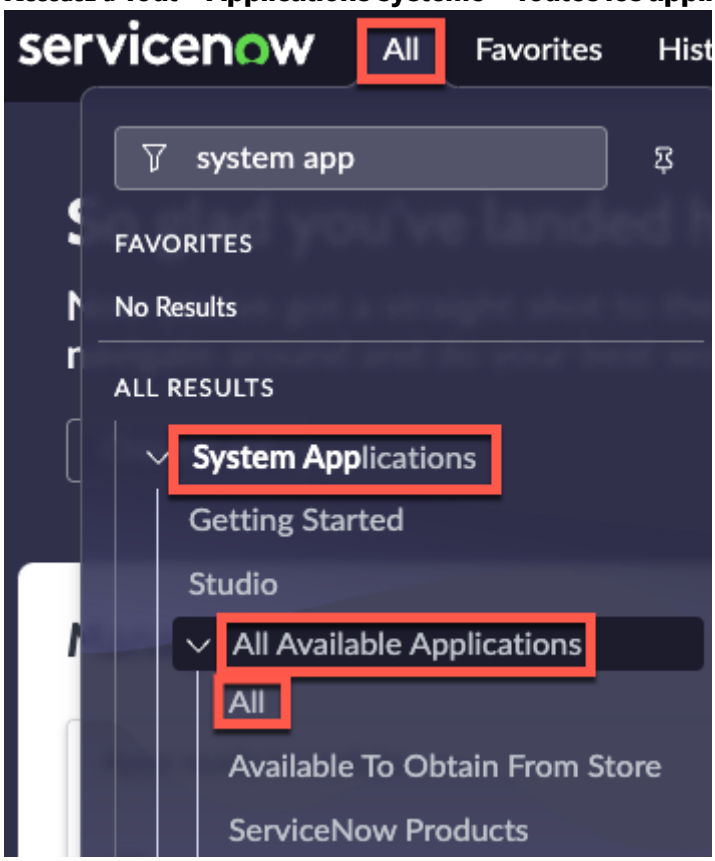
Pour en savoir plus, reportez-vous à la rubrique Composants installés avec Gestion des actifs matériels pour DaaS.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Recherchez l’application Gestion des actifs matérielsDaaS (com.sn_daas_ham) à l’aide des critères de filtrage et de la barre de recherche.

   Vous pouvez chercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès de ServiceNow Store.

   Les versions disponibles sont affichées dans la liste située à côté du bouton **Installer** .

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.

5. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

   Important :
   Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.

6. Sélectionnez **Installer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des commandes d'actifs entrants pour DaaS les actifs

Suite à une demande d'actif matériel, une commande d'actif entrante est associée à cette demande en créant une commande dans l'interface du DaaS fournisseur.

L'exécution des tâches suivantes dans le workflow de commande d'actifs entrants aboutit à la bonne exécutiond'une commande d'actifs :

1. Créer une commande d'actifs entrants
2. Créer une ligne de commande d'actifs entrants
3. Sélectionner un actif
4. Sélectionner l'actif sélectionné
5. Préparer l'actif sélectionné
6. Expédier l'actif préparé
7. Recevoir l'actif expédié

Créer une commande d'actifs entrants

Créez une commande d'actifs entrante pour associer une demande client à une commande d'actifs.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour qu'une commande d'actif entrante soit considérée comme terminée, toutes ses lignes de commande d'actifs entrantes doivent atteindre l'étape **Terminé** .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Commandes d'actifs entrants** .
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire de commande d'actif entrant

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la commande d'actifs entrants.
Référence de demande externe	Référence fournie par le client pour la demande d'actif qui vous aide à suivre la source. Par exemple, le client a demandé un actif par le biais d'un e-mail. Ici, la référence de la demande externe serait xyz@gmail.com.
DaaS compte	Compte associé DaaS du client.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Adresse de livraison	Adresse de livraison désignée pour l'actif.
État	État de la commande d'actifs entrants. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Demandé pour	Nom du client associé au DaaS compte, pour lequel l'actif est demandé.
Date de livraison estimée	Date de livraison estimée de l'actif envoyé à l'adresse de livraison spécifiée.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- Une commande d'actif entrante avec un numéro unique est créée.
- **L'onglet de ligne de commande d'actif entrant** est créé.

Que faire ensuite

Créer une ligne de commande d'actifs entrants

Créer une ligne de commande d'actifs entrants

Créez une ligne de commande d'actifs entrants pour chaque actif d'une commande d'actifs entrants.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour qu'une ligne de commande d'actifs entrante soit considérée comme terminée, le champ **État** de toutes ses tâches doit être **Fermé terminé**.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Commandes d'actifs entrants** .
4. Sélectionnez un numéro de commande d'actif entrant.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande d'actifs entrants** .
6. Sélectionnez **Nouveau**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un nouveau formulaire de ligne de commande d’actifs entrants

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la ligne de commande d’actifs entrants.
Commande d'actif entrant	Numéro unique pour la commande d’actifs entrants, qui est associée à cette ligne de numéro de commande.
Modèle	Modèle de l’actif tel que demandé par le DaaS fournisseur.
Quantité	Quantité de l’actif. Ce champ est automatiquement défini sur 1.
Étape	État de la commande d’actifs entrants. Ce champ est automatiquement défini sur Brouillon.
Affecté à	La personne chargée de travailler sur la ligne de commande d’actifs entrants.
Ressource	Actif sélectionné correspondant au modèle. Ce champ se remplit automatiquement lorsque vous sélectionnez un actif dans la tâche Sélection d’actif.

8. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- Une ligne de commande d’actif entrant avec un numéro unique est créée pour l’actif demandé.
- Le champ **Étape** est défini sur Sélection.
- L’onglet **Tâches d’actifs** est créé, affichant un numéro de tâche d’actif unique dont le type de tâche est **Tâche de sélection d’actif**.

Que faire ensuite

Sélectionnez un actif DaaS correspondant au modèle spécifié par le fournisseur DaaS.

Sélectionner un actif

Sélectionnez un DaaS actif correspondant au modèle spécifié par le fournisseur à l’aide de la tâche Sélection d’actif DaaS .

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l’application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l’application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l’onglet **Commandes d’actifs entrants** .
4. Sélectionnez un numéro de commande d’actif entrant.
5. Sélectionnez l’onglet **Lignes de commande d’actifs entrants** .
6. Sélectionnez un numéro de ligne de commande d’actifs entrants.
7. Sélectionnez l’onglet **Tâches d’actifs** .
8. Sélectionnez le numéro de tâche d’actif dont le type de tâche est **Tâche de sélection d’actif**.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Détails de la tâche d’actif

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche de sélection d’actif.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande d’actif entrant associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d’achèvement de cette tâche.
Entrepôt	Entrepôt désigné où l’actif est alloué.
Modèle	Ce champ est automatiquement renseigné avec les détails du modèle fournis lors de la création d’une ligne de commande d’actifs entrants. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande d’actifs entrants.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Sélectionner.
État	État de la tâche de sélection d’actif. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Groupe d’affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche de sélection d’actif.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche de sélection d’actif.
Ressource	Liste des DaaS actifs qui remplissent une ou plusieurs des conditions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Actifs dont **l'état** est **En stock** et le **sous-étatDisponible** ○ Un compte est sélectionné dans le champ Compte **DaaS lors de** la création d'une commande d'actifs entrants. ○ Le champ **Compte DaaS** est vide lors de la création d'une commande d'actifs entrants.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail (privées)	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

10. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Une fois que la tâche de sélection d'actif est terminée et que vous actualisez la liste, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique dont le type est **Tâche de sélection d'actif**.
- Le champ **État** de la tâche de sélection d'actif est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Prélèvement**.

Que faire ensuite

Sélectionner l'actif sélectionné

Sélectionner l'actif sélectionné

Sélectionnez l'actif sélectionné à l'aide de la tâche de sélection d'actif.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Commandes d'actifs entrants** .
4. Sélectionnez un numéro de commande d'actif entrant.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande d'actifs entrants** .
6. Sélectionnez un numéro de ligne de commande d'actifs entrants.
7. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
8. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Tâche de sélection d'actif**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

9. Renseignez les champs du formulaire.

Sélectionner un formulaire

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche de sélection d'actif.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Sélectionner.
Commande d'actifs	Numéro de commande d'actif entrant associé à cette tâche.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande d'actif entrant associé à cette tâche.
Entrepôt	Entrepôt désigné où l'actif est alloué.
Ressource	L'actif sélectionné dans la tâche Sélection d'actif. Pour plus d'informations, consultez Sélectionner un actif.
État	État de la tâche de sélection d'actif. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche de sélection d'actif.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche de sélection d'actif.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Lieu de retour	Emplacement où l'actif doit être livré.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail (privées)	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

10. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Une fois que la tâche de sélection d'actif est terminée et que vous actualisez la liste, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique dont le type est **Tâche de préparation d'actif**.
- Le champ **État** de la tâche de sélection d'actif est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Préparer**.

Que faire ensuite

Préparez l'actif sélectionné à l'aide de la tâche de préparation d'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Préparer l'actif sélectionné

Préparez l'actif sélectionné en inspectant la liste de vérification et vérifiez également l'absence de défauts à l'aide de la tâche de préparation de l'actif.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager et inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Commandes d'actifs entrants** .
4. Sélectionnez un numéro de commande d'actif entrant.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande d'actifs entrants** .
6. Sélectionnez un numéro de ligne de commande d'actifs entrants.
7. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
8. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Tâche de préparation d'actif**.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Préparer le formulaire

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche de préparation des actifs.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande d'actif entrant associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Entrepôt	Entrepôt désigné où l'actif est alloué.
Modèle	Ce champ est automatiquement renseigné avec les détails du modèle fournis lors de la création d'une ligne de commande d'actifs entrants. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande d'actifs entrants.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Préparer.
État	État de la tâche de préparation d'actif. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche de préparation des actifs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche de préparation d'actifs.
Ressource	L'actif sélectionné dans la tâche Sélection d'actif. Pour plus d'informations, consultez Sélectionner un actif.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail (privées)	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

10. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Une fois que la tâche de préparation des actifs est terminée et que vous actualisez la liste, une autre tâche est créée et affiche un numéro de tâche d'actif unique dont le type est **Tâche d'expédition des actifs**.
- Le champ **État** de la tâche de préparation d'actif est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Expédier**.

Que faire ensuite

Expédier l'actif préparé

Expédier l'actif préparé

Expédiez l'actif préparé et capturez les détails de l'expédition à l'aide de la tâche d'expédition d'actif.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager et inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Commandes d'actifs entrants** .
4. Sélectionnez un numéro de commande d'actif entrant.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande d'actifs entrants** .
6. Sélectionnez un numéro de ligne de commande d'actifs entrants.
7. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
8. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Tâche d'expédition d'actif**.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire d'expédition

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche d'expédition des actifs.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande d'actif entrant associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Ressource	L'actif sélectionné dans la tâche Sélection d'actif. Pour plus d'informations, consultez Sélectionner un actif.
Transporteur	Organisation responsable de l'expédition des actifs à vos clients. Par exemple, FedEx.
Envoyer à partir de	Emplacement d'origine pour l'expédition des actifs.
Date de l'envoi	Date d'expédition de la livraison des actifs à vos clients.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Expédier.
État	État de la tâche d'expédition des actifs. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche d'expédition des actifs.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche d'expédition des actifs.
Numéro de suivi	Numéro de suivi ou numéro de référence de l'expédition de l'actif.
Envoyer à	Destination de l'expédition de l'actif.
Ordre d'expédition	Référence à l'enregistrement d'expédition créé dans la table Expédition [sn_itam_common_shipment]. Ce champ est automatiquement renseigné lorsque la tâche d'expédition d'actif est fermée.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail (privées)	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

10. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

- Une fois que la tâche d'expédition d'actif est terminée et que vous actualisez la liste, une autre tâche est créée et affiche un numéro de tâche d'actif unique dont le type de tâche est **Tâche de réception**.
- Le champ **État** de la tâche d'expédition d'actif est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Recevoir une confirmation**.

Que faire ensuite

Recevoir l'actif expédié

Recevoir l'actif expédié

Une fois l'expédition de l'actif terminée, confirmez la réception de l'actif à l'aide de la tâche Recevoir.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Commandes d'actifs entrants** .
4. Sélectionnez un numéro de commande d'actif entrant.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande d'actifs entrants** .
6. Sélectionnez un numéro de ligne de commande d'actifs entrants.
7. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
8. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Recevoir une tâche**.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Recevoir une confirmation

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche de réception.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande d'actif entrant associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Ressource	L'actif sélectionné dans la tâche Sélection d'actif. Pour plus d'informations, consultez Sélectionner un actif.
Actif reçu	Option permettant de confirmer la réception de l'actif. Valeurs :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ **Oui** : la ressource est reçue par le client. ○ **Non** : la ressource n'est pas reçue par le client. **Remarque :** Vous devez sélectionner **Oui** pour fermer cette tâche.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Recevoir une confirmation.
État	État de la tâche Recevoir. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche Recevoir une confirmation.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche Recevoir.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail (privées)	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

10. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Le champ **État** de la tâche Recevoir est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Terminé**.
- Le champ **État** de la commande d'actifs entrants est défini sur **Fermé terminé**.

Gestion des commandes de réponse RMA pour DaaS les actifs

Suite à une demande de retour ou de remplacement d'un actif matériel, un ordre d'autorisation de retour de marchandise (RMA) est associé à cette demande en créant un ordre de réponse RMA dans l'interface du DaaS fournisseur.

L'exécution des tâches suivantes dans le workflow d'ordre RMA entraîne l'achèvement et la réussite d'un ordre de réponse RMA :

1. Créer une commande de réponse RMA
2. Créer une ligne de commande de réponse RMA
3. Évaluer l'actif RMA

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Planifier une visite sur le site du client ou Expédier l'actif au DaaS fournisseur

> **Remarque :**
> Suivez les étapes suivantes en fonction des valeurs que vous sélectionnez lors de la planification d'une visite sur le site du client ou de l'expédition de l'actif au fournisseur pour l'évaluation DaaS de l'actif RMA.

Créer une commande de réponse RMA

Créez une commande de réponse d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour associer une demande RMA pour un actif.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour qu'un ordre de réponse RMA soit considéré comme terminé, toutes ses lignes de commande de réponse RMA doivent atteindre l'étape **Terminé** .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau formulaire de réponse RMA

Numéro	Numéro unique pour la commande de réponse RMA.
Numéro de la RMA externe	Référence fournie par le client pour la demande RMA qui vous aide à suivre la source.
DaaS compte	Compte associé DaaS du client.
E-mail du contact	E-mail du client à l'origine de la demande RMA.
Adresse de livraison	Adresse du client associée à la demande RMA.
État	État de l'ordre de réponse RMA. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Demandé pour	Nom du client associé DaaS au compte pour lequel l'actif est demandé.
Ouvert par	Date de livraison estimée de l'actif envoyé à l'adresse de livraison spécifiée.
Numéro de téléphone portable du client	Numéro de téléphone portable du client à l'origine de la demande RMA.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Emplacement de l'appareil	Localisation physique de l’appareil actuellement en fonctionnement.
Justification de RMA	Motif de la création d’une demande RMA fourni par le client.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- Une commande de réponse RMA avec un numéro unique est créée.
- **L’onglet Lignes de commande de la réponse RMA** s’affiche.

Que faire ensuite

Créer une ligne de commande de réponse RMA.

Créer une ligne de commande de réponse RMA

Créez une ligne de commande de réponse d’autorisation de retour de marchandise (RMA) pour chaque actif d’une commande de réponse RMA.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Installer l’application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l’application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour qu’une ligne de commande de réponse RMA soit considérée comme terminée, le champ **État** de toutes ses tâches doit être **Fermé terminé**.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l’onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d’ordre RMA.
5. Sélectionnez l’onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez **Nouveau**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire de ligne de commande de réponse RMA

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la ligne de commande de réponse RMA.
Société parente	Numéro unique de la commande de réponse RMA, qui est associé à cette ligne de numéro de commande.
Modèle	Modèle de l’actif pour lequel le client a initié une demande RMA.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Quantité	Quantité de l'actif. Ce champ est automatiquement défini sur 1.
Étape	État de la ligne de commande de réponse RMA. Ce champ est automatiquement défini sur Brouillon.
Affecté à	La personne chargée de travailler sur la ligne d'ordre de réponse RMA.
Ressource	Liste des actifs en cours d'utilisation et affectés au client.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- Une ligne de commande de réponse RMA avec un numéro unique est créée.
- Le champ **Étape** est défini sur Évaluer.
- L'onglet **Tâches d'actifs** est créé, affichant un numéro de tâche d'actif unique dont le type de tâche est **Évaluation RMA**.

Que faire ensuite

Évaluer l'actif RMA.

Évaluer l'actif RMA

Évaluez l'actif d'autorisation de retour de marchandise (RMA) à l'aide d'une procédure d'évaluation sur site ou hors site.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Évaluation RMA**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d'évaluation RMA

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche d'évaluation RMA.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande de réponse RMA associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Ressource	L'actif sélectionné lors de la création de la ligne de commande de réponse RMA associée. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande de réponse RMA.
Action d'évaluation	Procédure d'évaluation à suivre pour l'actif RMA. ○ **Sur site** : Un représentant du DaaS fournisseur se rend chez le client pour évaluer l'actif. ○ **Hors site** : l'actif arrive sur le site du DaaS fournisseur pour évaluation. ○ **Refusé** : la demande RMA est rejetée.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur l'évaluation RMA.
État	État de la tâche d'évaluation RMA. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche d'évaluation RMA.
Affecté à	La personne chargée de travailler sur la tâche d'évaluation RMA.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

- Le résultat de l'achèvement de la tâche change en fonction de la valeur sélectionnée dans le champ **Action d'évaluation** :
  - Si vous sélectionnez **Sur site**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique de type **Calendrier** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur Calendrier.
  - Si vous sélectionnez **Hors site**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Expédier** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur Expédier.
  - Si vous sélectionnez **Refusé**, la ligne de commande de réponse RMA est définie sur **Fermé terminé**. S'il n'y a plus de lignes d'ordre de réponse RMA ouvertes, alors l'ordre de réponse RMA est fermé.
- Le champ **État** de la tâche d'évaluation RMA est défini sur **Fermé terminé**.

Que faire ensuite

Planifier une visite sur le site du client ou Expédier l'actif au DaaS fournisseur

Planifier une visite sur le site du client

Planifiez une visite du représentant du DaaS fournisseur sur le site client.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Calendrier**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de tâche de calendrier

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche de calendrier.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande de réponse RMA associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Date planifiée	Date planifiée pour que le représentant du DaaS fournisseur se rende à l'emplacement du client.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est automatiquement défini sur Calendrier.
État	État de la tâche planifiée. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche de calendrier.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche de calendrier.
Ressource	L'actif sélectionné lors de la création d'une ligne d'ordre de réponse RMA. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande de réponse RMA.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Une fois que la tâche de planification est terminée et que vous actualisez la liste, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique dont le type de tâche est **Évaluer l'actif RMA**.
- Le champ **État** de la tâche planifiée est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Évaluation**.

Que faire ensuite

Évaluer l'actif RMA

Évaluer l'actif RMA

Évaluez l'actif d'autorisation de retour de marchandise (RMA) à la date planifiée sur le site du client.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Évaluer l'actif RMA**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Évaluer le formulaire d'actif RMA

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche Évaluer l'actif RMA.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande de réponse RMA associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
État	État de la tâche d'évaluation d'actif RMA. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche Évaluer l'actif RMA.
Résultat de l'évaluation	○ **Réparable** : l'actif peut être réparé. ○ **Remplacer** : l'actif ne peut pas être réparé et l'ancien actif sera renvoyé au DaaS fournisseur. Une nouvelle commande d'actif entrant est créée pour demander un nouvel actif avec le même modèle.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Évaluer l'actif RMA.
Affecté à	La personne chargée de travailler sur la tâche Évaluer l'actif RMA.
Ressource	L'actif sélectionné lors de la création d'une ligne d'ordre de réponse RMA. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande de réponse RMA.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

- Le résultat de l'achèvement de la tâche change en fonction de la valeur sélectionnée dans le champ **Résultat de l'évaluation** :
  - Si vous sélectionnez **Réparable**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Réparer l'actif** après que vous avez actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Réparation**.
  - Si vous sélectionnez **Remplacer**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Expédier** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Expédition entrante**. Une nouvelle commande d'actifs entrants est créée.
- Le champ **État** de la tâche Évaluer un actif RMA est défini sur **Fermé terminé**.

Que faire ensuite

Réparer l'actif RMA ou Expédier l'actif au DaaS fournisseur

Réparer l'actif RMA

Indiquez si l'actif d'autorisation de retour de marchandise (RMA) a été réparé ou considéré comme irréparable.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Réparer l'actif**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Réparer l'actif

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche de réparation d'actif.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande de réponse RMA associé à cette tâche.
État	État de la tâche de réparation d'actif. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche Réparer l'actif.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Réparer l'actif.
Entrepôt	Ce champ est automatiquement renseigné avec les détails de l'entrepôt que vous avez fournis dans la tâche Recevoir. Pour plus d'informations, consultez Recevoir l'actif. **Remarque :** Ce champ n'inclut aucune information pour le flux d'évaluation sur site. Pour en savoir plus sur la sélection de l'action d'évaluation, reportez-vous à Évaluer l'actif RMA.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche Réparer l'actif.
Résultat de la réparation	Indication indiquant si l'actif d'autorisation de retour de marchandise (RMA) a été réparé ou considéré comme irréparable. ○ Réparé ○ Irréparable
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Le résultat de l'achèvement de la tâche change en fonction de la valeur sélectionnée dans le champ Résultat de la **réparation** :
  - Si vous sélectionnez **Réparé**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Évaluer l'actif** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Contrôle de la qualité**.
  - Si vous sélectionnez **Non réparable**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Expédier** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Expédition entrante**. Une nouvelle commande d'actifs entrants est créée.
- Le champ **État** de la tâche de réparation d'actif est défini sur **Fermé terminé**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Évaluer l'actif réparé ou Expédier l'actif au DaaS fournisseur

Évaluer l'actif réparé

Évaluez l'état de l'actif réparé et indiquez le résultat de l'évaluation comme étant redéployable ou identifié pour mise au rebut.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Évaluer l'actif**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Évaluer le formulaire d'actif

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche d'évaluation d'actif.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande de réponse RMA associé à cette tâche.
État	État de la tâche d'évaluation d'actif. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne chargée de travailler sur la tâche Évaluer l'actif.
Résultat de l'évaluation	Indication de la nécessité de redéployer ou de supprimer l'actif. ○ **Redéployable** : l'actif fonctionne correctement. ○ **À supprimer** : l'actif n'a pas réussi certains contrôles de qualité et ne peut pas être retourné au client.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Évaluer l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Entrepôt	Ce champ est automatiquement renseigné avec les détails de l'entrepôt que vous avez fournis dans la tâche Recevoir. Pour plus d'informations, consultez Recevoir l'actif. **Remarque :** Ce champ n'inclut aucune information pour le flux d'évaluation sur site. Pour en savoir plus sur la sélection de l'action d'évaluation, reportez-vous à Évaluer l'actif RMA.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche Réparer l'actif.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

Le résultat de l'achèvement de la tâche change en fonction de la valeur sélectionnée dans le champ **Résultat de l'évaluation** :

- Si vous sélectionnez **Redéployable**, le champ **État** de la tâche d'évaluation est défini sur **Fermé terminé**. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Terminé**.
- Si vous sélectionnez **À supprimer**, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Expédier** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Expédition entrante**. Une nouvelle commande d'actifs entrants est créée.

Que faire ensuite

Expédier l'actif au DaaS fournisseur

Expédier l'actif au DaaS fournisseur

Renvoyez l'actif au DaaS fournisseur et enregistrez les détails de l'expédition à l'aide de la tâche Expédier.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Expédier**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Détails de la tâche d'actif

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche d'expédition.
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande d'actif entrant associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Ressource	L'actif sélectionné lors de la création de la ligne de commande de réponse RMA associée. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande de réponse RMA.
Transporteur	Organisation responsable de l'expédition DaaS des actifs au fournisseur. Par exemple, FedEx.
Envoyer à partir de	Emplacement d'origine pour l'expédition des actifs.
Date de l'envoi	Date d'expédition des actifs au DaaS fournisseur.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Expédier.
État	État de la tâche d'expédition. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Le groupe d'affectation de la personne responsable de l'exécution de la tâche d'expédition.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche Navire.
Numéro de suivi	Numéro de suivi ou numéro de référence de l'expédition de l'actif.
Envoyer à	Destination de l'expédition de l'actif.
Ordre d'expédition	Référence à l'enregistrement d'expédition créé dans la table Expédition [sn_itam_common_shipment].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ est automatiquement renseigné lorsque la tâche d'expédition est fermée.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Une fois la tâche d'expédition terminée et que vous actualisez la liste, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique dont le type de tâche est **Recevoir l'actif**.
- **L'onglet Actifs d'expédition** s'affiche, qui inclut les informations sur l'expédition.
- Le champ **État** de la tâche d'expédition est défini sur **Fermé terminé**.
- Le champ **Étape** de la ligne de commande de réponse RMA est défini sur **Recevoir**.

Que faire ensuite

Recevoir l'actif

Recevoir l'actif

Une fois l'expédition de l'actif au DaaS fournisseur terminée, confirmez la réception de l'actif à l'aide de la tâche Recevoir.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Installer l'application pour DaaS à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .
- Installer l'application à Gestion des actifs matériels partir de ServiceNow Store .

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels**.
2. Sélectionnez la vue du **fournisseur DaaS** .
3. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
4. Sélectionnez un numéro d'ordre RMA.
5. Sélectionnez l'onglet **Lignes de commande de la réponse RMA** .
6. Sélectionnez le numéro de tâche d'actif dont le type de tâche est **Recevoir l'actif**.
7. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Recevoir un actif

Champ	Description
Numéro	Numéro unique pour la tâche Recevoir un actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Ligne de commande d'actifs	Numéro de ligne de commande de réponse RMA associé à cette tâche.
Date d'échéance	Date estimée d'achèvement de cette tâche.
Ressource	L'actif sélectionné lors de la création de la ligne de commande de réponse RMA associée. Pour plus d'informations, consultez Créer une ligne de commande de réponse RMA.
Actif reçu	Option permettant de confirmer la réception de l'actif. Valeurs : ○ **Oui** : l'actif est reçu par le DaaS fournisseur. ○ **Non** : l'actif n'est pas reçu par le DaaS fournisseur. **Remarque :** Vous devez sélectionner **Oui** pour fermer cette tâche.
Nom de la tâche	Nom de la tâche actuelle. Ce champ est automatiquement défini sur Recevoir une confirmation.
État	État de la tâche Recevoir. Ce champ est automatiquement défini sur Ouvert.
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation de la personne chargée d'exécuter la tâche Recevoir une confirmation.
Affecté à	Personne chargée de travailler sur la tâche Recevoir.
Entrepôt	Brève description de la tâche.
Description brève	Description détaillée de la tâche.
Description	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.
Notes de travail	Numéro unique pour la tâche de réception.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

- Le résultat de l'achèvement de la tâche change en fonction de la valeur sélectionnée dans le champ **Actif reçu** :
  - Si vous sélectionnez **Oui** pour une évaluation sur site de votre actif, le champ **État** de la tâche Recevoir est défini sur **Fermé terminé**. Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Terminé**. Le champ **État** de la commande d'actifs entrants est défini sur **Fermé terminé**.
  - Si vous sélectionnez **Oui** pour une évaluation hors site de votre actif, une tâche est créée affichant un numéro de tâche d'actif unique avec le type de tâche **Évaluer l'actif RMA** après avoir actualisé la liste. Le champ **Étape** de la ligne de commande d'actifs entrants est défini sur **Évaluation**.
- Le champ **État** de la tâche Recevoir un actif est défini sur **Fermé terminé**.

Que faire ensuite

Évaluer l'actif RMA

Référence DaaS

Les rubriques de référence fournissent des informations supplémentaires sur les listes et formulaires que vous utilisez pour configurer et administrer Actif en tant que service.

Composants installés avec Gestion des actifs matériels pour DaaS

Plusieurs types de composants sont installés avec l'activation du module d'extension Gestion des actifs matériels for DaaS (com.sn_daas_ham), notamment les tables et les rôles des utilisateurs.

Rôles installés

Titre du rôle [name]	Description	Contient des rôles
DaaS Gestionnaire [sn_daas_ham.daas_asset_manager]	• Gère tous les aspects de , y compris l'accès DaaSet l'exécution des actions, des rapports et des demandes importants, tels que les commandes d'actifs entrants et les ordres d'autorisation de retour de marchandise (RMA). • Marque les actifs comme actifs DaaS .	Gestionnaire des actifs [asset]

Tables installées

Table	Description
Réponse de RMA [sn_daas_common_rma_response_order]	Informations sur la demande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) avec plusieurs lignes de commande, y compris des détails, tels que le compte d'origine et l'adresse de livraison.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

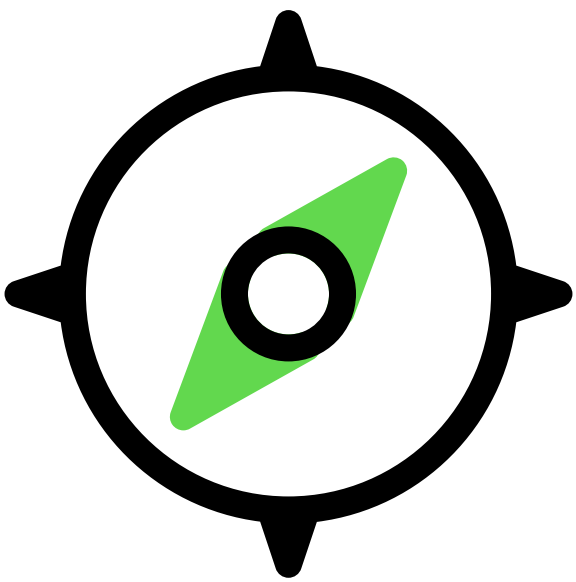
Table	Description
Ligne de commande de la réponse RMA [sn_daas_common_rma_response_orderline]	Informations sur le modèle et l'actif associées à la création d'un RMA.
Commande d'actifs entrants [sn_itam_common_inbound_asset_order]	Informations sur la demande d'actif avec plusieurs lignes de commande, telles que le compte d'origine et l'adresse de livraison.
Ligne de commande d'actifs entrants [sn_itam_common_inbound_asset_orderline]	Informations sur le modèle pour lequel l'actif est demandé.

Gestion des actifs

L'application Gestion des actifs intègre les aspects physiques, technologiques, contractuels et financiers des actifs IT. Gestion des actifs se concentre sur le suivi financier des biens de l'entreprise.

Premiers pas

Explorer



Découvrez les fonctionnalités clés et les valeurs commerciales de l'application Gestion des actifs .

Dépannage et demande d'aide

- Poser des questions ou y répondre dans le Gestion des actifs ServiceNow Communauté
- Rechercher des articles sur une erreur connue dans le portail d'erreurs connues
- Contact Service et assistance client

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Explorer Gestion des actifs Espace de travail

L'interface utilisateur de l'application Gestion des actifs a été améliorée pour la rendre plus conviviale et intuitive, ce qui vous permet de mieux gérer vos installations matérielles.

Vous pouvez utiliser la nouvelle interface utilisateur, appelée ActifEspace de travail, ou continuer à utiliser la Gestion des actifs version classique Gestion des actifs.

La fonctionnalité principale de l'application Gestion des actifs reste la même dans les deux interfaces utilisateur.

Si vous utilisez l'application Gestion des actifs nouvellement à partir de la Vancouver version, le Gestion des actifs Espace de travail est installé par défaut.

Remarque :
Le est Gestion des actifs Espace de travail installé par défaut uniquement sur les instances zBoot et non sur les instances mises à niveau vers la dernière version.

L'utilisation de l'attribut Gestion des actifs Espace de travail

L'espace de travail des actifs est un support unifié avec plusieurs vues qui vous aident à gérer efficacement vos actifs. Les vues vous offrent une visibilité sur tous les aspects importants de vos actifs, tels que les tableaux de bord sur l'entrepôt, le nombre d'actifs par modèle, l'état du cycle de vie, la catégorie de modèle et les performances globales des actifs.

L'espace de travail des actifs contient les vues suivantes :

- Vue d'ensemble de l'actif matériel
- Vue d'inventaire
- Vue Patrimoine
- Vue de gestion des modèles
- Vue Gestion des contrats

Si vous effectuez une mise à niveau vers la Vancouver version, vous devez activer le Gestion des actifs Espace de travail module d'extension (sn_itam_workspace) pour utiliser Asset Workspace.

Remarque :
Après avoir migré vers Gestion des actifs Espace de travail, vous pouvez toujours utiliser le Gestion des actifs classiquefichier . Pour plus d'informations, consultez Asset Management .

Vue d'ensemble de l'actif matériel

Améliorez votre expérience Gestion des actifs à l'aide de la vue d'ensemble moderne et conviviale des actifs matériels. La vue d'ensemble des actifs matériels est un environnement simplifié et intuitif qui vous aide à utiliser l'application plus efficacement en réduisant la complexité.

Utilisez la vue d'ensemble des actifs matériels pour :

- Corrigez les écarts, par exemple lorsqu'un actif n'a pas de numéro de bon de commande, de numéro de modèle, de fonction d'actif ou de fabricant.
- Accédez à des tableaux de bord spécifiques sur les fonctions d'actif telles que les demandes d'actifs, les ordres de transfert et les commandes de stock.

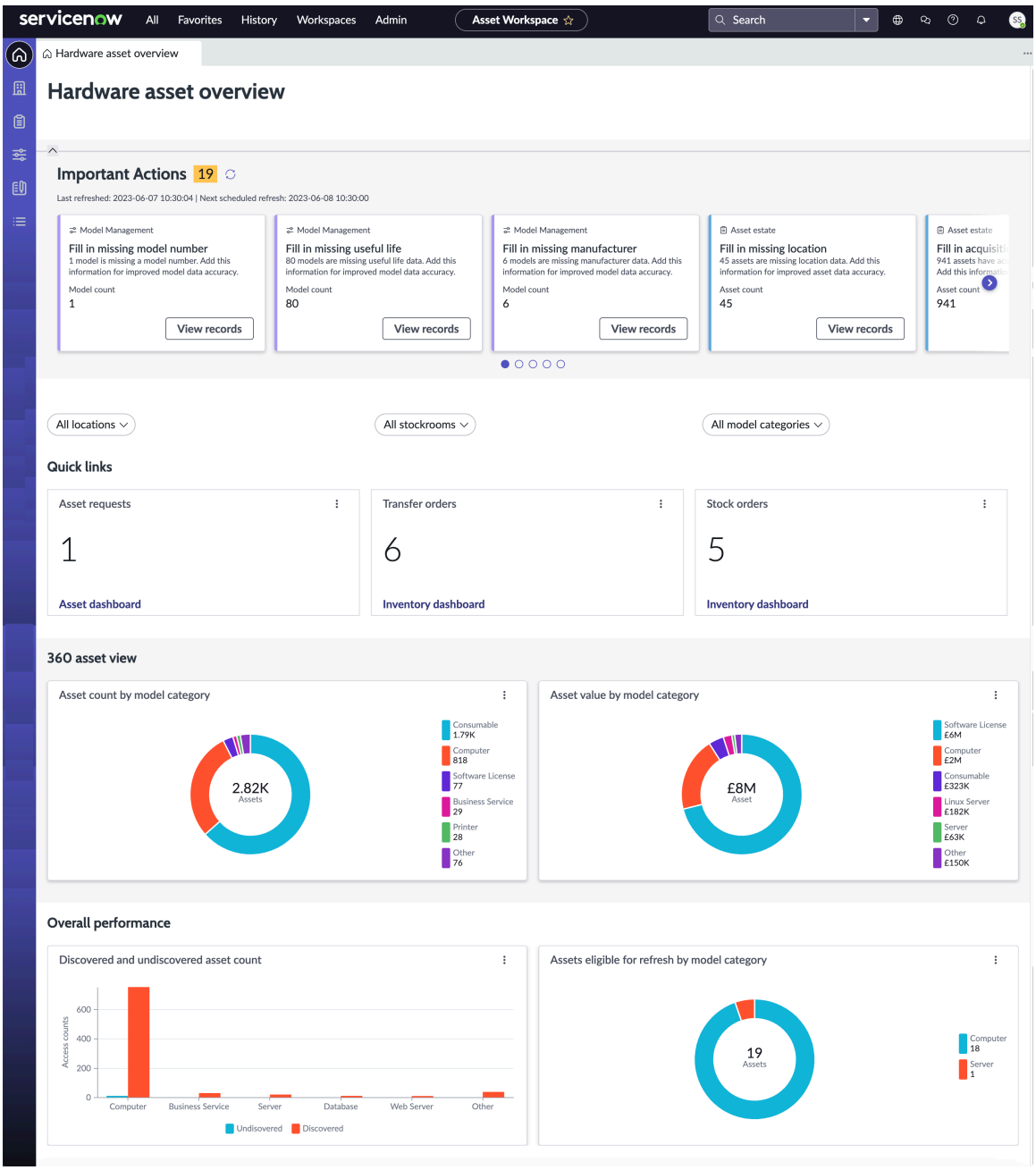
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Affichez la section Vue des actifs à 360° affichant le nombre d'actifs par catégorie de modèle et la valeur de l'actif par catégorie de modèle.
- Affichez la section des performances globales affichant le nombre d'actifs détectés et non détectés et les actifs éligibles à l'actualisation par catégorie de modèle.

Sélectionnez n'importe quel widget ou graphique pour afficher des informations détaillées et prendre les mesures appropriées. Vous pouvez également utiliser les listes **de catégories d'emplacement**, **d'entrepôt** et de **modèle** pour filtrer vos résultats.

Vue d'ensemble de l'actif matériel



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liens rapides

Widget ou graphique	Description
Demandes d'actif	Nombre d’éléments demandés dont le modèle d’élément est matériel, consommable ou groupe.
Ordres de transfert	Nombre d’ordres de transfert actifs.
Commandes de stock	Nombre d’éléments de commande de stock d’inventaire de matériel demandés.

Vue de l'actif à 360°

Widget ou graphique	Description
Nombre d'actifs par catégorie de modèle	Nombre d’actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Consommable, Ordinateur et Équipement mobile.
Valeur de l'actif par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Licence de logiciel, Consommable et Serveur.

Performance globale

Widget ou graphique	Description
Nombre d'actifs détectés et non détectés	Comparaison du nombre d’actifs détectés et non détectés regroupés par catégorie de modèle. Les actifs non détectés sont les actifs qui ne sont pas détectés du tout ou qui ne sont pas détectés dans un délai d’un mois.
Actifs éligibles à l'actualisation par catégorie de modèle	Nombre d’actifs qui ont déjà expiré ou qui sont le jour même est la date d’expiration et qui sont éligibles à une actualisation.

Charger les rapports sur Vue d’ensemble des actifs matériels

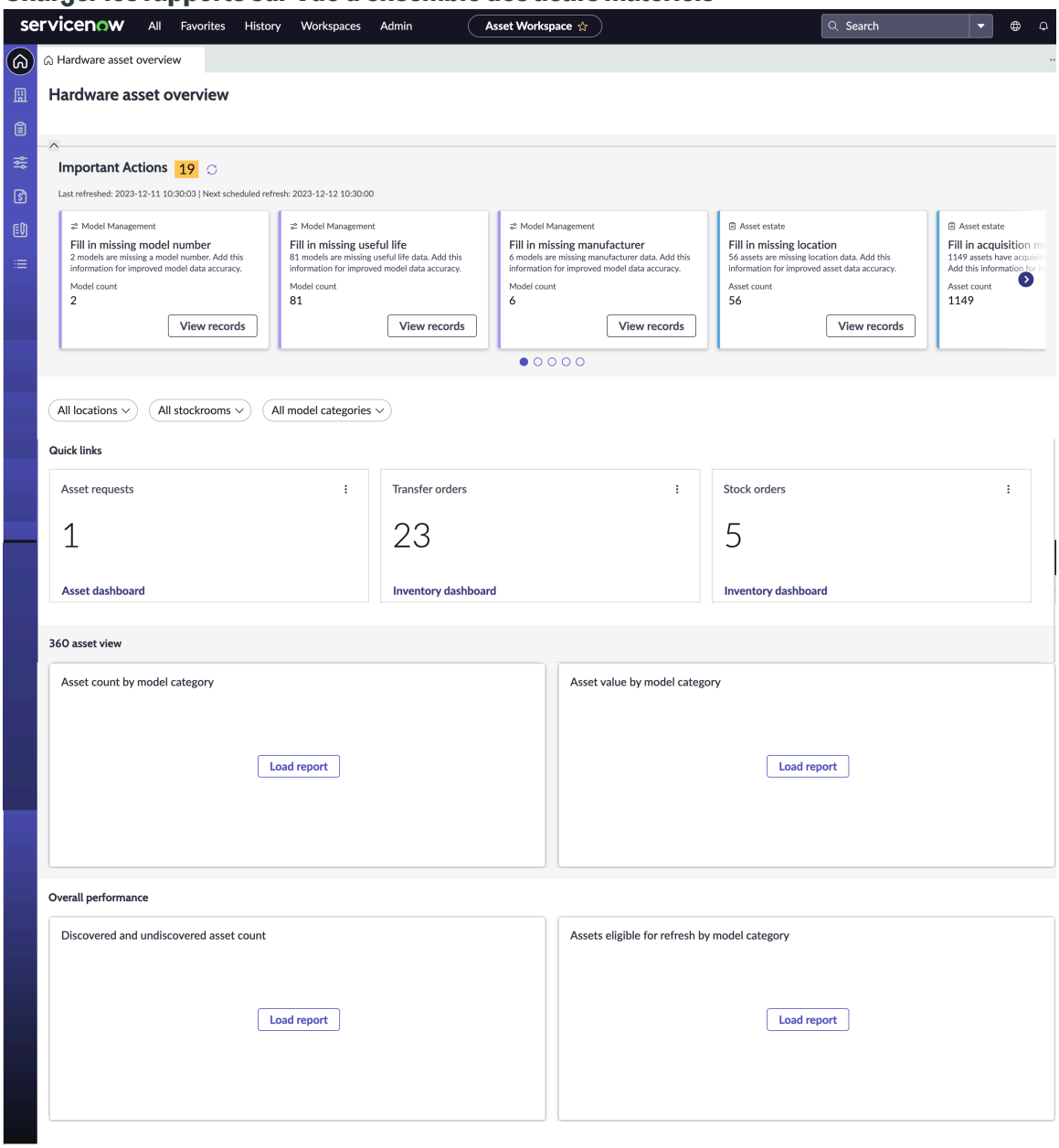
Vous pouvez charger des graphiques ou des widgets qui extraient un énorme ensemble d’enregistrements d’actifs à la demande au lieu de les charger avec la page. Cette approche vous permet de réduire le temps de chargement de la page Vue d’ensemble des actifs matériels.

La propriété *`sn_itam_workspace.asset_overview_enable_lazy_loading`* système vous permet de charger sélectivement les rapports que vous souhaitez afficher ou de charger des rapports simultanément avec la page. Par défaut, cette propriété système est définie sur **False**. Lorsque cette propriété système est activée sur votre ServiceNow instance, vous pouvez afficher des rapports à l’aide de l’option **Charger le rapport** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Charger les rapports sur Vue d'ensemble des actifs matériels



Vue d'inventaire

Utilisez la vue Inventaire dans l'espace de travail des actifs pour afficher et gérer les fonctions liées à l'inventaire telles que les entrepôts et les ordres de transfert.

La vue Inventaire permet d'accéder aux actions permettant de renseigner les détails de l'entrepôt manquants, tels que le groupe d'affectation, le nom de l'entrepôt, le gestionnaire et le type.

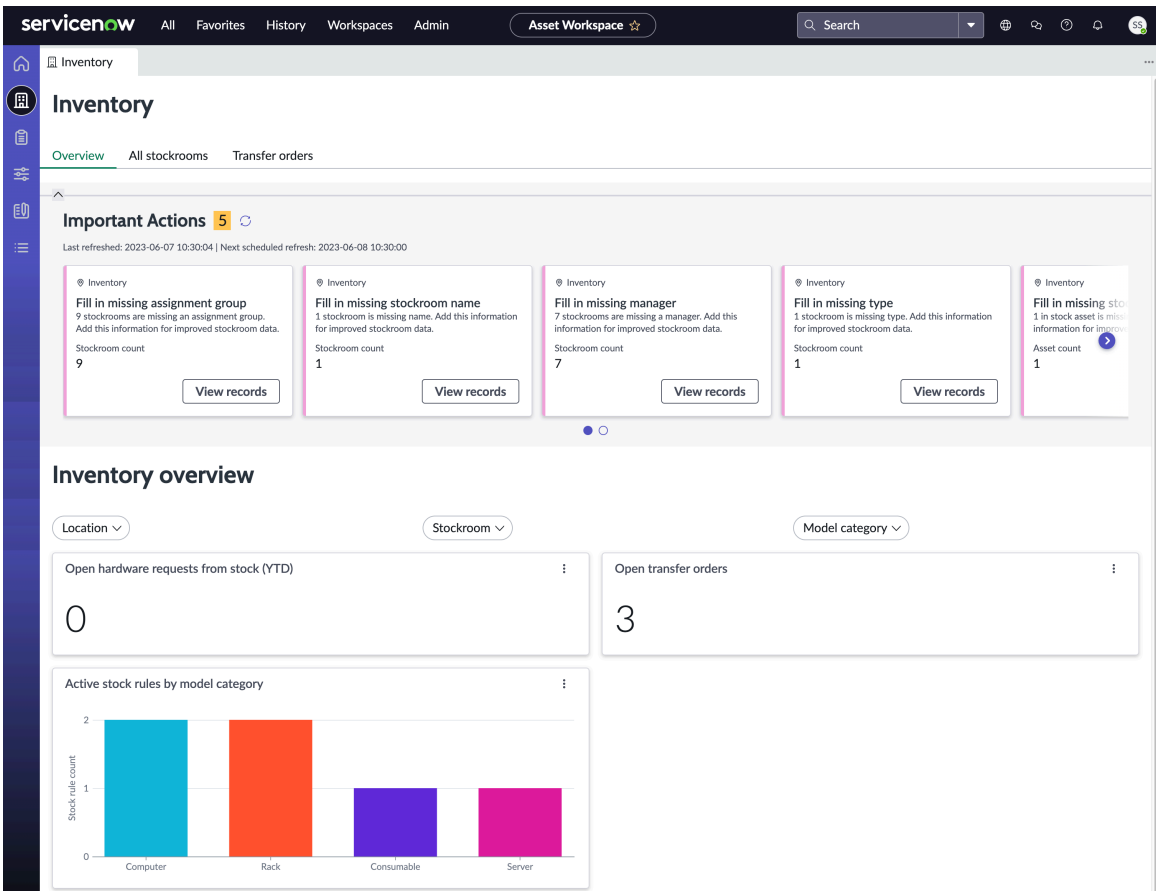
Sélectionnez n'importe quel widget ou graphique pour afficher les détails. Vous pouvez également utiliser des filtres d'emplacement, d'entrepôt, de catégorie de modèle et de domaine pour affiner vos résultats.

Remarque :
Le filtre de domaine n'est disponible que lorsque vous avez activé les modules d'extension de domaine Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) et Séparation de domaine (module d'extension com.snc.pa.domain_support).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d’inventaire



Vue d'ensemble de l'inventaire

Widget ou graphique	Description
Demandes de matériel ouvertes du stock (cumul annuel)	Nombre d’ordres de transfert de type Approvisionnement déjà livrés et créés cette année civile.
Ordres de transferts ouverts	Nombre d’ordres de transfert annulés ou non livrés.
Règles de stockage actives par catégorie de modèle	Toutes les règles de stockage actives regroupées par leur catégorie de modèle.

Vue Patrimoine

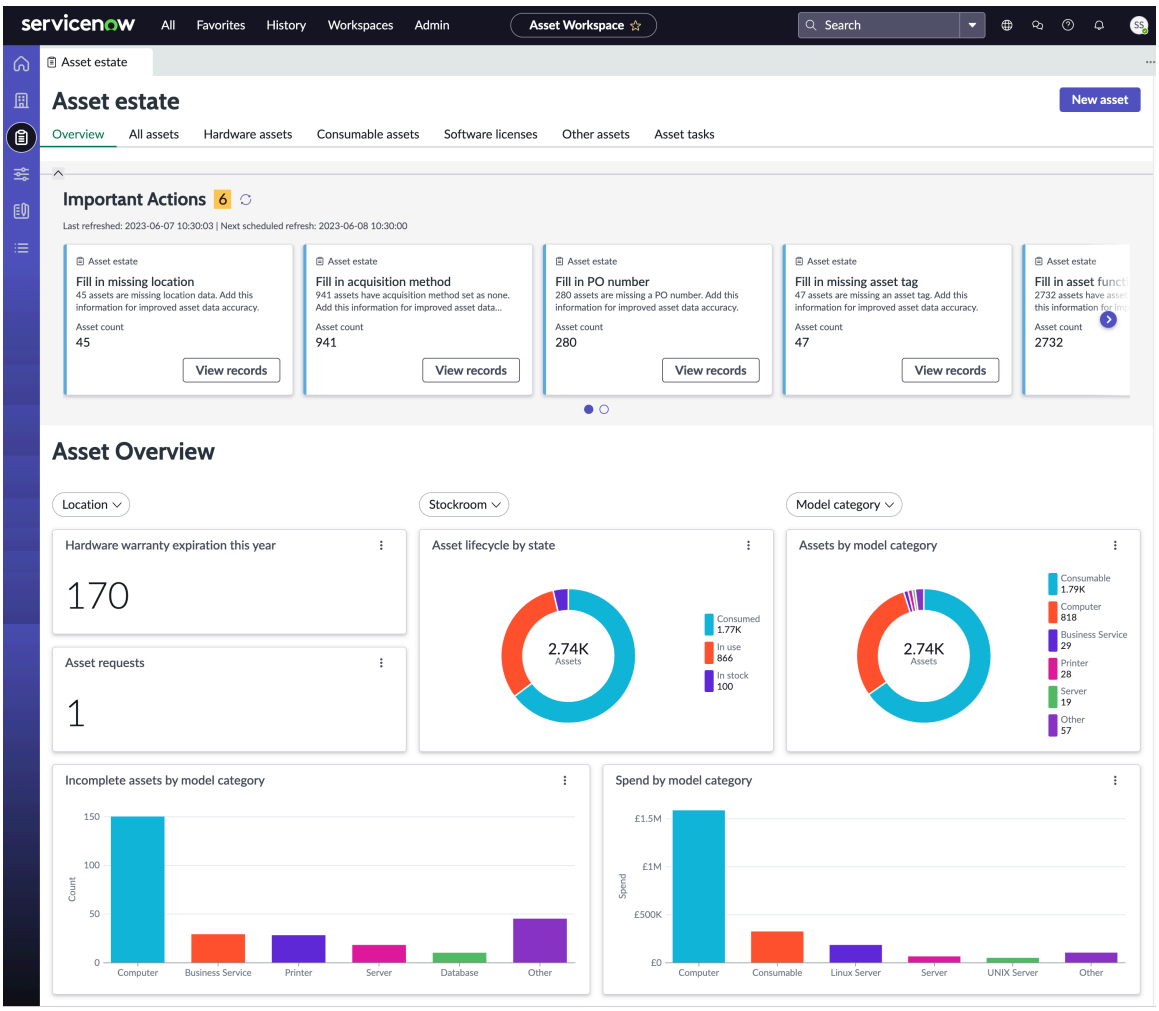
Utilisez la vue Patrimoine dans l’espace de travail des actifs pour créer, afficher et modifier les actifs, ainsi que gérer les fonctions et les notifications des actifs.

Remarque :
L’onglet Licence logicielle est masqué lorsque Gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management) ou Gestion des actifs logiciels Professional (com.snc.pa.samp) est actif. Vous pouvez afficher cet onglet de licence de logiciel dans Software Asset Workspace.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Patrimoine



Vue d'ensemble des ressources

Graphique ou widget	Description
Expiration de la garantie matérielle cette année	Nombre d’actifs matériels et consommables arrivant à expiration cette année.
Demandes d'actif	Nombre de demandes de matériel, de consommables et de lots dans le catalogue.
Cycle de vie de l'actif par état	Nombre d’actifs regroupés par état du cycle de vie tel que Hors service, En cours d’utilisation, En stock.
Actifs par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Licence de logiciel, Consommable, Serveur.
Actifs incomplets par catégorie de modèle	Modèles d’actifs sans numéro de bon de commande, ligne de bon de commande ou ligne de réception.
Dépenses par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle.

Traduction automatique

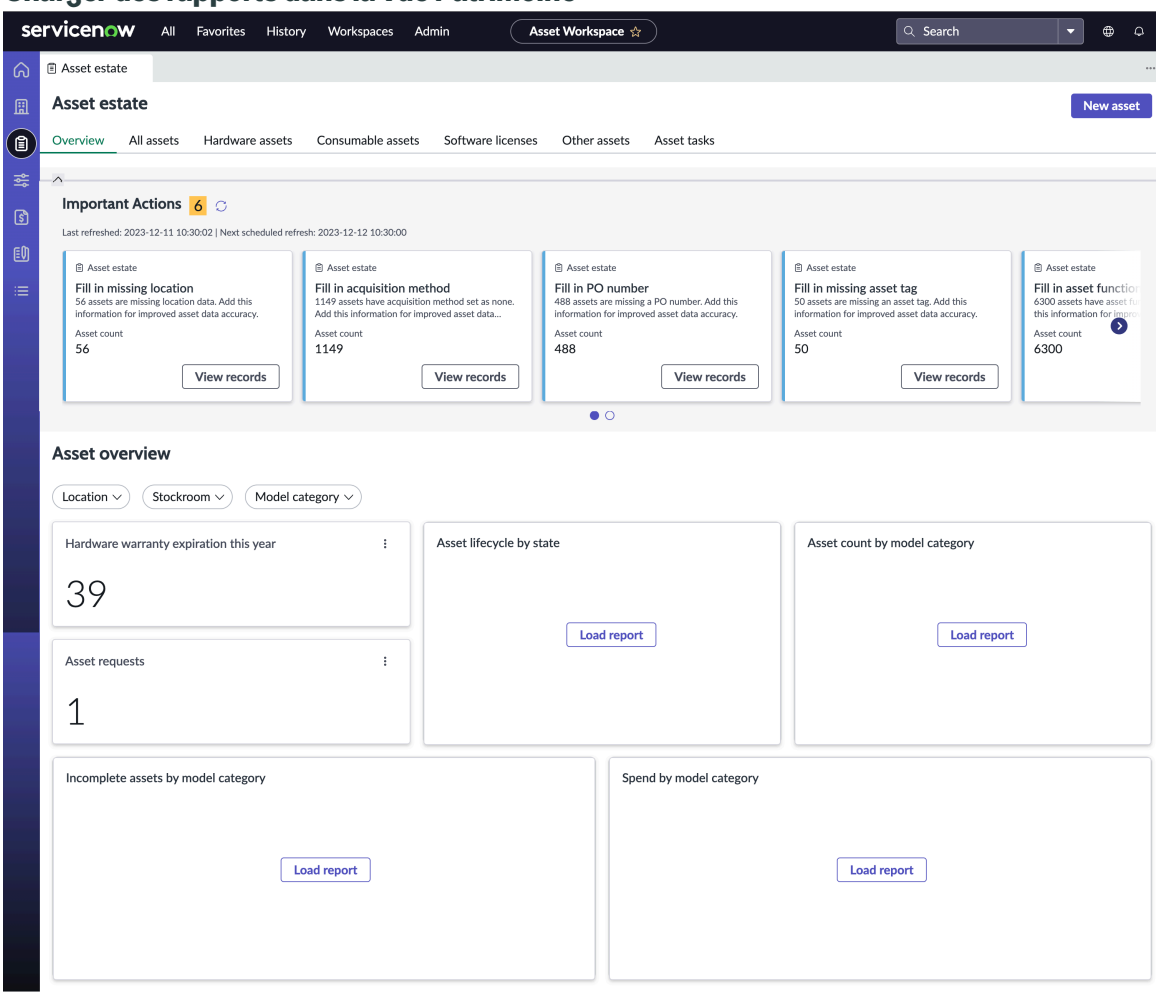
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Charger des rapports dans la vue Patrimoine

Vous pouvez charger des graphiques ou des widgets qui extraient un énorme ensemble d'enregistrements d'actifs à la demande au lieu de les charger avec la page. Cette approche vous permet de réduire le temps de chargement de la vue Patrimoine.

La propriété *sn_itam_workspace.asset_estate_enable_lazy_loading* système vous permet de charger sélectivement les rapports que vous souhaitez afficher ou de charger des rapports simultanément avec la page. Par défaut, cette propriété système est définie sur **False**. Lorsque cette propriété système est activée sur votre ServiceNow instance, vous pouvez afficher des graphiques ou des widgets à l'aide de l'option **Charger le rapport** .

Charger des rapports dans la vue Patrimoine



Exclure les actifs de l'élément de base d'installation (IBI) des rapports

Tout élément fourni en tant que service ou vendu à votre client est suivi en tant qu'élément de base d'installation (IBI). La table Catégorie de modèle associe la classe d'actifs, la classe de CI et la classe d'éléments de base d'installation (IBI).

Par défaut, les rapports et les actions importantes de la vue Patrimoine incluent tous les actifs de la table Actifs [alm_asset]. Toutefois, vous pouvez filtrer les actifs IBI à partir des rapports et des cartes Actions importantes. Pour plus d'informations sur la configuration requise pour filtrer les actifs IBI, consultez l'article Exclusion des produits vendus des rapports et Actions importantes de l'espace de travail des actifs [KB1584331] de la base de Now Support connaissances

Traduction automatique

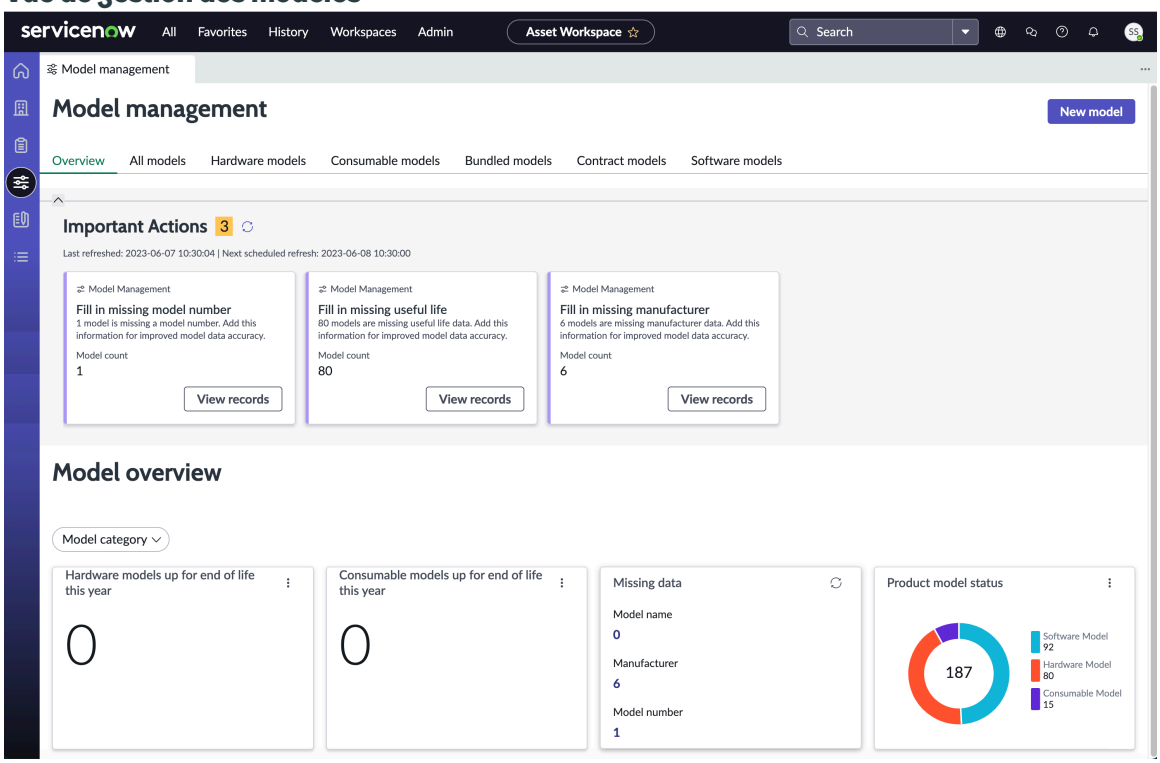
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue de gestion des modèles

Utilisez la vue Gestion des modèles dans l'espace de travail des actifs pour créer ou modifier des modèles, afficher et gérer les fonctions liées aux modèles d'actifs, telles que les modèles de matériel et de consommables en fin de vie.

Remarque :
L'onglet Modèle logiciel est masqué lorsque Gestion des actifs logiciels (com.snc.software_asset_management) ou Gestion des actifs logiciels Professional (com.snc.pa.samp) est actif. Vous pouvez afficher cet onglet de modèle logiciel dans Software Asset Workspace.

Vue de gestion des modèles



Vue d'ensemble du modèle

Widget ou graphique	Description
Modèles matériels arrivant en fin de vie cette année	Nombre de modèles de matériel dont la date de début de la phase de fin de vie est l'année en cours.
Modèles de consommables arrivant en fin de vie cette année	Nombre de modèles de consommables dont la date de début de la phase de fin de vie est l'année en cours.
Données manquantes	Nombre de modèles pour lesquels il manque un nom de modèle, un fabricant et un numéro de modèle.
État du modèle de produit	Nombre actuel de modèles matériels, consommables et logiciels basé sur l'état des modèles.

Vue Gestion des contrats

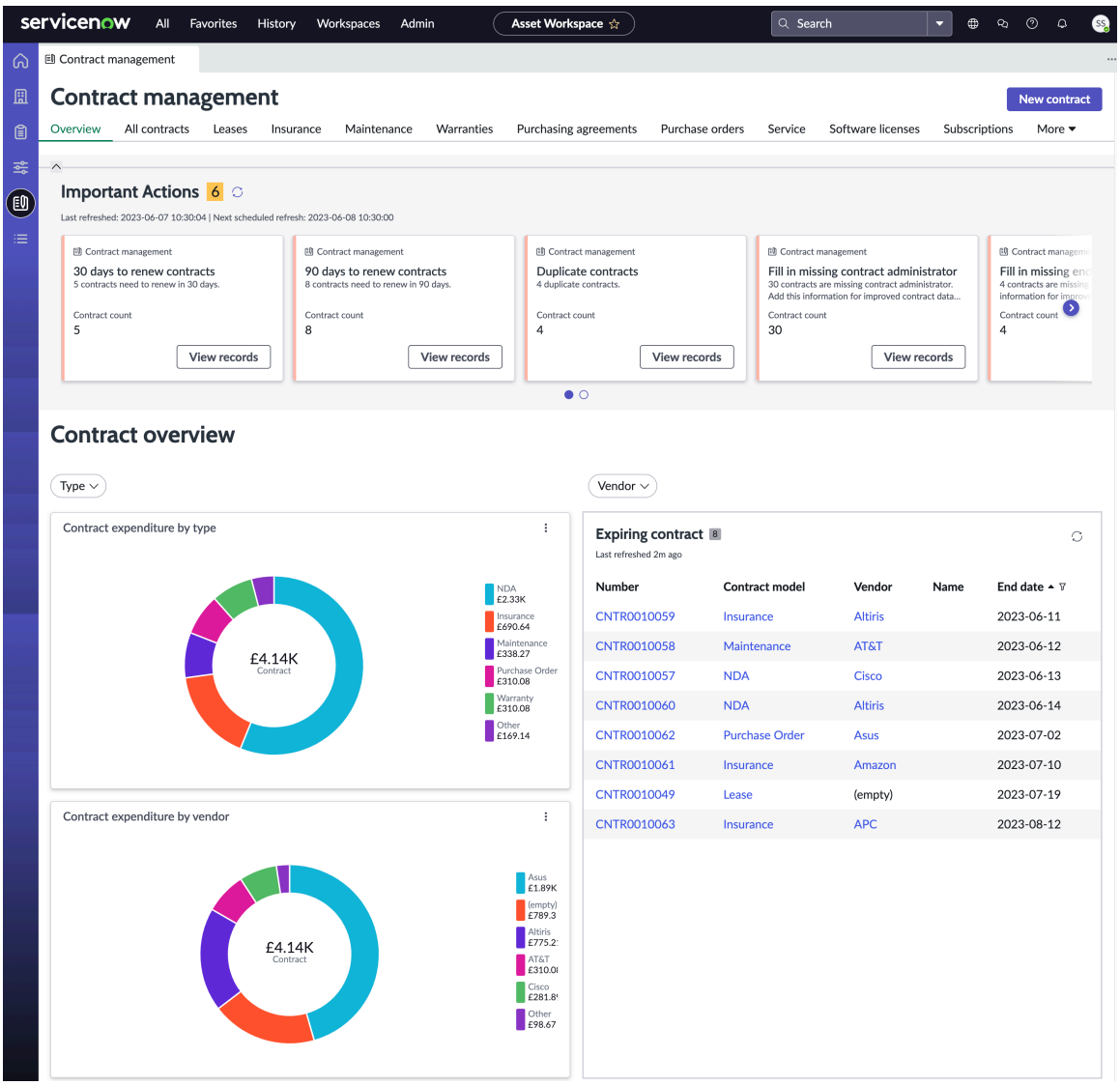
Utilisez la vue Gestion des contrats dans l'espace de travail des actifs pour afficher et gérer les détails des contrats tels que le numéro de contrat, les dates de début et de fin de contrat, les termes et conditions.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La vue Gestion des contrats comprend des actions importantes pour la gestion de votre contrat, les dépenses de contrat par type et par fournisseur, ainsi que la liste des contrats arrivant à expiration.

Vue Gestion des contrats



Gestion des actifs d'entreprise

Gestion des actifs d'entreprise est une application d’entreprise qui gère l’ensemble du cycle de vie de vos actifs connectés et non connectés d’entreprise.

Cette courte vidéo est une introduction à l'application Gestion des actifs d'entreprise.

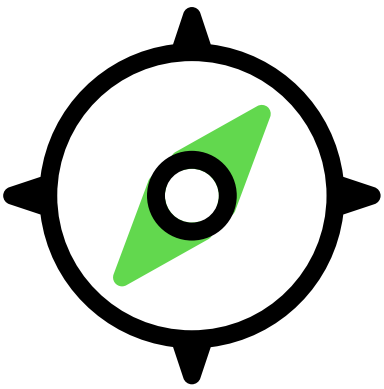
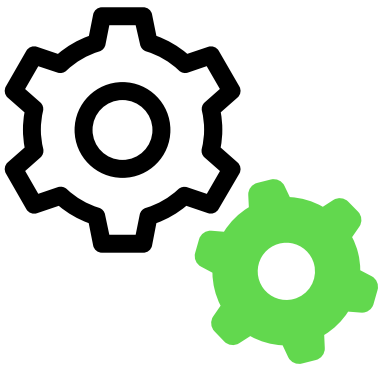
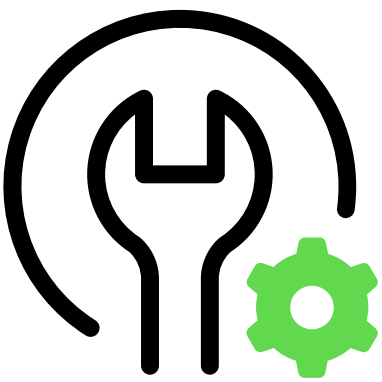
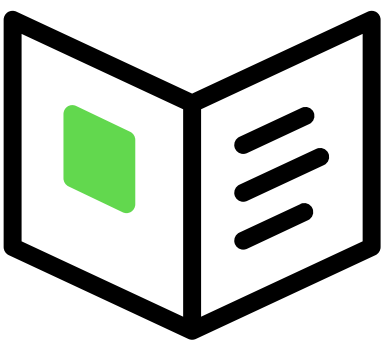
Présentation de l’application Enterprise Asset Management

L’application Gestion des actifs d'entreprise fournit une solution complète et de bout en bout pour la maintenance de vos actifs, en minimisant les temps d’arrêt coûteux et en maximisant la durée de vie utilisable des actifs.

Vous pouvez également écouter le Gestion des actifs d'entreprise podcast TechBytes sur le ServiceNow Community .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Explorer	Configurer	Gérer les actifs d’entreprise
		
Découvrez les fonctionnalités clés et la valeur commerciale qu’offre l’application Enterprise Asset Management.	Configurez l’application Enterprise Asset Management pour répondre à vos besoins spécifiques.	Créez et gérez vos actifs d’entreprise.
Gérer les modèles Enterprise	**Gérer les commandes de travaux**	**Référence**
		
Créez et gérez vos modèles d’entreprise.	Créez et gérez des commandes de travaux pour les actifs d’entreprise.	Obtenez des détails supplémentaires sur les descriptions de champs, Séparation de domaine et la terminologie.

Traduction automatique

Explorer Gestion des actifs d'entreprise

Utilisez l’application Gestion des actifs d'entreprise pour optimiser la qualité et les performances des actifs en réduisant les temps d’indisponibilité, en augmentant l’utilisation des actifs et en prolongeant la durée de vie des actifs tout en réduisant les coûts d’exploitation pour les organisations à forte intensité d’actifs.

Vue d’ensemble d’Enterprise Asset Management

Ils Gestion des actifs d'entreprise automatisent le cycle de vie complet de vos actifs commerciaux physiques grâce à des workflows prescriptifs. Avec Gestion des actifs d'entreprise, vous pouvez

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

maximiser le rendement des actifs de votre entreprise, contrôler les coûts d'investissement et d'exploitation et réduire les risques en suivant et en gérant vos actifs, de la planification à l'élimination.

Utilisateurs d'Enterprise Asset Management

Utilisateur	Description
Administrateurs d'entreprise	Le travail consiste à planifier des initiatives stratégiques, à gérer la planification des immobilisations et à optimiser le rendement des actifs.
Gestionnaires des actifs d'entreprise	Le travail consiste à réduire les temps d'arrêt, à prolonger la durée de vie des actifs et à rationaliser les stocks.
Techniciens d'entreprise	Le travail implique d'augmenter la productivité et d'améliorer le temps de réponse.
Gestionnaires d'actifs médicaux	Similaire aux tâches effectuées par un gestionnaire d'actifs d'entreprise, mais spécifiquement dans le secteur de la santé.
Techniciens médicaux	Similaire aux tâches effectuées par un technicien d'actifs d'entreprise, mais spécifiquement dans le secteur de la santé.
Gestionnaire des actifs de l'installation	Similaire aux tâches effectuées par un gestionnaire d'actifs d'entreprise, mais spécifiquement dans le secteur de la gestion des installations.
Technicien d'installation	Similaire aux tâches effectuées par un technicien d'actifs d'entreprise, mais spécifiquement dans le secteur de la gestion des installations.
Gestionnaire des actifs de technologies opérationnelles	Similaire aux tâches effectuées par un gestionnaire d'actifs d'entreprise, mais spécifiquement dans le secteur des technologies d'exploitation.
Technicien d'actifs de technologies opérationnelles	Similaire aux tâches effectuées par un technicien d'actifs d'entreprise, mais spécifiquement dans le secteur de la gestion des installations.

Avantages d'Enterprise Asset Management

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
Bénéficiez d'une visibilité sur tous les aspects de vos actifs tels que les tableaux de bord, le nombre d'actifs par modèle, l'état du cycle de vie, la catégorie de modèle et les performances globales des actifs.	Espace de travail d'actif d'entreprise	• Administrateur d'entreprise • Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Utilisez votre propre espace de travail personnalisé pour les secteurs médical et institutionnel.	Espaces de travail personnalisés pour les industries médicales et institutionnelles	• Gestionnaire des actifs médicaux (pour l'espace de travail des actifs médicaux)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
		• Technicien des actifs médicaux (pour l'espace de travail des actifs médicaux) • Gestionnaire des actifs d'installation (pour l'espace de travail des actifs d'installation) • Technicien des actifs d'installation (pour l'espace de travail des actifs d'installation) • Administrateur d'entreprise • Administrateur système
Optimisez la valeur des actifs grâce à une analyse complète des coûts de possession et de gestion des actifs.	Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs d'entreprise	Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Suivez, gérez et maintenez les actifs linéaires et d'entreprise distincts.	Actifs linéaires dans Enterprise Asset Management	Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Intégrez des actifs uniques et multiples à l'aide de playbooks.	Playbooks pour Gestion des actifs d'entreprise	Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Simplifiez le processus de séparation des actifs de l'entreprise à l'aide d'un workflow de réclamation.	Réclamation d'actif d'entreprise	Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Évaluez les actifs par niveau de risque et générez des cartes thermiques à code couleur.	Score du risque	Administrateur d'entreprise
Suivez et gérez le travail pour vos actifs d'entreprise à l'aide de commandes de travaux.	Gestion des commandes de travaux pour vos actifs d'entreprise	Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Créez et gérez des contrats d'actifs d'entreprise.	Créer et gérer des contrats pour les actifs d'entreprise	• Administrateur d'entreprise • Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Mettez les actifs d'entreprise défectueux dans un entrepôt et réparez-les rapidement à l'aide du flux de réparation.	Flux de réparation	Gestionnaire d'actifs d'entreprise
Localisez et sélectionnez efficacement les actifs dans votre	Préparation d'inventaire pour Gestion des actifs d'entreprise	Utilisateur de l'inventaire

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
entrepôt à l’aide de l’application ServiceNow Agent mobile .		
Récupérez facilement les actifs qui se trouvent dans votre entrepôt personnel en créant des tâches de retour.	Tâches de retour	Technicien d’actifs d’entreprise/ Gestionnaire d’actifs d’entreprise

Information associée

Configurer Gestion des actifs d'entreprise

Espace de travail d'actif d'entreprise

Utilisez l’espace de travail des actifs d’entreprise pour obtenir une vue complète de tous vos actifs et les gérer efficacement.

Paysage de l’espace de travail d’actif d’entreprise

L’espace de travail des actifs d’entreprise est un support unifié avec plusieurs vues. Les vues vous donnent une visibilité sur l’ensemble de vos actifs, modèles, entrepôts et types d’entrepôts. Vous pouvez également créer plusieurs workflows tels que des ordres de transfert, des ordres de mise au rebut et fournir un accès aux analyses via des tableaux de bord.

Remarque :
Incluez les *`Enterprise Asset Classes`* propriétés et *`Enterprise Model Classes`* de la table Propriétés des actifs dans les ensembles de mises à jour chaque fois que vous déplacez des changements d’un environnement à l’autre. Pour plus d’informations sur les ensembles de mises à jour, consultez Transfert d’ensembles de mises à jour .

Vous pouvez accéder à l’espace de travail des actifs d’entreprise des deux manières suivantes :

- Si l’option est activée sur votre instance : Sélectionnez **Espaces de travail**, puis **Espace de travail des actifs d’entreprise**Cadre de travail de l'interface utilisateur Next Experience.
- Si la option est désactivée sur votre instance : Dans la barre de navigation de gauche, saisissez Espace de travail des actifs d’entrepriseCadre de travail de l'interface utilisateur Next Experience. Sélectionnez cette option pour ouvrir le menu de l’espace de travail des actifs d’entreprise dans un nouvel onglet.

L’espace de travail des actifs d’entreprise contient les vues suivantes :

- Vue d’ensemble des actifs d’entreprise pour Enterprise Asset Workspace
- Vue d’ensemble de l’analyse des actifs pour l’espace de travail d’actif d’entreprise
- Vue d’ensemble de l’inventaire pour l’espace de travail des actifs d’entreprise
- Vue d’ensemble du patrimoine d’entreprise pour l’espace de travail d’actif d’entreprise
- Vue d’ensemble de la gestion des modèles d’entreprise pour l’espace de travail des actifs d’entreprise
- Vue d’ensemble de la normalisation pour Gestion des actifs d'entreprise
- Vue d’ensemble de la gestion des contrats et des baux pour l’espace de travail des actifs d’entreprise

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modification en ligne

Assurez-vous d'activer la modification en ligne dans votre ServiceNow instance pour apporter directement des modifications aux champs au lieu d'ouvrir l'enregistrement et de modifier le champ sur le formulaire. Pour plus d'informations sur l'activation de la modification en ligne, consultez Activation de la modification en ligne.

Remarque :
Une fois que vous avez activé la modification en ligne dans votre ServiceNow instance, elle est activée pour toutes les ServiceNow applications.

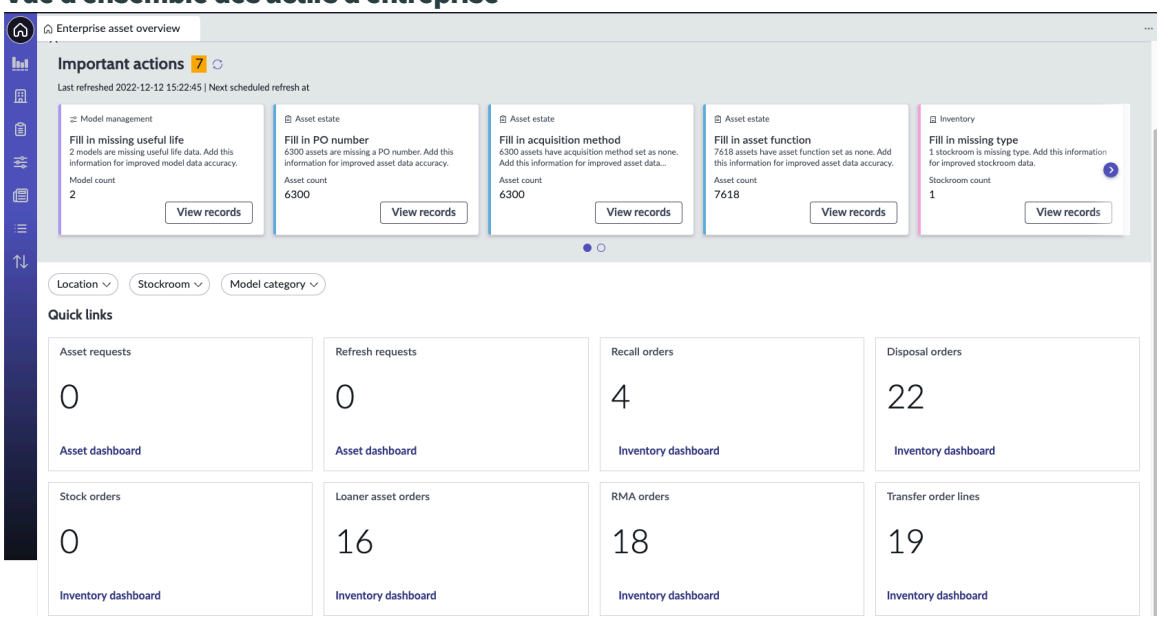
Vue d'ensemble des actifs d'entreprise pour Enterprise Asset Workspace

Utilisez la vue d'ensemble des actifs d'entreprise comme page de destination de l'espace de travail des actifs d'entreprise pour obtenir des informations sur les mesures clés.

Utilisez le tableau de bord Vue d'ensemble des actifs d'entreprise pour effectuer les tâches suivantes :

- Identifiez et traitez les éléments d'action critiques qui nécessitent votre attention immédiate, tels que la saisie des données de fabrication, du numéro de modèle ou des informations sur l'étiquette d'actif manquantes.
- Recherchez et suivez les demandes d'actifs, les ordres de transfert, les commandes de stock, les demandes d'actualisation des actifs, les ordres de mise au rebut et les ordres d'autorisation de retour de marchandise (RMA).

Vue d'ensemble des actifs d'entreprise



Pour accéder à des informations détaillées et prendre les mesures appropriées, sélectionnez le widget approprié. Vous pouvez également affiner vos résultats à l'aide des filtres **Emplacement**, **Entrepôt**, **Catégorie de modèle** et **Classification** . Pour en savoir plus sur le filtre Classification, reportez-vous à Codes de classification.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Liens rapides sur le tableau de bord

Widget	Description
Demandes d'actif	Nombre d’éléments demandés dont le modèle de l’élément est un consommable ou un modèle d’entreprise.
Lignes d'ordres de transfert	Nombre de lignes d’ordre de transfert actives.
Commandes de stock	Nombre d’éléments de commande de stock d’inventaire demandés.
Demandes d'actualisation	Nombre de demandes d’ordre d’actualisation des actifs ouvertes.
Ordres de rappels	Nombre d’ordres de rappel ouverts.
Ordres de mise au rebut	Nombre d’ordres de mise au rebut ouverts.
Commandes d'actifs prêtés	Nombre de commandes d’actifs prêtés demandées.
Commandes RMA	Nombre de commandes d’autorisation de retour de marchandise (RMA) ouvertes.

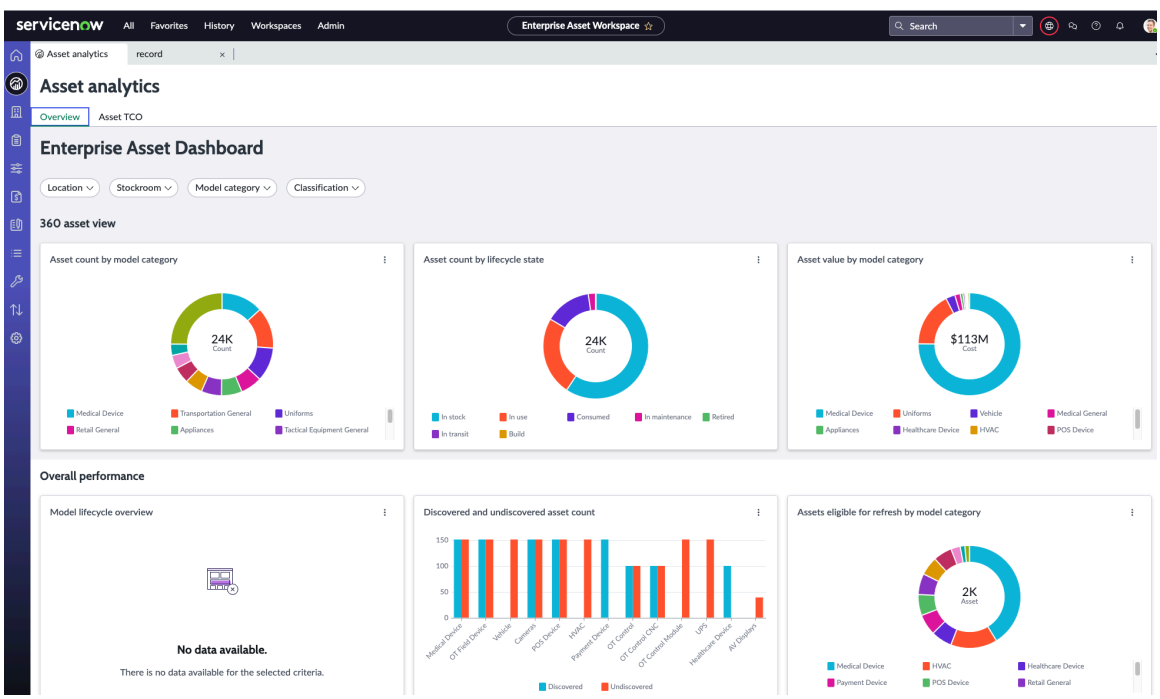
Vue d’ensemble de l’analyse des actifs pour l’espace de travail d’actif d’entreprise

Utilisez la vue Analyse des actifs pour obtenir une vue détaillée de tous vos actifs, de leurs performances globales et du coût total de possession (TCO) des actifs.

Tableau de bord des actifs Enterprise

Utilisez le tableau de bord des actifs d’entreprise pour obtenir des informations complètes sur tous vos actifs d’entreprise.

Vous pouvez filtrer les données en fonction de l’emplacement, de l’entrepôt, de la catégorie de modèle et de la classification.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue des actifs à 360°

Widget	Description
Nombre d'actifs par catégorie de modèle	Nombre d’actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Médical, Général, Diagnostic médical.
Nombre d'actifs par état du cycle de vie	Nombre d’actifs regroupés par l’état du cycle de vie, par exemple Mis hors service, En cours d’utilisation et En stock.
Valeur de l'actif par catégorie de modèle	Coût des actifs regroupés par catégorie de modèle telle que Véhicule, Caméras et Appareils de terrain.

Performance globale

Widget	Description
Vue d'ensemble du cycle de vie du modèle	Vue d’ensemble du cycle de vie des modèles regroupés par phase du cycle de vie, telle que la **disponibilité générale**, la **fin de vie**, la **fin de support** et la **fin de vente**.
Nombre d'actifs détectés et non détectés	Comparaison du nombre d’actifs détectés et non détectés regroupés par catégorie de modèle.
Actifs disponibles pour l’actualisation par catégorie de modèle	Nombre d’actifs qui ont déjà expiré ou qui sont le jour même est la date d’expiration et qui sont éligibles à une actualisation.

TCO de l'actif

Cet onglet fournit une vue détaillée du TCO et affiche les mesures clés qui montrent l’état en temps réel des actifs par rapport aux points de référence du TCO.

Vous pouvez créer de nouveaux rapports comparatifs et afficher les rapports existants.

Vous pouvez filtrer les données en fonction de l’emplacement, de l’entrepôt, de la catégorie de modèle et de la classification.

Sélectionnez **Afficher tout** pour afficher une liste de tous les rapports comparatifs. Seuls les rapports ayant au moins une source de rapport active sont affichés, à l’exception d’un rapport hors connexion (où le type de coût est **TCO réel** ou **TCO projeté**). Pour mettre à jour des sources de données sur un rapport hors connexion, ouvrez le rapport et sélectionnez **Exécuter la tâche de mise à jour**. Ce bouton n’apparaît que sur un rapport hors ligne. Une fois cette tâche terminée, la date de collecte la plus récente est mise à jour.

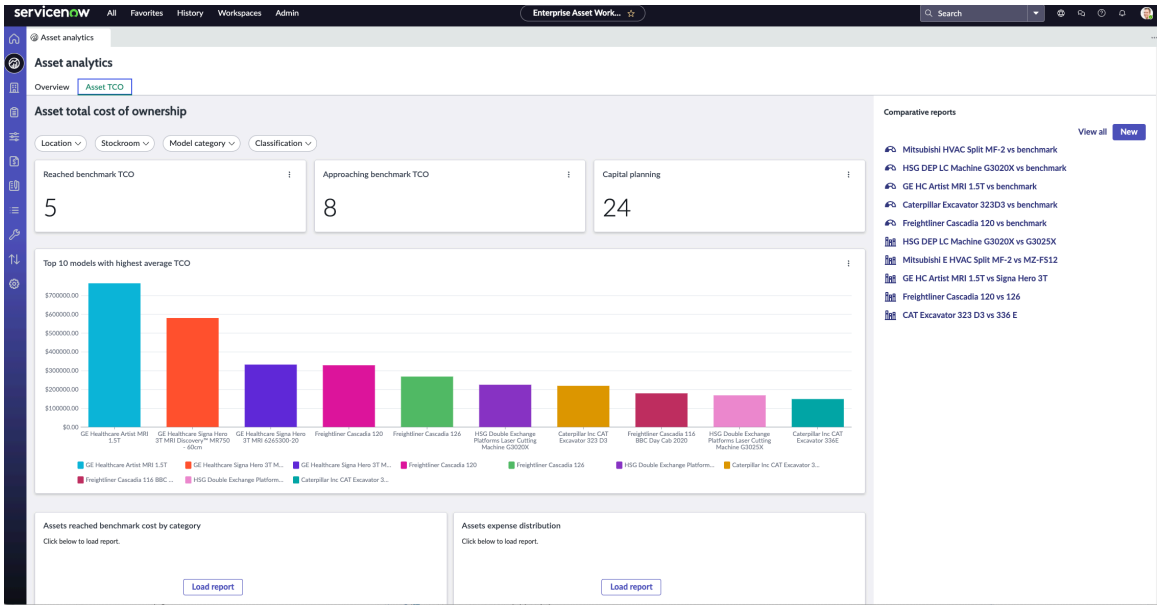
Remarque :
Les rapports hors connexion n’apparaîtront pas dans la liste des rapports comparatifs tant que la dernière date de collecte ne sera pas renseignée.

Vous pouvez sélectionner **Nouveau** pour créer un rapport TCO.

Sélectionnez une icône de rapport pour ouvrir directement un rapport ou sélectionnez le nom du rapport pour ouvrir le formulaire de rapport.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Widget	Description
TCO du point de référence atteint	Nombre d’actifs ayant atteint le TCO de référence.
Approche du TCO du point de référence	Nombre d’actifs qui s’approchent du TCO de référence
Planification des capitaux	Nombre d’actifs pour la planification des investissements. Les actifs pour la planification des capitaux sont des actifs qui ne sont pas mis hors service et dont la phase de cycle de vie actuelle est définie sur true.
10 premiers modèles avec le TCO moyen le plus élevé	Histogramme montrant les 10 principaux modèles avec le TCO moyen le plus élevé.
Les actifs ont atteint le coût du point de référence par catégorie	Nombre d’actifs par catégorie ayant atteint le coût de référence.
Répartition des dépenses d’actifs	Répartition des dépenses d’actifs basée sur les types de coûts suivants : • Achat : actif • Achat : pièce • Configuration • Logiciel • Contrat : bail • Contrat : garantie • Contrat : maintenance • Contrat : service • Contrat : autre • Utilités • Expédition • Main-d'œuvre : maintenance

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widget	Description
	• Main-d'œuvre : réparation • Main-d'œuvre : général • Valeur revendue
Répartition mensuelle des dépenses d'actifs (12 derniers mois)	Répartition des actifs au cours des 12 derniers mois, basée sur les types de coûts suivants : • Achat : actif • Achat : pièce • Configuration • Logiciel • Contrat : bail • Contrat : garantie • Contrat : maintenance • Contrat : service • Contrat : autre • Utilités • Expédition • Main-d'œuvre : maintenance • Main-d'œuvre : réparation • Main-d'œuvre : général • Valeur revendue

Vue d’ensemble de l’inventaire pour l’espace de travail des actifs d’entreprise

Utilisez la vue Inventaire dans l’espace de travail des actifs d’entreprise pour optimiser les seuils d’inventaire et automatiser le processus de réorganisation. Vous pouvez créer des workflows et afficher des informations détaillées sur votre inventaire.

Occupez-vous de tous les éléments d’action urgents liés à l’inventaire, tels que la saisie d’un type ou d’un nom d’entrepôt manquant.

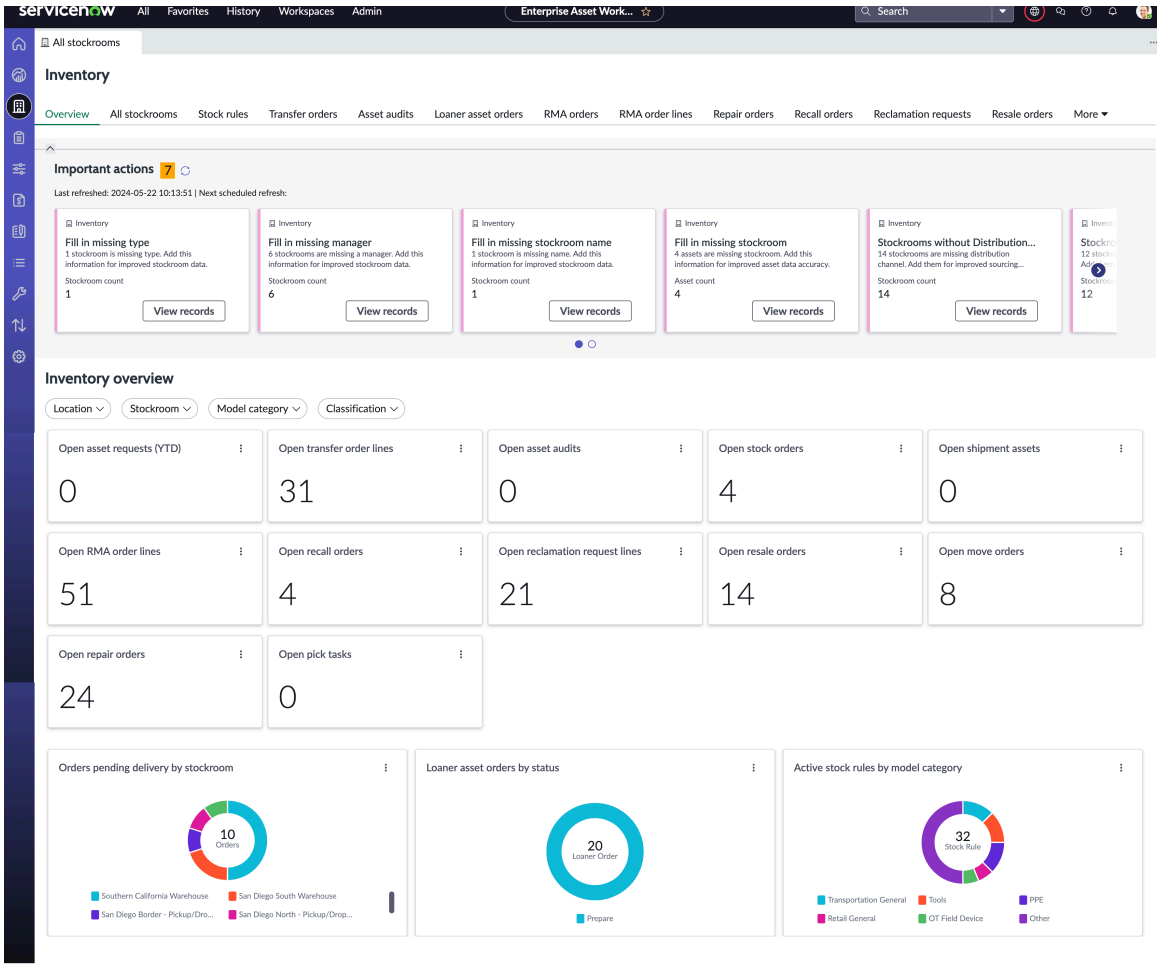
Vous pouvez accéder à la vue Inventaire en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.

Pour accéder à des informations détaillées et prendre les mesures appropriées, sélectionnez n’importe quel widget. Vous pouvez également affiner vos résultats à l’aide des filtres **Emplacement**, **Entrepôt** et **Catégorie de modèle** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'inventaire



Utilisez les onglets suivants pour afficher votre inventaire :

- **Vue d'ensemble** : obtenez un aperçu de toutes vos données d'inventaire telles que les lignes d'ordre de transfert ouvertes, les audits d'actifs ouverts et les commandes d'actifs prêtés par état.
- **Tous les entrepôts** : créez un nouvel entrepôt et affichez les entrepôts où votre stock est stocké.
- **Types d'entrepôts** : créez de nouveaux types d'entrepôts et affichez les différents types d'entrepôts disponibles pour votre inventaire.
- **Règles de stockage** : créez de nouvelles règles de stockage et affichez une liste des règles de stockage existantes.
- **Audits des actifs** : créez de nouveaux enregistrements d'audit d'actifs et affichez les enregistrements existants.
- **Ordres de mise au rebut** : créez des workflows d'ordre de mise au rebut pour les actifs qui ont atteint leur fin de cycle de vie ou qui ne sont plus fonctionnels.
- **Commandes d'actifs prêtés** : affichez toutes les commandes d'actifs prêtés et prenez les mesures appropriées.
- **Commandes RMA** : affichez toutes les commandes d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour vos actifs défectueux et prenez les mesures appropriées.
- **Lignes d'ordres RMA** : affichez toutes les lignes d'ordre d'autorisation de retour de marchandise (RMA) dans vos commandes RMA et prenez les mesures appropriées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Ordres de transfert** : créez des workflows d'ordre de transfert pour déplacer des actifs entre vos entrepôts.
- **Ordres de rappels** : créez des workflows d'ordres de rappel pour les actifs qui ont été rappelés par le fournisseur de l'actif.
- **Demandes de réclamation** : affichez et remplissez toutes vos demandes de réclamation.
- **Ordres de revente** : consultez et remplissez toutes vos demandes de revente d'actifs.
- **Ordres de déplacement** : créez et affichez des ordres de déplacement pour les actifs qui doivent être déplacés d'un emplacement à un autre.
- **Ordres de réparation** : affichez la liste des ordres de réparation soumis pour la réparation des actifs avec votre entrepôt. Vous pouvez également créer des commandes de réparation.

Vue d'ensemble du patrimoine d'entreprise pour l'espace de travail d'actif d'entreprise

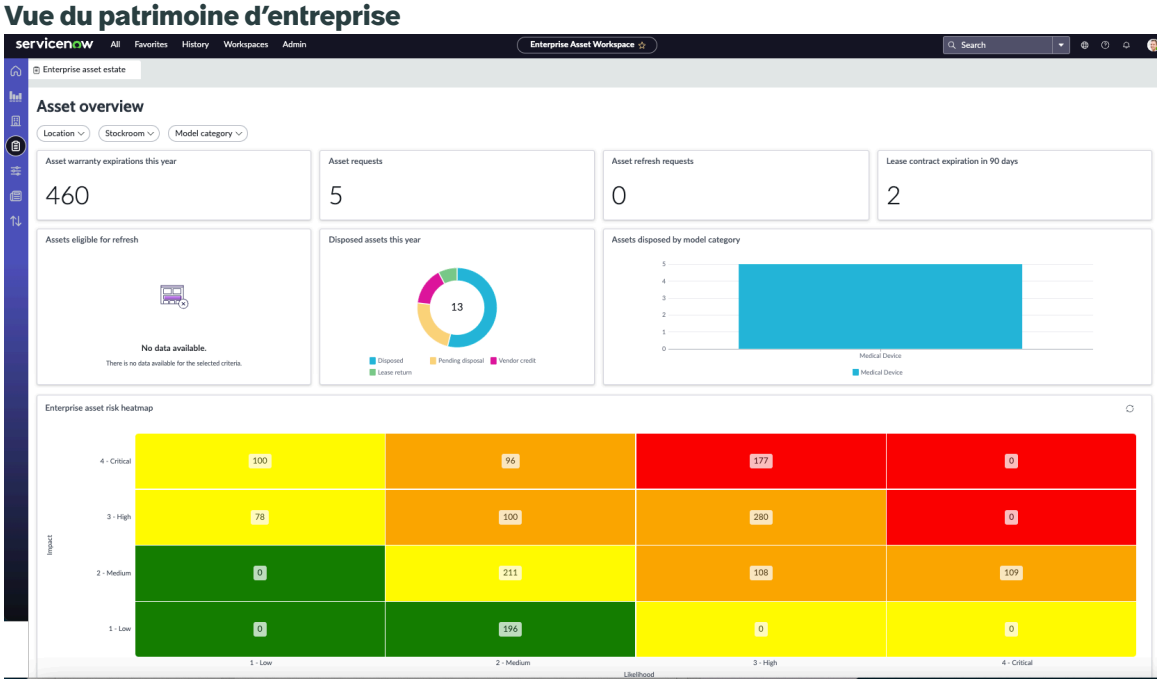
Utilisez la vue Patrimoine d'entreprise dans l'espace de travail des actifs d'entreprise pour créer et gérer vos actifs. Vous pouvez également consulter des détails tels que le cycle de vie des actifs par état, les actifs mis au rebut cette année et les demandes d'actifs.

Occupez-vous de toutes les actions urgentes liées à l'actif, telles que la saisie d'une balise d'actif ou d'une fonction d'actif manquante.

Vous pouvez accéder à la vue Patrimoine d'entreprise en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise**.

Pour accéder à des informations détaillées et prendre les mesures appropriées, sélectionnez n'importe quel widget. Vous pouvez également affiner vos résultats à l'aide des filtres **Emplacement**, **Entrepôt** et **Catégorie de modèle** .

Vue du patrimoine d'entreprise



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d’ensemble du patrimoine d’entreprise

Widget ou graphique	Description
Expirations de garanties d'actifs cette année	Nombre d’actifs qui arrivent à expiration pour l’année en cours.
Demandes d'actif	Nombre de demandes d’entreprise et de consommables dans le catalogue.
Demande d’actualisation des actifs	Nombre d’actifs en attente d’actualisation.
Échéance du contrat de bail dans 90 jours	Contrats arrivant à échéance dans 90 jours.
Actifs éligibles à l'actualisation	Actifs qui arrivent en fin de vie et qui sont éligibles à l’actualisation.
Actifs mis au rebut cette année	Actifs aliénés au cours de l’exercice en cours.
Actifs mis au rebut par catégorie de modèle	Actifs mis au rebut jusqu’à la date en cours de cette année et regroupés par catégorie de modèle.
Carte thermique des risques d’actifs d’entreprise	Affiche la carte thermique des risques pour le nombre d’actifs qui ont les valeurs de probabilité et d’impact. Pour afficher cette carte thermique, assurez-vous que les enregistrements de score de bande dans le module de score de risque sont gelés.

Vue d’ensemble d’acquisition pour Enterprise Asset Workspace

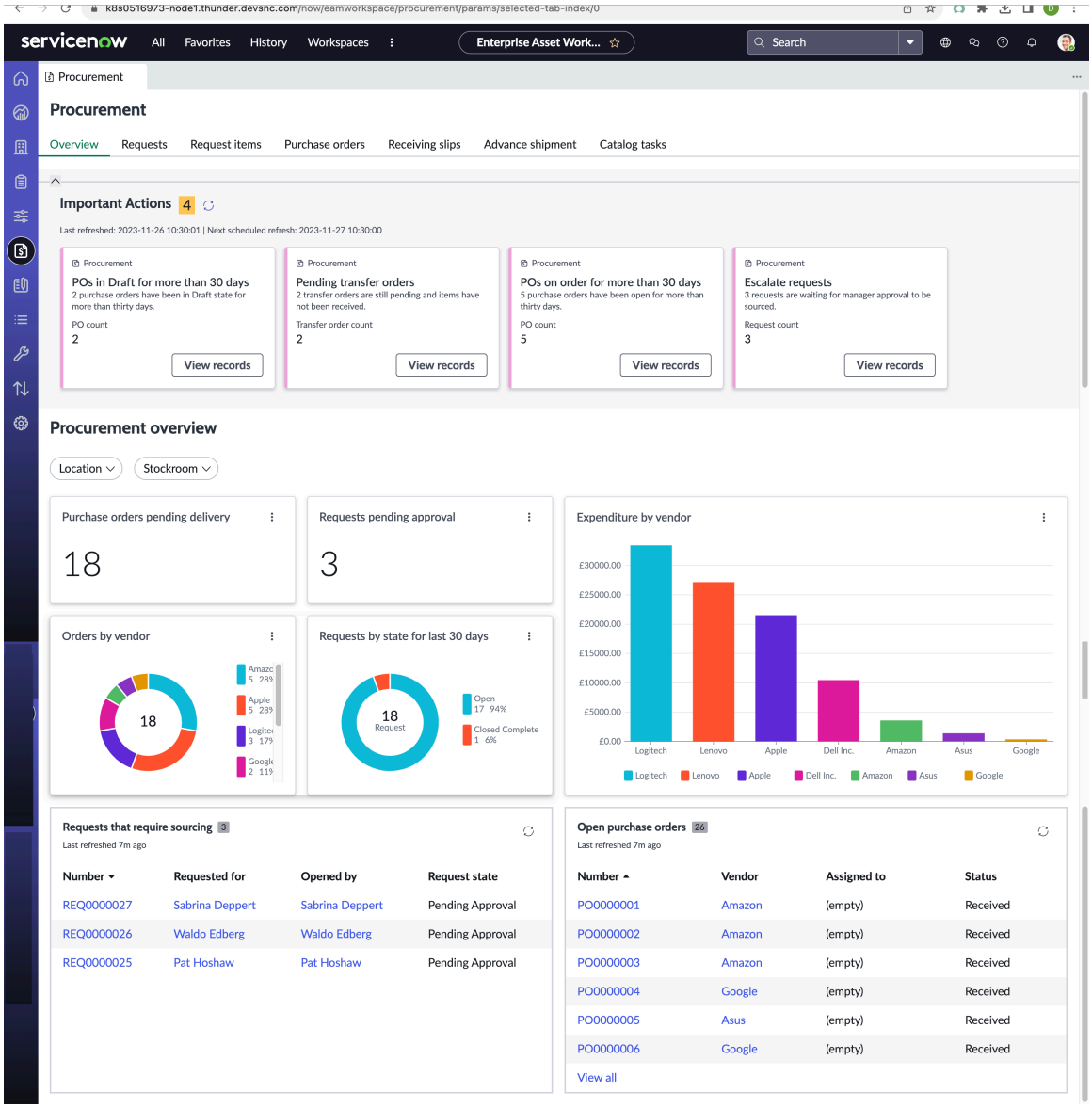
Affichez et gérez les détails liés à l’approvisionnement tels que les demandes d’approvisionnement, les bons de commande, les tâches d’approvisionnement et les bordereaux de réception via le Enterprise Asset Workspace.

La vue Approvisionnement du Enterprise Asset Workspace permet d’accéder aux actions de gestion des demandes ouvertes, des bons de commande et des ordres de transfert en attente, ainsi qu’aux demandes qui nécessitent l’approbation du gestionnaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Approvisionnement



Sélectionnez n’importe quel widget ou graphique pour afficher des détails plus spécifiques. Vous pouvez également affiner vos résultats à l’aide des filtres **Emplacement**, **Entrepôt** et **Domaine** .

Remarque :
Le filtre de domaine n’est disponible que lorsque vous avez activé les modules d’extension de domaine Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) et Séparation de domaine (module d’extension com.snc.pa.domain_support).

Vue d'ensemble d'acquisition

Widget ou graphique	Description
Bon de commande en attente de livraison	Nombre de bons de commande non reçus et non annulés. Seuls les bons de commande dont l’état est Demandé, Commandé ou En attente de livraison s’affichent.
Demandes en attente d'approbation	Nombre de demandes sourçables et actives dont l’état de demande est En attente d’approbation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble d'acquisition (suite)

Widget ou graphique	Description
Dépenses par fournisseur	Coût que vous avez payé à chacun de vos fournisseurs pour l'acquisition de l'inventaire. Seuls les bons de commande à l'état Commandé, En attente de livraison ou Reçu sont répertoriés.
Commandes par fournisseur	Nombre de bons de commande qui ont été commandés, qui sont en attente de livraison ou qui ont été reçus par des fournisseurs individuels.
Demandes par état au cours des 30 derniers jours	Demandes créées au cours des 30 derniers jours regroupées par état.
Demandes nécessitant un approvisionnement	Liste des demandes pour lesquelles un bon de commande, une commande locale ou un ordre de transfert n'a pas été initié.
Bons de commande ouverts	Liste des bons de commande qui ont été demandés ou commandés ou qui n'ont pas été livrés.

Vue d'ensemble de la gestion des modèles d'entreprise pour l'espace de travail des actifs d'entreprise

Utilisez la vue Gestion des modèles d'entreprise dans l'espace de travail des actifs d'entreprise pour créer et gérer des modèles d'entreprise. Vous pouvez également afficher des détails tels que la vue d'ensemble du cycle de vie du modèle, l'état du modèle et les modèles Enterprise en fin de vie.

Occupez-vous de toutes les actions urgentes liées au modèle, telles que la saisie d'un numéro de modèle ou d'un nom de fabricant manquant.

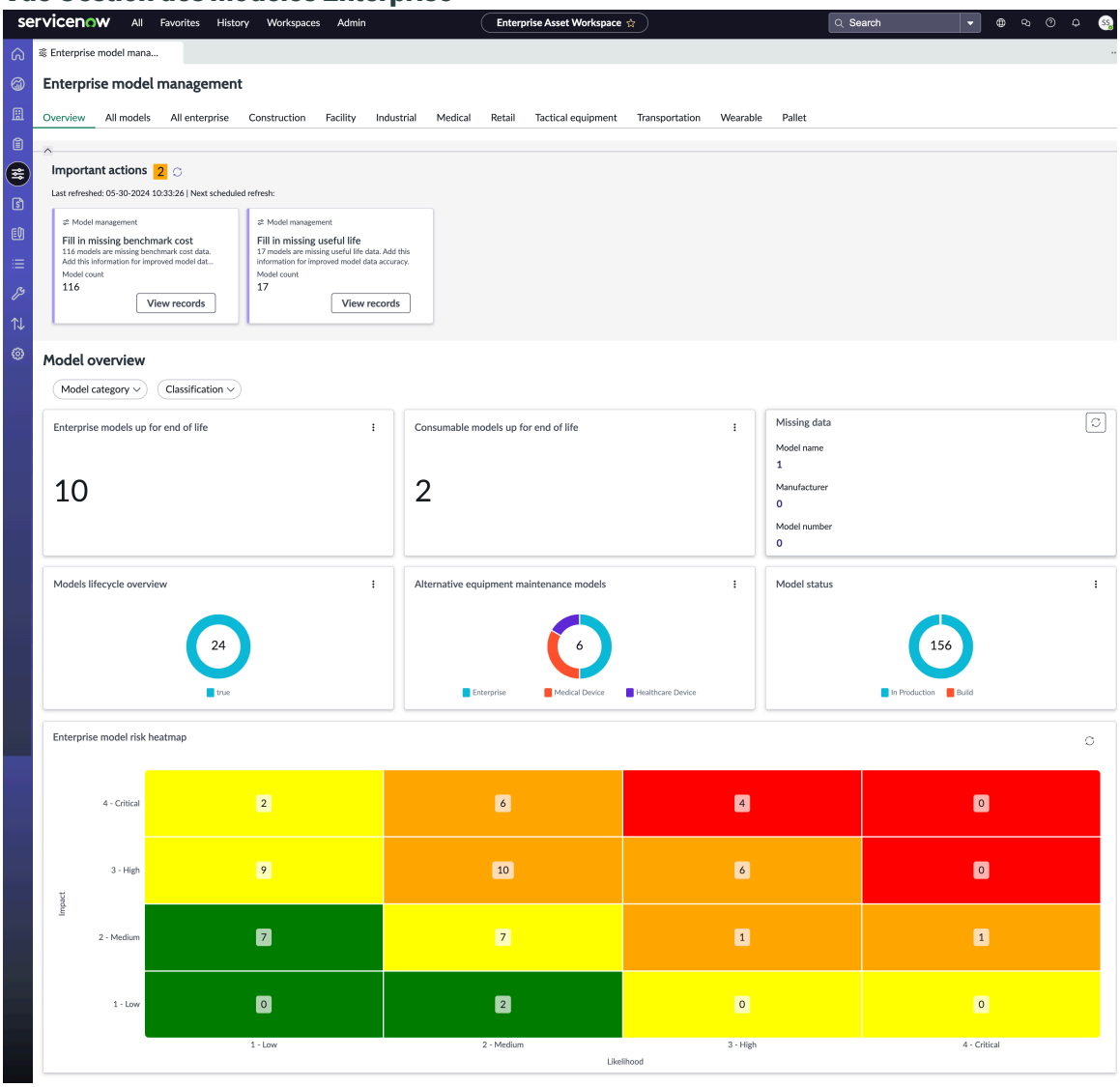
Vous pouvez accéder à la vue Gestion des modèles Enterprise en naviguant vers **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**.

Pour accéder à des informations détaillées et prendre les mesures appropriées, sélectionnez n'importe quel widget. Vous pouvez également affiner vos résultats à l'aide du filtre **Catégorie de modèle** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Gestion des modèles Enterprise



Vue d'ensemble du modèle

Widget ou graphique	Description
Modèles Enterprise arrivant en fin de vie cette année	Nombre de modèles d'entreprise dont la date de début de la phase de fin de vie est l'année en cours.
Modèles de consommables arrivant en fin de vie cette année	Nombre de modèles de consommables dont la date de début de la phase de fin de vie est l'année en cours.
Données manquantes	Nombre de modèles pour lesquels il manque un nom de modèle, un fabricant et un numéro de modèle.
Vue d'ensemble du cycle de vie du modèle	Nombre de modèles présents à chaque étape du cycle de vie, comme la disponibilité générale, la fin de support, la fin de vie et la fin de vente.
Autres modèles de maintenance des équipements	Nombre de modèles pour lesquels la maintenance des équipements alternatifs est activée et sont regroupés par catégories de modèle.
Statut des modèles	Nombre actuel de modèles basé sur l'état des modèles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble du modèle (suite)

Widget ou graphique	Description
Carte thermique des risques de modèles d'entreprise	Affiche la carte thermique des risques pour le nombre de modèles qui ont les valeurs de probabilité et d'impact. Pour afficher cette carte thermique, assurez-vous que les enregistrements de score de bande dans le module de score de risque sont gelés. **Remarque :** Si la probabilité de risque, l'impact du risque et le score de risque ne sont pas gelés, la carte thermique est restituée en mode brouillon, sans valeur de risque dans l'enregistrement de modèle. Si un seul de ces vecteurs est gelé, la carte thermique n'est pas rendue. Si les trois vecteurs sont gelés, la carte thermique est rendue en mode de production et les valeurs de risque sont renseignées dans l'enregistrement du modèle.

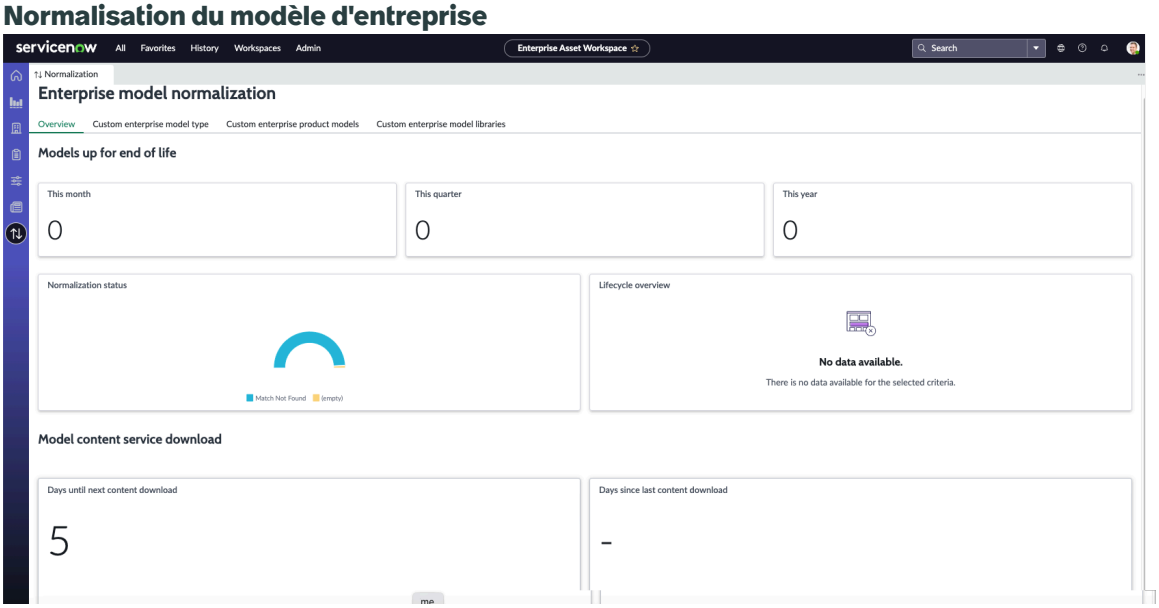
Vue d'ensemble de la normalisation pour Gestion des actifs d'entreprise

Utilisez la vue Normalisation dans l'espace de travail d'actif d'entreprise pour afficher les informations relatives à la normalisation, telles que l'état de normalisation, le téléchargement du service de contenu du modèle, la vue d'ensemble du cycle de vie.

Vous pouvez également créer des types de modèles d'entreprise, des modèles de produits et des bibliothèques de modèles personnalisés à partir de cette vue.

Vous pouvez accéder à la vue Normalisation en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Normalisation**.

Normalisation du modèle d'entreprise



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets de normalisation

Widget	Source	Description
Modèles d'enterprise arrivant en fin de vie	Cycle de vie de modèle Enterprise [sn_eam_model_lifecycle]	Phase initiale de la fin de vie des modèles d'entreprise. Affiche le nombre de modèles Enterprise dont la date de début de la phase de fin de vie est le mois, le trimestre ou l'année en cours. **Remarque :** Seuls les enregistrements de cycle de vie de modèle Enterprise actifs, dont l'état du modèle est En production et dont le type de cycle de vie est Éditeur apparaissent dans **Ce mois-ci**, **Ce trimestre** ou **Cette année**
État de la normalisation		État de normalisation de tous les modèles Enterprise. Affichez le nombre de modèles Enterprise normalisés et de modèles qui ne l'ont pas été. Pour plus d'informations sur l'état de normalisation, reportez-vous à la section État de la normalisation pour les modèles Enterprise.
Vue d'ensemble du cycle de vie	Cycle de vie de modèle Enterprise [sn_eam_model_lifecycle]	Nombre de modèles d'entreprise présents à chaque étape du cycle de vie : disponibilité générale, fin de support, fin de support étendu et fin de vente. **Remarque :** Seuls les enregistrements de cycle de vie de modèle Enterprise actifs apparaissent dans ce widget.
Téléchargement du service de contenu de modèle Enterprise.	Calendriers de téléchargement des services de données [cds_client_schedule]	Jours depuis le dernier téléchargement de la bibliothèque de services de contenu sur votre instance et jours restants pour le prochain téléchargement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets de normalisation (suite)

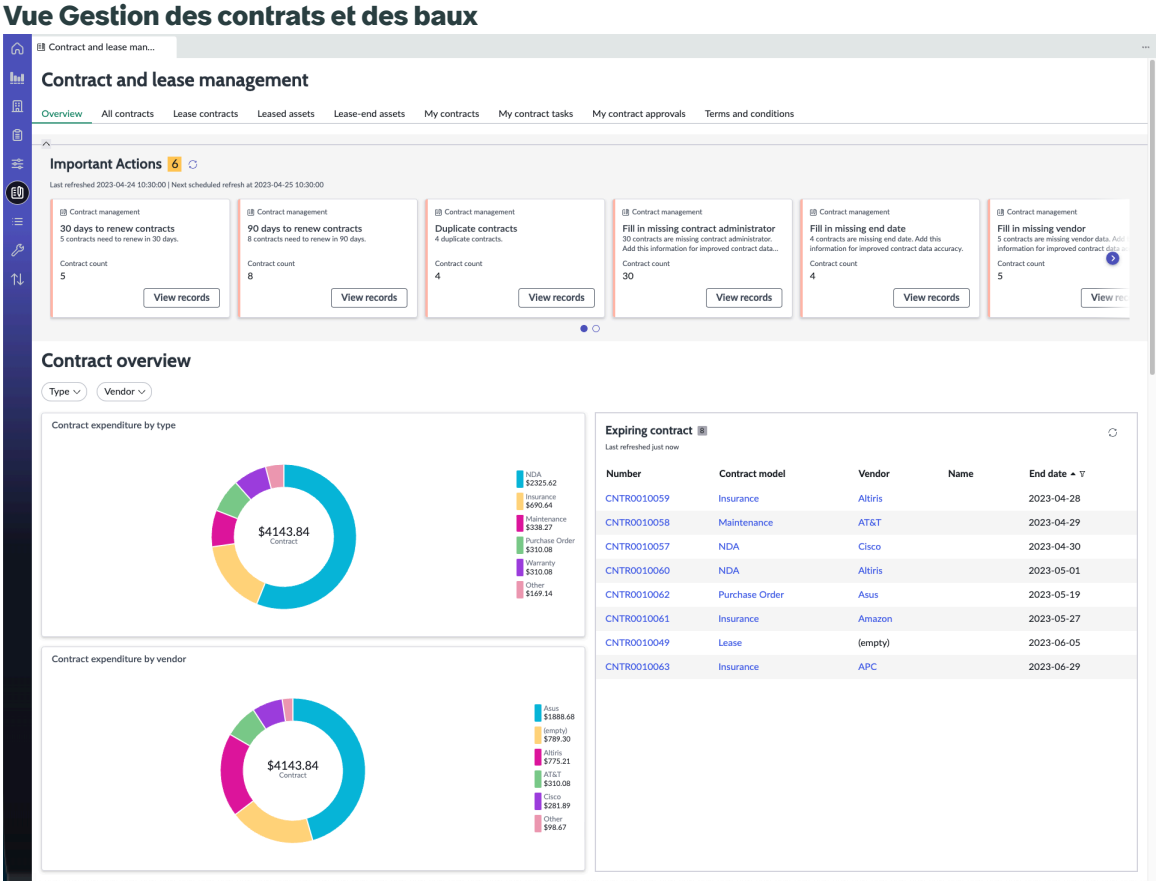
Widget	Source	Description
• Jours jusqu'au prochain téléchargement de contenu • Jours depuis le dernier téléchargement de contenu		

Vue d'ensemble de la gestion des contrats et des baux pour l'espace de travail des actifs d'entreprise

Utilisez la vue Gestion des contrats et des baux dans l'espace de travail des actifs d'entreprise pour créer et gérer vos contrats d'actifs d'entreprise.

Vous pouvez accéder à la vue Gestion des contrats et des baux en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des contrats et des baux**.

Vue Gestion des contrats et des baux



Utilisez les onglets suivants pour afficher et gérer vos contrats d'actifs d'entreprise :

- **Vue d'ensemble** : obtenez un aperçu de toutes vos données contractuelles, y compris les dépenses de contrat par type, les dépenses de contrat par fournisseur et les contrats arrivant à expiration. Vous pouvez affiner ces données à l'aide des filtres Domaine, Type et Fournisseur.

  En outre, affichez toutes les actions importantes pour vos contrats d'actifs d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Tous les contrats** : créez et affichez des contrats pour vos actifs d'entreprise. Les types de contrats pris en charge comprennent le bail, l'assurance, la maintenance, la garantie, le contrat d'achat, la confidentialité, les termes et conditions, le service, le bon de commande, la licence de logiciel et l'abonnement.
- **Contrats de bail** : créez et affichez des contrats pour vos actifs d'entreprise loués.
- **Actifs loués** : affichez tous les actifs d'entreprise loués dans l'ensemble de votre organisation.
- **Actifs de fin de bail** : affichez tous les actifs d'entreprise loués associés à des contrats pour lesquels le processus de fin de bail a commencé. Prenez des mesures sur tous les actifs d'entreprise loués dont l'état n'est pas Terminé.
- **Mes contrats** : affichez tous les contrats d'actifs d'entreprise que vous gérez.
- **Mes tâches contractuelles** : affichez toutes les tâches ouvertes pour les actifs d'entreprise associés aux contrats que vous gérez.
- **Mes approbations de contrat** : affichez toutes les demandes de renouvellement de contrats et de contrats d'actifs d'entreprise en attente de votre approbation.
- **Termes et conditions** : créez et affichez les termes et conditions de vos contrats d'actifs d'entreprise.

Pour plus d'informations sur les contrats, reportez-vous à la section Gestion des contrats.

Vue d'ensemble des opérations d'actifs pour l'espace de travail d'actif d'entreprise

Utilisez la vue Opérations d'actifs dans l'espace de travail d'actif d'entreprise pour suivre et gérer les expéditions, les demandes de catalogue de services, les éléments demandés, les tâches du catalogue et les demandes de renouvellement de contrat.

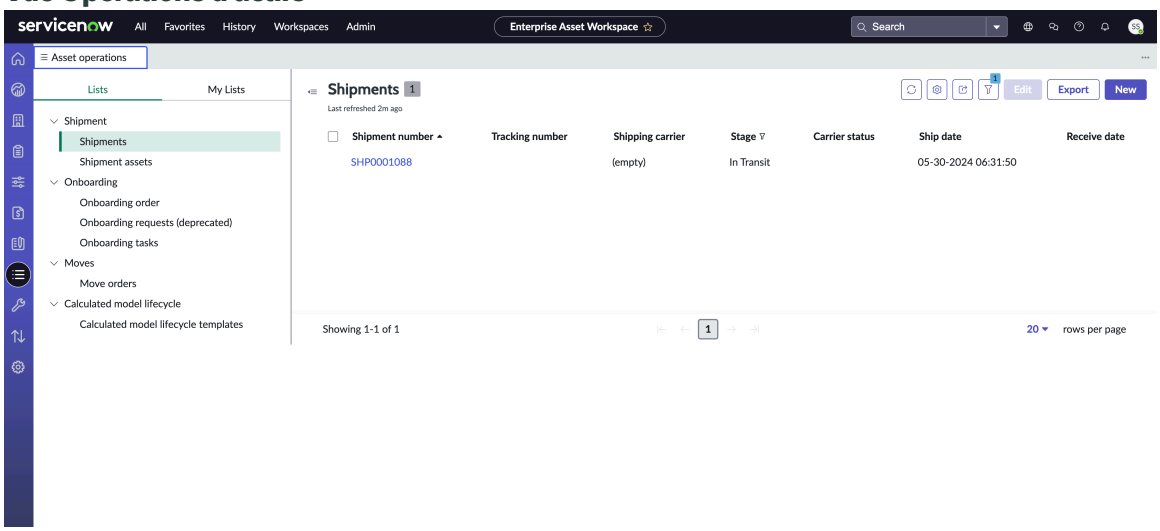
Utilisez la vue Opérations sur les actifs pour effectuer les tâches suivantes :

- Afficher et créer des expéditions
- Créer des notifications d'expédition
- Afficher les demandes et les tâches d'intégration
- Créer et afficher des ordres de déplacement.
- Créez des ordres d'intégration pour intégrer plusieurs actifs d'entreprise en une seule fois. Pour en savoir plus, consultez L'intégration de plusieurs actifs d'entreprise dans le Enterprise Asset Workspace.
- Créez des modèles de cycle de vie de modèle calculé pour les modèles Enterprise. Pour en savoir plus, consultez Gérez le cycle de vie des modèles Enterprise à l'aide de modèles de cycle de vie calculé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Opérations d'actifs



Une fois que vous avez créé votre demande dans l'application Catalogue de services , vous pouvez l'afficher, les éléments demandés, les tâches du catalogue et approvisionner la demande depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Remarque :
Toutes les demandes créées pour des actifs matériels et des actifs d'entreprise sont répertoriées dans la section **de liste Demandes** . De même, toutes les tâches du catalogue créées pour les actifs matériels et les actifs d'entreprise sont répertoriées dans la section **de liste des tâches du catalogue** . La section de liste Éléments demandés affiche uniquement les éléments demandés relatifs aux actifs d'entreprise.

Vue d'ensemble de la gestion du travail pour l'espace de travail d'actif d'entreprise

Utilisez la vue Gestion du travail dans l'espace de travail d'actif d'entreprise pour créer et gérer des plans de maintenance, des commandes de travaux et des tâches de commande de travaux.

Important :
Avant de pouvoir accéder à la vue Gestion du travail et l'utiliser, modifiez vos Gestion des services sur site configurations selon vos besoins. Consultez Modifier Gestion des services sur site les configurations pour la vue Gestion du travail les instructions détaillées.

Vous pouvez accéder à la vue Gestion du travail en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.

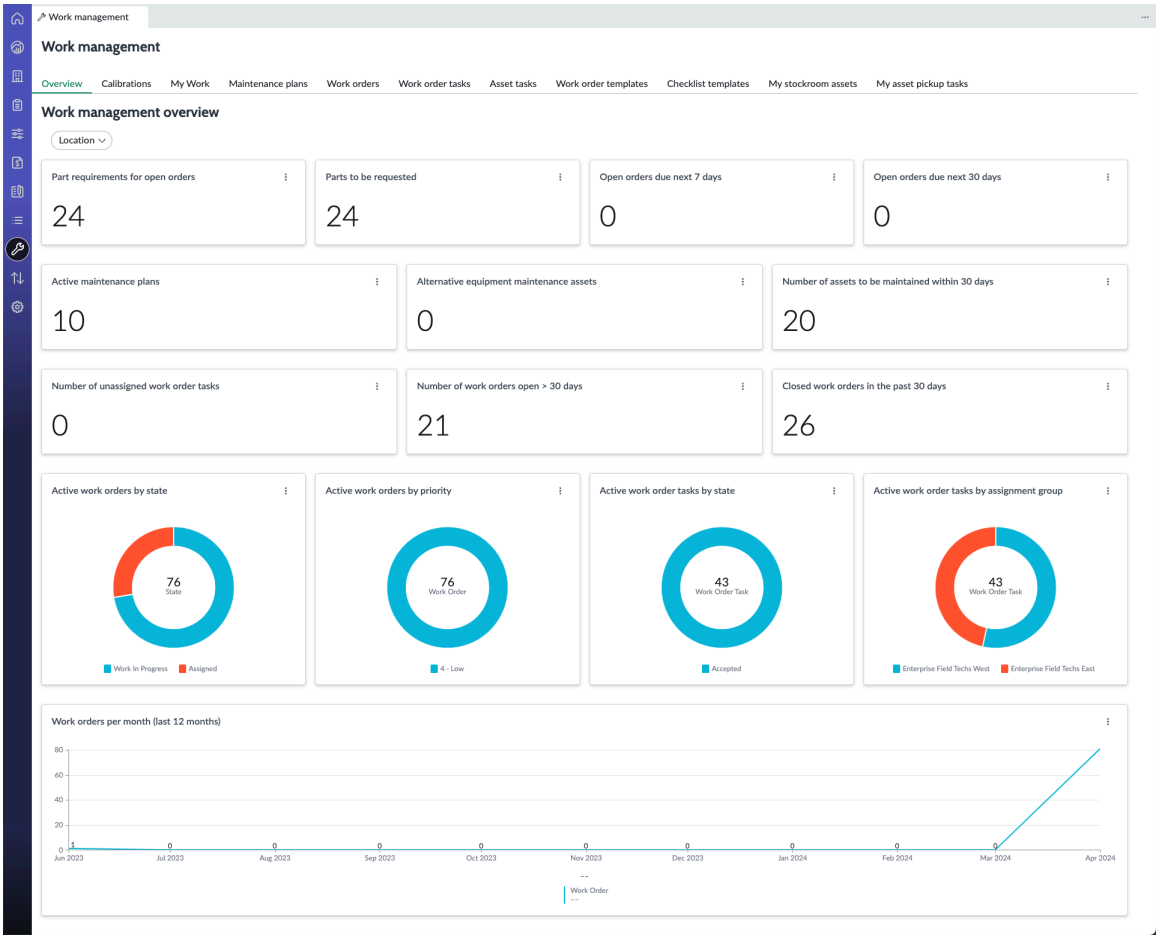
Remarque :
Seuls les utilisateurs disposant des rôles d'administrateur système (admin), de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager) et d'agent (wm_agent) peuvent accéder à la vue Gestion du travail.

Pour accéder à des informations détaillées et prendre les mesures appropriées, cliquez sur n'importe quel widget. Vous pouvez également affiner vos résultats à l'aide du filtre **Emplacement** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue Gestion du travail



Utilisez les onglets suivants pour afficher et gérer vos commandes de travaux, tâches de commande de travaux, plans de maintenance et autres informations pertinentes sur les commandes de travaux :

Remarque :
Les onglets qui apparaissent dans la vue Gestion du travail diffèrent en fonction du rôle qui vous est affecté.

- **Vue d'ensemble** : obtenez un aperçu de toutes vos données de commande de travaux, telles que les besoins de pièces pour les commandes ouvertes, les commandes de travaux actives par état, les commandes de travaux par mois et les plans de maintenance actifs.

  Remarque :
  Cet onglet s'affiche si vous avez le rôle d'administrateur système (admin) ou de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Étalonnages** : obtenez un aperçu de toutes vos données d'étalonnage, telles que tous les événements d'étalonnage et les étalonnages en attente de vérification.

  Remarque :
  Cet onglet s'affiche si vous avez le rôle d'administrateur système (admin) ou de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Mes tâches** : affichez toutes les demandes et tâches ouvertes associées à vos commandes de travaux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous disposez du rôle d'administrateur système (admin) ou d'agent (wm_agent).

- **Plans de maintenance** : créez et affichez les plans de maintenance pour vos actifs d'entreprise.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous avez le rôle d'administrateur système (admin) ou de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Commandes de travaux** : créez et affichez des commandes de travaux pour tous les travaux planifiés ou ad hoc que vous souhaitez effectuer sur vos actifs d'entreprise.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous disposez du rôle d'administrateur système (admin), de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager) ou d'agent (wm_agent).

- **Tâches de commande de travaux** : affichez toutes les tâches de commande de travaux associées à vos commandes de travaux.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous disposez du rôle d'administrateur système (admin), de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager) ou d'agent (wm_agent).

- **Tâches d'actifs** : affichez toutes les tâches des actifs d'entreprise associées à vos commandes de travaux.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous disposez du rôle de technicien d'entreprise (enterprise_asset_technician) ou d'agent (wm_agent).

- **Modèles de commande de travaux** : créez et affichez des modèles pour vos commandes de travaux.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous avez le rôle d'administrateur système (admin) ou de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Modèles de liste de vérification** : créez et affichez des modèles de liste de vérification pour vos commandes de travaux.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous avez le rôle d'administrateur système (admin) ou de gestionnaire des actifs d'entreprise (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Mes actifs d'entrepôt** : affichez les actifs d'entreprise qui sont disponibles au sein de vos entrepôts.

Remarque :
Cet onglet s'affiche si vous disposez du rôle d'administrateur système (admin) ou d'agent (wm_agent).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Mes tâches de récupération d'actifs** : affichez toutes les tâches d'enlèvement planifiées pour les actifs d'entreprise associés à vos commandes de travaux.

> **Remarque :**
> Cet onglet s'affiche si vous disposez du rôle d'administrateur système (admin) ou d'agent (wm_agent).

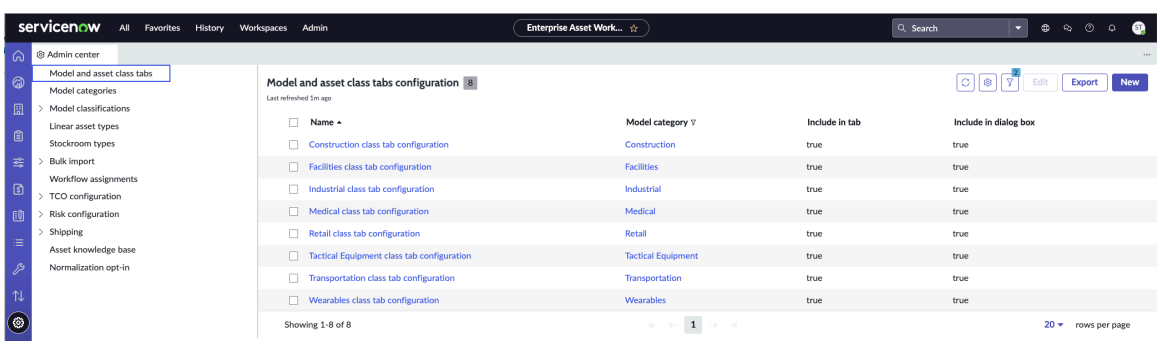
Vue d'ensemble du centre d'administration pour l'espace de travail d'actif d'entreprise

Utilisez la vue Centre d'administration dans l'espace de travail d'actif d'entreprise pour effectuer toutes vos tâches de configuration et d'administration.

Seuls les rôles d'administrateur d'entreprise [sn_eam.enterprise_admin] et de gestionnaire des actifs d'entreprise [sn_eam.enterprise_asset_manager] peuvent afficher et effectuer des opérations dans la vue Centre d'administration.

Utilisez le centre d'administration pour effectuer les tâches suivantes :

- Configurer les onglets Modèle et Actif
- Créer des catégories de modèle
- Créer et importer des codes de classification
- Créer des sources pour les codes de classification
- Créer des types d'actifs linéaires
- Créer des types d'entrepôt
- Importer des actifs et des modèles Enterprise
- Affectations de workflows
- Créer et afficher des cartes d'évaluation de tâche et de main-d'œuvre
- Créez des valeurs de configuration pour la probabilité de risque, l'impact du risque et les scores de risque
- Créer des transporteurs d'expédition
- Intégrer à des transporteurs tiers
- Créer un article de la base de connaissances
- Adhésion à Enterprise Asset Management



Modèle et classes d'actifs étendus Application de stockage

L'application de magasin Classes de modèles et d'actifs étendues ajoute des classes de modèles d'entreprise, des classes enfants de modèles de service, des catégories de modèles d'API et des classes d'actifs d'entreprise qui étendent les classes de modèles et d'actifs prêtes à l'emploi au sein de la Base de données de gestion des configurations (CMDB) hiérarchie des classes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ces extensions incluent les descriptions de classe, les règles d'identification, les entrées d'identificateur et les relations dépendantes.

Remarque :
Cette application est compatible avec les versions de famille et ultérieures Rome .

Pour en savoir plus sur , CMDBconsultez Base de données de gestion des configurations (CMDB).

En plus d'étendre CMDB les classes de modèles et d'actifs, l'application Classes de modèles et d'actifs développées crée des catégories de modèle qui associent les classes de modèles et d'actifs aux CMDB classes d'éléments de configuration (CI). L'application Gestion des actifs d'entreprise utilise ces classes et catégories de modèle pour créer des enregistrements d'actifs et de modèles qui peuvent être utilisés pour suivre et gérer les actifs d'entreprise. Les outils de détection, tels que l'application ServiceNow® Découverte , peuvent également utiliser ces classes et catégories de modèle pour créer des enregistrements d'actifs et de modèles pour les CI détectés. Pour plus d'informations sur les catégories de modèles, reportez-vous à la rubrique Catégories de modèles .

L'application Classes de modèles et d'actifs étendues ajoute également les catégories de modèles API et API gérée, qui permettent à l'application de créer et d'associer Base de données de gestion des configurations (CMDB) des modèles d'application à des classes CI d'API et d'API CMDB gérée. Les classes CI d'API CMDB fournissent des classifications pour les API (interfaces de programmation d'applications), qui sont des ensembles de définitions et de protocoles qui permettent aux programmes informatiques de communiquer entre eux. Les classes CI d'API CMDB gérées fournissent des classifications pour les API qui sont détectées via des passerelles ou des services de gestion, tels qu'API Amazon Gateway. En associant des modèles d'application à ces CMDB classes CI, l'application Base de données de gestion des configurations (CMDB) peut créer des représentations indépendantes de la version de vos API. Ces représentations peuvent ensuite fournir une vue plus holistique de chaque API lors du reporting et de l'analyse. Pour plus d'informations sur les classes CI de l'API et de l'API CMDB gérée, reportez-vous à la section API extension classes .

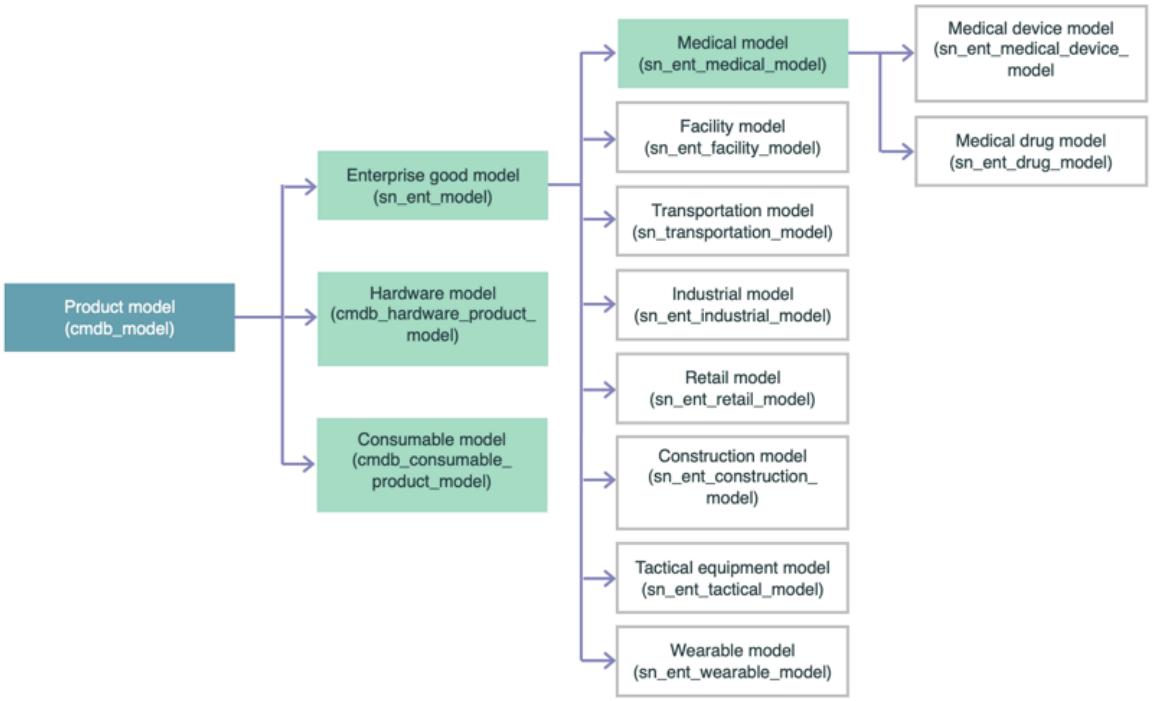
Classes de modèle Enterprise ajoutées par l'application

L'application Modèle et classes d'actifs étendus ajoute la classe de modèle de bien d'entreprise [sn_ent_model], qui étend la classe de modèle de produit de base [cmdb_model]. La classe Modèle de bien d'entreprise [sn_ent_model] comprend des classifications pour divers types de modèles d'entreprise,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

qui sont classés dans les classes enfants basées sur le secteur suivantes :



Classes enfants du modèle de bien d'entreprise

Classe enfant du modèle de bien d'entreprise	Description
Modèle médical [sn_ent_medical_model]	Classifie les modèles d'entreprise médicaux, tels que le kit de chariot médical ER et les électrodes ECG.
Modèle d'appareil médical [sn_ent_medical_device_model]	Classifie les modèles d'entreprise basés sur les dispositifs médicaux, tels que le tensiomètre et la table patient IRM. **Remarque :** Lorsque vous effectuez une mise à niveau vers la version 1.2.0 ou ultérieure de l'application Expanded Model and Asset Classes, l'application exécute automatiquement le script de correctif de la catégorie des dispositifs médicaux pour associer la classe de modèle de dispositif médical [sn_ent_medical_device_model] à la catégorie de modèle d'appareil médical existante. Toutefois, vous devrez peut-être reclasser manuellement les modèles d'entreprise existants dans la catégorie de modèle de dispositif médical de la classe de modèle médical [sn_ent_medical_model] à la classe de modèle de dispositif médical [sn_ent_medical_device_model]. Reportez-vous à KB1182183 pour obtenir des instructions détaillées. L'identificateur d'instance de produit (PID), qui est un identificateur unique et commun qui relie les classes d'actifs, de CI et d'IBI, est généré pour les actifs de la catégorie de modèle Dispositif médical. Le PID est généré en fonction des configurations PID applicables à la catégorie de modèle de dispositif médical.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classes enfants du modèle de bien d'entreprise (suite)

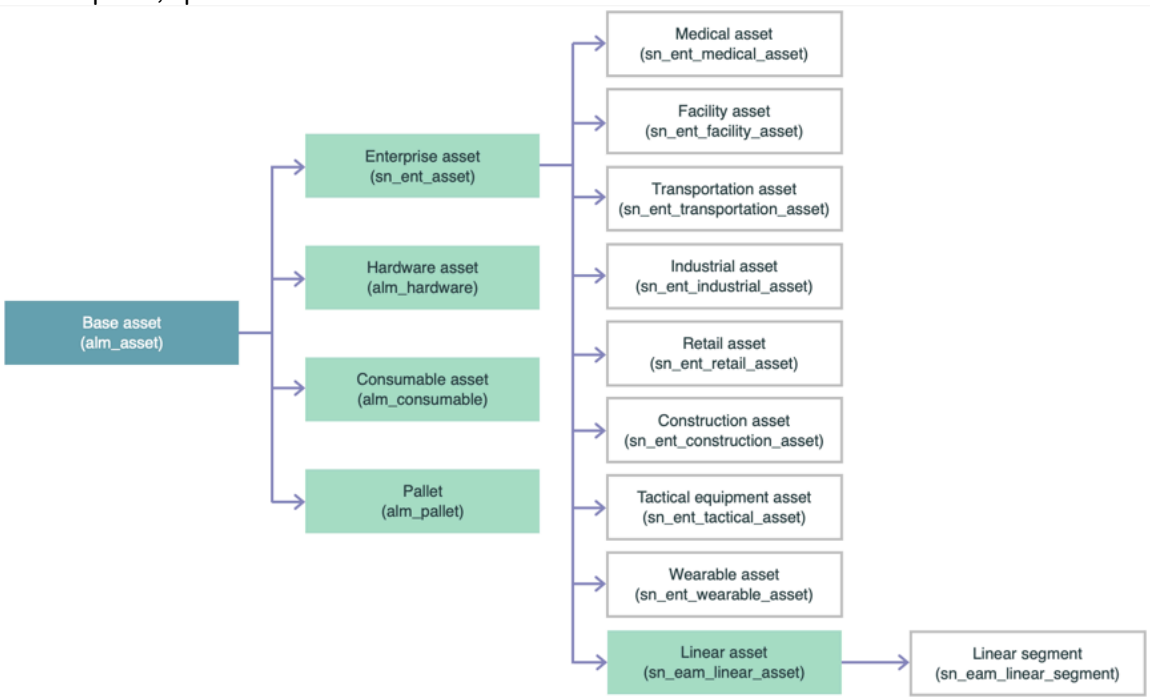
Classe enfant du modèle de bien d'entreprise	Description
	La table Configurations des identificateurs d'instance de produit [product_instance_identifier_configuration] stocke les configurations PID. Par défaut, les configurations suivantes sont disponibles : • **PID : numéro de série** qui inclut un paramètre défini en fonction du champ Numéro de série de la table Actif [alm_asset]. • **PID : parent** qui inclut les paramètres définis en fonction des champs Parent et ID de composant de modèle de la table Actif [alm_asset]. Lorsque de nombreuses configurations PID sont associées à la catégorie de modèle de dispositif médical, la configuration ayant la priorité la plus élevée est considérée en premier lors de la génération du PID. La plupart du temps, la configuration du numéro de série est prioritaire.
Modèle de médicament médical [sn_ent_drug_model]	Classifie les modèles d'entreprise à base de médicaments médicaux, tels que l'amoxicilline et le Prilosec.
Modèle d'installation [sn_ent_facility_model]	Classe les modèles d'entreprise basés sur les installations, tels que le système de séparation CVC et l'étagère métallique.
Modèle de transport [sn_ent_transportation_model]	Classe les modèles d'entreprise basés sur le transport, tels que les disques de frein à disque avant et les voitures à pile à combustible.
Modèle industriel [sn_ent_industrial_model]	Classe les modèles d'entreprise industriels, tels que la fraiseuse CNC et la machine de découpe laser.
Modèle de vente au détail [sn_ent_retail_model]	Classe les modèles d'entreprise basés sur la vente au détail, tels que la balance de comptoir de vente au détail et l'imprimante de reçus thermique de 80 mm.
Modèle d'équipement tactique [sn_ent_tactical_model]	Classifie les modèles d'entreprise basés sur des équipements tactiques, tels que le porte-plaques K19 et la poche à triple chargeur.
Modèle de construction [sn_ent_construction_model]	Classifie les modèles d'entreprise basés sur la construction, tels que les excavatrices et les kits de marteaux de brise-roches hexagonaux.
Modèle portable [sn_ent_wearable_model]	Classifie les modèles d'entreprise portables basés sur les actifs, tels que le respirateur N95 et le gilet de sécurité haute visibilité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classes d’actifs d’entreprise ajoutées par l’application

L’application Modèle et classes d’actifs étendus ajoute la classe d’actifs Enterprise [sn_ent_asset], qui étend la classe d’actifs de base [alm_base]. La classe d’actifs d’entreprise [sn_ent_asset] comprend des classifications pour divers types d’actifs d’entreprise, qui sont classés dans les classes enfants basées sur le secteur suivantes :



Classes enfants d’actifs d’entreprise

Classe enfant de l’actif d’entreprise	Description
Actif médical [sn_ent_medical_asset]	Classifie les actifs de l’entreprise médicale, tels que les lits d’hôpitaux et les appareils de radiographie.
Actif d'installation [sn_ent_facility_asset]	Classe les actifs de l’entreprise basés sur des installations, tels que les cafetières et les systèmes CVC.
Actif de transport [sn_ent_transportation_asset]	Classifie les actifs de l’entreprise basée sur le transport, tels que les avions et les plaquettes de frein.
Actif industriel [sn_ent_industrial_asset]	Classifie les actifs d’entreprise industriels, tels que les chariots élévateurs et les machines de coulée.
Actif de vente au détail [sn_ent_retail_asset]	Classifie les actifs de l’entreprise basée sur le commerce de détail, tels que les vitrines et les présentoirs à vêtements.
Actif d'équipement tactique [sn_ent_tactical_asset]	Classifie les actifs d’entreprise basés sur des équipements tactiques, tels que les supports d’hydratation et les supports de plaques tactiques.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classes enfants d'actifs d'entreprise (suite)

Classe enfant de l'actif d'entreprise	Description
Actif de construction [sn_ent_construction_asset]	Classifie les actifs de l'entreprise dans le secteur de la construction, tels que les masses et les scies à main.
Actif portable [sn_ent_wearable_asset]	Classifie les actifs d'entreprise portables, tels que les casques et les uniformes.

Classes de modèle de service ajoutées par l'application

L'application de modèles et de classes d'actifs étendus ajoute les classes enfants suivantes à la classe de modèle de service de base [cmdb_service_product_model]. Ces classes enfants fournissent des classifications pour différents types de modèles de service.

Classes enfants de modèles de services

Classe enfant du modèle de service	Rôle requis pour l'accès en lecture	Description
Modèle de service de carte [sn_ent_card_service_model]	sn_ent.card_service_model_viewer	Classifie les modèles de service basés sur les offres de cartes des banques et des institutions financières, tels que les cartes de crédit et les cartes-cadeaux.
Modèle de dépôt [sn_ent_deposit_account_model]	sn_ent.deposit_account_model_viewer	Classifie les modèles de services basés sur les comptes de dépôt proposés par les banques et les institutions financières, tels que les comptes d'épargne et les comptes courants.
Modèle de prêt [sn_ent_loan_account_model]	sn_ent.loan_account_model_viewer	Classifie les modèles de services qui sont basés sur les options de prêt offertes par les banques et les institutions financières,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classes enfants de modèles de services (suite)

Classe enfant du modèle de service	Rôle requis pour l'accès en lecture	Description
		tels que les prêts personnels et les prêts hypothécaires.
Modèle de ligne de crédit [sn_ent_line_of_credit_model]	sn_ent.line_of_credit_model_viewer	Classifie les modèles de services basés sur les marges de crédit offertes par les banques et les institutions financières, tels que les découverts sur les comptes d'épargne et les comptes courants.
Modèle de service financier [sn_ent_financial_services_model]	sn_ent.financial_services_model_viewer	Classifie les modèles de services basés sur les services financiers proposés par les banques et les institutions financières, tels que les coffres-forts et les services de virement.
Modèle d'investissement [sn_ent_investment_model]	sn_ent.investment_model_viewer	Classifie les modèles de services qui sont basés sur les options de gestion de patrimoine offertes par les banques et les institutions financières, comme les fonds communs de placement et la planification de la retraite.
Modèle de produit d'assurance de lignes personnelles	sn_ent.b2c_ins_policy_model_viewer	Classifie les modèles de service qui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classes enfants de modèles de services (suite)

Classe enfant du modèle de service	Rôle requis pour l'accès en lecture	Description
[sn_ent_b2c_ins_policy_model]		sont basés sur les polices d'assurance des particuliers offertes par les compagnies d'assurance, comme les plans de couverture et de paiement pour l'assurance automobile des particuliers.
Modèle de produit d'assurance de lignes commerciales [sn_ent_b2b_ins_policy_model]	sn_ent.b2b_ins_policy_model_viewer	Classifie les modèles de service basés sur les polices d'assurance des entreprises proposées par les compagnies d'assurance, tels que la couverture et les plans de paiement pour l'assurance des biens commerciaux.
Modèle de produit d'assurance-vie de groupe [sn_ent_group_life_ins_policy_model]	sn_ent.group_life_ins_policy_model_viewer	Classifie les modèles de services qui sont basés sur les polices d'assurance-vie de groupe offertes par les compagnies d'assurance, tels que la couverture et les plans de paiement pour l'assurance-vie temporaire de groupe.
Modèle de produit d'assurance-vie individuelle [sn_ent_indiv_life_ins_policy_model]	sn_ent.indiv_life_ins_policy_model_viewer	Classifie les modèles de services qui sont basés sur les polices d'assurance-vie individuelles

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classes enfants de modèles de services (suite)

Classe enfant du modèle de service	Rôle requis pour l'accès en lecture	Description
		offertes par les compagnies d'assurance, tels que la couverture et les plans de paiement pour l'assurance-vie entière individuelle.
Modèle d'assurance médicale [sn_ent_medical_insurance_model]	sn_ent_medical_insurance_model_viewer	Classifie les modèles d'assurance médicale, y compris les régimes d'assurance maladie et les programmes d'assurance gouvernementaux tels que Medicare ou Medicaid.
Modèle d'avantage social [sn_ent_social_benefit_model]	sn_ent.social_benefit_model_viewer	Classifie les modèles de services qui sont basés sur les programmes d'assurance sociale et les programmes d'aide sous conditions de ressources, tels que la sécurité sociale et le programme d'assistance nutritionnelle supplémentaire (SNAP).

Classes de modèle de contrat ajoutées par cette application

Classe de modèle de contrat	Rôle requis pour l'accès en lecture	Description
Modèle de permis [sn_ent_permit_model]	contract_manager	Le modèle Permis est une extension de la table du modèle Contrat et est utilisé pour modéliser les licences et permis qui ont été délivrés et qui permettent

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Classe de modèle de contrat	Rôle requis pour l'accès en lecture	Description
		aux bénéficiaires d'effectuer certaines activités ou d'utiliser des ressources spécifiques.

Demande de l'application Modèle et Classes d'actifs étendues

Vous devez demander l'application Modèle étendu et Classes d'actifs auprès du ServiceNow Store.

Visitez le ServiceNow Store pour voir toutes les applications disponibles et pour obtenir des informations sur la façon de soumettre des demandes à la Boutique. Pour obtenir des informations sur les notes de publication cumulatives pour toutes les applications publiées, consultez le ServiceNow Store Historique des versions Notes de publication.

1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store.
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.
3. Dans la barre de recherche, saisissez Modèle développé et Classes d'actifs , puis cliquez sur **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat appelé **Modèle développé et Classes d'actifs**.
5. Sur la page Modèle développé et classes d'actifs, cliquez sur **Demander l'installation**.

   La ServiceNow boîte de dialogue Demande d'installation d'une application - Modèle et classes d'actifs étendus s'ouvre.

6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

ServiceNow Boîte de dialogue Demande d'installation d'application : étendue Modèle et Classes d'actifs

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer l'application. Après avoir entré le nom de l'instance, cliquez sur **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande d'application.

7. Cliquez sur **Demander**.
8. Cliquez sur **Fermer**.

Si votre demande est approuvée, vous recevrez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer l'application. Vous pouvez ensuite installer l'application en suivant les instructions contenues dans l'e-mail.

Vérification de l'installation correcte de l'application

Après avoir demandé et installé l'application Classes de modèles et d'actifs étendue, vérifiez que tous les modèles Enterprise et classes d'actifs ont été ajoutés à la CMDB hiérarchie des classes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

1. À partir de votre ServiceNow instance, accédez à **Tout** > **Configuration** > **Gestionnaire de classe de CI**.
2. Cliquez sur **Hiérarchie** pour afficher la liste Classes CI, dans laquelle vous pouvez afficher toutes les classes de la CMDB hiérarchie des classes.
3. Vérifiez que tous les modèles Enterprise et toutes les classes d'actifs ont été ajoutés à la liste.
4. (Facultatif) Sélectionnez une classe pour vérifier la description de classe correspondante, les règles d'identification, les entrées d'identificateur et les relations dépendantes.

Avertissement :
La désinstallation de l'application Modèle développé et Classes d'actifs peut compromettre l'intégrité de l'application Gestion des actifs d'entreprise , entraînant un comportement inattendu.

Gestion des actifs OT

Operational Technology(OT) Gestion des actifs est une offre spécialisée au sein de la suite de solutions de gestion Operational Technology des actifs (OT) et d'équipements Gestion des actifs d'entreprise opérationnels (OE). Avec Gestion des actifs OT, vous pouvez gérer efficacement le cycle de vie des actifs OT et OE.

Gestion des actifs OT est une application sous licence qui vous aide à gérer les actifs de la catégorie des modèles industriels pour Operational Technology. L'application Gestion des actifs OT (com.sn_otam) est disponible sur le ServiceNow Store. Lorsque cette application est installée sur votre ServiceNow instance, elle Gestion des actifs d'entreprise est également installée. Pour plus d'informations, consultez Installer Gestion des actifs OT.

L'application Gestion des actifs OT fournit les fonctionnalités et les workflows de Gestion des actifs d'entreprise ces rôles de prise en charge liés à Operational Technology.

Gestion des actifs OT Licences

La ServiceNow® plateforme utilise une méthode de gestion des licences dans laquelle votre organisation est facturée pour l'utilisation de l'application Gestion des actifs OT . Dans ce modèle de licence, tous les actifs des catégories de modèles industriels sont facturés en fonction du ratio d'unités d'abonnement.

La ServiceNow® Gestion des actifs OT gestion des licences est basée sur les catégories de ressources. Une catégorie de ressources est un groupe de catégories de modèles connexes. L'application Gestion des actifs OT prend en charge certaines catégories de ressources par défaut. Ces catégories de ressources permettent aux actifs des catégories de modèles industriels d'utiliser les fonctionnalités et les workflows de l'application Gestion des actifs OT . Tout actif de la catégorie de modèle industriel est compté dans une unité d'abonnement en fonction du rapport prédéfini entre le nombre d'actifs et les unités de souscription.

Lorsque vous créez une catégorie de modèle personnalisée avec une catégorie de modèle industriel sous licence comme parent, la catégorie de modèle personnalisé est automatiquement associée à la catégorie de ressource de la catégorie de modèle parente. En fonction de la catégorie de ressource, les actifs de ces catégories de modèles personnalisés sont sous licence et comptabilisés dans une unité d'abonnement.

Remarque :
Lorsque l'application Gestion des actifs OT est activée sur votre ServiceNow instance, toutes les catégories de ressources de licence OT Asset Management sont activées par défaut.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gestion des actifs OT Catégories de ressources de licences

Catégorie de la ressource	Ratio d'unités d'abonnements	Catégorie de modèle
OT non classé	1:1	• Industriel • Général industriel
Système de surveillance OT	1:1	• Surveillance OT • EWS de surveillance OT • Historien superviseur OT • IHM de surveillance OT • OPC de surveillance OT • SCADA de surveillance OT
Système de contrôle OT	3:1	• Contrôle OT • Imprimante 3D OT Control • Contrôle OT CNC • Contrôle OT DCS • DPU de contrôle OT • IED de contrôle OT • Module de contrôle OT • Automate de contrôle OT • Contrôle OT RTU • Contrôle OT SCADA • Serveur de contrôle OT
Appareils de champ OT	10:1	• Actionneur de champ OT • Appareil de champ OT • Lecteur de champ OT • Robot de terrain OT • Capteur de champ OT
Consommable industriel	25:1	Tout actif consommable créé à l'aide de l'une des catégories de modèle précédentes.
Équipement opérationnel	1:1	Non applicable

Le ratio d'unités de souscription est le rapport entre le nombre d'actifs et le nombre d'unités de souscription. Par exemple, le ratio d'unités d'abonnement de consommables industriels est de 25:1, où 25 actifs nécessitent une seule unité de licence. Si 1 licence

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

coûte 100 $, alors 25 actifs consommables industriels coûtent 100 $ et 50 actifs consommables industriels coûtent 200 $.

Vous pouvez afficher les détails de l'abonnement de votre Gestion des actifs OT application à l'aide du rapport de licence ITAM. Pour en savoir plus, consultez Afficher le rapport de licence pour l'application Gestion des actifs OT.

Actif OT Espace de travail

L'actif Espace de travail OT est l'interface utilisateur intuitive et simplifiée de l'application Gestion des actifs OT pour gérer vos actifs de technologie opérationnelle (OT) et d'équipement opérationnel (OE).

L'actif Espace de travail OT est un support unifié avec plusieurs vues qui vous aident à gérer efficacement vos actifs OT et OE. Les vues vous offrent une visibilité sur tous les aspects importants de vos actifs, tels que les tableaux de bord sur le nombre d'actifs par modèle, état du cycle de vie, catégorie de modèle et performance globale des actifs.

Vous pouvez gérer efficacement vos actifs à l'aide des vues suivantes de l'actif Espace de travailOT :

- Vue d'ensemble des actifs OT : affichez les actions importantes et les liens rapides vers les tâches actives.
- Analyse des actifs : gérez efficacement les ressources en suivant le coût total de possession (TCO) des actifs.
- Inventaire : affichez les détails de l'ensemble de l'inventaire des actifs et des entrepôts qui vous permettent d'effectuer des tâches d'inventaire.
- Parc d'actifs OT : affichez les fonctions des actifs et conservez des enregistrements précis du matériel et des consommables.
- Gestion des modèles OT : affichez les détails des différents types de modèles OT en cours de gestion.
- Vue Approvisionnement : affichez et gérez les détails de toutes les activités d'approvisionnement en cours.
- Gestion des contrats et des baux : consultez et gérez tous les contrats d'actifs.
- Opérations sur les actifs : affichez les opérations sur les actifs liées à l'expédition, à l'intégration, aux ordres de déplacement et au cycle de vie du modèle calculé.
- Gestion du travail : créez et gérez des plans de maintenance, des commandes de travaux et des tâches de commande de travaux.
- Admin Center : effectuer des tâches de configuration et d'administration. En tant que gestionnaire des actifs OT et technicien des actifs OT, vous ne pouvez apporter des modifications aux options de la grille tarifaire de tâche et de la grille tarifaire de main-d'œuvre que dans la liste **de configuration TCO** .

Rôles des actifs Espace de travail OT

L'accès à l'actif Espace de travail OT dépend du rôle qui vous est affecté.

- Gestionnaire des actifs OT [sn_otam.ot_asset_manager] : fournit un accès complet à l'actif Espace de travailOT.
- Technicien des actifs OT [sn_otam.ot_asset_technician] : fournit un accès limité à l'actif Espace de travailOT.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Espace de travail d'actif d'entreprise

Gestion des actifs d'entreprise pour le secteur de la santé

L'application Gestion des actifs d'entreprise for Healthcare est une application sous licence qui, lors de son activation, vous permet de gérer des modèles, des actifs et des workflows spécifiques au secteur de la santé.

L'application Gestion des actifs d'entreprise for Healthcare (com.sn_eamhc) est disponible sur .ServiceNow Store Lorsque vous installez cette application sur votre ServiceNow instance, l'application Gestion des actifs d'entreprise est également installée. Pour plus d'informations, consultez Installé avec Gestion des actifs d'entreprise pour le secteur de la santé.

Cette application fournit des fonctionnalités, des fonctionnalités et des workflows qui prennent en charge les rôles et les modèles d'actifs Gestion des actifs d'entreprise liés aux soins de santé.

Information associée

Explorer Gestion des actifs d'entreprise

Espaces de travail personnalisés pour les industries médicales et institutionnelles

Utilisez des espaces de travail personnalisés pour créer et gérer des actifs et des modèles médicaux et d'établissements.

Vue d'ensemble

Les espaces de travail personnalisés vous aident à travailler sur des zones fonctionnelles spécifiques du secteur où les onglets d'actif et de modèle sont configurés en fonction de votre secteur d'activité.

Utilisez les espaces de travail suivants, adaptés aux secteurs médical et institutionnel :

- Espace de travail des actifs médicaux : créez et gérez vos actifs et modèles médicaux.
- Espace de travail des actifs d'installation : créez et gérez vos actifs et modèles d'installations.

Remarque :
Le processus de normalisation ne s'exécute que dans le et ne s'exécute pas pour les Enterprise Asset Workspace modèles médicaux et les modèles d'établissement au sein de leurs espaces de travail spécifiques.

Si vous êtes connecté en tant que gestionnaire d'actifs médicaux ou technicien d'actifs médicaux, vous ne voyez par défaut que la catégorie d'actifs médicaux dans la vue **Patrimoine médical** et la catégorie de modèle médical dans la vue **Gestion des modèles médicaux** . De même, si vous êtes connecté en tant que gestionnaire des actifs d'installation ou technicien des actifs d'installation, vous ne pouvez voir que la catégorie d'actif d'installation dans la vue **Patrimoine d'installations** et la catégorie de modèle d'installation dans la vue **Gestion des modèles d'installation** .

Si vous êtes connecté à un espace de travail spécifique, vous pouvez voir d'autres actifs et catégories de modèles qui ne sont pas spécifiques à votre secteur et qui ont été ajoutés par le rôle d'administrateur d'entreprise ou d'administrateur système. Par exemple, si vous êtes connecté en tant que gestionnaire d'actifs médicaux ou technicien d'actifs médicaux,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

vous pouvez voir d'autres actifs et catégories de modèles tels que la construction, le transport ou les installations. Cependant, vous ne pouvez pas créer ou modifier quoi que ce soit dans ces catégories, car elles sont en lecture seule.

Rôles d'espace de travail

L'espace de travail auquel vous pouvez accéder dépend du rôle avec lequel vous vous connectez à votre ServiceNow instance. Vous ne pouvez afficher que l'espace de travail auquel vous avez accès.

Rôles nécessaires pour accéder aux espaces de travail

Espace de travail	Rôle requis
Espace de travail des actifs médicaux	• Gestionnaire d'actifs médicaux (sn_eamhc.medical_asset_manager) • Technicien des actifs médicaux (sn_eamhc.medical_asset_technician) • Administrateur d'entreprise [sn_eam.enterprise_admin] • Administrateur système [sys_admin}
Espace de travail des actifs d'installation	• Gestionnaire des actifs d'installation (sn_eamhc.facility_asset_manager) • Technicien des actifs d'installation (sn_eamhc.facility_asset_technician) • Administrateur d'entreprise (sn_eam.enterprise_admin) • Administrateur système (sys_admin)
Espace de travail des actifs médicaux et Espace de travail des actifs d'installation	• Gestionnaire des actifs médicaux (sn_eamhc.medical_asset_manager) et Gestionnaire des actifs d'installations (sn_eamhc.facility_asset_manager) • Technicien des actifs médicaux (sn_eamhc.medical_asset_technician) et Technicien des actifs d'installations (sn_eamhc.facility_asset_technician) • Administrateur d'entreprise (sn_eam.enterprise_admin) • Administrateur système (sys_admin)
Espace de travail des actifs médicaux, Espace de travail des actifs d'installation et Espace de travail des actifs d'entreprise	• Administrateur d'entreprise (sn_eam.enterprise_admin) • Administrateur système (sys_admin)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Accéder à l'Admin Center

Seuls le rôle d'administrateur d'entreprise et le rôle d'administrateur système peuvent effectuer des changements de configuration dans l'Admin Center de l'espace de travail des actifs médicaux et de l'espace de travail des actifs des installations.

Le gestionnaire des actifs médicaux, le technicien des actifs médicaux, le gestionnaire des actifs d'installation ou le technicien des actifs d'installation ne peuvent pas apporter de modifications dans le centre d'administration, à l'exception des options Grille tarifaire des tâches et Grille tarifaire de main-d'œuvre sous la liste **de configuration TCO** .

Agent mobile Application pour Gestion des actifs d'entreprise

Vous pouvez utiliser l'application pour créer, mettre à jour et afficher vos actifs d'entreprise ServiceNow® Agent mobile . Vous pouvez également utiliser l'application pour analyser les actifs de l'entreprise à des fins d'audits d'inventaire, ainsi que pour effectuer des vérifications et des départs en vue de l'élimination des actifs.

L'application ServiceNow Agent mobile est prise en charge sur les appareils ET iOSAndroid Vous pouvez télécharger l'application depuis l'App Store d'Apple ou le Google Play Store .

Consultez l'application Agent mobile pour plus d'informations sur l'application Agent mobile .

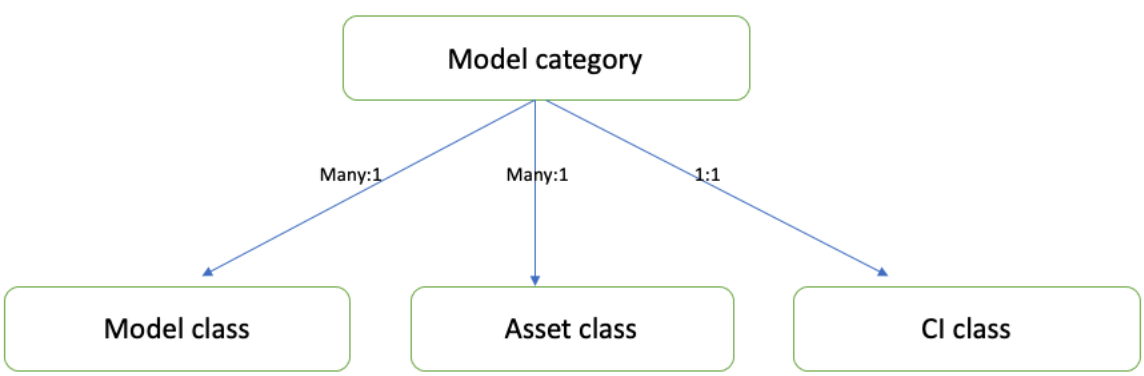
Information associée

Gestion des actifs et des tâches d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Catégories de modèles

Les catégories de modèles définissent les relations entre les classes d'actifs, les classes de modèles de produits et Base de données de gestion des configurations (CMDB) les classes d'éléments de configuration (CI) dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Chaque catégorie de modèle est divisée en sous-catégories qui correspondent à une classe de modèle, une classe d'actifs et une classe de CI existante CMDB . Plusieurs catégories de modèles peuvent être affectées à une seule classe de modèle et à une seule classe d'actifs. Toutefois, il existe un mappage un-à-un entre une sous-catégorie de modèle et une CMDB classe CI.



Vous avez le choix entre différentes catégories de modèles de base. Les catégories de modèles de niveau supérieur sont les suivantes :

- Soins médicaux
- Installation
- Transport

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Industriel
- Vente au détail
- Construction
- Équipement tactique
- Portable

Pour obtenir la liste complète des catégories de modèles disponibles et de leurs classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB , reportez-vous à la section Catégories de modèles Enterprise et classes correspondantes.

Remarque :
Si vous ne souhaitez utiliser aucune des sous-catégories existantes au sein d'une catégorie de modèle de niveau supérieur, vous pouvez créer des sous-catégories personnalisées. Consultez Créer des catégories de modèle personnalisées les instructions détaillées.

Avertissement :
ServiceNow Il vous est fortement recommandé d'utiliser uniquement les catégories de modèles de niveau supérieur existantes.

Modèles multicomposants et actifs dans Gestion des actifs d'entreprise

Les modèles multicomposants et les actifs multicomposants vous aident à suivre la maintenance de vos actifs d'entreprise.

Modèle multicomposants

Un Gestion des actifs d'entreprise modèle associé à un ou plusieurs composants de modèle est défini comme un modèle multicomposant.

Un composant de modèle peut être un consommable ou un modèle d'entreprise. Le même modèle peut être répertorié plusieurs fois en tant que composant de modèle d'un modèle multicomposant. Par exemple, le composant A du modèle de consommable peut être répété trois fois pour le modèle à plusieurs composants.

Chaque composant de modèle présente les trois relations suivantes avec un modèle multicomposant, chacune ayant une valeur vrai ou faux :

- Requis : si la valeur est définie sur vrai, le composant de modèle est essentiel au fonctionnement du modèle multicomposants et ne peut pas être supprimé définitivement.
- Échangeable à chaud : si la valeur est vrai, le composant de modèle peut être échangé pendant que le modèle multicomposants est opérationnel
- Réparable : si la valeur est vrai, le composant du modèle peut être réparé.

La relation d'un composant de modèle à un modèle multicomposants s'exclut mutuellement. Par exemple, si un modèle multicomposants comprend deux composants de modèle A, chaque composant de modèle A peut avoir sa propre relation avec le modèle multicomposant.

Il existe deux types de modèles multicomposants : les modèles préassemblés et les modèles assemblés par l'utilisateur.

Vous pouvez transformer un modèle multicomposants préassemblé ou assemblé par l'utilisateur en un modèle simple en dissociant tous ses composants de modèle, alors que le modèle est encore à l'état **Version** . Une fois que vous avez enregistré l'enregistrement

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

de modèle, le modèle multicomposants est remplacé par un modèle simple et toutes les associations avec les composants du modèle sont supprimées.

Actif multicomposants

Les actifs multicomposants sont créés à partir d'un modèle multicomposant.

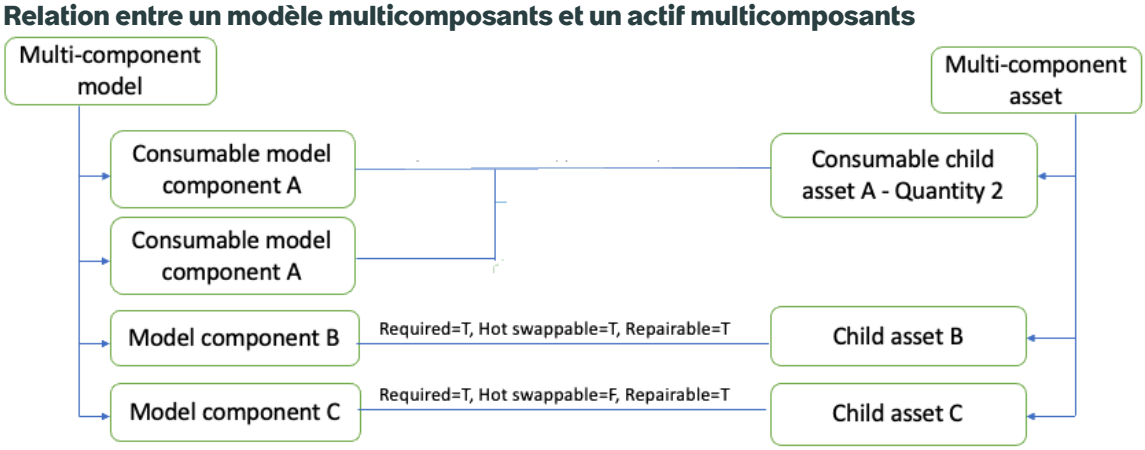
Si un composant de modèle de consommable est répertorié plusieurs fois dans un modèle multicomposant, ils sont fusionnés en un seul enregistrement, que les champs **Requis**, **Remplaçable à chaud** ou **Réparable** soient identiques ou non.

Il existe deux types de ressources : les ressources consommables et les ressources sérialisées.

Pour les composants de modèle d'entreprise, les actifs enfants sérialisés basés sur le composant de modèle sont créés. Par exemple, l'actif enfant B est l'actif enfant créé pour le composant de modèle B.

La relation de composant de modèle définie avec le modèle multicomposants est étendue et visible dans les enregistrements d'actifs enfants. L'échange d'actifs enfants ne peut être effectué qu'avec le même composant de modèle. Un actif enfant ne peut pas être échangé avec un autre composant de modèle.

Relation entre un modèle multicomposants et un actif multicomposants



Actifs préassemblés et assemblés par l'utilisateur

Les actifs associés aux modèles multicomposants préassemblés et assemblés par l'utilisateur sont appelés actifs multicomposants préassemblés et assemblés par l'utilisateur, respectivement.

- Actif préassemblé : lorsque l'actif parent est créé, les actifs enfants sont automatiquement créés. Les actifs enfants sont créés dans le même entrepôt où l'actif parent est créé. Les actifs enfants héritent des propriétés de l'actif parent telles que l'entrepôt, l'état, le sous-état. Aucune balise d'actif ou balise de série n'est attachée à l'actif enfant lors de sa création. Vous pouvez ajouter des actifs enfants supplémentaires, des modules complémentaires, même si cela n'est pas défini dans le composant de modèle. Lorsqu'un actif complémentaire est ajouté, le champ **Type d'actif** affiche la valeur **Préassemblé avec complément**.
- Actif assemblé par l'utilisateur : assemblez les actifs à l'aide des actifs présents dans l'entrepôt de l'actif parent.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Assemblez vous-même les ressources à l'aide du bouton **Assembler** dans l'enregistrement de l'actif. Pour en savoir plus, consultez Sélectionner les actifs pour l'actif assemblé par l'utilisateur.
- Assembler automatiquement les actifs via le bouton **d'assemblage automatique** pour déclencher un processus permettant de sélectionner automatiquement les actifs d'un entrepôt et d'associer les actifs à un actif parent. Si la quantité requise d'actifs n'est pas disponible dans l'entrepôt, une erreur s'affiche et vous ne pouvez pas assembler automatiquement les actifs. Utilisez le bouton **Assembler** pour assembler les ressources vous-même.
- Libérez tous les actifs enfants et complémentaires de l'actif parent. Pour en savoir plus sur la publication des actifs, reportez-vous à la section Libérer les actifs de l'actif parent.

Vous pouvez échanger des actifs enfants contre n'importe quel actif multicomposants qui se trouve dans l'un des états suivants :

- En cours d'utilisation
- En cours de maintenance
- En stock défectueux
- En stock Réparation en attente

Remarque :
Pour en savoir plus sur l'échange d'actifs, reportez-vous à la section Échanger des actifs contre un actif multicomposants parent.

Plusieurs composants de modèle pour un modèle d'entreprise

Vous pouvez ajouter plusieurs composants de modèle à un modèle Enterprise en une seule fois en spécifiant la quantité. Le champ **Quantité** de la boîte de dialogue Ajouter des composants de modèle vous permet de créer plusieurs composants sérialisés et composants consommables pour un seul modèle d'entreprise.

- Pour les composants sérialisés : chaque ligne de la boîte de dialogue Ajouter des composants de modèle est divisée en plusieurs composants de modèle en fonction de la quantité. Par exemple, si le champ Quantité a une valeur de 10 pour une ligne, 10 enregistrements de composants de modèle sont créés.
- Pour les composants consommables : un composant de modèle est créé par ligne. Par exemple, si le champ Quantité a une valeur de 10 pour une ligne, un seul enregistrement de composant de modèle est créé avec la quantité 10.

Pour les modèles enfants consommables, un actif enfant est créé par composant, avec une quantité égale à la quantité du composant. Pour les modèles enfants sérialisés, les actifs sont créés par composant.

Lorsque vous créez des actifs, les actifs consommables ne sont pas fusionnés. Les actifs consommables sont des actifs individuels avec une quantité. Par exemple, l'enregistrement du composant de modèle A a une valeur de quantité égale à deux et l'enregistrement du composant de modèle B a une valeur de quantité égale à trois. Ainsi, deux actifs sont créés. Un enregistrement d'actif avec la quantité deux et l'autre enregistrement d'actif avec la quantité trois.

Les actifs complémentaires des consommables sont toutefois fusionnés car ils ne sont pas liés à un composant de modèle. Par exemple, le modèle A comporte deux composants du modèle de consommable C. Lorsque vous créez un actif complexe à partir de ce modèle, deux actifs enfants sont créés à partir de ce même modèle C.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisation du numéro de composant pour les composants de consommables

Étant donné que les consommables n'ont pas de balise d'actif ni de numéro de série, le champ **Numéro de composant** du formulaire de composant de modèle vous aide à identifier et à suivre les consommables enfants. Lors de la création d'un enregistrement de composant consommable, assurez-vous de saisir une valeur dans le champ **Numéro de composant** .

Pour les composants consommables, le numéro de composant est propagé au nom d'affichage de l'actif enfant en tant que préfixe.

Utilisation du numéro de composant pour les composants sérialisés

Pour les composants sérialisés, il est facultatif de saisir un numéro de composant. Vous pouvez spécifier un numéro de composant si la valeur saisie dans le champ **Quantité** est 1. Si vous saisissez plusieurs valeurs dans le champ **Quantité** , le champ **Numéro de composant** est désactivé. Cependant, les numéros de composants sont générés automatiquement par le système. Vous pouvez accéder au formulaire du composant de modèle et modifier le numéro du composant si vous le souhaitez.

Pour les composants sérialisés, si une balise d'actif n'est pas mentionnée, le numéro de composant est propagé en tant que balise d'actif. Si vous décidez ultérieurement d'ajouter une balise d'actif, le numéro de composant est remplacé par la balise d'actif.

Importation en bloc de vos modèles et actifs d'entreprises

Utilisez un flux secondaire pour importer des modèles Enterprise et des ressources de plusieurs types vers votre instance ServiceNow en une seule fois. Vous pouvez également effectuer une mise à jour en bloc sur les modèles et les actifs existants.

Vue d'ensemble

Utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise pour effectuer un transfert en bloc de tous vos modèles Enterprise et actifs à partir d'une base de données différente vers l'instance ServiceNow .

Créez un enregistrement d'importation en téléchargeant un modèle sous la forme d'une feuille de calcul (.xlsx). Assurez-vous de saisir des valeurs valides dans tous les champs obligatoires avant de charger le modèle. Joignez le modèle à l'enregistrement d'importation et sélectionnez **Importer** pour commencer le processus d'importation.

Une fois que vous avez sélectionné **Importer**, le flux secondaire d'importation en bloc EAM est déclenché. Les travaux planifiés sont lancés et les données de la feuille de calcul sont copiées dans les tables intermédiaires appropriées. Les tables intermédiaires sont validées et les enregistrements sont créés dans l'instance ServiceNow .

Modes

Les modes font référence au type d'importation que vous souhaitez traiter. Il existe des modes permettant d'importer uniquement des modèles et des actifs, ainsi qu'un mode combiné pour les modèles et les ressources. Vous pouvez choisir parmi les modes disponibles suivants :

- Créer des modèles
- Mettre à jour les modèles
- Créer des actifs

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Mettre à jour les actifs
- Créer des modèles et des actifs
- Mettre à jour les modèles et les actifs

Modèles

Selon le mode que vous sélectionnez dans l'enregistrement d'importation, vous pouvez télécharger le modèle correspondant.

Remarque :
Assurez-vous de saisir des valeurs valides dans tous les champs obligatoires pour que le processus d'importation se déroule efficacement. Pour obtenir la liste de tous les champs obligatoires, reportez-vous à la section Champs obligatoires dans les feuilles de calcul d'importation en bloc.

Modes et modèles

Modes	Modèle correspondant
• Créer des modèles • Mettre à jour les modèles	Modèle de modèle
• Créer des actifs • Mettre à jour les actifs	Modèle d'actif
• Créer des modèles et des actifs • Mettre à jour les modèles et les actifs	Modèle et modèle d'actif

Vous pouvez personnaliser les modèles pour ajouter d'autres colonnes. Apportez les modifications suivantes pour ajouter d'autres colonnes :

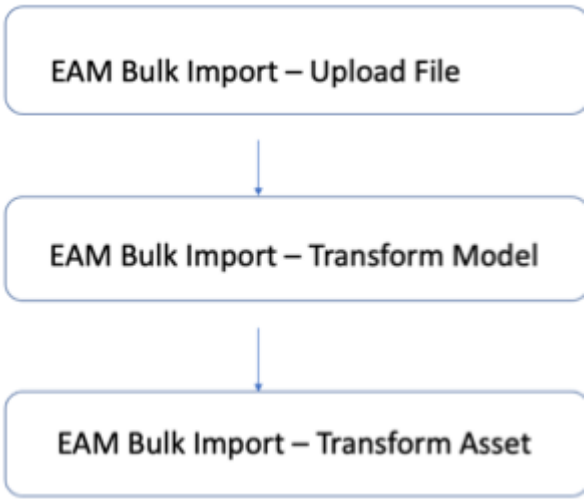
1. Ajoutez les nouvelles colonnes aux tables intermédiaires.
2. Modifiez la vue de liste sur la table de vue de base de données [sn_eam_import_template] pour inclure les colonnes que vous souhaitez afficher dans la feuille de calcul. Entrez la chaîne `sn_eam_import_template.list` dans le champ de filtre de la barre de navigation de votre instance.
3. Ajoutez des mappages de champs dans la carte de transformation de modèle ou d'actif.

Travaux planifiés

Les travaux planifiés suivants s'exécutent dans le cadre du flux secondaire d'importation en bloc EAM.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Les travaux planifiés s'exécutent en fonction du mode que vous sélectionnez.

La tâche Importation en bloc - Charger un fichier EAM est exécutée pour tous les modes. Pour les modes Créer un modèle ou Mettre à jour le modèle, l'importation en bloc EAM : transformer l'actif ne s'exécute pas. De même, pour les modes Créer un actif ou Mettre à jour un actif, le modèle de transformation - importation en bloc EAM ne s'exécute pas.

Par exemple, si vous sélectionnez le mode Créer des modèles et des actifs, la tâche *`EAM Bulk Import - Upload file`* planifiée charge les données de la feuille de calcul vers les trois tables intermédiaires. Ensuite, *`EAM Bulk Import - Transform Model`* la tâche planifiée exécute le modèle et les cartes de transformation des composants de modèle. Une fois les cartes de transformation de modèle terminées, la *`EAM Bulk Import -Transform Asset`* tâche planifiée exécute la carte de transformation d'actif.

Tables intermédiaires

Les données saisies dans la feuille de calcul sont copiées dans une ou plusieurs des tables intermédiaires suivantes :

- Étape d'importation de modèle [sn_eam_model_import_row]
- Étape d'importation de composants de modèle [sn_eam_mc_import_row]
- Étape intermédiaire d'importation d'actif [sn_eam_asset_import_row]

Gestion des actifs d'entreprise normalisation

Le Gestion des actifs d'entreprise processus de normalisation vous permet de normaliser vos données de fabricant, de nom de modèle, de numéro de modèle et de type de modèle de vos modèles Enterprise.

Vue d'ensemble

Le processus de normalisation compare les valeurs du fabricant détecté, du modèle détecté, du type de modèle détecté et du numéro de modèle détecté avec le ServiceNow référentiel d'équivalents normalisés dans le Gestion des actifs d'entreprise service de contenu.

Pour standardiser vos modèles d'entreprise, les données doivent être normalisées. Vous pouvez mettre à jour manuellement les enregistrements de modèle avec le contenu de normalisation ou comparer vos données avec le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Travaux planifiés pour la normalisation

Voici les travaux planifiés qui s'exécutent pendant le processus de normalisation.

Tâche planifiée	Description
EAM : tâche quotidienne	Définit le moment où les données sont extraites par le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu. Cette tâche s'exécute une seule fois, lorsque le processus de normalisation est démarré pour la première fois. Si un modèle a dépassé sa date de fin de cycle de vie, cette tâche active la case à cocher Phase de **cycle de vie du contenu** dans l'onglet Cycle de vie de **modèle Enterprise** d'un enregistrement de modèle.
EAM : chargement de contenu	Une tâche quotidienne qui charge tout contenu dans le Gestion des actifs d'entreprise service de contenu que vous avez ajouté dans les tables personnalisées suivantes : • Type de modèle Enterprise personnalisé [sn_eam_cd_custom_model_type] • Fabricant Enterprise personnalisé [sn_eam_cd_custom_manufacturer • Modèle de produit Enterprise personnalisé [sn_eam_cd_custom_product_model] • Bibliothèque de modèles Enterprise personnalisée [sn_eam_cd_custom_model_library] **Remarque :** Cette tâche s'exécute uniquement si vous avez opté pour le Gestion des actifs d'entreprise service de contenu.
EAM : cycles de vie de l'entreprise	Met à jour l'enregistrement du modèle avec des informations sur les cycles de vie nouvellement créés ou supprimés.
EAM : normalisation	Normalise tous les modèles qui n'ont pas été normalisés.
EAM : appliquer les derniers changements de contenu	Met à jour tout changement apporté aux tables de contenu du service de Gestion des actifs d'entreprise contenu.

Tables installées avec Gestion des actifs d'entreprise normalisation

Plusieurs tables de normalisation sont installées avec l'activation de l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tables installées

Table	Description
Type de modèle Enterprise personnalisé [sn_eam_cd_custom_model_type]	Stocke des enregistrements de type de modèle Enterprise personnalisés.
Fabricant Enterprise personnalisé [sn_eam_cd_custom_manufacturer]	Stocke les enregistrements personnalisés du fabricant d'entreprise.
Modèle de produit Enterprise personnalisé [sn_eam_cd_custom_product_model]	Stocke des enregistrements de modèles de produits d'entreprise personnalisés.
Bibliothèque de modèles Enterprise personnalisée [sn_eam_cd_custom_model_library]	Stocke les enregistrements de la bibliothèque de modèles Enterprise.
Type de modèle Enterprise [sn_eam_cd_model_type]	Stocke les enregistrements de type de modèle Enterprise.
Fabricant Enterprise [sn_eam_cd_manufacturer]	Stocke les enregistrements du fabricant de modèle Enterprise.
Modèle de produit Enterprise [sn_eam_cd_product_model]	Stocke les enregistrements de modèles de produits d'entreprise.
Bibliothèque de modèles Enterprise [sn_eam_cd_model_library]	Stocke les enregistrements de la bibliothèque de modèles Enterprise.
Définition de cycle de vie Enterprise [sn_eam_cd_lifecycle_definition]	Stocke la phase du cycle de vie d'un modèle Enterprise et les dates associées.
Audit du contenu EAM [sn_eam_content_audit]	Stocke les valeurs de contenu qui ont changé.
Gérer la bibliothèque Enterprise [sn_eam_manage_cd_library]	Stocke les données d'importation et d'exportation de contenu.
Configurations des actifs d'entreprise [sn_eam_configuration]	Stocke les données d'adhésion et de désinscription.

Score du risque

Calculez un score de risque pour un enregistrement de modèle d'entreprise en fonction de deux vecteurs : probabilité et impact.

Les actifs associés à un modèle héritent des valeurs de score de risque du modèle. Toutefois, vous pouvez remplacer les scores de risque du modèle en définissant des scores de risque pour les actifs qui sont différents des valeurs de score de risque spécifiées sur le modèle.

Accédez aux modules Risque de l'application Gestion des actifs d'entreprise en naviguant vers **Ressource** > **Configuration du risque Enterprise**. Utilisez les modules suivants pour entrer des valeurs de configuration pour la probabilité, l'impact et le score.

- **Probabilité de risque**
- **Impact du risque**
- **Score du risque**

Remarque :
Pour en savoir plus sur la configuration des valeurs de probabilité, d'impact et de score, reportez-vous à la rubrique Créer des valeurs de configuration pour la probabilité de risque, Créer des valeurs de configuration pour l'impact du risqueou Créer des valeurs de configuration pour les scores de risque.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une fois que vous avez configuré les valeurs dans les modules Risque et que vous les avez gelées, les cartes thermiques sont restituées sur les vues suivantes dans le Enterprise Asset Workspace:

- Vue Patrimoine d'entreprise : carte thermique pour les scores d'actifs
- Vue Gestion des modèles d'entreprise : carte thermique pour les scores de risque des modèles.

Si un modèle n'est plus à l'étape **de la version** et que vous mettez à jour les scores de risque du modèle, vous pouvez propager les valeurs mises à jour aux actifs associés à l'aide du bouton **Mettre à jour le risque** du formulaire de modèle. En cliquant sur ce bouton, la tâche planifiée s'exécute *`EAM - Update model risk values to asset`* et met à jour les valeurs de risque pour tous les actifs associés à ce modèle.

Remarque :
Si le modèle est à l'étape **Build** , le bouton **Mettre à jour le risque** ne s'affiche pas.

Zebra MotionWorks Intégration RFID pour Gestion des actifs d'entreprise

Vous pouvez intégrer votre ServiceNow instance à des solutions d'emplacement tierces Zebra MotionWorks pour importer et afficher les données d'emplacement d'identification par radiofréquence (RFID) en temps réel de vos actifs d'entreprise.

La RFID est une technologie de suivi des actifs qui utilise des radiofréquences pour transférer les données de localisation et d'identification de vos actifs. Ces données sont stockées et transférées par le biais d'étiquettes RFID, qui sont de petits appareils qui sont attachés ou intégrés à chaque actif. Chaque étiquette RFID se compose des composants suivants :

- Antenne qui reçoit et transmet des fréquences radio afin que vous puissiez transférer les données d'emplacement et d'identification de l'actif associé. L'antenne reçoit et transmet ces fréquences radio chaque fois que vous scannez l'étiquette RFID.
- Une micropuce ou un circuit intégré (CI) unique qui stocke les données d'emplacement et d'identification de l'actif associé.
- Un substrat qui maintient les deux autres composants ensemble.

Zebra MotionWorks Les solutions de localisation utilisent la technologie RFID pour suivre automatiquement les emplacements en temps réel de vos actifs et de vos stocks. Lorsque vous intégrez votre instance à Zebra MotionWorks des ServiceNow solutions d'emplacement, ces données d'emplacement RFID sont importées dans votre instance afin que vous puissiez identifier et suivre vos actifs d'entreprise. Tous les changements de données détectés par les solutions d'emplacement Zebra MotionWorks sont automatiquement mis à jour sur votre ServiceNow instance.

Pour plus d'informations sur Zebra MotionWorks, consultez le site Web de Zebra MotionWorks Location Solutions .

Importation de données d'emplacement RFID à partir de solutions d'emplacement Zebra MotionWorks

Lorsque vous importez des données d'emplacement RFID à partir de solutions d'emplacement Zebra MotionWorks , les données sont ajoutées à la table Actif d'étape RFID [sn_itam_common_rfid_stg_asset] en fonction des actifs d'entreprise auxquels elles sont associées. L'application Gestion des actifs d'entreprise crée automatiquement une entrée de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

table distincte pour chaque actif d'entreprise pour lequel vous importez ces données d'emplacement RFID.

Une fois les données d'emplacement RFID ajoutées à la table Actif d'étape RFID [sn_itam_common_rfid_stg_asset], l'application Gestion des actifs d'entreprise utilise la carte de transformation des données de ressource RFID pour traiter, puis mapper ces données à la table Actif RFID [sn_itam_common_rfid_asset]. Toutefois, les données d'emplacement RFID ne peuvent être mappées à la table Actif RFID [sn_itam_common_rfid_asset] que pour les actifs d'entreprise contenant des numéros de série.

Une fois le mappage réussi, vous pouvez exécuter la *`RFID Asset Mapping Job`* tâche planifiée quotidiennement ou sur demande, puis mapper les données résultantes de la table Actif RFID [sn_itam_common_rfid_asset] à la table Actif [alm_asset]. Toutefois, ce mappage de données dépend de l'existence d'enregistrements d'actifs correspondants dans la table Actif [alm_asset].

- Si un enregistrement d'actif correspondant existe déjà pour un actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez mapper des données, il est automatiquement mis à jour chaque fois que les données d'emplacement RFID de cet actif d'entreprise changent. En outre, **l'état** de l'actif d'entreprise passe de **Nouveau** à **En correspondance** dans la table Actif RFID [sn_itam_common_rfid_asset].

- Si aucun enregistrement d'actif correspondant n'existe déjà, les données de cet actif d'entreprise ne peuvent pas être mappées à partir de la table Actif RFID [sn_itam_common_rfid_asset] à la table Actif [alm_asset]. **L'état** de l'actif d'entreprise passe de **Nouveau** à **Sans correspondance** dans la table Actif RFID [sn_itam_common_rfid_asset].

  Vous pouvez afficher et prendre des mesures sur ces actifs d'entreprise sans correspondance à l'aide de l'action **importante Balises RFID sans correspondance** qui s'affiche sous l'onglet **Vue d'ensemble** de la vue Patrimoine d'entreprise. Pour en savoir plus sur la vue Patrimoine d'entreprise, reportez-vous à Vue d'ensemble du patrimoine d'entreprise pour l'espace de travail d'actif d'entreprise.

Vous pouvez afficher vos enregistrements d'actifs dans la vue Patrimoine d'entreprise de l'espace de travail des actifs d'entreprise. Pour en savoir plus sur les champs RFID inclus dans chaque enregistrement d'actif, reportez-vous à la section Champs d'actif pour les actifs d'entreprise.

Remarque :
Si vous importez des données d'emplacement RFID pour les actifs de l'entreprise parent avec un ou plusieurs actifs d'entreprise enfants, les données d'emplacement RFID pour ces actifs d'entreprise enfants sont basées sur les balises RFID auxquelles ils sont associés.

- Si un actif d'entreprise enfant contient une balise RFID, les données d'emplacement RFID de cet actif sont basées sur cette balise RFID.
- Si un actif d'entreprise enfant ne contient pas de balise RFID, les données d'emplacement RFID de cet actif sont basées sur la balise RFID de l'actif d'entreprise parent. Si vous supprimez l'actif d'entreprise parent, toutes les données d'emplacement RFID sont effacées pour l'actif d'entreprise enfant.

Réclamation d'actif d'entreprise

Utilisez un workflow de réclamation pour coordonner le processus de gestion du départ d'un employé qui vous permet de demander, d'évaluer et de récupérer des actifs d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle, la récupération des actifs affectés à l'employé nécessite une coordination poussée entre le département des ressources humaines et les gestionnaires des actifs de l'entreprise. Vous pouvez créer une demande de catalogue de services de séparation, qui lance un workflow prescriptif pour récupérer efficacement les actifs et les réapprovisionner dans l'inventaire, les réaffecter, les envoyer pour réparation ou en mettre au rebut si besoin.

Vous pouvez créer une demande de réclamation d'actifs via l'application Catalogue de services . Une fois la demande créée, des éléments de ligne de réclamation comprenant une série de tâches sont créés. Ces tâches ne peuvent être consultées et effectuées que par le rôle sam_user. Une fois que toutes les tâches sont fermées, l'élément de ligne de réclamation est terminé. Une fois que tous les éléments de ligne de réclamation sont terminés, la demande du catalogue est également terminée.

Remarque :
Pour utiliser l'application afin de récupérer des actifs d'entreprise Catalogue de services , vous devez l'installer Gestion des actifs d'entreprise .

Lorsque vous créez une demande de récupération d'actif via l'application Catalogue de services, une demande de récupération d'actif est créée. Pour chaque actif d'entreprise affecté à l'employé qui quitte l'entreprise, une ligne de réclamation d'actif d'entreprise est créée pour les actifs que vous sélectionnez dans Récupérer l'actif dans Catalogue de services pour la récupération des actifs. Chaque ligne de réclamation d'actif d'entreprise est fermée via les tâches de réclamation d'actif d'entreprise suivantes :

- Planifier le dépôt, l'enlèvement ou la tâche d'expédition en fonction de la méthode de réclamation que vous sélectionnez dans le formulaire Récupérer l'actif
- Recevoir l'actif
- Évaluer

La ligne de réclamation d'actif d'entreprise comporte également un champ d'étape, qui change lorsque vous fermez une tâche de réclamation d'actif d'entreprise comme suit :

- En attente
- En attente d'évaluation
- Terminé

Codes de classification

Utilisez des codes de classification pour organiser et catégoriser vos modèles d'entreprise et les utiliser efficacement.

Vue d'ensemble

Créez des codes de classification pour augmenter la visibilité et l'efficacité de vos modèles d'entreprise.

Les codes de classification sont affectés aux modèles, sont basés sur les catégories de modèle, et chaque code a une source.

Un code de classification peut être basé sur une ou plusieurs catégories de modèle. Par exemple, la catégorie de modèle d'établissement est affectée au code A et la catégorie de modèle médical est affectée au code B. Vous pouvez attribuer un code à chaque modèle que vous créez. Lorsque vous créez un modèle d'installation, vous pouvez affecter le code de classification Code A à ce modèle. De même, lorsque vous créez un modèle médical, vous pouvez lui attribuer le code B.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une source est un système de classification pour une industrie particulière. OmniClass, par exemple, est un système de classification pour le secteur de la construction. Certaines sources ont une structure hiérarchique avec une relation parent-enfant. Dans un tel système hiérarchique, il n'y a qu'un seul parent pour chaque code. Votre infrastructure de données détermine si une source adhère ou non à une structure hiérarchique.

Utilisez la relation parent-enfant entre les modèles pour filtrer les modèles et les actifs en fonction d'un code de classification. Vous pouvez filtrer les rapports sur les tableaux de bord en fonction des codes de classification.

Vous pouvez créer et modifier des codes de classification dans le Enterprise Asset Workspace **Vue Gestion des modèles Enterprise** > **Classification**.

Lorsqu'un code de classification est créé, la liste des ancêtres de ce code est générée automatiquement. Lorsqu'un parent d'un code existant est mis à jour, la liste des ancêtres de ce code et de tous ses enfants est mise à jour.

Filtrer à l'aide de codes de classification

Vous pouvez filtrer les modèles en fonction des codes de classification dans les vues suivantes Enterprise Asset Workspace :

- Vue d'ensemble des actifs d'entreprise
- Tableau de bord des actifs d'entreprise
- Inventaire
- Gestion du modèle Enterprise
- Patrimoine d'entreprise

Lorsque vous sélectionnez un code dans le filtre **Classification** et que vous appliquez le filtre, des rapports s'affichent pour tous les modèles alignés sur ce code, ainsi que pour tous leurs ancêtres.

Rôles utilisés

Vous avez besoin des rôles suivants pour travailler avec les codes de classification.

Titre du rôle	Contient les rôles	Description
Gestionnaire de classification [sn_eam.enterprise_classification_manager]	sn_eam.enterprise_admin	Ce rôle dispose d'un accès complet à la table des codes de classification. Ce rôle peut créer des codes de classification, ainsi que les modifier et les afficher.
Gestionnaire des modèles [model_manager]	sn_eam.enterprise_asset_manager	Ce rôle ne peut afficher que les codes de classification.

Playbooks pour Gestion des actifs d'entreprise

Les playbooks fournissent des conseils étape par étape pour la configuration de vos actifs avec des informations importantes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble du playbook

Un playbook prend un workflow et le divise en plusieurs voies. Le workflow d'un playbook est généralement créé à l'aide de l'extension Exploring playbooks. Chaque voie d'un playbook comprend les éléments suivants :

- Une liste des activités que vous examinez.
- Indicateurs d'état qui affichent l'état actuel de chaque activité.
- Cochez les cases qui indiquent où vous vous trouvez dans le workflow.

Lorsque vous marquez une activité comme terminée dans une voie, vous passez à l'activité suivante. Vous pouvez enregistrer une activité à tout moment et revenir au playbook plus tard. Une fois que vous avez terminé toutes les activités d'une voie, vous passez à la voie suivante. Au fur et à mesure que vous terminez des activités et des voies, l'état continue d'apparaître dans le panneau de gauche. Un journal d'activité, sur le côté droit du playbook, affiche toutes les données que vous avez saisies pour chaque activité.

Mise en page du playbook

Le playbook est divisé en plusieurs parties :

- voies sur le côté gauche.
- zone de travail au centre.

Playbooks disponibles pour Gestion des actifs d'entreprise

Utilisez les playbooks suivants pour effectuer divers Gestion des actifs d'entreprise workflows :

- Intégration playbookd'actif : vous permet d'intégrer un seul actif.
- Intégration playbookmulti-actifs : vous permet d'intégrer plusieurs actifs en une seule fois.
- Événement playbookd'étalonnage : vous permet de suivre et de gérer les étalonnages d'actifs que vous effectuez dans le cadre de vos commandes de travaux.

Playbook d'intégration d'actifs

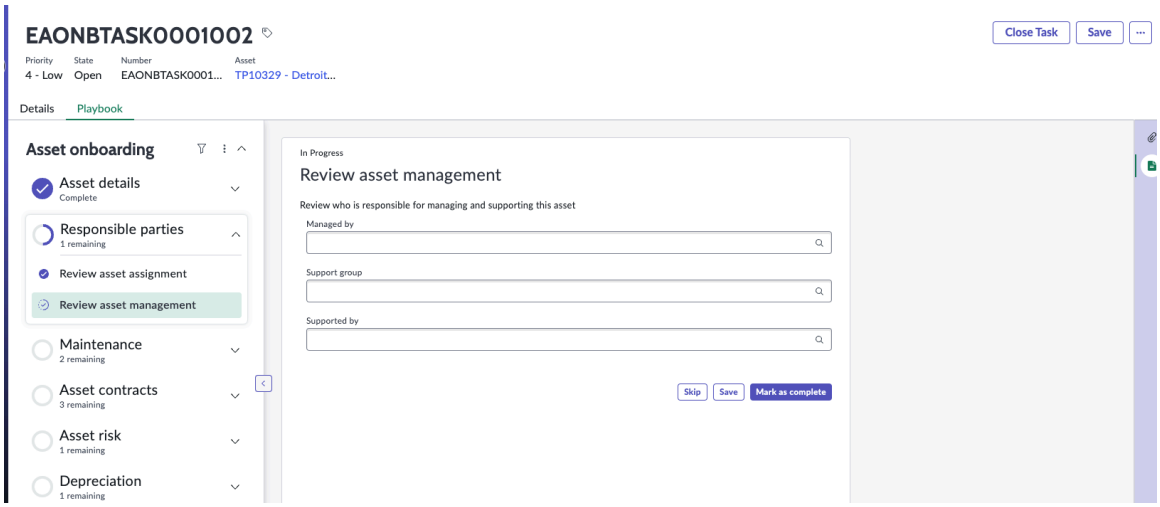
Le playbook d'intégration des actifs fournit un contexte à chaque étape du processus et vous aide à saisir les informations critiques concernant vos actifs.

Chaque actif ne peut avoir qu'un seul processus d'intégration et, pour chaque processus d'intégration, il existe une tâche d'intégration permettant de suivre le processus.

La table Tâche d'intégration d'actif [sn_itam_common_asset_onboarding_task] suit le processus d'intégration d'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Playbook d'intégration multi-actifs

Le playbook d'intégration multi-actifs vous permet d'intégrer plusieurs actifs pour un seul modèle en une seule fois.

En tant que technicien d'actifs d'entreprise, vous pouvez effectuer l'une des tâches suivantes pour intégrer plusieurs actifs :

- Créez une demande du catalogue.
- Créer un ordre d'intégration dans le Enterprise Asset Workspace.

Une fois la demande du catalogue ou l'ordre d'intégration soumis, une tâche d'intégration des actifs est créée. Le gestionnaire des actifs d'entreprise peut effectuer la tâche d'intégration d'un actif à l'aide du playbook associé à la tâche. Une fois la tâche d'intégration terminée, l'état de la demande du catalogue et de l'élément demandé bascule sur **Fermé terminé**.

Le playbook d'intégration multi-actifs comporte une série d'activités qui peuvent être ignorées ou marquées comme terminées. L'activité de déploiement dans le playbook permet au gestionnaire des actifs d'entreprise de spécifier les détails suivants et de créer une tâche de déploiement :

- Personne pour qui la ressource est affectée
- Emplacement où l'actif doit être déployé

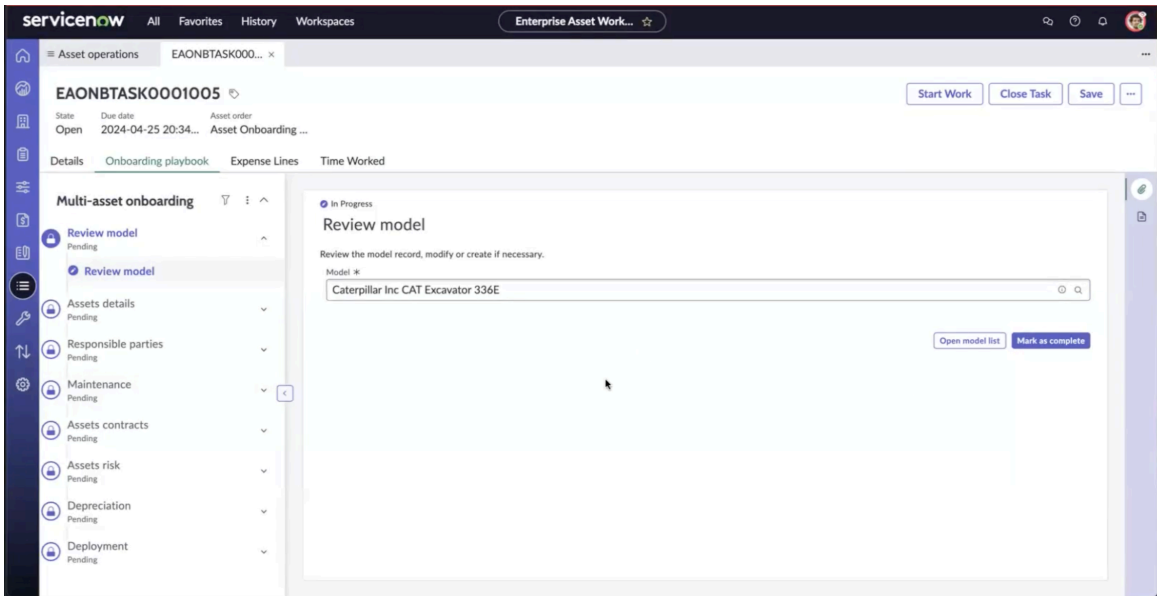
Remarque :
Vous pouvez travailler sur l'activité de déploiement uniquement après avoir passé en revue toutes les activités précédentes dans le playbook d'intégration multi-actifs.

La tâche de déploiement pour l'intégration de plusieurs actifs peut être créée en tant que tâche de déploiement d'actif d'entreprise ou en tant que tâche de commande de travaux en configurant la propriété d'actif à l'aide `com.sn_eam.default_deployment_task` du rôle enterprise_admin. Par défaut, le champ **Valeur** de cette propriété d'actif est défini sur **sn_eam_deploy_asset_task** et une tâche de déploiement d'actif d'entreprise est créée. Toutefois, vous pouvez créer une tâche de commande de travaux en définissant le champ **Valeur** sur **wm_task**.

Pour en savoir plus sur l'utilisation du playbook multi-actifs, reportez-vous à la section Créer un processus d'intégration multi-actifs.

Traduction automatique

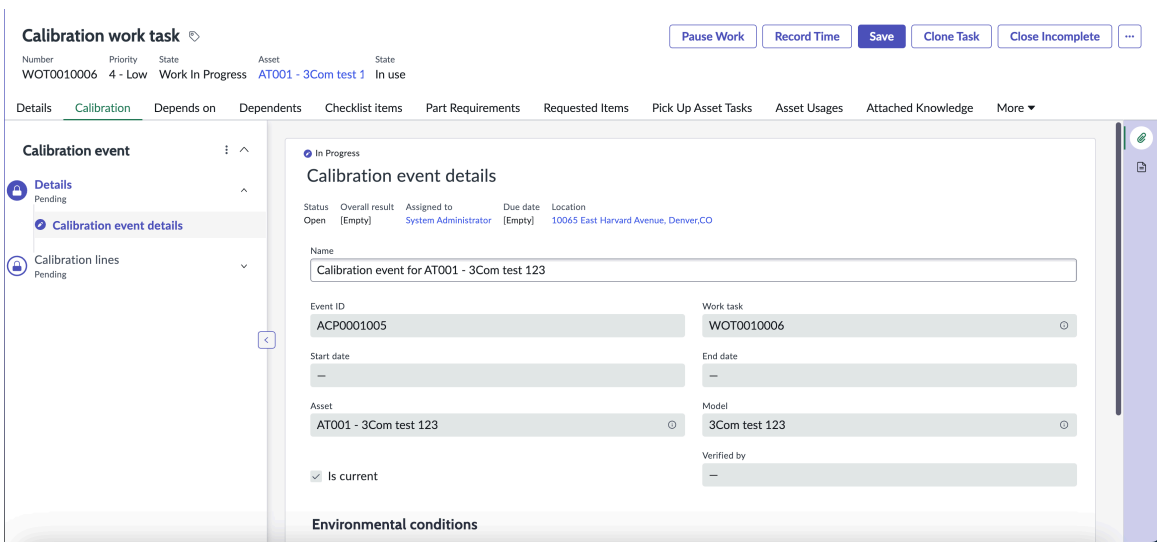
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Événement d'étalonnage playbook

L'événement playbook d'étalonnage vous permet de suivre et de gérer les étalonnages d'actifs que vous effectuez dans le cadre de vos commandes de travaux. Cette option playbook est disponible pour toutes les tâches de commande de travaux dont le type de travail est Étalonnage.

Pour plus de détails sur l'utilisation de l'événement playbook Calibration sur votre instance, reportez-vous à la ServiceNow section Terminer et fermer une commande de travaux pour un actif d'entreprise. Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'événement playbook Calibration dans l'application, reportez-vous à la ServiceNow® Agent mobile® section Prendre des mesures sur un actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.



Actifs linéaires dans Enterprise Asset Management

Utilisez les actifs linéaires pour élargir votre portefeuille de gestion d'actifs et accroître la diversification en créant et en gérant des actifs linéaires.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble

Un actif linéaire est un actif qui a une longueur ou une dimension physique, comme les routes, les chemins de fer, les pipelines, les lignes de transport d'électricité et les réseaux de télécommunication. Ces actifs sont souvent caractérisés par leur topologie linéaire, ce qui signifie qu'ils ont un point de départ et un point d'arrivée définis, et peuvent être représentés sous la forme d'une séquence de segments ou de nœuds interconnectés.

Vous pouvez créer des segments sur les actifs linéaires, associer un actif discret à des actifs linéaires et rechercher des relations entre les actifs linéaires tels que les actifs qui se chevauchent, les actifs continus et les actifs qui se croisent. Pour plus d'informations sur la terminologie utilisée pour les actifs linéaires, reportez-vous à la section Terminologie des actifs linéaires.

Vous pouvez créer et gérer des actifs linéaires et des segments à l'aide de cartes géographiques. Les cartes géographiques sont intégrées dans le Gestion des actifs d'entreprisefichier .

Étendue de la prise en charge des actifs linéaires

Les actifs linéaires sont pris en charge en gardant à l'esprit les considérations suivantes :

- Prise en charge des actifs linéaires modélisés par des géopoints.
- Prise en charge des géopoints de degré décimal signés jusqu'à sept chiffres après la virgule. Par exemple [37.3800091, -121.9635865].
- Prise en charge d'un maximum de 1000 actifs linéaires.
- La prise en charge de chaque actif linéaire s'étend jusqu'à 1 000 géopoints, 500 marqueurs et 500 segments.
- Prise en charge d'un maximum de 1000 commandes de travaux sur un actif linéaire par mois.

Cartes géographiques pour les actifs linéaires

Les cartes géographiques sont des représentations visuelles de la surface de la Terre ou d'une région spécifique, affichant diverses caractéristiques telles que des reliefs, des plans d'eau, des villes, des routes et d'autres éléments géographiques.

sn-geo-map est le composant d'interface utilisateur utilisé pour prendre en charge la visualisation de cartes dans les actifs linéaires.

Le gestionnaire des actifs d'entreprise [sn_eam.enterprise_asset_manager] a accès à la carte géographique.

Une carte géographique vous permet d'effectuer les actions suivantes dans l'espace de travail :

- Dessinez des actifs linéaires pour définir les coordonnées.
- Relever les marqueurs de début et de fin du segment.
- Choisir des marqueurs pour les actifs discrets.
- Affichez les actifs connexes tels que les actifs discrets, les actifs superposés, les actifs croisés, les actifs continus et les segments.

Pour plus d'informations sur l'utilisation de l'icône Carte géographique pour connecter des points de coordonnées géographiques sur une carte, regardez cette courte vidéo Connecter des points de coordonnées géographiques sur une carte

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Articles de la base de connaissances pour Enterprise Asset Management

Créez et joignez des articles de la base de connaissances sur les modèles d'entreprise.

Utiliser l'application Enterprise Asset Workspace ou l'application Gestion des connaissances pour créer des articles sur Gestion des actifs d'entreprise application. Vous pouvez créer des articles sur des sujets tels que le dépannage et la configuration. Pour plus d'informations sur la création d'articles de la base de connaissances, consultez <<link to creating knowledge article>>.

Le rôle de gestionnaire des actifs d'entreprise [sn_eam.enterprise_asset_manager] peut créer des articles et le rôle de technicien d'entreprise [enterprise_asset_technician] peut afficher les articles.

Une fois qu'un article est créé et publié, le rôle de technicien d'entreprise [enterprise_asset_technician] peut joindre les articles à des modèles d'entreprise.

Pour rechercher ou afficher des articles dans votre instance, tapez Base de connaissances des actifs d'entreprise dans la barre de navigation. Tous les articles de la base de connaissances des actifs d'entreprise sont répertoriés.

Vous pouvez également consulter les articles de la base de connaissances du modèle de l'actif dans la liste connexe Connaissances du modèle du formulaire d'actif. L'ordre de travail et les formulaires de tâche de commande de travaux comprennent également la liste connexe Connaissances sur les pièces.

Coût total de possession des actifs pour Gestion des actifs d'entreprise

Les gestionnaires d'actifs apprécient connaître le coût total de possession (TCO) des actifs afin d'avoir un aperçu du coût total des actifs et de permettre la planification des investissements.

Au cours de la durée de vie d'un actif, les actifs encourent des coûts, notamment les coûts d'investissement initiaux, les coûts associés à l'achat de nouvelles pièces, les coûts de main-d'œuvre et les coûts de contrat. Le TCO d'un actif est la somme de toutes ces dépenses.

Avantages du TCO

- Suivez et analysez les dépenses telles que l'approvisionnement, la maintenance, les réparations et la mise au rebut dans toute la hiérarchie des actifs.
- Bénéficiez d'une meilleure visibilité et d'un meilleur contrôle des dépenses liées aux actifs tout au long du cycle de vie.
- Comparez les coûts des actifs par rapport à des actifs similaires et à des modèles d'actifs pour comparer les performances.

Calcul du TCO

Le TCO est la somme de toutes les dépenses qui se sont produites sur l'actif au cours de sa durée de vie. Le TCO est calculé pour l'actif en ajoutant le montant de toutes les lignes de dépense créées par rapport à l'actif. Le coût total d'un actif est mis à jour chaque fois qu'une ligne de dépense est ajoutée.

Éléments à prendre en compte lors du calcul du TCO :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Le TCO initial inclut le coût d'achat provenant de la ligne de dépense créée lors de la création d'un enregistrement d'actif.
- Lorsqu'un nouvel enregistrement d'actif est créé, une nouvelle ligne de dépense est créée à l'aide du champ de coût de l'enregistrement d'actif.
- Lorsque le champ de coût est mis à jour, l'enregistrement de ligne de dépense existant est également mis à jour.
- Pour les actifs simples et complexes, le TCO est calculé en agrégeant toutes les lignes de dépense associées à l'actif. Chaque fois qu'une nouvelle ligne de dépense est ajoutée à l'actif, le TCO reflète automatiquement le total mis à jour.
- Pour les actifs sérialisés, le TCO de l'actif correspond à la somme de toutes les lignes de dépense sous cet actif.
- Pour les actifs complexes, le coût encouru sur l'enfant est également ajouté au TCO de l'actif parent.
- Si un actif enfant est échangé, une ligne de dépense créée est le coût opérationnel. Le coût en capital des nouveaux actifs enfants est également ajouté au TCO parent. Le champ **last_used** de l'actif d'échange est renseigné et ce champ est utilisé pour interroger toutes les lignes de dépense créées par la suite. Le champ **last_used** de l'actif échangé est renseigné à mesure qu'il retourne à l'entrepôt.
- Le coût des actifs enfants fait partie du coût de l'actif parent pour un actif complexe et, par conséquent, les lignes de dépense pour les actifs enfants sont vides.
- Si un actif enfant est supprimé, ses lignes de dépense sont conservées et le TCO parent n'est pas affecté.
- Dans le cas d'actifs assemblés par l'utilisateur, le parent et l'enfant ont tous deux des lignes de dépense, et la ligne de dépense enfant est déployée sur le parent et le montant est ajouté au TCO parent.
- Pour les actifs multi-hiérarchies, toute ligne de dépense créée sur l'actif enfant est référencée par une relation plusieurs-à-plusieurs entre tous les parents de la hiérarchie.
- Les consommables sont définis pour fusionner et fractionner, tout comme les lignes de dépense. Toutes les lignes de dépense créées par les cartes d'évaluation de tâches sont ajoutées au TCO. Le calcul s'applique aux actifs simples. Si des consommables sont utilisés en tant qu'actifs enfants, leurs lignes de dépense sont déployées sur le parent. Le TCO ne sera pas suivi pour les consommables individuels.
- La valeur obtenue par la revente des actifs est ajoutée en tant que coût négatif pour le coût total de possession. Pour les actifs loués qui ont un paiement de bail mensuel, créez des lignes de dépense à la date de début du bail pour chaque mois.
- Le champ **Actif** sur les lignes de dépense est renseigné avec la référence de l'actif de l'enregistrement de tâche.
- Le champ Actif des lignes de dépense créées après la fermeture d'une tâche de commande de travaux ou d'un incident verra son champ **Actif** renseigné à partir de la référence d'actif sur la tâche de commande de travaux ou l'incident.

Point de référence et seuil du TCO

Une fois que vous avez spécifié un coût de point de référence du TCO, le seuil de point de référence du TCO est automatiquement calculé en multipliant le point de référence du TCO par le pourcentage de seuil du point de référence du TCO. Vous pouvez remplacer manuellement le seuil du point de référence du TCO en modifiant le pourcentage dans la `asset_tco_benchmark_threshold_percentage` propriété système.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez remplacer manuellement le seuil de point de référence du TCO en modifiant la valeur du champ du **seuil du point de référence du TCO** dans la section Financière d'un formulaire de modèle.

Si vous mettez à jour le point de référence du TCO, le seuil du point de référence du TCO est recalculé.

Grilles tarifaires, lignes de dépense et catégories de dépenses

L'application Gestion des actifs d'entreprise additionne automatiquement les enregistrements de temps travaillé et calcule le coût total en multipliant les grilles tarifaires. Des cartes d'évaluation sont créées pour chaque tâche dans tous les workflows. Les cartes d'évaluation capturent les coûts sur une base par tâche ou en fonction du temps consommé. L'application Gestion des actifs d'entreprise prend en charge les grilles tarifaires suivantes :

- Cartes d'évaluation de tâches : coûts capturés par les tâches.
- Cartes d'évaluation de main-d'œuvre : coût capturé par temps consommé sur une base horaire. Les taux de main-d'œuvre peuvent être définis au niveau de l'utilisateur.

Remarque :
Pour utiliser des grilles tarifaires, vous devez activer le module d'extension ServiceNow® Gestion des coûts (com.snc.cost_management).

Par défaut, la grille tarifaire de la tâche est utilisée. Pour passer à l'utilisation de la grille tarifaire de la main d'œuvre, ouvrez un enregistrement de tarification de tâche et sélectionnez le champ **Utiliser le temps travaillé** .

Une fois qu'une tâche est fermée, une ligne de dépense est créée en fonction du temps de travail capturé pour la tâche. Une catégorie de dépense est ensuite attribuée à la ligne de dépense. Les montants des lignes de dépense sont ajoutés au coût total de l'actif. Les lignes de dépense apparaissent sous la liste connexe Ligne de dépense sous l'actif.

Capture du temps pour les tâches

Chaque tâche dispose d'une option de capture de temps qui crée des enregistrements de temps de travail pour vous.

Vous pouvez démarrer, enregistrer l'heure, mettre en pause, reprendre et fermer vos tâches comme décrit ci-dessous :

1. Sélectionnez **Démarrer le travail** pour commencer votre travail. L'état de la tâche est alors déplacé de **Ouvert** à **Travail en cours**. Vous pouvez ensuite sélectionner **Commencer la minuterie** ou **Enregistrer l'heure** pour capturer l'heure.
   - **Commencer la minuterie** : capture automatiquement l'heure. Une fois que vous avez sélectionné ce bouton, le minuteur est initialisé.
   - **Heure de l'enregistrement** : saisissez manuellement l'heure en heures, minutes et secondes dans la boîte de dialogue Heure de l'enregistrement et sélectionnez **Enregistrer** pour capturer l'enregistrement de l'heure.
2. Sélectionnez **Suspendre le travail** pour mettre le travail en pause. Une fois que vous avez mis en pause votre travail, le minuteur s'arrête et un enregistrement de travail de tâche est automatiquement créé dans l'onglet Temps travaillé. Chaque fois que vous interrompez votre travail, un enregistrement de travail de tâche est créé. En fonction du

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

nombre de fois que vous interrompez le travail, plusieurs enregistrements de travail de tâche sont créés.

3. Sélectionnez **Reprendre** pour reprendre votre travail et redémarrer le minuteur. Vous pouvez également sélectionner **Fermer la tâche** pour fermer votre tâche.

Lorsque vous sélectionnez **Fermer la tâche**, l'heure ainsi que la tâche sont fermées. Pour obtenir le temps total passé sur une tâche, toutes les entrées d'enregistrement de tâche créées pour cette tâche sont additionnées, puis multipliées avec le taux de main-d'œuvre pour obtenir le coût total d'une tâche.

Rapports du TCO

Il existe deux types de rapports du TCO ; Comparaison du TCO et du TCO par rapport à l'indice de référence. Les rapports de comparaison du TCO sont empilés par catégorie de dépenses.

Normaliser le TCO

La normalisation du TCO fait référence à la moyenne du coût sur la durée de vie utile et la durée de vie de l'actif. Le calcul normalisé s'applique aux rapports du TCO projeté, qui sont uniquement hors connexion.

Séparation de domaine

Les rapports du TCO prennent en charge Domain Separation.

Considérations relatives à la mise à niveau

Si vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu, après l'exécution de la tâche planifiée **TCO Upgrade for Enterprise Assets** , les mises à jour suivantes sont effectuées :

- Le champ **Actif** des enregistrements de tâche est renseigné sur toutes les lignes de dépense à l'aide de la table source mentionnée dans le champ **ID** source. La table source définit l'endroit à partir duquel la ligne de dépense a été créée. Qu'il s'agisse d'une création pour une tâche, un élément de configuration, un contrat ou pour un actif d'achat. Lorsque la tâche planifiée **TCO Upgrade for Enterprise Assets** s'exécute, elle recherche tous les enregistrements de tâche et renseigne les références d'actif de l'enregistrement de tâche à la ligne de dépense correspondante pour la tâche. De même, la même tâche planifiée recherche tous les éléments de configuration (CI) et renseigne les références d'actif du CI aux lignes de dépense correspondantes.
- Le champ **Catégorie de dépense** , introduit dans , est renseigné en Xanadufonction de la source de la ligne de dépense. Il existe plusieurs catégories de dépenses pour les tâches. Par exemple, les lignes de dépense créées pour un actif d'achat et pour un actif de contrat ont des catégories de dépenses différentes. De même, il existe différentes catégories de dépenses pour les CI.
- Les trois champs suivants d'un enregistrement d'actif sont renseignés :
  - cmn_asset_tco : affichez ce champ dans la section Financière d'un enregistrement d'actif.
  - cmn_end_of_useful_life : affichez ce champ dans un enregistrement d'actif en sélectionnant les points de suspension verticaux en regard de **Détails de l'actif** , puis sélectionnez **Afficher le code XML**.
  - cmn_first_used : affichez ce champ dans un enregistrement d'actif en sélectionnant les points de suspension verticaux en regard de **Détails de l'actif** , puis sélectionnez **Afficher le code XML**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Toutes les lignes de dépense créées sur les actifs simples seront ajoutées à asset_tco.
- Pour les actifs préassemblés et assemblés par l'utilisateur, toutes les lignes de dépense créées sur les actifs seront également reprises dans le TCO parent.

Information associée

Configurer le coût total de possession des actifs d'entreprise

Flux de réparation pour corriger les actifs d'entreprise défectueux dans un entrepôt

Utilisez le flux de réparation pour réparer les actifs d'entreprise défectueux dans votre entrepôt afin qu'ils puissent être utilisés dans différents Gestion des actifs d'entreprise workflows.

En utilisant le flux de réparation, votre entreprise peut réparer en interne les ressources endommagées ou hors période de garantie. Les actifs réparés peuvent être remis en service après validation. Aucun fournisseur externe n'est impliqué dans la réparation des actifs défectueux.

En tant que gestionnaire des actifs, vous pouvez demander la réparation des actifs défectueux ou en attente de réparation dans votre entrepôt en soumettant des ordres de réparation. Pour en savoir plus, consultez Demander la réparation des actifs d'entreprise défectueux. Le flux de réparation est déclenché lorsque vous soumettez une commande de réparation. Un ordre de réparation comporte des lignes d'ordre de réparation associées à des tâches de réparation pour les actifs. Le technicien d'actif effectue les tâches de réparation associées à l'ordre de réparation. Le flux de réparation se termine une fois l'actif réparé évalué. Pour en savoir plus, reportez-vous aux sections Gérer la réparation des actifs défectueux dans votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace et Gérer les tâches de réparation des actifs d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.

Étapes dans le flux de réparation

1. Dépannage : étape permettant d'évaluer l'actif défectueux et d'évaluer les éléments suivants :
   - Problèmes avec l'actif
   - Pièces requises
   - Étapes de réparation de l'actif défectueux

   À ce stade, un technicien des actifs confirme si l'actif est réparable, redéployable ou irréparable. Le flux de réparation ne passe à l'étape suivante que si l'actif est réparable. Sinon, l'ordre de réparation est marqué comme Terminé.
2. Réparation : étape permettant de confirmer la réparation de l'actif défectueux. Dans cette tâche, l'actif est soit réparé, soit redéployé, soit marqué comme irréparable.

   Le flux de réparation passe à l'étape suivante uniquement si l'actif est réparé. Sinon, l'ordre de réparation est marqué comme Terminé.
3. Évaluer : étape permettant d'effectuer un contrôle de la qualité de l'actif réparé. En fonction des résultats de l'évaluation, l'actif est soit redéployé, soit mis au rebut. Le flux de réparation est terminé après l'évaluation de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Préparation d'inventaire pour Gestion des actifs d'entreprise

En tant qu'utilisateur d'inventaire travaillant dans de grands entrepôts, utilisez la fonctionnalité de prélèvement d'inventaire pour prélever facilement les actifs dans l'entrepôt et faciliter la récupération des actifs par les techniciens.

La fonctionnalité de prélèvement d'inventaire comprend l'ajout d'une tâche de sélection d'actif dans les workflows suivants Gestion des actifs d'entreprise :

- Demande d'actif d'entreprise standard
- Demande d'actualisation Enterprise
- Workflow d'approvisionnement

Remarque :
La tâche de sélection d'actif n'est disponible que si elle est activée explicitement pour un entrepôt utilisé pour des demandes d'approvisionnement en actifs, des demandes d'actualisation ou des demandes d'approvisionnement. Pour plus de détails, voir Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace.

La tâche de sélection des actifs vous permet de prélever les actifs dans n'importe quelle allée et n'importe quel espace de votre entrepôt. Vous pouvez ensuite déposer l'actif sélectionné à un endroit spécifié dans l'entrepôt. Une fois que vous avez terminé la tâche de récupération d'actif, les techniciens d'actifs peuvent récupérer les actifs pour répondre aux demandes qui leur sont affectées.

Pour plus d'informations sur la tâche de sélection d'actif, consultez Gérer la sélection des actifs d'entreprise dans votre entrepôt pour Gestion des actifs d'entreprise les workflows et Gérer les tâches de récupération d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.

Configurer Gestion des actifs d'entreprise

Configurez l'application Gestion des actifs d'entreprise pour gérer le cycle de vie des actifs connectés et non connectés de votre entreprise.

En fonction de votre rôle, vous pouvez configurer l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Configuration d'Enterprise Asset Management par les administrateurs système

Le rôle d'administrateur système installe et configure l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Le rôle d'administrateur système a également la possibilité d'installer l'application Enterprise Asset Management for Healthcare et l'application OT Asset Management.

Installer Gestion des actifs d'entreprise

Demandez l'application Gestion des actifs d'entreprise auprès de afin ServiceNow® Store de pouvoir suivre et gérer vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les modules d'extension et applications suivants sont automatiquement installés avec l'application ServiceNow Gestion des actifs d'entreprise :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Description
Modules d'extension	
Asset Management (com.snc.asset_management)	Fournit des fonctionnalités permettant d'intégrer les aspects physiques, technologiques, contractuels et financiers des actifs des technologies de l'information. Pour plus d'informations sur la gestion des actifs, reportez-vous à la section Gestion des actifs.
Procurement (com.snc.procurement)	Fournit l'aptitude à approvisionner et à recevoir les actifs demandés afin que vous puissiez répondre aux demandes de Catalogue de services. Pour plus d'informations sur l'approvisionnement, reportez-vous à la rubrique Acquisition d'actifs d'entreprise Approvisionnement.
Gestion des services sur site (com.snc.work_management)	Fournit l'aptitude à gérer les commandes de travaux et les tâches connexes. Reportez-vous à la rubrique Gestion des services sur site pour plus d'informations sur Gestion des services sur site.
Gestion des actifs d'entreprise Core (com.sn_eam_core)	Fournit les fonctionnalités de base, telles que la normalisation, pour l'application Gestion des actifs d'entreprise .
Espace de travail Gestion des actifs - module d'extension Recommandations (com.sn_itam_recomm)	Fournit des recommandations exploitables pour les utilisateurs dans les espaces de travail configurables.
Maintenance planifiée SM (com.snc.planned_maintenance)	Permet de gérer la maintenance préventive régulière des actifs. Reportez-vous à la section Maintenance planifiée pour plus d'informations sur la maintenance planifiée.
Actifs physiques (com.sn_phy_assets)	Marqueur qui aligne les entités pour les applications basées sur les actifs physiques, y compris les Gestion des actifs matériels applications et Gestion des actifs d'entreprise .
Indoor Mapping pour les actifs com.sn_ima	Fournit l'aptitude à suivre l'emplacement des actifs à l'aide de cartes intérieures.
Applications	
Modèle et classes d'actifs développés	Ajoute le modèle d'entreprise et les classes d'actifs qui étendent les classes de modèles de produits et d'actifs prêts à l'emploi au sein de la hiérarchie des CMDB classes. En outre, crée des catégories de modèle qui associent ces classes de modèles et d'actifs Enterprise à des classes d'éléments CMDB de configuration (CI). Consultez Modèle et classes d'actifs étendus Application de stockage pour plus d'informations sur cette application.
CMDB Modèles de classe CI	Ajoute des modèles de classe qui étendent la hiérarchie de classe, y compris les CMDB descriptions de classe, les règles d'identification, les entrées d'identificateur et les relations dépendantes. Pour plus d'informations sur cette application, consultez l'application Modèles de classe CI CMDB .
Asset Management commun	Fournit des fonctionnalités communes aux Gestion des actifs matérielsapplications et Gestion des actifs logicielsGestion des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Description
	actifs d'entreprise , y compris l'élément de catalogue permettant de demander la réclamation des actifs.
GRC : carte thermique des risques	Fournit un composant de carte thermique qui vous permet de visualiser la situation vis-à-vis du risque de votre organisation. Pour en savoir plus sur les cartes thermiques des risques, reportez-vous à la rubrique Carte thermique des risques pour l'évaluation des risques classiques ou Carte thermique des risques opérationnels pour l'évaluation des risques avancés dans l'espace de travail des risques.

Procédure

1. À partir d'un navigateur Web, accédez au ServiceNow Store .
2. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants HI.
3. Dans la barre de recherche, saisissez Enterprise Asset Management , puis sélectionnez **Rechercher**.
4. Sélectionnez le résultat appelé **ServiceNow Enterprise Asset Management**.
5. Sur la page, sélectionnez **Demander l'installation**ServiceNow Gestion des actifs d'entreprise.
   La ServiceNow boîte de dialogue Demande d'installation d'application - s'ouvre ServiceNow Gestion des actifs d'entreprise .
6. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

ServiceNow Demande d'installation d'application : ServiceNow Gestion des actifs d'entreprise boîte de dialogue

Champ	Description
Nom d'instance	Nom de l'instance sur laquelle vous souhaitez installer l'application. Après avoir entré le nom de l'instance, sélectionnez **Valider l'instance** pour vérifier que l'instance existe.
Motif de la demande	Motif de la demande d'application.

7. Sélectionnez **Demander**.
8. Sélectionnez **Fermer**.

Résultats

Si votre demande est approuvée, vous recevrez un e-mail contenant des instructions détaillées sur la façon d'installer l'application.

Que faire ensuite

Installez l'application en suivant les instructions de l'e-mail.

Installer Gestion des actifs d'entreprise pour le secteur de la santé

Vous pouvez installer l'application Gestion des actifs d'entreprise for Healthcare (com.sn_eamhc) si vous disposez du rôle administrateur.Cette application inclut des données de démonstration et installe les applications et modules d'extension ServiceNow® Store connexes, le cas échéant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow .
- Passez en revue la liste des applications dans ServiceNow Store pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou des abonnements et la compatibilité des versions.

Rôle requis : sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

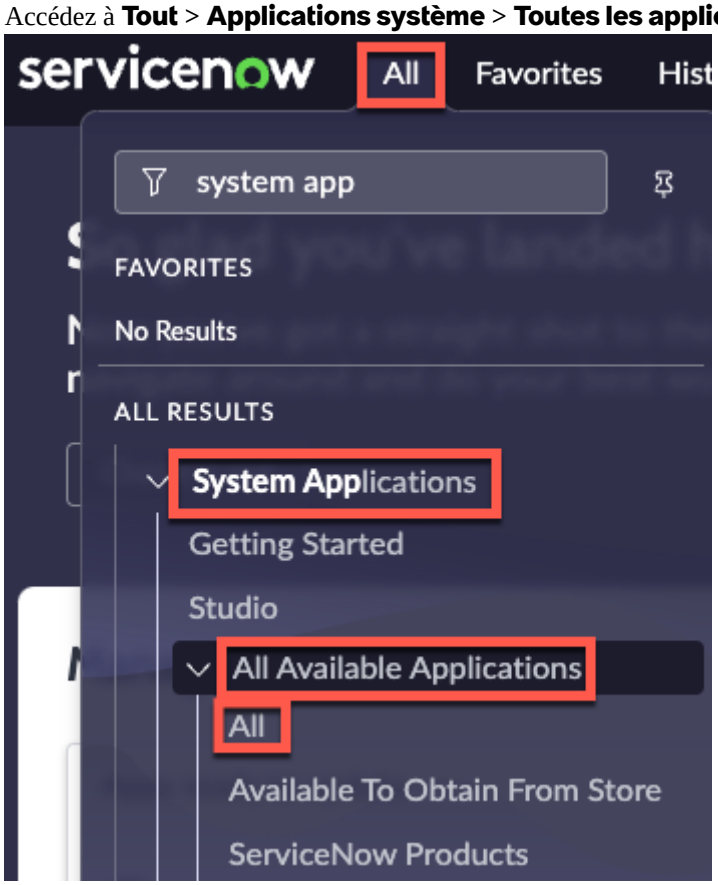
Les éléments suivants sont installés avec Gestion des actifs d'entreprise for Healthcare :

- Applications de stockage
- Rôles
- Modules d'extension

Pour plus d'informations, consultez Installé avec Gestion des actifs d'entreprise pour le secteur de la santé.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Utilisez les critères de filtrage et la barre de recherche pour rechercher l’application Gestion des actifs d'entreprise for Healthcare (com.sn_eamhc) application (com.sn_eamhc).

   Vous pouvez chercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès du ServiceNow Store.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La liste située en regard du bouton **Installer** affiche les versions disponibles.

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.

5. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

   Important :
   Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.

6. Sélectionnez **Installer**.

Installer Gestion des actifs OT

Vous pouvez installer l'application Gestion des actifs OT (com.sn_otam) si vous disposez du rôle administrateur. Cette application inclut des données de démonstration et installe les modules d'extension et les applications ServiceNow® Store connexes, le cas échéant.

Avant de commencer
Passez en revue la liste des applications dans ServiceNow Store pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou des abonnements et la compatibilité des versions.

Rôle requis : sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les éléments suivants sont installés avec Gestion des actifs OT :

- Modules d'extension
- Applications de stockage
- Rôles

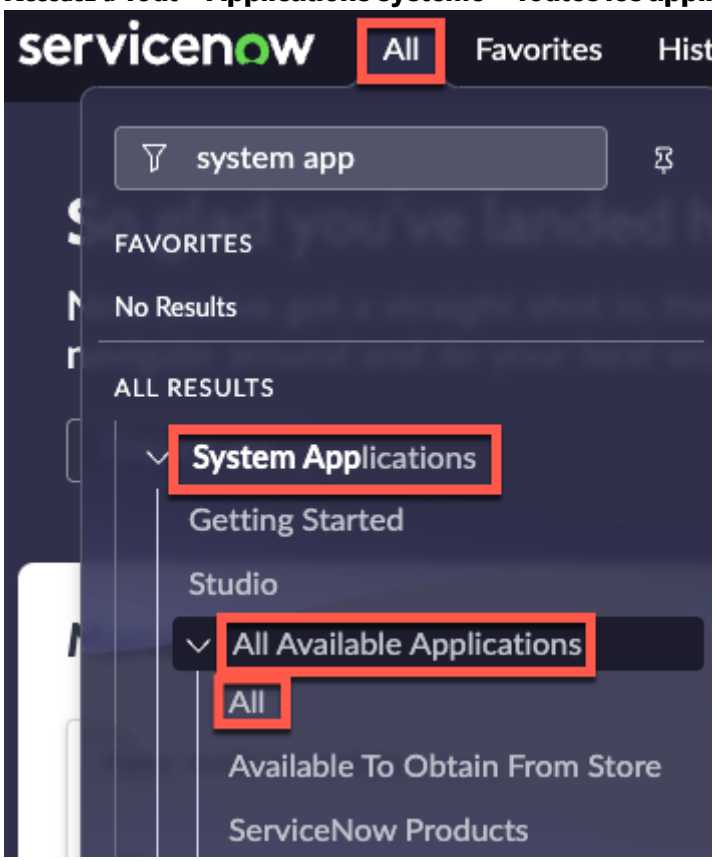
Pour plus d'informations, consultez Composants installés avec OT Asset Management.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Utilisez les critères de filtrage et la barre de recherche pour rechercher l'application OT Asset Management (com.sn_otam).

   Vous pouvez chercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès du ServiceNow Store.

   La liste située en regard du bouton **Installer** répertorie les versions disponibles.

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.

5. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

   Important :
   Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.

6. Sélectionnez **Installer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configuration de Enterprise Asset Management par les administrateurs d'entreprise

Le rôle d'administrateur d'entreprise dispose d'un accès complet à l'application Gestion des actifs d'entreprise , ce qui lui permet de créer des actifs et des modèles multicomposants ainsi que d'autres configurations connexes.

Les administrateurs d'entreprise peuvent configurer les éléments suivants :

- S'abonner à Gestion des actifs d'entreprise
- Créez des modèles multicomposants pour spécifier un ou plusieurs composants de modèle basés sur le même modèle
- Créer des actifs multicomposants à partir d'un modèle multicomposants
- Créer et importer des codes de classification
- Configurer les onglets Modèle et Actif
- Importer des modèles Enterprise et des actifs en bloc
- Importer et exporter des données de contenu
- Utiliser la notification avancée d'expédition
- Rétablir la normalisation
- Créer des types d'actifs linéaires
- Créez des valeurs de configuration pour la probabilité de risque, l'impact du risque et le score de risque
- Créer des enregistrements de transporteur et afficher les profils d'intégration pour les transporteurs tiers
- Créer des articles de la base de connaissances
- Créer des catégories d'étalonnage pour les étalonnages d'actifs d'entreprise
- Créer une bibliothèque d'attributs d'étalonnage
- Créez une norme de qualité pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise
- Créer une fréquence de service pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise
- Afficher le rapport de licence pour l'application OT Asset Management

Adhésion au service de Gestion des actifs d'entreprise contenu

Abonnez-vous Gestion des actifs d'entreprise au service de contenu pour partager des données de modèle d'entreprise non normalisées telles que des modèles d'entreprise, des cycles de vie de modèle d'entreprise et des modèles de produits d'entreprise personnalisés de votre organisation ServiceNow afin d'améliorer le processus de normalisation.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Traduction automatique

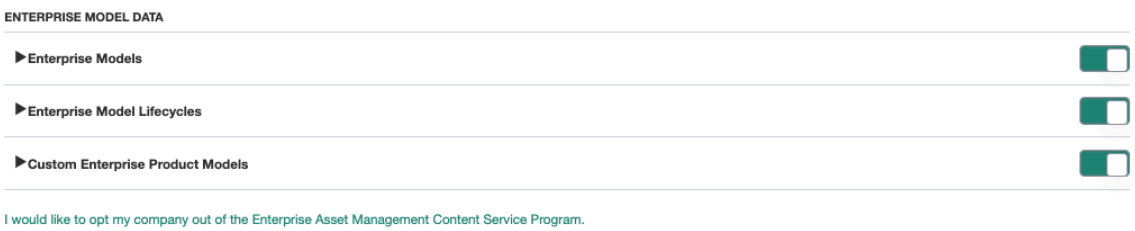
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Adhésion à la normalisation**.



2. Sélectionnez **Accord d'adhésion** pour lire l'accord, puis cochez la case **Oui, j'ai lu et j'accepte l'accord d'adhésion**.
3. Sélectionnez **Opt-In**.



   Les données d'entreprise telles que les modèles Enterprise, les cycles de vie des modèles Enterprise et les KPI de modèles de produits Enterprise personnalisés sont automatiquement activées.

4. Pour désactiver un KPI, sélectionnez le bouton bascule en regard du KPI, puis sélectionnez **Enregistrer**.
5. Pour annuler l'adhésion, sélectionnez **Je souhaite désabonner ma société du programme Service de contenu Gestion des actifs logiciels** , puis sélectionnez **Annuler l'adhésion**.
   Une fois que vous vous êtes désabonné, les KPI de modèles d'entreprise, de cycles de vie de modèles d'entreprise et de modèles de produits d'entreprise personnalisés sont désactivés et votre société ne contribue plus à l'amélioration du processus de normalisation. Vous recevez toujours des mises à jour de contenu incrémentielles, en fonction de ce que l'équipe de services de contenu peut créer à partir d'autres sources. Votre société peut rejoindre le service de contenu Enterprise Asset Management à tout moment.

Créer un modèle multicomposants

Créez un modèle multicomposants pour définir plusieurs composants de modèle basés sur le même modèle de produit.

Avant de commencer

Pour en savoir plus sur les modèles multicomposants, reportez-vous à la section Modèles multicomposants et actifs dans Gestion des actifs d'entreprise.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Créer un modèle en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**
   Vous pouvez créer un modèle préassemblé ou assemblé par l'utilisateur. Pour en savoir plus sur la création d'un modèle, reportez-vous à la section Créer des modèles Enterprise.
2. Après avoir créé un modèle, ajoutez-lui des composants de modèle.
   Pour en savoir plus sur la création de composants de modèle, reportez-vous à la section Créer des composants de modèle Enterprise.
3. Une fois que vous avez ajouté les composants de modèle au modèle, changez l'état du modèle en **En production**.
4. Sélectionnez **Publier dans le catalogue d'actifs d'entreprise** pour publier votre modèle dans le catalogue.

Créer un actif multicomposants

Suivez et gérez vos actifs en créant un actif multicomposants à partir d'un modèle multicomposant.

Avant de commencer

Pour en savoir plus sur les modèles multicomposants, reportez-vous à la section Modèles multicomposants et actifs dans Gestion des actifs d'entreprise.

Rôle requis :

- sn_eam.enterprise_admin
- sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Créer un modèle en accédant à **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**
   Pour en savoir plus sur la création d'un modèle, reportez-vous à la section Créer des modèles Enterprise.
2. Après avoir créé un modèle, ajoutez-lui des composants de modèle.
   Pour en savoir plus sur la création de composants de modèle, reportez-vous à la section Créer des composants de modèle Enterprise.
3. Créez des actifs à partir du modèle multicomposant.

   Vous pouvez créer un actif préassemblé ou assemblé par l'utilisateur.

   Pour en savoir plus sur la création d'un actif, reportez-vous à la section Créer des actifs d'entreprise. Une fois que vous avez créé des actifs, les actifs enfants sont automatiquement créés.

   a. Si vous créez un actif assemblé par l'utilisateur, ouvrez l'enregistrement de l'actif.

   b. Sélectionnez l'une des deux options pour assembler les actifs :

   - **Assembler** : vous donne le choix de choisir les actifs présents dans l'entrepôt de l'actif parent. Une fois que vous avez sélectionné les actifs, sélectionnez **Assembler**. Pour en savoir plus sur l'assemblage des actifs, consultez
   - **Assemblage automatique** : déclenche un processus qui sélectionne automatiquement les actifs d'un entrepôt et associe ces actifs à l'actif parent. Si la quantité requise d'actifs n'est pas disponible, une erreur s'affiche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Si vous souhaitez libérer tous les actifs enfants, sélectionnez **Libérer tous les actifs**.

Ce processus libère tous les actifs enfants de l'actif parent et les affecte à nouveau à l'entrepôt parent.

Les actifs validés passent à l'état **En stock** . **L'option Libérer tous les actifs** n'est visible à l'écran que lorsque les actifs sont associés à un actif parent.

4. Pour échanger des actifs enfants, dans l'onglet Détails, sélectionnez **ÉCHANGER**.
L'actif multicomposants doit être dans l'état **En cours de maintenance** pour échanger des actifs. Vous pouvez échanger plusieurs actifs enfants en une seule fois avec d'autres actifs du même modèle dans n'importe quel entrepôt. Le modèle doit être dans l'état **En stock** et dans le sous-état **Disponible** .

Créer des codes de classification

Créez des codes de classification et affectez-les à des modèles Enterprise et à des catégories de modèle pour augmenter l'efficacité des modèles Enterprise.

Avant de commencer

Chaque code de classification est affecté à une ou plusieurs catégories de modèle. Les codes de classification sont stockés dans la table Classification des modèles Enterprise [sn_ent_model_classification].

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise** > **Classification**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Classification	Nom d'affichage de l'enregistrement de code de classification qui est généré automatiquement après la sauvegarde de l'enregistrement. Le nom d'affichage est une concaténation du code de classification, de sa description et de sa source.
Code	Code de classification. En fonction de votre infrastructure de données, le code peut adhérer à une structure hiérarchique.
Description	Description du code de classification.
Parent	Parent du code de classification. Si vous sélectionnez un parent, les catégories de modèle affectées au code parent sont automatiquement

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	renseignées dans le champ **Catégories de modèle** . Ce champ est cependant modifiable. Vous pouvez supprimer une catégorie de modèle qui est automatiquement renseignée ou ajouter une autre catégorie de modèle.
Source	Système source sur lequel un code de classification est basé. Par exemple, OmniClass est un système de classification pour le secteur de la construction.
Catégories de modèles	Catégories de mode affectées au code.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le nom d'affichage du code de classification est généré et affiché dans le champ **Classification** . Le nom d'affichage représente le code, la description et la source. Vous pouvez afficher le nouvel enregistrement de code de classification dans la page Vue de liste Classifications.

Importer des codes de classification

Importez plusieurs codes de classification en une seule fois dans votre ServiceNow instance.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la *Enterprise Asset Workspace* > **Opérations d'actifs**.
2. Sélectionnez **Importer les classifications** sous Classifications, puis sélectionnez **Nouveau**.
3. Sur la page Créer une nouvelle importation de classification d'entreprise, entrez un nom pour l'importation dans le champ **d'importation** .
4. Sélectionnez **Télécharger le modèle** pour télécharger une feuille de calcul.
5. Saisissez les détails dans la feuille de calcul.
   Assurez-vous de remplir la colonne Code ou Description de la feuille de calcul. Utilisez des virgules pour spécifier plusieurs catégories de modèle dans la colonne Catégories de modèle.
6. Sélectionnez **Joindre un fichier** pour charger la feuille de calcul (.xlsx).
7. Sélectionnez **Importer** pour effectuer un contrôle de validation sur la feuille de calcul.
   Une fois que vous avez sélectionné Importer, le champ État passe de **Brouillon** à En **attente**, **Chargement**, **Transformation**. Une fois le processus d'importation terminé, l'état passe à **Terminé**, **Terminé avec des erreurs** ou **Échoué**. Les détails du processus d'importation sont affichés dans les sections **Résultats de l'importation de classification** Enterprise et Résultats de **l'importation de classification** .
8. Sélectionnez la liste connexe **Étapes d'importation de classification** pour afficher les détails de la feuille de calcul que vous avez chargée et afficher les erreurs que vous avez reçues.
9. Ouvrez n'importe quel enregistrement pour lequel vous avez obtenu une erreur.
10. Corrigez l'erreur, chargez la feuille de calcul et importez à nouveau l'enregistrement.

Importer des modèles Enterprise et des actifs dans l'espace de travail

Importez plusieurs modèles et actifs Enterprise en une seule fois dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Vous pouvez importer des modèles Enterprise et des ressources de différents types, tels que des ressources simples, préassemblées, assemblées par l'utilisateur et des consommables. Vous pouvez également afficher les erreurs et l'état de l'importation.

Les modèles Enterprise et les enregistrements d'importation d'actifs sont stockés dans la table d'importation en bloc Enterprise [sn_eam_bulk_import].

L'application Concepteur de flux est utilisée pour lancer le flux secondaire d'importation en bloc EAM afin de vous aider à importer des modèles et des actifs d'entreprise. Les détails de l'importation sont automatiquement mis à jour au fil des étapes du flux. Vous pouvez ouvrir le flux d'importation en bloc EAM pour afficher l'état de ses étapes.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs**.
2. Sélectionnez l'une des actions d'importation sous **Importation en bloc**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer une importation Enterprise en bloc s'ouvre.
4. Saisissez un nom unique pour le processus d'importation dans le champ **Nom** .
5. Sélectionnez un mode pour l'importation dans le champ **Mode** .
6. Sélectionnez **Télécharger le modèle** pour télécharger une feuille de calcul.
   Selon le mode que vous sélectionnez, une feuille de calcul est disponible. Des modèles sont disponibles pour les modèles, pour les ressources et un modèle combiné pour les modèles et les ressources.
7. Saisissez les détails dans tous les champs obligatoires de la feuille de calcul.
   Si vous ne saisissez pas de valeurs dans toutes les colonnes obligatoires du modèle, l'importation échoue et un message d'erreur s'affiche vous demandant de vérifier le format du modèle. Pour en savoir plus sur les champs obligatoires, reportez-vous à la section Champs obligatoires dans les feuilles de calcul d'importation en bloc.
8. Sélectionnez **Joindre un fichier** pour charger la feuille de calcul (.xlsx).
9. Sélectionnez **Importer** pour effectuer un contrôle de validation sur la feuille de calcul.
   Une fois que vous avez sélectionné Importer, le champ État passe de **Brouillon** à En **attente**, **Chargement**, **Transformation**. Une fois le processus d'importation terminé, l'état passe à **Terminé**, **Terminé avec des erreurs** ou **Échoué**. Vous pouvez afficher les détails concernant le résultat du processus d'importation des modèles et des ressources dans les sections **Résultat de l'importation du modèle** et **Résultat de l'importation de l'actif** .
10. Sélectionnez les listes connexes **Intermédiaire d'importation de modèle**, **Intermédiaire d'importation de composant de modèle** ou **Étape intermédiaire d'importation d'actif** pour afficher les détails de la feuille de calcul que vous avez chargée et afficher les erreurs reçues.
11. Ouvrez n'importe quel enregistrement pour lequel vous avez obtenu une erreur.
12. Corrigez l'erreur, chargez la feuille de calcul et importez à nouveau l'enregistrement.

Configurer les onglets Modèle et Actif dans le Enterprise Asset Workspace

Autorisez Gestion des actifs d'entreprise les administrateurs à configurer les onglets de modèle et d'actif pour afficher ou masquer ces onglets de la vue Gestion des modèles Enterprise et de la vue Patrimoine d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration**.
2. Sélectionnez **Nouveau** dans la page de configuration des onglets Modèle et Classe d’actifs.
   La page Créer une configuration de modèle et d’actif s’ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L’entrée des onglets Modèle et actif que vous avez créée s’affiche dans la page de configuration des onglets Modèle et Classe d’actifs.

Importer et exporter des données de contenu pour Gestion des actifs d'entreprise

Importez et exportez des données de contenu vers le ServiceNow Gestion des actifs d'entreprise service de contenu pour améliorer le processus de normalisation. Les utilisateurs sur site peuvent utiliser le module Manage Enterprise Library pour importer ou exporter des données via un fichier zip.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Modules** > **Gérer la bibliothèque Enterprise**.
2. Ouvrez la mise en page du formulaire Gérer la bibliothèque Enterprise et cochez la case **Actif** pour activer le module.
3. Sélectionnez **Enregistrer** et actualiser la mise en page du formulaire.
4. Accédez au module Gérer la bibliothèque d’entreprise.
5. Importez les données de contenu pour obtenir les nouvelles données dans votre système.
   a. Sélectionnez **Importer le contenu de la bibliothèque d’entreprise**.
   b. Sélectionnez **Joindre un fichier de contenu** , puis sélectionnez le fichier zip qui contient le contenu.
   c. Sélectionnez **Exécuter l’importation**.
      Une fois les données importées, la tâche `EAM - Apply latest content changes` planifiée de mise à jour de contenu est déclenchée pour traiter les mises à jour de contenu.
6. Exportez le contenu pour envoyer les données personnalisées ou tout modèle d’entreprise qui n’est pas entièrement normalisé à l’équipe de service de ServiceNow contenu.
   a. Sélectionner **un abonnement au service de contenu : exporter le contenu de normalisation Enterprise**
   b. Si vous n’avez pas encore choisi de partager les données avec ServiceNow le service de contenu, sélectionnez **Accepter** et actualisez la page Gérer la bibliothèque d’entreprise.
      Pour en savoir plus sur l’opt-in, reportez-vous à la section Adhésion au service de Gestion des actifs d'entreprise contenu.
   c. Sélectionnez **Exécuter l’exportation**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Une fois que l'état passe à Prêt pour le téléchargement, actualisez la page.
Un fichier zip est créé et s'affiche en haut de la page Gérer la bibliothèque Enterprise. S'il n'y a pas de contenu à exporter, un message d'erreur s'affiche pour vous informer qu'aucun contenu n'existe.

e. Téléchargez et envoyez ce fichier zip à l'équipe de service de ServiceNow contenu.

Utiliser la notification avancée d'expédition dans Gestion des actifs d'entreprise

Utilisez la notification avancée d'expédition (ASN) pour automatiser et créer des enregistrements d'actifs d'entreprise lorsque vos actifs sont en transit.

Avant de commencer

Téléchargez votre modèle d'ASN et demandez à votre fournisseur d'actifs de le mettre à jour. Chargez le modèle mis à jour dans votre ServiceNow instance. Avant d'utiliser le modèle ASN pour importer des enregistrements d'actifs, assurez-vous que l'ID de modèle est défini pour votre ServiceNow instance et que le même ID de modèle est mentionné dans le modèle.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La création manuelle d'enregistrements d'actifs d'entreprise prend du temps et peut entraîner des erreurs. Utilisez l'ASN pour réduire le risque de perte ou d'égarement des envois et augmenter la précision des stocks.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs** > **Notifications d'expédition**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer un chargement de notification d'expédition s'affiche.
3. Saisissez un nom unique pour l'ASN dans le champ **Nom** .
4. Sélectionnez **Joindre un fichier** pour charger une feuille de calcul (.xlxs).
   La feuille de calcul doit être au format du modèle de téléchargement. Si vous n'avez pas d'exemple de feuille de calcul, sélectionnez **Télécharger le modèle** pour télécharger un exemple de feuille de calcul, renseignez les détails dans la feuille de calcul, puis sélectionnez **Joindre un fichier**pour charger la feuille de calcul. Assurez-vous que dans la feuille de calcul, le format des champs **Date d'expédition**, **Date de commande** et **Date de fin de garantie** est mois/date/année.
   Le téléchargement peut prendre un certain temps. Une fois le fichier chargé, le nom de la feuille de calcul apparaît dans le champ **Fichier** .
5. Sélectionnez **Importer** pour effectuer un contrôle de validation sur la feuille de calcul.

   Une fois que vous avez sélectionné **l'importation**, le champ **État** passe de **Brouillon** à En **attente**, **Extraction des lignes** et **Importation**. Une fois le processus d'importation terminé, l'état passe à **Terminé**, **Terminé avec des erreurs** ou **Échoué**.

   La section **Résultat du chargement de l'expédition** s'affiche et donne des informations sur le processus d'importation. Informations telles que le nombre d'enregistrements insérés, ignorés ou ignorés.
6. Sélectionnez le lien connexe **Étapes de chargement de la notification d'expédition** pour afficher les erreurs que vous avez reçues et pour afficher les détails de la feuille de calcul que vous avez chargée.
7. Si vous avez rencontré une erreur, sélectionnez l'enregistrement dans le lien connexe Étapes de chargement de la **notification d'expédition** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

8. Faites défiler vers le bas jusqu'à la section **Erreurs** et affichez l'erreur dans le champ **Commentaire** .
9. Corrigez l'erreur, chargez la feuille de calcul et importez à nouveau l'enregistrement.
   Les actifs sérialisés n'ont pas d'enregistrements d'importation d'entreprise en double créés, mais les consommables ont des entrées en double.

Rétablir la normalisation

Vous pouvez rétablir la normalisation des modèles d'entreprise dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les modèles Enterprise dotés de l'état **Entièrement normalisé**, **Partiellement normalisé**, **Normalisé par le fabricant** ou **Manuellement normalisé peuvent être restaurés** . Tous les champs normalisés présents dans le modèle sont restaurés et l'état de normalisation devient **Correspondance introuvable**.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**.
2. Ouvrez un enregistrement de modèle Enterprise déjà normalisé.
3. Sélectionnez **Rétablir la normalisation**.
4. Sélectionnez **OK** dans la zone de message de confirmation.

   Une fois le processus de rétablissement de la normalisation terminé, les changements suivants ont lieu :
   - Les champs sont réinitialisés à leurs valeurs d'origine et toutes les règles associées au modèle Enterprise sont désactivées.
   - Après la désactivation de la règle, le retour à la normalisation est exécuté sur tous les modèles qui ont été normalisés à l'aide de cette règle auparavant.
   - La règle désactivée ne peut plus normaliser de modèles. La règle désactivée ne peut pas être réactivée. Il s'agit d'une procédure unique.
   - L'option **Rétablir la normalisation** de l'enregistrement du modèle est remplacée par l'option **Normaliser** .

Créer des types d'actifs linéaires

Créez des types d'actifs linéaires pour catégoriser les actifs linéaires.

Avant de commencer
Les types d'actifs linéaires prédéfinis suivants font déjà partie du système de base :

- Chemin de fer
- Chaussée
- Égout
- Trottoirs
- Câble d'alimentation
- Sentier

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédez comme suit pour créer des types d’actif linéaire personnalisés.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise** > **Types d'actifs linéaires**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Saisissez un nom pour le type d’actif linéaire dans le champ **Nom** .
4. Sélectionnez un parent pour le type d’actif linéaire dans la liste **Parent** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le nouveau type d’actif linéaire apparaît dans la liste connexe Types d’actifs linéaires. Si vous ne la voyez pas dans la liste connexe, sélectionnez l’icône Actualiser la liste sur le côté droit de la page.

Créer des valeurs de configuration pour la probabilité de risque

Utilisez le module Risque et probabilité pour créer des valeurs de configuration pour le vecteur de vraisemblance.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Configuration du risque** > **Probabilité de risque**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Entrez une étiquette sur la page Configuration de la probabilité du risque Enterprise.
   Le champ **Valeur** est un champ incrémentiel qui ne peut pas être modifié.
4. Sélectionnez **Soumettre**.
   Le champ **Nom d’affichage** est automatiquement renseigné et constitue une concaténation de la valeur et de l’étiquette. Par exemple, si 1 est la valeur et que Low est l’étiquette, le champ **Nom d’affichage** apparaît sous la forme `1-Low`.
5. Pour ajouter d’autres valeurs de configuration, répétez les étapes 2 à 4.
   Il doit y avoir un minimum de trois enregistrements de probabilité et un maximum de dix.
6. Sélectionnez **Geler** après avoir ajouté les enregistrements de configuration.
7. Sélectionnez **OK** dans la zone de message d’avertissement pour continuer à geler vos enregistrements de configuration.

> **Remarque :**
> Vous ne pouvez pas ajouter ou supprimer d’enregistrements de configuration de probabilité une fois que vous avez sélectionné **Geler**. Vous pouvez toutefois modifier le champ **Étiquette** dans les enregistrements existants.

Créer des valeurs de configuration pour l’impact du risque

Utilisez le module Impact du risque pour créer des valeurs de configuration pour le vecteur d’impact.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Configuration du risque** > **Impact du risque**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Entrez une étiquette sur la page Configuration de l'impact du risque de l'entreprise.
   Le champ **Valeur** est un champ incrémentiel qui ne peut pas être modifié.
4. Sélectionnez **Soumettre**.
   Le champ **Nom d'affichage** est automatiquement renseigné et constitue une concaténation de la valeur et de l'étiquette. Par exemple, si 1 est la valeur et que Low est l'étiquette, le champ **Nom d'affichage** apparaît sous la forme `1-Low`.
5. Pour ajouter d'autres valeurs de configuration, répétez les étapes 2 à 4.
   Il doit y avoir un minimum de trois enregistrements d'impact et un maximum de dix.
6. Sélectionnez **Geler** après avoir ajouté les enregistrements de configuration.
7. Sélectionnez **OK** dans la zone de message d'avertissement pour continuer à geler vos enregistrements de configuration.

Remarque :
Vous ne pouvez pas ajouter ou supprimer d'enregistrements de configuration d'impact une fois que vous avez sélectionné **Geler**. Vous pouvez toutefois modifier le champ **Étiquette** dans les enregistrements existants.

Créer des valeurs de configuration pour les scores de risque

Utilisez le module de score de risque pour créer des valeurs de configuration pour les bandes de score de risque.

Avant de commencer

Avant de créer des valeurs de configuration pour le score de risque, assurez-vous d'avoir ajouté et gelé la valeur de configuration pour les deux vecteurs : probabilité et impact dans les modules Probabilité de risque et Impact du risque, respectivement.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Configuration du risque** > **Score du risque**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Remplissez les détails du formulaire.
4. Sélectionnez **Soumettre**.
   En fonction des autres champs, le champ **Nom de la bande** est automatiquement renseigné.
5. Pour ajouter d'autres bandes de score de risque, répétez les étapes 2 à 4.
   Il doit y avoir un minimum de deux enregistrements de bande de score et un maximum de quatre.
6. Sélectionnez **Geler** une fois que vous avez ajouté toute la plage de risques.
   Pour modifier les enregistrements, sélectionnez **Dégeler**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un enregistrement de transporteur d'expédition dans l'espace de travail d'actif d'entreprise

Créez un enregistrement de transporteur dans l'espace de travail Actif d'entreprise pour associer le transporteur à un profil d'intégration.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration**.
2. Sélectionnez **Transporteur** dans la liste Expédition.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un transporteur

Champ	Description
Nom	Nom du transporteur.
E-mail	Adresse e-mail du transporteur.
Profil d'intégration	Profil pour l'intégration à l'application de l'opérateur tiers. Pour en savoir plus, voir Afficher les profils d'intégration des transporteurs tiers dans le Enterprise Asset Workspace.
Statut	État du transporteur. Ce champ est défini sur **Actif** par défaut.
Téléphone	Numéro de téléphone du transporteur.
Site web	Site web du transporteur.
Société	Nom de la société du transporteur.
Notes	Informations supplémentaires sur le transporteur.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'enregistrement du transporteur est créé et ajouté à la liste des transporteurs.

Afficher les profils d'intégration des transporteurs tiers dans le Enterprise Asset Workspace

Affichez les profils d'intégration de vos transporteurs tiers dans la vue Opérations sur les actifs du Enterprise Asset Workspace. Ces profils d'intégration vous permettent de vous connecter à des applications de transporteur tierces afin de récupérer les détails d'expédition de vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician, sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration**.
2. Sélectionnez **Intégration du transporteur** dans la liste Expédition.
3. Consultez la liste complète des profils d'intégration.
   Sélectionnez un profil d'intégration pour afficher des détails supplémentaires, y compris les détails de la connexion, les transporteurs associés, la tâche planifiée pour l'extraction des détails de l'expédition et les journaux de la tâche planifiée.

Créer un article de la base de connaissances pour Gestion des actifs d'entreprise

Créez et modifiez des articles de la base de connaissances dans une base de connaissances pour partager des informations au sein de votre organisation.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Base de connaissances des actifs**.
2. Sélectionnez **Nouveau** dans la page de la base de connaissances des actifs.
3. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour plus d'informations sur les champs, consultez l'application Knowledge Management
4. Sélectionnez **Enregistrer** pour créer l'article.

Créer une catégorie d'étalonnage pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise

Créez une catégorie d'étalonnage pour indiquer le type d'étalonnage que vous devez effectuer sur vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez spécifier les étalonnages requis pour vos actifs d'entreprise à l'aide d'attributs d'étalonnage. Lorsque vous créez un attribut d'étalonnage, vous devez sélectionner une catégorie d'étalonnage pour indiquer le type d'étalonnage que vous devez effectuer. L'application Gestion des actifs d'entreprise inclut des catégories d'étalonnage par défaut telles que Électrique, Débit, Humidité et Pression. Vous pouvez créer des catégories d'étalonnage supplémentaires pour tous les étalonnages qui n'entrent pas dans les catégories par défaut.

Pour plus d'informations sur les attributs d'étalonnage, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise ou Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Centre d'administration.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Centre d'administration, accédez à **Configuration de l'étalonnage** > **Catégorie**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire de catégorie

Champ	Description
Nom	Nom de la catégorie d'étalonnage.
Description	Description détaillée de la catégorie d'étalonnage.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
La catégorie d'étalonnage peut être utilisée dans vos attributs d'étalonnage.

Créez une norme de qualité pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise

Créez une norme de qualité pour indiquer les exigences et les directives que vous devez suivre lors de l'étalonnage de vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez spécifier les étalonnages requis pour vos actifs d'entreprise à l'aide d'attributs d'étalonnage. Lorsque vous créez un attribut d'étalonnage, vous pouvez appliquer une norme de qualité pour indiquer l'ensemble des exigences et des directives que vous devez suivre lors des étalonnages associés. En suivant une norme de qualité, vous pouvez obtenir des étalonnages cohérents, fiables et précis dans l'ensemble de votre déploiement.

Pour plus d'informations sur les attributs d'étalonnage, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise ou Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Centre d'administration.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Centre d'administration, accédez à **Configuration de l'étalonnage** > **Norme de qualité**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau formulaire de norme de qualité

Champ	Description
Nom	Nom de la norme de qualité.
Description brève	Brève description de la norme de qualité.
Début de validité	Date à partir de laquelle la norme de qualité est valide.
Date de fin de validité	Date à laquelle la norme de qualité n'est plus valide.
Description	Description détaillée de la norme de qualité.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
La norme de qualité peut être appliquée à vos attributs d'étalonnage.

Créer une fréquence de service pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise

Créez une fréquence de service pour spécifier la fréquence à laquelle vous devez effectuer un étalonnage des actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez spécifier les étalonnages requis pour vos actifs d'entreprise à l'aide d'attributs d'étalonnage. Lorsque vous créez un attribut d'étalonnage, vous devez spécifier la fréquence à laquelle vous devez effectuer les étalonnages associés.

Pour plus d'informations sur les attributs d'étalonnage, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise ou Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Centre d'administration.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Centre d'administration, accédez à **Configuration de l'étalonnage** > **Fréquence de service**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau formulaire de fréquence de service

Champ	Description
Nom	Nom de la fréquence de service.
Fréquence de service	Fréquence à laquelle vous devez effectuer les étalonnages.
Type de fréquence de service	Type de fréquence.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Vous pouvez utiliser la fréquence de service dans vos attributs d'étalonnage.

Créer une bibliothèque d'attributs d'étalonnage

Créez une bibliothèque d'attributs d'étalonnage communs qui ne sont associés à aucun modèle d'entreprise ou actif d'entreprise. Utilisez ces attributs pour définir les détails et les exigences de vos étalonnages couramment utilisés.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez créer des attributs d'étalonnage communs qui ne sont associés à aucun modèle d'entreprise ou actif d'entreprise. Ces attributs d'étalonnage peuvent être clonés sur n'importe lequel de vos modèles d'entreprise disponibles. Vous pouvez également créer des attributs d'étalonnage pour un modèle d'entreprise ou un actif d'entreprise spécifique. Pour en savoir plus sur la création d'un attribut d'étalonnage pour un modèle Enterprise spécifique, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur la création d'un attribut d'étalonnage pour un actif d'entreprise spécifique, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Centre d'administration.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Centre d'administration, accédez à **Étalonnage** > **Bibliothèque d'attributs**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire d'attributs d'étalonnage

Champ	Description
Détails de l'attribut	
Nom	Nom de l'attribut d'étalonnage.
Description brève	Brève description de l'attribut d'étalonnage.
Criticité	Niveau de criticité qui indique l'importance de l'attribut d'étalonnage.
Fréquence de service	Fréquence à laquelle vous devez effectuer l'étalonnage.
Catégorie	Type d'étalonnage. **Remarque :** L'application Gestion des actifs d'entreprise inclut des catégories d'étalonnage par défaut telles que Électrique, Débit, Humidité et Pression. Vous pouvez créer des catégories d'étalonnage supplémentaires pour tous les étalonnages qui n'entrent pas dans les catégories par défaut. Pour obtenir des instructions, consultez Créer une catégorie d'étalonnage pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise.
Actif	Option qui indique si l'attribut d'étalonnage est actif.
Ordre	Ordre dans lequel l'attribut d'étalonnage s'applique à un modèle Enterprise après avoir été cloné dans le modèle. Si le modèle Enterprise contient plusieurs attributs d'étalonnage, l'attribut dont la valeur numérique est la plus faible s'applique d'abord au modèle.
Propriétés d'étalonnage	
Type de valeur	Méthode par laquelle vous souhaitez mesurer la précision. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Précision en % de la pleine échelle** : la précision est basée sur un pourcentage fixe de la plage de mesure totale de l'actif d'entreprise. Les limites de tolérance correspondantes restent les mêmes, quel que soit le point auquel vous mesurez la précision. Par exemple, si une plage de mesure est de 100 unités et que le pourcentage de précision est défini sur ±1 %, les limites de tolérance sont de ±1 unité en tout point de la plage de mesure. ○ **Point de précision en %** : la précision est basée sur un pourcentage fixe du point spécifique auquel vous mesurez la précision. Les limites de tolérance correspondantes augmentent ou diminuent proportionnellement en fonction du point auquel vous mesurez la précision. Par exemple, si votre pourcentage de précision est défini

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	sur ±1 % et que vous mesurez la précision à un point dont la valeur est de 50 unités, les limites de tolérance pour ce point spécifique sont de ±0,5 unité. Si vous mesurez ensuite la précision à un autre point qui a une valeur de 60 unités, les limites de tolérance augmentent à ±0,6 unités.
Échelle **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Type de valeur** sur **Précision en % de la pleine échelle**.	Plage de mesure complète dans laquelle vous pouvez mesurer la précision.
Unité	Unité de mesure que vous utilisez pour mesurer la précision.
Précision (%)	Pourcentage de précision dans lequel vos actifs d'entreprise doivent se situer.
Résolution	Le plus petit changement de valeur perceptible que vous pouvez détecter et mesurer. Plus la résolution est élevée, plus le changement de valeur est précis.
Norme de qualité	
Norme de qualité	Ensemble d'exigences et de directives que vous devez suivre lors de l'exécution des étalonnages. **Remarque :** Vous pouvez créer manuellement des normes de qualité dans la vue Centre d'administration du Enterprise Asset Workspace. Consultez Créez une norme de qualité pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise les instructions détaillées.
Instrument	
Modèle d'instrument	Modèle de l'instrument que vous devez utiliser pour effectuer les étalonnages.
Instruction	Instructions générales ou réglages de l'instrument que vous devez suivre lors de l'exécution des étalonnages.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement d'attribut d'étalonnage.
6. Spécifiez les points auxquels vous pouvez mesurer la précision.

Important :
Vous devez spécifier un ou plusieurs points dans la plage de mesure de chaque actif d'entreprise. Si vous ne spécifiez pas au moins un point, l'attribut d'étalonnage ne peut pas être défini sur Actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans l'enregistrement d'attribut d'étalonnage, sélectionnez **Ajouter des points d'étalonnage**.
La boîte de dialogue Points d'étalonnage s'ouvre.

b. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Points d'étalonnage

Champ	Description
Nom du point	Nom du point.
Valeur attendue	Valeur du point par rapport à laquelle vous souhaitez mesurer la précision.
Ordre	Ordre dans lequel vous souhaitez utiliser le point pour mesurer la précision. Si votre attribut d'étalonnage contient plusieurs points, le point dont la valeur numérique est la plus faible est utilisé en premier.

c. Pour ajouter un point supplémentaire à l'attribut d'étalonnage, sélectionnez l'icône Ajouter du contenu (icône + puis renseignez les champs.
Répétez cette étape pour chaque point que vous souhaitez ajouter.

d. Sélectionnez **OK**.

La boîte de dialogue se ferme et les points s'affichent dans l'onglet **Points d'étalonnage** de l'enregistrement d'attribut d'étalonnage.

Que faire ensuite

Clonez l'attribut d'étalonnage sur tous les modèles d'entreprise applicables. Consultez Cloner des attributs d'étalonnage vers un modèle Enterprise les instructions détaillées.

Afficher le rapport de licence pour l'application Gestion des actifs OT

Affichez les détails des abonnements utilisés par votre organisation pour l'application Gestion des actifs OT à l'aide du rapport de licence ITAM.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La tâche de remplissage des données de gestion des licences EAM s'exécute tous les dimanches et remplit le rapport de licence ITAM. Tout changement apporté à la consommation de licence ne sera reflété dans le rapport de licence ITAM qu'après le calcul hebdomadaire du nombre de licences.

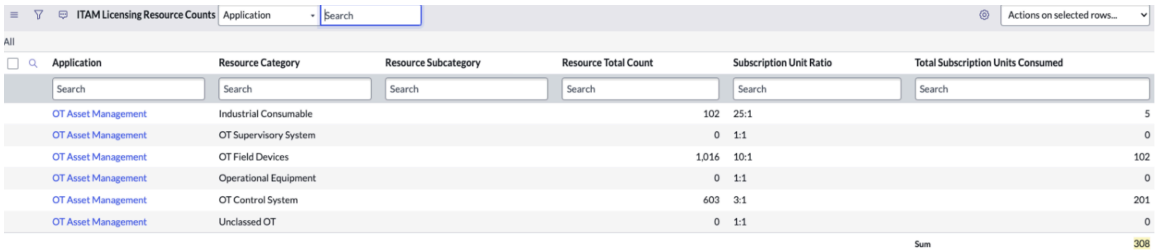
Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Gestion des licences ITAM** > **Rapport de licence ITAM**.

2. Recherchez l'application Gestion des actifs OT .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Application	Resource Category	Resource Subcategory	Resource Total Count	Subscription Unit Ratio	Total Subscription Units Consumed
Search	Search	Search	Search	Search	Search
OT Asset Management	Industrial Consumable		102	25:1	5
OT Asset Management	OT Supervisory System		0	1:1	0
OT Asset Management	OT Field Devices		1,016	10:1	102
OT Asset Management	Operational Equipment		0	1:1	0
OT Asset Management	OT Control System		603	3:1	201
OT Asset Management	Unclassed OT		0	1:1	0
				Sum	308

Vous pouvez afficher les informations suivantes sur les abonnements consommés pour les catégories de ressources de l'application Gestion des actifs OT .

- **Application** : nom de l'application activée sur votre ServiceNow instance. Le rapport de licence ITAM peut être regroupé par application.
- **Catégorie de ressource** : types de ressources OT gérés disponibles pour l'application Gestion des actifs OT . Les types de ressources sont les suivants :
  - OT non classé
  - Système de surveillance OT
  - Système de contrôle OT
  - Appareils de champ OT
  - Consommable industriel
  - Équipement opérationnel
- **Sous-catégorie de ressource** : sous-catégories d'une catégorie de ressource.
- **Nombre total de ressources** : nombre d'actifs des ressources OT gérées regroupées par catégories de ressources et catégories de modèle.
- **Ratio d'unités d'abonnement** : ratios prédéfinis qui déterminent le nombre d'actifs d'une catégorie de ressources nécessitant un abonnement. Par exemple, le rapport défini de 25:1 pour les consommables industriels signifie que chaque 25 actifs de cette catégorie de ressources nécessite une unité d'abonnement.
- **Nombre total d'unités d'abonnement consommées** : nombre d'abonnements par catégorie de ressources que votre organisation a consommés. Le module de gestion des licences calcule ce nombre en appliquant le ratio d'unités d'abonnement au nombre total de ressources pour chaque catégorie de ressources.

Configuration d'Enterprise Asset Management par les gestionnaires d'actifs d'entreprise

Le rôle de gestionnaire des actifs d'entreprise peut configurer votre coût total de possession (TCO) pour suivre vos actifs.

Les gestionnaires des actifs d'entreprise peuvent configurer ce qui suit :

- Créer des sources pour la classification
- Créer un rapport du TCO et une source du rapport du TCO
- Créer des cartes d'évaluation de taux de tâche et de main-d'œuvre
- Créer des lignes de dépense pour les tâches fermées

Créer des sources pour les codes de classification

Créez des sources que vous pouvez ensuite affecter à des codes de classification.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Une source est un système de classification pour une industrie particulière. Pour plus d'informations sur les sources, reportez-vous à la section Codes de classification.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la *Enterprise Asset Workspace* > **Opérations d'actifs**.
2. Sélectionnez **Créer des sources** sous Classifications, puis sélectionnez **Nouveau**.
3. Sur la page source de classification du modèle Create New Enterprise model classification (Créer une source de classification de modèle Enterprise), saisissez un nom de la source dans le champ **Source** .
4. Entrez une description de la source dans le champ **Description** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La source s'affiche dans la page Créer des sources.

Configurer le coût total de possession des actifs d'entreprise

Configurez votre coût total de possession (TCO) pour suivre vos actifs.

La configuration du TCO implique les procédures suivantes :

- Créez des cartes d'évaluation de tâches pour capturer les coûts par type de tâche.
- Créez des cartes d'évaluation de main-d'œuvre pour capturer les coûts en fonction du temps consommé sur une base horaire.
- Créez un rapport du TCO pour comparer le TCO réel ou projeté des actifs et une source du rapport du TCO.
- Créez une source de rapport du TCO pour ajouter des sources à un rapport du TCO.
- Créer des lignes de dépense pour les tâches fermées.

Créer un rapport du TCO dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Créez un rapport du TCO pour comparer le TCO réel ou projeté des actifs ou pour comparer le TCO réel ou prévu des actifs au coût de référence du modèle d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Analyse des actifs** > **TCO de l'actif**.
2. Sélectionnez **Nouveau**sur le côté droit de la page.
3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le rapport est créé et la liste connexe des sources des rapports du TCO s'affiche. Vous pouvez maintenant ajouter les sources des rapports.

Créer une source de rapport du TCO dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Créez une source de rapport TCO pour ajouter des sources de rapport à un rapport TCO.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Analyse des actifs** > **TCO de l'actif**.
2. Ouvrez le rapport pour lequel vous souhaitez créer des sources de rapport à partir de la section Rapports comparatifs.
3. Sélectionnez l'onglet Sources des rapports TCO.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une source du rapport du TCO

Champ	Description
Nom	Nom de la source du rapport
Actif	Indique si la source du rapport est active ou non. Par défaut, cette case est cochée. **Remarque :** Vous pouvez avoir un maximum de quatre sources de rapports actives pour un rapport de comparaison du TCO à un moment donné. Si vous souhaitez ajouter une autre source de rapport active, vous devez désactiver une source de rapport. Pour un rapport de comparaison du TCO, vous pouvez avoir un maximum de quatre sources de rapports actives à un moment donné. Si vous souhaitez ajouter une autre source de rapport active, vous devez désactiver une source de rapport existante. Pour un rapport du TCO par rapport à un rapport de point de référence, vous ne pouvez avoir qu'une seule source de rapport active.
Table de rapports	Table sur laquelle ce rapport est basé.
Définir les conditions	Spécifiez un filtre pour sélectionner des actifs avec certaines conditions.
Description	Description de la source du rapport.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La nouvelle source de rapport est ajoutée à l'onglet Sources des rapports TCO.

Créer une grille tarifaire de tâche dans Enterprise Asset Workspace

Créez une grille tarifaire de tâches pour capturer les coûts par type de tâche dans le Enterprise Asset Workspace.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les cartes d'évaluation de tâches sont incluses dans le système de base. À l'exception du champ **Nombre** , tous les autres champs des cartes d'évaluation de tâche par défaut sont modifiables. Vous ne pouvez pas supprimer aucune des cartes d'évaluation de tâches du système de base. Les étapes suivantes permettent de créer une grille tarifaire de tâche.

Pour utiliser des cartes d'évaluation de tâche, vous devez activer le module d'extension ServiceNow® Gestion des coûts (com.snc.cost_management).

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Configuration de TCO** > **Grille tarifaire de tâches**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une nouvelle grille tarifaire de tâche

Champ	Description
Numéro	Un numéro unique créé automatiquement pour chaque grille tarifaire de tâche.
Nom	Nom de la grille tarifaire de tâche.
Table	La table pour laquelle cette grille tarifaire est créée.
Ordre	Ordre dans lequel la grille tarifaire de tâche s'applique à la même tâche. Lorsque plusieurs cartes d'évaluation de tâches s'appliquent à la même tâche, celle dont l'ordre est le plus bas est utilisée.
Type de résumé	Sélectionnez un résumé associé à la grille tarifaire de tâche.
Actif	Indique si la grille tarifaire de tâche est utilisée ou non. Par défaut, cette case est cochée.
Description brève	Brève description de la grille tarifaire de tâche.
Utiliser le temps de travail	Par défaut, cette case n'est pas cochée. Cela signifie que le taux de la tâche est utilisé pour capturer les coûts. Si vous souhaitez utiliser l'option de taux de main-d'œuvre où le coût est capturé en fonction du temps de travail, cochez cette case.
Taux de la tâche	Taux de la tâche avec code de devise.
Taux de main d'œuvre par défaut	Taux horaire à appliquer aux entrées de temps travaillé si l'agent ne possède pas de grille tarifaire de main-d'œuvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ s'affiche uniquement lorsque la case **Utiliser le temps passé** est cochée.
Définir les conditions	Filtre à exécuter sur la table sélectionnée pour déterminer si cette carte d'évaluation s'applique à une tâche donnée. Ce champ utilise le widget Nombre de conditions pour prévisualiser les enregistrements retournés par les conditions.
Description	Description détaillée de la grille tarifaire de tâche.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Après la création d'une grille tarifaire de tâche, des lignes de dépense sont créées en fonction de la valeur du champ **Utiliser le temps travaillé** .

Créer des lignes de dépense pour les tâches fermées dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Créez automatiquement des lignes de dépense pour les tâches précédemment fermées, qui n'avaient initialement aucune ligne de dépense, afin de calculer les coûts de ces tâches.

Avant de commencer

Si vous n'avez pas utilisé les grilles tarifaires de tâche, les lignes de dépense ne sont pas créées. Lorsque vous effectuez une mise à niveau vers Xanadu, vous pouvez créer automatiquement des lignes de dépense en bloc pour toutes vos tâches fermées. Il s'agit d'un processus unique qui s'exécute sur les cartes d'évaluation de tâches actives dont la valeur de tarifs de tâches est renseignée. L'utilisation du temps travaillé n'entraîne pas la création de lignes de dépense si les enregistrements du temps travaillé ne sont pas présents pour les tâches.

Remarque :
Pour utiliser des cartes d'évaluation de tâche, vous devez activer le module d'extension ServiceNow® Gestion des coûts (com.snc.cost_management).

Afin d'éviter de créer des lignes de dépense en double, gardez à l'esprit les facteurs suivants :

- Configurer les cartes d'évaluation de tâche.
- Configurez les conditions dans chaque grille tarifaire de tâche.
- Spécifiez la quantité que vous souhaitez utiliser pour chaque tâche.
- Ne créez pas de cartes d'évaluation de tâches en double où vous créez plusieurs cartes d'évaluation de tâches pour la même tâche et la même condition.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Configuration de TCO** > **Grille tarifaire de tâches**.
2. Sélectionnez **Créer des lignes de dépense pour les tâches**.
   Une boîte de message de confirmation s'ouvre.
3. Sélectionnez **Créer des lignes de dépense**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

La tâche d'arrière-plan **Lignes de dépense courantes d'actif pour les tâches historiques** ne s'exécute qu'une seule fois et recherche les tâches fermées sans aucune ligne de dépense et crée des lignes de dépense pour toutes ces tâches fermées. Une fois les lignes de dépense créées, le bouton **Créer des lignes de dépense pour les tâches** n'est plus visible.

Créer une carte d'évaluation de main-d'œuvre dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Créez une carte d'évaluation de main-d'œuvre pour capturer les coûts par temps consommé sur une base horaire.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les cartes d'évaluation de main-d'œuvre sont incluses dans le système de base. À l'exception du champ **Nombre** , tous les autres champs des cartes d'évaluation de main-d'œuvre par défaut sont modifiables. Vous ne pouvez pas supprimer aucune des cartes d'évaluation de main-d'œuvre du système de base. Les étapes suivantes permettent de créer une carte d'évaluation de main-d'œuvre.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Configuration de TCO** > **Grille tarifaire de main d'œuvre**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une nouvelle grille tarifaire de main-d'œuvre

Champ	Description
Numéro	Un numéro unique créé automatiquement pour chaque grille tarifaire de main-d'œuvre.
Nom	Nom de la carte d'évaluation de main-d'œuvre.
Code de taux	Code pour chaque carte d'évaluation de main-d'œuvre.
Type de taux	Type de taux standard. Vous pouvez ajouter vos propres types de taux.
Actif	Indique si la carte d'évaluation de main-d'œuvre est utilisée ou non. Par défaut, cette case est cochée.
Description brève	Brève description de la grille tarifaire de main-d'œuvre.
Taux horaire	Code de devise et coût horaire.
Définir les conditions	Filtre à exécuter sur la table sélectionnée pour déterminer si cette carte d'évaluation s'applique à une tâche donnée. Ce champ utilise le widget Nombre de conditions pour prévisualiser les enregistrements qui seraient renvoyés par les conditions.
Description	Description détaillée de la carte d'évaluation de main-d'œuvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une fois qu'une carte d'évaluation de main-d'œuvre est créée, des lignes de dépense sont créées en fonction de la valeur du champ **Utiliser le temps travaillé** .

Configuration d'Enterprise Asset Management par les gestionnaires d'incidents

Les gestionnaires d'incidents ou les utilisateurs disposant du rôle itil peuvent configurer l'application Gestion des actifs d'entreprise en créant, en mettant à jour et en résolvant des incidents informatiques pour les actifs d'entreprise.

Le rôle itil peut effectuer les actions suivantes :

- Créer des Gestion des actifs d'entreprise incidents
- Résolvez et fermez les Gestion des actifs d'entreprise incidents.

Créer un Gestion des actifs d'entreprise incident

Créez un enregistrement d'incident pour documenter un écart par rapport à une norme de fonctionnement prévue Gestion des actifs d'entreprise .

Avant de commencer

Rôle requis : ITIL

Pour créer un enregistrement d'incident, vous devez installer tous les modules d'extension Gestion des actifs d'entreprise applicables Gestion des incidents sur votre ServiceNow instance. Consultez Modules d'extension Gestion des incidents pour obtenir la liste complète des modules d'extension Gestion des incidents .

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Cette procédure décrit comment un agent ITIL doit remplir un formulaire d'incident pour documenter et suivre un Gestion des actifs d'entreprise incident. Consultez Gestion des incidents pour en savoir plus sur la création et la gestion des incidents.

Procédure

1. Créer un incident .
   Une fois votre incident créé, vous êtes automatiquement redirigé vers la liste Incidents.
2. Dans la liste des incidents disponibles, sélectionnez l'incident que vous avez créé à l'étape précédente.
3. Dans l'en-tête du formulaire de votre enregistrement d'incident, sélectionnez l'icône de menu Actions supplémentaires ( ), puis sélectionnez **Vue** > **Actif d'entreprise**.
   Cette option définit votre enregistrement d'incident dans la vue de formulaire d'incident Gestion des actifs d'entreprise , qui contient des champs supplémentaires spécifiques à Gestion des actifs d'entreprise.
4. Une fois que le formulaire se recharge dans la vue du formulaire d'incident Gestion des actifs d'entreprise , spécifiez l'actif qui est affecté par cet incident.
   a. Sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône dans le champ **Actif** .
   b. Dans la fenêtre contextuelle Actifs, recherchez et sélectionnez l'actif qui est affecté par cet incident.
      La fenêtre contextuelle se ferme et vous revenez automatiquement au formulaire Incident.
   c. Dans l'en-tête du formulaire, sélectionnez l'icône de menu Actions supplémentaires ( ), puis sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque le formulaire se recharge à nouveau, le champ **Élément de configuration** et la liste connexe **Actifs affectés** se mettent à jour automatiquement en fonction de l'actif que vous avez sélectionné.

Remarque :
Le champ **Élément de configuration** reste vide si vous sélectionnez un actif consommable.

Important :
Si vous sélectionnez un actif multicomposant, la liste connexe **Actifs affectés** affiche uniquement l'actif parent. Vous devez ajouter manuellement chaque actif enfant qui est affecté par cet incident. Reportez-vous à l'étape 5 pour plus de détails.

5. Si vous avez sélectionné un actif multicomposants à l'étape précédente, spécifiez les actifs enfants qui sont affectés par cet incident.

   a. Dans la liste connexe **Actifs affectés** , sélectionnez **Modifier**.

   b. Dans la liste Collection du formulaire Modifier les membres, recherchez et sélectionnez un actif enfant qui est affecté par cet incident.

      Remarque :
      Par défaut, le formulaire Modifier les membres exécute automatiquement un filtre de recherche pour afficher uniquement les ressources enfants pertinentes dans la liste Collection.

   c. Sélectionnez l'icône Ajouter (icône ) pour déplacer l'actif enfant sélectionné vers la liste des actifs affectés.

   d. Répétez les étapes b et c pour chaque actif enfant qui est affecté par cet incident.

   e. Sélectionnez **Enregistrer**.

   f. Lorsque vous revenez au formulaire Incident, sélectionnez **Mettre à jour**.

Que faire ensuite
Résolvez et fermez votre incident.

Résoudre et fermer un Gestion des actifs d'entreprise incident

Agissez sur les actifs touchés par un Gestion des actifs d'entreprise incident afin de pouvoir résoudre et fermer l'incident.

Avant de commencer
Rôle requis : itil

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Incident** > **Tout**.
2. Dans la liste des incidents disponibles, sélectionnez l'incident Gestion des actifs d'entreprise que vous souhaitez résoudre et fermer.
3. Spécifiez les actions que vous souhaitez effectuer sur les actifs qui sont affectés par l'incident.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans le formulaire Incident, sélectionnez la liste connexe **Actifs affectés** .

b. Dans la liste des actifs affectés, double-cliquez sur le champ **Action d'actif** de l'actif sur lequel vous souhaitez effectuer une action.

c. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez l'action que vous souhaitez effectuer sur l'actif.

d. Sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

e. Si vous choisissez d'échanger l'actif, spécifiez l'actif avec lequel vous échangez l'actif existant.

i. Double-cliquez sur le champ **Actif échangé** correspondant.

ii. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide d'une liste (icône pour rechercher et sélectionner l'actif avec lequel vous souhaitez échanger l'actif existant.

iii. Sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

f. Si vous effectuez une action sur un actif consommable, spécifiez le nombre d'actifs disponibles sur lesquels vous souhaitez effectuer une action.
Vous pouvez agir sur tous les actifs disponibles ou uniquement sur une partie des actifs disponibles.

i. Double-cliquez sur le champ **Quantité consommable** correspondant.

ii. Lorsque vous y êtes invité, saisissez le nombre d'actifs disponibles sur lesquels vous souhaitez effectuer une action.

iii. Sélectionnez l'icône Enregistrer (icône

> **Important :**
> Le champ **Quantité consommable** n'affiche pas automatiquement la valeur mise à jour. Pour afficher la valeur mise à jour, **actualisez** la liste connexe **Actifs affectés** .

4. En fonction des actions que vous avez spécifiées à l'étape précédente, mettez à jour/réparez, échangez, mettez hors service ou ne prenez aucune mesure sur les actifs affectés.

5. Une fois que vous avez pris toutes les mesures nécessaires sur les actifs affectés, fournissez des détails sur la façon dont l'incident a été résolu.

a. Revenez à votre formulaire d'incident.

b. Dans l'onglet **Informations sur la résolution** , renseignez les champs.

Onglet Informations sur la résolution

Champ	Description
Base de connaissances	Option permettant de créer automatiquement un article de la base de connaissances lors de la fermeture de l'incident.
Code de résolution	Catégorie de résolution qui précise la façon dont l'incident a été résolu.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Notes de résolution	Description de la façon dont l'incident a été résolu.
Résolu par	Utilisateur qui a résolu l'incident.
Résolu	Date et heure auxquelles l'incident a été résolu.

6. Dans l'en-tête du formulaire, sélectionnez **Résoudre**.
   L'incident passe à l'état Résolu et vous êtes automatiquement redirigé vers la liste Incidents. Si l'actif possède des actifs enfants et qu'il était à l'état de mise hors service comme indiqué dans la zone **d'action Actif** , les actifs enfants seront libérés en fonction du type d'actif.

Version des actifs enfants basée sur le type d'actif dans l'état Mis hors service

Type d'actif	Action
Simple	Aucune action
Simple avec complément	Tous les actifs enfants sont remis à l'état de mise au rebut en attente.
Assemblé par l'utilisateur	Tous les actifs enfants sont remis à l'état de mise au rebut en attente.
Assemblé par l'utilisateur avec complément	Tous les actifs enfants sont remis à l'état de mise au rebut en attente.
Préassemblé	Aucune action
Préassemblé avec complément	Tous les actifs complémentaires sont remis à l'état de mise au rebut en attente.

   L'incident passe à l'état Résolu et vous êtes automatiquement redirigé vers la liste Incidents.

7. Dans la liste des incidents disponibles, sélectionnez l'incident que vous venez de résoudre.
8. Dans l'en-tête du formulaire, sélectionnez **Fermer l'incident**.
   L'incident est fermé.

Gestion des actifs et modèles d'entreprise

Créez et gérez vos actifs et modèles d'entreprise tout au long de leur cycle de vie.

Créer et gérer des actifs d'entreprise

Créez et gérez des actifs d'entreprise tout au long de leur cycle de vie.

Créer des actifs d'entreprise

Créez des actifs pour des catégories de modèles spécifiques dans l'application Enterprise Asset Management.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les classes d'actifs d'entreprise ont un mappage un-à-un avec les classes de modèles de produits et les catégories de modèles. Les classes d'actifs d'entreprise sont mappées aux classes de CI existantes, le cas échéant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Il existe deux types de ressources : les ressources consommables et les ressources sérialisées. Les actifs consommables n'ont pas de balise d'actif ni de numéro de série.

Remarque :
Cette rubrique fournit des détails sur la création d'actifs d'entreprise, de construction, d'installation, industriels, médicaux, de vente au détail, d'équipements tactiques, de transport et portables. Pour en savoir plus sur la création d'actifs de palettes, reportez-vous à la section Créer des actifs de palettes dans le Enterprise Asset Workspace.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise**.
2. Sélectionnez l'onglet **Toutes les entreprises** pour sélectionner parmi tous les modèles Enterprise Asset Management ou sélectionnez un onglet d'actif spécifique tel que **Installations**, **Industriel**, **Médical**, **Vente au détail**, **Transport** et **Consommable**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Champ	Description
Type	Le type d'actif que vous souhaitez créer. Choisissez parmi les options suivantes : ○ Actif d'entreprise ○ Actif de construction ○ Actifs d'installations **Remarque :** L'application Gestion des actifs d'entreprise ne prend en charge que les actifs d'installations qui appartiennent à la classe enfant d'actifs d'installation [sn_ent_facility_asset] de la classe d'actifs d'entreprise [sn_ent_asset]. L'application ne prend pas en charge les actifs d'installations répertoriés dans la table Installation [alm_facility]. ○ Actif industriel ○ Actif médical ○ Actif de vente au détail ○ Actif de transport ○ Actif d'équipement tactique ○ Actif portable **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez sélectionné **Nouveau** dans l'onglet **Toute l'entreprise** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Catégorie de modèle	Catégorie de modèle à laquelle l'actif appartient. En fonction de la catégorie de modèle sélectionnée, l'actif peut être relié à un élément de configuration.

5. Sélectionnez **Créer**.
   La page Créer un actif s'affiche. Par défaut, l'actif est à l'état **Build** . Vous ne pouvez modifier l'état qu'après avoir enregistré l'enregistrement de l'actif.
6. Renseignez les champs de la page Créer un actif.
   Pour obtenir une description détaillée des champs, consultez la rubrique Champs d'actif pour les actifs d'entreprise.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'actif est créé avec un élément de configuration (CI) pour cet actif. Les ressources enfants sont automatiquement créées pour l'actif nouvellement créé. Vous pouvez effectuer une configuration supplémentaire sur l'actif en saisissant des détails dans les autres onglets tels que **les actifs enfants**, les **contrats**, **les lignes de dépense** et **toutes les tâches connexes**.

   Remarque :
   L'onglet Toutes les tâches connexes affiche une liste des tâches connexes telles que la tâche de mise au rebut, la tâche de revente, la tâche de rappel, la tâche de commande de travaux et la tâche de déplacement associées à l'actif. La tâche de rappel et la tâche de commande de travaux associées aux actifs enfants sont également affichées dans l'onglet Toutes les tâches connexes.

8. Une fois que vous avez terminé d'effectuer la configuration supplémentaire sur l'actif, vous pouvez changer l'état de l'actif en **En cours d'utilisation**.
   L'actif ne peut être supprimé que par le rôle sn_eam.enterprise_admin.

Champs d'actif pour les actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs d'actif dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Détails des actifs

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom de l'actif tel qu'il figure dans les listes d'enregistrements. Il est défini automatiquement quand l'actif est créé, en fonction des champs **Balise d'actif** et **Modèle**.
Modèle	Modèle de produit propre à l'actif. **Remarque :** Si vous créez une ressource consommable, vous pouvez sélectionner n'importe quel modèle de produit qui répond aux critères suivants : • Le type de modèle est défini sur Consommable. • Le modèle de produit appartient à la classe de modèle de bien d'entreprise [sn_ent_model] ou à l'une de ses classes enfants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détails des actifs (suite)

Champ	Description
Catégorie de modèle	Regroupement de modèles d'actif. En fonction de la catégorie de modèle sélectionnée, l'actif peut être relié à un élément de configuration.
Société parente	Actif parent de l'actif. Quand un lien parent est défini, les champs associés à l'affectation et à l'état des actifs enfants sont définis en lecture seule et basés sur les champs d'affectation et d'état de l'actif parent.
Type d'actif	Type d’actif multicomposant. Les types d’actifs multicomposants sont les suivants : • Préassemblé • Assemblé par l'utilisateur • Simple • Simple avec complément • Préassemblé avec complément • Assemblé par l'utilisateur avec complément
Balise d'actif	Informations alphanumériques affectées par votre entreprise pour simplifier le suivi de l'actif.
Élément de configuration	CI créé automatiquement lorsque cet actif est créé. Le nom qui s'affiche dans ce champ est basé sur le **Numéro de série** et le **Modèle**. Pointez sur l'icône de référence pour afficher les détails de l'élément de configuration hérité de l'enregistrement de l'actif.
Numéro de série	Numéro de série de cet actif.
État	État actuel de l’actif. Par défaut, l’actif nouvellement créé est à l’état **Build** . Une fois que vous avez configuré l’actif et ses composants, vous pouvez modifier l’état du modèle. Les autres options d’état sont les suivantes : • **Sur commande** • **En stock** • **En cours de transit** • **En cours d'utilisation** • **En cours de maintenance** • **Mis hors service** • **Manquant**
Sous-état	Sous-état actuel de la ressource, tel que **Disponible** ou **Réservé**. Les valeurs de la liste Sous-état

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détails des actifs (suite)

Champ	Description
	changent en fonction de ce que vous sélectionnez dans la liste **État** .
Fonction de la ressource	Fonction utilisée de la ressource, par exemple primaire, secondaire, partagée ou prêtée.
Entrepôt **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **État** sur **En stock**.	Entrepôt dans lequel se trouve l'actif.
Allée et espace	Détails de l'allée et de l'espace de l'actif dans l'entrepôt. Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'état de l'actif est **En stock** ou **Version**.
Réservé pour **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **État** sur **En stock** ou **En transit**.	Utilisateur pour lequel la ressource est réservée.
Quantité	Nombre d'éléments représentés par cet actif. Un actif possède toujours un élément, à moins qu'un ou plusieurs de ces points soient vrais. • Il s'agit d'un consommable. La quantité est illimitée car les consommables sont suivis en groupes. • Il est préalloué. La quantité est illimitée lorsque la **Catégorie de modèle** et le **Modèle** sont définis et que le **Sous-état** est défini sur **Préalloué**.
Éligible à l'actualisation	Indique si l'actif est éligible ou non à une actualisation. Si la date du champ **Installé**est passée, cette case à cocher s'affiche. Cette case est cochée automatiquement deux mois avant le nombre spécifié dans le champ **Vie utile (mois)** du modèle. Lorsque la tâche planifiée hebdomadaire EAM- Calculer l'éligibilité à l'actualisation des actifs s'exécute, elle calcule tous les actifs éligibles à l'actualisation.
Emplacement	Emplacement physique actuel de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détails des actifs (suite)

Champ	Description
	Remarque : Si vous définissez l'emplacement sur un bâtiment, un étage ou un lieu spécifique, puis que vous définissez le `sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets` paramètre système sur **vrai** sur votre ServiceNow instance, l'application Gestion des actifs d'entreprise remplit automatiquement une hiérarchie d'emplacement correspondante de trois niveaux maximum, y compris le campus, le bâtiment ou la structure et l'étage dans lesquels l'actif se trouve actuellement. La hiérarchie des emplacements représente la relation hiérarchique entre l'emplacement spécifié et les emplacements parents correspondants. Vous pouvez afficher la hiérarchie des emplacements dans la section Hiérarchie des emplacements de l'enregistrement d'actif, qui est générée une fois que vous avez rempli tous les champs et enregistré le formulaire. **Remarque :** Si vous définissez l'emplacement à un emplacement spécifique, puis définissez le `sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets` paramètre système sur **vrai sur votre**ServiceNow instance, l'enregistrement de l'actif, qui est généré une fois que vous avez rempli tous les champs et enregistré le formulaire, inclut une carte interactive qui affiche l'emplacement en temps réel de l'actif. Cette carte est toujours incluse dans l'enregistrement d'actif lorsque vous ouvrez l'enregistrement à partir d'une tâche de commande de travaux ou d'un enregistrement d'entrepôt associé. La carte ne s'affiche pas par défaut. Pour afficher la carte, sélectionnez l'icône Carte des emplacements (icône sur la barre latérale de l'enregistrement d'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Détails des actifs (suite)

Champ	Description
Affecté à	Personne utilisant cet élément ou principalement responsable de ce dernier. Ce champ est visible lorsque l'état de l'actif est défini sur **En cours d'utilisation**.
Affecté	Date à laquelle l'actif a été affecté à un utilisateur.
Géré par	Personne qui gère l'actif. Elle peut être différente de la personne désignée dans le champ **Propriété de**.
Installé	Date d'affectation de la ressource à la personne mentionnée dans le champ **Affecté à** .
Propriété de	Personne ayant la propriété financière de l'actif. Elle peut être différente de la personne désignée dans le champ **Géré par**.
Délai d'expiration de garantie	Date d'expiration de la garantie.
Société	Société ou entreprise à laquelle appartient cet actif.
Département	Département auquel l'actif appartient.
Balise RFID	Balise d'identification par radiofréquence (RFID) en temps réel associée à l'actif. Voir Zebra MotionWorks Intégration RFID pour Gestion des actifs d'entreprise pour plus d'informations sur les étiquettes RFID. **Remarque :** Si cet actif est un enfant d'un autre actif et ne contient pas sa propre balise RFID, le champ de **balise RFID** est renseigné avec la balise RFID de l'actif parent. Si vous supprimez l'actif parent, le champ **de balise RFID** est effacé pour cet actif.
Commentaires	Message à ajouter, le cas échéant.

Forme financière

Champ	Description
Fournisseur	Fournisseur chez qui l'actif a été acheté. Pour les actifs créés automatiquement dans Procurement à partir des bons de commande, le champ **Fournisseur** est renseigné par défaut avec le nom du fournisseur spécifié dans le bon de commande.
Ouvert	Date à laquelle l'enregistrement de l'élément demandé a été ouvert. Le système renseigne automatiquement le champ lorsqu'une ligne de demande est spécifiée.
Numéro de facture+	Numéro de la facture.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Forme financière (suite)

Champ	Description
Compte GL	Numéro de compte de la comptabilité auquel l'actif est associé.
Ligne de demande	Élément demandé auquel l'actif est lié.
Coût	Prix auquel l'actif a été acheté.
Centre de coûts	Centre de coûts sous lequel l’actif a été facturé.
Méthode d'acquisition	Comment l'actif a été acquis. Les choix du système de base sont **Achat**, **Location**, **Prêt** et **Remplacement RMA**. Pour les actifs générés automatiquement dans Procurement à partir des bons de commande, la valeur par défaut est **Achat**.
Numéro de bon de commande	Ordre d’achat sous lequel la ressource a été facturée.

Formulaire d’amortissement

Champ	Description
Dépréciation	Méthode de dépréciation appliquée. Les choix du système de base sont le **Solde dégressif** et la **Ligne droite**. La valeur de dépréciation est définie par défaut à partir du modèle associé.
Date résiduelle	Nombre de jours qui se sont écoulés depuis la **Date d'entrée en vigueur de la dépréciation**.
Date d'effet de la dépréciation	Date à laquelle commence la méthode de dépréciation spécifiée.
Valeur résiduelle	Valeur affichée dans le champ Coût selon la méthode de dépréciation appliquée.
Valeur de récupération	Valeur estimée d'un actif à la fin de sa durée de vie utile. Cette valeur doit être inférieure ou égale au coût de l'actif.
Montant déprécié	Montant de la dépréciation de l'actif.

Contrat de bail

Champ	Description
Contrat de bail	Nom du contrat de bail qui s'applique à l'actif.
Date d'expiration du bail	Date d’expiration du contrat de bail
Durée du bail (mois)	Durée du contrat de bail, en mois.
Paiement de bail mensuel	Montant que vous devez payer mensuellement pour le contrat de location.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Contrat de bail (suite)

Champ	Description
	Remarque : Vous pouvez définir ce champ sur la devise de votre choix.

Formulaire de mise au rebut

Champ	Description
Numéro de l'ordre de mise au rebut	Un numéro unique affecté à l'ordre d'élimination des actifs.
Fournisseur de services de mise au rebut	Le fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs.
Mise hors service planifiée	Date à laquelle l'actif est prévu être mis hors service.
Date de mise hors service	Date réelle à laquelle l'actif a été mis hors service.
ID d'ordre de mise au rebut du fournisseur	Numéro de commande affecté par le fournisseur affecté à l'exécution de l'ordre d'élimination des actifs.
Prix de revente	Valeur de l'actif lorsqu'il est mis hors service. Par exemple, si l'actif est donné, la valeur utilisée lors de la déclaration des taxes.
Date de mise au rebut	Date à laquelle le processus d'ordre d'élimination des actifs est achevé.
Bénéficiaire	Entreprise qui reçoit l'actif lorsqu'il est mis hors service.

Audit d'actif

Champ	Description
Numéro d'audit	Numéro d’audit de l’actif.
Type d'audit	Type d’audit qui a été effectué sur l’actif.
Dernière date d'audit	Date à laquelle le dernier audit a été effectué.
État du dernier audit	État du dernier audit.
Audit effectué par	Personne ayant effectué le dernier audit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

RFID

Remarque :
Si cet actif est un enfant d'un autre actif, les données d'emplacement RFID mappées et renseignées dans ces champs de section de formulaire RFID sont basées sur la balise RFID à laquelle l'actif est associé.

- ***Si cet actif contient sa propre balise RFID, toutes les données d'emplacement RFID sont basées sur cette balise RFID.***
- ***Si cet actif ne contient pas sa propre balise RFID, toutes les données d'emplacement RFID sont basées sur la balise RFID de l'actif parent. Si vous supprimez l'actif parent, toutes les données d'emplacement RFID sont effacées des champs de section de formulaire RFID pour cet actif.***

Champ	Description
Balise RFID	Balise d'identification par radiofréquence (RFID) en temps réel associée à l'actif. Pour plus d'informations sur les étiquettes RFID, reportez-vous à la section Zebra MotionWorks Intégration RFID pour Gestion des actifs d'entreprise.
Type	Type de balise RFID associée à l'actif.
Source de la balise	Source des données d'emplacement RFID de l'actif qui sont stockées et transférées via la balise RFID.
Numéro de série	Numéro de série de l'actif.
Heure du dernier clignotement	Heure à laquelle l'étiquette RFID a été numérisée pour la dernière fois.
Temps écoulé depuis le dernier clignotement	Temps écoulé depuis la dernière analyse de l'étiquette RFID.
Latitude	Valeur latitudinale de l'actif.
Longitude	Valeur longitudinale de l'actif.
Actif	Option qui indique si la balise RFID est active. Les données d'emplacement RFID ne peuvent être mappées à l'actif que si vous sélectionnez cette option.
Nom du site	Nom du site dans lequel se trouve l'actif.
Groupe de zones	Groupe de zones d'interrogation auquel appartient l'actif.
Temporisation en groupe de zones	Durée pendant laquelle l'actif appartient au groupe de zones d'interrogation spécifié.
Zone	Zone d'interrogation dans laquelle se trouve l'actif.
Temporisation en zone	Durée pendant laquelle l'actif est situé dans la zone d'interrogation spécifiée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

RFID

Remarque :
Si cet actif est un enfant d'un autre actif, les données d'emplacement RFID mappées et renseignées dans ces champs de section de formulaire RFID sont basées sur la balise RFID à laquelle l'actif est associé.

- ***Si cet actif contient sa propre balise RFID, toutes les données d'emplacement RFID sont basées sur cette balise RFID.***
- ***Si cet actif ne contient pas sa propre balise RFID, toutes les données d'emplacement RFID sont basées sur la balise RFID de l'actif parent. Si vous supprimez l'actif parent, toutes les données d'emplacement RFID sont effacées des champs de section de formulaire RFID pour cet actif.***

(suite)

Champ	Description
Axe des x dans la grille	Coordonnée X de l'actif dans la grille RFID désignée. Le système RFID utilise les coordonnées XYZ pour localiser l'actif.
Axe des y dans la grille	Coordonnée Y de l'actif dans la grille RFID désignée. Le système RFID utilise les coordonnées XYZ pour localiser l'actif.
Axe des z dans la grille	Coordonnée Z de l'actif dans la grille RFID désignée. Le système RFID utilise les coordonnées XYZ pour localiser l'actif.
Statut	État du mappage des données d'emplacement RFID à l'actif. Si les données sont mappées avec succès à l'actif, ce champ est défini sur **En correspondance**. Si les données ne sont pas mappées à l'actif, ce champ est défini sur **Sans correspondance**. **Important :** Les données d'emplacement RFID ne peuvent être mappées à l'actif que si vous sélectionnez l'option **Actif** dans la section du formulaire RFID. **Conseil :** Vous pouvez afficher et agir sur les enregistrements d'actifs dont **l'état** RFID est **Sans correspondance** à l'aide de l'action **importante Balises RFID sans correspondance** qui s'affiche dans l'onglet **Vue d'ensemble** de la vue Patrimoine d'entreprise. Pour en savoir plus sur la vue Patrimoine d'entreprise, reportez-vous à Vue d'ensemble du patrimoine d'entreprise pour l'espace de travail d'actif d'entreprise.

Activités

Champ	Description
Notes de travail	Les notes de travail sont mises à jour pour les cas suivants : • Lorsque les champs **Affecté à**, **Géré à**, **État**, **Sous-état** et **Réservé** de l'actif sont mis à jour. Les colonnes de ces champs sont analysées par défaut et toute mise à jour est enregistrée dans les notes de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Activités (suite)

Champ	Description
	• Les notes de travail sont mises à jour lorsque l'actif est reçu par un bon de commande et un ordre de transfert. Ces notes de travail facilitent le suivi du cycle de vie de l'actif.

Créer des actifs linéaires

Créez des actifs linéaires pour diversifier votre Gestion des actifs d'entreprise portefeuille.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Patrimoine d'entreprise** > **Actifs linéaires**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'actif linéaire est créé et apparaît dans la liste des actifs linéaires. Vous pouvez effectuer une configuration supplémentaire sur l'actif linéaire en saisissant des détails dans les autres listes connexes telles que **les segments linéaires**, les **actifs discrets**, les **actifs linéaires connexes**, les **contrats** et **les lignes de dépense**.

Créer des segments pour les actifs linéaires

Créez des segments pour les actifs linéaires afin d'affecter des commandes de travaux aux segments. Vous pouvez également créer des plans de maintenance pour les segments.

Avant de commencer
Les segments linéaires font partie d'un actif linéaire. Lors de la création d'un segment linéaire, vous devez saisir des valeurs pour deux des champs suivants et la valeur du troisième champ est renseignée automatiquement. Par exemple, lorsque vous saisissez les marqueurs de début et de fin, le champ **Longueur** est automatiquement renseigné. De même, la saisie du marqueur de début et de la longueur remplit le champ **Marqueur de fin** .

- Marqueur de début
- Marqueur de fin
- Longueur

Si vous entrez un marqueur de début ou de fin sur la carte, les marqueurs doivent se trouver à moins de 10 pieds de la ligne d'actif linéaire. Cette valeur peut être personnalisée en modifiant la valeur du asset_property *com.eam.linear_segment_marker_boundary*.

Pour en savoir plus sur la création d'ordres de travail et de plans de maintenance, reportez-vous aux rubriques Créer une commande de travaux pour un actif d'entreprise et Créer un plan de maintenance pour vos actifs d'entreprise.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise** > **Actifs linéaires**.
2. Ouvrez l'enregistrement d'actif linéaire auquel vous souhaitez ajouter des segments.
3. Sélectionnez la liste connexe Segments linéaires.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Les segments linéaires apparaissent dans la liste connexe Segments linéaires.

Associer un actif discret à un actif linéaire

Associez un actif discret à un actif linéaire afin d'interroger et de trouver ces actifs à partir de l'actif linéaire ultérieurement.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise** > **Actifs linéaires**.
2. Ouvrez l'enregistrement d'actif linéaire auquel vous souhaitez associer un actif discret.
3. Sélectionnez la liste connexe Actifs discrets.
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Rechercher les relations des actifs linéaires

Vous pouvez rechercher des relations entre les actifs linéaires, telles que les actifs superposés, continus ou croisés.

Avant de commencer

Vous souhaiterez peut-être trouver une relation entre les actifs linéaires pour les associer les uns aux autres. Par exemple, vous souhaitez associer un actif linéaire à un autre actif linéaire tel qu'un actif intersectant, afin de trouver tous les actifs linéaires qui se croisent pour l'actif linéaire donné. De même, vous souhaitez associer un actif linéaire à un autre actif linéaire tel qu'un actif superposé, afin de trouver tous les actifs linéaires se chevauchant pour cet actif linéaire donné. Une fois que des relations sont trouvées entre les actifs linéaires, des enregistrements sont créés pour les actifs linéaires associés.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise** > **Actifs linéaires**.
2. Ouvrez un enregistrement d'actif linéaire pour lequel vous souhaitez rechercher des relations avec d'autres actifs linéaires.
3. Sélectionnez **Rechercher des relations**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une boîte de message de confirmation s'affiche.

4. Sélectionnez **Rechercher des relations** dans la zone de message de confirmation.
   Une recherche est effectuée pour les relations entre cet actif linéaire et d'autres actifs linéaires. Un message s'affiche si des relations ont été identifiées, et pour toute relation trouvée, des enregistrements sont créés dans la liste connexe Actifs linéaires associés.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Sélectionnez la liste connexe Actif linéaire connexe connexe pour afficher les relations identifiées.
   Pour chaque enregistrement, le type de relation qu'il entretient avec l'actif linéaire est mentionné, par exemple continu, chevauchement ou intersection.

Créer des actifs de palettes dans le Enterprise Asset Workspace

Créez des actifs de palettes pour suivre et gérer les palettes qui peuvent transporter et stocker vos actifs d'entreprise, de matériel, de base, de lot et de consommables.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Dans l'onglet **Palettes** , sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une nouvelle palette

Champ	Description
Fournisseur	Fournisseur auprès duquel la palette a été achetée. Si la palette a été automatiquement créée à partir d'un bon de commande, le champ **Fournisseur** est automatiquement défini sur le même fournisseur que celui spécifié sur le bon de commande.
Modèle	Modèle de palette auquel la palette est associée.
Balise de ressource	Valeur alphanumérique que votre organisation attribue à la palette à des fins de suivi.
État	État actuel de la palette. Ce champ est automatiquement défini sur **En stock**. Toutefois, vous pouvez également définir ce champ sur l'une des options suivantes : ○ **En cours de transit** ○ **Mis hors service** ○ **Manquant**
Entrepôt	Entrepôt dans lequel se trouve la palette.
Allée	Allée de l'entrepôt dans laquelle se trouve la palette.
Espace	Espace de l'allée de l'entrepôt dans lequel se trouve la palette.
Type de palette	Type de palette. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Palette** ○ **Bac**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ **Box** ○ **Conteneur** ○ **Autre**
Sous-état	Sous-état actuel de la palette, tel que **Disponible** ou **Réservé**. Les options disponibles dans le champ **Sous-état** changent en fonction de l'option que vous sélectionnez dans le champ **État** .
Emplacement	Emplacement physique de la palette. **Remarque :** Si vous définissez l'emplacement à un emplacement spécifique, puis définissez le *sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets* paramètre système sur **vrai sur votre**ServiceNow instance, l'enregistrement de l'actif de palette, qui est généré une fois que vous avez rempli tous les champs et enregistré ce formulaire, inclut une carte interactive qui affiche l'emplacement en temps réel de l'actif. Cette carte est toujours incluse dans l'enregistrement d'actif de palette lorsque vous ouvrez l'enregistrement à partir d'une tâche de commande de travaux ou d'un enregistrement d'entrepôt associé. La carte ne s'affiche pas par défaut. Pour afficher la carte, sélectionnez l'icône Carte des emplacements (icône sur la barre latérale de l'enregistrement de l'actif de palette.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Ajouter des actifs à une palette dans le Enterprise Asset Workspace

Ajoutez des actifs d'entreprise, matériels, de base, groupés ou consommables à une palette afin de pouvoir les suivre et les gérer en tant que groupe.

Avant de commencer

Pour ajouter du matériel, des actifs de base ou des actifs groupés à une palette, installez et activez l'application Gestion des actifs matériels sur votre ServiceNow® instance. Pour installer et activer l'application, faites-en la demande auprès du ServiceNow Store .

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez ajouter un actif à une palette uniquement dans les conditions suivantes :

- Le champ **État** de l'enregistrement d'actif de palette est défini sur **En stock**.
- Le champ **État** de l'enregistrement d'actif est défini sur l'une des options suivantes :
  - **Sur commande**
  - **En stock**
  - **En cours de transit**
- Le champ **Entrepôt** de l'enregistrement de l'actif est soit vide, soit défini sur le même entrepôt que la palette.
- L'actif n'est pas associé à un autre actif parent.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Dans l'onglet **Palettes** , sélectionnez la palette à laquelle vous souhaitez ajouter des actifs.
   L'enregistrement de l'actif de palette s'ouvre.
3. Sélectionnez l'onglet **Actifs** .
4. Ajoutez des actifs à la palette.
   - Pour ajouter des actifs d'entreprise, matériels, de base ou en lot à la palette, procédez comme suit :
     a. Sélectionnez **Ajouter des actifs**.

        La boîte de dialogue Ajouter des actifs s'ouvre.

     b. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque actif que vous souhaitez ajouter à la palette.
     c. Sélectionnez **Ajouter**.
   - Pour ajouter des actifs consommables à la palette, procédez comme suit :
     a. Sélectionnez **Ajouter des consommables**.

        La boîte de dialogue Ajouter un consommable à la palette s'ouvre.

     b. Dans le champ **Consommable** , recherchez et sélectionnez l'actif consommable que vous souhaitez ajouter à la palette.
     c. Dans le champ **Quantité** , spécifiez la quantité d'actif consommable que vous souhaitez ajouter à la palette.
     d. Sélectionnez **Ajouter**.

Résultats
Les actifs sont ajoutés à l'onglet **Actifs** de l'enregistrement d'actif de palette.

Supprimer des actifs d'une palette dans le Enterprise Asset Workspace

Supprimez tous les actifs d'entreprise, matériels, de base, groupés ou consommables que vous ne souhaitez plus suivre et gérer dans le cadre d'une palette.

Avant de commencer
Pour supprimer des actifs matériels, de base ou groupés d'une palette, installez et activez l'application Gestion des actifs matériels sur votre ServiceNow® instance. Pour installer et activer l'application, faites-en la demande auprès du ServiceNow Store .

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Dans l'onglet **Palettes** , sélectionnez la palette à partir de laquelle vous souhaitez supprimer des actifs.
   L'enregistrement de l'actif de palette s'ouvre.
3. Sélectionnez l'onglet **Actifs** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans la liste des actifs disponibles, cochez la case en regard de chaque actif que vous souhaitez supprimer de la palette.
5. Sélectionnez **Supprimer**.

Résultats
Les actifs n'apparaissent plus dans l'onglet **Actifs** .

L'utilisation d'actifs de palettes pour gérer votre inventaire d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace

Vous pouvez gérer votre inventaire d'actifs à l'aide de palettes et des actifs contenus dans ces palettes dans vos ordres de transfert, de mise au rebut, d'ordre de revente et dans divers workflows de consommation.

Déplacement des palettes entre les entrepôts

Vous pouvez utiliser des ordres de transfert pour déplacer des palettes en stock d'un entrepôt à un autre. Si vous déplacez une palette contenant des actifs, ceux-ci sont également déplacés dans le cadre du même ordre de transfert. Si vous déplacez uniquement les actifs contenus dans une palette, ces actifs sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant après la fermeture de la tâche Prêt pour l'exécution.

Pour plus d'informations sur les ordres de transfert, reportez-vous à Créer un ordre de transfert dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Mise au rebut des palettes

Lorsqu'une palette approche de la fin de son cycle de vie ou qu'elle n'est plus fonctionnelle, vous pouvez vous en débarrasser à l'aide d'un ordre de mise au rebut. Si la palette contient des actifs, vous pouvez choisir de vous débarrasser de la palette et de ses actifs en utilisant l'une des options suivantes :

Remarque :
Vous ne pouvez disposer que des actifs d'entreprise et des actifs consommables d'entreprise contenus dans vos palettes. Si une palette contient des actifs consommables matériels, groupés ou matériels, ces actifs sont automatiquement mis à jour avec un état non valide et ne peuvent pas être traités dans le cadre d'un ordre de mise au rebut.

- Débarrassez-vous à la fois de la palette et de tous les actifs qu'elle contient.
- Éliminez à la fois la palette et uniquement certains actifs qu'elle contient. Tous les actifs que vous choisissez de conserver sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.
- Débarrassez-vous de la palette, mais conservez tous les actifs qu'elle contient. Si vous sélectionnez cette option, tous les actifs sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.
- Conservez la palette, mais débarrassez-vous de tous les actifs qu'elle contient. Si vous sélectionnez cette option, tous les actifs sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.
- Conservez la palette, mais ne vous débarrassez que de certains actifs qu'elle contient. Tous les actifs dont vous vous débarrassez sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur les ordres de mise au rebut, reportez-vous à la section Créer un ordre de mise au rebut dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Revente de palettes

Pour réduire les déchets et les coûts, vous pouvez utiliser les ordres de revente pour revendre les palettes que vous n'utilisez plus. Si une palette contient des actifs, vous pouvez choisir de revendre la palette et ses actifs à l'aide de l'une des options suivantes :

Remarque :
Vous ne pouvez pas revendre les actifs matériels, les lots d'actifs et les actifs consommables non professionnels contenus dans vos palettes.

- Revendez à la fois la palette et tous les actifs qu'elle contient.
- Revendez à la fois la palette et uniquement certains actifs qu'elle contient. Tous les actifs que vous choisissez de conserver sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.
- Revendez la palette, mais conservez tous les actifs qu'elle contient. Si vous sélectionnez cette option, tous les actifs sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.
- Conservez la palette, mais revendez tous les actifs qu'elle contient. Si vous sélectionnez cette option, tous les actifs sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.
- Conservez la palette, mais revendez uniquement certains actifs qu'elle contient. Tous les actifs que vous revendez sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.

Pour en savoir plus sur les ordres de revente, reportez-vous à la section Créer un flux de revente d'actifs.

Utilisation d'actifs dans une palette

Les ressources contenues dans une palette peuvent être consommées par le biais de divers workflows d'actifs.

Flux d'autorisation de retour de marchandise (RMA)

Une autorisation de retour de marchandise (RMA) est un accord entre un acheteur et un vendeur qui permet à l'acheteur de retourner, de remplacer ou de demander la réparation d'un produit défectueux pendant la période de garantie spécifiée. Lorsqu'un actif d'une palette devient défectueux, vous pouvez initier son remplacement ou sa réparation à l'aide d'un ordre RMA. Tous les actifs que vous incluez dans un ordre RMA sont automatiquement supprimés de l'enregistrement d'actif de palette correspondant.

Pour plus d'informations sur les ordres RMA, reportez-vous à la section Demande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour les actifs d'entreprise défectueux.

Flux secondaire de commande local

Vous pouvez approvisionner et répondre aux demandes d'actifs en utilisant les actifs disponibles dans l'entrepôt local du demandeur. Lorsqu'un actif d'une palette est approvisionné et consommé localement dans le cadre d'une demande d'actif, il est automatiquement supprimé de l'enregistrement d'actif de palette correspondant après la fermeture de la tâche de confirmation d'actif d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur l'approvisionnement en actifs auprès des entrepôts locaux, reportez-vous à la section Approvisionner des demandes depuis l'espace de travail d'actif d'entreprise.

Flux de demande de prêt

Si vous n'avez besoin d'utiliser un actif que pour une courte période, vous pouvez demander à le prêter à l'aide d'une demande de prêt. Lorsqu'un actif d'une palette est prêté, il est supprimé de l'enregistrement d'actif de palette correspondant après la fermeture de la tâche de préparation pour la demande de prêt.

Pour plus d'informations sur le prêt d'actifs, reportez-vous à la section Demander un actif prêté dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Flux de retour de l'actif loué

Si un contrat relatif à un actif loué arrive à expiration, vous pouvez retourner l'actif loué au fournisseur de l'actif avant d'encourir des frais de pénalité. Lorsqu'un actif loué dans une palette est renvoyé au fournisseur de l'actif, il est automatiquement supprimé de l'enregistrement d'actif de palette correspondant après la fermeture de la tâche d'expédition de l'actif.

Pour en savoir plus sur le retour des actifs loués, reportez-vous à la section Renvoyer un actif d'entreprise loué.

Échanger des tâches à partir de l'application Gestion des services informatiques Gestion des actifs

L'application ServiceNow® Gestion des actifs vous permet de suivre et de gérer vos actifs. Si vous utilisez l'application pour échanger un actif au sein d'une palette, cet actif est automatiquement supprimé de l'enregistrement d'actif de palette correspondant après son échange.

Pour plus d'informations sur l'application, reportez-vous à la Gestion des actifs section Asset Management .

Mettre à jour les actifs d'entreprise qui ont des modèles d'entreprise inconnus

Si un actif d'entreprise est associé à un modèle d'entreprise inconnu, mettez-le à jour avec un modèle d'entreprise connu afin de pouvoir le classer et le suivre avec précision.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Vous pouvez mettre à jour le modèle Enterprise uniquement pour les actifs d'entreprise sérialisés et multicomposants.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet d'un type d'actif d'entreprise spécifique, tel que **Médical**.
3. Dans la liste des actifs d'entreprise disponibles, sélectionnez un actif d'entreprise pour lequel le champ **Modèle** est défini sur **Modèle inconnu**.
   L'enregistrement de l'actif s'ouvre. Tous les champs d'enregistrement d'actif sont en lecture seule.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sur l'enregistrement d'actif, sélectionnez **Mettre à jour**.
   Le Pour quel type d'actif d'entreprise voulez-vous changer ? La boîte de dialogue s'ouvre.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Pour quel type d'actif d'entreprise voulez-vous changer ? boîte de dialogue

Champ	Description
Type	Type d'actif d'entreprise sous lequel vous souhaitez classer l'actif d'entreprise.
Catégorie de modèle	Catégorie de modèle Enterprise à laquelle vous souhaitez que l'actif d'entreprise appartienne. L'actif d'entreprise peut être lié à un élément de configuration (CI) correspondant en fonction de la catégorie de modèle d'entreprise que vous sélectionnez.
Modèle	Modèle Enterprise auquel vous souhaitez associer l'actif d'entreprise.

6. Sélectionnez **Mettre à jour**.
   La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement de l'actif. Si la mise à jour réussit, les champs d'enregistrement d'actif deviennent modifiables.

Remarque :
Si le type d'actif d'entreprise, la catégorie de modèle Enterprise et le modèle d'entreprise sélectionnés mettent à jour l'actif d'entreprise vers un actif multicomposants assemblé par l'utilisateur, le champ **État** de l'enregistrement d'actif bascule automatiquement sur **Version**. Les boutons **Assembler** et **Assembler automatiquement** apparaissent également sur l'enregistrement de l'actif. Vous pouvez utiliser ces boutons pour lancer le processus d'assemblage de l'actif d'entreprise. Pour plus d'informations sur les actifs multicomposants assemblés par l'utilisateur, reportez-vous à la section Sélectionner les actifs pour l'actif assemblé par l'utilisateur.

Échanger des actifs contre un actif multicomposants parent

Échangez les actifs enfants qui font partie d'un actif multicomposant. Vous ne pouvez échanger qu'un seul actif enfant à la fois.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez échanger les actifs qui se trouvent dans les états suivants :

- En cours d'utilisation, uniquement si l'actif enfant est remplaçable à chaud
- En cours de maintenance
- En stock (sous-état défectueux ou réparation en attente)

La fonctionnalité d'échange n'est disponible que pour l'actif parent d'un actif multicomposant.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**.
2. Sélectionnez un enregistrement à plusieurs composants.
3. Sélectionnez l'onglet **Actifs** et sélectionnez un actif parent.
4. Sélectionnez **Échanger**.
5. Renseignez les champs de la boîte de dialogue **Échanger un actif** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans le champ **Actif à échanger** , sélectionnez l'actif enfant que vous souhaitez échanger.
Les champs **Asset Tag (Balise d'actif**) et **Serial Number (Numéro de série**) sont affichés.
Ces champs ne sont automatiquement renseignés que si les détails sont disponibles dans la table Actif [alm_asset]. Sinon, vous devez saisir manuellement les détails de ces champs pour poursuivre l'action d'échange.

> **Remarque :**
> Les champs **Balise d'actif** et **Numéro de série** ne sont pas affichés pour les consommables.

b. Dans le champ **Choisir un entrepôt pour l'échange d'actifs** , sélectionnez l'entrepôt à partir duquel vous souhaitez choisir un actif à échanger avec votre actif.

c. Pour afficher les actifs basés sur des modèles de substitution, cochez la case **Inclure les actifs basés sur des modèles de substitution** .

Les actifs d'un modèle de substitution ne sont affichés dans le champ **Actif de remplacement** que s'ils répondent aux critères suivants :

- La fonction d'actif n'est pas un prêt ou la fonction d'actif est vide.
- **L'état** ou le **sous-état** est **En stock** ou **disponible**.
- Le champ **Parent** de l'actif de remplacement potentiel est vide.
- L'entrepôt est identique à la valeur saisie dans le champ entrepôt.

Lorsque les actifs qui répondent aux critères du modèle de substitution ne sont pas affichés dans le champ **Actif de remplacement** , recherchez le nom du modèle, car la requête de recherche s'actualise à chaque frappe.

d. Dans le champ **Actif de remplacement** , sélectionnez l'actif avec lequel vous souhaitez effectuer l'échange.
Vous ne pouvez choisir que parmi les actifs similaires disponibles dans l'entrepôt que vous avez sélectionné.

e. Dans le champ **Quantité** , saisissez la quantité d'actifs que vous souhaitez échanger.
Ce champ est automatiquement renseigné avec la quantité de l'actif que vous souhaitez échanger. Toutefois, vous ne pouvez modifier la valeur de ce champ que si l'actif est un consommable. Pour tous les autres actifs, ce champ est en lecture seule. Vous ne pouvez pas échanger plus que la quantité réelle du consommable. Par exemple, si vous avez cinq consommables, vous pouvez soit en échanger moins de 5, soit échanger les cinq consommables.

f. Sélectionnez **OK**.

Résultats

- L'actif est échangé avec succès et le nouvel actif hérite de l'état et de l'état de l'actif parent.
- L'état de l'actif échangé passe à En stock et le sous-état passe à Réparation en attente. Si l'actif est un consommable, l'état bascule sur En stock et le sous-état et passe à Mise au rebut en attente.
- L'entrepôt de l'actif échangé change dans l'entrepôt que vous avez sélectionné dans le champ **Choisir un entrepôt pour l'échange d'actifs** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Sélectionner les actifs pour l'actif assemblé par l'utilisateur

Créez un actif assemblé par l'utilisateur en sélectionnant des actifs dans l'entrepôt de l'actif parent.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Ouvrez le modèle assemblé par l'utilisateur et ouvrez un enregistrement d'actif à partir de l'onglet **Actifs** .
2. Sélectionnez **Assembler** pour ouvrir la boîte de dialogue Sélectionner des actifs.
3. Remplissez les détails du formulaire.

Champ	Description
Composant de modèle	Composants de modèle associés au modèle multicomposant.
Quantité	Quantité du composant du modèle.
Actif	Actifs de l'entrepôt parent. Pour les actifs consommables, la quantité de l'actif dans l'entrepôt est également mentionnée.
Action	Indique si le composant de modèle correspondant est requis ou non. Une croix activée indique que vous pouvez supprimer le composant de modèle. Une croix désactivée indique qu'il s'agit d'un composant de modèle requis. Si vous supprimez un composant de modèle, la liste déroulante Sélectionner d'autres composants de modèle s'affiche et vous permet de restaurer les composants de modèle que vous avez supprimés.

4. Sélectionnez **Assembler**.
   Les actifs que vous avez sélectionnés sont ajoutés à l'actif parent. Vous pouvez afficher ces actifs dans l'onglet **Actifs enfants** . Tous les actifs consommables sont affichés sous la forme d'un seul enregistrement, au lieu d'enregistrements individuels.

Libérer les actifs de l'actif parent

Libérez un actif enfant qui n'a plus besoin d'être associé à son actif parent.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous ne pouvez libérer qu'un seul actif enfant à la fois à partir d'un actif assemblé par l'utilisateur, préassemblé ou d'un seul actif.

Vous pouvez libérer un actif qui n'est pas requis ou un actif complémentaire qui se trouve dans l'un des états suivants :

- En cours d'utilisation
- En cours de maintenance
- En stock (sous-état en attente de mise au rebut)
- En stock (sous-état en attente de réparation)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise**.
2. Sélectionnez l'enregistrement d'actif parent à partir duquel vous souhaitez libérer des actifs.
3. Sélectionnez **Actifs de mise en production**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue **Actif de mise en production** .

   a. Dans le champ **Actif à libérer** , sélectionnez l'actif enfant que vous souhaitez libérer.
   Les champs **Asset Tag (Balise d'actif**) et **Serial Number (Numéro de série**) sont affichés.
   Ces champs ne sont automatiquement renseignés que si les détails sont disponibles dans la table Actif [alm_asset]. Sinon, vous devez saisir manuellement les détails dans ces champs pour poursuivre l'action de mise en production.

   Remarque :
   Les champs **Balise d'actif** et **Numéro de série** ne sont pas affichés pour les consommables.

   b. Dans le champ **Sélectionner un entrepôt pour les actifs mis en production** , sélectionnez l'entrepôt dans lequel l'actif enfant doit être libéré.

   c. Dans le champ **Quantité** , saisissez la quantité d'actifs que vous souhaitez échanger.
   Ce champ est automatiquement renseigné avec la quantité de l'actif que vous souhaitez échanger. Toutefois, vous ne pouvez modifier la valeur de ce champ que si l'actif est un consommable. Pour tous les autres actifs, ce champ est en lecture seule. Vous ne pouvez pas échanger plus que la quantité réelle du consommable. Par exemple, si vous avez cinq consommables, vous pouvez soit en échanger moins de 5, soit échanger les cinq consommables.

Résultats

- L'actif que vous avez publié n'est pas répertorié dans l'onglet **Actifs enfants** .
- L'état de l'actif validé passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.

Créer des actifs enfants supplémentaires

Créez des actifs enfants supplémentaires pour le modèle, même si les actifs ne sont pas définis dans le composant de modèle.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à **l'Espace de travail des actifs d'entreprise** et sélectionnez **Patrimoine d'entreprise** ou **Gestion des modèles d'entreprise** pour accéder à l'onglet de liste connexe **Actifs enfants** .
2. Sélectionnez **Ajouter** pour sélectionner des actifs dans un entrepôt.
   Ajouter n'est visible que si l'actif se trouve dans l'un des états suivants :
   - Dans la version
   - En cours d'utilisation
   - En cours de maintenance
   - En stock défectueux
   - En stock Réparation en attente

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez un entrepôt et des actifs dans la boîte de dialogue *`Sélectionner un actif enfant à ajouter`*.
4. Sélectionnez **Ajouter**.

Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise

Ajoutez des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise pour spécifier et gérer les étalonnages requis pour l'actif tout au long de son cycle de vie.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez ajouter des attributs d'étalonnage au niveau de chaque actif d'entreprise ou au niveau du modèle d'entreprise. Vous pouvez également créer des attributs d'étalonnage communs qui ne sont associés à aucun actif d'entreprise ou modèle d'entreprise. Pour en savoir plus sur l'ajout d'attributs d'étalonnage à un modèle d'entreprise, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise. Pour plus d'informations sur la création d'attributs d'étalonnage courants, reportez-vous à la section Créer une bibliothèque d'attributs d'étalonnage.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet d'une catégorie d'actifs d'entreprise spécifique, telle que **les actifs d'installation**.
3. Dans la liste des actifs d'entreprise disponibles, sélectionnez l'actif d'entreprise auquel vous souhaitez ajouter des attributs d'étalonnage.
4. Dans l'onglet **Attributs d'étalonnage** de l'enregistrement d'actif d'entreprise, sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire d'attributs d'étalonnage

Champ	Description
Détails de l'attribut	
Nom	Nom de l'attribut d'étalonnage.
Description brève	Brève description de l'attribut d'étalonnage.
Criticité	Niveau de criticité qui indique l'importance de l'attribut d'étalonnage.
Fréquence de service	Fréquence à laquelle vous devez effectuer l'étalonnage.
Catégorie	Type d'étalonnage. **Remarque :** L'application Gestion des actifs d'entreprise inclut des catégories d'étalonnage par défaut telles que Électrique, Débit, Humidité et Pression. Vous pouvez créer des catégories d'étalonnage supplémentaires pour tous les étalonnages qui n'entrent pas dans les catégories par défaut. Pour obtenir des instructions, consultez Créer une catégorie d'étalonnage pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise.
Actif	Option qui indique si l'attribut d'étalonnage est actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Ordre	Ordre dans lequel l’attribut d’étalonnage s’applique à l’actif d’entreprise. Si votre actif d’entreprise contient plusieurs attributs d’étalonnage, l’attribut dont la valeur numérique est la plus faible s’applique en premier à l’actif.
Propriétés d'étalonnage	
Type de valeur	Méthode par laquelle vous souhaitez mesurer la précision. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Précision en % de la pleine échelle** : la précision est basée sur un pourcentage fixe de la plage de mesure totale de l’actif d’entreprise. Les limites de tolérance correspondantes restent les mêmes, quel que soit le point auquel vous mesurez la précision. Par exemple, si une plage de mesure est de 100 unités et que le pourcentage de précision est défini sur ±1 %, les limites de tolérance sont de ±1 unité en tout point de la plage de mesure. ○ **Point de précision en %** : la précision est basée sur un pourcentage fixe du point spécifique auquel vous mesurez la précision. Les limites de tolérance correspondantes augmentent ou diminuent proportionnellement en fonction du point auquel vous mesurez la précision. Par exemple, si votre pourcentage de précision est défini sur ±1 % et que vous mesurez la précision à un point dont la valeur est de 50 unités, les limites de tolérance pour ce point spécifique sont de ±0,5 unité. Si vous mesurez ensuite la précision à un autre point qui a une valeur de 60 unités, les limites de tolérance augmentent à ±0,6 unités.
Échelle **Remarque :** Ce champ s’affiche uniquement si vous définissez le champ **Type de valeur** sur **Précision en % de la pleine échelle**.	Plage de mesure complète dans laquelle vous pouvez mesurer la précision.
Unité	Unité de mesure que vous utilisez pour mesurer la précision.
Précision (%)	Pourcentage de précision dans lequel votre actif d’entreprise doit se situer.
Résolution	Le plus petit changement de valeur perceptible que vous pouvez détecter et mesurer. Plus la résolution est élevée, plus le changement de valeur est précis.
Norme de qualité	
Norme de qualité	Ensemble d’exigences et de directives que vous devez suivre lors de l’exécution des étalonnages.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Vous pouvez créer manuellement des normes de qualité dans la vue Centre d'administration du Enterprise Asset Workspace. Consultez Créez une norme de qualité pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise les instructions détaillées.
Instrument	
Modèle d'instrument	Modèle de l'instrument que vous devez utiliser pour effectuer les étalonnages.
Instruction	Instructions générales ou réglages de l'instrument que vous devez suivre lors de l'exécution des étalonnages.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement d'attribut d'étalonnage.
7. Spécifiez les points auxquels vous pouvez mesurer la précision.

   Important : Vous devez spécifier un ou plusieurs points dans la plage de mesure de l'actif d'entreprise. Si vous ne spécifiez pas au moins un point, l'attribut d'étalonnage ne peut pas être défini sur Actif.

   a. Dans l'enregistrement d'attribut d'étalonnage, sélectionnez **Ajouter des points d'étalonnage**.
   La boîte de dialogue Points d'étalonnage s'ouvre.

   b. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

   Boîte de dialogue Points d'étalonnage

Champ	Description
Nom du point	Nom du point.
Valeur attendue	Valeur du point par rapport à laquelle vous souhaitez mesurer la précision.
Ordre	Ordre dans lequel vous souhaitez utiliser le point pour mesurer la précision. Si votre attribut d'étalonnage contient plusieurs points, le point dont la valeur numérique est la plus faible est utilisé en premier.

   c. Pour ajouter un point supplémentaire à l'attribut d'étalonnage, sélectionnez l'icône Ajouter du contenu (icône + puis renseignez les champs.
   Répétez cette étape pour chaque point que vous souhaitez ajouter.

   d. Sélectionnez **OK**.

   La boîte de dialogue se ferme et les points s'affichent dans l'onglet **Points d'étalonnage** de l'enregistrement d'attribut d'étalonnage.
8. **Facultatif :** Si votre actif d'entreprise contient également des attributs d'étalonnage au niveau du modèle d'entreprise, activez cet attribut de niveau d'actif d'entreprise pour remplacer un attribut de niveau de modèle d'entreprise existant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans l'enregistrement d'attribut d'étalonnage, sélectionnez l'onglet **Détails** .

b. Dans la section Identification de l'onglet **Détails** , sélectionnez l'icône Rechercher un enregistrement ( ) en regard du champ **Remplacer** .
La boîte de dialogue Remplacer s'ouvre.

c. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez l'attribut de niveau de modèle Enterprise que vous souhaitez remplacer.
La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement d'attribut d'étalonnage.

d. Sélectionnez **Enregistrer**.

L'attribut de niveau de modèle Enterprise est supprimé de l'onglet **Attributs d'étalonnage** de l'enregistrement de l'actif d'entreprise.

Que faire ensuite

Créez des commandes de travaux pour suivre les étalonnages effectués sur votre actif d'entreprise. Ces commandes de travaux doivent utiliser un modèle de commande de travaux avec des tâches ayant un type de travail d'étalonnage. Pour en savoir plus sur les commandes de travaux, reportez-vous à Gestion des commandes de travaux pour vos actifs d'entreprise.

Cloner un attribut d'étalonnage vers un actif d'entreprise

Clonez un attribut d'étalonnage existant vers un actif d'entreprise pour ajouter un attribut d'étalonnage avec des paramètres similaires.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet d'une catégorie d'actifs d'entreprise spécifique, telle que **les actifs d'installation**.
3. Dans la liste des actifs d'entreprise disponibles, sélectionnez l'actif d'entreprise sur lequel vous souhaitez cloner un attribut d'étalonnage.
4. Dans l'onglet **Attributs d'étalonnage** de l'enregistrement d'actif d'entreprise, utilisez l'une des options suivantes pour cloner un attribut d'étalonnage :
   - Pour cloner un attribut d'étalonnage de cet actif d'entreprise vers un autre actif d'entreprise, procédez comme suit :
     a. Dans la liste des attributs d'étalonnage disponibles, cochez la case en regard de l'attribut d'étalonnage que vous souhaitez cloner.
     b. Sélectionnez **Cloner vers les actifs**.
     c. Dans la boîte de dialogue Sélectionner des actifs, cochez la case **Cloner en tant qu'actif** pour définir automatiquement l'attribut d'étalonnage cloné sur actif.
     d. Cochez la case en regard de l'actif d'entreprise vers lequel vous souhaitez cloner l'attribut d'étalonnage.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Sélectionnez **Cloner**.

L'attribut d'étalonnage est cloné sur l'actif d'entreprise sélectionné.

- Pour cloner un attribut d'étalonnage d'un autre actif d'entreprise vers cet actif d'entreprise, procédez comme suit :

a. Sélectionnez **Cloner à partir de**.

b. Dans la boîte de dialogue Sélectionner l'attribut à cloner, cochez la case **Cloner en tant qu'actif** pour activer automatiquement l'attribut d'étalonnage cloné.

c. Cochez la case correspondant à l'attribut d'étalonnage que vous souhaitez cloner.

d. Sélectionnez **Cloner**.

L'attribut d'étalonnage est cloné sur l'actif d'entreprise et apparaît dans la liste des attributs d'étalonnage disponibles.

Utiliser des actifs consommables dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Pour utiliser des actifs consommables, assurez-vous qu'ils sont dans l'état **En stock** et le sous-état **Disponible** .

Avant de commencer

Remarque :
Seuls les consommables créés à partir de modèles dans l'application Gestion des actifs d'entreprise peuvent être utilisés si le suivi de la **stratégie d'actifs** pour le modèle est défini pour **créer un actif consommable**.

Rôle requis : asset

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise** > **Actifs consommables**.
2. Sélectionnez un actif consommable avec l'état **En stock** et le sous-état **Disponible**.
3. Sélectionnez **Consommer**.
   La boîte de dialogue Utiliser s'affiche.
4. Saisissez la quantité à consommer dans le champ **Quantité** .
5. Dans Liste **des actifs** , sélectionnez l'icône de recherche, puis sélectionnez l'actif associé au consommable.

   Example
   Par exemple, une souris suivie comme un actif consommable peut être associée à un actif non consommable comme un ordinateur.
6. Dans la liste des **utilisateurs** , sélectionnez l'icône de recherche et sélectionnez un utilisateur associé au consommable.
7. Sélectionnez **OK**.
   Sur la formulaire **Consommable**, le champ **Quantité** indique le nombre réduit. La liste des consommables contient deux enregistrements concernant le consommable qui se trouve dans l'entrepôt spécifique : l'un avec l'état **En stock** et le sous-état **Disponible** (si vous n'avez pas utilisé la quantité entière), et l'autre avec l'état **Utilisé**. Si un consommable n'est pas en cours de transfert dans un entrepôt différent et que les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

informations contenues dans l'enregistrement de données sont identiques, les enregistrements similaires fusionnent automatiquement. Une fois qu'un consommable est utilisé, l'enregistrement est conservé dans le système à des fins de reporting.

Mettre au rebut les actifs consommables dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Éliminez les actifs consommables qui ne sont plus nécessaires dans vos entrepôts.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, itil, itil_admin

Sachez que la colonne Mise au rebut prévue de la table Consommable [alm_consumable] indique si l'actif consommable est marqué pour mise au rebut ou non.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise** > **Actifs consommables**.
2. Ouvrez un enregistrement d'actif consommable et sélectionnez **Marquer pour mise au rebut**.
   L'option Marquer pour mise au rebut s'affiche uniquement pour les actifs consommables qui sont à l'état en stock et qui ne sont pas marqués pour mise au rebut.
3. Dans la boîte de dialogue Marquer pour mise au rebut, entrez la quantité totale ou partielle de l'actif consommable.
   Si vous saisissez une quantité partielle, un nouvel enregistrement de consommable est créé avec le sous-état Mise au rebut en attente. Si vous saisissez une quantité totale, le sous-statut de l'enregistrement du consommable passe à « Mise au rebut en attente » et vous revenez au même enregistrement de consommable. Une fois que vous avez marqué l'actif consommable pour mise au rebut, **la marque pour mise au rebut** n'apparaît plus.

Remarque :
Seul un consommable marqué pour mise au rebut est inclus dans un ordre de mise au rebut. Une fois que vous avez marqué un consommable pour mise au rebut, il n'est pas fusionné avec un autre enregistrement de consommable.

Créer un processus d'intégration d'actifs

Créez un processus d'intégration des actifs pour vous guider tout au long du processus de saisie des informations importantes concernant les actifs.

Avant de commencer

Le processus d'intégration des actifs est une expérience de playbook qui fournit une interface utilisateur interactive pour terminer un processus. Le processus d'intégration des actifs est déclenché après la création d'une tâche d'intégration. Une tâche d'intégration peut être créée automatiquement à partir du flux de demande d'actif ou manuellement à partir d'un enregistrement d'actif. Pour obtenir une vue d'ensemble du playbook d'intégration des actifs, reportez-vous à la section Playbooks pour Gestion des actifs d'entreprise.

L'intégration n'est disponible que pour les actifs simples et préassemblés. En outre, seul l'actif parent préassemblé peut être intégré ; et non les actifs enfants préassemblés.

Le processus d'intégration des actifs est organisé en voies. Les voies s'affichent dans le volet gauche de la page. Chaque voie comprend quelques activités que vous êtes invité à effectuer. Utilisez les boutons suivants pour ignorer, enregistrer ou terminer une tâche :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Ignorer** : vous dirige vers l'activité suivante.
- **Enregistrer** : enregistre les informations, mais ne termine pas l'activité.
- **Marquer comme terminé** : enregistre les informations, termine l'activité et vous amène à la voie suivante.

Remarque :
Vous pouvez fermer une tâche d'intégration uniquement une fois que vous avez ignoré toutes les activités ou que vous les avez toutes marquées comme terminées.

Pendant l'exécution d'une activité particulière, l'état **En cours** s'affiche pour cette activité. Lorsque vous marquez une activité comme terminée, l'état de cette activité devient Terminé. Une fois que vous avez terminé toutes les activités d'une voie, vous passez à la voie suivante.

Le bouton **Intégrer un actif** qui déclenche une tâche d'intégration n'apparaît que lorsque l'actif se trouve dans l'un des états ou sous-états suivants, tels que répertoriés dans la table suivante.

État	Sous-états
• Version • En cours d'utilisation • En stock • En cours de maintenance	• Disponible • Réservé • Installation en attente • Transfert en attente

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise**.
2. Ouvrez l'enregistrement d'actif pour lequel vous souhaitez créer un processus d'intégration.
3. Sélectionnez **Intégrer un actif**.
   La tâche d'intégration de l'actif s'ouvre.
4. Sélectionnez l'onglet de liste connexe **Playbook** .
   La page Intégration de l'actif s'ouvre.
5. Examinez ou saisissez des détails dans la voie Détails de l'actif.
6. Sélectionnez **Ignorer**, **Enregistrer** ou **Marquer comme terminé** pour passer à la voie suivante.
7. Continuez à examiner ou à saisir des détails dans les voies jusqu'à ce que vous atteigniez la dernière voie.
8. Une fois que toutes les voies affichent un état Ignoré ou Terminé, sélectionnez Fermer la **tâche** pour terminer le processus d'intégration de l'actif.
   Votre actif a été intégré.

Afficher une tâche d'intégration créée automatiquement

Affichez une tâche d'intégration d'actif créée automatiquement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Les tâches d'intégration des actifs sont automatiquement créées une fois l'actif reçu dans le flux de demande d'actif. La tâche d'intégration déclenche à son tour le processus d'intégration de l'actif. Pour chaque actif approvisionné, une tâche d'intégration distincte est créée.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs** > **Acquisition** > **Demandes**.
2. Ouvrez une demande.
3. Sélectionnez l'onglet **Éléments demandés** et ouvrez un élément demandé.
4. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
   Une tâche d'intégration et une tâche de déploiement d'actif sont répertoriées.
5. Ouvrez la tâche d'intégration.

Suivre les actifs à l'aide de cartes intérieures dans le Enterprise Asset Workspace

Utilisez des cartes intérieures pour localiser et suivre les actifs d'entreprise, les actifs consommables et les palettes déployés dans votre organisation. Chaque carte intérieure se compose d'une interface interactive qui vous permet de visualiser l'emplacement de vos actifs dans vos campus, bâtiments, étages et lieux.

Avant de commencer

Pour pouvoir utiliser des cartes intérieures dans Enterprise Asset Workspace, assurez-vous de remplir les conditions suivantes :

- Vous devez installer Mappage d'intérieur explicitement l'application for Assets (com.sn_ima) à partir du ServiceNow® Store. Lorsque vous installez cette application, Mappage d'intérieur (sn_map_core) et Mappage d'intérieur composant (sn_map_component) sont également installés.

  Si vous avez obtenu la licence après le Gestion des actifs d'entreprise 3 novembre 2023 à l'aide de la référence SKU mise à jour Gestion des actifs d'entreprise (PROD21613), vous pouvez installer l'application Mappage d'intérieur for Assets (com.sn_ima).

  Remarque :
  Pour pouvoir afficher les données de démonstration pour les cartes intérieures, vous devez réinstaller les données de démonstration après avoir installé l'application Mappage d'intérieur for Assets. Pour plus d'informations, consultez Add or repair demo data for applications and plugins .

- Définissez le paramètre d'actif *com.sn_eam.indoormap.enabled* sur **vrai sur votre**ServiceNow instance.
- Configurer vos cartes intérieures : vous pouvez concevoir des cartes intérieures à l'aide de Map Studio. Pour plus d'informations, consultez Configure Indoor Mapping .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Lorsque vous installez des cartes intérieures à l'aide de l'autorisation Gestion des actifs d'entreprise de licence, vous ne pouvez utiliser que les fichiers de carte d'étage PNG dans Map Studio. Vous ne pouvez pas importer les fichiers au format AutoCAD ou Raster. Pour utiliser des fichiers AutoCAD ou Raster, vous devez disposer des droits d'accès à l'application Prestation de services sur le lieu de travail .

- Synchroniser les données d'emplacement : l'application Gestion des actifs d'entreprise prend en charge les types d'emplacement de mappage intérieur suivants :
  - Campus : représente un ensemble de bâtiments situés dans le même emplacement géographique.
  - Bâtiment : représente un bâtiment à plusieurs étages au sein d'un campus spécifique.
  - Étage : représente un étage dans un bâtiment spécifique.
  - Lieu : représente un polygone ou un point d'intérêt dans un étage spécifique. Les lieux peuvent représenter des zones, des salles, des bureaux, des imprimantes, des ressources, etc.

Remarque :
Pour que la carte intérieure affiche les actifs dans Enterprise Asset Workspace, les actifs doivent être affectés à un emplacement de type **lieu** ou **pièce** dans la table Emplacement [cmn_location].

Pour afficher les emplacements nouvellement créés dans l'application Gestion des actifs d'entreprise , assurez-vous de synchroniser les emplacements nouvellement créés à partir de Map Studio avec la table Emplacement [cmn_location]. Vous pouvez associer les emplacements créés dans Map Studio à des enregistrements préexistants ou à de nouveaux enregistrements dans la table Emplacement [cmn_location]. Pour plus d'informations, consultez Synchronize Indoor Mapping map data with CMN location .

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Carte interne de l'actif** .
   Cet onglet contient une carte interactive qui vous permet de visualiser l'emplacement en temps réel de chaque actif d'entreprise, actif consommable et palette dans un étage ou un emplacement spécifique.
3. Définir la carte à un étage spécifique à l'aide des filtres Campus, Bâtiments et Étages.
   Par défaut, la carte fournit une vue de haut niveau de tous les campus disponibles dans votre organisation. Cette vue de carte par défaut n'affiche pas les emplacements de vos actifs. Pour afficher les emplacements de vos actifs, vous devez définir la carte à l'étage où se trouvent ces actifs. Pour définir la carte à un étage spécifique, sélectionnez les valeurs appropriées dans les filtres Campus, Bâtiments et Étages.
4. **Facultatif :** Spécifiez les ressources dont vous souhaitez que la carte affiche les emplacements.
   Par défaut, la carte affiche les emplacements de tous les actifs d'entreprise, des actifs consommables et des palettes déployés dans votre organisation. Si vous souhaitez que la carte n'affiche que les emplacements de certains actifs, procédez comme suit :
   a. Sélectionnez l'icône de l'onglet Filtres (sur la barre latérale de la carte.
   b. Dans la fenêtre Filtrer par, utilisez l'un des filtres suivants pour affiner les ressources dont vous souhaitez afficher l'emplacement :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Département** : département auquel la ressource appartient.
- **Utilisateur** : utilisateur auquel la ressource appartient.
- **Catégorie de modèle** : catégorie de modèle de la ressource.
- **Classification** : code de classification affecté au modèle d'actif.

5. **Facultatif :** Modifiez le format d'affichage de l'emplacement de vos actifs en sélectionnant une option d'affichage dans le coin inférieur droit de l'onglet **Carte intérieure de l'actif** .
   L'onglet **Carte interne des actifs** prend en charge les options d'affichage suivantes :
   - **Afficher la carte uniquement** (option d'affichage par défaut) : affiche une carte interactive qui montre les emplacements des actifs dans l'étage spécifié.
   - **Afficher la liste uniquement** : affiche la liste des actifs situés à l'étage spécifié.
   - **Afficher la carte et la liste** : affiche à la fois la carte interactive et la liste des actifs.
6. Utilisez la carte interactive ou la liste des actifs pour afficher les emplacements en temps réel des actifs dans l'étage spécifié ou à l'endroit de cet étage.
   Sélectionnez un actif sur la carte ou dans la liste pour afficher des détails supplémentaires à son sujet.

Afficher la hiérarchie des actifs dans le Enterprise Asset Workspace

Affichez les détails de la hiérarchie d'un actif multicomposants dans un format arborescent dans le Enterprise Asset Workspace.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
L'option Hiérarchie des actifs ne s'affiche que pour un actif associé à un actif parent ou qui possède des actifs enfants.

La hiérarchie des actifs affiche les actifs consommables associés à un actif parent.

Remarque :
La hiérarchie des actifs ne s'applique pas aux actifs linéaires ni aux palettes.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Patrimoine d'entreprise**.
2. Sélectionnez l'enregistrement d'actif.
3. Sélectionnez l'icône Hiérarchie des actifs (icône) dans la barre latérale contextuelle.
   - La hiérarchie des actifs est affichée sous forme d'arborescence.

     La vue par défaut affiche jusqu'à trois actifs enfants. Un nombre à droite de la ressource indique le nombre total d'actifs enfants. Si ce nombre est supérieur à trois, affichez-les tous en sélectionnant **Développer tout** ou **Afficher plus**.
   - L'actif pour lequel la hiérarchie est affichée est mis en surbrillance dans l'arborescence de hiérarchie des actifs.

Créer et gérer des modèles d'entreprise

Créez et gérez vos modèles d'entreprise pour assurer le suivi de vos actifs d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer des modèles Enterprise

Créez un modèle basé sur une catégorie de modèle de niveau Gestion des actifs d'entreprise supérieur. Utilisez des modèles pour gérer et suivre vos actifs.

Avant de commencer

Vous pouvez créer un modèle basé sur l'une des catégories de modèle suivantes Gestion des actifs d'entreprise :

- Construction
- Soins médicaux
- Transport
- Industriel
- Installation
- Vente au détail
- Équipement tactique
- Portable
- Palette

Remarque :
Seuls les consommables créés à partir de modèles dans l'application Gestion des actifs d'entreprise peuvent être utilisés si le suivi de la **stratégie d'actifs** pour le modèle est défini pour **créer un actif consommable**.

Remarque :
L'application Gestion des actifs d'entreprise prend uniquement en charge les modèles d'installations qui appartiennent à la classe enfant Modèle d'installation [sn_ent_facility_model] de la classe Modèle de bien d'entreprise [sn_ent_model]. L'application ne prend pas en charge les modèles d'installations répertoriés dans la table Modèles d'installation [cmdb_facility_product_model].

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** pour sélectionner parmi tous les Gestion des actifs d'entreprise modèles ou sélectionnez un onglet pour un type de modèle spécifique, tel que **Installations**, **Industriel**, **Médical**, **Vente au détail** et **Transport**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.

   Si vous sélectionnez **Nouveau** dans n'importe quel onglet, à l'exception de l'onglet **Palette** , une boîte de dialogue s'ouvre, vous invitant à spécifier le type et la catégorie du nouveau modèle que vous créez. Passez à l'étape 4 pour remplir les champs de la boîte de dialogue.

   Si vous sélectionnez **Nouveau** dans l'onglet **Palette** , vous êtes automatiquement redirigé vers la page Créer un nouveau modèle de produit. Passez à l'étape 6 pour remplir les champs de la page.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous avez sélectionné **Nouveau** dans l'onglet **Toute l'entreprise** .	Le type de modèle que vous souhaitez créer. Choisissez parmi les options suivantes : ○ Modèle de bien d'entreprise ○ Modèle de construction ○ Modèle d'installations ○ Modèle industriel ○ Modèle médical ○ Modèle de vente au détail ○ Modèle de transport ○ Modèle d'équipement tactique ○ Modèle portable
Catégorie de modèle	Catégorie à laquelle appartient le modèle.

5. Sélectionnez **Créer**.
   La page Créer un nouveau modèle de produit s'affiche. Le modèle est dans l'état **Version** par défaut et la catégorie de modèle est un champ en lecture seule défini sur la catégorie que vous avez choisie. Vous ne pouvez modifier l'état qu'après avoir enregistré l'enregistrement du modèle.
6. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour obtenir une description détaillée des champs, consultez la rubrique Champs de modèle pour Gestion des actifs d'entreprise.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le modèle est créé avec les onglets connexes tels que **Composants de modèle**, **Actifs**, Cycles de **vie de modèles d'entreprise**, **Compatibles**, **Substituts** et **Éléments de catalogue du fournisseur**. Vous pouvez effectuer une configuration supplémentaire sur le modèle en saisissant les détails dans les onglets connexes.
8. Passez l'état du modèle en **En production** une fois que vous avez terminé la configuration du modèle.
9. Sélectionnez **Publier dans le catalogue d'actifs d'entreprise** pour publier votre modèle dans le Catalogue de services.**L'option Publier dans le catalogue d'actifs d'entreprise** n'apparaît que lorsque vous modifiez l'état du modèle sur **En production**.
   Les modèles Enterprise ne peuvent être supprimés que par le rôle sn_eam.enterprise_admin.
10. Vous pouvez sélectionner **Mettre à jour le risque** si vous avez mis à jour les scores de risque du modèle et que vous souhaitez également propager les scores mis à jour aux actifs associés.
    Une fois la *EAM - Update model risk values to asset* tâche planifiée terminée, les valeurs de risque de tous les actifs associés à ce modèle sont mises à jour.

Créer des composants de modèle Enterprise

Créez des composants de modèle et ajoutez-les à un modèle. Un modèle composé d'un ou de plusieurs composants de modèle est un modèle à plusieurs composants.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La catégorie de modèle pour le composant peut différer de celle du modèle. Vous pouvez choisir une catégorie de modèle différente pour le composant de modèle. Vous pouvez ajouter des composants de modèle à un modèle uniquement lorsque le modèle est à **l'état Version** .

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet de modèle spécifique pour lequel vous souhaitez créer des composants de modèle.
3. Sélectionnez un modèle pour ouvrir l'enregistrement du modèle.
   La page Créer un composant de modèle s'ouvre.
4. Sélectionnez l'onglet **Composants de modèle** , puis sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.
   Pour obtenir une description détaillée des champs, consultez Champs de modèle pour Enterprise Asset Management.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le composant de modèle nouvellement créé apparaît dans l'onglet Composants de modèle et, par défaut, se trouve dans l'état **En production** , même si le modèle est dans l'état **Version**.

Créer des catégories de modèle personnalisées

Vous pouvez créer des catégories de modèle personnalisées pour l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Avant de commencer

Vous avez déjà le choix entre différentes catégories de modèles de base.

Gardez à l'esprit les points suivants lors de la création de catégories de modèles personnalisées :

- Le système de base fournit une catégorie de modèle pour chaque classe CI dans la CMDB. Au fur et à mesure que vous créez des classes cmdb_ci, créez une ligne correspondante dans la table de catégorie de modèle afin de pouvoir utiliser la table de modèle.
- Si vous sélectionnez une classe d'actifs dans n'importe quelle catégorie de modèle existante, le système crée automatiquement des actifs pour tous les CI associés à la catégorie de modèle, s'il est configuré pour le faire. Si aucun actif n'est créé automatiquement, vous pouvez le créer manuellement. Une fois qu'une classe d'actifs est sélectionnée pour une catégorie de modèle, la classe d'actifs ne peut pas être modifiée.
- Les options **Autoriser la préallocation**, **Autoriser dans le groupe** et **Autoriser comme principal** ne sont disponibles que si une classe d'actifs est spécifiée pour la catégorie de modèle.
- Si vous sélectionnez **Consommable** ou **Licence de logiciel** pour la classe d'actifs, l'option **Autoriser dans le groupe** est disponible, mais pas les options **Autoriser la préallocation** ou **Autoriser comme principal**.
- Lorsqu'un CI est créé à partir d'une catégorie de modèle qui nécessite un suivi des actifs, le système crée automatiquement un enregistrement d'actif pour la classe d'actifs spécifiée dans la catégorie de modèle. Cet enregistrement d'actif est alors lié au CI. Si un modèle est spécifié, la catégorie de modèle du CI est déterminée par une combinaison de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

la classe CI et de la liste des catégories prises en charge par le modèle. Le suivi des actifs est spécifié sur l'enregistrement du modèle.

- Lorsqu'un actif est créé à partir d'une catégorie de modèle qui nécessite un suivi de CI, le système crée automatiquement un enregistrement de CI de la classe spécifiée par la catégorie et le relie à l'actif.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Centre d'administration** > **Catégories de modèles**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Create New Model Category (Créer une nouvelle catégorie de modèle) s'affiche.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champs de catégorie de modèle

Champ	Description
Nom	Nom d'affichage de cette catégorie de modèle sur le portail de Catalogue de services.
Catégorie parente	Catégorie existante que vous sélectionnez comme parent de cette catégorie.
Code UNSPSC	Code des produits et services standard des États-Unis de la catégorie de produit.
Image ou icône	Représentation visuelle de la catégorie de modèle sur le portail de Service Catalog.
Classe CI	Si une classe CI est nécessaire, elle doit être spécifiée au moment de la création de la catégorie de modèle. Vous ne pouvez pas ajouter ultérieurement la classe CI à la catégorie de modèle.
Classe d'actifs	Options par défaut et toutes les nouvelles classes d'actifs que vous avez créées. La définition de la classe d'actifs déclenche la création d'actifs en fonction de la catégorie de modèle sélectionnée. Vous pouvez ajouter ultérieurement une classe d'actifs à la catégorie de modèle, mais elle n'est plus modifiable une fois ajoutée. Si vous sélectionnez **Consommable** ou **Licence de logiciel**, le champ **Classe CI** bascule en lecture seule car les consommables et les licences de logiciel ne créent pas de CI. Si vous spécifiez une classe CI, puis sélectionnez **Consommable** ou **Licence de logiciel**, le champ **Classe CI** est automatiquement défini sur **Aucun**. ○ Actif : élément qui peut être suivi individuellement. ○ Consommable : actif qui n'est pas suivi individuellement, tel que les claviers. ○ Matériel : équipement informatique physique, tel qu'un ordinateur portable ou un serveur. ○ Licence de logiciel : déclaration juridique définissant l'utilisation des logiciels, telle que le nombre d'installations autorisées ou les conditions de distribution.
Autoriser la préallocation	Ajoutez et suivez les éléments de cette catégorie en tant qu'Actifs préalloués.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Autoriser dans le groupe	Utilisez des éléments de cette catégorie dans des groupes.
Autoriser comme principal	Utilisez les éléments de cette catégorie en tant que composant principal d'un groupe.
Appliquer la vérification de CI	Empêche le système de créer automatiquement des actifs dans une catégorie de modèle spécifique quand les CI sont ajoutés manuellement ou détectés avec Découverte. Cette option permet à un administrateur d'examiner et de vérifier les nouveaux CI avant de les ajouter en tant qu'actifs.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La catégorie de modèle personnalisée est créée. Vous pouvez effectuer une configuration supplémentaire dans la catégorie de modèle nouvellement créée en saisissant les détails dans l'onglet **Modèles de produit** .

Ajouter un modèle de substitution pour un modèle d'entreprise

Dans un enregistrement de modèle d'entreprise, spécifiez les modèles connexes par lesquels vous pouvez remplacer le modèle d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des modèles d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet d'une catégorie de modèle spécifique, telle que **Construction**.
3. Dans la liste des modèles Enterprise disponibles, sélectionnez le modèle Enterprise auquel vous souhaitez ajouter des modèles de substitution.
4. Dans l'onglet **Substituts** de l'enregistrement de modèle d'entreprise, ajoutez des modèles de substitution pour le modèle d'entreprise donné.

   a. Dans l'onglet **Substituts** , sélectionnez **Ajouter**.

   b. Dans la boîte de dialogue Ajouter un modèle de substitution, cochez la case en regard de chaque modèle que vous souhaitez ajouter en tant que modèle de substitution.

   Remarque :
   La boîte de dialogue affiche uniquement les modèles Enterprise qui ont la même **stratégie de suivi des actifs** que le modèle Enterprise donné et qui n'ont pas **d'état** de **version**.

   c. Sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue se ferme et vous revenez à l'onglet **Substituts** .

   d. Dans l'onglet **Substituts** , sélectionnez l'icône Actualiser la liste ( pour remplir la liste des modèles de remplacement nouvellement ajoutés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise

Ajoutez des attributs d'étalonnage à un modèle d'entreprise pour spécifier et gérer les étalonnages requis pour les actifs d'entreprise associés tout au long de leur cycle de vie.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez ajouter des attributs d'étalonnage au niveau du modèle d'entreprise ou au niveau de l'actif d'entreprise individuel. Vous pouvez également créer des attributs d'étalonnage communs qui ne sont associés à aucun modèle d'entreprise ou actif d'entreprise. Pour en savoir plus sur l'ajout d'attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise individuel, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise. Pour plus d'informations sur la création d'attributs d'étalonnage courants, reportez-vous à la section Créer une bibliothèque d'attributs d'étalonnage.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Gestion des modèles d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet d'une catégorie de modèle spécifique, telle que **Construction**.
3. Dans la liste des modèles Enterprise disponibles, sélectionnez le modèle Enterprise auquel vous souhaitez ajouter des attributs d'étalonnage.
4. Dans l'onglet **Attributs d'étalonnage** de l'enregistrement de modèle d'entreprise, sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un formulaire d'attributs d'étalonnage

Champ	Description
Détails de l'attribut	
Nom	Nom de l'attribut d'étalonnage.
Description brève	Brève description de l'attribut d'étalonnage.
Criticité	Niveau de criticité qui indique l'importance de l'attribut d'étalonnage.
Fréquence de service	Fréquence à laquelle vous devez effectuer l'étalonnage.
Catégorie	Type d'étalonnage. **Remarque :** L'application Gestion des actifs d'entreprise inclut des catégories d'étalonnage par défaut telles que Électrique, Débit, Humidité et Pression. Vous pouvez créer des catégories d'étalonnage supplémentaires pour tous les étalonnages qui n'entrent pas dans les catégories par défaut. Pour obtenir des instructions, consultez Créer une catégorie d'étalonnage pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise.
Actif	Option qui indique si l'attribut d'étalonnage est actif.
Ordre	Ordre dans lequel l'attribut d'étalonnage s'applique au modèle Enterprise. Si votre modèle Enterprise contient plusieurs attributs d'étalonnage, l'attribut dont la valeur numérique est la plus faible s'applique d'abord au modèle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Propriétés d'étalonnage	
Type de valeur	Méthode par laquelle vous souhaitez mesurer la précision. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Précision en % de la pleine échelle** : la précision est basée sur un pourcentage fixe de la plage de mesure totale de l'actif d'entreprise. Les limites de tolérance correspondantes restent les mêmes, quel que soit le point auquel vous mesurez la précision. Par exemple, si une plage de mesure est de 100 unités et que le pourcentage de précision est défini sur ±1 %, les limites de tolérance sont de ±1 unité en tout point de la plage de mesure. ○ **Point de précision en %** : la précision est basée sur un pourcentage fixe du point spécifique auquel vous mesurez la précision. Les limites de tolérance correspondantes augmentent ou diminuent proportionnellement en fonction du point auquel vous mesurez la précision. Par exemple, si votre pourcentage de précision est défini sur ±1 % et que vous mesurez la précision à un point dont la valeur est de 50 unités, les limites de tolérance pour ce point spécifique sont de ±0,5 unité. Si vous mesurez ensuite la précision à un autre point qui a une valeur de 60 unités, les limites de tolérance augmentent à ±0,6 unités.
Échelle **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Type de valeur** sur **Précision en % de la pleine échelle**.	Plage de mesure complète dans laquelle vous pouvez mesurer la précision.
Unité	Unité de mesure que vous utilisez pour mesurer la précision.
Précision (%)	Pourcentage de précision dans lequel vos actifs d'entreprise doivent se situer.
Résolution	Le plus petit changement de valeur perceptible que vous pouvez détecter et mesurer. Plus la résolution est élevée, plus le changement de valeur est précis.
Norme de qualité	
Norme de qualité	Ensemble d'exigences et de directives que vous devez suivre lors de l'exécution des étalonnages. **Remarque :** Vous pouvez créer manuellement des normes de qualité dans la vue Centre d'administration du Enterprise Asset Workspace. Consultez Créez une norme de qualité pour les étalonnages de vos actifs d'entreprise les instructions détaillées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Instrument	
Modèle d'instrument	Modèle de l'instrument que vous devez utiliser pour effectuer les étalonnages.
Instruction	Instructions générales ou réglages de l'instrument que vous devez suivre lors de l'exécution des étalonnages.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement d'attribut d'étalonnage.
7. Spécifiez les points auxquels vous pouvez mesurer la précision.

> **Important :**
> Vous devez spécifier un ou plusieurs points dans la plage de mesure de chaque actif d'entreprise. Si vous ne spécifiez pas au moins un point, l'attribut d'étalonnage ne peut pas être défini sur Actif.

   a. Dans l'enregistrement d'attribut d'étalonnage, sélectionnez **Ajouter des points d'étalonnage**.
   La boîte de dialogue Points d'étalonnage s'ouvre.

   b. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Points d'étalonnage

Champ	Description
Nom du point	Nom du point.
Valeur attendue	Valeur du point par rapport à laquelle vous souhaitez mesurer la précision.
Ordre	Ordre dans lequel vous souhaitez utiliser le point pour mesurer la précision. Si votre attribut d'étalonnage contient plusieurs points, le point dont la valeur numérique est la plus faible est utilisé en premier.

   c. Pour ajouter un point supplémentaire à l'attribut d'étalonnage, sélectionnez l'icône Ajouter du contenu (icône +) puis renseignez les champs.
   Répétez cette étape pour chaque point que vous souhaitez ajouter.

   d. Sélectionnez **OK**.

   La boîte de dialogue se ferme et les points s'affichent dans l'onglet **Points d'étalonnage** de l'enregistrement d'attribut d'étalonnage.

Que faire ensuite

Créez des commandes de travaux pour suivre les étalonnages effectués sur les actifs d'entreprise associés. Ces commandes de travaux doivent utiliser un modèle de commande de travaux avec des tâches ayant un type de travail d'étalonnage. Pour en savoir plus sur les commandes de travaux, reportez-vous à Gestion des commandes de travaux pour vos actifs d'entreprise.

Cloner des attributs d'étalonnage vers un modèle Enterprise

Clonez un attribut d'étalonnage existant dans un modèle Enterprise pour ajouter un attribut d'étalonnage avec des paramètres similaires.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Gestion des modèles d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** ou l'onglet d'une catégorie de modèle spécifique, telle que **Construction**.
3. Dans la liste des modèles Enterprise disponibles, sélectionnez le modèle Enterprise sur lequel vous souhaitez cloner un attribut d'étalonnage ou à partir duquel vous souhaitez cloner un attribut d'étalonnage.
4. Dans l'onglet **Attributs d'étalonnage** de l'enregistrement de modèle d'entreprise, utilisez l'une des options suivantes pour cloner un attribut d'étalonnage :
   - Pour cloner un attribut d'étalonnage de ce modèle Enterprise vers un autre modèle Enterprise, procédez comme suit :
     a. Dans la liste des attributs d'étalonnage disponibles, cochez la case en regard de l'attribut d'étalonnage que vous souhaitez cloner.
     b. Sélectionnez **Cloner vers les modèles**.
     c. Dans la boîte de dialogue Sélectionner des modèles, cochez la case **Cloner en tant qu'actif** pour activer automatiquement l'attribut d'étalonnage cloné.
     d. Cochez la case du modèle Enterprise vers lequel vous souhaitez cloner l'attribut d'étalonnage.
     e. Sélectionnez **Cloner**.

     L'attribut d'étalonnage est cloné dans le modèle Enterprise sélectionné.

     Remarque :
     Si le modèle Enterprise sélectionné contient déjà un autre attribut d'étalonnage portant le même nom, cet attribut est cloné avec un suffixe numérique ajouté au nom.
   - Pour cloner un attribut d'étalonnage d'un autre modèle Enterprise vers ce modèle Enterprise ou pour cloner un attribut d'étalonnage commun de votre bibliothèque d'attributs d'étalonnage vers ce modèle Enterprise, procédez comme suit :
     a. Sélectionnez **Cloner à partir de**.
     b. Dans la boîte de dialogue Sélectionner l'attribut à cloner, cochez la case **Cloner en tant qu'actif** pour activer automatiquement l'attribut d'étalonnage cloné.
     c. Cochez la case correspondant à l'attribut d'étalonnage que vous souhaitez cloner.
     d. Sélectionnez **Cloner**.

     L'attribut d'étalonnage est cloné dans le modèle Enterprise et apparaît dans la liste des attributs d'étalonnage disponibles.

     Remarque :
     Si le modèle Enterprise contient déjà un autre attribut d'étalonnage portant le même nom, cet attribut est cloné avec un suffixe numérique ajouté au nom.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Affichez la hiérarchie des modèles Enterprise dans Enterprise Asset Workspace

Affichez les détails de la hiérarchie des modèles Enterprise préassemblés et assemblés par l'utilisateur dans un format arborescent dans le Enterprise Asset Workspace.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
L'option Hiérarchie du modèle ne s'affiche que pour un modèle associé à un parent ou qui possède des composants de modèle. La hiérarchie des modèles n'est pas affichée pour les modèles simples, consommables et matériels. Les détails de la hiérarchie parente d'un modèle ne sont pas affichés.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles**.
2. Sélectionnez le modèle préassemblé ou assemblé par l'utilisateur.
3. Sélectionnez l'icône Hiérarchie (icône) dans la barre latérale contextuelle.
   La hiérarchie des modèles est affichée sous forme d'arborescence. Tous les composants du modèle que vous avez sélectionné s'affichent.

   Sur la hiérarchie du modèle, les détails suivants s'affichent :
   - Un nombre à droite du modèle indique le nombre total de composants de modèle associés à ce modèle.
   - La quantité n'est affichée que pour les modèles de consommables.
   - Le numéro du composant est ajouté en tant que préfixe au composant de modèle.

Gérez le cycle de vie des modèles Enterprise à l'aide de modèles de cycle de vie calculé

Gérez le cycle de vie complet des modèles Enterprise en créant des modèles de cycle de vie calculé et en associant ces modèles aux modèles.

Créer des modèles de cycle de vie du modèle calculé dans Enterprise Asset Workspace

Créez des modèles de cycle de vie des modèles calculés pour gérer efficacement le cycle de vie complet des modèles.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **Cycle de vie du modèle calculé** , sélectionnez **Modèles de cycle de vie du modèle calculé**.
   La liste des modèles de cycle de vie du modèle calculé existants s'affiche.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un nouveau modèle de cycle de vie calculé

Champ	Description
Nom	Nom du modèle de cycle de vie calculé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Description	Informations brèves sur le modèle.
Actif	Option permettant d'indiquer que le modèle de cycle de vie calculé est disponible pour utilisation.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'onglet **Formules de cycle de vie calculé** s'affiche avec la liste des formules de cycle de vie calculé pour les phases de cycle de vie suivantes :
   - **Fin de support étendu**
   - **Fin de vie**
   - **Fin de la vente**
   - **Fin de support**
   - **Fin de disponibilité générale**
6. Définissez la formule de cycle de vie calculé pour une phase de cycle de vie.
   a. Sélectionnez la formule de cycle de vie calculé.
   b. Dans les champs **Début de phase** et **Fin de phase** , entrez le nombre de mois pour calculer la date de début et la date de fin de la phase de cycle de vie.
   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La formule de cycle de vie calculé est mise à jour avec les valeurs que vous avez saisies dans les champs **Début de phase** et **Fin de phase** .

Que faire ensuite

Associez le modèle de cycle de vie du modèle calculé à un modèle d'entreprise. Pour plus de détails, voir Associer un modèle Enterprise à un modèle de cycle de vie du modèle calculé.

Associer un modèle Enterprise à un modèle de cycle de vie du modèle calculé

Associez un modèle Enterprise à un modèle de cycle de vie du modèle calculé pour renseigner automatiquement les détails du cycle de vie du modèle.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion des modèles d'enterprise**.
2. Sélectionnez l'onglet **Toute l'entreprise** .
3. Sélectionnez le modèle que vous souhaitez associer à un modèle de cycle de vie du modèle calculé.
4. Dans la section **Détails du modèle** du formulaire Modèle, saisissez les détails du modèle.
   a. Dans le champ **Modèle de cycle de vie calculé** , sélectionnez le modèle de cycle de vie du modèle calculé que vous souhaitez appliquer au modèle.
   b. Dans la **Date de début du calcul du cycle de vie**, sélectionnez la date à partir de laquelle la date de début de la phase et la date de fin de la phase sont calculées pour chaque phase de cycle de vie définie dans le modèle de cycle de vie calculé que vous avez sélectionné.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

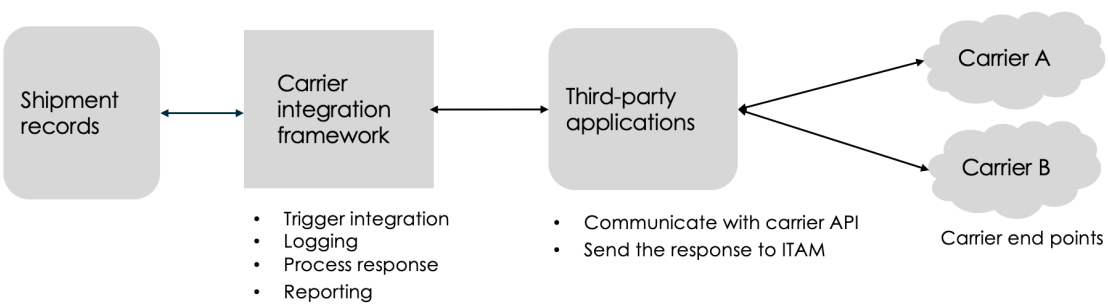
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
La liste des phases du cycle de vie avec des détails tels que la date de début de la phase, la date de fin de la phase et la source s'affiche dans l'onglet **Cycles de vie de modèles d'entreprise** .

Gestion des expéditions d'actifs d'entreprise

Suivez et gérez les expéditions d'actifs de votre entreprise en temps réel en intégrant l'application à des Gestion des actifs d'entreprise transporteurs tiers à l'aide du cadre de travail d'intégration Gestion des ressources informatiques .



Prérequis

Avant de pouvoir intégrer l'application Gestion des actifs d'entreprise à un transporteur tiers, celui-ci doit remplir les conditions préalables suivantes :

- Activer l'accès entre périmètres sur leur application tierce.
- Créez un include de script qui étend le script ITAMShipmentIntegration de base afin de vous connecter à son application tierce et de récupérer les détails de l'expédition en temps réel.
  - L'include de script doit être disponible dans le périmètre de l'application Gestion des ressources informatiques . Toutefois, l'accès pour l'appelant n'est pas restreint et les champs Accessible depuis doivent être disponibles dans tous les périmètres de l'application.
  - Une logique métier doit être implémentée dans la fonction fetchShipmentinfo pour permettre la communication avec l'API du transporteur en fonction des numéros de suivi. L'API du transporteur est requise pour se connecter à l'application tierce et pour récupérer les détails de l'envoi.
  - La fonction fetchShipmentinfo doit renvoyer un objet JSON avec le code de réponse HTTP et le message suivants :

```
{
httpResponseCode: 200, httpResponseMessage: 'SUCCESS'
}
```

  - Lorsque l'include de script est en mode test, le transporteur appelle l'API du transporteur pour valider votre connexion à son application tierce. Le transporteur peut alors soit vérifier et renvoyer la réponse, soit interroger les envois et invoquer la fonction processResponse à l'aide du format de réponse suivant :

```
[
{
trackingNumber: '',
deliveryDate: '',
pickupDate: '',
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
packageStatus: ‘’.
statusDetail: ‘’,
trackingURL: ‘’,
parcelWeight: ‘’,
deliveryServicesCost: ‘’,
currency: ‘’
}
 ]
```

Si le transporteur invoque la fonction processResponse, il doit renvoyer la réponse une fois la fonction terminée.

- Créez un profil d’intégration avec le nom, les détails de l’API du transporteur et les détails de connexion appropriés. Ce profil d’intégration vous permet de vous connecter à l’application tierce afin de récupérer les détails de l’expédition.
- Si l’application tierce utilise la table Informations d’identification ServiceNow [discovery_credentials] ou toute autre ServiceNow table avec des champs Password2, fournissez une politique de carte d’accès KMF pour permettre l’accès à ces tables. Pour plus d’informations sur les politiques de carte d’accès KMF, reportez-vous à la section Password2 encryption with the Key Management Framework (KMF) .

Une fois que le transporteur a rempli ces conditions préalables, vous devez remplir ces conditions préalables supplémentaires :

- Si le profil d’intégration contient des informations de connexion via un alias de connexion et d’informations d’identification, mettez à jour ces informations si nécessaire afin de pouvoir vous authentifier et vous connecter correctement à l’API du transporteur.
- Associez le transporteur au profil d’intégration.

Include de script pour les intégrations de transporteurs tiers

Avant de pouvoir intégrer l’application Gestion des actifs d'entreprise à un transporteur tiers, ce transporteur doit créer un include de script qui étend le script ITAMShipmentIntegration de base. En étendant ce script, vous pouvez vous connecter à l’application tierce du transporteur et récupérer les détails de l’expédition en temps réel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Example: Structure du script include ITAMShipmentIntegration

```
var ITAMShipmentIntegration = Class.create();
ITAMShipmentIntegration.prototype = {
    initialize: function() {
    },

    /**
     * Encapsulates communication with end point and fetching tracking info
     * If used in test mode, only response details would be returned
     * Else this API should invoke processResponse with the shipment details and return response code, message
     *
     * @param {array of string} trackingNumbers Shipment tracking numbers
     * @param {string} mode Can be 'test' or empty string
     */
    fetchShipmentInfo: function (trackingNumbers, mode) {
        // Communicate with API
        // Process the response
        // If mode === 'test' return response
        // Else Invoke post processing function and then return response
        /**
         * Expected response format to be passed to processResponse: array of objects
         * where each object corresponds to a single shipment
         *
         * Expected response format to be returned: JSON object with keys - httpResponseCode, httpResponseMessage
         * httpResponseCode - response code
         * httpResponseMessage - detailed message
         */
    },

    /**
     * Encapsulates to update shipment records with the response received
     *
     * @param {array of objects} response Response from API
     * Expected response format: array of JSON, where each JSON would have values with below keys
     * trackingNumber, deliveryDate, pickupDate, packageStatus, statusDetail, trackingURL
     */
    processResponse: function (response) {
        // Update shipment records
        if (!gs.nil(response)) {
            var mappingObj = sn_itam_common.ITAMIntegrationUtil.SHIPMENT_RESPONSE_COL_MAPPING;
            response.forEach(function(recordObj) {
                var shipmentRecord = new global.GlideQuery(sn_itam_common.ITAMIntegrationUtil.SHIPMENT_TABLE)
                    .where('tracking_number', recordObj.trackingNumber)
                    .where('stage', '!=', 'cancelled')
                    .toGlideRecord();
                shipmentRecord.query();
                while (shipmentRecord.next()) {
                    for (col in mappingObj) {
                        var value = recordObj[mappingObj[col]];
                        if (gs.nil(value)) {
                            shipmentRecord.setValue(col, null);
                        } else {
                            shipmentRecord.setValue(col, value);
                        }
                    }
                    shipmentRecord.update();
                }
            });
        }
    },

    type: 'ITAMShipmentIntegration'
```

Fonction fetchShipmentInfo

La fonction fetchShipmentInfo de l'include de script ITAMShipmentIntegration récupère les numéros de suivi de votre ServiceNow instance, puis invoque l'API du transporteur pour récupérer les détails de l'expédition pour ces numéros de suivi. Pour activer la communication avec l'API du transporteur en fonction des numéros de suivi, le transporteur doit définir la logique métier correspondante dans la fonction fetchShipmentInfo. Cette fonction traite les réponses de l'API du transporteur, puis lance la fonction processResponse.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonction processResponse

La fonction processResponse de l'include de script ITAMShipmentIntegration récupère les réponses de l'API du transporteur, puis met à jour vos enregistrements d'expédition avec les détails suivants du transporteur :

- Lien du transporteur
- État du transporteur
- Détail sur l'état du transporteur
- Date de prélèvement du transporteur
- Date de livraison du transporteur
- Devise
- Coût des services de livraison
- Poids du colis

Important :
L'application Gestion des ressources informatiques définit automatiquement la logique métier au sein de cette fonction. La logique métier ne doit pas être modifiée.

Intégrer à un transporteur tiers dans Enterprise Asset Workspace

Intégrez l'application Gestion des actifs d'entreprise à un transporteur tiers afin de pouvoir suivre en temps réel l'état des expéditions d'actifs de votre entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Opérations sur les actifs.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations sur les actifs, accédez à **Expédition** > **Transporteurs**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un transporteur

Champ	Description
Nom	Nom du transporteur.
E-mail	Adresse e-mail du transporteur.
Profil d'intégration	Profil d'intégration que vous utilisez pour vous connecter à l'application de transporteur tierce. **Remarque :** Les profils d'intégration sont automatiquement créés par chaque transporteur.
Statut	État du transporteur.
Téléphone	Numéro de téléphone du transporteur.
Site Web	Site Web d'un tiers du transporteur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Société	Nom de la société du transporteur, tel que FedEx ou UPS.
Notes	Remarques supplémentaires sur le transporteur.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Associer un transporteur tiers à un profil d'intégration dans le Enterprise Asset Workspace

Associez un transporteur tiers à un profil d'intégration afin de pouvoir vous connecter avec succès à ce transporteur.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Chaque transporteur ne peut être associé qu'à un seul profil d'intégration actif à la fois. Si l'un de vos profils d'intégration n'est pas déjà associé à un transporteur, vous pouvez afficher ces profils d'intégration et prendre des mesures à leur égard à l'aide de l'action importante Profils de transporteur non mappés dans la vue Inventaire du Enterprise Asset Workspace.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Opérations sur les actifs.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations sur les actifs, accédez à **Expédition** > **Profils d'intégration du transporteur**.
3. Sélectionnez le profil d'intégration auquel vous souhaitez associer un transporteur.
4. Dans l'enregistrement du profil d'intégration, sélectionnez l'onglet **Transporteurs** .
5. Associez un transporteur au profil d'intégration.
   - Pour associer un transporteur existant au profil d'intégration, procédez comme suit :
     a. Sélectionnez **Ajouter**.

        La boîte de dialogue Ajouter des transporteurs s'ouvre.

     b. Dans la boîte de dialogue, recherchez et sélectionnez le transporteur que vous souhaitez associer au profil d'intégration.

        Remarque :
        La boîte de dialogue affiche uniquement les transporteurs qui ne sont pas déjà associés à un profil d'intégration.

     c. Sélectionnez **Ajouter**.
   - Pour associer un nouveau transporteur au profil d'intégration, procédez comme suit :
     a. Sélectionnez **Nouveau**.

     b. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire Créer un transporteur

Champ	Description
Nom	Nom du transporteur.
E-mail	Adresse e-mail du transporteur.
Profil d'intégration	Profil d'intégration que vous utilisez pour vous connecter au transporteur. Ce champ se remplit automatiquement.
Statut	État du transporteur.
Téléphone	Numéro de téléphone du transporteur.
Site Web	Site Web d'un tiers du transporteur.
Société	Nom de la société du transporteur, tel que FedEx ou UPS.
Notes	Remarques supplémentaires sur le transporteur.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Le transporteur est associé au profil d'intégration.

Supprimer un transporteur tiers d'un profil d'intégration dans le Enterprise Asset Workspace

Supprimez un transporteur tiers que vous ne souhaitez plus associer à un profil d'intégration.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Opérations sur les actifs.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations sur les actifs, accédez à **Expédition** > **Profils d'intégration du transporteur**.
3. Sélectionnez le profil d'intégration duquel vous souhaitez supprimer un transporteur.
4. Dans l'enregistrement du profil d'intégration, sélectionnez l'onglet **Transporteurs** .
5. Cochez la case correspondant au transporteur que vous souhaitez supprimer.
6. Sélectionnez **Supprimer**.

Résultats
Le transporteur n'est plus associé au profil d'intégration.

Tester le profil d'intégration d'un transporteur tiers dans le Enterprise Asset Workspace

Testez le profil d'intégration d'un transporteur tiers afin de pouvoir atténuer les problèmes de connexion qui surviennent.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Opérations sur les actifs.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations sur les actifs, accédez à **Expédition** > **Profils d'intégration du transporteur**.
3. Sélectionnez le profil d'intégration que vous souhaitez tester.
4. Sélectionnez **Tester la connexion**.
   Un message s'affiche, indiquant si la connexion a réussi ou non.

Remarque :
Si le profil d'intégration ne parvient pas à se connecter trois fois de suite ou plus, vous pouvez afficher les problèmes de connexion correspondants et prendre des mesures à ce sujet à l'aide de l'action Échecs importants de l'intégration du transporteur dans la vue Inventaire du Enterprise Asset Workspace.

Afficher et ajouter des expéditions d'actifs d'entreprise

Utilisez la liste Expéditions pour afficher toutes les expéditions d'actifs d'entreprise actives à partir d'un emplacement central. Si un envoi existant n'apparaît pas sur la liste, vous pouvez l'ajouter manuellement.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician, sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_admin

Remarque :
Seul le rôle sn_eam.enterprise_admin peut ajouter des expéditions manuellement.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez afficher et ajouter des expéditions pour vos ordres de transfert, bons de commande, ordres de déplacement, ordres d'autorisation de retour de marchandise (RMA), ordres de mise au rebut, ordres de revente, ordres de rappel, demandes de réclamation, notifications avancées d'expédition (ASN) et contrats de location.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Opérations sur les actifs.
2. Dans le menu de navigation de gauche de la vue Opérations sur les actifs, accédez à **Expédition** > **Expéditions**.
3. Consultez la liste complète des expéditions d'actifs d'entreprise actives.
   Sélectionnez une expédition pour afficher des détails supplémentaires sur l'expédition, y compris la source d'expédition et les actifs d'entreprise associés.
4. Si une expédition d'actifs d'entreprise existante n'apparaît pas sur la liste, ajoutez-la manuellement.
   a. Sélectionnez **Nouveau**.
   b. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer une expédition

Champ	Description
Transporteur	Transporteur par lequel les actifs d'entreprise ont été expédiés.
Date de l'envoi	Date et heure auxquelles les actifs d'entreprise ont été expédiés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Expédié de	Emplacement géographique à partir duquel les actifs d'entreprise ont été expédiés.
Date de réception	Date et heure de réception de l'envoi.
Numéro de suivi	Numéro de suivi qui vous permet de suivre l'état et l'emplacement de l'envoi.
Expédié par	Utilisateur qui a expédié les actifs d'entreprise.
Expédié à	Emplacement géographique vers lequel les actifs d'entreprise ont été expédiés.
Reçu par	Utilisateur qui a reçu l'envoi.
Ignorer le contrôle périmé	Option permettant d'ignorer les contrôles périmés pour l'expédition.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer un processus d'intégration multi-actifs

Intégrez plusieurs actifs en une seule fois en créant un playbook d'intégration multi-actifs.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Un technicien des actifs d'entreprise soumet un ordre d'intégration. En tant que gestionnaire des actifs d'entreprise, vous pouvez travailler sur la tâche d'intégration multi-actifs associée à l'ordre d'intégration à l'aide du playbook d'intégration.

Vous pouvez effectuer des modifications en ligne directement dans le playbook. Cette aptitude vous permet de modifier directement une valeur dans un enregistrement au lieu d'ouvrir l'enregistrement et de mettre à jour les valeurs sur le formulaire.

Pour fermer une tâche d'intégration, vous devez terminer ou ignorer toutes les activités du playbook.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **d'intégration** , sélectionnez **Tâches d'intégration**.
3. Sélectionnez l'enregistrement de tâche d'intégration pour lequel vous souhaitez créer un processus d'intégration multi-actifs.
4. Sélectionnez l'onglet **Playbook d'intégration** .
   Le playbook d'intégration multi-actifs s'affiche.
5. Examinez ou saisissez des détails dans la voie **Examiner les détails du modèle** .
6. Sélectionnez **Marquer comme terminé** pour passer à la voie suivante.
   Une fois que vous avez terminé de saisir les détails dans la voie du modèle de révision, toutes les autres activités de révision des actifs sont déverrouillées.
7. Continuez à examiner ou à saisir des détails dans toutes les voies jusqu'à ce que vous atteigniez la dernière voie (déploiement).
8. Examinez, puis terminez ou ignorez l'activité **de déploiement** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Créez une tâche de déploiement.

  a. Dans le champ **Emplacement** , sélectionnez l'emplacement où vous souhaitez déployer l'actif.

  > **Remarque :**
  > Ce champ est nécessaire pour déployer l'actif.

  b. Dans le champ **Affecté à** , sélectionnez la personne à qui la ressource doit être affectée.

  > **Remarque :**
  > Par défaut, ce champ est renseigné automatiquement avec la valeur que vous avez sélectionnée dans le champ **Réservé pour** lors de l'exécution de l'activité **d'affectation Examiner les actifs** .

  c. Dans le champ **Créer une tâche de déploiement** , sélectionnez **vrai**.

  d. Sélectionnez **Marquer comme terminé**.

  En fonction de la valeur de la *com.sn_eam.default_deployment_task* propriété d'actif définie par votre administrateur d'entreprise, l'une des tâches de déploiement suivantes est créée :

  - Si la valeur est définie sur **sn_eam_deploy_asset_task**, une tâche de déploiement d'actif d'entreprise est créée pour chaque actif à déployer. Les tâches de déploiement sont répertoriées dans l'onglet **Tâche de déploiement d'actif** .
  - Si la valeur est définie sur **wm_task**, une tâche de commande de travaux est créée pour chaque actif devant être déployé. Les tâches de déploiement sont répertoriées dans l'onglet **Tâche de commande de travaux** .

  Dans la tâche de déploiement créée, les champs **Groupe d'affectation** et **Affecté à** sont renseignés automatiquement avec les valeurs que vous avez sélectionnées dans les champs **Groupe de support** et **Pris en charge par** lors de l'exécution de l'activité **de gestion Réviser les actifs** .

  > **Remarque :**
  > Vous pouvez affecter une tâche de commande de travaux uniquement au groupe de support Techniciens sur site de l'entreprise.

- Ignorez l'activité de déploiement en sélectionnant **Ignorer**.

Les techniciens des actifs effectuent les tâches de déploiement qui leur sont affectées. Pour plus d'informations, consultez Terminer et fermer la tâche de récupération pour un actif d'entreprise et Terminer et fermer une commande de travaux pour un actif d'entreprise.

9. Une fois que toutes les voies affichent l'état Ignoré ou Terminé, sélectionnez **Fermer la tâche** pour terminer le processus d'intégration de plusieurs actifs.
Vos actifs sont intégrés. La tâche d'intégration est terminée et l'état de la demande et de l'élément demandé passe à **Fermé terminé**.

Gestion des ordres de déplacement des actifs d'entreprise

Vous pouvez utiliser des ordres de déplacement pour déplacer des actifs d'entreprise en cours d'utilisation ou consommés d'un emplacement à un autre.

Lorsque vous soumettez un ordre de déplacement, l'application génère automatiquement un enregistrement de ligne de déplacement d'entreprise Gestion des actifs d'entreprise pour

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

chaque actif d’entreprise que vous incluez dans l’ordre. Ces enregistrements vous permettent de suivre et de gérer individuellement le déplacement de chaque actif d’entreprise dans votre ordre de déplacement.

Pour chaque enregistrement de ligne de déplacement d’entreprise dans un ordre de déplacement, vous devez indiquer comment vous allez déplacer l’actif d’entreprise donné. Vous pouvez choisir d’expédier l’actif d’entreprise par l’intermédiaire d’un transporteur tiers ou de déplacer l’actif d’entreprise localement sans l’expédier. En fonction de l’option que vous choisissez, vous devez effectuer toutes les tâches suivantes pour déplacer l’actif d’entreprise et mettre à jour l’enregistrement de ligne de déplacement d’entreprise avec l’état Terminé. Une fois que chaque enregistrement de ligne de déplacement d’entreprise dans un ordre de déplacement atteint l’état Terminé, l’ordre de déplacement est marqué comme terminé.

Envoi d’un ordre de déplacement d’actif d’entreprise

Vous pouvez envoyer un ordre de déplacement d’actif d’entreprise via la ServiceNow® Catalogue de services vue ou la vue Inventaire du Enterprise Asset Workspace.

Soumettre un ordre de déplacement d’actif d’entreprise via le Catalogue de services

Utilisez le ServiceNow® Catalogue de services pour soumettre un ordre de déplacement afin de pouvoir déplacer les actifs d’entreprise en cours d’utilisation ou consommés entre les emplacements.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou utilisateur final

Remarque :
Le rôle sn_eam.enterprise_asset_manager peut soumettre des ordres de déplacement pour tous les actifs d’entreprise au sein d’un déploiement. Le rôle d’utilisateur final ne peut soumettre d’ordres de déplacement que pour les actifs d’entreprise affectés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie d'actif d'entreprise**.
2. Dans la liste des éléments de catalogue du cycle de vie des actifs d’entreprise disponibles, sélectionnez **Ordre de déplacement des actifs**.
3. Renseignez les champs de l’élément de catalogue pour lancer un formulaire d’ordre de déplacement d’actif.

Élément de catalogue permettant de lancer un formulaire d’ordre de déplacement d’actif

Champ	Description
Demandé pour	Utilisateur pour lequel l’ordre de déplacement est soumis. Si vous indiquez un utilisateur dans ce champ, l’ordre de déplacement peut inclure des actifs d’entreprise qui ne sont affectés qu’à cet utilisateur.
Groupe d'affectation	Groupe auquel vous souhaitez affecter l’ordre de déplacement.
Affecté à	Utilisateur auquel vous souhaitez affecter l’ordre de déplacement.
Date de déplacement	Date à laquelle vous souhaitez déplacer les actifs d’entreprise.
Emplacement d'origine	Emplacement à partir duquel vous souhaitez déplacer les actifs d’entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Emplacement de destination	Emplacement vers lequel vous souhaitez déplacer les actifs d'entreprise.
Ressource(s)	Actifs d'entreprise que vous souhaitez inclure dans l'ordre de déplacement. Vous pouvez effectuer votre sélection parmi n'importe quel actif d'entreprise qui se trouve à l'emplacement spécifié dans le champ **Emplacement d'origine** . **Remarque :** Si vous sélectionnez un actif d'entreprise qui contient des actifs enfants, tous les actifs enfants sont également inclus dans l'ordre de déplacement.
Notes/ Instructions spéciales	Remarques ou instructions supplémentaires pour l'ordre de déplacement.

4. Sélectionnez **Soumettre**.

Soumettre un ordre de déplacement d'actif d'entreprise via la vue Opérations d'actifs

Utilisez la vue Opérations d'actifs de pour Enterprise Asset Workspace soumettre un ordre de déplacement afin de pouvoir déplacer les actifs d'entreprise en cours d'utilisation ou consommés entre les emplacements.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. À partir du , accédez Enterprise Asset Workspaceà **Opérations d'actifs** > **Déplacements** > **Ordres des déplacements**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire Créer un nouvel ordre de déplacement.

Créer un formulaire d'ordre de déplacement

Champ	Description
Demandé pour	Utilisateur pour lequel l'ordre de déplacement est soumis. Si vous indiquez un utilisateur dans ce champ, l'ordre de déplacement peut inclure des actifs d'entreprise qui ne sont affectés qu'à cet utilisateur.
Date de déplacement	Date à laquelle vous souhaitez déplacer les actifs d'entreprise.
Groupe d'affectation	Groupe auquel vous souhaitez affecter l'ordre de déplacement.
Affecté à	Utilisateur auquel vous souhaitez affecter l'ordre de déplacement.
Emplacement d'origine	Emplacement à partir duquel vous souhaitez déplacer les actifs d'entreprise.
Emplacement de destination	Emplacement vers lequel vous souhaitez déplacer les actifs d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Informations supplémentaires	Informations supplémentaires sur l'ordre de déplacement.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement d'ordre de déplacement.

Que faire ensuite

Ajoutez des actifs d'entreprise à l'ordre de déplacement. Consultez Ajouter des actifs d'entreprise à un ordre de déplacement les instructions détaillées.

Ajouter des actifs d'entreprise à un ordre de déplacement

Ajoutez les actifs d'entreprise que vous souhaitez inclure dans un ordre de déplacement.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. À partir du , accédez Enterprise Asset Workspaceà **Opérations d'actifs** > **Déplacements** > **Ordres des déplacements**.
2. Dans la liste des ordres de déplacement disponibles, sélectionnez celui auquel vous souhaitez ajouter des actifs d'entreprise.
   L'enregistrement de l'ordre de déplacement s'ouvre.
3. Dans l'enregistrement de l'ordre de déplacement, sélectionnez l'onglet **Lignes de déplacement de l'entreprise** .
4. Sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue Ajouter des actifs s'ouvre.
5. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise que vous souhaitez inclure dans l'ordre de déplacement.

   Vous pouvez effectuer votre sélection parmi n'importe quel actif d'entreprise qui se trouve à l'emplacement spécifié dans le champ **Emplacement de départ** de l'ordre de déplacement.

   Remarque :
   Si vous sélectionnez un actif d'entreprise qui contient des actifs enfants, tous les actifs enfants sont également inclus dans l'ordre de déplacement.

6. Sélectionnez **Ajouter**.

Résultats

Les actifs d'entreprise sélectionnés sont ajoutés à l'ordre de déplacement.

Supprimer les actifs d'entreprise d'un ordre de déplacement

Supprimez tous les actifs d'entreprise que vous ne souhaitez plus inclure dans un ordre de déplacement.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir du , accédez Enterprise Asset Workspaceà **Opérations d'actifs** > **Déplacements** > **Ordres des déplacements**.
2. Dans la liste des ordres de déplacement disponibles, sélectionnez l'ordre de déplacement à partir duquel vous souhaitez supprimer les actifs d'entreprise.
   L'enregistrement de l'ordre de déplacement s'ouvre.
3. Dans l'enregistrement de l'ordre de déplacement, sélectionnez l'onglet **Lignes de déplacement de l'entreprise** .
4. Dans la liste des lignes de déplacement d'entreprise, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise que vous souhaitez supprimer.

   Remarque :
   Chaque ligne de déplacement d'entreprise correspond à un actif d'entreprise spécifique.

   Remarque :
   Si vous sélectionnez un actif d'entreprise qui contient des actifs enfants, tous les actifs enfants sont également supprimés de l'ordre de déplacement.

5. Sélectionnez **Supprimer**.

Résultats
Les actifs d'entreprise sélectionnés sont automatiquement mis à jour avec l'état Annulé. Toutes les tâches de déplacement de l'entreprise associées aux lignes de déplacement de l'entreprise correspondantes sont également mises à jour avec l'état Fermé incomplet.

Exécution d'un ordre de déplacement d'actif d'entreprise

Après avoir soumis un ordre de déplacement pour les actifs d'entreprise en cours d'utilisation ou consommés que vous souhaitez déplacer, vous devez effectuer diverses tâches pour terminer l'ordre.

Vous devez effectuer l'ensemble requis de tâches pour chaque actif d'entreprise inclus dans l'ordre de déplacement. Une fois que vous avez terminé toutes les tâches requises pour un actif d'entreprise, la ligne de déplacement de l'entreprise correspondante est mise à jour avec l'état Terminé. Une fois que toutes les lignes de déplacement de l'entreprise atteignent l'état Terminé, l'ordre de déplacement est terminé.

Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise en mouvement

Terminez la tâche de préparation pour un actif d'entreprise afin de pouvoir procéder au déplacement de l'actif entre les emplacements.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager, sn_eam.enterprise_admin ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. À partir du , accédez Enterprise Asset Workspaceà **Opérations d'actifs** > **Déplacements** > **Ordres des déplacements**.
2. Dans la liste des ordres de déplacement disponibles, sélectionnez celui que vous souhaitez terminer.
   L'enregistrement de l'ordre de déplacement s'ouvre.
3. Dans l'enregistrement de l'ordre de déplacement, sélectionnez l'onglet **Lignes de déplacement de l'entreprise** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans la liste des lignes de déplacement d'entreprise disponibles, sélectionnez la ligne de déplacement d'entreprise correspondant à l'actif d'entreprise que vous souhaitez déplacer.
   L'enregistrement Ligne de déplacement de l'entreprise s'ouvre.
5. Dans l'onglet **Tâches de déplacement de l'entreprise** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de préparation** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de la ligne de déplacement de l'entreprise.



   La tâche de préparation s'ouvre.
6. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de préparation.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche de déplacement de l'entreprise	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du groupe auquel l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'utilisateur à qui l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Date planifiée	Date et heure auxquelles la fin de la tâche est planifiée.
Priorité	Priorité de la tâche.
Type de déplacement	Type de déplacement d'actif d'entreprise. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Déplacement local** : option permettant de déplacer l'actif d'entreprise vers un autre emplacement sans l'expédier. ○ **Expédier** : option permettant d'expédier l'actif d'entreprise à un autre emplacement.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

7. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
La tâche de préparation est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé.

Si vous définissez le champ **Type de déplacement** sur **Déplacement local**, l'application Gestion des actifs d'entreprise génère automatiquement une tâche de déplacement local correspondante pour la ligne de déplacement de l'entreprise. Si vous définissez le champ **Type de déplacement** sur **Expédier**, l'application Gestion des actifs d'entreprise génère automatiquement une tâche d'expédition correspondante pour la ligne de déplacement de l'entreprise.

Que faire ensuite
Si vous définissez le champ **Type de déplacement** sur **Déplacement local**, procédez à Effectuer le déplacement local pour un actif d'entreprise la fin du déplacement.

Si vous définissez le champ **Type de déplacement** sur **Expédier**, passez à Terminer l'expédition pour un actif d'entreprise en déplacement la fin de l'expédition.

Effectuer le déplacement local pour un actif d'entreprise

Effectuez toutes les tâches requises pour déplacer un actif d'entreprise sans l'expédier. Vous devez effectuer ces tâches si vous définissez le champ **Type de déplacement** sur **Déplacement local** dans une ligne de déplacement de l'entreprise.

Avant de commencer
Avant de pouvoir procéder au déplacement local, vous devez terminer la tâche Préparer pour l'actif d'entreprise. Consultez Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise en mouvement les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager, sn_eam.enterprise_admin ou enterprise_asset_technician

Procédure
1. À partir du , accédez Enterprise Asset Workspaceà **Opérations d'actifs** > **Déplacements** > **Ordres des déplacements**.
2. Dans la liste des ordres de déplacement disponibles, sélectionnez celui que vous souhaitez terminer.
   L'enregistrement de l'ordre de déplacement s'ouvre.
3. Dans l'enregistrement de l'ordre de déplacement, sélectionnez l'onglet **Lignes de déplacement de l'entreprise** .
4. Dans la liste des lignes de déplacement d'entreprise disponibles, sélectionnez la ligne de déplacement d'entreprise correspondant à l'actif d'entreprise que vous souhaitez déplacer.
   L'enregistrement Ligne de déplacement de l'entreprise s'ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche de déplacement local pour la ligne de déplacement de l'entreprise.

   Par défaut, cette tâche de déplacement local s'applique uniquement à l'actif d'entreprise associé à la ligne de déplacement d'entreprise donnée. Si vous souhaitez appliquer la même tâche de déplacement local à d'autres actifs d'entreprise dans votre ordre de déplacement, vous pouvez inclure ces actifs dans la tâche.

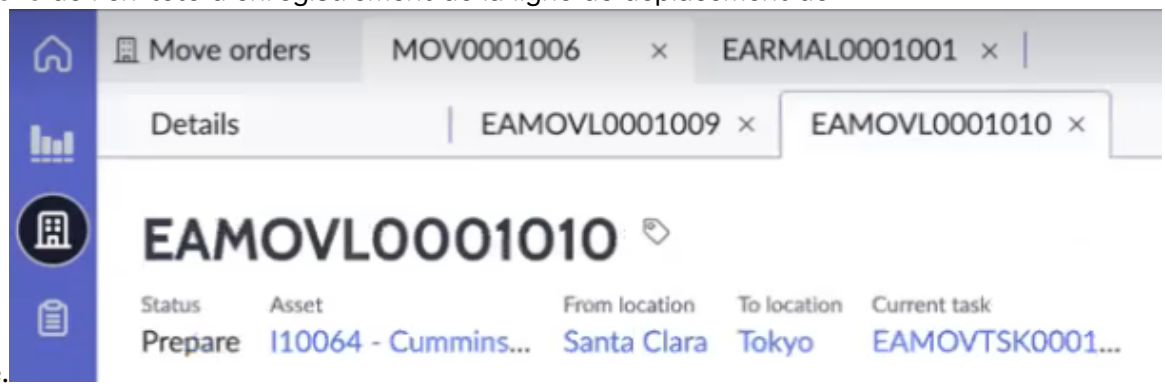
   Pour terminer et fermer cette tâche, l'actif d'entreprise doit être déplacé vers l'emplacement cible sans être expédié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans l'onglet **Tâches de déplacement de l'entreprise** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche de **déplacement local** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de la ligne de déplacement de l'entreprise.



La tâche de déplacement local s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de déplacement local.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche de déplacement de l'entreprise	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du groupe auquel l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'utilisateur à qui l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Date planifiée	Date et heure auxquelles la fin de la tâche est planifiée.
Priorité	Priorité de la tâche.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Fermez la tâche.

- Pour fermer la tâche sans inclure d'actifs d'entreprise supplémentaires dans votre ordre de déplacement, sélectionnez **Fermer la tâche**.
- Pour fermer la tâche après avoir inclus des actifs d'entreprise supplémentaires dans votre ordre de déplacement, procédez comme suit :

  i. Sélectionnez **Inclure plus d'actifs**.

  La boîte de dialogue Sélectionner des actifs s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ii. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise supplémentaire que vous souhaitez inclure.

iii. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche de déplacement local est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé.

Résultats

La ligne de déplacement de l'entreprise est automatiquement mise à jour avec l'état Terminé.

Que faire ensuite

Déplacez tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de déplacement. Une fois que toutes les lignes de déplacement de l'entreprise correspondantes ont atteint l'état Terminé, l'ordre de déplacement est terminé.

Terminer l'expédition pour un actif d'entreprise en déplacement

Effectuez toutes les tâches requises pour expédier un actif d'entreprise. Vous devez effectuer ces tâches si vous définissez le champ **Type de déplacement** sur **Expédier** dans une ligne de déplacement d'entreprise.

Avant de commencer

Avant de pouvoir procéder à l'expédition, vous devez terminer la tâche de préparation pour l'actif d'entreprise. Consultez Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise en mouvement les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager, sn_eam.enterprise_admin ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. À partir du , accédez Enterprise Asset Workspaceà **Opérations d'actifs** > **Déplacements** > **Ordres des déplacements**.
2. Dans la liste des ordres de déplacement disponibles, sélectionnez celui que vous souhaitez terminer.
   L'enregistrement de l'ordre de déplacement s'ouvre.
3. Dans l'enregistrement de l'ordre de déplacement, sélectionnez l'onglet **Lignes de déplacement de l'entreprise** .
4. Dans la liste des lignes de déplacement d'entreprise disponibles, sélectionnez la ligne de déplacement d'entreprise correspondant à l'actif d'entreprise que vous souhaitez déplacer.
   L'enregistrement Ligne de déplacement de l'entreprise s'ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche d'expédition pour la ligne de déplacement d'entreprise.
   Pour terminer et fermer cette tâche, l'actif d'entreprise doit être expédié à l'emplacement cible.

   a. Dans l'onglet **Tâches de déplacement de l'entreprise** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **d'expédition** .

      Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de la ligne de déplacement de l'entreprise.

      La tâche Expédier s'ouvre.

   b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche d'expédition.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche de déplacement de l'entreprise	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du groupe auquel l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'utilisateur à qui l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Date planifiée	Date et heure auxquelles la fin de la tâche est planifiée.
Priorité	Priorité de la tâche.
Détails de l'expédition	
Transporteur	Transporteur par lequel l'actif d'entreprise a été expédié.
Date de l'envoi	Date à laquelle l'actif d'entreprise a été expédié.
Numéro de suivi	Numéro de suivi qui vous permet de suivre l'état et l'emplacement de l'envoi.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche d'expédition est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé. L'application Gestion des actifs d'entreprise génère ensuite automatiquement une tâche de réception correspondante pour la ligne de déplacement de l'entreprise.

6. Terminez et fermez la tâche Recevoir pour la ligne de déplacement de l'entreprise.
Pour terminer et fermer cette tâche, l'actif d'entreprise doit être reçu à l'emplacement cible.

a. Dans l'onglet **Tâches de déplacement de l'entreprise** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **Recevoir** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de la ligne de déplacement de l'entreprise.

La tâche Recevoir s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Recevoir.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche de déplacement de l'entreprise	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction du groupe auquel l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'utilisateur à qui l'ensemble de l'ordre de déplacement est affecté.
Date planifiée	Date et heure auxquelles la fin de la tâche est planifiée.
Priorité	Priorité de la tâche.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche Recevoir est automatiquement mise à jour avec l'état Fermé terminé.

Résultats
La ligne de déplacement de l'entreprise est automatiquement mise à jour avec l'état Terminé.

Que faire ensuite
Déplacez tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de déplacement. Une fois que toutes les lignes de déplacement de l'entreprise correspondantes ont atteint l'état Terminé, l'ordre de déplacement est terminé.

L'intégration de plusieurs actifs d'entreprise dans le Enterprise Asset Workspace

Intégrez plusieurs actifs d'entreprise en une seule fois en créant des ordres d'intégration dans la vue Opérations sur les actifs.

En tant que technicien d'actifs d'entreprise, vous devez effectuer les actions suivantes pour initier l'intégration des actifs d'entreprise :

1. Créez un ordre d'intégration.
2. Ajoutez des détails sur les actifs que vous souhaitez intégrer et envoyez l'ordre d'intégration.

Le gestionnaire des actifs d'entreprise passe en revue et termine les activités répertoriées dans le playbook d'intégration pour intégrer les actifs demandés. Pour plus de détails, voir Créer un processus d'intégration multi-actifs.

Créer un ordre d'intégration pour les actifs d'entreprise dans Enterprise Asset Workspace

Créez un ordre d'intégration dans la vue Opérations sur les actifs pour lancer l'intégration de plusieurs actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **d'intégration** , sélectionnez **Ordre d'intégration**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer l'intégration d'un actif

Champ	Description
Demandé pour	Personne pour qui la ressource est demandée. Ce champ est facultatif.
Entrepôt	Entrepôt où sera stocké l'actif intégré. Ce champ est obligatoire. **Remarque :** Lorsque vous sélectionnez l'entrepôt, le champ **Emplacement** est automatiquement renseigné avec l'emplacement de l'entrepôt.
Date d'échéance	Date à laquelle l'intégration de l'actif doit être terminée. Ce champ est facultatif.

5. Déterminez si vous souhaitez intégrer les actifs d'un modèle existant ou d'un nouveau modèle.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

- Un ordre d'intégration à l'étape de brouillon est créé et affiché dans la liste d'ordre d'intégration.
- L'option **Ajouter des détails de l'actif** est affichée sur l'ordre d'intégration.

Que faire ensuite

Ajoutez des détails sur l'actif à l'ordre d'intégration. Pour plus de détails, voir Ajouter des détails sur les actifs d'entreprise à un ordre d'intégration.

Ajouter des détails sur les actifs d'entreprise à un ordre d'intégration

Spécifiez les détails des actifs d'entreprise que vous souhaitez intégrer via un ordre d'intégration.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Opérations d'actifs**.
2. Dans la liste **d'intégration** , sélectionnez **Ordre d'intégration**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Sélectionnez l’ordre d’intégration pour lequel vous souhaitez ajouter des détails sur l’actif.
4. Sélectionnez **Ajouter des détails de l’actif**.
5. Dans la boîte de dialogue **Ajouter des actifs** , saisissez les détails de l’actif.
   Le champ **Numéro de série** est obligatoire. Vous pouvez également saisir les valeurs des champs suivants :
   - **Balise de ressource**
   - **Balise RFID**
   - **Informations supplémentaires**
6. Pour chaque actif que vous souhaitez intégrer, sélectionnez l’icône Ajouter une ligne (icône + et saisissez les détails de l’actif.
7. Sélectionnez **OK**.
8. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Les actifs que vous avez ajoutés à l’ordre d’intégration sont affichés dans l’onglet **Actifs d’intégration** .
9. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

- L’étape de l’ordre d’intégration passe à Révision.
- Une tâche d’intégration multi-actifs est créée et affichée dans l’onglet **Tâches d’intégration d’actifs** .

Normalisation des modèles d’entreprise

Pour standardiser les modèles d’entreprise, les données doivent être normalisées. Le processus de normalisation vous permet de normaliser vos données de fabricant, de nom de modèle, de numéro de modèle et de type de modèle de vos modèles Enterprise.

Si un type de modèle, une bibliothèque ou un modèle de produit spécifique n’est pas disponible dans le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu, vous pouvez créer un type de modèle Enterprise personnalisé, une bibliothèque de modèles Enterprise personnalisée et un modèle de produit Enterprise personnalisé.

Créer un type de modèle d’entreprise personnalisé

Si vous avez un type de modèle Enterprise qui n’est pas encore représenté dans le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu, vous pouvez créer un type de modèle personnalisé.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Normalisation**.
2. Sélectionnez l’onglet **Type de modèle Enterprise personnalisé** .
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Remplissez les détails du formulaire.

Champ	Description
Nom	Nom d’affichage du type de modèle Enterprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
ID de produit UNSPSC	Produits et services standard des Nations Unies Code du type de modèle.
Description	Description détaillée du type de modèle Enterprise.
Actif	Indique que le modèle est actif.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une fois le type de modèle créé, normalisez le type de modèle.

Créer une bibliothèque de modèles d'entreprise personnalisée

Si vous disposez d'une bibliothèque de modèles Enterprise qui n'est pas encore représentée dans le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu, vous pouvez créer une bibliothèque de modèles personnalisée.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Normalisation**.
2. Sélectionnez l'onglet **Bibliothèques de modèles d'entreprise personnalisées** .
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Remplissez les détails du formulaire.

Champ	Description
Numéro de modèle	Attribuez un numéro au modèle.
Nom du modèle	Nom du modèle.
Description	Description détaillée du modèle.
Actif	Indique que le modèle est actif.
Exclure du service de contenu	Option qui exclut le transfert des détails de la bibliothèque de modèles vers le Gestion des actifs d'entreprise service de contenu, même si vous y avez adhéré.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une fois la bibliothèque de modèles créée, normalisez-la.

Créer des modèles de produits d'entreprise personnalisés

Si vous disposez d'un modèle de produit qui n'est pas encore représenté dans le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu, vous pouvez créer un modèle de produit personnalisé.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Normalisation**.
2. Sélectionnez l'onglet **Modèles de produits d'entreprise personnalisés** .
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Remplissez les détails du formulaire.

Champ	Description
Nom du modèle	Nom du modèle de produit d'entreprise.
Fabricant	Nom du fabricant du modèle de produit d'entreprise.
Type de modèle	Le type de modèle.
Description	Description détaillée du modèle de produit.
Actif	Indique que le modèle est actif.
Exclure du service de contenu	Option qui empêche les détails du modèle de produit d'être transférés au Gestion des actifs d'entreprise service de contenu, même si vous y avez adhéré.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Une fois le modèle de produit créé, normalisez-le.

Gestion de l'inventaire des actifs d'entreprise et des contrats

Créez et gérez l'inventaire et les contrats de vos actifs d'entreprise.

Créer et gérer un inventaire des actifs d'entreprise

Gardez une trace de vos actifs d'entreprise en gérant efficacement les stocks.

Vue d'ensemble de la gestion de l'inventaire des actifs de votre entreprise

Gérez votre inventaire d'actifs via les tâches suivantes :

- Créer un entrepôt pour les actifs de l'entreprise
- Afficher les détails de l'entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace
- Créer une règle de stockage pour les actifs d'entreprise
- Créer un type d'entrepôt pour les actifs d'entreprise
- Créer un ordre de mise au rebut dans l'espace de travail des actifs d'entreprise
- Créer un ordre de transfert dans l'espace de travail des actifs d'entreprise
- Demander un actif prêté dans l'espace de travail des actifs d'entreprise
- Demande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour les actifs d'entreprise défectueux
- Gestion des actifs d'entreprise rappelés
- Gérer la réparation des actifs défectueux dans votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace
- Gérer la sélection des actifs d'entreprise dans votre entrepôt pour Gestion des actifs d'entreprise les workflows

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Auditer l’inventaire des actifs d’entreprise
- Fermer une demande de réclamation d’actif d’entreprise

Créer un entrepôt pour les actifs de l’entreprise

Créez un entrepôt dans l’application Gestion des actifs d'entreprise et affectez-lui des actifs.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Tous les entrepôts**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer un entrepôt s’ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Nom	Nom d’affichage et identificateur de l’entrepôt.
Groupe d’affectation	Groupe qui utilise principalement l'entrepôt.
Gestionnaire	Personne en charge de l'entrepôt. Reçoit les notifications et demandes de réapprovisionnement en fonction des règles de stockage de l'entrepôt.
Emplacement	Emplacement physique de l’entrepôt.
Type	Type d'entrepôt. Choisissez parmi les options suivantes : ○ Entrepôt central ○ Agent de terrain ○ FSL ○ Sur site ○ PUDO ○ Entrepôt
Heures d'exploitation	Heures de fonctionnement de l’entrepôt.
Description	Description de l’entrepôt.
Exclure des canaux de distribution	Option permettant d’exclure l’entrepôt de tous les canaux de distribution de l’entrepôt, qui relient les entrepôts entre eux pour un approvisionnement et des transferts d’actifs plus efficaces.
Exclu des emplacements de service	Option permettant d’exclure l’entrepôt de tous les emplacements de service dans lesquels vous effectuez des commandes de travaux ou des tâches de commande de travaux.
Externe	Indique si cet entrepôt est géré en interne (case décochée) ou en externe par un tiers (case cochée).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'entrepôt nouvellement créé apparaît dans l'onglet **Tous les entrepôts** .

Ajouter un canal de distribution à un entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace

Ajouter un canal de distribution à un entrepôt afin de pouvoir lier cet entrepôt à d'autres entrepôts géographiquement liés. En liant vos entrepôts, vous pouvez approvisionner et transférer efficacement des actifs entre ces entrepôts. Vous pouvez également attribuer un classement à chaque entrepôt lié pour spécifier l'ordre des entrepôts entre lesquels vous pouvez approvisionner et transférer des actifs.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Inventaire.
2. Dans l'onglet **Tous les entrepôts** , sélectionnez l'entrepôt auquel vous souhaitez ajouter un canal de distribution.
   L'enregistrement de l'entrepôt s'ouvre.
3. Dans l'onglet **Canal de distribution** de l'enregistrement d'entrepôt, sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un canal de distribution d'entrepôt

Champ	Description
Entrepôt du canal	Entrepôt que vous souhaitez lier dans le cadre du canal de distribution.
Classement	Rang de l'entrepôt que vous souhaitez lier. Si le canal de distribution contient plusieurs entrepôts liés, ce classement correspond directement à l'ordre des entrepôts liés entre lesquels vous pouvez vous approvisionner et transférer des actifs. Saisissez une valeur numérique, telle que 1 ou 5. Plus la valeur numérique est faible, plus l'entrepôt est élevé dans l'ordre des entrepôts liés.
Actif	Option qui indique si l'entrepôt lié est actif dans le canal de distribution.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Répétez les étapes 3 à 5 pour chaque entrepôt que vous souhaitez lier au canal de distribution.

Ajouter des emplacements de service à un entrepôt dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Ajoutez des emplacements de service à un entrepôt afin de pouvoir approvisionner, déployer et mettre hors service ses actifs dans plusieurs emplacements géographiques.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Par défaut, vous pouvez approvisionner, déployer et mettre hors service les actifs d'un entrepôt uniquement dans l'emplacement d'entrepôt spécifié. En ajoutant des emplacements de service supplémentaires à un entrepôt, vous pouvez approvisionner, déployer et mettre hors service ses actifs dans différents emplacements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Dans l'onglet **Tous les entrepôts** , sélectionnez l'entrepôt auquel vous souhaitez ajouter des emplacements de service.
   L'enregistrement de l'entrepôt s'ouvre.
3. Dans l'onglet **Emplacements de service** de l'enregistrement de l'entrepôt, sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue Ajouter des emplacements de service s'ouvre.
4. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque emplacement de service que vous souhaitez ajouter à l'entrepôt.
5. Sélectionnez **Ajouter**.

Afficher les détails de l'entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace

Utilisez les enregistrements d'entrepôt pour afficher des informations détaillées sur les entrepôts dans lesquels se trouvent vos actifs d'entreprise, de matériel, de consommable, de lot, de prêt et autres.

Avant de commencer

Les onglets d'enregistrement d'entrepôt suivants ne sont disponibles que si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels sur votre ServiceNow® instance :

- **Matériel**
- **Lots**
- **Licences de logiciels**
- **Autres actifs**
- **Groupe de prêts de matériel**
- **Audits des actifs matériels**

Pour installer et activer l'application, faites-en la demande auprès du ServiceNow Store .

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin, sn_eam.enterptrise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Dans la liste des entrepôts disponibles, sélectionnez l'entrepôt pour lequel vous souhaitez afficher des détails supplémentaires.
   L'enregistrement de l'entrepôt s'ouvre.
4. Utilisez les onglets d'enregistrement de l'entrepôt pour afficher des détails supplémentaires sur l'entrepôt.

Onglets d'enregistrement d'entrepôt

Onglet	Description
Détails	Obtenez une vue d'ensemble détaillée de l'entrepôt, y compris les tâches ouvertes de l'entrepôt et les détails généraux de l'entrepôt.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet	Description
	Les cartes de tâches de l'entrepôt ouvertes affichent toutes les commandes, audits et demandes ouverts associés à l'entrepôt. Sélectionnez une carte pour afficher la liste des enregistrements de commande, d'audit ou de demande correspondants. Si vous sélectionnez une carte pour les commandes, audits ou demandes ouverts Gestion des actifs matériels , la liste s'ouvre dans l'espace de travail des actifs matériels. En outre, utilisez la carte interactive pour afficher l'emplacement de l'entrepôt en fonction de l'adresse de l'entrepôt spécifiée. Développez la carte pour afficher tous les emplacements de service pris en charge et tous les entrepôts liés dans le cadre du canal de distribution de l'entrepôt.
Chronologie de la tâche	Afficher la chronologie de toutes les tâches d'entrepôt. Chaque tâche d'entrepôt est ajoutée à la chronologie en fonction de la date de création, de la date planifiée, de la date de début ou de retour, ou de la date d'expédition. Sélectionnez une tâche pour ouvrir l'enregistrement de tâche correspondant. Si vous sélectionnez une Gestion des actifs matériels tâche, l'enregistrement s'ouvre dans l'espace de travail des actifs matériels. Utilisez le filtre de format de chronologie dans le coin supérieur droit de l'onglet pour modifier le format et la durée d'affichage de la chronologie. Vous pouvez choisir d'afficher la chronologie sous forme de calendrier ou de chronologie. Le format de calendrier prend en charge les durées de chronologie suivantes : ○ **Jour** ○ **Semaine de travail** ○ **Semaine** ○ **Mois** Le format de chronologie prend en charge les durées de chronologie suivantes : ○ **Jour** ○ **Semaine** ○ **4 semaines**
Matériel	Créez et affichez les actifs matériels qui résident dans l'entrepôt.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet	Description
Remarque : Cet onglet s'affiche uniquement si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels .	Si vous créez un actif matériel, vous êtes automatiquement redirigé vers le formulaire correspondant dans l'espace de travail des actifs matériels.
Actifs d'entreprises	Créez et affichez les actifs d'entreprise qui résident dans l'entrepôt.
Consommables	Créez et affichez les actifs consommables qui résident dans l'entrepôt.
Lots **Remarque :** Cet onglet s'affiche uniquement si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels .	Créez et affichez les lots d'actifs qui se trouvent dans l'entrepôt. Si vous créez un lot d'actifs ou sélectionnez un lot d'actifs existant, vous êtes automatiquement redirigé vers le formulaire ou l'enregistrement correspondant dans l'espace de travail des actifs matériels.
Palettes	Créez et affichez les actifs de palettes qui se trouvent dans l'entrepôt.
Licences de logiciels **Remarque :** Cet onglet s'affiche uniquement si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels .	Créez et affichez les licences logicielles qui se trouvent dans l'entrepôt. Si vous créez une licence de logiciel ou sélectionnez une licence de logiciel existante, vous êtes automatiquement redirigé vers le formulaire ou l'enregistrement correspondant dans Hardware Asset Workspace.
Autres actifs	Créez et affichez tous les autres types d'actifs qui résident dans l'entrepôt.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet	Description
Remarque : Cet onglet s'affiche uniquement si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels .	Si vous créez un actif, vous êtes automatiquement redirigé vers le formulaire correspondant dans l'espace de travail des actifs matériels.
Groupe de prêts de matériel **Remarque :** Cet onglet s'affiche uniquement si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels .	Affichez tous les actifs de matériel prêté qui résident dans l'entrepôt. Si vous sélectionnez un actif prêté, vous êtes automatiquement redirigé vers l'enregistrement correspondant dans l'espace de travail des actifs matériels.
Pool du prêteur Enterprise	Afficher tous les actifs prêtés d'entreprise qui résident dans l'entrepôt.
Emplacements des services	Affichez tous les emplacements de service pris en charge par l'entrepôt.
Canal de distribution	Créez et affichez la liste et le classement de tous les entrepôts liés que vous pouvez approvisionner et entre lesquels transférer des actifs d'entreprise. Pour en savoir plus sur les canaux de distribution, reportez-vous à la section Ajouter un canal de distribution à un entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace.
Audits des actifs matériels **Remarque :** Cet onglet s'affiche uniquement si vous avez installé et activé l'application Gestion des actifs matériels .	Créez et affichez des audits pour votre inventaire d'actifs matériels. Si vous créez un audit ou sélectionnez un audit existant, vous êtes automatiquement redirigé vers le formulaire ou l'enregistrement correspondant dans l'espace de travail des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet	Description
Audits des actifs d'entreprise	Créez et affichez des audits pour votre inventaire d’actifs d’entreprise.

5. Affichez toutes les règles de stockage actives configurées pour l’entrepôt.

   a. Dans la barre latérale de l’enregistrement de l’entrepôt, sélectionnez l’icône Règles de stockage (icône

   b. Affichez chaque règle de stock pour déterminer si votre stock disponible se trouve dans les limites du seuil spécifié.
   Vous pouvez également déterminer si le modèle correspondant a atteint la fin de la vente.

Créer une règle de stockage pour les actifs d’entreprise

Si les règles de stockage du système de base ne répondent pas à vos besoins, vous pouvez créer une règle de stockage personnalisée pour réapprovisionner automatiquement un entrepôt avec un actif.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les règles de stockage contrôlent ce qui se passe lorsque l’inventaire d’un actif particulier, dans un entrepôt particulier, atteint un seuil spécifié. Lorsqu’un actif tombe en dessous d’une quantité spécifiée, la règle de stockage crée automatiquement un ordre de transfert. L’ordre de transfert réapprovisionne l’entrepôt en transférant l’actif requis à partir d’un autre entrepôt.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Règles de stockage**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer une nouvelle règle de stockage s’ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Modèle	Modèle de produit auquel la règle s’applique.
Seuil	Quantité que le stock doit atteindre pour déclencher le réapprovisionnement. Par exemple, saisissez un seuil de 10 unités pour un ordinateur portable qui doit être réapprovisionné lorsque l'inventaire tombe en dessous de 10 dans l'entrepôt spécifié. **Remarque :** Si une règle de stock est créée pour indiquer quand un modèle matériel ou un modèle logiciel atteint la limite de seuil, une notification est envoyée au responsable des entrepôts et une demande de commande de stock est automatiquement créée.
Option de réapprovisionnement	Emplacement d'où les fournitures supplémentaires doivent provenir.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

	Si Approvisionnement n'est pas actif, la seule option de réapprovisionnement disponible est Entrepôt. Sinon, sélectionnez l'une des options suivantes : ○ Entrepôt : crée un ordre de transfert pour obtenir l'actif d'un autre entrepôt. ○ Fournisseur : envoie un e-mail au gestionnaire d'entrepôt pour passer une commande auprès d'un fournisseur. Outre la notification par e-mail, un bon de commande et l'élément de la ligne de bon de commande sont créés.
Entrepôt	Emplacement physique actuel de l'actif.
Taille de commande	Quantité de commande minimale pour les transferts d'entrepôt ou les achats fournisseur. ServiceNow calcule le plus petit multiple de la taille de la commande nécessaire pour réapprovisionner l'élément au-dessus du seuil. Par exemple, il y a 3 ordinateurs portables en stock avec un seuil de 10 et l'option Entrepôt est sélectionnée. Si la taille de commande est fixée à 4, le système crée un ordre de transfert pour 8 ordinateurs portables afin de dépasser le seuil et respecter la règle (3 en stock + 8 commandés = 11). Lors du réapprovisionnement à partir d'un fournisseur, ServiceNow envoie un e-mail au gestionnaire d'entrepôt indiquant le nombre total d'éléments à commander, en tant que multiples de la taille de commande.
Actif	Indique si cette règle de stockage est active (case cochée). Décochez cette case pour empêcher que la règle de stockage ne lance automatiquement le réapprovisionnement.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La règle de stockage nouvellement créée apparaît dans l'onglet **Règles de stockage** .

Créer un type d'entrepôt pour les actifs d'entreprise

Si les types d'entrepôt du système de base ne correspondent pas à vos besoins, vous pouvez créer un type d'entrepôt personnalisé dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les types d'entrepôt sont des catégories d'entrepôt. Pour plus d'informations sur les types d'entrepôts, voir Types d'entrepôts

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Type d'entrepôts**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Nom	Nom d’affichage du type d’entrepôt.
Description	Informations générales sur le type d’entrepôt.
Priorité	Niveau de priorité de ce type d'entrepôt.
Valeur	Identificateur interne du type d’entrepôt.
Expédition requise	Option qui détermine si les entrepôts de ce type nécessitent une expédition par défaut.
Entrepôt externe	Indique si des entrepôts de ce type sont gérés en interne (case décochée) ou en externe par un tiers (case cochée).

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le type d’entrepôt nouvellement créé apparaît dans l’onglet **Types d’entrepôts** .

Auditer l’inventaire des actifs d’entreprise

Auditez votre inventaire des actifs d’entreprise pour savoir où se trouvent vos actifs et quel est leur état actuel.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez utiliser le pour analyser les balises d’actif Agent mobile Application pour Gestion des actifs d'entreprise ou les saisir manuellement. Si un actif est analysé, mais que sa balise d’actif n’existe pas dans notre base de données, cet actif est mappé par défaut à un enregistrement de modèle inconnu. L’enregistrement de modèle inconnu apparaît sous l’onglet **Tous les modèles Enterprise** de la vue **Gestion des modèles** du Enterprise Asset Workspace. Le gestionnaire d’actifs associe manuellement cet actif au modèle approprié. Vous ne pouvez pas modifier, mettre à jour ou supprimer un modèle inconnu.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Audits des actifs**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer un audit d’actif d’entreprise s’ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Audit de l'actif d'entreprise

Champ	Description
Numéro d'audit	Numéro de référence de l’audit.
Affecté à	Personne responsable de l’audit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type	Type d'audit. Les valeurs disponibles sont les suivantes ○ Emplacement ○ Entrepôt
Statut	État actuel de l'audit.
Emplacement **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Type** sur **Emplacement**.	Emplacement dans lequel vous souhaitez effectuer l'audit.
Inclure les emplacements enfants **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Type** sur **Emplacement**.	Option permettant d'inclure les emplacements enfants dans l'audit.
Entrepôt **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Type** sur **Entrepôt**.	Entrepôt dans lequel vous souhaitez effectuer l'audit.
Date planifiée	Date à laquelle vous souhaitez effectuer l'audit.
Date de l'analyse	Date à laquelle vous souhaitez analyser les actifs.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L'enregistrement de l'inventaire d'audit des actifs est créé et s'affiche avec **les onglets Actifs attendus** et **Actifs analysés** . La section Résultats d'audit est activée et affiche les détails du résultat d'audit lorsque l'audit est terminé.

Résultats d'audit

Prévu	Nombre d'actifs prévus qui ont été analysés.
Non prévu et emplacement corrigé	Nombre d'actifs qui ont été analysés sans être attendus.
Manquant	Nombre d'actifs prévus qui n'ont pas été analysés.
Nouvelle	Nombre d'actifs qui ont été analysés mais qui n'ont pas d'enregistrement dans votre ServiceNow instance.

Créer un ordre de mise au rebut dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Créez un ordre de mise au rebut pour un actif qui a atteint la fin de son cycle de vie ou qui n'est plus fonctionnel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Seuls les actifs associés à des modèles d'entreprise ou de palette peuvent être mis au rebut à l'aide d'un ordre de mise au rebut d'entreprise. Vous pouvez ajouter des actifs simples ; les actifs multicomposants, qui comprennent les actifs préassemblés et assemblés par l'utilisateur ; et les actifs de palettes avec enfants à un ordre d'élimination d'entreprise.

Remarque :
Si vous ajoutez un actif multicomposants ou un actif de palette avec des enfants à un ordre de mise au rebut, toutes les modifications que vous apportez à l'actif parent sont automatiquement appliquées à tous les actifs enfants.

Utilisez l'application Concepteur de flux pour créer le flux de mise au rebut qui vous guidera tout au long du processus d'ordre d'élimination des actifs.

L'ordre de mise au rebut passe par différentes étapes avant d'être terminé. Chaque étape est associée à une tâche de mise au rebut. Pour passer d'une étape à l'autre, fermez chaque tâche jusqu'à la dernière étape. Une fois que vous avez terminé la dernière tâche, l'ordre de mise au rebut est terminé. Pour en savoir plus sur les étapes de l'ordre de mise au rebut, consultez Étapes de l'ordre de mise au rebut.

Remarque :
Vous pouvez annuler un ordre de mise au rebut jusqu'à ce qu'il atteigne l'étape de transit du workflow. Une fois que votre commande de mise au rebut est à l'étape de confirmation, vous ne pouvez pas l'annuler. Vous pouvez annuler une tâche qui est à l'étape de brouillon, de planification ou de transit en sélectionnant **Fermé incomplet** dans la liste d'état et en fermant la tâche.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Ordres de mise au rebut**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer un ordre de mise au rebut Enterprise s'ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Numéro	Numéro de référence de l'ordre de mise au rebut.
Entrepôt	Entrepôt à partir duquel l'actif est mis au rebut.
Emplacement	Emplacement de l'entrepôt d'où l'actif est mis au rebut. L'emplacement s'affiche automatiquement une fois que vous avez sélectionné un entrepôt. Si vous modifiez l'emplacement et qu'aucun emplacement n'est associé à l'entrepôt sélectionné, le champ de l'entrepôt devient vide. Dans ce scénario, vous pouvez sélectionner un entrepôt à partir de la liste des entrepôts pour un emplacement spécifié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Affecté à	Personne responsable de la mise au rebut de l'actif.
Étape	Étape actuelle de l'ordre de mise au rebut.
Fournisseur	Fournisseur pour lequel vous souhaitez mettre l'actif au départ.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le nouvel ordre de mise au rebut est créé et le workflow de l'ordre de mise au rebut est déclenché.
5. Sur le formulaire Détails de l'enlèvement, remplissez les champs.

Formulaire Détails de l'enlèvement

Champ	Description
Date planifiée	Date à laquelle vous souhaitez vous départir de l'actif.
Nom du contact responsable de l'enlèvement	Nom de la personne du fournisseur qui récupérera l'actif à éliminer.
Détails de l'enlèvement	Détails de la prise en charge.
Informations supplémentaires	N'importe quel message que vous souhaitez ajouter.

6. Ouvrez l'onglet **Actifs à mettre au rebut** .
7. Sélectionnez **Ajouter** pour sélectionner les actifs dont vous souhaitez vous débarrasser.
8. Sélectionnez les actifs dont vous souhaitez vous débarrasser, puis cliquez sur **Ajouter**.
   Seuls les actifs qui sont dans un état non terminal apparaissent dans la liste. Un état non terminal est un état dans lequel l'actif peut passer à un état différent.
   Sous l'onglet **Tâches de mise au rebut d'entreprise** , une tâche Vérifier les actifs est créée.
9. Ouvrez l'onglet **Tâches de mise au rebut de l'entreprise** et sélectionnez la tâche Vérifier les actifs.
10. Sur la page Tâches de mise au rebut d'entreprise, sélectionnez les actifs dont vous souhaitez vous débarrasser, puis sélectionnez **Vérifier**.
    L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.
11. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

> **Remarque :**
> Vous ne pouvez pas ajouter d'actifs supplémentaires à l'ordre de mise au rebut une fois que vous avez terminé et fermé la tâche Vérifier les actifs.

L'étape de brouillon est terminée et l'étape de planification est en cours. La tâche suivante du workflow, Planifier le ramassage, est automatiquement créée et apparaît dans l'onglet **Tâches de mise au rebut de l'entreprise** .

12. Sélectionnez la tâche Planifier l'enlèvement et, dans les champs **Fournisseur** et **Date planifiée** , entrez les valeurs souhaitées.
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    L'étape passe en transit et la tâche de départ de l'actif est créée.
14. Sélectionnez la tâche Départ de l'actif et, dans les champs **ID de commande fournisseur** et **Nom du contact responsable de l'enlèvement** , saisissez la valeur souhaitée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

15. Sélectionnez les actifs dont vous souhaitez vous débarrasser et, dans le sélecteur **Actions sur les lignes sélectionnées** , sélectionnez **Quitter**.
    L'état de l'actif passe à En cours de transit et le sous-état à Mise au rebut en attente.
16. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    L'étape passe à la confirmation et la tâche de confirmation du fournisseur est créée.
17. Sélectionnez la tâche de confirmation du fournisseur, puis sélectionnez **Fermer la tâche**.
    L'étape passe à la documentation et une tâche de documentation de mise au rebut est créée.
18. Sélectionnez la tâche Documentation sur la mise au rebut et procédez comme suit :

    a. Sélectionnez l'icône Joindre un fichier pour joindre la documentation de mise au rebut des actifs planifiés.

    b. Sélectionnez les actifs dont vous souhaitez vous débarrasser.

    Remarque :
    Si votre ordre de mise au rebut contient des actifs multicomposants ou des actifs de palettes avec des enfants, les relations parent-enfant au sein de ces actifs ne sont plus applicables lorsque vous atteignez cette tâche. Les modifications que vous apportez à un actif parent ne sont plus automatiquement appliquées à ses actifs enfants. Vous devez sélectionner individuellement chaque actif dont vous souhaitez vous débarrasser, qu'il s'agisse d'un actif parent ou enfant.

    c. Sélectionnez **Mettre au rebut**.
    L'état de l'actif passe à Mis hors service et le sous-état passe à Mis au rebut.

    d. Dans la liste **Certificat de mise au rebut** , sélectionnez **Oui**.

19. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    Toutes les tâches de mise au rebut de l'entreprise sont terminées et l'étape de l'ordre de mise au rebut de l'entreprise passe à Terminé.

Créer un ordre de transfert dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Créez un ordre de transfert pour Gestion des actifs d'entreprise transférer des actifs d'un endroit à un autre.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Ordres de transfert**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
   La page Créer un nouvel ordre de transfert s'ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Numéro	Numéro de l'ordre de transfert.
Étape	Étape actuelle de l'ordre de transfert.
Entrepôt de départ	Entrepôt à partir duquel l'actif doit être expédié.
Entrepôt de destination	Entrepôt où l'actif doit être expédié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Emplacement d'origine	Emplacement de l’entrepôt à partir duquel l’actif doit être expédié.
Emplacement de destination	Emplacement de l’entrepôt où l’actif doit être expédié.
Date de la demande	Date de création de l’ordre de transfert.
Livraison d'ici une date précise	
Dépôt	

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   L’ordre de transfert est créé et affiche l’onglet **Lignes d’ordre de transfert** . Vous pouvez désormais créer des lignes d’ordre de transfert pour spécifier les éléments qui sont compris dans l’ordre de transfert.

Créer des lignes d’ordre de transfert dans l’espace de travail des actifs d’entreprise

Créez des lignes d’ordre de transfert dans Gestion des actifs d'entreprise pour spécifier les éléments qui composent un ordre de transfert.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Un ordre de transfert peut contenir une ou plusieurs lignes d'ordre de transfert. Dans un ordre de transfert unique, toutes les lignes d’ordre de transfert ont le même **emplacement de départ** et le même **emplacement de destination**. Chaque ligne contient un actif à transférer et la quantité à transférer. L’élément à transférer est identifié par le nom de l’actif et le nom du modèle. Une ligne d'ordre de transfert peut impliquer une quantité d'actif non consommable ou plusieurs quantités d'actif consommable.

Procédure

1. Accédez à l’ordre de transfert dans l’espace de travail des actifs d’entreprise.
2. Dans l’ordre de transfert, sélectionner l’onglet **Lignes d’ordre de transfert**
   La page Lignes d’ordre de transfert s’affiche.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire

Champ	Description
Numéro	Numéro interne unique identifiant la ligne d’ordre de transfert.
Ordre de transfert	Ordre de transfert auquel la ligne d'ordre de transfert appartient.
Modèle	Modèle des éléments demandés par la ligne d’ordre de transfert. Par exemple, une imprimante. Si le champ Actif est renseigné en premier, le champ Modèle est automatiquement renseigné avec le modèle correspondant à l'actif.
Quantité demandée	Nombre d’éléments demandés par la ligne d’ordre de transfert. Par exemple, la demande porte sur le transfert de 3 ordinateurs.
Quantité reçue	Nombre d’éléments déjà reçus. Par exemple, 3 claviers sont transférés, 2 sont reçus.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Étape	Étape actuelle de l'ordre de transfert. Les lignes d'ordre de transfert ne peuvent être créées que lorsqu'un ordre de transfert est en phase de **Brouillon**.
Ligne de demande	Élément demandé à associer à la ligne d'ordre de transfert.
Actif	Actif demandé par la ligne d'ordre de transfert. Par exemple, une imprimante spécifique. L'actif peut être filtré sur les entrepôts.
Quantité restante	Nombre d'éléments encore à recevoir. Par exemple, 3 claviers ont été demandés, 2 ont été reçus, 1 restant à recevoir.
Quantité renvoyée	Nombre d'éléments qui ont déjà été renvoyés.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La ligne d'ordre de transfert est créée et affiche l'onglet Tâches de la **ligne d'ordre de transfert** . Les tâches de la ligne d'ordre de transfert sont créées pour déplacer les lignes d'ordre de transfert d'une étape à l'autre.

Fermer les tâches de la ligne d'ordre de transfert dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Fermez les tâches de la ligne d'ordre de transfert pour déplacer les lignes d'ordre de transfert d'une étape à l'autre.

Avant de commencer
Rôle requis : admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque vous créez une ligne d'ordre de transfert, basée sur la catégorie de modèle spécifiée dans l'actif, une tâche de ligne d'ordre de transfert est automatiquement créée. Les tâches de modèle par défaut sont disponibles avec l'application Gestion des actifs d'entreprise . Les tâches de modèle sont basées sur les catégories de modèle. Les tâches de modèle par défaut ne peuvent pas être supprimées ou modifiées.

Lorsque vous créez une ligne d'ordre de transfert et que vous sélectionnez un actif, cet actif correspond à une catégorie de modèle. Si une tâche de modèle existe pour cette catégorie de modèle, cette tâche de modèle est ajoutée à la ligne d'ordre de transfert en tant que tâche de la ligne d'ordre de transfert.

La clôture d'une tâche de la ligne d'ordre de transfert complète la tâche et crée la tâche suivante dans le processus. Par exemple, une fois que vous fermez la tâche **demandée** , l'état de cette tâche s'affiche comme Fermé terminé et une nouvelle tâche est ouverte pour l'étape suivante, **Préparation de l'expédition**. Ce processus se poursuit jusqu'à ce que vous clôturiez toutes les tâches requises pour terminer la ligne d'ordre de transfert. Au fur et à mesure que la tâche est fermée et transférée d'une étape à l'autre, l'actif se met à jour automatiquement. Par exemple, lorsque la ligne d'ordre de transfert passe de **Demandé** à Préparation de **l'expédition**, l'état de l'actif passe également de Disponible à Réservé.

Procédure

1. Accédez à un enregistrement de ligne d'ordre de transfert dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.
2. Sélectionnez l'onglet Tâches de la **ligne d'ordre de transfert** .
   Les tâches de la ligne d'ordre de transfert sont les suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Demandé:
- Préparation de l’expédition
- En cours de transit
- Reçu
- Livrée

3. Ouvrez la tâche demandée.
4. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer cette tâche.
   Lorsque vous fermez la tâche demandée, la tâche **de préparation de l’expédition** , qui est la tâche suivante du processus, est créée.
5. Continuez à ouvrir la tâche suivante dans le processus, jusqu’à ce que vous fermiez la tâche **livrée** .
   Une fois que vous fermez la tâche Livrée, la ligne d'ordre de transfert est terminée.

Demander un actif prêté dans l’espace de travail des actifs d’entreprise

Demandez un actif temporaire ou de prêt ou un consommable et utilisez-le pendant une période spécifiée.

Avant de commencer

Rôle requis : sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez demander un actif solitaire pour vous-même, pour un autre employé de votre organisation ou pour un fournisseur tiers. Avant l’installation de l’actif, vous pouvez annuler la demande d’actif prêté à tout moment. Vous pouvez envoyer une commande de prêt même si le produit n’est pas disponible à l’emplacement que vous souhaitez sélectionner pour le moment. Dans ce cas, votre commande est placée dans la file d’attente.

Lors de la demande d’un actif prêté, assurez-vous que la date de début se situe dans les trois mois à compter de la date de soumission et que la date de fin se situe dans les six mois à compter de la date de début.

Procédure

1. Accédez à la **Catalogue de services**.
2. Sélectionnez le catalogue **de cycles de vie des actifs d’entreprise** .
   Le rôle _admin système doit ajouter le catalogue de cycles de vie des actifs d’entreprise. Pour plus d’informations, consultez la documentation de Catalogue de services.
3. Sélectionnez Demande **d’actif d’entreprise prêté**.
   La page Demande d’actif d’entreprise prêté s’ouvre.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire de demande d’actifs prêtés

Champ	Description
Demandé pour	Personne pour qui vous demandez l’actif. Vous pouvez effectuer une demande pour vous-même, pour un autre employé de votre organisation ou pour un fournisseur tiers.
Demandé pour l'utilisateur	Utilisateur pour lequel vous avez demandé l’actif. Ce champ s’affiche uniquement lorsque

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	l'option Pour l'utilisateur de l'entreprise est sélectionnée dans le champ **Demandé pour** .
Emplacement	Emplacement où l'actif demandé doit être fourni.
Modèle	Modèle de l'actif que vous demandez.
Date de début	Date à laquelle vous souhaitez commencer à utiliser l'actif.
Date de retour	Date à laquelle vous souhaitez retourner l'actif.
Justification	Raison pour laquelle vous avez besoin de l'actif.

Après la saisie de la **date de début** et de **la date de retour**, s'il n'y a pas d'actifs prêtés disponibles à l'emplacement sélectionné et pour la période sélectionnée, un avertissement s'affiche. Si vous soumettez quand même la commande de prêt, votre commande de prêt sera dans une liste d'attente. Pour plus d'informations sur les commandes de prêt sur liste d'attente, consultez Réservation d'actifs prêtés.

5. Sélectionnez **Soumettre**.
   Un message s'affiche et indique si votre commande de prêt a été passée avec succès ou si la commande a été placée dans une liste d'attente.

Que faire ensuite

Pour afficher votre demande, accédez à **Libre-service** > **Mes demandes**.

Avant de recevoir votre actif prêté, vous pouvez annuler la demande d'actif prêté en sélectionnant **Annuler**. Une fois que vous avez reçu votre actif prêté, le bouton **Annuler** n'apparaît plus. Vous pouvez également retourner votre actif prêté avant la date de **retour** spécifiée.

Préparer, déployer et récupérer les actifs prêtés dans l'espace de travail des actifs d'entreprise

Sélectionnez et préparez l'actif prêté ou le consommable pour le déploiement et la réclamation à l'aide des tâches d'actif prêté. Déployez l'actif ou le consommable prêté pour une période spécifique et récupérez-le à la date de retour.

Avant de commencer

Pour utiliser un actif en tant qu'actif prêté ou consommable, accédez à l'enregistrement de l'actif et définissez le champ **Fonction d'actif** sur **Prêt**. Ces actifs sont réservés pour être utilisés en tant qu'actifs prêtés. Vous ne pouvez pas utiliser un actif dont le champ Fonction d'actif est défini sur autre chose que **Prêt.**

L'onglet Commandes d'actifs prêtés de la vue **Inventaire** affiche toutes les commandes de prêt que l'actif a traitées dans le passé et à l'heure actuelle. Dans le cas des consommables, si le consommable ne se trouve pas dans un entrepôt, seuls la commande d'actifs prêtés actuelle qu'il sert actuellement s'affiche.

Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Commandes d'actifs prêtés**.
2. Ouvrez une commande d'actifs prêtés d'entreprise.
3. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs prêtés** .
4. Sélectionnez la tâche **Préparer** et renseignez les détails.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Préparer le formulaire de tâche

Champs	Descriptions
Actif	Actif utilisé pour répondre à la demande d'actif prêté.
État	État de la tâche.
Affecté à	Personne à qui est affectée la tâche d'exécution de la tâche de déploiement.

5. Après avoir entré les détails nécessaires, sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la tâche de préparation. Une fois la tâche de préparation terminée, une tâche de déploiement est créée sous la liste connexe des tâches d'actifs prêtés. Sur la table Enregistrement d'actif [alm_asset], les changements suivants se produisent :
   - L'état de l'actif prêté bascule sur En stock.
   - Le champ **Réservé pour** est automatiquement défini sur le nom de l'utilisateur pour lequel l'actif prêté a été demandé.
   - Le sous-état passe à Installation en attente.
6. Ouvrez la tâche de déploiement et renseignez les détails dans le formulaire.

Formulaire de tâche de déploiement

Champs	Descriptions
État	État de la tâche.
Affecté à	Personne à qui est affectée la tâche d'exécution de la tâche de déploiement.

7. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la tâche de déploiement.

   Sur la table Enregistrement d'actif [alm_asset], les changements suivants se produisent :
   - L'état de l'actif prêté bascule sur En cours d'utilisation.
   - Le champ **Entrepôt** bascule sur Null.
   - Le champ **Affecté à** est automatiquement défini sur le nom de l'utilisateur pour lequel la ressource a été demandée.
   - Si vous avez demandé l'actif prêté pour un fournisseur tiers, le champ **Géré par** est automatiquement défini sur le nom de l'utilisateur pour lequel la ressource a été demandée.

   Dans le cas d'un consommable, l'état devient Consommé.

   Deux jours avant la date de retour, les utilisateurs qui ont ouvert ou demandé l'actif recevront une notification par e-mail au sujet de la récupération. Un jour avant la date de retour, une tâche de récupération est créée sous l'onglet Tâches d'actifs prêtés.
8. Ouvrez la tâche Récupérer.
9. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de tâche de récupération

Champ	Description
Entrepôt	Entrepôt où l'actif renvoyé sera stocké. Si vous êtes entré dans un entrepôt différent de celui où vous avez reçu l'actif prêté, un message d'avertissement s'affiche indiquant que les commandes de prêt existantes de l'entrepôt initial peuvent être affectées.
Retourné le	Date réelle à laquelle l'actif a été retourné.
État	État de la tâche.
Affecté à	Personne à qui est affectée la tâche d'exécution de la tâche de récupération.
Actif renvoyé	Option permettant de marquer l'actif comme retourné. La tâche de récupération ne peut pas être fermée si l'actif n'est pas restitué.
Actif fonctionnel	État fonctionnel de l'actif prêté après sa récupération.

Si l'actif n'est pas fonctionnel, l'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Réparation en attente.

10. Pour fermer la tâche de récupération, sélectionnez **Fermer la tâche**.
11. Si un utilisateur renvoie l'actif avant la date de retour, procédez comme suit :
    a. Sélectionnez **Récupérer**.
    b. Sur le formulaire Récupérer l'actif, mettez à jour les champs.
    c. Fermez la tâche de récupération.

Sur la table Enregistrement d'actif [alm_asset], les changements suivants se produisent :

- L'état de l'actif prêté bascule sur En stock.
- Le sous-état devient Disponible.
- Le champ **Entrepôt** est automatiquement défini sur la valeur sélectionnée dans le formulaire Tâche de récupération.
- Si l'actif est affecté à une commande de prêt future, le sous-état bascule sur Réservé et reflète les détails de la commande de prêt.

Demande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour les actifs d'entreprise défectueux

Une autorisation de retour de marchandise (RMA) est un accord entre un acheteur et un vendeur qui permet à l'acheteur de retourner, de remplacer ou de demander la réparation d'un produit défectueux pendant la période de garantie spécifiée. Avec l'application Gestion des actifs d'entreprise , vous pouvez soumettre des ordres RMA pour remplacer ou réparer vos actifs d'entreprise défectueux.

Flux d'autorisation de retour de marchandise

Lorsque vous soumettez un ordre RMA pour vos actifs d'entreprise défectueux, l'application Gestion des actifs d'entreprise génère automatiquement une ligne d'ordre RMA pour chaque actif d'entreprise défectueux qui a été ajouté à la commande. Vous pouvez ensuite

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

utiliser ces lignes d'ordre RMA pour suivre et gérer séparément le processus RMA pour chacun de ces actifs d'entreprise.

Remarque :
Vous pouvez soumettre des ordres RMA pour les actifs d'entreprise sérialisés uniquement.

Pour chaque ligne d'ordre RMA dans un ordre RMA, vous devez effectuer une tâche Préparer pour indiquer comment vous souhaitez procéder avec le processus RMA pour l'actif d'entreprise donné. Selon les termes que vous avez convenus avec le fournisseur d'actifs, vous pouvez choisir d'effectuer les actions suivantes :

- effectuer le processus RMA sur place,
- terminer le processus de RMA hors site avec le fournisseur de l'actif,
- ou rejetez le RMA pour l'actif d'entreprise donné.

Si vous choisissez d'effectuer le processus RMA sur site, l'actif d'entreprise défectueux ne peut être réparé que par vous. Vous devez effectuer toutes les tâches de réparation sur site nécessaires pour faire passer la ligne d'ordre RMA correspondante à l'étape Terminé. Si vous choisissez d'effectuer le processus de RMA hors site avec le fournisseur de l'actif, l'actif d'entreprise défectueux peut être remplacé ou réparé. Vous devez travailler avec le fournisseur de l'actif pour effectuer toutes les tâches de remplacement ou de réparation hors site nécessaires afin de pouvoir faire passer la ligne d'ordre RMA correspondante à l'étape Terminé. Si vous choisissez de rejeter le RMA, la ligne d'ordre RMA passe automatiquement à l'étape Terminé sans nécessiter d'autre action. Une fois que chaque ligne d'ordre RMA d'un ordre RMA atteint l'étape Terminé, l'ordre est fermé.

Annulations d'autorisations de retour de marchandise

Si vous n'avez pas terminé la tâche de préparation pour l'une des lignes d'ordre RMA d'un ordre RMA, vous pouvez annuler l'intégralité de l'ordre RMA. Une fois la commande annulée, toutes les lignes d'ordre RMA et toutes les tâches associées sont également annulées.

Soumettre une autorisation de retour de marchandise (RMA) pour vos actifs d'entreprise défectueux

Soumettez une autorisation de retour de marchandise (RMA) pour lancer le remplacement ou la réparation de vos actifs d'entreprise défectueux.

Avant de commencer

Rôle requis : asset ou inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Vous pouvez soumettre des ordres RMA pour les actifs d'entreprise sérialisés uniquement.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie d'actif d'entreprise**.
2. Dans la liste des éléments de catalogue du cycle de vie des actifs d'entreprise disponibles, sélectionnez **Ordre RMA d'entreprise**.
3. Dans la liste des actifs RMA Enterprise du formulaire Ordre RMA Enterprise, sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue Ajouter une ligne s'ouvre.
4. **Facultatif :** Dans le champ **Entrepôt** , recherchez et sélectionnez l'entrepôt dans lequel se trouve l'actif d'entreprise défectueux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

(Optional) En sélectionnant un entrepôt, vous pouvez affiner la liste des actifs d'entreprise que vous pouvez rechercher et sélectionner dans le champ **Actif d'entreprise** (étape 5).

Si vous ne sélectionnez pas d'entrepôt, ce champ se remplit automatiquement en fonction de l'actif d'entreprise que vous sélectionnez dans le champ **Actif d'entreprise** (étape 5).

5. Dans le champ **Actif d'entreprise** , recherchez et sélectionnez l'actif d'entreprise défectueux que vous souhaitez remplacer ou réparer via cet ordre RMA.
6. Sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue se ferme et l'actif d'entreprise défectueux est ajouté à la liste des actifs RMA d'entreprise.
7. Répétez les étapes 3 à 6 pour chaque actif d'entreprise défectueux que vous souhaitez remplacer ou réparer via cet ordre RMA.

Remarque :
Vous pouvez ajouter jusqu'à 50 actifs d'entreprise à un seul ordre RMA.

8. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Une fois l'ordre RMA soumis avec succès, vous êtes automatiquement redirigé vers la page d'accueil Catalogue de services . Un message de confirmation s'affiche alors avec le numéro d'ordre RMA, que vous pouvez utiliser pour suivre et gérer votre ordre RMA.

Fermeture d'une commande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour vos actifs d'entreprise défectueux

Après avoir soumis une commande d'autorisation de retour de marchandise (RMA) pour vos actifs d'entreprise défectueux, vous devez effectuer diverses tâches pour clôturer la commande.

Vous devez effectuer l'ensemble de tâches nécessaire séparément pour chaque ligne d'ordre RMA d'un ordre RMA. Une fois que vous avez terminé toutes les tâches nécessaires pour une ligne d'ordre RMA, celle-ci passe à l'étape Terminé. Une fois que toutes les lignes d'ordre RMA d'un ordre RMA atteignent l'étape Terminé, l'ordre RMA est fermé.

Terminer la tâche de préparation pour une ligne d'ordre RMA

Terminez la tâche Préparer pour une ligne d'ordre RMA afin de pouvoir procéder au remplacement ou à la réparation de l'actif d'entreprise donné. Sinon, vous pouvez rejeter la RMA pour éviter d'entreprendre toute action sur l'actif d'entreprise donné.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

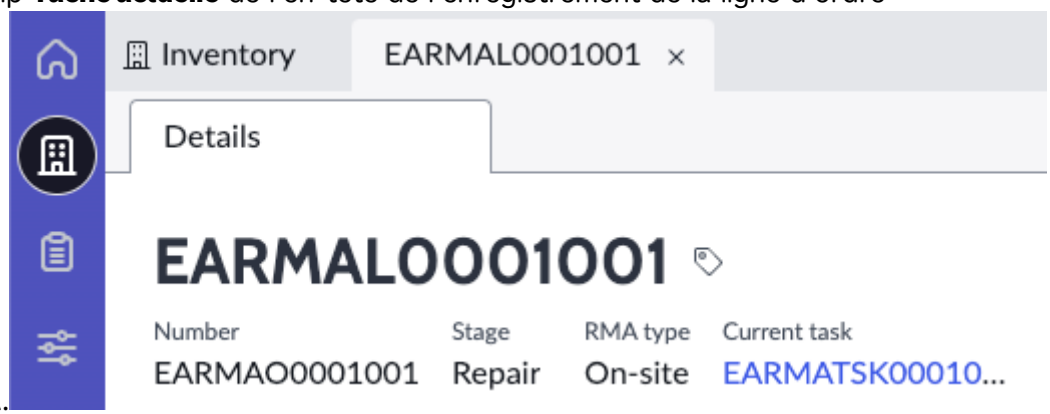
1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, accédez à la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
3. Dans la liste des ordres RMA disponibles, sélectionnez l'ordre RMA que vous souhaitez fermer.
   L'enregistrement de l'ordre RMA s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans l'onglet **Lignes d'ordre RMA** de l'enregistrement d'ordre RMA, sélectionnez la ligne d'ordre RMA de l'actif d'entreprise que vous souhaitez remplacer, réparer ou sur lequel vous souhaitez n'effectuer aucune action.
   L'enregistrement de ligne d'ordre RMA s'ouvre.
5. Dans l'onglet **Tâches de la ligne RMA** de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de préparation** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA.



   La tâche de préparation s'ouvre.
6. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de préparation.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de lignes RMA	
Entrepôt	Entrepôt dans lequel se trouve l'actif d'entreprise défectueux. Ce champ se remplit automatiquement.
Fournisseur	Fournisseur de l'actif d'entreprise défectueux. Ce champ se remplit automatiquement.
Numéro RMA du fournisseur	Numéro de référence RMA fourni par le fournisseur de l'actif.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Type de RMA	Option qui indique comment vous souhaitez procéder avec le processus RMA pour l'actif d'entreprise défectueux. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Sur site** : option permettant d'effectuer le processus RMA sur site. Cette option vous permet de réparer l'actif d'entreprise défectueux sur site. ○ **Hors site** : option permettant d'effectuer le processus de RMA hors site avec le fournisseur d'actifs. Avec cette option, l'actif d'entreprise

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	défectueux peut être remplacé ou réparé hors site par le fournisseur de l'actif. ○ **Rejeter** : option permettant de rejeter le RMA pour l'actif d'entreprise défectueux. Avec cette option, vous pouvez éviter d'entreprendre toute action sur l'actif d'entreprise défectueux.
Brève description	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

7. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
La tâche de préparation se ferme automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Que faire ensuite
Si vous définissez le champ **Type de RMA** sur **Sur site** ou **Hors site**, effectuez toutes les tâches de remplacement ou de réparation suivantes pour faire passer la ligne d'ordre RMA à l'étape **Terminé** . Si vous définissez le champ **Type de RMA** sur **Rejeter**, la ligne d'ordre RMA passe automatiquement à l'étape Terminé, et aucune autre action n'est requise.

Terminer le processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux via une réparation sur site

Effectuez toutes les tâches requises pour une réparation sur site afin de pouvoir terminer le processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux. Vous devez effectuer cet ensemble de tâches séparément pour chaque actif d'entreprise défectueux qui nécessite une réparation sur site.

Avant de commencer
Avant de pouvoir procéder au processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux sur site, vous devez terminer la tâche de préparation pour la ligne d'ordre RMA associée. Consultez Terminer la tâche de préparation pour une ligne d'ordre RMA les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Procédure
1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
3. Dans la liste des ordres RMA disponibles, sélectionnez l'ordre RMA que vous souhaitez fermer.
   L'enregistrement de l'ordre RMA s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Lignes d'ordre RMA** de l'enregistrement d'ordre RMA, sélectionnez la ligne d'ordre RMA de l'actif d'entreprise que vous souhaitez réparer.
   L'enregistrement de ligne d'ordre RMA s'ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche de réparation sur site pour la ligne d'ordre RMA.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez soit réparer l'actif d'entreprise défectueux sur site, soit déplacer le processus RMA hors site avec le fournisseur de l'actif, soit rejeter la demande de réparation sur site.

a. Dans l'onglet **Tâches de la ligne RMA** de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de réparation sur site** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA.



La tâche de réparation sur site s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de réparation sur site.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de lignes RMA	
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Décision de RMA	Action que vous avez effectuée sur l'actif d'entreprise défectueux. Sélectionnez l'une des options suivantes : ▪ **Réparation** : option indiquant que vous avez réparé avec succès l'actif d'entreprise défectueux sur site. ▪ **Hors site** : option indiquant que vous déplacez le processus RMA hors site avec le fournisseur d'actifs. Sélectionnez cette option si vous n'êtes pas en mesure de réparer l'actif d'entreprise défectueux sur site. ▪ **Rejeter** : option indiquant que vous avez rejeté la demande de réparation sur site.
Brève description	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche de réparation sur site se ferme automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Si vous définissez le champ de **décision RMA** sur **Hors site**, poursuivez Terminer le processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux par le biais d'un remplacement ou d'une réparation hors site le processus RMA hors site.

Résultats

Si vous avez réparé avec succès l'actif d'entreprise défectueux, la ligne d'ordre RMA passe à l'étape Terminé. Dans l'enregistrement d'actif correspondant, le champ **État** bascule sur **En stock** et le champ **Sous-état** sur **Disponible**.

Si vous avez déplacé le processus RMA hors site, une tâche d'expédition est automatiquement renseignée dans l'onglet **Tâches de la ligne RMA** de la ligne RMA. Vous devez ensuite renvoyer l'actif d'entreprise défectueux au fournisseur de l'actif afin qu'il puisse effectuer les tâches de remplacement ou de réparation restantes hors site. Consultez Terminer le processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux par le biais d'un remplacement ou d'une réparation hors site les instructions détaillées sur la façon de remplacer ou de réparer un actif d'entreprise défectueux hors site.

Si vous avez rejeté la demande de réparation sur site, la ligne d'ordre RMA passe à l'étape Terminé. Toutefois, l'actif d'entreprise défectueux reste à l'état En stock et En attente de réparation. Vous devez soumettre un nouvel ordre RMA pour prendre des mesures supplémentaires sur l'actif.

Que faire ensuite

Terminez le processus RMA pour toutes les lignes d'ordre RMA restantes dans l'ordre RMA. Une fois que toutes les lignes d'ordre RMA ont atteint l'étape Terminé, l'ordre RMA est fermé.

Terminer le processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux par le biais d'un remplacement ou d'une réparation hors site

Collaborez avec votre fournisseur d'actifs pour effectuer toutes les tâches requises pour un remplacement ou une réparation hors site afin de pouvoir terminer le processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux. Vous devez effectuer cet ensemble de tâches séparément pour chaque actif d'entreprise défectueux qui nécessite un remplacement ou une réparation hors site.

Avant de commencer

Avant de pouvoir procéder au processus de RMA pour un actif d'entreprise défectueux hors site, vous devez terminer la tâche de préparation pour la ligne d'ordre RMA associée. Consultez Terminer la tâche de préparation pour une ligne d'ordre RMA les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres RMA** .
3. Dans la liste des ordres RMA disponibles, sélectionnez l'ordre RMA que vous souhaitez fermer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L’enregistrement de l’ordre RMA s’ouvre.

4. Sous l’onglet **Lignes d’ordre RMA** de l’enregistrement d’ordre RMA, sélectionnez la ligne d’ordre RMA de l’actif d’entreprise que vous souhaitez remplacer ou réparer.
   L’enregistrement de ligne d’ordre RMA s’ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche Expédition pour la ligne d’ordre RMA.
   Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez renvoyer l’actif d’entreprise défectueux au fournisseur de l’actif.

   a. Dans l’onglet **Tâches de la ligne RMA** de l’enregistrement de la ligne d’ordre RMA, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **d’expédition** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l’en-tête de l’enregistrement de la ligne d’ordre RMA.



   La tâche Expédition s’ouvre.

   b. Renseignez les champs de l’onglet **Détails** de la tâche Expédition.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de lignes RMA	
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Expédition	
Transporteur	Transporteur par lequel vous avez expédié l’actif d’entreprise défectueux.
Date de l'envoi	Date à laquelle vous avez expédié l’actif d’entreprise défectueux.
Numéro de suivi	Numéro de suivi qui vous permet de suivre l’état et l’emplacement de l’envoi.
Notes	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

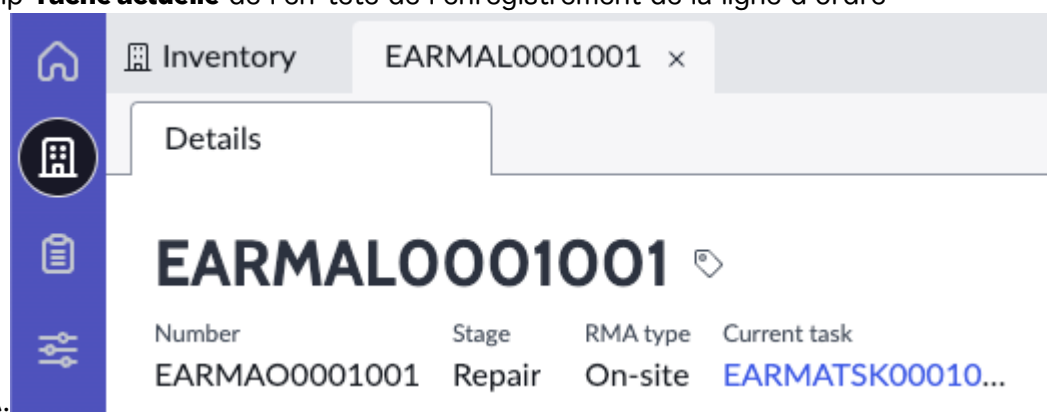
c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche d'expédition se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

6. Terminez et fermez la tâche de décision RMA du fournisseur pour la ligne d'ordre RMA.
Pour terminer et fermer cette tâche, le fournisseur de l'actif doit soit réparer l'actif d'entreprise défectueux, soit remplacer l'actif d'entreprise défectueux par un nouvel actif, soit rejeter le RMA.

a. Dans l'onglet **Tâches de la ligne RMA** de l'enregistrement de ligne d'ordre RMA, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche de **décision RMA du fournisseur** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA.



La tâche de décision RMA du fournisseur s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de décision RMA du fournisseur.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de lignes RMA	
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Décision de RMA	Action effectuée par le fournisseur de l'actif sur l'actif d'entreprise défectueux. Sélectionnez l'une des options suivantes : ▪ **Réparation** : option indiquant que le fournisseur de l'actif a réparé avec succès l'actif d'entreprise défectueux. ▪ **Remplacer** : option indiquant que le fournisseur de l'actif remplace l'actif d'entreprise défectueux par un nouvel actif fonctionnel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	▪ **Rejeter** : option indiquant que le fournisseur de l'actif a rejeté le RMA pour l'actif d'entreprise défectueux. Si vous sélectionnez cette option, le champ **Motif du rejet** s'affiche sous le champ **de décision RMA** . Dans le champ **Motif du rejet** , spécifiez pourquoi le fournisseur d'actifs a rejeté le RMA.
Brève description	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche de décision RMA du fournisseur se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

7. Terminez et fermez la tâche Recevoir pour la ligne d'ordre RMA.

Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez recevoir l'actif d'entreprise nouveau, réparé ou rejeté de la part du fournisseur de l'actif.

Si vous recevez un nouvel actif d'entreprise en remplacement de l'actif d'entreprise défectueux, vous devez également créer un enregistrement d'actif pour le nouvel actif d'entreprise. Consultez Créer des actifs d'entreprise les instructions détaillées.

Remarque :
Lorsque vous créez l'enregistrement d'actif pour le nouvel actif d'entreprise, vous devez définir le champ **État** sur **En stock**. Vous devez également vérifier que le champ **Méthode d'acquisition** est défini sur **Remplacement RMA.**

a. Dans l'onglet **Tâches de la ligne RMA** de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **Recevoir** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement de la ligne d'ordre RMA.



La tâche Recevoir s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Recevoir.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de lignes RMA	
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Recevoir	
Actif reçu	Option qui indique si vous avez reçu l'actif d'entreprise nouveau, réparé ou rejeté de la part du fournisseur de l'actif. Pour terminer et fermer la tâche Recevoir, vous devez définir ce champ sur **Oui**.
Entrepôt de l'actif de remplacement **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si le fournisseur de l'actif a remplacé l'actif d'entreprise défectueux par un nouveau.	Entrepôt dans lequel se trouve le nouvel actif d'entreprise.
Actif de remplacement **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si le fournisseur de l'actif a remplacé l'actif d'entreprise défectueux par un nouveau.	Nouvel actif d'entreprise qui a remplacé l'actif d'entreprise défectueux.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

La tâche de réception se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Résultats

La ligne d'ordre RMA passe à l'étape **Terminé** .

Si le fournisseur de l'actif a remplacé avec succès l'actif d'entreprise défectueux par un nouveau, l'onglet **Détails** de la ligne d'ordre RMA est automatiquement mis à jour avec des informations sur le nouvel actif d'entreprise, notamment le nom, le modèle et l'entrepôt de l'actif. En outre, l'application Gestion des actifs d'entreprise met automatiquement hors service

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

l'actif d'entreprise défectueux, ce qui entraîne le passage des champs **État** et **Sous-état** à **Mis** hors service et **Crédit fournisseur** dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Si le fournisseur de l'actif a réparé avec succès l'actif d'entreprise défectueux, les champs **État** et **Sous-état** basculent sur **En stock** et **Disponible** dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Si le fournisseur de l'actif a rejeté la RMA, l'actif d'entreprise défectueux reste dans le sous-état En stock et En attente de réparation. Vous devez soumettre un nouvel ordre RMA pour prendre des mesures supplémentaires sur l'actif.

Que faire ensuite
Terminez le processus RMA pour toutes les lignes d'ordre RMA restantes dans l'ordre RMA. Une fois que toutes les lignes d'ordre RMA ont atteint l'étape Terminé, l'ordre RMA est fermé.

Gestion des actifs d'entreprise rappelés

Vous pouvez suivre les actifs d'entreprise qui ont été rappelés par le fournisseur d'actifs et prendre des mesures à l'aide d'ordres de rappel. Vous pouvez choisir de remplacer, de réparer ou de mettre hors service vos actifs d'entreprise rappelés. Vous pouvez également choisir de fournir à vos utilisateurs des instructions supplémentaires sur la façon d'exploiter vos actifs d'entreprise rappelés.

Flux de rappel

Lorsque vous soumettez un ordre de rappel, l'application génère automatiquement un enregistrement d'actif d'entreprise Gestion des actifs d'entreprise rappelé pour chaque actif d'entreprise que vous avez inclus dans l'ordre. Vous pouvez ensuite utiliser ces enregistrements pour suivre et gérer le processus de rappel de chacun de ces actifs d'entreprise.

Dans chaque ordre de rappel, vous devez indiquer comment vous allez procéder au processus de rappel pour l'actif d'entreprise donné en fonction de l'option de rattrapage recommandée par le fournisseur de l'actif dans l'avis de rappel correspondant. Vous pouvez choisir d'effectuer les actions suivantes :

- réparer l'actif d'entreprise sur site ou hors site,
- remplacer l'actif d'entreprise par un nouvel actif,
- mettre hors service l'actif d'entreprise,
- ou fournir des instructions supplémentaires sur la façon d'exploiter l'actif d'entreprise.

En fonction de l'option que vous choisissez, vous devez effectuer toutes les tâches suivantes pour corriger l'actif et faire passer l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé correspondant à l'étape Terminé. Une fois que chaque enregistrement d'actif d'entreprise rappelé dans un ordre de rappel a atteint l'étape Terminé, l'ordre de rappel est marqué comme terminé.

Soumettre un ordre de rappel pour vos actifs d'entreprise

Soumettez un ordre de rappel pour lancer le remplacement, la réparation ou le retrait des actifs d'entreprise qui ont été rappelés par le fournisseur de l'actif. Vous pouvez également choisir de fournir à vos utilisateurs des instructions supplémentaires sur la façon d'exploiter vos actifs d'entreprise rappelés.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Vous pouvez inclure plusieurs actifs d'entreprise dans un seul ordre de rappel. Toutefois, tous les actifs d'entreprise doivent être associés au même modèle.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Dans l'onglet **Ordres de rappel** , sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire Créer un nouvel ordre de rappel Enterprise.

Créer un formulaire d'ordre de rappel Enterprise

Champ	Description
Source de rappel	Source du rappel d'actif d'entreprise.
Correction	Action que vous allez entreprendre sur les actifs d'entreprise rappelés, en fonction de l'option de rattrapage recommandée par le fournisseur d'actifs dans la notification de rappel correspondante. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Réparation** : option permettant de réparer les actifs d'entreprise rappelés. ○ **Remplacer** : option permettant de remplacer les actifs d'entreprise rappelés par de nouveaux actifs. ○ **Mettre hors service** : option de mise hors service des actifs d'entreprise rappelés. ○ **Remarque** : option permettant de fournir aux utilisateurs des instructions supplémentaires sur la façon d'exploiter les actifs d'entreprise rappelés. Si vous sélectionnez cette option, le champ **Instruction de rattrapage de rappel** s'affiche sous le champ **Numéros de série** . Dans le champ **Instructions de rattrapage de rappel** , entrez les instructions supplémentaires.
Modèle	Modèle auquel les actifs d'entreprise rappelés sont associés.
Numéros de série	Numéros de série qui identifient chaque actif d'entreprise rappelé. Ce champ est facultatif. Pour inclure plusieurs actifs d'entreprise dans cet ordre de rappel, entrez tous les numéros de série associés à l'aide de l'une des options suivantes : ○ Plage de numéros de série, telle que `SN001-SN010` ○ Liste séparée par des virgules des numéros de série individuels, tels que `SN020, SN038, SN054` ○ Liste séparée par des virgules des plages de numéros de série et des numéros de série individuels, tels que `SN001-SN010, SN202, SN038, SN100-SN110`

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Si vous ne saisissez pas de numéros de série, tous les actifs d'entreprise associés au modèle spécifié dans le champ **Modèle** sont inclus dans cet ordre de rappel. **Remarque :** Si vous indiquez des numéros de série sur un ordre de rappel, vous ne pouvez pas spécifier de numéro d'identification de véhicule (NIV) sur le même ordre.
Emplacement	Emplacement dans lequel se trouvent les actifs d'entreprise rappelés.
Numéro d'avis de rappel	Numéro d'identification de la notification de rappel qui a été envoyée par le fournisseur de l'actif.
Corriger d'ici au	Date à laquelle l'action que vous avez sélectionnée dans le champ **Rattrapage** doit être terminée.
VIN	Les numéros d'identification des véhicules (NIV) qui identifient chaque actif d'entreprise rappelé. Ce champ est facultatif et ne s'applique qu'aux actifs de l'entreprise automobile, tels que les voitures et les cyclomoteurs. Pour inclure plusieurs actifs d'entreprise automobile dans cet ordre de rappel, entrez tous les VIN associés à l'aide de l'une des options suivantes : ○ Gamme VIN, telle que `3VWSB81H8WM210368-3VWSB81H8WM210370` ○ Liste des VIN individuels séparés par des virgules, telle que `1B7HF13ZX1J572139, JH4KA8150MC012098` ○ Liste séparée par des virgules des plages de VIN et des VIN individuels, tels que `4JGAB54E81A277648-4JGAB54E81A277650, 1GNDX03E03D188446, KM8SC73E94U774838` Si vous ne saisissez aucun NIV, tous les actifs d'entreprise associés au modèle spécifié dans le champ **Modèle** sont inclus dans cet ordre de rappel. **Remarque :** Si vous spécifiez des NIV sur un ordre de rappel, vous ne pouvez pas spécifier de numéros de série sur la même commande.
Inclure les emplacements enfants	Option permettant d'inclure les emplacements enfants de l'emplacement que vous avez spécifié dans le champ **Emplacement** .
Informations supplémentaires	Informations supplémentaires sur l'ordre de rappel.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Que faire ensuite

Sélectionnez **Démarrer le processus de rappel** pour procéder au processus de rappel approprié pour les actifs d'entreprise spécifiés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Exécution d'un ordre de rappel pour les actifs de votre entreprise

Après avoir soumis un ordre de rappel pour tous les actifs d'entreprise qui ont été rappelés par le fournisseur d'actifs, vous devez effectuer diverses tâches pour terminer l'ordre.

Vous pouvez soit effectuer l'ensemble de tâches requis séparément pour chacun de vos actifs d'entreprise rappelés, soit mettre à jour en bloc et effectuer l'ensemble de tâches requis pour tous les actifs d'entreprise rappelés qui partagent le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté. Une fois que vous avez terminé toutes les tâches requises pour un actif d'entreprise rappelé, l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé correspondant passe à l'étape Terminé. Une fois que tous les enregistrements d'actifs d'entreprises rappelés dans un ordre de rappel atteignent l'étape Terminé, l'ordre de rappel est terminé.

Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise rappelé

Terminez la tâche Préparer pour un actif d'entreprise rappelé afin de pouvoir procéder au remplacement, à la réparation ou à la mise hors service de l'actif d'entreprise donné.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
La tâche de préparation s'applique uniquement aux ordres de rappel dans lesquels le champ **Rattrapage** est défini sur **Réparer**, **Remplacer** ou **Mettre hors service**. Si le champ **Rattrapage** est défini sur **Notation**, vous pouvez passer directement à la tâche Notation à la place. Reportez-vous Terminer la tâche de notation pour un actif d'entreprise rappelé à la section pour plus d'informations sur la tâche Notation.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de rappel** .
3. Dans la liste des ordres de rappel disponibles, sélectionnez l'ordre de rappel que vous souhaitez remplir.
   L'enregistrement de l'ordre de rappel s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Actifs d'entreprise rappelés** de l'enregistrement d'ordre de rappel, sélectionnez l'actif d'entreprise que vous souhaitez remplacer, réparer ou mettre hors service.
   L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé s'ouvre.
5. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** , sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de préparation** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



   La tâche de préparation s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de préparation.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Entrepôt	Entrepôt de l'actif d'entreprise rappelé. **Remarque :** Ce champ n'est modifiable que dans les conditions suivantes : ◦ Le champ **Rattrapage** de l'ordre de rappel associé est défini sur **Réparation**. De plus, le champ **Action de rattrapage** de cette tâche de préparation est défini sur **Réparation hors site**. ◦ Le champ **Rattrapage** de l'ordre de rappel associé est défini sur **Mettre hors service**. **Important :** Si l'actif d'entreprise rappelé n'a pas encore été déplacé vers un entrepôt, vous devez le déplacer vers un entrepôt disponible avant de pouvoir procéder au retrait de l'actif ou à sa réparation hors site.
Action de rattrapage	Option qui indique comment vous souhaitez procéder avec le processus de rappel de l'actif d'entreprise. **Remarque :** Ce champ n'est modifiable que si le champ **Rattrapage** de l'ordre de rappel associé est défini sur **Réparation**.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez d'effectuer cette tâche.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

7. Fermez la tâche de préparation.

Vous pouvez soit fermer la tâche de préparation uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche de préparation pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche de préparation uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche Préparer pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure d'autres actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de préparation. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche de préparation.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche de préparation uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

Résultats
La tâche de préparation se recharge automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Si vous procédez à une réparation sur site, les actifs d'entreprise dont l'état est En cours d'utilisation sont mis à jour avec l'état En cours de maintenance. En outre, les actifs d'entreprise dont l'état est En stock sont mis à jour avec le sous-état En attente de réparation.

Si vous procédez à une réparation hors site, les actifs d'entreprise dont l'état est En cours d'utilisation ou En cours de maintenance sont mis à jour avec l'état En stock et le sous-état Réparation en attente.

Si vous procédez au remplacement d'un actif, les actifs d'entreprise dotés de l'état En cours d'utilisation sont mis à jour avec l'état En cours de maintenance. En outre, les actifs d'entreprise dont l'état est En stock sont mis à jour avec le sous-état En attente de réparation.

Si vous procédez à la mise hors service d'un actif, les actifs d'entreprise sont mis à jour avec l'état En stock et le sous-état Mise au rebut en attente.

Que faire ensuite
Terminez toutes les tâches de remplacement, de réparation ou de mise hors service ultérieures.

Terminer la tâche de notation pour un actif d'entreprise rappelé

Terminez la tâche de notation pour un actif d'entreprise rappelé afin de pouvoir fournir à vos utilisateurs des instructions supplémentaires sur la façon d'exploiter cet actif.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

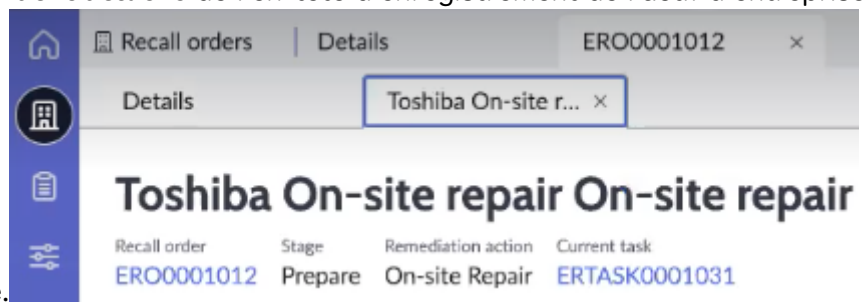
Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de rappel** .
3. Dans la liste des ordres de rappel disponibles, sélectionnez l'ordre de rappel que vous souhaitez remplir. L'enregistrement de l'ordre de rappel s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Actifs d'entreprise rappelés** de l'enregistrement d'ordre de rappel, sélectionnez l'actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez fournir des instructions de fonctionnement supplémentaires. L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé s'ouvre.
5. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de notation** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



La tâche Notation s'ouvre.

6. Fermez la tâche Notation.

Vous pouvez soit fermer la tâche de notation uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche de notation pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche de notation uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de notation pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise que vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermez la tâche de notation. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche Notation.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche de notation uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

Résultats
L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé passe à l'étape Terminé.

Que faire ensuite
Terminez le processus de rappel pour tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de rappel. Une fois que tous les enregistrements d'actifs d'entreprises rappelés correspondants ont atteint l'étape Terminé, l'état de l'ordre de rappel passe à Terminé.

Terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise par le biais d'une réparation sur site

Effectuez toutes les tâches requises pour une réparation sur site afin de terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise qui a été rappelé par le fournisseur de l'actif.

Avant de commencer
Avant de pouvoir procéder à la réparation d'un actif d'entreprise rappelé sur site, vous devez terminer la tâche de préparation pour cet actif. Consultez Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise rappelé les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de rappel** .
3. Dans la liste des ordres de rappel disponibles, sélectionnez l'ordre de rappel que vous souhaitez remplir.
   L'enregistrement de l'ordre de rappel s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Actifs d'entreprise rappelés** de l'enregistrement d'ordre de rappel, sélectionnez l'actif d'entreprise que vous souhaitez réparer.
   L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé s'ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche de réparation sur site pour l'actif d'entreprise rappelé.
   Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez réparer l'actif d'entreprise rappelé sur site.

   a. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de réparation sur site** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



   La tâche de réparation sur site s'ouvre.

   b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de réparation sur site.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Action de rattrapage	Option qui indique comment vous souhaitez procéder avec le processus de rappel de l'actif d'entreprise. Ce champ est automatiquement défini sur **Réparation sur site**.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez d'effectuer la réparation sur site.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Fermez la tâche de réparation sur site.

Vous pouvez soit fermer la tâche de réparation sur site uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche de réparation sur site pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche de réparation sur site uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de réparation sur site pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise que vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermez la tâche de réparation sur site. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche de réparation sur site.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche de réparation sur site uniquement pour les actifs d'entreprise ayant le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

La tâche de réparation sur site se recharge automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Résultats
L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé passe à l'étape Terminé. En outre, les champs État et Sous-état basculent sur En stock et Disponible dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Que faire ensuite
Terminez le processus de rappel pour tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de rappel. Une fois que tous les enregistrements d'actifs d'entreprises rappelés correspondants ont atteint l'étape Terminé, l'état de l'ordre de rappel passe à Terminé.

Terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise par le biais d'une réparation hors site

Collaborez avec votre fournisseur d'actifs pour exécuter toutes les tâches requises pour une réparation hors site afin de terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise qui a été rappelé par le fournisseur.

Avant de commencer
Avant de pouvoir procéder à la réparation d'un actif d'entreprise rappelé hors site, vous devez terminer la tâche de préparation pour cet actif. Consultez Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise rappelé les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de rappel** .
3. Dans la liste des ordres de rappel disponibles, sélectionnez l'ordre de rappel que vous souhaitez remplir. L'enregistrement de l'ordre de rappel s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Actifs d'entreprise rappelés** de l'enregistrement d'ordre de rappel, sélectionnez l'actif d'entreprise que vous souhaitez réparer.

Traduction automatique

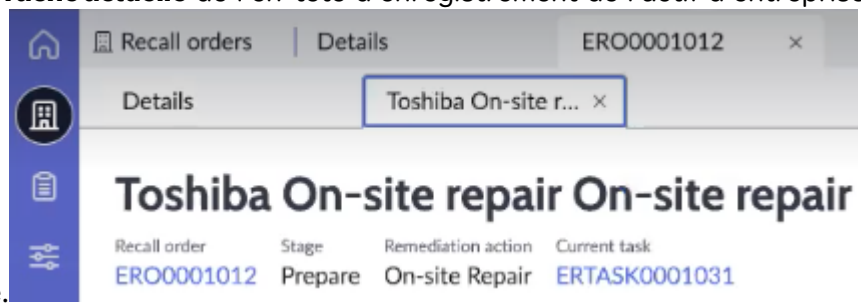
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L’enregistrement d’actif d’entreprise rappelé s’ouvre.

5. Terminez et fermez la tâche d’expédition pour l’actif d’entreprise rappelé.
   Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez expédier l’actif d’entreprise rappelé au fournisseur de l’actif.

   a. Dans l’onglet **Tâches de rappel d’entreprise** de l’enregistrement d’actif d’entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **d’expédition** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l’en-tête d’enregistrement de l’actif d’entreprise rappelé.



   La tâche Expédition s’ouvre.

   b. Renseignez les champs de l’onglet **Détails** de la tâche Expédition.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez d’expédier l’actif d’entreprise rappelé au fournisseur de l’actif.
Expédition	
Transporteur	Transporteur par l’intermédiaire duquel vous avez expédié l’actif d’entreprise rappelé.
Date de l'envoi	Date à laquelle vous avez expédié l’actif d’entreprise rappelé.
Numéro de suivi	Numéro de suivi qui vous permet de suivre l’état et l’emplacement de l’envoi.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

   c. Fermez la tâche Expédition.

   Vous pouvez soit fermer la tâche d’expédition pour l’actif d’entreprise spécifié uniquement, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche d’expédition pour plusieurs actifs d’entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si vous souhaitez fermer la tâche d'expédition uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche d'expédition pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche d'expédition. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche de réparation hors site.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche d'expédition uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

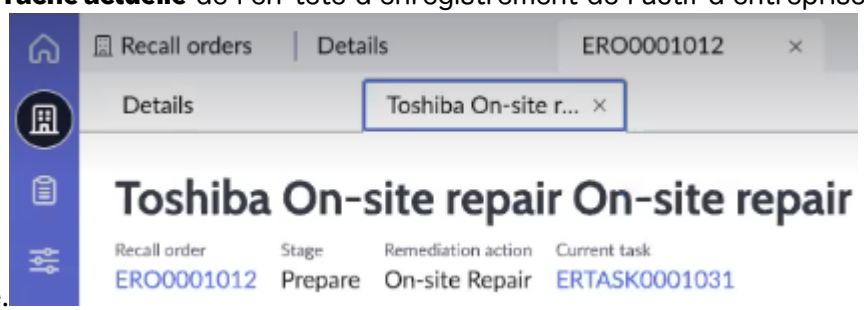
La tâche d'expédition se recharge automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

d. Fermez la tâche Expédition pour revenir à l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé.

6. Terminez et fermez la tâche de réparation hors site pour l'actif d'entreprise rappelé.
Pour terminer et fermer cette tâche, le fournisseur de l'actif doit réparer l'actif d'entreprise rappelé.

a. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de réparation hors site** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



La tâche de réparation hors site s'ouvre.

b. Dans l'onglet **Détails** de la tâche Réparation hors site, renseignez les champs.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Action de rattrapage	Option qui indique comment vous souhaitez procéder avec le processus de rappel de l'actif d'entreprise. Ce champ est automatiquement défini sur **Réparation hors site**.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles le fournisseur de l'actif prévoit d'effectuer la réparation hors site.
Notes	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Fermez la tâche de réparation hors site.

Vous pouvez soit fermer la tâche de réparation hors site uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche de réparation hors site pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche de réparation hors site uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de réparation hors site pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise que vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermez la tâche de réparation hors site. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche de réparation hors site.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche de réparation hors site uniquement pour les actifs d'entreprise ayant le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

La tâche de réparation hors site se recharge automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

d. Fermez la tâche de réparation hors site pour revenir à l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé.

7. Terminez et fermez la tâche Recevoir pour l'actif d'entreprise rappelé.
Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez recevoir l'actif d'entreprise réparé de la part du fournisseur de l'actif.

a. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **Recevoir** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



La tâche Recevoir s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Recevoir.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez de recevoir l'actif d'entreprise réparé.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Fermez la tâche Recevoir.

Vous pouvez soit fermer la tâche Recevoir uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche Recevoir pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche Recevoir uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche Recevoir pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de réception. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche Recevoir.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche Recevoir uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

La tâche Recevoir se recharge automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Résultats

L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé passe à l'étape Terminé. En outre, les champs État et Sous-état basculent sur En stock et Disponible dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Que faire ensuite

Terminez le processus de rappel pour tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de rappel. Une fois que tous les enregistrements d'actifs d'entreprises rappelés correspondants ont atteint l'étape Terminé, l'état de l'ordre de rappel passe à Terminé.

Terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise par le biais d'un remplacement d'actif

Collaborez avec votre fournisseur d'actifs pour effectuer toutes les tâches requises pour le remplacement d'un actif afin de terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise qui a été rappelé par le fournisseur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Avant de pouvoir procéder au remplacement d'un actif d'entreprise rappelé, vous devez terminer la tâche de préparation pour cet actif. Consultez Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise rappelé les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de rappel** .
3. Dans la liste des ordres de rappel disponibles, sélectionnez l'ordre de rappel que vous souhaitez remplir.
   L'enregistrement de l'ordre de rappel s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Actifs d'entreprise rappelés** de l'enregistrement d'ordre de rappel, sélectionnez l'actif d'entreprise que vous souhaitez remplacer.
   L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé s'ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche Recevoir nouveau pour l'actif d'entreprise rappelé.
   Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez recevoir le nouvel actif d'entreprise de la part du fournisseur de l'actif. En outre, vous devez créer un enregistrement d'actif pour le nouvel actif d'entreprise. Consultez Créer des actifs d'entreprise les instructions détaillées.

Remarque :
Lorsque vous créez l'enregistrement d'actif pour le nouvel actif d'entreprise, vous devez définir le champ **État** sur **En stock**. Vous devez également vérifier que le champ **Méthode d'acquisition** est défini sur **Remplacement de rappel.**

a. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **Recevoir nouveau** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



   La tâche Recevoir nouveau s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Recevoir nouveau.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez de recevoir le nouvel actif d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Actif de remplacement	
Actif de remplacement	Nouvel actif d'entreprise qui remplace l'actif d'entreprise rappelé.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche Recevoir nouveau se recharge automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

d. Fermez la tâche Recevoir nouveau pour revenir à l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé.

6. Terminez et fermez la tâche de remplacement pour l'actif d'entreprise rappelé.
Pour exécuter et fermer cette tâche, vous devez remplacer l'actif d'entreprise rappelé par le nouvel actif.

a. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de remplacement** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



La tâche Remplacer s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de remplacement.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez de remplacer l'actif d'entreprise rappelé par le nouvel actif.
Actif de remplacement	
Actif de remplacement	Nouvel actif qui a remplacé l'actif d'entreprise rappelé.
Notes	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Fermez la tâche de remplacement.

Vous pouvez soit fermer la tâche de remplacement uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche de remplacement pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche de remplacement pour l'actif d'entreprise spécifié uniquement, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de remplacement pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de remplacement. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche de remplacement.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche de remplacement uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

La tâche de remplacement se recharge automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

d. Fermez la tâche de remplacement pour revenir à l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé.

7. Terminez et fermez la tâche Expédier ancien pour l'actif d'entreprise rappelé.
Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez renvoyer l'actif d'entreprise rappelé au fournisseur de l'actif.

a. Dans l'onglet **Tâches de rappel** Enterprise de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **Expédier ancien** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



La tâche Expédier ancien s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Expédier ancien.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez de renvoyer l'actif d'entreprise rappelé au fournisseur de l'actif.
Expédition	
Transporteur	Transporteur par l'intermédiaire duquel vous avez expédié l'actif d'entreprise rappelé.
Date de l'envoi	Date à laquelle vous avez expédié l'actif d'entreprise rappelé.
Numéro de suivi	Numéro de suivi qui vous permet de suivre l'état et l'emplacement de l'envoi.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Fermez la tâche Expédier ancien.

Vous pouvez soit fermer la tâche Expédier ancien pour uniquement l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche Expédier ancien pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche Expédier ancien uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche Expédier ancien pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche Expédier ancien. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche Expédier l'ancienne.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc l'ancienne tâche d'expédition uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

La tâche Expédier ancien se recharge automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Résultats

L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé passe à l'étape Terminé. L'application Gestion des actifs d'entreprise met alors automatiquement hors service l'actif d'entreprise rappelé, ce qui entraîne le passage des champs État et Sous-état à Mis hors service et Crédit fournisseur dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Terminez le processus de rappel pour tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de rappel. Une fois que tous les enregistrements d'actifs d'entreprises rappelés correspondants ont atteint l'étape Terminé, l'état de l'ordre de rappel passe à Terminé.

Terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise par le biais d'un retrait d'actif

Effectuez toutes les tâches requises pour la mise hors service d'un actif afin de pouvoir terminer le processus de rappel d'un actif d'entreprise qui a été rappelé par le fournisseur de l'actif.

Avant de commencer

Avant de pouvoir procéder à la mise hors service d'un actif d'entreprise rappelé, vous devez terminer la tâche de préparation pour cet actif. Consultez Terminer la tâche de préparation pour un actif d'entreprise rappelé les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Inventaire.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de rappel** .
3. Dans la liste des ordres de rappel disponibles, sélectionnez l'ordre de rappel que vous souhaitez remplir.
   L'enregistrement de l'ordre de rappel s'ouvre.
4. Dans l'onglet **Actifs d'entreprise rappelés** de l'enregistrement d'ordre de rappel, sélectionnez l'actif d'entreprise que vous souhaitez mettre hors service.
   L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé s'ouvre.
5. Terminez et fermez la tâche Mettre hors service pour l'actif d'entreprise rappelé.
   Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez mettre hors service et déplacer l'actif d'entreprise rappelé vers un entrepôt disponible.

   a. Dans l'onglet **Tâches de rappel d'entreprise** de l'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de mise hors service** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête d'enregistrement de l'actif d'entreprise rappelé.



   La tâche Mettre hors service s'ouvre.

   b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Mettre hors service.

Onglet Détails

Champ	Description
Détails de tâches de rappels	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Date planifiée	Date et heure auxquelles vous prévoyez de mettre hors service l'actif d'entreprise.
Notes	
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Fermez la tâche Mettre hors service.

Vous pouvez soit fermer la tâche de mise hors service uniquement pour l'actif d'entreprise spécifié, soit mettre à jour en bloc et fermer la tâche de mise hors service pour plusieurs actifs d'entreprise.

Si vous souhaitez fermer la tâche de mise hors service pour l'actif d'entreprise spécifié uniquement, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Si vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermer la tâche de mise hors service pour plusieurs actifs d'entreprise, sélectionnez **Inclure plus d'actifs**. Lorsque la boîte de dialogue Sélectionner les actifs pour la mise à jour en bloc s'ouvre, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise que vous souhaitez mettre à jour en bloc et fermez la tâche de mise hors service. Sélectionnez **Fermer la tâche** pour fermer la boîte de dialogue et revenir à la tâche Mettre hors service.

Important :
Vous pouvez mettre à jour en bloc la tâche de mise hors service uniquement pour les actifs d'entreprise qui ont le même nom de tâche, le même état, le même groupe d'affectation et le même utilisateur affecté.

La tâche Mettre hors service se recharge automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Résultats
L'enregistrement d'actif d'entreprise rappelé passe à l'étape Terminé. En outre, les champs État et Sous-état basculent sur Mis hors service et Mise au rebut en attente dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Que faire ensuite
Terminez le retrait de l'actif en mettant au rebut l'actif d'entreprise rappelé à l'aide d'un ordre de mise au rebut. Consultez Créer un ordre de mise au rebut dans l'espace de travail des actifs d'entreprise les instructions détaillées.

Une fois que vous avez réussi à vous débarrasser de l'actif d'entreprise rappelé, vous pouvez terminer le processus de rappel pour tous les actifs d'entreprise restants qui sont inclus dans l'ordre de rappel. Une fois que tous les enregistrements d'actifs d'entreprises rappelés correspondants ont atteint l'étape Terminé, l'état de l'ordre de rappel passe à Terminé.

Fermer une demande de réclamation d'actif d'entreprise

Fermez une demande de réclamation d'actifs pour récupérer efficacement les actifs de l'entreprise lorsqu'un employé quitte l'organisation ou change de rôle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour chaque actif récupéré, une ligne de réclamation d'actif d'entreprise est créée. Vous devez fermer toutes les tâches d'une ligne de réclamation d'actif d'entreprise pour fermer la ligne de réclamation d'actif d'entreprise. Une fois que toutes les lignes de réclamation d'actif d'entreprise sont fermées, la demande de réclamation d'actif est fermée.

Rôle requis : sn_eam.enterptrise_asset_manager ou sn_eam.enterptrise_asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire** > **Demandes de réclamation**.
2. Sur la page Demandes de réclamation d'actif, ouvrez la demande que vous souhaitez satisfaire et sélectionnez la liste connexe Lignes de réclamation d'actif d'entreprise.

   En fonction de la méthode de récupération sélectionnée par l'utilisateur lors de la soumission de la demande de réclamation d'actifs, une tâche **Planifier le dépôt**, **Planifier l'enlèvement** ou **Planifier l'expédition** est créée dans la ligne de réclamation des actifs d'entreprise.
3. Ouvrez la tâche **Planifier le dépôt**, **Planifier l'enlèvement** ou **Planifier l'expédition** qui est présente dans la ligne de réclamation des actifs d'entreprise.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Noms de champs	Description
Numéro	Numéro affecté à la tâche.
Nom de la tâche	Nom de la tâche.
Actif	Numéro d'actif et brève description de l'actif.
État	État actuel de la tâche.
Entrepôt de renvoi	Emplacement où les actifs récupérés seront stockés.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche Planifier l'expédition est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche Planifier l'expédition est affectée.
Quantité reçue	Nombre de consommables reçus.
Brève description	Brève description de la phase.
Description	Description détaillée de la tâche.
Transporteur	Nom du fournisseur transporteur qui expédie l'actif à l'entrepôt. Il s'agit d'un champ obligatoire.
Numéro de suivi	Numéro de référence de l'expédition fourni par le fournisseur du transporteur. Il s'agit d'un champ obligatoire.
Date de l'envoi	Date d'expédition de l'actif. Il s'agit d'un champ obligatoire.
Notes de travail	Toute information supplémentaire que vous souhaitez mentionner.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation d'actif d'entreprise passe de **Prêt** à **En attente de réception**.
   Une tâche Recevoir un actif est créée dans la ligne de réclamation d'actif d'entreprise.
6. Ouvrez la tâche Recevoir un actif.
7. Renseignez les champs du formulaire Recevoir la tâche d'actif.

Recevoir un formulaire de tâche d'actif

Noms de champs	Description
Numéro	Numéro affecté à la tâche.
Nom de la tâche	Nom de la tâche.
Actif	Numéro d'actif et brève description de l'actif.
État	État actuel de la tâche.
Entrepôt de renvoi	
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche Recevoir l'actif est affectée.
Quantité reçue	Nombre de consommables reçus. Ce champ s'affiche uniquement si la ligne de réclamation des actifs matériels a été créée pour un consommable et qu'il s'agit d'un champ obligatoire.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche Recevoir l'actif est affectée.
Brève description	Brève description de la phase.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes de travail	Toute information supplémentaire que vous souhaitez mentionner.

8. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

   Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation d'actif d'entreprise passe de **En attente de réception** à **En attente d'évaluation**.

   Après la réception d'un actif, dans le formulaire d'actif, les changements suivants se produisent :

   - Le champ **Affecté à** de l'enregistrement de l'actif devient vide.
   - L'état de l'actif passe à **En stock** et le sous-état passe à**Réparation en attente**.
9. Ouvrez la tâche Évaluer l'actif.
10. Renseignez les champs du formulaire Tâche d'évaluation d'actif.

Formulaire de tâche d'évaluation d'actif

Noms de champs	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche d'évaluation d'actif est affectée.
Affecté à	Utilisateur du groupe d'affectation auquel la tâche d'évaluation de l'actif est affectée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Noms de champs	Description
État de l'évaluation	État de l’actif récupéré. Il s’agit d’une liste déroulante obligatoire dont les valeurs sont les suivantes : ○ Redéployable ○ A besoin d'une réparation ○ À supprimer
Notes de travail	Toute information supplémentaire que vous souhaitez mentionner.

11. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
    En fonction de ce que vous avez sélectionné dans la liste déroulante État de **l’évaluation** , l’état et le sous-état de l’actif changent comme suit :

Valeurs de l’état de l’évaluation	État de la ressource	Sous-état de la ressource
Redéployable	En stock	Disponible
A besoin d'une réparation	En stock	Réparation en attente
À supprimer	En stock	Mise au rebut en attente

Le champ **Étape** du formulaire Ligne de réclamation d’actif d’entreprise passe de **En attente d’évaluation** à **Terminé**.

Remarque :
Lorsque l’état de toutes les lignes de réclamation d’actif d’entreprise est passé à **Fermé terminé**, l’état de la demande de réclamation d’actif passe également à **Terminé**.

Gérer la réparation des actifs défectueux dans votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace

Optimisez votre inventaire en faisant réparer les actifs d’entreprise défectueux à l’aide du flux de réparation.

Dans le flux de réparation, un gestionnaire des actifs demande la réparation des actifs défectueux dans l’entrepôt. Un technicien des actifs dépanne, répare et évalue l’actif. L’actif évalué est soit mis en service, soit mis au rebut. Pour en savoir plus sur les étapes du flux de réparation, reportez-vous à la section Flux de réparation pour corriger les actifs d’entreprise défectueux dans un entrepôt.

Demander la réparation des actifs d’entreprise défectueux

En tant que gestionnaire des actifs d’entreprise, vous pouvez faire réparer les actifs d’entreprise défectueux en créant des ordres de réparation.

Vous pouvez demander la réparation des actifs matériels défectueux via l’une des options suivantes :

- Demander la réparation des actifs de l’entreprise à l’aide de Catalogue de services
- Créer des commandes de réparation pour les actifs d’entreprise dans la vue Inventaire
- Demander la réparation d’un actif d’entreprise à l’aide de l’option Réparer

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :

Tenez compte des points suivants lorsque vous créez une demande de réparation :

- Vous ne pouvez pas demander la réparation des actifs suivants :
  - Consommables
  - Ressources faisant partie d'un autre workflow
- Vous pouvez demander la réparation d'un actif enfant uniquement si vous avez ajouté son actif parent à l'ordre de réparation. Cependant, les actifs dans les palettes peuvent être réparés.

Demander la réparation des actifs de l'entreprise à l'aide de Catalogue de services

Soumettez une demande de réparation des actifs d'entreprise défectueux ou en attente de Catalogue de services réparation dans votre entrepôt.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez demander la réparation de plusieurs actifs d'entreprise défectueux dans votre entrepôt à l'aide d'une seule demande du catalogue.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Catalogue de services** > **Cycle de vie d'actif d'entreprise** > **Réparation d'actif**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Demande de réparation de l'entrepôt d'un actif

Champ	Description
Date d'échéance	Date à laquelle vous souhaitez que les actifs défectueux soient réparés.
Entrepôt	Entrepôt qui contient des actifs à réparer.

3. Sélectionnez les actifs à réparer.
   a. Sélectionnez l'icône Modifier le ou les actifs (icône).
   b. Sélectionnez les actifs dans la liste.
   Vous pouvez ajouter un ou plusieurs actifs à la demande.
   c. Sélectionnez l'icône de verrouillage ( ).
4. Sélectionnez **Soumettre**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

- Votre demande de réparation a été soumise avec succès.
- Un ordre de réparation est créé à l'étape **Brouillon** .
- Chaque actif de l'ordre de réparation est associé à une ligne d'ordre de réparation qui est à l'étape **de dépannage** .

Créer des commandes de réparation pour les actifs d'entreprise dans la vue Inventaire

Demandez la réparation des actifs d'entreprise défectueux ou en attente de réparation en créant un ordre de réparation dans la vue Inventaire de Enterprise Asset Workspace.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous créez un ordre de réparation à partir de la vue Inventaire, vous devez explicitement créer une ligne d'ordre de réparation pour l'actif que vous souhaitez faire réparer.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Créez un ordre de réparation.

   a. Sélectionnez **Nouveau**.

   b. Renseignez les champs du formulaire.

   Remarque :
   Les champs suivants sont facultatifs :

   - **Groupe d'affectation**
   - **Affecté à**
   - **Date d'échéance**
   - **Note de travail**

Créer un nouveau formulaire de demande de réparation

Champ	Description
Entrepôt	Entrepôt qui contient des actifs à réparer. Ce champ est obligatoire.
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation auquel vous souhaitez affecter l'ordre de réparation.
Affecté à	Personne du groupe d'affectation qui est principalement responsable de l'ordre de réparation.
Date d'échéance	Date à laquelle les actifs d'entreprise défectueux doivent être réparés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Notes de travail	Notes sur l'ordre de réparation.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

- Un ordre de réparation qui est à l'étape **de brouillon** est créé.
- L'onglet **Lignes d'ordre de réparation** s'affiche en regard de l'onglet **Détails** de l'ordre de réparation.

4. Ajoutez des lignes d'ordre de réparation à l'ordre de réparation.

a. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .

b. Sélectionnez **Ajouter**.

c. Dans la boîte de dialogue **Ajouter des actifs** , sélectionnez-les, puis sélectionnez **Ajouter**.

> **Remarque :**
> Vous pouvez ajouter des actifs enfants d'un actif de palette à l'ordre de réparation. L'actif que vous avez ajouté à l'ordre de réparation est automatiquement supprimé de la palette.

Pour chaque actif que vous avez ajouté, une ligne d'ordre de réparation qui se trouve à l'étape **Dépannage** est créée.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Demander la réparation d'un actif d'entreprise à l'aide de l'option Réparer

Demandez la réparation d'un actif d'entreprise défectueux dans votre entrepôt directement via le formulaire d'actif.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Parc d'actifs**.

2. Sélectionnez l'onglet **Tous les actifs** .

3. Sélectionnez un actif dont l'état est **En stock** et le sous-état est **Défectueux** ou **En attente de réparation**.

4. Sélectionnez l'icône Plus d'options (icône •••) sur le formulaire Actif.

5. Sélectionnez **Réparer**.

Résultats

Un ordre de réparation avec une ligne de bon de réparation à l'étape **Dépannage** est créé.

Exécuter les ordres de réparation dans le Enterprise Asset Workspace

Exécutez un ordre de réparation en effectuant toutes les tâches d'actif de réparation ouvertes associées à ses lignes d'ordre de réparation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un ordre de réparation peut avoir une ou plusieurs lignes d'ordre de réparation en fonction du nombre d'actifs à réparer via cet ordre de réparation. Un ordre de réparation n'est exécuté que lorsque toutes ses lignes de commande de réparation sont terminées.

En tant que technicien, vous devez effectuer les tâches suivantes associées à chaque ligne de commande de réparation pour exécuter une commande de réparation :

1. Dépanner l'actif
2. Réparer l'actif
3. Évaluer l'actif

Vous pouvez également travailler sur les tâches de réparation d'actifs qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile . Pour plus de détails, voir Gérer les tâches de réparation des actifs d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.

Afficher les commandes de réparation ouvertes pour votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace

Affichez les commandes de réparation ouvertes pour votre entrepôt afin d'obtenir les détails des lignes de commande de réparation et des tâches de réparation qui nécessitent une action.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician et sn_eamenterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez l'entrepôt.
   Dans la section Tâches de l'entrepôt ouvert, la carte **Ouvrir des commandes de réparation** affiche le nombre de commandes de réparation ouvertes.
4. Sélectionnez la carte **Ouvrir des commandes de réparation** .

Résultats
La liste des ordres de réparation ouverts pour l'entrepôt s'affiche.

Dépanner les actifs dont la réparation a été demandée dans le Enterprise Asset Workspace

Terminez la tâche de dépannage pour évaluer les problèmes liés à l'actif défectueux. Sur la base de vos observations, vous pouvez confirmer si l'actif peut être réparé, redéployé ou s'il doit être mis au rebut.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation qui est à l'étape Brouillon ou En cours.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez une ligne d'ordre de réparation qui est à l'étape Dépannage et à l'état Ouvert.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Sélectionnez la tâche **Dépanner l'actif** qui est à l'état Ouvert.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche de dépannage en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. **Facultatif :** Enregistrez le temps passé sur la tâche.
   Vous pouvez utiliser la minuterie ou enregistrer l'heure manuellement. Pour en savoir plus, consultez Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace.
   Une entrée pour le temps que vous avez travaillé est créée dans l'onglet **Temps passé** de la tâche Dépanner l'actif.
10. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
11. Sélectionnez le résultat du dépannage dans le champ **de résultat du dépannage** .
    - Si l'actif est réparable, sélectionnez **Réparable**.
    - Si l'actif n'est pas réparable, sélectionnez **Non réparable**.
    - Si l'actif peut être redéployé, sélectionnez **Redéployable**.
12. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Si vous aviez défini le résultat du dépannage sur **Non réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.
- Si vous aviez défini le résultat du dépannage sur **Redéployable**, les changements suivants se produisent lors de la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état bascule sur Disponible.
- Si vous aviez défini le résultat du dépannage sur **Réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'étape de la ligne d'ordre de réparation passe à Réparation.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à Réparation en attente.
  3. La tâche de réparation d'actif est créée.

Que faire ensuite

Terminer la tâche de réparation d'actif dans le Enterprise Asset Workspace.

Terminer la tâche de réparation d'actif dans le Enterprise Asset Workspace

Terminez la réparation de l'actif et confirmez s'il est réparé, irréparable ou redéployable.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation pour lequel vous souhaitez effectuer la tâche de réparation d'actif.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation qui se trouve à l'étape **Réparation** .
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche **Réparer l'actif** dont l'état est Ouvert.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche Réparer l'actif en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. **Facultatif :** Enregistrez le temps passé sur la tâche.
   Vous pouvez utiliser la minuterie ou enregistrer l'heure manuellement. Pour en savoir plus, consultez Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace.
   Une entrée pour le temps passé est créée dans l'onglet **Temps passé** de la tâche Réparer l'actif.
10. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
11. Sélectionnez le résultat de la réparation dans le champ Résultat de la **réparation** .
    - Si l'actif est réparé, sélectionnez **Réparé**.
    - Si l'actif n'a pas pu être réparé, sélectionnez **Non réparable**.
    - Si l'actif peut être redéployé, sélectionnez **Redéployable**.
12. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Si vous aviez défini le résultat de la réparation sur **Non réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.
- Si vous aviez défini le résultat de la réparation sur **Redéployable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état bascule sur Disponible.
- Si vous aviez défini le résultat de la réparation sur **Réparable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'étape de la ligne d'ordre de réparation bascule sur Évaluer.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état passe à En attente d'évaluation.
  3. La tâche d'évaluation d'actif est créée.

Que faire ensuite

Évaluer l'actif réparé dans le Enterprise Asset Workspace.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Évaluer l'actif réparé dans le Enterprise Asset Workspace

Évaluez l'actif réparé et confirmez s'il est redéployable ou s'il doit être mis au rebut. Le flux de réparation se termine une fois l'actif réparé évalué.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation pour lequel vous souhaitez évaluer l'actif réparé.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez une ligne de commande de réparation qui se trouve à l'étape Évaluation et à l'état Ouvert.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche **Évaluer l'actif** qui est à l'état Ouvert.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche Évaluer l'actif en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. **Facultatif :** Enregistrez le temps passé sur la tâche.
   Vous pouvez utiliser la minuterie ou enregistrer l'heure manuellement. Pour en savoir plus, consultez Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace.
   Une entrée pour le temps que vous avez travaillé est créée dans l'onglet **Temps travaillé** de la tâche Évaluer l'actif.
10. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
11. Sélectionnez le résultat de l'évaluation dans le champ **Résultat de l'évaluation** .
    - Si l'actif est réparé et redéployable, sélectionnez **Redéployable**.
    - Si l'actif ne peut pas être utilisé et doit être mis au rebut, sélectionnez **À supprimer**.
12. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
13. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

- Si vous aviez défini le résultat de l'évaluation sur **À supprimer**, les changements suivants se produisent lors de la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif passe à En stock et le sous-état passe à Mise au rebut en attente.
- Si vous aviez défini le résultat de l'évaluation sur **Redéployable**, les changements suivants se produisent à la fermeture de la tâche :
  1. L'ordre de réparation et la ligne de l'ordre de réparation sont à l'étape Terminé.
  2. L'état de l'actif bascule sur En stock et le sous-état bascule sur Disponible.

Fermer en bloc les tâches de réparation d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace

Terminez et fermez plusieurs tâches de réparation en une seule fois pour traiter un ordre de réparation avec plusieurs lignes de bon de réparation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous ne pouvez fermer en bloc que les tâches de réparation d'actifs similaires à l'état Ouvert. Toutefois, vous ne pouvez pas fermer en bloc des tâches de réparation similaires pour lesquelles le résultat de la tâche n'est pas le même. Par exemple, vous ne pouvez pas fermer en bloc deux tâches de dépannage d'actifs lorsque l'une comporte un actif réparable et l'autre un actif irréparable.

Procédure
1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation avec plusieurs lignes d'ordre de réparation ouvertes pour lesquelles vous souhaitez effectuer les tâches de réparation d'actifs.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation que vous souhaitez compléter.
6. Sélectionnez la tâche de réparation que vous souhaitez fermer.
7. Dans le formulaire Détails, sélectionnez le résultat de la tâche.
   - Si vous effectuez une tâche Dépanner un actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat de dépannage** :
     - **Réparable**
     - **Irréparable**
     - **Redéployable**
   - Si vous effectuez une tâche de réparation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat de réparation** :
     - **Réparé**
     - **Irréparable**
     - **Redéployable**
   - Si vous effectuez une tâche d'évaluation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat d'évaluation** :
     - **Redéployable**
     - **À supprimer**
8. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
9. Sélectionnez **Enregistrer**.
10. Sélectionnez **Fermer en bloc**.
    La boîte de dialogue **Sélectionner des actifs** avec des tâches de réparation similaires s'affiche.
11. Sélectionnez les tâches que vous souhaitez fermer, puis sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
Toutes les tâches de réparation sélectionnées sont fermées avec le même résultat de tâche et les mêmes notes de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Annuler un ordre de réparation dans le Enterprise Asset Workspace

Annulez un ordre de réparation qui n'a plus besoin d'être exécuté.

Avant de commencer
Rôle requis : enterprise_asset

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation qui est à l'étape Brouillon ou En cours.
4. Sélectionnez **Annuler**.

Résultats

- L'étape de l'ordre de réparation passe à Annulé et l'état passe à Fermé incomplet.
- L'étape et l'état des lignes d'ordre de réparation qui n'ont pas été terminées basculent sur Annulé et Fermé incomplet.

Annuler une ligne d'ordre de réparation dans le Enterprise Asset Workspace

Annulez une ligne d'ordre de réparation qui n'a plus besoin d'être exécutée.

Avant de commencer
Rôle requis : enterprise_asset

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez un ordre de réparation qui est à l'étape **Brouillon** ou **En cours** .
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation que vous souhaitez annuler.
   Vous pouvez annuler une ligne d'ordre de réparation qui n'est pas à l'étape Terminé.
6. Sélectionnez **Annuler**.

Résultats

- L'étape de la ligne d'ordre de réparation passe à Annulé et l'état passe à Fermé incomplet.
- L'état des tâches d'actif de réparation associées qui étaient ouvertes bascule sur Fermé incomplet.
- L'étape de l'ordre de réparation passe à Annulé uniquement s'il n'y a pas d'autres lignes de commande de réparation à l'étape Dépannage, Réparation, Évaluation ou Terminé.

Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de réparation d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace

Gérez et enregistrez le temps consacré aux tâches Dépannage de l'actif, Réparation de l'actif et Évaluation de l'actif dans le Enterprise Asset Workspace. Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche de réparation d'actifs, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail. Vous pouvez également enregistrer le temps de travail manuellement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Enregistrer automatiquement le temps travaillé sur une tâche de réparation dans le Enterprise Asset Workspace

Enregistrez le temps que vous avez pris pour effectuer une tâche de réparation sans prendre de pause jusqu'à ce que vous ayez terminé la tâche.

Avant de commencer

Rôle requis : enterprise_asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez enregistrer le temps travaillé pour les tâches Dépanner l'actif, Réparer l'actif et Évaluer l'actif qui sont à l'état Ouvert.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation sur lequel vous travaillez.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation sur laquelle vous travaillez.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche de réparation d'actif pour laquelle vous souhaitez enregistrer le temps de travail.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. Sélectionnez **Commencer la minuterie**.
10. Une fois que vous avez terminé de travailler sur la tâche, sélectionnez le résultat de la tâche dans le formulaire **Détails** .
    - Si vous avez effectué une tâche de dépannage d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **de résultat Dépanner** :
      - **Réparable**
      - **Irréparable**
      - **Redéployable**
    - Si vous avez effectué une tâche de réparation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat de réparation** :
      - **Réparé**
      - **Irréparable**
      - **Redéployable**
    - Si vous avez effectué une tâche d'évaluation d'actif, sélectionnez l'un des résultats suivants dans le champ **Résultat d'évaluation** :
      - **Redéployable**
      - **À supprimer**
11. Saisissez des notes relatives à la tâche dans le champ **Notes de travail** .
12. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Le temps réel que vous avez consacré à l'achèvement de la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans l'onglet Temps passé de la tâche de réparation d'actif.

Enregistrer manuellement le temps de travail sur une tâche de réparation dans le Enterprise Asset Workspace

Créez manuellement une entrée pour le temps passé sur une tâche de réparation dans le Enterprise Asset Workspacefichier .

Avant de commencer
Rôle requis : enterprise_asset_technician

Procédure
1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation sur lequel vous travaillez.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation sur laquelle vous travaillez.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche pour laquelle vous souhaitez enregistrer l'heure manuellement.
8. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**. L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
9. Sélectionnez **l'heure de l'enregistrement**.
10. Dans la boîte de dialogue **Heure d'enregistrement** , entrez les détails du temps de travail.
    a. Entrez la durée pendant laquelle vous avez travaillé sur la tâche dans les champs **Jours**, **Heures** et **Minutes** .
    b. **Facultatif :** Fournissez des informations supplémentaires dans le champ **Commentaires**.
11. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Le formulaire Temps passé est enregistré et la carte de pointage est ajoutée à l'onglet Temps travaillé de la tâche de réparation d'actif.

Mettre en pause une tâche de réparation dans le Enterprise Asset Workspace

Enregistrez une pause d'une tâche de réparation dans le Enterprise Asset Workspace si vous ne continuez pas à travailler dessus. Reprenez la tâche lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Avant de commencer
Vous pouvez suspendre une tâche de réparation d'actif dont l'état est Travail en cours. L'option permettant d'interrompre la tâche n'est disponible qu'après avoir effectué les actions suivantes pour la tâche de réparation d'actif :

1. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
2. Commencez à enregistrer l'heure en sélectionnant **Commencer la minuterie**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôle requis : asset_technician

Avant de commencer
Rôle requis : enterprise_asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail des actifs matériels** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Ordres de réparation** .
3. Sélectionnez l'ordre de réparation sur lequel vous travaillez.
4. Sélectionnez l'onglet **Lignes d'ordre de réparation** .
5. Sélectionnez la ligne d'ordre de réparation sur laquelle vous travaillez.
6. Sélectionnez l'onglet **Tâches de réparation d'actifs** .
7. Sélectionnez la tâche pour laquelle vous souhaitez mettre en pause.
8. Sélectionnez **Mettre le travail en pause**.
   L'option Suspendre le travail devient **Reprendre le travail**.
9. Sélectionnez **Reprendre le travail** lorsque vous êtes prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats
Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans l'onglet Temps travaillé.

Gérer la sélection des actifs d'entreprise dans votre entrepôt pour Gestion des actifs d'entreprise les workflows

Activez explicitement la tâche de sélection d'actif pour votre entrepôt et fournissez des détails granulaires sur l'emplacement de l'actif pour faciliter la sélection des actifs au sein de votre entrepôt.

Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace

Activez la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt afin que la tâche soit automatiquement ajoutée aux demandes d'actifs d'entreprise standard, aux demandes d'actualisation d'actifs d'entreprise et au workflow d'approvisionnement.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Dans la liste des entrepôts disponibles, sélectionnez l'entrepôt pour lequel vous souhaitez activer la tâche de sélection d'actif.
4. Dans le formulaire Détails de l'entrepôt, cochez la case **Sélectionner la tâche requise** .
5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ajouter des allées et des espaces à un entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace

Ajoutez des détails sur les allées et les espaces dans un entrepôt pour fournir des détails granulaires sur l'emplacement d'un actif dans cet entrepôt. Les détails de l'allée et de l'espace vous permettent de localiser et de choisir un actif dans l'entrepôt.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Un espace est associé à une allée dans l'entrepôt. Vous pouvez ajouter un espace uniquement après avoir ajouté au moins une allée à l'entrepôt.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez un entrepôt.
4. Sélectionnez l'onglet **Allée et espaces** .
   La liste des allées et des espaces existants dans cet entrepôt s'affiche.
5. Ajoutez des allées à l'entrepôt sélectionné.

   a. Sélectionnez **Ajouter une allée**.

   La boîte **de dialogue Ajouter une allée** s'affiche.

   b. Dans le champ **Allée** : saisissez un identificateur unique pour l'allée.

   Vous pouvez saisir n'importe quelle valeur de chaîne dans ce champ. Par exemple, `aisle_0001`.

   c. **Facultatif :** Pour ajouter d'autres allées, sélectionnez l'icône Ajouter (+) et entrez un identificateur unique pour l'allée dans le champ **Allée** .

   d. Sélectionnez **OK**.

   L'allée est ajoutée à la liste dans l'onglet Allée et espaces.
6. Ajoutez un espace à une allée dans l'entrepôt.

   a. Sélectionnez **Ajouter un espace**.
   La boîte de dialogue **Ajouter un espace** s'affiche.

   b. Dans le champ **Allée** , sélectionnez l'allée pour laquelle vous souhaitez ajouter un espace.

   c. Dans le champ **Espace** , saisissez un identificateur unique pour l'espace.

   Vous pouvez saisir n'importe quelle valeur de chaîne dans ce champ. Par exemple, `space_0001`.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Facultatif : Pour ajouter d'autres espaces, sélectionnez l'icône Ajouter (+) et saisissez un identificateur unique pour l'espace dans le champ **Espace** .

e. Sélectionnez **OK**.

- L'espace est ajouté à la liste dans l'onglet Allée et espaces.
- Le nom d'affichage de l'espace est automatiquement défini en fonction des champs **Allée** et **Espace** . Par exemple, le nom d'affichage de l'espace dont l'allée est aisle_001 et dont l'espace est space_001 est **aisle_001 space_001**.

Afficher les tâches de sélection d'actif d'entreprise ouvertes pour votre entrepôt

Affichez les tâches de sélection d'actif ouvertes pour votre entrepôt afin d'obtenir les détails des tâches qui doivent faire l'objet d'une action.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Inventaire**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tous les entrepôts** .
3. Sélectionnez l'entrepôt.
   Dans la section Tâches d'entrepôt ouvertes, la carte **Ouvrir les tâches de sélection** affiche le nombre de tâches de prélèvement ouvertes.
4. Sélectionnez la carte **Ouvrir les tâches de sélection** .

Résultats

La liste des tâches de sélection d'actif ouvertes pour l'entrepôt s'affiche.

Que faire ensuite

Gérez toutes les tâches de récupération d'actif d'entreprise qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile . Pour plus de détails, voir Gérer les tâches de récupération d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.

Créer et gérer des contrats pour les actifs d'entreprise

Créez des contrats pour vos actifs d'entreprise et gérez-les en prenant des mesures sur les contrats qui approchent de l'échéance ou qui ont déjà expiré.

Vue d'ensemble de la création de contrats

Vous pouvez créer différents types de contrats pour vos actifs d'entreprise, notamment des contrats de location, d'assurance, de maintenance, de garantie, de contrat d'achat, de confidentialité, de termes et conditions, de service, de bon de commande, de licence de logiciel et d'abonnement.

Les contrats sont des accords juridiquement contraignants qui définissent les obligations mutuelles entre deux ou plusieurs parties. Ces obligations peuvent inclure les dates de début et de fin du contrat, les termes et conditions, les informations de renouvellement, les conditions financières et les utilisateurs ou actifs couverts.

Pour en savoir plus sur la création de contrats d'assurance, de maintenance, de garantie, de contrat d'achat, de confidentialité, de conditions générales et de service pour vos actifs d'entreprise, reportez-vous à la section

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un contrat. Pour en savoir plus sur la création de contrats pour vos actifs d'entreprise loués, reportez-vous à la section Créer un contrat pour vos actifs d'entreprise loués.

Vue d'ensemble de la gestion des contrats

Vous pouvez prendre des mesures à l'égard de certains contrats d'actifs d'entreprise qui approchent de leur échéance ou qui ont déjà expiré.

Si un contrat de maintenance ou de garantie arrive à expiration ou a déjà expiré, vous pouvez renouveler le contrat à l'aide du workflow de renouvellement de contrat. Pour plus d'informations sur le renouvellement des contrats de maintenance et de garantie arrivant à expiration, reportez-vous à la section Workflow de renouvellement de contrat.

Si un contrat de bail arrive à expiration ou a déjà expiré, vous pouvez choisir de :

- renvoyer les actifs d'entreprise associés au fournisseur de l'actif,
- racheter les actifs d'entreprise associés afin de pouvoir les ajouter définitivement à votre inventaire d'actifs,
- ou prolonger le contrat.

Pour plus d'informations sur la gestion des contrats de bail arrivant à échéance, reportez-vous à la section Gestion des contrats arrivant à échéance pour les actifs d'entreprise loués.

Créer un contrat pour vos actifs d'entreprise loués

Créez un contrat pour définir les détails du bail de vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les étapes suivantes décrivent comment créer des contrats pour les actifs d'entreprise loués uniquement. Pour plus d'informations sur la création d'autres types de contrats, consultez Gestion des contrats .

Procédure

1. Dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux.
2. Dans l'onglet **Contrats de bail** , sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire Créer un contrat.
   Consultez Champs de contrat pour Gestion des actifs d'entreprise la section pour une description détaillée de chaque champ.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Un nouvel enregistrement de contrat est créé pour le contrat de bail.
5. Élaborez les termes et conditions du contrat de bail.
   Avant de pouvoir élaborer des termes et conditions pour un contrat de bail, vous devez créer un enregistrement des termes et conditions et l'ajouter au contrat. Pour obtenir des instructions détaillées sur la création d'un enregistrement des termes et conditions, voir Créer un enregistrement des termes et conditions . Pour obtenir des instructions détaillées sur l'ajout d'un enregistrement des termes et conditions à un contrat, voir Ajouter des termes et conditions à un contrat .
   a. Dans l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez l'icône Actions supplémentaires (icône •••
   b. Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **Élaborer les termes et conditions**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les termes et conditions sont créés pour le contrat de bail et ajoutés à l'onglet **Historique de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail. Dans l'onglet **Historique de contrat** , vous pouvez sélectionner la date dans le champ **Début du contrat** pour afficher les termes et conditions complets du contrat de location.

6. Ajoutez tous les actifs d'entreprise couverts par le contrat de bail.

> **Remarque :**
> Si vous avez créé un actif multicomposants à partir d'un modèle multicomposant, seul l'actif parent peut être ajouté au contrat de bail. Les actifs enfants associés ne peuvent pas être ajoutés au contrat de bail. Reportez-vous à la rubrique Modèles multicomposants et actifs dans Gestion des actifs d'entreprise pour plus d'informations sur les actifs multicomposants.

   a. Dans l'onglet **Actifs couverts** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue Ajouter des actifs s'ouvre.

   b. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque actif d'entreprise couvert par le contrat de bail.

> **Remarque :**
> La boîte de dialogue affiche uniquement les actifs d'entreprise qui ne sont pas déjà couverts par un autre contrat de bail actif.

   c. Sélectionnez **Ajouter**.
   La boîte de dialogue se ferme et l'onglet **Actifs couverts** se recharge automatiquement avec la liste de tous les actifs d'entreprise que vous avez ajoutés.

7. Créez des lignes de dépense pour suivre le coût de chaque actif d'entreprise couvert par le contrat de bail.

   a. Dans l'onglet **Lignes de dépense** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez **Nouveau**.

   b. Renseignez les champs du formulaire Créer une nouvelle ligne de dépense.

   Consultez Champs de ligne de dépense pour Gestion des actifs d'entreprise la section pour une description détaillée de chaque champ.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Un nouvel enregistrement de ligne de dépense est créé pour l'actif d'entreprise sélectionné.

   d. Fermez l'enregistrement de ligne de dépense pour revenir à l'onglet **Lignes de dépense** de l'enregistrement du contrat de bail.

   e. Répétez les étapes a à d pour chaque ligne de dépense que vous souhaitez créer.

8. Créez des contrats enfants que vous souhaitez associer au contrat de bail.

   a. Dans l'onglet **Contrats enfants** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez **Nouveau**.

   b. Dans le champ **Modèle de contrat** du formulaire Créer un contrat, recherchez et sélectionnez le type de contrat que vous souhaitez créer.

   c. Configurez le contrat enfant en suivant les mêmes étapes que celles utilisées pour configurer le contrat de bail (étapes 3 à 7).

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Sélectionnez **Soumettre pour révision**.
Une notification de révision est envoyée à l'utilisateur que vous avez spécifié dans le champ **Approbateur** de l'enregistrement du contrat enfant. Après avoir examiné le contrat enfant, l'utilisateur peut l'approuver ou le rejeter.

e. Répétez les étapes a à d pour chaque contrat enfant que vous voulez créer.

9. Sélectionnez **Soumettre pour révision**.
Une notification de révision est envoyée à l'utilisateur que vous avez spécifié dans le champ **Approbateur** de l'enregistrement du contrat de bail. Après avoir examiné le contrat de bail, l'utilisateur peut l'approuver ou le rejeter.

Gestion des contrats arrivant à échéance pour les actifs d'entreprise loués

Vous pouvez utiliser la vue Gestion des contrats et des baux pour suivre et prendre des mesures sur les actifs d'entreprise loués qui approchent de la fin de leur contrat. Vous pouvez choisir de restituer vos actifs d'entreprise loués, de racheter vos actifs d'entreprise loués ou de prolonger vos contrats de bail.

Flux de gestion des baux

Lorsqu'un contrat de bail pour un actif d'entreprise donné est sur le point d'expirer, l'application Gestion des actifs d'entreprise envoie automatiquement une notification vous informant que le contrat arrive bientôt à expiration. Vous pouvez personnaliser le moment, le contenu et les destinataires de cette notification d'expiration en accédant à **Notification système** > **E-mail** > **Notifications** , puis en sélectionnant **Seuil de contrat violé** dans la liste des notifications par e-mail disponibles.

Après avoir reçu un avis d'expiration pour l'un de vos contrats de location, vous pouvez entamer le processus de fin de bail pour ce contrat.

Remarque :
Vous pouvez commencer le processus de fin de bail uniquement pour les contrats de bail actifs qui arrivent à expiration dans les 90 jours, mais qui n'ont pas de **sous-étatd'expiration**. Un **sous-étatd'expiration** indique que le processus de fin de bail pour ce contrat a déjà commencé.

Lorsque le processus de fin de bail commence, l'application Gestion des actifs d'entreprise génère automatiquement une tâche de planification que vous devez effectuer pour spécifier l'action que vous souhaitez effectuer sur l'actif d'entreprise associé ou sur le contrat de bail lui-même. Vous pouvez choisir d'effectuer les actions suivantes :

- renvoyer l'actif d'entreprise au fournisseur de l'actif,
- racheter l'actif d'entreprise afin de pouvoir l'ajouter définitivement à votre inventaire d'actifs,
- ou prolonger le contrat de leasing.

En fonction de l'action que vous sélectionnez, vous devez ensuite effectuer toutes les tâches suivantes pour terminer le processus de fin de bail et sortir le contrat de bail du sous-état arrivant à expiration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Démarrer le processus de fin de bail pour un contrat de bail d'actif d'entreprise arrivant à échéance

Lancez le processus de fin de bail pour un contrat de bail de ressource d'entreprise arrivant à échéance afin de pouvoir retourner l'actif d'entreprise associé, racheter l'actif d'entreprise associé ou prolonger le contrat de bail.

Avant de commencer

Important :
Vous pouvez commencer le processus de fin de bail uniquement pour les contrats de bail actifs qui arrivent à expiration dans les 90 jours, mais qui n'ont pas de **sous-étatd'expiration**. Un **sous-étatd'expiration** indique que le processus de fin de bail pour ce contrat a déjà commencé.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux.
2. Dans l'onglet **Contrats de bail** , sélectionnez le contrat de bail de l'actif d'entreprise pour lequel vous souhaitez retourner, racheter ou étendre le contrat.
   L'enregistrement du contrat de bail s'ouvre.
3. Dans l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez **Démarrer le processus de fin de bail**.
4. Lorsque vous êtes invité à confirmer que vous souhaitez entamer le processus de fin de bail pour le contrat, sélectionnez **OK**.

Résultats

Le processus de fin de bail pour le contrat de bail spécifié commence. L'application Gestion des actifs d'entreprise génère alors automatiquement une tâche de planification pour le contrat de bail.

Que faire ensuite

Terminez la tâche de planification pour le contrat de bail afin de pouvoir spécifier l'action que vous souhaitez effectuer sur l'actif d'entreprise associé ou sur le contrat de bail lui-même. Consultez Terminer la tâche de planification pour un contrat de bail d'actif d'entreprise arrivant à échéance les instructions détaillées.

Terminer la tâche de planification pour un contrat de bail d'actif d'entreprise arrivant à échéance

Terminez la tâche de planification d'un contrat de bail de ressource d'entreprise arrivant à échéance afin de pouvoir procéder soit au retour de l'actif d'entreprise associé, soit au rachat de l'actif d'entreprise associé, soit à l'extension du contrat de bail.

Avant de commencer

Pour générer la tâche de planification pour un contrat de bail arrivant à expiration, vous devez lancer le processus de fin de bail pour ce contrat. Consultez Démarrer le processus de fin de bail pour un contrat de bail d'actif d'entreprise arrivant à échéance les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux.
2. Dans l'onglet **Actifs de fin de bail** , sélectionnez le contrat de bail de l'actif d'entreprise que vous souhaitez retourner, racheter ou étendre le contrat.

Traduction automatique

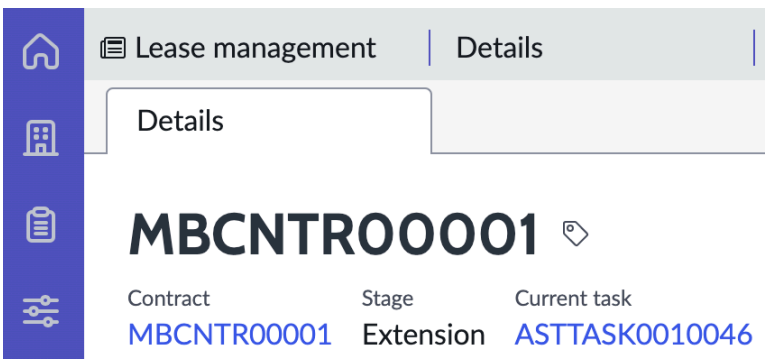
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous devez sélectionner un contrat de bail à l'étape **de la planification** .

L'enregistrement du contrat de bail s'ouvre.

3. Dans l'onglet **Tâches d'actif de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de planification** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.



   La tâche de planification s'ouvre.

4. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de planification.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche de planification. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d'entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
Action de bail	Action que vous souhaitez effectuer sur l'actif d'entreprise associé. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ **Retour** ○ **Étendre** **Remarque :** Si vous sélectionnez cette option, l'application Gestion des actifs d'entreprise crée automatiquement un bon de commande et une ligne de bon de commande pour l'extension du contrat de location. ○ **Rachat** **Remarque :** Si vous sélectionnez cette option, l'application Gestion des actifs d'entreprise crée automatiquement un bon de commande et une ligne de bon de commande pour le rachat d'actif d'entreprise.
État	État de la tâche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

5. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
La tâche de planification se ferme automatiquement avec un état mis à jour Fermé terminé.

Que faire ensuite
En fonction de l'action que vous avez sélectionnée dans le champ **Action de bail** , effectuez toutes les tâches nécessaires pour renvoyer l'actif d'entreprise associé, racheter l'actif d'entreprise associé ou étendre le contrat de bail.

Renvoyer un actif d'entreprise loué

Renvoyez un actif d'entreprise loué au fournisseur de l'actif avant l'expiration du contrat de bail correspondant.

Avant de commencer
Avant de pouvoir retourner un actif d'entreprise loué, vous devez terminer la tâche de planification pour le contrat de bail associé. Consultez Terminer la tâche de planification pour un contrat de bail d'actif d'entreprise arrivant à échéance les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Remarque :
Le rôle sn_eam.enterprise_asset_technician peut également effectuer les tâches de collecte, de préparation et d'expédition. Toutefois, ce rôle ne peut effectuer ces tâches qu'à l'aide de la carte Liens rapides des **tâches de fin de bail** disponible dans la vue d'ensemble des actifs d'entreprise.

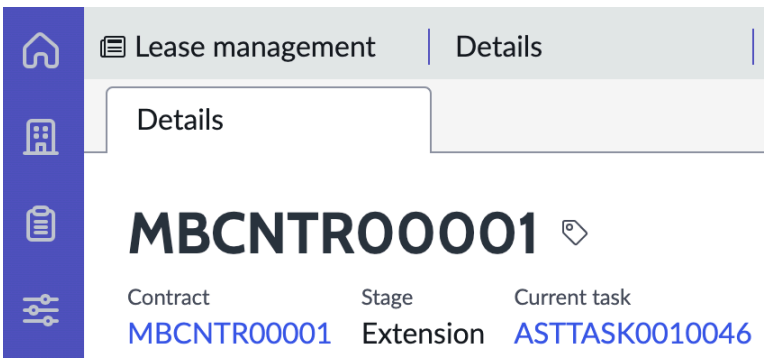
Procédure
1. Dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux.
2. Dans l'onglet **Actifs de fin de bail** , sélectionnez le contrat de bail de l'actif d'entreprise que vous souhaitez retourner.
   L'enregistrement du contrat de bail s'ouvre.
3. Terminez et fermez la tâche de collecte pour le contrat de bail.
   Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez récupérer l'actif d'entreprise que vous souhaitez renvoyer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans l'onglet **Tâches d'actif de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de collecte** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.



La tâche de collecte s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Collecte.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche de collecte. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d'entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Collecte d'actifs	
Actif collecté	Option qui indique si l'actif d'entreprise associé a été collecté pour être renvoyé. Si vous sélectionnez **Oui**, le champ **Entrepôt** s'affiche en regard du champ **Actif collecté** . Dans le champ **Entrepôt** , recherchez et

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	sélectionnez l'entrepôt à partir duquel l'actif d'entreprise associé a été collecté. Si vous sélectionnez **Non**, le champ **Changement d'action** s'affiche en regard du champ **Actif collecté** . Dans le champ **Changement d'action**, sélectionnez une option pour modifier votre action de bail en un rachat d'actif d'entreprise ou une extension de contrat de bail.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de collecte se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Si vous définissez le champ **Actif collecté** sur **Oui**, le champ **Sous-état** passe à **Transfert en attente** dans l'enregistrement de l'actif d'entreprise associé.

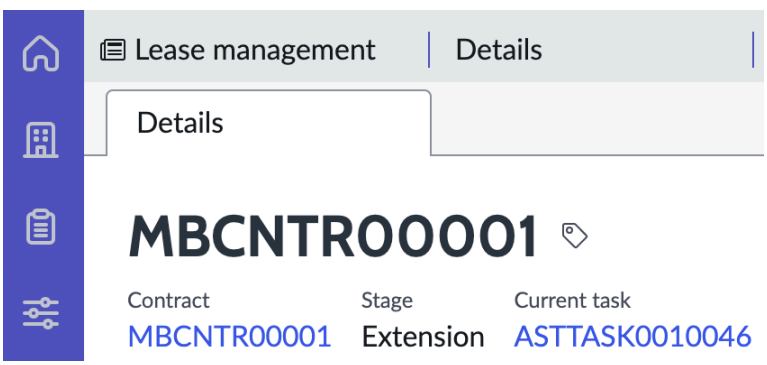
Si vous définissez le champ **Actif collecté** sur **Non**, optez pour l'une des options suivantes :

- Si vous avez remplacé votre action de bail par un rachat d'actif d'entreprise, passez à Racheter un actif d'entreprise loué.
- Si vous avez remplacé votre action de bail par une extension de contrat de bail, passez à Prolonger le contrat de bail d'un actif d'entreprise.

4. Terminez et fermez la tâche de préparation pour le contrat de bail.
Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez préparer l'actif d'entreprise pour le retour.

a. Dans l'onglet **Tâches d'actif de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de préparation** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.



La tâche de préparation s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de préparation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

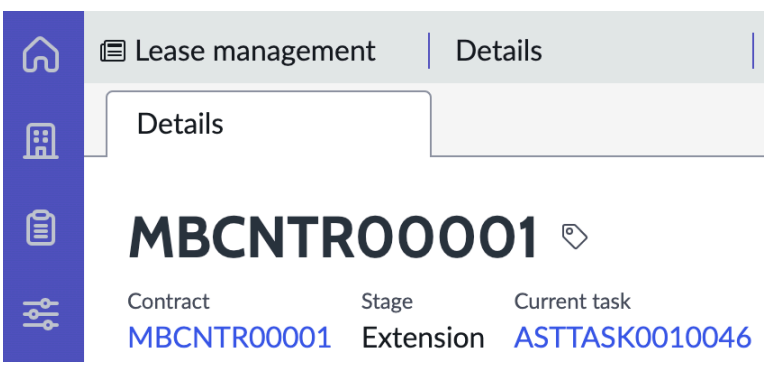
Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche de préparation. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d'entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de préparation se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

5. Terminez et fermez la tâche d'expédition pour le contrat de leas.
Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez renvoyer l'actif d'entreprise au fournisseur de l'actif.

a. Dans l'onglet **Tâches d'actif de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **Expédition** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.



La tâche Expédition s'ouvre.

b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche Expédition.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche d’expédition. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d’entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l’actif d’entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Expédition	
Transporteur	Transporteur par l’intermédiaire duquel vous avez expédié l’actif d’entreprise associé.
Date de l'envoi	Date à laquelle vous avez expédié l’actif d’entreprise associé.
Numéro de suivi	Numéro de suivi qui vous permet de suivre l’état et l’emplacement de l’envoi.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche d’expédition se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Dans l’enregistrement d’actif de l’actif d’entreprise associé, le champ **État** bascule sur **En cours de transit**.

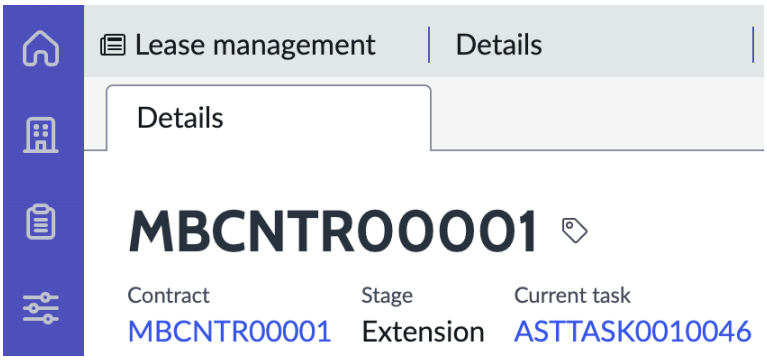
6. Complétez et fermez la tâche de confirmation de retour pour le contrat de location.
Pour terminer et fermer cette tâche, le fournisseur de l’actif doit confirmer s’il a reçu l’actif d’entreprise que vous lui avez retourné. Le fournisseur de l’actif doit également vous informer de tous les paiements de règlement que vous recevez pour l’actif d’entreprise retourné.

a. Dans l’onglet **Tâches d’actif** de contrat de l’enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche de **confirmation de retour** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l’en-tête de l’enregistrement du contrat de bail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



La tâche de confirmation de retour s'ouvre.

b. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de confirmation de retour, renseignez les champs.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche de confirmation de retour. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d'entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Détails du retour	
Confirmation de retour	Option qui indique si l'actif d'entreprise associé a été renvoyé avec succès. Pour terminer la tâche de confirmation de retour, vous devez définir ce champ sur **Oui**.
Règlement	Option qui indique si vous recevez un paiement de règlement pour l'actif d'entreprise que vous avez retourné. Si vous sélectionnez **Oui**, le champ **Montant de l'accord** s'affiche sous le champ **Montant de l'accord** . Dans le champ **Montant de règlement** , saisissez le montant total que vous recevez du versement de règlement. L'application Gestion des actifs d'entreprise peut ensuite utiliser ces

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

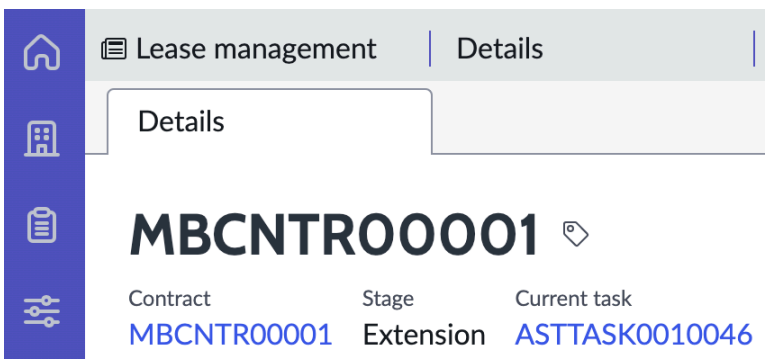
Champ	Description
	informations pour créer automatiquement un bon de commande et une ligne de bon de commande pour le versement de règlement. **Remarque :** Vous pouvez définir le champ **Montant de l'accord** dans la devise de votre choix.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de confirmation de retour se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

7. Si vous définissez le champ **Règlement** sur **Oui** dans la tâche de confirmation de retour, terminez et fermez la tâche de règlement de retour correspondante.
Pour terminer et clôturer cette tâche, le fournisseur d'actifs doit vous rembourser le montant spécifié dans le versement de règlement.

a. Dans l'onglet **Tâches d'actif de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de règlement du retour** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.



La tâche de règlement du retour s'ouvre.

Remarque :
Outre le champ **État** , tous les champs modifiables de la tâche de règlement de retour sont pré-remplis en fonction des champs correspondants que vous avez remplis dans la tâche de confirmation de retour. Les champs **Bon de commande** et **Ligne de bon de commande** sont pré-remplis avec le bon de commande et la ligne de bon de commande que l'application Gestion des actifs d'entreprise a créés automatiquement pour le versement de règlement à l'étape 7.

b. Dans la section Détails de retour de l'onglet **Détails** , sélectionnez l'icône Ouvrir) dans le champ **Bon de commande** .
L'enregistrement du bon de commande s'ouvre.

c. Sélectionnez **Commande**.

d. Une fois la page rechargée, sélectionnez **Recevoir**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le formulaire se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement du bon de commande, qui présente maintenant l'état Reçu.

e. Fermez l'enregistrement du bon de commande pour revenir à la tâche de règlement de retour.

f. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de règlement de retour se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Résultats
Une fois que vous avez renvoyé avec succès l'actif d'entreprise loué, les champs **État** et **Sous-état** basculent sur **Mis hors service** et **Retour de bail** dans l'enregistrement d'actif correspondant.

Racheter un actif d'entreprise loué

Racheter un actif d'entreprise loué avant l'expiration du contrat de bail correspondant.

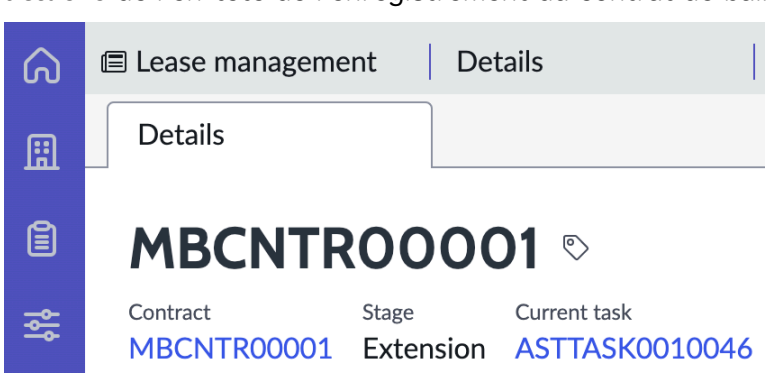
Avant de commencer
Avant de pouvoir procéder au rachat d'un actif d'entreprise loué, vous devez terminer la tâche de planification pour le contrat de bail associé. Consultez Terminer la tâche de planification pour un contrat de bail d'actif d'entreprise arrivant à échéance les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure
1. Dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux.
2. Dans l'onglet **Actifs de fin de bail** , sélectionnez le contrat de bail de l'actif d'entreprise que vous souhaitez racheter.
   L'enregistrement du contrat de bail s'ouvre.
3. Terminez et fermez la tâche de rachat pour le contrat de bail.
   Pour terminer et clôturer cette tâche, vous devez confirmer une date et un montant de rachat avec le fournisseur de l'actif.

   a. Dans l'onglet **Tâches d'actif de contrat** de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de rachat** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.



   La tâche de rachat s'ouvre.

   b. Renseignez les champs de l'onglet **Détails** de la tâche de rachat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche de rachat. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d'entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Détails du rachat	
Date de rachat	Date à laquelle vous rachetez l'actif d'entreprise associé.
Montant de rachat	Coût de rachat de l'actif d'entreprise associé. **Remarque :** Vous pouvez définir ce champ sur la devise de votre choix.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de rachat se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

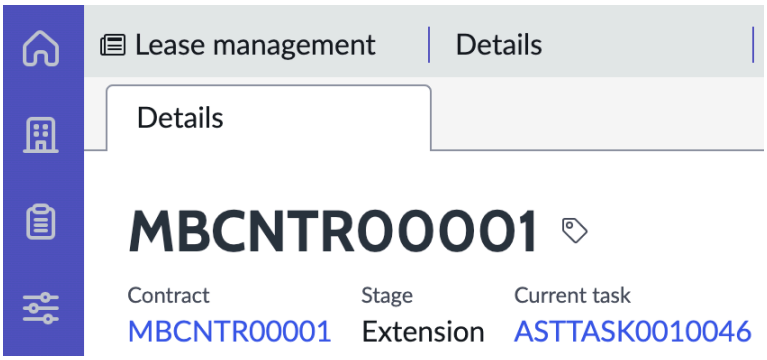
4. Terminez et fermez la tâche de confirmation de rachat pour le contrat de bail.
Pour terminer et clôturer cette tâche, vous devez payer au fournisseur de l'actif le montant de rachat confirmé à la date de rachat confirmée ou avant.

a. Dans l'onglet **Tâches d'actif** de contrat de l'enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de confirmation de rachat** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l'en-tête de l'enregistrement du contrat de bail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



La tâche de confirmation de rachat s’ouvre.

Remarque :
Outre le champ **État** et le champ de **confirmation de rachat** supplémentaire, tous les champs modifiables de la tâche de confirmation de rachat sont préremplis en fonction des champs correspondants que vous avez renseignés dans la tâche de rachat. Les champs **Bon de commande** et **Ligne de bon de commande** sont pré-renseignés avec le bon de commande et la ligne de bon de commande que l’application Gestion des actifs d'entreprise a créés automatiquement pour le rachat d’actif d’entreprise dans la tâche de planification.

b. Dans la section Détails du rachat de l’onglet **Détails** , définissez le champ **Confirmation de rachat** sur **Oui**.
Ce champ indique si vous avez racheté l’actif d’entreprise avec succès.

c. Dans la même section, sélectionnez l’icône Ouvrir dans le champ **Bon de commande** .
L’enregistrement du bon de commande s’ouvre.

d. Sélectionnez **Commande**.

e. Une fois la page rechargée, sélectionnez **Recevoir**.
Le formulaire se ferme et vous revenez automatiquement à l’enregistrement du bon de commande, qui présente maintenant l’état Reçu.

f. Fermez l’enregistrement du bon de commande pour revenir à la tâche de confirmation de rachat.

g. Dans la tâche de confirmation de rachat, sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de confirmation de rachat se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Résultats

Une fois que vous avez racheté l’actif d’entreprise, le champ **Date de suppression** de l’enregistrement du contrat de bail est automatiquement mis à jour avec la date à laquelle vous avez terminé toutes les tâches de rachat. Après cette date, vous ne pourrez plus suivre l’actif d’entreprise via cet enregistrement de contrat de bail.

Prolonger le contrat de bail d’un actif d’entreprise

Prolongez le contrat de bail d’un actif d’entreprise avant son expiration.

Avant de commencer

Avant de pouvoir prolonger un contrat de leas, vous devez terminer la tâche de planification associée. Consultez Terminer la tâche de planification pour un contrat de bail d’actif d’entreprise arrivant à échéance les instructions détaillées.

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

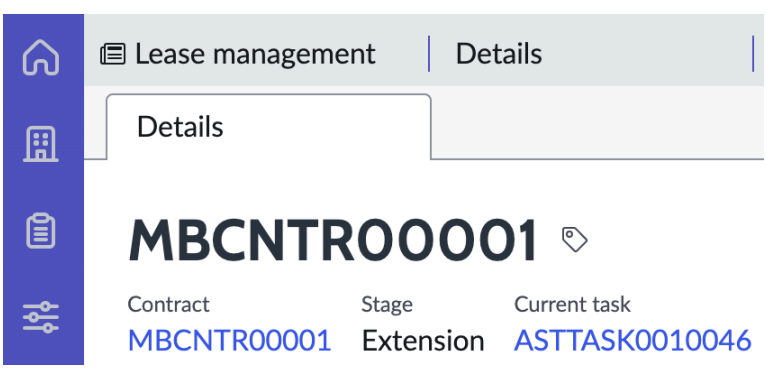
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Dans l’espace de travail des actifs d’entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux.
2. Dans l’onglet **Actifs de fin de bail** , sélectionnez le contrat de bail que vous souhaitez prolonger.
   L’enregistrement du contrat de bail s’ouvre.
3. Terminez et fermez la tâche d’extension pour le contrat de bail.
   Pour mener à bien cette tâche, vous devez confirmer les détails de l’extension du contrat de bail auprès du fournisseur de l’actif. Ces informations comprennent la date de début, la date de fin et le coût de l’extension du contrat de location.

   a. Dans l’onglet **Tâches d’actif** de contrat de l’enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **d’extension** .

   Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l’en-tête de l’enregistrement du contrat de bail.



   La tâche d’extension s’ouvre.

   b. Renseignez les champs de l’onglet **Détails** de la tâche d’extension.

Onglet Détails

Champ	Description
Tâche d'actif de contrat	
Numéro	Numéro de tâche utilisé pour identifier et suivre la tâche d’extension. Ce champ se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat de bail auquel la tâche est associée. Ce champ se remplit automatiquement.
Ressource	Actif d’entreprise associé au contrat de bail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l’actif d’entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
État	État de la tâche.
Groupe d'affectation	Groupe auquel la tâche est affectée.
Affecté à	Utilisateur auquel la tâche est affectée.
Liste de notes de travail	Utilisateurs qui reçoivent des notifications lorsque des notes de travail sont ajoutées à la tâche.
Description brève	Brève description de la tâche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

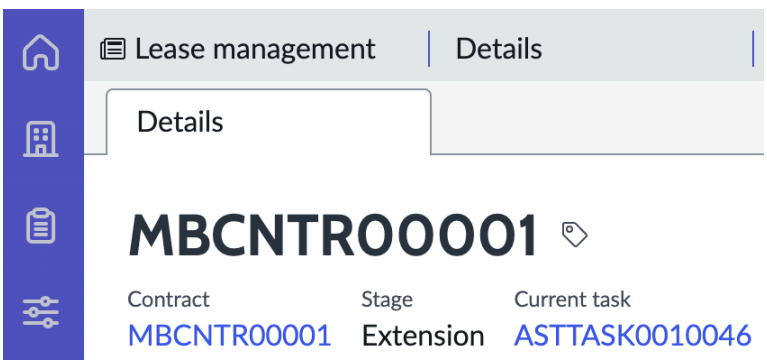
Champ	Description
Description	Description détaillée de la tâche.
Détails de l'extension	
Date de début de l'extension	Date à laquelle vous souhaitez commencer l’extension du contrat de location.
Date finale d'extension	Date à laquelle vous souhaitez mettre fin à l’extension du contrat de bail.
Coût de l'extension	Coût d’extension du contrat de bail. **Remarque :** Vous pouvez définir ce champ sur la devise de votre choix.
Notes	
Notes de travail	Notes sur la tâche qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche d’extension se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

4. Terminez et fermez la tâche de confirmation de l’extension pour le contrat de bail.
Pour terminer et fermer cette tâche, vous devez payer au fournisseur de l’actif le montant spécifié dans le coût de l’extension.

a. Dans l’onglet **Tâches d’actif de contrat** de l’enregistrement du contrat de bail, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche **de confirmation de l’extension** .

Vous pouvez également sélectionner le numéro de tâche affiché dans le champ **Tâche actuelle** de l’en-tête de l’enregistrement du contrat de bail.



La tâche de confirmation de l’extension s’ouvre.

Remarque :
Outre le champ **État** et le champ supplémentaire de **confirmation de l’extension** , tous les champs modifiables de la tâche de confirmation de l’extension sont pré-remplis en fonction des champs correspondants que vous avez remplis dans la tâche d’extension. Les champs **Bon de commande** et **Ligne de bon de commande** sont pré-renseignés avec le bon de commande et la ligne de bon de commande que l’application Gestion des actifs d'entreprise a créés automatiquement pour l’extension du contrat de bail dans la tâche de planification.

b. Dans la section Détails de l’extension de l’onglet **Détails** , définissez le champ Confirmation de **l’extension** sur **Oui**.
Ce champ indique si le contrat de bail a été prolongé avec succès.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Dans la même section, sélectionnez l'icône Ouvrir dans le champ **Bon de commande** .
L'enregistrement du bon de commande s'ouvre.

d. Sélectionnez **Commande**.

e. Une fois la page rechargée, sélectionnez **Recevoir**.
Le formulaire se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement du bon de commande, qui présente maintenant l'état Reçu.

f. Fermez l'enregistrement du bon de commande pour revenir à la tâche de confirmation de l'extension.

g. Dans la tâche de confirmation de l'extension, sélectionnez **Fermer la tâche**.
La tâche de confirmation de l'extension se ferme automatiquement avec un état mis à jour de Fermé terminé.

Résultats

Une fois que vous avez prolongé le contrat de bail avec succès, le champ **Expiration** de l'enregistrement du contrat de bail devient **Expiré**. L'application Gestion des actifs d'entreprise crée ensuite un nouvel enregistrement pour le contrat de bail prolongé, qui est appelé **EXT_<***contrat de bail expiré***>**. Le nouvel enregistrement de contrat de bail couvre tous les mêmes actifs d'entreprise qui étaient couverts dans l'enregistrement de contrat de bail d'origine.

Gestion des commandes de travaux pour vos actifs d'entreprise

Créez et gérez des commandes de travaux pour vos actifs d'entreprise.

Modifier Gestion des services sur site les configurations pour la vue Gestion du travail

Modifiez vos Gestion des services sur site configurations selon vos besoins afin de pouvoir accéder et utiliser la vue Gestion du travail dans l'espace de travail d'actif d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : administrateur

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour plus d'informations sur Gestion des services sur site les configurations, consultez Configurations de domaines globaux .

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Service sur site** > **Administration** > **Configuration**.
2. Modifiez les configurations suivantes dans l'onglet **Processus de gestion** :

Onglet Processus de gestion

Configuration	Paramètre
Cycle de vie	
Cycle de vie du processus	Définissez cette configuration **sur pilotée par la tâche (des sous-tâches sont requises).**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configuration	Paramètre
L'approbation des nouvelles demandes est requise	Désactivez cette configuration.
La qualification est requise pour les nouvelles demandes	Désactivez cette configuration.
L'agent doit accepter ou rejeter la tâche affectée	Désactivez cette configuration.
Suivre le temps de déplacement de l'agent	Désactivez cette configuration.
Des notes de travail sont requises pour fermer ou annuler une demande ou une tâche	Activez cette configuration.
Copier les notes de travail de la tâche dans la demande	Désactivez cette configuration.
Appliquer le modèle des commandes de travaux avec le statut brouillon	Activez cette configuration.
Catalogue et création de demande	
Créer ou mettre à jour les demandes par e-mail entrant	Désactivez cette configuration.
Créer des demandes par l'intermédiaire d'un catalogue et d'un formulaire ou d'un formulaire uniquement	Définir cette configuration sur **le formulaire standard uniquement**.
Les modèles créent un élément de catalogue dédié	Désactivez cette configuration.

3. Modifiez les configurations suivantes dans l'onglet **Affectation** :

Onglet Affectation

Configuration	Paramètre
Méthodes d'affectation	
Méthode d'affectation des tâches	Définissez cette configuration **sur manuellement**.
File d'attente d'expédition et couverture de groupe	
Utiliser la file d'attente de distribution	Désactivez cette configuration.
Affecter les demandes ou les tâches en fonction des zones de couverture des groupes d'affectation	Désactivez cette configuration.
Affecter des tâches en fonction des modèles de produits du groupe d'affectation	Désactivez cette configuration.
Affecter des tâches en fonction des compétences du groupe d'affectation	Désactivez cette configuration.
Planification	
Utiliser la planification des agents ou des tâches	Désactivez cette configuration.
La sélection automatique d'agents tiendra compte du fuseau horaire pour les tâches	Désactivez cette configuration.
Activer l'affectation de priorité	Désactivez cette configuration.
Facteurs supplémentaires	
La sélection automatique d'agents tiendra compte de leur localisation	Désactivez cette configuration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configuration	Paramètre
La sélection automatique d'agents pour des tâches requiert qu'ils aient des compétences	Définissez cette configuration sur **Aucune**.
La sélection automatique essaiera d'affecter le même agent à toutes les tâches d'une demande	Désactivez cette configuration.

4. Modifiez les configurations suivantes dans l'onglet **Compléments** :

Onglet Compléments

Configuration	Paramètre
Besoins de pièces	
Les besoins de pièces sont nécessaires aux agents	Activez cette configuration.
Réserver des pièces dans l'entrepôt d'agents	Désactivez cette configuration.
Annuler les ordres de transfert ouverts	Désactivez cette configuration.
Modifier les modèles associés	Désactivez cette configuration.
Documentation	
Activer une base de connaissances dédiée	Désactivez cette configuration.
Activer les documents gérés	Désactivez cette configuration.
Activer les activités de la tâche	Désactivez cette configuration.
Tables de tâches associées	
Modifier les tables de tâches associées	Laissez cette configuration vide.
Cartes	
Activer les cartes	Désactivez cette configuration.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Créer un plan de travaux pour vos actifs d'entreprise

Créez et gérez des plans de travail pour spécifier comment et quand le travail doit être effectué pour une activité.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Utilisez la fonctionnalité de l'application Gestion du travail planifié pour créer des plans de travail à partir Enterprise Asset Workspacedu . Cela permet aux gestionnaires de créer des commandes de travaux pour l'avenir et de les allouer aux techniciens afin que ceux-ci puissent examiner et planifier leur travail en conséquence.

Remarque :
Assurez-vous d'avoir activé le module d'extension Gestion du travail planifié [sn_fsm_planned_wm].

Un plan de travail se compose d'une date de début et d'une date de fin effectives qui déterminent la période pour laquelle le plan peut être planifié pour l'exécution. Chaque plan de travail doit avoir au moins un ou plusieurs enregistrements associés auxquels vous souhaitez appliquer le plan de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_fsm_planned_wm.planned_work_admin

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Plans de maintenance** , sélectionnez **Nouveau** pour ouvrir la fenêtre contextuelle *`Sélectionner la table d'actifs cible`* .
3. Sélectionnez **Plan de travaux** dans la liste **Type de plan** .
4. Sélectionnez une table dans la liste **Table d'actifs** .
   La table Actif d'entreprise est sélectionnée par défaut.
5. Sélectionnez **Créer**.
6. Renseignez les champs de la page Créer un plan de travaux.
   Pour obtenir une description détaillée de tous les champs du plan de travaux, reportez-vous à la section Champs du plan de travaux pour Gestion des actifs d'entreprise.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.

   La page se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement de plan de travail.

   Vous pouvez affiner la configuration de votre plan de travaux en créant des calendriers de travaux planifiés, des enregistrements de travaux planifiés et des commandes de travaux.

   Vous pouvez afficher tous vos enregistrements de plan de travaux dans la vue de liste de l'onglet **Plans de maintenance** . Chaque enregistrement de plan de travail est précédé **d'un préfixe WP**.

Créer un calendrier de travail planifié pour votre plan de travail

Créez un calendrier de travail planifié pour spécifier quand vous souhaitez que le plan de travail s'exécute et à quelle fréquence le calendrier doit s'exécuter. Vous pouvez appliquer un ou plusieurs calendriers de travaux planifiés à un seul plan de travaux.

Avant de commencer

Avant de créer un calendrier de travail planifié, assurez-vous d'avoir créé un plan de travail.

Rôle requis : sn_fsm_planned_wm.planned_work_admin

Procédure

1. Dans l'onglet **Calendriers de travaux planifiés** de l'enregistrement du plan de travail, sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire Créer un calendrier de travaux planifié.

   Pour obtenir une description détaillée des champs du calendrier de travaux planifié, reportez-vous à la section Champs de calendrier du plan de travaux pour Enterprise Asset Management.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement planifié de calendrier de commande de travaux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Sélectionnez l'icône **avec des points de suspension Actions supplémentaires** , puis sélectionnez **Associer le calendrier aux enregistrements filtrés** pour associer le calendrier aux ressources auxquelles le plan de travaux est appliqué.
   Un message de confirmation s'affiche, indiquant que les actifs d'entreprise sont maintenant associés au calendrier du plan de travaux planifié. Vous pouvez vérifier que l'association est réussie à l'aide de l'onglet **Enregistrements de travaux planifiés** de l'enregistrement du calendrier du plan de travail planifié ou de l'enregistrement du plan de travail.
5. Appliquez un modèle de calendrier de travaux planifié au calendrier du plan de travail.
   Les modèles de calendrier de travaux planifiés permettent à l'application Gestion des actifs d'entreprise de renseigner automatiquement les informations, de générer les demandes et les tâches appropriées et de créer des besoins de pièces pour vos plans de travaux chaque fois que le calendrier de travail planifié s'exécute.

   a. Dans l'onglet **Modèles de calendrier de travaux planifiés** de l'enregistrement de calendrier de plan de travail, sélectionnez **Nouveau**.

      Le formulaire Créer un nouveau modèle de calendrier de travaux planifié s'ouvre.

   b. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un nouveau modèle de calendrier de travaux planifié

Champ	Description
Modèle	Modèle du modèle de commande de travaux.
Calendrier	Calendrier de travaux planifié auquel vous appliquez le modèle de commande de travaux. Ce champ se remplit automatiquement.
Table	Table associée au plan de travail correspondant de ce calendrier planifié. Ce champ est automatiquement défini sur le nom de table sélectionné pour le plan de travail.
Conditions	Conditions de filtre pour déterminer le modèle de commande de travaux à utiliser pour créer des commandes de travaux selon le calendrier planifié.
Notes	Toutes les notes de travail concernant le modèle.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.

   d. Fermez le formulaire pour revenir à l'enregistrement planifié du calendrier du plan de travaux.
6. Sur l'enregistrement planifié du plan de travaux, sélectionnez l'icône **avec des points de suspension Plus d'actions** , puis **Exécuter sur demande** pour créer des commandes de travaux pour chaque actif.
   Des commandes de travaux sont créées pour chaque actif. Vous pouvez afficher les commandes de travaux dans l'onglet **Commandes de travaux** .

Créer un plan de maintenance pour vos actifs d'entreprise

Créez un plan de maintenance pour gérer et planifier la maintenance de routine de vos actifs d'entreprise, actifs linéaires et segments linéaires. Vous pouvez exécuter la maintenance à la demande ou en fonction d'un ensemble de critères spécifiques.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Plans de maintenance** , sélectionnez **Nouveau**.
3. Sélectionnez **Plan de maintenance** dans la liste **Type de plan** .
4. Sélectionnez une table dans la liste **Table d'actifs** .
   La table Actif d'entreprise est sélectionnée par défaut.
5. Sélectionnez **Créer**.
6. Renseignez les champs de la page Créer un plan de maintenance.
   Pour obtenir une description détaillée de tous les champs du plan de maintenance, reportez-vous à la section Champs Plan de maintenance pour Gestion des actifs d'entreprise.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.

   La page se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement de plan de maintenance.

   Vous pouvez configurer davantage votre plan de maintenance en créant des calendriers de maintenance, des commandes de travaux et des tâches de commande de travaux. Vous pouvez afficher tous vos enregistrements de plan de maintenance dans la vue de liste de l'onglet **Plans de maintenance** . Chaque enregistrement de plan de maintenance est précédé **d'un préfixe MP**.

Créer un calendrier de maintenance

Créez un calendrier de maintenance pour spécifier quand vous souhaitez que la maintenance s'exécute à l'aide de critères tels que des intervalles de temps ou des valeurs de champ, et appliquez un modèle de commande de travaux au calendrier. Vous pouvez appliquer un ou plusieurs calendriers de maintenance à un seul plan de maintenance.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Dans l'onglet **Calendriers de maintenance** de l'enregistrement du plan de maintenance, sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire Créer un calendrier de maintenance.

   Consultez Champs de calendrier de maintenance pour Gestion des actifs d'entreprise la section pour une description détaillée de chaque champ.

3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le formulaire se ferme et vous êtes automatiquement redirigé vers le nouvel enregistrement de calendrier de maintenance.
4. Appliquez un modèle de commande de travaux au calendrier de maintenance.
   Les modèles de commande de travaux permettent à l'application Gestion des actifs d'entreprise de renseigner automatiquement les informations, de générer les demandes et les tâches appropriées et de créer des besoins de pièces pour vos commandes de travaux à chaque exécution de la maintenance planifiée.

   a. Dans l'onglet **Modèles de calendrier** de l'enregistrement du calendrier de maintenance, sélectionnez **Nouveau**.

      Le formulaire Créer un nouveau modèle de calendrier s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Créer un nouveau modèle de calendrier

Champ	Description
Modèle	Modèle du modèle de commande de travaux.
Calendrier	Calendrier de maintenance auquel vous appliquez le modèle de commande de travaux. Ce champ se remplit automatiquement.

c. Sélectionnez **Enregistrer**.

d. Fermez le formulaire pour revenir à l'enregistrement du calendrier de maintenance.

5. Dans l'enregistrement du calendrier de maintenance, sélectionnez l'icône avec des points de suspension **Autres options** , puis sélectionnez **Associer des enregistrements** pour associer le calendrier de maintenance aux actifs d'entreprise auxquels le plan de maintenance est appliqué.
Un message de confirmation s'affiche, indiquant que les actifs d'entreprise sont maintenant associés au calendrier de maintenance. Vous pouvez vérifier que l'association réussit à l'aide de l'onglet **Enregistrements du plan de maintenance** de l'enregistrement du calendrier de maintenance ou de l'enregistrement du plan de maintenance.

Résultats

La maintenance s'exécute automatiquement en fonction du calendrier que vous avez défini pour le plan de maintenance. Vous pouvez également exécuter la maintenance à la demande en sélectionnant **Exécuter à la demande** dans l'enregistrement du calendrier de maintenance.

Chaque fois que la maintenance s'exécute, l'application Gestion des actifs d'entreprise crée automatiquement une commande de travaux correspondante pour chaque actif d'entreprise auquel le plan de maintenance est appliqué, étant donné que l'actif n'est pas déjà associé à une commande de travaux existante. Vous pouvez utiliser ces commandes de travaux pour suivre et gérer tout le travail que vous devez effectuer sur les actifs d'entreprise spécifiés. Voir Gestion du travail pour les actifs de votre entreprise pour plus d'informations sur les commandes de travaux.

Créer une commande de travaux pour un actif d'entreprise

Créez une commande de travaux pour suivre et gérer le travail d'un actif d'entreprise, d'un actif linéaire ou d'un segment linéaire.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.

2. Dans l'onglet **Commandes de travaux** , sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :

Si vous avez créé un plan de maintenance pour gérer et planifier la maintenance de vos actifs d'entreprise, l'application Gestion des actifs d'entreprise crée automatiquement une commande de travaux correspondante pour chaque actif auquel le plan de maintenance est appliqué.

Voir Créer un plan de maintenance pour vos actifs d'entreprise pour plus d'informations sur les plans de maintenance.

3. Renseignez les champs du formulaire Créer une commande de travaux.

Créer un nouveau formulaire de commande de travaux

Champ	Description
Commande de travaux	
Société	Société pour laquelle vous créez la commande de travaux.
Contrat	Contrat qui définit les détails du bail de l'actif d'entreprise associé.
Actif	Ressource pour laquelle vous souhaitez gérer le travail via cette commande de travaux. **Remarque :** Vous pouvez également sélectionner des actifs linéaires et des segments linéaires à partir de ce champ.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé.
Marqueur de début	Point de départ de l'actif linéaire ou de l'actif linéaire. **Remarque :** Ce champ n'apparaît que si vous sélectionnez Actif linéaire ou Segment linéaire dans le champ **Actif** .
Marqueur de fin	Point d'arrivée de l'actif linéaire ou du segment linéaire. **Remarque :** Ce champ n'apparaît que si vous sélectionnez un actif linéaire ou un segment linéaire dans le champ **Actif** .
Priorité	Priorité de la commande de travaux.
Modèle	Modèle de commande de travaux que vous souhaitez appliquer à cette commande de travaux. Les modèles de commande de travaux vous permettent de renseigner automatiquement les informations, de générer les tâches appropriées et de créer des besoins de pièces pour vos commandes de travaux. Pour plus d'informations sur les modèles de commande de travaux, reportez-vous à la section Créer un modèle pour vos Gestion des actifs d'entreprise commandes de travaux . Pour appliquer un modèle à une commande de travaux à l'état de brouillon et afficher les tâches de commande de travaux et les besoins de pièces générés à partir du modèle, le rôle sn_eam.enterprise_asset_manager doit s'assurer que le **champ Appliquer le modèle de commande de travaux dans**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	le statut brouillon de l'application Gestion des services sur site est activé. Pour ce faire, accédez à **Tout** > **Service sur site** > **Administration** > **Configuration** et activez le **modèle Appliquer la commande de travaux dans le champ État brouillon** de l'onglet **Processus business** .
Fermé	Date et heure auxquelles la commande de travaux est fermée et terminée.
Description brève	Brève description de la commande de travaux.
Description	Description détaillée de la commande de travaux.
Notes de travail	Notes sur la commande de travaux qui sont visibles par tous les utilisateurs au sein de votre organisation.
Ordonnancement	
Date d'échéance	Date et heure auxquelles la commande de travaux doit être terminée.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
   La commande de travaux est créée à l'état Brouillon. Les tâches de commande de travaux et les besoins en pièces relatifs à la commande de travaux apparaissent automatiquement dans les **onglets Tâches de commande de travaux** et **Besoins de pièce**.
5. Pour ajouter des tâches de commande de travaux supplémentaires, sélectionnez **Nouveau**dans l'onglet **Tâches de commande de travaux** .
   Consultez Créer une tâche de commande de travaux pour une commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux les instructions détaillées.
6. Pour suivre tous les éléments que vous devez accomplir pour votre commande de travaux ou une tâche de commande de travaux associée, créez une liste de vérification.
   Consultez Créer une liste de vérification pour une commande de travaux ou une Gestion des actifs d'entreprise tâche de commande de travaux les instructions détaillées.
7. S'il manque une ressource ou une pièce requise à l'actif d'entreprise associé à votre commande de travaux, créez un besoin de pièces.
   Consultez Créer un besoin de pièce pour une commande de travaux ou une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux les instructions détaillées.
8. Spécifiez toutes les dépendances de tâches en amont ou en aval pour les tâches de commande de travaux associées.
   Consultez Créer des dépendances pour une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux les instructions détaillées.
9. Sélectionner **Prêt à l'emploi** pour lancer le travail pour la commande de travaux donnée

Que faire ensuite

Travaillez avec l'agent affecté pour terminer et fermer toutes les tâches suivantes de votre commande de travaux.

Créer une tâche de commande de travaux pour une commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux

Créez une tâche de commande de travaux pour suivre et gérer une tâche individuelle de votre Gestion des actifs d'entreprise commande de travaux.

Avant de commencer

Rôle requis : wm_agent

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Commandes de travaux** , sélectionnez la commande de travaux à laquelle vous souhaitez ajouter une tâche de commande de travaux.
   L'enregistrement de commande de travaux s'ouvre.
3. Dans l'onglet **Tâches de commande de travaux** , sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire Créer une tâche de commande de travaux.

Créer une nouvelle tâche de commande de travaux

Champ	Description
Tâche de commande de travaux	
Groupe d'affectation	Groupe d'agents auquel la tâche de commande de travaux est affectée.
Affecté à	Agent auquel la tâche de commande de travaux est affectée.
Type de travail	Type de travail que l'agent affecté doit effectuer sur l'actif d'entreprise associé. Les options sont les suivantes : **Réparation de panne**, **Installation**, **Maintenance planifiée** et **Étalonnage**.
Ressource	Actif d'entreprise sur lequel l'agent affecté effectue un travail. Ce champ se remplit automatiquement.
Emplacement	Emplacement actuel de l'actif d'entreprise associé. Ce champ se remplit automatiquement.
Description brève	Brève description de la tâche de commande de travaux.
Description	Description détaillée de la tâche de commande de travaux.
Notes de travail	Notes sur la tâche de commande de travaux qui sont visibles par tous les utilisateurs de votre organisation.
Ordonnancement	
Début de fenêtre	Date et heure de début estimées de la tâche de commande de travaux.
Fin de fenêtre	Date et heure d'achèvement estimées de la tâche de commande de travaux.
Durée de travail estimée	Durée selon vous nécessaire pour terminer la tâche de commande de travaux.
Début de tâche réel	Date et heure de début réelles de la tâche de commande de travaux.
Fin de tâche réelle	Date et heure d'achèvement réelles de la tâche de commande de travaux.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une liste de vérification pour une commande de travaux ou une Gestion des actifs d'entreprise tâche de commande de travaux

Créez une liste de vérification de tous les éléments que vous devez effectuer pour votre commande de travaux ou votre tâche de commande de travaux.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Ouvrez l'enregistrement de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer une liste de vérification.
   - Pour ouvrir un enregistrement d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Ordres de travail** . Dans la liste des commandes de travaux disponibles, sélectionnez la commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer une liste de vérification.
   - Pour ouvrir un enregistrement de tâche d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Tâches d'ordre de travail** . Dans la liste des tâches de commande de travaux disponibles, sélectionnez la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer une liste de vérification.
3. Sur l'ordre de travail ou l'enregistrement de tâche d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Éléments de la liste de vérification** .
4. Utilisez l'une des options suivantes pour créer une liste de vérification.
   - Créez une liste de vérification en ajoutant des éléments de liste de vérification individuels :
     a. Sélectionnez **Nouveau**.
     b. Dans le formulaire Créer un nouvel élément de liste de vérification, renseignez les champs.

Formulaire Créer un nouvel élément de liste de vérification

Champ	Description
Nom	Nom de l'élément de la liste de vérification.
Ordre	Ordre dans lequel vous devez renseigner l'élément de la liste de vérification. Par exemple, une valeur de 1 indique que l'élément de liste de vérification donné est le premier élément que vous devez compléter dans votre liste de vérification.
Liste de vérification	Liste de vérification dans laquelle l'élément de liste de vérification est inclus.
Terminé	Option qui indique si l'élément de la liste de vérification a été traité.

     c. Sélectionnez **Enregistrer**.
     d. Répétez les étapes a à c pour chaque élément de liste de vérification que vous souhaitez ajouter à votre liste de vérification.
   - Créez une liste de vérification en appliquant un modèle de liste de vérification :
     a. Sélectionnez **Appliquer le modèle**.

        La boîte de dialogue Appliquer le modèle s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez le modèle de liste de vérification que vous souhaitez appliquer à votre commande de travaux ou à votre tâche de commande de travaux.

c. Sélectionnez **OK**.

La boîte de dialogue se ferme et vous revenez à l'onglet **Éléments de la liste de vérification** .

d. Sélectionnez l'icône Actualiser la liste ( pour remplir la liste des éléments de la liste de vérification qui ont été ajoutés en fonction du modèle de liste de vérification sélectionné.

Créer un besoin de pièce pour une commande de travaux ou une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux

Si l'actif d'entreprise associé à votre commande de travaux ou à votre tâche de commande de travaux n'a pas une ressource ou pièce requise, créez un besoin de pièce pour suivre et vérifier l'actif ou la pièce manquante.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

Remarque :
Vous pouvez utiliser le rôle wm_agent pour créer des besoins de pièces uniquement pour les tâches de commande de travaux affectées.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Ouvrez l'enregistrement de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer un besoin de pièce.
   - Pour ouvrir un enregistrement d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Ordres de travail** . Dans la liste des commandes de travaux disponibles, sélectionnez la commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer un besoin de pièce.
   - Pour ouvrir un enregistrement de tâche d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Tâches d'ordre de travail** . Dans la liste des tâches de commande de travaux disponibles, sélectionnez la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer un besoin de pièce.
3. Sous l'onglet **Besoins de pièce** de l'enregistrement de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux, sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire Créer un besoin de pièce.

Créer un nouveau formulaire de besoin de pièce

Champ	Description
Modèle	Modèle Enterprise de l'actif ou de la pièce manquante.
Tâche de commande de service	Tâche de commande de travaux à laquelle le besoin de pièce est associé.
Quantité requise	Quantité de l'actif ou de la pièce requise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Ce champ s'applique uniquement aux actifs et pièces consommables.
Demandé pour	Date et heure auxquelles l'actif ou la pièce manquant doit être approvisionné et livré.
Description brève	Brève description du besoin de pièce.
Obligatoire	Option qui indique si l'actif ou la pièce manquant est requis.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Sélectionner des modèles descendants d'actifs multicomposants pour créer des besoins de pièces

Pour les commandes de travaux et les tâches de commande de travaux qui possèdent des actifs à plusieurs composants, sélectionnez des modèles descendants pour créer des enregistrements des besoins de pièces.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

Remarque :
Vous pouvez utiliser le rôle wm_agent pour créer des besoins de pièces uniquement pour les tâches de commande de travaux affectées.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Ouvrez l'enregistrement de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer un besoin de pièce.
   - Pour ouvrir un enregistrement d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Ordres de travail** . Dans la liste des commandes de travaux disponibles, sélectionnez la commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer un besoin de pièce.
   - Pour ouvrir un enregistrement de tâche d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Tâches d'ordre de travail** . Dans la liste des tâches de commande de travaux disponibles, sélectionnez la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer un besoin de pièce.
3. Sous l'onglet **Besoins de pièce** de l'enregistrement de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux, sélectionnez **Ajouter à l'actif**.
   La boîte de dialogue Ajouter le besoin de pièces s'ouvre.
4. Sélectionnez une tâche de commande de travaux dans le champ de **tâche de commande de service** .
   Le champ **Tâche de commande de service** n'est visible que si vous accédez à la boîte de dialogue Ajouter un besoin de pièces à partir du formulaire de commande de travaux.
5. Sélectionnez les modèles.
6. Sélectionnez **OK**.
   Les nouveaux enregistrements de besoin de pièce sont créés et s'affichent dans la page Besoins de pièce.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer des dépendances pour une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux

Si votre tâche de commande de travaux nécessite des dépendances de tâches en amont ou en aval, ajoutez-les à votre tâche de commande de travaux.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Tâches de commande de travaux** , sélectionnez la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer des dépendances.
   La tâche de commande de travaux s'ouvre.
3. Sélectionnez l'un des onglets suivants pour créer une dépendance de tâche en amont ou en aval :
   - Pour créer une dépendance de tâche en amont, sélectionnez l'onglet **Dépend de** .
   - Pour créer une dépendance de tâche en aval, sélectionnez l'onglet **Dépendants** .
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Dans le champ **Tâche en amont** ou **Tâche en aval** du formulaire Créer une dépendance de tâche de commande de service, recherchez et sélectionnez la tâche que vous souhaitez ajouter en tant que dépendance.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Gestion du travail pour les actifs de votre entreprise

Vous pouvez suivre et gérer le travail de vos actifs d'entreprise et de vos actifs linéaires à l'aide de commandes de travaux et de tâches de commande de travaux. Les actions d'actif prises en charge pour vos commandes de travaux comprennent le déploiement, l'échange, la suppression et l'étalonnage des actifs.

Approvisionner des pièces pour une commande de travaux ou une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux

S'il manque des actifs ou des pièces requis à l'actif d'entreprise associé à votre commande de travaux ou à votre tâche de commande de travaux, approvisionnez-les à l'aide d'une demande du catalogue.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

> **Important :**
> Bien que vous puissiez utiliser le rôle sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent pour créer des demandes de catalogue, vous ne pouvez utiliser que le rôle sn_eam.enterprise_asset_manager pour approvisionner ces demandes.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez vérifier quels actifs ou pièces sont manquants à l'aide de l'onglet **Besoins de pièce** de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux. Pour en savoir plus sur les besoins en pièces, reportez-vous à la section Créer un besoin de pièce pour une commande de travaux ou une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux.

Vous pouvez spécifier les besoins de pièces que vous souhaitez approvisionner au lieu d'approvisionner tous les besoins de pièces.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Ouvrez l'enregistrement de la commande de travaux ou de la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez approvisionner des pièces.
   - Pour ouvrir un enregistrement d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Ordres de travail** . Dans la liste des commandes de travaux disponibles, sélectionnez la commande de travaux pour laquelle vous souhaitez approvisionner des pièces.
   - Pour ouvrir un enregistrement de tâche d'ordre de travail, sélectionnez l'onglet **Tâches d'ordre de travail** . Dans la liste des tâches de commande de travaux disponibles, sélectionnez la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez approvisionner des pièces.
3. Sur l'enregistrement de commande de travaux ou de tâche de commande de travaux, sélectionnez **Demande d'approvisionnement de pièces**.
   La boîte de dialogue Demande d'approvisionnement de pièces s'ouvre. Tous les modèles de besoin de pièces qui n'ont pas encore été demandés sont répertoriés et sélectionnés par défaut.
4. Saisissez la quantité que vous souhaitez demander dans le champ **Quantité demandée**.
   La quantité que vous saisissez peut être supérieure à la quantité requise.
5. Sélectionnez **OK**.
   Un message de confirmation s'affiche, indiquant qu'une demande du catalogue correspondante a été créée uniquement pour le besoin de pièces sélectionné.
6. Dans le menu de navigation de gauche de l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Opérations sur les actifs.
7. Sous l'onglet **Listes** de la vue Opérations d'actifs, accédez à **Acquisition** > **Demandes**.
8. Sélectionnez la demande pour les actifs ou les pièces que vous devez approvisionner.
   L'enregistrement de la demande du catalogue s'ouvre. Vous pouvez vérifier les actifs ou les pièces que vous devez approvisionner à l'aide de l'onglet **Éléments demandés** de l'enregistrement de demande du catalogue.
9. Dans l'onglet **Tâches du catalogue** de l'enregistrement de demande du catalogue, sélectionnez le numéro de tâche pour la tâche de catalogue Approvisionner les éléments de demande.
   La tâche de catalogue Approvisionner les éléments de demande s'ouvre.
10. Sélectionnez **Demande source**.
    Vous êtes automatiquement redirigé vers la demande source correspondante.
11. Procurez-vous les actifs ou pièces requis à l'aide d'une ou de plusieurs des options suivantes :

Remarque :
La demande source affiche tous les actifs et pièces qui doivent être approvisionnés. Toutefois, vous devez approvisionner chaque actif et chaque pièce séparément.

- Stock **local** : option permettant de consommer des actifs ou des pièces à partir d'un entrepôt local.

  Pour utiliser cette option, cliquez sur **Consommer** dans le widget Stock local. Lorsque vous y êtes invité, spécifiez les détails de consommation de la demande source.

- **Stock transférable** : option de transfert d'actifs ou de pièces entre les entrepôts disponibles ou vers un emplacement où le demandeur peut recevoir ces actifs ou pièces.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour utiliser cette option, cliquez sur **Transfert** dans le widget Stock transférable. Lorsque vous y êtes invité, spécifiez les détails du transfert pour la demande source.

- **Achat du fournisseur** : option permettant d'acheter des actifs ou des pièces supplémentaires auprès d'un fournisseur d'actifs pris en charge.

  Pour utiliser cette option, cliquez sur **Acheter** dans le widget Achat fournisseur. Lorsque vous y êtes invité, spécifiez les détails de l'achat pour la demande source.

12. Sélectionnez **Soumettre**.
    La boîte de dialogue Demande source s'ouvre.
13. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez **OK**.
    La boîte de dialogue se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement de demande du catalogue.

Terminer et fermer la tâche Confirmer l'actif pour un actif d'entreprise sérialisé

Si votre commande de travaux est associée à un actif d'entreprise sérialisé, exécutez et fermez la tâche Confirmer l'actif pour cet actif.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Avant qu'un agent puisse travailler sur un actif d'entreprise, il doit être récupéré dans son entrepôt désigné. Si vous souhaitez qu'un agent effectue un travail sur un actif d'entreprise sérialisé, vous devez d'abord confirmer quel actif doit être récupéré à l'aide de la tâche Confirmer l'actif. Pour tous les autres types d'actifs d'entreprise, ignorez la tâche Confirmer l'actif et passez directement à la tâche de récupération.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Patrimoine d'entreprise.
2. Dans l'onglet **Tâches d'actifs** , sélectionnez la tâche **de confirmation** pour l'actif d'entreprise sérialisé associé à votre commande de travaux.
   La tâche de confirmation s'ouvre.
3. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de confirmation, modifiez les champs selon vos besoins.

Onglet Détails

Champ	Description
Ressource	Actif d'entreprise sérialisé associé à votre commande de travaux.
Modèle	Modèle de l'actif d'entreprise sérialisé.
État	État de la tâche de confirmation.
Entrepôt	Entrepôt dans lequel se trouve l'actif d'entreprise sérialisé.
Description brève	Brève description de la tâche de confirmation.
Description	Description détaillée de la tâche de confirmation.

4. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
L'état de la tâche de confirmation passe d'Ouvert à Fermé terminé. L'application Gestion des actifs d'entreprise génère ensuite une tâche de récupération pour l'actif d'entreprise.

Que faire ensuite
L'agent affecté à la commande de travaux associée doit terminer et fermer la tâche de ramassage.

Terminer et fermer la tâche de récupération pour un actif d'entreprise

Terminez et fermez la tâche de récupération pour l'actif d'entreprise associé à votre commande de travaux affectée.

Avant de commencer
Rôle requis : wm_agent

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Avant de pouvoir commencer à travailler sur un actif d'entreprise, il doit être récupéré dans son entrepôt désigné.

Procédure
1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Mes tâches de récupération d'actif** , sélectionnez l'actif d'entreprise qui a été récupéré. La tâche de récupération s'ouvre.
3. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de ramassage, modifiez les champs selon vos besoins.

Onglet Détails

Champ	Description
Ressource	Actif d'entreprise qui a été récupéré.
Affecté à	Personne à qui la tâche de ramassage est affectée.
État	État de la tâche de ramassage.
Quantité **Remarque :** Ce champ s'applique uniquement aux actifs d'entreprise consommables.	Quantité de l'actif d'entreprise récupéré.
Description brève	Brève description de la tâche de ramassage.
Description	Description détaillée de la tâche de ramassage.

4. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
L'état de la tâche de ramassage passe d'Ouvert à Fermé terminé.

Que faire ensuite
Effectuez tous les travaux requis pour l'actif d'entreprise afin de pouvoir fermer la commande de travaux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Terminer et fermer une commande de travaux pour un actif d'entreprise

Fermez une commande de travaux affectée en effectuant tout le travail requis pour l'actif d'entreprise associé.

Avant de commencer

Rôle requis : wm_agent

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous travaillez sur un actif d'entreprise, vous pouvez choisir de déployer, d'échanger ou de supprimer les actifs ou pièces nécessaires. De même, vous pouvez déployer un actif discret vers un actif linéaire, échanger un actif discret associé à un actif linéaire ou supprimer un actif discret associé à un actif linéaire. Vous pouvez également choisir de calibrer l'actif d'entreprise. Une fois que vous avez terminé tout le travail pour l'actif, vous pouvez fermer la commande de travaux associée.

Procédure

1. À partir de , Enterprise Asset Workspaceouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Tâches de commande de travaux** , sélectionnez la tâche de commande de travaux pour la commande de travaux que vous souhaitez terminer et fermer.
   La tâche de commande de travaux s'ouvre.
3. Sélectionnez **Démarrer le travail**.
   La tâche de commande de travaux se recharge avec un état de travail en cours mis à jour.
4. Effectuez tout le travail requis pour la tâche de commande de travaux.
   - Si vous souhaitez déployer, échanger ou supprimer des actifs ou des pièces requis, procédez comme suit :
     a. Sélectionnez l'onglet **Utilisations des actifs** .
     b. Sélectionnez l'action que vous effectuez sur un actif ou une pièce requise pour l'actif d'entreprise associé.

Actions disponibles

Action	Description
Supprimer l'actif	Option permettant de supprimer un actif ou une pièce. Vous pouvez également supprimer un actif discret associé à un actif linéaire. **Remarque :** Vous pouvez supprimer les actifs ou les pièces dont l'état est En cours d'utilisation, En cours de maintenance et Consommé uniquement. Si vous sélectionnez cette option, la boîte de dialogue Supprimer l'actif s'ouvre. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez l'actif ou la pièce que vous souhaitez supprimer, puis sélectionnez **OK.** Lorsque la boîte de dialogue se ferme, l'onglet **Utilisations des actifs** se recharge pour afficher l'actif ou la pièce supprimé, qui est maintenant affecté à votre entrepôt personnel. Exécutez toutes les tâches de mise au rebut suivantes pour terminer la suppression.
Échanger un actif	Option permettant d'échanger un actif ou une pièce. Vous pouvez également échanger un actif discret associé à un actif linéaire avec un autre actif discret

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Action	Description
	Si vous sélectionnez cette option, la boîte de dialogue Échanger l'actif s'ouvre. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez à la fois l'actif ou la pièce que vous souhaitez échanger et l'actif ou la pièce de remplacement avec laquelle vous souhaitez l'échanger. Sélectionnez **OK**. Lorsque la boîte de dialogue se ferme, l'onglet **Utilisations des actifs** se recharge pour afficher à la fois les actifs ou les pièces. **Remarque :** Vous pouvez échanger un actif ou une pièce existante avec un actif ou une pièce de remplacement qui répond aux critères suivants : ▪ Le champ **État** de l'enregistrement d'actif correspondant est défini sur **En stock**. Si l'actif ou l'article est associé à un modèle d'entreprise multicomposants qui possède des composants de modèle remplaçables à chaud, ce champ peut également être défini sur **En cours d'utilisation**. ▪ L'actif ou l'article est affiché dans l'onglet **Utilisations des actifs** ou se trouve dans votre entrepôt personnel. ▪ L'actif ou l'article est associé soit au même modèle Enterprise que l'actif ou l'article existant, soit à un modèle Enterprise de substitution pris en charge par l'actif ou l'article existant. Pour plus d'informations sur les modèles d'entreprise de substitution, reportez-vous à la section Ajouter un modèle de substitution pour un modèle d'entreprise.
Déployer un actif	Option de déploiement d'un actif ou d'une pièce. Vous pouvez également déployer un actif discret sur un actif linéaire. **Remarque :** Vous pouvez déployer des actifs ou des pièces qui s'affichent dans l'onglet **Utilisations des actifs** et dont l'état est Non utilisé. Vous pouvez également déployer des actifs ou des pièces à partir de votre entrepôt personnel dont l'état est En stock et le sous-état Disponible ou Réservé. Si vous sélectionnez cette option, la boîte de dialogue Déployer l'actif s'ouvre. Dans la boîte de dialogue, sélectionnez l'actif ou l'article que vous souhaitez déployer. Si vous sélectionnez un actif ou une pièce consommable, vous devez également spécifier la quantité que vous souhaitez déployer. Vous pouvez éventuellement affecter l'actif ou l'article à un utilisateur spécifique ou ajouter l'actif ou l'article en tant qu'enfant d'un autre actif ou article. Une fois que vous avez rempli tous les champs obligatoires, sélectionnez **OK**. Lorsque la boîte de dialogue se ferme, l'onglet **Utilisations des actifs** se recharge pour afficher l'actif ou la pièce déployée. Dans la boîte de dialogue Déployer l'actif, si vous souhaitez déployer un actif discret sur un actif linéaire, vous devez d'abord sélectionner un actif discret dans votre entrepôt, puis choisir l'une des options suivantes pour l'emplacement de déploiement de cet actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Action	Description
	▪ Ajouter à l'actif discret : pour ajouter l'actif sélectionné en tant qu'actif enfant de l'actif discret. Sélectionnez l'actif discret auquel vous souhaitez l'ajouter. ▪ Ajouter à l'emplacement existant : sélectionnez un emplacement existant. ▪ Ajouter au nouvel emplacement : utilisez le sélecteur d'emplacement pour marquer le nouvel emplacement sur la carte géographique.

c. Répétez l'étape b pour chaque actif ou pièce que vous souhaitez déployer, échanger ou supprimer.

- Pour calibrer l'actif d'entreprise associé, procédez comme suit :

a. Sélectionnez l'onglet **Calibrage** .

L'événement Calibration (Étalonnage) s'ouvre playbook .

Remarque :
Chaque voie du panneau latéral du playbook représente une activité que vous devez effectuer dans le cadre du workflow d'événement d'étalonnage.

b. Renseignez les champs de la zone de travail de la voie Détails.

Voie des détails

Champ	Description
Nom	Nom de l'événement d'étalonnage.
Température	Température de l'environnement dans lequel vous effectuez l'étalonnage.
Unité de température	Unité de température que vous utilisez pour mesurer la température ambiante.
Humidité (%)	Niveau d'humidité relative de l'environnement dans lequel vous effectuez l'étalonnage.

c. Sélectionnez **Marquer comme terminé**.

La voie Détails est marquée comme Terminée et vous progressez automatiquement vers la voie Lignes d'étalonnage.

d. Dans la zone de travail de la ligne Lignes d'étalonnage, sélectionnez la ligne d'étalonnage que vous souhaitez terminer ou ignorer.

Chaque ligne d'étalonnage correspond à un attribut d'étalonnage sur l'actif d'entreprise associé. Si un attribut d'étalonnage contient plusieurs points sur lesquels vous pouvez mesurer la précision, l'application crée une ligne d'étalonnage Gestion des actifs d'entreprise distincte pour chaque point. Vous pouvez choisir de compléter ou d'ignorer chaque ligne d'étalonnage selon vos besoins. Pour plus d'informations sur les attributs d'étalonnage, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise ou Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Sur l'enregistrement de la ligne d'étalonnage, utilisez l'une des options suivantes pour terminer ou ignorer la ligne d'étalonnage :

- Pour terminer la ligne d'étalonnage, renseignez les champs, puis sélectionnez **Soumettre**.

Champs de ligne d'étalonnage

Champ	Description
Détails	
Instrument	Instrument que vous utilisez pour effectuer l'étalonnage. Si vous avez spécifié un modèle d'instrument dans le champ **Modèle d'instrument** de l'attribut d'étalonnage correspondant, les options de ce champ sont filtrées en fonction du modèle d'instrument spécifié.
Date d'étalonnage	Date et heure auxquelles vous effectuez l'étalonnage. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de la date et de l'heure auxquelles la voie Détails a été marquée comme terminée. Vous pouvez remplacer ce champ si nécessaire.
Lectures	
Valeur attendue	Valeur par rapport à laquelle vous mesurez la précision. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de la valeur attendue que vous avez spécifiée dans l'attribut d'étalonnage.
En tant que valeur trouvée	Valeur que vous mesurez avant l'étalonnage.
En tant que valeur laissée	Valeur que vous mesurez après l'étalonnage.

- Pour ignorer la ligne d'étalonnage, sélectionnez **Ignorer**.

L'enregistrement de la ligne d'étalonnage playbookse ferme et vous revenez automatiquement au fichier .

f. Répétez les étapes d et e pour chaque ligne d'étalonnage dans la voie Lignes d'étalonnage.

g. Sélectionnez **Marquer comme terminé**.

La voie est marquée comme Terminée.

5. Une fois que vous avez terminé tous les travaux requis, sélectionnez **Fermer terminé** sur la tâche de commande de travaux.
L'état de la tâche de commande de travaux et de la commande de travaux associée passe de Travail en cours à Fermé terminé.

Fermeture en bloc des tâches de commande de travaux

Fermez plusieurs tâches de commande de travaux en une seule fois.

Avant de commencer
Rôle requis : enterprise_asset_technician

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Sélectionnez l'onglet Tâches de commande de travaux.
   Toutes les tâches de commande de travaux, affectées au groupe d'affectation du technicien connecté, sont répertoriées.
3. Sélectionnez **Fermer en bloc les tâches**.
   Toutes les tâches de commande de travaux pouvant être fermées par le technicien connecté sont répertoriées.
4. Cochez les cases correspondant aux tâches de commande de travaux que vous souhaitez fermer.
5. Sélectionnez **Ajouter des détails et fermer**.
   La boîte de dialogue Fermer en bloc les tâches s'ouvre.
6. Renseignez les détails dans la boîte de dialogue Fermer en bloc les tâches.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Les tâches de commande de travaux sélectionnées sont fermées.

Créer un modèle pour vos Gestion des actifs d'entreprise commandes de travaux

Créez un modèle de commande de travaux pour renseigner automatiquement les informations, générer les tâches appropriées et créer des besoins en actifs ou pièces pour vos commandes de travaux.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les modèles de commande de travaux sont ajoutés au catalogue de services sur site, qui fait partie de l'application ServiceNow® Gestion des services sur site . Vous pouvez accéder au catalogue de services sur site en naviguant vers **Tout** > **Service sur site** > **Catalogue et base de connaissances**. Pour plus d'informations sur l'application, reportez-vous à la section Gestion des services sur site Gestion des services sur site .

Remarque :
L'application Gestion des services sur site est automatiquement activée lorsque vous demandez et installez l'application Gestion des actifs d'entreprise à partir du ServiceNow Store. Reportez-vous à la rubrique Installer Gestion des actifs d'entreprise pour en savoir plus.

Procédure

1. Depuis l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion du travail.
2. Dans l'onglet **Modèles de commande de travaux** , sélectionnez **Nouveau**.
   Le formulaire Modèles de commande de travaux s'ouvre dans un nouvel onglet de navigateur.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Modèles de commande de travaux

Champ	Description
Nom	Nom du modèle de commande de travaux.
Brève description	Brève description du modèle de commande de travaux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Description	Description détaillée du modèle de commande de travaux.
Modèle de liste de vérification	Modèle de liste de vérification de tous les éléments que vous devez effectuer dans le cadre d'une commande de travaux.
Workflow **Remarque :** Ce champ s'affiche uniquement si vous sélectionnez l'icône Ajouter ( ) en regard du champ **Nom** .	Workflow pour les commandes de travaux auxquelles ce modèle est appliqué.

4. Ajoutez les tâches requises au modèle de commande de travaux.

   a. Sélectionnez **Ajouter une tâche**.

   b. Renseignez les champs du formulaire Informations sur la tâche.

Formulaire d'informations sur la tâche

Champ	Description
Type de tâche	Type de tâche que vous souhaitez créer. Ce champ est automatiquement défini sur **Tâche de commande de travaux**.
Nom	Nom de la tâche.
Description	Description détaillée de la tâche.
Pièces et quantités	Actif ou pièce requis pour terminer la tâche. Si vous sélectionnez une ressource ou une pièce consommable, vous devez également spécifier la quantité requise pour terminer la tâche. Vous pouvez ajouter plusieurs actifs ou pièces à une seule tâche. **Remarque :** Sélectionnez la case à cocher **Obligatoire** pour chaque actif ou pièce requis pour terminer la tâche.
Groupe de distribution	Groupe d'agents auquel la tâche est affectée.
Dépend de	D'autres tâches doivent être terminées avant le lancement de cette tâche.
Modèle de liste de vérification	Modèle de liste de vérification de tous les éléments que vous devez effectuer dans le cadre de la tâche.
Type de travail	Type de travail qu'un agent doit effectuer pour accomplir la tâche. Les options comprennent **la réparation des pannes**, **l'étalonnage**, **l'installation** et **la maintenance planifiée**.

   c. Répétez les étapes a et b pour chaque tâche supplémentaire que vous souhaitez ajouter au modèle de commande de travaux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Joindre des articles connexes de la base de connaissances au modèle de commande de travaux.
   Si votre modèle de commande de travaux est associé à des articles de la base de connaissances contenant des informations de référence utiles, joignez les articles au modèle.
   a. Dans la liste connexe Bases de connaissances du modèle, sélectionnez **Nouveau**.
   b. Dans le formulaire Connaissances du modèle, sélectionnez l'icône Rechercher à l'aide de la liste (icône dans le champ **Connaissances** pour rechercher et sélectionner l'article de la base de connaissances que vous souhaitez joindre au modèle de commande de travaux.
   c. Sélectionnez **Soumettre** dans l'en-tête du formulaire Connaissances du modèle.
   d. Répétez les étapes a à c pour chaque article de la base de connaissances que vous souhaitez joindre au modèle de commande de travaux.
6. Sélectionnez **Soumettre**.
   La boîte de dialogue Publier un modèle s'ouvre.
7. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Boîte de dialogue Publier un modèle

Champ	Description
Catégorie	Catégorie de catalogue de services sur site à laquelle vous souhaitez affecter le modèle de commande de travaux.
Graphique des disponibilités	Format Field Service Catalog pris en charge pour le modèle de commande de travaux. Les options sont **Ordinateur de bureau uniquement**, **Mobile uniquement** et **Ordinateur de bureau et mobile**.

8. Sélectionnez **Publier**.

Résultats
Le modèle de commande de travaux est ajouté à Catalogue de services sur site.

Créer un modèle de liste de vérification pour vos Gestion des actifs d'entreprise commandes de travaux

Créez un modèle de liste de vérification pour vos commandes de travaux qui est ajouté en tant que modèle de commande de travaux.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez soit copier à partir d'un modèle de liste de vérification existant et modifier et ajouter d'autres éléments de la liste de vérification, soit créer un modèle.

Procédure
1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail** > **Modèles de liste de vérification**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Dans la boîte **de dialogue Créer un modèle de liste de vérification** , renseignez les champs.
4. Sélectionnez **OK**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
Le modèle de liste de vérification est créé et s'affiche dans la liste Modèles de liste de vérification. Une fois qu'un modèle de liste de vérification est créé, il ne peut pas être modifié et peut également être utilisé par d'autres applications.

Livraison d'actifs d'entreprise dans votre entrepôt personnel via des tâches de dépôts

En tant que technicien des actifs d'entreprise, gérez la livraison des actifs d'entreprise que vous avez dans votre entrepôt personnel vers n'importe quel autre entrepôt en créant des tâches de dépôt. Le gestionnaire des actifs de l'entrepôt de destination reçoit les actifs que vous avez déposés, vérifie les actifs et effectue les tâches de réception et de retour.

Vous pouvez déposer des actifs d'entreprise qui ne sont pas réservés et qui ne font partie d'aucun Gestion des actifs d'entreprise workflow.

Vous devez effectuer les tâches suivantes pour livrer des actifs à n'importe quel entrepôt :

1. Créez une tâche de retour.
2. Déposez les actifs à l'entrepôt de destination.

La tâche de retour que vous avez envoyée ne se termine que lorsque le gestionnaire des actifs de l'entrepôt de destination a effectué les tâches suivantes :

1. Vérifiez les actifs reçus.
2. Fermez la tâche Recevoir.

Créer une tâche de retour pour les actifs d'entreprise

Créez une tâche de retour pour renvoyer les actifs d'entreprise de votre entrepôt personnel vers n'importe quel autre entrepôt.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Sélectionnez l'onglet **Mes actifs d'entrepôt** .
   La liste des actifs d'entreprise dans votre entrepôt personnel s'affiche.
3. Sélectionnez **Planifier le dépôt**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un nouveau formulaire de tâche de dépôt

Champ	Description
Entrepôt	Entrepôt dans lequel vous souhaitez déposer les actifs. Ce champ est obligatoire.
Livraison d'ici une date précise	Date à laquelle vous souhaitez livrer les actifs à l'entrepôt de destination. Ce champ est obligatoire.
Groupe d'affectation	Groupe d'affectation auquel vous souhaitez affecter la tâche de retour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Affecté à	Personne du groupe d'affectation qui est principalement responsable de la tâche de retour.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Une tâche de retour à l'état Ouvert est créée et répertoriée dans l'onglet **Tâches d'actifs** .

Que faire ensuite
Déposez des actifs d'entreprise dans un entrepôt.

Déposez des actifs d'entreprise dans un entrepôt

Ajoutez des actifs d'entreprise à une tâche de dépôt et livrez les actifs à l'entrepôt requis.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure
1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
3. Dans la liste des tâches d'actifs, sélectionnez la tâche de retour pour laquelle vous souhaitez ajouter des actifs d'entreprise.
4. Sélectionnez **l'onglet Actifs de retour** .
5. Sélectionnez **Ajouter**.
6. Dans la boîte de dialogue **Ajouter des actifs** , sélectionnez les actifs, puis cliquez sur **Ajouter**.
   Vous ne pouvez ajouter que des actifs d'entreprise qui se trouvent dans votre entrepôt personnel, qui ne sont pas réservés et ne font partie d'aucun workflow.

   Les actifs ajoutés à la tâche de retour sont répertoriés dans l'onglet Actifs de retour.
7. Déposez les actifs dans l'entrepôt requis.
8. Sélectionnez **Retour**.

Résultats
- Une tâche de réception est créée et affectée au gestionnaire d'actifs de l'entrepôt où vous avez déposé les actifs.
- L'état de la tâche de retour devient Travail en cours.

Vérifier les actifs d'entreprise reçus via une tâche de dépôt

En tant que gestionnaire des actifs, confirmez que vous avez reçu les actifs d'entreprise qui ont été livrés dans votre entrepôt et terminez la tâche Recevoir.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
3. Dans la liste des tâches d'actifs, sélectionnez la tâche de réception pour laquelle vous souhaitez vérifier les actifs reçus.
4. Sélectionnez **l'onglet Actifs de retour** .
   La liste des actifs qui ont été déposés dans votre entrepôt s'affiche.

   Remarque :
   Le marqueur **d'actif reçu** est défini sur **faux** avant qu'un actif ne soit vérifié.

5. Sélectionnez un actif.
6. Sélectionnez **Vérifier**.
   - Le marqueur **d'actif reçu** devient **vrai**.
   - La **date de réception** est remplacée par la date à laquelle vous avez vérifié l'actif.
7. Après avoir vérifié tous les actifs, sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
L'état de la tâche de réception et de sa tâche de retour passe à Fermé terminé.

Enregistrer le temps travaillé sur les tâches de dépôt et de réception pour les actifs d'entreprise

Gérez et enregistrez le temps consacré aux tâches de dépôt et de réception d'actifs dans le Enterprise Asset Workspace. Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail. Vous pouvez également enregistrer le temps de travail manuellement.

Enregistrer manuellement le temps travaillé sur une tâche de retour ou une tâche de réception

Créez manuellement une entrée pour le temps travaillé sur une tâche de dépôt ou de réception dans le Enterprise Asset Workspacefichier .

Avant de commencer
Rôle requis :

- Pour enregistrer le temps passé sur une tâche de retour : sn_eam.enterprise_asset_technician
- Pour enregistrer le temps passé sur une tâche de réception : sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
3. Dans la liste des tâches d'actifs, sélectionnez la tâche pour laquelle vous souhaitez enregistrer le temps manuellement.
4. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
   L'option **Démarrer le travail** passe automatiquement à **la minuterie de démarrage** et à **l'heure d'enregistrement** .
5. Sélectionnez **l'heure de l'enregistrement**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Dans la boîte de dialogue **Heure d'enregistrement** , entrez les détails du temps de travail.
   a. Entrez la durée pendant laquelle vous avez travaillé sur la tâche dans les champs **Jours**, **Heures** et **Minutes** .
   b. **Facultatif :** Fournissez des informations supplémentaires dans le champ **Commentaires**.
7. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats
Le formulaire Temps passé est enregistré et la carte de pointage est ajoutée à l'onglet Temps travaillé de la tâche.

Mettre en pause une tâche de dépôt ou une tâche de réception pour les actifs d'entreprise

Enregistrez une pause à partir d'une tâche de dépôt ou de réception dans le Enterprise Asset Workspace si vous ne continuez pas à travailler dessus.

Avant de commencer
Vous pouvez mettre en pause une tâche de dépôt ou de réception qui est dans l'état Travail en cours. L'option permettant de mettre en pause la tâche n'est disponible qu'après avoir effectué les actions suivantes :

1. Indiquez que vous avez commencé à travailler sur la tâche en sélectionnant **Démarrer le travail**.
2. Commencez à enregistrer l'heure en sélectionnant **Commencer la minuterie**.

Rôle requis :

- Pour enregistrer le temps passé sur une tâche de retour : sn_eam.enterprise_asset_technician
- Pour enregistrer le temps passé sur une tâche de réception : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez reprendre la tâche lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Procédure
1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Gestion du travail**.
2. Sélectionnez l'onglet **Tâches d'actifs** .
3. Dans la liste des tâches d'actif, sélectionnez la tâche pour laquelle vous souhaitez mettre en pause.
4. Sélectionnez **Mettre le travail en pause**.
   L'option Suspendre le travail devient **Reprendre le travail**.
5. Sélectionnez **Reprendre le travail** lorsque vous êtes prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats
Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans l'onglet Temps travaillé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisation de Catalogue de services pour Gestion des actifs d'entreprise les demandes et les flux

Utilisez l'application Catalogue de services pour créer des demandes de catalogue pour l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Utiliser un flux de demande d'actifs d'entreprise

Utilisez un flux de demande d'actifs d'entreprise pour demander, approvisionner et déployer des éléments de catalogue à partir de l'application Catalogue de services .

Avant de commencer

Avant de demander un actif d'entreprise, assurez-vous d'avoir déjà créé un modèle pour cet actif dans l'espace de travail d'actif d'entreprise et publié ce modèle dans l'application Catalogue de services .

Rôle requis :

- catalog_admin
- procurement_admin
- sn_eam.enterptrise_asset_manager
- sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Créez une demande pour un élément de catalogue d'entreprise à partir de l'application Catalogue de services . Associez l'élément de catalogue au flux standard de demande d'actifs d'entreprise pour déclencher le flux.

L'application Studio de workflow est utilisée pour créer le flux standard de demande d'actifs d'entreprise pour vous guider dans le processus d'approvisionnement, d'acquisition et de déploiement de vos éléments de catalogue d'entreprise. Les détails de l'actif sont automatiquement mis à jour au fil des étapes du flux. Vous pouvez ouvrir le flux standard de demande d'actifs d'entreprise pour afficher l'état de ses étapes.

Procédure

1. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle de catalog_admin et accédez à **Catalogue de services** > **Gérer les éléments**.
2. Ouvrez l'élément de catalogue d'entreprise et, dans le champ **Flux** , sélectionnez **Demande d'actif d'entreprise standard**.
   Si le champ **Flux** n'est pas visible, ajoutez-le à la mise en page du formulaire en cliquant avec le bouton droit de la souris sur l'icône de menu et en naviguant jusqu'à **Configurer** > **Mise en page**.
3. Sélectionnez **Enregistrer**.
   Le flux standard de demande d'actifs d'entreprise est maintenant associé à l'élément de catalogue d'entreprise.
4. Accédez à l'application Catalogue de services.
5. Connectez-vous avec les informations d'identification pour le rôle de _admin système et ajoutez le catalogue **Actifs d'entreprise** .
   Par défaut, le catalogue **d'actifs d'entreprise** n'apparaît pas sur la page de Catalogue de services. Pour ajouter ce catalogue, sélectionnez l'icône Ajouter du contenu (+) en regard de la barre de catalogue de recherche, puis sélectionnez **Actifs d'entreprise**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle de sn_eam.enterprtise_asset_manager et sélectionnez le catalogue **Actifs d'entreprise** .
   La page Actifs d'entreprise s'ouvre.
7. Sélectionnez votre élément de catalogue dans la liste.
   La page de l'élément de catalogue s'ouvre.
8. Dans le champ **Emplacement** , sélectionnez l'emplacement dans lequel vous souhaitez déployer l'élément de catalogue.
9. Sélectionnez **Commander maintenant**.
10. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle de procurement_admin et ouvrez la nouvelle demande.
11. Dans la liste connexe Éléments demandés, sélectionnez l'élément de demande.
12. Sélectionnez la liste connexe **Tâches du catalogue** pour afficher la tâche d'approvisionnement associée à la demande.
13. Ouvrez la tâche du catalogue et sélectionnez **Approvisionner la demande**.
14. Dans l'écran du formulaire Approvisionner la demande, sélectionnez **Ajouter un ordre de transfert** ou **Ajouter un bon de commande** pour approvisionner la demande via un ordre de transfert ou un bon de commande.
    Une fois que vous avez fourni l'élément de catalogue, la tâche de sélection d'actif est créée pour l'élément demandé uniquement si l'actif provient de l'entrepôt pour lequel la tâche de sélection d'actif est activée. Sinon , la tâche de déploiement est créée pour l'élément demandé sans la tâche de sélection d'actif. Pour en savoir plus, reportez-vous Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Espace de travail des actifs matérielsà .
15. Sélectionnez la liste connexe Éléments demandés, puis sélectionnez l'élément demandé.
16. Sélectionnez la liste connexe **Tâches du catalogue** .
    - Si la tâche de sélection est activée pour l'entrepôt source, effectuez d'abord la tâche de sélection d'actif, puis la tâche de déploiement.
    - Si la tâche de sélection n'est pas activée, terminez la tâche de déploiement.
17. Effectuez la tâche de sélection d'actif à l'aide de l'application Agent mobile .
    Pour en savoir plus sur la réalisation de cette étape, reportez-vous à la section Gérer les tâches de récupération d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.
    La tâche de déploiement est créée pour l'élément demandé.
18. Saisissez une valeur dans le champ **Affecté à** , puis sélectionnez **Déployer l'actif**.
    S'il s'agit d'un actif sérialisé, il est marqué comme étant à l'état **En cours d'utilisation** . S'il s'agit d'un actif consommable, il est marqué comme étant à l'état **Consommé** . Dans le flux standard de demande d'actifs d'entreprise, l'action associée au déploiement des actifs est maintenant terminée.

Demander une actualisation d'actif d'entreprise

Utilisez le flux d'actualisation des actifs d'entreprise pour suivre les actifs qui approchent de la fin de leur cycle de vie et les remplacer par de nouveaux actifs.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque les actifs vieillissent, leurs coûts de maintenance et leurs risques de défaillance augmentent, tandis que leurs performances diminuent. Vous pouvez choisir de remplacer les anciens actifs par des modèles identiques ou différents d'actifs plus récents. Une fois votre demande d'actualisation d'actif d'entreprise approuvée, le flux d'actualisation d'actif

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d’entreprise vous guide par l’approvisionnement et déclenche le flux de ligne d’actualisation d’actif d’entreprise. Le flux Ligne d’actualisation d’actif d’entreprise utilise des tâches de ligne d’actualisation pour vous guider à travers les étapes de préparation du nouvel actif, de planification de sa livraison, de déploiement et de récupération de l’ancien actif.

L’application Studio de workflow est utilisée pour créer le flux d’actualisation des actifs d’entreprise et le flux de ligne d’actualisation des actifs d’entreprise.

Procédure

1. Accédez à l’application Catalogue de services.
2. Connectez-vous avec les informations d’identification pour le rôle de _admin système et ajoutez le catalogue **de cycles de vie des actifs d’entreprise** .
   Le catalogue **de cycles de vie des actifs d’entreprise** n’apparaît pas par défaut sur la page de Catalogue de services. Pour ajouter ce catalogue, sélectionnez l’icône Ajouter du) en regard de la barre de recherche du catalogue, puis sélectionnez **Cycle de vie des actifs d’entreprise**.
3. Connectez-vous avec les informations d’identification du rôle de sn_eam.enterprtise_asset_manager et sélectionnez le catalogue **de cycles de vie des actifs d’entreprise** .
   La page Cycle de vie des actifs d’entreprise s’ouvre.
4. Accédez à la **Catalogue de services** > **Cycle de vie d'actif d'entreprise**.
   Le catalogue **de cycles de vie des actifs d’entreprise** n’apparaît pas par défaut sur la page de Catalogue de services. Pour ajouter cette catégorie, sélectionnez l’icône Ajouter du en regard de la barre de catalogue de recherche, puis sélectionnez **Cycle de vie des actifs d’entreprise**.
5. **Ouvrez l’ordre d’actualisation des actifs d’entreprise**.
6. Si vous souhaitez remplacer tous les actifs d’entreprise vieillis par le même modèle de nouveaux actifs d’entreprise, procédez comme suit :

   a. Sélectionnez **Modèle unique** dans le champ **de liste Type d’actualisation** .

   b. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire d’actualisation des actifs d’entreprise

Champ	Description
Emplacement	Emplacement physique des actifs de l’entreprise vieillis.
Modèle de remplacement	Nouveau modèle d’actif d’entreprise par lequel vous souhaitez remplacer les actifs d’entreprise vieillis.
Actifs	Actifs d’entreprise vieillis que vous souhaitez remplacer. Vous pouvez utiliser un filtre pour rechercher les actifs d’entreprise que vous souhaitez remplacer.
Disponible	Affiche uniquement les ressources pour lesquelles la case **Éligible à l’actualisation** de la page Actif est cochée. Pour afficher tous les actifs qui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	approchent de leur fin de vie, exécutez la condition « Éligible à l'actualisation » définie sur faux. **Remarque :** Pour en savoir plus sur la case à cocher **Éligible à l'actualisation** , reportez-vous à la section Champs d'actif pour les actifs d'entreprise.

7. Si vous souhaitez remplacer les actifs matériels vieillis par différents modèles de nouveaux actifs matériels, procédez comme suit :

   a. Sélectionnez **Modèle multiple** dans le champ **Type d'actualisation** .

   b. Sélectionnez **Ajouter**.

   c. Pour chaque nouvel actif d'entreprise que vous souhaitez utiliser, ajoutez une ligne pour entrer le modèle d'entreprise.

   Remarque :
   Vous pouvez créer 50 lignes. Vous ne pouvez pas créer plusieurs lignes pour le même actif matériel vieilli que vous souhaitez remplacer.

8. Sélectionnez **Commander maintenant**.
   Une page d'état de la commande s'affiche et affiche les détails de la commande. Une demande est créée afin d'approvisionner les nouveaux actifs d'entreprise et de remplacer les actifs d'entreprise anciens. Le formulaire de demande affiche le prix total de tous les nouveaux modèles d'actifs d'entreprise.

Remplacer les actifs d'entreprise vieillis

Remplacez les anciens actifs d'entreprise par de nouveaux actifs d'entreprise.

Avant de commencer
Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lors de l'actualisation des actifs d'entreprise, vous n'avez pas besoin de mettre à jour manuellement les enregistrements d'actifs. Lors de la fermeture des lignes d'actualisation des actifs d'entreprise, les enregistrements d'actifs et les actifs sont automatiquement mis à jour. Fermez chaque tâche pour passer à la tâche suivante, terminer l'actualisation et récupérer les anciens actifs.

Une fois les nouveaux actifs approvisionnés, l'actualisation des actifs passe par les étapes suivantes :

- Préparer la tâche d'actif : préparez le nouvel actif avant de le remettre à l'utilisateur. Par exemple, installez n'importe quel logiciel requis.
- Planifier la tâche d'actualisation : planifiez une date de remise de l'actif au demandeur.
- Déployer un nouvel actif : remettez l'actif au demandeur ou installez l'actif à l'emplacement du demandeur si nécessaire.
- Récupérer l'ancien actif : collectez l'ancien actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Sélectionnez la demande d'actualisation des actifs matériels.
   Une fois votre demande d'actualisation des actifs d'entreprise approuvée, les événements suivants se produisent :
   - Le flux de demande source est déclenché pour approvisionner de nouveaux actifs.
   - Dans l'onglet **Tâches du catalogue** , une tâche de catalogue est créée pour l'acquisition du nouvel actif d'entreprise.
2. Dans la liste connexe Élément demandé, ouvrez un élément demandé.
   Une fois votre demande d'actifs d'entreprise approuvée, le flux Source request est déclenché. Sous la liste connexe Tâches du catalogue, une tâche de catalogue est créée pour l'acquisition des nouveaux actifs d'entreprise.
3. Éléments sources dans la demande.
   Vous pouvez approvisionner des éléments dans la demande en consommant le stock local, via des bons de commande ou des ordres de transfert.

   Pour en savoir plus sur les éléments d'approvisionnement, reportez-vous Éléments d'approvisionnement dans une demande de Catalogue de servicesà .

   Une fois le nouvel actif reçu, les événements suivants se produisent :
   - Le flux Ligne d'actualisation d'actif d'entreprise est déclenché pour l'actif.
   - L'onglet Ligne d'actualisation d'actif d'entreprise s'affiche en regard de l'onglet Tâches d'actifs sur le formulaire de l'élément demandé.
   - La tâche de récupération d'actif est créée sous les tâches de la ligne d'actualisation uniquement si l'élément demandé est consommé à partir de l'entrepôt local pour lequel la tâche de récupération d'actif est activée. Sinon, la tâche Préparer l'actif est créée directement sans la tâche de sélection. Pour en savoir plus, consultez la rubrique Activer la tâche de récupération d'actif pour votre entrepôt dans le Enterprise Asset Workspace.
4. Sélectionnez l'onglet **Ligne d'actualisation d'actif d'entreprise** .
5. Sélectionnez la ligne d'actualisation de l'actif d'entreprise.
6. Sélectionnez l'onglet **Actualiser les tâches de la ligne** .
7. Effectuez la tâche de sélection d'actif à l'aide de l'application Agent mobile .
   Pour en savoir plus sur la réalisation de cette étape, reportez-vous à la section Localiser et prélever les actifs d'entreprise dans votre entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile.
8. Préparez l'actif.
   a. Sélectionnez la tâche **Préparer un actif** .
   b. Dans le champ **Actif** , sélectionnez l'actif d'entreprise que vous souhaitez remplacer.
   c. Sélectionnez **Enregistrer**.
   d. Sélectionnez **Fermer la tâche**.
   - Une tâche d'actualisation du calendrier est créée sous les tâches de la ligne d'actualisation.
   - L'état de l'actif de remplacement passe à En stock.
   - Le sous-état devient Réservé.
   - Le champ **Réservé pour** est renseigné avec les détails du demandeur.
9. Terminez la tâche d'actualisation du calendrier.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Sélectionnez la tâche **d'actualisation du calendrier** .

b. Dans le champ **Date de déploiement planifiée** , sélectionnez la date à laquelle le nouvel actif sera déployé.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

- La tâche Déployer un nouvel actif est créée sous les tâches Actualiser la ligne.
- L'état de l'actif de remplacement passe à En stock et le sous-état passe à Installation en attente.

10. Terminez la tâche Déployer un nouvel actif.

a. Sélectionnez la tâche **Déployer un nouvel actif** .

b. Confirmez si vous avez récupéré l'ancien actif dans la liste **Est récupéré.**

- Si vous avez collecté l'actif vieilli, sélectionnez **Oui**.
- Si vous n'avez pas collecté l'actif ancien, sélectionnez **Non**.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Remarque :
Si vous sélectionnez **Oui** dans la liste Est récupéré, la tâche Récupérer l'ancien actif est également fermée par défaut.

- La tâche de récupération de l'actif vieilli est créée sous les tâches de la ligne d'actualisation.
- L'état de l'actif de remplacement devient En cours d'utilisation.
- Les allocations sont transférées de l'actif vieilli vers l'actif de remplacement.

11. Terminez la récupération des actifs anciens.

a. Sélectionnez la tâche **Récupérer l'ancien actif** .

b. Confirmez si vous avez récupéré l'ancien actif dans la liste **Est récupéré.**

- Si vous avez collecté l'actif vieilli, sélectionnez **Oui**.
- Si vous n'avez pas collecté l'actif ancien, sélectionnez **Non**.

c. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Remarque :
Vous pouvez annuler la ligne d'actualisation de l'actif d'entreprise en sélectionnant **Annuler** ou en changeant le champ **État** sur **Fermé incomplet** dans la tâche Ligne d'actualisation.

Résultats

Une fois l'actif d'entreprise vieilli récupéré, les changements suivants se produisent sur le formulaire d'actif :

- L'état de l'actif vieilli bascule sur En stock.
- Le sous-état passe à Mise au rebut en attente.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un flux de revente d'actifs

Créez un flux de revente d'actif pour un actif à revendre afin de réduire le gaspillage et d'économiser les coûts.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Le fournisseur d'actifs doit confirmer quels actifs peuvent être revendus et leur valeur.

Seuls les actifs qui se trouvent dans un état non terminal, c'est-à-dire tout état dans lequel l'actif peut passer à un état différent, peuvent être revendus par le biais d'un ordre de revente d'entreprise. Chaque actif doit également être associé à un modèle Enterprise ou à un modèle de palette. Vous pouvez ajouter des actifs simples ; les actifs multicomposants, qui comprennent les actifs préassemblés et assemblés par l'utilisateur ; et les actifs de palettes avec enfants à un ordre de revente d'entreprise.

Remarque :
Si vous ajoutez un actif de palette avec des enfants à un ordre de revente, toutes les modifications que vous apportez à l'actif de palette sont automatiquement appliquées à tous les actifs enfants.

Procédure

1. Accédez au **Catalogue de services** > **Cycle de vie d'actif d'entreprise**.
2. Sélectionnez Ordre de revente d'entreprise.
3. Renseignez les champs du formulaire.
4. Ajoutez des actifs et envoyez la commande.
   Une fois la demande de revente d'actifs soumise, vous pouvez y répondre en accédant à l'espace de travail des actifs d'entreprise.
5. Accédez à la **Inventaire** > **Ordres de revente**.
6. Ensuite, passez en revue chaque tâche.
7. Sélectionnez Vérifier l'actif pour sélectionner des actifs et les vérifier.
   Avant de terminer la tâche Vérifier l'actif, vous pouvez ajouter ou supprimer des actifs de l'ordre de mise au rebut. Vous pouvez également modifier la quantité de consommables.
8. Sélectionnez Fermer la tâche.
   La tâche suivante du workflow, Planifier le ramassage, est automatiquement créée et apparaît dans l'onglet **Tâches de revente d'actifs d'entreprise**
9. Sélectionnez Planifier l'enlèvement pour spécifier quand l'actif peut être récupéré dans l'entrepôt, ainsi que les détails du fournisseur
10. Sélectionnez Fermer la tâche.
    L'étape passe à En cours de transit et la tâche de départ de l'actif est créée.
11. Sélectionnez la tâche de départ de l'actif et sélectionnez chaque actif en partance pour la revente ainsi que les coordonnées du contact de ramassage,
12. Sélectionnez Fermer la tâche.
    L'étape passe à la confirmation et la tâche de confirmation du fournisseur est créée.
13. Sélectionnez la tâche de confirmation du fournisseur une fois que le fournisseur a confirmé que les actifs ont été reçus.
14. Sélectionnez Fermer la tâche.
    L'étape passe à la documentation et une tâche de documentation de revente est créée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer une demande de catalogue pour l'intégration de plusieurs actifs

Créez une demande de catalogue pour l'intégration de plusieurs actifs sur un seul modèle.

Avant de commencer

Rôle requis : enterprise_asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Au minimum un actif est requis pour soumettre une demande du catalogue. Chaque demande du catalogue peut inclure un maximum de 50 ressources.

Procédure

1. Accédez à la **Portail de services** > **Demander quelque chose** > **Cycle de vie d'actif d'entreprise**.
   Vous pouvez également accéder au **cycle de vie des actifs d'entreprise** via Catalogue de services.
2. Sélectionnez **Actifs en cours d'intégration**.
   La page Intégration d'actif s'ouvre.
3. Renseignez les champs du formulaire.
4. Sélectionnez **Soumettre**.
   Une fois la demande du catalogue envoyée, un élément demandé est créé. Une tâche d'intégration d'actif est également créée associée à l'élément demandé, ce qui déclenche le playbook multi-actifs.

Que faire ensuite

Le rôle enterprise_asset_manager peut lancer le playbook multi-actifs à partir du Enterprise Asset Workspace.

Créer une demande du catalogue pour récupérer les actifs d'entreprise

Créez une demande du catalogue pour récupérer efficacement les actifs de l'entreprise lorsqu'un employé quitte une organisation ou change de rôle.

Avant de commencer

Rôle requis : n'importe quel employé de votre organisation.

Procédure

1. Accédez à l'application Catalogue de services .
2. Sur la page Catalogue de services, saisissez Récupérer l'actif dans le champ Catalogue de recherche sur le côté droit de la page.
3. Sélectionnez **Récupérer l'actif**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Récupérer l'actif

Champs	Description
Demandés par	Le rôle de la personne qui crée cette demande. Sélectionnez une option parmi les suivantes : ○ **HR** ○ **Gestionnaire**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs	Description
	○ **Utilisateur** ○ **Gestionnaire des actifs** (uniquement si la demande est créée par le rôle de enterprise_asset-gestionnaire ou le rôle d'actif)
Demandé pour	Nom de la personne pour laquelle vous soumettez la demande de catalogue. **Remarque :** Ce champ n'est pas obligatoire si la demande est créée par le rôle enterprise_asset_manager.
Départ d'un employé	Indique si la personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs quitte l'organisation ou change de rôle.
Actif	Actifs affectés à la personne pour laquelle vous soumettez la réclamation d'actifs.
Date de récupération	Date à laquelle vous souhaitez que l'actif soit récupéré. Vous pouvez entrer la date du jour ou une date dans le futur.
Méthode de récupération	La méthode que vous avez l'intention d'utiliser pour collecter les actifs auprès de l'employé qui quitte l'entreprise. Vous pouvez récupérer les actifs, l'employé peut les déposer ou les expédier à l'organisation.
Méthode de conservation légale	Si les actifs doivent être conservés pour des raisons juridiques.
Notes/Instructions spéciales	Toutes les instructions que vous souhaitez mentionner.

5. Sélectionnez **Soumettre**.
   La demande de réclamation d'actif d'entreprise est créée. Une fois la demande créée, le rôle enterprise_asset_technician accède à l'espace de travail des actifs d'entreprise pour afficher la ligne de réclamation et effectuer les tâches. Pour en savoir plus, voir Fermer une demande de réclamation d'actif d'entreprise.

Gestion des actifs et des tâches d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Créez et gérez des actifs d'entreprise, des tâches d'actifs et des tâches de commande de travaux à l'aide de l'application intuitive Agent mobile .

Créer un actif d'entreprise dans l'application Agent mobile

Utilisez l'application ServiceNow® Agent mobile pour créer un actif d'entreprise sérialisé ou multicomposant.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

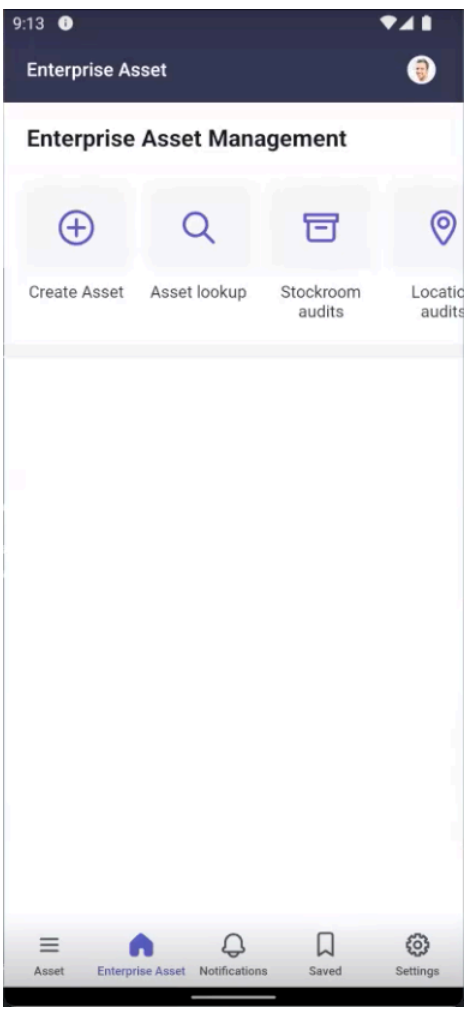
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Les actifs d'entreprise que vous créez via l'application Agent mobile peuvent uniquement être associés à des modèles d'entreprise classés via la classe de modèle de bien d'entreprise [sn_ent_model] au sein de la hiérarchie de classe Base de données de gestion des configurations (CMDB) . Consultez Modèle et classes d'actifs étendus Application de stockage pour plus d'informations sur les classes de modèles d'entreprise.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Actif d'entreprise** .
   La barre de navigation affiche les onglets des ServiceNow applications et des applets auxquels vous avez accès via l'application Agent mobile . La barre de navigation affiche également des onglets pour les paramètres et les notifications de votre Agent mobile application.
   L'écran d'accueil de l'application Gestion des actifs d'entreprise s'ouvre.



3. Appuyez sur **Créer un actif**.
   L'écran Numéro de série s'ouvre.
4. **Facultatif :** Si votre actif d'entreprise contient un numéro de série, analysez ou saisissez le numéro de série pour vérifier si l'actif existe déjà.
   Si vous souhaitez ignorer cette vérification, appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l'écran pour accéder directement au formulaire Créer un actif. Vous pouvez ensuite passer à l'étape 5 pour

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

vérifier l'existence de l'actif en fonction des balises d'actif ou à l'étape 6 pour ignorer les deux vérifications et poursuivre le processus de création d'actif.

a. Utilisez l'appareil photo de votre appareil mobile pour scanner le numéro de série.
Vous pouvez également saisir le numéro de série manuellement dans le champ **Numéro de série** .

b. Selon que l'actif d'entreprise existe ou non, procédez avec l'une des options suivantes :

- Si l'actif d'entreprise existe déjà, vérifiez les détails de l'actif dans l'enregistrement d'actif correspondant :

  i. Revenez à l'écran d'accueil de l'application Gestion des actifs d'entreprise .

  ii. (Optional) Appuyez sur **Recherche d'actifs**.

  L'écran de recherche d'actifs s'ouvre.

  iii. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour scanner la balise d'actif de l'actif d'entreprise.

  iv. (Optional) Appuyez sur **Soumettre**.

  v. (Optional) Dans la liste des enregistrements d'actifs correspondants, appuyez sur l'enregistrement d'actif sur lequel vous souhaitez vérifier les détails de l'actif.

  L'enregistrement de l'actif s'ouvre.

  vi. Vérifiez tous les détails de l'actif pour l'actif d'entreprise donné.

  vii. Mettez à jour les détails de l'actif si nécessaire.

- Si l'actif d'entreprise n'existe pas encore, passez à l'étape 7 pour poursuivre le processus de création de l'actif.

5. Facultatif : Si votre actif d'entreprise contient une balise d'actif, analysez la balise d'actif ou saisissez la valeur de la balise d'actif pour vérifier si l'actif existe déjà.
Si vous souhaitez ignorer cette vérification, passez directement à l'étape 6 pour poursuivre le processus de création d'actif.

a. Sur le formulaire Créer un actif, appuyez sur le champ **Balise d'actif** .

b. Utilisez l'appareil photo de votre appareil mobile pour scanner la balise d'actif.
Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** .

c. Selon que l'actif d'entreprise existe ou non, procédez avec l'une des options suivantes :

- Si l'actif d'entreprise existe déjà, vérifiez les détails de l'actif dans l'enregistrement d'actif correspondant :

  i. Revenez à l'écran d'accueil de l'application Gestion des actifs d'entreprise .

  ii. (Optional) Appuyez sur **Recherche d'actifs**.

  L'écran de recherche d'actifs s'ouvre.

  iii. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour scanner la balise d'actif de l'actif d'entreprise.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

iv. (Optional) Appuyez sur **Soumettre**.

La liste des enregistrements d'actifs correspondants s'ouvre.

v. (Optional) Appuyez sur l'enregistrement d'actif dans lequel vous souhaitez vérifier les détails de l'actif.

L'enregistrement de l'actif s'ouvre.

vi. Vérifiez tous les détails de l'actif pour l'actif d'entreprise donné.

vii. Mettez à jour les détails de l'actif si nécessaire.

- Si l'actif d'entreprise n'existe pas encore, passez à l'étape 7 pour poursuivre le processus de création de l'actif.

6. Dans le formulaire Créer un actif, appuyez sur **Soumettre**.
La liste complète de vos actifs d'entreprise s'ouvre.
7. Appuyez sur le menu Autres options dans le coin supérieur droit de l'écran.
8. Lorsque le menu s'ouvre, appuyez sur **Créer un actif**.
L'écran Asset Tag (Balise d'actif) s'ouvre.
9. Selon que votre actif d'entreprise contient ou non une balise d'actif, procédez avec l'une des options suivantes :
   - Si votre actif d'entreprise contient une balise d'actif, utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour scanner la balise. Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** . Une fois que vous avez scanné avec succès la balise d'actif ou saisi la valeur de la balise d'actif, appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l'écran pour accéder au formulaire Créer un actif. Le champ **Balise d'actif** du formulaire Créer un actif est automatiquement mis à jour avec la valeur de la balise d'actif que vous avez numérisée ou saisie.
   - Si votre actif d'entreprise ne contient pas de balise d'actif, appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l'écran pour ignorer l'analyse de la balise d'actif et accéder directement au formulaire Créer un actif.
10. Si votre actif d'entreprise contient un numéro de série, analysez ou saisissez le numéro de série.

    a. Sur le formulaire Créer un actif, appuyez sur le champ **Numéro de série** .
    L'écran Numéro de série s'ouvre.

    b. Utilisez l'appareil photo de votre appareil mobile pour scanner le numéro de série.
    Vous pouvez également saisir le numéro de série manuellement dans le champ **Numéro de série** .

    c. Appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l'écran pour revenir au formulaire Créer un actif.
    Le champ **Numéro de série** du formulaire Créer un actif est automatiquement mis à jour avec le numéro de série que vous avez numérisé ou saisi.

11. Associez l'actif d'entreprise à un modèle d'entreprise.

    a. Sur le formulaire Créer un actif, appuyez sur le champ **Modèle** .
    L'écran Modèle s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Dans la liste des modèles d'entreprise disponibles, sélectionnez le modèle auquel vous souhaitez associer l'actif d'entreprise.
L'écran se ferme et vous revenez au formulaire Créer un actif.

Le champ **Modèle** du formulaire Créer un actif est automatiquement mis à jour avec le modèle Enterprise que vous avez sélectionné.

12. Spécifiez l'état de l'actif d'entreprise.

a. Sur le formulaire Créer un actif, appuyez sur le champ **État** .
L'écran État s'ouvre.

b. Dans la liste des états disponibles, sélectionnez l'état actuel de l'actif d'entreprise.
L'écran se ferme et vous revenez au formulaire Créer un actif.

Le champ **État** du formulaire Créer un actif est automatiquement mis à jour avec l'état que vous avez sélectionné. En fonction de cet état sélectionné, des champs supplémentaires s'affichent sur le formulaire Créer un actif.

13. En fonction de l'état de l'actif d'entreprise que vous avez spécifié à l'étape 11, renseignez les champs supplémentaires qui apparaissent sur le formulaire Créer un actif.

14. Appuyez sur **Soumettre**.
Le formulaire se ferme et vous revenez automatiquement à l'écran d'accueil de l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Résultats

L'actif d'entreprise est créé en même temps qu'un élément de configuration (CI) correspondant.

Rechercher des actifs d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Utilisez l'application ServiceNow® Agent mobile pour rechercher des enregistrements d'actifs afin de pouvoir afficher ou mettre à jour les détails de vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

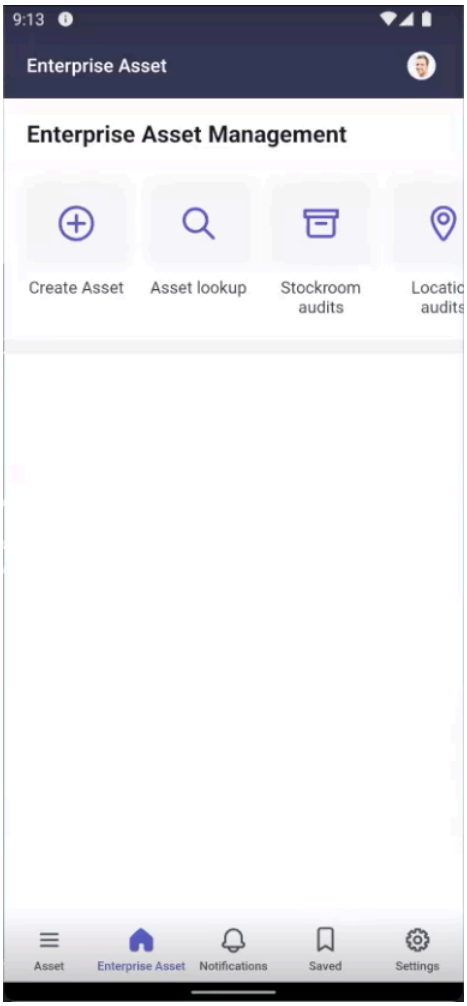
Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .

2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Actif d'entreprise** .
La barre de navigation affiche les onglets des ServiceNow applications et des applets auxquels vous avez accès via l'application Agent mobile . La barre de navigation affiche également des onglets pour les paramètres et les notifications de votre Agent mobile application.
L'écran d'accueil de l'application Gestion des actifs d'entreprise s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



3. Appuyez sur **Recherche d'actifs**.
   L'écran de recherche d'actifs s'ouvre.
4. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour scanner la balise d'actif de l'actif d'entreprise que vous souhaitez rechercher.
   Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** .
5. Appuyez sur **Soumettre**.
   La liste des enregistrements d'actifs correspondants s'ouvre.
6. Appuyez sur l'enregistrement d'actif que vous souhaitez afficher ou mettre à jour.
   L'enregistrement de l'actif s'ouvre.
7. Affichez ou mettez à jour les détails de l'actif selon vos besoins.

Analyser les actifs de l'entreprise pour les audits d'inventaire d'entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile

Utilisez l'application pour analyser les actifs d'entreprise que vous souhaitez inclure dans vos audits d'inventaire d'entrepôt ServiceNow® Agent mobile . Une fois que vous avez analysé tous les actifs d'entreprise, vous pouvez terminer l'audit sur votre ServiceNow instance. Utilisez vos résultats d'audit pour comprendre où se trouvent vos actifs d'entreprise et quel est leur état actuel.

Avant de commencer

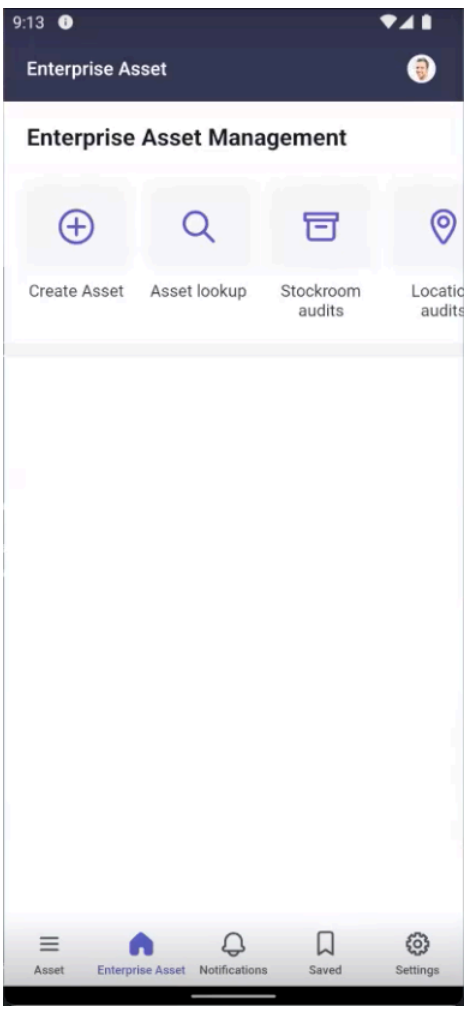
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l’application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l’écran, appuyez sur l’onglet **Actif d’entreprise** .
   La barre de navigation affiche les onglets des ServiceNow applications et des applets auxquels vous avez accès via l’application Agent mobile . La barre de navigation affiche également des onglets pour les paramètres et les notifications de votre Agent mobile application.
   L’écran d’accueil de l’application Gestion des actifs d'entreprise s’ouvre.



3. Appuyez sur **Audits d’entrepôt**.
   L’écran Audits d’entrepôt s’ouvre, et vous permet d’afficher tous les audits ouverts et terminés.
4. Si l’audit d’entrepôt souhaité n’existe pas encore, ouvrez un nouvel audit d’entrepôt.

   a. Appuyez sur le menu Autres options dans le coin supérieur droit de l’écran.

   b. Lorsque le menu s’ouvre, appuyez sur **Nouvel audit d’entrepôt**.
   L’écran Nouvel audit d’entrepôt s’ouvre.

   c. Sélectionnez l’entrepôt que vous souhaitez auditer.

   d. Appuyez sur **Soumettre**.
   Vous revenez automatiquement à l’écran Audits d’entrepôt, qui affiche le nouvel audit d’entrepôt dans l’onglet **Ouvrir** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Dans l'onglet **Ouvrir** , appuyez sur l'audit d'entrepôt que vous souhaitez effectuer.
   L'enregistrement d'audit de l'entrepôt s'ouvre.
6. Dans l'onglet **Détails** de l'enregistrement d'audit de l'entrepôt, appuyez sur **Analyser**.
   L'écran Analyse d'actifs s'ouvre.
7. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour analyser la balise d'actif de l'actif d'entreprise que vous souhaitez inclure dans l'audit.
   Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** .
8. Appuyez sur la touche Entrée sur le clavier de votre appareil mobile.
   L'actif d'entreprise est automatiquement ajouté à l'onglet **Révision** de l'écran d'analyse de l'actif.
9. Répétez les étapes 7 et 8 pour chaque actif d'entreprise que vous souhaitez inclure dans l'audit.
10. Une fois que vous avez analysé ou saisi la valeur de la balise d'actif pour tous les actifs d'entreprise souhaités, accédez à l'onglet **Révision** pour vérifier la liste complète.

    Si vous souhaitez supprimer des actifs d'entreprise de la liste, appuyez sur l'icône Supprimer (pour cet actif d'entreprise.
11. Appuyez sur **Soumettre**.
    L'écran Analyse des actifs se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement d'audit de l'entrepôt. Sous l'onglet **Détails** de l'enregistrement d'audit de l'entrepôt, les champs **Attendu**, **Non prévu et Emplacement corrigé**, **Manquant** et **Nouveau** se mettent à jour en fonction des actifs d'entreprise que vous venez d'analyser ou dont vous avez saisi la valeur de la balise d'actif.
12. Appuyez sur le menu Autres options dans le coin supérieur droit de l'écran.
13. Lorsque le menu s'ouvre, appuyez sur **Terminer**.

Que faire ensuite

Effectuez l'audit de l'inventaire sur votre ServiceNow instance. Consultez Auditer l'inventaire des actifs d'entreprise les instructions détaillées.

Analyser les actifs de l'entreprise pour les audits d'inventaire des emplacements à l'aide de l'application Agent mobile

Utilisez l'application ServiceNow® Agent mobile pour analyser les actifs d'entreprise que vous souhaitez inclure dans les audits d'inventaire de votre emplacement. Une fois que vous avez analysé tous les actifs d'entreprise, vous pouvez terminer l'audit sur votre ServiceNow instance. Utilisez vos résultats d'audit pour comprendre où se trouvent vos actifs d'entreprise et quel est leur état actuel.

Avant de commencer

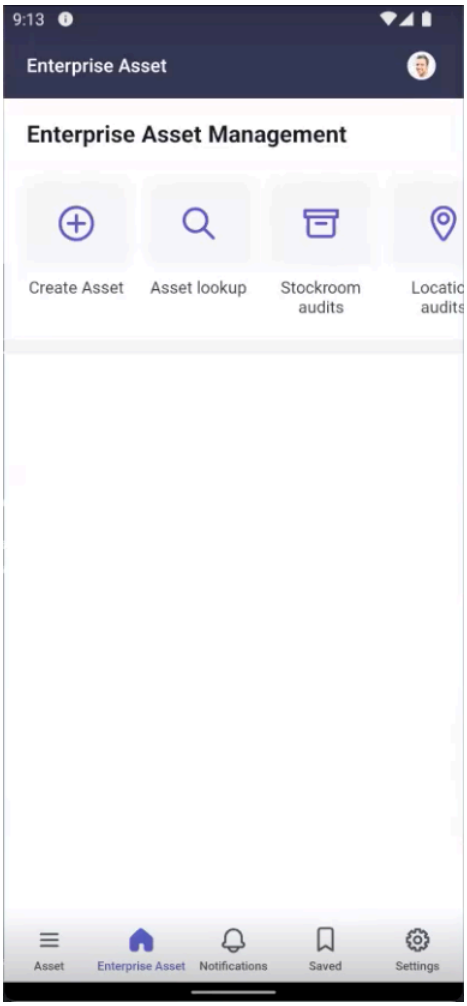
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Actif d'entreprise** .
   La barre de navigation affiche les onglets des ServiceNow applications et des applets auxquels vous avez accès via l'application Agent mobile . La barre de navigation affiche également des onglets pour les paramètres et les notifications de votre Agent mobile application.
   L'écran d'accueil de l'application Gestion des actifs d'entreprise s'ouvre.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



3. Appuyez sur **Audits d'emplacement**.
   L'écran Audits d'emplacement s'ouvre, dans lequel vous pouvez afficher tous les audits ouverts et terminés.
4. Si l'audit d'emplacement souhaité n'existe pas encore, ouvrez un nouvel audit d'emplacement.

   a. Appuyez sur le menu Autres options dans le coin supérieur droit de l'écran.

   b. Lorsque le menu s'ouvre, appuyez sur **Nouvel audit d'emplacement**.
   L'écran Nouvel audit d'emplacement s'ouvre.

   c. Sélectionnez l'emplacement que vous souhaitez auditer dans le champ **Emplacement**.

   d. Si vous souhaitez également auditer les emplacements enfants de l'emplacement sélectionné, activez l'option **Inclure les emplacements enfants** .

   Remarque :
   Lorsque vous activez cette option, vous pouvez également inclure les actifs suivants dans votre audit :

   - Actifs enfants des actifs d'entreprise assemblés par l'utilisateur
   - Actifs complémentaires d'actifs d'entreprise simples et préassemblés
   - Actifs stockés dans des palettes

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Appuyez sur **Soumettre**.
Vous revenez automatiquement à l'écran Audits d'emplacement, qui affiche le nouvel audit d'emplacement dans l'onglet **Ouvrir** .

5. Dans l'onglet **Ouvrir** , appuyez sur l'audit d'emplacement que vous souhaitez effectuer.
L'enregistrement d'audit d'emplacement s'ouvre.
6. Dans l'onglet **Détails** de l'enregistrement d'audit d'emplacement, appuyez sur **Démarrer l'audit**.
7. Appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l'enregistrement d'audit d'emplacement pour revenir à l'écran des audits d'emplacement.
8. Dans l'onglet **Ouvrir** de l'écran Audits d'emplacement, appuyez sur l'audit d'emplacement que vous venez de commencer.
L'enregistrement d'audit d'emplacement s'ouvre.
9. Dans l'onglet **Détails** de l'enregistrement d'audit d'emplacement, appuyez sur **Analyser**.
L'écran Analyse d'actifs s'ouvre.
10. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour analyser la balise d'actif de l'actif d'entreprise que vous souhaitez inclure dans l'audit.
Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** .
11. Appuyez sur la touche Entrée sur le clavier de votre appareil mobile.
L'actif d'entreprise est automatiquement ajouté à l'onglet **Révision** de l'écran d'analyse de l'actif.
12. Répétez les étapes 7 et 8 pour chaque actif d'entreprise que vous souhaitez inclure dans l'audit.
13. Une fois que vous avez analysé ou saisi la valeur de la balise d'actif pour tous les actifs d'entreprise souhaités, accédez à l'onglet **Révision** pour vérifier la liste complète.

    Si vous souhaitez supprimer des actifs d'entreprise de la liste, appuyez sur l'icône Supprimer (pour cet actif d'entreprise.
14. Appuyez sur **Soumettre**.
L'écran Analyse d'actif se ferme et vous revenez automatiquement à l'enregistrement d'audit d'emplacement. Dans l'onglet **Détails** de l'enregistrement d'audit d'emplacement, les champs **Attendu**, **Non prévu et Emplacement corrigé**, **Manquant** et **Nouveau** se mettent à jour en fonction des actifs d'entreprise que vous venez d'analyser ou dont vous avez saisi la valeur de la balise d'actif.
15. Appuyez sur le menu Autres options dans le coin supérieur droit de l'écran.
16. Lorsque le menu s'ouvre, appuyez sur **Terminer**.

Que faire ensuite

Effectuez l'audit de l'inventaire sur votre ServiceNow instance. Consultez Auditer l'inventaire des actifs d'entreprise les instructions détaillées.

Vérifiez et quittez les actifs de votre entreprise pour mise au rebut à l'aide de l'application Agent mobile

Utilisez l'application ServiceNow® Agent mobile pour terminer la vérification et le départ de tous les actifs d'entreprise dont vous souhaitez vous débarrasser.

Avant de commencer

Avant de terminer la vérification ou le départ d'un actif d'entreprise, créez un ordre de mise au rebut pour cet actif. Consultez Créer un ordre de mise au rebut dans l'espace de travail des actifs d'entreprise les instructions détaillées.

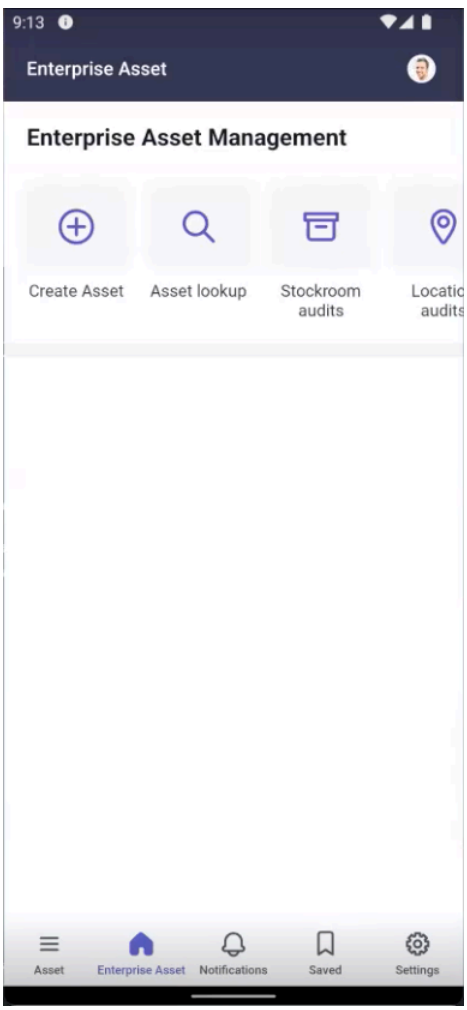
Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l’application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l’écran, appuyez sur l’onglet **Actif d’entreprise** .
   La barre de navigation affiche les onglets des ServiceNow applications et des applets auxquels vous avez accès via l’application Agent mobile . La barre de navigation affiche également des onglets pour les paramètres et les notifications de votre Agent mobile application.
   L’écran d’accueil de l’application Gestion des actifs d'entreprise s’ouvre.



3. Appuyez sur **Élimination des actifs**.
   L’écran Élimination des actifs s’ouvre, dans lequel vous pouvez afficher toutes les tâches de vérification et de départ ouvertes pour vos ordres d’élimination des actifs d’entreprise.
4. Si les actifs d’entreprise associés à un ordre de mise au rebut nécessitent une vérification, effectuez la tâche de vérification pour cet ordre de mise au rebut.

   a. Dans l’onglet **Vérifications** , appuyez sur la tâche de vérification que vous souhaitez effectuer.
   L’écran Vérifications s’ouvre.

   b. Appuyez sur le champ **Non vérifié** pour afficher la liste complète des actifs d’entreprise qui nécessitent une vérification via cette tâche de vérification.

   c. Appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l’écran pour revenir à l’écran Vérifications.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

d. Appuyez sur **Analyser**.
L'écran Analyser et vérifier les actifs s'ouvre.

e. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour scanner la balise d'actif de l'actif d'entreprise que vous souhaitez vérifier.
Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** .

f. Appuyez sur la touche Entrée sur le clavier de votre appareil mobile.
L'actif d'entreprise est automatiquement ajouté à l'onglet **Révision** de l'écran Analyser et vérifier les actifs.

g. Répétez les étapes e et f pour chaque actif d'entreprise que vous souhaitez vérifier.

h. Une fois que vous avez analysé ou saisi la valeur de la balise d'actif pour tous les actifs d'entreprise souhaités, accédez à l'onglet **Révision** pour vérifier la liste complète.

Si vous souhaitez supprimer des actifs d'entreprise de la liste, appuyez sur l'icône Supprimer (pour cet actif d'entreprise.

i. Appuyez sur **Soumettre**.
L'écran Analyser et vérifier les actifs se ferme et vous revenez automatiquement à l'écran Vérifications.
Sur l'écran **Vérifications**, les champs Attendu, **Vérifié** et **Non vérifié** sont mis à jour en fonction des actifs d'entreprise que vous venez d'analyser ou dont vous avez saisi la valeur de la balise d'actif.

j. Appuyez sur **Terminer**.
L'écran Vérifications se ferme et vous revenez automatiquement à l'écran Élimination des actifs.

5. Si les actifs d'entreprise associés à un ordre de mise au rebut nécessitent un départ, terminez la tâche de départ pour cet ordre de mise au rebut.

a. Dans l'onglet **Départs** , appuyez sur la tâche de départ que vous souhaitez accomplir.
L'écran Départs s'ouvre.

b. Appuyez sur le champ **Non parti** pour afficher la liste complète des actifs d'entreprise qui nécessitent un départ via cette tâche de départ.

c. Appuyez sur la flèche de retour dans le coin supérieur gauche de l'écran pour revenir à l'écran Départs.

d. Appuyez sur **Analyser**.
L'écran Analyser et quitter les actifs s'ouvre.

e. Utilisez l'appareil photo de votre équipement mobile pour scanner la balise d'actif de l'actif d'entreprise que vous souhaitez quitter.
Vous pouvez également saisir manuellement la valeur de la balise d'actif dans le champ **Balise d'actif** .

f. Appuyez sur la touche Entrée sur le clavier de votre appareil mobile.
L'actif d'entreprise est automatiquement ajouté à l'onglet **Révision** de l'écran Analyser et quitter les actifs.

g. Répétez les étapes e et f pour chaque actif d'entreprise que vous souhaitez quitter.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

h. Une fois que vous avez analysé ou saisi la valeur de la balise d'actif pour tous les actifs d'entreprise souhaités, accédez à l'onglet **Révision** pour vérifier la liste complète.

Si vous souhaitez supprimer des actifs d'entreprise de la liste, appuyez sur l'icône Supprimer (pour cet actif d'entreprise.

i. Appuyez sur **Soumettre**.
L'écran Analyser et quitter les actifs se ferme et vous revenez automatiquement à l'écran Départs. Sur l'écran Départs, les champs **Attendus**, **Partis** et **Non partis** sont mis à jour en fonction des actifs d'entreprise que vous venez d'analyser ou dont vous avez saisi la valeur de la balise d'actif.

j. Appuyez sur le champ **Nom du contact responsable de l'enlèvement** .
L'écran Nom du contact responsable de l'enlèvement s'ouvre.

k. Dans le champ Nom du contact responsable de **l'enlèvement** , entrez le nom de la personne qui récupère les actifs d'entreprise pour le départ.

l. Appuyez sur **Soumettre**.
L'écran de nom du contact responsable de l'enlèvement se ferme et vous revenez automatiquement à l'écran Départs. Sur l'écran Départs, le champ **Nom du contact responsable de l'enlèvement** est mis à jour avec le nom que vous avez saisi.

m. Appuyez sur **Terminer**.
L'écran Départs se ferme et vous revenez automatiquement à l'écran Élimination des actifs.

Que faire ensuite

Terminez les tâches d'ordre de mise au rebut restantes sur votre ServiceNow instance. Pour plus d'informations sur les tâches d'ordre d'élimination des actifs d'entreprise, reportez-vous à la section Étapes d'ordre de mise au rebut d'actif d'entreprise .

Gérer une Gestion des actifs d'entreprise tâche à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez toutes vos tâches de commande de travaux et vos tâches d'actifs à l'aide de l'application intuitive Agent mobile .

Afficher vos tâches à l'aide de l'application Agent mobile

Affichez vos tâches de commande de travaux, vos tâches d'actifs et vos tâches de réparation d'actifs à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer

Rôle requis : sn_eam.enterprise_admin, sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Affichez toutes les tâches qui vous sont affectées en sélectionnant **Afficher tout**.
4. **Facultatif :** Filtrez vos tâches par valeurs de champ.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Appuyez sur l'icône Filtre ().

b. Saisissez des valeurs dans les champs par lesquels vous souhaitez filtrer votre tâche : **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité**.

5. Facultatif : Triez vos tâches.

a. Appuyez sur l'icône Filtre ().

b. Appuyez sur **Trier par**.

c. Sélectionnez les champs en fonction desquels trier vos tâches.

Vous affecter une tâche de groupe à l'aide de l'application Agent mobile

Réclamez des tâches sur lesquelles travailler à partir des tâches affectées à votre groupe d'affectation via l'application Agent mobile .

Avant de commencer

Rôle requis :

- Pour travailler sur une tâche de commande de travaux : wm_agent et sn_eam.enterprise_asset_technician
- Pour travailler sur la tâche de récupération d'actif : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .

2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre avec un lien Ma **tâche de groupe** et affiche les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.

3. Pour afficher la liste des tâches affectées à votre groupe, appuyez sur **Tâche de mon groupe**.

4. Appuyez sur la tâche que vous souhaitez vous attribuer, puis appuyez sur **Me l'affecter**.

Résultats

La tâche affectée est affichée dans votre liste Mes tâches.

Commencer à travailler sur les tâches à l'aide de l'application Agent mobile

Indiquez dans l'application Agent mobile quand vous commencez à travailler sur une tâche qui vous est affectée. Lorsque vous commencez à travailler sur la tâche, l'heure de début est automatiquement enregistrée.

Avant de commencer

Rôle requis :

- Pour travailler sur une tâche de commande de travaux : wm_agent et sn_eam.enterprise_asset_technician
- Pour travailler sur la tâche de récupération d'actif : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .

2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout afficher**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche que vous souhaitez démarrer.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Démarrer le travail**.

Résultats

- Dans l'onglet **Détails** , le lien **Démarrer le travail** devient **Terminer le travail** automatiquement.
- L'icône Actions supplémentaires (icône) avec les options **Suspendre le travail** et **Heure d'enregistrement** s'affiche dans le coin supérieur droit de l'écran.
- L'heure de début est automatiquement enregistrée.

Enregistrer le temps de travail sur une tâche à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez et enregistrez le temps de travail sur les tâches de commande de travaux et les tâches d'actif. Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail. Vous pouvez également enregistrer le temps de travail manuellement.

Suspendre une tâche à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez une pause d'une tâche de commande de travaux ou d'une tâche d'actif dans l'application Agent mobile si vous ne continuez pas à travailler dessus. Reprenez la tâche lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Avant de commencer

La `work.management.allow.auto.timecard` propriété système doit être activée pour que les cartes de pointage soient automatiquement créées lorsque vous commencez à travailler sur une tâche.

Rôle requis :

- Pour travailler sur une tâche de commande de travaux : wm_agent et sn_eam.enterprise_asset_technician
- Pour travailler sur la tâche de récupération d'actif : sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez mettre en pause ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
- Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.

5. Appuyez sur l'enregistrement de tâche que vous souhaitez mettre en pause.
6. Appuyez sur l'icône Actions supplémentaires (icône •••) dans le coin supérieur droit de l'écran, puis appuyez sur **Mettre le travail en pause**.
   Dans l'onglet **Détails** , l'option **Fermer terminé** devient **Reprendre le travail**.
7. Appuyez sur **Reprendre le travail** lorsque vous êtes prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats

Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans la carte Temps de travail.

Enregistrer manuellement le temps travaillé pour une tâche à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez manuellement le temps de travail sur une tâche de commande de travaux ou une tâche d'actif et fournissez tout commentaire supplémentaire sur la tâche à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer

Rôle requis : wm_agent ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez enregistrer le temps pour une tâche de commande de travaux ou une tâche d'actif en cours.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche pour laquelle vous souhaitez enregistrer l'heure n'estpas affichée, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur l'enregistrement de tâche pour lequel vous souhaitez enregistrer l'heure.
6. Accédez à **l'heure d'enregistrement** à partir de l'icône Actions supplémentaires (icône •••) ou de l'onglet **Détails** .
   - Appuyez sur l'icône Actions supplémentaires (•••) dans le coin supérieur droit de l'écran, puis appuyez sur **Heure d'enregistrement**.
   - Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Heure de l'enregistrement**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Sur l'écran Heure d'enregistrement, spécifiez les détails de la tâche.

   a. Spécifiez la date dans le champ **Date de travail** .
   Par défaut, ce champ est défini sur la date du jour.

   b. Saisissez la durée pendant laquelle vous avez travaillé sur la tâche dans les champs **Temps travaillé (heures)** et **Temps travaillé (minutes).**

   c. **Facultatif :** Fournissez des informations supplémentaires dans le champ **Commentaires**.

8. Appuyez sur **OK** , puis sur **Soumettre**.

Résultats
Le formulaire Temps passé est enregistré et la carte de pointage est ajoutée à la liste Temps travaillé.

Lancer une demande d'approvisionnement en pièces pour les tâches de commande de travaux à l'aide de l'application Agent mobile

Lancez une demande d'approvisionnement des pièces manquantes d'un actif d'entreprise associé à une tâche de commande de travaux à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez travailler sur les besoins de pièces associés à une tâche de commande de travaux dans l'application Agent mobile , mais vous ne pouvez pas créer de besoin de pièces.

Vous ne pouvez initier le workflow d'approvisionnement qu'à l'aide de l'application Agent mobile . Le flux d'approvisionnement ne peut être effectué que dans le Enterprise Asset Workspace.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche pour laquelle vous souhaitez créer une demande d'approvisionnement de pièces ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout afficher**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche dont vous souhaitez demander l'approvisionnement en pièces manquantes.
6. Appuyez sur l'onglet **Pièces**.
   La section Besoin de pièce affiche une liste avec les premiers enregistrements de besoin de pièce associés à la tâche de commande de travaux.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Si l'article pour lequel vous souhaitez créer une demande d'approvisionnement n'estpas affiché, appuyez sur **Tout afficher**.
8. **Facultatif :** Mettez à jour la quantité requise de pièces que vous souhaitez approvisionner.
   a. Appuyez sur l'enregistrement du besoin de pièce.
   b. Dans le formulaire Besoins de pièces, entrez la quantité dans le champ **Quantité requise** .
   c. Appuyez sur **Soumettre**.
9. Appuyez sur **Demande d'approvisionnement de pièces**.

Résultats

- Une demande du catalogue est créée pour l'approvisionnement des pièces.
- L'état de l'enregistrement des besoins de pièces passe de Non demandé à Demandé.
- Dans la liste Éléments demandés, une demande de pièces de commande de travaux ouverte est créée automatiquement.

Que faire ensuite

Vous devez terminer l'approvisionnement des pièces demandées dans le Enterprise Asset Workspace. Pour plus d'informations, consultez Approvisionner des pièces pour une commande de travaux ou une tâche de commande de Gestion des actifs d'entreprise travaux.

Fermer une tâche de récupération d'actif à l'aide de l'application Agent mobile

Terminez et fermez la tâche de récupération d'actif pour l'actif d'entreprise que vous avez récupéré dans l'entrepôt désigné pour votre commande de travaux affectée à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer

L'état de la tâche de récupération d'actif doit être Travail en cours.

Rôle requis : wm_agent ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez fermer n'estpas affichée, appuyez sur **Tout afficher**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez fermer la tâche de récupération d'actif associée.
6. Appuyez sur l'onglet **Pièces**.
   La section Tâches de récupération d'actif affiche les premières tâches de récupération d'actif dans la liste des tâches associées à la tâche de commande de travaux qui vous est affectée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Si la tâche que vous souhaitez accomplir n'estpas affichée, appuyez sur **Tout voir**.
8. Appuyez sur la tâche de récupération d'actif que vous souhaitez effectuer, puis appuyez sur **Fermer terminé**.

Résultats

- L'état de la tâche de récupération d'actif passe d'Ouvert à Fermé terminé.
- Un enregistrement est créé dans la section Utilisations des actifs avec l'état Non utilisé et l'État En stock.

> **Remarque :**
> Pour un actif consommable, l'état devient Consommé.

Que faire ensuite

Prenez les mesures nécessaires sur l'actif d'entreprise associé à la commande de travaux. Pour plus de détails, voir Prendre des mesures sur un actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.

Prendre des mesures sur un actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Déployez, supprimez ou échangez des actifs ou des pièces requis pour un actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile . Vous pouvez également utiliser l'application pour calibrer vos actifs d'entreprise.

Avant de commencer

Rôle requis : wm_agent

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche sur laquelle vous souhaitez travailler ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez effectuer une action.
6. Effectuez tout le travail requis pour la tâche de commande de travaux.
   - Si vous souhaitez déployer, échanger ou supprimer des actifs ou des pièces requis, procédez comme suit :

     a. Appuyez sur l'onglet **Pièces** de la tâche de commande de travaux.

     Par défaut, la liste Utilisations des actifs affiche uniquement les premiers actifs et pièces associés à la tâche de commande de travaux. Si l'actif ou l'article sur lequel vous souhaitez effectuer une action ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout afficher**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

b. Dans la liste Utilisations des actifs, choisissez l'action que vous souhaitez effectuer sur l'actif ou la pièce.

Remarque :

Si vous souhaitez filtrer les actifs ou les pièces affichés, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Quantité**, **État**, **Sous-état** ou **Nom d'affichage** .

Actions disponibles

Action	Description
Déployer un actif ou une pièce	L'actif ou la pièce doit avoir l'état Non utilisé. Vous pouvez également déployer des actifs ou des pièces à partir de votre entrepôt personnel dont l'état est En stock et le sous-état Disponible ou Réservé. **i.** Sélectionnez l'actif. **ii.** Appuyez sur **Déployer**. **iii.** Sur l'écran Déployer l'actif, appuyez sur l'actif que vous souhaitez déployer. **iv.** Sur l'écran Exécution du déploiement de l'actif, dans le champ **Quantité** , sélectionnez la quantité de pièces que vous souhaitez déployer. **v.** Ajoutez l'actif ou l'article en tant qu'enfant d'un autre actif ou d'un autre composant en appuyant sur **Ajouter à l'actif** , puis en sélectionnant l'actif requis dans la liste des actifs. **vi.** Affectez l'actif ou la pièce à un utilisateur spécifique en appuyant sur **Affecter à l'utilisateur** , puis en sélectionnant l'utilisateur dans la liste des utilisateurs. **vii.** Appuyez sur **Déployer**. La liste Utilisations des actifs se recharge pour afficher l'actif ou la pièce déployé avec un état Utilisé et un État En cours d'utilisation. L'état d'un actif consommable devient Consommé.
Supprimer un actif ou une pièce	L'actif ou la pièce doit avoir l'état En cours d'utilisation, En cours de maintenance ou Consommé. **i.** Sélectionnez l'actif ou l'article. **ii.** Appuyez sur **Supprimer**. **iii.** Sur l'écran Supprimer l'actif, appuyez sur l'actif ou la pièce que vous souhaitez supprimer. **iv.** Appuyez sur **Supprimer**. La section Utilisations des actifs se recharge pour afficher l'actif ou la pièce supprimé, qui présente maintenant l'état Supprimé et l'état En stock.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Action	Description
Remplacer un actif ou une pièce par une pièce de rechange	**i.** Appuyez sur **Échanger**. **ii.** Sur l'écran Sélectionner l'actif à échanger, appuyez sur l'actif ou la pièce que vous souhaitez échanger. **iii.** Sur l'écran Échanger les actifs, dans le champ **Échanger l'actif** , sélectionnez la pièce de rechange que vous souhaitez échanger dans la liste des actifs. **Remarque :** L'état de la pièce de rechange doit être En stock et le sous-état Disponible. La liste Utilisations des actifs se recharge et affiche les états d'actifs mis à jour : ▪ L'état de l'actif à échanger est Supprimé. ▪ L'actif échangé a l'état Utilisé.

- Pour calibrer l'actif d'entreprise associé, procédez comme suit :

a. Appuyez sur **Calibrer** sur la tâche de commande de travaux.

Le playbook de l'événement d'étalonnage s'ouvre.

Remarque :
Chaque voie du playbook représente une activité que vous devez effectuer dans le cadre du workflow d'événement d'étalonnage.

b. Développez le playbook d'événements d'étalonnage.

c. Développez la voie Détails, puis appuyez sur **Détails de l'événement d'étalonnage**.

d. Sur l'écran Détails de l'événement d'étalonnage, renseignez les champs.

Écran des détails de l'événement d'étalonnage

Champ	Description
Nom	Nom de l'événement d'étalonnage.
Conditions environnementales	
Température	Température de l'environnement dans lequel vous effectuez l'étalonnage.
Unité de température	Unité de température que vous utilisez pour mesurer la température ambiante.
Humidité (%)	Niveau d'humidité relative de l'environnement dans lequel vous effectuez l'étalonnage.

e. Appuyez sur **Marquer comme terminé**.

La voie Détails est marquée comme Terminée et vous progressez automatiquement vers la voie Lignes d'étalonnage.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

f. Sur l'écran Lignes d'étalonnage, sélectionnez la ligne d'étalonnage que vous souhaitez terminer ou ignorer.

Chaque ligne d'étalonnage correspond à un attribut d'étalonnage sur l'actif d'entreprise associé. Si un attribut d'étalonnage contient plusieurs points sur lesquels vous pouvez mesurer la précision, l'application crée une ligne d'étalonnage Gestion des actifs d'entreprise distincte pour chaque point. Vous pouvez choisir de compléter ou d'ignorer chaque ligne d'étalonnage selon vos besoins. Pour plus d'informations sur les attributs d'étalonnage, reportez-vous à la section Ajouter des attributs d'étalonnage à un actif d'entreprise ou Ajouter des attributs d'étalonnage à un modèle Enterprise.

g. Sur l'enregistrement de la ligne d'étalonnage, utilisez l'une des options suivantes pour terminer ou ignorer la ligne d'étalonnage :

- Pour terminer la ligne d'étalonnage, appuyez sur **Modifier**. Sur l'écran Modifier la ligne d'étalonnage, renseignez les champs, puis appuyez sur **Soumettre**.

Écran Modifier la ligne d'étalonnage

Champ	Description
Instrument	Instrument que vous utilisez pour effectuer l'étalonnage. Si vous avez spécifié un modèle d'instrument dans le champ **Modèle d'instrument** de l'attribut d'étalonnage correspondant, les options de ce champ sont filtrées en fonction du modèle d'instrument spécifié.
Valeur attendue	Valeur par rapport à laquelle vous mesurez la précision. Ce champ se remplit automatiquement en fonction de la valeur attendue que vous avez spécifiée dans l'attribut d'étalonnage.
En tant que valeur trouvée	Valeur que vous mesurez avant l'étalonnage.
En tant que valeur laissée	Valeur que vous mesurez après l'étalonnage.
Commentaire	Commentaires supplémentaires concernant l'étalonnage.

- Pour ignorer la ligne d'étalonnage, appuyez sur **Ignorer**.

h. Revenez à l'écran Lignes d'étalonnage.

i. Répétez les étapes f à h pour chacune de vos lignes d'étalonnage.

j. Appuyez sur **Marquer comme terminé**.

La voie des lignes d'étalonnage est marquée comme Terminée.

Que faire ensuite

Fermez la commande de travaux associée à l'actif d'entreprise. Pour plus de détails, voir Clôturer un ordre de travail pour un actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile.

Clôturer un ordre de travail pour un actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Fermez une commande de travaux affectée en marquant toutes les tâches requises pour l'actif associé comme terminées à l'aide de l'application Agent mobile .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : wm_agent

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez fermer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout afficher**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs pour trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de commande de travaux que vous souhaitez fermer.
6. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de commande de travaux, appuyez sur **Fermer terminé** .
7. Dans le champ **Notes de travail** , saisissez vos commentaires de fermeture.
8. Appuyez sur **Terminé**.
9. Appuyez sur **Soumettre**.

Résultats
L'état de la tâche de commande de travaux passe de Travail en cours à Fermé terminé.

Créer une liste de vérification pour les tâches de commande de travaux à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez vos tâches de commande de travaux en créant une liste de vérification de tous les éléments que vous devez effectuer pour une commande de travaux ou une tâche de commande de travaux à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer
Rôle requis : wm_agent

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche pour laquelle vous souhaitez créer une liste de vérification ne s'affiche pas, appuyez sur **Voir unll**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs pour trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez créer une liste de vérification.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Appuyez sur l'onglet **Connexe** .
   La section Liste de vérification de l'onglet Connexe affiche les listes de vérification existantes pour la tâche de commande de travaux. Les listes de vérification marquées comme terminées sont affichées au bas de la liste.
7. Dans la section **Liste de vérification** , appuyez sur **Ajouter un élément**.
8. Sur l'écran **Ajouter une liste de vérification** , dans le champ **Nom** , entrez le nom de la liste de vérification.
9. Dans le champ **Ordre** , entrez l'ordre dans lequel l'élément de la liste de vérification doit être terminé.
   Par exemple, une valeur de 1 indique que l'élément de liste de vérification donné est le premier élément que vous devez terminer.
10. Appuyez sur **OK** , puis sur **Soumettre**.

Résultats

La liste de vérification s'affiche dans l'ordre spécifié dans la section Liste de vérification.

Afficher les articles de la base de connaissances relatifs aux tâches de commande de travaux dans l'application Agent mobile

Affichez les articles de la base de connaissances utiles et pertinents joints aux tâches de commande de travaux dans l'application Agent mobile .

Avant de commencer

Rôle requis : wm_agent

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre sur l'affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche souhaitée n'est pas affichée, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs pour trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez afficher les articles de la base de connaissances.
6. Appuyez sur l'onglet **Connexe** .
7. Affichez les articles de la base de connaissances pertinents.
   - Pour afficher un article de la base de connaissances lié à la tâche de commande de travaux, appuyez sur le lien de l'article dans la section **Connaissance jointe** .
   - Pour afficher les articles de la base de connaissances relatifs aux pièces associées à la tâche de commande de travaux, appuyez sur le lien de l'article dans la section **Connaissances sur les pièces** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L’article sélectionné s’affiche.

Remarque :
Vous pouvez fournir des commentaires sur un article de la base de connaissances en notant l’article, en le marquant comme utile ou inutile, ou en publiant des commentaires pour l’article.

Créer des notes de travail sur les tâches de commande de travaux à l’aide de l’application Agent mobile

Ajoutez des notes avec des détails sur la tâche de commande de travaux à l’enregistrement de tâche à l’aide de l’application Agent mobile .

Avant de commencer
Rôle requis : wm_agent

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l’application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l’écran, appuyez sur l’onglet **Mes tâches**.
   L’écran d’accueil de l’application Mes tâches s’ouvre sur l’affichage des premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche à laquelle vous souhaitez ajouter une note de travail n’estpas affichée, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l’icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d’échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l’icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs pour trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de commande de travaux pour laquelle vous souhaitez ajouter une note de travail.
6. Appuyez sur l'onglet **Activité**.
   Toutes les notes de travail associées aux tâches de la commande de travaux sont répertoriées.
7. Appuyez sur **Composer**.
8. Sur l’écran Composer, saisissez vos commentaires relatifs à la tâche de commande de travaux.
9. Appuyez sur **Publier**.

Résultats
La note de travail publiée est affichée dans l’onglet **Activité** de l’enregistrement de tâche de commande de travaux.

Gérer les tâches de réparation des actifs d’entreprise à l’aide de l’application Agent mobile

Gérez toutes les tâches de réparation associées aux actifs d’entreprise défectueux dans votre entrepôt à l’aide de l’application intuitive Agent mobile .

Commencer à travailler sur une tâche de réparation d’actif d’entreprise à l’aide de l’application Agent mobile

Indiquez dans l’application Agent mobile lorsque vous commencez à travailler sur une tâche de réparation qui vous est affectée.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez travailler sur les tâches de réparation qui appartiennent aux types de tâches suivants :

- Tâche de dépannage de l'actif
- Tâche de réparation d'actif
- Tâche d'évaluation d'actif

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de réparation que vous souhaitez démarrer.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Démarrer le travail**.

Résultats

Dans l'onglet **Détails** , le lien **Démarrer le travail** se transforme en **Démarrer le minuteur**, **Heure de l'enregistrement** et **Fermer** automatiquement.

Enregistrer le temps de travail sur une tâche de réparation d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez et enregistrez le temps consacré aux tâches Dépannage de l'actif, Réparation de l'actif et Évaluation de l'actif à l'aide de l'application Agent mobile . Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail. Vous pouvez également enregistrer le temps de travail manuellement.

Suspendre une tâche de réparation d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez une pause d'une tâche de réparation pour les actifs d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile si vous ne continuez pas à travailler dessus. Reprenez la tâche lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Avant de commencer

Une fois que vous avez commencé à travailler sur la tâche de réparation, assurez-vous de commencer à enregistrer l'heure en appuyant sur le **minuteur de démarrage** dans l'onglet **Détails** .

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

L’écran d’accueil de l’application Mes tâches s’ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.

3. Si la tâche que vous souhaitez mettre en pause ne s’affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l’icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d’échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l’icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur l’enregistrement de tâche que vous souhaitez mettre en pause.
6. Dans l’onglet **Détails** , appuyez sur **Pause**.
   Dans l’onglet **Détails** , l’option **Pause** devient **Reprendre**.
7. Appuyez sur **Reprendre** lorsque vous serez prêt à travailler à nouveau sur l’activité.

Résultats

Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche de réparation, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans la section Temps passé de l’onglet Connexe.

Enregistrer manuellement le temps de travail sur une tâche de réparation d’actif d’entreprise à l’aide de l’application Agent mobile

Enregistrez manuellement le temps de travail sur une tâche de réparation d’actif d’entreprise et fournissez tout commentaire supplémentaire sur la tâche à l’aide de l’application Agent mobile .

Avant de commencer

Assurez-vous d’avoir indiqué que vous avez commencé à travailler sur la tâche de réparation en appuyant sur **Démarrer le travail** dans l’onglet **Détails** .

Rôle requis : asset_technician

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l’application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l’écran, appuyez sur l’onglet **Mes tâches**.
   L’écran d’accueil de l’application Mes tâches s’ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche pour laquelle vous souhaitez enregistrer l’heure ne s’affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l’icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d’échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l’icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur l’enregistrement de tâche de réparation pour lequel vous souhaitez enregistrer l’heure.
6. Dans l’onglet **Détails** , appuyez sur **Heure de l’enregistrement**.
7. Sur l’écran Heure d’enregistrement, spécifiez les détails de la tâche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Saisissez la durée pendant laquelle vous avez travaillé sur la tâche dans les champs **Temps travaillé (heures)** et **Temps travaillé (minutes).**

b. **Facultatif :** Fournissez toute information supplémentaire dans le champ Commentaires sur le **temps passé**.

8. Appuyez sur **OK** , puis sur **Soumettre**.

Résultats
Le formulaire Enregistrer l'heure est enregistré et la carte de pointage est ajoutée à la section Temps passé de l'onglet Connexe.

Fermer une tâche de réparation d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Effectuez une tâche de réparation d'actif d'entreprise affectée et marquez la tâche comme fermée à l'aide de l'application Agent mobile .

Avant de commencer
Rôle requis : sn_eam.enterprise_asset_technician

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez fermer n'importe quelle tâche appartenant aux types de tâches suivants :

- Tâche de dépannage d'actif
- Tâche de réparation d'actif
- Tâche d'évaluation d'actif

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez fermer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout afficher**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre () et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre (), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs pour trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de réparation que vous souhaitez fermer.
6. Dans l'onglet **Détails** de la tâche de réparation, appuyez sur **Fermer** .
7. Sur l'écran du formulaire d'entrée de tâche de réparation, entrez le résultat de votre tâche.
8. Dans le champ **Notes de travail** , saisissez vos commentaires de fermeture.
9. Appuyez sur **OK** , puis sur **Soumettre**.

Résultats
L'état de la tâche de réparation passe à Fermé terminé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Gérer les tâches de récupération d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Travaillez sur les tâches de sélection d'actif qui vous sont affectées à l'aide de l'application Agent mobile .

Commencer à travailler sur une tâche de sélection d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Indiquez dans l'application Agent mobile quand vous commencez à travailler sur une tâche de récupération d'actif qui vous est affectée.

Avant de commencer

Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de sélection d'actif que vous souhaitez démarrer.
   Utilisez les détails fournis dans les champs suivants de l'onglet **Détails** pour commencer à travailler sur la tâche de sélection d'actif affectée :
   - **Actif** : actif que vous devez choisir.
   - **Entrepôt** : entrepôt à partir duquel vous devez choisir l'actif.
   - **Emplacement de sélection** : allée et espace dans l'entrepôt à partir duquel vous devez prélever l'actif.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Démarrer le travail**.

Résultats

Dans l'onglet **Détails** , le lien **Démarrer le travail** se transforme en **Démarrer le minuteur**, **Localiser** et **Analyser l'actif** automatiquement.

Que faire ensuite

Terminez la tâche de sélection d'actif qui vous est affectée. Pour plus de détails, voir Localiser et prélever les actifs d'entreprise dans votre entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile.

Enregistrer le temps travaillé sur une tâche de sélection d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Gérez et enregistrez le temps consacré aux tâches de récupération d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile . Une fois que vous avez commencé à travailler sur une tâche, vous pouvez mettre en pause et reprendre le travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Mettre en pause une tâche de sélection d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile

Enregistrez une pause dans une tâche de sélection d'actif d'entreprise à l'aide de l'application Agent mobile si vous ne continuez pas à travailler dessus.

Avant de commencer

Une fois que vous avez commencé à travailler sur la tâche de récupération d'actif d'entreprise, commencez à enregistrer l'heure en appuyant sur **Démarrer le minuteur** dans l'onglet **Détails** .

Rôle requis : inventory_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Après avoir mis en pause une tâche, vous pouvez la reprendre lorsque vous recommencez à travailler dessus. Le système suit et calcule automatiquement le temps réel nécessaire pour terminer la tâche, même si le travail a été interrompu.

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez mettre en pause ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur l'enregistrement de tâche de sélection d'actif que vous souhaitez mettre en pause.
6. Dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Pause**.

   Remarque :
   L'option **Pause** ne s'affiche qu'après avoir appuyé sur **Démarrer le minuteur**.

   Dans l'onglet **Détails** , l'option **Pause** devient **Reprendre**.
7. Appuyez sur **Reprendre** lorsque vous serez prêt à travailler à nouveau sur l'activité.

Résultats

Chaque fois que vous interrompez ou reprenez le travail sur la tâche de sélection d'actif, le temps réel que vous avez travaillé sur la tâche est automatiquement calculé. Une entrée pour le temps travaillé est créée dans la section Temps passé de l'onglet Connexe.

Localiser et prélever les actifs d'entreprise dans votre entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile

Localisez un actif d'entreprise placé dans une allée et un espace spécifiques de l'entrepôt à l'aide de cartes internes. Après avoir localisé l'actif, prélevez et déposez l'actif à un autre emplacement dans l'entrepôt à l'aide de l'application Agent mobile .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Vous devez installer Mappage d'intérieur explicitement l'application for Assets (com.sn_ima) à partir du ServiceNow Store. Lorsque vous installez cette application, Mappage d'intérieur (sn_map_core) et Mappage d'intérieur composant (sn_map_component) sont également installés.

Rôle requis : inventory_user

Procédure

1. Depuis votre équipement mobile, lancez l'application Agent mobile .
2. Dans la barre de navigation en bas de l'écran, appuyez sur l'onglet **Mes tâches**.
   L'écran d'accueil de l'application Mes tâches s'ouvre et affiche uniquement les premières tâches de la liste des tâches qui vous sont affectées.
3. Si la tâche que vous souhaitez démarrer ne s'affiche pas, appuyez sur **Tout voir**.
4. **Facultatif :** Filtrez ou triez la vue des tâches.
   - Pour filtrer vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ) et saisissez les valeurs à utiliser comme filtre dans les champs **Date d'échéance**, **Ressource**, **Emplacement** ou **Priorité** .
   - Pour trier vos tâches, appuyez sur l'icône Filtre ( ), appuyez sur **Trier par**, puis sélectionnez les champs selon lesquels trier vos tâches.
5. Appuyez sur la tâche de sélection d'actif pour laquelle vous avez commencé à travailler.
6. Pour localiser l'actif d'entreprise dans l'entrepôt, dans l'onglet **Détails** , appuyez sur **Localiser**.
   - L'emplacement exact de l'actif d'entreprise dans l'entrepôt est affiché sur la carte.
   - L'option **Obtenir un itinéraire** s'affiche.
7. Obtenir les itinéraires vers l'emplacement de l'actif dans l'entrepôt.
   a. Appuyez sur **Obtenir un itinéraire**.
   b. Choisissez l'emplacement de départ sur la carte.
   c. Appuyez sur **Enregistrer**.
   - Les détails suivants sont affichés sur la carte :
     - Chemin d'accès de l'emplacement de départ à l'emplacement de l'actif
     - Temps approximatif nécessaire pour atteindre l'emplacement de ressource
   - **Les étapes d'affichage** et **les options d'analyse d'actif** s'affichent.
8. **Facultatif :** Pour afficher l'itinéraire jusqu'à l'emplacement de l'actif, appuyez sur **Afficher les étapes**.
9. Une fois l'emplacement de l'actif atteint, choisissez l'actif.
10. Terminez la tâche de sélection d'actif.
    a. Appuyez sur **Analyser l'actif**.
    b. Fournissez les informations de la balise d'actif.
       - Pour fournir les informations via une analyse, analysez la balise d'actif de l'actif.
       - Pour fournir les informations manuellement, saisissez une valeur dans le champ **Balise d'actif** .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. **Facultatif :** Dans le champ **Emplacement de dépôt** , sélectionnez l'espace de l'entrepôt dans lequel vous souhaitez déposer l'actif que vous avez choisi.

d. Sélectionnez **Fermer terminé**.

- L'état de la tâche de sélection d'actif passe à Fermé terminé.
- Le champ **Emplacement** de l'actif n'est mis à jour avec l'emplacement de retour que si vous avez spécifié ce dernier.
- Le flux de demande d'actif d'entreprise et le flux de demande d'actualisation d'entreprise passent à l'étape suivante.

Acquisition d'actifs d'entreprise

Vous pouvez utiliser l'application ServiceNow® Approvisionnement pour approvisionner et recevoir les actifs d'entreprise demandés afin de pouvoir répondre aux demandes de Catalogue de services.

Approvisionner des demandes depuis l'espace de travail d'actif d'entreprise

Vous pouvez créer une demande dans l'application Catalogue de services et approvisionner cette demande à partir de l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Avant de commencer

Vous pouvez approvisionner une demande en utilisant les actifs de l'entrepôt local du demandeur, si le stock est disponible dans l'entrepôt local. Si le stock n'est pas disponible dans l'entrepôt local, vous pouvez obtenir les actifs transférés à partir d'autres entrepôts ou créer un bon de commande.

Rôle requis : proc_user

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail d'actif d'entreprise** > **Acquisition** > **Tâches du catalogue**.
2. Ouvrez la tâche d'approvisionnement associée à la demande et sélectionnez **Approvisionner la demande**.
3. Sur la page Approvisionnement, sélectionnez l'une de ces trois options :
   - **Consommer** : si le stock est disponible dans votre entrepôt local.

     Si la tâche de récupération d'actif est activée pour l'entrepôt source, la tâche est ajoutée aux flux Demande d'actualisation d'actif d'entreprise et Demande d'actif d'entreprise.

   - **Transfert** : si le stock n'est pas disponible dans votre entrepôt local et que vous souhaitez approvisionner la demande via un ordre de transfert.

     Remarque :
     Si vous créez un ordre de transfert et que vous souhaitez que l'entrepôt local soit inclus dans la liste des entrepôts à choisir, l'administrateur doit activer la propriété glide.asset.procurement.sourcing.local_stock_transfer.

   - **Achat** : si le stock n'est pas disponible dans votre entrepôt local et que vous souhaitez faire une demande via un bon de commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Renseignez les champs requis en fonction de l’option que vous choisissez.
5. Sélectionnez **Soumettre**.
   Une tâche de ligne d’ordre de transfert ou de ligne de bon de commande est créée si vous avez sélectionné **Transférer** ou **Acheter**. Vous pouvez ouvrir la demande pour afficher la tâche.

Référence Gestion des actifs d'entreprise

Les rubriques de référence fournissent des informations supplémentaires sur les listes et formulaires que vous utilisez pour configurer et administrer Gestion des actifs d'entreprise.

Séparation de domaine et Gestion des actifs d'entreprise

L'application Séparation de domaine est prise en charge dans Gestion des actifs d'entreprise. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Standard

- Inclut la prise en charge de niveau **Basique**.
- Logique métier : le fournisseur de service (SP) crée ou modifie des processus par client. Les cas d'utilisation reflètent l'utilisation appropriée de l'application par plusieurs clients SP dans une seule instance.
- Le propriétaire de l'instance doit configurer la logique métier et les paramètres de données du produit minimum viable (MVP) par locataire comme prévu pour l'application spécifique.

Exemple de cas d'utilisation : un administrateur doit être en mesure de donner les commentaires appropriés lorsqu'un enregistrement se ferme pour un locataire, mais pas pour un autre.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Vue d'ensemble

La prise en charge de Domain Separation dans le produit permet aux fournisseurs de services de proposer à leurs clients des services gérés pour la gestion des actifs d’entreprise. Cette fonctionnalité s’adresse également aux grandes organisations qui gèrent leurs filiales en tant que domaines indépendants.

Fonctionnement de Séparation de domaine dans Enterprise Asset Management

Dans Enterprise Asset Management, la séparation de domaine se produit en deux étapes : la séparation des données et la séparation des processus. Deux propriétés système sont utilisées pour activer ou désactiver la séparation. Dans la version Tokyo, les données et le processus sont séparés par domaine.

Remarque :

Il est recommandé d’éviter de personnaliser l’enregistrement de configuration du domaine du système de base.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Modules d'extension requis

- Extension Séparation de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Analyse des performances : assistance de domaine (com.snc.pa.domain_support)
- Gestion du travail (com.snc.work_management)

Autres modules d'extension pris en charge

- Catalogue de services – Séparation de domaine (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)
- Approvisionnement (com.snc.procurement)

Pour en savoir plus, consultez Explication de Séparation de domaine , Contient des requêtes et un accès au domaine , et Importance du domaine par défaut .

Information associée

Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Rôles Enterprise Asset Management

Les rôles suivants vous permettent de configurer et d'utiliser l'application Gestion des actifs d'entreprise pour gérer le cycle de vie de vos actifs, pièces et leurs relations hiérarchiques.

Après que l'accès a été accordé à un rôle, tous les groupes ou utilisateurs affectés à ce rôle se voient accorder l'accès. Les rôles peuvent contenir d'autres rôles et tout accès accordé à un rôle est accordé à n'importe quel rôle qui le contient.

Rôles Enterprise Asset Management

Titre du rôle	Contient les rôles	Description
Gestionnaire d'actifs d'entreprise [sn_eam.enterprise_asset_manager]	• sn_eam.enterprise_asset_technician • inventory_user • contract_manager • category_manager • procurement_user • wm_initiator • cmdb_query_builder • cmdb_read • plan_maint_admin • wm_task_initiator	Ce rôle a accès à toutes les Gestion des actifs d'entreprise fonctionnalités, à l'exception des fonctions administratives.
Administrateur d'entreprise [sn_eam.enterprise_admin]	• inventory_admin • catalog_manager • report_user	Ce rôle dispose d'un accès complet à l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Titre du rôle	Contient les rôles	Description
	• sn_eam.enterprise_asset_manager • asset • procurement_admin • sn_ent.gestion_de_classification	
Technicien d'entreprise [enterprise_asset_technician]	• sn_eam.enterprise_mobile_user • sn_eam.enterprise_asset_editor	Ce rôle est destiné aux utilisateurs qui effectuent des tâches de travail et mettent à jour les enregistrements d'actifs dans le cadre du cycle de vie des actifs. Ce rôle a accès aux tâches d'actif d'entreprise suivantes : • toutes les tâches RMA à l'exception de la tâche de préparation • Toutes les tâches de rappel • Toutes les tâches de mise au rebut • toutes les tâches prêtées à l'exception de la tâche Préparer • Audit de l'actif d'entreprise • fin de bail Tâches de collecte, de préparation et d'expédition
Utilisateur mobile d'entreprise [sn_eam.enterprise_mobile_user]	aucun	Ce rôle permet d'analyser les actifs à partir d'une application mobile, ainsi que de supprimer les actifs à partir d'une application mobile.
Agent [wm_agent]	aucun	Ce rôle est destiné aux utilisateurs qui travaillent sur des actifs d'entreprise et enregistrent les détails dans les commandes de travaux et les tâches de commande de travaux correspondantes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Titre du rôle	Contient les rôles	Description
		Remarque : Le rôle wm_agent doit contenir un rôle supplémentaire tel que enterprise_asset_manager, enterprise_asset_technician ou tout autre rôle pour se connecter à l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Catégories de modèles Enterprise et classes correspondantes

Catégories de modèles Enterprise et leurs classes d'éléments de configuration (CI), d'actifs et de modèles correspondantes Base de données de gestion des configurations (CMDB) .

Catégories de modèles médicaux

Catégories de modèles médicaux et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Médical Général	N/A	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Appareil de santé	cmdb_ci_hc_device	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Appareil médical	cmdb_ci_med_device	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Surveillance du patient	cmdb_ci_med_patient_monitoring	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Implants des patients	cmdb_ci_med_patient_implant	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Instruments chirurgicaux	cmdb_ci_med_surgical_instrument	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Appareils cliniques	cmdb_ci_med_clinical_device	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Équipement de laboratoire	cmdb_ci_med_lab_equipment	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Imagerie de diagnostic	cmdb_ci_med_diagnostic_imaging	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Appareils thérapeutiques	cmdb_ci_med_therapeutic_device	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Équipement dentaire	cmdb_ci_med_dental	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de modèles d'installations

Catégories de modèles d'installation et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Généralités sur les installations	cmdb_ci_facility_hardware	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Électricité	cmdb_ci_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Commutateur de transfert automatique	cmdb_ci_ats_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Générateur électrique	cmdb_ci_generator_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
UPS	cmdb_ci_ups_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
HVAC	cmdb_ci_hvac	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Réservoir	cmdb_ci_fuel_tank	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Structure	cmdb_ci_building_facility	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Plomberie	N/A	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Sécurité	cmdb_ci_security	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Appareils photo	cmdb_ci_ip_camera	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Écrans AV	cmdb_ci_display	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Équipement audiovisuel	cmdb_ci_multimedia	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Appareils ménagers	N/A	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Meubles et accessoires	N/A	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model

Catégories de modèles de transport

Catégories de modèles de transport et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Transports - Généralités	cmdb_ci_transport	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Avion	cmdb_ci_aircraft	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Expédier	cmdb_ci_ship	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Train	cmdb_ci_train	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Véhicule	cmdb_ci_vehicle	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model

Catégories de modèles industriels

Catégories de modèles industriels et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Général industriel	cmdb_ci_ot	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de modèles industriels et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB (suite)

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Contrôle OT	cmdb_ci_ot_control	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Contrôle OT CNC	cmdb_ci_ot_cnc	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Contrôle OT DCS	cmdb_ci_ot_dcs	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
DPU de contrôle OT	cmdb_ci_ot_dpu	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
IED de contrôle OT	cmdb_ci_ot_ied	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Imprimante 3D OT Control	cmdb_ci_ot_industrial_3d_printer	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Serveur OPC de contrôle OT	cmdb_ci_ot_opc_server	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Module de contrôle OT	cmdb_ci_ot_control_module	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Automate de contrôle OT	cmdb_ci_ot_plc	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Contrôle OT RTU	cmdb_ci_ot_rtu	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Contrôle OT SCADA	cmdb_ci_ot_scada_server	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Appareil de champ OT	cmdb_ci_ot_field_device	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Actionneur de champ OT	cmdb_ci_ot_industrial_actuator	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Lecteur de champ OT	cmdb_ci_ot_industrial_drive	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Robot de terrain OT	cmdb_ci_ot_industrial_robot	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Capteur de champ OT	cmdb_ci_ot_industrial_sensor	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Système de contrôle d'inspection de la qualité OT	cmdb_ci_ot_qics	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Surveillance OT	cmdb_ci_ot_supervisory	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
EWS de surveillance OT	cmdb_ci_ot_ews	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Historien superviseur OT	cmdb_ci_ot_historian	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
IHM de surveillance OT	cmdb_ci_ot_hmi	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
OPC de surveillance OT	cmdb_ci_ot_opc_client	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
SCADA de surveillance OT	cmdb_ci_ot_scada_client	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Système de surveillance OT	cmdb_ci_ot_supervisory	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de modèles industriels et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB (suite)

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Équipement opérationnel	cmdb_ci_oe	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model

Catégories de modèles de vente au détail

Catégories de modèles de vente au détail et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Commerce de détail général	N/A	sn_ent_retail_asset	sn_ent_retail_model
Appareil de paiement	cmdb_ci_payment	sn_ent_retail_asset	sn_ent_retail_model
Appareil de PDV	cmdb_ci_pos	sn_ent_retail_asset	sn_ent_retail_model

Catégories de modèles de construction

Catégories de modèles de construction et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Généralités sur la construction	N/A	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model
Équipement de construction	N/A	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model
Outils	N/A	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model
Outils de test	N/A	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model

Catégories de modèles d'équipements tactiques

Catégories de modèles d'équipements tactiques et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Général tactique	N/A	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Équipement tactique	N/A	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Armes	N/A	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Fournitures médico-légales	N/A	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Munitions	N/A	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de modèles portables

Catégories de modèles portables et classes de CI, d'actifs et de modèles correspondantes CMDB

Catégorie de modèle	CMDB Classe CI	Classe d'actifs	Classe de modèle
Wearables - Généralités	N/A	sn_ent_wearable_asset	sn_ent_wearable_model
PPE	N/A	sn_ent_wearable_asset	sn_ent_wearable_model
Uniformes	N/A	sn_ent_wearable_asset	sn_ent_wearable_model

Champs obligatoires dans les feuilles de calcul d'importation en bloc

Une liste des champs obligatoires dans les modèles de modèle, d'actif et de modèle et d'actif pour l'importation en bloc dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

Champs obligatoires pour le modèle de modèle

Champ/colonne	Obligatoire pour créer des modèles	Obligatoire pour la mise à jour des modèles
Index	Oui	Oui
Fabricant	Oui	Oui
Nom du modèle	Oui	Oui
Numéro de modèle	Oui	Oui
Catégorie de modèle	Oui	Non
Type de modèle	Oui	Non
Fabricant du modèle parent	Oui	Non
Nom du modèle parent	Oui	Non
Numéro de modèle parent	Oui	Non
Numéro du composant	Oui	Non
Quantité de composant	Oui	Non
Obligatoire	Oui	Non
Composant remplaçable à chaud	Oui	Non
Réparable	Oui	Non

Champs obligatoires pour le modèle d'actif

Champ/colonne	Obligatoire pour créer des actifs	Obligatoire pour la mise à jour des actifs
Index	Oui	Oui
Fabricant	Oui	Oui
Nom du modèle	Oui	Oui
Numéro de modèle	Oui	Oui

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ/colonne	Obligatoire pour créer des actifs	Obligatoire pour la mise à jour des actifs
Fabricant du modèle parent	Oui	Oui
Nom du modèle parent	Oui	Oui
Numéro de modèle parent	Oui	Oui
Numéro du composant	Oui	Oui
Balise de ressource	Oui	Oui
Numéro de série	Oui	Non
Actif parent	Oui	Non
Quantité	Oui	Non
État	Oui	Non
Sous-état	Oui	Non
Entrepôt	Oui	Non
Emplacement	Oui	Non

Champs obligatoires pour le modèle et le modèle d'actif

Champ/colonne	Obligatoire pour créer des modèles et des actifs	Obligatoire pour la mise à jour des modèles et des actifs
Index	Oui	Oui
Fabricant	Oui	Oui
Nom du modèle	Oui	Oui
Numéro de modèle	Oui	Oui
Catégorie de modèle	Oui	Oui
Type de modèle	Oui	Oui
Fabricant du modèle parent	Oui	Oui
Nom du modèle parent	Oui	Oui
Numéro de modèle parent	Oui	Oui
Numéro du composant	Oui	Non
Quantité de composant	Oui	Non
Obligatoire	Oui	Non
Composant remplaçable à chaud	Oui	Non
Réparable	Oui	Non
Balise de ressource	Oui	Oui
Numéro de série	Oui	Non
Actif parent	Oui	Non
Quantité	Oui	Non

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ/colonne	Obligatoire pour créer des modèles et des actifs	Obligatoire pour la mise à jour des modèles et des actifs
État	Oui	Non
Sous-état	Oui	Non
Entrepôt	Oui	Non
Emplacement	Oui	Non
	Oui	Non

État de la normalisation pour les modèles Enterprise

Description des états de normalisation pour les modèles d'entreprise.

Statut	Description
Nouveau	Le modèle est créé et n'a pas encore été soumis au processus de normalisation.
Normalisé	Une fois normalisées, les valeurs pour le fabricant, le produit, le nom du modèle, le numéro de modèle et le type de modèle normalisés sont renseignées. Sous certaines conditions, certains champs généralement en lecture seule peuvent être modifiés.
Partiellement normalisé	Après la normalisation, les valeurs sont renseignées pour le fabricant, le produit et le type de modèle normalisés et le numéro de modèle est vide.
Fabricant normalisé	Après la normalisation, les valeurs du fabricant normalisé sont renseignées et les autres colonnes sont vides après la normalisation.
Correspondance introuvable	Le processus de normalisation ne peut correspondre à aucun des champs du modèle. **L'état Correspondance introuvable** peut se produire si une règle de normalisation pour le logiciel n'existe pas.

Champs de modèle pour Gestion des actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs de modèle dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Détails du modèle

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du modèle. Une propriété système appelée `glide.cmdb_model.display_name.shorten` contrôle la façon dont les noms d'affichage des modèles logiciels sont générés.
Fabricant	L'entreprise qui a élaboré le modèle.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Nom	Le nom du modèle attribué par le fabricant ou le nom abstrait spécifié par le gestionnaire du modèle, tel que **Ordinateur portable Agent de terrain**.
Brève description	Une description courte du modèle.
Catégories de modèles	Catégorie à laquelle appartient le modèle. Il s'agit d'un champ en lecture seule.
Type de modèle **Remarque :** Ce champ n'apparaît pas si vous créez un modèle de palette.	Type de modèle multicomposant. Vous pouvez choisir parmi les options suivantes : • Simple • Consommable • Préassemblé • Assemblé par l'utilisateur
Stratégie de suivi des ressources **Remarque :** Ce champ n'apparaît pas si vous créez un modèle de palette.	Processus utilisé pour suivre l'actif. Les options sont **Laisser dans la catégorie**, **Créer une ressource consommable** et **Ne pas créer de ressources**.
Unité de suivi de l'actif	Unité utilisée pour mesurer l'actif. Les options sont **les unités individuelles**et **les frais fixes**.
Méthode d'acquisition	La méthode d'achat du modèle. Les options sont **Les deux**, **Acheter** ou **Louer**.
Numéro de modèle	Le numéro de modèle spécifique attribué à l'élément par le fabricant.
Code barre	Numéro de code-barres attribué au modèle. Les codes-barres sont attribués par le fabricant.
Propriétaire	La personne responsable du modèle.
Statut	L'état du modèle. Par défaut, le modèle nouvellement créé est à l'état **Version** . Une fois que vous avez défini le modèle et ses composants, vous pouvez modifier l'état du modèle. Les autres options d'état sont **En production**, **Hors service** et **Vendu**.
Image	Image représentant le modèle. Sélectionnez le lien **Joindre une image** pour choisir et joindre une image. Une fois que vous avez joint l'image, le lien passe à **Afficher l'image**.
Certifié	L'option qui détermine si le modèle est approuvé pour une utilisation.
Commentaires	Informations sur le modèle qui pourraient être utiles à d'autres personnes.
Modèle de cycle de vie calculé	Modèle de cycle de vie pour calculer les dates du cycle de vie. Ce modèle peut être affecté à des modèles
Date de début du calcul du cycle de vie	Date de début à partir de laquelle la date de début de la phase et la date de fin de la phase sont calculées pour chaque phase du cycle de vie définie dans le modèle de cycle de vie calculé que vous avez sélectionné.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Finances

Champ	Description
Coût	Le coût d'une seule unité du modèle.
Coût de point de référence du TCO	Spécifiez un coût de point de référence du TCO pour le modèle.
Seuil du point de référence du TCO	Le seuil de point de référence du TCO est un pourcentage du coût de point de référence du TCO pour lequel vous souhaitez être averti que le coût approche du point de référence. Par défaut, le pourcentage est de 75 %. Par exemple, si le coût de référence du TCO est de 100 $, le seuil de point de référence du TCO est de 75 $. Si vous définissez le coût de référence du TCO, ce champ est automatiquement calculé. Vous pouvez modifier le pourcentage dans la *asset_tco_benchmark_threshold_percentage* propriété système.
TCO moyen des actifs	Indique la valeur moyenne du TCO de l'actif pour tous les actifs dans la source du rapport. Par exemple, si vous avez 10 actifs dans une source de rapport et que vous additionnez toutes les valeurs de TCO des actifs pour tous les actifs pour un total de 100 000, le TCO moyen de l'actif est de 10 000.
Type de dépense	Le type de dépenses. Vous pouvez choisir entre : • **Capex** : les frais d'investissement sont une dépense ponctuelle qui crée de la valeur sur le long terme. Par exemple, une photocopieuse. • **Opex** : Les dépenses d'exploitation sont des dépenses courantes. Par exemple, les toners pour la photocopieuse.
Vie utile (mois)	Nombre de mois pendant lesquels le modèle peut être utilisé.
Dépréciation	Le schéma de dépréciation du modèle.
Valeur de récupération	La valeur estimée réalisée par un actif lors de sa vente à la fin de sa durée de vie utile. Cette valeur doit être inférieure ou égale au coût de l'actif.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Risque de défaillance

Les valeurs des champs **Probabilité** et **Impact** s'affichent uniquement si les enregistrements de configuration pour la probabilité du risque et l'impact du risque sont gelés.

Champ	Description
Probabilité de défaillance	Valeurs de probabilité du score de risque. Les valeurs de configuration que vous avez créées pour la probabilité de risque s'affichent sous forme d'options dans ce champ. Les options apparaissent sous la forme `value-label`. Par exemple, `1-Low` où 1 est la valeur et Low est l'étiquette. Pour en savoir plus, consultez Créer des valeurs de configuration pour la probabilité de risque.
Impact de la défaillance	Valeurs d'impact du score de risque. Les valeurs de configuration que vous créez pour l'impact du risque s'affichent sous forme d'options dans ce champ. Les options apparaissent sous la forme `value-label`. Par exemple, `2-Medium` où 2 est la valeur et Medium est l'étiquette. Pour en savoir plus, consultez Créer des valeurs de configuration pour l'impact du risque.
Score de risque de défaillance	Le score de risque est automatiquement renseigné en fonction des valeurs de probabilité et d'impact.

Normalisation

Champ	Description
Fabricant normalisé	Nom normalisé du fabricant.
Nom du modèle normalisé	Nom normalisé du modèle.
Numéro du modèle normalisé	Numéro normalisé du modèle.
État de la normalisation	État de normalisation actuel du modèle.
Type de modèle normalisé	Type normalisé du modèle.
Exclure du partage avec le service de contenu	Option qui exclut le partage de contenu spécifique avec le Gestion des actifs d'entreprise service de contenu. Cette option ne s'applique que si vous avez opté pour le service de Gestion des actifs d'entreprise contenu.

Product Catalog

Remarque :
Les champs Catalogue de produits n'apparaissent que pour les modèles de consommables.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Élément de catalogue	Nom de l'élément de catalogue.
Description	Description de l'élément de catalogue.
Image	Image représentant le modèle de produit.

Onglet Composants de modèle

Utilisez cet onglet pour créer des composants de modèle. Un ou plusieurs composants de modèle sont nécessaires pour créer un modèle à plusieurs composants.

Remarque :
L'onglet Composants de modèle n'est visible que s'il s'agit d'un modèle à plusieurs composants. Si le champ **Multi-composants** de la page Modèle comporte l'une des deux valeurs : **Préassemblé** ou **Assemblé par l'utilisateur**, l'onglet Composants de modèle est visible. Si le champ **Multi-composants** a la valeur **Non applicable**, l'onglet Composants de modèle n'est pas visible.

Champ	Description
Catégorie de modèle de composant	Catégorie de modèle du composant.
Composant	Composant du modèle. Seuls les composants de modèle appartenant à la catégorie de modèle que vous avez sélectionnée apparaissent dans cette liste.
Obligatoire	Si la case est cochée, le composant de modèle est requis pour que le modèle complexe fonctionne et ne peut pas être supprimé définitivement.
Composant remplaçable à chaud	Par défaut, cette case est cochée. Indique que le composant de modèle peut être échangé lorsque le modèle multicomposants est opérationnel. Cette case est cochée par défaut.
Réparable	Indique que le composant de modèle peut être réparé. Cette case est cochée par défaut.

Onglet Cycles de vie de modèles Enterprise

Utilisez cet onglet pour spécifier les informations sur le cycle de vie du modèle d'entreprise.

Champ	Description
Modèle	Nom du modèle.
Type de cycle de vie	Type de cycle de vie. • **Interne** • **Éditeur**
Phase de cycle de vie	Phase du cycle de vie. • **Disponibilité générale** • **Fin de la vente** • **Fin de support**

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Fin de support étendu** • **Fin de vie**
Source	Source du cycle de vie du modèle.
Description	Description du cycle de vie.
Date de démarrage de la phase	Date à laquelle la phase du cycle de vie démarre.
Date de fin de phase	Date à laquelle la phase du cycle de vie se termine.
Risque	Risque associé au cycle de vie. • Très élevé • Élevée • Modéré • Faible • Aucun
Actif	Indique que le cycle de vie du modèle est actif.

Onglet Éléments de catalogue du fournisseur

Remarque :
L'onglet Éléments de catalogue du fournisseur s'affiche uniquement pour les modèles de consommables.

Champ	Description
Nom	Nom d'affichage de l'élément de catalogue du fournisseur.
Fournisseur	Nom du fournisseur du produit.
Modèle de produit	Modèle de produit associé à l'élément de catalogue du fournisseur.
Épuisé	Option qui indique si le produit est en rupture de stock.
Application	Application contenant l'enregistrement du produit.
ID produit	ID de produit du fabricant.
Prix catalogue	Prix catalogue du produit avant l'application de remises.
Prix fournisseur	Prix fournisseur du produit.
Niveau de rang	Niveau de rang du fournisseur.
Brève description	Description du produit.
Général	
Élément de Product Catalog	Élément du catalogue de produits créé lors de la publication de l'élément.
UPC	Code universel de produit (UPC) du produit.
Description	Description du produit.
Image	Photo du produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Actif	Option qui indique si le produit est actif ou non.
Informations	
Spécifications	Spécifications du produit provenant du fournisseur.
Fonctionnalités	Fonctionnalités du produit provenant du fournisseur.

Champs de contrat pour Gestion des actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs de contrat dans l’application Gestion des actifs d'entreprise .

Contrat

Champ	Description
Fournisseur	Fournisseur associé au contrat de bail.
Numéro de contrat	Numéro unique qui est utilisé pour identifier et suivre le contrat de bail. Vous pouvez obtenir ce numéro auprès du fournisseur.
Nom	Nom du contrat de bail
Contrat parent	Contrat parent auquel le contrat de bail est associé.
Date de début	Date de début du contrat de bail.
Date de fin	Date de fin du contrat de bail.
Administrateur de contrat	Utilisateur qui gère le contrat de bail et communique avec le fournisseur.
Approbateur	Utilisateur qui approuve ou rejette le contrat de bail.
Propriétaire d'entreprise	Utilisateur qui gère le contrat de bail d’un point de vue commercial.
Description	Description du contrat de bail.

Financial

Champ	Description
Conditions de paiement de facture	Conditions qui décrivent comment et quand vous devez effectuer des paiements pour le contrat de location.
Échéancier de paiement	Fréquence à laquelle vous devez effectuer chaque paiement de contrat de location.
Montant du paiement	Montant que vous devez payer pour chaque paiement lié au contrat de location. **Remarque :** Vous pouvez définir ce champ sur la devise de votre choix.
Taxes applicables	Taxes qui s’appliquent au contrat de location. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Exonéré** : Le contrat de bail est exonéré de taxes. • **Ventes** : Les taxes de vente sont appliquées au contrat de location.
Durée du bail (mois)	Durée du contrat de bail, en mois.
Compte fournisseur	Compte fournisseur sur lequel vous devez effectuer chaque paiement du contrat de leas.
Bon de commande	Bon de commande associé au contrat de bail.
Centre de coûts	Il s'agit du centre de coûts financièrement responsable du contrat de bail.
A une carte d'évaluation	Option qui indique si le contrat de bail possède une grille tarifaire de contrat associée, qui fournit des informations détaillées sur les coûts du contrat. Consultez Créer une grille tarifaire de contrat pour plus d'informations sur les grilles tarifaires de contrat.

Champs Plan de maintenance pour Gestion des actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs du plan de maintenance dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Plan de maintenance

Champ	Description
Actif	Option qui indique si le plan de maintenance est actif.
Nom	Nom du plan de maintenance.
Brève description	Brève description du plan de maintenance.

Actifs cibles

Champ	Description
Table	Table cible Gestion des actifs d'entreprise qui répertorie les actifs d'entreprise auxquels vous souhaitez appliquer le plan de maintenance. La table par défaut est **Actif d'entreprise**.
Conditions de filtre	Conditions de filtre qui vous permettent d'appliquer le plan de maintenance uniquement à des sous-ensembles spécifiques d'actifs d'entreprise. Vous pouvez ajouter plusieurs conditions de filtre à un seul plan de maintenance à l'aide des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **ou** : vous permet de spécifier l'une des conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour que le plan de maintenance lui soit appliqué. • **et** : Permet de spécifier toutes les conditions qu'un actif d'entreprise doit remplir pour que le plan de maintenance lui soit appliqué. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : vous permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour que le plan de maintenance lui soit appliqué.
Appliquer aux nouveaux enregistrements corresponda	Option permettant d'appliquer le plan de maintenance à tous les actifs d'entreprise ultérieurs ajoutés à la table cible Gestion des actifs d'entreprise et répondant aux conditions de filtre spécifiées.
Politique de remplacement de la maintenance	Politique qui spécifie l'action que vous voulez effectuer lorsque le plan de maintenance est appliqué à un actif d'entreprise déjà en cours de maintenance. Sélectionnez l'une des options suivantes : • **Ne pas déranger** : empêche la création de tâches pour le nouveau plan de maintenance et la suppression des tâches associées au plan de maintenance existant. • **Annuler l'existant** : supprime toutes les tâches associées au plan de maintenance existant. • **Ajouter à l'existant** : ajoute à la fois les nouvelles tâches et les tâches actives existantes au nouveau plan de maintenance.

Champs de calendrier de maintenance pour Gestion des actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs de calendrier de maintenance dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Calendrier de maintenance

Champ	Description
Nom	Nom du calendrier de maintenance.
Brève description	Brève description du calendrier de maintenance.
Déclencheur	Déclencheur qui spécifie le type de conditions à remplir pour que la maintenance s'exécute. Sélectionnez l'une des options suivantes : • **Durée** : déclenche l'exécution de la maintenance en fonction du temps. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails de la durée s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Compteur** : déclenche l'exécution de la maintenance en fonction d'une valeur de champ d'actif d'entreprise spécifique. Si vous sélectionnez cette

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	option, la section de formulaire Détails de la mesure s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Condition** : déclenche l'exécution de la maintenance en fonction des conditions de filtre. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails de la condition s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Script** : déclenche l'exécution de la maintenance en fonction de critères de script avancés. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails du script s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Durée ou Compteur** : déclenche l'exécution de la maintenance en fonction du temps ou d'une valeur de champ d'actif d'entreprise spécifique, selon la première éventualité. Si vous sélectionnez cette option, les sections de formulaire Détails de la durée et Détails du compteur s'affichent, dans lesquelles vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur.
Actif	Option indiquant si le calendrier de maintenance est actif.

Détails de la durée

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Durée** ou **Durée ou Compteur** dans la section du formulaire Calendrier de maintenance.

Champ	Description
Type de déclencheur	Fréquence à laquelle vous souhaitez que la maintenance s'exécute. Sélectionnez l'une des options suivantes : • **Intervalle** : exécute la maintenance à un intervalle de temps spécifié. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Jours**, **Heures**, **Minutes** et **Secondes** s'affichent, dans lesquels vous pouvez spécifier la durée qui doit s'écouler avant que la maintenance ne s'exécute à nouveau. • **Hebdomadaire** : exécute la maintenance une fois par semaine. Si vous sélectionnez cette option, les champs**Jour d'échéance de la semaine et Heure d'échéance s'affichent**, dans lesquels vous pouvez spécifier le jour et l'heure auxquels vous souhaitez que la maintenance s'exécute chaque semaine. • **Mensuel** : exécute la maintenance une fois par mois à une date spécifique. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Jour d'échéance du mois** et **Heure d'échéance** s'affichent, dans lesquels vous pouvez spécifier la date et l'heure auxquelles vous souhaitez que la maintenance s'exécute chaque mois. • **Annuel** : exécute la maintenance une fois par an, à une date et un mois spécifiques. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Mois d'échéance**, **Jour d'échéance du mois et Heure d'échéance s'affichent**, dans lesquels vous pouvez spécifier le mois, la date et l'heure auxquels vous souhaitez que la maintenance s'exécute chaque année. • **Semaine du mois** : exécute la maintenance une fois par mois pendant une semaine spécifique du mois. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Semaine d'échéance dans le mois** et **Heure d'échéance** s'affichent,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	dans lesquels vous pouvez spécifier la semaine et l'heure auxquelles vous souhaitez que la maintenance s'exécute chaque mois. • **Jour de la semaine du mois de l'année** : exécute la maintenance une fois par an, un jour, une semaine et un mois spécifiques. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Mois d'échéance**, **Semaine d'échéance dans le mois**, **Jour d'échéance de la semaine et Heure d'échéance s'affichent**, dans lesquels vous pouvez spécifier le mois, la semaine, le jour et l'heure auxquels vous souhaitez que la maintenance s'exécute chaque année.
Délai	Nombre de jours requis pour les travaux de maintenance planifiés.

Détails de la mesure

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Compteur** ou **Durée ou Compteur** dans la section du formulaire Calendrier de maintenance.

Champ	Description
Champ	Champ Actif d'entreprise auquel vous souhaitez établir une correspondance pour déclencher l'exécution de la maintenance.
Tous les	Valeur de champ à laquelle un actif d'entreprise doit correspondre pour déclencher l'exécution de la maintenance.

Détails de la condition

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Condition** dans la section du formulaire Calendrier de maintenance.

Champ	Description
Condition de filtre	Conditions de filtre qui déclenchent l'exécution de la maintenance Vous pouvez ajouter plusieurs conditions de filtre au déclencheur à l'aide des options suivantes : • **ou** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour déclencher l'exécution de la maintenance. • **et** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'un actif d'entreprise doit remplir pour déclencher l'exécution de la maintenance. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour déclencher l'exécution de la maintenance.

Détails du script

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Script** dans la section du formulaire Calendrier de maintenance.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Script	Script spécifiant les critères avancés qui déclenchent l'exécution de la maintenance.

Champs du plan de travaux pour Gestion des actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs du plan de travaux dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Plan de travaux

Champ	Description
Numéro	Numéro unique du plan de travail.
Nom	Nom du plan de travaux.
Description brève	Brève description du plan de travail.
Début effectif	Date de début d'entrée en vigueur à partir du moment où le plan de travaux est actif.
Fin effective	Date de fin effective jusqu'au moment où le plan de travaux est actif.
Actif	Option qui indique si le plan de travail est disponible pour utilisation.
Prévoir les commandes de travaux	Option permettant de spécifier si ce plan de travaux est applicable pour estimer et générer les commandes de travaux à venir. Si cette option est sélectionnée, vous pouvez afficher l'option **Générer des commandes de travaux** en sélectionnant l'icône **avec des points de suspension Plus d'actions** . Cela génère une commande de travaux pour le calendrier par actif.

Conditions

Champ	Description
Table	Table cible Gestion des actifs d'entreprise à laquelle le plan de travail est associé. La table par défaut est **Actif d'entreprise**.
Catégorie	Déterminez si le plan de travail s'applique à l'une ou l'autre des catégories : planification de l'équipement d'origine (OEM) ou planification de l'équipement alternatif (AEM).
Appliquer aux nouveaux enregistrements corresponda	Option permettant d'appliquer le plan de travaux à tous les actifs d'entreprise ultérieurs ajoutés à la table cible Gestion des actifs d'entreprise et répondant aux conditions de filtre spécifiées.
Politique de remplacement de la maintenance	Spécifiez ce qu'il faut faire lorsqu'un plan de travail s'exécute en fonction d'une occurrence de calendrier déjà en cours. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Ne pas déranger** : empêche la création de tâches pour le nouveau plan de travail et la suppression de tâches associées au plan de travail existant. • **Annuler l'existant** : supprime les tâches existantes associées au plan et crée des tâches pour les remplacer. • **Ajouter à l'existant** : permet à de nouvelles tâches de remplacer les tâches actives existantes pour l'occurrence de calendrier spécifique d'un plan.
Conditions de filtres	Conditions de filtre qui vous permettent d'appliquer le plan de travaux à des sous-ensembles spécifiques d'actifs d'entreprise. Vous pouvez ajouter plusieurs conditions de filtre à un seul plan de travaux à l'aide des options suivantes : • **ou** : vous permet de spécifier l'une des conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour que le plan de maintenance lui soit appliqué. • **et** : Permet de spécifier toutes les conditions qu'un actif d'entreprise doit remplir pour que le plan de maintenance lui soit appliqué. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : vous permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour que le plan de maintenance lui soit appliqué.

Champs de calendrier du plan de travaux pour Enterprise Asset Management

Description détaillée de tous les champs du calendrier du plan de travaux dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Calendrier de travaux planifié

Champ	Description
Nom	Nom du calendrier du plan de travaux.
Description brève	Brève description du calendrier du plan de travail.
Déclencheur	Déclencheur qui spécifie le type de conditions devant être remplies pour que le plan de travaux s'exécute. Sélectionnez l'une des options suivantes : • **Durée** : déclenche l'exécution du plan de travail en fonction du temps. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails de la durée s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Compteur** : déclenche l'exécution du plan de travaux en fonction d'une valeur de champ d'actif d'entreprise spécifique. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails de la mesure s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Condition** : déclenche l'exécution du plan de travail en fonction des conditions de filtre. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails de la condition s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Script** : déclenche l'exécution du plan de travail en fonction de critères de script avancés. Si vous sélectionnez cette option, la section de formulaire Détails du script s'affiche, dans laquelle vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur. • **Durée ou Compteur** : déclenche l'exécution du plan de travaux en fonction du temps ou d'une valeur de champ d'actif d'entreprise spécifique, selon la première éventualité. Si vous sélectionnez cette option, les sections de formulaire Détails de la durée et Détails du compteur s'affichent, dans lesquelles vous pouvez spécifier plus de détails sur le déclencheur.
Actif	Option qui indique si le calendrier du plan de travaux est actif.

Détails de la durée

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Durée** ou **Durée ou Compteur** dans la section de formulaire Calendrier de travaux planifié.

Champ	Description
Type de déclencheur	Fréquence à laquelle vous souhaitez que le plan de travail s'exécute. Sélectionnez l'une des options suivantes : • **Intervalle** : exécute le plan de travail à un intervalle de temps spécifié. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Jours**, **Heures**, **Minutes** et **Secondes** apparaissent, dans lesquels vous pouvez spécifier la durée qui doit s'écouler avant que le plan de travail ne s'exécute à nouveau. • **Hebdomadaire** : exécute le plan de travail une fois par semaine. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Jour d'échéance de la semaine et Heure d'échéance s'affichent**, dans lesquels vous pouvez spécifier le jour et l'heure auxquels vous souhaitez que le plan de travail s'exécute chaque semaine. • **Plusieurs jours de la semaine** : exécute le plan de travail plusieurs jours par semaine. Si vous sélectionnez **plusieurs jours de la semaine, le champ Jours d'échéance de la** semaine s'affiche afin que vous puissiez spécifier les jours de la semaine où le travail planifié doit être effectué. • **Mensuel** : exécute le plan de travail une fois par mois à une date spécifique. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Jour d'échéance du mois** et **Heure d'échéance** s'affichent, dans lesquels vous pouvez spécifier la date et l'heure auxquelles vous souhaitez que le plan de travaux s'exécute chaque mois. • **Annuel** : exécute le plan de travail une fois par an, à une date et un mois spécifiques. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Mois d'échéance**, **Jour d'échéance du mois et Heure d'échéance s'affichent**, dans lesquels vous pouvez spécifier le mois, la date et l'heure auxquels vous souhaitez que le plan de travail s'exécute chaque année.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Semaine du mois** : exécute le plan de travail une fois par mois pendant une semaine spécifique du mois. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Semaine d'échéance dans le mois** et **Heure d'échéance** s'affichent, dans lesquels vous pouvez spécifier la semaine et l'heure auxquelles vous souhaitez que le plan de travail s'exécute chaque mois. • **Jour de la semaine du mois de l'année** : exécute le plan de travail une fois par an, un jour, une semaine et un mois spécifiques. Si vous sélectionnez cette option, les champs **Mois d'échéance**, **Semaine d'échéance dans le mois**, **Jour d'échéance de la semaine et Heure d'échéance s'affichent**, dans lesquels vous pouvez spécifier le mois, la semaine, le jour et l'heure auxquels vous souhaitez que le plan de travaux s'exécute chaque année.
Délai	Nombre de jours requis pour le plan de travail planifié.
Conserver l'intervalle calculé	Option permettant de redémarrer le calcul de l'intervalle à partir du moment où la commande de travaux a été terminée. Cette case à cocher s'affiche lorsque **Intervalle**, **Mensuel** ou **Annuel** est sélectionné pour le **type de déclencheur** et **que Fixe** est sélectionné pour le **champ Type** mensuel et **Type annuel** .

Détails de la mesure

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Compteur** ou **Durée ou Compteur** dans la section du formulaire Calendrier de travaux planifié.

Champ	Description
Champ	Champ Actif d'entreprise auquel vous souhaitez établir une correspondance pour déclencher l'exécution du plan de travail.
Tous les	Valeur de champ à laquelle un actif d'entreprise doit correspondre pour déclencher l'exécution du plan de travaux.
Conserver le compteur calculé	Option permettant de redémarrer le calcul du compteur en fonction de la valeur définie dans le champ **Tous les** .

Détails de la condition

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Condition** dans la section de formulaire Calendrier de travaux planifié.

Champ	Description
Condition de filtre	Conditions de filtre qui déclenchent l'exécution du plan de travaux Vous pouvez ajouter plusieurs conditions de filtre au déclencheur à l'aide des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **ou** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour déclencher l'exécution du plan de travaux. • **et** : vous permet de spécifier toutes les conditions qu'un actif d'entreprise doit remplir pour déclencher l'exécution du plan de travaux. • **+ Nouvel ensemble de conditions** : vous permet de spécifier des ensembles supplémentaires de conditions qu'un actif d'entreprise peut remplir pour déclencher l'exécution du plan de travaux.

Détails du script

Remarque :
Cette section de formulaire s'affiche uniquement si vous définissez le champ **Déclencheur** sur **Script** dans la section de formulaire Calendrier de travaux planifié.

Champ	Description
Script	Script spécifiant les critères avancés qui déclenchent l'exécution du plan de travaux.

Détails d'effectivité

Champ	Description
Démarrer le calendrier planifié le	Option en fonction de laquelle le calendrier de travaux planifié doit déterminer sa date de début. • Date • Valeur du champ • Calendrier
Début effectif	Date de début d'entrée en vigueur à partir de laquelle le travail planifié est planifié pour fonctionner.
Référence de début effectif	Valeur de champ à utiliser pour déterminer la date de début du travail planifié. La référence de début effectif affiche la liste des champs de la table sélectionnée pour créer les conditions du plan de travail. Par exemple, Imprimante [cmdb_ci_printer]. Ce champ s'affiche uniquement lorsque la **valeur du champ** est sélectionnée dans **Démarrer le calendrier planifié basé sur**.
Calendrier	Nom du calendrier à utiliser pour calculer la date de début du plan de travaux. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Calendrier** est sélectionnée à partir de **Démarrer le calendrier planifié basé sur**.
Calendrier de fin	Détermine la date de fin d'un calendrier de travaux planifié.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
planifiée basé sur	• Date • Valeur du champ • Fréquence

Champs de ligne de dépense pour Gestion des actifs d'entreprise

Description détaillée de tous les champs de ligne de dépense dans l’application Gestion des actifs d'entreprise .

Expense Line

Champ	Description
Numéro	Numéro unique utilisé pour identifier et suivre la ligne de dépense. Ce champ se remplit automatiquement.
Date	Date de création de la ligne de dépense. Ce champ est automatiquement défini sur la date actuelle.
Hérité	Option qui indique si la ligne de dépense est héritée d’une ligne de dépense parente. Si vous activez cette option, le champ **Parent** s’affiche sous le champ **Hérité** . Dans le champ **Parent** , recherchez et sélectionnez la ligne de dépense parente dont cette ligne de dépense est héritée. Les champs suivants sont alors hérités de la ligne de dépense parente et ne peuvent plus être modifiés : • **ID source** • **Ressource** • **Contrat** • **Utilisateur** • **Élément de configuration** • **Tâche** • **Centre de coûts**
ID source	Actif d’entreprise que vous souhaitez associer à la ligne de dépense. En fonction de l’actif d’entreprise que vous sélectionnez, les champs correspondants de la section Formulaire source sont renseignés automatiquement.
Montant	Coût de l’actif d’entreprise que vous souhaitez associer à la ligne de dépense. Pour indiquer que vous avez reçu un crédit au titre de l’actif d’entreprise, saisissez un nombre négatif. **Remarque :** Vous pouvez définir ce champ sur la devise de votre choix.
Date de traitement	Date et heure auxquelles la ligne de dépense est traitée.
État	État de la ligne de dépense.
Type de résumé	Catégorie de ligne de dépense. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	• **Développer l'activité** : lignes de dépenses pour les actifs de l'entreprise qui sont utilisés pour aider votre entreprise à se développer. • **Gérer l'activité** : lignes de dépense pour les actifs d'entreprise qui sont utilisés pour aider votre entreprise à fonctionner. • **Transformer l'activité** : lignes de dépense pour les actifs d'entreprise qui sont utilisées pour aider à transformer votre entreprise.
Brève description	Brève description de la ligne de dépense.

Source

Champ	Description
Actif	Actif d'entreprise que vous souhaitez associer à la ligne de dépense.
Actif immobilisé	Actif immobilisé qui contient l'actif d'entreprise sélectionné. Un actif immobilisé est un conteneur qui détient un ou plusieurs actifs individuels. Si l'actif d'entreprise que vous avez sélectionné dans le champ **Actif** est contenu dans un actif immobilisé, le champ **Actif immobilisé** se remplit automatiquement.
Contrat	Contrat auquel l'actif d'entreprise sélectionné est associé.
Utilisateur	Utilisateur auquel l'actif d'entreprise sélectionné est affecté.
Élément de configuration	Élément de configuration (CI) associé à la ligne de dépense.
Tâche	Tâche associée à la ligne de dépense.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable de l'actif d'entreprise sélectionné.

Étapes d'ordre de mise au rebut d'actif d'entreprise

Un ordre d'élimination d'actif d'entreprise passe par différentes étapes du processus de mise au rebut avant d'être terminé. À chaque étape, la tâche associée change également.

La fermeture d'une tâche dans le processus d'élimination des actifs complète cette tâche et crée automatiquement la tâche suivante dans le processus. Par exemple, une fois que vous fermez la tâche Planifier l'enlèvement, l'état de cette tâche passe à Fermé terminé et la tâche suivante, Départ de l'actif, est créée. Ce processus se poursuit jusqu'à ce que vous clôturiez toutes les tâches requises pour la mise au rebut des actifs sélectionnés. Une fois que vous avez fermé toutes les tâches, l'ordre de mise au rebut est terminé.

Étapes d'ordre de mise au rebut d'actif d'entreprise

Étapes de mise au rebut Enterprise	Tâche	Description
Brouillon	Vérifier les actifs	L'enregistrement de mise au rebut des actifs est créé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Étapes d'ordre de mise au rebut d'actif d'entreprise (suite)

Étapes de mise au rebut Enterprise	Tâche	Description
Planification	Planifier l'enlèvement	Détails de planification de l'ordre d'élimination des actifs.
Transit	Départ de l'actif	Les actifs vérifiés sont prêts à partir.
Confirmation	Confirmation du fournisseur	L'ordre d'élimination des actifs est confirmé par le fournisseur.
Documentation	Documentation sur la mise au rebut	La documentation relative à l'enregistrement de mise au rebut est jointe.
Terminé	Aucun	La demande d'enregistrement d'élimination des actifs est terminée.
Annulé	Aucun	L'ordre de mise au rebut ne peut être annulé que jusqu'à l'étape de transit.

Terminologie des actifs linéaires

Termes couramment utilisés pour les actifs linéaires dans l'application Gestion des actifs d'entreprise .

Termes relatifs aux actifs linéaires et leur description

Terme	Description
Actif linéaire	Un actif qui a une longueur ou une dimension physique, comme les routes, les voies ferrées, les pipelines et les lignes de transport d'électricité. Les actifs linéaires ont une série de géopoints ; au moins un point de départ et d'arrivée et avoir des segments avec des attributs différents.
Point géographique	Les points géographiques, ou coordonnées graphiques, sont un moyen d'exprimer un emplacement à la surface de la terre à l'aide d'un ensemble de valeurs numériques. Les points géographiques se composent de latitudes, de longitudes et d'altitudes et peuvent être visualisés sur une carte. Dans l'application, la Gestion des actifs d'entreprise latitude et la longitude des points géographiques font référence au format de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Terme	Description
	coordonnées défini par WGS 84 et utilisent des degrés décimaux signés.
Routage	Les points géographiques d'un actif linéaire forment un itinéraire. Les itinéraires peuvent être tracés et visualisés sur une carte.
Largeur du périmètre	Largeur maximale de l'actif linéaire. Il est utilisé pour valider si un cmn_location est en route ou non.
Marqueur	Un emplacement de point qui peut être identifié sur ou à proximité d'un actif linéaire. Un marqueur doit contenir un point géographique afin qu'il puisse être visualisé sur une carte. Si le point géographique se trouve sur l'itinéraire de l'actif linéaire, il s'agit d'un marqueur d'itinéraire.
Segment	Section d'un actif linéaire avec certains attributs. Un segment se compose d'un point de départ et d'un point d'arrivée, ou d'un point de départ et d'une longueur.
Actif discret	Les actifs discrets sont des actifs et des consommables d'entreprise. Les actifs discrets peuvent être associés à un actif linéaire et être gérés dans le cadre de l'actif linéaire.
Actif de chevauchement	Relation d'actif linéaire dans laquelle deux actifs linéaires ou plus se trouvent à proximité immédiate et dans la largeur du périmètre. Par exemple, une autoroute en direction du nord et une autoroute en direction du sud. Un actif linéaire peut être défini pour une autoroute en direction du nord et un autre actif linéaire pour une autoroute en direction du sud.
Intersection de l'actif	Une relation d'actif linéaire où les actifs linéaires ont un point d'intersection. Par exemple, les routes qui se croisent, où deux routes ou plus se rencontrent ou se croisent.
Continuer l'actif	Relation d'actif linéaire pour les actifs linéaires qui ont un marqueur de début et de fin. Par exemple, une autoroute qui, après un point particulier, se transforme en une autre autoroute.

Installé avec Gestion des actifs d'entreprise pour le secteur de la santé

Les composants de rôle d'utilisateur, les modules d'extension et les applications sont installés avec l'activation du module d'extension com.sn_eamhc.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôles installés

Titre du rôle [name]	Description	Contient des rôles
Gestionnaire d'actifs médicaux [sn_eamhc.medical_asset_manager]	Gère les modèles et actifs spécifiques au secteur de la santé dans Enterprise Asset Workspace	sn_eam.enterprise_asset_manager
Technicien en actifs médicaux [sn_eamhc.medical_asset_technician]	Effectue des tâches liées aux actifs spécifiques aux soins de santé.	sn_eam.enterprise_asset_technician

Modules d'extension installés

Nom	Description
Gestion des actifs (com.snc.asset_management)	Fournit des fonctionnalités permettant d'intégrer les aspects physiques, technologiques, contractuels et financiers des actifs des technologies de l'information.
Approvisionnement (com.snc.procurement)	Fournit l'aptitude à approvisionner et à recevoir les actifs demandés afin que vous puissiez répondre aux demandes de Catalogue de services.
Normalisation du modèle d'entreprise (com.sn_eam_core)	Fournit des informations relatives à la normalisation, telles que l'état de normalisation, le téléchargement du service de contenu du modèle et la vue d'ensemble du cycle de vie.
Gestion des actifs Espace de travail : recommandations (com.sn_itam_recomm)	Fournit des recommandations exploitables pour les utilisateurs dans les espaces de travail configurables.
Maintenance planifiée SM (com.snc.planned_maintenance)	Permet de gérer la maintenance préventive régulière des actifs.
Gestion du travail (com.snc.work_management)	Permet de gérer vos commandes de travaux, tâches de commande de travaux, plans de maintenance et autres informations pertinentes sur les commandes de travaux.
Analyse des performances (com.snc.pa)	Fournit des tableaux de bord contenant des visualisations de données activables qui vous aident à améliorer vos processus de gestion et vos pratiques commerciales.
Expérience de playbook (com.glide.playbook_experience.config)	Fournit des conseils étape par étape pour la configuration de vos actifs avec des informations importantes.
Playbooks pour App Engine (com.glide.pad.license)	Fournit une vue simplifiée et axée sur les tâches des processus.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Description
Gestion des coûts (com.snc.cost_management)	Fournit des options pour planifier et contrôler les coûts de l'entreprise.

Applications installées

Nom	Description
ServiceNow Gestion des actifs d'entreprise (com.sn_eam)	Gère le cycle de vie complet des actifs connectés et non connectés de votre entreprise.
Modèle et classes d'actifs développés (com.sn_ent)	Ajoute un modèle d'entreprise et des classes d'actifs qui étendent le modèle de produit prêt à l'emploi et les classes d'actifs au sein de la hiérarchie des classes CMDB. En outre, crée des catégories de modèle qui associent ces classes de modèles et d'actifs Enterprise aux classes d'éléments de configuration (CI) de la CMDB.
Modèles de classe CI CMDB (com.sn_cmdb_ci_class)	Ajoute des modèles de classe qui étendent la hiérarchie de classe CMDB, y compris les descriptions de classe, les règles d'identification, les entrées d'identificateur et les relations dépendantes.
Gestion des actifs Fréquent (com.sn_itam_common)	Fournit des fonctionnalités communes aux Gestion des actifs matérielsapplications et Gestion des actifs logicielsGestion des actifs d'entreprise , y compris l'élément de catalogue permettant de demander la réclamation des actifs.
Actifs physiques (sn_phy_assets)	Marqueur qui aligne les entités pour les applications basées sur les actifs physiques, y compris les Gestion des actifs matériels applications et Gestion des actifs d'entreprise .
Carte thermique des risques (com.sn_risk_heatmap)	Fournit un composant de carte thermique qui vous permet de visualiser la situation vis-à-vis du risque de votre organisation.
Composant de carte géographique (com.sn_geo_map)	Fournit l'aptitude à suivre l'emplacement des actifs à l'aide de cartes intérieures.

Composants installés avec OT Asset Management

Les composants de rôle d'utilisateur, les modules d'extension et les applications sont installés avec l'activation du module d'extension com.sn_otam.

Rôles installés

Titre du rôle [name]	Description	Contient des rôles
Gestionnaire des actifs OT [sn_otam.ot_asset_manager]	Gère les modèles et les actifs spécifiques à la technologie opérationnelle dans OT Asset Workspace.	sn_eam.asset_manager
Technicien d'actifs OT [sn_otam.ot_asset_technician]	Effectue des tâches liées aux actifs spécifiques à la	sn_eam.asset_technician

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Titre du rôle [name]	Description	Contient des rôles
	technologie opérationnelle dans l'espace de travail des actifs OT.	

Modules d'extension installés

Nom	Description
Gestion des actifs (com.snc.asset_management)	Fournit des fonctionnalités permettant d'intégrer les aspects physiques, technologiques, contractuels et financiers des actifs des technologies de l'information.
Approvisionnement (com.snc.procurement)	Fournit l'aptitude à approvisionner et à recevoir les actifs demandés afin que vous puissiez répondre aux demandes de Catalogue de services.
Normalisation du modèle d'entreprise (com.sn_eam_core)	Fournit des informations relatives à la normalisation, telles que l'état de normalisation, le téléchargement du service de contenu du modèle et la vue d'ensemble du cycle de vie.
Gestion des actifs Espace de travail : recommandations (com.sn_itam_recomm)	Fournit des recommandations exploitables pour les utilisateurs dans les espaces de travail configurables.
Maintenance planifiée SM (com.snc.planned_maintenance)	Permet de gérer la maintenance préventive régulière des actifs.
Gestion du travail (com.snc.work_management)	Permet de gérer vos commandes de travaux, tâches de commande de travaux, plans de maintenance et autres informations pertinentes sur les commandes de travaux.
Analyse des performances (com.snc.pa)	Fournit des tableaux de bord contenant des visualisations de données activables qui vous aident à améliorer vos processus de gestion et vos pratiques commerciales.
Expérience de playbook (com.glide.playbook_experience.config)	Fournit des conseils étape par étape pour la configuration de vos actifs avec des informations importantes.
Playbooks pour App Engine (com.glide.pad.license)	Fournit une vue simplifiée et axée sur les tâches des processus.
Gestion des coûts (com.snc.cost_management)	Fournit des options pour planifier et contrôler les coûts de l'entreprise.

Applications installées

Nom	Description
Gestion des actifs d'entreprise (com.sn_eam)	Gère le cycle de vie complet des actifs connectés et non connectés de votre entreprise.
Modèle et classes d'actifs développés (com.sn_ent)	Ajoute un modèle d'entreprise et des classes d'actifs qui étendent le modèle de produit prêt à l'emploi et les classes d'actifs au sein de la hiérarchie des classes CMDB. En outre, crée des catégories de modèle qui associent ces classes de modèles et d'actifs Enterprise aux classes d'éléments de configuration (CI) de la CMDB.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Description
Modèles de classe CI CMDB (com.sn_cmdb_ci_class)	Ajoute des modèles de classe qui étendent la hiérarchie de classe CMDB, y compris les descriptions de classe, les règles d'identification, les entrées d'identificateur et les relations dépendantes.
Gestion des actifs Fréquent (com.sn_itam_common)	Fournit des fonctionnalités communes aux Gestion des actifs matérielsapplications et Gestion des actifs logicielsGestion des actifs d'entreprise , y compris l'élément de catalogue permettant de demander la réclamation des actifs.
Actifs physiques (sn_phy_assets)	Marqueur qui aligne les entités pour les applications basées sur les actifs physiques, y compris les Gestion des actifs matériels applications et Gestion des actifs d'entreprise .
Carte thermique des risques (com.sn_risk_heatmap)	Fournit un composant de carte thermique qui vous permet de visualiser la situation vis-à-vis du risque de votre organisation.
Composant de carte géographique (com.sn_geo_map)	Fournit l'aptitude à suivre l'emplacement des actifs à l'aide de cartes intérieures.

Gestion des coûts du cloud

L'application ServiceNow® Gestion des coûts du cloud (anciennement connue sous le nom de Cloud Insights) vous permet de surveiller et de contrôler votre utilisation du cloud et vos coûts, vous aide à détecter toutes vos ressources dans le cloud, décompose les dépenses dans le cloud par centre de coûts, service d'entreprise et autres entités, fournit des recommandations sur la façon de réduire les dépenses dans le cloud et automatise les tâches répétitives d'optimisation des coûts.

Vue d'ensemble

Cette courte vidéo est une introduction à l'application Gestion des coûts du cloud.

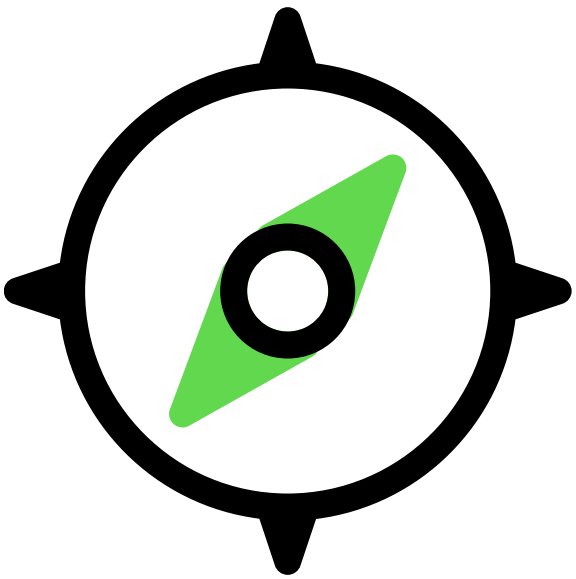
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

servicenow

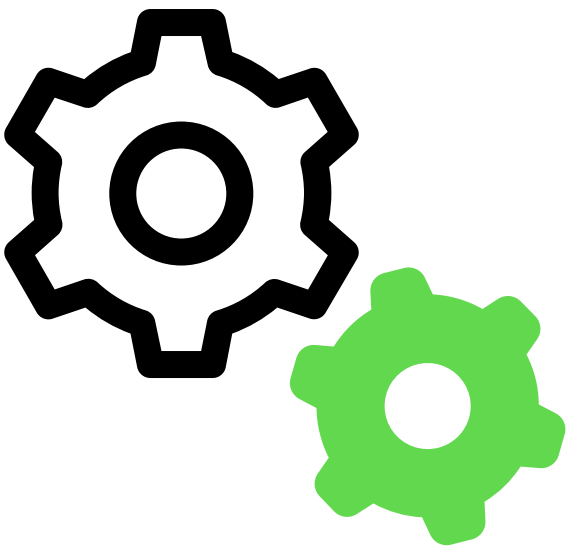
Premiers pas

Explorer



Découvrez les fonctionnalités clés et la valeur commerciale qu'offre l'application Gestion des coûts du cloud .

Configurer



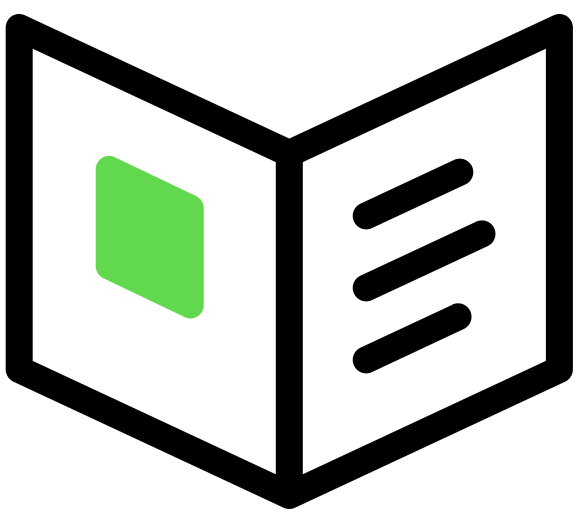
Activez Gestion des coûts du cloud les modules d'extension et fonctionnalités de prise en charge et affectez des rôles pour permettre des activités de configuration supplémentaires.

Utilisant



Automatisez et rationalisez les processus manuels en automatisant les tâches dans le cloud.

Référence



Obtenez des détails sur les rôles, Séparation de domaine et les catégories de services dans Gestion des coûts du cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Dépannage et demande d'aide

- Poser des questions ou y répondre dans le Gestion des coûts du cloud Communauté ServiceNow
- Rechercher des articles sur une erreur connue dans le portail d'erreurs connues
- Contact Service et assistance client

Explorer Gestion des coûts du cloud

Apprenez-en plus à l'aide d'un Gestion des coûts du cloud exemple de workflow et examinez les avantages qu'il peut apporter aux différents utilisateurs de votre organisation.

Vue d'ensemble de Gestion des coûts du cloud

Gestion des coûts du cloud vous aide à analyser l'ensemble des coûts liés aux ressources dans le cloud afin d'identifier les opportunités d'économies et d'optimisation des opérations et d'agir en conséquence.

Workflow Gestion des coûts du cloud

Gestion des coûts du cloud surveille en permanence votre infrastructure cloud pour analyser les coûts afin que vous puissiez identifier les ressources et agir sur celles-ci afin d'économiser de l'argent et d'optimiser les opérations.

Surveillez votre infrastructure dans le cloud



Gestion des coûts du cloud avantages

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
Optimisez les coûts et l'utilisation du cloud en obtenant une visibilité complète de vos dépenses et de votre utilisation du cloud grâce à une interface utilisateur intuitive et rationalisée.	Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud	Dirigeants/Praticiens FinOps/Gestionnaires cloud/Administrateurs cloud
Dimensionnez correctement les ressources dans le cloud en obtenant des recommandations automatisées sur la façon de réduire les coûts du cloud en dimensionnant correctement les ressources dans le cloud pour qu'elles correspondent à l'utilisation.	Ressources de redimensionnement	Administrateurs cloud/propriétaires d'applications
Réduisez les coûts en convertissant les plans de paiement à la demande en plans de réservation pour vos ressources dans le cloud.	Plans de réservation ou d'épargne	Administrateurs cloud/propriétaires d'applications

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avantage	Fonctionnalité	Utilisateurs
Identifiez les cibles d'optimisation des coûts en analysant les domaines de dépenses élevées et d'actifs cloud échoués.	Ressources inutilisées	Administrateurs cloud/propriétaires d'applications
Désactivez les ressources lorsqu'elles ne sont pas utilisées en identifiant les ressources cloud qui ne sont pas utilisées en dehors des heures de travail normales et désactivez-les et réactivez-les automatiquement.	Heures ouvrables	Administrateurs cloud/propriétaires d'applications
Allouer des budgets	Budgets du cloud	Praticiens FinOps/ Administrateurs cloud
Automatisez les approbations d'optimisation en intégrant des tâches d'optimisation du cloud dans vos processus de gestion des changements existants.	Change Management	Praticiens FinOps/ Administrateurs cloud

Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud

Utilisez le Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud, l'interface utilisateur intuitive et simplifiée de l'application Gestion des coûts du cloud , pour analyser l'ensemble des coûts associés aux ressources dans le cloud. Vous pouvez identifier les opportunités d'économies et d'optimisation des opérations et agir en conséquence.

Il s'agit Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud d'un média unifié avec plusieurs vues. Les vues vous permettent d'analyser les coûts, les dépenses et le budget de vos ressources cloud, et fournissent un aperçu de la manière dont le service informatique prend en charge les applications et les services d'entreprise via divers tableaux de bord.

Le Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud contient les vues suivantes :

- Vue d'ensemble de Gestion des coûts du cloud: utilisez cette page de vue d'ensemble Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud simplifiée pour obtenir un aperçu de vos ressources dans le cloud.
- Vue Budget: réduire les dépenses cloud en comprenant de manière proactive la conformité budgétaire de vos ressources cloud.
- Vue des dépenses: analyser et comprendre les dépenses sur vos ressources cloud.
- Vue Opérations: affichez et gérez les recommandations, les balises d'utilisation des coûts et les opérations liées à l'administration.
- Vue de l'administrateur: installer, configurer et configurer Gestion des coûts du cloud via une expérience guidée.

Remarque :
Vous pouvez afficher les rapports et les données en fonction de votre rôle. Pour plus d'informations, consultez Gestion des coûts du cloud rôles.

Vue d'ensemble de Gestion des coûts du cloud

Améliorez votre expérience à l'aide de la vue d'ensemble modernisée et conviviale Gestion des coûts du cloud . Cette page de vue d'ensemble simplifiée vous aide à utiliser l'application plus efficacement en réduisant la Gestion des coûts du cloud complexité.

Important :
Si vous disposez du rôle insights_owner, seuls les comptes qui vous sont affectés apparaissent dans les filtres et données.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Utilisez la vue d'ensemble Gestion des coûts du cloud pour :

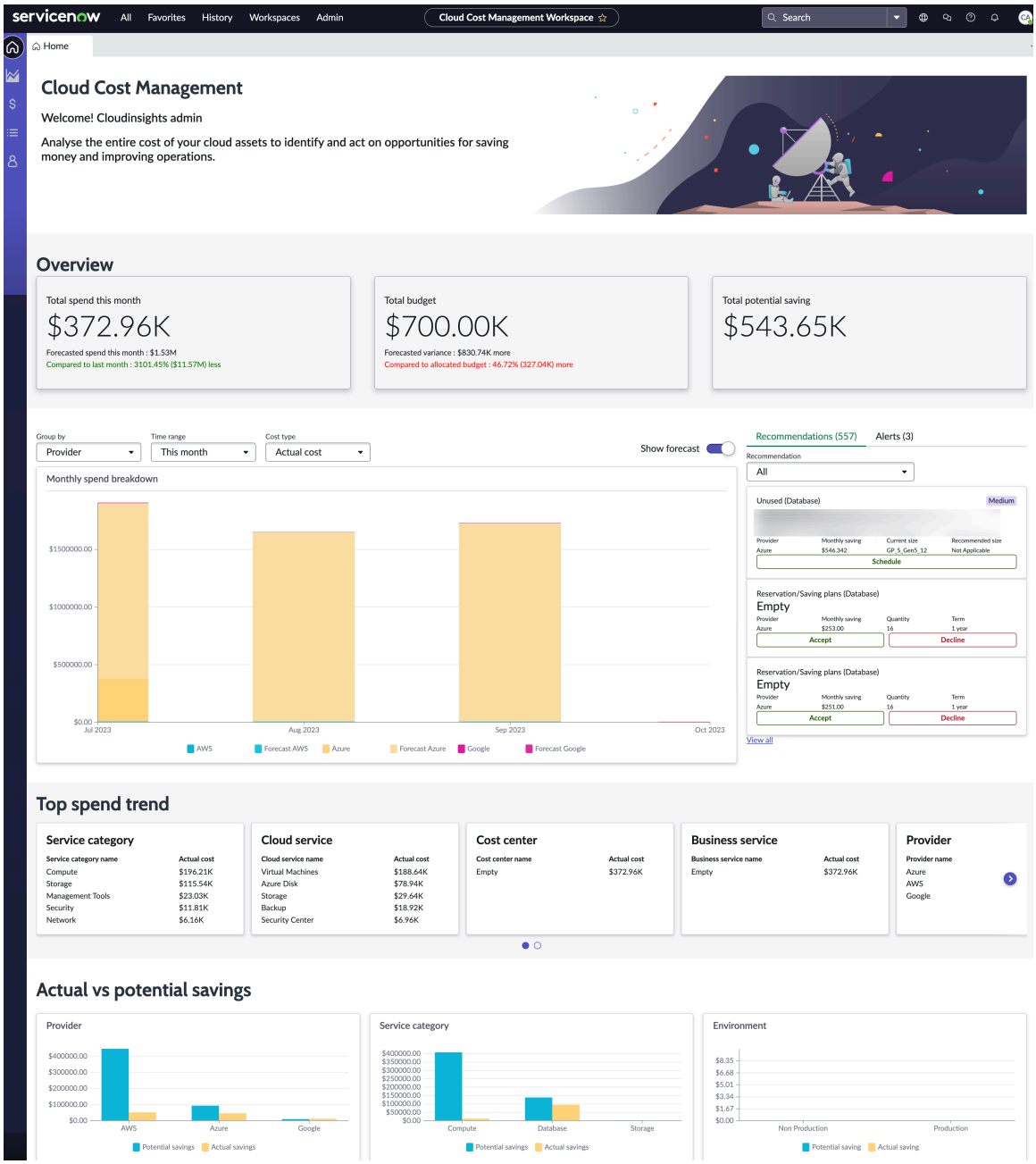
- Comprenez comment vous dépensez actuellement en ressources dans le cloud ou en comptes de service au cours des 30 derniers jours.
- En savoir plus sur les mesures clés telles que le budget total et les économies potentielles pour vos ressources dans le cloud.
- Analysez la répartition de vos dépenses et regroupez vos résultats par fournisseur, catégorie de service, compte de service, service dans le cloud ou option d'achat. Vous pouvez également trier vos résultats par mois passés (par exemple, 3, 6, 9 ou 12 mois), par coût réel ou par coût amorti, et en masquant ou en affichant le coût futur.

  Remarque :
  Vous pouvez afficher les prévisions regroupées uniquement par fournisseur ou compte de service.

- Affichez l'analyse des dépenses dans le cloud en fonction du fournisseur, de la catégorie de service et du service dans le cloud.
- Obtenez des informations sur les principales tendances de dépenses regroupées par catégorie de service, service dans le cloud, centre de coûts, service d'entreprise et fournisseur.
- Comprenez la répartition de votre épargne en visualisant vos économies potentielles et réelles.
- Obtenez des informations exploitables sur vos ressources dans le cloud par le biais d'alertes et de recommandations.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Traduction automatique

Vue d'ensemble

Rapport	Description
Total des dépenses ce mois-ci	Dépenses réelles sur vos comptes de services ou ressources dans le cloud au cours des 30 derniers jours. Le montant **des dépenses prévues ce mois-ci** affiche le total des dépenses futures pour tous vos actifs dans le cloud. Le montant en pourcentage **Par rapport au mois dernier** affiche la différence de dépenses du mois en cours et du mois dernier.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble (suite)

Rapport	Description
Budget total	Budget total de vos comptes de services ou actifs dans le cloud dont la date actuelle se situe entre la date de début et la date de fin du budget. Pour un propriétaire de budget, seul le budget des politiques créées est affiché. Le montant **de l'écart prévu** affiche le montant du budget basé sur les dépenses effectuées sur vos ressources dans le cloud, qui est `Forecasted spend this month - Total budget` .
Total des économies potentielles	Économie totale pour vos actifs dans le cloud basée sur toutes les recommandations auxquelles vous n'avez pas donné suite.
Répartition des dépenses mensuelles	Répartition des dépenses mensuelles regroupées par fournisseur, catégorie de service, compte de service, service dans le cloud ou option d'achat. Les résultats peuvent être triés par plage horaire et par type de coût. Utilisez le bouton bascule **Afficher les prévisions** pour masquer ou afficher le coût futur. La sélection d'une barre de répartition des dépenses mensuelles vous permet d'accéder à la page Analyse des dépenses. Pour plus d'informations, consultez Analyses des dépenses.

Tendance en matière de dépenses maximales

Rapport	Description
Tendance en matière de dépenses maximales	Tendance des dépenses ou coût réel regroupés par catégorie de service, service dans le cloud, centre de coûts, service d'entreprise et fournisseur.

Économies réelles et économies potentielles

Rapport	Description
Économies réelles et économies potentielles regroupées par fournisseur, catégorie de service et environnement	Économies réelles et économies potentielles regroupées par fournisseur, catégorie de service et environnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Économies réelles et économies potentielles (suite)

Rapport	Description
	Remarque : Pour afficher le graphique Économies réelles par rapport aux économies potentielles regroupées par environnement, vous devez créer des catégories de balises en tant que Production et Non-production. Pour plus d'informations sur la création d'une catégorie de balises, reportez-vous à la section Créer et mettre à jour une catégorie de balises. Les économies potentielles indiquent les dépenses totales sur vos ressources cloud qui pourraient être optimisées par les recommandations. Les économies réelles indiquent les économies totales réalisées en suivant les recommandations pour optimiser vos ressources dans le cloud.

Alertes

Remarque :
Les alertes que vous affichez sur la page Vue d'ensemble* Gestion des coûts du cloud *portent sur la dernière semaine.

Alerte	Description
Échec de la dernière tâche de téléchargement de la facturation <fournisseur>	La tâche de téléchargement de la facturation qui télécharge, organise et stocke les données de facturation de votre compte payeur a échoué.
Échec de la dernière tâche de téléchargement de la feuille de prix <fournisseur>	La tâche de téléchargement de la feuille de prix qui télécharge et stocke les données de feuille de prix pour votre fournisseur cloud a échoué.
Échec des travaux planifiés	Un ou plusieurs travaux planifiés qui automatisent les processus pour les fournisseurs de cloud ont échoué.
<nombre> recommandations refusées	Nombre de recommandations que vous avez refusées, ce qui indique des économies potentielles.
<nombre> recommandations ayant échoué	Nombre de recommandations qui ont échoué, ce qui indique des économies potentielles pour vos ressources dans le cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Recommandations

Recommandation	Description
Tous	Affiche toutes les recommandations fournies Gestion des coûts du cloud pour vos actifs dans le cloud.
Heure ouvrable	La recommandation relative aux heures ouvrables vous aide à identifier les ressources en cours d'exécution alors qu'elles devraient être désactivées.
Réservation/Plans de réservation	La recommandation de réservation et d'enregistrement vous permet d'identifier les ressources susceptibles de vous faire économiser de l'argent avec des plans de réservation ou des plans d'épargne. Vous pouvez accepter ou refuser la réservation et enregistrer la recommandation.
Redimensionnement	La recommandation de redimensionnement vous aide à identifier les utilisateurs, les groupes d'utilisateurs ou les emplacements qui gaspillent de l'argent en exécutant des ressources surprovisionnées ou sous-utilisées. Vous pouvez planifier les processus de redimensionnement et spécifier le montant des économies de redimensionnement potentielles qui déclenche des notifications.
Non utilisé	La recommandation Inutilisé vous aide à identifier les ressources inutilisées. Vous pouvez planifier la mise hors tension ou l'arrêt des machines inutilisées.

Analyses des dépenses

La page Analyse des dépenses vous aide à obtenir une visibilité sur vos coûts du cloud en affichant vos dépenses en ressources Kubernetescloud et partagées sur une plage de temps ou un type de coût que vous spécifiez.

Important :
Si vous disposez du rôle insights_owner, seuls les comptes qui vous sont affectés apparaissent dans les filtres et données.

Utilisez la page Analyse des dépenses pour afficher les éléments suivants :

- Analyse des dépenses dans le cloud
- Kubernetes Analyses des dépenses
- Analyse du coût partagé

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Vous ne pouvez pas afficher les dépenses de vos ressources pour les valeurs de balises imbriquées. Par exemple, `{"name":"test","created-by":"xyz","prod":"false","shared_resource":"false"}`.

Analyse des dépenses dans le cloud

Sélectionnez l'onglet **Cloud Spend Analytics** pour effectuer les tâches suivantes :

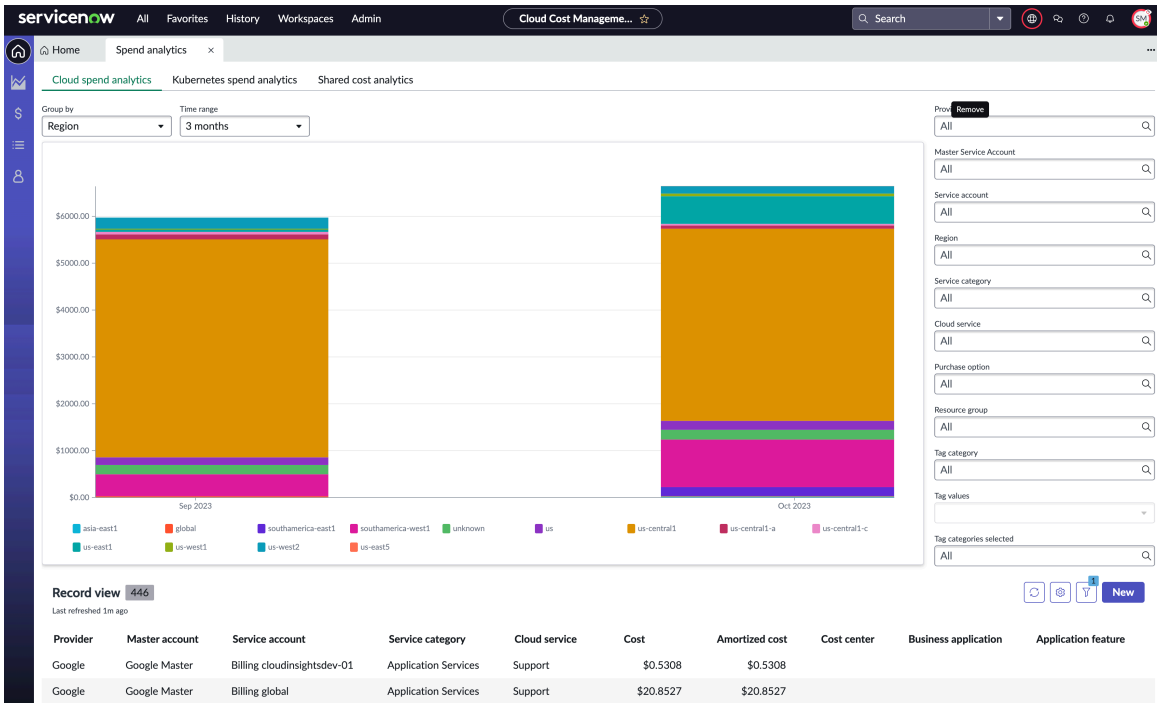
- Comprenez comment vous dépensez actuellement en ressources dans le cloud pour une période que vous pouvez sélectionner dans le champ **Plage horaire** .
- Regroupez les analyses des dépenses dans le cloud à l'aide de l'une des valeurs suivantes :
  - Fournisseur
  - Option d'achat
  - Région
  - Compte de service
  - Catégorie de service
  - Service dans le cloud
  - Groupe de ressources
  - Catégorie des balises
- Triez les résultats de vos dépenses dans le cloud par mois en cours ou sélectionnez une plage horaire telle que 3, 6, 9 ou 12 mois.
- Obtenez une meilleure image de vos résultats en recherchant et en sélectionnant des valeurs via les filtres suivants :
  - Fournisseur
  - Compte de service principal
  - Compte de services
  - Région
  - Catégorie de service
  - Service dans le cloud
  - Option d'achat
  - Groupe de ressources
  - Catégorie des balises

    Remarque :
    Pour plus d'informations sur les catégories de balises et la liste des catégories de balises par défaut, consultez et Balises et catégories de balisesListe des catégories de balises par défaut.

  - Valeurs des balises
  - Catégories de balises sélectionnées

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Kubernetes Analyses des dépenses

Sélectionnez l'onglet **Analyse des dépenses Kubernetes** pour effectuer les tâches suivantes :

- Comprenez comment vous dépensez Kubernetes actuellement sur le cloud pour une période que vous pouvez sélectionner dans le champ **Plage horaire** .
- Regroupez les Kubernetes analyses des dépenses en utilisant l'une des valeurs suivantes :
  - Kubernetes Grappe
  - Kubernetes espace de noms
  - Catégorie des balises
- Sélectionnez le type de coût Coût réel ou Coût amorti.
  - Coût réel : à chaque période de facturation, votre organisation paie pour des services cloud directs.
  - Coût amorti : votre organisation paie le coût effectif des frais de réservation initiaux et mensuels répartis sur la période de facturation. Le type de coût amorti est décrit en détail sur le site du fournisseur.
- Triez les résultats de vos Kubernetes dépenses par mois en cours ou sélectionnez une période telle que 3, 6, 9 ou 12 mois.
- Obtenez une meilleure image de vos résultats en recherchant et en sélectionnant des valeurs via les filtres suivants :
  - Fournisseur
  - Compte de service principal
  - Compte de services
  - Région
  - Kubernetes Grappe
  - Kubernetes espace de noms

Traduction automatique

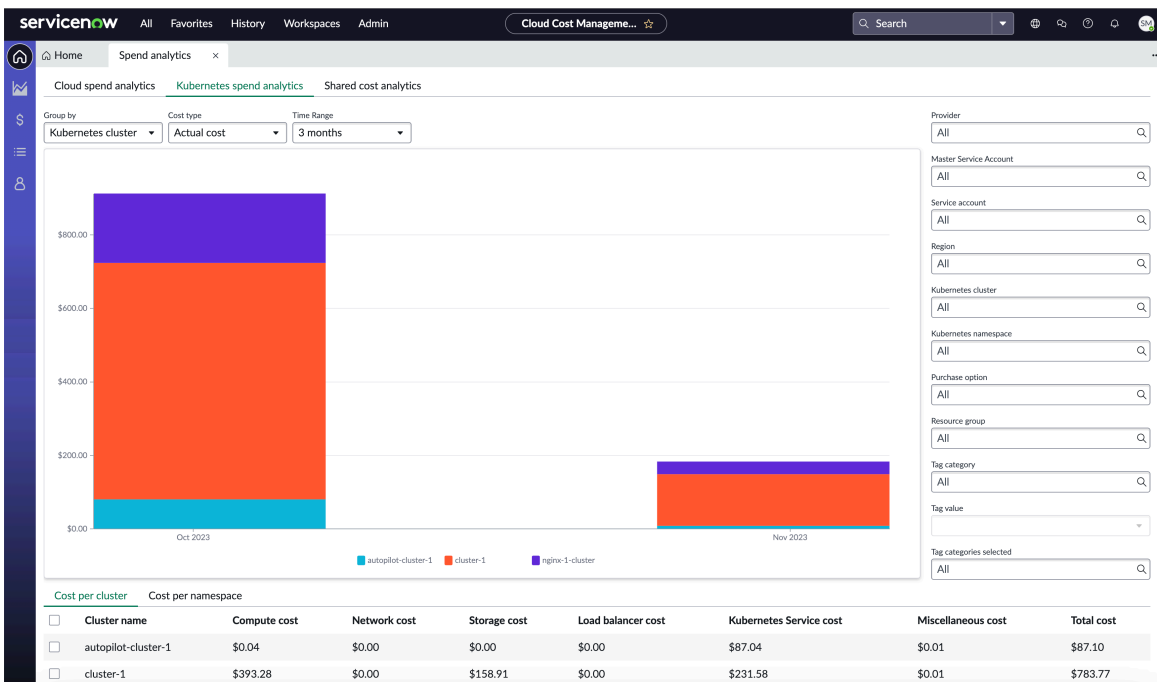
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Option d'achat
- Groupe de ressources
- Catégorie des balises

Remarque :
Pour plus d'informations sur les catégories de balises et la liste des catégories de balises par défaut, consultez et Balises et catégories de balisesListe des catégories de balises par défaut.

- Valeur de la balise
- Catégories de balises sélectionnées

- Affichez les détails du coût par Kubernetes grappe et du coût par Kubernetes espace de noms.



Analyse du coût partagé

Sélectionnez l'onglet **Analyse du coût partagé** pour effectuer les tâches suivantes :

- Comprenez comment vous dépensez actuellement en ressources cloud partagées pour une période que vous pouvez sélectionner dans le champ **Plage horaire** .
- Regroupez les analyses du coût partagé en utilisant l'une des valeurs suivantes :
  - Fournisseur
  - Option d'achat
  - Région
  - Compte de service
  - Catégorie de service
  - Service dans le cloud
  - Groupe de ressources
  - Catégorie des balises

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

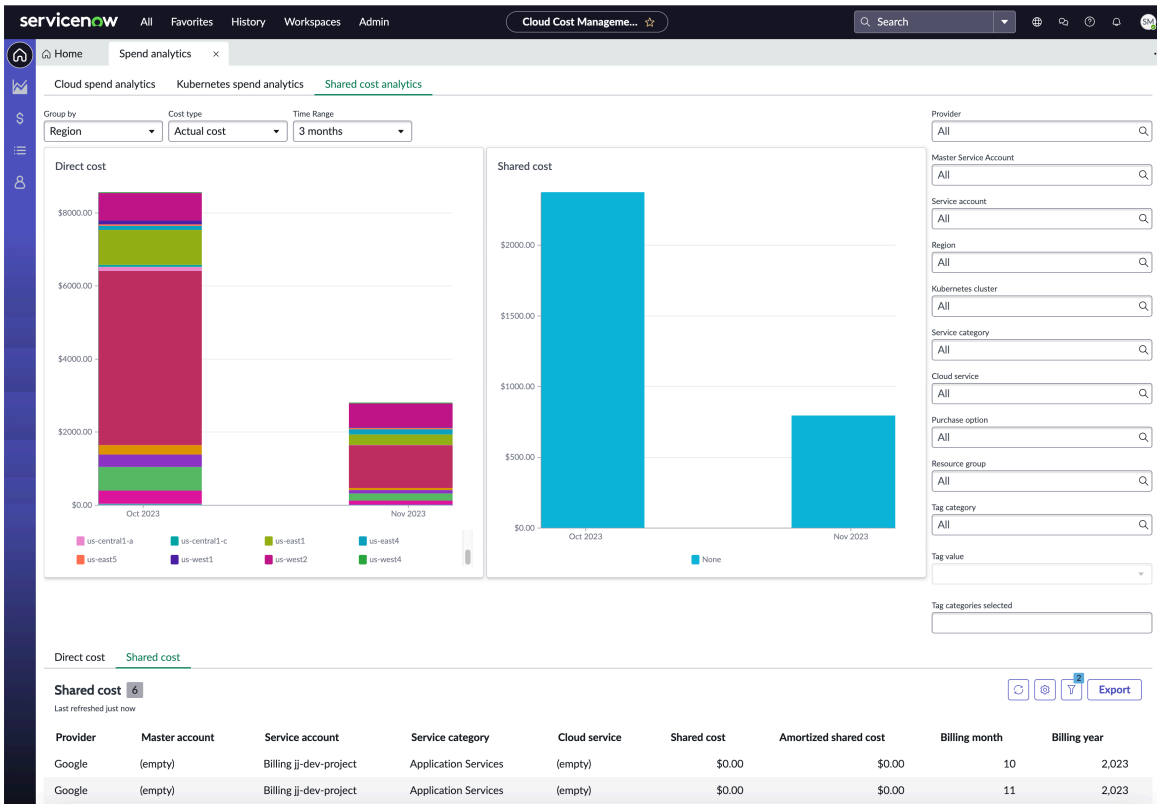
- Sélectionnez **le type de coût** sur Coût réel ou Coût amorti.
  - Coût réel : à chaque période de facturation, votre organisation paie pour des services cloud directs.
  - Coût amorti : votre organisation paie le coût effectif des frais de réservation initiaux et mensuels répartis sur la période de facturation. Le type de coût amorti est décrit en détail sur le site du fournisseur.
- Triez les résultats de vos coûts de ressources partagées par mois en cours ou sélectionnez une période telle que 3, 6, 9 ou 12 mois.
- Obtenez une meilleure image de vos résultats en recherchant et en sélectionnant des valeurs via les filtres suivants :
  - Fournisseur
  - Compte de service principal
  - Compte de services
  - Région
  - Catégorie de service
  - Service dans le cloud
  - Option d'achat
  - Groupe de ressources
  - Catégorie des balises

    Remarque :
    Pour plus d’informations sur les catégories de balises et la liste des catégories de balises par défaut, consultez et Balises et catégories de balisesListe des catégories de balises par défaut.

  - Valeur de la balise
  - Catégories de balises sélectionnées
- Affichez les détails du coût direct et du coût partagé de vos ressources dans le cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Information associée

- Catégories de services dans le cloud dans Gestion des coûts du cloud
- Balises et catégories de balises
- Créer et mettre à jour une catégorie de balises
- Créer ou mettre à jour une politique d’allocation des coûts partagés

Vue Budget

Comprendre la conformité budgétaire par groupes et comptes de services peut considérablement améliorer la surveillance et réduire les dépenses dans le cloud.

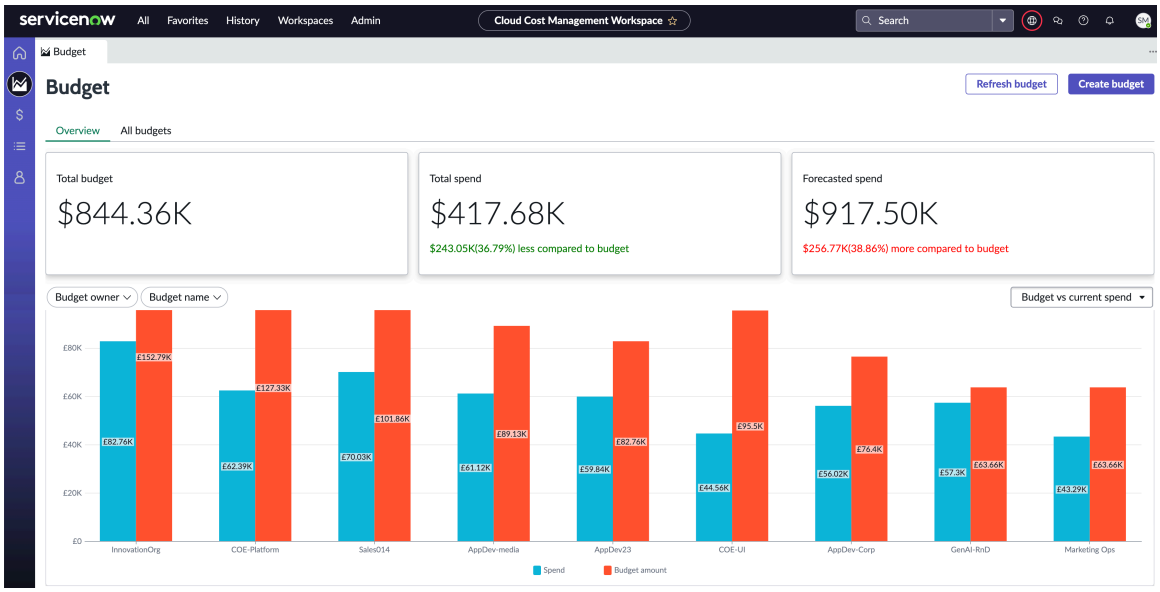
Important :
Si vous disposez du rôle insights_owner, seuls les comptes qui vous sont affectés apparaissent dans les filtres et données.

Utilisez la vue Budget pour :

- Affichez votre budget total et vos dépenses sur vos actifs dans le cloud.
- Analysez vos dépenses futures et déterminez si vous respectez ou dépassez le budget.
- Gérez vos dépenses cloud, vous pouvez définir et surveiller des plans budgétaires personnalisés.
- Créer et gérer une politique budgétaire. Pour plus d'informations, consultez Créer ou mettre à jour une politique budgétaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Vue d'ensemble du budget

Rapport	Description
Budget total	Budget valide de vos actifs dans le cloud pour la période en cours.
Dépense totale	Dépenses totales sur vos actifs dans le cloud pour le mois en cours. Indique si vos dépenses actuelles sont dans les limites du budget ou les ont dépassées.
Dépense prévue	Dépenses prévues basées sur les dépenses totales pour vos ressources dans le cloud. Indique si vos dépenses prévues sont conformes au budget ou les ont dépassées.
Budget par rapport aux dépenses	Comparaison entre le budget et les dépenses actuelles ou prévues de chaque politique budgétaire. Vous pouvez filtrer les données en fonction de : • Propriétaire du budget • Nom du budget • Budget par rapport aux dépenses actuelles • Budget par rapport aux dépenses prévues

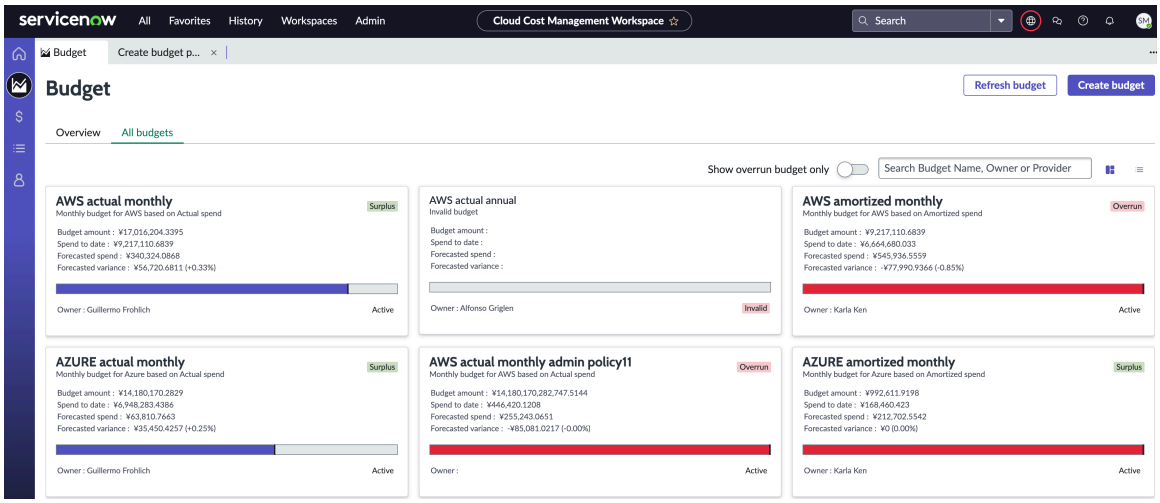
Tous les budgets

Une fois que vous avez créé ou modifié une politique budgétaire, les politiques s'affichent sur la page **Tous les budgets** . Recherchez les détails du budget, tels que le dépassement, l'excédent ou les budgets non valides. Vous pouvez afficher uniquement les budgets de

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

dépassement en activant le bouton bascule **Afficher le budget de dépassement uniquement** . Recherchez un budget en fonction de son nom, de son propriétaire ou de son fournisseur.



Vue des dépenses

Assurez-vous de la précision de la génération de rapports sur les coûts en utilisant la vue Dépenses de l'espace Gestion des coûts du cloud de travail.

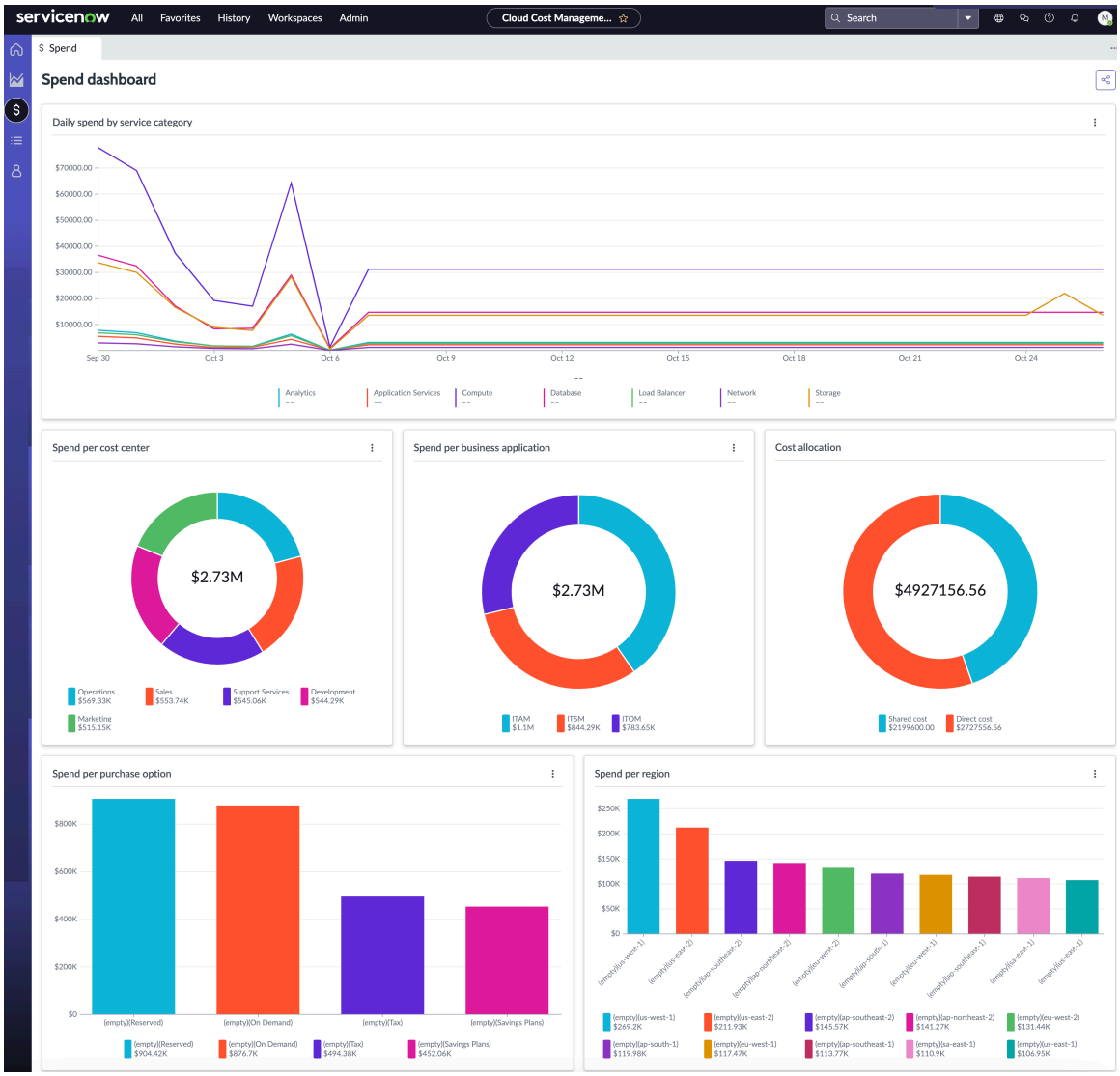
> **Important :**
> Si vous disposez du rôle insights_owner, seuls les comptes qui vous sont affectés apparaissent dans les filtres et données.

Utilisez la vue Dépenses pour analyser et comprendre les dépenses sur vos actifs regroupés en différentes catégories :

- Dépenses journalières par catégorie de service
- Dépenses par centre de coûts
- Dépenses par option d'achat
- Dépenses par application d'entreprise
- Allocation des coûts, affichant le coût partagé et le coût direct
- Dépenses par région

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Vue Opérations

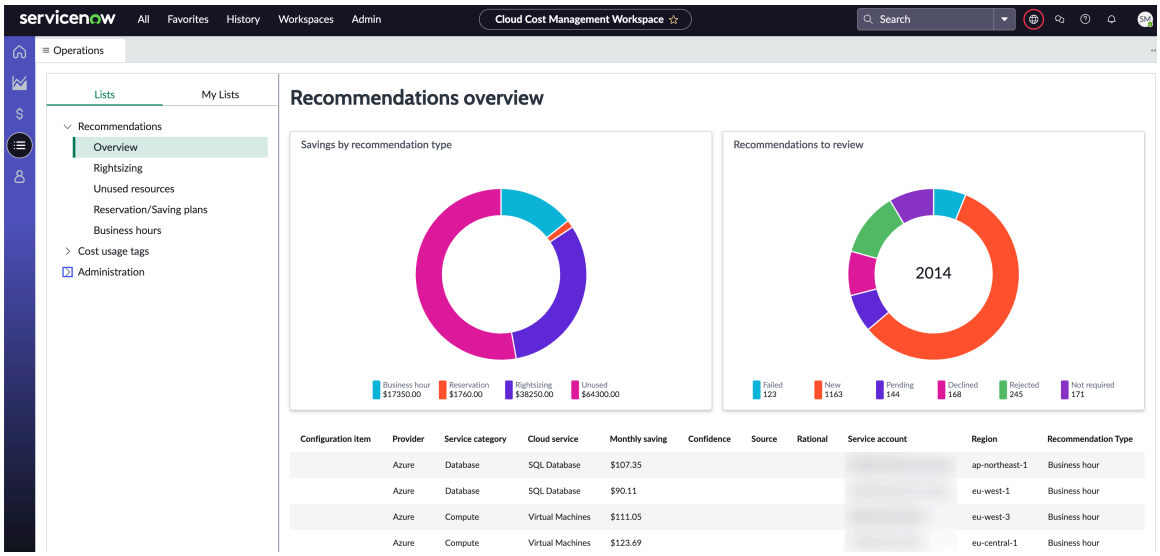
Utilisez la vue Opérations dans pour afficher et gérer les recommandations, les balises d'utilisation des coûts et les opérations liées à l'administration Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud .

> **Important :**
> Si vous disposez du rôle insights_owner, seuls les comptes qui vous sont affectés apparaissent dans les filtres et données.

Vous pouvez accéder à la vue Opérations en accédant à *`Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud`* > **Opérations**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



La vue Opérations vous permet d'effectuer les tâches suivantes en développant chaque catégorie dans l'onglet **Listes** :

- **Vue d'ensemble** : affichez vos économies totales par type de recommandation et le nombre de recommandations à examiner, qui sont regroupées par état.
- **Recommandations** : affichez les économies de vos actifs dans le cloud par type de recommandation tel que le redimensionnement, les ressources inutilisées, les plans de réservation/d'épargne et les heures ouvrables. Sélectionnez le type de recommandation pour afficher des rapports détaillés et agissez en conséquence :
  - **Redimensionnement** : affichez le total des économies potentielles par catégorie de service, le total des économies potentielles par groupe de changement, le nombre de ressources planifiées, terminées, refusées, échouées et exclues du redimensionnement. Vous pouvez également exclure ou planifier des ressources pour le redimensionnement des ressources, configurer les paramètres de redimensionnement et créer des mesures de catégorie de service. Pour plus d'informations, consultez Redimensionner les ressources avec le redimensionnement.
  - **Ressources inutilisées** : affichez le total des économies potentielles par catégorie de service, le total des économies potentielles par groupe de changement, le nombre de ressources inutilisées planifiées, terminées, refusées, échouées et exclues. Vous pouvez également exclure ou planifier des ressources inutilisées pour identifier les ressources qui gaspillent de l'argent parce qu'elles ne sont pas utilisées, configurer les paramètres inutilisés et créer des recommandations inutilisées. Pour plus d'informations, consultez Gérer les ressources inutilisées.
  - **Réservation/Plans d'épargne** : affichez le coût initial de réservation, le pourcentage global d'utilisation du RI et les économies potentielles par catégorie de service. Vous pouvez accepter ou refuser les recommandations pour les instances réservées. Pour plus d'informations, consultez Réduire le coût des ressources avec des plans de réservation
  - **Heures ouvrables** : affichez le total des économies potentielles par catégorie de service, le total des économies potentielles par groupe de changements, les heures ouvrables par rapport aux dépenses en heures non ouvrables et le nombre de ressources planifiées, terminées, refusées, échouées et exclues des politiques relatives aux heures ouvrables. Vous pouvez également exclure des ressources des politiques. Pour plus d'informations, consultez Améliorer l'utilisation des ressources avec les heures ouvrables.
- **Balises d'utilisation des coûts** : associez l'utilisation des ressources à des entités commerciales particulières. Pour plus d'informations, consultez Balises et catégories de balises.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- **Catégories de balises** : créez et mettez à jour des catégories de balises.
- **Noms de balises** : créez des noms de balises pour les catégories de balises.

Pour plus d'informations, consultez Créer et mettre à jour une catégorie de balises.

- **Administration**
  - **Comptes de services** : créez des comptes de services pour AWS, Azureet Google pour stocker les informations d'identification et d'accès de votre compte.
    - Ajouter un compte de AWS service
    - Ajouter un compte de Microsoft Azure service pour gouvernement
    - Ajouter un compte de Google Cloud service
  - **Informations d'identification** : créez des informations d'identification pour accéder aux comptes et AzureGoogle aux AWScomptes.
    - Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation AWS
    - Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Microsoft Azure
    - Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Google Cloud
  - **Tâches de téléchargement de la facturation** : affichez, gérez et planifiez les tâches qui téléchargent les données de facturation pour AWS, Azure, et Google.
    - Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation
    - Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Azure les données de facturation
    - Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud les données de facturation
  - **Tâches de téléchargement de feuilles de prix** : affichez, gérez et planifiez les tâches qui téléchargent la feuille de prix pour AWS, Azureet Google.
    - Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix
    - Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Microsoft Azure des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix
    - Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix
  - **Calendriers des heures ouvrables** : créez un calendrier pour les heures d'ouverture. Pour plus d'informations, consultez Créer un calendrier des heures ouvrables.
  - **Ressources non affectées** : affichez la liste des ressources non affectées et les détails des ressources, tels que le fournisseur, la région, le CI CMDB, le compte et la catégorie de service, ainsi que l'ID système.
  - **Exclusions globales** : excluez des ressources pour vous assurer que les données de coût d'une ressource particulière n'apparaissent pas dans un rapport. Pour plus d'informations, consultez Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports.
  - **Exécutions des tâches** : affichez les détails de l'exécution des tâches suivantes :
    - Téléchargement de la facturation
    - Téléchargement de la feuille de prix
    - Dépenses
    - Budget
    - Dimensionnement/inutilisé
    - Heure ouvrable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

    - Non attribué
    - Plan de réservation
  - **Mappages des comptes et des propriétaires** : configurez ou mettez à jour la propriété des comptes de services. Pour plus d'informations, voir Affecter des comptes de services à un insights_owner et Mettre à jour ou réaffecter insights_owner privilèges.
  - **Afficher les propriétaires d'aperçus** : affichez la liste des propriétaires d'aperçus et créez également un compte de service dans le cloud. Pour plus d'informations, consultez Afficher les comptes de services détenus par un insights_owner.
  - **Remises de prix AWS** : affichez et spécifiez le taux de remise du fournisseur pour chaque compte de service. Pour plus d'informations, consultez Spécifier les remises tarifaires pour activer une tarification précise pour les recommandations de redimensionnement.
  - **Mappages de comptes gouvernants AWS** : créez un mappage du compte gouvernant AWS à un compte de service lié. Pour plus d'informations, consultez Créer un AWS mappage des comptes gouvernants.
  - **Politiques d'allocation des coûts partagés** : créez, mettez à jour et affichez des politiques d'allocation des coûts partagés avec différents types d'allocation pour répartir le coût des ressources cloud partagées entre différents secteurs d'activité. Pour plus d'informations, consultez Créer ou mettre à jour une politique d'allocation des coûts partagés.
- **Outils - Comparez MetricBase avec les données de dépenses** : comparez MetricBase les données (Clotho) avec vos données de dépenses pour Amazon Web Services (AWS), AzureGoogle Cloud Platform (GCP) et et diagnostiquez et résolvez Gestion des coûts du cloud facilement les problèmes de facturation. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Comparer les MetricBase données avec les données de dépenses.

Remarque :
Cette option est disponible avec Gestion des coûts du cloud 8.0.0 ou version ultérieure.

Vue de l'administrateur

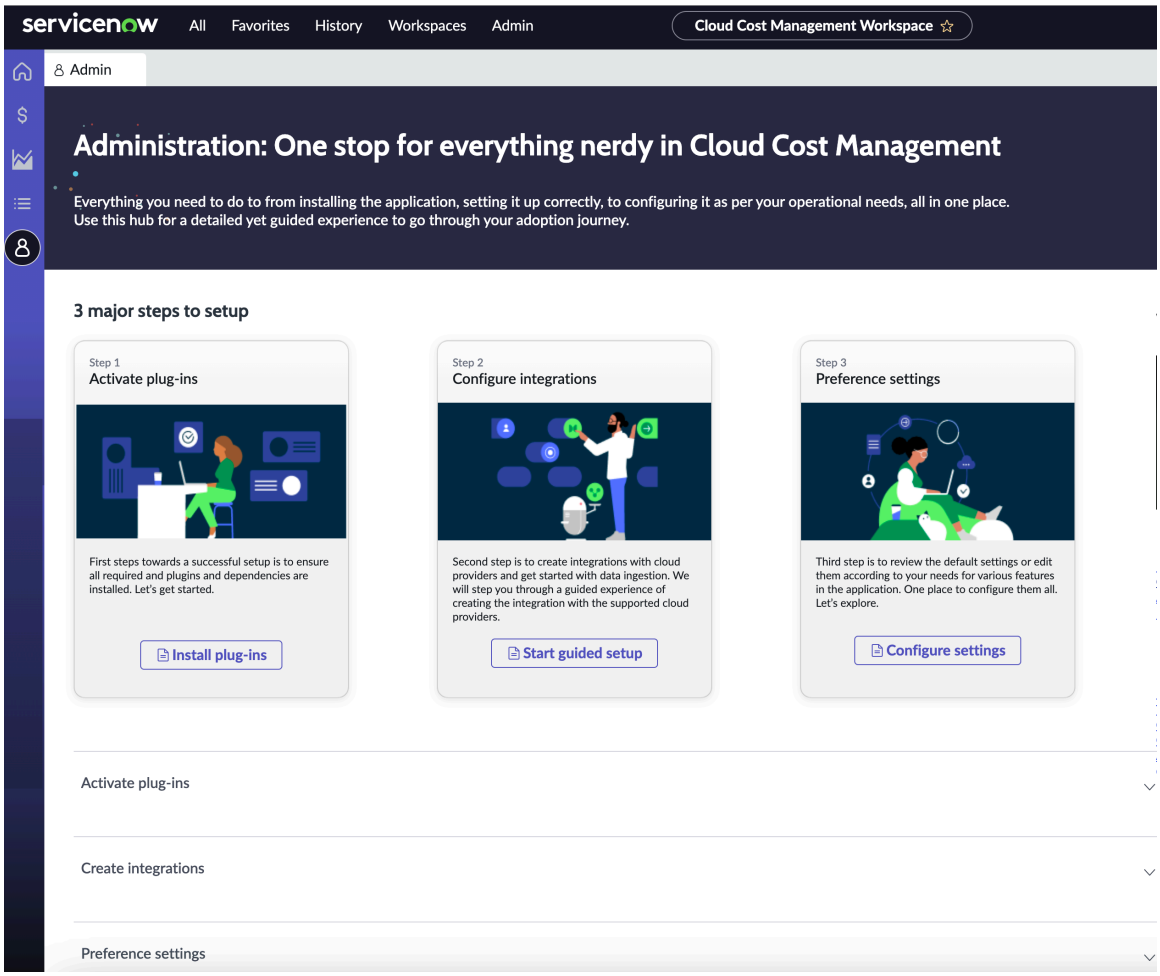
Utilisez la vue Administrateur dans le Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud qui vous permet d'installer, d'installer et de configurer l'application via une expérience guidée.

La vue Administrateur vous permet d'effectuer les actions suivantes :

- Accéder plus rapidement à la valeur en utilisant Configuration guidée pour configurer Gestion des coûts du cloud pour AWSet . Configuration guidéeAzureGCPfournit des conseils prescriptifs sur les tâches que vous devez effectuer pour terminer la configuration. Cela Configuration guidée permet d'organiser les activités de configuration en différentes catégories pour faciliter l'utilisation.
- Regardez un didacticiel pour vous familiariser avec Gestion des coûts du cloud.
- Affichez les ressources utiles et les produits ou fonctionnalités connexes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Utilisation Configuration guidée pour implémenter Gestion des coûts du cloud

Configuration guidée fournit une séquence de tâches qui vous aident à configurer Gestion des coûts du cloud sur votre ServiceNow instance.

Pour ouvrir Gestion des coûts du cloud Configuration guidéeAWS, Microsoft Azureet GCP, accédez à **Espaces de travail** > *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Administrateur** > **Créer des intégrations** > **Intégrer**.

Pour plus d'informations, consultez Guided setup .

Retrouvez les étapes suivantes dans la vue Admin pour Configuration guidée:

- **Activer les modules d'extension** : vérifiez que tous les modules d'extension et dépendances requis sont installés.

  Remarque :
  Vous devez ajouter la Configuration guidée version 2.1.2.

- **Configurer les intégrations** : créez des intégrations avec des fournisseurs cloud tels que Amazon Web Services AWS, Microsoft Azure, et Google Cloud Platform (GCP).
- **Paramètres de préférences** : passez en revue les paramètres par défaut ou modifiez-les en fonction de vos besoins pour les différentes fonctionnalités de l'application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

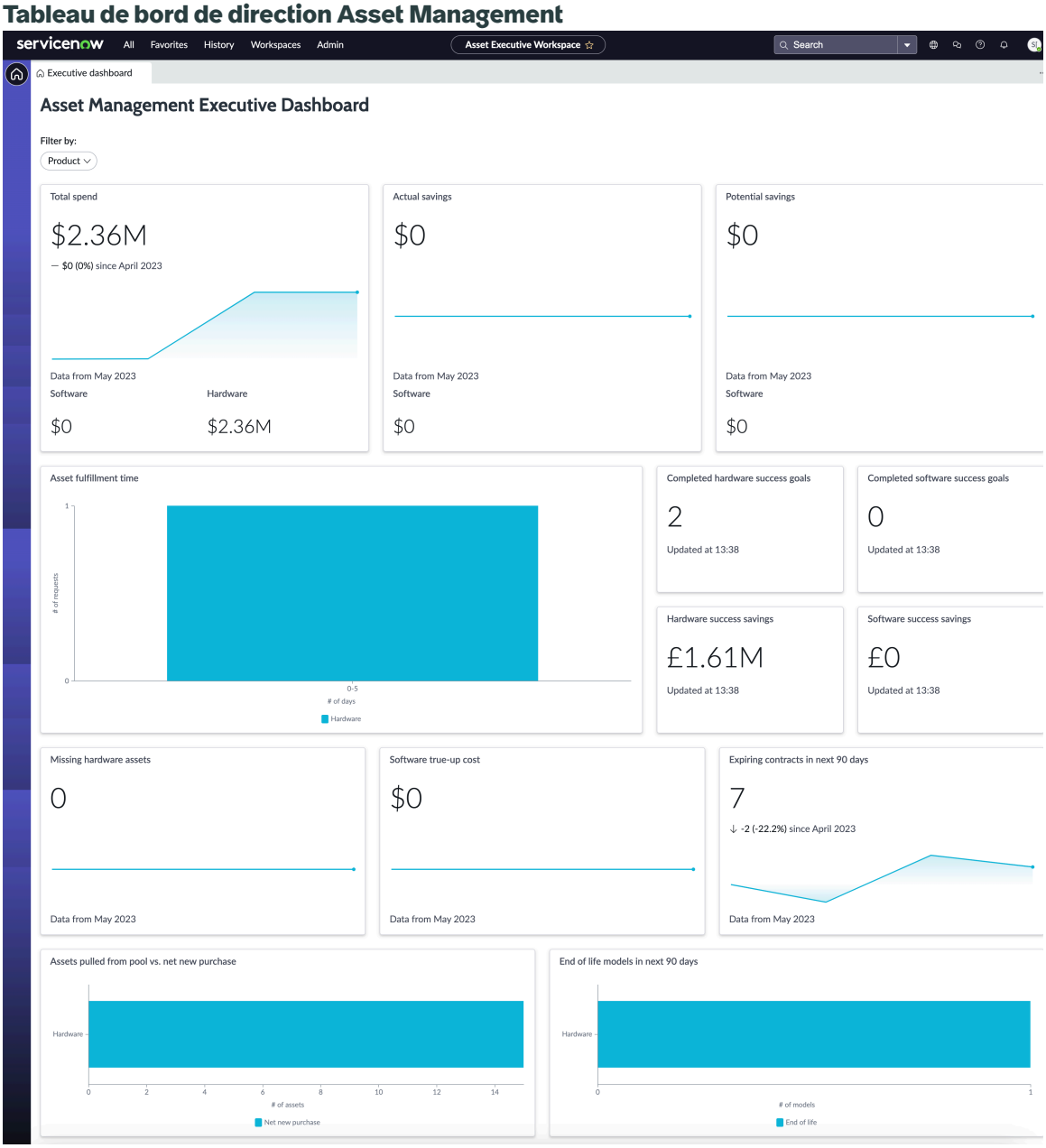
Visibilité des KPI à Gestion des coûts du cloud l'aide du tableau de bord de direction Gestion des actifs

Utilisez le tableau de bord de direction Gestion des actifs pour obtenir une visibilité sur les KPI critiques pour , Gestion des actifs logicielset Gestion des coûts du cloud les applications via Gestion des actifs matérielsun tableau de bord unique.

Pour accéder au tableau de bord Direction Gestion des actifs , vous devez disposer Gestion des actifs logiciels de ou Gestion des actifs matériels dans votre ServiceNow instance.

Pour afficher le Gestion des actifs tableau de bord Direction, accédez à **Espace de travail de direction des actifs** > **Tableau de bord de direction de Gestion des actifs**. Un utilisateur ayant le rôle de sn_itam_common.asset_exec peut accéder au tableau de bord.

Tableau de bord de direction Asset Management



Vous pouvez filtrer les résultats du tableau de bord par produit, par domaine, ou par produit et domaine. Si vous filtrez par domaine, le filtre est appliqué à tous les widgets. Si vous filtrez par produit, puisque certains widgets s'appliquent à certains produits, le filtre n'est pas appliqué à tous les widgets.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Une fois que vous avez sélectionné un filtre, une zone bleue s'affiche sur le côté droit de chaque widget affichant l'un des nombres :

- 0 : indique qu'aucun filtre n'est appliqué à un widget.
- 1 : indique qu'un seul filtre est appliqué à un widget.
- 2 : indique que les deux filtres sont appliqués à un widget.

Remarque :
Pour utiliser le filtre de domaine, vous devez activer les modules d'extension : com.glide.domain.msp_extensions.installer et com.snc.pa.domain_support.

La tâche planifiée s'exécute *Asset Management - Populate KPI aggregate table*quotidiennement pour mettre à jour les données sur le tableau de bord. Pour afficher les dernières données d'un widget, sélectionnez le widget pour afficher la page de la vue de liste.

Les widgets du tableau de bord varient en fonction des modules d'extension d'application que vous avez activés dans votre instance. Les widgets disponibles avec chaque application sont répertoriés dans le tableau suivant :

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Dépense totale	Coût total de toutes les autorisations pour tous les produits. Table source : résultats de métrique de licence [samp_license_metric_result].	Coût total de tous les actifs matériels dont l'état est **En stock**, **En cours d'utilisation**, **En cours de maintenance** ou **En transit** Table source : Matériel [alm_hardware].	Coût actif total de toutes les ressources dans le cloud. Table source : Coût agrégé quotidien du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost].
Économies réelles	Économies annuelles totales pour tous les produits. Cette valeur correspond aux économies totales des candidats à la réclamation fermés terminés. Table source : Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate].	Non applicable	Cette valeur correspond aux économies mensuelles réalisées sur les ressources cloud. **Remarque :** Ce widget s'affiche uniquement si l'application Gestion des actifs logiciels est installée sur votre instance. Table source : Recommandations automatiques de redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud (sn_clin_core_rs_recommendation_automatic) où état = terminé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Économies potentielles	Économies réalisées si les candidats à la suppression sont récupérés. Table source : Candidat à la suppression [samp_sw_reclamation_candidate].	Non applicable	Total des économies potentielles mensuelles sur le redimensionnement dans le cloud, les ordinateurs inutilisés dans le cloud, les réservations dans le cloud et les heures ouvrables dans le cloud. **Remarque :** Ce widget s'affiche uniquement si vous avez installé l'application Gestion des actifs logiciels sur votre instance. Tables sources : • Recommandations automatiques sur le redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]. • Recommandation inutilisée d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]. • Recommandation d'instance réservée [sn_clin_core_ri_recommendation].
Délai de réalisation de l'évaluation	Histogramme à barres de délai d'exécution des demandes logicielles provenant de Catalogue de services. Le graphique affiche le nombre de demandes et le nombre de jours pris pour fermer ces demandes dans les plages de 0 à 5, 6 à 10, 11 à 20, 21 à 30, 31+ jours. Table source : délai de réalisation des actifs [asset_fulfillment_time].	Histogramme à barres pour le délai d'exécution des demandes matérielles provenant de Catalogue de services. Le graphique affiche le nombre de demandes et le nombre de jours pris pour fermer ces demandes dans les plages de 0 à 5, 6 à 10, 11 à 20, 21 à 30, 31+ jours. Table source : délai de réalisation des actifs [asset_fulfillment_time].	Non applicable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Objectifs de réussite du logiciel atteints	Nombre d'objectifs de réussite atteints pour l'application Gestion des actifs logiciels . Table source : Objectif de réussite SAM [samp_success_goal]. **Remarque :** Ce widget est disponible uniquement lorsque le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) est installé.	Non applicable	Non applicable
Objectifs de réussite du matériel atteints	Non applicable	Nombre d'objectifs de réussite atteints pour l'application Gestion des actifs matériels . Table source : objectif de réussite HAM [sn_hamp_success_goal] **Remarque :** Ce widget n'est disponible que lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.	Non applicable
Économies liées au succès du logiciel	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints. Table source : Objectif de	Non applicable	Non applicable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	réussite SAM [samp_success_goal]. **Remarque :** Ce widget est disponible uniquement lorsque le module d'extension Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) est installé.		
Gains de la réussite matérielle	Non applicable	Économies réelles issues des objectifs de réussite atteints. Table source : objectif de réussite HAM [sn_hamp_success_goal] **Remarque :** Ce widget n'est disponible que lorsque Gestion des actifs matériels (sn_hamp) est installé.	
Actifs matériels manquants	Non applicable	Nombre d'actifs matériels manquants, perdus ou volés. Table source : actifs matériels manquants [missing_hardware_assets].	Non applicable
Coût réel de logiciel	Coût des produits réellement utilisés. Table source : Résultats du produit [samp_product_result].	Non applicable	Non applicable

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
Contrats arrivant à échéance dans 90 jours	Nombre de contrats de logiciel qui vont expirer dans les 90 prochains jours. **Remarque :** Si l'application et l'application Gestion des actifs logicielsGestion des actifs matériels existent toutes les deux dans votre instance, ce widget affiche le nombre total de contrats de logiciel et de matériel ensemble, et non les contrats individuels de logiciel et de matériel.	Nombre de contrats matériels qui vont arriver à expiration dans les 90 prochains jours. **Remarque :** Si Gestion des actifs logiciels les Gestion des actifs matériels deux existent dans votre instance, ce widget affiche le nombre total de contrats de logiciel et de matériel ensemble, et non les contrats individuels de logiciel et de matériel.	Non applicable
Actifs extraits d'un achat de pool par rapport à un nouvel achat net	Histogrammes représentant le nombre de demandes d'actifs logiciels exécutés à partir de votre inventaire par rapport à la création de bons de commande pour de nouveaux actifs. **Remarque :** Assurez-vous que le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) est activé dans votre instance pour afficher les données liées au logiciel pour ce widget.	Histogrammes représentant le nombre de demandes d'actifs matériels exécutés à partir de votre inventaire par rapport à la création de bons de commande pour de nouveaux actifs. Tables sources : • Actifs de pool : tâche d'actif consommable [consume_asset_task]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].	Histogrammes représentant le nombre d'actifs utilisés à partir de votre inventaire par rapport aux nouveaux actifs achetés via des bons de commande. Tables sources : • Actifs de pool : coût mensuel du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_monthly_cost]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Widgets du tableau de bord de direction de Gestion des actifs (suite)

Widget	Gestion des actifs logiciels	Gestion des actifs matériels	Gestion des coûts du cloud
	Tables sources : • Actifs de pool : Allocations affectées [alm_licenses_assigned]. • Nouveaux actifs nets : éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item].		
Modèles en fin de vie au cours des 90 prochains jours	Nombre de modèles logiciels qui arriveront en fin de vie au cours des 90 prochains jours. • Fin de vie • Fin de support • Fin de support étendu Table source : Rapport sur le cycle de vie du logiciel [sam_sw_product_lifecycle_report].	Nombre de modèles matériels qui atteindront leur fin de vie au cours des 90 prochains jours. • Fin de vie • Fin de support • Fin de support étendu Table source : modèle matériel [cmdb_hardware_model_lifecycle].	Non applicable

Détection de vos ressources dans le cloud à utiliser

Sélectionnez les comptes de service à détecter, les informations d'identification pour accéder aux comptes et les serveurs MID qui analysent les ressources. Si vous utilisez l'application Découverte , l'Assistant Gestionnaire Découverte simplifie le processus de configuration pour la détection des attributs du cloud. Si vous utilisez une méthode différente pour détecter les ressources, vous pouvez ignorer cette opération de configuration.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Configuration initiale à partir de la page d'accueil

Important :
Ce processus de configuration s'applique uniquement si vous utilisez l'application pour détecter les ressources dans le Découverte cloud. Vous ignorez cette opération de configuration si vous utilisez une méthode différente, telle que Connecteur du graphe de services pour AWS, pour détecter les ressources. Pour plus d'informations sur cette méthode, reportez-vous à la section Service Graph Connector for AWS .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lors de l'installation initiale, lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer un calendrier de détection** sur la page d'accueil, dans la section Configurer et exécuter Détection, le formulaire Calendriers de détection s'ouvre. Pour obtenir des instructions détaillées, consultez :

- Détection dans le cloud Amazon AWS
- Azure Cloud Discovery
- Détection Google Cloud Platform

À propos de Détection dans le cloud

Le Détection dans le cloud module d'extension inclut les composants nécessaires de pour effectuer la détection dans Cloud Provisioning and Governance le cloud. Reportez-vous à la section Détection dans le cloud .

Information associée

Informations de base de Discovery

Plans de réservation ou d'épargne

La fonctionnalité Plans de réservation ou d'épargne recommande des ressources susceptibles de réduire les coûts en convertissant les plans de paiement à la demande en plans de réservation. Ces plans sont également appelés remises d'utilisation avec engagement, plans d'économies d'utilisation avec engagement ou plans d'instances réservées.

Remarque :
Azure L'instance réservée Managed Disk pour réaliser des économies sur vos coûts à la demande est prise en charge.

Fonctionnement de la fonctionnalité Réservation/Économies

1. Chaque fois que les données de facturation et d'utilisation sont mises à jour, le système collecte la liste des ressources qui, selon le fournisseur, coûteraient moins cher dans le cadre des plans de réservation sur la durée de vie planifiée.
2. La fonctionnalité Réservation ou Plans d'épargne trie les ressources en fonction des économies estimées et affiche la liste sur la page **Réservation/Plans d'épargne** . Vous pouvez accéder à **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Recommandations** > **Réservation/Plans de réservation** pour afficher la liste.

   Pour plus d'informations, consultez Réduire le coût des ressources avec des plans de réservation.

3. La page **Instances réservées** comporte trois onglets : **Nouveau**, **Accepté** et **Refusé**. Vous pouvez utiliser les onglets pour trier les recommandations en catégories d'action. Si vous changez d'avis, vous pouvez déplacer une ressource de n'importe quel onglet vers n'importe quel autre.

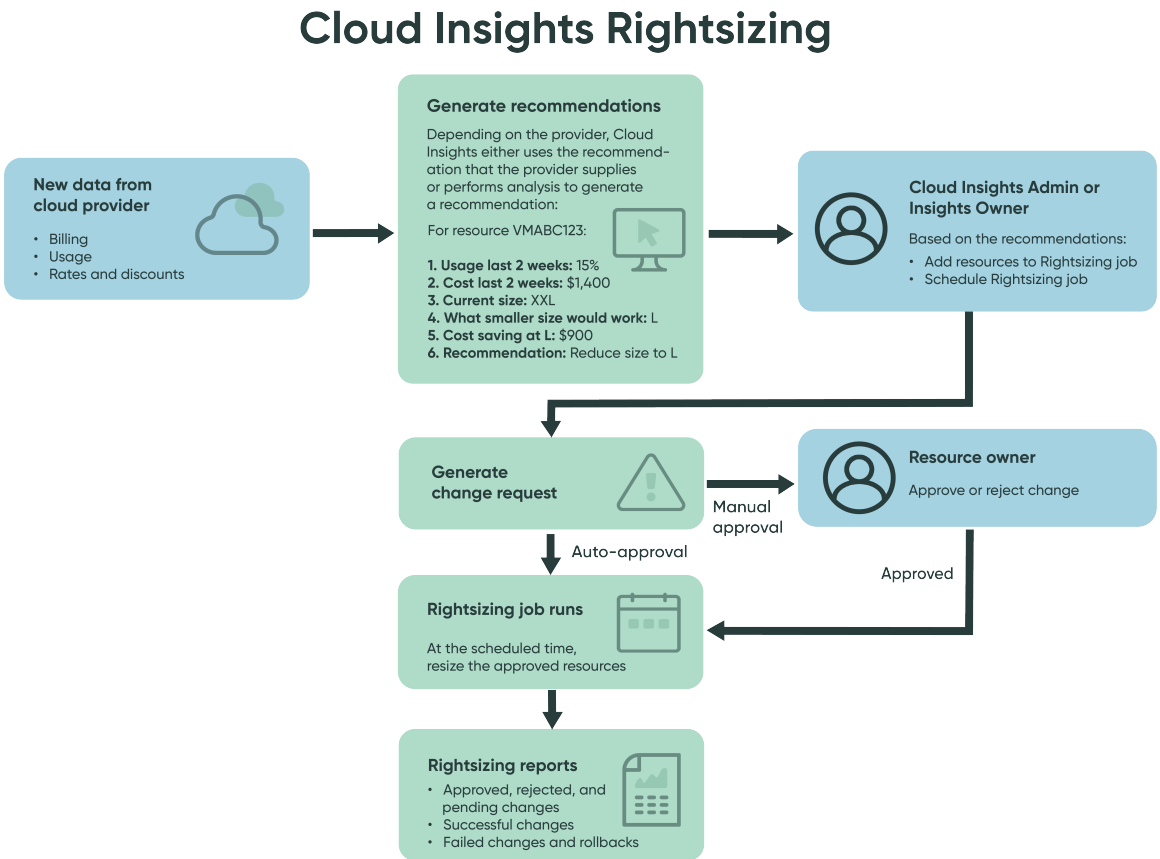
Ressources de redimensionnement

La fonctionnalité de redimensionnement analyse l'utilisation des ressources afin de recommander de meilleures tailles pour les ressources qui gaspillent de l'argent en étant surprovisionnées ou sous-utilisées. Une cote de confiance et des économies prévues appuient chaque recommandation. Planifiez des travaux de redimensionnement pour redimensionner les ressources que vous spécifiez.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonctionnement du redimensionnement



Le système met à jour les recommandations de redimensionnement chaque fois que les données de facturation et d'utilisation sont mises à jour.

Suivez ce processus pour définir une tâche de redimensionnement :

1. Sur la page Recommandations de redimensionnement, sélectionnez les ressources à redimensionner en fonction de votre analyse des recommandations. Pour plus d'informations, consultez Redimensionner les ressources avec le redimensionnement.
2. Ajoutez les ressources à une tâche de redimensionnement. Il peut s'agir d'une tâche nouvelle ou déjà définie.
3. Spécifiez la date et l'heure d'exécution de la tâche.
4. Spécifiez le type d'approbation requis pour l'action de redimensionnement.

   Les opérations de redimensionnement sont directement intégrées à la ServiceNow Gestion des changements fonctionnalité.

   - **Approbation automatique** : génère une demande de changement standard qui est approuvée automatiquement.
   - **Approbation manuelle** : génère une demande de changement normal et l'utilisateur approprié approuve la demande de changement.
5. Enregistrez la tâche.

Lorsque vous enregistrez la tâche, le système génère immédiatement les demandes de changement. Plus tard, à l'heure planifiée, le système exécute la tâche. La tâche effectue les opérations suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour chaque changement approuvé, redimensionnez la ressource. Pour une ressource à l'état *ON* , arrêtez la ressource, redimensionnez-la, puis redémarrez-la. Si la tentative de redimensionnement échoue, effectuez une restauration. Pour plus d'informations, consultez AWS uniquement : Restaurer en cas d'échec des tentatives de redimensionnement.
- Mettez à jour les rapports de redimensionnement avec les nouvelles recommandations et les changements approuvés, réussis, en attente, rejetés et échoués.

Pour les demandes de changement en attente, rejetées et ayant échoué, vous pouvez replanifier les ressources à une autre tâche.

Remarque :
L'opération de redimensionnement sur une base de données RDS (Relational Database Service) arrêtée AWS n'est pas prise en charge par le AWS fournisseur. Si vous essayez d'effectuer le redimensionnement sur les bases de données arrêtées, l'opération de redimensionnement échoue avec l'erreur InvalidDBInstanceState : vous ne pouvez pas modifier une instance de base de données arrêtée. Démarrez l'instance de base de données, puis modifiez-la.

Comment Gestion des coûts du cloud génère des recommandations de redimensionnement

Gestion des coûts du cloud utilise un processus optimisé pour chaque fournisseur.

- Analyse de redimensionnement pour AWS
- Analyse de redimensionnement pour Microsoft Azure
- Analyse de redimensionnement pour Google Cloud

Recommandations

L'application Gestion des coûts du cloud peut générer des recommandations pour les ordinateurs virtuels (AWSAzure), GCPles bases de données SQL (Azure) GCPet les bases de données RDS (AWS). Les mesures d'utilisation du processeur, de la mémoire et du réseau sont utilisées pour générer des recommandations de redimensionnement de base de données pour les ressources de base de données.

L'application Gestion des coûts du cloud génère des recommandations de volumes de stockage pour les fournisseurs et AWSAzure les fournisseurs suivants :

- Catégorie dans le cloud : AWS Elastic Block Store pour les volumes de stockage : la catégorie de service est le stockage.
- Catégorie dans le cloud : Azure disque pour volumes de stockage : la catégorie de service est le stockage.

Niveaux de confiance dans les recommandations

Chaque recommandation que le système fait pour redimensionner une ressource est associée à un niveau de confiance. Vous tenez compte du niveau de fiabilité lorsque vous décidez de redimensionner ou non une ressource. Les niveaux de confiance reflètent les facteurs suivants :

- Un niveau de fiabilité élevé exige les conditions suivantes :
  - Le système dispose d'au moins 10 jours de données d'utilisation de la ressource.
  - La famille/génération actuelle et celle recommandée sont identiques.
- La fiabilité moyenne nécessite les conditions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Le système dispose de moins de 10 jours de données d'utilisation de la ressource.
- La famille/génération actuelle et celle recommandée sont identiques.

- Faible niveau de fiabilité : La famille/génération actuelle et la famille/génération recommandée sont différentes.

Analyse de redimensionnement pour AWS

Gestion des coûts du cloud utilise un processus optimisé pour chaque fournisseur. Pour AWS, Gestion des coûts du cloud compare les coûts potentiels calculés aux coûts facturés réels, puis génère des recommandations.

Fonctionnement de l'analyse des ressources de redimensionnement pour AWS

Pour générer des recommandations précises en matière de ressources de redimensionnement, Gestion des coûts du cloud procédez comme suit à chaque mise à jour des données de facturation :

- Obtenez les coûts à partir des tables de données de facturation mises à jour.
- Collectez les données d'utilisation du processeur et de la mémoire de chaque ressource au cours des 14 jours précédents.

> **Important :**
>
> - Pour activer Redimensionnement, vous devez définir des mesures de mémoire pour obtenir des données d'utilisation de la mémoire. Pour plus d'informations, consultez Définir un seuil de mesure.
> - Les recommandations sont générées uniquement pour les données d'utilisation du processeur.

- Obtenez les taux pour les types et les tailles de ressources à partir des tables de données des feuilles de prix.
- Le cas échéant, obtenez les taux de remise en pourcentage à partir des tableaux des remises et appliquez les remises appropriées aux taux sur la feuille de prix.
- Comparez les coûts potentiels calculés aux coûts facturés réels, puis générez des recommandations.
  - Si les 20 % supérieurs moyens de l'utilisation du processeur sont inférieurs à 1 %, la ressource est recommandée pour les processus de ressources inutilisées.
  - Si les 20 % supérieurs moyens de l'utilisation du processeur sont supérieurs à 1 % mais inférieurs à 40 %, la ressource est recommandée pour les processus de redimensionnement. La taille de mémoire recommandée est calculée de manière à ce que l'utilisation maximale pendant la période d'analyse ne dépasse pas 80 % de la taille recommandée. Par exemple, une ressource dispose actuellement de 16 Go et les tailles disponibles sont 4 Go, 8 Go et 16 Go. Si la ressource a utilisé un pic de 3,99 Go au cours de la période d'analyse, la recommandation serait de 8 Go.

Ressources qui ne sont pas prises en compte

Les ressources avec les attributs suivants AWS ne sont pas prises en compte pour les recommandations de redimensionnement :

- Membres d'un groupe de mise à l'échelle automatique (ASG)
- Extensible
- Pas dans un VPC

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Non sauvegardé par un volume racine EBS
- Ne bénéficient pas d'une assistance réseau améliorée
- Le type de virtualisation n'est pas HVM
- Instance spot

AWS uniquement : Restaurer en cas d'échec des tentatives de redimensionnement

AWS uniquement : en cas d'échec d'une Redimensionnement action, le système effectue immédiatement une restauration pour ramener la ressource à sa taille d'origine, redémarre la ressource si nécessaire, met à jour la demande de changement avec tous les détails et met à jour Redimensionnement les données du rapport.

Remarque :

Cette description des opérations de restauration s'applique uniquement aux AWS environnements. Gestion des coûts du cloud Effectue des opérations de restauration pour AWS les environnements.

Gestion des coûts du cloud n'effectue pas de restauration pour Microsoft Azure les environnements. Au lieu de cela, le service Azure Update effectue une restauration.

Opérations de restauration (AWS uniquement)

Pour qu'une tâche soit réussie Redimensionnement , le système redimensionne chaque ressource ayant une demande de changement approuvée. Si une ressource est *activée* , le processus arrête la ressource, la redimensionne (la modifie), puis la redémarre. Si une ressource est à l'état *OFF* , le processus redimensionne la ressource, mais ne la démarre pas.

Une ressource peut ne pas redémarrer, par exemple, lorsque la nouvelle taille dépasse la limite de quota pour un type de ressource ou pour une zone de disponibilité contrainte.

Une Redimensionnement tâche se déroule par lots de ressources, regroupées par fournisseur/compte de service/région. Si une ressource modifiée dans un lot ne parvient pas à redémarrer, chaque ressource du lot est restaurée à sa taille d'origine, puis redémarrée. Le système met ensuite à jour les demandes de changement pour les ressources et définit l'état de la **recommandation de redimensionnement** sur Redimensionnement les rapports sur **Échoué**.

Les ressources d'un lot qui étaient à l'état *DÉSACTIVÉ* ne sont pas restaurées ou marquées comme ayant échoué.

Analyse de redimensionnement pour Microsoft Azure

Gestion des coûts du cloud utilise un processus de redimensionnement optimisé pour chaque fournisseur.

Comment fonctionne l'analyse de redimensionnement pour Microsoft Azure

Le Azure service Advisor génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports de redimensionnement. Gestion des coûts du cloud affiche les recommandations générées par le Azure service Advisor. Gestion des coûts du cloud Met à jour les rapports chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.

Pour plus d'informations sur la façon dont les valeurs sont générées, consultez la documentation du Azure conseiller sur Microsoft Learn .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Analyse de redimensionnement pour Google Cloud

Gestion des coûts du cloud utilise un processus de redimensionnement optimisé pour chaque fournisseur.

Comment fonctionne l'analyse de redimensionnement pour Google Cloud

Le Google Cloud moteur de calcul génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports de redimensionnement. Gestion des coûts du cloud Affiche les recommandations générées par le Google Cloud moteur de calcul. Gestion des coûts du cloud Met à jour les rapports chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.

Pour en savoir plus sur la façon dont les valeurs sont générées, consultez la documentation Google Cloud .

Remarque :
La Google Cloud console peut afficher les mêmes ressources pour les recommandations Ressources inutilisées et Redimensionnement. Si les mêmes ressources sont affichées, Gestion des coûts du cloud affiche les informations dans les ressources inutilisées et les exclut des recommandations de redimensionnement avec le motif Recommandation déjà présente dans inutilisé.

Rôles requis pour Google les modules Insights

Pour obtenir les recommandations de la Google Cloud console et effectuer les opérations de démarrage, d'arrêt, de redimensionnement et de suppression, vous avez besoin des rôles suivants.

- compute.autoscalers.get compute.autoscalers.list compute.disks.delete
- compute.disks.get compute.disks.getIamPolicy compute.disks.list compute.disks.resize
- compute.disks.update compute.instances.delete compute.instances.getIamPolicy
- compute.instances.setDiskAutoDelete compute.instances.start compute.instances.stop
- compute.instances.update recommender.computeAddressIdleResourceInsights.get
- recommender.computeAddressIdleResourceInsights.list
- recommender.computeAddressIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeAddressIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeDiskIdleResourceInsights.get
- recommender.computeDiskIdleResourceInsights.list
- recommender.computeDiskIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeDiskIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeImageIdleResourceInsights.get
- recommender.computeImageIdleResourceInsights.list
- recommender.computeImageIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeImageIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.list
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.list

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.list
- recommender.locations.get recommender.locations.list
- resourcemanager.projects.get resourcemanager.projects.list

Ressources inutilisées

La fonctionnalité Ressources inutilisées analyse les données d'utilisation pour identifier les ressources qui gaspillent de l'argent parce qu'elles ne sont pas utilisées. Planifiez des tâches de ressources inutilisées pour mettre hors tension ou arrêter les ressources que vous spécifiez.

Recommandations

Pour AWS et GCP, les recommandations de base de données sont extraites du fournisseur. Pour Azure, Gestion des coûts du cloud génère des recommandations pour les bases de données inactives.

Les recommandations en matière de volume de stockage sont extraites pour AWS, Azureet GCP auprès des fournisseurs :

- AWSAWS(Elastic Block Store pour les volumes de stockage)
- AzureAzure(disque pour les volumes de stockage)
- GCP (Disque persistant pour les volumes de stockage)

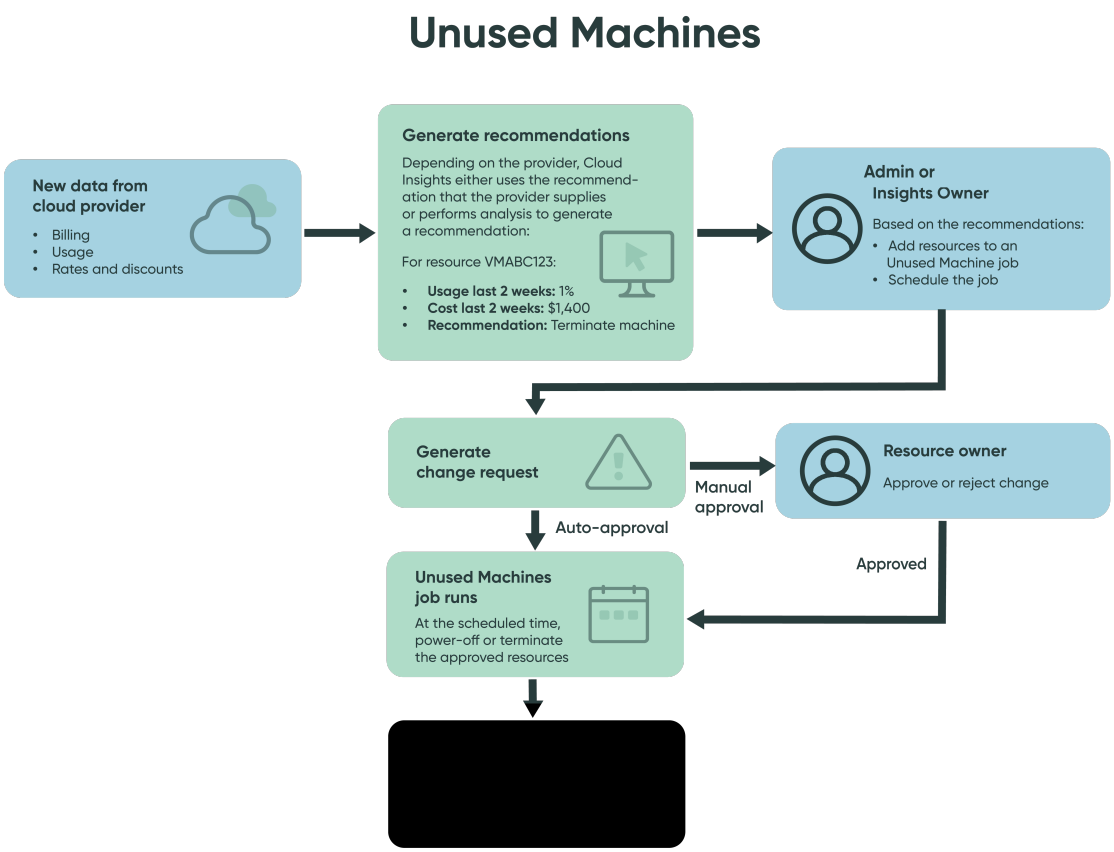
Gestion des coûts du cloud Génère des recommandations d'instantanés vieillis pour les fournisseurs suivants :

- AWSAmazon(Instantané EBS)
- AzureAzure(instantané pour les instantanés de stockage)
- GCPGCP(instantané pour les instantanés de stockage)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonctionnement de la fonctionnalité Ressources inutilisées



1. Sur la page Recommandations de ressources inutilisées, sélectionnez les ressources à arrêter ou à désactiver en fonction de votre analyse des recommandations. Pour plus d'informations, consultez Gérer les ressources inutilisées.
2. Ajoutez les ressources à une tâche Ressources inutilisées, soit une nouvelle tâche, soit une tâche déjà définie.
3. Spécifiez la date et l'heure d'exécution de la tâche.
4. Spécifiez l'action à effectuer sur les ressources sélectionnées :
   - Mettez la ressource hors tension.
   - Arrêtez la ressource.
   - Arrêtez la ressource et supprimez le stockage. Seul le stockage racine ou primaire est supprimé.
5. Spécifiez le type d'approbation requis pour l'action spécifiée. Les opérations de ressources inutilisées sont directement intégrées à la ServiceNow Gestion des changements fonctionnalité.
   - **Approbation automatique** : génère une demande de changement standard qui est approuvée automatiquement.
   - **Approbation manuelle** : génère une demande de changement normal et l'utilisateur approprié approuve la demande de changement.
6. Spécifiez le modèle de changement à utiliser lors de la génération des demandes de changement.
7. Enregistrez la tâche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le système génère immédiatement les demandes de changement. Plus tard, à l'heure planifiée, le système exécute la tâche de mise hors tension ou d'arrêt de toutes les ressources pour lesquelles les changements sont approuvés. L'instance met à jour les rapports de ressources inutilisées avec de nouvelles recommandations et avec des changements approuvés, réussis, en attente, rejetés et échoués. Pour les ressources qui n'ont pas pu être mises hors tension ou arrêtées, vous pouvez replanifier les ressources à une autre tâche.

Comment Gestion des coûts du cloud génère des recommandations de ressources inutilisées

Gestion des coûts du cloud utilise un processus optimisé pour chaque fournisseur.

- Analyse des ressources inutilisées pour AWS
- Analyse des ressources inutilisées pour Microsoft Azure
- Analyse des ressources inutilisées pour Google Cloud

Information associée

Planifier la mise hors tension ou l'arrêt des ressources inutilisées

Change Management

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Analyse des ressources inutilisées pour AWS

Gestion des coûts du cloud utilise un processus Ressources inutilisées optimisé pour chaque fournisseur. Pour AWS, Gestion des coûts du cloud compare les coûts potentiels calculés aux coûts facturés réels, puis génère des recommandations.

Comment fonctionne l'analyse des ressources inutilisées pour AWS

Pour générer des recommandations précises en matière de ressources inutilisées, Gestion des coûts du cloud procédez comme suit à chaque mise à jour des données de facturation :

- Obtenez les coûts à partir des tables de données de facturation mises à jour.
- Collectez les données d'utilisation du processeur et de la mémoire de chaque ressource au cours des 14 jours précédents.
- Obtenez les taux pour les types et les tailles de ressources à partir des tables de données des feuilles de prix.
- Le cas échéant, obtenez les taux de remise en pourcentage à partir des tableaux des remises et appliquez les remises appropriées aux taux sur la feuille de prix.
- Comparez les coûts potentiels calculés aux coûts facturés réels, puis générez des recommandations.
  - Si les 20 % supérieurs moyens de l'utilisation du processeur sont inférieurs à 1 %, la ressource est recommandée pour les processus de ressources inutilisées.
  - Si les 20 % supérieurs moyens de l'utilisation du processeur sont supérieurs à 1 % mais inférieurs à 40 %, la ressource est recommandée pour les processus de redimensionnement. La taille de mémoire recommandée est calculée de manière à ce que l'utilisation maximale pendant la période d'analyse ne dépasse pas 80 % de la taille recommandée. Par exemple, une ressource dispose actuellement de 16 Go et les tailles disponibles sont 4 Go, 8 Go et 16 Go. Si la ressource a utilisé un pic de 3,99 Go au cours de la période d'analyse, la recommandation serait de 8 Go.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ressources qui ne sont pas prises en compte

Les ressources avec les attributs suivants AWS ne sont pas prises en compte pour les recommandations de ressources inutilisées :

- Membres d'un groupe de mise à l'échelle automatique (ASG)
- Extensible
- Pas dans un VPC
- Non sauvegardé par un volume racine EBS
- Ne bénéficient pas d'une assistance réseau améliorée
- Le type de virtualisation n'est pas HVM
- Instance spot

Analyse des ressources inutilisées pour Microsoft Azure

Gestion des coûts du cloud utilise un processus Ressources inutilisées optimisé pour chaque fournisseur.

Comment fonctionne l'analyse des ressources inutilisées pour Microsoft Azure

Le Azure service Advisor génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports Ressources inutilisées. Gestion des coûts du cloud affiche les recommandations générées par le service Azure Advisor. Gestion des coûts du cloud Met à jour les rapports chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.

Pour plus de détails sur la façon dont les valeurs sont générées, consultez la documentation Azure Advisor sur Microsoft Learn .

Analyse des ressources inutilisées pour Google Cloud

Gestion des coûts du cloud utilise un processus Ressources inutilisées optimisé pour chaque fournisseur.

Comment fonctionne l'analyse des ressources inutilisées pour Google Cloud

Le Google Cloud moteur de calcul génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports Ressources inutilisées. Gestion des coûts du cloud Affiche les recommandations générées par le Google Cloud moteur de calcul. Gestion des coûts du cloud Met à jour les rapports chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.

Remarque :
La Google Cloud console peut afficher les mêmes ressources pour les recommandations Ressources inutilisées et Redimensionnement. Si les mêmes ressources sont affichées, Gestion des coûts du cloud affiche les informations dans les ressources inutilisées et les exclut des recommandations de redimensionnement avec le motif Recommandation déjà présente dans inutilisé.

Rôles requis pour Google les modules Insights

Pour obtenir les recommandations de la Google Cloud console et effectuer les opérations de démarrage, d'arrêt, de redimensionnement et de suppression, vous avez besoin des rôles suivants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- compute.autoscalers.get compute.autoscalers.list compute.disks.delete
- compute.disks.get compute.disks.getIamPolicy compute.disks.list compute.disks.resize
- compute.disks.update compute.instances.delete compute.instances.getIamPolicy
- compute.instances.setDiskAutoDelete compute.instances.start compute.instances.stop
- compute.instances.update recommender.computeAddressIdleResourceInsights.get
- recommender.computeAddressIdleResourceInsights.list
- recommender.computeAddressIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeAddressIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeDiskIdleResourceInsights.get
- recommender.computeDiskIdleResourceInsights.list
- recommender.computeDiskIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeDiskIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeImageIdleResourceInsights.get
- recommender.computeImageIdleResourceInsights.list
- recommender.computeImageIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeImageIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.list
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.list
- recommender.locations.get recommender.locations.list
- resourcemanager.projects.get resourcemanager.projects.list

Heures ouvrables

Une tâche pendant les heures ouvrables applique des politiques pour identifier les ressources en cours d'exécution alors qu'elles devraient être désactivées, les signale et peut les démarrer et les arrêter selon un calendrier que vous spécifiez. L'exécution uniquement pendant les heures ouvrables spécifiées peut réduire considérablement vos dépenses cloud.

Le rôle insights_admin peut créer des politiques et AWSGCP des bases de données.

Remarque :
Azure ne prend en charge que le calcul, pas la base de données.

Fonctionnement de la fonctionnalité Heures ouvrables

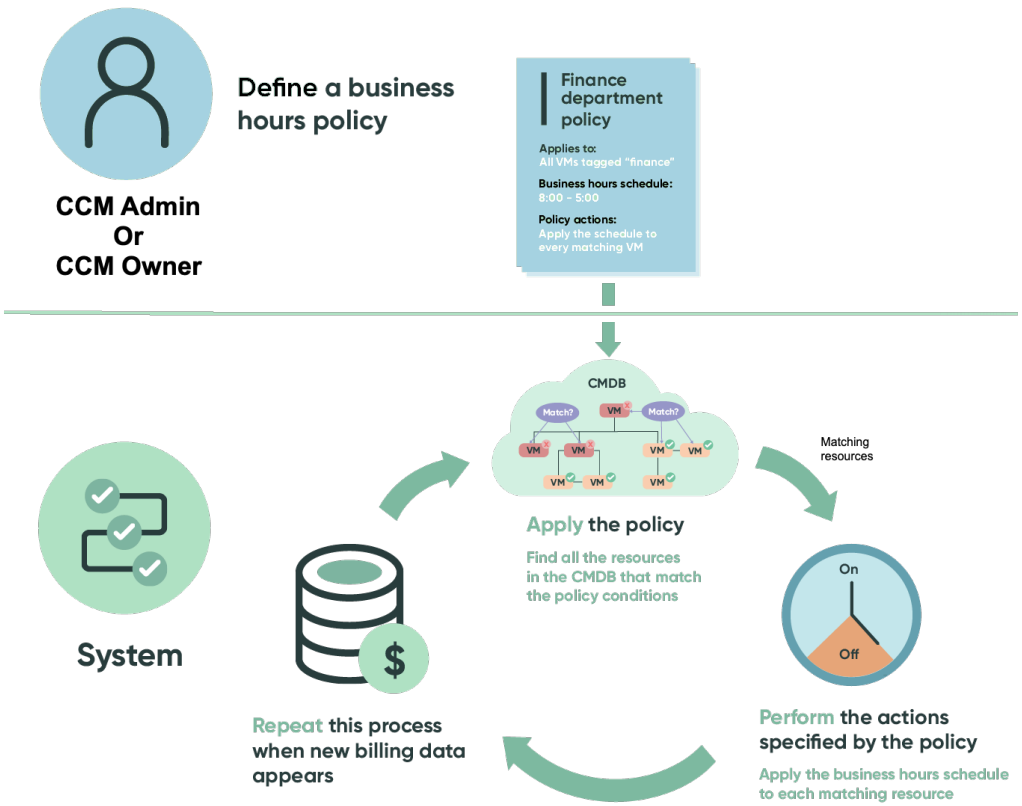
Chaque exécution réussie d'une tâche de téléchargement de la facturation déclenche les tâches Prévision budgétaire, Heures ouvrables, Plans de réservation, Redimensionnement et Ressources inutilisées pour analyser les données de dépense et d'utilisation et mettre

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

à jour les recommandations exploitables dans les rapports. Les tâches pendant les heures ouvrables suivent ce processus.

Fonctionnement de la fonctionnalité Heures ouvrables



1. Pour chaque politique relative aux heures ouvrables, examinez la CMDB pour identifier les ressources qui correspondent aux critères de la politique.
2. Pour chaque ressource correspondant à une politique, mettez à jour les rapports sur les heures ouvrables qui montrent les dépenses relatives aux heures ouvrables et à l'utilisation des heures non ouvrables au cours des 30 derniers jours.
3. Les opérations pendant les heures ouvrables sont directement intégrées à la ServiceNow® Gestion des changements fonctionnalité. Pour les types de politiques d'approbation manuelle ou d'approbation automatique, générez des demandes de changement afin d'appliquer le calendrier d'activation/désactivation défini dans la politique. L'une des options suivantes, en fonction des paramètres de stratégie :
   - Générer une demande de changement pour chaque ressource correspondant à une politique.
   - Générer une demande de changement unique qui s'applique à tous les CI correspondant à la politique.
4. Lorsqu'une demande de changement est approuvée, planifiez les actions d'activation/désactivation pour les ressources associées comme spécifié dans la politique.
5. Répétez le processus chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :

AWS seulement:

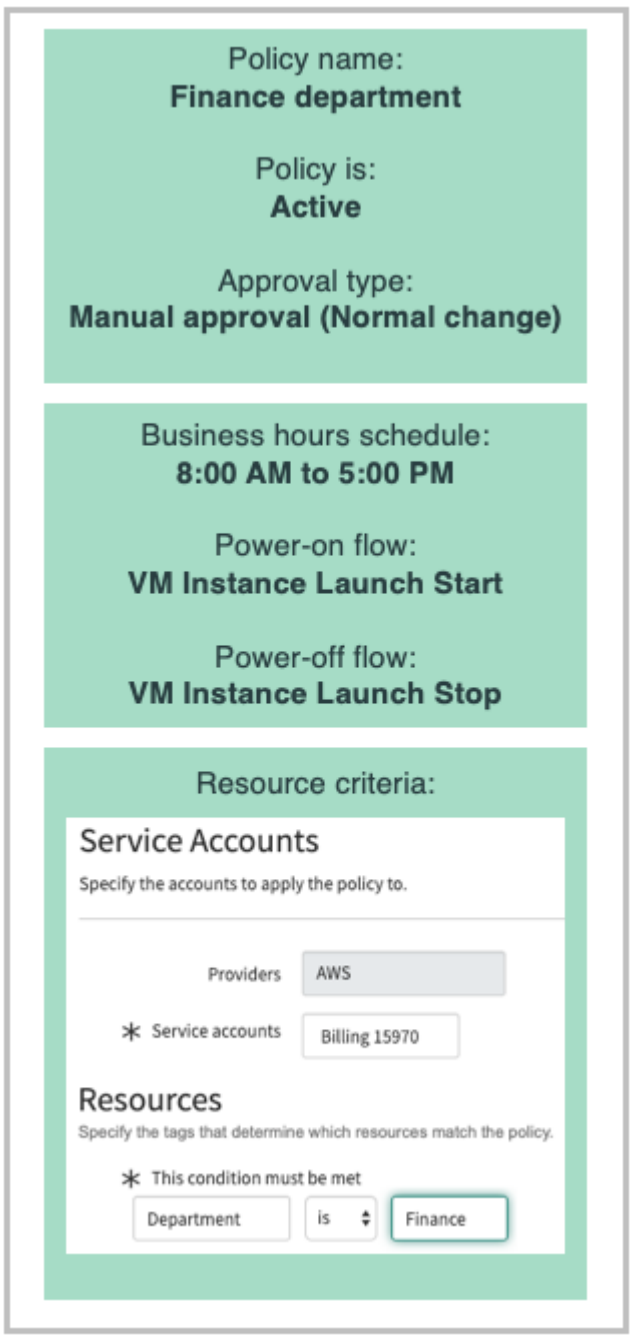
- AWS Les opérations du groupe de mise à échelle automatique (ASG) agissent pour maintenir une capacité minimale pour les ressources membres de l'ASG. Pour éviter les conflits avec les opérations ASG, l'application Gestion des coûts du cloud exclut toutes les instances qui font partie d'un groupe de mise à l'échelle automatique des Heures ouvrables opérations.
- Vous pouvez afficher les ressources ASG-member dans l'onglet **Ressources exclues** pour Heures ouvrables.

Google Cloud uniquement : l'instance peut être définie en tant que groupes d'instances gérés (MIG). Les MIG vous permettent d'exécuter des applications sur plusieurs machines virtuelles identiques. Vous pouvez rendre vos charges de travail évolutives et hautement disponibles en tirant parti des services MIG automatisés, notamment la mise à l'échelle automatique, la réparation automatique, le déploiement régional (plusieurs zones) et la mise à jour automatique.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Example: Politique relative aux heures ouvrables



Traduction automatique

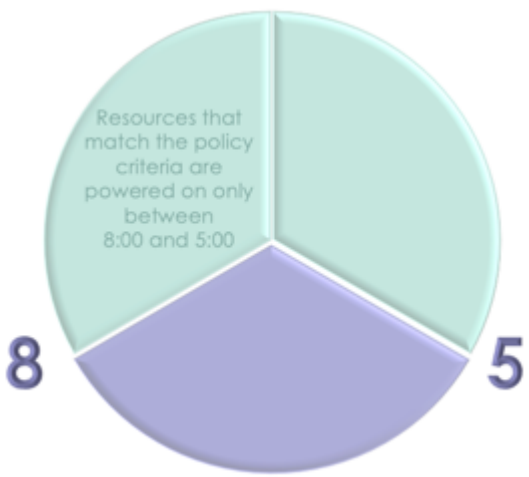
L'exemple de politique du département des finances comporte les paramètres suivants :

- La politique est active et est appliquée chaque fois que les données de facturation et d'utilisation sont mises à jour.
- Approbation manuelle (changement normal)est Type d'approbation , ce qui signifie qu'une fois qu'un utilisateur qualifié a approuvé la demande de changement, le calendrier des ressources correspondant à la politique est ajusté.
- Le calendrier des heures ouvrables (marche/arrêt) est **activé** de 8h00 à 17h00.
- Les flux de mise sous tension et hors tension sont spécifiés.
- Seules les ressources qui répondent aux critères de ressources suivants correspondent à la politique :

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Le fournisseur de cloud est AWS et le numéro de compte de servicesfacturation est 15970.
- La ressource comporte une balise dont le nom *Department* est Finance.

Une fois la politique appliquée, pour chaque ressource qui correspond à la politique et où la demande de changement a été approuvée, le système démarre la ressource à 8h00 et l'arrête à 17h00. Les heures de démarrage et d'arrêt réelles varient légèrement en raison de l'évolution de la demande du système et du temps nécessaire au démarrage et à l'arrêt de la ressource.



Heures ouvrables Types d'approbations

Pour chaque ressource qui correspond aux critères de la politique, les actions entreprises par la politique dépendent des Type d'approbation:

Approbation automatique (changement standard) Type d'approbation

- Générez une recommandation pour appliquer les heures ouvrables spécifiées et ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables.
- Générez puis approuvez automatiquement une demande de changement pour le groupe de changement.
- Ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables.
- Appliquer le calendrier des heures ouvrables à la ressource.

Approbation manuelle (changement normal) Type d'approbation

- Générez une recommandation pour appliquer le calendrier des heures ouvrables spécifié et ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables.
- Générez une demande de changement pour les membres du groupe de changement.
- Ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables.
- Tout membre du groupe disposant du rôle sn_change_write peut approuver la demande de changement.
- Une fois approuvé, appliquez le calendrier des heures ouvrables à la ressource.

Rapport uniquement Type d'approbation

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Générez une recommandation pour appliquer les heures ouvrables spécifiées.
- Ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables.

Information associée

Définir ou mettre à jour une politique relative aux heures ouvrables

Change Management

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Ressources non affectées

Les politiques de ressources non affectées vous aident à identifier les ressources qui ne sont pas associées à un groupe de changement et à les affecter de manière appropriée. Lorsqu'une ressource est affectée au groupe approprié, elle peut être gouvernée de manière appropriée, même lorsqu'elle passe par des étapes telles que l'application de correctifs, la mise à niveau et la reconfiguration.

L'application Gestion des coûts du cloud peut générer des recommandations de calcul et de base de données pour AWS, Azure et GCP. Les données les plus récentes sont extraites tous les jours à minuit.

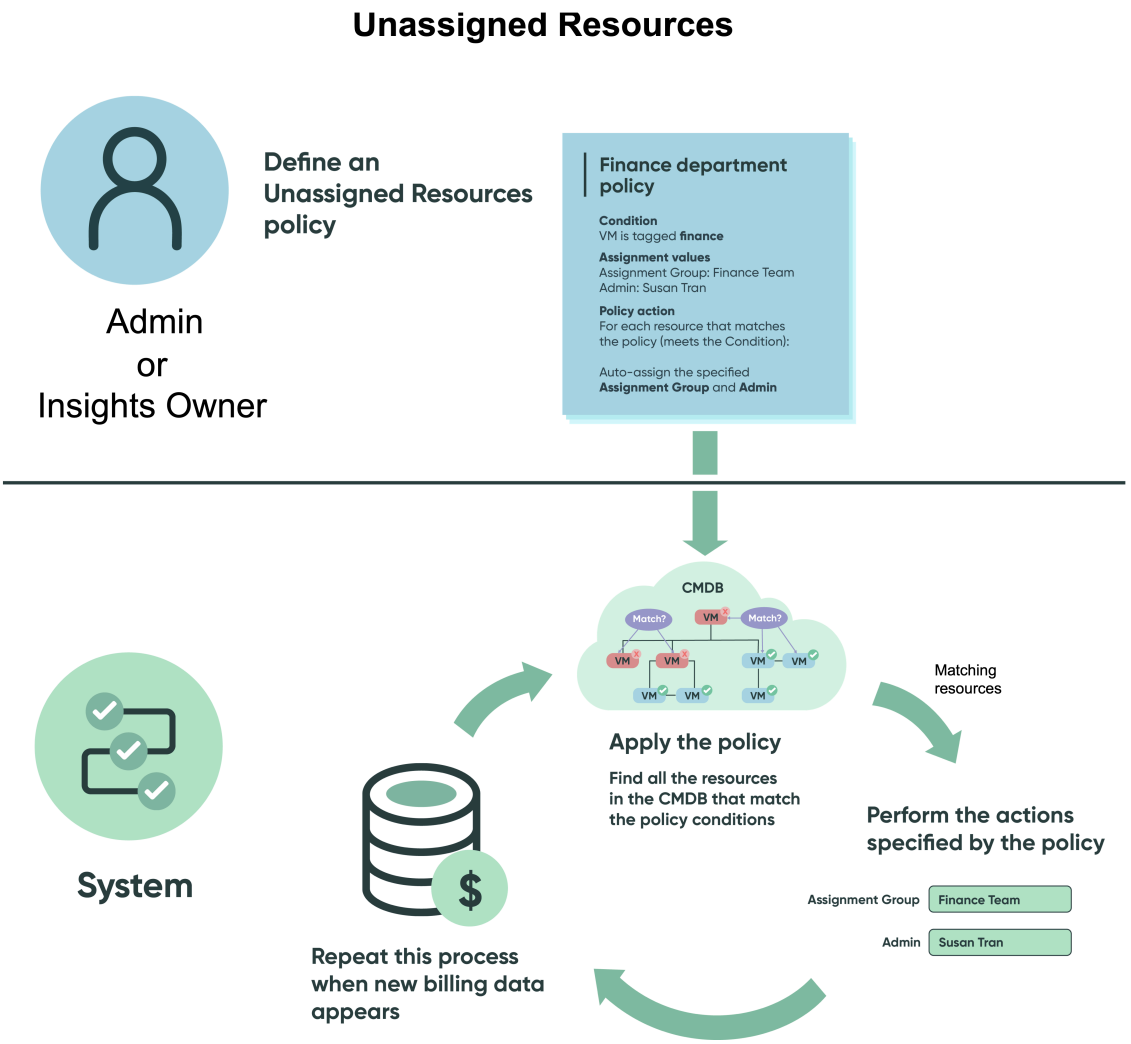
Fonctionnement des processus de ressources non affectées

Pour que les informations de facturation dans le cloud soient exactes, elles doivent inclure toutes les ressources de votre infrastructure cloud gérée. Une politique de ressources non affectées analyse toutes les ressources pour identifier celles qui ne sont pas affectées à un groupe de changement. La politique peut alors affecter automatiquement le groupe de changement approprié aux

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

ressources. Les tâches de ressources non affectées suivent le processus suivant :



Exigences et limites

- Le Découverte processus déclenche l'analyse et met à jour les recommandations dans les Ressources non affectées rapports.
- Pour AWS, la fonctionnalité prend uniquement en charge AWS les Ressources non affectées instances EC2.
- Les ressources arrêtées, mises hors service ou annulées ne sont pas prises en compte.
- Les données apparaissent dans les rapports uniquement lorsqu'au moins une politique est active.

Budgets du cloud

Pour gérer vos dépenses dans le cloud, vous pouvez définir et surveiller des plans budgétaires personnalisés. Le système compare les plans avec les données de facturation pour calculer et rendre compte de l'adéquation des budgets. Comprendre la conformité budgétaire par groupes et par comptes de services peut considérablement améliorer la supervision et réduire les dépenses dans le cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Fonctionnement de l'analyse budgétaire

Chaque téléchargement de facturation réussi déclenche automatiquement l'actualisation du budget. L'actualisation du budget est également déclenchée manuellement lorsqu'une nouvelle politique budgétaire est créée.

Prévision budgétaire Les tâches utilisent les données de prévision des coûts des fournisseurs et suivent le processus suivant :

1. Appliquer chaque plan budgétaire aux données de facturation. Pour plus d'informations sur les plans, reportez-vous à la section Créer ou mettre à jour une politique budgétaire.
2. Mettre à jour tous les Prévision budgétaire rapports.
3. Répétez le processus chaque fois que les données de facturation sont mises à jour ou qu'un utilisateur demande une nouvelle analyse du budget.

Remarque :
S'il y a un grand nombre d'utilisateurs, il se peut que les utilisateurs ne se chargent pas correctement ou ne parviennent pas à charger le Vue Budgetfichier . Consultez l'article de la base de connaissances pour plus d'informations KB0866547 .

Catégories de services dans le cloud dans Gestion des coûts du cloud

Les services des fournisseurs sont regroupés en catégories de services dans Gestion des coûts du cloud. Ce regroupement vous permet d'utiliser des filtres pour concentrer votre analyse sur des types de services particuliers.

Pour effectuer une analyse ciblée, vous pouvez filtrer des services particuliers au sein d'une catégorie de services. Par exemple, Amazon ElastiCache ou Azure Database for PostgreSQL sont des services de la catégorie Base de données.

Voici les catégories de services cloud prises en charge dans Gestion des coûts du cloud:

- Catégories de services dans le cloud pour Gestion des coûts du cloudMicrosoft Azure les services
- Catégories de services dans le cloud pour Gestion des coûts du cloudAmazon AWS Cloud les services
- Catégories de services dans le cloud pour Gestion des coûts du cloudGoogle Cloud les services

Balises et catégories de balises

Dans le portail du fournisseur, vous définissez des balises de coût pour associer l'utilisation des ressources à des entités d'entreprise particulières. Par exemple, les balises Application, Test et QA représentent des centres de coûts. Les demandeurs de ressources, en revanche, peuvent créer indépendamment plusieurs noms de balises lors de la définition d'une ressource, par exemple, « App », « AppService » ou « appl » lorsqu'ils signifient en réalité « Application ».

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

L'utilisation de catégories de balises garantit une génération de rapports sur les coûts précise

Le système utilise des catégories de balises pour permettre à plusieurs noms de balises de représenter les coûts par rapport à une seule entité. Par exemple, plusieurs utilisateurs

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

peuvent avoir créé indépendamment les noms de balises « App », « AppService » et « appl » pour représenter « Application ». Avec une catégorie de balises « Application », tous les coûts pour les éléments étiquetés App, AppService ou appl sont correctement affectés en tant que coûts par rapport à « Application ». Étant donné que chacune des trois étiquettes est considérée comme contribuant aux coûts de la catégorie d'application, les coûts sont déclarés avec exactitude.

Mises à jour des informations de facturation

Les catégories de coûts sont mises à jour avec de nouvelles valeurs de balises de coûts chaque fois que les données de facturation sont téléchargées. Chaque exécution réussie d'une tâche de téléchargement de facturation met à jour les coûts balisés. Les mises à jour récentes que vous apportez aux définitions de catégories de balises, telles que l'ajout d'un nom de balise à une catégorie, peuvent ne pas être reflétées dans les rapports de coûts. Pour appliquer les dernières définitions de catégories de balises aux données de coûts sans exécuter de tâche de téléchargement de facturation, sélectionnez *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts** > **Catégories des balises** > **Réappliquer les catégories de balises**.

Information associée

Créer et mettre à jour une catégorie de balises

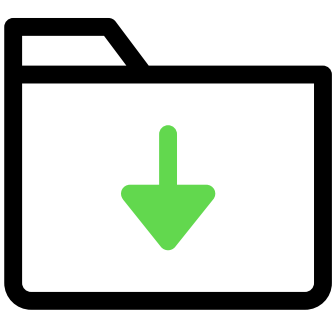
Configurer Gestion des coûts du cloud

Planifiez et configurez Gestion des coûts du cloud pour obtenir une visibilité sur votre consommation totale du cloud, réduire les coûts et optimiser les opérations de vos plateformes cloud.

Vue d'ensemble de la configuration

Voici une vue d'ensemble du processus de configuration Gestion des coûts du cloudde .

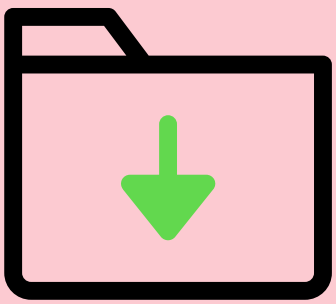
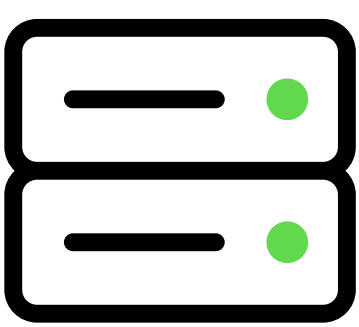
Configurer Gestion des coûts du cloud

Phase	Action	Ressource
 Installer Gestion des coûts du cloud	Téléchargez l'application depuis ServiceNow Gestion des coûts du cloud Store.	Installer Gestion des coûts du cloud

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer Gestion des coûts du cloud (suite)

Phase	Action	Ressource
 Installer l'infrastructure Gestion des coûts du cloud	Téléchargez l'application Gestion des coûts du cloud Infra à partir du ServiceNow Store. **Remarque :** Vous pouvez installer l'application Infra pour gérer les Gestion des coûts du cloud coûts du cloud avec des performances améliorées. Grâce à l'amélioration de la vitesse de téléchargement des données, vous pouvez télécharger et traiter rapidement les fichiers de facturation. L'application prend également en charge des volumes de transaction élevés. Toutefois, l'installation de cette application est facultative.	Installer l'infrastructure Gestion des coûts du cloud
 Affecter des rôles	Affectez Gestion des coûts du cloud des rôles à des groupes d'utilisateurs et à un utilisateur individuel en fonction des activités et des responsabilités de l'utilisateur.	Gestion des coûts du cloud rôles
 Configurer les serveurs MID	Configurez les serveurs MID pour activer Découverte la communication avec vos plateformes dans le cloud.	• Configurer l'accès aux données CI sur votre AWS compte • Configurer l'accès aux données CI sur votre Microsoft Azure compte • Configurer l'accès aux données CI sur votre Google Cloud compte

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

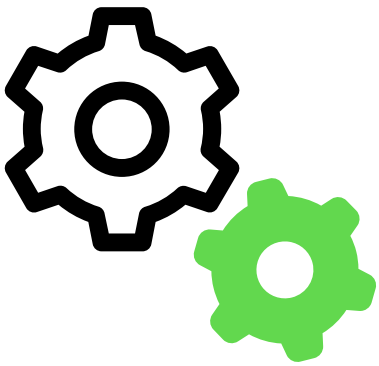
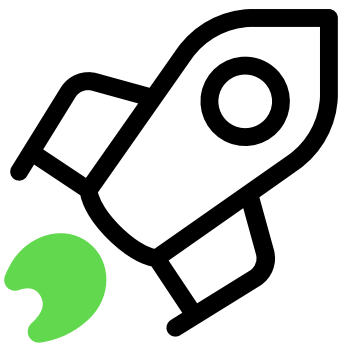
Configurer Gestion des coûts du cloud (suite)

Phase	Action	Ressource
 Découvrir vos ressources dans le cloud	Découvrez les comptes de service, les informations d'identification pour accéder aux comptes et les serveurs MID qui analysent les ressources.	Détection de vos ressources dans le cloud à utiliser
 Planifiez et gérez les tâches pour télécharger les données de facturation pour Gestion des coûts du cloud	Fournissez à l'application Gestion des coûts du cloud un accès aux données de facturation et d'utilisation des plateformes cloud utilisées.	• Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation AWS • Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Microsoft Azure • Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Google Cloud
 Planifier et gérer les tâches pour télécharger des feuilles de prix pour Gestion des coûts du cloud	Permet Gestion des coûts du cloud de télécharger et de stocker les données des feuilles de prix des plates-formes cloud utilisées.	• Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix • Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Microsoft Azure des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix • Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer Gestion des coûts du cloud (suite)

Phase	Action	Ressource
 Configurer les Gestion des coûts du cloud fonctionnalités	Configurez les fonctionnalités pour redimensionner, identifier, affecter, gérer et analyser les Gestion des coûts du cloud données d'utilisation de vos ressources dans le cloud.	• Plans de réservation ou d'épargne • Ressources de redimensionnement • Ressources inutilisées • Heures ouvrables • Ressources non affectées
 Utiliser Gestion des coûts du cloud	Bénéficiez d'une visibilité sur votre consommation totale du cloud, réduisez les coûts et optimisez les opérations de vos plateformes cloud.	Utiliser Gestion des coûts du cloud

Installer Gestion des coûts du cloud

Vous pouvez installer l'application Gestion des coûts du cloud (sn_clin) si vous disposez du rôle administrateur.Cette application inclut des données de démonstration et installe les modules d'extension et les applications ServiceNow® Store connexes, le cas échéant.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow .
- Passez en revue la liste des applications Gestion des coûts du cloud dans le pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou les abonnements, et la ServiceNow Store compatibilité des versions.
- Découverte (com.snc.discovery) et Modèles de détection et de mappage des services (sn_itom_pattern) doivent être installés.

Rôle requis : admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

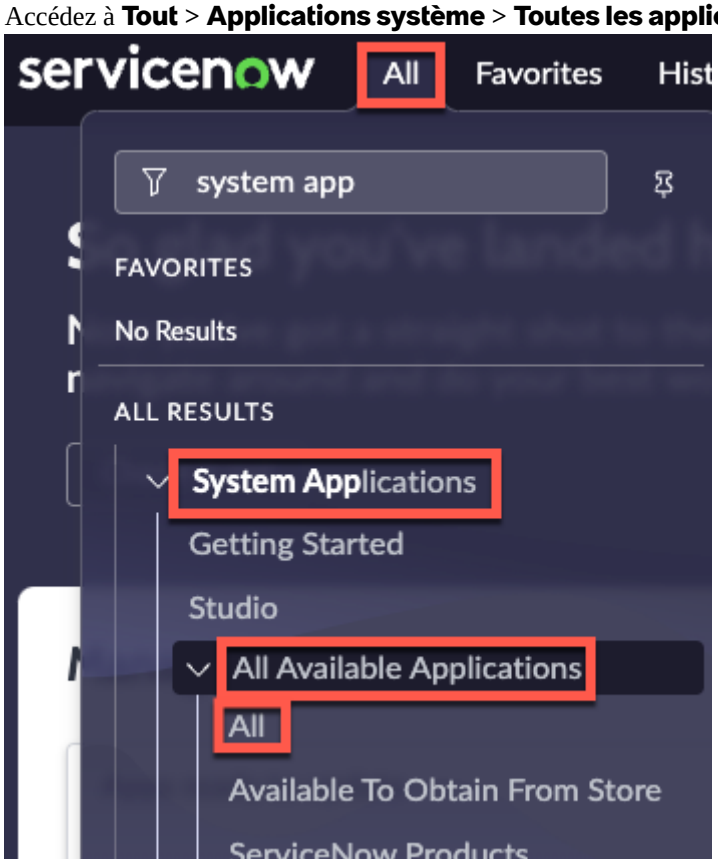
Les éléments suivants sont installés avec Gestion des coûts du cloud :

- Modules d'extension
- Applications de stockage
- Rôles
- Travaux planifiés
- Tables

Pour en savoir plus, reportez-vous à la rubrique Composants installés avec Gestion des coûts du cloud.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Utilisez les critères de filtrage et la barre de recherche pour rechercher l'application Gestion des coûts du cloud (sn_clin).

   Vous pouvez rechercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès de ServiceNow Store.

   La liste située en regard du bouton **Installer** répertorie les versions disponibles.

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.
5. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

   Important :
   - Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.
   - Si vous installez des données de démonstration, Gestion des coûts du cloud les fonctionnalités risquent de ne pas fonctionner correctement.
6. Sélectionnez **Installer**.

[store-future: BEGIN review]

Installer l'infrastructure Gestion des coûts du cloud

Vous pouvez installer l'application Gestion des coûts du cloud Infra (app_id) si vous disposez du rôle administrateur.Cette application inclut des données de démonstration et installe les applications et modules d'extension ServiceNow® Store connexes, le cas échéant.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow .
- Consultez la liste des applications de l'application Gestion des coûts du cloud Infra dans le ServiceNow Store pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou les abonnements, et la compatibilité des versions.

Rôle requis : administrateur

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les éléments suivants sont installés avec Gestion des coûts du cloud Infra :

- Modules d'extension
- Applications de stockage
- Rôles
- Travaux planifiés
- Tables

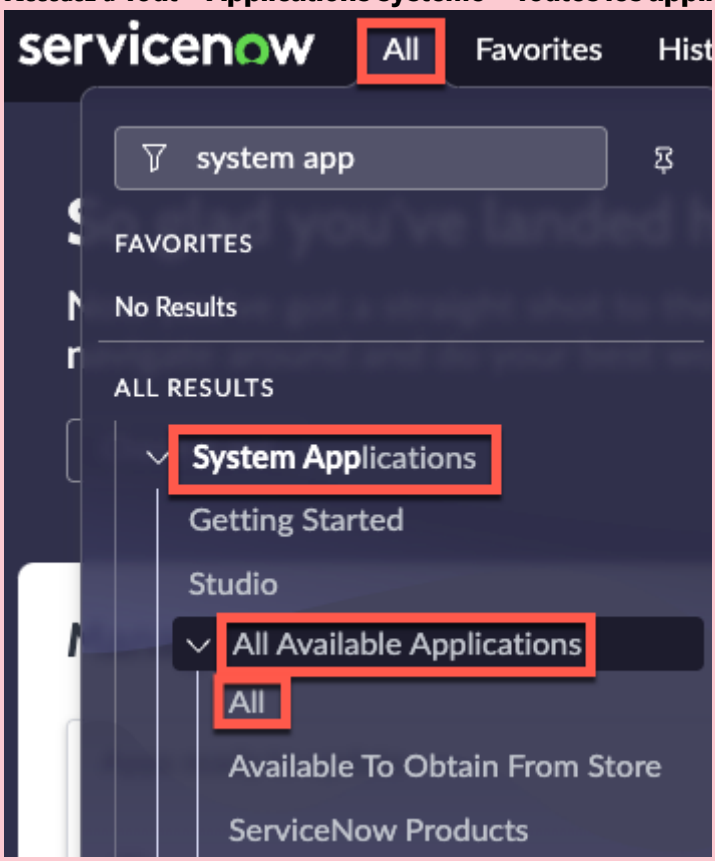
Pour en savoir plus, reportez-vous à la rubrique Composants installés avec Gestion des coûts du cloud Infra.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Recherchez l’application Gestion des coûts du cloud Infra (app_id) à l’aide des critères de filtre et de la barre de recherche.

   Vous pouvez chercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès de ServiceNow Store.

   La liste située en regard du bouton **Installer** répertorie les versions disponibles.

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.

5. **Facultatif :** Si des données de démonstration sont disponibles et que vous souhaitez les installer, cochez la case **Charger les données de démonstration**.
   Les données de démonstration comprennent les exemples d'enregistrements décrivant les fonctionnalités des applications pour les cas d'utilisation fréquents. Chargez les données de démonstration lors de la première installation de l'application sur une instance de développement ou de test.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :

- Les données de démonstration ne sont pas disponibles pour un chargement ultérieur si vous ne les chargez pas lors de l'installation.
- Si vous installez des données de démonstration, Gestion des coûts du cloud les fonctionnalités risquent de ne pas fonctionner correctement.

6. Sélectionnez **Installer**.

[End]

Mise à niveau Gestion des coûts du cloud

Pour effectuer la mise à niveau, rendez-vous Gestion des coûts du cloud sur la page Applications système.

Avant de commencer

Rôle requis : sys_admin

Procédure

1. Accédez à la **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Installé**.
2. Dans la zone de recherche, saisissez `sn_clin`.
3. Recherchez l'application **Gestion des coûts du cloud** .
4. Dans la liste de sélection, sélectionnez **Mettre à jour** pour la version **8.0**.
   Vous pouvez également effectuer la mise à jour vers la version 8.0 à partir de la version 5.0.0.
5. Lorsque la mise à jour est terminée, videz le cache du navigateur.
6. Effacez le cache du serveur : `<instanceIP>/cache.do`
7. Effectuez les tests de Framework de tests automatiques (ATF) pour assurer la continuité des données après la mise à niveau.
   Consultez Exécuter les tests de Framework de tests automatiques (ATF).

Exécuter les tests de Framework de tests automatiques (ATF)

Exécutez les tests ATF pour assurer la continuité des données après la mise à niveau Gestion des coûts du cloud.

Avant de commencer

Rôle requis : sys_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Dans cette procédure, vous exécutez les tests suivants après la mise à niveau Gestion des coûts du cloud:

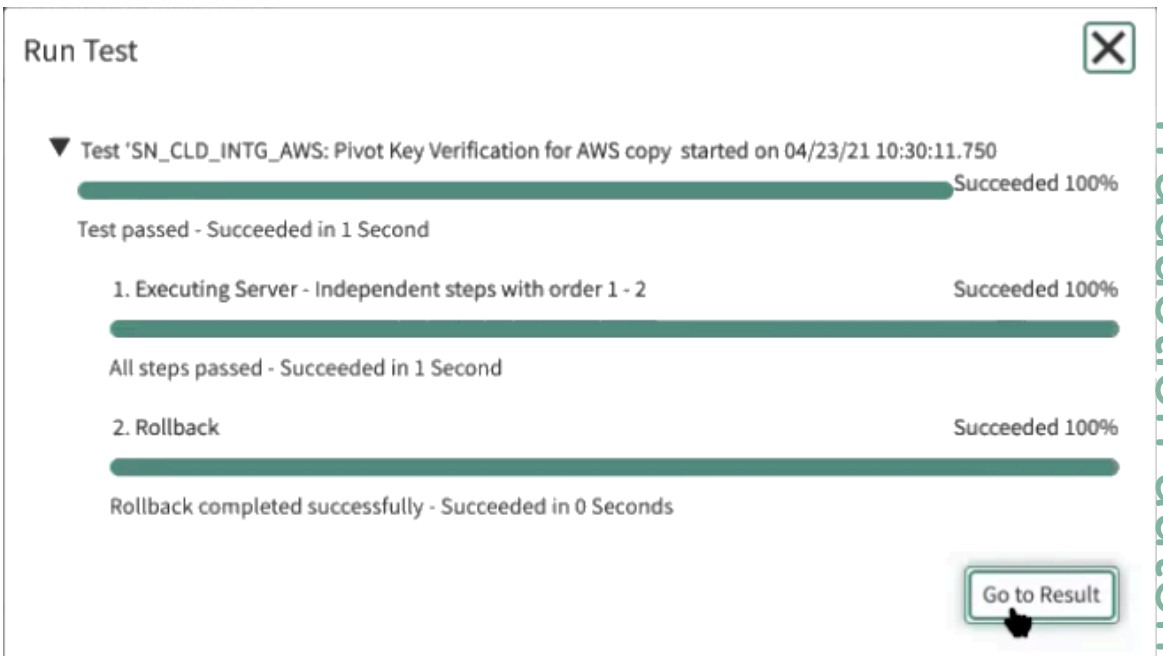
- Le test de vérification de clé de pivot détermine s'il Gestion des coûts du cloud est possible de calculer correctement la clé de pivot à l'aide de données extraites pour accéder aux données sur le serveur Clotho.
- Le test de validation des dépenses mensuelles détermine si les données de dépenses mensuelles ont été correctement reportées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Framework de tests automatisés (ATF)** > **Tests**.
2. Dans la liste, recherchez Vérification de clé de pivot et ouvrez le test pour votre fournisseur.
   Un modèle pour le test s'ouvre sur le formulaire de test.
3. Dans le formulaire de test, sélectionnez **Copier le test** , puis sélectionnez **OK** pour confirmer.
   Le système génère le test que vous exécutez et l'ouvre dans le formulaire **de test** .
4. **Facultatif :** Pour personnaliser le test, sélectionnez **Exécuter un script côté serveur** dans la liste connexe **Étapes de test** et modifiez le script.
5. Sélectionnez **Exécuter le test**.
   La boîte de dialogue Exécuter la progression du test s'affiche.



6. Une fois le test terminé, sélectionnez **Accéder au résultat**.
   La liste connexe **Résultats des tests** du formulaire de test répertorie les données de journaux pour l'exécution du test. Si le test échoue, contactez le support client.
7. Répétez la procédure complète pour le test de validation des dépenses mensuelles .

Configurer Gestion des coûts du cloud pour AWS

L'application Gestion des coûts du cloud est disponible sur le ServiceNow Store.

Pour plus d'informations, consultez Configurer Gestion des coûts du cloud.

Exigences générales et limitations

- Gestion des coûts du cloud n'est pas pris en charge sur les équipements mobiles.
- Les valeurs dans les rapports peuvent différer légèrement des valeurs de facturation du fournisseur en raison de la conversion de devise ou de l'arrondi.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Exigences et limites pour AWS

- Vous devez disposer AWS des autorisations d'administrateur pour travailler dans la AWS console de gestion.
- Les fonctionnalités de recommandations relatives aux heures ouvrables, aux ressources non affectées, aux ressources inutilisées et au redimensionnement prennent en charge Amazon les ressources d'ordinateur virtuel, de stockage (instantanés de volume et de stockage) et de base de données Elastic Compute Cloud (EC2).

Configurer l'accès aux données CI sur votre AWS compte

Pour assurer des communications sécurisées et fiables, le processus Découverte communique avec vos comptes fournisseur dans le cloud et vos ressources dans le cloud via un ou plusieurs Serveurs MID. Vous pouvez configurer le Serveurs MID sur votre réseau ou dans l'un de vos réseaux dans le cloud.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Besoins

Important :
Ce processus de configuration s'applique uniquement si vous utilisez l'application pour détecter les ressources dans le Découverte cloud. Ignorez ce processus si vous utilisez une méthode différente pour détecter les ressources.

AWS: il doit y avoir une connexion réseau interne entre les points de terminaison de l'API dans le Serveurs MIDAWS cloud : `*.amazonaws.com`.

Instructions détaillées

Reportez-vous à Amazon AWS Cloud Découverte.

Serveur MID Paramètres pour Gestion des coûts du cloud

Remarque :
Serveur MID La taille minimale de la mémoire doit être de 4 Go.

Paramètre	Valeur
Applications prises en charge	Actions dans le cloud
Options	Le paramètre **TOUT** inclut toutes les applications et fonctionnalités requises. Vous pouvez également spécifier les paramètres suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Paramètre	Valeur
	Remarque : Vous pouvez spécifier les paramètres suivants pour n'importe quel nombre de Serveurs MIDfichiers . Si vous spécifiez plusieurs Serveurs MID, les Découverteopérations de téléchargement des données de facturation et les Serveurs MID actions recommandées par Gestion des coûts du cloud sont affectées à l'un des éléments aléatoires. Option 1 : pour utiliser cette option Serveur MID uniquement pour AWS, spécifiez les deux valeurs suivantes : • Actions dans le cloud • AWS Option 2 : pour l'utiliser Serveur MID pour tous les fournisseurs, spécifiez les valeurs suivantes : • Actions dans le cloud • AWS • Azure

Utilisation d'un serveur proxy

Vous pouvez utiliser un serveur proxy pour le Gestion des coûts du cloud Serveur MIDfichier . Consultez Configuration du serveur proxy pour votre Gestion des coûts du cloud Serveur MID.

Information associée

MID Servers

Installer un MID Server sur Windows

Installer un MID Server sur Linux

Configuration du serveur proxy pour votre Gestion des coûts du cloud Serveur MID

Vous pouvez configurer n'importe lequel Serveur MID pour utiliser un serveur proxy pour Gestion des coûts du cloud les opérations. Les serveurs proxy prennent en charge toutes les activités basées sur le cloud, telles que l'exécution de Découverte, Tâches de téléchargement de la facturation, et Tâches de téléchargements des feuilles de prix.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Instructions détaillées

Configuration du serveur proxy pour les serveurs MID utilisés pour la détection dans le cloud et la mise en service et la gouvernance du cloud

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Limites du serveur proxy

- Seules les plates-formes Windows ou Linux sont prises en charge.
- L'intégration Google Cloud n'est pas prise en charge.
- L'intégration VMware n'est pas prise en charge.
- Les scripts PowerShell distants ne peuvent pas être exécutés.
- Les API personnalisées peuvent ne pas fonctionner.

Authentifications du serveur proxy prises en charge pour Gestion des coûts du cloud

Type de serveur proxy	Type d'authentification
HTTP/HTTPS	Aucune authentification
SOCKS5	Aucune authentification
HTTP/HTTPS	Authentification de base
SOCKS5	Authentification de base
HTTP/HTTPS	NTLM

Configurations de serveur proxy prises en charge

Paramètres de configuration pris en charge

Configuration	Système d'exploitation	Serveur proxy	Mode d'authentification
Configuration 1	Linux	Aucun	Non applicable
Configuration 2	Windows	Squid (HTTPS)	Aucun
Configuration 3	Linux	Squid (HTTPS)	Local
Configuration 4	Windows	Squid (HTTPS)	Active Directory

Information associée

MID Servers

Installer un MID Server sur Windows

Installer un MID Server sur Linux

Ajouter un compte de AWS service

Ajoutez un compte de AWS service pour stocker les informations d'identification et d'accès.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_cmp.cloud_admin

Configurez des tâches de téléchargement pour les données de facturation et de feuille de prix du compte de service.

Configurer le serveur MID pour le rôle AWS IAM

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Un compte de service est un enregistrement sécurisé sur votre instance qui stocke les informations d'identification et d'accès de votre compte fournisseur. Découverte utilise les informations pour accéder à votre compte fournisseur afin d'obtenir des données sur chaque ressource dans chaque centre de données spécifié. Un compte cloud peut inclure plusieurs comptes de services, y compris des comptes de services de différents fournisseurs. Pour chaque compte de services, vous spécifiez les centres de données à inclure dans le compte cloud.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Comptes de services**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Compte de services dans le cloud

Champ	Description
Nom	Nom unique et significatif pour ce compte de service.
ID de compte	Numéro de compte utilisateur à 12 chiffres. Développez la liste sous le nom du AWS compte dans la AWS console de gestion pour afficher le numéro. **Important :** Supprimez les tirets (-) du numéro.
Informations d'identification Discovery	Informations d'identification nécessaires pour que les applications ServiceNow accèdent à ce compte. Vous pouvez configurer ce champ à une étape ultérieure, tout en configurant l'accès aux comptes AWS. ○ Si vous avez configuré AWS les informations d'identification à Now Platform, sélectionnez le nom des informations d'identification pertinentes AWS . ○ Pour utiliser d'autres AWS comptes pour accéder à ce compte, laissez le champ vide. Par exemple, vous n'avez pas besoin de spécifier les informations d'identification AWS pour les comptes qui ont des rôles IAM ou les comptes membres qui utilisent leur compte de gestion pour y accéder.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
URL du centre de données	URL du centre de données. Ce champ est requis uniquement pour les comptes AWS GovCloud (US). Par exemple, https://ec2.us-gov-west-1.amazonaws.com/ .
Type de centre de données	Type de centre de données sur lequel le compte est hébergé. Sélectionnez **Centre de données AWS**.
État de détection du centre de données	État et horodatage de la dernière exécution de Détection sur le centre de données. Cette valeur est générée automatiquement.
Est un compte de facturation	Option permettant au compte d'accéder aux données de facturation.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Le compte de service que vous avez créé est répertorié sur la page **Comptes de services** .

Information associée

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Créer une politique d'utilisateur AWS IAM pour Gestion des coûts du cloud

Si vous gérez des utilisateurs avec IAM, vous devez créer un profil d'utilisateur IAM qui permet d'accéder aux AWS données.

Avant de commencer

Vous devez savoir comment créer un utilisateur IAM et configurer une politique d'utilisateur. Voir le AWS documentation sur l'IAM pour plus de détails.

Utilisez une clé d'accès générée automatiquement. Vous avez besoin des informations clés lorsque vous configurez AWS les informations d'identification dans l'instance.

Rôles requis :

Sur le AWS Management Console: AWS Management Console administrateur.

Gestion des coûts du cloud: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :

Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Connectez-vous à et AWS Management Console créez un utilisateur dans IAM.
2. Enregistrez l'ID de clé d'accès et la clé d'accès secrète.
3. Joignez des autorisations à l'utilisateur IAM à l'aide de l'une des méthodes suivantes :
   - Accordez l'accès administrateur à l'utilisateur en joignant la politique d'accès administrateur.
   - Créez une politique IAM avec un nom descriptif et utilisez le JSON suivant pour la facturation, la surveillance dans le cloud, la prévision et les actions.

Facturation

```
{
   "Version": "2012-10-17",
   "Statement": [
      {
         "Sid": "VisualEditor0",
         "Effect": "Allow",
         "Action": [
            "s3:GetObjectVersion",
            "s3:GetObjectTorrent",
            "s3:GetObject",
            "s3:ListBucket",
            "s3:GetObjectTagging",
            "s3:ListMultipartUploadParts",
            "s3:ListBucketMultipartUploads",
            "s3:GetObjectVersion"
         ],
         "Resource": [
            "arn:aws:s3:::<S3BucketName>/*",
            "arn:aws:s3:*:<AWS Master Account ID>:job/*",
            "arn:aws:s3:::<S3BucketName>"
         ]
      },
      {
         "Sid": "VisualEditor1",
         "Effect": "Allow",
         "Action": [
            "s3:GetAccountPublicAccessBlock",
            "s3:ListAllMyBuckets",
            "s3:ListJobs"
         ],
         "Resource": "*"
      }
   ]
}
```

Surveillance du cloud

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
     {
        "Sid": "VisualEditor0",
        "Effect": "Allow",
        "Action": [
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
            "cloudwatch:GetMetricData",
            "cloudwatch:ListMetrics"
        ],
        "Resource": "*"
    }
  ]
}
```

Décrire les définitions des rapports

```
{
   "Version": "2012-10-17",
   "Statement": [
      {
         "Sid": "VisualEditor0",
         "Effect": "Allow",
         "Action": "cur:DescribeReportDefinitions",
         "Resource": "<BillingReportName>"
      }
   ]
}
```

Actions

```
{
   "Version": "2012-10-17",
   "Statement": [
      {
         "Sid": "VisualEditor0",
         "Effect": "Allow",
         "Action": [
            "ec2:DescribeInstances",
            "ec2:StartInstances",
            "ec2:ModifyInstanceAttribute",
            "ec2:StopInstances",
            "ec2:DescribeInstanceStatus"
         ],
         "Resource": "*"
      }
   ]
}
```

Utilisez cette politique pour accorder l’accès à l’explorateur de coûts, aux prévisions et aux AWS API de recommandation d’achat de réservation à l’utilisateur IAM que vous configurez pour accéder aux données de facturation sur le compte de service

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
     {
        "Sid": "VisualEditor0",
        "Effect": "Allow",
        "Action": [
           "ce:GetCostAndUsage",
           "ce:GetCostForecast",
           "ce:GetReservationPurchaseRecommendation"
        ],
        "Resource": "*"
     }
```

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

```
  ]
}
```

Utilisez cette politique pour obtenir AWS des instances de mise à l'échelle automatique (les instances de mise à l'échelle automatique ne sont pas incluses dans les recommandations relatives aux heures ouvrables)

```
{
    "Version": "2012-10-17",
    "Statement": [{
        "Sid": "VisualEditor0",
        "Effect": "Allow",
        "Action": [
            "autoscaling:DescribeAutoScalingInstances",
            "autoscaling:DescribeAutoScalingGroups"
        ],
        "Resource": "*"
    }]
}
```

Ajouter un AWS compte de service GovCloud

Un cloud_admin peut ajouter un AWS GovCloud compte de services. Assurez-vous de configurer les tâches de téléchargement des données de facturation et de feuille de prix pour le compte de services.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_cmp.cloud_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Procédure

Suivez les instructions de l'adresse Create a service account for AWS GovCloud .

Information associée

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Créer un AWS mappage des comptes gouvernants

Créez un mappage de AWS compte GovCloud avec un compte standard AWS associé pour la facturation et l'assistance.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_cmp.cloud_admin

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > *AWS* **Mappages des comptes gouvernants**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Renseignez les champs du formulaire.

AWS Mappage des comptes gouvernants

Champ	Description
Compte gouvernant	Le AWS compte gouvernant que vous souhaitez mapper au compte standard AWS .
Compte lié	Compte standard AWS que vous souhaitez lier au AWS compte gouvernant.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Le mappage que vous avez créé s'affiche sur la page de mappage du AWS compte gouvernant avec des détails tels que l'ID système et les balises.

Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation AWS

Configurez l'accès aux données de facturation et d'utilisation AWS en suivant les étapes.

1. Créer AWS des informations d'identification
2. Créer un enregistrement d'informations d'identification AWS dans Gestion des coûts du cloud
3. Activer l'allocation des coûts pour AWSKubernetes la grappe
4. Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation
5. Ajouter un type de classe CI pour garantir l'exactitude AWS des données de facturation

Information associée

Annuler une tâche de téléchargement de AWS facturation

Créer AWS des informations d'identification

Créez des informations d'identification dans la AWS Console de gestion pour spécifier les informations d'identification de l'utilisateur lorsque vous configurez les MID Servers qui communiquent avec votre AWS compte.

Avant de commencer

Rôle requis : AWS administrateur de la console de gestion

Vous devez être familier avec AWS les politiques. Si vous utilisez IAM, vous devez savoir comment créer un utilisateur IAM et configurer une politique d'utilisateur. Pour en savoir plus sur IAM, consultez la documentation d'AWS .

Procédure

1. Dans la AWS console de gestion, saisissez IAM dans la zone de recherche des AWS services pour ouvrir le service Gestion des identités et des accès (IAM).
2. Sur le portail des ressources IAM, sélectionnez **Utilisateurs**.
3. Sélectionnez **Ajouter un utilisateur**.
4. Sur la page Détails, configurez les paramètres utilisateur comme indiqué, puis sélectionnez **Suivant**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Noms d'utilisateur	Nom de l'utilisateur programmatique, par exemple servicenowcloud.
Type d'accès	Accès programmatique.

5. Sur la page Autorisations, configurez les paramètres suivants, puis sélectionnez **Suivant**.

Champ	Valeur
Définir les autorisations pour <username>	Joignez directement les politiques existantes.
Joindre une ou plusieurs politiques	La politique appropriée. **Remarque :** La politique AdministratorAccess a le niveau d'autorisation le plus puissant, y compris l'autorisation de mettre en service des ressources dans le cloud. Vous préférerez peut-être plutôt créer une politique ou combiner plusieurs politiques pour accorder le niveau d'autorisation approprié. Pour plus d'informations, consultez Créer une politique d'utilisateur AWS IAM pour Gestion des coûts du cloud.

6. Sur la page Examiner, vérifiez vos sélections, puis sélectionnez **Créer un utilisateur**.
7. Sur la page Terminer, sélectionnez **Télécharger .csv** pour enregistrer un fichier de sauvegarde CSV contenant le nom d'utilisateur, l'ID de clé d'accès et la valeur de clé d'accès secrète.
   Vous pouvez créer le fichier en tant que sauvegarde au cas où vous perdriez ces valeurs. Vérifiez que le fichier a été créé, puis conservez-le en toute sécurité.

Que faire ensuite

Créez un enregistrement des informations d'identification dans Gestion des coûts du cloud.AWS

Créer un enregistrement d'informations d'identification AWS dans Gestion des coûts du cloud

Créez un enregistrement des informations d'identification dans Gestion des coûts du cloud.AWS

Avant de commencer

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Administration** > **Informations d'identification**.
2. Sur la page Informations d'identification de l'API dans le cloud, sélectionnez **Informations d'identification AWS**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Renseignez les champs du formulaire.

Informations d'identification AWS

Champ	Description
Nom	Nom unique et descriptif pour les informations d'identification AWS.
Actifs	Option pour utiliser les informations d'identification.
ID de clé d'accès	ID de clé d'accès que vous avez généré dans la AWS console de gestion.
Clé d'accès secrète	Clé d'accès secrète que vous avez générée dans la AWS console de gestion.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Activer l'allocation des coûts pour AWSKubernetes la grappe

Activez l'allocation des coûts pour une Kubernetes grappe dans AWS la console de gestion avant d'exécuter une tâche de AWS téléchargement de facturation pour afficher les Kubernetes dépenses.

Avant de commencer

Rôle requis : AWS administrateur de la console de gestion

- Vous devez être familier avec AWS les politiques.
- Installez Modèles de détection et de mappage des services l'application (sn_itom_pattern) 1.10.2 ou supérieure. Pour plus d'informations, consultez Install Discovery and Service Mapping Patterns .
- Installez les modèles de classe CI CMDB (sn_cmdb_ci_class) version 1.53.1 ou supérieure. Pour plus d'informations, consultez CMDB CI Class Models .
- Pour configurer Discovery, reportez-vous Kubernetes à la section Kubernetes discovery using patterns .

Procédure

1. Connectez-vous à AWS Management Console .
2. Recherchez et sélectionnez **des balises d'allocation des coûts**.
3. Sélectionnez l'onglet **Balises d'allocation des coûts définies par l'utilisateur** .
4. Activez les balises suivantes Kubernetes pour qu'elles apparaissent dans les données de facturation :
   - Clé de la balise statique
     - aws :eks :nom_grappe
     - utilisateur :eks :nom_grappe
     - eks : nom_grappe
   - Clé de balise dynamique
     - kubernetes.io/cluster/<Cluster-Name> : partagé/détenu
     - alpha.eksctl.io/cluster-name : <nom-grappe>

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats

L'allocation des coûts pour la grappe sélectionnée Kubernetes est activée et vous pouvez afficher les Kubernetes dépenses.

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation

Tâches de téléchargement de la facturation Téléchargez, organisez et stockez les données de facturation de votre compte payeur selon le calendrier que vous spécifiez. Le système analyse les données pour générer des rapports et faire des recommandations sur les changements à apporter à vos opérations dans le cloud qui peuvent entraîner des économies de coûts.

Avant de commencer

Rôle requis : Administrateur des intégrations cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Assurez-vous que votre système dispose de 8 Go de mémoire Clotho et de 4 Go de mémoire MID.

Activez l'allocation des coûts pour chaque Kubernetes grappe avant d'exécuter une tâche de AWS téléchargement de facturation pour afficher les Kubernetes dépenses. Pour plus d'informations, consultez Activer l'allocation des coûts pour AWSKubernetes la grappe.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Lors du téléchargement de la facturation, toutes les ressources sont extraites dans le système. AWS Les ressources Redshift sont placées dans la table [cmdb_ci_cloud_database]. Après la mise à niveau vers la version 4.0, assurez-vous que le téléchargement de la facturation est exécuté avec la réimportation vraie.

- Tâches de téléchargement de la facturation ne peut pas être dans le champ d'application global.
- Si l'application Cloud Provisioning and Governance est installée sur votre instance : les deux Cloud Provisioning and Governance et Gestion des coûts du cloud télécharger les données de facturation. Les deux tâches de téléchargement sont des processus distincts et n'interfèrent pas l'un avec l'autre.
- Vous ne pouvez en créer qu'un Tâche de téléchargement de la facturation seul pour chaque compte (inscription).
- Configurez AWS le téléchargement de facturation pour le compte principal, sinon la dépense n'est pas générée.
- Pour garantir l'exactitude des rapports et des recommandations pour certains fournisseurs, assurez-vous que cela s'exécute Découverte avant l'exécution planifiée.
- Chaque exécution réussie d'un Tâche de téléchargement de la facturation déclenche les tâches , Heures ouvrables, Plans Redimensionnementde réservation/d'épargne et Ressources inutilisées afin d'analyser les Prévision budgétairedonnées de dépenses et d'utilisation et de mettre à jour les recommandations exploitables dans les rapports.
- Chaque exécution réussie d'une Tâche de téléchargement de la facturation mise à jour des coûts étiquetés. Les mises à jour récentes que vous apportez aux définitions de catégories de balises (par exemple, l'ajout d'un nom de balise à une catégorie) peuvent ne pas être reflétées dans les rapports de coûts. Pour appliquer les dernières définitions de catégories de balises aux données de coût sans exécuter un Tâche de téléchargement de la facturation, sélectionnez *Espace de travail pour la gestion des*

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

coûts du cloud > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts** > **Catégories des balises** , puis sélectionnez **Ré-appliquer les catégories**.

- Lorsque l'heure planifiée arrive, l'exécution de la tâche se déroule en plusieurs étapes (par exemple, connexion au fournisseur, téléchargement des données, effectuer le tri après importation, etc.). Le système consigne l'état et les résultats sur la page Exécutions de feuilles de prix pour chaque étape.
- Les catégories de coûts sont mises à jour avec de nouvelles valeurs de balises de coûts chaque fois que les données de facturation sont téléchargées. (Vous définissez des balises de coût dans le portail du fournisseur pour associer les données d'utilisation à une entité d'entreprise particulière. Par exemple, la catégorie Centre de coûts peut inclure le développement, les tests et l'assurance qualité des balises. La catégorie Utilisateur peut inclure les noms de vos utilisateurs.)
- Les données de facturation sont téléchargées dans l'ordre chronologique inverse par mois. Par exemple, si la plage est comprise entre mars et juin, les données de juin sont téléchargées en premier.
- Pour garantir des résultats significatifs lors du premier téléchargement de données de facturation, l'application télécharge les données pendant au moins 30 jours. Par exemple, si nous sommes le 10 juin aujourd'hui et que vous spécifiez le mois de juin pour le téléchargement, le système télécharge les données pour les mois de mai et de juin afin de garantir au moins 30 jours de données pour l'analyse.
- Vous ne pouvez télécharger les données que pour les douze derniers mois.

Pour AWS.

- Vous ne pouvez en créer qu'un Tâche de téléchargement de la facturation seul pour chaque compte de services.
- Seuls les coûts du type non mélangé sont pris en charge.
- Le Tâche de téléchargement de la facturation met à jour la table de données du nœud de facturation [sn_cld_intg_aws_cost_usage] avec les CI dans la CMDB qui correspondent à chaque ID de ressource.
- Le processus de placement CI associe les données de coût et d'utilisation téléchargées aux CI appropriés dans la CMDB. Consultez Ajouter un type de classe CI pour garantir l'exactitude AWS des données de facturation pour en savoir plus.

Procédure

1. Vérifiez les paramètres pour vous assurer que les paramètres du rapport répondent aux exigences Gestion des coûts du cloud lorsque vous disposez d'un rapport de coût et d'utilisation existant AWS .
2. Sur le AWS Management Console, définissez un AWS rapport de coût et d'utilisation, comme suit :

   a. Suivez les instructions de la rubrique Création de rapports de coûts et d'utilisation et utilisez les paramètres suivants :

      - Cochez la case **Inclure les ID de ressources** .
      - Cochez la case **Actualiser automatiquement votre rapport de coût et d'utilisation lorsque** .
      - Préfixe du chemin d'accès du rapport : facultatif
      - Définissez **la granularité temporelle** sur **Quotidien** ou **Horaire** selon les besoins. Le paramètre **Horaire** génère un ensemble de données plus volumineux et plus granulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Définissez **Gestion des versions de rapport** pour **créer une version de rapport**.
- Définissez le **type de compression** sur **GZIP** ou **ZIP**. Gestion des coûts du cloud ne prend pas en charge Parquet.

b. Suivez les valeurs suivantes, car vous les entrez dans un Gestion des coûts du cloud formulaire en un instant.

- Nom du rapport
- Préfixe du rapport
- Nom de la catégorie S3 qui constitue la zone de stockage des données pour les enregistrements de facturation détaillés quotidiens sur le AWS compte.

3. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargement de la facturation**.

4. Sélectionnez l'onglet **AWS** .

5. Sélectionnez **Nouveau**.

6. Renseignez les champs suivants du formulaire :

AWS Tâche de téléchargement de la facturation

Champ	Description
Nom	Nom significatif pour l'exécution planifiée de la tâche de téléchargement de la facturation.
Dernière exécution réussie	Horodatage de la dernière exécution réussie.
Notifier les utilisateurs/groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail de l'état de l'exécution de la tâche (par exemple, échec du téléchargement). Le système n'envoie pas de notification de réussite. Les utilisateurs ou groupes ayant le rôle Administrateur des intégrations dans le cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin] sont bien adaptés pour gérer ces problèmes. Pour mettre à jour le modèle d'e-mail, accédez à **Notification système** > **E-mail** > **Notifications** et ouvrez le modèle d'erreur d'exécution de la tâche de facturation de Notification. Pour en savoir plus sur la configuration de l'e-mail, reportez-vous à la section Create an email template .
Actif	Option permettant d'activer la tâche. Seules les tâches actives sont exécutées.
Exécution	Fréquence d'exécution de la tâche de téléchargement de la facturation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : ○ Par exemple AWS, les tâches de téléchargement de la facturation collectent des données une fois par jour, même si AWS elles collectent des données d'utilisation horaire. ○ En fonction de la valeur que vous sélectionnez, des champs supplémentaires s'affichent. Ce champ est automatiquement défini sur **Quotidien**.
Heure	Heure de la journée à laquelle exécuter la tâche.
Dernier état d'exécution	État de la tâche la plus récemment exécutée.
Détails de la dernière exécution	Détails d'exécution de la tâche la plus récemment exécutée.
AWS Paramètres	
Compte de services	Le AWS compte de services.
Catégorie	Catégorie Amazon S3 qui correspond à la zone de stockage des données pour les enregistrements de facturation horaire détaillés sur le AWS compte.
Nom du rapport	La valeur report-name qui s'affiche dans votre AWS rapport de coût et d'utilisation.
Préfixe du rapport	Valeur de préfixe de rapport qui apparaît dans votre AWS rapport de coût et d'utilisation.

7. Sélectionnez **Enregistrer**.
8. Sur la page **Tâches de téléchargement de la facturation** , sélectionnez la tâche créée.
9. Sélectionnez **Tester la connexion**.

   Le workflow Test de la connexion utilise les paramètres que vous avez configurés pour tenter d'accéder au compte fournisseur. Le système affiche une fenêtre contextuelle de progression et un message de réussite/d'erreur qui suggère des actions pour corriger les paramètres configurés.
10. Sélectionnez **Exécuter maintenant** pour exécuter la tâche une fois la connexion établie.
11. Renseignez les champs de la boîte de dialogue **Télécharger les données de facturation** .

Champ	Description
Mois de début	Mois de début pour le téléchargement des données de facturation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Les données sont téléchargées pour les mois spécifiés. Si moins de 30 jours de données d'analyse sont reçus, les données du mois précédent sont également téléchargées.
Mois de fin	Mois de fin pour le téléchargement des données de facturation.
Importer à nouveau les données	Option permettant d'écraser les données d'une tentative de téléchargement antérieure.

12. Sélectionnez **Télécharger**.

Résultats

Les événements suivants se produisent lors de l'exécution de :tâche

- Pendant le téléchargement des données, Gestion des coûts du cloud met à jour la table de données du nœud de facturation [sn_cld_intg_<fournisseur>_cost_usage] avec les CI dans la CMDB qui correspondent à chaque ID de ressource. Si aucun CI n'existe, le système génère un CI d'espace réservé. Lors d'une détection ultérieure, le système rapproche le CI d'espace réservé.
- Gestion des coûts du cloud génère une entrée de journal pour chaque étape de l'exécution sur la page Exécutions du téléchargement de facturation.

Ajouter un type de classe CI pour garantir l'exactitude AWS des données de facturation

Spécifiez les détails d'un nouveau CI ou d'un nouveau type de CI pour permettre au processus de positionnement CI d'affecter correctement les données de coût et d'utilisation. Le processus fait partie de l'exécution Tâche de téléchargement de la facturation . Le processus de placement CI associe les données de coût et d'utilisation téléchargées aux CI appropriés.

Avant de commencer

Rôle requis : Administrateur Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core.insights_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Tâches de téléchargement de la facturation Stockez les données de facturation téléchargées dans la table Nœud de facturation. La table Type de classe contient des définitions de type de CI pour la table d'utilisation des coûts. Gestion des coûts du cloud exécute le processus de placement CI pour associer les données de facturation et d'utilisation aux CI dans la CMDB. Le processus de placement CI interroge la table des nœuds de facturation à l'aide des définitions de type de CI qui résident dans la table des types de placement CI. Pour un nouveau CI (ou un type de CI d'un nouveau fournisseur), vous spécifiez les paramètres qui définissent le CI de façon unique, une définition de type de CI et une table de type de classe pour stocker la définition de type de CI.

La table de types de placement CI pour AWS [sn_cld_intg_aws_ci_placement_type] hérite de la table de types de placement CI principale (sn_cld_intg_core_ci_placement_type).

Traduction automatique

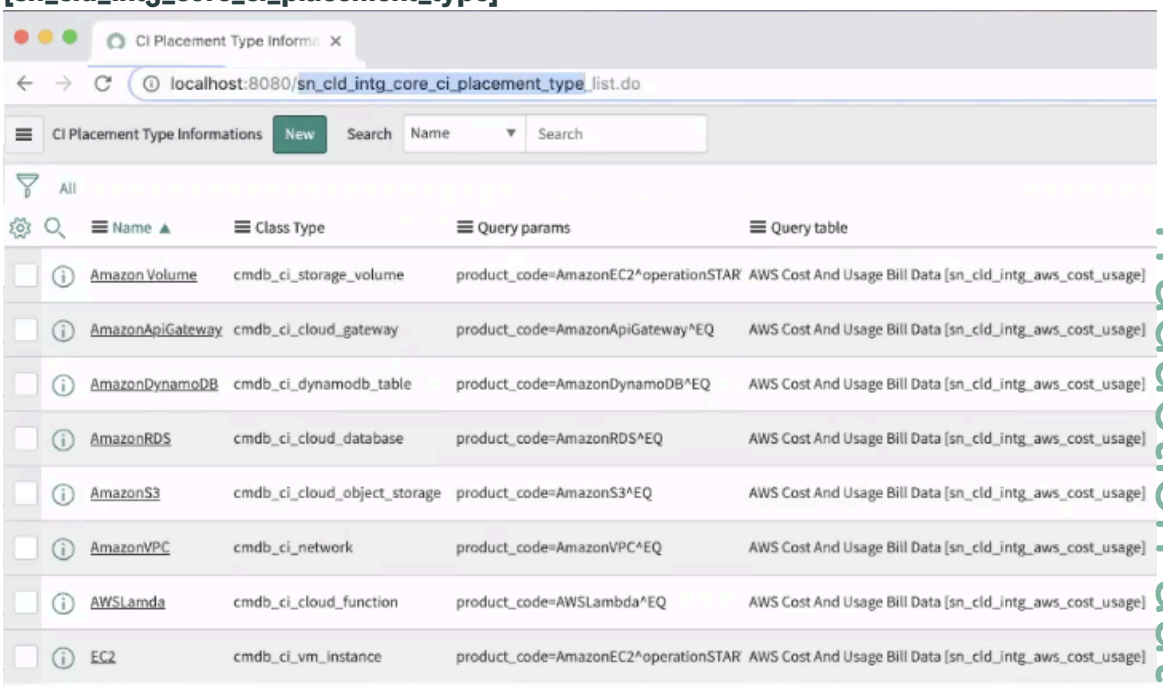
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Si l'application Découverte Schémas n'est pas installée, les CI des types de classes suivants ne sont pas placés : cmdb_ci_cloud_gateway, cmdb_ci_dynamodb_table, cmdb_ci_cloud_object_storage et cmdb_ci_cloud_function.

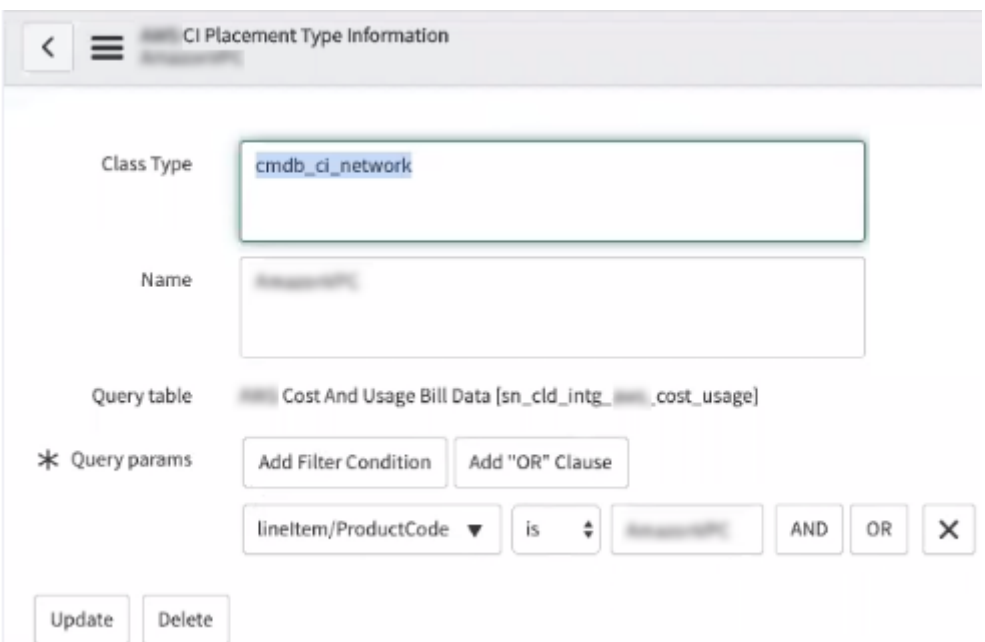
Procédure

1. Accédez à la table des types de placement CI et sélectionnez **Nouveau**.

Types de classes AWS dans la table de types de placement CI principaux [sn_cld_intg_core_ci_placement_type]



2. Remplissez le formulaire.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire d'informations sur le type de placement CI

Champ	Description
Type de classe	Table de type de classe CMDB dans laquelle ce type de CI est stocké. Les nouveaux CI de ce type sont ajoutés à la table.
Nom	Nom du type de CI.
Table de requêtes	Table de nœuds de facturation que le processus de placement CI interroge pour rechercher des instances du type de CI. La table de requêtes est sn_cld_aws_cost_usage et ne peut pas être modifiée.
Paramètres de requête	Valeurs des paramètres de la table des nœuds de facturation qui définissent uniquement le type de CI.

3. Après avoir ajouté un type de classe, vous devez réimporter les données de facturation et d'utilisation pour vous assurer que les CI sont correctement placés dans le nouveau type.
   Consultez Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation.

Annuler une tâche de téléchargement de AWS facturation

Une tâche de téléchargement de facturation obtient des données de facturation et d'utilisation de chaque compte payeur pour AWS. Les processus Redimensionnement, Ressources inutilisées et Heures ouvrables utilisent des données de facturation et d'utilisation lorsqu'ils génèrent des recommandations. Vous pouvez annuler n'importe quelle tâche de téléchargement de facturation individuellement.

Avant de commencer

Rôle requis : Administrateur des intégrations cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargement de la facturation**.
2. Sélectionnez l'onglet **AWS** .
3. Sélectionnez une tâche en cours d'exécution ou planifiée que vous souhaitez annuler.
4. Sur la page Téléchargement de facturation, sélectionnez **Annuler l'exécution**AWS.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

A Tâche de téléchargement de la feuille de prix télécharge et stocke les données de la feuille de prix. Les Redimensionnement processus et Ressources inutilisées utilisent les données de la feuille de prix lors de la génération de recommandations.

Avant de commencer

Pour chaque fournisseur, exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- Vous créez un calendrier Tâche de téléchargement de la feuille de prix pour chaque fournisseur.
- Chaque exécution d'un Tâche de téléchargement de la feuille de prix exécute plusieurs éléments d'exécution. Chaque élément d'exécution importe et stocke la feuille de prix pour une région.
- Pour garantir l'exactitude des rapports et des recommandations pour certains fournisseurs, assurez-vous que cela s'exécute Découverte avant l'exécution planifiée.
- Lorsque l'heure planifiée arrive, l'exécution de la tâche se déroule en plusieurs étapes (par exemple, connexion au fournisseur, téléchargement des données, effectuer le tri après importation, etc.). Le système consigne l'état et les résultats sur la page Exécutions de feuilles de prix pour chaque étape.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargements des feuilles de prix**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Tâche de téléchargement de la feuille de prix

Champ	Valeur
Nom	Nom significatif pour la tâche de téléchargement de la feuille de prix.
Fournisseur	Nom du fournisseur dans le cloud.
Dernière exécution réussie	Horodatage de l'exécution la plus récente de la tâche.
Télécharger la feuille de prix pour	Téléchargements de feuilles de prix pour différents services. ○ AWS ▪ Calcul et stockage ▪ Base de données ▪ Tous ○ Azure

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	▪ Calculer ▪ Base de données ▪ Stockage ○ Google ▪ Calcul et stockage ▪ Base de données ▪ Tous
Actif	Option permettant d'activer la tâche de téléchargement de la feuille de prix. Seules les tâches actives sont exécutées.
Exécution	Fréquence d'exécution de la tâche. **Remarque :** En fonction de la valeur que vous sélectionnez, des champs supplémentaires s'affichent. Par exemple, si vous sélectionnez une valeur **Exécution mensuelle**, un champ **Jour** s'affiche. Une valeur de 3 correspond au troisième jour du mois. Ce champ est automatiquement défini sur **Mensuel**.
Heure	Heure de la journée à laquelle exécuter la tâche.
État de l'exécution actuelle	État de l'exécution en cours d'exécution.
Détails de l'exécution actuelle	Détails de l'exécution en cours d'exécution.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Sélectionnez **Exécuter** pour exécuter la tâche.
   Pendant l'exécution, Gestion des coûts du cloud télécharge et stocke les données. Vous pouvez trouver l'ID d'exécution, l'état et les journaux d'exécution dans l'onglet **Exécutions de grilles tarifaires** . S'il n'y a pas de nouvelles données, l'exécution est marquée comme **ignorée**. Si le processus de téléchargement est bloqué, l'exécution est marquée comme **annulée**.

Information associée

Ressources de redimensionnement

Spécifier les remises tarifaires pour activer une tarification précise pour les recommandations de redimensionnement

Annuler une tâche de téléchargement de feuille de prix AWS dans Gestion des coûts du cloud

Une AWS tâche de téléchargement de feuille de prix télécharge les données de la feuille de prix à partir de AWS. Vous pouvez annuler n'importe quelle tâche de téléchargement de grille tarifaire individuellement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour chaque fournisseur, exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous d'avoir les informations d'identification et le compte de service correctement configurés.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Gestion des coûts du cloud télécharge les données de la feuille de prix de chaque fournisseur, une région à la fois. Si vous annulez une tâche de téléchargement de feuille de prix en cours d'exécution, le téléchargement de la région actuelle se termine et le système annule le téléchargement pour les régions restantes. Si vous supprimez une exécution de tâche planifiée, toutes les régions sont alors marquées comme annulées.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargements des feuilles de prix**.
2. Sélectionnez une tâche en cours d'exécution ou planifiée que vous souhaitez annuler.
3. Sur la page de tâches Télécharger la feuille de prix, sélectionnez **Annuler l'exécution**.

Configurer Gestion des coûts du cloud pour Microsoft Azure

L'application Gestion des coûts du cloud est disponible sur le ServiceNow Store.

Exigences générales et limitations

- Gestion des coûts du cloud n'est pas pris en charge sur les équipements mobiles.
- Les valeurs dans les rapports peuvent différer légèrement des valeurs de facturation du fournisseur en raison de la conversion de devise ou de l'arrondi.

Exigences et limites pour Microsoft Azure

Vous devez disposer des autorisations d'administrateur Microsoft Azure de la console pour travailler dans la Microsoft Azure console

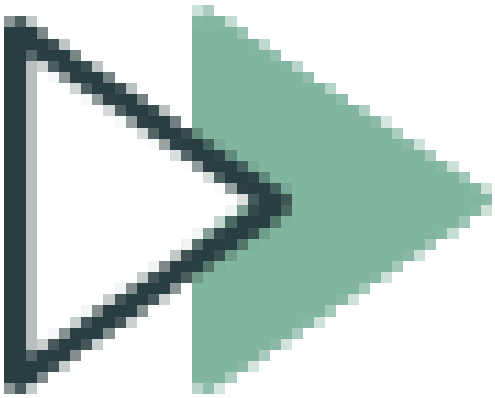
Télécharger et activer Gestion des coûts du cloud

Rôle requis : sys_admin.

Phase	Description	Effectuez cette action
Téléchargez l'application.	Téléchargez l'application Gestion des coûts du cloud à partir du ServiceNow Storefichier .	Visitez le ServiceNow Store pour obtenir l'application et les applications de prise Gestion des coûts du cloud en charge.

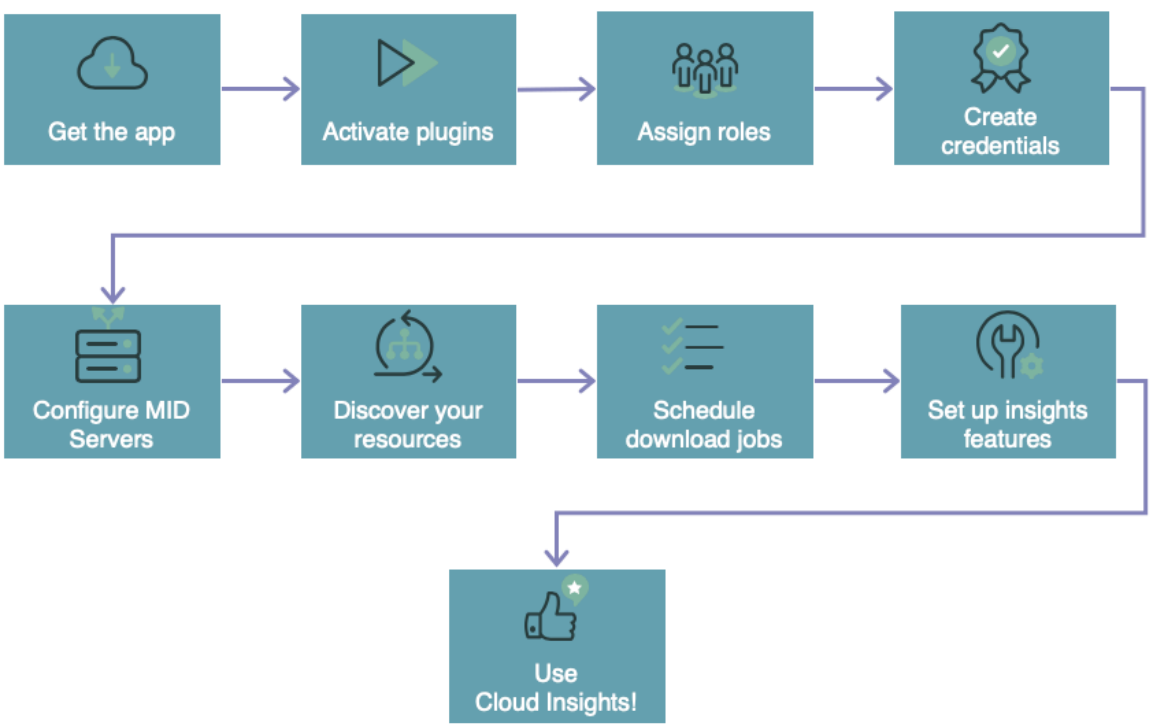
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Activez tous les modules d’extension et applications pris en charge.	Activez les modules d’extension répertoriés sur la ServiceNow Store page pour Gestion des coûts du cloud. Vous devrez peut-être demander certains modules d’extension à votre ServiceNow représentant.	Pour obtenir des instructions, consultez : • Demander en tant que module d’extension • Activer un module d'extension

Vue d’ensemble : Configurer Gestion des coûts du cloud

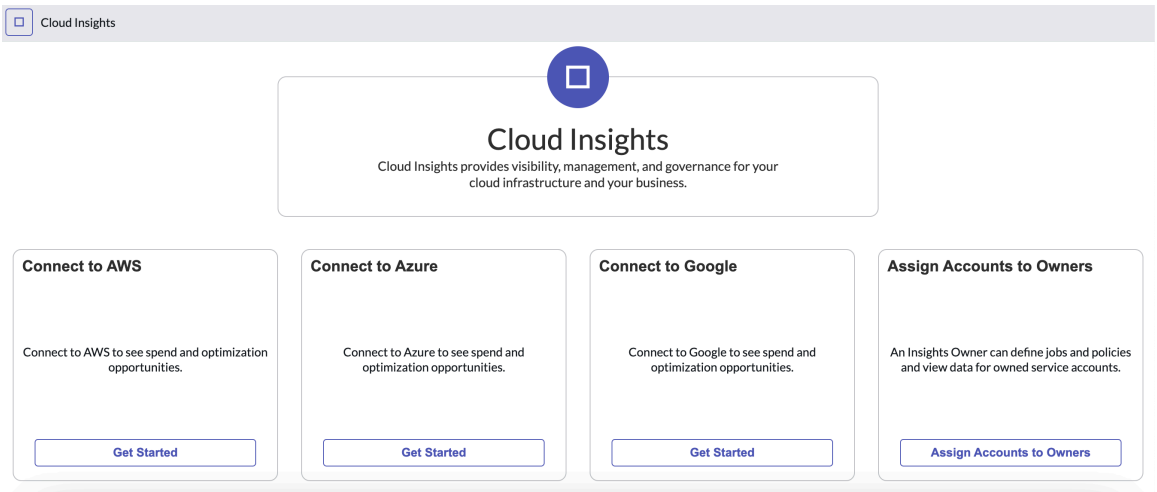
Voici une vue d’ensemble de votre processus de configuration. Des instructions détaillées sont présentées dans le tableau ci-dessous.



Lorsque vous ouvrez l’application pour la première fois, la page d’accueil vous permet de configurer un fournisseur et d’affecter le insights_owner rôle.

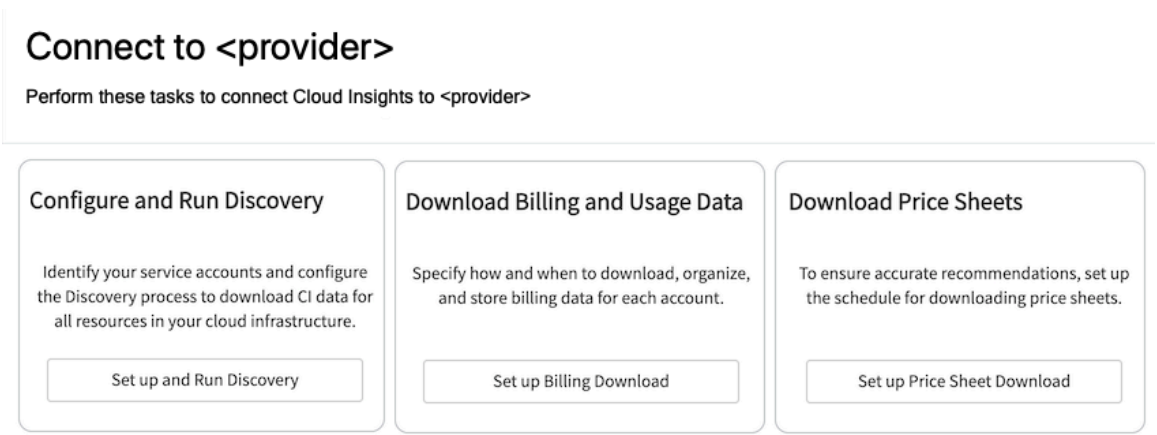
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Une fois que vous avez configuré un fournisseur et affecté le insights_owner rôle, la page affiche des activités de configuration supplémentaires.

Remarque :
La carte Configurer et exécuter Détection s'affiche uniquement si vous utilisez l'application pour détecter des ressources dans le Découverte cloud.



- Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer et exécuter Détection** dans la section Configurer et exécuter Détection, le formulaire Calendriers de détection s'ouvre.
- Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement de facturation** dans la section Télécharger les données de facturation et d'utilisation, le formulaire Tâches de téléchargement de facturation s'affiche.
- Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement de la feuille de prix** dans la section Télécharger les feuilles de prix, le formulaire Tâches de téléchargement des feuilles de prix s'ouvre.

Une fois la configuration terminée, la page affiche des données de vue d'ensemble et vous donne un accès rapide aux rapports.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer Gestion des coûts du cloud

Phase	Description	Effectuez cette action
 Affectez des rôles aux utilisateurs et aux Gestion des coûts du cloud groupes.	Vous affectez des rôles Gestion des coûts du cloud à des groupes d'utilisateurs et à un utilisateur individuel en fonction des activités et des responsabilités de l'utilisateur.	Gestion des coûts du cloud rôles
 Configurer Serveurs MID pour accéder aux données CI sur les comptes fournisseurs pour Gestion des coûts du cloud .	Pour activer Découverte la communication avec votre Microsoft Azure compte, vous devez spécifier les informations d'identification de votre principal de service lors de la configuration de qui Serveurs MID communiquent avec votre Microsoft Azure compte.	Configurer l'accès aux données CI sur votre Microsoft Azure compte

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Découvrez vos ressources dans le cloud.	**Remarque :** La carte Configurer et exécuter Détection s'affiche uniquement si vous utilisez l'application pour détecter des ressources dans le Découverte cloud. Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer et exécuter Détection** sur la carte Configurer et exécuter Détection, le formulaire Calendriers de détection s'affiche. Vous planifiez le Découverte processus pour vous assurer que les données CMDB sur les ressources restent à jour.	Détection de vos ressources dans le cloud à utiliser
 Planifier et gérer les tâches qui téléchargent les données de facturation pour Gestion des coûts du cloud .	Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement de facturation** dans la section Télécharger les données de facturation et d'utilisation, le formulaire Tâches de téléchargement de facturation s'affiche. Tâches de téléchargement de la facturation Téléchargez, organisez et stockez les données de facturation de votre compte payeur selon le calendrier que vous spécifiez. Le système analyse les données pour générer des rapports et faire des recommandations sur les changements à apporter à vos opérations dans le cloud qui peuvent entraîner des économies de coûts.	Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Microsoft Azure

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Planifier et gérer les tâches qui téléchargent des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix .	Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement des feuilles de prix** dans la section Télécharger les feuilles de prix, le formulaire Tâches de téléchargement des feuilles de prix s'ouvre. A Tâche de téléchargement de la feuille de prix télécharge et stocke les données de la feuille de prix. Les Redimensionnement processus et Ressources inutilisées utilisent les données de la feuille de prix lors de la génération de recommandations.	Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Microsoft Azure des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix
 Configurez les fonctionnalités d'aperçus : • Redimensionnement • Machines inutilisées • Heures ouvrables • Ressources non affectées	• Cette Redimensionnement fonctionnalité analyse l'utilisation des ressources afin de recommander de meilleures tailles pour les ressources qui gaspillent de l'argent en étant surprovisionnées ou sous-utilisées. Une cote de confiance et des économies prévues appuient chaque recommandation. Vous planifiez Redimensionnement des travaux pour redimensionner les ressources que vous spécifiez. • La Machines inutilisées fonctionnalité analyse les données d'utilisation pour identifier les ressources qui gaspillent de l'argent parce qu'elles ne sont pas utilisées. Vous planifiez Machines inutilisées des travaux pour mettre hors tension ou arrêter	• Ressources de redimensionnement • Ressources inutilisées • Heures ouvrables • Ressources non affectées

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
	les ressources que vous spécifiez. • Une Heures ouvrables tâche applique des politiques pour identifier les ressources en cours d'exécution alors qu'elles devraient être désactivées, les signale et peut les démarrer et les arrêter selon un calendrier que vous spécifiez. L'exécution uniquement pendant les heures ouvrables spécifiées peut réduire considérablement vos dépenses cloud. • Ressources non affectées Les politiques vous aident à identifier les ressources qui ne sont pas associées à un groupe de changement et à les affecter de manière appropriée. Lorsqu'une ressource est affectée au groupe approprié, elle peut être gouvernée de manière appropriée, même lorsqu'elle passe par des étapes telles que l'application de correctifs, la mise à niveau et la reconfiguration.	

Configurer l'accès aux données CI sur votre Microsoft Azure compte

Pour activer Découverte la communication avec votre Microsoft Azure compte, vous devez spécifier les informations d'identification de votre principal de service lors de la configuration de qui Serveurs MID communiquent avec votre Microsoft Azure compte.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Instructions détaillées

Consultez Azure Cloud Discovery .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Important :
Ce processus de configuration s'applique uniquement si vous utilisez l'application pour détecter les ressources dans le Découverte cloud. Ignorez ce processus si vous utilisez une méthode différente pour détecter les ressources.

Serveur MID Paramètres pour Gestion des coûts du cloud

Remarque :
Serveur MID La taille minimale de la mémoire doit être de 4 Go.

Paramètre	Valeur
Applications prises en charge	Actions dans le cloud
Options	Le paramètre **TOUT** inclut toutes les applications et fonctionnalités requises. Vous pouvez également spécifier les paramètres suivants : **Remarque :** Vous pouvez spécifier les paramètres suivants pour n'importe quel nombre de Serveurs MIDfichiers . Si vous spécifiez plusieurs Serveurs MID, les Découverteopérations de téléchargement des données de facturation et les Serveurs MID actions recommandées par Gestion des coûts du cloud sont affectées à l'un des éléments aléatoires. Option 1 : pour utiliser cette option Serveur MID uniquement pour Azure, spécifiez les deux valeurs suivantes : • Actions dans le cloud • Azure Option 2 : pour l'utiliser Serveur MID pour tous les fournisseurs, spécifiez les valeurs suivantes : • Actions dans le cloud • AWS • Azure • Google

Utilisation d'un serveur proxy

Vous pouvez utiliser un serveur proxy pour le Gestion des coûts du cloud Serveur MIDfichier . Consultez Configuration du serveur proxy pour votre Gestion des coûts du cloud Serveur MID.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

MID Servers

Installer un MID Server sur Windows

Installer un MID Server sur Linux

Configuration du serveur proxy pour votre Gestion des coûts du cloud Serveur MID

Vous pouvez configurer n'importe lequel Serveur MID pour utiliser un serveur proxy pour Gestion des coûts du cloud les opérations. Les serveurs proxy prennent en charge toutes les activités basées sur le cloud, telles que l'exécution de Découverte, Tâches de téléchargement de la facturation, et Tâches de téléchargements des feuilles de prix.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Instructions détaillées

Reportez-vous à Configuration du serveur proxy pour Serveurs MID Utilisé pour Détection dans le cloud et Cloud Provisioning and Governance .

Limites du serveur proxy

- Seules les plates-formes Windows ou Linux sont prises en charge.
- L'intégration Google Cloud n'est pas prise en charge.
- L'intégration VMware n'est pas prise en charge.
- Les scripts PowerShell distants ne peuvent pas être exécutés.
- Les API personnalisées peuvent ne pas fonctionner.

Authentifications du serveur proxy prises en charge pour Gestion des coûts du cloud

Type de serveur proxy	Type d'authentification
HTTP/HTTPS	Aucune authentification
SOCKS5	Aucune authentification
HTTP/HTTPS	Authentification de base
SOCKS5	Authentification de base
HTTP/HTTPS	NTLM

Configurations de serveur proxy prises en charge

Paramètres de configuration pris en charge

Configuration	Système d'exploitation	Serveur proxy	Mode d'authentification
Configuration 1	Linux	Aucun	Non applicable
Configuration 2	Windows	Squid (HTTPS)	Aucun

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Paramètres de configuration pris en charge (suite)

Configuration	Système d'exploitation	Serveur proxy	Mode d'authentification
Configuration 3	Linux	Squid (HTTPS)	Local
Configuration 4	Windows	Squid (HTTPS)	Active Directory

Information associée

MID Servers

Installer un MID Server sur Windows

Installer un MID Server sur Linux

Ajouter un compte de Microsoft Azure service pour gouvernement

Un cloud_admin peut ajouter un Azure compte de service GovCloud. Assurez-vous de configurer les tâches de téléchargement des données de facturation et de feuille de prix pour le compte de services.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_cmp.cloud_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Procédure

Suivez les instructions de la section Ajouter un compte de service Azure .

Information associée

Créer Microsoft Azure des informations d'identification pour le téléchargement de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Microsoft Azure des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Ajouter un compte de Microsoft Azure service

Ajoutez un Azure compte de service pour stocker les informations d'identification et d'accès.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_cmp.cloud_admin

Configurez des tâches de téléchargement pour les données de facturation et de feuille de prix du compte de service.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Un compte de service est un enregistrement sécurisé sur votre instance qui stocke les informations d'identification et d'accès de votre compte fournisseur. Découverte utilise les informations pour accéder à votre compte fournisseur afin d'obtenir des données

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

sur chaque ressource dans chaque centre de données spécifié. Un compte cloud peut inclure plusieurs comptes de services, y compris des comptes de services de différents fournisseurs. Pour chaque compte de services, vous spécifiez les centres de données à inclure dans le compte cloud.

Remarque :
Le compte de service doit disposer Découverte des informations d'identification pour obtenir les données de prévision Azure.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Comptes de services**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Compte de services dans le cloud

Champ	Description
Nom	Nom unique et significatif pour ce compte de service.
ID de compte	La Azure valeur d'ID de compte que vous avez copiée à Azure partir du portail dans le fichier texte. La valeur de ce champ change en fonction du type de compte que vous définissez. ○ Pour les comptes de services de facturation, l'ID de compte est l'ID d'inscription. ○ Pour les autres comptes de services, l'ID de compte est l'ID d'abonnement.
Informations d'identification de découverte	Informations d'identification nécessaires pour que les applications ServiceNow accèdent à ce compte. Vous pouvez configurer ce champ ultérieurement, lors de la configuration de l'accès aux Azure comptes. ○ Si vous avez configuré Azure les informations d'identification à Now Platform, sélectionnez le nom des informations d'identification pertinentes Azure . ○ Pour utiliser d'autres Azure comptes pour accéder à ce compte, laissez le champ vide.
URL du centre de données	URL du centre de données. Ce champ est requis uniquement pour les comptes Azure GovCloud (US). .
Type de centre de données	Type de centre de données sur lequel le compte est hébergé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Sélectionnez **le centre de données Azure**.
Statut de découverte du centre de données	État et horodatage de la dernière exécution de détection sur le centre de données. Cette valeur est générée automatiquement.
Est un compte de facturation	Option permettant au compte d'accéder aux données de facturation. Cette option n'est disponible que lorsque le périmètre Azure des intégrations dans le cloud est utilisé. Pour les comptes de facturation existants, cette case est cochée par défaut.
Est le groupe de gestion	Option permettant d'activer le compte pour l'exécution de Découverte. Cette option n'est disponible que lorsque le périmètre Azure des intégrations dans le cloud est utilisé. Cette case est cochée par défaut pour les comptes existants sur lesquels Découverte est exécutée.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Le compte de service que vous avez créé est répertorié sur la page **Comptes de services** .

Information associée

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Azure les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Microsoft Azure des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Azure Cloud Discovery

Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Microsoft Azure

Configurez l'accès aux données de facturation et d'utilisation Microsoft Azure en suivant les étapes.

1. Créer un principal de Microsoft Azure service
2. Créer Microsoft Azure des informations d'identification pour le téléchargement de facturation
3. Créer un enregistrement d'informations d'identification Microsoft Azure dans Gestion des coûts du cloud
4. Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Azure les données de facturation

Information associée

Annuler une tâche de Azure téléchargement de facturation dans Gestion des coûts du cloud

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créer un principal de Microsoft Azure service

Donnez Gestion des coûts du cloud accès aux données de facturation et d'utilisation Microsoft Azure en créant un principal de Microsoft Azure service.

Avant de commencer

Rôle requis : Administrateur d'entreprise (lecture seule) ou Partenaire.

Vous avez besoin d'un accès de niveau EA. Pour plus d'informations sur les rôles, consultez Gestion des rôles de l'Accord d'entreprise Azure .

Le MID Server doit avoir accès à Microsoft Cost Management .

Les autorisations suivantes sont requises :

- Microsoft.Compute/virtualMachines/instanceView/read
- Microsoft.Compute/virtualMachines/deallocate/action
- Microsoft.Compute/virtualMachines/start/action
- Microsoft.Compute/virtualMachines/delete
- Microsoft.Compute/virtualMachines/write
- Microsoft.Compute/virtualMachines/read
- Microsoft.Compute/locations/usages/read
- Microsoft.Advisor/recommendations/read
- Microsoft.Advisor/generateRecommendations/read
- Microsoft.Advisor/generateRecommendations/action
- Microsoft.Compute/disks/delete
- Microsoft.Compute/disks/read
- Microsoft.CostManagement/forecast/read
- Microsoft.Compute/locations/diskOperations/read
- Microsoft.Insights/Metrics/Read
- Microsoft.Compute/locations/operations/read

Procédure

1. Créez un principal de Microsoft Azure service et ouvrez le fichier texte que vous avez créé au cours de la procédure.

   Pour obtenir des instructions, consultez Create a Microsoft Azure service principal .

   Pour accéder en toute sécurité aux données de ressources et de facturation sur votre Microsoft Azure compte, le processus de découverte doit présenter les informations d'identification de compte appropriées Microsoft Azure . Vous créez un compte programmatique spécial (un principal de service) pour générer les informations d'identification requises.

2. Ajoutez le rôle de lecteur d'inscription au principal du Microsoft Azure service.

   Pour en savoir plus, consultez la documentation sur l'affectation de rôles aux noms principaux de service EA sur Microsoft Learn .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Que faire ensuite

Créer Microsoft Azure des informations d'identification pour le téléchargement de facturation

Créer Microsoft Azure des informations d'identification pour le téléchargement de facturation

Définissez la tâche planifiée qui utilise régulièrement un Serveur MID pour télécharger les données de facturation du fournisseur. Cloud Provisioning and Governance enregistre les données dans une table de coûts et utilise les informations pour générer des rapports.

Avant de commencer

Important :

À compter de la Vancouver version, le tableau de bord de facturation n'est plus disponible si vous avez téléchargé et activé l'application ServiceNow Store Gestion des coûts du cloud . Les modifications suivantes sont effectuées :

- Par défaut, vous êtes redirigé vers la page d'accueil Gestion des coûts du cloud .
- Le widget Afficher le tableau de bord du portail de l'utilisateur dans le cloud est remplacé par le widget Afficher les ressources.
- Le widget Dépenses mensuelles actuelles et le widget Budget sur le portail de l'utilisateur dans le cloud n'affichent aucune donnée s'il Gestion des coûts du cloud est activé sur l'instance.

Si vous avez activé l'application Gestion des coûts du cloud , vous ne pouvez accéder au tableau de bord de facturation que lorsque vous utilisez Cloud Provisioning and Governance sur une instance séparée par domaine.

Vous devez disposer d'informations d'identification de clé d'accès API pour un contrat d'entreprise Microsoft EA pour tous les comptes pour lesquels Azure vous souhaitez obtenir des informations de facturation.

Rôle requis : sn_cmp.cloud_governor

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pendant le processus de téléchargement de la facturation, toutes les ressources sont extraites dans le système. Azure bases de données sont placées dans la table Base de données [cmdb_ci_database].

Procédure

1. Créez un secret client en accédant à la page Vue d'ensemble de l'application Service Principal précédemment déployée.

   a. Dans le volet gauche, sélectionnez **Certificats et secrets**.

   b. Dans la section Clés secrètes client, sélectionnez **Nouvelle clé secrète client**.

   c. Renseignez les champs du formulaire.

Champ	Description
Description	Description de la clé secrète du client. Par exemple, Secret client pour MyServicePrincipal.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Date d'expiration	Période d’expiration adaptée à vos besoins. Par exemple, 6 mois, 12 mois, 24 mois ou Jamais.

d. Sélectionnez **Ajouter**.

Après avoir ajouté le secret client, une valeur est générée et affichée.

Remarque :
Copiez immédiatement cette valeur, car elle ne s’affichera plus et correspond à votre secret client (clé d’accès).

2. Copiez l’ID (client) de l’application et l’ID (locataire) du répertoire pour une utilisation ultérieure.

3. Affectez un rôle au principal du service.

a. Dans le volet gauche, sélectionnez **Azure Active Directory**.

b. Sélectionnez **Rôles et administrateurs**.

c. Sélectionnez **Tous les rôles** et recherchez le rôle que vous souhaitez affecter.

d. Sélectionnez le rôle, puis **Ajouter une affectation**.

e. Recherchez et sélectionnez votre principal de service par son nom, puis sélectionnez **Ajouter**.

4. Obtenez un ID d’abonnement en sélectionnant **Abonnements**.

a. Sélectionnez l’abonnement que vous souhaitez utiliser.

b. Copiez l’ID d’abonnement à partir de la page Vue d’ensemble de l’abonnement.

Créer un enregistrement d’informations d’identification Microsoft Azure dans Gestion des coûts du cloud

Stockez vos Microsoft Azure informations d’identification en toute sécurité dans la banque d’informations d’identification Now Platform . Vous devez créer un compte de service qui accepte les données de facturation pour Gestion des coûts du cloud.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_clin_core.insights_admin ou admin

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Administration** > **Informations d'identification**.

2. Sur la page Informations d’identification de l’API dans le cloud, sélectionnez **Principal du service Azure**.

3. Sélectionnez **Nouveau**.

4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Principal du service Azure

Champ	Description
Nom	Nom du principal du service à enregistrer avec l'instance. Par exemple, CloudInsights-SP.
ID de locataire	Un identificateur ou un alias unique pour le locataire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Copiez et collez la valeur de l'ID de locataire à partir du fichier Azure-Credentials.txt .
ID client	Identificateur unique d'une application créée dans Active Directory. Copiez et collez la valeur de l'ID de locataire à partir du fichier Azure-Credentials.txt .
Méthode d'authentification	Sélectionnez **Secret client**. Le champ Clé secrète apparaît lorsque vous sélectionnez Secret client. **Remarque :** L'assertion du client n'est pas prise en charge.
Clé secrète	Azure Clé secrète du client. Copiez et collez la valeur de l'ID de locataire à partir du fichier Azure-Credentials.txt .
Actif	Option permettant d'activer les informations d'identification en vue de leur utilisation.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Que faire ensuite

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Azure les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Azure les données de facturation

Tâches de téléchargement de la facturation Téléchargez, organisez et stockez les données de facturation de votre compte payeur selon le calendrier que vous spécifiez. Le système analyse les données pour générer des rapports et faire des recommandations sur les changements à apporter à vos opérations dans le cloud qui peuvent entraîner des économies de coûts.

Avant de commencer

Assurez-vous que votre système dispose de 8 Go de mémoire Clotho et de 4 Go de mémoire MID.

Rôle requis : Administrateur des intégrations cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour garantir l'exactitude de la génération de rapports et de recommandations pour certains fournisseurs, assurez-vous que Détection s'exécute avant l'exécution planifiée.
- Vous ne pouvez en créer qu'un Tâche de téléchargement de la facturation seul pour chaque compte de services.
- Seuls les coûts de type non pondéré sont pris en charge.
- Chaque exécution réussie d'une Tâche de téléchargement de la facturation mise à jour des coûts étiquetés. Les mises à jour récentes que vous apportez aux définitions de catégories de balises (par exemple, l'ajout d'un nom de balise à une catégorie) peuvent ne pas être reflétées dans les rapports de coûts. Pour appliquer les dernières définitions de catégories de balises aux données de coût sans exécuter un Tâche de téléchargement de la facturation, sélectionnez *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts** > **Catégories des balises** , puis sélectionnez **Ré-appliquer les catégories**.
- Chaque exécution réussie d'une tâche de téléchargement de facturation déclenche les tâches Prévision budgétaire, Heures ouvrables, Plans de réservation/d'épargne, Redimensionnement et Ressources inutilisées afin d'analyser les données de dépenses et d'utilisation et de mettre à jour les recommandations exploitables dans les rapports.
- Lorsque l'heure planifiée arrive, l'exécution de la tâche se déroule en plusieurs étapes (par exemple, connexion au fournisseur, téléchargement des données, effectuer le tri après importation, etc.). Le système consigne l'état et les résultats sur la page Exécutions de feuilles de prix pour chaque étape.
- Les catégories de coûts sont mises à jour avec de nouvelles valeurs de balises de coûts chaque fois que les données de facturation sont téléchargées. (Vous définissez des balises de coût dans le portail du fournisseur pour associer les données d'utilisation à une entité d'entreprise particulière. Par exemple, la catégorie Centre de coûts peut inclure le développement, les tests et l'assurance qualité des balises. La catégorie Utilisateur peut inclure les noms de vos utilisateurs.)
- Les données de facturation sont téléchargées dans l'ordre chronologique inverse par mois. Par exemple, si la plage est comprise entre mars et juin, les données de juin sont téléchargées en premier.
- Pour garantir des résultats significatifs lors du premier téléchargement de données de facturation, l'application télécharge les données pendant au moins 30 jours. Par exemple, si nous sommes le 10 juin aujourd'hui et que vous spécifiez le mois de juin pour le téléchargement, le système télécharge les données pour les mois de mai et de juin afin de garantir au moins 30 jours de données pour l'analyse.
- Vous ne pouvez télécharger les données que pour les 12 derniers mois.

- Chaque fois que vous mettez en service un Kubernetes cluster, un groupe de ressources par défaut est créé en tant que *MC_myResourceGroup_myAKSCluster_eastus*. Par exemple, si vous mettez en service une Kubernetes grappe avec un nom de groupe de ressources en tant que , Azure utilise ce nom de groupe de ressources et met en service un autre groupe de ressources en tant que *TestResourceGroupMC_<name of the resource group>_<name of the cluster>_<location of the cluster>*.

  Toutes les ressources de la Kubernetes grappe sont incluses dans le groupe de ressources fourni par Azure. Lorsque vous exécutez une tâche de téléchargement de facturation, la liste des ressources incluses dans le groupe de ressources avec cette convention *MC_<name of the resource group>_<name of the cluster>_<location of the cluster>* de dénomination est vérifiée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Une balise *sn_ccm_k8_cluster_name* est ajoutée à la Kubernetes grappe pendant l'exécution de la tâche de téléchargement de la facturation.
- Une balise *sn_ccm_k8_cluster_name* est ajoutée aux ressources de la Kubernetes grappe présentes dans le groupe de ressources pendant l'exécution de la tâche de dépense.

Remarque :

- Si vous fournissez votre propre nom à l'actif ou aux ressources d'un groupe de ressources, vous ne pouvez pas afficher les dépenses pour Kubernetes les grappes.
- Installez Modèles de détection et de mappage des services l'application (sn_itom_pattern) 1.10.2 ou supérieure. Pour plus d'informations, voir Install Discovery and Service Mapping Patterns
- Installez les modèles de classe CI CMDB (sn_cmdb_ci_class) version 1.53.1 ou supérieure. Pour plus d'informations, voir CMDB CI Class Models
- Pour configurer Discovery, reportez-vous Kubernetes à la section Kubernetes discovery using patterns .

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargement de la facturation**.
2. Sélectionnez l'onglet *Azure* .
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs suivants du formulaire :

Tâche de téléchargement de la facturation Azure

Champ	Description
Nom	Nom significatif pour l'exécution planifiée de la tâche de téléchargement de la facturation.
Dernière exécution réussie	Horodatage de la dernière exécution réussie.
Notifier les utilisateurs/groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail de l'état de l'exécution de la tâche (par exemple, échec du téléchargement). Le système n'envoie pas de notification de réussite. Les utilisateurs ou groupes ayant le rôle Administrateur des intégrations dans le cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin] sont bien adaptés pour gérer ces problèmes. Pour mettre à jour le modèle d'e-mail, accédez à **Notification système** > **E-mail** > **Notifications** et ouvrez le modèle d'erreur d'exécution de la tâche de facturation de Notification. Pour en savoir plus sur la

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	configuration de l'e-mail, reportez-vous à la section Create an email template .
Actif	Option permettant d'activer la tâche. Seules les tâches actives sont exécutées.
Exécution	Fréquence d'exécution de la tâche de téléchargement de la facturation. Ce champ est automatiquement défini sur **Quotidien**. **Remarque :** En fonction de la valeur que vous sélectionnez, des champs supplémentaires s'affichent.
Heure	Heure de la journée à laquelle exécuter la tâche.
Dernier état d'exécution	État de la tâche la plus récemment exécutée.
Détails de la dernière exécution	Détails d'exécution de la tâche la plus récemment exécutée.
Azure Paramètres	
Azure Compte de service	Le Azure compte de services.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Sur la page **Tâches de téléchargement de la facturation** , sélectionnez la tâche créée.
7. Sélectionnez **Tester la connexion**.

   Le workflow Test de la connexion utilise les paramètres que vous avez configurés pour tenter d'accéder au compte fournisseur. Le système affiche une fenêtre contextuelle de progression et un message de réussite/d'erreur qui suggère des actions pour corriger les paramètres configurés.

8. Sélectionnez **Exécuter maintenant** pour exécuter la tâche une fois la connexion établie.
9. Renseignez les champs de la boîte de dialogue **Télécharger les données de facturation** .

Champ	Description
Mois de début	Mois de début pour le téléchargement des données de facturation. **Remarque :** Les données sont téléchargées pour les mois spécifiés. Si moins de 30 jours de données d'analyse sont reçus, les données du mois précédent sont également téléchargées.
Mois de fin	Mois de fin pour le téléchargement des données de facturation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Importer à nouveau les données	Option permettant d'écraser les données d'une tentative de téléchargement antérieure. **Remarque :** Le téléchargement complet de la facturation a lieu le quatrième jour ou à la date de finalisation de la facturation du mois précédent, quel que soit le paramètre d'option Réimporter les données.

10. Sélectionnez **Télécharger**.

Résultats

Les événements suivants se produisent lors de l'exécution de :tâche

- Pendant le téléchargement des données, Gestion des coûts du cloud met à jour la table de données du nœud de facturation [sn_cld_intg_<fournisseur>_cost_usage] avec les CI dans la CMDB correspondant à chaque ID de ressource. Si aucun CI n'existe, le système génère un CI d'espace réservé. Lors d'une détection ultérieure, le système rapproche le CI d'espace réservé.
- Gestion des coûts du cloud génère une entrée de journal pour chaque étape de l'exécution sur la page Exécutions du téléchargement de facturation.

Annuler une tâche de Azure téléchargement de facturation dans Gestion des coûts du cloud

Une tâche de téléchargement de facturation obtient des données de facturation et d'utilisation de chaque compte payeur pour Azure. Les processus Redimensionnement, Ressources inutilisées et Heures ouvrables utilisent des données de facturation et d'utilisation lorsqu'ils génèrent des recommandations. Vous pouvez annuler n'importe quelle tâche de téléchargement de facturation individuellement.

Avant de commencer

Rôle requis : Administrateur des intégrations cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargement de la facturation**.
2. Sélectionnez l'onglet **Azure** .
3. Sélectionnez une tâche en cours d'exécution ou planifiée que vous souhaitez annuler.
4. Sur la page Téléchargement de facturation, sélectionnez **Annuler l'exécution**Azure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Microsoft Azure des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

A Tâche de téléchargement de la feuille de prix télécharge et stocke les données de la feuille de prix. Les Redimensionnement processus et Ressources inutilisées utilisent les données de la feuille de prix lors de la génération de recommandations.

Avant de commencer

Pour chaque fournisseur, exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- Vous créez un calendrier Tâche de téléchargement de la feuille de prix pour chaque fournisseur.
- Chaque exécution d'un Tâche de téléchargement de la feuille de prix exécute plusieurs éléments d'exécution. Chaque élément d'exécution importe et stocke la feuille de prix pour une région.
- Pour garantir l'exactitude des rapports et des recommandations pour certains fournisseurs, assurez-vous que cela s'exécute Découverte avant l'exécution planifiée.
- Lorsque l'heure planifiée arrive, l'exécution de la tâche se déroule en plusieurs étapes (par exemple, connexion au fournisseur, téléchargement des données, effectuer le tri après importation, etc.). Le système consigne l'état et les résultats sur la page Exécutions de feuilles de prix pour chaque étape.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargements des feuilles de prix**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Tâche de téléchargement de la feuille de prix

Champ	Valeur
Nom	Nom significatif pour la tâche de téléchargement de la feuille de prix.
Fournisseur	Nom du fournisseur dans le cloud.
Dernière exécution réussie	Horodatage de l'exécution la plus récente de la tâche.
Télécharger la feuille de prix pour	Téléchargements de feuilles de prix pour différents services. ○ AWS ▪ Calcul et stockage ▪ Base de données ▪ Tous ○ Azure

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	▪ Calculer ▪ Base de données ▪ Stockage ○ Google ▪ Calcul et stockage ▪ Base de données ▪ Tous
Actif	Option permettant d'activer la tâche de téléchargement de la feuille de prix. Seules les tâches actives sont exécutées.
Exécution	Fréquence d'exécution de la tâche. **Remarque :** En fonction de la valeur que vous sélectionnez, des champs supplémentaires s'affichent. Par exemple, si vous sélectionnez une valeur **Exécution mensuelle**, un champ **Jour** s'affiche. Une valeur de 3 correspond au troisième jour du mois. Ce champ est automatiquement défini sur **Mensuel**.
Heure	Heure de la journée à laquelle exécuter la tâche.
État de l'exécution actuelle	État de l'exécution en cours d'exécution.
Détails de l'exécution actuelle	Détails de l'exécution en cours d'exécution.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Sélectionnez **Exécuter** pour exécuter la tâche.
   Pendant l'exécution, Gestion des coûts du cloud télécharge et stocke les données. Vous pouvez trouver l'ID d'exécution, l'état et les journaux d'exécution dans l'onglet **Exécutions de grilles tarifaires** . S'il n'y a pas de nouvelles données, l'exécution est marquée comme **ignorée**. Si le processus de téléchargement est bloqué, l'exécution est marquée comme **annulée**.

Information associée

Ressources de redimensionnement

Spécifier les remises tarifaires pour activer une tarification précise pour les recommandations de redimensionnement

Annuler une tâche de téléchargement de Azure grille tarifaire dans Gestion des coûts du cloud

Une Azure tâche de téléchargement de feuille de prix télécharge les données de la feuille de prix à partir de Azure. Vous pouvez annuler n'importe quelle tâche de téléchargement de grille tarifaire individuellement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Pour chaque fournisseur, exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous d'avoir les informations d'identification et le compte de service correctement configurés.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Gestion des coûts du cloud télécharge les données de la feuille de prix de chaque fournisseur, une région à la fois. Si vous annulez une tâche de téléchargement de feuille de prix en cours d'exécution, le téléchargement de la région actuelle se termine et le système annule le téléchargement pour les régions restantes. Si vous supprimez une exécution de tâche planifiée, toutes les régions sont alors marquées comme annulées.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargements des feuilles de prix**.
2. Sélectionnez une tâche en cours d'exécution ou planifiée que vous souhaitez annuler.
3. Sur la page de tâches Télécharger la feuille de prix, sélectionnez **Annuler l'exécution**.

Configurer Gestion des coûts du cloud pour Google Cloud

L'application Gestion des coûts du cloud est disponible sur le ServiceNow Store.

Exigences générales et limitations

- Gestion des coûts du cloud n'est pas pris en charge sur les équipements mobiles.
- Les valeurs dans les rapports peuvent différer légèrement des valeurs de facturation du fournisseur en raison de la conversion de devise ou de l'arrondi.

Exigences et limites pour Google Cloud

Vous devez disposer Google Cloud des autorisations d'administrateur pour travailler dans le Google Cloud Consoler

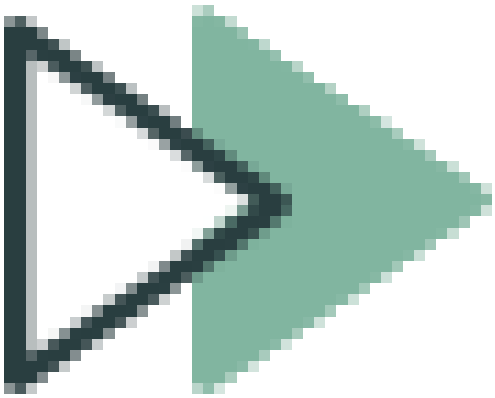
Télécharger et activer Gestion des coûts du cloud

Rôle requis : sys_admin.

Phase	Description	Effectuez cette action
Téléchargez l'application.	Téléchargez l'application Gestion des coûts du cloud à ServiceNow Storepartir du fichier .	Visitez le ServiceNow Store pour obtenir l'application et les applications de prise Gestion des coûts du cloud en charge.

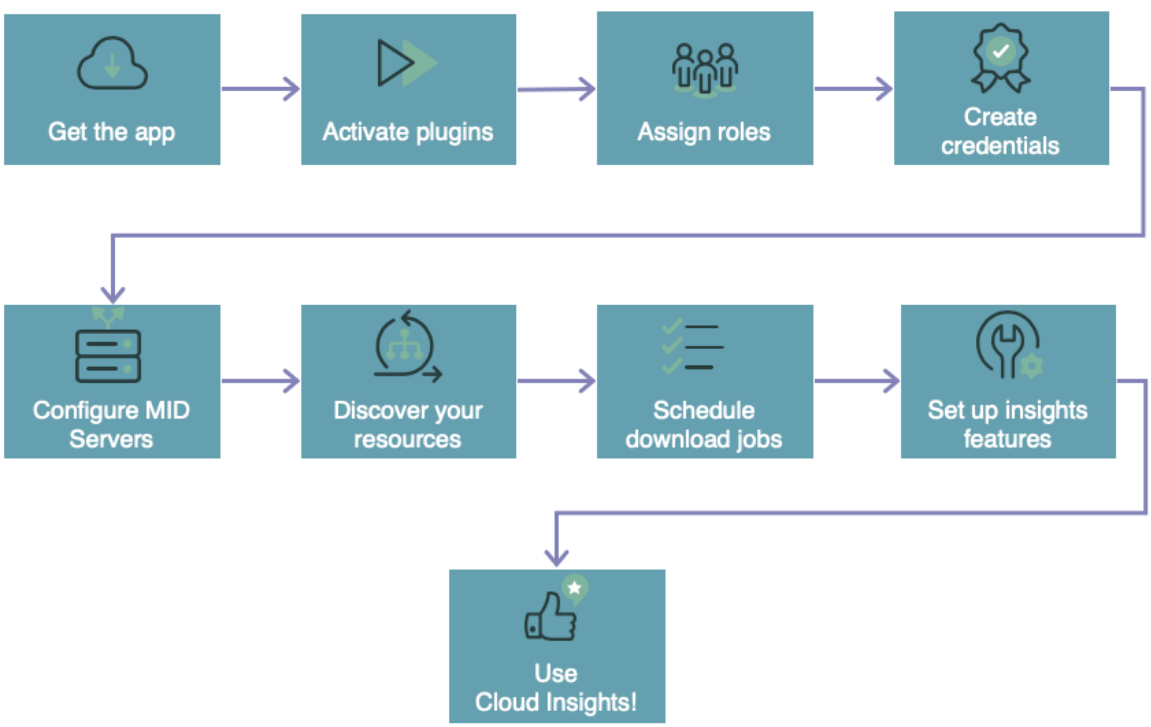
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Activez tous les modules d’extension et applications pris en charge.	Activez les modules d’extension répertoriés sur la ServiceNow Store page pour Gestion des coûts du cloud. Vous devrez peut-être demander certains modules d’extension à votre ServiceNow représentant.	Pour obtenir des instructions, consultez : • Demander en tant que module d’extension • Activer un module d'extension

Vue d’ensemble : Configurer Gestion des coûts du cloud

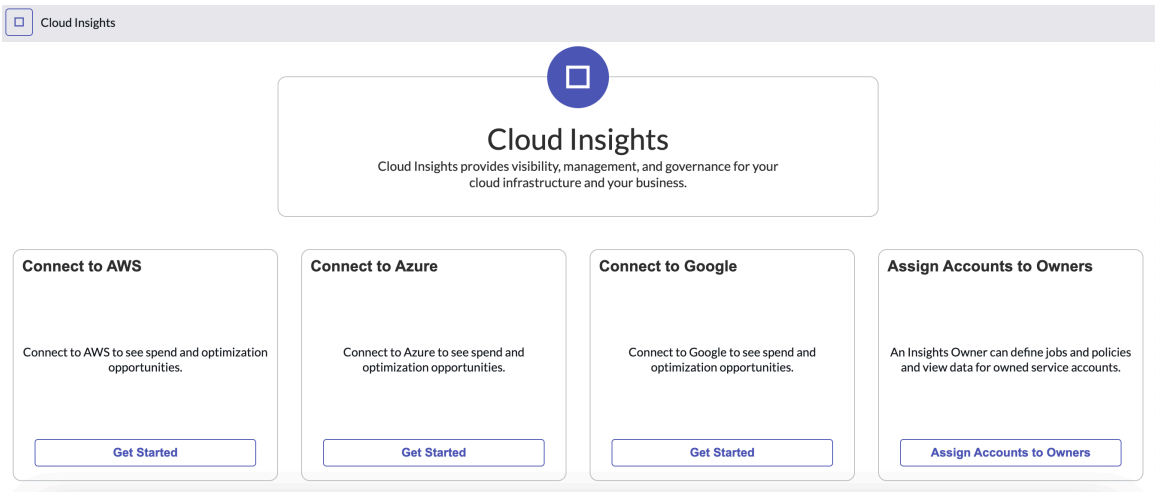
Voici une vue d’ensemble de votre processus de configuration. Des instructions détaillées sont présentées dans le tableau ci-dessous.



Lorsque vous ouvrez l’application pour la première fois, la page d’accueil vous permet de configurer un fournisseur et d’affecter le insights_owner rôle.

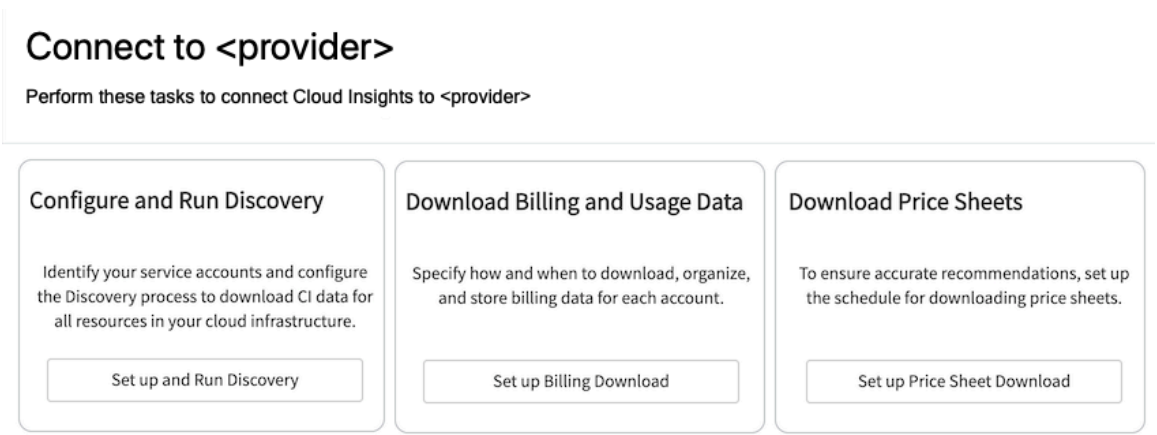
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Une fois que vous avez configuré un fournisseur et affecté le insights_owner rôle, la page affiche des activités de configuration supplémentaires.

Remarque :
La carte Configurer et exécuter Détection s'affiche uniquement si vous utilisez l'application pour détecter des ressources dans le Découverte cloud.



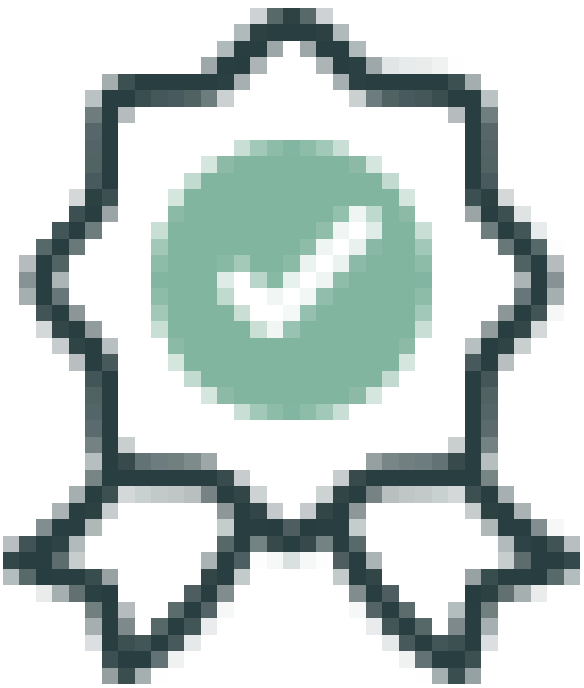
- Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer et exécuter Détection** dans la section Configurer et exécuter Détection, le formulaire Calendriers de détection s'ouvre.
- Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement de facturation** dans la section Télécharger les données de facturation et d'utilisation, le formulaire Tâches de téléchargement de facturation s'affiche.
- Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement de la feuille de prix** dans la section Télécharger les feuilles de prix, le formulaire Tâches de téléchargement des feuilles de prix s'ouvre.

Une fois la configuration terminée, la page affiche des données de vue d'ensemble et vous donne un accès rapide aux rapports.

Traduction automatique

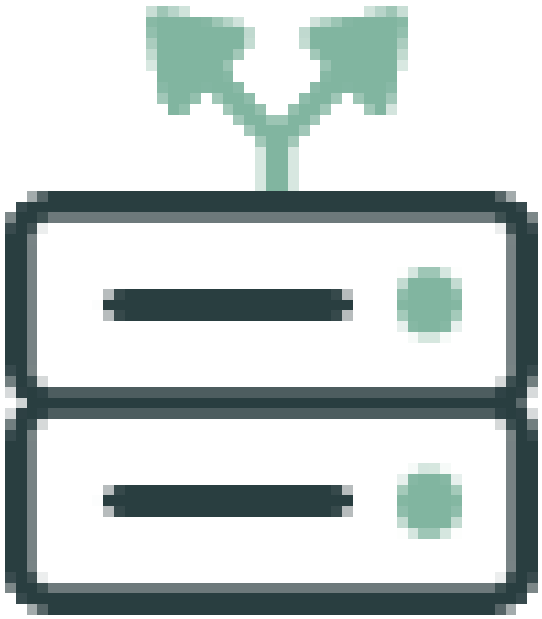
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tâches : configuration Gestion des coûts du cloud

Phase	Description	Effectuez cette action
 Affectez des rôles aux utilisateurs et aux Gestion des coûts du cloud groupes.	Vous affectez des rôles Gestion des coûts du cloud à des groupes d'utilisateurs et à un utilisateur individuel en fonction des activités et des responsabilités de l'utilisateur.	Gestion des coûts du cloud rôles
 Configurez l'accès à Google Cloud.	Pour accéder en toute sécurité aux données de votre compte fournisseur, le processus doit présenter les informations d'identification Découverte appropriées. Pour mettre les informations d'identification à la disposition de Découverte, vous devez d'abord les créer Google Cloud dans le Google Cloud portail. Vous stockez ensuite les informations d'identification en toute sécurité dans compte de services votre instance.	Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Google Cloud

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Configurer Serveurs MID pour accéder aux données CI sur les comptes fournisseurs pour Gestion des coûts du cloud .	Pour assurer des communications sécurisées et fiables, le processus Découverte communique avec vos comptes fournisseur dans le cloud et vos ressources dans le cloud via un ou plusieurs Serveurs MID. Vous pouvez configurer le Serveurs MID sur votre réseau ou dans l'un de vos réseaux dans le cloud.	Configurer l’accès aux données CI sur votre Google Cloud compte
 Découvrez vos ressources dans le cloud.	**Remarque :** La carte Configurer et exécuter Détection s’affiche uniquement si vous utilisez l’application pour détecter des ressources dans le Découverte cloud. Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer et exécuter Détection** sur la carte Configurer et exécuter Détection, le formulaire Calendriers de détection s’affiche. Vous planifiez le Découverte processus pour vous assurer que les données CMDB sur les ressources restent à jour.	Détection de vos ressources dans le cloud à utiliser

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Planifier et gérer les tâches qui téléchargent les données de facturation pour Gestion des coûts du cloud .	Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement de facturation** dans la section Télécharger les données de facturation et d'utilisation, le formulaire Tâches de téléchargement de facturation s'affiche. Tâches de téléchargement de la facturation Téléchargez, organisez et stockez les données de facturation de votre compte payeur selon le calendrier que vous spécifiez. Le système analyse les données pour générer des rapports et faire des recommandations sur les changements à apporter à vos opérations dans le cloud qui peuvent entraîner des économies de coûts.	Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud les données de facturation
 Planifier et gérer les tâches qui téléchargent des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix .	Lorsque vous sélectionnez le bouton **Configurer le téléchargement des feuilles de prix** dans la section Télécharger les feuilles de prix, le formulaire Tâches de téléchargement des feuilles de prix s'ouvre. A Tâche de téléchargement de la feuille de prix télécharge et stocke les données de la feuille de prix. Les Redimensionnement processus et Ressources inutilisées utilisent les données de la feuille de prix lors de la génération de recommandations.	Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
 Configurez les fonctionnalités d'aperçus : • Redimensionnement • Machines inutilisées • Heures ouvrables • Ressources non affectées	• Cette Redimensionnement fonctionnalité analyse l'utilisation des ressources afin de recommander de meilleures tailles pour les ressources qui gaspillent de l'argent en étant surprovisionnées ou sous-utilisées. Une cote de confiance et des économies prévues appuient chaque recommandation. Vous planifiez Redimensionnement des travaux pour redimensionner les ressources que vous spécifiez. • La Machines inutilisées fonctionnalité analyse les données d'utilisation pour identifier les ressources qui gaspillent de l'argent parce qu'elles ne sont pas utilisées. Vous planifiez Machines inutilisées des travaux pour mettre hors tension ou arrêter les ressources que vous spécifiez. • Une Heures ouvrables tâche applique des politiques pour identifier les ressources en cours d'exécution alors qu'elles devraient être désactivées, les signale et peut les démarrer et les arrêter selon un calendrier que vous spécifiez. L'exécution uniquement pendant les heures ouvrables spécifiées peut réduire considérablement vos dépenses cloud. • Ressources non affectées Les politiques vous aident à identifier les ressources qui ne sont pas associées à	• Ressources de redimensionnement • Ressources inutilisées • Heures ouvrables • Ressources non affectées

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Phase	Description	Effectuez cette action
	un groupe de changement et à les affecter de manière appropriée. Lorsqu'une ressource est affectée au groupe approprié, elle peut être gouvernée de manière appropriée, même lorsqu'elle passe par des étapes telles que l'application de correctifs, la mise à niveau et la reconfiguration.	

Configurer l'accès aux données CI sur votre Google Cloud compte

Pour assurer des communications sécurisées et fiables, le processus Découverte communique avec vos comptes fournisseur dans le cloud et vos ressources dans le cloud via un ou plusieurs Serveurs MID. Vous pouvez configurer le Serveurs MID sur votre réseau ou dans l'un de vos réseaux dans le cloud.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Besoins

Important :
Ce processus de configuration s'applique uniquement si vous utilisez l'application pour détecter les ressources dans le Découverte cloud. Ignorez ce processus si vous utilisez une méthode différente pour détecter les ressources.

Instructions détaillées

Détection Google Cloud Platform

Serveur MID Paramètres pour Gestion des coûts du cloud

Remarque :
Serveur MID La taille minimale de la mémoire doit être de 4 Go.

Paramètre	Valeur
Applications prises en charge	Actions dans le cloud
Options	Le paramètre **TOUT** inclut toutes les applications et fonctionnalités requises. Vous pouvez également spécifier les paramètres suivants :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Paramètre	Valeur
	Remarque : Vous pouvez spécifier les paramètres suivants pour n'importe quel nombre de Serveurs MIDfichiers . Si vous spécifiez plusieurs Serveurs MID, les Découverteopérations de téléchargement des données de facturation et les Serveurs MID actions recommandées par Gestion des coûts du cloud sont affectées à l'un des éléments aléatoires. Option 1 : pour utiliser cette option Serveur MID uniquement pour Google Cloud, spécifiez les deux valeurs suivantes : • Actions dans le cloud • Google Cloud Option 2 : pour l'utiliser Serveur MID pour tous les fournisseurs, spécifiez les valeurs suivantes : • Actions dans le cloud • Google Cloud • Azure

Utilisation d'un serveur proxy

Vous pouvez utiliser un serveur proxy pour le Gestion des coûts du cloud Serveur MIDfichier . Consultez Configuration du serveur proxy pour Gestion des coûts du cloud Serveur MID.

Information associée

MID Servers

Installer un MID Server sur Windows

Installer un MID Server sur Linux

Configuration du serveur proxy pour Gestion des coûts du cloud Serveur MID

Vous pouvez configurer n'importe lequel Serveur MID pour utiliser un serveur proxy pour Gestion des coûts du cloud les opérations. Les serveurs proxy prennent en charge toutes les activités basées sur le cloud, telles que l'exécution de Découverte, Tâches de téléchargement de la facturation, et Tâches de téléchargements des feuilles de prix.

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Instructions détaillées

Reportez-vous à Configuration du serveur proxy pour Serveurs MID Utilisé pour Détection dans le cloud et Cloud Provisioning and Governance .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Limites du serveur proxy

- Seules les plates-formes Windows ou Linux sont prises en charge.
- L'intégration Google Cloud n'est pas prise en charge.
- L'intégration VMware n'est pas prise en charge.
- Les scripts PowerShell distants ne peuvent pas être exécutés.
- Les API personnalisées peuvent ne pas fonctionner.

Authentifications du serveur proxy prises en charge pour Gestion des coûts du cloud

Type de serveur proxy	Type d'authentification
HTTP/HTTPS	Aucune authentification
SOCKS5	Aucune authentification
HTTP/HTTPS	Authentification de base
SOCKS5	Authentification de base
HTTP/HTTPS	NTLM

Configurations de serveur proxy prises en charge

Paramètres de configuration pris en charge

Configuration	Système d'exploitation	Serveur proxy	Mode d'authentification
Configuration 1	Linux	Aucun	Non applicable
Configuration 2	Windows	Squid (HTTPS)	Aucun
Configuration 3	Linux	Squid (HTTPS)	Local
Configuration 4	Windows	Squid (HTTPS)	Active Directory

Information associée

MID Servers

Installer un MID Server sur Windows

Installer un MID Server sur Linux

Ajouter un compte de Google Cloud service

Ajoutez un Google Cloud compte de service pour stocker les informations d'identification et d'accès.

Avant de commencer
Rôle requis : sn_cmp.cloud_admin

Configurez des tâches de téléchargement pour les données de facturation et de feuille de prix du compte de service.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Un compte de service est un enregistrement sécurisé sur votre instance qui stocke les informations d'identification et d'accès de votre compte fournisseur. Découverte utilise les informations pour accéder à votre compte fournisseur afin d'obtenir des données sur chaque ressource dans chaque centre de données spécifié. Un compte cloud peut inclure plusieurs comptes de services, y compris des comptes de services de différents fournisseurs. Pour chaque compte de services, vous spécifiez les centres de données à inclure dans le compte cloud.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Comptes de services**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Compte de services dans le cloud

Champ	Description
Nom	Nom unique et significatif pour ce compte de service.
ID de compte	Valeur project_ID du fichier de clé associé JSON .
Informations d'identification Discovery	Informations d'identification nécessaires pour que les applications ServiceNow accèdent à ce compte. Vous pouvez configurer ce champ à une étape ultérieure, tout en configurant l'accès aux comptes Google Cloud. ○ Si vous avez configuré Azure les informations d'identification à Now Platform, sélectionnez le nom des informations d'identification pertinentes Azure . ○ Pour utiliser d'autres Azure comptes pour accéder à ce compte, laissez le champ vide.
URL du centre de données	URL du centre de données. Ce champ est obligatoire uniquement pour les Google comptes Gov Cloud. .
Type de centre de données	Type de centre de données sur lequel le compte est hébergé. Sélectionnez *Google Cloud Platform* **un centre de données**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
État de détection du centre de données	État et horodatage de la dernière exécution de Détection sur le centre de données. Cette valeur est générée automatiquement.
Est un compte de facturation	Option permettant au compte d'accéder aux données de facturation.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Résultats

Le compte de service que vous avez créé est répertorié sur la page **Comptes de services** .

Information associée

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Configurer les rôles pour Google Cloud le téléchargement de la facturation

Pour effectuer le téléchargement de la facturation pour Google Cloud, vous avez besoin de rôles requis spécifiques.

Avant de commencer

Rôles requis :

- Sur la Google Cloud console : Google Cloud administrateur.
- Gestion des coûts du cloud: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Procédure

1. Ajoutez les rôles requis suivants pour le module de facturation dans la console du Google Cloud fournisseur.
   - bigquery.jobs.create
   - bigquery.jobs.list
   - bigquery.tables.getData
   - cloudsql.databases.delete
   - cloudsql.databases.get
   - cloudsql.databases.list
   - cloudsql.databases.update
   - cloudsql.instances.delete
   - cloudsql.instances.get
   - cloudsql.instances.list
   - cloudsql.instances.restart
   - cloudsql.instances.update
   - compute.autoscalers.get
   - compute.autoscalers.list

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- compute.disks.delete
- compute.disks.get
- compute.disks.list
- compute.disks.update
- compute.instances.delete
- compute.instances.get
- compute.instances.getIamPolicy
- compute.instances.list
- compute.instances.setDiskAutoDelete
- compute.instances.start
- compute.instances.stop
- compute.instances.update
- compute.regions.list
- recommender.cloudsqlIdleInstanceRecommendations.get
- recommender.cloudsqlIdleInstanceRecommendations.list
- recommender.cloudsqlIdleInstanceRecommendations.update
- recommender.cloudsqlOverprovisionedInstanceRecommendations.get
- recommender.cloudsqlOverprovisionedInstanceRecommendations.list
- recommender.cloudsqlOverprovisionedInstanceRecommendations.update
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.update
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.list
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.update
- recommender.locations.get
- recommender.locations.list
- resourcemanager.projects.get
- resourcemanager.projects.list

2. Définissez les rôles au niveau de l’organisation Google Cloud afin qu’il s’applique à tous les projets de ce niveau.
   Les API suivantes doivent être activées sur la Google Cloud console pour chaque projet.
   - API du moteur de calcul
   - API de la personne qui recommande
   - BigQuery API
   - API de transfert de données BigQuery
   - API de Cloud Resource Manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- API administrateur de Cloud SQL
- API par lots

3. Pour en savoir plus sur la création de stratégies, consultez Google Cloud Docs .

Configurer l'accès aux données de facturation et d'utilisation Google Cloud

Configurez l'accès aux données de facturation et d'utilisation Google Cloud Platform (GCP) en suivant les étapes.

1. Créer un compte de Google Cloud facturation
2. Créer des Google informations d'identification API
3. Activer l'allocation des coûts pour Google CloudKubernetes la grappe
4. Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud les données de facturation
5. Ajouter un type de classe CI pour garantir l'exactitude Google Cloud des données de facturation

Information associée

Annuler une tâche de Google Cloud téléchargement de facturation

Créer un compte de Google Cloud facturation

Créez un compte de facturation, un projet et un jeu de données BigQuery dans la Google Cloud console.

Avant de commencer

Vous devez être familier avec Google Cloud les politiques.

Rôle requis : Google Cloud administrateur

Procédure

1. Sous le Google Cloud compte de facturation, créez un projet qui peut stocker les données de facturation dans un ensemble de données BigQuery.

   Remarque :
   Les frais associés à l'utilisation de BigQuery sont basés sur les plans de facturation.

   a. Créez un compte de service sous le projet et créez une clé.
   Reportez-vous aux sections Créer des comptes de service et Gérer les comptes de services dans Google Cloud Docs pour plus d'informations.

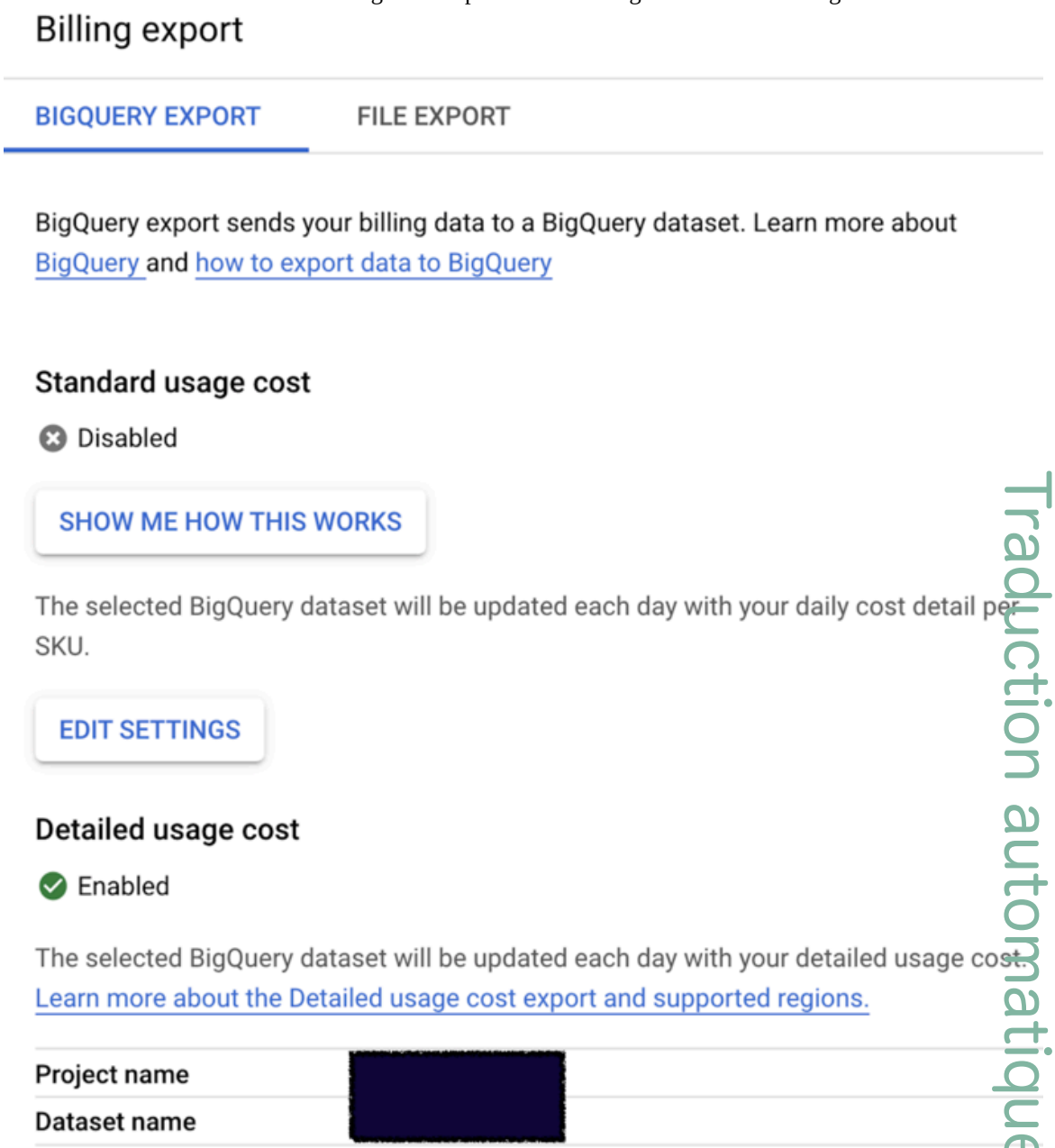
   b. Configurez le compte de service pour avoir accès à tous les projets.
   Vous devez avoir le rôle de visionneur pour tous les projets.

   c. Téléchargez le fichier clé (fichier JSON) qui contient les informations d'identification requises.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

2. Dans le , activez Coûts d'utilisation détaillés Google Cloudpour utiliser Google Cloud le téléchargement de facturation.



> **Remarque :**
> Si vous configurez le jeu de données BigQuery pour la première fois, lisez la section Disponibilité des données dans la rubrique Comprendre les tables de données de facturation dans le cloud dans Big Query de la documentation Google Cloud .

Créer des Google informations d'identification API

Pour accéder aux données en toute sécurité sur votre compte fournisseur, le processus doit être présent avec les informations d'identification Découverte appropriées.

Avant de commencer
Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Procédure

1. Dans Gestion des coûts du cloud, accédez à **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Administration** > **Informations d'identification**.
2. Sélectionnez **les informations d'identification de l'API Google**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Informations d'identification API Google

Champ	Description
Nom	Nom unique et descriptif pour les informations d'identification Google Cloud.
Actifs	Option pour utiliser les informations d'identification.
Type	Nom du fournisseur, GCP.
S'applique à	Indique les MID Server. Si vous les sélectionnez tous, saisissez Tous les MID Servers.
E-mail	E-mail du compte de service de facturation.
Clé secrète	Clé secrète que vous avez générée dans la Google Cloud console.

5. Sélectionnez **Enregistrer**.

Information associée

Informations d'identification dans le cloud

Activer l'allocation des coûts pour Google CloudKubernetes la grappe

Activez l'allocation des coûts pour chaque Kubernetes grappe avant d'exécuter une Google Cloud tâche de téléchargement de facturation pour afficher les Kubernetes dépenses.

Avant de commencer

Rôle requis : Google Cloud administrateur

- Vous devez être familier avec Google Cloud les politiques.
- Installez Modèles de détection et de mappage des services l'application (sn_itom_pattern) 1.10.2 ou supérieure. Pour plus d'informations, consultez Install Discovery and Service Mapping Patterns .
- Installez les modèles de classe CI CMDB (sn_cmdb_ci_class) version 1.53.1 ou supérieure. Pour plus d'informations, consultez CMDB CI Class Models .
- Pour configurer Discovery, reportez-vous Kubernetes à la section Kubernetes discovery using patterns .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- Pour identifier les ressources des Kubernetes clusters pendant le téléchargement de la facturation, la balise *sn_ccm_k8_cluster_name* est ajoutée aux ressources, qui ont déjà des balises **goog-k8s-cluster-name** .
- Vous devez activer l'allocation des coûts pour chaque grappe individuelle Kubernetes .

Procédure

1. Connectez-vous au Google Cloud Console .
2. Sélectionnez l'icône hamburger ( ).
3. Sélectionnez **Moteur Kubernetes**.
4. Sélectionnez **des grappes**.
5. Dans la section Vue d'ensemble, sélectionnez un nom de cluster.
6. Dans la section Features (Fonctionnalités), activez l'allocation des coûts.

Résultats

L'allocation des coûts pour la grappe sélectionnée Kubernetes est activée et vous pouvez afficher les Kubernetes dépenses.

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud les données de facturation

Tâches de téléchargement de la facturation Téléchargez, organisez et stockez les données de facturation de votre compte payeur selon le calendrier que vous spécifiez. Le système analyse les données pour générer des rapports et faire des recommandations sur les changements à apporter à vos opérations dans le cloud qui peuvent entraîner des économies de coûts.

Avant de commencer

- Assurez-vous que votre système dispose de 8 Go de mémoire Clotho et de 4 Go de mémoire MID.
- Vous devez configurer les rôles requis pour effectuer le téléchargement de la facturation. Pour plus d'informations, consultez Configurer les rôles pour Google Cloud le téléchargement de la facturation.
- Activez l'allocation des coûts pour chaque Kubernetes grappe avant d'exécuter une Google Cloud tâche de téléchargement de facturation pour afficher les Kubernetes dépenses. Pour plus d'informations, consultez Activer l'allocation des coûts pour Google CloudKubernetes la grappe.

Rôles requis :

- Sur la Google Cloud console : Google Cloud administrateur.
- Gestion des coûts du cloud: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Lors du téléchargement de la facturation, toutes les ressources sont extraites vers le système. GCP Les bases de données SQL sont placées dans la table [cmdb_ci].

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Une tâche de téléchargement de facturation crée et met à jour la table de données du nœud de facturation [sn_cld_intg_gcp_cost_usage] avec les éléments de ligne de facturation de l'ensemble de données BigQuery.

  Remarque :
  Les frais associés à l'utilisation de BigQuery sont basés sur les plans de facturation.

- Le processus de placement CI associe les données de coût et d'utilisation téléchargées aux CI appropriés dans la CMDB. Consultez Ajouter un type de classe CI pour garantir l'exactitude Google Cloud des données de facturation pour en savoir plus.
- Tâches de téléchargement de la facturation ne peut pas être dans le champ d'application global.
- Vous ne pouvez en créer qu'un Tâche de téléchargement de la facturation seul pour chaque compte.
- Pour garantir l'exactitude des rapports et des recommandations pour certains fournisseurs, assurez-vous que cela s'exécute Découverte avant l'exécution planifiée.
- Chaque exécution réussie d'un Tâche de téléchargement de la facturation déclenche les tâches , Heures ouvrables, Plans Redimensionnementde réservation/d'épargne et Ressources inutilisées afin d'analyser les Prévision budgétairedonnées de dépenses et d'utilisation et de mettre à jour les recommandations exploitables dans les rapports.
- Chaque exécution réussie d'une Tâche de téléchargement de la facturation mise à jour des coûts étiquetés. Les mises à jour récentes que vous apportez aux définitions de catégories de balises (par exemple, l'ajout d'un nom de balise à une catégorie) peuvent ne pas être reflétées dans les rapports de coûts. Pour appliquer les dernières définitions de catégories de balises aux données de coût sans exécuter un Tâche de téléchargement de la facturation, sélectionnez *`Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud`* > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts** > **Catégories des balises** , puis sélectionnez **Ré-appliquer les catégories**.
- Lorsque l'heure planifiée arrive, l'exécution de la tâche se déroule en plusieurs étapes (par exemple, connexion au fournisseur, téléchargement des données, effectuer le tri après importation, etc.). Le système consigne l'état et les résultats sur la page Exécutions de feuilles de prix pour chaque étape.
- Les catégories de coûts sont mises à jour avec de nouvelles valeurs de balises de coûts chaque fois que les données de facturation sont téléchargées. (Vous définissez des balises de coût dans le portail du fournisseur pour associer les données d'utilisation à une entité d'entreprise particulière. Par exemple, la catégorie Centre de coûts peut inclure le développement, les tests et l'assurance qualité des balises. La catégorie Utilisateur peut inclure les noms de vos utilisateurs.)
- Les données de facturation sont téléchargées dans l'ordre chronologique inverse par mois. Par exemple, si la plage est comprise entre mars et juin, les données de juin sont téléchargées en premier.
- Pour garantir des résultats significatifs lors du premier téléchargement de données de facturation, l'application télécharge les données pendant au moins 30 jours. Par exemple, si nous sommes le 10 juin aujourd'hui et que vous spécifiez le mois de juin pour le téléchargement, le système télécharge les données pour les mois de mai et de juin afin de garantir au moins 30 jours de données pour l'analyse.
- Vous ne pouvez télécharger les données que pour les douze derniers mois.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargement de la facturation**.
2. Sélectionnez l'onglet *Google* .
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire.

Google Tâche de téléchargement de la facturation

Champ	Description
Nom	Nom significatif pour l'exécution planifiée de la tâche de téléchargement de la facturation.
Dernière exécution réussie	Horodatage de la dernière exécution réussie.
Notifier les utilisateurs/groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail de l'état de l'exécution de la tâche (par exemple, échec du téléchargement). Le système n'envoie pas de notification de réussite. Les utilisateurs ou groupes ayant le rôle Administrateur des intégrations dans le cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin] sont bien adaptés pour gérer ces problèmes. Pour mettre à jour le modèle d'e-mail, accédez à **Notification système** > **E-mail** > **Notifications** et ouvrez le modèle d'erreur d'exécution de la tâche de facturation de Notification. Pour en savoir plus sur la configuration de l'e-mail, reportez-vous à la section Create an email template .
Actif	Option permettant d'activer la tâche. Seules les tâches actives sont exécutées.
Exécution	Fréquence d'exécution de la tâche de téléchargement de la facturation. Ce champ est automatiquement défini sur **Quotidien**. **Remarque :** En fonction de la valeur que vous sélectionnez, des champs supplémentaires s'affichent.
Heure	Heure de la journée à laquelle exécuter la tâche.
Dernier état d'exécution	État de la tâche la plus récemment exécutée.
Détails de la dernière exécution	Détails d'exécution de la tâche la plus récemment exécutée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Google Paramètres	
Compte de facturation	Compte auquel accéder pour les données de facturation. Tous les comptes pour lesquels le paramètre **Compte de facturation** est défini sur vrai apparaissent dans la liste de sélection. Pour plus d'informations sur le champ **Compte de facturation** , reportez-vous à la section Ajouter un compte de Google Cloud service. Par exemple, l'ID du compte de facturation doit être au format `0XX0A-AXX9-6XXXA` .
ID de projet BigQuery	L'ID de projet, qui contient l'ensemble de données BigQuery.
Nom de l'ensemble de données BigQuery	Le nom de l'ensemble de données BigQuery dans lequel les données de facturation sont stockées sur une base horaire.

5. Sélectionnez **Test de la connexion**.

   Le workflow Test de la connexion utilise les paramètres que vous avez configurés pour tenter d'accéder au compte fournisseur. Le système affiche une fenêtre contextuelle de progression et un message de réussite/d'erreur qui suggère des actions pour corriger les paramètres configurés.

6. Sélectionnez **Exécuter maintenant** pour exécuter la tâche une fois la connexion établie.
7. Renseignez les champs de la boîte de dialogue **Télécharger les données de facturation** .

Champ	Description
Mois de début	Mois de début pour le téléchargement des données de facturation. **Remarque :** Les données sont téléchargées pour les mois spécifiés. Si moins de 30 jours de données d'analyse sont reçus, les données du mois précédent sont également téléchargées.
Mois de fin	Mois de fin pour le téléchargement des données de facturation.
Importer à nouveau les données	Option permettant d'écraser les données d'une tentative de téléchargement antérieure.

8. Sélectionnez **Télécharger**.

Résultats

Les événements suivants se produisent lors de l'exécution de :tâche

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pendant le téléchargement des données, Gestion des coûts du cloud met à jour la table de données du nœud de facturation [sn_cld_intg_<fournisseur>_cost_usage] avec les CI dans la CMDB qui correspondent à chaque ID de ressource. Si aucun CI n'existe, le système génère un CI d'espace réservé. Lors d'une détection ultérieure, le système rapproche le CI d'espace réservé.
- Gestion des coûts du cloud génère une entrée de journal pour chaque étape de l'exécution sur la page Exécutions du téléchargement de facturation.

Ajouter un type de classe CI pour garantir l'exactitude Google Cloud des données de facturation

Spécifiez les détails d'un nouveau CI ou d'un nouveau type de CI pour permettre au processus de positionnement CI d'affecter correctement les données de coût et d'utilisation. Le processus fait partie de l'exécution Tâche de téléchargement de la facturation . Le processus de placement CI associe les données de coût et d'utilisation téléchargées aux CI appropriés.

Avant de commencer

Rôle requis : Gestion des coûts du cloud administrateur [sn_clin_core.insights_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

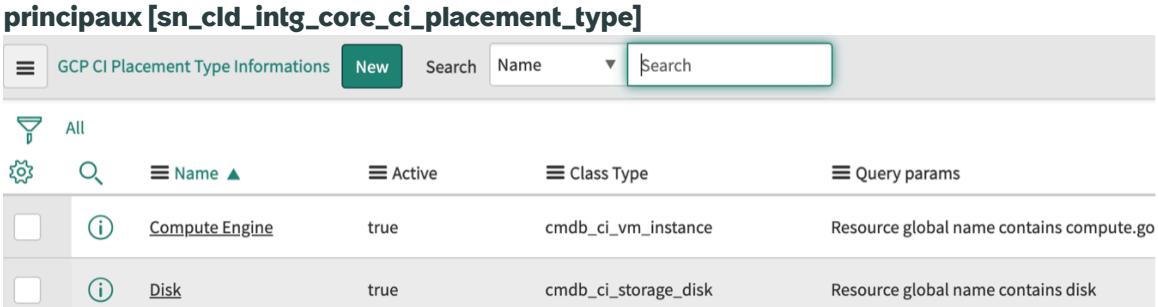
Tâches de téléchargement de la facturation Stockez les données de facturation téléchargées dans la table Nœud de facturation. La table Type de classe contient des définitions de type de CI pour la table d'utilisation des coûts. Gestion des coûts du cloud exécute le processus de placement CI pour associer les données de facturation et d'utilisation aux CI dans la CMDB. Le processus de placement CI interroge la table des nœuds de facturation à l'aide des définitions de type de CI qui résident dans la table des types de placement CI. Pour un nouveau CI (ou un type de CI d'un nouveau fournisseur), vous spécifiez les paramètres qui définissent le CI de façon unique, une définition de type de CI et une table de type de classe pour stocker la définition de type de CI.

La table de types de placement CI pour Google Cloud [sn_cld_intg_gcp_ci_placement_type] hérite de la table de types de placement CI principale (sn_cld_intg_core_ci_placement_type).

Procédure

1. Accédez à la table des types de placement CI et sélectionnez **Nouveau**.

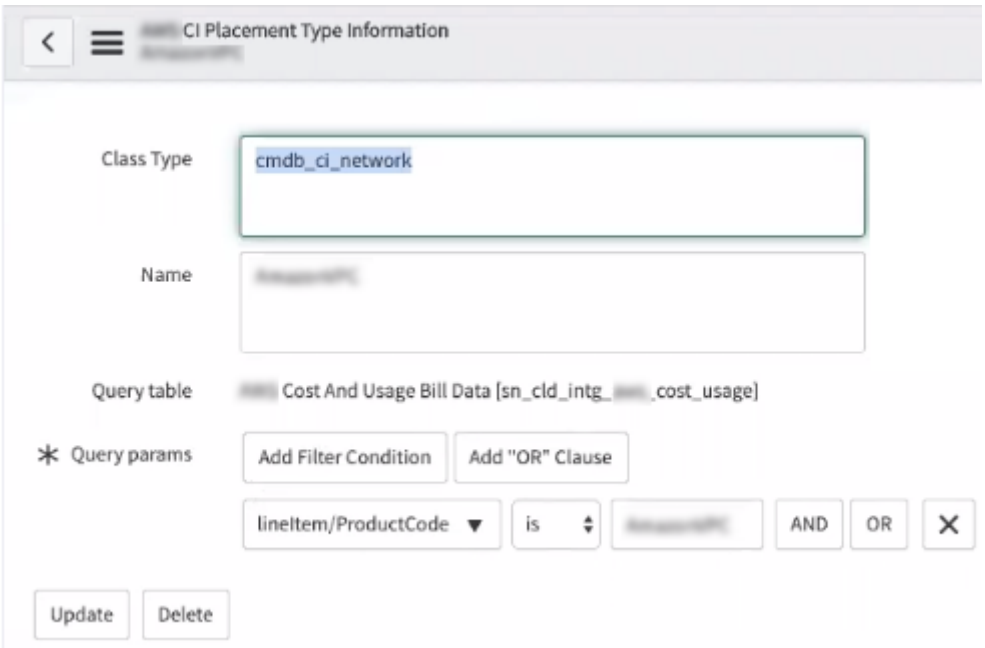
Google Cloud les types de classes dans la table de types de placement CI principaux [sn_cld_intg_core_ci_placement_type]



2. Remplissez le formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Formulaire d'informations sur le type de placement CI

Champ	Description
Type de classe	Table de type de classe CMDB dans laquelle ce type de CI est stocké. Les nouveaux CI de ce type sont ajoutés à la table.
Nom	Nom du type de CI.
Table de requêtes	Table de nœuds de facturation que le processus de placement CI interroge pour rechercher des instances du type de CI. La table de requêtes est sn_cld_gcp_cost_usage et ne peut pas être modifiée.
Paramètres de requête	Valeurs des paramètres de la table des nœuds de facturation qui définissent uniquement le type de CI.

Annuler une tâche de Google Cloud téléchargement de facturation

Une tâche de téléchargement de facturation obtient des données de facturation et d'utilisation de chaque compte payeur pour Google Cloud. Les processus Redimensionnement, Ressources inutilisées et Heures ouvrables utilisent des données de facturation et d'utilisation lorsqu'ils génèrent des recommandations. Vous pouvez annuler n'importe quelle tâche de téléchargement de facturation individuellement.

Avant de commencer

Rôles requis :

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :

Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargement de la facturation**.
2. Sélectionnez l'onglet **Google** .
3. Sélectionnez une tâche en cours d'exécution ou planifiée que vous souhaitez annuler.
4. Sur la page Téléchargement de facturation, sélectionnez **Annuler l'exécution**Google ou **Annuler**.

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

A Tâche de téléchargement de la feuille de prix télécharge et stocke les données de la feuille de prix.

Avant de commencer

Assurez-vous que vous disposez des informations d'identification et de la configuration du compte de service appropriées.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- Vous créez un calendrier Tâche de téléchargement de la feuille de prix pour chaque fournisseur.
- Une seule API récupère les détails de la feuille de prix pour toutes les régions à la fois.
- Lorsque l'heure planifiée arrive, l'exécution de la tâche se déroule en plusieurs étapes (par exemple, connexion au fournisseur, téléchargement des données, effectuer le tri après importation, etc.). Le système consigne l'état et les résultats sur la page Exécutions de feuilles de prix pour chaque étape.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargements des feuilles de prix**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Tâche de téléchargement de la feuille de prix

Champ	Valeur
Nom	Nom significatif pour la tâche de téléchargement de la feuille de prix.
Fournisseur	Nom du fournisseur dans le cloud.
Dernière exécution réussie	Horodatage de l'exécution la plus récente de la tâche.
Télécharger la feuille de prix pour	Téléchargements de feuilles de prix pour différents services.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	○ AWS ▪ Calcul et stockage ▪ Base de données ▪ Tous ○ Azure ▪ Calculer ▪ Base de données ▪ Stockage ○ Google ▪ Calcul et stockage ▪ Base de données ▪ Tous
Actif	Option permettant d'activer la tâche de téléchargement de la feuille de prix. Seules les tâches actives sont exécutées.
Exécution	Fréquence d'exécution de la tâche. **Remarque :** En fonction de la valeur que vous sélectionnez, des champs supplémentaires s'affichent. Par exemple, si vous sélectionnez une valeur **Exécution mensuelle**, un champ **Jour** s'affiche. Une valeur de 3 correspond au troisième jour du mois. Ce champ est automatiquement défini sur **Mensuel**.
Heure	Heure de la journée à laquelle exécuter la tâche.
État de l'exécution actuelle	État de l'exécution en cours d'exécution.
Détails de l'exécution actuelle	Détails de l'exécution en cours d'exécution.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Sélectionnez **Exécuter** pour exécuter la tâche.
   Pendant l'exécution, Gestion des coûts du cloud télécharge et stocke les données. Vous pouvez trouver l'ID d'exécution, l'état et les journaux d'exécution dans l'onglet **Exécutions de grilles tarifaires** . S'il n'y a pas de nouvelles données, l'exécution est marquée comme **ignorée**. Si le processus de téléchargement est bloqué, l'exécution est marquée comme **annulée**.

Information associée

Ressources de redimensionnement

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Annuler une tâche de téléchargement de GCP grille tarifaire dans Gestion des coûts du cloud

Une GCP tâche de téléchargement de feuille de prix télécharge les données de la feuille de prix à partir de Google Cloud Platform (GCP). Vous pouvez annuler n'importe quelle tâche de téléchargement de grille tarifaire individuellement.

Avant de commencer

Pour chaque fournisseur, exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous d'avoir les informations d'identification et le compte de service correctement configurés.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Gestion des coûts du cloud télécharge les données de la feuille de prix de chaque fournisseur, une région à la fois. Si vous annulez une tâche de téléchargement de feuille de prix en cours d'exécution, le téléchargement de la région actuelle se termine et le système annule le téléchargement pour les régions restantes. Si vous supprimez une exécution de tâche planifiée, toutes les régions sont alors marquées comme annulées.

Procédure

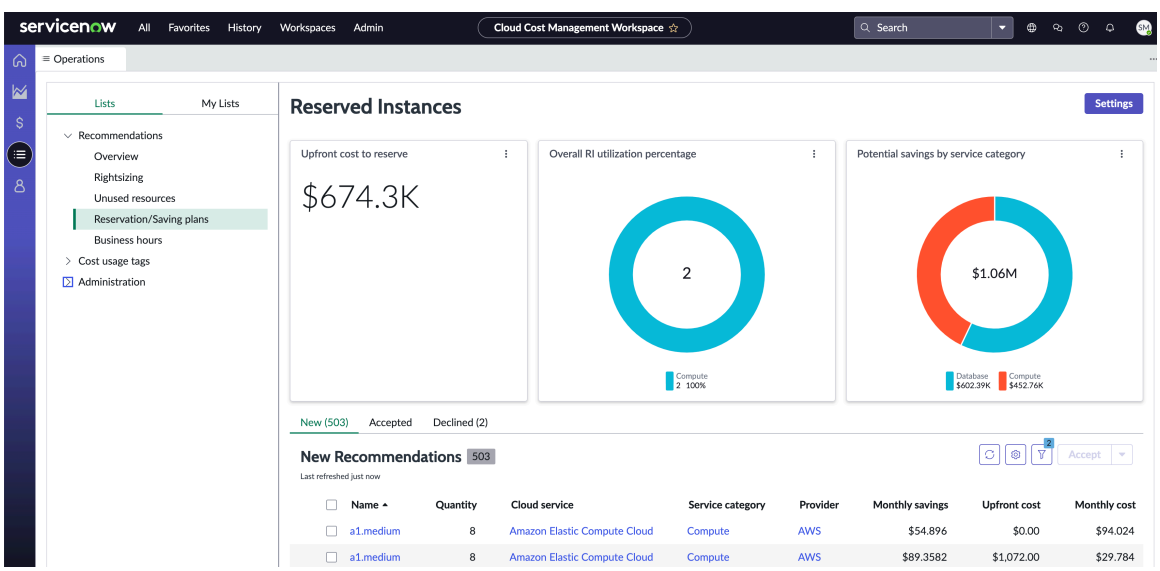
1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Tâches de téléchargements des feuilles de prix**.
2. Sélectionnez une tâche en cours d'exécution ou planifiée que vous souhaitez annuler.
3. Sur la page de tâches Télécharger la feuille de prix, sélectionnez **Annuler l'exécution**.

Utiliser Gestion des coûts du cloud

Utilisez Gestion des coûts du cloud pour dimensionner, identifier, affecter, gérer et analyser les données d'utilisation de vos ressources dans le cloud.

Réduire le coût des ressources avec des plans de réservation

Consultez le rapport sur les instances réservées, implémentez des recommandations et configurez les processus pour convertir les plans de paiement à la demande en plans de réservation et économiser le coût de vos ressources.



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Graphique	Description
Coût en amont de la réservation	Coût en amont si toutes les recommandations de plans de réservation/d'épargne ont été appliquées.
Pourcentage global d'utilisation du RI	Pourcentage des ressources sur les plans de réservation qui ont été utilisées et qui n'ont pas été utilisées au cours des 30 derniers jours.
Économies potentielles par catégorie de service	Économies mensuelles à prévoir lorsque toutes les recommandations du plan de réservation/d'épargne sont appliquées.

Onglet Recommandation	Description	Sélections disponibles sur recommandations sélectionnées
Nouveau	Ressources qui bénéficieraient le plus dans les plans de réservation. Passez en revue la liste et décidez de la conversion en plans de réservation en déplaçant une ressource vers l'un des autres onglets en sélectionnant l'action appropriée.	• Accepter • Refuser
Accepté	Ressources converties en plans de réservation. Une fois qu'une ressource est déplacée vers l'onglet **Recommandations acceptées** , elle ne réapparaît pas dans l'onglet **Nouvelles recommandations** .	Refuser
Baissé	Ressources qui n'ont pas été converties en plans de réservation. Une fois qu'une ressource est déplacée vers l'onglet **Recommandations refusées** , elle ne réapparaît pas dans l'onglet **Nouvelles recommandations** .	Accepter

Important :
Lorsque vous déplacez une ressource vers l'onglet **Recommandations acceptées** ou **Recommandations refusées** , l'application Gestion des coûts du cloud n'effectue aucune action. Vous pouvez modifier les plans de paiement sur l'interface de gestion des fournisseurs.

Vous pouvez également configurer les opérations des plans de réservation/d'épargne en sélectionnant **Paramètres**.

Configurer les opérations des plans de réservation/d'épargne

Configurez les processus des plans de réservation/d'épargne et spécifiez le montant des économies potentielles qui déclenche des notifications.

Avant de commencer
Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin et insights_owner

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Recommandations** > **Réservation/Plans de réservation**.
2. Sur la page Instances réservées, sélectionnez **Paramètres**.
3. Renseignez les champs suivants du formulaire :

Paramètres des instances réservées

Champ	Valeur
Activer l'instance réservée	Option permettant d'activer les activités d'instance réservée. Décochez la case pour désactiver les opérations de réservation/d'épargne. Par défaut : Activé
Notifier lorsque les économies potentielles sur les instances réservées dépassent (%) le total des dépenses	Pourcentage des dépenses globales dans le cloud pour des économies potentielles sur les économies réservées devant déclencher une notification par e-mail aux utilisateurs ou aux groupes que vous spécifiez. La valeur est calculée à l'aide du montant qui pourrait être enregistré si toutes les recommandations des plans de réservation/d'épargne étaient suivies. La valeur par défaut de **15** signifie que les notifications ne sont envoyées que lorsque les économies réalisées sur les instances réservées potentielles sont supérieures à 15 % des coûts totaux.
Ne pas recommander si les économies sont inférieures au seuil	Coût minimum, calculé sur la période de vérification, à utiliser pour décider s'il faut recommander un plan de réservation/d'épargne pour une ressource. Par exemple, un paramètre de 100 ¥ signifie que l'application doit ignorer toute recommandation de plan de réservation/d'épargne qui se traduirait par moins de 100 ¥ d'économies.
Notifier les utilisateurs / Notifier les groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail lorsque les dépenses pour les

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	économies potentielles sur les instances réservées dépassent le pourcentage spécifié des dépenses cloud globales. Pour plus d'informations sur la configuration de l'e-mail, voir Créer un modèle d'e-mail .

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

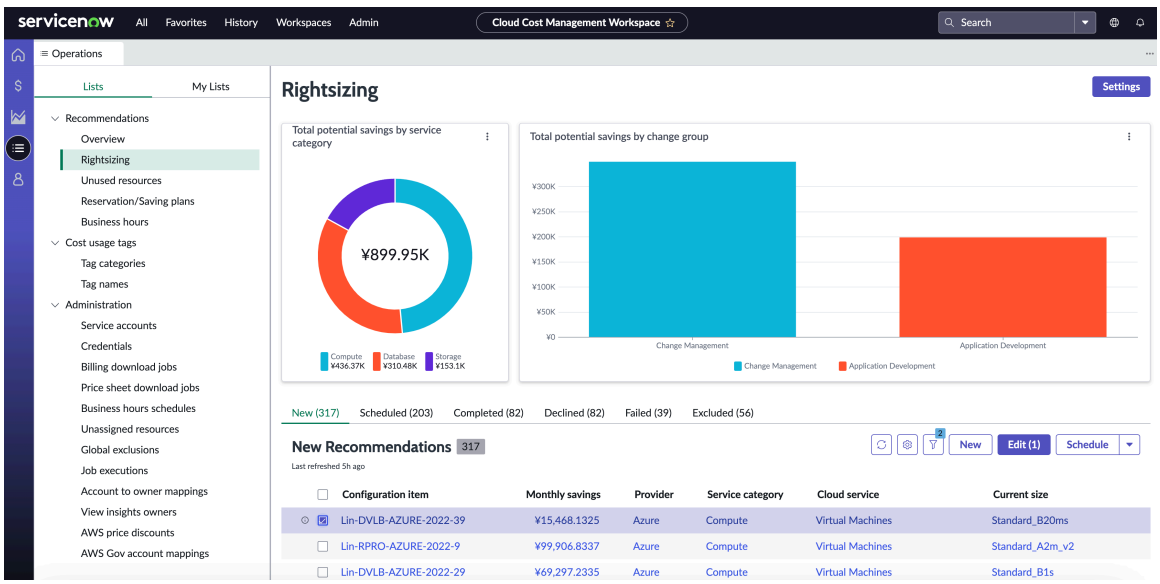
Que faire ensuite

Pour afficher les changements, réexécutez la tâche de téléchargement de la facturation.

Redimensionner les ressources avec le redimensionnement

Obtenez une meilleure visibilité de l'utilisation des ressources en identifiant vos ressources surprovisionnées ou sous-utilisées, en configurant les opérations de redimensionnement, en implémentant des recommandations de redimensionnement et en effectuant diverses opérations de redimensionnement.

Vous pouvez configurer les opérations de redimensionnement en sélectionnant **Paramètres**.



Graphique	Description
Total des économies potentielles par catégorie de service	Total des économies à attendre si toutes les recommandations de redimensionnement sont appliquées par catégorie de service telle que le calcul, la base de données et le stockage.
Total des économies potentielles par groupe de changement	Total des économies à attendre si toutes les recommandations de redimensionnement sont appliquées par groupe de changement, par exempleGestion des changements et Développement d'application.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Recommandations	Description	Actions disponibles sur recommandations sélectionnées
Nouveau	Ressources candidates au redimensionnement. Chaque exécution réussie d'une tâche de téléchargement de facturation déclenche des tâches de redimensionnement pour analyser les données de dépenses et d'utilisation et mettre à jour les recommandations exploitables dans les rapports.	• Exclure • Calendrier
Planifié	Ressources planifiées dans les tâches de redimensionnement.	• Replanifier • Supprimer
Baissé	Ressources que les propriétaires ne voulaient pas redimensionner (ont refusé la demande de changement).	• Exclure • Replanifier
Terminé	Ressources qui ont été redimensionnées par la tâche de redimensionnement.	Aucun
Échoué	Ressources pour lesquelles l'opération de redimensionnement a échoué. En cas d'échec de tentative, l'opération de redimensionnement effectue une restauration conformément à la rubrique AWS uniquement : Restaurer en cas d'échec des tentatives de redimensionnement.	• Exclure • Replanifier
Exclu	Ressources configurées pour ne pas être prises en compte pour le redimensionnement.	Supprimer de l'exclusion

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Colonnes des onglets Nouvelles recommandations, Planifiées, Refusées, Terminées et Rejetées

Colonne	Description
Élément de configuration	Identificateur unique de la ressource.
Économies mensuelles	Économies potentielles si la ressource est redimensionnée à la taille recommandée.
Fournisseur	Le fournisseur qui héberge la ressource.
Catégorie de service	Répertorie toutes les catégories de services de l'instance triées par nom.
Service dans le cloud	Répertorie toutes les catégories de cloud triées par nom.
Taille actuelle	Taille de la ressource qui a été analysée pour le redimensionnement, la taille que vous payez actuellement.
Taille recommandée	• AWS: taille la plus appropriée sur le plan opérationnel et économique pour la ressource, sur la base de l'analyse des niveaux de mise en service et d'utilisation au cours des 14 derniers jours. • Microsoft Azure: recommandation du Azure service Conseiller.
Remplacer la taille	Taille à utiliser au lieu de la taille recommandée. Par défaut, le système utilise la taille recommandée lors du redimensionnement. Spécifiez une taille différente en spécifiant un remplacement de taille.
Motif	Raison pour laquelle le système recommande le redimensionnement. • AWS: basé sur l'analyse des niveaux de mise en service et d'utilisation effectuée par Gestion des coûts du cloud au cours des 14 derniers jours. • Microsoft Azure: recommandation du Azure service Conseiller.
Fiabilité	Niveau de confiance dans une recommandation. • Un niveau de fiabilité élevé exige les conditions suivantes : ◦ Le système dispose d'au moins 10 jours de données d'utilisation de la ressource. ◦ La famille ou la génération actuelle et celle recommandée sont identiques. • La fiabilité moyenne nécessite les conditions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Colonnes des onglets Nouvelles recommandations, Planifiées, Refusées, Terminées et Rejetées (suite)

Colonne	Description
	◦ Le système dispose de moins de 10 jours de données d'utilisation de la ressource. ◦ La famille ou la génération actuelle et celle recommandée sont identiques. • Faible niveau de fiabilité : La famille/ génération actuelle et la famille/ génération recommandée sont différentes.
Compte	Compte de service qui inclut la ressource. Un compte de service représente un groupe de régions connexes dans votre compte fournisseur.
Région	Le cas échéant pour le fournisseur, la région du compte de service qui héberge la ressource.
Propriété de	Propriétaire de la ressource.
Modifier le groupe	Groupe chargé de la modification pour la ressource.
Source	Source des recommandations. • AWS / Azure / GCP: recommandations générées par le fournisseur • ServiceNow: recommandations générées sur mesure
État	Pour les ressources qui correspondent à un type d'approbation Approbation automatique (changement standard), état de la demande de changement.
Tâche	Nom de la tâche de redimensionnement dont la ressource fait partie.
Date planifiée	Date à laquelle l'exécution de la tâche est planifiée.
Demande de changement	La demande de changement associée à la recommandation.

Traduction automatique

Configurer les opérations de redimensionnement

Configurez les processus de redimensionnement et spécifiez la quantité d'économies de redimensionnement potentielles qui déclenche des notifications.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Recommandations** > **Redimensionnement**.
2. Sélectionnez **Paramètres**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Paramètres de redimensionnement

Champ	Valeur
Activer le redimensionnement	Option permettant d'activer les activités de redimensionnement. Décochez la case pour désactiver le redimensionnement. Par défaut : Activé Ce champ est automatiquement activé.
Après redimensionnement, exclure la ressource pendant (jours)	Nombre de jours pour placer une ressource redimensionnée dans la liste des ressources exclues. Pendant cette période de surveillance, vous ne pouvez pas supprimer la ressource de la liste des ressources exclues. Gestion des coûts du cloud Surveille les ressources redimensionnées pour la période spécifiée afin de vérifier que la nouvelle taille est appropriée. À l'expiration de la période, la ressource est supprimée de la liste et l'analyse de redimensionnement reprend. **Remarque :** Microsoft Azure uniquement : le service Azure Advisor commence à analyser l'utilisation et peut à nouveau recommander le redimensionnement après sept jours, quel que soit ce paramètre. Si vous spécifiez une valeur supérieure à sept jours, le Gestion des coûts du cloud ne signale pas la recommandation Azure Advisor pour la période que vous spécifiez. Valeur minimale : 7
Ne pas recommander si les économies sont inférieures au seuil	Coût minimum sur une période de 30 jours à utiliser pour décider s'il faut redimensionner. Par exemple, un paramètre de 100 ¥ signifie qu'il Gestion des coûts du cloud ignore toute recommandation de redimensionnement qui se traduirait par moins de 100 ¥ d'économies sur 30 jours.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Notifier lorsque les économies potentielles sur le redimensionnement dépassent (%) du total des dépenses	Pourcentage des dépenses globales dans le cloud pour les ressources mal dimensionnées devant déclencher une notification par e-mail aux utilisateurs ou aux groupes que vous spécifiez. La valeur est calculée à l'aide du montant qui pourrait être enregistré si toutes les recommandations de redimensionnement étaient suivies. Par défaut : 15 % La valeur par défaut de **15** signifie que les notifications ne sont envoyées que lorsque le coût des ressources non redimensionnées est supérieur à 15 % des coûts totaux.
Notifier les utilisateurs / Notifier les groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail lorsque les dépenses pour des ressources de taille incorrecte dépassent le pourcentage spécifié des dépenses cloud globales. Pour plus d'informations sur la configuration de l'e-mail, voir Créer un modèle d'e-mail .
Avancé	Option permettant de spécifier des modèles de changement autres que ceux par défaut pour générer des demandes de changement.
Approbation automatique (changement standard)	
Script include	Ce champ s'affiche uniquement si la case **Avancé** est cochée. CLINRSStandardChangeRequestUtil : le groupe de changement est dérivé du modèle de changement standard et ne peut pas être remplacé.
Approbation manuelle (changement normal)	
Script include	Ce champ s'affiche uniquement si la case **Avancé** est cochée. CLINRSNormalChangeRequestUtil : approbations manuelles ou politiques de changement normal.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Spécifier les remises tarifaires pour activer une tarification précise pour les recommandations de redimensionnement

Pour générer une recommandation de redimensionnement précise, le système analyse les données d'utilisation des 14 derniers jours, obtient les prix à partir des tables de données des feuilles de prix, puis applique les remises appropriées. Pour activer les calculs, spécifiez le taux de remise du fournisseur pour chaque compte de service.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Remises de prix AWS**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

AWS Remise de prix

Champ	Description
Compte de services	Compte de service auquel la remise spécifiée s'applique.
Remise (%)	Pourcentage de remise pour le compte de service sélectionné.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Que faire ensuite
Affichez le taux de remise du fournisseur pour chaque compte de service en accédant à *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Remises de prix AWS**.

Information associée

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS des feuilles de Gestion des coûts du cloud prix

Définir un seuil de mesure

Pour activer des données précises d'utilisation de la mémoire à utiliser dans la génération de recommandations de redimensionnement, vous devez d'abord définir des mesures de mémoire dans votre compte. Vous définissez ensuite une mesure de mémoire personnalisée dans Gestion des coûts du cloud.

Avant de commencer
Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner]

- Exécuter Découverte sur chaque compte de service.
- Vérifiez que les tâches de téléchargement de la facturation et de la feuille de prix ont été effectuées avec succès.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Vous pouvez configurer le seuil de mémoire pour AWS et Azure uniquement.

AWS ne collecte pas automatiquement les statistiques de mesures de mémoire. Sur la AWS console de gestion, vous spécifiez les statistiques à collecter et transmettez les données à Amazon CloudWatch. Gestion des coûts du cloud accède aux données via CloudWatch et vérifie que la combinaison de l'espace de noms et du nom de la mesure est correctement définie.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour recommander des ressources pour le redimensionnement, Gestion des coûts du cloud analyse les données d'utilisation de la mémoire pour la mesure personnalisée. Si aucune donnée n'est renvoyée, l'analyse utilise la mémoire maximale de la ressource.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Recommandations** > **Redimensionnement**.
2. Sélectionnez **Paramètres**.
3. Sélectionnez l'onglet **Mesure de la catégorie de services** .
4. Sélectionnez **Nouveau**.
5. Renseignez les champs du formulaire.

Créer une nouvelle configuration des mesures

Champ	Description
Fournisseur	Nom du fournisseur de service. ○ AWS ○ Azure
Catégorie de service	Catégorie de service pour le fournisseur. ○ Calculer ○ Base de données **Remarque :** ○ Pour AWS, les recommandations sont générées uniquement sur l'utilisation du processeur (calcul). ○ Pour Azure, des recommandations sont générées en fonction de l'utilisation du processeur, de la mémoire et du réseau (calcul et base de données).
Comptes de services	Comptes de services pour le fournisseur sélectionné.
Type d'agrégation	Statistiques métriques reçues à intervalles de temps. ○ Moy. ○ Min. ○ Max.
Type de métrique	Type de la statistique de mesure. ○ Processeur ○ Mémoire ○ Réseau
Seuil (%)	Valeur de seuil utilisée lors de la génération de recommandations de redimensionnement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Si **le fournisseur** est sélectionné en tant **qu'AWS**, la **catégorie de service**en tant que **base de données** et le **type de mesure** en tant que **réseau**, la valeur s'affiche sous forme de nombre entier.

6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Planifier les ressources à redimensionner

Pour redimensionner une ressource, ajoutez-la à une tâche de redimensionnement et spécifiez quand la tâche doit s'exécuter. Vous pouvez également déplacer des ressources d'une tâche planifiée vers une autre tâche ou supprimer une ressource d'une tâche.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que le téléchargement de la facturation est terminé pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous modifiez les ressources incluses dans une tâche, Gestion des coûts du cloud vérifie les conditions suivantes :

- Une ressource de la tâche appartient à un autre utilisateur (par exemple, lorsqu'un insights_admin met à jour une tâche créée par un insights_owner ou qu'un insights_owner met à jour une tâche créée par un autre insights_owner).
- La tâche a été créée par un autre utilisateur.

Si l'une ou l'autre des conditions est remplie, l'application envoie une notification par e-mail au propriétaire de la ressource ou au créateur de la tâche.

Remarque :
Si une recommandation de redimensionnement d'une Google Cloud ressource est rejetée du portail de gestion, la ressource n'apparaît pas dans les Google Cloud recommandations de redimensionnement.

Procédure

1. Accédez à la *`Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud`* > **Opérations** > **Recommandations** > **Redimensionnement**.
2. Dans la liste de l'onglet approprié, cochez les cases des ressources à redimensionner.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour créer une Redimensionnement tâche pour les ressources qui sont de nouveaux candidats au redimensionnement : Sous l'onglet **Nouvelles recommandations** , sélectionnez Ressources, puis **Calendrier**.
- Pour créer une nouvelle tâche pour des ressources qui avaient précédemment été planifiées mais qui n'ont pas été redimensionnées : Dans l'onglet **Recommandations refusées** ou l'onglet **Recommandations échouées** , sélectionnez Ressources, puis sélectionnez **Replanifier**.

3. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Tâche de planification

Champ	Valeur
Type de tâche	Type d'action de tâche. Sélectionnez **Planifier la tâche**.
Nom de la tâche	Nom unique et descriptif de la tâche de redimensionnement.
Calendrier	Date et heure d'exécution de la tâche de redimensionnement.
Type d'approbation	Type de demande de changement à utiliser. - **Approbation automatique** : génère et approuve automatiquement une demande de changement pour redimensionner la ressource. Le système envoie également la demande de changement approuvée au groupe chargé de changement. La ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche va redimensionner. - **Approbation manuelle** : génère une demande de changement (type de changement normal) pour qu'un membre du groupe de changement redimensionne la ressource et continue de répertorier la ressource dans les rapports de redimensionnement appropriés. **Remarque :** Les champs **Description brève**, **Description**, **Groupe d'affectation** et **CI affectés sont renseignés** automatiquement. Pour plus d'informations, consultez Create a change request .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Modèle de changement	Ce champ s'affiche uniquement lorsque le **type d'approbation** est sélectionné comme **Approbation automatique**. Modèle de demande de changement (type de changement standard) à utiliser. Si aucun modèle n'apparaît dans la liste, vous devez en créer un. Reportez-vous à la section Créer un modèle de demande de changement .

4. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats

La tâche de redimensionnement est créée et s'exécute à l'heure planifiée.

- Tant qu'un membre du groupe de changement n'a pas approuvé ou rejeté le changement, l'état de la ressource est défini sur **En attente**, la ressource reste répertoriée dans les rapports et aucune autre action n'est entreprise.
- Si un membre du groupe de changement approuve la demande, l'état est défini sur **Approuvé** et la ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche va redimensionner.
- Si un membre du groupe de changement rejette la demande, l'état de la ressource est défini sur **Refusé**, la ressource reste répertoriée dans les rapports et aucune action n'est entreprise.

Information associée

Change Management

Catalogue des changements standard

Créer un modèle de demande de changement

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Déplacer une ressource vers une autre tâche de redimensionnement

Vous pouvez ajouter des ressources à une tâche planifiée, déplacer des ressources d'une tâche à une autre ou supprimer des ressources d'une tâche.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous modifiez les ressources incluses dans une tâche, l'application vérifie les conditions suivantes :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Une ressource de la tâche appartient à un autre utilisateur (par exemple, lorsqu'un insights_admin met à jour une tâche créée par un insights_owner ou qu'un insights_owner met à jour une tâche créée par un autre insights_owner).
- La tâche a été créée par un autre utilisateur.

Si l'une ou l'autre des conditions est remplie, l'application envoie une notification par e-mail au propriétaire de la ressource ou au créateur de la tâche.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Redimensionnement**.
2. Dans la liste de l'onglet approprié, cochez les cases des ressources à redimensionner.
   - Dans l'onglet **Nouvelles recommandations** , sélectionnez **Planifier**.
   - Dans l'onglet **Recommandations refusées** ou **Recommandations ayant échoué,** sélectionnez **Replanifier**.
3. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Tâche de planification

Champ	Valeur
Type de tâche	Type d'action de tâche. Sélectionnez **Ajouter à la tâche**.
Nom de la tâche	Nom unique et descriptif de la tâche de redimensionnement.
Calendrier	Date et heure d'exécution de la tâche de redimensionnement.
Type d'approbation	Type de demande de changement à utiliser. ○ **Approbation automatique** : génère et approuve automatiquement une demande de changement pour redimensionner la ressource. Le système envoie également la demande de changement approuvée au groupe chargé de changement. La ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche va redimensionner. ○ **Approbation manuelle** : génère une demande de changement (type de changement normal) pour qu'un membre du groupe de changement redimensionne la ressource et continue de répertorier la ressource dans les rapports de redimensionnement appropriés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Modèle de changement	Ce champ s'affiche uniquement lorsque le **type d'approbation** est sélectionné comme **Approbation automatique**. Modèle de demande de changement (type de changement standard) à utiliser. Si aucun modèle n'apparaît dans la liste, vous devez en créer un. Reportez-vous à la section Créer un modèle de demande de changement .

4. Sélectionnez **Envoyer**.

Exclure une ressource de l'analyse de redimensionnement

Pour vous assurer qu'une ressource particulière n'est pas considérée ou recommandée pour le redimensionnement, ajoutez la ressource à la liste des ressources exclues. Le système continue de collecter des données de coût et d'utilisation, mais ne prend pas en compte la ressource pour le redimensionnement.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous modifiez les ressources incluses dans une tâche, l'application vérifie les conditions suivantes :

- Une ressource de la tâche appartient à un autre utilisateur (par exemple, lorsqu'un insights_admin met à jour une tâche créée par un insights_owner ou qu'un insights_owner met à jour une tâche créée par un autre insights_owner).
- La tâche a été créée par un autre utilisateur.

Si l'une ou l'autre des conditions est remplie, l'application envoie une notification par e-mail au propriétaire de la ressource ou au créateur de la tâche.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Redimensionnement**.
2. Dans les onglets Nouveau, Refusé ou Échoué, sélectionnez les ressources que vous souhaitez exclure de l'analyse de redimensionnement.
3. Sélectionnez **Exclure**.
   Les ressources sont ajoutées à la liste des ressources exclues. Pour supprimer une ressource de la liste, sélectionnez les ressources dans l'onglet **Exclues** , puis sélectionnez **Supprimer de l'exclusion**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Afficher ou modifier les tâches de redimensionnement planifiées et terminées

Affichez et gérez les travaux de redimensionnement à venir et terminés.

Avant de commencer

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Redimensionnement**.
2. Sélectionnez l'onglet **Planifié** ou **Terminé** .
3. Dans la colonne **Tâche** , sélectionnez une tâche pour afficher les détails.

Tâche Analyse des coûts du cloud

Champ	Description
Type d'approbation	Le type d'approbation spécifié pour la tâche, tel que l'approbation automatique (changement standard) ou l'approbation manuelle (changement normal).
État de la tâche	État de l'exécution de la tâche.
Nom	Nom de la tâche planifiée.
Action de tâche	Action spécifiée pour les tâches de redimensionnement.
Modèle de changement standard	Le modèle de demande de changement utilisé (type de changement standard).
Propriétaire de la tâche	Propriétaire de la tâche de redimensionnement.
Action	Action effectuée pour la ressource, telle que le redimensionnement.
Date planifiée	Heure à laquelle la tâche s'est exécutée ou s'exécutera. Vous pouvez modifier la date.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

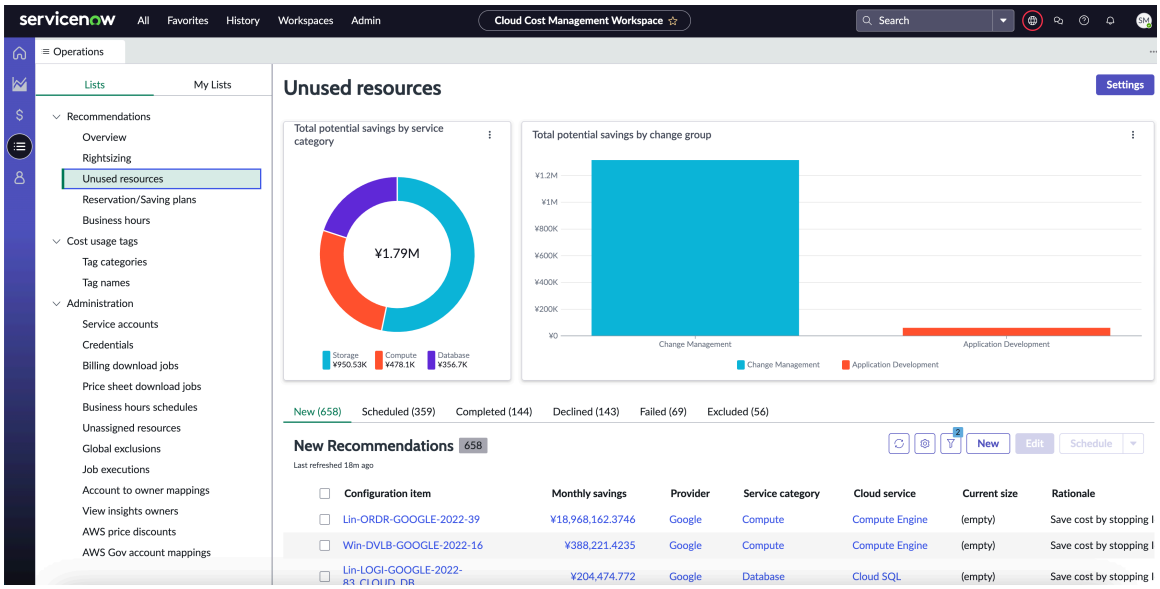
Gérer les ressources inutilisées

Réduisez les coûts en identifiant les ressources inutilisées et en planifiant les tâches de mise hors tension ou d'arrêt des ressources inutilisées.

Vous pouvez configurer les opérations de ressources inutilisées en sélectionnant **Paramètres**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Graphique	Description
Total des économies potentielles par catégorie de service	Économies totales à attendre si toutes les recommandations de ressources inutilisées sont appliquées par catégorie de service telle que le calcul, la base de données et le stockage.
Total des économies potentielles par groupe de changement	Total des économies à attendre si toutes les recommandations de ressources inutilisées sont appliquées par groupe de changement, comme Gestion des changements et Développement d'application.

Onglet Recommandation	Description	Actions disponibles sur recommandations sélectionnées
Nouveau	Ressources candidates aux ressources inutilisées. Chaque exécution réussie d'une tâche de téléchargement de facturation déclenche les tâches Prévision budgétaire, Heures ouvrables, Plans de réservation, Redimensionnement et Ressources inutilisées afin d'analyser les données de dépense et d'utilisation des ressources et de mettre à jour les recommandations exploitables dans les rapports.	• Calendrier • Exclure

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet Recommandation	Description	Actions disponibles sur recommandations sélectionnées
	Remarque : Microsoft Azure uniquement : Le Azure service Conseiller génère les recommandations qui apparaissent dans les rapports Redimensionnement et Ressources inutilisées. Gestion des coûts du cloud ne génère pas les recommandations.	
Planifié	Ressources planifiées dans les tâches de ressources inutilisées.	• Replanifier • Supprimer de la tâche
Terminé	Ressources que la tâche de ressources inutilisées a terminées ou arrêtées.	Aucun
Baissé	Ressources pour lesquelles les propriétaires ne voulaient effectuer aucune action ou refusaient la demande de changement.	• Replanifier • Exclure
Échoué	Ressources pour lesquelles l'opération Ressources inutilisées n'a pas réussi.	• Replanifier • Exclure **Remarque :** Si vous effectuez une action sur les ordinateurs virtuels arrêtés ou arrêtés, les recommandations sont terminées, mais ne s'affichent pas dans l'onglet Recommandations ayant échoué.
Exclu	Ressources configurées pour ne pas être prises en compte pour les ressources inutilisées.	Supprimer de l'exclusion

Colonnes des onglets Nouvelles recommandations, Planifiées, Refusées, Terminées et Rejetées

Colonne	Description
Élément de configuration	Identificateur unique de la ressource.
Économies mensuelles	Économies potentielles si la ressource est redimensionnée à la taille recommandée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Colonnes des onglets Nouvelles recommandations, Planifiées, Refusées, Terminées et Rejetées (suite)

Colonne	Description
Fournisseur	Le fournisseur qui héberge la ressource.
Catégorie de service	Répertorie toutes les catégories de services de l'instance triées par nom.
Service dans le cloud	Répertorie toutes les catégories de cloud triées par nom.
Taille actuelle	Taille de la ressource qui a été analysée.
Motif	Motif pour lequel le système recommande de s'arrêter ou de s'arrêter. • AWS: Gestion des coûts du cloud analyse des niveaux d'approvisionnement et d'utilisation au cours des 14 derniers jours. • Microsoft Azure: recommandation du Azure service Conseiller.
Fiabilité	Niveau de confiance dans une recommandation. • Un niveau de fiabilité élevé exige les conditions suivantes : ◦ Le système dispose d'au moins 10 jours de données d'utilisation de la ressource. ◦ La famille ou la génération actuelle et celle recommandée sont identiques. • La fiabilité moyenne nécessite les conditions suivantes : ◦ Le système dispose de moins de 10 jours de données d'utilisation de la ressource. ◦ La famille ou la génération actuelle et celle recommandée sont identiques. • Faible niveau de fiabilité : La famille/ génération actuelle et la famille/ génération recommandée sont différentes.
Changer le groupe	Groupe chargé de la modification pour la ressource.
Compte	Compte de service qui inclut la ressource. Un compte de service représente un groupe de régions connexes dans votre compte fournisseur.
Région	Le cas échéant pour le fournisseur, la région du compte de service qui héberge la ressource.
Propriété de	Propriétaire de la ressource.
Source	Source des recommandations.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Colonnes des onglets Nouvelles recommandations, Planifiées, Refusées, Terminées et Rejetées (suite)

Colonne	Description
	• AWS / Azure / GCP: recommandations générées par le fournisseur • ServiceNow: recommandations générées sur mesure

Configurer les opérations de ressources inutilisées

La fonctionnalité Ressources inutilisées recommande l'arrêt ou la mise hors tension des ressources qui gaspillent de l'argent parce qu'elles ne sont pas utilisées. Configurez les processus de ressources inutilisées et spécifiez les économies potentielles qui déclenchent les notifications.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Remarque :
Microsoft Azure uniquement : Le service Azure Advisor génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports Redimensionnement et Ressources inutilisées. Gestion des coûts du cloud ne génère pas les recommandations.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Ressources inutilisées**.
2. Sélectionnez **Paramètres**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Paramètres des ordinateurs inutilisés

Champ	Valeur
Activer les machines inutilisées	Option permettant d'activer les activités de ressources inutilisées. Ce champ est automatiquement activé.
Avancé	Option permettant de spécifier des modèles de changement autres que ceux par défaut.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Intervalle de mise en pause automatique	Indique le temps d'inactivité minimal de la Azure base de données SQL en minutes. Par défaut : 60 minutes
Âge maximal pour les instantanés dans AWS/Azure/ Google (jours)	Âge de l'instantané. Les données de l'instantané sont affichées dans la colonne **Justification** de l'onglet **Recommandations** . Par défaut : 90 jours
Notifier lorsque les économies inutilisées sur le redimensionnement dépassent (%) du total des dépenses	Pourcentage des dépenses globales dans le cloud sur les ressources inutilisées qui déclenchent une notification par e-mail aux utilisateurs ou aux groupes que vous spécifiez. La valeur est calculée à l'aide du montant qui pourrait être économisé si toutes les recommandations de ressources inutilisées étaient appliquées. Par défaut : 15 % La valeur par défaut de 15 signifie que les notifications ne sont envoyées que lorsque le coût d'exploitation des ressources inutilisées est supérieur à 15 % des coûts totaux.
Notifier les utilisateurs / Notifier les groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail lorsque les dépenses pour ressources inutilisées dépassent le pourcentage spécifié des dépenses cloud globales. Pour plus d'informations sur la configuration de l'e-mail, voir Créer un modèle d'e-mail .
Approbation automatique (changement standard)	
Script include	Ce champ s'affiche uniquement si la case **Avancé** est cochée. CLINRSStandardChangeRequestUtil Include de script à utiliser pour les demandes de changement lorsqu'une ressource correspond à une politique du type spécifié. Le groupe de changement est dérivé du modèle de changement standard et ne peut pas être remplacé.
Approbation manuelle (changement normal)	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Script include	Ce champ s'affiche uniquement si la case **Avancé** est cochée. CLINRSNormalChangeRequestUtil

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Information associée

Change Management

Planifier la mise hors tension ou l'arrêt des ressources inutilisées

Pour arrêter ou éteindre une ressource inutilisée, ajoutez-la à une tâche Ressources inutilisées, spécifiez s'il faut arrêter ou mettre hors tension et spécifiez quand la tâche doit s'exécuter. Vous pouvez également déplacer des ressources d'une tâche planifiée vers une autre tâche.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Une fois qu'une tâche de ressources inutilisées met un ordinateur hors tension ou l'arrête, l'ordinateur est ajouté à la liste des ressources exclues pendant les heures ouvrables. Ce processus garantit que la ressource n'est pas redémarrée à l'avenir, car elle correspond à une politique relative aux heures ouvrables. Le motif d'exclusion de l'onglet **Ressources exclues** des heures ouvrables indique qu'il s'agit d'une ressource inutilisée.

Lorsque vous modifiez les ressources incluses dans une tâche, l'application vérifie les conditions suivantes :

- Une ressource de la tâche appartient à un autre utilisateur (par exemple, lorsqu'un insights_admin met à jour une tâche créée par un insights_owner ou qu'un insights_owner met à jour une tâche créée par un autre insights_owner).
- La tâche a été créée par un autre utilisateur.

Si l'une ou l'autre des conditions est remplie, l'application envoie une notification par e-mail au propriétaire de la ressource ou au créateur de la tâche.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Ressources inutilisées**.
2. Dans la liste de l'onglet approprié, cochez les cases correspondant aux ressources à terminer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour créer une tâche de ressources inutilisées pour les ressources qui sont de nouveaux candidats à l'arrêt : Sous l'onglet **Nouvelles recommandations** , sélectionnez les ressources, puis sélectionnez **Planifier la tâche**.
- Pour créer une tâche pour les ressources qui avaient précédemment été planifiées mais dont l'action n'a pas été effectuée avec succès : Sous l'onglet **Recommandations refusées** ou **Recommandations rejetées** , sélectionnez les ressources, puis sélectionnez **Replanifier**.

Remarque :
Microsoft Azure uniquement : Le service Azure Advisor génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports Redimensionnement et Ressources inutilisées. Gestion des coûts du cloud ne génère pas les recommandations.

3. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Champ	Valeur
Type de travail	Type d'action de tâche. Sélectionnez **Planifier la tâche**.
Nom de la tâche	Nom unique et descriptif de la tâche Ressources inutilisées.
Action	L'action à effectuer sur les ressources sélectionnées : ○ **Mettre l'ordinateur hors tension** : la mise hors tension déclenche un Microsoft Azure processus appelé *désallocation* pour définir la ressource comme arrêtée (désallouée). ○ **Arrêter l'ordinateur** : les ordinateurs arrêtés ne peuvent pas être récupérés. ○ **Arrêter l'ordinateur et supprimer le stockage** : si le volume racine n'est pas automatiquement supprimé lorsque l'ordinateur virtuel est arrêté, la tâche supprime le volume racine. Aucun autre volume n'est supprimé. **Remarque :** Les ressources interrompues ou les volumes supprimés ne peuvent pas être récupérés.
Calendrier	Date et heure d'exécution de la tâche Ressources inutilisées.
Type d'approbation	Type de demande de changement à utiliser. Machines inutilisées Les opérations sont directement intégrées à la ServiceNow® Gestion des changements fonctionnalité.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	○ **Approbation automatique (changement standard)** : génère et approuve automatiquement une demande de changement pour mettre fin à l'utilisation ou arrêter la ressource. Le système envoie également la demande de changement approuvée au groupe chargé de changement. La ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche arrête ou arrête. ○ **Approbation manuelle (changement normal)**: génère une demande de changement (type de changement normal) pour qu'un membre du groupe de changement mette fin à la ressource ou l'arrête, et continue de répertorier la ressource dans les rapports Ressources inutilisées appropriés. ▪ Tant qu'un membre du groupe de changement n'a pas approuvé ou rejeté le changement, l'état de la ressource est défini sur En attente, la ressource reste répertoriée dans les rapports et aucune autre action n'est entreprise. ▪ Si un membre du groupe de changement approuve la demande, l'état est défini sur **Approuvé** et la ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche met fin ou arrête. ▪ Si un membre du groupe de changement rejette la demande, l'état de la ressource est défini sur **Refusé**, la ressource reste répertoriée dans les rapports et aucune action n'est entreprise. **Remarque :** Les champs **Description brève**, **Description**, **Groupe d'affectation** et **CI affectés sont renseignés** automatiquement. Pour plus d'informations, consultez Create a change request .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Modèle de changement	Ce champ s'affiche uniquement lorsque le **type d'approbation** est sélectionné comme **Approbation automatique**. Modèle de demande de changement (type de changement standard) à utiliser. Si aucun modèle n'apparaît dans la liste, vous devez en créer un. Reportez-vous à la section Créer un modèle de demande de changement .

4. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats
La tâche Ressources inutilisées est créée et s'exécute à l'heure planifiée.

Information associée

Change Management

Catalogue des changements standard

Créer un modèle de demande de changement

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Déplacer une ressource vers une autre tâche Ressources inutilisées

Vous pouvez ajouter des ressources à une tâche planifiée, déplacer des ressources d'une tâche à une autre ou supprimer des ressources d'une tâche.

Avant de commencer
Exécuter Découverte sur chaque compte de service.

Assurez-vous que la tâche de téléchargement de la facturation est terminée pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le travail de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque vous modifiez les ressources incluses dans une tâche, l'application vérifie les conditions suivantes :

- Une ressource de la tâche appartient à un autre utilisateur (par exemple, lorsqu'un insights_admin met à jour une tâche créée par un insights_owner ou qu'un insights_owner met à jour une tâche créée par un autre insights_owner).
- La tâche a été créée par un autre utilisateur.

Si l'une ou l'autre des conditions est remplie, l'application envoie une notification par e-mail au propriétaire de la ressource ou au créateur de la tâche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Ressources inutilisées**.
2. Dans la liste de l'onglet approprié, cochez les cases correspondant aux ressources à terminer.
   - Pour créer une tâche de ressources inutilisées pour les ressources qui sont de nouveaux candidats à l'arrêt : Sous l'onglet **Nouvelles recommandations** , sélectionnez les ressources, puis sélectionnez **Planifier la tâche**.
   - Pour créer une tâche pour les ressources qui avaient déjà été planifiées mais qui n'ont pas été redimensionnées : Dans l'onglet **Recommandations refusées** ou l'onglet **Recommandations ayant échoué** , sélectionnez les ressources, puis sélectionnez **Replanifier**.

   Remarque :
   Microsoft Azure uniquement : Le service Azure Advisor génère les recommandations qui s'affichent dans les rapports Redimensionnement et Ressources inutilisées. Gestion des coûts du cloud ne génère pas les recommandations.

3. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Champ	Valeur
Type de travail	Type d'action de tâche. Sélectionnez **Ajouter à la tâche**.
Nom de la tâche	Nom unique et descriptif de la tâche Ressources inutilisées.
Action	L'action à effectuer sur les ressources sélectionnées : ○ **Mettre l'ordinateur hors tension** : la mise hors tension déclenche un Microsoft Azure processus appelé *désallocation* pour définir la ressource comme arrêtée (désallouée). ○ **Arrêter l'ordinateur** : les ordinateurs arrêtés ne peuvent pas être récupérés. ○ **Arrêter l'ordinateur et supprimer le stockage** : si le volume racine n'est pas automatiquement supprimé lorsque l'ordinateur virtuel est arrêté, la tâche supprime le volume racine. Aucun autre volume n'est supprimé. **Remarque :** Les ressources interrompues ou les volumes supprimés ne peuvent pas être récupérés.
Calendrier	Date et heure d'exécution de la tâche Ressources inutilisées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Type d'approbation	Type de demande de changement à utiliser. Machines inutilisées Les opérations sont directement intégrées à la ServiceNow® Gestion des changements fonctionnalité. ○ **Approbation automatique (changement standard)** : génère et approuve automatiquement une demande de changement pour mettre fin à l'utilisation ou arrêter la ressource. Le système envoie également la demande de changement approuvée au groupe chargé de changement. La ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche arrête ou arrête. ○ **Approbation manuelle (changement normal)**: génère une demande de changement (type de changement normal) pour qu'un membre du groupe de changement mette fin à l'utilisation ou arrête la ressource et continue de répertorier la ressource dans les rapports appropriés Machines inutilisées . ▪ Tant qu'un membre du groupe de changement n'a pas approuvé ou rejeté le changement, l'état de la ressource est défini sur En attente, la ressource reste répertoriée dans les rapports et aucune autre action n'est entreprise. ▪ Si un membre du groupe de changement approuve la demande, l'état est défini sur **Approuvé** et la ressource est ajoutée à la liste des ressources que la tâche met fin ou arrête. ▪ Si un membre du groupe de changement rejette la demande, l'état de la ressource est défini sur **Refusé**, la ressource reste répertoriée dans les rapports et aucune action n'est entreprise.
Modèle de changement	Ce champ s'affiche uniquement lorsque le **type d'approbation** est sélectionné comme **Approbation automatique**. Modèle de demande de changement (type de changement standard) à utiliser. Si

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	aucun modèle n'apparaît dans la liste, vous devez en créer un. Reportez-vous à la section Créer un modèle de demande de changement .

4. Sélectionnez **Envoyer**.

Exclure une ressource de l'analyse des ressources inutilisées

Pour vous assurer qu'une ressource particulière n'est pas considérée ou recommandée pour les ressources inutilisées, ajoutez la ressource à la liste des ressources exclues. Le système continue de collecter des données de coût et d'utilisation, mais ne prend pas en compte la ressource pour les processus des ressources inutilisées.

Avant de commencer

Exécuter Découverte sur chaque compte de servicesfichier .

Assurez-vous que le Tâche de téléchargement de la facturation est terminé pour chaque fournisseur.

Assurez-vous que le Tâche de téléchargement de la feuille de prix est terminé pour chaque fournisseur.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner].

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous modifiez les ressources incluses dans une tâche, l'application vérifie les conditions suivantes :

- Une ressource de la tâche appartient à un autre utilisateur (par exemple, lorsqu'un insights_admin met à jour une tâche créée par un insights_owner ou qu'un insights_owner met à jour une tâche créée par un autre insights_owner).
- La tâche a été créée par un autre utilisateur.

Si l'une ou l'autre des conditions est remplie, l'application envoie une notification par e-mail au propriétaire de la ressource ou au créateur de la tâche.

Procédure

1. Accédez à la *`Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud`* > **Opérations** > **Recommandations** > **Ressources inutilisées**.
2. Dans les onglets Nouveau, Refusé ou Échoué, sélectionnez les ressources que vous souhaitez exclure de l'analyse des ressources inutilisées.
3. Sélectionnez **Exclure**.
   Les ressources sont ajoutées à la liste des ressources exclues. Pour supprimer une ressource de la liste, sélectionnez les ressources dans l'onglet **Exclues** , puis sélectionnez **Supprimer de l'exclusion**.

Information associée

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Afficher ou modifier les tâches de ressources inutilisées planifiées et terminées

Affichez et gérez les tâches de ressources inutilisées à venir et terminées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Ressources inutilisées**.
2. Sélectionnez l'onglet **Planifié** ou **Terminé** .
3. Dans la colonne **Tâche** , sélectionnez une tâche pour afficher les détails.

Tâche Analyse des coûts du cloud

Champ	Description
Type d'approbation	Le type d'approbation spécifié pour la tâche, tel que l'approbation automatique (changement standard) ou l'approbation manuelle (changement normal).
État de la tâche	État de l'exécution de la tâche.
Nom	Nom de la tâche planifiée.
Action de tâche	Action spécifiée pour les tâches de ressources inutilisées.
Modèle de changement standard	Le modèle de demande de changement utilisé (type de changement standard).
Propriétaire de la tâche	Propriétaire de la tâche Ressources inutilisées.
Action	Action effectuée pour la ressource inutilisée, telle que Terminer.
Date planifiée	Heure à laquelle la tâche s'est exécutée ou s'exécutera. Vous pouvez modifier la date.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Améliorer l'utilisation des ressources avec les heures ouvrables

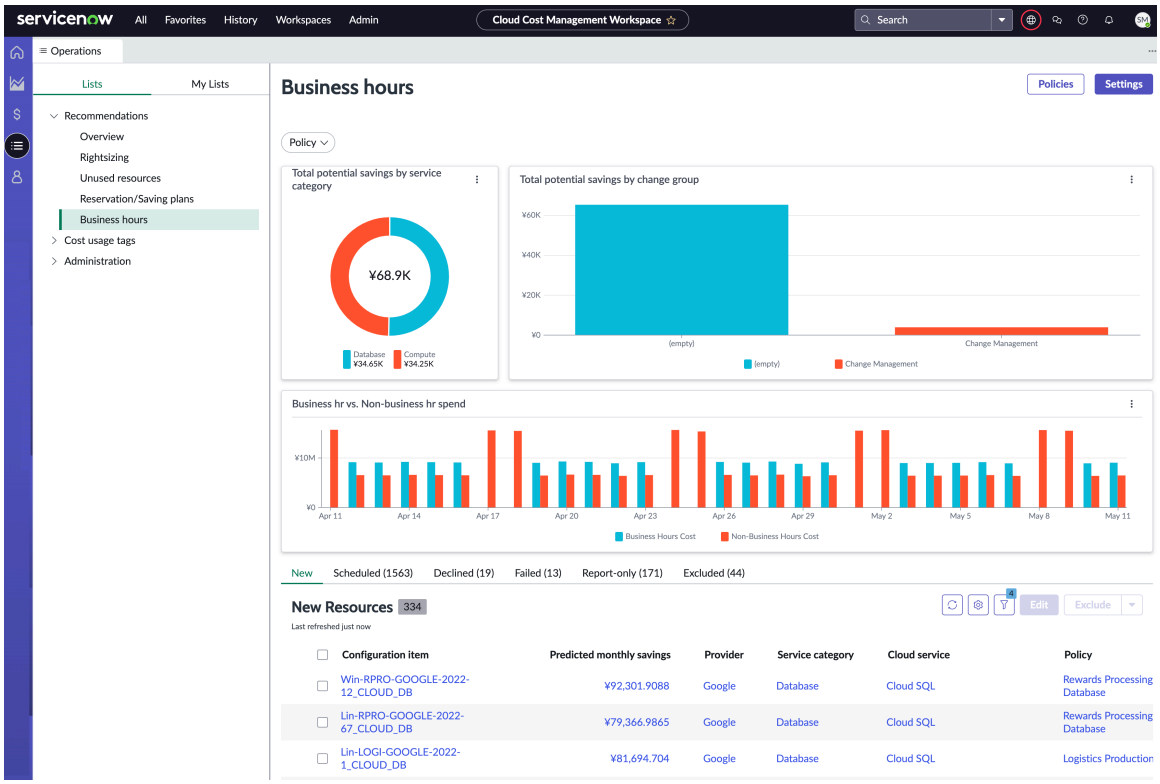
Améliorez l'utilisation des ressources et réduisez vos dépenses dans le cloud en exécutant les ressources pendant les heures ouvrables spécifiées.

Utilisez la page de recommandation relative aux heures ouvrables pour :

- Gérer les processus relatifs aux heures ouvrables.
- Configurer les opérations pendant les heures ouvrables en sélectionnant **Paramètres**.
- Définir ou mettre à jour les processus relatifs aux heures ouvrables

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.



Graphique	Description
Total des économies potentielles par catégorie de service	Économies totales à attendre si toutes les recommandations relatives aux heures ouvrables sont appliquées par catégorie de service, telle que Calcul et Base de données.
Total des économies potentielles par groupe de changement	Total des économies attendues si toutes les recommandations relatives aux heures ouvrables sont appliquées par groupe de changement, comme Gestion des changements et Développement d'applications.
Comparaison des heures ouvrables et des heures ouvrables Dépenses d'heures non ouvrables	Dépensez pour des ressources pendant les heures ouvrables par rapport aux heures non ouvrables.

Onglet	Description	Action disponible sur les recommandations sélectionnées
Nouveau	Ressources candidates pour appliquer les processus relatifs aux heures ouvrables.	Exclure
Planifié	Ressources marquées pour appliquer des heures d'ouverture.	Aucun
Baissé	Ressources pour lesquelles les propriétaires (ou un autre approbateur) ne voulaient pas appliquer les heures ouvrables (ont rejeté la demande de changement).	Exclure

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Onglet	Description	Action disponible sur les recommandations sélectionnées
Échoué	Ressources pour lesquelles la tentative d'application des heures ouvrables a échoué.	Exclure
Rapport uniquement	Ressources qui correspondent aux politiques de rapport uniquement.	Exclure
Exclu	Ressources configurées pour ne pas être prises en compte pendant les heures ouvrables. **Important :** Une fois qu'une tâche de ressources inutilisées met un ordinateur hors tension, celui-ci est ajouté à la liste des ressources exclues pendant les heures ouvrables. Ce processus garantit que la ressource ne sera pas redémarrée à l'avenir, car elle correspond à une politique relative aux heures ouvrables. Le motif d'exclusion de l'onglet **Heures ouvrables exclues** indique que la ressource est une ressource inutilisée.	Supprimer de l'exclusion

Colonnes des onglets Nouveau, Planifié, Refusé, Échec et Recommandations de rapport uniquement

Colonne	Description
Élément de configuration	Identificateur unique de la ressource.
Économies mensuelles prévues	Économies prévues si les recommandations relatives aux heures ouvrables sont appliquées.
Fournisseur	Le fournisseur qui héberge la ressource.
Catégorie de service	Répertorie toutes les catégories de services de l'instance triées par nom.
Service dans le cloud	Répertorie toutes les catégories de cloud triées par nom.
Politique	Politique relative aux heures ouvrables à laquelle la ressource correspond.
Type de politique	Type de la politique relative aux heures ouvrables à laquelle la ressource correspond.
Demande de changement	Demande de changement associée à la recommandation.
Changer le groupe	Groupe chargé de la modification pour la ressource.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Colonnes des onglets Nouveau, Planifié, Refusé, Échec et Recommandations de rapport uniquement (suite)

Colonne	Description
Compte	Compte de service qui inclut la ressource. Un compte de service représente un groupe de régions connexes dans votre compte fournisseur.
Région	Le cas échéant pour le fournisseur, la région du compte de service qui héberge la ressource.
Propriété de	Propriétaire de la ressource.
Type de défaillance	Cette colonne s'affiche uniquement pour l'onglet Échec. Raison pour laquelle la demande de changement n'a pas été générée ou les heures ouvrables spécifiées n'ont pas été appliquées à la ressource.
Détails	Cette colonne s'affiche uniquement pour l'onglet Échec. Détails du type de défaillance et de l'action que vous devez effectuer pour résoudre la défaillance.

Configurer les opérations pendant les heures ouvrables

Vous pouvez choisir d'utiliser ou de désactiver les fonctionnalités d'heures ouvrables et spécifier la quantité d'heures non ouvrables dépensées qui déclenche des notifications aux utilisateurs ou aux groupes. Le contrôle de l'utilisation inutile des ressources peut contribuer à réduire les coûts.

Avant de commencer

Un compte cloud (compte parent) qui dispose d'au moins un compte de services centre de données associé est requis.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] pour le propriétaire comptes de services.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Heures ouvrables**.
2. Sélectionnez **Paramètres**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Paramètres des heures ouvrables

Champ	Description
Activer les heures ouvrables	Option permettant d'activer la fonctionnalité Heures ouvrables. Toutes les

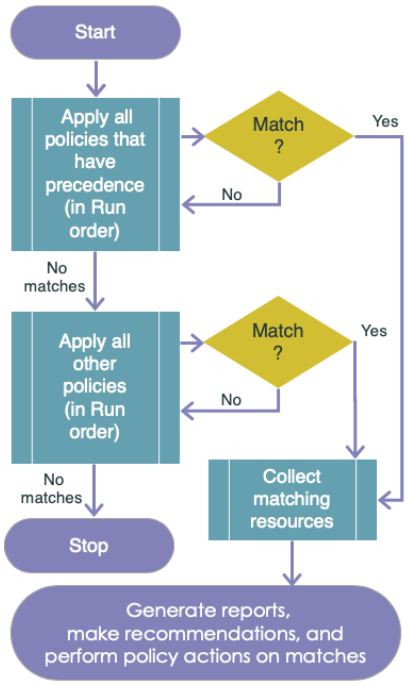
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	politiques actives sont appliquées lorsque les données deviennent disponibles. Décochez la case pour désactiver la fonctionnalité Heures ouvrables. Aucune politique n'est appliquée, quel que soit le paramètre **Actif** d'une politique. **Remarque :** Lorsque vous désactivez la fonctionnalité Heures ouvrables, tous les calendriers appliqués par les politiques sont désactivés et les ressources reviennent à leurs calendriers d'origine.
Priorité	Rôle qui doit avoir la priorité lors de l'application des politiques. Sélectionnez l'une des options suivantes : ○ Politiques d'administration ○ Politiques des propriétaires La priorité détermine l'ordre dans lequel les lots de politiques sont appliqués. Chaque lot est basé sur le rôle de l'utilisateur qui a créé la politique, insights_admin ou insights_owner. Après une correspondance, aucune autre politique n'est appliquée à la ressource. Par défaut : **Politiques d'administration** (l'ensemble des politiques qui ont été créées par les utilisateurs disposant du rôle insights_admin.)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	
Avancé	Option permettant de générer une seule demande de changement qui s'applique à tous les CI correspondant à une politique (paramètre par défaut) ou une demande de changement distincte pour chaque CI. Certains attributs du modèle de demande de changement ont des valeurs statiques/ constantes qui ne peuvent pas être modifiées. Certains attributs (par exemple, risque et work_notes) ont des valeurs dynamiques que vous pouvez définir à l'aide d'un include de script.
Approbation automatique (changement standard)	
Demande de changement unique	Option permettant au système de générer une seule demande de changement, qui s'applique à tous les CI correspondant à la politique.
Script include	Ce champ s'affiche uniquement si la case **Avancé** est cochée. CLINBHStandardChangeRequestUtil Le groupe de changement est dérivé du modèle de changement standard et ne peut pas être remplacé.
Approbation manuelle (changement normal)	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Demande de changement unique	Option permettant au système de générer une seule demande de changement, qui s'applique à tous les CI correspondant à la politique.
Script include	Ce champ s'affiche uniquement si la case **Avancé** est cochée. CLINBHNormalChangeRequestUtil
Notifier si les dépenses hors heure de travail dépassent (%) total des dépenses	Pourcentage des dépenses globales du cloud en ressources pendant les heures ouvrables qui déclenchent une notification par e-mail aux utilisateurs ou aux groupes que vous spécifiez. Par défaut : 15 La valeur est calculée à l'aide du montant qui pourrait être enregistré si toutes les recommandations relatives aux heures ouvrables étaient appliquées. La valeur par défaut de 15 signifie que les notifications ne sont envoyées que lorsque le coût d'exploitation en dehors des heures ouvrables est supérieur à 15 % des coûts totaux.
Notifier si les ressources non affectées dépassent (%) du total des CI	Pourcentage des dépenses globales dans le cloud pour une utilisation en dehors des heures ouvrables qui déclenche une notification par e-mail des utilisateurs ou des groupes que vous spécifiez. La valeur par défaut de **15** signifie que les notifications ne sont envoyées que lorsque le coût d'exploitation en dehors des heures ouvrables est supérieur à 15 % des coûts totaux.
Notifier les utilisateurs / Notifier les groupes	Utilisateurs ou groupes à notifier par e-mail lorsque les dépenses hors heure de travail dépassent le pourcentage spécifié des dépenses cloud globales. Si vous ne spécifiez pas d'utilisateurs ou de groupes, aucune notification n'est envoyée.
CI maximaux par changement	Ce champ s'affiche uniquement lorsque la case à cocher **Demande de changement unique** est sélectionnée dans la section **Approbation manuelle (changement normal).** Nombre maximum de ressources à associer à une seule demande de changement. Si le maximum est atteint, le système génère une nouvelle demande de changement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Valeur par défaut : 1 000

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Information associée

Change Management

Créer un calendrier des heures ouvrables

Créez et appliquez un calendrier des heures ouvrables aux ressources dans le cloud pour appliquer le calendrier d'activation/désactivation.

Avant de commencer

Rôle requis : insights_admin ou insights_owner

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Calendriers des heures ouvrables**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Calendrier

Champ	Description
Nom	Nom unique du calendrier.
Fuseau horaire	Fuseau horaire du calendrier. Valeur par défaut : flottant, ce qui signifie que le fuseau horaire est relatif au processus qui accède à l'élément à ce moment-là. Lorsqu'une planification est définie dans un fuseau horaire, les utilisateurs de différents fuseaux horaires voient la planification avec leur propre fuseau horaire appliqué.
Parent	Calendrier parent qui contraint le nouveau calendrier.
Application	Périmètre d'application du calendrier. Valeur par défaut : Analyse des coûts du cloud Core
Type	Étiquette de texte qui décrit le but du calendrier.
Description	Description du calendrier.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Définir ou mettre à jour une politique relative aux heures ouvrables

Une tâche pendant les heures ouvrables applique des politiques pour identifier les ressources en cours d'exécution alors qu'elles devraient être désactivées, les signale et peut les démarrer et les arrêter selon un calendrier que vous spécifiez. L'exécution uniquement pendant les heures ouvrables spécifiées peut réduire considérablement vos dépenses cloud.

Avant de commencer

Requis : A compte cloud (compte parent) qui a au moins un compte de services projet qui a des centres de données associés.

A Tâche de téléchargement de la facturation doit être défini.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] pour le propriétaire comptes de services.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Une ressource correspond à la politique si tous les critères de la section Compte de service et Critères de ressource sont remplis.

- Vous devez sélectionner l'un des périmètres de l'application Gestion des coûts du cloud pour créer ou mettre à jour une politique relative aux heures ouvrables.
- Vous pouvez créer autant de politiques que nécessaire.
- Vous ne pouvez pas modifier le fournisseur lors de la modification d'une politique existante.
- Lorsque vous désactivez une Heures ouvrables politique, les ressources qui satisfont aux critères de politique peuvent correspondre à une autre politique (la politique correspondante avec l'ordre d'exécution le plus bas) et donc être déplacées vers un autre calendrier. Dans ce cas, le système génère une nouvelle demande de changement. Si une ressource ne répond plus à aucune politique, le système tente de mettre la ressource sous tension à l'aide du paramètre de **débit de mise sous** tension spécifié.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Recommandations** > **Heures ouvrables**.
2. Sélectionnez **Politiques**.
   Lorsqu'une politique est créée ou mise à jour avec des changements autres que son nom ou sa description, une notification apparaît dans l'onglet. Sélectionnez **Appliquer les politiques** pour appliquer la politique mise à jour et recalculer les données signalées.
3. Sélectionnez **Nouveau/Modifier** pour créer une politique.
   Vous pouvez modifier une politique existante en sélectionnant un nom de politique dans la liste Politiques relatives aux **heures ouvrables** .
4. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Création de la politique relative aux heures ouvrables

Champ	Valeur
Sélectionner la politique relative aux heures ouvrables à modifier	La politique relative aux heures ouvrables que vous souhaitez modifier.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Actif	Option permettant d'appliquer la politique. Cocher la case **Actif** active l'analyse des heures ouvrables chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.
Nom de la politique	Nom unique qui décrit la politique pour les autres utilisateurs.
Description	Brève description de la politique.
Ordre d'exécution	Ordre dans lequel appliquer les politiques. Chaque politique doit avoir une valeur unique. Le système applique les politiques dans l'ordre d'exécution faible à élevé et effectue les actions pour la première politique qui correspond. Après une correspondance, aucune autre politique n'est appliquée à la ressource. **Important :** Le système applique deux lots de politiques dans l'ordre de priorité que vous spécifiez : les politiques créées par les administrateurs et les politiques créées par les propriétaires Insights. Consultez le paramètre de **priorité** dans Configurer les opérations pendant les heures ouvrables. Les valeurs d'ordre d'exécution pour les politiques de ressources non affectées et les politiques relatives aux heures ouvrables n'interfèrent pas les unes avec les autres.
Fournisseur	Fournisseur dans le cloud auquel appliquer la politique. **Remarque :** Vous ne pouvez pas modifier le fournisseur lors de la modification d'une politique existante.
Catégorie de service	Liste de toutes les catégories de services auxquelles la politique s'applique.
Comptes de services	Le service rend compte à. Appliquer la politique à. Pour Google Cloud uniquement, ce champ s'appelle Projets.
Condition de valeurs de balises	
Nom de balise	Liste de noms de balises que vous pouvez ajouter en sélectionnant **Ajouter**.
Valeur de la balise	Liste des valeurs de balises sur une nouvelle ligne.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
Type d'approbation	Action à entreprendre sur chaque ressource correspondant à la politique. Les opérations relatives aux heures ouvrables sont directement intégrées à cette ServiceNow Gestion des changements fonctionnalité. Approbation automatique (changement standard) : ○ Générez une recommandation pour appliquer les heures ouvrables spécifiées et ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables. ○ Générez puis approuvez automatiquement une demande de changement pour le groupe de changement. ○ Ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables. ○ Appliquer le calendrier des heures ouvrables à la ressource. Approbation manuelle (changement normal) : ○ Générez une recommandation pour appliquer le calendrier des heures ouvrables spécifié et ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables. ○ Générez une demande de changement pour les membres du groupe de changement. ○ Ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables. ○ Tout membre du groupe disposant du rôle sn_change_write peut approuver la demande de changement. ○ Une fois approuvé, appliquez le calendrier des heures ouvrables à la ressource. Rapport uniquement : ○ Générez une recommandation pour appliquer les heures ouvrables spécifiées. ○ Ajoutez la ressource aux rapports sur les heures ouvrables.
Calendrier des heures ouvrables	Calendrier qui spécifie les jours de la semaine et les heures de la journée où la ressource doit être mise sous tension.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Valeur
	Sélectionnez une planification dans la liste ou définissez une planification en accédant à

5. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

- La politique créée apparaît dans l'onglet Politiques relatives aux **heures ouvrables** .
- À la fin des exécutions de « Découverte et Tâche de téléchargement de la facturation », le système applique des politiques actives pour identifier les ressources correspondantes, puis effectue les actions de politique sur les ressources.

Que faire ensuite

Après avoir créé ou mis à jour une politique, sélectionnez **Appliquer les politiques** pour appliquer la politique créée à une ressource. Cette action vous avertit également s'il n'existe pas assez de données de facturation récentes pour AWS, Azureou Google s'il n'y en a pas pour appliquer la politique.

Information associée

Heures ouvrables

Change Management

Catalogue des changements standard

Créer un modèle de demande de changement

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Gérer les budgets dans le cloud

Définissez et surveillez des plans budgétaires personnalisés pour la gestion de vos dépenses cloud à l'aide de la vue Budget de l'espace Gestion des coûts du cloud de travail.

Créer ou mettre à jour une politique budgétaire

Créez une politique budgétaire pour spécifier un montant budgété, un type de coût, une période de réinitialisation et d'autres aspects du budget. En outre, spécifiez qui peut consulter les données budgétaires et qui est informé des écarts par rapport au montant budgété.

Avant de commencer

- Un compte cloud (compte parent) qui a au moins un compte de service et des centres de données associés est requis.
- Une tâche de téléchargement de facturation doit être définie.

> **Remarque :**
> Pour Microsoft Azure, vous devez d'abord exécuter une tâche de téléchargement de facturation avant de définir un plan budgétaire.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] pour les comptes de services possédés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous devez sélectionner l'un des périmètres de l'application Gestion des coûts du cloud pour créer ou mettre à jour une politique budgétaire.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Budget**.
2. Sélectionnez **Créer un budget**.
3. Renseignez les champs du formulaire Création de politique budgétaire.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Liste des champs de création de politique budgétaire.
4. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats

Une fois que vous avez créé ou modifié une politique budgétaire, les politiques s'affichent sur la page **Tous les budgets** de la vue Budgets. Recherchez les détails du budget, tels que le dépassement, l'excédent ou les budgets non valides. Vous pouvez afficher uniquement les budgets de dépassement en activant le bouton bascule **Afficher le budget de dépassement uniquement** . Recherchez un budget en fonction de son nom, de son propriétaire ou de son fournisseur.

Affecter des comptes de services à un insights_owner

Affectez la propriété d'un ou de plusieurs comptes de services et, éventuellement, des CI connexes aux utilisateurs disposant du rôle insights_owner. Un insights_owner peut définir des tâches et des politiques, et peut afficher les données des comptes de services acquis.

Avant de commencer

Avant d'affecter des comptes de service, vous pouvez consulter la liste des insights_owner actuels et de leurs comptes propriétaires. Pour plus d'informations, consultez Afficher les comptes de services détenus par un insights_owner.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Le rôle insights_owner répartit la responsabilité Gestion des coûts du cloud des activités entre les personnes qui ont une bonne connaissance des opérations dans les comptes de services. Pour en savoir plus sur le rôle insights_owner, reportez-vous à Gestion des coûts du cloud rôles.

Un compte de service est un enregistrement sécurisé sur votre instance qui contient les informations d'identification et d'accès de votre compte fournisseur. Découverte utilise les informations pour accéder à votre compte fournisseur afin d'obtenir des données sur chaque ressource dans chaque centre de données spécifié.

Conseil :
Lorsque vous affectez des comptes de services à un utilisateur, le rôle insights_owner est automatiquement attribué à l'utilisateur.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Mappages des comptes et des propriétaires**.
2. Sélectionnez **Affecter les comptes qui n'ont actuellement aucun propriétaire**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Renseignez les champs du formulaire.

Configurer ou mettre à jour la propriété des comptes de services

Champ	Description
Propriétaire Insights	Utilisateur auquel le compte de service doit être affecté.
Comptes de services	Comptes de services à affecter au insight_owner.
Modèle de changement	Modèle de changement à utiliser pour créer la demande de changement pour cette tâche. Le système utilise un changement standard pour alerter l'insights_owner du changement afin que la tâche soit approuvée automatiquement. Si aucun modèle de demande de changement n'apparaît dans la liste, accédez à **Catalogue de services** > **Changements standard** pour créer un modèle.

4. Spécifiez comment renseigner le champ **Propriétaire** pour les CI dans les comptes de services.

Option	Description
Affecter insights_owners uniquement aux CI sans propriétaire	Pour les CI nouvellement créés et pour les CI dans les comptes de services qui n'ont aucune valeur pour la *Owner* propriété, affectez le nouvel insights_owner. **Remarque :** Une tâche planifiée quotidienne définit le champ **Propriétaire** de chaque CI nouvellement détecté sur le paramètre Propriétaire du compte de service associé.
Affecter insights_owners à tous les CI	Pour la *Owner* propriété de chaque CI dans les comptes de services spécifiés, affectez le nouveau insights_owner. **Remarque :** Une tâche planifiée quotidienne définit le champ **Propriétaire** de chaque CI nouvellement détecté sur le paramètre Propriétaire du compte de service associé.
Ne mettre à jour aucun CI	N'apportez aucune modification aux CI dans les comptes de services spécifiés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Les comptes de services affectés sont supprimés des politiques qui ont été créées avec le rôle insights_owner. Les comptes de services affectés ne sont pas supprimés des politiques qui ont été créées avec le rôle insights_admin.
- Le nouveau insights_owner doit créer et gérer de nouvelles politiques pour les comptes de services affectés.
- Le nouveau titulaire du compte devient propriétaire des tâches de redimensionnement et d'ordinateurs inutilisés qui incluent les ressources de tous les comptes de services transférés.

5. **Facultatif :** Ajoutez des détails supplémentaires à votre demande, tels que l'adresse de livraison et les instructions spéciales.
6. Sélectionnez **Envoyer**.

Mettre à jour ou réaffecter insights_owner privilèges

Affectez la propriété d'un ou de plusieurs comptes de services et, éventuellement, des CI connexes aux utilisateurs disposant du rôle insights_owner. Un insights_owner peut définir des tâches et des politiques, et peut afficher les données des comptes de services acquis.

Avant de commencer

Avant d'affecter des comptes de service, vous pouvez consulter la liste des insights_owner actuels et de leurs comptes propriétaires. Consultez Afficher les comptes de services détenus par un insights_owner pour en savoir plus.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Procédure

1. Accédez à la *`Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud`* > **Opérations** > **Administration** > **Mappages des comptes et des propriétaires**.
2. Sélectionnez **Modifier le propriétaire d'un ou de plusieurs comptes**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Configurer ou mettre à jour la propriété des comptes de services

Champ	Description
Propriétaire d'aperçus d'origine	Propriétaire à partir duquel transférer la propriété des comptes de services.
Nouveau propriétaire d'aperçus	Utilisateur auquel transférer la propriété des comptes de services.
Comptes de services	Comptes de services à affecter au insights_owner.
Modèle de changement	Modèle de changement à utiliser pour créer la demande de changement pour cette tâche. Le système utilise un changement standard pour alerter l'insights_owner du changement afin que la tâche soit approuvée automatiquement. Si aucun modèle de demande de changement n'apparaît dans la liste, accédez à

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Catalogue de services > **Changements standard** pour créer un modèle.

4. Spécifiez comment renseigner le champ **Propriétaire** pour les CI dans les comptes de services.

Option	Description
Affecter insights_owners uniquement aux CI sans propriétaire	Pour les CI nouvellement créés et pour les CI dans les comptes de services qui n'ont aucune valeur pour la *Owner* propriété, affectez le nouvel insights_owner. **Remarque :** Une tâche planifiée quotidienne définit le champ **Propriétaire** de chaque CI nouvellement détecté sur le paramètre Propriétaire du compte de service associé.
Affecter insights_owners à tous les CI	Pour la *Owner* propriété de chaque CI dans les comptes de services spécifiés, affectez le nouveau insights_owner. **Remarque :** Une tâche planifiée quotidienne définit le champ **Propriétaire** de chaque CI nouvellement détecté sur le paramètre Propriétaire du compte de service associé.
Ne mettre à jour aucun CI	N'apportez aucune modification aux CI dans les comptes de services spécifiés.

   - Les comptes de services affectés sont supprimés des politiques qui ont été créées avec le rôle insights_owner. Les comptes de services affectés ne sont pas supprimés des politiques qui ont été créées avec le rôle insights_admin.
   - Le nouveau insights_owner doit créer et gérer de nouvelles politiques pour les comptes de services affectés.
   - Le nouveau titulaire du compte devient propriétaire des tâches de redimensionnement et d'ordinateurs inutilisés qui incluent les ressources de tous les comptes de services transférés.

5. **Facultatif :** Indiquez si les politiques doivent être transférées au nouveau propriétaire.
Ce paramètre s'applique lorsque les comptes de services sélectionnés appartiennent actuellement à une autre insights_owner. Le transfert des politiques permet au nouveau insights_owner de posséder (afficher, mettre à jour ou supprimer) les politiques associées aux comptes de services spécifiés.

Important : Les politiques appartenant aux utilisateurs ayant le insights_admin rôle ne sont en aucun cas modifiées.

Option	Description
Oui	Le processus suivant s'exécute :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Option	Description
	a. L'instance clone toutes les politiques affectées qui appartiennent à Propriétaires Insights. **b.** L'instance supprime les propriétés appropriées comptes de services de chaque politique affectée et déplace les comptes vers la nouvelle stratégie de clone. Chaque stratégie de clone contient uniquement les fichiers .comptes de services ▪ S'il comptes de services reste dans la police d'origine, le propriétaire d'origine conserve la propriété de la police d'origine. ▪ Si une politique d'origine n'a aucun comptes de services après la suppression de tous les comptes affectés, le clone n'est pas utilisé. Au lieu de cela, le nouveau insights_owner devient le propriétaire de la police d'origine. **c.** L'instance affecte la propriété des nouvelles politiques au nouveau insights_owner. **d.** L'instance envoie des notifications par e-mail à la fois au propriétaire d'origine et au nouveau propriétaire.
Non	○ L'instance supprime la personne affectée comptes de services de toutes les politiques appartenant à Propriétaires Insights. Si aucune politique n'est comptes de services conservée, celle-ci est définie sur l'état Non valide. ○ Le nouveau insights_owner doit créer et gérer les nouvelles politiques pour le .comptes de services

Traduction automatique

6. Sélectionnez **Envoyer**.

Afficher les comptes de services détenus par un insights_owner

Affichez la liste des utilisateurs disposant du rôle insights_owner et des comptes de services que chaque propriétaire possède.

Avant de commencer

Rôle requis : sn_clin_core.insights_admin ou sn_clin_core.insights_owner

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Un compte de service est un enregistrement sécurisé sur votre instance qui contient les informations d'identification et d'accès de votre compte fournisseur. Découverte utilise les informations pour accéder à votre compte fournisseur afin d'obtenir des données sur chaque ressource dans chaque centre de données spécifié.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Afficher les propriétaires Insights**.
2. Sélectionnez le nom d'un utilisateur pour afficher les détails des comptes de services possédés.

Exclure une ressource de tous les Gestion des coûts du cloud rapports

Pour vous assurer que les données de coût d'une ressource particulière n'apparaissent pas dans un rapport, vous excluez la ressource en l'ajoutant à la liste des ressources exclues.

Avant de commencer

Un compte cloud (compte parent) qui dispose d'au moins un compte de service et de centres de données connexes est requis.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] pour les comptes de services possédés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- L'exclusion d'une ressource d'un rapport signifie que la ressource ne sera pas affichée dans le rapport. Ce paramètre n'affecte pas l'analyse des données de la ressource.
- Vous pouvez supprimer, à tout moment, une ressource de la liste des ressources exclues.
- Un insights_owner peut exclure des ressources et retirer une ressource de la liste des ressources exclues uniquement dans les comptes de services possédés.
- Les ressources de production sont des exemples de ressources que vous pouvez exclure. Étant donné que les ressources de production doivent toujours être actives, vous pouvez, par exemple, exclure les ressources de production des rapports sur les heures ouvrables.
- Vous pouvez exclure une ressource d'un seul type de rapport ou de tous les rapports. Vous pouvez sélectionner une ressource et sélectionner **Exclure** pour exclure la ressource du rapport actuel. La ressource que vous excluez est ajoutée à la liste **des ressources exclues** pour le rapport.

Procédure

1. Accédez à la *Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud* > **Opérations** > **Administration** > **Exclusions globales**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Ressources exclues

Champ	Valeur
Ressource	Ressource à exclure. Seules les ressources d'ordinateur virtuel apparaissent dans la liste.
Description	Le motif d'exclusion de la ressource.

4. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats
La ressource est exclue de tous les rapports. Une fois que vous avez soumis l'enregistrement, vous pouvez l'ouvrir pour mettre à jour les rapports à partir desquels exclure la ressource.

Supprimer une ressource de la liste des ressources exclues

Vous pouvez supprimer une ressource de la liste des ressources exclues.

Avant de commencer
Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] pour les comptes de services possédés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque vous supprimez une ressource de la liste des ressources exclues, elle apparaît dans les rapports appropriés.

Procédure

1. Accédez à la **Gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Administration** > **Exclusions globales**.
2. Sélectionnez les ressources à supprimer.
3. Dans la liste Actions sur les lignes sélectionnées, sélectionnez **Supprimer**.

Créer et mettre à jour une catégorie de balises

Créez une catégorie de balises pour activer plusieurs noms de balises afin de représenter les coûts par rapport à une seule entité commerciale. Par exemple, plusieurs utilisateurs peuvent avoir créé indépendamment les noms de balises « App », « AppService » et « appl » pour indiquer les applications. Avec une catégorie de balises « Application », tous les coûts pour les éléments étiquetés App, AppService ou appl sont correctement affectés en tant que coûts par rapport à une application.

Avant de commencer
Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Ces informations s'appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s'appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Cette procédure décrit le processus tel qu'il est exécuté à partir de l'interface utilisateur. Pour accélérer le processus, vous pouvez également modifier directement les tables concernées.

- Catégorie des balises [sn_cld_intg_core_tag_category]
- Balise Nom-catégorie [sn_cld_intg_core_tag_name_category]

Remarque :
Chaque exécution réussie d'une tâche de téléchargement de facturation met à jour les coûts balisés. Les mises à jour récentes que vous apportez aux définitions de catégories de balises peuvent ne pas refléter les rapports de coûts. Pour appliquer les dernières définitions de catégories de balises aux données de coûts sans exécuter de tâche de téléchargement de facturation, sélectionnez **Réappliquer les catégories** en accédant à **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts** > **Catégories des balises**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts** > **Catégories des balises**.
2. Dans la liste Catégories de balises, sélectionnez **Nouveau**.
   Pour obtenir la liste des catégories de balises par défaut, reportez-vous à la section Liste des catégories de balises par défaut.

   Remarque :
   Dans cette étape, vous allez ajouter un seul nom de balise à la catégorie pour créer l'enregistrement de catégorie initial. Vous pouvez ajouter ultérieurement n'importe quel nombre de noms de balises à la catégorie.

3. Renseignez les champs du formulaire.

Formulaire Catégorie de balises

Champ	Description
Nom	Nom unique et significatif **de** la catégorie.
Actif	Option permettant d'ajouter la catégorie à la liste de filtres **de catégorie de balises** dans les rapports de dépenses.
Activer groupes	Option permettant d'ajouter une `category:value` option pour cette catégorie à la liste des **groupes par** choix dans les rapports de dépenses. **Remarque :** Une catégorie doit être active pour apparaître dans la liste **Grouper par** .
Noms de balises	La liste des noms de balises que vous pouvez ajouter à la catégorie. **a.** Sélectionnez l'icône de pour ouvrir la liste des noms de balises fournis avec le dernier Tâche de téléchargement de la facturationfichier . Tous les noms de balises apparaissent dans la liste des noms de balises. **b.** Sélectionnez les noms de balises dans la liste déroulante.

4. Sélectionnez **Enregistrer** pour créer la catégorie.
   La nouvelle catégorie apparaît dans la liste des catégories de balises.
5. Dans la liste Catégories de balises, sélectionnez la catégorie que vous venez d'ajouter.
   Le formulaire Catégorie de balise s'affiche à nouveau et le nom de la balise que vous avez ajouté apparaît dans la liste **des noms de balises** .
6. **Facultatif :** Dans la liste **Noms de balises** , sélectionnez l'icône de pour ajouter plusieurs noms de balises.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Balises et catégories de balises

Ajouter ou mettre à jour une valeur de balise pour une catégorie de balises de service AI

Associez un nom de balise à sa valeur de balise correspondante chaque fois qu'un nouveau service IA ou une catégorie au sein d'un service IA existant est introduit pour Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure, ou Google Cloud Platform (GCP).

Avant de commencer

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Cette fonctionnalité est disponible avec la Gestion des coûts du cloud version 8.0.0 ou ultérieure.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Balises d'utilisation des coûts**.
2. Sélectionnez **Catégories des balises**.
3. Sur la page Catégories de balises, sélectionnez la catégorie de balise **de service IA** .
4. Sur la page Service IA, sélectionnez l'onglet **Valeur du nom de la balise** .
5. Sélectionnez **Ajouter/Mettre à jour les valeurs des balises**.
6. Dans la boîte de dialogue **Ajouter/Mettre à jour les valeurs des balises de service IA** , sélectionnez l'onglet **Créer** .
7. Sélectionnez le nom de la balise du fournisseur de service et fournissez une valeur de balise.
   - Pour AWS, ajoutez lineItem/ProductCode comme valeur de balise par rapport au nom de la balise de AWS service AI **sn_ccm_aws_ai_service**.
   - Pour Azure, ajoutez le nom de la catégorie de mesure comme valeur de balise par rapport au nom de la balise de Azure service AI **sn_ccm_azure_ai_service**.
   - Pour GCP, ajoutez le nom de la description du service comme valeur de balise en regard du nom de la balise de GCP service AI **sn_ccm_gcp_ai_service**.
8. Sélectionnez **Soumettre**.
9. **Facultatif :** Si vous souhaitez mettre à jour la valeur de balise d'un service AI que vous avez créé, sélectionnez **Ajouter/mettre à jour les valeurs de balise**.

   Remarque :
   Vous ne pouvez pas mettre à jour les valeurs des balises pour les catégories de cloud par défaut pour la gestion des services d'IA. Pour afficher les catégories de cloud par défaut pour la gestion des services d'IA dans la catégorie de service d'apprentissage machine, consultez Liste des catégories de cloud par défaut pour les services d'IA.

   a. Sélectionnez l'onglet **Mettre à jour** .

   b. Sélectionnez le nom de la balise du fournisseur.
   Par exemple, sélectionnez **sn_ccm_aws_ai_service**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

c. Sélectionnez la valeur de la balise que vous souhaitez mettre à jour.
Par exemple, sélectionnez **Amazon Test**.

d. Fournissez-lui une nouvelle valeur de balise.
Par exemple, remplacez la valeur de la balise existante par **Amazon Test 2**.

e. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Une fois qu'un nom de balise est associé à sa valeur de balise correspondante, vous pouvez afficher les données de dépense du service IA que vous avez ajouté sur la page Analyse des dépenses. Pour plus d'informations, consultez Analyses des dépenses.

Que faire ensuite

Après avoir ajouté une valeur de balise pour une catégorie de balise de service IA, vous devez réimporter les données de facturation pour générer les dépenses pour la balise ajoutée.

Information associée

Balises et catégories de balises

Créer et mettre à jour une catégorie de balises

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent AWS les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Azure les données de facturation

Planifier et gérer les tâches qui téléchargent Google Cloud les données de facturation

Créer ou mettre à jour une politique d'allocation des coûts partagés

Créez une politique d'allocation des coûts partagés avec différents types d'allocation pour répartir le coût des ressources cloud partagées entre différents secteurs d'activité.

Avant de commencer

- Un compte cloud (compte parent) qui a au moins un compte de service et des centres de données associés est requis.
- Une tâche de téléchargement de facturation doit être créée et les données de facturation doivent être extraites.
- Pour Kubernetes, vous devez activer la balise d'allocation des coûts sur la console de votre fournisseur pour chaque Kubernetes grappe avant d'exécuter la tâche de téléchargement de la facturation.

Rôle requis : insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] pour les comptes de services possédés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- Vous devez sélectionner l'un des périmètres de l'application Gestion des coûts du cloud pour créer ou mettre à jour une politique d'allocation des coûts partagés.
- Vous pouvez créer autant de politiques que nécessaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si Kubernetes Service est sélectionné en tant que Catégorie de service, vous ne pouvez pas modifier les champs Catégorie de service, Type de ressource, Kubernetes Grappe lors de la modification d'une politique.
- Lorsque vous désactivez une politique d'allocation des coûts partagés, les allocations sont mises à jour avec la dernière correspondance de politique.

Procédure

1. Accédez à la **Espaces de travail** > **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Administration**.
2. Sélectionnez **Politiques d'allocation des coûts partagés**.
3. Sélectionnez **Nouveau/Modifier**.
4. Dans le formulaire Création de politique d'allocation des coûts partagés, renseignez les champs. Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Liste des champs de politique d'allocation du coût partagé.
5. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Une fois que vous avez créé ou modifié une politique d'allocation des coûts partagés, la politique s'affiche sur la page **Politiques d'allocation des coûts partagés** . Recherchez les détails de la politique, tels que le nom, le type d'allocation, l'unité business et le service dans le cloud.

Lorsque les exécutions des tâches Détection et Téléchargement de facturation sont terminées, le système applique des politiques actives pour identifier les ressources correspondantes, puis exécute les actions de politique sur les ressources.

Que faire ensuite

Après avoir créé ou mis à jour une politique d'allocation des coûts partagés, sélectionnez **Réappliquer les politiques** pour appliquer la politique créée à une ressource.

Comparer les MetricBase données avec les données de dépenses

Comparez MetricBase les données (de Clotho) avec vos données de dépenses pour Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure, et Google Cloud Platform (GCP) pour diagnostiquer et résoudre les Gestion des coûts du cloud problèmes de facturation.

Avant de commencer

Rôle requis : Administrateur d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core.insights_admin]

Demandez le module d'extension MetricBase [com.snc.clotho]. Pour plus d'informations, consultez Requesting the MetricBase product .

Vérifiez que la tâche de téléchargement de la facturation a été effectuée avec succès pour le fournisseur dans le cloud.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Important :
Cette fonctionnalité est disponible avec la Gestion des coûts du cloud version 8.0.0 ou ultérieure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à la **Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud** > **Opérations** > **Outils**.
2. Sélectionnez **Comparer MetricBase avec les données de dépenses**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Comparer MetricBase avec le formulaire de données de dépenses

Champ	Description
Fournisseur	Fournisseur cloud pour lequel vous souhaitez comparer MetricBase les données (Clotho) avec vos données de dépenses. ○ AWS ○ Azure ○ GCP
Type de coût	Accord de paiement contractuel avec le fournisseur. ○ Réel : à chaque période de facturation, votre organisation paie pour des services cloud directs. ○ Amorti : votre organisation paie le coût effectif des frais de réservation initiaux et mensuels répartis sur la période de facturation. Le type de coût amorti est décrit en détail sur le site du fournisseur.
Mois de facturation	Mois pour lesquels les données de facturation sont disponibles en fonction du fournisseur que vous sélectionnez. Ce champ n'est renseigné qu'avec les mois pour lesquels des données de facturation sont disponibles.

4. Sélectionnez **Soumettre**.

Résultats

Une demande avec un numéro unique est créée et un fichier CSV est joint à l'élément de demande, qui répertorie les données de comparaison. Le processus de génération du fichier CSV s'exécute en arrière-plan et le fichier est joint à l'élément de demande lorsque le traitement est terminé.

En cas d'erreur, le champ **Notes de travail** de cet élément de demande est mis à jour et Gestion des coûts du cloud ne génère pas le fichier CSV.

Que faire ensuite

Sélectionnez l'onglet **Éléments demandés** , puis sélectionnez le numéro des éléments demandés pour accéder au fichier CSV. Dans la section Pièces jointes, vous trouverez le fichier CSV. Téléchargez ce fichier pour analyser toute incompatibilité entre les valeurs de coûts des deux sources. Vous pouvez également filtrer les données en fonction de vos besoins.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Référence Gestion des coûts du cloud

Les rubriques de référence fournissent des informations supplémentaires sur les listes et formulaires que vous utilisez pour configurer et administrer Gestion des coûts du cloud.

Domain Separation et Gestion des coûts du cloud

Gestion des coûts du cloud ne prend pas en charge Domain Separation. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Aucun

- Le champ Domaine peut être présent dans les tables de données, mais il n'existe aucune logique métier pour gérer les données.
- Ce niveau n'est pas considéré comme étant séparé par domaine.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Information associée

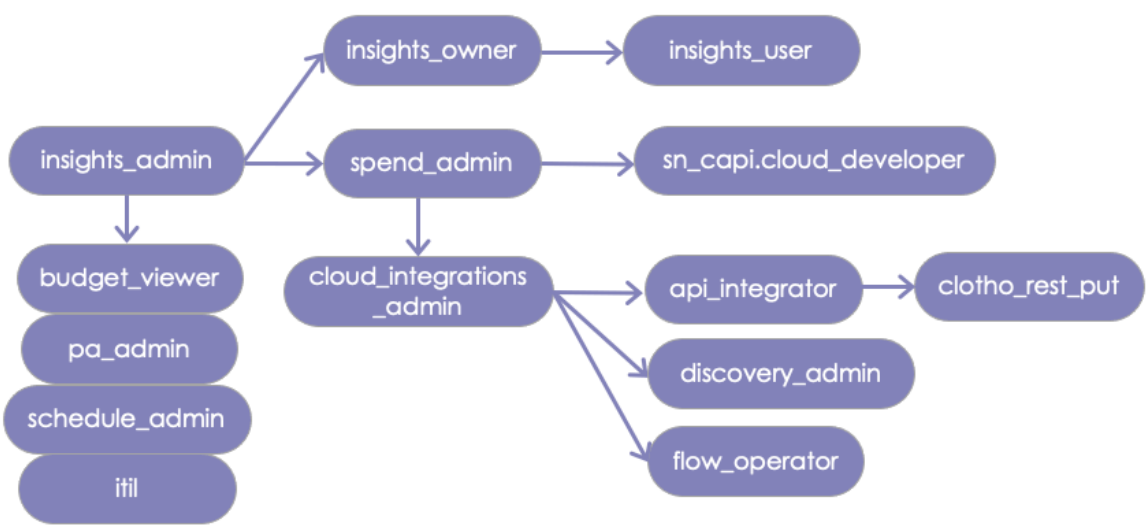
Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Gestion des coûts du cloud rôles

Vous affectez des rôles Gestion des coûts du cloud à des groupes d'utilisateurs et à un utilisateur individuel en fonction des activités et des responsabilités de l'utilisateur.

Important :
Ces informations s’appliquent à la fois Gestion des coûts du cloud aux applications et Facturation de l'analyse des coûts du cloud . Toutes les références à s’appliquent Gestion des coûts du cloud également à Facturation de l'analyse des coûts du cloud.

Relations des rôles dans Gestion des coûts du cloud



Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôles primaires

Titre du rôle [name]	Autorisations	Contient les rôles
Administrateur Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core.insights_admin]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Gestion des coûts du cloud Core. En règle générale, vous affectez le rôle à la personne qui est financièrement responsable. • Affectez la propriété d'un ou de plusieurs comptes de services et, éventuellement, des CI connexes aux utilisateurs disposant du rôle insights_owner. • Définissez les politiques relatives aux heures ouvrables et aux ressources non affectées. • Définir et afficher les plans budgétaires. • Affichez les rapports d'optimisation des dépenses. • Ajouter des extensions de rapport. • Effectuez les actions recommandées Gestion des coûts du cloud .	• insights_owner • spend_admin • cloud_integrations_admin • budget_viewer • [pa_admin] • [schedule_admin] • [itil]
Propriétaire d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core.insights_owner]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Gestion des coûts du cloud Core. Le rôle couvre uniquement l'application Gestion des coûts du cloud . • Définissez les tâches et les politiques. • Affichez les données des comptes de services possédés. Pour plus d'informations, consultez Affecter des comptes de services à un insights_owner.	insights_user
Utilisateur d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core.insights_user]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Gestion des coûts du cloud Core. Le rôle couvre uniquement l'application Gestion des coûts du cloud .	— aucun —

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Titre du rôle [name]	Autorisations	Contient les rôles
	Affichez la page d'accueil Espace de travail pour la gestion des coûts du cloud .	

Rôles secondaires

Les rôles de cette section sont contenus dans le insights_admin rôle. Ces rôles permettent l'intégration à la plateforme (Analyse des performances, MetricBase/Clotho) pour exécuter Gestion des coûts du cloud des flux.

Titre du rôle [name]	Autorisations	Contient les rôles
Administrateur des dépenses cloud [sn_cld_spend_core.spend_admin]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Cloud Spend Reports Core. Modifiez les tableaux de bord de Facturation dans le cloud.	• cloud_integrations_admin • [sn_capi.cloud_developer]
Administrateur des intégrations dans le cloud [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Cloud Integrations Core. Configurer Tâches de téléchargement de la facturation et Tâches de téléchargements des feuilles de prix.	• [api_integrator] • [discovery_admin] • [flow_operator]
Intégrateur d'API [sn_cld_intg_core.api_integrator]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Cloud Integrations Core. Utilisé par pour Serveur MID accéder aux points de terminaison REST associés aux applications Cloud Integrations, Cloud Integrations	[clotho_rest_put]

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Titre du rôle [name]	Autorisations	Contient les rôles
	et Cloud Integrations AWS Azure.	
Visionneuse de budget dans le cloud [sn_clin_core.budget_viewer]	Le rôle se trouve dans le module d'extension Gestion des coûts du cloud Core. Le rôle couvre uniquement l'application Gestion des coûts du cloud . Affichez Prévision budgétaire les rapports et les politiques.	— aucun —
Administrateur PA [pa_admin]	Consultez les rôles d'Analyse des performances .	— aucun —
Clotho Put [clotho_rest_put]	Rôle utilisé par le Serveur MID pour envoyer les données de facturation à l'instance et stocker les données dans MetricBase/ Clotho.	— aucun —

Information associée

Affecter un rôle à un groupe

Affecter un rôle à un utilisateur

Composants installés avec Gestion des coûts du cloud

Plusieurs types de composants sont installés avec l'activation de , notamment les Gestion des coûts du cloudtables, les rôles d'utilisateur et les travaux planifiés.

Travaux planifiés installés

Tâche planifiée	Description
Nettoyeur de table de feuilles de prix	Nettoie les enregistrements de AWS feuilles de prix.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tâche planifiée	Description
Nettoyeur de table de groupes de ressources	Nettoie les enregistrements de Azure groupes de ressources qui ne sont plus nécessaires.
CCM : nettoyer les enregistrements de dépenses agrégées inactives	Nettoie les enregistrements de dépenses agrégées inactifs.
Collecte de données historiques d'Analyse des coûts du cloud	Collecte les données de GCP dépenses.
Économie d'Analyse des coûts du cloud Collecte quotidienne de données	Collecte les économies potentielles et les économies réalisées pour les dépenses.
Collecte de données d'économie de dépenses d'Analyse des coûts du cloud	Collecte le pourcentage d'économies potentielles sur les dépenses cloud.
Exécuter les tâches	Exécute les tâches associées au AWS téléchargement de la facturation.
Lanceur de flux et lanceur de flux hiérarchique Keep Alive	Annule les tâches de flux périmées.
GCP : nettoyeur de table de feuilles de prix	Nettoie la GCP table de la feuille de prix
Recommandation basée sur les catégories de balises	Génère des recommandations basées sur la catégorie de balises.

Tables installées

Table	Description
Calcul de l'avancement de l'extension de placement CI [sn_cld_intg_aws_ci_placement_extension_progress_calculation]	Progression du placement des éléments de configuration pour AWS. Contient le nombre d'enregistrements à traiter par l'extension AWS .
Statistiques de placement CI [sn_cld_intg_aws_ci_placement_stats]	État des signets créés pendant le placement des éléments de configuration pour AWS.
Informations sur le type de placement AWS CI [sn_cld_intg_aws_ci_placement_type]	Tous les types d'éléments de configuration déployés parGestion des coûts du cloud pour AWS.
Données de facturation des coûts et de l'utilisation AWS [sn_cld_intg_aws_cost_usage]	Données de coût et de facturation pour AWS.
Signets d'utilisation des coûts [sn_cld_intg_aws_cost_usage_bookmarks]	Signets d'horodatage créés pour les enregistrements d'emplacement ingérés Gestion des coûts du cloud .
Association de mesures CloudWatch [sn_cld_intg_aws_cw_metric_association]	Mesures personnalisées créées par l'utilisateur.
Définition de mesure AWS CloudWatch [sn_cld_intg_aws_cw_metric_definition]	Définitions pour diverses mesures de surveillance du cloud AWS.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Définition de mesure CloudWatch vers le compte [sn_cld_intg_aws_cw_metric_definition_account_m2m]	Information de mappage de mesure à compte de service.
Performances de base de référence AWS pour les instances stables EC2 [sn_cld_intg_aws_ec2_burstable_baseline_perf]	Pourcentage de performances de base de référence pour les instances extensibles AWS EC2.
AWS : mappage des comptes gouvernants [sn_cld_intg_aws_gov_account_mapping]	AWS : détails des comptes gouvernants et des comptes liés.
Détails des instances AWS [sn_cld_intg_aws_instance_detail]	Détails des différentes instances AWS présentes.
AWS : détails du prix de l'instance [sn_cld_intg_aws_instance_price_detail]	Tarification et détails des taux pour les instances AWS.
AWS : terme de l'offre [sn_cld_intg_aws_offer_term]	Offrez les détails du terme en fonction des configurations des produits AWS.
Remise de prix AWS [sn_cld_intg_aws_price_discount]	Remises de prix pour les comptes de services AWS.
Informations sur la feuille de prix AWS [sn_cld_intg_aws_price_sheet_info]	Détails de la feuille de prix pour AWS.
Base des détails du produit AWS [sn_cld_intg_aws_product_details]	Tous les détails ou spécifications du produit pour AWS.
EC2 informations sur le produit AWS [sn_cld_intg_aws_product_details_ec2]	Détails ou spécifications du produit EC2 pour AWS.
AWS : détails du produit RDS [sn_cld_intg_aws_product_details_rds]	Détails ou spécifications du produit RDS pour AWS.
AWS : utilisation horaire des ressources, dernier téléchargement [sn_cld_intg_aws_resource_hourly_usage_last_downloaded]	État de téléchargement de l'utilisation horaire des ressources AWS.
Taux de ressources AWS [sn_cld_intg_aws_resource_rate]	Taux des ressources pour les SKU de produits AWS.
AWS Billing : tâche de téléchargement [sn_cld_intg_aws_schedule]	Tâches de téléchargement de la facturation et leur état pour AWS.
AWS : détails du prix de stockage [sn_cld_intg_aws_storage_price_detail]	Informations sur la feuille de prix de stockage pour AWS.
Informations sur le type de placement Azure CI [sn_cld_intg_azure_ci_placement_type]	Définit tous les types d'éléments de configuration déployés par Gestion des coûts du cloud pour Azure.
Données de facturation des coûts et de l'utilisation Azure [sn_cld_intg_azure_cost_usage]	Données de coût et de facturation pour Azure.
Feuille de prix de base de données Azure [sn_cld_intg_azure_db_price_sheet]	Détails de la feuille de prix pour la base de données Azure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Détail du prix de vente au détail de la base de données Azure [sn_cld_intg_azure_db_retail_price]	Informations sur le prix de vente au détail pour la base de données Azure.
Inscription Azure au mappage du compte de service [sn_cld_intg_azure_ea_sa_mapping]	Informations de mappage du compte d'inscription aux comptes de services utilisés par Gestion des coûts du cloud.
Azure : détails de l'instance [sn_cld_intg_azure_instance_detail]	Détails des différentes instances Azure présentes.
Azure : détails du prix de l'instance [sn_cld_intg_azure_instance_price_detail]	Tarification et détails des taux pour les instances Azure.
Azure : séries de l'instance vers mappage de famille [sn_cld_intg_azure_instance_series_family_mapping]	Informations de mappage de famille d'instances à série d'instances pour Azure.
Azure : détails de la taille de l'instance [sn_cld_intg_azure_instance_size_detail]	Détails sur les différentes tailles d'instances Azure et leurs fonctionnalités.
Azure : région normalisée [sn_cld_intg_azure_normalized_region]	Emplacement des ressources à une information générique normalisée de mappage d'emplacement.
Azure : version de la feuille de prix [sn_cld_intg_azure_price_sheet_version]	État et version de la feuille de prix pour Azure.
Azure : détails du produit [sn_cld_intg_azure_product_details]	Tous les détails ou spécifications du produit pour Azure.
Azure : ordinateur virtuel des détails du produit [sn_cld_intg_azure_product_details_vm]	Détails ou spécifications du produit d'ordinateur virtuel pour Azure.
Ordinateur virtuel de l'offre de produits Azure [sn_cld_intg_azure_product_offering_vm]	Offrez les détails de la durée du service d'ordinateur virtuel Azure.
Azure : carte des types d'instance des détails du produit [sn_cld_intg_azure_prod_dtls_inst_type_map]	Détails du produit pour divers types d'instances pour Azure.
File d'attente des abonnements aux conseillers Azure [sn_cld_intg_azure_recommendation_subscription_queue]	Stocke les états des tâches de lanceur de flux générer, obtenir un état de génération et de recommandations de liste, pour les recommandations basées sur le fournisseur d'Azure.
Utilisation horaire de la ressource Azure, dernier téléchargement [sn_cld_intg_azure_resource_hourly_usage_last_downloaded]	État de téléchargement de l'utilisation horaire des ressources Azure.
Azure : taux de la ressource [sn_cld_intg_azure_resource_rate]	Taux des ressources pour les ID de compteurs Azure.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Tâche de téléchargement de la facturation Azure [sn_cld_intg_azure_schedule]	Tâches de téléchargement de facturation et leur état pour Azure.
Azure : détails du coût du logiciel [n_cld_intg_azure_software_cost_detail]	Détails du coût horaire pour le logiciel Azure.
Azure : détails du prix de stockage [sn_cld_intg_azure_storage_price_detail]	Informations sur la feuille de prix de stockage pour Azure.
Azure : détails de la taille de stockage [sn_cld_intg_azure_storage_size_detail]	Différentes tailles de stockage Azure et leurs fonctionnalités.
Exécution d'action dans le cloud [sn_cld_intg_core_action_exec]	Détails d'exécution de diverses actions dans le cloud.
Alias dans le cloud [sn_cld_intg_core_alias]	Liste des alias définis.
Mappage d'alias dans le cloud [sn_cld_intg_core_alias_mapping]	Mappage d'alias au flux de script ou d'action.
Demande d'API dans le cloud [sn_cld_intg_core_api_request]	Demande d'API et paramètres envoyés au fournisseur.
Erreur de demande d'API dans le cloud [sn_cld_intg_core_api_request_error]	Réponses d'erreur pour les éléments de demande ayant échoué.
Élément de demande d'API dans le cloud [sn_cld_intg_core_api_request_item]	Détails de l'élément de demande API envoyés au fournisseur.
Réponse de l'API dans le cloud [sn_cld_intg_core_api_response]	Réponses d'API pour les appels d'API effectués aux fournisseurs.
Zones de disponibilité du cloud [sn_cld_intg_core_availability_zone]	Zones de disponibilité pour différents fournisseurs.
Informations sur le rapport de facturation [sn_cld_intg_core_billing_report_info]	Rapports de synthèse de facturation pour les tâches de téléchargement de facturation.
Progression de l'importation de la facturation [sn_cld_intg_core_bill_imp_progress]	Importez des informations pour diverses extensions sous la tâche de téléchargement de facturation.
Statistiques de placement CI [sn_cld_intg_core_ci_placement_stats]	État des signets créés pendant le placement des éléments de configuration.
État de placement CI [sn_cld_intg_core_ci_placement_status]	État de placement des éléments de configuration pour les extensions exécutées.
Informations sur le type de placement CI [sn_cld_intg_core_ci_placement_type]	Tous les types d'éléments de configuration déployés par notre produit pour tous les fournisseurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Balises de coûts [sn_cld_intg_core_cost_tags]	Informations de mappage de la catégorie de balises au hachage de coût.
Exécution [sn_cld_intg_core_execution]	Détails d'exécution pour tous les types de flux IH en cours d'exécution.
Lot d'exécution [sn_cld_intg_core_execution_batch]	Lots d'exécution pour l'exécution des flux.
Carte de l'exécution au lot [sn_cld_intg_core_execution_batch_map]	Informations de mappage des tâches d'exécution aux lots respectifs.
Journal d'exécution [sn_cld_intg_core_execution_log]	Messages de journal pour toutes les exécutions.
Mesure d'exécution [sn_cld_intg_core_execution_metric]	Mesures pour les exécutions.
Moniteur d'exécution [sn_cld_intg_core_execution_monitor]	État en direct de l'exécution en cours.
Extension [sn_cld_intg_core_ext]	Toutes les extensions disponibles et leurs détails.
Type d'extension [sn_cld_intg_core_ext_type]	Types d'extensions définis.
Exécution du lanceur de flux [sn_cld_intg_core_flow_launcher_execution]	Détails de l'exécution de la tâche de lanceur de flux.
Tâche de lanceur de flux [sn_cld_intg_core_flow_launcher_job]	Liste des tâches de lanceur de flux et leurs états.
Configuration des tâches de lanceur de flux [sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config]	Configurations des tâches de lanceur de flux.
Charge de travail du lanceur de flux [sn_cld_intg_core_flow_launcher_workload]	Informations sur la charge de travail pour les exécutions du lanceur de flux.
Carte de flux [sn_cld_intg_core_flow_map]	Informations de mappage des paramètres d'entrée aux charges de travail de flux.
Réflexion de flux [sn_cld_intg_core_flow_reflection]	Lien de réflexion de flux dans le concepteur de flux pour le contexte donné.
Exécution du lanceur de flux hiérarchique [sn_cld_intg_core_hierarchical_flow_launcher_execution]	Détails de l'exécution des tâches de lanceur de flux hiérarchique.
Plage de date importée [sn_cld_intg_core_imported_date_range]	Plage de dates importée des données lors de l'exécution du téléchargement de la facturation.
Famille d'instances [sn_cld_intg_core_instance_family]	Familles d'instances disponibles pour différents fournisseurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Types d’instances de cloud [sn_cld_intg_core_instance_type]	Types d’instances et détails pour différents fournisseurs.
Famille de types d’instances de cloud [sn_cld_intg_core_instance_type_family]	Types de familles d’instances disponibles pour différents fournisseurs.
Types d’éléments de ligne de facturation [sn_cld_intg_core_line_item_type]	Types de frais de facturation pour différents fournisseurs.
Exécution de flux associée [sn_cld_intg_core_m2m_ext_exec_flow_exec]	Informations de mappage de l’exécution de l’extension à l’exécution du flux.
Mesures de la table de profil des mesures d’exécution du profil m2m [sn_cld_intg_core_m2m_profile_exec_metrics_profile_table_metrics]	Informations de mappage de l’exécution du profil aux mesures de la table des profils.
Mappage des types d’extension de l’étape du pipeline [sn_cld_intg_core_map_pp_stage_ext_type]	Informations de mappage des types d’extension à leurs étapes respectives.
Systèmes d’exploitation cloud [sn_cld_intg_core_os_type]	Détails du système d’exploitation pour différents fournisseurs.
Exécution de pipeline [sn_cld_intg_core_pp_exec]	Contient toutes les exécutions de pipeline pour le téléchargement de la facturation.
Étape d’exécution [sn_cld_intg_core_pp_exec_stage]	Contient toutes les exécutions de pipeline pour chaque étape de téléchargement de la facturation.
Exécution de l’extension [sn_cld_intg_core_pp_exec_stage_ext_log]	Journaux d’exécution de pipeline.
Journal d’étape d’exécution [sn_cld_intg_core_pp_exec_stage_log]	Journaux d’exécution de pipeline pour chaque étape.
Étape d’importation [sn_cld_intg_core_pp_import_stage]	Détails des exécutions pour l’état d’importation du téléchargement de la facturation.
Version de la feuille de prix sur le cloud [sn_cld_intg_core_price_sheet_version]	État et version de la feuille de prix pour les fournisseurs.
sn_cld_intg_azure_storage_ps	Stockez les détails de la feuille de prix de stockage Azure.
Régions des produits cloud [sn_cld_intg_core_product_region]	Liste des régions de produits pour différents fournisseurs.
Mesures d’exécution du profil [sn_cld_intg_core_profile_execution_metrics]	Mesures d’exécution pour le profilage des performances.
Mesures de tâches de lanceur de flux de profil [sn_cld_intg_core_profile_flow_launcher_job_metrics]	Mesures d’exécution du lanceur de flux pour le profilage des performances.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Mesures de flux de profil [sn_cld_intg_core_profile_flow_metrics]	Mesures de flux pour le profilage des performances.
Mesures de la table des profils [sn_cld_intg_core_profile_table_metrics]	Mesures de table pour le profilage des performances.
Service de fournisseur dans le cloud [sn_cld_intg_core_provider_service]	Liste des services fournis par divers fournisseurs de cloud et leurs points de terminaison.
Action du service de fournisseur dans le cloud [sn_cld_intg_core_provider_service_action]	Actions de script include pour les services cloud fournis.
Exécution de grille tarifaire [sn_cld_intg_core_ps_download_request]	État et résumé de la tâche de la feuille de prix.
Élément d'exécution [n_cld_intg_core_ps_download_request_items]	Liste des éléments extraits pour chaque exécution de grille tarifaire.
Exécution du téléchargement de la feuille de prix [sn_cld_intg_core_ps_execution]	Informations sur l'exécution et le téléchargement de la feuille de prix pour tous les travaux planifiés.
Tâche de téléchargement de la feuille de prix [sn_cld_intg_core_ps_schedule]	Liste des tâches de téléchargement de feuilles de prix créées.
Options d'achat dans le cloud [n_cld_intg_core_purchase_option]	Différentes options d'achat sont disponibles pour les fournisseurs.
Régions du cloud [sn_cld_intg_core_region]	Liste des régions de cloud disponibles pour différents fournisseurs
Groupe de ressources [sn_cld_intg_core_resource_group]	Liste de groupes de ressources.
Configuration des mesures RS [sn_cld_intg_core_rs_metrics_configuration]	Configurations de mesures pour le redimensionnement.
Calendrier de facturation dans le cloud [sn_cld_intg_core_schedule]	Liste des tâches de téléchargement de facturation créées.
Exécution du téléchargement de facturation [sn_cld_intg_core_scheduled_exec]	Exécution du téléchargement de facturation et informations de téléchargement pour tous les travaux planifiés.
Tâche du calendrier d'action pour l'intégration du cloud [sn_cld_intg_core_schedule_job]	Travaux planifiés pour l'invocation d'actions dans le cloud.
Déclencheur du calendrier d'action pour l'intégration du cloud [sn_cld_intg_core_schedule_trigger]	Déclencheurs pour l'invocation des tâches planifiées des actions clod
Base des détails du stockage [sn_cld_intg_core_storage_detail]	Détails de stockage disponibles pour les fournisseurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Option de stockage [sn_cld_intg_core_storage_option]	Options de stockage disponibles pour les fournisseurs
Catégorie des balises [sn_cld_intg_core_tag_category]	Liste des catégories de balises ayant différentes balises sous elles.
Nom de balise [sn_cld_intg_core_tag_name]	Noms de balises provenant des données de facturation ou des noms générés par les utilisateurs.
Balise Nom-catégorie [sn_cld_intg_core_tag_name_category]	Mappage du nom de la balise à la catégorie.
Balise Nom-valeur [sn_cld_intg_core_tag_name_value]	Mappage du nom de la balise à la valeur.
Ressource de balise [sn_cld_intg_core_tag_resource]	Paires de valeurs de balises associées à une ressource.
Valeur de la balise [sn_cld_intg_core_tag_value]	Valeurs des balises des données de facturation ou des valeurs générées par l'utilisateur.
Exécution du test de la connexion [sn_cld_intg_core_test_connection_execution]	Détails de l'exécution du test de la connexion
Variable [sn_cld_intg_core_variable]	Variables locales pour les intégrations principales.
GCP : informations sur le type de placement CI [sn_cld_intg_gcp_ci_placement_type]	Tous les types d'éléments de configuration déployés par Gestion des coûts du cloud pour Google Cloud Platform (GCP).
GCP : données de coût et de facture d'utilisation [sn_cld_intg_gcp_cost_usage]	Données de coût et de facturation pour GCP.
GCP : détails du produit [sn_cld_intg_gcp_product_details]	Tous les détails ou spécifications du produit pour GCP.
Tâche de téléchargement de la facturation Google [sn_cld_intg_gcp_schedule]	Tâches de téléchargement de la facturation et leur état pour GCP.
GCP : services [sn_cld_intg_gcp_services]	Liste des services fournis par GCP.
Informations sur la finalisation du rapport de dépenses AWS [sn_cld_spend_aws_report_finalization_info]	État de finalisation des rapports de dépenses pour AWS.
Coût agrégé quotidien du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost]	Rapport sur les dépenses sur une base quotidienne agrégée sur les ressources.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Coût quotidien du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_daily_cost]	Rapport sur les dépenses pour l'utilisation quotidienne des ressources.
Coût prévisionnel du rapport de dépenses [n_cld_spend_core_forecast_cost]	Informations sur les dépenses prévues.
Coût mensuel du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_monthly_cost]	Rapport mensuel sur les dépenses pour l'utilisation des ressources.
Informations sur l'exécution du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_report_info]	Détails de l'exécution du rapport de dépenses.
Rapport d'analyse de redimensionnement AWS [sn_clin_aws_rs_analytics_report]	Rapport de redimensionnement pour AWS.
Familles d'instances ignorées pour le redimensionnement AWS [sn_clin_aws_rs_skipped_instance_family]	Familles d'instances AWS qui ne sont pas prises en compte dans les recommandations de redimensionnement.
Rapport d'analyse de redimensionnement Azure [sn_clin_azure_rs_analytics_report]	Rapport de redimensionnement pour Azure.
Instantané des économies de coûts agrégées d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_aggregated_cost_saving_snapshot]	Instantané des coûts agrégés pour différents comptes de services.
Instantané des économies potentielles d'agrégation d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_aggregated_potential_saving_snapshot]	Instantané des économies potentielles agrégées issues de diverses recommandations.
Instantané des économies réalisées d'agrégation d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_aggregated_realized_saving_snapshot]	Instantané des économies agrégées réellement réalisées.
Coût des heures ouvrables [sn_clin_core_bh_cost]	Coût des heures ouvrables par rapport aux heures non ouvrables d'une ressource.
Politique relative aux heures ouvrables [sn_clin_core_bh_policy]	Liste des politiques configurées pour les heures ouvrables.
Exécution de la politique relative aux heures ouvrables [sn_clin_core_bh_policy_execution]	Informations sur l'exécution de la politique relative aux heures ouvrables.
Correspondance de la politique relative aux heures ouvrables [sn_clin_core_bh_policy_match]	Correspondances de politique pour diverses ressources dans la table Coût des heures ouvrables.
Synthèse de la politique relative aux heures ouvrables [sn_clin_core_bh_policy_summary]	Résumé des informations pour les politiques relatives aux heures ouvrables.
Recommandations sur les heures ouvrables dans Analyse des coûts du cloud [n_clin_core_bh_recommendation]	Recommandations pour les heures ouvrables.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Paramètres des heures ouvrables [sn_clin_core_bh_settings]	Enregistrement des paramètres pour le module des heures ouvrables.
Budget [sn_clin_core_budget_policy]	Liste des politiques budgétaires et de leurs détails.
Coût prévisionnel du rapport budgétaire [sn_clin_core_budget_report_forecast_cost]	Calcul des dépenses pour le budget.
Sommaire de la politique budgétaire [sn_clin_core_budget_summary]	Résumés des politiques budgétaires avec statistiques.
Instantané des économies réalisées grâce à Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_daily_realized_saving_snapshot]	Instantané des économies quotidiennes réellement réalisées.
Mappage du rapport des ressources exclues [sn_clin_core_exclusion_mapping]	Mappage des ressources exclues au type de rapport ou de recommandation auquel elles appartiennent.
Ressources exclues [sn_clin_core_excl_res]	Liste des ressources exclues des Gestion des coûts du cloud modules pour différents comptes de services et fournisseurs.
Alias Insights [sn_clin_core_insights_alias]	Liste des alias définis pour Gestion des coûts du cloud le périmètre.
Mappage de l'alias Insights [sn_clin_core_insights_alias_mapping]	Mappage d'alias au flux de script ou d'action pour Gestion des coûts du cloud le champ d'application.
Exécution Insights [sn_clin_core_insights_execution]	Détails d'exécution pour toutes les Gestion des coûts du cloud exécutions.
Type d'aperçus [sn_clin_core_insights_type]	Liste des types d'aperçus disponibles pour Gestion des coûts du cloud.
Mesures de flux de profil d'exécution M2M Insights [sn_clin_core_m2m_insights_exec_profile_flow_metrics]	Exécution d'aperçus pour profiler les mesures de flux.
Action de politique d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_policy_action]	Actions et flux à exécuter pour une politique.
Modèles de demande de changement de politique [sn_clin_core_policy_change_request_template]	Modèles de demandes de changement pour les heures ouvrables et recommandations non affectées.
Correspondance de la politique d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_policy_match]	Correspondances de politique pour diverses ressources et divers modules.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Synthèse de la politique [sn_clin_core_policy_summary]	Synthèse de toutes les politiques disponibles
Politique [sn_clin_core_pol_policy]	Politiques à appliquer sur différents modules.
Instantané des économies potentielles de Cloud Insights [sn_clin_core_potential_saving_snapshot]	Instantané des économies réellement réalisées.
Recommandations d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_recommendation]	Recommandations pour Gestion des coûts du cloud les modules.
Exécution de la tâche d'action de recommandation [sn_clin_core_recommendation_action_job_execution]	État d'exécution de la tâche pour les recommandations.
Paramètres des instances réservées [sn_clin_core_reserved_instance_settings]	Enregistrement des paramètres pour le module d'instance réservée.
Recommandation d'instance réservée [sn_clin_core_ri_recommendation]	Recommandations pour les modules d'instances réservées.
Rapport d'analyse de redimensionnement [sn_clin_core_rs_analytics_report_base]	Ressources potentielles pour les recommandations de redimensionnement.
Tâche Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_job]	Liste des tâches pour le module de redimensionnement ou d'ordinateurs inutilisés.
Analyse des coûts du cloud : recommandation sur le redimensionnement, automatique [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]	Recommandations de redimensionnement.
Recommandation sur le redimensionnement d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_recommendation_base]	Table parente pour le redimensionnement ou les recommandations inutilisées.
Paramètres de redimensionnement [sn_clin_core_rs_settings]	Enregistrement des paramètres pour le module de redimensionnement.
Recommandation inutilisée d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]	Recommandations de ressources inutilisées.
Politique de mise à jour du propriétaire du compte de service [sn_clin_core_sa_owner_policy]	Politiques pour mettre à jour les propriétaires du compte de service.
Paramètres Insights[sn_clin_core_settings]	Paramètres pour différents Gestion des coûts du cloud modules.
Clé de la balise [sn_clin_core_tag_key]	Clés de balise dérivées des données de facturation ainsi que des clés générées par l'utilisateur.
Nombre de ressources non affectées [sn_clin_core_unassigned_count]	Nombre de ressources non affectées pour divers comptes de services.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Politiques non affectées d'Analyse des coûts du cloud [sn_clin_core_unassigned_policy]	Politiques disponibles pour les ressources non affectées.
Vue de CI de politique [sn_clin_core_unassigned_policy_ci_view_list]	Utilisé pour générer le nombre de ressources non affectées. Contient des informations sur la table à interroger, la requête codée et les colonnes à interroger dans la table spécifiée. Les enregistrements de cette table sont codés en dur manuellement.
Synthèse de la politique non affectée [sn_clin_core_unassigned_policy_summary]	Résumés de politiques disponibles pour les ressources non affectées.
Recommandations non affectées [sn_clin_core_unassigned_recommendation]	Recommandations non affectées avec groupe d'affectation, générées en fonction des politiques correspondantes.
Rapport non affecté [sn_clin_core_unassigned_report]	Les rapports ou la politique correspondent à diverses ressources non affectées.
Ressources non affectées [sn_clin_core_unassigned_resource]	Liste des ressources non affectées auxquelles les politiques peuvent être appliquées.
Paramètres des ressources non affectées [sn_clin_core_unassigned_settings]	Enregistrement des paramètres pour le module Ressources non affectées.
Paramètres de l'ordinateur inutilisés [sn_clin_core_unused_settings]	Enregistrement des paramètres pour le module Ordinateurs inutilisés.
Coûts agrégés mensuels du rapport de dépenses [sn_cld_spend_core_monthly_aggregated_cost]	Stocke les dépenses pour toutes les ressources sur une plage de temps ou un type de coût.

Traduction automatique

Propriétés système pour Gestion des coûts du cloud

Définissez certaines valeurs de propriété sur le formulaire Propriétés système, mais d'autres propriétés moins utilisées ne sont disponibles que dans la table Propriétés système [sys_properties].

Propriétés système pour les tâches de téléchargement de facturation

Propriété système	Description
sn_cld_intg_core.ci_placement_threads_number	Nombre de threads utilisés par le flux de placement de CI pour créer des CI dans le processus de facturation.

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour les tâches de téléchargement de facturation (suite)

Propriété système	Description
	• Type : nombre entier • Valeur par défaut : 4 • Emplacement : propriétés système
sn_cld_intg_aws.max_unprocessed_records_for_ci_placement	Nombre maximal d'enregistrements à lire dans un lot à partir de la table de données de facturation de coût et d'utilisation AWS pour le positionnement de CI. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 300 000 • Emplacement : propriétés système
sn_cld_intg_aws.min_unprocessed_records_for_ci_placement	Nombre minimum d'enregistrements à lire dans un lot à partir de la table de données de facturation de coût et d'utilisation AWS pour le positionnement de CI. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 100 000 • Emplacement : propriétés système

Propriétés système pour l'analyse des dépenses

Propriété système	Description
sn_cld_spend_core.metricbase_transform_limit	Nombre maximal d'enregistrements de facturation à utiliser dans une transformation de base de mesures. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 20 000 • Emplacement : propriétés système
sn_cld_spend_core.spend_report_flow_launcher_chunk_size	Nombre de blocs CI non vides à envoyer au lanceur de flux de dépense • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 40 • Emplacement : propriétés système
sn_cld_spend_core.spend_report_per_chunk_workload_size	Nombre de charges de travail (plages de CI et métadonnées) pour chaque bloc dans le lanceur de flux de dépenses.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour l'analyse des dépenses (suite)

Propriété système	Description
	• Type : nombre entier • Valeur par défaut : 500 • Emplacement : propriétés système
sn_cld_spend_aws.num_months_forecast	Nombre de mois futurs après le mois en cours pour lesquels les dépenses AWS Forecast sont récupérées lors de chaque exécution de la tâche de dépenses. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 2 • Emplacement : propriétés système

Propriétés système pour les heures ouvrables

Remarque :
La collecte de données pour un seul téléchargement de données de facturation ou de feuille de prix est appelée charge de travail. Les données d'une charge de travail sont contenues dans des ensembles de données appelés blocs. Vous pouvez spécifier la taille de chaque bloc et le nombre de blocs dans une charge de travail.

Propriété système	Description
sn_clin_core.bh_report.batch_size	Nombre de ressources à inclure dans un lot de rapports sur les heures ouvrables. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 5 000 • Emplacement : propriétés système
sn_clin_core.bh_recom_max_chunk_size	Nombre d'enregistrements utilisés pour créer des blocs de charge de travail de recommandations de redimensionnement. Si vous définissez une valeur supérieure à glide.db.max_view_records , la valeur glide.db.max_view_records est utilisée à la place. Un nombre plus petit signifie plus de morceaux et un nombre plus grand signifie moins de morceaux. Enregistrements pris en compte dans une exécution de génération de recommandations = (nombre de blocs) * (enregistrements de données/bloc)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour les heures ouvrables

Remarque :
La collecte de données pour un seul téléchargement de données de facturation ou de feuille de prix est appelée charge de travail. Les données d'une charge de travail sont contenues dans des ensembles de données appelés blocs. Vous pouvez spécifier la taille de chaque bloc et le nombre de blocs dans une charge de travail.

(suite)

Propriété système	Description
	• Type : nombre entier • Valeur par défaut : 10 000 • Emplacement : propriétés système
sn_clin_core.bh_recom_num_chunks_per_workload	Nombre de blocs par charge de travail. Cette valeur multipliée par la valeur de sn_clin_core.bh_recom_max_chunk_size est le nombre total d'enregistrements par charge de travail lors de la génération de recommandations de redimensionnement. Enregistrements pris en compte dans une exécution de génération de recommandations = (nombre de blocs) * (enregistrements de données/bloc) • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 10 • Emplacement : propriétés système

Propriétés système pour Microsoft Azure

Propriété système	Description
mid.azure_action.batch_size	Utilisez batch_size pour définir la taille du lot à moins de 20 pour les appels d'action tels que Arrêter, Démarrer, Modifier (redimensionner), Terminer et Décrire. Gestion des coûts du cloud utilise l'API Azure Batch pour effectuer une demande en bloc pour les actions. Par défaut, Azure Batch prend en charge un maximum de 20 pour l'appel synchrone.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour Microsoft Azure (suite)

Propriété système	Description
	• Type : nombre entier • Valeur par défaut : 20 • Emplacement : propriétés système

Propriétés système pour les opérations de redimensionnement et de ressources inutilisées pour Microsoft Azure

Remarque :
La collecte de données pour un seul ensemble de recommandations s'appelle une charge de travail. Les données d'une charge de travail sont contenues dans des ensembles de données appelés blocs. Vous pouvez spécifier la taille de chaque bloc et le nombre de blocs dans une charge de travail.

Propriété système	Description
sn_cld_intg_azure.az_rs_recommendation_queue_orchestrator_polling_time	Temps d'interrogation pour que l'orchestrateur de recommandations Microsoft Azure vérifie l'état de l'appel de génération, d'obtention de l'état de génération, de recommandation de liste ou de recommandation de processus et le fasse passer à l'étape suivante pour traitement. **Remarque :** Un temps d'interrogation court est préférable dans le cas d'un nombre réduit d'abonnements. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 5000 (ms) • Emplacement : propriétés système
sn_cld_intg_azure.chunk_size_generate_recommendation_subscriptions	Nombre d'abonnements à traiter par chaque charge de travail. Chaque charge de travail crée un maximum de 5 threads pour traiter 10 abonnements en parallèle en fonction des threads d'agent de Serveur MID disponibles. Changer le paramètre en nombre inférieur augmente le nombre de charges de travail créées. Générer une recommandation est un appel d'API asynchrone qui renvoie rapidement l'ID de l'opération de génération de recommandation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour les opérations de redimensionnement et de ressources inutilisées pour Microsoft Azure

Remarque :
La collecte de données pour un seul ensemble de recommandations s'appelle une charge de travail. Les données d'une charge de travail sont contenues dans des ensembles de données appelés blocs. Vous pouvez spécifier la taille de chaque bloc et le nombre de blocs dans une charge de travail.

(suite)

Propriété système	Description
	Remarque : Pour moins de 50 abonnements, vous pouvez diminuer la valeur pour activer le traitement parallèle. Par exemple, pour 40 abonnements, le changement de la taille du bloc à 10 permet à 4 charges de travail de traiter les abonnements. Par défaut, un maximum de 3 exécutions de charge de travail parallèles est autorisé. La valeur maximale est configurée dans la tâche de lanceur de flux définie dans la table sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 5 • Emplacement : propriétés système
sn_cld_intg_azure.advisor_get_status_min_chunk_size	Nombre minimal d'abonnements à traiter dans une charge de travail pour obtenir l'appel d'API de génération d'état . L'appel crée une nouvelle charge de travail lorsque la taille de bloc minimale spécifiée est atteinte et, une fois que tous les abonnements sont traités, ne crée pas d'autre charge de travail. **Remarque :** Par défaut, un maximum de 4 exécutions de charge de travail parallèles est autorisé. La valeur maximale est configurée dans la tâche de lanceur de flux définie dans la table sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 5 • Emplacement : propriétés système

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour les opérations de redimensionnement et de ressources inutilisées pour Microsoft Azure

Remarque :
La collecte de données pour un seul ensemble de recommandations s'appelle une charge de travail. Les données d'une charge de travail sont contenues dans des ensembles de données appelés blocs. Vous pouvez spécifier la taille de chaque bloc et le nombre de blocs dans une charge de travail.

(suite)

Propriété système	Description
sn_cld_intg_azure.advisor_list_recommendation_min_chunk_size	Nombre minimal d'abonnements à traiter dans une charge de travail pour l'appel d'API de recommandation de liste . L'appel crée une nouvelle charge de travail lorsque la taille de bloc minimale spécifiée est atteinte et, une fois que tous les abonnements sont traités, ne crée pas d'autre charge de travail. **Remarque :** L'augmentation de la taille du bloc peut augmenter le temps de traitement global, car les abonnements sont traités de manière séquentielle. Par défaut, un maximum de 4 exécutions de charge de travail parallèles est autorisé. La valeur maximale est configurée dans la tâche de lanceur de flux définie dans la table sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config . • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 1 • Emplacement : propriétés système
sn_clin_azure.advisor_process_recommendation_min_chunk_size	Nombre de réponses de recommandation qui doivent être traitées dans une charge de travail pour l'appel d'API et conservées dans la table de recommandations Redimensionnement ou Ordinateurs inutilisés. L'appel crée une charge de travail lorsque la taille de bloc minimale spécifiée est atteinte et, une fois que tous les abonnements sont traités, ne crée pas d'autre charge de travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour les opérations de redimensionnement et de ressources inutilisées pour Microsoft Azure

Remarque :
La collecte de données pour un seul ensemble de recommandations s'appelle une charge de travail. Les données d'une charge de travail sont contenues dans des ensembles de données appelés blocs. Vous pouvez spécifier la taille de chaque bloc et le nombre de blocs dans une charge de travail.

(suite)

Propriété système	Description
	Remarque : L'augmentation de la taille du bloc peut augmenter le temps de traitement global, car les abonnements sont traités de manière séquentielle. Par défaut, un maximum de 4 exécutions de charge de travail parallèles est autorisé. La valeur maximale est configurée dans la tâche de lanceur de flux définie dans la table sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config. • Type : nombre entier • Valeur par défaut : 20 • Emplacement : propriétés système

Propriétés système pour la grille tarifaire AWS

Propriété système	Description
sn_cld_intg_aws.pricesheet_timeout_aws	Contrôle la durée du délai d'expiration du flux de téléchargement de AWS la feuille de prix. • Format de valeur : JJ HH :MM :SS • Valeur par défaut : 2 jours

[store-future: BEGIN review]

Composants installés avec Gestion des coûts du cloud Infra

Plusieurs types de composants sont installés avec l'activation du module d'extension Infra, notamment les tables, les Gestion des coûts du cloud rôles des utilisateurs et les travaux planifiés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Travaux planifiés installés

Tâche planifiée	Description
Gestion des coûts du cloud Infra - Annuler les travaux bloqués	Surveille les tâches de facturation planifiées et annule les tâches bloquées pour permettre le traitement des tâches dans la file d'attente.
Emplacement de type de CI non pris en charge	Place les types de CI qui ne sont pas utilisés pour les recommandations quotidiennes.
CCM : tâche de maintenance quotidienne	Effectue des activités de nettoyage quotidiennes.

Tables installées

Table	Description
Coûts moyens des ressources [sn_cld_intg_core_resource_avg_cost_list]	Coût quotidien moyen pour le calcul des économies pour les recommandations inutilisées.
[sn_cld_intg_gcp_resource_usage_last_downloaded]	Dernier horodatage téléchargé de l'utilisation des ressources. Cela permet de télécharger uniquement l'utilisation delta pour les heures ouvrables.
[sn_cld_intg_aws_billing_files]	Référence et état des pièces jointes des fichiers CSV de facturation téléchargés pour une tâche de facturation correspondante pour AWS la configuration d'endosser le rôle.
[sn_cld_intg_azure_job_chunk_blob_detail]	URL de suivi et de téléchargement des données CSV de facturation pour une plage de Azure dates donnée. Les blobs sont générés sur Glide et les URL de téléchargement sont transmises au back-end.

[End]

Traduction automatique

Propriétés système de l'infrastructure Gestion des coûts du cloud

Définissez certaines valeurs de propriété sur le formulaire Propriétés système, mais d'autres propriétés moins utilisées ne sont disponibles que dans la table Propriétés système [sys_properties].

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour l'infrastructure Gestion des coûts du cloud

Propriété système	Description
prêt.tâche.fichiers.timeout	Durée maximale, en minutes, pour générer des fichiers de facturation. Vous devez avoir une configuration de rôle d'endossement AWS ou des blobs pour Azure sur Glide. Vous pouvez surveiller sn_cld_intg_aws_billing_files AWS et sn_cld_intg_azure_job_chunk_blob_detail Azure uniquement lorsque le téléchargement est en cours et que la condition de délai d'expiration est remplie. • Type : chaîne • Valeur par défaut : 180 • Emplacement : propriétés système
prêt.travail.nofiles.timeout	Durée maximale en minutes d'attente pour que le back-end récupère la tâche lorsqu'aucune autre tâche n'est en cours de traitement pour le même fournisseur. **Important :** Pour configurer cette propriété système, contactez votre équipe d'assistance. Ne le configurez pas vous-même. • Type : chaîne • Valeur par défaut : 10 • Emplacement : propriétés système
reserved.job.timeout	Temps d'attente maximal, en minutes, pour que la tâche passe de l'état Réservé à l'état in_progress. **Important :** Pour configurer cette propriété système, contactez votre équipe d'assistance. Ne le configurez pas vous-même. • Type : chaîne • Valeur par défaut : 5 • Emplacement : propriétés système
inprogress.job.timeout	Temps d'attente maximal, en minutes, pour que la tâche passe de l'état in_progress à l'état sink_complete. **Important :** Pour configurer cette propriété système, contactez votre équipe d'assistance. Ne le configurez pas vous-même.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour l'infrastructure Gestion des coûts du cloud (suite)

Propriété système	Description
	• Type : chaîne • Valeur par défaut : 10 • Emplacement : propriétés système
sinkcomplete.job.timeout	Temps d'attente maximal, en minutes, pour que la tâche passe de l'état sink_begin à l'état sink_complete. **Important :** Pour configurer cette propriété système, contactez votre équipe d'assistance. Ne le configurez pas vous-même. • Type : chaîne • Valeur par défaut : 20 • Emplacement : propriétés système
billing.data.post.processing.timeout	Temps d'attente maximal, en minutes, pour la facturation depuis la phase de post-traitement jusqu'à la phase finale. La dernière étape du travail de facturation comprend l'insertion des données de dépenses dans Glide. Pendant la phase de post-traitement, les données nouvellement insérées sont activées et les données existantes sont désactivées. Vous pouvez augmenter le délai d'expiration d'une tâche dont l'état est Terminé. L'augmentation de la valeur du délai d'expiration donne plus de temps pour que le flux d'activation se termine. • Type : chaîne • Valeur par défaut : 30 • Emplacement : propriétés système
retry.cred.failed.billing.job.timeout	Durée maximale en minutes à attendre avant d'annuler une tâche qui se trouve dans l'état Demandé en raison d'une défaillance des informations d'identification. Lorsque vous ajoutez de nouvelles informations d'identification, elles sont envoyées au back-end uniquement lors de l'exécution de facturation suivante, ce qui entraîne une défaillance temporaire. Cependant, de nouvelles tentatives sont effectuées pour établir une connexion. Cette propriété spécifie le temps d'attente avant d'annuler la nouvelle tentative de tâche.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Propriétés système pour l'infrastructure Gestion des coûts du cloud (suite)

Propriété système	Description
	• Type : chaîne • Valeur par défaut : 30 • Emplacement : propriétés système
sn_clin_core.ccm_cumulus_enabled	Activez Gestion des coûts du cloud l'application Infra sur l'instance. Cette propriété est utilisée pour s'exécuter Gestion des coûts du cloud avec Gestion des coûts du cloud la conception d'application Infra. • Type : booléen • Valeur par défaut : FAUX • Emplacement : propriétés système
billing_chunk_duration	Définit la taille du bloc pour Azure l'objet blob de facturation en jours. La valeur par défaut est 3, ce qui signifie que chaque objet blob contient des données de facturation pour 3 jours. • Type : nombre • Valeur par défaut : 3 • Emplacement : propriétés système

Catégories de services dans le cloud pour Gestion des coûts du cloudAmazon AWS Cloud les services

Dans Gestion des coûts du cloud, les services des fournisseurs sont regroupés en *catégories de services*. Ce regroupement vous permet d'utiliser des filtres pour concentrer votre analyse sur des types de services particuliers (par exemple, Calcul ou Base de données). Pour effectuer une analyse plus ciblée, vous pouvez filtrer des services particuliers au sein d'une catégorie de services (par exemple, Amazon ElastiCache ou Azure Database for PostgreSQL sont des services de la catégorie Base de données).

Catégories de services dans Gestion des coûts du cloud pour Amazon AWS Cloud les services

Service dans le cloud dans AWS	Gestion des coûts du cloud Catégorie de service
Alexa pour les entreprises	Productivité de l'entreprise
Passerelle Amazon API	Services d'application
Amazon Athéna	Analyse
Amazon Aurora	Base de données
Carillon Amazon	Productivité de l'entreprise
Répertoire Amazon Cloud	Sécurité

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Service dans le cloud dans **AWS**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Amazon CloudFront	Réseau
Amazon CloudSearch	Analyse
AmazonCloudWatch	Outils de gestion
Amazon Cognito	Sécurité
Compréhension Amazon	Apprentissage automatique
Amazon Connect	Services d'application
Amazon DocumentDB	Base de données
Amazon DynamoDB	Base de données
Mise à l'échelle automatique Amazon EC2	Calculer
Amazon EC2 Container Service	Calculer
ElastiCache d'Amazon	Base de données
Amazon Elastic Block Store	Stockage
Amazon Elastic Compute Cloud	Calculer
Registre des conteneurs élastiques Amazon	Calculer
Système de fichiers élastique Amazon	Stockage
Amazon Elasticsearch Service	Analyse
Transcodeur Amazon Elastic	Services d'application
Amazon EMR	Analyse
Amazon FreeRTOS	L'IOT
Amazon GameLift	Services d'application
Glacier de l'Amazone	Stockage
Amazon GuardDuty	Sécurité
Inspecteur Amazon	Sécurité
Amazon Kinesis	Analyse
Flux vidéo Amazon Kinesis	Services d'application
Amazon Lex	Apprentissage automatique
Amazon Lightsail	Calculer
Apprentissage machine Amazon	Apprentissage automatique
Macie d'Amazon	Sécurité
Amazon MQ	Services d'application
Amazon Neptune	Base de données
Amazon Pinpoint	Mobile.
Amazon Polly	Apprentissage automatique
Amazon QuickSight	Analyse

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Service dans le cloud dans **AWS**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Amazon Redshift	Base de données
Amazon Rekognition	Apprentissage automatique
Amazon Relational Database Service	Base de données
Amazon Route 53	Réseau
Amazon SageMaker	Services d'application
Amazon SimpleDB	Base de données
Service de messagerie Amazon Simple	Services d'application
Amazon Simple Notification Service	Outils
Amazon Simple Queue Service	Services d'application
Amazon Simple Storage Service	Stockage
Amazon Simple Workflow Service	Productivité
Sumérien d'Amazonie	Services d'application
Transcription Amazon	Apprentissage automatique
Amazon Translate	Apprentissage automatique
Cloud privé virtuel Amazon	Réseau
Documents de travail Amazon	Productivité de l'entreprise
Amazon WorkMail	Productivité
Espaces de travail Amazon	Productivité
AWS (produit inconnu)	Services d'application
Service de découverte d'applications AWS	Services d'application
AWS AppSync	Mobile.
Mise à l'échelle automatique AWS	Outils de gestion
AWS Batch	Calculer
Gestionnaire de certificats AWS	Sécurité
AWS Cloud9	Outils de développement
AWS CloudFormation	Calculer
AWS CloudHSM	Sécurité
Carte du cloud AWS	Réseau
AWS CloudShell	Outils de développement
AWS CloudTrail	Outils
AWS CloudWatch	Outils
AWS CodeBuild	Outils de développement
AWS CodeCommit	Outils de développement
AWS CodeDeploy	Outils de développement

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Service dans le cloud dans **AWS**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
AWS CodePipeline	Outils de développement
AWS CodeStar	Outils de développement
Configuration AWS	Outils
Explorateur des coûts AWS	Outils de gestion
Service de migration de base de données AWS	Base de données
Pipeline de données AWS	Analyse
AWS DataSync	Services d'application
Batterie d'appareils AWS	Mobile.
AWS Direct Connect	Réseau
AWS Directory Service	Sécurité
AWS Elastic Beanstalk	Calculer
AWS Elastic Block Store	Stockage
AWS Elastic Compute Cloud	Calculer
AWS Elastic Load Balancing	Équilibreur de charge
AWS élémentaire MediaConvert	Services d'application
AWS : MediaLive élémentaire	Services d'application
Package multimédia élémentaire AWS	Services d'application
AWS Elemental MEdiaStore	Services d'application
AWS Elemental MediaTailor	Services d'application
AWS Fargate	Calculer
Colle AWS	Analyse
AWS Greengrass	L'IOT
AWS Identity and Access Management	Sécurité
AWS IoT	L'IOT
AWS IoT en 1 clic	L'IOT
Analyse AWS IoT	L'IOT
AWS IoT Core	L'IOT
Gestion des appareils AWS IoT	L'IOT
Événements AWS IoT	L'IOT
AWS Key Management Service	Sécurité
AWS Lambda	Calculer
AWS Lamda	Calculer
Concentrateur mobile AWS	Mobile.
AWS OpsWorks	Outils de gestion

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Service dans le cloud dans **AWS**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
AWS Relational Database Service	Base de données
Route AWS 53	Réseau
Gestionnaire de secrets AWS	Sécurité
Catalogue de services AWS	Outils de gestion
Bouclier AWS	Sécurité
AWS Simple Notification Service	Outils
AWS Simple Storage Service	Stockage
Boule de neige AWS	Stockage
Bordure boule de neige AWS	Stockage
AWS Snowmobile	Stockage
Fonctions d’étapes AWS	Services d'application
AWS Storage Gateway	Stockage
Gestionnaire de systèmes AWS	Outils de gestion
AWS Trusted Advisor	Outils de gestion
AWS Virtual Private Cloud	Réseau
AWS WAF	Sécurité
AWS X-Ray	Outils de développement
Équilibrage de charge Elastic	Équilibreur de charge

Catégories de services dans le cloud pour Gestion des coûts du cloudMicrosoft Azure les services

Dans Gestion des coûts du cloud, les services des fournisseurs sont regroupés en *catégories de services*. Ce regroupement vous permet d’utiliser des filtres pour concentrer votre analyse sur des types de services particuliers (par exemple, Calcul ou Base de données). Pour effectuer une analyse plus ciblée, vous pouvez filtrer des services particuliers au sein d’une catégorie de services (par exemple, Amazon ElastiCache ou Azure Database for PostgreSQL sont des services de la catégorie Base de données).

Catégories de services dans Gestion des coûts du cloud pour Microsoft Azure les services

Services dans **Microsoft Azure**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Protection avancée contre les menaces	Sécurité
Gestion des API	Outils
Centre d’application	Services d'application
Application Gateway	Réseau
Analyses des applications	Outils de gestion
Automatisation	Outils de gestion

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Services dans **Microsoft Azure**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Azure Active Directory B2C	Sécurité
Services de domaine Azure Active Directory	Sécurité
Azure Alert	Événement
Azure Analysis Services	Analyse
API Azure pour FHIR	Services d'application
Service d’application Azure	Calculer
Azure ARM	Calculer
Azure Bastion	Réseau
Azure Blockchain	Chaîne de blocs
Azure Bot Service	Apprentissage automatique
Azure Cosmos DB	Base de données
Azure Database pour MariaDB	Base de données
Base de données Azure pour MySQL	Base de données
Base de données Azure pour PostgreSQL	Base de données
Service de migration de base de données Azure	Base de données
Briques de données Azure	Analyse
Explorateur de données Azure	Analyse
Fabrique de données Azure	Base de données
Usine de données Azure v2	Base de données
Partage de données Azure	Analyse
Azure DDOS Protection	Réseau
Azure DevOps	Outils de développement
Azure DNS	Réseau
Pare-feu Azure	Réseau
Gestionnaire de pare-feu Azure	Réseau
Service de porte d’entrée Azure	Réseau
Azure Lab Services	Outils de développement
Azure Machine Learning	Apprentissage automatique
Cartes Azure	L’IOT
Azure Monitor	Outils de gestion
Fichiers NetApp Azure	Stockage
Azure Remote Rendering	Services d'application
Recherche Azure	Apprentissage automatique
Récupération de site Azure	Outils de gestion

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Services dans **Microsoft Azure**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Azure Spring Cloud	Services d'application
Pile Azure	Cloud hybride
Bordure de la pile Azure	Apprentissage automatique
Synthétiques Azure	Services d'application
Copie de sauvegarde	Outils de gestion
Bande passante	Calculer
BizTalk Services	Services d'application
Services dans le nuage	Calculer
Services cognitifs	Apprentissage automatique
Instances de conteneurs	Conteneurs
Registre du conteneur	Conteneurs
Réseau de diffusion de contenu	Réseau
Cost Management	Outils de gestion
Zone de données	Stockage
Catalogue de données	Analyse
Capacité du centre de données	Services d'application
Analyse du lac de données	Analyse
Magasin Data Lake	Analyse
Data Management	Services d'application
Jumeaux numériques	L'IOT
Dynamics 365 for Customer Insights	Outils de gestion
Grille des événements	Outils de gestion
Plateformes d'événements	Analyse
Route Express	Réseau
Fonctions	Calculer
GitHub	Outils de gestion
HDInsight	Analyse
HPCCache	Stockage
Aperçu et analyse	Analyse
Centre IoT	L'IOT
IoT Hub	L'IOT
Coffre à clé	Sécurité
Kusto	Services d'application
Équilibreur de charge	Équilibreur de charge

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Services dans **Microsoft Azure**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Log Analytics	Analyse
Applications logiques	Outils
Service d’apprentissage machine	Apprentissage automatique
Studio d’apprentissage machine	Apprentissage automatique
Place de marché	Place de marché
Services de médias	Services d'application
Microsoft.ApiManagement	Services d'application
Microsoft.BlockStorage	Stockage
Microsoft.Cache	Services d'application
Microsoft.Compute	Calculer
Microsoft.DocumentDB	Base de données
Microsoft.Insights	Outils
Microsoft.LoadBalancer	Équilibreur de charge
Microsoft.Network	Réseau
Microsoft.Security	Sécurité
Microsoft.ServiceBus	Outils
Microsoft.Sql	Base de données
Microsoft.Storage	Stockage
Microsoft.Web	Services d'application
Microsoft (produit inconnu)	Services d'application
Analyseur d’Internet Microsoft Azure	Réseau
Service d’appairage de Microsoft Azure	Réseau
Génomique Microsoft	Services d'application
Réalité mixte	Réalité virtuelle
Authentification multifacteur	Sécurité
Passerelle NAT	Réseau
Observateur de réseau	Outils de gestion
Concentrateurs de notifications	L’IOT
PlayFab (en anglais seulement)	Services d'application
Power BI incorporé	Analyse
Redis Cache	Base de données
Planificateur	Outils de gestion
Centre de sécurité	Sécurité
Sentinelle	Sécurité

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Services dans **Microsoft Azure**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Service Bus	Outils de gestion
Tissu de services	Calculer
Maillage de tissu de service	Calculer
Signal R	Services d'application
Ancrages spatiaux	Réalité virtuelle
Calcul spécialisé	Calculer
Protection avancée des menaces SQL	Sécurité
Base de données SQL	Base de données
Entrepôt de données SQL	Base de données
Bordure de la base de données SQL	Base de données
Base de données extensible SQL Server	Base de données
Stockage	Stockage
StorSimple	Stockage
Analyse de flux	Analyse
Aperçus des séries chronologiques	L'IOT
Gestionnaire de trafic	Outils de gestion
Ordinateurs virtuels	Calculer
Licences d'ordinateurs virtuels	Calculer
Réseau virtuel	Réseau
WAN virtuel	Sécurité
Visual Studio Online	Outils de gestion
Abonnement à Visual Studio	Outils de développement
Passerelle VPN	Réseau
Services principaux Windows 10 IoT	L'IOT
Université Xamarin	Services d'application

Traduction automatique

Catégories de services dans le cloud pour Gestion des coûts du cloudGoogle Cloud les services

Dans Gestion des coûts du cloud, les services des fournisseurs sont regroupés en *catégories de services*. Ce regroupement vous permet d'utiliser des filtres pour concentrer votre analyse sur des types de services particuliers (par exemple, Calcul ou Base de données). Pour effectuer une analyse plus ciblée, vous pouvez filtrer des services particuliers au sein d'une catégorie de services (par exemple, Amazon ElastiCache ou Azure Database for PostgreSQL sont des services de la catégorie Base de données).

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de services dans Gestion des coûts du cloud pour Google Cloud les services

Service dans le cloud dans **Google Cloud**	**Gestion des coûts du cloud** Catégorie de service
Bigtable	Base de données
Stockage dans le cloud	Stockage
Cloud SQL	Base de données
Migration de la base de données	Base de données
Banque de données	Base de données
Transfert de données	Stockage
Responsable du développement	Outils
Points de terminaison	Outils
Magasin de fichiers	Stockage
Le feu	Base de données
Connectivité hybride	Réseau
Magasin de mémoires	Base de données
Intelligence réseau	Réseau
Sécurité réseau	Réseau
Services réseau	Réseau
Service Catalog	Outils
Réseau VPC	Réseau

Liste des champs de création de politique budgétaire

Les champs du formulaire Création de politique budgétaire vous aident à créer une politique budgétaire pour spécifier un montant budgété, un type de coût, une période de réinitialisation et d'autres aspects du budget.

Création de politique budgétaire

Champ	Description
Politique de budget	Liste des politiques budgétaires créées. Si vous souhaitez mettre à jour une politique budgétaire, recherchez et sélectionnez une politique budgétaire créée dans la liste déroulante. Une fois le budget sélectionné, tous les champs pertinents sont automatiquement renseignés.
Actif	Option permettant d'appliquer la politique, qui exécute une analyse des prévisions budgétaires chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Création de politique budgétaire (suite)

Champ	Description
Nom	Nom unique qui décrit la politique pour les autres utilisateurs.
Description	Description unique qui décrit la politique pour les autres utilisateurs.
Type de coût	Accord de paiement contractuel avec le fournisseur. • Amorti : votre organisation paie le coût effectif des frais de réservation initiaux et mensuels répartis sur la période de facturation. Le type de coût amorti est décrit en détail sur le site du fournisseur. • Réel : à chaque période de facturation, votre organisation paie pour des services cloud directs.
Mois de début	Mois à partir duquel le plan s'applique.
Mois de fin	Mois jusqu'au moment où le plan s'applique.
Jour de début	Date à partir de laquelle le plan s'applique.
Jour de fin	Date jusqu'au moment où le plan s'applique.
Année de départ	Année à partir de laquelle le régime s'applique.
Année de fin	Année jusqu'au moment où le régime s'applique.
Devise	Type de devise de la police.
Montant	Dépenses totales budgétées pour la période spécifiée par la valeur de granularité. **Calculé** Se comporte de la même manière que le type de champ de devise par défaut. Chaque fois que des conversions sont effectuées, le système utilise les taux de conversion de devises les plus récents. Le montant apparaît dans la devise de la session pour l'utilisateur. **Fixe** Le montant s'affiche dans le code de devise que vous avez utilisé lors de la saisie de la valeur Montant. Les conversions utilisent les taux de conversion de devise les plus récents. **Plusieurs** Vous permet de saisir plusieurs montants à l'aide d'une devise différente pour chaque montant. La valeur du champ est la valeur saisie dans la devise de la session

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Création de politique budgétaire (suite)

Champ	Description
	de l'utilisateur. Dans le cas contraire, la première valeur saisie est convertie dans la devise de la session de l'utilisateur. Les conversions utilisent les taux de change les plus récents. **Remarque :** Le premier montant saisi est utilisé lors de l'affichage. Les autres valeurs ne sont pas utilisées pour effectuer des calculs. La devise de la session pour l'instance détermine les chiffres qu'un utilisateur voit dans les rapports budgétaires. Si la devise que vous spécifiez dans le plan budgétaire diffère de la devise de la session, le montant s'affiche dans les rapports dans deux champs : • **Montant budgété** : le montant en argent exprimé dans la devise utilisée dans le plan. • **Montant du budget converti** : montant d'argent identique, exprimé dans la devise de la session.
Granularité	Période de réinitialisation du budget. • **Annuel** : la valeur du montant s'applique à une période d'un an. • **Mensuel** : la valeur Montant s'applique à une période d'un mois.
Critères de compte et de ressource	
Compte parent	Compte principal auquel les comptes de services sont associés. **Remarque :** Lors de la modification d'une politique, la modification du compte parent peut changer le fournisseur.
Comptes de services	Comptes de services auxquels appliquer le plan. Déplacez tous les comptes de services appropriés vers la liste **sélectionnée** . Pour Google Cloud uniquement, ce champ s'appelle Projets.
Condition de catégorie de balises	Ajoutez une catégorie de balises en sélectionnant une catégorie de balises dans la liste déroulante et

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Création de politique budgétaire (suite)

Champ	Description
	en ajoutant des valeurs de balises séparées par une virgule.
Visionneuse et notifications de budget	
Visionneuse (utilisateur)	Utilisateur pouvant afficher cette politique budgétaire. **Remarque :** Indépendamment de cette sélection, seuls les utilisateurs qui disposent également du rôle Visionneur de budget dans le cloud [sn_clin_core.budget_viewer] ont un accès en affichage.
Visionneuse (groupe)	Groupe d'utilisateurs pouvant afficher cette politique budgétaire.
Fréquence de notification	La récurrence des e-mails envoyés aux utilisateurs, comme décrit dans Utilisateurs à notifier.
Utilisateur à notifier	Utilisateurs devant être notifiés par e-mail lorsque les conditions suivantes sont remplies : • Le budget devrait être dépassé. • Le budget est dépassé. • Le budget n'est pas valide.

Liste des champs de politique d'allocation du coût partagé

Les champs du formulaire Création de politique d'allocation des coûts partagés vous aident à créer une politique d'allocation des coûts partagés.

Formulaire de création d'une politique d'allocation du coût partagé

Champ	Description
Sélectionner une politique de coût partagé à modifier	La politique de coût partagé que vous souhaitez modifier.
Actif	Option permettant d'appliquer la politique. Cocher la case **Actif** permet d'activer l'allocation des coûts partagés chaque fois que les données de facturation sont mises à jour.
Nom	Nom unique qui décrit la politique pour les autres utilisateurs.
Description	Brève description de la politique.
Ordre d'exécution	Ordre dans lequel appliquer les politiques. Chaque politique doit avoir une valeur unique. Le système applique les politiques dans l'ordre d'exécution faible à élevé et effectue les actions pour la première

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de création d'une politique d'allocation du coût partagé (suite)

Champ	Description
	politique qui correspond. Après une correspondance, aucune autre politique n'est appliquée à la ressource.
Mois de début	Mois de début à partir duquel les enregistrements de dépenses mensuelles sont traités. Ce champ est automatiquement défini sur le mois en cours. **Remarque :** Le mois de début doit être antérieur au mois de fin.
Mois de fin	Mois jusqu'au moment où les enregistrements de dépenses mensuelles sont traités. **Remarque :** Le mois de fin doit être postérieur au mois de début.
Année de départ	Année de début à partir de laquelle les enregistrements de dépenses mensuelles sont traités. Ce champ est automatiquement défini sur l'année en cours. **Remarque :** L'année de début doit être antérieure à l'année de fin.
Année de fin	Année jusqu'au moment où les enregistrements de dépenses mensuelles sont traités. **Remarque :** L'année de fin doit être postérieure à l'année de début.
Fournisseur	Fournisseur dans le cloud auquel appliquer la politique. **Remarque :** Vous ne pouvez pas modifier le fournisseur lors de la modification d'une politique existante.
Catégorie de service	Liste de toutes les catégories de services auxquelles la politique s'applique.
Comptes de services	Comptes de services auxquels appliquer la politique. Pour Google Cloud uniquement, ce champ s'appelle Projets.
Service dans le cloud	Service dans le cloud auquel la politique s'applique.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de création d'une politique d'allocation du coût partagé (suite)

Champ	Description
	• Tout • Spécifique
Sélectionner un service dans le cloud	Service dans le cloud auquel vous souhaitez appliquer la politique. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Spécifique** est sélectionnée dans Service dans **le cloud**.
Type de ressource	Type de ressource de la Kubernetes catégorie de service. • Ressource dans le cloud • Kubernetes Grappe Ce champ s'affiche uniquement lorsque **le service Kubernetes** est sélectionné dans la **catégorie de service**.
Région	Région de la ressource à laquelle la politique s'applique. • Tout • Spécifique
Sélectionner une région	Région de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **Spécifique** est sélectionné dans **Région**.
Option d'achat	Options d'achat de vos ressources dans le cloud. • Sur demande • Réservé • Plans d'épargne • Taxe • Inconnu
Sélectionner la balise	
Unité business	Unité business de la ressource à laquelle la politique s'applique. • Tout • Spécifique

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de création d'une politique d'allocation du coût partagé (suite)

Champ	Description
Sélectionner une unité business	L'unité business de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Spécifique** est sélectionnée dans l'unité **business**.
Département	Département de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. • Tout • Spécifique
Sélectionner un département	Département de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Spécifique** est sélectionnée dans **Département**.
Division	Division du département de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. • Tout • Spécifique
Sélectionner une division	Division du département de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **Spécifique** est sélectionné dans **Division**.
Centre de coûts	Centre de coûts de la ressource à laquelle la politique est appliquée. • Tout • Spécifique
Sélectionner un centre de coûts	Centre de coûts de la ressource à laquelle vous souhaitez appliquer la politique. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **l'option Spécifique** est sélectionnée dans **Centre de coûts**.
Type d'allocation	Type d'allocation à utiliser lors de la définition de la politique d'allocation des coûts partagés. • **Fixe** : le pourcentage d'allocation est spécifié dans la section Répartition des coûts pour chaque groupe. Par exemple,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de création d'une politique d'allocation du coût partagé (suite)

Champ	Description
	si le coût d'un service dans le cloud est partagé avec deux autres groupes, spécifiez le pourcentage d'allocation pour chaque groupe. • **Pair** : l'allocation est répartie uniformément entre les groupes d'allocation. Par exemple, si le coût d'un service dans le cloud est partagé avec deux autres groupes, le pourcentage d'allocation est automatiquement renseigné uniformément entre ces groupes. • **Proportionnel** : la politique pour les services dans le cloud et les catégories de services, ou les deux, est définie. La combinaison de ces attributs est prise en compte pour la répartition des coûts partagés. Par exemple, si une politique est définie pour la combinaison suivante, tous les coûts associés à cette combinaison sont pris en compte pour le coût partagé. ○ Catégorie de service : Base de données et service cloud : Amazon DocumentDB ○ Catégorie de service : Base de données et service dans le cloud : vide Ici, tous les services cloud de la catégorie Base de données sont considérés comme des coûts partagés. Le pourcentage d'allocation est automatiquement renseigné en fonction du coût direct des ressources. **Remarque :** • La somme des pourcentages d'allocation entre les groupes doit être égale à 100 %. • Le pourcentage d'allocation ne peut pas être négatif. • La combinaison des groupes doit être unique.
Distribution du coût	Ajoutez une unité business, une division, un département, un centre de coûts et un pourcentage d'allocation pour répartir les coûts des ressources entre différents secteurs d'activité en sélectionnant **Ajouter**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Formulaire de création d'une politique d'allocation du coût partagé (suite)

Champ	Description
Distribution de l'espace de noms	Pour Kubernetes, ajoutez un espace de noms et un pourcentage d'allocation pour répartir les coûts des ressources entre différents secteurs d'activité en sélectionnant **Ajouter**. Ce champ s'affiche uniquement lorsque **le service Kubernetes** est sélectionné dans la **catégorie Service** et que **la grappe Kubernetes** est sélectionnée dans **le type de ressource**. **Remarque :** Le type d'allocation que vous pouvez définir ne peut être que Fixe et Pair.
Pourcentage d'allocation	Pourcentage de l'allocation des coûts partagés pour chaque ressource dans le cloud.

Liste des catégories de balises par défaut

Affichez la liste des catégories de balises par défaut sur la page Catégories de balises. Une catégorie de balises vous permet d'activer plusieurs noms de balises pour représenter les coûts par rapport à une seule entité d'entreprise.

Catégories de balises par défaut
Fonctionnalité de l'application
Propriétaire de l'application
Équipe d'application
Service IA **Important :** Cette catégorie de balises est disponible avec la version 8.0.0 ou ultérieure Gestion des coûts du cloud . **Remarque :** Si vous souhaitez associer un nom de balise à sa valeur de balise correspondante chaque fois qu'un nouveau service IA ou une catégorie au sein d'un service IA existant est introduit pour Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure, ou Google Cloud Platform (GCP), consultez Ajouter ou mettre à jour une valeur de balise pour une catégorie de balises de service AI.
Application d'entreprise
Service aux entreprises
Unité business
Centre de coûts
Département
Division

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Catégories de balises par défaut
Environnement
Kubernetes Nom de grappe

Liste des catégories de cloud par défaut pour les services d'IA

Liste des catégories de cloud par défaut applicables à la catégorie de service d'apprentissage machine pour la gestion des services d'IA.

Services IA spécifiques au fournisseur par défaut

Fournisseur de service	Services d'IA
Amazon Web Services (AWS)	• Amazon CodeGuru (en anglais seulement) • Amazon Comprendre • Amazon Comprendre les soins médicaux • Amazon Gourou DevOps • Amazon Prévision • Amazon Détecteur de fraude • AWS HealthLake • Amazon Kendra • Amazon Lex • Amazon Surveillez l'équipement • Amazon Surveillez les mesures • Amazon À l'affût de la vision • Amazon Le Monitron • Amazon Omiques • Amazon Personnaliser • Amazon Polly • Amazon Rekognition • Amazon Extrait • Amazon Transcrire • Amazon Traduire • Amazon IA augmentée
Microsoft Azure	• Azure Services cognitifs • Azure Recherche IA • Azure Service de bot IA

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Services IA spécifiques au fournisseur par défaut (suite)

Fournisseur de service	Services d'IA
Google Cloud Platform (GCP)	• Cloud Dialogflow API • API IA de document en ligne • Cloud Document API • Langage naturel dans le cloud • Cloud Speech API • API de synthèse vocale dans le cloud • Cloud Video Intelligence API • Cloud Vision API • Traduire • Vision Vertex IA • Vertex AI • Recherche IA Vertex

Information associée

Ajouter ou mettre à jour une valeur de balise pour une catégorie de balises de service AI

Gestion des contrats

Gérez et suivez vos contrats à l'aide de l'application ServiceNow® Gestion des contrats.

Un contrat est un accord contraignant entre deux parties. Dans la plateforme ServiceNow, les contrats contiennent des informations détaillées telles que :

- Numéro de contrat
- Dates de début et de fin du contrat
- État actif
- Énoncés des termes et conditions
- Documents
- Informations sur le renouvellement
- Conditions financières

Gestion des contrats est actif par défaut. Si le module d'extension Gestion des coûts est activé, l'application Gestion des contrats s'intègre au module d'extension Gestion des coûts pour associer les contrats aux coûts et déterminer le coût total de possession. Vous pouvez suivre les dépenses récurrentes grâce aux lignes de dépenses. Un administrateur peut activer le module d'extension Gestion des coûts.

Si vous utilisez le module d'extension Gestion des actifs logiciels, utilisez l'option Licences de logiciel.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

- Créer une nouvelle ligne de dépense
- Termes et conditions
- Software Asset Management

Utiliser le module de vue d'ensemble Contrats d'actifs

Vous pouvez afficher des informations sur l'état de votre contrat dans le module de vue d'ensemble Gestion des contrats.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

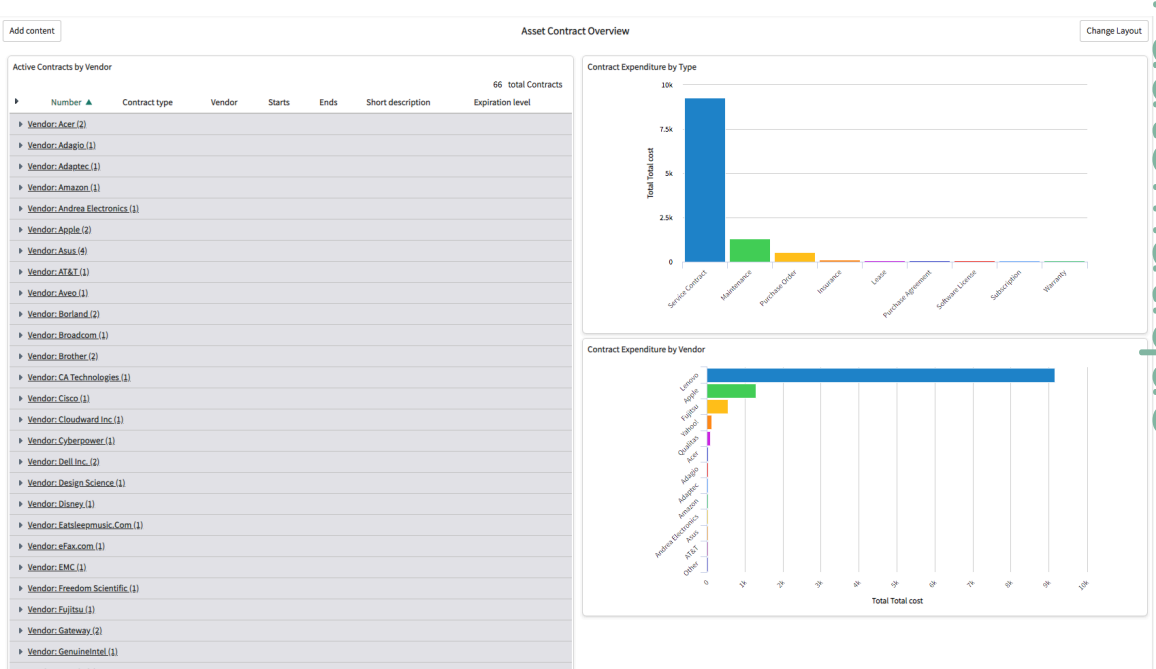
Étant donné que le module de vue d'ensemble Gestion des contrats est un type de page d'accueil, vous pouvez ajouter, supprimer et réorganiser les rapports sur la page.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Contrat** > **Vue d'ensemble**.
2. Cliquez sur les éléments des rapports pour obtenir plus d'informations.

Example

Par exemple, cliquez sur l'une des barres colorées de l'histogramme **Dépenses contractuelles par type** pour afficher des informations détaillées.



Composants installés avec Gestion des contrats

Plusieurs types de composants sont installés avec Gestion des contrats.

Les données de démonstration sont disponibles.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tables installées avec Gestion des contrats

Les tables sont ajoutées avec Gestion des contrats.

Table	Description
Actif couvert [clm_m2m_contract_asset]	Répertorie les actifs couverts par un contrat. Un actif peut être couvert par plusieurs contrats et un contrat peut avoir plusieurs actifs. **Remarque :** les rôles contract_manager, itil, inventory_admin ou procurement_user ne peuvent accéder qu'aux rapports. Vous devez activer le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) pour le rôle procurement_user et le module d'extension Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp) pour les rôles itil et inventory_admin.
Actif couvert [clm_m2m_rate_card_asset]	Répertorie les cartes d'évaluation qui s'appliquent à un actif.
Condition [clm_condition_checker]	Répertorie les conditions et les valeurs pour chaque vérificateur de condition.
Vérifications de condition [clm_condition_check]	Stocke les conditions et les valeurs qui modifient les champs de condition spécifiés.
Contrat [ast_contract]	Stocke les informations contractuelles.
Historique de contrat [clm_contract_history]	Stocke une copie du contrat lorsque la date de début, la date de fin ou les termes et conditions changent.
Termes et conditions [clm_terms_and_conditions]	Énumère les termes et conditions utilisés dans les contrats.
Termes et conditions [clm_m2m_contract_and_terms]	Répertorie tous les termes et toutes les conditions disponibles pour une utilisation avec les contrats.
Utilisateurs couverts [clm_m2m_contract_user]	Répertorie les utilisateurs couverts par les contrats.
Demande de renouvellement de contrat [sn_contract_renewal_request]	Stocke toutes les demandes de renouvellement de contrat via le workflow de renouvellement de contrat.
Ligne de demande de renouvellement de contrat [sn_contract_renewal_request_line]	Stocke toutes les lignes de demande de renouvellement de contrat via le workflow de renouvellement de contrat.
Tâche de renouvellement de contrat [sn_contract_renewal_task]	Stocke toutes les tâches de demande de renouvellement de contrat via le workflow de renouvellement de contrat.

Rôles d'utilisateur installés avec Gestion des contrats

Un rôle d'utilisateur est ajouté avec Gestion des contrats.

Rôle	Contient le rôle	Description
contract_manager	financial_mgmt_user	Gère le cycle de vie du contrat. Peut créer, modifier et supprimer des contrats.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Includes de script installés avec Gestion des contrats

Des includes de script sont ajoutés avec Gestion des contrats.

Nom	Description
ConditionChecks	Vérifie que les conditions, telles que les échéances du contrat et la conformité aux licences, définies dans le tableau Vérifications de conditions [clm_condition_check], sont respectées.
ContractManagementUtils	Utilitaires qui gèrent les actions de la gestion des contrats, telles que les transitions d'états.

Scripts clients installés avec Gestion des contrats

Des scripts clients sont ajoutés avec Gestion des contrats.

Nom	Table	Description
Calculer le Coût fiscal - Coût de base	Contrat [ast_contract]	Calcule les champs **Coût fiscal** et **Coût total** du formulaire du contrat lorsque le champ **Montant du paiement** change.
Calculer le Coût fiscal - Taxe sur la vente	Contrat [ast_contract]	Calcule les champs **Coût fiscal** et **Coût total** du formulaire du contrat lorsque le champ **Taxe sur la vente** change.
Calculer le Coût fiscal - Taux d'imposition	Contrat [ast_contract]	Calcule les champs **Coût fiscal** et **Coût total** du formulaire du contrat lorsque le champ **Taux d'imposition** change.
Garantir la validité du pourcentage de la remise	Contrat [ast_contract]	Vérifie que le champ **Remise** ne contient pas de valeur inférieure à zéro ou supérieure à 99.
Renouveler l'ajustement des coûts	Contrat [ast_contract]	Définit le champ **Pourcentage** du formulaire de contrat sur zéro si l'utilisateur fixe un montant en dollars pour l'ajustement des coûts.
Renouveler le pourcentage des coûts	Contrat [ast_contract]	Définit le champ **Montant** du formulaire de contrat sur zéro si l'utilisateur saisit un pourcentage pour l'ajustement des coûts.
Exonération fiscale/ taux	Contrat [ast_contract]	Bascule en lecture seule tous les champs liés à l'impôt du formulaire de contrat si la case **Exonération fiscale** est cochée.
Taux d'imposition/ exonéré	Contrat [ast_contract]	Rend accessibles en écriture tous les champs liés à l'impôt du formulaire de contrat si la case **Taxe sur la vente** est cochée.

Règles métier installées avec Gestion des contrats

Des règles métier sont ajoutées avec Gestion des contrats.

Nom	Table	Description
Calculer les coûts prévisionnels (rapports)	Contrat [ast_contract]	Calcule les coûts prévisionnels mensuels et annuels d'un contrat lorsque l'échéancier de paiement ou les coûts changent.
Calculer les totaux taxes comprises	Contrat [ast_contract]	Calcule les champs **Coût fiscal** et **Coût total** d'un contrat lorsque le contrat est créé ou mis à jour.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Table	Description
Historique de contrat	Contrat [ast_contract]	Stocke l'historique lorsque la date de début, la date de fin ou les termes et les conditions d'un contrat changent.
Créer un enregistrement de l'approbation	Contrat [ast_contract]	Met à jour les **Termes et conditions** du contrat et commence le workflow d'approbation du contrat lorsqu'un contrat est envoyé pour examen.
Termes et conditions de marqueur	Termes et conditions [clm_m2m_contract_and_terms]	Définit le marqueur **Utilisation** dans un enregistrement des termes et conditions sur **true** une fois que l'enregistrement est associé à un contrat ou sur **false** dès que l'enregistrement est dissocié d'un contrat.
Nombre d'activations de licences manuelles	Instance de licence de logiciel [ast_license_software_instance]	Calcule et met à jour le nombre d'ordinateurs sur lesquels une licence particulière est installée dès qu'une instance de licence de logiciel est créée ou supprimée.
Gérer le cycle de vie du contrat	Contrat [ast_contract]	Cette règle métier : • Met à jour la date de fin d'un contrat lorsqu'une extension de contrat a été approuvée. • Renouvelle le contrat, en mettant à jour sa date de début, sa date de fin et son coût de base (si des ajustements de coûts doivent être appliqués) lorsqu'un renouvellement de contrat a été approuvé et que le renouvellement a atteint sa date de début. • Exécute les vérifications des conditions pour vérifier si les dates doivent être modifiées lorsqu'un contrat est approuvé, ou qu'une extension ou un renouvellement est approuvé, ou que les dates de début ou de fin ont changé.
Publier une panne aux actualités	Service [cmdb_ci_service]	Publie un article d'actualités sur la table des connaissances en cas de panne.
Mettre à jour le coût du contrat par actif	Actif couvert [clm_m2m_contract_asset]	Met à jour la valeur du coût unitaire en fonction du coût total et du nombre d'actifs associés au contrat.
Mettre à jour le coût de cycle de vie du contrat	Grille tarifaire de contrat [fm_contract_rate_card]	Calcule le coût de cycle de vie du contrat en calculant la somme des lignes de dépense du contrat.
Mettre à jour après un changement de dates du contrat	Contrat [ast_contract]	Met à jour les champs **Date d'ajout** et **Date de suppression** de tous les actifs et tous les utilisateurs associés à un contrat si la date de fin du contrat change.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Nom	Table	Description
Mettre à jour après un changement de dates de la grille tarifaire	Grille tarifaire de contrat [fm_contract_rate_card]	Met à jour les actifs et les utilisateurs du contrat liés à la grille tarifaire lorsque la date de fin est modifiée.
Vérifier les dates de début et de fin du contrat	Contrat [ast_contract]	Valide les dates de début et de fin du contrat et les dates de début et de fin du renouvellement de contrat.
Vérifier le tarif de remise de l'accord d'achat	Contrat [ast_contract]	Pour les contrats disposant du modèle de contrat **Accord d'achat**, la règle métier vérifie que le champ **Remise** ne contient pas une valeur inférieure à zéro ou supérieure à 99.

Workflow de renouvellement de contrat

Utilisez le workflow de renouvellement de contrat pour renouveler les contrats sur le point d'expirer ou qui ont déjà expiré. Ce workflow vous permet de renouveler des contrats par le biais d'un processus rationalisé et géré.

Pour renouveler vos contrats, vous devez créer, valider, approuver et activer un enregistrement de contrat qui fait référence au contrat d'origine. Grâce à ce workflow, vous pouvez gérer des entités connexes telles que les actifs matériels, les autorisations d'utilisation du logiciel, les termes et conditions et les grilles tarifaires.

Remarque :
le workflow de renouvellement de contrat prend en charge les modèles de contrats de licence de logiciel, d'abonnement, de maintenance et de garantie.

Procédez comme suit dans le workflow de renouvellement de contrat pour renouveler vos contrats :

1. Contract renewal request (Demande de renouvellement de contrat) : créez une demande de renouvellement de contrat pour les contrats sur le point d'expirer ou qui ont déjà expiré.
2. Contract selection (Sélection des contrats) : renouvelez plusieurs contrats enfants sous le contrat parent.
3. Build renewal (Renouvellement) : fournissez les informations relatives au renouvellement du contrat.
4. Asset selection (Sélection des actifs) : ajoutez ou supprimez des actifs matériels ou d'entreprise du processus de renouvellement du contrat, et visualisez les actifs reportés sur le nouveau contrat.
5. Software assets selection (Sélection des actifs logiciels) : ajoutez ou supprimez les autorisations d'utilisation du logiciel que vous souhaitez inclure dans le processus de renouvellement du contrat, et visualisez les droits reportés sur le nouveau contrat.
6. Termes et conditions : mettez à jour les termes et conditions de votre nouveau contrat, et visualisez les termes et conditions reportés sur le nouveau contrat.
7. Grilles tarifaires : ajoutez des informations sur les grilles tarifaires du nouveau contrat pour suivre les frais de contrat.
8. Confirmation du renouvellement : examinez les détails du renouvellement après avoir renseigné toutes les informations d'un contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

9. Approbation du renouvellement : approuvez ou rejetez une demande de renouvellement de contrat pour toutes les lignes de demande de renouvellement de contrat..
10. Bon de commande de renouvellement : recevez le bon de commande correspondant aux actifs couverts par le contrat.

Remarque :

- Vous ne pouvez pas modifier une tâche une fois que vous l'avez fermée.
- Vous pouvez annuler un processus de renouvellement de contrat pour un contrat, une demande de renouvellement de contrat, des lignes de demande de renouvellement de contrat et des tâches de renouvellement de contrat. Pour plus d'informations, consultez Résultats de l'annulation d'un processus de renouvellement de contrat.

Prérequis

Avant d'utiliser le workflow de renouvellement de contrat, vous devez remplir les conditions préalables suivantes :

- Activez le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) sur votre instance ServiceNow.

  Si vous souhaitez gérer des contrats portant sur du matériel ou des actifs d'entreprise, demandez et installez plutôt l'application Gestion des actifs matériels ou Gestion des actifs d'entreprise à partir de ServiceNow Store.

- Activez la propriété système *sn_contract_enable_renewal_flow*.

  Remarque :
  Si vous utilisez déjà Gestion des actifs logiciels, Gestion des actifs matériels ou les deux, cette propriété système est définie sur false. Si vous êtes un nouvel utilisateur, cette propriété système est définie sur true.

Séparation de domaine

L'application Séparation de domaine avec séparation des données est prise en charge pour le workflow de renouvellement de contrat, avec les exigences suivantes :

- La demande est créée dans le domaine du contrat qui a initié le processus de renouvellement.
- Les lignes de demande se trouvent dans le domaine du contrat de la ligne de demande.
- Les tâches sont créées dans le domaine du contrat en cours de renouvellement.

La propriété système *sn_contract_enable_renewal_flow* prend également en charge Séparation de domaine.

Créer une demande de renouvellement de contrat

Créez une demande de renouvellement de contrat pour les contrats sur le point d'expirer ou qui ont déjà expiré.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous ne pouvez créer une demande de renouvellement que pour les contrats de maintenance, de garantie, d'abonnements, de licences de logiciels et de service. Si vous avez uniquement installé l'application Gestion des actifs logiciels, vous pouvez renouveler les contrats d'abonnement, de maintenance et de licences de logiciels. Si vous avez uniquement installé l'application Gestion des actifs matériels, vous pouvez renouveler les contrats de maintenance et de garantie. Si vous avez uniquement installé l'application Gestion des actifs d'entreprise, vous pouvez renouveler les contrats de maintenance et de garantie.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats que vous souhaitez renouveler.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Tout** > **Contrats** > **Renouvellement du contrat**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Vue d'ensemble**. Dans la section Vue d'ensemble des contrats, localisez le widget Contrat arrivant à expiration.

     Vous pouvez également ouvrir la vue Gestion des contrats, puis sélectionner l'onglet d'un type de contrat, tel que **Tout** ou **Maintenance**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Vue d'ensemble**. Dans la section Vue d'ensemble des contrats, localisez le widget Contrat arrivant à expiration.

     Vous pouvez également ouvrir la vue Gestion des contrats et des baux, puis sélectionner l'onglet d'un type de contrat, tel que **Tout** ou **Maintenance**.
2. Sélectionnez le contrat que vous souhaitez renouveler avec le type Maintenance, Garanties, Abonnements, Licences de logiciels ou Service.
3. Cliquez sur **Renouveler** pour le contrat sélectionné.
4. Envoyez la demande de renouvellement de contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou l'espace de travail des actifs matériels, cliquez sur **OK**.

     La demande de renouvellement de contrat comprend les informations suivantes :
     - Un numéro unique généré automatiquement
     - L'étape indiquant le type de tâche dans le processus de renouvellement du contrat
     - Une référence au contrat dont vous avez demandé le renouvellement
     - Les date et heure de création de la demande
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, la boîte de dialogue Renouveler le contrat s'affiche. Dans la boîte de dialogue, renseignez les champs, puis cliquez sur **Soumettre en révision**.

Boîte de dialogue Renouveler le contrat

Champ	Description
Approbateur	Utilisateur qui approuve ou rejette la demande de renouvellement de contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Options	Durée du renouvellement du contrat.
Date de début de renouvellement	Date à laquelle le renouvellement du contrat commence.
Date de fin de renouvellement	Date à laquelle le renouvellement du contrat prend fin.
Type d'ajustement des coûts	Type d'ajustement des coûts qui est appliqué au contrat. Les options sont **Fixe**, **Manuel** et **IPC** (indice des prix à la consommation).
Pourcentage d'ajustement des coûts	Pourcentage d'augmentation ou de diminution du prix du contrat. Pour indiquer une baisse de prix, saisissez un pourcentage négatif. **Remarque :** Dans une demande de renouvellement de contrat, vous pouvez spécifier un pourcentage ou un montant d'ajustement des coûts. Mais pas les deux.
Montant d'ajustement des coûts	Augmentation ou diminution numérique du prix du contrat. Pour indiquer une baisse de prix, saisissez un nombre négatif. **Remarque :** Dans une demande de renouvellement de contrat, vous pouvez spécifier un pourcentage ou un montant d'ajustement des coûts. Mais pas les deux.

5. **Facultatif :** Sélectionnez l'onglet **Lignes de demande de renouvellement de contrat** pour afficher la ligne de demande de renouvellement de contrat parente ou les contrats enfants existants et valides sous le contrat parent.
   Une ligne de demande de renouvellement de contrat est créée pour chaque contrat en cours de renouvellement.
6. **Facultatif :** Affichez toutes les tâches de flux de renouvellement de contrat ouvertes et les détails de chaque tâche de renouvellement de contrat en sélectionnant l'onglet **Tâches ouvertes**.
7. **Facultatif :** Affichez toutes les tâches de flux de renouvellement de contrat et les détails de chaque tâche de renouvellement de contrat en sélectionnant l'onglet **Toutes les tâches**.

Résultats
Le sous-état du contrat en cours de renouvellement est défini sur **Renouvellement en cours**.

Que faire ensuite
Si le contrat parent n'a pas de contrats enfants, sélectionnez la tâche de renouvellement de version.

Si le contrat parent possède des contrats enfants, sélectionnez la tâche de sélection de contrat.

Renouveler plusieurs contrats enfants

Renouvelez plusieurs contrats enfants sous le contrat parent à l'aide de la tâche Sélection du contrat.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, contract_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Cette tâche n'est créée que lorsque le contrat que vous souhaitez renouveler comporte des contrats enfants valides pris en charge par le workflow de renouvellement de contrat, qui ne sont pas déjà renouvelés ou dont l'état est Brouillon.

Procédure

1. Dans le formulaire Contrat, sélectionnez l'onglet **Demandes de renouvellement de contrat** dans la section Liens connexes pour afficher la liste des demandes de renouvellement de contrat.
2. Sélectionnez une demande de renouvellement.
3. Affichez tous les contrats enfants liés au contrat sélectionné en sélectionnant l'onglet **Contrats de renouvellement** dans le formulaire Tâche de renouvellement de contrat.
4. Indiquez les contrats enfants que vous souhaitez renouveler.
   a. Ouvrez l'enregistrement en sélectionnant l'icône de vue d'ensemble ⓘ en regard d'un contrat enfant.
   b. Choisissez d'inclure les contrats enfants pour le renouvellement en saisissant Oui ou Non dans le champ **Décision de renouvellement**.
   Vous devez fournir une valeur pour le champ **Décision de renouvellement** pour chaque contrat enfant.
5. Sélectionnez **Mettre à jour**.
   La colonne Décision de renouvellement de l'onglet **Contrats de renouvellement** affiche votre décision.
6. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats

Les lignes de demande de renouvellement de contrat pour les contrats parents et enfants sont répertoriées dans l'onglet Lignes de demande de renouvellement de contrat. Chaque ligne de demande de contrat possède son propre flux de tâches.

Que faire ensuite

Informations sur le renouvellement du contrat d'approvisionnement

Informations sur le renouvellement du contrat d'approvisionnement

Fournissez les informations sur le renouvellement du contrat en exécutant la tâche de renouvellement de version.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Chaque ligne de demande de renouvellement de contrat possède son propre flux de tâches.

Procédure

1. Dans le formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat, sélectionnez le numéro de tâche de renouvellement de version.
2. Dans le formulaire de tâche de renouvellement de contrat, sélectionnez l'onglet **Détails du contrat de renouvellement**.
3. Fournissez les informations sur le renouvellement du contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous devez renseigner tous les champs requis avant de fermer la tâche. Si vous renouvelez le contrat enfant, vous devez indiquer la date de fin et la date de début dans la plage de dates de début et de dates de fin du contrat parent.

Remarque :
le champ Approbateur de contrat n'est affiché que pour le contrat parent. La même valeur d'approbateur de contrat est renseignée automatiquement pour tous les contrats enfants.

4. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
De nouvelles ébauches de contrat sont créées.

Que faire ensuite
Ajouter ou supprimer des actifs pour un renouvellement de contrat

Ajouter ou supprimer des actifs pour un renouvellement de contrat

Ajoutez ou supprimez des actifs matériels ou d'entreprise dans le processus de renouvellement de contrat. Vous pouvez également afficher les actifs matériels ou d'entreprise reportés sur le nouveau contrat.

Avant de commencer
Pour ajouter ou supprimer des actifs matériels dans le processus de renouvellement de contrat, demandez l'application Gestion des actifs matériels auprès du ServiceNow Store . Pour ajouter ou supprimer des actifs d'entreprise dans le processus de renouvellement de contrat, demandez l'application Gestion des actifs d'entreprise auprès du ServiceNow Store .

Rôle requis : asset, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les actifs valides et actifs du contrat en cours de renouvellement sont reportés sur le nouveau contrat et sont répertoriés dans l'onglet Actifs couverts. Les actifs matériels et d'entreprise valides sont les actifs qui ne sont pas supprimés du contrat avant la date de fin et qui se trouvent dans les états ou sous-états suivants :

- État
  - En stock
  - En cours de transit
  - En cours de maintenance
  - En cours d’utilisation
- Sous-état
  - Disponible
  - Réservé
  - Transfert en attente
  - Aucun
  - Réparation en attente
  - Installation en attente

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Les actifs non valides ne sont pas reportés sur l'ébauche de contrat, et vous devez les ajouter manuellement.

Procédure

1. Ouvrez la tâche ou le contrat de sélection d'actifs pour lequel vous souhaitez ajouter des actifs.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou Espace de travail des actifs matériels, sélectionnez le numéro de tâche de sélection des actifs sur le formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat.
   - Si vous utilisez l'Espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux. Sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**, puis ouvrez le contrat auquel vous souhaitez ajouter des actifs.
2. Sélectionnez l'onglet **Actifs couverts**.
3. Si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou Espace de travail des actifs matériels, cliquez sur **Modifier**.
4. Mettez à jour les actifs matériels ou d'entreprise dans le contrat.
5. Sélectionnez **Enregistrer**.
6. Modifiez le coût de renouvellement des actifs.

   Remarque :
   cette étape s'applique uniquement si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou Espace de travail des actifs matériels.

   a. Sélectionnez l'actif dont vous souhaitez mettre à jour le coût de renouvellement.
   b. Dans le champ **Coût du renouvellement**, mettez à jour le coût du renouvellement de l'actif.
   c. Cliquez sur **Mettre à jour**.
7. Cliquez sur **Enregistrer**.
8. Si vous ajoutez des actifs via la tâche de sélection des actifs du formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat, cliquez sur **Fermer la tâche**.

Résultats

Le champ Montant du paiement dans l'onglet Indicateurs financiers de l'ébauche de contrat affiche le coût total de renouvellement des actifs matériels ou d'entreprise que vous avez sélectionnés.

Que faire ensuite

Ajouter ou supprimer des autorisations pour un renouvellement de contrat

Ajouter ou supprimer des autorisations pour un renouvellement de contrat

Ajoutez ou supprimez des autorisations d'utilisation du logiciel dans le cadre du processus de renouvellement de contrat à l'aide de la tâche Sélection des actifs logiciels. Vous pouvez également afficher les autorisations reportées sur le nouveau contrat.

Avant de commencer

Le module d'extension Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp) doit être activé.

Rôle requis : sam_user, contract_manager

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les autorisations avec les types de licences suivants sont reportées sur le nouveau contrat :

- Perpétuel et Maintenance
- Perpétuel et Assurance de logiciel
- Perpétuel uniquement

Procédure

1. Dans le formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat, sélectionnez le numéro de tâche de sélection des actifs logiciels.
2. Créez une autorisation si vous n'avez pas d'autorisation reportée sur l'ébauche de contrat.

   a. Dans le formulaire Tâche de renouvellement de contrat, sélectionnez **Créer une autorisation** dans l'onglet **Autorisations planifiées**.

   b. Renseignez les champs requis du formulaire Droits d'utilisation du logiciel.

      Pour en savoir plus, consultez Champs de Droits d'utilisation du logiciel.

   c. Sélectionnez **Enregistrer**.

      Vous pouvez publier cette autorisation une fois que vous avez terminé la demande de renouvellement, car cette autorisation est associée à un processus de renouvellement existant.

   L'autorisation figure maintenant dans la liste Autorisations planifiées.
3. **Facultatif :** Mettez à jour les autorisations existantes pour l'ébauche de contrat.
4. Sélectionnez **Enregistrer**.
5. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Que faire ensuite

Mettre à jour les termes et conditions

Mettre à jour les termes et conditions

Mettez à jour les termes et conditions de votre nouveau contrat. Vous pouvez également consulter les termes et conditions reportés sur le nouveau contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Ouvrez la tâche ou le contrat pour lequel vous souhaitez ajouter des termes et conditions.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou l'espace de travail des actifs matériels, sélectionnez le numéro de tâche Termes et conditions sur le formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat. Sélectionnez l'onglet **Termes du contrat de renouvellement**, puis cliquez sur **Modifier**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, accédez à la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**. Ouvrez le contrat d'actifs d'entreprise auquel vous souhaitez ajouter des termes et conditions, puis sélectionnez l'onglet **Termes et conditions**.
2. Mettez à jour les termes et conditions dans le contrat.
3. Sélectionnez **Enregistrer**.
4. Si vous ajoutez des termes et conditions par le biais de la tâche Termes et conditions du formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat, cliquez sur **Fermer la tâche**.

Résultats

Plusieurs termes et conditions s'affichent dans l'onglet **Termes et conditions** du contrat.

Que faire ensuite

Ajouter des grilles tarifaires au nouveau contrat

Ajouter des grilles tarifaires au nouveau contrat

Ajoutez des informations sur les grilles tarifaires du nouveau contrat à l'aide de la tâche Grilles tarifaires pour suivre les frais de contrat.

Avant de commencer

Le module d'extension Gestion des coûts (com.snc.cost_management) doit être actif.

Rôle requis : asset, contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les détails de la grille tarifaire ne sont pas reportés sur le nouveau contrat.

Il n'est pas obligatoire d'ajouter les détails de la grille tarifaire à un contrat. Vous pouvez fermer cette tâche si vous n'avez pas besoin d'ajouter une grille tarifaire à l'ébauche de contrat.

Procédure

1. Dans le formulaire Ligne de demande de renouvellement de contrat, sélectionnez le numéro de tâche Grilles tarifaires.
2. Dans le formulaire de tâche de renouvellement de contrat, sélectionnez l'onglet **Grilles tarifaires de renouvellement**.
3. Sélectionnez **Nouveau**.
4. Renseignez les détails financiers du formulaire Grille tarifaire de contrat.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Formulaire Grille tarifaire de contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Sélectionnez **Soumettre**.
6. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
La grille tarifaire est jointe à l'ébauche de contrat.

Que faire ensuite
Examiner les détails de renouvellement du contrat

Examiner les détails de renouvellement du contrat

Examinez les détails du renouvellement après avoir renseigné toutes les informations d'un contrat à l'aide de la tâche Confirmation de renouvellement. Vous pouvez ensuite approuver ces informations ou les marquer pour les examiner ultérieurement.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Il est nécessaire de terminer cette tâche avant de pouvoir approuver la demande de renouvellement de contrat.

Procédure
1. Dans le formulaire Ligne de demande de renouvellement du contrat, sélectionnez le numéro de tâche de confirmation de renouvellement.
2. Sur le formulaire de tâche de renouvellement de contrat, vérifiez les détails du renouvellement.
3. **Facultatif :** Passez en revue la liste des autorisations dans l'ébauche de contrat en accédant à l'onglet **Autorisations planifiées**.
4. Déterminez si cette tâche peut être fermée ou non.
5. Sélectionnez **Fermer la tâche**.

Résultats
Une fois la tâche fermée, le traitement de la ligne de demande de renouvellement de contrat est terminé, car toutes les tâches de renouvellement de contrat sont fermées. L'étape de la ligne de demande de renouvellement de contrat est définie sur En attente d'approbation. Une fois que toutes les lignes de demande de renouvellement de contrat sont traitées pour une demande de renouvellement de contrat, la tâche d'approbation est créée sous Demandes de renouvellement de contrat.

Que faire ensuite
Approuver ou rejeter une demande de renouvellement de contrat

Approuver ou rejeter une demande de renouvellement de contrat

Approuvez ou rejetez une demande de renouvellement de contrat pour toutes les lignes de demande de renouvellement de contrat.

Avant de commencer
Le champ Approbateur de renouvellement doit contenir une valeur. Si vous devez modifier l'approbateur, accédez au contrat parent et ajustez la valeur en conséquence.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rôle requis : asset_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), contract_manager (Interface utilisateur principale ou Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Vérifiez les détails de renouvellement de votre contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou l'Espace de travail des actifs matériels,sélectionnez l'onglet **Tâches ouvertes** sur le formulaire Demande de renouvellement de contrat. Sélectionnez le numéro de demande de renouvellement de contrat pour afficher les détails correspondants, puis cliquez sur **Tâche de clôture**.
   - Si vous utilisez l'Espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux. Sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**, puis ouvrez le contrat d'actifs d'entreprise que vous souhaitez renouveler. Affichez les détails de renouvellement du contrat dans la section Renouvellement de l'onglet **Détails**.

   Une demande d'approbation est déclenchée, et le sous-état de l'ébauche de contrat est défini sur En cours d'examen.
2. Ouvrez la liste des demandes de contrat et de renouvellement de contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale ou l'Espace de travail des actifs matériels, accédez à **Tout** > **Contrat** > **Mes approbations**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Mes approbations de contrat**.
3. Sélectionnez la demande de renouvellement de contrat en attente d'approbation.
4. Évaluez toutes les lignes de la demande de renouvellement de contrat et les tâches de renouvellement de contrat.
5. Approuvez ou rejetez la demande de renouvellement de contrat.
6. **Facultatif :** Accédez à l'onglet **Historique d'approbation** pour afficher l'historique d'approbation ou de rejet du contrat et des contrats enfants.

Que faire ensuite

Recevoir un bon de commande pour les actifs de contrat

Recevoir un bon de commande pour les actifs de contrat

Recevez le bon de commande pour les actifs couverts dans le contrat à l'aide de la tâche Bon de commande de renouvellement. Cette tâche est disponible si vous avez ajouté au moins un actif matériel, créé une autorisation ou sélectionné une autorisation existante à l'état de création.

Avant de commencer

Cette tâche n'est pas créée si vous n'avez pas sélectionné ou ajouté d'actifs matériels ou d'autorisations matérielles, ou si le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) n'est pas actif. Au lieu de cela, vous devez suivre manuellement les dépenses financières.

Rôle requis : procurement_user

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Dans le formulaire Demande de renouvellement de contrat, sélectionnez l'onglet **Tâches ouvertes**.
2. Sélectionnez le numéro de demande de renouvellement du contrat.
3. Sélectionnez l'onglet **Bons de commande**.
4. Sélectionnez le numéro du bon de commande en vue d'obtenir les transactions financières du contrat.

   Pour chaque enregistrement d'actif couvert par un contrat, un élément de ligne de bon de commande est créé. Le coût de chaque bon de commande correspond au coût de renouvellement de chaque actif couvert.

   Les éléments de ligne de bon de commande sont créés pour les autorisations à l'état de création. Chaque autorisation ajoutée dans l'onglet Autorisations planifiées correspond à une ligne de bon de commande unique.

5. Sélectionnez **Commande**.
6. Sélectionnez **Recevoir** pour recevoir le bon de commande des actifs couverts par le contrat.
   La réception du bon de commande met uniquement à jour les actifs et ne crée pas d'autorisation.

Résultats

L'ébauche d'autorisation est publiée et l'état est défini sur En cours d'utilisation.

Le reçu du bon de commande figure dans l'onglet **Bordereaux de réception**.

L'état du bon de commande et des éléments de ligne de bon de commande bascule sur Reçu. L'état de la tâche Bon de commande de renouvellement bascule automatiquement sur Fermé terminé. Le flux de demande de renouvellement de contrat est terminé.

Le sous-état de l'ancien contrat est défini sur Renouvelé. Un enregistrement d'historique de contrat est créé ; il affiche les dates de début et de fin de l'ancien contrat et du contrat renouvelé, ainsi que la date de renouvellement. Vous pouvez afficher tout l'historique du contrat en sélectionnant l'onglet Historique de contrat dans la section Liens connexes.

Une fois que vous avez reçu le bon de commande, l'état du contrat de renouvellement n'est plus défini sur Brouillon et le contrat devient actif. Si la date de début du contrat renouvelé a été atteinte, mais que le bon de commande n'a pas été reçu, l'état de la demande de renouvellement du contrat reste défini sur Brouillon. Une fois le nouveau contrat actif, l'ancien contrat expire et les actifs couverts ont une date de fin.

Résultats de l'annulation d'un processus de renouvellement de contrat

L'annulation d'un processus de renouvellement de contrat entraîne un changement d'état du contrat, de la demande de renouvellement du contrat, des lignes de demande de renouvellement du contrat et des tâches de renouvellement de contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats de l'annulation du contrat

Élément annulé	Résultat
Demande de renouvellement de contrat	• L'intégralité de la demande de renouvellement est annulée. • Le sous-état du contrat en cours de renouvellement est effacé. • Toutes les ébauches de contrats sont annulées.
Ligne de demande de renouvellement de contrat	• La ligne de demande de renouvellement de contrat est annulée. • Lorsque toutes les lignes de demande de renouvellement de contrat sont annulées, la demande de renouvellement de contrat est annulée. • Le renouvellement des ébauches de contrats enfants immédiats est annulé.

Tâche de renouvellement du contrat	• La tâche de renouvellement du contrat et la ligne de demande de renouvellement de contrat sont annulées.
	  ○ Si la demande de renouvellement de contrat n'a qu'une seule ligne de demande de renouvellement de contrat, la demande de renouvellement du contrat bascule à l'état Annulé.
	  ○ Si la demande de renouvellement de contrat comporte plusieurs lignes de demande de renouvellement de contrat, l'état de la demande de renouvellement de contrat ne change pas.
	• Le renouvellement des ébauches de contrats enfants immédiats est annulé.
	• L'état de l'ébauche de contrat bascule sur Annulé.
	• L'état des tâches déjà fermées ne change pas.
	• L'état des tâches ouvertes bascule sur Fermé incomplet.
	• Les grilles tarifaires jointes à l'ébauche de contrat deviennent inactives.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résultats de l'annulation du contrat (suite)

Élément annulé	Résultat
	• Le contrat en cours de renouvellement passe à l'état d'origine et le sous-état est effacé. • Les autorisations associées à la tâche de renouvellement de contrat sont supprimées.
Contrat	• Le renouvellement des contrats enfants immédiats est annulé lorsque les contrats enfants sont inclus dans la demande de renouvellement de contrat. • La ligne de demande de renouvellement de contrat est annulée. • Toute demande de renouvellement de contrat initiée par ce contrat est annulée. • Le bon de commande du contrat et les contrats enfants immédiats sont annulés.

Utilisation de Gestion des contrats

Les utilisateurs disposant du rôle contract_manager peuvent utiliser l'application Gestion des contrats pour créer divers types de contrat, tels que des contrats de bail, de garanties, de maintenance et de services.

Vous pouvez ajouter les informations suivantes aux contrats.

- Actifs couverts par le contrat
- Utilisateurs couverts par le contrat
- Termes et conditions associés au contrat
- Autres documents relatifs au contrat

Suivez les différentes étapes d'un contrat, du brouillon à la fermeture, en examinant l'historique des contrats et en exécutant des rapports. Ajustez, prolongez et renouvelez les contrats actifs.

Cycle de vie du contrat

De la création à la fermeture, les contrats suivent un cycle de vie qui détermine quels champs peuvent être modifiés.

Lorsqu'un contrat est à l'état de **Brouillon**, les champs de l'enregistrement du contrat sont presque tous modifiables. Lorsque le contrat dépasse l'état de **Brouillon**, certains champs de date, de renouvellement, d'extension et de finances basculent en lecture seule. Les champs d'**État** et de **Sous-état** sont en lecture seule.

Le travail planifié **Vérification de conformité du contrat** s'exécute automatiquement chaque nuit sur la table Contrat [ast_contract]. Pour plus d'informations sur la tâche planifiée,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

voir Utiliser les définitions des vérifications de conditions. La tâche planifiée exécute les actions suivantes :

- Bascule l'état du contrat sur **Actif** si le contrat est approuvé et atteint la date de début spécifiée.
- Renouvelle le contrat si le contrat est approuvé pour le renouvellement et atteint la date de début spécifiée.
- Bascule l'état du contrat sur **Expiré** si l'état du contrat est **Actif** et qu'il atteint la date de fin.

La propriété système *contract_compliance_check_job.enable_override* permet à la tâche de vérification de conformité du contrat de remplacer les vérifications d'une hiérarchie. Par défaut, cette propriété système est définie sur **True**. Lorsque les vérifications sont définies sur le même champ des tables parent et enfant, la tâche de vérification de conformité du contrat effectue les opérations suivantes :

- Pour les enregistrements de la table parent, la vérification de condition de la table définit le champ sur la valeur spécifiée dans la condition.
- Pour les enregistrements de la table enfant, la vérification de condition de la table enfant remplace la condition de la table parent et définit la valeur de champ de la table enfant en conséquence.

Par exemple, lorsqu'une vérification est définie sur le champ Description des tables Contrat (parent) et Bail (enfant), le champ de la table Bail est défini sur la valeur spécifiée dans la condition de la table enfant. Pour désactiver la fonctionnalité de remplacement de la vérification de conformité du contrat, définissez la propriété système contract_compliance_check_job.enable_override sur **False**.

Les lignes de dépenses ne sont générées qu'à partir de contrats actifs ou expirés.

États de contrat

État	Description
Brouillon	L'utilisateur ajoute des informations sur le contrat et spécifie un approbateur.
Actif	Le contrat a été approuvé et a atteint la date de début spécifiée.
Expiré	Le contrat a atteint la date de fin spécifiée. Les contrats expirés avec un workflow de renouvellement actif qui sont en attente d'approbation affichent le sous-état **Revue en attente**. Les contrats expirés avec un workflow de renouvellement actif dont le renouvellement a été approuvé, mais dont la date de renouvellement n'est pas encore passée, affichent le sous-état **Renouvellement approuvé**. Les contrats expirés sans workflow en attente d'extension ou de renouvellement actif affichent un sous-état vide.
Annulé	Le contrat a été interrompu et n'est plus actif.

En plus d'un état, un contrat peut également avoir un sous-état.

Sous-états de contrat

Sous-état	Description
Revue en attente	Le contrat est en cours de préparation pour examen.
Revue en cours	Le contrat est envoyé à l'approbateur et l'approbateur examine le contrat.
Approuvé	Le contrat est examiné et accepté par l'approbateur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Sous-états de contrat (suite)

Sous-état	Description
Rejeté	Le contrat est examiné et refusé par l'approbateur.
Renouvellement approuvé	Le renouvellement du contrat est approuvé par l'approbateur.
Renouvellement rejeté	Le renouvellement du contrat est rejeté par l'approbateur.
Renouvellement en cours de traitement	Le renouvellement du contrat est en cours via le workflow de renouvellement de contrat.
Renouvelé	Le renouvellement du contrat est terminé via le workflow de renouvellement de contrat.
Extension approuvée	L'extension du contrat est approuvée par l'approbateur.
Extension rejetée	L'extension du contrat est rejetée par l'approbateur.
Aucun	Aucun sous-état n'est spécifié.

Contrats

Un contrat est un accord contraignant entre deux parties.

Dans la plateforme Now Platform, les contrats contiennent des informations détaillées telles que le numéro de contrat, les dates de début et de fin, l'état actif, les termes et conditions, les documents, les informations de renouvellement et les conditions financières.

Gérer des contrats comprend les tâches et les processus suivants.

Créer un contrat

Créez un contrat avec différents modèles de contrat, qui servira d'accord contraignant entre les deux parties.

Avant de commencer

Rôle requis :

- Pour Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels : administrateur, contract_manager
- Pour Enterprise Asset Workspace : sn_eam.enterprise_admin, sn_eam.enterprise_asset_manager
- Pour Software Asset Workspace : sam_admin, sam_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si un contrat compte une ou plusieurs grilles tarifaires associées, les champs du formulaire de contrat ne peuvent pas être modifiés.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'Interface utilisateur principale, accédez à **Tout** > **Contrat** et sélectionnez un type de contrat, par exemple **Assurance**, **Maintenance** ou **Service**, ou sélectionnez **Tout**.
   - Si vous utilisez Espace de travail des actifs matériels, accédez à la vue **Gestion des contrats**, puis sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Si vous utilisez Enterprise Asset Workspace, ouvrez la vue **Gestion des contrats et des baux**, puis sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
- Si vous utilisez Software Asset Workspace, accédez à **Opérations de licence** > **Contrats** > **Contrats de logiciel** et sélectionnez **Nouveau**.

2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.
   Les champs n'apparaissent pas tous dans les formulaires du type de contrat Tous.

Formulaire Contrat ou Créer un contrat

Champ	Description
Modèle de contrat	Modèle auquel le contrat est affecté. Par exemple **Bail**, **Maintenance**, **Garantie**, **Contrat de service**, **Licence de logiciel** ou **Abonnement**.
Fournisseur	Fournisseur responsable du contrat. Ce champ est obligatoire lorsque le modèle **Accord d'achat** ou **Accord de confidentialité** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
Numéro de contrat	Numéro attribué au contrat par le fournisseur (obligatoire).
Nom	Nom du contrat.
Contrat parent	Contrat parent du nouveau contrat, le cas échéant. Vous pouvez sélectionner un contrat parent à partir de la liste de recherche du contrat.
Date de début	Date de prise d'effet du contrat. Ce champ est obligatoire lorsque le modèle **Accord d'achat** ou **Accord de confidentialité** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
Date de fin	Date d'expiration du contrat. Ne renseignez pas la date de fin afin de créer un contrat à durée indéterminée. Ce champ est obligatoire lorsque le modèle **Accord d'achat** ou **Accord de confidentialité** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
État	État actuel du contrat. ○ Brouillon ○ Actif ○ Expiré ○ Annulé
Sous-état	Sous-état actuel du contrat. ○ Revue en attente ○ Revue en cours ○ Approuvé ○ Rejeté

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Administrateur de contrat	Personne responsable de la gestion du contrat et interagissant avec le fournisseur.
Approbateur	Utilisateur qui approuve ou rejette le contrat. Cette liste est filtrée pour afficher uniquement les utilisateurs disposant du rôle itil.
Propriétaire de l'entreprise	Utilisateur qui gère le contrat d'un point de vue commercial.
Type d’accord	Type d'accord de licence : ○ Entreprise ○ SaaS ○ Abonnement Ce champ s'affiche uniquement lorsque le modèle **Maintenance** ou **Licence de logiciel** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
Engagement	Montant engagé à dépenser avec ce fournisseur pendant cette période, du début à la fin du contrat. Ce champ s'affiche uniquement lorsque le modèle **Accord d'achat** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
Remise	Remise que le fournisseur a accepté d'appliquer. Ce champ s'affiche uniquement lorsque le modèle **Accord d'achat** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
Traiter les SLA non contractuels	Option permettant de traiter les accords sur les niveaux de service (SLA) contractuels et non contractuels. Ce champ s'affiche uniquement lorsque le modèle **Contrat de service** est sélectionné dans **Modèle de contrat**.
Description	Description détaillée du contrat.
Section financière	
Conditions de paiement de facture	Conditions qui expliquent les modalités de paiement du contrat. Par exemple, **Compte mensuel net** ou **Net 30**.
Échéancier de paiement	Calendrier qui définit les périodes de paiements. Par exemple, **mensuellement** ou **annuellement**.
Montant du paiement	Montant qui a été payé dans le cadre du contrat à ce jour.
Taxes applicables	Indique si le contrat est exonéré de taxe ou soumis aux taxes de ventes.
Taux d'imposition effectif	Taux d'imposition effectif à appliquer au coût total, le cas échéant. Le taux d'imposition effectif correspond habituellement au taux d'imposition moyen facturé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'option **Ventes** est sélectionnée dans **Taxes applicables**.
Coût fiscal	Coût total de la taxe. Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'option **Ventes** est sélectionnée dans **Taxes applicables**.
Coût total	Coût final du contrat après application des ajustements. Si un contrat dispose d'une ou de plusieurs cartes d'évaluation, ce champ affiche la valeur combinée de toutes les cartes d'évaluation. Ce champ s'affiche uniquement lorsque l'option **Ventes** est sélectionnée dans **Taxes applicables**.
Compte fournisseur	Compte fournisseur associé au contrat.
Numéro de bon de commande	Numéro de bon de commande affecté au contrat.
Centre de coûts	Il s'agit du centre de coûts qui est financièrement responsable de l'actif.
A une grille tarifaire	Cochez la case pour indiquer si le contrat possède une grille tarifaire associée.
Section Renouvellement	
Renouvellement automatique	Indique si le contrat peut être renouvelé ou étendu quand il arrive à échéance.
Options	Durée du renouvellement ou de l'extension du contrat. Par exemple, 1 an.
Date de début de renouvellement	Date de prise d'effet du renouvellement ou de l'extension du contrat.
Date de fin de renouvellement	Date de fin de renouvellement ou d'extension de contrat.
Type d'ajustement des coûts	Type d'ajustement des coûts appliqué au contrat. ○ Fixe ○ Manuel ○ IPC (indice des prix à la consommation)
Montant d'ajustement des coûts	Augmentation ou diminution numérique du prix du contrat. Pour indiquer une baisse de prix, saisissez un nombre négatif. Vous pouvez également spécifier un **Ajustement des coûts** ou un **Pourcentage d'ajustement des coûts**, mais pas les deux.
Pourcentage d'ajustement des coûts	Pourcentage d'augmentation ou de diminution du prix du contrat. Pour indiquer une baisse de prix, saisissez un pourcentage négatif. Vous pouvez également spécifier un **Ajustement des coûts** ou un **Pourcentage d'ajustement des coûts**, mais pas les deux.
Section Termes et conditions	

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Termes et conditions	Informations juridiques spécifiques du contrat.

4. Enregistrez le formulaire.
   - Si vous utilisez l'Interface utilisateur principale, cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.
   - Si vous utilisez Espace de travail des actifs matériels, Software Asset Workspace ou Espace de travail des actifs d'entreprise, sélectionnez **Enregistrer**.
5. Continuez à saisir des informations dans les listes connexes ou les onglets qui s'affichent.

Listes connexes ou onglets d'un formulaire de contrat

Liste connexe ou onglet	Description
Actifs couverts	Répertorie tous les actifs couverts par ce contrat.
Utilisateurs couverts	Répertorie tous les utilisateurs couverts par ce contrat.
Contrat utilisé par	Répertorie tous les éléments de configuration (CI) utilisés dans ce contrat.
Termes et conditions	Répertorie tous les termes et toutes les conditions de ce contrat.
Lignes de dépense	Répertorie toutes les lignes de dépense de ce contrat.
Historique de contrat	Affiche les changements de dates de début et de fin de ce contrat et les modifications apportées aux termes et conditions.
Historique d'approbation	Répertorie toutes les approbations concernant ce contrat.
Offres de service	Répertorie toutes les offres de service de ce fournisseur. Activez Gestion des portefeuilles de services pour consulter cette liste connexe.
Engagements de service pour contrats	Répertorie tous les engagements de service des offres de ce fournisseur. Activez Gestion des portefeuilles de services pour consulter cette liste connexe.

6. Effectuez l'une des actions suivantes.
   - Sélectionnez **Mettre à jour** pour enregistrer et quitter le contrat.
   - Sélectionnez **Soumettre pour révision** afin d'envoyer une notification à l'approbateur.

Information associée

Modèles

Gestion des portefeuilles de services

Ajouter un engagement à une offre de service

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Workflow de renouvellement de contrat

Contrats

Créer un exemple de contrat de maintenance logicielle

L'application Gestion des contrats est fréquemment utilisée pour créer un contrat permettant de suivre les paiements de la maintenance des logiciels d'entreprise. Vous pouvez utiliser cet exemple pour apprendre à créer un contrat de maintenance logicielle.

Avant de commencer

Rôle requis : contract_manager ou admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Cet exemple a pour but de créer un contrat qui affiche le montant total de la maintenance à payer pour l'application logicielle, indépendamment des différents achats de licence effectués au fil du temps. Le module d'extension Gestion des actifs logiciels doit être activé pour utiliser cet exemple.

Procédure

1. Créez un modèle d'application, en ajoutant un **Nom** et spécifiant la **Licence de logiciel** dans les **Catégories de modèle**.
2. Créez un modèle logiciel, en ajoutant un **Nom** et un **Numéro de modèle**, puis en sélectionnant le modèle d'application créé à l'étape 1.
3. Créez une nouvelle autorisation logicielle, en sélectionnant le modèle logiciel créé à l'étape 2.
4. Accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Maintenance**.
5. Cliquez sur **Nouveau** et saisissez les informations suivantes.

Option	Description
Type d'accord	Sélectionnez **Entreprise**.
Modèle d'application	Sélectionnez le modèle d'application créé à l'étape 1.

6. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis cliquez sur **Enregistrer**.
   Un certain nombre de listes et de sections connexes s'affichent.
7. Dans la liste connexe **Actifs couverts**, cliquez sur **Nouveau** et saisissez les informations suivantes.

Option	Description
Actif	Sélectionnez la licence de logiciel créée à l'étape 3.
Date d'ajout	Saisissez la valeur.

8. Cliquez sur **Envoyer**.
9. Continuez à remplir le formulaire avec les informations suivantes.

Option	Description
Échéancier de paiement	Sélectionnez **Annuellement**.
Montant du paiement	Saisissez la valeur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

10. Renseignez les autres champs comme il vous convient.
11. Cliquez sur **Mettre à jour**.
12. Envoyez le contrat pour examen.

Information associée

Software Asset Management

Ajouter un actif à un contrat

Vous pouvez associer des contrats à des actifs spécifiques, y compris des licences de logiciel.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'association d'actions à un contrat permet de clarifier ce que le contrat couvre légalement.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Ajoutez des actifs au contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, procédez comme suit :
     a. Dans la liste connexe des **Actifs couverts**, cliquez sur **Nouveau**.
     b. Dans le champ **Actif**, sélectionnez un actif spécifique qui est couvert par le contrat.
     c. Dans le champ **Date d'ajout**, sélectionnez la date à laquelle l'actif a été ajouté au contrat.

        Il peut s'agir d'une date passée, présente ou future.
     d. (Facultatif) Dans le champ **Date de suppression**, sélectionnez la date à laquelle l'actif a été, ou sera, retiré du contrat.

        Il est utile de renseigner les champs **Date d'ajout** et **Date de suppression** pour le reporting.
     e. Cliquez sur **Envoyer**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels ou l'espace de travail des actifs d'entreprise, procédez comme suit :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

a. Dans l'onglet **Actifs couverts**, cliquez sur **Nouveau**.

b. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque actif que vous souhaitez ajouter au contrat.

c. Cliquez sur **Ajouter**.

Ajouter un utilisateur à un contrat

Un contrat peut couvrir des utilisateurs spécifiques. Par exemple, vous pouvez utiliser un contrat pour embaucher un groupe de travailleurs temporaires.

Avant de commencer

Rôle requis : contract_manager ou admin

Procédure

1. Accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Dans la liste connexe des **Utilisateurs couverts**, cliquez sur **Nouveau**.
4. Dans le champ **Utilisateur**, sélectionnez un utilisateur spécifique couvert par le contrat.
5. Dans le champ **Date d'ajout**, sélectionnez la date à laquelle l'utilisateur a été ajouté au contrat.
   Il peut s'agir d'une date passée, présente ou future.
6. **Facultatif :** Dans le champ **Date de suppression**, sélectionnez la date à laquelle l'utilisateur a été, ou sera, retiré du contrat.
   Il peut être utile de renseigner les champs **Date d'ajout** et **Date de suppression** pour le reporting.
7. Cliquez sur **Envoyer**.

Ajouter un élément de configuration à un contrat

Les contrats peuvent être associés à des éléments de configuration. Vous pouvez associer des éléments de configuration à un contrat pour clarifier ce que le contrat couvre légalement.

Avant de commencer

Rôle requis : admin ou contract_manager

Procédure

1. Accédez à **Contrats** > **Tous**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. **Facultatif :** Dans la liste connexe **CI couverts**, sélectionnez **Nouveau** pour créer un élément de configuration.
4. Dans la liste connexe **CI couverts**, sélectionnez **Modifier**.
5. Dans la liste des éléments de configuration de la **Collection** située à gauche, double-cliquez sur un nom d'élément de configuration.
   L'élément est ajouté à la **Liste des CI couverts** située à droite.
6. Sélectionnez **Enregistrer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Ajouter un document à un contrat

Les contrats peuvent être associés à des documents. En associant des documents connexes à un contrat, toutes les informations pertinentes sur un contrat sont conservées ensemble et facilement accessibles.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Tout** > **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Ajoutez un document à un contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, procédez comme suit :
     a. Cliquez sur l'icône Gérer les pièces jointes ( ) sur l'en-tête du formulaire.
     b. Dans la boîte de dialogue Pièces jointes, cliquez sur **Choisir le fichier** pour rechercher et sélectionner le document que vous souhaitez ajouter au contrat.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels ou l'espace de travail des actifs d'entreprise, procédez comme suit :
     a. Cliquez sur l'icône de pièce jointe ( ) sur la barre latérale de l'enregistrement du contrat.
     b. Dans la boîte de dialogue Pièces jointes, cliquez sur **Sélectionner** pour rechercher et sélectionner le document que vous souhaitez ajouter au contrat.

Ajuster un contrat

Après la création d'un contrat, vous pouvez modifier la date de début, la date de fin ou le montant du paiement d'un contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour ajuster un contrat, le champ **État** doit être **Actif**. Si la date de fin d'un contrat change, la date de fin de tout actif associé change pour correspondre à la nouvelle date de fin.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat à l'état **Actif**.
3. Cliquez sur **Ajuster**.
4. Renseignez les champs de la boîte de dialogue Ajuster le contrat.

Champs Ajuster le contrat

Champ	Description
Date de début du contrat	Date de prise d'effet du contrat.
Date de fin de contrat	Date d'expiration du contrat.
Montant du paiement du contrat	Montant total payé dans le cadre du contrat. Si le contrat dispose d'une ou de plusieurs grilles tarifaires, ce champ affiche le total de tous les coûts de base des grilles tarifaires.

5. Cliquez sur **Soumettre des ajustements**.

Renouveler un contrat

Une fois que vous avez créé un contrat ou que le contrat a expiré, vous pouvez le renouveler.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale ou Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

- Lorsqu'un contrat est renouvelé, aucun nouveau contrat n'est créé. Au lieu de cela, le même contrat est mis à jour avec les informations de renouvellement.
- Les changements apportés à la date de début et à la date de fin d'un contrat sont capturés dans l'onglet Historique de contrat.
- Les informations et l'historique du contrat sont conservés lors du renouvellement d'un contrat. Si la date de fin d'un contrat change, la date de fin de tout actif associé change pour s'y conformer. Vous pouvez renouveler un contrat qui répond aux conditions suivantes.
  - L'**État** est **Actif** ou **Expiré**
  - Le **Sous-état** est **Aucun** ou **Rejeté**
- Si la propriété système *sn_contract_enable_renewal_flow* est activée, le workflow de renouvellement de contrat est disponible pour les contrats de maintenance et de garantie. Pour plus d'informations, consultez Workflow de renouvellement de contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.

     Vous pouvez également sélectionner l'onglet **Aperçu** de la vue Gestion des contrats. Dans la section Aperçu des contrats, localisez le widget Contrat arrivant à expiration pour afficher la liste des contrats arrivant à expiration.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.

     Vous pouvez également sélectionner l'onglet **Aperçu** de la vue Gestion des contrats et des baux. Dans la section Aperçu des contrats, localisez le widget Contrat arrivant à expiration pour afficher la liste des contrats arrivant à expiration.
2. Sélectionnez un contrat à l'état **Actif** ou **Expiré**.
3. Cliquez sur **Renouveler**.
4. Renseignez les champs du formulaire Renouveler le contrat (Interface utilisateur principale) ou dans la boîte de dialogue (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise).

Champs Renouveler le contrat

Champ	Descriptions
Approbateur	Utilisateur qui approuve ou rejette le contrat.
Options	Durée du renouvellement, en années.
Date de début de renouvellement	Date de prise d'effet du contrat renouvelé.
Date de fin de renouvellement	Date d'expiration du contrat renouvelé.
Type d'ajustement des coûts	Type d'ajustement des coûts appliqué au contrat renouvelé : **Aucun**, **Fixe**, **Manuel** ou **IPC**.
Pourcentage d'ajustement des coûts	Pourcentage d'augmentation ou de diminution du prix du contrat renouvelé. Pour indiquer une baisse de prix, saisissez un pourcentage négatif. Vous pouvez renseigner le champ **Montant d'ajustement des coûts** ou **Pourcentage d'ajustement des coûts**, mais pas les deux.
Montant d'ajustement des coûts	Augmentation ou diminution numérique du prix du contrat renouvelé. Pour indiquer une baisse de prix, saisissez un nombre négatif. Vous pouvez renseigner le champ **Montant d'ajustement des coûts** ou **Pourcentage d'ajustement des coûts**, mais pas les deux.

5. Exécutez l'une des actions suivantes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour enregistrer toutes les données saisies et basculer le sous-état en **Revue en cours**, cliquez sur **Envoyer pour révision**. Le contrat est envoyé à l'**Approbateur** spécifié.
- Pour enregistrer toutes les données saisies et basculer le sous-état sur **Revue en attente**, cliquez sur **Enregistrer**. Le bouton **Renouveler** est disponible pour envoyer le contrat renouvelé pour révision à une date ultérieure.

6. Modifiez toute information du formulaire de **Contrat**, au besoin.
7. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Que faire ensuite

Si vous avez sélectionné l'option **Enregistrer**, assurez-vous de cliquer sur **Renouveler** lorsque vous êtes prêt à envoyer le contrat renouvelé pour approbation.

Annuler un contrat

Vous pouvez annuler un contrat lorsque l'**État** est **Actif**.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

L'annulation d'un contrat entraîne le processus suivant.

- L'**État** du contrat bascule sur **Annulé**.
- Les vérificateurs de condition passent sur Inactifs.
- Les boutons **Renouveler** et **Étendre** deviennent inactifs.
- Les cartes d'évaluation de contrat deviennent inactives.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Cliquez sur **Annuler le contrat**.
4. Cliquez sur **Oui** pour confirmer l'annulation du contrat.

Vérifier l'affectation d'administrateur de contrat pour la notification

Un événement s'exécute automatiquement chaque nuit pour envoyer des rappels aux administrateurs de contrat au sujet des dates d'expiration du contrat afin qu'ils puissent le renouveler ou le renégocier. Vous pouvez vérifier qu'il s'agit du bon administrateur qui est affecté au contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque l'événement contract.expiration s'exécute chaque nuit sur la table Contrat [ast.contract], un message électronique est envoyé à la personne identifiée comme l'administrateur du contrat. Cet e-mail est envoyé aux échéances suivantes.

- 90 jours avant la date d'expiration du contrat
- 60 jours avant la date d'expiration du contrat
- 30 jours avant la date d'expiration du contrat
- À la date d'expiration du contrat

Un utilisateur disposant du rôle administrateur peut modifier la vérification de condition contract.expiration qui traite les notifications de contrat.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Vérifiez que le champ **Administrateur de contrat** contient le nom correct.
   Un seul nom peut être spécifié.

Information associée

Définitions des vérifications de conditions

Notifications par SMS et par e-mail

Envoyer le contrat pour approbation

Vous pouvez envoyer pour approbation un contrat qui est en état de **Brouillon**.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

2. Sélectionnez un contrat à l'état **Brouillon** et **Examen en attente**.
3. Sélectionnez un **Approbateur** pour le contrat.
4. Cliquez sur **Envoyer pour révision**.
   Un message électronique est envoyé à l'approbateur sélectionné et le **Sous-état** du contrat bascule sur **Revue en cours**.

Approuver ou rejeter un contrat

Si vous êtes le gestionnaire des contrats, vous pouvez approuver ou rejeter un contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Ouvrez la liste des demandes de contrat et de renouvellement de contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Tout** > **Contrat** > **Mes approbations**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Mes approbations**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Mes approbations de contrat**.
2. Sélectionnez un contrat à l'état **Demandé**.
3. Approuvez ou rejetez le contrat.
   - Approuvez le contrat.
     - Pour approuver le contrat dans l'interface utilisateur principale, cliquez sur **Approuver**. Le **Sous-état** du contrat bascule sur **Approuvé**.
     - Pour approuver le contrat dans l'espace de travail des actifs matériels ou dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, définissez le champ **État** sur **Approuvé**.
   - Rejetez le contrat.
     - Pour rejeter le contrat dans l'interface utilisateur principale, cliquez sur **Rejeter** et indiquez le motif du rejet dans le champ **Commentaires**. Le **Sous-état** du contrat bascule sur **Rejeté**.
     - Pour rejeter le contrat dans l'espace de travail des actifs matériels ou dans l'espace de travail des actifs d'entreprise, définissez le champ **État** sur **Rejeté**.
4. Cliquez sur **Mettre à jour** (Interface utilisateur principale) ou sur **Enregistrer** (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise).
   - Un contrat à l'état de **Brouillon** et avec une date de début fixée dans le futur reste à l'état de **Brouillon** jusqu'à ce que la date de début soit atteinte. Si le **Sous-état** d'un contrat est défini sur **Approuvé**, le système bascule l'**État** sur **Actif** et efface la valeur du **Sous-état**.
   - Lorsqu'un contrat à l'**État** de **Brouillon**, avec une **Date de début** fixée à une date passée, est approuvé, l'**État** du contrat est automatiquement réglé sur **Actif** et le **Sous-état** est laissé vide.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Afficher l'historique d'approbation sur les contrats

Vous pouvez consulter l'historique d'approbation d'un contrat dans la liste connexe Historique d'approbation sur le formulaire Contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : workflow_admin, admin ou sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une fois qu'un contrat est envoyé à un approbateur pour révision, le nom de l'approbateur n'est plus modifiable. Si l'approbateur rejette un contrat, le même approbateur ou un autre approbateur peut être spécifié avant que le contrat ne soit à nouveau envoyé pour approbation. Une fois que le contrat a été révisé et approuvé, les enregistrements de l'historique d'approbation sont automatiquement énumérés dans la liste connexe Historique d'approbation sur le formulaire Contrat.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Sélectionnez l'onglet **Historique d'approbation**.
4. Cliquez sur un enregistrement pour afficher les détails de l'approbation.

Termes et conditions

Vous pouvez ajouter des termes et conditions à un contrat pour conserver toute la documentation pertinente relative à un contrat en un seul endroit.

Les termes et conditions peuvent être recherchés et utilisés dans les rapports. Si plusieurs enregistrements de termes et conditions sont ajoutés à un seul contrat, définissez un ordre d'affichage des enregistrements afin qu'ils apparaissent dans une séquence spécifique. Les champs des termes et conditions sont en lecture seule après l'envoi d'un contrat pour approbation.

Les utilisateurs disposant du rôle contract_manager peuvent lire l'historique du contrat et ajouter des termes et conditions.

L'ajout de termes et conditions à un contrat implique trois procédures :

Créer un enregistrement des termes et conditions

Vous pouvez créer un enregistrement des termes et conditions à ajouter à un contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Ouvrez la liste des termes et conditions de vos contrats.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Tout** > **Contrat** > **Contrats** > **Termes et conditions**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Termes et conditions**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Termes et conditions**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire Termes et conditions (Interface utilisateur principale) ou Créer des termes et conditions (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise).

Formulaire Termes et conditions ou Créer des termes et conditions

Champ	Description
Numéro	ID unique utilisé pour les termes et conditions. Ce champ est généré automatiquement.
Nom	Nom des termes et conditions.
Contrat	Lien vers le contrat.
Utilisé	Case à cocher permettant d'indiquer si les termes et conditions sont associés au contrat.
Description	Détails des termes et conditions.

4. Cliquez sur **Soumettre** (Interface utilisateur principale) ou sur **Enregistrer** (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise).

Ajouter des termes et conditions à un contrat

Après avoir créé un enregistrement des termes et conditions, ajoutez-le à un contrat dont le sous-état est Examen en attente, Rejeté, Renouvellement rejeté ou Extension rejetée.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les termes et conditions ne peuvent être ajoutés à un contrat qu'au moment de sa création. Une fois le contrat approuvé, il est impossible de modifier les termes et conditions.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Ajoutez des termes et conditions au contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, procédez comme suit :
     a. Dans la liste connexe **Termes et conditions**, double-cliquez sur **Insérer une ligne**.
     b. Cliquez sur l'icône de recherche de référence et sélectionnez un enregistrement des termes et conditions dans la liste.
     c. (Facultatif) Saisissez une valeur numérique dans le champ **Ordre** pour spécifier l'ordre dans lequel l'enregistrement doit apparaître dans le document des termes et conditions.

     Remarque :
     si vous tentez d'entrer un enregistrement des termes et conditions en double pour un contrat et d'enregistrer l'enregistrement, un message d'erreur s'affiche et le nouvel enregistrement en double n'est pas ajouté.

   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, procédez comme suit :
     a. Dans l'onglet **Termes et conditions**, cliquez sur **Ajouter**.
     b. Lorsque vous y êtes invité, fournissez les informations requises.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, procédez comme suit :
     a. Dans l'onglet **Termes et conditions**, cliquez sur **Ajouter**.
     b. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard des termes et conditions que vous souhaitez ajouter.
     c. Cliquez sur **Ajouter**.

Élaborer un document de termes et conditions dans un contrat

Après avoir ajouté un ou plusieurs enregistrements de termes et conditions à un contrat, vous pouvez créer un document de termes et conditions dans le contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : admin, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les enregistrements des termes et conditions sont ajoutés dans la séquence spécifiée dans le champ **Ordre**.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Vérifiez qu'un ou plusieurs enregistrements des termes et conditions sont ajoutés à l'onglet **Termes et conditions**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

4. Dans l'onglet **Termes et conditions**, élaborez les termes et conditions du contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, cliquez sur le lien connexe **Élaborer les termes et conditions**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels ou l'espace de travail des actifs d'entreprise, cliquez sur **Élaborer les termes et conditions**.

   Tous les enregistrements de la liste Termes et conditions sont ajoutés aux termes et conditions du contrat.
5. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Créer une Grille tarifaire de contrat

Vous pouvez créer des cartes d'évaluation pour suivre les frais de contrat. Les cartes d'évaluation aident à enregistrer et à répartir les coûts.

Avant de commencer

Vous devez activer le module d'extension Gestion des coûts pour utiliser des cartes d'évaluation.
Rôle requis : financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Une Grille tarifaire de contrat fournit des informations détaillées sur les prix d'un contrat et vous permet de générer automatiquement des lignes de dépenses récurrentes. Il peut y avoir plusieurs cartes d'évaluation pour un même contrat.

Prenons le cas suivant : une entreprise a un contrat avec une société tierce, qui supervise les opérations techniques dans les centres de données de l'entreprise. Les coûts du contrat d'utilisation d'un modèle de serveur spécifique dans le centre de données de New York sont différents de l'utilisation du même modèle de serveur dans le centre de données de Madrid. Ainsi, deux cartes d'évaluation permettent de détailler ces coûts séparément.

Procédure

1. Accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Dans la liste connexe des **Cartes d'évaluation de contrat**, cliquez sur **Nouveau**.
4. Renseignez les champs du formulaire Grille tarifaire de contrat.
   Pour obtenir une description des valeurs de champ, consultez la rubrique Formulaire Grille tarifaire de contrat.
5. Cliquez sur **Envoyer**.

Information associée

Répartition des dépenses

Utiliser les services aux entreprises avec les dépenses

Formulaire Grille tarifaire de contrat

Le formulaire Grille tarifaire de contrat vous permet de générer automatiquement des lignes de dépense pour les dépenses récurrentes en fournissant des informations détaillées sur les tarifs d'un contrat. Il peut y avoir plusieurs cartes d'évaluation pour un même contrat.

Champ	Description
Numéro	Numéro de la grille tarifaire de contrat.
Contrat	Numéro du contrat interne.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Type de résumé	Type de grille tarifaire de contrat. La catégorisation des cartes d'évaluation peut être utile pour le reporting. Sélectionnez **Développer l'activité**, **Diriger l'activité** ou **Transformer l'activité**.
Nom	Nom descriptif de la Grille tarifaire de contrat.
Actif	Option qui indique si la grille tarifaire est disponible pour utilisation.
Description courte	Brève description de la Grille tarifaire de contrat.
Date de début	Date à laquelle la Grille tarifaire de contrat devient active. Les lignes de dépenses sont générées pour les coûts engagés à partir de la date spécifiée. Pour que les calculs financiers fonctionnent, la date ne peut pas être antérieure à la date de début du contrat.
Date de fin	Date à laquelle la Grille tarifaire de contrat devient inactive. Pour que les calculs financiers fonctionnent, la date ne peut pas être postérieure à la date de fin du contrat. Si aucune valeur n'est spécifiée, la date est automatiquement fixée à la date de fin du contrat, à condition que le contrat ait une date de fin. Aucune ligne de dépenses n'est générée pour les coûts engagés après la date de fin.
Intervalle	Le délai entre les facturations de la grille tarifaire. Par exemple, **Mensuel**, **Trimestriel** ou **Annuel**.
Centre de coûts	Le centre de coûts financièrement responsable de la grille tarifaire.
Dernier traitement	La date de facturation la plus récente de la grille tarifaire.
Traitement suivant	La date de la prochaine facturation de la grille tarifaire.
Description	Informations détaillées sur la grille tarifaire.
Taxe sur la vente	Option qui permet d'indiquer s'il faut appliquer ou non la taxe sur la vente au coût total.
Taux d'imposition	Le taux d'imposition effectif à appliquer au coût total. Ce taux d'imposition correspond habituellement au taux d'imposition moyen facturé.
Coût de distribution	Méthode de distribution du montant indiqué dans le champ **Coût de base** et de génération de lignes de dépenses.
Valeur	Le type de valeur à utiliser lorsque **Allouer et répartir le coût en fonction de la valeur** est sélectionné dans le champ **Coût de distribution**.
Coût de base	Montant qui doit être payé avant impôts.
Coût fiscal	Coût total de la taxe.
Coût total	Coût final de la grille tarifaire après application des ajustements, tels que les taxes.

Créer une nouvelle ligne de dépense

En règle générale, les lignes de dépense sont générées automatiquement en fonction des actifs ou des utilisateurs, mais vous pouvez créer une nouvelle ligne de dépense manuellement si nécessaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Dans la liste connexe **Lignes de dépense** (Interface utilisateur principale) ou l'onglet (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise), cliquez sur **Nouveau**.
4. Complétez le formulaire.

Table de ligne de dépense

Champ	Description
Numéro	Numéro unique identifiant la ligne de dépense.
Date	Date de création de la ligne de dépense.
Grille tarifaire	Numéro d'identification de la grille tarifaire à laquelle la ligne de dépense est associée.
Type de taux	Type de taux pris en compte lors de la génération des lignes de dépense. Ce champ est en lecture seule.
ID source	Numéro d'identification de l'élément associé à la ligne de dépense. Si ce champ est renseigné, les informations correspondantes sont automatiquement ajoutées aux champs **Source** de ce formulaire.
Montant	Valeur monétaire de l'élément spécifié dans le champ **ID Source**. Saisissez une valeur négative pour indiquer un crédit.
Date de traitement	Date à laquelle la ligne de dépense est traitée.
Hérité	Case à cocher qui indique si la ligne de dépense se trouve sur une autre ligne de dépense.
État	État actuel de la ligne de dépense : **En attente** ou **Traitée**.
Type de résumé	Catégorie de la ligne de dépense : **Développer l'activité**, **Diriger l'activité** ou **Transformer l'activité**. La catégorisation des lignes de dépense peut être utile pour le reporting.
Description courte	Brève description de la ligne de dépense.
Actif	Numéro d'identification de l'actif associé à la ligne de dépense, le cas échéant.
Actif immobilisé	Actif immobilisé qui contient l'actif présente dans cette ligne de dépense. Un actif immobilisé est un conteneur qui détient une ou plusieurs actifs individuels, notamment des

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	actifs matériels ou logiciels. Le système renseigne automatiquement ce champ avec l'actif immobilisé approprié si l'**actif** concerné est contenu dans cet actif immobilisé.
Contrat	Numéro d'identification (pas le numéro du contrat) du contrat associé à l'**actif**, le cas échéant.
Utilisateur	Nom de l'utilisateur associé à l'**actif**, le cas échéant.
ID d'élément de configuration	Nom de l'élément de configuration associé à la ligne de dépense, le cas échéant.
Tâche	Numéro d'identification de la tâche associée à la ligne de dépense, le cas échéant.
Centre de coûts	Centre de coûts financièrement responsable de l'élément identifié dans **ID Source**, le cas échéant.

5. Cliquez sur **Soumettre** (Interface utilisateur principale) ou sur **Enregistrer** (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise).

Génération des lignes de dépense en fonction des actifs ou des utilisateurs

Une ligne de dépense est un montant de dépense à un moment donné et l'enregistrement qui a induit ou généré la dépense. Vous pouvez générer des lignes de dépense en fonction des actifs ou des utilisateurs affectés au contrat.

Avant de commencer
Rôle requis : financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La génération de lignes de dépense est une procédure en trois étapes.

Procédure

Ajouter un utilisateur ou un actif à un contrat

Vous pouvez ajouter un utilisateur ou un actif à un contrat pour générer des lignes de dépense.

Avant de commencer
Rôle requis : asset, financial_mgmt_user (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

2. Sélectionnez un contrat.
3. Ajoutez des actifs ou des utilisateurs au contrat.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, procédez comme suit :
     a. Dans la liste connexe des **Actifs couverts** ou des **Utilisateurs couverts**, cliquez sur **Nouveau**.
     b. Spécifiez un **Actif** ou un **Utilisateur**.
     c. Spécifiez une **Date d'ajout**.
     d. Cliquez sur **Envoyer**.
     e. (Facultatif) Répétez les étapes précédentes pour ajouter d'autres actifs ou utilisateurs au contrat.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels ou l'espace de travail des actifs d'entreprise, procédez comme suit :

     Remarque :
     Vous ne pouvez pas ajouter d'utilisateurs à un contrat dans l'espace de travail des actifs d'entreprise.

     a. Dans l'onglet **Actifs couverts** ou **Utilisateurs couverts**, cliquez sur **Nouveau**.
     b. Dans la boîte de dialogue, cochez la case en regard de chaque actif ou utilisateur que vous souhaitez ajouter au contrat.
     c. Cliquez sur **Ajouter**.

Créer une grille tarifaire et affectez un utilisateur ou un actif

Vous pouvez affecter un utilisateur ou un actif lorsque vous créez une grille tarifaire. Vous pouvez affecter uniquement l'actif ou l'utilisateur qui est affecté au contrat.

Avant de commencer
Rôle requis : financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Procédure

1. Accédez à **Gestion des contrats** > **Contrat** > **Tous**.
2. Sélectionnez un contrat avec un actif ou un utilisateur affecté.
3. Dans la liste connexe des **Cartes d'évaluation de contrat**, cliquez sur **Nouveau**.
4. Spécifiez une **Date de début**.
   Pour que les calculs financiers fonctionnent, la date ne peut pas être antérieure à la date de début du contrat.
5. Cliquez avec le bouton droit sur la barre d'en-tête et cliquez sur **Enregistrer**.
6. Dans la liste connexe des **Actifs couverts** ou des **Utilisateurs de grille tarifaire**, cliquez sur **Nouveau**.
7. Sélectionnez l'**Actif** ou l'**Utilisateur** qui est affecté au contrat.
   Seuls les actifs et les utilisateurs associés au contrat parent sont répertoriés.
8. Spécifiez une **Date d'ajout**.
9. Cliquez sur **Envoyer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Configurer la génération de dépenses de grille tarifaire

Une fois que les actifs ou les utilisateurs sont ajoutés à la grille tarifaire, vous pouvez utiliser le champ **Coût de distribution** dans la section Financière du contrat pour générer des dépenses de grille tarifaire.

Avant de commencer

Rôle requis : financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Procédure

1. Accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
2. Sélectionnez le contrat pour générer des dépenses.
3. Dans la liste connexe de la **Grille tarifaire de contrat**, sélectionnez une grille tarifaire.
4. Dans **Coût de distribution**, sélectionnez l'une des options suivantes pour répartir le montant indiqué dans le **Coût de base**.

Option	Description
Répartir les lignes de dépense uniformément entre les actifs	Sélectionnez **Allouer et répartir le coût par actif**. Par exemple, pour un **Coût de base** de 100 $ et deux actifs, deux lignes de dépense de 50 $ sont créées.
Répartir les lignes de dépense entre les actifs en fonction de la valeur de l'actif	Sélectionnez **Allouer et répartir le coût en fonction de la valeur :**. Le champ **Valeur** s'affiche avec les options **Coût** et **Coût résiduel**. Le coût est dérivé du champ **Coût** ou **Coût Résiduel** de l'enregistrement d'actif. Si la grille tarifaire comporte plusieurs actifs, le coût ou le coût résiduel est réparti en fonction de la valeur des actifs. Par exemple, si vous sélectionnez l'option **Coût** avec un **Coût de base** de 100,00 $, un actif d'une valeur de 70 $ et un actif d'une valeur de 30 $, deux lignes de dépense sont créées, une pour 70 $ et une pour 30 $.
Répartir les lignes de dépense uniformément entre les utilisateurs	Sélectionnez **Allouer et répartir le coût par utilisateur**. Par exemple, pour un **Coût de base** de 100 $ et deux utilisateurs sur un contrat, deux lignes de dépense de 50 $ sont créées.
Allouer le coût au contrat au lieu des actifs individuels	Sélectionnez **Allouer le coût au contrat**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Cliquez sur **Mettre à jour**.
   Les lignes de dépense sont automatiquement générées par une tâche planifiée pour les coûts engagés entre la **Date de début** et la **Date de fin** de la grille tarifaire. La tâche planifiée, `Process FM Costs`, s'exécute une fois par jour sur la table Contrat [ast_contract]. Les lignes de dépenses ne sont générées qu'à partir de contrats à l'état **Actif** ou **Expiré**. Vous pouvez générer des lignes de dépense pour les contrats expirés afin de suivre les dépenses précédentes.

Information associée

Cycle de vie du contrat

Afficher les lignes de dépense de contrat

Utilisez la liste connexe ou l'onglet **Lignes de dépenses** pour afficher et contrôler toutes les dépenses enregistrées pour un contrat donné.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, financial_mgmt_user (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Sélectionnez la liste connexe **Lignes de dépense** (Interface utilisateur principale) ou l'onglet (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise).
4. Sélectionnez un enregistrement de ligne de dépense à afficher.
   Les informations telles que les détails de la ligne de dépense, le coût total du contrat et la valeur actuelle du contrat sont énumérées.

Surveiller un contrat

Vous pouvez surveiller les contrats en consultant l'historique du contrat et en créant des rapports de contrat.

Avant de commencer

Rôle requis : asset, contract_manager (Interface utilisateur principale et Espace de travail des actifs matériels uniquement), sn_eam.enterprise_admin (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Espace de travail des actifs d'entreprise uniquement)

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si des modifications sont apportées à une date de début, une date de fin ou aux termes et conditions du contrat, une copie du contrat est automatiquement enregistrée et placée dans l'historique du contrat. Cette sauvegarde est utile pour suivre les modifications apportées à un contrat et conserver une piste d'audit. Configurez la liste connexe **Historique de contrat** de manière à inclure des colonnes pour la création et la mise à jour afin de savoir facilement qui est à l'origine de la modification du contrat.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Ouvrez la liste des contrats utilisés dans votre déploiement.
   - Si vous utilisez l'interface utilisateur principale, accédez à **Contrat** > **Contrats** > **Tous**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs matériels, ouvrez la vue Gestion des contrats et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
   - Si vous utilisez l'espace de travail des actifs d'entreprise, ouvrez la vue Gestion des contrats et des baux et sélectionnez l'onglet **Tous les contrats**.
2. Sélectionnez un contrat.
3. Affichez la liste connexe **Historique de contrat** (Interface utilisateur principale) ou l'onglet (Espace de travail des actifs matériels et Espace de travail des actifs d'entreprise) et procédez de l'une des façons suivantes.
   - Si des versions antérieures du contrat existent, cliquez sur une date dans la colonne **Début de contrat** pour en afficher une version.
   - Si aucune version antérieure du contrat n'existe, modifiez la **Date de début** ou la **Date de fin** du contrat. Cliquez avec le bouton droit sur la barre d'en-tête et cliquez sur **Enregistrer**. Dans la liste connexe **Historique de contrat**, cliquez sur une date dans la colonne **Début du contrat** pour afficher la version antérieure.

Exécuter un rapport de contrat

Plusieurs rapports de contrat sont disponibles pour aider à suivre et à gérer les contrats.

Avant de commencer

Rôle requis : contract_manager ou admin

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Rapports** > **Afficher/Exécuter**.
2. Sélectionnez l'un des rapports suivants à exécuter.

Rapports de contrat

Rapport	Description
Contrats actifs par coût unitaire	Tous les contrats actifs regroupés par ordre croissant selon le coût unitaire moyen.
Contrats actifs par coût de cycle de vie	Tous les contrats actifs ayant une grille tarifaire associée, regroupés par ordre croissant selon le coût total. Le coût total est mesuré du début du contrat jusqu'à la date d'exécution du rapport.
Contrats actifs par coût mensuel	Tous les contrats actifs regroupés par ordre croissant selon le coût mensuel.
Contrats actifs par fournisseur	Tous les contrats actifs triés par fournisseur, par ordre alphabétique.
Contrats actifs par coût annuel	Tous les contrats actifs regroupés par ordre croissant selon le coût annuel.
Tous les contrats par État	Contrats regroupés par état, tel que **Brouillon**, **Actif** ou **Expiré**, sous forme d'histogramme
Contrats d'actifs par type	Tous les contrats actifs pour les actifs regroupés par type, sous forme de graphique à secteurs.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Rapport	Description
Liste de contrats d'actifs	Tous les contrats actifs pour les actifs par numéro de contrat.
Dépenses de contrat par type	Total des frais de contrat par type, comme le bail, la maintenance ou la garantie, sous forme d'histogramme.
Dépenses de contrat par fournisseur	Coûts totaux de tous les contrats associés à un fournisseur spécifique, sous forme d'histogramme.
Rapport de pipeline de contrat	Tous les contrats avec l'état **Brouillon**, **Actif** ou **Expiré** et un sous-état **Revue en attente** ou **Revue en cours**, sous forme d'histogramme.
Contrats arrivant à échéance	Tous les contrats arrivant à échéance dans les 90 prochains jours.

Définitions des vérifications de conditions

Les définitions des vérifications de conditions vous permettent de définir des conditions logiques qui indiquent quand modifier une valeur de champ dans un enregistrement.

Un travail planifié, appelé *`Contract Compliance Checks`* dans **Planificateur système** > **Travaux planifiés**, évalue ces définitions des vérifications de conditions tous les jours en exécutant le vérificateur de condition. Lorsque ce travail est exécuté, l'include de script ConditionChecks est déclenché et exécute les définitions des vérifications de conditions. Ce vérificateur de condition vous permet de vérifier les dates de début et de fin des contrats et d'en définir les niveaux d'échéance.

Par exemple, un contrat présente une date de début au `1`er mars. Lorsque le vérificateur de condition s'exécute le `1`er mars, il vérifie que le **Sous-état** du contrat est **Approuvé** et définit son **État** sur **Actif** en fonction du champ **Date de début**.

Le vérificateur de condition journalier fixe le niveau d'échéance approprié des contrats actifs en fonction de la **Date de fin** du contrat. Le niveau d'échéance peut être consulté dans la liste des contrats. Connaître le niveau d'échéance peut aider les gestionnaires des contrats à renouveler ou à prolonger un contrat avant qu'il n'expire.

Définir une vérification de condition

Vous pouvez définir une vérification de condition pour modifier des valeurs dans un contrat quand la tâche planifiée *`Contract Compliance Checks`* s'exécute chaque nuit.

Avant de commencer
Rôle requis : contract_manager ou admin

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Contrat** > **Administration** > **Définitions des vérifications de conditions**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Complétez le formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs de définition de vérification de condition

Champ	Description
Table	Table à laquelle la condition s'applique. Pour une définition de vérification de contrat, sélectionnez **Contrat [ast.contract]**.
Catégorie	Catégorie de la vérification de condition. Sélectionnez **Contrat** ou **Aucun**. La catégorie est utilisée pour organiser les informations et le reporting.
Champ de condition	Champ à mettre à jour, généralement **Niveau d'échéance** ou **État**.
Nom d'événement	Nom de l'événement à déclencher lorsque cette condition modifie la valeur du champ. Créez un nom à l'aide de cette syntaxe : <table_name>.<condition_field>, par exemple, contract.validation.
Ordre	Ordre dans lequel les conditions sont évaluées.

4. Cliquez avec le bouton droit sur la barre d'en-tête, puis cliquez sur **Enregistrer**.
   La liste connexe des **Conditions** s'affiche.
5. Dans la liste connexe des **Conditions**, cliquez sur **Nouveau**.
6. Complétez le formulaire.

Champs de condition

Champ	Description
Nom	La valeur que prend le champ, si les conditions d'échéance sont remplies.
Vérification de conditions	La vérification de condition associée.
Table	La table associée à la vérification de condition.
Nom d'événement	Le nom de l'événement déclenché par cette condition.
Condition d'échéance	La condition qui doit être vraie pour le champ **Vérification de condition** à définir sur cette valeur (le **Nom**). Ajoutez autant de conditions que nécessaire.
État conforme	Champ système. Ne pas utiliser.
Ordre	Ordre dans lequel les conditions sont évaluées. La première condition qui correspond, lorsque la condition d'échéance est vraie, est utilisée et aucune autre n'est vérifiée.

7. Cliquez sur **Envoyer**.
   Le formulaire de vérification des conditions rouvre avec la nouvelle condition figurant dans la liste connexe.
8. **Facultatif :** Vous pouvez continuer à ajouter des conditions au besoin en suivant les étapes ci-dessus.

Séparation de domaine et Gestion des contrats

Gestion des contrats ne prend pas en charge Séparation de domaine. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Aucun

- Le champ Domaine peut être présent dans les tables de données, mais il n'existe aucune logique métier pour gérer les données.
- Ce niveau n'est pas considéré comme étant séparé par domaine.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Information associée

Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Approvisionnement

Les gestionnaires de Approvisionnement peuvent utiliser l'application ServiceNow® Approvisionnement pour créer des bons de commande et obtenir des articles pour répondre aux demandes de Catalogue de services.

Approvisionnement offre la possibilité d'exécuter les fonctions suivantes.

- Suivre les demandes de catalogue de services
- Créer et gérer les bons de commande
- Créer et gérer les ordres de transfert
- Recevoir des actifs

Rôles de l'application Approvisionnement

L'application Approvisionnement utilise les rôles suivants.

Rôle	Contient des rôles	Description
procurement_admin	procurement_user	Peut créer des bons de commande sans demande. Peut afficher les demandes et les éléments demandés. Peut afficher les ordres de transfert. Peut créer un bon de commande ou un ordre de transfert lors de l'approvisionnement d'éléments pour une demande. Peut afficher le catalogue du fournisseur. Peut actualiser, ajouter, supprimer et réorganiser les jauges dans le module de vue d'ensemble d'Approvisionnement.
procurement_user	financial_mgmt_user, model_manager	Peut créer des bons de commande sans demande. Peut afficher les demandes et les éléments demandés. Peut afficher les ordres de transfert. Peut créer un bon de commande ou un ordre de transfert lors de l'approvisionnement d'éléments pour une demande. Peut afficher le catalogue du fournisseur. Peut afficher et actualiser les jauges dans le module de vue d'ensemble d'Approvisionnement.

Traduction automatique

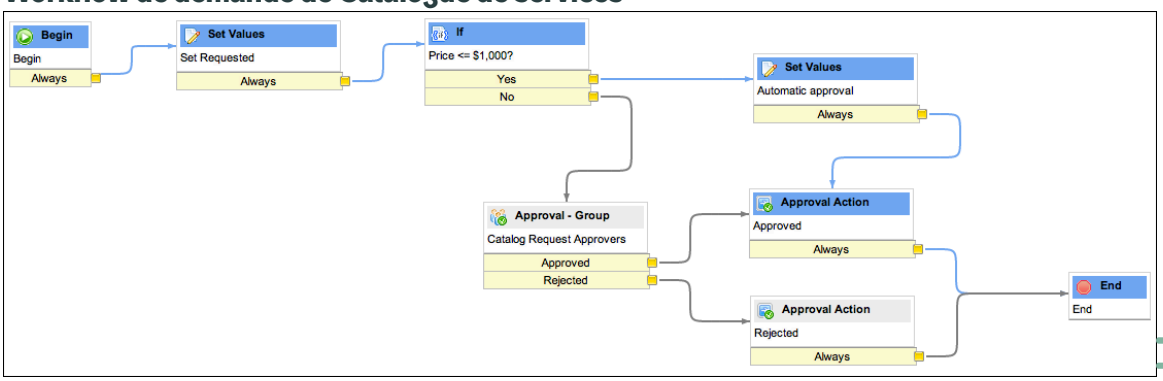
© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Workflow de l'application Approvisionnement

L'application Approvisionnement utilise les workflows suivants.

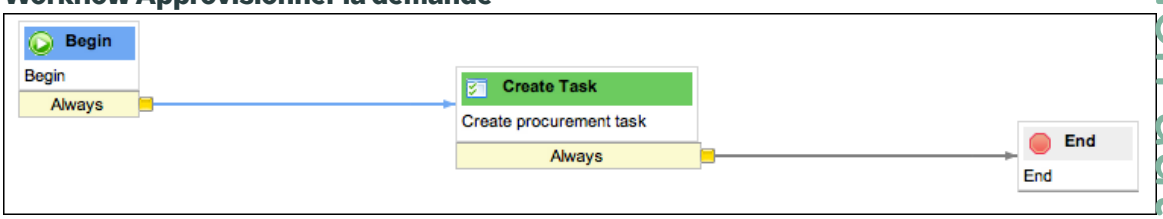
- Dans le workflow de demande de Catalogue de services, les éléments commandés à partir du catalogue de services qui coûtent plus de mille dollars nécessitent une approbation.

Workflow de demande de Catalogue de services



- Dans le workflow Approvisionner la demande, des tâches du catalogue sont créées afin qu'un gestionnaire d'Approvisionnement puisse approvisionner l'élément en créant un ordre de transfert ou un bon de commande.

Workflow Approvisionner la demande



Ces workflows sont fournis dans le système de base. Vous pouvez modifier ces workflows dans l'éditeur de workflow graphique ou créer un workflow pour mieux répondre aux besoins d'approvisionnement de votre entreprise.

Information associée

Workflows

Utiliser le module de vue d'ensemble d'Approvisionnement

Utilisez les jauges de la page d'accueil de la vue d'ensemble d'Approvisionnement pour vous aider à suivre et à gérer les demandes, les bons de commande et d'autres aspects importants du processus d'Approvisionnement.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Vue d'ensemble**.
2. Cliquez sur les éléments dans les jauges pour obtenir plus d'informations.

Example

Par exemple, cliquez sur un numéro de demande pour afficher l'enregistrement de la demande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Activer Approvisionnement

Vous pouvez activer le module d'extension Approvisionnement qui fournit des fonctionnalités d'approvisionnement de base.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin, procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.
2. Recherchez le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement) à l'aide des critères de filtre et de la barre de recherche.

   Vous pouvez rechercher le module d'extension par son nom ou son ID. Si vous ne trouvez pas le module d'extension souhaité, vous devrez peut-être le demander au personnel ServiceNow.
3. Sélectionnez **Installer** pour lancer le processus d'installation.

   Remarque :
   Lorsque Séparation de domaine et l'administrateur délégué sont activés dans une instance, l'utilisateur administratif doit être dans le domaine **global**. Sinon, l'erreur suivante s'affiche : L'installation de l'application n'est pas disponible, car une autre opération est en cours d'exécution : activation du module d'extension pour <plugin name>.

Un message s'affiche une fois l'installation terminée.

Composants installés avec Approvisionnement

Plusieurs types de composants sont installés avec Approvisionnement.

Les données de démonstration sont disponibles avec Approvisionnement Les données de démonstration fournissent des exemples de demandes, de bons de commande, d'éléments de ligne de commande et de bordereaux de réception.

Règles métier installées avec Approvisionnement

Le module d'extension d'Approvisionnement ajoute les règles métier suivantes.

Règle métier	Table	Description
Ajuster la quantité restante	Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Calcule la quantité restante d'éléments commandés sur une ligne de commande en soustrayant le montant reçu du montant commandé.
La demande peut-elle être approvisionnée	Demande [sc_request]	Vérifie si une demande peut être approvisionnée.
Annuler les commandes d'Approvisionnement	Demande [sc_request]	Annule tous les bons de commande non reçus et les lignes de commande de transfert non expédiées associées aux éléments de la demande si l'état de la demande bascule sur **Fermé annulé**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règle métier	Table	Description
Vérifier si l'élément req est approvisionné	Élément demandé [sc_req_item]	Définit le champ **Approvisionné** de la demande parente sur **true** si tous les éléments demandés ont été approvisionnés.
Vérifier si la demande est approvisionnée	Élément demandé [sc_req_item]	Vérifie si la demande associée à un élément demandé peut être approvisionnée (par le biais d'un ordre de transfert ou en créant un bon de commande auprès d'un fournisseur).
Créer des actifs	Ligne de bordereau de réception [proc_rec_slip_item]	Si l'élément de la ligne du bon de commande est disponible, crée les actifs d'une ligne de bordereau de réception lorsque les actifs de la ligne de bordereau sont reçues.
Gérer les états de déploiement et la suppression des actifs	Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Gère les éléments de la ligne de bon de commande s'ils sont annulés ou reçus. Si une ligne de bon de commande est annulée, cette règle métier supprime tous les actifs pré-créés. Cette règle métier vérifie également l'état des autres lignes qui partagent le même bon de commande et, si nécessaire, met à jour l'état du bon de commande. Par exemple, lorsque la dernière ligne de bon de commande est reçue, l'état du bon de commande bascule sur **Reçu**.
Rediriger la ligne TOL vers un OT-Approvisionnement existant	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Associe une ligne d'ordre de transfert à un ordre de transfert existant si l'ordre de transfert est à l'étape de **Brouillon** et que ses valeurs **Entrepôt de départ** et **Entrepôt de destination** sont les mêmes que celles de la ligne de l'ordre de transfert.
Modifications des coûts d'expédition	Bon de commande [proc_po]	Recalcule le coût total du bon de commande si le coût d'expédition change.
Changement d'état	Ligne d'ordre de transfert [alm_transfer_order_line]	Marque l'élément demandé comme **Reçu** si l'état de la ligne d'ordre de transfert associée bascule sur **Reçu**.
Changement d'état	Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Définit le moment où l'élément de la ligne de bon de commande est commandé et met à jour l'élément demandé d'origine lorsque l'élément de la ligne de bon de commande est reçu.
Changement d'état du bon de commande	Bon de commande [proc_po]	Change l'état de l'élément de la ligne de bon de commande lorsque l'état du bon de commande associé change.
Coût total	Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Calcule le coût total de la commande en fonction du coût des éléments individuels et de la quantité commandée. Lorsque vous recevez un élément de ligne de bon de commande, cette règle métier prend également les mesures suivantes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Règle métier	Table	Description
		• Elle renseigne le champ **Prix catalogue** avec la valeur du champ **Coût** sauf si vous saisissez une valeur différente. • Calcule la valeur du champ **Prix catalogue total** en multipliant le **Prix catalogue** par la valeur du champ **Quantité commandée**.
Mettre à jour la date de livraison prévue pour le bon de commande	Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Fixe la **Date de livraison prévue** des bons de commande à la **Date de livraison prévue** de la dernière ligne de bon de commande.
Mettre à jour la date de livraison prévue pour les lignes de bon de commande	Bon de commande [proc_po]	Fixe la **Date de livraison prévue** des lignes de bon de commande associées à la **Date de livraison prévue** du bon de commande si au moins une des conditions suivantes est vraie. • La ligne de bon de commande n'a pas de date de livraison prévue. • La date de livraison prévue de la ligne de bon de commande est postérieure à la date de livraison prévue du bon de commande. • La date de livraison prévue de la ligne de bon de commande est la même que la date de livraison précédente du bon de commande.
Mettre à jour la date de commande	Bon de commande [proc_po]	Renseigne le champ **Date de commande** avec les date et heure auxquelles l'état du bon de commande est défini sur **Commandé**.
Mettre à jour le bon de commande	Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Met à jour le bon de commande si le coût d'un élément de ligne de bon de commande change.
Mettre à jour la ligne de bon de commande	Ligne de bordereau de réception [proc_rec_slip_item]	Met à jour le champ **Quantité reçue** sur l'élément de la ligne de bon de commande associée lorsqu'un élément de bordereau de réception est reçu.
Mettre à jour le CI de l'élément de demande	Matériel [alm_hardware]	Définit le champ **Élément de configuration** de la tâche du catalogue et l'élément demandé sur le CI matériel connexe au cours du processus d'Approvisionnement.

Information associée

Règles métier

Scripts clients installés avec Approvisionnement

Le module d'extension d'Approvisionnement ajoute les scripts clients suivants.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Script client	Table	Description
Masquer l'élément de demande si la demande n'est pas vide	Tâche du catalogue [sc_task]	Affiche l'**Élément de demande** de la tâche et la valeur **Demandé pour** de l'élément de demande si la tâche est associée à un élément demandé et non directement à une demande. Dans le cas contraire, si la tâche est associée à une demande, le script client affiche la **Demande** et la valeur **Demandée pour** de la demande.
Ligne de bon de commande obligatoire	Ligne de bordereau de réception [proc_rec_slip_item]	Rend obligatoire le champ **Ligne de bon de commande** sur le formulaire de ligne de bordereau de réception si le bordereau de réception associé possède un bon de commande répertorié.

Information associée

Scripts clients

Include de script installé avec Approvisionnement

Le module d'extension de Approvisionnement ajoute l'include de script suivant.

Include de script	Description
ProcurementUtils	Fournit des utilitaires pour Approvisionnement.

Tables installées avec Approvisionnement

Le module d'extension d'Approvisionnement ajoute les tables suivantes.

Table	Description
Bon de commande [proc_po]	Stocke les informations relatives aux éléments commandés, le coût des éléments commandés et les utilisateurs qui en ont besoin pour les commandes passées auprès d'un fournisseur. **Remarque :** les rôles asset, procurement_user, inventory_admin ou contract_manager ne peuvent accéder qu'aux rapports. Vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp) pour les rôles contract_manager et inventory_admin.
Éléments de ligne de bon de commande [proc_po_item]	Stocke les informations relatives aux éléments et à la quantité commandée sur les bons de commande. **Remarque :** les rôles asset, procurement_user, inventory_admin ou contract_manager ne peuvent accéder qu'aux rapports. Vous devez activer le module d'extension Gestion des actifs matériels Professional (com.sn_hamp) pour les rôles contract_manager et inventory_admin.
Bordereau de réception [proc_rec_slip]	Stocke les informations de réception des éléments commandés par le biais d'un bon de commande. Peut renvoyer vers plusieurs lignes de bordereau de réception.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
Ligne de bordereau de réception [proc_rec_slip_item]	Stocke les informations de réception des éléments commandés sur une ligne de bon de commande spécifique, tels que les éléments commandés, la quantité commandée et l'auteur de la commande.

Rôles d'utilisateur installés avec Approvisionnement

Le module d'extension d'Approvisionnement ajoute les rôles d'utilisateur suivants.

Rôle	Contient des rôles	Description
procurement_admin	procurement_user	Peut créer des bons de commande sans demande. Peut afficher les demandes et les éléments demandés. Peut afficher les ordres de transfert. Peut créer un bon de commande ou un ordre de transfert lors de l'approvisionnement d'éléments pour une demande. Peut afficher le catalogue du fournisseur. Peut actualiser, ajouter, supprimer et réorganiser les jauges dans le module de vue d'ensemble d'Approvisionnement.
procurement_user	financial_mgmt_user, model_manager	Peut créer des bons de commande sans demande. Peut afficher les demandes et les éléments demandés. Peut afficher les ordres de transfert. Peut créer un bon de commande ou un ordre de transfert lors de l'approvisionnement d'éléments pour une demande. Peut afficher le catalogue du fournisseur. Peut afficher et actualiser les jauges dans le module de vue d'ensemble d'Approvisionnement.

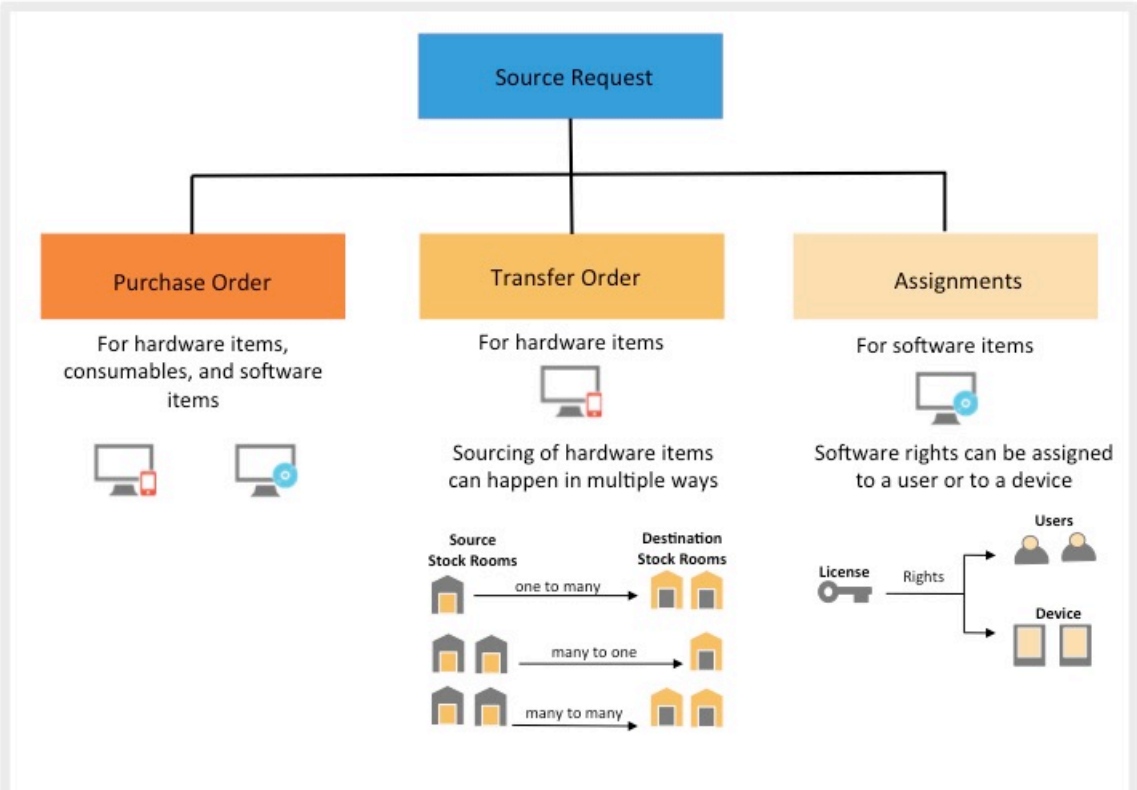
Éléments d'approvisionnement dans une demande de Catalogue de services

Une demande de Catalogue de services peut contenir plusieurs éléments qui doivent être approvisionnés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Méthodes d'approvisionnement des éléments demandés



Remarque :
seuls les éléments avec un modèle affecté peuvent être approvisionnés. Vous ne pouvez pas approvisionner des lots.

Approvisionnement des éléments demandés auprès des entrepôts locaux

Vous pouvez utiliser les ressources disponibles dans l'entrepôt local du demandeur pour répondre à une demande de Catalogue de services. Les actifs en stock sont réservés et une tâche d'exécution est créée pour approvisionner et répondre à la demande.

Approvisionnement des éléments demandés auprès d'autres entrepôts

Lorsque les éléments demandés ne sont pas en stock, vous pouvez créer un bon de commande afin de faire livrer les éléments d'autres entrepôts vers votre entrepôt local. Vous pouvez demander plusieurs éléments dans un bon de commande.

Après avoir créé un bon de commande, vous pouvez créer des actifs matériels et les réserver au demandeur avant ou après avoir reçu les éléments demandés. Vous ne pouvez pas créer ou affecter de licences de logiciels au demandeur avant d'avoir reçu ces licences de logiciels.

Approvisionnement des éléments matériels demandés

Pour approvisionner les éléments matériels demandés, vous devez créer un ordre de transfert. Vous pouvez transférer des actifs matériels d'un entrepôt source vers plusieurs entrepôts de destination.

Si un entrepôt source ne dispose pas de suffisamment d'éléments en stock, vous pouvez spécifier plusieurs entrepôts sources dans l'ordre de transfert pour permettre le transfert des éléments matériels vers les entrepôts de destination.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Approvisionnement des licences de logiciels demandées

Pour approvisionner une licence de logiciel demandée, vous devez affecter les droits de la licence de logiciel à un utilisateur ou un appareil pour qu'il soit autorisé à utiliser le logiciel.

Information associée

Gérer les ordres de transfert

Suivre une demande du catalogue de services

Modèles

Modèles groupés

Créer un bon de commande à partir d'une demande

Vous pouvez créer un bon de commande directement à partir d'une demande. Cela permet aux gestionnaires d'Approvisionnement d'obtenir des éléments et de répondre aux demandes depuis Catalogue de services. Vous pouvez créer plusieurs bons de commande à partir d'une demande.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Demandes** > **Demandes**.
2. Sélectionnez le **numéro** d'une demande qui a été approuvée, mais qui n'a pas été approvisionnée. Regardez dans les colonnes **État de la demande** et **Approvisionné**.
3. Dans la liste connexe **Tâches du catalogue**, sélectionnez un numéro des éléments de demande sources.
4. Sélectionnez **Demande source**.
   L'écran Approvisionner la demande s'affiche avec une liste de tous les éléments demandés.
5. Sélectionnez **Bon de commande** dans la section des éléments demandés.
6. Dans la liste **Fournisseur**, sélectionnez le fournisseur qui doit livrer l'élément ou les éléments demandés.
7. Dans le champ **Épuisé**, vérifiez si la valeur est définie sur **false**.
   Si le fournisseur n'a pas de stock, la valeur du champ est définie sur **true**.
8. Dans le champ **Quantité**, spécifiez la quantité que vous souhaitez commander.
9. Dans la liste **Entrepôt de destination**, sélectionnez la destination vers laquelle l'élément ou les éléments demandés doivent être livrés.
10. **Facultatif :** Cochez la case **Consolider les bons de commande** pour associer les éléments énumérés aux bons de commande existants.

    (Optional) Lorsque vous cochez la case Consolider les bons de commande, tous les éléments provenant du même fournisseur sur une même demande sont placés sur le même bon de commande. Lorsque vous sélectionnez un fournisseur, le système recherche automatiquement les bons de commande qui ont été créés pour la même demande, qui ont le même **Fournisseur** sélectionné et qui ont l'état **Demandé**. Si le système trouve une correspondance, tous les éléments sont placés sur le même bon de commande et peuvent être commandés ensemble. En l'absence de correspondance, un nouveau bon de commande est créé.

    Par exemple, si vous achetez 25 téléphones chez Apple et qu'un bon de commande ouvert existe déjà pour Apple, les 25 téléphones sont ajoutés au bon de commande ouvert. Si aucun bon de commande n'est ouvert pour les fournisseurs sélectionnés, de nouveaux

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

bons de commande sont créés. Les éléments commandés auprès du même fournisseur sont regroupés. Les éléments différents s'affichent sur des lignes séparées sur le bon de commande.

11. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats

- Le bon de commande est créé.
- Sur la demande, la case **Approvisionné** est cochée.

Créer un ordre de transfert à partir d'une demande

Vous pouvez créer un ordre de transfert directement à partir d'une demande d'approvisionnement d'éléments matériels et de consommables depuis les entrepôts.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Affichez les demandes Approvisionnement.
2. Sélectionnez une demande qui a été approuvée, mais qui n'a pas été approvisionnée.
   Vérifiez les colonnes **État de la demande** et **Approvisionné**.
3. Dans la liste connexe **Tâches du catalogue**, sélectionnez une tâche d'approvisionnement.
4. Sélectionnez **Demande source**.
   La page Demande source ou Approvisionnement s'affiche avec une liste de tous les éléments demandés.
5. Créez un ordre de transfert.
6. **Facultatif :** Sur la page Approvisionnement de l'espace de travail des actifs matériels, cochez la case **Source via le canal de distribution** pour approvisionner les actifs à partir des canaux de distribution entrants qui prennent en charge les entrepôts de destination.

   Remarque :
   La case à cocher **Source via le canal de distribution** qui vous permet de vous approvisionner via un canal de distribution pour les ordres de transfert s'affiche uniquement dans l'espace de travail des actifs matériels. Votre préférence de cocher ou décocher cette case est enregistrée et s'affiche lorsque vous ouvrez à nouveau la page Approvisionnement.

   Vous pouvez associer l'emplacement du demandeur en tant qu'emplacement de service à plusieurs entrepôts pour une meilleure couverture des emplacements. En outre, ces entrepôts peuvent être associés à plusieurs entrepôts ou canaux de distribution entrants pour un transfert optimisé des actifs entre les entrepôts. Les canaux de distribution vous permettent d'approvisionner les actifs à partir des entrepôts de votre choix pour l'approvisionnement en fonction du classement que vous fournissez aux entrepôts.

   Pour plus d'informations, consultez Associer un entrepôt à des emplacements de service et Relier les entrepôts à un canal de distribution.
7. Dans la liste **Entrepôt source**, sélectionnez un entrepôt d'où l'élément matériel est approvisionné.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
Dans l'espace de travail des actifs matériels, la liste Entrepôt source affiche uniquement les canaux de distribution entrants des entrepôts qui prennent en charge l'emplacement du demandeur dans les conditions suivantes :

a. Lorsque vous avez sélectionné l'option **Source via le canal de distribution**.

b. Lorsque les canaux de distribution entrants sont ajoutés aux entrepôts qui prennent en charge l'emplacement du demandeur.

8. Dans le champ **Quantité de transfert**, spécifiez la quantité que vous souhaitez transférer.
La colonne **En stock** affiche le stock total disponible dans l'entrepôt source sélectionné.
9. Dans la liste **Entrepôt de destination**, sélectionnez la destination vers laquelle l'élément ou les éléments demandés doivent être livrés.

Remarque :
Dans l'espace de travail des actifs matériels, la liste Entrepôt de destination affiche uniquement l'entrepôt qui prend en charge l'emplacement du demandeur dans les conditions suivantes :

a. Lorsque vous avez sélectionné l'option **Source via le canal de distribution**.

b. Lorsque l'emplacement du demandeur est ajouté comme emplacement de service d'un ou de plusieurs entrepôts.

10. Sélectionnez **Envoyer**.
Un ordre de transfert est créé pour déplacer le ou les éléments de l'**entrepôt source** vers l'**entrepôt de destination**. Lorsque vous affichez la demande, la case **Approvisionné** est cochée.

Information associée

Gérer les ordres de transfert

Faire des demandes d'approvisionnement aux entrepôts locaux

Gagnez en visibilité sur les entrepôts locaux au moment des demandes d'approvisionnement.

Avant de commencer
Vous pouvez approvisionner une demande en utilisant les actifs de l'entrepôt local du demandeur. Si le stock est disponible dans l'entrepôt local, l'actif est réservé et suit la tâche d'exécution pour approvisionner la demande. Si l'emplacement du demandeur est desservi par un autre entrepôt dans le cadre des emplacements de service, l'actif peut également être approvisionné par cet entrepôt. Si le stock dans l'entrepôt local n'est pas disponible, vous pouvez obtenir les actifs transférés à partir d'autres entrepôts ou créer un bon de commande.

L'application Studio de workflow est utilisée pour créer un flux secondaire de stock d'actifs locaux qui vous fera passer par le processus d'utilisation des actifs de votre entrepôt local pour approvisionner votre demande. Les détails de l'actif sont automatiquement mis à jour au fil des étapes du flux secondaire. Vous pouvez ouvrir le flux secondaire Stock d'actifs locaux pour afficher l'état de ses étapes.

Remarque :
Utilisez les tables de décision pour personnaliser le flux secondaire Stock d'actifs locaux. Pour en savoir plus, consultez Personnalisation du flux Gestion des actifs matériels.

Rôle requis :

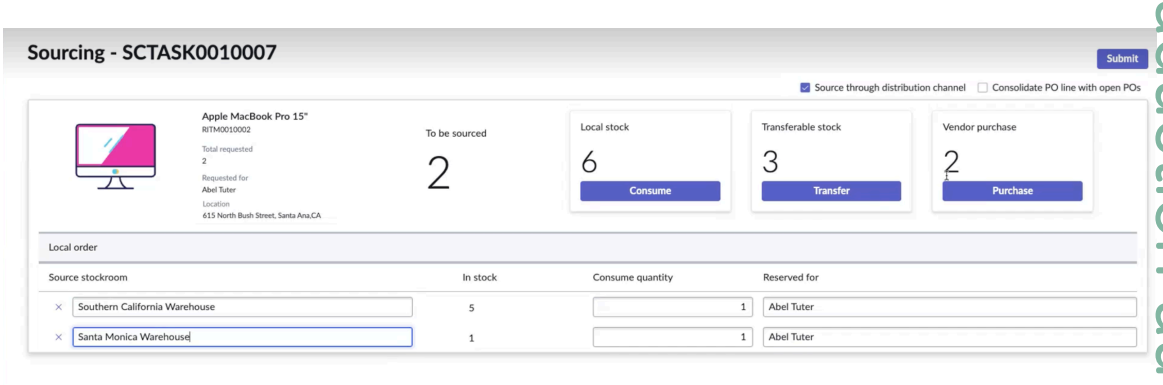
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- procurement_user ou procurement_admin
- inventory_user ou inventory_admin

Procédure

1. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle procurement_user ou procurement_admin.
2. Accédez à **Tout** > **Catalogue de services** et sélectionnez **Hardware** (Matériel).
3. Sélectionnez l'élément matériel que vous souhaitez approvisionner, puis cliquez sur **Commander maintenant**.
   Votre demande est soumise et l'écran du formulaire d'état de la commande s'affiche.
4. Sélectionnez le numéro de la demande.
5. Sur l'écran du formulaire de demande, sélectionnez la liste connexe **Tâches du catalogue** pour afficher la tâche d'approvisionnement associée à la demande.
6. Sélectionnez la tâche d'approvisionnement, puis sélectionnez **Source request** (Demande d'approvisionnement).



   Le formulaire Sourcing (Approvisionnement) affiche les détails suivants sur la demande d'approvisionnement en matériel :
   - Total requested (Total demandé) : quantité de matériel demandée.
   - Requested for (Demandé pour) : nom de la personne pour laquelle le matériel est demandé.
   - Location (Emplacement) : lieu où le matériel doit être déployé.
7. Sélectionnez **Consume** (Utiliser) pour approvisionner le stock disponible à partir de l'entrepôt local et de l'entrepôt qui dessert votre emplacement.
   Si le stock n'est pas disponible dans votre entrepôt local et dans l'entrepôt qui dessert votre emplacement, sélectionnez **Transférer** ou **Acheter** pour approvisionner la demande via un ordre de transfert ou un bon de commande. Si vous créez un ordre de transfert et que vous souhaitez que l'entrepôt local soit inclus dans la liste des entrepôts à choisir, l'administrateur doit activer la propriété glide.asset.procurement.sourcing.local_stock_transfer.
8. Sélectionnez **Entrepôt source** pour sélectionner l'entrepôt à partir duquel vous souhaitez approvisionner les actifs.
   Si votre emplacement est associé à un entrepôt en tant qu'emplacement de service, vous pouvez vous approvisionner auprès de cet entrepôt ainsi qu'auprès de l'entrepôt local. Les options liées aux emplacements de service permettent à un entrepôt de desservir plusieurs emplacements et d'utiliser efficacement le stock local. Pour en savoir plus sur les emplacements de service, consultez Associer un entrepôt à des emplacements de service.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Si la tâche de récupération d'actif est activée pour l'entrepôt source, cette tâche est ajoutée aux flux Demande d'actualisation des actifs matériels et Demande d'actifs matériels.

9. Dans le champ **Consume Quantity** (Utiliser la quantité), spécifiez la quantité d'actifs que vous souhaitez utiliser à partir de l'entrepôt que vous avez sélectionné.
10. Sélectionnez **Réservé pour** afin de spécifier l'utilisateur pour lequel vous souhaitez approvisionner la demande.
11. Pour un approvisionnement à partir de plusieurs entrepôts, répétez les étapes 7 à 9.
12. Sélectionnez **Soumettre**.
    Une tâche d'actif consommable est créée. Les actifs sont sélectionnés dans les entrepôts et réservés pour l'utilisateur que vous avez sélectionné dans la liste **Réservé pour**. L'état de l'actif sélectionné passe à En stock et le sous-état à Réservé.
13. Connectez-vous avec les informations d'identification du rôle inventory_admin ou inventory_user.
14. Sélectionnez la liste connexe **Requested Items** (Éléments demandés), puis sélectionnez l'élément qui vous intéresse.
15. Sélectionnez la liste connexe **Tâches d'actifs**, puis sélectionnez une tâche pour affecter un actif à la tâche d'approvisionnement.
    L'écran du formulaire Tâche d'actif consommable s'affiche dans le module Tâches d'actifs. Les champs de l'écran du formulaire varient en fonction du type d'actif (matériel ou consommable) qui est en cours d'approvisionnement. Le module Tâches d'actifs répertorie toutes les tâches d'actifs enregistrées.
16. Apportez les changements nécessaires, puis fermez la tâche.
    - Pour les actifs matériels : les actifs sont automatiquement affectés aux tâches d'approvisionnement, mais vous pouvez modifier un actif en sélectionnant la liste **Actif**. Lorsque vous avez terminé, sélectionnez **Fermer la tâche**.
    - Pour les actifs consommables : le modèle de l'actif apparaît sur l'écran du formulaire à la place de l'actif. Sélectionnez **Fermer la tâche** ou **Consume and Close** (Utiliser et fermer). Si vous sélectionnez **Utiliser et fermer**, l'actif réservé est automatiquement pris en charge et affecté à l'utilisateur. Si vous sélectionnez **Fermer la tâche**, vous devez accéder à l'écran du formulaire Consumable (Consommable) et affecter un actif à l'utilisateur manuellement.

Ajouter une affectation à partir d'une demande

Vous pouvez ajouter des affectations directement à partir d'une demande afin d'acquérir des droits depuis les licences de logiciel.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Demandes** > **Demandes**.
2. Sélectionnez la demande qui a été approuvée, mais qui n'a pas été approvisionnée.
   Vérifiez les colonnes **État de la demande** et **Approvisionné**.
3. Dans la liste connexe **Tâches du catalogue**, sélectionnez un numéro.
4. Sélectionnez **Demande source**.
5. Sélectionnez **Ajouter des affectations** dans la section des éléments logiciels demandés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

6. Dans la liste **Nom de licence**, sélectionnez une licence d'où les droits logiciels doivent provenir.
   La colonne **Droits disponibles** affiche le total des droits disponibles avec la licence sélectionnée.
7. Dans le champ **Droits**, spécifiez les droits que vous souhaitez affecter.
8. Dans la liste **Type**, indiquez si vous affectez les droits à un utilisateur ou à un appareil.
9. Dans la liste **Affecté/Alloué**, sélectionnez l'utilisateur ou l'appareil à qui l'élément demandé doit être affecté.
10. Sélectionnez **Envoyer**.
    Une affectation est créée pour attribuer les droits depuis l'emplacement du **Nom de licence** à l'utilisateur ou l'appareil **Affecté/Alloué**. Lorsque vous affichez la demande, la case **Approvisionné** est cochée.
11. Exécutez le compteur pour vous assurer que vous êtes en conformité.
    Vous êtes invité à exécuter le compteur logiciel si Gestion des actifs logiciels est actif.
12. Sélectionnez **OK**.
    À des fins d'audit, la liste connexe des **Licences affectées** du formulaire de demande fournira les détails de toutes les affectations effectuées dans le cadre de cette demande.

Gestion des bons de commande Approvisionnement pour les actifs

Il est important que les informations sur les bons de commande soient précises pour le suivi, la réception et le reporting dans la plateforme ServiceNow.

L'application Approvisionnement permet aux utilisateurs disposant d'un rôle d'approvisionnement approprié de gérer les informations de bon de commande pour les actifs. Elle fournit également un accès direct aux demandes de catalogue de services. Vous pouvez créer des bons de commande et des ordres de transfert directement à partir des demandes.

Avant d'utiliser l'application Approvisionnement, créez des groupes d'affectation pour les tâches du catalogue. Les groupes d'affectation sont des ensembles d'utilisateurs, filtrés par emplacement, qui peuvent effectuer des tâches du catalogue.

Information associée

Gérer les ordres de transfert

Créer un groupe

Suivre une demande du catalogue de services

L'application Approvisionnement vous permet de suivre une demande qui a été commandée à partir du catalogue de services.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsqu'un utilisateur passe une commande à partir du catalogue de services, un enregistrement de demande est créé pour suivre la commande. Chaque élément commandé devient un élément demandé, répertorié sur l'enregistrement de la demande. Par exemple, une demande unique pour un ordinateur portable, deux moniteurs et un clavier crée les enregistrements suivants.

Demande REQ0000001 : 4 éléments

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Élément demandé RITM0000001 : 1 ordinateur portable
- Élément demandé RITM0000002 : 2 moniteurs
- Élément demandé RITM0000003 : 1 clavier

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Demandes** > **Demandes**.
2. Cliquez sur un **numéro** de demande.
   La liste connexe des **Éléments demandés** affiche les éléments qui ont été commandés. Vous pouvez afficher l'élément demandé, ou afficher les **Bons de commandes**, **Ordres de transfert** et **Affectations** associés sur d'autres listes connexes. Une tâche du catalogue est automatiquement générée pour chaque élément demandé afin d'identifier la source de l'élément, qu'il soit acheté ou transféré depuis un entrepôt.

Annuler une demande du catalogue de services

Vous pouvez annuler une demande du catalogue de services si, par exemple, l'élément n'est plus nécessaire ou si la demande n'a pas été approuvée.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin, procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsqu'une demande du catalogue de services est annulée, les actions suivantes se produisent automatiquement.

- Les bons de commande associés qui n'ont pas été reçus sont annulés.
- Toutes les tâches d'approvisionnement sont annulées.
- Les ordres de transfert associés sont annulés, si toutes les lignes de l'ordre de transfert liées à l'ordre de transfert sont également associées à la demande du catalogue de services et qu'elles ont toutes été annulées. Si l'ordre de transfert contient des lignes d'ordre de transfert qui ne sont pas liées à la demande du catalogue de services et que ces lignes n'ont pas été annulées, l'ordre de transfert n'est pas annulé.

Les lignes d'ordre de transfert associées qui sont **En transit** ou **Livrées** ne sont pas annulées.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Demandes** > **Demandes**.
2. Cliquez sur un **numéro** de demande.
3. Cliquez sur **Annuler la demande**.

Afficher et modifier une tâche de catalogue

Les tâches du catalogue sont utilisées pour se procurer des éléments et répondre aux demandes. Vous pouvez afficher et modifier les tâches du catalogue à partir d'une demande.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si une demande nécessite une approbation, une tâche de catalogue est créée automatiquement lorsque la demande est approuvée. Si une demande n'a pas besoin d'approbation, une tâche de catalogue est créée automatiquement lorsque la demande est créée.

Remarque :
si une demande contient un élément demandé et qu'aucun modèle n'est spécifié pour l'élément, aucune tâche de catalogue n'est créée automatiquement. Si une demande comporte plusieurs éléments demandés et qu'un modèle est spécifié seulement pour certains d'entre eux, les tâches du catalogue sont créées automatiquement, mais uniquement pour les éléments demandés avec modèle.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Demandes** > **Tâches**.
2. Ouvrez une tâche de catalogue.
3. Modifiez les champs au besoin.

Champs des tâches du catalogue

Champ	Description
Numéro	Numéro unique identifiant la tâche de catalogue.
Demande	Le numéro de la demande à laquelle la tâche de catalogue est associée. Les informations de ce champ sont dérivées du champ **Numéro** du formulaire de la demande.
Élément de demande	Numéro de l'élément demandé auquel la tâche de catalogue est associée. Les informations de ce champ sont dérivées du champ **Numéro** du formulaire de l'élément demandé.
Demandé pour	Nom de la personne pour qui l'élément associé a été demandé. Les informations de ce champ sont dérivées du champ **Demande** ou **Élément de demande**.
Date d’échéance	Date à laquelle la tâche de catalogue doit être terminée.
Élément de configuration	Élément de configuration associé à l'**Élément de demande**.
Approbation	État de l'approbation de la tâche de catalogue : **Pas encore demandé**, **Demandé**, **Approuvé** ou **Rejeté**.
État	État actuel de la tâche de catalogue : **En attente**, **Ouvert**, **Travail en cours**, **Fermé terminé**, **Fermé incomplet** ou **Fermé ignoré**.
Groupe d’affectation	Groupe à partir duquel une personne est choisie pour effectuer la tâche de catalogue.
Affectée à	Personne désignée pour effectuer la tâche de catalogue, sélectionnée dans le **Groupe d'affectation**.
Liste de notes de travail	Liste des utilisateurs qui doivent recevoir des notifications par e-mail lorsque les notes de travail sur la tâche de catalogue sont mises à jour.
Description courte	Courte description de la tâche de catalogue.
Description	Description détaillée de la tâche de catalogue.
Notes de travail	Informations sur la façon dont la tâche de catalogue est résolue.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Commentaires additionnels	Informations supplémentaires sur la tâche de catalogue qui pourraient être utiles à d'autres personnes. Il s'agit d'un champ visible par le client.

4. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Information associée

Modèles

Créer un bon de commande

Vous pouvez créer un bon de commande. Les bons de commande définissent les actifs à commander auprès d'un fournisseur unique.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Par exemple, une entreprise peut créer un bon de commande pour acheter 20 ordinateurs portables ou 10 serveurs. Les informations qui figurent sur un bon de commande permettent un suivi physique et financier des actifs qui ont été commandés.

Vous pouvez également utiliser un ordre de transfert si un actif appartient déjà à une entreprise. Un ordre de transfert vous permet de transférer en interne des actifs d'un entrepôt à un autre au lieu de les acheter. Par exemple, un entrepôt d'une entreprise à New York dispose de cinq ordinateurs portables qui sont nécessaires à Boston. Vous créez un ordre de transfert pour déplacer les ordinateurs portables de l'entrepôt de New York à l'entrepôt de Boston.

Après avoir créé un bon de commande, la liste connexe **Bordereau de réception** est disponible sur le formulaire du bon de commande. Un bordereau de réception est créé manuellement ou automatiquement lorsque l'élément est reçu. La liste connexe **Bordereau de réception** affiche tous les bordereaux de réception liés au bon de commande. Une fois qu'un bordereau de réception est ajouté à un bon de commande, tous les champs de l'enregistrement du bon de commande basculent en lecture seule.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Complétez le formulaire.

Champs de bon de commande

Champ	Description
Numéro	Numéro unique identifiant le bon de commande.
Date d'échéance	Date à laquelle le **Coût total** du bon de commande doit être payé.
Fournisseur	Fournisseur au profit de qui le bon de commande a été émis.
Envoyer à	Entrepôt vers lequel les éléments du bon de commande doivent être expédiés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Ce champ est obligatoire, mais n'a pas d'incidence sur la création de demandes d'achat de logiciels sur Coupa.
Date du bon de commande	Date à laquelle le bon de commande a été créé.
Statut	État du bon de commande : **Annulé**, **Commandé**, **Reçu**, **Demandé** ou **Suspendu**.
Affecté à	Utilisateur à qui le bon de commande est affecté.
Facturer à	Emplacement responsable du paiement du **Coût total** du bon de commande.
Brève description	Courte description du bon de commande.
Section Généralités	
Envoi	Mode de livraison à utiliser pour l'expédition des éléments du bon de commande.
Conditions	Modalités de paiement du bon de commande : **Crédit**, **Net à 30 jours** ou **Net à 90 jours**.
Coût de l'envoi	Montant à payer pour le mode de livraison spécifié dans le champ **Expédition**.
Coût total	Somme de tous les coûts relatifs aux éléments du bon de commande et des frais d'expédition.
Description	Description complète du contenu du bon de commande.
Section Détails	
Demande initiale	Numéro d'enregistrement de la demande concernant les éléments qui figurent sur le bon de commande.
Demandés par	Utilisateur à l'origine de la demande des éléments qui figurent sur le bon de commande. **Remarque :** L'ID d'e-mail ou l'adresse e-mail de l'utilisateur à l'origine de la demande d'éléments sur le bon de commande doit être identique pour les applications Coupa et ServiceNow ServiceNow.
Demandé	Date à laquelle l'utilisateur désigné dans le champ **Demandés par** a demandé les éléments qui figurent sur le bon de commande.
Commandé	Date et heure auxquelles l'utilisateur a cliqué sur le bouton **Commander** sur le formulaire de bon de commande.
Livraison prévue	Date à laquelle les éléments associés au bon de commande doivent arriver dans l'entrepôt identifié dans le champ **Envoyer à**. Ce champ n'est pas modifiable lorsque le bon de commande affiche un **état Reçu** ou **Annulé**. (Pour plus d'informations sur ce champ, consultez la rubrique Date de livraison prévue des bons de commande.)
Reçu	Date et heure auxquelles l'état du bon de commande a basculé sur **Reçu**.
Contrat	Numéro d'enregistrement du contrat avec le fournisseur auprès de qui les éléments du bon de commande sont commandés.
Département	Département responsable du paiement du bon de commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Numéro de budget	Numéro de budget associé au bon de commande.
Compte fournisseur	Compte fournisseur associé au bon de commande.

4. Cliquez sur **Envoyer**.

Que faire ensuite

Ajoutez des éléments de ligne de bon de commande pour spécifier ce que vous commandez de ce fournisseur.

Information associée

Gérer les ordres de transfert

Créer un élément de ligne de bon de commande

Après avoir enregistré un nouveau bon de commande, créez des enregistrements d'éléments de ligne de bon de commande pour spécifier les éléments individuels à commander.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Ouvrez un bon de commande.
3. Dans la liste connexe des **Éléments de ligne de bon de commande**, cliquez sur **Nouveau**.
4. Complétez le formulaire.

Champs d'élément de ligne de bon de commande

Champ	Description
Numéro	Numéro unique identifiant l'élément de ligne de bon de commande.
Fournisseur	Fournisseur chez qui ce produit doit être commandé.
Modèle de produit	Modèle de l'élément de ligne de bon de commande.
Catalogue de produits	Catégorie de catalogue de produits à laquelle le modèle de produit est affecté. Par exemple, **Matériel**, **Logiciel** ou **Fournitures**.
Numéro de pièce	Numéro d'identification attribué au modèle de produit.
Groupe de mesures	Chaque groupe de mesures dispose d'un ensemble de mesures de licence propres à l'éditeur du logiciel. **Remarque :** Si vous sélectionnez uniquement un modèle logiciel dans le champ Modèle de produit, ce champ s'affiche sur le formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Mesure de licence	Mesure de licence du groupe de licences via laquelle la licence de logiciel est comptabilisée lors de l'exécution du rapprochement. Options de changement de mesure de licence en fonction du champ **Groupe de mesures**. **Remarque :** ◦ Si vous sélectionnez uniquement un modèle logiciel dans le champ Modèle de produit, ce champ s'affiche sur le formulaire. ◦ Si vous choisissez une mesure de licence qui n'est pas disponible sur Coupa, la valeur de mesure de licence est définie par défaut sur **chacune**.
Ligne de demande	Numéro d'identification de l'enregistrement de l'élément demandé associé à cet élément de ligne de bon de commande.
Commandé	Date et heure auxquelles cet élément de ligne de bon de commande a été commandé.
Livraison prévue	Date à laquelle l'élément de ligne de bon de commande est prévu d'arriver dans l'entrepôt identifié dans le champ **Envoyer à** de l'enregistrement du bon de commande. Ce champ est automatiquement renseigné avec la valeur du champ **Livraison prévue** de l'enregistrement du bon de commande. Ce champ est modifiable lorsque l'élément de ligne de bon de commande affiche l'**État Demandé**. Pour plus d'informations sur ce champ, voir Date de livraison prévue des bons de commande.
Reçu	Date et heure auxquelles l'état de l'élément de ligne de bon de commande a basculé sur **Reçu**.
Bon de commande	Numéro d'enregistrement du bon de commande associé à cet élément de ligne de bon de commande.
Droits par pack de licence	Droits associés à chaque pack acheté pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
Nombre de packs	Nombre de packs pour Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core avec des licences CAL.
État	État actuel de l'élément de ligne de bon de commande : **Annulé**, **Commandé**, **Livraison en attente**, **Reçu** ou **Demandé**.
Quantité commandée	Nombre de modèles de produits commandés.
Quantité reçue	Nombre de modèles de produits qui ont été expédiés et reçus. Le fournisseur peut avoir envoyé plusieurs expéditions. La quantité reçue peut être supérieure ou inférieure à la **Quantité commandée**. Par exemple, vous pouvez avoir commandé cinq ordinateurs portables, mais le fournisseur en a envoyé six.
Quantité restante	Nombre de modèles de produits encore en attente de réception pour répondre à la **Quantité commandée**.
Prix catalogue	Prix auquel l'élément se vend, sans compter les remises. Si le système crée le bon de commande à l'aide du processus de commande du catalogue de services, l'élément de ligne de bon de commande hérite du prix catalogue de l'élément de catalogue du fournisseur associé.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Si l'élément de catalogue du fournisseur n'a pas de valeur de prix catalogue et que vous n'avez pas saisi de valeur, ce champ est automatiquement renseigné avec la valeur du champ **Coût**.
Coût	Coût d'un modèle de produit unique, remise comprise. Si le système crée le bon de commande à l'aide du processus de commande du catalogue de services, l'élément de ligne de bon de commande hérite du **Prix fournisseur** de l'élément de catalogue du fournisseur associé.
Coût total	Coût d'un modèle de produit unique multiplié par la valeur spécifiée dans le champ **Quantité**.
Demande hors catalogue	Cochez cette case pour créer une demande d'achat pour un élément qui n'est pas présent dans le catalogue de produits de l'organisation. **Remarque :** ◦ Ce champ n'est pas visible sur le formulaire si vous n'avez pas publié de profil d'intégration de Approvisionnement. Pour plus d'informations, consultez Intégrer à des applications d'approvisionnement externes. ◦ Si vous sélectionnez uniquement un modèle logiciel dans le champ Modèle de produit, cette case à cocher s'affiche sur le formulaire. ◦ Si vous sélectionnez un élément dans le champ Catalogue de produits, la case est automatiquement décochée. ◦ Si vous n'avez sélectionné aucun élément dans le champ Catalogue de produits, cette case est automatiquement cochée, ce qui indique que vous soumettez une demande hors catalogue.
Commande de stock	En lecture seule et sélectionnée si la demande connexe utilise le workflow de la commande de stock en bloc. **Remarque :** S'affiche pour tous les éléments de ligne de bon de commande lorsque l'application Gestion des actifs matériels est installée à partir de ServiceNow Store.
Brève description	Quelques mots ou une courte phrase décrivant l'élément de ligne de bon de commande.

5. Cliquez sur **Envoyer**.
   Le bon de commande rouvre avec l'élément de ligne répertorié. Le bon de commande et l'élément de ligne affichent l'état **Demandé**.
6. **Facultatif :** Vous pouvez continuer à ajouter des éléments de ligne de bon de commande pour ce fournisseur, au besoin.
7. Une fois la commande initiée avec le fournisseur, dès que vous êtes prêt à montrer que la commande a été passée, cliquez sur **Commander**.
   Les états du bon de commande et des éléments de ligne basculent sur **Commandé**.

Information associée

Éléments de catalogue du fournisseur

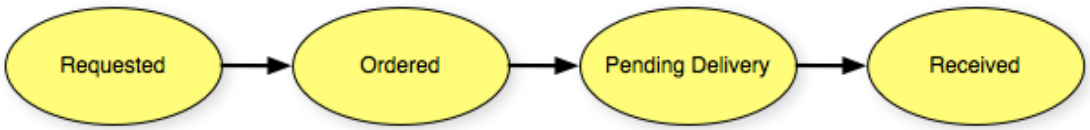
État du bon de commande

Les bons de commande suivent un cycle de vie spécifique. Le champ **État** de l'enregistrement des bons de commande est toujours en lecture seule.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

État du bon de commande



Cycle de vie de l'état

Statut	Description
Demandé	L'état est **Demandé** lorsque vous créez un bon de commande.
Commandé	L'état bascule sur **Commandé** lorsque vous ajoutez des éléments de ligne de bon de commande et que vous cliquez sur **Commander**.
Livraison en attente	Lorsque vous créez des actifs avant de les recevoir en tant qu'élément de ligne de bon de commande, l'état des bons de commande et des éléments de ligne de bon de commande passe à l'état **Livraison en attente**.
Reçu	Lorsque les actifs commandés arrivent dans l'entrepôt spécifié et que vous cliquez sur **Recevoir**, l'état des bons de commande et des éléments de ligne de bon de commande passe à **Reçu**.
Annulé	Vous pouvez annuler un bon de commande si son état est défini sur **Demandé**, **Commandé** ou **En attente de livraison**. Pour plus d'informations, voir Annuler un bon de commande.

Date de livraison prévue des bons de commande

L'enregistrement des bons de commande et l'enregistrement des éléments de ligne de bon de commande contiennent tous les deux le champ de date **Livraison prévue**.

Le champ **Livraison prévue** est modifiable sur les deux enregistrements. La modification d'un champ sur un enregistrement peut modifier le champ sur l'autre enregistrement.

- Si vous ajoutez une date de livraison prévue au bon de commande et que le champ de date de livraison prévue de l'élément de bon de commande est vide, la date qui figure sur le bon de commande est ajoutée automatiquement à l'élément de ligne de bon de commande.
- Si vous ajoutez une date de livraison prévue à l'élément de ligne de bon de commande et que le champ de date de livraison prévue du bon de commande est vide, la date qui figure sur l'élément de ligne de bon de commande est ajoutée automatiquement au bon de commande.
- Si le bon de commande et l'élément de ligne de bon de commande ont la même date de livraison prévue et que vous modifiez la date sur le bon de commande, la date est modifiée automatiquement sur l'élément de ligne de bon de commande.
- Si vous modifiez la date de l'élément de ligne de bon de commande à une date ultérieure à celle spécifiée sur le bon de commande, la date du bon de commande est modifiée à la nouvelle date. La date de livraison prévue d'un élément de ligne de bon de commande ne peut pas être ultérieure à la date de livraison prévue indiquée sur le bon de commande associé.
- Si vous modifiez la date de l'élément de ligne de bon de commande à une date antérieure à celle spécifiée sur le bon de commande, la date du bon de commande reste inchangée.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Annuler un bon de commande

Vous pouvez annuler les bons de commande ayant un état défini sur **Demandé**, **Commandé** ou **En attente de livraison**.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Les éléments de ligne de bon de commande peuvent également être annulés depuis un bon de commande.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Ouvrez un bon de commande à annuler.
3. Cliquez sur **Annuler**.
   Tous les éléments de ligne de bon de commande associés qui n'ont pas été reçus sont annulés. Tous les actifs créés pour le bon de commande sont supprimés.

Annuler un élément de ligne de bon de commande

Vous pouvez annuler les éléments de ligne de bon de commande ayant un état défini sur **Demandé**, **Commandé** ou **En attente de livraison**.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Gardez à l'esprit les informations suivantes lorsque vous annulez un élément de ligne de bon de commande.

- Lorsqu'un élément de ligne de bon de commande est annulé, si tous les autres éléments de ligne sont également annulés, le bon de commande est annulé.
- Une fois qu'un élément de ligne de bon de commande est annulé, il peut être de nouveau commandé si le bon de commande associé n'a pas été annulé ou reçu.
- Si vous annulez un élément de ligne de bon de commande pour lequel des actifs ont été créés, les actifs sont supprimés du système et retirés du bon de commande.
- Si vous commandez de nouveau le même élément de ligne de bon de commande, les actifs sont recréés pour cette ligne si la ligne affiche l'état **Livraison en attente**.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Ouvrez un bon de commande.
3. Dans la liste connexe des **Éléments de ligne de bon de commande**, sélectionnez un élément de ligne à annuler.
4. Cliquez sur **Annuler**.

Commander de nouveau un bon de commande

Vous pouvez commander de nouveau un bon de commande qui a été annulé.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Ouvrez un bon de commande à l'état **Annulé**.
3. Cliquez sur **Commander**.
   L'état du bon de commande et de tous les éléments de ligne de bon de commande associés bascule sur **Commandé**.

Commander de nouveau un élément de ligne de bon de commande

Vous pouvez commander de nouveau un élément de ligne de bon de commande qui a été annulé.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Ouvrez un bon de commande.
3. Dans la liste connexe des **Éléments de ligne de bon de commande**, sélectionnez un élément de ligne ayant l'état **Annulé**.
4. Cliquez sur **Commander**.
   Le champ **État** de l'élément de ligne de bon de commande change en fonction du champ **État** du bon de commande associé. Par exemple, si le bon de commande affiche l'état **Livraison en attente**, l'état de l'élément de ligne de bon de commande bascule sur **Livraison en attente** et les actifs sont créés automatiquement pour cet élément.

Créer un actif et le réserver pour le demandeur

Créez des actifs avant leur livraison afin de pouvoir créer l'enregistrement d'actif avec la balise et le numéro de série de l'actif au début du processus et réserver l'actif pour l'utilisateur qui l'a demandé. Le destinataire peut uniquement sélectionner les actifs à recevoir au fur et à mesure qu'ils sont précréés.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Certaines demandes doivent être approuvées avant de pouvoir se procurer les éléments de la demande. Dans le système de base, les demandes de plus de 1 000 $ doivent être approuvées. Pour modifier le seuil d'approbation de 1 000 $ et d'autres attributs de workflow, modifiez le workflow de demande de Catalogue de services.

Lorsque l'état de l'actif est sur **En stock**, le champ **Réservé pour** est conservé à mesure que l'actif est reçu et placé dans un entrepôt. Lorsque l'état de l'actif bascule sur **En cours d'utilisation**, le champ **Réservé pour** est réétiqueté **Affecté à**. S'il y a un nom dans le champ **Réservé pour**, le nom est conservé lorsque le champ est réétiqueté. Un utilisateur disposant du rôle asset peut modifier le nom qui figure dans le champ **Affecté à**. Modifier le nom est utile, par exemple, si un technicien informatique commande 10 ordinateurs portables et qu'il doit les affecter à des utilisateurs individuels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Remarque :
si les actifs ne sont pas créés avant la livraison, ils sont créés automatiquement à partir des éléments de ligne à réception des bons de commande. Vous pouvez également saisir des détails sur l'actif et les recevoir lorsque les bons de commande sont reçus.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Demandes** > **Tâches**.
2. Ouvrez une tâche ayant un **État Ouvert** et une **Brève description** des **Éléments de la demande à approvisionner**.
3. Cliquez sur **Approvisionner la demande**.
   - Si la demande est déjà satisfaite ou si les éléments de la demande ne peuvent être fournis, le bouton **Approvisionner la demande** est masqué.
   - Si l'élément demandé n'a pas de modèle affecté, l'élément n'est pas répertorié dans la boîte de dialogue Approvisionner la demande.
   - Tous les éléments figurant sur le bon de commande dont la quantité restante est égale à **0** ne sont pas répertoriés dans la boîte de dialogue Approvisionner la demande.
4. Sélectionnez un **Entrepôt de destination**.
5. Sélectionnez l'option **Créer un bon de commande** pour un ou plusieurs éléments répertoriés.
6. Pour chaque élément nécessitant un bon de commande, sélectionnez un **Fournisseur**.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Accédez à **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
9. Ouvrez le bon de commande que vous venez de créer.
   Si vous avez créé un bon de commande pour plusieurs éléments, il est possible que plusieurs bons de commande aient été créés.
10. Sélectionnez **Commande**.
    Une fois les éléments commandés, aucun élément de ligne de bon de commande supplémentaire ne peut être ajouté au bon de commande.
    L'état de tous les éléments de ligne de bon de commande bascule sur **Commandé**.
11. Cliquez sur le lien connexe **Créer les actifs matériels avant la livraison** pour créer automatiquement les actifs matériels pour tous les éléments de ligne de bon de commande.
    Les actifs matériels sont répertoriés dans la liste connexe des **Actifs**. Cliquez sur un actif dans la liste pour afficher l'enregistrement de l'actif. À l'exception des consommables, le champ **Réservé pour** contient le nom de l'utilisateur qui a fait la demande initiale.

    Vous pouvez également créer des actifs pour des éléments de ligne de bon de commande individuels. Sur un bon de commande, accédez à la liste connexe des **Éléments de ligne de bon de commande** et cliquez sur un numéro d'élément de ligne de bon de commande spécifique. Ensuite, cliquez sur le lien connexe **Créer les actifs matériels avant la livraison** . Seuls les actifs matériels inclus sur l'élément de ligne de bon de commande sont créés.

Information associée

Définir les états et les sous-états des actifs

Modèles

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Recevoir des actifs

Les actifs peuvent être reçus et ajoutés au système lorsqu'ils sont livrés à un entrepôt.

Les utilisateurs disposant d'un rôle d'Approvisionnement approprié peuvent recevoir des actifs. Si un bon de commande contient plusieurs lignes de bon de commande, les lignes peuvent être reçues à des moments différents. Cela peut être utile si les éléments sont livrés à l'entrepôt par différentes expéditions. L'état du bon de commande ne bascule pas sur **Reçu** tant que les lignes de bon de commande ne sont pas toutes reçues.

Sinon, à défaut de recevoir les actifs quand ils arrivent, vous pouvez créer des actifs avant leur arrivée et les réserver pour le demandeur.

Recevoir un actif

Lorsque les actifs sont reçus et livrés à un entrepôt, ils sont ajoutés au système.

Avant de commencer

Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Lorsque vous recevez des actifs :

- Si vous n'avez pas créé au préalable des actifs matériels, vous pouvez saisir les détails des actifs et les réserver pour les utilisateurs.
- Vous pouvez recevoir un excédent de commande, où la quantité reçue peut être supérieure à la quantité commandée.
- Si vous avez commandé plusieurs éléments avec différents entrepôts de réception, vous pouvez les recevoir simultanément.

Procédure

1. Affichez les bons de commande.
2. Sélectionnez un bon de commande avec un **État** défini sur **Commandé** ou **Livraison en attente**.
3. Sélectionnez **Recevoir**.
   L'écran Recevoir un bon de commande s'affiche avec la liste des produits commandés.
4. Cochez la case **Reçu** en regard des éléments de ligne que vous recevez.
5. Pour recevoir des actifs logiciels :
   a. Modifiez le champ **Entrepôt de réception** si les éléments sont arrivés dans un entrepôt différent de celui spécifié sur le bon de commande.
   b. Modifiez le champ **Quantité de réception** si le nombre d'éléments livrés ne correspond pas au nombre commandé.
   c. Modifiez le champ **Coût unitaire** si le prix a changé entre le moment où l'élément a été commandé et le moment où il est arrivé à l'entrepôt.
   Saisissez une valeur numérique. Cette valeur peut inclure des décimales.
   d. Sélectionnez **Capturer la balise d'actif** pour saisir les détails de l'actif.
   Vous ne pouvez pas saisir plus de détails d'actifs que la quantité reçue.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

e. Dans la boîte de dialogue **Capturer la balise d'actif**, sélectionnez **Insérer une nouvelle ligne**.

f. Saisissez la balise, le numéro de série, les droits et la clé de licence de l'actif.

6. Pour recevoir des actifs matériels et des consommables :

a. Modifiez le champ **Entrepôt de réception** si les éléments sont arrivés dans un entrepôt différent de celui spécifié sur le bon de commande.

Remarque :
Une fois le lot d'actifs reçu, un lot d'actifs est créé avec l'état **Ensemble**. Vous devez ajouter les actifs individuels dans le lot d'actifs.

b. Modifiez le champ **Quantité de réception** si le nombre d'éléments livrés ne correspond pas au nombre commandé.

c. Sélectionnez le bouton bascule **Réserver** pour réserver l'élément.
Lorsqu'un élément réservé est reçu, les champs **État** et **Sous-état** de l'enregistrement d'actif correspondant sont automatiquement réglés sur **En stock** et **Réservé**, respectivement. Si vous ne sélectionnez pas le bouton **Réserver** pour un élément, les champs **État** et **Sous-état** de l'enregistrement d'actif correspondant sont définis sur **En stock** et **Disponible**.

Remarque :
Vous ne pouvez pas réserver de consommables.

d. Dans la liste **Réservé pour**, sélectionnez un utilisateur pour qui vous souhaitez réserver l'actif.

Si un nom a été spécifié dans le champ **Demandé pour** sur le formulaire d'élément de ligne de bon de commande, le nom est ajouté automatiquement et il est modifiable.

Vous pouvez ajouter plusieurs utilisateurs dans la boîte de dialogue **Capturer la balise d'actif**.

e. Sélectionnez **Capturer la balise d'actif** pour saisir les détails de l'actif.

Vous ne pouvez pas saisir plus de détails d'actifs que la quantité reçue. Vous pouvez également réserver des actifs pour un utilisateur.

Remarque :
Si vous avez créé les actifs au préalable, vous devez sélectionner ceux que vous souhaitez recevoir.

f. Dans la boîte de dialogue **Capturer la balise d'actif**, sélectionnez **Insérer une nouvelle ligne**.

g. Saisissez la balise et le numéro de série de l'actif.

h. Dans la liste **Réservé pour**, sélectionnez l'utilisateur pour qui l'élément a été commandé.
Si un nom a été spécifié dans le champ **Demandé pour** sur le formulaire d'élément de ligne de bon de commande, le nom est ajouté automatiquement et il est modifiable.

i. Modifiez le champ **Coût unitaire** si le prix a changé entre le moment où l'élément a été commandé et le moment où il est arrivé à l'entrepôt.
Saisissez une valeur numérique. Cette valeur peut inclure des décimales.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

7. Sélectionnez **Envoyer**.
   Un message de confirmation s'affiche avec les détails des actifs reçus.
8. Sélectionnez **OK**.

Un bordereau de réception est automatiquement créé et s'affiche dans la liste connexe des **Bordereaux de réception**. Si des éléments d'un bon de commande sont reçus à des moments différents, un nouveau bordereau de réception est créé chaque fois qu'un élément du bon de commande est reçu. Par exemple, si 30 ordinateurs portables ont été commandés et qu'ils ont été livrés en trois expéditions distinctes, trois bordereaux de réception sont créés.

Différents actifs sont créés pour chaque élément matériel. S'il s'agit d'un actif logiciel, un seul actif est créé pour chaque licence si vous ne divisez pas les droits. En ce qui concerne les consommables, s'il existe un actif, il est mis à jour ; dans le cas contraire, de nouveaux actifs sont créés.

Créer un bordereau de réception

Les bordereaux de réception sont créés automatiquement au cours du processus de réception des actifs. Vous pouvez également créer des bordereaux de réception manuellement.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Une fois qu'un bordereau de réception a été créé pour un bon de commande, tous les champs de l'enregistrement du bon de commande basculent en lecture seule.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Réception** > **Bordereaux de réception**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.

   Un **Numéro** est attribué automatiquement. La date et l'heure actuelles sont ajoutées automatiquement au champ **Reçu**.

3. Sélectionnez un **Bon de commande**.
   Seuls les bons de commande ayant un état **Commandé**, **Livraison en attente** ou **Demandé** sont répertoriés dans la fenêtre de sélection. La colonne **Fournisseur** indique le fournisseur spécifié sur le bon de commande. La colonne **Envoyer à** indique l'entrepôt de destination spécifié sur le bon de commande.
4. Sélectionnez un **Entrepôt de réception**.
5. Cliquez sur **Envoyer**.

Que faire ensuite
Ajoutez une ligne au bordereau de réception pour identifier les éléments du bon de commande qui ont été reçus.

Créer une ligne de bordereau de réception

Lorsque les actifs arrivent dans un entrepôt et que vous les recevez, un bordereau de réception est créé sur le bon de commande. Vous créez une ligne de bordereau de réception pour identifier les actifs et les quantités spécifiques qui ont été reçues.

Avant de commencer
Rôle requis : procurement_admin ou procurement_user

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Si l'actif existe déjà, l'enregistrement de l'actif est mis à jour lorsque vous enregistrez la ligne de bordereau de réception. Si l'actif n'existe pas encore, un nouvel enregistrement d'actif matériel ou logiciel est créé. Les champs **Catégorie de modèle** et **Élément de configuration** sont automatiquement renseignés sur le nouvel enregistrement de d'actifs en fonction des informations contenues dans la demande, le bon de commande ou le bordereau de réception. Si des informations sur la **Balise d'actif** et le **Numéro de série** existent, elles ne sont pas écrasées.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Réception** > **Bordereaux de réception** et ouvrez un bordereau de réception.
2. Dans la liste connexe des **Lignes de bordereau de réception**, sélectionnez **Nouveau**.
   Les champs suivants sont renseignés automatiquement.
   - Un **Numéro** est attribué.
   - Dans **Reçu**, la date et l'heure actuelles sont ajoutées.
   - Dans **Reçu par**, l'utilisateur actuellement connecté est ajouté.
3. Dans **Ligne de bon de commande**, sélectionnez l'icône de recherche de référence et sélectionnez une ligne de bon de commande.
   Le champ **Ligne de bon de commande** est requis si le bordereau de réception parent possède un bon de commande associé. Seules les lignes de bon de commande qui sont associées au même bon de commande, lié au bordereau de réception parent, peuvent être sélectionnées.
4. Dans le champ **Quantité**, saisissez le nombre d'éléments reçus.
   Par exemple, cinq articles ont été commandés, mais seulement deux sont reçus.
5. **Facultatif :** Modifiez les champs **Reçu par**, **Demandé pour** et **Coût unitaire**, au besoin.
6. Sélectionnez **Envoyer**.

Résultats

Le champ **Entrepôt de réception** de l'enregistrement de bordereau de réception passe en lecture seule.

Actifs consommables

Un actif consommable est un actif qui est acheté en quantité et distribué. Il est affecté à la catégorie de modèle consommable et l'enregistrement des actifs suit la quantité disponible et le coût total. Lorsque les actifs consommables sont reçus, ils sont fusionnées dans un enregistrement de consommable existant, si disponible.

Pour que les enregistrements fusionnent, le consommable ne peut pas être répertorié sur un ordre de transfert actif et les champs **Modèle**, **Emplacement**, **Catégorie de modèle**, **Entrepôt**, **État** et **Sous-état** de l'enregistrement de l'actif doivent correspondre.

Si les consommables sont fusionnés dans un enregistrement de consommable existant, le coût des consommables supplémentaires reçus est ajouté à celui des consommables existants dans l'enregistrement. Par exemple, si 50 claviers d'ordinateur arrivent et que 20 claviers du même modèle existent dans l'entrepôt de réception, les deux enregistrements sont fusionnés et affichent 70 claviers dans l'entrepôt avec un coût total combiné.

Si aucun enregistrement de consommable correspondant n'existe dans l'entrepôt de réception, un enregistrement est créé. Une fois les consommables reçus, la quantité

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

est mise à jour, mais les consommables individuels ne sont plus suivis dans l'application Approvisionnement et ne sont pas affichés dans les lignes de bordereau de réception.

Intégrer à des applications d'approvisionnement externes

Gérez un processus d'approvisionnement de bout en bout en intégrant des applications d'approvisionnement externes à Gestion des actifs logiciels et créez des demandes de logiciels directement sur les applications d'approvisionnement externes. Gestion des actifs logiciels suit ces demandes et génère automatiquement des autorisations ou des erreurs d'importation d'autorisations une fois ces demandes reçues sur l'application d'approvisionnement externe.

Grâce à l'intégration de Gestion des actifs logiciels à des applications d'approvisionnement externes :

- Bénéficiez d'une visibilité de bout en bout sur l'ensemble de la demande d'achat jusqu'à la création des autorisations.
- Automatisez le processus complet de création des demandes de logiciels jusqu'à la création des autorisations.
- Réduisez les risques d'erreurs lors de la création des autorisations.

Avant de commencer

- Installez Gestion des actifs logiciels - Professional (com.snc.samp). Pour plus d'informations, consultez Demander le Gestion des actifs logiciels.

  Remarque :
  Gestion des actifs logiciels - Professional n'est pas tenu d'installer l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration, mais d'en utiliser toutes les fonctionnalités.

- Activez le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement). Pour plus d'informations, consultez Activer Approvisionnement.
- Installez l'application de stockage Gestion des actifs - Approvisionnement Integration (app-itam-procurement-integration) à partir de ServiceNow Store. Pour plus d'informations, consultez Installer Gestion des actifs - Approvisionnement Integration.

Installer Gestion des actifs - Approvisionnement Integration

Vous pouvez installer l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration (app-itam-procurement-integration) à partir de ServiceNow Store.

Avant de commencer

- Veillez à ce que l'application et toutes les applications ServiceNow Store associées possèdent des autorisations ServiceNow valides. Pour plus d'informations, consultez Obtenir une autorisation pour un produit ou une application ServiceNow.
- Passez en revue la liste des applications Gestion des actifs - Intégration d'Approvisionnement dans ServiceNow Store pour obtenir des informations sur les dépendances, les exigences concernant la gestion des licences ou des abonnements et la compatibilité des versions.

Rôle requis : Now Support

Une fois que l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration a été autorisée, vous pouvez contacter Now Support pour l'installer.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

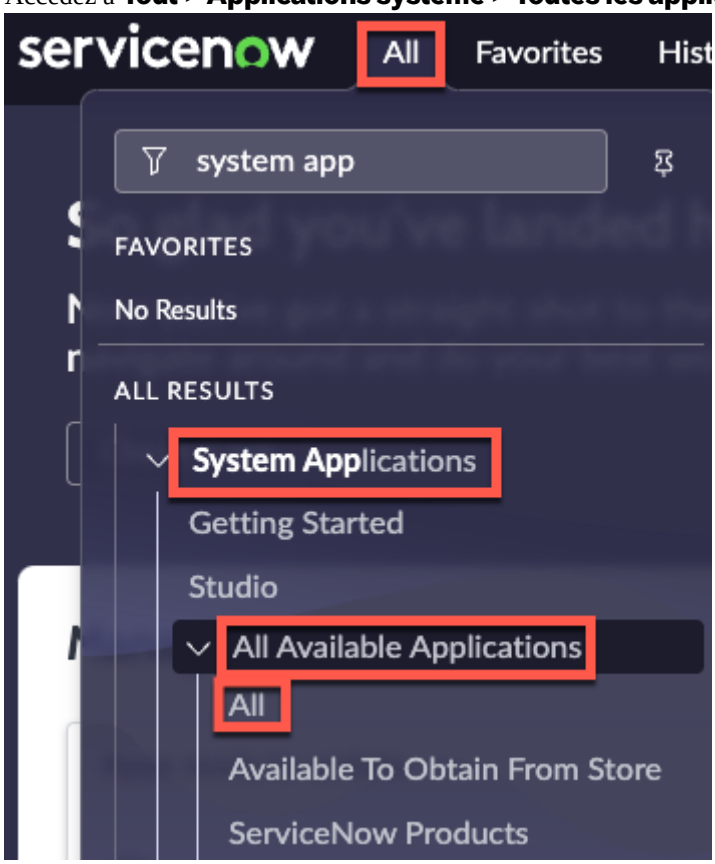
Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Les travaux planifiés et les tables sont installés avec Gestion des actifs - Approvisionnement Integration :

Pour en savoir plus, consultez Composants installés avec Gestion des actifs - Approvisionnement Integration.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Applications système** > **Toutes les applications disponibles** > **Toutes**.



2. Utilisez les critères de filtrage et la barre de recherche pour rechercher l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration (app-itam-procurement-integration).

   Vous pouvez rechercher l'application à l'aide de son nom ou de son ID. Si vous ne trouvez pas l'application, vous devrez peut-être en faire la demande auprès de ServiceNow Store.

   La liste située en regard du bouton **Installer** affiche les versions disponibles.

3. Sélectionnez une version dans la liste et sélectionnez **Installer**.

   La boîte de dialogue Installer qui s'affiche répertorie toutes les dépendances installées avec votre application.

4. Si vous y êtes invité, suivez les liens vers le ServiceNow Store afin d'obtenir des autorisations supplémentaires pour les dépendances.

5. Sélectionnez **Installer**.

Composants installés avec Gestion des actifs - Approvisionnement Integration

Plusieurs types de composants sont installés lors de l'activation de l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration, notamment des tables et des travaux planifiés.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Travaux planifiés installés

Tâche planifiée	Description
ITAM - Synchroniser les bons de commande <procurement_integration_profile_name>	Récupère quotidiennement l'état des demandes déjà créées. Ce travail planifié est automatiquement créé lorsque vous publiez le profil d'intégration.

Tables installées

Table	Description
Profil de l'intégration d'Approvisionnement [itam_procurement_integration_profile]	Comprend les détails des intégrations d'Approvisionnement tierces connectées à l'application Approvisionnement dans ServiceNow.
Tâches de l'intégration d'Approvisionnement [itam_procurement_integration_job]	Comprend les informations de mappage d'un profil d'intégration d'Approvisionnement avec les travaux planifiés qui lui sont associés.
Résultats des travaux planifiés d'intégration [itam_procurement_integration_job_log]	Comprend les détails de l'échec de l'exécution du travail planifié.

Séparation de domaine et Gestion des actifs - Approvisionnement Integration

L'application Séparation de domaine est prise en charge pour Gestion des actifs - Approvisionnement Integration. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Amélioré

- Inclut les niveaux **Basique** et **Standard**.
- Le processus piloté par les données permet aux clients du fournisseur de service de modifier la logique métier basée sur des cas d'utilisation définis. Ces configurations sont basées sur l'interface utilisateur et sont sécurisées de sorte que les configurations d'un client ne peuvent pas en affecter une autre.
- Les locataires de l'instance doivent être en mesure de configurer la logique métier et les paramètres de données du produit minimum viable (MVP) pour eux-mêmes. Cette logique et ces paramètres sont attendus pour un fonctionnement normal de l'application.

Exemple de cas d'utilisation : les locataire-clients d'un environnement partagé doivent être en mesure de modifier la matrice d'impact, d'urgence ou de priorité pour définir la priorité au sein de leur domaine.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Vue d'ensemble de l'intégration Gestion des actifs - Approvisionnement

Séparation de domaine figure dans tous les aspects de l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration.

Fonctionnement de Séparation de domaine dans Gestion des actifs - Approvisionnement Integration

- Vous pouvez créer plusieurs profils d'intégration d'Approvisionnement dans chaque domaine. Vous ne devez avoir qu'un seul profil publié et actif dans chaque domaine, y compris le domaine parent.
- Pour que le bon de commande crée une demande dans votre application d'achat externe, un profil d'intégration d'Approvisionnement publié doit être présent dans le domaine du bon de commande.
- Tous les bons de commande, lignes de bons de commande, bordereaux de réception, lignes de bordereaux de réception, autorisations, erreurs d'importation d'autorisations et enregistrements de lignes de dépense que vous avez créés sont marqués avec le domaine respectif du bon de commande.

La table Tâche d'intégration d'Approvisionnement [itam_procurement_integration_job] n'est pas séparée par domaine.

Toutefois, chaque tâche d'intégration d'Approvisionnement est associée à un profil d'intégration d'Approvisionnement. L'exécution de la tâche synchronise uniquement les mises à jour de l'application d'achat externe vers les bons de commande marqués avec le profil d'intégration d'Approvisionnement correspondant.

Tables séparées par domaine

- Profil d'intégration d'Approvisionnement [itam_procurement_integration_profile]
- Journal des tâches d'intégration d'Approvisionnement [itam_procurement_integration_job_log]

Modules d'extension requis

- Extension Séparation de domaine (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- SAMP (com.sn_samp_master)
- Approvisionnement (com.snc.procurement)

Autres modules d'extension pris en charge

Catalogue de services – Séparation de domaine (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)

Intégration à Coupa

L'intégration de Coupa à Gestion des actifs logiciels vous permet de créer des demandes de logiciels directement sur Coupa. Gestion des actifs logiciels suit ces demandes et génère automatiquement des autorisations ou des erreurs d'importation d'autorisations après réception de ces demandes sur Coupa.

Remarque :
Cette intégration ne permet pas de transférer les demandes créées sur Coupa vers Gestion des actifs logiciels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

- Installez l'application de stockage Gestion des actifs - Approvisionnement Integration (app-itam-procurement-integration) à partir de ServiceNow Store. Pour plus d'informations, consultez Installer Gestion des actifs - Approvisionnement Integration.
- Installez Gestion des actifs logiciels - Professional. Pour plus d'informations, consultez Demander le Gestion des actifs logiciels.

> **Remarque :**
> Gestion des actifs logiciels - Professional n'est pas tenu d'installer l'application de stockage Gestion des actifs - Approvisionnement Integration (app-itam-procurement-integration) mais d'en utiliser toutes les fonctionnalités.

- Activez le spoke Coupa. Pour plus d'informations, consultez Coupa Spoke .
- Activez le module d'extension Approvisionnement (com.snc.procurement). Pour plus d'informations, consultez Activer Approvisionnement.

Synchroniser les données de référence

ServiceNow ServiceNow et Coupa disposent tous deux de leur propre ensemble de tables et de types de données de référence. Pour une intégration fluide et réussie, vous devez synchroniser les données de référence. Pour plus d'informations, consultez Synchronisation des données de référence.

> **Avertissement :**
> Si vous ne synchronisez pas les données, vous risquez de rencontrer quelques problèmes lors de la création d'une demande sur Coupa.

Créer un profil d'intégration Coupa

Créez un profil d'intégration Coupa pour vérifier l'état des travaux planifiés d'Approvisionnement, des autorisations et des erreurs d'importation des autorisations créées par le biais de ce profil.

Avant de commencer
Rôle requis : sam_admin

Créez une connexion OAuth 2.0 avec Coupa pour obtenir l'ID et le secret client. Pour en savoir plus, consultez OAuth 2.0 - Introduction à l'API Coupa . Enregistrez l'ID et le secret client en lieu sûr pour une utilisation ultérieure.

Vous devez définir les champs d'application suivants lors de la création d'une connexion OAuth 2.0 avec Coupa.

- core.approval.configuration.read
- core.approval.read
- core.approval.write
- core.catalog.read
- core.contract.read
- core.inventory.adjustment.read
- core.inventory.adjustment.write
- core.inventory.asn.read

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- core.inventory.consumption.read
- core.inventory.consumption.write
- core.inventory.receiving.read
- core.inventory.receiving.write
- core.inventory.return_to_supplier.read
- core.inventory.transfer.read
- core.inventory.transfer.write
- core.invoice.delete
- core.invoice.read
- core.purchase_order.read
- core.purchase_order.write
- core.requisition.read
- core.requisition.write
- core.supplier.read
- core.user.read
- core.user.write

Remarque :
Si ces champs d'application ne sont pas associés à l'ID et au secret client, le flux de jetons OAuth échoue sur ServiceNow.

Procédure

1. Accédez à **Software Asset Workspace** > **Opérations de licence** > **Achats** > **Intégrations d'Approvisionnement**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Créer un profil d'intégration d'Approvisionnement

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du profil d'intégration d'Approvisionnement. Par exemple, Intégration Coupa.
Connexion et informations d'identification	Alias de connexion et d'informations d'identification pour Coupa. Ce champ est automatiquement renseigné avec **sn_coupa_spoke. Coupa_OAuth**.
Type de profil	Type de profil d'intégration. Sélectionnez **Intégration Coupa**.
Statut	État du profil d'intégration.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	○ Si vous n'avez pas publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Brouillon. ○ Si vous avez déjà publié le profil d'intégration, ce champ est automatiquement défini sur Publié.
Actif	Ce champ n'est visible et défini sur true que lorsque le profil d'intégration est publié. Si vous attribuez la valeur false à ce champ, les demandes associées à ce profil d'intégration ne sont ni créées ni suivies.

4. Cliquez sur **Enregistrer**.
5. Cliquez sur l'icône Aperçu en regard du champ Connexion et informations d'identification.
   Vous êtes redirigé vers le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification.
6. Cliquez sur **Create New Connection & Credential** (Créer une connexion et des informations d'identification) dans la section Liens connexes pour créer des informations d'identification de connexion.
7. Renseignez les champs de la boîte de dialogue.

Créer une connexion et des informations d'identification

Champ	Description
Nom (connexion)	Nom permettant d'identifier la connexion de manière unique. Par exemple, `Connexion OAuth Coupa`.
URL de connexion	URL permettant d'établir une connexion avec Coupa. Utilisez le format `https://<coupa-instance-url>`. ○ Pour les instances client, utilisez le format `https://{organization_name}.coupahost.com`. ○ Pour les instances partenaires et de démonstration, utilisez le format `https://{organization_name}.coupacloud.com`.
Nom (informations d'identification)	Nom permettant d'identifier de manière unique les informations d'identification. Par exemple, `Informations d'identification OAuth Coupa`.
URL de jeton	URL utilisée pour générer le jeton OAuth. Utilisez le format `https://<coupa-instance-url>/oauth2/token`.
ID client OAuth	Identificateur (ID client) généré dans Coupa.
Secret client OAuth	Secret (secret client) généré dans Coupa.

8. Cliquez sur **Créer et obtenir un jeton OAuth**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Votre instance ServiceNow crée un jeton OAuth pour Coupa, puis vous renvoie automatiquement au formulaire Profil d'intégration.

9. **Facultatif :** Créez un alias enfant permettant d'identifier de manière unique la connexion et les informations d'identification de ce profil d'intégration.
   Le premier profil d'intégration Coupa que vous créez utilise l'alias de connexion et d'informations d'identification par défaut (parent) pour Coupa. Chaque profil d'intégration Coupa supplémentaire que vous créez requiert un alias enfant unique afin de différencier la connexion et les informations d'identification des différents profils d'intégration.

   a. Dans le formulaire Alias de connexion et d'informations d'identification, sélectionnez le lien situé sous **Alias enfants > Parentalias=***** pour ajouter des alias enfants.

   b. Cliquez sur **Nouveau**.

   c. Donnez un nom à l'alias enfant dans le champ Nom.

   d. Cliquez avec le bouton droit sur l'en-tête du formulaire, puis sélectionnez **Enregistrer**.

   e. Une fois le formulaire rechargé, sélectionnez le lien connexe **Create New Connection & Credential** (Créer une connexion et des informations d'identification).

   f. Répétez les étapes 7 et 8.

   g. Dans le champ Connexion et informations d'identification du formulaire Profil d'intégration, sélectionnez l'icône de recherche pour localiser et sélectionner l'alias enfant que vous avez créé.
   La sélection de l'alias enfant associe l'alias au profil d'intégration. Votre instance ServiceNow utilise cet alias pour identifier la connexion et les informations d'identification de ce profil d'intégration

10. Cliquez sur **Publier**.

Résultats

Une fois le profil d'intégration publié, le travail planifié *`ITAM - Sync Coupa purchase orders`* s'exécute quotidiennement et récupère l'état des demandes déjà créées.

Remarque :
Si vous n'avez créé aucune demande, le travail planifié ne s'exécute pas.

Vous pouvez consulter ces informations en cliquant sur l'onglet **Tâches d'intégration d'Approvisionnement** (Travaux d'intégration d'Approvisionnement).

Que faire ensuite

Vérifiez que le travail planifié *`ITAM - Sync Coupa purchase orders`* a été exécuté en cliquant sur l'onglet **Résultats des travaux planifiés d'intégration**. Si le travail a échoué, vous pouvez consulter la liste des erreurs en procédant comme suit :

1. Dans le formulaire Profil d'intégration d'Approvisionnement, sélectionnez la liste connexe **Journal de travaux d'intégration d'Approvisionnement**
2. Ouvrez l'enregistrement du journal des travaux dans lequel l'état affiché correspond à un échec.
3. Cliquez sur la liste connexe **Asset Job Log Details** (Détails du journal des travaux des actifs) pour connaître la raison de l'échec du travail.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Créez des demandes de logiciels directement sur Coupa via l'application ServiceNow ServiceNow pour acheter des logiciels.

Si vous souhaitez supprimer le profil d'intégration Coupa, consultez Supprimer un profil d'intégration d'application d'approvisionnement externe.

Créer une demande sur Coupa via l'application Approvisionnement

Créez des demandes de logiciels directement sur Coupa via l'application ServiceNow Approvisionnement pour acheter des logiciels.

Avant de commencer

Pour créer une demande sur Coupa via l'application ServiceNow Approvisionnement, vous devez effectuer les tâches suivantes.

- Créez et publiez un profil d'intégration Coupa. Pour en savoir plus, consultez Créer un profil d'intégration Coupa.
- Assurez-vous que le bon de commande que vous créez comporte au moins une ligne de bon de commande, et que toutes les lignes de bon de commande concernent des produits logiciels.
- Synchronisez les types de données de référence sur les applications ServiceNow Approvisionnement et Coupa. Pour plus d'informations, consultez Synchronisation des données de référence.

Si toutes ces conditions sont remplies, vous pouvez créer une demande dans Coupa.

Si les conditions ne sont pas remplies, les demandes ne sont pas créées sur Coupa et le flux d'approvisionnement hérité se poursuit sur l'application Approvisionnement.

Rôle requis : sam_admin et procurement_integrator

Remarque :
Le rôle procurement_integrator est ajouté au rôle sam_admin. Le rôle procurement_integrator permet à l'administrateur de SAM de visualiser les connexions et les alias.

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous pouvez créer une demande sur Coupa en suivant les méthodes ci-dessous :

- Lorsqu'un utilisateur demande un logiciel par l'intermédiaire du Catalogue de services. Pour en savoir plus, consultez Demander un élément de catalogue à partir du Portail des services.
- Si un utilisateur doté du rôle procurement_user ou sam_admin crée directement un bon de commande sur l'application Approvisionnement. Pour en savoir plus, consultez Créer un bon de commande.
- Lorsqu'un utilisateur doté du rôle sam_user crée un bon de commande directement à partir du formulaire Options de rattrapage. Pour plus d'informations, consultez Afficher les résultats de modèle logiciel.

Les types de demandes sont les suivants :

- **Demande catalogue** : demande créée pour un élément déjà présent dans l'application d'achat externe.
- **Demande hors catalogue** : demande créée pour un élément qui ne figure pas dans le catalogue de produits de l'organisation.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Pour en savoir plus sur la création d'un bon de commande, consultez Créer un bon de commande.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Approvisionnement** > **Commandes** > **Bons de commande**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez les champs du formulaire.

Champs de bon de commande

Champ	Description
Numéro	Numéro unique identifiant le bon de commande.
Date d'échéance	Date à laquelle le **Coût total** du bon de commande doit être payé.
Fournisseur	Fournisseur au profit de qui le bon de commande a été émis.
Envoyer à	Entrepôt vers lequel les éléments du bon de commande doivent être expédiés. **Remarque :** Ce champ est obligatoire, mais n'a pas d'incidence sur la création de demandes d'achat de logiciels sur Coupa.
Date du bon de commande	Date à laquelle le bon de commande a été créé.
Statut	État du bon de commande : **Annulé**, **Commandé**, **Reçu**, **Demandé** ou **Suspendu**.
Affecté à	Utilisateur à qui le bon de commande est affecté.
Facturer à	Emplacement responsable du paiement du **Coût total** du bon de commande.
Brève description	Courte description du bon de commande.
Section Généralités	
Envoi	Mode de livraison à utiliser pour l'expédition des éléments du bon de commande.
Conditions	Modalités de paiement du bon de commande : **Crédit**, **Net à 30 jours** ou **Net à 90 jours**.
Coût de l'envoi	Montant à payer pour le mode de livraison spécifié dans le champ **Expédition**.
Coût total	Somme de tous les coûts relatifs aux éléments du bon de commande et des frais d'expédition.
Description	Description complète du contenu du bon de commande.
Section Détails	
Demande initiale	Numéro d'enregistrement de la demande concernant les éléments qui figurent sur le bon de commande.
Demandés par	Utilisateur à l'origine de la demande des éléments qui figurent sur le bon de commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : L'ID d'e-mail ou l'adresse e-mail de l'utilisateur à l'origine de la demande d'éléments sur le bon de commande doit être identique pour les applications Coupa et ServiceNow ServiceNow.
Demandé	Date à laquelle l'utilisateur désigné dans le champ **Demandés par** a demandé les éléments qui figurent sur le bon de commande.
Commandé	Date et heure auxquelles l'utilisateur a cliqué sur le bouton **Commander** sur le formulaire de bon de commande.
Livraison prévue	Date à laquelle les éléments associés au bon de commande doivent arriver dans l'entrepôt identifié dans le champ **Envoyer à**. Ce champ n'est pas modifiable lorsque le bon de commande affiche un **état Reçu** ou **Annulé**. (Pour plus d'informations sur ce champ, consultez la rubrique Date de livraison prévue des bons de commande.)
Reçu	Date et heure auxquelles l'état du bon de commande a basculé sur **Reçu**.
Contrat	Numéro d'enregistrement du contrat avec le fournisseur auprès de qui les éléments du bon de commande sont commandés.
Département	Département responsable du paiement du bon de commande.
Numéro de budget	Numéro de budget associé au bon de commande.
Compte fournisseur	Compte fournisseur associé au bon de commande.

4. Cliquez avec le bouton droit sur le formulaire et sélectionnez **Enregistrer**.
   Vous pouvez ajouter des éléments de ligne de bon de commande pour spécifier ce que vous commandez à ce fournisseur. Pour en savoir plus sur la création d'un élément de ligne de bon de commande, consultez Créer un élément de ligne de bon de commande. Une ligne de demande est créée avec un ID unique dans Coupa.
5. Une fois que vous avez ajouté au moins un élément de ligne de bon de commande, sélectionnez **Order** (Commander).
   Un ID de demande s'affiche sur votre bon de commande et les ID de ligne de demande correspondants apparaissent sur vos lignes de bon de commande.

   Remarque :
   Attendez un peu, puis rechargez le formulaire de bon de commande pour voir les ID ou les erreurs générés.

Résultats

Lorsque l'état du bon de commande passe à **Reçu** sur Coupa, les activités suivantes se produisent :

- Les **actifs** et les **bordereaux de réception** sont créés et le **numéro du bon de commande** apparaît sur le formulaire Bon de commande.
- L'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration génère automatiquement des autorisations.
- À la réception des actifs, le travail planifié *`ITAM - Sync Coupa purchase orders`* crée un bordereau de réception et des lignes de bordereau de réception dans l'application ServiceNow Approvisionnement. Ce travail extrait également les champs Coupa tels que Numéro de pièce du fabricant, État et Quantité reçue. Les valeurs renvoyées par Coupa

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

via les transactions de réception sont utilisées pour renseigner les autorisations créées. Toutefois, si ces valeurs ne sont pas disponibles sur les bordereaux de réception, l'application Gestion des actifs - Approvisionnement Integration utilise les valeurs renseignées sur le bon de commande de l'application Approvisionnement.

- En cas d'anomalie sur le bon de commande, Gestion des actifs - Approvisionnement Integration génère des erreurs d'importation d'autorisations. Vous pouvez visualiser les erreurs en sélectionnant l'onglet **Entitlement Import Errors** (Erreurs d'importation d'autorisations) sous un bon de commande, un élément de ligne de bon de commande et une ligne de bordereau de réception.

Synchronisation des données de référence

Pour une intégration réussie de Coupa à Gestion des actifs logiciels, vous devez synchroniser les types de données de référence suivants dans l'application ServiceNow Approvisionnement et dans Coupa.

Formulaire de demande ou de bon de commande

Champ de demande de Coupa	Champ de bon de commande de ServiceNow Approvisionnement	Description
Demandés par	Demandés par	L'adresse e-mail associée à l'enregistrement Requested by (Demandés par) est utilisée pour rechercher l'enregistrement de référence correspondant dans Coupa.

Champs d'élément de ligne de demande ou de ligne de bon de commande

Champs de ligne de demande de Coupa	Champs d'élément de ligne de bon de commande de ServiceNow Approvisionnement	Description
Fournisseur	Fournisseur	Fournisseur auprès duquel le produit logiciel doit être commandé.
unit-price (Prix unitaire)	Coût	Coût ou prix d'un modèle de produit unique, remise comprise.
Devise	Coût	Devise est un champ de référence dans Coupa. Pour une intégration réussie, vérifiez que les codes de devise indiqués dans Coupa et ServiceNow correspondent.
Élément	Élément de catalogue	Les éléments de Coupa et les éléments de catalogue de ServiceNow Approvisionnement doivent partager le même nom d'affichage.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs d'élément de ligne de demande ou de ligne de bon de commande (suite)

Champs de ligne de demande de Coupa	Champs d'élément de ligne de bon de commande de ServiceNow Approvisionnement	Description
		Remarque : ce champ n'est utilisé que pour les demandes de catalogue.
Description	Modèle de produit	Modèle de l'élément de ligne de bon de commande. **Remarque :** ce champ n'est utilisé que pour les demandes autres que de catalogue.

Supprimer un profil d'intégration d'application d'approvisionnement externe

Si vous souhaitez arrêter d'utiliser une application d'approvisionnement externe pour créer des demandes de logiciels via Gestion des actifs logiciels, vous pouvez supprimer le profil d'intégration.

Le rôle sam_admin peut supprimer un profil d'intégration en sélectionnant **Supprimer** dans l'enregistrement du profil d'intégration.

Lorsque vous supprimez un profil d'intégration directe, tous les travaux planifiés et les résultats des travaux associés au profil sont supprimés. Les références du profil d'intégration sont également supprimées des enregistrements de bons de commande dans ServiceNow.

Une fois le profil d'intégration supprimé, Gestion des actifs logiciels ne prend en compte aucune demande en cours. Assurez-vous que toutes les demandes en cours sont terminées avant de supprimer le profil d'intégration.

Séparation de domaine et Approvisionnement

Le traitement Approvisionnement prend en charge Séparation de domaine. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Standard*

Le niveau de prise en charge est Standard mais compte des exceptions ou des conditions spéciales.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Inclut le niveau **Basique**
- Logique métier : le fournisseur de service (SP) crée ou modifie des processus par client. Les cas d'utilisation reflètent l'utilisation appropriée de l'application par plusieurs clients SP dans une seule instance.
- Le propriétaire de l'instance doit être en mesure de configurer la logique métier et les paramètres de données du produit minimum viable (MVP). Cette configuration est effectuée par locataire, comme prévu pour l'application spécifique.

Exemple de cas d'utilisation : un administrateur doit être en mesure de donner les commentaires appropriés lorsqu'un enregistrement se ferme pour un locataire, mais pas pour un autre.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Comment fonctionne Séparation de domaine dans Approvisionnement

Pour créer ou modifier des bons de commande (PO) ou des éléments de ligne de bons de commande qui distinguent le domaine, les clients doivent travailler dans le domaine approprié. Lors de l'ajustement de n'importe quelle configuration, vous devez être dans le domaine où vous effectuez le travail. Utilisez le sélecteur de domaine pour choisir le domaine correct dans lequel travailler.

Information associée

Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Catalogue de produits

Le catalogue de produits est un ensemble d'informations sur les modèles individuels. Les modèles sont des versions spécifiques ou diverses configurations d'un actif. Les gestionnaires des actifs utilisent le catalogue de produits comme un référentiel centralisé pour l'information sur les modèles.

Un catalogue de produits détaillé et bien géré peut se coordonner avec les informations du catalogue de services, de l'actif, de l'approvisionnement, de la demande, du contrat et du fournisseur.

Les modèles publiés dans le catalogue de produits sont automatiquement publiés dans le Service Catalog . Le catalogue de services comprend des informations sur les biens (modèles) et les services. Si le modèle est disponible chez plusieurs fournisseurs, il peut être répertorié plusieurs fois. Les modèles sont inclus dans l'application Gestion des actifs.

Gardez à l'esprit les points suivants lorsque vous travaillez avec le catalogue de produits.

- Un élément de catalogue de produits peut être lié à plusieurs éléments de catalogue du fournisseur ou à un seul modèle.
- Un modèle ne peut avoir qu'un seul élément de catalogue de produits.
- Un élément de catalogue fournisseur ne peut avoir qu'un seul élément de catalogue de produits.

Information associée

Gestion des actifs et des CI

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Composants installés avec Catalogue de produits

Les composants suivants sont installés avec le module d'extension Catalogue de produits.

Les données de démonstration sont disponibles avec le catalogue de produits. Les données de démonstration fournissent plusieurs modèles, catégories de modèle, éléments du catalogue de produits, éléments de catalogue du fournisseur et fournisseurs.

Tables installées avec Catalogue de produits

Le module d'extension Catalogue de produits ajoute les tables suivantes.

Table	Description
Catalogue de matériel [pc_hardware_cat_item]	Stocke tous les éléments du catalogue de matériels qui ont été publiés à partir de la table de base Modèle de produit [cmdb_model]. Prolonge la table Élément de Catalogue de produits [pc_product_cat_item].
Élément de Catalogue de produits [pc_product_cat_item]	Stocke toutes les informations du catalogue de produits. Cette table étend la table Élément de catalogue [sc_cat_item].
Catalogue de logiciels [pc_software_cat_item]	Stocke tous les éléments du catalogue de logiciels qui ont été publiés à partir de la table de base Modèle de produit [cmdb_model]. Prolonge la table Élément de Catalogue de produits [pc_product_cat_item].
Élément de catalogue du fournisseur [pc_vendor_cat_item]	Stocke toutes les informations sur les éléments de catalogue du fournisseur.

Rôles installés avec Catalogue de produits

Le module d'extension Catalogue de produits ajoute les rôles suivants.

Rôle	Description	Contient les rôles
model_manager	Peut créer des modèles de CMDB.	aucun
category_manager	Peut faire tout ce que les gestionnaires de modèles peuvent faire et peut gérer les catégories de modèles.	model_manager

Include de script installé avec Catalogue de produits

Le module d'extension Catalogue de produits ajoute l'include de script suivant.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Table	Description
ProductCatalogUtils	Utilitaires pour la création et la maintenance des éléments du catalogue de produits dérivés des modèles et des éléments de catalogue du fournisseur.

Scripts clients installés avec Catalogue de produits

Le module d'extension Catalogue de produits ajoute le script client suivant.

Script client	Table	Contenus de script
Définir les champs de modèle	[pc_vendor_cat_item]	Ajoute la description et le prix, s'ils ne sont pas indiqués, lorsqu'un élément de catalogue du fournisseur est ajouté au catalogue de produits.

Information associée

Scripts clients

Règles métier installées avec Catalogue de produits

Le module d'extension Catalogue de produits ajoute les règles métier suivantes.

Règle métier	Table	Description
Supprimer le modèle	[pc_product_cat_item]	Supprime le lien sur un modèle lorsque le lien est supprimé du catalogue de produits.
Créer des entrées de catalogue de produits enfants	[cmdb_hardware_product_model]	Crée des entrées dans le catalogue de produits pour tous les éléments d'un modèle groupé lors de la création du modèle groupé.
Synchroniser sur l'élément du catalogue de produits	[pc_vendor_cat_item]	Met à jour le champ correspondant dans le catalogue de produits lorsqu'un champ est mis à jour.
Synchroniser sur l'élément du catalogue de produits	[cmdb_model]	Met à jour le champ correspondant dans le catalogue de produits lorsqu'un champ est mis à jour.

Information associée

Règles métier

Modèles

Les modèles sont des versions spécifiques ou diverses configurations d'un actif. Ils sont utilisés pour la gestion et le suivi des actifs par le biais de diverses applications d'actif de la plateforme ServiceNow, notamment Catalogue de produits, Gestion des actifs et Approvisionnement.

Les définitions de modèles peuvent être basées sur des critères fournis par le fournisseur, par exemple, le nom du fabricant Apple MacBook Pro, ou sur une description personnalisée, par exemple, Graphic Designer Workstation. Toutes les informations du modèle se trouvent dans l'application Catalogue de produits.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Un modèle peut appartenir à une ou plusieurs catégories de modèle. Par exemple, un ordinateur portable peut être un ordinateur et un serveur. Les définitions de modèle spécifient si le modèle crée un actif, un élément de configuration ou les deux. Sur un enregistrement de modèle matériel, vous pouvez ajouter des modèles matériels compatibles.

Sauf indication contraire, vous devez disposer du rôle model_manager pour utiliser les modèles de produit. Ce rôle est inclus dans d'autres rôles, tels que sam, category_manager et asset.

Création de modèles

Les modèles sont créés dans le module **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Tous les modèles**.

Voir Champs de formulaire de modèle pour obtenir une liste des champs qui figurent dans tous les modèles, quel que soit le type de modèle.

Information associée

Gestion des actifs

Approvisionnement

Champs de formulaire de modèle

Certains champs du formulaire de modèle s'appliquent à tous les types de modèles.

Champ	Description
Nom d'affichage	Nom du modèle. Une propriété système appelée `glide.cmdb_model.display_name.shorten` contrôle la façon dont les noms d'affichage des modèles logiciels sont générés.
Fabricant	L'entreprise qui a élaboré le modèle.
Nom	Le nom du modèle attribué par le fabricant ou le nom abstrait spécifié par le gestionnaire du modèle, tel que **Ordinateur portable Agent de terrain**.
Édition	L'édition du modèle logiciel, tel que **Professionnel**.
Brève description	Une description courte du modèle.
Catégories de modèles	Les catégories auxquelles le modèle est affecté. Ce champ est une liste Glide et ne peut pas être utilisé pour créer des rapports.
Stratégie de suivi des actifs	Le processus de suivi du modèle. Vous pouvez choisir entre : • **Laisser dans la catégorie** : le modèle est transparent et la catégorie définit la classe d'actifs. • **Créer des actifs consommables** : le modèle force la classe d'actifs à être consommable, indépendamment de ce que la catégorie définit comme la classe d'actifs. • **Ne pas créer d'actifs** : le modèle bloque l'instanciation de l'actif, indépendamment de ce que la catégorie définit comme la classe d'actifs.
Méthode d'acquisition	La méthode d'achat du modèle. Les options sont **Les deux**, **Acheter** ou **Louer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Coût	Le coût d'une seule unité du modèle.
Dépréciation	Le schéma de dépréciation du modèle.
Valeur de récupération	La valeur estimée réalisée par un actif lors de sa vente à la fin de sa durée de vie utile. Cette valeur doit être inférieure ou égale au coût de l'actif.
Numéro de modèle	Le numéro de modèle spécifique attribué à l'élément par le fabricant. Définir la propriété système `glide.cmdb.makeandmodel.use_model_number_lookup` sur vrai vous permet de rechercher le numéro de modèle des modèles matériels via le script MakeAndModelJS.
Code barre	Numéro de code-barres attribué au modèle. Les codes-barres sont attribués par le fabricant.
Propriétaire	La personne responsable du modèle.
Statut	L'état du modèle. Les options sont **En production**, **Hors service** et **Vendu**.
Type de dépense	Le type de dépenses. Vous pouvez choisir entre : • **Capex** : les frais d'investissement sont une dépense ponctuelle qui crée de la valeur sur le long terme. Par exemple, une photocopieuse. • **Opex** : les dépenses opérationnelles constituent une dépense courante. Par exemple, les toners pour la photocopieuse.
Certifié	L'option qui détermine si le modèle est approuvé pour une utilisation.
Commentaires	Informations sur le modèle qui pourraient être utiles à d'autres personnes.
Actifs	Les actifs créés à partir de ce modèle. Cette création peut avoir n'importe quelle combinaison d'actifs et d'éléments de configuration. Par exemple, avec un seul modèle matériel, vous pouvez avoir des actifs et aucun élément de configuration, des éléments de configuration et aucun actif, ou avoir les deux.
Éléments de configuration	Les éléments de configuration créés à partir de ce modèle. Peut avoir n'importe quelle combinaison d'actifs et d'éléments de configuration.
Catalogue de produits	Les informations sur le modèle telles qu'elles apparaissent dans le catalogue de produits et le catalogue de services. Les informations n'apparaissent que si le modèle a été publié dans le catalogue de produits.

Créer des modèles matériels

Utilisez des modèles matériels pour suivre les actifs d'équipement tels que les serveurs et les racks. Vous pouvez créer un nouveau modèle matériel.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles matériels**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Complétez le formulaire.
   Pour les descriptions générales des champs, voir Champs de formulaire de modèle. Les champs de modèles matériels répertoriés se trouvent dans la section Informations du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs de formulaire de modèle pour les modèles matériels

Champ	Description
Hauteur (U)	La hauteur totale de l'élément matériel, en pouces.
Débit (pi3/min)	Le débit du modèle matériel, exprimé en pieds cube par minute.
Alimentation acoustique (bels)	La mesure du bruit, en bels (1 bel = 10 décibels).

4. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Ajouter des modèles compatibles à un modèle matériel

Sur un enregistrement de modèle matériel, vous pouvez ajouter des modèles matériels compatibles, vous donnant une bonne méthode pour suivre les actifs matériels qui peuvent fonctionner ensemble.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Remarque :
les modèles matériels inclus dans les modèles groupés ne peuvent pas être ajoutés en tant que modèles compatibles.

Procédure
1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles matériels**.
2. Cliquez sur un **Nom** de modèle matériel.
3. Cliquez sur **Ajouter un élément compatible**.
4. Sélectionnez un modèle compatible.
5. Cliquez sur **Envoyer**.
   Le modèle sélectionné est répertorié dans la liste connexe **Compatibles**.

Information associée
Modèles

Modèles groupés

Ajouter des modèles de substitution à un modèle matériel

Sur un enregistrement de modèle matériel, vous pouvez ajouter des substituts pour détecter les modèles matériels qui peuvent être substitués par un autre modèle matériel.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Par exemple, un moniteur de 19 pouces peut remplacer un moniteur de 17 pouces. Notez que les substitutions sont directionnelles, par conséquent, dans le cas présent, un moniteur de 17 pouces n'est pas une substitution d'un moniteur de 19 pouces. Les informations sur les modèles de substitution valides sont utiles lorsque vous sélectionnez des modèles tout en créant des ordres de transfert.

Lorsque vous sélectionnez des modèles de substitution, notez les conditions suivantes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Les modèles de substitution peuvent être utilisés avec des ordres de transfert de gestion du travail. En outre, ils ne sont pas utilisés dans l'approvisionnement en pièces d'acquisition.
- Les modèles matériels inclus dans les modèles groupés ne peuvent pas être ajoutés en tant que modèles de substitution.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles matériels**.
2. Cliquez sur un **Nom** de modèle matériel.
3. Cliquez sur **Ajouter une substitution**.
4. Dans la liste **Collection** à gauche, double-cliquez sur un modèle matériel.
   Le modèle matériel est ajouté à la **Liste** sur la droite.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.
   Le modèle est répertorié dans la liste connexe **Substituts**.

Information associée

Modèles

Modèles groupés

Gérer les ordres de transfert

Approvisionnement

Créer des modèles de consommables

Les consommables sont des éléments qui sont suivis en groupe, et non individuellement. Le clavier d'ordinateur est un exemple d'élément consommable.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles de consommable**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Complétez le formulaire.
   Pour les descriptions générales des champs, voir Champs de formulaire de modèle. Il n'existe aucun champ spécifique aux modèles de consommables.
   Tous les actifs consommables que vous créez et affectez au nouveau modèle sont affichés dans la liste connexe des **Consommables** sur l'enregistrement du modèle.
4. Cliquez sur **Envoyer**.

Modèles groupés

Un modèle groupé est un modèle unique composé de modèles individuels. Par exemple, un ordinateur portable, une imprimante, un clavier et une souris peuvent être combinés en un seul modèle groupé. Si vous affectez un actif du modèle groupé à une personne, cette personne reçoit tous les composants du groupe.

Le modèle groupé est un modèle qui sert à définir le type d'actifs qui font partie des lots d'actifs. Pour que les lots d'actifs et les modèles groupés restent cohérents, cochez la case **Lots d'actifs** dans la section Formulaire modèle du produit. Une fois la case cochée,

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

le modèle groupé a l'état **Version** par défaut. Avec l'état Version, vous pouvez ajouter des modifications au modèle groupé. Si vous avez faites passer l'état à **En production**, plus aucun changement ne peut être apporté au modèle groupé. Une fois que le modèle groupé est en lecture seule, vous pouvez créer des lots d'actifs à partir de ce dernier. Vous pouvez revenir à l'état **Version** du modèle groupé à condition qu'il n'y ait aucun lot d'actifs associé au modèle groupé.

Remarque :
La case **Actifs en lot** peut uniquement être cochée avec l'Gestion des actifs matérielsapplication sous licence. Gestion des actifs matériels est disponible dans ServiceNow Store. Pour en savoir plus sur la fonctionnalité de lot d'actifs, consultez Lots d'actifs.

Les modèles groupés peuvent être abstraits ou concrets.

Abstrait

Permet l'utilisation d'un seul modèle dans plusieurs groupes. Le groupe abstrait est créé comme un conteneur. Un actif du groupe est désigné comme le composant principal. Les catégories de modèles définissent les actifs qui peuvent être inclus dans un groupe. Les catégories de modèles définissent également ce qui peut être le composant principal d'un groupe.

Ajoutez un composant principal pour faciliter le suivi des composants du groupe. Par exemple, créez un groupe abstrait en ajoutant un ordinateur comme composant principal et une souris et un clavier comme composants supplémentaires. Lorsque le groupe est affecté à un utilisateur, l'enregistrement d'actif de l'ordinateur affiche l'ordinateur, la souris et le clavier comme étant tous affectés à l'utilisateur. Les groupes abstraits sont utilisés plus souvent que les groupes concrets.

Concret

Est un groupe fixe dont le composant principal est une actif. Spécifiez le composant principal et les autres composants pour créer un groupe exact. Les groupes concrets ne permettent pas une relation plusieurs-à-plusieurs avec les modèles.

Gardez à l'esprit les conseils suivants lors de la création et de l'utilisation des modèles groupés.

- Les groupes peuvent être imbriqués dans des groupes.
- N'importe quel type de modèle peut être utilisé dans un groupe.
- Quand un lien parent est défini, les champs associés à l'affectation et à l'état des actifs enfants sont en lecture seule. Ils sont renseignés en fonction de l'affectation du parent et des champs d'état.
- Si vous apportez une modification au groupe parent, les enfants du groupe sont affectés. Par exemple, si vous affectez un groupe à une personne, tous les enregistrements d'actifs enfants désignent cette même personne comme la personne affectée.
- Vous ne pouvez pas préallouer des groupes.
- Dans un groupe, les consommables sont consommés et les actifs sont définis avec le même état que le composant principal.
- Seul le groupe, et non les composants individuels, peut faire partie d'un ordre de transfert.
- Vous contrôlez ce qui peut intégrer un groupe à travers la catégorie de modèle. Par exemple, la catégorie de modèles **Serveurs** peut être définie pour ne jamais autoriser les serveurs dans les groupes.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Pour créer une collection de logiciels, vous devez créer une suite au lieu d'un modèle groupé.
- Une licence logicielle ne peut pas être le composant principal d'un groupe.

Pour créer un modèle abstrait, définissez la catégorie de modèle sur **Groupe**, puis ajoutez les composants. Pour créer un modèle concret, créez un modèle dans le module **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles groupés** et ajoutez des composants.

Information associée

Créer des actifs préalloués

Utiliser les actifs consommables

Catégories de modèles

Ajouter des composants de modèle à un groupe

Ajoutez des composants de modèle à un modèle au besoin, par exemple, lorsque vous mettez à niveau un groupe pour inclure des actifs supplémentaires.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager et asset

Procédure

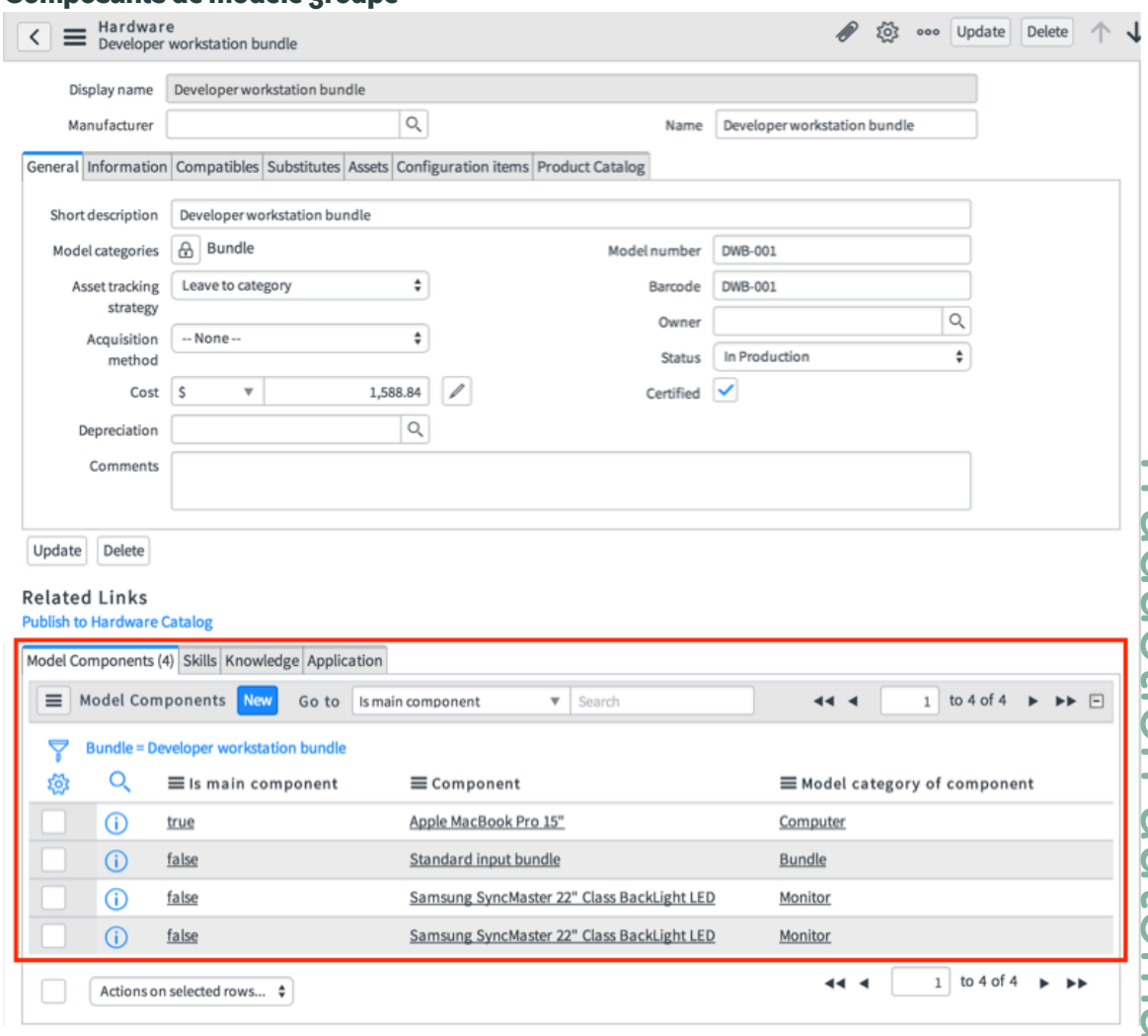
1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles groupés**.
2. Ouvrez un enregistrement de groupe.
3. Dans la liste connexe **Composants de modèle**, cliquez sur **Nouveau**.
4. Sélectionnez la **Catégorie de modèle** du composant, telle que **Ordinateur**.
5. Sélectionnez le **Composant**, tel que **Apple Computer MacBook Pro 17"**.
6. Cochez la case **Est un composant principal** s'il s'agit du composant auquel les autres composants sont attachés.
7. Cliquez sur **Envoyer**.
8. Répétez les étapes 3 à 7 pour ajouter d'autres composants au groupe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Tous les composants que vous ajoutez au modèle groupé sont affichés dans la liste connexe **Composants de modèle**.

Composants de modèle groupé



Information associée

Modèles

Supprimer les composants de modèle d'un groupe

Supprimez un composant d'un modèle groupé, par exemple, lorsque vous souhaitez le remplacer par un composant différent.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Aucun historique de composant n'est conservé. Si vous supprimez un composant d'un modèle groupé, aucun enregistrement indiquant que le composant a fait partie d'un groupe n'est enregistré.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles groupés**.
2. Ouvrez un enregistrement de groupe.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

3. Dans la liste connexe **Composants de modèle**, sélectionnez le composant que vous souhaitez supprimer.
4. Dans la liste de choix **Actions** située en dessous de la liste, sélectionnez **Supprimer**.
5. Cliquez sur **OK**.

Publier des modèles groupés dans Catalogue de produits

Vous pouvez publier des modèles groupés dans Catalogue de produits pour que ceux-ci soient disponibles dans Catalogue de services.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin ou catalog_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez publier un modèle groupé uniquement dans les conditions suivantes :

- Le modèle doit être créé dans la table cmdb_model.
- Le modèle ne doit pas comporter d'élément de catalogue existant.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèles de produits** > **Modèles groupés**.
2. Ouvrez un modèle de produit.
3. Dans **Liens connexes**, sélectionnez **Publier dans le catalogue de produits**.
4. Sélectionnez une catégorie.
5. Sélectionnez **OK**.

Modèles logiciels

Les modèles logiciels sont créés dans le cadre du processus de gestion des actifs. Vous pouvez créer des modèles de produits pour les logiciels à partir du catalogue de produits, mais vous ne pouvez pas gérer tous les aspects des modèles logiciels.

Les modèles logiciels sont utilisés dans les compteurs logiciels. Pour en savoir plus sur la création des modèles logiciels, consultez Créer des modèles logiciels.

Créer des modèles d'application

Vous pouvez créer des modèles d'application pouvant être gérés et suivis dans le cadre d'un processus de développement Scrum.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Modèles d'application**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Complétez le formulaire.
   Pour les descriptions générales des champs, voir Champs de formulaire de modèle. Il n'existe aucun champ spécifique aux modèles d'application.
4. Cliquez sur **Envoyer**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Information associée

Agile Development

Modèles de commande de travaux

Lorsque la gestion du travail est activée, la plateforme ServiceNow ajoute les modules Modèles de commandes de travaux et Modèles de tâches de travail au catalogue de produits.

Les utilisateurs disposant du rôle wm_admin peuvent définir de nouveaux enregistrements de modèle, qui peuvent être utilisés en tant que modèles pour créer des commandes de travaux pour les procédures communes.

Modèles créés pour le support VMware et Amazon EC2

Lorsque vous activez Orchestration pour VMware ou Amazon EC2, le système crée automatiquement des modèles.

Le système crée les modèles suivants :

- Instance vmware pour VMware
- Instance ec2 pour Amazon

Lorsque l'ordinateur virtuel est arrêté, l'état de l'actif bascule sur **Hors service**.

Ajouter des compétences à un modèle

Vous pouvez associer des compétences à n'importe quel modèle. La création d'associations entre les compétences et les modèles est utile si vous utilisez la gestion du travail et que vous souhaitez affecter des tâches à des agents en fonction de leurs compétences avec des modèles spécifiques.

Avant de commencer

Rôle requis : skill_admin ou model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Tous les modèles**.
2. Ouvrez un modèle de produit.
3. Dans la liste connexe **Compétences**, cliquez sur **Modifier**.
4. Ajoutez des éléments de la liste **Collection** à la liste **Compétences**.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.

Publier des modèles dans le catalogue de matériels ou de logiciels

Vous pouvez publier des modèles dans le catalogue de matériels ou de logiciels pour rendre les modèles disponibles dans le catalogue de services.

Avant de commencer

Rôle requis : catalog_admin

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Tous les modèles**.
2. Ouvrez un modèle de produit.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Lorsque vous publiez un élément de catalogue à partir d'un modèle, la propriété `glide.model.catalog_item_currency` détermine la devise de l'élément de catalogue. Par défaut, cette propriété est définie sur false et la valeur est définie sur la devise de la session utilisateur. Si vous définissez cette propriété sur true, la valeur est définie sur la devise du modèle.

3. Dans **Liens connexes**, cliquez sur **Publier dans le catalogue de matériels** ou **Publier dans le catalogue de logiciels**.
4. Sélectionnez une catégorie.
5. Cliquez sur **OK**.

Supprimer des modèles

Si un modèle n'est plus nécessaire, vous pouvez le supprimer dans la mesure où aucun actif ou aucun élément de configuration ne l'utilise.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Tous les modèles**.
2. Cochez la case en regard du modèle de produit.
3. Dans la liste de choix **Actions** située en dessous de la liste, sélectionnez **Supprimer**.
4. Cliquez sur **OK**.

Éléments de catalogue du fournisseur

Le catalogue fournisseur est une liste de marchandises disponibles auprès de différents fournisseurs.

Un catalogue fournisseur précis et complet favorise la conservation des éléments en stock au meilleur prix possible.

Vous pouvez lier plusieurs éléments de catalogue du fournisseur à un seul élément du catalogue de produits, ce qui vous permet de suivre les informations sur un seul élément chez différents fournisseurs.

Par exemple, pour un élément du catalogue de produits iPhone 5, vous pouvez créer des éléments de catalogue de fournisseurs différents tels que Apple et Amazon. Sélectionnez le fournisseur avec le meilleur prix lorsque vous vous procurez un élément. Les utilisateurs doivent disposer du rôle model_manager pour utiliser les éléments de catalogue du fournisseur.

Synchroniser les informations

Certaines informations sont synchronisées entre les modèles, les éléments du catalogue de produits et les éléments de catalogue du fournisseur.

Lorsque vous utilisez des modèles, des éléments du catalogue de produits et des éléments de catalogue du fournisseur, gardez à l'esprit les points suivants :

- Les modifications apportées à l'enregistrement du modèle actualisent automatiquement les éléments de catalogue du fournisseur uniquement si les éléments de catalogue du fournisseur sont publiés et non liés.
- Si un modèle est lié à un élément de catalogue du fournisseur, toute modification apportée au modèle ne met pas à jour l'élément de catalogue du fournisseur.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- Après avoir publié un modèle ou un élément de catalogue du fournisseur dans le catalogue de matériels ou de logiciels, certains champs basculent en lecture seule sur l'enregistrement de l'élément de catalogue du fournisseur ou l'enregistrement de l'élément du catalogue de produits. Vous pouvez mettre à jour les informations uniquement sur l'enregistrement du modèle.

Liste des champs synchronisés :

- Description
- Brève description
- Nom
- ID produit
- Prix
- Fournisseur
- Caractéristiques
- Fonctionnalités
- Modèle
- UPC
- Numéro de modèle
- Coût
- Fabricant

Créer un élément de catalogue du fournisseur

Créez un élément de catalogue du fournisseur pour associer des modèles de produits à un fournisseur.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments fournisseur**.
2. Cliquez sur **Nouveau**.
3. Complétez le formulaire.

Champs d'élément de catalogue du fournisseur

Champ	Description
Nom	Le nom de l'élément est formé à partir des informations contenues dans les champs **Modèle de produit**, **Fournisseur** et **ID produit**.
Fournisseur	Le fournisseur qui fournit l'élément.
Modèle de produit	La version spécifique ou la configuration de l'élément.
Épuisé	L'option qui indique si l'élément est indisponible à la commande. Ce champ est important si vous gérez l'approvisionnement des éléments de demande. Décochez cette case si l'élément est disponible à la commande.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
ID produit	Numéro d'identification d'élément attribué par votre entreprise.
Prix catalogue	Le prix auquel l'élément se vend, hors remises du fournisseur.
Prix fournisseur	Le prix auquel l'élément est disponible dans le catalogue du fournisseur. Si le fournisseur offre une remise, le prix fournisseur reflète le prix réduit.
Niveau de classement	Affiche le classement global des produits et services de ce fournisseur, selon les critères Partenaire apprécié ou Fournisseur tactique, par exemple. Le champ Niveau de rang exprime l'opinion de votre entreprise sur les performances de ce fournisseur. Il aide à décider s'il faut promouvoir les produits du fournisseur, ou cesser de les utiliser. Les utilisateurs disposant du rôle vendor_manager sont habilités à modifier ce champ.
Brève description	Courte description de l'élément.
Section Généralités	
Élément du catalogue de produits	Nom de l'élément du catalogue de produits, si l'élément a été ajouté au catalogue de produits. Laissez ce champ vide si vous prévoyez de lier un élément de catalogue du fournisseur au catalogue de matériels.
UPC	Numéro de code-barres utilisé pour identifier de façon unique et suivre les éléments à vendre.
Actif	Cochez la case pour inscrire l'élément dans le catalogue fournisseur. Décochez cette case pour masquer l'élément dans le catalogue fournisseur.
Description	Description détaillée de l'élément.
Section Informations	
Spécifications	Faits concernant l'élément tels que la taille, le poids, la version ou la vitesse.
Fonctionnalités	Propriétés distinctes ou caractéristiques distinctives de l'élément.

4. Cliquez sur **Envoyer**.

Lier un élément au catalogue de matériels

Après avoir créé un élément de catalogue du fournisseur, vous pouvez le lier au catalogue de matériels pour consultation.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Pour voir le lien connexe **Lien vers un élément du catalogue de matériels** sur le formulaire de l'élément de catalogue du fournisseur, ajoutez un modèle matériel ou un modèle de consommable au champ **Modèle de produit**, et laissez le champ **Élément du catalogue de produits** vide.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments fournisseur**.
2. Ouvrez un élément de catalogue du fournisseur.
3. Dans **Liens connexes**, cliquez sur **Lien vers un élément du catalogue de matériels**.
4. Sélectionnez un **Élément de catalogue**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Cliquez sur **OK**.
   La page s'actualise pour afficher l'élément du catalogue de matériels sélectionné. L'élément de catalogue du fournisseur est répertorié dans la liste connexe **Éléments de catalogue du fournisseur**.

Lier un élément au catalogue de logiciels

Après avoir créé un élément de catalogue du fournisseur, vous pouvez le lier au catalogue de logiciels pour consultation.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour voir le lien connexe **Lien vers un élément de catalogue de logiciels** sur le formulaire de l'élément de catalogue du fournisseur, ajoutez un modèle logiciel ou un modèle de consommable au champ **Modèle de produit**, et laissez le champ **Élément du catalogue de produits** vide.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments fournisseur**.
2. Ouvrez un élément de catalogue du fournisseur.
3. Dans **Liens connexes**, cliquez sur **Lien vers un élément du catalogue de logiciels**.
4. Sélectionnez un **Élément de catalogue**.
5. Cliquez sur **OK**.
   La page s'actualise pour afficher l'élément du catalogue de logiciels sélectionné. L'élément de catalogue du fournisseur est répertorié dans la liste connexe **Éléments de catalogue du fournisseur**.

Publier un élément dans le catalogue de matériels

Après avoir créé un élément matériel pour le catalogue fournisseur, vous pouvez le publier dans le catalogue de matériels pour consultation. Le catalogue de matériels est une section du catalogue de services.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour voir le lien connexe **Publier dans Élément de catalogue de matériels** sur le formulaire de l'élément de catalogue du fournisseur, ajoutez un modèle matériel ou un modèle de consommable au champ **Modèle de produit**, et laissez le champ **Élément du catalogue de produits** vide.

Après avoir publié un élément de catalogue fournisseur dans le catalogue de matériels, le lien connexe **Publier dans le catalogue de matériels** n'est plus disponible. Toutes les modifications apportées à l'enregistrement de l'élément du catalogue fournisseur sont synchronisées avec les informations du catalogue de matériels.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments fournisseur**.
2. Ouvrez un élément de catalogue du fournisseur.
3. Dans **Liens connexes**, cliquez sur **Publier dans le catalogue de matériels**.
4. Sélectionnez une **Catégorie**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

5. Sélectionnez **OK**.
   L'élément publié est répertorié dans la liste connexe **Éléments de catalogue du fournisseur** du formulaire Catalogue de matériels.

Publier un élément dans le catalogue de logiciels

Après avoir créé un élément logiciel pour le catalogue fournisseur, vous pouvez le publier dans le catalogue de logiciels pour consultation. Le catalogue de logiciels est une section du catalogue de services.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Pour voir le lien connexe **Publier dans Élément de catalogue de logiciels** sur le formulaire de l'élément de catalogue du fournisseur, ajoutez un modèle logiciel ou un modèle de consommable au champ **Modèle de produit**, et laissez le champ **Élément du catalogue de produits** vide.

Après avoir publié un élément de catalogue fournisseur dans le catalogue de logiciels, le lien connexe **Publier dans le catalogue de logiciels** n'est plus disponible. Toutes les modifications apportées à l'enregistrement de l'élément du catalogue fournisseur sont synchronisées avec les informations du catalogue de logiciels.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments fournisseur**.
2. Ouvrez un élément de catalogue du fournisseur.
3. Dans **Liens connexes**, sélectionnez **Publier dans le catalogue de logiciels**.
4. Sélectionnez une **Catégorie**.
5. Sélectionnez **OK**.
   L'élément publié est répertorié dans la liste connexe **Éléments de catalogue du fournisseur** du formulaire Catalogue de logiciels.

Afficher une liste de fournisseurs

Vous pouvez consulter une liste de fournisseurs depuis le catalogue de produits.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
La liste répertorie toutes les entreprises qui ont l'option **Fournisseur** sélectionnée dans leur enregistrement.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Fournisseurs**.
2. Cliquez sur n'importe quel **Nom** de fournisseur pour plus d'informations.

Éléments du catalogue de produits

Les éléments du catalogue de produits désignent les matériels et les logiciels que vous pouvez suivre et proposer dans le catalogue de services.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Le catalogue de produits est une extension du Service Catalog qui contient une liste des Modèles disponibles. Les utilisateurs disposant du rôle catalog_admin peuvent créer, activer et désactiver des éléments du catalogue de produits.

Créer un élément de catalogue de produits

Créez des éléments du catalogue de produits matériels et logiciels à inclure dans le catalogue de produits et le catalogue de services.

Avant de commencer

Rôle requis : catalog_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

Vous devez activer les éléments séparément avant qu'ils n'apparaissent dans le catalogue de produits ou de services.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments matériels et logiciels**.
2. Sélectionnez **Nouveau**.
3. Renseignez le formulaire.
   Certains des champs énumérés n'apparaissent qu'une fois l'élément de catalogue de produits enregistré.

Champs d'éléments de catalogue de produits

Champ	Description
Nom	Nom de l'élément tel que vous souhaitez l'afficher dans le catalogue de produits.
Catalogues	Catalogue dans lequel cet élément est répertorié.
Fournisseur	Fournisseur qui fournit l'élément. Si l'élément est acheté auprès de plusieurs fournisseurs, utilisez le catalogue fournisseur et laissez ce champ vide.
Niveau de rang	Classement général des produits et services du fournisseur sélectionné. Ce champ est visible dans un enregistrement d'élément de catalogue de produits lorsque la classe CI est **Catalogue de matériels** ou **Catalogue de logiciels**.
Modèle	Version spécifique ou la configuration de l'élément.
ID produit	Numéro d'identification d'élément attribué par votre entreprise.
Prix	Prix auquel l'élément est disponible dans le catalogue de produits. Saisissez une valeur numérique et sélectionnez la devise appropriée.
Prix récurrent	Prix récurrent de l'élément. Par exemple, un abonnement à un contrat de téléphonie mobile pourrait coûter 500,00 $, avec un prix récurrent mensuel de 30,00 $.
Fréquence de prix récurrent	Intervalle auquel le prix récurrent est cumulé.
Prix catalogue	Prix auquel l'élément se vend. Ce champ n'est visible que lorsque le champ **Classe** est défini sur **Catalogue de matériels** ou **Catalogue de logiciels**.
Coût	Prix auquel l'élément a été acheté auprès du fournisseur. Le coût peut être inférieur au **Prix catalogue** si votre entreprise a bénéficié d'une remise du vendeur. Ce champ n'est visible dans un enregistrement d'élément de catalogue de produits que lorsque la classe CI est **Catalogue de matériels** ou **Catalogue de logiciels**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Omettre le prix dans le panier	Lorsque cette case est cochée, le prix est masqué lorsque l'élément est affiché dans le catalogue de services. Décochez la case pour afficher le prix dans le catalogue de services. Ce champ n'est visible que dans un enregistrement d'élément de catalogue de produits lorsque la classe CI est **Catalogue de matériels**.
Workflow	Workflow associé à cet élément. Vous pouvez afficher les activités, les conditions et les étapes associées au workflow en sélectionnant **Afficher le workflow**.
Plan d'exécution	Plan d'exécution associé à cet élément.
Brève description	Brève description de l'élément.
Lien d'élément commandé	Liste des liens contenant davantage d'informations sur les éléments. Les liens peuvent être réutilisés à travers plusieurs éléments.
Classe	Classe d'élément de catalogue à laquelle appartient cet élément. Sélectionnez **Catalogue de matériels** ou **Catalogue de logiciels**. Ce champ est visible par défaut. Lorsque vous sauvegardez l'enregistrement en tant qu'élément de catalogue de matériels ou de logiciels, le formulaire est renommé Catalogue de matériels ou de logiciels, respectivement.
Section Généralités	
Catégorie	Groupe d'éléments nommé auquel appartient l'élément.
Délai de livraison	Délai nécessaire pour livrer l'élément, à partir du moment où il est commandé depuis le catalogue de produits.
UPC	Numéro de code-barres utilisé pour identifier et suivre les éléments.
Description	Description détaillée de l'élément. La description est affichée dans la liste du catalogue de produits.
Section Informations sur le produit	
Coût	Prix auquel l'élément a été acheté auprès du fournisseur. Ce champ n'est visible que lorsque la **Classe** est définie sur **Catalogue de logiciels**.
Spécifications	Faits concernant l'élément tels que la taille, le poids, la version ou la vitesse.
Fonctionnalités	Propriétés distinctes ou caractéristiques distinctives de l'élément.
Section Images	
Icône	Image miniature qui s'affiche en regard du nom lorsque l'élément est affiché dans le catalogue de services. Les types de fichiers pris en charge sont jpg, png, bmp, gif et jpeg.
Image	Image montrant l'élément. Les types de fichiers pris en charge sont jpg, png, bmp, gif et jpeg.
Listes connexes	
Inclut	Éléments de catalogue supplémentaires fournis avec cet élément. Cette liste connexe est fournie à des fins d'information uniquement.
Variables	Variables de catalogue de services associées à cet élément. Une variable de catalogue de services capture et transmet des informations sur les choix effectués par un client lors de la commande d'un élément à partir du catalogue de services.

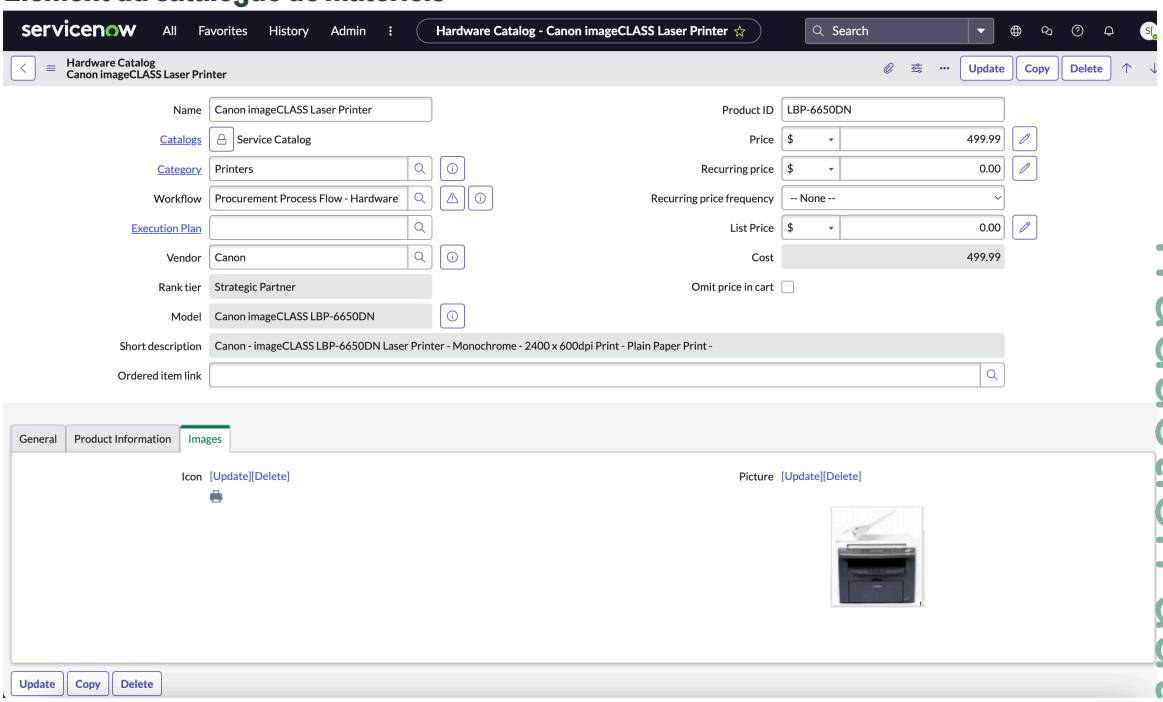
Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Éléments de catalogue du fournisseur	Éléments de catalogue du fournisseur associés à cet élément. Les éléments de catalogue du fournisseur vous permettent de suivre les informations sur cet élément par spécifications pour chaque fournisseur.

Example
Enregistrement d'élément du catalogue de matériels avec une icône et une image de l'élément.

Élément du catalogue de matériels



4. **Facultatif :** Sélectionnez **Testez-le** pour prévisualiser l'élément tel qu'il apparaît dans le catalogue de services.
5. Sélectionnez **Envoyer** ou **Mettre à jour**.

Information associée

Créer un élément de catalogue du fournisseur

Créer un plan d'exécution

Variables du catalogue de services

Activer un élément du catalogue de produits

Activez un élément du catalogue de produits pour le rendre disponible dans le catalogue de produits et le catalogue de services.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez activer l'élément à partir de la vue de liste ou de l'enregistrement.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments matériels et logiciels**.
2. Effectuez l'une des actions suivantes.

Option	Description
Activer un ou plusieurs éléments de la vue de liste	Cochez la case en regard d'un ou de plusieurs éléments de la liste d'enregistrement et sélectionnez **Activer** sous la liste.
Activer à partir de l'enregistrement	Sélectionnez **Activer** sous **Liens connexes**.

Désactiver un élément du catalogue de produits

Désactivez un élément du catalogue de produits pour le retirer du catalogue de produits et du catalogue de services.

Avant de commencer
Rôle requis : catalog_admin

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Vous pouvez désactiver l'élément à partir de la vue de liste ou de l'enregistrement.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Définition du catalogue** > **Éléments matériels et logiciels**.
2. Effectuez l'une des actions suivantes.

Option	Description
Désactiver à partir de la vue de liste	Cochez la case en regard d'un ou de plusieurs éléments de la liste d'enregistrement et cliquez sur **Désactiver** sous la liste.
Désactiver à partir de l'enregistrement	Sélectionnez **Désactiver** sous **Liens connexes**.

Catégories de modèles

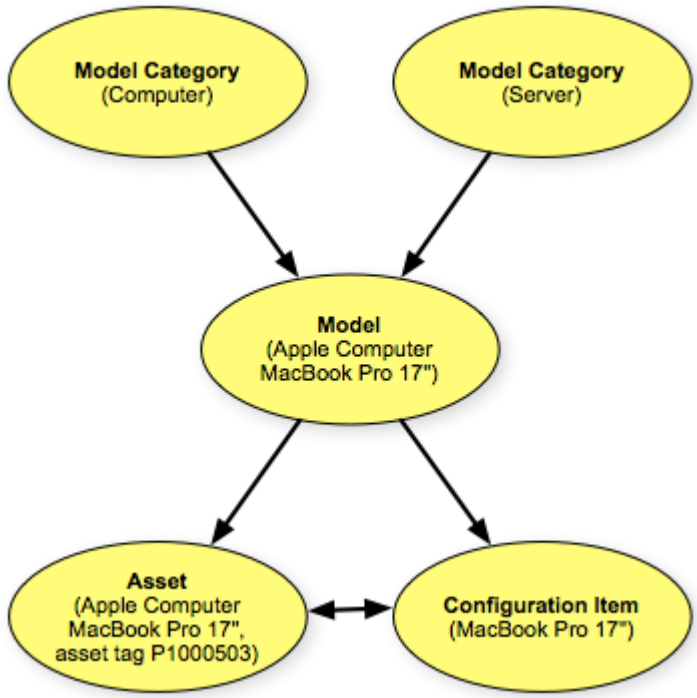
Les catégories de modèle associent les classes CI aux classes d'actifs. Les catégories de modèle font partie de l'application Catalogue de produits.

La configuration de la catégorie de modèle détermine si la plateforme ServiceNow crée un actif à partir d'un CI, et, dans ce cas, la classe d'actifs. Les classes d'actifs du système de base sont **Matériel**, **Licence de logiciel** et **Consommable**. Vous pouvez associer une catégorie de modèle à de nombreux modèles, ainsi qu'un modèle à de nombreuses catégories de modèle. Par exemple, un modèle spécifique d'ordinateur peut être un **Ordinateur** et un **Serveur**.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Diagramme de modèles



Tout élément fourni en tant que service ou vendu à votre client est suivi en tant qu'élément de base d'installation (IBI). La table Catégorie de modèle associe la classe d'actifs, la classe de CI et la classe d'éléments de base d'installation (IBI).

Remarque :
La classe d'éléments de base d'installation est disponible dans le formulaire Catégorie de modèle uniquement si le module d'extension Customer Service Install Base Management [com.snc.install_base] est installé. Actuellement, seul l'élément de base d'installation des appareils médicaux [sn_hcls_medical_device_install_base_item] est pris en charge lorsque l'application Gestion des services de santé et de sciences de la vie est installée. Pour en savoir plus, consultez Medical device install base item table . Lorsqu'une classe d'IBI est créée, elle s'associe à un actif si celui-ci existe, sinon un actif est créé.

Les champs de la classe d'actifs et de la classe d'IBI sont synchronisés comme suit :

1. Lorsqu'une classe d'IBI est mise à jour, les changements des champs Compte, Consommateur, Emplacement et Date d'installation sont synchronisés avec les champs correspondants de la classe d'actifs.
2. Lorsqu'une classe d'actifs est mise à jour, les changements des champs Emplacement et Date d'installation sont synchronisés avec les champs correspondants de la classe d'IBI.

Information associée

Classifications CMDB et dépendance de classe

Créer une classe d'actifs

Afficher les catégories de modèle

Les catégories de modèle par défaut sont incluses dans le catalogue de produits. Vous pouvez afficher une liste des catégories par défaut et des catégories que vous avez créées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Catégories de modèle**.
2. Ouvrez une catégorie de modèle pour afficher ses détails.

Créer des catégories de modèle

Vous pouvez ajouter des catégories de modèle personnalisées pour votre instance.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Lorsque vous créez des catégories de modèle, gardez à l'esprit les points suivants :

- Le système de base fournit une catégorie de modèle pour chaque classe CI dans la CMDB. Au fur et à mesure que vous créez des classes `cmdb_ci`, créez une ligne correspondante dans la table de catégorie de modèle afin de pouvoir utiliser la table de modèle.
- Si vous sélectionnez une **Classe d'actifs** dans n'importe quelle catégorie de modèle existante, le système crée automatiquement des actifs pour tous les éléments de configuration associés à la catégorie de modèle, s'il est configuré pour le faire. Si aucun actif n'est créé automatiquement, vous pouvez le créer manuellement. Une fois qu'une classe d'actifs est sélectionnée pour une catégorie de modèle, la classe d'actifs ne peut pas être modifiée.
- Les options **Autoriser la préallocation**, **Autoriser dans le groupe** et **Autoriser comme principal** ne sont disponibles que si une classe d'actifs est spécifiée pour la catégorie de modèle.
- Si vous sélectionnez **Consommable** ou **Licence de logiciel** pour la classe d'actifs, l'option **Autoriser dans le groupe** est disponible, mais pas les options **Autoriser la préallocation** ou **Autoriser comme principal**.
- Lorsqu'un CI est créé à partir d'une catégorie de modèle qui nécessite un suivi des actifs, le système crée automatiquement un enregistrement d'actif pour la classe d'actifs spécifiée dans la catégorie de modèle. Cet enregistrement d'actif est alors lié au CI. Si un modèle est spécifié, la catégorie de modèle du CI est déterminée par une combinaison de la classe CI et de la liste des catégories prises en charge par le modèle. Le suivi des actifs est spécifié sur l'enregistrement du modèle.
- Lorsqu'un actif est créé à partir d'une catégorie de modèle qui nécessite un suivi de CI, le système crée automatiquement un enregistrement de CI de la classe spécifiée par la catégorie et le relie à l'actif.
- La liste des catégories de modèle (**Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Catégories de modèle**) affiche toutes les classes de CI et la classe d'actifs qui est générée côté actif.

Procédure

1. Accédez à **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Catégories de modèle** et sélectionnez **Nouveau**.
2. Renseignez les champs du formulaire.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champs de catégorie de modèle

Champ	Description
Nom	Nom descriptif pour cette catégorie.
Classe CI	Si une classe CI est nécessaire, elle doit être spécifiée au moment de la création de la catégorie de modèle. Vous ne pouvez pas ajouter ultérieurement la classe CI à la catégorie de modèle.
Classe d'actifs	Options par défaut et toutes les nouvelles classes d'actifs que vous avez créées. La définition de la classe d'actifs déclenche la création d'actifs en fonction de la catégorie de modèle sélectionnée. Vous pouvez ajouter ultérieurement une classe d'actifs à la catégorie de modèle, mais elle n'est plus modifiable une fois ajoutée. Si vous sélectionnez **Consommable** ou **Licence de logiciel**, le champ **Classe CI** bascule en lecture seule, car les consommables et les licences de logiciel ne créent pas de CI. Si vous spécifiez une classe CI, puis sélectionnez **Consommable** ou **Licence de logiciel**, le champ **Classe CI** est automatiquement défini sur **Aucun**. ◦ Actif : élément qui peut être suivi individuellement. ◦ Consommable : actif qui n'est pas suivi individuellement, tel que les claviers. ◦ Matériel : équipement informatique physique, tel qu'un ordinateur portable ou un serveur. ◦ Licence de logiciel : déclaration juridique définissant l'utilisation des logiciels, telle que le nombre d'installations autorisées ou les conditions de distribution.
Classe d'élément de base d'installation	Classe permettant de suivre l'actif en tant qu'élément de base d'installation. **Remarque :** Ce champ est disponible uniquement si le module d'extension Customer Service Install Base Management [com.snc.install_base] est installé. De plus, actuellement, seul l'élément de base d'installation des appareils médicaux [sn_hcls_medical_device_install_base_item] est disponible lorsque l'application Gestion des services de santé et de sciences de la vie est installée.
Classe de modèle de produit	Table de classes dans laquelle les modèles sont stockés. Par défaut, les valeurs sont les suivantes : ◦ Application ◦ Consommable ◦ Contrat ◦ Installation ◦ Matériel ◦ Service ◦ Logiciel Une fois que vous avez sélectionné une valeur, le contenu de la table, les vues de formulaire et les fonctionnalités globales des modèles créés dans la catégorie de modèle sont impactés.
Est instance de produit	Détermine si la catégorie de modèle est associée à l'instance de produit, qui est un regroupement logique des classes d'actifs, de CI et d'IBI.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
	Remarque : Cette case est en lecture seule et est prise en charge uniquement pour la catégorie de modèle d'appareil médical. Une fois que vous avez sélectionné cette option, l'identificateur d'instance de produit (PID), un identificateur unique pour la classe d'actifs, de CI et d'IBI est généré chaque fois que vous créez un actif de cette catégorie de modèle. Toutefois, pour les actifs existants, le PID est généré uniquement lorsque l'un des champs d'actif tel que Numéro de série, ID de composant de modèle ou Parent est mis à jour.
Autoriser la préallocation	Ajoutez et suivez les éléments de cette catégorie en tant qu'Actifs préalloués.
Autoriser dans le groupe	Utilisez des éléments de cette catégorie dans des groupes.
Autoriser comme principal	Utilisez les éléments de cette catégorie en tant que composant principal d'un groupe.
Appliquer la vérification de CI	Empêche le système de créer automatiquement des actifs dans une catégorie de modèle spécifique quand les CI sont ajoutés manuellement ou détectés avec Découverte. Cette option permet à un administrateur d'examiner et de vérifier les nouveaux CI avant de les ajouter en tant qu'actifs.

3. Sélectionnez **Envoyer**.

Information associée

Détection

Créer des actifs manuellement

Sous certaines conditions, la plateforme Now Platform ne crée pas automatiquement un actif. Vous pouvez créer un actif manuellement au besoin.

Avant de commencer

Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche

La création d'un actif n'est pas automatique notamment sous les conditions suivantes.

- Vérification de CI forcée : si vous cochez la case **Appliquer la vérification de CI** dans le formulaire **Catégorie de modèle**, le système ne crée pas automatiquement un actif à la création ou détection d'un CI. Lorsque l'option **Appliquer la vérification de CI** est activée, les CI nouvellement créés ne déclenchent pas la création automatique d'un actif. Au lieu de cela, le champ **Requiert une vérification** de ces CI nouvellement créés bascule automatiquement sur true, et les actions d'interface utilisateur suivantes du CI s'affichent :

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

- `Create Asset` : crée un actif et définit le champ `Requires verification` sur false.
- `Merge CI` : fusionne les doublons d'un CI. Cette action est utile si un actif de CI a été créé dans un processus distinct, qui a créé un CI associé. Puis un deuxième CI a été créé manuellement ou via la source de détection, et les CI en double n'ont pas été correctement fusionnés.

- Erreurs de configuration : il arrive parfois que le système ne crée pas automatiquement l'actif. Cette défaillance peut se produire si vous attribuez le modèle et la catégorie de modèle au CI dans le mauvais ordre.

Suivez ces étapes pour créer un actif manuellement.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Catégories de modèle**.
2. Ouvrez une catégorie de modèle qui n'a aucune classe CI affectée.
3. Cliquez sur **Créer des actifs**.
   Cette action crée des actifs à partir de tous les CI reportés aux fins de vérification dans cette catégorie de modèle. Cette option est disponible uniquement aux utilisateurs disposant du rôle admin.

Modifier les catégories de modèle

Toutes les catégories de modèle par défaut peuvent être modifiées, à l'exception de la catégorie de modèle Contrat. Vous pouvez modifier toutes les catégories de modèle personnalisées que vous avez créées à un moment donné.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Catégories de modèle**.
2. Ouvrez un enregistrement de catégorie de modèle.
3. Modifiez les champs si nécessaire.

   Remarque :
   Si une classe CI est nécessaire, vous devez la spécifier au moment de la création de la catégorie de modèle. Vous ne pouvez pas ajouter la classe CI à la catégorie de modèle ultérieurement.

4. Cliquez sur **Mettre à jour**.

Supprimer des catégories de modèle

Si une catégorie de modèle n'est plus nécessaire, vous pouvez la supprimer.

Avant de commencer
Rôle requis : model_manager

Pourquoi et quand exécuter cette tâche
Seules les catégories de modèle qui ne sont référencées par aucun modèle peuvent être supprimées.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Procédure

1. Accédez à **Tout** > **Catalogue de produits** > **Modèle de produit** > **Catégories de modèle**.
2. Cochez la case en regard de la catégorie de modèle **Nom**.
3. Dans le menu **Actions sur les lignes sélectionnées** situé sous la liste, cliquez sur **Supprimer**.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

Séparation de domaine et Catalogue de produits

Catalogue de produits prend en charge Séparation de domaine. Séparation de domaine vous permet de séparer les données, les processus et les tâches administratives en groupes logiques appelés domaines. Vous pouvez contrôler plusieurs aspects de cette séparation, notamment les utilisateurs qui peuvent voir les données et y accéder.

Niveau de prise en charge : Standard

- Inclut la prise en charge de niveau **Basique**.
- Logique métier : le fournisseur de service (SP) crée ou modifie des processus par client. Les cas d'utilisation reflètent l'utilisation appropriée de l'application par plusieurs clients SP dans une seule instance.
- Le propriétaire de l'instance doit configurer la logique métier et les paramètres de données du produit minimum viable (MVP) par locataire comme prévu pour l'application spécifique.

Exemple de cas d'utilisation : un administrateur doit être en mesure de donner les commentaires appropriés lorsqu'un enregistrement se ferme pour un locataire, mais pas pour un autre.

Pour en savoir plus sur les niveaux de prise en charge, consultez la rubrique Prise en charge de Séparation de domaine par les applications .

Comment fonctionne Séparation de domaine dans Catalogue de produits

Les employés et les locataires du propriétaire de domaine peuvent utiliser les mêmes processus si le travail est effectué dans le domaine correct. Lors de l'ajustement de n'importe quelle configuration, vous devez être dans le domaine où vous effectuez le travail. Utilisez le sélecteur de domaine pour sélectionner le domaine correct dans lequel travailler.

Information associée

Séparation de domaine pour les fournisseurs de services

Processus de demande de contenu IT Asset Management

L'équipe des services de contenu d'IT Asset Management gère et prend en charge les demandes de contenu des clients d'IT Asset Management.

L'équipe de contenu ITAM examine les demandes de contenu et les transmet par le biais de mises à jour de contenu hebdomadaires régulières.

Les exemples de demandes de contenu incluent, sans s'y limiter, l'ajout ou la mise à jour des éditeurs, des produits, des numéros de référence des éditeurs, des cartes de détection et des dates de cycle de vie. Bien que vous ayez la possibilité d'ajouter des données personnalisées (éditeurs, produits, etc.) à votre instance, il est recommandé d'utiliser le

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

contenu prêt à l'emploi pour les cas d'utilisation ITAM. Si vous deviez créer des données personnalisées qui ont depuis été fournies via le service de contenu, les références doivent être mises à jour vers le contenu prêt à l'emploi et les données personnalisées doivent être supprimées.

Les demandes de contenu appartiennent aux catégories suivantes :

- Nouveau contenu : vous avez besoin de contenu qui ne se trouve pas actuellement dans la bibliothèque de contenus. Vous pouvez demander du nouveau contenu en soumettant une demande de catalogue via le Now Support portail
- Correction de contenu : vous avez besoin que le contenu précédemment livré soit corrigé. Vous pouvez demander la mise à jour du contenu en déposant un ticket auprès de l'assistance ServiceNow clientèle via le Now Support portail.

Pour plus d'informations sur les demandes de contenu, consultez cet article de la base de connaissances sur le ServiceNow Now Support https://support.servicenow.com/kb?id=kb_article_view&sysparm_article=KB0790305 .

Créer une demande de contenu IT Asset Management

Créez une demande de nouveau contenu via l'application Catalogue de services pour le service de contenu Gestion des ressources informatiques.

Avant de commencer

Une demande de contenu peut être effectuée pour le service de contenu et le Gestion des actifs logiciels service de Gestion des actifs matériels contenu.

Rôle requis : utilisateur client ou utilisateur partenaire

Procédure

1. Connectez-vous au ServiceNow Now Support portail.
2. Accédez à la **Magasin d'automatisation** > **Catalogue de services**.
3. Recherchez et sélectionnez l'élément de catalogue **Demande de contenu Gestion des actifs**. Sur le formulaire Élément de catalogue, les champs **Numéro de demande du catalogue (CR),Demandé par** et **Société** sont renseignés automatiquement.
4. Renseignez les détails dans le formulaire.

Champ	Description
Titre	Résumé de votre demande.
Description	Détails de votre demande.
Instance sélectionnée	Instance pour laquelle vous demandez le contenu.
Liste de surveillance	Ajoutez des personnes au sein de votre organisation pour afficher la progression de cette demande.
Catégorie de contenu	Catégorie de contenu de votre demande. Vous pouvez sélectionner le service de contenu Gestion des actifs logiciels ou le service de contenu Gestion des actifs matériels.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Champ	Description
Pièce jointe	Joignez une feuille de calcul Excel contenant les informations nécessaires sur le contenu demandé.

5. Cliquez sur **Envoyer**.
6. Vous pouvez afficher vos demandes de contenu actuelles en accédant à **Magasin d'automatisation** > **Catalogue de services** > **Mes demandes de contenu**
   Le filtre par défaut affiche uniquement vos demandes actives. Si vous souhaitez afficher toutes vos demandes (y compris les demandes fermées), vous devez ajuster le filtre.

Gestion des licences pour IT Asset Management

La ServiceNow plateforme utilise une nouvelle méthode de gestion des licences où votre organisation est facturée pour l'utilisation des applications IT Asset Management : ServiceNow® Gestion des actifs logiciels application et ServiceNow® Gestion des actifs matériels application.

À des fins de gestion des licences, les types de CI sont affectés à des catégories de CI. Le contrat client de votre organisation détermine les taux d'allocation de CI pour chaque catégorie de CI. Les informations du contrat client sont synchronisées avec la plateforme ServiceNow. Il s'agit des catégories de CI suivantes :

- Équipement réseau
- Serveurs
- Ordinateurs des utilisateurs finaux

Remarque :
Les types de CI sont les mêmes que les classes CI.

Selon les besoins de votre organisation, vous pouvez acheter des abonnements pour l'application séparément (à la carte) ou ensemble (en lots). Lorsque vous achetez des abonnements par lots, vous obtenez le même nombre d'abonnements pour toutes les applications couvertes par le lot. Par exemple, pour un lot de 500 qui couvre les Gestion des actifs logiciels applications et Gestion des actifs matériels , votre organisation reçoit 500 abonnements pour Gestion des actifs logiciels et 500 abonnements pour Gestion des actifs matériels.

Les abonnements groupés couvrent des applications spécifiques. Vous ne pouvez pas utiliser des abonnements groupés pour d'autres applications, même si ces autres applications font partie du même groupe. Par exemple, vous avez acheté un ensemble de 500 licences couvrant Gestion des actifs logiciels et Gestion des actifs matériels, et vous avez utilisé les 500 abonnements Gestion des actifs logiciels. Vous ne pouvez pas utiliser les abonnements de rechange Gestion des actifs matériels pour Gestion des actifs logiciels.

Si votre organisation consomme plus d'abonnements que prévu, vous pouvez acheter un lot plus important qui répond mieux aux besoins de votre organisation. Votre organisation peut consommer des abonnements d'applications Gestion des actifs informatiques à différents niveaux. Si tel est le cas, vous pouvez acheter un lot qui couvre suffisamment la plupart des applications requises et également acheter des abonnements à la carte pour l'application qui consomme le plus d'abonnements.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Résumé de l’abonnement à l’application Gestion des actifs informatiques

Vous pouvez afficher le nombre d’abonnements aux applications Gestion des actifs informatiques que votre organisation a achetés et alloués.

Passez en revue l’allocation des éléments de configuration (CI) et le niveau d’allocation pour voir comment votre organisation utilise les abonnements à l’application Gestion des actifs informatiques et planifier les besoins d’abonnement à venir.

Accédez à la **Gestion des licences ITAM** > **Résumé de l'abonnement ITAM** pour afficher le résumé de l’abonnement.

Affichez les statistiques suivantes sur les abonnements achetés à la carte et par lot :

Nom

Le nom du lot d’abonnements ou de l’application Gestion des actifs informatiques, si votre organisation a acheté des abonnements par application séparément (à la carte).

Acheté

Le nombre d'abonnements achetés par lot ou application (à la carte).

Alloué

Le nombre d'abonnements consommés d'un lot ou d'une application (à la carte). Pour les lots, ce champ affiche le plus grand nombre d'abonnements consommés par les applications faisant partie du lot. Par exemple, si Gestion des actifs logiciels a consommé 300 abonnements et si Gestion des actifs matériels en a utilisé 200, ce champ indique 300 pour le lot couvrant ces applications.

Le code couleur spécifie le pourcentage d'abonnements consommés par votre organisation. Par défaut, le seuil du code couleur est de 90 %.

- Vert : votre organisation a utilisé moins de 10 % des abonnements achetés.
- Jaune : votre organisation a utilisé plus de 90 %, mais moins de 100 %, des abonnements achetés.
- Rouge : votre organisation a utilisé 100 % ou plus des abonnements achetés. Vous n'avez plus d'abonnements achetés disponibles.

Date de début/Date de fin

Dates pour lesquelles cet abonnement est valide.

Le module de gestion des licences calcule et affiche la consommation des abonnements comme suit :

Abonnements par lot uniquement

Lorsque vous achetez des abonnements par lots, vous obtenez le même nombre d’abonnements pour toutes les applications Gestion des actifs informatiques couvertes par le lot. Par exemple, pour un groupe de 500 licences couvrant Gestion des actifs logiciels et Gestion des actifs matériels, votre organisation reçoit 500 abonnements pour Gestion des actifs logiciels et 500 abonnements pour Gestion des actifs matériels.

Le module de gestion des licences soustrait le nombre d'abonnements consommés des abonnements en lot pour l'application concernée. Les abonnements groupés couvrent des applications spécifiques. Vous ne pouvez pas utiliser des abonnements groupés pour d'autres applications, même si ces autres applications font partie du même groupe. Par exemple, vous avez acheté

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d’autres pays
D’autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

un ensemble de 500 licences couvrant Gestion des actifs logiciels et Gestion des actifs matériels, et vous avez utilisé les 500 abonnements Gestion des actifs logiciels. Vous ne pouvez pas utiliser les abonnements de rechange Gestion des actifs matériels pour Gestion des actifs logiciels.

Si votre organisation dépasse le nombre d'abonnements achetés, la taille du lot est automatiquement ajustée en fonction du nombre d'abonnements consommés. Lorsque cela se produit, le module de gestion des licences recalcule les niveaux de consommation pour toutes les applications couvertes par le même lot.

La fenêtre Abonnements affiche le nombre réel d'abonnements consommés sous **Alloué**. Le point de couleur rouge dans **Alloué** indique que le lot est à découvert.

Abonnements à la carte uniquement

Le module de gestion des licences soustrait le nombre d'abonnements consommés des abonnements à la carte pour l'application concernée. La fenêtre Abonnements affiche les informations relatives aux abonnements achetés et alloués aux applications Gestion des actifs informatiques.

Si votre organisation dépasse le nombre d'abonnements achetés pour une application Gestion des actifs informatiques, vous ne pouvez pas utiliser les abonnements non utilisés pour une autre application.

Si votre organisation dépasse le nombre d'abonnements, la fenêtre Abonnements montre le dépassement de l'abonnement à la carte concerné.

Abonnements pour les mêmes applications, dans un lot et à la carte

Si vous avez acheté des abonnements à Gestion des actifs informatiques à la fois en lot et à la carte, le module de gestion des licences soustrait toujours le nombre d'abonnements consommés du lot avant de déduire du nombre d'abonnements achetés à la carte. Par exemple, il existe un lot de 500 abonnements couvrant Gestion des actifs logiciels et Gestion des actifs matériels. En outre, il y a 250 abonnements pour Gestion des actifs logiciels achetés à la carte. Les 500 premiers abonnements consommés par Gestion des actifs logiciels sont utilisés par le lot. Ce n'est que lorsque Gestion des actifs logiciels dépasse le nombre d'abonnements dans le lot que le module de gestion des licences commence à déduire les abonnements achetés à la carte et les affiche comme des abonnements alloués à Gestion des actifs logiciels.

Si votre organisation dépasse le nombre d'abonnements achetés dans un lot et à la carte, le module de gestion des licences considère cela comme un dépassement pour les abonnements à la carte. Dans ce cas, la fenêtre Abonnements indique un dépassement du nombre d'abonnements à la carte.

Afficher le rapport de licence de l'application Gestion des actifs informatiques

Les ressources que les applications Gestion des actifs informatiques détectent, surveillent et mettent en service sont des éléments de configuration (CI) stockés dans la CMDB. Le module de gestion des licences ITAM combine ces informations sur les CI avec les informations sur les abonnements que votre organisation a achetés pour produire des statistiques sur l'utilisation des abonnements par les applications IT Asset Management.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

Avant de commencer

Le processus de collecte et d'agrégation de l'information aux fins de l'octroi de licences comporte les interactions suivantes. Vous pouvez ainsi consulter les statistiques sur la façon dont votre organisation utilise les unités d'abonnement achetées.

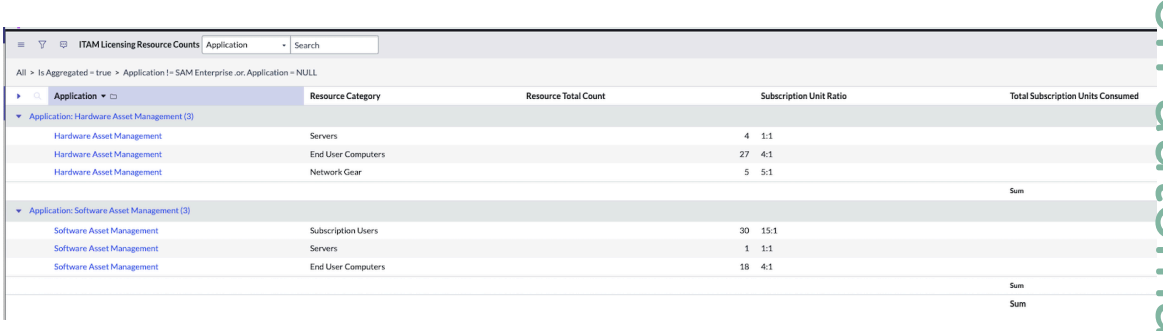
1. Les applications Gestion des actifs informatiques comptent les CI et les affectent quotidiennement à des catégories de CI.
2. Les applications IT Asset Management rapportent quotidiennement le nombre de CI par catégorie de CI au module de gestion des licences IT Asset Management. Si des fonctionnalités de la même application spécifient les mêmes CI en tant que ressources, le nombre de CI est manipulé pour supprimer la duplication.
3. Le module de gestion des licences met en corrélation le nombre moyen quotidien de CI pour les applications IT Asset Management avec les informations de gestion des licences du contrat client pour produire des statistiques de licence.

Rôle requis :

- admin
- usage_admin

Procédure

1. Accédez à la **Tout** > **Gestion des licences ITAM** > **Rapport de licence ITAM**.
2. Sélectionnez une application pour afficher l'abonnement pour une catégorie de CI particulière.



Vous pouvez afficher les informations suivantes sur le nombre de CI et les abonnements achetés séparément pour chaque application Gestion des opérations IT (à la carte) :

- **Catégorie de ressource** : catégories de CI pour les applications Gestion des actifs informatiques.
- **Nombre total de ressources** : nombre de CI pour les CI organisés par catégories de CI, pour chaque application Gestion des actifs informatiques.
- **Ratio d'unités d'abonnement** : les ratios définissent le nombre de CI d'une certaine catégorie de CI nécessitant un abonnement. L'application Gestion des actifs logiciels a des valeurs prédéfinies pour les ordinateurs des utilisateurs finaux (4:1), pour les serveurs (1:1), pour les volumes de stockage (3:1), pour les bases de données (3:1) et pour les utilisateurs d'abonnements (15:1).
- **Nombre total d'unités d'abonnement consommées** : nombre d'abonnements par catégorie de CI pour chaque application Gestion des ressources informatiques que votre organisation a consommés. Le module de gestion des licences calcule ce nombre en appliquant le taux d'abonnements au nombre de CI pour chaque catégorie de CI de l'application.

À des fins de gestion des licences, l'application Gestion des actifs logiciels ne prend en compte que les CI avec des installations de logiciels détectées au cours des 90 derniers

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.

jours ou celles pour lesquelles la dernière détectée est vide. En outre, tous les CI qui ont une colonne ajoutée à la table cmdb_ci_hardware et dont le nom de colonne est référencé dans la propriété intitulée *`Enter the name of the true/false field added to cmdb_ci_hardware table to exclude software installed on selected devices from Software Asset Management`*. Pour plus d'informations sur l'exclusion des CI, reportez-vous à la section Exclure les actifs logiciels sur les CI.

Traduction automatique

© 2025 ServiceNow. Tous droits réservés.
ServiceNow, le logo ServiceNow et les autres marques ServiceNow sont des marques commerciales et/ou des marques déposées de ServiceNow, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays
D'autres noms de sociétés et de produits peuvent être la propriété des sociétés respectives auxquelles ils sont associés.